ISO 9001 ISO 27001 IQNet SR-10 Cro Cert

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD PULA-POLA
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
CITTÀ DI PULA-POLA
IL SINDACO

KLASA:022-05/21-01/143
URBROJ:2168/01-01-01-01-0019-21-5
Pula, 10. rujna 2021.

GRADSKOM VIJEĆU
GRADA PULE

Predmet: Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine - dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pule, dana 10. rujna 2021. godine, donio je Izvješće o radu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine, sukladno članku 63. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

Budući je temeljem odredbe članka 35.b Zakona o lokalnoj o područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) utvrđena obveza izvršnog čelnika da dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu, dostavljamo vam predmetno Izvješće.

S poštovanjem,

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.

Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i čl. 63. Statuta Grada Pula – Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pule donosi

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA PULA-POLA
za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine

I. UVOD

Člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i člankom 63. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), utvrđena je obveza Gradonačelnika da, dva puta godišnje, podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu.

Slijedom navedenog, u nastavku teksta, ovim Izvješćem daje se prikaz rada, za prvo polugodište 2021. godine, izvršnog tijela Grada – Gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i upravnih tijela Grada čiji rad Gradonačelnik usmjerava i nadzire.

II. SASTAV I DJELOKRUG IZVRŠNOG TIJELA GRADA

Člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola, a temeljem članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Sukladno rezultatima provedenih lokalnih izbora 2017. godine, za gradonačelnika Grada Pula-Pola izabran je Boris Miletić, a za njegove zamjenike Robert Cvek i Elena Puh-Belci. Gradonačelnik i njegovi zamjenici stupili su na dužnost dana 26. svibnja 2017. godine, a mandat im je prestao 04. lipnja 2021. godine.

Gradsko izborno povjerenstvo za Grad Pulu, temeljem Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21), objavilo je Konačne rezultate izbora za gradonačelnika Grada Pula-Pola temeljem kojih je, na izborima provedenim 30. svibnja 2021. godine, dr.sc. Filip Zoričić izabran za gradonačelnika Grada Pula-Pola, a za zamjenicu gradonačelnika izabranu zajedno s njim, Ivona Močenić. Za zamjenika gradonačelnika Grada Pula-Pola iz reda talijanske nacionalne manjine izabran je Bruno Cergnul. Gradonačelnik i zamjenica izabrana zajedno s njim, stupili su na dužnost dana 04. lipnja 2021. godine. Zamjenik iz reda talijanske nacionalne manjine stupio je na dužnost 21. svibnja 2021. godine.

Člankom 10.a Zakona o postupku primopredaje vlasti (Narodne novine br. 94/04, 17/07 i 91/10), određeno je da se postupak primopredaje izvršnih ovlasti u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave provodi nakon provedenih izbora za općinskog načelnika, gradonačelnika, župana i gradonačelnika Grada Zagreba i po njihovom stupanju na dužnost. U postupku primopredaje izvršnih ovlasti, u našem slučaju, gradonačelnik kojem prestaje mandat dužan je gradonačelniku koji stupa na dužnost, podnijeti pisano izvješće o obavljanju

poslova iz svojeg djelokruga. Primopredaja je izvršena i izvješće predano 04. lipnja 2021. godine. Izvješće je objavljeno na mrežnim stranicama Grada Pule.

Ovim Izvješćem obuhvaćeno je razdoblje do 30. lipnja 2021. godine.

Gradonačelnik zastupa Grad Pulu (u daljnjem tekstu: Grad) i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 61. stavak 6. Statuta Grada Pula-Pola, utvrđeno je da gradonačelnik, u obavljanju izvršne vlasti:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, Statutom Grad i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje, odnosno raspolaganje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i ustanova čiji je osnivač Grad do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,
- odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih financijskih kontrola (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad čiji je osnivač Grad odnosno koje su u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- nadzire zakonitost rada tijela mjesnih odbora,

- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
- podnositi polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza iz stavka 3. alineje 10. ovog članka.

III. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA

1. AKTI GRADONAČELNIKA

Zadržavajući visoku razinu transparentnosti i otvorenosti gradske uprave, Grad je nastavio s javnim objavljivanjem akata gradonačelnika koji su doneseni u prethodnom razdoblju. Akti se jednom mjesečno objavljuju na službenoj mrežnoj stranici Grada Pule http://www.pula.hr u rubrici Uprava/Gradonačelnik/Akti gradonačelnika.

Slijedom navedenog, u prvom polugodištu 2021. godine, Gradonačelnik je donio i objavio akte, po mjesecima, kako slijedi:

siječanj

1. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (I)
2. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (II)
3. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (III)
4. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (IV)
5. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (V)
6. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VI)
7. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VII)
8. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VIII)
9. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
10. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
11. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju stanova
12. Odluka o raspisivanju natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama
13. Odluka o kupnji zemljišta k.č.br. 1898/3 i k.č.br. 1898/4 obje k.o. Pula – dionica CESTE 4 Ulica Bože Gumpca – FAZA 7
14. Odluka o davanju na uporabu u miru sklonište br. 77 na lokaciji Osječka ulica broj 10 u Puli
15. Odluka o dodjeljivanju poslovnog prostora na uporabu i zaključivanje ugovora o uporabi poslovnog prostora – Društvo distrofičara Istre - Pula
16. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule u 2021. godini
17. Odluka o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule-Pola u 2021. godini

18. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju koordinatora za provedbu projekta „KLIK Pula – Centar za Kompetentno cjeLoživotno razvijanje Inovativnih znanja i vještina u seKtoru ugostiteljstva i turizma Pula“ u Gradu Pula - Pola
19. Odluka osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta – zamjena 10 kv srednjenaponskog kabelskog voda kroz tunel Zerostrasse i NN mreža iz TS 10(20)/0,4 kV Arheološki muzej
20. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja vodoopskrbnog cjevovoda na području naselja Štinjan
21. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja vodovodnog cjevovoda na području Ulice Fižela, Ulice Agnane i Revelanteove ulice
22. Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija – na području Grada Pule za 2021. godinu
23. Provedbeni plan obvezatne preventivne deratizacije i dezinsekcije na području Grada Pule za 2021. godinu
24. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe
25. Zaključak o stavljanju izvan snage Zaključka o davanju suglasnosti na Odluku o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe
26. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe
27. Zaključak o prihvaćanju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu
28. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (Br. 1.)
29. Zaključak o osnivanju Povjerenstva za predstečajni postupak
30. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva Grada Pule za 2020. godinu
31. Izvješće o danim suglasnostima za zaduživanje i danim jamstvima za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2020. godine
32. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec prosinac 2020. godine
33. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2020. godine
34. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule
35. Rješenje o izmjeni Rješenja o osnivanju tima za dospjela a nenaplaćena potraživanja Grada Pule
36. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
37. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“
38. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o podjeli Dječjeg vrtića Pula
39. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dopuni Odluke o smanjenju zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule-Pola u 2021. godini
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj uporabi – k.č. 6313/2 k.o. Pula
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju lokacije Vatrogasnog centra Pula i prijenosu prava građenja u korist Javne vatrogasne postrojbe Pula
43. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Pula-Pola

44. Zaključak o primanju na znanje prijedloga Izmjena Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pula-Pola

veljača

1. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za davanje na korištenje zemljišta/urbanih vrtova na lokaciji Gregovica
2. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (I)
3. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (II)
4. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (III)
5. Odluka o prihvaćanju cijena radova trgovačkog društva Fratarski d.o.o. Pula za obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja
6. Odluka o prihvatu ponuda i zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
7. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine (stanovi)
8. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
9. Odluka o kupnji zemljišta – odvojak s Medulinske ceste
10. Odluka o kupnji zemljišta – odvojak s Medulinske ceste
11. Odluka o kupnji zemljišta – odvojak sa Šišanske ceste
12. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Sergijevaca br. 4
13. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi fekalne odvodnje dijela ulice Croazia
14. Odluka o osnivanju služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi sanitarne odvodnje Ulice Fižela i dijela Revelanteove ulice
15. Odluka o osnivanju služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi sanitarne odvodnje Ceste Prekomorskih brigada
16. Odluka o osnivanju služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN kabelski priključak za susretno postrojenje Edukativni centar
17. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN priključak za TS 10(20)/0,4 kV Valovine 2 i pripadajuća NN mreža
18. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN priključak za TS 10(20)/0,4 Rendinelica, TS 10(20)/0,4 kV Rendinelica i pripadajuća NN mreža
19. Odluka o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele sredstava za dodjelu potpora malih vrijednosti iz Proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju manjih projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola
20. Odluka o imenovanju povjerenstava za ocjenjivanje prijava podnesenih po Javnom pozivu za dodjelu potpora malih vrijednosti iz proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju manjih projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola
21. Odluka o imenovanju koordinatora za popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku godinu 2020.
22. Odluka o imenovanju predstavnika Grada Pule za stručno povjerenstvo za provedbu postupka nabave novih tehnologija i poslovnih procesa koji će provesti Ustanova Zaštitna radionica Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pola
23. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u osnovnoj školi Stoja Pula
24. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u osnovnoj školi Šijana Pula
25. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Grada Pule za 2021. godinu

26. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – Pula, Flanatička br. 19
27. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (Br. 2.)
28. Zaključak o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u 2020. godini
29. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec siječanj 2021. godine
30. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta
31. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pola
32. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o produljenju važenja Kulturne strategije Grada Pule 2014. – 2020.
33. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o produljenju važenja Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018.-2020.
34. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o pokretanju postupka izrade Strategije razvoja urbanog područja Pula za razdoblje od 2021. do 2027. godine
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluka o pokretanju postupka izrade Plana razvoja turizma Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2027. godine
36. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Pule za 2021. godinu
37. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dodjeli financijskih sredstava komunalnoj tvrtki Pula Herculanea d.o.o Pula u cilju nabave polupodzemnih spremnika za otpad
38. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Luka Pula d.o.o. Pula
39. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra u svrhu gradnje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda, 2. skupine – sanitarna odvodnja u Ulici Prekomorskih brigada
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu dara i sklapanju Ugovora o darovanju
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj uporabi – k.č. 5059/64 k.o. Pula
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata za 2020. godinu
43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2021. godinu
44. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu

ožujak

1. Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2023. godine
2. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (I)
3. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (II)
4. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (III)
5. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (IV)

6. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (V)
7. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VI)
8. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VII)
9. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VIII)
10. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (IX)
11. Odluka o provedbi mjere privremenog stambenog zbrinjavanja zdravstvenih radnika zaposlenih u Istarskim domovima zdravlja na području Grada Pula-Pola u 2021. godini
12. Odluka o davanju stana u najam
13. Odluka o dodjeli stana u najam
14. Odluka o dodjeli stana u najam
15. Odluka o davanju stana u najam
16. Odluka o davanju stana u najam
17. Odluka o davanju stana u najam
18. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom)
19. Odluka o zaključivanju ugovora o najmu stana
20. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i postupku sufinanciranja kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pule-Pola
21. Odluka o kupnji zemljišta – istočni odvojak Mihovilovićeve ulice u Puli
22. Odluka o kupnji zemljišta k.č.br. 3772/347 i k.č.br. 3772/346 obje k.o. Pula – rekonstrukcija Ceste Prekomorskih brigada
23. Odluka o kupnji zemljišta – ogranak s Ulice Lovrežica
24. Odluka o ovlaštenju za sklapanje nagodbe u postupku izvlaštenja pred Istarskom županijom, upravnim odjelom za opću upravu i imovinsko-pravne odnose, odsjekom za imovinsko-pravne poslove i pravnu pomoć u predmetu Klasa:UP/I-943-04/20-01/1309
25. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Istarska 32
26. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Flanatička 19
27. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Flanatička 10
28. Odluka o dodjeljivanju zamjenskog poslovnog prostora na uporabu i zaključivanje ugovora o uporabi poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br. 10/III
29. Odluka o stupanju pravnog sljednika u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora u Puli, Clerisseauova br. 3
30. Odluka o stupanju u prava i obveze zakupnika poslovnog prostora u Puli, Istarska br. 18 i zaključivanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora
31. Odluka o sklapanju Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
32. Odluka o davanju djela skloništa br. 38 u Puli, na lokaciji Negrijeva 5, na uporabu u miru
33. Odluka o davanju djela skloništa br. 68 na lokaciji Koparska 33 u Puli, na uporabu u miru
34. Odluka o davanju na uporabu u miru skloništa br. 69 na lokaciji Ulica 43. istarske divizije 12 u Puli
35. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja vodovodnog cjevovoda u Puli, naselje Šikići
36. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja vodovodne mreže u ulici Monte Lesso
37. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja lokalne vodovodne mreže u Puli – Ulica Brist

38. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja plinske mreže prirodnog plina u naseljima Monte Magno i Valdebek
39. Odluka o donošenju Izvješća o izvršenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grad Pule za 2020. godinu
40. Odluka o povjeravanju poslova organizacije gradskih manifestacija u 2021. godini
41. Odluka o sufinanciranju djelatnosti Istarskog veleučilišta – Università Istriana di scienze applicate
42. Odluka o zaključivanju sporazuma o suradnji u provedbi programa „RACHEM – osnivanje stambene zajednice“
43. Odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenu prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama iz djelokruga poslova Upravnog odjela za kulturu
44. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula-Pola za 2021. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
45. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula-Pola za 2021. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu (po prijedlogu kulturnih vijeća)
46. Odluka o oročenju novčanih sredstava
47. Zaključak o organiziranju manifestacije „CVIJET GRADU 2021“, u svrhu obilježavanja Dana planeta Zemlje i „cvjetnih blagdana“
48. Zaključak o prihvaćanju inicijative za izradu i financiranje izrade IV. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“
49. Zaključak o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
50. Zaključak o izmjeni Zaključka o imenovanju Komisije za provedbu natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja, davanje u zakup građevinskog zemljišta i javnih površina
51. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe - Pula, Zagrebačka br. 1
52. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – Pula, Monte Magno 11 (I)
53. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – Pula, Monte Magno 11 (II)
54. Zaključak o organiziranju manifestacija
55. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (Br. 3.)
56. Plan kontrole utrošenih sredstava kod proračunskih korisnika i drugih korisnika proračunskih sredstava za 2021. godinu
57. Izmjene i dopune Plana i rasporeda lokacija za postavu panoa za reklamno plakatiranje na području Grada Pule
58. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2020. godine
59. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Pula-Pola u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu
60. Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada na području Grada Pula-Pola u 2020. godini
61. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2020. godinu
62. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec veljaču 2021. godine
63. Rješenje o imenovanju članova Nadzornog odbora Pula Sport d.o.o.

64. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Centar
65. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Vidikovac
66. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Veruda
67. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Veli Vrh
68. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška
69. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Škole za odgoj i obrazovanje
70. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Šijana
71. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Monte Zaro
72. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole-Scuola elementare „Giuseppina Martinuzzi“
73. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Kaštanjer
74. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Stoja
75. Zaključak o davanju mišljenja na prijedloga Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Nagrade Grada Pule za 2021. godinu (Duško Marušić Čiči)
76. Zaključak o davanju mišljenja na prijedloga Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Grba Grada Pule za 2021. godinu (Robert Klačar)
77. Zaključak o davanju mišljenja na prijedloga Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Povelje Grada Pule za 2021. godinu (KUD „Matko Brajša Rašan“)
78. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o uvjetima za rješavanje nedostajućeg broja parkirnih mjesta u postupcima izdavanja akata za provedbu prostorno planske dokumentacije i utvrđivanju naknade za nedostajući broj parkirnih mjesta
79. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Grada Pula-Pola
80. Odluka o drugoj dopuni Odluke o imenovanju Projektnog tima u provedbi projekta „Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno turistički proizvod“

travanj

1. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (I)
2. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (II)
3. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (III)
4. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (IV)
5. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (V)
6. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VI)
7. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VII)
8. Odluka o dodjeli sredstava dječjim vrtićima drugih osnivača
9. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
10. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
11. Odluka o kupnji zemljišta k.č.br. 3801/1 k.o. Pula – rekonstrukcija Ceste Prekomorskih brigada
12. Odluka o dodjeli stana u najam
13. Odluka o dodjeli stana u najam
14. Odluka o radnom vremenu redarstva

15. Odluka o organiziranju prometne jedinice mladeži za 2021. godinu
16. Odluka o postavljanju spomenika Mati Parlovu
17. Odluka o postavljanju spomenika Jurju Gagarinu
18. Odluka o imenovanju Povjerenstva za pregled i bodovanje zahtjeva podnesenih po Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za davanje zemljišta/vrtnih parcela na korištenje i Društvenog vrta na korištenje i upravljanje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici
19. Odluka o davanju na uporabu u miru skloništa br. 80 na lokaciji Jeretova ulica broj 21 u Puli
20. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte udruga iz djelokruga Upravnog odjela za društvene djelatnosti
21. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
22. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe
23. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Centar
24. Zaključak o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja park šume Šijana i Busoler za 2021. godinu
25. Zaključak o potvrđivanju imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula (Milošević Vedran)
26. Zaključak o davanju suglasnosti za održavanje Prvenstva Hrvatske u Tajlandskom boksu u Amfiteatru
27. Zaključak o davanju suglasnosti za održavanje „Borilačkog spektakla KSW fight night“ u Amfiteatru
28. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o ovlaštenju za plakatiranje
29. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključivanje Ugovora o uređenju međusobnih odnosa između Grada Pule-Pola i trg.dr. Arena Hospitality Group d.d.
30. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plan nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (Br.4.)
31. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe (Alda Božac)
32. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – ADRIA INVEST COMPANY d.o.o.
33. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Dječji vrtić Pula, Unisport-ljetni kamp)
34. Zaključak o prihvaćanju Ugovora o kapitalnoj pomoći za izradu dokumentacije energetske obnove zgrade Flanatička br. 29 u Puli
35. Zaključak o davanju suglasnosti na korištenje Amfiteatra za održavanje Foruma obiteljskog smještaja
36. Zaključak o davanju suglasnosti za korištenje Amfiteatra za snimanje emisije „The Bachelor“
37. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2021. godine
38. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu
39. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu
40. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec ožujak 2021. godine
41. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića „Mali svijet“

43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“
44. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2020. Godinu

svibanj

1. Odluka o utvrđivanju konačne Liste kandidata za davanje zemljišta/vrtnih parcela na korištenje i Društvenog vrta na korištenje i upravljanje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici
2. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (I)
3. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (II)
4. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranju „Poduzetnik Istarske županije 2020“ (III)
5. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranju „Poduzetnik Istarske županije 2020“ (IV)
6. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (V)
7. Odluka o dodjeli stana u najam
8. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
9. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprave za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga
10. Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprave za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga
11. Odluka o davanju zakupa poslovnog prostora u Puli, Smareglina br. 2
12. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u Puli, Sv, Ivana br.1
13. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Stiglicheva br. 12
14. Odluka o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom – Anton Odor
15. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju k.č. 4863/8 i k.č. 4863/1 k.o. Pula na korištenje – Pula Sport d.o.o
16. Odluka o osnivanju prava služnosti prolaza vozilom i pješice u korist k.č.zgr. 538 k.o. Pula – Nataša i Oliver Riosa
17. Odluka o početku postupka vrednovanja Plana razvoja Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2030. godine
18. Odluka o imenovanju Odbora za vrednovanje Plana razvoja Grada Pula-Pola 2021-2030.
19. Odluka o vrednovanju Strategije razvoja Urbanog područja Pula 2014.-2020.
20. Odluka o početku postupka vrednovanja Strategije razvoja Urbanog područja Pule za razdoblje od 2021. do 2027. godine
21. Odluka o imenovanju Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Pula 2021-2027.
22. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće
23. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra „Rojc“
24. Zaključak o uređenju postupanja kod podnošenja zahtjeva za zauzimanje javnih površina u svrhu postave ugostiteljskih objekata
25. Zaključak o prihvatu Izjave o uspostavljanju etažnog vlasništva i povezivanju odgovarajućeg suvlasničkog dijela s pravom vlasništva posebnog dijela nekretnine
26. Zaključak o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama

27. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija
28. Zaključak o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u prvom tromjesečju 2021. godine
29. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (br.5.)
30. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec travanj 2021. godine

lipanj

1. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina radi postave naprava za prodaju suvenira, nakita, numizmatike, portretiranje, tetoviranje te prodaju pića i sladoleda
2. Odluka o donaciji informatičke opreme najboljim učenicima srednjih škola
3. Odluka o donaciji informatičke opreme učenicima osnovnih škola Grada Pule za pobjedničke radove natjecanja „Pula-moj grad“
4. Odluka o donaciji informatičke opreme učenicima osnovnih škola Grada Pule za pobjedničke radove natjecanja „Pula+“
5. Odluka o subvenciji kamate za dodjelu kredita prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županije 2020“ (I)
6. Odluka o subvenciji kamate za dodjelu kredita prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarske županije 2020“ (II)
7. Odluka o ovlaštenju za sklapanje nagodbe u postupku izvlaštenja pred Istarskom županijom, Upravnim odjelom za opću upravu i imovinsko-pravne odnose, odsjekom za imovinsko-pravne poslove i pravnu pomoć u predmetu KLASA:UP/I-943-04/20-01/370
8. Odluka o prijedlogu člana Nadzornog odbora trgovačkog društva ZRAČNA LUKA PULA d.o.o.
9. Odluka o zabrani zapošljavanja u trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu/suvlasništvu, odn. čiji je osnivač Grad Pula-Pola i korištenju službenih vozila
10. Četvrte izmjene i dopune Obveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće
11. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog četvrtih Izmjena i dopuna Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Pula
12. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o upisu i o mjerilima upisa u Dječji vrtić Pula za pedagošku godinu 2021./2022.
13. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Mali svijet“
14. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o upisu i o mjerilima upisa u Dječji vrtić „Mali svijet“ za pedagošku godinu 2021./2022.
15. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o upisu i o mjerilima upisa u Dječji vrtić-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola za pedagošku godinu 2021./2022.
16. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog četvrtih Izmjena i dopuna Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće
17. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Sajam starina, Saša Milovanović-prezentacija glazbe iz narodne baštine)
18. Zaključak o donošenju Plana motrenja, ophodnje, dojave i dežurstva za 2021. godinu
19. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (Br.6.)
20. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Valkane trgovačkom društvu Pula Parking d.o.o.

21. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Stoja trgovačkom društvu Pula Parking d.o.o.
22. Zaključak o otpisu potraživanja zbog brisanja trgovačkih društava iz sudskog registra
23. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „SUMMER CLASSICS FESTIVAL“ u Amfiteatru
24. Rješenje o imenovanju zapovjednika Područne vatrogasne zajednice Pula
25. Rješenje o otpisu zatezne kamate na glavnicu duga po osnovi Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade 10
26. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec svibanj 2021. godine

Gradonačelnik je, dakle, donio ukupno 268 općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga.

Osim navedenih, Gradonačelnik je donio 73 interna akta, najvećim djelom s područja javne nabave i radnih odnosa.

Najznačajniji akti iz djelokruga gradonačelnika objavljuju se u Službenim novinama Grada Pule, na hrvatskom i talijanskom jeziku.

1.1. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH DONESENIH AKATA

1.1.1. Zaključak o prihvaćanju inicijative za izradu i financiranje izrade I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočne poslovne zone“

Ovim Zaključkom prihvaćeno je pismo namjere - inicijativa tvrtke „Trgovački centar Max City“ d.o.o. iz Pule, za izradu i financiranje izrade IV. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“. Zaključkom je zadužen Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu da pripremi prijedlog Odluke o izradi IV. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“ sukladno Zakonu o prostornom uređenju. Uinicijativi investitor navodi da bi se izmjeni predmetnog plana pristupilo radi izmjene dijela planskog rješenja u segmentu sportske namjene i prometa, a sve u skladu s mogućnostima iz važećeg Generalnog urbanističkog plana Grada Pule.

1.1.2. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Grada Pule za 2021. godinu

Godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Pule za 2021. godinu u skladu je s Nacionalnim akcijskim planom i drugim relevantnim dokumentima više razine, sve sukladno ishođenoj Prethodnoj suglasnosti izdanoj od strane Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja. U okviru plana dan je pregled realiziranih mjera u 2020. godini i predloženo je pet mjera koje bi svojom provedbom utjecale na uštedu energije i smanjenje CO2 u 2021. godini. Svaka navedena mjera je prikazana detaljno na temelju sljedećih parametara: redni broj, naziv mjere, nositelj uštede, kategorija mjere, opis mjere, iznos ušteda energije (kWh i tCO2), životni vijek mjere, planirani iznos ulaganja, izvor financiranja, rokovi provedbe i način praćenja mjere. Najvažnije mjere u 2021. godini, za čiju provedbu su osigurana proračunska sredstva, jesu ugradnja fotonaponskih panela na krov OŠ Veli Vrh, izrada dokumentacije za ugradnju fotonaponskih panela za OŠ Vidikovac, mjera obnove građevina u sklopu projekta „Dolcevita“ koja se, osim za građevine unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline, od 2019. provodi i na preostalom području Grada Pule, sufinanciranje kupnje energetski učinkovitih kućanskih aparata, električnih bicikli te dobavu i ugradnju sustava baziranih na obnovljivim izvorima energije.

1.1.3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i postupku sufinanciranja kamata prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pule

Osnovnom Odlukom utvrđeni su kriteriji i postupak sufinanciranja kamate stambenih kredita prilikom kupnje prve nekretnine (stana ili kuće) na području Grada Pule u svrhu poticanja smanjenja iseljavanja mladih obitelji i pomoći građanima radi rješavanja svojeg stambenog pitanja. Mjera je namijenjena osobama do 40 godina života, koji imaju prijavljeno prebivalište na području Grada Pule ukupno najmanje 10 godina, koji nemaju u vlasništvu nekretninu odnosno da bračni odnosno izvanbračni drug, te članovi domaćinstva navedeni u zahtjevu nemaju u vlasništvu nekretninu, da kreditnim zaduženjem stječu prvu nekretninu te da nemaju dugovanja prema Proračunu Grada Pule. U cilju provedbe ove mjere nakon primjene u praksi, nastavno na zahtjeve koji su zaprimljeni u postupku za ostvarivanje prava na sufinanciranje, procijenjeno je da je potrebno pristupiti izmjenama i dopunama osnovne Odluke. Odluka se dopunjava na način da se sufinanciranje kamate temeljem stambenog kredita omogućuje osim za kupnju prve nekretnine, tako i za poboljšanje stambenih uvjeta (dogradnja/nadogradnja) nekretnine za koju je potrebno ishodovati akt za gradnju, a radi rješavanja svojeg stambenog pitanja. Ujedno, izmjenama i dopunama odluke utvrđuje se da se sufinanciranje kamate stambenih kredita neće odobriti ukoliko podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na sufinanciranje kredita po drugoj osnovi. U ostalim odredbama, ocijenjeno je oportunim detaljnije urediti određena pitanja primjene i uvjeta za provođenje postupka odobravanja zahtjeva za sufinanciranje kamate pa su slijedom istog usvojene slijedeće izmjene: da podnositelj zahtjev osim što ima odobren stambeni kredit ima i zaključen Ugovor o kreditu sa stambenom institucijom; da osoba u trenutku podnošenja prvog zahtjeva za sufinanciranje kamate Gradu Puli po javnom pozivu nije starija od 40 godina; da podnositelj zahtjeva nema u vlasništvu nekretninu koja je uvjetna za stanovanje te da bračni odnosno izvanbračni drug te članovi domaćinstva navedeni u zahtjevu i koji će s njim stanovati na toj nekretnini nemaju u vlasništvu nekretninu uvjetnu za stanovanje što se dokazuje osim ugovorom o kupoprodaji nekretnine i aktom o gradnji s potvrdom pravomoćnosti kad se radi o situacijama poboljšanja uvjeta za stanovanje; proširuje se odredba kojom je utvrđeno da ugovor o sufinanciranju kamate sadrži obvezu zabrane davanja u najam nekretnine za čiju se kupnju sufinanciranje kamate odobrava sa obvezom prijave prebivališta na nekretnini za koju je odobreno sufinanciranje kamate.

1.1.4. Odluka o provedbi mjere privremenog stambenog zbrinjavanja zdravstvenih radnika zaposlenih u Istarskim domovima zdravlja na području Grada Pule u 2021. godini

Ovom Odlukom, obzirom na aktualnu situaciju s manjkom kadrova u zdravstvenim ustanovama slijedom čega je Župan Istarske županije donio Programa mjera za osiguravanje potrebnih ljudskih resursa u zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Istarska županija, Grad Pula, kao jedan od nositelja, odlučio je osigurati sredstva za provedbu mjere 1.1. Privremeno stambeno zbrinjavanje po beneficiranim uvjetima iz Programa, za zdravstvene radnike čija je struka deficitarna, a zaposleni su u zdravstvenim ustanovama na području Grada Pule. Osiguravanjem sredstava za privremeno stambeno zbrinjavanje zdravstvenih radnika osiguravaju se uvjeti za kontinuirano pružanje i unapređenje sveobuhvatne zdravstvene zaštite građana Grada Pule. Za potrebe provedbe ove Odluke, Istarski domovi zdravlja obvezuju se podnijeti zahtjev Gradu Puli za sufinanciranje mjesečne najamnine, a Grad Pula se obvezuje u provedbi aktivnosti mjesečno sufinancirati najamninu za stan do iznosa od 1.500,00 kuna po zdravstvenom radniku Istarskih domova zdravlja, Ispostava Pula.

1.1.5. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za davanje na korištenje zemljišta/urbanih vrtova na lokaciji Gregovica

1.1.6. Odluka o utvrđivanju konačne Liste kandidata za davanje zemljišta/vrtnih parcela na korištenje i upravljanje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici

Urbani vrtovi na području Pule su tradicija koja se njeguje već desetljećima, postojeći urbani vrtovi nastajali su spontano od strane građana. Oni su, formirajući ih, realizirali svoje potrebe, od one za boravkom u prirodi na svježem zraku u urbanom okruženju, pa do one socijalne, društvene i ekonomske, čime ti prostori odigravaju značajnu ulogu u životima mnogih Puljana. Urbani vrtovi također utječu na povećanje bioraznolikosti, smanjivanje ekološkog otiska i stvaranje ugodne atmosfere u gradskim središtima te doprinose većem sadržaju i kvaliteti života u gradu. Uvažavajući tu tradiciju te potrebu promicanja održivog razvoja, zdravog načina života kao i funkcionalnog uređenja postojećih i novih zelenih površina, Grad Pula je realizaciju urbanih vrtova, kao plansku kategoriju, predvidio i dokumentima prostornog uređenja. To je učinjeno na način da je u zonama zaštitnih zelenih površina te zelenih tampon zona između površina različitih namjena omogućeno korištenje zemljišta sadnjom višegodišnjih nasada primjerenih autohtonih biljnih vrsta, uzgajanja usjeva vrtnog i ukrasnog bilja i stablašica s naglaskom na vrste mediteranskog podneblja (urbani vrtovi). Slijedom navedenog, za davanje na korištenje zemljišta za urbane vrtove odabrana je zona Gregovica, površine cca 8000 m^2, od čega se na Društveni vrt odnosi cca 1500 m^2, a ostalo na 83 vrtne parcele (veličine cca 50 m^2) sa zajedničkim dijelovima. Raspisan je i proveden Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za davanje na korištenje zemljišta/urbanih vrtova na lokaciji Gregovica. Korištenje obradivog zemljišta omogućeno je na dva načina i to kao vrtne parcele koje će direktno koristiti građani Grada Pule i kao Društveni vrt koji će imati šire društveno značenje kroz suradnju s udrugom koja će njime upravljati, uz obvezu provođenja raznih edukativnih i društvenih aktivnosti vezanih za teme vrtlarstva, zdravog način života, očuvanja okoliša, održivog razvoja i slično.

1.1.7. Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2023. godine

Predloženim Programom stvara se pravni i financijski okvir za dodjelu potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju te se nastavlja program potpora nakon realizacije Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine kroz koji je odobreno 85 zahtjeva i dodijeljene su potpore u iznosu od 500.049,93 kune. Potpore iz ovog Programa dodjeljuju se u razdoblju od 2021. do 2023. godine u ukupnom iznosu od 510.000,00 kuna i to za sufinanciranje nabave sadnog materijala; subvencioniranje troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji; subvencioniranje za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu; potporu projekta Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta; tekuće potpore za sufinanciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje; tekuće donacije za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti OPG-a, udruga i poljoprivredne zadruge i tekuća donacija za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre.

1.1.8. Odluka o zaključivanju sporazuma o suradnji u provedbi programa „RACHEM-osnivanje stambene zajednice“

Udruga "INSTITUT PULA" kao nositelja programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice" je partner sa Gradom Pula u realizaciji navedenog programa. U prosincu 2019. godine između Udruge i Grada Pule dogovorena je zajednička prijava na natječaj za smanjenje socijalne isključivosti i smanjenje siromaštva, a sukladno kojem je planirano osnivanje stambene jedinice u Puli. Između udruge "INSTITUT PULA", kao nositelja

projekta i Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku (sada Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike), zaključen Ugovor o dodjeli financijskih sredstava kojim je odobreno financiranje programa u iznosu od 222.400,00 kuna za svaku godinu provedbe istog, odnosno odobreno je financiranje u sveukupnom iznosu od 667.200,00 kuna za provedbu trogodišnjih programa usmjerenih na smanjenje i prevenciju socijalne isključenosti te socijalnom uključivanju i integraciji socijalno osjetljivih skupina. Slijedom navedenog, a uzimajući u obzir da je Grad Pula, kao partner u navedenom programu, preuzeo i obveze u smislu dodijele poslovnog prostora za osnivanje stambene zajednice, a riječ je o programu koji je u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka, ovom Odlukom uređena je dodjela na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, u Puli, Tršćanska br. 26, u prizemlju zgrade, površine 116,32 m2, na određeno vrijeme u trajanju od pet godina, bez naknade, s mogućnošću produljenja roka korištenja predmetnog poslovnog prostora na isti vremenski period pod uvjetom da se poslovni prostor koristi sukladno namjeni za koju je dodijeljen.

1.1.9. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2020. godinu

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom utvrđena je obveza izvršnog tijelo jedinice lokalne samouprave da dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine. Sukladno propisima kojima se uređuje materija gospodarenja otpadom, Grad Pula provodi već duži niz godina brojne aktivnosti vezane za uspostavu integriranog održivog sustava gospodarenja otpadom, što je dovelo do znatnog napretka u gospodarenju otpadom. Danas možemo reći da Pula ima u znatnoj mjeri izgrađen infrastrukturni sustav za gospodarenje otpadom, premda i dalje postoji potreba za njegovom nadogradnjom. U Izvješću o realizaciji Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2020. godinu, dati su opći podatci, analiza postojećeg stanja i građevina za gospodarenje otpadom, ciljevi i mjere Plana gospodarenja otpadom Grada Pule, podatci o lokacijama onečišćenih otpadom i njihovom uklanjanju, mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, popis projekata za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom, rokovi i nositelji izvršenja Plana, količine komunalnog i odvojeno sakupljenog otpada kao i zaključak o provedenim aktivnostima tijekom izvještajnog razdoblja.

1.1.10. Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada na području Grada Pule u 2020. godini

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom propisano je da je jedinica lokalne samouprave dužna na svom području osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan zakonu i uklanjanje tako odbačenog otpada. Također, istim Zakonom određeno je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. U skladu sa zakonskim obvezama pripremljeno je predmetno Izvješće koje obuhvaća popis lokacija i količina odbačenog otpada, troškove uklanjanja odbačenog otpada i provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada na području Grada Pule u 2020. godini te je dostavljeno Gradskom vijeću Grada Pule.

1.1.11. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Pule u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda jedinice lokalne samouprave, dužne su svake godine izraditi godišnji Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda. Slijedom navedenog, Gradonačelnik je donio predmetni Plan i u propisanom roku, do 31. ožujka tekuće godine, podnio predstavničkom tijelu.

1.2. AKTI O IMENOVANJIMA RADNIH TIJELA GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada, u prvom polugodištu 2021. godine, donio je slijedeće akte o imenovanjima, odnosno osnivanju radnih tijela:

1.1.1. Zaključak o osnivanju Povjerenstva za predstečajni postupak

Novouvedeni predstečajni postupak preuzima funkciju postupka predstečajne nagodbe koji je bio reguliran Zakonom o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi. Kako su za utvrđivanje i naplatu potraživanja Grada Pule nadležna različita upravna tijela potrebno je oformiti zajedničko povjerenstvo. Zadaća povjerenstva je da razmotri i ocijeni predloženi plan restrukturiranja dužnika te o utvrđenom sastavi zapisnik s prijedlogom o tome treba li Grad prihvatiti plan restrukturiranja. Slijedom navedenog, osnivano je Povjerenstva za predstečajne u sljedećem sastavu: Vesna Sajić, pročelnica Upravnog odjela za financije i opću upravu - predsjednica povjerenstva, Nebojša Nikolić, pročelnik Službe za zastupanje Grada - član, Sanja Jermaniš, viši stručni suradnik 1. za gradske prihode - član, Suzana Paretich, viši stručni suradnik 2. za komunalno gospodarstvo - član. Istim zaključkom ovlašćuju se službenici Službe za zastupanje Grada za zastupanje u svim postupcima pred Financijskom agencijom i sudovima te ostalim tijelima vezanim za predstečajni postupak.

1.1.2. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule

Sukladno obavezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti potrošača, od 2003. godine u Gradu Puli postoji Savjet potrošača javnih usluga, čiji je cilj da prati stanje, raspravlja i daje mišljenje i preporuke izvršnom tijelu Grada vezano za prava i obveze potrošača javnih usluga. Grad je sukladno izmjenama Zakona vršio usklađenje svojih akata te je 2009. godine donio sada važeću Odluku o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule. Odlukom je utvrđeno da Savjet potrošača javnih usluga Grada Pule čine predsjednik i dva člana koje rješenjem imenuje Gradonačelnik. Budući je protekom vremena došlo do promjene u ustrojstvenoj strukturi upravnih tijela Grada, ovim Rješenjem se razrješava prethodno imenovana predsjednica i imenuje novim predsjednikom, Robert Cvek.

1.2.3. Rješenje o izmjeni Rješenja o osnivanju tima za dospjela a nenaplaćena potraživanja Grada Pule

Gradonačelnik Grada Pule-Pola, 2010. godine, Rješenjem o osnivanju tima za dospjela a nenaplaćena potraživanja Grada Pule, osnovao je tim sa zadaćom pripreme mjera i prijedloga za bržu i efikasniju naplatu potraživanja. Voditelj Tima iz ovog Rješenja odgovoran je za provedbu aktivnosti, a zbog proteka vremena i promijenjenih okolnosti donesena je izmjena Rješenja te je za voditeljicu imenovana Vesna Sajić, pročelnica Upravnog odjela za financije i opću upravu.

1.2.4. Odluka o imenovanju koordinatora za popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku 2020. godinu

Izjava o fiskalnoj odgovornosti je godišnja izjava kojom čelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave potvrđuje da je u radu osigurao zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru sredstava utvrđenih u proračunu odnosno financijskom planu. Uz Izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti, izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine i mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana. Člankom 5. stavkom 2. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila propisano je da čelnik može imenovati jednog ili više koordinatora za popunjavanje Upitnika, sastavljanje Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine na razini obveznika. Slijedom navedenog za koordinatore u Gradu Pula, u 2020. godini, imenovani su Vesna Sajić, Miroslava Vitasović, Ardena Duras, Aleksandar Matić, Lorena Dropulić, Nataša Ćendić, Robert Stemberger, Jasmina Lichtenberg i Sanja Krelja Osterc.

1.2.5. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju koordinatora za provedbu projekta „KLIK Pula – Centar za Kompetentno cjeLoživotno razvijanje Inovativnih znanja i vještina u seKtoru ugostiteljstva i turizma Pula u Gradu Puli

Grad Pula sudjeluje, kao partner u projektu „KLIK Pula - Centar za Kompetentno cjeLoživotno razvijanje Inovativnih znanja i vještina u seKtoru ugostiteljstva i turizma Pula“ financiranog iz Europskog socijalnog fonda – ESF. Nositelj projekta je Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula. Ostali partneri projekta su Istarska županija, AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre, Sveučilište Jurja Dobrile Pula, Škola za odgoj i obrazovanje Pula, Strukovna škola Eugen Kumičić Rovinj, HGK – Županijska komora Pula, Obrtnička komora Istarske županije, Arena Hospitality Group d.d., Maistra d.d., Uniline d.o.o. i Valamar Riviera d.d. Ukupna vrijednost projekta je 44.692.084,78 kuna. Provedba projekta traje 45 mjeseci, dok je intenzitet potpore 100%. Korisnik projekta je Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula zajedno s 12 partnera koji su prethodno navedeni. U sklopu projekta Grad Pula je zadužen za aktivnosti na promidžbi i vidljivosti projekta: organiziranje tematskih skupova za poticanje inovacija u turizmu i ugostiteljstvu, produkcija i emitiranje kulinarskih edukativnih emisija, video i promotivnih materijala, izrada promotivnih letaka i brošure o projektu, izrada brendiranih kuharskih pregača, promo majica i usb stickova. Osnovnom odlukom od 23. lipnja 2020. godine bili su imenovani koordinatori projekta u Gradu Pula, određeni iz Upravnog odjela za društvene djelatnosti i Ureda Grada, a obzirom na njihov djelokrug poslova. Protekom vremena, ukazala se potreba za promjenom službenika zaduženih za koordinaciju projekta KLIK Pula u segmentu nadležnosti Grada Pule, te su za provedbu projekta zaduženi Elvira Krizmanić Marjanović, Upravni odjel za društvene djelatnosti; Ardena Duras, Upravni odjel za financije i opću upravu i Jovana Prusac-Fabris, Ured Grada.

1.2.6. Odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenu prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama iz djelokruga poslova Upravnog odjela za kulturu

Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule određeno je da je povjerenstvo za ocjenjivanje prijava nezavisno stručno procjenjivačko tijelo kojega mogu sačinjavati predstavnici Grada, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci za područja obuhvaćena prioritetnim

područjima Javnog poziva za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule kao i predstavnici organizacija civilnog društva. Povjerenstvo ima tri člana, a članovima Povjerenstva imenuju se i zamjenski članovi. Ovom Odluke, u Povjerenstvo su, po raspisanom Javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama iz djelokruga poslova Upravnog odjela za kulturu imenovani Lidija Musi, predsjednica, Sanja Krelja Osterc i Moris Žiković, članovi te zamjenici Tatjana Korman, zamjenica predsjednice, Gordana Restović i Lena Radunić, zamjenici članova.

1.2.7. Odluka o imenovanju povjerenstava za ocjenjivanje prijava podnesenih po Javnom pozivu za dodjelu potpora malih vrijednosti iz Proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju manjih projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola

Sukladno važećim propisim, ovom odlukom imenovana su povjerenstva za ocjenjivanje prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za dodjelu potpora malih vrijednosti iz Proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju manjih projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola u sukladno prioritetnim područjima utvrđenim Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola.

1.2.8. Zaključak o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnih natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pula-Pola

Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora određeno je da se poslovni prostori u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba u njihovu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daju u zakup putem javnog natječaja. Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Pule-Pola određeno je da natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja, koje čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici, koji se imenuju na vrijeme od dvije godine. Povjerenstvo provodi javni natječaj, zaprima i razmatra prijave te utvrđuje koje su prijave pravodobne i potpune te koji ponuditelji ispunjavaju uvjete iz natječaja, utvrđuje najpovoljnije ponude i vodi zapisnik o svom radu, odnosno o provedenom nadmetanju, te dostavljaju Gradonačelniku prijedlogom ponude za koju smatra da je je potrebno prihvatiti. Ovim Zaključkom, u Povjerenstvu se Martina Ivančić Krišto razrješuje dužnosti predsjednice te se, u svojstvu predsjednice, imenuje Dijana Ažić, voditeljica Odsjeka za upravljanje imovinom Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

1.2.9. Zaključak o izmjeni Zaključka o imenovanju Komisije za provedbu natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja, davanje u zakup građevinskog zemljišta i javnih površina

Sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, nekretnine u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako nije drukčije propisano, dopušteno je otuđiti ili njom na drugi način raspolagati samo na osnovi prethodno provedenog javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu prema tržišnoj vrijednosti. Gradskom Odlukom o uvjetima i postupku natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja i davanja u zakup građevinskog zemljišta određeno je da natječaj provodi Komisija za provedbu natječaja, koju čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici, koji se imenuju na vrijeme od dvije godine. Ovim Zaključkom, u Komisiji se Martina Ivančić Krišto razrješuje dužnosti predsjednice te se, u svojstvu predsjednice, imenuje Dijana Ažić, voditeljica Odsjeka za upravljanje imovinom Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

1.2.10. Rješenje o imenovanju članova Nadzornog odbora Pula Sport d.o.o.

Članovima Nadzornog odbora – predstavnicima osnivača, u Nadzornom odboru PULA SPORT d.o.o. Pula istekao je mandat te se slijedom toga imenuju novi članovi kao predstavnici osnivača na mandat od četirigodine, i to Igor Mrkić, Petra Nikolić i Ivan Mihovilović.

1.2.11. Rješenja o imenovanju članova školskih odbora osnovnih škola čiji je osnivač Grad Pula

Članovima školskih odbora osnovnih škola čiji je osnivač Grad Pula istekao je četverogodišnji mandat dana. Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi određeno je da školski odbor ima sedam članova, od kojih jednog člana bira i razrješuje radničko vijeće, a ako radničko vijeće nije utemeljeno, imenuju ga i opozivaju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana, dva člana bira i razrješuje učiteljsko, nastavničko, odnosno odgajateljsko vijeće iz reda učitelja, nastavnika i stručnih suradnika, jednog člana bira i razrješuje vijeće roditelja iz reda roditelja koji nije radnik škole, te tri člana osnivač samostalno. Članovi školskog odbora imenuju se na vrijeme od četiri godine.

1.2.12. Odluka o drugoj dopuni Odluke o imenovanju Projektnog tima za provedbu projekta „Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno turistički proizvod“

Grad Pula, u ulozi korisnika sredstava, za projekt „Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno turistički proizvod“, 30. siječnja 2020. godine sklopio “Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava“ (KK.06.1.1.05.0002) s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije u ulozi Upravljačkog tijela i Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU) u ulozi Posredničkog tijela razine 2. Predmetnim Ugovorom definirana je ukupna vrijednost projekta u iznosu od 23.277.260,22 kuna od kojeg iznosa 9.000.000,00 kuna čine bespovratna sredstva. Sastavni dio Ugovora čini i Projektna prijava u kojoj su definirane sve projektne aktivnosti i njihovo provođenje, kao i Projektni tim koji je zadužen za implementaciju istih. Uslijed dužeg izostanka službenice koja je u Projektnom timu zadužena za kompletnu administraciju projekta, izradu ZNS-ova, komunikaciju unutar projektnog tima, praćenje proračuna projekta, pravovremena plaćanja i organizaciju na nivou projekta, na njeno radno mjesto je temeljem provedenog natječaja zaposlena nova službenica na određeno vrijeme te se ovom dopunom imenuje Marie Milling za obavljanje istovjetnih radnih zadataka.

1.2.13. Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pule

Na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite, Gradonačelnik jedinice lokalne samouprave osniva i imenuju članove stožera civilne zaštite. Članovi stožera civilne zaštite imenuju se od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave. Sukladno Pravilniku, načelnik i zamjenik načelnika stožera civilne zaštite, u pravilu, se imenuju iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, zamjenika izvršnih tijela ili pročelnika upravnih tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Operativne snage iz čijih se redova mogu imenovati članovi stožera civilne zaštite su: vatrogastvo, društva Crvenog križa, stanice Hrvatske gorske službe spašavanja, druge udruge građana te pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite

na razini jedinice lokalne samouprave i predstavnik postrojbi civilne zaštite, a članovima stožera mogu se imenovati i pročelnici upravnih tijela jedinica lokalne samouprave. Članovi stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave po dužnosti su rukovodeća osoba policijske postaje, predstavnik područnog ureda središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite, vatrogasni zapovjednik, predstavnik Crvenog križa i čelna osoba zdravstvene ustanove. Ovom Odlukom osnivan je Stožer civilne zaštite Grada Pula u sastavu: Ivica Rojnić, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Pula, imenovan je za načelnika Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola, Robert Cvek, zamjenik Gradonačelnika Grada Pule, imenovan je zamjenikom načelnika Stožera, za članove Stožera imenovani su Vjekoslav Vukšić predstavnik Policijske postaje Pula, Nirvana Ukušić predstavnica Službe civilne zaštite Pazin, Jasna Vekić predstavnica Gradskog društva Crvenog križa Pula, Mario Franolić predstavnik HGSS- a, Stanica Pula, Gordana Antić predstavnica Nastavnog zavoda za hitnu medicinu, Ispostava Pula, Aleksandar Stojanović predstavnik Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, Klaudio Karlović predstavnik Vatrogasne zajednice Istarske županije, Ivica Fedel predstavnik Opće bolnice Pula, Kristian Licul predstavnik Pula Herculanea d.o.o. Pula i Davor Batel predstavnik Pragrande d.o.o. Pula. Odlukom je utvrđen način pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite, kao i način obavljanja administrativnih i tehničkih poslova, uvjeti rada za rad Stožera te način objave Odluke.

1.2.14. Odluka o imenovanju Povjerenstva za pregled i bodovanje zahtjeva podnesenih po Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za davanje zemljišta/vrtnih parcela na korištenje i Društvenog vrta na korištenje i upravljanje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici

Ovom Odlukom imenovano je Povjerenstvo za pregled i bodovanje zahtjeva podnesenih po Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za davanje zemljišta/vrtnih parcela na korištenje i Društvenog vrta na korištenje i upravljanje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici, koje se sastoji od tri člana, a članovima Povjerenstva imenuju se i zamjenski članovi. Zadaća Povjerenstvo je otvaranje i pregled pristiglih zahtjeva, utvrđivanje potpunosti i pravodobnosti zahtjeva, sukladno uvjetima iz Javnog poziva, bodovanje zahtjeva, sukladno kriterijima i dokazima propisanih Javnim pozivom i izrada prijedloga bodovne liste koju dostavlja Gradonačelniku na donošenje. Povjerenstvo čine Loris Mošnja, predsjednica, Zvijezdana Bertetić i Marie Milling, članice te zamjenice Vedrana Glavaš-Ramić te Lorena Dropulić, Tanja Kalac.

1.2.15. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata

Odlukom o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata utvrđena je potreba osnivanja Povjerenstva zaduženog za provedbu odredbi navedenog dokumenta. Sukladno prethodno navedenoj obvezi, Gradonačelnik je donio Odluku o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata, kojom je imenovano Povjerenstvo od sedam članova u sastavu kako slijedi Mirna Radolović, službenica gradskog odjela nadležnog za poslove upravljanja imovinom - predsjednica Povjerenstva, Sandra Perinić, predstavnica Hrvatske gospodarske komore - Županijske komore Pula - član, Lirim Ramadani, predstavnik Obrtničke komore Istre - Udruženja obrtnika Pula - član, Barbara Belić Raunić, službenica gradskog odjela nadležnog za poslove graditeljskog nasljeđa - član, Vedrana Glavaš-Ramić, službenica gradskog odjela nadležnog za poslove prostornog planiranja - član, Loris Mošnja, službenica gradskog odjela nadležnog za poslove zaštite okoliša član, Milan Korica, službenik gradskog odjela nadležnog za poslove upravljanja

imovinom - član. Temeljem dopisa Hrvatske gospodarske komore - Županijske komore Pula, u kojem Komora predlaže da se umjesto Sandre Perinić, koja više nije njihova zaposlenica, u Povjerenstvo imenuje djelatnik Damir Sirotić.

1.2.16. Zaključak o imenovanju zapovjednika Područne vatrogasne zajednice Pula

Ovim zaključkom Ivica Rojnić imenovan je zapovjednikom Područne vatrogasne zajednice Pula na vrijeme od pet godina. Zakonom o vatrogastvu propisano je da područnog vatrogasnog zapovjednika imenuje gradonačelnik na prijedlog predsjedništva područne vatrogasne zajednice i uz suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika. Predsjedništvo (Upravno vijeće) Područne vatrogasne zajednice Pula dostavilo je prijedlog za imenovanje Ivice Rojnića zapovjednikom Područne vatrogasne zajednice Pula na vrijeme od pet godina te dostavilo suglasnost zapovjednika Vatrogasne zajednice Istarske županije za imenovanje Ivice Rojnića zapovjednikom Područne vatrogasne zajednice Pula.

1.2.17. Zaključak o potvrđivanju imenovanja zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula

Ovim Zaključkom potvrđeno je imenovanje Milošević Vedrana zapovjednikom Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula. Naime, Dobrovoljno vatrogasno društva Pula na svojoj Skupštini imenovalo je Milošević Vedrana zapovjednikom Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula, te uputilo zahtjev Gradu da Gradonačelnik Grada Pule sukladno članka 39. stavak 5. Zakona o vatrogastvu potvrdi imenovanje navedenog za zapovjednika postrojbi Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula.

1.2.18. Odluka o imenovanju Odbora za vrednovanje Plana razvoja Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021-2030. godine

U Odbor za vrednovanje Plana razvoja Grada Pule za razdoblje od 2021. do 2030. godine, imenuju se Aleksandar Matić, predsjednik, Barbara Batelić Lukšić, dopredsjednica i Mirna Radolović, članica. Uloga Odbora za vrednovanje je osigurati sukladnost postupka, olakšati pristup potrebnim informacijama i osigurati kvalitetu vrednovanja. Odbor za vrednovanje usvaja Konačno izvješće o vrednovanju. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije je na temelju Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, donijelo Pravilnik o provedbi postupka vrednovanja u kojem se propisuju načela, kriteriji i standardi provedbe postupka vrednovanja akata strateškog planiranja propisanih Zakonom.

1.2.19. Odluka o imenovanju Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Pula 2021.-2027.

U Upravljačku skupinu za provedu vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Pula 2021-2027., imenuju se Aleksandar Matić, predsjednik, Lovorka Hajdić-Golja, dopredsjednica i Irena Peruško, članica. Najvažniji zadaci upravljačke skupine su usmjeravanje aktivnosti vrednovanja, nadziranje svih ključnih koraka tijekom cijelog procesa kako bi se osigurala uspješna realizacija vrednovanja, osiguravanje usklađenosti politike, pružanje stručnog doprinosa tijekom vrednovanja, omogućavanje dostupnosti potrebnih informacija, jamčenje nepristranosti i korisnosti vrednovanja, pružanje stalne kontrole kvalitete, poticanje i udruživanje znanja.

1.2.20. Zaključak o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama

Ovim Zaključkom osniva se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama. Povjerenstvo se sastoji od 5 članova (po

jednog člana iz upravnih odjela Grada nadležnih za društvene djelatnosti, kulturu, upravljanje imovinom, financije i opću upravu te jednog iz Ureda Grada) i istog broja zamjenika, a imenuje se na vrijeme od dvije godine. U Povjerenstvo su imenovani Ingrid Bulian, predsjednica (Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu), Vesna Sajić, član (Upravni odjel za financije i opću upravu), Jasmina Nina Kamber, član (Upravni odjel za kulturu), Elvira Krizmanić Marjanović, član (Upravni odjel za društvene djelatnosti), Aleksandar Matić, član (Ured Grada), Mirna Radolović, zamjenica predsjednice (Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu), Barbara Batelić Lukšić, zamjenica člana (Upravni odjel za financije i opću upravu), Sanja Krelja Osterc, zamjenica člana (Upravni odjel za kulturu), Irena Peruško, zamjenica člana (Upravni odjel za društvene djelatnosti) i Lovorka Hajdić-Golja, zamjenica člana (Ured Grada). Zadaće Povjerenstva su odlučivanje o pripremi, raspisivanju i objavi javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora na uporabu, provođenje postupka javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na dodjelu udrugama, odlučivanje o postupku zaprimanja prijava, ocjenjivanje pristiglih prijava i programa, sastavljanje rang listu za dodjelu poslovnih prostora na uporabu te predlaganje Gradonačelniku donošenje odluke o uporabi poslovnog prostora.

1.2.21. Odluka o prijedlogu člana Nadzornog odbora trgovačkog društva Zračna luka Pula d.o.o.

Ovom Odlukom, sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutu Grada Pula-Pola, skupštini trgovačkog društva Zračna luka Pula d.o.o., predlaže se da se za novog člana nadzornog odbora u društvu imenuje Nikola Zgonjanin, na vrijeme od tri mjeseca, s obzirom da dosadašnjem predstavniku Grada u nadzornom odboru društva istječe mandat.

1.2.22. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin Pula-Pola

Ovim Rješenjem, Tamara Brussich imenovana je ravnateljicom Dječjeg vrtića-Scuola dell´infanzia "Rin Tin Tin" Pula-Pola od 13. srpnja 2021. godine.

1.3. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH UTVRĐENIH PRIJEDLOGA AKATA UPUĆENIH GRADSKOM VIJEĆU RADI DONOŠENJA

1.3.1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2020. godinu

Rezimirajući Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2020. godinu, utvrđeno je da su u Proračunu Grada Pule za 2020. godinu ostvareni su prihodi i primici u iznosu od 389.279.664,01 kunu, a rashodi i izdaci u iznosu od 404.201.515,80 kuna; da je u obračunskom razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine iskazan manjak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 14.921.851,79 kuna, preneseni višak iz prethodne godine iznosio je 41.244.997,69 kuna, umanjen za korekciju početnog stanja u iznosu od 50.000,00 kuna, odnosno na dan 31. prosinca 2020. godine iskazan je višak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 26.273.145,90 kuna; da su smanjene pojedine vrste prihoda u odnosu na plan i u odnosu na prethodne godine zbog epidemije bolesti COVID-19, a posljedično i pojedine aktivnosti; da su kreditne obveze uredno su podmirivane, kredit za izgradnju Dječjeg vrtića Zvjezdice u Šijani otplaćen je u cijelosti; da se angažiranje sredstava vršilo ovisno o dinamici prihodovanja sredstava te ovisno o rokovima dospijeća pojedinih obveza te da je podneseni izvještaj sukladan odobrenim planskim sredstvima u okviru Proračuna kojeg je usvojilo Gradsko vijeće Grada Pule.

1.3.2. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

1.3.3. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu utvrđena je obveza Gradonačelnika da podnese predstavničkom tijelu izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture i Programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave što je predmetnim aktima i učinjeno.

1.3.4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Grada Pule

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno na svom području osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan zakonu i uklanjanje tako odbačenog otpada. Predmetna Odluka donosi se po prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada. Odlukom se utvrđuju lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada (zona Hidrobaza, zona Vallelunga, zona Valovine, zona gradskih šumica), definiraju mjere koje će se poduzimati u cilju sprječavanja opetovanog nepropisnog odbacivanja otpada na navedene lokacije te navodi izvor financijskih sredstava potrebnih za realizaciju aktivnosti definiranih predmetnom Odlukom.

1.3.5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

1.3.6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima s temelji razvoj cjelokupnog Grada. Važećim zakonskim i podzakonskim propisima propisan je postupak donošenja prostornih planova. U prvom polugodištu 2021. godine, Gradonačelnik je predložio donošenje prethodno navedenih akata, a detaljniji prikaz predloženih prostornih planova sadržani su u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

1.3.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o pokretanju postupka izrade Strategije razvoja urbanog područja Pula za razdoblje od 2021. do 2027. godine

Ovim aktom se pokreće postupak izrade Strategije razvoja urbanog područja Pula za razdoblje 2021.-2027., kao i poduzimanje svih ostalih popratnih aktivnosti vezanih za izradu i donošenje Strategije razvoja urbanog područja Pula. Strategija razvoja urbanog područja je akt strateškog planiranja u okviru politike regionalnog razvoja koji služi kao multisektorski strateški okvir kojim se planira razvoj urbanog područja kao cjeline unutar jasno definiranog vremenskog razdoblja, tj. predstavlja preduvjet za korištenje ITU (Integrirana teritorijalna ulaganja) mehanizama za sedmogodišnje razdoblje u skladu s višegodišnjim financijskim okvirom kohezijske politike Europske unije. Cilj izrade strategije razvoja urbanog područja je definiranje zajedničkih smjerova razvoja urbanog područja, predlaganje zajedničkih pravaca djelovanja, olakšavanje provedbe zajedničkih projekata, dakle razvoj zajedničke strateške vizije koja nadilazi administrativne granice i stvara sinergije koje koriste urbanom području u cjelini. U financijskom razdoblju 2014.-2020. uspostavljeno je Urbano područje Pula

odlukom Gradskog vijeća Grada Pule donesenoj na sjednici održanoj dana 7. ožujka 2016. godine. U sastav Urbanog područja Pula ušlo je sedam jedinica lokalne samouprave – dva grada i pet općina: Grad Pula-Pola, Grad Vodnjan-Dignano, Općina Barban, Općina Ližnjan-Lisignano, Općina Marčana, Općina Medulin i Općina Svetvinčenat. Nakon ustrojavanja urbanog područja, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, donesena je Strategije razvoja urbanog područja Pula dana 09. ožujka 2017 godine. Nositelj izrade Strategije razvoja urbanog područja Pula je bio, sukladno Zakonu regionalnom razvoju Republike Hrvatske, za urbano područje Pule, Grad Pula-Pola kao grad koji je središte urbanog područja. Prijedlog EU regulative za financijsko razdoblje od 2021.-2027. predviđa povećanje izdvajanja sredstava iz Europskog fonda za regionalni razvoj za održivi urbani razvoj na 8% od ukupne EFRR alokacije te kao preduvjet za korištenje ITU mehanizma i nadalje definira obvezu izrade teritorijalne strategije razvoja.

1.3.8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o pokretanju postupka izrade Plana razvoja turizma Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2027. godine

Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske je donesen s ciljem povećanja učinkovitosti i djelotvornosti javnog upravljanja, sukladno Strategiji razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. godine te Nacionalnom programu reformi za 2017. godinu. Zakonom se postavlja integrirani sustav planiranja razvoja koji obuhvaća strateško planiranje i realizaciju programa, projekata i aktivnosti te na taj način postavljaju pretpostavke za učinkovito, djelotvorno, odgovorno i održivo upravljanje razvojem Republike Hrvatske. Dodatno, Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, osnova su za programiranje korištenja EU fondova u idućem financijskom razdoblju. Sustav strateškog planiranja Vladi Republike Hrvatske i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, omogućava oblikovanje i provedbu javnih politika u svrhu postizanja fiskalne učinkovitosti i mjerljivog i održivog razvoja.
Plan razvoja turizma Grada Pula-Pola za razdoblje 2021. do 2027. godine predstavlja srednjoročni strateški dokument, koji će definirati viziju daljnjeg razvoja turizma, vodeći računa o načelima održivosti, razvojnim potrebama i potencijalima. Turizam je najkonkurentnija grana gospodarstva u Republici Hrvatskoj, a njezin udio u ukupnom BDP-u naše zemlje neprestano raste. Jednako vrijedi i za Grad Pulu koja iz godine u godinu obara nove turističke rekorde i bilježi značajne poraste u dolascima, noćenjima i turističkoj potrošnji. Turizam ima veliki potencijal daljnjeg napretka i razvoja u svim svojim segmentima, stoga je izrada Plana razvoja turizma, odnosno definiranje smjernica, ciljeva i zadataka od temeljne važnosti za razvoj našeg Grada.

1.3.9. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o produženju važenja Kulturne strategije Grada Pule 2014. – 2020.

1.3.10. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o produljenju važenja Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018.-2020.

Ovim odlukama produljuje se važenje Kulturne strategije Grada Pule 2014.-2020. i Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018.-2020. do 31. prosinca 2022. godine. Produljenje važenja navedenih strateških dokumenata uzrokovano je odgodom donošenja Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske, Županijske razvojne strategije Istarske županije, Plana razvoja Grada Pule što je rezultiralo nemogućnošću pravovremene pripreme, izrade i usklađenja nacrta akata sa strateškim okvirima višeg reda.

1.3.11. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dopuni Odluke o smanjenju zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pula-Pola u 2021. godini

1.3.12. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade

S ciljem smanjenja rizika daljnjeg širenja zaraze koronavirusa COVID-19 i kao mjeru pomoći gospodarstvu i građanima u posebnim okolnostima izazvanim epidemijom, sukladno preporukama nacionalnog Stožera civilne zaštite i Stožera civilne zaštite Istarske županije, Gradonačelnik je, u mjesecu siječnju 2021. godine, predložio Gradskom vijeću donošenje odluka kako je prethodno navedeno.

2. PRIJEM GRAĐANA

U izvještajnom razdoblju, u službeno zakazanom terminu, Gradonačelnik i njegovi zamjenici primili su u razdoblju od 01. siječnja do 04. lipnja 2021 godine 86 građana, a od 04. lipnja do 30. lipnja 2021. aktualni Gradonačelnik je na razgovor primio 52 građanina, upoznajući se s njihovim problemima i inicijativama.

Naime, gradonačelnik i njegovi zamjenici redovno primaju građane na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i inicijativama. Za prijem su se građani, do proglašenja epidemije, najavljivali kod tajnice Gradonačelnika osobno, telefonskim putem, pisanim putem ili putem e-mail adrese.

Nakon što je Ministarstvo zdravstva Republike Hrvatske 11. ožujka 2020. godine donijelo Odluku o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 na području cijele države te slijedom toga, Stožer civilne zaštite Istarske županije, donio čitav paket preporuka, od 11. ožujka 2020. godine, prijem stranaka je ograničen. Prijem se odvija pod posebnim uvjetima. Nastojalo se, kada god je to moguće, da komunikacija sa strankama bude telefonom, putem elektroničke ili obične pošte. Eventualni dolazak mora unaprijed biti najavljen, u unaprijed dogovorenom terminu, te uz obaveznu primjenu propisanih protuepidemijskih mjera.

Najveći broj građana obratio se Gradonačelniku vezano za rješavanje stambenog pitanja, pitanja komunalne infrastrukture u naselju gdje žive, a razgovaralo se i o socijalnim temama gdje su građani isticali problem nezaposlenosti i niskih primanja.

3. PRIJEMI I DRUGE PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave, Gradonačelnik i njegovi zamjenici su, u izvještajnom razdoblju, održali niz protokolarnih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.).

U razdoblju od 01. siječnja do 04. lipnja 2021. godine organizirani su prijemi za veleposlanika Ruske federacije Andreja Nesterenka; veleposlanicu Japana Nj. E. Misoko Kaji koja je prisustvovala otvaranju izložbe Yakashime: Metamorfoza zemlje i organizirano je polaganje vijenaca na spomeniku palim mađarskim vojnicima na Mornaričkom spomen-groblju u suradnji s Mađarskim veleposlanstvom u RH. Također, uručene su nagrade i priznanja povodom Dana Grada Pule budući tradicionalna sjednica Gradskog vijeća nije održana.

Nakon drugog kruga lokalnih izbora održanih 30. svibnja 2021. godine, od 04. lipnja do 30. lipnja 2021. aktualni Gradonačelnik, u sklopu međunarodne suradnje, u posjet je primio Veleposlanika Alžira i Veleposlanika Izraela. Također, održano je primanje za predstavnike Župne crkve Pula, gđu. Vuković Jelenu, karate reprezentaciju RH, predstavnike Islamske zajednice, Udrugu hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata, Hrvatsku glazbenu uniju, Društvo arhitekata Istre, predstavnike Hrvatske gospodarske komora, Udruženja obrtnika i Udruženje ugostitelja.

4. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU GRADONAČELNIKA

Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

Osim toga, predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima.

Uz to valja napomenuti da je od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine, objavljeno ukupno 443 novosti na službenoj internetskoj stranici Grada, i to po mjesecima: siječanj 57, veljača 62, ožujak 97, travanj 61, svibanj 89 i lipanj 77.

Održani su protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena kao i protokolarni prijemi kao je prethodno navedeno.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, zaprimane su ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane od strane ovlaštenih službenika gradske uprave.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi ***„Prijedlozi, primjedbe pohvale“,*** pismeni odgovor su dobili svi građani koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, autobusne linije, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, radi savjetovanja sa javnošću, na službenim stranicama Grada Pule, vodi se on-line servis, pod nazivom ***„eKonzultacije“.*** Prikaz provedenih „eKonzultacija“ dan je u okviru izvješća o radu Ureda Grada.

Putem ***emaila „info@pula.hr“,*** svakodnevno se zaprimaju pitanja i prijedloge građana. Informacije koje se traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina, izdavanja dokumenata (rodni listovi), COVID 19, i sl. Prosječno se zaprima 10 upita dnevno.

Zbog situacije s epidemijom COVID 19 te ciljem izravne komunikacije prema građanima te što promptnijeg informiranja javnosti točnim i provjerenim podacima, Grad Pula aktivno je vodio ***Viber zajednicu „Grad Pula COVID-19“.*** Ovaj kanal odabran je jer većina građana svih dobi koristi pametne telefone za svakodnevno slanje poruka na raznim platformama te je lako dostupan za korištenje. U izvještajnom razdoblju korisnici Viber zajednice dobivali su najnovije informacije o trenutačnom razvoju situacije, zatim informacije vezane uz aktualne mjere koje se poduzimaju u borbi protiv epidemije koronavirusa na nacionalnoj i lokalnoj razini, cijepljenju, kao i praktične savjete i upute za što sigurniji svakodnevni život. Na ovaj način osigurava se brži protok informacija i savjeta o prevenciji i zaštiti od koronavirusa posebice važnih za naše starije sugrađane i sve one koji spadaju u

rizičnu skupinu. Isto tako, pokretanje Viber zajednice ima za cilj spriječiti širenje dezinformacija koje mogu imati negativan utjecaj na provođenje mjera zaštite od virusa. Viber zajednica okuplja 1.387 članova.

Nastavljena je, i dalje, uspješna komunikacija s građanima ***putem e-maila i društvenih mreža.*** Službena Facebook stranicu Grada ima 11.782 pratitelja s tendencijom rasta i dosegom statusa vijesti koje tjedno dosežu u prosjeku 40.000 građana. Twitter stranicu Grad Pula *ima preko 1.600* pratitelja, te Instagram s 1.876 pratitelja.

Informiranje javnosti o važnim gradskim projektima vršilo se i putem ***letaka i jumbo plakata*** na kojima su istaknute sve relevantne informacije o pojedinim značajnim projektima.

5. KOORDINACIJE SA GRADONAČELNICIMA, NAČELNICIMA, DIREKTORIMA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I RAVNATELJIMA USTANOVA, PROČELNICIMA

Gradonačelnik je redovito prisustvovao koordinacijama gradonačelnika gradova s područja Istarske županije, radi zauzimanja zajedničkih stavova oko pitanja od interesa za cijelu regiju.

Gradonačelnik, odnosno njegovi opunomoćenici su u izvještajnom razdoblju prisustvovali na skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo, i to:

CASTRUM PULA 97 d.o.o.

- 12.05.2021. - Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvještaja o poslovanju za 2020. godinu; Donošenje Odluke o rasporedu dobiti za 2020. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2020. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2020. godinu; Razno

FRATARSKI d.o.o.

- 27. 05. 2021. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma; Usvajanje Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2020. godinu; Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru vođenja poslova društva u 2020. godini; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2020. godinu; Donošenje Odluke o prijenosu gubitka za 2020. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2020. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2020. godinu

LUKA PULA d.o.o.

- 12.01.2021. – Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o imenovanju člana u Nadzorni odbor trgovačkog društva Luka Pula d.o.o.; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti za zaduženje trgovačkog društva Luka Pula d.o.o.

KAŠTIJUN d.o.o.

- 24. 06. 2021. – Godišnji financijski izvještaj o poslovanju trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. Pula za 2020. godinu; Utvrđivanje dobiti društva za 2020. godinu; Izvješće o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvješća za 2020. godinu; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad trgovačkim društvom Kaštijun d.o.o. Pula za poslovnu 2020. godinu; Izvještaj Uprave o poslovanju Kaštijun d.o.o. Pula za poslovnu 2020. godinu; Davanje razrješnice Upravi trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. Pula; Davanje razrješnice članovima Nadzornog odbora trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. Pula; Imenovanje revizora za 2021. godinu; Razno

MONTE GIRO d.o.o

- 25.02.2021. – Poništenje Zaključka Nadzornog odbora od 30.12.2020.; Razno

PLINARA d.o.o.

- 18.02.2021. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika; Donošenje Odluke o opozivu i izboru člana Nadzornog odbora Plinare d.o.o.; Razno
- 24.06.2021. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika; Izvještaj direktora o poslovanju Društva u 2020. godini; Izvješće revizora BULIĆ REVING d.o.o. o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja PLINARE d.o.o. za 2020. g.; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u 2020. g.; Donošenje odluke o utvrđivanju financijskih izvješća Društva za poslovnu 2020. g.; Donošenje odluke o raspodjeli dobiti za poslovnu 2020. g.; Davanje razrješnice direktoru Društva za 2020. g.; Davanje razrješnice članovima Nadzornog odbora Društva za 2020. g.; Donošenje Odluke o izboru revizora Društva za 2020. g.; Razno

PULA PARKING d.o.o.

- 21.05.2021. - Utvrđivanje prisutnosti i kvoruma; Izvješće financijskog poslovanja Društva za 2020. godinu; Donošenje odluke o prihvaćanju rasporeda gubitka, Izvješće Nadzornog odbora o financijskom poslovanju Pula parking d.o.o. u 2020. godini; Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2020. godini; Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Pula parkinga d.o.o Pula za 2020. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi - direktoru Pula parkinga d.o.o. Pula za 2020. godinu; Razno

PULA SPORT d.o.o.

- 27.04.2021. – Usvajanje godišnjeg financijskog izvješća Društva za 2020. godinu i donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja; Donošenje Odluke o raspodjeli i pokriću gubitka 2020. godine; Prijedlog o davanju razrješnice Upravi društva za poslovnu 2020. godinu; Prijedlog o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2020. godinu

TRŽNICA d.o.o.

- 18. 05. 2021. - Izvješće financijskog poslovanja Društva za 2020. godinu; Donošenje Odluke o pokriću gubitka za 2020. godinu; Izvješće Nadzornog odbora o financijskom poslovanju Tržnice d.o.o. Pula u 2020. godini; Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2020. godini; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi – direktoru Tržnice d.o.o. Pula za 2020. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Tržnice d.o.o. Nadzornom odboru Tržnice d.o.o. Pula za 2020. godinu; Razno

VODOVOD PULA d.o.o.

- 12.02.2021. – Donošenje Odluke o davanju jamstvu društvu Luka Pula d.o.o. za kupnju auto dizalice putem dugoročnog kredita kod HPB d.d.; Informacija u vezi uvođenja nove tarife vodne usluge za potrebe priključka za poljoprivredu, urbane vrtove i javne zelene površine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave, Informacija o prijedlogu postupka izgradnje priključka vode u cijelosti (monterski i građevinski radovi) od strane Društva

IVS-ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o.

- 29.04.2021. - Otvaranje Skupštine Društva i utvrđivanje nazočnih članova Društva, odnosno njihovih zastupnika ili punomoćnika (utvrđivanje kvoruma); Godišnja izvješća i donošenje odgovarajućih odluka, i to: Financijska izvješća Društva za 2020., Izvješće o stanju Društva za 2020., Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća Društva za 2020., Izvješće o obavljenoj reviziji temeljem čl. 36. i 107. Zakona o vodnim uslugama ulagačima Društva za 2020., Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva za 2020. godinu, Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih

izvješća Društva za 2020., Donošenje Odluke o raspodjeli dobiti za 2020. Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvješća o stanju Društva za 2020. i davanju razrješnice članu Uprave, Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvješća Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva za 2020. i davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora; Informacija o provedenoj financijskoj reviziji Državnog ureda za reviziju za 2019. godinu i zaprimljenom Izvješću Državnog reda za reviziju; Informacija o ispunjavanju i dostavi Plana provedbe naloga i preporuka (Financijska revizija za 2019.) Državnom uredu za reviziju i donošenje Odluke o načinu i dinamici pokrića gubitka; Razno

ZRAČNA LUKA PULA d.o.o.

- 03.03.2021. – Izbor predsjednika Skupštine Zračne luke Pula d.o.o; Imenovanje člana Uprave – direktora Zračne luke Pula d.o.o.; Izbor dva člana Nadzornog odbora
- 16.06.2021. – Izbor predsjednika Skupštine Zračne luke Pula d.o.o; Izbor 2 člana Nadzornog odbora Zračne luke Pula d.o.o.

Redovito su se, svaki ponedjeljak, održavale ***koordinacije*** sa direktorima trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i ravnateljima ustanova čiji je Grad osnivač kao i sa pročelnicima upravnih tijela Grada.

6. RADNI SASTANCI I SLUŽBENA PUTOVANJA

U razdoblju od 01. siječnja do 04. lipnja 2021. godine organizirani su poslovni sastanci s predstavnicima Civilne zaštite, Europske banke za obnovu i razvitak, Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost te Boksačkog kluba Pula. Svakodnevno su se održavali sastanci sa Stožerom civilne zaštite Grada Pule i Stožerom civilne zaštite Istarske Županije te Opće bolnice Pula, Policijske uprave Istarske i Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Zajedničke sastanke i redovnu komunikaciju Gradonačelnik je organizirao s Ministarstvima i Vladom Republike Hrvatske po pitanjima bitnim za Grad Pulu.

Od 04. lipnja do 30. lipnja 2021. godine, aktualni Gradonačelnik održao je sastanke sa Turističkom zajednicom Grada Pule, pulskim javnim bilježnicima, Stožerom civilne zaštite Grada Pule, Zavodom za javno zdravstvo, predstavnicima Europske banke za obnovu i razvitak, Jadranskih sindikata, Sindikata Istre i Kvarnera, Arena Hospitality Group, NK Istra 1961, te Brodogradilišta Uljanik.

IV. USMJERAVANJE AKTIVNOSTI TIJELA GRADSKE UPRAVE

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od osnovnih zadaća Gradonačelnika je usmjeravanje rada upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ukoliko su prenesi Gradu kao i nadzor nad njihovim radom.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), koja se primjenjivala u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine, bilo je utvrđeno uređenje gradske uprave na način da su bila ustrojena slijedeća upravna tijela:

- Ured Grada,
- Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti,
- Upravni odjel za kulturu
- Služba za zastupanje Grada,
- Služba za unutarnju reviziju.

Pravilnike o unutarnjem redu pojedinih upravnih tijela donio je Gradonačelnik, na prijedlog ovlaštenih službenika, a njima su uređeni unutarnje ustrojstvo svakog pojedinog upravnih odjela i službe, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika koji obavljaju poslove na pojedinim radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela i upravljanje poslovima.

U nastavku teksta dajemo izvješće o radu upravnih tijela Grada, prikazano na način da bude usklađen sa financijskim pokazateljima iz Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu koje će biti dostavljeno, radi usvajanja, Gradskom vijeću u zakonom propisanim rokovima.

1. URED GRADA

1.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Ureda Grada su propisani Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15). Unutarnje ustrojstvo Ureda uređeno je Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda Grada Pravilnikom od 09. lipnja 2017. godine, te njegovim izmjenama od 05. rujna 2017. godine, 07. rujna 2018. i 26. veljače 2020. godine.

Ured Grada obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama i javnom informiranju,
- poslove međunarodne suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, medijima, organizacijama i ustanovama,
- poslove u vezi s koordinacijom, pripremom i izradom projekata i programa suradnje s Europskom unijom,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove u vezi s protokolarnim susretima, primanjima i prigodnim svečanostima.

U ovom su se Uredu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Uredu Grada, na dan 30. lipnja 2021. godine bile su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika
2. Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje
   2.1. Pododsjek za europske politike i međunarodnu suradnju
   2.2. Pododsjek za informiranje i protokol
3. Odsjek za provedbu ITU mehanizma.

U Uredu je sistematizirano ukupno 21 radno mjesto sa 26 izvršitelja i to:

SPREMA	**SISTEMATIZIRANO**	**ZAPOSLENO SLUŽBENIKA**
mag. ili univ.spec.	18	12
bacc.	1	2
SSS	2	6
UKUPNO	**21**	**20**

Također, u ovom Uredu vodi se evidencija za 3 dužnosnika.

Predviđeni poslovi realizirani su, u prvom polugodištu 2021. godine, u ukupnom fondu od 23.824 sati.

BOLOVANJA	**Sati**	**%**
Bolovanje do 42 dana	472	1,98
Kućna njega	216	0,91
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	2.352	9,87
UKUPNO BOLOVANJA	**3.040**	**12,76**

2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

2.1. ODSJEK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika ustrojen je u Uredu Grada za obavljanje organizacijskih, pravnih, savjetodavnih i stručno-administrativnih poslova iz djelokruga rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika te njihovih radnih i savjetodavnih tijela.

Odsjek vrši pripremu za izdavanje Službenih novina Grada Pule koje se izdaju na hrvatskom i talijanskom jeziku, a u izvještajnom razdoblju objavljeno je 12 brojeva na hrvatskom te 3 na talijanskom jeziku. Na internetskim stranicama Grada Pule Odsjek objavljuje opće, pojedinačne i druge akte izvršnog i predstavničkog tijela.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju poslovi službenika za informiranje, uključivo poslove koordinacije savjetovanja s javnošću, te se na internetskim stranicama Grada Pule objavljuju opći akti i odluke kojima se utječe na interese korisnika. Na web stranicama Grada Pule svakodnevno se objavljuju aktualne novosti Grada Pule, ustanova i trgovačkih društava Grada Pule.

U Odsjeku se vrši priprema za rad sjednica Gradskog vijeća i odobravanje donesenih akata na Vijeću te se obavljaju poslovi vezani za rad Vijeća uključujući vijećnička pitanja, izvješća o radu i zapisnici sa sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela. U vezi održanih sjednica Odsjek izdaje naloge za isplatu naknade članovima radnih tijela, vode se evidencije o sastavu Gradskog vijeća i drugim relevantnim podacima o vijećnicima za potrebe državnog izbornog povjerenstva i drugih državnih tijela, izdaju se narudžbenice za robu i usluge iz djelokruga Ureda Grada. Pored navedenog, u Odsjeku se temeljem pozitivno pravnih zakona obavljaju i drugi poslovi koji po svojoj pravnoj naravi spadaju u djelokrug rada Odsjeka.

Gradsko vijeće Grada Pule u sazivu od 25 vijećnika konstituirano je 31. svibnja 2017. godine nakon održanih lokalnih izbora 21. svibnja 2017. godine, koje je radilo u sastavu političkih stranaka koalicije IDS-ISU-ZELENI sa 14 vijećnika, SDP-HSU-SDSS-HSLS 7 vijećnika, HDZ 3 vijećnika te 1 vijećnik ŽIVOG ZIDA, uz osiguranu zastupljenost srpske i talijanske nacionalne manjine temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Statutu Grada Pule.

Nakon provedenih posljednjih lokalnih izbora 16. svibnja 2021. godine i konstituiranja aktualnog saziva Gradskog vijeća dana 17. lipnja 2021. godine, Vijeće, koje sada broji 21 vijećnika, radi u sastavu političkih stranaka: koalicije IDS-ISU-ZELENI sa 8 vijećnika, Lista nositelja: Filip Zoričić sa 4 vijećnika, MOŽEMO-politička platforma-NOVA LJEVICA-ZELENA ALTERNATIVA-ORAH sa 4 vijećnika, SDP 3 vijećnika te 2 vijećnika HDZ. U Vijeću je osigurana zastupljenost pripadnika talijanske nacionalne manjine dok nije osigurana odgovarajuća zastupljenost jednog pripadnika srpske nacionalne manjine pa će se temeljem članka 107. stavak 3. Zakona o lokalnim izborima raspisati dopunski izbori za tog člana, čime će se broj članova Gradskog vijeća povećati za jedno mjesto.

U izvještajnom razdoblju, objedinjeno iz prethodnog i sadašnjeg saziva Gradskog vijeća, Odsjek je organizirao rad i pripremu akata i drugih materijala za održane 3 redovne sjednice Gradskog vijeća (2 prethodni saziv, 1 aktualni saziv) na kojima je doneseno ukupno 36 općih i pojedinačnih akata.

Radi razmatranja i davanja mišljenja o prijedlozima općih i drugih akata iz nadležnosti Gradskog vijeća te izvršavanja određenih zadaća od interesa za Gradsko vijeće, osnovano je 11 stalnih radnih tijela te je u prvih šest mjeseci održano 16 sjednica i to Odbor za statut i druge opće akte održao je 4 sjednice, Odbor za prostorno uređenje, komunalno gospodarstvo i stambene odnose 2 sjednice, Odbor za društvene djelatnosti 2 sjednice, Odbor za plan i

financije 2 sjednice, Odbor za dodjelu nagrada 2 sjednice, Odbor za razvoj 1 sjednicu, Odbor za gospodarstvo 1 sjednicu, Mandatna komisija 1 sjednicu i Odbor za izbor i imenovanja 1 sjednicu.

Povodom Dana Grada Pule, 5. svibnja 2021. godine, zaslužnim pojedincima i pravnim osobama uručena su javna priznanja Grada Pule, a temeljem odluke Gradskog vijeća i Gradonačelnika Grada Pule. Nagradom Grada Pule nagrađen je Duško Marušić Čiči - fotograf, fotoreporter za vrhunski spoj fotografskog umijeća i zanata kojim nam ostavlja u naslijeđe bogat fundus fotografija raskošne vizure i ljepote grada, dajući vrijedan doprinos razvoju kulture i ugleda Grada Pule. Dobitnik Grba Grada Pule, za izvanredne uspjehe u prethodnoj godini, je Robert Klačar, kategorizirani vrhunski sportaš Judo kluba „Istarski borac“ iz Pule, sa osvojenom srebrnom medaljom u studenom 2020. godine na Europskom prvenstvu za mlade seniore u kategoriji do 66 kg, koji je dao značajan doprinos razvoju sporta i ugleda Grada Pule. Poveljom Grada Pule nagrađeno je Kulturno-umjetničko društvo „Matko Brajša Rašan“ za 70-to godišnje kulturno umjetničko stvaralaštvo, izniman doprinos očuvanju identiteta i glazbene baštine istarskog podneblja te promicanje kulture i ugleda Grada Pule

Za osobite doprinose i postignuća značajna za razvitak i ugled Grada Pule, Gradonačelnik je uručio posebna priznanja Boksačkom klubu Pula, JU Natura Histrica, Ronilačkom klubu Meduza, Odredu izviđača „Istra“ i Lucii Nikolić.

Javna dostupnost rada predstavničkog tijela osigurana je tako da tijek sjednica Gradskog vijeća građani mogu integralno pratiti putem live streaminga („u živo“) preko web stranice Grada Pule na domeni Sjednice Gradskog vijeća. Također, putem TV NOVE omogućeno je praćenje integralne snimke sjednice Gradskog vijeća.

Gradonačelnik je nositelj izvršne vlasti koji je sukladno Zakonu o lokalnoj, područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutu Grada Pule nadležan za predlaganje općih i drugih akata Gradskom vijeću te donošenje pojedinačnih i drugih akata prema zakonu. U izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je donio 268 odluka, koje su javno dostupne na internetskim strancima Grada Pule, i 73 interna akta vezano za rad upravnih tijela. Pomoćnica pročelnika i službenici Odsjeka obavili su kontrolu zakonitosti i formalne ispravnosti nacrta i prijedloga akata dostavljenih Gardonačelniku i Gradskom vijeću na donošenje.

Za potrebe Gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća, Odsjek je organizirao održavanje sastanaka sa predstavnicima gradskih institucija, direktorima trgovačkih društava Grada, ravnateljima javnih ustanova, osnovnih škola, privatnih vrtića te zapovjednikom Javne vatrogasne postrojbe Pula.

Grad Pula je osnivač ili ima udio u javnim komunalnim društvima čiju Skupštinu, sukladno odredbama Statuta Grada Pula-Pola, čini Gradonačelnik te on redovno saziva i sudjeluje na skupštinama trgovačkih društava, bilo osobno ili putem opunomoćenika. U izvještajnom razdoblju održano je 14 Skupština Društva na kojima su se donosile odluke iz njihova djelokruga rada.

2.2. ODSJEK ZA EUROPSKE POLITIKE, MEĐUNARODNU SURADNJU I INFORMIRANJE

Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje obavlja organizacijske i stručno-administrativne poslove vezane uz pripremu i izradu projekata i programa međunarodne suradnje i suradnje s Europskom unijom, te poslove informiranja, protokola i odnosa s javnošću.

Temeljem čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15), u Odsjeku se obavljaju poslovi koordinacije postupaka *savjetovanja s javnošću* sa službenicima nadležnih upravnih odjela Grada kao i ažuriranje internetskih stranica u postupcima savjetovanja s javnošću pri donošenju strateških i općih akata Grada.

Među prioritetnim ciljevima Odsjeka definirane su aktivnosti u slijedećim područjima: razvoj ljudskih resursa; suradnja s upravnim odjelima; izrada projekata i pomoć u njihovoj implementaciji; razvoj strateških projekata za Grad; suradnja s ministarstvima i jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Republici Hrvatskoj; jačanje postojeće međunarodne suradnje i potenciranje novih suradnji, kroz bratimljenje gradova u cilju korištenja fonda Europa za građane, priprema, provedba i sudjelovanje na redovitim aktivnostima na području međunarodne suradnje Grada.

Vezano uz *suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave* u Republici Hrvatskoj i međunarodnu suradnju Grada, u ovom izvještajnom razdoblju bilježimo nastavak suradnje sa svim gradovima pobratimima, te se u cilju održavanja i nastavka dobre suradnje radilo kontinuirano na korespondenciji s gradovima pobratimima. Zbog situacije s pandemijom koronavirusa, ove se godine obilježavanje Dana Grada Pule kao i obilježavanje 50. obljetnice bratimljenja s Gradom Trierom održalo poštujući epidemiološke mjere i preporuke i to u smanjenom obimu i bez prisustva publike te otvorenjem izložbe Duška Marušića Čičija uz live javljanje predstavnika Grada Triera.

Slijedom navedenog, Odsjek je u izvještajnom razdoblju, pripremio, proveo i sudjelovao na redovitim prijemima i aktivnostima na području međunarodne suradnje Grada. Odsjek je organizirao prijeme stranih delegacija i to za veleposlanika Alžira NJ.e. Mokhtar Amine Khelif, izraelskog veleposlanika u Hrvatskoj Nj.E. Ilana Mora, veleposlanika Ruske federacije Andreja Nesterenka; sudjelovao je u realizaciji izložbe Yakashime: Metamorfoza zemlje u suradnji s Arheološkim muzejom Istre i Japanskim veleposlanstvom čijem je otvorenju prisustvovala veleposlanica Japana Nj. E. Misoko Kaji. Sudjelovao je u organizaciji i provođenju Tjedna kozmonautike i proslava 60-te obljetnice leta prvog čovjeka u svemir, kozmonauta Jurija A. Gagarina. Organizirano je polaganje vijenaca na spomeniku palim mađarskim vojnicima na Mornaričkom spomen-groblju u suradnji s Mađarskim veleposlanstvom u RH. Organizirani su prijemi za delegaciju akademije Toulouse u posjeti Puli i za predstavnike Europske banke za obnovu i razvoj.

Odsjek je organizirao sudjelovanje i *prevođenje* na prijemima za strane delegacije sa talijanskog i engleskog jezika na hrvatski, pripremao je sve potrebne podatke i obavljao *korespondenciju na talijanskom i engleskom jeziku* (dopisi, prezentacije i dokumentacija na stranim jezicima, odgovori na upite stranih državljana putem emaila). U sklopu djelokruga rada Odsjeka obavljaju se i *prijevodi na talijanski jezik* koji se odnose na rad i aktivnosti gradske uprave te se vrše prijevodi za potrebe ažuriranja službene internetske stranice, prijevodi Službenih novina Grada Pule na talijanski jezik, prijevodi na i sa talijanskog/engleskog jezika za potrebe Gradonačelnika, Zamjenika gradonačelnika i pročelnika vezanih za međunarodnu i ostalu suradnju Grada.

Tako su, u izvještajnom razdoblju, prevedene Službene novine iz 2020. i 2021. godine, i to brojevi: 16/20, 18/20, 19/20, 21/20, 01/21, 02/21., šest mjesečnih info letaka „News letter“ EDIC Pula-Pola, trideset vijesti koje se objavljuju na internetskim stranicama Grada, svi dokumenti vezani za rad Gradskog izbornog povjerenstva u provedbi lokalnih izbora. Također, preveden je projekt „Reggio Children“ za potrebe Predškolske ustanove – Istituzione prescolare Rin Tin Tin, projekt „25. godina sporta u predškolskim ustanovama Grada Pule“ za Dječji vrtić Pula kao i brošure „Europa u mom gradu“ i „Proračun u malom“.

Voditeljica Pododsjeka za europske politike i međunarodnu suradnju, u svojstvu predsjednice, vodila je sjednice Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te procjenu ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta prijava podnesenih po raspisanom javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama.

EU Fondovi

Projekt EUROPE DIRECT

Odsjek je nastavio, svakim radnim danom, koordinaciju i rad u Europe Direct Informacijskom centru (EDIC) Pula-Pola. Informacijski centar pruža usluge informiranja o EU projektima. EDIC Pula-Pola vodi internetsku stranicu (150 novih objava/novosti), Facebook stranicu (250 objava/novosti) i Twitter profil (250 twittova/novosti) koji donose informacije o djelovanju centra uz osobit naglasak na prava građana i prioritetima EU-a, prilagođene lokalnoj i regionalnoj javnosti. U svrhu informiranja o mogućnostima EU financiranja, mjesečno se priprema Euro Info Newsletter, a u izvještajnom periodu pripremljeno je 6 dvojezičnih Euro Info Newslettera koji se prosljeđuju na 550 kontakata. Iako je s krajem travnja završio rad bivše generacije Europe Direct Informacijskih centara diljem Europe, EDIC Pula-Pola nastavlja svoj rad s novim logom, te sukladno dogovoru o suradnji s Predstavništvom Europske komisije u Hrvatskoj i partnera u svim aktivnostima pulskog EDIC-a, uz Grad Pulu i dalje sudjeluju Istarska županija, Javna ustanova „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove“, Istarska razvojna agencija, Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva te Agencija za ruralni razvoj Istre, koji zajedničkim snagama i znanjem već osmu godinu rade na promicanju europskih vrijednosti te pomažu približiti brojne teme vezane uz EU stanovnicima cijele Istarske županije. Sukladno uputama Stožera civilne zaštite Istarske županije te nacionalnog Stožera za civilnu zaštitu, u radu ureda na Giardinima i prilikom svih naših aktivnosti poštuju se sve propisane epidemiološke mjere.

U izvještajnom razdoblju dana, 10. ožujka 2021. godine u organizaciji EDIC Pula-Pola i Istarske razvojne agencije – IDA d.o.o. održana je on line radionica na temu „On line poslovanje i web trgovina 2021“, koju su pratili brojni poduzetnici i obrtnici s područja Istarske županije, ali i ostatka Hrvatske. Radionicu je vodio Miško Macolić Tomičić, marketinški stručnjak. Tradicionalno je povodom obilježavanja Europskog tjedna i Dana Europe organiziran bogat program koji je započeo dana, 04. svibnja 2021. godine, te je u organizaciji EDIC Pula-Pola i Istarske razvojne agencije – IDA d.o.o. održana on line radionica na temu „Mogućnosti financiranja poduzetnika kroz EU sredstva (VFO 2021. – 2027. i NPOO)“, koju je vodio Kristian Korunić, jedan od vodećih stručnjaka na području RH za područje cost-benefit analiza, specijalist za financijsko i EU savjetovanje. Također, u europskom tjednu u suradnji s Javnom ustanovom „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove“, dana, 7. svibnja 2021. godine održana je on-line informativna radionica „Nova financijska perspektiva 2021. - 2027. i prilike za javni sektor“. EDIC Pula-Pola se osim svog programa uključio u brojne EU inicijative i radionice, a neke od njih su „Proces uvođenja eura u Republici Hrvatskoj“, u organizaciji FET "Dr. Mijo Mirković", u sklopu kojeg je predavanje održao viceguverner Hrvatske narodne banke dr. sc. Michael Faulend. Na sam Dan Europe, 9. svibnja, EDIC Pula-Pola se uključio u pokretanje Konferencije o budućnosti Europe inicijativu Europske komisije, a riječ je o velikom paneuropskom demokratskom projektu u kojem sudjeluje cijela Europa pod logom #BudućnostJeVaša.

Tijekom mjeseca travnja izdana je naša godišnja dvojezična EDIC brošura „Europa u mom gradu – Razvoj poduzetništva u urbanom području Pula“, kroz koju je predstavljeno niz projekata iz različitih područja od urbanog razvoja, poduzetništva, digitalnog razvoja, prometa i infrastrukture do turizma, ribarstva, zapošljavanja, kulture i zaštite okoliša. Objavljivani su članci vezani za EDIC Pula-Pola i njegovu ulogu u informiranju građana Istarske županije u brojnim nezavisnim medijima (10 objava), a u travnju je izdan video prilog o brojnim aktivnostima EDIC-a Pula-Pola, snimljen tijekom 2021. godine. U sklopu projekta provedeno je još čitav niz informativnih aktivnosti s ciljanim temama vezanim za politike EU. Budući je

2021. godina zadnja godina trogodišnjeg djelovanja Europe Direct Informacijskih centara, a uspostavljen je novi sustav on-line izvještavanja na koji se sukladno uputama Europske komisije morao učitati kompletni godišnji plan rada za 2021. godinu, a nakon njegovog online učitavanja Predstavništvo Europske komisije u RH ga je u potpunosti odobrilo kako bi EDIC Pula-Pola dobio bespovratna sredstva za 2021. godinu.

U mjesecu siječnju 2021. izrađen je draft projekta koji obuhvaća razvoj multimodalnog sustava gradskog prijevoza. Projekt je rađen pod vodstvom španjolskog partnera (Grad Madrid) i partnera u Portugalu. Ideja je kupiti dodatnu inovativnu opremu u skladu sa standardima energetske učinkovitosti. Projekt se u prvoj fazi prijavljuje kao draft na Program Horizon. Ako prođe prvu fazu i nadležni organi smatraju da je ideja korisna za lokalne samouprave i poduzetnike kako bi se financirala, slijedi razrada projekta i daljnje kandidiranje.

Provedene su sve radnje vezane za koordinaciju pripreme dokumentacije za projekt razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa u Gradu Puli u suradnji s ostalim članovima tima gradske uprave. Studiju izvodljivosti i Nacrt plana izradila je tvrtka odabrana putem javne nabave.

Tijekom 2021. pružena je potpora Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Pula Pola u pisanju prijave na natječaj raspisan na ESF za obnovu vrtića. Pripremljena je kompletna prijava i dokumentacija. Prethodno je odrađeno savjetovanje s nadležnim odjelom i predstavnicima vrtića.

U lipnju 2021. izradili su se promidžbeni materijali i upute za korištenje javnog gradskog sustava prijevoza Bičikleta, i prevedeni na engleski u cilju pružanja bolje usluge turistima, jer je zabilježen porast interesa za korištenje električnih bicikli. Naime, ured EDIC na Giardinima pruža i usluge informiranja vezano za korištenje sustava Bičikleta.

Sudjelovalo se na radnom sastanku vezanog za izradu novog Programa suradnje Hrvatska Italija koji se financira iz Europskog regionalnog fonda. Sastanak je imao za cilj putem analize postignutih rezultata iz prošlih natječaja definirati potrebe zajedničkog teritorija na Jadranu, odrediti nove prioritete i mjere, podijeliti financijska sredstva po prioritetima, definirati slabe strane zajedničke suradnje i unijeti promjene u administrativnom upravljanju projektima (pojednostaviti procedure i definirati stupanj kontrole upravljanja projektom i sredstvima). Radna skupina je odradila ankete i prikupila informacije za daljnje korake. Izrada Programa je u tijeku. Odobrenje Programa Italija – Hrvatska očekuje se krajem 2021. a prvi natječaji trebali bi biti objavljeni u prvom tromjesečju 2022.

U Odsjeku se obavljaju i *poslovi informiranja*. Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

Predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, uz prethodnu pripremu sa službenicima ovog Odsjeka, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Odsjek, na službenim internetskim stranicama Grada, www.pula.hr, svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad

pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća. U razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2021. godine ukupno je objavljeno 443 novosti.

Pripremljeni su protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena. U nastavku teksta dajemo popis protokolarnih prijema kao i pregled emisija s obrađenim temama u prvom polugodištu 2021. godine.

Prijemi:

01.03. Prijem u povodu Međunarodnog dana civilne zaštite
05.03. Prijem za najbolji hrvatski radio – Radio Istru
02.04. Prijem za Malonogometni klub Futsal Pula
06.04. Prijem u povodu Svjetskog dana Roma
09.04. Prijem za državne prvake u boksu
19.04. Prijem za nogometaše NK Istre 1961
29.04. Prijem za dobitnike ovogodišnjih nagrada i priznanja Grada Pule
10.05. Prijem za predstavnike tvrtke SaltPay
25.05. Prijem za novog umjetničkog ravnatelja PFF Pavu Marinkovića
08.06. Prijem za župnika Katedrale don Rikarda Lekaja i kantautora Bruna Krajcara
09.06. Prijem za najbolje maturante
10.06. Prijem za delegaciju Akademije Toulouse
15.06. Prijem za veleposlanika Alžira
16.06. Prijem za paraolimpijke Jelenu Vuković i Mikelu Ristoski
16.06. Prijem za izbornika Hrvatske karate reprezentacije
17.06. Prijem za predstavnike Europske banke za obnovu i razvoj
17.06. Prijem za izraelskog veleposlanika
23.06. Prijem za Malonogometni klub Futsal Pula
23.06. Prijem za Odbojkaški klub Pula
30.06. Prijem za ruske skupine Zbor Tureckog i Soprano

Pregled emisija s obrađenim temama:

TV Nova – emisija „Forum 1“, petkom u 20.30 sati, trajanje: 30 min

08. 01. The Best off od 2020. i Doček Nove godine na Forumu
15. 01. prvi ovogodišnji intervju s pulskim gradonačelnikom Borisom Miletićem
22. 01. 30. sjednica Gradskog vijeća, prva u ovoj godini - pregled najvažnijih točaka
29. 01. Prvog veljače otvara se punionica za autoplin - Razgovor s direktorom pulske Plinare Deanom Kocijančićem
05. 02. Iz gradskog poduzeća Pragrande najavljuju skori početak radova na izgradnji kanalizacijske mreže u prigradskim naseljima *i* havarijski ispust na Valsalinama i pročistač otpadnih voda na Valkanama bit će gotov na proljeće
12. 02. Voditeljica Kina Valli o programima Kina koji skoro predstoje, Mjesni odbor Arena, OŠ Centar
19. 02. Predstavljeno 12 pješačkih staza koje su označene u sklopu projekta „Đir po Puli”, održana akcija Love shoping, *p*aljenjem pusta na Velom vrhu završilo vrijeme karnevala, koje je ostalo u sjeni korona krize
26. 02. Obilježen Dan ružičastih majica kao simboličan čin borbe protiv vršnjačkog nasilja, Mjesni odbor Stoja, ilegalna odlagališta
05. 03. Grad Pula se i ove godine pridružio akciji sadnje stabala pod nazivom „Zasadi stablo, ne budi panj”, pulska Herculanea je od ponedjeljka, prvog ožujka, počela s dodatnim akcijama prikupljanja glomaznog otpada po mjesnim odborima, *u*spješno obavljeno čišćenje oborinskog kanala Pragrande
12. 03. Predstavljen projekt urbanih vrtova, održana posljednja sjednica Gradskog vijeća u

aktualnom mandatu, *p*redstavljamo aktivnosti projekte na području Mjesnog odbora Veli Vrh
19. 03. Država darovala Gradu nekretnine na Marsovu polju gdje u planu izgradnja sportskog kompleksa, počelo uređenje gradski plaža za predstojeću kupališnu sezonu, Pavo Marinković – novi ravnatelj Pula Film Festivala
26. 03. Postavljen novi havarijski ispust na Valsalinama, Grad donio novu odluku o sufinanciranju kamata na stambene kredite za mlade, istarski poljoprivrednici na jugu Istre od sada će plaćati značajno nižu cijenu vode što bi trebalo dovesti do novog razvojnog zamah poljoprivrede
02. 04. Počelo masovno cijepljenje stanovništva u Puli. Cjepni punkt je u sportskoj dvorani Talijanske osnovne i srednje škole, Grad osigurao više od pola milijuna kuna potpora za razvoj poljoprivrede i ruralnog turizma, *p*ulski Vodovod uveo je web portal i aplikaciju za pametne telefone „Moj Vodovod”
09. 04. Petog svibnja, na Dan Grada, bit će dodijeljene ovogodišnje nagrade Grada Pule, nastavljeno masovno cijepljenje stanovništva protiv koronavirusa u Puli
16. 04. Do ljeta Pula će dobiti novu kulturno-turističku atrakciju u samom srcu starogradske jezgre. Zerostrasse i Kaštel bit će povezani liftom, u povodu 60- godišnjice odlaska prvog čovjeka u svemir kod Industrijsko-obrtničke škole otkrivena bista Jurija Gagarina i otvorena planetarna šetnica sa Sunčanim satom, večeras u INK premijera predstave Machiavelijev vladar
23.04. I u ovoj drugoj po redu korona godini Grad podupire programe, projekte i manifestacije udruga i drugih neprofitnih organizacija s više od 7 milijuna kuna, Premanturska otvorena za promet, počeli radovi na Paduljskom putu, Grad će financirati uređenje park šuma Šijana i Busoler
30.04. U pulskoj Komunalnoj palači početkom tjedna je predstavljen ovogodišnji program obilježavanja Dana Grada, petog svibnja, u povodu Dana Grada u Komunalnoj palači jučer je predsjednik Gradskog vijeće na odlasku Tiziano Sošić organizirao prijem za ovogodišnje dobitnike gradskih priznanja i nagrada.
21. 05. Pulapromet za svoje putnike uveo novu uslugu; na Google karti od travnja dostupne su sve informacije o linijama i redovima vožnje. Uskoro stižu i četiri nova autobusa, urbani vrtovi na Gregovici spremni za prve korisnike, na novom kružnom toku koji se nalazi na tromeđu triju jedinica lokalne samouprave; Grada Pule, Općine Ližnjan i Općine Marčana, početkom svibnja je otkrivena skulptura koja simbolizira Istru
28. 05. Sajam knjige u Istri – najava
04. 06. Novi pulski gradonačelnik Filip Zoričić u studiju – uživo (danas održana primopredaja dužnosti)
11. 06. Grad i ove godine u Circolu održao prijem za najbolje maturante, u Komunalnoj palači zaposlenici Grada i gradskih poduzeća i ustanova darivali krv, otvorena ljekarna na Velom Vrhu
18. 06. Snimka konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća
25. 06. Filip Zoričić o svojim prvim potezima (s prve konferencije za medije).

RADIO ISTRA – periodična gostovanja i informiranje o radu gradske uprave
RADIO MAESTRAL – periodično informiranje o radu gradske uprave
RADIO ROVINJ – periodično informiranje o radu gradske uprave
RADIO MEDULIN FM – periodično informiranje o radu gradske uprave

Odsjek, na službenim web stranicama Grada, www.pula.hr, svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća. U razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2021.

godine ukupno su objavljene 443 objave, odnosno po mjesecima: siječanj 57, veljača 62, ožujak 97, travanj 61, svibanj 89, lipanj 77.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Uredu su zaprimane *pisane predstavke i pritužbe građana*, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Ureda ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, na službenim internetskim stranicama Grada Pule, vodi se on-line servis, pod zajedničkim nazivom *„eKonzultacije“ (Savjetovanje s javnošću).* U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama, pa su provedena slijedeća savjetovanja:

- 27. siječnja 2021. godine Grad Pula započeo je s provedbom Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću s ciljem upoznavanja šire javnosti te pribavljanja mišljenja, primjedbi i prijedloga o Nacrtu prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i postupku sufinanciranja kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pule – Pola. Navedeno Savjetovanje provedeno je u razdoblju od 27. siječnja 2021. godine do 27. veljače 2021. godine.
- 29. siječnja 2021. godine Grad Pula započeo je s provedbom Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću s ciljem upoznavanja šire javnosti te pribavljanja mišljenja, primjedbi i prijedloga o Odluci o uvjetima za rješavanje nedostajućeg broja parkirnih mjesta u postupcima izdavanja akata za provedbu prostorno planske dokumentacije i utvrđivanju naknade za nedostajući broj parkirnih mjesta. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 29. siječnja 2021. godine do 28. veljače 2021. godine.
- 10. veljače 2021. godine Grad Pula započeo je s provedbom Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću s ciljem upoznavanja šire javnosti te pribavljanja mišljenja, primjedbi i prijedloga o Nacrtu prijedloga Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2023. godine. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 10. veljače zaključno s 11. ožujkom 2021. godine.

Službenici Ureda Grada, putem *emaila „info@pula.hr“,* svakodnevno zaprimaju pitanja i prijedloge građana i stranih državljana. Informacije koje se traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina, izdavanja dokumenata (rodni listovi), COVID 19, i sl. Zbog situacije s epidemijom COVID 19 te ciljem izravne komunikacije prema građanima te što promptnijeg informiranja javnosti točnim i provjerenim podacima, Grad Pula aktivno je vodio Viber zajednicu „Grad Pula COVID-19“. Ovaj kanal odabran je jer većina građana svih godina danas koristi pametne telefone za svakodnevno slanje poruka na raznim platformama i lako je dostupan svima za korištenje. U izvještajnom razdoblju korisnici Viber zajednice iz prve ruke dobivali su najnovije informacije o trenutačnom razvoju situacije, zatim informacije vezane uz aktualne mjere koje se poduzimaju u borbi protiv epidemije koronavirusa na nacionalnoj i lokalnoj razini, cijepljenju, kao i praktične savjete i upute za što sigurniji svakodnevni život. Na ovaj način osigurava se brži protok informacija i savjeta o prevenciji i zaštiti od koronavirusa posebice važnih za naše starije sugrađane i sve one koji spadaju u rizičnu skupinu. Isto tako, pokretanje Viber zajednice ima za cilj spriječiti širenje dezinformacija koje mogu imati negativan utjecaj na provođenje mjera zaštite od virusa

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi *„Prijedlozi, primjedbe pohvale“*, pismeni odgovor su dobili svi građani koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prometne autobusne linije, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa. Upiti prosječno prelaze 10 dnevno.

Nastavljena je, i dalje, uspješna komunikacija s građanima *putem e-maila i društvenih mreža.* Službenici Ureda Grada administriraju službenu Facebook stranicu Grada koja ima 11.782 pratitelja s tendencijom rasta i dosegom statusa vijesti koje tjedno dosežu u prosjeku 40.000 građana, Twitter stranicu Grad Pula, koja ima preko 1.600 pratitelja, te Instagram s 1.876 pratitelja. Viber zajednica „Grad Pula COVID-19“ okuplja 1.387 članova.

2.3. ODSJEK ZA PROVEDBU ITU MEHANIZMA

Odsjek za provedbu ITU mehanizma, za Urbano područje Pula, ustrojen je 09. lipnja 2017. godine i zadaća mu je obavljati poslove vezane za koordinaciju provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula i za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja u smislu Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda. Odsjek obavlja delegirane aktivnosti ocjenjivanja kvalitete predloženih projektnih prijedloga.

ITU PT Pula svojim je komentarima sudjelovao na eSavjetovanju o Nacrtu Smjernica za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021. – 2027., verzija 2.0.

Nakon provedenog projekta nabavke „SPP autobusa i izgradnje SPP punionice plina“ u sklopu Specifičnog cilja 7ii2 „Povećanje broja putnika u javnom prijevozu“ u provedbi su projekti u sklopu specifičnog cilja SC 6c1 – Poziv „Povećanje zapošljavanja i turističkih izdataka kroz unaprjeđenje kulturne baštine“; - Pulski fortifikacijski sustav (Grad Pula), Konzervacija i rekonstrukcija Malog rimskog kazališta – Pula (Arheološki muzej Istre), Integrirani projekt očuvanja svetvinčentinske kulturne baštine (Općina Svetvinčenat), Rekonstrukcija kompleksa stare uljare u multimedijalni centar MMC Torcio (Grad Vodnjan). Također u sklopu Specifičnog cilj 3a2 - Poziv „Investicije u razvoj poslovne infrastrukture i poduzetničkih inkubatora na Urbanom području Pula" u provedbi su; Projekt ,,Uspostava poduzetničke zone Barban – Krvavci III", projekt ,,Prometnica - Cesta 2 u građevinskom području gospodarske namjene Vodnjan-sjever", projekt ,,Industrijska zona - Galižana - Prometnice s komunalnom infrastrukturom" . Zatim, Strateški projekt ,,Coworking Pula" korisnik Istarska razvojna agencija – društvo za obradu podataka, savjetovanje i zastupanje, d. o. o. U sklopu SC 6e2 - Poziv „Obnova brownfield područja u Urbanom području Pula“ u provedbi su strateški projekti: ,,MMC Torcio" te ‚Prenamjena zgrade bivšeg vojnog objekta - Mornaričke bolnice za potrebe istarskog Sveučilišta". Od siječnja 2020. godine u provedbi je i strateški projekt „Mehanika – polivalentni centar“.

Upravljačko tijelo donijelo je Odluku o financiranju projekta „Mehanika – polivalentni centar“, referentni broj: KK.06.2.2.16. 18.12.2020. te je dostavljen ugovor prijavitelju u veljači 2021. godine. Završetak ovog postupka dodjele, koji je ujedno i posljednji poziv za Urbano područje Pula, predstavlja zaključivanje aktivnosti ocjene kvalitete ITU PT Pula za financijsko razdoblje 2014 - 2020. te povlačenje u iznosu od 98 % alociranih sredstava za urbano područje. Grad Pula potpisivanjem posljednjeg preostalog ugovora za projekt Mehanika – polivalentni centar gotovo u potpunosti iskoristio indikativnu alokaciju u iznosu od 150 milijuna kuna bespovratnih sredstva koja su Sporazumom o provedbi ITU mehanizma alocirana Gradu Puli za Operativni program konkurentnost i kohezija za programsko razdoblje 2014.-2020. Kako je uočen nedostatak integracije ITU operacija OPULJP s ITU

operacijama OPKK upravo se posljednjim projektom za koji je potpisan ugovor u realizaciji aktivnosti nadoknađuje ta komponenta te ostvaruje povezanost dva operativna programa.

U Operativnom programu Učinkoviti ljudski potencijali (OPULJP) potpisana su tri ugovora za objavljene pozive u sklopu Prioritetne osi 2. „Socijalno uključivanje“, Investicijskog prioriteta 9.i „Aktivna uključenost, uključujući s ciljem promicanja jednakih mogućnosti te aktivnog sudjelovanja i poboljšanja zapošljivosti“, provedeno je kako slijedi: unutar specifičnog cilja 9.i.1 Borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti kroz promociju integracije na tržište rada i socijalne integracije ranjivih skupina, i borba protiv svih oblika diskriminacije otvoren je trajni Poziv „Aktivno uključivanje i poboljšanje zapošljivosti te razvoj inovativnih socijalnih usluga za ranjive skupine unutar 7 urbanih aglomeracija 7 područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb“ i Poziv otvoren je unutar specifičnog cilja SC 9iv2, poboljšanje pristupa visokokvalitetnim socijalnim uslugama, uključujući podršku procesu deinstitucionalizacije s nazivom „Unaprijeđenije postojećih i širenje usluga izvaninstitucionalne skrbi na području odabranih urbanih aglomeracija 7 područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb“ u sklopu kojeg su potpisana 3 Ugovora te imamo saznanja da su ostali projektni prijedlozi u procesu evaluacije. U sklopu Specifičnog cilja 10.iii.3. objava Poziva Poticanje obrazovanja odraslih i cjeloživotno učenje na području odabranih urbanih aglomeracija a sukladno I. izmjenama Godišnjeg plana objave Poziva na dostavu projektnih prijedloga OPULJP-a za 2021. godinu, bila je predviđena za svibanj 2021.godine. S obzirom na postotak preugovorenosti Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali, temeljem višemjesečnih konzultacija provedenih s Ministarstvom financija, Upravljačko tijelo je na osnovi izvršene detaljne analize stanja alokacije i obveza za ovjeravanje, u cilju maksimalne iskoristivosti dodijeljenih EU sredstava, ali i kako bi se smanjio rizik cjelokupnog financiranja iz nacionalnih sredstava, donijelo uputu o obustavi objave dijela poziva predviđenih prethodno navedenim I. izmjenama Godišnjeg plana objave Poziva na dostavu projektnih prijedloga OPULJP-a za 2021. godinu. Temeljem navedenog, Upravljačko tijelo krajem svibnja objavilo je II. Izmjene Godišnjeg plana objave Poziva na dostavu projektnih prijedloga OPULJP-a za 2021. godinu, kojima objava predmetnog poziva trenutno nije predviđena, a daljnja postupanja vezana uz navedeni Poziv definirat će se naknadno u skladu s mogućnostima.

Dana 25. svibnja 2021. godine donijet je Priručnik o postupanju ITU PT Pula (skraćeni naziv: PoP) verzija 5.0 sukladno čl. 5., Sporazuma o obavljanju delegiranih i s njima povezanih zadaća i aktivnosti u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014. - 2020., KLASA: 022-05/16-01/24, URBROJ: 2168/01-01-01-0371-17-63 od 13. travnja 2017. godine, Dodatkom I. Sporazuma o obavljanju delegiranih i s njima povezanih zadaća i aktivnosti u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014. – 2020., KLASA:023-01/18-01/144, URBROJ: 2168/01-01-04-0423-19-14 od 12. veljače 2019. godine, Dodatkom II. Sporazuma o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014. – 2020., KLASA:023-01/18-01/144, URBROJ: 538-06-2-1-1/280-20-82 od 28.listopada 2020. godine te Zajedničkim nacionalnim pravilima, verzija 6.0, koja su stupila na snagu Odlukom Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u lipnju 2020. godine te Dodatkom III. Sporazuma o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014. – 2020., KLASA:023-01/18-01/144, URBROJ: 2168/01-01-04-0423-21-26 od 13 svibnja 2021 godine.

ITU PT mjesečno prati i ažurira administrativne kapacitete tijela u SUK-u. Sukladno Zajedničkim nacionalnim pravilima, verzija 6.0-6.1. - Pravilo 10 „Upravljanje rizicima“ ažurirani su predmetni prilozi za upravljanje rizicima i za procjenu rizika od prijevara

Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. Sukladno odredbama točke 7.2. važećih Zajedničkih nacionalnih pravila za upravljanje ljudskim potencijalima (ZNP 03) za Operativni program Konkurentnost i kohezija, tijela u sustavu upravljanja i kontrole OPKK redovno je ažurirana analiza radne opterećenosti (ARO). Također, ITU pt Pula redovito podnosi Zahtjeve za nadoknadom sredstava u sklopu projekta Grad Pula - tehnička pomoć ITU PT - KK.10.1.1.02.0003, te je u svibnju podnesen ZNS br. 16.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Uprava za provedbu operativnih programa i financijskih instrumenata, provodi provjeru na razini sustava koja se nastavila i u 2021 godini a vezano za projekt KK.07.4.2.08 ITU - Nabava SPP autobusa i izgradnja SPP punionice ITU PT Pula je dostavio traženu dokumentaciju.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije kao tijelo nadležno za sveukupnu koordinaciju sustava upravljanja i kontrole korištenja ESI fondova te kao tijelo nadležno za upravljanje Operativnim programom „Konkurentnost i kohezija“ 2014.-2020., paralelno s procesom programiranja za novu financijsku perspektivu iniciralo je i aktivnost pripreme jedinstvenog nacionalnog okvira za razvoj mjera jačanja administrativnih kapaciteta svih sustava upravljanja i kontrole korištenja ESI fondova za sedmogodišnje razdoblje 2021.-2027.

Koristeći iskustva Upravljačkog tijela OPKK stečena kroz provedbu projekta jačanja administrativnih kapaciteta, u kojem je UT uz potporu Europske komisije – DG REGIA i stručnjaka OECD-a razvio i provodi kratkoročni akcijski plan („roadmap“) za jačanje administrativnih kapaciteta sustava OPKK, i u su tijela sustava OPKK imala prilike sudjelovati tokom 2018. i 2019. godine tako je i ITU PT Pula sudjelovao i u analizi stanja i potreba vezano za pitanja administrativnih kapaciteta za upravljanje ESI fondovima.

U sklopu revizije sustava provedbe programa Europske Unije u sustavu Europskih strukturnih i investicijskih fondova koju provodi ARPA, Odjel za reviziju sustava i reviziju računa ITU gradovi su sudjelovali u reviziji sustava upravljanja i kontrola Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. za 2021. godinu a koji je obuhvatio reviziju ključnog zahtjeva br. 2.: Odgovarajući odabir operacija. U uzorak za reviziju je odabran Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava UP.02.1.1.12 Aktivno uključivanje i poboljšanje zapošljivosti te razvoj inovativnih socijalnih usluga za ranjive skupine unutar 7 urbanih aglomeracija/područja: Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb.

Službenici ITU ureda su u izvještajnom periodu sudjelovali na redovnim edukacijama u organizaciji Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, Državne škole za javnu upravu i radionicama javne nabave. Od ostalih aktivnosti spomenimo kontinuirano informiranje javnosti, potencijalnih korisnika i korisnika.

2. *UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I OPĆU UPRAVU*

2.1. *UVOD*

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za financije i opću upravu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, KLASA: 023-01/18-01/697, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-18-4 donijetim od Gradonačelnika Grada Pule 13. srpnja 2018. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, KLASA:023-01/19-01/220, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-19-5 od 28. veljače 2019. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, KLASA:023-01/19-01/895, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-19-4 od 23. listopada 2019. godine i KLASA: 023-01/20-01/198, URBROJ: 2168/01-02-01-0019-20-5 donijetim od Gradonačelnika Grada Pule 04.03.2020. godine, KLASA: 023-01/20-01/198, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-20-9 donijetim od Gradonačelnika Grada Pule 16.07.2020. godine i KLASA: 023-01/21-01/64, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-21-4 donijetim od Gradonačelnika Grada Pule 21.01.2021. godine.

U Upravnom odjelu za financije i opću upravu ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

a) Odsjek za proračun i gospodarstvo,
b) Odsjek za računovodstvo,
c) Odsjek za opću upravu,
d) Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu,
e) Odsjek za informatiku.

Upravni odjel za financije i opću upravu obavlja:

- planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna,
- planiranje i praćenje likvidnosti,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, mjesnih odbora i nacionalnih manjina,
- sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima,
- vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija,
- blagajničko poslovanje,
- poslove obračuna i isplate plaća,
- naplatu prihoda Grada, te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja,
- utvrđivanje obveznika plaćanja gradskih poreza, naplatu te pokretanje postupaka radi naplate gradskih poreza,
- provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- postupke vezane za davanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada,
- poslove vezane za osiguranje,
- poslove u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispituje interese i potrebe poduzetničkih aktivnosti,
- osigurava inicijalna sredstva za razvoj poduzetništva te osigurava pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa,
- ispituje mogućnosti razvoja pojedinih grana gospodarstva,
- kadrovske poslove u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,

- poslove prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- poslove ekonomata te poslove u vezi s fizičko-tehničkom zaštitom osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslove održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- poslove koji obuhvaćaju zaštitu na radu, zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje,
- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslove planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave te osigurava sigurnost i zaštitu podataka te
- druge poslove koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

U Odjelu je sistematizirano ukupno 41 radno mjesto sa 59 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO RADNIH MJESTA	ZAPOSLENO IZVRŠITELJA
mag.ili univ.spec.	20	20
bacc.	5	8
sss	15	22
nss	1	3
UKUPNO	**41**	**53**

U upravnom odjelu u izvještajnom razdoblju bilo je zaposleno 53 službenika i namještenika.

Previđeni poslovi u prvom polugodištu 2021. godine realizirani su u ukupnom fondu od 53.816 sati.

VRSTA BOLOVANJA	SATI BOLOVANJA	%
Bolovanje do 42 dana	1.208	2,24
Bolovanje preko 42 dana	2.056	3,82
Ozljeda na radu	192	0,36
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	864	1,61
Izolacija	104	0,19
UKUPNO	**4.424**	**8,22**

Lokalna riznica

Grad Pula je 01. siječnja 2012. godine uveo Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike što podrazumijeva postojanje jednog jedinstvenog računa s kojeg se vrše sva plaćanja.

Proračunski korisnici Grada Pule u sustavu Lokalne riznice:

1. Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula,
2. Gradska knjižnica i čitaonica Pula,
3. Predškolska ustanova Dječji vrtić Pula,
4. Dječji vrtić Mali svijet,
5. DV - SI Rin Tin Tin Pula-Pola,

6. Javna vatrogasna postrojba Pula,
7. Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula,
8. Osnovne škole na području Grada Pule,
9. Mjesni odbori na području Grada Pule,
10. Vijeća nacionalnih manjina na području Grada Pule.

Jedinstveni račun riznice je instrument koji osigurava dnevno upravljanje likvidnošću proračuna i pruža podlogu za učinkovito financijsko planiranje.

Lokalna riznica je omogućila Gradu Pula uz veću kontrolu odnosno bolju transparentnost nad trošenjem proračunskih sredstava korisnika i bržu protočnost informacija, te jasan i zakonit proces izvršavanja proračuna.

*2.2. **PREGLED RADA PO ODSJECIMA***

*2.2.1. **ODSJEK ZA PRORAČUN I GOSPODARSTVO***

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se sljedeći poslovi:

- planiranja i izrade prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- kontrole izvršavanja proračuna,
- praćenja i analize likvidnosti proračuna,
- provedbe postupaka vezanih za zaduživanje Grada, proračunskih korisnika i davanje jamstava,
- vođenja poslova vezanih uz osiguranje imovine i drugih vrsta osiguranja,
- utvrđivanja i naplate gradskih poreza,
- vođenja analitičkih evidencija prihoda,
- poticanje gospodarske aktivnosti i osiguranje osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispitivanje interesa i potreba poduzetničkih aktivnosti,
- osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva, te pomoć poduzetnicima u realizaciji pojedinih programa,
- suradnje sa Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Istarskom razvojnom agencijom i ostalim organizacijama sustava, s ciljem bržeg gospodarskog razvoja,
- aktivnosti vezane za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

*2.2.1.1. **Proračun***

Glavna aktivnost Odsjeka usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna, analizu sredstava i izvještavanje, te se dnevno evidentiraju:

- prihodi i primici, rashodi i izdaci, prema računskom planu proračuna i namjeni sredstava,
- prijenosi sredstava korisnicima proračuna prema zahtjevima korisnika, odobrenim proračunskim sredstvima i izvršenju proračuna,
- temeljem ugovornih obveza, odnosno izdanih rješenja za vlastite prihode Grada Pule, vodi se analitička evidencija potraživanja i naplate svakog pojedinog obveznika.

Posebna briga usmjerena je na naplatu vlastitih prihoda Grada Pule i gradskih poreza. Sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vodila se analitička evidencija potraživanja i naplate vlastitih prihoda svakog pojedinog obveznika po osnovi:

- zakupnine poslovnih prostora,
- komunalnog doprinosa,
- prihoda od prodaje zemljišta,

- komunalne naknade poslovnih i stambenih prostora,
- zakupa i korištenje javnih površina te poreza na korištenje javnih površina,
- prihoda od prodaje stanova,
- prihoda od najamnine,
- prihoda od naknada za priključke,
- prihoda od prodaje poslovnih objekata,
- prihoda od poreza na tvrtku,
- prihoda od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića,
- prihoda od poreza na kuće za odmor,
- prihoda od spomeničke rente (koja se plaća po m^2),
- prihoda od koncesija na pomorskom dobru,
- naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru.

Osnovni razlog manjeg ostvarenja pojedinih prihoda je opći ekonomski pad uzrokovan pandemijom bolesti COVID-19. Velik broj djelatnosti bio je direktno obuhvaćen mjerama zabrane rada, ali su smanjenje gospodarske aktivnosti osjetile i brojne djelatnosti koje nisu imale zabranu rada.

U cilju pomoći i rasterećenja privatnog sektora na području grada Pule čije je poslovanje ograničeno uslijed posebnih okolnosti Grada Pula donio je mjere pomoći poduzetnicima (oslobađanje plaćanja komunalne naknade te zakupa poslovnog prostora koji se naplaćivao u simboličnom iznosu od 1 kune mjesečno) do normalizacije poslovanja i obustave svih mjera zabrane za one poduzetnike koji su obuhvaćeni mjerama ograničenja rada i ponašanja navedenih u Odluci Stožera civilne zaštite RH. Donesena je odluka kojom je zakupcima koji posluju u gradu više od 25 godina smanjena zakupnina za 50% dok je zakupcima koji posluju na području grada do 25 godina zakupnina smanjena za 30% i to za razdoblje od 6 mjeseci.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelniku i Gradskom vijeću upućeni su slijedeći prijedlozi akata na daljnje postupanje:

- Nacrt Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2020. godinu,
- Izvještaj o radu Upravnog odjela za financije i opću upravu za razdoblje 01. srpnja do 31. prosinca 2020. godine,
- nacrt Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2021. godinu,
- nacrt Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu,
- nacrt Odluke o raspodjeli rezultata za 2020. godinu,
- nacrt Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Luka Pula d.o.o. Pula.

- <u>Zakupnina za poslovne prostore</u>

Prihodi od zakupa poslovnih objekata

Broj obveznika 30.06.21.	***Fakturiranje***	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				7.409.355,06	
				prethodne godine	***tekuća***
546	*mjesečno*	*3.193*	*7.155.723,95*	*1.208.863,02*	*6.200.492,04*

Temeljem ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o uporabi poslovnih prostora vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

Od 01. siječnja 2014. godine Grad Pula postao je obveznik obračuna i naplate poreza na dodanu vrijednost za obračunatu zakupninu. Od 01.01.2021. godine na ime PDV-a ukupno je fakturirano 1.786.717,00 kuna, a uplaćeno u Državni proračun iznos od 1.948.304,80 kuna (12/20 do 05/21). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima, odnosno uporabovnicima u izvještajnom razdoblju poslano je 137 opomena u iznosu 2.310.646,49 kuna.

- Komunalni doprinos

Prihodi od komunalnog doprinosa

Broj obveznika 30.06.21.	***Fakturiranje***	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				14.811.882,70	
				prethodne godine	***tekuća***
299	*mjesečno*	*21*	*10.873.595,36*	*6.212.983,49*	*8.598.899,21*

Temeljem izdanih rješenja o utvrđivanju komunalnog doprinosa, vršilo se mjesečno, odnosno jednokratno, fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima komunalnog doprinosa poslano je 155 opomena u iznosu 17.357.562,98 kuna.

- Prihodi od prodaje zemljišta

Prihodi od prodaje zemljišta

Broj obveznika 30.06.21.	***Obveza***	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				6.029.008,93	
				prethodne godine	***tekuća***
26	*jednokratna*	*44*	*5.838.496,56*	*420,87*	*6.028.588,06*

Temeljem ugovora o prodaji zemljišta pravnim i fizičkim osobama kod kojih je obveza uplate jednokratna i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima plaćanja naknade za zemljište poslana je 1 opomena u iznosu 181.864,60 kuna.

- Komunalna naknada za stambene i poslovne prostore

Komunalna naknada za stambene prostore fakturirala se tromjesečno. Zbog manjih troškova otpreme računa građanima, uplatnice se dostavljaju dva puta godišnje. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima su poslane 5.182 opomene u iznosu 3.863.866,90 kuna.

Komunalna naknada stambeni prostori

Broj obveznika 30.06.21.	***Fakturiranje***	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				5.722.051,84	
				prethodne godine	***tekuća***
26.090	*tromjesečno*	*52.180*	*6.021.628,98*	*1.249.174,52*	*4.472.877,32*

Komunalna naknada za poslovne prostore fakturirala se mjesečno. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 1.338 opomena u iznosu 15.533.112,70 kuna.

Komunalna naknada poslovni prostori

Broj obveznika 30.06.21.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2021.	Naplaćeno 16.299.891,35	
				prethodne godine	tekuća
1.687	mjesečno	10.006	17.885.992,03	1.529.657,37	14.770.233,98

- Zakup i korištenje javnih površina i porez na korištenje javnih površina

Temeljem 107 ugovora, odnosno rješenja o zakupu i odobrenju za korištenje javnih površina i rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Prihod od zakupa i korištenja javnih površina i porez na korištenje javnih površina iskazuje se odvojeno, ali se faktura pojedinom obvezniku objedinjava.

Uporaba javnih površina

Broj obveznika 30.06.21.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2020.	Naplaćeno 24.856,17	
				prethodne godine	tekuća
47	mjesečno	0	13.705,34	16.433,26	8.422,91

Porez na korištenje javnih površina

Broj obveznika 30.06.21.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2020.	Naplaćeno 918.289,46	
				prethodne godine	tekuća
197	mjesečno	129	910.952,08	279.745,46	638.544,00

- Prihodi od prodaje stanova

Temeljem ugovora o prodaji stanova, zaključenih temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao i stanovima prodanim putem natječaja, vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 195 opomena u iznosu 1.134.143,08 kuna za prodaju stambenih objekata na kojima je postojalo stanarsko pravo i 27 opomena u iznosu 2.281.692,74 kune za prodaju stambenih objekata putem javnog natječaja.

Temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo u korist Državnog proračuna u izvještajnom razdoblju uplaćeno je 538.045,52 kune (12/20 do 5/21).

Prihodi od prodaje stambenih objekata - stanarsko pravo

Broj obveznika 30.06.21.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2021.	Naplaćeno 1.029.096,50	
				prethodne godine	tekuća
782	mjesečno	3.931	909.003,19	200.057,06	829.039,44

Prihodi od prodaje stambenih objekata - licitirani stanovi

Broj obveznika 30.06.21.	***Fakturiranje***	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				1.721.452,28	
				prethodne godine	***tekuća***
32	*mjesečno*	*42*	*1.652.020,15*	*212.097,62*	*1.509.354,66*

- Prihodi od najamnine

Temeljem ugovora o najmu stanova na ime zaštićene najamnine, najamnine i naknade za korištenje stana vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima su poslane 144 opomene u iznosu 1.427.625,37 kuna.

Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata

Broj obveznika 30.06.21.	***Fakturiranje***	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				722.596,77	
				prethodne godine	***tekuća***
448	*mjesečno*	*2.679*	*714.874,87*	*148.736,25*	*573.860,52*

- Prihodi od prodaje poslovnih objekata

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je 52.818,00 kuna za prodane poslovne prostore i 10.443,68 kuna na ime prihoda od prodaje garaža u vlasništvu grada (obročna otplata).

Prihodi od prodaje poslovnih prostora

Broj obveznika 30.06.21.	***Obveza***	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				63.261,68	
				prethodne godine	***tekuća***
15	*jednokratna/ obročna*	*90*	*63.261,68*	*0,00*	*63.261,68*

- Prihodi od poreza na tvrtku ili naziv

Stupanjem na snagu Zakona o lokalnim porezima (“Narodne novine” broj 115/16, 101/17) dana 1.1.2017. godine ukinut je porez na tvrtku ili naziv te se u izvještajnom razdoblju nisu izdavala rješenja o utvrđivanju poreza, već se dnevno vodila analitička evidencija naplate za utvrđeni porez na tvrtku ili naziv iz prošlih razdoblja. Postupalo se po podnescima poreznih obveznika i po službenoj dužnosti donosila rješenja o obustavi rješenja o ovrsi. Ukupno je zaprimljen i riješen 1 podnesak poreznog obveznika i donijeto rješenje da se odbija zahtjev za utvrđivanje zastare poreznog duga po zahtjevu poreznog obveznika. Donijeto je 149 rješenja po službenoj dužnosti (rješenja o obustavi rješenja o ovrsi). Sveukupno je riješeno 150 upravnih predmeta (po zahtjevu stranaka i službenoj dužnosti).

Prihodi od poreza na tvrtku

Broj obveznika 30.06.21.	*Obveza*	*Broj rješenja*	*Zaduženo 2021.*	*Naplaćeno*	
				6.761,52	
				prethodne godine	*tekuća*
338	*-*	*0*	*-178.740,09*	*5.379,66*	*1.381,86*

- Prihodi od poreza na potrošnju

U izvještajnom razdoblju obveznici poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića mjesečno su dostavljali Obrazac PPMI (Mjesečno izvješće o obračunu i uplati poreza na potrošnju), dnevno se vodila analitička evidencija naplate sukladno zaprimljenim obrascima, kojih je za izvještajni period zaprimljeno 1.233 te se ažurirala baza obveznika poreza na potrošnju.

Prihodi od poreza na potrošnju

Broj obveznika 30.06.21.	*Obveza*	*Broj obrazaca PPMI*	*Zaduženo 2021.*	*Naplaćeno*	
				261.414,59	
				prethodne godine	*tekuća*
290	*mjesečno*	*1.233*	*258.458,85*	*34.952,47*	*226.462,12*

- Prihodi od poreza na kuće za odmor

U izvještajnom razdoblju dnevno se vodila analitička evidencija naplate, postupalo se po podnescima poreznih obveznika i ažurirala se baza obveznika poreza na kuće za odmor. U izvještajnom razdoblju izdano je 322 rješenja o utvrđivanju poreza na kuće za odmor i analitički se dnevno pratila naplata poreza na kuće za odmor. Ukupno su zaprimljena 2 podneska poreznih obveznika, donijeto 1 rješenje po zahtjevu za obnovu postupka te zaprimljena 1 žalba koja je u postupku rješavanja. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 36 opomena u iznosu 11.155,34 kune.

Prihodi od poreza na kuće za odmor

Broj obveznika 30.06.21.	*Obveza*	*Broj rješenja*	*Zaduženo 2021.*	*Naplaćeno*	
				155.918,66	
				prethodne godine	*tekuća*
256	*godišnja*	*315*	*200.690,51*	*10.151,87*	*145.766,79*

- Prihodi od spomeničke rente (koja se plaća po m^2)

Temeljem rješenja o visini spomeničke rente koja se plaća po m^2 dnevno se vodila analitička evidencija naplate, a obveza je sukladno izdanim rješenjima kvartalna. Pored spomeničke rente koja se plaća po m^2 u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 38.278,40 kuna na ime indirektne spomeničke rente koja se plaća na ukupan prihod. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 211 opomena u iznosu 552.106,62 kune.

Prihodi od spomeničke rente

Broj obveznika 30.06.21.	***Obveza***	***Broj rješenja***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				225.155,54	
				prethodne godine	***tekuća***
355	*kvartalna*	*0*	*257.193,28*	*85.709,57*	*139.445,97*

- Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru

Temeljem izdanih koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske vršilo se zaduženje korisnika koncesijskih odobrenja te se dnevno vodila analitička evidencija naplate.
U izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 2.389.602,86 kuna na ime 1/3 prihoda od naknade za koncesije na pomorskom dobru koja se uplaćuje na račun Državnog proračuna.

Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru

Broj obveznika 30.06.21.	***Obveza***	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				226.675,00	
				prethodne godine	***tekuća***
38	*godišnja*	*jednok.upl.*	*887.306,22*	*103.792,50*	*122.882,50*

- Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru

Temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela vodila se evidencija naplate naknade za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 8 opomena u iznosu 66.178,48 kuna.

Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru

Broj obveznika 30.06.21.	***Fakturiranje***	***Broj rješenja***	***Zaduženo 2021.***	***Naplaćeno***	
				139.505,66	
				prethodne godine	***tekuća***
69	*po rješenju*	*51*	*146.504,94*	*6.610,37*	*132.895,29*

- Naknada za uređenje voda

Temeljem Ugovora sa Hrvatskim vodama o obavljanju poslova u svezi sa obračunom i naplatom naknade za uređenje voda, obavljali su se poslovi pripreme i izdavanja rješenja, obračuna i naplate naknade za uređenje voda za zakupce, vlasnike i korisnike poslovnih prostora te vlasnike odnosno korisnike stambenih prostora. U izvještajnom razdoblju izdano je 531 rješenje za stambene prostore i 599 rješenja za poslovne prostore. Za obavljene poslove od Hrvatskih voda naplaćena je naknada u iznosu od 549.271,17 kuna (10% naplaćenog iznosa naknade za uređenje voda).
Sukladno Odluci o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja mjesečno se dostavlja izvješće o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja.

Pregled pokrenutih postupaka prisilne naplate od 01.01. do 30.06.2021. godine

Red.br.	*Osnova*	*Broj*	*Tuženi iznos*
1	Komunalna naknada - poslovni prostori	1	90.403,60
2	Komunalna naknada - stambeni prostori	51	96.933,58
3	Naknada za uređenje voda - stambeni prostori	25	28.218,59
4	Zakup poslovnih prostora	1	52.477,18
5	Otkup stanova - stanarsko pravo	7	38.042,94
6	Komunalni doprinos	11	711.335,83
7	Najam stanova	18	112.029,50
A	***Sveukupno (1-7)***	***114***	***1.129.441,22***
B	***Sporazum o obročnom plaćanju***	***0***	***0,00***
C	***Garancije, mjenice i zadužnice***	***2***	***55.783,61***
UKUPNO A + B + C		***116***	***1.185.224,83***

Ovisno o zahtjevima stranaka, izdavale su se potvrde o podmirenim obvezama prema Gradu Puli koje predstavljaju uvjet za pristupanje natječajima za prodaju zemljišta, zakup, uporabu ili zauzimanje javnih površina, zakup poslovnih prostora, davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Pule, otplati stana za potrebe ishodovanja kredita kod poslovnih banaka, potvrde za upis imovine u zemljišne knjige - amortizacija te druge potvrde za potrebe suda, drugih tijela i ustanova i obračuni duga. U svakodnevnim kontaktima sa građanima rješavane su njihove primjedbe i reklamacije, dostavljane kartice duga i obračuni kamata te pisani odgovori na upite i prigovore. Pored navedenog, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu dostavljani su podaci vezano za sklapanje nagodbi za priznavanje ulaganja u poslovne prostore, podaci radi otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora te podaci potrebni za saldiranje ugovora o kupnji stana.

Predstečajne nagodbe

U izvještajnom razdoblju nije bilo aktivnosti vezano za postupke predstečajne nagodbe.

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja

Sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“ broj 52/13 i 94/14) doneseno je 5 rješenja o otpisu kamata uz uplatu glavnice duga i to za 4 fizičke osobe, građane te za jednu pravnu osobu. Uplaćena glavnica duga po navedenim rješenjima iznosila je 296.980,23 kune, uplata iste bila je preduvjet za otpis kamata u ukupnom iznosu od 375.118,12 kuna.

Osiguranje

Grad Pula – Pola osigurava imovinu i osobe temeljem provedenog postupka zajedničke javne nabave za Grad Pulu - Pola, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu, odnosno pretežitom vlasništvu te sa na taj način ostvaruju znatne godišnje uštede na ime premija osiguranja. Sukladno navedenom, odsjek vodi administrativne poslove prilikom prijava štetnih događaja, a što se odnosi na kontakt sa oštećenima, osiguravajućim kućama, trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Pule - Pola i ostalim korisnicima gradskog proračuna, policijskim ispostavama te nadležnim odjelima gradske

uprave, prvenstveno Upravnim odjelom za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu. Analitički se vodi osigurana imovina grada (vrsta štetnog događaja, mjesto događaja), prijavljeni štetni događaji te uplate po štetnim događajima u korist gradskog proračuna. U izvještajnom razdoblju refundirano je 2.037,50 kuna na ime zatraženih refundacija za štetne događaje iz 2020. godine. Također, četvoro građana prijavilo je nastanak šteta na javnim gradskim površinama.

Ostale aktivnosti

Pored navedenog, Ministarstvu financija se sukladno Naputku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i naputka Ministarstva financija, tromjesečno dostavljalo Izvješće o podmirenju obveza po kreditima za koje je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Izvješće o izdanim suglasnostima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula i Izvješće o danim jamstvima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula.

Sukladno Zakonu o proračunu, Ministarstvu financija se izvještavalo o danim suglasnostima za zaduživanje u roku od 8 dana od dane suglasnosti i sklopljenom ugovoru o zaduživanju pravne osobe u roku od 8 dana od dana sklapanja.

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila sastavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2020. godinu i dostavljena Ministarstvu financija. Isto tako, prilikom postupka primopredaje dužnosti između čelnika sastavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti za razdoblje od 1. siječnja 2021. do datuma prestanka obnašanja dužnosti (03. lipnja 2021).

2.2.1.2. ***Gospodarstvo***

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se poslovi vezani uz isplate potpora po kreditnim linijama (Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010), provođenje Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine, potpore projektima u gospodarstvu kao i poslovi vezani za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva (postupanje po zahtjevima vezanim za odobravanje drugačijeg radnog vremena).

Strategijom razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 3/11) definirani su određeni strateški prioriteti i strateški ciljevi kojima smo se rukovodili u obavljanju poslova vezanim za gospodarstvo.

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Sukladno članku 14. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17) i članku 5. Pravilnika o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti („Narodne novine“ broj 125/17) podaci o dodijeljenim državnim potporama i potporama male vrijednosti dostavljaju se kroz internet aplikaciju registra državnih potpora i potpora male vrijednosti.

Dobivenim potporama poduzetnici su postali primatelj potpore male vrijednosti sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17), odnosno sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU, L352 od 24.12.2013.), Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u

pogledu njezina produljenja i izmjenom Uredbe (EU) br.651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 7.7.2020.) u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

Potpora male vrijednosti, sukladno Zakonu i Uredbi 1407/2013 ne smije premašiti 200.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine, neovisno od razine državne uprave koja potporu dodjeljuje, a za poduzetnika koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine te se ta navedena granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

U registar državnih potpora unijeti su podaci za:

- dodijeljenu državnu potporu Zaštitnoj radionici Tekop Nova prema programu potpora za zapošljavanje osoba s invaliditetom i podaci za dodijeljenu državnu potporu Pulaprometu d.o.o. prema Ugovoru o uslugama u javnom gradskom prijevozu zaključenom između Grada Pule-Pola, Grada Vodnjana, općine Fažana, Ližnjan i Medulin za period od 2018. do 2027. godine prema kojem se sufinancira dio troškova korisnicima javnog prijevoza,
- 58 potpora koje se odnose na poticanje razvoja poduzetništva kroz program kreditiranja “Poduzetnik Istarska županija 2020” gdje Grad Pula – Pola subvencionira kamatnu stopu u visini od 1%,
- 221 potporu koje se odnose na poticanje razvoja poduzetništva kroz program dodjele bespovratnih potpora „Potpore Pula 2020“.
- 254 potpore prema Odluci o smanjenju zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule-Pola za razdoblje od prvih šest mjeseci 2021. godine, a radi ublažavanja negativnih posljedica na poslovanje uzrokovanih epidemijom bolesti COVID – 19 uzrokovane virusom SARS – COV-2 za sve postojeće ugovore o zakupu neovisno o tome kad su sklopljeni te sve djelatnosti koje se u istima obavljaju izuzev Ugovora koji su zaključeni sa zakupcima koji obavljaju trgovinsku djelatnost prodaje prehrambenih proizvoda te ljekarničku djelatnost kao i financijsku djelatnost, djelatnost osiguranja, poštanske i kurirske djelatnosti, djelatnosti kockanja i klađenja te telekomunikacijske djelatnosti kao i onih koji su sklopljeni s zakupcima garaža i to u visini od 50% smanjenja zakupnine za zakupnike koji obavljaju djelatnost na području grada najmanje 25 godina i 30% smanjenja zakupnine za sve ostale zakupnike.

Radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva

U izvještajnom razdoblju Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske, radi epidemije bolesti COVID-19 donosio je odluke o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID – 19 putem okupljanja kojim se ograničavalo radno vrijeme u ugostiteljskoj djelatnosti i propisivao način usluživanja gostiju.

Sukladno Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine“ Grada Pule broj 11/15, 3/19 i 20/19 – dalje u tekstu Odluka), za odobravanje drugačijeg radnog vremena u ugostiteljskoj djelatnosti zaprimljen je 1 zahtjev ugostitelja, koji je upućen da se za produženje radnog vremena zbog organizacije svadbene svečanosti obrati županijskom centru civilne zaštite u Pazin.

Zatražen je za II kvartal izvještaj nadležnih institucija MUP-a PU Istarske, Državnog inspektorata, turističke inspekcije i Državnog inspektorata sanitarne inspekcije o stanju javnog reda i mira, prekršajima vezanim za prekoračenje radnog vremena i prekoračenje dozvoljene razine buke.

Sufinanciranje kamate prilikom kupnje prve nekretnine

Dana 30. siječnja 2021. godine gradonačelnik je donio Odluku o kriterijima i postupku sufinanciranja kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 01/20) te 5. ožujka 2021. godine Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i postupku sufinanciranja kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 09/21).

Odlukom su utvrđeni kriteriji i postupak sufinanciranja kamate stambenih kredita na području Grada Pule za kupnju prve nekretnine te poboljšanje stambenih uvjeta (dogradnje/nadogradnje) nekretnine u svrhu poticanja smanjenja iseljavanja mladih obitelji i pomoći građanima radi rješavanja svojeg stambenog pitanja.

Predviđeno je sufinanciranje u visini od 50% kamate za odobrene stambene kredite, a maksimalno do 18.000,00 kuna godišnje odnosno u maksimalnom iznosu do 1.500,00 kuna mjesečno po odobrenom zahtjevu, za maksimalno pet godina otplate kredita za kredit koji ne prelazi 100.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem deviznom tečaju Hrvatske narodne banke.

Mjera je namijenjena osobama koje do trenutka podnošenja prvog zahtjeva nisu starije od 40 godina, koje imaju prebivalište na području Grada Pule ukupno najmanje 10 godina, uz uvjet da nemaju u vlasništvu nekretninu uvjetnu za stanovanje odnosno da je to podnositelju zahtjeva prva nekretnina za koju je odobren stambeni kredit od kreditne institucije i za koju traži sufinanciranje kamate od Grada Pule te da bračni odnosno izvanbračni drug te članovi domaćinstva navedeni u zahtjevu i koji će s njim stanovati na toj nekretnini nemaju u vlasništvu nekretninu uvjetnu za stanovanje te da nemaju dugovanja prema Proračunu Grada Pule.

Javni poziv za 2021. godinu raspisan je dana 18. ožujka 2021. godine.

U izvještajnom razdoblju, po Javnom pozivu, pristiglo je 10 zahtjeva koji su obrađeni na I. sjednici Povjerenstva koja je održana 28. lipnja 2021. godine.

Nakon provedenog postupka analiziranja zaprimljenih zahtjeva i popratne dokumentacije, Povjerenstvo je utvrdilo da se 1 zahtjev odbija, 1 zahtjev odgađa za sljedeću sjednicu te da 7 zahtjeva u cijelosti i 1 djelomično ispunjavaju uvjete propisane Odlukom i Javnim pozivom.

Sukladno navedenom, Povjerenstvo je predložilo da se odobre sredstva za sufinanciranje kamate u iznosu od 2.894,02 eura (u kunskoj protuvrijednosti) po odobrenim Zahtjevima za stambene kredite u eurima i u iznosu od 23.273,80 kuna po odobrenim Zahtjevima za stambene kredite u kunama.

Poduzetnik Istarska županija 2020

Dana 06. kolovoza 2020. godine, Gradonačelnik Grada Pule je donio Odluku o poticanju razvoja poduzetništva kroz program kreditiranja “Poduzetnik Istarska županija 2020”. Istog dana zaključen je i Ugovor o provedbi kreditne linije sa Istarskom županijom i Istarskom razvojnom agencijom d.o.o. (dalje u tekstu IDA d.o.o.).

Ukupni kreditni fond programa iznosi 385.000.000,00 kuna. Također, definiran je i kreditni fond kao i raspored dodatnog kreditnog fonda kojeg će Istarska županija rasporediti gradovima i općinama u Istri. Kreditni fond za poduzetnike koji su registrirani, odnosno oni koji ulažu na području Pule iznosi 70.000.000,00 kuna te još najviše dodatnih 9.688.000,00 kuna kreditnog fonda kojeg će Istarska županija rasporediti Gradu Pula ovisno o udjelu svakog pojedinog grada u Istarskoj razvojnoj agenciji IDA-i d.o.o. te iskorištenosti fonda Istarske županije.

Pregled kreditnog fonda

Izvor sredstava	Iznos u kunama
Istarska županija	80.000.000,00
Grad Buje	15.000.000,00
Grad Buzet	35.000.000,00
Grad Labin	35.000.000,00
Grad Pazin	25.000.000,00
Grad Poreč	50.000.000,00
Grad Pula	70.000.000,00
Grad Rovinj	50.000.000,00
Grad Novigrad	15.000.000,00
Grad Vodnjan	10.000.000,00
UKUPNO	**385.000.000,00**

Odlukom je definirano da će u svrhu poticanja razvoja poduzetništva na području Pule, Grad Pula zajedno sa Istarskom županijom, Istarskom razvojnom agencijom IDA-om d.o.o. i poslovnim bankama te ostalim gradovima u Istri realizirat Program kreditiranja "Poduzetnik Istarska županija 2020" na način da će Grad Pula subvencionirati kamatu u visini od 1%. Prema projekciji Grad Pula bi u sljedećih 10 godina trebao izdvojiti cca 2.100.000,00 kuna za subvenciju kamate. Istarska županija svoj kreditni potencijal usmjerit će najviše na poduzetnike koji imaju sjedište na području općina unutar Istarske županije (do 50% kreditnog potencijala), a ostali će se rasporediti na gradove sukladno njihovom udjelu u Istarskoj Razvojnoj Agenciji IDA d.o.o., odnosno prema veličini gradova.

Dana 6. listopada 2020. godine, zaključen je Ugovor o poslovnoj suradnji sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak, a dana 15. listopada 2020. godine zaključeni su i ugovori o poslovnoj suradnji sa poslovnim bankama nakon čega se krenulo u realizaciju kreditne linije.

U izvještajnom razdoblju održano je 5 sjednica Povjerenstva. Za navedene sjednice 36 poduzetnika zatražilo je kreditnih sredstava u iznosu od 22.584.420,00 kuna. Grad Pula nije dao suglasnost za 1 kreditni zahtjev u iznosu od 150.000,00 kuna, a povjerenstvo je odbilo jedan kreditni zahtjev u iznosu od 380.000,00 kuna. Povjerenstvo za odabir poduzetničkih projekata odobrilo je 34 kreditna zahtjeva u iznosu od 22.054.420,00 kuna a poslovne banke su odobrile 16 zahtjeva u iznosu od 7.067.320,00 kuna.

Od početka kreditnog programa ukupno je održano 8 sjednica Povjerenstva. Za navedene sjednice 109 poduzetnika zatražilo je kreditnih sredstava u iznosu od 67.479.330,00 kuna. Grad Pula nije dao suglasnost za 2 kreditna zahtjeva u iznosu od 450.000,00 kuna, a povjerenstvo je odbilo 2 kreditna zahtjeva u iznosu od 430.000,00 kuna. Povjerenstvo za odabir poduzetničkih projekata odobrilo je 105 kreditnih zahtjeva u iznosu od 66.599.330,00 kuna, a poslovne banke su odobrile 63 zahtjeva u iznosu od 32.606.652,11 kuna.

Programi kreditiranja

Temeljem provedenih programa kreditiranja (Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) u izvještajnom razdoblju vršila se mjesečna i tromjesečna isplata subvencija kamata.

Programi kreditiranja te subvencije kamata u skladu su sa Strategijom razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI CILJ 2.: Uspješno gospodarstvo koji se temelji na STRATEŠKOM PRIORITETU 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.

Projekt Coworking Pula

Dana 5. lipnja 2019. godine, Grad Pula donio je Odluku o sklapanju Ugovora o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula“ kojom je odlučeno da će se između Grada Pule-Pola i Istarske razvojne agencije d.o.o. (dalje u tekstu IDA d.o.o.) sklopiti Ugovor o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula“.

Odluka je donesena budući da se projektom „Coworking Pula“ želi rekonstruirat i opremit postojeća zgrada u centru Pule koja dugi niz godina nije u funkciji te će se dodatnim ulaganjem u sadržaje omogućiti povoljno okruženje za razvoj poduzetništva. Coworking poduzetnički centar bit će smješten na brownfield lokaciji postojeće devastirane zgrade Mehanike u strogom centru grada unutar tri etaže na površini od 1.200 m2. U prizemlju će poduzetnici u „open space“ okruženju imati priliku razmjenjivati ideje i uspostavljati suradnju. Na drugom katu prevladavat će zatvoreni uredi za poduzetnike kojima je potrebna veća doza privatnosti, dok je posljednji kat predviđen za konferencije, sastanke te „networking“. Budući centar bit će otvoren 24/7, a koristit će ga poduzetnici različitih profila - od početnika, freelancera, startupova pa sve do velikih poduzeća, odnosno njihovih predstavnika.

Cilj projekta je provedbom projektnih aktivnosti koje uključuju razvoj usluga poduzetničke potporne institucije i uspostavu lokalne zajednice, doprinijeti promicanju poduzetničkih aktivnosti i umrežavanju te privlačenju korisnika PPI-ja i promociji usluga i financijskog modela putem IDEA HUB-a.

Ugovor o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula“, zaključen je 17. srpnja 2019. godine a Sporazum o partnerstvu zaključen je 15. siječnja 2020. godine. Ugovorom o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula“ IDA-i je omogućeno stupanje u posjed na katastarskoj čestici određenoj za gradnju Coworking centra te ishodovanje odobrenja za gradnju i izgradnju poduzetničkog centra te njegovu uporabu i upravljanje njime u sljedećih 20 godina po ishodovanju uporabne dozvole. Sporazumom o partnerstvu uređena su međusobna prava i obveze kako IDA-e kao prijavitelja i korisnika projekta izgradnje poduzetničkog centra tako i Grada Pule kao partnera u projektu.

Dana 19. listopada 2020. godine IDA-i d.o.o. dodijeljena su bespovratna sredstva u svrhu provedbe EU projekta „Coworking Pula“ temeljem sklopljenog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Coworking Pula“ između Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) te Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU).

Grad Pula suosnivač je IDA-e d.o.o. i partner na provedbi projekta „Coworking Pula“ referentne oznake KK.03.1.2.19.0001 u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020“. Grad Pula je prepoznao važnost strateškog projekta „Coworking Pula“ za opće dobro svih građana na području Pule čiji je glavni cilj omogućavanje povoljnog okruženja za razvoj poduzetništva te se sukladno tome aktivno uključuje u sufinanciranje projekta u periodu od 3 (tri) godine – počevši od 1. studenog 2020. godine do 1. studenog 2023. godine. Radi navedenog Grad Pula-Pola i IDA d.o.o. 13. studenog 2020. godine zaključuju Sporazum o financiranju projekta „Coworking Pula“ kojim Grad Pula prihvaća obvezu sufinanciranja projekta u iznosu od 4.598.022,87 kuna, a ostatak sredstava od 18.393.377,13 kuna predstavljaju sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta koji provodi IDA d.o.o. jesu 22.991.400,00 kuna, a ukupna vrijednost projekta iznosi 25.331.400,00 kuna.

Provedba projekta podijeljena je u obračunska razdoblja. Prvo obračunsko razdoblje je od 1.11.2020. godine do 31.1.2021. godine. Za navedeno obračunsko razdoblje IDA-a d.o.o. je 15.2.2021. godine dostavila je zahtjev za sufinanciranje u iznosu od 1.066,96 kuna.

Sufinancirani su troškovi montaže vodomjera, kotizacije za virtualnu konferenciju Coworking Europe 2020 te troškovi plaća djelatnika IDA-e.

Drugo obračunsko razdoblje je od 19.1.2021. godine do 19.4.2021. godine. Za navedeno obračunsko razdoblje IDA-a d.o.o. je 30.4.2021. godine dostavila zahtjev za sufinanciranje u iznosu od 6.512,77 kuna. Sufinancirani su troškovi izvedbe pristupnih puteva i osiguranje pristupa vodi za provođenje istražnog bušenja, geotehnički elaborat, priprema postupka nabave geodetskog elaborata, glavnog i izvedbenog projekta, usluge projektantskog nadzora i dovođenje lokacije u prvobitno stanje te troškovi plaća djelatnika IDA-e.

Razvoj poljoprivrede

Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2023. godine:

U izvještajnom razdoblju Gradonačelnik Grada Pule dana 16. ožujka 2021. godine donio je Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2023. godine (dalje u tekstu Program). Predloženim Programom stvorio se pravni i financijski okvir za dodjelu potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju te se nastavlja program potpora nakon realizacije Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine kroz koji je odobreno 85 zahtjeva i dodijeljene su potpore u iznosu od 500.049,93 kune. Ministarstvo poljoprivrede dostavilo je pozitivno mišljenje. Navedeno mišljenje odnosi se na mjere pod rednim brojevima 1. i 2. koje se dodjeljuju temeljem Uredbe 1408/2013. Ostale mjere pod rednim brojevima 3. do 6. dodjeljuje se temeljem Uredbe 1407/2013 te za te mjere kao i za posljednju mjeru označenu rednim brojem 7. nije bilo potrebno dobiti mišljenje Ministarstva poljoprivrede budući da se dodjela sredstava pod tim mjerama ne smatra potporama u poljoprivredi već se iste kategoriziraju kao opće potpore koje se dodjeljuju temeljem Uredbe 1407/2013, odnosno u slučaju dodjele donacije Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre radi se o donaciji temeljem ugovornih odnosa.

Potpore iz navedenog Programa dodjeljivati će se u razdoblju od 2021. do 2023. godine u ukupnom iznosu od 510.000,00 kuna i to:

Sukladno Uredbi 1408/2013:

1. Sufinanciranje nabave sadnog materijala;
2. Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji;

Sukladno Uredbi 1407/2013:

3. Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu;
4. Potpora projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta;
5. Tekuća potpora za sufinanciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje;
6. Tekuća donacija za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti OPG-a, udruga i poljoprivredne zadruge;

Ostale potpore:

7. Tekuća donacija za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 5 zahtjeva u iznosu od 75.000,00 kuna za dodjelu potpora prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju. Za 3 zaprimljena zahtjeva dodijeljena su sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna subjektima kako slijedi:

- Agroudruga „Maslina“ iz Pule - dodijeljena su sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna i to za manifestaciju „1. Smotre ekstra djevičanskog maslinovog ulja Pula-Pola 2021“. Kroz navedenu manifestaciju Agroudruga je promovirala sadnju domaćih autohtonih maslina na ekološki način kao i ekološku proizvodnju ekstra djevičanskog maslinovog ulja. Manifestacija se održala 8. svibnja 2021. godine u Puli na Trgu Portarata.

- Udruga pčelara „Pula“ iz Pule - dodijeljena su sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna i to za manifestaciju 50. godina Udruge pčelara Pula. Kroz manifestaciju udruga će obilježiti obljetnicu osnivanja otvaranjem stalnog postava izložbe „Više od pčela“, gdje se na jednom mjestu može na zanimljiv i edukativan način upoznati s životom pčela, njihovoj međuovisnosti s biljnim svijetom i nezamjenjivom ulogom u očuvanju bioraznolikosti te s načinom nastajanja meda i ostalih pčelinjih proizvoda. Manifestacija će se održavati od 26. studenog do 5. prosinca 2021. godine u Puli u Zagrebačkoj ulici u prostorijama udruge.

- Udruga pčelara „Pula“ iz Pule - dodijeljena su sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna i to za nastavak programa Pčelarski edukacijski centar kako bi se mlade pčelare educiralo o ispravnom načinu sakupljanja meda i korištenja opreme u proizvodnji meda, a isti će se odvijati u prostorijama udruge pčelara u Zagrebačkoj ulici tijekom 2021. godine.

*2.2.2. **ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO***

Unutar Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi:

- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi, odnosno vođenje glavne i pomoćnih knjiga proračuna, mjesnih odbora, vijeća nacionalnih manjina, proračunskih korisnika,
- pripreme pri planiranju i izradi prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna, obrada te provedba plaćanja zahtjeva proračunskih korisnika,
- izrada financijskih i statističkih izvještaja, sukladno važećim propisima iz područja računovodstva i financija,
- financijsko poslovanje,
- obračun plaća i drugih naknada,
- obračun PDV-a
- izrada i dostava izvještaja JOPPD,
- blagajničko poslovanje.

*2.2.2.1. **Knjigovodstvo***

Temeljem Zakona o proračunu, Uredbe o računovodstvu proračuna, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna, Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, u Pododsjeku za knjigovodstvo obavljaju se poslovi analitičkog i sintetičkog knjigovodstva, za:

1. Grad Pulu,
2. Mjesne odbore (16),
3. Vijeća nacionalnih manjina (8),
4. Proračunske korisnike u sustavu Lokalne riznice (18).

Za Grad Pulu, proračunske korisnike, mjesne odbore te vijeća nacionalnih manjina vodi se proračunsko knjigovodstvo.

Knjigovodstvo je postupak bilježenja poslovnih događaja koji se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva. Knjigovodstvo proračuna prati se kroz poslovne knjige.

Obvezne poslovne knjige koje se vode za Grada Pulu jesu:

1. Dnevnik,

2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja,
3. Pomoćne knjige: knjiga ulaznih i izlaznih računa, knjiga javnog duga, knjiga kapitalne imovine, evidencija dugotrajne nefinancijske imovine, evidencija sitnog inventara, evidencija svih pristiglih ugovora, evidencija učešća u troškovima gradnje parkirališta, evidencija parničnih troškova, evidencija danih i primljenih jamstava i garancija, evidencija o vlasničkim udjelima / neto imovini u društvima ili ustanovama (UDJD), evidencija o dodatnim ulaganjima u škole za ostalu nefinancijsku imovinu, evidencija o naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i evidencija putnih naloga po odjelima, djelatnicima i vrsti isplate, evidencija o stupnju dovršenosti investicija u tijeku.

Za proračunske korisnike vode se:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja.

Dnevno se osiguravaju podaci o:

- prihodima od poreza,
- prihodima od pomoći,
- prihodima od imovine,
- pristojbama i ostalim prihodima koji se uplaćuju po posebnim propisima i naknadama,
- kaznama, upravnim mjerama i ostalim prihodima,
- prihodima od prodaje neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine,
- primicima.

Osim podataka o prihodima i primicima, dnevno se iskazuju transakcije poslovnih događaja rashoda i izdataka za Grad i sve proračunske korisnike. Korisnici dnevno mogu pratiti naplatu svojih prihoda odnosno izvršenje rashoda putem web aplikacije. Rashodi se prate na svim razinama, po skupinama: rashodi iz poslovnih aktivnosti (pojedinačni podaci po proračunskim korisnicima), rashodi na nefinancijskoj imovini, rashodi na financijskoj imovini, potraživanja i obveze.

Dnevno i mjesečno se usklađuju prihodi i primici sa Izvješćem Financijske agencije o vlastitim prihodima i primicima gradskog proračuna, vrši se usklađivanje i raspored zajedničkih prihoda proračuna te usklađenja u knjiženjima na nivou proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima se mjesečno dostavljaju kartice knjiženja po pozicijama kako bi mogli kontrolirati usklađenost u knjiženjima sa Gradom, a tromjesečno se vrši usklađenje knjigovodstvenih evidencija korisnika sa Gradom.

Vezano za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prati se evidencija materijalnih rashoda, tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području grada Pule i kapitalnih ulaganja (projekata) u osnovnim školama.

Izrađeni su i predani financijski izvještaji za 2020. godinu te dostavljeni: Područnom uredu FINA-e i Državnoj reviziji, Područni ured Pazin i to:

- PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima,
- P-VRIO - Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza,
- RAS-funkcijski,
- BIL –Bilanca,
- OBVEZE – Izvještaj o obvezama,
- Bilješke uz financijske izvještaje.

Izvještaji su objavljeni na službenim stranicama Grada Pule te je o navedenom izvješteno Ministarstvo financija.

Izrađen je konsolidirani financijski izvještaj za 2020. godinu koji se dostavlja područnom uredu FINA-e, u koji su uključeni vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika. Postupkom konsolidacije zbrajaju se ili eliminiraju unutar grupne transakcije i poslovni događaji (međusobna potraživanja i obveze, prihodi, rashodi i ostalo), a u njima su iskazani prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Grada Pule i vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika. Obzirom na potpunu integriranost računovodstvenih procesa lokalni proračun je inicijalno konsolidiran te nema potrebe za dodatnom konsolidacijom tako da po periodičnim obračunima dolazi do znatnije uštede vremena. Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje dostavljene su Ministarstvu financija.

Proračunski korisnici Grada bili su u obvezi u zakonskom roku od 8 dana od predaje objaviti Financijske izvještaje za 2020. godinu na svojim Internet stranicama. Nakon izvršene provjere, Grad Pula je o istom izvijestio Ministarstvo financija.

Obavljena je inventura te sastavljen inventurni elaborat za 2020. godinu.

Za potrebe provođenja financijskog izvještavanja sastavljen je godišnji izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu – obrazac INV-P za 2020. godinu i predan Državnom uredu za statistiku.

Za razdoblje siječanj-ožujak 2021. godine izrađeni su i predani financijski izvještaji Područnom uredu FINA-e i to: PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama te su sastavljene obvezne bilješke.

Izvješće o novčanoj naknadi za eksploataciju mineralnih sirovina za prvo tromjesečje 2021. godine dostavljeno je Istarskoj županiji.

U Pododsjeku za knjigovodstvo knjižilo se mjesečno zaduženje za kazne za nepropisno parkirana vozila, dnevno se pratila naplata po ovrhama za nepropisno parkirana vozila, prihodi od kazni komunalnih redara te su se dostavljale knjigovodstvene kartice nadležnom odjelu.

Pratila se naplata po presudama za parnične troškove, slale su se opomene dužnicima, te predlagali postupci prisilne naplate za dužnike koji nisu ni po primitku opomene u zadanom roku podmirili obvezu na ime parničnih troškova.

Isto tako, a prema dostavljenim izvodima FINA-e, prati se pojedinačna naplata naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

2.2.2.2. Likvidatura

U likvidaturi se vode poslovi: likvidiranje zaprimljene vjerodostojne dokumentacije, obračun plaća i drugih naknada, zaprimanje i kontrola te obrada zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika i blagajničko poslovanje.

Vode se pomoćne knjige kroz koje se evidentiraju primljeni računi dobavljača, nalozi za isplatu i druge isprave.

U izvještajnom razdoblju proknjiženo je 4.440 ulaznih računa i 2.062 interna naloga za Grad. Sastavljeno je i predloženo 317 kompenzacija, 83 cesija te je sastavljeno i otpremljeno 72 izlazna računa.

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa po proračunskim korisnicima:

RED. BROJ	KORISNIK	ULAZNI RAČUNI	CESIJE	KOMPENZACIJE
1	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PULA	316	6	0
2	OŠ CENTAR	354	15	0
3	OŠ KAŠTANJER	399	5	0
4	OŠ G. MARTINUZZI	458	14	0
5	OŠ M. ZARO	459	18	0
6	OŠ T. PERUŠKA	377	11	0
7	OŠ STOJA	383	11	0
8	OŠ ŠIJANA	448	12	0
9	ŠKOLA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	313	9	0
10	OŠ VERUDA	347	11	0
11	OŠ VIDIKOVAC	411	4	0
12	OŠ VELI VRH	507	11	0
13	DJEČJI VRTIĆ PULA	1.326	21	0
14	DJEČJI VRTIĆ MALI SVIJET	1.523	16	0
15	DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL'INFANZIA RIN TIN TIN	511	13	0
16	DNEVNI CENTAR VERUDA PULA	373	10	0
17	ISTARSKO NARODNO KAZALIŠTE GRADSKO KAZALIŠTE PULA	346	0	3
18	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	440	0	0
SVEUKUPNO		**9.291**	**187**	**3**

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa te ugovora o djelu po Mjesnim odborima i Vijećima nacionalnih manjina:

RED. BROJ	KORISNIK	ULAZNI RAČUNI	CESIJE	UGOVORI O DJELU
1	MO STARI GRAD	10	0	0
2	MO KAŠTANJER	8	0	0
3	MO MONTE ZARO	6	0	0
4	MO SV. POLIKARP-SISPLAC	6	0	0
5	MO VERUDA	9	0	0
6	MO STOJA	6	0	0
7	MO NOVA VERUDA	6	0	0
8	MO ŠIJANA	6	0	0
9	MO ŠTINJAN	18	0	0
10	MO VELI VRH	8	0	0
11	MO BUSOLER	6	0	0
12	MO VALDEBEK	8	0	0

13	MO ARENA	6	0	0
14	MO VIDIKOVAC	8	0	0
15	MO GREGOVICA	6	0	0
16	MO MONVIDAL	6	0	0
17	VIJEĆE ALBANSKE NM	25	0	0
18	VIJEĆE BOŠNJAČKE NM	26	0	0
19	VIJEĆE CRNOGORSKE NM	28	0	5
20	VIJEĆE MAKEDONSKE NM	29	0	0
21	VIJEĆE SLOVENSKE NM	13	0	1
22	VIJEĆE SRPSKE NM	16	0	0
23	VIJEĆE TALIJANSKE NM	35	0	0
24	VIJEĆE ROMSKE NM	21	2	0
SVEUKUPNO		**316**	**2**	**6**

Ostali poslovi koji se obavljaju u likvidaturi:
- dnevno ažuriranje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- dnevna potvrda izvoda o plaćenim računima,
- izrada i dostava izlaznih računa,
- razgraničenje zajedničkih troškova i plaćanja,
- opomene po izlaznim računima,
- izvodi otvorenih stavaka,
- usklađivanje obveza po ulaznim računima sa obvezama u knjigovodstvu,
- izrada izvještaja o neplaćenim računima,
- rješavanje korisničkih zahtjeva.

Blagajničko poslovanje obavlja se putem kunske blagajne, a obuhvaća pojedinačne uplate i isplate te dnevno vođenje blagajničkog izvještaja.

Pored poslova blagajne obavljali su se i drugi poslovi vezani uz obračune i isplate i to:
- obračun i isplata putnih naloga,
- obračun i isplata autorskih honorara, ugovora o djelu i ostalih primitaka od samostalne djelatnosti i od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, a za svaku isplatu predan je obrazac JOPPD,
- vodi se evidencija putnih naloga po upravnim tijelima, službenicima/namještenicima i vrsti isplate.

Obračun plaća i naknada vršio se mjesečno, sukladno Odluci o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika iz radnog odnosa, Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, Pravilniku o radu i Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule. Na propisanim obrascima podnosili su se zahtjevi za refundacijom i to za bolovanja preko 42 dana, kućnu njegu, ozljedu na radu i ostale naknade Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Nakon svake isplate plaće HZZO-u, Područnom uredu PU Pazin, podnosila se Potvrda o plaći radnika koji rade u skraćenom radnom vremenu.

Prilikom isplate plaće, na dan uplate, odnosno najkasnije slijedeći dan, predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi.

Po zahtjevu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje izrađivani su i obrasci MPP, za radnike i bivše radnike gradske uprave i druge pravne osobe kojima je Grad Pula pravni

slijednik. Ispunjavali su se obrasci banaka o visini plaće za dodjelu kredita, pristupnice za kartice, za otvaranje tekućih računa i druge potvrde po zaprimljenim zahtjevima.

Za svaku neoporezivu isplatu fizičkoj osobi po bilo kojoj osnovi (za sve isplate za koje Rješenje ili Odluku donosi Grad) predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi do 15. u mjesecu za isplate iz prethodnog mjeseca.

Dnevno se vodila evidencija svih prispjelih računa po pozicijama, dobavljačima, ugovorenim obvezama i predviđenim rokovima plaćanja, za izgradnju komunalne infrastrukture i gradnju kapitalnih objekata kao i ugovora. Evidentirani su ugovori pristigli u 2019. godini sa obvezama plaćanja u tekućoj, kao i u slijedećim godinama.

Sukladno članku 75. Zakona o porezu na dodanu vrijednost Grad Pula je za građevinske usluge obračunavao i vršio uplatu PDV-a temeljem ispostavljenih računa sa prijenosom porezne obveze kao i temeljem izdanih izlaznih računa obračunavao i vršio uplatu PDV-a.

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine na temelju obveze poreza na dodanu vrijednost u Državni proračun uplaćeno je 8.156.930,29 kunu (12/20 do 05/21).

2.2.3. ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE

U Odsjeku za opće poslove obavljaju se poslovi:
- kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- ekonomata, te poslovi u vezi fizičko-tehničke zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- javne nabave roba, radova i usluga iz nadležnosti Upravnog odjela i Ureda Grada,
- zaštite na radu, zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite i spašavanja,
- drugi opći poslovi sukladno posebnim propisima.

Unutar Odsjeka za opće poslove ustrojen je Pododsjek pisarnice.

Nabava roba, usluga te izvođenje radova

Iz proračunskih sredstava Upravnog odjela za financije i opću upravu osiguravaju se rashodi neophodni za obavljanje tekućih poslova bez kojih redovno funkcioniranje upravnih tijela Grada Pule ne bi bilo moguće i to:
- električna energija,
- komunalne i druge usluge,
- usluge čuvanja imovine,
- računala i računalne opreme,
- uredski namještaj,
- komunikacijski uređaji,
- rashodi za poštanske i dostavljačke pošiljke,
- rashodi za promidžbu i informiranje - tisak,
- nabava opreme za održavanje i zaštitu,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje softvera,
- tekuće i investicijsko održavanje sustava za upravljanje dokumentima,
- tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,

- tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava,
- te ostala tekuća održavanja.

Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16) i podzakonski propisi (Pravilnici) utvrđuju temeljna pravila i uvjete te propisuje način i postupke za provedbu nabave roba, usluga i izvođenje radova, te su u skladu s navedenim pravnim propisima izvršene nabave potrebne za redovito funkcioniranje upravnih tijela i obnovljeni svi potrebni ugovori.

Plan nabave Grada Pula - Pola za 2021. godinu donesen je dana 05. siječnja 2021. godine, 1. Izmjene i dopune Plana nabave za 2021. godinu dana 23. siječnja 2021. godine, 2. Izmjene i dopune Plana nabave za 2021. godinu dana 22. veljače 2021. godine, 3. Izmjene i dopune Plana nabave za 2021. godinu dana 08. ožujka 2021. godine, 4. Izmjene i dopune Plana nabave za 2021. godinu dana 01. travnja 2021. godine, 5. Izmjene i dopune Plana nabave za 2021. godinu dana 04. svibnja 2021. godine te 6. Izmjene i dopune Plana nabave za 2021. godinu dana 18. lipnja 2021. godine.

Sukladno čl. 28. Zakona o javnoj nabavi i Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine" broj 101/2017) Grad Pula je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina i na svojim internetskim stranicama objavio ažurirani Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objedinjen za sva upravna tijela.

Grad Pula je u izvještajnom razdoblju proveo zajedničku nabavu:
- za uslugu korištenja i održavanja licenci za računalni program Sustav poslovnih informacija (SPI),
- za nabavu uredskog materijala.

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost jednostavne nabave bez PDV-a manja od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima/narudžbenicama:

PONUDITELJ	VRSTA ROBE ILI USLUGE	Cijena bez PDV-a
CODIS d.o.o., Pula	Održavanje računala i računalne opreme	45.000,00 kn
INA d.d., Zagreb	Nabava pogonskog goriva za službena vozila Grada Pule	62.390,00 kn
GRGA tp, Pula	Nabava bezalkoholnih pića i toplih napitaka	46.851,84 kn
MPS d.o.o., Pula	Usluga grafičkog dizajna i pripreme Službenih novina Grada Pule za tisak i web stranice	66.640,00 kn
MPS d.o.o., Pula	Usluga tiska i isporuke Službenih novina Grada Pule	59.500,00 kn
VITALIS d.o.o., Žminj	Najam aparata za vodu	2.388,00 kn
ISTRACOM d.o.o., Pula	Usluga održavanja sustava Wi4EU	14.400,00 kn
MONTE GIRO d.o.o., Pula	Usluga izrade vijenaca i štefanija za protokolarne potrebe	16.760,00 kn
ROSS d.o.o., Pula	Nabava ukrasnog bilja za protokolarne potrebe Grada Pule te održavanje sobnog bilja	34.780,00 kn
PORETTI obrt Pula	Održavanje i servisiranje sustava dojave požara, tehničke zaštite i CTN-a	32.053,00 kn
FWD GRUPA d.o.o., Pula	Usluga održavanja web aplikacije i web poslužitelja	19.320,00 kn
HITRA PRODUKCIJA DOKUMENATA d.o.o., Zagreb	Usluga produkcije dokumenata i informatičke usluge	prema jediničnim cijenama
SIGURNOST BOLJUN d.o.o., Pula	Tehnička zaštita objekata	46.080,00 kn

KSU d.o.o., Velika Gorica, Podružnica Rijeka	Usluga iznajmljivanja fotokopirnih aparata	126.000,00 kn
MINFOR j.d.o.o., Varaždin	Usluga korištenja web aplikacije „eGlasanje“	32.000,00 kn
VEČERNJI LIST d.o.o., Zagreb	Usluga oglašavanja i promocije „Regionalna raznolikost Hrvatske kroz lokalna izdanja“	80.000,00 kn
POLO NORTH obrt Pula	Održavanje perilice za čaše	prema jediničnim cijenama
MANJGURA d.o.o., Zagreb	Usluga savjetovanja u odnosima s javnošću	165.000,00 kn, ugovor sporazumno raskinut sa 31.5.2021.
PC TOGO d.o.o., Zagreb	Najam informatičke opreme	181.400,00 kn
PC TOGO d.o.o., Zagreb	Najam softvera	83.800,00 kn
ISTRA MEDIA obrt Pula	Usluga objavljivanja nekomercijalnih i komercijalnih oglasa u „Glasu Istre“ i „La voce del popolo“	158.231,40 kn
ALCA ZAGREB d.o.o., Zagreb	Nabava profesionalnih sredstva za čišćenje	21.823,48 kn
ALCA ZAGREB d.o.o., Zagreb	Nabava papirne konfekcije	51.088,00 kn
SAGENA d.o.o., Zagreb	Nabava uređaja Fortimail -200 F hardver sa trogodišnjom 24x7 FortiCare i FortiGuard Base Bundle	47.857,00 kn
Odvjetničko društvo ZAGORŠĆAK & PARTNERI d.o.o. Zagreb	Usluga obavljanja poslova službenika za zaštitu osobnih podataka	33.600,00 kn
SWING INFORMATIKA d.o.o., Split	Usluga održavanja računalnog programa „Integrirani sustav kvalitete i pratećih usluga“	149.999,04 kn
SWING INFORMATIKA d.o.o., Split	Usluga održavanja računalnog programa „Sustav upravljanja predmetima i dokumentima“	146.192,40 kn
SWING INFORMATIKA d.o.o., Split	Usluga izrade programa za povezivanje SPO sa sustavom za online obrasce	26.250,00 kn
CODIS d.o.o., Pula	Nabava tablet računala	42.000,00 kn
A9 PROJEKT PLUS j.d.o.o., Čakovec	Nabava trajnih licenci Windows BricsCAD	76.000,00 kn
AUTO BENUSSI d.o.o., Pula	Najam službenih automobila	19.813,20 kn
CORELLIA SAVJETOVANJE j.d.o.o. Zagreb	Savjetodavna usluga izrade Studije izvedivosti i Plana razvoja širokopojasne infrastrukture za područje Grada Pule	160.000,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Servis filteroventilacijskog uređaja i radovi na elektroormaru i pripadajućoj elektro opremi u atomskim skloništima	78.840,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Servis i radovi na sredstvima za zatvaranje otvora za kretanje i to vrata PPH,vph, vh i kapaka KPH, KH te obična vrata na sanitarijama i rezervnom izlazu u atomskim skloništima	56.560,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Servis protuudarnih ventila PUV-200,150, 100, PUVRP-150,100, VRP-150, BZU-250, 150,100 u atomskim skloništima	63.030,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Nabava opreme za prvu pomoć i provođenje zaštite i spašavanja u atomskim skloništima	20.840,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Izrada protuprašnog premaza u atomskim skloništima	32.963,85 kn
OTIS DIZALA d.o.o., Zagreb	Usluga održavanja dizala u zgradi Forum 1	prema jediničnim

		cijenama
COIN d.o.o., Pula	Usluga prethodnog vrednovanja strateških dokumenata - Strategije razvoja urbanog područja Pula od 2021.-2027.godine	55.000,00 kn
COIN d.o.o., Pula	Usluga prethodnog vrednovanja strateških dokumenata - Plana razvoja Grada Pule od 2021. do 2030.godine	55.000,00 kn
HORWATH i HORWATH CONSULTING d.o.o., Zagreb	Usluga izrade Plana razvoja turizma Grada Pule od 2021.- 2027. godine	197.500,00 kn
HORWATH i HORWATH CONSULTING d.o.o., Zagreb	Usluga izrade strateško operativnog marketinškog plana Grada Pule od 2021.- 2024. godine	198.000,00 kn
URBANEX d.o.o., Split	Nabava usluge izrade Strategije razvoja urbanog područja Pula za razdoblje od 2021.-2027. godine	198.450,00 kn
URBANEX d.o.o., Split	Nabava usluge izrade Plana razvoja grada Pule za razdoblje od 2021.-2030. godine	198.350,00 kn

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bez PDV-a veća od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima, a sukladno provedenim postupcima javne nabave:

PONUDITELJ	OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA	CIJENA bez PDV-a
TV NOVA d.o.o., Pula	Televizijske usluge za praćenje rada upravnih tijela Grada Pule na lokalnoj televiziji	238.047,10 kn
LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb	Usluga korištenja i održavanja licenci za računalni program SPI - zajednička nabava	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 616.001,40 kn, samo za Grad Pulu vrijednost iznosi 354.267,00 kn
zajednica ponuditelja: CROATIA OSIGURANJE d.d., Zagreb i GENERALI OSIGURANJE d.d., Zagreb	Nabava usluge osiguranja – 3. jednogodišnji ugovor	ukupna vrijednost za Grad Pulu iznosi 720.356,25 kn
MAC PROFI obrt za čišćenje Medulin	Nabava usluge čišćenja uredskih i dr. prostorija za potrebe Grada Pule	337.470,00 kn
HEP OPSKRBA d.o.o., Zagreb	Nabava električne energije (opskrba) – 2. jednogodišnji ugovor	ukupna vrijednost za Grad Pulu iznosi 2.742.495,90 kn
GLAS ISTRE NOVINE d.o.o., Pula	Nabava usluge oglašavanja – izrada, tiskanje i distribuiranje tjednog priloga o radu pulske gradske uprave, trgovačkih društava, javnih ustanova Grada Pule i udruga civilnog društva od posebnog značaja za Grad Pulu u dnevnim novinama	800.000,24 kn
NAVI COOP d.o.o., Pula	Izgradnja gradskog skloništa za životinje sa pratećim sadržajima	3.815.916,05 kn
zajednica ponuditelja IDEA PROJEKT d.o.o., Pula, SIGMATEL obrt Pula i STIJENA d.o.o., Pula	Adaptacija sanitarnih čvorova u OŠ Vidikovac	579.876,00 kn

Unutar Odsjeka obavljaju se poslovi tekućeg i investicijskog održavanja objekata, postrojenja, opreme i instalacija u kojim ureduju upravna tijela Grada Pule i mjesni odbori na području grada Pule te objekata za sklanjanje. Pored ovih poslova navedeni Odsjek osigurava

usluge kućnog majstora, telefoniste, posluživanja gostiju, delegacija i poslovnih partnera te čišćenja prostora uključujući i mjesne odbore.

Odsjek za opće poslove je tijekom izvještajnog razdoblja davao tehničku i drugu logističku ispomoć potrebnu upravnim tijelima i njihovom radu (preseljenja, protokolarni i dr. prijemi, priredbe u organizaciji Grada, lokalni izbori).

Od 2016. godine temeljem sklopljenih ugovora o upravljanju poslovnim zgradama poslove održavanja objekata Forum 1, Forum 2, Sergijevaca 2 i Polanijev prolaz 2 obavlja Castrum Pula 97 d.o.o. Pula.

U izvještajnom razdoblju pored nužnih tekućih poslova održavanja u upravnim tijelima Grada i mjesnim odborima izvršeno je sljedeće:

- sanacija zidova u Forum 1,
- sanacija sanitarnog čvora i kuhinje u Sergijevaca 2,
- sanacija krova u MO Kaštanjer,
- servis omekšivača rashladnog tornja te isporuka PP saća u kotlovnici Forum 2.

U izvještajnom razdoblju izvršavane su redovne tekuće financijske obveze za potrebe Javne vatrogasne postrojbe Pula, Područne vatrogasne zajednice, Vatrogasne zajednice Istarske županije i Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanica Pula. Također, izvršene su i obveze po pitanju zaštite na radu, zaštite od požara i civilne zaštite:

a) Iz područja zaštite na radu:

- novi zaposlenici upućeni su na prethodne zdravstvene preglede,
- obrađene su tri ozljede na radu,
- održana je jedna izvanredna elektronska sjednica odbora zaštite na radu u vidu informacija o poduzetim mjerama vezano za COVID -19.

b) Iz područja zaštite od požara:

- donesen je Plan motrenja, ophodnje, dojave i dežurstva za 2021. godinu.

c) Iz područja civilne zaštite:

- održana je sjednica Stožera civilne zaštite za pripremu protupožarne sezone u 2021. godini,
- donesena je Odluka o davanju skloništa na uporabu:
  - sklonište broj 78 u Osječkoj 8 dato je uporabu uz naknadu Boksačkom klubu „ARENA“ Pula,
  - sklonište broj 38 u Negrijevoj 5 dato je uporabu uz naknadu UDRUZI S FITNES iz Pule,
  - sklonište broj 77 u Osječkoj 10 dato je uporabu uz naknadu udruzi KICKBOXING KLUB „TOP TEAM“ iz Pule,
  - produžen je ugovor o korištenju skloništa broj 68 sa Općinskim sudom u Puli,
  - produžen je ugovor o korištenju skloništa broj 69 sa Poreznom upravom u Pazinu,
  - produžen je ugovor o korištenju skloništa broj 80 sa KIKCKBOXSING KLUB „FUTURA“,
  - održavanje atomskih i tunelskih skloništa:
  - izrađena je tehnička dokumentacija za sanaciju četiri atomska skloništa (izvršena je usluga servisa ventila, izvršen je servis elektro instalacija, servisirani su filteroventilacioni uređaji, te su servisirana protuudarna vrata i kapci na nužnim izlazima u atomskim skloništima u Sisplac 25 (sklonište br. 82), Jeretova 16, (sklonište br. 75) Kochova-Jeretova (sklonište br. 79) i Koparska 39 (sklonište br. 72),

- na Gradskom vijeću usvojeno je izvješće o Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Pula-Pola u 2020. godini,
- obavljena je košnja trave i raslinja na ulazima u tunelska skloništa te je izvršeno kemijsko tretiranje trave i korova.

Kadrovski poslovi

U okviru Odsjeka za opće poslove obavljaju se kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika te se vode kadrovske evidencije prema važećim propisima.

U okviru Odsjeka za opće poslove obavljaju se kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika te se vode kadrovske evidencije prema važećim propisima.

Na dan 30. lipnja 2021. godine u Gradu je bilo zaposleno 182 osobe i to: 2 dužnosnika, 163 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, 16 službenika na određeno vrijeme (zbog privremenog povećanja opsega posla, zamjene duže vrijeme odsutnih službenika, rada na projektima) i jedna osoba po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja sukladno posebnom zakonu.

U razdoblju od 1. siječnja 2021. godine do 30. lipnja 2021. godine prestao je radni odnos sedmorici službenika i to:

- Sporazumom o prestanku radnog odnosa – 4 službenika,
- Sporazumom o premještaju službenika – 1 službenik,
- Odlaskom u invalidsku mirovinu – 1 službenik,
- Istekom roka – 1 službenik.

Temeljem raspisanog javnog natječaja za popunjavanje radnih mjesta na neodređeno vrijeme, četiri službenika zasnovalo je radni odnos na neodređeno vrijeme i to:

- 1 službenik na radnom mjestu višeg referenta za informatiku u Upravnom odjelu za financije i opću upravu,
- 1 službenik na radnom mjestu savjetnik 1. za kadrovske poslove u Upravnom odjelu za financije i opću upravu,
- 1 službenik na radnom mjestu referenta III za komunalne prihode u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- 1 službenik na radnom mjestu stručnog savjetnika 2. za zaštitu na radu u Upravnom odjelu za financije i opću upravu.

Temeljem raspisanog javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme za osposobljavanje za službu i obavljanje vježbeničke prakse s vježbenikom na radnom mjestu višeg stručnog suradnika 1. za predškolski odgoj i međunarodne projekte u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti na određeno vrijeme od 12 mjeseci zaposlena je jedna osoba.

Temeljem objavljenog oglasa za popunjavanje radnih mjesta na određeno vrijeme dvoje je službenika zasnovalo radni odnos na određeno vrijeme i to:

- 1 službenik na radnom mjestu višeg stručnog suradnika 2. za međunarodne projekte u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- 1 službenik na radnom mjestu višeg stručnog suradnika 1. za izgradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Nakon provedenih lokalnih izbora, sukladno posebnim propisima, donesena su odgovarajuća Rješenja, kako za novoizabrane dužnosnike, tako i za one dužnosnike koji su prestali obnašati dužnost.

Temeljem Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 02/10, 4/11 i 15/11) ispostavljena su službenicima i namještenicima pojedinačna rješenja o ocjenjivanju za 2020. godinu.

Sukladno donesenim Planovima korištenja godišnjih odmora za 2021. godinu, svim službenicima i namještenicima ispostavljena su rješenja o godišnjem odmoru za 2021. godinu.

Temeljem važećih Pravilnika vezanih za radne odnose, na zahtjev čelnika upravnih tijela, ispostavljeni su pojedinačni akti službenicima (rješenja o premještaju, rješenja o rasporedu i plaći, rješenja o plaćenom dopustu i dr.).

Osim navedenog, u djelokrugu kadrovskih poslova obavljali su se ostali tekući i uobičajeni poslovi evidencija i izdavanja potvrda iz oblasti rada.

U nastavku je dan prikaz stanja zaposlenih na dan 30. lipnja 2021. godine po upravnim tijelima Grada Pula-Pola.

STANJE ZAPOSLENIH NA DAN 30.06.2021. PO UPRAVNIM TIJELIMA

Ured Grada	23
Upravni odjel za financije i opću upravu	53
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	79
Upravni odjel za društvene djelatnosti	14
Upravni odjel za kulturu	7
Služba za zastupanje Grada	6
Služba za unutarnju reviziju	0
Ukupno	**182**

Napomena: U Uredu Grada od 23 prikazane zaposlene osobe, dvije osobe su dužnosnici koji profesionalno obnašaju dužnost te se i za njih vodi evidencija u ovom upravnom tijelu i jedna osoba koja po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja sukladno posebnom zakonu.

2.2.3.1. PODODSJEK PISARNICE

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 5.969 novih neupravnih predmeta i 3.367 prvostupanjskih upravnih predmeta, te u sustavu e-dozvola 1.111 novih predmeta, odnosno 10.447 novih predmeta, te 101.235 ulaznih dokumenata.

Zaprimljeno je 5.622 računa.

Otpremljeno je 42.661 pošiljaka.

Razvedeno je i arhivirano: 45 predmeta iz “starih” godina (1994.-2007.), 10.352 predmeta iz razdoblja od 2008. - 2021. godine te u sustavu e-dozvola 1.008 predmeta. Ukupno je arhivirano 11.405 predmeta.

Zaprimljeno je 64 predmeta za izdavanje preslika iz pismohrane.

Svakodnevno su se primale stranke, pružale im se razne informacije, te preuzimali podnesci, od kojih su se poneki i taksirali.

Neposredno od stranka zaprimljeno je 24.539 podnesaka za upravna tijela.

Presložilo se registraturno gradivo u arhivi na Forumu i u arhivi u Krležinoj ulici.

Preselila se arhiva 2020.godine iz pisarnice u arhivu na Forum, preselila se financijska dokumentacija iz arhive Forum u arhivu Monvidal.

Provelo se pripremno izlučivanje dokumentarne građe te priprema izrade novog Pravilnika za upravljanje dokumentarnim gradivom i Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja Grada Pule.

Pohranjen je i izborni materijal.

Izvješće o zaprimljenim, arhiviranim i neriješenim predmetima od 01.01. - 30.06.2021. godine te arhiviranim predmetima u 2021. godini koji su zaprimljeni u upravnim tijelima Grada Pule u razdoblju od 2008. - 2021. godine u SPO sustavu.

NEUPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.01. - 30.06. 2021.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2021.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01.-30.06.2021.	Arhivirani predmeti 2008-30.06.2021.
Ured Grada	283	144	139	326
Upravni odjel za financije i opću upravu	872	224	648	1.144
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	3.963	2.016	1.947	3.319
Upravni odjel za društvene djelatnosti	221	53	168	378
Upravni odjel za kulturu	331	70	261	343
Služba za zastupanje Grada	297	35	262	724
Služba za unutarnju reviziju	2	0	2	34
UKUPNO	**5.969**	**2.542**	**3.427**	**6.268**

UPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.01. - 30.06. 2021.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2021.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2021.	Arhivirani predmeti 2008-30.06.2021.
Ured Grada	52	29	23	43
Upravni odjel za financije i opću upravu	467	138	329	538
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	2.172	1.029	1.143	2.829
Upravni odjel za društvene djelatnosti	655	445	210	650
Upravni odjel za kulturu	11	5	6	17
Služba za zastupanje Grada	10	5	5	7
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0	0
UKUPNO	**3.367**	**1.651**	**1.716**	**4.084**

2.2.4. ODSJEK ZA MJESNU I MANJINSKU SAMOUPRAVU

U Odsjeku za mjesnu i manjinsku samoupravu, ustrojstvenoj jedinici Upravnog odjela za financije i opću upravu, obavljaju se organizacijski, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina.

Mjesna samouprava

U djelokrugu rada mjesne samouprave u izvještajnom razdoblju obavljali su se poslovi u vezi s aktivnostima 16 mjesnih odbora koji su osnovani na području Grada Pule. Sredstva potrebna za njihovu redovnu djelatnost osigurana su u proračunu Grada.

Mjesni odbori koji su imali uvjete i za čije su prostore su zakupnici pokazali interes, od povremenog iznajmljivanja prostora ostvarili su određene prihode, sukladno Odluci o uporabi poslovnih prostora mjesne samouprave („Službene novine“ Grada Pule broj 09/12, 9/17 i 10/20), kojom su poslovni prostori dani na uporabu mjesnim odborima. Ostvareni prihodi namijenjeni su realizaciji aktivnosti Vijeća mjesnog odbora i razvoj mjesne samouprave, sukladno programu rada i financijskom planu Vijeća mjesnog odbora.

Uslijed izvanrednih okolnosti uzrokovanih epidemijom korona virusa COVID-19, uzimajući u obzir epidemiološku situaciju i preporuke te naložene mjere nadležnih tijela civilne zaštite kojima su zabranjena ili ograničena javna okupljanja, rad mjesne samouprave u izvještajnom razdoblju odvijao se u smanjenom obujmu i to putem:

- redovnog održavanja sjednica vijeća jednom mjesečno,
- rasprave o materijalima pristiglim vijeću od građana i gradske uprave, čemu je slijedilo donošenje zaključaka i odluka vijeća kao tijela mjesne samouprave te dostava istih na nadležno postupanje u gradska upravna tijela,
- praćenja realizacije „Malih komunalnih akcija mjesnih odbora“ i priprema prijedloga vezanih za uređenja dijela naselja mjesnog odbora za slijedeću godinu,
- pomoći u rješavanju aktualnih problema putem nadležnih upravnih tijela Grada Pule, temeljem pristiglih sugestija i prijedloga građana,
- suradnje s udrugama građana i drugim humanitarnim udrugama,
- suradnje mjesnih odbora s osnovnim školama koje djeluju na području mjesnog odbora, posebno s OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Šijana, OŠ Monte Zaro, OŠ Kaštanjer, OŠ Veli Vrh i OŠ Centar,
- organiziranja akcija podjele sadnica cvijeća u pojedinim mjesnim odborima,
- ostalih aktivnosti mjesne samouprave koje su od neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad na području mjesnih odbora.

Iz proračuna Grada Pule podmirivani su rashodi za realizaciju financijskih planova i godišnjih programa rada mjesnih odbora, kao što su:

- rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi,
- rashodi za energiju,
- rashodi za sitni inventar,
- poštanske usluge, telefoni,
- komunalne usluge.

Osigurana je stručna pomoć tajnika mjesnih odbora.

Nadalje, proračunska sredstva utrošena su i za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, nabavu uredske opreme, opreme za održavanje i zaštitu te komunikacijske mreže.

Putem zajedničke mobilne komunikacijske mreže koja djeluje u Gradu Puli već godinama je omogućeno besplatno komuniciranje unutar te mreže između predsjednika i tajnika mjesnih odbora, djelatnika gradske uprave, trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pule i gradskih ustanova.

Vijeća mjesnih odbora u izvještajnom razdoblju prioritetno su se bavila pitanjima koja se odnose na rješavanje komunalne problematike, pitanjima prostornog uređenja i komunalnog reda, o čemu su nadležnim upravnim tijelima upućivala svoje prijedloge i primjedbe. Građani na području mjesnih odbora te članovi vijeća za ova pitanja uobičajeno pokazuju značajni interes.

Mjesni odbori dali su svoj doprinos u provedbi lokalnih izbora u lipnju 2021. godine, u dva kruga, stavljajući na raspolaganje biračkim odborima potrebne prostore kao biračka mjesta u ukupno 11 mjesnih odbora.

Temeljem Odluke o načinu financiranja mjesnih odbora i Plana malih komunalnih akcija na području Grada Pule, te pristiglih izvješća o prisutnosti na sjednicama Vijeća mjesnih odbora, vijećnicima je iz gradskog proračuna isplaćivana naknada troškova za njihov rad.

Manjinska samouprava

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, pripadnici nacionalnih manjina grada Pule putem svojih izabranih predstavnika u vijećima nacionalnih manjina te putem predstavnika mađarske nacionalne manjine, sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u interesu pripadnika svoje manjinske zajednice.

Vijeća nacionalnih manjina su u ovom razdoblju djelovala i redovno održavala sjednice, uz primjenu posebnih mjera zaštite uslijed epidemije korona virusa COVID-19. Sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina te za predstavnika mađarske nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, osigurana su u proračunu Grada, iz kojeg su u izvještajnom razdoblju podmirivani rashodi u skladu s programom i financijskim planom svakog pojedinog vijeća, a temeljem dostavljene financijske dokumentacije.

Vijeća su se sa svojim aktivnostima uključivala u obilježavanje značajnih datuma za pojedinu nacionalnu zajednicu te blagdana koliko je to bilo moguće zbog propisanih epidemioloških mjera, te su razmatrala pitanja od interesa za svaku nacionalnu manjinu.

Sukladno Odluci o određivanju nagrade za rad članovima nacionalnih manjina Grada Pule, iz gradskog proračuna isplaćivani su propisani iznosi članovima za prisustvovanje i sudjelovanje u radu sjednica vijeća.

2.2.5. ODSJEK ZA INFORMATIKU

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

Grad Pula pokrenuo je radnje potrebne za izradu projekta izgradnje širokopojasne telekomunikacijske infrastrukture uz sufinanciranje iz strukturnih i investicijskih fondova EU na području Grada Pule i to specifično na područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja ovakve vrste. Glavni cilj ovog projekta stvaranje je preduvjeta za ubrzani razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa internetu i širokopojasnih usluga kao temelja za daljnji razvoj informacijskog društva i društva znanja, uz osiguranje dostupnosti usluga širokopojasnog pristupa internetu pod jednakim uvjetima na čitavom području Grada Pula.

Projekt mora biti usklađen sa:

- strategijom Europa 2020 i Digitalnom agendom EU kao krovnim EU dokumentima koji definiraju strategiju u području razvoja širokopojasnog pristupa na razini EU,
- prethodnim Operativnim programom konkurentnost i kohezija 2014.-2020.,
- Strategijom razvoja širokopojasnog pristupa u Republici Hrvatskoj 2016.-2020.,
- ciljevima kohezijske politike EU za period 2021. – 2027. i to prvenstveno sa ciljem Povezanija Europa,
- Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, Nacionalnim planom razvoja širokopojasnog pristupa u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2021. do 2027. godine i Okvirnim nacionalnim programom za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja,

- županijskom razvojnom strategijom na regionalnoj razini, dok na razini jedinice lokalne samouprave sa strategijom razvoja grada. Ova usklađenost je nužna kako bi se projekt mogao prijaviti na predstojeće natječaje za sufinanciranje iz EU fondova.

U tijeku je prvi korak tj. izrada Studije izvedivosti i Plana razvoja širokopojasne infrastrukture koji su trenutno na reviziji kod HAKOM-a.

U izvještajnom razdoblju u Odsjeku za informatiku napravljeno je slijedeće:

- nabavljen je sustav eObrasci, odabrani su i kreirani su obrasci na stranici, u tijeku je povezivanje stranice s SPO sustavom kako bi se obrasci prenosili što više automatizirano u sustav za upravljanje dokumenata,
- izvršena je virtualizacija Libusoftovog servera, time su sva tri produkcijska servera virtualizirana (Infoprojekt, SWING i Libusoft),
- započeli su radovi na virtualizaciji mail servera, kreirano je virtualno računalo,
- nabavljene suRDS CAL licence koje su potrebne da bi se vanjski korisnici mogli spajati na Libusoftov server, godišnje licence za FortiGate firewall uređaj, 20 trajnih licenci za program BricsCAD (zamjena za 2 mrežne licence AutoCAD-a) te su u suradnji s Udrugom gradova nabavljene licence za sustav za automatski transkripciju zvučnog zapisa za transkripciju snimki sjednica Gradskog vijeća,
- nabavljen je uređaj FortiMail radi bolje sigurnosti e-mail komunikacije,
- nabavljeni su i konfigurirani tableti za novi saziv Gradskog vijeća, nabavljena su četiri nova printera, izvršena je zamjena postojećih računala novijim,
- sklopljeni su ugovori o održavanju aplikativnog sustava „Financijski i Komunalni informacijski sustav KIS“, o najmu računala i monitora te najma sistemskog softvera, o održavanju računalnih programa „Sustav upravljanja predmetima i dokumentima“ te „Upravljanje integralnim sustavom kvalitete“, za korištenje aplikacije eGlasanje, za slanje iRačuna za građane u koji su uključeni vrtići i osnovne škole kojima je osnivač Grad Pula, za održavanje gradske bežične mreže WiFi4EU,
- pružena je podrška Povjerenstvu za provedbu lokalnih izbora.

Ostali poslovi koje je obavio Odsjek za informatiku:

- informatička podrška radu Gradskog vijeća
- podrška on-line sastancima putem platforme WebEx.
- aktivnosti vezane za sustav za upravljanje dokumentima:
    - kontinuirana pomoć korisnicima u radu i rješavanju problema,
    - stalne dorade i prilagođavanja sustava specifičnim potrebama,
    - rješavanje bugova i dodatnih zahtjeva,
    - recertifikacija i certifikacija FINA za elektronički potpis
- aktivnosti na Web projektima
    - Održavanje CMS sustava
- obavljano je tekuće održavanje, podrška korisnicima, administracija File, Web, Domino, ISA, GIS i Oracle servera, te sustava za evidenciju radnog vremena.

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

Integralni sustav upravljanja ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, IQNet SR-10:2015

U izvještajnom razdoblju od 01.01.2021. do 30.06.2021. vezano za integrirani sustav upravljanja ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, IQNet SR-10:2015 nije bilo aktivnosti.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNI SUSTAV I IMOVINU

3.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15).

Djelokrug rada Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu (dalje u tekstu: Upravni odjel) odnosi se na obavljanje:

- poslova iz područja prostornog uređenja i prostornog planiranja, radi stvaranja pretpostavki za racionalno, kvalitetno upravljanje i zaštitu prostora, praćenje stanja u prostoru, te za uređenje građevinskog zemljišta,
- poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja i uređenja građevinskog zemljišta u dijelu vezanom za prostorno planiranje i projektiranje,
- poslova izdavanja lokacijskih dozvola, potvrda parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, te uporabnih dozvola i dozvola za uklanjanje,
- geodetskih poslova u dijelu osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva,
- poslova uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja kao kružnog procesa međusobno povezanih aktivnosti prostornog uređenja čija će stalnost i neprekidnost pridonijeti očuvanju prostornih vrijednosti, ostvarenju i usuglašavanju interesa i utvrđivanju prioriteta djelovanja,
- svih poslova zaštite i očuvanja graditeljskog naslijeđa, valorizacijom te pripremom podataka i dokumentacije sve s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa ,
- poslova vezanih uz zaštitu okoliša, a naročito poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okoliš i programa sanacija ugroženih dijelova okoliša, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš, a u cilju očuvanja i unapređenja stanja u okolišu, racionalnog korištenja prirode i njenih dobara te očuvanja estetskih vrijednosti krajolika,
- poslova na uređenju građevinskog zemljišta, a naročito osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinsko pravnih odnosa, građenje u svrhu proširenja i poboljšanja komunalne i druge infrastrukture, sanaciju terena, te poticanje i organizaciju suradnje u svrhu koordinacije gradnje pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih subjekata na izgradnji infrastrukture i građevina od općeg interesa, a u cilju osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentima prostornog uređenja i programima gradnje, te s tim u svezi poboljšanja uvjeta života i rada,
- brige o uređenju naselja, o kvaliteti i unapređenju stanovanja obavljajući poslove uređenja naselja (uređenjem javnih i zelenih površina, prometnica, pješačkih komunikacija, dijelova pomorskog dobra, groblja, fontana i slično), kao i izgradnje svih građevina kojih je investitor Grad,
- poslova vezanih uz gospodarenje i raspolaganje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada,
- poslova koordinacije i nadzora rada kao i sudjelovanja u izradi i izvršenju

poslovnih planova za potrebe rada trgovačkih društava u komunalnom gospodarstvu,
- poslova utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje i spomeničke rente, poslove ovrhe komunalnog doprinosa, ovrhe komunalne naknade, ovrhe naknade za uređenje voda i ovrhe spomeničke rente,
- poslova komunalnog redarstva,
- poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- svih poslova vezanih uz promet, a naročito: iniciranje izrade prometne studije, provedbe istraživanja, koordinacije i određivanja dinamike izvođenja intervencija u prometnom sustavu, planiranja investicija prometnih objekata, izrade planova te praćenja njihove realizacije sve u cilju sustavnog upravljanja i unapređenja prometa;
- poslova u vezi pripreme i izrade projekata i programa financiranih iz EU i drugih fondova, a vezano za djelokrug poslova Upravnog odjela.

Pored navedenog u ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu za obavljanje poslova iz povjerenog mu djelokruga rada u Upravnom odjelu su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:
- Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe
  - Pododsjek za projekte
- Odsjek za izgradnju, održavanje i promet
  - Pododsjek za izgradnju
  - Pododsjek za održavanje i promet
  - Pododsjek za komunalne djelatnosti
- Odsjek za zaštitu okoliša
- Odsjek za gradnju
- Odsjek za upravljanje imovinom
  - Pododsjek za redarstvo

U Upravnom odjelu sistematizirana su ukupno 52 radna mjesta sa 86 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
mag. ili univ. spec.	60	48
bacc.	4	6
SSS	23	29
UKUPNO	**87**	**79**

Tijekom izvještajnog razdoblja u Upravnom odjelu bilo je zaposleno 79 službenika od kojih 72 na neodređeno, a 7 na određeno vrijeme.

Tijekom izvještajnog razdoblja predviđeni poslovi realizirani su u ukupnom fondu od 81.008 sati.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	4.160	5,14
Bolovanje preko 42 dana	1.200	1,48
Kućna njega	653	0,81
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	3.264	4,03
Izolacija	448	0,55
UKUPNO BOLOVANJA	**9.725**	**12,00**

3.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

U nastavku se prikazuje izvršenje pojedinih grupa poslova u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela.

3.2.1. ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADITELJSKO NASLIJEĐE

Prostorno planiranje

Poslovi prostornog planiranja uključuju aktivnosti vezane uz pripremu i koordinaciju izrade dokumenata prostornog uređenja kao i druge aktivnosti vezane uz izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem te poslove na uređenju grada prvenstveno izradom prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme.

U nastavku se daje pregled aktivnosti prema grupama poslova kako slijedi:

A. Izrada prostornih planova

Izrada prostornih planova dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.3. – Sustavno izrađivati, provoditi i pratiti prostorne planove, Mjera 1.3.1. Kontinuirana izrada (izmjene i dopune) prostorne dokumentacije, 1.3.3. Praćenje prostornih planova.

U nastavku se daje pregled aktivnosti vezanih uz izradu prostornih planova kako slijedi:

- *IX. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“*

Temelj: Odluka o izradi IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“ („Službene novine“ Grada Pule br. 8/19). Izvor financiranja: privatni investitor.

U izvještajnom razdoblju, po pridobivanju potrebne suglasnosti od strane nadležnog Ministarstva, Konačni prijedlozi planova upućeni su Gradskom vijeću na donošenje. Prije upućivanja planova Gradskom vijeću, svim sudionicima javne rasprave odaslani su odgovori s obrazloženjima na zaprimljenu primjedbu / prijedlog / mišljenje.

Odluka o donošenju IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i Odluka o donošenju I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“ objavljene su u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 4/21.

Također, izrađeni su i Pročišćeni tekstovi spomenutih planova koji su objavljeni u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 6/21 i 7/21.

- *X. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule*

Temelj: Odluka o izradi X. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 2/20). Izvor financiranja: Grad Pula-Pola.

U izvještajnom razdoblju, po pridobivanju potrebne suglasnosti na Konačni prijedlog X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule od strane nadležnog Ministarstva, plan je upućen Gradskom vijeću na donošenje. Prije upućivanja istoga Gradskom vijeću, svim sudionicima javne rasprave odaslani su odgovori s obrazloženjima na zaprimljenu primjedbu / prijedlog / mišljenje.

Odluka o donošenju objavljena je u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 3/21, a izrađen je i Pročišćeni tekst plana koji je objavljen u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 6/21.

- I. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“

Temelj: Odluka o izradi I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“ („Službene novine“ Grada Pule br. 2/20). Izvor financiranja: privatni investitor.

Po pridobivanju potrebne suglasnosti od strane nadležnog Ministarstva na Konačni prijedlog X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (obzirom se izrada istoga te izrada I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“ provodi u paralelnom postupku), isti je upućen Gradskom vijeću na donošenje. Prije upućivanja plana Gradskom vijeću, svim sudionicima javne rasprave odaslani su odgovori s obrazloženjima na zaprimljenu primjedbu / prijedlog / mišljenje.

Odluka o donošenju objavljena je u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 3/21, a izrađen je i Pročišćeni tekst plana koji je objavljen u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 7/21.

- II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Lungo mare“

Temelj: Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Lungo mare“ („Službene novine“ Grada Pule br. 19/20). Izvor financiranja: Grad Pula-Pola.

Po donošenju Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Lungo mare“ dana 10.12.2020. godine te upućivanja poziva za dostavu zahtjeva svim javnopravnim tijelima i ostalim sudionicima u postupku izrade plana, u izvještajnom su razdoblju provedene aktivnosti vezane uz izradu Nacrta prijedloga plana za javnu raspravu. Zakonom propisane aktivnosti potrebne za nastavak izrade i donošenje plana, trebale bi se nastaviti u narednom izvještajnom razdoblju.

- IV. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“

Temelj: Zaključak Gradonačelnika o prihvaćanju iniciajtive za izradu i financiranje izrade IV. izmjena i dopuna UPU „Max Stoja“ od dana 1. ožujka 2021. godine. Izvor financiranja: privatni investitor.

Po donošenju Zaključka Gradonačelnika Grada Pule o prihvaćanju inicijative za izradu i financiranje izrade IV. izmjena i dopuna UPU „Max Stoja“, ishođeno je pozitivno Mišljenje Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije na prijedlog Odluke o izradi plana. Zakonom propisane aktivnosti potrebne za nastavak izrade i donošenje plana, trebale bi se nastaviti u narednom izvještajnom razdoblju donošenjem Odluke o izradi od strane Gradskog vijeća Grada Pule.

B. Ostali poslovi prostornog planiranja

Očuvanje i revitalizacija graditeljskog naslijeđa

Poslovi graditeljskog nasljeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog nasljeđa te valorizaciju graditeljskog nasljeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

B.1. Sudjelovanje u radu drugih tijela

- suradnja te sudjelovanje na radnim sastancima s predstavnicima Konzervatorskog odjela u projektima i drugim aktivnostima s područja očuvanja i zaštite graditeljskog nasljeđa. Dugogodišnja suradnja uspostavljena između Grada Pule i Konzervatora pridonosi

kvalitetnijoj realizaciji pojednih projekata koji se provode na području grada (npr. uređenje zgrade Zvjezdarnice, obnova pročelja građevina i dr.);

- sudjelovanje na radnim sastancima te stručne konzultacije vezane uz pojedine aktivnosti u fazi realizacije projekta uređenja Kaštela (uređenje interijera suvenirnice i dr.), a koji se provodi u sklopu ITU mehanizma Urbanog područja Pula;
- sudjelovanje u postupku provedbe projekta povećanja energetske učinkovitosti izdavanjem uvjeta za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa. Potreba utvrđivanja spomenutih uvjeta oblikovanja definirana je prostorno planskim odredbama, a provodi se s ciljem očuvanja graditeljske vrijednosti pojedinih građevina u fazi njihove obnove;
- izdavanje Posebnih uvjeta i potvrda Glavnih projekata u postupcima izdavanja akata za provedbu prostornog plana iz nadležnosti Odsjeka za gradnju. Navedeni postupci provode se u skladu s odredbama Zakona o gradnji, za zahvate u nadležnosti Odsjeka (utvrđivanje posebnih uvjeta rekonstrukcije odnosno izgradnje novih građevina, utvrđivanje boje pročelja te uvjeta za rješavanje nedostajućeg broja parkirnih mjesta), sve s ciljem očuvanja i obnove građevina graditeljske baštine i šireg prostora;
- sudjelovanje u postupcima izdavanja Rješenja o utvrđivanju građevnih čestica kroz davanje očitovanja na zaprimljene prijedloge. Spomenutim očitovanjem daje se stučna procjena konkretne situacije s prostorno planskog aspekta, a radi sagledavanja svih relevantnih činjenica koje mogu biti od utjecaja pri formiranju novih građevnih čestica, posebno u slučajevima kada prijedlog obuhvata istih čini zemljište u vlasništvu Grada Pule. Spomnuti postupak u navedenom slučaju predstavlja i osnovu za buduću prodaju zemljišta;
- očitovanja u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule kroz utvrđivanje uvjeta uređenja pročelja građevina. Utvrđivanjem navedenih uvjeta definira se način obnove vanjskih dijelova pročelja poslovnih prostora u vlasništvu Grada, sve s ciljem kvalitetnijeg uređenja građevina i šireg prostora;
- očitovanja na sve zahvate u prostoru (postava urbane opreme, komunalnih objekata u općoj uporabi, uređenje naselja i sl.) koji se odvijaju unutar starogradske jezgre i na lokacijama u određenim kategorijama zaštite utvrđenim prostorno-planskom dokumentacijom, Odlukom o komunalnom redu, Odlukom o grobljima (uređenje povijesnih grobnica na Gradskom groblju u Puli) te drugim dokumentima, kao i očitovanja za zahvate koji se realiziraju na širem području grada. Spomenutim očitivanjima daje se stručno mišljenje pri realizaciji pojedinih zahvata u prostoru radi pridobivanja čim kvalitetnijih rješenja prilikom uređenja prostora ili cjelina od posebnog značaja, posebno Gradskog groblja kao zaštićenog kulturnog dobra od lokalnog značaja.

B.2. Ostale aktivnosti iz djelokruga rada zaštite graditeljske baštine

- u sklopu postupaka izdavanja uvjeta oblikovanja građevina: priprema tehničke dokumentacije, provedba snimanja na terenu te izrada prijedloga obnove i uvjeta oblikovanja građevina, kao i nadzor nad izvođenjem radova za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa. Navedenim aktivnostima provodi se kontrola provedbe zahvata obnove s ciljem njihove čim kvalitetnije ralizacije;
- izdavanje uvjeta oblikovanja građevina, verifikacija troškovnika radova te potvrda Glavnih projekata za radove obnove pročelja i krovova građevina koji se provode kroz projekt Dolcevita;
- provedba postupaka „Integralnog procesa rada“ te postupaka utvrđivanja mogućnosti izmjene kategorija valorizacije građevina graditeljskog nasljeđa utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule. Navedenim postupcima, osigurava se fleksibilnost pri realizaciji pojedinih zahvata u prostoru, posebno u slučajevima kada

utvrđena valorizacija ograničava rekonstrukciju postojećih građevina ili izgradnju novih građevina na prostorima skromne graditeljske vrijednosti;
- vođenje evidencije i ažuriranje podataka o zaštićenim i preventivno zaštićenim kulturnim dobrima na području Grada Pule;
- izdavanje dokumentacije iz arhivske građe u posjedu Odsjeka za potrebe privatnih i pravnih osoba.

Uređenje grada

Aktivnosti vezane uz uređenje grada prvenstveno podrazumijevaju izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme kojima je cilj podići standard uređenja grada s posebnim naglaskom na pojedine posebno vrijedne cjeline.

Tijekom izvještajnog razdoblja iz navedenog su segmenta nadležnosti rada obavljane aktivnosti kako slijedi:
- analiza pristiglih zahtjeva za izmjenu važeće Odluke koja regulira organizaciju ugostiteljskih terasa (Odluka o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata). Verifikacijom pristiglih zahtjeva kontrolira se korištenje i uređenje javnih gradskih površina, ali i privatnih okućnica u pogledu organiziranja ugostiteljskih terasa, a posebno njihove opreme, sve s ciljem uspostave reda u prostoru. U izvještajnom razdoblju održana je jedna sjednica Povjerenstva, na kojoj je razmatrano 15 zahtjeva vezanih uz preraspodjelu, proširenje, smanjenje, ukidanje ili uvođenje nove terase. Od navedenog broja, pet je zahtjeva pozitivno rješeno dok su preostali, uglavnom zbog nedostatka prostornih mogućnosti, odbijeni.
- prostorna analiza te priprema očitovanja vezano uz lokacije namijenjene ugradnji ukopanih i poluukopanih podzemnih spremnika za diferencirano prikupljanje otpada te lokacije eko boxeva na području grada Pule;
- temeljem zahtjeva zainteresiranih korisnika, priprema očitovanja vezano uz mogućnost postave/zamjene kioska na području grada. Lokacije za postavu kioska definirane su Planom rasporeda kioska za grad Pulu, a izmjena istoga moguća je temeljem opravdanih zahtjeva zainteresiranih korisnika, sve u skladu sa sveukupnim odredbama Plana;
- vezano uz imenovanje ulica i trgova te postavljanje spomen obilježja na području grada Pule, izvršena je priprema dokumentacije, proveden postupak te sudjelovano na sjednicama Odbora za utvrđivanje imena ulica i trgova na području grada Pule. Temeljem pozitivnog mišljenja Odbora te prihvaćanja istoga od strane Gradonačelnika, odobrava se postavljanje spomen obilježja na području Grada Pule, dok se prijedlozi imenovanja novih ulica i trgova, po provedbi navedenog postupka, kroz izmjenu odnosno dopunu važeće Odluke, upućuju Gradskom vijeću na donošenje;
- vezano uz navedenu problematiku, izvršena je i priprema teksta nove Odluke o određivanju imena ulica i trgova u gradu Puli, obzirom da je izvorna Odluka iz 1993. godine u više navrata mijenjana i nadopunjavana, a posebno iz razloga što je utvrđeno više grešaka u talijanskom prijevodu teksta Odluke, koje će se greške donošenjem nove Odluke korigirati;
- u skladu s konzervatorskim uvjetima i preporukama, a po provedbi postupaka nabave za realizaciju pripremnih aktivnosti (izrada temelja i dr.) te lijevanje slulpture u bronci, dovršene su aktivnosti vezane uz postavu skuplture Mate Parlova na Giardinima;
- radi obilježavanja trajnog sjećanja na Đorđa Balaševića, provedena je nabava temeljem koje je izrađena kamena spomen klupa s imenom Đorđa Balaševića na čelu te tekstom „Na stanici u Puli...“, na sjedištu klupe. Obzirom da od strane HŽ-a nije dobivena potrebna suglasnost za postavljanje iste u krugu željezničkog kolodvora (iz prometnih razloga jer je prostor projektiran bez prepreka), postavljanje klupe trebalo bi se izvršiti u narednom

izvještajnom razdoblju na alternativnoj lokaciji, odnosno u parku uz Kolodvorsku ulicu (nasuprot hotela Rivijere).

Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova u okviru ovih temeljnih grupa, obavljani su i poslovi:

- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja te pitanja građana, izrada izvješća o radu, izvješća o realizaciji proračuna te izvješća o pojedinim projektima u fazi pripreme ili implementacije (kupalište Stoja);
- analize područja i priprema očitovanja/podataka vezano uz važeću prostorno plansku dokumentaciju (parkiralište Valelunga, društvena namjena (škole, staračk domovi) na području grada Pule, proizvodni obrti, Islamski kulturni centar, stara Robna kuća i dr.);
- provedbe aktivnosti vezanih uz pripremu stručnih podloga kao osnove za izradu prostorno planske dokumentacije, u konkretnom slučaju Elaborata arheoloških lokaliteta na području grada Pule za potrebe izrade Generalnog urbanističkog plana grada Pule, a u skladu s zahtjevima nadležnog Konzervatorskog odjela;
- provedbe javnog savjetovanja vezano uz donošenje Odluke o uvjetima za rješavanje nedostajućeg broja parkirnih mjesta u postupcima izdavanja akata za provedbu prostorno planske dokumentacije i utvrđivanju naknade za nedostajući broj parkirnih mjesta. Tijekom javnog savjetovanja zaprimljeno je osam prijedloga/primjedbi od kojih sedam nije bilo predmetom obrade predložene Odluke (izgradnja parkirališta i parkirnih kuća, osiguravanje parkirnih mjesta na pojedinim lokacijama, izmjena planskih uvjeta vezanih za parkiranje i dr.) te su u sklopu izrade izvješća o provedenom savjetovanju, pripremljena obrazloženja s potrebnim argumentacijama;
- analize lokacija za reciklažna dvorišta u kontekstu predloženog koncepta gospodarenja otpadom na području grada Pule, temeljem elaborata dostavljenog od strane Pula Herculanea d.o.o., a vezano uz važeću prostorno plansku namjenu utvrđenu GUP-om grada Pule;
- pripreme prijedloga novih akata Grada Pule vezanih uz postavljanje privremenih i komunalnih objekata u općoj uporabi, bankomata, opreme za plakatiranje i reklamiranje, imenovanje ulica i trgova te postavljanje spomen obilježja i organiziranje terasa ugostiteljskih objekata na području grada Pule. Prijedlozi akata pripremani su za upućivanje na javno savjetovanje, koje prethodi njihovom donošenju, a njihovim donošenjem noveliraju se, dopunjuju ili mijenjaju postojeći akti (Odluke i Pravilnici) kojima se uređuju predmetna područja, sve sukladno novom Zakonu o komunalnom gospodarstvu (N.N. 68/18,110/18 i 32/20);
- dopune i ažuriranja podataka traženih od strane Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije vezano uz izradu Registra brownfield područja grada Pule;
- pripreme i dostave podataka Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine vezanih uz izradu Baze pilot projekata u segmentu zelene infrastrukture i brownfield područja na području grada Pule;
- pripreme i dostave prostorno planskih podataka stručnom izrađivaču, potrebnih za uspostavu GIS portala Grada Pule;
- pripreme i dostave podataka Zavodu za prostorno uređenje IŽ, a vezano uz izradu Izvješća o stanju u prostoru Istarske županije
- pripreme i dostave podataka za izradu Strateškog plana razvoja turizma 2021.-2027. u segmentu prostornog planiranja i uređenja prostora vezano uz razvoj turizma na području grada Pule.

3.2.1.1. PODODSJEK ZA PROJEKTE

Pododsjek za projekte je ustrojstvena jedinica Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu koji u okviru svojeg djelokruga rada obavlja poslove vezane uz provedbu programa i projekata temeljenih na natječajima nacionalnog karaktera te EU projekata, sve u cilju ostvarivanja strateških prioriteta Grada Pule. Osim navedenih aktivnosti, u ovom Odsjeku obavljaju se i aktivnosti vezane uz energetsku učinkovitost,

Aktivnosti Pododsjeka za projekte temeljene su na:

Strategiji razvoja Grada Pule
STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre
TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa - MJERA: 1.2.2. Formiranje fondova za uređenje stambenih prostora, fasada i krovova

Europski projekti

- *ITU mehanizam*

U travnju 2017. godine potpisan je Sporazum za provođenje ITU mehanizma putem kojega su Gradu Puli i ostalim dionicima urbanog područja Pule, osigurana bespovratna sredstva za sufinanciranje projekata sukladno ciljevima i mjerama iz *Strategije razvoja urbanog područja Pule* usvojene od strane Gradskog vijeća Grada Pule u ožujku 2017. godine.

U sklopu nadležnosti ovog upravnog tijela, provode se projektne aktivnosti vezane za *razvojni prioritet 2.1. – Valorizacija kulturne i povijesne baštine* kojoj je cilj valorizacija razvojnog potencijala baštine s naglaskom na povezivanje turizma i kulture. Projektne aktivnosti koje predviđaju prezentaciju pulskog fortifikacijskog sustava na suvremen i inovativan način, provode se na lokaciji utvrde Kaštel, njenim podzemnim tunelima, kao i u tunelima Zero strasse.

Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su slijedeće aktivnosti:

- kroz sustav e-fondovi podneseni su 4. i 5. Zahtjev za nadoknadu sredstava, kako za aktivnosti koje provodi Grad kao korisnik sredstava u projektu, tako i za projektne partnere (PPMI i TZ Pula). Svi navedeni dokumenti prihvaćeni su i odobreni od strane Posredničkog tijela 2. razine (SAFU), te je po istima izvršena i isplata bespovratnih sredstava na račun Grada,
- provedena je jednostavna nabava za izradu namještaja za suvenirnicu u istočnoj kortini, te se u trenutku pisanja ovoj Izvješća, isti stavlja u funkciju,
- završeni su svi građevinski radovi na razini utvrde Kaštel (obnova istočne kortine, sanitarnog čvora i ugostiteljskog objekta),
- izrađen je Izvedbeni projekt za dizalo, uspješno su završeni i radovi na izgradnji ove vrlo zahtjevne infrastrutkurne građevine koja povezuje Zero strasse s podzemnim prostorijama utvrde i atrijskim dvorištem utvrde Kaštel,
- ugovoren je i u fazi realizacije sustav tehničke zaštite koji obuhvaća centralni sustav upravljanja posjetiteljima, sustave protuprovale i video nadzora te vatrodojavu za sve tri etaže,
- od početka radova u tijeku su radni sastanci s izvođačima i svim subjektima koji su uključeni u izvođenje, a na tjednoj bazi su se održavale i radne konzultacije na kojima se pratila dinamika izvođenja radova i rješavala predmetna problematika.

Energetska učinkovitost

- Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj

Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj je zakonska obveza kojom se provodi redovito praćenje unosa podataka o potrošnji energenata i vode u nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom - ISGE. U tu svrhu sve ustanove i prostori javne namjene dužni su redovito unositi podatke o mjesečnoj potrošnji energenata i vode. Kontinuirano praćenje i analiza potrošnje energenata i vode provodi se u svrhu smanjenja njihove potrošnje i definiranja mjera povećanja energetske učinkovitosti.

U sklopu ovog projekta ažurirani su i u sustav unijeti svi podaci vezani uz izmjene uređaja, promjene na objektu, ulaganja, promjene dobavljača te korisnika u 2021. godini.

U ISGE aplikaciji u 2021. godini dodani su novi objekti te trenutno imamo evidentirana 84 objekta u zgradarstvu i 208 objekata javne rasvjete. Prati se i kontrolira potrošnja za 281 mjerno mjesto u zgradarstvu, odnosno za ukupno 489 mjernih mjesta uključujući javnu rasvjetu. Nastavljeno je s analizom podataka i ostvarenih ciljeva energetske učinkovitosti za 2020. godinu, koji su se temeljili na pregledu realizacije mjera navedenih u Godišnjem planu energetske učinkovitosti Grada Pule za 2020. godinu, te je nastavljeno s njihovim unosom u Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda.

Nakon što je Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja izdalo suglasnost na prijedlog mjera Godišnjeg plana energetske učinkovitosti za 2021. godinu, iste su uvrštene u Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda čiji je cilj praćenje ušteda energije, kao rezultat implementacije mjera energetske učinkovitosti. Osnovna namjena ovog sustava je praćenje provedbe Nacionalnog Akcijskog Plana za EnU prema Zakonu o energetskoj učinkovitosti (NN 127/14, 116/18, 25/20 i 41/21). U Plan se unose planirane i provedene mjere podijeljene u 5 cjelina: opći podaci, sufinanciranje, dokumenti, uštede i troškovi i podaci za izračun, a koje se prate kroz aplikaciju tijekom provođenja i realizacije u tekućoj godini.

- Mjere energetske učinkovitosti

Sukladno Godišnjem planu energetske učinkovitosti Grada Pule, u ovom su periodu započeli preliminarni razgovori s potencijalnim partnerima, a radi educiranja i savjetovanja građana o mogućnostima korištenja solarne energije te postizanja ušteda proizvodnjom vlastite električne energije. Provedba programa planira se za jesen.

Kulturna baština

- Program sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području Grada Pule

Tijekom izvještajnog razdoblja ugovorena je i realizirana obnova građevine na adresi Uspon Sv. Franje Asiškog 6, obnovljena je građevina na adresi Sergijevaca 13, kojoj je i isplaćeno ugovoreno sufinanciranje, te realizirana fazna obnova građevine na adresi Stube Jurine i Franine 7, za koju obnovu su također isplaćena sredstva ugovorenog sufinanciranja.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je osamnaest novih prijava za obnovu građevina izvan starogradske jezgre, od čega je do pisanja ovog izvješća osam pozvano na dostavu dokumentacija za ugovaranje obnove, dok će preostale nedavno pristigle prijave, ući u istu proceduru ukoliko zadovoljavaju uvjetima definiranih Odlukom, a nakon pozitivnog mišljenja Povjerenstva koji odlučuje o mogućnosti njihove prijave. Uz navedene, zaprimljeno je i pet prijava za obnovu pročelja i krovova građevina unutar jezgre koje su u trenutku pisanja ovog Izvješća već pozvane na dostavu dokumentacije za ugovaranje sufinanciranja radova obnove.

Realizacija obnove navedenih građevina ovist će o dinamici zaprimanja cjelovite dokumenatcije.

3.2.2. ODSJEK ZA IZGRADNJU, ODRŽAVANJE I PROMET

U Odsjeku za izgradnju, održavanje i promet ustrojene su tri podjedinice:

- Pododsjek za izgradnju
- Pododsjek za održavanje i promet
- Pododsjek za komunalne djelatnosti

Aktivnosti iz djelokruga rada Odsjeka temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule
STRATEŠKI PRIORITET: 3.1. razvijati projekte kapitalne infrastrukture
TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo
MJERA: 3.1.4.: Naglasak je na rješavanju nedostataka u prometu na području prometnica, prometa u mirovanju te kulturi ponašanja vozača

U nastavku se daje pregled aktivnosti iz nadležnosti rada Odsjeka grupiranih prema ustrojenim jedinicama kako slijedi:

3.2.2.1. PODODSJEK ZA IZGRADNJU

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih mu nadležnosti, u Pododsjeku za izgradnju obavljene su slijedeće aktivnosti:

- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalne infrastrukture, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20),
- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalne infrastrukture, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Ugovorima o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenim sa investitorima poslovnih, stambenih i drugih građevina,
- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje drugih objekata od interesa za Grad;
- pripreme postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishođenju akata potrebnih za gradnju, sve u sklopu ukupne pripreme zemljišta za izgradnju pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,
  - pribavljanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishođenje potvrda na glavne projekte,
  - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
  - ishođenje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- sudjelovanja u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada Pule te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- provedbe postupaka javne nabave radova male vrijednosti te postupaka jednostavnih nabava;
- sudjelovanja u izradi nacrta i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;

- utvrđivanja posebnih uvjeta i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishođenja akata za gradnju;
- izdavanja potvrda glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishođenja građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanja potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanja suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice;
- sudjelovanja u poslovima radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u Gradu Pula;
- sudjelovanja u projektnom timu (imenovani član) osnovanom kod Hrvatskih voda za pripremu projekta (odvodnja) Pula - Centar sufinanciranog sredstvima EU;
- sudjelovanja u koordinacijskim timovima za izgradnju objekata od strane drugih pravnih osoba kao investitora (Hrvatske ceste, Hrvatske vode, Istarska županija);
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

Program građenja komunalne infrastrukture

Sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20), te Proračunu Grada Pule za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20, 8/21) obavljene su aktivnosti na slijedećim objektima komunalne infrastrukture:

A. Nerazvrstane ceste

Redni broj	**GRAĐEVINA**	**IZVJEŠĆE**
1.	Ulica Bože Gumbca (spoj na Ulicu Rimske centurijacije) cca. 200 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – izgradnja	U pripremi postupak javne nabave za izvođenje radova.
2.	Paduljski put, cca. 1,4 km, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema i izgradnja	Ishodovana građevinska dozvola za fazu 2, proveden zajednički postupak javne nabave za izvođenje radova s društvima Vodovod Pula d.o.o. i Pragrande d.o.o. te započeti radovi.
3.	Valdebečki put, cca.1,6 km rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema i izgradnja	Dovršen postupak rješavanja imovinsko pravnih odnosa za potrebe izgradnje 1.faze Valdebečkog puta (dionica od Premanturske ceste do Ulice Jasne Crnobori). Zaključen Ugovor o izvođenju radova izgradnje 1. Faze Valdebečkog puta (temeljem okvirnog sporazuma iz 2020.). U tijeku izvođenje radova. Zaprimljeni ovjereni od katastra parcelacijski elaborati za sve preostale faze izgradnje (faze 2. do 6.)

4.	Premanturska cesta, cca 630 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema i izgradnja	Dovršeno izvođenje radova, u tijeku primopredaja izvedenih radova.
5.	Ulica Puntižela, cca 80 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje, te izgradnja cca 220 m' prometnice s javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom – priprema	U tijeku postupak izmjene i dopune lokacijske dozvole.
6.	Šandaljska ulica, cca 400 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
7.	Ulica Monte Lesso, cca 450 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku ishođenje lokacijske dozvole.
8.	Fažanska cesta, rekonstrukcija raskrižja s lokalnom cestom LC50162 s izgradnjom kružnog raskrižja s nogostupima, javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom – priprema	Ishodovana lokacijska dozvola, u tijeku evidentiranje županijske ceste.
9.	Šišanska cesta, cca 670 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – izgradnja	Proveden postupak javne nabave za izvođenje radova, temeljem okvirnog sporazuma ugovoreno je izvođenje dijela radova te je u tijeku izvođenje radova po ugovoru 1.
10.	43. Istarske divizije, cca 800 m', rekonstrukcija s izgradnjom novog kolektora oborinske odvodnje – priprema	U tijeku priprema za izradu projektne dokumentacije.
11.	Marulićeva ulica, cca 500 m', rekonstrukcija s izgradnjom novog sustava oborinske odvodnje - priprema	U pripremi postupak jednostavne nabave za izradu glavnog projekta s troškovnikom za rekonstrukciju prometnice, izgradnju sustava oborinske odvodnje, javne rasvjete i EKK.
12.	Ulica Sv. Felicite, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema	Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost zbog žalbe na istu. Elaborat parcelacije izrađen, na ovjeri do pravomoćnosti Lokacijske dozvole.

13.	Ulica Monte Magno, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost zbog žalbe na istu. Elaborat parcelacije izrađen, na ovjeri do pravomoćnosti Lokacijske dozvole.
14.	Spojna prometnica na Paganoru Brist-Valdenaga, cca 40 m`, izgradnja prometnice s javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom - priprema	U tijeku izrada projektne dokumentacije, sa uključenim geodetskim podlogama i elaboratima.
15.	Vinogradska ulica, cca 60 m`, dovršetak izgradnje prometnice s javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom - izgradnja	Započeta priprema za provođenje postupka nabave za izvođenje radova.
16.	Dukićeva ulica, cca 1 km', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku priprema za izradu projektne dokumentacije.
17.	Ulica sv. Polikarpa i Revelanteova ulica, cca 900 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku priprema za izradu projektne dokumentacije.
18.	Nastavak Ulice Stoja od Autokampa Stoja prema Muzilu, cca 550 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku priprema za izradu projektne dokumentacije.
19.	Kavrerski put, cca 600 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku izrada projektne dokumentacije.
20.	Ulice Valmade i Ulica Komual, cca 2 km, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku priprema za izradu projektne dokumentacije.
21.	Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta	

B. Javne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Kandlerova ulica cca 450 m – priprema	Nastavljene pripremne aktivnosti nakon poništenog postupka javne nabave za izradu projektne dokumentacije.

C. Javna parkirališta

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Javno parkiralište Valturska - izgradnja	Proveden postupak javne nabave za izvođenje radova. U tijeku izvođenje radova.
2.	Javno parkiralište groblje Monte Giro - priprema	U tijeku priprema za izradu projektne dokumentacije.
3.	Javno parkiralište na raskrižaju Ulice Joakima Rakovca i Pazinske ulice - priprema	Izrađena projektna dokumentacija. Ishodovana građevinska dozvola.

D. Javna rasvjeta

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Javna rasvjeta Carrarine ulice – izgradnja	Izvedeni radovi.
2.	Javna rasvjeta - odvojak Paduljski put – izgradnja	Izvedeni radovi.

Europski projekt - „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“

Provedeni su postupci javnih nabava za Izvođenje radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta (ev.broj 10-20-MV) i Usluge stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova (Javna nabava ev.broj 11-20-MV), te su zaključeni ugovori.

Od strane RH, Ugovorom o darovanju viška iskopa br. 195-03/2021, Gradu Pula je bez naknade darovan višak iskopa mineralne sirovine miješanog materijala u količini od 23.141. m3, ukupne vrijednosti 92.564,00 kune za potrebe sanacije odlagališta Kaštijun.

Izvršene su sve pripremne aktivnosti za početak radova, prijavljeno gradilište te održana javna tribina vezano za upoznavanje javnosti s planiranim početkom radova.

Obzirom na procjenu da bi izvođenje radova tijekom ljetnih mjeseci moglo imati negativan utjecaj na stanovnike u neposrednoj blizini odlagališta početak radova je odgođen te je putem eFondova zatražena potvrda odgode od strane PT2 a slijedom toga i produžetak roka provedbe projekta za 3 mjeseca točnije umjesto ugovorom utvrđenog roka dovršetka 10.06.2022. produžetak do 10.09.2022.

Putem eFondova u PT2 podneseni su zahtjevi za nadoknadu sredstava ZNS 4 do ZNS 7. Do 31.06.2021. odobreni su ZNS 4 i ZNS 5. Od ukupno potraživanog iznosa od 125.124,95 kn, odobren je iznos od 122.853,95, te su Gradu Pula isplaćena bespovratna sredstva u iznosu od 104.425,85 kn a po Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“ - Referentni broj Ugovora KK.06.3.1.13.0001 (sredstva EU

fondova 85%), te u iznosu od 12.285,40 kn po Ugovoru br. 2020/000631 o sufinanciranju provedbe projekta "Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli", davanjem sredstva pomoći (nacionalni dio sufinanciranja 10%).

Ugovori o financiranju

Temeljem zaključenih ugovora o financiranju gradnje provode se postupci pripreme za izgradnju gotovo svih objekata komunalne infrastrukture (geodetske usluge, izrada projektne dokumentacije, ishođenje akata potrebnih za gradnju). Na pojedinim objektima radovi izgradnje u su tijeku ili dovršeni a u nastavku se dostavlja pregled aktivnosti izvršenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

- Pristupna prometnica na dijelu k.č.br. 46/8 k.o. Štinjan - nastavak Kalčeve ulice sa spojem na Ulicu Kašćuni – Po izvršenoj uplati po ugovoru o financiranju, provedene jednostavne nabave i naručene geodetske podloge i projekti te projektna dokumentacija potrebna za izmjenu lokacijske dozvole i za potrebe građevinske dozvole. izrađeni idejni projekti, u tijeku izmjena lokacijske dozvole.
- Prometnica na k.č.br. dio 167/1 i dr. k.o. Štinjan – Odvojak sa Ulice Baližerka u naselju Štinjan – U tijeku postupak vezan za zaključenje ugovora o financiranju.
- Pristupna prometnica na k.č. br. 501/318, 501/43 i dr. k.o. Galižana – dio ulice Varetonova stancija na Velom Vrhu - Investitor izvršio uplatu za izgradnju. U tijeku revidiranje troškovnika i priprema za jednostavnu nabavu za izgradnju.
- Pristupna prometnica do Crpne stanice Štinjan - PR 42, DIO 43 – u tijeku rješavanje imovinskopravnih odnosa na k.č. 170/50 k.o. Štinjan
- Odvojak Ulice Lovežica na dijelu k.č. 3723/23 i 3639 k.o. Pula (Valdebek) – izvršen otkup zemljišta za prometnicu
- Dio Ulice Kozada - dio PR92 na k.č.br. 56/5 i dr – u tijeku izrada elaborata parcelacije dijela k.č.br. 56/5 k.o. Štinjan, a u nastavku prometnice na k.č. 419/1 k.o. Štinjan evidentirane u 2020.
- Prometnica poprečna veza između Ulica Stoja i Fižela, na k.č.zgr. 2702/10 i 5281/2 u k.o. Pula – provedene jednostavne nabave za geodetske usluge i elaborate, te za izradu projektne dokumentacije za ishođenje posebnih uvjeta i građevinske dozvole. Ishodovani posebni uvjeti, u tijeku izrada glavnog projekta za građevinsku dozvolu
- Nogostup u dijelu Ulice Stoja na k.č. 5281/2 i 5282/5 k.o. Pula – u tijeku provedba parcelacijskog elaborata izrađenog po Građevinskoj dozvoli
- Pristupna prometnica na Velom Vrhu – kod vrtića – Završen žalbeni postupka, ishodovana pravomoćnost lokacijske dozvole. U tijeku izrada elaborata parcelacije po lokacijskoj dozvoli.
- Pristupna prometnica dio ulice Prilaz Plazina (PR-16 i PR-17, dio 14) – U tijeku rješavanje imovinskih odnosa.
- Pristupna prometnica na k.č.br. 2501/3, 2501/2 i dr. k.o. Pula – odvojak sa Medulinske ceste – U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
- Pristupna prometnica na k.č.br. 2768/1 k.o. Pula – odvojak sa Šišanske ceste – Izrađen glavni projekt i ishodovana građevinska dozvola. Stranci dostavljen zahtjev za uplatu sredstava za potrebe provođenja postupka nabave za izvođenje radova.
- Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice – Radovi su izvedeni na I fazi prometnice, zaključen je Anex Ugovora o financiranju za II fazu, ishodovana je Građevinska dozvola za II fazu prometnice, te je u tijeku izrada projektne dokumentacije za JR.
- Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br. 362 k.o.Pula-odvojak Radićeve ulice – ishodovana tehnička ispravnost na parcelacijski elaborat
- Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br. 660/1 i dr. k.o. Pula- naselje Gregovica – u tijeku ishodovanje uporabne dozvole

- Prometnica u dijelu naselja Monvidal na k.č.br. 1865/8 k.o. Pula – u tijeku priprema dokumentacije za tehnički pregled.
- Pristupna prometnica u dijelu naselja Kaštanjer na k.č.br. 2389/1 k.o. Pula - u tijeku priprema za nabavu parcelacijskog elaborata po građevinskoj dozvoli za pristupnu prometnicu
- Odvojak s Medulinske ceste na 3620/1, 3620/6 i dr. – U tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
- Dio Ul. Jasne Crnobori (s Premanturske ceste) – U tijeku je ishođenje uporabne dozvole.
- Faza VIII Bunarske ulice – Slijedi izgradnja prometnice do razine makadama
- Pristupna prometnica u Šijani na k.č. 1621/14 k.o. Pula – U tijeku žalba na lokacijsku dozvolu
- Kružna prometnica u Valdebeku na k.č. 3723/264 k.o. Pula - Elaborat parcelacije je proveden, u tijeku je rješavanje imovinskih odnosa.
- Odvojak ceste 5 u naselju Monvidal-pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKK na k.č.br.1868/4 i 1867/7 k.o.Pula – prometnica je izvedena, predan zahtjev za ishodovanje uporabne dozvole
- Pristupna prometnica na Vidikovcu (na k.č. 5592/1 k.o. Pula) – u tijeku izrada projektne dokumentacije.
- Odvojak 1 i Odvojak 2 Kavrerskog puta - u tijeku izrada projektne dokumentacije.

Projektna dokumentacija/priprema za izgradnju

- Ulica Valdemuška - U tijeku je ishođenje lokacijske dozvole oborinske odvodnje Štinjan sjever.
- Izgradnja prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu naselja Valdebek (ul Sv. Felicite, ul. Monte Magno, ul Škokovica, ul Viovica) – Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost (zbog žalbe)
- Prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKI kabelskom kanalizacijom na k.č.br. 4741/35, 4741/30 i dr. - Ishođena građevinska dozvola
- Kružno raskrižje trgovačkog centra Interspar (Pula City Mall) – u tijeku ishođenje uporabne dozvole
- Kružno raskrižje Ulica Verudela/Veruda/Ulica prekomorskih brigada - ishodovana pravomoćna građevinska dozvola, u tijeku priprema za izradu parcelacijskog elaborata
- Ulica Bože Gumpca - dio CESTE 4 na k.č.br.1886/1 i dr. k.o. Pula- u tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa temeljem parcelacijskog elaborata
- Pristupna prometnica na LC-50163 u naselju Šikići – u tijeku žalba na lokacijsku dozvolu.
- Uklanjanje građevina u Emovoj ulici 32 i 34 - izrađen projekt uklanjanja, provedeni postupci jednostavnih nabava za izvođenje radova na uklanjanju građevine stambene namjene i pomoćnog objekta, radovi na uklanjanju objekta u Emovoj 34 su izvedeni
- Pristupna prometnica za vatrogasni centar na Valmadama- proveden postupak jednostavne nabave za izradu glavnog projekta s troškovnikom za izgradnju prometnice s oborinskom odvodnjom, javnom ravsjetom i EKK, izrađeno idejno rješenje, ishodovani posebni uvjeti javnopravnih tijela, u tijeku izrada glavnog projekta i troškovnika
- Rekonstrukcija Ceste Prekomorskih brigada – III faza – u tijeku ishodovanje građevinske dozvole, u tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa
- Ulica Fižela (pp, oo i jr), cca 650 m' – u tijeku izrada parcelacijskog elaborata za 1. i 5. Fazu po pravomoćnoj Lokacijskoj dozvoli ishodovanoj u 2020.godini

Ostalo

- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste – dio ulice Put od fortica na k.č.br. 2636/4 k.o. Pula – Evidentirana nerazvrstana cesta.

- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste – dio Ulice Šantamarina – Izrađen i proveden geodetski elaborat evidentiranje nerazvestane ceste.
- Pristupna prometnica u poslovnoj zoni Šijana – izrađen elaborat parcelacije, u tijeku provedba elaborata. U tijeku ishodovanje uporabne dozvole.
- Parkiralište na Vidikovcu na k.č.br. 3885/18 i 3877/6 k.o. Pula – Heiningerova ulica – U tijeku ishodovanje uporabne dozvole.
- Dio ulice Brist na Velom Vrhu – U tijeku ishodovanje uporabne dozvole
- Ulica Fojba –provedena promjena na zemljištu.
- Zona stambene namjene na lokaciji Vidikovac – Izrađena sturčna podloga za zonu stambene namjene na lokaciji Vidikovac na k.č.br. 3839 i 3841 obje k.o. Pula.

Posebni uvjeti i uvjeti priključenja

- Ukupno riješeno 245 zahtjeva za posebne uvjete i uvjete priključenja, od čega 32 zahtjeva obustavljeno rješenjem.

Potvrde glavnog projekta

- Ukupno riješeno 150 zahtjeva za potvrdu glavnog projekta, od čega 21 zahtjeva obustavljeno rješenjem.

Utvrđivanje građevne čestice

- Sudjelovanje očitovanjem u 47 postupka utvrđivanja građevne čestice.

Tehnički pregledi

- Sudjelovanje u 20 tehničkih pregleda.

3.2.2.2. PODODSJEK ZA ODRŽAVANJE I PROMET

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih nadležnosti, u Pododsjeku za održavanje obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrada nacrta Izvješća o izvršenju izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu,
- ažuriranje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma za proteklo razdoblje,
- izrada prijedloga izmjena i dopuna Plana nabave za 2021. godinu,
- priprema dokumentacije za izvođenje radova sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 20/20), a koji se odnose na održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javne rasvjete, male komunalne akcije;
- provođenje svih aktivnosti vezanih za uređenje gradskih kupališta i plaža;
- priprema postupaka za izradu projektne dokumentacije koji prethode početku radova (definiranje projektnog zadatka, koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije, koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata do predaje na provedbu, ishođenje akata potrebnih za gradnju, prijava početka građenja, te ostale pripremne aktivnosti);
- provedeno je više postupaka jednostavnih nabava i donesene su Odluke o početku javne nabave za četiri postupka, za provedbu kojih je izrada dokumentacije u tijeku;
- izrada planova održavanja javnih prostora i objekata od interesa za grad Pulu kao i nadzor nad obavljenim poslovima sukladno ugovorima i planovima;

- pripremani su i provođeni postupci koji prethode sklapanju ugovora, ugovaranju i provođenju nadzora nad obavljenim poslovima za: obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture, održavanja ostalih javnih prostora i objekata, koji se provode sukladno ugovorima i programu održavanja komunalne infrastrukture;
- sustavno su praćene sve aktivnosti vezano za izvršenje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- kvalitativni nadzor nad sanacijom prekopa na javnim površinama na području Grada Pule;
- nabava i postava urbane opreme;
- izdavanja suglasnosti za ograničenje prometa za vrijeme održavanja sportskih, kulturnih i drugih manifestacija;
- vođenje postupaka vezano za sklapanje ugovora u postupcima postave ostale signalizacije – obavijesnih putokaza različitih pravnih osoba;
- poslovi vezani za kontroliranje ulaska vozila u zone sa zabranom prometovanja, kao i izdavanje odgovarajućih dozvola, kartica, daljinskih upravljača i sl. fizičkim ili pravnim osobama koje ostvaruju pravo na njihovo korištenje;
- izvođenje svih potrebnih radnji za uvođenje nove organizacije prometa i postavljanje prometne signalizacije i opreme prometnica,
- u upravnim postupcima, izdavana su rješenja kojima se odobrava: izvođenje radova na javnim površinama, postavljanje ili uklanjanje prometne opreme ceste u funkciji regulacije prometa, uvođenje privremene regulacije prometa u vrijeme odvijanja građevinskih radova na ili uz javne prometne površine, kao i u svrhu organizacije javnih manifestacija van prometnica, prolaz vozila u pješačkoj zoni, privremeno zauzimanje javne površine za parkiranje specijalnih vozila;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja akata za gradnju;
- izdavanje potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanje suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice ili u postupku određivanja okućnice.

Program održavanja komunalne infrastrukture

Izvješćem su naznačene aktivnosti vezane uz realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture grupirane po vrsti infrastrukture čije se održavanje financira iz proračunskih sredstava komunalne naknade i naknade za korištenje javnih cesta (sukladno Zakonu o cestama).

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 20/20), te Proračunu Grada Pule za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 20/20), u izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:

A. Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta

- *Redovito i izvanredno održavanje*

Redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma KLASA:363-02/19-01/42 i Ugovora 3. o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u gradu Puli-Pola, KLASA:363-02/21-01/7.

Kroz *redovito održavanje* vršeni su zahvati sanacije oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima i pješačkim površinama.

Izvršene su sanacije većih lokalnih oštećenja i udarnih rupa u Ulici Marsovog polja, Marulićevoj i Labinskoj kao i radovi na održavanju makadamskih putova u Šikićima, Štinjanu i Valdebeku.

Također, u sklopu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta vršene su redovne ophodnje nerazvrstanih cesta kao i hitne intervencije na prometnicama po pozivu policije, Centra 112 i samih građana.

Nadalje, vršeni su radovi na održavanju vegetacije uz nerazvrstane ceste: Ulica Fižela, Put za Livadine, Dolinka, Valdebečki put, Šantamarina, Ulica Valmade, Ulica Komunal, Ulica braće Čeh, Šandaljska ulica, Dukićeva, Put od fortica, Mandićeva, Labinska, Paduljski put, Vallelunga, Baližerka, Šurida, Varoš te cesta do Uvale Zonki. Radovi se odnose na strojnu i ručnu košnju bankina te orezivanje ostalog raslinja, a kako bi se osigurao slobodni profil prometnice i bolja preglednost.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi na *izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta*, na način da su obnovljeni nosivi i habajući sloj asfalta, uz popravak podloge ili je samo obnovljen habajući sloj:

- Ulica sv. Mihovila (dio troškova asfaltiranja iz Programa gradnje – gradnja oborinske kanalizacije, a preostali dio kao izvanredeno održavanje)
- dio Ulice Veruda od Ulice Ljudevita Posavskog do Galiotske ulice
- dio Dukićeve ulice i dio Puta od fortica (dio troškove asfaltiranja snosi Vodovod Pula d.o.o., a preostali dio kao izvanredeno održavanje)
- donji dio Rovinjske ulice u sklopu uvođenja nove organizacije prometa
- Scalierova ulica i Ulica Dubrovačke bratovštine
- dio Ulice 43. Istarske divizije kod Kauflanda (od Mutvoranske do Kastavske)

U sklopu navedenih radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta ukupno je prilagođeno 17 rampi za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti na pješačkim prijelazima i to na Šišanskoj cesti, Ulici Dubrovačke bratovštine, Scalierovoj i dr.

- *Zimska služba*

Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe povjereno je trgovačkom društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma i Ugovora 2. o vršenju usluga nerazvrstanih cesta i prekategoriziranih cesta iz županijskih u zimskim uvjetima – zimska služba KLASA: 363-02/20-01/36.

Tijekom izvještajnog razdoblja djelovala je zimska služba prema ukazanoj potrebi u periodu od 01.01.2021. do 15.04.2021. godine, za što je utrošeno je 103,5 t soli, 1600,00 t muljače (kalcij-klorid), 95 radnih sati specijalnog teretnog vozila s posipačem, 106 radnih sati lakog teretnog vozila nosivosti od 1,5 do 2,5 t, te 106 sati radne snage. U zakonom propisanom periodu za rad zimske službe, dežurna služba je kontinuirano nadzirala stanje prometnica i vremenske uvjete, te pripravnost radnih skupina za djelovanje na terenu.

- *Održavanje prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije*

Održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije povjereno je, temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/14, društvu Pula parking d.o.o.

Radovi na održavanju (zamjeni postojeće dotrajale ili uništene prometne signalizacije) vršeni su prema ukazanoj potrebi, a radovi na postavi nedostajuće ili nove signalizacije vršeni

su sukladno izdanim Rješenjima temeljenim na prometnim elaboratima koji su potvrđeni od strane nadležnih službi MUP-a:

- uvođenje nove organizacije prometa: na dijelu Divkovićeve ulice u Puli, koja se sastoji u uvođenju jednosmjernog prometa i obilježavanje parkirnih mjesta na dijelu iste, te na parkirnim površinama (k.č. dio 1858/9, dio 1858/12, dio 1858/16, dio 1858/22, dio 1858/23, dio 1858/24, i 1811/3 sve k.o Pula), te postavljanje znakova zabrane zaustavljanja i parkiranja "C 36",
- uvođenje nove regulacije prometa: dio Šišanske ceste i unutar naselja Šikići, uvođenje jednosmjernog prometa u dijelu naselja Šikići, postavljanja dva para umjetnih izbočina, obilježavanje pješačkog prijelaza te dijela nogostupa kod autobusnog stajališta na Šišanskoj cesti,
- uvođenje nove organizacije prometa: obilježavanje parkirnih mjesta i popratne prometne signalizacije na Trgu I. Istarske brigade u Puli,
- Naručen je građevinsko prometni elaborat s geodetskom situacijom na terenu, za potrebe formiranja novih autobusnih stajališta na dijelu Ulice Put od Fortica u Puli od Šišanske ceste do ulaza u „Šijansku šumu",
- uvođenje nove organizacije prometa - postavljanje branika "K26" (rampi) na lokaciji Valelunga – Mandrač, na k.č. br. 1448, k.o. Pula, Valelunga, na k.č. br. 357, k.o. Štinjan i Premanturska cesta na k.č. 3439/1 k.o. Pula (šumica Valdebek) - dvije lokacije, u Puli
- uvođenje nove organizacije prometa: postava pješačke ograde - Stoja, u uvali Valovine
- uvođenje nove organizacije prometa: označavanje blizine mjesta na cesti kojom se kreću djeca češće i u većem broju - Ulica Monte Magno i postavljanje umjetne izbočine K35 - Ulica Jasne Crnobori
- uvođenje nove organizacije prometa: mjere za smirivanja prometa u Ulici Veruda (postavljanje umjetnih izbočina "K35")
- uvođenje nove organizacije prometa: mjere za smirivanja prometa u Rizzijevoj ulici (postavljanje umjetnih izbočina "K35")
- uvođenje nove organizacije prometa: mjere za smirivanja prometa na Partizanskom putu (postavljanje umjetnih izbočina "K35")
- uvođenje nove regulacije prometa: označavanje dva parkirališna mjesta za punionicu elektromotornih vozila – parkiralište Verudella
- uvođenje nove organizacije prometa: uređenje prometa u naselju Zelenika
- uvođenje nove organizacije prometa: postavljanje dodatne prometne opreme i oznaka na kolniku u Rovinjskoj ulici u Puli
- uvođenje nove organizacije prometa: uvođenje jednosmjernog prometa u ulici Valdemuška u Štinjanu
- uvođenje nove organizacije prometa: prometna oprema (stupići i ograde) na području grada Pule (Dobrilina ulica, Tartinijeva ulica i Medulinska cesta)
- uvođenje nove organizacije prometa: postavljanja prometne opreme na cestama – stupići "K37" i iscrtavanje parkirališnih mjesta na lokaciji Trg 1. svibnja i Tomasinjevoj ulici kako bi se osigurala mjesta rezervirana za elektrobicikle
- uvođenje nove regulacije prometa: postavljane prometnih zrcala na području grada Pule (na raskrižju Spinčićeve i Rizzijeve ulice, na raskrižju Ulice Komunal kod k.br. 2a, na raskrižju Benčićeve ulice kod k.br.48, na raskrižju Benčićeve i Ulice sv. Jurja, na raskrižju Benussijeve i Ulice Monte Paradiso kod k. br. 36, na raskrižju Preradovićeve i Ulice sv. Mihovila, na raskrižju Ulice Šantamarina kod k.br. 16, na raskrižju Sisačke i Coattove ulice, na raskrižju ulica Rimske centurijacije i Barbalićeve, na raskrižju Nobileove i Zadarske ulice, na raskrižju Vukovarske i

Barbalićeve ulice, na raskrižju Savičentske i Ulice Rižanske skupštine, na raskrižju Ulice Castropola kod k.br. 50).

- *Održavanje prometnih svjetala (semafora)*

Temeljem Ugovora o vršenju usluge obavljanja komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja prometnih svjetala – (semafora), KLASA: 363-02/21-01/39, predmetni su radovi povjereni društvu TOMIDO d.o.o. Pula.

Održavanje signalnih uređaja s pripadajućom vanjskom opremom, koordinatora i treptača vršeno je kontinuirano, a signalni su uređaji radili u programiranim opcijama, osim u interventnim slučajevima, što je prikazano putem evidencije održavanja rada uređaja, koji se redovno vodi.

U izvještajnom razdoblju, po uočenim nedostacima ophodarske službe, po pozivu prometne policije ili Centra 112 ili po pozivu naležne službe Grada Pule, u 23 slučaja su vršene usluge uklanjanja kvarova i nastalih šteta uslijed prometnih udesa, na pojedinim raskrižjima. Od strane predstavnika MUP Policijske uprave Pula nije bilo primjedbi na rad Izvođača.

Kroz izvanredna održavanja izvršeni su radovi izrade novog AB temelja semaforskog stupa pješačke lanterene na raskrižju Istarske, Scalierove i Ulice Dubrovačke bratovštine.

- *Održavanje nerazvrstanih cesta prekategoriziranih iz županijskih i lokalnih*

U izvještajnom razdoblju vršeni su poslovi održavanja svih dijelova koji čine 28,7 km cesta prenesenih iz javnih i cestovnih objekata, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Održavanje prenesenih cesta, zavisno o poslovima koji su se obavljali, vršeno je po osnovu prethodno navedenih ugovora:

- o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i zimske službe, sklopljenih s društvom Cesta d.o.o. Pula, temeljem kojih su izvedeni radovi na redovitom održavanju:
- izvršene su sanacije većih lokalnih oštećenja, ulegnuća i udarnih rupa u slijedećim ulicama: Šišanska, Medulinska i Štinjanska cesta
- vršenje redovnih ophodnji, hitnih intervencija i zimske službe
- održavanje vegetacije
- sanacija kolničke konstrukcije na dijelu Premanturske ceste od „Alverde“ do skretanja za „streljanu“ (izvanredno održavanje) – nastavak na dionicu koja je građena iz Programa gradnje, dok je u nastavku, na teritoriju Općine Medulin od ŽUC-a Istarske županije sanirano još 100 m njihove dionice, a sve u cilju povećanja sigurnosti prometa budući je MUP upozorio na lošu hvatljivost asfalta i učestala izlijetanja vozila.

- *Geodetske, projektantske i usluge nadzora*

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su aktivnosti izrade geodetskih podloga i projektne dokumentacije te vršenja nadzora i drugih stručnih ispitivanja potrebnih za izvođenje radova. Usluge su naručivane od različitih isporučitelja, kako slijedi:

- izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju sanitarnog čvora na Giardinima
- nadzor pješačka staza Gregovica
- idejno rješenje jr dc400 – trajektna luka
- arheološki nadzor parka kralja Petra Krešimira IV
- stručni nadzor parka kralja Petra Krešimira IV.

B. Komunalna djelatnost održavanja javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornih vozila

- *redovito i izvanredno održavanje*

Redovito i izvanredno održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma KLASA: 363-02/19-01/42 i Ugovora 3. o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u gradu Puli-Pola, KLASA:363-02/21-01/7.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeni su radovi:

- na uređenju prolaza i izgradnji stepenica između Argonautske i Istarskog razvoda kao i uređenju stepenica kod trafostanice u ulici M. Lussi (dio radova financiran iz malih komunalnih akcija MO Gregovica i MO Stoja),
- izvršena je mjestimična sanaciji kamenog opločenja na Kapitolinskom trgu, Trgu Stara tržnica i Prolazu sv. Teodora,
- izvršena je sanaciji dijela oštećene pješačke staze od betonskog opločnika (tlakovca) u Parku kralja Petra Krešimira IV,
- izvršena sanacija asfaltnog zastora na Giardinima oko spomenika Mati Parlovu.

- *održavanje čistoće uređenih plaža*

Temeljem Ugovora o održavanju čistoće uređenih plaža za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/4, sklopljenim sa društvom Pula Herculanea d.o.o. Pula vršeno je redovno čišćenje i održavanje na javnim, uređenim i nekomercijalnim kupalištima i plažama s pripadajućim zelenim pojasom na području grada Pule za što je utrošeno 1.452 radna sata radnika, 476 sati AP cara za prikupljanje i odvoz otpadaka, 12 radnih sati specijalnog vozila za pranje i dezinfekciju, utrošeno je i 377 radnih sati radnika na košnji pripadajućih zelenih površina, strojno je pokošeno 35.000 m², za ručno pobiranje otpadaka je utrošeno 122 sata, izvršeno je prikupljanje i odvoz naplavina u obalnom pojasu za što utrošeno 9 radnih sati grajfera.

- *redovito i izvanredno održavanje uređenih plaža*

Poslovi održavanja plaža mogu se grupirati u tri skupine: redovito održavanje, interventno i izvanredno održavanje.

Redovito održavanje plaža povjereno je temeljem Ugovora o održavanju uređenih plaža u 2021. godini, KLASA:363-02/21-01/18 društvu Fratarski d.o.o. Kroz redovito održavanje vrše se redovite aktivnosti održavanja pristupa moru (uklanjanje algi) na plažama koje imaju uređene pristupe – u dvotjednim ili kraćim intervalima, izvršena je montaža i aktivacija tuševa na kupalištima (Valkane, Stoja, Mornar, Zelenika, Hidrobaza), prihrana i ravnanje plaže na kupalištu na Verudeli i na kupalištu Hidrobaza, sanacija stuba za pristup plaži na Ambreli, ličenje klupa na svim kupalištima, sanacija kabina za presvlačenje, uklanjanje grafita na plažama, čišćenje kabina za presvlačenje, sunčališta, manji građevinski radovi na sanaciji rukohvata. U izvještajnom razdoblju, nastupanjem sezone kupanja vrši se svakodnevni kontinuirani nadzor na gradskim kupalištima.

Izvanredno održavanje plaža koje podrazumijeva dovoz i montažu pontonskog plivališta sa zimskog veza (Vinkuranska vala) na kupalište Mornar te servis i montažu liftera (dizalice) za osobe s invaliditetom, na kupalištu Valkane, povjereno je po provedenim jednostavnim nabavama društvu Murgons d.o.o. Pula i Inko centar d.o.o. Zadar.

C. Komunalna djelatnost održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda

Komunalni poslovi komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda povjereni su društvu Pragrande d.o.o. temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda za 2021.g., KLASA: 363-02/21-01/11.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovitog održavanja kroz koje je izvršeno čišćenje 3527 slivnika, utrošeno je 215 sati na rad specijalnog stroja „Canal master“ na čišćenju mreže javne odvodnje oborinskih voda, 170 puta korištena je cisterna (13 m3) na pražnjenju kolektora i depresija gdje se zadržavaju oborinske vode nakon nevremena, utrošeno je ukupno 62 sata na čišćenenje kišnih preljeva, izvršeno je 25 popravaka i preinaka (na mješovitim i oborinskim kolektorima, slivnicima i priključcima slivnika, oknima, slivnim rešetkama, te ugradnje antiklapera, francuskih poklopaca, zamjene poklopaca i sl.), također je izvršeno i čišćenje rigola na Cesti Prekomorskih brigada, obilaznici Peličeti-Pomer, na Medulinskoj cesti i cesti za Kaštijun.

Izvedeni su i radovi na zacjevljivanju 102 m' otvorenog oborinskog kanala uz Cestu Prekomorskih brigada, podno Gregovice, od LIDL-a u smjeru sjeveroistoka.

Interventni zahvati za vrijeme i poslije nevremena izvršeni su u više navrata u ukupnom trajanju od 8 sati.

Odrađeno je 167 h CCTV snimanja mješovitih kolektora, te 59 h CCTV snimanja oborinskih kolektora radi ocjene stanja istih.

Izvršeno je i čišćenje zatvorenog i otvorenog dijela kanala Pragrande.

D. Komunalna djelatnost održavanja javnih zelenih površina

- održavanje javnih zelenih površina

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu komunalnih poslova održavanja javnih zelenih površina za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/1, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

Redovitog održavanja kroz koje su zelene površine i staze održavane i obrađivane kontinuirano te je izvršena ručna košnja na 2.082.000 m², a za strojnu košnju je utrošeno 938 radnih sati, a za košnju trimerima 5.731 radni sat. Izvršena je sadnja na dijelu prethodno uređivanih lokacija, sadnja ljetnica kao i zamjena u prethodnom periodu uklonjenih grmova i stablašica, za što je utrošeno 779 radnih sati. Prema ukazanoj potrebi vršeno je tretiranje biljnog materijala zaštitnim sredstvima kao i tretiranje herbicidima površina na kojima se pojavljuje nepoželjna vegetacija, a na kojima je mehaničko uklanjanjanje visoko rizično obzirom na moguća oštećenja građevina (starogradska jezgra) ili su u pitanju invazivne vrste koje nije moguće mehanički suzbiti. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeno je zalijevanje novoposađenog biljnog materijala na površinama na kojima nisu postavljeni sustavi za navodnjavanje, za što je utrošeno 141 radni sat cisterne i 137 radnih sati radnika. Održavana je do sada postavljena urbana oprema (popravci, ličenje i zamjena uništenih dijelova) za što je utrošeno 288 radnih sati. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je ručno sakupljan sitni otpad po javnim zelenim površinama, naročito u užoj gradskoj jezgri za što je utrošeno 5.484 radna sata, te utovar i odvoz zelene biljne mase nastale održavanjem javnih zelenih površina kao i granjevine odložene na javnim površinama iz privatnih okućnica. Za ručni utovar iste je utrošeno 1.957 radna sata, a za utovar grajferom 1.298 radnih sati. Za orezivanje stabala, živica, grmlja, utrošeno je 318 radnih sati auto korpe i 2.817 sati rada. Za plijevljenje i okopavanje cvjetnih gredica, živica, cvetnih vaza i žardinjera, utrošeno je 4.299 radnih sati, a za grabljanje trave i listinca 606 radnih sati.

Kroz *izvanredno održavanje* izvršena je sanacija i uređenje dijela zelene površine u Parku kralja Petra Krešimira IV, a koju je bilo potrebno urediti sukladno novouređenoj pješačkoj stazi, nakon njene sanacije. Po dovršetku radova na izgradnji lifta koji povezuje Zerostrasse s Povjesnim muzejom Istre, radova na uređenju bedema koje je izvedeno u sklopu radova na rekonstrukciji Arheološkog muzeja Istre i rekonstrukciji i dogradnji javne rasvjete koja je realizirana kroz Program građenja komunalne infrastrukture za 2020 i 2021. godinu, započeto je uređenje zelene površine koja je smještena ispod bedema u Carrarinoj ulici. S

ciljem obnove zelenog fonda, u proljetnom je periodu izvršeno vađenje i nova sadnja na mjestima osušenih stablašica u drvoredima (Starih statuta, Riva, Arsenalska ulica)

Interventna održavanja su vršena prema ukazanoj potrebi, najčešće poslije nevremena.

- održavanje dječjih igrališta i površina namijenjenih psima, s pripadajućom opremom

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalnih poslova održavanja dječjih igrališta i površina namijenjenih psima, s pripadajućom opremom za 2021. godinu, KLASA:363-02/20-01/6, predmetni su poslovi povjereni društvu Castrum Pula '97 d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 66 dječjih igrališta i 2 površine nemijenjene psima, a radovi koji podrazumijevaju redovan obilazak, dokumentiranje oštećenja, davanje naloga za popravak ili drugi potreban zahvat, te izvođenje manjih bravarskih, stolarskih, ličilačkih, zidarskih ili drugih zanatskih radova neophodnih za otklanjanje uočenih kvarova ili nedostataka. Kroz izvanredna održavanja izvršeni su radovi u Revelanteovoj ulici, na Drenovici, u ulici Croazia i u Krležinoj ulici gdje je izvršeno uređenje partera nakon zamjene sparava tijekom prošle godine. Zbog čestih devastacija i pucanja izvršena je zamjena ovjesa na igralištima u Jereretovoj, Lettisovoj i na Trgu žrtava fašizma. U Krležinoj je izvršena generalna sanacija vrtuljka, na Sisplacu je uklonjen derutni opasan tobogan, a u Buonarottijevoj su uređene stube za pristup toboganima koji su smješteni na brežuljku.

- *održavanje javnih sportskih i rekreacijskih prostora*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina u dijelu poslova održavanja javnih sportskih i rekreacijskih prostora za 2021.godinu, KLASA: 363-02/21-01/13, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula sport d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovitog održavanja 36 različitih sportskih igrališta (multifunkcionalna igrališta, igrališta za košarku, nogomet, odbojku na pijesku), terena za funkcionalni fitnes na otvorenom, boćališta te trim staza i skate parka na 21 različitoj lokaciji na način da su sportski tereni redovno pregledavani, vršeno je čišćenje, popravak i zamjena dijelova opreme, bojanje ograda, košnja trave i sl.

E. Komunalna djelatnost održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene

- *održavanje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa*

Temeljem Ugovora o vršenju usluge održavanja nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskom prijevozu od siječnja 2021. godine, KLASA: 363-02/20-01/40 povjereni su trgovačkom društvu BLUE FUN d.o.o.

Poslovi održavanja koji podrazumijevaju dezinfekciju, čišćenje i redovno pranje svih dijelova nadstrešnica, uključujući oluke, uz obvezan kontinuirani nadzor – obilazak i pregled, obavljaju se jednom tjedno, te dodatno u izvanrednim slučajevima, a po ukazanoj potrebi ili po nalogu Naručitelja.

Navedeni poslovi, vršeni su sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu, Operativnom planu i prema nalogu Naručitelja.

Na održavanju su 72 nadstrešnice na području Grada Pule.

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena je nabava za postavu i montažu novih stakala kojima su se zamijenila razbijena uslijed vandalizma na nadstrešnicama na području Grada Pule Zamjena je izvršena na 10 lokacija.

– *održavanje javnih zdenaca, vodoskoka i fontana, javnih slavina, uređenih izvora vode te sustava za navodnjavanje*

Temeljem Ugovora za održavanje javnih zdenaca, vodoskoka i fontana, javnih slavina, uređenih izvora vode te sustava za navodnjavanje za 2021. godinu, KLASA: 363-02/20-01/2, predmetni su poslovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja, održavano je 10 gradskih fontana te 4 javne slavine i 1 prirodni izvor vode te 37 sustava za navodnjavanje koji su spojeni na gradski vodovod i 6 sustava spojenih na izvor Nimfei. U izvještajnom razdoblju izvršena je i priprema za prespajanje i eliminaciju još 2 sustava sa gradskog vodovoda na izvor Nimfei (Park kralja Petra Krešimira IV i Carrarina ulica). Na istima je vršena svakodnevna kontrola te čišćenje i održavanje prema ukazanoj potrebi.

– *održavanje javnih zahoda*

Poslovi održavanja javnih zahoda i pisoara, kemijskih zahoda grupirani su u tri skupine: redovito održavanje javnih zahoda i pisoara, izvanredno održavanje i održavanje kemijskih zahoda.

Poslovi održavanja javnih zahoda i pisoara dijele se na dvije podgrupe: održavanje javnih zahoda na uređenim plažama i održavanje gradskih javnih zahoda i pisoara.

Održavanje javnih zahoda na uređenim plažama, temeljem Ugovora o redovitom održavanju javnih zahoda u 2021. godini, KLASA: 363-02/21-0119 povjereno je društvu Fratarski d.o.o. Nastupanjem sezone kupanja, odnosno od 01.05.2021. godine, montirane su sanitarije na kupalištu Stoja, izvršeno je pražnjenje septičke jame i započeto je redovno čišćenje i održavanje javnih zahoda na kupalištima i plažama (Stoja, Valkane, Mornar i Hidrobaza), koje se provodi u redovnim intervalima – tijekom svibnja dva puta dnevno, a nakon toga od 01.06. u intervalima od 5 puta dnevno.

Održavanje gradskih javnih pisoara provodi se temeljem Narudžbenice, KLASA: 363-02/21-01/3, URBROJ: 2168/01-03-03-02-0317-21-7. Po provedenom postupku jednostavne nabave, predmetni su poslovi ugovoreni s obrtom Eko Istra. U izvještajnom razdoblju održavani su javni pisoari te su po potrebi vršeni su interventni zahvati.

Po provedenom postupku jednostavne nabave postavljeno je 10 kemijskih zahoda na lokacijama na kojima ne postoje čvrsti javni zahodi (Puntižela, Valkane sjever, Valovine, Zelenika, Valsaline). Najam i održavanje istih ugovoreno je s tvrtkom San-Box d.o.o. temeljem izdane narudžbenice.

– *održavanje oznaka ulica, parkova, trgova, ploča s planom naselja, oznaka kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, oglasnih ploča te ostalih informativno – promotivnih ploča (oznake)*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu poslova postave i održavanja natpisnih oznaka ulica, parkova i trgova, ploča s planom naselja, oznaka kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene u gradu Puli za 2021.godinu, KLASA:363-02/21-01/12, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula parking d.o.o. Pula.

Izvršeni su radovi na zamjeni dotrajalih metalnih ploča, obostrano, s nazivima ulica na 11 lokacija na stupovima, uz izradu isto toliko novih temelja, stupova i okvira, gdje su isti devestirani ili su izmješteni zbog izgradnje rotora na Premanturskoj cesti.

Natpisi na kamenim pločama na zidu obnovljene su na 44 lokacije (86 ploča), dok su kamene ploče na stupu obnovljene na 9 lokacija, obostrano, uz ličenje stupa i okvira.

– *održavanje spomenika, skulptura i spomen obilježja*

Temeljem ugovora o održavanju spomenika, skulptura i spomen obilježja za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/8, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su radovi tekućeg održavanja čistoće spomenika i spomen obilježja na području Grada za što je utrošeno ukupno 208 radnih sat radnika i 42 sata pranja specijalnim vozilom.

– *uređenje naselja u vrijeme blagdana*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu poslova uređenja naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda - prigodno blagdansko uređenje grada Pule u sezoni 2020/2021 godine, KLASA: 363-02/20-01/34 sklopljenog s društvom Pula Herculanea d.o.o. i Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu poslova uređenja naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda - prigodno blagdansko uređenje grada Pule u sezoni 2020/2021 godine, KLASA: 363-02/20-01/34 i Anexa I istog ugovora, sklopljenog s društvom Pula parking d.o.o. izvršeno je skidanje i skladištenje novogodišnje dekoracije u siječnju 2021. godine.

– *isticanje i skidanje zastava na javnim površinama*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu komunalnih poslova isticanja i skidanja zastava na javnim površinama tijekom 2021. godine. KLASA: 363-02/21-01/9, navedeni radovi povjereni su društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno isticanje i skidanje zastava povodom državnih praznika i drugih manifestacija od značaja za Grad Pulu (Praznik rada, Dani Grada Pule, Dan Europe, Dan državnosti i Dan antifašističke borbe).

– *upravljanje i održavanje stanica za elektrobicikle i javnih elektro bicikala, te klasičnih stalaka za bicikle*

Po provedenoj javnoj nabavi, temeljem Ugovora o obavljanju usluge komunalne djelatnosti upravljanja i obavljanja usluge komunalne djelatnosti upravljanja i održavanja stanica za elektro bicikle, javnih bicikala i elektro bicikala, KLASA: 363-02/21-01/15, navedeni su poslovi povjereni društvu UTE d.o.o., Flaciusova 1.

Temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji KLASA: 363-02/21-01/15, ugovorena je usluga upravljanja sustavom “Bičikleta”, a koje se upravljanje u osnovi sastoji u pružanju usluge najma elektro bicikala uz plaćanje QR KODOM, odnosno korištenja sustava WS Pay i QR Pay (usluge On-line autorizacija za plaćanje). Usluga obuhvaća i vršenje naplate najma u ime i za račun Grada Pule.

Navedena usluga povjerena je trgovačkom društvu GO 2 BIKE d.o.o. Pula.

– *podmirivanje troškova za utrošenu vodu za funkcioniranje sustava za navodnjavanje, vodoskoka i fontana, javnih slavina, tuševa te javnih zahoda*

Praćeno je stanje i podmirivani troškovi za utrošenu vodu za ukupno 60 mjernih mjesta te vezani trošak odvodnje i pročišćavanja vode za 5 mjernih mjesta.

F. Komunalna djelatnost održavanja groblja

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/10, ovi su poslovi povjereni trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula. Obim izvršenih radova na redovnom – tekućem održavanju groblja u skladu je s Programom.

G. Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/3, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovnog ručnog pometanja na 21.202.716 m², i strojnog pometanja na 43.601.396 m², vršena su uklanjanja nepoželjne vegetacije koja raste na asfaltiranim, betoniranim ili popločanim javno prometnim površinama prema ukazanoj potrebi, te redovno pražnjenje košarica za otpad 70.200 puta kao i zbrinjavanje prikupljenog otpada. Nastupanjem ljetnih mjeseci, tijekom mjeseca lipnja započelo je pranje javno prometnih površina koje se vrši u noćnim satima, a za što je utrošeno 130 radnih sati specijalnog vozila.

U izvještajnom razdoblju, po pozivu prometne policije, ophodarske službe (prometne nezgode, curenje ulja i sl.) i prema nalogu grada (onečišćenja) vršena su izvanredna čišćenja za što je utrošeno 78 sati čistilice i 252 radna sata radnika. U izvještajnom razdoblju je van plana malih komunalnih akcija postavljeno dodatnih 15 košarica za otpatke. U izvještajnom razdoblju je van redovnog programa izvršeno više izvanrednih čišćenja parkirališta Verudella, za što je utrošeno 66 radnih sati čistilice i 236 sati rada radnika na prikupljanju odbačenog otpada.

H. Komunalna djelatnost održavanja javne rasvjete

–održavanje javne rasvjete

Po provedenoj javnoj nabavi sklopljen je Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom koji obvezuje na sklapanje ugovora o izvođenju radova na održavanju javne rasvjete grada Pule, KLASA: 363-02/19-01/27 sa zajednicom ponuditelja Vintijan d.o.o. i Zanitel d.o.o.

Za održavanje javne rasvjete tijekom 2021. godine temeljem navedenog Okvirnog sporazuma, sklopljen je Ugovor II o izvođenju radova na održavanju javne rasvjete grada Pule, KLASA: 363-02/21-01/5.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi kako slijedi:

- u sklopu redovitog održavanja vršena je zamjena pregorjelih žarulja, startera, upaljača, prigušnica, grla, zaštitnih stakala, kondenzatora.
- kroz izvanredna održavanja izvršena je zamjena dotrajalih i korodiranih stupova javne rasvjete u Tomasinijevoj ulici (nastavak radova iz prethodne godine), Tomasseovoj ulici, u Ulici Sisplac.
- u izvještajnom razdoblju, u nekoliko su navrata izvedeni radovi čije bi odgađanje izvršenja ugrožavalo sigurnost, zdravlje i imovinu ljudi – interventni zahvati poslije prometnih nezgoda.

–podmirivanje troškova za utrošak električne energije za funkcioniranje objekata i uređaja javne namjene

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za javnu rasvjetu, rad semafora, gradskih fontana i javnih zahoda, temeljem Ugovora s društvom HEP Opskrba d.o.o.

I. Male komunalne akcije

Kroz Program su tijekom izvještajnog razdoblja izvođeni radovi prema Planovima predloženim od strane vijeća mjesnih odbora.

1. M.O. Stari Grad

- za potrebe izrade projektne dokumentacije uređenja Ulice Vicolo della Bissa, po evidentiranju prostora i izradi geodetske podloge zatražena je dostava posebnih uvjeta

komunalnih poduzeća kako bi se, prije izrade projektne dokumentacije, izvršilo arheološko istraživanje, sondiranje uz stambene objekte, sve s ciljem izrade cjelovite i sveobuhvatne projektne dokumentacije
- izvršena je postava jedne košarice za otpatke u Anticovoj ulici

2. *M.O. Kaštanjer*
- izrađen je glavni projekt dijela Japodske ulice od Ulice Kaštanjer do Ulice Rimske centurijacije (pp, oo, jr i EKI)
- naručena je izrada projektne dokumentacije uređenja zelene površine i dječjeg igrališta na raskrižju Mohorovičićeve i Nobileove ulice

3. *M.O. Monte Zaro*
- izvršena je sanacija kolnika donjeg dijela Rovinjske ulice u sklopu uvođenja nove organizacije prometa

4. *M.O. Sisplac – Sv. Polikarp*
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora

5. *M.O. Veruda*
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora u sklopu kojih je očišćena stara cesta za Zlatne stijene, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- po dovršenom evidentiranju nerazvrstane ceste – Palladiove ulice, nastavljene su aktivnosti izrade projektne dokumentacije za uređenje spoja s ulicom Veruda preko zelene površine u Paladiovoj ulici
- naručena je izmjena idejnog projekta za uređenje pješačke staze s javnom rasvjetom spoj Viške i Banovčeve ulice kako bi se pojednostavilo rješavanje imovinsko pravnih odnosa i smanjila vrijednost investicije obzirom da nema otkupa.

6. *M.O. Stoja*
- izvršena je sanacija stepenica u Ulici M. Lussi ispod trafostanice
- postavljena je jedna košarica na zahtjev mjesnog odbora

7. *M.O. Nova Veruda*
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- naručena je geodetska podloga i izrađena projektna dokumentacija za uređenje zelene površine Palisine ulice, uz rotor

8. *M.O. Šijana*
- naručena je i isporučena geodetska podloga za izradu projektne dokumentacije javne rasvjete u dijelu Kastavske ulice (spoj s Mutvoranskom - k.č. 1196/1 k.o. Pula i dr.);
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

9. *M.O. Štinjan*
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;

- proveden je postupak nabave za postavu sanitarnih čvorova – kemijskih WC-a, za održavanje manifestacija na području MO Štinjan

10. M.O. Veli Vrh

- naručena je i isporučena geodetska podloga te naručena izrada glavnog projekta uređenja dječjih igrališta Kapeleri,
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- izvršena je postava ograde prema prometnici na lokaciji igrališta Antena

11. M.O. Busoler

- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta na zahtjev Mjesnog odbora – popravak Ulice Urati
- naručena je i isporučena geodetska podloga za izradu projektne dokumentacije javne rasvjete Krševanove štancije
- izvršeni su manji zahvati na igralištu Šišanska 106;
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

12. M.O. Valdebek

- proveden je postupak nabave za postavu sanitarnih čvorova – kemijskih WC-a, za održavanje manifestacije - obilježavanje Dana MO Valdebek

13. M.O. Arena

- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

14. M.O. Vidikovac

- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta na zahtjev Mjesnog odbora – popravak Ulice Marsovog polja
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- izvršena je postava i popravak klupa na traženje Mjesnog odbora

15. M.O. Gregovica

- dovršeno je uređenje prolaza i izgradnja stepenica koje spajaju dječje igralište u Ulici Istarskog razvoda s Argonautskom ulicom (k.č. 2407/67 k.o. Pula)
- naručeno je evidentiranje javno prometne površine – nerazvrstane ceste za potrebe izrade projektne dokumentacije za komunalno uređenje Prolaza Plovana Mikule;
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

16. M.O. Monvidal

- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina.

Ostala tekuća održavanja

- *Urbana oprema*

U izvještajnom razdoblju, izvršena je nabava i ugradnja 10 aluminijskih golova kojima su zamijenjeni postojeći čelični golovi na igralištima u Valdebeku, Šijani, Rohreggerovoj i u okolišu DC Rojc, a jedan je postavljen na novu lokaciju – na igralište u Revelanteovoj ulici, prema zahtjevu Mjesnog odbora Stoja. Dobavljena je nova nadstrešnica za sklanjanje putnika u javnom gradskom prijevozu – zamjena za u prometnoj nezgodi uništenu nadstrešnicu na „S“ krivini. Zamijenjena je i devastirana nadstrešnica na Busoleru. Postavljena je zaštitna pješačka ograda uz prometnicu koja vodi od okretišta Stoja prema Valovinama, zamijenjene su ili postavljene ograde na 4 dječja igrališta (Koparska 33/39, Kašćuni, Olge Ban i u Marulićevoj ulici). Popravljene su sve ograde koje se nalaze uz sportske terena i dječja igrališta. Zamijenjen je u nevremenu uništeni rukohvat na rampi za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti na kupalištu Valkane, dobavljano je i postavljeno 4 kompleta stalaka za bicikle. U izvještajnom razdoblju izvršena je ponovna postava 2 slavine za potrebe građana na multifunkcionalnom igralištu Valdebek.

- *Uređenje gradskih kupališta i plaža*

Valkane – proveden je postupak jednostavne nabave i izvedena sanacija urušene obale istočne obale. U zimskom periodu je izvršena i sanacija naglavne ploče, te uklanjanje derutnog mola. Izvršena je sanacija zida koji se nalazi uz igralište za Volley beach.

Mornar – započeti su radovi na rekonstrukciji obalnog zida i sunčališta te izgradnji rampe za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Izvršen je popravak NN mreže – osposobljavanje za potrebe sanitarnog čvora i reflektora. Izvedeni su radovi na sanaciji oštećenog kamenog potpornog - ogradnog zida na kupalištu Mornar.

Verudela – izvedeni su radovi na izradi armirano - betonskih stepenica za pristup na plažu Saccorgiana te izrada armirano betonskog kanala za odvodnju oborinske vode uz stepenice prema moru.

Navedeni su poslovi po provedenim nabavama povjereni različitim izvršiteljima: društvu Grota d.o.o. Pula, Murgons d.o.o., Vintijan d.o.o. Pula, Edo gradnja - obrt iz Pule.

- *Priprema dokumentacije*

U izvještajnom razdoblji vrši se i priprema različitih razina projektne dokumentacije za potrebe izvođenja radova u narednim periodima:

- Katalinića Jeretova 46/48 – u tijeku parcelacija po lokacijskoj dozvoli.
- Kaštel – javna rasvjeta, u tijeku je noveliranje projektne dokumentacije za potrebe usklađenja s projektnom dokumentacijom šetnice i uspona,
- Valkane – u tijeku je izrada projektne dokumentacije uređenja istočne obale, sve sukladno UPU Valkane
- naručena je izrada projektne dokumentacije za uređenje zelene površine s dječjim igralištem na području MO Monvidal, na k.č. 1966/16 5581/4 k.o. Pula.
- naručena je izrada projektne dokumentacije rekonstrukcije javne rasvjete Tršćanske ulice te dijela Ulice Starih statuta (D400),
- naručena je izrada energetskog pregleda javne rasvjete Grada Pule

- *EKI*

U izvještajnom razdoblju nastavljeni su radovi na izgradnji EKI za potrebe Katarina Monumenti – spoj na ranije izvedene radove u Ulici Pužer – Vallelunga.

- *Priključci*

Izvedeni su radovi na priključku sustava navodnjavanje Parka kralja Petra Krešimira IV i zelene površine Carrarine ulice na izvor Nimfei.

3.2.2.3. PODODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

Nadležnosti rada Pododsjeka za komunalne djelatnosti odnose se na koordinaciju i kontrolu rada trgovačkih društava, izradu prijedloga i nacrta akata koja se odnose na rad trgovačkih društava, utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađene zgrade, utvrđivanje prava na oslobađanje plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o ovrsi komunalne naknade, naknade za uređenje voda, ovrsi komunalnog doprinosa, ovrsi naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada i ovrsi spomeničke rente.

Osim navedenog, u Pododsjeku se vrše i poslovi pripreme i izrade prijedloga ugovora o izgradnji infrastrukturnih objekata - prometnica čija izgradnja nije predviđena Programom izgradnje, te ugovora o snašanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, poduzimanje radnji i vođenje evidencije u svezi naplate kazni za parkiranje za razdoblje do kraja 2004. godine (prije osnivanja trgovačkog društva Pulaparking d.o.o. Pula koji je preuzeo navedene poslove), pripreme i sudjelovanja u izradi nacrta općih i pojedinačnih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva kao i drugih poslova u svezi djelatnosti Odsjeka i Upravnog odjela.

U nastavku se daje pregled aktivnosti obavljenih tijekom izvještajnog razdoblja prema grupama kako slijedi:

A. Komunalna naknada

U prvom polugodištu donijeto je 896 rješenja o utvrđivanju plaćanja obveze komunalne naknade za stambene i poslovne prostore, 87 rješenja o oslobađanju plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor i 13 rješenja kojima je utvrđeno da nema uvjeta za oslobađanje plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor.

B. Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada

U izvještajnom razdoblju zaprimljen je 139 predmet komunalnog doprinosa i 49 predmeta naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada te donešeno 242 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa i 60 rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

C. Ovrhe komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa i spomeničke rente

U izvještajnom razdoblju za 289 predmeta podneseni su Financijskoj agenciji prijedlozi za ponovni nastavak provedbe postupaka ovrhe, pokrenuto je 57 novih ovršnih postupaka i donešeno je 254 rješenja o obustavi ovršnih postupaka.

D. Naplata kazni za parkiranje

Iz prethodnog razdoblja prenijeto je 14 predmeta u kojima je postupak naplate u tijeku.

E. Ostalo

U promatranom razdoblju obavljeni su i slijedeći poslovi:

- prijedlozi Zaključaka o davanju suglasnosti na Odluku o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe,
- ugovori o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture,

- rješenja o isplati novčanih iznosa za grobna mjesta na kojima je izvršen ukop Hrvatskih branitelja,
- zapisnici o kontroli izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2020. godinu za trgovačka društva Castrum Pula 97 d.o.o., Pula Hercualnea d.o.o., IVS- Istarski vodozaštitni sustav d.o.o., Monte giro d.o.o., Pragrande d.o.o., Pula parking d.o.o., Pulapromet d.o.o., Tržnica d.o.o., Vodovod Pula d.o.o.,
- akti o povratu novčanih sredstava,
- mjesečna izvješća o poduzimanju naplate potraživanja iz djelokruga rada Pododsjeka,
- kontinuirana izrada mjesečnih naloga za isplatu subvencija trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule,
- nalozi za plaćanje po rješenjima i drugim pravnim temeljima,
- očitovanja na prigovore i upite pravnih i fizičkih osoba iz područja komunalnog gospodarstva.

3.2.3. ODSJEK ZA ZAŠTITU OKOLIŠA

Poslovi zaštite okoliša obuhvaćaju poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša i suradnje s nadležnim tijelima, prikupljanja, evidentiranja, procjene, obrade i primjene podataka o prirodi i okolišu, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okolišu i programa sanacije ugroženih dijelova okoliša, izrada općih akata, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš.

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su poslovi iz nadležnosti rada Odsjeka po grupama poslova kako slijedi:

A. Zaštita okoliša – zrak

Aktivnosti vezane za zrak, a koje imaju za cilj uspostavu kvalitetnijeg stanja zraka u smislu veće kontrole i sigurnosti za stanovništvo, odnosno senzibilizaciju i edukaciju stanovništa o važnosti ove sastavnice, odnose se na troškove automatske mjerne postaje za praćenje kakvoće zraka Fižela te vršenja analize i izrade dokumentacije za poboljšanje kvalitete zraka.

Troškovi automatske mjerne postaje Fižela, koja je definirana kao lokacija u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka i popisa mjernih mjesta koja se koriste za uzajamnu razmjenu informacija i izvješćivanja o kvaliteti zraka, obuhvaćaju tehničke troškove i troškove održavanja dok sve troškove održavanja instrumenata i mjerenja snosi DHMZ.

Prema nalogu inspekcije, a radi prekoračenju ciljne vrijednosti za prizemni ozon na mjernoj postaji za trajno praćenje kvalitete zraka na lokaciji Pula –Fižela (koja spada u zonu HR – 4 Istra – državne mreže), izrađen je Nacrt Akcijskog oplana za smanjenje onečišćenja prizemnim ozonon za Grad Pulu, na koji je ishođena suglasnost od strane Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

B. Zaštita okoliša – zelene površine

Kontinuirano se provodi uređenje gradskih šumica kao i uklanjanje rubnih i opasno nagnutih stabala uz stambene i objekte društvene namjene, pomoćne objekte i prometnice.

Održana je tradicionalna manifestacija „Cvijet Gradu“, edukativni program o promociji svijesti o okolišu, posebice cvijeću, s naglaskom na obilježavanje Dana planeta Zemlje (22. travnja), kao i njegovanje tradicijskog običaja poklanjanja i polaganja cvijeća uz «cvjetne blagdane» kao što su Dan žena i Svi sveti. U okviru akcije, realizirana je akcijska prodaja cvijeća u svrhu obilježavanja Dana planeta Zemlje, a uz podjelu sezonskih sadnica, zainteresiranim mjesnim odborima organizirana su besplatna predavanja o uzgoju i održavanju zelenila.

Realizirana je akcija kolektivne sadnje stabala - „Zasadi stablo, ne budi panj“ pri čemu su nabavljene i građanima podijeljene ukupno 182 sadnice stabla voćki.

Tijekom izvještajnog perioda, završene su sve pripremne radnje za uspostavu urbanih vrtova na Gregovici (uređenje i priprema zemljišta, izrada dokumentacije) te je u objavljen i proveden „Javni poziv za podnošenje zahtjeva za davanje zemljišta/vrtnih parcela na korištenje i Društvenog vrta na korištenje i upravljanje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici“ pri čemu je sklopljen ugovor s 57 građana za korištenje vrtnih parcela i udrugom Zelena Istra za korištenje i upravljanje Društvenim vrtom. Ugovori su sklopljeni na rok od dvije godine s mogućnošću produljenja.

C. Zaštita okoliša – otpad

U okviru projekta Nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, sufinanciranog u 85% iznosu od Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, tijekom siječnja zaprimljena je preostala količina ugovorenih spremnika za plastiku i papir te je izvršena kompletna isporuka. Spremnike korisnicima dijeli Pula Herculanea.

Za sufinanciranje preostalog dijela iznosa nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, pripremljena je dokumentacija i podnesena je prijava na Javni poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini, koji je raspisan od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Cilj prijave je ostvarenje sufinanciranja u visini od 50% od 15% sredstava Grada Pule utrošenih na ovaj projekt.

Pripremljena je te od strane Gradskog vijeća Grada Pule donesena Odluka o dodjeli financijskih sredstava komunalnoj tvrtki Pula Herculanea d.o.o. Pula u cilju nabave polupodzemnih spremnika za otpad te je između Grada Pule i komunalne tvrtke Pula Herculanea d.o.o. sklopljen Ugovor o dodjeli nepovratnih financijskih sredstava trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula u cilju nabave polupodzemnih spremnika za otpad.

Pripremljena je dokumentacija i podnesena prijava i na Javni poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini, koji je raspisan od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za realiziran projekt "Razmisli, odvoji, štedi" (edukacija o odvojenom prikupljanju otpada) kako bi se i za taj, već realizirani projekt, pokušalo dobiti sufinanciranje u visini od 50% od 15% sredstava Grada Pule utrošenih na ovaj projekt.

D. Zaštita okoliša – more

U cilju nadzora i osiguranja kakvoće mora, vrši se ispitivanje kakvoće mora na 7 mjernih mjesta (Valovine, Stoja gradska plaža, plaža naselja Zelenika, uvala Valkane, Gortanova uvala, rt Valsaline, uvala Valsaline) a mjerenja provodi Zavod za javno zdravstvo Istarske županije.

Pred početak sezone kupanja provedene su aktivnosti vezane uz sigurnost na plažama (zaštita kupača te sprječavanje ulaska plovila u područja koncentracije kupača) postavljanjem psiholoških brana sve sukladno Naredbi nadležne Lučke kapetanije Pula koja se izdaje za svaku pojedinu godinu.

Naredbom od svibnja 2021. godine, uvažavajući posebne okolnosti izazvane COVID 19, Lučka kapetanija Pula je utvrdila obvezu postave psiholoških plutajućih brana na vodi na kupalištima Valkane i Stoja te plažama Hidrobaza i Ambrela. Grad Pula je dodatno psihološke plutajuće brane postavio i na svim ostalim uobičajenim lokacijama - Gortanova uvala, Valkane, poluotok Stoja – Valovine, kupališta Stoja AC Stoja, AC Brioni, Saccorgiana, Hidrobaza i Valsaline/Ferijalni.

Također, vezano uz uobičajeno praksu uspostave spasilačke službe na najposjećenijim plažama na području grada sklopljen je Sporazum s Arena Hospitality Group koja tradicionalno službu spašavanja organizira na plažama unutar turističkih naselja u kojima ta

tvrtka ima smještajne kapacitete a koje plaže su, također, posjećene od strane građana grada Pule kao i drugih posjetitelja.

Za preostale plaže na području grada, sukladno Zakonu o javnoj nabavi, proveden je postupak prikupljanja ponuda za navedenu uslugu no, nažalost, zbog nedostatka educiranog kadra za obavljanje te usluge (prema informacijama Hrvatskog crvenog križa u ovoj je godini na području cijele Istarske županije izdano samo 8 licenci) u tom postupku nije zaprimljena niti jedna ponuda. Navedena okolnosti govori u prilog činjenici da će za slijedeću sezonu kupanja biti potrebno razmotriti i druge alternative kako bi se pravovremeno osigurali uvjeti za ulazak u novu sezonu kupanja koja će uključivati tu uslugu za sve plaže na području grada na kojima boravi veći broj kupača.

Na lokaciji pulskog lukobrana, uz suglasnost Lučke kapetanije Pula i Lučke uprave Pula, postavljen je mareograf, doniran Gradu Puli. Riječ je o najnovijoj radarskoj tehnologiji za mjerenje vodostaja, u ovom slučaju plime, oseke, valova i svih parametara mora, između ostalog i temperature na nekoliko dubina, površinske temperature mora i ostalih parametara koji su bitni znanosti koja se bavi zaštitom mora da bi se u konačnici moglo što bolje procijeniti stanje samog mora. U realizaciji su sudjelovali i Fakultet prirodnih znanosti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i Zajednica tehničke kulture Pula, a podaci prikupljeni radom mareografa su javno dostupni i korisni za širu društvenu zajednicu.

E. Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova, u okviru ovih temeljnih grupa poslova, obavljani su i poslovi:

- sudjelovanje u izradi nacrta i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- izrade i pripreme različitih izvješća;
- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja,
- sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava;
- priprema dokumentacije i članaka za medije;
- izdavanje očitovanja, posebnih uvjeta, potvrde na glavni projekt, suglasnosti, očitovanja za okućnice, rješenja i ostale dokumentacije vezane za rad Odsjeka
- sudjelovanje u provođenju EU projekta Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli.

3.2.4. ODSJEK ZA GRADNJU

Poslovi Odsjeka za gradnju obuhvaćaju poslove izdavanja pojedinačnih upravnih i neupravnih akata za provođenje dokumenata prostornog uređenja, praćenje i analizu zakonske regulative, analize stanja i ukupnih kretanja u oblasti prostornog uređenja i gradnje, te suradnju sa nadležnim tijelima, pripremanje odluka i drugih akata te obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Izdavanje akata – pokazatelji

Poslovi Odsjeka za gradnju su tijekom izvještajnog razdoblja obuhvaćali osobito izdavanje slijedećih akata:

- lokacijske dozvole
- građevinske dozvole
- rješenja o utvrđivanju građevne čestice
- rješenja o izvedenom stanju
- dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine
- potvrda parcelacijskog elaborata
- uporabnih dozvola
- rješenja o produženju važenja pojedinih akata i o promjeni imena investitora

- uvjerenja o namjeni zemljišta
- lokacijskih informacija
- prijava početka i/ili nastavka građenja
- prijava početka uklanjanja
- obavijesti i mišljenja o primjeni pojedinih odredbi zakona ili prostornog plana
- pribavljanje posebnih uvjeta građenja i priključenja od nadležnih javnopravnih tijela
- izdavanje uvjerenja o broju posebnih dijelova zgrade
- izdavanje drugih akata vezanih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, potvrda, mišljenja, i sličnih dokumenata.

Postupci izdavanja lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, uporabnih dozvola, te dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine su složeni upravni postupci u kojima sudjeluju, ovisno o vrsti i namjeni građevine, odnosno o vrsti radova, javno pravna tijela radi utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i izdavanja potvrda na projektnu dokumentaciju, odnosno sukladnosti izgrađene građevine s projektom dokumentacijom.

Postupak izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, odnosno zemljišta nužnog za redovnu uporabu postojeće građevine, je složeni upravni postupak tijekom kojega se prvenstveno treba utvrditi legalnost građevine (da li je sagrađena prije 15.II 1968. godine, te da li građevina posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, odnosno drugi akt s njom izjednačen), obzirom da o tome ovisi i mogućnost izdavanja ovoga rješenja, kao i oblik i površina građevinske čestice koji se treba odrediti za konkretnu građevinu. Utvrđivanje legalnosti gradnje je znatno otežano radi činjenice da se odobrenja za gradnju nisu vodila po katastarskim česticama (već po imenu investitora).

U postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju obvezno se provodi očevid na građevini, pozivaju se stranke u postupku, utvrđuje se da li je građevina vidljiva na snimci iz zraka, da li dimenzije građevine na terenu odgovaraju građevini kakva je vidljiva na snimci iz zraka, a prije izdavanja rješenja se snimak izvedenog stanja dostavlja nadležnom tijelu radi utvrđivanja visine naknade za ozakonjenje.

Za izdavanje ostalih nabrojanih akata, vode se upravni ili neupravni postupci koji u pravilu nemaju značajke osobito složenih postupaka ili postupaka.

Obzirom na složenost gore navedenih postupaka, za djelatnike ovoga Odsjeka je ustanovljena mjesečna norma koju trebaju izvršiti kako bi njihov rad bio ocijenjen pozitivnom ocjenom. Tako je određeno da svaki djelatnik tijekom mjeseca treba riješiti 14 upravnih i 10 neupravnih predmeta.

Tijekom prijašnjih izvještajnih razdoblja su uvedene evidencije u excel tablicama, u koje se unose značajni podaci o svakom izdanom aktu, a ove evidencije mogu poslužiti za različite potrebe i svrhe. Isto tako, povećan je broj izvješća koja se dostavljaju nadležnom Ministarstvu, uvedene su i šifrirane baze podataka za sve referente koji rade na rješavanju predmeta za ozakonjenje, u koje svaki djelatnik upisuje određene podatke o svakom izvršnom rješenju o izvedenom stanju, a navedeni podaci su odmah dostupni Ministarstvu kao i cjelokupnoj javnosti preko ISPU sustava.

S danom 01. siječnja 2015. godine je Odsjek za gradnju stupio u sustav e-dozvola, te se svi postupci koji se vode na temelju Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) obavljaju u posebnom programu Ministarstva prostornog uređenja graditeljstva i državne imovine. Isto tako, u sustav e-dozvole je integriran modul e-arhiva, u koji se unose podaci o svim riješenim predmetima, uključivo i rješenja o izvedenom stanju. U skoro vrijeme bi trebao započeti unos podataka u bazu e-dozvole (e-arhiva) o svim aktima za gradnju i uporabu koji su izdani od 1968. godine do ulaska u sustav e-dozvola. Ovaj modul je

integriran na ISPU sustav (informacijski sustav prostornog uređenja), te je klikom na određenu točku na katastarskoj čestici moguće utvrditi koji su akti za gradnju i/ili uporabu izdani za konkretnu zgradu.

Tijekom izvještajnog razdoblja, zaprimljena su 1393 nova zahtjeva, što sa neriješenim predmetima iz proteklih razdoblja (2529), daje broj od ukupno 3922 zahtjeva u rješavanju. Tijekom izvještajnog razdoblja je riješeno ukupno 1386 predmeta. Neriješenih spisa na kraju izvještajnog razdoblja u Odsjeku ima 2536.

U tijeku izvještajnog razdoblja, a obzirom na zaprimljeni broj zahtjeva od 1393 i broj riješenih zahtjeva od 1386, proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 99,5%. Međutim, gledajući ukupan broj neriješenih zahtjeva na kraju izvještajnog razdoblja (1339:2643), proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 54,5%.

U tabelarnom prikazu 1., prikazani su brojčani podaci o broju zaprimljenih i riješenih predmeta u izvještajnom razdoblju:

Tablica 1.

zaprimljeno I - VI 2021.	riješeno I - VI 2021.
1393	1386

Tabelarni prikaz 2. prikazuje odnos broja predmeta u protekloj 2020. godini u odnosu na izvještajno razdoblje 2021. godine:

Tablica 2.

PERIOD		ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO
2021.	I - VI	1393	1386
UKUPNO 2020.		1393	1386
2020.	I - VI	1163	1251
	VII - XII	1405	1415
UKUPNO 2020.		2568	2858

Tabelarni prikaz 3. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih i riješenih predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 3.

I- VI 2021.	zaprimljeno	riješeno
siječanj	205	182
veljača	211	259
ožujak	286	227
travanj	248	279
svibanj	243	218
lipanj	200	221

Tabelarni prikaz 4. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih „redovnih“ predmeta i riješenih „redovnih“ predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 4.

I- VI 2021.	zaprimljeno	riješeno
siječanj	205	159
veljača	211	237
ožujak	286	213
travanj	248	256
svibanj	243	214
lipanj	200	177
UKUPNO	**1393**	**1256**

Iz izvješća je razvidno da se broj neriješenih spisa (2536) na kraju izvještajnog razdoblja neznatno povećao u odnosu na stanje sa danom 31. prosinca 2020. godine (kada je bilo neriješeno 2529 spisa). Isto tako, razvidno je da se povećao broj neriješenih „redovnih“ predmeta (bez postupaka ozakonjenja), odnosno da je zaprimljeno 137 predmeta više nego što ih je u izvještajnom razdoblju riješeno.

Tabelarni prikaz 5. prikazuje mjesečni broj zaprimljenih i riješenih predmeta za izdavanje rješenja o izvedenom stanju tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 5.

I- VI 2021.	zaprimljeno	riješeno
siječanj	0	23
veljača	0	22
ožujak	0	14
travanj	0	23
svibanj	0	4
lipanj	0	23
UKUPNO	**0**	**109**

Uspoređujući podatke iz perioda I-VI 2020. godine, kada je tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno 1163 zahtjeva, sa brojem zaprimljenih zahtjeva u ovom izvještajnom razdoblju (1393), utvrđeno je da se broj zaprimljenih zahtjeva povećao za cca 17%.

Nadalje, uspoređujući podatke o broju riješenih predmeta iz perioda I-VI 2020. godine u kojemu je riješeno ukupno 1339 predmeta sa brojem riješenih predmeta u ovom izvještajnom razdoblju kada je riješeno 1386 zahtjeva, zaključuje se da nema značajnijeg povećanja broja riješenih predmeta. Redovnih zahtjeva je u ovom izvještajnom razdoblju riješeno 1256, dok je u istom izvještajnom razdoblju protekle godine riješeno 1232, pa se zaključuje da nema znatnog povećanja u broju riješenih predmeta.

Prioritet prilikom rješavanja spisa imaju predmeti koji se vode u ponovljenim postupcima, u postupcima u kojima je izjavljena žalba radi šutnje administracije, po zahtjevima koji se odnose na infrastrukturne građevine i građevine javne namjene, te svi zahtjevi koji se odnose na građevine za koje je posebnim zakonima utvrđen interes Republike Hrvatske. Nakon ovih spisa, prvenstvo imaju „redovni“ zahtjevi za gradnju, a potom zahtjevi za ozakonjenje. Poštujući uspostavljeni red, tijekom izvještajnog razdoblja su izdani brojni pojedinačni akti (lokacijske dozvole, građevinske dozvole, uporabne dozvole...) za niz građevina komunalne infrastrukture, kao i građevina javne namjene, koji su od interesa za RH, a ujedno su od iznimnog interesa i za Grad Pulu kao jedinicu lokalne samouprave.

Žalbeni postupci

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno ukupno 11 žalbi protiv prvostupanjskih rješenja. Napominjemo da se u pravilu o izjavljenim žalbama ne rješava u istom izvještajnom razdoblju te nije moguće dati podatak o drugostupanjskim rješenjima koja bi bila izdana povodom žalbi koje su izjavljene u tijeku izvještajnog razdoblja.

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno 8 drugostupanjskih rješenja, od kojih je u 6 slučajeva žalba odbijena, a u 2 je poništeno prvostupanjsko rješenje i predmet je vraćen na ponovno rješavanje. Kao osnovni razlog poništavanja, navode se proceduralni propusti.

Novine u zakonskim propisima

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo izmjena u temeljnim zakonima iz područja prostornog uređenja i gradnje. Donesen je određeni broj tehničkih propisa, pravilnika i izmjena postojećih pravilnika, a na snagu su stupile i izmjene prostorno planske dokumentacije.

Ostale aktivnosti

U Odsjeku za gradnju se periodično, u prosjeku svaka dva tjedna, održavaju radni sastanci Odsjeka, sa ciljem ujednačavanja upravne prakse.

Ostale aktivnosti, koje se obavljaju uz redovan rad, vezane su u najvećoj mjeri za rad sa strankama, bilo da se radi o obavijestima o postupcima u tijeku, ili se pružaju usmene informacije o statusu pojedinih nekretnina, mogućnostima gradnje ili pripremi projektne dokumentacije. U izvještajnom razdoblju je najviše upita bilo za pojašnjenjima o uvjetima gradnje iz prostorno planske dokumentacije, te za ozakonjenje nezakonitih zgrada, a u tu svrhu su stranke u znatnom broju tražile uvide u arhivske predmete građevinskih dozvola.

Prema Zakonu o službenoj statistici (N.N. br. 103/03 i 75/09), Državnom zavodu za statistiku su dostavljani mjesečni obrasci o izdanim aktima za gradnju (Građ. 44a). Uz ove obrasce, dostavljaju se i propisani godišnji obrasci početkom svake kalendarske godine za prethodnu godinu.

3.2.5. ODSJEK ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Aktivnosti iz djelokruga rada ovog Odsjeka temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule
STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre
TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa

U nastavku se daje pregled aktivnosti, prema grupa aktivnosti, riješenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

Zemljišnoknjižni upisi

U izvještajnom razdoblju kontinuirano se i redovito pripremala i dostavljala sva potrebna dokumentacija za provedbu postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom, s ciljem uknjižbe posebnih dijelova zgrada u vlasništvu Grada Pule u zemljišnoj knjizi, kao i za postupke dopune povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za zgrade u kojima Grad Pula ima neupisani posebni dio, a za koje je prethodno već provedeno povezivanje zemljišne knjige i knjige položenih ugovora.

Po primitku rješenja o izvršenom postupku povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za svaku pojedinu zgradu u kojoj Grad Pula ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor, vršilo se ažuriranje evidencije stanova i poslovnih prostora.

Nadalje, u zemljišnoj knjizi provodila se i pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule te se u izvještajnom razdoblju prikupljala sva potrebna dokumentacija a nastavno i pokretali odgovarajući postupci u svrhu provođenja i prijenosa onih zemljišta za koje još nije izvršena pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule.

Osim toga, u Registar imovine koji je uspostavljen u elektroničkom obliku kontinuirano su se unosili i ažurirali podaci za svaki pojedini portfelj i podportfelj imovine u vlasništvu Grada Pule.

Stanovi

Tijekom izvještajnog razdoblja, sve sukladno Odluci o reguliranju statusa korištenja stanova bez valjane pravne osnove kojima raspolaže Grad Pula, zaključeno je 9 Ugovora o najmu stana, dok se, sukladno mogućnostima raspolaganja stanovima u vlasništvu Grada Pule, vršila i dodjela stanova u najam po redoslijedu utvrđenim Listom prvenstva za dodjelu stanova u najam, pa su tako, na temelju Odluke o davanju stanova u najam, zaključena i 4 Ugovora o najmu stana.

Po zaprimljenim zahtjevima izvršeno je usklađivanje ugovora o najmu stana s nastalim promjenama u smislu promjene nositelja ugovora o najmu stana, kao i promjene članova domaćinstva.

Putem Službe za zastupanje Grada u izvještajnom su se razdoblju pred nadležnim sudom pokretali i odgovarajući postupci za predaju stanova u vlasništvu Grda Pule u posjed Gradu.

Kontinuirano i redovito izdavale su se potvrde vezane uz korištenje stana u vlasništvu Grada Pule.

Jedan dio predmeta odnosio se na zahtjeve podnesene pozivom na odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu dugu, te prodaju, otpis ili djelomični otpis potraživanja te postupanje po navedenim zahtjevima.

Po otplati duga za kupnju stana kontinuirano i redovito izdavala su se brisovna očitovanja radi brisanja uknjiženih hipoteka kao instrumenata osiguranja plaćanja.

U izvještajnom razdoblju izvršeno je 9 generalnih adaptacija stanova u vlasništvu Grada Pule, a koji se stanovi nalaze na sljedećim adresama: Keršovanijeva br. 27, Sergijevaca br. 21, Marijanijeva br. 1A (dva stana), Cesta Prekomorskih brigada br. 8, Vukovarska br. 8, Trinajstićeva br. 16, Kavrerski put br. 4 i Valmade br. 34), a osim toga na 4 stana u vlasništvu Grada izvršene su zamjene vanjske stolarije.

Upraviteljima zgrada u kojima Grad ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor redovito su izdavane suglasnosti za sudjelovanje u troškovima za radove koji se izvode na zajedničkim dijelovima zgrade, kao i suglasnosti za pokretanje prijave na javni poziv "Energetska obnova višestambenih zgrada", oglašen od strane Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Redovito su podmirivani svi dostavljeni računi od strane upravitelja, a koji s odnose na sudjelovanje u nastalim troškovima sanacije ili adaptacije zajedničkih dijelova zgrade te zamjene vanjske stolarije na stanu ili poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Pule.

Nadalje, strankama – stanarima i ostalim upravnim tijelima, a po njihovim zahtjevima, izdavale su se potvrde i druga očitovanja iz službene evidencije stanova, preslike zapisnika o bodovanju stana, potvrde o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i sl.

U izvještajnom razdoblju redovito su se izvodili i radovi koji se odnose na tekuće održavanje stanova, ali su vršene i hitne intervencije u stanovima. Za sve stanove u vlasništvu Grada redovito su se i kontinuirano podmirivale obveze prema komunalnim trgovačkim društvima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), a za pojedine stanove izvršilo se odvajanje priključka vode, priključci za električnu energiju te plinsku instalaciju. Intenzivno su se podnosili zahtjevi za sklapanje Ugovora o korištenju električne energije za stanove u vlasništvu Grada Pule, kao i za prijenos Ugovora na korisnika stana, dok se za bespravne stanare vodilo računa o podmirivanju računa koje HEP dostavi na ime Grada Pule.

Od ostalih aktivnosti iz nadležnosti rada obavljani su sljedeći poslovi:
- izdavanje brisovnih očitovanja,
- saldiranje obročnog duga otkupa stana,
- ispunjavanje zahtjeva za prijenos ugovora i zaključivanju ugovora s trgovačkim društvom HEP d.o.o., kao i za prijenos ugovora i zaključivanje ugovora s trgovačkim društvom Vodovod Pula d.o.o.,
- potpisivanje ugovora o opskrbi vodom,
- potpisivanje ugovora o korištenju i opskrbi električnom energijom,
- kontrola dostavljenih računa za isplatu, osporavanje dostavljenih računa i dostava nadležnom Upravnom odjelu za financije.

Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa

Tijekom izvještajnog razdoblja provodila su se rješavanja imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje, odnosno rekonstrukcije prometnica – nerazvrstanih cesta, i to:
- pripremne radnje koje se odnose na naručivanje Procjembenih elaborata i pozivi strankama radi očitovanja,
- upućivanje dopisa strankama s prijedlogom rješavanja imovinsko pravnih odnosa, priprema Odluka o kupnji te nastavno sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina koje predstavljaju sastavni dio prometnice, uknjižba prava vlasništva u korist Grada Pule,
- podnošenje prijedloga Službi za zastupanje Grada za pokretanjem postupka potpunog izvlaštenja, odnosno postupka proglašenja nestale osobe umrlom i ostavinskog postupka, kao i očitovanja na nalaze vještaka i druge podneske u navedenim postupcima,
- podnošenje zahtjeva Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine te pravnim osobama u vlasništvu Republike Hrvatske, ili onima čiji je osnivač Republika Hrvatska, za rješavanjem imovinsko pravnih odnosa sukladno odredbama Zakona o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Prometnice iz Programa gradnje/Ostala zemljišta	**Ugovori o financiranju**
Cesta Prekomorskih brigada	Ogranak s Ulice Lovežica (Ugovor sa Stanoinvest Holding Adriatic d.o.o.)

dionica CESTE 4 Ulica Bože Gumpca	Odvojak s Medulinske ceste (Ugovor sa Lotus Stella d.o.o.)
Valdebečki put	pristupna prometnica s Medulinske ceste (Ugovor s Levak Edom i dr.)
Paduljski put	Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice (Ugovor s Erman Eghilijem)
Ulica Fojba	Odvojak sa Šišanske ceste (Ugovor s trgovačkim društvom Geomantika d.o.o.)
Ulica Muniština	
Proboj Bože Gumbca/Valturska	

Rješavali su se imovinskopravni odnosi u svrhu rješavanja vlasničkopravnog statusa na optantskoj i ošasnoj imovini te se redovito i kontinuirano prikupljala dokumentacije od nadležnih tijela radi upućivanja zahtjeva Službi za zastupanje Grada za pokretanje odgovarajućih postupaka pred nadležnim tijelima, a u tom su se smislu dostavljala i očitovanja na podneske u tijeku pokrenutih postupaka.

Od ostalih poslova iz nadležnosti izrađivana su očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada na podneske, vještačenja i druge upite u parničnim i izvanparničnim postupcima, odnosno sporovima radi utvrđenja prava vlasništva, kao i na postupke naknade za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.

Upravnom odjelu za financije i opću upravu dostavljana su očitovanja na zahtjeve za naknadu štete nastale na javnim površinama po polici osiguranja od odgovornosti te sudjelovanja u radu Povjerenstva za odštetne zahtjeve trećih osoba.

Pomorsko dobro i koncesije

Po stupanju na snagu Plana upravljanja pomorskim dobrom za Grad Pulu za 2021. godinu u izvještajnom razdoblju zaprimani su i obrađivani zahtjevi za dodjelu koncesijskih odobrenja, čija se dodjela nalazi u nadležnosti Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja.

U tijeku su i postupci upisa pomorskog dobra za dio zemljišta gdje su granice pomorskog dobra utvrđene Odlukom Vlade Republike Hrvatske.

Dodijeljena je koncesija za posebnu upotrebu pomorskog dobra radi gradnje objekta energetske infrastrukture (sanitarna odvodnja) na lokaciji Cesta Prekomorskih brigada. Ovlaštenik koncesije je gradsko komunalno trgovačko društvo Pragrande d.o.o. i to na određeno vrijeme u trajanju od 20 godina.

Koncesije na pomorskom dobru

Dodijeljena je koncesija za posebnu upotrebu pomorskog dobra radi gradnje objekta energetske infrastrukture (sanitarna odvodnja) na lokaciji Cesta Prekomorskih brigada. Ovlaštenik koncesije je gradsko komunalno trgovačko društvo Pragrande d.o.o. i to na određeno vrijeme u trajanju od 20 godina.

Zemljišta

Tijekom izvještajnog razdoblja održana su i provedena 2 javna natječaja za prodaju građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Pule i to u veljači i travnju 2021. godine. Na temelju provedenih natječaja zaključena su ukupno 22 ugovora o kupoprodaji te je ostvaren prihod od 5.625.954,35 kuna.

Osim toga, u izvještajnom razdoblju proveden je i održan 1 javni natječaj za prodaju stanova u vlasništvu Grada Pule sukladno kojem je zaključeno ukupno 6 ugovora o kupoprodaji te ostvaren prihod od 1.213.000,00 kuna.

Nadalje, Javnoj vatrogasnoj postrojbi prošireno je pravo građenja radi izgradnje Regionalnog centra za zaštitu i spašavanje.

Gradska kupališta Valkane i Stoja data su na upravljanje trgovačkom društvu u vlasništvu Grada – Pula Parking d.o.o.

Realiziran je ugovor o darovanju od strane Republike Hrvatske nekretnine k.č.br. 3913/114 k.o. Pula, površine 48.868 m2, u svrhu gradnje složene građevine – sportskih terena s pratećim objektima sportsko rekreacijskog centra Marsovo polje u Gradu Pula.

Osnovano je pravo služnosti prolaza radi adekvatnog pristupa do javne površine objekta radi obnove i rekonstrukcije lokaliteta Malog Rimskog kazališta u Puli, koji je zaštićen kao spomenik kulture, te je kao takav dan na upravljanje, zaštitu i očuvanje Arheološkom muzeju Istre.

Po pripremi i donošenju odgovarajućih Odluka, tijekom izvještajnog razdoblja uspostavljena su i prava služnosti na zemljištima u vlasništvu Grada Pule radi izgradnje infrastrukturnih objekata. Služnosti su dane komunalnim trgovačkim društvima – Pragrande d.o.o., Vodovod Pula d.o.o. i Plinara d.o.o. Pula na raznim lokacijama u gradu, i to: Monte Magno – Valdebek, Cesta Prekomorskih brigada, Ulica Croazia i Ulica Monte Lesso te su nastavno zaključena i 4 ugovora o služnosti.

Osim toga, u izvještajnom razdoblju redovito su se, u postupcima pred sudovima i drugim upravnim tijelima a koji se odnose na imovinu Grada Pule, dostavljala očitovanja s pratećom dokumentacijom Službi za zastupanje Grada, kao i razna očitovanja na temelju zahtjeva tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugih pravnih osoba koje na temelju zakona imaju javne ovlasti.

Kontinuirano i redovito su se pratile tržišne vrijednosti nekretnina, a podaci dostavljali na traženje ovlaštenih procjenitelja. Uz to, donijeto je i Izvješće o tržištu nekretnina za 2020. godine za Grad Pulu.

Od ostalih aktivnosti iz nadležnosti rada provodila se:

- priprema građevinskog zemljišta uglavnom za nekretnine koje se nalaze na području ranije važećeg PUP-a Stari Grad i za potrebe proširenja okućnica izgrađenim obiteljskim kućama kojima su izdavane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica, kao i aktivnosti vezane uz procjene vrijednosti nekretnina od strane ovlaštenih sudskih vještaka te njihovo upućivanje Procjeniteljskom povjerenstvu u Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Istarske županije radi dobivanja mišljenja o usklađenosti elaborata sa odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, te
- priprema grafičke dokumentacije za potrebe natječaja za prodaju zemljišta.

Korištenje javnih površina

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena su 2 natječaja za davanje na korištenje javnih površina te su donesena 3 zaključka i 1 dopuna zaključka za korištenje javnih površina radi održavanja manifestacija.

Početkom 2021. godine obustavljeno je izdavanje rješenja za organiziranje cjelogodišnjih ugostiteljskih terasa, a sve sukladno mjerama Županijskog stožera civilne zaštite te Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, no od mjeseca ožujka 2021. godine

nastavilo se izdavanjem rješenja za organiziranje cjelogodišnjih terasa ispred ugostiteljskih objekata. Osim toga, po zaprimljenim zahtjevima izdavala su se i rješenja za organiziranje ugostiteljskih terasa sukladno odlukama Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju ugostiteljskih terasa, a koja su se rješenja odnosila na proširenja ugostiteljskih terasa radi omogućavanja socijalne distance (tzv. COVID terase) ili nove ugostiteljske terase.

U redovnom postupku rješavani su i zahtjevi za zauzimanje javnih površina u svrhu održavanja manifestacija, postavljanja kioska, skela, reklamnih panoa, tendi, klima uređaja i sl.

Javne nabave

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena su ukupno 34 postupka javne nabave od 27 postupka do vrijednosti 20.000,00 kn te 7 postupaka vrijednosti od 20.000,00 do 70.000,00 kn od kojih se:

- 19 odnosi na izradu snimka izvedenog stanja i geodetskog elaborata izvedenog stanja s formiranjem jedinstvene katastarske čestice radi registracije nerazvrstanih cesta po Zakonu o cestama,
- 2 odnose na izradu geodetskog situacijskog nacrta stvarnog stanja,
- 2 postupka javne nabave za izvođenje radova na sanaciji krova nekretnina u vlasništvu Grada pule na adresama Trg I. istarske brigade br. 10 i Trg I. istarske brigade br. 12, te
- 11 postupaka jednostavne nabave čija je procijenjena manja od 20.000,00 kuna a koji se postupci odnose na čišćenje, osiguranje i sanaciju poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule.

Autotaksi prijevoz

U izvještajnom razdoblju izdane su 4 dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Pule, koje vrijede do 2026. godine.

Poslovni prostori

Tijekom izvještajnog razdoblja bio je raspisan 1 natječaj za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule. Predmetnom natječaju bilo je izloženo 15 gradskih poslovnih prostora a izlicitirano ukupno 12 poslovnih prostora. Za izlicitirane poslovne prostore zaključeni su ugovori o zakupu poslovnog prostora te je po svakom zaključenju ugovora izvršena i zapisnička primopredaja poslovnog prostora.

U istom periodu bio je raspisan 1 natječaj za dodjelu gradskih poslovnih prostora na uporabu udrugama, koji je, s obzirom da se sukladno gradskim odlukama kojima su regulirana pitanja dodjele gradskih poslovnih prostora na uporabu udrugama natječaj raspisuje jednom godišnje te je otvoren kroz čitavu godinu, još uvijek aktualan, no niti jedan od izložena 4 poslovna prostora još uvijek nije dodijeljen na uporabu.

Donesene su i 2 Odluke o zaključivanju ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora na temelju kojih su zaključena 2 ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora i to bez naknade i bez provođenja javnog natječaja, a sve s obzirom da su zakupnici javne gradske ustanove i to Gradska knjižnica i čitaonica Pula te Muzej suvremene umjetnosti Istre.

Od ostalih dokumenata vezanih uz gospodarenje poslovnim prostorima posebno se ističe donošenje:

- 4 Odluke o zaključivanju ugovora o zakupu poslovnog prostora bez provođenja javnog natječaja, budući da se radi o produženju zakupnog odnosa. Na temelju donesenih odluka, zaključena su 4 nova ugovora o zakupu s dotadašnjim zakupnicima predmetnih poslovnih prostora na daljnjih pet godina;

- 2 Odluke o stupanju u obveze i prava dosadašnjeg zakupnika na temelju kojih su zaključena 2 ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora sa zakonskim nasljednicima, odnosno pravnim sljednicima prijašnjih zakupnika, a sve kako bi nasljedniku/pravnom sljedniku bio omogućen prijenos zakupa te nastavak ugovorene djelatnosti u gradskom poslovnom prostoru;
- 1 Odluka o uporabi poslovnog prostora na temelju koje je s postojećim uporabovnikom zaključen 1 ugovor o uporabi poslovnog prostora na daljnjih pet godina;
- 2 Odluke o uporabi zamjenskog poslovnog prostora na temelju kojih su udrugama "Društvo distrofičara Istre" i "Udruga djece i mladih oštećena sluha Istre" dodijeljeni adekvatni zamjenski poslovni prostor te su ujedno zaključena i 2 ugovora o uporabi zamjenskih gradskih poslovnih prostora.

Nadalje, sukladno prethodno donesenoj odluci o dodjeli na korištenje gradskog poslovnog prostora umjetničkoj organizaciji "Atelier Mocenni" zaključen je 1 ugovor o korištenju gradskog poslovnog prostora.

Između Grada Pule, kao vlasnika poslovnog prostora i jednog od partnera u projektu te udruge "INSTITUT PULA", kao korisnika i nositelja projekta "RACHEM – osnivanje stambene zajednice", zaključen je i Sporazum o suradnji u provedbi programa, odnosno projekta RACHEM – osnivanje stambene zajednice na temelju kojeg je navedenoj udruzi na korištenje dodijeljen gradski poslovni prostor Tršćanska br. 26, u svrhu realizacije spomenutog programa usmjerenog na smanjenje socijalne isključivosti i smanjenje siromaštva, koji program predstavlja javnu potrebu i interes Grada Pule.

Zaključen je 1 aneks ugovora o zakupu gradskog poslovnog prostora na adresi Kandlerova br. 23, a sve radi smanjenja površine navedenog poslovnog prostora budući je naknadnom izmjerom stalnog sudskog vještaka graditeljske struke utvrđena točna površina spomenutog poslovnog prostora. Također, s Istarskom županijom, kao uporabovnikom poslovne zgrade u vlasništvu Grada Pule na adresi Flanatička br. 29, zaključen je aneks ugovora o uporabi spomenute poslovne zgrade kojim je utvrđeno da uporabovnik ima pravo voditi poslove investicijskih ulaganja u predmetnu poslovnu zgradu.

Sukladno podnesenim zahtjevima izdano je 13 suglasnosti za izvođenje radova adaptacije u gradskim poslovnim prostorima, a sve na temelju već zaključenih ugovora o zakupu te Pravilnika o kriterijima za naknadu uloženih sredstava u uređenje poslovnog prostora kojeg Grad Pula ima u vlasništvu, na raspolaganju ili korištenju dok je na temelju zaprimljenih zahtjeva za priznavanje ulaganja doneseno 5 zaključaka o prihvatu prijedlogu nagodbe za izvršeno ulaganje u adaptaciju gradskog poslovnog prostora od strane zakupnika.

Zaprimljena su i riješena 2 zahtjeva po Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja na način da je zahtjev stranke usvojen te su strankama otpisane kamate po uplati glavnice duga u cijelosti.

U izvještajnom razdoblju, od strane zakupnika otkazano je ukupno 5 ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora te su zaprimljenim pisanim otkazima zakupnika, izvršene zapisničke primopredaje poslovnih prostora sukladno kojima je svih 5 poslovnih prostora vraćeno u posjed Gradu Puli.

U izvještajnom razdoblju uz navedeno su obavljani ostali redoviti poslovi koji se odnose na gospodarenje poslovnim prostorima i to: ažuriranje evidencija o poslovnim prostorima, izrada tlocrta i grafičkih prikaza poslovnih prostora, prikupljanje podataka radi uknjižbe poslovnih prostora u postupcima povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom, zapisničko preuzimanje poslovnih prostora, unos podataka u komunalno-informacijski sustav (KIS) i ažuriranje baze podataka, hitne intervencije radi

osiguranja poslovnih prostora, izgradnja priključka vode i struje u gradskim poslovnim prostorima, nalozi prema nadležnim službama radi demontaže ili montaže priključaka vode i struje, kontrola poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule, dopisi i očitovanja na zahtjeve za ostvarivanje prava na pristup informacijama, očitovanja Službi za zastupanje i po potrebi priprema dokumentacije, kao i razna očitovanja na upite i zahtjeve stranaka, a sve vezano za problematiku gradskih poslovnih prostora, ispunjavanje zahtjeva za prijenos ugovora i zaključivanje ugovora s HEP d.o.o. Elektroistra Pula, potpisivanje ugovora o prijenosu ugovora o korištenju mreže (zaključenih između Grada Pule i zakupnika/uporabovnika), ugovora o korištenju i opskrbi mreže (zaključenih između HEP d.o.o. Elektroistra Pula i Grada Pule), potpisivanje ugovora o opskrbi vodom (Vodovod Pula d.o.o.), kontrola dostavljenih računa od strane izvođača radova u pojedinim gradskim poslovnim prostorima.

Registar nekretnina

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su aktivnosti unosa i održavanja Registra imovine Grada Pule za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine Grada Pule u sklopu kojih je:

Unijeto novih jedinica imovine s podacima	190
Unijeto promjena i dodatnih karakteristika jedinica imovine	758
Unijeto procjena vrijednosti jedinica imovine	240
Promijenjeno/ispravljeno procjena vrijednosti jedinica imovine	177
Brisano/pasivizirano procjena vrijednosti jedinica imovine	142
Migrirano jedinica imovine	167
Aktivirano jedinica imovine	9
Pasivizirano jedinica imovine	149
Brisano jedinica imovine	63
Unijeto promjena prema katastarskim rješenjima	46
Obrađeno ZK rješenja	165
Unijeto promjena prema ZK rješenjima	141

Do kraja izvještajnog razdoblja stanje upisa u Registar imovine je slijedeći:

Šifra	Naziv portfelja	**aktivne**	pasivne	ukupno
01	Stanovi	**524**	24	548
02	Poslovni prostori	**677**	5	682
03	Zemljišta	**8017**	1945	9962
04	Zgrade	**11**	0	11
05	Sportski objekti	**6**	4	10
06	Obrazovni objekti	**41**	0	41
07	Kulturni objekti i spomen. kulture	**69**	0	69
08	Javne prometne površine	**800**	11	811
09	Javne površine	**771**	110	831
10	Tržnice	**3**	0	3
11	Groblja	**3**	0	3
12	Komunalna infrastruktura	**90**	0	90
13	Pomorsko dobro	**505**	39	544
14	Poljoprivredno zemljište u vl. RH	**154**	0	154
	UKUPNO:	**11621**	2142	13763

Registar nerazvrstanih cesta

U izvještajnom razdoblju vodilo se tekuće održavanje Popisa s identifikacijom, a sve radi donošenja izmjena i dopuna samog Popisa koji je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama te se ujedno vršio i unos podataka u registru nekretnina u podportfelju nerazvrstanih cesta.

Parcelacijski i drugi geodetski elaborati i geodetski projekti

U promatranom su se razdoblju provodile i aktivnosti vezane uz provedbu parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata za koje je Grad Pula potpisnik izvješća u svojstvu vlasnika ili suvlasnika katastarskih čestica u promjeni ili susjednih katastarskih čestica pri čemu je okončan postupak za 147 takvih postupaka dok je iz dijela primjene Zakona o cestama provedeno ukupno 10 postupaka.

3.2.5.1. PODODSJEK ZA REDARSTVO

U Pododsjeku redarstva obavljaju se poslovi prometnog i komunalnog redarstva slijedom čega se u nastavku daje pregled aktivnosti po navedenim kategorijama:

A. Prometno redarstvo

Ovlast za sankcioniranje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila proizlazi iz članka 5. stavka 4. Zakona o sigurnosti prometa na cestama kojim je člankom propisano da poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, mogu, osim ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, obavljati i jedinice lokalne samouprave, uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Prekršitelji sukladno Prekršajnom zakonu imaju mogućnost plaćanja polovine iznosa izrečene novčane kazne u roku od 3 dana od dana prekršaja ili uručenja obavijesti o počinjenom prekršaju. Ako prekršitelj ne plati kaznu po obavijesti izdanoj od prometnog redara izdaje se Obavezni prekršajni nalog u kojem je naveden rok za plaćanje kazne (8 dana), kao i uputa o pravnom lijeku. U slučaju ne plaćanja kazne i nepodnošenja prigovora na Obvezni prekršajni nalog predmet se prosljeđuje na prisilnu naplatu (postupak ovrhe) u FINU te Poreznu upravu. Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom, ako prekršitelj plati dvije trećine iznosa izrečene novčane kazne u roku određenom odlukom (presuda) kojom je ta kazna izrečena.

Etape vođenja prekršajnog postupka predočuju se kroz akte koje izdaje služba prometnog redarstva:

Etapa 1. – Obavijest o počinjenom prekršaju
Etapa 2. – Utvrđivanje vlasništva vozila
Etapa 3. – Zahtjev vlasniku vozila za dostavu podataka o osobi koja je upravljala vozilom u vrijeme počinjenja prekršaja
Etapa 4. – Obavezni prekršajni nalog
Etapa 5. – Postupak po prigovoru na obavezni prekršajnog naloga (ukoliko je isti izjavljen)
Etapa 6. – Obrada uplaćenih kazni te nastavak provođenja postupka za neplaćene kazne kao i postupanje po presudama Prekršajnog suda
Etapa 7. – U slučaju neplaćanja po OPN ili odluci suda podnošenje zahtjeva FINI za prisilnom naplatom, a nakon postupak pred Poreznom upravom.

Sam rad prometnog redarstva odvija se na terenu (nadzor prometa u mirovanju i parkiranja) kao i u uredu (obrada izrečenih kazni) te izrada dnevnih radnih naloga koji se dostavljaju Prometnoj policiji i Pulaparkingu d.o.o..

Stalna i povremena ophodnja i nadzor vršili su se na slijedećim lokacijama odnosno ulicama:

Trg Republike, Dalmatinova, Ronjgova, Narodni trg, Trg 1. svibnja, Smareglina, Ciscuttijeva, Laginjina, Dobrilina, Portarata, Giardini, Zagrebačka, Mletačka, Cankarova, Mutilska, Marsovo polje, V.C. Emina, Gajeva, Tartinijeva, Kranjčevićeva, Istarska, Dubrovačke bratovštine, Poljana Sv. Martina, Amfiteatarska, Cararrina, Sv. Ivana, Kolodvorska, Ravenska, Riva, Kandlerova, Trg Sv. Tome, Kapitolinski trg, Forum, Flaciusova, Sergijevaca, Vergerijeva, Čirilometodske družbe, Rovinjska, Nazorova, Stankovićeva, Rakovćeva, Marulićeva, Boškovićev uspon, Zadarska, Epulonova, Da Vincijeva, Dobrićeva, Nazorova, Kranjčevićeva, Radićeva, Švalbina, Trg na Mostu, Tršćanska, Valvazorova, Bruna Kosa, Ozad arene, Prolaz Sv. Teodora, Zoranićeva, Ljudevita Posavskog, Jeretova, Croatia, Prolaz Nevenke Zacchine, Brionska, Kačića Miošića, Trinajstićeva, Danteov trg, Santorijeva, Mutvoranska, Valturska, Krmpotićeva, Sv. Mihovila, Preradovićeva, J. Žakna, Fontička, Trierska, Veronska, Supilova, Nezakcijska, Vukovarska, Kolodvorska, Splitska, Flanatička, Castropola, Rimske Centurijacije, Kaštanjer, kao i po dojavama građana.

Kao potpora Prometnoj policiji prometni redari fizički su upravljali prometom kod velikih opterećenja odnosno gužvi na križanjima Trg na mostu, Laginjina – Portarata (pješački prijelaz), Valturska – Jurja Žakna – Japodska, 43. Istarske divizije – Mutvoranska – Jurja Žakna, Mutvoranska – Vitasovićeva, Vodnjanska – Creska, Vodnjanska – Fažanska.

Naročita pozornost obraća se na prekršaje nepropisno zaustavljanje ili parkiranje na mjestu rezerviranom za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, kao i parkiranja na nogostupima i autobusnim stajalištima, pješačkim prijelazima, pješačkim zonama itd. Navedene kontrole vrše se samostalno, ali i u suradnji sa djelatnicima Prometne policije i Društvom tjelesnih invalida Pula.

Ukoliko se, u suradnji sa policijom, utvrdi potreba djelovanja na novoj lokaciji koristi se načelo postupnosti (mediji, prometna mladež, upozorenja).

U izvještajnom razdoblju izdano je 1515 naredbi za premještanje vozila. Specijalno vozilo „pauk“ radilo je u dvije smjene s rijetkim prekidima.

U izvještajnom razdoblju službu u jedinici pripadnika jedinice prometne mladeži vršilo je njih 2-3 svakodnevno po izdanim Radnim nalozima za određene lokacije u gradu i uz suglasnost Prometne policije na način da su fizički upravljali prometom i vršili nadzor nad nepropisno zaustavljenim i parkiranim vozilima i to na slijedećim križanjima, po potrebi:

- Laginjina – Portarata
- Dalmatina – Narodni trg – Trg 1. svibnja
- Zadarska – Istarska
- Danteov trg – Flaciusova
- Zagrebačka – Rakovčeva
- Zagrebačka – Stankovićeva
- Zagrebačka – Rižanska
- Ul. Starih statuta – 119.brigade
- Trg na mostu – Vodnjanska – Creska
- Prekomorske brigade – Labinska – Valturska – Mutilska – Marsovo Polje
- Radićeva – Dobrilina – Laginjina
- Arsenalska – Laginjina
- Valturska – J. Žakna
- Mutvoranska – Vitasovićeva

- 43.istarske divizije – J. Žakna
- Riva
- Riva – Sv. Ivan
- Sv.Ivan – Kandlerova – Dubrovačke bratovštine
- Valvazorova – Bruna Kosa
- Santorijeva – Barbalićeva

Pregled izdanih obavijesti prema vrsti učinjenog prekršaja za izvještajno razdoblje:

Nepoštivanje prometnog znaka	329
Ugrožavanje prometa	50
Prijelaz pruge	1
Mjesto invalida	305
Pješački prijelaz	323
Raskrižje	238
Nogostup	705
Opskrba	91
Pješačka zona	289
Javni prijevoz	70
Ulaz/garaža	33
Zagradio vozilo	7
Kolnik 3 metra	2
UKUPNO:	**2443**

U vođenju prekršajnog postupka dostava pismena i dalje predstavlja problem o kojem ovisi i sama naplata.

Pododsjek za redarstvo dnevno ažurira podatke o uplatama novčanih kazni, prema evidenciji iz konto kartica, a svaki mjesec izvješće se dostavlja Odjelu za financije.

Sama obrada podataka, pismena, predmeta, kuvertiranje, vrši se unutar samog Pododsjeka.

Redovno se održavaju sastanci i koordinacije sa Prometnom policijom Pula te se vrši nadzor djelatnika na terenu kako fizički tako i preko informacijskog sustava Rao d.o.o. koji je osnovni program obrade prometnih prekršaja u Gradu Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja (siječanj 2021.) Grad Pula sklopio je s odvjetnicima Kuzmanović Markom i Shain Lou Pacheco –Vinkovićem ugovor o pružanju pravne pomoći vezano za utvrđivanje identiteta vlasnika vozila stranih registarskih oznaka kojima su počinjeni prometni prekršaji, te je do 30.06.2021. godine naplaćen iznos od 9.899,57 kn.

Od 1.01.2021.g. do 30.06.2021.g. naplaćeno je 777.813,58 kn, što ukupno sa naplatom od inozemnih prekršitelja iznosi 787.713,15 kn.

B. Komunalno redarstvo

Komunalno redarstvo je u svakodnevnom radu provodilo aktivnosti i postupalo sukladno ovlastima iz slijedećih propisa:

- Zakona o komunalnom gospodarstvu,
- Zakona o zaštiti životinja,
- Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima,
- Zakona o zaštiti od buke,
- Zakona o cestama,
- Zakona o održivom gospodarenju otpadom,

- Zakona o građevinskoj inspekciji,
- Zakona o prijevozu u cestovnom prometu,
- Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama,
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti,
- Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja i dr.

Komunalni redari postupaju i provode nadzor nad provedbom Odluke o komunalnom redu te nad drugim Odlukama jedinice lokalne samouprave, između ostalog:

- Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama,
- Odluka o javnim površinama namijenjenim izvođenju i kretanju kućnih ljubimaca te plaža na kojima je dozvoljen boravak i kupanje kućnih ljubimaca,
- Odluka o lokacijama i uvjetima za održavanje javnih skupova i manifestacija na području grada Pule pri održavanju kojih postoji mogućnost prekoračenja dopuštenih razina buke,
- Odluka o nerazvrstanim cestama,
- Odluku o određenju poslova koji se smatraju obavljanjem komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture,
- Odluka o zakupu poslovnih prostora,
- Odluka o najmu stanova,
- Odluka o agrotehničkim mjerama,
- Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanje otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš,
- Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada i dr.

U samom postupanju komunalni redari kao službenici jedinice lokalne samouprave postupaju sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku te Prekršajnog zakona, provodeći postupke sukladno navedenim zakonima.

Tijekom izvještajnog razdoblja komunalno redarstvo je, između ostalog, obavilo slijedeće radnje:

RED.BR	**O P I S**		BROJ
1	Postupanja u vezi zauzimanja javnih površina bez ugovora (rješenja) ili suprotno ugovoru (rješenju)		152
2	Postupanja po uklanjanju vozila u nevoznom stanju		211
3	Uklanjanje vozila prisilnim putem		6
4	Uklonjeno karoserija (olupina)		2
5	Postupanja po uklanjanju reklama, panoa i sl.		41
6	Postupanja po pitanju isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta		18
7	Postupanja po pitanju držanja životinja		82
8	Intervencije po pitanju prekopa		61
9	Postupanja u vezi zelenih površina		37
	KAZNE	IZNOS KAZNE (Kn)	BROJ
11	Izrečene mandatne kazne	2500	5

	- od toga za bespravno zauzimanje javne površine	1500	3
	- zelene površine	500	1
	- od toga za otpad na ilegalnim odlagalištima	500	1
12	Izrečene kazne putem Obaveznog prekršajnog naloga	26000	19
	- od toga za bespravno zauzimanje javne površine	11000	8
	- od toga za ugostiteljske terase	5000	1
	- od toga za bespravno reklamiranje - plakatiranje	3000	3
	- zelene površine	3000	3
	- ostalo	4000	4
13	Sačinjeno zapisnika		245
14	Doneseno Rješenja		176
15	Razni dopisi		46
16	Službenih zabilješki		229
18	Prijava nadležnim službama		58
19	Ostali postupanja (uviđaji, dostave, upozorenja i sl.)		235
20	Prijave Herculanei u vezi uklanjanja otpada		203
	- od toga za otpad uz spremnike (kontejnere)		168
	- od toga za otpad na drugim javnim površinama (nogostup itd.)		35
	-ilegalna odlagališta		2

Sprječavanje bespravnog zauzimanja javnih površina jedna je od redovnih aktivnosti u radu komunalnog redarstva. Zauzimanje javne površine bez odobrenje prvenstveno se odnosilo na bespravnu prodaju i to uglavnom na lokacijama visoke frekventnosti kretanja pješaka: područje oko Arene, Trg Portarata, Trg Forum, Veronska ulica te područje oko tržnice ali često je bila riječ i o zauzimanju površine veće od odobrene rješenjem ili ugovorom. Protiv počinitelja su poduzimane aktivnosti sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu i sukladno Zakonu.

Zbog činjenice da su u sprječavanju pokušaja ilegalne prodaje, kao i pokušajima udaljavanja istih s javne površine, rizici od ekscesnih situacija vrlo veliki suradnja sa policijom iznimno je bitna i ista je na visokom nivou.

Ujedno stalni kontakt sa inspektorima Državnog inspektorata je također jedan od načina rješavanja raznih problematika s kojima se redar u obavljanju svojih poslova susreće. Tako su provođeni nadzori ugostiteljskih objekata, pri čemu je nadzor vršen u večernjim satima zajedno sa djelatnicima policije te sanitarnim i turističkim inspektorima.

Ujedno, uz redovan nadzor, provodio se i pojačan nadzor nad provedbom Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, također zajedno sa pripadnicima policije. U samom postupanju građani ne žele redarima dati na uvid osobne dokument radi identifikacije, pa je suradnja sa djelatnicima policije, u provođenu takve vrste nadzora, od velike pomoći.

Kontrola pravilnog korištenja javnih površina radi organiziranja ugostiteljskih terasa sukladno dobivenim odobrenjima, također je redovna aktivnost redara te su kontrole terasa svakodnevne.

Sukladno zakonskim nadležnostima provodi se kontrola i bespravne gradnje koja se, u slučajevima nenadležnosti, prijavljuje građevinskoj inspekciji.

Suradnja sa državnim institucijama evidentna je i u dijelu ilegalnog poslovanja u kojim se slučajevima ista ostvaruje sa Državnim inspektoratom, dok se po pitanju problema prekomjerne buke suradnja ostvaruje i sa Sanitarnom inspekcijom u sklopu Državnog inspektorata, kao što je ranije navedeno.

Ujedno pitanje radnog vremena ugostiteljskih objekta u smislu Odluka stožera civilne zaštite vezano za provođenje epidemioloških mjera provodio je turistički inspektor zajedno sa sa pripadnikom stožera civilne zaštite te komunalnim redarom.

Pitanje kućnog reda i mira je prilično prisutno pa se s tim u vezi često kontaktira Ministarstvo unutarnjih poslova i upravitelje zgrade.

S vodopravnom inspekcijom surađuje se po pitanju odlaganja otpadnih voda.

Problematika kućnih ljubimaca i njihovog izvođenja na javne površine te onečišćavanja istih i dalje je prisutna. U navedenim se postupcima, kojih je u izvještajnom razdoblju bilo 82, suradnja ostvaruje sa Veterinarskom inspekcijom. Ujedno se vrši stalna kontrola mirkočipiranosti pasa.

Suradnja sa Pula Herculaneom d.o.o. i Metisom d.d. ostvaruje se po pitanju uklanjanja otpada sa javnih površina i zaštite zelenih površina te ostalih situacija sa kojima se susreću tijekom obavljanja redovnih poslova kao što su primjerice: nalaganja vlasnicima privatnih parcela da uklone grane koje smetaju i po pitanju prometovanja Herculaneinih vozila za odvoz smeća i drugih vozila, intervencije kada je riječ o ostavljanju neprimjerenog otpada u kontejnere za odvoz smeća (građevinski otpad i sl.), ne selektiranje otpada.

S postajom prometne policije suradnja se ostvaruje po pitanju ostavljenih vozila u nevoznom stanju na javnim površinama. Provedeno je 211 postupaka te vrste. Unatoč, provedenoj zakonskoj proceduri, koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju u 6 je slučaja bilo neophodno ukloniti vozila prisilnim putem.

Kontrola reklama, panoa i drugim načina reklamiranja obavlja se u sklopu redovnih svakodnevnih aktivnosti.

Kontrola prekopa vršena je u 61 slučajeva. Postupci u vezi zelenih površina vođeni su u 37 slučaja.

Zaključno, navedena postupanja redara čine sastavni dio svakodnevnih obaveza komunalnog redara na terenu, a u slučajevima zaprimanja većeg broja prijava po određenoj osnovi ili evidentiranje eskalacije pojedine problematike samog komunalnog redara, vrše se pojačani nadzori u suradnji s drugim institucijama i tijelima.

Komunalno redarstvo čini kontinuirane napore kako bi se poboljšala situacija po pitanju korištenja javnih površina te se kontinuirano građani upoznaju i upozoravaju na svoje obveze vezano za komunalni red i mjere za provođenje takvog reda.

U periodu od 01. siječnja do 30. travnja 2021. godine, radno vrijeme komunalnog redarstva je radnim danom od 8,00 do 16,00 sata te subotom od 8,00 do 16,00 sati. Nedjelja i praznici su neradni dani. U periodu od 01. svibnja do 14. lipnja radno vrijeme je bilo radnim danom od 8,00 do 20,00 sata, te subotom od 8,00 do 16,00 sati. Nedjelja i praznici su neradni dani. U periodu od 15. lipnja do 15. rujna 2020. godine, radno vrijeme komunalnog redarstva je radnim danom od 8,00 do 22,00 sata, osim subotom i nedjeljom kada je od 8,00 do 16,00 sati, dok su praznici neradni dani.

3.2.6. OSTALI POSLOVI ODJELA

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu obavljaju se i poslovi pružanja informacija medijima, strankama kao i svima ostalim zainteresiranima vezano uz poslove iz nadležnosti rada Odjela.

Osim o aktualnom stanju tekućih investicija u sklopu čega i informacija koje su posljedično vezane uz provođenje tih aktivnosti, predstavnici medija redovito su izvješćivani o novim gradskim projektima i programima pod pokroviteljstvom Grada iz djelokruga rada Upravnog odjela.

Ova aktivnost, pored kontinuirane suradnje sa medijima, uključuju i odgovore na, radi širokog djelokruga rada Upravnog odjela, brojna pitanja zainteresiranih stranaka.

Slijedom svega navedenog tijekom izvještajnog razdoblja u sklopu aktivnosti informiranja objavljeni su brojni odgovori na novinarske upite, pozivi za medije, priopćenja te, ovisno o potrebi te aktualnim temama, dogovoren veliki broj izjava, intervjua i gostovanja službenika Odjela u medijskim kućama kao i dostavljeni dogovori na brojne upite građana.

4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

4.1. UVOD

Člankom 11. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima društvenih djelatnosti

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- ostale poslove iz djelokruga društvenih djelatnosti,

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Upravni odjel je Pravilnikom u unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Klasa: 023-01/14-01/1106, Urbroj: 2168/01-05-01-0431-14-3, od 13. kolovoza 2014. godine, i njegovim izmjenama od 15.02.2019. godine, ustrojen kao upravni odjel sa dvije unutarnje ustrojstvene jedinice i sistematiziranih 13 radnih mjesta sa 15 izvršitelja. Radna mjesta su popunjena službenicima koji udovoljavaju uvjetima tražene stručne spreme.

U Odjelu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu
2. Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo

SPREMA	**SISTEMATIZIRANO**	**ZAPOSLENO**
mag. ili un.spec.	14	13
SSS	1	1
UKUPNO	**15**	**14**

Od navedenog, dvije osobe zaposlene su na određeno vrijeme za potrebe projekta „Zajedno do znanja II“ do 30. rujna 2021. godine i jedna je osoba zaposlena kao vježbenik od svibnja 2021. godine.

Previđeni poslovi, u izvještajnom razdoblju, realizirani su s fondom od 12.246 sati od ukupno 13.720 sati.

BOLOVANJA	**SATI**	**%**
Bolovanje do 42 dana	1.138	8,29
Bolovanje preko 42 dana	272	1,98
Izolacija	64	0,47
UKUPNO	**1.474**	**10,74**

4.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

4.2.1. ODSJEK ZA ODGOJ , OBRAZOVANJE, SPORT I TEHNIČKU KULTURU

4.2.1.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva

Temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2021. godinu, vrši se financiranje rashoda osnovnih škola: materijalni i financijski rashodi, energenti, prijevoz učenika, hitne intervencije, zakupnine i najamnine, sistematski pregledi.

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti i to:

- 20,00 kn po učeniku,
- 400,00 kn po razrednom odjelu,
- 400,00 kn po područnoj školi i
- 4.500,00 kn po školi,

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 40,00 kn te po razrednom odjelu 600,00 kn.

Energija, prijevoz učenika i hitne intervencije financiraju se po osnovi zaprimljenih računa. Sredstva za sistematske preglede zaposlenika osnovnih škola osigurana su sukladno važećem Temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

4.2.1.2. Kapitalna ulaganja u osnovne škole

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, nabava opreme i rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu ostvaruju se sukladno proračunu i programu javnih potreba u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Za 2021. godinu iz sredstva decentralizacije za kapitalna ulaganja planirana je adaptacija sanitarnih čvorova u OŠ Vidikovac, obnova unutarnje stolarije OŠ Tone Peruška, izrada projektne dokumentacije dogradnje OŠ Šijana, nabava garderobnih ormarića za učenike OŠ Centar. Provedeni su postupci javne/jednostavne i tijeku je realizacija.

U sklopu investicijskog održavanja dio sredstva utrošeno je izradu projekata/troškovnika:

- Rekonstrukcija blagavaonice OŠ Monte Zaro
- Adaptacija blagavaone, knjižnice i učionice likovnog OŠ Stoja
- Ugradnja termostatskih ventila i automatike kotla za OŠ Monte Zaro
- Zamjena dijela vanjske rasvjete OŠ Veli Vrh

Izrađen je geodetski snimak i situacija oborinske odvodnje i fekalne kanalizacije za dvorište OŠ Stoja. Izvršeno je preslagivanje dijela krova OŠ Centar, demontaža dijela vanjske rasvjete i mjerenje otpora izolacije u OŠ Veli Vrh, popravak podiznog stupića U OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi, kupljen je 24 kanalni snimač za OŠ Veruda, te izvedeni vodoinstalaterski radovi u OŠ Tone Peruška.

4.2.1.3. Unapređenje standarda u školstvu

U izvještajnom razdoblju realizirani su sljedeći programi:

a) Grad Pula-prijatelj djece

- plaćena je godišnja članarina za program eko škole za OŠ Monte Zaro, Kaštanjer i Školu za odgoj i obrazovanje
- plaćena je godišnja kotizacija za Akciju „Gradovi – prijatelji djece“ Saveza DND,

- plaćeni je registracija domene pulskivrtici.com za provođenje online upisa u dječje vrtiće,
- izvršene su mjesečne isplate za program rada Društva Naša djeca Pula kao što uključuje programe za ostvarivanje prava i potreba djece, aktivnosti Dječjeg gradskog vijeća Grada Pule, akcije Za osmijeh djeteta u bolnici, Dječji karneval, obilježavanje Dječjeg tjedna i i Međunarodnog dana prava djeteta.

b) Prijevoz učenika osnovnih škola – isplaćena su sredstva za sufinanciranje mjesečne karte za prijevoz učenika osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte.

c) Nagrade najboljim maturantima i nagrade učenicima povodom Dana Grada Pule – nabavljeno je 12 komada prijenosnih tablet računala kao prigodni poklon najuspješnijim maturantima srednjih škola u gradu Puli u školskoj godini 2020/2021, po 4 komada pametnih satova, 4 komada kamera, 5 komada USB memorije i 2 komada tipkovnice i miša kao prigodni poklon učenicima pulskih osnovnih škola koji su osvojili prva tri mjesta povodom obilježavanja Dana Grada i 3 komada grafičkih tableta i 15 komada set geometrijskih mapa kao prigodni poklon ekipama i učenicima pulskih osnovnih škola koji su nagrađeni u sklopu smotre radova „Pula+“ povodom obilježavanja Dana Grada.

4.2.1.4. Produženi boravak

Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području Grada Pule s ukupno 56 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 54 bruto plaće učitelja razredne nastave i 2 bruto plaće profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području Grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula.

Zbog epidemioloških uvjeta organiziranja nastave, Grad Pula odobrio je financiranje novih 23 skupina produženog boravka, na određeno vrijeme dok traju posebni epidemiološki uvjeti.

Na kraju godine program je pohađalo 754 djece u 56 odgojno-obrazovnih skupina.

4.2.1.5. Stipendiranje studenata

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području Grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 09. studenog 2020. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 14. prosinca 2020. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana.

U akademskoj godini 2020./2021. pravo na stipendiju ostvarilo je 168 studenta s mjesečnim iznosom od 800,00 kn.

4.2.1.6. Ostali programi u obrazovanju

U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

4.2.1.6.1. *Istarsko veleučilište* – sufinanciralo se polivalentno obrazovanje koje gospodarstvu i društvu stvara stručnjake sa potrebnim izlaznim kompetencijama u stvaranju i dizajniranju proizvoda, zapošljavanje i angažiranje nastavnika sa međunarodnim referencama i prepoznatljivim rezultatima u praksi i na tržištu.

4.2.1.6.2. *Pučko otvoreno učilište* **–** realizirano je sufinanciranje aktivnosti Pučkog otvorenog učilišta u okviru programa rada i djelatnosti učilišta.

4.2.1.6.3. *Promicanje dvojezičnosti i očuvanje talijanskog jezika na području Istarske županije* – Gradovi i općine u Istarskoj županiji potpisnici su Sporazuma o suradnji u cilju promicanja dvojezičnosti i očuvanja talijanskoj jezika na području Istarske županije. U tom cilju predviđeno je sufinanciranje zajedničkih aktivnosti u razdoblju od 2021. do 2023. godine. U izvještajnom razdoblju podmiren je planiran godišnji iznos.

4.2.1.7. Redovni program odgoja i obrazovanja

Program se odnosi na redovitu djelatnost osnovnih škola u kojem su uključeni svi prihodi i rashodi koje škole ostvaruju svojim radom osim programa koji se realiziraju iz decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i programa produženog boravka.

U izvještajnom razdoblju podmireni su rashodi za testiranje prvašića u OŠ Veli Vrh, te troškovi gradskog natjecanja Lidrano koje je organizirala škola Monte Zaro.

Školi za odgoj i obrazovanje redovito su isplaćivani rashodi za zaposelnog stručnog suradnika medicinskog tehničara.

4.2.1.8. Multilateralna partnerstva

U 2021. godini Škola za odgoj i obrazovanje-Pula partner je u programu mobilnosti Erasmus + multilateralna partnerstva pod nazivom European manual for active environmental protection. Projekt je započeo u rujnu 2020. a završava u kolovozu 2022. godine. Osnova projekta je razvoj kompetencija vezanih za zaštitu okoliša te aktivnog očuvanja okoliša. Očekivani ishodi su

- Osvijestiti opasnost zagađenja
- Aktivno štititi okoliš kroz svakodnevne aktivnosti
- Sudjelovanje u međunarodnim aktivnostima

Aktivnosti se planiraju provoditi kroz učenje i poučavanje, aktivnosti u lokalnoj zajednici i transnacionalne sastanke. Do sada su odrađene samo aktivnosti u školi, putem ZOOM platforme, a zbog epidemioloških mjera planirane mobilnosti su otkazane.

Planirani projekt COME-IN Cognitive disability Measures in E-learning through achieving web Inclusiveness otkazan je zbog epidemioloških mjera.

4.2.1.9. Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja II

U 2021. godini provodi se projekt koji je započeo 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16. kolovoza 2021. godine.

Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III.

Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač.

Osnovni cilj projekta je omogućiti uključivanje učenika s teškoćama u razvoju koji pohađaju osnovne škole i Školu za odgoj i obrazovanje (ŠOO) kojima je Grad osnivač, kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalnu stabilnost kroz podršku pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika.

Do kraja nastavne godine 18.06.2021. za 96 učenika s teškoćama osigurana je podrška 72 pomoćnika u nastavi i 1 stručno komunikacijskog posrednika.

U 2021. godini program uvođenja u rad – edukaciju prošlo je ukupno 8 pomoćnika u nastavi.

Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 63,07% dok ostatak sredstava osigurava Grad Pula iz vlastitih proračunskih sredstava.

4.2.1.10. Projekt KLIK

Grad Pula partner je u međunarodnom projektu financiranom iz Europskog socijalnog fonda. Nositelj projekta je Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula.

Uz Grad Pulu, partneri na projektu su i Istarska županija, Obrtnička komora Istarske županije, Hrvatska gospodarska komora- županijska komora Pula, Arena Hospitality Group d.d., AZRRI- Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o., Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Maistra d.d., Strukovna škola Eugena Kumičića Rovinj - Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno, Uniline d.o.o. i Valamar Riviera d.d.

Projekt je započeo u 2020. godini i traje do kraja 2023. godine.

Svrha projekta je kroz osnivanje regionalnog centra kompetentnosti KLIK Pula povećati konkurentnost hrvatskog turizma kroz unaprjeđenje obrazovne infrastrukture i provedbu programa obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja ljudskih potencijala izvrsne kvalitete sukladno potrebama visoko kvalitetnih smještajnih i uslužnih kapaciteta sektora turizma i ugostiteljstva u Istarskoj županiji.

Za potrebe projekta, Grad Pula provodi aktivnosti javne nabave i vidljivosti.

Projekt se u cijelosti financira iz Europskog socijalnog fonda.

Projektu je pridružena i Škola za odgoj i obrazovanje, te su u izvještajnom razdoblju provedene edukacije učitelja i koordinacija s partnerima.

4.2.1.11. Projekt ĐIR PO PULI

Grad Pula u partnerstvu s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije (NZZJZ IŽ) provodi projekt "Đir po Puli" koji je započeo u rujnu 2020. i traje do ožujka 2022. godine.

Projekt ima za cilj promicanje zdravih navika i zdravlja djece predškolske i školske dobi, povećanje znanja i svijesti dionika uključenih u kreiranje jelovnika i priprema obroka djeci predškolske i školske dobi i promocija fizičke aktivnosti kao prevencija razvoja kroničnih nezaraznih bolesti stanovništva.

U izvještajnom razdoblju izrađeno je 12 informativnih ploča za 12 pješačkih staza. Nabavljeno je 520 majica i kapa za potrebe provedbe aktivnosti hodanja. Uz pridržavanje svih epidemioloških mjera odrađeno je 19 treninga hodanja. Održana je konferencija za medije na kojoj je predstavljen projekt, predstavljene su aktivnosti hodanja, obilježene i pregledane pješačke staze, postavljene informativne ploče s QR kodom sa svim kartama i informacijama o stazama. Javnost je upoznata s aktivnostima NZZJZ IŽ, posebno s on line radionicama koje su se održale u ožujku i travnju. NZZJZ IŽ održao je 8 radionica (preko zoom platforme) kojima su prisustvovali roditelji, ali i odgajatelji i ostalo zainteresirano stanovništvo.

Teme radionica su: Pravilna prehrana predškolske djece; Zajutrak - zdrav početak dana; Čitanje deklaracija i aditivi u hrani; Tjelesna aktivnost i zdravlje; Pravilna prehrana rekreativaca; Skriveni izvori soli, šećera i trans masti u svakodnevnoj prehrani; Zablude i mitovi o prehrani (kritički osvrt i interpretacija informacija); Pravilna prehrana školske djece.

Projekt se u cijelosti financira iz Europskog socijalnog fonda.

4.2.1.12. Predškolski odgoj

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2020/2021 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

a) Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvjezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More

b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Izvor, na adresi sjedišta, Kamenjak 6, te područni odjeli Latica, Veruda, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,

c) Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.

d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i

e) dječji vrtići drugih osnivača (Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U izvještajnom razdoblju Dječji vrtić Vesela kuća prestao je sa svojim radom temeljem Odluke osnivača/člana društva Udruge Roma Istre Pula od 29.03.2021. kojom je odlučeno o prestanku poslovanja, provođenjem likvidacije.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju.

Udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

Red. br.	**Naziv Predškolske ustanove**	**Ukupno djece**
1	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - OSNIVAČ GRAD PULA	1.143
1.1.	*DV Pula*	*514*
1.2.	*DV „Mali svijet“*	*451*
1.3.	*DV- SI Rin Tin Tin Pula Pola*	*178*
2	UKUPNO DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA - PULA	21
2.1.	*Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula*	*21*
3	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - DRUGIH OSNIVAČA	700
3.1.	*Subvencije roditelja u predškolskim ustanovama*	*700*
	SVEUKUPNO	**1.864**

Investicije u predškolskom odgoju

Tijekom izvještajnog razdoblja u Dječjem vrtiću Pula, nabavljeni su stolovi i stolice i opremljena čajna kuhinja za projekt „Vrtić na moru“ na Valkanama, nabavljena je perilica rublja za PO Veli Vrh i motorna kosilica te postavljena nadstrešnica.

U DV-SI „ Rin Tin Tin“ Pula – Pola, u izvještajnom razdoblju nabavljen je namještaj za novu skupinu Stelline i izvršeno ispitivanje i izrada instalacije za toplu vodu u kuhinji na Usponu Sv.Stjepana.

U Dječjem vrtiću „Mali svijet“ nabavljena su kolica za posluživanje, hladnjak, dječji namještaj i plinski kotao za PO Monte Zaro, te klima uređaji za PO Izvor, PO Laticu u PO Verudu, PO Ribice i PO Zvončići, te perilica rublja i hidrant za PO Izvor.

4.2.1.13.Sportske aktivnosti djece i mladeži

Školska sportska natjecanja

Obzirom na pandemiju COVID-19 gradska natjecanja osnovnih i srednjih škola nisu održana.

4.2.1.14. Djelovanje sportskih udruga, Sportske zajednice i održavanje objekata

Programi udruga natjecateljskog sporta i Sportske zajednice

Obzirom na epidemiju bolesti COVID-19 predstavnici u Skupštini Sportske zajednice Grada Pule predložili su da se sjednice Skupštine Sportske zajednice Grada Pule održe putem e-maila, te je redovna Skupštine Sportske zajednice Grada Pule održana 22. travnja 2021. godine a 18. svibnja 2021. godine održana je Izborna Skupština Sportske zajednice Grada Pule, na kojoj su izabrani Skupština, Izvršni odbor, Nadzorni odbor i Predsjednik na mandatno razdoblje od četiri godine do 18. svibnja 2025. godine.

Sportska zajednica Grada Pula uz suglasnost i podršku Grada Pule uslijed nastupanja posebnih okolnosti koje su nastale proglašenjem epidemije bolesti COVID-19, te obzirom na gubitke koje su Udruge pretrpjele uslijed pogođenosti pandemijom COVID-19 dodijelila je novčana sredstva za pomoć Udrugama u iznosu od 2.000.000,00 kuna, za koje je podigla kredit u poslovnoj banci na rok otplate od pet godina, rebalansom Proračuna potrebno je osigurati sredstva za povrat kredita.

a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene
Stručne poslove Zajednice obavlja Stručna služba sa sedam zaposlenih djelatnika.

b) Materijalni troškovi poslovanja
Materijalni troškovi poslovanja uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, publikacije i literatura, uredski materijal, telefonske troškove, investicijsko održavanje i ostalo.

c) Udruge natjecateljskog sporta
Sportske udruge – članice Sportske zajednice Grada Pule u natjecateljskoj sezoni 2021/2022 ostvarile su rezultate na državnim i međunarodnim natjecanjima u ekipnom i pojedinačnom nastupu po granama sportova.
Grad Pula putem Sportske zajednice sufinancira klubove članice Zajednice, sukladno Zakonu o sportu i Pravilniku o financiranju sportskih klubova.
Sportske udruge u gradu Puli razvrstane su prema postignutom stupnju kvalitete u prethodnoj natjecateljskoj godini u slijedeće grupe za financiranje:
I grupa – 20 sportskih udruga, II grupa – 13 udruge i III grupa 22.

Najbolji ostvareni rezultati:

Boćanje

Boćarski klub „Pula“
osvojili su 2. mjesto u Prvenstvu Hrvatske, te su u lipnju mjesecu igrali KEP Kup u kojem su od četiri ekipe osvojili 2. mjesto i osigurale igranje Lige europskih prvaka u boćanju

Judo

Judo klub „Istarski borac“

Prvenstvo Hrvatske
Seniori:
Lara Kliba 1. mjesto/ do 70 kg
Dominik Družeta 1. mjesto/ do 90 kg
Robert Klačar 1. mjesto/ do 66 kg
Dani Klačar 1. mjesto/ do 60 kg
Damian Sloković 1. mjesto/ do 81 kg

Europsko prvenstvo
Robert Klačar, 2. mjesto, Poreč

Odbojka

Odbojkaški klub „Veli Vrh“
U kvalifikacijama su izborili igranje 1. Hrvatske odbojkaške superlige

Nogomet

Nogometni klub „ISTRA 1961“
U zadnjoj utakmici 1. HNL izborili su 9. mjesto i ostanak u 1. Hrvatskoj nogometnoj ligi
Nogometni klub „ULJANIK“
Osvojili su Kup Istarske županije, te će igrati pretkola Kupa Hrvatske
Nogometni klub „Veli Vrh“
Izborili su igranje u višem rangu.
Nogometni klub „Štinjan“
Izborili su igranje u višem rangu.

Futsal

Malonogometni klub „Futsal Pula“
U kvalifikacijama su izborili igranje u 1. HMNL

Stolnitenis

Stolnoteniski klub „Pula“
Osvojili su 7. mjesto u Hep superligi
Ženski stolnoteniski klub „Pula“
Osvojile u 8. mjesto Hep superlige

Vaterpolo

Izborili su od proljeća 2021. igranje 1 B Hrvatske lige

Triatlon

Triatlon klub „Pula“
Prvenstvo Hrvatske – super sprint duatlon
Niko Matas, 1. mjesto, U-19
Leonarda Pavlin, 1. mjesto, U-19
Josip Maričić, 2. mjesto, U-13
Milica Gojko, 1. mjesto, U-13
Katia Udovičić, 2. mjesto, U-13
Paula Petech-Zudicich, 2. mjesto, U-15
Prvenstvo Hrvatske – super sprint kros
Josip Maričić, 3. mjesto, U-13
Andrea Dravec, 4. mjesto, U-13
Giani Ivančić, 3. mjesto, U-17

Tea Dujković, 3. mjesto, U-13
Paula Petech-Zudicich, 1. mjesto, U-15

Udruge natjecateljskog sporta koje su se natjecale u rangu ispod 1. i 2. lige natjecanja su prekinuta od strane Nacionalnih strukovnih Saveza radi pandemije koronavirusa.

Najbolji ostvareni rezultati osoba s invaliditetom:

Atletika

Atletski klub „Spektar“ za osobe sa invaliditetom
Europsko prvenstvo u atletici za osobe sa invaliditetom u Poljskoj

Jelena Vuković, seniorka, 2. . mjesto-kugla, F-57

Stolni tenis

Stolnoteniski klub „Pula“
Borna Zohil, prvak Hrvatske u kategoriji K-8

Dejan Mišanjdžić, 3. mjesto na Prvenstvu Hrvatske u kategoriji K-3

d) Sufinanciranje naknada trenera

U izvještajnom razdoblju realizirano je sufinanciranje naknada za 28 trenera u bruto iznosu od 3.000,00 kn i to za osobe koje imaju stručnu spremu najmanje na razini trenera prvostupnika ili koje su osposobljene putem ustanove za osposobljavanje. kadrova na temelju programa za stjecanje licence krovnih svjetskih ili europskih saveza određenog sporta prema Zakonu o sportu.
Za dio trenera koji su u Udrugama zaposleni temeljem Ugovora o radu s obzirom na pandemiju koronavirusa osigurane su naknade za trenere od strane Središnjeg državnog ureda za šport i to za siječanj, veljaču, ožujak, travanj i svibanj mjesec 2021. godine.

e) Sportske aktivnosti osoba s invaliditetom

Sportaši s invaliditetom razvrstani su prema stupnju – kategorizaciji invalidnosti od strane europskog paraolimpijskog komiteta i Hrvatskog paraolimpijskog odbora. U gradu Puli djeluju 5 sportskih Udruge osoba s invaliditetom, članica Zajednice: Sportsko društvo gluhih Pula, Sportsko društvo slijepih Učka, Boćarski klub osoba s invaliditetom Istarske županije Istrijana, Planinarsko rekreativni klub slijepih Istarske županije i Atletski klub osoba sa invaliditetom „Spektra“.

Korištenje objekata sportske infrastrukture

Članice Sportske zajednice Grada Pule za program redovnog sustava natjecanja, trenažnog procesa i obuku djece i mladeži, prema utvrđenom fondu sati koriste sportske objekte.

Korištenje nogometnih terena (A. Drosina, Veli Vrh i Štinjan)

Korištenje nogometnih terena od strane klubova definira se sklopljenim ugovorima između Pula Sporta d.o.o. i samih klubova. Korištenje stadiona Aldo Drosina od strane NK Istre 1961 š.d.d. definirano je Ugovorom o pravu korištenja sportske građevine od 20. svibnja 2011. godine, kojime je klubu ustupljeno pravo korištenja sportske građevine bez naknade. Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa navedene objekte koriste NK Istra-Pula, NK Istra 1961 š.d.d., NK Štinjan i NK Veli Vrh, u svim uzrasnim kategorijama.

Korištenje sportskih dvorana (SC Mirna, Dom sportova Mate Parlov, Dom braće Ribar, Boćalište Veruda i teniski teren, dvorana OŠ Veli Vrh, OŠ Šijana i OŠ Kaštanjer)

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste ŽRK Arena, MRK Arena, OK Pula, OK Centurion, STK Pula, ŽSK Pula, BK Pula, HK Pula, JK Istarski borac, ŽKK Pula, KK Pula 1981, KSRG Gazela, KK Pula, KK Uljanik, KK Pula, KK Hrvatski branitelj, KK Uljanik, MNK Futsal Pula, Sportsko društvo gluhih, BK Pula, BK Veruda, BK Sedra, BK Squalus, BK Nova Veruda.

Sredstva za program OŠ Veli Vrh prvenstveno su osigurana za voditelja objekta – domara koji je potreban radi koordinacije korisnika članica Sportske zajednice Grada Pule, te čišćenje i održavanje dvorane svakodnevno dok se za OŠ Kaštanjer i OŠ Šijana sredstva osiguravaju za čišćenje dvorane koju koriste članice Sportske zajednice Grada Pule.

SRC Veruda

Pula sport d.o.o. upravlja nogometnim stadionom s pomoćnim terenom i atletskom stazom. Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste NK Uljanik, AK Istra, TK Pula, te povremeno u pripremnom razdoblju i ostali klubovi članovi Sportske zajednice Grada Pule.

Gradski bazeni

Gradski bazeni se koriste za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa prema rasporedu korištenja koriste PK „Pula“, PK „Arena“, VK „Pula“, KPA „Uljanik“, TK „Pula, škola plivanja i građanstvo.

Tenis tereni na Bunarini

U 2020. godini društvo Pulasport d.o.o. preuzelo je od Uljanik standarda d.o.o. na upravljanje teniske terene koje koristi Teniski klub „Pula“ u svim uzrasnim kategorijama za trenažni i natjecateljski proces te za građanstvo.

Otplata kredita za regatne čamce VK Istra

Osigurana sredstva za otplatu kredita za regatne čamce Veslačkom klubu „ISTRA“ redovito su isplaćivana.

Ostali programi sportskih udruga

Sukladno raspisanom Javnom pozivu za dodjelu potpora malih vrijednosti Sportske zajednice Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju manjih projekata od interesa za opće dobro koje provode sportske Udruge na području Grada Pule, a koji je iznos natječaja za 2021. godinu u visini od 50.000,00 kuna, sredstva su dodijeljena slijedećim Udrugama:

1. Atletski klub „Spektar“ za osobe sa invaliditetom u iznosu od 10.000,00 kuna, održavanje Prvenstva Hrvatske u atletici za osobe sa invaliditetom,
2. Boćarski klub „Pula“ kupnja boća za Udrugu 19.000,00 kuna.

4.2.1.15. Pula Sport d.o.o.

U 2021. godinu ušli smo sa posebnim mjerama i u prilagođenom režimu korištenja sportskih objekata (ograničen broj ljudi u dvorani uz poštivanje distance, učestala sanitacija prostora, maske, vođenje evidencije prisutnih...) U tim uvjetima korištenje dvorana ograničeno je uglavnom na članice Sportske zajednice Grada Pule, koje su treninge provodile sa jednim dijelom pogona uz razdjeljivanje grupa kroz veći broj termina. Vanjskim je korisnicima korištenje dvorana u takvim okolnostima otežano i uglavnom financijski neisplativo. Do određenog popuštanja mjera došlo je u ožujku, te u nešto većem dijelu u svibnju. Sve aktivnosti osim provedbe samih trenažnih procesa (natjecanja, priredbe i slično)

omogućavale su se isključivo uz prethodno ishodovanu suglasnost Stožera civilne zaštite Istarske županije.

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je redovno podmirivanje dva kredita za izgradnju i opremanje Gradskog stadiona Aldo Drosina, te jednog za izgradnju i opremanje Gradskih bazena Pula-Pola i ostale sportske infrastrukture.

Djelatnost i aktivnost Pula Sport d.o.o. u izvještajnom razdoblju može se opisati kroz:

a) realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa:
   - realizacija 7547 sati programa u sportskim dvoranama (uključujući boćalište na Verudi)
   - realizacija 2847 sati programa na Gradskom stadionu Aldo Drosina,
   - realizacija 1396 sati programa na SRC Veruda,
   - realizacija 1800 sati programa na Gradskim bazenima Pula-Pola
   - realizacija 500 sati programa na nogometnim igralištima Štinjan i Veli Vrh,
   - realizaciju 3000 sati program na tenis terenima Bunarina,
b) davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora,
c) pružanje sportsko rekreacijskih usluga,
d) tekuće investicijsko održavanje svih objekata

Održavanje sportskih objekata

U sklopu programa održavanja i upravljanja sportskim objektima, Pula Sport d.o.o. je u izvještajnom razdoblju izvršio:

- Tekuće održavanje svih objekata (servisi, ličenja),
- Ispitivanja objekata sukladno propisima iz područja zaštite na radu,
- Redovna sanacija nogometnih igrališta (A. Drosina, SRC Veruda,Veli Vrh i Štinjan), te sanaciju umjetnog travnjaka na A. Drosina,
- Ugradnja dodatnih stepenica za izlazak ne teren stadiona
- Izrada podesta za TV kamere pozicije sjever-jug i zapad (stadion)
- Ugradnja ulazne rampe na parkingu sjever-jug Gradskom stadionu Aldo Drosina
- Ugradnja dodatne zaštitne mreže na pomoćnom terenu Aldo Drosina
- Ugradnja pumpe za korištenje bazenske vode na igralištu SRC Veruda za zalijevanje
- Izrada i ugradnja limova za klupe rezervnih igrača i delegata na nogometnom igralištu Veli Vrh,
- Postavljanje klupa na tenis terenima Bunarina.
- Zamjena dijela reflektora na tenis terenima Bunarina.
- Postavljanje novih kanti, vješalica, linija na tenis terenima, bojanje stupova ograde, čišćenje i uređivanje okoliša tenis centra Bunarina
- redovna ličenja dijelova objekta (fasade i unutrašnjosti) na Domu sportova, SC Mirna, Domu braće Ribar,
- sanacija horizontalne odvodnje krova Doma sportova Mate Parlov
- djelomično brtvenje sustava grijanja Doma braće Ribar.

Održavanje otvorenih sportskih igrališta

U sklopu programa održavanja vanjskih sportskih igrališta koje su predana na održavanje Pula Sportu d.o.o., u izvještajnom razdoblju izvršeni su sljedeći radovi:

- Zamjena starih željeznih golova i postavljanje novih aluminijskih golova na igralištima Valdebek, Rochregerova, Šijana, Revelanteova.
- Bojanje stupova kosa na igralištima u Šijani i Rochregerovoj.
- Bojanje ograde boćališta i zaštitne ograde u Rochregerovoj i postavljanje zaštitne mreže iza golova na igralištu u Valdebeku.
- Dostavljen novi pijesak za boćalište u Valdebek.

- Demontirana i odvezena stara tribina na košarkaškom igralištu u Rojcu.
- Postavljene nove mreže i linije igrališta za odbojku na Hidrobazi.
- Zamijenjeni obruči kosa na igralištu Vidikovac

Realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa

U objektima Pula Sport d.o.o. najveći fond sati realiziraju članice Sportske zajednice Grada Pule. Program koji provode članice je subvencioniran putem Proračuna Grada Pule za sljedeće sadržaje: sportska obuka djece, redovni treninzi, županijske lige (mlađe dobne skupine), prvenstvene utakmice iz kalendara natjecanja, kup utakmice i Međunarodna liga.

Nesubvencionirani programi (oni za koje se korištenje naplaćuje korisnicima) najvećim dijelom odnose se na održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture, potom rekreativne sadržaje, programa za unaprjeđenje zdravlja građana i djece, a veliki dio rekreativnog sadržaja odnosi se na korištenje pomoćnog igrališta na stadionu od strane građanstva. Ostatak se odnosi na estradne i komercijalne programe.

Neke od manifestacija održanih u objektima unatoč restrikcijama, uz suglasnost Stožera civilne zaštite:

- Treninzi futsal reprezentacije 13.-09.06.2021.
- Međunarodna koturaljkaška priredba Amfora 28.-30.05. 2021.
- Europski kup u boćanju 19.-20.06. 2021.
- Plesno njatjecanje Pula dance 12.06.2021.
- Međunarodna prijateljska utakmica Qatar-Hrvatska B ekipa
- Finale kupa Nogometnog saveza Istarske županije NK Uljanik-NK Rudar Labin
- Selektivne utakmice mlađih uzrasta Istarske županije i središta Rijeka
- Tenis centar Bunarina:
    - Turnir HTS-a,Otvoreno prvenstvo Hrvatske za tenisače do 12 godina.
    - Dva turnira Tenis kluba GAME za djecu i odrasle.
    - Mečevi veteranske lige
- Gradski bazeni Pula-Pola:
    - Hrvatska plivačka liga za juniore i seniore- u terminima od 08.05. do 26.06.2021.
    - Kup Hrvatske za juniore, vaterpolo 23.06. i 25.06.2021.
    - Pripreme Triatlon savez Slovenije 22.03. – 26.03.2021.
    - Pripreme Triatlon klub Matulji 25.02. – 28.02.2021.

Davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora

Veći broj poslovnih prostora su uredski prostori sportskih udruga i saveza, malih tvrtki i obrta, a manji dio pripada ugostiteljstvu i trgovini. Poslovni prostori za tvrtke, obrte i udruge koje obavljaju komercijalnu djelatnost su dani na korištenje putem javnih natječaja, a uredski prostori za članice Sportske zajednice Grada Pule kao dio ugovora između Pula Sport d.o.o. i SZGP, a na temelju Odluke direktora društva.

4.2.1.16. Zajednica tehničke kulture Pula

Zadatak Zajednice tehničke kulture je brinuti o razvitku i promicanju udruga tehničke kulture, zastupati i zaštititi interese članica, provoditi program javnih potreba u tehničkoj kulturi i usklađivati aktivnosti svih članica. Realizacijom zadataka razvija se stvaralačka sposobnost, znanje i vještina građana, naročito darovite djece i djece s posebnim potrebama. Također, podiže se sposobnost građana za zaštitu u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama, kao i pomoć članova udruga u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama.

Zajednica tehničke kulture Pula radi na promicanju aktivnosti tehničke kulture na području Grada Pule. Redovne udružene udruge jesu: Aeroklub Krila Istre Pula, Astronomsko društvo Istra Pula, Autoklub Pula-Rovinj, Centar za podvodne aktivnosti Pula, Društvo energetičara Istra Pula, Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula, Društvo pedagoga tehničke kulture, Društvo za robotiku Istra Pula, Foto klub Pula, Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula, Jedriličarski klub „Vega“ Pula, Jedriličarski klub „Uljanik plovidba“ Pula, Klub maketara Pula – 2004, Matematičko društvo Istra Pula, Pulska filmska tvornica Pula, Radio klub Arena-Pula, Udruga ljubitelja fotografije Format Pula, Auto modelarski klub Pula – Pola, Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula i Ronilački klub Meduza Pula, Oldtimer klub Histria Pula, Moto klub „Vespa klub Istra“ i Istarski oldtimerski auto-moto klub Pula. U izvještajnom razdoblju za šest mjeseci 2021. godine Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

U izvještajnom razdoblju za šest mjeseci 2021. godine, Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene

Stručne, administrativne, knjigovodstvene i pomoćne poslove za Zajednicu i udružene udruge u 2021. godini obavljala su četiri zaposlenika za koja je Grad Pula osigurao plaće i ostale rashode.

b) Materijalni troškovi

Materijalni rashodi uključuju: rashode za usluge telefona i pošte, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, rashode za materijal (potrošni i sitan) i energiju, premije osiguranja, usluge platnog prometa i ostalo.

c) Radionice za nadarene učenike – Centra za tehničke aktivnosti Veruda

U Centru za tehničke aktivnosti "Veruda" održavaju se radionice izvanškolskih i izvannastavnih aktivnosti iz tehničkih disciplina, kao nadopuna obrazovnim i odgojnim programima u školama tijekom cijele godine, a osnovna mu je namjena promicanje tehničke kulture kroz programe javnih potreba Grada Pule.

Programi Centra nadovezuju se i nadograđuju na predmetne programe tehničke kulture i informatike u osnovnoj školi. Polaznicima se omogućilo sudjelovanje na natjecanjima, susretima i smotrama tehničkog stvaralaštva.

Zbog izazovnog prvog dijela 2021. godine, prilagodili smo uvjete rada sa polaznicima, pa su već upisani polaznici dolazili dovršavati svoje već započete radove (solarni punjači mobitela, robote, radioupravljanje brodo modele i makete čamaca, tehničke tvorevine) sporadično i u skladu dozvoljenim uvjetima. Na radionicama sudjelovalo je ukupno 77 učenika osnovnoškolske dobi.

Cjelogodišnje radionice: Mala škola informatike, RC brodomodelarstvo, Mala škola čiste energije, Modelarstvo i elektrotehnike, Robotika i elektronika i Digitalne i drone fotografije.

d) Festival znanosti

Napravljene su pripreme za održavanje XVIII. festivala znanosti 2021. na temu Kultura znanosti početkom godine, a Festival se održao od 10. do 15.5.2021. godine. Većina bogatog programa održana je virtualno uz izvještaje o događanjima koja su se mogla pratiti na društvenim mrežama, a organizirano je 56 aktivnosti (radionice, predavanja, predstave, izložbe) za učenike i građane Pule. U festival znanosti bili su uključeni: Dječji vrtić Mali svijet, Dječji vrtić Medulin, Osnovna škola Stoja, Osnovna škola - Scuola elementare Giuseppina Martinuzzi, Osnovna škola Šijana, Gimnazija Pula, Medicinska škola Pula, Strukovna škola Pula, Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula, Tehnička škola Pula, Fakultet ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“, Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti, Filozofski fakultet, Fakultet za interdisciplinarne talijanske i kulturološke studije, Sveučilišna

knjižnica, Istarsko veleučilište, Astronomsko društvo „Istra“ i Zajednica tehničke kulture Pula.

e) Centar za popularizaciju znanosti i inovacija

U Centru za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije provodio se projekt Fizika i kemija plus za učenike osnovnih i srednjih škola kada su epidemiološke mjere dopuštale. Projektom se omogućava učenicima zainteresiranih škola nadopuna programa fizike i kemije demonstracijom pokusa. Održana su 32 sata nastave za 326 učenika.

Prikaz projekata i aktivnosti Zajednice

Tehničke aktivnosti znatno pridonose razvoju znanja, vještina, samostalnosti i odgovornosti učenika, a natjecanje mladih tehničara omogućuje afirmaciju darovitih i talentiranih učenika i time pridonosi njihovom ranom otkrivanju. 63. natjecanje Mladih tehničara na školskoj razini održano je od 2. do 5.2.2021. godine u svim osnovnim školama u gradu Puli i Društvu za robotiku Istra, a županijska razina održana je u Pazinu, 5. ožujka u Osnovnoj školi Vladimira Nazora, sudjelovalo je 47 učenika i 15 mentora. Državna razina 63. natjecanja mladih tehničara održano od 5. do 7. svibnja 2021. godine na daljinu u matičnim osnovnim školama zbog sprečavanja širenja bolesti COVID-19.

Zalaganjem Zajednice na pulski lukobran instaliran je mareograf. Mjernu stanicu koja mjeri plimu, oseku, valove i temperaturu mora Gradu Puli donirala je zagrebačka tvrtka Geolux d.o.o.. U projekt postavljanja mareografa uz Grad Pulu uključio se i Fakultet prirodnih znanosti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. Podaci prikupljeni radom mareografa bit će javno dostupni i korisni za širu društvenu zajednicu.

Zajednica je u OŠ Centar Pula, OŠ Vladimira Nazora Pazin, Gimnaziji Pula, Srednjoj školi M. Blažina Labin i Srednjoj školi Buzet provodila projekt eksperimentalnog programiranja tijekom drugog polugodišta, dio nastave održan je uživo a dio virtualno. Učenici osnovne škole radili su na proširivanju znanja korištenja programskih jezika kao ozbiljniji preduvjet sudjelovanja na natjecanjima iz računalstva, učenici srednje škole izrađivali su programske aplikacije.

Zaklada za poticanje partnerstva i razvoj civilnoga društva zajedno sa Zajednicom i partnerima prijavila se na natječaj Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za popularizaciju STEM-a. Tijekom prvih šest mjeseci u više navrata nadopunjavana je prijava. Prijavljeni projekt ima za cilj da Zajednica ojača kapacitete za aktivno uključivanje djece i mladih te opće populacije u popularizaciju STEM-a jer se očekuje u narednom razdoblju, veća potreba za vještinama iz područja prirodnih, biotehničkih i tehničkih (STEM) znanosti u cilju prilagodbe društva za visokotehnološki razvoj. Projekt je odobren krajem lipnja za financiranje.

Svečano su uručena priznanja najuspješnijim članovima za izniman doprinos razvitku i promicanju tehničke kulture. Dobitnici godišnjih priznanja za 2019. godinu su: Marčelo Mohorović (Autoklub Pula-Rovinj), Vanja Vitasović (Astronomsko društvo Istra), Duško Frančul (Društvo inovatora Pula), Robert Gortan (Matematičko društvo Istra) i Damir Peteh (Oldtimer klub Histria). Za 2020. godinu: Sandi Baressi Šegota (Astronomsko društvo Istra), Branka Antunović- Piton (Matematičko društvo Istra) i posthumno Marijan Stipančić (Oldtimer klub Histria). Povelja za životno djelo dodijeljena je Đaniju Pincanu (Društvo inovatora Pula).

Programi udruga

Zajednica utvrđuje prijedlog programa javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi i nositelj je njegove provedbe.

U izvještajnom razdoblju prvih šest mjeseci 2021. godine, iz Proračuna je Zajednica ostvarila sredstva za provođenje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture.

Udružene udruge koje su ostvarivale program javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi su:

- Astronomsko društvo Istra Pula,
- Autoklub Pula-Rovinj,
- Centar za podvodne aktivnosti Pula,
- Društvo informatičara Pula,
- Društvo inovatora Pula,
- Društvo za robotiku Istra Pula,
- Klub maketara Pula – 2004,
- Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula,
- Matematičko društvo Istra Pula,
- Radio klub Arena-Pula,
- Udruga ljubitelja fotografije Format Pula,
- Auto modelarski klub Pula – Pola,
- Ronilački klub Meduza Pula,
- Jedriličarski klub Vega,
- Istarski oldtimerski auto – moto klub Pula i
- Moto klub vespa Pula.

Astronomsko društvo Istra Pula

Uslijed pandemije virusa Covid-19, a u skladu s odlukama Stožera civilne zaštite Istarske županije, aktivnosti rada s građanstvom obustavljene su tijekom izvještajnog perioda, a od 01. srpnja ponovno rade organizirane posjete u skladu sa preporukama. Tijekom navedenog perioda su mjesečno ažurirani podaci o izlascima i zalascima Sunca i Mjeseca za Pulu, ažurirani podaci o morskim mijenama za luku Pula, provedena svakonoćna opažanja vatrenih kugli nad Pulom. Sudjelovali su na međunarodnom susretu Global Meteor Network, dvodnevnoj online radionici Europske svemirske agencije (ESA).

Autoklub Rovinj – Pula

- Sigurno u prometu 2021. - Gradsko natjecanje (preventiva)

U 2021. godini započeto je osposobljavanje učenika osnovne škole Kaštanjer. Sudionici su učenici 4. i 5.-tih razreda. U procesu osposobljavanja sudjelovalo je 15 učenika. Međutim, nastava je i ove godine prekinuta zbog COVID -19. Održano je klupsko natjecanje, najbolja dva učenika i dvije učenice plasirali su se na županijsko takmičenje.

- Edukacija starijih osoba - 65+

Autoklub Pula-Rovinj, dana 14.05.2021. godine, održano je elektronsko edukativno predavanje za vozače starije životne dobi (65 +).Prisutno je bilo 10 osoba.

Centar za podvodne aktivnosti Pula

Program prvog tečaja R1 započeo 12.06.2021. za tri polaznika, trenutno je u završnoj fazi. Drugi tečaj je započeo 28. 06. Teorijski dio tečaja u trajanju od 18 sati odvija se u učionici dok se praktični dio u trajanju od 12 sati radi u uvali Valsaline.

Društvo informatičara Pula

Informatičko natjecanje „Pula – moj grad“ održano je povodom Dana Grada Pule uz pripreme tijekom ožujka i travnja 2021. godine. Ove godine je natjecanje, osim učenika predmetne nastave, obuhvatilo i učenike razredne nastave. Zajedničke teme izrade kreativno-tehničkih digitalnih radova bile su *Rascvjetana Pula* i *Pula online*. Pristiglo je 108 radova, od toga 55 od učenika razredne i 53 od učenika predmetne nastave. Radionice programiranja u C/C++ provedene su od siječnja do ožujka 2021. Sudjelovalo je 6 učenika srednjih škola.

Društvo inovatora Pula

Animirali su potencijalne izlagače za sudjelovanje na domaćim i međunarodnim izložbama, članstvo upućivali na domaće i međunarodne stručne skupove o inventivnom radu i intelektualnom vlasništvu. Koristili su usluge patentoteke i patentne informacije Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo. Organizirali su prezentaciju novih proizvoda, izuma i modela za potencijalne korisnike i proizvođače.
Prijavili su sudjelovanje na virtualnoj međunarodnoj izložbi inovacija Pronalazaštvo - Beograd 2021 i osvojili zlatnu medalju a unutar izložbe Kup nacija mladih inovatora - Beograd 2021“ osvojili srebrnu medalju. Pripremili su se za sudjelovanje na AGRO ARCA 2021 u Prelogu i Međunarodnoj izložbi inovacija „ARCA“2021 u Zagrebu.

Društvo za robotiku Istra

Planirana škola robotike siječanj – ožujak 2021. godine nije se održala zbog zabrane održavanja radionica. Uz stroge epidemiološke mjere napravljene su pripreme i provelo se školsko/klupsko natjecanje Mladih tehničara u periodu 02. do 05.2.2021.godine, županijsko 5.3.2021.godine u OŠ Vladimira Nazora u Pazinu i od 05. do 07.5.2021.godine na daljinu održano je državno natjecanje.

Klub maketara Pula – 2004

U prostorima kluba rad sa djecom odvijao se povremeno zbog epidemioloških mjera. Djeca su izrađivala makete brodova u mjerilu 1/720 i aviona u mjerilu 1/72, kako bi se pripremila za natjecanje u Zagrebu koje se planira održati u kolovozu.

Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula

Omogućeno je provođenje ronjenja i edukacije prema epidemiološkoj situaciji kroz usavršavanje specifičnih tehničkih vještina rada na kompresoru zraka, funkcioniranja klipnih, membranskih regulatora zraka, te učenje osnovnih fizioloških i fizikalnih zakona koji se primjenjuju u ronjenju.

Matematičko društvo Istra Pula

Od 5. do 7.5.2021., na 15. festivalu matematike sudjelovalo je preko 1300 učenika i 300 mentora iz cijele Hrvatske. Dana 5. svibnja održana je matematika+, smotra istraživačkih projekata, 6. svibnja ekipa za 5+, ekipno natjecanje za srednje škole i 7. svibnja ekipno natjecanje za osnovne škole.

Radio klub Arena-Pula

Nabavljena je oprema za izradu radioamaterskog DMR (*digital mobile radio*) repetitora za UHF radioamaterski RF pojas. DMR tehnologija trenutno je najnovija i široko primjenjiva tehnologija u radioamaterskoj djelatnosti. Zahvaljujući DMR repetitoru može se komunicirati na području Grada Pule, spajanjem na internet može se ostvariti veza s bilo kojim drugim DMR repetitorom u svijetu.

Udruga ljubitelja fotografije Format Pula

Tijekom lipnja započet je tečaj Osnova digitalne fotografije, a sastoji se u osposobljavanju mladih za razumijevanje i korištenje tehničkih sredstva – fotoaparata.

Auto modelarski klub Pula – Pola

U prvom polugodištu 2021. godine, prilagođen je rad okolnostima s Covidom-19. Povremeno su nastavljeni treninzi na kružnim stazama i autokrosu, koristeći prikladne staze u okolici grada Pule.

Oldtimer klub Histria Pula

Organiziran je 15. reli koji se održao na području Pule i Vodnjana i izložba starodobnih vozila 27. lipnja na pulskom Forumu.

Jedriličarski klub Vega

Program je vezan uz regatu Sveti Nikola koja se održava se u prosincu 2021. godine.

Moto klub Vespa klub Istra

Zbog poteškoća u organizaciji izazvanih pandemijom planirane aktivnosti realizirat će se od kolovoza do rujna.

Ronilački klub Meduza Pula

Shodno mogućnostima napravljene su osnovne pripreme na projektu, obzirom je klub zbog pandemije bio zatvoren dulje od 45 dana, obuka je održana on line dok će praktični dio projekta biti odrađen sukladno epidemiološkoj situaciji.

4.2.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO

4.2.2.1. SOCIJALNA SKRB

4.2.2.1.1. Pomoć socijalno ugroženoj kategoriji građana

4.2.2.1.1.1. Program za praćenje prebivališta: e-socijala

Nastavkom korištenja programa za praćenje prebivališta, u izvještajnom je razdoblju, postignuto je olakšano prikupljanje dokumentacije za ostvarivanje prava iz domene socijalne skrbi koja se odnosi na dokazivanje trajanja prebivališta u Gradu Puli.

4.2.2.1.1.2. Elektronički pristup podacima iz Evidencija porezne uprave o dohocima i primicima

Od druge polovice 2016. godine omogućen je elektronički pristup Evidenciji o dohocima i primicima građana, koji se vodi u Poreznoj upravi, što je pridonijelo jačanju kapaciteta Odsjeka i sve jednostavnijem protokolu u ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi Grada Pule.

4.2.2.1.1.3. Naknade socijalno ugroženima

U izvještajnom periodu realizirani su sljedeći oblici zaštite:

	OBLICI SKRBI /socijalna zaštita/		**Broj korisnika**
1.	Novorođenačka potpora		215
2.	Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine		6
3.	Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja		684
4.	Subvencija učešća u cijeni školske marende		625
5.	Subvencija učešća u cijeni produženog boravka u osnovnim školama		174
6.	Subvencija nabavke školskih udžbenika		0
7.	Novčana pomoć studentima		14
8.	Naknada za troškove stanovanja- mjesečno		357
	Jednokratna naknada za troškove stanovanja		135
	Subvencija povlaštene cijene vode socijalno ugroženih građana		273
9.	Prehrana u pučkoj kuhinji		90
10.	USLUGA POMOĆI	1.Subvencija dostave jednog obroka dnevno	60

	U KUĆI	2. Pomoć u kući	14
11.	Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu		88
12.	Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji		2
13.	Pomoć umirovljenicima		537
	Pomoć u naravi umirovljenicima – poklon bon (daje se u vrijeme Božić		0
14.	Jednokratna naknada za pogrebne troškove		9
15.	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište		16
16.	Dnevni boravak prihvatilišta za beskućnike		42
	UKUPNO		**3341**

Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine - djetetu do godinu dana starosti iz obitelji s troje i više maloljetne djece, čiji prosječni, mjesečni prihod po članu obitelji iznosi do 1.000,00 kn, osigurava se pomoć u naravi u obliku paketa kojeg dodjeljuje Gradsko društvo Crvenog križa Pula, po osnovu rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

Novčana pomoć studentima dodjeljuje se studentima koji redovito pohađaju visokoškolsku ustanovu i prvi put upisuju akademsku godinu u iznosu od 400,00 ili 800,00 kn, ovisno o tome da li korisnik prava studira u Puli, odnosno van mjesta prebivališta, pod uvjetom da prosječni mjesečni prihod po članu obitelji studenta iznosi do 1.250,00 kn, te da članovi obitelji nisu vlasnici ni suvlasnici nekretnine ili dijela nekretnine koja im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

Naknada za troškove stanovanja je, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, obvezujući oblik zaštite u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Podrazumijeva pružanje mjesečne financijske potpore za podmirenje troškova stanovanja /najamnina, komunalna naknada, električna energija, plin, voda, grijanje, odvodnja…/ samcu ili kućanstvu koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba te im je rješenjem Centra za socijalnu skrb priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.
Naknada se realizira u mjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 kn, ovisno o broju članova kućanstva korisnika, a utvrđeni iznos uvećava se za 250,00 kn korisnicima koji najam stana plaćaju u iznosu većem od 900,00 kn mjesečno.
Jednokratna naknada za troškove stanovanja može se priznati osobi koja ne može pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti u iznosu do 1.000,00 kn u jednoj kalendarskoj godini.

Subvencija nabavke školskih udžbenika podrazumijeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku školskih udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji pohađaju po prvi put razred, a čiji su roditelji/skrbnici korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a istovremeno nisu ostvarili pravo na pomoć pri nabavci školskih udžbenika po drugoj osnovi.
Ukoliko se učenicima osnovnih škola Grada Pule osiguraju školski udžbenici iz drugih izvora, Grad Pula će jednokratnom novčanom pomoći osigurati sredstva za druge obrazovne materijale učenicima osnovnih škola koji po prvi put pohađaju razred, a čiji roditelj/skrbnik ostvaruje pravo na troškove stanovanja,a istovremeno nije ostvario pravo na potporu radi nabavke drugih obrazovnih materijala po drugoj osnovi.

Novorođenačka potpora - pravo na novorođenačku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna ima jedan od roditelja s prebivalištem u gradu Puli povodom rođenja djeteta u roku od godine dana od rođenja djeteta, a po podnesenom zahtjevu.

Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 80% cijene mjesečne karte odobrava se osobama sa određenim postotkom tjelesnog oštećenja i osobama s invaliditetom,

te udomiteljima i osobama koje su smještene u udomiteljske obitelji. Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 100% cijene mjesečne karte odobrava se ženama, darivateljicama krvi koje su krv dale više od 50 puta kao i muškarcima, darivateljima krvi koji su krv dali više od 75 puta.

Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji ostvaruje se temeljem Odluke o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluke o osnovici za određivanje stalne novčane naknade. Iznos naknade se određuje kao razlika od drugih primanja do visine osnovice koja za osobne korisnike iznosi 2.100,00 kuna a za članove njihovih obitelji 1.680,00 kuna.

Pomoć umirovljenicima - ostvaruju umirovljenici čiji je prosječni mjesečni prihod u posljednja tri mjeseca po članu obitelji iznosio do 1.600,00 Kn, odnosno ako se radi o samcu do 1.850,00 Kn. Za pokriće životnih troškova pruža se dodatna financijska pomoć u tromjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 Kn. ovisno o uvjetima koje ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Jednokratna naknada za pogrebne troškove koji se ne mogu podmiriti iz sredstava pokojnika, državnog proračuna ili na drugi način, osigurava se u cijelosti za osobu koja nema srodnika koji su u obavezi ili mogućnosti iste podmiriti, odnosno, do polovice iznosa nužnih troškova pogreba ukoliko obveznici plaćanja istih imaju mjesečne prihode po članu obitelji niže od 1.250,00 kuna.

Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja – privatni i vanjski vrtići je oblik subvencije Grada Pule u kojem su prava korisnika predškolskih ustanova privatnih osnivača izjednačena s pravima korisnika predškolskih ustanova čiji je osnivač Grad Pula. Radi se o iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je iznos utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, i to ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni školske marende – osnovne škole (vanjske – Istarska županija)
Podrazumijeva 40%-tnu ili 100%-tnu subvenciju Grada Pule u cijeni prehrane u osnovnim školama čiji je osnivač Istarska županija na jednak način kao i u školama čiji je osnivač Grad Pula, za korisnike koji imaju prebivalište na području Grada Pule, odnosno ispunjavaju uvjete propisane odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja (proračunski korisnici Grada Pule) podrazumijeva subvenciju Grada Pule programa u iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja predmetnog troška ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni školske marende i produženog boravka (proračunski korisnici Grada Pule) podrazumijeva subvenciju u iznosu od 40% i 100% učešća u cijeni školske marende, odnosno 25% učešća u cijeni produženog boravka, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu, korisnika usluge, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija usluge pomoći u kući
Pruža se i sufinancira osobi koja se zbog starosti, invaliditeta, odnosno trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ne može sama, u svom stambenom prostoru, brinuti o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, niti su joj zadovoljavanje istih, iz materijalnih ili zdravstvenih

razloga, u mogućnosti osigurati zakonski ili ugovorni obveznici, te joj je prijeko potrebna pomoć druge osobe.
Pomoć u kući realizira se kroz dva oblika skrbi:

- *Pomoć u kući* koja obuhvaća aktivnosti održavanja osobne higijene i higijene životnog prostora, obavljanje kućanskih poslova, nabava namirnica, hranjenje korisnika, priprema jednostavnijeg obroka, nabava lijekova, suradnja sa zdravstvenim, socijalnim i drugim institucijama, savjetodavni rad i druge aktivnosti koje utječu na kvalitetu života.
- *Subvencija dostave jednog obroka dnevno* – podrazumijeva dostavu jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika.

Subvencija povlaštene cijene vode socijalno ugroženih
Zakonom o vodnim uslugama (NN br 66/2019) koji je stupio na snagu 18. srpnja 2019. Definirana je cijena koju plaćaju socijalno ugroženi građani za fiksni dio cijene vodnih usluga i za varijabilni dio cijene vodnih usluga prema količini vode nužne za osnovne potrebe kućanstva. Socijalna cijena vodnih usluga bila je definirana i prethodnim Zakonom o vodama (NN br. 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/189). Od 1.4.2011. g. sukladno Odluci o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe, popisu jedinica lokalne samouprave i izjavama socijalno ugroženih građana , Društvo primjenjuje cijene za socijalno ugrožene građane.
Važeći Zakon o vodnim uslugama pripisao je čl 44. Stavak 3. da „razliku do cijene vodnih usluga koje osigurava povrat troškova od vodnih usluga (puna cijena) podmiruju iz proračuna jedinice lokalne samouprave. Ova subvencija provodit će se kao usklađenje sa Zakonskom odredbom s ciljem osiguranja pune cijene vodne usluge socijalno ugroženih građana.
U izvještajnom razdoblju ovu subvenciju koristilo je 257 socijalno ugroženih građana (173 kućanstava).

Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa djeluje sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu.

Program Gradskog društva Crvenog križa provodio se kroz aktivnosti 7 programa i to: dobrovoljno davalaštvo krvi, socijalni program, zdravstvena preventiva, Mladež Crvenog križa Pula, služba traženja, privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište i usluga Pučke kuhinje.

Prehrana u pučkoj kuhinji predstavlja potporu lokalne zajednice, osiguranjem jednog obroka dnevno onim svojim građanima koji si redoviti obrok nisu u mogućnosti sami osigurati, budući da trenutno svojim radom, prihodima i imovinom ne mogu pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti. Zakonom o socijalnoj skrbi obaveze jedinica lokalne samouprave, odnosno velikih gradova su proširene, te Grad Pula, kao jedinica lokalne samouprave i veliki grad u svom proračunu, sukladno financijskim mogućnostima osigurava i sredstva za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji. Uvažavajući trend porasta potencijalnih korisnika prava iz sustava socijalne skrbi, te svoju zakonsku obavezu, Grad Pula od 2013. godine u centru Grada, na adresi Zagrebačka br. 11, osigurava ovakav oblik zaštite socijalno najugroženijih građana. Pravo na ovu uslugu utvrđuje Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo, dok su aktivnosti koje su nužne za realizaciju ovog programa povjerene Gradskom društvu Crvenog križa Pula. U izvještajnom je razdoblju ovaj oblik skrbi koristilo prosječno 90 korisnika mjesečno.

Prihvatilište za beskućnike – djeluje, uvažavajući odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i potrebe najranjivijih socijalnih skupina, na inicijativu Grada Pule, u prostoru na adresi Pula, Valturska 61. Prihvatilište pruža uslugu privremenog smještaja, za maksimalno 11 osoba istovremeno, koje na drugi način ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe, a za izvanredne uvjete (hladnoća i druge prirodne katastrofe) za još dodatnih 10 osoba. U izvještajnom razdoblju

uslugu smještaja u Prihvatilište koristilo je 16 osoba, dok je uslugu dnevnog boravka u Prihvatilištu za beskućnike koristilo 42 korisnika.

Ostale redovne aktivnosti opisane su u sklopu izvještaja Humanitarne mreže.

4.2.2.1.2. Javne ustanove i udruge u socijalnoj skrbi

4.2.2.1.2.1. Ustanove socijalne skrbi

U Gradu Puli djeluju brojne ustanove socijalne skrbi kojima Grad, u okviru proračunskih mogućnosti, pruža financijsku podršku za realizaciju programa a u cilju podizanja razine kvalitete skrbi za korisnike.

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula

Centar je javna ustanova za dnevni obuhvat i smještaj, habilitaciju, rehabilitaciju te skrb o djeci predškolske i osnovnoškolske dobi, mladeži i odraslih osoba sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama. Ustanova je osnovana 21. travnja 1999. godine tako što je preuzeto obavljanje djelatnosti Boravka za djecu i mladež sa cerebralnom paralizom. Osnivači, i vlasnici doma su jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji gradovi Pula, Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Rovinj i Umag te općine Medulin, Vodnjan i Vrsar.

Od 17. listopada 2008. godine, temeljem Podataka iz registra korisnika proračuna (Narodne novine br. 120/08), Grad Pula kao najveći suosnivač, postao je konsolidator proračuna ove ustanove.

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci – Stalna služba u Pazinu s datumom 28. lipnja 2011. godine, Dom za djecu, mladež i odrasle osobe s cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama Pula promijenio je naziv u Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda - Pula, (skraćeni naziv: Dnevni centar Veruda - Pula).

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:

1. rane intervencije
2. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem
6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu predškolske dobi od 3. do 7. godine života uključenu u redovne predškolske ustanove
7. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole,
8. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
9. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
10. medicinske rehabilitacije.

Ustanova skrbi za 436 korisnika s područja cijele Istarske županije koji su godišnje obuhvaćeni raznovrsnim programima (od čega je 209 djece s područja Grada Pule).

Djelatnost ustanove financira se iz više izvora: iz proračuna gradova i općina osnivača na području Istarske županije, proračuna Istarske županije, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za programe socijalne skrbi, sufinanciranja od strane roditelja korisnika usluga, te ostalih izvora u skladu sa zakonom.

Svrha osiguranja sredstava za plaće i naknade za 40-ak radnika te materijalnih troškova ustanove, jest da se osigura održanje postignutog visokog standarda usluga, odnosno visoka razina stručnog rada ustanove kako bi se osigurali uvjeti za primjerenu rehabilitaciju korisnika, što je od velikog značaja za povećanje kvalitete života korisnika i njegove obitelji, kao i za zajednicu koja time osigurava povećani standard pružanja usluga rehabilitacije potrebitih. Ustanova je proširila svoje prostorne kapacitete. Naime, nakon iscrpne adaptacije za koju su sredstva većim dijelom osigurana iz donacije, opet je u funkciji stan u Puli, Širolina 1 u koji su „uselili“ korisnici poludnevnog boravka.

Nadalje, 14. prosinca 2020. godine, Ustanova je u sklopu Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“ Specifičnog cilja 9.iv.2. „Unaprjeđenje postojećih i širenje usluga izvaninstitucionalne skrbi na području odabranih urbanih aglomeracija/područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb **(**ITU mehanizam) prijavila projekt *„Rana podrška i rehabilitacija djeci s razvojnim rizicima i teškoćama u razvoju - Zajedno rastimo sigurnije“*. Partner na projektu je Grad Pula - Pola.
Tijekom izvještajnog razdoblja, projektna prijava je prošla administrativnu i procjenu evaluacije te će se u skorom vremenu potpisati Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava na 1.858.100,69 kn (100% financiranje iz Europskog socijalnog fonda). Projektom "Rana podrška i rehabilitacija djeci s razvojnim rizicima i teškoćama u razvoju - Zajedno rastimo sigurnije" pridonosi se širenju i unapređenju socijalnih usluga u zajednici za djecu s teškoćama u razvoju i njihove obitelji na području UP Pula. Ciljane skupine projekta su: djeca s razvojnim teškoćama, članovi njihovih obitelji te stručnjaci koji pružaju socijalne usluge navedenim skupinama. Na području UPP-a djeluju svega 2 ustanove koje pružaju izvanistitucionalne usluge rehabilitacije djeci s teškoćama u razvoju, no broj djece u potrebi značajno nadilazi postojeće kapacitete istih. Prijavitelj projekta jedina je ustanova u Istarskoj županiji i Urbanom području Pula koja pruža sve usluge za djecu s teškoćama pod jednim krovom. Prema dostupnim podacima, 10% djece rađa se s neurorizikom, što znači da je na UPP u razdoblju 2016.-2019. rođeno 249 djece koja imaju potrebu za ranom intervencijom. Prema iskustvu prijavitelja, u prosjeku se kod 13% djece uključene u program neurorazvojne terapije manifestiraju razvoj. odstupanja, što u konkretnom slučaju iznosi 33 djece. Ukoliko se broj djece s liste čekanja prijavitelja usporedi s trenutnim kapacitetima, evidentna je potreba za njihovim širenjem (na listi čekanja DCRV-a nalazi se 24 djece s UPP koja zbog nedostatka kadra i resursa ne mogu koristiti usluge rane intervencije). Navedeno rezultira progrediranjem razvojnih teškoća djece te psihološkom i financijskom deprivacijom njihovih obitelji, čime se povećava rizik od razvijanja patologija u daljnjem razvoju te u konačnici dovodi do institucionalizacije djece, isključenosti iz lokalne zajednice i marginalizacije čitave obitelji. Projekt će pridonijeti rješavanju navedenih problema uspostavom održivog i interdisciplinarnog sustava rehabilitacije i podrške potrebitoj djeci i njihovim obiteljima u zajednici, jačanjem kapaciteta stručnjaka te podizanjem svijesti javnosti o važnosti uključivanja ranjivih skupina u društvo. Tokom trajanja projekta stručni tim prijavitelja će kroz individualni rad s djecom provoditi ranu intervenciju, psihosocijalnu podršku i pomaganje, a obiteljima će također pružati usluge rane intervencije i savjetovanja kako bi kvalitetnije odgovorili na razvojne potrebe djeteta. Očekivana korist za ciljne skupine jest pravovremeno prepoznavanje specifičnih potreba i pružanje prikladnih razvoj. poticaja od najranije dobi djeteta, psihološko i financijsko rasterećenje roditelja, poboljšanje kvalitete života te naposljetku uključivanje u društveno okruženje i prevencija institucionalizacije socijalno ugroženih skupina. Ovakvim pristupom značajno se smanjuje broj djece s invaliditetom koja zbog nedostatka usluga u zajednici bivaju smještena u odgovarajuće institucije za dugotrajan boravak, čime su posljedično isključeni od ostatka društva, te se neposredno pridonosi procesu deinstitucionalizacije ranjivih skupina. Projektnim

aktivnostima osigurava se pravo djece na socijalnu sigurnost te uživanje život. standarda koji odgovara djetetovom tjelesnom, psihičkom i društvenom razvoju.

Zaštitna radionica Tekop Nova

Zaštitna radionica Tekop Nova, čiji su osnivači Grad Pula, Istarska županija i Savez samostalnih sindikata Hrvatske, Ustanova je za zapošljavanje osoba s invaliditetom. Zaštitna radionica Tekop Nova bavi se proizvodnjom tekstilnih proizvoda s naglaskom na očuvanju tradicijske proizvodnje radne i zaštitne odjeće.

U Ustanovi je zaposleno 34 djelatnika, od čega je 18 osoba s invaliditetom, odnosno od ukupnog broja zaposlenih, broj osoba sa invaliditetom iznosi 52,94 %. Svoje mjesto u procesu rada našle su osobe s invaliditetom nastalim kao posljedica različitih dijagnoza - osobe s cerebralnom paralizom, gluhe osobe, osobe s intelektualnim teškoćama i osobe s tjelesnim oštećenjem i osoba s poremećajem iz autističnog spektra.

Ustanova je omogućila provođenje prakse učenicima Škole za odgoj i obrazovanje sa teškoćama u razvoju. Uključivanjem učenika s invaliditetom, u kolektiv, potpora je u dijelu praktičnog obrazovanja i zapošljavanja.

U suradnji sa Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje provodi se projekt Programa radnog treninga za osobe s invaliditetom na zaštitnim radnim mjestima u okviru Zaštitnih radionica i Integrativnih radionica u republici Hrvatskoj. Korisnica u Ustanovi, po prilagođenom programu, osposobljava se za rad u trajanju 24 mjeseca.

Obzirom na specifičnost sudjelovanja ustanove na tržištu s ciljem zadržavanja pune zaposlenosti djelatnika i stvaranja pretpostavki za daljnje zapošljavanje, posebno osoba s invaliditetom, iz gradskog proračuna kontinuirano im se pruža dodatna financijska potpora.

U izvještajnom razdoblju aplikacijom na natječaj dobivena su sredstva za nabavu novih tehnologija i opreme u djelatnosti pranja i čišćenja rublja, te izgradnju solarne elektrane na krovištu zgrade, za vlastite potrebe, u ukupnom iznosu od 3.464.483,68 kn. Provedba natječaj u tijeku, te se očekuje realizacija do kraja 2021. godine. Provedba projekta ima veliki značaj za cijelu zajednicu, jer pored sigurnosnih i olakšanih uvjeta rada, omogućeno je i stvaranje dodane vrijednosti putem obavljanja uslužne djelatnosti uz novo zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Razvoj Ustanove neophodan je kako za lokalnu i regionalnu zajednicu, tako i za šire područje kao primjer dobre prakse integracije osoba s invaliditetom u radnu sredinu kao punopravnih članova koji osnivaju obitelj, te na najbolji način pokazuju uspješnu sinergiju različitih društvenih institucija.

Dom za starije osobe Alfredo Štiglić

Dom kroz Odjel za demencije pruža *usluge dugotrajnog smještaja*, ali i privremenog smještaja za starije osobe koje imaju potrebu za uslugom najvišeg - IV stupnja i podrazumijeva funkcionalno pružanje usluge ovisnom korisniku kojem je zbog Alzheimerove bolesti ili drugih demencija , potrebna pomoć i nadzor druge osobe u zadovoljavanju potreba u punom opsegu.

U izvještajnom razdoblju uslugu dugotrajnog smještaja koristilo je 22 korisnika s područja Grada Pule, prosječne dobi 78,9 godina.

Usluga privremenog smještaja namijenjena je istoj kategoriji korisnika koji imamu potrebu za IV stupnjem usluge, a slučajevi u kojima obitelji traže privremeni smještaj su odlazak na poslovno ili privatno putovanje, odlazak na liječenje / rehabilitaciju, a najčešće je to potreba za odmorom. Sukladno zakonskim odredbama, privremeni smještaj može trajati najdulje i ukupno 60 dana godišnje. U izvještajnom je razdoblju je ovu uslugu koristio 1 korisnik s područja Grada Pule u trajanju od 38 dana.

Tijekom izvještajnog razdoblja, smještajni kapaciteti bili su u potpunosti popunjeni.

Nadalje, Dom u Odjelu za demencije pruža i *uslugu cjelodnevnog boravka* koje je tijekom izvještajnog razdoblja koristilo 19 korisnika prosječne dobi od 80 godina. Više od polovice korisnika je djelomično ili potpuno inkontinentno, kreće se uz pomoć pomagala (štapa, štaka, hodalica), visoko dezorijentirani. Alzheimerovu dijagnozu ima 8 korisnika, a kod ostalih su prisutni drugi oblici demencije ili se sumnja na Alzheimerovu bolest uz najčešće kronične bolesti poput hipertenzije, dijabetesa, cerebrovaskularne insuficijencije. Svi su kandidati za institucionalni smještaj. Korit ovog programa je da se članovi obitelji u vrijeme boravka korisnika mogu obavljati svoje aktivnosti, zdravstvena je skrb bolja jer obitelj ne prepoznaje potrebu praćenja zdravstvenog stanja, raspoloženje korisnika je bolje i vole provoditi vrijeme u zajednici, a istovremeno liječnici primarne zdravstvene zaštite rasterećeni njihovih česti dovođenja u ambulantu.

Pomoć i njega u kući je program koji se provodi s ciljem da se zadovolje osnovne životne potrebe starijih osoba te pružanje osjećaja sigurnosti korisnika kroz sustavnu i organiziranu skrb te omogućuje siguran i dostojanstven boravak u vlastitim domovima. Ovom se vrstom skrbi izbjegava neprimjerena i preuranjena institucionalizacija. Uslugu pomoći i njege u kući u izvještajnom je razdoblju koristilo 39 korisnika.
Usluga pomoći i njege u kući sastoji se od nabave lijekova, odlazaka liječniku, pomoć u održavanju osobne higijene i higijene životnog prostora. Potreba za ovom uslugom nastaje po otpustu iz bolnice nakon fraktura, moždanih udara, nastupa nepokretnosti ili znatno otežane pokretnosti te starosti i nemoći osoba koje žive same.

Gerontološki centar Vila Trapp – Dnevni boravak - usluga dnevnog boravka u Gerontološkom centru ima prvenstveno cilj izbjeći preuranjenu i neprimjerenu institucionalizaciju korisnika, smanjiti osjećaj usamljenosti, socijalizaciju i bolje psihofizičko stanje korisnika kroz radnookupacijske aktivnosti. Kapacitet dnevnog boravka je 20 korisnika u 8-satnom programu. Korisnici dnevnog boravka su isključivo funkcionalni korisnici kojima je zbog starosti potrebna pomoć i nadzor druge osobe u zadovoljenju potreba. U izvještajnom razdoblju je uslugu koristilo 17 osoba, a otkad traje pandemija koronavirusom, zaustavljen je prijem novih. Koncem izvještajnog razdoblja 20 je nerealiziranih zahtjeva za korištenjem ove usluge koji će se rješavati kad se oslobodi kapacitet odnosno kad se osposobi lokacija u Budicinovoj 11 koja je trenutno u adaptaciji. Dok traju radovi, korisnici dnevnog boravka smješteni su u Mažuranićevoj 10 koji je prostorno manji, a zbog epidemioloških mjera korisnici su u grupama do 10.

Senior klub - u sadržaju Kluba djeluju radionice: Korektivna gimnastika 60+, Plesaonica četvrtkom, Radionica Taiji Quana i Qigong, Umjetnička radionica, Yoga 60+, Radionica engleskoga jezika, Keramičarska radionica ima za cilj da se starije osobe ostanu aktivne kako u društvu tako i zbog sebe samih čime je život kvalitetniji i duže može brinuti o sebi i svom zdravlju. Tijekom izvještajnog razdoblja zbog epidemioloških mjera djelovala je samo radionica engleskog jezika i keramičarska radionica. Iste su prestale sa djelovanjem i nisu iznijele ciklus do kraja zbog zabrane održavanja radionica u zatvorenom i grupiranja osoba s ciljem sprečavanja širenja koronavirusa.

Program edukacije njegovatelja i članova obitelji starijih osoba - korisnici ovog programa su članovi obitelji, djeca koji skrbe o oboljelim roditeljima. Na ovaj je način pružena podrška u njihovom domu dobivanjem znanja o samoj bolesti, tijeku i razvoju bolesti i načinu ponašanja u problematičnim situacijama njihovog oboljelog. Obitelj se podučava tehnikama rada s osobama s osobama s demencijom. U projekt je bilo uključeno 15 obitelji koje su se aktivno uključile u skrb o oboljeloj osobi.

Dodatne mjere zdravstvene zaštite - cilj mjera jest povećati kvalitetu življenja i kontinuirano praćenje zdravstvenog stanja korisnika, pravovremena intervencija, manji broj hospitalizacija, intervencije u životnom okruženju, a korisnici su osobe starije životne dobi, prosječne starosti 83 godine. Pregledi se obavljaju u Ustanovi na lokacijama Krležina 33 i Mažuranićeva 10. U izvještajnom razdoblju , obzirom na epidemiološku situaciju, pregledi su se provodili prema naputcima Nacionalnog stožera i Nastavnog zavoda za javno zdravstvo.

Savjetovalište za obitelji - korisnici Savjetovališta za osobe starije životne dobi su stariji osobe koji ili boluju od demencija ili manifestiraju bolest na različite načine, a za pomoć u Savjetovalište najčešće se obraćaju njihova djeca, bračni drugovi ili srodnici. Prosječna dob korisnika je između 75 i 85 godina, a usluge je u izvještajnom razdoblju koristilo ukupno 43 osobe što korisnika što članov obitelji. U Savjetovalištu kontinuirano koordinira rad socijalna radnica, a usluge pružaju i liječnik specijalist psihijatar, psiholog.

Nadalje, Ustanova je u sklopu Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“ Specifičnog cilja 9.iv.2. „Unaprjeđenje postojećih i širenje usluga izvaninstitucionalne skrbi na području odabranih urbanih aglomeracija/područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb **(**ITU mehanizam) prijavila *projekt „ZaBoravak“* s partnerom na projektu Gradom Pula - Pola.

Tijekom izvještajnog razdoblja, donesena je Odluka o financiranju i u fazi je potpisivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na 1.915.992,39 kn. (100% financiranje iz Europskog socijalnog fonda). Projektom „ZaBoravak“ razvija se i širi usluga Dnevnog boravka sa senzornom sobom za starije osobe s demencijom u Domu za starije osobe Alfredo Štiglić Pula. Ciljane skupine projekta su: starije osobe s naglaskom na oboljele od demencije; članovi obitelji/udomiteljskih obitelji starijih osoba s demencijom; stručnjaci/osobe koji rade s pripadnicima navedenih ciljanih skupina za pružanje i organiziranje izvaninstitucijskih socijalnih usluga u zajednici. Projektom se doprinosi prelasku s institucionalnih socijalnih usluga na usluge zajednice te aktivnom uključivanju ranjivih skupina u zajednicu razvojem i unapređenjem kvalitete izvaninstitucijske skrbi, što predstavlja temeljni preduvjet za osiguravanje socijalne sigurnosti. Uznapredovali proces starenja stanovništva i nizak natalitet u zadnjih nekoliko desetljeća na području UP Pula rezultirali su visokim udjelom starijeg stanovništva, a posljedično i dugim listama čekanja za smještaj u dom i nedovoljnim kapacitetima ustanova za njihov prihvat. Unatoč konstantnim naporima, intenziviranje procesa premještaja korisnika u izvaninstitucijske oblike skrbi i proces širenja izvaninstistitucijskih socijalnih usluga nisu rezultirali smanjenjem broja korisnika institucionalnog oblika skrbi. Prema popisu stanovništva iz 2011. g., Pula obuhvaća oko 15.550 stanovnika starijih od 65 godina. Prevalencija demencija osoba starijih od 65 g. je u rasponu 9-14%, što znači da bi na području UP Pula od demencije moglo bolovati od 1400 do 2180 osoba. Oboljeli od demencije vrlo brzo gube radnu sposobnost što predstavlja dodatno financijsko opterećenje njihovih obitelji, a ne postoji pravni mehanizam zaštite neformalnog skrbnika, zbog čega su čitave obitelji u riziku od socijalne isključenosti. Procjenjuje se da čak 66-88% bolesnika s demencijom nije prepoznato na razini primarne zdravstvene zaštite, obitelji vrlo malo znaju o razvoju bolesti i popratnim zdravstvenim problemima te specifičnim potrebama oboljelih, a šira javnost je nedovoljno informirana o suživotu s dementnim osobama. Zbog svega navedenoga, projektom će se razviti nova izvaninstinstitucijska socijalna usluga za navedenu skupinu i njihove obitelji (Dnevni boravak sa senzornom sobom), s posebnim naglaskom na prevenciju prerane institucionalizacije, te će se paralelno s time provoditi educiranje stručnjaka za adekvatno pružanje usluga u lokalnoj zajednici. Ciljevi projekta su: razvoj i širenje novih izvaninstitucijskih socijalnih usluga za UP Pule, jačanje kapaciteta stručnjaka koje rade s ciljanim skupinama te podizanje svijesti javnosti IŽ o pravima ranjivih skupina s naglaskom na pravo na život u zajednici. Projekt je

razvijen u partnerstvu s Gradom Pula, uz potporu JLS-ova UP Pule te IŽ. Očekivana korist za ciljane skupine projekta je: pružena skrb za min. 25 novih korisnika; educirano 10 stručnjaka za rad s pripadnicima ciljanih skupina, pružena savjetodavna pomoć za min. 25 članova obitelji/udomiteljskih obitelji starijih osoba. Očekivani rezultati projekta su: povećan broj korisnika izvaninstitucijskih socijalnih usluga, ojačani kapaciteti stručnjaka te povećana osviještenost o važnosti deinstitucionalizacije i socijalne kohezije, zbog čega je vrijedno ulagati EU sredstva u ovaj projekt. Dodatna vrijednost jest da će senzorna soba opremljena ovim projektom prvenstveno biti na raspolaganju pripadnicima ciljanih skupina koji nisu korisnici Doma čime se prevenira njihova institucionalizacija.

Dom za odrasle osobe „Vila Maria"- „Djeca slikom do Vile Marie"- sudionici projekta su predškolarci i odgajateljice Dječjeg vrtića "Oblutak" iz Pule, učenici i profesori/voditelji osnovnih i srednjih škola Grada Pule, predstavnici Hrvatskog društva likovnih umjetnika Istre te odrasle osobe s mentalnim oštećenjem smještene u Domu. Projekt je započeo kao akcija 2007. godine, 2011. godine prerastao je u projekt "Školarci slikom do Vile Marie", a 2016. godine proširili smo ga i uključili mališane dječjeg vrtića te promijenili ime projekta u "Djeca slikom do Vile Marie". U sklopu projekta tijekom 2021. godine održat će se dva susreta učenika osnovnih i srednjih škola Grada Pule i korisnika: povodom Međunarodnog dana obitelji (15. svibnja) za učenike osnovnih škola i Svjetskog dana mentalnog zdravlja (10. listopada) za učenike srednjih škola. Za učenike osnovne i srednje škole Grada Pule održat će se pet keramičarskih ili kreativnih radionica/susreta edukativnog karaktera. U izvještajnom razdoblju zbog epidemiološke situacije nisu se održali susreti i tri keramičarske ili kreativne radionice u suradnji s HDLU Istre (ukupno 5) kao ni dvije keramičarske ili kreativne radionice koje su predviđene da se održe samostalno. Od aktivnosti održala se EKO radionica – 1 Predškolarci Dječjeg vrtića "Oblutak" iz Pule , a druga samo korisnici Doma bez međusobne interakcije i konatakata kako je planirano, također poštujući epidemiološke mjere. Uklanjanje predrasuda prema osobama s mentalnim oštećenjima glavni je cilj ovog projekta, a specifični ciljevi su: socijalna interakcija korisnika Doma, predškolaraca/predškolarki, učenika/ica, odgajatelja/ica, profesora/ica i umjetnika/ca; socijalna osjetljivost, kvaliteta života i organizacija provođenja slobodnog vremena korisnika; međugeneracijska solidarnost i suradnja s lokalnom zajednicom i razvijanje partnerstva- Korisnici projekta su odrasle osobe – korisnici doma u dobi od 25 do 85 godina , djeca predškolskog uzrasta u dobi od 4 - 7 godina, djeca - učenici osnovnih i srednjih škola u dobi od 7 - 19 godina te voditelji i djelatnici Doma u dobi od 25 do 60 godina.

Centar za rehabilitaciju Pula – „Pokretom do zdravlja" - projekt „Pokretom do zdravlja" pruža usluge fizikalne terapije i rehabilitacije dolaskom fizijatra u prostore Centra zbog pregleda korisnika. Korisnici su osobe s intelektualnim teškoćama i tjelesnim invaliditetom koje imaju smanjenu svijest, slabu pokretljivost i otežano kretanje. Liječnici procjenjuju zdravstveno stanje i funkcionalnu sposobnost u odnosu na njihovu stabilnost, tjelesnu težinu, hidratizaciju, psihičko stanje te postojanje boli. Tretmani održavaju lokomotorne funkcije, utvrđuju funkcionalni status, terapijske vježbe, vježbe disanja i razgibavanja, bowen terapiju, elektrotoplinske postupke fizioterapije i ostale tretmane sukladno zdravstvenim potrebama. U izvještajnom razdoblju 12 je korisnika primalo uslugu fizijatrijskih tretmana.

Centar za socijalnu skrb – Obiteljski centar- „Kvartovski đir" - projekt „Kvartovski đir" provodi se još od 2009. godine i od tada do danas sudjelovalo je oko 610 djece – korisnika i više od 27 mladih volonterki i volontera. Ljeti kad nastupa stanka u nastavi, djeca većinu vremena provode u nestrukturiranim aktivnostima, koje su ponavljajuće i ne doprinose razvoju pozitivnih vrijednosti poput , na primjer, tolerancije, prihvaćanje različitosti, nenasilno rješavanje sukoba ili su te aktivnosti po svom sadržaju neprimjerene kao nekritično

korištenje mobitela, računala provodeći puno manje vremena u realnoj interakciji s vršnjacima , ali i obitelji. Uza sve to, nedovoljno se i kreću što uslijed smanjenih fizičkih akti vnosti u riziku su od anksioznosti, uporabe sredstava ovisnosti, pretilosti šećerne bolesti i drugo. Kreativne radionice provodit će se u osnovnim školama Veli Vrh, Stoja i Monte Zaro tijekom srpnja, a u ovom izvještajnom razdoblju obavile su se sve pripremne radnje za obuhvat 5 grupa djece - korisnika od 3. do 6. razreda koje će provoditi kreativno slobodno vrijeme u radionicama.

Dom „Ruža Petrović“ - „Glazbena terapija“ je projekt koji profesionalnom upotrebom glazbe i njenih elemenata intervenira u medicinskom i obrazovnom smislu u svakodnevnom okruženju, u radu s pojedincima, skupinama, u zajednicama koje nastoje ostvariti optimalnu kvalitetu života i utjecati na fizičko, socijalno, emocionalno, spoznajno i mentalno zdravlje. Projekt uključuje 2 skupine djece – korisnika Doma, koji će uz pjevanje, sviranje instrumenata Orffovog instrumentarija i improvizaciju, uključiti i likovni izričaj te ples i pokret, kako bi se svaki pojedinac mogao izraziti na autentičan način. Glazbenu terapiju koristit će 12 štićenika Doma u riziku. Obzirom na epidemiološku situaciju, tijekom izvještajnog razdoblja, Dom je bio zatvoren za javnost, nastava glazbene terapije održavala online. Glazbeni će se instrumenti nabaviti u drugom dijelu godine.

4.2.2.1.2.2. Udruge u socijalnoj skrbi

Značajni dio socijalnog programa odnosi se na podršku civilnom društvu u kojem se kao pravne osobe pretežno javljaju udruge s programima i projektima zaštite i unapređenja kvalitete života osoba s invaliditetom, starijih osoba, djece i obitelji, kao i drugih osoba u potrebi.

Po isteku strateškog dokumenta „Slika zdravlja Grada Pule s odabranim prioritetnim područjima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015. – 2018.“, Gradsko vijeće Grada Pule 12. prosinca 2019. godine usvojilo je „Operativni plan aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.“

Operativni plan aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021. godine izrađen je na temelju 2 elementa:

1. Evaluacije mjera i aktivnosti u okviru Prioriteta donesenih u „Slici zdravlja Grada Pule – Pola 2014. s odabranim prioritetnim područjima za izradu Plana za zdravlje 2015.-2018.“
2. Nove potrebe lokalnog okruženja u okviru istih Prioriteta

Operativni plan aktivnosti u razdoblju 2020.-2021. sastoji se od 4 prioriteta, 19 mjera i 55 aktivnosti unutar mjera**.**

Prioritet 1. DJECA I MLADI

MJERA 1. Jačanje socioemocionalnih kompetencija djece i mladih
Aktivnost 1.1. Programi/projekti osnaživanja socioemocionalnih vještina djece i mladih (emocionalno opismenjavanje, prevencija nasilja i tolerancija)
Aktivnost 1.2. Usluge savjetovanja za djecu i mlade
Aktivnost 1.3. Utvrđivanje potreba i pokretanje inicijative za mobilni stručni tim usmjeren učenicima osnovnih škola

MJERA 2. Osiguravanje sadržaja slobodnog vremena kod djece i mladih
Aktivnost 2.1. Društvene, kreativne, informatičke i slične aktivnosti
Aktivnost 2.2. Programi međugeneracijskh aktivnosti
Aktivnost 2.3. Aktivnosti koje integriraju **i** djecu s teškoćama u razvoju (rekreativne, društvene, kretivne , informatičke i slične aktivnosti)

MJERA 3. Jačanje roditeljskih kompetencija kroz programe za podršku roditeljstvu
Aktivnost 3.1. Programi podrške disfunkcionalnim obiteljima
Aktivnost 3.2. Usluge savjetovanja za roditelje , posvojitelje, udomitelje
Aktivnost 3.3. Programi podrške roditeljstvu predškolske djece
Aktivnost 3.4. Programi podrške roditeljstvu školske djece

MJERA 4. Poticanje i osnaživanje aktivnosti za očuvanje i unapređenje zdravlja djece i mladih
*Aktivnost 4.1.*Promocija pravilne prehrane u vrtićima i školama, prevencija pretilosti i podrška djeci s posebnim prehrambenim potrebama
Aktivnost 4.2. Prevencija ranog pijenja i drugih sredstava ovisnosti djece i mladih
Aktivnost 4.3. Prevencija elektroničkih i sličnih ovisnosti djece i mladih
Aktivnost 4.4. Promicanje spolnog i reproduktivnog zdravlja i spolno odgovornog ponašanja mladih
Aktivnost 4.5. Usluge savjetovanja za očuvanje mentalnog zdravlja djece i mladih
Aktivnost 4.6. Zdravstvene i terapijske aktivnosti fizičkog zdravlja djece i mladih

Prioritet 2. STARIJE OSOBE I PALIJATIVNA SKRB

MJERA 1. Razvoj i unapređenje institucionalne skrbi
Aktivnost 1.1. Dodatne mjere zdravstvene zaštite
Aktivnost 1.2. Usluga dugotrajnog smještaja

MJERA 2. Razvoj izvaninstitucionalnih oblika skrbi
Aktivnost 2.1. Usluge pružanja cjelodnevnog boravka
Aktivnost 2.2. Usluga pružanja pomoći i njege u kući
Aktivnost 2.3. Edukacija njegovatelja i članova obitelji starijih osoba
Aktivnost 2.4. Usluge savjetovanja za starije osobe

MJERA 3. Razvoj programa aktivnog i zdravog starenja
Aktivnost 3.1. Organizacija kvalitetnog provođenja vremena starijih osoba i međugeneracijske aktivnosti – rekreativne, društvene, informatičke, edukativne i slične aktivnosti

MJERA 4. Razvijanje socijalnih usluga u zajednici
Aktivnost 4.1. Usluge savjetovanja bolesnika i obitelji u palijativnoj skrbi
Aktivnost 4.2. Osnaživanje volontera u palijativnoj skrbi – edukacija i koordinacija
Aktivnost 4.3. Posudionica medicinskih pomagala u palijativnoj skrbi
Aktivnost 4.4. Programi volonterske skrbi kao pomoć u kući za starije osobe
*Aktivnost 4.5.*Organizacija kvalitetnog provođenja vremena za obitelj/njegovatelje koji skrbe o palijativnim bolesnicima

PRIORITET 3. OSOBE S INVALIDITETOM I DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

MJERA 1. Povećanje mogućnosti zapošljavanja
Aktivnost 1.1. Poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom
MJERA 2. Jačanje kapaciteta za rane intervencije
Aktivnost 2.1. Habilitacija za neurorizičnu djecu – fizikalna terapija, procjena i vježbe vida, habilitacija u bazenu
Aktivnost 2.2. Edukacija roditelja o habilitaciji djece

MJERA 3. Jačanje postojećih socijalnih usluga u zajednici
Aktivnost 3.1. Psihosocijalna i zdravstvena podrška osobama s invaliditetom i njihovim obiteljima
Aktivnost 3.2. Prijevoz posebnim vozilom
Aktivnost 3.3. Pomoć u kući

Aktivnost 3.4. Aktivnosti podizanja kvalitete provođenja vremena u dnevnom i poludnevnom boravku osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju
Aktivnost 3.5. Tumač znakovnog jezika
Aktivnost 3.6. Senzibilizacija zajednice za probleme osoba s invaliditetom i /ili djece s teškoćama u razvoju

MJERA 4. Organizirano provođenje slobodnog vremena za ciljane skupine
Aktivnost 4.1. Socijalizacija i unapređenje kvalitete života kroz rekreaciju, kreativne radionice, susrete i izlete

PRIORITET 4. OPĆI PROGRAMI ZA GRAĐANE

MJERA 1. Provođenje preventivnih programa
Aktivnost 1.1. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma dojke
Aktivnost 1.2. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma prostate
*Aktivnost 1.3.*Preventivni program širenja rezistentnih bakterija u zajednici i racionalno korištenje antibiotika
Aktivnost 1.4. Promocija zdravog stila života – zdrava prehrana i rekreacija
Aktivnost 1.5. Prevencija raka i kroničnih nezaraznih bolesti

MJERA 2. Podrška i rehabilitacija oboljelih od bolesti ovisnosti
Aktivnost 2.1. Podrška oboljelim ovisnicima o alkoholu i ostalim psihoaktivnim tvarima
Aktivnost 2.2. Prevencija krvlju prenosivih bolesti među visoko rizičnim skupinama ljudi

MJERA 3. Podrška oboljelima od kroničnih nezaraznih bolesti
Aktivnost 3.1. Podrška oboljelima od carcinoma
Aktivnost 3.2. Podrška oboljelima od drugih kroničnih bolesti

MJERA 4. Nasilje u obitelji
Aktivnost 4.1. Skrb za žrtve nasilja
Aktivnost 4.2. Rad s počiniteljimsa nasilja

MJERA 5. Programi socijalne pomoći
Aktivnost 5.1. Pomoć u naravi potrebitima
Aktivnost 5.2. Usluge pučke kuhinje
Aktivnost 5.3. Prihvatilište za beskućnike

MJERA 6. Sufinanciranje zdravstvene zaštite
Aktivnost 6.1. Promocija doniranja organa
Aktivnost 6.2. Zdravstvena njega u kući (otpust iz bolnice)

MJERA 7. Zbrinjavanje životinja
Aktivnost 7.1. Usluge zbrinjavanja životinja

Sukladno ovom dokumentu prijavljuju se aktivnosti, programi i projekti od važnosti za građane koje će se financirati iz Proračuna Grada Pule u 2021. godini.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2021. godinu u izvještajnom razdoblju financirani su projekti i aktivnosti udruga, kako slijedi:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Udruga „Lotina kutija“	„Uskoči u engleski“
Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb		
2.	Sindikat umirovljenika Hrvatske – Podružnica Pula	„Skrb za starije osobe“

3.	Udruga „Lotina kutija“	„Engleski za umirovljenike“
Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju		
4.	Centar za inkluziju i podršku zajednici	„Želim razumjeti“
5.	Centar za inkluziju i podršku zajednici	„Socijalizacija i unapređenje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama u Gradu Puli“
6.	Udruga „Hoću – mogu“	„Samostalnost je naša budućnost“
7.	Udruga slijepih Istarske županije	„Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba“
8.	Udruga tjelesnih invalida rada Istre	„Geronto servis za osobe s invaliditetom“
9.	Udruga tjelesnih invalida rada Istre	„Savjetovalište Jedni za druge“
10.	Društvo distrofičara Istre	„Pomoć u kući oboljelima od mišićne distrofije“
11.	Društvo distrofičara Istre	„Oboljeli od mišićne distrofije – promicanje zdravlja kroz izazove“
12.	Udruga civilnih invalida-Inkluzija Pula	„Izvaninstitucionalna skrb“
13.	Udruga civilnih invalida-Inkluzija Pula	„Savjetovanje i podrška osoba s invaliditetom“
14.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Istre	„Živimo život“
15.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Istre	„Zajedno u zajednici“
16.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	„Prilagođeni prijevoz za osobe bitno smanjene pokretljivosti“
17.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	„Društveno aktivni“
18.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	„Savjetovalište i podrška za osobe s invaliditetom“
19.	Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije	„Rekreacija kao inspiracija za zdrav duh“
20.	Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije	„Osnaženiji i neovisniji uz vašu pomoć“
21.	Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije	„Istražujem, izrađujem, izlažem“
22.	Centar za rehabilitaciju DOWN SYNDROM	„Moj Pula grad, Zagreb velegrad“
23.	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju Pula	„I ja mogu“ – terapijski program za osobe s intelektualnim teškoćama
24.	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju Pula	„Kreativnost i učenje“
25.	Udruga roditelja s kombiniranim smetnjama u psihofizičkom razvoju Istarske županije	„Socijalizacija i unapređenje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama“
26.	Udruga roditelja s kombiniranim smetnjama u psihofizičkom razvoju Istarske županije	„Podrška osobama s intelektualnim teškoćama“
27.	Savez udruga s invaliditetom Istarske županije	„Savjetovanjem i edukacijom do kvalitetnog života osoba s invaliditetom“
28.	Udruga cerebralne paralize Istarske županije	„Kreativno vrijeme“
29.	Liga protiv raka Pula	„Jedni za druge“
30.	Liga protiv raka Pula	„Psihosocijalna pomoć oboljelima od raka grla – Klub laringektomiranih“
31.	Udruga za poboljšanje kvalitete života osoba s psihosocijalnim teškoćama „Žuta minuta“	„Psihijatrija u zajednici“
32.	Udruga djece i mladih oštećena sluha	„Živjeti i s oštećenjem sluha u Gradu Pula u 2021.

	Istarske županije	godini“
Ostali programi		
33.	Udruga Fb Puljani humanitarci	"Pomoć potrebitima Pule i Puljštine“
34.	Udruga Naš san njihov osmijeh	„NSNO za pomoć potrebitima“
35.	Udruga INSTITUT	„Dnevni boravak PULA“
36.	Udruga INSTITUT	„Rehabilitacija, resocijalizacija i reintegracija R3“
37.	Udruga INSTITUT	„RACHEM – stambena zajednica“
38.	Klub liječenih alkoholičara Pula	„Liječenje, rehabilitacija i resocijalizacija ovisnika o alkoholu“
39.	Klub liječenih alkoholičara „Stvaranje“	„NOVOSSTI – Klub rehabilitacije, resocijalizacije i prevencije o ovisnosti o alkoholu i drugih ovisnosti“
Institucionalna podrška		
1.	Društvo distrofičara Istre	
2.	Udruga slijepih Istarske županije	
3.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije	
4.	Sigurna kuća Istra	
5.	Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju	

Društvo distrofičara Istre (u nastavku: Društvo) putem programa institucionalne potpore osigurava razvoj i stabilizaciju udruge koja ne bi mogla funkcionirati bez djelatnika koji se iz ovog programa financiraju, a glavni su i osnovni pokretači te nosioci održivosti udruge. Ovim programom pokriva se i znatan dio režijskih troškova, te se predmetnim programom osigurava osnovna djelatnost Društva u postizanju zacrtanih ciljeva, vezanih uz pružanje konkretnih oblika pomoći oboljelim članovima. Znatno je olakšan rad udruge te su ostvareni svi zacrtani ciljevi a to su poboljšanje uvjeta života osoba s invaliditetom, pružanje socijalnih usluga, zagovaranje prava osoba s invaliditetom te izgradnja kapaciteta Društva.

Kroz institucionalnu potporu postiže se poboljšanje životnih, radnih i socijalnih uvjeta života korisnika - osoba oboljelih od mišićne distrofije i njihovih obitelji, smanjen je broj arhitektonskih barijera čime su ostvareni uvjeti za veću mobilnost i samostalnost članova, postignuta je bolja organizacija slobodnog vremena članova, poboljšan je socijalno - zdravstveni status članova, smanjene su psihološke barijere , pružena je pomoć članovima u izrazito teškoj materijalnoj situaciji. Nadalje , poboljšani su uvjeti za korištenje medicinske rehabilitacije i fizikalne terapije članova, postignuta je veća senzibilizacija javnosti za potrebe osoba oboljelih od mišićne distrofije i time se ostvaruju svi zacrtani ciljevi provođenja financiranih programa. Osiguran je nastavak rada i aktivnosti Društva distrofičara Istre u brizi i skrbi za osobe oboljele od mišićne distrofije - neuromuskulatornih bolesti.

Programi se provode u suradnji s Centrima za socijalnu skrb, Domovima zdravlja, Općom bolnicom Pula, Zavodom za zapošljavanje, jedinicama lokalne i područne samouprave, te drugim institucijama, kao i udrugama koje vode brigu o dobrobiti osoba s invaliditetom.

Suradnja kroz zajedničke partnerske interese, fizičku i stručnu pomoć te razmjenu iskustava, uvelike doprinosi kvaliteti življenja naših zajedničkih oboljelih članova.

Najvažniji korisnici ovoga programa isključivo su oboljeli članovi Društva distrofičara, a isto tako i njihovi osobni asistenti (pratnja, roditelji, skrbnici), kao i sve osobe oboljele od neuromuskulatornih bolesti iz srodnih udruga koje su članice našega Saveza društava distrofičara Hrvatske.

Društvo okuplja 130 članova koji su oboljeli od mišićne distrofije. Kada se promatra struktura, najveći je broj u potpunosti ovisan o tuđoj njezi i pomoći i nije u mogućnosti samostalno brinuti o sebi, te je na rubu egzistencijalnog minimuma, jako teškog socijalnoga statusa (76 korisnika), trajnih korisnika invalidskih kolica – 47, povremeni korisnici

invalidskih kolica – teško pokretnih i ovisnih o njezi i ponoći druge osobe – 48 ; mladih oboljelih članova je 35, a starijih oboljelih 52.

Svi korisnici imaju minimalno 80% tjelesno oštećenje nastalo uzrokom bolesti.

Korisnici ovog projekta jesu oboljeli članovi Društva, oba spola, različite starosne i kvalifikacijske strukture, sa područja Istarske županije.

Uspjeh Društva distrofičara je sigurnost u radu i veća posvećenost provedbi aktivnosti umjesto pronalasku sredstava za plaće djelatnika. Institucionalna potpora od strane Grada Pula je od neizmjerno velike važnosti za rad Društva te razvoj u pogledu uvođenja novih aktivnosti i provedbi novih projekta, a u Društvu djeluje i pomaže 178 volontera – pomažućih članova.

Udruga slijepih Istarske županije (u nastavku: Udruga) kroz program institucionalne potpore jača ljudske resurse, s kojima može ostvariti ciljeve usvojene Strateškim planom udruge za razdoblje od 2018.-2022., a to su:

1. povećanje učinkovitosti Udruge i njezinog utjecaja na donošenje i provedbu odluka vezanih uz razvoj Istarske županije i socijalne inkluzije slijepih osoba
2. predlaganje prioritetnih programa za višegodišnje financiranje od strane države, lokalne samouprave i Fondova Europske unije
3. jačanje kapaciteta Udruge, povezivanje u Županiji, međusobna suradnja i razvoj specifičnih znanja i vještina pojedinih članova udruge.

Zahvaljujući institucionalnoj podršci, članovi udruge slijepih dobivaju direktnu pomoć zaposlenika koji izravno rade i pomažu korisnicima i apliciraju projekte kako bi se život osoba oštećena vida obogatio i povećao kvalitetu življenja kroz svakodnevne aktivnosti kao i ostale zdrave osobe - edukacija, kreativne radionice, psihosocijalna podrška te sportsko-rekreativne aktivnosti.

Tijekom izvještajnog razdoblja, Udruga je počela provoditi dvogodišnji program „Inovativnim oblicima volontiranja do razvoja novih kompetencija“ čija je provedba počela 1. siječnja 2021 u partnerstvu s Centrom za socijalnu skrb Pula, Gradom Pula – Pola, Osnovnom školom Kaštanjer, Medicinskom školom Pula i Općinom Svetvinčenat. Program u cijelosti sufinancira Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Također, Udruga je uspješno aplicirala i počela provedbu projekta „Razvoj OCD-a kroz pristupačne oblike turizma“ u partnerstvu s Društvom turističkih vodiča.

Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije kroz program institucionalne potpore podržava niz aktivnosti usmjerenih ka jačanju kapaciteta udruge za pružanje usluga korisnicima, odnosno za upravljanje radom udruge, kao i za programe ili projekte zapošljavanja osoba koje će provoditi ciljeve udruge. Radi se o aktivnostima vezanim uz organiziranje kućnih posjeta, uklanjanje prostornih barijera, provođenje slobodnog vremena korisnika, pružanje materijalne, moralne i pravne pomoći, edukacije i informatičkih tečajeva za korisnike, pružanja usluge osobnog asistenta za članove s najtežim invaliditetom. U sve aktivnosti ovog programa, uključeno je 30 članova udruge i korisnika u dobi od 22 do 74 godine, od čega 24 muškarca i 6 žena. U udruzi je zaposleno 17 osoba, 7 osobnih asistenata na pola radnog vremena, 7 gerontodomaćica, voditelj projekta, koordinator projekta, tajnica – administratorica, a udruzi djeluje i 6 aktivnih volontera.

Sigurna kuća Istra koja kroz svoj program „Pomoć ženama žrtvama obiteljskog nasilja“ osigurava psihosocijalnu, psihološku i pravnu podršku te smještaj u skloništa za žene žrtve obiteljskog nasilja i njihovu djecu na području cijele Istarske županije. Djeluje putem SOS telefona i savjetodavnog rada, osigurava smještaj i hitni smještaj žrtava obiteljskog nasilja, radi na prevencije suzbijanja problema obiteljskog nasilja, organizira i provodi edukacije svojih djelatnika kontinuiranim usavršavanjem i nadogradnjom znanja s ciljem pružanja kvalitetnije usluge. Tijekom izvještajnog razdoblja pomoć putem SOS telefona, u

savjetovalištima i skloništima Sigurne kuće, pomoć su dobile 43 korisnice kroz 401 savjetodavni razgovor. Pomoć putem SOS telefona dobilo je ukupno 30 korisnica kroz 44 razgovora, od čega je 14 korisnica s područja grada Pule. U savjetovalištima i skloništima psihosocijalnu, pravnu i psihološku pomoć dobilo je 35 korisnica kroz 324 susreta, od čega sa područja grada Pule je 15 korisnica (75 susreta). Uslugu hitnog smještaja za žene i djecu žrtve obiteljskog nasilja, tijekom izvještajnog razdoblja koristile su ukupno 3 osobe – 1 žena i 2 djeteta, s područja Grada Pule. U prvoj polovici 2021.godine, Sigurna je kuća osigurala besplatan smještaj u skloništa na tajnim lokacijama ženama i djeci koje su morale napustiti nasilnu obiteljsku sredinu za ukupno 17 osoba – 9 žena i 8 djece, od čega je 8 osoba – 3 žene i 5 djece s područja Grada Pule. U prvoj polovici 2021 godine, održalo se 10 radionica prevencija nasilja u mladenačkim vezama u 2 pulske škole. Radionicama je prisustvovalo 240 učenika/ca 3. i 4. razreda s područja Grada Pule. Edukativni film #ToNijeLjubav koji je uz ostale promotivne materijale raspoloživ je stručnim suradnicima srednjih škola u Puli kao osnova za održavanje preventivnih radionica s učenicima/ama na temu partnerskog nasilja.

Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju kroz institucionalnu potporu ostvaruje stabilnije poslovanje udruge i mogućnost razvoja projekata i aktivnosti, omogućuje provođenje dugoročnijih programa/projekata, omogućuje realizaciju dugoročnih planova rada te prevenira institucionalizaciju korisnika u dobi od 23 do 74 godine - 54 korisnika s područja cijele Istarske županije, od čega 27 s područja Grada Pule. Utjecaj programskih aktivnosti koje udruga provodi u zajednici je uspješna psihosocijalna rehabilitacija kojom se korisnicima omogućava samostalnost u životu i radu, poticanje razvoja kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih i socijalnih vještina individualnim i grupnim pristupom, a ujedno doprinosi u deinstitucionalizaciji i integraciji korisnika te povećanju njihove kvalitete života.

4.2.2.1.2.3. Sufinanciranje nabavke vozila za osobe smanjene pokretljivosti

Sporazumom o sufinanciranju nabave specijalnog vozila za prijevoz osoba s invaliditetom smanjene pokretljivosti između Društva osoba s tjelesnim invaliditetom južne Istre i Istarske županije, gradova Pula i Vodnjan te općina Barban, Fažana, Ližnjan, Marčana, Medulin i Svetvinčenat, koji se primjenjuje od 1. siječnja 2021. godine, ugovorilo se sufinanciranje nabave specijalnog vozila opremljenog za prijevoz osoba s invaliditetom koje se kreću invalidskim kolicima i ostalih osoba smanjene pokretljivosti. U razdoblju od 2021. do 2025. godine Istarska županija, gradovi i općine sufinancirat će vozilo u iznosima kako slijedi:

1. Istarska Županija – 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn
2. Grad Pula - 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn
3. Grad Vodnjan - 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn
4. Općina Barban - 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn
5. Općina Fažana - 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn
6. Općina Ližnjan - 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn
7. Općina Marčana - 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn
8. Općina Medulin - 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn
9. Općina Svetvinčenat - 18.500,00 kn kroz 5 godina u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn

Grad Pula je u izvještajnom razdoblju, 13. travnja 2021. godine podmirila anuitet za 2021. godinu.

4.2.2.1.2.4. ITU mehanizam – ESF projekti

ITU mehanizam je mehanizam za provedbu aktivnosti održivog urbanog razvoja koje imaju naglašenu teritorijalnu dimenziju te omogućava pružanje financijske potpore za provođenje integriranih aktivnosti. Urbana područja se inače ustrojavaju radi učinkovitijeg planiranja, usklađivanja i provedbe politike regionalnog razvoja, posebno njezine urbane dimenzije.

Ovaj mehanizam Europske unije za razdoblje 2014.-2020. godine uveden je s ciljem jačanja uloge gradova kao pokretača gospodarskog razvoja, a potencijal i mogućnosti korištenja mehanizma uvidjeli su Grad Vodnjan te Općine Medulin, Marčana, Ližnjan, Svetvinčenat i Barban koji su se okupili oko Grada Pule te tako zajedno čine jednu urbanu sredinu. Grad Pula je nositelj urbanog područja.

U sklopu ITU mehanizma UPP Pula dodijeljene su financijske alokacije kroz Europski socijalni fond (ESF) za programsko razdoblje 2014.-2020. putem Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" – OPLJUP - kojim su definirane 4 prioritetne osi:

1. Zapošljavanje
2. Socijalno uključivanje
3. Obrazovanje
4. Dobro upravljanje

Za ITU ESF Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike posredničko je tijelo razine 1 u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu OPLJUPA 2014.-2020. i aglomeracijama integriranog urbanog područja dodijelio financijske alokacije i raspisalo Javne pozive za Specifične ciljeve Prioritetne osi SOCIJALNO UKLJUČIVANJE u okviru 2 Specifična cilja

- 9. i. 1. - Borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti promicanjem tržišta rada i socijalnog uključivanja ranjivih skupina, te borba protiv svih oblika diskriminacije
- 9.iv. 2 - Poboljšanje pristupa visokokvalitetnim uslugama socijalne skrbi, uključujući i podršku za prijelaz s institucionalne na skrb u zajednici

Kod Specifičnog cilja 9.i.1. obzirom na kriterije Otvorenog javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava za koji je dodijeljena financijska alokacija od 6.343.000,00 kn, UPP PULA prijavio je 3 projekta i potpisao Ugovore 25. svibnja 2021. godine, kako slijedi:

1. Centar podrške 521 – nositelj projekta GRAD PULA
2. Razvoj i podrška razvoju održivih modela zapošljavanja ranjivih skupina u Urbano području Pula – nositelj projekta Općina Marčana
3. E-učenje o društvenom poduzetništvu – nositelj projekta Općina Marčana.

4.2.2.1.2.5. EU projekt „Centar podrške 521"

Nositelj projekta je Grad Pula – Pola s partnerima Gradskim društvom Crvenog križa Pula, Društvom osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre i Društvom distrofičara Istre razvit će inovativnu socijalnu uslugu na Urbanom području Pula (UPP) kao odgovor na prepoznati nedostatak socijalnih usluga u zajednici koje bi potakle aktivno uključivanje ranjivih skupina. Vrijednost projekta: 2.563.680,34 kn. Projektom se uspostavlja Centar Podrške 521 (CP521) koji će pružati socijalne usluge podijeljene u 3 djelatnosti:

- savjetovanje i pomaganje
- organiziranje slobodnih aktivnosti
- psihosocijalna podrška.

Projekt proizlazi iz realnih potreba udruga detektiranih na koordinacijskim sastancima kreiranjem nove socijalne usluge koja za korisnike organizira i provodi aktivnosti, informira o postojećim uslugama i pravima, te promovira aktivno uključivanje ranjivih skupina.

Projekt doprinosi rješavanju problema istaknutih od udruga:

- nedostatak cjelovite i sistematizirane usluge informiranja na UPP
- nepristupačnost informacijskih kanala, te neprilagođenosti komunikacijskih i medijskih sadržaja OSI i starijim osobama.

Projekt predviđa izradu Programske platforme CP521 te uspostavu telefonske linije „Podrška 521“ putem koje će korisnici iz udobnosti svog doma i uz značajnu uštedu vremena, besplatno,doći do tražene informacije te će se u njihovo ime organizirati sve potrebe za uslugama s nositeljima usluga u zajednici kako bi što prije i ciljano bio riješen njihov problem ili potreba za određenom socijalnom ili zdravstvenom uslugom

U CP521 će se održavati razne edukacije i radionice te „Peer to peer“ savjetovanja, što je novitet u smislu personalizacije ponuđene nove socijalne usluge

Očekivana korist takvog pristupa za korisnike su smanjenje psiho-emotivnog stresa, smanjenje socijalne isključenosti i povećanje osjećaja samopoštovanja i uključivanja.

U svrhu poboljšanja pristupa socijalnim uslugama, iste je potrebno razvijati i unapređivati, u čemu udruge kao pružatelji socijalnih usluga, ustanove koje pružaju socijalne i zdravstvene usluge imaju važnu ulogu. Centar 521 služit će povezivanju svih potrebitih građana urbanog područja i pružatelja usluga u zajednici kao i lokalne uprave.

Centar će djelovati u prostoru koji je za potrebe projekta dodijelio Grad Pula, na adresi Zagrebačka 18, k.č.*1128 k.o. Pula. Iz projektnog budžeta renovirat će se i adaptirati prostor, prilagoditi ga potrebama osoba s invaliditetom, izradit će se programska platforma u vidu intuitivne aplikacije putem koje će se umrežiti svi davatelji socijalnih i zdravstvenih usluga UPP Pula. Grad Pula će iz projekta nabaviti i novi server na kojem će se pohranjivati podaci sukladno propisima Opće uredbe o zaštiti podataka (GDPR).

Kod Specifičnog cilja 9.iv.2. obzirom na kriterije Otvorenog javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava za koji je dodijeljena financijska alokacija od 9.514.310,00 kn, UPP PULA prijavio je 6 projekata, kako slijedi:

1. „Ne budi u pensiru, s nami si na miru“ – Pomoć u kući Pule – Nositelj projekta je Grad Pula – Pola.
2. „Dok je nas, ne rabi da pensaš“- Pomoć u kući Puljštine – nositelj projekta Grad Vodnjan.
3. „ZaBoravak“ - nositelj projekta je Dom za starije osobe „Alfredo Štiglić – Grad Pula je partner na projektu.
4. Moj dnevni boravak – Sv. Polikarp - nositelj projekta je Dom za starije Sv. Polikarp – Grad Pula je partner na projektu.
5. Rana podrška i rehabilitacija djeci s razvojnim rizicima i teškoćama u razvoju “Zajedno rastimo sigurnije” - nositelj projekta je – Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda –Pula – Grad Pula je partner na projektu.
6. Unapređenje i širenje usluga izvaninstitucijske skrbi za osobe s intelektualnim teškoćama na području urbane aglomeracije Pula – nositelj projekta je Udruga s intelektualnim teškoćama istarske županije – Grad Vodnjan je partner na projektu.

4.2.2.1.2.6. EU projekt „Ne budi u pensiru, s nami si na miru“ – Pomoć u kući Pule

Nositelj projekta Grad Pula – Pola s partnerom Gradskim društvom Crvenog križa Pula, prijavio je novu socijalnu uslugu na Urbanom području Pula (UPP) kao odgovor na potrebu za uslugom ove vrste u zajednici. Projekt će se provoditi 2 godine, a 30. lipnja 2021. godine potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u iznosu od 1.915.901,12 kn.

Izvaninstitucionalna socijalna usluga pružanja pomoći u kući na području Grada Pule obuhvaćat će rad gerontodomaćica koji uključuje organiziranje prehrane korisnika, obavljanje kućanskih poslova (pranje i glačanje rublja, pranje posuđa, promjena posteljine, pospremanje stambenog prostora), održavanje osobne higijene, nabavku namirnica i kućanskih potrepština,

dostavu lijekova, te zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba starijih osoba (razgovor, druženje, šetnja, kontrola uzimanja lijekova). Usluge pomoći u kući koje će pružati gerontodomaćice bit će zaposlenice Gradskog društva Crvenog križa kojima su plaće osigurane iz sredstva projekta, brinut će o 120 korisnika s područja Grada Pule. Ujedno, iz budžeta ovog projekta, nabavit će se kombi vozilo koje će omogućiti brže kretanje i efikasnost rada gerontodomaćica, s ciljem zadovoljavanja nužnih potreba korisnika.

4.2.2.1. ZDRAVSTVO I VETERINARSTVO

4.2.2.1.1. Zdravstveni programi

4.2.2.1.2. Javnozdravstvene mjere

U izvještajnom razdoblju nastavlja se provoditi zdravstveni program sa ciljem osiguranja prevencije, odnosno zaštite zdravlja građana, kako bi se ovim mjerama doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Ovaj se cilj postiže financiranjem potrebnih mjera, te primjerenih programa udruga i ustanova.

Provođenje programa zdravstva i veterinarstva u izvještajnom razdoblju doprinijelo je ostvarenju opći ciljeva koji se žele postići provođenjem ovog programa, a to je prvenstveno prevencija i zaštita zdravlja građana, te se provođenjem planiranih mjera doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Program se provodio u suradnji s udrugama i ustanovama koje sudjeluju u provedbi zdravstvenog programa.

4.2.2.1.2.1. Provedba obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 22/14-RUSRH, 130/17i 47/20), gradovi su obvezni osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Pula je u otvorenom postupku javne nabave 06. rujna 2018. godine sklopio Okvirni sporazum za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za potrebe Grada Pule, Pula Herculanea d.o.o. i Pragrande d.o.o., te 12. rujna 2018. sklopio Ugovor o pružanju usluge obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za potrebe Grada Pula za razdoblje od jedne godine. Ugovor je sklopljen sa zajednicom ponuditelja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, SANI. TRES d.o.o. i ADRIA GRUPA d.o.o.. Dana 05.09.2019 sklopljen je na osnovu Okvirnog sporazuma pojedinačni Ugovor sa zajednicom ponuditelja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, SANI. TRES d.o.o. i ADRIA GRUPA d.o.o za 2019/2020 za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za potrebe Grada Pule, Pula Herculanea d.o.o. i Pragrande d.o.o.

Obvezna sustavna deratizacija obavljena je u proljetnom roku od 24.03.2021. do 15.05.2021. Dezinsekcija je u 2021. započela je 13. svibnja 2021 i u tijeku su larvicidni i adulticidni tretmani prema operativnom planu provedbe. Ovim programom obuhvaćeni su stambeni i poslovni objekti, javne površine, i ostali objekti javne namjene na području grada Pule.

4.2.2.1.2.2. Stručni nadzor nad provedbom preventivnih DDD mjera

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera je povjeren Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo na temelju Ugovora o stručnom nadzoru nad izvođenjem preventivnih DDD mjera od 02. listopada 2020. godine. Nadzor nad mjerom proljetne sustavne deratizacije i dezinsekcije proveden je u ožujku, travnju i svibnju 2021. sukladno izvješćima o provedenom stručnom nadzoru.

4.2.2.1.2.3. Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije

Tijekom izvještajnog razdoblja, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije provodio je sljedeće programe:

- *Promocija pravilne prehrane u osnovnim školama na području Grada Pule*

Dugogodišnjom provedbom programa u 11 osnovnih škola Grada Pule, postignute su znatne izmjene jelovnika s ciljem unapređenja prehrane. Obzirom na specifične pandemijske uvjete tijekom ovog izvještajnog razdoblja, nisu se mogle provesti planirane aktivnosti, no savjetima i preporukama rješavali su se razni problemi vezani uz epidemiološke mjere u sprečavanju rizika od širenja koronavirusa, a odnosile su se na organiziranje prehrane učenika i podjelu marendi i ručkova.

- *Analiza kvalitete prehrane i higijensko sanitarni nadzor u predškolskim ustanovama*

U razdoblju od siječnja do lipnja 2021. u predškolskim ustanovama Dječji vrtić Pula, Dječji vrtić „Mali svijet“ i Dječji vrtić „Rin Tin Tin“ obavljena su ukupno 23 uzorkovanja i to:

- 2 obilaska kuhinjskih objekata u kojima se hrana priprema (PO Monte Zaro, PO Izvor, PO Centar, PO Veli Vrh i DV Rin-Tin-Tin),
- 1 obilazak objekata u kojima se hrana samo dijeli (DV Mali svijet, PO Latica, PO Zvončići, PO Mali zeleni, DV Pula, PO Kaštanjer, PO Veli Vrh 2, PO Loptice, PO Val, PO Rožica, PV Pinguino, PV Delfini, PV Giardini).

Sukladno odobrenim sredstvima i postojećim HACCP planovima uzorkovano je i ispitano ukupno:

- 165 briseva mikrobiološke čistoće,
- 10 uzoraka hrane (pripremljenog gotovog jela) radi ispitivanja mikrobiološke ispravnosti,
- 5 uzoraka vode za ljudsku potrošnju radi ispitivanja zdravstvene ispravnosti,
- 10 cjelodnevnih obroka i 10 tjednih jelovnika radi analize kvalitete prehrane.

Ispitana mikrobiološka čistoća bila je zadovoljavajuća u svim objektima. Svi su ispitani uzorci hrane u pogledu mikrobiološke ispravnosti udovoljavali propisanim zahtjevima. Svi ispitani uzorci vode bili su sukladni propisanim parametrima zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju.

Za eventualno nađena manja odstupanja od preporučenih vrijednosti dnevnog unosa energije i hranjivih tvari u pojedinim analiziranim cjelodnevnim obrocima i tjednim jelovnicima dani su prijedlozi za poboljšanje.

Izvještaji o svim provedenim ispitivanjima dostavljeni se predškolskim ustanovama

- *Revizija (vanjski audit) HACCP sustava u predškolskim ustanovama i osnovnim školama*

Uspostavljeni i revidirani HACCP sustavi temelj su sigurne i zdravstveno ispravne hrane pripremljene u kuhinjskim objektima ustanova obuhvaćenih programom, što je osobito važno za osjetljivu dječju populaciju, a samim time i za širu zajednicu.

Očekivani rezultati provedbe ovog Programa su smanjivanje rizika trovanja hranom, smanjivanje mogućnosti tužbi, zadobivanje većeg povjerenja korisnika usluga, standardizirana proizvodnja hrane, uključenost uprave i radnika (timski rad), individualna odgovornost zaposlenika, kao i zadovoljavanje zakonskih obveza.

Obzirom na višegodišnju provedbu Programa i stalnu suradnju s predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama rezultati se postižu kontinuirano tijekom niza godina.

Planirane aktivnosti obilaska objekata, pregleda postojeće dokumentacije HACCP sustava (po potrebi izrade nove/dodatne dokumentacije) i edukacije zaposlenika uključenih u provedbu sustava obavit će se, prema dogovoru s odgovornim osobljem predškolskih i osnovnoškolskih ustanova, u periodu od rujna do prosinca 2021. godine.

- *Ažuriranje baze podataka legla komaraca i provedba edukacije građana o suzbijanju komaraca na području Grada Pule u 2021. godini*

Monitoringom legla komaraca na području Grada Pule započeo je 10. svibnja 2021. još traje. Nakon izvršenih izvida, popunila se baza podataka o leglima, a potom krenulo i s akcijama larvicidnog tretiranja. Tijekom obilaska terena i popisivanja aktivnih legla komaraca stanovništvu su se dijelili savjeti i upute kako smanjiti broj komaraca u svom okruženju. Takve akcije će se redovito provoditi u razmacima od 3 do 4 tjedna , sve do listopada.
Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije dobiva i veliki broj upita telefonskim putem ili elektronske pošte vezanih uz smanjenje brojnosti komaraca i praćenje legla, nakon čega slijedi pretraživanje terena oko mjesta sa kojeg je upućen poziv te otkrivanje aktivnog legla komaraca. Takvo leglo se unesi u katastar legla pri NZZJZ IŽ, a sporno mjesto se uvrsti u raspored tretmana ciljanih mjesta (žarišta) komaraca. Ažurirani popis legla služi kao podloga praćenja legla u slijedećim akcijama.
Obzirom na epidemiološke mjere i situacije prouzrokovane COVID-19 epidemijom, stanovništvu se nisu održavale edukacije u vidu predavanja o komarcima kao potencijalnim prijenosnicima bolesti i načinima smanjivanja njihove brojnosti u okolišu, odnosno, nije bilo moguće organizirati predavanja po školama niti edukativne štandove. No, prilikom izvida terena i larvicidnog tretiranja, zatečeni građani na terenu dobili su upute o načinima preveniranja brojnosti komaraca i podijeljeni su edukativni letci.

- *Zajedno za zdravo odrastanje – interaktivna predavanja za roditelje i tribine za učenike srednjih škola*

U ovom izvještajnom razdoblju zbog okolnosti i epidemioloških mjera, aktivnosti ovog programa nisu se provele već će se provesti u drugoj polovini godine sukladno epidemiološkim mjerama. U prvih šest mjeseci nastava se odvijala uglavnom on – line i djelatnici Nastavnog zavoda nisu mogli ulaziti u škole. Unatoč tome, Nastavni je zavod nastavio suradnju sa stručnim suradnicima škola koji su upućivali učenike i roditelje u tretman kada se prepoznala potreba za time.
Kao posljedicu pandemije, primjećuje se značajan porast djece i mladih koji pokazuju teškoće s područja mentalnog zdravlja. Takva djeca i mladi u većem su riziku od razvijanja različitih oblika ovisnosti. Djelatnici Službe usmjerili su resurse na savjetodavni i psihoterapijski rad s djecom, mladima i njihovim roditeljima. Terapijskim se radom nastoji osnažiti pojedinca, poboljšati obiteljske odnose, kvalitetu života i smanjiti mogućnost razvijanja težih posljedica.
Program je osmišljen kako bi se učenicima 9 srednjih škola i roditeljima pružila edukacija iz područja prevencije ovisnosti o psihoaktivnim tvarima. Sadržajno je podijeljen u dva dijela. Prvi dio programa sastoji se od organiziranja tribina za učenike srednjih škola kojima je cilj utjecati na stavove mladih ljudi, ukazati na činjenice i mitove s kojima se susreću kad se priča o ovisnosti, ukazati na potencijalna rizična ponašanja koja mogu dovesti do razvoja ovisnosti te ojačati njihova pozitivna razmišljanja i stavove. Drugi dio programa namijenjen je njihovim roditeljima.
Zbog on – line nastave termini predavana pomaknuti su na jesen i zimu 2021. sukladno načinu organiziranja nastave i preporukama epidemiologa.

- *Samopoimanje djece i mladih – predavanje za roditelje*

Uslijed održavanja on – line nastave, djelatnici Nastavnog zavoda nisu mogli ulaziti u škole, no suradnja sa stručnim suradnicima odvijala se kontinuirano. Roditelji i djeca za koje su prepoznali tu potrebu, upućivali su u tretman. Kao posljedica pandemije, primjećuje se značajan porast djece i mladih koji pokazuju teškoće s područja mentalnog zdravlja. Takva djeca i mladi u većem su riziku od razvijanja različitih oblika ovisnosti. Ovaj se program provodi u tri osnovne škole u Gradu Puli koje nemaju zaposlenog psihologa . Terapijskim i savjetodavnim radom nastojalo jačati roditeljske kompetencije i utjecali na poboljšanje

obiteljskih odnosa. Aktivnosti/ predavanja pomaknuta su na jesen i zimu 2021. sukladno načinu organiziranja nastave i preporukama epidemiologa.

- *Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda osnovnih škola*

Projekt je usmjeren ranoj detekciji djece koja imaju poteškoća s područja mentalnog zdravlja, pravovremenom uključivanju takve djece u tretman i poboljšanju suradnje sa školama. Odnosi se na provedbu trijažnog psihologijskog testiranja u osnovnim školama s područja Grada Pule. Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda (primjena Beckovog inventara za djecu) koji procjenjuje djetetovo samopoimanje, anksioznost, depresivnost, ljutnju i ometajuće ponašanje. Uslijed održavanja on – line nastave, djelatnici Nastavnog zavoda nisu mogli ulaziti u škole, no suradnja sa stručnim suradnicima odvijala se kontinuirano. Roditelji i djeca za koje su prepoznali tu potrebu, upućivali su u tretman. Aktivnosti/testiranja pomaknuta su na jesen i zimu 2021. sukladno načinu organiziranja nastave i preporukama epidemiologa.

- *Utvrđivanje količine soli, šećera i trans masnih kiselina u cjelodnevnim obrocima predškolskih ustanova*

Cilj programa je utvrđivanje stvarnih razina soli, ukupnih i dodanih šećera te zasićenih, jednostruko i višestruko nezasićenih i trans masnih kiselina u cjelodnevnim obrocima predškolskih ustanova, s ciljem poboljšanja kvalitete pripremljenih obroka.
U razdoblju od siječnja do lipnja 2021. obavljena su oba planirana uzorkovanja u 5 kuhinjskih objekata predškolskih ustanova i analiziralo se 10 cjelodnevnih obroka temeljem zadanih parametara. Sukladno rezultatima analize, revidirat će se jelovnici i izraditi prijedlozi za poboljšanje.
Korist ovog programa je kontinuirano praćenje i poboljšanje kvalitete obroka pripremljenih u kuhinjama vrtića te usvajanje zdravih prehrambenih navika od najranije dobi.

- *Savjetovalište za spolno zdravlje mladih*

Cilj je edukacijom i informiranjem mladih, roditelja, nastavnika/profesora i šire javnosti o spolnom zdravlju, omogućiti razvoj spolnosti kao izvora zadovoljstva i pozitivnog potencijala, bolju razinu zdravlja i kvalitete života te posljedično smanjiti prisutnost spolno prenosivih bolesti i njihov štetni utjecaj na plodnost odnosno na razvoj karcinoma vrata maternice.
Provedena je edukacija učenika trećih razreda srednje škole i osmih razreda osnovne škole na dvije zdravstveno – odgojne teme: " Spolnost i zdravlje" i „Kontracepcija“.
Zbog situacije s epidemijom COVID – 19 , predavanja se nisu mogla održati u školama jer su škole održavale on – line nastavu čime je nestala izravna povezanost učenika i predavača.
Unatoč tome, djelomično se realiziralo program pa je umjesto planiranih 36 razreda učenika trećih razreda srednjih škola, predavanjima obuhvaćeno 25 razreda, odnosno od planiranih 668 učenika/ca, obuhvaćeno je 449.
Od planiranih 27 razreda osnovnih škola - 583 učenika/ca, predavanja je poslušalo 18 razreda odnosno 401 učenik/ica. Nastavak edukacije planiran je novi početak školske godine, od rujna do prosinca 2021.
Savjetovalište je započelo s radom početkom veljače 2020. godine, u prostorima Službe za školsku i adolescentnu medicinu NZZJZIŽ.
Sve osnovne i srednje škole te fakulteti na području grada Pule dobile su pismene obavijesti o otvaranju savjetovališta, koje su pojedine škole stavile na svoje službene web ili Fb stranice. Školama su podijeljeni plakati s osnovnim informacijama o radu savjetovališa.
Tijekom izvještajnog razdoblja, točnije 2. lipnja 2021. održao se on – line zoom sastanak obrazovnim radnicima s ciljem podrške provedbe školskog kurikuluma na temu : „ Prevencija, rana dijagnoza i liječenje karcinoma maternice“ koje je održao primarijus liječnik ginekolog subspecijaliziran za ginekološku onkologiju.

4.2.2.1.2.4. Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije

U izvještajnom razdoblju, sa ciljem podizanja standarda u sustavu hitne medicine, provedeno je sufinanciranje programa Hitne medicinske pomoći.

4.2.2.1.2.5. Kreditna obveza izgradnje i opremanja Opće bolnice Pula

Zaključkom od 2. ožujka 2017. godine temeljem prijedloga Odluke o davanju suglasnosti za prihvaćanje Sporazuma o preuzimanju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli, između Istarske županije i Grada Pule sklopljen je Ugovor o sufinanciranju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove bolnice. Iznos dijela preuzete kreditne obveze za Grad Pulu iznosi 14.745.648,40 kn za razdoblje od 2018. do 2036. godine.

U izvještajnom razdoblju sukladno otplatnom planu podmirene su dvije tromjesečne rate (godišnje 4 rate) u iznosu od 424.109,35 kn.

4.2.2.1.2.6. Udruge i ustanove u zdravstvu

Dio programa javnih potreba iz područja zdravstva provodio se financijskom potporom udrugama i ustanovama koje provode aktivnosti i programe, sukladno mjeramam i aktivnostima definiranih *Operativnim planom aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.*

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2021. godinu, u izvještajnom razdoblju, financirani su projekti i aktivnosti udruga, kako slijedi:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Junior +
2.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio	„Zajedno 2021“
3.	Volonterski centar Istre	„Volontiranje – snaga mladih“
4.	Udruga Primalja i obitelj	„Primalja i obitelj“
5.	Udruga „ZUM“	„Stručne kave za informiranije i zdravije mlade“
6.	Udruga „Odiseja“	„Uspješno roditeljstvo“
7.	Udruga Riječi/prava/predstave	„Pulo, reci drogi, NE!“
Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb		
8.	Klub 50+ Veli vrh Pula	„Slavimo život“
9.	Gradska udruga matice umirovljenika Pula	„Organiziranje kreativnog provođenja slobodnog vremena starijih osoba“
Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju		
10.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije	„Akcija i reakcija“
11.	Klub žena liječenih od karcinoma dojke „GEA“ Pula	„Preventivno edukacijski program ranog otkrivanja raka dojke“
12.	Klub žena liječenih od karcinoma dojke „GEA“ Pula	Savjetovalište onkologa i psihoterapeuta za oboljele i liječene žene“
13.	Ustanova ZLATNE RUKE	„Edukacija obitelji i prihvat pacijenata po otpustu iz bolnice“
14.	Društvo multiple skleroze Istarske županije	„Rehabilitacija za osobe s invaliditetom“

15.	Ustanova ZLATNE RUKE	„Terapijsko plivanje“
16.	Centar za zdrave životne navike „VITA NOVA	„Škola zdrave prehrane za osobe s posebnim potrebama“
Ostali programi		
17.	Liga protiv raka Pula	„Posudionica pomagala za palijativne pacijente“
18.	Liga protiv raka Pula	„Sunčani trag – podrška oboljelima od karcinoma“
19.	Udruga INSTITUT	„Higijena uma“
20.	Udruga INSTITUT	„U.P.E.Z.“
21.	Udruga UZPIRO-CRO Pula	„Istrajno na putu resocijalizacije“
22.	Ustanova ZLATNE RUKE	„Edukacija obitelji i prihvat pacijenata po otpustu iz bolnice“
23.	Centar za zdrave životne navike „VITA NOVA“	„Savjetovanje onkologa“
24.	Centar za zdrave životne navike „VITA NOVA	„Manifestacija zdrave navike – zdrav život“
Institucionalna podrška		
1.	GEA PULA – Klub žena liječenih od karcinoma dojke	
2.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	

Institucionalna podrška	
1.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula
2.	Klub žena liječenih od karcinoma dojke „GEA PULA“

Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Istarske županije – Podružnica Pula **–** Društvo osoba s invaliditetom južne Istre – Podružnica grada Pule – kontinuirano pruža izvaninstitucionalne socijalne usluge i organizira aktivnosti koje doprinose poboljšanju kvalitete života osoba s invaliditetom, njihovoj integraciji u život zajednice i osiguranju jednakih mogućnosti kao i općoj populaciji. Namjera je biti svojevrstan servis osobama s invaliditetom i roditeljima djece s teškoćama kako bi na jednom mjestu mogli dobiti informacije i savjete vezano uz sva institucionalna i izvaninstitucionalna prava te je u svrhu informiranja poslano 218 pisama s obavijestima o tim pravima. Društvo je uputilo i anketu o interesima i potrebama članova za 218 korisnima temeljem koje planira aktivnosti za njih.
U okviru programa rada, u ovom izvještajnom razdoblju, pružile su se razne usluge i pomoći korisnicima : za osobe s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta pruža uslugu osobne asistencije (8 korisnika) , omogućuje socijalnu uključenost, podršku u ostvarivanju prava na liječenje medicinskom rehabilitacijom (2 korisnika) , ostvarivanju prava na ortopedska pomagala te njihovo posuđivanje iz posudionice (6 pomagala), ugovaranju specijalističkih pregleda i dijagnostičkih pretraga (2 korisnika) , djelovanju i pomoći Gradu na sustavnom uklanjanju prostornih barijera , besplatno članstvo u Gradskoj knjižnici, zahtjeva nadležnom Ministarstvu za izdavanje rješenja na neplaćanje naknade za ceste koja se plaća pri registraciji vozila i prava na neplaćanje korištenja auto cesta i objekata pod naplatom (10 korisnika) i ostale aktivnosti koje doprinose promicanju ideje inkluzivnog društva.

Klub žena liječenih od karcinoma dojke „Gea Pula“ - sredstva institucionalne potpore realizirala su se zapošljavanjem jedne osobe zbog učinkovitijeg rada udruge te sad udruga broji tri zaposlena.
Također su opremljena tri radna mjesta u uredu udruge. Postojećim laptopima i stolnom računalu zamijenjeni su diskovi novim i kompatibilnijim SSD diskovima, nabavljena su dva vanjska diska i kućište za pohranu dokumentacije koja se do sada pohranjivala isključivo lokalno. Time je omogućen i mrežni rad odnosno pristupanje dokumentima s više radnih

mjesta. Sva su računala zaštićena antivirusnim programom NOD32. Nastavno na ulaganje u informatičku opremu, radnicima udruge omogućeno je obavljanje posla i od kuće pa su se aktivnosti, praćenje programa i odgovaranje na upite korisnica odvijalo kontinuirano za vrijeme pandemije.

Udruga kontinuirano provodi ostale aktivnosti za gotovo 200 članica u dobi od 32 do 65 godina kroz projekte i institucionalnu potporu među kojima se posebno ističu savjetovalište liječnika onkologa, limfna drenaža, ciljane medicinske vježbe te edukativno-savjetodavno-terapijski program koji uključuje rad psihoterapeuta, fitoterapeuta, nutricionista i farmaceuta. U izvještajnom razdoblju obuhvaćeno je više od 60 redovitih članica udruge, udruzi je pristupilo 15 novih članica, a javnozdravstvenim akcijama te putem medija i društvenih mreža utječe se i osvješćuje okolina.

4.2.2.1.2.7. Preventivni programi

4.2.2.1.2.7.1. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma dojke

Programom preventivne mamografije dojki obuhvaćena je populacija žena rođenih 1976. godine, s prebivalištem na području grada Pule. Zdravstvena ustanova partner Grada Pule u provođenju navedenog programa je Opća bolnica Pula s kojom je potpisan ugovor 12. travnja 2021. godine.

Tijekom razdoblja siječanj – lipanj 2021. godine obavljeno je ukupno 45 mamografska pregleda s tomosintezom.

4.2.2.1.2.7.2. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma prostate

O nacionalnom programu za rano otkrivanje raka prostate u Republici Hrvatskoj, govori se već nekoliko godina, ali dokument tog naziva nikad nije usvojen.

S obzirom da statistike govore o sve većoj učestalosti i pojavnosti tumora prostate, Grad Pula – Pola je odlučio prvi u Republici Hrvatskoj krenuti s provođenjem preventivnog programa. Zdravstvena ustanova partner Grada Pule u provođenju navedenog programa je Opća bolnica Pula s kojom je potpisan ugovor 6. ožujka 2020. godine.

Ključno je rano otkriti bolest, točnije otkriti bolest u najranijoj fazi, kombiniranim pregledom (rektalni pregled) i pretragom krvi - tkivnim biljegom (PSA). Sve preporuke za rano otkrivanje idu u smjeru da se prvi pregled kod urologa preporučuje svim muškarcima iznad 50-te godine. Ukoliko u obitelji postoji bolest prostate onda se dobna granica pomiče na 40-tu godinu.

Preventivni program ranog otkrivanja tumora prostate treba obuhvatiti isključivo muškarce koji nikad nisu bili pregledani kod urologa, a stariji su od 50 godina života. Program se izvodi isključivo u bolničkim uvjetima.

Uslijed okolnosti izazvanih pandemijom COVID -19 aktivnosti ovog programa se nisu provodile u ovom izvještajnom razdoblju.

4.2.2.1.2.7.3. Preventivni program širenja rezistentnih bakterija u zajednici i racionalno korištenje antibiotika

Rezistencija (otpornost) bakterija na antibiotike jedan je od glavnih javnozdravstvenih problema te predstavlja prijetnju zdravlju, sigurnosti hrane i razvoju. Pojava rezistencije bakterija na antibiotike prisutna je u cijelom svijetu, kompromitirajući mogućnosti u liječenju infekcija. Zbog važnosti ovog globalnog problema, Skupština Svjetske zdravstvene organizacije donijela je u svibnju 2015. godine Akcijski plan o antimikrobnoj rezistenciji, u cilju osiguranja budućnosti uspješnog liječenja i prevencije infektivnih bolesti.

Ove je strategije Ministarstvo zdravstva RH uvrstilo u Nacionalni program za kontrolu otpornosti bakterija na antibiotike (2017.-2021.).

Opća bolnica Pula pokrenula je 2019. godine pilot projekt „Prevencija širenja rezistentnih bakterija u Istarskoj županiji“ u suradnji sa Domovima za starije osobe, Obiteljskim domovima i stacionarnim ustanovama na području Pule i Istre. Aktivnosti projekta su tijekom 2019. dovele do smanjenja broja rezistentnih bakterija kod hospitaliziranih korisnika domova i dobre komunikacije između partnera projekta te se nameće potreba da projekt postane kontinuirani program u našoj zajednici.

Grad Pula – Pola je u 2021. godini podržava nastavak i razvoj preventivnog programa sufinancirajući projekt zajedno s Istarskom županijom, a u izvještajnom razdoblju provelo se 225 kontrola brisom kultura.

4.2.2.1.2.7.4. Zbrinjavanje građana u samoizolaciji uslijed pandemije koronavirusa

Sporazumom o zajedničkom sufinanciranju troškova organizirane karantene osobama koje u vlastitom domu nemaju uvjeta za izolaciju potpisanim 13. listopada 2020. godine između Istarske županije i 10 gradova utvrdio su se način, uvjeti i rokovi plaćanja troškova smještaja i prehrane organizirane karantene u apartmanima Horizont – Zlatne stijene u Puli. Osnovu za raspodjelu troškova sufinanciranja čine prihodi jedinice lokalne samouprave, broj stanovnika i broj ostvarenih turističkih noćenja čime udio za Grad Pulu iznosi 35,72%. U razdoblju od srpnja do prosinca 2020. godine 107 osoba bilo je u samoizolaciji u iznosu od 108.630,45 kn stvorenih troškova. Preostali nepodmireni dio troškova nastalih u prosincu 2020. podmiren je u ovom izvještajnom razdoblju. Istarska županija je za 2021. godini preuzela troškove građana u samoizolaciji.

4.2.2.1.3. PULA – ZDRAVI GRAD

Grad Pula odazvao se inicijativi Opće bolnice Pula i Hrvatske udruge za epilepsiju i priključio obilježavanju “*Svjetskog dana ljubičaste vrpce*”. Uz simbolično osvjetljavanje pulskog rotora u ljubičastu boju, dali su podršku oboljelima. Obilježavanjem se željelo ukazati na značaj uklanjanja stigmatizacije i diskriminacije osoba sa epilepsijom kako u društvenom životu tako i u radnoj okolini. Medicinsko osoblje Odjela za neurologiju Opće bolnice Pula, Ambulante za epilepsije i konvulzivne bolesti, skrbi za velik broj žitelja Istarske županije s epilepsijom. Rad u ambulanti uključuje dijagnostiku, liječenje, praćenje i medicinsku edukaciju osoba s epilepsijom, praćenje trudnica s epilepsijom, savjetovanje žena generativne dobi u vezi planiranja obitelji, a također uključuje i tranzicijsku ambulantu (prelazak pacijenata iz neuropedijatrijskih ambulanti). Prema podacima Svjetske zdravstvene organizacije oko 50 milijuna ljudi na svijetu ima epilepsiju te se procjenjuje da udio opće populacije s aktivnom epilepsijom iznosi 4 do 10 osoba na njih tisuću. U Hrvatskoj je oko 40.000 osoba s epilepsijom, a procjenjuje se da će oko 10% osoba u jednom trenutku tijekom života doživjeti epileptički napadaj. Obzirom na navedeno, epilepsija je česta kronična neurološka bolest.

Dana 27. ožujka 2021 godine, na Gradskoj se tržnici održala humanitarna akcija *Dan narcisa* u organizaciji Kluba žena oboljelih od karcinoma dojke „ Gea“i to dvadeset i drugu godinu za redom . Obilježavanjem ovog dana potiče se na razmišljanje i naglašava važnost preventivnih pregleda i aktivniju brigu o vlastitom zdravlju kao najvećem bogatstvu svake osobe. Dan narcisa pokrenut je s ciljem da se utječe na podizanje svijesti žena, ali i muškaraca, koji također obolijevaju od raka dojke, o važnosti prevencije i ranom otkrivanju ove bolesti te vođenju brige o vlastitom zdravlju. Dijeljenjem cvijeća i promotivnog materijala građanima ukazalo se na važnost prevencije i ranog otkrivanja raka dojke.

Svjetski dan svjesnosti o autizmu, obilježio se 2. travnja, prikazivanjem nagrađivanog dokumentarca britanskog redatelja Jerryja Rothwella „Zašto skačem“. Dokumentarni film

pripovijeda priče o različitim osjetilnim doživljajima osoba s poremećajem iz spektra autizma. Temeljen na bestseleru Naokija Higashide, film istražuje neurološke različitosti kroz iskustva petero djece s različitim oblicima autizma i iz različitih dijelova svijeta; od Velike Britanije preko Indije do Sierra Leonea. Trenuci iz života protagonistâ povezani su s putovanjem japanskog dječaka kroz epske pejzaže, a doživljaji autizma, koje je Naoki zabilježio još s 13 godina, u dirljivim prikazima petero mladih ljudi, publici je dalo priliku da zaviri u intenzivan, često bolan ali i radostan svijet osjetila.

Povodom *Svjetskog dana kretanja*, u sklopu projekta Živjeti zdravo Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Grad Pula i Zavod za javno zdravstvo Istarske županije na Valkanama su 10. Svibnja 2021 prigodno obilježili otvaranjem sadržajne hodaće staze. Na hodaćoj stazi se nalaze mnogobrojne sprave za vježbanje među kojima je i set za osobe u invalidskim kolicima namijenjen za kardiovaskularne vježbe te stolić i klupa za prematanje i dojenje te stalak za bicikle. Lokacija za postavljanje sprava i opreme dogovorena je u suradnji s Udrugom kineziologa grada Pule u svrhu promocije i poticanja tjelesne aktivnosti građana svih dobnih skupina. Zahvaljujući projektu Živjeti zdravo Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo u dijelu njegova drugog elementa – Zdravlje i tjelesna aktivnost, osigurana su sredstva za opremu i označavanje po jedne hodaće staze u svakoj od županija kojom se želi potaknuti građane da više ulažu u očuvanje vlastitog zdravlja kao i zdravlja svoje obitelji i zajednice općenito. Grad Pula kao i Hrvatski zavod za javno zdravstvo promovira hodanje kao iznimno zdrav i učinkovit oblik tjelesne aktivnosti, a ujedno jača svijest i posebno motivira tjelesno neaktivno stanovništvo da stvara zdrave životne navike kako bi preventivno štitili svoje zdravlje. Lokalne radne skupine strateški su odabrale ukupno dvadeset i jednu hodaću stazu, u svakoj županiji po jednu. Na taj način savjetodavni doprinos projektu, svojom dugogodišnjom ekspertizom upravljanja pojedinim sektorima, pružili su županijski zavodi za javno zdravstvo, regionalne i lokalne samouprave. Pod organizacijskim nadzorom HZJZ-a dodatno su educirani provoditelji aktivnosti, a zatim je uslijedilo planiranje i provođenje uređenja te označavanja odabranih hodaćih staza. Strateškim odabirom opreme hodaće staze prilagođene su pripadnicima svih dobnih skupina. Obilježavanjem Svjetskog dana kretanja Grad Pula pruža građanima i potiče ih da se u slobodno vrijeme i u prirodi uključe u aktivnosti na otvorenom i na taj način učine korak prema unapređenju vlastitog zdravlja na pristupačan i zabavan način, u prirodi.

Obilježavanjem *Svjetskog dana darivatelja krvi*, 9. lipnja 2021. godine, Grad Pula je, kao društveno odgovorna javna uprava, zajedno s Gradskim društvom Crvenog križa i ove godine sudjelovao u akciji darivanja krvi. U akciji koja je organizirana u prostorijama Komunalne palače 23 osobe pristupile su darivanju, od kojih je sposobno za darivanje krvi bila 21 osoba. Krv su nesebično dali djelatnici Grada Pule, gradskih trgovačkih društava i ustanova.

Od 27. svibnja 2021. godine, Grad Pula osigurava *jedan topli obrok zdravstvenim radnicima koji volontiraju u procjepljivanju građana u borbi protiv pandemije virusa COVID-19*. Sukladno terminima cijepljenja koje organiziraju Istarski domovi zdravlja, u svibnju su to bila 3 dana, a u lipnju 13 dana na kojima je cijepilo građane 20 zdravstvenih radnika – volontera. Cijepljenje na cjepnom mjestu – sportska dvorana OŠ „Giuseppina Martinuzzi“ obavljat će se i tijekom mjeseca srpnja i kolovoza.

4.2.2.1.4. Sufinanciranje najma stanova liječnicima obiteljske medicine

Sporazumom o sufinanciranju aktivnosti u sklopu Mjere stambenog zbrinjavanja po beneficiranim uvjetima zdravstvenih radnika deficitarnih zanimanja zaposlenih u Istarskim domovima zdravlja koji je sklopljen između Grada Pule – Pola, Istarske županije i Istarskih domova zdravlja temeljem kojeg je Gradonačelnik Grada Pule 24. veljače 2021. donio

Odluku o provedbi mjere privremenog stambenog zbrinjavanja zdravstvenih radnika zaposlenih u zdravstvenim ustanovama na području Grada Pule – Pola, osigurala su se sredstva za privremeno stambeno zbrinjavanje zdravstvenih radnika kako bi se osigurali uvjeti za kontinuirano pružanje i unapređenje sveobuhvatne zdravstvene zaštite. U izvještajnom razdoblju mjeru je koristilo 2 liječnika obiteljske medicine.

4.2.2.1.5. Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pula-Pola

Strateškim planom Ministarstva unutarnjih poslova te institucija za zaštitu i spašavanje od 2018. do 2020. godine KLASA: 001-02/17-01/1, URBROJ: 511-01-142-17-22, od 30. ožujka 2017. utvrđen je opći cilj - održati i jačati javnu sigurnost.

Kako bi održala povoljno stanje sigurnosti te reducirala rizike i trendove kažnjivih ponašanja, policija nastoji pravodobno biti na rizičnim mjestima kako bi suzbila što više kažnjivih radnji. Spriječiti kažnjiva ponašanja za svako je društvo ekonomičnije nego otklanjanje štetnih posljedica.

Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Vijeće) radno tijelo Gradonačelnika, osnovano je u cilju razvoja programa prevencije kriminaliteta u Gradu Puli, a radi sigurnosti građana, materijalnih dobara i zajednice u cjelini. Osnovni cilj rada je povećanje opće razine stanja sigurnosti u Gradu Puli, uz povećanje osjećaja sigurnosti građana, koje može nastati na osnovu njihovog povjerenja u učinkovitost svih institucija koje se bave zaštitom sigurnosti građana.

Vijeće sačinjavaju čelni ljudi institucija u Gradu Puli, kako bi se svaki sigurnosni problem mogao kvalitetnije sagledati, te kako bi se mogle uspješnije provoditi primjerene aktivnosti u njihovom rješavanju.

Programom utvrđeno je pet sigurnosnih prioriteta na koje se treba usmjeriti preventivno djelovanje Vijeća:

- Zlouporaba opojnih droga i alkohola
- Vršnjačko nasilje
- Nasilje u obitelji
- Problemi ponašanja u prometu
- Vandalizam.

U povodu *Dana ružičastih majica*, koji se obilježava posljednje srijede u veljači, predstavnici Grada i Policijske postaje Pula i članovi Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule održali su prigodan susret s učenicima Osnovne škole Šijana, njihovom razrednicom i ravnateljicom. Dan ružičastih majica obilježava se zadnje srijede u veljači. Ideja je nastala u znak protesta zbog incidenta koji se dogodio u jednoj školi u Kanadi kada je na inicijativu školskih kolega na konstruktivan i inteligentan način riješeno sustavno zlostavljanje dječaka, koji je u školu došao u ružičastoj majici kao podrška liječenju teško bolesne majke. Nakon toga su, u znak solidarnosti i podrške, drugi učenici u školu došli odjeveni u ružičaste majice. Ružičaste majice postale su prepoznatljiv simbol borbe protiv vršnjačkog nasilja, i kasnije, međunarodno prepoznate obljetnice. U suradnji s MUP-om, Škola provodi se zajednički program usmjeren protiv Internetskog nasilja, a psihologinja škole s učenicima trećeg i četvrtog razreda provodi projekt Sigurnost na internetu. Već u prvom razredu učenici se susreću s raznim medijima i online sadržajima i jako je važno pravovremeno ih educirati o sigurnosti, a OŠ Šijana dobitnica je UNICEF-ove plakete „Stop nasilju“.

Članovi Vijeća za prevenciju kriminaliteta sudjelovali su 20. svibnja 2021. godine na online predavanju: *„Zdravstvena kriza: kako smo?“* na temu mentalnog zdravlja djece i roditelja za vrijeme Pandemije. Cilj predavanja je bio da se ponude jasne i konkretne smjernice za jačanje psihološke otpornosti obitelji. Predavanje je bilo namijenjeno za predstavnike škola, zdravstva, socijalnih ustanova, pravosuđa, pulskog Sveučilišta, udruga, jedinica lokalne samouprave i drugih.

4.2.2.1.6. Humanitarna mreža Grada Pule

Humanitarna mreža Grada Pule osnovana je s ciljem poboljšanja kvalitete života, posebno najranjivijih i najpotrebitijih osoba ili skupina ljudi putem međusobne suradnje svih sudionika mreže uz poštivanje načela partnerstva, ravnopravnosti i pluralizma. Svrha osnivanja ove mreže bila je aktivno poticati mjere i aktivnosti koje se provode i koje će se provoditi u cilju podmirivanja osnovnih životnih potreba i pomoći u poboljšanju kvalitete života, zdravlja, smještaja, te druge vrste pomoći humanitarne naravi, potrebitim građanima Grada Pule.

Osnovna aktivnost mreže je jednomjesečna koordinacija svih dionika mreže na kojoj se dionici dogovaraju i prenose informacije o raspoloživim resursima koje će kvalitetnije rasporediti građanima za koje imaju spoznaju da im je humanitarna pomoć potrebna. Ukoliko neka od organizacija u određenom trenutku ima potrebu za donacijom prema potrebitim građanima , a u zalihama nema mogućnosti pokriti korisnika paketom, druga organizacija na koordinaciji preuzima skrb za tog korisnika u tom mjesecu ili eventualno dulje prema potrebi.

U skladu s tim načelom djelovanja, na svoje mjesečne koordinacije, mreža je uključila Centar za socijalnu skrb Grada Pule, da bi bili što produktivniji i da bi svi dionici u društvu kako udruge civilnog društva tako i institucije znale kakva je trenutna situacija i sa kakvim resursima raspolažu u rješavanju socijalne problematike sugrađana
U rad mreže uključio se i Ured državne uprave s djelatnicima koji se bave poslovanjem udruga, odnosno zakonskim okvirima kojima udruge podliježu , te kontrolom prijave humanitarnih akcija u našoj zajednici. Tako je na najbolji način praćeno poslovanje udruga s ciljem da djeluju transparentno i zakonski utemeljeno, što ujedno znači i povjerenje naših građana prema udrugama.

U izvještajnom razdoblju članice Humanitarne mreže pružile su slijedeće usluge:

Gradsko društvo Crvenog križa Pula:

- Zaprimljena je humanitarna pomoć u protuvrijednosti od 844.134,46 kn - hrana za obiteljske pakete, dječja hrana i oprema, odjeća i obuća (nova i rabljena), higijenske potrepštine, rabljena posteljina, zaštitna oprema (sredstva za osobnu zaštitu: zaštitne maske, dezinfekcijska sredstva, zaštitne rukavice), pelene za odrasle i za bebe, mjesečni paketi za prehranu djecu do 1. god. života za obitelji s preko troje djece, drogerija, Bebimil (hrana za dojenčad).

Od ukupno zaprimljene humanitarne pomoći, za stanovništvo s područja zahvaćenog potresom u Sisačko-Moslovačkoj županiji zaprimljena je humanitarna pomoć u vrijednosti od 516.244,15 kn - dječja hrana i oprema, drogerija, higijenske potrepštine, hrana za obit. pakete, igračke, odjeća i obuća (rabljena i nova), posteljina, pelene za odrasle i bebe, zaštitna oprema (sredstva za osobnu zaštitu: zaštitne maske, dezinfekcijska sredstva, zaštitne rukavice).

- Podijeljena je humanitarna pomoć u vrijednosti od 797.334,77 kn - hrana za obiteljske pakete, higijenske potrepštine, drogerija, dječja hrana i oprema, odjeća i obuća (nova i rabljena), pelene za odrasle i za bebe, Bebimil (hrana za dojenčad), mjesečni paketi za prehranu djece do 1.godine života za obitelji s preko troje djece, zaštitna oprema (sredstva za osobnu zaštitu: zaštitne maske, dezinfekcijska sredstva, zaštitne rukavice).

Od ukupno podijeljene humanitarne pomoći u iznosu od 797.334,77 kn za stanovništvo sa područja pogođena potresom podijeljena je roba u vrijednosti od 515.828,15 i to - dječja hrana i oprema, drogerija, higijenske potrepštine, hrana za obit. pakete, igračke, odjeća i obuća (rabljena i nova), posteljina, pelene za odrasle i bebe, zaštitna oprema (sredstva za osobnu zaštitu: zaštitne maske, dezinfekcijska sredstva, zaštitne rukavice).

U izvještajnom razdoblju pružena je pomoć za 403 korisnika, ukupno je pruženo 1617 usluga, od toga 53 korisnika i 83 usluge za građane pristigle sa područja pogođena potresom te su smještene na području Pule i Puljštine a najvećim dijelom za stanovnike koji su ostali na pogođenom području.

Na zalihama je ostalo još artikala u vrijednosti od 46.799,69 kn., od toga 416,00 kn vrijednosti robe je ostalo za stanovnike sa područja zahvaćena potresom.

Donacije za područja pogođena potresom dobivali smo od najvećim dijelom od građana i od pojedinih pravnih osoba:

1. Grga T.O. Pula
2. Društvo Crvenog križa Istarske županije
3. Mago d.o.o. Banjole
4. Zaklada za poticanje partnerstva
5. Mjesni Odbor Veli Vrh
6. Građani općine Barban
7. Studentski centar Pula
8. Kolektiv OŠ Stoja
9. Studenti sa Sveučilišta Jurja Dobrile

S Gastro klubom Pula dogovorena je priprema toplog obroka za građane pristigle sa područja zahvaćena potresom koje su bile smještene na području Pule i Puljštine.

Udruga sv. Vinka Paulskog u RH– Konferencija sv. Pavao i Konferencija Krista Spasitelja

- Podijeljena humanitarna pomoć u suradnji s MO Veli Vrh i Pizzerija Tivoli – obiteljski paketi hrane , drogerije i higijenskih potrepština za 20 obitelji.
- Pomoć u podmirivanju režijskih troškova (struja, voda, stanarina) - 5 obitelji
- Uskršnji paketi hrane i higijenskih potrepština - 50 obitelji
- Donacija bolesničkog kreveta.
- Donacija pelena za odrasle Centru za rehabilitaciju Pula
- Prijevoz potrebitih do liječnika, plaćanje režija i odlazak u kupnju hrane i lijekova
- Donacija materijalnih dobara (odjeća, obuća) -10 obitelji
- Humanitarna pomoć za potrebe potresom pogođenog područja Banovine podijeljena je u suradnji s Caritasom, DVD Marčana koji je osigurao prijevoz donacija.
- Donacije župljana u novčanoj i materijalnoj vrijednosti podijeljeni su kao:
    - obiteljski paketi hrane i higijenskih potrepštine, dječja hrana i pelene za bebe, igračke, zaštitna oprema, grijalice, odjeća, obuća, posuđe, posteljina- Caritas Sisak
    - novčana donacija u iznosu od 2000,00 kn (za obitelj Tomić- smrtni slučaj)
    - novčana donacija za troškove popravka krova u iznosu od 2000,00 kn (za obitelj Maglica)
    - kupnja građevinskog materijala 5000,00 kn (za obitelj Zekić)
    - plaćeni troškovi prijevoza šlepera 2500,00 kn
    - donacija 2 agregata.

Naš san njihov osmijeh

U skladište su zaprimljene donacije namirnica i higijenskih sredstava u vrijednosti od 201.283,08 kn od strane 61 donatora. Pomoć je pružena 921 članu (80 obitelji) s 489 paketa pomoći što u novčanoj vrijednosti iznosi 273.082,29 kn. U sklopu humanitarne akcije „Slušaj svoje srce“ koja se provela, posjećeno je 6 hrvatskih županija gdje se pružila pomoć 204 članova iz 98 obitelji, a istodobno se u toj akciji prikupio iznos od 41.664,08 kuna koji se utrošio na kupovinu namirnica i higijenskih sredstava.

Udruga Fb Puljani humanitarci

- Prikupljeno ukupno hrane i higijenskih potrepština : 12.146,61 kn
- Ukupno donirano hrane i higijenskih potrepština : 13.932,89 kn

- Kupljeni lijekovi u vrijednosti 306,79 kn.

U izvještajnom razdoblju pomoć je koristilo 20-tak obitelji kojima se redovno pomaže na mjesečnoj razini. Pomoć se pružila u hrani, higijenskim potrepštinama i lijekovima, što je i svrha djelovanja udruge koje obuhvaća prikupljanje i podjela pomoći u hrani, higijenskim potrepštinama i lijekovima.

U izvještajnom razdoblju Humanitarna je mreža zaprimila je humanitarnu pomoć u vrijednosti od 1.182.834,23 kn, a podijelila pomoć u protuvrijednosti od 1.135.820,82 kuna te skrbila za 686 potrebitih građana.

4.2.2.1.7. Veterinarske mjere

4.2.2.1.7.1. Sklonište za životinje

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i poduzeća A.N.D.A.R. d.o.o. 08. prosinca 2020. godine potpisan je Ugovor o provedbi usluge skloništa za životinje u gradu Puli za razdoblje od godine dana počevši sa pružanjem usluga od 08. siječnja 2021. Zbrinjavali su se i udomljavali psi i mačke. U skloništu su se odvijale i sljedeće aktivnosti: intervencije, prijem, pregled životinje, tretiranje protiv vanjskih i unutarnjih parazita, provedba obveznih imunoprofilaktičkih mjera sukladno zakonu, smještaj, oglašavanje u medijima i udomljavanje.

U razdoblju siječanj – travanj u skloništu je obavljeno 178 intervencija (mačke – 158 intervencije i psi – 20 intervencija), prijem mačaka 133, prijem pasa 11, u skloništu su bile smještene do udomljenja 4 mačaka i 4 pasa, 138 sterilizacija ili kastracija mačaka, 14 sterilizacija ili kastracija pasa, 2 čipiranja i cijepljenja pasa protiv bjesnoće).

4.2.2.1.7.2. Izgradnja skloništa za životinje

U prvoj polovici 2021. godine Grad Pula započeo je s provedbom otvorenog postupka javne nabave za izgradnju gradskog skloništa za životinje sa pratećim sadržajima. Procijenjena vrijednost nabave je bila 4.310.000,00 kn bez PDV-a. Postupak je okončan potpisanim Ugovorom 21. lipnja 2021. s izvođačem NAVI COOP d.o.o. Pula, kao najpovoljnijim ponuditeljem na iznos 4.769.895,06 kuna. Ponuditelj je ponudio najnižu cijenu za izvođenje radova na izgradnji skloništa za životinje sa pratećim sadržajima (veterinarska praksa) na KČ 864/102 k.o.Galižana.

Isto tako, 24.svibnja.2021 započeo je postupak jednostavne nabave - stručni nadzor nad izgradnjom skloništa za životinje sa pratećim sadržajima te je najpovoljnija ponuda bita tvrtke SULEK d.o.o. koja je i izabrana .

4.2.2.1.7.3. Higijeničarske mjere

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i Veterinarske ambulante Pula d.o.o. 13. srpnja 2020. potpisan je Ugovor o pružanju usluge sakupljanja i zbrinjavanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području grada Pule za razdoblje od 12 mjeseci. U izvještajnom razdoblju obavljeno je 272 intervencija i zbrinuto 1145 kg animalnog otpada predanog u kafileriju.

4.2.2.1.7.4. Udruge u veterinarstvu

Dio programa javnih potreba iz područja veterinarstva provodio se financijskom potporom udrugama koje provode aktivnosti i, sukladno mjerama i aktivnostima definiranih *Operativnim planom aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.*

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2021. godinu u izvještajnom razdoblju financirani su projekti i aktivnosti udruga:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Udruga „Snoopy“	„Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana u 2021.“
2.	Udruga „Fido“	„Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana u 2021. godini“
3.	Udruga „Ruka šapi“	„Uhvati-steriliziraj/izliječi-vrati“

4.2.2.1.7.5. Projekt “Kontrola i suzbijanje populacije galeba Klaukovca i procjena rizika prekomjerne populacije galeba Klaukovca za zdravlje ljudi

U siječnju vrši se priprema, planiranje i najam opreme za provedbe mjera smanjivanja populacije galebova klaukavca za 2021.godinu i vrši se nabava lažnih jaja iz Velike Britanije za područje Grada Pule, oko 2000 komada.

Krajem veljače 2021. godine započeto je ispitivanje proširenosti galeba na teritorijalnom području pilot projekta. Izvedena su 2 avionska preleta nad područjem Grada Pule i okolice, otoka pulskog arhipelaga i uvala i gradskog deponija "Kaštijun" kako bi se ustanovio ukupan broj galebova koji žive na tom području.

Kolonije su snimljene iz zrakoplova te nakon snimanja izvršeno je detaljno prebrojavanje kolonija sa identifikacijom jednogodišnjih, dvogodišnjih i trogodišnjih galebova. Rezultati se uspoređuju sa 2019 i 2020. godinom kad je napravljen monitoring za isto područje. Dobiveni rezultati se statistički obrađuju kako bi se dobio što precizniji rezultat ukupnog broja spolno zrelih galebova i mladih galebova koji obitavaju na projektom zahvaćenom području.

U ožujku i travnju 2021. g. kontroliraju se sva evidentirana gnijezda registrirana monitoringom 2019. i 2020 te se na poznatim lokacijama gniježđenja provjerava da li su galebovi napustili ta gnijezda ili su ih ponovno nastanili.

Tijekom ožujka, travnja, svibnja i lipnja sve novo evidentirane ili prijavljene lokacije gniježđenja od strane građana na terenu detaljno provjerava stručan tim Veterinarske bolnice Poreč koji se sastoji od doktora veterinarske medicine, veterinarskog tehničara i snimatelja (ovlaštenog rukovatelja "Drona"). Za mapiranje i provjeru gnijezda korištena je bespilotna letjelica. Krajem ožujka i cijeli travanj, svibanj i lipanj, izvršena su snimanja savijenih gnijezda i evidentiran je broj položenih jaja u gnijezdima kako bi se procijenilo optimalno vrijeme njihove zamjene. Tim Veterinarske bolnice za izuzimanje jaja sastavljen je od dr. veterinarske medicine, veterinarskog tehničara (ovlaštenog rukovatelja "drona") i profesionalnog penjača (alpiniste).

U 2021. godini na području Grada Pule te pripadajućim naseljima, industrijskim objektima, skladištima i drugim objektima izvršeno je izuzimanje 1164 jaja galeba klaukavca koja su zamijenjena lažnim jajima. Oduzeta su prava jaja galeba klaukavca i neškodljivo su uklonjena sukladno zakonu. Povećan je broj izuzetih jaja na području Grada Pule (352 jaja) u odnosu na 2020. godinu (812 jaja).

U 2021 godini bilježimo, zbog hladnijeg vremena produljenje vremena gniježđenja galebova u urbanim sredinama koje se za razliku od prijašnjih godina prolongiralo do polovice mjeseca svibnja. Tijekom lipnja vrši se obilazak i kontrola postavljenih lažnih jaja te je izvršena nadopuna novo izvaljenih jaja. (snimanje kamerom "dron").

Krajem travnja naručeno je štampanje 2000 informativnih letaka ne hrvatskom, engleskom i talijanskom jeziku za područje Grada Pule te podijeljeno Gradu Puli, TZ Pula, Arena Hospitality Group i hotelu Puli.

U ožujku i travnju izvršena je senzibilizacija i edukacija građana putem radio emisija, sredstvima javnog informiranja, e-informiranje. (HRT, Nova TV Zagreb 2 emitiranja, radio Pula 2 emitiranja, radio Rovinj 3 emitiranja radio centar Poreč emitiranja i Glas Istre, Jutarnji list te 24 sata).

Sve u svemu interes građana za dojavu gnjezdišta se povećao a to je rezultiralo i povećanom zamjenom jaja. Naime ptice dok sijede na jajima relativno su mirne i tihe a kada se iz jaja izvale ptići, postaju glasne i agresivne jer brane svoja gnijezda. Iz tog razloga upravo putem tiska upozorili smo građanstvo da svaku lokaciju na vrijeme prijave, obzirom da kada se u gnijezdu izlegnu ptići, takvo se gnijezdo ne smije dirati.

Moramo reći da su nam upravo građani najbolji saveznici za identifikacije problema, stoga su nam upravo ovakve informacije pa nekad negodovanja i kritike bitne kako bi još preciznije locirali zone gniježđenja u gradu te što efikasnije riješili problem za čije rješenje na žalost je potrebno i nekoliko godina. Sve prijavljene lokacije unesene su u registar prijava, te će se unijeti u mapu registriranih gnijezda Grada Pule za 2022. godinu kada će se izvršiti izuzimanje jaja ako na prijavljenim lokacijama budu savijena gnijezda.

4.2.2.2. Realizacija ciljeva Upravnog odjela za društvene djelatnosti u prvom polugodištu 2021. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule

4.2.2.2.1. Realizacija ciljeva Odsjeka za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture obuhvaćeno je strateškim ciljevima 1 „Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa“ i 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.
U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetima 1 „Jačati i razvijati ljudske resurse“, 5 „Poticati realizaciju kapitalnih infrastrukturnih projekata“ i 6 „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti o socijalne osjetljivosti.

Razvoj ljudskih resursa podrazumijeva ponajprije pojačano ulaganje u obrazovanje - u svim njegovim fazama: od osnovnoškolskog, preko strukovnog, do visokoškolskog; stalno osvješćivanje važnosti i osiguranje preduvjeta za cjeloživotno učenje te stalnu prilagodbu obrazovnih programa potrebama postojećeg i planiranog gospodarstva. Visok društveni standard nije zajamčen ako se zajednica kao cjelina svjesno ne opredijeli za visok stupanj zdravstvene i socijalne zaštite.

Realizacija kapitalnih infrastrukturnih projekata u pravilu iziskuje vrlo visoka financijska ulaganja i visoku razinu stručnosti i znanja (know-how) za prihvat i implementaciju novih tehnologija. Stoga je nužno ostvariti preduvjete, administrativnu i stručnu osnovu i potrebnu razinu spremnosti projekata za financiranje iz različitih izvora. Razvoj Grada Pule treba prije svega poboljšati kvalitetu života njenih građana, u funkciji čega je i realizacija projekata kapitalne infrastrukture, kao i opći društveni i ekonomski napredak. Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osiguravan obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Jako je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin ima mogućnost prevencije zdravlja i liječenja bolesti. Međutim, najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se

osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljne skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

U okviru Strateškog cilja 1, Prioriteta 1. za područje odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture definirane su sljedeće Mjere:

MJERA 1.1.5.: Financijski i organizacijski poduprijeti stjecanje deficitarnih znanja

OPIS I SADRŽAJ MJERE
Da bi se uspješno mogli realizirati ovi složeni zadaci, potrebno je i na razini grada Pula ustrojiti Zakladu, u čijem bi se djelovanju trebalo naglasak staviti na:

- izradu kriterija za financijsko podupiranje stjecanja nedostajućih znanja, koja ne nude obrazovne i znanstvene institucije na području grada Pule ili za takve obrazovne profile ne postoji ekonomsko opravdanje, ali nedvojbena potreba gospodarstva ili drugih subjekata

NOSITELJI MJERE
Grad Pula, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE
Pokretanje inicijative za ustrojavanje Zaklade Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, te sustavno izvješćivanje o ulaganju i ostvarenim koristima od stjecanja deficitarnih znanja izvan već ustrojenog sustava obrazovanja u gradu Puli.

REALIZIRANO

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 09. studenog 2020. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 14. prosinca 2020. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je sedam prigovora od toga su četiri uvažena.

U akademskoj godini 2020./2021. pravo na stipendiju ostvarilo je 168 studenta s mjesečnim iznosom od 800,00 kn.

MJERA 3.2.2.: Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima

CILJ MJERE: sufinanciranje troškova prijevoza učenika

OPIS I SADRŽAJ MJERE
Potrebno je pravovremeno naglasak staviti na unapređenje odnosa prema svim ciljnim skupinama, a posebno prema:

- djeci i mladima osigurati odrastanje i razvoj u sigurnoj i zdravoj sredinu koja nudi dovoljno kvalitetnih i kreativnih sadržaja (sport, kultura, zabava, mogućnost za slobodne aktivnosti, prehrana, obrazovanje, ustanove i klubovi za djecu s teškoćama u razvoju, psihološka pomoć…)

NOSITELJI MJERE
Grad Pula

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji

REALIZIRANO

- prijevoz učenika - prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, učenici ostvaruju pravo na besplatnu učeničku kartu i to za niže razrede osnovne škole ukoliko je udaljenost do škole veća od 3 km, a za više razrede osnovne škole za udaljenost veću od 5 km. Svim ostalim učenicima osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte, omogućuje se kupovina sufinancirane prijevozne mjesečne karte za iznos od 50,00 kn.
- U 2021. godini provodi se projekt koji je započeo 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16.08.2021. godine. Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III. Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač. Osnovni cilj projekta je omogućiti uključivanje učenika s teškoćama u razvoju koji pohađaju osnovne škole i Školu za odgoj i obrazovanje (ŠOO) kojima je Grad osnivač, kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalnu stabilnost kroz podršku pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika. Do kraja nastavne godine 18.06.2021. za 96 učenika s teškoćama osigurana je podrška 72 pomoćnika u nastavi i 1 stručno komunikacijskog posrednika. U 2021. godini program uvođenja u rad – edukaciju prošlo je ukupno 8 pomoćnika u nastavi. Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 63,07% dok ostatak sredstava osigurava Grad Pula iz vlastitih proračunskih sredstava.
- Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 56 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 54 bruto plaće učitelja razredne nastave i 2 bruto plaće profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula. Zbog epidemioloških uvjeta organiziranja nastave, Grad Pula odobrio je financiranje novih 23 skupina produženog boravka, na određeno vrijeme dok traju posebni epidemiološki uvjeti. Na kraju godine program je pohađalo 754 djece u 56 odgojno-obrazovnih skupina.
- U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2020/2021 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule. Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:
    - Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvjezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
    - Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Izvor, na adresi sjedišta, Kamenjak 6, te područni odjeli Latica, Veruda, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,

- Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
- te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- dječji vrtići drugih osnivača (Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U izvještajnom razdoblju Dječji vrtić Vesela kuća prestao je sa svojim radom temeljem Odluke osnivača/člana društva Udruge Roma Istre Pula od 29.03.2021. kojom je odlučeno o prestanku poslovanja, provođenjem likvidacije.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju:

Udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

4.2.2.3.2. Realizacija ciljeva Odsjeka za socijalnu skrb i zdravstvo

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Socijalne skrbi i zdravstva obuhvaćeno je strateškim ciljem 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetom 6: „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti i socijalne osjetljivosti.

U okviru Strateškog cilja 3. Prioriteta 6. za područje socijalne skrbi i zdravstva definirane su sljedeće mjere:

MJERA 3.2.1. Voditi brigu o osiguranju uvjeta za kvalitetan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina

CILJ MJERE
Razvijena društva karakterizira visoki stupanj brige o osiguranju uvjeta za normalan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, što djelomično spada u okvire programa socijalne skrbi, dijelom u zadaću poslovnog sektora, ali i civilnog sektora kroz udruge civilnog društva.

OPIS I SADRŽAJ MJERE
Unaprijediti sadržaj, podignuti kvalitetu skrbi i osigurati potrebna financijska sredstva za brigu o osobama s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, kroz oblike institucionalne (ustanove) i vaninstitucionalne skrbi (udruge civilnog društva).

NOSITELJI MJERE
Grad Pula, Udruge civilnog društva

OČEKIVANI REZULTATI
Tijekom izvještajnog razdoblja u 2021. godine kao i prethodnih godina sustavno se radi na podizanju kvalitete života građana. U okviru predviđenih rezultata ove Mjere je bila izrada „Strategije razvoja socijalne politike Grada Pule“ koja bi trebala identificirati prioritete i mjere potrebne da se podignu životni uvjeti građana.

REALIZIRANO

Kako je u 2014. godini, donesen je dokument strateškog karaktera pod nazivom „*Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018.*“ Postojeće prioritete iz dokumenta donijela je lokalna zajednica na konsenzus konferenciji korištenjem RAP metode na kojoj su sudjelovali predstavnici tijela državne, javne, lokalne uprave i samouprave, predstavnici poslovnog sektora, ravnatelji ustanova, predstavnici sektora civilnog društva, predstavnici nacionalnih manjina, vijećnici. Tim su se dokumentom stvorili nužni preduvjeti za izradu Plana za zdravlje za vremensko razdoblje od 2015. do 2018. godine, u kojem će se detaljno razraditi prioriteti u pakete Mjera i aktivnosti kroz godišnje operativne planove, koji će definirati Program rada Grada Pule na području socijalne skrbi i zdravstva, sukladno kojima će se planirati financijska sredstva za realizaciju zadanih ciljeva, i s jasno definiranim ciljanim grupama građana – korisnika u lokalnoj zajednici. Slijedom navedenog, u 2015. godini izradio se Operativni Plan za zdravlje 2015. godine u kojem su definirane smjernice – specifični ciljevi zajednice koje su proizašle iz opisa problema i potreba u lokalnoj zajednici prema njima. Na temelju tih smjernica, ciljano su usmjereni i raspisani pozivi za financiranje programa, projekata i aktivnosti udruga i ustanova koje obavljaju razne oblike institucionalne i vaninstitucionalne pomoći i usluga, kako bi građanima prioritetnih skupina podigla kvalitetu života u zajednici i u 2020. godini. Sukladno navedenom, po isteku strateškog dokumenta“ *Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018“*, Grad Pula – Pola usvojio je novi dokument „ *Operativni plan aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule –Pola za razdoblje 2020.-2021.“*

MJERA 3.2.2. Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima

CILJ MJERE

Brigu o socijalno ugroženim osobama uz obitelj vode i ustanove. Socijalna sigurnost građana jedna je od temeljnih stečevina civilizacije, a Grad Pula sustavno djeluje u cilju suzbijanja siromaštva, socijalne ugroženosti pojedinih ciljnih skupina kroz razne pomoći definirane zakonom i Odlukom o socijalnoj skrbi, organiziranjem usluga i savjetodavnog te preventivnog rada pružajući razne usluge i oblike podrške za različite ciljne skupine.

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Brigom za mlade, starije i nemoćne te sagledavanjem šireg konteksta u cilju podizanja kvalitete života, pravovremeno staviti naglasak na unapređenje odnosa prema svim ciljanim skupinama kroz osiguranje odrastanja i razvoja u sigurnoj sredini, pružanjem kvalitetnih sadržaja i aktivnosti za mentalno zdravlje mlađih, pružanje potrebne psihološke pomoći i podrške, visoku razinu usluga u okruženju, mogućnost kulturnog i društvenog razvoja, pomoć u kući starijim a i nemoćnima, kvalitetna socijalna i zdravstvena skrb, domovi za starije osobe.

NOSITELJI MJERE

Grad Pula, Istarska županije, Udruge civilnog društva, Centar za socijalni rad

OČEKIVANI REZULTATI

Izgradnja doma za starije i nemoćne i hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima, osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji, statističko praćenje kretanja socijalno ugroženih kategorija građana.

REALIZIRANO

U pogledu dugoročne realizacije ovog cilja, ne samo na godišnjoj razini, i u 2019. godini kroz socijalni program Grada Pule, održavao postojeći, ali visoki standard kvaliteta usluga, prava i pomoći građanima raznih ciljnih skupina (socijalno ugroženi, pomoć obiteljima kroz razne

subvencije i potpore) te financiranje inicijativa i aktivnosti ustanova i udruga civilnog društva za unapređenje kvalitete i dostupnosti usluga za građane.
Nadalje, u domeni rada lokalne samouprave, Grad Pula iz proračunskih sredstava sustavno izdvaja financijska sredstva za podizanje razine kvalitete usluga s područja zdravstva u smislu javnozdravstvenih prioriteta kroz razne programe koje provodi u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Cilj takvih programa se provodi kroz programe čuvanja mentalnog zdravlja, savjetovališnog rada s ciljanim skupinama, preventivne zdravstvene programe, rehabilitacije i habilitacije osoba sa raznim oblicima invaliditeta, poteškoćama u razvoju, podizanja razine svijesti građana u svrhu njihove opće dobrobiti i kvalitete života.

5. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU

5.1. UVOD

Temeljem članka 12. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za kulturu Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima kulture.

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u kulturi,
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u kulturi
- ostale poslove iz djelokruga kulture
- poslove na unapređenju rada s udrugama građana i promicanju sudjelovanja građana u odlučivanju te razvoju civilnog društva, nacionalnih manjina, braniteljskih, antifašističkih te drugih udruga koje su od interesa za grad, te u skladu sa zakonom sufinancira rad političkih stranaka, kao i vjerskih zajednica i sindikata.

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Odjel je ustrojen kao jedinstvena ustrojstvena jedinica u kojoj je sistematizirano ukupno 8 radnih mjesta sa 9 izvršitelja.

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
Mag. ili un.spec.	7	5
Bacc.	1	1
sss	1	1
UKUPNO	**9**	**7**

Previđeni poslovi u izvještajnom razdoblju realizirani su s fondom od 6.872 sati od ukupno 7.224 sata.

BOLOVANJA	SATI	% BOLOVANJA U ODNOSU NA FOND SATI
Bolovanje do 42 dana	352	4,87
UKUPNO	**352**	**4,87**

5.2. PREGLED RADA ODJELA

5.2.1. Kultura

5.2.1.1. Realizacija programa javnih potreba

Program javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola temelji se na općim zakonskim aktima kojima se osigurava okvir za djelovanje i unapređenje svih segmenata u djelokrugu upravnog tijela nadležnog za kulturu.

Program se temelji na zakonskim obvezama Grada u financiranju javnih potreba u kulturi i aktima iz samoupravnog djelokruga lokalnih jedinica u zadovoljavanju javnih potreba stanovništva u području kulture.

Programom javnih potreba u kulturi za 2021. godinu, sukladno odredbama Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi, Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 06/11, 11/15, 01/16, 07/16, Izmjena Pravilnika KLASA: 612-01/18-01/124) i sukladno definiranim prioritetnim ciljevima temeljem Kulturne strategije Grada Pule planirana su i realizirana proračunska sredstva za:

- redovnu djelatnost, programe i investicije u ustanovama u kulturi osnivač kojih je Grad Pula,
- programe ostalih ustanova u kulturi od interesa za Grad Pulu,
- razvitak kazališne djelatnosti,
- razvitak filmske djelatnosti, proizvodnje i prikazivanja filmova,
- razvitak knjižnične djelatnosti i književnog stvaralaštva,
- poticanje nakladničkih projekata,
- ostvarivanje programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- poticanje glazbenog stvaralaštva,
- poticanje likovnog stvaralaštva,
- poticanje inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi,
- poticanje kulture mladih,
- poticanje kulture zajednice,
- poticanje međunarodne kulturne suradnje, intersektorske suradnje, poticanje umrežavanja, edukacije i razvoja publike,
- ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad,
- održavanje objekata i obnovu opreme ustanova i udruga,
- zajednički projekti u kulturi Istarske županije i Grada,
- zajednički projekti Turističke zajednice i Grada

Dana 10. prosinca 2020. godine na 29. sjednici Gradskog vijeća Grada Pule usvojen je Programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu.

Utvrđivanje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti i njihovo uvrštavanje u Program javnih potreba u kulturi provodi se putem javnih poziva koje raspisuje Upravni odjel za kulturu i to za ustanove u kulturi, samostalne umjetnike, fizičke osobe i trgovačka društva koja obavljaju djelatnosti iz područja kulture u tekućoj kalendarskoj godini za sljedeću godinu, dok se poziv namijenjen udrugama i ostalim organizacijama civilnog društva; zakladama, privatnim ustanovama, vjerskim zajednicama, umjetničkim organizacijama i drugim neprofitnim organizacijama objavljuje nakon donošenja Proračuna Grada Pule-Pola sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi, Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule, Upravni odjel za kulturu dana 18. rujna 2020. godine objavio je Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule - Pola za 2021. godinu te je isti bio otvoren do 05. listopada 2020. godine.

Zbog promjene normativnog okvira za djelovanje udruga i ostalih organizacija civilnog društva (zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice, umjetničke organizacije i druge neprofitne organizacije), pravo prijavljivanja na ovaj Poziv imale su ustanove u kulturi, samostalni umjetnici, fizičke osobe i trgovačka društva koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture. Poziv namijenjen udrugama i ostalim organizacijama civilnog društva (zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice, umjetničke organizacije i druge neprofitne organizacije) objavljuje se nakon donošenja Proračuna.

Tekst Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule i ostala popratna dokumentacija objavljeni su na službenim stranicama Grada Pule www.pula.hr. Obavijest o objavi Poziva objavljena je u dnevnom tisku te na službenim stranicama Grada.

Postupak prijave, prihvatljivi i neprihvatljivi prijavitelji, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi, procjena prijava, donošenje Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba, postupak nakon donošenja Zaključka, ugovaranje, indikativni kalendar provedbe Poziva opisani su u Uputama za prijavitelje na Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2021. godinu koji je objavljen na službenoj stranici Grada www.pula.hr, u rubrici Upravni odjel za kulturu pod Dokumenti i izvješća http://www.pula.hr/hr/uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu/dokumenti i izvjesca/.

Opći cilj Programa javnih potreba u kulturi je poštivanje zakonskih obveza, poboljšanje uvjeta za realizaciju planova proračunskih korisnika i unaprjeđivanje programskih aktivnosti kulturnih subjekata u svim područjima kulture, te poboljšanje uvjeta za realizaciju planova korisnika i unaprjeđivanje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija; vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, Savjeta mladih, sindikalnih organizacija.

Način financiranja i obavljanje djelatnosti kulture regulirani su Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi, Zakonom o ustanovama, Zakonom o upravljanju javnim ustanovama u kulturi, Zakonom o kulturnim vijećima te posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti kulture kao i Zakonom o udrugama, te Uredbom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Pravilnikom o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule određeni su ciljevi i temeljni kriteriji, te postupak prijavljivanja, izbora i utvrđivanja Programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u gradskom proračunu.

Prijave koje su ispunile formalne uvjete obradila su i vrednovala nadležna povjerenstva, nadležna kulturna vijeća Grada Pule-Pola.

Pri vrednovanju prijedloga programa, projekata, manifestacija i aktivnosti koji su zadovoljili propisane formalne uvjete javnog poziva kulturna vijeća primjenjivala su posebne kriterije koje su utvrdila nadležna kulturna vijeća Grada i opće kriterije.

Opći kriteriji koji su primjenjivali članovi kulturnih vijeća Grada Pule i povjerenstvo definirani su kako slijedi:

1. opći interes za kulturni razvitak grada i posebni interes za određeno područje kulture,
2. važnost programa za oblikovanje kulturne ponude grada,
3. kvaliteta i sadržaja,
4. profiliranost, ekonomičnost, izvornost, inovativnost, i edukativnost programa,
5. provedivost programa,
6. financijska potpora iz drugih izvora,
7. kvaliteta razrade financijskog plana,
8. osmišljen plan djelovanja prema publici – posebno prema djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje,
9. sposobnost za međunarodno umrežavanje,
10. kontinuitet programa uz ocjenu izvršenja programa i obveza iz prethodnih razdoblja (Upravni odjel za kulturu),
11. suradnička komponenta programa koja povezuje sektore ili organizatore,

12. kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa predlagatelja,
13. stručne i umjetničke reference autora, odnosno provoditelja programa,
14. kvalitetu i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima, usklađenost s prioritetima, strateškim i planskim dokumentima Grada, definiranje ciljnih skupina i krajnjih korisnika, izvedivost, očekivane rezultate i učinke,
15. procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta,
16. procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, njegova razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje od drugih donatora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna),
17. primjena najboljih praksi u odgovarajućem području.

Kulturna vijeća Grada Pule osnovana su na temelju stavka 1. članka 6. Zakona o kulturnim vijećima. Odlukom o osnivanju kulturnih vijeća Grada Pule osnovana su: Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost, Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo, Kulturno vijeće za likovnu umjetnost, Kulturno vijeće za inovativne kulturne i umjetničke prakse, Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti, Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara. Isključivo pravo predlaganja kandidata za članove kulturnih vijeća imaju institucije, udruge, umjetničke organizacije i ostale neprofitne organizacije iz područja umjetnosti i kulture.

Kulturna vijeća, svako u svom djelokrugu, nakon provedenog postupka stručnog vrednovanja zaprimljenih prijava, dostavljaju prijedlog programa, projekata, manifestacija i aktivnosti koje predlažu za financiranje pročelniku nadležnog upravnog tijela. Prijedlog mora sadržavati popis programa, projekata, manifestacija i aktivnosti čije se financiranje predlaže s prijedlogom iznosa financijske potpore, sukladno proračunskim uvjetima za tekuću godinu.

Pročelnik nadležnog upravnog odjela razmatra prijedloge, utvrđuje objedinjeni nacrt prijedloga Programa javnih potreba u kulturi i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Pule na usvajanje.

Zaključkom o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2021. godinu usvojenim na sjednici Gradskog vijeća Grada dana 10. prosinca 2020. godine te je usvojeno 47 programa, projekata, manifestacija i aktivnosti. Zaključak je objavljen na službenim stranicama Grada Pule.

Sa svim prijaviteljima čiji su programi, projekti, manifestacije i aktivnosti uvršteni u Program javnih potreba sklopio se Ugovor o financiranju programa/projekta najkasnije 15 dana od dana donošenja Zaključka o usvajanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule. U roku od 8 (osam) dana od dana objave Zaključka, prijavitelji su dužni dostaviti Financijski plan utroška odobrenih sredstava u Proračunu Grada Pule za provedbu prihvaćenog programa/projekta. Svako odstupanje od Financijskog plana utroška (FPU2021) bez pisanog odobrenja nadležnog upravnog tijela Grada smatra se nenamjenskim trošenjem sredstava. Odobrena financijska sredstva korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa, projekta, manifestacija, aktivnosti utvrđenih ugovorom. Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom. S ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca, nadležni upravni odjel Grada ovlašten je pratiti te prati provedbu financiranih programa/projekata, sukladno važećim pozitivnim propisima. Praćenje se vrši temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava i, po potrebi, terenskom provjerom kod korisnika. Svi korisnici sredstava iz Proračuna Grada Pule dužni su izraditi i dostaviti nadležnom upravnom odjelu Grada godišnje Izvješće o ostvarivanju programa i

Financijsko izvješće o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna Grada Pule za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca.

Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području grada Pule-Pola u 2021. godini objavljen je dana 19.01.2021. godine i bio je otvoren do 19.02.2021. godine.

Osnovni ciljevi natječaja i prioriteti za dodjelu sredstava jesu pružanje potpore udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim dokumentima Grada Pule-Pola, a koje su programski usmjerene na rad u područjima naznačenim u Javnom pozivu te čiji programi, projekti, manifestacije i aktivnosti doprinose razvoju prioritetnih područja iz Javnog poziva. Teritorij za provedbu projekta/programa je područje Grada Pule-Pola.

Prioritetna područja iz Javnog poziva na koji se prijavljuju udruge i ostale neprofitne organizacije za financijsku podršku programu, projektu, manifestaciji i aktivnostima jesu kultura i civilno društvo. Prijave iz područja kulture odnose se na:

- dramska, filmska i scenska djelatnost,
- književno stvaralaštvo, knjižnična i nakladnička djelatnost,
- likovna i muzejsko - galerijska djelatnost,
- glazbena i glazbeno - scenska djelatnost,
- inovativne umjetničke i kulturne prakse,
- kulturni amaterizam,
- programi zajednice, gradske manifestacije,
- kultura mladih, programi i projekti mladih i za mlade, edukacija u području kulture, edukacijski projekti i programi.

Prijave iz područja civilnog društva odnose se na programe, projekte, manifestacije i aktivnosti nacionalnih zajednica i manjina, vjerskih zajednica, udruga proizašlih iz rata i sindikalnih organizacija.

Uzimajući u obzir epidemiološku situaciju uzrokovanu pandemijom virus COVID-19 koja donosi izazove u planiranju, provedbi i dostupnosti programa te mobilnosti umjetnika i profesionalaca u području kulture, svi prijavitelji se upućuju da predlože programe koje je moguće realizirati uz epidemiološka ograničenja sukladno specifičnosti svakoga područja za koje se program prijavljuje, a posebno:

- predlože i u troškovnik uključe različite mogućnosti održavanja programa,
- većoj mjeri surađuju s domaćim autorima i umjetnicima,
- planiraju održavanje programa na otvorenom i/ili u prostorima u kojima se može osigurati poštivanje epidemioloških mjera,
- ostvaruju što veću suradnju s drugim organizacijama iz srodnih umjetničkih područja s ciljem objedinjavanja proračuna programa, stvaranja partnerskih suradnji, međusektorskih platformi te razvijanja nove publike.

Po isteku roka za podnošenje prijava po Javnom pozivu za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području grada Pule-Pola za 2021. godinu pristupilo se postupku ocjene ispunjavanja formalnih uvjeta poziva.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta poziva provjeravalo se:

- je li prijava dostavljena na pravi javni poziv i u zadanom roku,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom

pozivu,
- jesu li prijavitelj i partnerske organizacije prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje,
- jesu li ispunjeni drugi propisani uvjeti javnog poziva.

Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola utvrđeni su kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Grada Pule udrugama i ostalim organizacijama civilnog društva čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada.

Sve prijave koje su ispunile formalne uvjete upućene su u daljnju proceduru, odnosno na stručno ocjenjivanje.

U izvještajnom razdoblju, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula-Pola iz djelokruga poslova Upravnog odjela za kulturu, na sjednicama održanim 16., 17., 18., 25. ožujka 2021. godine, Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo na sjednici održanoj 23. ožujka 2021. godine, Kulturno vijeće za likovnu umjetnost na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2021. godine, Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost na sjednici održanoj dana 19. ožujka 2021. godine, Kulturno vijeće za inovativne umjetničke i kulturne prakse na sjednici održanoj dana 18. ožujka 2021. godine, Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno scensku umjetnost na sjednicama održanim dana 17. i 22. ožujka 2021. godine, razmotrili su i vrednovali prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva, te dostavili prijedloge radi donošenja konačne odluke o dodjeli financijskih sredstava.

Odluka o o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula –Pola za 2021. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu objavljena je 31. ožujka 2021. godine, nakon čega su, sukladno objavljenim Uputama za prijavitelje sa korisnicima sredstava sklopljeni Ugovori za 2021. godinu.

5.2.1.2. Zbirka umjetnina Grada Pule

Zbirka umjetnina Grada Pule nastala je kao logičan slijed utemeljenja galerijske djelatnosti čiji začeci sežu u 1970. godinu kada je otvoren prvi gradski izložbeni prostor u Opatijskoj ulici. Od 1972. godine, vrijedna se umjetnička djela otkupljuju ili ih umjetnici daruju Zbirci. Upravo ta sprega umjetnika i njihovog grada rezultirala je činjenicom da danas u Zbirci imamo više stotina vrijednih umjetničkih djela. Bogati umjetnički fond obogaćen je 2006. godine donacijom zbirke s 2000 djela najeminentnijeg pulskog i istarskog te jednog od najznačajnijih hrvatskih slikara 20. stoljeća Antuna Motike. Zbirka Antun Motika sastoji se od djela dokumentarne vrijednosti iz Motikina predakademskog razdoblja, potom akvarela, gvaševa, tempera i ulja nastalih od 1929. do 1940. i kasnije, crteža većeg formata od kojih najveći dio čine skice i predlošci za skulpture u staklu i keramici. Donaciju čine još i četiri skulpture, medalje u bronci, aluminijske folije i 50 slikarskih eksperimenata. Poseban segment zbirke čini 20 albuma s crtežima, fotokolažima, fotoeksperimentima i 2 ilustrirane priče nastale u pazinskoj Gimnaziji. Predstavljanje pulskog dijela Motikine ostavštine ostvaruje se u ciklusima, postupnim odabiranjem i oblikovanjem izložbenih cjelina nakon stručne obrade i opremanja djela za javnu prezentaciju. Djela se izlažu u Gradskoj galeriji Pula i stalnom postavu u Galeriji "Antun Motika" u zgradi Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula te gostujući u galerijama i muzejima drugih gradova.

a) otkup građe

U izvještajnom razdoblju nije bilo otkupa likovnih djela.

b) zaštita i održavanje

Preventivna zaštita

Rad na održavanju fundusa Zbirke, opreme i svih prostora koje koristi Zbirka umjetnina Grada Pule vrši se kontinuirano–svakodnevno, uz redovne tromjesečne preglede stanja cjelokupne građe. Također, u radionici Zbirke u Društvenom centru Rojc vrši se reparacija crteža i fotokolaža.

Izabrani umjetnički predmeti (fotokolaži, slike i crteži) iz Zbirke Antun Motika preventivno su zaštićeni na način da su uokvireni novim ukrasnim okvirom, pod staklom te fotografirani digitalnim foto aparatom. Ostali crteži su zaštićeni beskiselinskim japanskim papirom i spremljeni u beskiselinske mape.

U izvještajnom je razdoblju započet unos djela otkupljene građe iz umjetničkog opusa Alojza Orela u muzejski program M++ što predstavlja osigurana primarnu zaštitu umjetnina.

d) stalni postav, izložba

Zbirka umjetnina Grada Pule trenutno kroz svoje programe djeluje u dvije galerije; Galerija Antun Motika u INK, sa stalnim postavom u kojoj je predstavljeno 80 likovnih djela koja su izložena na zidovima galerije (slika, crteža i grafika, 4 skulpture, fotokolaža i kolaža te 7 albuma i 33 medalje i reljefa koji su zaštićeni staklom.) .

Ostatak likovnih djela koja su u okviru, a nisu izložena čuva se u istom prostoru sa osiguranim uvjetima a za čuvanje likovnih djela, uporabom odvlaživača i fizičke zaštite alarmom u uvjetima propisanih strukom. Izložba postava nudi posjet organiziranim grupama i pojedincima koji je osiguran uz najavu i stručno vodstvo.

Gradska galerija Pula u Kandlerovoj ulici djeluje u sklopu Zbirke gdje jedna polovina programa predstavlja izbor djela iz opusa Antun Motika, dok se u drugoj predstavljaju značajni hrvatski i istarski-lokalni autori. U skladu s novonastalom epidemiološkom situacijom uzrokovanom pandemijom virusa COVID-19, u izložbeni je prostor uveden poseban režim s ograničenim brojem posjetitelja istovremeno.

e) izložbena djelatnost

1. Naziv izložbe:

ANTUN MOTIKA XXVII
Gradska galerija Pula
Izbor iz stalnog postava galerije Antun Motika
05.01. - 01.06. 2021.
Izbor djela, oblikovanje i postav izložbe: Eros Čakić, Matija Đurišić, Josipa Škrapić
http://www.zbirka-antun-motika.com/izlozbe-138
Od donacije djela Zbirke Motika gradu Puli, od 2006. godine uz izloženi stalni postav u sastavu Zbirke umjetnina grada Pule, realiziraju se dva puta godišnje tematske izložbe u Gradskoj galeriji Pula prezentirajući Antuna Motiku i njegovo djelo u suradnji s eminentnim kustosima i likovnim umjetnicima svih generacija.

2. Naziv izložbe:

DUŠKO ŠIBL: Rani i recentni radovi
Gradska galerija Pula
Od 08.06. do 09.07.2021.
Izložba je realizirana u sklopu i u suorganizaciji programom Sajma knjige u Istri
https://www.glasistre.hr/kultura/otvorena-izlozba-duska-sibla-rani-i-recentni-radovi-osebujnog-umjetnickog-svijeta-poznatog-slikara-726711

f) odnosi s javnošću

Kontinuirano održavanje i ažuriranje web stranice Zbirke:
http://www.zbirka-antun-motika.com/

https://www.facebook.com/gpula/

Redovito informiranje javnosti putem tiskanih i elektronskih medija, redovno sudjelovanje u lokalnim i nacionalnim televizijskim i radijskim emisijama.

Zbirka umjetnina ugošćuje građane, djelatnike likovne struke, učenike i studente likovnih škola i akademija te ih upoznaje sa svojim opusom djela suvremenih likovnih umjetnika na regionalnoj i nacionalnoj razini.

5.2.1.3. Gradske ustanove u kulturi - proračunski korisnici

U oblasti kulture proračunski korisnici su ustanove: Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula.

Temeljem Zakona o proračunu, sredstva iz drugih izvora koja proračunski korisnici Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula dobivaju iz drugih proračuna, iskazuju se u prihodima i rashodima Proračuna Grada Pule, a sukladno Odluci o sustavu glavne knjige riznice Grada Pule, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice, od 2012. godine.

Ustanove u kulturi, osnivač kojih je Grad Pula, uobičajeno godišnje realiziraju preko 1200 programa, projekata, manifestacija i aktivnosti namijenjenih svim dobnim skupinama. Svojim programima, ustanove ostvaruju interes osnivača u zadovoljavanju javnih potreba u kulturi, te u tu svrhu u obavljanju svoje djelatnosti, osim vlastite produkcije, organiziraju gostovanja, razmjenjuju programe i ostvaruje druge oblike suradnje.

5.2.1.3.1. Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula

Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula obavlja kazališnu djelatnost kao javnu službu koja obuhvaća pripremu, organizaciju i javno izvođenje scenskih i glazbeno scenskih djela. Kazalište raspolaže kazališnim prostorom funkcionalno pogodnim i opremljenim za izvođenje scenskih i glazbeno-scenskih djela, s umjetničkim i drugim kazališnim osobljem.

Kazalište obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koje mora biti u skladu s Osnovnim programskim i financijskim okvirom za četverogodišnje razdoblje. Sukladno Zakonu o kazalištima, sredstva za rad kazališta koja uključuju sredstva za program, materijalne izdatke i sredstva za investicije i investicijsko održavanje, osigurava osnivač i to na temelju Osnovnog programskog i financijskog okvira koje je za Istarsko narodno kazalište – gradsko kazalište Pula za razdoblje od 2019. do 2022. godine donijelo Gradsko vijeće Grada Pule 24. listopada 2017. godine.

Svojim programima, kazalište ostvaruje interes osnivača u zadovoljavanju javnih potreba u području kazališne djelatnosti, te u tu svrhu u obavljanju svoje djelatnosti, osim vlastite produkcije, organizira gostovanja, razmjenjuje programe i ostvaruje druge oblike suradnje.

Organizacija rada i procesi te unutarnji ustroj kazališta definirani su Pravilnikom o unutarnjem ustroju. U kazalištu je zaposleno 17 djelatnika od kojih 16 u punom radnom vremenu te jedna umjetnica na pola radnog vremena.

Ulaganjem u dugotrajnu imovinu i nabavku opreme značajno se podiže i unaprjeđuje funkcionalnost kazališta, kvaliteta kazališnog programa i praćenja programa.

Zadržavanjem broja premijera i koprodukcija, suradnjom s regionalnim kazalištima, nezavisnim umjetničkim organizacijama i samostalnim umjetnicima ostvarit će se strateški ciljevi Istarskog narodnog kazališta u pogledu profesionalizacije kazališnih produkcija,

postizanja kvalitete, smanjenja troškova i veće mobilnosti umjetnika. Fokus je na postizanju izvrsnosti u pogledu kvalitete predstava što će se postići angažmanom najkvalitetnijih redatelja, glumaca te podizanjem tehničko-tehnološke opremljenosti pozornice i gledališta na viši nivo i standard investicijama u zgradu i opremu.

Sukladno strategiji dugoročnog razvoja kazališta cilj je pozitivno poslovanje i realizacija programske djelatnosti, unapređenje profesionalne dramske produkcije, umjetničko okupljanje, dramska pedagogija, razvoj publike, kritička refleksija i razumijevanje umjetničkog rada te permanentna kulturna ponuda kazališnih programa tijekom kazališne sezone.

U promatranom razdoblju, Istarsko narodno kazalište-Gradsko kazalište Pula realiziralo je 90 programa.

a) Premijere

- Ludilo u dvoje Eugenea Ionesca u režiji Luke Mihovilovića, premijera 05. veljače
- Beskrilci u oblacima Andree Gotovina u koreografiji Andree gotovina i u izvedbi Plesnog studija INK, premijera 18. ožujka
- Machijavellijev vladar Garya Gravesa u režiji Jasminka Balenovića, premijera 16. travnja
- DNK Dennisa Kellya u režiji Aleksandra Bančića i u izvedbi Dramskog studija INK, premijera 28. svibnja
- Sad sam Mathaus Matije Ferlina u režiji i izvedbi Matije Ferlina, pretpremijera 9. lipnja, INK partner/koproducent pri projektu
- Potplaćeni! Ne plaćamo! Daria Foa u režiji Patrika Lazića, premijera 18. lipnja

b) Reprize

Osim repriza premijernih naslova, repризirane su predstave:

- Caccia lontana
- Operacija Pašareta
- Sliparija
- Muževi i žene
- Mistero Buffo
- Furbaćona 2
- One

Obilježeni su važni datumi za kazalište:
- Svjetski dan kazališta za djecu i mlade 20. ožujka izvedbom predstave Beskrilci u oblacima,
- Svjetski dan kazališta 27. ožujka izvedbom predstave Ludilo u dvoje Eugenea Ionesca,
- Međunarodni dan plesa 29. travnja izvedbom plesne predstave ONE Andree Gotovina.

Za djecu i mlade, u stalnoj dvorani, odigrane su predstave iz vlastite produkcije:

- Beskrilci u oblacima
- One
- DNK

c) Gostovanja INK

- Operacija Pašareta u Zadru i Sisku (Kazališno kulturno ljeto)
- Muževi i žene u Varaždinu
- Sliparija u Rovinju, Labinu i Bujama
- Furbaćona 2 u Poreču i Pazinu
- Mistero Buffo u Zagrebu (19. Gumbekovi dani na kojima je Valter Roša dobio Posebno priznanje za nadahnutu izvedbu i intrigantan spoj tradicije giullara i suvremenog kabaretskog izraza)

d) Gostovanja u INK

Organizirano je 13 gostovanja predstava za građansku publiku:

- Evanđelje neprijatelja, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka, Talijanska drama
- Vla vla Vlajland, Kazalište Moruzgva, Zagreb
- Disco baba, Arijana Čulina, Split
- Savršeni partner, Teatar Gavran, Zagreb
- Hotel Zagorje, Gradsko dramsko kazalište Gavella, Zagreb
- Kod kuće je najgore, Kazalište KNAP, Zagreb
- Cabaret Valeska, autorski projekt Edvina Liverića i Nike Ivančić (2 izvedbe)
- Dekorater, Kazališna grupa Lectirum, Zagreb

Iz programa „Zajc u INK“

- Kralj Edip, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka, Hrvatska drama
- Traviata, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka, Opera
- Plamteća voda, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka, Balet
- Alfa Romeo Jankovits, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka, Talijanska drama

e) Koncerti

Održano je 6 koncerata:

- Koncert Tamare Obrovac za Valentinovo

1. Klavirski koncerti iz ciklusa „Samo najbolje“:
    a) Ivan Krpan
    b) Matej Meštrović
    c) Vladimir Mlinarić
    d) Pavica Gvozdić
2. Forbidden live jazz koncert Vedrana Ružića

f) Kazališna zima u Istri

Ove godine uspješno je realiziran projekt *Kazališna zima u Istri*, pod pokroviteljstvom Istarske županije. U sklopu projekta s predstavom Branka Lučića Furbaćona 2 Kazalište je gostovalo u Poreču i Pazinu, a s predstavom Milana Rakovca Sliparija u Rovinju, Labinu i Bujama.

g) Dramski studio

Dramski studio je ove godine trebao započeti s radom 11. siječnja, a završio 31. svibnja.
Zbog pandemije COVID-19 rad se prekinuo 27. studenog 2020. godine. Nakratko je nastavljen od 1. do 31. ožujka 2021. godine.

Polaznici/e:
Polaznici/e su bili podijeljeni/e u dvanaest skupina ovisno o uzrastu.
Dramski studio brojio je sveukupno 145 polaznika i polaznica.

Predstave i projekti:

- Plesna predstava za djecu “Beskrilci u oblacima” imala je premijeru 19. ožujka te osam repriza u narednim danima.
- Plesna predstava za mlade “ONE” repprizirala se povodom Međunarodnog dana plesa 29. i 30. travnja.
- Polaznici/e Plesnog studija povodom Međunarodnog dana plesa snimili/e su i objavili/e kratki video uradak.

- Članovi/ce Dramskog studija, zajedno s voditeljicom Marijanom Peršić, u suradnji sa Sigurnom kućom Istra, snimili/e su kratki edukativni video uradak koji je službeno predstavljen na Maloj sceni INK, 20. ožujka.
- Voditeljica Andrea Gotovina, u suradnji s glumcem Lukom Mihovilovićem, osmislila je i snimila četiri video-izložbe dječjih radova na temu naših predstava "Robin Hood", "Knjiga o džungli" i "Palčica". Izložba je bila organizirana 12. ožujka, a sudjelovalo je dvanaest istarskih osnovnih škola i vrtića.
- Voditelji Marijana Peršić i Aleksandar Bančić sudjelovali su u nekoliko on-line susreta s kolegama iz Velike Britanije, Slovenije, Nizozemske i Španjolske povodom stvaranja projekta "When This is Over".
- Predstava za mlade, "DNK", imala je premijeru 28. svibnja i tri reprize tijekom narednih dana.

Dramski studio INK otvoren je u veljači 1996. godine. Rad Dramskog studija od svojih početaka temelji se na sustavnom kazališnom obrazovanju mladih.

Dramski studio je uključen u rad Međunarodnog kazališnog festivala mladih koji se organizira u Puli svakoga ljeta. Na MKFM-u članovi Dramskog studija imaju priliku susresti se s predavačima iz cijeloga svijeta i njihovim metodama rada. Stečena iskustva uvelike koriste u radu na predstavama Istarskog narodnog kazališta.

Osnovni ciljevi Dramskog studija Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula jesu:

- Stimulirati kod djece i mladih trajnu radoznalost i interes za dramsku umjetnost, a time i užitak koja iz toga proizlazi,
- Omogućiti im aktivno sudjelovanje u kazališnom procesu,
- Omogućiti polaznicima da budu upućeni u skup znanja, principa, vještina, tehnika i vokabulara vezanih za kazalište,
- Izložiti polaznike raznim materijalima (literarnim i medijskim) kako bi uvidjeli veliki kulturni značaj koje kazalište ima, ali isto tako i spoznali kazalište kao dio većeg skupa znanja i vještina,
- Omogućiti polaznicima da razviju skalu pozitivnih osobnih kvaliteta poput uljudnosti, ustrajnost, inicijativu, samopouzdanje, svjesnost samoga sebe i grupni senzibilitet,
- Omogućiti polaznicima samostalan rad i rad u skupini na raznim zadacima kako bi razvili osnovne vještine poput pisanja, čitanja, govora, ali i ostale često zapostavljene vještine poput slušanja i tjelesnog izraza,
- Upotrijebiti metode podučavanja i izvore koji omogućuju svim polaznicima (neovisno o spolu, nacionalnosti, sposobnosti učenja itd.) jednak pristup dramskoj umjetnosti kako bi iskusili uspjeh i zadovoljstvo u svom radu,
- Vrednovati svakog pojedinca kako bismo stimulirali svakog polaznika da cijeni tuđi rad i uvidi njegovu vrijednost. Ovime se stimulira empatija koja služi polaznicima da problemu nacionalnosti, spola i mogućnosti pristupi s razumijevanjem i tolerancijom,
- Osvijestiti kod polaznika povezanost kazališta (prošlog i sadašnjeg) s osobnim i lokalnim, nacionalnim i međunarodnim zajednicama,
- Dopustiti polaznicima da razviju osobno mišljenje koje će znati potkrijepiti razumnim argumentima, oslobođenima od predrasuda i netolerancije,
- Njegovati i stimulirati trajni užitak, razumijevanje i poštivanje dramske književnosti iz raznih kultura i tradicija,
- Stimulirati polaznike da kritički razmotre način na koji pisci i masovni mediji upotrebljavaju i zlorabljuju jezik i da razviju sposobnost da analiziraju, vrednuju i razlikuju razne uporabe jezika.

h) Ostali programi

U suorganizaciji s drugim korisnicima ili umjetničkim organizacijama održano je 3 programa:

- Sjednica Gradskog vijeća u sklopu obilježavanja Dana Grada Pule – snimanje
- Konferencija – snimanje
- Koncert Massima Savića u sklopu obilježavanja Dana Grada Pule

i) Produkcijski procesi, probe i ostale aktivnosti

- Ludilo u dvoje – probe od 14. siječnja do 4. veljače
- Beskrilci u oblacima – probe od 13. Siječnja do 18. Ožujka
- Machijavellijev vladar – probe od 18. veljače do 15. travnja
- DNK – probe od 22. siječnja do 27. svibnja
- Sad sam Mathaus – probe od 17. svibnja do 7. lipnja
- Potplaćeni! Ne plaćamo! – probe od 4. svibnja do 17. lipnja

Tijekom ovog dijela kazališne sezone, kazalište je realiziralo ukupno:

- 63 izvedbi predstava iz vlastite produkcije/koprodukcije, od kojih u stalnoj dvorani 53, a na gostovanjima 10 izvedbi od kojih 2 na festivalima
- 13 izvedbi gostujućih predstava za građansku publiku
- 6 koncerata
- 3 ostala programa drugih korisnika
- 4 programa Dramskog studija
- 1 Kazališni sat

Ukupan broj posjetitelja svih programa bio je 4.636 , u režimu naplate 3.359 posjetitelja.
Broj posjetitelja na 10 izvedbi vlastitih predstava na gostovanjima bio je 570.

5.2.1.3.2. Gradska knjižnica i čitaonica

Gradska knjižnica i čitaonica Pula svojom djelatnošću sudjeluje u ostvarivanju općeg kulturnog, informativnog i obrazovnog programa rada grada Pule i Istarske županije.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula u svom sastavu ima:
- Središnju knjižnicu, Kandlerova 39
- Dječju knjižnicu, Smareglina 2
- Knjižnicu Veruda, Banovčev prolaz 6
- Knjižnicu Vodnjan, Narodni trg 1, Vodnjan
- Knjižnica Žminj, Čakavska kuća, Žminj
- Čitaonicu kluba umirovljenika Pula, Giardini 14, Pula.

U Središnjoj knjižnici djeluje i Matična služba za talijansku narodnost u Republici Hrvatskoj i Županijska služba za narodne i školske knjižnice Istarske županije. U knjižnici djeluje Središnja knjižnica za talijansku narodnost u Republici Hrvatskoj koja brine o izgradnji zbirke na talijanskom jeziku i osiguravanju knjižničnih usluga za pripadnike talijanske nacionalne manjine. Temeljem Pravilnika o matičnoj djelatnosti knjižnica u RH, Služba obavlja stručni nadzor, edukaciju knjižničara te brine o razvoju mreže knjižnica na području Županije.

Smjer djelovanja Knjižnice definiran je Strategijom razvoja kulture Grada Pule 2014.-2020. Jedan od definiranih ciljeva odnosi se na razvoj mreže knjižnica u Puli čime se doprinosi povećanju dostupnosti usluga knjižnice i promociji navike čitanja.

Knjižnica je u sklopu svoje redovne djelatnosti obavljala i poslove izgradnje i razvoja knjižničnog fonda, stručne obrade knjižnične građe, informacijske djelatnosti s korisnicima,

međuknjižnične posudbe, osiguravanja dostupnosti knjižnične građe i informacija, edukacije knjižničnih djelatnika.

Kao kulturno i informacijsko središte Grada, uz svoju redovnu djelatnost, Knjižnica u skladu sa zakonima struke provodi programe s ciljem poticanja čitanja, razvoja publike, edukacije, promoviranja knjižničnih usluga u javnosti.

Sukladno navedenim zadaćama, Knjižnica je u promatranom razdoblju kroz suradnju s ustanovama, institucijama, školama, udrugama i ostalima održala brojne književne susrete, promocije knjiga, stručna predavanja, seminare, stručne skupove, radionice, izložbe, glazbene slušaonice te provodila animacijske i edukativne programe za djecu i mlade.

U promatranom razdoblju zabilježeno je:

- 7.676 upisanih članova
- 124.286 jedinica posuđene knjižnične građe
- 64.497 posjetitelja
- 597 aktivnih korisnika e-Biblosa (posuđeno 798 e-naslova)
- 347 novonabavljenih e-knjiga
- 832 članova koristilo je knjigomat (vraćeno 2.855 knjiga)
- 333 korisnika koristilo je računala u Knjižnici.

Tijekom izvještajnog razdoblja kupljeno je 2.095 jedinica knjižnične građe. Uz kupljenu građu, inventarizirano je 513 primjeraka darovane knjige, 39 jedinica obveznih primjeraka, 127 jedinica iz programa otkupa, 32 jedinice građe pristigle zamjenom. Ukupan broj nabavljenih inventariziranih jedinica građe iznosi 2.806.

U prvoj polovici 2021. godine u Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula održana su 76 programa:

- 3 predstavljanje knjiga,
- 4 predavanja,
- 28 izložbe,
- 3 radionice za mlade,
- 15 radionica za djecu,
- 1 program za knjižničare,
- 1 okrugli stol
- 21 ostalih programa.

Programske aktivnosti realizirane su u skladu s epidemiološkim mjerama. Organiziranje programa u zatvorenim prostorima bilo je ograničeno, stoga je većina planiranih programa s obzirom na preporuke na organizaciju prostora i kvadraturu, otkazana ili odgođena.

Različitim prigodnim programima, u skladu s epidemiološkom situacijom, obilježeni su značajne obljetnice i datumi te je značajnija pažnja posvećena sljedećim programima i projektima:

- Akcija *Čitam, dam, sretan sam* održana je od 5. do 15. veljače te je prikupljeno 118 novih i rabljenih slikovnica koje su namijenjene za Ljetnu knjižnicu na Fratarskom otoku i odjelu dnevne bolnice pedijatrije OB Pula

- *Čitaj jače* je čitateljski izazov namijenjen članovima Knjižnice, s ciljem poticanja članova na širenje vidika i napuštanje postavljenih čitateljskih navika.

- *Noć knjige* obilježena je 23. travnja te je bila posvećena ljekovitoj moći knjige. Knjižnica se uključila online programima, koristeći Zoom, YouTube, Facebook i Instagram: međunarodni online okrugli stol o poticanju čitanja kod djece i mladih *zaČITAJ se!* (koji je pratilo 110 aktivnih sudionika iz Hrvatske i susjednih zemalja regije), promocija priručnika

Šumske ideje ispod pokrivača od lišća, prvim susretom čitateljskog kluba u suradnji s Društvom psihologa Istre, online kvizom provjere znanja o knjigama *Spoznaj priču*, programom za djecu *Birikina u gostima*. Postavljene su i izložbe u Središnjoj knjižnici, na Dječjem odjelu, u izlogu Čitaonice kluba umirovljenika Pula i Knjižnici Vodnjan: izložba slika Sanje Simeunović Bajec *Fragile*, izložba slikovnica *Razlistaj priču*, izložba radova učenika OŠ Tone Peruško *Pula Pula u mom srcu – Pola nel mio cuore* i izložba preslika *Herbarij Gian Paula Cavallija iz 1719. godine*.

- Dan grada Pule obuhvatio je i programe koji su se održali u Knjižnici u Noći knjige. Uz već navedene programe u Noći knjige, održani su i: online radionica za djecu *Terremoti u gostima – Una farfalla a Pola*, izložba Pula među koricama i online predavanje Ines Bonazza *Proljetno čišćenje organizma*.

- *Bloomsday u Puli 2021.* obilježen je programima: 2. fotografski natječaj #kartolinaizpule #pulauprolazu u suradnji s Foto klubom Pula, *Alla fiera dell' est* - radionica poticanja učenja stranih jezika u suradnji s udrugom Piccoli terremoti, retrospektivna izložba Joyce poPuli, online kviz znanja. Program je realiziran uz potporu Ministarstva kulture i medija RH i Grada Pule.

- *Dani Harryja Pottera* održani su od 23. do 26. lipnja u Središnjoj knjižnici (uz prethodnu obaveznu prijavu zbog propisanih epidemioloških mjera) uz velik interes za sudjelovanje u organiziranim programima: u edukativno-kreativnim radionicama za djecu *Radionica pisanja pisama za Hogwarts*, *Višeboj kvizova*, *Radionica izrade čarobnih štapića i bojanje kamena mudraca* sudjelovalo je ukupno 46 polaznika (koliko je bilo moguće primiti), dok je izložbu učenika OŠ Stoja i selfie kutke posjetilo još 50-ak posjetitelja.

- Knjižnica je na javnom pozivu u sklopu projekt *Digitalne knjižnice za lokalni razvoj* koji provodi Institut za razvoj i inovativnost mladih (IRIM) dobila 3D pisač Prusa MINI, koji će se u narednom razdoblju koristiti za provođenje radionica uvođenja digitalnih vještina u lokalnoj zajednici, povećanja digitalne pismenost i poticanja razvoja digitalnih kompetencija članova.

- Dana 18. lipnja 2021. u suradnji sa Zajednicom Talijana Pula – Comunità degli Italiani Pola predstavljena je trilogija pulske autorice Nelide Milani *Cronaca delle Baracche*. U programu su sudjelovali Mauro Sambi, urednik trilogije, Elis Deghenghi Olujić, redovita profesorica talijanske književnosti i Beppe Cantele, iz Ronzani editore (Vicenza). U skladu s epidemiološkim mjerama u dvorani je prisustvovalo 35 posjetitelja, dok je 40 sudionika i jedan razred Talijanske srednje škole „Dante Alighieri“ iz Pule pratilo događanje na Zoomu i YouTube kanalu Knjižnice.

U razdoblju kad je Knjižnica bila zatvorena za korisnike, također veliki broj korisnika koristio je i platformu MLOL – talijansku digitalnu knjižnicu u Istri te posuđivao e-knjige na talijanskom jeziku i periodiku online. Ukupno upisanih članova u Talijansku digitalnu knjižnicu u Istri je 150, dok je broj dostupnih talijanskih naslova 1.809 e-knjiga, 7.112 naslova časopisa i novina (od toga 115 na talijanskom jeziku i 8 na hrvatskom jeziku).

U skladu s planom adaptacije Dječje knjižnice, koji je započet u 2019. godini, nastavilo se uređenje i opremanje. U novouređenom prostoru Dječje knjižnice planirane su tematske cjeline za djecu: prostor za smještaj knjiga, slikovnica, igračaka, prostor igraonice, radni kutak s dvadeset sjedećih mjesta, posudbeno-informacijski dio, kutak za bebe, informativni kutak za roditelje, „mala scena“ za najmlađe te dodatni mali prostor na otvorenom. Prostor će biti u potpunosti prilagođen osobama s invaliditetom te osobama smanjene pokretljivosti. Uz Dječju knjižnicu uređuje se i nova Knjižnica za mlade a bit će prostorno i sadržajno osmišljena i usmjerena na digitalne i multimedijalne sadržaje, uz prateću opremu te prostor za učenje, edukaciju, održavanje radionica i ostalih sadržaja namijenjenih toj dobnoj skupini.

U okviru promotivne kulturne i edukativne djelatnosti Gradske knjižnice i čitaonice Pula tijekom cijele godine realizira se uobičajeno preko 800 različitih programa s ciljem jačanja čitateljskih navika, popularizacije knjige.

Sva su događanja najavljena i popraćena u medijima te objavljene najvažnije novosti (dnevni tisak, internetski portali, radiopostaje, TV-postaje). Za važnije programe odrađena su gostovanja u TV i radijskim postajama (Radio Pula i TV Nova).

S obzirom novonastale okolnost, Knjižnica je uspjela zadržati korisnike, pa čak i pridobiti nove primjenom dostupnih mreža: aktivno se i redovno ažuriraju službena internetska stranica Knjižnice, Facebook profili Knjižnice (Gradska knjižnica Pula, Dječja knjižnica i Pokrenimo bibliobus), Instagram i YouTube kanal.

5.2.1.4. JU Pula Film Festival

Kino Valli

Kapacitet Kina je zbog epidemioloških mjera nakon lockdowna smanjen sa 209 na 62 mjesta, a nakon novih smjernica, krajem 2020. godine, na 41 mjesto. Iako je Nacionalni stožer odlučio da kina, baš poput kazališta i galerija mogu biti otvorena od svibnja do kraja prosinca, kod potencijalnih posjetitelja bio je evidentan strah od odlaska u zatvorene prostore, što je rezultiralo manjom posjećenošću svih programa.

U Kinu Valli je od 1. siječnja do 30. lipnja 2021. godine u redovnom programu prikazano 97 igranih, dokumentarnih i animiranih dugometražnih i kratkometražnih filmova te je održano ukupno 503 projekcije. Uz redovan program koji se na prosječnoj tjednoj bazi sastoji od dva komercijalna, jednog nezavisnog dječjeg filma, u Kinu je održano i 5 posebnih programa: Filmovi za sva vremena, 100. obljetnica rođenja Alide Valli, Dani slovenskog filma, 10 godina od osnivanja kluba Pulske filmske tvornice i Kino cirkus.

FUŠ – Film u školi je edukativan projekt koji ima za cilj približiti filmsku umjetnost djeci vrtićke i školske dobi. Iako filmska kultura čini sastavni dio nastave hrvatskog jezika, sukladno HNOS-u i važećem planu i programu medijske kulture, filmu se u obrazovnim ustanovama nažalost ne pridaje dovoljno pažnje. Upravo zbog toga, Kino Valli je 2009. godine pokrenulo projekt FUŠ – Film u školi, koji ima za cilj višegodišnjim djelovanjem i edukacijskim ciklusima pružiti potporu školama u osposobljavanju učenika za razvijanje kulture gledanja i promišljanja filmova.

Za program se pomno odabiru nagrađivani europski naslovi, suvremeni hrvatski filmovi, književne adaptacije, klasici i ostali visoko kvalitetni filmovi koji progovaraju o djeci važnim i bliskim temama koji se nadovezuju na redovno školsko gradivo. Potiče se redovito obilježavanje značajnih obljetnica i međunarodnih dana važnih za razvitak humanih vrijednosti (Dan sjećanja na žrtve Holokausta, Dan planeta Zemlje, Mjesec borbe protiv ovisnosti…) kako bi se film prepoznao kao vrijedan izvor informacija.

Edukacijski se ciklusi održavaju tijekom cijele školske godine, a filmskim projekcijama prethode uvodna predavanja. Za učitelje i profesore pripremaju se pedagoški materijali – filmski vodiči pomoću kojih učenike mogu pripremiti za odlazak na projekciju odabranog filma te kasnije s njima analizirati što su pogledali. Vodiči se sastoje od metodičkog prijedloga obrade filma na satu (istraživačke rasprave, zadataka i dodatnih aktivnosti), te svih ključnih pojmova, podataka i zanimljivosti o filmu i autorima.

Zbog pandemije virusa COVID-19, program FUŠ-a u 2021. godini nije realiziran.

Matineje za umirovljenike - jednom mjesečno, od jeseni do proljeća, umirovljenici imaju mogućnost pogledati jedan recentan nezavisan film, dokumentarac ili filmski hit u njima prilagođenom jutarnjem terminu i to bez naknade. Program matineja oslanja se na

redovan mjesečni Kino program. Projekcije su iznimno posjećene i vrijedan doprinos u uključivanju osoba starije životne dobi u konzumiranje kulturnih programa.

U izvještajnom je razdoblju prikazano šest naslova.

Metropolitan opera HD uživo - Njujorška Metropolitan Opera jedna je od najdinamičnijih i najvibrantnijih kulturnih institucija, dom brojnim iznimno kreativnim i nadarenim pjevačima, dirigentima, skladateljima, glazbenicima, scenografima, dizajnerima, vizualnim umjetnicima, koreografima i plesačima iz cijelog svijeta. Zahvaljujući modernoj tehnologiji i iznimnoj profesionalnosti MET-a, kina diljem svijeta dobila su priliku putem satelita prenositi subotnje matineje uživo i na taj način gledateljima izvan dosega MET-a pružiti priliku konzumiranja visoko kvalitetnog kulturnog programa na nov i inovativan način. MET opera HD uživo u svakoj sezoni nudi 10 vrhunskih naslova koji se prenose u više od 2.000 mjesta u 73 zemlje na šest kontinenta.

Boljšoj teatar HD uživo Boljšoj teatar, simbol izvrsnosti u baletu, stekao je gotovo mitsku reputaciju. Njegovi počeci sežu u daleku 1776. godinu, vrijeme carske Rusije. Tijekom 20. stoljeća isprofilirao je svoj tipičan atletski stil i danas se može pohvaliti s plesačkim zvijezdama poput Svetlane Zakharove, Nine Kaptsove, Svetlane Lunkine, Marie Alexandrove, Ruslane Skvortsove, Davide Hallberge, Nikolaia Tsiskaridza i Mikhaila Lobukina. Njihova virtuoznost dotakla je srca publike širom svijeta. Umjetnički ravnatelj Teatra Sergei Filin uspješno se oslanja na dugu tradiciju kompanije i prenosi je u kontekst današnjice. Boljšoj teatar ostaje nedodirljiva baletna referenca današnjice.

Nažalost u izvještajnom razdoblju MET opera i Boljšoj balet nisu održani u prvoj polovici godine zbog pandemije.

Pulica u kaputu – 6. dani dječjeg filma - U gotovo 14 godina kontinuiranog rada u sklopu redovnog kino programa u Kinu Valli su, uz popularne, animirane i igrane, dječje filmske naslove, prikazani i brojni nekomercijalni filmovi na kojima je broj posjetitelja znatno niži. Riječ je o vizualno zanimljivim filmovima koji imaju autorski pečat i koji se bave brojnim važnim temama za djecu na njima razumljiv i zanimljiv način, no na žalost, zbog nedostatka promocije ovakvih filmova na nacionalnoj i globalnoj razini, često ostaju nezapaženi. Budući da je u današnjem svijetu globalizacije iznimno važno djeci prikazati široku paletu multikulturnog filmskom stvaralaštva, najbolji način za to učiniti jest organizacija jedne tematski vezane manifestacije koja će postaviti temelje za daljnji razvoj i gledanje nezavisnih filmova dugometražnih i kratkometražnih animiranih i igranih filmova.

Šesto izdanje Pulice u kaputu po prvi je puta održano on-line. Prikazano je 10 animiranih i igranih dugometražnih i kratkometražnih filmova. Broj pojedinačnih pregleda bio je 1650, ali imajući na umu da su filmove zajedno gledale vrtićke i školske grupe kao i cijele obitelji, ukupnja je gledanost oko 3000.

Kinovizija - KinoVizija je nastala krajem 2020. godine iz potrebe da se ponude novi sadržaji i potakne dodatnu komunikaciju s potencijalnim posjetiteljima.

Crtići za laku noć – Svaki dan na mrežnoj stranici Kina preporučen je jedan crtić za laku noć. Riječ je uglavnom o animiranim filmovima koji su obilježili 70-te, 80-te itd. odnosno djetinjstvo trenutnih novopečenih roditelja koji sa svojim mališanima mogu podijeliti njihove omiljene likove i priče poput Sport Billy-a, Baltazara, Krave na mjesecu, Djeco Ivica se zovem, La Linea itd.

Robi preporučuje – Dugogodišnji kinooperater i filmofil Robi Zuban jednom tjedno, petkom, preporučuje jedan film i seriju. Izrađen je posebni avatar s likom Robija koji se pojavi čim se otvori mrežna stranica Kina.

Kino kviz – Jednom do dva puta mjesečno (zbog velikog interesa) organizira se kviz s tematikom iz filmova i serija. U nedostatku sličnih sadržaja u pubovima i kafićima, ovaj program je vrlo popularan među kvizašima, koji su se počeli javljati i s vlastitim tematskim prijedlozima za kviz poput filmskog serijala o Harry Potter, Marvelovih filmova, itd. Intencija je da program postane dio redovne kino ponude.

Stop animacija – Kadar-po-kadar ili stop-animacija (engl. Frame-by-frame, stop-motion) je tehnika animacije koja se koristi kako bi određeni objekt izgledao kao da se sam kreće. Između svakog snimljenog kadra, objekt se po malo pomakne, što stvara iluziju pokreta kada se serija kadrova prikaže kao jedna cjelina. Redovnim posjetiteljima i učenicima nižih razreda osnovnih škola ponudilo se korak po korak upute kako izraditi film tehnikom stop animacije. Ovaj program je i dio FUŠ učionice.

Izrada plakata – Pojava filmskog plakata vezana je za same početke filma i filmskih projekcija. Čim su projekcije filmova postale učestale organizatori su se poslužili plakatima u marketinške svrhe, odnosno za privlačenje publike. Na plakatima su se pojavljivale ilustrirane scene iz filmova, a za to su se koristili različiti umjetnički stilovi. Učenicima svih razreda osnovnih škola ponudilo se temeljno znanje kako izraditi filmski plakat. Ovaj program je dio FUŠ učionice.

Moj prvi odlazak u kino – Prvi posjet kinu važan je događaj. Želja je da posjetitelji svoju priču podijele s javnošću. Koliko su imali godina? Što je bilo na programu? U kojem su kinu bili? Jesu li bili uzbuđeni? Što ih se posebno dojmilo? Ovaj program je i dio FUŠ učionice.

Filmska izražajna sredstva – Svaka umjetnost ima svoja izražajna sredstva. Slikar se izražava bojama, balerina pokretima, pisac riječima. Tako i film, kao spoj slike i zvuka, ima svoja izražajna sredstva. Ona obuhvaćaju sve ono što kamera snima i načine na koji kamera vidi pojedini prizor. U filmu se izražajna sredstva prožimaju. Tako, na primjer, neki prizor u isto vrijeme ima svoje osvjetljenje, boju, zvuk, kut snimanja i snimljen je određenim objektivom. 2018. godine uredili smo i objavili priručnik Filmska izražajna sredstva. Svakoj pulskoj osnovnoj školi dostavljeno je 30 komada priručnika kako bi se djeci na jednostavan i zabavan način predstavilo što su filmska izražajna sredstva odnosno što je filmski jezik. Priručnik je dostupan i na mrežnoj stranici Kina kako bi mu pristupile i škole izvan Pule s kojima je uspostavljena redovna suradnja.
Osim navedenih programa u 2021. godini realizirana jee on-line zoom radionica Crta, Crtež, Crtić čiji je voditelj Vibor Juhas.

Dan grada Pule

Program obilježavanja Međunarodnog praznika rada, Dana grada Pule i Dana Europe 2021. u razdoblju od 23. travnja do 11. svibnja na desetak lokacija donijela je Puljanima i njihovim gostima više od 45 programa; od izložbi, kazališnih predstava do glazbenih, kulinarskih i sportskih programa.

Manifestacija je nastala u suradnji s Gradom Pula, Turističkom zajednicom Grada Pule i Javne ustanove Pula Film Festival te brojnih gradskih javnih ustanova, udruga i trgovačkih društava.
Vrlo zahtjevni projekt je i ove godine uključio velik broj učesnika i djelovao na području grada sa raznim programima u trajanju od 20 dana. Organizatori i suorganizatori redovno su se sastajali, utvrđivali i usvajali sve segmente vezane za realizaciju programa, a po potrebi održavali su se i sastanci s vanjskim suradnicima i pročelnicima, kako bi sve pripreme i sama realizacija manifestacije protekla u najboljem redu.

Dana 2. svibnja održana je tradicionalna jedriličarska regata krstaša, i to 57. izdanje koje je suorganzirano s JK Uljanik u suradnji s prijateljskim Veslačkim klubom Istra i brojnim partnerima.

Na regati je sudjelovalo tridesetak posada, a pobjedu je odnijela “Bravissima” sa skiperom Elvisom Kaićem iz JK Uljanik. Druga je bile jedrilica “Raceberry” iz rovinjskog JK Maestral sa skiperom Damirom Petehom, dok je treće mjesto zauzela “Orca” JK-a Uljanik sa skiperom Davorom Zaninijem.

Povodom dana Grada Pule i dana oslobođenja organizirano je tradicionalno polaganje vijenaca na spomen obilježjima u Titovom parku i na Gradskom groblju a u Istarskom narodnom kazalištu održana je svečanost prigodnog uručivanja nagrada i javnih priznanja, dok je Svečana sjednica Gradskog vijeća održana bez publike, a prenosila se na TV Novi i YouTube kanalu Grada Pule.

Manifestacija svake godine nastoji okupiti što veći broj kvalitetnih prigodnih i raznolikih programa u suradnji s brojnim suorganizatorima koji se žele uključiti u ovaj organizacijski izazovan projekt.

Koncept cijele manifestacije smješten je na 18 lokacije diljem grada, pa smo tako imali:

1. INK – GK Pula
2. Galerija Makina
3. AMI – C8
4. Trg Portarata
5. Pulska luka
6. Kino Valli
7. Kaštel
8. Aquarium Pula
9. Trg Forum
10. AMI – C4
11. Giardini
12. Gradska knjižnica
13. MEMO muzej
14. Gradska palača
15. Klub umirovljenika
16. Klub pulske filmske tvornice
17. Titov park
18. EDIC PULA – POLA

Organizacijski izazovi manifestacije na otvorenom, poticaji su za usavršavanjem ponuđenih programa primjenjivanjem povratnih informacija sudionika. U sklopu manifestacije okupljena je raznolikost programa koji čine neosporan doprinos kulturnom i društvenom segmentu zajednice. Prisutna je u svim programima, a posebna je pažnja usmjerena programima za djecu i mlade, na čijoj budućnosti počiva i kreativnost tih programskih razvoja.

Tablica 1. Usporedba manifestacije *‘’Dan Grada Pule’’* 2017., 2018., 2019. i 2021. godine

	2017.	**2018.**	**2019.**	**2021.**
Suorganizatori	21	25	45	16
Programi	32	49	68	47
Izložbe	4	5	16	10
Predstave	/	4	8	4
Glazbeni programi	7	13	16	5

Uspoređujući manifestaciju s prethodnim izdanjem, iako s velikim ograničenjima uzrokovanih pandemijom virusa COVID-19, vidno je i ove godine bio veliki broj programa.

Kako bi se manifestacija mogla nesmetano održati ostvaren suradnja s javnim službama koje su kao i uvijek iskazale veliku susretljivost. Od gradskog komunalnog poduzeća Herculanea Pula zatraženo je pojačano čišćenje javnih površina prema potrebama. Svakodnevno čišćenje i cjelodnevno prisustvo komunalnih radnika zasigurno je doprinijelo cjelokupnom doživljaju manifestacije.

Jednog ljeta u Puli

Tradicionalni glazbeni projekt ove je godine proslavilo svoje sedmo izdanje. Na glavnom gradskom trgu glazbenik i kantautor Bruno Krajcar i filmska glumica i glazbenica Mila Elegović, nastupili su zajedno uoči prvog dana ljeta. Koncert se održao u nedjelju, 20. lipnja u 21.05 sati na Forumu ispred Augustovog hrama. Posebni gosti na koncertu bili su pjesnik i recitator Nikola Kristić te mladi talentirani harmonikaški virtuoz Leonardo Rojnić i na gitarskoj pratnji Mauro Giorgi. Glazbeni nastup organiziran je sukladno uputama Stožera

civilne zaštite IŽ na način da su bile postavljena sjedeća mjesta (100) te je sjedeći prostor bio ograđen.

68. Pulski filmski festival

Polovicom veljače imenovan je novi umjetnički ravnatelj po čijem je prijedlogu planiran Festival s izmijenjenom koncepcijom. Filmski program 68. Pule činit će Hrvatski i Međunarodni program u konkurenciji, Posebne projekcije, filmski klasici, programi za djecu, mlada Pulica i Dizalica te bogat industrijski program namijenjen filmskim profesionalcima.

Od 17. do 24. srpnja u glavnom programu natjecat će se šest naslova u nacionalnoj i deset u međunarodnoj konkurenciji, odnosno više od sedamdeset projekcija. Program će se održati na petnaest lokacija od kojih četiri filmske; dvije na otvorenom (Arena i Kaštel) i dvije na zatvorenom (Kino Valli, INK) dok će se na ostalim održati niz programa s filmskim prefiksom.

5.2.1.6. Ostale ustanove u kulturi

Sukladno osiguranim sredstvima izvršeno je sufinanciranje programa ostalih ustanova u kulturi (proračunskim korisnicima drugih proračuna) koje djeluju u Puli a kojih su vlasnici i osnivači Županija odnosno Republika Hrvatska. Pregled prihvaćenih i sufinanciranih programa dat je kroz područja prijave programa. Sufinancirane ustanove su Povijesni i pomorski muzej Istre, Sveučilište Juraj Dobrila Sveučilišna knjižnica Pula, Muzej suvremene umjetnosti Istre, Sveučilište Juraj Dobrila Muzička akademija Pula, Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna, Hrvatsko narodno kazalište Ivan pl. Zajc i Glazbena škola Ivan Matetić Ronjgov.

5.2.1.7. Ostali programi u kulturi

Cilj je daljnji razvoj programa u području kulturnog stvaralaštva, razvitak kazališne djelatnosti, filmske djelatnosti, proizvodnje i prikazivanja filmova, književnog stvaralaštva, poticanje nakladničkih projekata, ostvarivanje programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara, poticanje glazbenog i glazbeno-scenskog stvaralaštva, likovnog stvaralaštva, inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi, poticanje kulture mladih, kulture zajednice, poticanje međunarodne kulturne suradnje, intersektorske suradnje, poticanje umrežavanja, edukacije i razvoja publike te ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad, ostvarivanje zajedničkih projekta u kulturi Istarske županije i Grada, zajednički projekta Turističke zajednice i Grada, suradnja svih kulturnih subjekata u organiziranju gradskih kulturnih manifestacija, te stvaranje i poboljšanje uvjeta za rad kroz politiku dodjele prostora, održavanje objekata i obnovu opreme ustanova i udruga čime se podiže razina kvalitete infrastrukture a što pridonosi stabilizaciji cijelog kulturnog sektora i postavlja osnovu za realizaciju kvalitetnijih programa.

a) književni programi i manifestacije, potpora izdavanju i otkupu knjiga

- Društvo bibliotekara Istre, projekt „Bibliographia Histrica Online“
- Društvo bibliotekara Istre, projekt „Zelena knjižnica“
- Društvo bibliotekara Istre, program „3. Tjedan istarskih knjižnica“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, program „19. Pulski dani eseja“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, program „Kod Marula“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, program „Književni susret Badavca“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, projekt „Obnova DHK“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, potpora izdavanju, skupina autora, časopis „Nova Istra“

- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, potpora izdavanju, D. Lučić Luce, „Niti-niti (Brailleovo pismo)“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, potpora izdavanju, D. Kraljević, „Uzroci i posljedice prikrivanja nacističkih zločina u Italiji“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, potpora izdavanju, N. Grubišić, „Povijest nepostojećeg grada“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, potpora izdavanju, skupina autora, „E-publikacija Stav“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 5 primjeraka knjige, P. Repar „Tri dana u Istri i jedan prije“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 5 primjeraka knjige, M. Stojević, „Človik ohne sprache
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 5 primjeraka, K. Kraus, „Puljsko predavanje 1913.“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 5 primjeraka knjige, D.Radočaj, „Mutacije bunta“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 5 primjeraka, N. Grubišić, „Romeo u pustinji“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 5 primjeraka, R. Sošić, „Težak i po“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 8 primjeraka, S. Mocenni, „Modro“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 9 primjeraka, J. Lužina, M. Rakovac, J. Šilić „Čakavski sabor 1970-2020.“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 5 primjeraka, D. Načinović, „Gospa od škripjela“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 9 primjeraka, J. Lužina, „Pulski eseji“
- Društvo hrvatskih književnika, Istarski ogranak, otkup 10 primjeraka, M. Kalčić i skupina autora, „Čovjek u svome vremenu“
- Katedra Čakavskog sabora, otkup 9 primjeraka, skupina autora, „Pazinski memorijal knjiga 28-29“
- Institut Mediteran, potpora izdavanju, F. Zoričić, „Prva politička biografija“
- Istarsko povijesno društvo, potpora izdavanju, skupina autora, časopis „Histria br. 11“
- Čakavski sabor Žminj, potpora izdavanju, skupina autora, „Nova knjiga o Istri“
- Centar za povijesna istraživanja, za realizaciju projekta „Franjevački kompleks u Puli - Il complesso francescano di Pola. genesi e sviluppo architettonico dal xiii al xx secolo, autora Attilia Krimanića”
- Srednja Europa d.o.o. potpora otkupu 10 primjeraka djela Jože Pirjevec: „Fojbe“
- Ujedinjeni nakladnici j.d.o.o. otkup djela 5 primjeraka Nenad Marjanović: „Topnički dnevnici“
- Ujedinjeni nakladnici j.d.o.o. okup 5 primjeraka djela Nenada Marijanovića „Život s idi(j)otima“
- Hrvatska sveučilišna naklada, otkup 10 primjeraka djela Borisa Domagoja Biletića „Istarsko trokrižje 1-3“,
- Hrvatska sveučilišna naklada, otkup 3 primjerka djela Sanja Roić: „Fulvio Tomizza i sudbina granice“

b) Likovni programi

- Umjetnička udruga Cavae Romanae '95, program „Kiparske radionice i kiparska kolonija“
- Društvo arhitekata Istre, program „Dani arhitekture u Istri 2021.“
- Udruga Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, program „IN DIS Gallery“
- Umjetnička organizacija Robot, izložbeni program „Izložbe u Galeriji Poola u 2021.“
- Umjetnička organizacija Robot, „Anti-tijela, program performansa galerije Poola 2021.“
- Umjetnička organizacija Robot, izložbeni program „Galerije Poola iz Pule na 4. izdanju umjetničkog sajma Nesvrstani u prostoru zagrebačke Laube od 17. do 20. lipnja 2021. godine“
- Umjetnička organizacija Film i Film, izložbeni program „Izložbeni program Galerije Makina u 2021.“
- CRUX – Društvo vizualnih umjetnika, projekt „Grafička mapa 2021.“
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, „Samostalne izložbe članova“
- Umjetnička organizacija Apoteka, projekt „Cinemaniac – Misliti film“
- Umjetnička organizacija Apoteka, program „Utopija – Redefiniranje prostora“
- Labin Art Express XXI, priprema „4. Bijenala industrijske umjetnosti“
- Udruga Mediteranski kiparski simpozij, „43. mediteranski kiparski simpozij“
- Udruga Rondo Histriae, program „Izlog 0.1.“
- Udruga za poticanje kreativnosti Atanor, „7. Reli po galerijama i virtualne izložbe“
- Muzej suvremene umjetnosti Istre, otkup 3 primjerka djela „Kolekcija suvremene umjetnosti Marino Cetina“; pedagoška djelatnost; godišnji izložbeni program, Artstairs (Volume 6)
- Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna, Izložba učeničkih radova škole ŠPUID-a
- Pauletta Robert, samostalna izložba u Posjetiteljskom centru „Herman Potočnik“, Pula
- Šumonja Bojan, samostalna izložba u Laubi
- Vojnić Marko, knjiga umjetnika Fuck art Let's dance

c) Inovativne umjetničke i kulturne prakse

U skladu sa prijedlogom nadležnog kulturnog vijeća izvršeno je sufinanciranje sljedećih programa:

- Gradska radionica, program „Art Forum“
- Udruga za razvoj audio vizualne umjetnosti Metamedij, projekt „Metamedia Lab 2021.“
- Udruga za razvoj audio vizualne umjetnosti Metamedij, manifestacija „Media Mediterranea festival“
- Udruga za kulturu Kulturban, manifestacija „Audioart 12“
- Udruga građana Armazonex, projekt „Rasparagan MMXXI“
- Udruga Rondo Histriae, projekt „Ciklus umjetničkih istraživanja 0,1.“
- Udruga Sub pokret-sub movements, program „Sound network“
- Neven Radaković, projekt Soundpainting radionica
- Neven Radaković, projekt Soundpainting platforma Pula 2021
- Igor Dražić, projekt „35+5“ obljetnica umjetničkog rada u interdisciplinarnom projektu *Pusta zemlja*
- Alex Brajković, projekt „Stillness-ambisonična svjetlosna instalacija“

d) Glazbeni programi

- Udruga Syntheses, manifestacija „Roštiljarka Live 2021.“
- Udruga Syntheses, festival „17. izdanje međunarodnog festivala nezavisne, alternativne i urbane glazbe Viva la Pola! - 2021.“

- Udruga Monteparadiso, festival „29. Monteparadiso festival“
- Hrvatska glazbena unija, aktivnosti „Jazz ljetne radionice“
- Hrvatska glazbena unija, manifestacija „Gitarijada Pula 2021.“
- Hrvatska glazbena unija, program „Svjetski dan glazbe“
- Gradska radionica, program „Musicpolis“
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika, program „Jubilarne obljetnice umjetničkog rada Elde Krajcar Percan i Vedrana Vojnića“
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika, program „Koncertna djelatnost Hrvatskog društva glazbenih umjetnika ogranka Pula u 2021.“
- Udruga Jazz glazbenika Istre Jazzistra, projekt „Jazzistra orchestra meets Kristian Terzić“
- Udruga Organum Histriae, festival „22. Međunarodni orguljaški festival Organum Histriae“
- Udruga Seasplash, program „Muzikament@Kotač“
- Udruga glazbenih umjetnika Disonanca, program „100 godina Piazzolle“
- Istarska glazbena scena mladih, festival „22. Festival komorne glazbe – Pulski glazbenici Puli“
- Udruga građana Armazonex, program „Zone-X Imaginarium“
- Udruga Rondo Histriae, projekt „Ciklus intermedijalnih i multidisciplinarnih performansa 0,2.“
- Udruga Rondo Histriae, projekt „Ciklus koncerata nove, eksperimentalne i improvizirane glazbe 0,2.“
- Udruga Rondo Histriae, projekt „Cermatic rhytm foundations, seminar/radionica“
- Udruga za promicanje i promociju stvaralaštva i kulture Alternativa, „Programski plan Udruge za 2021.“
- Umjetnička udruga Transhistria ensemble, program „Obrovac2 – livestream multimedijalni video film/digitalno izdanje“
- Udruga Kulturban, program „CRIO“
- Udruga Tondak, aktivnosti „Rezidencija Pionirski dom“
- Udruga za poticanje kreativnosti Atanor, program „Pula art expirience – Pop up party 2021.“
- Udruga Tondak, projekt „Zbor Praksa – Le mondine (snimanje i objavljivanje nosača zvuka)“
- Udruga Tondak, projekt „Leonardo Rojnić (snimanje i objavljivanje prvog samostalnog nosača zvuka)“
- Tamara Obrovac, tradicionalni godišnji koncert za Tamare Obrovac i Transhistriae ensemble za Valentinovo
- Tamara Obrovac, projekt Transhistriae deconstructed
- Hrvatsko narodno kazalište Ivana pl. Zajca Rijeka, Ljeto klasike u Areni 2021.
- Muzička akademija u Puli, program Dani muzičke akademije. Umjetničke manifestacije i glazbeno-pedagoški programi
- Vojnić Vedran, Koncert povodom 30. obljetnice umjetničkog i pedagoškog rada
- Vešligaj Sandro, program 10. obljetnica Dua Kumpare – Vešligaj
- Dragun Nataša, Koncert Flauta, sax & prijatelji, 24. u nizu
- Dremaker production d.o.o., program International Soun & Film music
- Stell Samanta, koncert Musicittà – autorska večer
- Stell Samanta, koncert povodom sv. Cecilije
- Glazbena škola Ivana Matetićeva Ronjgova, projekt PrimaveranDO
- Brajković Alex, program Drumming 0.2 , elektro-akustični, live electronics, audio-vizualni performans
- Burić Vinka, koncertni performans ISpainT(H)ING ensemble

- Muzička kutija d.o.o., projekt VI. Međunarodni Pula Jazz Festival
- Muzička kutija d.o.o., program Međunarodni Dan Jazza
- Lovrić Elis, program Snimanje i izdavanje dvojezičnog glazbenog albuma „Kanat od mora / LiedvomMeer
- Peročević Sandro, program predstavljanja CD-a „Secolo XXI“

e) Razvoj scenske, dramske i filmske umjetnosti

- Umjetnička organizacija Teatar Naranča, program „Moje istrijansko korona vjenčanje“
- Umjetnička organizacija Teatar Naranča, program „Priče za 21. stoljeće“
- Morski obrazovni centar, „Kratkometražni film Srećko i ja, Život jedne raže“
- Udruga Bukanoise, program „Things we do in the dark“
- Udruga za razvoj audio vizualne umjetnosti Metamedij, program „Kulturistra: tko gleda zlo ne misli“
- Udruga Submarine, program „Drive in kultura“
- Skateboard kluba August Šenoa, festival „10. Vladimir Film Festival“
- Umjetnička organizacija Apoteka, projekt „Villa Idola“
- Pulska filmska tvornica, program „Inkubator 2021.“
- Pulska filmska tvornica, program „Metakino 2021.“
- Pulska filmska tvornica, program „Autor u gostima“
- Udruga Čarobnjakov šešir, produkcija predstave „More plastika“
- Burić Damir, multimedijalni projekt Rock'n' Pula
- Irena Boćkai, predstava Medeja

f) Kulturni amaterizam

- Organizacija kulturno-umjetničkih djelatnosti (OKUD) Istra, aktivnost „Harmonikaški orkestar Stanko Mihovilić“
- Kulturno-umjetničko društvo Matko Brajša Rašan, aktivnost „Redovna djelatnost Kulturno-umjetničkog društva Matko Brajša Rašan“
- Kulturno-umjetničko društvo Matko Brajša Rašan, program „70. obljetnica kontinuiranog rada“
- Kulturno-umjetničko društvo Lino Mariani, program „Obilježavanje 167. obljetnice rođenja A. Smareglie; un polesano nel mondo“, „74. obljetnice KUD-SAC Lino Mariani“, „10. obljetnice smrti maestra Nella Milotija“, „94. rođendan Nella Milottija“
- Udruga Birikina, projekt „Pop up teatrin“
- Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule (SAKUD), za manifestacija „54. smotra narodne glazbe i plesa puljštine“
- Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule (SAKUD), manifestacijaa „Plesne večeri na Portarati“
- Mješovita vokalna skupina Nešpula, aktivnost „Rad voditelja“
- Mješovita vokalna skupina Nešpula, „Troškovi rada udruge“
- Kulturno-umjetničko društvo Uljanik, aktivnosti „Očuvanje tradicijske kulture i nematerijalne kulturne baštine“, „Redovna djelatnost Kulturno-umjetničkog društva Uljanik“
- Kulturno-umjetničko društvo Uljanik, programi „24. Večer tradicijske kulture“ i „Salonski plesovi između 19. i 20. stoljeća, pulski gradski plesovi 1. faza“
- Udruga Merlin, lutkarska predstava „Kraljeva kći“
- Art Studio, manifestacija „13. Dani stvaralaštva“
- Mješoviti pjevački zbor Cantus PoPuli, aktivnost „Rad voditelja“
- Mješoviti pjevački zbor Cantus PoPuli, program „In memoriam Damir Bužleta“
- Jedriličarski klub Delfin, program „Čakule pod jedrima“

g) Zaštita i očuvanje baštine

O programima zaštite i očuvanja kulturne baštine prijavljenim na javne pozive za 2021. godinu raspravljalo je nadležno kulturno vijeće.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2021. godinu obuhvaćeni su i sufinancirani sljedeći programi:

- Povijesni i pomorski muzej Istre – Projekt rekonstrukcije, konzervacije, sanacije i zaštite mletačke utvrde Kaštel u Puli, Katalog „Prostorni razvitak Pule 1813.-1918.“ Građevine komunalnog sustava, Izložba „Tek nam je 65“, Konzervatorsko-restauracijski radovi na tapiseriji brodskog stolca austrijskog Lloyda, Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju ustanove
- Sveučilišna knjižnica u Puli – Spomen-soba A. Smareglia – redovna djelatnost i održavanje, Izvedba opere istarska svadba i koncerti u Spomen sobi Antonio Smareglia, Zaštita i digitalizacija najvrjednije knjižnične građe, Paul Kupelweiser na Brijunima /Zbornik radova Međunarodnog znanstvenog skupa u povodu obljetnice smrti P. Kupelweisera)
- Muzej suvremene umjetnosti Istre – stalni postav, II faza uređenja izložbenog prostora

h) Kultura mladih, programi i projekti mladih za mlade, edukacija i edukacijski projekti i programi

- Pulska filmska tvornica, projekt „17. škola filma Pulske filmske tvornice“
- Pulska filmska tvornica, projekt „Škola animiranog filma 2021.“
- Udruga Kontakt, projekt „Strip klub epidemija“
- Krater, Centar za oblikovanje keramike, projekt „Mali istraživači u školi“
- Studio za stvaralačke aktivnosti More, projekt „Čitajmo i stvarajmo zajedno“
- CRUX – Društva vizualnih umjetnika, projekt „After Art II“
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika, projekt „Glazbeni poučak/Teorema musicale“
- Udruga Čarobnjakov šešir, projekt „Cirkus na otvorenom“
- Udruga Čarobnjakov šešir, program „Općini me novim cirkusom“
- Udruga Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, program „IN DIS Public“
- Umjetnička organizacija Teatar Naranča, aktivnosti „Redovni program i aktivnosti Dramskog studija“
- Studio glazbene kreativnosti za mlade Čarobna frula, projekt „Edukacijski Rock camp Pula“
- Studio glazbene kreativnosti za mlade Čarobna frula, projekt „Snimanje autorskih pjesama mladih“
- Studio glazbene kreativnosti za mlade Čarobna frula, projekt „Edukacija mladih glazbenika“
- Studio glazbene kreativnosti za mlade Čarobna frula, projekt „Pjevanje za mlade“
- Udruga za razvoj audio vizualne umjetnosti Metamedij, projekt „Novomedijski kultivator“
- Udruga za razvoj audio vizualne umjetnosti Metamedij, projekt „Start Art 2021.“
- Udruga za razvoj audio vizualne umjetnosti Metamedij, projekt „Summer session“
- Udruga glazbenih umjetnika Disonanca, projekt „Ciklus koncerata klasične harmonike za mlade“
- Udruga Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, projekt „IN DIS Plodovi“
- Pulske mažoretkinje, aktivnosti „Redovna djelatnost, Državno prvenstvo i europski kup i Opremanje natjecateljskih sastava“
- Savez udruga Rojc, program „Program dnevnog boravka 2021.“

- Savez udruga Rojc, program „Ljeto u dnevnom/Koncerti u dvorištu“
- Udruga Seasplash, projekt „Eduradionice Znam da(m) znaš“
- Gradska radionica, program „Art Panoptikum“
- Unity Together We Grow, projekt „Together we grow“
- Udruga ZUM, program „Kul.je u Puli“
- Studio za stvaralačke aktivnosti ZARO, program „Jubilarna 30. godina“
- Udruga Ars Musica, aktivnost „Ljetna orguljaška akademija“
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, projekt „Edukacija mladih u području vizualne kulture“
- Klub studenata Istarski klub Rijeka, aktivnost „Programsku djelatnost“
- Kulturno umjetnička udruga Hermana, program „Super Ninos – umjetnost u centru“
- Zajednica Talijana Pula, program „Piu che una storia - talijanski program na festivalu dječje knjige Monte Librić“
- Zajednica Talijana Pula, program „Incamminiamoci – Pola incontre Dante“

i) Programi zajednice, gradske manifestacije

- Savez udruga Rojc, program „Comunita-knjižnica Rojcbook“
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, projekt „Pulski bijenale crteža“
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, projekt „Međunarodna razmjena vizualnih umjetnika Istre i Slovenije“
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, projekt „Umjetnik i njegov atelje“
- Društvo Smaregliana, projekt „Smareglia u Metropolitenu“
- Udruga Kontakt, program „Radio na ledu 2021.“
- Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule (SAKUD), manifestacija „Glazbeno jutro“,
- Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule (SAKUD), manifestacija „Na ulicama i trgovima“
- Udruga Kako Spada-multimedijalni dizajn, projekt „Menart Met 2.0“
- Udruga za informiranje Ipsilon, projekt „Pulski bendovi na plakatima“
- Udruga Armazonex, projekt „Too Faar – Pongal LP“
- Udruga Bukanoise, program „Audiovizualni stožer“
- Kulturno umjetnička udruga Pulska svakodnevnica, projekt „Fotografijom kroz Pulu“
- Udruga žena, manifestacija „Lijepo je biti žena“
- Udruga za informiranje Ipsilon, projekt „Bljuzga u praskozorje“
- Udruga za informiranje Ipsilon, projekt „KUD Idijoti i Ramones u Ljubljani“
- Udruga za informiranje Ipsilon, projekt „Istarska rock galerija“
- Udruga za informiranje Ipsilon, projekt „Long play“

j) Klupska zima/Pula Live

S ciljem osiguravanja kontinuiteta u koncertnoj ponudi tijekom cijele godine, Upravni odjel za kulturu sufinancira provedbu programa Klupska zima – Pula Live 2021. godine. Treća sezona projekta Klupska zima/Pula Live prolongirana je za proljeće 2021. godine, no ista nije održana zbog pandemije uzrokovane virusom COVID 19 te Odluka Nacionalnog stožera civilne zaštite. Zahvaljujući ovoj inicijativi, pulska glazbena scena bogatija je za čitav niz kvalitetnih koncerata. Partnerima u projektu, klubovima koji desetljećima djeluju na glazbenoj sceni Rock Caffeu (27 godina), Rock baru Mimoza (39 godina), Monteparadiso klubu (29 godina) i Caffe baru Circolo (17 godina), kroz ovaj je projekt olakšan pristup publici te pulskim, vrsnim i višestruko nagrađivanim glazbenicima. Inicijativa je podržana od strane Hrvatske glazbene unije, koja je također partner u projektu.

k) Trogodišnja podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju za 2021. godinu (2019-2021) i trogodišnje financiranje programa

Osiguran je nastavak pružanja trogodišne podrške programima, te trogodišnje podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada koje predstavljaju specifičan oblik pružanja financijske pomoći na trogodišnji rok, kojim se ciljano ulaže u organizacijski razvoj i stabilizacija registriranih udruga. Podrška obuhvaća financiranje plaća zaposlenika udruge za provedbu temeljnih aktivnosti udruge, jačanje kapaciteta udruge za pružanje usluga ili za upravljanje radom udruge te za programe ili projekte zapošljavanja u udrugama. Ova podrška se ne dobiva za provedbu projekata i programa, već se dodjeljuje za daljnje djelovanje udruge i obavljanje njene osnovne djelatnosti.

Cilj pružanja podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada je podići razinu održivosti udruga koje doprinose razvoju prioritetnih područja u Gradu Puli putem trogodišnje financijske i stručne podrške stabilizaciji i daljnjem organizacijskom i programskom razvoju udruge.

Pored podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga planirana su sredstva i za nastavak trogodišnje financijske podrške programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima koji pridonose razvoju prioritetnih područja.

Cilj pružanja trogodišnjih financijskih podrški programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima jest stabilizacija sektora nezavisne kulture. Trogodišnje potpore prvenstveno su namijenjene kompleksnijim programima poput izložbenih ciklusa, festivala, kontinuiranih godišnjih programa organizacija koje imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i resurse te koji su operativno sposobni za provedbu kompleksnijih programa, čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih Statutom Grada Pule-Pola, Kulturnom strategijom Grada Pule-Pola, a koje su programski usmjerene na rad u prioritetnim područjima. Trogodišnje potpore također su namijenjene manjim kvalitetnim programima koji se provode u kontinuitetu.

Na temelju stavka 4. članka 58. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule - Pola („Službene novine“ Grada Pule 06/16) u izvještajnom su razdoblju donesene Odluka o nastavku financiranja višegodišnjih programa i iznosu potpore u 2021. godini, KLASA: 612-01/20-01/210.

Nastavljaju se financirati višegodišnji programi kako slijedi:

1. Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, Pula, Sv. Ivana 1, po Ugovoru o financiranju programske djelatnosti Istarskog ogranka društva hrvatskih književnika, Klasa:612-01/19-01/108
2. Udruga Sa(n)jam knjige u Istri, Pula, Giardini 2, po Ugovoru o financiranju manifestaciju „Festival dječje knjige Monte Librić“, Klasa: 612-10/19-01/3
3. Udruga Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, Pula, Zagrebačka 4 i 6, po Ugovoru o financiranju programa „Redovna djelatnost udruge“, Klasa:612-02/19-01/4
4. Istarski kulturni sabor, Pula, Japodska ulica 48, po Ugovoru o financiranju programa „Međunarodni festival klasične glazbe“, Klasa:612-03/19-01/12
5. Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule, Pula, Sergijevaca 32, po Ugovoru o financiranju „Međunarodnog festivala alternativnih kazališta PUF“, Klasa:612-03/19-01/19
6. Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule, Pula, Sergijevaca 32, po Ugovoru o financiranju programa „Anno Domini“, Klasa:612-03/19-01/20
7. Umjetnička organizacija Teatar Naranča, Pula, Radićeva 22, po Ugovoru o financiranju programa „Produkciju kazališnih predstava za djecu“, Klasa:612-11/19-01/1
8. Kazalište dr. Inat, Pula, Gajeva 3, po Ugovoru o financiranju programa „Kazališne produkcije“, Klasa:612-11/19-01/7

9. Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule, Pula, Sergijevaca 32, po Ugovoru o financiranju „Produkcije programa, projekata“, Klasa:612-01/19-01/55, Urbroj:2168/01-05-01-0454-19-5
10. Organizacija kulturno-umjetničkih djelatnosti (OKUD) Istra, Pula, Stankovićeva 4, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/19
11. Udruga Metamedij, Pula, Koparska 31, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/122
12. Udruga Kontakt, Pula, Gajeva 3, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/93
13. Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule (SAKUD), Pula, Sergijevaca 32, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/55, Urbroj:2168/01-05-01-0138-19-4
14. Pulska filmska tvornica, Pula, Stiglicheva ulica 12, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-11/19-01/8
15. Puhački orkestar grada Pule, Pula, Gajeva 3, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/125
16. Čarobnjakov šešir, Pula, Gajeva 3, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-03/19-01/21
17. Udruga Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, Pula, Zagrebačka 27, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/101
18. Zajednica Talijana, Pula, Carrarina 1, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 016-02/19-01/7
19. Društvo Naša Djeca, Pula, Radićeva 22, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/41
20. Studio za stvaralačke aktivnosti mladih Zaro, Pula, Radićeva 22, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/29
21. Udruga Sa(n)jam knjige u Istri, Pula, Giardini 2, po Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta „Sa(n)jam knjige u Istri“, Klasa:612-01/18-01/167.

5.2.2. *Programi udruga građana i neprofitnih organizacija*

Poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija i to vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, sindikalnih organizacija.

U okviru aktivnosti izvršene preliminarne radnje u cilju novih investicija u Društveni centar Rojc. Ulaganje u infrastrukturu Društvenog centra Rojc i Dječjeg kreativnog centra ima cilj podizanja razine kvalitete infrastrukture, a čime se pridonosi stabilizaciji cijelog kulturnog sektora, neprofitnih organizacija te se postavlja osnova za realizaciju kvalitetnijih programa.

a) Dječji kreativni centar

Dječji kreativni centar obnovljen je u sklopu programa Energetske obnove i korištenja obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora od strane Europskog fonda za regionalni razvoj, poziva Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost energetska obnova zgrade. Projekt je sufinanciran sa 1,4 milijuna kuna, a dodatno su osigurana sredstva u iznosu od gotovo 1,3 milijuna kuna temeljem Javnog poziva za sufinanciranje provedbe EU projekata na

regionalnoj i lokalnoj razini za 2019. godinu od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.

Radovi energetske obnove obuhvatili su izradu energetski učinkovite fasade i zamjenu dotrajale stolarije, zamjenu kompletnog krova s ugradnjom termoizolacije, postavljanje energetski učinkovitije rasvjete i rekonstrukciju kompletne kotlovnice energetski učinkovitijim sustavom na prirodni plin. Uređena je i kompletna unutrašnjost objekta kao i eksterijera. Sanirani su svi zidovi i stropovi, sanitarni čvorovi prilagođeni su osobama s invaliditetom, sanirana je pozornica Teatra Naranča, rekonstruirano je gledalište koje je dobilo nova sjedala, uređen je okoliš zgrade, kompletno dvorište osvijetljeno je LED rasvjetom te je uređeno moderno vanjsko igralište.

U izvještajnom razdoblju izvršeni su završni radovi opremanja i uređenje prostora unutar centra.

b) Društveni centar Rojc

U Društvenom centru „Rojc“ smješteno je 107 organizacija od čega, 30 iz područja kulture, 23 iz područja sporta, 9 iz područja skrbi, njege tradicije, baštine i interesa nacionalnih manjina, 8 iz područja različitih tipova skrbi o osobama s posebnim potrebama, 6 udruga Domovinskog rata te ostali korisnici čije je djelovanje raznog karaktera.

Riječ je najvećoj zgradi na području Pule ukupne površine 16.739 m², četiri etaže smještene su na južnom djelu i pet na sjevernom, a međusobno su povezane bočnim hodnicima. Između sjevera i juga smješteno je unutarnje dvorište, mjesto koje je primjereno za razne aktivnosti. Prirodna okućnica kvadraturom je gotovo dvostruka od kvadrature zgrade a ona obuhvaća sportska igrališta, zelene površine i parkirališta.

O redovnom održavanju zgrade skrbi društvo s ograničenom odgovornošću Castrum Pula 97. Prostor „Dnevnog boravka“ na raspolaganju je svim korisnicima, kao i nabavljena oprema, namijenjena provođenju njihovih programa, projekata, manifestacija i aktivnosti.

Grad Pula svake godine u proračunu osigurava značajna sredstva, namijenjenih za tekuće, investicijsko ulaganje u Društveni centar Rojc, za pokrivanje troškova redovitog održavanja, čišćenja zgrade, sredstva za portirsko-domarsku službu, zaštitare, osiguranje zgrade, itd.

Centrom upravlja Koordinacija Društvenog centra Rojc, koju čini podjednak broj predstavnika i predstavnica Saveza udruga Rojca i Grada Pule. Participativnim pristupom, idejama i prijedlozima koordiniraju aktivnosti u Rojcu i donose odluke od značaja za razvoj Centra.

U prošlog godini, završena je posljednja faza sanacije krova Društvenog centra Rojc. Sanirano je ukupno 4.250 m², postavljena je kompletna termoizolacija krova, ugrađena je PVC membrana, provedena sanacija krovnoga vijenca unutarnjeg dijela i izrađeni su limeni opšavi oko dimnjaka. Radovi prve od ukupno tri faze sanacije krova započeli su u kolovozu 2017. godine, a u trogodišnjem razdoblju investicija je iznosila 3,2 milijuna kuna.

Provedena je nabava za izradu projektne dokumentacije za zamjenu stolarije i rasvjete u zajedničkim prostorima društvenog centra. Ostatak sredstva utrošit će se u drugoj polovici 2021. godine na radove uklanjanja, nabave i ugradnje zajedničke stolarije na hodnicima i postavljanja novih elektroinstalacija, odnosno LED rasvjete u zajedničkim prostorima. Projektantska procjena za zamjenu zajedničke stolarije iznosi 1.450.000,00 kuna (bez PDV-a), dok projektantska procjena za zamjenu zajedničkih elektroinstalacija iznosi 1.280.000,00 kuna (bez PDV-a).

Izvršene su preliminarne analize za potrebe statičke sanacije jugozapadnog dijela zgrade Društvenog centra Rojc. Zatraženo je mišljene ovlaštenog inženjera građevinarstva o stanju jugozapadnog dijela zgrade, vertikalne pukotine u fasadnim nosivim zidovima. Nastavno na

mišljenje, poduzeće Pragrande izradilo je snimak svih fekalnih kanalizacijskih cijevi i vertikala za oborinsku odovodnju te je izvršena provjera stanje šahtova i cijevi u dvorišnom dijelu te uz zidove sanitarnih čvorova. Izrađen je i geomehanički elaborat s ocjenom temeljnog tla. U drugoj polovici godine izvršit će se čišćenje sanitarne i oborinske odvodnje te će se naručiti projekt sanacije fekalne i vertikalne odvodnje u zgrade i dvorištu Društvenog centra Rojc.

Predlaganje određenih promjena u Rojcu dolaze iznutra, od strane samih korisnika koji najbolje znaju kako unaprijediti postojeće stanje. Od strane samih korisnika iznjedrio se i prijedlog participativnog upravljanja Rojcem putem Koordinacije - tijela koje čini podjednaki broj predstavnika korisnika prostora u Društvenom centru i predstavnika vlasnika – Grada Pule. Dakle, Društvenim centrom Rojc upravlja Koordinacija koja pored ostalog predlaže Plan tekućeg i investicijskog održavanja u Rojcu te prati njegovo izvršenje, posebice u pogledu ostvarivanja plana, kvalitete radova i usluga te učinkovitoga i racionalnoga raspolaganja sredstvima namijenjenih Društvenom centru Rojc.

Rojc je postao sinonim za kvalitetan angažmana korisnika u odgovornom su-upravljanju javnom infrastrukturom te potvrdio da suradnički javno-civilni modeli daju bolje društvene i ekonomske rezultate

c) Projekt R.O.J.C.: Razvijamo – Omogućavamo –Jačamo – Cijenimo

Grad Pula partner je na Projektu GRADimo ROJC započetom 29. listopada 2018. godine, a koji je završio krajem siječnja 2021. godine. Nositelj projekta je Savez udruga Rojca, dok su osim Grada Pule partneri još i udruge Zelena Istra, Merlin, Metamedia i Čarobnjakov šešir. Projekt GRAD(imo) ROJC financiran je sredstvima Europskog socijalnog fonda u vrijednosti od 2.373.125,89 kuna, od toga 85 % sufinancira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda u iznosu 2.016.306,90 kuna, dok obavezni udio nacionalnog sufinanciranja od 15 % osigurava Ministarstvo kulture iz Državnog proračuna Republike Hrvatske u iznosu od 356.418,99 kuna.

Cilj projekta je osnažiti kapacitete organizacija civilnog društva Rojca i Grada Pule za učinkovitije upravljanje Centrom, senzibilizirati javnost o vrijednostima sudioničkog upravljanja, kreirati Plan sudioničkog upravljanja Društvenim centrom Rojc, te kulturnim programima uključiti građane u izgradnju zajednice.

Završetkom projekta, ostvarene su sljedeće aktivnosti:

- 32 predstavnika OCD-a sudjelovalo je na ciklusu edukacije o upravljanju društveno-kulturnim centrima,
- 30 predstavnika OCD-a steklo znanja o metodama uključivanja i razvoja zajednice te mjerenju društvenog utjecaja,
- 3 predstavnice Grada i 1 predstavnica SUR-a bile na studijskom putovanju u Napulju u centru Ex Asilo,
- 6 članova OCD-a steklo znanja o metodama uključivanje i razvoja zajednice iz primjera dobrih praksi na studijskom putovanju u Englesku,
- 6 članova OCD-a i 2 zaposlenika SUR-a steklo znanja o mjerenju društvenog utjecaja,
- community developer koji godinu dana radi na jačanju baze za sudioničko upravljanje,
- održana 1 dvodnevna konferencija o sudioničkom upravljanju za 60 sudionika, uključeno 17 stručnih predavača,
- održano 10 sastanaka Koordinacije,
- održane 3 akcije s građanima,
- adaptiran i prenamijenjen info punkt - omogućava bolju komunikaciju s korisnicima, bolji pristup programima i na kojem se svakodnevno dijele promotivni materijali projekta i informira o projektu,

- postavljen 1 video display preko kojeg se plasiraju informacije o projektu i motivira korisnike prostora i građane na uključivanje,
- provedeno je ispitivanje javnog mnijenja Grada Pule o načinu poboljšanja djelovanja DKC prema zajednici u kojem je sudelovalo 600 ispitanika,
- tim stručnjaka za izradu plana upravljanja (1 tvrtka, 4 stručnjaka) izradio radnu verziju suradničkog Plana upravljanja koji evaluiraju članovi radne grupe (5 predstavnika udruga iz Rojca, 3 predstavnika Grada Pule),
- održano su 5 sastanka radne grupe s timom stručnjaka i 1 javna tribina sa 18 sudionika,
- provedene su radionice i programi ReDesigna, PIU, Community Art u Rojcu, Sinergija, SURLA i Made in Rojc,
- snimljeno je 84 udruga iz Rojca uključenih u izradu 3D mappinga,
- izrađena 1 mapa potencijala Rojca,
- intervjuirane 55 OCD-a iz Rojca,
- izrađeno 9 murala - uključeno 12 umjetnika, 20 građana i 5 volontera,
- izrađen je vizualni identitet projekta koji se primjenjuje u svim vizualima,
- izrađena je web stranica projekta sa 2 promocijska banera,
- realizirano je 40 emisije projekta GRADimo ROJC,
- objavljeno 33 novinska članka o projektu,
- izrađeno je 400 promotivnih mapa, 400 promotivnih torbi, 300 bilježnica s logom, projekta, 500 majica s logom projekta.

Javna online tribina *Mješovita javno-civilna ustanova – optimalni model upravljanja* zgradom Društvenog centra Rojc, zadnja je aktivnost projekta koja se održala 28. siječnja 2021. godine putem Zoom aplikacije. Plan upravljanja Društvenim centrom Rojc rezultat je višegodišnjih nastojanja korisnika prostora bivše vojarne „Karlo Rojc" i Grada Pule da unaprijede međusobnu suradnju oko upravljanja navedenim kompleksom. Novi način upravljanja, usmjeren je razvojnom strateškom upravljanju i postizanju značajnijih dugoročnih rezultata.

Projekt se u cijelosti financira iz Europskog socijalnog fonda.

d) Projekt EASY TOWNS 2

Grad Pula partner je na međunarodnom projektu EASY TOWNS 2 (European Accessible Sustainable Young TOWNS 2). U projekt je uključeno 12 partnera iz 11 europskih zemalja, Vicenza (Italija), Gozo (Malta), Arad (Rumunjska), Pforzheim (Njemačka), Banska Bistrica (Slovačka), Knezha (Bugarska), Šentjur (Slovenija), L à lfas Del Pi (Španjolska), Niepolomice (Poljska), Heist op den Berg (Belgija), Rijeke i Pula.

Cilj projekta je stvoriti platformu za međusobnu suradnju koja će prenositi pozitivne prakse gradova partnera te služiti za implementaciju daljnjih zajedničkih inicijativa vezanih za uključivanje mladih u kulturnu proizvodnju. Projekt se financira iz Europskog socijalnog fonda - program Europa za građane, a ukupna vrijednost mu je 1.080.500,00 kuna.

Aktivnosti projekta planirane za 2021. godinu, prolongirane su zbog pandemije uzrokovanje virusom COVID-19.

e) Mehanika-polivalentni centar

Grad Pula je prijavio strateški projekt Mehanika - Polivalentni centar na natječaj Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije 20. listopada 2020. godine putem izravne dodjele. Projekt izravno doprinosi ostvarivanju cilja 6e2 Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014-2020" koji se odnosi na obnovu brownfield lokacija unutra ITU i rješava ograničenja Urbanog područja Pule koja se odnose na kvalitativni i kvantitativni nedostatak javne društvene i kulturne infrastrukture.

Odlukom o financiranju Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, nositelju projekta Gradu Puli-Pola dodijeljena su bespovratna sredstva u iznosu 34.926.408,00 kuna za financiranje 65,29 posto prihvatljivih troškova izgradnje objekta. Projekt će se provesti tijekom 36 mjeseci, u periodu od 01. siječnja 2021. godine do 31. prosinca 2023. godine, a projektne aktivnosti uključuju javnu nabavu, upravljanje projektom, rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju i opremanje objekta Mehanika – polivalentni centar, promidžbu i vidljivost.

Cilj projekta je revitalizirati i prenamijeniti 2200 metara četvornih (površina katastarske čestice) zapuštenog prostora industrijske radionice bravarije tvrtke "Mehanika" i staviti u funkciju novi kulturno-društveno-edukativni polivalentni centar u Urbanom području Pula. Postojeća infrastruktura u vlasništvu Grada Pule rekonstruirat će se, opremiti i prenamijeniti u polivalentni centar koji će uključivati više funkcionalnih jedinica: malu i veliku dvoranu, coworking prostor, učionicu, urede, režiju, info punkt i ostali dodatni sadržaj. Uvest će se nova tehnologija i oprema u polivalentne učionice, kao i sve prateće prostore namijenjene aktivnostima i pripremi programa za buduće korisnike. Zahvaljujući uređenju prostora omogućit će se edukacija i primjena multimedijalnih sadržaja, te sustavno odvijanje aktivnosti namijenjenih različitim ciljnim skupinama. Uspostavit će se intersektorska suradnja i mreža partnerstava s udrugama, ustanovama, institucijama i poduzetnicima koji djeluju na području kulture i obrazovanja. Promoviranjem cjeloživotnog obrazovanja i kreativnih industrija, te povezivanjem kulturnih i obrazovnih ustanova s poduzetnicima pridonijet će se stvaranju dugoročno održivih pretpostavki poticanja novog zapošljavanja. Projekt će u fazi izgradnje povećati zaposlenost i ubrzati gospodarski oporavak, a u operativnoj će pridonijeti kvaliteti života. Obnovom, rekonstrukcijom i uređenjem objekta stvorit će se uvjeti za snažan iskorak prema modernizaciji i atraktivnosti kulturnih i društvenih sadržaja koji se nude na području Grada Pule.

U izvještajnom razdoblju, projekt Mehanika-polivalentni centar prijavljen je na Javni poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2021. godinu od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU zatraženo je sufinanciranje od 9,2 milijuna kuna.

Na web stranici Grada Pule otvorena je posebna sekcija sa svim detaljnim informacijama o projektu.

Predan je prvi Zahtjev za nadoknadom sredstva, za prvo tromjesečje realizacije projekta, te je isti u cijelosti odobren i prihvaćen.

f) Savjet mladih Grada Pule

Novi saziv Savjeta mladih Grada Pule konstituiran je 11. siječnja 2021. godine izborom predsjednika i zamjenika predsjednika. U novi saziv Savjeta mladih izabrani su sljedeći članovi: Maja Šebelić, Fran Slijepčević, Paolo Pelesk, Erika Filiplić, Monica Derocchi, Laura Cetina, Nika Diković, Diego Vitasović i Valentina Diković.

Na drugoj sjednici Savjet mladih Grada Pule koja je održana 04. veljače 2021. godine, jednoglasno je usvojen Poslovnik o radu i Program rada Savjeta mladih za 2021. godinu. Na sjednici su obrađene i sljedeće teme: Europska povelja o radu s mladima na lokalnoj razini koja predstavlja radni okvir za jedinice lokalne samouprave o radu s mladima. Gradonačelnik je na sjednici potpisao prethodno navedenu Povelju.

Treća sjednica Savjeta mladih održana je 23. ožujka 2021. Članovi su predložili izmjene Pravilnika o dodjeli stipendija Grada Pule. Prijedlozi: dodjeljivanje dodatnih bodova za kandidate koji su sudjelovali u programima mobilnosti i dodavanje udruga mladih i za mlade kao prihvatljive organizacije u kojima kandidati mogu volontirati. Prijedlozi su jednoglasno usvojeni. Također je dogovorena komunikacijska strategija s kojim Savjet mladih nastoji informirati mlade u Puli o svim događajima i radu Savjeta i Grada.

Četvrta sjednica Savjeta održana je 15. lipnja 2021. Sjednici je prisustvovao gradonačelnik izabran na lokalnim izborima provedenim u mjesecu svibnju 2021. godine, koji je predstavio ideje i planove za naredni period po pitanju mladih. Nadalje, prezentirani su rezultati radnih sastanaka sa Studentskim zborom i Udrugom ZUM. Savjet mladih kontinuirano komunicira s organizacijama civilnog društva kao i drugim organizacijama koje rade s mladima.

Članovi Savjeta mladih sudjelovali su na sljedećim događajima:

- 30. siječnja 2021. Edukacija za članove i zamjene o radu i savjeta mladih koju provodi Udruga gradova
- 27. travnja 2021. Sudjelovanje na online konferenciji „Položaj mladih u Hrvatskoj u odnosu na aktivaciju i uključenost u lokalnoj zajednici“ u sklopu projekta „Mreža za aktivaciju mladih“
- 27. svibnja 2021. “Druženje u parku” u organizaciji Udruge ZUM, a sudjelovali su Studentski zbor, VCI, Klub mladih Pula, Savjet mladih i mlade osobe.
- 18. lipnja 2021. Sudjelovanje na okruglom stolu „Važnost ulaganja u mlade kao nositelje budućih procesa u zajednici!“ u Tinjanu u sklopu projekta „Mreža za aktivaciju mladih“
- 25. lipnja 2021. Sudjelovanje na tribini “Zlouporaba droga” koja se održala povodom obilježavanja Međunarodnog dana protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa. Tribinu je organizirao Savjet mladih Grada Rovinja.

Savjet mladih kontinuirano provodi aktivnosti informiranja mladih o relevantnim kulturnim, umjetničkim i edukativnim događajima u Puli putem društvenim mreža. Također aktivno se provodi online kampanja promoviranja mladih pulskih umjetnika putem društvenih mreža.

Nadalje, Savjet mladih Grada Pule nastavlja pratiti Program rada za 2021. godinu koji prati Lokalni program za mlade 2018. - 2020., predlagati aktivnosti, inicijative i akcije iz djelokruga savjeta, a sve u cilju poboljšanja položaja mladih u društvu. Izvršenje Programa rada za 2021. godinu odvija se prema planu.

5.2.3. *Program razvoja civilnog društva*

Udruge građana i neprofitnih organizacija

Opći cilj programa je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija i to vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, sindikalnih organizacija.

a) Vjerske zajednice

Red.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Samostan Sv. Franje	Koncerti 2021.
2.	Makedonska pravoslavna opština Sv. Joakim Osogovski	Vjerski obredi
3.	Islamska zajednica u Hrvatskoj, Međlis islamske zajednice Pula	Bajramski program

Prema raspoloživim podacima programi se realiziraju sukladno isplaćenim sredstvima.

b) Nacionalne zajednice i manjine

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Zajednica Talijana Pula	Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Zajednica Talijana Pula	Piu' che una storia - talijanski program na 14. Festivalu dječje knjige Monte Librić
3.	Zajednica Talijana Pula	IncaminiamiCI-Pola incontra Dante
4.	Srpsko kulturno društvo Istre Nikola Tesla	11. Dani Nikole Tesle i obilježavanje vjerskih blagdana
5.	Makedonski kulturni Forum	Rad pjevačke grupe i glazbenog ansambla "Despina" i redovna djelatnost
6.	Makedonski kulturni Forum	Međunarodni okrugli stol: Makedonski feniks
7.	Bošnjačka nacionalna zajednica Pule	Srebrenica 26
8.	Bošnjačka nacionalna zajednica Pule	7. susreti Bošnjaka jugoistočne Europe
9.	Srpski kulturni centar u Istri	13.festival Srpske kulture u Istri
10.	Srpski kulturni centar u Istri	SKUC – galerijska djelatnost 2020
11.	Srpski kulturni centar u Istri	Potpora funkcionalnom djelovanju udruge
12.	Zajednica Srba u Istri	13. dani Srpske kulture u Istri
13.	Zajednica Srba u Istri	Obilježavanje vjerskih praznika i običaja
14.	KUD Bosna	Kulturni amaterizam
15.	Udruga Roma Istre Pula	Njegovanje Romske kulture i tradicije
16.	Mađarsko kulturno društvo Moricz Zsigmond	Njegovanje tradicijske kulture
17.	Demokratska zajednica Mađara Hrvatske-Udruga za Istru	22. dani mađarske kulture u Puli
18.	Makedonsko Istarsko društvo Sv. Kiril i Metodij	Manifestacije makedonske kulture i kulturni amaterizam
19.	Nacionalna zajednica Bošnjaka Istre	16. Festival bošnjačke kulture u Istri
20.	Nacionalna zajednica Bošnjaka Istre	Razne svečanosti
21.	Zajednica građana albanske nacionalne manjine Grada Pule	Dopunska nastava na Albanskom jeziku, 8. ožujak, likovna izložba nacionalnih zajednica i manjina, poezija kao most povezanosti
22.	Zajednica Crnogoraca Pula	Okrugli stol povodom 30. obljetnice mirnog povlačenja JNA iz grada Pule s naglaskom na ulogu bivšeg gradonačelnika Pule Luciana Delbianca i admirala JRM Vladimira Barovića
23.	Slovensko kulturno društvo „Istra“-Pula	Proslava 20. obljetnice SKD

		Istra
24.	Slovensko kulturno društvo „Istra“-Pula	Dani slovenske kulture
25.	Slovensko kulturno društvo „Istra“-Pula	Dani slovenskog filma
26.	Slovensko kulturno društvo „Istra“-Pula	Dječji festival multikulturalnosti

Prema raspoloživim podacima programi se realiziraju sukladno isplaćenim sredstvima.

c) Udruge proizašle iz rata

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Udruga branitelja i veterana vojne policije Pula	Mimohod branitelja i braniteljskih udruga, posjet Škabrnji i Vukovaru, sportske aktivnosti udruge, učešće u radnim akcijama Boškarica, učešće u koloni sjećanja Pula, polaganje vijenca na spomen obilježja, izvještajna-izborna skupština
2.	Udruga 1. domobranska bojna Pula	Evociranje uspomena na učešće u Domovinskom ratu kao trajna opomena protiv rata i ratnih razaranja ljudi iz multikulturalne i razvojne regije Istre
3.	Klub 119. brigade	Njegovanje tekovina Domovinskog rata i ratnog puta 119. brigade HV-a uz promicanje i očuvanje psihofizičkog i mentalnog zdravlja članova kluba
4.	Klub 119. brigade	Izrada, izdavanje i promoviranje monografije „119. brigada HV-a u Domovinskom ratu 1991-1995.“
5.	UAB Udruga antifašističkih boraca i antifašista	Obilježavanje obljetnica iz NOB-a i razvijanje antifašističkih demokratskih tendencija
6.	Udruga HVIDRA hrvatskih vojnih invalida	Obilježavanje obljetnica i mjesta stradavanja Hrvatskih branitelja u Domovinskom ratu, psihosocijalna pomoć i stambeno zbrinjavanje HRVI i njihovih obitelji
7.	UDVDR Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata, ogranak Pula	Sportska natjecanja i promicanje vrijednosti Domovinskog rata
8.	UHDDR gradski ogranak Pula Udruga hrvatskih	Sportska natjecanja i

	dragovoljaca domovinskog rata	promicanja čalnova UHDDR i promicanje vrijednosti Domovinskog rata
9.	Hrvatski časnički zbor Grada Pule	Vojno stručno osposobljavanje, kondicioniranje članstva, suradnja na projektima partnerstva za mir, međunarodna suradnja CIORA
10.	Hrvatski časnički zbor Grada Pule	Pokriće troškova prijevoza u sklopu programa studijsko putovanje-posjet Vukovaru
11.	Udruga hrvatskih veterana branitelja iz Domovinskog rata Klub 35. inž. bojne	Obilježavanje 30 godina HČZ-a Grada Pule 13.10.1991. god
12.	Udruga mornaričko desantnog pješaštva Vanga	Očuvanje baštine i digniteta postrojbe Vanga-Pula
13.	Udruga specijalne jedinice policije BAK Istra	Obilježavanje 30. obljetnice
14.	Udruga Bošnjaka branitelja Domovinskog rata Hrvatske ogranak Grada Pule i I.Ž. UBBDRHOGPIIŽ	5. memorijalni šahovski turnir Vukovar-Srebrenica
15.	Društvo Josip Broz Tito Pula	Očuvanje lika i djela Josipa Broza Tita
16.	Udruga branitelja članova i simpatizera moto kluba veterani Croatia Grada Pule	Promicanje vrijednosti Domovinskog rata, edukativno pokazni poligon sigurne i spretne vožnje Rojc 2021., moto-Mrazovi 2021.

Prema raspoloživim podacima programi se realiziraju sukladno isplaćenim sredstvima.

e) Sindikalne organizacije

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Udruga Sindikat umirovljenika Hrvatske Pula-Pola	Zaštita i promocija prava umirovljenika - podizanje kvalitete života umirovljenika
2.	Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika RH	Aktivnosti sindikata
3.	Gradska udruga matice umirovljenika	Kulturni program za povećanje kvalitete života umirovljenika

Prema raspoloživim podacima programi se realiziraju sukladno isplaćenim sredstvima.

f) Ostale udruge civilnog društva

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Društvo naša djeca Pula	Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju

2.	Studio Zaro	Podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju

Prema raspoloživim podacima programi se realiziraju sukladno isplaćenim sredstvima.

g) Udruge građana i političke stranke

SAZIV GRADSKOG VIJEĆA	
1.	Istarski demokratski sabor-Dieta democratica Istriana- IDS
2.	Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati-HNS
3.	Zeleni savez-Zeleni
4.	Socijaldemokratska partija Hrvatske- SDP
5.	Hrvatska stranka umirovljenika-HSU
6.	Istarska stranka umirovljenika-ISU
7.	Hrvatska demokratska zajednica-HDZ
8.	Živi zid

Političke stranke financirane su od sječnja do travnja 2021. godine temeljem Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2021. godinu, Klasa:612-01/20-01/203 od 10. prosinca 2020. godine a sve na temelju Zakona o finaciranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine br. 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17).

U izvještajnom je razdoblju Upravni odjel za kulturu pripremio je, radi donošenja, Gradonačelniku ili Gradskom vijeću sljedeće nacrte odn. prijedloge akata iz svoje nadležnosti:

1. Odluku o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule – Pola u 2021. godini
2. Odluka o produljenju važenja kulturne strategije Grada Pule 2014 - 2020.
3. Odluka o produljenju važenja Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018-2020.
4. Odluka o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Pule za 2021. godinu
5. Odluka o imenovanju Povjerenstava za ocjenu prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama iz djelokruga poslova Upravnog odjela za kulturu
6. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula –Pola za 2021. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
7. Zaključak o davanju suglasnosti za korištenje Amfiteatra za održavanje Foruma obiteljskog smještaja
8. Zaključak o davanju suglasnosti za korištenje Amfiteatra za snimanje emisije „The Bachelor“
9. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra “Rojc”
10. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „SUMMER CLASSICS FESTIVAL” u Amfiteatru

6. SLUŽBA ZA ZASTUPANJE GRADA

6.1 UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Službe za zastupanje Grada propisan je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine Grada Pule», br.19/09, 11/13 i 8/15).

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe od 14. listopada 2010. godine te izmjenama i dopunama od 19. srpnja 2012. godine, 21. ožujka 2014. godine i 10. kolovoza 2018. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta i broj potrebnih službenika, opis poslova i druga pitanja od značaja za rad i upravljanje Službe, bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Radom Službe upravlja pročelnik, a u Službi je sistematizirano šest radnih mjesta s osam izvršitelja. U ovom izvještajnom razdoblju nije došlo do promjene broja zaposlenih službenika.

Od ukupno šest zaposlenih službenika tri službenika su visoke stručne spreme, a tri službenika su srednje stručne spreme, od kojih je jedna službenica srednje stručne spreme zaposlena na radnom mjestu referent I na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od četiri sata radi zamjene službenice do njenog povratka na rad sa punim radnim vremenom.

Ukupan fond sati Službe za zastupanje iznosio je 5.160 sati, a u ovom izvještajnom razdoblju, korišteno je bolovanje do 42 dana 16 sati (0,31%), te izolacija 48 sati (0,93 %) što ukupno iznosi 64 sata (1,24%).

6.2. PREGLED RADA SLUŽBE

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja Grada Pule-Pola iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule-Pola u svim postupcima koji se vode pred sudovima opće nadležnosti, trgovačkim sudovima, prekršajnim sudovima, upravnim sudovima, Visokom upravnom sudu RH, Vrhovnim sudom RH, Ustavnim sudom RH, javnim bilježnicima i državnim upravnim tijelima.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja po punomoći Gradonačelnika koji je zakonski zastupnik Grada Pule-Pola, a pročelnik Službe za zastupanje Grada generalni je punomoćnik Grada Pula-Pola. Generalna punomoć pohranjena je kod Općinskog suda u Puli-Pola, Trgovačkog suda u Pazinu, Trgovačkog suda u Rijeci te kod Upravnog suda u Rijeci.

Služba za zastupanje Grada pred sudovima vodi parnične, vanparnične, ovršne i zemljišnoknjižne postupke i to iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule-Pola kao i postupke u kojima je Grad Pula-Pola kao osnivač ex lege legitimiran zajedno sa trgovačkim društvima i ustanovama bilo da se radi o ugovornim ili izvanugovornim odnosima ili o radnim sporovima.

Služba za zastupanje Grada obavlja i poslove zastupanja u postupcima radi naplate potraživanja pred javnim bilježnicima, sudovima i postupcima izravne naplate putem FINA-e.

Pred sudovima, javnim bilježnicima te drugim upravnim i javnopravnim tijelima provode se postupci iz područja:

- stvarnog prava (prava vlasništva i drugih stvarnih prava), primjerice utvrđenja prava vlasništva, rješavanje suvlasničkih odnosa, uređenja međa, posjed, služnosti, postupci vezani za stare upise u zemljišnim knjigama, utvrđenje statusa imovine i dr.),

- obveznog prava i to kako po osnovi ugovornih tako i po osnovi izvanugovornih obveza, primjerice naknada štete, bilo da se radi o legitimaciji samog Grada Pule-Pola ili gdje je Grad Pula-Pola po zakonu odgovoran sa trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač,
- zemljišno-knjižnog prava kao što su postupci reambulacije ili drugim postupcima usklađenja katastra i zemljišnih knjiga, osnivanja zemljišno-knjižnih čestica i katastarskih općina, zk. ispravni postupci, žalbeni postupci po izvršenim upisima u zemljišne knjige, vođenje postupaka povodom brisovnih tužbi, te postupci povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige,
- nasljednog prava bilo da se radi o ošasnoj imovini, zaštiti prava Grada Pule-Pola izdvajanjem ostavine iz imovine nasljednika, pokretanja dopune ostavinskih postupaka za ošasnu imovinu i drugo,
- prava iz radnih odnosa koji se tiču imovinsko-pravnih zahtjeva zaposlenika Grada Pule-Pola iz radnih odnosa ili po osnovi ugovora o radu i kolektivnih ugovora zaposlenika i službenika, te postupke pred Upravnim sudom iz službeničkih odnosa,
- ovršnog prava naplate potraživanja po svim predmetima ovrhe (primjerice po računima iz redovitih primanja, prodajom vozila i drugih pokretnina te prodajom nekretnina), predaje u posjed, privremenih mjera radi osiguranja novčanih i nenovčanih tražbina,
- stečajnog i predstečajnog prava radi naplate potraživanja u stečajnim i predstečajnim postupcima u kojima je Grad Pula-Pola vjerovnik,
- upravnog prava i to pred državnim upravnim tijelima bilo da se radi o postupcima izvlaštenja, povrata imovine,
- upravnosudskog prava u postupcima pred Upravnim sudovima i Visokim upravnim sudom RH pokretanjem upravnih sporova iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule-Pola,
- ustavnog prava u postupcima povodom ustavnih tužbi ili ocjene ustavnosti i zakonitosti propisa.

U izvještajnom razdoblju u tijeku je bilo:

- 161 parničnih predmeta od kojih je 14 novih predmeta dok je 147 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno je dovršeno i arhivirano 25 predmeta te je u radu ostalo 136 parničnih predmeta,

- u revizijskom postupku po reviziji pred Vrhovnim sudom RH nalazi se 25 pravomoćno okončanih predmeta.

- 306 ovršnih predmeta pred sudovima i javnim bilježnicima (ovrhe, osiguranja, privremene mjere i slično), od čega je 39 novih, dok je 267 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 57 predmeta te je u radu ostalo 249 ovršnih predmeta.

- 553 predmeta u postupcima naplate, od čega 42 novih, dok je 511 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 60 predmeta, te je u tijeku ostalo 493 predmeta naplate.

- 273 izvanparničnih predmeta (zemljišnoknjižni, povezivanje zemljišne knjige i knjige položenih ugovora, ostavinski, proglašenja nestalih osoba umrlim, razvrgnuće suvlasništva i sl.) pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih je 81 novih predmeta, a 192 iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 51 predmet, te je u radu ostalo 222 predmeta. Od ukupnog broja 273 izvanparničnih predmeta 66 predmeta se odnose na postupke povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora radi upisa prava vlasništva Grada Pule-Pola na stanovima i poslovnim prostorima, te radi upisa hipoteka, od čega je riješeno 30 predmeta. U tijeku je ostalo 36 postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora.Od ukupnog broja 273 izvanparničnih predmeta 62 predmeta se odnose na postupke osnivanja katastarske općine Veli Vrh i obnove-preoblikovanja katastarske općine Štinjan.

- 32 predmeta koji se odnose na postupke stečaja, predstečajne nagodbe i stečaja potrošača, od čega je dovršeno i arhivirano 3 predmeta, te je u radu ostalo 29 predmeta.
- 22 upravna spora, od čega je 2 novih predmeta te 20 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju dovršeno je i arhivirano 8 predmeta, te je u radu ostalo 14 upravnih sporova.
- 1 predmet ocjene ustavnosti i zakonitosti uredbe iz ranijih izvještajnih razdoblja,
- 101 upravnih postupaka pred Istarskom županijom radi potpunog i nepotpunog izvlaštenja, osiguranja dokaza, naknade za oduzetu imovinu, utvrđenja statusa nekretnina, te prijenosa optanske imovine, od čega 11 novi predmeta, a iz ranijih izvještajnih razdoblja 90 predmeta. Dovršeno je i arhivirano 19 predmeta, a u radu je ostalo 82 predmeta,
- pred upravnim tijelima Grada Pule-Pola 286 predmeta radi uvida i očitovanja u postupcima izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola te utvrđivanja građevne čestice postojeće građevine, od čega 72 novih predmeta te 214 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 45 predmeta, te je u radu ostalo 241 predmeta.
- 139 ostalih predmeta (mirno rješenje spora, dostava raznih očitovanja i podataka sudu, ročište za dioba kupovnine i sl.). Dovršeno je i arhivirano 18 predmeta, te je u radu ostalo 121 predmeta.

U izvještajnom razdoblju održano je ukupno 252 ročišta i to pred Općinskim sudom u Puli-Pola 114 ročišta, Trgovačkim sudom u Pazinu 19 ročišta, Trgovačkim sudom u Rijeci 2 ročišta i pred Upravnim sudom u Rijeci 2 ročišta. Pred Istarskom županijom održano je 29, a pred Varaždinskom županijom održana je 1 usmena rasprava u upravnim postupcima izvlaštenja, osiguranja dokaza i postupcima naknade za oduzetu imovinu, a pred nadležnim tijelima Grada Pule-Pola održano je 48 uvida u spis predmeta. Održano je i 37 ročišta pred Državnom geodetskom upravom u postupku osnivanja katastarske općine Veli Vrh i obnove – preoblikovanja zemljišne knjige za KO Štinjan.

Također, izdano je 14 suglasnosti radi upisa prava vlasništva pravnih sljednika bivše Općine Pula.

U ovom izvještajnom razdoblju koje je u cijelosti obilježio izmijenjeni i prilagođeni način rada uslijed pandemije koronavirusa (koja je otežala rad sudova, upravnih i drugih javnopravnih tijela) je u odnosu na ranije izvještajno razdoblje kao i u odnosu na izvještajna razdoblja u 2019. godini došlo je do povećanja ukupnog broja održanih ročišta te do vrlo blagog smanjena broja novozaprimljenih predmeta, a istovremeno je povećan broj dovršenih i arhiviranih predmeta.

Sve zaprimljene pravomoćne presude i druge odluke sudova, odluke javnih bilježnika te upravnih i drugih tijela u kojima je Grad Pula-Pola stranka u postupku pravovremeno su dostavljene nadležnim upravnim odjelima Grada Pula-Pola na znanje i nadležno postupanje, kao i radi evidencije i usklađenja načina rada sa sudskom i upravnom (sudskom) praksom.

U ovom izvještajnom razdoblju proračunskim sredstvima se raspolagalo sukladno usvojenom Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Pule-Pola za 2021.godinu.

7. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

7.1. UVOD

Služba za unutarnju reviziju Grada Pule formirana je kao zasebna služba Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), a sve sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine RH, br. 78/15) i Pravilniku o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna (od 25. travnja 2016. godine).

Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru propisano je da su korisnici proračuna obavezni uspostaviti unutarnju reviziju. U skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika, sva ministarstva, središnji državni uredi, izvanproračunski zavodi, županije, Grad Zagreb, županijska središta i gradovi s više od 35.000 stanovnika obvezni su ustrojiti neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju. Nadalje, Pravilnikom iz travnja 2016. godine je definirano koji proračunski korisnici su obavezni ustrojiti unutarnju reviziju i to korisnici koji zapošljavaju više od 50 zaposlenika, a imaju godišnje rashode i izdatke institucija iz nadležnosti zbrojno veće od 70.000.000,00 kuna.

Člankom 15. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule, Služba za unutarnju reviziju obavlja:

- poslove unutarnje revizije za upravna tijela i proračunske korisnike Grada Pule,
- neovisno i objektivno testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije revidiranih subjekata radi utvrđivanja učinkovitosti poslovnih procesa i stupnja ostvarivanja zadaća,
- upozorava na nepravilnosti, daje preporuke za njihovo uklanjanje i predlaže mjere za unapređenje poslovanja u svrhu poboljšanja djelotvornosti sustava,
- surađuje sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i procjenjuje praćenje provedbe preporuka Državnog ureda za reviziju.

U obavljanju poslova unutarnje revizije Služba za unutarnju reviziju izravno je odgovorna Gradonačelniku Grada Pule.

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Grada Pule od 14. listopada 2010. godine kao i njegovim izmjenama od 14. veljače 2012. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na pojedinim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj službenika. Služba je ustrojena bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Službenica ovlaštena za obavljanje poslova pročelnice Službe za unutarnju reviziju, podnijela je zahtjev za razrješenje sa dužnosti pročelnice dana 02. srpnja 2020. godine, iz osobnih razloga. Zahtjevu je udovoljeno, tako da u prvom polugodištu 2021. godine, Služba za unutarnju reviziju nije imala zaposlenih službenika.

Grad je raspisao javni natječaj za popunjavanje radnog mjesta pročelnika Službe za unutarnju reviziju, dana 28. listopada 2020. godine, međutim nije se prijavio niti jedan kandidat koji je ispunjavao uvjete, te nije izvršen odabir.

KLASA:022-05/21-01/143
URBROJ:2168/01-01-01-01-0019-21-4
Pula, 10. rujna 2021.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.