

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 10/22) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 11/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pule donosi

ODLUKU
o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave: usluga izrade projekta Strategije zelene urbane obnove Grada Pule-Pola.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula - Pola, Forum 1, Pula, OIB: 79517841355.
Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 195.000,00 kuna bez PDV-a.
Evidencijski broj nabave: 222-22-JN.

Članak 3.

Članovi i članice stručnog povjerenstva u postupku jednostavne nabave:

1. Tatjana Kancelar

Obveze i ovlasti: priprema poziv na dostavu ponude (osim ponudbenog troškovnika i tehničke specifikacije), šalje Poziv na dostavu ponuda na objavu, sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

2. Iva Ivančić

Obveze i ovlasti: priprema ponudbeni troškovnik i tehničku specifikaciju predmeta nabave, sudjeluje u otvaranju ponuda.

3. Loris Mošnja

Obveze i ovlasti: priprema poziv na dostavu ponude (osim ponudbenog troškovnika i tehničke specifikacije), sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

4. Igor Jovin

Obveze i ovlasti: izrađuje ugovor o nabavi.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenje ugovora o javnoj nabavi: Antonija Babić.

Članak 5.

Osobe iz članka 3. st.1. ove Odluke dužne su potpisati Izjavu u smislu čl. 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22).



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:406-02/22-01/57

URBROJ:2163-7-03-02-0315-22-2

Pula, 07. studeni 2022.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje akta sadržan je u člancima 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 10/22) i članku 61. Statuta Grada Pula - Pola Pola („Službene novine“ Grada Pule, broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 5. Pravilnika propisano je da pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna za robe i usluge odnosno 200.000,00 kuna za radove, provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje imenuje Gradonačelnik internom odlukom te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Odredbama čl. 6. istog Pravilnika propisano je da Gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna za robe i usluge odnosno 200.000,00 kuna za radove, koja obavezno sadrži naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak, podatak o osobi koja prati izvršenje ugovora te ostale bitne podatke.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

III TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Sredstva za realizaciju predmeta nabave osiguravaju se u Proračunu Grada Pula – Pola za 2022. godinu, razdjel 01.

Pripremila:

Savjetnica 1. Odsjeka za opće poslove

Tatjana Kancelar, mag.oec., v.r.

P.O. GRADONAČELNIKA
Slavica Jelovac, mag.iur.,v.r.