**Grad Pula-Pola**

**Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu**

**Obrazac ZPO-KTE**

ZAHTJEV ZA OTPIS DOSPJELOG I NEDOSPJELOG NENAPLAĆENOG ODNOSNO NEPLAĆENOG DUGA S OSNOVE KAMATA AKO SE UPLATI GLAVNICA JEDNOKRATNO U CJELOSTI

– PRAVNE OSOBE, FIZIČKE OSOBE OBRTNICI, FIZIČKE OSOBE KOJE OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST –

Upute za popunjavanje:

1. Svi traženi podaci u ovom zahtjevu moraju biti upisani za podnositelja zahtjeva. Obrazac zahtjeva potrebno je ispuniti elektronski ili vlastoručno čitko, velikim tiskanim slovima.

2. Zahtjev se predaje nadležnom upravnom odjelu prema vrsti duga za koji se zahtjev podnosi, a može se predati osobno u Pisarnici Grada ili preporučeno poštom, na adresu Grad Pula-Pola, Pula, Forum br. 2.

3. Podatke za pravnu osobu u ime podnositelja zahtjeva daje odgovorna osoba ili za to ovlaštena osoba.

POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU DAJEM SLJEDEĆE PODATKE:

TABLICA 1. Podaci o podnositelju zahtjeva pravnoj osobi[[1]](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2012_07_76_1763.html#footnote-29081-5#footnote-29081-5)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Naziv ili tvrtka: |
| 2. | Sjedište (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj): |
| 3. | Broj telefona: |
| 4. | OIB: |
| 5. | Odgovorna osoba: |
| 6. | Kontakt osoba: |

TABLICA 2. Podaci o glavnici duga za koji se traži otpis kamate:

|  |  |
| --- | --- |
| 7. | Visina glavnog duga za koji se traži otpis kamate na dan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kuna.  Osnova nastanka glavnog duga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Dospijeće\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| 8. | Obrazloženje: |

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime odgovorne osobe podnositelja zahtjeva:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vlastoručan potpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilozi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[1] Napomena: Zahtjevu obvezno priložiti:

– ispravu temeljem koje je nastala glavnica duga/potraživanje za koju se podnosi zahtjev za otpis kamata (ukoliko to zatraži nadležno tijelo).

TABLICA 3. MIŠLJENJE NADLEŽNOG TIJELA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podnositelj zahtjeva je pravodobno uputio zahtjev na dan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | DA | NE |
| Podnositelj zahtjeva je izvršio usklađenje stanja glavnog duga  na iznos od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna  zapisnikom o usklađenju na dan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine (u prilogu). | DA | NE |
| Obračunata kamata koja će se otpisati  na dan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine  iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna (obračun u prilogu). |  |  |
| Podnositelj zahtjeva je uplatio glavni dug u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna  u roku od 30 dana od dana usklađenja, odnosno dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine. | DA | NE |
| Podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete za otpis kamata u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna. | DA | NE |
| Posebne napomene: | | |
| Mišljenje upravnog odjela nadležnog za pojedinu vrstu proračunskog prihoda/potraživanja o opravdanosti otpisa duga s osnove kamata i prijedlog za otpis: | | |
| Datum:  Ime i prezime ovlaštene osobe: M.P.  Vlastoručan potpis: | | |