

Obrazac opisa programa/projekta za prijavu na

**JAVNI POZIV**

**za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule-Pola**

 **u 2021. godini**

**Datum raspisivanja javnoga poziva**: 19.01.2021. godine

**Rok za dostavu prijava:** 19.02.2021. godine,

iznimno za područja naznačena u Tablici 01. Uputa i to područja 1.7., 1.8., 1.9., 2.3.1, rok za dostavu prijava je do 15.12.2021. odnosno do iskorištenja raspoloživih proračunskih sredstava za tu namjenu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naziv programa/projekta |  |
| 2. | Naziv organizacije (prijavitelja) |  |

**Obrazac prijave mora biti u potpunosti ispunjeni. Ukoliko prijavitelj nije u potpunosti ispunio obrazac prijave isti neće biti uzet u razmatranje.**

**Obrazac obvezno popunite korištenjem računala.**

**Označiti sa X jedno prioritetno područje na koje se prijavljujete**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oznaka prioritetnog područja** | **Prioritetno područje** | **Označiti sa x**jedno prioritetno područje na koje se prijavljujete |
| **2.** | **CIVILNO DRUŠTVO; VJERSKE ZAJEDNICE, NACIONALNE ZAJEDNICE I MANJINE, UDRUGE PROIZAŠLE IZ RATA I SINDIKALNE ORGANIZACIJE** |
| 2.1. | nacionalne manjine |  |
| 2.2. | vjerske zajednice |  |
| 2.3. | udruge proizašle iz rata |  |
| 2.4. | sindikalne organizacije |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **VRSTA** | **Označiti sa X** |
| PROJEKT |  |
| PROGRAM |  |
| MANIFESTACIJA |  |
| AKTIVNOST |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **I.** | **OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU PROJEKTA/PROGRAMA I PARTNERIMA** |
|  | **OPĆI PODACI O ORGANIZACIJI – PRIJAVITELJU PROJEKTA/PROGRAMA I PARTNERIMA** |
| **1.** | **Naziv organizacije (prijavitelja)** |  |
| 2. | Adresa prijavitelja |  |
| 3. | Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, funkcija ovlaštene osobe, adresa e-pošte, broj telefona |  |
| 4. | Godina osnutka organizacije |  |
| 5. | Broj žiro-računa i naziv banke (IBAN) |  |
| 6. | OIB *(osobni identifikacijski broj)* |  |
| 7. | RNO br. *(broj u Registru neprofitnih organizacija)* |  |
| 8. | Djelatnost(i) organizacije, sukladno Statutu |  |
| 9. | Ukupan broj članova organizacije |  |
| 10. | Broj članova s prebivalištem u Puli |  |
| 11.  | Broj planiranih zapošljavanja u 2021. |  |
| 12. | Broj zaposlenih u 2020. godini | na određeno |  | na neodređeno |  |
| 13. | Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a (označite sa “x”) | da |  | ne |  |
| 14. | Ukupno ostvareni prihod organizacije u 2020. godini(upišite iznos) | kn |
| 15. | Od toga ostvareno iz: |
| a) | državnog proračuna | kn |
| b) | proračuna Grada  | kn |
| c) | proračuna Županije | kn |
| d) | Sponzora | kn |
| e) | prihoda od članarine | kn |
| f) | prihoda iz EU fondova | kn |
| g) | sredstva dobivena obavljanjem gospodarske djelatnosti  | kn |
| h) | ostali prihodi (navesti \_\_\_\_\_\_\_\_) | kn |
| 16. | Podaci o prostoru u kojem organizacija djeluje |
| a) | vlastiti prostor (upisati veličinu u m2) | m2: |
| b) | iznajmljeni prostor (upisati veličinu u m2 i iznos mjesečnog najma) | m2: | kn: |
| c) | prostor općine/grada/županije/RH (upisati veličinu u m2 i iznos mjesečnog najma) | m2: | kn: |
| 17. | Ukupan iznos režijskih troškova u 2020. | kn |
| 18.  | Ukupan iznos isplaćen za plaće za 2020. | kn |
| 19. | Ukupan iznos isplaćen za honorare u 2020. | kn |
| 20. | Izrađujete li godišnji izvještaj o radu? (označite sa “x”) | Da |  | Ne |  |
| a)  | Ukoliko ste označili odgovor “Da”, kome ga dostavljate i na koji način ga predstavljate javnosti?  |  |
| **II.** | **PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU**  |
| **1.** | **Naziv projekta/programa** |
|  |
| 2. | Tijelo udruge, neprofitne organizacije koje je usvojilo projekt/program i datum usvajanja projekta/programa |
|  |
|  3. Vrijeme održavanja programa (navesti datum/datume održavanja programa te navesti mjesto i lokaciju/lokacije održavanja programa (npr. 20.05.2021., Pula, Forum) |  **DATUM ODRŽAVANJA** |  **LOKACIJA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  **4.**  | **Detaljan, konkretan i jasan opis projekta/programa u provedbi predloženog projekta/programa (po potrebi proširite tablicu, najviše dvije stranice teksta)** |
|  |
| 4.1. Navedite ciljanu skupinu, izravne korisnike obuhvaćene programom/projektom, očekivani broj krajnjih korisnika (npr. srednjoškolci i studenti, 250) |
|  |
| 4.2. Opišite ukratko očekivani (mjerljiv) utjecaj projekta/programa – na koji će način projekt utjecati na ciljanu skupinu i krajnje korisnike u dugoročnom razdoblju, koji utjecaj u području relevantnom za ovaj natječaj ima projekt/program, organizacija te mjerljive rezultate koje očekujete po završetku provođenja vašeg projekta/programa |
|  |
| 4.3. Opišite plan djelovanja prema publici/javnosti te ukoliko je primjenjivo posebno opišite plan djelovanja prema djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje i aktivnosti unutar projekta/programa |
|  |
| 4.4. Doprinosi li program/projekt integraciji osoba s invaliditetom u društvo, poticanju i afirmaciji osoba s invaliditetom kao  stvaratelja i korisnika aktivnosti? Da li je program/projekt dostupan, prilagođen osobama s invaliditetom? |
|  |
| 4.5. Uzimajući u obzir situaciju uzrokovanu epidemijom koronavirusa opišite da li ćete biti u mogućnosti realizirati predloženi projekt/program s obzirom na mjere sprječavanja širenja zaraze koronavirusom i na koji način/načine |
|  |
|  5.  | Odgovorna osoba za provedbu projekta/programa (Voditeljica / voditelj projekta/programa*,* upišite ime i prezime, kontakt) |  |
| 6. | Provodi li se projekt/program u partnerstvu?  | Da |  | Ne |  |
|  Ako je odgovor na prethodno pitanje da, popunite odgovarajuće stupce (dodati nove retke po potrebi) |
| Naziv i adresa Partnera |  |
| Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje (Partnera) |  |
| 6.1. Zašto je došlo do povezivanja s parterskom organizacijom |  |
| 7. | Opišite na koji način planirate uključiti građane u aktivnosti projekta/programa te informirati širu javnost o tijeku provedbe i rezultatima projekta/programa |
|  |
| **III.** | **VREDNOVANJE REZULTATA** |
| 1.  | Opišite na koji će se način izvršiti praćenje i vrednovanje postignuća rezultata projekta/programa  |
|  |
| **IV.** | **ODRŽIVOST PROJEKTA/PROGRAMA** |
| 1. | Opišite planira li se i na koji će se način osigurati održivost projekta/programa nakon isteka financijske podrške Grada |
|  |
| **V. ZATRAŽENA/ODOBRENA SREDSTVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/PROGRAMA (kn)** |
| 1. | Ukupan iznos potreban za provedbu projekta/programa: | **kn** |
| 2. | Iznos koji se traži od Grada Pule za provedbu programa/projekta | **kn** |
| 3. | Je li za provedbu prijavljenog projekta/programa već zatražen ili osiguran iznos iz javnih izvora(gradova, županija, fondova Europske unije ili od drugih donatora) |
|  | Da |  | Ne |  |
|  | Ako je odgovor na prethodno pitanje da, popunite odgovarajuće stupce (dodati nove retke po potrebi) |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Zatraženi Iznos u kunama i lipama za 2021. godinu | Odobreni Iznos u kunama i lipama za 2021. godinu |
|  | Sredstva Istarske županije |  |  |
|  | Ostali proračuni |  |  |
|  | Sredstva sponzora i donatora |  |  |
|  | Međunarodne zaklade i fondacije |  |  |
|  | Sredstva iz ostalih izvora (navesti izvor):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  | Sveukupno |  |  |

 |

Prijave koje nisu dostavljene u roku određenom Javnim pozivom i koje nisu sačinjene sukladno Javnom pozivu i Uputama za prijavitelje neće se razmatrati.

Podnošenjem prijave dajem svoju suglasnost Gradu Puli-Pola da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu prikupljanja i financiranja programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2021.godinu, te da ih može koristiti u svrhu uplate odobrenih financijskih sredstava, kontaktiranja i objave na internetskim stranicama i/ili u javnom glasilu Grada Pule-Pola. Prava prijavitelja i postupanje u odnosu na njegove osobne podatke objavljena su na <http://www.pula.hr/hr/rad-gradske-uprave/gdpr/>

**Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovoj prijavi programa/projekta istiniti, točni i potpuni.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| U Puli, \_\_\_\_\_\_\_2021. godine | **MP** |  |
|  |  | Ime i prezime te potpis osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja  |

PRIJAVI NA JAVNI POZIV **PRILAŽEM** SLJEDEĆU PROPISANU OBVEZNU DOKUMENTACIJU**:**U TISKANOM OBLIKU U JEDNOM PRIMJERKU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **r.br.** | **Dokazi i prilozi koje prilažem uz prijavu** | **označi sa x** |
| 1. | popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac opisa programa/projekta (na propisanome obrascu - Obrazac 1), |  |
| 2. | popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac proračuna programa/projekta (na propisanome obrascu - Obrazac 2), |  |
| 3. | Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja programa/projekta (na propisanome obrascu - Obrazac 3), |  |
| 4. | Izjava o partnerstvu ukoliko se projekt/program provodi u partnerstvu (na propisanome obrascu – Obrazac 4), |  |
| 5. | Presliku Izvatka iz Registra udruga Republike Hrvatske ili ispis Izvatka sa web stranica Registra odnosno drugog odgovarajućeg Registra koji nije stariji od 90 dana od datuma prijave na ovaj Javni poziv, |  |
| 6. | Presliku Izvatka iz Registra neprofitnih organizacija ili ispis Izvatka sa web stranica Registra koji nije stariji od 90 dana od datuma prijave na ovaj Javni poziv, |  |
| 7. | preslika važećega statuta udruge ukoliko se prvi put prijavljujete na Poziv Grada Pule-Pola, odnosno ukoliko je došlo do statusnih promjena  |  |

Ukoliko jedan od navedenih obrazaca i priloga nije dostavljen prijava će se odbiti iz razloga ne ispunjavanja formalnih uvjeta Poziva.

Po isteku roka za podnošenje prijava po javnom pozivu, Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka te provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta poziva.

**U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta poziva provjerava se:**

* je li prijava dostavljena na pravi javni poziv i u zadanom roku
* jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci
* je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija
* je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu
* jesu li prijavitelj i partnerske organizacije prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje
* jesu li ispunjeni drugi propisani uvjeti javnog poziva.

Prijave koje su ispunile formalne uvjete upućuju se u daljnju proceduru, odnosno na stručno ocjenjivanje.

Za prijave koje nisu ispunile formalne uvjete predsjednik Povjerenstva donosi odluku da se prijave odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih formalnih uvjeta poziva.