



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**



**GRAD PULA-POLA
GRADONAČELNIK**

**REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA**



**CITTÀ DI PULA-POLA
IL SINDACO**

KLASA:024-01/22-01/552

URBROJ:2163-7-01-01-0019-22-12

Pula, 11. srpnja 2022.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA PULE**

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola za 2021. godinu
- dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pule, na dana 11. srpnja 2022. godine, razmotrio je nacrt Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola za 2021. godinu, te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 7/09., 16/09., 12/11., 1/13., 2/18., 2/20., 4/21., 5/21), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola za 2021. godinu.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pule, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se dr. sc. Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pule, dr.sc. Ivona Močenić, zamjenica gradonačelnika Grada Pule, Bruno Cergnul, zamjenik gradonačelnika Grada Pule, Anja Ademi, pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, Ivana Sokolov, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade, Elvira Krizmanić Marjanović, pomoćnica pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade i Serena Sirotić, ravnateljica Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Temeljem članka 39. i 106. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine» Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 2022. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvještaja o poslovanju
Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola
za 2021. godinu

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola za 2021. godinu u predloženom tekstu s priložima.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:024-01/22-01/552

URBROJ:

Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić

O B R A Z L O Ž E N J E

1. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Osnova za donošenje akta sadržana je u članku 39. i 106. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21).

2. PRIKAZ STANJA, RAZLOZI ZA DONOŠENJE I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI AKTOM

Člankom 106. Statuta Grada Pula-Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju ustanova i udruga za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku i Gradskom vijeću Grada Pule.

Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola za 2021. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola prihvatilo je godišnji izvještaj o poslovanju na sjednici održanoj 11.04.2022. godine.

3. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst Nacrta prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola za 2021. godinu je sastavni dio ovog obrazloženja.

4. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA
Ivana Sokolov



**DJEČJI VRTIĆ – SCUOLA DELL'INFANZIA RIN TIN TIN PULA -POLA
GLAVINIĆEV USPON 4/A, PULA**

Izvještaj o poslovanju 2021. godina

Travanj, 2022.

Ravnatelj o poslovanju

Redovnim financiranjem predškolskog programa naše Ustanove, Osnivač je zadovoljio sve potrebe iskazane u Financijskom planu za 2021. godinu. Prostorni i materijalni uvjeti radna našeg vrtića su na zavidnoj razini kao i odgojno obrazovni.

Naš rad se temelji na Planu i programu rada te Kurikulumu koji obuhvaća sva razvojna i spoznajna područja na kojima se temelji sustav ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Usklađeni smo po DPS-u RH u svim segmentima. Važno je naglasiti da vrtić provodi program u redovnom trajanju od 3 sata dnevno, a koji je usmjeren prema djeci nezaposlenih roditelja koji nemaju uvjete za upis u redovan 10-satni program. Na taj način djeci osiguravamo boravak i uključenost u rani i predškolski odgoj te ranu socijalizaciju, a roditeljima mogućnost pronalaska zaposlenja. Nakon stjecanja uvjeta, odnosno zapošljavanja, djeca se uključuju u redovni 10-satni program.

Protekla je godina bila izuzetno izazovna s obzirom da je poslovanje ustanove bilo opterećenom pandemijskim uvjetima. U toku rada vrtića ispoštovani su Protokoli o postupanju u COVID-19 uvjetima za sve segmente rada kao i prostorni uvjeti koji su bili na snazi sukladno uputama Stožera IŽ, Nacionalnog Stožera, Osnivača, MZO RH te pogotovo ZZ/ZIŽ. Pripremljeni su i pomno razmatrani Protokoli o radu u predškolskoj ustanovi u COVID 19 uvjetima. Svi su roditelji, kao i zaposlenici redovno obavješćavani o novim situacijama i preventivnim aktivnostima putem materijala kojeg je pripremio Grad Pula u suradnji sa Stožerom te ZZ/ZIŽ.

Ljetni rad smo upravo zbog COVID uvjeta organizirali na gradskom kupalištu Stoja za sveukupno 80 djece i to tijekom srpnja 2021. Time se, u najvećoj mogućoj mjeri, omogućio djeci boravak na otvorenom čime se i umanjila vjerojatnost prijenosa virusa i moguće zaraze među djecom. I u centralnoj zgradi vrtića je rad organiziran na način da su djeca što više na otvorenom. Protokol o postupanju u COVID-19 situaciji mijenjao se u rujnu 2021., prilikom početka nove pedagoške godine, donoseći strože mjere zaštite zdravlja djece i zaposlenika koje su se održale sve do kraja ožujka 2022. godine.

Nova situacija naučila nas je i prilagođavanju novim momentima, ali i načinima rada. Tako su odgojitelji, ali i ravnateljica i stručni tim počeli aktivno koristiti nove medije i tehnologije. Vrtić je još u siječnju 2020. otvorio Facebook stranicu te Instagram profil, koji se konstantno ažuriraju. Koristeći društvene mreže trudili smo se ostati uz našu

djecu i obitelji i kada, tijekom dugog vremenskog perioda, nismo bili u mogućnosti vidjeti ih svakodnevno te pružati sadržaje primjerene djeci i njihovim roditeljima kako u obliku savjetovanja tako i aktivnosti. Odgojiteljice su u svojim skupinama stvorile viber zajednice koje su koristile (još uvijek to čine) za komunikaciju s roditeljima, ali i pružanje savjeta, pomoći odnosno dijeljenje fotografija i video zapisa aktivnosti, a kako bi roditelji bili informirani o aktivnostima u vrtiću.

Veliki trud uložila je zdravstvena voditeljica koja je imenovana osobom za praćenje pandemije. Svi su zaposlenici pokazali veliku odgovornost, ne samo na radnom mjestu već i svjesnost o važnosti odgovornog ponašanja i van vremena provedenog na radnom mjestu.

Odlična suradnja sa Stožerom IŽ te ZZ/ZIŽ, brzina informiranja i isto tako brzo i pravovremeno reagiranje pomoglo je u sprječavanju prijenosa virusa.

Vrtić djeluje na četiri lokacije i to: centralna zgrada na Glavinićevom Usponu 4A (4 skupine), područni vrtić Giardini na Usponu Sv. Stjepana 1 (4 skupine) te područne skupine Delfini pri OŠ-SE G.Martinuzzi i Pinguino u Banovčevoj ulici na Verudi.

I ove smo godine kreirali kalendar vrtića s motivima vezanima za 25. godišnjicu samostalnosti našeg vrtića na temu: što mogu dječje ruke. Svake obitelj je dobila na poklon kalendar za 2022 godinu.

Povijest i kultura teritorija ili autohtona baština čine naše polazište, a ujedno i naš cilj koji želimo postići, a uključuju materijalna i duhovna dobra određenog područja, a u ovom slučaju naše Istre. Lokalna, autohtona baština čini naš temelj i svjedoči o bogatom povijesnom identitetu. Tijekom ove godine uspostavila se suradnja s Arheološkim muzejem, preciznije s arheologinjom Giulijom Codacci Terlević s kojim su odgajatelji i djeca odradili aktivnosti vezane uz nalaze o prapovijesti do današnjeg doba.

Rad sa studentima Sveučilišta Jurja Dobrile je uspješno organiziran tijekom veljače i nastavlja se s obzirom na status Vježbaonice te Metodičkog centra kojima je vrtić imenovan od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske. Stručni ispiti su se tijekom pandemije održavali djelomično online, djelomično u prisustvu, uvijek uz poštivanje epidemioloških mjera.

U mjesecu listopadu za odgojitelje naše ustanove organizirano je stručno usavršavanje vezano za projekt "Reggio children – mozaik, znakova, riječi i stvari". Namjera projekta je bila osposobiti odgojitelje iz Pule koji su bili odgovorni za postavljanje, vođenje i nadzor konteksta Izložbe – ateljea (priprema, vođenje radionica s djecom, suradnja s ostalim odgojiteljima koji su sudjelovali u projektu).

Sve obveze prema zaposlenima, dobavljačima, obveze po pitanju pravnih, računovodstvenih, financijskih, administrativnih poslova smo uspješno priveli kraju sa fiskalnom 2021. godinom. U tekućoj godini nastavit ćemo s poboljšavanjem našeg rada u svim segmentima poslovanja, prvenstveno u dijelu koji se odnosi na našu temeljnu djelatnost, odnosno ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju.

L'anno 2021 è stato un anno particolarmente difficile e impegnativo, in quanto la nostra istituzione ha continuato a funzionare malgrado la situazione pandemica sfavorevole. Naturalmente il tutto è stato svolto seguendo e rispettando le misure epidemiologiche emanate dall'istituto formativo di sanità pubblica della Regione istriana. Per una collaborazione proficua con i genitori abbiamo continuato a usare i gruppi Viber che si sono dimostrati molto utili soprattutto per le comunicazioni inerenti all'autoisolamento. Voglio ringraziare tutto il collettivo per il prezioso lavoro svolto durante il 2021 pandemico. Tutti i dipendenti, ognuno nel proprio ambito hanno dato il massimo e di questo vanno ringraziati come pure i genitori che sono stati attenti a rispettare sempre e comunque tutte le misure epidemiologiche.

Ravnateljica

Serena Sirotić

Izvještaji o poslovanju

Izvještaj 1. **Imovina**

Izvještaj 2. **Izvori i obveze**

Izvještaj 3. **Prihodi i rashodi**

Izvještaj 4. **Struktura rezultata poslovanja**

Izvještaj 5. **Prihodi i rashodi po programima**

Izvještaj 6. **Dodatni podaci**

Izvještaj 7. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda)**

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
NEFINANCIJSKA IMOVINA	915.883	57%	706.792	49%	77
Neproizvedena dugotrajna imovina	680.495	74%	401.427	57%	59
Prirodna bogatstva (zemljište i ostala prirodna bogatstva)	0		0		/
Patenti, koncesije, licence, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala prava	6.383.192		6.383.192		100
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	-5.702.697		-5.981.765		105
Proizvedena dugotrajna imovina	235.388	26%	305.365	43%	130
Stambene zgrade	0		0		/
Poslovne zgrade	0		0		/
Ostali građevinski objekti (infrastruktura)	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	1.075.064		1.146.958		107
Ostala oprema i postrojenja	895.809		910.613		102
Prijevozna sredstva	215.928		215.928		100
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0		0		/
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0		0		/
Ulaganja u računalne programe	92.882		92.882		100
Umjetnička, literalna i znanstvena djela	0		0		/
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0		0		/
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-2.044.295		-2.061.016		101
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0%	0	0%	/
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0		0		/
Sitni inventar	0	0%	0	0%	/
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u uporabi	602.531		596.356		99
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-602.531		-596.356		99
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0%	0	0%	/
Građevinski objekti u pripremi	0		0		/
Postrojenja i oprema u pripremi	0		0		/
Prijevozna sredstva u pripremi	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0		0		/
Proizvedena kratkotrajna imovina	0	0%	0	0%	/
Zalihe za obavljanje djelatnosti (sirovine, materijal, roba)	0		0		/
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi	0		0		/
Roba za daljnju prodaju	0		0		/
FINANCIJSKA IMOVINA	344.482	21%	344.773	24%	100
Novac u banci i blagajni	0	0%	0	0%	/
Novac u banci	0		0		/
Novac u blagajni	0		0		/
Dani depoziti, jamčevni polozi i zajmovi	0	0%	0	0%	/
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	0		0		/
Jamčevni polozi	0		0		/
Dani zajmovi	0		0		/
Dionce, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri	0	0%	0	0%	/
Dionice i poslovni udjeli	0		0		/
Vrijednosni papiri	0		0		/
Potraživanja	344.482	100%	344.773	100%	100
Potraživanja od radnika i članova	0		0		/
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja	0		0		/

Izveštaj 1: Imovina

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
Potraživanja za poreze i doprinose	0		0		/
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	133.954		145.207		108
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	0		0		/
Ostala potraživanja	225.340		215.657		96
Ispravak vrijednosti potraživanja	-14.812		-16.091		109
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	346.142	22%	382.656	27%	111
Aktivna vremenska razgraničenja	346.142	100%	382.656	100%	111
Rashodi budućih razdoblja	346.142		382.656		111
Nedospjela naplata prihoda	0		0		/
UKUPNA IMOVINA	1.606.507	100%	1.434.221	100%	89

Izveštaj 1: Imovina

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
VLASTITI IZVORI	1.080.259	67%	844.445	59%	78
Vlastiti izvori	915.883		706.792		77
Ispravak vlastitih izvora za obveze	0		0		/
Višak prihoda	38.386		0		0
Manjak prihoda	0		0		/
Obračunati rashodi	0		0		/
Obračunati prihodi	125.990		137.653		109
Rezerviranja viška prihoda	0		0		/
OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA	526.248	33%	589.776	41%	112
Obveze za zaposlene	335.041		371.317		111
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava te naknade volonterima	82.060		104.536		127
Obveze za financijske rashode	4		0		0
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	0		0		/
Ostale tekuće obveze	109.143		113.923		104
OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0%	0	0%	/
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	0		0		/
OBVEZE ZA ZAJMOVE I VRIJEDNOSNE PAPIRE	0	0%	0	0%	/
Obveze za zajmove u zemlji	0		0		/
Obveze za zajmove iz inozemstva	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Ispravak vrijednosti obveza za zajmove i izdane vrijednosne papire	0		0		/
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	0%	0	0%	/
Odgođeno plaćanje rashoda	0		0		/
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0		0		/
UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA	1.606.507	100%	1.434.221	100%	89

Izveštaj 2: Izvori i obveze

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
UKUPNO					
Prihodi	5.519.447	100%	5.975.726	100%	108
Prihodi iz proračuna	4.322.236	78%	4.541.374	76%	105
Grad Pula	3.849.751		4.056.566		105
Socijalni program Grada Pule	78.980		117.616		149
Lokalni proračuni	226.756		231.360		102
Socijalni program lokalnih proračuna	9.229		9.292		101
Županijski proračun	5.000		0		0
Državni proračun	152.520		126.540		83
Ostali prihodi	1.197.212	22%	1.434.352	24%	120
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/
Prihodi od participacija roditelja	924.924		1.129.780		122
Prihodi po posebnim propisima	2.127		3.067		144
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	73.717		111.654		151
Donacije	193.294		189.852		98
Ostali prihodi	3.150		0		0
Rashodi	5.544.099	100%	6.013.955	100%	108
Rashodi za zaposlene	4.132.305	75%	4.459.338	74%	108
Bruto plaće	3.445.851		3.692.670		107
Doprinosi na plaće	568.565		594.495		105
Božićnica	39.000		43.000		110
Jubilarna nagrada	20.500		19.000		93
Otpremnina	8.000		0		0
Regres	0		56.500		/
Dar djetetu djelatnika	13.200		15.000		114
Ostali rashodi za zaposlene	37.188		38.673		104
Materijalni rashodi	1.295.889	23%	1.415.998	24%	109
Službena putovanja	810		363		45
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	120.455		123.226		102
Stručno usavršavanje zaposlenika	5.359		5.823		109
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	81.076		95.988		118
Materijal i sirovine	380.871		384.117		101
Energija	174.511		231.668		133
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.309		8.391		133
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	13.034		17.640		135
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	30.997		35.295		114
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	89.838		69.727		78
Usluge promidžbe i informiranja	0		0		/
Komunalne usluge	77.510		72.725		94
Zakupnine i najamnine	11.000		13.363		121
Zdravstvene i veterinarske usluge	10.455		19.970		191
Intelektualne i osobne usluge	38.413		40.414		105
Računalne usluge	28.561		26.220		92
Ostale usluge	49.725		86.291		174
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	77.720		81.982		105
Premije osiguranja	66.613		69.198		104
Reprezentacija	944		604		64
Članarine	0		10.450		/

Izveštaj 3: Prihodi i rashodi

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.688		22.542		71
Financijski rashodi	4	0%	0	0%	8
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		0		/
Ostalo	4		0		8
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.901	2%	138.618	2%	120
Građevinski objekti	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	7.876		114.594		1455
Komunikacijska oprema	0		0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	0		0		/
Sportska i glazbena oprema	0		0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	3.510		24.024		684
Prijevozna sredstva	100.565		0		0
Knjige u knjižnicama	0		0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina	3.950		0		0
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-24.651		-38.228		155

Izveštaj 3: Prihodi i rashodi

Pozicija	31.12.2020.	31.12.2021.	IND
Višak / manjak prihoda tekućeg razdoblja	-24.651	-38.228	155
Preneseni višak / manjak prihoda	63.037	38.228	61
RASPOLOŽIVI VIŠAK / MANJAK PRIHODA	38.386	0	0

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA					
Prihodi	4.169.716	100%	4.414.834	100%	106
Prihodi iz proračuna	4.169.716	100%	4.414.834	100%	106
Grad Pula	3.849.751		4.056.566		105
Socijalni program Grada Pule	78.980		117.616		149
Lokalni proračuni	226.756		231.360		102
Socijalni program lokalnih proračuna	9.229		9.292		101
Županijski proračun	5.000		0		0
Rashodi	4.227.753	100%	4.453.062	100%	105
Rashodi za zaposlene	4.042.320	96%	4.252.600	95%	105
Bruto plaće	3.394.566		3.650.301		108
Doprinosi na plaće	568.565		585.495		103
Božićnica	39.000		1.454		4
Dar djetetu djelatnika	12.000		0		0
Ostali rashodi za zaposlene	28.188		15.350		54
Materijalni rashodi	185.434	4%	200.462	5%	108
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		19.693		/
Materijal i sirovine	123.980		153.544		124
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	48.038		11.375		24
Intelektualne i osobne usluge	8.416		5.000		59
Ostale usluge	5.000		10.850		217
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-58.038		-38.228		66
REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA					
Prihodi	928.401	100%	1.131.098	100%	122
Ostali prihodi	928.401	100%	1.131.098	100%	122
Prihodi od participacija roditelja	924.924		1.129.780		122
Prihodi po posebnim propisima	327		1.318		404
Ostali prihodi	3.150		0		0
Rashodi	928.401	100%	1.131.098	100%	122
Rashodi za zaposlene	59.427	6%	179.438	16%	302
Bruto plaće	20.727		19.069		92
Doprinosi na plaće	0		5.000		/
Božićnica	0		41.546		/
Jubilarna nagrada	20.500		19.000		93
Otpremnina	8.000		0		0
Regres	0		56.500		/
Dar djetetu djelatnika	1.200		15.000		1250
Ostali rashodi za zaposlene	9.000		23.323		259
Materijalni rashodi	868.970	94%	951.660	84%	110
Službena putovanja	810		363		45
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	120.455		123.226		102
Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000		2.425		81
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	29.676		42.516		143
Materijal i sirovine	151.518		144.059		95

Izveštaj 5: Prihodi i rashodi po programima

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
Energija	160.611		209.278		130
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.809		3.893		102
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	6.585		17.640		268
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	27.497		30.466		111
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000		39.196		98
Komunalne usluge	77.510		72.725		94
Zakupnine i najamnine	0		1.000		/
Zdravstvene i veterinarske usluge	10.455		19.970		191
Intelektualne i osobne usluge	29.997		35.414		118
Računalne usluge	27.936		26.220		94
Ostale usluge	14.907		20.862		140
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	73.720		72.483		98
Premije osiguranja	66.613		69.198		104
Reprezentacija	944		604		64
Članarine	0		10.450		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.927		9.671		42
Financijski rashodi	4	0%	0	0%	8
Ostalo	4		0		8
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE					
Prihodi	5.929	100%	14.418	100%	243
Ostali prihodi	5.929	100%	14.418	100%	243
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5.929		14.418		243
Rashodi	5.929	100%	14.418	100%	243
Rashodi za zaposlene	370	6%	901	6%	244
Bruto plaće	370		770		208
Doprinosi na plaće	0		131		/
Materijalni rashodi	5.559	94%	13.517	94%	243
Stručno usavršavanje zaposlenika	1.559		3.118		200
Materijal i sirovine	0		500		/
Energija	0		400		/
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	4.000		9.499		237
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		-0		/
DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)					
Prihodi	152.520	100%	126.540	100%	83
Prihodi iz proračuna	152.520	100%	126.540	100%	83
Državni proračun	152.520		126.540		83
Rashodi	152.520	100%	126.540	100%	83
Materijalni rashodi	137.184	90%	116.927	92%	85
Stručno usavršavanje zaposlenika	800		280		35
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	40.000		26.126		65
Materijal i sirovine	39.731		32.626		82

Izveštaj 5: Prihodi i rashodi po programima

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	6.449		0		0
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	0		830		/
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0		11.720		/
Zakupnine i najamnine	11.000		12.363		112
Računalne usluge	625		0		0
Ostale usluge	29.818		20.111		67
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.761		12.872		147
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.336	10%	9.613	8%	63
Uredska oprema i namještaj	7.876		9.613		122
Ostala oprema, uređaji i strojevi	3.510		0		0
Ostala nefinancijska imovina	3.950		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE					
Prihodi	67.788	100%	97.236	100%	143
Ostali prihodi	67.788	100%	97.236	100%	143
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	67.788		97.236		143
Rashodi	67.788	100%	97.236	100%	143
Rashodi za zaposlene	30.188	45%	26.399	27%	87
Bruto plaće	30.188		22.530		75
Doprinosi na plaće	0		3.869		/
Materijalni rashodi	37.600	55%	70.837	73%	188
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		7.653		/
Materijal i sirovine	17.700		32.696		185
Energija	13.900		21.990		158
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.500		4.498		180
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	3.500		4.000		114
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
DONACIJE					
Prihodi	193.294	100%	189.852	100%	98
Ostali prihodi	193.294	100%	189.852	100%	98
Donacije	193.294		189.852		98
Rashodi	159.908	100%	189.852	100%	119
Materijalni rashodi	59.343	37%	60.847	32%	103
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	11.400		0		0
Materijal i sirovine	47.943		20.692		43
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0		5.688		/
Ostale usluge	0		34.468		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.565	63%	129.005	68%	128
Uredska oprema i namještaj	0		104.981		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		24.024		/
Prijevozna sredstva	100.565		0		0

Izveštaj 5: Prihodi i rashodi po programima

Pozicija	31.12.2020.		31.12.2021.		IND
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	33.386		0		0
PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA					
Prihodi	1.800	100%	1.749	100%	97
Ostali prihodi	1.800	100%	1.749	100%	97
Prihodi po posebnim propisima	1.800		1.749		97
Rashodi	1.800	100%	1.749	100%	97
Materijalni rashodi	1.800	100%	1.749	100%	97
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.800		1.749		97
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/

Izveštaj 5: Prihodi i rashodi po programima

Pozicija	31.12.2020.	31.12.2021.	IND
BROJ ZAPOSLENIH			
Broj zaposlenih			
Broj zaposlenih na dan 31.12.	40	44	110
Broj zaposlenih odgojitelja na dan 31.12.	21	23	110
- u vrtiću Bassotti	2	2	100
- u vrtiću Delfini	2	2	100
- u vrtiću Titti	2	3	150
- u vrtiću Calimero	2	2	100
- u vrtiću Cip&Ciop	2	2	100
- u vrtiću Pinguino	2	2	100
- u jaslicama Topo Gigio	2	2	100
- u jaslicama Pulcini	3	3	100
- u jaslicama Briciole	3	3	100
- u vrtiću Mondo Bimbo	1	2	200
Broj ostalog zaposlenog osoblja na dan 31.12.	19	21	111
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU			
Fizički podaci o poslovanju			
Ukupan broj djece (na dan 31.12.)	164	165	101
- u vrtiću Bassotti	20	22	110
- u vrtiću Delfini	23	17	74
- u vrtiću Titti	19	22	116
- u vrtiću Calimero	22	22	100
- u vrtiću Cip&Ciop	21	10	48
- u vrtiću Pinguino	14	22	157
- u jaslicama Pulcini	14	14	100
- u jaslicama Topo Gigio	13	12	92
- u vrtiću Mondo Bimbo	7	12	171
- u jaslicama Briciole	11	12	109
Broj djece na likovnoj radionici	0	0	/
Broj djece u sportskoj grupi	0	0	/
Broj djece u programu "Rano učenje talijanskog jezika"	0	0	/
Broj djece u ljetnom radu	80	85	106
Broj sati bolovanja djece (uključuje dane bolovanja i god.odmora)	52.000	72.000	138
Broj sudjelovanja na izvanvrtičkim aktivnostima (festivali, predstave, posjete i sl.)	50	0	0

Izveštaj 6: Dodatni podaci

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2020.		Realizacija IV kvartal 2021.		IND R/R	Plan 31.12.2021.		IND R/P
UKUPNO								
Prihodi	5.519.447	100%	5.975.726	100%	108	6.305.876	100%	95
Prihodi iz proračuna	4.322.236	78%	4.541.374	76%	105	4.688.698	74%	97
Grad Pula	3.849.751		4.056.566		105	4.188.228		97
Socijalni program Grada Pule	78.980		117.616		149	130.000		90
Lokalni proračuni	226.756		231.360		102	235.000		98
Socijalni program lokalnih proračuna	9.229		9.292		101	15.000		62
Županijski proračun	5.000		0		0	5.000		0
Državni proračun	152.520		126.540		83	115.470		110
Ostali prihodi	1.197.212	22%	1.434.352	24%	120	1.617.178	26%	89
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/	0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/	0		/
Prihodi od participacija roditelja	924.924		1.129.780		122	1.268.438		89
Prihodi po posebnim propisima	2.127		3.067		144	10.000		31
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	73.717		111.654		151	103.300		108
Donacije	193.294		189.852		98	235.440		81
Ostali prihodi	3.150		0		0	0		/
Rashodi	5.544.099	100%	6.013.955	100%	108	6.305.876	100%	95
Rashodi za zaposlene	4.132.305	75%	4.459.338	74%	108	4.580.100	73%	97
Bruto plaće	3.445.851		3.692.670		107	3.793.500		97
Doprinosi na plaće	568.565		594.495		105	614.100		97
Božićnica	39.000		43.000		110	39.000		110
Jubilarna nagrada	20.500		19.000		93	16.969		112
Otpremnina	8.000		0		0	28.900		0
Regres	0		56.500		/	56.500		100
Dar djetetu djelatnika	13.200		15.000		114	12.281		122
Ostali rashodi za zaposlene	37.188		38.673		104	18.850		205
Materijalni rashodi	1.295.889	23%	1.415.998	24%	109	1.560.862	25%	91
Službena putovanja	810		363		45	5.000		7
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	120.455		123.226		102	127.000		97

Izveštaj 1: Realizacija plana prihoda i rashoda

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2020.		Realizacija IV kvartal 2021.		IND R/R	Plan 31.12.2021.		IND R/P
Stručno usavršavanje zaposlenika	5.359		5.823		109	9.980		58
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	81.076		95.988		118	102.820		93
Materijal i sirovine	380.871		384.117		101	443.056		87
Energija	174.511		231.668		133	241.900		96
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.309		8.391		133	10.000		84
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	13.034		17.640		135	21.604		82
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	30.997		35.295		114	33.900		104
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	89.838		69.727		78	101.933		68
Usluge promidžbe i informiranja	0		0		/	0		/
Komunalne usluge	77.510		72.725		94	82.000		89
Zakupnine i najamnine	11.000		13.363		121	11.125		120
Zdravstvene i veterinarske usluge	10.455		19.970		191	15.000		133
Intelektualne i osobne usluge	38.413		40.414		105	44.440		91
Računalne usluge	28.561		26.220		92	34.000		77
Ostale usluge	49.725		86.291		174	85.524		101
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	77.720		81.982		105	80.500		102
Premije osiguranja	66.613		69.198		104	77.050		90
Reprezentacija	944		604		64	2.000		30
Članarine	0		10.450		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.688		22.542		71	32.030		70
Financijski rashodi	4	0%	0	0%	8	50	0%	1
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/	0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		0		/	0		/
Ostalo	4		0		8	50		1
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/	0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.901	2%	138.618	2%	120	164.864	3%	84
Građevinski objekti	0		0		/	0		/
Uredska oprema i namještaj	7.876		114.594		1455	139.864		82
Komunikacijska oprema	0		0		/	0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	0		0		/	0		/

Izvršetak 1: Realizacija plana prihoda i rashoda

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2020.		Realizacija IV kvartal 2021.		IND R/R	Plan 31.12.2021.		IND R/p
Sportska i glazbena oprema	0		0		/	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	3.510		24.024		684	25.000		96
Prijevozna sredstva	100.565		0		0	0		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/	0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/	0		/
Ostala nefinancijska imovina	3.950		0		0	0		/
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/	0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/	0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-24.651		-38.228		155	0		/

Izvršetak 1: Realizacija plana prihoda i rashoda

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2020.		Realizacija IV kvartal 2021.		IND R/R	Plan 31.12.2021.		IND R/P
REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA								
Prihodi	4.169.716	100%	4.414.834	100%	106	4.573.228	100%	97
Prihodi iz proračuna	4.169.716	/	4.414.834	/	106	4.573.228	/	97
Grad Pula	3.849.751		4.056.566		105	4.188.228		97
Socijalni program Grada Pule	78.980		117.616		149	130.000		90
Lokalni proračuni	226.756		231.360		102	235.000		98
Socijalni program lokalnih proračuna	9.229		9.292		101	15.000		62
Županijski proračun	5.000		0		0	5.000		0
Rashodi	4.227.753	100%	4.453.062	100%	105	4.573.228	100%	97
Rashodi za zaposlene	4.042.320	/	4.252.600	/	105	4.337.431	/	98
Bruto plaće	3.394.566		3.650.301		108	3.715.200		98
Doprinosi na plaće	568.565		585.495		103	605.100		97
Božićnica	39.000		1.454		4	0		/
Dar djetetu djelatnika	12.000		0		0	12.281		0
Ostali rashodi za zaposlene	28.188		15.350		54	4.850		316
Materijalni rashodi	185.434	/	200.462	/	108	235.797	/	85
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		19.693		/	19.694		100
Materijal i sirovine	123.980		153.544		124	166.003		92
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	48.038		11.375		24	29.250		39
Intelektualne i osobne usluge	8.416		5.000		59	8.000		63
Ostale usluge	5.000		10.850		217	12.850		84
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-58.038		-38.228		66	0		/
REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA								
Prihodi	928.401	100%	1.131.098	100%	122	1.270.438	100%	89
Ostali prihodi	928.401	/	1.131.098	/	122	1.270.438	/	89
Prihodi od participacija roditelja	924.924		1.129.780		122	1.268.438		89
Prihodi po posebnim propisima	327		1.318		404	2.000		66
Ostali prihodi	3.150		0		0	0		/

Izveštaj 2: Realizacija plana po programima

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2020.		Realizacija IV kvartal 2021.		IND R/R	Plan 31.12.2021.		IND R/P
Rashodi	928.401	100%	1.131.098	100%	122	1.270.438	100%	89
Rashodi za zaposlene	59.427	/	179.438	/	302	215.369	/	83
Bruto plaće	20.727		19.069		92	55.000		35
Doprinosi na plaće	0		5.000		/	5.000		100
Božićnica	0		41.546		/	39.000		107
Jubilarna nagrada	20.500		19.000		93	16.969		112
Otpremnina	8.000		0		0	28.900		0
Regres	0		56.500		/	56.500		100
Dar djetetu djelatnika	1.200		15.000		1250	0		/
Ostali rashodi za zaposlene	9.000		23.323		259	14.000		167
Materijalni rashodi	868.970	/	951.660	/	110	1.055.019	/	90
Službena putovanja	810		363		45	5.000		7
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	120.455		123.226		102	127.000		97
Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000		2.425		81	5.000		49
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	29.676		42.516		143	49.000		87
Materijal i sirovine	151.518		144.059		95	181.150		80
Energija	160.611		209.278		130	225.000		93
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.809		3.893		102	5.500		71
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	6.585		17.640		268	21.604		82
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	27.497		30.466		111	29.000		105
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000		39.196		98	47.275		83
Komunalne usluge	77.510		72.725		94	82.000		89
Zakupnine i najamnine	0		1.000		/	1.000		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	10.455		19.970		191	15.000		133
Intelektualne i osobne usluge	29.997		35.414		118	36.440		97
Računalne usluge	27.936		26.220		94	34.000		77
Ostale usluge	14.907		20.862		140	18.000		116
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	73.720		72.483		98	71.000		102
Premije osiguranja	66.613		69.198		104	77.050		90
Reprezentacija	944		604		64	2.000		30
Članarine	0		10.450		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.927		9.671		42	23.000		42
Financijski rashodi	4	/	0	/	8	50	/	1

Izveštaj 2: Realizacija plana po programima

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2020.		Realizacija IV kvartal 2021.		IND R/R	Plan 31.12.2021.		IND R/P
Ostalo	4		0		8	50		1
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE								
Prihodi	5.929	100%	14.418	100%	243	19.100	100%	75
Ostali prihodi	5.929	/	14.418	/	243	19.100	/	75
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5.929		14.418		243	19.100		75
Rashodi	5.929	100%	14.418	100%	243	19.100	100%	75
Rashodi za zaposlene	370	/	901	/	244	2.500	/	36
Bruto plaće	370		770		208	2.000		39
Doprinosi na plaće	0		131		/	500		26
Materijalni rashodi	5.559	/	13.517	/	243	16.600	/	81
Stručno usavršavanje zaposlenika	1.559		3.118		200	4.700		66
Materijal i sirovine	0		500		/	1.500		33
Energija	0		400		/	900		44
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	4.000		9.499		237	9.500		100
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		-0		/	0		/
DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)								
Prihodi	152.520	100%	126.540	100%	83	115.470	100%	110
Prihodi iz proračuna	152.520	/	126.540	/	83	115.470	/	110
Državni proračun	152.520		126.540		83	115.470		110
Rashodi	152.520	100%	126.540	100%	83	115.470	100%	110
Materijalni rashodi	137.184	/	116.927	/	85	105.856	/	110
Stručno usavršavanje zaposlenika	800		280		35	280		100
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	40.000		26.126		65	26.126		100
Materijal i sirovine	39.731		32.626		82	27.503		119

Izveštaj 2: Realizacija plana po programima

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2020.		Realizacija IV kvartal 2021.		IND R/R	Plan 31.12.2021.		IND R/P
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	6.449		0		0	0		/
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	0		830		/	900		92
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0		11.720		/	11.720		100
Zakupnine i najamnine	11.000		12.363		112	10.125		122
Računalne usluge	625		0		0	0		/
Ostale usluge	29.818		20.111		67	20.172		100
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.761		12.872		147	9.030		143
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.336	/	9.613	/	63	9.614	/	100
Uredska oprema i namještaj	7.876		9.613		122	9.614		100
Ostala oprema, uređaji i strojevi	3.510		0		0	0		/
Ostala nefinancijska imovina	3.950		0		0	0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE								
Prihodi	67.788	100%	97.236	100%	143	84.200	100%	115
Ostali prihodi	67.788	/	97.236	/	143	84.200	/	115
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	67.788		97.236		143	84.200		115
Rashodi	67.788	100%	97.236	100%	143	84.200	100%	115
Rashodi za zaposlene	30.188	/	26.399	/	87	24.800	/	106
Bruto plaće	30.188		22.530		75	21.300		106
Doprinosi na plaće	0		3.869		/	3.500		111
Materijalni rashodi	37.600	/	70.837	/	188	59.400	/	119
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		7.653		/	8.000		96
Materijal i sirovine	17.700		32.696		185	26.900		122
Energija	13.900		21.990		158	16.000		137
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.500		4.498		180	4.500		100
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	3.500		4.000		114	4.000		100
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/

Izvještaj 2: Realizacija plana po programima

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2020.		Realizacija IV kvartal 2021.		IND R/R	Plan 31.12.2021.		IND R/P
DONACIJE								
Prihodi	193.294	100%	189.852	100%	98	235.440	100%	81
Ostali prihodi	193.294	/	189.852	/	98	235.440	/	81
Donacije	193.294		189.852		98	235.440		81
Rashodi	159.908	100%	189.852	100%	119	235.440	100%	81
Materijalni rashodi	59.343	/	60.847	/	103	80.190	/	76
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	11.400		0		0	0		/
Materijal i sirovine	47.943		20.692		43	40.000		52
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0		5.688		/	5.688		100
Ostale usluge	0		34.468		/	34.502		100
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.565	/	129.005	/	128	155.250	/	83
Uredska oprema i namještaj	0		104.981		/	130.250		81
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		24.024		/	25.000		96
Prijevozna sredstva	100.565		0		0	0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	33.386		0		0	0		/
PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA								
Prihodi	1.800	100%	1.749	100%	97	8.000	100%	22
Ostali prihodi	1.800	/	1.749	/	97	8.000	/	22
Prihodi po posebnim propisima	1.800		1.749		97	8.000		22
Rashodi	1.800	100%	1.749	100%	97	8.000	100%	22
Materijalni rashodi	1.800	/	1.749	/	97	8.000	/	22
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.800		1.749		97	8.000		22
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/

Izveštaj 2: Realizacija plana po programima

Komentari

uz izvještaje o poslovanju

IMOVINA

Ukupna imovina

Na zadnji dan 2021. godine Ustanova je raspolagala imovinom ukupne vrijednosti 1.434.221 kn, što predstavlja 11%-no smanjenje u odnosu na godinu ranije uslijed provedenog ispravka vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine.

Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina na dan 31.12.2021. godine iznosi **706.792 kn**, a sastoji se od:

- ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja, prava korištenja telefonskih linija, licenci čija je sadašnja vrijednost 401.427 kn,
- uredske opreme i namještaja sadašnje vrijednosti 63.808 kn,
- ostale opreme i postrojenja (sportska oprema, učila, kutiće igračaka, glazbeni instrumenti, oprema za čišćenje) sadašnje vrijednosti 155.923 kn,
- prijevoznih sredstva (kombi vozilo Fiat Doblo, Dacia Dokker) sadašnje vrijednosti 85.634 kn,
- ulaganja u računalne programe sadašnje vrijednosti 0 kn
- sitnog inventara nabavne vrijednosti 596.356 kn koji se stavljanjem u uporabu potpuno otpisuje (sitnim inventarom se razumijeva dugotrajna imovina: čiji je uporabni vijek duži od godine dana, a pojedinačna nabavna vrijednost je manja od 3.500 kn).

Ukupna nabavna vrijednost navedene imovine iznosi 9,3 milijuna kn, a otpisano je 93,2% njezine vrijednosti.

Ukupna ulaganja u 2021. godini iznosila su 138.618 kn, a nabavljeno je:

- namještaj za novootvorenu jasličku skupinu Steline,
- profesionalna perilica rublja LG u praoni vrtića – donacija Talijanske unije,
- informatička oprema za skupine – donacija Talijanske unije.

Financijska imovina

Financijska imovina na dan 31.12.2021. godine iznosi **344.773 kn** i sastoji se od:

- potraživanja za prihode po posebnim propisima u iznosu od 145.207 kn - na navedenoj poziciji evidentirana su potraživanja od roditelja za participiranje u cijeni usluge vrtića te sumnjiva i sporna potraživanja koja se odnose na utužena potraživanja čija je naplata neizvjesna.
- ostalih potraživanja u iznosu od 215.657 kn – gdje su evidentirana potraživanja od nadležnog proračuna za prihode uplaćene u proračun (žiro račun – 167), potraživanja za prihode od pruženih usluga (usluga kuhanja za vanjske korisnike) te ostala potraživanja (refundacija HZZO-a), potraživanja za tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan.
- Ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od -16.091 kn odnosi se na potraživanja, čija je naplata neizvjesna te se zadržavaju u bilančnoj evidenciji sve do trenutka prestanka postojanja pravne osnove za njihovu naplatu. Člankom 37.a. Pravilnika o računovodstvu propisano je da se ispravak vrijednosti provodi na kraju godine uzimajući u obzir kašnjenje u naplati preko godine dana.

Aktivna vremenska razgraničenja

Na poziciji rashoda budućih razdoblja evidentirani su obračunati troškovi plaća za prosinac 2021. godine, koji se isplaćuju u siječnju 2022. godine, kontinuirani rashodi koji se obračunavaju mjesečno (kurativna zdravstvena zaštita za 12/21 te održavanje dječjih igrala za 12/21), a koji su stigli do datuma zatvaranja Ríznice Grada (trinaesti rashodi za koje nisu bila osigurana sredstva u planu za 2021.), a sukladno čl.39.st.2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu.

VLASTITI IZVORI I OBVEZE

Ukupni izvori financiranja

Izvore financiranja čine:

- Opći prihodi i primici - SREDSTVA PRORAČUNA
- Opći prihodi i primici – socijalna skrb – SREDSTVA PRORAČUNA
- Tekuće pomoći iz državnog proračuna – DRŽAVNI PROGRAMI
- Tekuće pomoći iz općinskog proračuna – SREDSTVA PRORAČUNA
- Tekuće pomoći iz županijskog proračuna – SREDSTVA PRORAČUNA
- Prihodi od pruženih usluga – VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE/KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE
- Prihodi od sufinanciranja cijene usluga – VLASTITA SREDSTVA
- Donacije - DONACIJE
- Prihodi od naknade šteta sa osnova osiguranja – PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA
- Ostali nespomenuti prihodi – VLASTITA SREDSTVA

Vlastiti izvori

Iz izvještaja Izvora i obveza vidljivo je da je imovina Ustanove iznosi **844.445 kn**.

Obračunati, a nenaplaćeni prihodi u iznosu od 137.653 kn odnose se na nenaplaćena potraživanja od roditelja za sufinanciranje cijene usluge, potraživanja za prihode od pruženih usluga kao i potraživanja za tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan.

Obveze za rashode poslovanja

Na posljednji dan promatrane godine Ustanova je imala evidentirane obveze u iznosu od **589.776 kn**, a odnose se na:

- 231 – obveze za zaposlene u iznosu od =371.317 kn, odnosno plaća za 12/2021 koja je isplaćena 13.siječnja 2022.godine;
- 232 – obveze za materijalne rashode u iznosu od = 104.536 kn;
- 234 – obveze za financijske rashode u iznosu od = 0 kn;
- 239 – ostale tekuće obveze u iznosu od =113.923 kn, a odnose se na avanse kod upisa djece u vrtić.

PRIHODI I RASHODI

Prihodi i primici

Ukupni prihodi

U 2021. godini Ustanova je ostvarila **5.975.726 kn prihoda i primitaka**. Uvećanje od 8% u odnosu na prethodnu godinu rezultat je, kako povećanja prihoda iz proračuna, tako i vlastitih prihoda, tj. prihoda od participacija roditelja.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvareni.

Primici od financijske imovine i zaduživanja nisu ostvareni.

Prihodi iz proračuna

Prihodi iz proračuna (4.541.374 kn) odnose se na:

- sredstva iz proračuna Grada Pule u iznosu od 4.174.182 kn (4.056.566 kn + 117.616 kn na osnovu socijalnog programa), a koja su se utrošila na bruto plaće, doprinose na plaću, uredski materijal i ostale materijalne rashode (papirna galanterija za skupine) i za ostale rashode za zaposlene (dio božićnice, dar u naravi (2.dio) te kurativnu zdravstvenu zaštitu), te namirnice;
- sredstva od općina Medulin, Marčana i Ližnjan u iznosu od 240.652 kn (231.360 kn + 9.292 kn na osnovu socijalnog programa) dobivena u svrhu participiranja u dijelu troškova osoblja i dio materijalnih rashoda za redovno poslovanje (namirnice);
- sredstva iz županijskog proračuna nisu ostvarena;
- sredstva iz državnog proračuna – Ministarstva znanosti i obrazovanja u iznosu od 126.540 kn utrošena za financiranje državnih programa (za nacionalnu manjinu i malu školu – namjenska sredstva za poboljšanje odgojno obrazovnog rada).

Ostali prihodi

Ostali (vlastiti) prihodi i primici odnose se na:

- prihode od participacija roditelja u iznosu od 1.129.780 kn (isti su rasli za 22,2% u odnosu na lani);

- prihode po posebnim propisima u iznosu od 3.067 kn čine
 - ostali nespomenuti prihodi (uplata Metisa dd za jestiva ulja, refundaciju troškova pripreme obroka (refundacija materijalnih troškova) – 1.318 kn,
 - prihodi od naknade šteta sa osnova osiguranja, a odnose se na prijave šteta nastale na perilicama rublja – 1.749 kn.
- prihode od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u iznosu od 111.654 kn koji se sastoje od:
 - prihoda od rada mentora i povjerenstva za polaganje stručnog ispita odgojitelja u iznosu od 14.418 kn,
 - prihoda od kuhanja obroka za vanjske korisnike (DV Moj dan, Plivački klub Arena, Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda) u iznosu od 97.236 kn.
- prihode od donacija u iznosu od 189.852 kn - odnose se na donaciju literature od Talijanske unije u iznosu od 20.691,54 kune te isplatu MOF-a 2020. (Talijanska unija) sukladno Ugovoru na iznos = 40.155,29 kn. Kapitalne donacije odnose se na donaciju informatičke opreme u iznosu od 104.980,80 kn te donaciju perilice rublja na iznos 24.024,00 kn od Talijanske unije.

Ukupni rashodi

Tijekom izvještajnog razdoblja Ustanova je ostvarila ukupan rashod od 6.013.955 kn.

1. Rashodi poslovanja iznose = 5.875.337 kuna; veći su za 8% u odnosu na ostvarene u 2020.
2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine = 138.618 kuna, veći su za 20% u odnosu na ostvarene u 2020.
3. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova nisu ostvareni.

Rashodi za zaposlene

U 2021. iznosili su =4.459.338 kn te su veći uspoređujući ih sa istim razdobljem prethodne godine za 8% zbog zapošljavanja dvije odgojiteljice u novoj skupini te velikog broja bolovanja i izolacija zbog zaraze koronavirusom (udio sati bolovanja u ukupnom fondu sati svih zaposlenih iznosi prosječno mjesečno 15%).

Ostali rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu 172.173 kuna, te su viši u odnosu na isto razdoblje u 2020. – u istom razdoblju 2020. nije isplaćen regres (sukladno Dodatku I. Kolektivnog ugovora). Plaćena je premija za kurativnu zdravstvenu zaštitu, božićnica, regres, dar u naravi u dva dijela, dar za djecu te jubilarne nagrade i četiri potpore zbog neprekinutog bolovanja radnika duljeg od 90 dana te jedna potpora zbog smrti užeg člana obitelji.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi su planirani za 2021. u iznosu od 1.560.862 kn, a ostvareni su u iznosu od 1.415.998 kuna. Uspoređujući ih sa istim razdobljem prethodne godine, ostvaren je rast od 9%.

Povećanja u odnosu na 2020. godinu prisutna su u okviru troškova uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda, energije, materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, sitnog inventara, zakupnina i najamnina te ostalih usluga. Najveći porast, od 91%, bilježe zdravstvene i veterinarske usluge.

Uredski materijal i ostali materijalni rashodi uvećani su za 18% u odnosu na prošlu godinu. Odras je to kupnje dezinfekcijskog sredstva, zaštitnih maski i rukavica (troškovi dvostruko porasli), kao i sangenic pelena (otvaranje nove jaslčke skupine) te blagi porast troškova materijala za njegu i čišćenje potrebnog zbog pridržavanja epidemioloških mjera.

Energija je uvećana 33% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a nastalo je zbog većeg utroška plina. Utrošak plina zbog poskupljenja energenta, ali i ranijeg početka sezone grijanja dovela je do uvećanja za cca 50.000,00 kn.

Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje uvećani su za 33%, a nastali su zbog sve češće potrebe za popravkom opreme koja zahtjeva redovno održavanje (zamijenjena su wc sjedala na 10 školjki i 12 slavina).

Sitni inventar uvećan je za 35% zbog kupljenih mobitela za skupine Delfini, Pinguino, Briciole, Topo Gigio te toplomjera za Pulcine i štapnog miksera za kuhinju.

Zakupnine i najamnine bilježe porast zbog uvećanog broja kopija u boji/skeniranih stranica zbog većeg opsega posla te otvaranja nove skupine (uvećanje za 21% u odnosu na prošlu godinu).

Ostale usluge također bilježe rast za 74%, a uzrokovani su plaćanjem usluge pripreme obroka Dječjem vrtiću Pula u travnju zbog izrečenih mjera izolacije za sve djelatnike naše kuhinje te objave natječaja za ravnatelja u Narodnim novinama; troškovi obuhvaćaju i tiskanje kalendara, valigette, roll-upa te plakata za izložbu „Dante“, plaćanje usluge škole plivanja za trajanje ljetnog kampa, nadzor alarmnog uređaja sukladno ugovoru, održavanje vanjskih igrala, godišnji servis vatrogasnih aparata te godišnje održavanje web stranica te društvenih mreža.

Zdravstvene i veterinarske usluge ostvarile su rast od 91%. Uvećani troškovi odraz su velike fluktuacije i zapošljavanja zamjena koje su sukladno Zakonu o zaštiti na radu kod prvog zapošljavanja trebali obaviti zdravstveni pregled te troška testiranja brzim antigenskim testom sukladno Uputama Stožera civilne zaštite RH.

Financijski rashodi

Financijski rashodi su ostvareni u 2021. u iznosu od 0,30 kuna (ostvareno tek 25% rashoda od prethodne godine).

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu =138.618 kn te su za 20% veći od rashoda ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine.

Ulaganja u 2021. su:

- Namještaj za novootvorenu jasličku skupinu Stellite,
- Profesionalna perilica rublja LG u praoni vrtića – donacija Talijanske unije,
- Informatička oprema za skupine – donacija Talijanske unije.

Ulaganja su detaljno opisana u dijelu Izvještaj 1. Imovina.

STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA

Višak/manjak prihoda

Na temelju prihoda i rashoda iskazanih u 2021. godini, ostvaren je **manjak prihoda nad rashodima** u iznosu od **38.228 kn**, te se zajedno s viškom prihoda iz prethodnih razdoblja u 2022. godinu ne prenosi ništa.

PRIHODI I RASHODI PO PROGRAMIMA

P1 – REDOVNA DJELATNOST – SREDSTVA PRORAČUNA

Prihodima iz proračuna sučeljeno je 95% ukupnih rashoda za zaposlene i 5% materijalnih rashoda. Financirano je za 38.228 kn manje koliko je iskazani manjak u ovom programu (višak iz 2020.).

P2 – REDOVNA DJELATNOST – VLASTITA SREDSTVA

U programu P2 evidentirani su prvenstveno prihodi od participacija roditelja, iz kojih je financirano 16% rashoda za zaposlene (dio plaća i doprinosa na plaću, jubilarne nagrade, regres, božićnica, dar djetetu djelatnika, te ostali rashodi za zaposlene) i 84% materijalnih rashoda. U okviru ovog programa izvršeno je plaćanje svih režijskih fiksnih troškova, naknada upravnom vijeću te premije osiguranja.

P3 – VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE

U okviru promatranog programa evidentiran je prihod od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u iznosu od 14.418 kn, a odnosi se devet ponovljenih ispita i četiri prvih polaganja cijelih ispita. Ovim prihodima financirano je 6% rashoda za zaposlene, te 94% materijalnih rashoda.

P4 – DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, PREDŠKOLA)

Navedeni programi financiraju se sredstvima iz državnog proračuna, temeljem Odluke Vlade RH o financiranju programa manjinskih vrtića u Hrvatskoj.

U 2021. godini primljeno je ukupno 126.540 kn (za nacionalnu manjinu, predškolu). Na temelju Odluke o sufinanciranju za djecu nacionalnih manjina uplaćeno je 119.500,00 kn (10 rata po 11.950,00 kn), dok je na temelju posebne odluke o sufinanciranju programa predškole za djecu predškolske dobi uplaćen iznos od 7.040,00 kn (8 rata po 880,00 kn). Na temelju programa za djecu s teškoćama integrirana u redovne odgojno-obrazovne skupine nismo dobili sredstva u

2021.g. Pokriveno je 116.900 kn materijalnih rashoda, te 9.600 kn nabave nefinancijske imovine.

Tekuće i kapitalne pomoći ostvarene su i od Ministarstva znanosti i obrazovanja koje je financiralo dio troškova za djecu nacionalnih manjina, te za program predškole, za poboljšanje kvalitete boravka i rada djece:

- za kupnju igračaka i ostalog didaktičkog materijala,
- papirnu galanteriju za potrebe skupina;
- pedagošku dokumentaciju;
- za grafičke i tiskarske usluge pri izradi roll up-a i plakata,
- usluge održavanja stranica rintintin.hr te održavanje društvenih mreža;
- sangenic pelena za jaslalice;
- lijekove i dječju mast;
- dezinfekcijsko sredstvo za sve skupine;
- izmjenu i popravak vodilica za rolete (Delfini);
- kotizaciju za seminar za ravnateljicu;
- dio troška mjesečnog održavanja igrala u dvorištu vrtića;
- dio troška obroka za travanj (izolacija djelatnika u kuhinji – obroke su nam dostavljali iz DV Pula);
- za najam fotokopirnih aparata/printera koji služi odgojiteljima u svakodnevnom radu;
- dječji stolci, stolovi te drvena kuhinja za skupinu Steline;
- dio troška telefona za potrebe skupina;

P5 – KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE

Prihodi od kuhanja obroka za vanjske korisnike (DV Moj dan, Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda, Plivački klub Arena) iznose 97.236 kn, a utrošena su za pokriće plaća za zaposlene koji su involvirani u navedene programe kao i potreban materijal i namirnice.

P6 – DONACIJE

Donacije u iznosu od 189.852 kn odnose se na donaciju literature od Talijanske unije u iznosu od 20.691,54 kune te isplatu MOF-a 2020. (Talijanska unija) sukladno Ugovoru na iznos = 40.155,29 kn.

Kapitalne donacije odnose se na donaciju informatičke opreme u iznosu od 104.980,80 kn te donaciju perilice rublja na iznos 24.024,00 kn od Talijanske unije.

P8 – PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA

Prihodi od naknade šteta sa osnova osiguranja ostvareni su 11.01. i 16.03.2021. i iznose 1.749 kuna, a odnose se na prijave šteta nastale na perilicama rublja (Gorenje, Candy).

DODATNI PODACI**Broj i struktura zaposlenih, podaci o plaćama**

Na dan 31.12.2021. godine bilo je zaposleno 44 djelatnika – 23 odgojiteljice (dvije su odgojiteljice na roditeljskom dopustu te tri odgojiteljice pripravnice), 10 spremačica/servirki, skladištar/pralja, zdravstvena voditeljica, pedagog, glavna kuharica, 2 pomoćna radnika u kuhinji (jedna na dugom bolovanju – ozljeda na radu), voditelj računovodstva, voditelj općih, pravnih i kadrovskih poslova, ravnateljica, administrator i kućni majstor. Sa skraćenim radnim vremenom na 6 sati radi dvoje djelatnika (spremačice-servirke).

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika	Prosječna mjesečna neto plaća (kn)	
			2020.	2021.
Ravnatelj	VSS,VŠS	1	12.083	13.114
Voditelj općih poslova - tajnik	VSS,VŠS	1	7.898	8.313
Voditelj računovodstva	VSS,VŠS	1	7.791	8.194
Pedagog	VSS	1	6.901	7.337
Odgojitelj	VŠS	22	6.077	6.438
Odgojitelj savjetnik	VŠS	1	7.521	8.175
Administrator – materijalni knjigovođa	SSS	1	5.989	5.921
Skladištar/pralja	SSS	1	4.526	4.711
Glavni kuhar	SSS	1	5.592	5.810
Kuhar	SSS	2	5.086	5.155
Spremačica/servirka	OŠ	10	3.960	4.137
Kućni majstor-ložač-vozač	SSS	1	5.034	5.414
Medicinska sestra	VSS,VŠS	1	6.240	6.528
Ukupno	-	44	-	-

Struktura radnih sati

Ostvareni sati rada	Bolovanje (teret poslodavca)	Bolovanje (teret HZZO)	Plaćeni dopust	Neradni dani – godišnji odmori i blagdani	UKUPNO
67.360	3.704	9.694	152	8.694	89.604
75,18%	4,13%	10,82%	0,17%	9,7%	100%

Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia «Rin Tin Tin» je ustrojena kao jedinstvena javna ustanova u vlasništvu Grada Pule.

Djelokrug rada Ustanove je briga, zaštita i njega djece predškolskog uzrasta sukladno programskom usmjerenju Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske. Vrtić provodi program rada predškolskog odgoja i obrazovanja na talijanskom jeziku kroz organizaciju i realizaciju primarnih (10-satni i 3-satni program) i kraćih verificiranih programa (vježbaonica Sveučilišta Jurja Dobrile iz kolegija Predškolski odgoj s nastavom na talijanskom jeziku, metodički centar MZO-a i AZOO RH za polaganje stručnih ispita za odgojitelje na talijanskom jeziku) te priprema obroka za vanjske korisnike.

Ustanova nije u sustavu PDV-a jer obavljanjem dodatnih gospodarskih djelatnosti ne prelazi prag od 300.000,00 kn.

Reorganizacijom 01.09.2016. naša ustanova u sastavu ima:

- centralnu zgradu, gdje je i sjedište vrtića - uprava (Glavinićev uspon 4/a, Pula) te dvije vrtićke skupine (Bassotti i Pulcini) i dvije jasličke skupine (Briciole i Stelline) te

- tri područna vrtića/skupine:

- Područna skupina «Delfini», Pula, Santoriorova 1
- Područna skupina «Pinguino», Pula, Banovčeva 7 (i 3-satni program)
- Područni vrtić «Giardini», Pula, Uspon Sv.Stjepana 1 - sa četiri odgojne skupine:

Odgojna vrtićka skupina «Calimero»

Odgojna vrtićka skupina «Cip&Ciop»

Odgojna vrtićka skupina «Titti»

Odgojna jaslička skupina «Topo Gigio»

Potreba roditelja s područja grada Pule rezultirala je otvaranjem dodatne jasličke skupine koja je počela s radom dana 01.02.2021. - Stelline, dok je vrtićka 3-satna skupina, zbog malog broja upisane djece, integrirana u vrtićku skupinu Pinguino.

Odluka

Upravnog vijeća



Klasa-Sig.Amm.: 601-02/22-01-44
Ur.Br.-N.Prot.: 2168/01-380/01-22-191
Pula-Pola: 11.04.2022. - 11/04/2022

Temeljem članka 36. Statuta DV-SI Rin Tin Tin Pula-Pola, Upravno vijeće DV-SI Rin Tin Tin Pula-Pola, na sjednici 7/2022 održanoj dana 11. travnja 2022. donosi sljedeću

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2021. (COIN)

Točka 1.

Donosi se Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2021. (COIN) .

Točka 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

In base all'articolo 36 dello Statuto della DV-SI Rin Tin Tin Pula-Pola, il Consiglio d'Amministrazione della DV-SI Rin Tin Tin Pula-Pola, con votazione unanime espressa durante la seduta n° 7/2022 tenutasi il giorno 11 aprile 2022

DELIBERA

l' approvazione del Conto consuntivo per il 2021 (COIN)

Punto 1

Si approva il Conto consuntivo per il 2021 (COIN).

Punto 2

La Delibera entra in vigore in data di emanazione.

Predsjednica Upravnog vijeća
Il Presidente del Consiglio
d'Amministrazione
Kristina Mikelic



Dv-Si RIN TIN TIN Pula-Pola, Glavinićev uspon / Clivo Glavinić 4A
info@rintintin.hr — 052 522 700 — www.rintintin.hr