

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 10/22, 26/22 i 3/23-pročišćeni tekst) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pule dana 24. ožujka 2023. godine, donosi

Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenje ugovora o nabavi

Članak 1.

Predmet nabave: Usluga izrade projektne dokumentacije za energetska obnova zgrade DV Mali svijet PO Veruda.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula-Pola, Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade, Sergijevaca 2/2, Pula, OIB: 79517841355.

Evidencijski broj nabave: 123-23-JN.

CPV oznaka: 71242000-6 - Izrada projekta i nacrt, procjena troškova.

Članak 3.

Članovi Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu:

1. Sabina Dobrila Paris (posjeduje certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: ovlaštena je poduzimati sve potrebne radnje u postupku nabave osim donošenja odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema postupak nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja poziva na dostavu ponuda, dogovor oko određivanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta i kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) te dogovor oko kriterija za odabir ponude, provodi postupak jednostavne nabave: slanje na objavu Poziva na dostavu ponuda na službenoj internet stranici naručitelja, upućivanje i objava poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima putem web aplikacije Grada, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/pozivom na dostavu ponuda ili poništenje postupka.

2. Miljenka Nikolić

Obveze i ovlasti: zadužena je za izradu tehničke specifikacije predmeta nabave u pozivu na dostavu ponuda, sudjeluje u otvaranju ponuda.

3. Nataša Ćendić (posjeduje certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: ovlaštena je poduzimati sve potrebne radnje u postupku nabave osim donošenja odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema postupak nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja poziva na

dostavu ponuda, dogovor oko određivanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta i kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) te dogovor oko kriterija za odabir ponude, sudjeluje u postupku provedbe jednostavne nabave: otvaranju pristiglih ponuda, sastavljanju zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranju ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/pozivom na dostavu ponuda ili poništenje postupka.

4. Elvira Krizmanić Marjanović

Obveze i ovlasti: sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenje ugovora o javnoj nabavi: Jasmina Lichtenberg.

Članak 5.

Osobe iz članka 3. ove Odluke dužne su potpisati Izjavu u smislu čl. 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:601-01/23-01/76

URBROJ:2163-7-05-02-0383-23-2

Pula, 24. ožujka 2023.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.



Ovo je elektronički dokument sukladan uredbi (EU) broj 910/2014.
Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika
ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost.

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u člancima 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 10/22, 26/22 i 3/23-pročišćeni tekst) te članku 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 5. Pravilnika propisano je da pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura a manje od 13.272,00 eura odnosno jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veća od 2.650,00 eura a manje od 26.540,00 eura provode službenici upravnih tijela.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 26.540,00 eura a manje od 66.360,00 eura provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu u pojedinim upravnim tijelima kojeg imenuje gradonačelnik internom odlukom te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Odredbama čl. 6. istog Pravilnika propisano je da Gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 26.540,00 eura, a manje od 66.360,00 eura.

Odluka obavezno sadrži naziv i sjedište naručitelja, naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak, odnosno njihove obveze i ovlasti u postupku i podatak o osobi koja prati izvršenje narudžbenice/ugovora te ostale bitne podatke.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

III TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Procijenjena vrijednost nabave: 15.000,00 eura bez PDV-a.

Za realizaciju predloženog akta osigurana su sredstva u Proračunu Grada Pula-Pola za 2023. godinu.

PROČELNICA

Ivana Sokolov, univ.spec.iur.