Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i čl. 63. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pule donosi

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA PULA-POLA
za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2020. godine

I. UVOD

Člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i člankom 63. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), utvrđena je obveza Gradonačelnik da, dva puta godišnje, podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu.

Slijedom navedenog, u nastavku teksta, ovim Izvješćem daje se prikaz rada, za drugo polugodište 2020. godine, izvršnog tijela Grada – Gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i upravnih tijela Grada čiji rad Gradonačelnik usmjerava i nadzire.

II. SASTAV I DJELOKRUG IZVRŠNOG TIJELA GRADA

Člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola, a temeljem članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Gradsko izborno povjerenstvo za Grad Pulu, temeljem Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20), objavilo je Konačne rezultate izbora za gradonačelnika Grada Pula-Pola temeljem kojih je, na izborima provedenim 21. svibnja 2017. godine, Boris Miletić, ponovno, izabran za Gradonačelnika Grada Pula-Pola, a za njegove zamjenike izabrani su Robert Cvek i Elena Puh-Belci. Gradonačelnik i njegovi zamjenici stupili su na dužnost dana 26. svibnja 2017. godine.

Gradonačelnik zastupa Grad Pulu (u daljnjem tekstu: Grad) i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 61. st. 6. Statuta Grada Pula-Pola, utvrđeno je da gradonačelnik, u obavljanju izvršne vlasti:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, Statutom Grad i općim aktom Gradskog vijeća,

odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje, odnosno raspolaganje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
upravlja prihodima i rashodima Grada,
upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i ustanova čiji je osnivač Grad do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,
odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih financijskih kontrola (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu,
donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad čiji je osnivač Grad odnosno koje su u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada,
utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
nadzire zakonitost rada tijela mjesnih odbora,
obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
podnositi polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza iz stavka 3. alineje 10. ovog članka.

III. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA

1. AKTI GRADONAČELNIKA

Zadržavajući visoku razinu transparentnosti i otvorenosti gradske uprave, Grad je nastavio s javnim objavljivanjem akata gradonačelnika koji su doneseni u prethodnom razdoblju. Akti se jednom mjesečno objavljuju na službenoj mrežnoj stranici Grada Pule http://www.pula.hr u rubrici Uprava/Gradonačelnik/Akti gradonačelnika.

Slijedom navedenog, u drugom polugodištu 2020. godine, Gradonačelnik je donio i objavio akte, po mjesecima, kako slijedi:

srpanj

1. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina radi postave naprava za prodaju suvenira, nakita, numizmatike, portretiranje, tetoviranje te prodaju pića i sladoleda

2. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprava za prodaju cvijeća i svijeća
3. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta
4. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave kioska i štandova
5. Odluka o dopuni Odluke o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave kioska i štandova
6. Odluka o zaključivanju ugovora o najmu stanova
7. Odluka o utvrđivanju statusa člana domaćinstva – Pula, Ronjgova 3
8. Odluka o izmjeni Odluke o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2020. godinu
9. Odluka o dodjeljivanju poslovnih prostora na uporabu i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnih prostora
10. Odluka o davanju skloništa br. 40 u Puli, na lokaciji Koparska 42 na uporabu u miru
11. Odluka o davanju k.č. 4863/8 i k.č. 4863/1 k.o. Pula na korištenje – PULA SPORT d.o.o
12. Odluka o dodjeli na korištenje bez naknade i darovanju dijelova nekretnine k.č.br. 94/1, k.o. Pula – Arheološki muzej Istre
13. Odluka o uporabi poslovnog prostora – vodospreme na lokaciji Monte Giro
14. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u Puli, Danteov trg br.3
15. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Trg 1. Istarske brigade br. 10
16. Odluka o osnivanju služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže na prometnici Edukativnog centra Marsovo polje
17. Odluka o osnivanju služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN priključak za TS 10(20)/0,4 kV Šikići, TS 10(20)/0,4 kV Šikići i pripadajuća NN mreža
18. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavamja vodoopskrbnog cjevovoda na području naselja Valdebek
19. Odluka o davanju odobrenja za postavljanje spomen-ploče Janku Vukoviću Podkapelskom na Mornaričkom spomen groblju u Puli
20. Odluka o postavljanju spomenika posvećenog sjećanju na brodograditelje i žrtve nastradale na brodovima Berge Istra i Berge Vanga
21. Odluka o izmjeni Odluke o ovlaštenju za preuzimanje spremnika za otpad
22. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Vidikovac
23. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Vidikovac
24. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Monte Zaro
25. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Monte Zaro
26. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Monte Zaro
27. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Veruda
28. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte udruga iz djelokruga poslova Upravnog odjela za društvene djelatnosti
29. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe

30. Odluka o sklapanju Aneksa II. Ugovora o osnivanju i prijenosu prava građenja na k.č. 1582/1 k.o. Pula
31. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula
32. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu – caffe bar Rock Caffe (03. srpanj 2020)
33. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec lipanj 2020. godine
34. Izvješće o danim suglasnostima za zaduženje i danim jamstvima do 1.000.000,00 kuna za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine
35. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima
36. Zaključak o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja park šume Šijana i Busoler za 2020. godinu
37. Zaključak o ne prihvaćanju Plana financijskog restrukturiranja dužnika – Pranjić Montaža d.o.o.
38. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe
39. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe
40. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture - naselje Veli vrh (odvojak s Paduljskog puta)
41. Zaključak o razvrgnuću suvlasničke zajednice između Grada Pule, Pula-inženjering d.o.o, Stanoinvest holding d.o.o. i Delta nekretnine d.o.o.
42. Zaključak o prihvatu Tabularne isprave – t.d. GAMMA d.o.o.
43. Zaključak o odobravanju povrata uplaćene najamnine vezano za korištenje stana u Puli, Koparska 48
44. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2020. godinu (Br. 6)
45. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Sajam starina, postavljanje pokretnih naprava na javne površine s ciljem obogaćivanja turističke ponude Grada Pule)
46. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro Buzz Festival)
47. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Lokalno a urbano, 08. srpnja 2020.)
48. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Lokalno a urbano, 11. srpnja 2020.)
49. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Tribe party)
50. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 17. srpnja 2020.)
51. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 18. srpnja 2020.)
52. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 24/25. srpnja 2020.)
53. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 31. srpnja i 01. kolovoza 2020.)
54. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Cyber cafe, 31.srpnja i 01/02. kolovoza 2020.)
55. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Fort Bourguignon, 1. kolovoza 2020.)

56. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (PPM Istre, 08. kolovoza 2020.)
57. Zaključak o utvrđivanju prijedloga zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2019. godinu za:
    a. Castrum Pula 97 d.o.o.
    b. Fratarski d.o.o.
    c. Kaštijun d.o.o.
    d. Luka Pula d.o.o.
    e. Monte Giro d.o.o.
    f. Plinara d.o.o.
    g. Pragrande d.o.o.
    h. Pula Herculanea d.o.o.
    i.Pula Parking d.o.o.
    j.Pulapromet d.o.o.
    k. Pula Sport d.o.o.
    l.Tržnica d.o.o.
    m. Vodovod Pula d.o.o.
    n. Nogometnog kluba Istra 1961 s.d.d. Pula
58. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2020. godinu
59. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o raspodjeli rezultata za 2018. godinu
60. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata za 2019. godinu
61. Zaključak o utvrđivanju prijedloga I. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu
62. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu
63. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o izmjenama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti Grada Pule za 2020. godinu
64. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o izmjeni Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2020. godinu
65. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi – kč.br. 2399/2 k.o. Pula
66. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi – kč.br. 915/291 k.o. Pula
67. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi – kč.br. 1151/11 i kč.br. 1157/8 obje k.o. Pula
68. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi – sve k.o. Pula
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi
71. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o odgodi dospijeća poreza na potrošnju
72. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o oslobađanju od plaćanja poreza na korištenje javnih površina
73. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijenosu vlasništva na nekretninama u obuhvatu prometnice – dogradnja drugog kolnika državne ceste D66 i D75 i

rekonstrukcija postojeće državne ceste – dionica Veli Vrh – Pula, u korist trgovačkog društva Hrvatske ceste d.o.o.

74. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o uređenju međusobnih odnosa Grada Pula-Pola i t.d. AM PS BETA NEKRETNINE d.o.o.
75. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Pula-Pola i donošenje Plana zaštite od požara za Grad Pula –Pola

kolovoz

1. Odluka o poticanju razvoja poduzetništva kroz program kreditiranja – „Poduzetnik Istarska županija 2020“
2. Odluka o raspisivanju natječaja za zakup zemljišta
3. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o zakupu zemljišta
4. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
5. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
6. Odluka o povjeravanju poslova organizacije projekcije dokumentarnog filma Tusta
7. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula-Pola za 2020. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
8. Odluka o postavljanju spomen ploče Ivanu Cankaru
9. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Dječjeg kreativnog centra
10. Odluka o utvrđivanju statusa člana domaćinstva
11. Odluka o povratu više uplaćenih sredstava
12. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže na području naselja Monte Serpo, Monte Turko, Stancija Katoro, Šikići, Škatari i Busoler
13. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi sanitarne odvodnje dijela naselja Pula-Fojbon, spoj na Medulinsku cestu
14. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga X. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule za javnu raspravu
15. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“
16. Zaključak o prihvatu Sporazuma o suradnji na razvojnom projektu HEP-a za izgradnju infrastrukture za punjenje elektromotornih vozila
17. Zaključak o prihvatu Tabularne isprave – dio Ulica Jasne Crnobori
18. Zaključak o odobravanju povrata uplaćene najamnine vezano za korištenje stana u zgradi u Puli, Koparska 48
19. Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog za imenovanje ravnatelja zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pola
20. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (postava pokretne naprave na Giardinima)
21. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Festival dječje knjige 13. Monte Librić)
22. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 07. i 08. kolovoz 2020.)
23. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 13., 14. i 15. kolovoz 2020.)
24. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 18. i 19. kolovoz 2020.)

25. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 21. i 22. kolovoz 2020.)
26. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Gastro bar Boca, 27., 28. i 29. kolovoz 2020.)
27. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Pula jazz festival, 20. kolovoz 2020.)
28. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Dom hrvatskih branitelja, 22. kolovoz 2020.)
29. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Fort Bourguignon, 15. kolovoz 2020.)
30. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2020. godinu
31. Zaključak o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u prvom polugodištu 2020. godine
32. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2020. godine
33. Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec srpanj 2020. godine

rujan

1. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2020. godini „Potpore Pula 2020“
2. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2020. godini – „POTPORE PULA 2020“
3. Odluka o održavanju manifestacije Europskog tjedna mobilnosti u Gradu Puli
4. Odluka o dodjeli sredstava za sufinanciranje kamate za 2020. godinu prilikom kupnje prve nekretnine (I)
5. Odluka o dodjeli sredstava za sufinanciranje kamate za 2020. godinu prilikom kupnje prve nekretnine (II)
6. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
7. Odluka o prihvatu ponuda i zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
8. Odluka o izradi revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pulu
9. Odluka o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora u Puli, Sergijevaca br. 31. i zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
10. Odluka o uporabi zamjenskog poslovnog prostora
11. Odluka o davanju stana u najam – Pula, Trinajstićeva ulica 16
12. Odluka o davanju stana u najam – Pula, Ulica Castropola 24
13. Odluka o dodjeli stana u najam – Pula, Karlovačka ulica 31
14. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stanova (sa zaštićenom najamninom) – Pula, Verudella 6
15. Odluka o utvrđivanju statusa člana domaćinstva
16. Odluka o kupnji zemljišta –Ulica Muniština (k.č.br. 2776/8 k.o. Pula)
17. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN priključak za TS 10(20)/0,4 kV Šikići, TS 10(20)/0,4 kV Šikići i pripadajuća NN mreža
18. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN kabel TS 10/0,4 kV Valkane – TS 10/0,4 kV Mornaričko groblje
19. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja građevine srednjetlačne plinske mreže prirodnog plina u naseljima Monte Magno i Valdebek
20. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže u dijelu naselja Štinjan

21. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda, 2. skupine, sustava odvodnje otpadnih voda naselja Štinjan – proširenje sekundarne mreže
22. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi vodnogospodarskog sustava (odvodnja otpadnih voda) 2a. skupine na području naselja Valmade – Monte Šerpo
23. Odluka o osnivanju prava služnosti polaganja i održavanja kanalizacijskih cijevi vodnogospodarskog sustava (odvodnja otpadnih voda) na području naselja Šikići - Škatari
24. Odluka o prijenosu osnovnih sredstava Osnovnoj školi Tone Peruška Pula
25. Odluka o prijenosu osnovnih sredstava Osnovnoj školi Monte Zaro Pula
26. Odluka o prijenosu osnovnih sredstava Osnovnoj školi Šijana Pula
27. Odluka o imenovanju koordinatora za edukacije u ITU PT Pula za programsko razdoblje 2014-2020
28. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima (I)
29. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima (II)
30. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacije (8. Giardino – izložba i prodaja cvijeća)
31. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (28. Monteparadiso festival)
32. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije („Lokalno a urbano“)
33. Rješenje o odobrenju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran Ribarska koliba Fischerhutte (12. rujan 2020.)
34. Rješenje o odobrenju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran Ribarska koliba Fischerhutte (26. rujna 2020.)
35. Rješenje o odobrenju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran Istrijanka (19. rujna 2020.)
36. Rješenje o odobrenju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran Istrijanka (26. rujna 2020.)
37. Rješenje o odobrenju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran Mozart
38. Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec kolovoz 2020. godine
39. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pule za razdoblje od 01.01. do 30.06.2020. godine
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2020. godinu
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji

listopad

1. Odluka o dodjeli bespovratnih potpora poduzetnicima (I)
2. Odluka o dodjeli bespovratnih potpora poduzetnicima (II)
3. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
4. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprava za prodaju cvijeća i svijeća
5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama
6. Odluka o zajedničkom sufinanciranju troškova organizirane karantene osobama koje u vlastitom domu nemaju uvjete izolacije

7. Odluka o imenovanju članova u Povjerenstvo za provedbu programa kreditiranja – „PODUZETNIK ISTARSKA ŽUPANIJA 2020“
8. Odluka o izmjenama i dopunama Popisa nerazvrstanih cesta s identifikacijom
9. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana – Pula, Krležina 37
10. Odluka o zaključivanju ugovora o najmu stanova
11. Odluka o kupnji zemljišta – AM IOTA NEKRETNINE d.o.o.
12. Odluka o kupnji zemljišta – uređenje šetnice između ulice Valdefora i autokampa Stoja - Zelenika
13. Odluka o dodjeljivanju poslovnih prostora na uporabu udrugama i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnih prostora
14. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u Puli, Sv. Mihovila br. 2 (Bartolomeo dei Vitrei br. 16)
15. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Kandlerova br. 42
16. Odluka o stupanju pravnog sljednika u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnih prostora u Puli, Radićeva br. 10
17. Odluka o stupanju u obveze i prava dosadašnjeg zakupnika i zaključivanju ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Forum br. 11
18. Odluka o osnivanju prava služnosti polaganja i održavanja kanalizacijskih cijevi vodogospodarskog sustava (odvodnja otpadnih voda) 2a. skupine na području naselja Veli Vrh – Šijana
19. Odluka o osnivanju služnosti postavljanja i održavanja vodovodnog cjevovoda u Puli – naselje Valdebek – Ulica Lovrežica
20. Odluka o osnivanju služnosti postavljanja i održavanja vodoopskrbnog cjevovoda na području naselja Veli Vrh – Šijana – Valmade – Monte Šerpo
21. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja vodovodnog cjevovoda na području naselja Štinjan
22. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja vodovodnog cjevovoda u Marulićevoj ulici
23. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja vodovodne mreže turističke zone Verudela
24. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja vodovodnih cijevi u svrhu rekonstrukcije magistralnog cjevovoda Vidikovac – Banjole
25. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi vodnogospodarskog sustava (odvodnja otpadnih voda) 2a. skupine – proširenje kanalizacijske mreže na području ulice Mirna
26. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja građevine energetskog sustava SN priključak za TS 10(20)/0,4 kV Pula City Mall 3, TS 10(20)/0,4 kV Pula City Mall 3 i pripadajuća NN mreža
27. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja javne rasvjete na k.č.br. 780/158 k.o. Galižana, u korist trgovačkog društva Hrvatske ceste d.o.o.
28. Odluka o donaciji informatičke opreme
29. Odluka o načinu rada školske sportske dvorane Osnovne škole Centar
30. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra „Rojc“ (I)
31. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra „Rojc“ (II)
32. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra „Rojc“ (III)
33. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra „Rojc“ (IV)
34. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Dječjeg kreativnog centra (I)
35. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Dječjeg kreativnog centra (II)
36. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Šijana

37. Odluka o izmjeni Odluke o uključivanju pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Monte Zaro Pula (I)
38. Odluka o izmjeni Odluke o uključivanju pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Monte Zaro Pula (II)
39. Odluka o izmjeni Odluke o uključivanju pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Veruda Pula
40. Odluka o imenovanju predstavnika Grada Pule za koordinaciju pripremu i realizaciju Sporazuma o dodjeli računala i računalne opreme
41. Odluka o osnivanju radne skupine za izradu planskih dokumenata civilne zaštite Grada Pule-Pola
42. Odluka o osnivanju Radne skupine za pružanje potpore u pripremi projekta urbane regeneracije Grada Pula-Pola
43. Odluka o određivanju službenika odgovornih za provedbu savjetovanja s javnošću u Gradu Pula-Pola
44. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
45. Zaključak o prihvaćanju teksta Aneksa (Dodatka) br. 6 Ugovora o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre
46. Zaključak o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Puli, Maksimijanova br. 23
47. Zaključak o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Puli, Danteov trg br. 3
48. Zaključak o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Puli, Hermana Dalmatina br. 7
49. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2020. godinu (Br. 8.)
50. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2020. godinu (Br. 9.)
51. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Grad heroja-Vukovar“)
52. Rješenje o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Pula-Pola i njihovih zamjenika
53. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Veli Vrh
54. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec rujan 2020. godine
55. Procedura o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika
56. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Pule
57. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o iznosu subvencije roditelja u sufinanciranju programa predškolskog odgoja u slučaju izrečenih mjera samoizolacije uzrokovanih s COVID-19
58. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića „Mali svijet“
59. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj upotrebi
60. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra u svrhu gradnje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava (odvodnje otpadnih voda) 2. skupine – sigurnosni ispust crpne stanice Puntižela
61. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na prijedlog Sporazuma o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u aglomeraciji Pula-Sjever“

62. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dodjeli financijskih sredstava komunalnoj tvrtki Pula Herculanea d.o.o. Pula u cilju nabave polupodzemnih spremnika za otpad
63. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnina iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi – kč.br.3772/34 i kč.br.3772/239 obje k.o. Pula
64. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prihvaćanju prijedloga Aneksa br. 2 Sporazuma o osnivanju Javne ustanove – Javne vatrogasne postrojbe Pula
65. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Pula
66. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Ugovora o prijenosu poslovnog udjela u društvu Fratarski d.o.o.
67. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o spajanju poslovnih udjela u društvu Fratarski d.o.o.
68. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjeni Društvenog ugovora Fratarski d.o.o.
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o povećanju temeljnog kapitala u društvu Fratarski d.o.o.
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni odluke o vremenskom ograničenju, vremenu naplate i visini naknade za korištenje usluge parkiranja na javnim parkiralištima Grada Pule

studeni

1. Odluka o dodjeli pomoći u obliku dara u naravi umirovljenicima s prebivalištem na području Grada Pula-Pola koji ostvaruju pravo na pomoć umirovljenicima
2. Odluka o dodjeli potpora poduzetnicima
3. Odluka o subvenciji kamata poduzetnicima prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
4. Odluka o prihvatu ponuda i zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
5. Odluka o potpunom oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa
6. Odluka o davanju stana u najam
7. Odluka o dodjeli stana u najam
8. Odluka o dodjeli stana u najam
9. Odluka o dopuni Odluke o imenovanju Projektnog tima za provedbu projekta „Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno turistički proizvod“
10. Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju prava služnosti
11. Odluka o prijenosu osnovnih sredstava Osnovnoj školi Veli Vrh Pula
12. Odluka o prijenosu osnovnih sredstava Osnovnoj školi Kaštanjer Pula
13. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Veruda
14. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Monte Zaro
15. Odluka o ustupanju neizgrađenog građevinskog zemljišta i komunalnog opremanja bez naknade – Dario Budić
16. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja ogranaka vodovodne mreže u Tršćanskoj ulici
17. Odluka o osnivanju prava služnosti polaganja i održavanja kanalizacijskih cijevi vodnogospodarskog sustava (odvodnja otpadnih voda) na području naselja Šikići-Škatari
18. Odluka o utvrđivanju statusa člana domaćinstva
19. Odluka o odobrenju Mjesnom odboru Štinjan za davanje na uporabu dijela prostora mjesne samouprave za postavljanje bankomata

20. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule za javnu raspravu
21. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“ za javnu raspravu
22. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“
23. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima
24. Zaključak o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Puli, Veruda br. 24
25. Zaključak o izmjeni Zaključka o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Puli, Veruda 24
26. Zaključak o davanju suglasnosti za zaključenje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – EXCELSIS d.o.o. Pula
27. Zaključak o oslobađanju od plaćanja poreza na korištenje javne površine u svrhu organiziranja gradilišta za potrebe izvođenja radova u utvrdi Kaštel
28. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2020. godinu (br.10.)
29. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – poslovni prostor u Puli, Ulica 43. istarske divizije br. 11
30. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Prosinac u Puli, Sa(n)jam knjige u Istri, Advent na Danteovom trgu)
31. Zaključak o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u prvih devet mjeseci 2020. godine
32. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Mali svijet“
33. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec listopad 2020. godine
34. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Deklaracije o očuvanju i zaštiti urbanog prostora
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prijedlogu mrtvozornika za područje Grada Pula-Pola
36. Odluka o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspodjeli rezultata za 2019. godinu
37. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2020. godinu
38. Zaključak o utvrđivanju prijedloga II. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu
39. Zaključak o utvrđivanju prijedloga II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o izmjenama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti Grada Pule za 2020. godinu
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o izmjeni Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2020. godinu
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pula-Pola za 2020. godinu
43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za 2021. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2021.-2023. godine
44. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Pula-Pola u 2021. godini

45. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Istra na području Grada Pula-Pola
46. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Proračuna Grada Pule za 2021. godinu i projekciju Proračuna Grada Pule za 2022. i 2023. godinu
47. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu
48. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu
49. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu
50. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti grada Pule za 2021. godinu
51. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu
52. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o korištenju dijela naplaćenih sredstava komunalnog doprinosa za druge namjene različite od namjena propisanih člankom 76. Zakona o komunalnom gospodarstvu
53. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o određivanju poslova koji se smatraju obavljanjem komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture na području grada Pule
54. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkim društvima
55. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dopuni Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora
56. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Plana davanja koncesija za 2021. godinu
57. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Lungo Mare“
58. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o
59. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na prijedlog Sporazuma o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u aglomeraciji Pula Sjever“
60. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o uređenju međusobnih odnosa Grada Pula-Pola i t.d. TIFON d.o.o.
61. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2021. godinu
62. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o donošenju revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pula-Pola

prosinac

1. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (I)
2. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (II)
3. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (III)
4. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (IV)

5. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (V)
6. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VI)
7. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VII)
8. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (VIII)
9. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“ (IX)
10. Odluka o dodjeli bespovratnih potpora poduzetnicima koji udovoljavaju uvjetima iz Javnog poziva „POTPORE PULA 2020“
11. Odluka o dopuni Odluke o dodjeli potpora od 23. prosinca 2020. godine
12. Odluka o dodjeli potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule
13. Odluka o dodjeli potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule (II)
14. Odluka o sufinanciranju kamate za 2020. godinu po Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pule-Pola
15. Odluka o dodjeli sredstava dječjim vrtićima drugih osnivača
16. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o dodjeli sredstava dječjim vrtićima drugih osnivača
17. Odluka o dodjeli pojedinačnih državnih potpora u 2021. godini za Zaštitnu radionicu Tekop Novu – Ustanovu za zapošljavanje osoba s invaliditetom
18. Odluka o javnom priznanju – Robert Klačar
19. Odluka o dodjeli potpore projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta
20. Odluka o dodjeljivanju poslovnog prostora na uporabu i zaključivanje ugovora o uporabi
21. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Trierska br. 5
22. Odluka o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pula-Pola za 2021. godinu
23. Odluka o dopuni Odluke o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pula-Pola za 2021. godinu
24. Odluka o izmjenama i dopunama Popisa nerazvrstanih cesta s identifikacijom
25. Odluka o dodjeli stana u najam za službene potrebe
26. Odluka o dodjeli stana u najam
27. Odluka o dodjeli stana u najam
28. Odluka o dodjeli stana u najam
29. Odluka o utvrđivanju statusa člana domaćinstva
30. Odluka o uređenju imovinskopravnih odnosa
31. Odluka o uređenju imovinskopravnih odnosa (srednjetlačni i visokotlačni plinovod)
32. Odluka o uređenju imovinskopravnih odnosa (srednjetlačni plinovod)
33. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Veli Vrh Pula
34. Odluka o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Stoja Pula
35. Odluka o izmjenama Odluke za uključivanje pomoćnika u nastavi u Školi za odgoj i obrazovanje Pula
36. Odluka o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju programa i

projekata s područja socijalne skrbi, zdravstva i veterinarstva od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula – Pola

37. Odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama u 2021. godini
38. Odluka o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula – Pola
39. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Dječjeg kreativnog centra
40. Odluka o prijenosu osnovnih sredstava OŠ Tone Peruška Pula
41. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja vodoopskrbnog cjevovoda na Paduljskom putu u Puli
42. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja vodovodnih cijevi u svrhu rekonstrukcije magistralnog cjevovoda i čvorišta Vidikovac
43. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja vodoopskrbnih cjevovoda u ulici Monte Lesso
44. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja vodoopskrbnog cjevovoda – Ulica Croazia
45. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN priključak za TS 10(20)/0,4 kV Kaštanjer 3, TS 10(20)/0,4 kV Kaštanjer 3 i pripadajuća NN mreža
46. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN priključak za TS 10(20)/0,4 kV Pula City Mall 3, TS 10(20)/0,4 kV Pula City Mall 3 i pripadajuća NN mreža
47. Odluka o zaključivanju ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Kandlerova br. 4
48. Odluka o davanju na uporabu u miru skloništa br. 78 na lokaciji Osječka ulica broj 8 u Puli
49. Odluka o dodjeli stipendija u akademskoj godini 2020./2021.
50. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra „Rojc“
51. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima
52. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“
53. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
54. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture
55. Zaključak o ovlaštenju za plakatiranje
56. Zaključak o prihvaćanju Sporazuma o reguliranju međusobnih odnosa – PRAGRANDE d.o.o.
57. Zaključak o provedbi mjera za vrijeme posebnih okolnosti uzrokovanih koronavirusom COVID-19
58. Zaključak o Izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2020. godinu (Br.11)
59. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. srpnja do 30. rujna 2020. Godine
60. Zaključak o donošenju Revizije I. Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pula-Pola

61. Pravilnik o tehničkim i drugim uvjetima za izvođenje radova na nerazvrstanim cestama i površinama javne namjene na području Grada Pule
62. Rješenje o imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javna vatrogasne postrojbe Pula
63. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec studeni 2020. godine
64. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Ugovora o kupoprodaji dionica
65. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o lokalnim porezima Grada Pula-Pola
66. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Pule-Pola
67. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju zakupnine, zone i djelatnosti u poslovnom prostoru Grada Pule-Pola
68. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o utvrđivanju zakupnine poslovnih prostora Grada Pule za vrijeme trajanja posebnih okolnosti u prosincu 2020. godine
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o smanjenju zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule-Pola u 2021. godini
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijenosu vrijednosti izvedenih radova u 2020. godini Školi za odgoj i obrazovanje – Pula
71. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Pule za 2020. godinu
72. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“
73. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

Gradonačelnik je, dakle, donio ukupno 367 općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga.

Osim navedenih, Gradonačelnik je donio 57 internih akata, najvećim djelom s područja javne nabave i radnih odnosa.

Najznačajniji akti iz djelokruga gradonačelnika objavljuju se u „Službenim novinama“ Grada Pule, na hrvatskom i talijanskom jeziku.

1.1. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH DONESENIH AKATA

1.1.1. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule za javnu raspravu

1.1.2. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

1.1.3. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule za javnu raspravu

1.1.4. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

1.1.5. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočne poslovne zone“

1.1.6. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočne poslovne zone“

1.1.7. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“ za javnu raspravu

1.1.8. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima s temelji razvoj cjelokupnog Grada. Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 56/14, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) propisan je postupak donošenja prostornih planova. U drugom polugodištu 2020. godine, doneseni su navedeni akti, a detaljniji prikaz sadržan je u u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

1.1.9. Odluka o kriterijima i postupku sufinanciranja kamata prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pule

Ovom Odlukom, donesenoj sukladno Odluci o kriterijima i postupku sufinanciranja kamata prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pule donesenoj sa svrhom poticanja smanjenja iseljavanja mladih obitelji i pomoći građanima radi rješavanja svojeg stambenog pitanja, Povjerenstvo je utvrdilo da su podnositelji zahtjeva udovoljili svim propisanim uvjetima Odluke. Mjera je namijenjena osobama do 40 godina života, koji imaju prijavljeno prebivalište na području Grada Pule ukupno najmanje 10 godina, koji nemaju u vlasništvu nekretninu odnosno da bračni odnosno izvanbračni drug, te članovi domaćinstva navedeni u zahtjevu nemaju u vlasništvu nekretninu, da kreditnim zaduženjem stječu prvu nekretninu te da nemaju dugovanja prema Proračunu Grada Pule. Odlukom je predviđeno sufinanciranje u visini od 50% kamate za odobrene stambene kredite, a maksimalno do 18.000,00 kuna odnosno u maksimalnom iznosu do 1.500,00 kuna mjesečno po odobrenom zahtjevu, za maksimalno pet godina otplate kredita, a za kredit koji ne prelazi 100.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem deviznom tečaju Hrvatske narodne banke. Sufinanciranje kamate na stambene kredite traži se po javnom pozivu koji se objavljuje jednom godišnje, te se utvrđuje na razdoblje od godine dana s mogućnošću nastavka korištenja koja se ostvaruje ponovnom prijavom na javni poziv koji će se objavljivati za svaku kalendarsku godinu. Sufinanciranje kamate Grad Pula isplaćuje kreditnoj instituciji kod koje podnositelj zahtjeva ima odobreni stambeni kredit, a nakon provedenog postupka temeljem kojeg je zaključen Ugovor o sufinanciranju kamate između Grada Pule i podnositelja zahtjeva. Iznos sufinanciranja kamate isplaćuju se jednokratno godišnje na kreditni račun korisnika kredita po dostavljenom otplatnom planu odmah po sklapanju naprijed navedenog ugovora.

1.1.10. Odluka o poticanju razvoja poduzetništva kroz program kreditiranja – „Poduzetnik Istarska županija 2020“

Ovom Odlukom, Grad nastavlja sa poticanjem razvoja poduzetništva kroz Program kreditiranja “Poduzetnik Istarska županija 2020”. Predmetnim programom želi se kroz subvenciju kamate omogućiti pristup povoljnijim izvorima financiranja, kroz suradnju s Istarskom županijom, Istarskom razvojnom agencijom IDA-om d.o.o. i poslovnim bankama. Korisnici kredita mogu biti subjekti malog gospodarstva, koji su registrirani na području Pule, u većinskom su privatnom vlasništvu, odnosno oni koji su registrirani u Republici Hrvatskoj a ulažu na području Istarske županije bez obzira na sjedište ili prebivalište i to: mala i srednja trgovačka društva, aktivni obrti, zadruge i profitne ustanove. Korisnici ne mogu biti trgovačka društva kojima je Istarska županija ili uključeni grad osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu. Ukupni kreditni fond Programa iznosi 385.000.000,00 kuna. Kreditni fond za poduzetnike koji su registrirani, odnosno one koji ulažu na području Pule iznosi 70.000.000,00 kuna te još najviše dodatnih 9.688.000,00 kuna kreditnog fonda kojeg će Istarska županija rasporediti Gradu Puli ovisno o udjelu svakog pojedinog grada u Istarskoj razvojnoj agenciji IDA-i d.o.o. te iskorištenosti fonda Istarske županije. Grad Pula subvencionirat će kamatu u visini od 1%, a sredstva za subvenciju kamate planirana su u

Proračunu Grada Pule-Pola. Kreditna sredstva mogu se koristiti za nove investicije ili trajna obrtna sredstva. Najniži iznos kredita iznosi 50.000,00 kuna, a najviši iznosi 1.500.000,00 kuna sa rokom otplate do 10 godina odnosno do 3 godine za trajna obrtna sredstva. Također, kreditna sredstva mogu se koristiti u suradnji sa HABOR-om sukladno uvjetima koji su navedeni u Programu „Poduzetništvo mladih, početnika i žena“.

1.1.11. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2020. godini „Potpore Pula 2020“

U svrhu poticanja razvoja poduzetništva na području grada Pule, Grad je u 2020. godini dodijelio 2.500.000,00 kuna potpora za razvoj poduzetništva kroz poticajne mjere (pregled mjera dan je u izvješću o radu Upravnog odjela za financije i opću upravu). Ukupan iznos od 2.500.000,00 kuna dodijeljen je iz Proračuna Grada Pule za 2020. godinu, sukladno Javnom pozivu poduzetnicima za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2020. godini.

1.1.12. Odluke o dodjeli potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule

1.1.13. Odluka o dodjeli potpore projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta

Odluke su donesene sukladno Programu Potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula - Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine. Poljoprivrednicima upisanim u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava s prebivalištem u Puli dodijeljene su subvencija u visini od 50% troškova, a najviše 5.000,00 kuna godišnje po korisniku, za troškove stručne kontrole i certifikacije ekološke proizvodnje. Osim navedenog, Grad je sufinancirao, za 2020. godinu, projekt Izravne prodaje poljoprivrednih proizvoda putem interneta kojeg provodi Institut za poljoprivredu i turizam iz Poreča.

1.1.14. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima

Ovim Zaključkom utvrđuju se i prihvaćaju zahtjevi za smanjenje zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule te zahtjevi za oslobađanje od komunalne naknade u postupku provedbe mjera za pomoć poduzetnicima za mjesec travanj, utvrđeni na temelju Odluke o smanjenju zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule i Odluke o odgodi dospijeća plaćanja i oslobađanja plaćanja komunalne naknade. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima za mjesec travanj 2020., predstavlja jednu od mjera koje je Gradonačelnik radi olakšavanja negativnih posljedica na gospodarstvo izazvanih pandemijom Covid-19.

1.1.15. Odluka o dodjeli pomoći u obliku dara u naravi umirovljenicima s prebivalištem na području Grada Pula-Pola koji ostvaruju pravo na pomoć umirovljenicima

Umirovljenicima lošeg materijalnog statusa, temeljem Odluke o socijalnoj skrbi ostvaruju pravo na novčanu pomoć, Grad Pula je, i prošle godine, dodjelio jednokratnu novčanu pomoć u obliku dara u naravi kako bi im omogućio dostojanstvenije i primjerenije obilježavanje božićnih i novogodišnjih blagdana. Pomoć se isplatila u obliku dara u naravi u iznosu od 350,00 kuna kod trgovačkog društva KONZUMplus d.o.o. Zagreb koji je, od ukupno pet pristiglih ponuda (Konzum, Lidl, Plodine, Kaufland, Spar), ponudio najpovoljnije uvjete uz 7%-tni diskont na ukupan iznos za kupnju prehrambenih i ostalih potrepština.

1.1.16. Odluka o zajedničkom sufinanciranju troškova organizirane karantene osobama koje u vlastitom domu nemaju uvjete izolacije

Hrvatski zavod za javno zdravstvo je u okviru uputa i preporuka za postupanje u pandemiji COVID – 19 donio i Postupak kod pojave bolesti u gosta u turističkom

smještajnom objektu u vrijeme pandemije COVID -19 (19.06.2020.). Tim je dokumentom predviđeno da regionalni stožeri (lokalni) osiguraju organiziranu izolaciju za oboljele čija klinička slika ne zahtijeva hospitalizaciju i organiziranu karantenu/samoizolaciju za zdrave kontakte koji moraju biti u karanteni. Sukladno navedenom Stožer civilne zaštite Istarske županije je od dana 08. srpnja 2020. godine uspostavio karantenu u Puli za područje Istarske županije. Slijedom toga, ovom Odlukom utvrđena je potreba za sufinanciranjem karantene na području grada Pule i općina Medulin, Ližnjan, Marčana, Barban, Svetvinčenat i Fažana, te se daje suglasnost na Sporazum o zajedničkom sufinanciranju troškova organizirane karantene osobama koje u vlastitom domu nemaju uvjete

1.1.17. Zaključak o provedbi mjera za vrijeme posebnih okolnosti uzrokovanih koronavirusom COVID-19

Odlukom o utvrđivanju zakupnine poslovnih prostora Grada Pule – Pola za vrijeme trajanja posebnih okolnosti u prosincu 2020. godine (Službene novine Grada Pule br. 4/20, 6/20 i 10/20), koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Pule, određene su mjere koje se odnose na utvrđivanje mjesečne zakupnine za poduzetnike koji posluju u poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Pule, a koji su obuhvaćeni epidemiološkim mjerama ograničenja rada i ponašanja. U provedbi navedene Odluke, ovim Zaključkom se, obzirom da je znatan broj udruga koje djeluju u poslovnim prostorima Grada Pule direktno obuhvaćen mjerama o ograničenju rada i ponašanja donesenim od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske čime im je rad znatno otežan, onemogućen ili u potpunosti zabranjen, primjena mjera utvrđenih Odlukom primjenjuje se i na uporabovnike. Slijedom navedenog, korisnicima gradskih prostora, sukladno mjerama sa značajnim direktnim utjecajem na gospodarstvenike obuhvaćene epidemiološkim mjerama, utvrđuje se zakupnina odnosno naknada za uporabu poslovnih prostora Grada za mjesec prosinac 2020. godine u iznosu od 1,00 kune, te su isti korisnici gradskih poslovnih prostora oslobođeni plaćanja komunalne naknade.

1.1.18. Odluka o dodjeli na korištenje bez naknade i darovanju dijela nekretnine k.č.br. 94/1 k.o. Pula Arheološkom muzeju Istre

Ovom Odlukom, Grad daje nekretninu, dio na korištenje bez naknade i dio u vlasništvo bez naknade, Arheološkom muzeju Istre kao javnoj ustanovi čiji je jedini osnivač Republika Hrvatska, a radovi rekonstrukcije zgrade Muzeja su u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Pule i Istre.

1.1.19. Zaključak o prihvatu Sporazuma o suradnji na razvojnom projektu HEP-a za izgradnju infrastrukture za punjenje elektomotornih vozila

Ovim Zaključkom, odnosno prihvaćenim Sporazum nastavljaju svoju suradnju Grad Pula i HEP d.d. u sklopu svoje gospodarske politike društveno odgovornog poslovanja, a u skladu s Direktivom 2014/94/EU Europskog parlamenta i vijeća od 22. listopada 2014. o uspostavi infrastrukture za alternativna goriva te Zakonom o uspostavi infrastrukture za alternativna goriva, radi razvoja elektromobilnosti, kao prijevoznog modela koji će doprinijeti održivom razvoju regije. Predmetnim Sporazum o suradnji dogovorena je suradnja na izgradnju infrastrukture za punjenje elektromotornih vozila.

1.1.20. Odluka o dodjeli stipendija u akademskoj godini 2020/2021

Sustav stipendiranja studenata Grada Pule uređen je Pravilnikom za dodjelu stipendija Grada Pule. Sastavni dio Pravilnika su Kriteriji za dodjelu stipendija Grada Pule. Natječaj za dodjelu stipendija za akademsku godinu 2020/2021. objavljen je na službenim stranicama Grada Pule i Glasu Istre dana 09. studenog 2020. godine. Na natječaj je pristiglo 246 zamolbi. Nakon provedbe postupka natječaja, u akademskoj godini 2020./2021. dodjeljeno je 168

stipendija u iznosu od 800,00 kn studentima koji su zadovoljili uvjete Pravilnika. Međusobna prava i obveze između korisnika stipendije i Grada uređeni su ugovorom.

1.2. AKTI O IMENOVANJIMA RADNIH TIJELA GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada, u drugom polugodištu 2020. godine, donio je slijedeće akte o imenovanjima, odnosno osnivanju radnih tijela:

1.2.1. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula

Osnivači Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula, čije je sjedište u Puli, su jedinice lokalne samouprave; Gradovi: Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj, Umag i Vodnjan, te Općine: Medulin i Vrsar. Statutom Dnevnog centra određeno je da Upravno vijeće ima pet članova i to: tri predstavnika osnivača, jednog predstavnika korisnika usluga i jednog predstavnika radnika. Članove Upravnog vijeća; predstavnike osnivača i predstavnika korisnika, imenuje osnivač u kojem je sjedište Centra, a po prethodno dobivenoj suglasnosti većine osnivača. Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine. Budući je članovima Upravnog vijeća imenovanih u prethodnom razdoblju istekao mandat, ovim Rješenjem imenovano je Upravno vijeće u istom sastavu i to kao predstavnici osnivača Marica Vidak-Konjević, Davorka Maras-Tkačuk i Dragan Poropat i kao predstavnik korisnika Mirsada Budija. Na Odluku Gradonačelnika Grada Pule o utvrđivanju prijedloga članova Upravnog vijeća Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula dobivena je prethodna suglasnost ostalih osnivača.

1.2.2. Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog za imenovanje ravnatelja zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pola

Upravno vijeće Zaštitne radionice Tekop Nova – ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom - Officina per la tutela Tekop Nova, Ente per il collocamento al lavoro dei disabili provelo je natječaj za imenovanje ravnatelja ustanove. Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom određeno je da ravnatelja zaštitne radionice imenuje upravno vijeće na vrijeme od četiri godine uz suglasnost osnivača na temelju provedenog javnog natječaja. Upravno vijeće je, nakon provedenog postupka, utvrdilo prijedlog za imenovanje Mihaele Zubić za ravnateljicu Zaštitne radionice na vrijeme od 4 godine. Ovim Zaključka dana je suglasnosti na dostavljeni prijedlog imenovanja.

1.2.3. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2020. godini – „POTPORE PULA 2020“

Sukladno Odluci o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2020. godini „POTPORE PULA 2020“, Gradonačelnik je obvezan imenovati Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2020. godini - „POTPORE PULA 2020“. Ovom Odlukom povjerenstvo je imenovano na način da Grad Pula imenuje predsjednika i zamjenika predsjednika, Istarska razvojna agencija d.o.o. člana i zamjenskog člana, Hrvatska gospodarska komora, ŽK Pula člana i zamjenskog člana, te Obrtnička komora Istre, Udruženje obrtnika Pula, također, člana i zamjenskog člana. Na taj način su u povjerenstvu zastupljene sve najvažnije potporne institucije čija je osnovna djelatnost poticanje razvoja gospodarstva te poduzetništva. Slijedom navedenog u povjerenstvo su imenovani Vesna Sajić, pročelnica Upravnog odjela za financije i opću upravu, predstavnica Grada Pule, kao predsjednica, Barbara Batelić Lukšić, pomoćnica pročelnice za financije, predstavnica Grada Pule, kao zamjenica predsjednice, Boris Sabatti, direktor, predstavnik Istarske razvojne agencije IDA-e d.o.o. kao član, a u slučaju njegove

spriječenosti stručni savjetnik Edo Cetina kao zamjenski član, Denis Hrelja, viši stručni suradnik, predstavnik Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Pula, kao član, a u slučaju njegove spriječenosti direktor Damir Sirotić kao zamjenski član, Ester Jurinović, tajnica, predstavnica Obrtničke komore Istarske županije - Udruženja obrtnika Pula, kao član, a u slučaju njezine spriječenosti administrator općih i ekonomskih poslova Ester Buršić, kao zamjenski član. Odlukom su definirati i procedure rada Povjerenstva.

1.2.4. Odluka o imenovanju članova u Povjerenstvo za provedbu programa kreditiranja „PODUZETNIK ISTARSKA ŽUPANIJA 2020“

Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o poticanju razvoja poduzetništva kroz program kreditiranja „PODUZETNIK ISTARSKA ŽUPANIJA 2020“. Programom je utvrđeno da će se, nakon provedenog odabira banke ili više banaka, objaviti poziv za prikupljanje zahtjeva za dodjelu poduzetničkih kredita i imenovati Povjerenstvo za provedbu Programa sa zadaćom zaprimanja zahtjeva i donošenja mišljenja o odobrenu ili odbijanju zahtjeva. Povjerenstvo za provedbu Programa sastoji se od predstavnika Istarske Razvojne Agencije IDA-e d.o.o., predstavnika Banke/HBOR-a te predstavnika Istarske županije ili grada ovisno o nadležnosti. Sukladno navedenom, budući da je za provođenje programa potrebno imenovati predstavnika i zamjenika predstavnika Grada Pule u povjerenstvu, ovom Odlukom određeni su kao predstavnici Grada Vesna Sajić, pročelnica Upravnog odjela za financije i opću upravu, kao član, a u slučaju njezine spriječenosti Igor Fabris, voditelj Odsjeka za proračun i gospodarstvo u Upravnom odjelu za financije i opću upravu, kao zamjenski član.

1.2.5. Odluka o imenovanju predstavnika Grada Pule za koordinaciju, pripremu i realizaciju Sporazuma o dodjeli računala i računalne opreme

Republika Hrvatska, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja i Grad Pula, zaključili su Sporazum o dodjeli računala i računalne opreme koju će koristiti službenici upravnih odjela nakon zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave robe „Nabava opreme (e - Inspekcija, e – Investicije, e - Nekretnine, e - Dozvola). Predmetnim sporazumom Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja potpisalo je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014-2020 u svrhu provedbe projekta pod nazivom: „Informacijski sustav prostornog uređenja (ISPU) i njegovi moduli“, a razdoblje provedbe projekta iznosi 84 mjeseca, odnosno od 01. siječnja 2015. godine do 01. siječnja 2022. godine. Cilj Sporazuma je opremanje upravnih odjela računalima i računalnom opremom čime se doprinosi realizaciji ukupnog projekta ISPU kroz povezivanje postupaka više tijela javne uprave u integrirani informacijski sustav što omogućuje povećanje učinkovitosti javne uprave. Sukladno članku 5. Sporazuma potpisnici Sporazuma suglasni su da će imenovati po jednog svojeg predstavnika za koordinaciju, pripremu i realizaciju predmeta sporazuma, te se slijedom navedenog ovom Odlukom, kao predstavnik Grada, imenuje Davor Sebastijan, voditelj Odsjeka za informatiku.

1.2.6. Odluka o imenovanju koordinatora za edukaciju u ITU PT Pula za programsko razdoblje 2014-2020.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije je, 2016. godine, donijelo Odluku o odabiru područja za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja kojom se urbano područje Pula odabire za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Grad Pula, kao grad koji je utvrđen središtem urbanog područja Pula potpisali su 2018. godine Sporazum o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“

u financijskom razdoblju 2014. – 2020. Sukladno navedenim Sporazumima, ovom Odlukom Iva Pamić, savjetnica za provedbu programa i projekata Europske unije imenovana je koordinatorom za edukacije, a za njezinu zamjenu imenovana je Antonija Babić, savjetnica za financijske poslove u Odsjeku za provedbu ITU mehanizma Ureda Grada.

1.2.7. Odluka o osnivanju radne skupine za izradu planskih dokumenata civilne zaštite Grada Pula-Pola

Ovom Odlukom osnovana je radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite (Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pula - Pola za 2020. godinu, Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Pula - Pola za 2021. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2021.- 2023. godine). U radnu skupinu za izradu planskih dokumenata imenovani su Denis Stipanov, za predsjednika, Ivica Rojnić, za člana i Boris Rogić, za člana. Radna skupina dužna je, sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, izraditi navedene planske dokumente te ih blagovremeno dostaviti u nadležno upravno tijelo Grada.

1.2.8. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Pula-Pola i njihovih zamjenika

Sukladno Planu civilne zaštite, povjerenici u gradovima i općinama obavljaju poslove civilne zaštite za više stambenih objekata, ulica, dijelova ulica, mjesnih odbora ili manjih naselja. Poslovi se prije svega odnose na obavješćivanje stanovništva o poduzimanju mjera i postupaka zaštite i spašavanja, prenošenje i isticanje zapovijedi o mjerama koje treba provesti u sustavu zaštite i spašavanja, organiziranju i sudjelovanju u provedbi mjera evakuacije te sklanjanja i zbrinjavanja stanovništva. Na sjednicama Vijeća mjesnih odbora Grada Pule određeni su kandidati za povjerenika civilne zaštite i njegove zamjenike svakog mjesnog odbora. Temeljem navedenih prijedloga donesena je ova Odluka.

1.2.9. Odluka o osnivanju Radne skupine za pružanje potpore u pripremi projekta urbane regeneracije Grada Pula-Pola

Europska banka za obnovu i razvoj, u okviru Fonda CREATE, pruža stratešku savjetodavnu podršku nizu javnih i privatnih subjekata u regiji Srednje Europe, Baltičkih država (CEB) i regiji Jugoistočne Europe (JIE). Kroz tehničku suradnju Fonda CREATE, Grad Pula planira pružiti potporu u pripremi i provedbi projekata urbane obnove Grada. Daljnjom analizom utvrdit će se optimalan put za razvoj Grada Pule, uzimajući u obzir sve karakteristike, uključujući trenutne i očekivane tržišne uvjete te javni interes. Ovom Odlukom osnivana je Radna skupina za pružanje potpore odabranom konzultantu EBRD-a u pripremi projekta urbane regeneracije Grada Pule sa svrhom procjene strateških mogućnosti urbane obnove na način usklađen s vizijom razvoja Grada, uzimajući u obzir jedinstveni ekonomski, socijalni i ekološki kontekst. U Radnu skupinu imenovani su, kao voditelj Aleksandar Matić, inače lokalni koordinator za strateško planiranje Grada Pule, kao administrator Iva Ivančić, radi administrativnog upravljanja projektom, te kao članovi Vesna Sajić, Ingrid Bulian, Mirna Radolović, Martina Šajina Mihovilović, te Lovorka Hajdić-Golja.

1.2.10. Odluka o određivanju službenika odgovornih za provedbu savjetovanja s javnošću u Gradu Pula-Pola

Prema Zakonu o pravu na pristup informacijama, svako tijelo mora imenovati osobu koja je zadužena za osiguravanje provedbe odredbi Zakona u tijelu javne vlasti, uključujući savjetovanja s javnošću. Te su osobe službenici za informiranje upisani u registar službenika za informiranje kojeg vodi Povjerenik za informiranje (Popis tijela javne vlasti dostupan je na

http://tjv.pristupinfo.hr/). U pravilu, službenik za informiranje je zadužen i za osiguravanje provedbe savjetovanja s javnošću. Ipak, uz imenovanog službenika za informiranje cijenimo da postoji potreba i određivanja posebnih koordinatora savjetovanja s javnošću. Koordinatori za savjetovanje s javnošću su službenici u upravnim tijelima Grada Pule, čija zadaća je dosljedno praćenje i koordinacija postupaka savjetovanja s javnošću. Koordinatori za savjetovanje s javnošću dužni su voditi brigu o pravodobnom pokretanju postupaka savjetovanja s javnošću utvrđenih godišnjim Planom savjetovanja s javnošću, provedbi svih faza postupka savjetovanja s javnošću, te ažurirati internetske stranice Grada Pule u sekciji e-Konzultacije. Službenik za informiranje je u Gradu Pula Eva Barbir, a koordinatorima za savjetovanje s javnošću u Gradu Puli određene su službenice Mirna Mošnja i Jovana Prusac Fabris.

1.2.11. Odluka o dopuni Odluke o imenovanju Projektnog tima za provedbu projekta „Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno turistički proizvod“

Grad Pula je u ulozi Korisnika sredstava, 2020. godine, sklopio Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (KK.06.1.1.05.0002) s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije u ulozi Upravljačkog tijela i Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU) u ulozi Posredničkog tijela razine 2. Sastavni dio Ugovora čini i Projektna prijava u kojoj su definirane sve projektne aktivnosti i njihovo provođenje, kao i Projektni tim koji je zadužen za implementaciju istih. Uslijed dužeg izostanka službenice koja je u Projektnom timu zadužena za kompletnu administraciju projekta, komunikaciju unutar projektnog tima, praćenje proračuna projekta, pravovremena plaćanja i organizaciju na nivou projekta, ovom Odlukom osigurana je zamjena, kako bi implementacija projekta nesmetano tekla u dijelu navedenih aktivnosti i zaduženja. Odlukom je imenovana Karmen Štifanić, službenica Grada, kao projektna asistentica i koordinatorica.

1.2.12. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Mali svijet“

Statuta Dječjeg vrtića „Mali svijet“ određeno je da upravno vijeće ustanove ima pet članova od kojih osnivač imenuje tri člana, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga, a jednog člana biraju odgojitelji i stručni suradnici. Statutom je također propisano da osnivač imenuje i opoziva članove Upravnog vijeća na način i pod uvjetima propisanih svojim aktima kao i da imenuje predsjednika Upravnog vijeća. Ovim Rješenjem su kao predstavnici osnivača imenovani Iva Burić Bučaj za predsjednicu, a Nadija Benčić i Luka Glušac za članove. Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

1.2.13. Rješenje o imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da gradonačelnik imenuje i razrješuje predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba čiji je osnivač. Sukladno Zakonu o vatrogastvu te Statutu Javne vatrogasne postrojbe Pula, Javnom vatrogasnom postrojbom upravlja vatrogasno vijeće, čiji članovi se biraju na mandat od pet godina. Broj članova vatrogasnog vijeća ovisi o tome nalazi li se javna vatrogasna postrojba u gradu koji je sjedište jedinice područne (regionalne) samouprave, odnosno je li brojčano najveća postrojba u jedinici područne (regionalne) samouprave, stoga u našem slučaju vatrogasno vijeće ima pet članova a čine ga jedan predstavnik Hrvatske vatrogasne zajednice, jedan predstavnik Vatrogasne zajednice županije, jedan predstavnik Područne vatrogasne zajednice, jedan predstavnik osnivača i jedan predstavnik radnika Vatrogasne postrojbe. Člana Vatrogasnog

vijeća imenuje osnivač u kojem je sjedište Javne vatrogasne postrojbe Pula. Slijedom navedenog, u Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Pula imenuje se za člana, predstavnika osnivača u kojem je sjedište Javne vatrogasne postrojbe Pula Ardemio Zimolo.

1.3. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH UTVRĐENIH PRIJEDLOGA AKATA UPUĆENIH GRADSKOM VIJEĆU RADI DONOŠENJA

1.3.1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2020. godinu

Rezimirajući podneseni Polugodišnji izvještaj, vidljivo je da su u Proračunu Grada Pule, u 2020. godini, ostvareni prihodi i primici u iznosu od 164.706.866,83 kune, a rashodi i izdaci u iznosu od 176.029.999,79 kuna, da je u obračunskom razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine iskazan manjak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 11.323.132,96 kuna, da preneseni višak iz prethodne godine iznosi 41.244.997,69 kuna, odnosno na dan 30. lipnja 2020. godine iskazan je višak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 29.921.864,73 kune, smanjeni su prihodi u odnosu na plan i u odnosu na prethodne godine zbog epidemije bolesti COVID-19, a posljedično i pojedine aktivnosti, kreditne obveze uredno su podmirivane, angažiranje sredstava vršilo se ovisno o dinamici prihodovanja sredstava te ovisno o rokovima dospijeća pojedinih obveza, a podneseni izvještaj sukladan je odobrenim planskim sredstvima po pozicijama u okviru Proračuna kojeg je usvojilo Gradsko vijeće Grada Pule.

1.3.2. Zaključci o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2020. godinu sa izmjenama i dopunama pripadajućih programa

Proračun Grada Pule za 2020. godinu usvojen je u ukupnom iznosu od 553.620.134,18 kuna. Prvim izmjenama i dopunama Proračuna Grada Pule, Proračun se smanjuje za 108.817.977,74 kune ili 19,66% i iznosi 444.802.156,44 kune. Drugim Izmjenama i dopunama Proračuna, Proračun se smanjuje za 5.744.288,46 kuna ili 1,29% i iznosi 439.057.867,98 kuna. Naime, Zakonom o proračunu utvrđeno je da ukoliko tijekom proračunske godine dođe do promjena na prihodnoj i rashodnoj strani proračuna, proračun se mora ponovno uravnotežiti. Razlog izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2020. godinu je potreba uravnoteženja prihoda i rashoda, a vezano, u ovoj zahtjevnoj fiskalnoj godini obilježenoj pandemijom koronavirusa, za ostvarenje prihoda i procjene ostvarenja do kraja godine, nastanak novih obveza za gradski proračun te zbog potrebe preraspodjele pojedinih proračunskih rashoda.

1.3.3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Proračuna Grada Pule za 2021. godinu sa pripadajućim programima

Proračun Grada Pule za 2021. godinu iznosi 514.430.079,00 kuna. Sveukupni prihodi i primitci Proračuna Grada Pule za 2021. godinu planirani su u iznosu od 501.341.492,00 kune. Ukupni prihodi i primitci planirani su u visini od 501.341.492,00 kune, u čemu prihodi od poreza sudjeluju sa 32,71%, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna 28,94%, prihodi od imovine 5,98%, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada 19,61%, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija 0,81%, kazne, upravne mjere i ostali prihodi 0,32%, prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine 8,08%, prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine 1,30% te primitci od zaduživanja 2,26%. U Proračunu Grada Pule za 2021. godinu planiran je višak prihoda u ukupnom iznosu od 13.088.587,00 kuna, od čega višak prihoda Grada iznosi 12.774.037,00 kuna te proračunskih korisnika 314.550,00 kuna. Od ukupno planiranih prihoda, primitaka i viška prihodi Grada Pule iznose 381.003.290,00 kuna, a proračunskih korisnika 133.426.789,00 kuna Uz Proračun usvojeni su i pripadajući programi.

1.3.4. Zaključci o utvrđivanju prijedloga zaključaka o usvajanju izvještaja o poslovanju trgovačkih društava čiji je vlasnik ili suvlasnik Grad

Statutom Grada određena je dužnost nadzornih odbora odnosno direktora trgovačkih društava da najmanje jednom godišnje podnesu izvješća o radu pravne osobe za proteklu poslovnu godinu gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću. Izvještaji o poslovanju izrađeni su prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga nad radom ustanova.

1.3.5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

1.3.6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima s temelji razvoj cjelokupnog Grada. Važećim zakonskim i podzakonskim propisima propisan je postupak donošenja prostornih planova. U drugom polugodištu 2020. godine, Gradonačelnik je predložio donošenje prethodno navedenih akata, a detaljniji prikaz predloženih prostornih planova sadržani su u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

1.3.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Pule

Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske je donesen s ciljem povećanja učinkovitosti i djelotvornosti javnog upravljanja, sukladno Strategiji razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. godine te Nacionalnom programu reformi za 2017. godinu. Dodatno, Nacionalna razvojna strategija za razdoblje do 2030. godine, čija se primjena očekivala od 2021. godine, trebala je biti osnova za programiranje korištenja EU fondova u idućem financijskom razdoblju. Zbog nastupa posebnih okolnosti, odgođeno je donošenje Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine. Županijska skupština Istarske županije, slijedom Naputka Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, donijela je 27. srpnja 2020. godine Odluku o produljenju važenja Županijske razvojne strategije Istarske županije do 31. prosinca 2021. godine. Odgoda donošenja Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine i Županijske razvojne strategije Istarske županije rezultirala je nemogućnošću usklađenja nacrta Plana razvoja Grada Pula-Pola za razdoblje od 2020. do 2030. godine s njihovim strateškim okvirom. Slijedom navedenog, Gradonačelnik je predložio Gradskom vijeću donošenje navedene Odluke o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Pule do 31. prosinca 2021.

1.3.8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Pula-Pola i donošenje Plana zaštite od požara za Grad Pula-Pola

Na temelju Zakona o zaštiti od požara i Pravilnika o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, jedinica lokalne samouprave donosi plan zaštite od požara za svoje područje na temelju procjene ugroženosti od požara, a po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave. Nadležna vatrogasna zajednica daje prethodno mišljenje na dio procjene ugroženosti od požara za svoje područje koji se odnosi na organizaciju vatrogasne djelatnosti kroz minimalna mjerila dana posebnim propisom kojim se uređuje područje vatrogastva. Jedinice lokalne samouprave najmanje jednom u 5 godina usklađuju procjene ugroženosti s novonastalim uvjetima. Grad Pula je zadnje usklađenje procjene ugroženosti izvršio 2015. godine, pa postoji zakonska obveza usklađenja istog. Nakon

provedbe propisanog postupka i pribavljanja svih potrebnih suglasnosti, Gradonačelnik je utvrdio prijedlog akta i proslijedio ga Gradskom vijeću na donošenje.

1.3.9. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Deklaracije o očuvanju i zaštiti urbanog područja

Donošenje prostornih planova kao i ostalih dokumenata od značaja za zaštitu i očuvanje prostora u nadležnosti je predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave. Obzirom da, koliko god bilo kvalitetno, propisivanje mjera i uvjeta za razvoj samo po sebi nije dovoljno već iziskuje i kvalitetnu kontrolu provedbe, postojeći sustav u kojem je nadležnost inspekcijskih službi na razini državnih službi (ministarstava), pokazao se neefikasan što, između ostalog, rezultira i brojnim slučajevima nezakonite gradnje. Negativne posljedice bespravne gradnje kao i ostalih nezakonitih aktivnosti utjecaj kojih ostavlja nepopravljive negativne posljedice u prostoru prepoznate su i tijekom izrade Izvješća o stanju u prostoru donesenog od strane Gradskog vijeća Grada Pule tijekom 2018. godine slijedom koje je činjenice, kao jedna od značajnih aktivnosti za ostvarenje strateških ciljeva u razvoju Grada, navedena i potreba sprječavanja nastanka bespravne gradnje i to svim raspoloživim sredstvima. Rukovodeći se iskustvom prijenosa nadležnosti izdavanja akata za gradnju sa državne na lokalnu razinu od strane gradonačelnika istarskih gradova je još tijekom protekle godine Vladi Republike Hrvatske upućena Deklaracija kojom se traži pokretanje postupaka izmjene relevantnih propisa koji bi omogućili takav prijenos nadležnosti i za postupke kontrole provedbe tih aktivnosti. Slijedom svega navedenog ovom se Deklaracijom željelo još jednom, od strane predstavničkog tijela Grada, jasno ukazati na problematiku bespravne gradnje kao i ostalih aktivnosti koje svojom provedbom ostavljaju nepopravljiv negativan trag u prostoru. Posljedično tome Deklaracijom se upućuje i jasna poruka Vladi Republike Hrvatske kao i resornim ministarstvima za pokretanje te u konačnici i donošenje izmjena i dopuna relevantnih propisa kako bi se stvorile pretpostavke za osnivanje stručnih službi, u konkretnom slučaju građevinske inspekcije na lokalnoj razini te time omogućilo proaktivno djelovanje kojem je konačni cilj zaštita i očuvanje zatečenih vrijednosti.

1.3.10. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o iznosu subvencije roditelja u sufinanciranju programa predškolskog odgoja u slučaju izrečenih mjera samoizolacije uzrokovanih s COVID-19

1.3.11. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o korištenju dijela naplaćenih sredstava komunalnog doprinosa za druge namjene različite od namjena propisanih člankom 76. Zakona o komunalnom gospodarstvu

1.3.12. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Grada Pula-Pola

1.3.13. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Pule-Pola

1.3.14. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju zakupnine, zone i djelatnosti u poslovnom prostoru Grada Pule-Pola

1.3.15. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o utvrđivanju zakupnine poslovnih prostora Grada Pule za vrijeme trajanja posebnih okolnosti u prosincu 2020. godine

1.3.16. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o smanjenju zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule-Pola u 2021. godini

S ciljem smanjenja rizika daljnjeg širenja zaraze koronavirusa COVID-19 i kao mjeru pomoći gospodarstvu i građanima u posebnim okolnostima izazvanim epidemijom, sukladno

preporukama nacionalnog Stožera civilne zaštite i Stožera civilne zaštite Istarske županije, Gradonačelnik je predložio Gradskom vijeću donošenje odluka kako je prethodno navedeno.

2. PRIJEM GRAĐANA

U izvještajnom razdoblju, u službeno zakazanom terminu, Gradonačelnik i njegovi zamjenici primili su 108 građana.

Naime, gradonačelnik i njegovi zamjenici redovno primaju građane na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i inicijativama. Za prijem su se građani, do proglašenja epidemije, najavljivali kod tajnice Gradonačelnika osobno, telefonskim putem, pisanim putem ili putem e-mail adrese.

Nakon što je Ministarstvo zdravstva Republike Hrvatske 11. ožujka 2020. godine donijelo Odluku o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 na području cijele države te slijedom toga, Stožer civilne zaštite Istarske županije, donio čitav paket preporuka, od 11. ožujka 2020. godine prijem stranaka je bio ograničen. Prijem se odvijao pod posebnim uvjetima. Nastojalo se, kada god je to moguće, da komunikacija sa stranka bude telefonom, putem elektroničke ili obične pošte. Eventualni dolazak unaprijed je morao biti najavljen, u unaprijed dogovorenom terminu, te uz obaveznu primjenu propisanih protuepidemijskih mjera.

Najveći broj građana obratio se Gradonačelniku vezano za rješavanje stambenog pitanja, pitanja komunalne infrastrukture u naselju gdje žive, a razgovaralo se i o socijalnim temama.

3. PRIJEMI I DRUGE PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave, Gradonačelnik i njegovi zamjenici su, u izvještajnom razdoblju, održali niz protokolarnih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.) među kojima možemo osobito istaknuti prijem veleposlanice Japana u Republici Hrvatskoj Misako Kaji i veleposlanika Indije u Republici Hrvatskoj Raja Kumara Srivastavu. Organiziran je, također, prijem za delegaciju grada Triera te prijem za delegaciju iz Belog Manastira.

Održani su prijemi za autore filma „Tusta“, za članove Triatlon kluba Pula, za Udrugu gluhih i nagluhih Istarske županije, za ravnatelje i najbolje učenike pulskih osnovnih škola, za državne prvake u golfu, za predstavnice OŠ Monte koje su predstavile projekt „Skroji svoju održivu priču“, tradicionalni prijem za jubilarne darivatelje krvi, za državne prvake u boćanju, za dobitnicu nagrade Kolos Tatjanu Uzelac te prijem za Roberta Klačar kojem je Gradonačelnik uručio posebno priznanje zbog postignutih sportskih uspjeha.

Uručene su, također, nagrade i priznanja povodom Dana Grada Pule budući tradicionalna svečana sjednica Gradskog vijeća nije održana.

4. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU GRADONAČELNIKA

Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Održavane su konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti, pri čemu su se, sukladno

uputama Stožera civilne zaštite Istarske županije te nacionalnog Stožera za civilnu zaštitu, poštivale sve propisane epidemiološke mjere

Osim toga, predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima (TV Nova, Radio Istra, Radio Maestral, Radio Medulin FM, javne tiskovine i dr.).

Uz to valja napomenuti da je od 01. srpnja do 31. prosinca 2020. godine, objavljeno ukupno 446 novosti na službenoj internetskoj stranici Grada.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, zaprimane su ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane od strane ovlaštenih službenika gradske uprave.

Također, putem mail adrese „info@pula.hr“ svakodnevno su zaprimana ***pitanja i prijedlozi građana***. Najčešće teme zaprimljenih pitanja odnosile su se na izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture, probleme mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanje financijskih pomoći, uređenje prometa u Gradu, zauzimanje javnih površina, izdavanja dokumenata (rodni listovi), COVID-19 i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi ***„Prijedlozi, primjedbe, pohvale“,*** pismeni odgovor su dobili svi građana koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, radi savjetovanja sa javnošću, na službenim stranicama Grada Pule, i dalje se vodi on-line servis, pod nazivom ***„eKonzultacije“.*** Prikaz provedenih „eKonzultacija“ dan je u okviru izvješća o radu Ureda Grada.

Informiranje javnosti o važnim gradskim projektima vršilo se i putem ***letaka i jumbo plakata*** na kojima su istaknute sve relevantne informacije o pojedinim značajnim projektima.

Nastavljena je, i dalje, uspješna komunikacija s građanima ***putem e-maila i društvenih mreža.*** Službena Facebook stranicu Grada ima 11.307 pratitelja s tendencijom rasta i dosegom statusa vijesti koje tjedno dosežu u prosjeku 40.000 građana te je aktivna nadopuna gradonačelnikove stranice koja ima 21.056 pratitelja, Twitter stranicu Grad Pula/Boris Miletić, koje svaka zasebno imaju preko 1.610 pratitelja, te Instagram s 1.786 pratitelja. Viber zajednica „Grad Pula COVID-19“, koja je pokrenuta u 2020. godini, u kratkom roku je skupila 1.226 članova.

5. KOORDINACIJE SA GRADONAČELNICIMA, NAČELNICIMA, DIREKTORIMA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I RAVNATELJIMA USTANOVA, PROČELNICIMA

Gradonačelnik je redovito prisustvovao koordinacijama gradonačelnika gradova s područja Istarske županije, radi zauzimanja zajedničkih stavova oko pitanja od interesa za cijelu regiju.

Gradonačelnik, odnosno njegovi opunomoćenici su u izvještajnom razdoblju prisustvovali na skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo (32 skupštine), i to:

FRATARSKI d.o.o.

- 13.07.2020. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma; Usvajanje Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva u 2019.; Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora Društva o

obavljenom nadzoru vođenja poslova društva u 2019.; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2019.; Donošenje Odluke o prijenosu gubitka za 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na Plan restrukturiranja Društva; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti Upravi Društva za sklapanje Dodatka Ugovora o okvirnom kreditu po transakcijskom računu u Zagrebačkoj banci; Razno

- 19.11.2020. – Donošenje Odluke o spajanju poslovnih udjela; Donošenje Odluke o povećanju temeljnog kapitala; Donošenje Odluke o dopuni predmeta poslovanja; Donošenje Odluke o izmjeni Društvenog ugovora d.o.o.; Razno

LUKA PULA d.o.o.

- 07.07.2020. – Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2019. godinu; Izvješće o obavljenom nadzoru vođenja Društva u 2019. godini; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2019. godinu; Razno
- 10.11.2020. – Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o izmjeni Društvenog ugovora; Razno

KAŠTIJUN d.o.o.

- 28.12.2020. – I. Izmjena i dopuna Odluke o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora za radove, robu i usluge procijenjene vrijednosti veće od 1.500.000,00 kn; Informacija o davanju suglasnosti Nadzornog odbora na Poslovni plan za 2021. god. s projekcijom poslovanja do 2025. godine, s prijedlogom Nadzornog odbora osnivačima odnosno Skupštini društva da se gubitak smanji ili pokrije uplatom osnivača ili povećanjem cijene obrade otpada

MONTE GIRO d.o.o.

- 07.07.2020. – Izvještaj o poslovanju za 2019. godinu; Raspored dobiti za 2019. godinu; Davanje razrješnice Nadzornom odboru, Davanje razrješnice Upravi, Isplata naknade članovima Nadzornog odbora; Razno
- 17.09.2020. – Prijedlog Odluke o visini naknade članovima Nadzornog odbora Monte Giro d.o.o. Pula; Razno

PLINARA d.o.o.

- 04.11.2020. – Otvaranje Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika; Davanje suglasnosti na prijedlog direktora društva za pokretanje neovisne procjene vrijednosti prava u svrhu budućeg postupka povećanja temeljnog kapitala društva; Razno

PRAGRANDE d.o.o.

- 10.07.2020. - Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Pragrande d.o.o. u 2019.g.; Godišnja izvješća Društva za 2019.g.:Izvješće o stanju Društva u 2019.g.; Godišnje financijsko izvješće za 2019.g.; Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća za 2019.g.; Donošenje odluke o razrješnici Upravi–direktoru Društva za 2019.g.; Donošenje odluke o razrješnici Nadzornom odboru Društva za 2019.g.; Razno

  02.10.2020. – Donošenje Odluke o prihvaćanju Sporazuma o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u aglomeraciji Pula Sjever“; Donošenje Odluke o izboru revizora za provođenje revizije financijskog poslovanja u 2020. g.; Razno

  29.12.2020. - Sporazum o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u Aglomeraciji Pula Sjever“;

Ugovor o partnerstvu na projektu „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u Aglomeraciji Pula Sjever“; Razno

PULA HERCULANEA d.o.o.

- 10.07.2020. - Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Pula Herculanea d.o.o. u 2019.g.; Godišnja izvješća Društva za 2019.g.:Izvješće o stanju Društva u 2019.g.; Godišnje financijsko izvješće za 2019.g.; Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća za 2019.g.; Donošenje odluke o razrješnici Upravi–direktoru Društva za 2019.g.; Donošenje odluke o razrješnici Nadzornom odboru Društva za 2019.g.; Razno
- 28.07.2020. – Prodaja dionica Pevex d.d.
- 02.10.2020. – Donošenje Odluke o izboru revizora za provođenje revizije financijskog savjetovanja u 2020. godini; Odluka o davanju jamstva za kupnju dizalice Luke Pula d.o.o.; Razno

PULAPROMET d.o.o.

- 03.07.2020. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2019. godinu; Donošenje Odluke o uporabi dobiti za 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2019. godinu; Donošenje Odluke o izboru revizora društva za 2020. godinu; Donošenje Odluke o pokretanju postupka javnog nadmetanja za prodaju kioska na adresi Ulica Starih Statuta 11; Razno

PULA SPORT d.o.o.

- 25.11.2020. – Suglasnost za sklapanje ugovora za reviziju financijskih izvještaja za 2020. godinu; Proširenje djelatnosti Društva; Produljenje mandata direktora Društva; Donošenje novog Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Društvu
- 23.12.2020. – Donošenje Odluke o imenovanju direktora Društva

TRŽNICA d.o.o.

- 17.09.2020. – Odluka o visini naknade za članove Nadzornog odbora Tržnice d.o.o. Pula; Razno

VODOVOD PULA d.o.o.

- 01.07.2020. – Godišnja Izvješća Društva za 2019. godinu: Donošenje Odluka o prihvaćanju Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2019.godinu, o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2019. godinu i raspodjeli dobiti; Donošenje Odluke o obavljenoj reviziji i prihvaćanju Izvješća neovisnog revizora Partner Revizija d.o.o. Rijeka, o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja Društva Vodovod d.o.o. Pula za 2019.godinu; Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvješća Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za 2019. godinu; Donošenje Odluka o davanju razrješnice Upravi i Nadzornom odboru društva za 2019.godinu; Izvješće neovisnog revizora Partner Revizija d.o.o. u skladu s člankom 36. i 107. Zakona o vodnim uslugama za 2019.g. o reviziji prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnosti vodoopskrbe i prikaza troškova o najnižoj cijeni; Odluka Skupštine o utvrđivanju uvjeta za raspisivanje natječaja za radno mjesto direktora Društva; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o zamjeni i kupoprodaji nekretnina; Informacija o isporučenoj vodi za potrebe zalijevanja zelenih javnih površina i potrebe poljoprivrede; Informacija o prijenosu poslovnog udjela Luka Pula d.o.o.; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma/ugovora
  28.07.2020. – Odluka o imenovanju uprave-direktora društva Vodovod Pula d.o.o. za javnu vodoopskrbu
  29.09.2020. - Izbor i imenovanje revizorske tvrtke za 2020. godinu; Konsolidirano godišnje izvješće za 2019. godinu (konsolidirani financijski izvještaji zajedno s izvještajem

neovisnog revizora; konsolidirano izvješće poslovodstva za 2019. godinu); Izvješće o stanju i poslovanju društva za razdoblje I-VI/2020., Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma/ugovora; Donošenje Odluke o opozivu Odluke Skupštine Ur.br.437-S-15/2020. o isplati nagrade za rad članovima Nadzornog odbora Vodovod Pula d.o.o.; Informacija o pokretanju postupka za uvođenje nove tarife za poljoprivredu

02.10.2020. – Donošenje Odluke o prihvaćanju Sporazuma o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u Aglomeraciji Pula Sjever“

23.12.2020. – Donošenje Rebalansa Plana poslovanja za 2020. godinu; Donošenje Plana poslovanja za 2021. godinu; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na: Sporazum o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u Aglomeraciji Pula Sjever“ i Ugovor o partnerstvu na projektu „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u Aglomeraciji Pula Sjever“; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma/ugovora; Informacija o donošenju Odluke o cijeni vodnih usluga; Informacija o prodaji dionica Uljanik d.d. u stečaju

NOGOMETNI KLUB ISTRA 1961 s.d.d.

- 02.07.2020. - Otvaranje Glavne skupštine i utvrđivanje prisutnih i zastupanih dioničara; Izbor Predsjednika Glavne skupštine; Usvajanje godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravnom odboru za 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Izvršnom direktoru; Imenovanje revizora poslovanja Društva za 2020. godinu; Razno

ISTARSKA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o.

- 14.07.2020. - Otvaranje Skupštine Društva i utvrđivanje popisa sudionika – kvoruma nazočnih članova Društva i punomoćnika; Donošenje Odluke o usvajanju temeljnih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu; Donošenje Odluke o rasporedu dobiti Društva za 2019. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za 2019. godinu; Razno
- 15.10.2020. – Otvaranje Skupštine Društva i utvrđivanje popisa sudionika – kvoruma nazočnih članova Društva i punomoćnika; Donošenje Odluke kojom se upravi Društva IDA d.o.o. kao suosnivaču Ustanove Centar za istraživanje materijala Istarske županije METRIS, MBS:040340518, OIB:38887774704, sa sjedištem u Puli, Zagrebačka 30, daje suglasnost za sklapanje Ugovora o prijenosu osnivačkih prava, koja IDA d.o.o. ima u Ustanovi centar za istraživanje materijala Istarske županije METRIS, na drugog osnivača: Istarsku županiju, OIB:90017522601, Pazin, Dršćevka 3, kao i za potpisivanje svih potrebnih dokumenata radi provedbe promjene osnivača u sudskom registru Trgovačkog suda u Pazinu; Razno
- 23.12.2020. – Donošenje Odluke o usvajanju Programa rada Društva za 2021. godinu; Donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana Društva za 2021. godinu; Donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o dodjeli oznake „IQ-Istarska kvaliteta“ za istarski češnjak; Donošenje Odluke o dodjeli oznake „IQ-Istarska kvaliteta“ prehrambenim proizvodima s registriranom Zaštićenom oznakom izvornosti (ZOI) na razini Europske unije; Razno

IVS – ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o.

- 17.12.2020. – Otvaranje Skupštine Društva i utvrđivanje nazočnih članova Društva, odnosno njihovih zastupnika ili punomoćnika (utvrđivanje kvoruma); Donošenje rebalansa Plana poslovanja za 2020. (br. 1. i br. 2); Donošenje Plana poslovanja za 2021.; Razno

TV NOVA d.o.o.

- 13.10.2020. – Otvaranje Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika (kvoruma); Izbor predsjedavajućeg sjednice; Odlučivanje o godišnjim financijskim izvješćima: Izvješće Uprave o poslovanju Društva za poslovnu 2019.g., Izvješće Nadzornog odbora Društva o provedenom nadzoru za 2019.g., Donošenje odluke o usvajanju godišnjih financijskih izvješća za 2019. g, Donošenje Odluke o rasporedu dobiti ostvarene 2019.g.; Donošenje odluke o davanju odobrenja rada (razrješnice) članovima Nadzornog odbora za 2019.g; Donošenje odluke o davanju odobrenja rada (razrješnice) članu Uprave Društva za 2019.g; Donošenje odluke o izboru članova Nadzornog odbora Društva; Donošenje odluke o imenovanju Uprave Društva

ZRAČNA LUKA PULA d.o.o. Ližnjan

- 25.08.2020. - Izbor predsjednika Skupštine Društva; Godišnje izvješće Uprave o stanju Društva u 2019. godini; Izvješće ovlaštenog revizora Društva o obavljenoj reviziji Godišnjeg izvješća Uprave o stanju Društva u 2019. godini; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za 2019. godinu; Donošenje Odluke o upotrebi ostvarene dobiti za 2019. godinu; Donošenje Odluke o razrješnici Upravi Društva; Donošenje Odluke o razrješnici članovima Nadzornog odbora Društva; Plan poslovanja Društva za 2020. godinu; Izbor revizora temeljnih financijskih izvještaja Društva za 2020. godinu; Imenovanje Uprave–direktora Društva
- 22.09.2020. – Izbor predsjednika Skupštine Zračne luke Pula d.o.o.; Izbor dva člana Nadzornog odbora Zračne luke Pula d.o.o.
- 09.12.2020. – Izbor predsjednika Skupštine Zračne luke Pula d.o.o.; Izbor tri člana Nadzornog odbora Zračne luke Pula d.o.o.

Redovito su se, svaki ponedjeljak, održavale ***koordinacije*** sa direktorima trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i ravnateljima ustanova čiji je Grad osnivač kao i sa pročelnicima upravnih tijela Grada.

6. RADNI SASTANCI I SLUŽBENA PUTOVANJA

Na službenim putovanjima Gradonačelnik je poslovne sastanke održao u Vladi RH, Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU, Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ministarstvu gospodarstva te na 6. konferenciji Smart cities 2020,.

Na sastanku s Ministricom regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Ravnateljem Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata EU, razgovaralo se o mogućnostima za povlačenje sredstava iz EU fondova u nadolazećem novom ciklusu financiranja te o ulaganjima u sljedećoj financijskoj perspektivi. Zaključeno je šest Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, za projekte na području Pule i okolice, vrijedne više od 75 milijuna kuna.

Sa delegacijom Grada Belog Manastira razmijenjena su pozitivna iskustva po pitanju izgradnje komunalne infrastrukture, javnog prometa i ostalih izazova s kojima se treba suočiti kako bi se kvalitetno upravljalo gradovima.

Gradonačelnik je potpisao Sporazum o suradnji s dvojezičnim gradovima i općinama Istarske županije.

Grad Pula bio je domaćin 3. Foruma Mreže poduzetnica jadransko-jonske regije BPW AdrionNet u organizaciji Prvog hrvatskog BPW kluba Pula, gdje je Gradonačelnik iskazao jasnu podršku ženama poduzetnicama.

Zbog pandemije bolesti Covid-19 nastavljene su pojačane aktivnosti Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola, Stožera civilne zaštite Istarske Županije, Opće bolnice Pula, Policijske uprave Istarske i Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Svakodnevno su se održavali zajednički sastanci i komunikacija sa nadležnim Ministarstvima i Vladom Republike Hrvatske u cilju sprječavanja širenja epidemije.

IV. USMJERAVANJE AKTIVNOSTI TIJELA GRADSKE UPRAVE

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od osnovnih zadaća Gradonačelnika je usmjeravanje rada upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ukoliko su povjereni Gradu kao i nadzor nad njihovim radom.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15) utvrđeno je uređenje gradske uprave pa su tako u Gradu Pula ustrojena slijedeća upravna tijela:

- Ured Grada,
- Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti,
- Upravni odjel za kulturu
- Služba za zastupanje Grada,
- Služba za unutarnju reviziju.

Pravilnike o unutarnjem redu pojedinih upravnih tijela donio je Gradonačelnik, na prijedlog ovlaštenih službenika, a njima su uređeni unutarnje ustrojstvo svakog pojedinog upravnih odjela i službe, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika koji obavljaju poslove na pojedinim radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela i upravljanje poslovima.

U nastavku teksta dajemo izvješće o radu upravnih tijela Grada, prikazano na način da bude usklađen sa financijskim pokazateljima iz Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2020. godinu koje će biti dostavljeno, radi usvajanja, Gradskom vijeću u zakonom propisanim rokovima.

1. URED GRADA

1.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Ureda Grada su propisani Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15). Unutarnje ustrojstvo Ureda uređeno je Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda Grada Pravilnikom od 09. lipnja 2017. godine, te njegovim izmjenama od 05. rujna 2017. godine, 07. rujna 2018. godine i 26. veljače 2020. godine.

Ured Grada obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama i javnom informiranju,
- poslove međunarodne suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, medijima, organizacijama i ustanovama,
- poslove u vezi s koordinacijom, pripremom i izradom projekata i programa suradnje s Europskom unijom,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove u vezi s protokolarnim susretima, primanjima i prigodnim svečanostima.

U ovom se Uredu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Uredu Grada, na dan 31. prosinac 2020. godine bile su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika
2. Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje
   2.1. Pododsjek za europske politike i međunarodnu suradnju
   2.2. Pododsjek za informiranje i protokol
3. Odsjek za provedbu ITU mehanizma.

U Uredu je sistematizirano ukupno 21 radno mjesto sa 26 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO SLUŽBENIKA
mag. ili univ.spec.	18	12
bacc.	1	2
SSS	2	6
UKUPNO	**21**	**20**

Na dan 31. prosinca 2020. godine, u Uredu je bilo zaposleno 15 službenika na neodređeno vrijeme i 5 na određeno (na projektima i zamjeni za porodiljski dopust). Također, u ovom Uredu vodi se evidencija za 3 dužnosnika.

Predviđeni poslovi realizirani su, u drugom polugodištu 2020. godine, u ukupnom fondu od 24.288 sati.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	496	2,04
Kućna njega	24	0,10
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	2.672	11,00
UKUPNO BOLOVANJA	**3.192**	**13,14**

2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

2.1. ODSJEK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika ustrojen je u Uredu Grada za obavljanje organizacijskih, pravnih, savjetodavnih i stručno-administrativnih poslova iz djelokruga rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika te njihovih radnih i savjetodavnih tijela.

Za potrebe upravnih tijela gradske uprave i radnih tijela Gradskog vijeća i Gradonačelnika te za tijela upravljanja u komunalnim trgovačkim društvima i javnim ustanovama čiji je vlasnik odnosno osnivač Grad Pula, Odsjek pruža pravnu i administrativnu podršku.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju poslovi službenika za informiranje, koji rješava zahtjeve za pristup informacijama pravnih i fizičkih osoba, te je odgovoran je za usklađenu primjenu propisanih standarda i mjera savjetovanja s javnošću. Sukladno članku 10. istog Zakona na internetskim stranicama Grada na lako pretraživ način objavljuju se opći i drugi akti izvršnog i predstavničkog tijela.

Na mrežnim stranicama Grada Pule, službenici Odsjeka, svakodnevno objavljuju aktualne novosti Grada Pule, njenih ustanova i trgovačkih društava. Također, na mrežnim stranicama Grada, Odsjek objavljuje opće, pojedinačne i druge akte izvršnog i predstavničkog tijela.

Odsjek priprema materijale za izdavanje Službenih novina Grada Pule, na hrvatskom i talijanskom jeziku. U izvještajnom razdoblju objavljeno je 10 brojeva na hrvatskom te 5 na talijanskom jeziku.

Poslove vezane za rad Gradskog vijeća Odsjek obavlja kroz pripremu i kontrolu prijedloga općih, pojedinačnih i drugih akata, vijećnička pitanja, izvješća o radu te se vode zapisnici sa sjednica Gradskog vijeća i radnih tijela Vijeća. U vezi održanih sjednica, Odsjek izdaje naloge za isplatu naknade članovima radnih tijela, vodi evidencije o sastavu Gradskog vijeća i o drugim relevantnim podacima, izdaje narudžbenice za robu i usluge iz djelokruga Ureda Grada.

Poslovi vezani za rad Gradonačelnika obuhvaćaju praćenje pravnih propisa iz cjelokupnog samoupravnog djelokruga Grada, pružanje potpore službenicima u upravnim tijelima Grada u osiguravanju pravilne primjene propisa i mjera, davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća, nadziranje pravovremenog usklađenja općih akata tijela Grada s izmjenom pravnih propisa, koordiniranje rada Gradonačelnika i upravnih tijela Grada u vezi s pripremom nacrta akata koje donosi Gradonačelnik i Gradsko vijeće, te obavljanje kontrole zakonitosti i formalne ispravnosti nacrta i prijedloga akata dostavljenih Gradonačelniku i Gradskom vijeću na nadležno postupanje.

Pored navedenog, u Odsjeku se temeljem važećih pravnih propisa obavljaju i drugi poslovi koji se po svojoj naravi svrstavaju u djelokrug rada Odsjeka.

Gradsko vijeće Grada Pule u sazivu od 25 vijećnika konstituirano je 31. svibnja 2017. godine, nakon održanih lokalnih izbora 21. svibnja 2017. godine. Gradsko vijeće radi u sastavu političkih stranaka koalicije IDS-ISU-ZELENI 14 vijećnika, SDP-HSU-SDSS-HSLS 7 vijećnika, HDZ 3 vijećnika te 1 vijećnik Živog zida. U Gradskom vijeću je osigurana zastupljenost srpske i talijanske nacionalne manjine temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Statutu Grada Pule.

Javna dostupnost rada Gradskog vijeća osigurana je tako da građani sjednice mogu pratiti putem live streaminga na mrežnim stranicama Grada Pule ili prijenosom na TV Novoj.

U prethodnom razdoblju, uvedeno je glasanje putem aplikacije *„eGlasanje“* čime je, također, postignuta veća transparentnost rada predstavničkog tijela.

U proteklih šest mjeseci, Odsjek je organizirao rad i pripremu akata i drugih materijala te je održano 3 redovne sjednice Gradskog vijeća na kojima je doneseno ukupno 93 akta.

U cilju razmatranja i davanja mišljenja o prijedlozima akata upućenih Gradskom vijeću, osnovano je 11 stalnih radnih tijela. U šestomjesečnom razdoblju održano je 20 sjednica i to: Odbor za statut i druge opće akte 3 sjednice, Odbor za prostorno uređenje, komunalno gospodarstvo i stambene odnose 2 sjednice, Odbor za društvene djelatnosti 4 sjednice, Odbor za plan i financije 4 sjednice, Odbor za izbor i imenovanja 6 sjednica i Odbor za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule 1 sjednicu.

Gradonačelnik je nositelj izvršne vlasti koji sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, u okviru svoje nadležnosti donosi ili predlaže Gradskom vijeću donošenje općih, pojedinačnih i drugih akata, planova, strategija i prostorno-planskih dokumenata.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelnik je donio ukupno 367 akta iz samoupravnog djelokruga Grada, te 57 internih akata.

Posebnim priznanjem Gradonačelnika Grada Pule u prosincu 2020. godine nagrađen je Robert Klačar, judaš kluba Istarski borac, za višegodišnji rad i iznimne sportske rezultate kojima je obogatio sport Grada Pule, te time dao značajan doprinos razvitku sporta i ugledu Grada.

Odsjek je obavljanjem poslova iz svog djelokruga rada osigurao kontinuitet i javnost rada izvršnog tijela. Također, redovno su organiziraju prijemi građana koje Gradonačelnik i njegovi zamjenici primaju na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i drugim inicijativama građana te je u šestomjesečnom razdoblju na razgovoru bilo ukupno 108 građana.

Organizirani su poslovni sastanci i prijemi Gradonačelnika. Sa delegacijom Grada Belog Manastira razmijenjena su pozitivna iskustva po pitanju izgradnje komunalne infrastrukture, javnog prometa i ostalih izazova s kojima se treba suočiti kako bi se kvalitetno upravljalo gradovima.

U izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je realizirao službena putovanja u Vladu RH, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ministarstvo gospodarstva Ministarstvo gospodarstva te na 6. konferenciji Smart cities 2020,.

Na sastanku s ministricom regionalnog razvoja i fondova Europske unije gđom. Natašom Tramišak i ravnateljem Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata EU gosp. Tomislavom Petricom, razgovaralo se o mogućnostima za povlačenje sredstava iz EU fondova u nadolazećem novom ciklusu financiranja te o ulaganjima u sljedećoj financijskoj perspektivi. Zaključeno je šest Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, za projekte na području Pule i okolice, vrijedne više od 75 milijuna kuna.

U izboru najboljih hrvatskih gradova, koji Hanza Media provodi u suradnji s portalom Gradonačelnik.hr i agencijom Ipsos, Grad Pula svrstao se među top 5 najuspješnijih velikih hrvatskih gradova po pitanju poticanja razvoja gospodarstva. Grad Pula je među najboljim velikim gradovima u kategoriji gospodarstvo već treću godinu branio titulu najboljeg velikog grada za gospodarstvo i ušao u finale.

Gradonačelnik je potpisao Sporazum o suradnji s dvojezičnim gradovima i općinama Istarske županije.

Grad Pula bio je domaćin 3. Foruma Mreže poduzetnica jadransko-jonske regije BPW AdrionNet u organizaciji Prvog hrvatskog BPW kluba Pula, te je Gradonačelnik iskazao jasnu podršku ženama poduzetnicama.

Zbog pandemije virusa Covid-19 nastavljene su pojačane aktivnosti Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola, Stožera civilne zaštite Istarske Županije, Opće bolnice Pula, Policijske uprave Istarske i Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Svakodnevno su se održavali zajednički sastanci i komunikacija sa nadležnim Ministarstvima i Vladom Republike Hrvatske u cilju sprječavanja širenja epidemije.

Budući je Grad osnivač odnosno ima većinski ili pretežni udio u javnim komunalnim poduzećima, Gradonačelnik ili opunomoćenici redovno sudjeluju na skupštinama trgovačkih društava. U izvještajnom razdoblju prisustvovali su na 32 skupštine.

2.2. ODSJEK ZA EUROPSKE POLITIKE, MEĐUNARODNU SURADNJU I INFORMIRANJE

Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje obavlja organizacijske i stručno-administrativne poslove vezane uz pripremu i izradu projekata i programa međunarodne suradnje i suradnje s Europskom unijom, te poslove informiranja, protokola i odnosa s javnošću.

Temeljem čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15), u Odsjeku se obavljaju poslovi koordinacije postupaka savjetovanja s javnošću sa službenicima nadležnih upravnih odjela Grada kao i ažuriranje internetskih stranica u postupcima savjetovanja s javnošću pri donošenju strateških i općih akata Grada.

Među prioritetnim ciljevima Odsjeka definirane su aktivnosti u slijedećim područjima: razvoj ljudskih resursa; suradnja s upravnim odjelima; izrada projekata i pomoć u njihovoj implementaciji; razvoj strateških projekata za Grad; suradnja s ministarstvima i jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Republici Hrvatskoj; jačanje postojeće međunarodne suradnje i potenciranje novih suradnji, kroz bratimljenje gradova u cilju korištenja fonda Europa za građane, priprema, provedba i sudjelovanje na redovitim aktivnostima na području međunarodne suradnje Grada.

Vezano uz ***suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave*** u Republici Hrvatskoj i međunarodnu suradnju Grada, u ovom izvještajnom razdoblju bilježimo nastavak suradnje sa svim gradovima pobratimima te se u cilju održavanja i nastavka dobre suradnje radilo kontinuirano na korespondenciji s gradovima pobratimima koja se zbog pandemije koronavirusa održava online.

Slijedom navedenog, Odsjek je u izvještajnom razdoblju, pripremio, proveo i sudjelovao na redovitim prijemima i aktivnostima na području ***međunarodne suradnje Grada***. Odsjek je organizirao prijeme stranih delegacija i to za veleposlanicu Japana u Republici Hrvatskoj Misako Kaji; za Veleposlanika Indije u Republici HrvatskojRaja Kumara Srivastavu. Organiziran je prijem za delegaciju grada Triera te prijem za delegaciju iz Belog Manastira. Odsjek je organizirao sudjelovanje i prevođenje na prijemima za strane delegacije sa talijanskog i engleskog jezika na hrvatski, pripremao je sve potrebne podatke i obavljao korespondenciju na talijanskom i engleskom jeziku (dopisi, prezentacije i dokumentacija na stranim jezicima, odgovori na upite stranih državljana putem emaila).

U sklopu djelokruga rada Odsjeka obavljaju se i ***prijevodi na talijanski jezik*** koji se odnose na rad i aktivnosti gradske uprave te se vrše prijevodi za potrebe ažuriranja službene

internetske stranice, prijevodi Službenih novina Grada Pule na talijanski jezik, prijevodi na i sa talijanskog/engleskog jezika za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika vezanih za međunarodnu i ostalu suradnju Grada. U izvještajnom razdoblju prevedeno je osam brojeva Službenih novina Grada Pule. Također, prevedeno je 130 tablica voznih linija za potrebe trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. i 45 vijesti koje se objavljuju na internetskim stranicama Grada Pule. Prevedeno je šest brojeva Euro Info Newsletter kao i dokument Politike privatnosti – GDPR te je za web stranicu Grada preveden i ažuriran tekst na talijanski jezik.

U sklopu djelokruga rada Odsjeka, održavaju se sjednice Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te procjenu ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta prijava podnesenih po raspisanom javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama kao i aktivnosti Radne skupine za pružanje potpore u pripremi projekta Urbane regeneracija Grada Pula-Pola.

EU Fondovi - Projekt EUROPE DIRECT

Odsjek je nastavio, svakim radnim danom, koordinaciju i rad u Europe Direct Informacijskom centru (EDIC) Pula-Pola. Informacijski centar pruža usluge informiranja o EU projektima. EDIC Pula-Pola vodi internetsku stranicu (150 novih objava/novosti), Facebook stranicu (250 objava/novosti) i Twitter profil (250 twittova/novosti) koji donose informacije o djelovanju centra uz osobit naglasak na prava građana i prioritetima EU-a, prilagođene lokalnoj i regionalnoj javnosti. U svrhu informiranja o mogućnostima EU financiranja, mjesečno se priprema Euro Info Newsletter, a u izvještajnom periodu pripremljeno je 6 dvojezičnih Euro Info Newslettera i 2 elektronička biltena koji se prosljeđuju na 550 kontakata. Sukladno uputama Stožera civilne zaštite Istarske županije te nacionalnog Stožera za civilnu zaštitu, u radu ureda na Giardinima i prilikom svih naših aktivnosti poštuju se sve propisane epidemiološke mjere.

U izvještajnom razdoblju EDIC Pula-Pola je aktivno sudjelovao u obilježavanju Europskog tjedna mobilnosti 2020. pod sloganom, „Mobilnost s nultim emisijama za sve“ kojim se Pula petnaestu godinu zaredom pridružio mnogim europskim gradovima, a koji se ove godine održao od 16. do 22. rujna. Također su se napravile sve radnje za sudjelovanjem u 25. Sa(n)jam knjige u Istri sa informacijskim štandom koji se trebao održati u periodu od 5. do 13. prosinca 2020. godine međutim radi odluke Nacionalnog stožera Civilne zaštite o obustavljanju svih sajmova te pogoršane epidemiološka situacija u Republici Hrvatskoj Sajam nije održan. Kako bi ispunili aktivnosti sudjelovanja u velikim događajima na području Grada Pule Odsjek je sudjelovao na info pointu Pula Film Festivala na Giardinima gdje su se nudile brojne EU publikacije i promotivni materijali. Dana, 01. listopada 2020. godine u organizaciji EDIC Pula-Pola u suradnji s Zakladom za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva povodom Europskog dana filantropije održan je „Lov na filantropsko blago Pule“. U navedenom događaju sudjelovale su ekipe osnovnih škola: Centar, Kaštanjer, Monte Zaro, Veli Vrh i Škola za odgoj i obrazovanje Pula, a učenici su obilazili „filantropske točke“ po užem centru Grada gdje su im pulski filantropi prezentirali važne crtice o pulskoj filantropiji i filantropima, njihovoj važnosti te kako su tisućljetni europski i pulski filantropi obogatili našu zajednicu svojim doprinosom.

U organizaciji Europske komisije, 18. i 20. studenog 2020. godine Odsjek je sudjelovao na online sastanku radne skupine i testnog panela Europske komisije za sadržaj publikacija i web-a namijenjenih građanima EU-a, u ime svih EDIC-a iz Hrvatske za što su imenovani od Predstavništva Europske komisije RH zbog sustavnog i kvalitetnog rada te bogatog iskustva u kontaktu i radu s građanima. Objavljivani su članci vezani za EDIC Pula-Pola i njegovu ulogu u informiranju građana Istarske županije u brojnim nezavisnim medijima (10 objava), a u prosincu je izdan video prilog o brojnim aktivnostima EDIC-a Pula-Pola,

snimljen tijekom 2020. godine. U sklopu projekta provedeno je još čitav niz informativnih aktivnosti s ciljanim temama vezanim za politike EU. Kako je prije pandemije koronavirusa kraj 2020. godine bio predviđen kao kraj trogodišnjeg djelovanja svih EDIC-a, Predstavništvo Europske komisije u Hrvatskoj je raspisalo novi natječaj za narednih pet godina s rokom za prijavu 15. listopada. Odsjek je pripremio i poslao prijavu za novo razdoblje čiji se rezultati očekuju do kraja travnja 2021. godine. Zbog pandemije koronavirusa Europska komisija je ponudila produženje rada postojećih EDIC-a do kraja travnja 2020. godine na što se EDIC Pula-Pola prijavio te su mu odobrena dodatna sredstva za rad do kraja travnja dok se čekaju rezultati novog petogodišnjeg rada Europe Direct centara koji bi započeo 01. svibnja 2021. godine.

U izvještajnom razdoblju službenici su pohađali online edukacije u organizaciji Javne ustanove „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove“ i to „Javna nabava i EU fondovi“, 16. i 17. studenog 2020. godine, „Nepravilnosti i financijske korekcije u EU projektima“, 19. i 20. studenoga 2020. godine i „Pravna zaštita korisnika u odnosu na odluke sustava upravljanja i kontrole u vezi nepravilnosti u provedbi EU financiranih projekata u segmentu javne nabave“, 17. i 18. prosinca 2020. godine. Službenici su sudjelovali na radionici u sklopu OPEN DAYS Bruxelles koja se ove godine održala online. Ostvareni su novi kontakti za suradnju na EU projektima sa drugim europskim gradovima. Kandidiran je projekt na EU program Cosme sa španjolskim partnerima (Grad Zaragoza) na temu obnovljivih izvora energije i jačanja multimodalnog gradskog javnog prijevoza. Projekt je planiran kao nastavak inicijative koja je pokrenuta sa projektom Movesmart, putem kojega je izgrađen sustav Bičikleta. Ovim projektom planirane su razne aktivnosti suradnje sa španjolskim gradom u cilju osvješćivanja građana o alternativnim sredstvima prijevoza. U sklopu navedenog projekta predviđena je i kupnja 10 električnih bicikli, a okvirni proračun za Grad Pulu je 200.000 eura. Prva faza evaluacije bi trebala biti gotova do kraja ožujka 2021. godine, nakon koje bi se krenulo u daljnju razradu projektne aplikacije.

Službenici Odsjeka radili su na koordinaciji i pripremi popisa projekata koji se planiraju financirati iz EU Mehanizma za oporavak i otpornost kojim će se državama članicama pomoći u prevladavanju gospodarskih i socijalnih posljedica bolesti COVID-19. Naime, putem navedenog Mehanizma Grad Pula je kandidirao projekt obnove gradskog sustava rasvjete i projekt unapređenja e-uprave. Odsjek je prikupio podatke za dva projekta na temu energetske učinkovitosti za gradsko trgovačko društvo Castrum d.o.o. Prikupljena je dokumentacija za projekt „Azil za životinje“ koji bi se kandidirao na europske fondove u 2021. godini putem nacionalnog programa za regionalni razvoj, ako se za to raspišu adekvatni pozivi. Pripremljeno je Pismo namjere i Sporazum o suradnji sa mađarskom agencijom Khronos Assotiate koja bi trebala pružiti Gradu Puli konzultacijske usluge za izradu projekata na EU programu LIFE. Popunjen je niz upitnika koje je Ministarstvo za regionalni razvoj i EU fondove dostavio gradovima po pitanju mišljenja izrade raznih strategija koje će biti temelj za novo programsko razdoblje EU fondova 2021-2027.

U Odsjeku se obavljaju i ***poslovi informiranja.*** Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Održavane su konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti

te su se sukladno uputama Stožera civilne zaštite Istarske županije te nacionalnog Stožera za civilnu zaštitu poštivale sve propisane epidemiološke mjere.

Predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, uz prethodnu pripremu sa službenicima ovog Odsjeka, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Odsjek, na službenim internetskim stranicama Grada, www.pula.hr, svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća. U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2020. godine ukupno je objavljeno 446 objava.

Pripremljeni su protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena. U nastavku teksta dajemo popis protokolarnih prijema kao i pregled emisija s obrađenim temama u drugom polugodištu 2020. godine.

Prijemi:

03.07. Prijem za autore filma „Tusta“
03.08. Prijem za članove Triatlon kluba Pula
10.09. Delegacija Belog Manastira u Puli
22.09. Prijem za Udrugu gluhih i nagluhih IŽ
08.10. Prijem za ravnatelje i najbolje učenike pulskih osnovnih škola
08.10. Prijem za japansku veleposlanicu
13.10. Prijem za državne prvake u golfu
15.10. Prijem za predstavnice OŠ Monte (predstavile projekt „Skroji svoju održivu priču“)
22.10. Tradicionalni prijem za jubilarne darivatelje krvi
19.11. Prijem za državne prvake u boćanju
01.12. Prijem za dobitnicu nagrade Kolos Tatjanu Uzelac
03.12. Prijem za Roberta Klačar

Pregled emisija s obrađenim temama:

TV Nova – emisija „Forum 1“, petkom u 20.30 sati, trajanje: 30 min

10. 07. 2020. – informacija o edukativnim tribinama o odgovornom postupanju s otpadom koje su se održavale po pulskim mjesnim odborima; upisi u dječje vrtiće trajali do 16. srpnja: u kolovozu stiglo 20 novih eko autobusa

17. 07. 2020. - u Plinari predstavljen rad punionice na stlačeni, prirodni plin; od 2020. godine velika novost u dječjim vrtićima Grada Pule: vrtić na moru, odnosno ljetni kamp na poznatim pulskim kupalištima; kupači na pulskim plažama i ove godine pod nadzorom spasilačke

24. 07. 2020. - u Lindaru održana ambijentalna premijera kazališne komedije „Operacija pašareta”, nastala u sklopu programa Čakavske scene INK.

31. 07. 2020. - o rebalansu proračuna usvojenom na sjednici pulskog Gradskog vijeća; o novom programu Pula film festivala Circolo Classic; o nastupu članova SAKUD-a Istre u okviru programa Na ulicama i trgovima 2020.

07. 08. 2020. – razgovor s direktoricom TZ Sanjom Cinkopan o turističkoj sezoni; i 2020. godine održana je manifestacija Na ulicama i trgovima; završeni upisi djece u predškolske ustanove na području Grada Pule

14. 08. 2020. - 20. kolovoza, u pulskoj Plinari obavljena službena primopredaja novih Pulaprometovih ekoloških autobusa, vrijednost novih autobusa i nove punionice na stlačeni prirodni plin iznosi 47 milijuna kuna, a 88 posto od tog iznosa stiže iz EU fondova i Vlade;

nastavlja se prikazivanje filmskih klasika u Circolu; održana još jedna manifestacija Na ulicama i trgovima

21. 08. 2020. - održano 45. trodnevno izdanje Trke na prstenac u Barbanu

28. 08. 2020. – informacija o 67. Pulski filmski festival

11. 09. 2020. - na Trgu kralja Tomislava održan ciklus besplatnih projekcija dječjih i obiteljskih filmova u sklopu novog projekta Kino u kvartu; započela je najneizvjesnija školska godina, u 11 pulskih osnovnih škola krenulo je 4.600 učenika, od kojih je 505 prvašića; bilježena 77. godišnjica pogibije pulskih antifašista na Giardinima

18. 09. 2020. - Grad Pula je i u 2020. godini osmislio paket mjera za poticanje razvoja malog gospodarstva kroz bespovratne potpore, vrijednost potpora iznosi dva i pol milijuna kuna; održan europski tjedan mobilnosti, Grad Pula se 15. godinu zaredom pridružio brojnim europskim gradovima u obilježivanju ovoga tjedna čiji je cilj poboljšanje održivog urbanog prometa.

25. 09. 2020. - Grad Pula potpisao Deklaraciju o dobroj energiji, Herculanea na Portarati počela s ugradnjom podzemnih posuda za otpad, najavljen početak radova na Kaštelu u sklopu projekta Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno turistički proizvod

02. 10. 2020. - predstavljen projekt „Đir po Puli“ koji ima za cilj promicanje zdravih navika i zdravlja djece predškolske i školske dobi; predstavljen projekt rekonstrukcije i obnove Malog rimskog kazališta; održan „Lov na filantropsko blago Pule”

09. 10. 2020. - očišćeno je ilegalno odlagalište krupnog otpada u akciji koju su pulske gradska vlasti najavile, petnaest kubika glomaznog, građevinskog i komunalnog otpada odneseno je s odlagališta otpada u zoni Monte Gira; Grad poklonio tablete najboljim učenicima osnovnih škola; obilježen Spomendan Grada Pule

16. 10. 2020. - najava otvaranja obnovljenog Dječjeg kreativnog centra; potpisivanje Ugovora za novu kreditnu liniju „Poduzetnik Istarska županija 2020.”; nova regulacija prometa na dijelu pulskog naselja Vidikovac; radovi na realizaciji projekta "Proširenje infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma Pula"

30. 10. 2020. - kako se Grad Pula priprema za blagdan Svih svetih o čemu je razgovarano sa direktorom Pulaprometa d.o.o. i direktorom pulskog pogrebnog poduzeća Monte Giro d.o.o.

06. 11. 2020. - završena je akcija uklanjanja ilegalnih odlagališta otpada na širem području Pule koju je gradsko komunalno poduzeće Herculanea provelo tijekom listopada, prikupljeno između 350 i 400 kubika otpada, akcija koštala 150 tisuća kuna; u pulskoj Zajednici Talijana Circolu, potpisan je Sporazum o suradnji sa dvojezičnim gradovima i općinama Istarske županije kojim je predviđeno promoviranje talijanskog jezika u široj zajednici; izlicitirano još sedam gradskih poslovnih prostora u samom centru Grada

13. 11. 2020. - započela rekonstrukcija Premanturske ceste i gradnja rotora na križanju s Valdebečkim i Kavrerskim putem; do 15. prosinca primaju se prijedlozi za nagrade i priznanja Grada Pule; gradonačelnik Boris Miletić apelirao na građane da poštuju pravo Islamske zajednice na svoj kulturni centar

20. 11. 2020. - počela rekonstrukcija Premanturske ceste, a na ulazu u Valdebek gradi se novi rotor; pulski maslinari ušli u svoje nove prostorije na Autobusnom kolodvoru; u Puli se od 21. do 29. studenog obilježava Tjedan talijanske kuhinje

04. 12. 2020. - proglašeni najbolji sportaši Grada u 2019. godini; predstavljena Tatjanu Uzelac, nagrađena inženjerka građevine koja je osmislila rješenje za problem plavljenja Pule; najavljen još jedan set potpora za pulske poduzetnike vrijedan više od 760 tisuća kuna.

11. 12. 2020. - izglasan proračun Grada za 2021. godinu u visini od 514,43 milijuna kuna

18. 12. 2020. - dodjeljena nagrada „Istriana“.

RADIO ISTRA – periodična gostovanja i informiranje o radu gradske uprave.
RADIO MAESTRAL – periodično informiranje o radu gradske uprave.
RADIO ROVINJ – periodično informiranje o radu gradske uprave.
RADIO MEDULIN FM – periodično informiranje o radu gradske uprave.

Odsjek, na mrežnim stranicama Grada, www.pula.hr, svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća. U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2020. godine ukupno je objavljeno 446 objava, odnosno po mjesecima: srpanj 64, kolovoz 55, rujan 86, listopad 96, studeni 84 i prosinac 61 objava.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Uredu su zaprimane pisane ***predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. Predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Ureda ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, na službenim internetskim stranicama Grada Pule, pri Uredu Grada se i dalje vodi on-line servis, pod zajedničkim nazivom ***„eKonzultacije“*** (Savjetovanje s javnošću). Grad Pula je proveo više Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću s ciljem upoznavanja šire javnosti te pribavljanja njihova mišljenja, primjedbi i prijedloga. Provedena su savjetovanja s javnošću o:

- Nacrtu Prijedloga Odluke o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pula-Pola za 2021. godinu,
- Nacrtu Prijedloga Odluke o donošenju Plana davanja koncesija za 2021. godinu,
- Nacrtu Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Grada Pule za 2021. godinu,
- Nacrtu Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Grada Pule – Pola,
- Nacrtu Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju zakupnine, zona i djelatnosti u poslovnom prostoru Grada Pule-Pola,
- Nacrtu Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Pula – Pola,
- Nacrtu Prijedloga Pravilnika o tehničkim i drugim uvjetima za izvođenje radova na nerazvrstanim cestama i površinama javne namjene na području Grada Pule-Pola,
- Nacrtu strategije s planom prilagodbe klimatskim promjenama za Grad Pula – Pola (s rokom završetka 18. siječnja 2021. godine.

Službenici Ureda Grada, putem emaila ***„info@pula.hr“***, svakodnevno zaprimaju pitanja i prijedloge građana i stranih državljana. Informacije koje se traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina, izdavanja dokumenata (rodni listovi), COVID-19, i sl.

Nastavljena je, i dalje, uspješna komunikacija s građanima putem e-maila i ***društvenih mreža.*** Službenici Ureda Grada administriraju službenu Facebook stranicu Grada koja ima 11.307 pratitelja s tendencijom rasta i dosegom statusa vijesti koje tjedno dosežu u prosjeku

40.000 građana te je aktivna nadopuna gradonačelnikove stranice koja ima 21.056 pratitelja, Twitter stranicu Grad Pula/Boris Miletić, koje svaka zasebno imaju preko 1.610 pratitelja, te Instagram s 1.786 pratitelja. Viber zajednica „Grad Pula COVID-19“, koja je pokrenuta u 2020. godini, u kratkom roku skupila je 1.226 članova.

2.3. ODSJEK ZA PROVEDBU ITU MEHANIZMA

Odsjek za provedbu ITU mehanizma, za Urbano područje Pula, ustrojen je 09. lipnja 2017. godine i zadaća mu je obavljati poslove vezane za koordinaciju provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula i za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja u smislu Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda. Odsjek obavlja delegirane aktivnosti ocjenjivanja kvalitete predloženih projektnih prijedloga.

U sklopu aktivnosti ITU PT Pula, proveo je godišnje izvješće velikih gradova nositelja izrade strategije razvoja za urbano područje o rezultatima provedbe Strategije razvoja urbanog područja, za 2019. godinu.

U izvještajnom periodu okončana je provedba projekta u okviru ITU mehanizma, a radi se o projektu nabavke „SPP autobusa i izgradnje SPP punionice plina“ za koji su osigurana bespovratna sredstva od 33,7 milijuna kuna u sklopu specifičnog cilja 7ii2 „Povećanje broja putnika u javnom prijevozu“. Naknadno je za navedeni projekt prijavom na Javni poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini korisnicima koji imaju sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava iz fondova EU za programsko razdoblje 2014.-2020., za realizaciju projekta osigurano dodatnih 8,9 milijuna kuna bespovratnih sredstava.

U provedbi su projekti u sklopu specifičnog cilja SC 6c1 – Poziv „Povećanje zapošljavanja i turističkih izdataka kroz unaprjeđenje kulturne baštine“, pozivu vrijednom 22.476.618,86 kuna, a u provedbi su projekti; - Pulski fortifikacijski sustav (Grad Pula), Konzervacija i rekonstrukcija Malog rimskog kazališta – Pula (Arheološki muzej Istre), Integrirani projekt očuvanja svetvinčentinske kulturne baštine (Općina Svetvinčenat), Rekonstrukcija kompleksa stare uljare u multimedijalni centar MMC Torcio (Grad Vodnjan).

Temeljem provedenih postupaka ocjenjivanja kvalitete projektnih prijedloga koje je proveo ITU PT Pula donesene su Odluke o financiranju za projekte te potpisani Ugovori, kako slijedi:

- U sklopu Specifičnog cilj 3a2 - Poziv „Investicije u razvoj poslovne infrastrukture i poduzetničkih inkubatora na Urbanom području Pula" Projekt „Uspostava poduzetničke zone Barban – Krvavci III" u iznosu 6.980.012,88 kn; projekt „Prometnica - Cesta 2 u građevinskom području gospodarske namjene Vodnjan-sjever" u iznosu od 5.619.041,76 kn bespovratnih sredstava; projekt „Industrijska zona - Galižana - Prometnice s komunalnom infrastrukturom" u iznosu od 5.815.947,17 kn bespovratnih sredstava. Zatim, Strateški projekt „Coworking Pula" prihvatljivih troškova u iznosu 22.991.400,00 kn od čega je 18.393.377,13 kn bespovratnih sredstava, korisnik Istarska razvojna agencija – društvo za obradu podataka, savjetovanje i zastupanje, d. o. o.
- U sklopu SC 6e2 - Poziv „Obnova brownfield područja u Urbanom području Pula“ potpisani su Ugovori za strateški projekt „MMC Torcio" prihvatljivih troškova u iznosu 6.127.502,50kn od čega je 5.193.419,60 bespovratnih sredstava te strateški projekt „Prenamjena zgrade bivšeg vojnog objekta - Mornaričke bolnice za potrebe istarskog Sveučilišta" prihvatljivih troškova u iznosu 20.670.223,41 kn od čega je 13.706.056,15 kn bespovratnih sredstava.

Od strane ITU PT Pula pokrenuta je izmjena Sporazuma o provedbi s ciljem usklađenja Sporazuma sa provedbom poziva u Urbanom području Pula te potrebe za integracijom projekata u okviru OPULJP-a za Urbano područje, sa brownfield projektom Mehanika – polivalentni centar koji se realizira u okviru OPKK s obzirom da je u projektima koji su predlagani za realizaciju u okviru ITU mehanizma uočena neusklađenost integracije ITU operacija OPULJP s ITU operacijama OPKK, odnosno eventualna integracija u projektima je imala uglavnom teritorijalnu komponentu. Integrirani pristup ITU intervencija OPKK i OPULJP u okviru projekta Mehanika – polivalentni centar je zahtijevao dodatne koordinacije prijavitelja, projektnih timova i prilagodbe dokumentacije inicijalnog projekta, prvenstveno Studije izvodljivosti te je slijedom toga i predložena izmjena Sporazuma o provedbi OPKK, koja se prvenstveno odnosila na navedeni projekt, čime provedba navedenog projekta odnosno ITU mehanizma u cjelini, za Urbano područje Pula, općenito dobila dodanu vrijednost. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije je 21. rujna 2020. godine, uz manje izmjene, dostavilo suglasnost na predložene izmjene Sporazuma o provedbi nakon čega se pokrenuo postupak obostranog potpisivanja predmetnog dokumenta.

U okviru Operativnog programa konkurentnost i kohezija, specifičnog cilja 6e2 „Obnova brownfield lokacija (bivša vojna i/ili industrijska) područja unutar ITU“, 21. prosinca donesena je Odluka o financiranju za strateški projekt „Mehanika – polivalentni centar“, prihvatljivih troškova u iznosu 53.488.779,63 kn od čega je 34.926.408,00 kn bespovratnih sredstava.

U Operativnom programu Učinkoviti ljudski potencijali (OPULJP) za koji je potpisan 18. veljače 2020. godine Sporazum o provedbi ITU mehanizma u okviru OPULJP-a 2014. – 2020. koji uključuje plan objave poziva i listu intervencija urbanog područja Pula, a u sklopu Prioritetne osi 2. „Socijalno uključivanje“, Investicijskog prioriteta 9.i „Aktivna uključenost, uključujući s ciljem promicanja jednakih mogućnosti te aktivnog sudjelovanja i poboljšanja zapošljivosti“, provedeno je kako slijedi: unutar specifičnog cilja 9.i.1 Borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti kroz promociju integracije na tržište rada i socijalne integracije ranjivih skupina, i borba protiv svih oblika diskriminacije otvoren je trajni Poziv „Aktivno uključivanje i poboljšanje zapošljivosti te razvoj inovativnih socijalnih usluga za ranjive skupine unutar 7 urbanih aglomeracija 7 područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb“ u sklopu kojeg su za ITU Pula alocirana sredstva u iznosu od 6.343.000,00 HRK, te su prijavljena dva projekta (u jednom je prijavitelj Grad Pula u drugom je prijavitelj Općina Marčana u partnerstvu sa svim jedinicama lokalne samouprave urbanog područja i udrugama vezanim na temu) koji su trenutno u fazi provjere aktivnosti nakon uspješno provedene administrativne provjere. Drugi trajni Poziv otvoren je unutar specifičnog cilja SC 9iv2, poboljšanje pristupa visokokvalitetnim socijalnim uslugama, uključujući podršku procesu deinstitucionalizacije s nazivom „Unaprijeđenije postojećih i širenje usluga izvaninstitucionalne skrbi na području odabranih urbanih aglomeracija 7 područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb“ u sklopu kojeg su za ITU Pula alocirana sredstva u iznosu od 9.514.310,00 kn te su u pripremi projektni prijedlozi.

U skladu s točkom 6.9.9. poglavlja 02 Zajedničkih nacionalnih pravila, uslijed revidiranja ZNP-a dopunjen je Priručnik o postupanju verzija 4.0 koji je usklađen ZNP verzija 6.0 - 6.1. te je upućen Upravljačkom tijelu na prethodnu suglasnost. 29. listopada 2020. godine je od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, Upravljačkog tijela za OPKK, zaprimljena prethodnu suglasnost na Priručnik o postupanju verzija 4.0 ITU PT-a Pula.

ITU PT mjesečno prati i ažurira administrativne kapacitete tijela u SUK-u. Sukladno Zajedničkim nacionalnim pravilima, verzija - Pravilo 10 „Upravljanje rizicima“ ažurirani su predmetni prilozi za upravljanje rizicima i za procjenu rizika od prijevara Operativnog

programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. Na zahtjev predstavnika MRRFEU, pripremljena je i dostavljena dokumentacija vezana uz godišnje utvrđivanje i procjenu rizika za ITU PT Pula za 2020. godinu, koju čine Mapa procesnih rizika, Registar rizika, Akcijski plan za ublažavanje rizika i Procjena izloženosti specifičnim rizicima od prijevare.

Službenici ITU ureda su u izvještajnom periodu sudjelovali na redovnim edukacijama u organizaciji Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, radionicama javne nabave i edukacijama JU „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove“.

Od ostalih aktivnosti spomenimo kontinuirano informiranje opće javnosti, potencijalnih korisnika i korisnika.

2. *UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I OPĆU UPRAVU*

2.1. *UVOD*

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za financije i opću upravu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine Grada Pule" br. 19/09, 11/13 i 8/15), Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, KLASA: 023-01/18-01/697, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-18-4 donijetim od Gradonačelnika Grada Pule 13. srpnja 2018. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, KLASA:023-01/19-01/220, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-19-5 od 28. veljače 2019. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, KLASA:023-01/19-01/895, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-19-4 od 23. listopada 2019. godine i KLASA: 023-01/20-01/198, URBROJ: 2168/01-02-01-0019-20-5 donijetim od Gradonačelnika Grada Pule 04.03.2020. godine i KLASA: 023-01/20-01/198, URBROJ: 2168/01-02-01-0235-20-9 donijetim od Gradonačelnika Grada Pule 16.07.2020. godine.

U Upravnom odjelu za financije i opću upravu ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

a) Odsjek za proračun i gospodarstvo,
b) Odsjek za računovodstvo,
c) Odsjek za opću upravu,
d) Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu,
e) Odsjek za informatiku.

Upravni odjel za financije i opću upravu obavlja:

- planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna,
- planiranje i praćenje likvidnosti,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, mjesnih odbora i nacionalnih manjina,
- sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima,
- vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija,
- blagajničko poslovanje,
- poslove obračuna i isplate plaća,
- naplatu prihoda Grada, te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja,
- utvrđivanje obveznika plaćanja gradskih poreza, naplatu te pokretanje postupaka radi naplate gradskih poreza,
- provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- postupke vezane za davanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada,
- poslove vezane za osiguranje,
- poslove u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispituje interese i potrebe poduzetničkih aktivnosti,
- osigurava inicijalna sredstva za razvoj poduzetništva te osigurava pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa,
- ispituje mogućnosti razvoja pojedinih grana gospodarstva,
- kadrovske poslove u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- poslove prijema i otpreme pošte i arhiviranja,

- poslove ekonomata te poslove u vezi s fizičko-tehničkom zaštitom osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslove održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- poslove koji obuhvaćaju zaštitu na radu, zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje,
- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslove planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave te osigurava sigurnost i zaštitu podataka te
- druge poslove koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

U Odjelu je sistematizirano ukupno 41 radno mjesto sa 58 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO RADNIH MJESTA	ZAPOSLENO IZVRŠITELJA
mag.ili univ.spec.	20	21
bacc.	5	7
sss	14	22
nss	1	3
UKUPNO	**41**	**53**

U upravnom odjelu u izvještajnom razdoblju bilo je zaposleno 53 službenika i namještenika.

Previđeni poslovi u drugom polugodištu 2020. godine realizirani su u ukupnom fondu od 55.448 sati.

VRSTA BOLOVANJA	SATI BOLOVANJA	%
Bolovanje do 42 dana	2.168	3,91
Bolovanje preko 42 dana	1.888	3,40
Kućna njega	204	0,37
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	1.592	2,87
Izolacija	104	0,19
UKUPNO	**5.956**	**10,74**

Lokalna riznica

Grad Pula je 01. siječnja 2012. godine uveo Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike što podrazumijeva postojanje jednog jedinstvenog računa s kojeg se vrše sva plaćanja.

Proračunski korisnici Grada Pule u sustavu Lokalne riznice:

1. Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula,
2. Gradska knjižnica i čitaonica Pula,
3. Predškolska ustanova Dječji vrtić Pula,
4. Dječji vrtić Mali svijet,
5. DV - SI Rin Tin Tin Pula-Pola,
6. Javna vatrogasna postrojba Pula,

7. Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula,
8. Osnovne škole na području Grada Pule,
9. Mjesni odbori na području Grada Pule,
10. Vijeća nacionalnih manjina na području Grada Pule.

Jedinstveni račun riznice je instrument koji osigurava dnevno upravljanje likvidnošću proračuna i pruža podlogu za učinkovito financijsko planiranje.

Lokalna riznica je omogućila Gradu Pula uz veću kontrolu odnosno bolju transparentnost nad trošenjem proračunskih sredstava korisnika i bržu protočnost informacija, te jasan i zakonit proces izvršavanja proračuna.

*2.2. **PREGLED RADA PO ODSJECIMA***

*2.2.1. **ODSJEK ZA PRORAČUN I GOSPODARSTVO***

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se sljedeći poslovi:

- planiranja i izrade prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- kontrole izvršavanja proračuna,
- praćenja i analize likvidnosti proračuna,
- provedbe postupaka vezanih za zaduživanje Grada, proračunskih korisnika i davanje jamstava,
- vođenja poslova vezanih uz osiguranje imovine i drugih vrsta osiguranja,
- utvrđivanja i naplate gradskih poreza,
- vođenja analitičkih evidencija prihoda,
- poticanje gospodarske aktivnosti i osiguranje osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispitivanje interesa i potreba poduzetničkih aktivnosti,
- osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva, te pomoć poduzetnicima u realizaciji pojedinih programa,
- suradnje sa Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Istarskom razvojnom agencijom i ostalim organizacijama sustava, s ciljem bržeg gospodarskog razvoja,
- aktivnosti vezane za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

*2.2.1.1. **Proračun***

Glavna aktivnost Odsjeka usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna, analizu sredstava i izvještavanje, te se dnevno evidentiraju:

- prihodi i primici, rashodi i izdaci, prema računskom planu proračuna i namjeni sredstava,
- prijenosi sredstava korisnicima proračuna prema zahtjevima korisnika, odobrenim proračunskim sredstvima i izvršenju proračuna,
- temeljem ugovornih obveza, odnosno izdanih rješenja za vlastite prihode Grada Pule, vodi se analitička evidencija potraživanja i naplate svakog pojedinog obveznika.

Posebna briga usmjerena je na naplatu vlastitih prihoda Grada Pule i gradskih poreza. Sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vodila se analitička evidencija potraživanja i naplate vlastitih prihoda svakog pojedinog obveznika po osnovi:

- zakupnine poslovnih prostora,
- komunalnog doprinosa,
- prihoda od prodaje zemljišta,
- komunalne naknade poslovnih i stambenih prostora,

- zakupa i korištenje javnih površina te poreza na korištenje javnih površina,
- prihoda od prodaje stanova,
- prihoda od najamnine,
- prihoda od naknada za priključke,
- prihoda od prodaje poslovnih objekata,
- prihoda od poreza na tvrtku,
- prihoda od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića,
- prihoda od poreza na kuće za odmor,
- prihoda od spomeničke rente (koja se plaća po m^2),
- prihoda od koncesija na pomorskom dobru,
- naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru.

Osnovni razlog manjeg ostvarenja pojedine vrste prihoda je opći ekonomski pad uzrokovan pandemijom bolesti COVID-19. Velik broj djelatnosti bio je direktno obuhvaćen mjerama zabrane rada, ali su smanjenje gospodarske aktivnosti osjetile i brojne djelatnosti koje nisu imale zabranu rada.

U cilju pomoći i rasterećenja privatnog sektora na području grada Pule čije je poslovanje ograničeno uslijed posebnih okolnosti, Grada Pula donio je mjere pomoći poduzetnicima (oslobađanje od plaćanje zakupnine za poslovne prostore, komunalne naknade, poreza na korištenje javnih površina, odgodu plaćanja pojedinih prihoda) do normalizacije poslovanja i obustave svih mjera zabrane za one poduzetnike koji su obuhvaćeni mjerama ograničenja rada i ponašanja navedenih u Odluci Stožera civilne zaštite RH.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelniku i Gradskom vijeću upućeni su slijedeći prijedlozi akata na daljnje postupanje:

- Nacrt Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2020. godinu,
- Izvještaj o radu Upravnog odjela za financije i opću upravu za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine,
- nacrt Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2020. godinu,
- nacrt Odluke o izmjena Odluke o raspodjeli rezultata za 2018. godinu,
- nacrt Odluke o raspodjeli rezultata za 2019. godinu,
- nacrt Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspodjeli rezultata za 2019. godinu,
- nacrt drugih Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2020. godinu,
- nacrt Proračuna Grada Pule za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu,
- nacrt Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu.

Također, u izvještajnom razdoblju objavljen je javni poziv za dostavu prijedloga za Proračun 2021. godine, poslan je poziv svim političkim strankama, mjesnim odborima i vijećima nacionalnih manjina da dostave svoje prijedloge za Proračun 2021. godine te su tradicionalno održane javne tribine po svim mjesnim odborima grada (radi epidemiološke situacije u Zajednici Talijana - Circolu).

- <u>Zakupnina za poslovne prostore</u>

Prihodi od zakupa poslovnih objekata - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	***Br. računa /uplatnica***	***Zaduženo***	***Naplaćeno***
I-VI 2020.	*543*	*3.228*	*9.891.158,15*	*6.953.253,14*
VII-XII 2020.	*541*	*3.241*	*10.822.565,41*	*12.702.959,76*
UKUPNO 31.12.2020.	*541*	*6.469*	*20.713.723,56*	*19.656.212,90*

Temeljem ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o uporabi poslovnih prostora vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate.
Od 01. siječnja 2014. godine Grad Pula postao je obveznik obračuna i naplate poreza na dodanu vrijednost za obračunatu zakupninu. Od 01.07.2020. godine na ime PDV-a ukupno je fakturirano 2.468.927,51 kuna, a uplaćeno u Državni proračun iznos od 2.531.632,88 kuna (06/20 do 11/20). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima, odnosno uporabovnicima u izvještajnom razdoblju poslano je 207 opomena u iznosu 2.494.975,22 kune.

- Komunalni doprinos

Prihodi od komunalnog doprinosa - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*274*	*33*	*12.950.751,90*	*10.445.140,05*
VII-XII 2020.	*449*	*0*	*24.022.059,39*	*17.237.842,44*
UKUPNO 31.12.2020.	*449*	*33*	*36.972.811,29*	*27.682.982,49*

Temeljem izdanih rješenja o utvrđivanju komunalnog doprinosa, vršilo se mjesečno, odnosno jednokratno, fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima komunalnog doprinosa poslano je 37 opomena u iznosu 3.673.676,82 kune.

- Prihodi od prodaje zemljišta

Prihodi od prodaje zemljišta - obaveza jednokratna

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*21*	*30*	*1.208.394,90*	*1.209.707,46*
VII-XII 2020.	*35*	*28*	*7.814.185,03*	*8.045.751,89*
UKUPNO 31.12.2020.	*35*	*58*	*9.022.579,93*	*9.255.459,35*

Temeljem ugovora o prodaji zemljišta pravnim i fizičkim osobama kod kojih je obveza uplate jednokratna i dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

- Komunalna naknada za stambene i poslovne prostore

Komunalna naknada za stambene prostore fakturirala se tromjesečno. Zbog manjih troškova otpreme računa građanima, uplatnice se dostavljaju dva puta godišnje. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

Komunalna naknada poslovni prostori - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*1.649*	*9.829*	*19.627.428,53*	*13.897.762,48*
VII-XII 2020.	*1.669*	*9.995*	*19.448.067,25*	*20.989.846,75*
UKUPNO 31.12.2020.	*1.669*	*19.824*	*39.075.495,78*	*34.887.609,23*

Komunalna naknada za poslovne prostore fakturirala se mjesečno. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

Komunalna naknada stambeni prostori - fakturiranje tromjesečno

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*25.821*	*51.654*	*5.877.199,73*	*5.394.478,56*
VII-XII 2020.	*25.977*	*51.956*	*5.907.514,54*	*5.665.096,46*
UKUPNO 31.12.2020.	*25.977*	*103.610*	*11.784.714,27*	*11.059.575,02*

- Zakup i korištenje javnih površina i porez na korištenje javnih površina

Temeljem 209 ugovora, odnosno rješenja o zakupu i odobrenju za korištenje javnih površina i rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Prihod od zakupa i korištenja javnih površina i porez na korištenje javnih površina iskazuje se odvojeno, ali se faktura pojedinom obvezniku objedinjava. Pored mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu korisnicima javnih površina poslane su 24 opomene u iznosu 177.505,42 kune za porez na korištenje javnih površina.

Uporaba javnih površina - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*45*	*0*	*-9.027,97*	*8.531,61*
VII-XII 2020.	*47*	*0*	*15.178,40*	*3.024,41*
UKUPNO 31.12.2020.	*47*	*0*	*6.150,43*	*11.556,02*

Porez na korištenje javnih površina - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*211*	*414*	*1.585.750,39*	*933.633,43*
VII-XII 2020.	*250*	*497*	*2.849.698,64*	*2.565.294,40*
UKUPNO 31.12.2020.	*250*	*911*	*4.435.449,03*	*3.498.927,83*

- Prihodi od prodaje stanova

Temeljem ugovora o prodaji stanova, zaključenih temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao i stanovima prodanim putem natječaja, vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 106 opomena u iznosu 279.254,09 kuna za prodaju stambenih objekata na kojima je postojalo stanarsko pravo i 5 opomena u iznosu 383.176,55 kuna za prodaju stambenih objekata putem javnog natječaja.

Temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo u korist državnog proračuna u izvještajnom razdoblju uplaćeno je 555.414,96 kuna (06/20 do 11/20).

Prihodi od prodaje stambenih objekata - stanarsko pravo - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*914*	*4.861*	*1.042.791,96*	*1.032.092,29*
VII-XII 2020.	*914*	*4.524*	*1.007.901,27*	*1.056.267,54*
UKUPNO 31.12.2020.	*914*	*9.385*	*2.050.693,23*	*2.088.359,83*

Prihodi od prodaje stambenih objekata - licitirani stanovi - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*37*	*39*	*139.907,65*	*237.269,11*
VII-XII 2020.	*34*	*42*	*31.068,31*	*56.955,36*
UKUPNO 31.12.2020.	*34*	*81*	*170.975,96*	*294.224,47*

- Prihodi od najamnine

Temeljem ugovora o najmu stanova na ime zaštićene najamnine, najamnine i naknade za korištenje stana vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima su poslane 154 opomene u iznosu 566.750,50 kuna.

Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*449*	*2.676*	*674.908,20*	*586.299,51*
VII-XII 2020.	*448*	*2.692*	*703.890,13*	*713.563,81*
UKUPNO 31.12.2020.	*448*	*5.368*	*1.378.798,33*	*1.299.863,32*

- Prihodi od prodaje poslovnih objekata

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je 54.916,35 kuna za prodane poslovne prostore i 11.293,12 kuna na ime prihoda od prodaje garaža u vlasništvu grada (obročna otplata).

Prihodi od prodaje poslovnih prostora - obaveza jednokratna/obročna

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*15*	*93*	*73.935,45*	*70.215,61*
VII-XII 2020.	*15*	*90*	*62.502,25*	*66.209,47*
UKUPNO 31.12.2020.	*15*	*183*	*136.437,70*	*136.425,08*

Prihodi od poreza na tvrtku ili naziv

Stupanjem na snagu Zakona o lokalnim porezima (“Narodne novine” broj 115/16, 101/17) dana 1.1.2017. godine ukinut je porez na tvrtku ili naziv te se u izvještajnom razdoblju nisu izdavala rješenja već se dnevno vodila analitička evidencija naplate za zaduženja iz prošlih razdoblja. Postupalo se po podnescima poreznih obveznika i po službenoj dužnosti donosila su se rješenja o obustavi ovrha. Ukupno su zaprimljena i riješena 3 podneska poreznih obveznika, donijeto je 1 rješenje o ništavnosti po zahtjevu poreznog obveznika te 2 očitovanja po zahtjevu stranke u predmetu utvrđivanja zastare. Donijeto je i 131 rješenje po službenoj dužnosti (rješenja o obustavi ovrhe). Sveukupno je riješeno 135 upravnih predmeta (po zahtjevu stranaka i službenoj dužnosti).

Prihodi od poreza na tvrtku - obaveza godišnja

	Broj obveznika	*Broj rješenja*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*440*	*0*	*-51.695,48*	*18.900,70*
VII-XII 2020.	*415*	*0*	*57.167,52*	*17.512,35*
UKUPNO 31.12.2020.	*415*	*0*	*5.472,04*	*36.413,05*

- Prihodi od poreza na potrošnju

U izvještajnom razdoblju obveznici poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića mjesečno su dostavljali Obrazac PPMI (Mjesečno izvješće o obračunu i uplati poreza na potrošnju), dnevno se vodila analitička evidencija naplate sukladno zaprimljenim obrascima, kojih je za izvještajni period zaprimljeno 2.091 te se ažurirala baza obveznika poreza na potrošnju. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 218 opomena u iznosu 714.277,55 kuna.

Prihodi od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića – obaveza mjesečna

	Broj obveznika	*Obveza dostave obrasca PPMI*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*328*	*1.304*	*578.372,65*	*514.585,75*
VII-XII 2020.	*366*	*2.091*	*1.425.434,09*	*1.399.708,58*
UKUPNO 31.12.2020.	*366*	*3.395*	*2.003.806,74*	*1.914.294,33*

- Prihodi od poreza na kuće za odmor

U izvještajnom razdoblju dnevno se vodila analitička evidencija naplate, postupalo se po podnescima poreznih obveznika i ažurirala se baza obveznika poreza na kuće za odmor. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 12 opomena u iznosu 3.571,72 kune.

Prihodi od poreza na kuće za odmor - obaveza godišnja

	Broj obveznika	*Broj rješenja*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*147*	*148*	*103.074,12*	*77.101,14*
VII-XII 2020.	*198*	*51*	*34.256,18*	*50.335,69*
UKUPNO 31.12.2020.	*198*	*199*	*137.330,30*	*127.436,83*

- Prihodi od spomeničke rente (koja se plaća po m^2)

Temeljem rješenja o visini spomeničke rente koja se plaća po m^2 dnevno se vodila analitička evidencija naplate, a obveza je sukladno izdanim rješenjima kvartalna. Pored spomeničke rente koja se plaća po m^2 u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 25.693,37 kuna na ime indirektne spomeničke rente koja se plaća na ukupan prihod. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 158 opomena u iznosu 378.509,64 kune.

Prihodi od spomeničke rente - obaveza kvartalna

	Broj obveznika	*Broj rješenja*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*352*	*75*	*363.502,46*	*239.281,22*
VII-XII 2020.	*545*	*731*	*673.333,58*	*683.102,59*
UKUPNO 31.12.2020.	*545*	*806*	*1.036.836,04*	*922.383,81*

- Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru

Temeljem izdanih koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske, vršilo se zaduženje korisnika koncesijskih odobrenja te se dnevno vodila analitička evidencija naplate.

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 358.668,33 kune na ime 1/3 prihoda od naknade za koncesije na pomorskom dobru koja se uplaćuje na račun državnog proračuna.

Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje - godišnja obveza

	Broj obveznika	*Br. računa /uplatnica*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*57*	*jednok.upl.*	*689.204,33*	*49.015,83*
VII-XII 2020.	*63*	*jednok.upl.*	*145.259,99*	*648.787,49*
UKUPNO 31.12.2020.	*63*	*jednok.upl.*	*834.464,32*	*697.803,32*

- Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru

Temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela vodila se evidencija naplate naknade za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima su poslane 4 opomene u iznosu 17.574,00 kuna.

Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru - fakturiranje po rješenju

	Broj obveznika	*Broj rješenja*	*Zaduženo*	*Naplaćeno*
I-VI 2020.	*78*	*54*	*112.073,95*	*95.341,26*
VII-XII 2020.	*134*	*56*	*106.164,65*	*121.085,12*
UKUPNO 31.12.2020.	*134*	*110*	*218.238,60*	*216.426,38*

- Naknada za uređenje voda

Temeljem Ugovora sa Hrvatskim vodama o obavljanju poslova u svezi sa obračunom i naplatom naknade za uređenje voda, obavljali su se poslovi pripreme i izdavanja rješenja, obračuna i naplate naknade za uređenje voda za zakupce, vlasnike i korisnike poslovnih prostora te vlasnike odnosno korisnike stambenih prostora. U izvještajnom razdoblju izdana su 1.202 rješenja za stambene prostore i 370 rješenja za poslovne prostore. Za obavljene poslove od Hrvatskih voda naplaćena je naknada u iznosu od 686.259,87 kuna (10% naplaćenog iznosa naknade za uređenje voda).
Sukladno Odluci o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja mjesečno se dostavlja izvješće o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja.
Zakonom o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima („Narodne novine" broj 68/18, 02/20, 46/20, 47/20) i Zakonom o interventnim mjerama u ovršnim i stečajnim postupcima za vrijeme trajanja posebnih okolnosti („Narodne novine" broj 53/20) propisan je zastoj provedbe ovrhe na novčanim sredstvima za vrijeme trajanja posebnih okolnosti. Odlukom o produženju roka trajanja posebnih okolnosti („Narodne novine" broj 83/20) produžen je rok trajanja posebnih okolnosti do 18. listopada 2020. godine.
Temeljem odredbi gore navedenih zakona manji je broj pokrenutih postupaka prisilne naplate u odnosu na ranije godine.

Pregled pokrenutih postupaka prisilne naplate od 01.01. do 31.12.2020. godine

Red.br.	***Osnova***	***Broj***	***Tuženi iznos***
1	Otkup stanova - stanarsko pravo	7	31.982,12
2	Otkup stanova - licitirani	3	109.419,15
3	Porez na potrošnju	5	31.531,49
4	Najam stanova	1	12.156,12

A	***Sveukupno (1-4)***	***16***	***185.088,88***
B	***Sporazum o obročnom plaćanju***	***0***	***0,00***
C	***Garancije, mjenice i zadužnice***	***3***	***62.369,73***
UKUPNO A + B + C		***19***	***247.458,61***

Ovisno o zahtjevima stranaka, izdavale su se potvrde o podmirenim obvezama prema Gradu Puli koje predstavljaju uvjet za pristupanje natječajima za prodaju zemljišta, zakup, uporabu ili zauzimanje javnih površina, zakup poslovnih prostora, davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Pule, otplati stana za potrebe ishodovanja kredita kod poslovnih banaka, potvrde za upis imovine u zemljišne knjige - amortizacija te druge potvrde za potrebe suda, drugih tijela i ustanova i obračuni duga. U svakodnevnim kontaktima sa građanima rješavane su njihove primjedbe i reklamacije, dostavljane kartice duga i obračuni kamata te pisani odgovori na upite i prigovore. Pored navedenog, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu dostavljani su podaci vezano za sklapanje nagodbi za priznavanje ulaganja u poslovne prostore, podaci radi otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora te podaci potrebni za saldiranje ugovora o kupnji stana.

Predstečajne nagodbe

U izvještajnom razdoblju nije bilo aktivnosti vezano za postupke predstečajne nagodbe.

Osiguranje

Grad Pula osigurava imovinu i osobe temeljem provedenog postupka zajedničke javne nabave za Grad Pulu, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu, odnosno pretežitom vlasništvu, te sa na taj način ostvaruju znatne godišnje uštede na ime premija osiguranja. Sukladno navedenom, odsjek vodi administrativne poslove prilikom prijava štetnih događa, a što se odnosi na kontakt sa oštećenima, osiguravajućim kućama, trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Pule i ostalim korisnicima gradskog proračuna, policijskim ispostavama te nadležnim odjelima gradske uprave, prvenstveno Upravnim odjelom za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu. Analitički se vodi osigurana imovina grada (vrsta štetnog događaja, mjesto događaja), prijavljeni štetni događaji te isplate po štetnim događajima u korist gradskog proračuna. U izvještajnom razdoblju prijavljeno je 7 štetnih događaja i zatražena je refundacija za štetne događaje u iznosu od 63.198,75 kuna, a refundirano je 15.300,00 kuna. Također, 11 građana prijavilo je nastanak šteta na javnim gradskim površinama.

Ostale aktivnosti

Pored navedenog, Ministarstvu financija se sukladno Naputku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i naputka Ministarstva financija, tromjesečno dostavljalo Izvješće o podmirenju obveza po kreditima za koje je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Izvješće o izdanim suglasnostima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula i Izvješće o danim jamstvima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula.

Sukladno Zakonu o proračunu, Ministarstvu financija se izvještavalo o danim suglasnostima za zaduživanje u roku od 8 dana od dane suglasnosti i sklopljenom ugovoru o zaduživanju pravne osobe u roku od 8 dana od dana sklapanja.

2.2.1.2. ***Gospodarstvo***

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se poslovi vezani uz isplate potpora po kreditnim linijama (Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010), provođenje Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine, provođenje Programa Potpore Pula 2020, potpore projektima u gospodarstvu kao i poslovi vezani za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva (postupanje po zahtjevima vezanim za odobravanje drugačijeg radnog vremena).

Strategijom razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 3/11) definirani su određeni strateški prioriteti i strateški ciljevi kojima smo se rukovodili u obavljanju poslova vezanim za gospodarstvo.

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Sukladno članku 14. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17) i članku 5. Pravilnika o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti („Narodne novine“ broj 125/17) podaci o dodijeljenim državnim potporama i potporama male vrijednosti dostavljaju se kroz internet aplikaciju registra državnih potpora i potpora male vrijednosti.

Radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine

Sukladno Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine“ Grada Pule broj 11/15, 3/19 i 20/19 – dalje u tekstu Odluka), za odobravanje drugačijeg radnog vremena u ugostiteljskoj djelatnosti zaprimljeno je 7 zahtjeva ugostitelja. Za 6 zahtjeva, rješenjem Gradonačelnika odobreno je produženje radnog vremena. Za 1 zahtjev stranka je putem elektroničke pošte obavijestila da odustaje od zahtjeva za produženjem radnog vremena.

Navedena produženja radnog vremena odobravana su budući da je Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske, 13. kolovoza 2020. godine, donio Odluku o nužnoj mjeri ograničavanja radnog vremena ugostiteljskih objekata iz kategorije „BAROVI“ („Narodne novine“ broj 92/20) do 24,00 sata a primjenjivala se od 14. kolovoza 2020. godine. Stožer civilne zaštite Istarske županije a sve sukladno Odlukama nacionalnog stožera, prenio je ovlasti Stožerima civilne zaštite gradova i općina da odlučuju o odobravanju zahtjeva za organizaciju i održavanje svadbenih svečanosti. Stoga se svako produženje radnog vremena odobravalo isključivo sukladno dobivenim odobrenjima od strane Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola i to za svaki zahtjev pojedinačno. Stožer civilne zaštite Grada Pula - Pola zaprimao je od ugostitelja zahtjeve za organizaciju i održavanje svadbenih svečanosti te je za zahtjeve koji su udovoljavali uvjetima iz preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo za sprečavanje zaraze bolešću COVID-19, odobravano produženo radno vrijeme.

Zbog epidemije bolesti COVID-19 Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske 22. studenog 2020. godine zabranjuje rad ugostiteljskim objektima vrste noćni klub, noćni bar i disco bar a ostalim vrstama ograničava rad do 22,00 sata što je utvrđeno Odlukom i izmjeni i dopuni Odluke o privremenom uređivanju rada i ograničavanju radnog vremena ugostiteljskih objekata i drugih pružatelja ugostiteljskih usluga („Narodne novine“ broj 128/20), odnosno Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja („Narodne novine“ broj 128/20).

Zbog epidemije bolesti COVID-19, Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske Odlukom od 18. prosinca 2020. godine o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju

okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja („Narodne novine“ broj 141/20) dana 21. prosinca 2020. godine zabranjuje rad ugostiteljskih objekata.

Mjesečno i kvartalno obrađivali su se izvještaji nadležnih institucija MUP-a PU Istarske, Državnog inspektorata i Sanitarne inspekcije i kvartalni Izvještaj o stanju javnog reda i mira, prekršajima vezanim za prekoračenje radnog vremena i prekoračenje dozvoljene razine buke.

Potpore Pula 2020

Dana 8. rujna 2020. godine donesena je Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2020. godini „Potpore Pula 2020“. Odluka je donesena na temelju Strategije razvoja grada Pule.

Predloženom Odlukom postavio se okvir za poticanje razvoja malog gospodarstva u 2020. godini. Poticanje razvoja malog gospodarstva provodilo se kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva u skladu sa sljedećih 7 mjera:

1. *MJERA 1:* Potpore novoosnovanim tvrtkama iznos potpore do 15.000,00 kuna;
2. *MJERA 2:* Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata iznos potpore do 15.000,00 kuna;
3. *MJERA 3:* Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje iznos potpore od 5.000,00 do 20.000,00 kuna;
4. *MJERA 4:* Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita te edukacija zaposlenika iznos potpore 3.000,00 kuna odnosno 5.000,00 kuna;
5. *MJERA 5:* Potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine iznos potpore do 30.000,00 kuna;
6. *MJERA 6:* Potpore za IT sektor iznos potpore do 20.000,00 kuna;
7. *MJERA 7:* Potpore uslijed epidemije koronavirusa COVID-19 iznos potpore do 5.000,00 kuna.

Ciljevi navedenih mjera su sljedeći:

- smanjenje početnih financijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja,
- poticanje mikro i malih poduzetnika da koriste sredstva iz EU fondova za projekte koji promiču gospodarski razvoj,
- smanjenje troškova rada u procesu samozapošljavanja ili zapošljavanja novog djelatnika, odnosno poticanje zapošljavanja nove radne snage,
- povećanje konkurentnosti mikro i malih poduzetnika kroz dodatnu edukaciju i stručno usavršavanje zaposlenika,
- zamjena dotrajalih strojeva, alata i opreme, odnosno nabava suvremenih strojeva, alata i opreme čime bi se osnažio sektor malih proizvodnih djelatnosti i sektor uslužnih djelatnosti u području popravaka predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo,
- povećanje broja gospodarskih subjekata te konkurentnosti u IT sektoru,
- pomoć poduzetnicima pogođenima izbijanjem epidemije koronavirusa kroz smanjenje troška zakupnine i režijskih troškova te nabavku dezinfekcijskih sredstava i zaštitne opreme.

Gradonačelnik Grada Pule je po programu „Potpore Pula 2020“ na četiri održane sjednice povjerenstva (05. listopada 2020. godine, 16. listopada 2020. godine, 20. studenog 2020. godine i 21. prosinca 2020. godine) donio odluke o dodijeli potpora u iznosu od 2.500.000,00 kuna za 221 poduzetnika čime su u potpunosti iskorištena planirana sredstva namijenjena poduzetnicima za dodjelu bespovratnih potpora u 2020. godini.

Ukupno su pristigla 272 zahtjeva za dodjelu potpora u iznosu od 3.220.354,50 kuna. Od ukupno pristiglih zahtjeva, Povjerenstvo je odobrilo 221 zahtjev u iznosu od 2.500.000,00 kuna, od kojih je 36 zahtjeva odobreno uz umanjenje iznosa za 110.751,36 kuna, 41 zahtjev je odbijen u iznosu od 461.470,70 kuna, a za 10 zahtjeva u iznosu od 148.132,44 kune nedostajalo je sredstava.

Radi epidemije bolesti COVID-19 uvedena je u 2020. godini mjera naziva Potpore uslijed epidemije koronavirusa COVID-19 kojom je Grad Pula želio pomoći onim poduzetnicima koji koriste i unajmljuju poslovne prostore od trećih osoba kako bi ih se stavilo u ravnopravan položaj sa poduzetnicima koji unajmljuju gradske poslovne prostore, kao i za podmirenje režijskih troškova i nabavu dezinfekcijskih sredstava i zaštitne opreme (maske, zaštitne rukavice, viziri, zaštitna odijela, zaštitna pregrada od pleksiglasa) čija uporaba je naložena poduzetnicima sukladno odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

U nastavku, daje se pregled po mjerama:

Mjera 1 - potpore novoosnovanim tvrtkama - pristiglo je 87 zahtjeva u iznosu od 1.319.114,60 kuna, odobren je 71 zahtjev u iznosu od 1.045.983,46 kuna uz umanjenje odobrenog iznosa kod 13 zahtjeva za 37.965,28 kuna, 8 zahtjeva u iznosu od 112.033,42 kune je odbijeno, a za 8 zahtjeva u iznosu od 123.132,44 kune nedostajalo je sredstava zbog iskorištenja ukupno planiranih sredstava po Javnom pozivu.

Mjera 2 - potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata - pristigao je 1 zahtjev u iznosu od 6.250,00 kuna koji je i odobren u iznosu od 3.125,00 kuna uz umanjenje odobrenog iznosa za 3.125,00 kuna.

Mjera 3 - potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje - pristiglo je 18 zahtjeva u iznosu od 163.500,00 kuna, odobreno je 12 zahtjeva u iznosu od 111.000,00 kuna, a 6 zahtjeva u iznosu od 52.500,00 kuna je odbijeno.

Mjera 4 - Sufinanciranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita te edukacija zaposlenika - pristiglo je 15 zahtjeva u iznosu od 87.506,31 kunu, odobreno je 9 zahtjeva u iznosu od 41.015,51 kunu uz umanjenje odobrenog iznosa kod 2 zahtjeva za 6.145,80 kuna, 5 zahtjeva u iznosu od 35.345,00 kuna je odbijeno, a za 1 zahtjev u iznosu od 5.000,00 kuna nedostajalo je sredstava zbog iskorištenja ukupno planiranih sredstava po Javnom pozivu.

Mjera 5 - potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine - pristiglo je 29 zahtjeva u iznosu od 626.967,58 kuna, odobren je 21 zahtjev u iznosu od 403.655,93 kune uz umanjenje odobrenog iznosa kod 3 zahtjeva za 26.299,86 kuna, a 8 zahtjeva u iznosu od 197.011.79 kuna je odbijeno.

Mjera 6 - potpore za IT sektor - pristiglo je 39 zahtjeva u iznosu od 747.454,33 kune, odobreno je 36 zahtjeva u iznosu od 691.472,72 kune uz umanjenje odobrenog iznosa kod 3 zahtjeva za 10.681,61 kunu, 2 zahtjeva u iznosu od 25.300,00 kuna je odbijeno, a za 1 zahtjev u iznosu od 20.000,00 kuna nedostajalo je sredstava zbog iskorištenja ukupno planiranih sredstava po Javnom pozivu.

Mjera 7 - Potpore uslijed epidemije koronavirusa COVID_19 - pristigla su 83 zahtjeva u iznosu od 269.561,68 kuna, odobren je 71 zahtjev u iznosu od 203.747,38 kuna uz umanjenje odobrenog iznosa kod 14 zahtjeva za 26.533,81 kunu, a 12 zahtjeva u iznosu od 39.280,49 kuna je odbijeno.

Provođenje programa Potpore Pula 2020 u skladu je sa Strategijom razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI PRIORITET 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama, koji se temelji na STRATEŠKOM CILJU 2.: Uspješno gospodarstvo i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.

Sufinanciranje kamate prilikom kupnje prve nekretnine

Gradonačelnik Grada Pule je donio dana 30.01.2020. godine Odluku o kriterijima i postupku sufinanciranja kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pula – Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 01/20). Predmetnom Odlukom utvrđeni su kriteriji i postupak sufinanciranja kamate stambenih kredita prilikom kupnje prve nekretnine (stana ili kuće) na području Grada Pule u svrhu poticanja smanjenja iseljavanja mladih obitelji i pomoći građanima radi rješavanja svojeg stambenog pitanja.

Odlukom je predviđeno sufinanciranje u visini od 50% kamate za odobrene stambene kredite, a maksimalno do 18.000,00 kuna godišnje odnosno u maksimalnom iznosu do 1.500,00 kuna mjesečno po odobrenom zahtjevu, za maksimalno pet godina otplate kredita a za kredit koji ne prelazi 100.000,00 Eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem deviznom tečaju Hrvatske narodne banke.

Mjera je namijenjena osobama do 40 godina života, koje imaju prijavljeno prebivalište na području Grada Pule ukupno najmanje 10 godina, uz uvjet da nemaju u vlasništvu nekretninu odnosno da bračni odnosno izvanbračni drug te članovi domaćinstva navedeni u zahtjevu nemaju u vlasništvu nekretninu, da kreditnim zaduženjem stječu prvu nekretninu te da nemaju dugovanja prema Proračunu Grada Pule.

Sufinanciranje kamate na stambene kredite može se zatražiti po objavi Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području grada Pule-Pola od 07. veljače 2020. godine koji se objavljuje jednom godišnje te se utvrđuje na razdoblje od godine dana s mogućnošću nastavka korištenja koje se ostvaruje ponovnom prijavom na javni poziv koji će se objavljivati za svaku kalendarsku godinu.

U izvještajnom razdoblju pristiglo je 6 zahtjeva koji su obrađeni na 4 sjednice povjerenstva. Nakon provedenog postupka analiziranja zaprimljenih zahtjeva i popratne dokumentacije, Povjerenstvo je utvrdilo da 1 zahtjev ne ispunjava uvjete propisane Odlukom i Javnim pozivom dok je 5 zahtjeva ispunjavalo uvjete te su im odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 21.974,40 kuna.

Ukupno je u 2020. godini pristiglo 13 zahtjeva koji su obrađeni na 5 sjednica povjerenstva. Nakon provedenog postupka analiziranja zaprimljenih zahtjeva i popratne dokumentacije, Povjerenstvo je utvrdilo da 6 zahtjeva ne ispunjava uvjete propisane Odlukom i Javnim pozivom dok je 7 zahtjeva ispunjavalo uvjete te su im odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 31.543,98 kuna.

Poduzetnik Istarska županija 2020

Dana 06. kolovoza 2020. godine, Gradonačelnik Grada Pule je donio Odluku o poticanju razvoja poduzetništva kroz program kreditiranja “Poduzetnik Istarska županija 2020”. Istog dana zaključen je i Ugovor o provedbi kreditne linije sa Istarskom županijom i Istarskom razvojnom agencijom d.o.o. (dalje u tekstu IDA d.o.o.).

Ukupni kreditni fond programa iznosi 385.000.000,00 kuna. Također, definiran je i kreditni fond kao i raspored dodatnog kreditnog fonda kojeg će Istarska županija rasporediti gradovima i općinama u Istri. Kreditni fond za poduzetnike koji su registrirani, odnosno oni koji ulažu na području Pule iznosi 70.000.000,00 kuna te još najviše dodatnih 9.688.000,00 kuna kreditnog fonda kojeg će Istarska županija rasporediti Gradu Pula ovisno o udjelu svakog pojedinog grada u Istarskoj razvojnoj agenciji IDA-i d.o.o. te iskorištenosti fonda Istarske županije.

Pregled kreditnog fonda

Izvor sredstava	**Iznos u kunama**
Istarska županija	80.000.000,00
Grad Buje	15.000.000,00
Grad Buzet	35.000.000,00
Grad Labin	35.000.000,00
Grad Pazin	25.000.000,00
Grad Poreč	50.000.000,00
Grad Pula	70.000.000,00
Grad Rovinj	50.000.000,00
Grad Novigrad	15.000.000,00
Grad Vodnjan	10.000.000,00
UKUPNO	**385.000.000,00**

Odlukom je definirano da će u svrhu poticanja razvoja poduzetništva na području Pule, Grad Pula zajedno sa Istarskom županijom, Istarskom razvojnom agencijom IDA-om d.o.o. i poslovnim bankama te ostalim gradovima u Istri realizirat Program kreditiranja "Poduzetnik Istarska županija 2020" na način da će Grad Pula subvencionirati kamatu u visini od 1%. Prema projekciji Grad Pula bi u sljedećih 10 godina trebao izdvojiti cca 2.100.000,00 kuna za subvenciju kamate. Istarska županija svoj kreditni potencijal usmjerit će najviše na poduzetnike koji imaju sjedište na području općina unutar Istarske županije (do 50% kreditnog potencijala), a ostali će se rasporediti na gradove sukladno njihovom udjelu u Istarskoj Razvojnoj Agenciji IDA d.o.o., odnosno prema veličini gradova.

Dana 6. listopada 2020. godine, zaključen je Ugovor o poslovnoj suradnji sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak, a dana 15. listopada 2020. godine zaključeni su i ugovori o poslovnoj suradnji sa poslovnim bankama nakon čega se krenulo u realizaciju kreditne linije.

U izvještajnom razdoblju održane su 3 sjednice Povjerenstva. Sjednice su održane 5. studenog, 26. studenog i 21. prosinca 2020. godine. Na sjednicama je povjerenstvo pozitivnim ocijenilo 73 zahtjeva poduzetnika sa područja Pule, odnosno onih koji ulažu na području Pule u iznosu 45.544.910,00 kuna. Za 10 odobrenih kredita od strane poslovnih banaka Gradonačelnik Grada Pule donio je odluke o subvenciji kamatne u visini od 1%.

Programi kreditiranja

Temeljem provedenih programa kreditiranja (Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) u izvještajnom razdoblju vršila se mjesečna i tromjesečna isplata subvencija kamata.

Programi kreditiranja te subvencije kamata u skladu su sa Strategijom razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI CILJ 2.: Uspješno gospodarstvo koji se temelji na STRATEŠKOM PRIORITETU 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.

Projekt Coworking Pula

Dana 5. lipnja 2019. godine, Grad Pula donio je Odluku o sklapanju Ugovora o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula" kojom je odlučeno da će se između Grada Pule i Istarske razvojne agencije d.o.o. (dalje u tekstu IDA d.o.o.) sklopiti Ugovor o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula".

Odluka je donesena budući da se projektom „Coworking Pula“ želi rekonstruirati i opremiti postojeća zgrada u centru Pule koja dugi niz godina nije u funkciji te će se dodatnim ulaganjem u sadržaje omogućiti povoljno okruženje za razvoj poduzetništva. Coworking poduzetnički centar bit će smješten na brownfield lokaciji postojeće devastirane zgrade Mehanike u strogom centru grada unutar tri etaže na površini od 1.200 m2. U prizemlju će poduzetnici u „open space“ okruženju imati priliku razmjenjivati ideje i uspostavljati suradnju. Na drugom katu prevladavat će zatvoreni uredi za poduzetnike kojima je potrebna veća doza privatnosti, dok je posljednji kat predviđen za konferencije, sastanke te „networking“. Budući centar bit će otvoren 24/7, a koristit će ga poduzetnici različitih profila - od početnika, freelancera, startupova pa sve do velikih poduzeća, odnosno njihovih predstavnika.

Cilj projekta je provedbom projektnih aktivnosti koje uključuju razvoj usluga poduzetničke potporne institucije i uspostavu lokalne zajednice, doprinijeti promicanju poduzetničkih aktivnosti i umrežavanju te privlačenju korisnika PPI-ja i promociji usluga i financijskog modela putem IDEA HUB-a.

Ugovor o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula“, zaključen je 17. srpnja 2019. godine a Sporazum o partnerstvu zaključen je 15. siječnja 2020. godine.

Dana 19. listopada 2020. godine IDA-i d.o.o. dodijeljena su bespovratna sredstva u svrhu provedbe EU projekta „Coworking Pula“ temeljem sklopljenog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Coworking Pula“ između Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) te Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU).

Grad Pula suosnivač je IDA-e d.o.o. i partner na provedbi projekta „Coworking Pula“ referentne oznake KK.03.1.2.19.0001 u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020“.

Budući da je Grad Pula prepoznao važnost strateškog projekta „Coworking Pula“ za opće dobro svih građana na području Pule čiji je glavni cilj omogućavanje povoljnog okruženja za razvoj poduzetništva te se sukladno tome aktivno uključuje u sufinanciranje projekta u periodu od 3 (tri) godine – počevši od 1. studenog 2020. godine do 1. studenog 2023. godine. Radi navedenog Grad Pula-Pola i IDA d.o.o 13. studenog 2020. godine zaključuju Sporazum o financiranju projekta „Coworking Pula“ kojim Grad Pula prihvaća obvezu sufinanciranja projekta u iznosu od 4.598.022,87 kuna, a ostatak sredstava od 18.393.377,13 kuna predstavljaju sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta koji provodi IDA d.o.o. jesu 22.991.400,00 kuna, a ukupna vrijednost projekta iznosi 25.331.400,00 kuna.

Sufinanciranje sajmova i manifestacija

U izvještajnom razdoblju Grad Pula je zaprimio 4 zahtjeva za dodjelu sredstava, a dodijeljena su sredstva za organizaciju sljedećih projekata:

- Udruzi Razvoj – udruzi za razvoj gospodarstva i kulture iz Pule dodijeljena je potpora u iznosu od 8.000,00 kuna, za organizaciju 18. HAND MADE FESTIVALA ručnih izrada, maštovitosti i dizajna sa ciljem okupljanja rukotvoraca, obrtnika, hobista, umjetnika, tvrtki, udruga i Opg-ova kako bi prezentirali svoj rad, usluge i proizvode koji se održavao 23. i 24. listopada 2020. godine;

- Udruzi Hrvatska udruga poslovnih žena KRUG ogranak Istra, dodijeljena je potpora u iznosu od 5.000,00 kuna za organizaciju projekta pod nazivom „Žene i mediji“ koji je održan 6. listopada 2020. godine;
- Udruzi BPW – prvi hrvatski klub Pula, dodijeljena je potpora u iznosu od 5.000,00 kuna za organizaciju projekta pod nazivom „3. Forum poduzetnica Jadransko Jonske regije BPW AdrioNet“ koji je održan 2. listopada 2020. godine;
- Udruzi Društvo za zaštitu potrošača Istre, dodijeljena je potpora u iznosu od 4.000,00 kuna za financiranje programa „Informiranje i educiranje potrošača“ sa naglaskom na educiranje kako starije populacije tako i mlađe populacije kako bi se razvili u aktivnog potrošača. Edukacija se odvijala od ožujka do prosinca 2020. godine.

Radi epidemije bolesti COVID-19 nije bilo drugih sufinanciranja sajmova i manifestacija.

Sufinanciranje sajmova i manifestacija koje promiču malo gospodarstvo u skladu je sa Strategijom razvoja grada Pule kroz STRATEŠKI PRIORITET 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama, koji se temelji na STRATEŠKOM CILJU 2.: Uspješno gospodarstvo i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.

Razvoj poljoprivrede

Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine

U izvještajnom razdoblju nastavilo se sa provođenjem Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine (dalje u tekstu Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju). Programom potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju stvorio se pravni i financijski okvir za dodjelu potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju, a sve sukladno Zakonu o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20).

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 14 zahtjeva u iznosu od 101.946,73 kune za dodjelu potpora prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Od ukupno 14 zahtjeva, 9 zahtjeva odnosi se na obiteljska poljoprivredna gospodarstva i to za Mjeru – 2 Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji. Sukladno podnesenim zahtjevima dodijeljena su im sredstva u iznosu od 11.946,73 kuna za troškove stručne kontrole i certifikacije ekološke proizvodnje u 2020. godini u visini od 50% prihvatljivih troškova.

Ostalih 5 zahtjeva u iznosu od 90.000,00 kuna podnijeli su subjekti kako slijedi:

- Agroudruga Fažana iz Fažane, dodijeljena su sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna za sufinanciranje Smotre mladog maslinovog ulja, za članove agroudruge koji imaju prebivalište na području Pule, a koja je održana u svibnju 2020. godine;
- Institut za poljoprivredu i turizam iz Poreča, dodijeljena su sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna za troškove kontinuiranog održavanja aplikacije „Domaća web tržnica“ i njezinog razvoja kako bi istarski poljoprivrednici mogli vjerodostojno predstaviti svoje gospodarstvo i prikazati ponudu vlastitih proizvoda;
- Udruga pčelara „Pula“, dodijeljena su sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna i to za program Pčelarski edukacijski centar kako bi se mlade pčelare educiralo kako kvalitetno koristiti opremu u proizvodnji meda program se odvijao tijekom 2020. godine.
- Agroudruga „Maslina“ iz Pule, dodijeljena su sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna i to za projekt "Poticanje maslinara na povećanu proizvodnju ekstradjevičanskog maslinovog ulja u Puli i okolnim mjestima“, projekt se odvijao tijekom 2020. godine.

- Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre podnio je zahtjev za sufinanciranje rada za 2020. godinu u iznosu od 20.000,00 kuna te su sukladno zahtjevu i Aneksu (Dodatku) br. 6 Ugovoru kojim se određuje doznaka sredstava Fondu u iznosu od 20.000,00 kuna za proračunsku 2020. godinu dodijeljena sredstva u traženom iznosu. Fond je konstituiran Odlukom o osnivanju koju je donijela Skupština Istarske županije 24. ožujka 1995. godine s osnovnim ciljem pribavljanja povoljnih financijskih sredstava za potrebe dugoročnog kreditiranja agrara kao strateške gospodarske grane Istarske županije i Republike Hrvatske. Svrha i cilj njegovog osnivanja bila je uspostaviti djelotvoran sustav u iznalaženju i pružanju financijske pomoći poljoprivredi Istarske županije radi zaustavljanja negativnih trendova u svim segmentima primarne poljoprivredne proizvodnje te stavljanja u funkciju proizvodnje hrane svih raspoloživih resursa, poglavito poljoprivrednog zemljišta. Grad Pula je u periodu od 1995. do 2020. godine uplatio ukupno 745.000,00 kuna u Fond, što je rezultiralo odobravanjem 60 kredita u iznosu od 12.153.498,64 kune za poljoprivrednike sa područja Pule, odnosno 16,31 puta više od uplaćenog u Fond. U navedenom periodu gradovi i općine u Istri, Istarska županija te Lovački savez uplatili su na račun Fonda 59.335.608,49 kuna.

*2.2.2. **ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO***

Unutar Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi:

- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi, odnosno vođenje glavne i pomoćnih knjiga proračuna, mjesnih odbora, vijeća nacionalnih manjina, proračunskih korisnika,
- pripreme pri planiranju i izradi prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna, obrada te provedba plaćanja zahtjeva proračunskih korisnika,
- izrada financijskih i statističkih izvještaja, sukladno važećim propisima iz područja računovodstva i financija,
- financijsko poslovanje,
- obračun plaća i drugih naknada,
- obračun PDV-a
- izrada i dostava izvještaja JOPPD,
- blagajničko poslovanje.

*2.2.2.1. **Knjigovodstvo***

Temeljem Zakona o proračunu, Uredbe o računovodstvu proračuna, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna, Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, u Pododsjeku za knjigovodstvo obavljaju se poslovi analitičkog i sintetičkog knjigovodstva, za:

1. Grad Pulu,
2. Mjesne odbore (16),
3. Vijeća nacionalnih manjina (8),
4. Proračunske korisnike u sustavu Lokalne riznice (18).

Za Grad Pulu, proračunske korisnike, mjesne odbore te vijeća nacionalnih manjina vodi se proračunsko knjigovodstvo.

Knjigovodstvo je postupak bilježenja poslovnih događaja koji se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva. Knjigovodstvo proračuna prati se kroz poslovne knjige.

Obvezne poslovne knjige koje se vode za Grada Pulu jesu:

1. Dnevnik,

2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja,
3. Pomoćne knjige: knjiga ulaznih i izlaznih računa, knjiga javnog duga, knjiga kapitalne imovine, evidencija dugotrajne nefinancijske imovine, evidencija sitnog inventara, evidencija svih pristiglih ugovora, evidencija učešća u troškovima gradnje parkirališta, evidencija parničnih troškova, evidencija danih i primljenih jamstava i garancija, evidencija o vlasničkim udjelima / neto imovini u društvima ili ustanovama (UDJD), evidencija o dodatnim ulaganjima u škole za ostalu nefinancijsku imovinu, evidencija o naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i evidencija putnih naloga po odjelima, djelatnicima i vrsti isplate, evidencija o stupnju dovršenosti investicija u tijeku.

Za proračunske korisnike vode se:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja.

Dnevno se osiguravaju podaci o:

- prihodima od poreza,
- prihodima od pomoći,
- prihodima od imovine,
- pristojbama i ostalim prihodima koji se uplaćuju po posebnim propisima i naknadama,
- kaznama, upravnim mjerama i ostalim prihodima,
- prihodima od prodaje neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine,
- primicima.

Osim podataka o prihodima i primicima, dnevno se iskazuju transakcije poslovnih događaja rashoda i izdataka za Grad i sve proračunske korisnike. Korisnici dnevno mogu pratiti naplatu svojih prihoda odnosno izvršenje rashoda putem web aplikacije. Rashodi se prate na svim razinama, po skupinama: rashodi iz poslovnih aktivnosti (pojedinačni podaci po proračunskim korisnicima), rashodi na nefinancijskoj imovini, rashodi na financijskoj imovini, potraživanja i obveze.

Dnevno i mjesečno se usklađuju prihodi i primici sa Izvješćem Financijske agencije o vlastitim prihodima i primicima gradskog proračuna, vrši se usklađivanje i raspored zajedničkih prihoda proračuna te usklađenja u knjiženjima na nivou proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima se mjesečno dostavljaju kartice knjiženja po pozicijama kako bi mogli kontrolirati usklađenost u knjiženjima sa Gradom, a tromjesečno se vrši usklađenje knjigovodstvenih evidencija korisnika sa Gradom.

Vezano za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prati se evidencija materijalnih rashoda, tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području grada Pule i kapitalnih ulaganja (projekata) u osnovnim školama.

Za razdoblje travanj - lipanj, srpanj - rujan 2020. godine izrađeni su i predani financijski izvještaji, razina 22, područnom uredu FINA-e i to: PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama te su sastavljene obvezne bilješke.

Također, za razdoblje siječanj - lipanj izrađeni su i predani konsolidirani financijski izvještaji područnom uredu FINA-e i to: PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama, te su sastavljene obvezne bilješke.

Za potrebe provođenja statističkog izvještavanja sastavljeni su: godišnji Izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu – obrazac INV-P za 2019. godinu te izvještaj Investicije u zaštitu okoliša i izdaci za dobra i usluge u okolišu – obrazac IDU-OK i predani Državnom uredu za statistiku.

Izvješće o novčanoj naknadi za eksploataciju mineralnih sirovina za razdoblje srpanj – rujan 2020. godine dostavljeno je Istarskoj županiji.

U Pododsjeku za knjigovodstvo knjižilo se mjesečno zaduženje za kazne za nepropisno parkirana vozila, dnevno se pratila naplata po ovrhama za nepropisno parkirana vozila, prihodi od kazni komunalnih redara te su se dostavljale knjigovodstvene kartice nadležnom odjelu.

Pratila se naplata po presudama za parnične troškove, slale su se opomene dužnicima te predlagali postupci prisilne naplate za dužnike koji nisu ni po primitku opomene u zadanom roku podmirili obvezu na ime parničnih troškova.

Također, a prema dostavljenim izvodima FINA-e, prati se pojedinačna naplata naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

2.2.2.2. Likvidatura

U likvidaturi se vode poslovi: likvidiranje zaprimljene vjerodostojne dokumentacije, obračun plaća i drugih naknada, zaprimanje i kontrola te obrada zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika i blagajničko poslovanje.

Vode se pomoćne knjige kroz koje se evidentiraju primljeni računi dobavljača, nalozi za isplatu i druge isprave.

U izvještajnom razdoblju proknjiženo je 6.145 ulaznih računa i 2.555 internih naloga za Grad. Provedena je 281 kompenzacija, 175 cesija te je sastavljeno i otpremljeno 67 izlaznih računa.

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa, te plaća po proračunskim korisnicima u drugom polugodištu 2020. godine:

RED. BROJ	KORISNIK	ULAZNI RAČUNI	PLAĆE - STAVKE	CESIJE	KOMPENZACIJE
1	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PULA	409	18	10	0
2	OŠ CENTAR	477	147	10	0
3	OŠ KAŠTANJER	478	180	8	0
4	OŠ G. MARTINUZZI	556	225	11	0
5	OŠ M. ZARO	462	295	20	0
6	OŠ T. PERUŠKO	402	146	10	0
7	OŠ STOJA	464	128	9	0
8	OŠ ŠIJANA	0	190	9	0
9	ŠKOLA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	379	362	6	0
10	OŠ VERUDA	358	215	8	0
11	OŠ VIDIKOVAC	522	288	10	0
12	OŠ VELI VRH	519	253	9	0
13	DJEČJI VRTIĆ PULA	1.775	27	14	2

14	DJEČJI VRTIĆ MALI SVIJET	1.490	27	11	0
15	DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL'INFANZIA RIN TIN TIN	681	39	12	0
16	DNEVNI CENTAR VERUDA - PULA	491	20	11	3
17	ISTARSKO NARODNO KAZALIŠTE GRADSKO KAZALIŠTE PULA	377	42	1	0
18	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	715	134	0	0
SVEUKUPNO		**10.555**	**2.736**	**169**	**5**

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa te ugovora o djelu po Mjesnim odborima i Vijećima nacionalnih manjina u drugom polugodištu 2020. godine:

RED. BROJ	KORISNIK	ULAZNI RAČUNI	CESIJE	UGOVORI O DJELU
1	MO STARI GRAD	14	0	0
2	MO KAŠTANJER	17	0	0
3	MO MONTE ZARO	12	0	0
4	MO SV.POLIKARP-SISPLAC	12	0	0
5	MO VERUDA	21	0	0
6	MO STOJA	10	0	0
7	MO NOVA VERUDA	15	0	0
8	MO ŠIJANA	14	0	0
9	MO ŠTINJAN	34	0	0
10	MO VELI VRH	20	0	0
11	MO BUSOLER	12	0	0
12	MO VALDEBEK	14	0	0
13	MO ARENA	11	0	0
14	MO VIDIKOVAC	14	0	0
15	MO GREGOVICA	9	0	0
16	MO MONVIDAL	14	0	0
17	VIJEĆE ALBANSKE NM	24	0	0
18	VIJEĆE BOŠNJAČKE NM	22	0	0
19	VIJEĆE CRNOGORSKE NM	43	0	0
20	VIJEĆE MAKEDONSKE NM	42	0	0
21	VIJEĆE SLOVENSKE NM	25	0	2
22	VIJEĆE SRPSKE NM	41	0	0
23	VIJEĆE TALIJANSKE NM	41	0	0
24	VIJEĆE ROMSKE NM	11	2	0
SVEUKUPNO		**492**	**2**	**2**

Ostali poslovi koji se obavljaju u likvidaturi:
- dnevno ažuriranje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- dnevna potvrda izvoda o plaćenim računima,

- izrada i dostava izlaznih računa,
- razgraničenje zajedničkih troškova i plaćanja,
- opomene po izlaznim računima,
- izvodi otvorenih stavaka,
- usklađivanje obveza po ulaznim računima sa obvezama u knjigovodstvu,
- izrada izvještaja o neplaćenim računima,
- rješavanje korisničkih zahtjeva.

Blagajničko poslovanje obavlja se putem kunske blagajne, a obuhvaća pojedinačne uplate i isplate te dnevno vođenje blagajničkog izvještaja.

Pored poslova blagajne obavljali su se i drugi poslovi vezani uz obračune i isplate i to:
- obračun i isplata putnih naloga,
- obračun i isplata autorskih honorara, ugovora o djelu i ostalih primitaka od samostalne djelatnosti i od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, a za svaku isplatu predan je obrazac JOPPD,
- vodi se evidencija putnih naloga po upravnim tijelima, službenicima/namještenicima i vrsti isplate.

Obračun plaća i naknada vršio se mjesečno, sukladno Odluci o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika iz radnog odnosa, Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, Pravilniku o radu i Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule. Na propisanim obrascima podnosili su se zahtjevi za refundacijom i to za bolovanja preko 42 dana, kućnu njegu, ozljedu na radu i ostale naknade Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Nakon svake isplate plaće HZZO-u, Područnom uredu PU Pazin, podnosila se Potvrda o plaći radnika koji rade u skraćenom radnom vremenu.

Prilikom isplate plaće, na dan uplate, odnosno najkasnije slijedeći dan, predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi.

Za potrebe Statističkog izvještavanja sastavljao se, i do 5. u mjesecu za prethodni mjesec, predavao mjesečni izvještaj o zaposlenima i isplaćenoj plaći - obrazac RAD-1.

Po zahtjevu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje izrađivani su i obrasci MPP, za radnike i bivše radnike gradske uprave i druge pravne osobe kojima je Grad Pula pravni slijednik. Ispunjavali su se obrasci banaka o visini plaće za dodjelu kredita, pristupnice za kartice, za otvaranje tekućih računa i druge potvrde po zaprimljenim zahtjevima.

Za svaku neoporezivu isplatu fizičkoj osobi po bilo kojoj osnovi (za sve isplate za koje Rješenje ili Odluku donosi Grad) predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi do 15. u mjesecu za isplate iz prethodnog mjeseca.

Dnevno se vodila evidencija svih prispjelih računa po pozicijama, dobavljačima, ugovorenim obvezama i predviđenim rokovima plaćanja, za izgradnju komunalne infrastrukture i gradnju kapitalnih objekata kao i ugovora. Evidentirani su ugovori pristigli u 2020. godini sa obvezama plaćanja u tekućoj, kao i u slijedećim godinama.

Sukladno članku 75. Zakona o porezu na dodanu vrijednost Grad Pula je za građevinske usluge obračunavao i vršio uplatu PDV-a temeljem ispostavljenih računa sa prijenosom porezne obveze kao i temeljem izdanih izlaznih računa obračunavao i vršio uplatu PDV-a.

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2020. godine na temelju obveze poreza na dodanu vrijednost u Državni proračun uplaćeno je 5.190.763,46 kunu (06/20 do 11/20).

2.2.3. ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE

U Odsjeku za opće poslove obavljaju se poslovi:

- kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- ekonomata, te poslovi u vezi fizičko-tehničke zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- javne nabave roba, radova i usluga iz nadležnosti Upravnog odjela i Ureda Grada,
- zaštite na radu, zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite i spašavanja,
- drugi opći poslovi sukladno posebnim propisima.

Unutar Odsjeka za opće poslove ustrojen je Pododsjek pisarnice.

Nabava roba, usluga te izvođenje radova

Iz proračunskih sredstava Upravnog odjela za financije i opću upravu osiguravaju se rashodi neophodni za obavljanje tekućih poslova bez kojih redovno funkcioniranje upravnih tijela Grada Pule ne bi bilo moguće i to:

- električna energija,
- komunalne i druge usluge,
- usluge čuvanja imovine,
- računala i računalne opreme,
- uredski namještaj,
- komunikacijski uređaji,
- rashodi za poštanske i dostavljačke pošiljke,
- rashodi za promidžbu i informiranje - tisak,
- nabava opreme za održavanje i zaštitu,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje softvera,
- tekuće i investicijsko održavanje sustava za upravljanje dokumentima,
- tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,
- tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava,
- te ostala tekuća održavanja.

Zakon o javnoj nabavi (“Narodne novine“ broj 120/16) i podzakonski propisi (Pravilnici) utvrđuju temeljna pravila i uvjete te propisuje način i postupke za provedbu nabave roba, usluga i izvođenje radova, te su u skladu s navedenim pravnim propisima izvršene nabave potrebne za redovito funkcioniranje upravnih tijela i obnovljeni svi potrebni ugovori.

Donesene su 6., 7., 8., 9., 10. i 11. Izmjene i dopune Plana nabave Grada Pule za 2020. godinu koje su objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina i na službenim internetskim stranicama Grada Pule.

Sukladno čl. 28. Zakona o javnoj nabavi i Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17 i 144/20), Grad Pula je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina i na svojim službenim internetskim stranicama objavio ažurirani Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objedinjen za sva upravna tijela.

Grad Pula je u izvještajnom razdoblju u svojstvu Središnjeg tijela za nabavu odnosno nositelja postupka zajedničke nabave proveo:

- postupak zajedničke javne nabave za usluge tjelesne zaštite osoba i imovine - stražarske i čuvarske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule, Centra za socijalnu skrb Pula-Pola te Centra za socijalnu skrb Pazin, Podružnica Obiteljski centar Pula,
- postupak zajedničke javne nabave za poštanske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule te pojedinih trgovačkih društava Grada Pule,
- postupak zajedničke javne nabave za javno dostupne telefonske usluge u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internetu.

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost jednostavne nabave bez PDV-a manja od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima/narudžbenicama:

PONUDITELJ	**OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA**	**Cijena u kunama bez PDV-a**
PCTOGO d.o.o., Zagreb	Najam informatičke opreme (servera)	3.420,00
JULIUS MEINL BONFANTI d.o.o. Sv. Nedelja	Nabava toplih napitaka i ostale potrošne robe	prema jediničnim cijenama
PETROL d.o.o., Zagreb	Nabava loživog ulja za potrebe upravnih tijela Grada Pule	66.042,00
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Nabava opreme za prvu pomoć i provođenje zaštite i spašavanja u atomskim skloništima	32.490,00
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Ličilački radovi u atomskim skloništima	30.660,00
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Izrada protuprašnog premaza u atomskim skloništima	48.388,83
CODIS d.o.o., Pula	Nabava poslužitelja za mrežnu pohranu podataka (NAS)	29.262,00
DLS d.o.o., Rijeka	Usluga revizije Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite za Grad Pulu te izrada Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Pulu	54.900,00
CRO CERT d.o.o., Zagreb	Re-certifikacijski audit sustava upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2015 i sustava upravljanja informacijskom sigurnošću prema ISO 27001:2013	48.513,00
CRO CERT d.o.o., Zagreb	Re-certifikacijski audit sustava upravljanja društvenom odgovornošću prema normi IQ Net SR-10	18.620,00
CODIS d.o.o., Pula	Nabava SSD diskova za server	46.256,00
CASTRUM PULA 97 d.o.o., Pula	Sanacija sanitarnog čvora i kuhinje Sergijevaca 2/II	37.062,65
FWG GRUPA obrt Pula	Usluga poboljšanja pristupačnosti sadržaja web stranica Grada Pule	19.780,00
COIN d.o.o., Pula	Konzultantske usluge oko pripreme i izrade strateških dokumenata	68.000,00

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bez PDV-a veća od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima, a sukladno provedenim postupcima javne nabave:

PONUDITELJ	OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA	CIJENA u kunama bez PDV-a
SIGURNOST BOLJUN d.o.o., Pula	Nabava usluge tjelesne zaštite osoba i imovine-stražarske i čuvarske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule, Centra za socijalnu skrb Pula-Pola i Centra za socijalnu skrb Pazin, Podružnica Obiteljski centar Pula te usluge tehničke zaštite za objekt Forum 1	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 479.784,00, za Grad Pulu vrijednost iznosi 384.741,60
HP-HRVATSKA POŠTA d.d., Zagreb	Nabava poštanskih usluga za potrebe upravnih tijela Grada Pule i pojedinih trgovačkih društava Grada Pule - objedinjena nabava	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 926.899,90, za Grad Pulu vrijednost iznosi 588.415,11
HRVATSKI TELEKOM d.d., Zagreb	Javno dostupne telefonske usluge u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži unutar zajedničke VPN mreže naručitelja	117.442,08 - vrijednost 4. jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma za Grad Pulu
A1 Hrvatska d.o.o., Zagreb	Javno dostupne telefonske usluge u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internetu za razdoblje od 4 godine - objedinjena nabava	2.852.880,00 – vrijednost okvirnog sporazuma za sve sudionike za 4 god., 664.620,00 - vrijednost za Grad Pulu za 4 god.
A1 Hrvatska d.o.o., Zagreb	Javno dostupne telefonske usluge u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internetu	166.080,00 - vrijednost 1. jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma za Grad Pulu

Unutar Odsjeka obavljaju se poslovi tekućeg i investicijskog održavanja objekata, postrojenja, opreme i instalacija u kojim ureduju upravna tijela Grada Pule i mjesni odbori na području grada Pule te objekata za sklanjanje. Pored ovih poslova navedeni Odsjek osigurava usluge kućnog majstora, telefoniste, posluživanja gostiju, delegacija i poslovnih partnera te čišćenja prostora uključujući i mjesne odbore.

Odsjek za opće poslove je tijekom izvještajnog razdoblja davao tehničku i drugu logističku ispomoć potrebnu upravnim tijelima i njihovom radu (preseljenja, protokolarnih i dr. prijema, izbori za Hrvatski sabor).

Od 2016. godine temeljem sklopljenih ugovora o upravljanju poslovnim zgradama poslove održavanja objekata Forum 1, Forum 2, Sergijevaca 2 i Polanijev prolaz 2 obavlja Castrum Pula 97 d.o.o. Pula.

U izvještajnom razdoblju pored nužnih tekućih poslova održavanja u upravnim tijelima Grada i mjesnim odborima izvršeno je sljedeće:

- popravak sustava hlađenja na objektu Polanijev prolaz 2.

Zaštita na radu, zaštita od požara i civilna zaštita

U izvještajnom razdoblju izvršavane su redovne tekuće financijske obveze za potrebe Javne vatrogasne postrojbe Pula, Područne vatrogasne zajednice, Vatrogasne zajednice

Istarske županije i Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanica Pula. Također, izvršene su i obveze po pitanju zaštite na radu, zaštite od požara i civilne zaštite:

a) Iz područja zaštite na radu:
- obavljen je periodički pregled za djelatnike sa posebnim uvjetima rada,
- obrađene su dvije ozljede na radu,
- održana je jedna redovna sjednica odbora zaštite na radu,
- za rad na siguran način osposobljeno je 27 djelatnika.

b) Iz područja zaštite od požara i vatrogastva:
- obavljen je servis prijenosnih vatrogasnih aparata u prostorima gradske uprave i mjesnim odborima,
- izvršeno je ispitivanje hidrantske mreže u zgradi Forum 1 i Polanijev prolaz 2,
- osposobljeno je 27 djelatnika iz protupožarnog minimuma i za početno gašenje požara,
- na Gradskom vijeću Grada Pule usvojena je Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Grad Pula-Pola,
- na Gradskom vijeću Grada Pule usvojen je Zaključak o prihvaćanju Prijedloga Aneksa br.2 Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Pula te je od strane Hrvatske vatrogasne zajednice dobivena ocjena sukladnosti sa Zakonom o vatrogastvu,
- na Gradskom vijeću Grada Pule usvojen je Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Javne vatrogasne postrojbe Pula,
- Gradonačelnik Grada Pule donio je Rješenje o imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula iz reda osnivača.

c) Iz područja civilne zaštite:
- Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o izradi revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pulu,
- na Gradskom vijeću Grada Pule usvojen je Zaključak o donošenju Revizije i Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pule,
- nakon usvojene Revizije i Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pule, Gradonačelnik Grada Pule donio je Reviziju i Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pule,
- na Gradskom vijeću Grada Pule donesen je godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Pule za 2021. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2021.-2023. godine,
- na Gradskom vijeću Grada Pule donesen je Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanice Istra za 2021. godinu,
- na Gradskom vijeću Grada Pule usvojeno je Izvješće o analizi stanja sustava zaštite i spašavanja Grada Pule u 2020. godini,
- na Gradskom vijeću Grada Pule donesen je Zaključak o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Pule u 2021. godini,
- sa svim korisnicima atomskih i tunelskih skloništa potpisan je Aneks ugovora radi usklađenja sa odredbama Odluke o dodjeli skloništa na uporabu u miru,
- za pripadnike postrojbi civilne zaštite opće namjene Grada Pule dobivena je od Ravnateljstva civilne zaštite Republike Hrvatske neophodna osobna zaštitna oprema,
- Gradonačelnik Grada Pule donio je Rješenje o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Pule i njihovih zamjenika za svaki mjesni odbor na području grada Pule.
- održavanje atomskih i tunelskih skloništa:
  - izvršena je usluga ličenja skloništa, izrada protuprašnog premaza i nabavljena oprema za samospašavanje, rezervne brtve, priručne apoteke, oznake za kretanje i knjige skloništa u atomskim skloništima u Osječka 8 (sklonište br. 78), Koparska 33 (sklonište br. 68) i Koparska 39 (sklonište broj 72),

– Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o dodjeli skloništa broj 78 u Osječkoj ulici broj 8 na uporabu u miru Boksačkom klubu „ARENA“ iz Pule,
– Izveden je priključak vode i odvodnje skloništa br. 78 u Osječkoj ulici broj 8.

Kadrovski poslovi

U okviru Odsjeka za opće poslove obavljaju se kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika te se vode kadrovske evidencije prema važećim propisima.

Na dan 31. prosinca 2020. godine bila je zaposlena 181 osoba i to: 3 dužnosnika, 156 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, 22 službenika na određeno vrijeme (zbog privremenog povećanja opsega posla, zamjene duže vrijeme odsutnih službenika, rada na projektima).

U razdoblju od 01. srpnja 2020. godine do 31. prosinca 2020. godine sporazumno je prestao radni odnos 2 službenika.

Temeljem važećih Pravilnika vezanih za radne odnose, na zahtjev čelnika upravnih tijela, ispostavljeni su pojedinačni akti službenicima (rješenja o premještaju, rješenja o rasporedu i plaći, prijave polaganja državnog stručnog ispita, rješenja o plaćenom dopustu, itd.).

U ovom periodu izrađen je i donesen novi Program stručnog osposobljavanja vježbenika u upravnim tijelima Grada Pula-Pola.

Također, na dan 31. prosinca 2020. godine u tijeku su bili javni natječaji objavljeni za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme za slijedeća radna mjesta: pročelnik/ca Upravnog odjela za financije i opću upravu, pročelnik/ca Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, pročelnik/ca Upravnog odjela za društvene djelatnosti, pročelnik/ca Upravnog odjela za kulturu, pročelnik/ca Službe za zastupanje Grada te pročelnik/ca Službe za unutarnju reviziju, kao i savjetnik 1. za izgradnju, viši stručni suradnik 1. za izgradnju, viši stručni suradnik 1. za promet, savjetnik 2. za komunalne prihode, referent III za redarstvo te prometni redar.

Osim navedenog, u djelokrugu kadrovskih poslova obavljali su se tekući, uobičajeni poslovi evidencija u oblasti rada.

U nastavku je dan prikaz stanja zaposlenih na dan 31. prosinca 2020. godine po upravnim tijelima Grada Pula-Pola:

Ured Grada	23
Upravni odjel za financije i opću upravu	53
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	79
Upravni odjel za društvene djelatnosti	13
Upravni odjel za kulturu	7
Služba za zastupanje Grada	6
Služba za unutarnju reviziju	-
Ukupno	**181**

Napomena: u tabeli su 3 dužnosnika prikazana u Uredu Grada, gdje se za njih vodi evidencija.

2.2.3.1. PODODSJEK PISARNICE

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 5.815 novih neupravnih predmeta i 3.426 prvostupanjskih upravnih predmeta, u sustavu e-dozvola 1.050 novih predmeta, odnosno 10.291 novi predmet te 104.298 ulaznih dokumenata.

Zaprimljeno je 6.155 računa.

Otpremljeno je 52.371 pošiljaka.

Razvedeno je i arhivirano: 71 predmet iz "starih" godina (1994.-2007.), 10.290 predmeta iz iz razdoblja od 2008. - 2020. godine te u sustavu e-dozvola 1.001 predmet. Ukupno je arhivirano 11.362 predmeta.

Službenici pisarnice riješili su 67 predmeta za izdavanje preslika iz pismohrane.

Svakodnevno su se primale stranke, pružale im se razne informacije te preuzimali podnesci, od kojih su se poneki i taksirali.

Neposredno od stranka zaprimljeno je 37.231 podnesaka za upravna tijela.

Personalna dokumentacija i računovodstveni dosjei stavljeni su u arhivske kutije sukladno arhivskim propisima.

Izlučili su se izborni listići s održanih izbora za Hrvatski sabor.

Izvješće o zaprimljenim, arhiviranim i neriješenim predmetima od 01.07. - 31.12.2020. godine te arhiviranim predmetima u 2020. godini koji su zaprimljeni u upravnim tijelima Grada Pule u razdoblju od 2008. - 2020. godine u SPO sustavu.

NEUPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.07. - 31.12. 2020.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07. - 31.12. 2020.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07.-31.12.2020.	Arhivirani predmeti 2008-31.12.2020.
Ured Grada	259	106	153	197
Upravni odjel za financije i opću upravu	869	191	678	431
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	3.813	1.950	1.863	4.122
Upravni odjel za društvene djelatnosti	463	77	386	229
Upravni odjel za kulturu	106	17	89	141
Služba za zastupanje Grada	305	39	266	304
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0	16
UKUPNO	**5.815**	**2.380**	**3.435**	**5.440**

UPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.07. - 31.12. 2020.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07. - 31.12. 2020.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07. - 31.12. 2020.	Arhivirani predmeti 2008-31.12.2020.
Ured Grada	21	7	14	31
Upravni odjel za financije i opću upravu	105	23	82	502

Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	2.533	1.646	887	3.388
Upravni odjel za društvene djelatnosti	766	603	163	884
Upravni odjel za kulturu	1	1	0	43
Služba za zastupanje Grada	0	0	0	2
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0	0
UKUPNO	**3.426**	**2.280**	**1.146**	**4.850**

2.2.4. ODSJEK ZA MJESNU I MANJINSKU SAMOUPRAVU

Unutar Upravnog odjela za financije i opću upravu ustrojen je Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu, u čijem se djelokrugu obavljaju organizacijski, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina.

Mjesna samouprava

U djelokrugu rada mjesne samouprave u izvještajnom razdoblju obavljali su se poslovi u vezi s aktivnostima 16 mjesnih odbora koji su osnovani na području grada Pule. Sredstva potrebna za njihovu redovnu djelatnost osigurana su u proračunu Grada.

Mjesni odbori koji su imali uvjete i za čije su prostore su zakupnici pokazali interes, od povremenog iznajmljivanja prostora ostvarili su određene prihode, sukladno Odluci o uporabi poslovnih prostora mjesne samouprave („Službene novine“ Grada Pule broj 09/12, 9/17 i 10/20), kojom su poslovni prostori dani na uporabu mjesnim odborima. Ostvareni prihodi namijenjeni su realizaciji aktivnosti Vijeća mjesnog odbora i razvoj mjesne samouprave, sukladno programu rada i financijskom planu Vijeća mjesnog odbora.

Uslijed izvanrednih okolnosti uzrokovanih eskaliranjem epidemije bolesti COVID-19, uzimajući u obzir epidemiološku situaciju i preporuke te naložene mjere nadležnih tijela civilne zaštite kojima su zabranjena javna okupljanja, rad mjesne samouprave u izvještajnom razdoblju odvijao se u smanjenom obujmu i to putem:

- redovnog održavanja sjednica vijeća jednom mjesečno,
- rasprave o materijalima pristiglim vijeću od građana i gradske uprave, čemu je slijedilo donošenje zaključaka i odluka vijeća kao tijela mjesne samouprave te dostava istih na nadležno postupanje u gradska upravna tijela,
- praćenja realizacije „Malih komunalnih akcija mjesnih odbora“ i priprema prijedloga za slijedeću godinu te zauzimanja za uređenja dijela naselja mjesnog odbora,
- rješavanja aktualnih problema putem nadležnih upravnih tijela Grada Pule, temeljem sugestija i prijedloga građana,
- suradnje s udrugom građana Naš san njihov osmijeh, ustanovom Down centar i drugim humanitarnim udrugama te s predstavnicima suvlasnika stanara zgrada na području mjesnog odbora,
- suradnje mjesnih odbora s osnovnim školama koje djeluju na području mjesnog odbora, posebno s OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Šijana, OŠ Monte Zaro, OŠ Kaštanjer, OŠ Veli Vrh i OŠ Centar,
- organiziranja eko akcija u MO Valdebek, Štinjan i Gregovica,
- sudjelovanja u izboru najljepšeg balkona/okućnice u pojedinim mjesnim odborima i dodjela nagrada,
- ostalih aktivnosti mjesne samouprave koje su od neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad na području mjesnih odbora.

Iz proračuna Grada Pule podmirivani su troškovi po dostavljenim računima kroz sustav Lokalne riznice za realizaciju financijskih planova i godišnjih programa rada mjesnih odbora te je osigurana stručna pomoć od tajnika mjesnih odbora.

Za potrebe mjesnih odbora, iz gradskog proračuna podmirivani su rashodi za opće i administrativne poslove, kao što su:

- rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi,
- rashodi za energiju,
- rashodi za sitni inventar,
- poštanske usluge, telefoni,
- komunalne usluge.

Nadalje, proračunska sredstva utrošena su i za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata.

Već godinama putem zajedničke mobilne komunikacijske mreže koja djeluje u Gradu Puli omogućeno je besplatno komuniciranje unutar te mreže između predsjednika i tajnika mjesnih odbora, djelatnika gradske uprave, trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pule i gradskih ustanova.

U izvještajnom razdoblju Vijeća mjesnih odbora prioritetno su se bavila pitanjima koja se odnose na rješavanje komunalne problematike, pitanjima prostornog uređenja i komunalnog reda, o čemu su nadležnim upravnim tijelima upućivala svoje prijedloge i primjedbe. Građani na području mjesnih odbora te članovi vijeća za ova pitanja pokazuju značajan interes.

Članovi Vijeća mjesnih odbora i zainteresirani građani sudjelovali su na javnim tribinama i dali svoj doprinos pripremi Proračuna Grada Pule za 2021. godinu. Ove godine zbog propisanih epidemioloških mjera tribine su održane u prostoru Zajednice Talijana (Circolo) krajem rujna i početkom listopada 2020. godine.

Temeljem Odluke o načinu financiranja mjesnih odbora i Plana malih komunalnih akcija na području Grada Pule te pristiglih izvješća o prisutnosti na sjednicama Vijeća mjesnih odbora, vijećnicima je iz gradskog proračuna isplaćivana naknada troškova za njihov rad.

Manjinska samouprava

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, pripadnici nacionalnih manjina grada Pule putem svojih izabranih predstavnika u vijećima nacionalnih manjina te putem predstavnika mađarske nacionalne manjine, sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u interesu pripadnika svoje manjinske zajednice.

Vijeća nacionalnih manjina su u ovom razdoblju djelovala i održavala sjednice, s primijenjenim posebnim mjerama zaštite uslijed epidemije bolesti COVID-19. Sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina te za predstavnika mađarske nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, osigurana su u proračunu Grada, iz kojeg su u izvještajnom razdoblju podmirivani rashodi u skladu s programom i financijskim planom svakog pojedinog vijeća, a temeljem dostavljene financijske dokumentacije.

Vijeća su se sa svojim aktivnostima uključivala u obilježavanje značajnih datuma za pojedinu nacionalnu zajednicu te božićnih i drugih blagdana koliko je to bilo moguće zbog propisanih epidemioloških mjera te su razmatrala pitanja od interesa za svaku nacionalnu manjinu.

Sukladno Odluci o određivanju nagrade za rad članovima nacionalnih manjina Grada Pule, iz gradskog proračuna isplaćivani su propisani iznosi članovima za prisustvovanje i sudjelovanje u radu sjednica vijeća.

2.2.5. ODSJEK ZA INFORMATIKU

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

U izvještajnom razdoblju u Odsjeku za informatiku napravljeno je slijedeće:

- u suradnji sa poduzećem FWD prilagođene su web stranice sukladno Zakonu o pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje tijela javnog sektora,
- instalirana je nova verzija aplikacije SPO, s novom bazom i novim SPO klijentom, nakon početnih problema, situacija se stabilizirala,
- konfiguriran je novi server, nabavljeni su dodatni diskovi, virtualizirani su serveri poduzeća Infoprojekt i Swing,
- nabavljen je novi NAS (poslužitelj za mrežnu pohranu podataka) koji služi za backup virtualnih servera,
- web server je virtualiziran i prebačen u Cloud,
- nabavljeno je 19 web kamera i 15 zvučnika zbog video sastanaka i kolegija,
- nabavljene dvije licence WebEx sustava za video sastanke,
- omogućeno odvijanje zadnjih dviju sjednica Gradskog vijeća u prostorijama Zajednice Talijana u Puli, napravljena mreža, omogućena video konferencija za udaljeno praćenje sjednice, omogućeno praćenje sjednice u udaljenim prostorijama na TV-u i projekcijskom platnu,
- zamijenjeno je 23 računala i 23 monitora,
- izvršena je kontrola licenci za poduzeće Libusoft i smanjen je određeni broj,
- kupljena je nova licenca OS windows server 2019,
- produženi su aplikativni poslužiteljski certifikati FINA-e,
- u sklopu projekta „Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području RH“ od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine dobivena su 4 osobna računala s monitorima, 2 multifunkcijska uređaja, 2 laserska printera, 1 skener,
- napravljen video za WiFi4EU kampanju.

Ostali poslovi koje je radio Odsjek za informatiku:

- Informatička podrška radu Gradskog vijeća
- Aktivnosti vezane za sustav za upravljanje dokumentima:
  - Kontinuirana pomoć korisnicima u radu i rješavanju problema,
  - Stalne dorade i prilagođavanja sustava specifičnim potrebama,
  - Rješavanje bugova i dodatnih zahtjeva,
  - Recertifikacija i certifikacija FINA za elektronički potpis,
- Aktivnosti na Web projektima
  - Održavanje CMS sustava,
- Obavljano je tekuće održavanje, podrška korisnicima, administracija File, Web, AD na domeni, NAS za pohranu podataka, VPN servisa, Domino, ISA, GIS i Oracle servera te sustava za evidenciju radnog vremena.

Integralni sustav upravljanja ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, IQNet SR-10:2015

U izvještajnom razdoblju vezano za integrirani sustav upravljanja kvalitetom učinjeno je slijedeće:

- u sklopu priprema za recertifikacijski audit pregledana je i revidirana sva dokumentacija integralnog sustava upravljanja,
- tijekom rujna 2020. pripremljen je i održan interni audit u svim upravnim odjelima.
- recertifikacijski audit norme planiran je za travanj 2020. godine, ali zbog epidemije bolesti COVID-19 održan je u prosincu 2020. godine. Audit je uspješno završen te je Grad Pula-Pola produljio važeće certifikata po svim normama integralnog sustava upravljanja.

U Upravnom odjelu sredstvima se raspolagalo sukladno usvojenom Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2020. godinu.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNI SUSTAV I IMOVINU

3.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15).

Djelokrug rada Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu (dalje u tekstu: Upravni odjel) odnosi se na obavljanje:

- poslova iz područja prostornog uređenja i prostornog planiranja, radi stvaranja pretpostavki za racionalno, kvalitetno upravljanje i zaštitu prostora, praćenje stanja u prostoru, te za uređenje građevinskog zemljišta,
- poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja i uređenja građevinskog zemljišta u dijelu vezanom za prostorno planiranje i projektiranje,
- poslova izdavanja lokacijskih dozvola, potvrda parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, te uporabnih dozvola i dozvola za uklanjanje,
- geodetskih poslova u dijelu osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva,
- poslova uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja kao kružnog procesa međusobno povezanih aktivnosti prostornog uređenja čija će stalnost i neprekidnost pridonijeti očuvanju prostornih vrijednosti, ostvarenju i usuglašavanju interesa i utvrđivanju prioriteta djelovanja,
- svih poslova zaštite i očuvanja graditeljskog naslijeđa, valorizacijom te pripremom podataka i dokumentacije sve s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa ,
- poslova vezanih uz zaštitu okoliša, a naročito poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okoliš i programa sanacija ugroženih dijelova okoliša, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš, a u cilju očuvanja i unapređenja stanja u okolišu, racionalnog korištenja prirode i njenih dobara te očuvanja estetskih vrijednosti krajolika,
- poslova na uređenju građevinskog zemljišta, a naročito osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinsko pravnih odnosa, građenje u svrhu proširenja i poboljšanja komunalne i druge infrastrukture, sanaciju terena, te poticanje i organizaciju suradnje u svrhu koordinacije gradnje pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih subjekata na izgradnji infrastrukture i građevina od općeg interesa, a u cilju osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentima prostornog uređenja i programima gradnje, te s tim u svezi poboljšanja uvjeta života i rada,
- brige o uređenju naselja, o kvaliteti i unapređenju stanovanja obavljajući poslove uređenja naselja (uređenjem javnih i zelenih površina, prometnica, pješačkih komunikacija, dijelova pomorskog dobra, groblja, fontana i slično), kao i izgradnje svih građevina kojih je investitor Grad,
- poslova vezanih uz gospodarenje i raspolaganje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada,
- poslova koordinacije i nadzora rada kao i sudjelovanja u izradi i izvršenju

poslovnih planova za potrebe rada trgovačkih društava u komunalnom gospodarstvu,
- poslova utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje i spomeničke rente, poslove ovrhe komunalnog doprinosa, ovrhe komunalne naknade, ovrhe naknade za uređenje voda i ovrhe spomeničke rente,
- poslova komunalnog redarstva,
- poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- svih poslova vezanih uz promet, a naročito: iniciranje izrade prometne studije, provedbe istraživanja, koordinacije i određivanja dinamike izvođenja intervencija u prometnom sustavu, planiranja investicija prometnih objekata, izrade planova te praćenja njihove realizacije sve u cilju sustavnog upravljanja i unapređenja prometa;
- poslova u vezi pripreme i izrade projekata i programa financiranih iz EU i drugih fondova, a vezano za djelokrug poslova Upravnog odjela.

Pored navedenog u ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu za obavljanje poslova iz povjerenog mu djelokruga rada u Upravnom odjelu su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe
  - Pododsjek za projekte
- Odsjek za izgradnju, održavanje i promet
  - Pododsjek za izgradnju
  - Pododsjek za održavanje i promet
  - Pododsjek za komunalne djelatnosti
- Odsjek za zaštitu okoliša
- Odsjek za gradnju
- Odsjek za upravljanje imovinom
  - Pododsjek za redarstvo

U Upravnom odjelu sistematizirana su ukupno 52 radna mjesta sa 87 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
mag. ili univ. spec.	60	48
bacc.	4	6
SSS	23	25
UKUPNO	**87**	**79**

Tijekom izvještajnog razdoblja u Upravnom odjelu bilo je zaposleno 79 službenika od kojih 69 na neodređeno, a 10 na određeno vrijeme.

Tijekom izvještajnog razdoblja predviđeni poslovi realizirani su u ukupnom fondu od 84.316,00 sati.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	2.408	2,86
Bolovanje preko 42 dana	2.136	2,53
Kućna njega	264	0,31
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	2.296	2,72
Ozljeda na radu	360	0,43
UKUPNO BOLOVANJA	**7.584**	**7,94**

3.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

U nastavku se prikazuje izvršenje pojedinih grupa poslova u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela.

3.2.1. ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADITELJSKO NASLIJEĐE

Prostorno planiranje

Poslovi prostornog planiranja uključuju aktivnosti vezane uz pripremu i koordinaciju izrade dokumenata prostornog uređenja kao i druge aktivnosti vezane uz izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem te poslove na uređenju grada prvenstveno izradom prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme.

U nastavku se daje pregled aktivnosti prema grupama poslova kako slijedi:

A. Izrada prostornih planova

Izrada prostornih planova dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.3. – Sustavno izrađivati, provoditi i pratiti prostorne planove, Mjera 1.3.1. Kontinuirana izrada (izmjene i dopune) prostorne dokumentacije, 1.3.3. Praćenje prostornih planova.

U nastavku se daje pregled aktivnosti vezanih uz izradu prostornih planova kako slijedi:

- *Urbanistički plan uređenja „Karšiole“*

Temelj: Odluka o izradi UPU „Karšiole“ („Službene novine“ Grada Pule br. 3/19), Izvor financiranja: privatni investitori.

Temeljem prostorno programske osnove izrađene za područje Karšiola, kroz provedbu aktivnosti vezanih uz X. izmjene i dopune GUP-a grada Pule, provedena je verifikacija prostorno planskih rješenja predloženih za navedeno područje kao osnove za izradu navedenog plana užeg područja.

- *Urbanistički plan uređenja „Valsaline“*

Temelj: Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Valsaline („Službene novine“ Grada Pule br. 20/18). Izvor financiranja: privatni investitor.

U izvještajnom razdoblju analizirana su varijantna rješenja te parametri od utjecaja na moguću razradu prostora.

- *IX. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“*

Temelj: Odluka o izradi IX. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“ („Službene novine“ Grada Pule br. 8/19). Izvor financiranja: privatni investitor.

U izvještajnom razdoblju, po provedbi javne rasprave te izradi Konačnog prijedloga IX. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“, isti su dostavljeni nadležnom Ministarstvu radi pridobivanja potrebne suglasnosti te upućivanja planova Gradskom vijeću na donošenje.

- *X. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule*

Temelj: Odluka o izradi X. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 2/20). Izvor financiranja: Grad Pula.

U izvještajnom razdoblju, po provedbi javne rasprave te izradi Konačnog prijedloga X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te pridobivanju potrebne suglasnosti od strane nadležnog Ministarstva, isti je upućen Gradskom vijeću na donošenje.

I. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“

Temelj: Odluka o izradi I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“ („Službene novine“ Grada Pule br. 2/20). Izvor financiranja: privatni investitor.

Po po provedbi javne rasprave te izradi Konačnog prijedloga I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“, po pridobivanju potrebne suglasnosti od strane nadležnog Ministarstva na Konačni prijedlog X. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (obzirom se izrada navedenih planova provodi u paralelnom postupku), isti je upućen Gradskom vijeću na donošenje.

B. Ostali poslovi prostornog planiranja

Očuvanje i revitalizacija graditeljskog nasljeđa

Poslovi graditeljskog nasljeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog nasljeđa te valorizaciju graditeljskog nasljeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

B.1. Sudjelovanje u radu drugih tijela

- suradnja s predstavnicima Konzervatorskog odjela, a vezano uz pripremu projekta uređenja zgrade Zvjezdarnice i drugih aktivnosti s područja graditeljskog nasljeđa;
- sudjelovanje na radnim sastancima vezano uz provedbu projekta ugradnje lifta na Kaštelu koji će se uz ostale aktivnosti realizirati u sklopu ITU mehanizma Urbanog područja Pula;
- sudjelovanje u postupku provedbe projekta povećanja energetske učinkovitosti izdavanjem uvjeta za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- izdavanje Posebnih uvjeta i ovjera Glavnih projekata u postupcima izdavanja akata za provedbu prostornog plana iz nadležnosti Odsjeka za gradnju;
- sudjelovanje u postupcima izdavanja Rješenja o utvrđivanju građevnih čestica kroz davanje očitovanja na zaprimljene prijedloge ;
- očitovanja u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule kroz utvrđivanje uvjeta uređenja pročelja građevina;
- očitovanja na sve zahvate u prostoru (postava urbane opreme i sl.) koji se odvijaju unutar starogradske jezgre ili na lokacijama u određenim kategorijama zaštite utvrđenim prostorno-planskom dokumentacijom, Odlukom o komunalnom redu, Odlukom o grobljima (uređenje povijesnih grobnica na Gradskom groblju u Puli) i drugim dokumentima.

B.2. Ostale aktivnosti iz djelokruga rada zaštite graditeljske baštine

- u sklopu postupaka izdavanja uvjeta oblikovanja građevina: priprema tehničke dokumentacija, provedba snimanja na terenu te izrada prijedloga obnove i uvjeta oblikovanja građevina kao i nadzor nad izvođenjem radova za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- izdavanje uvjeta oblikovanja građevina, verifikacija troškovnika radova te potvrda Glavnih projekata za radove obnove pročelja i krovova građevina koji se provode kroz projekt Dolcevita;

- verifikacija Konzervatorske podloge za područje bivše Mornaričke bolnice u Puli;
- provedba postupaka utvrđivanja mogućnosti izmjene kategorije valorizacije građevina graditeljskog nasljeđa utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
- provedba „Integralnog procesa rada“ vezano uz utvrđivanje mogućnosti realizacije zahvata na građevinama graditeljskog nasljeđa, a u odnosu na pojedine kategorije valorizacije i tretmana utvrđene prostorno planskom dokumentacijom te Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
- vođenje evidencije i ažuriranje podataka o zaštićenim i preventivno zaštićenim kulturnim dobrima na području Grada Pule;
- izdavanje dokumentacije iz arhivske građe za potrebe privatnih i pravnih osoba.

Uređenje grada

Aktivnosti vezane uz uređenje grada prvenstveno podrazumijevaju izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme kojima je cilj podići standard uređenja grada s posebnim naglaskom na pojedine posebno vrijedne cjeline.

Tijekom izvještajnog razdoblja iz navedenog su segmenta nadležnosti rada obavljane aktivnosti kako slijedi:

- analizirani su pristigli zahtjevi za izmjenu važeće Odluke koja regulira organizaciju ugostiteljskih terasa (Odluka o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata).
- izvršena prostorna analiza te pripremljena očitovanja vezano uz lokacije namijenjene ugradnji ukopanih i poluukopanih podzemnih spremnika za diferencirano prikupljanje otpada te lokacije eko boxeva na području grada Pule;
- temeljem zahtjeva zainteresiranih korisnika pripremljena su očitovanja vezano uz postavu/zamjenu kiosaka na području grada;
- vezano uz imenovanje ulica i trgova te postavljanje spomen ploča na području grada Pule, pripremljena je dokumentacija i sudjelovano na sjednicama Odbora za utvrđivanje imena ulica i trgova na području grada Pule;
- provedena nabava za izradu Glavnog projekta za postavu spomenika Mate Parlova na Giardinima, na koji je pridobivena potvrda/suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela, kao i nabava za lijevanje spomenika.

Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova u okviru ovih temeljnih grupa, obavljani su i poslovi:

- priprema odgovora na vijećnička i novinarska pitanja, različitih izvješća o radu, realizaciji proračuna i pojedinih projekata;
- analiza područja i priprema očitovanja vezano uz važeću prostorno plansku dokumentaciju;
- provedba postupka nabave za pripremu raznih podloga vezanih uz izradu prostornoplanske dokumentacije;
- priprema podataka za izradu dokumentacije vezane uz brownfield područja i budući razvoj grada Pule.

3.2.1.1. PODODSJEK ZA PROJEKTE

Pododsjek za projekte je ustrojstvena jedinica Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu koji u okviru svojeg djelokruga rada obavlja poslove vezane uz provedbu programa i projekata temeljenih na natječajima nacionalnog karaktera te EU projekata, sve u cilju ostvarivanja strateških prioriteta Grada Pule. Osim navedenih aktivnosti, u ovom Odsjeku obavljaju se i aktivnosti vezane uz energetsku učinkovitost,

Aktivnosti Pododsjeka za projekte temeljene su na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa - MJERA: 1.2.2. Formiranje fondova za uređenje stambenih prostora, fasada i krovova

Europski projekti

- *ITU mehanizam*

U travnju 2017. godine potpisan je Sporazum za provođenje ITU mehanizma putem kojega će Gradu Puli, i ostalim dionicima urbanog područja Pule, biti na raspolaganju sredstva za sufinanciranje projekata sukladno ciljevima i mjerama iz *Strategije razvoja urbanog područja Pule* usvojene od strane Gradskog vijeća Grada Pule u ožujku 2017. godine.

U sklopu nadležnosti ovog upravnog tijela, pripremaju se i provode projektne aktivnosti vezane za *razvojni prioritet 2.1. – Valorizacija kulturne i povijesne baštine* kojoj je cilj valorizacija razvojnog potencijala baštine s naglaskom na povezivanje turizma i kulture. Projektne aktivnosti koje predviđaju prezentaciju pulskog fortifikacijskog sustava na suvremen i inovativan način, provode se na lokaciji utvrde Kaštel, njenim podzemnim tunelima kao i u tunelima Zero strasse.

Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su slijedeće aktivnosti:

- kroz sustav e-fondovi podneseni su 2. i 3. Zahtjev za nadoknadu sredstava, kako za aktivnosti koje provodi Grad kao korisnik sredstava u projektu, tako i za projektne partnere (PPMI i TZ Pula). Svi navedeni dokumenti prihvaćeni su i odobreni od strane Posredničkog tijela 2. razine (SAFU), te je po istima izvršena i isplata bespovratnih sredstava na račun Grada,
- proveden je postupak nabave za radove na izgradnji horizontalnih i vertikalne komunikacije – dizalo koje povezuje tunele Zero strasse i tunele na međuetaži s utvrdom, Kaštel (grupa I), te radove na uređenju i dogradnji objekata na razini utvrde Kaštel (grupa II) koji obuhvaćaju uređenje istočne kortine, proširenje i uređenje sanitarnog čvora za posjetitelje i uređenje ugostiteljskog objekta. Grupa II je ugovorena, te su radovi započeti 1.10.2020. Za grupu I je ponovno raspisan natječaj, obzirom su pristigle ponude uvelike premašile procjenjenu vrijednost nabave, te su u ponovljenom postupku uspješno ugovoreni radovi za koje je 1.12.2020. izvršeno uvođenje u posao, i još je u tijeku,
- provedena je javna nabava za sustav tehničke zaštite (centralni sustav upravljanja posjetiteljima, sustavi protuprovale i videonadzora) i vatrodojave tunela Zerostrasse, tunela na međuetaži i prostora na utvrdi Kaštel, odabran je Ugovaratelj i u tijeku je ugovaranje.
- provedena je nabava za usluge nadzora nad radovima, tehnološkog nadzora te zaštite na radu, i ugovorena usluga koja se provodi od listopada i još je u tijeku,
- provedene su jednostavne nabave za uslugu arheološkog nadzora i arheološkog istraživanja kao i za projektantski nadzor za radove grupe II,
- od početka radova u tijeku su radni sastanci s izvođačima i svim subjetima koji su uključeni u izvođenje, a na tjednoj bazi se održavaju i radne konzultacije na kojima se prati dinamika izvođenja radova i rješava predmetna problematika,

- u tiskanim medijima su u više navrata objavljene informacije o provedbi projekta, a 24. rujna 2020. održana je i službena press konferencija projekta na kojoj su bili prisutni svi projektni partneri.

Energetska učinkovitost

- Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj

Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj je zakonska obveza kojom se provodi redovito praćenje unosa podataka o potrošnji energenata i vode u nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom - ISGE. U tu svrhu sve ustanove i prostori javne namjene dužni su redovito unositi podatke o mjesečnoj potrošnji energenata i vode. Kontinuirano praćenje i analiza potrošnje energenata i vode provodi se u svrhu smanjenja njihove potrošnje i definiranja mjera povećanja energetske učinkovitosti.

U sklopu ovog projekta ažurirani su i u sustav unijeti svi podaci vezani uz izmjene uređaja, promjene na objektu, ulaganja, promjene dobavljača te korisnika u 2020. godini.

U ISGE aplikaciji trenutno pratimo 78 objekata, od čega 2 kompleksa i 4 zgrade u kompleksu, 62 zgrade i 10 djelova zgrada, dok se potrošnja prati na ukupno 263 mjerna mjesta (MM), odnosno 468 uključujući javnu rasvjetu.

Prikupljeni su i analizirani podaci ostvarenih ciljeva energetske učinkovitosti za 2020. godinu koji su se temeljili na pregledu realizacije mjera navedenih u Godišnjem planu energetske učinkovitosti Grada Pule za 2020. godinu, te su ubačeni u Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda.

Nakon što je Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja izdalo suglasnost na prijedlog mjera Godišnjeg plana energetske učinkovitosti za 2021. godinu, iste su uvrštene u Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda čiji je cilj praćenje ušteda energije kao rezultat implementacije mjera energetske učinkovitosti. Osnovna namjena ovog sustava je praćenje provedbe Nacionalnog Akcijskog Plana za EnU prema Zakonu o energetskoj učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20). U Plan se unose planirane i provedene mjere podijeljene u 5 cjelina: opći podaci, sufinanciranje, dokumenti, uštede i troškovi i podaci za izračun, a koje se prate kroz aplikaciju tijekom provođenja i realizacije u tekućoj godini.

- Mjere energetske učinkovitosti

U Godišnjem planu energetske učinkovitosti Grada Pula-Pola za 2020. godinu planirana je izgradnja solarne elektrane za jednu pulsku osnovnu školu. Po održanoj koordinaciji s Upravnim odjelom za društvene djelatnosti, usaglašeno je mišljenje da se započne sa školom Veli vrh. Obzirom na izvanrednu situaciju izazvanu korona virusom ove je godine provedena jednostavna nabava za uslugu izrade projektne dokumentacije, te je ista i izrađena. S predmetnom dokumentacijom pripremljena je i odaslana prijava za sufinanciranje izgradnje solarne elektrane (za potrebe škole Veli vrh) putem natječaja FZOEU.

Kulturna baština

- Program sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području Grada Pule

Tijekom izvještajnog razdoblja završene su dvije obnove građevina izvan starogradske jezgre, na adresama Zagrebačka 35 i Negrijeva 19, kojima je isplaćeno i ugovoreno sufinanciranje, dok je u starogradskoj jezgri uspješno obnovljeno dvorišno pročelje na adresi Giardini 6. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je dvanaest novih prijava za obnovu građevina izvan starogradske jezgre i jedna prijava za obnovu unutar jezgre.

- *Vanjska vodosprema na Kaštelu*

U srpnju 2020. godine provedena je jednostavna nabava za izradu Glavnog i izvedbenog projekta uređenja vanjske vodospreme i ugovoren izrađivač - AD d.o.o. iz Pule. U izvještajnom periodu uspješno je izrađena predmetna dokumentacija, za koju je ishođena i građevinska dozvola. Slijedom navedenog, pravovremeno je podneseno i izvješće o realizaciji Programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara u 2020. godini pa je na račun Grada uplaćeno ugovoreno sufinanciranje Ministarstva kulture i medija u iznosu od 50.000,00 kuna. Ove je godine, na Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2021. godinu, konkretno na Program zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara u 2020. godini, koje je objavilo Ministarstvo kulture i medija RH, pripremljena i predana prijava kojom se traži sufinanciranje noveliranja projektne dokumentacije za rasvjetu na utvrdi Kaštel. Faze projekta jesu: javna rasvjeta oko Kaštela, rasvjeta zidina utvrde i dekorativna rasvjeta unutar zidina, za čiju realizaciju je potrebno izdvojiti 65.625,00 kuna, a prijavom je zatraženo sufinanciranje od 50.000,00 kuna.

3.2.2. ODSJEK ZA IZGRADNJU, ODRŽAVANJE I PROMET

U Odsjeku za izgradnju, održavanje i promet ustrojene su tri podjedinice:
- Pododsjek za izgradnju
- Pododsjek za održavanje i promet
- Pododsjek za komunalne djelatnosti

Aktivnosti iz djelokruga rada Odsjeka temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule
STRATEŠKI PRIORITET: 3.1. razvijati projekte kapitalne infrastrukture
TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo
MJERA: 3.1.4.: Naglasak je na rješavanju nedostataka u prometu na području prometnica, prometa u mirovanju te kulturi ponašanja vozača

U nastavku se daje pregled aktivnosti iz nadležnosti rada Odsjeka grupiranih prema ustrojenim jedinicama kako slijedi:

3.2.2.1. PODODSJEK ZA IZGRADNJU

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih mu nadležnosti, u Pododsjeku za izgradnju obavljene su slijedeće aktivnosti:
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalne infrastrukture, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (Službene novine Grada Pule br. 19/19, 13/20 i 17/20),
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalne infrastrukture, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Ugovorima o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenim sa investitorima poslovnih, stambenih i drugih građevina,
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje drugih objekata od interesa za Grad;
- priprema postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishođenju akata potrebnih za gradnju, sve u sklopu ukupne pripreme zemljišta za izgradnju pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,

  - pribavljanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishođenje potvrda na glavne projekte,
  - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
- ishođenje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- sudjelovanja u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada Pule te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- provedba postupaka javne nabave radova male vrijednosti te postupaka jednostavnih nabava;
- sudjelovanja u izradi nacrta i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- utvrđivanja posebnih uvjeta i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishođenja akata za gradnju;
- izdavanja potvrda glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishođenja građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanja potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanja suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice;
- sudjelovanja u poslovima radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u Gradu Pula;
- sudjelovanja u projektnom timu (imenovani član) osnovanom kod Hrvatskih voda za pripremu projekta (odvodnja) Pula - Centar sufinanciranog sredstvima EU;
- sudjelovanja u koordinacijskim timovima za izgradnju objekata od strane drugih pravnih osoba kao investitora (Hrvatske ceste, Hrvatske vode, Istarska županija);
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

Program građenja komunalne infrastrukture

Sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 19/19, 13/20 i 17/20), te Proračunu Grada Pule za 2020. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 19/19, 13/20 i 17/20) obavljene su aktivnosti na slijedećim objektima komunalne infrastrukture:

A. Nerazvrstane ceste

Redni broj	**GRAĐEVINA**	**IZVJEŠĆE**
1.	Kružni tok Voltićeva – Rizzijeva, cca. 260 m', rekonstrukcija raskrižja s izgradnjom kružnog raskrižja i autobusnih ugibališta, javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom - izgradnja	U tijeku postupak ishodovanja uporabne dozvole
2.	Bože Gumbca (proboj Valturska) cca. 100 m', izgradnja prometnice s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom – izgradnja	U tijeku postupak ishodovanja uporabne dozvole
3.	Paduljski put, cca. 1,4 km, rekonstrukcija s	U tijeku rješavanje imovinsko

	izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	pravnih odnosa
4.	Valdebečki put, cca.1,6 km, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema	U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa za 1.fazu izgradnje. Pokrenuti postupci izvlaštenja. Ishodovana građevinska dozvola za 1.fazu izgradnje (dionica od Premanturske ceste do Ulice Jasne Crnobori). Proveden postupak javne nabave za izgradnju 1. Faze (zajedno s nabavom za Premantursku cestu). Zaključen okvirni sporazum za izvođenje radova.
5.	Rotor Valturska- Jurja Žakna - rekonstrukcija raskrižja s izgradnjom kružnog raskrižja, javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom - izgradnja	U tijeku postupak ishodovanja uporabne dozvole
6.	Premanturska cesta, cca 630 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema i izgradnja	Ishodovana građevinska dozvola, provedena javna nabava. Zaključen Okvirni sporazum, te započeta izgradnja po Ugovoru.
7.	Šandaljska ulica, cca 400 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Izrađen glavni projekat i elaborat parcelacije. Elaborat parcelacije na provedbi u katastru.
8.	Cesta prekomorskih brigada, rekonstrukcija s dogradnjom dodatna dva kolna traka te izgradnjom nogostupa, biciklističke staze, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema	U tijeku su izrada glavnog projekta s troškovnikom za ishodovanje građevinske dozvole izrada idejnog rješenja krajobraznog uređenja, rješavanje imovinsko pravnih odnosa temeljem parcelacijskog elaborata
9.	Ulica Monte Lesso, cca 450 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Izrađeno idejno rješenje i idejni projekt.
10.	Fažanska cesta, rekonstrukcija raskrižja s lokalnom cestom LC50162 s izgradnjom kružnog raskrižja s nogostupima, javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom – priprema	U tijeku evidentiranje dijla nerazvrstane ceste između županijske ceste i državne ceste. Izrađeno idejno rješenje, prikupljeni posebni uvjeti te predan zahtjev za ishođenje lokacijske dozvole.
11.	Šišanska cesta, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Proveden postupak jednostavne nabave i izvedeni istražni radovi na ispitivanju upojnosti tla na lokaciji upojne građevine, proveden postupak jednostavne

		nabave za izradu glavnog projekta s troškovnikom, u tijeku je izrada glavnog projekta s troškovnikom I fazu rekonstrukcije (od postojećeg nogostupa na Busoleru do autobusnih ugibališta u naselju Škatari)
12.	Ulica Fižela, cca. 650 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Izrađen idejni projekt. Ishodovana pravomoćna Lokacijska dozvola.
13.	Marulićeva ulica, cca 500 m', rekonstrukcija s izgradnjom novog sustava oborinske odvodnje - priprema	U tijeku evidentiranje nerazvrstane ceste, izrada geodetskog snimka te izrada idejnog rješenja rekonstrukcije prometnice.
14.	Ulica Sv. Felicite, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema	Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost zbog žalbe na istu. Elaborat parcelacije izrađen, na ovjeri do pravomoćnosti Lokacijske dozvole.
15.	Ulica Monte Magno, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost zbog žalbe na istu. Elaborat parcelacije izrađen, na ovjeri do pravomoćnosti Lokacijske dozvole.
16.	Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta	

B. Javne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Redni broj	**GRAĐEVINA**	**IZVJEŠĆE**
1.	Kandlerova ulica cca 450 m – priprema	Nastavljene pripremne aktivnosti nakon poništenog postupka javne nabave
2.	Giardini – priprema	Izvedena prethodna arheološka istraživanja sa pratećim aktivnostima.
3.	Danteov trg - priprema	Izvedena prethodna arheološka istraživanja

C. Javna parkirališta

Redni broj	**GRAĐEVINA**	**IZVJEŠĆE**
1.	Mardeganijeva/Palisina – parkiralište – izgradnja	Izvršena primopredaja izvedenih radova.

D. Javna rasvjeta

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Javna rasvjeta Carrarine ulice – izgradnja	Proveden postupak javne nabave za izvođenje radova te započeti radovi.

Europski projekt - „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike/Posredničko tijelo razine 1 (u nastavku teksta: MZOE/PT1) u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost/Posredničko tijelo razine 2 (u nastavku teksta: FZOEU/PT2) završilo je s postupkom dodjele bespovratnih sredstava, te je 10.veljače 2020.godine donijelo Odluku o financiranju za projektni prijedlog „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“ (KK.06.3.1.13.0001), KLASA: 911-01/19-01/27, URBROJ: 517-09-1-2-1-20-21. Prema Odluci o financiranju stopa sufinanciranja prihvatljivih troškova iz Kohezijskog fonda iznosi 85% odnosno maksimalni iznos prihvatljivih troškova projekta je 23.838.685,26 HRK, dok su sredstva za sufinanciranje prihvatljivih troškova planirana u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2022. godinu (Narodne novine br 117/19).

Nastavno na Odluku o financiranju, između MZOE/PT1 i FZOEU/PT2 (Posrednička tijela) s jedne strane i Grada Pula-Pola kao korisnika bespovratnih sredstava iz europskih strukturnih i investicijskih fondova (u nastavku teksta: Fondovi) 17.03.2020. godine zaključen je i stupio na snagu Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“ (Referentni broj Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava: KK.06.3.1.13.0001). Prema Ugovoru ukupna vrijednost Projekta određena je u iznosu 28.745.466,08 kuna, ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose 28.045.512,08 kuna, te se bespovratna sredstva dodjeljuju u iznosu od 23.838.685,26 kuna.

Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava utvrđeno je da razdoblje provedbe Projekta traje od početka obavljanja aktivnosti projekta, počevši od dana donošenja Odluke o financiranju, odnosno 10. travnja 2020. godine do dana završetka svih predmetnih aktivnosti, a traje najdulje 28 mjeseci od donošenja Odluke o financiranju.

Prema prihvaćenoj Projektnoj prijavi i Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“ (KK.06.3.1.13.0001), Grad Pula obvezan je samostalno vlastitim kapacitetima, te uz pomoć vanjskih stručnjaka osigurati adekvatno praćenje i uspješnu provedbu projekta. Sukladno prihvaćenoj projektnoj prijavi, Grad Pula je u obvezi provesti odgovarajuće postupke nabave.

Odlukom Grada Pule od 17. travnja 2020. godine imenovan je Projektni tim u provedbi Projekta.

Od strane Grada Pule izrađen je Plan nabave za projekt i dostavljen putem sustava eFondovi, te je isti prihvaćen od strane FZOEU/PT2 dana 13. svibnja 2020.

Od strane Grada Pule izrađen je Početni plan Zahtjeva za nadoknadu sredstava (ZNS), te je dostavljen putem sustava eFondovi u FZOEU/PT2. Sukladno početnom planu ZNS-a, u lipnju 2020. izvršena je obveza dostave prvog ZNS-a. Do kraja 2020. godine su putem sustava eFondovi podnesena tri Zahtjeva za nadoknadu sredstava, te odobrena dva.

Ugovorom br. 2020/000631 o sufinanciranju provedbe projekta “Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli”, davanjem sredstva pomoći, sklopljenim dana 04.06.2020. pod KLASA: 023-01/19-01/939, URBROJ: 2168/01-03-03-01-20-58, između Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (FZOEU) i Grada Pula-Pola, utrđeno je da će Fond u sufinanciranju

Projekta sudjelovati najviše u iznosu do 2.804.551,20 kn (s PDV-om) koje učešće čini 10% Fondu prihvatljivih i procijenjenih troškova Projekta u ukupnom iznosu do 28.045.512,08 kun (s PDV-om).

Gradonačelnik Grada Pule imenovao je stručna povjerenstva za provedbu postupaka svih nabava sukladno prihvaćenom planu, i to za 4 postupka jednostavnih nabava (Usluga tehničke pomoći u provedbi projekta – upravljanje projektom, Usluga vođenja projekta, Mješovita nabava za Promidžba i vidljivost projekta, Usluga projektantskog nadzora tijekom izvođenja radova) i 2 postupka javnih nabava i to za Izvođenje radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta, te javnu nabavu Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova. Svi postupci jednostavnih nabava su provedeni sukladno odobrenom Planu, te su sklopljeni Ugovori koji se uredno izvršavaju. Postupci javnih nabava su u tijeku (javni pozivi su objavljeni putem Elektroničkomg oglasnika javne nabave Narodnih Novina krajem 2020. godine).

Ugovori o financiranju

Temeljem zaključenih ugovora o financiranju gradnje provode se postupci pripreme za izgradnju gotovo svih objekata komunalne infrastrukture (geodetske usluge, izrada projektne dokumentacije, ishođenje akata potrebnih za gradnju), te su na pojedinim objektima radovi izgradnje u tijeku ili dovršeni. Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su slijedeće aktivnosti:

- Pristupna prometnica na dijelu k.č.br. 46/8 k.o. Štinjan - nastavak Kalčeve ulice sa spojem na Ulicu Kašćuni – Zaključen ugovor o financiranju.
- Prometnica na k.č.br. dio 167/1 i dr. k.o. Štinjan – Odvojak sa Ulice Baližerka u naselju Štinjan – U tijeku postupak vezan za zaključenje ugovora o financiranju.
- Pristupna prometnica na k.č. br. 501/318, 501/43 i dr. k.o. Galižana – dio ul Varetonova stancija na Velom Vrhu - Izrađeno idejno rješenje i ishodovani posebni uvjeti. Izrađen glavni projekt i ishodovana Građevinska dozvola za prometnicu s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom.
- Pristupna prometnica do Crpne stanice Štinjan - PR 42, DIO 43 – u tijeku rješavanje imovinskopravnih odnosa
- Odvojak Ulice Lovežica na dijelu k.č. 3723/23 i 3639 k.o. Pula (Valdebek) – Proveden parcelacijski elaborat po Građevinskoj dozvoli za prometnicu.
- Dio Ulice Kozada - dio PR92 na k.č.br. 56/5 i dr – u tijeku rješavanje imovinskopravnih odnosa; dio prometnice je evidentiran (opisano u poglavlju „projektna dokumentacija/priprema za izgradnju“)
- Pristupna prometnica na Velom Vrhu – kod vrtića – Ishodovani posebni uvjeti i izrađen idejni projekt. Ishodovana lokacijska dozvola. U tijeku je žalba na lokacijsku dozvolu.
- Pristupna prometnica dio ulice Prilaz Plazina (PR-16 i PR-17, dio 14) –Dostavljen zahtjev stranci za uplatu sredstava za potrebe provođenja postupka nabave za izvođenje radova. Uplaćena sredstva.
- Pristupna prometnica na k.č.br. 2501/3, 2501/2 i dr. k.o. Pula – odvojak sa Medulinske ceste – U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
- Pristupna prometnica na k.č.br. 2768 k.o. Pula – odvojak sa Šišanske ceste – Zaključen ugovor o financiranju. Izrađena geodetska podloga i idejno rješenje, ishodovani posebni uvjeti građenja.
- Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice – Radovi su izvedeni na I fazi promeznice, zaključen je Anex Ugovora o financiranju za II fazu, u tijeku rješavanje imovinskih odnosa i izrada projektne dokumentacije.

- Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br. 362 k.o.Pula- odvojak Radićeve ulice –ishodovana tehnička ispravnost na parcelacijski elaborat
- Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br. 660/1 i dr. k.o. Pula- naselje Gregovica – u tijeku ishodovanje uporabne dozvole
- Prometnica u dijelu naselja Monvidal na k.č.br. 1865/8 k.o. Pula – u tijeku priprema dokumentacije za tehnički pregled.
- Pristupna prometnica u dijelu naselja Kaštanjer na k.č.br. 2389/1 k.o. Pula - u tijeku priprema za nabavu parcelacijskog elaborata po građevinskoj dozvoli za pristupnu prometnicu
- Odvojak s Medulinske ceste na 3620/1, 3620/6 i dr. – U tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
- Dio Ul. Jasne Crnobori (s Premanturske ceste) – U tijeku je ishođenje uporabne dozvole.
- Faza VIII Bunarske ulice – Slijedi izgradnja prometnice do razine makadama
- Pristupna prometnica u Šijani na k.č. 1621/14 k.o. Pula – U tijeku žalba na lokacijsku dozvolu
- Kružna prometnica u Valdebeku na k.č. 3723/264 k.o. Pula, izrađeno idejno rješenje i elaborat parcelacije na temelju odredbi plana. U tijeku provedba elaborata, slijedi rješavanje imovinskih odnosa.
- Odvojak ceste 5 u naselju Monvidal-pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKK na k.č.br.1868/4 i 1867/7 k.o.Pula – proveden postupak javne nabave za izvođenje radova, proveden postupak jednostavne nabave za uslugu stručnog nadzora, riješeni imovinsko pravni odnosi, u tijeku izvođenje radova.

Projektna dokumentacija/priprema za izgradnju

- Ulica Valdemuška - U tijeku je ishođenje lokacijske dozvole oborinske odvodnje Štinjan sjever.
- Izgradnja prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu naselja Valdebek (ul Sv. Felicite, ul. Monte Magno, ul Škokovica, ul Viovica) –Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost (zbog žalbe)
- Prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKI kabelskom kanalizacijom na k.č.br. 4741/35, 4741/30 i dr. —Ishođena građevinska dozvola
- Kružno raskrižje trgovačkog centra Interspar (Pula City Mall)– dovršeno izvođenje radova, u tijeku ishođenje uporabne dozvole
- Pristupna prometnica na k.č.br. 286/1 k.o. Štinjan – Ishodovana lokacijska dozvola.
- Prometnica na Gregovici na k.č.br.2411/2, 2411/1 i dr. sve k.o.Pula- Izrađen glavni projekt za I fazu, ishođena izmjena i dopuna građevinske dozvole, u tijeku primopredaja izvedenih radova
- Parkiralište na Monvidalu na k.č.br.1858/36 i dr. sve k.o.Pula- ishodovana građevinska dozvola, priprema dokumentacije o nabavi za izvođenje radova
- Kružno raskrižje Ulica Verudela / Veruda / Ulica prekomorskih brigada- izrađen glavni projekt, u tijeku ishodovanje građevinske dozvole
- Ulica Bože Gumpca- dio CESTE 4 na k.č.br.1886/1 i dr. k.o. Pula- u tijeku izrada parcelacijskog elaborata temeljem izmjene i dopune lokacijske dozvole
- Pristupna prometnica na LC-50163 u naselju Šikići – u tijeku žalba na lokacijsku dozvolu.
- Uklanjanje građevina u Emovoj ulici 36- izrađen projekt uklanjanja, provedeni postupci jednostavnih nabava za izvođenje radova na uklanjanju građevine stambene namjene i pomoćnog objekta, radovi na uklanjanju su izvedeni.

Ostalo

- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste na k.č. dio 692/3, dio 687/2, dio 689 i dr, k.o. Pula (dio Sisačke ulice) – ovjeren geodetski elaborat u katastru.
- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste na k.č. dio 56/5, 46/79, dio 103/1 i dr. u k.o. Štinjan (trasa prometnice PR_92 po LD naselja Štinjan - dio Ul. Kozada) – Izvršeno evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste.
- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste – dio ulice Put od fortica na k.č.br. 2636/4 k.o. Pula – Izrađen i proveden geodetski elaborat evidentiranje nerazvestane ceste.
- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste – dio Ulice Šantamarina – Izrađen i proveden geodetski elaborat evidentiranje nerazvestane ceste.
- Pristupna prometnica u poslovnoj zoni Šijana – izrađen elaborat parcelacije, u tijeku provedba elaborata. U tijeku ishodovanje uporabne dozvole.
- Parkiralište na Vidikovcu na k.č.br. 3885/18 i 3877/6 k.o. Pula – Heiningerova ulica – izrađen geodetski elaborat za potrebe ishodovanja uporabne dozvole i evidentiranje promjena u katastru zemljišta. U tijeku ishodovanje uporabne dozvole.
- Parkiralište na Vidikovcu na k.č.br. 3885/14 i 3877/6 k.o. Pula – Heiningerova ulica – izrađen geodetski elaborat za potrebe ishodovanja uporabne dozvole i evidentiranje promjena u katastru zemljišta. U tijeku ishodovanje uporabne dozvole.
- Dio ulice Brist na Velom Vrhu – U tijeku ishodovanje uporabne dozvole.

Posebni uvjeti i uvjeti priključenja

- Ukupno riješeno 192 zahtjeva za posebne uvjete i uvjete priključenja, od čega 16 zahtjeva obustavljeno rješenjem.

Potvrde glavnog projekta

- Ukupno riješeno 119 zahtjeva za potvrdu glavnog projekta, od čega 10 zahtjeva obustavljeno rješenjem.

Utvrđivanje građevne čestice

- Sudjelovanje očitovanjem u 33 postupka utvrđivanja građevne čestice.

Tehnički pregledi

- Sudjelovanje u 33 tehnička pregleda.

3.2.2.2. PODODSJEK ZA ODRŽAVANJE I PROMET

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih nadležnosti, u Pododsjeku za održavanje obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrada nacrta Izvješća o izvršenju izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu,
- ažuriranje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma za proteklo razdoblje,
- izrada prijedloga izmjena i dopuna Plana nabave za 2020. godinu
- izrada prijedloga Plana nabave za 2021. godinu,
- izrada nacrta I. i II. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu,
- izrada nacrta Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br.18/20)
- priprema nacrta Odluke o izmjenama Odluke o određivanju poslova koji se smatraju obavljanjem komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture na području grada Pule, Odluke o dopuni Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkim društvima i Odluke o izmjeni Odluke o povjeravanju

obavljanja komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora („Službene novine“ Grada Pule br.19/20)

- priprema dokumentacije za izvanredna održavanja, te izvođenja radova sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 19/19, 13/20 i 17/20), koji se odnose na održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javne rasvjete, male komunalne akcije;
- priprema postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishođenju akata potrebnih za gradnju, pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,
  - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
  - ishođenje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
  - provedena su tri postupka javne nabave i više postupaka jednostavnih nabava;
  - izrada planova održavanja javnih prostora i objekata od interesa za grad Pulu kao i nadzor nad obavljenim poslovima sukladno ugovorima i planovima;
  - pripremani su i provođeni postupci koji prethode sklapanju ugovora, ugovaranju i provođenju nadzora nad obavljenim poslovima za:
  - obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture
  - održavanja ostalih javnih prostora i objekata, koji se provode sukladno ugovorima i programu održavanja komunalne infrastrukture;
- sustavno praćenje svih komunalnih poslova komunalnih djelatnosti;
- prikupljanje podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- kvalitativni nadzor nad sanacijom prekopa na javnim površinama na području Grada Pule;
- nabave i postave urbane opreme;
- izdavanja suglasnosti za ograničenje prometa za vrijeme održavanja sportskih, kulturnih i drugih manifestacija;
- vođenje postupaka vezano na sklapanja ugovora u postupcima postave ostale signalizacije – obavijesnih putokaza različitih pravnih osoba;
- poslovi vezani za kontroliranje ulaska vozila u zone sa zabranom prometovanja, kao i izdavanje odgovarajućih dozvola, kartica, daljinskih upravljača i sl. subjektima koji imaju pravo na njih;
- izvođenje svih potrebnih radnji za uvođenje nove organizacije prometa i postavljanja prometne signalizacije i opreme prometnica,
- u upravnim postupcima, izdavana su rješenja kojima se odobrava: izvođenje radova na javnim površinama, postavljanje ili uklanjanje prometne opreme ceste u funkciji regulacije prometa, uvođenje privremene regulacije prometa u vrijeme odvijanja građevinskih radova na ili uz javne prometne površine, kao i u svrhu organizacije javnih manifestacija van prometnica, prolaz vozila u pješačkoj zoni, privremeno zauzimanje javne površine za parkiranje specijalnih vozila;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja akata za gradnju;

izdavanje potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;

izdavanje suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice ili u postupku određivanja okućnice.

Program održavanja komunalne infrastrukture

Izvješćem su naznačene aktivnosti vezane uz realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture grupirane po vrsti infrastrukture čije se održavanje financira iz proračunskih sredstava komunalne naknade i naknade za korištenje javnih cesta (sukladno Zakonu o cestama).

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 19/19), I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture („Službene novine“ Grada Pule br.13/20) i II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture („Službene novine“ Grada Pule br. 17/20), te Proračunu Grada Pule za 2020. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 19/19), I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br.13/20) i II. . izmjenama i dopunama Proračuna Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br.17/20) u izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:

A. Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta

- *Redovito i izvanredno održavanje*

Redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma KLASA:363-02/19-01/42 i Ugovora 2. o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u gradu Puli-Pola, KLASA:363-02/20-01/1, te Aneksa I. i II. istog Ugovora.

Kroz *redovito održavanje* vršeni su zahvati sanacije oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima i pješačkim površinama.

Izvršene su sanacije većih lokalnih oštećenja i udarnih rupa u slijedećim ulicama: Mažuranićeva, Kranjčevićeva, Keršovanijeva, Ulica 43. istarske divizije, Tomasinijeva, Castropola, Verudella, Dolinka, Valdebečki put, Ulica Monte Magno, Škokovica te je izvršena sanacija parkirališta kod Vodotornja.

Izvedeni su radovi na proboju Piranesijevog prilaza na Rizzijevu ulicu.

Izgrađen je novi potporni zid dužine 17 m u Ulici Castropola, budući se stari urušio u sudenom 2019.g.

Izvedeni su i radovi na održavanju makadamskih cesta u Šikićima, Štinjanu, Valdebeku i Velom Vrhu.

Asfaltirana su 3 odvojka Ulice Busoler koja je prethodno evidentirana kao nerazvrstana cesta.

Izvršen je popravak bankina i rubova ceste u Vernalskoj ulici i Ulici Bože Gumpca.

Također, u sklopu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta vršene su redovne ophodnje nerazvrstanih cesta kao i hitne intervencije na prometnicama po pozivu policije, Centra 112 i samih građana.

Od svibnja do listopada vršeni su radovi na održavanju vegetacije uz nerazvrstane ceste: Ulica Fižela, Put za Livadine, Dolinka, Valdebečki put, Ulica Valmade, Ulica Komunal, Ulica braće Čeh, Šandaljska ulica, Mandićeva, Labinska, Paduljski put, Vallelunga, Baližerka, Šurida, Varoš te cesta do Uvale Zonki. Radovi se odnose na strojnu i ručnu košnju bankina te orezivanje ostalog raslinja, a kako bi se osigurao slobodni profil prometnice i bolja preglednost.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi na *izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta,* na način da je obnovljen habajući sloj asfalta:

- Bečka ulice – 330 m'
- Ulica Monte Paradiso – 600 m'
- odvojak Koparske ulice za parkiralište i dječji vrtić - 70 m'
- dio Ulice Rikarda Katalinića Jeretova – 320 m'

U sklopu navedenih radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta ukupno je prilagođeno 50 rampi na pješačkim prijelazima osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti i to najveći broj u Ulici Monte Paradiso, Ulici Katalinića Jeretova, Mažuranićevoj i Tomasinijevoj.

- *Zimska služba*

Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe povjereno je trgovačkom društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma i Ugovora 1. o vršenju usluga nerazvrstanih cesta i prekategoriziranih cesta iz županijskih u zimskim uvjetima – zimska služba KLASA: 363-02/19-01/44.

Tijekom izvještajnog razdoblja djelovala je zimska služba prema ukazanoj potrebi u periodu od 01.01.2020. do 15.04.2020. godine, za što je utrošeno je21,5 t soli, 43,50 radnih sati specijalnog teretnog vozila s posipačem, 10,50 radnih sati lakog teretnog vozila nosivosti od 1,5 do 2,5 t, te 10,50 sati radne snage.

Tijekom izvještajnog razdoblja djelovala je zimska služba prema ukazanoj potrebi u periodu od 15.11.2020. do 31.12.2021. godine, a temeljem Okvirnog sporazuma i Ugovora 2. o vršenju usluga nerazvrstanih cesta i prekategoriziranih cesta iz županijskih u zimskim uvjetima – zimska služba KLASA: 363-02/20-01/36, za što je utrošeno je18,00 t soli, 20,00 radnih sati specijalnog teretnog vozila s posipačem, 16 radnih sati lakog teretnog vozila nosivosti od 1,5 do 2,5 t, te 16,00 sati radne snage.

- *Održavanje prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije*

Održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije povjereno je temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije za 2020. godinu KLASA: 363-02/20-01/10, i Anexu I. istog ugovora, povjereni su trgovačkom društvu Pula parking d.o.o.

Radovi na održavanju (zamjeni postojeće dotrajale ili uništene prometne signalizacije) vršeni su prema ukazanoj potrebi, a radovi na postavi nedostajuće ili nove signalizacije vršeni su sukladno izdanim Rješenjima, a temeljem izrađenih i os strane MUP-a, usvojenih projekata nove regulacije prometa:

- postavljene su umjetne izbočine na dvije lokacije u Ulici Vallelunga, neposredno prije raskrižja s Ulicom Pelini i Pužar, smanjenju brzine na 40km/h, te davanju prava prednosti smjeru Vallelunga – Pelini u naselju Štinjan,
- uvedena je nova regulacija prometa na dijelu, Štinjanske ceste, Ulice Selo, Ulice Varoš koja se odnosi na označavanje blizinu škole, uz postavljanje umjetnih izbočina u Baližerki i Ulici Šurida u naselju Štinjan,
- izvršeno je obilježavanje 5 TAXI stajališta na već postojećim parkirnim mjestima na dijelu Ceste Prekomorskih brigada-ogranak za Marinu VERUDA u Puli,
- izvršeno je otvaranje slijepog ogranka Piranesijevog prilaza, odnosno formiranje raskrižja s Rizzijevom ulicom, te uvođenju jednosmjernog prometa i obilježavanju parkirnih mjesta na dijelu Heiningerove ulice i Piranesijevog prilaza.
- izvršena je ugradnja stupića za zaprečavanje prolaza i postavljanje prometnog znaka "STOP" u Lussijevoj ulici u Puli.

- izvršena je ugradnja odbojne ograde, postavljanje ploče za označavanje bočne zapreke i prometnog zrcala u Ulici Fižela,
- izvršeno je označavanje parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom na području grada Pule,
- izvršeno je uvođenje pješačke zone na dijelu kupališta Hidrobaza,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa, smanjenje brzine i označavanje oštrog zavoja na dijelu Ulice Mornarički trg „S krivina“
- izvršeno je postavljanje prometnih zrcala na više lokacija na području Grada Pule,
- u izradi je uvođenje nove organizacije prometa – obavijesna putokazna signalizacija za Opću bolnica Pula,
- izvršeno je postavljanje prometne opreme - postavljanje stupića za sprječavanje prolaza i usmjeravanja prometa (K37), na dijelu Kapitolinskog trga,
- izvršeno postavljanje prometnih znakova C 28 koji označavaju mjesto u naselju u kojem se ne smije voziti brže od brzine hoda pješaka jer je dječja igra svugdje dopuštena – dio Mohorovičićeve ulice u Puli,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa – uvođenje jednosmjernog prometa te uzdužnih parkirališnih mjesta na dijelu Marijanijeve ulice, Ulice Jakova Puljanina i Heiningerove ulice,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa – postavljanje znakova opasnosti A33 divljač na cesti - Put od fortica
- u izradi je uvođenje nove organizacije prometa – zabrana za bicikliste na području pješačkih zona u užem centru Grada Pule,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa – postavljanje četiri para umjetnih izbočina i ograničenje brzine na dijelu Stankovićeve ulice i Rakovčeve ulice,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa – postavljanje četiri para umjetnih izbočina i ograničenje brzine na dijelu Tomasinijeve ulice,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa – postavljanje četiri para umjetnih izbočina i ograničenje brzine na dijelu Krležine ulice,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa – postavljanje četiri para umjetnih izbočina i uklanjanje postojećih uzdužnih umjetnih izbočina na dijelu Kavrerskog puta,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa – postavljanje dva para umjetnih izbočina i ograničenje brzine, te stupića za sprečavanje prolaza i usmjeravanje vozila,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa okretanje smjera u Švalbinoj ulici u Puli,
- izvršeno je uvođenje nove organizacije prometa – postavljanje prometnog zrcala u Ulici Valmade,

- *Održavanje prometnih svjetala (semafora)*

Temeljem izdane narudžbenice za praćenje rada semaforskih uređaja i zelenog vala, praćenja prometnog toka/opterećenja raskrižja kao adekvatnog rada semaforskih uređaja te prema potrebi davanja sugestija za izmjenu prometnih programa kao i samo fizičko programiranje uređaja. Praćenje stanja vanjske signalne opreme, te uklanjanje eventualnih nedostataka na terenu, KLASA:023-01/20-01/3, povjereni su trgovačkom društvu TOMIDO d.o.o. Pula od 01.01. do 01.04.2020. godine.

Temeljem Ugovora o vršenju usluge obavljanja komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja prometnih svjetala – (semafora) KLASA: 363-02/20-01/17 od 01.04.2020. godine, povjereni su društvu TOMIDO d.o.o. Pula.

Održavanje signalnih uređaja s pripadajućom vanjskom opremom, koordinatora i treptača vršeno je kontinuirano, a signalni su uređaji radili u programiranim opcijama, osim u interventnim slučajevima, što je prikazano putem evidencije održavanja rada uređaja.
Pravovremeno uklanjanje kvarova nastalih šteta uslijed prometnih udesa, na pojedinim raskrižjima. Od strane predstavnika MUP Policijske uprave Pula nije bilo primjedbi na rad Izvođača.

Kroz izvanredna održavanja izvršeni su radovi zamjene dva semaforska stupa konzolnim nosačima s temeljima za semaforske lanterne i putokaznu signalizaciju, na Zagrebačkoj ulici neposredno prije raskrižja s Stankovićevom i Rakovčevom ulicom,

Postavljena su dva žuta treptača – pješak u pokretu kao dodatno upozorenje vozačima na semaforiziranim raskrižjima Vukovarska – Rakovčeva i Vukovarska – Stankovićeva,

U više navrata zamijenjeni su semaforski stupovi na raskrižju Tomasinijeve i Budicinove ulice, te na raskrižju Zagrebačke i Rakovčeve ulice, kao posljedica naleta vozila na iste,

- *Održavanje nerazvrstanih cesta prekategoriziranih iz županijskih i lokalnih*

U izvještajnom razdoblju vršeni su poslovi održavanja svih dijelova koji čine 28,7 km prekategoriziranih cesta i cestovnih objekata, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Održavanje prekategoriziranih cesta, zavisno o poslovima koji su se obavljali, vršeno je po osnovu prethodno navedenih ugovora:

- o izvođnju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta, sklopljenog s društvom Cesta d.o.o. Pula, temeljem kojeg su izvedeni radovi na redovitom i izvanrednom održavanju,
- vršenje redovnih ophodnji, hitnih intervencija i zimske službe,
- održavanje vegetacije,
- sanacija kolničke konstrukcije na dijelu Ceste Prekomorskih brigada između rotora Rizzijeva i rotora za Pješčanu Uvalu.

- *Geodetske, projektantske i usluge nadzora*

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su aktivnosti izrade geodetskih podloga i projektne dokumentacije te vršenja nadzora i drugih stručnih ispitivanja potrebnih za izvođenje radova. Usluge su naručivane od različitih isporučitelja, kako slijedi:

- nadzor nad izvođenjem radova uređenja dječjeg igrališta u Ulici Jurja Žakna
- nadzor nad izvođenjem radova izvanrednog održavanja na NC 513200 (preuređenje raskrižja Ceste Prekomorskih brigada i Rizzijeve ulice u rotor)
- izmjena glavnog projekta potpornog zida u Ulici Castropola
- stručni nadzor radova na izgradnji potpornog zida u Ulici Castropola
- arheološki nadzor iskopa za potporni zid u Ulici Castropola
- geodetsko i fotogrametrijsko snimanje istražne sonde na gradilištu potpornog zida u Ulici Castropola
- nadzor nad izvođenjem zamjene javne rasvjete uz stadion A. Drozina
- nadzor nad izvođenjem radova zamjene semaforske opreme na raskrižjima Vukovarska – Rakovčeva i Vukovarska – Stankovićeva
- nadzor nad izvođenjem radova sanacije istočnog mola kupališta Valkane
- izrada projekta sanacije obalnog zida Valovine
- nadzor nad izvođenjem radova sanacije obalnog zida Valovine
- arheološki nadzor nad radovima uređenja parka Nimfei.

B. Komunalna djelatnost održavanja javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornih vozila

- *redovito i izvanredno održavanje*

Redovito i izvanredno održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma KLASA:363-02/19-01/42 i Ugovora 2. o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u gradu Puli-Pola, KLASA: 363-02/20-01/1, te Aneksa I. i II. istog Ugovora.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeni su radovi na sanaciji oštećenih pješačkih staza od kulir ploča u Divkovićevoj i Ulici J. Žakna, kao i u Rizzijevoj ulici kod br. 28/30 i 32/34. Također je sanirano i popločenje na Trgu I. istarske brigade.

- *održavanje čistoće uređenih plaža*

Temeljem Ugovora o održavanju čistoće uređenih plaža za 2020. godinu, KLASA: 363-02/20-01/4, sklopljenim sa društvom Pula Herculanea d.o.o. Pula vršeno je redovno čišćenje i održavanje na javnim, uređenim i nekomercijalnim kupalištima i plažama s pripadajućim zelenim pojasom na području grada Pule za što je utrošeno 3.214 radna sata radnika, 917 sati AP cara za prikupljanje i odvoz otpadaka, 97 radnih sati specijalnog vozila za pranje i dezinfekciju, utrošeno je i 230 radnih sati radnika na košnji pripadajućih zelenih površina, strojno je pokošeno 16.000 m², odvezeno je 55 m³ granjevine i drugog biootpada, za ručno pobiranje otpadaka je utrošeno 158 sati, vršeno je orezivanje stabala u obalnom pojasu za što utrošeno 8 radnih sati auto košare i 16 radnih sati djelatnika s pilom.

- *redovito i izvanredno održavanje uređenih plaža*

Kroz *redovito održavanje* vrše se redovite aktivnosti održavanja pristupa moru (uklanjanje algi) na plažama koje imaju uređene pristupe – u dvotjednim intervalima, izvršena je montaža i/ili aktivacija tuševa te po okončanju sezone i demontaža, konzerviranje i skladištenje na kupalištima (Valkane, Stoja, Mornar, Zelenika, Hidrobaza), montaža te po okončanju sezone i demontaža, konzerviranje i skladištenje sanitarija na kupalištu Stoja, dovoz i montaža pontonskog plivališta sa zimskog veza (Vinkuranska vala) na kupalište Mornar, te po okončanju sezone odvoz na zimski vez, prihrana i ravnanje plaže na kupalištu Hidrobaza. Tijekom sezone je izvršen generalni servis i montaža liftera (dizalice) za osobe s invaliditetom, na kupalištu Valkane. U jesenskom je periodu izvršena sanacija istočnog mola kupališta Valkane, te sanacija potpornog zida u uvali Valovine. Izvršena je sanacija betonske ploče na zapadnoj obali kupališta Valkane koja je uništena u nevremenu,. Izvršen je popravak platoa za tuš na kupalištu Stoja, izvršeno je uklanjanje armature na kupalištu Stoja. Na kupalištu Stoja je izvršena sanacija puknuća vodovodne cijevi na kupalištu Stoja. Tijekom sezone je vršeno crpenje septičke jame s kupališta Valkane

Navedene radove, robu i usluge su isporučivala društva temeljem izdanih narudžbenica.

C. Komunalna djelatnost održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda

Komunalni poslovi komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda povjereni su društvu Pragrande d.o.o. temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda za 2020.g., KLASA:363-02/20-01/6 te Aneksa I. i II. istog Ugovora.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovitog održavanja kroz koje je izvršeno čišćenja 7494 slivnika i 886,50 m' slivnih rešetki, probijanje i ispiranje 194 priključka slivnika, utrošen je 740 sati na rad specijalnog stroja „Canal master“ na čišćenju mreže javne odvodnje oborinskih voda, 413 puta korištena je cisterna (13 m3) na pražnjenju kolektora i depresija gdje se zadržavaju oborinske vode nakon nevremena, utrošeno je ukupno 130,50 sati na čišćenenje kišnih preljeva, izvršena su 52 popravaka i preinake (na mješovitim i oborinskim kolektorima, slivnicima i priključcima slivnika, oknima, slivnim rešetkama, te ugradnje antiklapera, francuskih poklopaca, zamjene poklopaca i sl.), također je izvršeno i čišćenje rigola na Cesti Prekomorskih brigada, obilaznici Peličeti-Pomer, u Kolodvorskoj ulici i na Medulinskoj cesti.

Izvedeni su i radovi izvanrednog održavanja na sanaciji 135 m' mješovitog kolektora i 16 slivnika s priključcima u Ulici Rikarda Katalinića Jeretova, a također i radovi na zacjevljenju otvorenog oborinskog kanala uz Cestu Prekomorskih brigada.

Interventni zahvati za vrijeme i poslije nevremena izvršeni su u više navrata u ukupnom trajanju od 121 sat.

Odrađeno je 270 h CCTV snimanja mješovitih kolektora te 138,50 h CCTV snimanja oborinskih kolektora.

Izvršeno je i čišćenje zatvorenog dijela kanala Pragrande, kao i preventivna dezinsekcija sustava odvodnje Pula centar.

D. Komunalna djelatnost održavanja javnih zelenih površina

– *održavanje javnih zelenih površina*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu komunalnih poslova održavanja javnih zelenih površina za 2020. godinu, KLASA: 363-02/20-01/2, te Anexa I i Anexa II istog ugovora, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

Redovitog održavanja kroz koje su zelene površine i staze održavane i obrađivane kontinuirano te je izvršena ručna košnja na 2.718.500 m², a za strojnu košnju je utrošeno 2.040 radna sata, a za košnju trimerima 6.820 radna sata. Izvršena je sadnja na dijelu prethodno uređivanih lokacija, za što je utrošeno 228 radnih sati. Prema ukazanoj potrebi vršeno je tretiranje biljnog materijala zaštitnim sredstvima kao i tretiranje herbicidima površina na kojima se pojavljuje nepoželjna vegetacija. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeno je zalijevanje novoposađenog biljnog materijala na površinama na kojima nisu postavljeni sustavi za navodnjavanje, za što je utrošeno 1.140 radnih sati cisterne i 1.140 radnih sati radnika. Održavana je do sada postavljena urbana oprema (klupe) za što je utrošeno 1.552 radna sata. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je sakupljan sitni otpad po javnim zelenim površinama, naročito u užoj gradskoj jezgri za što je utrošeno 13.156 sati, te utovar i odvoz zelene biljne mase nastale održavanjem javnih zelenih površina kao i granjevine odložene na javnim površinama iz privatnih okućnica. Za utovar ove mase utrošeno je 1.899 radna sata, a utovareno je 4.064 m² materijala. Za orezivanje stabala, živica, grmlja, utrošeno je 770 radnih sati auto korpe i 8.236 sati rada. Za plijevljenje cvjetnih gredica utrošeno je 7.896 radnih sati, a za grabljanje trave i listinca 806 radnih sati.

Izvanredna održavanja su vršena na površinama koje nisu predviđene operativnim planom i u slučajevima kada je realizirani obim poslova bio veći od planiranog. Kroz izvanredno održavanje započeto je uređenje zelene površine na Trgu Nimfei, koje je uslijed nastupa okolnosti uzrokovanih virusom SARS-CoV-2, prekinuto, a sama ralizacija je odgođena do daljnjega.

Interventna održavanja su vršena prema ukazanoj potrebi, najčešće poslije nevremena.

- *održavanje dječjih igrališta i površina namijenjenih psima, s pripadajućom opremom*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalnih poslova održavanja dječjih igrališta i površina namijenjenih psima, s pripadajućom opremom za 2020. godinu, KLASA: 363-02/20-01/5, predmetni su poslovi povjereni društvu Castrum Pula '97 d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 67 dječjih igrališta i 2 površine nemijenjene psima, s radovi koji podrazumijevaju redovan obilazak, dokumentiranje oštećenja, davanje ravak ili drugi potreban zahvat, te izvođenje manjih bravarskih, stolarskih, ličila h ili drugih zanatskih radova neophodnih za otklanjanje uočenih kvarova ili ned aputku Stožera civilne zaštite igrališta su bila ograđena i zatvorena za korisnike virusa od konca ožujka, tijekom travnja i dijela svibnja. Kroz izvanredna održavanja izvršeni su radovi u Titovom parku, Parku žratava fašizma, Mornaričkom parku na kojima su mijenjani veći dijelovi, postavljana ili obnavljana guma, postavljana i obnavljana ograda.

elektronička isprava GRAD PULA-POLA

- *Održavanje javnih sportskih i rekreacijskih prostora*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina u dijelu poslova održavanja javnih sportskih i rekreacijskih prostora za 2020.g., KLASA:363-02/20-01/8, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula sport d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovitog održavanja 35 različitih sportskih igrališta (multifunkcionalna igrališta, igrališta za košarku, nogomet, odbojku na pijesku), terena za funkcionalni fitnes na otvorenom, boćališta te trim staza i skate parka na 21 različitoj lokaciji na način da su sportski tereni redovno pregledavani, vršeno je čišćenje, popravak i zamjena dijelova opreme. Po naputku Stožera civilne zaštite igrališta su bila ograđena i zatvorena za korisnike zbog Corona virusa od konca ožujka, tijekom travnja i dijela svibnja.

E. Komunalna djelatnost održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene

– *Održavanje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa*

Temeljem Ugovora o vršenju usluge održavanja nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskom prijevozu, KLASA: 363-02/18-01/75, navedeni poslovi su do veljače 2020. godine bili povjereni trgovačkom društvu ICE MAR d.o.o.

Od veljače 2020. godine, temeljem Ugovora o vršenju usluge održavanja nadstrešnica na stajalištima javnog prometa, KLASA: 363-02/20-01/11 navedeni su poslovi povjereni obrtu „Blue fun“.

Navedeni poslovi vršeni su sukladno Operativnom planu za 2020. godinu i prema nalogu Naručitelja. Trenutno je na održavanju 72 nadstrešnica na području Grada Pule.

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena je nabava za postavu i montažu novih stakala kojima su se zamijenila razbijena uslijed vandalizma na nadstrešnicama na području Grada Pule.

– *Održavanje javnih zdenaca, vodoskoka i fontana, javnih slavina, uređenih izvora vode te sustava za navodnjavanje*

Temeljem Ugovora za održavanje javnih zdenaca, vodoskoka i fontana, javnih slavina, uređenih izvora vode te sustava za navodnjavanje za 2020. godinu, KLASA: 363-02/20-01/3, predmetni su poslovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja, održavano je 10 gradskih fontana te 4 javne slavine i 1 prirodni izvor vode i 42 sustava za navodnjavanje. Na istima je vršena svakodnevna kontrola te čišćenje i održavanje prema ukazanoj potrebi, a za što je utrošeno 3.916 radnih sati. Intenzitet održavanja bio je smanjenog intenziteta tijekom ožujka i travnja.

– *Održavanje javnih zahoda*

Temeljem Ugovora o vršenju usluge održavanja javnih zahoda za 2020. godinu, KLASA: 363-02/19-01/55, URBROJ: 2168/01-03-03-02-0317-20-7, a po provedenom postupku jednostavne nabave, predmetni su poslovi ugovoreni s obrtom Eko Istra. U izvještajnom razdoblju održavani su gradski pisoari za što je utrošeno 196 radna sata, vršeni su interventni zahvati na 2 sanitarna čvora u gradu, a nastupanjem sezone kupanja od 22.05.2020. započeto je redovno čišćenje i održavanje javnih zahoda na kupalištima i plažama (Stoja, Valkane, Mornar i Hidrobaza) koje je vršeno sve do okončanja sezone, odnosno do 15.09.2020.

Po provedenom postupku jednostavne nabave postavljeno je 10 kemijskih zahoda na lokacijama na kojima ne postoje čvrsti javni zahodi (Puntižela, Valkane sjever, Valovine, Zelenika, Valsaline). Najam i održavanje istih ugovoreno je s tvrtkom San-Box d.o.o. temeljem izdane narudžbenice.

– *Održavanje oznaka ulica, parkova, trgova, ploča s planom naselja, oznaka kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, oglasnih ploča te ostalih informativno – promotivnih ploča (oznake)*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu poslova postave i održavanja natpisnih oznaka ulica, parkova i trgova, ploča s planom naselja, oznaka kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene u gradu Puli za 2020.g., KLASA:363-02/20-01/7, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula parking d.o.o. Pula.

Izvršeni su radovi na zamjeni dotrajalih metalnih ploča s nazivima ulica na 39 lokacija na stupovima, uz ličenje 15 stupova i okvira, te zamjenu 27 okvira. Ugrađeno je 26 novih stupova i 13 temelja na lokacijama gdje su isti devestirani ili izmješteni kao kod izgradnje rotora Valturska - J.Žakna - Japodska. Metalne ploče na zidu zamjenjene su na 2 lokacije.

– *održavanje spomenika, skulptura i spomen obilježja*

Temeljem ugovora o održavanju spomenika, skulptura i spomen obilježja za 2020.godinu, KLASA: 363-02/20-01/9, te Aneksa I. i II. istog Ugovora, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su radovi tekućeg održavanja čistoće spomenika i spomen obilježja na području Grada za što je utrošeno ukupno 251 radni sat radnika i 91 sat pranja specijalnim vozilom.

– *uređenje naselja u vrijeme blagdana*

U listopadu 2020. godine započeto je i u studenom izvršeno blagdansko uređenje Grada temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu poslova uređenja naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda - prigodno blagdansko uređenje Grada Pule u sezoni 2020/2021 godine, KLASA: 363-02/20-01/34 sklopljenog s društvom Pula Herculanea d.o.o. i Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu poslova uređenja naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda - prigodno blagdansko uređenje Grada Pule u sezoni 2020/2021 godine, KLASA: 363-02/20-01/34 sklopljenog s društvom Pula parking d.o.o.

– *isticanje i skidanje zastava na javnim površinama*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu komunalnih poslova isticanja i skidanja zastava na javnim površinama tijekom 2020. godine. KLASA: 363-02/20-01/12, navedeni radovi povjereni su društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno isticanje i skidanje zastava povodom državnih praznika i drugih manifestacija od značaja za Grad Pulu (Praznik rada, Dani Grada Pule, Dan Europe, Dan državnosti i Dan antifašističke borbe, Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, Dan hrvatskih branitelja, Dan osnutka 119. Brigade, Dan policije u Parki Franje Josipa, Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje).

– *upravljanje i održavanje stanica za elektrobicikle i javnih elektro bicikala, te klasičnih stalaka za bicikle*

Tijekom izvještajnog razdoblja nisu vršene usluge upravljanja i održavanja stanica za elektro bicikle, javnih bicikala i elektro bicikala.

– *podmirivanje troškova za utrošenu vodu za funkcioniranje sustava za navodnjavanje, vodoskoka i fontana, javnih slavina, tuševa te javnih zahoda*

Praćeno je stanje i podmirivani troškovi za utrošenu vodu za ukupno 61 mjerno mjesto te vezani trošak odvodnje i pročišćavanja vode za 5 mjernih mjesta.

F. Komunalna djelatnost održavanja groblja

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja za 2020. godinu, KLASA: 363-02/20-01/13, ovi su poslovi povjereni trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula. Obim izvršenih radova na redovnom – tekućem održavanju groblja u skladu je s Programom.

G. Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina za 2020. godinu, KLASA: 363-02/20-01/1, Anexa I i Anexa II istog ugovora, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovnog ručnog pometanja na 41.932.176 m², i strojnog pometanja na 86.892.534 m², vršena su uklanjanja nepoželjne vegetacije koja raste na asfaltiranim, betoniranim ili popločanim javno prometnim površinama prema ukazanoj potrebi, te redovno pražnjenje košarica za otpad 106.100 puta kao i zbrinjavanje prikupljenog otpada. Nastupanjem pandemije Covid – 19 započeto je pranje javno – prometnih površina uz korištenje dezinficijensa, za što je potrošeno 651 sat. U izvještajnom razdoblju, po pozivu prometne policije, ophodarske službe (prometne nezgode, curenje ulja i sl.) i prema nalogu grada (onečišćenja) vršena su izvanredna čišćenja za što je utrošeno 112 sati čistilice, 76 radnih sati radnika i malog vozila za prikupljanje (AP) 11 sati.

H. Komunalna djelatnost održavanja javne rasvjete

–Održavanje javne rasvjete

Po provedenoj javnoj nabavi sklopljen je Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom koji obvezuje na sklapanje ugovora o izvođenju radova na održavanju javne rasvjete grada Pule, KLASA: 363-02/19-01/27 sa zajednicom ponuditelja Vintijan d.o.o. i Zanitel d.o.o.

Za održavanje javne rasvjete tijekom 2020. godine temeljem navedenog Okvirnog sporazuma, sklopljen je Ugovor I o izvođenju radova na održavanju javne rasvjete grada Pule, KLASA: 363-02/19-01/27.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

U sklopu *redovitog održavanja* vršena je zamjena pregorjelih žarulja, startera, upaljača, prigušnica, grla, zaštitnih stakala, kondenzatora.

Kroz *izvanredna održavanja* izvršena je zamjena reflektora na Trgu Republike, izvršena je zamjena dotrajalih 5 stupova s armaturama u Dobrilinoj ulici, izvršena je zamjena stupova s armaturama na Marsovom polju pri čemu je uklonjeno 13 starih, a postavljeno novih 9 stupova. Dovršeni su radovi na osvjetljavanju arheološkog lokaliteta u Kandlerovoj ulici – postavljeni su reflektori na fasadu Gradske knjižnice i čitaonice. Izvršena je postava ambijentalne javne rasvjete na dijelu zelene površine na Trgu Nimfei. Izvršena je zamjena dotrajalih stupova u Monvidalskoj ulici, Kranjčevićevoj, Radićevoj, Benusijevoj te Tomasinijevoj ulici.

U izvještajnom razdoblju, u nekoliko su navrata izvedeni radovi čije bi odgađanje izvršenja ugrožavalo sigurnost, zdravlje i imovinu ljudi – *interventni zahvati* poslije prometnih nezgoda.

– *Podmirivanje troškova za utrošak električne energije za funkcioniranje objekata i uređaja javne namjene*

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za javnu rasvjetu, rad semafora, gradskih fontana i javnih zahoda, temeljem Ugovora s društvom HEP Opskrba d.o.o.

I. Male komunalne akcije

1. M.O. Stari Grad

- izrada projektne dokumentacije uređenja Ulice Vicolo della Bissa – izrađena je geodetska podloga, izvršeno evidentiranje s ciljem definiranja vlasničkog statusa zemljišta
- izrađena je projektna dokumentacija uređenja Parka kralja Petra Krešimira IV – u tijeku je usklađivanje planiranog zahvata s nadležnim Konzervatorskim odjelom u Puli, budući se projektom, a kako bi se umanjio štetan utjecaj izvođenja radova na korjenov sustav predviđa djelomično izmještanje šetnice,
- sanacija nerazvrstanih cesta i javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornih vozila po prijedlogu mjesnog odbora – izvršena je sanacija oštećenja na Danteovom trgu i u Kandlerovoj ulici ,
- Postavljen je novi rukohvat od satiniranog inoxa na dijelu Rasparaganovog uspona, za postavu kojega je izrađena projektna dokumentacija i ishodovano prethodno odobrenje
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;

2. M.O. Kaštanjer

- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina
- izvršeno je postavljanje dodatnih koševa za smeće kod BUS stajališta
- izvršena sanacija dječjeg igrališta u Mohorovičićevoj ulici (gumena podloga, košarica za otpatke, ograda)
- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta po prijedlogu Mjesnog odbora – sanacija oba nogostupa u Vukovarskoj ulici od Stankovićeve do Kumičićeve
- izrađena je geodetska podloga i idejno rješenje uređenja dijela Japodske ulice od Ulice Kaštanjer do Ulice Rimske centurijacije

3. M.O. Monte Zaro

- izvršeno ograđivanje dječjeg igrališta u Vitezićevoj ulici
- izrada prometnog elaborata za uvođenja nove organizacije prometa koja se sastoji u izmjeni postojećeg dvosmjernog toka prometa u ulicu s jednosmjernim tokom prometa, obilježavanja mjesta za uzdužno parkiranje vozila, obilježavanja novih pješačkih prijelaza i uvođenja zone ograničenja brzine kretanja na 30 km/h, na dijelu Rovinjske ulice,
- izrada prometnog elaborata za uvođenja nove organizacije prometa koja se sastoji u postavljanju LED katadioptera na pješačkom prijelazu Radićeva ulica kod raskrižja s Ulicom Mate Balote
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

4. M.O. Sisplac – Sv. Polikarp

- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

- izvršena je postava rukohvata i ograde u Jeretovoj ulici kod BUS Stajališta,
- izvršeno je farbanje i ličenje zaštitnih i pješačkih ograda po prijedlogu mjesnog odbora.

5. M.O. Veruda

- izrada projektne dokumentacije za uređenje spoja s ulicom Veruda preko zelene površine u Paladiovoj ulici (nastavak iz prethodne godine) - izvršeno je evidentiranje NC kako bi se omogućio pristup objektima koji to nemaju, slijedi nastavak izrade glavnog projekta.
- izrada projektne dokumentacije za uređenje parkirališta u Banovčevoj ulici (nastavak iz prethodne godine) - u tijeku je rješavanje imovinsko – pravnih odnosa
- izrada projektne dokumentacije za uređenje pješačke staze s javnom rasvjetom spoj Viške i Banovčeve ulice (nastavak iz prethodne godine) - u tijeku rješavanje imovinsko – pravnih odnosa – parcelacija po lokacijskoj dozvoli
- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta po prijedlogu Mjesnog odbora – sanacija nogostupa u dijelu Negrijeve ulice

6. M.O. Stoja

- uređenje zone Zelenika uključivo razvod vode za potrebe navodnjavanja te uređenje šetnice od Ulice Pradorlando prema okretištu Stoja staza – izrada projektne dokumentacije (nastavak iz prethodne godine) - u tijeku je ishodovanje građevinske dozvole za zonu Zelenika, a za pješačku stazu je u tijeku rješavanje imovisko – pravnih odnosa.
- izrada projektne dokumentacije za uređenje javne površine na križanju Revelanteove ulice i ulice Fižela (nasuprot ulaza u tvornicu cementa) (nastavak iz prethodne godine) - glavni projekt izrađen, potrebno rješavanje imovinsko – pravnih odnosa
- izrada projektne dokumentacije uređenja parkirnih mjesta na nasipavanom dijelu između Lettisove ulice i Ulice Agnana (nastavak iz prethodne godine) – izrađeno idejno rješenje
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

7. M.O. Nova Veruda

- izrađen je glavni projekt za javnu rasvjetu - prolaz od zgrade vodotornja do ulice Vidikovac (nastavak iz prethodne godine) koji je predan na izdavanje građevinske dozvole
- izrada prometnog elaborata i uvođenje nove organizacije prometa koja se sastoji u ukidanju nepotrebnih pješačkih prijelaza i označavanju novih pješačkih prijelaza, te označavanju postojećih pješačkih prijelaza propisanim prometnim znakovima u Palisinoj ulici, Schiavuzzijevom prilazu, Bratulićevom prilazu, Caprinovom prilazu, Šenoinoj ulici, Gervaisovoj ulici, Coceichevoj ulici, Carlijevoj ulici i De Franceschijevoj ulici

8. M.O. Šijana

- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta na zahtjev Mjesnog odbora – popravak prometnica u Starom Koparskom naselje i nasipavanje parkirališta u Koparskoj 46
- izvršena je postava, zamjena i održavanje klupa po prijedlogu mjesnog odbora (Divkovićeva ulica i dr.)
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

9. M.O. Štinjan

- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina
- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta po prijedlogu Mjesnog odbora

- izrađena je projektna dokumentacija javne rasvjete ulice Baližerka i Kozada, koji je predan na izdavanje građevinske dozvole

10. M.O. Veli Vrh

- izvršeno je održavanje klupa po prijedlogu mjesnog odbora
- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta po prijedlogu Mjesnog odbora
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina
- vršeno je izvanredno održavanje dječjih igrališta na području mjesnog odbora;

11. M.O. Busoler

- vršeno je održavanje dječjih igrališta Šikići, Škatari, Busoler i Valmade - uređeno je igralište na Busoleru - Orbanin
- izrada projektne dokumentacije za uređenje BUS ugibališta Braće Čeh – ishodovana je građevinska dozvola
- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta po prijedlogu Mjesnog odbora
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

12. M.O. Valdebek

- izvršeno je pojačano održavanje klupa po prijedlogu mjesnog odbora,
- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta po prijedlogu Mjesnog odbora,
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

13. M.O. Arena

- izrađena je projektna dokumentacija za uređenje prostora - dijela Ulice Croazia između Varaždinske i Štiglićeve ulice (nastavak iz prethodne godine) koji je predan na izdavanje građevinske dozvole
- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta po prijedlogu Mjesnog odbora – sanacija nogostupa u Vrsarskom prilazu

14. M.O. Vidikovac

- izrada projektne dokumentacije za uređenje parkirališta u Gundulićevoj ulici (nastavak iz prethodne godine) – ishodovana građevinska dozvola
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina
- izvršena je sanacija popločenja od kulir ploča na stazama ispred Rizzijeve 28/30 i 32/34
- započeto je uređenje dječjeg igrališta u Ulici Olge Ban

15. M.O. Gregovica

- izrada projektne dokumentacije uređenja javne gradske površine u Argonautskoj ulici, - izrađen glavni projekt, ishodovana je građevinska dozvola
- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina (okoliš novoizgrađenog multifunkcionalnog igrališta Pragrande i dr.)
- započeti su radovi uređenja prolaza koji spajaju dječje igralište u Ulici Istarskog razvoda s Argonautskom ulicom prema prethodno izrađenoj projektnoj dokumentaciji

16. M.O. Monvidal

- vršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora uključivo sadnju i obnovu biljnog fonda, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina
- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta po prijedlogu Mjesnog odbora – sanacija nogostupa u dijelu Pazinske i Flegove ulice.

Ostala tekuća održavanja

Urbana oprema

U izvještajnom razdoblju, kroz Program je izvršena nabava stupića za montažu u čahure za zatvaranje pristupa vozila u pješačku zonu, dobavljene su i postavljene kamene vaze kako bi se spriječilo prometovanje u pješačkoj zoni, nabavljeno je i postavljeno 8 setova stolova s klupama koji su postavljeni na kupalištu Valkane i u zoni multifunkcionalnog igrališta Valdebek, postavljena je informativna ploča na golubovim stijenama s ciljem zaštite šišmiša, nabavljen esu postavljene kamere za nadzor divljih odlagališta otpada, na četiri dječja igrališta je postavljena/zamijenjena ograda, izrađene su i postavljene kružne žardinjere, dobavljena su i postavljena nova dječja igrala, kao zamjena za dotrajala, na četiridječja igrališta.

Uređenje gradskih kupališta i plaža

Hidrobaza – radovi planirani za 2020. godinu u potpunosti su dovršeni – izvedene su tvrde površine – piknik zona, dječje igralište i igralište za street basket (košarka 1 na jedan), postavljena je dodatna urbana oprema, izvršena je sadnja dodatnog biljnog materijala i postava sustava navodnjavanja na dijelu novouređenih površina. Po dovršetku radova izvršeno je dodatno ravnanje obalnog dijela, ojačanje školjere u najugroženijim dijelovima te dodatna prihrana obale koja je ove godine po prvi puta izvedena od kada su izgrađeni prvi segmenti – prva tri pera predmetne plaže (2015). Svi tuševi, sanitarni čvorovi su u funkciji, ugovoreno je dvotjedno čišćenje rampi za ulazak u more osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Valkane – proveden je postupak nabave i izvedena sanacija istočnog mola. U tijeku su korekcije na podvodnom prihvatu rukohvata. Montirani su i održavani svi tuševi, sanitarni čvorovi, čišćene su rampe za ulazak u more osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti u dvotjednim intervalima, izvršeno je osposobljavanje i montaža liftera (dizalice) za ulazak u more osoba s invaliditetom.

Mornar - proveden je postupak javne nabave za rekonstrukciju obalnog zida i sunčališta te izgradnju rampe za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Obzirom na novonastalu situaciju s corona virusom, natječaj je poništen. Po osiguranju uvjeta, planira se isti ponoviti.

Stoja – izvršena je nužna sanacija obalnog zida i betonske plaže. Svi tuševi, sanitarni čvorovi su u funkciji, vršeno je dvotjedno čišćenje ulaza u more.

Priprema dokumentacije

U izvještajnom razdoblji vrši se i priprema različitih razina projektne dokumentacije za potrebe izvođenja radova u narednim periodima:

- Katalinića Jeretova 46/48 – izrađen je idejni projekt, ishodova lokacijska dozvola, u tijeku parcelacije po lokacijskoj dozvoli.
- Paduljski put/odvojak – javna rasvjeta, izrađen glavn projekt i ishodovana građevinska dozvola,
- Kaštel – javna rasvjeta, u tijeku je noveliranje projektne dokumentacije za potrebe usklađenja s projektnom dokumentacijom šetnice i uspona,
- Kompozitni lukobran – Mornar, izrađen je glavni projekt i provedena revizija istog te je predan na građevinsku dozvolu.

3.2.2.3. PODODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

Nadležnosti rada Pododsjeka za komunalne djelatnosti odnose se na koordinaciju i kontrolu rada trgovačkih društava, izradu prijedloga i nacrta akata koja se odnose na rad trgovačkih društava, utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađene zgrade, utvrđivanje prava na oslobađanje plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o ovrsi komunalne naknade, naknade za uređenje voda, ovrsi komunalnog doprinosa, ovrsi naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada i ovrsi spomeničke rente.

Osim navedenog, u Pododsjeku se vrše i poslovi pripreme i izrade prijedloga ugovora o izgradnji infrastrukturnih objekata - prometnica čija izgradnja nije predviđena Programom izgradnje, te ugovora o snašanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, poduzimanje radnji i vođenje evidencije u svezi naplate kazni za parkiranje za razdoblje do kraja 2004. godine (prije osnivanja trgovačkog društva Pulaparking d.o.o. Pula koji je preuzeo navedene poslove), pripreme i sudjelovanja u izradi nacrta općih i pojedinačnih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva kao i drugih poslova u svezi djelatnosti Odsjeka i Upravnog odjela.

U nastavku se daje pregled aktivnosti obavljenih tijekom izvještajnog razdoblja prema grupama kako slijedi:

A. Komunalna naknada

U drugom polugodištu donijeto je 1146 rješenja o utvrđivanju plaćanja obveze komunalne naknade za stambene i poslovne prostore, 14 rješenja o oslobađanju plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor i 5 rješenja kojima je utvrđeno da nema uvjeta za oslobađanje plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor. Temeljem Odluke o odgodi dospijeća plaćanja i oslobađanja plaćanja komunalne naknade („Službene novine“ Grada Pule br. 4/20, 6/20 i 10/20) koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Pule kao mjeru pomoći poduzetnicima zbog pandemije uzrokovane bolešću COVID 19, u izvještajnom razdoblju 213 poduzetnika je oslobođeno plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor temeljem navedene Odluke.

B. Spomenička renta

U izvještajnom razdoblju donešeno je 534 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja spomeničke rente.

C. Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada

U izvještajnom razdoblju zaprimljen je 121 predmet komunalnog doprinosa i 46 predmeta naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada te donešeno 245 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa i 72 rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

D. Ovrhe komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa i spomeničke rente

U izvještajnom razdoblju za 689 predmeta podneseni su Fini prijedlozi za ponovni nastavak provedbe postupaka ovrhe i donešeno je 209 rješenja o obustavi ovršnih postupaka.

E. Naplata kazni za parkiranje

Iz prethodnog razdoblja prenijeto je 15 predmeta, od kojih je 1 predmet riješen, a u preostalima postupak naplate u tijeku.

F. Ostalo

U promatranom razdoblju obavljeni su i slijedeći poslovi:

- izrada prijedloga Odluke o potpunom oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda –Pula, izrada nacrta prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na prijedlog Sporazuma o pripremi, realizaciji i provedbi EU projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u Aglomeraciji Pula Sjever“, nacrta prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o povećanju temeljnog kapitala u društvu Fratarski d.o.o., nacrta prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjeni društvenog ugovora td Fratarski d.o.o., nacrta prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Ugovora o prijenosu poslovnog udjela u društvu Fratarski d.o.o., nacrta prijedloga Odluke o spajanju poslovnih udjela u društvu Fratarski d.o.o., nacrta prijedloga Odluke o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o., nacrta prijedloga Odluke o korištenju dijela naplaćenih sredstava komunalnog doprinosa za druge namjene razlišite od namjena propisanih čl. 76. Zakona o komunalnom doprinosu, nacrta prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Ugovora o kupoprodaji dionica, nacrta prijedloga Odluke o dvanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o uređenju međusobnih odnosa Grada Pula-Pola i td Am Ps Beta nekretnine d.o.o., izrada nacrta prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o uređenju međusobnih odnosa Grada Pula-Pola i trgovačkog društva Tifon d.o.o.,
- izrada nacrta prijedloga Zaključaka o usvajanju izvještaja o poslovanju za 2019. godinu za trgovačka društva Castrum Pula 97 d.o.o., Fratarski d.o.o., Kaštijun d.o.o., Luka Pula d.o.o., Monte Giro d.o.o., Plinara d.o.o., Pragrande d.o.o., Pula Hercualnea d.o.o., Pula parking d.o.o., Pulapromet d.o.o., Tržnica d.o.o., Vodovod Pula d.o.o.,
- rješavani su predmeti koji se odnose na ugovore o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture, donošenje rješenja o isplati novčanih iznosa za grobna mjesta na kojima je izvršen ukop Hrvatskih branitelja, izrada zapisnika o kontroli izjava o fiskalnoj odgovornosti trgovačkih društava za 2019. godinu, izrada akata o povratu novčanih sredstava, izrada mjesečnih izvješća o poduzimanju naplate potraživanja iz djelokruga rada Pododsjeka, kontinuirana izrada mjesečnih naloga za isplatu subvencija trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule, izrada naloga za plaćanje po presudama i drugim pravnim temeljima, očitovanja na prigovore i upite pravnih i fizičkih osoba iz područja komunalnog gospodarstva.

3.2.3. ODSJEK ZA ZAŠTITU OKOLIŠA

Poslovi zaštite okoliša obuhvaćaju poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša i suradnje s nadležnim tijelima, prikupljanja, evidentiranja, procjene, obrade i primjene podataka o prirodi i okolišu, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okolišu i programa sanacije ugroženih dijelova okoliša, izrada općih akata, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš.

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su poslovi iz nadležnosti rada Odsjeka po grupama poslova kako slijedi:

A. Zaštita okoliša – zrak

Aktivnosti vezane za zrak, a koje imaju za cilj uspostavu kvalitetnijeg stanja zraka u smislu veće kontrole i sigurnosti za stanovništvo, odnosno senzibilizaciju i edukaciju stanovništa o važnosti ove sastavnice, odnose se na troškove automatske mjerne postaje za praćenje kakvoće zraka Fižela te vršenja analize i izrade dokumentacije za poboljšanje kvalitete zraka.

Troškovi automatske mjerne postaje Fižela, koja je definirana kao lokacija u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka i popisa mjernih mjesta koja se koriste za uzajamnu

razmjenu informacija i izvješćivanja o kvaliteti zraka, obuhvaćaju tehničke troškove i troškove održavanja.

Manifestacija Europskog tjedna mobilnosti održava se u tjednu od 16-22.09. svake godine. Započinje obilježavanjem Dana ozonskog omotača (16.09.) i završava obilježavanjem Dana bez automobila (22.09). Tijekom tjedna, organiziralo se niz aktivnosti, među kojima su: festival-sajam cvijeća na Giardinima u sklopu kojeg su izlagali hrvatski proizvođači cvijeća, podjela beskontaktnih kartica za vožnju autobusima Pulapromet-a d.o.o. u cilju poticanja korištenja javnog prijevoza, posjet Aquarium-u Pula po prigodnim cjenama, održana prezentacija „Sigurno na dva kotača“, izlaganje vozila za osobe sa smanjenom pokretljivošću, informiranje građana o mogućnostima koje pruža EU, pješačenje i vježbe u prirodi i dr. Sve su aktivnosti bile besplatne ili uz promotivne cijene, uz podjelu nagrada sudionicima putem medija (besplatne beskontaktne kartice u cilju poticanja korištenja javnog gradskog prijevoza).

B. Zaštita okoliša – zelene površine

Kontinuirano se provodi čišćenje i uređenje gradskih šumica kao i uklanjanje rubnih i opasno nagnutih stabala uz stambene i objekte društvene namjene, pomoćne objekte i prometnice, uz koje se vršilo i uklanjanje ostalog preraslog zelenila.

Sadnjom stabala u Parku kralja Petra Krešimira IV. i Franje Josippa I. obilježeni su dani vezani za zaštitu okoliša - Dan planeta Zemlje i Dan zaštite okoliša.

Tijekom izvještajnog perioda, vršene su pripremne radnje za uspostavu urbanih vrtova na Gregovici (uređenje zemljišta, izrada dokumentacije).

C. Zaštita okoliša – otpad

Tijekom izvještajnog perioda, u suradnji s komunalnim redarstvom, vršeni su terenski očevidi i sanacije lokacija novonastalih odlagališta otpada. Prijave o novonastalim ilegalnim odlagalištima zaprimane su od strane građana i putem aplikacije smart.tajnica te rješavane redovnim putem. Na većini lokacija bilo je odloženo mješovitog komunalnog otpada, glomaznog otpada i ostataka od zelenog reza.

Sukladno odredbama Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada, provodili su se dodatni nadzori, postavile tabele o zabrani odlaganja otpada, a na pojedinim lokacijama postavljen je videonadzor.

U cilju nastavka razvoja i unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom, a posebice selektivnog prikupljanja otpada, nastavilo se s provođenjem izobrazno - edukativnih aktivnosti putem projekta „Razmisli, odvoji, štedi“, sufinanciranog EU sredstvima iz Kohezijskog fonda. U kolovozu je putem sustava efondovi predan završni izvještaj za projekt „Razmisli, odvoji, štedi“.

Projektom se informiralo i educiralo cjelokupno stanovništvo grada Pule o održivom gospodarenju otpadom, kroz provedbu petnaest aktivnosti, od kojih sedam obaveznih i osam preporučenih izobrazno-informativnih aktivnosti. Provedbom definiranih aktivnosti, građanima su se prenosile ključne poruke o važnosti i koristima održivog gospodarenja otpadom, s posebnim naglaskom na: sprječavanje nastanka otpada, pravilno odvajanje otpada u kućanstvima, kućno kompostiranje i ponovnu uporabu predmeta.

Grad Pula provođenjem ovog projekta obuhvatio je sve skupine javnosti, s posebnim naglaskom na: djecu predškolske dobi, djecu osnovnih škola, djecu srednjih škola, građane svih dobnih skupina, građane koji žive u samostojećim obiteljskim kućama s okućnicom, turiste, umirovljenike, edukatore, odgojno-obrazovne institucije, milenijsku generaciju,pripadnike nacionalnih manjina te osobe s posebnim potrebama. Od obaveznih aktivnosti provela se izrada i distribucija više vrsta letaka, kao primjerice dvojezičnih letaka

„Pametna kupovina“, „Ponovna uporaba“, bookmarka za djecu i odrasle, izrada i distribucija brošura o postupanju s otpadom i kompostiranju, izrada i postavljenje jumbo plakata i kaširanih plakata za škole s vremenom razgradnje otpada, emitiranje radio i tv emisija o načinima sprječavanja nastanka, postupanja s otpadom i zbrinjavanju otpada, emitiranje radio i tv spotova te nadogradnja mrežne stranice. Od preporučenih aktivnosti održane su predstave za djecu predškolske dobi, radionice izrade kreativnih stvari od otpada i natjecanja za djecu nižih razreda osnovne škole, održana su i tematska predavanja u osnovnim i srednjim školama koja su se djelomično morala održati i u online obliku obzirom na novonastalu situaciju pandemije COVID 19. U školama i vrtićima podijeljeni su razni edukativno promotivni materijali (bojanke, radni listići, eko bojice, memory igrice, blokići za pisanje, plakati, letci u obliku bookmarka, stolni kalendarići).

Svi tiskani materijali su dvojezični – brošure, letci, bookmarci i jumbo plakati su na hrvatskom i talijanskom jeziku, a jumbo plakati namjenjeni za turiste su i na engleskom jeziku. Produkcija i emitiranje TV spotova i TV emisija (prilagođenih osobama s posebnim potrebama uz primjenu znakovnog jezik za gluhonijeme) raspoređeni su tijekom cijelog perioda provedbe projekta. Spotovi na više jezika, kalendari, blokovi i sav ostali promotivni materijal s logom projekta dovodi do sinergijskog učinka svih planiranih i provedenih aktivnosti.

Osim navedenog, u cilju što uspješnije provedbe projekta, vršila se kontinuirana promidžba i vidljivost projekta, za što je posebno osmišljen zaštitni znak projekta, odnosno vizualni identitet i logotip, koji prati sve aktivnosti tijekom cijelog trajanja projekta. Time se, uz obavezno korištenje službenih oznaka Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, pojačavala sama vidljivost i efikasnost projekta.

U ovom periodu postupalo se i po projektu Nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada koji je sufinanciran u 85% iznosu, od Fonada za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. U prosincu je od Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost preuzeta isporuka od 6133 kom HDPE spremnika za odvojeno prikupljanje plastike (žuti) od čega 5221 kom zapremnine 120 l i 912 kom zapremnine 360 l, te 5221 kom HDPE spremnika za odvojeno prikupljanje kartona (plavi) zapremnine 120 l. Sveukupno, u prosincu je preuzeto 11 354 kom spremnika koji su do podjele skladišteni u reciklažnom dvorištu Valmade.

Nastavilo se sa sufinanciranjem zbrinjavanja azbesta građanima, po ugovorima sklopljenim do ožujka 2020. godine. Radi novonastale situacije pandemije COVID 19. nije se zaprimalo nove zahtjeve za sufinanciranje.

Gradsko vijeće je donijelo Odluku o dodjeli financijskih Sredstava komunalnoj tvrtki Pula Herculanea d.o.o. Pula u cilju nabave polupodzemnih spremnika za otpad te je između Grada Pule i komunalne tvrtke Herculanea d.o.o. sklopljen Ugovor o dodjeli nepovratnih financijskih sredstava trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula u cilju nabave polupodzemnih spremnika za otpad.

D. Zaštita okoliša – more

U cilju nadzora i osiguranja kakvoće mora, vrši se ispitivanje kakvoće mora na 7 mjernih mjesta (Valovine, Stoja gradska plaža, plaža naselja Zelenika, uvala Valkane, Gortanova uvala, rt Valsaline, uvala Valsaline), a koje provodi Zavod za javno zdravstvo Istarske županije.

Nastavljene su aktivnosti vezane uz sigurnost na plažama - zaštita kupača te sprječavanje ulaska plovila u područja koncentracije kupača provode se sukladno Naredbi nadležne Lučke kapetanije Pula koja se izdaje za svaku pojedinu godinu.

Naredbom od svibnja 2020. godine, uvažavajući posebne okolnosti, Lučka je kapetanija utvrdila obvezu postave psiholoških plutajućih brana i službe spašavanja na vodi na kupalištima Valkane i Stoja te plažama Hidrobaza i Ambrela. Grad Pula je dodatno

psihološke plutajuće brane postavio i na svim ostalim uobičajenim lokacijama - Gortanova uvala, Valkane, poluotok Stoja – Valovine, kupališta Stoja AC Stoja, AC Brioni, Saccorgiana, Hidrobaza i Valsaline/Ferijalni. Temeljem zajedničkog Sporazuma s Arena Hospitality Group o organizaciji službe spašavanja na plažama lokacije postave psiholoških brana jesu i u zoni Verudele: na plažama Tamaris i Restoran (obje Zlatne Stijene), Ambrela, kod hotela Park, Verudela (kod aquaguna) i Histria. Temeljem Ugovora o pružanju usluga službe spašavanja života na vodi na plažama grada Pule u 2020. godini, potpisanog između Grada Pule i Spasilačkog servisa j.d.o.o., kupači su bili pod nadzorom spasilačke službe na plaži Hidrobaza te kupalištima Valkane i Stoja i to u periodu od 1. srpnja do 31. kolovoza, dok se u zoni Verudele na Ambreli, kod hotela Histria i plaži kod aquagana, ispod naselja Verudela, isto provodi u organizaciji Arena Hospitality Grup i to temeljem zajedničkog Sporazuma o organizaciji službe spašavanja na plažama.

U suradnji s Udrugom Zelena Istra na Galebovim stjenama postavljen je edukativni pano s ciljem zaštite stijena i pećine.

Organizirana je i održana edukativna akcija čišćenja podmorja i priobalja, na lokaciji uvale Zonchi, u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Pula-Pola, zajednicom Tehničke kulture, Hrvatskim Crvenim križem, MUP-om i ronilačkim udrugama. MUP Pula održao je prezentaciju nacionalnog edukativnog programa "Zdrav za 5" o važnosti osvješćivanja mladih i ostalih o štetnosti utjecaja alkohola, droge i kocke na ljudski organizam. Tijekom akcije ukupno je iz priobalja i podmorja prikupljeno 10 m3 otpada.

Grad Pula podržao je i ekološku akciju „Eko Brijuni" koja se je održavala, na i oko otočja Brijuni, u organizaciji Ronilačkog kluba HRVI Nemo-Adriatic u suradnji s Agencijom Promocija ronjenja. Akcija se je provodila pod pokroviteljstvom Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja Republike Hrvatske, Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske te Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u cilju ukazivanja na globalni problem onečišćenja podmorja s naglaskom na važnost očuvanja mora, okoliša i prirode te podizanja razine svijesti o važnosti očuvanja ljepota Jadranskog podmorja

E. Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova, u okviru ovih temeljnih grupa poslova, obavljani su i poslovi:

- sudjelovanje u izradi nacrta i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- izrade i pripreme različitih izvješća;
- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja,
- sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava;
- priprema dokumentacije i članaka za medije;
- izdavanje očitovanja, posebnih uvjeta, potvrde na glavni projekt, suglasnosti, očitovanja za okućnice, rješenja i ostale dokumentacije vezane za rad Odsjeka
- sudjelovanje u provođenju EU projekta Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli.

3.2.4. ODSJEK ZA GRADNJU

Poslovi Odsjeka za gradnju obuhvaćaju poslove izdavanja pojedinačnih upravnih i neupravnih akata za provođenje dokumenata prostornog uređenja, praćenje i analizu zakonske regulative, analize stanja i ukupnih kretanja u oblasti prostornog uređenja i gradnje, te suradnju sa nadležnim tijelima, pripremanje odluka i drugih akata te obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Izdavanje akata – pokazatelji

Poslovi Odsjeka za gradnju su tijekom izvještajnog razdoblja obuhvaćali osobito izdavanje slijedećih akata:

- lokacijske dozvole
- građevinske dozvole
- rješenja o utvrđivanju građevne čestice
- rješenja o izvedenom stanju
- dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine
- potvrda parcelacijskog elaborata
- uporabnih dozvola
- rješenja o produženju važenja pojedinih akata i o promjeni imena investitora
- uvjerenja o namjeni zemljišta
- lokacijskih informacija
- prijava početka i/ili nastavka građenja
- prijava početka uklanjanja
- obavijesti i mišljenja o primjeni pojedinih odredbi zakona ili prostornog plana
- pribavljanje posebnih uvjeta građenja i priključenja od nadležnih javnopravnih tijela
- izdavanje uvjerenja o broju posebnih dijelova zgrade
- izdavanje drugih akata vezanih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, potvrda, mišljenja i dr.

Na temelju ranije važeće zakonske regulative iz oblasti prostornog uređenja i gradnje, te ostalih zakona koji su u pojedinim postupcima utvrdili nadležnost Odsjeka za gradnju, izdaju se i:

- rješenja o uvjetima građenja
- potvrdu glavnog projekta
- potvrda etažiranja

Postupci izdavanja lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, uporabnih dozvola, dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, te rješenja o uvjetima građenja, su složeni upravni postupci u kojima sudjeluju, ovisno o vrsti i namjeni građevine, odnosno o vrsti radova, komunalna poduzeća, određena državna tijela, ustanove, te pravne osobe s javnim ovlastima, radi utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i izdavanja potvrda na projektnu dokumentaciju, odnosno sukladnosti izgrađene građevine s projektom dokumentacijom.

Postupak izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, odnosno zemljišta nužnog za redovnu uporabu postojeće građevine, je složeni upravni postupak tijekom kojega se prvenstveno treba utvrditi legalnost građevine (da li je sagrađena prije 15.02.1968. godine, te da li građevina posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, odnosno drugi akt s njom izjednačen), jer o ovome utvrđenju ovisi i mogućnost izdavanja ovoga rješenja, kao i oblik i površina građevinske čestice koji se treba odrediti za pojedinu građevinu. Utvrđivanje legalnosti gradnje je znatno otežano radi činjenice da se odobrenja za gradnju nisu vodila po katastarskim česticama (već po imenu investitora).

U postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju obvezno se provodi očevid na građevini, a prije izdavanja rješenja se snimak izvedenog stanja dostavlja nadležnom tijelu radi utvrđivanja visine naknade za ozakonjenje.

U svim upravnim postupcima se pozivaju stranke na uvid u spis radi izjašnjenja.

Potvrda glavnog projekta je neupravni akt, prvenstveno se utvrđuje da li je glavni projekt izrađen u skladu s uvjetima određenim u lokacijskoj dozvoli, a prije izdavanja ovih akata se projekt dostavlja nadležnim tijelima radi obračuna vodnog i komunalnog doprinosa.

Za izdavanje ostalih nabrojanih akata, vode se neupravni postupci, koji u pravilu nemaju značajke osobito složenih postupaka, ili postupaka u kojima bi trebalo izvoditi dokaze.

Tijekom prijašnjih izvještajnih razdoblja su uvedene evidencije u exel tablicama, u koje se unose značajni podaci o svakom izdanom aktu, a ove evidencije mogu poslužiti za različite potrebe i svrhe. Isto tako, povećan je broj izvješća koja se dostavljaju nadležnom Ministarstvu, a uvedene su i šifrirane baze podataka za sve referente koji rade na rješavanju predmeta za ozakonjenje, u koje svaki djelatnik upisuje određene podatke o svakom izvršnom rješenju o izvedenom stanju, a navedeni podaci su odmah dostupni Ministarstvu. Obzirom na složenost gore navedenih postupaka, za djelatnike ovoga Odsjeka je ustanovljena mjesečna norma koju trebaju izvršiti kako bi njihov rad bio ocijenjen pozitivnom ocjenom. Tako je određeno da svaki djelatnik tijekom mjeseca treba riješiti 14 upravnih i 10 neupravnih predmeta.

S danom 01. siječnja 2015. godine je Odsjek za gradnju stupio u sustav e-dozvola, te se svi postupci koji se vode na temelju Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19) i Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17 i 39/19) obavljaju u posebnom programu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Tijekom izvještajnog razdoblja, zaprimljeno je 1405 novih zahtjeva, što sa zaprimljenim zahtjevima u prvih šest mjeseci (1163) i neriješenim predmetima iz proteklih godina (2819), daje broj od ukupno 5387 zahtjeva u rješavanju. Tijekom izvještajnog razdoblja je riješeno ukupno 1519 predmeta, što sa riješenim predmetima u prvih šest mjeseci (1339) daje ukupan broj riješenih spisa tijekom 2020. godine od 2858 zahtjeva. Neriješenih spisa na kraju izvještajnog razdoblja u Odsjeku ima 2529.

U tijeku izvještajnog razdoblja, a obzirom na zaprimljeni broj zahtjeva od 1405 i broj riješenih zahtjeva od 1519, proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 108%. Međutim, gledajući cijelu 2020. godinu s prenesenim zahtjevima iz ranijih perioda (2858:5387), proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 53,1%.

U tabelarnom prikazu 1., prikazani su brojčani podaci o broju zaprimljenih i riješenih predmeta u izvještajnom razdoblju:

Tablica 1.

zaprimljeno VII-XII 2020.	**riješeno VII-XII 2020.**
1405	1519

Tabelarni prikaz 2. prikazuje odnos broja predmeta u protekloj 2019. godini u odnosu na izvještajno razdoblje 2020. godine:

Tablica 2.

PERIOD		**ZAPRIMLJENO**	**RIJEŠENO**
2020.	I - VI	1163	1339
	VII - XII	1405	1519
UKUPNO 2020.		**2568**	**2858**
2019.	I - VI	1194	1251
	VII - XII	1264	1415
UKUPNO 2019.		**2458**	**2666**

Tabelarni prikaz 3. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih i riješenih predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 3.

VII- XII 2020.	zaprimljeno	riješeno
srpanj	283	268
kolovoz	201	257
rujan	266	266
listopad	248	233
studeni	203	268
prosinac	204	227

Tabelarni prikaz 4. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih „redovnih“ predmeta i riješenih „redovnih“ predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 4.

2020.	zaprimljeno	riješeno
siječanj	201	241
veljača	250	286
ožujak	213	197
travanj	145	234
svibanj	158	179
lipanj	196	202
srpanj	283	268
kolovoz	201	257
rujan	266	266
listopad	248	233
studeni	203	268
prosinac	204	227
UKUPNO	**2568**	**2858**

Iz izvješća je razvidno da se broj neriješenih spisa (2529) smanjio u odnosu na stanje sa danom 31.12.2019. godine (kada je bilo neriješeno 2819 spisa), što je prvenstveno rezultat novog zapošljavanja u Odsjeku.

Uspoređujući podatke iz 2019. godine, kada je tijekom godine zaprimljeno 2458 zahtjeva, sa podacima 2020. godine u kojoj je zaprimljeno ukupno 2568 zahtjeva, utvrđeno je da je došlo do neznatnog povećanja broja novozaprimljenih zahtjeva u 2020. godini u odnosu na 2019. godinu.

Prioritet prilikom rješavanja spisa imaju predmeti koji se vode u ponovljenim postupcima, u postupcima u kojima je izjavljena žalba radi šutnje administracije, po zahtjevima koji se odnose na infrastrukturne građevine i građevine javne namjene, te svi zahtjevi koji se odnose na građevine za koje je posebnim zakonima utvrđen interes Republike Hrvatske. Nakon ovih spisa, prvenstvo imaju „redovni“ zahtjevi za gradnju, a potom zahtjevi za ozakonjenje. Poštujući uspostavljeni red, tijekom izvještajnog razdoblja su izdani brojni pojedinačni akti (lokacijske, građevinske i uporabne dozvole) za niz građevina komunalne infrastrukture, kao i građevina javne namjene, koji su od interesa za RH, a ujedno su od iznimnog interesa i za Grad Pulu kao jedinicu lokalne samouprave.

Žalbeni postupci

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno ukupno 18 žalbi protiv prvostupanjskih rješenja. Napominjeno da se u pravilu o izjavljenim žalbama ne rješava u istom izvještajnom razdoblju, te nije moguće dati podatak o drugostupanjskim rješenjima koja bi bila izdana

povodom žalbi koje su izjavljene u tijeku izvještajnog razdoblja. Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno 6 drugostupanjskih rješenja i u svima je žalba odbijena.

Ostale aktivnosti

U Odsjeku za gradnju se periodično, u prosjeku svaka dva tjedna, održavaju radni sastanci Odsjeka, sa ciljem ujednačavanja upravne prakse.

Ostale aktivnosti, koje se obavljaju uz redovan rad, vezane su u najvećoj mjeri za rad sa strankama, bilo da se radi o obavijestima o postupcima u tijeku, ili se pružaju usmene informacije o statusu pojedinih nekretnina, mogućnostima gradnje ili pripremi projektne dokumentacije. U izvještajnom razdoblju je najviše upita bilo za pojašnjenjima o uvjetima gradnje iz prostorno planske dokumentacije, te za ozakonjenje nezakonitih zgrada, a u tu svrhu su stranke u znatnom broju tražile uvide u arhivske predmete građevinskih dozvola.

Prema Zakonu o službenoj statistici (Narodne novine br. 103/03 i 75/09), Državnom zavodu za statistiku su dostavljani mjesečni obrasci o izdanim aktima za gradnju (Građ. 44a). Uz ove obrasce, dostavljaju se i propisani godišnji obrasci početkom svake kalendarske godine za prethodnu godinu.

3.2.5. ODSJEK ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Aktivnosti iz djelokruga rada ovog Odsjeka temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa

U nastavku se daje pregled aktivnosti, prema grupa aktivnosti, riješenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

Zemljišnoknjižni upisi

Kontinuirano se priprema i dostavlja dokumentacija potrebna za provedbu postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom, s ciljem uknjižbe posebnih dijelova zgrada u vlasništvu Grada Pule u zemljišnoj knjizi. Također se isto provodi i za postupke dopune povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za zgrade za koje je u prethodnom razdoblju provedeno povezivanje, a u kojima Grad Pula ima neupisani posebni dio. Po primitku rješenja o izvršenom postupku povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za svaku pojedinu zgradu u kojoj Grad Pula ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor, vrši se ažuriranje evidencije stanova i poslovnih prostora.

U zemljišnoj knjizi kontinuirano se provodi pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule; u ovome razdoblju provodili su se takvi prijenosi za zemljišta, za koje još nije izvršena pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule te se u tom cilju i prikupljala potrebna dokumentacija i pokretani su odgovarajući postupci.

U Registar imovine koji je uspostavljen u elektroničkom obliku kontinuirano se unose i ažuriraju podaci za svaki pojedini portfelj i podportfelj imovine Grada Pule.

Stanovi

U navedenom vremenskom periodu temeljem Odluke o reguliranju statusa korištenja stanova bez valjane pravne osnove kojima raspolaže Grad Pula, sklopljeno je 14 Ugovora o najmu stana.

Sukladno mogućnostima raspolaganja stanovima u vlasništvu Grada Pule vršila se dodjela stanova u najam po redoslijedu utvrđenim Listom prvenstva za dodjelu stanova u najam, te je sukladno Odluci o davanju stanova u najam sklopljeno 9 Ugovora o najmu stana.

Po zaprimljenim zahtjevima izvršeno je usklađivanje ugovora o najmu stana sa nastalim promjenama (promjena nositelja ugovora o najmu, promjene u smislu članova domaćinstva).

Putem Službe za zastupanje pokreću se postupci vezani za predaju stanova u vlasništvu Grda Pule u posjed Gradu.

Kontinuirano se izdaju potvrde vezane uz korištenje stana u vlasništvu Grada Pule.

Jedan dio predmeta odnosi se na zahtjeve podnesene pozivom na odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu dugu, te prodaju, otpis ili djelomični otpis potraživanja te postupanje po navedenim zahtjevima.

Po otplati duga za kupnju stana kontinuirano se izdaju brisovna očitovanja radi brisanja uknjiženih hipoteka kao instrumenata osiguranja plaćanja.

U predmetnom periodu izvršeno je 5 generalnih adaptacija stana (Maksimijanova 8, Negrijeva 17, Trinajstićeva 16 –stan lijevo, Barbalićeva 7, Budicinova 9) i 8 djelomičnih adaptacija stan (Gundulićeva 11, Keršovanijeva 1, Raška 7, Trinajstićeva 5, 43. Istarske divizije 1, Marijanijeva 1A 2 stana, Valmade 34), te su izvedene zamjene vanjske stolarije za 4 stana. Izdane su suglasnosti upraviteljima zgrada za sudjelovanje u troškovima za radove na zajedničkim dijelovima zgrade. Također su upraviteljima zgrada u kojima Grad ima stan ili poslovni prostor u vlasništvu, izdane suglasnosti za pokretanje prijave na poziv „Energetska obnova višestambenih zgrada“, kako bi u slučaju uspjeha upravitelj sklopio ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja, Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Za učestvovanje u nastalim troškovima, kako za zajedničke dijelove (krov i fasadu) tako i za zamjenu vanjske stolarije na stanu ili poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Pule, podmirivani su dostavljeni računi. Davana su očitovanja stanarima, strankama i upravnim tijelima iz službene evidencije stanova. Nadalje, vršene su hitne intervencije u stanovima. Redovito se vršilo tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), dostava preslika zapisnika o bodovanju stanova, izdavanje potvrda i uvjerenja o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i dr. Također se za pojedine stanove izvršilo odvajanje priključka vode, priključci za električnu energiju i plinsku instalaciju. Intenzivno se podnose zahtjevi za sklapanje Ugovora o korištenju električne energije za stanove u vlasništvu Grada Pule, kao i za prijenos Ugovora na korisnika stana, dok se za bespravne stanare vodi računa o podmirivanju računa koje HEP dostavi na ime Grada Pule.

Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa

Tijekom izvještajnog razdoblja provodila su se rješavanja imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje odnosno rekonstrukcije prometnica – nerazvrstanih cesta, i to: pripremne radnje (naručivanje Procjembenih elaborata i pozivi strankama radi očitovanja), upućivanje dopisa strankama s prijedlogom rješavanja imovinsko pravnih odnosa, priprema Odluka o kupnji te nastavno sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina koje predstavljaju sastavni dio prometnice, uknjižba prava vlasništva u korist Grada Pule,sklapanje nagodbi te nastavno sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina koje predstavljaju sastavni dio prometnice, uknjižba prava vlasništva u korist Grada Pule, podnošenje prijedloga Službi za zastupanje Grada za pokretanjem postupka potpunog izvlaštenja odnosno postupka proglašenja nestale osobe umrlom i ostavinskog postupka te očitovanja na nalaze vještaka i druge podneske u navedenim postupcima, podnošenje zahtjeva nadležnom Ministarstvu za rješavanjem imovinsko pravnih odnosa sukladno odredbama Zakona o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Prometnice iz Programa gradnje/Ostala zemljišta	Ugovori o financiranju
Cesta Prekomorskih brigada	Ogranak s Ulice Lovežica (Ugovor sa Stanoinvest Holding Adriatic d.o.o.)
dionica CESTE 4 Ulica Bože Gumpca	Odvojak s Medulinske ceste (Ugovor sa Lotus stella d.o.o.)
Valdebečki put	pristupna prometnica s Medulinske ceste (Ugovor s Levak Edom i dr.)
Premanturska cesta	Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice (Ugovor s Erman Eghlijem)
Ulica Kaštanjer	odvojak s Šišanske ceste (Ugovor sa Geomatika d.o.o.)
Paduljski put	-
Ulica Fojba	-
Ulica Muniština	-

Rješavanje imovinsko pravnih odnosa u svrhu uređenja šetnice između ulice Valdefora i autokampa Stoja - Zelenika (upućivanje dopisa strankama s prijedlogom rješavanja imovinsko pravnih odnosa, priprema Odluka o kupnji te nastavno sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina koje predstavljaju sastavni dio šetnice).

Rješavanje imovinsko pravnih odnosa po zahtjevu društva Hrvatske ceste d.o.o. za prijenosom nekretnina koje su obuhvaćene dogradnjom drugog kolnika državne ceste D66 i D75 i rekonstrukcije postojeće Državne ceste - dionica Veli vrh-Pula (priprema Odluke o prijenosu prava vlasništva te nastavno sklapanje Ugovora o prijenosu prava vlasništva odnosno rješavanje imovinsko pravnih odnosa za nekretnine u statusu javnog dobra u općoj upotrebi).

Od ostalih poslova iz nadležnosti izrađivana su očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada na podneske, vještačenja i druge upite u parničnim i izvanparničnim postupcima (sporovi radi utvrđenja prava vlasništva te postupci naknade za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine).

Rješavali su se imovinskopravni odnosi u svrhu rješavanja vlasničkopravnog statusa na optantskoj i ošasnoj imovini (redovito prikupljanje dokumentacije od nadležnih tijela radi upućivanja zahtjeva Službi za zastupanje Grada za pokretanje postupaka te očitovanja na podneske u tijeku postupaka).

Izrađivala su se očitovanja Upravnom odjelu za financije i opću upravu na zahtjeve za naknadom štete nastale na javnim površinama po polici osiguranja od odgovornosti te sudjelovanje u radu Povjerenstva za odštetne zahtjeve trećih osoba.

Za ranije pokrenute postupke potpunog izvlaštenja, kontinuirano se Službi za zastupanje dostavljaju očitovanja na procjembene elaborate sudskih vještaka, podneske i drugo.

Također, izdavane su i prihvaćane tabularne isprave radi uknjižbe prava vlasništva na nekretninama koje su se nalazile u izvanknjižnom vlasništvu.

Pomorsko dobro i koncesije

Tijekom izvještajnog razdoblja donesen je Plan upravljanja pomorskim dobrom za Grad Pulu za 2020. godinu.

Zaprimani su i obrađivani zahtjevi za dodjelu koncesijskih odobrenja, čija se dodjela nalazi u nadležnosti Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja.

U tijeku su i postupci upisa pomorskog dobra za dio zemljišta gdje su granice pomorskog dobra utvrđene Odlukom Vlade RH.

Tijekom izvještajnog razdoblja donijeta je Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra radi gradnje objekta energetske infrastrukture na lokaciji Puntižela (Hidrobaza). Ovlaštenik koncesije je Pragrande d.o.o. Pula. Koncesija je dana na vrijeme od 20 godina.

Zemljišta

Tijekom izvještajnog razdoblja održana su i provedena 2 javna natječaja za prodaju građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Pule i to 1 javni natječaj za prodaju građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Pule u kolovozu 2020.g., a drugi u rujnu 2020.g. temeljem kojih je sklopljeno ukupno 14 ugovora o kupoprodaji, te ostvaren prihod od 8.226.598,75 kuna. Ujedno je proveden i održana 1 javni natječaj za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe izgradnje Pula City Mall III, te je sklopljen 1 ugovor o zakupu.

Po pripremi i donošenju odgovarajućih Odluka, sklopljeno je ukupno 39 ugovora o služnosti postavljanja i održavanja komunalne i druge infrastrukture na zemljištu u vlasništvu Grada Pule radi izgradnje infrastrukturnih objekata. Služnosti su osnovane u korist gradskih komunalnih društava (Pragrande, Vodovod, Plinara) te HEP-a, na raznim lokacijama u gradu: Kaštanjer, Šikići, Škatari, Valdebek, Busoler, Veli Vrh, Monte Serpo, Šijana, itd.

Nadalje obavljani su sljedeći poslovi:

- sklapanje nagodbi te nastavno sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina koje predstavljaju sastavni dio prometnice, uknjižba prava vlasništva Grada Pule,
- podnošenje prijedloga Službi za zastupanje Grada za pokretanjem postupka potpunog izvlaštenja odnosno postupka proglašenja nestale osobe umrlom i ostavinskog postupka, očitovanja u navedenim postupcima te postupanje po dostavljenim rješenjima,
- podnošenje zahtjeva Ministarstvu državne imovine za rješavanjem imovinsko pravnih odnosa sukladno odredbama Zakona o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina;
- izdavanje brisovnih očitovanja;
- saldiranje obročnog duga otkupa stanova;
- dopune povezivanja zemljišne knjige i knjige položenog ugovora
- pretvorbe društvenog vlasništva i uknjižba prava vlasništva na Grad Pulu;
- ispunjavanje Zahtjeva za prijenos ugovora i sklapanje ugovora sa HEP operator distribucijskog sustava d.o.o.
- potpisivanje Ugovora o prijenosu ugovora o korištenju mreže (sklopljenih između Grada Pule i zakupca/uporabovnika poslovnog prostora), Ugovora o korištenju i opskrbi mreže (sklopljenih između Hep operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektroistra Pula i Grada Pule);
- potpisivanje Ugovora o opskrbi vodom (Vodovod Pula d.o.o.);
- kontrola računa za isplatu, osporavanje računa i dostava Upravnom odjelu za financije.

Uređuju se kontinuirano imovinskopravni odnosi u pogledu nekretnina upisanih u zemljišnoj knjizi kao javna dobra u općoj upotrebi, te se vrši priprema za uknjižbu upisa naznake javnog dobra u općoj upotrebi za nerazvrstane ceste na području Grada Pule kao i priprema grafičke dokumentacije za natječaja za prodaju zemljišta

Prate se tržišne vrijednosti nekretnina te se podaci dostavljaju na traženje ovlaštenih procjenitelja.

Korištenje javnih površina

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena su 3 natječaja za davanje na korištenje javnih površina te je donesen zaključak uz izmjene i dopune naprijed navedenog zaključka za korištenje javnih površina radi održavanja manifestacija.

U izvještajnom razdoblju izdana su 48 rješenja za zauzimanje javnih površina za postavu ugostiteljskih terasa.

Rješavani su u redovnom postupku zahtjevi za zauzimanje javnih površina u svrhu postavljanja terasa, održavanja manifestacija, kioska, postavljanja skela, reklamnih panoa, tendi, klima uređaja i sl.

Javne nabave

Tijekom izvještajnog razdoblja provedeno je ukupno 48 postupaka javne nabave i to:

- 12 postupaka javne nabave do vrijednosti 20.000,00 kn,
- 6 postupaka javne nabave vrijednosti od 20.000,00 do 70.000,00 kn,
  od kojih se:
  - 16 postupaka odnosi na izradu snimka izvedenog stanja i geodetskog elaborata izvedenog stanja sa formiranjem jedinstvene katastarske čestice radi registracije nerazvrstanih cesta po Zakonu o cestama te javnih površina po Zakonu o komunalnom gospodarstvu,
  - 1 postupak odnosi na izradu geodetskog elaborata i
  - 1 postupak odnosi na izradu geodetske podloge za projektiranje.
- 3 postupka javne nabave za izvođenje radova na nekretnini u vlasništvu Grada Pule na adresi Lošinjska 5, i to:
  - postupak jednostavne nabave za zamjenu stolarije,
  - postupak jednostavne nabave za sanaciju krova te
  - postupak jednostavne nabave za priključak struje
- 17 postupka jednostavne nabave čija procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kn, od kojih se :
  - 2 postupka nabave odnose na usluge nadzora nad radovima (adaptacija stana Maksimjanova 8 i Negrijeva 17)
  - 15 postupka odnosi na ostale radove u stanu (vodoinstalaterske, soboslikarske, stolarske, elektroinstalaterske radove) i usluge čišćenja i odvoza stvari iz stana
- 8 postupka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000, a manja od 70.000,00 kn, od kojih se :
  - 7 odnosi na radove u stanu (vodoinstalaterske, soboslikarske,stolarske, elektroinstalaterske radove)
  - 1 odnosi na radove na zaštiti površine u vlasništvu Grada Pule (stabillizacija terena iznad okućnice zgrade Tršćanska 4)
- 2 postupka nabave jednostavne vrijednosti čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 (500.000,00) kuna, a koji se odnose na generalnu adaptaciju stana Negrijeva 17 i Maksimijanova 8.

Poslovni prostori

Gospodarenje poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Pule tijekom izvještajnog razdoblja regulirano je nekolicinom novih odnosno izmjenama i dopunama postojećih akata i to kako slijedi: Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Pule - Pola i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju zakupnine, zona i djelatnosti u poslovnom prostoru Grada Pule – Pola (obje objavljene u Službenim novinama Grada Pule br. 19/20). Za napomenuti je da je, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 25/13 i 85/15), u periodu od

04. studenog 2020. godine pa do 04. prosinca 2020. godine Grad Pula proveo savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, a sve s ciljem upoznavanja šire javnosti s gore navedenim odlukama te ujedno pribavljanja mišljenja, primjedbi i prijedloga, no u navedenom periodu nije zaprimljena ni jedna primjedba ili prijedlog. Osim toga, a sve zbog situacije uzrokovane pandemijom koronavirusa, na sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 10. prosinca 2020. godine, usvojene su i dvije odluke koje se odnose na utvrđivanje, odnosno smanjenje zakupnine za vrijeme trajanja posebnih okolnosti i to Odluka o utvrđivanju zakupnine poslovnih prostora Grada Pule za vrijeme trajanja posebnih okolnosti u prosincu 2020. godine i Odluka o smanjenu zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule - Pola u 2021. godine (obje navedene Odluke objavljene su u Službenim novinama Grada Pule br. 19/20). Ujedno je, od strane Gradonačelnika Grada Pule, a po prijedlogu ovog Upravnog odjela, dana 30. prosinca 2020. godine donesen i Zaključak o provedbi mjera za vrijeme posebnih okolnosti uzrokovanih koronavirusom COVID-19, Klasa: 947-03/20-01/980, Urbroj: 2168/01-03-01-0387-20-2, kojim je utvrđen način postupanja u provedbi mjera utvrđenih gore navedenom Odlukom o utvrđivanju zakupnine poslovnih prostora Grada Pule – Pola.

U periodu od 01. srpnja 2020. godine do 31. prosinca 2020. godine raspisana su 2 natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule, i to:

- Natječaj od 10. listopada 2020. godine na kojem je izloženo 16 poslovnih prostora, a izlicitirano 7 poslovnih prostora te je zaključeno 5 ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora, dok je za 2 poslovna prostora u tijeku zaključivanje ugovora
- Natječaj od 12. kolovoza 2020. godine kada je izloženo 19 poslovnih prostora, a izlicitirano 13 poslovnih prostora te je zaključeno 13 ugovora o zakupu poslovnih prostora

Po svakom zaključenju ugovora, izvršena je i zapisnička primopredaja poslovnog prostora.

Dana 15. lipnja 2020. godine raspisan je natječaj za dodjelu gradskih poslovnih prostora na uporabu udrugama dok je u ovom izvještajnom razdoblju, odnosno 8. listopada objavljena izmjena i dopuna tog natječaja. Natječaju je izloženo 8 poslovnih prostora te po provedbi udrugama dodijeljeno 7 prostora za svaki od kojih je zaključen Ugovor te izvršena i zapisnička primopredaja poslovnog prostora.

Donesene su i 2 Odluke o zaključivanju ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora na temelju kojih su zaključena 2 ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora i to bez naknade i bez provođenja javnog natječaja, a sve s obzirom da su zakupnici ustanove i to Zavod za javno zdravstvo Istarske županije te Centar za posebno skrbništvo.

Od ostalih dokumenata vezanih uz gospodarenje poslovnim prostorima posebno se ističe donošenje:

- 6 Odluka o zaključivanju ugovora o zakupu poslovnog prostora bez provođenja javnog natječaja, a sve s obzirom da se radi o produženju zakupnog odnosa. Na temelju donesenih odluka, zaključeno je 6 novih ugovora o zakupu s dotadašnjim zakupnicima predmetnih poslovnih prostora na daljnjih pet godina.
- 2 Odluke o stupanju u obveze i prava dosadašnjeg zakupnika na temelju kojih su zaključena 2 ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora sa zakonskim nasljednicima, odnosno pravnim sljednicima prijašnjih zakupnika, a sve kako bi nasljedniku/pravnom sljedniku bio omogućen prijenos zakupa te nastavak ugovorene djelatnosti u poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Pule;
- 3 Odluke o uporabi poslovnog prostora na temelju kojih su zaključena 3 ugovora o uporabi poslovnog prostora na daljnih pet godina;

- 4 Odluke o dodjeli gradskog poslovnog prostora na korištenje
- 1 Odluka o uporabi zamjenskog poslovnog prostora na temelju koje je s udrugom "Društvo arhitekata Istre" zaključen ugovor o uporabi sukladno kojem je navedenoj udruzi dodijeljen zamjenski poslovni prostor;

Sukladno podnesenim zahtjevima, izdano je 15 suglasnosti za izvođenje radova adaptacije u gradskim poslovnim prostorima, a sve na temelju već zaključenih ugovora o zakupu te Pravilnika o kriterijima za naknadu uloženih sredstava u uređenje poslovnog prostora kojeg Grad Pula ima u vlasništvu, na raspolaganju ili korištenju dok su temeljem zaprimljenih zahtjeva za priznavanje ulaganja donesena 3 zaključka o prihvatu prijedlogu nagodbe za izvršeno ulaganje u adaptaciju gradskog poslovnog prostora.

Nadalje, u promatranom su razdoblju doneseni su i Zaključci o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima kojima su prihvaćeni zahtjevi zakupnika i obveznika plaćanja komunalne naknade za smanjenje zakupnine, kao i za oslobađanje od komunalne naknade za mjesec travanj i svibanj 2020. godine, i to za sve one koje je utvrđeno da udovoljavaju uvjetima propisanim odlukama Grada Pule, a sve radi olakšavanja negativnih posljedica na gospodarstvo izazvanih pandemijom Covid-19.

Registar nekretnina

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su aktivnosti unosa i održavanja Registra imovine Grada Pule za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine Grada Pule u sklopu kojih je:

Unijeto novih jedinica imovine sa podacima	125
Unijeto promjena i dodatnih karakteristika jedinica imovine	1146
Dopuna katastarskih i ZK podataka	86
Unijeto procjena vrijednosti jedinica imovine	474
Promijenjeno/ispravljeno procjena vrijednosti jedinica imovine	133
Brisano/pasivizirano procjena vrijednosti jedinica imovine	58
Migrirano jedinica imovine	416
Aktivirano jedinica imovine	14
Pasivizirano jedinica imovine	68
Brisano jedinica imovine	3
Unijeto promjena prema katastarskim rješenjima	50
Obrađeno ZK rješenja	212
Unijeto promjena prema ZK rješenjima	187

Do kraja izvještajnog razdoblja stanje upisa u Registar imovine je slijedeći:

Šifra	Naziv portfelja	**aktivne**	pasivne	ukupno
01	STANOVI	**529**	18	547
02	POSLOVNI PROSTORI	**677**	5	682
03	ZEMLJIŠTA	**8.034**	1.807	9.841
04	ZGRADE	**10**	0	10
05	SPORTSKI OBJEKTI	**6**	4	10
06	OBRAZOVNI OBJEKTI	**41**	0	41
07	KULTURNI OBJEKTI I SPOMEN. KULTURE	**69**	0	69
08	JAVNE PROMETNE POVRŠINE	**800**	11	811
09	JAVNE POVRŠINE	**772**	58	830

10	TRŽNICE	**3**	0	3
11	GROBLJA	**3**	0	3
12	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	**87**	0	87
13	POMORSKO DOBRO	**504**	39	543
14	POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE U VL. RH	**154**	0	154
	UKUPNO:	**11.689**	1.942	13.631

Registar nerazvrstanih cesta

U sklopu tekućih aktivnosti održavanja Popisa nerazvrstanih cesta s identifikacijom tijekom izvještajnog razdoblja donijete su dvije Odluke o izmjenama i dopunama tog popisa sa identifikacijom i to 07. listopada i 17. prosinca 2020. godine.

Parcelacijski i drugi geodetski elaborati i geodetski projekti

U promatranom su se razdoblju provodile i aktivnosti vezane uz provedbu parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata za koje je Grad Pula potpisnik izvješća u svojstvu vlasnika ili suvlasnika katastarskih čestica u promjeni ili susjednih katastarskih čestica pri čemu je okončan postupak za 170 takvih postupaka dok je iz dijela primjene Zakona o cestama provedeno ukupno 14 postupaka.

Ostalo

Od ostalih aktivnosti iz nadležnosti rada provodila se priprema građevinskog zemljišta uglavnom za nekretnine koje se nalaze na području ranije važećeg PUP-a Stari Grad i za potrebe proširenja okućnica izgrađenim obiteljskim kućama kojima su izdavane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica kao i aktivnosti vezane uz procjene vrijednosti nekretnina od strane ovlaštenih sudskih vještaka te njihovo upućivanje Procjeniteljskom povjerenstvu u Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Istarske županije radi dobivanja mišljenja o usklađenosti elaborata sa odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

3.2.5.1. PODODSJEK ZA REDARSTVO

U Pododsjeku redarstva obavljaju se poslovi prometnog i komunalnog redarstva slijedom čega se u nastavku daje pregled aktivnosti po navedenim kategorijama:

A. Prometno redarstvo

Ovlast za sankcioniranje nepropisno zaustavljanje i parkiranje proizlazi iz Zakona o sigurnosti prometa na cestama gdje je člankom 294. stavkom 1. određeno da novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja naplaćuju policijski službenici i službenici tijela jedinice lokalne samouprave (Prometni radari) kada su zato ovlašteni. U stavku 2. istog članka određuje se da će počinitelju prekršaja koji ne plati kaznu na licu mjesta počinjenja prekršaja izdati prekršajni nalog s uputom o plaćanju novčane kazne u roku pet dana. Postupak može biti brzo i efikasno riješen uz plaćanje novčane kazne odmah pri inicijalnom postupanju. Ukoliko se to ne dogodi postupak se može produžiti do najviše četiri godine kada nastupa apsolutna zastara za vođenje istoga.

Sukladno odredbama članka 245. Prekršajnog zakona prekršioc koji izabere kaznu za počinjeni prekršaj platiti na mjestu počinjenja može platiti polovinu propisanog minimuma ili polovinu točno određenog iznosa kazne. Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako osuđena osoba plati dvije trećine izrečene novčane kazne u roku određenom odlukom (presuda) kojom je ta kazna izrečena.

Etape vođenja prekršajnog postupka predočuju se kroz akte koje izdaje služba prometnog redarstva:

Etapa 1. – Obavijest o učinjenom prekršaju
Etapa 2. – Utvrđivanje vlasništva vozila koje na naš zahtjev izdaje MUP
Etapa 3. - Zahtjev vlasniku vozila za dostavu podataka tko je vozio
Etapa 4. – Obvezni prekršajni nalog
Etapa 5. – Postupak nakon uručenja prekršajnog naloga prekršitelju
Etapa 6. – Prisilna naplata (FINA i Porezna uprava)
Etapa 7. – vrsta odluke Prekršajnog suda i postupak po presudi istog.

Sam rad prometnog redarstva odvija se na terenu (nadzor prometa u mirovanju) kao i u uredu (obrada nenaplaćenih kazni) i to prema dnevnim radnim nalozima koji se šalju na znanje Prometnoj policiji i Pula parkingu d.o.o..

Stalna ophodnja i nadzor vršili su se na slijedećim lokacijama odnosno ulicama:

Trg Republike, Dalmatinova, Ronjgova, Narodni trg, Trg 1. svibnja, Smareglina, Ciscuttijeva, Laginjina, Dobrilina, Portarata, Giardini, Zagrebačka, Mletačka, Cankareva, Mutilska, Marsovo polje, V.C. Emina, Gajeva, Tartinijeva, Kranjčevićeva, Istarska, Dubrovačke bratovštine, Poljana Sv. Martina, Amfiteatarska, Cararrina, Sv. Ivana, Kolodvorska, Ravenska, Riva, Kandlerova, Trg Sv. Tome, Kapitolinski trg, Forum, Flacijusova, Sergijevaca, Vergerijeva, Ćirilometodske družbe, Rovinjska, Nazorova, Stankovićeva, Rakovćeva, Marulićeva, Boškovićev uspon, Zadarska, Epulonova, De Vincijeva, Dobrićeva, Nazorova, Kranjčevićeva, Radićeva, Švalbina, Trg na Mostu, Tršćanska, Valvazorova, Bruna Kosa, Ozad arene, Prolaz Sv.Teodora, Zoranićeva, Ljudevita Posavskog, Jeretova, Croatia, Prolaz Nevenke Zacchine, Brionska, Kačića Miošića, Trinajstićeva, Danteov trg, Santorijeva, Mutvoranska, Valturska, Krmpotićeva, Sv.Mihovila, Preradovićeva, J.Žakna, Fontička, Trierska, Veronska, Supilova, Nezakcijska, Vukovarska, Kolodvorska, Splitska, Flanatička, Castropola, Rimske Centurijacije, Kaštanjer kao i po dojavi građana za određenu opravdanu situaciju.

Kao potpora Prometnoj policiji prometni redari fizički su upravljali prometom kod velikih opterećenja odnosno gužvi na križanjima Trg na mostu, Laginjina – Portarata (pješački prijelaz), Valturska – Jurja Žakna - Japodska, 43. Istarske divizije – Mutvoranska – Jurja Žakna, Mutvoranska - Vitasovićeva, Vodnjanska – Creska.

Naročita pozornost obraća se na prekršaje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na mjestu rezerviranom za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, kao i parkiranja na nogostupima i autobusnim stajalištima. Prilikom djelovanja prometnih redara na novim lokacijama koristi se načelo postupnosti (upozorenja, mediji, prometna mladež).

U izvještajnom razdoblju izdano je 1891 naredba za premještanje vozila.

U izvještajnom razdoblju, službu u jedinici pripadnika jedinice prometne mladeži vršilo je 2 pripadnika po izdanim Radnim nalozima za određene lokacije u gradu i uz suglasnost Prometne policije na način da su fizički upravljali prometom i vršili nadzor nad nepropisno zaustavljenim i parkiranim vozilima i to na slijedećim križanjima po potrebi:

- Laginjina - Portarata
- Dalmatina-Narodni trg - Trg 1.svibnja
- Zadarska - Istarska
- Danteov trg - Flaciusova
- Zagrebačka - Rakovčeva
- Zagrebačka - Stankovićeva
- Zagrebačka - Rižanska
- Ul.Starih statuta - 119.brigade

- Trg na mostu-Vodnjanska-Creska
- Prekomorske brigade – Labinska-Valturska-Mutilska-Marsovo Polje
- Radićeva-Dobrilina - Laginjina
- Arsenalska - Laginjina
- Valturska - J.Žakna
- Mutvoranska - Vitasovićeva
- 43.istarske divizije - J.Žakna
- Riva
- Riva - Sv.Ivan
- Sv.Ivan – Kandlerova - Dubrovačke bratovštine
- Valvazorova - Bruna Kosa
- Santorijeva-Barbalićeva

Pregled izdanih obavijesti prema vrsti učinjenog prekršaja za izvještajno razdoblje:

Nepoštivanje	616
Ugrožavanje	159
Prijelaz pruge	1
Mjesto invalida	542
Pješački prijelaz	694
Raskrižje	362
Nogostup	1432
Opskrba	165
Pješačka zona	506
Javni prijevoz	111
Ulaz/garaža	72
Zagradio vozilo	8
Zavoj / Prijevoj	1
Kolnik 3 metra	6
UKUPNO	**4675**

Radno vrijeme prometnog redarstva u ovisnosti je o intenzitetu prometa. U periodu 01. siječnja 2020. do 14. lipnja 2020. godine, radno vrijeme radnim danom je bilo od 8,00 do 20,00 sati, subotom od 8 sati do 16 sati dok su nedjelja i praznici neradni. Od 15. lipnja 2020. do 15. rujna 2020. godine, radilo se po ljetnom radnom vremenu koje je radnim danom od 8 sati do 22 sata te subotom i nedjeljom od 8 sati do 16 sati dok su praznici neradni dani.

Od 16.rujna 2020.g. do 31.prosinca 2020. godine, radilo se po zimskom radnom vremenu od 8,00 sati do 20,00 sati te subotom od 8,00 sati do 16,00 sati dok su nedjelja i praznici bili neradni dani.

Ostale obveze prometnog redarstva obavljaju se u uredu.

Ako prekršitelj ne plati kaznu po obavjesti izdanoj od prometnog redara izdaje se Obvezni prekršajni nalog u kojem se daje rok za plaćanje kazne kao i uputa o pravnom lijeku. U slučaju ne plaćanja kazne i nepodnošenja prigovora na Obvezni prekršajni nalog predmet se prosljeđuje na prisilnu naplatu (postupak ovrhe) u FINU (dvije godine), a ako se naplata u tom roku ne izvrši šalje se u Poreznu upravu na ovrhu.

U vođenju prekršajnog postupka, dostava pismena i dalje predstavlja veliki problem, kao i neizvjesnost odluka drugostupanjskog tijela.

Dnevno se ažuriraju podaci o uplati kazne, prema evidenciji iz konto kartica, a svaki mjesec dostavlja se izvješće za financije o evidenciji naplaćenih kazni, a izvješće izdatih upozorenja i obavijesti o učinjenim prometnim prekršajima po vrstama dostavljaju se tjedno našem Upravnom odjelu i Uredu Grada.

Svakodnevna je koordinacija sa Prometnom policijom i vrši se nadzor djelatnika na terenu kako fizički tako i preko programa koji nam to omogućuje, radi promjene ophodnog rajona-djelokruga rada.

Tijekom izvještajnog razdoblja za počinjene je prekršaje naplaćeno sveukupno 955.324,96 kn.

B. Komunalno redarstvo

Komunalno redarstvo je u svakodnevnom radu provodilo i postupalo sukladno Odluci o komunalnom redu („Službene novine“ Grada Pule br. 12/19 i 20/19) te drugim propisima iz svoje nadležnosti (Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o cestama, Zakon o građevinskoj inspekciji, Zakon o zaštiti životinja itd.).

Znatni napori ulagani su i na području primjene Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službene novine“ Grada Pule br. 05/16).

Komunalni redari su bili naročito angažirani na detektiranju i sanaciji mnogobrojnih ilegalnih odlagališta, te pokušajima identificiranja počinitelja. Ujedno, uz ilegalna odlagališta veliki problem predstavlja stalno ostavljanje glomaznog, građevinskog i dr. otpada uz spremnike za otpad koji nisu namijenjeni za tu vrstu otpada.

Tijekom izvještajnog radoblja komunalno redarstvo je, između ostalog, obavilo slijedeće radnje:

RED.BR	**O P I S**	IZNOS	BROJ
1	Postupci u vezi zauzimanja javnih površina bez ugovora (rješenja) ili suprotno ugovoru (rješenju)		167
2	Postupci po uklanjanju vozila u nevoznom stanju		323
3	Uklanjanje vozila prisilnim putem		10
5	Postupci po uklanjanju reklama, panoa i sl.		25
6	Postupci po pitanju isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta		4
7	Postupci po pitanju držanja životinja		93
8	Intervencije po pitanju prekopa		51
9	Postupci u vezi zelenih površina		100
10	Kontrole korištenja stanova		10
	KAZNE	IZNOS (KN)	BROJ
1	Izrečene mandatne kazne	14500	26
	bespravno zauzimanje javne površine	3500	7
	bespravno reklamiranje/plakatiranje	500	1
	zelene površine	1000	2

	ostalo	5500	8
	otpad uz spremnike	3500	7
	otpad na ilegalnim odlagalištima	500	1
2	Izrečene kazne putem Obaveznog prekršajnog naloga	58000	12
	bespravno zauzimanje javnih površina	26000	5
	ostalo	19000	5
	otpad uz spremnike (kontejnere)	1000	1
	otpad na ilegalnim odlagalištima	12000	1
3	Sačinjeno zapisnika		235
4	Donijeto Rješenja		165
5	Razni dopisi		88
6	Službenih zabilješki		175
7	Prijava nadležnim službama		48
8	Ostali postupci (uviđaji, upozorenja, dostave i sl.)		358
9	Prijave Herculanei za uklanjanje otpada		
	otpad uz spremnike		126
	otpad na ilegalnim odlagalištima		25

Sprječavanje bespravnog zauzimanja javnih površina u ovom je periodu bilo je u drugom planu obzirom na epidemiološku situaciju i mjere koje su bile na snazi, iako su i tada komunalni redri djelovali u slučaju bilo kakvog bespravnog zauzimanja javne površine, a s ciljem da se spriječi bespravna prodaja, te zauzimanje površina veća od onih odobrenih rješenjem ili ugovorom, iako se radilo o legalnoj prodaji. Protiv počinitelja su poduzimane aktivnosti sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Kontrola pravilnog korištenja javnih površina radi organiziranja ugostiteljskih terasa sukladno dobivenim odobrenjima, redovna je i stalna aktivnost komunalnog redarstva. Navedeno je naročito došlo do izražaja za vrijeme trajanja mjera vezanih za trenutnu epidemiološku situaciju kada su vlasnici objekata i terasa morali ukloniti iste sa javne površine a sve u cilju sprječavanja zadržavanja građana oko stolova i stolica.

Uglavnom je suradnja sa vlasnicima objekata bila zadovoljavajuća.

Provodila se kontrola i bespravne izgradnje koja se, u slučajevima nenadležnosti, prijavljuje građevinskoj inspekciji.

Suradnja sa državnim institucijama evidentna je i u dijelu bespravnog poslovanja u kojim se slučajevima ista ostvaruje sa carinskom upravom, dok se po pitanju problema prekomjerne buke suradnja ostvaruje sa Sanitarnom inspekcijom.

Pitanje kućnog reda i mira je prilično prisutno pa se s tim u vezi često kontaktira ministarstvo unutarnjih poslova i kućeupravitelje. S vodopravnom inspekcijom surađuje se po pitanju odlaganja otpadnih voda.

Problematika kućnih ljubimaca i njihovog izvođenja na javne površine te onečišćavanja istih, i dalje je prisutna. U navedenim se postupcima, kojih je u izvještajnom razdoblju bilo 95, suradnja ostvaruje sa Veterinarskom inspekcijom.

Suradnja sa Pula Herculaneom d.o.o. ostvaruje se po pitanju uklanjanja otpada sa javnih površina i zaštite zelenih površina te ostalih situacija sa kojima se susreću tijekom obavljanja redovnih poslova kao što su primjerice: nalaganja vlasnicima privatnih parcela da uklone

grane koje smetaju i po pitanju prometovanja Herculaneinih vozila za odvoz smeća i drugih vozila, intervencije kada je riječ o ostavljanju neprimjerenog otpada u kontejnere za odvoz smeća (građevinski otpad i sl.), intervencije kada pojedini vlasnici ugostiteljskih terasa, povremenim korištenjem površina većih od dozvoljenih ometaju prometovanje Herculaneinih i drugih vozila, i sl. Prijava Herculane-i u vezi uklanjanja otpada uz spremnike bilo je 126, dok ih je za odlaganje otpada na ilegalnim odlagalištima bilo 25.

S postajom prometne policije suradnja se ostvaruje po pitanju ostavljenih vozila u nevoznom stanju na javnim površinama. Takvih postupaka bilo je 323. Unatoč, provedenoj zakonskoj proceduri, koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju u 10 je slučaja bilo neophodno ukloniti vozila prisilnim putem.

Značajni napori uloženi su i po pitanju uklanjanja bespravnih reklama, panoa, sprječavanja isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta i sl.

Kontrola prekopa, je vršena u 51 slučajeva. Postupci u vezi zelenih površina vođeni su u 100 slučaja. Kontrola korištenja stanova vršena je u 13 slučajeva.

Komunalno redarstvo čini kontinuirane napore kako bi se poboljšala situacija po pitanju pravilnog korištenja javnih površina kao i po pitanju svih ostalih područja nad kojima imamo nadležnost.

U periodu od 01. srpnja do 15. rujna 2020. godine radno vrijeme komunalnog redarstva je bilo radnim danom od 8,00 do 22,00 sati, osim subotom i nedjeljom kada je od 8,00 do 16,00 sati. Praznici su neradni dani. U periodu od 16. rujna do 31. prosinca 2020. godine, radno vrijeme je bilo radnim danom od 8,00 do 16,00 sata, osim subote kada je bilo od 8,00 do 16,00 sati. Praznici su neradni dani.

Proteklo je razdoblje bilo uglavnom obilježeno epidemiološkom situacijom vezanom za COVID-19, te su i aktivnosti komunalnih redara bili prilagođene novonastaloj situaciji.

3.2.6. OSTALI POSLOVI ODJELA

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu obavljaju se i poslovi pružanja informacija medijima, strankama kao i svima ostalim zainteresiranima vezano uz poslove iz nadležnosti rada Odjela.

Osim o aktualnom stanju tekućih investicija u sklopu čega i informacija koje su posljedično vezane uz provođenje tih aktivnosti, predstavnici medija redovito su izvješćivani o novim gradskim projektima i programima pod pokroviteljstvom Grada iz djelokruga rada Upravnog odjela.

Ova aktivnost, pored kontinuirane suradnje sa medijima, uključuju i odgovore na, radi širokog djelokruga rada Upravnog odjela, brojna pitanja zainteresiranih stranaka.

Slijedom svega navedenog tijekom izvještajnog razdoblja u sklopu aktivnosti informiranja objavljeni su brojni odgovori na novinarske upite, pozive za medije, priopćenja te, ovisno o potrebi te aktualnim temama, dogovoren veliki broj izjava, intervjua i gostovanja službenika Odjela u medijskim kućama kao i dostavljeni dogovori na brojne upite građana.

4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

4.1. UVOD

Člankom 11. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima društvenih djelatnosti

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- ostale poslove iz djelokruga društvenih djelatnosti,

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Upravni odjel je Pravilnikom u unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Klasa: 023-01/14-01/1106, Ur.broj: 2168/01-05-01-0431-14-3, od 13. kolovoza 2014. godine, i njegovim izmjenama od 15. veljače 2019. godine, ustrojen kao upravni odjel sa dvije unutarnje ustrojstvene jedinice i sistematiziranih 13 radnih mjesta sa 15 izvršitelja. Radna mjesta su popunjena službenicima koji udovoljavaju uvjetima tražene stručne spreme.

U Odjelu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu
2. Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo

SPREMA	**SISTEMATIZIRANO**	**ZAPOSLENO**
mag. ili un.spec.	14	12
SSS	1	1
UKUPNO	**15**	**13**

Od navedenog, dvije osobe zaposlene su na određeno vrijeme za potrebe projekta „Zajedno do znanja II“ do 30. rujna 2021. godine.

Previđeni poslovi, u izvještajnom razdoblju, realizirani su s fondom od 12.054 sati od ukupno 13.520 sati.

BOLOVANJA	**SATI**	**%**
BOLOVANJE DO 42 DANA	958	6,98
BOLOVANJE PREKO 42 DANA	520	3,79
IZOLACIJA	56	0,41
UKUPNO	**1.534**	**11,17**

4.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

4.2.1. ODSJEK ZA ODGOJ , OBRAZOVANJE, SPORT I TEHNIČKU KULTURU

4.2.1.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva

Temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2020. godinu, vrši se financiranje rashoda osnovnih škola: materijalni i financijski rashodi, energenti, prijevoz učenika, hitne intervencije, zakupnine i najamnine, sistematski pregledi.

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti i to:

- 20,00 kn po učeniku,
- 400,00 kn po razrednom odjelu,
- 400,00 kn po područnoj školi i
- 4.500,00 kn po školi,

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 40,00 kn te po razrednom odjelu 600,00 kn.

Energija, prijevoz učenika i hitne intervencije financiraju se po osnovi zaprimljenih računa. Sredstva za sistematske preglede zaposlenika osnovnih škola osigurana su sukladno važećem Temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

U 2020. godini osigurana su i sredstva za nabavu knjiga za školske knjižnice.

4.2.1.2. Kapitalna ulaganja u osnovne škole

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, nabava opreme i rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu ostvaruju se sukladno proračunu i programu javnih potreba u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

U izvještajnom razdoblju završeni su radovi dogradnje dizala za osobe sa invaliditetom i smanjene pokretljivosti, izgradnja koso podizne platforme i adaptacija sanitarija na Školi za odgoj i obrazovanje Pula.

U sklopu investicijskog održavanja ugrađeni su termostatski ventili u OŠ Kaštanjer, OŠ Stoja i OŠ Šijana, uređene su vanjske površine OŠ Vidikovac - sanacija postojećih glavnih stepenica i sanacija dvorišnih stepenica, izvršena je obnova priručne kuhinje PŠ Štinjan, saniran je tlakavac u OŠ Veli Vrh, saniran je vanjski zid, djelomično je saniran krov te je izvršena sanacija učionice kemije u OŠ Centar, sanirana je knjižnica Škole za odgoj i obrazovanje, saniran je parket u sportskoj dvorani OŠ G. Martinuzzi, ograđen je preostali dio školskog igrališta OŠ Kaštanjer i dobavljena i montirana dvorišna vrata, izrađen je energetski certifikat za OŠ Monte Zaro a u tijeku su radovi obnove stolarije na OŠ Šijana.

Od opreme nabavljene su klupe za OŠ Kaštanjer, Verudu i Vidikovac, knjige za školske knjižnice, digitalni detektor pokreta i antivandal dome kamera za OŠ Kaštanjer, kuhinja na mjeru sa sudoperom i slavinom za PŠ Štinjan, metalni stol s klupama za OŠ Šijana, hladnjak za OŠ Monte Zaro, te školske klupe i stolice, perilica suđa i hladnjak za OŠ Tone Peruška.

4.2.1.3. Unapređenje standarda u školstvu

U izvještajnom razdoblju realizirani su sljedeći programi:

a) Grad Pula-prijatelj djece

- plaćena je registracija domene te usluge podešavanja za potrebe provedbe e-upisa u dječje vrtiće,
- nabavljeni su toplomjeri za Dječji vrtić Pula, te

- sukladno ugovoru, izvršene su mjesečne isplate za program rada Društva Naša djeca Pula kao što uključuje programe za ostvarivanje prava i potreba djece, aktivnosti Dječjeg foruma i Dječjeg gradskog vijeća Grada Pule, akcije Za osmijeh djeteta u bolnici, Dječji karneval i maskenbal, obilježavanje Dječjeg tjedna i i Međunarodnog dana djeteta, Međunarodnog dana obitelji, i Dana prava djeteta

b) Prijevoz učenika osnovnih škola – isplaćena su sredstva za sufinanciranje mjesečne karte za prijevoz učenika osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte.

c) Nagrade najboljim učenicima osnovnih škola – nabavljeno je 17 tableta kao prigodni poklon učenicima generacije osnovnih škola čiji je osnivač Grad Pula u školskoj godini 2019./2020.

4.2.1.4. Produženi boravak

Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 56 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 54 bruto plaće učitelja razredne nastave i 2 bruto plaće profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula. Zbog epidemioloških uvjeta organiziranja nastave, Grad Pula odobrio je financiranje novih 23 skupina produženog boravka, na određeno vrijeme dok traju posebni epidemiološki uvjeti.

Na kraju godine, program je pohađalo 789 djece u 56 odgojno-obrazovnih skupina.

4.2.1.5. Stipendiranje studenata

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 09. studenog 2020. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 14. prosinca 2020. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je sedam prigovora od toga su četiri uvažena.

U akademskoj godini 2020./2021. pravo na stipendiju ostvarilo je 168 studenta s mjesečnim iznosom od 800,00 kn.

4.2.1.6. Ostali programi u obrazovanju

U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

4.2.1.6.1. *Istarsko veleučilište* – sufinanciralo se polivalentno obrazovanje koje gospodarstvu i društvu stvara stručnjake sa potrebnim izlaznim kompetencijama u stvaranju i dizajniranju proizvoda, zapošljavanje i angažiranje nastavnika sa međunarodnim referencama i prepoznatljivim rezultatima u praksi i na tržištu, sukladno Odluci o sufinanciranju djelatnosti Politehnike Pula – Visoke tehničko-poslovne škole s pravom javnosti.

4.2.1.6.2. *Pučko otvoreno učilište* – realizirano je sufinanciranje aktivnosti Pučkog otvorenog učilišta u okviru programa rada i djelatnosti učilišta.

4.2.1.7. Redovni program odgoja i obrazovanja

Program se odnosi na redovitu djelatnost osnovnih škola u kojem su uključeni svi prihodi i rashodi koje škole ostvaruju svojim radom osim programa koji se realiziraju iz decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i programa produženog boravka.

U izvještajnom razdoblju podmireni su rashodi za testiranje prvašića u OŠ Kaštanjer, troškovi gradskog natjecanja Lidrano u organizaciji OŠ Vidikovac, te troškovi plaće medicinskog tehničara u Školi za odgoj i obrazovanje.

4.2.1.8. Tekući projekt: Erazmus+ŠOO

4.2.1.8. 1. *„ Jačanje osobnog razvoja učenika s teškoćama u razvoju“*

Projekt potiče jačanje interkulturalnog mišljenja učenika s teškoćama u razvoju i učenika u nepovoljnom položaju. Učenicima će pomoći da se zaštite od isključivanja, netolerancije i ksenofobije. Učenici će se upoznati i s radom na različitim vrstama medija i razviti medijsku pismenost. Također u fokusu projekta je i smanjenje razine ranog napuštanja škole te podizanje interesa za sudjelovanje u aktivnostima različitih klubova poput sportskih, tehničkih ili kreativnih.

U izvještajnom razdoblju, zbog proglašenja pandemije nije bilo moguće provesti zadnje mobilnosti te su iste odrađene putem ZOOM platforme.

4.2.1.8.2. *„European manual for active environmental protection“*

Započeo je novi Erasmus + projekt. Središnja ideja ovog projekta je razvoj kompetencija vezanih uz zaštitu okoliša i aktivno očuvanje okoliša. Osnovni ishodi aktivnosti su osvijestiti opasnost zagađenja, aktivno štititi okoliš kroz svakodnevne aktivnosti i sudjelovati u međunarodnim aktivnostima.

Zbog pandemije Škola nije bila u mogućnosti odraditi mobilnosti ali su prvu aktivnost šivanja uporabnih predmeta od starih majica odradili u Puli, tj u Školi. Projekt traje od rujna 2020. do kolovoza 2022. godine.

4.2.1.9. Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja II

U 2020. godini provodi se projekt koji je započeo 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16. kolovoza 2021. godine.

Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III.

Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač.

U kolovozu je raspisan Javni poziv za zapošljavanje temeljem kojeg su škole zaposlile 68 pomoćnika u nastavi i jednog stručno komunikacijskog posrednika za 91 učenika. Do kraja godine osigurana je podrška za još dvoje učenika s teškoćama tako da je na dan 31.12.2020. godinem ukupan broj pomoćnika bio 70 i 1 stručno-komunikacijski posrednik, a broj učenika kojima se pruža potpora je 93. Ukupno je educirano 13 pomoćnika u nastavi.

Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 63,07% dok ostatak sredstava osigurava Grad Pula iz vlastitih proračunskih sredstava.

4.2.1.10. Tekući projekt Erasmus + D'basket

Projekt djeluje pod punim nazivom „Basic Skills Entrepreneurship Treasures of Diversity“. Projekt je započeo 01. listopada 2016. godine a završio je 31. ožujka 2019. godine.

U 2020. godini Osnovna škola Veli Vrh dobila je sredstva koja se isplaćuju nakon provjere uspješnosti projekta, te prihvaćanja završnog izvješća. Navedena sredstva utrošena su za potrebe Škole.

4.2.1.11. Tekući projekt „Đir po Puli“

Grad Pula u partnerstvu sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije provodi projekt "Đir po Puli". Projekt je započeo u rujnu 2020. i traje do ožujka 2022. godine.

Projekt se u cijelosti financira iz Europskog socijalnog fonda

Projekt ima za cilj promicanje zdravih navika i zdravlja djece predškolske i školske dobi, povećanje znanja i svijesti dionika uključenih u kreiranje jelovnika i priprema obroka djeci predškolske i školske dobi i promocija fizičke aktivnosti kao prevencija razvoja kroničnih nezaraznih bolesti stanovništva.

U izvještajnom razdoblju javnost je upoznata s projektom i njegovom provedbom.

Osmišljen je i izrađen logotip projekta, izrađena su dva roll upa, naručeno je 520 majica i kapa.

Pripremljeno je, obilježeno i pregledano 12 pješačkih staza za koje su u fazi izrade informativne ploče.

Radi epidemiološke situacije i problema s Covidom aktivnosti ZZJZ IŽ su odgođene kao i početak pješačenja za stanovništvo.

4.2.1.12. Predškolski odgoj

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2020/2021 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

a) Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvjezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Veruda, na adresi sjedišta, Banovčeva 29, te područni odjeli Latica, Izvor, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
c) Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
e) dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruge Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju:

Red. br.	Naziv Predškolske ustanove	Ukupno djece
1	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - OSNIVAČ GRAD PULA	1.158
1.1.	*DV Pula*	*487*
1.2.	*DV „Mali svijet“*	*511*
1.3.	*DV- SI Rin Tin Tin Pula Pola*	*160*
2	UKUPNO DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA - PULA	14
2.1.	*Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula*	*14*
3	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - DRUGIH OSNIVAČA	724
3.1.	*Vesela kuća-Asando Cher*	*24*
3.2.	*Subvencije roditelja u predškolskim ustanovama*	*700*
	SVEUKUPNO	**1.896**

Upisi djece u dječje vrtiće za pedagošku godinu 2020/2021

Temeljem Obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće, Grad provodi jedinstvene upise u sve dječje vrtiće na području grada, što znači da je nositelj upisa djece za tri dječja vrtića kojih je osnivač i za 20 dječji vrtić drugih osnivača. Iznimka je DV „Vesela kuća“ koji provodi 6-satni program za djecu pripadnika romske nacionalnosti.

Nakon konačnih rezultata upisa u pedagošku godinu 2020/2021 udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

Investicije u predškolskom odgoju

Tijekom izvještajnog razdoblja u Dječjem vrtiću Pula, nabavljena su dva prijenosna računala za stručne suradnike, namještaj za DV Val i komoda za presvlačenje djece za jasličku skupinu u DV Rožica, sportska oprema (švedska klupa, greda i penjalica) za DV Centar gdje se odvijaju aktivnosti studenata iz područja Tjelesne i zdravstvene kulture, a nabavljena je i nova perilica suđa za DV Val.

Postavljena je nadstrešnica na ulazu DV Veli Vrh. Naime zbog epidemiološke situacije nadkriveni predulaz vrtića je bio premalen te je zbog vremenskih uvjeta bilo potrebno postaviti veću nadstrešnicu.

DV-SI „ Rin Tin Tin“ Pula – Pola je u izvještajnom razdoblju redovno održavao svoje prostore. Izvršena je zamjena dotrajalih roleta u ugradnja motora na zgradi PV Giardini kao i učvršćivanje kamenih stepenica ulaza.

Popravljen je krov u centralnoj zgradi i nabavljeno je dostavno vozilo za prijevoz hrane sredstvima donacije Talijanske unije.

U Dječjem Vrtiću „Mali svijet“ nabavljeni su izvedbeni projekti protupanične rasvjete i unutarnje hidrantske mreže, električna parno-konvekcijska pećnica i kolica za posluživanje za PO Monte Zaro, hladnjak i prijenosno računalo za PO Laticu. Izvršena je rekonstrukcija lifta u PO Izvor kao i rekonstrukcija grijanja u PO Veruda, PO Ribice i PO Zvončići.

4.2.1.13.Sportske aktivnosti djece i mladeži

Školska sportska natjecanja

Zbog pandemije koronavirusa, Sportska zajednica Grada Pule nije realizirala školska sportska natjecanja osnovnih i srednjih škola sukladno rasporedu za jesen 2020. godine.

4.2.1.14. Djelovanje sportskih udruga, Sportske zajednice i održavanje objekata

Programi udruga natjecateljskog sporta i Sportske zajednice

a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene
Stručne poslove Zajednice obavlja Stručna služba sa sedam zaposlenih djelatnika.

b) Materijalni troškovi poslovanja
Materijalni troškovi poslovanja uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, publikacije i literatura, uredski materijal, telefonske troškove, investicijsko održavanje i ostalo.

c) Udruge natjecateljskog sporta
Sportske udruge – članice Sportske zajednice Grada Pule u natjecateljskoj sezoni 2020/2021 ostvarile su rezultate na državnim i međunarodnim natjecanjima u ekipnom i pojedinačnom nastupu po granama sportova, za one sportove za koje natjecanja nisu obustavljena s obzirom na epidemiju bolesti COVID-19.
Grad Pula putem Sportske zajednice sufinancira klubove članice Zajednice, sukladno Pravilniku o financiranju sportskih klubova.
Sportske udruge u Gradu Puli razvrstane su prema postignutom stupnju kvalitete u prethodnoj natjecateljskoj godini u slijedeće grupe za financiranje:
I grupa – 19 sportskih udruga, II grupa – 12 udruga i III grupa 27.

Najbolji ostvareni rezultati:

JUDO
Judo klub „Istarski borac“
Europsko prvenstvo
Robert Klačar, 2. mjesto, Poreč

ATLETIKA
Atletski klub „ISTRA“
Grbin Marian, mlađi kadeti, 3. mjesto, 400 m, Varaždin
Pliško Noa, Jugovac Ivan, Kostešić Karlo, Grbin Marian, mlađi kadeti, 3. mjesto, 4x60 m, Varaždin
Pliško Noa, mlađi kadet, 3. mjesto, skok u dalj (zona), Varaždin
Pliško Noa, Jugovac Ivan, Kostešić Karlo, Grbin Marian, mlađi kadeti, 3. mjesto, 4x200 m, Varaždin
Hošnjak Niko, kadet, 3. mjesto, 1000 m, Varaždin
Višković Lucija, mlađa juniorka, 1. mjesto, 800 m, Čakovec
Trivanović Mark, junior, 2. mjesto, 800 m, Zagreb

BOKS
Boksački klub „ARENA“
Tomislav Letinić, junior, 2. mjesto na prvenstvu Europe za juniore u Bugarskoj

STOLNI TENIS
Stolnoteniski klub „Pula“
Milohanović Andrea, U-18, parovi, 3. mjesto, Varaždin
Nišandžić Dejan, invalidi seniori M-3, 1. mjesto, pojedinačno, Split

Marić Filip, invalidi seniori M-3, pojedinačno, 2. mjesto, Split
Ženski stolnoteniski klub „Pula“
Popec Dora, kadetkinja, ekipno, 3. mjesto, Varaždin
Miličević Nikolina, kadetkinja, ekipno, 3. mjesto, Varaždin
Putigna Larisa, kadetkinja, ekipno, 3. mjesto, Varaždin
Buić Mia, kadetkinja, ekipno, 3. mjesto, Varaždin

TRIATLON
Triatlon klub „PULA“
Paliska Luka, seniori, 2. mjesto-super sprint duatlon, 2. mjesto-olimpijski triatlon
Fornažar Nicole, kadetkinja, 2. mjesto-super sprint akvatlon, 2. mjesto-super sprint triatlon
Matas Niko, ml.junior, 2. mjesto-sprint akvatlon, 1. mjesto-standardni akvatlon, 1. mjesto-sprint triatlon, 1. mjesto-sprint duatlon
Pavlin Leonarda, ml.juniorke, 1. mjesto-sprint akvatlon, 2. mjesto-standardni akvatlon, 1. mjesto-sprint triatlon, 1. mjesto-sprint duatlon
Rosanda Ileana, juniorka, 3. mjesto-standardni akvatlon, 2. mjesto-sprint akvatlon

JEDRENJE
Jedriličarski klub „ULJANIK“
Ema Grabar, ml.kadetkinje, 1. mjesto-optimist-PH klasa optimist; 1. mjesto-optimist-PH do 12 godina; 1. mjesto-optimist-ukupno-PH do 12 godina
Marko Puljiz, ml.kadeti, 3. mjesto-optimist-PH klasa optimist; 2. mjesto-optimist-PH do 12 godina, 3. mjesto-ukupno-optimist-PH do 12 godina
Tea Peteh, juniorke, 2. mjesto-laser 4.7.-PH, 2. mjesto-laser 4.7. PH

NOGOMET
Nogometni klub „ISTRA 1961“
U kvalifikacijama za opstanak su izborili ostanak u 1. Hrvatskoj nogometnoj ligi

PLIVANJE
Plivački klub „ARENA“
Miota Mark, ml. Junior, 3. mjesto, 200 m leđno, Rijeka
Lana Punek, kadetkinja, 1. mjesto, 100 m leptir, Zadar, 3. mjesto, 100 m leptir, Zagreb
Lara Miota, kadetkinja, 3. mjesto, 200 m slobodno, Zagreb

Većini Udruga natjecateljskog sporta su natjecanja prekinuta od strane nacionalnih strukovnih Saveza radi pandemije koronavirusa, te se natjecanja nisu nastavila ni na jesen 2020. godine.

d) Sufinanciranje naknada trenera

U izvještajnom razdoblju realizirano je sufinanciranje naknada za 28 trenera u bruto iznosu od 3.000,00 kn i to za osobe koje imaju stručnu spremu najmanje na razini trenera prvostupnika ili koje su osposobljene putem ustanove za osposobljavanje kadrova na temelju programa za stjecanje licence krovnih svjetskih ili europskih saveza određenog sporta prema Zakonu o sportu.

Za dio trenera koji su u Udrugama zaposleni temeljem Ugovora o radu, obzirom na pandemiju koronavirusa, osigurane su naknade za trenere od strane Središnjeg državnog ureda za šport i to za ožujak, travanj, svibanj i lipanj mjesec 2020. godine.

e) Sportske aktivnosti osoba s invaliditetom

Sportaši s invaliditetom razvrstani su prema stupnju – kategorizaciji invalidnosti od strane europskog paraolimpijskog komiteta i Hrvatskog paraolimpijskog odbora. U gradu Puli djeluje 5 sportskih udruga osoba s invaliditetom, članica Zajednice: Sportsko društvo gluhih Pula, Sportsko društvo slijepih Učka, Boćarski klub osoba s invaliditetom Istarske županije

Istrijana, Planinarsko rekreativni klub slijepih Istarske županije i Atletski klub „Spektar“ za osobe sa invaliditetom.

Najbolji ostvareni rezultati osoba s invaliditetom

ATLETIKA
Atletski klub „Spektar“ za osobe sa invaliditetom
Jelena Vuković, seniorka, 1. mjesto-disk, Pula PH, 1. mjesto-kugla, Pula PH
Zonta Emilio, senior, 3. mjesto-disk, Pula PH
Krupljan Sandro, senior, 2. mjesto-disk, Pula PH
Omerhodžić Mirnes, senior, 2. mjesto-disk, Pula PH
Obradović Jovana, kadetkinja, 2. mjesto-kugla, Pula PH

Proglašenje Sportaša za 2019. godinu

Sportska zajednica Grada Pule dana 01. prosinca 2020. godine, u nešto kasnijem terminu zbog proglašene epidemije, u svojim prostorijama, proglasila je najbolje sportaše Grada Pule za 2019. godinu u osam kategorija. Uz ova priznanja i nagrade, dodijeljene su i nagrade za ostvarena vrhunska dostignuća u razvoju sporta, nagrada za životno djelo i nagrade klubovima koji obilježavaju godišnjice djelovanja. Nagrade su uručili gradonačelnik Grada Pule Boris Miletić i predsjednik Sportske zajednice Grada Pule Milan Sead Soldatić.

Klubovi koji obilježavaju godišnjice i posebne nagrade su Šahovski klub „Pula“ za 70. godina postojanja, Rukometni klub „Arena Pula“ za 50. godina postojanja i HAK Pula-Rovinj za ostvarene vrhunske rezultate u auto sportu u 2019. godini.

Najperspektivnijom sportašicom Pule za 2019. godinu proglašena je LARA KLIBA članica Judo klub „Istarski borac“ sa osvojenim sa osvojenim 7.mjestom na EP juniorskom prvenstvu u Vantaa (FIN), 1.mjesto EP juniorski kup u Lignanu (ITA), 3.mjesto EP juniorski kup u Leibnitzu (AUT), 3. mjesto EP juniorski kup u Paksu (HUN), 3.mjesto EP juniorski kup u Sarajevu (BIH), 1.mjesto PH za juniorke u Splitu i 3. mjesto na PH za seniorke u Zagrebu.

Najboljom sportašicom Grada Pule za 2019. godinu proglašena je IVA DAMARIJA članica Auto kluba „Pula Rovinj“ osvojila je 1. mjesto u ukupnom poretku vozačica na Prvenstvu Hrvatske u klasi A 09- autoslalom, 1. mjesto na Auto slalom Ladys Cup-PCEU Zone, u kategoriji A 11- kronometar na PH osvajala 3. mjesto, 1.mjesto na PH u autoslalomu-ukupni pobjednik vozačica za 2019.godinu (10.naslov), 2. mjesto A09 Klasa 4 – 2. mjesto, 7. mjesto u ukupnom poretku te 2. mjesto u klasi 4. Proglašena najuspješnijom vozačicom za 2019. godinu.

Najperspektivniji sportaš Pule za 2019. godinu je judaš Robert Klačar, član Judo kluba“ Istarski borac“, osvojio je 7. mjesto EU juniorski kupu u Sarajevu (BIH) , 1. mjesto na prvenstvu Hrvatske za juniore u Splitu, 1. mjesto prvenstvo Hrvatske za seniore u Zagrebu, 7.mjesto EU prvenstvu u Vantaa (FIN), član je ekipe koja je osvojila 1.Hrvatsku judo ligu i potencijalni olimpijski kandidat.

Najbolji sportaš Grada Pule za 2019. godinu je Darijan Živolić član Boćarskog kluba „Pula“ svjetski prvak u brzinskom izbijanju boća na 6. pozicija, osvojio je i 3. mjesto na Svjetskom prvenstvu u disciplini Štafetno izbijanje boća u paru sa Brunom Kraljić na Svjetskom prvenstvu održanom u Mersinu u Turskoj.

Najuspješnija ženska ekipa je Ženski košarkaški klub “Pula“, koje su osvojile 3. mjesto u prvenstvu RH u košarci, te su sudjelovale na Final foru kupa Ružica Maglaj Rimac.

Najuspješnija muška ekipa je Bočarskog kluba „pula“ sa osvojenim 1. mjestom u 1. HBL, 2. mjestom u kupu RH te 6. mjesto Euro lige u bogaćanju.

Naj sportašica osoba s invaliditetom Pule je Melisa Osmanović, članica Boćarskog kluba „Istrijana“ Pula, članica Hrvatske boćarske reprezentacije osvojila je 8. mjesto na kupu

PH u kategoriji pojedinačno BC4–Split, 5. mjesto na PH pojedinačno, Osijek, Zagreb, Sl.Brod, Požega, 3.mjesto u paru sa Davorom Komarom na PH u Zagrebu, 2.mjesto Međunarodni turnir"Marijan Dobrinčić" V. Gorica, Svjetsko otvoreno prvenstvo-BWO / Hong Kong/Kina: 8. mjesto u paru sa Davorom Komarom, 21. mjesto pojedinačno, Svjetsko otvoreno prvenstvo/ Povoa de Varzim – Portugal 6. mjesto u paru sa Davorom Komarom, 9. mjesto pojedinačno, Europsko prvenstvo Sevilla/Španjolska : 6. mjesto u paru sa Davorom Komarom, 15. mjesto pojedinačno Europski kup (Regional Open) Zagreb: 2. mjesto u paru sa Davorom Komarom, 18. mjesto pojedinačno, Međunarodni"Tatra Kup" / Liptovsky Jan – Slovačka 2. mjesto u paru sa Davorom Komarom, 9. mjesto pojedinačno, 43.-ća na Svjetskoj rang listi pojedinačno, 13.-ta u paru, peterostruka prvakinja RH u boćanju za osobe sa invaliditetom.

Korištenje objekata sportske infrastrukture

Korištenje nogometnih terena

1. Korištenje nogometnih terena
   /Aldo Drosina,Veli Vrh,Štinjan/
   Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte koriste : NK Istra-Pula, NK Istra 1961, NK Štinjan i NK Veli Vrh, u svim uzrasnim kategorijama.
2. Korištenje sportskih dvorana
   /SC Mirna,Dom sportova Mate Parlov, Dom Braća Ribar,dvorana OŠ Veli Vrh, dvorana OŠ Kaštanjer/
   Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: ŽRK Arena, MRK Arena, OK Pula, OK Centurion, STK Pula, ŽSK Pula, BK Pula, HK Pula, JK Istarski borac, ŽKK Pula, KK Pula 1981, KSRG Gazela, KK Pula, KK Uljanik, KK Pula, KK Hrvatski branitelj, KK Uljanik, Sportsko društvo gluhih.
   Sredstva za program osnovne škole Veli Vrh prvenstveno su osigurana za voditelja objekta – domara koji je potreban radi koordinacije korisnika članica Sportske zajednice.
3. SRC Uljanik – Veruda i dvorana za boćanje
   Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: NK Uljanik, AK Istra, TK Pula, BK Pula, BK Uljanik Standard, BK Veruda, BK Sedra, BK Squalus, BK Nova Veruda, TK Uljanik, RSD Uljanik
4. Gradski bazeni PULA-POLA
   Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: PK „PULA", PK „ARENA", VK „PULA" i TK „PULA".

Otplata kredita za regatne čamce VK Istra - osigurana su sredstva za otplatu kredita za regatne čamce Veslačkom klubu „ISTRA" redovito su isplaćivana.

Ostali programi sportskih udruga

Temeljem javnog poziva za sufinanciranje ostalih sportskih programa Udruga na području Grada Pule, u izvještajnom razdoblju, odobrene su i isplaćene sljedeće potpore:

- Atletski klub „Spektar" za osobe sa invaliditetom - održavanje Prvenstva Hrvatske u atletici za osobe sa invaliditetom
- Malonogometni klub „Park Avenija 69" - obilježavanje godišnjice postojanja Kluba
- Kicboxing klub „Trojan Istra" - nabava opreme i rekvizita za novu dvoranu
- Nogometni klub Štinjan - nabava opreme i rekvizita
- Malonogometni klub „Veruda" - nabava opreme i rekvizita
- Udruga „Dupla kruna" održavanje ljetnog kampa „Dupla kruna".

4.2.1.15. Pula Sport d.o.o.

U izvještajnom razdoblju uslijed posebnih epidemijskih mjera sportske su se aktivnosti provodile u smanjenom obujmu, a aktivnosti koje su se odvijale, provodile su se uz poštivanje posebnih epidemijskih mjera i protokola. Isto je iziskivalo zahtjevnu prilagodbu u organiziranju trenažnih procesa, utakmica, nastave TZK-a i ostalih programa.

U razdoblju od srpnja do početka prosinca trenažni procesi odvijali su se u punom obujmu poštujući epidemiološke mjere, dok su se natjecanja odvijala uglavnom za najviše nacionalne rangove natjecanja i seniorske lige, a natjecanja mlađih dobnih skupina većim dijelom nisu održavana. Sportske objekte koristili su klubovi, članovi Sportske zajednice i tek u manjoj mjeri građanstvo.

Početkom prosinca, uslijed pooštravanja epidemijskih mjera, korištenje objekata u vlasništvu Pula Sporta svedeno je na manji obujam, te su pravo korištenja imale seniorske ekipe koje nastupaju u I. i II. nacionalnom rangu, juniorske ekipe koje nastupaju u najvišem rangu natjecanja, te sportaši kategorizirani od strane HOO-a u individualnim sportovima.

Tekuće održavanje provedeno je u skladu s prethodno definiranim planom. Preuzimanjem upravljanja nad tenis terenima na Bunarini izvršeni su opsežni poslovi uređenja terena koji duži period nisu bili u funkciji.

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je redovno podmirivanje dva kredita za izgradnju i opremanje Gradskog stadiona Aldo Drosina, te jednog za izgradnju i opremanje Gradskih bazena Pula-Pola i ostale sportske infrastrukture.

Djelatnost i aktivnost Pula Sport d.o.o. u izvještajnom razdoblju može se opisati kroz:

a) realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa
b) davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora,
c) pružanje sportsko rekreacijskih usluga,
d) tekuće investicijsko održavanje svih objekata.

Održavanje sportskih objekata

U sklopu programa održavanja i upravljanja sportskim objektima, Pula Sport d.o.o. je u izvještajnom razdoblju izvršio:

- sanaciju stropa uredskih prostora NK Istra Pula,
- izradu pomoćnih stepenica za sigurnosni izlazak sa stadiona radi osiguranja uvjeta za potrebe licenciranja Gradskog stadiona Aldo Drosina,
- izradu ormara i instalacija struje za potrebe spajanja Led reklama na Gradskom stadionu Aldo Drosina,
- sanaciju stupova i žičane ograde na tenis terenima Bunarina,
- sanaciju terena i linija (okopavanjem i nanošenjem novog tenisita cca 8 tona i soli) na tenis terenima Bunarina,
- bojanje vanjskih i unutarnjih zidova objekta (svlačionice, tuševi, kancelarija i sl.) na Bunarini,
- popravak ograde oko objekta na Bunarini,
- stavljanje terena i objekta na Bunarini u funkciju (voda, struja, grijanje),
- ispitivanja objekata sukladno propisima iz područja zaštite na radu,
- tekuće održavanje svih objekata (servisi, ličenja),
- popravci krova na Domu sportova Mate Parlov,
- redovni servisi klima, komora i dizalica topline u Domu sportova Mate Parlov.

Održavanje otvorenih sportskih igrališta

U sklopu programa održavanja vanjskih sportskih igrališta koje su predana na održavanje Pula Sportu d.o.o., u izvještajnom razdoblju izvršeni su radovi redovnog održavanja igrališta (popravci, zamjena mreža, košnje terena i sl.).

Realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa

U objektima Pula Sport d.o.o. najveći fond sati realiziraju članice Sportske zajednice Grada Pule. Program koji provode članice je subvencioniran putem Proračuna Grada Pule za sljedeće sadržaje: sportska obuka djece, redovni treninzi, županijske lige (mlađe dobne skupine), prvenstvene utakmice iz kalendara natjecanja, kup utakmice i Međunarodna liga.

Nesubvencionirani programi (oni za koje se korištenje naplaćuje korisnicima) najvećim dijelom odnose se na održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture, potom rekreativne sadržaje, programa za unaprjeđenje zdravlja građana i djece, a veliki dio rekreativnog sadržaja odnosi se na korištenje pomoćnog igrališta na stadionu od strane građanstva. Ostatak se odnosi na estradne i komercijalne programe.

U izvještajnom radi restrikcija uslijed pandemije najveći dio manifestacija nije održan, a manji dio održan je uz poštivanje važećih epidemijskih mjera:

- Futsal turnir 24.07.
- Košarkaški memorijal Vladimir Šešelja 26.-27.09.
- Košarkaški memorijal Joža Sever 03.-04.10
- Plivački klub Kantrida pripreme 2. – 6. 11.2020.
- Plivački savez Istarske županije – Cup Istarske Županije natjecanje 7.-8.11.2020.
- Kvalifikacijska nogometna utakmica za Euro U-21 Hrvatska-Litva 17.11.2020.
- Kvalifikacijska nogometna utakmica za Euro žene Hrvatska-Rumunjska 01.12.2020.
- Kvalifikacijska nogometna utakmica za Euro žene Hrvatska-Litva 27.11.2020.
- Tenis turniri održani u kolovozu, rujnu i listopadu 2020. godine
  - Turnir „TOP 12 DO 12“
  - Turnir „TK GAME“ (1.)
  - Turnir „TK GAME“ (2.)
- Škola tenisa za djecu od 12 do 18 godina starosti
- Veterani „tenis liga“
- Prvenstvo hrvatske u atletici za osobe s intelektualnim teškoćama - združena atletika 27.08.2020.

Davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora

Veći broj poslovnih prostora su uredski prostori sportskih udruga i saveza, malih tvrtki i obrta, a manji dio pripada ugostiteljstvu i trgovini. Poslovni prostori za tvrtke, obrte i udruge koje obavljaju komercijalnu djelatnost su dani na korištenje putem javnih natječaja, a uredski prostori za članice Sportske zajednice Grada Pule kao dio ugovora između Pula Sport d.o.o. i Sportske zajednice Grada Pule, a na temelju Odluke direktora društva.

4.2.1.16. Zajednica tehničke kulture Pula

Zadatak Zajednice tehničke kulture je brinuti o razvitku i promicanju udruga tehničke kulture, zastupati i zaštititi interese članica, provoditi program javnih potreba u tehničkoj kulturi i usklađivati aktivnosti svih članica. Realizacijom zadataka razvija se stvaralačka sposobnost, znanje i vještina građana, naročito darovite djece i djece s posebnim potrebama.

Također, podiže se sposobnost građana za zaštitu u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama, kao i pomoć članova udruga u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama.

Zajednica tehničke kulture Pula radi na promicanju aktivnosti tehničke kulture na području Grada Pule. Redovne udružene udruge jesu: Aeroklub Krila Istre Pula, Astronomsko društvo Istra Pula, Autoklub Pula-Rovinj, Centar za podvodne aktivnosti Pula, Društvo energetičara Istra Pula, Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula, Društvo pedagoga tehničke kulture, Društvo za robotiku Istra Pula, Foto klub Pula, Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula, Jedriličarski klub „Vega“ Pula, Jedriličarski klub „Uljanik plovidba“ Pula, Klub maketara Pula – 2004, Matematičko društvo Istra Pula, Pulska filmska tvornica Pula, Radio klub Arena-Pula, Udruga ljubitelja fotografije Format Pula, Auto modelarski klub Pula – Pola, Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula, Ronilački klub Meduza Pula, Moto klub „Vespa klub Istra“ Pula i Istarski oldtimerski auto-moto klub Pula. U drugom polugodištu 2020. godine Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

U izvještajnom razdoblju, Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene

Stručne, administrativne, knjigovodstvene i pomoćne poslove za Zajednicu i udružene udruge u 2020. godini obavljala su četiri zaposlenika za koja je Grad Pula osigurao plaće i ostale rashode.

b) Materijalni troškovi

Materijalni rashodi uključuju: rashode za usluge telefona i pošte, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, rashode za materijal (potrošni i sitan) i energiju, premije osiguranja, usluge platnog prometa i ostalo.

c) Radionice za nadarene učenike – Centra za tehničke aktivnosti Veruda

U Centru za tehničke aktivnosti "Veruda" održavaju se radionice izvanškolskih i izvannastavnih aktivnosti iz tehničkih disciplina, kao nadopuna obrazovnim i odgojnim programima u školama tijekom cijele godine, a osnovna mu je namjena promicanje tehničke kulture kroz programe javnih potreba Grada Pule.

Po svojoj prirodi programi Centra nadovezuju se i nadograđuju na predmetne programe tehničke kulture i informatike u osnovnoj školi. Polaznicima se omogućuje sudjelovanje na natjecanjima, susretima i smotrama tehničkog stvaralaštva od školske do državne razine. Radionice se provode tijekom cijele godine, a grupe po radionici broje od 10 do 20 polaznika, ovisno o specifičnostima radionice. U izvještajnom razdoblju održavane su cjelogodišnje radionice dok se radionice za vrijeme školskih praznika nisu održale zbog pandemije koronavirusa i poštivanje mjera Stožera civilne zaštite.

Održane cjelogodišnje radionice:

1. Elektronika i robotika
2. Mala škola informatike
3. Digitalna fotografija

U cjelogodišnjim radionicama sudjelovalo je ukupno 44 učenika osnovnoškolske dobi.

Centar je u pripremama za rad u punom kapacitetu dopunio opremu s tri modelarska stroja i osam kompleta edukacijskih mikro kontrolorskih kompleta za radionice programiranja i robotike.

d) Centar za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije- fizika i kemija plus

U Centru za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije provodio se projekt Fizika i kemija plus za učenike osnovnih i srednjih škola. Projekt kojim se omogućava učenicima nadopuna znanja iz STEM područja dobivenih u školi na način da ih prošire demonstracijama i eksperimentima na opremi Centra. Centar su učenici zbog održavanja

nastave na daljinu koristili u manjoj mjeri nego prethodnih godina. Iako u otežanim uvjetima održano je 28 sati nastave za 137 učenika.

e) Projekt eksperimentalnog programiranja

Zajednica je iako se nastava održavala na daljinu sa učenicima Gimnazije Pula provodila projekt eksperimentalnog programiranja tijekom drugog polugodišta 2020. godine. Učenici radili su na proširivanju znanja iz programiranja izrađujući uporabne programske aplikacije.

Prikaz projekata i aktivnosti Zajednice

Virtualna škola društvenih inovacija

U suradnji sa Zakladom za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva započela je 6.10.2020. godine Virtualna škola društvenih inovacija za 38 sudionika. Program se provodio kroz dva tjedna na temu Lokalna Filantropija - mogućnost za inovativnost i zapošljavanje.

Edukaciju na temu Javna nabava i EU fondovi

Javna ustanova Regionalni koordinator Istarske županije održala je 6. i 7. listopada 2020. godine u prostorima Zajednice tehničke kulture edukaciju na temu „Javna nabava i EU fondovi“ i „Najčešće pogreške u provedbi infrastrukturnih projekata financiranih iz fondova EU“. Edukacija je bila namijenjena predstavnicima javnopravnih tijela s područja Istarske županije.

Europski tjedan mobilnosti

U organizaciji Grada Pule, a u sklopu obilježavanja Europskog tjedna mobilnosti 16.9.2020. godine na trgu Portarata. Zajednica tehničke kulture Pula i Autoklub Pula – Rovinj održali su prezentaciju i demonstraciju: Sigurno biciklom u prometu i Polaganje za vožnju biciklom za niže razrede pulskih osnovnih škola.

Programi udruga

Zajednica utvrđuje prijedlog programa javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi i nositelj je njegove provedbe.

U izvještajnom razdoblju u 2020. godini iz Proračuna je Zajednica ostvarila dio sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture.

Udružene udruge koje su ostvarivale program javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi su:

- Astronomsko društvo Istra Pula,
- Autoklub Pula-Rovinj,
- Centar za podvodne aktivnosti Pula,
- Društvo informatičara Pula,
- Društvo inovatora Pula,
- Društvo za robotiku Istra Pula,
- Klub maketara Pula – 2004,
- Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula,
- Matematičko društvo Istra Pula,
- Udruga ljubitelja fotografije Format Pula,
- Auto modelarski klub Pula – Pola,
- Ronilački klub Meduza Pula,
- Oldtimer klub Histria Pula,
- Istarski oldtimerski auto – moto klub Pula,
- Moto klub Vespa Pula,
- Jedriličarski klub Vega.

Astronomsko društvo Istra Pula

U skladu s odlukama Stožera civilne zaštite Istarske županije nakon prvog prekida aktivnosti započeli su s radom početkom lipnja pa sve do sredine listopada kada je opet došlo do prekida aktivnosti. Unatoč prekidu neposrednih kontakata s građanstvom, velik dio aktivnosti proveden je online. Na osnovi opažanja kamera sa Zvjezdarnice ove godine jedan učenik srednje škole zauzeo je šesto mjesto na državnom natjecanju iz astronomije.

Tijekom navedenog perioda odrađene su slijedeće aktivnosti: posjeti najmlađih sugrađana iz dječjih vrtića, učenika osnovnih škola iz Pule i van Istarske županije, učenika srednjih škola iz Pule, mjesečno su ažurirani podaci o izlascima i zalascima Sunca i Mjeseca za Pulu, mjesečno su ažurirani podaci o morskim mijenama za luku Pula i noćna opažanja vatrenih kugli nad Pulom. Rezultati opažanja meteora u sklopu Globalne meteorske mreže predstavljaju vrh svjetske meteorske astronomije, te se sve veći broj radova profesionalnih astronoma baziraju na opažanjima Zvjezdarnice Pula.

Autoklub Rovinj – Pula

Sigurno biciklom u prometu – Europski tjedan mobilnosti - u suradnji sa ZTK Pule održana je akcija Sigurno biciklom u prometu za sve građane koji sudjeluju biciklom u prometu. Akcija se održala 16.09.2020. godine u Puli na Portarati. Održana je prezentacija i demonstracija sigurne vožnje s biciklom, te su predavači i pojedinačno educirali građane o ponašanju u prometu.

Edukacija starijih osoba 65+ - u izvještajnom periodu 18.07.2020. godine, održano je edukativno predavanje za vozače starije životne dobi (65+) u prostorima AK Pula-Rovinj, Stiglicheva 28, Pula. Prisutno je bilo 21 osoba. Program edukacije sastoji se od predavanja policije o najčešćim pogreškama koje čine vozači starije dobne skupine i prometna i sigurnosna pravila – predavač autoškole upoznaje ih s izmjenama prometnih propisa i zakonskoj regulativi u prometu. (kategorije vozila, obveznom produljenju valjanosti vozačke dozvole, utjecaj alkohola na upravljanje vozilom i konzumacija određenih lijekova prije i tijekom vožnje).

Centar za podvodne aktivnosti Pula

Prema planu za 2020. godinu tijekom ljetnih mjeseci održana su četiri tečaja za početnu kategoriju, tečaj za početnu kategoriju R1 po standardima CMAS-a završilo je pet kandidata, kao i za R2 po standardima CMAS-a. Teorijska nastava u trajanju od 18 sati i 12 sati praktičnog ronjenja održava se u uvali Valsaline.

Po standardima SSI-a održani su početni tečajevi: OWD šest polaznika, JOWD dva polaznika, SCUBA dva polaznika.

Društvo informatičara Pula

Radionice izrade softverskih radova *Game factory* provodile su se u OŠ Veli Vrh od siječnja do ožujka i nastavak su radionica koje su se provodile krajem 2019. godine. Radionice je polazio 21 učenik, uglavnom petih razreda.

Radionice programiranja iz programskog jezika C/C++ provodile su se od siječnja do ožujka i od listopada do prosinca 2020. godine. Na radionicama je ukupno sudjelovalo 6 učenika.

Hrvatski savez informatičara organizira šest jednodnevnih natjecanja iz programiranja tijekom kalendarske godine. Natjecanja se provodila od siječnja do ožujka i od listopada do prosinca u OŠ Centar. Natjecanja služe za pripremu učenika za gradska, županijska i državna natjecanja iz programiranja (algoritmi) te za sastavljanje državne reprezentacije za Informatičku olimpijadu i druga međunarodna natjecanja.

Društvo inovatora Pula

Animirali su potencijalne izlagače za sudjelovanje na domaćim i međunarodnim izložbama, članstvo je upućivano na domaće i međunarodne stručne skupove o inventivnom radu i intelektualnom vlasništvu. Korištene su usluge patentoteke i patentne informacije Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo. Organizirana je prezentacija novih proizvoda, izuma i modela za potencijalne korisnike i proizvođače.

Sudjelovali su na 4. Adriatech - Hrvatska izložba inovacija u građevinarstvu koja se održala od 12.- 16. listopada u Rijeci. Na Međunarodnoj izložbi inovacija Arca u Zagrebu sudjelovali su s 12 inovacija, osvojili tri zlatne, tri srebrne i četiri brončane medalje. Od 20. do 21.studenog na 14. Sajmu inovacija Inventum u Iloku sudjelovali su sa 7 inovacija, osvojili 3 zlatne, 2 srebrne i 2 brončane medalje. Na Virtualnoj izložbi inovacija u Bjelovaru sudjelovali su s 12 inovacija.

Društvo za robotiku Istra

Škola robotike za nadarene učenike održana je u periodu od rujna do studenog 2020. godine u trajanju od 24 sata. Radionicu je pohađalo 12 učenika. Polaznici su radili s mobilnim robotima Boe-Bot i programirali u pBasic.

Klub maketara Pula – 2004

U prostorima kluba u periodu od rujna do studenog, dva puta tjedno, radilo se s djecom koja izrađuju makete brodova u mjerilu 1/720 i aviona u mjerilu 1/72, te uče proces izrade maketa, sklapanje, kitanje, bojanje te lijepljenje naljepnica. Sudjelovali su na natjecanju u Rijeci.

Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula

Ovogodišnja pandemija omogućvala je redovno provođenje ronjenja što ima za cilj prevenciju asocijalnih ponašanja mladih kroz socijalizaciju i izvršavanje radnih zadataka, te edukaciju kroz usavršavanje specifičnih tehničkih vještina rada na kompresoru zraka, funkcioniranja klipnih, membranskih regulatora zraka, te učenje osnovnih fizioloških i fizikalnih zakona koji se primjenjuju u ronjenju.

Stažna ronjenja provodila su se cilju aktivnosti zaštite i spašavanja na moru, trenažno pretraživanje mikro lokacije u cilju lociranja "potopljenih" brodica individualno i u koordinaciji s drugim klubovima koji djeluju na području Pule.

U cilju podizanja svijesti organizirana je EKO akcija čišćenja podmorja Bunarine i kupališta na Fratarskim otoku.

Matematičko društvo Istra Pula

Većina programskih aktivnosti odrađena je tijekom prvog polugodišta 2020. godine, zbog epidemioloških mera. Ostale aktivnosti/projekti odgođeni se za slijedeću školsku godinu. (15. festival matematike, otvoreno ekipno natjecanje, Ekipa za 5+ te smotra istraživačkih radova matematika+). Projekt Pula+ odgođen je za mjesec svibanj 2021. godine.

Udruga ljubitelja fotografije Format Pula

Zbog epidemiološke situacije s par učenika održan je tečaj Osnova digitalne fotografije. Tečaj se bazirao na vanjskim aktivnostima dok je rad studiju bio otežan.

Auto modelarski klub Pula – Pola

Treninzi su se organizirali u smanjenom broju i manjim grupama članova zbog okolnosti s Covidom-19, te novim načinom organizacije nastave u osnovnim školama. Članovi su se upoznali s novim modelima buggy za off road.

Ronilački klub Meduza Pula

Održana je ljetna radionica na kojoj je sudjelovalo 10 djece u dobi od 12-17 godina. Odrađena je u vidu vježbanja urona, praktičnog rada s podvodnom kamerom te online radionice obrade slika. Aktivnosti kluba su bile ograničene odlukama Stožera civilne zaštite.

Oldtimer klub Histria Pula

Na Forumu je organizirana izložba starodobnih vozila i starodobnih Vespi uz veliko zanimanje građana.

Istarski oldtimerski auto-moto klub Pula

Organiziran je susret članova uspješno obnovljenih starodobnih vozila i dijeljena su priznanja za očuvanje baštine.

Moto klub Vespa klub Istra

Organiziran je XV Histrija rally s ograničenim brojem sudionika zbog pandemije. Članovi udruge sudjelovali su na izložbi starodobnih automobila i motocikala na pulskom Forumu.

Jedriličarski klub Vega

Sredstva su uložena u pripremu međunarodne regate Sveti Nikola 2020, tijekom koje je u planu bilo promoviranje pomorskih vještina i jedriličarstva. Stožer civilne zaštite zabranio je održavanje regate, ali je izgrađen novi ponton za porinuće jedrilica.

4.2.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO

4.2.2.1. SOCIJALNA SKRB

4.2.2.1.1. Pomoć socijalno ugroženoj kategoriji građana

4.2.2.1.1.1. Program za praćenje prebivališta: e-socijala

Nastavkom korištenja programa za praćenje prebivališta, u izvještajnom je razdoblju, postignuto je olakšano prikupljanje dokumentacije za ostvarivanje prava iz domene socijalne skrbi koja se odnosi na dokazivanje trajanja prebivališta u Gradu Puli.

4.2.2.1.1.2. Elektronički pristup podacima iz Evidencija porezne uprave o dohocima i primicima

Od druge polovice 2016. godine omogućen je elektronički pristup Evidenciji o dohocima i primicima građana, koji se vodi u Poreznoj upravi, što je pridonijelo jačanju kapaciteta Odsjeka i sve jednostavnijem protokolu u ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi Grada Pule.

4.2.2.1.1.3. Naknade socijalno ugroženima

U izvještajnom periodu realizirani su sljedeći oblici zaštite:

	OBLICI SKRBI /socijalna zaštita/	**Broj korisnika 1.7.-31.12. 2020.**
1.	Novorođenačka potpora	248
2.	Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine	6
3.	Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja	645
4.	Subvencija učešća u cijeni školske marende	630
5.	Subvencija učešća u cijeni produženog boravka u osnovnim školama	206

6.	Subvencija nabavke školskih udžbenika		165
7.	Novčana pomoć studentima		14
8.	Naknada za troškove stanovanja- mjesečno		323
	Jednokratna naknada za troškove stanovanja		128
	Subvencija povlaštene cijene vode socijalno ugroženih građana		166
9.	Prehrana u pučkoj kuhinji		90
10.	USLUGA POMOĆI U KUĆI	1.Subvencija dostave jednog obroka dnevno	56
		2. Pomoć u kući	15
11.	Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu		98
12.	Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji		2
13.	Pomoć umirovljenicima		547
	Pomoć u naravi umirovljenicima – poklon bon		560
14.	Jednokratna naknada za pogrebne troškove		5
15.	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište		20
16.	Dnevni boravak prihvatilišta za beskućnike		36
	UKUPNO		**3960**

Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine - djetetu do godinu dana starosti iz obitelji s troje i više maloljetne djece, čiji prosječni, mjesečni prihod po članu obitelji iznosi do 1.000,00 kn, osigurava se pomoć u naravi u obliku paketa kojeg dodjeljuje Gradsko društvo Crvenog križa Pula, po osnovu rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

Novčana pomoć studentima dodjeljuje se studentima koji redovito pohađaju visokoškolsku ustanovu i prvi put upisuju akademsku godinu u iznosu od 400,00 ili 800,00 kn, ovisno o tome da li korisnik prava studira u Puli, odnosno van mjesta prebivališta, pod uvjetom da prosječni mjesečni prihod po članu obitelji studenta iznosi do 1.250,00 kn, te da članovi obitelji nisu vlasnici ni suvlasnici nekretnine ili dijela nekretnine koja im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

Naknada za troškove stanovanja je, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, obvezujući oblik zaštite u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Podrazumijeva pružanje mjesečne financijske potpore za podmirenje troškova stanovanja/najamnina, komunalna naknada, električna energija, plin, voda, grijanje, odvodnja…/ samcu ili kućanstvu koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba te im je rješenjem Centra za socijalnu skrb priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu. Naknada se realizira u mjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 kn, ovisno o broju članova kućanstva korisnika, a utvrđeni iznos uvećava se za 250,00 kn korisnicima koji najam stana plaćaju u iznosu većem od 900,00 kn mjesečno. Jednokratna naknada za troškove stanovanja može se priznati osobi koja ne može pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti u iznosu do 1.000,00 kn u jednoj kalendarskoj godini.

Subvencija nabavke školskih udžbenika podrazumijeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku školskih udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji pohađaju po prvi put razred, a čiji su roditelji/skrbnici korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a istovremeno nisu ostvarili pravo na pomoć pri nabavci školskih udžbenika po drugoj osnovi. Ukoliko se učenicima osnovnih škola Grada Pule osiguraju školski udžbenici iz drugih izvora, Grad Pula će jednokratnom novčanom pomoći osigurati sredstva za druge obrazovne materijale učenicima osnovnih škola koji po prvi put pohađaju razred, a čiji roditelj/skrbnik ostvaruje pravo na troškove stanovanja,a istovremeno nije ostvario pravo na potporu radi nabavke drugih obrazovnih materijala po drugoj osnovi.

Novorođenačka potpora - pravo na novorođenačku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna ima jedan od roditelja s prebivalištem u gradu Puli povodom rođenja djeteta u roku od godine dana od rođenja djeteta, a po podnesenom zahtjevu.

Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 80% cijene mjesečne karte odobrava se osobama sa određenim postotkom tjelesnog oštećenja i osobama s invaliditetom, te udomiteljima i osobama koje su smještene u udomiteljske obitelji. Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 100% cijene mjesečne karte odobrava se ženama, darivateljicama krvi koje su krv dale više od 50 puta kao i muškarcima, darivateljima krvi koji su krv dali više od 75 puta.

Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji ostvaruje se temeljem Odluke o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluke o osnovici za određivanje stalne novčane naknade. Iznos naknade se određuje kao razlika od drugih primanja do visine osnovice koja za osobne korisnike iznosi 2.100,00 kuna a za članove njihovih obitelji 1.680,00 kuna.

Pomoć umirovljenicima - ostvaruju umirovljenici čiji je prosječni mjesečni prihod u posljednja tri mjeseca po članu obitelji iznosio do 1.600,00 Kn, odnosno ako se radi o samcu do 1.850,00 Kn. Za pokriće životnih troškova pruža se dodatna financijska pomoć u tromjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 Kn. ovisno o uvjetima koje ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Jednokratna naknada za pogrebne troškove koji se ne mogu podmiriti iz sredstava pokojnika, državnog proračuna ili na drugi način, osigurava se u cijelosti za osobu koja nema srodnika koji su u obavezi ili mogućnosti iste podmiriti, odnosno, do polovice iznosa nužnih troškova pogreba ukoliko obveznici plaćanja istih imaju mjesečne prihode po članu obitelji niže od 1.250,00 kuna.

Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja – privatni i vanjski vrtići je oblik subvencije Grada Pule u kojem su prava korisnika predškolskih ustanova privatnih osnivača izjednačena s pravima korisnika predškolskih ustanova čiji je osnivač Grad Pula. Radi se o iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je iznos utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, i to ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni školske marende – osnovne škole (vanjske – Istarska županija) - podrazumijeva 40%-tnu ili 100%-tnu subvenciju Grada Pule u cijeni prehrane u osnovnim školama čiji je osnivač Istarska županija na jednak način kao i u školama čiji je osnivač Grad Pula, za korisnike koji imaju prebivalište na području Grada Pule, odnosno ispunjavaju uvjete propisane odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija usluge pomoći u kući - pruža se i sufinancira osobi koja se zbog starosti, invaliditeta, odnosno trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ne može sama, u svom stambenom prostoru, brinuti o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, niti su joj zadovoljavanje istih, iz materijalnih ili zdravstvenih razloga, u mogućnosti osigurati zakonski ili ugovorni obveznici, te joj je prijeko potrebna pomoć druge osobe.
Pomoć u kući realizira se kroz dva oblika skrbi:

- *Pomoć u kući* koja obuhvaća aktivnosti održavanja osobne higijene i higijene životnog prostora, obavljanje kućanskih poslova, nabava namirnica, hranjenje korisnika, priprema jednostavnijeg obroka, nabava lijekova, suradnja sa zdravstvenim, socijalnim i drugim institucijama, savjetodavni rad i druge aktivnosti koje utječu na kvalitetu života.

- *Subvencija dostave jednog obroka dnevno* – podrazumijeva dostavu jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika.

Subvencija povlaštene cijene vode socijalno ugroženih - Zakonom o vodnim uslugama (Narodne novine br 66/2019), koji je stupio na snagu 18. srpnja 2019. godine, definirana je cijena koju plaćaju socijalno ugroženi građani za fiksni dio cijene vodnih usluga i za varijabilni dio cijene vodnih usluga prema količini vode nužne za osnovne potrebe kućanstva. Socijalna cijena vodnih usluga bila je definirana i prethodnim Zakonom o vodama (Narodne novine br. 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/189). Od 1. travnja 2011. godine sukladno Odluci o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe, popisu jedinica lokalne samouprave i izjavama socijalno ugroženih građana, trgovačko društvo primjenjuje cijene za socijalno ugrožene građane. Važeći Zakon o vodnim uslugama pripisao je članak 44. stavak 3. da „razliku do cijene vodnih usluga koje osigurava povrat troškova od vodnih usluga (puna cijena) podmiruju iz proračuna jedinice lokalne samouprave. Ova subvencija provodi se kao usklađenje sa zakonskom odredbom s ciljem osiguranja pune cijene vodne usluge socijalno ugroženih građana. U izvještajnom razdoblju ovu subvenciju koristilo je 166 socijalno ugroženih građana .

*Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa djeluje sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu - p*rogram Gradskog društva Crvenog križa provodio se kroz aktivnosti 7 programa i to: dobrovoljno davalaštvo krvi, socijalni program, zdravstvena preventiva, Mladež Crvenog križa Pula, služba traženja, privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište i usluga Pučke kuhinje.

Prehrana u pučkoj kuhinji predstavlja potporu lokalne zajednice, osiguranjem jednog obroka dnevno onim svojim građanima koji si redoviti obrok nisu u mogućnosti sami osigurati, budući da trenutno svojim radom, prihodima i imovinom ne mogu pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti. Zakonom o socijalnoj skrbi obaveze jedinica lokalne samouprave, odnosno velikih gradova su proširene, te Grad Pula, kao jedinica lokalne samouprave i veliki grad u svom proračunu, sukladno financijskim mogućnostima osigurava i sredstva za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji. Uvažavajući trend porasta potencijalnih korisnika prava iz sustava socijalne skrbi, te svoju zakonsku obavezu, Grad Pula od 2013. godine u centru Grada, na adresi Zagrebačka br. 11, osigurava ovakav oblik zaštite socijalno najugroženijih građana. Pravo na ovu uslugu utvrđuje Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo, dok su aktivnosti koje su nužne za realizaciju ovog programa povjerene Gradskom društvu Crvenog križa Pula. U izvještajnom je razdoblju ovaj oblik skrbi koristilo prosječno 90 korisnika mjesečno.

Prihvatilište za beskućnike – djeluje, uvažavajući odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i potrebe najranjivijih socijalnih skupina, na inicijativu Grada Pule, u prostoru na adresi Pula, Valturska 61. Prihvatilište pruža uslugu privremenog smještaja, za maksimalno 11 osoba istovremeno, koje na drugi način ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe, a za izvanredne uvjete (hladnoća i druge prirodne katastrofe) za još dodatnih 10 osoba. U izvještajnom razdoblju uslugu smještaja u Prihvatilište koristilo je 20 osoba, dok je uslugu dnevnog boravka u Prihvatilištu za beskućnike koristilo 36 korisnika.

Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja (proračunski korisnici Grada Pule) podrazumijeva subvenciju Grada Pule programa u iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja predmetnog troška ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni školske marende i produženog boravka (proračunski korisnici Grada Pule) - podrazumijeva subvenciju u iznosu od 40% i 100% učešća u cijeni školske marende, odnosno 25% učešća u cijeni produženog boravka, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu, korisnika usluge, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

4.2.2.1.2. Javne ustanove i udruge u socijalnoj skrbi

4.2.2.1.2.1. Ustanove socijalne skrbi

U Gradu Puli djeluju brojne ustanove socijalne skrbi kojima Grad, u okviru proračunskih mogućnosti, pruža financijsku podršku za realizaciju programa a u cilju podizanja razine kvalitete skrbi za korisnike.

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula

Centar je javna ustanova za dnevni obuhvat i smještaj, habilitaciju, rehabilitaciju te skrb o djeci predškolske i osnovnoškolske dobi, mladeži i odraslih osoba sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama. Ustanova je osnovana 21. travnja.1999. godine tako što je preuzeto obavljanje djelatnosti Boravka za djecu i mladež sa cerebralnom paralizom. Osnivači, i vlasnici doma su jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji gradovi Pula, Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Rovinj, Umag i Vodnjan te općine Medulin i Vrsar.

Od 17. listopada 2008. godine, temeljem Podataka iz registra korisnika proračuna (Narodne novine br. 120/08), Grad Pula kao najveći suosnivač, postao je konsolidator proračuna ove ustanove.

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci – Stalna služba u Pazinu s datumom 28. lipnja 2011. godine, u tom trenutku; Dom za djecu, mladež i odrasle osobe s cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama Pula promijenio je naziv u: Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda - Pula, (skraćeni naziv: Dnevni centar Veruda - Pula).

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:
1. rane intervencije
2. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem
6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu predškolske dobi od 3. do 7. godine života uključenu u redovne predškolske ustanove
7. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole,
8. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
9. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
10. medicinske rehabilitacije.

Ustanova skrbi za 436 korisnika s područja cijele Istarske županije koji su godišnje obuhvaćeni raznovrsnim programima (od čega je 209 djece s područja Grada Pule).

Djelatnost ustanove financira se iz više izvora: iz proračuna gradova i općina osnivača na području Istarske županije, proračuna Istarske županije, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za programe

socijalne skrbi, sufinanciranja od strane roditelja korisnika usluga, te ostalih izvora u skladu sa zakonom.

Svrha osiguranja sredstava za plaće i naknade za 40-tak radnika te materijalnih troškova ustanove, jest da se osigura održanje postignutog visokog standarda usluga, odnosno visoka razina stručnog rada ustanove kako bi se osigurali uvjeti za primjerenu rehabilitaciju korisnika, što je od velikog značaja za povećanje kvalitete života korisnika i njegove obitelji, kao i za zajednicu koja time osigurava povećani standard pružanja usluga rehabilitacije potrebitih. Ustanova je proširila svoje prostorne kapacitete. Naime, nakon iscrpne adaptacije za koju su sredstva većim dijelom osigurana iz donacije, opet je u funkciji stan u Puli, Širolina 1 u koji su „uselili" korisnici poludnevnog boravka.

Zaštitna radionica Tekop Nova

Zaštitna radionica Tekop Nova, čiji su osnivači Grad Pula, Istarska županija i Savez samostalnih sindikata Hrvatske ustanova je za zapošljavanje osoba s invaliditetom. Bavi se proizvodnjom tekstilnih proizvoda s naglaskom na očuvanju tradicijske proizvodnje radne i zaštitne odjeće. U izvještajnom razdoblju u radionici je zaposleno 35 radnika od čega je 18 osoba s invaliditetom. S obzirom na specifičnost sudjelovanja ustanove na tržištu s ciljem zadržavanja pune zaposlenosti djelatnika i stvaranja pretpostavki za daljnje zapošljavanje, posebno osoba s invaliditetom, iz gradskog proračuna kontinuirano im se pruža dodatna financijska potpora.

U izvještajnom razdoblju Zaštitna radionica Tekop Nova dobila je sredstva na natječaju za nabavu novih tehnologija i opreme u djelatnosti pranja i čišćenja rublja, te izgradnju solarne elektrane na krovištu zgrade, za vlastite potrebe, u ukupnom iznosu od 3.464.483,68 kn planiraju se utrošiti kroz 2021.god.

Dom za starije osobe Alfredo Štiglić

Dom pruža usluge dugotrajnog smještaja za starije osobe kao i izvaninstitucionalne usluge. Djeluje na tri lokacije: u Krležinoj 33, Mažuranićevoj 10 te u Budicinovoj 11. Kapacitet Doma je u smještajnom dijelu 171 mjesto. U izvještajnom razdoblju ovu uslugu je koristilo dvjestotinjak korisnika. Cjelodnevni boravak u Mažuranićevoj ulici ima kapacitet 25 korisnika, a kapacitet cjelodnevnog boravka u Budicinovoj ulici br. 11 je 20 korisnika.

Cjelodnevni boravak u Mažuranićevoj ulici ima kapacitet 25 korisnika. U boravku na lokaciji Mažuranićeva ulica 10, tijekom izvještajnog razdoblja, skrbilo se za 27 korisnika. Zbog pandemije COVID-19 boravak je bio zatvoren u periodu od 29. srpnja do 16. kolovoza, kada je ponovo nastavio s radom. Prema preporukama stožera, od 12. listopada 2020. radi se u dvije manje grupe korisnika (7-10) koje se izmjenjuju svakih tjedan dana, a od studenog svakih dva tjedna. Upražnjene kapacitete iz istog razloga nismo popunjavali.

Od izvaninstitucionalnih oblika skrbi, Dom organizira usluge pomoći i njege u kući, dostavu obroka u domove starijih ljudi, te organizira rad ortopedske posudionice. U svrhu podizanja kvalitete života osoba koje su već smještene u ustanovu ili koriste neku od izvaninstitucionalnih usluga, Grad Pula već godinama podržava djelatnost ustanove pružanjem financijske potpore. Od 2010. godine Grad podržava usluge Odjela za demencije u okviru kojega se pružaju usluge smještaja (kapacitet 18 mjesta). U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca ukupno se skrbilo o 21 korisniku dugotrajnog smještaja. Mjesto za privremeni smještaj zbog privremene obustave prijema novih korisnika, popunili smo dugotrajnim smještajem. Dodatnim mjerama zdravstvene zaštite iznad standarda za sve korisnike smještaja Grad financira usluge liječnika psihijatra i fizijatra te onkologa.

Pomoć i njegu u kući su, tijekom izvještajnog razdoblja koristilo je 57 starijih osoba.

Gerontološki centar Vila Trapp je od 29. srpnja 2020. do 17. kolovoza 2020. godine zbog pogoršanja epidemiološke situacije i provođenja mjera prevencije širenja epidemije COVID-19, privremeno obustavio pružanje usluga dnevnog boravka. Počev od 12. listopada 2020. usluga dnevnog boravka organizirana je na način da su korisnici podijeljeni u dvije grupe koje se ne sreću međusobno, te svaka grupa broji do 10 korisnika. Korisnici dolaze u boravak 5 dana u tjednu od ponedjeljka do petka. Sljedeći tjedan dolazi druga grupa. Senior klub sa radionicama Korektivne gimnastike, Plesaonice, Taiji Quana, Umjetnička radionica, Yoga i Radionice engleskog jezika započele su sa radom 1.10.2020. međutim zbog ponovnog pogoršanja epidemiološke situacije, a obzirom da korisnici ovih radionica spadaju u visokorizičnu skupinu sa 30.10. 2020. privremeno smo ukinuli rad Senior kluba.

Program edukacije njegovatelja i članova obitelji starijih osoba – obzirom na aktualnu pandemiju virusa COVID-19, jedan dio izvještajnog razdoblja nije bilo moguće raditi s obiteljima, a sada je organiziran individualni rad. U drugom polugodištu 2020. godine je zbog epidemiološke situacije i poštivanja epidemioloških mjera, ova usluga pružana još 4 sata.

Usluge *Savjetovališta za obitelji* u izvještajnom je razdoblju koristilo, osobno ili članova obitelji, ukupno 91 osoba. Liječniku specijalistu psihijatru upućeno je 12 osoba. Održano je 7 supervizijskih susreta za uposlene, u ukupnom trajanju od 14 sati. Liječnik specijalist psihijatar je, u izvještajnom razdoblju, u Savjetovalištu radio 22 sata. Socijalna radnica poslove Savjetovališta obavlja kontinuirano, tijekom redovnog radnog vremena, koordinira rad Savjetovališta, susreće ili telefonski kontaktira sa svakom obitelji koja se obrati u Savjetovalište. Psihologinja poslove savjetovanja obavlja tijekom redovnog radnog vremena i u izvještajnom razdoblju radila je 14 sati.

Uslijed okolnosti izazvanih pandemijom koronavirusa prijavljeni projekti ustanova, Dom za odrasle osobe Vila Maria „Djeca slikom do zdravlja“, Centra za rehabilitaciju „Pokretom do zdravlja“ i Centra za socijalni rad - Obiteljskog centra „Kvartovski đir“ zbog nemogućnosti izvođenja aktivnosti, nisu realizirali jer su korisnici djeca i osobe koje spadaju u rizične zdravstvene skupine.

4.2.2.1.2.2. Udruge u socijalnoj skrbi

Značajni dio socijalnog programa odnosi se na podršku civilnom društvu u kojem se kao pravne osobe pretežno javljaju udruge s programima i projektima zaštite i unapređenja kvalitete života osoba s invaliditetom, starijih osoba, djece i obitelji, kao i drugih osoba u potrebi.

Po isteku strateškog dokumenta „Slika zdravlja Grada Pule s odabranim prioritetnim područjima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015. – 2018.“, Gradsko vijeće Grada Pule 12. prosinca 2019. godine usvojilo je „Operativni plan aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.“

Operativni plan aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021. godine izrađen je na temelju 2 elementa:

1. Evaluacije mjera i aktivnosti u okviru Prioriteta donesenih u „Slici zdravlja Grada Pule – Pola 2014. s odabranim prioritetnim područjima za izradu Plana za zdravlje 2015.-2018.“
2. Nove potrebe lokalnog okruženja u okviru istih Prioriteta

Operativni plan aktivnosti u razdoblju 2020.-2021. sastoji se od 4 prioriteta, 19 mjera i 55 aktivnosti unutar mjera**.**

Prioritet 1. DJECA I MLADI

MJERA 1. Jačanje socioemocionalnih kompetencija djece i mladih
Aktivnost 1.1. Programi/projekti osnaživanja socioemocionalnih vještina djece i mladih (emocionalno opismenjavanje, prevencija nasilja i tolerancija)
Aktivnost 1.2. Usluge savjetovanja za djecu i mlade
Aktivnost 1.3. Utvrđivanje potreba i pokretanje inicijative za mobilni stručni tim usmjeren učenicima osnovnih škola
MJERA 2. Osiguravanje sadržaja slobodnog vremena kod djece i mladih
Aktivnost 2.1. Društvene, kreativne, informatičke i slične aktivnosti
Aktivnost 2.2. Programi međugeneracijskh aktivnosti
Aktivnost 2.3. Aktivnosti koje integriraju **i** djecu s teškoćama u razvoju (rekreativne, društvene, kretivne , informatičke i slične aktivnosti)
MJERA 3. Jačanje roditeljskih kompetencija kroz programe za podršku roditeljstvu
Aktivnost 3.1. Programi podrške disfunkcionalnim obiteljima
Aktivnost 3.2. Usluge savjetovanja za roditelje , posvojitelje, udomitelje
Aktivnost 3.3. Programi podrške roditeljstvu predškolske djece
Aktivnost 3.4. Programi podrške roditeljstvu školske djece
MJERA 4. Poticanje i osnaživanje aktivnosti za očuvanje i unapređenje zdravlja djece i mladih
*Aktivnost 4.1.*Promocija pravilne prehrane u vrtićima i školama, prevencija pretilosti i podrška djeci s posebnim prehrambenim potrebama
Aktivnost 4.2. Prevencija ranog pijenja i drugih sredstava ovisnosti djece i mladih
Aktivnost 4.3. Prevencija elektroničkih i sličnih ovisnosti djece i mladih
Aktivnost 4.4. Promicanje spolnog i reproduktivnog zdravlja i spolno odgovornog ponašanja mladih
Aktivnost 4.5. Usluge savjetovanja za očuvanje mentalnog zdravlja djece i mladih
Aktivnost 4.6. Zdravstvene i terapijske aktivnosti fizičkog zdravlja djece i mladih

PRIORITET 2. STARIJE OSOBE I PALIJATIVNA SKRB

MJERA 1. Razvoj i unapređenje institucionalne skrbi
Aktivnost 1.1. Dodatne mjere zdravstvene zaštite
Aktivnost 1.2. Usluga dugotrajnog smještaja
MJERA 2. Razvoj izvaninstitucionalnih oblika skrbi
Aktivnost 2.1. Usluge pružanja cjelodnevnog boravka
Aktivnost 2.2. Usluga pružanja pomoći i njege u kući
Aktivnost 2.3. Edukacija njegovatelja i članova obitelji starijih osoba
Aktivnost 2.4. Usluge savjetovanja za starije osobe
MJERA 3. Razvoj programa aktivnog i zdravog starenja
Aktivnost 3.1. Organizacija kvalitetnog provođenja vremena starijih osoba i međugeneracijske aktivnosti – rekreativne, društvene, informatičke, edukativne i slične aktivnosti
MJERA 4. Razvijanje socijalnih usluga u zajednici
Aktivnost 4.1. Usluge savjetovanja bolesnika i obitelji u palijativnoj skrbi
Aktivnost 4.2. Osnaživanje volontera u palijativnoj skrbi – edukacija i koordinacija
Aktivnost 4.3. Posudionica medicinskih pomagala u palijativnoj skrbi
Aktivnost 4.4. Programi volonterske skrbi kao pomoć u kući za starije osobe
*Aktivnost 4.5.*Organizacija kvalitetnog provođenja vremena za obitelj/njegovatelje koji skrbe o palijativnim bolesnicima

PRIORITET 3. OSOBE S INVALIDITETOM I DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

MJERA 1. Povećanje mogućnosti zapošljavanja

Aktivnost 1.1. Poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom
MJERA 2. Jačanje kapaciteta za rane intervencije
Aktivnost 2.1. Habilitacija za neurorizičnu djecu – fizikalna terapija, procjena i vježbe vida, habilitacija u bazenu
Aktivnost 2.2. Edukacija roditelja o habilitaciji djece
MJERA 3. Jačanje postojećih socijalnih usluga u zajednici

Aktivnost 3.1. Psihosocijalna i zdravstvena podrška osobama s invaliditetom i njihovim obiteljima
Aktivnost 3.2. Prijevoz posebnim vozilom
Aktivnost 3.3. Pomoć u kući
Aktivnost 3.4. Aktivnosti podizanja kvalitete provođenja vremena u dnevnom i poludnevnom boravku osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju
Aktivnost 3.5. Tumač znakovnog jezika
Aktivnost 3.6. Senzibilizacija zajednice za probleme osoba s invaliditetom i /ili djece s teškoćama u razvoju
MJERA 4. Organizirano provođenje slobodnog vremena za ciljane skupine
Aktivnost 4.1. Socijalizacija i unapređenje kvalitete života kroz rekreaciju, kreativne radionice, susrete i izlete

PRIORITET 4. OPĆI PROGRAMI ZA GRAĐANE

MJERA 1. Provođenje preventivnih programa
Aktivnost 1.1. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma dojke
Aktivnost 1.2. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma prostate
*Aktivnost 1.3.*Preventivni program širenja rezistentnih bakterija u zajednici i racionalno korištenje antibiotika
Aktivnost 1.4. Promocija zdravog stila života – zdrava prehrana i rekreacija
Aktivnost 1.5. Prevencija raka i kroničnih nezaraznih bolesti
MJERA 2. Podrška i rehabilitacija oboljelih od bolesti ovisnosti
Aktivnost 2.1. Podrška oboljelim ovisnicima o alkoholu i ostalim psihoaktivnim tvarima
Aktivnost 2.2. Prevencija krvlju prenosivih bolesti među visoko rizičnim skupinama ljudi
MJERA 3. Podrška oboljelima od kroničnih nezaraznih bolesti
Aktivnost 3.1. Podrška oboljelima od carcinoma
Aktivnost 3.2. Podrška oboljelima od drugih kroničnih bolesti
MJERA 4. Nasilje u obitelji
Aktivnost 4.1. Skrb za žrtve nasilja
Aktivnost 4.2. Rad s počiniteljimsa nasilja
MJERA 5. Programi socijalne pomoći
Aktivnost 5.1. Pomoć u naravi potrebitima
Aktivnost 5.2. Usluge pučke kuhinje
Aktivnost 5.3. Prihvatilište za beskućnike
MJERA 6. Sufinanciranje zdravstvene zaštite
Aktivnost 6.1. Promocija doniranja organa
Aktivnost 6.2. Zdravstvena njega u kući (otpust iz bolnice)
MJERA 7. Zbrinjavanje životinja
Aktivnost 7.1. Usluge zbrinjavanja životinja

Sukladno ovom dokumentu prijavljuju se aktivnosti, programi i projekti od važnosti za građane koje su se financirali iz Proračuna Grada Pule u 2020. godini.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2020. godinu u izvještajnom razdoblju financirani projekti i aktivnosti udruga, te institucionalne podrške udrugama kako slijedi:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Zajedno 2020“
2.	Volonterski centar Istre	„Snažniji mladi za snažniju zajednicu“
3.	Udruga „Korak po korak“	„Pola – CAPula“
4.	Udruga ZUM	„Stručne kave za informiranije i zdravije mlade“
Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb		
1.	Sindikat umirovljenika Hrvatske – Podružnica Pula	„Skrb o starijim osobama“
2.	Gradska udruga matice umirovljenika	„Podizanje kvalitete života umirovljenika“
3.	Udruga „Suncokret“	„Zabavne i korisne vještine“
4.	Udruga KONTAKT	„Treneri seniori“
Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju		
1.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara IŽ	„Domaćica za 5“
2.	Centar za inkluziju i podršku zajednici	„Želim razumjeti“
3.	Centar za inkluziju i podršku zajednici	„Poludnevni boravak za osobe s intelektualnim teškoćama“
4.	Udruga „Hoću – mogu“	„Samostalnost je naša budućnost“
5.	Udruga slijepih Istarske županije	„Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba u IŽ“
6.	Udruga tjelesnih invalida rada Istre	„Geronto servis za osobe s invaliditetom“
7.	Udruga tjelesnih invalida rada Istre	„Savjetovalište Jedni za druge“
8.	Društvo distrofičara Istre	„Pomoć u kući oboljelima“
9.	Društvo distrofičara Istre	„Aktivnostima do kvalitetnog života osoba oboljelih od mišićne distrofije“
10.	Udruga civilnih invalida-Inkluzija Pula	„Izvaninstitucionalna skrb“
11.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Istre	„Socijalizacija i unapređenje kvalitete života“
12.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Istre	„Zajedno u zajednici“
13.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom	„Prilagođeni prijevoz za osobe bitno smanjene pokretljivosti“
14..	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom	„Društveno aktivni“
15.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom	„Savjetovalište i podrška za osobe s invaliditetom“
16.	Udruga gluhih i nagluhih IŽ	„Rekreacija kao inspiracija za zdrav duh“
17.	Udruga gluhih i nagluhih IŽ	„Osnaženiji i neovisniji uz vašu pomoć“
18.	Udruga gluhih i nagluhih IŽ	„Istražujem, izrađujem, izlažem“
19.	Centar za rehabilitaciju DOWN SYNDROM	„Moj Pula grad, Zagreb velegrad“
20.	Dnevni centar za rehabilitaciju Pula	„I ja mogu“ – terapijski program za osobe s

		intelektualnim teškoćama
21.	Dnevni centar za rehabilitaciju Pula	„Kreativnost i učenje“
22.	Udruga roditelja s kombiniranim smetnjama u psihofizičkom razvoju	„Socijalizacija i unapređenje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama“
23.	Udruga cerebralne paralize IŽ	„Kreativno vrijeme“
24.	Udruga INSTITUT	DB PULA
25.		„Rehabilitacija, resocijalizacija i reintegracija R3“
26.	Ustanova ZLATNE RUKE	„Terapijsko plivanje“
27.	Liga protiv raka	„Jedni za druge“
28.	Liga protiv raka	„Psihosocijalna pomoć oboljelima od raka grla“
29.	Hrvatska donorska mreža	„Primicanje svijesti o postmortalnom doniranju“
Ostali programi		
1.	Udruga Fb Puljani humanitarci“	"Pomoć potrebitima Pule i Puljštine““
2.	Udruga Naš san njihov osmijeh	NSNO za pomoć potrebitima
Institucionalna podrška		
1.	Društvo distrofičara Istre	
2.	Udruga slijepih Istarske županije	
3.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije	
4.	Sigurna kuća Istra	
5.	Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju	

Društvo distrofičara Istre (u nastavku: Društvo) putem programa institucionalne potpore osigurava razvoj i stabilizaciju udruge, koja ne bi mogla funkcionirati bez djelatnika koji se iz ovog programa financiraju, a koji su glavni i osnovni pokretači i nosioci održivosti udruge. Ovim programom pokriva se i znatan dio režijskih troškova, te se predmetnim programom osigurava osnovna djelatnost Društva u postizanju zacrtanih ciljeva, vezanih uz pružanje konkretnih oblika pomoći oboljelim članovima. Znatno je olakšan rad udruge te su ostvareni svi zacrtani ciljevi a to su poboljšanje uvjeta života osoba s invaliditetom, pružanje socijalnih usluga, zagovaranje prava osoba s invaliditetom te izgradnja kapaciteta Društva.

Kroz institucionalnu potporu postiže se poboljšanje životnih, radnih i socijalnih uvjeta života korisnika-osoba oboljelih od mišićne distrofije i njihovih obitelji, smanjen je broj arhitektonskih barijera, čime su ostvareni uvjeti za veću mobilnost i samostalnost članova, postignuta je bolja organizacija slobodnog vremena članova, poboljšan je socio-zdravstveni status članova, te zaposlen određeni broj članova Društva, poboljšani su uvjeti za korištenje medicinske rehabilitacije i fizikalne terapije članova, postignuta je veća senzibilizacija javnosti za potrebe osoba oboljelih od mišićne distrofije, te se može zaključiti da se ostvaruju svi zacrtani ciljevi provođenja financiranih programa. U aktivnosti se uključuju i vanjske osobe,volonteri kao pomažući članovi-osobni asistenti, bez kojih ne bi bilo moguće provoditi projekt. Osiguran je nastavak rada i aktivnosti Društva distrofičara Istre u brizi i skrbi za osobe oboljele od mišićne distrofije - neuromuskulatornih bolesti

Programi se provode u suradnji s Centrima za socijalnu skrb, Domovima zdravlja, Općom bolnicom Pula, Zavodom za zapošljavanje, jedinicama lokalne i područne samouprave, te drugim institucijama, kao i udrugama koje vode brigu o dobrobiti osoba s invaliditetom.

Suradnja kroz zajedničke partnerske interese, fizičku i stručnu pomoć te razmjenu iskustava, uvelike doprinosi kvaliteti življenja naših zajedničkih oboljelih članova.

Najvažniji korisnici ovoga programa isključivo su oboljeli članovi Društva distrofičara, a isto tako i njihovi osobni asistenti (pratnja, roditelji, skrbnici), kao i sve osobe oboljele od neuromuskulatornih bolesti iz srodnih udruga koje su članice našega Saveza društava

distrofičara Hrvatske. Društvo broji 132 oboljela člana koji su oboljeli od mišićne distrofije. Kada se promatra struktura najveći broj je u potpunosti ovisan o tuđoj njezi i pomoći i nije u mogućnosti samostalno brinuti o sebi, te je na rubu egzistencijalnog minimuma, jako teškog socijalnoga statusa.

Svi korisnici imaju minimalno 80% tjelesno oštećenje nastalo uzrokom bolesti.

Korisnici ovog projekta jesu oboljeli članovi Društva, oba spola, različite starosne i kvalifikacijske strukture, sa područja Istarske županije.

Kad se promatra struktura najveći broj je u potpunosti ovisan o tuđoj njezi i pomoći i nije u mogućnosti samostalno brinuti o sebi, te je na rubu egzistencijalnog minimuma, jako teškog socijalnoga statusa.Većina članova su trajni korisnici invalidskih kolica. Svi članovi su teško pokretni, ovisni o njezi i pomoći druge osobe.

Uspjeh Društva distrofičara je sigurnost u radu i veća posvećenost provedbi aktivnosti umjesto pronalasku sredstava za plaće djelatnika. Institucionalna potpora od strane Grada Pula je od neizmjerno velike važnosti za rad Društva te razvoj u pogledu uvođenja novih aktivnosti i provedbi novih projekta

Udruga slijepih Istarske županije (u nastavku:Udruga) kroz program institucionalne potpore jača ljudske resurse, s kojima može ostvariti ciljeve usvojene Strateškim planom udruge za razdoblje od 2018.-2022., a to su:

1. povećanje učinkovitosti Udruge i njezinog utjecaja na donošenje i provedbu odluka vezanih uz razvoj Istarske županije i socijalne inkluzije slijepih osoba
2. predlaganje prioritetnih programa za višegodišnje financiranje od strane države, lokalne samouprave i Fondova Europske unije
3. jačanje kapaciteta Udruge, povezivanje u Županiji, međusobna suradnja i razvoj specifičnih znanja i vještina pojedinih članova udruge.

U izvještajnom je razdoblju Institucionalnom podrškom Grada Pule koja ne počiva na aktivnostima već na financijskoj potpori funkcioniranja hladnog pogona te isplaćivanja plaća djelatnicima, financira se udio u plaći jednoj djelatnici te putni troškovi , zaposlena je nova djelatnica na puno radno vrijeme i njeni putni troškovi, te se financirala plaća i putni trošak videćoj pratiteljici udruge te troškovi knjigovodstvenog servisa i troškovi komunikacije.

U izvještajnom razdoblju, Udruga je počela provedbu EU projekta (ESF) „Gledajte svijet našim očima 2“ i uspješno prijavila dvogodišnji program „Inovativnim oblicima volontiranja do razvoja novih kompetencija“ koji je započeo provedbu u partnerstvu sa Centrom za socijalnu skrb Pula, Gradom Pula, Osnovnom školom Kaštanjer, Medicinskom školom Pula te Općinom Svetvinčenat.

Zahvaljujući institucionalnoj podršci, članovi udruge slijepih dobivaju direktnu pomoć novozaposlene osobe koja će biti posvećena isključivo njima jer je direktno radila s korisnicima, a druga zaposlena osoba radi na apliciranju projekata kako bi se život osoba oštećena vida obogatio i povećao kvalitetu življenja kroz svakodnevne aktivnosti kao i ostale zdrave osobe - edukacija, kreativne radionice, psihosocijalna podrška te sportsko-rekreativne aktivnosti.

Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije kroz program institucionalne potpore podržava niz aktivnosti usmjerenih ka jačanju kapaciteta udruge za pružanje usluga korisnicima, odnosno za upravljanje radom udruge, kao i za programe ili projekte zapošljavanja osoba koje će provoditi ciljeve udruge. Radi se o aktivnostima vezanim uz organiziranje kućnih posjeta, uklanjanje prostornih barijera, provođenje slobodnog vremena korisnika, pružanje materijalne, moralne i pravne pomoći, edukacije i informatičkih tečajeva za korisnike, pružanja usluge osobnog asistenta za članove s najtežim invaliditetom. U sve aktivnosti ovog programa, uključeno je 32 člana udruge i korisnika.

Sigurna kuća Istra koja kroz svoj program „Pomoć ženama žrtvama obiteljskog nasilja“ osigurava psihosocijalnu, psihološku i pravnu podršku te smještaj u skloništa za žene žrtve obiteljskog nasilja i njihovu djecu na području cijele Istarske županije.
Djeluje putem SOS telefona i savjetodavnog rada, osigurava smještaj i hitni smještaj žrtava obiteljskog nasilja, radi na prevencije suzbijanja problema obiteljskog nasilja, organizira i provodi edukacije svojih djelatnika kontinuiranim usavršavanjem i nadogradnjom znanja s ciljem pružanja kvalitetnije usluge.

Tijekom izvještajnog razdoblja na SOS telefonu pomoć je dobila ukupno 48 korisnica, od čega je 4 korisnice s područja grada Pule. U savjetovalištima i skloništima psihosocijalnu, pravnu i psihološku pomoć dobilo je 57 korisnica kroz 565 susreta, od čega sa područja grada Pule je 13 korisnica (25 susreta). Broj smještenih korisnica u skloništa je: 25 osoba – 13 žena sa 12 djece od čega 4 žene i 4 djece sa područja grada Pule. U drugoj polovici 2020.godine 1 žena bez djece je korisnica hitnog smještaja.

Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju kroz institucionalnu potporu ostvaruje stabilnije poslovanje udruge i mogućnost razvoja projekata i aktivnosti, omogućeno je provođenje dugoročnijih programa/projekata, realizacija dugoročnih planova rada te prevencija institucionalizacije korisnika u dobi od 23 do 68 godina, njih 50 iz cijele Istarske županije, 26 korisnika je s područja Grada Pule. Utjecaj programskih aktivnosti koje udruga provodi u zajednici je uspješna psihosocijalna rehabilitacija kojom se korisnicima omogućava samostalnost u životu i radu, poticanje razvoja kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih i socijalnih vještina.

4.2.2.1. ZDRAVSTVO I VETERINARSTVO

4.2.2.1.1. Zdravstveni programi

4.2.2.1.2. Javnozdravstvene mjere

U izvještajnom razdoblju nastavlja se provoditi zdravstveni program sa ciljem osiguranja prevencije, odnosno zaštite zdravlja građana, kako bi se ovim mjerama doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Ovaj se cilj postiže financiranjem potrebnih mjera, te primjerenih programa udruga i ustanova.

Provođenje programa zdravstva i veterinarstva u izvještajnom razdoblju doprinijelo je ostvarenju opći ciljeva koji se žele postići provođenjem ovog programa, a to je prvenstveno prevencija i zaštita zdravlja građana, te se provođenjem planiranih mjera doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Program se provodio u suradnji s udrugama i ustanovama koje sudjeluju u provedbi zdravstvenog programa.

4.2.2.1.2.1. Provedba obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br. 79/07, 113/08, 43/09, 22/14-RUSRH, 130/17, 47/20 i 134/20), gradovi su obvezni osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Pula je u otvorenom postupku javne nabave 08. rujna 2020. godine sklopio Okvirni sporazum za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za potrebe Grada Pule, Pula Herculanea d.o.o. i Pragrande d.o.o., te 18. rujna 2020. sklopio Ugovor o pružanju usluge obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za potrebe Grada Pula za razdoblje od jedne godine. Ugovor je sklopljen sa zajednicom ponuditelja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, SANI. TRES d.o.o. i ADRIA GRUPA d.o.o..

Obvezna sustavna deratizacija obavljena je u jesenskom roku od 19. listopada 2020. do 01. prosinca 2020. Dezinsekcija je u 2020. započela je 18. svibnja 2020 a završila zadnjom

akcijom 18. rujna 2020 larvicidnim i adulticidnim tretmanima prema operativnom planu provedbe. Ovim programom obuhvaćeni su stambeni i poslovni objekti, javne površine, i ostali objekti javne namjene na području Grada Pule.

4.2.2.1.2.2. Stručni nadzor nad provedbom preventivnih DDD mjera

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera je povjeren Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo na temelju Ugovora o stručnom nadzoru nad izvođenjem preventivnih DDD mjera od 02. listopada 2020. godine. Nadzor nad mjerom jesenske sustavne deratizacije i dezinsekcije proveden je sredinom mjeseca studenog 2020. i 3. prosinca 2020. god. sukladno izvješću o provedenom stručnom nadzoru.

4.2.2.1.2.3. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije

Tijekom izvještajnog razdoblja, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije provodio je sljedeće programe:

- *Promocija pravilne prehrane u osnovnim školama na području Grada Pule*

Obzirom na nepovoljnu epidemiološku situaciju tijekom 2020. godine i nedozvoljen ulazak u škole preostalim se razredima koje nismo obuhvatili u prvih šest mjeseci, snimilo video predavanje i pripremili su se radni listići za učenike. U suradnji s nastavnicima i pedagozima od lipnja do kraja prosinca održana su 9 video predavanja o pravilnoj prehrani u još 4 osnovne škole (OŠ Centar, OŠ Kaštanjer, OŠ Vidikovac i OŠ Tone Peruško). Također, svaki je učenik dobio i letak „Zajutrak – zdrav početak dana“. Obuhvaćeno je 193 učenika. Obilazak školskih kuhinja kao i edukacija osoblje te predavanja za roditelje nije bilo moguće ostvariti radi zatvaranja škola i nepovoljne epidemiološke situacije uslijed epidemije COVID-19.

- *Analiza kvalitete prehrane i higijensko sanitarni nadzor u predškolskim ustanovama*

U periodu srpanj - prosinac 2020. u predškolskim ustanovama Dječji vrtić Pula, Dječji vrtić „Mali svijet“ i Dječji vrtić „Rin Tin Tin“ obavljena su ukupno 23 uzorkovanja i to:

- 2 obilaska kuhinjskih objekata u kojima se hrana priprema (PO Monte Zaro, PO Izvor, PO Centar, PO Veli Vrh i DV Rin-Tin-Tin),
- 1 obilazak objekata u kojima se hrana samo dijeli (DV Mali svijet, PO Latica, PO Zvončići, PO Mali zeleni, DV Pula, PO Kaštanjer, PO Veli Vrh 2, PO Loptice, PO Val, PO Rožica, PV Pinguino, PV Delfini, PV Giardini).

Sukladno odobrenim sredstvima i postojećim HACCP planovima uzorkovano je i ispitano ukupno:

- 165 briseva mikrobiološke čistoće,
- 10 uzoraka hrane (pripremljenog gotovog jela) radi ispitivanja mikrobiološke ispravnosti,
- 10 cjelodnevnih obroka i 10 tjednih jelovnika radi analize kvalitete prehrane.

Ispitana mikrobiološka čistoća bila je zadovoljavajuća u svim objektima.

Svi su ispitani uzorci hrane u pogledu mikrobiološke ispravnosti udovoljavali propisanim zahtjevima. Svi ispitani uzorci vode bili su sukladni propisanim parametrima zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju.

Za eventualno nađena manja odstupanja od preporučenih vrijednosti dnevnog unosa energije i hranjivih tvari u pojedinim analiziranim cjelodnevnim obrocima i tjednim jelovnicima dani su prijedlozi za poboljšanje.

Izvještaji o svim provedenim ispitivanjima dostavljeni se predškolskim ustanovama.

- *Revizija (vanjski audit) HACCP sustava u predškolskim ustanovama i osnovnim školama*

Uspostavljeni i revidirani HACCP sustavi temelj su sigurne i zdravstveno ispravne hrane, što je osobito važno za osjetljivu dječju populaciju, a samim time i za širu zajednicu.

Očekivani rezultati provedbe ovog Programa su smanjivanje rizika trovanja hranom, smanjivanje mogućnosti tužbi, zadobivanje većeg povjerenja korisnika usluga, standardizirana proizvodnja hrane, uključenost uprave i radnika (timski rad), individualna odgovornost zaposlenika, kao i zadovoljavanje zakonskih obveza.

Obzirom na višegodišnju provedbu Programa i stalnu suradnju s predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama rezultati se postižu kontinuirano tijekom niza godina.
U periodu srpanj - prosinac 2020. obavljene su sve planirane aktivnosti. U dogovoru s odgovornim osobljem predškolskih i osnovnoškolskih ustanova obavljen je obilazak objekata, pregled postojeće dokumentacije HACCP sustava te, po potrebi, izrada nove/ dodatne dokumentacije i edukacija zaposlenika uključenih u provedbu sustava. Revizijom su obuhvaćene sljedeće ustanove: Dječji vrtić Pula, Dječji vrtić „Mali svijet“, Dječji vrtić „Rin Tin Tin“, Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda, Osnovna škola Centar, Osnovna škola Vidikovac, Osnovna škola Šijana, Škola za odgoj i obrazovanje Pula, Osnovna škola Giuseppina Martinuzzi, Osnovna škola Monte Zaro, Osnovna škola Veruda, Osnovna škola Stoja, Osnovna škola Veli Vrh, Osnovna škola Tone Peruško i Osnovna škola Kaštanjer.

- *Ažuriranje baze podataka legla komaraca i provedba edukacije građana o suzbijanju komaraca na području Grada Pule u 2020. godini*

Nakon što su monitoringom legla komaraca 13. svibnja uočene ličinke 1. i 2. stupnja razvoja i 18. svibnja krenulo s akcijama larvicidnog tretiranja, tretmani su nastavljeni do polovice listopada. Tijekom obilaska terena i popisivanja aktivnih legla komaraca stanovništvu su se dijelili edukativni leci „Kako smanjiti broj komaraca u svom okruženju“ i drugi različiti savjeti i upute. Takve akcije su redovito provedene, u razmacima od 3 do 4 tjedna, do polovice listopada. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije je zaprimio i veliki broj upita preko telefona ili elektronske pošte (kontakti sa edukativnog letka) o povećanoj brojnosti komaraca. Nakon svakog zaprimljenog poziva uslijedilo pretraživanje terena oko mjesta sa kojeg je upućen poziv s ciljem otkrivanja novog aktivnog legla komaraca. Takvo leglo je uneseno u katastar legla koji se vodi pri ZZJZ IŽ a sporno mjesto se uvrsti u raspored tretmana ciljanih mjesta (žarišta) komaraca. Ažurirani popis legla služi kao podloga praćenja legla u slijedećim akcijama. Objavljeni su edukativni članci o komarcima u lokalnim tiskanim i elektroničkim medijima. Zbog COVID-19 epidemije, nije bilo moguće organizirati predavanja po školama niti edukativne štandove kao ranijih godina.

- *Zajedno za zdravo odrastanje – interaktivna predavanja za roditelje i tribine za učenike srednjih škola*

Program je osmišljen kako bi se učenicima srednjih škola i roditeljima pružila edukacija iz područja prevencije ovisnosti o psihoaktivnim tvarima. Sadržajno je podijeljen u dva dijela. Prvi dio programa sastoji se od organiziranja tribina za učenike srednjih škola kojima je cilj utjecati na stavove mladih ljudi, ukazati na činjenice i mitove s kojima se susreću kad se priča o ovisnosti, ukazati na potencijalna rizična ponašanja koja mogu dovesti do razvoja ovisnosti te ojačati njihova pozitivna razmišljanja i stavove. Drugi dio programa namijenjen je njihovim roditeljima.

U drugoj polovini godine dio škola na području grada Pule trebao je biti obuhvaćen projektom, s naglaskom na razdoblje trajanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti. U navedenom razdoblju nije bilo moguće organizirati aktivnosti iz projekta zbog epidemioloških mjera, on-line nastave i čestih odlazaka razreda u samoizolaciju.

Održan je webinar u suradnji s Zoom na temu ovisnosti kojem je prisustvovalo 7 mladih, te online okrugli stol u organizaciji Grada Pule pod nazivom „COVID pandemija, djeca i mladi: što možemo učiniti?“ Na okruglom stolu povodom Mjeseca borbe protiv ovisnosti predstavljeni su preventivni programi u osnovnim školama Grada Pule koji su nastali tijekom 2019. godine. Unatoč pandemiji nastavljen je rad s našim korisnicima te se tijekom 2020. godine radilo se s ukupno 1770 osoba. Od toga, zbog konzumacije droga javilo se 532 osobe i 120 članova obitelji te zbog poteškoća s mentalnim zdravljem 707 osoba i 411 roditelja. Preko 80% tih korisnika dolazi s područja Grada Pule.

- *Samopoimanje kod djece osnovnoškolske dobi – predavanje za djelatnike osnovnih škola*

Zbog epidemiološke situacije i on-line rada škola u drugoj polovini 2020. godine nije bilo moguće održati predavanja te će se te aktivnosti provesti čim to situacija bude dopuštala.

Unatoč mjerama suradnja i komunikacija sa školama je nastavljena. Djeca i mladi iz Grada Pule koji su imali poteškoća s mentalnim zdravljem upućivana su u tretman u našu Službu. Tijekom 2020. godine u Službu se radilo sa 707 osoba i 411 članova njihovih obitelji koji su potražili pomoć zbog teškoća s mentalnim zdravljem, a oko 80% njih dolazi s područja Grada Pule.

- *Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda osnovnih škola*

Zbog epidemiološke situacije i on-line rada škola u drugoj polovini 2020. godine nije bilo moguće provoditi testiranje učenika te će se te aktivnosti provesti čim to situacija bude dopuštala. Unatoč mjerama suradnja i komunikacija sa školama je nastavljena. Djeca i mladi iz Grada Pule koji su imali poteškoća s mentalnim zdravljem upućivana su u tretman u našu Službu. Tijekom 2020. godine u Službu se radilo sa 707 osoba i 411 članova njihovih obitelji koji su potražili pomoć zbog teškoća s mentalnim zdravljem, a oko 80% njih dolazi s područja Grada Pule.

- *Utvrđivanje količine soli, šećera i trans masnih kiselina u cjelodnevnim obrocima predškolskih ustanova s radionicama za kuhinjsko osoblje*

Cilj programa je utvrđivanje stvarnih razina soli, ukupnih i dodanih šećera te zasićenih, jednostruko i višestruko nezasićenih i trans masnih kiselina u cjelodnevnim obrocima predškolskih ustanova, s ciljem poboljšanja kvalitete pripremljenih obroka.

U periodu srpanj - prosinac 2020. u predškolskim ustanovama Dječji vrtić Pula, Dječji vrtić „Mali svijet“ i Dječji vrtić „Rin Tin Tin“ obavljena su oba planirana uzorkovanja cjelodnevnih obroka u 5 kuhinjskih objekata u kojima se hrana priprema (PO Monte Zaro, PO Izvor, PO Veli Vrh, DV Rin-Tin-Tin, PO Centar), a izvještaji o provedenim ispitivanjima dostavljeni se predškolskim ustanovama.

Također su u prosincu provedene dvije edukativne on–line radionice za kuhinjsko osoblje („Označavanje hrane“ i „Alergije i intolerancije na hranu“).

- *Savjetovalište za spolno zdravlje mladih*

Tijekom godine bili smo prisutni ukupno 69 puta u savjetovalištu. Potencijalni korisnici mogli su se obratiti za savjetovanje putem telefonskih poziva, e-maila i facebook stranice Posjeta savjetovalištu osobnim dolaskom korisnika u 2020. godini nismo imali. Bilo je više od 10 upita i isto toliko e-mailova vezano uz mogućnost HPV cijepljenja.

Savjetovalište za spolno zdravlje mladih ima svoju Fb stranicu sa postovima, edukativnog karaktera.

Početkom nove školske godine, prema preporukama Ministarstva zdravstva, Stožera civilne zaštite i Društva školske i sveučilišne medicine, zdravstveni radnici, zbog epidemiološke situacije nisu smjeli ulaziti u škole. Služba je snimila filmove “Kontracepcija“ i „Spolno zdravlje“ i ponudila školama. Škole su na taj način mogle ukomponirati edukacije na trenutno za njih najbolji način, obzirom na epidemiološku situaciju (on line nastava, samoizolacije). Iz škola su stizale pozitivne reakcije, ali tema je preosjetljiva i kompleksna za

on line nastavu, te će ih prikazati kad budu obrađivali navedeno gradivo (2. polugodište). Prezentacije su postavljene na Fb stranicu Savjetovališta.

Održano je i on-line predavanje dr. sc. Nike Sušac s Pravnog fakulteta u Zagrebu na temu“ Nasilje u vezama mladih“, namijenjeno školskim stručnim suradnicima i djelatnicima školske medicine . Predavanje je imalo 93 sudionika.

4.2.2.1.2.4. Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije

U izvještajnom razdoblju, sa ciljem podizanja standarda u sustavu hitne medicine, provedeno je sufinanciranje programa Hitne medicinske pomoći.

4.2.2.1.2.5. Kreditna obveza izgradnje i opremanja Opće bolnice Pula

Zaključkom od 2. ožujka 2017. godine, temeljem Odluke o davanju suglasnosti za prihvaćanje Sporazuma o preuzimanju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli, između Istarske županije i Grada Pule sklopljen je Ugovor o sufinanciranju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove bolnice. Iznos dijela preuzete kreditne obveze za Grad Pulu iznosi 14.745.648,40 kn za razdoblje od 2018. do 2036. godine.

U izvještajnom razdoblju sukladno otplatnom planu podmirene su dvije tromjesečne rate (godišnje 4 rate) u iznosu od 323.323,88 kn. Ukupno uplaćeni godišnji iznos iznosi 542.239,88 kn.

4.2.2.1.2.6. Udruge i ustanove u zdravstvu

Dio programa javnih potreba iz područja zdravstva provodio se financijskom potporom udrugama i ustanovama koje provode aktivnosti i programe, sukladno mjeramam i aktivnostima definiranih *Operativnim planom aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.*

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2020. godinu, u izvještajnom razdoblju proveli su se, kako slijedi:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Junior +
2.	Udruga Primalja i obitelj	Primalja i obitelj
3.	Udruga Sa(n)jam knjige	Priče o emocijama
4.	Udruga „Odiseja“	„Uspješno roditeljstvo“
5.	Udruga „Suncokret“	„Lakše kroz školu“
6.	Centar za građanske inicijative Poreč	Mladi za nenasilje i prihvaćanje različitosti 2020 - Pula
7.	Društvo „Naša djeca“	„Tečaj kvalitetnog roditeljstva“
Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb		
1.	Udruga Zelena Istra	Aktivni i zdravi – starije osobe za održivi razvoj
Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju		
1.	Udruga ŽUTA MINUTA	Psihijatrija u zajednici
2.	Udruga GEA PULA	Preventivno edukacijski program ranog otkrivanja raka dojke
3.	GEA PULA	Savjetovalište onkologa i psihoterapeuta za oboljele

4.	Udruga slijepih Istarske županije	„Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba u IŽ“
5.	Savez udruga osoba s invaliditetom IŽ	„Savjetovanjem i edukacijom do kvalitetnijeg života osoba s invaliditetom“
6.	Ustanova ZLATNE RUKE	Edukacija obitelji i prihvat pacijenata po otpustu iz bolnice
7.	Društvo multiple skleroze	„Rehabilitacija za osobe s invaliditetom“
8.	Udruga djece i mladih oštećena sluha	Živjeti s oštećenjem sluha u Gradu Pula
Ostali programi		
1.	Liga protiv raka	Posudionica pomagala za palijativne pacijente
2.	Liga protiv raka	Sunčani trag – podrška oboljelima od karcinoma
3.	Udruga INSTITUT	Prevencija ranog pijenja i ovisnosti
4.	Udruga INSTITUT	U.P.E.Z.
5.	Udruga UZPIRO-CRO Pula	Poljoprivredom do samoodrživosti i samopoštovanja
6.	Klub liječenih alkoholičara STVARANJE	NOVOSSTI – Klub rehabilitacije, resocijalizacije i prevencije od ovisnosti alkoholu i drugih ovisnosti“
Institucionalna podrška		
1.	GEA PULA – Klub žena liječenih od karcinoma dojke	
2.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	

Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Istarske županije – Podružnica Pula – Društvo osoba s invaliditetom južne Istre – Podružnica grada Pule – kontinuirano pruža vaninstitucionalne socijalne usluge i organizira aktivnosti koje doprinose poboljšanju kvalitete života osoba s invaliditetom, njihovoj integraciji u život zajednice i osiguranju jednakih mogućnosti kao i općoj populaciji. Jedna od inih intencija je biti svojevrstan servis osobama s invaliditetom i roditeljima djece s teškoćama kako bi na jednom mjestu mogli dobiti informacije i savjete vezano uz sva institucionalna i izvaninstitucionalna prava.
U okviru programa rada, za osobe s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta pruža uslugu osobne asistencije, omogućuje socijalnu uključenost, podršku u ostvarivanju prava na liječenje medicinskom rehabilitacijom, ostvarivanju prava na ortopedska pomagala te njihovo posuđivanje iz posudionice, ugovaranju specijalističkih pregleda i dijagnostičkih pretraga, djelovanju i pomoći Gradu na sustavnom uklanjanju prostornih barijere , besplatno članstvo u Gradskoj knjižnici i ostale aktivnosti koje doprinose promicanju ideje inkluzivnog društva.
Još 2014. godine Društvo je započelo akciju prikupljanja sredstava za nabavu novog vozila čija vrijednost prelazi 350.000,00 kn. Samo preinake na vozilu, ugradnja hidraulične rampe za ulazak osoba koje se kreću invalidskim kolicima, ručnih komandi koje će i osobama s oštećenjem organa za kretanje omogućiti da istim mogu upravljati te mobilnih (lakomontirajućih) stolica u putničkom dijelu kombija, koštat će više od 100.000,00 kn. Uz jednokratnu potporu MDOMSP u iznosu od 50.000,00 kn ,do konca 2020. godine osigurana su ukupna sredstva za nabavu vozila. Gotovo 60 posto potrebnog iznosa osigurano je kroz donacije pravnih i fizičkih osoba, dok je 150.000,00 kn osigurano Sporazumom o sufinanciranju nabave vozila potpisanom s JL(R)S na čijem području Društvo djeluje. Očekuje se kako će vozilo biti u funkciji početkom ožujka 2021. godine.

Klub žena liječenih od karcinoma dojke „Gea Pula“ - sredstva institucionalne potpore realizirala su se zapošljavanjem jedne osobe zbog učinkovitijeg rada udruge te sad udruga broji tri zaposlena.

Također su opremljena tri radna mjesta u uredu udruge. Postojećim laptopima i stolnom računalu zamijenjeni su diskovi novim i kompatibilnijim SSD diskovima, nabavljena su dva vanjska diska i kućište za pohranu dokumentacije koja se do sada pohranjivala isključivo lokalno. Time je omogućen i mrežni rad odnosno pristupanje dokumentima s više radnih mjesta. Sva su računala zaštićena antivirusnim programom NOD32.

Udruga kontinuirano provodi ostale aktivnosti za gotovo 200 članica kroz projekte i institucionalnu potporu među kojima se posebno ističu savjetovališta liječnika onkologa, limfna drenaža, ciljane medicinske vježbe te edukativno-savjetodavno-terapijski program „Tri Z“ koji uključuje rad psihoterapeuta, fitoterapeuta, nutricionista i farmaceuta.

4.2.2.1.2.7. Preventivni programi

4.2.2.1.2.7.1. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma dojke

Sredstva institucionalne potpore realizirala su se zapošljavanjem jedne osobe zbog učinkovitijeg rada udruge te sad udruga broji tri zaposlena.

Također su opremljena tri radna mjesta u uredu udruge. Postojećim laptopima i stolnom računalu zamijenjeni su diskovi novim i kompatibilnijim SSD diskovima, nabavljena su dva vanjska diska i kućište za pohranu dokumentacije koja se do sada pohranjivala isključivo lokalno. Time je omogućen i mrežni rad odnosno pristupanje dokumentima s više radnih mjesta. Sva su računala zaštićena antivirusnim programom NOD32.

Udruga kontinuirano provodi ostale aktivnosti za gotovo 200 članica kroz projekte i institucionalnu potporu među kojima se posebno ističu savjetovališta liječnika onkologa, limfna drenaža, ciljane medicinske vježbe te edukativno-savjetodavno-terapijski program „Tri Z“ koji uključuje rad psihoterapeuta, fitoterapeuta, nutricionista i farmaceuta.

4.2.2.1.2.7.2. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma prostate

O nacionalnom programu za rano otkrivanje raka prostate u Republici Hrvatskoj, govori se već nekoliko godina, ali dokument tog naziva nikad nije usvojen.

S obzirom da statistike govore o sve većoj učestalosti i pojavnosti tumora prostate, Grad Pula – Pola je odlučio prvi u Republici Hrvatskoj krenuti s provođenjem preventivnog programa. Zdravstvena ustanova partner Grada Pule u provođenju navedenog programa je Opća bolnica Pula s kojom je potpisan ugovor 6. ožujka 2020. godine.

Ključno je rano otkriti bolest, točnije otkriti bolest u najranijoj fazi, kombiniranim pregledom (rektalni pregled) i pretragom krvi - tkivnim biljegom (PSA). Sve preporuke za rano otkrivanje idu u smjeru da se prvi pregled kod urologa preporučuje svim muškarcima iznad 50-te godine. Ukoliko u obitelji postoji bolest prostate onda se dobna granica pomiče na 40-tu godinu.

Preventivni program ranog otkrivanja tumora prostate treba obuhvatiti isključivo muškarce koji nikad nisu bili pregledani kod urologa, a stariji su od 50 godina života. Program se izvodi isključivo u bolničkim uvjetima.

Uslijed okolnosti izazvanih pandemijom COVID -19 aktivnosti ovog programa se nisu provodile u ovom izvještajnom razdoblju.

4.2.2.1.2.7.3. Preventivni program širenja rezistentnih bakterija u zajednici i racionalno korištenje antibiotika

Rezistencija (otpornost) bakterija na antibiotike jedan je od glavnih javnozdravstvenih problema te predstavlja prijetnju zdravlju, sigurnosti hrane i razvoju. Pojava rezistencije bakterija na antibiotike prisutna je u cijelom svijetu, kompromitirajući mogućnosti u liječenju infekcija. Zbog važnosti ovog globalnog problema, Skupština Svjetske zdravstvene

organizacije donijela je u svibnju 2015. godine Akcijski plan o antimikrobnoj rezistenciji, u cilju osiguranja budućnosti uspješnog liječenja i prevencije infektivnih bolesti.

Ove je strategije Ministarstvo zdravstva RH uvrstilo u Nacionalni program za kontrolu otpornosti bakterija na antibiotike (2017.-2021.).

Opća bolnica Pula pokrenula je 2019. godine pilot projekt „Prevencija širenja rezistentnih bakterija u Istarskoj županiji“ u suradnji sa Domovima za starije osobe, Obiteljskim domovima i stacionarnim ustanovama na području Pule i Istre. Aktivnosti projekta su tijekom 2019. dovele do smanjenja broja rezistentnih bakterija kod hospitaliziranih korisnika domova i dobre komunikacije između partnera projekta te se nameće potreba da projekt postane kontinuirani program u našoj zajednici.

Grad Pula – Pola je u 2020. godini podržava nastavak i razvoj preventivnog programa sufinancirajući projekt zajedno s Istarskom županijom, a u izvještajnom razdoblju provela se 401 kontrola brisom kultura.

4.2.2.1.3. Veterinarske mjere

4.2.2.1.3.1. Sklonište za životinje

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i poduzeća A.N.D.A.R. d.o.o. 08.12 2020. godine potpisan je Ugovor o provedbi usluge skloništa za životinje u gradu Puli za razdoblje od godine dana odnosno za 2021. godinu.

Tijekom 2020. god. zbrinjavali su se i udomljavali psi i mačke također putem poduzeća A.N.D.A.R. U skloništu su se odvijale sljedeće aktivnosti: intervencije, prijem, pregled životinje, tretiranje protiv vanjskih i unutarnjih parazita, provedba obveznih imunoprofilaktičkih mjera sukladno zakonu, smještaj, oglašavanje u medijima i udomljavanje. U razdoblju srpanj – studeni u skloništu je obavljeno 235 intervencija (mačke – 175 intervencije i psi – 60 intervencija), prijem mačaka 169, prijem pasa 38, u skloništu su bile smještene do udomljenja 5 mačaka i 5 pasa, 99 sterilizacija ili kastracija mačaka, 22 sterilizacija ili kastracija pasa, 23 čipiranja i cijepljenja pasa protiv bjesnoće).

4.2.2.1.3.2. Higijeničarske mjere

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i Veterinarske ambulante Pula d.o.o. 13. srpnja 2020. godine potpisan je Ugovor o pružanju usluge sakupljanja i zbrinjavanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području grada Pule za razdoblje od 12 mjeseci. U razdoblju 01.07.2020 do 30.12.2020 obavljeno je 501 intervencija i zbrinuto 1604 kg animalnog otpada predanog u kafileriju.

4.2.2.1.3.3. Udruge u veterinarstvu

Dio programa javnih potreba iz područja veterinarstva provodio se financijskom potporom udrugama koje provode aktivnosti i, sukladno mjerama i aktivnostima definiranih *Operativnim planom aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.*

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2020. godinu u izvještajnom razdoblju financirani su projekti i aktivnosti udruga.

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
1.	Udruga SNOOPY	Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana
2.	Udruga „RUKA ŠAPI“	Uhvati - steriliziraj/izliječi - vrati
3.	Udruga FIDO	Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana u 2020. godini

4.2.2.1.3.4. Projekt "Kontrola i suzbijanje populacije galeba Klaukovca i procjena rizika prekomjerne populacije galeba Klaukovca za zdravlje ljudi

U 2020. godini, na području Grada Pule, te pripadajućim naseljima, industrijskim objektima, skladištima i drugim objektima izvršeno je izuzimanje 812 jaja galeba klaukavca koja su zamijenjena lažnim jajima. Oduzeta su prava jaja galeba klaukavca neškodljivo su uklonjena sukladno važećim zakonskim propisima. Zabilježeno je produljenje vremena gniježđenja galebova u urbanim sredinama koje se za razliku od prijašnjih godina prolongirao do polovice mjeseca svibnja.

U mjesecima lipnju, srpnju i kolovozu izvršen je obilazak i kontrola postavljenih lažnih jaja (galebovi nisu prepoznali lažna jaja te su se zadržavali na gnijezdima do sredine kolovoza).

Feces galebova uzimao se je u području odlagališta Kaštjun a skupni uzorci poslani su u Hrvatski veterinarski institut, centar za peradarstvo gdje je metodom HRI CENISO/TR 6579-3:2014, SOP C-2-31 Rev 02 izdvojen bakterijski soj roda Salmonella serološke skupine "C1".

Zbog pojave COVID -19 te proglašenih mjera sprječavanja i suzbijanja zarazne bolesti informacija o početku realizacije projekta na području Grada Pule nije postigla željeni učinak, što je rezultiralo kašnjenjem prijava potencijalnih gnijezdilišta od strane građana. Naime ptice dok sijede na jajima relativno su mirne i tihe a kada se iz jaja izvale ptići, postaju glasne i agresivne jer brane svoja gnijezda.

Iz tog razloga upravo putem tiska upozorili smo građanstvo da svaku lokaciju na vrijeme prijave, obzirom da kada se u gnijezdu izlegnu ptići, takvo se gnijezdo ne smije dirati niti naše ekipe smiju intervenirati. Moram istaknuti da na području Pule smo imali ukupno 9 poziva za intervenciju gdje su građani tražili uslugu preseljenja ptića, što je relativno mali broj takvih upita, obzirom na prvu godinu provedbe projekta. Prilikom upoznavanja građana koje su naše ovlasti za provođenje samog projekta neki su na to negodovali, no nastojali smo im objasniti da iduće godine na vrijeme prijave gnijezda kako bi naši timovi na vrijeme intervenirali. Upravo građani su nam najbolji saveznici za identifikacije problema, stoga su nam ovakve informacije, pa nekad negodovanja i kritike, bitne kako bi još preciznije locirali zone gniježđenja u Gradu te što efikasnije riješili problema za čije rješenje je potrebno i nekoliko godina.

4.2.2.1.4. Pula – zdravi grad

Uslijed okolnosti koje u nastale širenjem pandemije koronavirusa te paketa Mjera nadležnih Stožera civilne zaštite obustavljene su sve aktivnosti, događaji, manifestacije s ciljem sprečavanja zaraze građana Grada Pule.

Sredstva osigurana u Proračunu za Pula – zdravi grad utrošila su se u nabavku potrebnih dezinfekcijskih sredstava, bezkontaktnih toplomjera vrtićima, školama te ustanovama kojima je Grad osnivač te se sufinancirao najam uredskih kontejnera ispred svih zdravstvenih ustanova za prijem građana s ciljem održavanja socijalne distance i sprečavanja proboja virusa u zdravstveni sustav.

Grad Pula i Zavod za javno zdravstvo Istarske županije od rujna 2020. godine provode projekt *"Đir po Puli"* bespovratnim sredstvima Europskog socijalnog fonda. Provedbom projekta predviđeno je uvođenje novog sustava planiranja jelovnika i pripreme obroka s uravnoteženom količinom kuhinjske soli za djecu koja jedu obroke u predškolskim i školskim odgojno-obrazovnim ustanovama na području Grada. Također, projekt doprinosi razvoju navika stanovnika da sudjeluju u jednostavnim fizičkim aktivnostima poput treninga hodanja. S ciljem promocije fizičke aktivnosti kao prevencije razvoja kroničnih nezaraznih bolesti

stanovništva organizirani su treninzi hodanja uz pratnju kineziologa – trenera. Organizacija treninga hodanja stanovnika doprinosi povećanju fizičke aktivnosti i prevenciji razvoja nezaraznih kroničnih bolesti. Projekt ima za cilj promicati zdrave navike djece predškolske i školske dobi te utjecati na svijest naših najmlađih, ali i svih građana o zdravoj prehrani uz praktične primjere i niz drugih aktivnosti poput hodanja. Rezultati projekta doprinose prevenciji razvoja kroničnih nezaraznih bolesti stanovništva uslijed prekomjerne konzumacije soli i nedovoljne fizičke aktivnosti.

Dana 25. listopada 2020. Obilježen je *Dan darivatelja krvi*, a obilježava se 25. listopada svake godine u spomen na prvo organizirano prikupljanje krvi širom Hrvatske 25. listopada 1953.

Na Trgu Portarata održana je humanitarna akcija povodom *Mjeseca borbe protiv raka dojke ili Ružičastog mjeseca* koji se obilježava tijekom cijelog listopada te *Dana ružičaste vrpce* koji se ove godine obilježio 3. listopada. Gea Pula, Klub žena liječenih od karcinoma dojke ove godine mjesec obilježava pod sloganom "Ne 'ču ben', hodi zajno". Glavnina ovogodišnjih aktivnosti u Ružičastom mjesecu odvijala se na društvenim mrežama. Utrka koja će sasvim sigurno (p)ostati tradicionalna narednih godina kada to uvjeti budu dozvoljavali ove godine seli u virtualni prostor. Akcija, koja za cilj ima podizanje svjesnosti o raku dojke prvenstveno kod žena, pozvani su baš svi, i to svih dobnih uzrasta: profesionalni i amaterski sportaši, rekreativci, sportski klubovi i udruge, fitness centri, svi koji prakticiraju i promiču zdrav način života. Svi Su se mogli priključiti na svoj način: da trče, plivaju, bicikliraju, rolaju, rošulaju, šetaju, hodaju, veslaju.. Sudjelovanje je bilo individualno. U sklopu aktivnosti koju su odabrali, sudionici su imali zadatak fotografirati se i objaviti javno fotografiju na svom Facebook ili Instagram profilu uz #hodi zajno i tagiranjem @Klub žena liječenih od karcinoma dojke Gea Pula. Na taj su način bili u mogućnosti osvojiti nagrade iznenađenja kojima je Gea u znak zahvalnosti za sudjelovanje nagradila najbolje fotografije raznih kategorija. Građani koji su sudjelovali u akciji mogli će se prijaviti putem linka na stranici www.geapula.hr. a uplatom donacije po vlastitom izboru dobili majicu s ovogodišnjom porukom "NE ću ben, hodi zajno!". Osim majice koje ove godine krasi novi slogan kreiran u suradnji s istarskim brendom Čenta šinjorina dobili su i edukativno-informativni materijal o raku dojke i o samopregledu. Aktivnostima u Ružičastom mjesecu Klub Gea prikupljala je novčana sredstva kojima će se financirati programi pružanje psihosocijalne pomoći ženama oboljelim i operiranim od raka dojke, te kvalitetne postoperativne rehabilitacije liječenih žena s ciljem poboljšanja psihofizičkog zdravlja i prevencije sekundarnog karcinoma. Riječ je o provođenju edukacijsko-terapijskih programa novooboljelim i liječenim ženama kroz edukacije, radionice, tretmane i savjetovališta psihoterapeuta, farmaceuta i fitoterapeuta kao potporu u prevladavanju posljedica koje bolest ostavlja na psiho-emocionalno stanje, kao i edukacije o važnosti i načinima zdrave prehrane i korištenja prirodne kozmetike, oslobođene štetnih sastojaka.

4.2.2.1.5. Sufinanciranje najma stanova liječnicima obiteljske medicine

Sporazumom o sufinanciranju aktivnosti u sklopu Mjere stambenog zbrinjavanja po beneficiranim uvjetima zdravstvenih radnika deficitarnih zanimanja zaposlenih u Istarskim domovima zdravlja koji je sklopljen između Grada Pule – Pola, Istarske županije i Istarskih domova zdravlja temeljem kojeg je Gradonačelnik Grada Pule 6. ožujka 2020. donio Odluku o provedbi mjere privremenog stambenog zbrinjavanja zdravstvenih radnika zaposlenih u zdravstvenim ustanovama na području Grada Pule – Pola, osigurala su se sredstva za privremeno stambeno zbrinjavanje zdravstvenih radnika kako bi se osigurali uvjeti za kontinuirano pružanje i unapređenje sveobuhvatne zdravstvene zaštite. U izvještajnom razdoblju mjeru je koristilo 3 liječnika obiteljske medicine.

4.2.2.1.6. Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pule

Vijeće za prevenciju kriminaliteta radno je tijelo Gradonačelnika, osnovano na inicijativu MUP-a, u cilju razvoja programa prevencije kriminaliteta na području Grada, a radi zaštite sigurnosti građana, materijalnih dobara i zajednice u cjelini, kroz partnerstvo i zajedničko planiranje i djelovanje različitih tijela vlasti, javnih službi, gospodarstva i građana. Programom prevencije kriminaliteta na razini Grada obuhvaća se suzbijanje nasilja u obitelji, maloljetnička delikvencija, kaznena djela na štetu djece i maloljetnika, zlouporaba droga, suzbijanje nasilja u urbanim sredinama, te provođenje drugih mjera radi povećanja razine sigurnosti ljudi i imovine. Vijeće za prevenciju kriminaliteta čine predstavnici Grada Pule, Policijske postaje Pula, Općinskog suda u Puli, Centra za socijalnu skrb u Puli, Gradskog društva Crvenog križa Pula, Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, osnovnih škola Grada Pule, Društva Naša djeca te Centar za socijalnu skrb Pazin – Podružnica Obiteljski centar Pula.

Vijeće je unatoč ograničenjima izazvanim pandemijom virusa COVID-19, zajedno sa svojim partnerima, ustrajno djelovao u provođenju svojih ciljeva .

Provedena je akcija *"Kada si ti na nogostupu ja moram na ulicu"* Udruge paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije koja se održala 10. rujna 2020. godine. Zamjenica gradonačelnika i predsjednica Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule i načelnik Policijske postaje Pula zajedno s organizatorima prehodali su nogostup Mutilske ulice kako bi skrenuli pozornost javnosti na problem kretanja osoba u invalidskim kolicima. Grad Pula, kroz svoje Vijeće za prevenciju kriminaliteta čiji je jedan od prioriteta upravo sigurnost u prometu, priključio se akciji kako bi još jednom istaknuli važnost sigurnosti građana na nogostupima koju možemo garantirati ukoliko se svi zajedno pridržavamo pravila. Osobe s invaliditetom, majke s kolicima, učenici, umirovljenici i svi pješaci ne mogu sigurno prolaziti nogostupom ukoliko su na njima parkirana vozila, neodgovorno ponašanje pojedinaca u prometu naš život čini još težim, a osnovne životne potrebe nedostupnima, zbog čega smo prinuđeni tražiti pomoć drugih osoba.

Policija u sklopu svoga redovnog djelovanja, ali i kao članovi Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule apeliraju na građane da se pridržavaju zakonskih propisa vezanih uz parkiranje i da maksimalno izbjegavaju parkiranje na nogostupu jer stvaraju poteškoće invalidima, osobama starije životne dobi, roditeljima s djecom u kolicima koji u tim slučajevima ne mogu proći nogostupom i silaze na prometnicu gdje im se ugrožava sigurnost. Organizatorima iz Udruge paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije i predstavnike Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule, u akciji su se pridružili i korisnici Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda, a nesmetano odvijanje akcije omogućili su djelatnici Prometne policije i prometni redari Grada Pule.

Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pule podržalo je projekt *"Brini o sebi - budi dobro - proživi Covid"* Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade i Hrvatske psihološke komore. U sklopu projekta pokrenuli su telefonske linije u svih 20 županija i u Gradu Zagrebu za psihološko savjetovanje mladih i podršku u uvjetima pandemije, a mladi se za savjet i podršku mogu obratiti telefonskim pozivom, ali i SMS porukom te porukama preko mobilnih aplikacija. Zbog brojnih promjena u načinu života djeca i mladi su ranjiva skupina za nepovoljne ishode mentalnog zdravlja tijekom pandemije. Biti tinejdžer i u uobičajenim okolnostima predstavlja izazovno razdoblje, a COVID ga čini još zahtjevnijim. Frustracija zbog ograničavanja socijalnih kontakta i izlazaka, osjećaj usamljenosti, zabrinutost oko završetka školske godine i mature, prevelik stupanj kritike odraslih u odnosu na odgovornost mladih, ali i strah od zaraze za članove svojih obitelji samo su neki od problema s kojima se susreću mladi u Hrvatskoj tijekom pandemije koronavirusa. Saznanja su to dobivena putem

video konferencija, te kontaktom s predstavnicima mladih srednjoškolske dobi, koje su zajedničkim angažmanom proveli Središnji državni ured za demografiju i mlade i Hrvatska psihološka komora. Namjera je bila saznati s kojim se poteškoćama susreću mladi u ovom vremenu, kako se mentalno nose s ograničenjem socijalnih kontakata, kako oni vide svoju ulogu u sprječavanju širenja koronavirusa, te što im je potrebno za savladavanje trenutne situacije. Mladi iz srednjih škola iz raznih dijelova Republike Hrvatske istaknuli su i kako imaju potrebu za razgovorima o mentalnom zdravlju sa stručnom službom škola na satovima razrednika, ali i da im većini nije ugodno tražiti izravnu pomoć za svoja psihička stanja. Većina ih je navela kako bi se anonimno javili i potražili psihološku pomoć stručnjaka jer među prijateljima osjete kako se mladi teško nose u okolnostima izazvanim koronavirusom.

U organizaciji Grada Pule i Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule održan je okrugli stol s temom *„COVID pandemija, djeca i mladi: što možemo učiniti?“* kojim je na prigodan način, u godini opterećenoj pandemijom koronavirusa, okončan Mjesec borbe protiv ovisnosti, koji se održava od 15. studenoga do 15. prosinca.

Okrugli stol inicirala je i u njegovom radu sudjelovala zamjenica gradonačelnika i predsjednica Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule Elena Puh Belci koja je u uvodnom izlaganju rekla kako je Vijeće za prevenciju kriminaliteta odgodilo ili otkazalo gotovo sve tradicionalno planirane preventivne aktivnosti u ovoj godini te da je 2020. zbog pandemije usmjerena prema fizičkom zdravlju i zaštiti od virusa COVID-19, stavljajući trenutno mentalno zdravlje djece i mladih u drugi plan.

Iako su djeca i mladi u manjem riziku od obolijevanja i težih tjelesnih posljedica korona virusa, zbog brojnih promjena u načinu života djeca i mladi su ranjiva skupina za nepovoljne ishode mentalnog zdravlja tijekom pandemije. Biti tinejdžer i u uobičajenim okolnostima predstavlja izazovno razdoblje, a COVID ga čini još zahtjevnijim kako za mlade, tako i za roditelje i školu. Zbog brojnih promjena u načinu života mladi su ranjiva skupina i zato me veseli što u radu okruglog stola sudjelovali su i predstavnici škola kojima će zaključci zasigurno pomoći u njihovom radu, a Vijeće im i na ovaj način želi biti podrška.

Voditeljica Laboratorija za prevencijska istraživanja (PrevLab) na Edukacijsko-rehabilitacijskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu Martina Ferić izlagala je o aktualnoj temi *Mladi u doba CIVID pandemije.* Istraživanje „Pozitivan razvoj adolescenata u Hrvatskoj“ (Laboratorij za prevencijska istraživanja, Odsjek za poremećaja u ponašanju, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, 2018, N=10.138 mladih), čak je i prije pandemije, došao do rezultata da više od 30% hrvatskih srednjoškolaca izvještava o ozbiljnim simptomima anksioznosti i njih oko 20% izvještava da ima ozbiljne znakove depresivne simptomatologije i stresa. Možemo očekivati da je sada situacija još ozbiljnija. UNICEF-ovo istraživanje (2020, N=8.444 mladih) utjecaja pandemije COVID-19 na mentalno zdravlje mladih pokazuje kako je 27% sudionika istraživanja izvještava da su tjeskobni i njih 15% da su depresivni. Ono što posebno zabrinjava da je 73% sudionika istraživanja osjetilo potrebu da potraži pomoć zbog fizičkog ili mentalnog zdravlja, a od onih koji su osjetili potrebu, njih 40% pomoć nije potražilo“ navela je prof.dr.sc. Martina Ferić. U svom izlaganju dr. Ferić je naglasila kako sve navedeno ukazuje da društvo mora sustavno i sveobuhvatno odgovoriti i podržati mlade ljude, ali i okruženja u kojima žive: obitelji, škole, zajednice, u očuvanju mentalnog zdravlja. Sanja Radić iz Odgojnog savjetovališta Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu govorila je o *Online podršci roditeljima, nastavnicima i mladima.* U uvjetima pandemije nikako ne smijemo zaboraviti na djecu i mlade koji, zbog svojih karakteristika ili karakteristika okruženja, pripadaju različitim ranjivim skupinama. Važno ih je prepoznati, uvažiti njih i njihove potrebe, pružiti im pravovremenu i odgovarajuću podršku. Kako bismo doprinijeli navedenom, bitna je povezanost i sinergijsko djelovanje stručnjaka različitih sektora i razina djelovanja, ali i ulaganje u njihove snage i potencijale te jačanje otpornosti, poručila je Sanja Radić. *Provedba*

preventivnih aktivnosti u vrijeme COVID pandemije i statistički podaci teme su o kojima su izlagali predstavnici MUP-a Vjekoslav Vukšić, načelnik Policijske postaje Pula i član Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule te Alica Rosić-Jakupović, voditeljica Odjela prevencije Policijske uprave istarske. Naglasili su kako su tijekom pandemije COVID 19 brojne preventivne aktivnosti i projekti koje su do sada provodili, a kojima su ciljane populacije učenici, postale onemogućene.

Unatoč ograničenjima početkom školske godine na području Grada Pule i bivše Općine Pula proveo se dio aktivnosti iz nacionalnog preventivnog projekta *Zdrav za pet*. U Mjesecu borbe protiv ovisnosti proveo se natječaj za izbor najboljeg slogana na temu ovisnosti, gdje su slogani iskorišteni za radijski jingle te dio online edukacija.

Mišljenje je kako se online edukacije mogu isključivo provoditi kada su učenici na nastavi u školama, sa upitnim efektom obzirom na zasićenost učenika programima online te kako je potrebno iznaći nove načine preventivnog rada bez kontakta s učenicima poput natječaja za izradu slogana ili za izradu video uradaka, kviz izazovi i slično.

Govoreći o statističkim podacima, načelnik Policijske postaje Pula i član Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule izrazio je zadovoljstvo što unatoč lockdownu Pula bilježi manji broj prekršaja nasilja u obitelji u 2020. godini. U 2019. godini imali su 77 slučaja nasilja u obitelji i 104 počinitelja, a ove godine 60 prekršaja nasilja u obitelji i 81 počinitelja. U padu su i prekršaji remećenja javnog reda i mira s elementima nasilja. U prvih 11 mjeseci ove godine bilježimo i pad kaznenih dijela i prekršaja vezanih za zlouporabu opojnih droga u odnosu na isto razdoblje prošle godine, a najzastupljeniji su marihuana i droge amfetaminskog tipa. U odnosu na 128 prekršaja neovlaštenog posjedovanja droge samo su 3 osobe mlađe od 18 godina, dok je najveći broj sankcioniranih osoba u dobi od 29-39 godina.

Voditelj Službe za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije predstavio preventivne programe u osnovnim školama Grada Pule koji su nastali tijekom 2019. godine u sklopu projekta „Korištenje rezultata istraživanja rizičnih ponašanja učenika za učinkovitije planiranje školskih preventivnih programa“.

Grad Pula financijski je podržao organizaciju radionice „Razvoj i implementacija preventivnih programa“ koju je vodila prof.dr.sc Martina Ferić s Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, a upravo je ta radionica stručnim suradnicima iz osnovnih škola pružila vještine i alate za pisanje što kvalitetnijih programa prevencije.

Novonastali programi dominantno su usmjereni na zaštitu mentalnog zdravlja učenika. Prioritetna područja kojima su se škole bavile su: slobodno vrijeme, među vršnjački odnosi i komunikacija, strah od škole, samopoimanje učenika, relacijsko nasilje, simptomi depresivnosti, korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije, zadovoljstvo životom, optimizam i ustrajnost kod učenika. Svi su programi uneseni u bazu školskih preventivnih programa koja se može pronaći na mrežnim stranicama Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije.

Okrugli stol pratili su stručni suradnici i ravnatelji osnovnih i srednjih škola u Puli te predstavnici Centra za socijalnu skrb Pula.

4.2.2.1.7. Humanitarna mreža Grada Pule

Humanitarna mreža Grada Pule osnovana je s ciljem poboljšanja kvalitete života, posebno najranjivijih i najpotrebitijih osoba ili skupina ljudi putem međusobne suradnje svih sudionika mreže uz poštivanje načela partnerstva, ravnopravnosti i pluralizma.

Svrha osnivanja ove mreže bila je aktivno poticati mjere i aktivnosti koje se provode i koje će se provoditi u cilju podmirivanja osnovnih životnih potreba i pomoći u poboljšanju kvalitete života, zdravlja, smještaja, te druge vrste pomoći humanitarne naravi, potrebitim građanima Grada Pule.

Osnovna aktivnost mreže je jednomjesečna koordinacija svih dionika mreže na kojoj se dionici dogovaraju i prenose informacije o raspoloživim resursima koje će kvalitetnije rasporediti građanima za koje imaju spoznaju da im je humanitarna pomoć potrebna.

Ukoliko neka od organizacija u određenom trenutku ima potrebu za donacijom prema potrebitim građanima, a u zalihama nema mogućnosti pokriti korisnika paketom, druga organizacija na koordinaciji preuzima skrb za tog korisnika u tom mjesecu ili eventualno dulje prema potrebi. U skladu s tim načelom djelovanja, na svoje mjesečne koordinacije, mreža je uključila Centar za socijalnu skrb Grada Pule, da bi bili što produktivniji i da bi svi dionici u društvu kako udruge civilnog društva tako i institucije znale kakva je trenutna situacija i sa kakvim resursima raspolažu u rješavanju socijalne problematike sugrađana

U rad mreže uključio se i Ured državne uprave s djelatnicima koji se bave poslovanjem udruga, odnosno zakonskim okvirima kojima udruge podliježu, te kontrolom prijave humanitarnih akcija u našoj zajednici. Tako je na najbolji način praćeno poslovanje udruga s ciljem da djeluju transparentno i zakonski utemeljeno, što ujedno znači i povjerenje naših građana prema udrugama.

U izvještajnom razdoblju članice Humanitarne mreže pružile su slijedeće usluge:

Gradsko društvo Crvenog križa Pula

Zaprimljena je humanitarna pomoć u vrijednosti od 438.397,15 kn (hrana, higijena, drogerija, dječja hrana i oprema, odjeća i obuća (nova i rabljena), pelene za odrasle i za bebe, Bebimil za dojenčad, rabljena posteljina).

Podijeljena je humanitarna pomoć u vrijednosti od 391.940,56 kn (hrana, higijena, drogerija, dječja hrana i oprema, odjeća i obuća (nova i rabljena), pelene za odrasle i za bebe, Bebimil (hrana za dojenčad), mjesečni paketi za prehranu djece do 1.godine života za obitelji s preko troje djece.

Na zalihama ostalo je još artikala u vrijednosti od 46.456,59 kn.

U izvještajnom razdoblju pružena je pomoć za 401 korisnika, a usluga je bilo ukupno 1459.

Za stanovništvo sa područja zahvaćena potresom u Sisačko-Moslovačkoj županiji prikupljena je i distribuirana humanitarna pomoć u jednakoj vrijednosti od 526.122.00 kn (agregati za struju, zaštitna folija, grijalice, higijenski pribor, prehrambeni artikli, deke rabljene i zaštitna oprema).

Udruga sv. Vinko Paulski . Konferencija sv. Pavao i Konferencija Krista Spasitelja

- režijski troškovi (struja, voda, stanarina) – za 5 obitelji - 2.000,00 kn
- financijska donacija za beskućnike u Rijeci - 200,00 kn
- donacija obuće i sportske obuće,
- donacija za obnovu kuće invalidnoj osobi Humanitarna akcija - 2.700,00 kn
- donacija materijalnih dobara (odjeća, obuća) - 11 obitelji
- donacija mlijeka i mliječnih proizvoda Dukat - 5 obitelji
- donacija za udrugu Zdenac - 400,00 kn
- prehrambeni artikli i higijenske potrepštine – za 150 obitelji-15.000,00 kn
- kupnja zdravstvenih pomagala – 2700,00kn donacija pelena i plahti Dom Esperanza, poklon
- paketi (20 paketa) za korisnike doma - 500,00 kn
- posjet Centru za rehabilitaciju Vodnjan -1.000,00 kn
- odlazak u kupnju hrane i lijekova, plaćanje računa za prijevoz - 400,00 kn
- kupnja drva za ogrijev - 1.350,00 kn

Naš san njihov osmjeh

U skladište su zaprimljene donacije namirnica i higijenskih sredstava u iznosu od 306.351,90 kn od strane 148 donatora.

Pomoć je pružena za 320 obitelji - 638 članova kroz 1068 paketa u vrijednosti od 266.030,40 kn.

Kao registrirani posrednici u lancu doniranja hrane prikupili smo i donirali 16.243,49 kg namirnica, 2.174,60 litara te 80.661 komada artikala.

Pokrenute su četiri humanitarne akcije: "ISTARSKO SRCE" za prikupljanje osnovnih namirnica i higijenskih sredstava za potrebite obitelji, humanitarna akcija "NAŠ SAN NJIHOV OSMIJEH" kojom je kupljen poseban ležaj za odjel onkologije za pacijente koji primaju kemoterpaiju te humanitarna akcija "LOVRIĆI - KAD SE MALE RUKE SLOŽE" za obnovu stana peteročlane obitelj Lovrić i JEDNA ZA DRUGE za prikupljanje osnovnih namirnica i higijenskih sredstava za potrebite obitelji.

Udruga Fb Puljani humanitarci.

U 2020. godini donirali smo slijedeće:

- hranu i higijenu u vrijednosti - 12.766,50 kn
- školski pribor - 1.878,00 kn.

Našu pomoć dobilo je 10 obitelji od kojih neke i više puta. Također je u prosincu uspješno odrađena i akcija darivanja djece u Domu Ruža Petrović. Vrijednost prikupljenih sredstava je 8.000,00 kn.

Za razdoblje od 01. srpnja 2020. do 31. prosinca 2020. godine, Humanitarna mreža je zaprimila humanitarnu pomoć u vrijednosti od 1.319.765,55 kn, a podijeljena je pomoć u vrijednosti od 1.232.987,46 kn (od toga pomoć u vrijednosti od 526.122,00 kn distribuirana je stanovništvu stradalom u potresu u Sisačko - Moslovačkoj županiji.

Sveukupno je u ovom izvještajnom razdoblju Humanitarna mreža skrbila je za 924 korisnika.

4.2.2.2. Realizacija ciljeva Upravnog odjela za društvene djelatnosti u drugom polugodištu 2020. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule

4.2.2.2.1. Realizacija ciljeva Odsjeka za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture obuhvaćeno je strateškim ciljevima 1 „Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa“ i 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetima 1 „Jačati i razvijati ljudske resurse“, 5 „Poticati realizaciju kapitalnih infrastrukturnih projekata“ i 6 „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti o socijalne osjetljivosti.

Razvoj ljudskih resursa podrazumijeva ponajprije pojačano ulaganje u obrazovanje - u svim njegovim fazama: od osnovnoškolskog, preko strukovnog, do visokoškolskog; stalno osvješćivanje važnosti i osiguranje preduvjeta za cjeloživotno učenje te stalnu prilagodbu obrazovnih programa potrebama postojećeg i planiranog gospodarstva. Visok društveni standard nije zajamčen ako se zajednica kao cjelina svjesno ne opredijeli za visok stupanj zdravstvene i socijalne zaštite.

Realizacija kapitalnih infrastrukturnih projekata u pravilu iziskuje vrlo visoka financijska ulaganja i visoku razinu stručnosti i znanja (know-how) za prihvat i implementaciju novih tehnologija. Stoga je nužno ostvariti preduvjete, administrativnu i stručnu osnovu i potrebnu razinu spremnosti projekata za financiranje iz različitih izvora. Razvoj grada Pule treba prije svega poboljšati kvalitetu života njenih građana, u funkciji čega je i realizacija projekata kapitalne infrastrukture, kao i opći društveni i ekonomski napredak.
Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osiguravan obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te

osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Jako je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin ima mogućnost prevencije zdravlja i liječenja bolesti. Međutim, najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljne skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

U okviru Strateškog cilja 1, Prioriteta 1. za područje odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture definirane su sljedeće mjere:

MJERA 1.1.5.: Financijski i organizacijski poduprijeti stjecanje deficitarnih znanja

Opis i sadržaj mjere:
Da bi se uspješno mogli realizirati ovi složeni zadaci, potrebno je i na razini grada Pula ustrojiti Zakladu, u čijem bi se djelovanju trebalo naglasak staviti na:

- izradu kriterija za financijsko podupiranje stjecanja nedostajućih znanja, koja ne nude obrazovne i znanstvene institucije na području grada Pule ili za takve obrazovne profile ne postoji ekonomsko opravdanje, ali nedvojbena potreba gospodarstva ili drugih subjekata

Nositelji mjere:
Grad Pula, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

Očekivani rezultati ove mjere:
Pokretanje inicijative za ustrojavanje Zaklade Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, te sustavno izvješćivanje o ulaganju i ostvarenim koristima od stjecanja deficitarnih znanja izvan već ustrojenog sustava obrazovanja u gradu Puli.

Realizirano:

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 09. studenog 2020. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 14. prosinca 2020. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je sedam prigovora od toga su četiri uvažena.

U akademskoj godini 2020./2021. pravo na stipendiju ostvarilo je 168 studenta s mjesečnim iznosom od 800,00 kn.

MJERA 3.2.2.: Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima

Cilj mjere: sufinanciranje troškova prijevoza učenika

Opis i sadržaj mjere:
Potrebno je pravovremeno naglasak staviti na unapređenje odnosa prema svim ciljnim skupinama, a posebno prema:

- djeci i mladima osigurati odrastanje i razvoj u sigurnoj i zdravoj sredinu koja nudi dovoljno kvalitetnih i kreativnih sadržaja (sport, kultura, zabava, mogućnost za

slobodne aktivnosti, prehrana, obrazovanje, ustanove i klubovi za djecu s teškoćama u razvoju, psihološka pomoć…)

Nositelji mjere:
Grad Pula

Očekivani rezultati ove mjere:
Osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji

Realizirano:

a. prijevoz učenika - prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, učenici ostvaruju pravo na besplatnu učeničku kartu i to za niže razrede osnovne škole ukoliko je udaljenost do škole veća od 3 km, a za više razrede osnovne škole za udaljenost veću od 5 km. Svim ostalim učenicima osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte, omogućuje se kupovina sufinancirane prijevozne mjesečne karte za iznos od 50,00 kn.

b. U 2020. godini provodi se projekt koji je započeo 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16.08.2021. godine. Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III. Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač.

c. U kolovozu je raspisan Javni poziv za zapošljavanje temeljem kojeg su škole zaposlile 68 pomoćnika u nastavi i jednog stručno komunikacijskog posrednika za 91 učenika. Do kraja godine osigurana je podrška za još dvoje učenika s teškoćama tako da je na dan 31.12.2020. godinem ukupan broj pomoćnika bio 70 i 1 stručno-komunikacijski posrednik, a broj učenika kojima se pruža potpora je 93. Ukupno je educirano 13 pomoćnika u nastavi.
   Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 63,07% dok ostatak sredstava osigurava Grad Pula iz vlastitih proračunskih sredstava.

d. Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 56 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 54 bruto plaće učitelja razredne nastave i 2 bruto plaće profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula. Zbog epidemioloških uvjeta organiziranja nastave, Grad Pula odobrio je financiranje novih 23 skupina produženog boravka, na određeno vrijeme dok traju posebni epidemiološki uvjeti.
   Na kraju godine program je pohađalo 789 djece u 56 odgojno-obrazovnih skupina.

e. Programi predškolskog odgoja i obrazovanju provode se temeljem Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2020/2021 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvjezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
- Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Veruda, na adresi sjedišta, Banovčeva 29, te područni odjeli Latica, Izvor, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
- Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
- te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruge Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju. Udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

4.2.2.3.2. Realizacija ciljeva Odsjeka za socijalnu skrb i zdravstvo

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Socijalne skrbi i zdravstva obuhvaćeno je strateškim ciljem 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.
U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetom 6 : „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti i socijalne osjetljivosti.

Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podrški koja se osigurava obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Izuzetno je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin može preventivno utjecati na zdravlje i liječiti bolesti. Najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

U okviru Strateškog cilja 3. Prioriteta 6. za područje socijalne skrbi i zdravstva definirane su sljedeće Mjere:

3.2.1. Voditi brigu o osiguranju uvjeta za kvalitetan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina

Cilj mjere:
Razvijena društva karakterizira visoki stupanj brige o osiguranju uvjeta za normalan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, što djelomično spada u okvire programa socijalne skrbi, dijelom u zadaću poslovnog sektora, ali i civilnog sektora kroz udruge civilnog društva.

Opis i sadržaj mjere:
Unaprijediti sadržaj, podignuti kvalitetu skrbi i osigurati potrebna financijska sredstva za brigu o osobama s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, kroz oblike institucionalne (ustanove) i vaninstitucionalne skrbi (udruge civilnog društva).

Nositelji mjere:
Grad Pula, udruge civilnog društva

Očekivani rezultati :
Tijekom izvještajnog razdoblja u 2020. godine kao i prethodnih godina sustavno se radi na podizanju kvalitete života građana. U okviru predviđenih rezultata ove Mjere je bila izrada „Strategije razvoja socijalne politike Grada Pule“ koja bi trebala identificirati prioritete i mjere potrebne da se podignu životni uvjeti građana.

Realizirano:

Kako je u 2014. godini, donesen je dokument strateškog karaktera pod nazivom „*Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018.*“ Postojeće prioritete iz dokumenta donijela je lokalna zajednica na konsenzus konferenciji korištenjem RAP metode na kojoj su sudjelovali predstavnici tijela državne, javne, lokalne uprave i samouprave, predstavnici poslovnog sektora, ravnatelji ustanova, predstavnici sektora civilnog društva, predstavnici nacionalnih manjina, vijećnici.

Tim su se dokumentom stvorili nužni preduvjeti za izradu Plana za zdravlje za vremensko razdoblje od 2015. do 2018. godine, u kojem će se detaljno razraditi prioriteti u pakete Mjera i aktivnosti kroz godišnje operativne planove, koji će definirati Program rada Grada Pule na području socijalne skrbi i zdravstva, sukladno kojima će se planirati financijska sredstva za realizaciju zadanih ciljeva, i s jasno definiranim ciljanim grupama građana – korisnika u lokalnoj zajednici.

Slijedom navedenog, u 2015. godini izradio se Operativni Plan za zdravlje 2015. godine u kojem su definirane smjernice – specifični ciljevi zajednice koje su proizašle iz opisa problema i potreba u lokalnoj zajednici prema njima. Na temelju tih smjernica, ciljano su usmjereni i raspisani pozivi za financiranje programa, projekata i aktivnosti udruga i ustanova koje obavljaju razne oblike institucionalne i vaninstitucionalne pomoći i usluga, kako bi građanima prioritetnih skupina podigla kvalitetu života u zajednici i u 2020. godini.

Sukladno navedenom, po isteku strateškog dokumenta“ *Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018“,* Grad Pula –Pola usvojio je novi dokument „ *Operativni plan aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule –Pola za razdoblje 2020.-2021.“*

3.2.2. Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima

Cilj mjere:
Brigu o socijalno ugroženim osobama uz obitelj vode i ustanove. Socijalna sigurnost građana jedna je od temeljnih stečevina civilizacije, a Grad Pula sustavno djeluje u cilju suzbijanja siromaštva, socijalne ugroženosti pojedinih ciljnih skupina kroz razne pomoći definirane zakonom i Odlukom o socijalnoj skrbi, organiziranjem usluga i savjetodavnog te preventivnog rada pružajući razne usluge i oblike podrške za različite ciljne skupine.

Opis i sadržaj mjere:
Brigom za mlade, starije i nemoćne te sagledavanjem šireg konteksta u cilju podizanja kvalitete života, pravovremeno staviti naglasak na unapređenje odnosa prema svim ciljanim skupinama kroz osiguranje odrastanja i razvoja u sigurnoj sredini, pružanjem kvalitetnih sadržaja i aktivnosti za mentalno zdravlje mlađih, pružanje potrebne psihološke pomoći i

podrške, visoku razinu usluga u okruženju, mogućnost kulturnog i društvenog razvoja, pomoć u kući starijim a i nemoćnima, kvalitetna socijalna i zdravstvena skrb, domovi za starije osobe.

Nositelji mjere:
Grad Pula, Istarska županija, udruge civilnog društva, Centar za socijalni rad

Očekivani rezultati:
Izgradnja doma za starije i nemoćne i hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima, osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji, statističko praćenje kretanja socijalno ugroženih kategorija građana.

Realizirano:
U pogledu dugoročne realizacije ovog cilja, ne samo na godišnjoj razini, i u 2020. godini kroz socijalni program Grada Pule, održavao postojeći, ali visoki standard kvaliteta usluga, prava i pomoći građanima raznih ciljnih skupina (socijalno ugroženi, pomoć obiteljima kroz razne subvencije i potpore) te financiranje inicijativa i aktivnosti ustanova i udruga civilnog društva za unapređenje kvalitete i dostupnosti usluga za građane. Nadalje, u domeni rada lokalne samouprave, Grad Pula iz proračunskih sredstava sustavno izdvaja financijska sredstva za podizanje razine kvalitete usluga s područja zdravstva u smislu javnozdravstvenih prioriteta kroz razne programe koje provodi u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Cilj takvih programa se provodi kroz programe čuvanja mentalnog zdravlja, savjetovališnog rada s ciljanim skupinama, preventivne zdravstvene programe, rehabilitacije i habilitacije osoba sa raznim oblicima invaliditeta, poteškoćama u razvoju, podizanja razine svijesti građana u svrhu njihove opće dobrobiti i kvalitete života.

5. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU

5.1. UVOD

Temeljem članka 12. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za kulturu Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima kulture.

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u kulturi,
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u kulturi
- ostale poslove iz djelokruga kulture
- poslove na unapređenju rada s udrugama građana i promicanju sudjelovanja građana u odlučivanju te razvoju civilnog društva, nacionalnih manjina, braniteljskih, antifašističkih te drugih udruga koje su od interesa za grad, te u skladu sa zakonom sufinancira rad političkih stranaka, kao i vjerskih zajednica i sindikata.

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Odjel je ustrojen kao jedinstvena ustrojstvena jedinica u kojoj je sistematizirano ukupno 8 radnih mjesta sa 9 izvršitelja.

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
Mag. ili un.spec.	7	5
Bacc.	1	1
sss	1	1
UKUPNO	**9**	**7**

Previđeni poslovi u izvještajnom razdoblju realizirani su s fondom od 6.888,00 sati od ukupno 7.392,00 sata.

BOLOVANJA	SATI	% BOLOVANJA U ODNOSU NA FOND SATI
Bolovanje do 42 dana	-	-
Bolovanje preko 42 dana	-	-
Ozljeda na radu	504	6,82
UKUPNO	**504**	**6,82**

5.2. PREGLED RADA ODJELA

5.2.1. Kultura

5.2.1.1. Realizacija programa javnih potreba

Program javnih potreba u kulturi Grada Pule temelji se na općim zakonskim aktima kojima se osigurava okvir za djelovanje i unapređenje svih segmenata u djelokrugu upravnog tijela nadležnog za kulturu i to:

- Zakonu o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15)

- Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 47/90, 27/93 i 38/09)
- Zakonu o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19)
- Zakonu o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (Narodne novine br. 96/01, 98/19)
- Zakonu o kulturnim vijećima (Narodne novine br. 48/04, 44/09 i 68/13)
- Zakonu o udrugama (Narodne novine br. 74/14 i 70/17)
- Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 26/15)
- Zakon o Savjetima mladih (Narodne novine br. 41/14)
- Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine br. 21/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17, 48/18)

te posebnim zakonima: Zakon o knjižnicama (Narodne novine br. 17/19 i 98/19) i Zakon o kazalištima (Narodne novine br. 71/06, 21/13, 26/14, 98/19).

Programom javnih potreba u kulturi za 2020. godinu, sukladno odredbama Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi, Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 06/11, 11/15, 01/16, 07/16, Izmjena Pravilnika KLASA: 612-01/18-01/124) i sukladno definiranim prioritetnim ciljevima temeljem Kulturne strategije Grada Pule planirana su i realizirana proračunska sredstva za:

- redovnu djelatnost, programe i investicije u ustanovama u kulturi osnivač kojih je Grad Pula,
- programe ostalih ustanova u kulturi od interesa za Grad Pulu,
- razvitak kazališne djelatnosti,
- razvitak filmske djelatnosti, proizvodnje i prikazivanja filmova,
- razvitak knjižnične djelatnosti i književnog stvaralaštva,
- poticanje nakladničkih projekata,
- ostvarivanje programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- poticanje glazbenog stvaralaštva,
- poticanje likovnog stvaralaštva,
- poticanje inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi,
- poticanje kulture mladih,
- poticanje kulture zajednice,
- poticanje međunarodne kulturne suradnje, intersektorske suradnje, poticanje umrežavanja, edukacije i razvoja publike,
- ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad,
- održavanje objekata i obnovu opreme ustanova i udruga,
- zajednički projekti u kulturi Istarske županije i Grada,
- zajednički projekti Turističke zajednice i Grada

Dana 04. prosinca 2019. godine na 20. sjednici Gradskog vijeća Grada Pule usvojen je Programa javnih potreba u kulturi za 2020. godinu.

Za potrebe realizacije programa, aktivnosti i projekata Upravnog odjela za kulturu planirana su sredstva u visini od 47.471.301,00 kunu.

Zbog novonastalih okolnosti, ozbiljne situacije u kojoj se našla cijela zajednica, utjecaja i posljedica epidemije koronavirusa na sve društvene aktivnosti i gospodarske djelatnosti, Upravnom odjelu za kulturu ukupno planirana sredstva za 2020. godinu smanjena su za 9.514.973,20 kuna ili 20,04% i iznose 37.956.327,71 kunu te je dana 30. srpnja 2020. godine na 27. sjednici Gradskog vijeća usvojen Zaključak o izmjeni Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2020. godinu.

U okviru Aktivnosti, sredstva za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti iz područja književnog stvaralaštva, knjižnične i nakladničke djelatnosti, scenske, dramske i

filmske umjetnosti, zaštite i očuvanja kulturnih dobara, likovne umjetnosti, inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi, te područja glazbe i glazbeno-scenske umjetnosti, međunarodne kulturne suradnje, kulture mladih, kulture zajednice koje provode samostalni umjetnici, ustanove u kulturi, udruge, umjetničke organizacije, fizičke osobe i trgovačka društva koja obavljaju djelatnosti iz područja kulture usklađeni su s izvršenjem planiranih programa i revidiranim planovima izvršenja.

Proglašenjem epidemije u interesu cijele zajednice, zatvorene su sve ustanove u kulturi, zatvoreni su svi prostori koje koristi nezavisna scena, u ožujku su otkazani svi programi i aktivnosti te je ionako fragilan i vrlo osjetljiv kulturni sektor dodatno poljuljan, među prvima je koji je već osjetio negativne posljedice. Onemogućen je rad i privređivanje, kulturni sektor ostao je preko noći bez mogućnosti privređivanja, a čime je dodatno i izravno ugrožena egzistencija brojnih umjetnika i kulturnih djelatnika. Usred situacije koja je izuzetno jako pogodila i - kulturni sektor žurno i bez odgode krenulo se s provođenjem mjera pomoći s ciljem da se maksimalno moguće olakša kulturnim djelatnicima i organizacijama prebroditi vrlo težak period.

Epidemiološka situacija koja je zadesila Europu, neminovno ima veliki utjecaj i na prihode Grada Pule. Stoga, sa znatno umanjenim prihodima, sukladno trenutnim proračunskim mogućnostima, žurno se reagiralo te se započelo s provođenjem mjera prije svega rasterećenja korisnika od postojećih obveza te osiguravanja maksimalno mogućih sredstava za pokrivanje prioritetnih, nužnih troškova pa su se tako donesene mjere koje se odnose na poduzetnike s područja Grada Pule, gdje je primjenjivo, odnosile i na neprofitne organizacije.

Sredstva namijenjena za pružanje podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga ostaju u razini plana.

Podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada predstavlja specifičan oblik pružanja financijske pomoći na trogodišnji rok, kojim se ciljano ulaže u organizacijski razvoj i stabilizacija registriranih udruga. Podrška obuhvaća financiranje plaća zaposlenika udruge za provedbu temeljnih aktivnosti udruge, jačanje kapaciteta udruge za pružanje usluga ili za upravljanje radom udruge te za programe ili projekte zapošljavanja u udrugama.

Cilj pružanja podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada je podići razinu održivosti udruga koje doprinose razvoju prioritetnih područja u Gradu Puli putem trogodišnje financijske i stručne podrške stabilizaciji i daljnjem organizacijskom i programskom razvoju udruge.

Rashodi za pružanje trogodišnjih financijskih podrški programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima s ciljem stabilizacije sektora nezavisne kulture ostaju na razini plana.

Trogodišnje potpore prvenstveno su namijenjene kompleksnijim programima poput izložbenih ciklusa, festivala, kontinuiranih godišnjih programa organizacija koje imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i resurse te koji su operativno sposobni za provedbu kompleksnijih programa, čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih Statutom Grada Pule-Pola, Kulturnom strategijom Grada Pule-Pola a čiji programi, projekti, manifestacije i aktivnosti doprinose razvoju prioritetnih područja.

Trogodišnje potpore također su namijenjene manjim programima koji se provode u kontinuitetu.

U promatranom razdoblju pri kraju realizacije Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2020. godinu, a na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi,

Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule, Upravni odjel za kulturu dana 18. rujna 2020. godine objavio je Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule - Pola za 2021. godinu te je isti bio otvoren do 05. listopada 2020. godine.

Zbog promjene normativnog okvira za djelovanje udruga i ostalih organizacija civilnog društva (zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice, umjetničke organizacije i druge neprofitne organizacije), pravo prijavljivanja na ovaj Poziv imale su ustanove u kulturi, samostalni umjetnici, fizičke osobe i trgovačka društva koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture. Poziv namijenjen udrugama i ostalim organizacijama civilnog društva (zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice, umjetničke organizacije i druge neprofitne organizacije) objavljuje se nakon donošenja Proračuna.

Tekst Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule i ostala popratna dokumentacija objavljeni su na službenim stranicama Grada Pule www.pula.hr. Obavijest o objavi Poziva objavljena je u dnevnom tisku te na službenim stranicama Grada.

Postupak prijave, prihvatljivi i neprihvatljivi prijavitelji, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi, procjena prijava, donošenje Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba, postupak nakon donošenja Zaključka, ugovaranje, indikativni kalendar provedbe Poziva opisani su u Uputama za prijavitelje na Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2021. godinu koji je objavljen na službenoj stranici Grada www.pula.hr, u rubrici Upravni odjel za kulturu pod Dokumenti i izvješća http://www.pula.hr/hr/uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu/dokumenti i izvjesca/.

Opći cilj Programa javnih potreba u kulturi je poštivanje zakonskih obveza, poboljšanje uvjeta za realizaciju planova proračunskih korisnika i unaprjeđivanje programskih aktivnosti kulturnih subjekata u svim područjima kulture, te poboljšanje uvjeta za realizaciju planova korisnika i unaprjeđivanje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija; vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, Savjeta mladih, sindikalnih organizacija.

Način financiranja i obavljanje djelatnosti kulture regulirani su Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi, Zakonom o ustanovama, Zakonom o upravljanju javnim ustanovama u kulturi, Zakonom o kulturnim vijećima te posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti kulture kao i Zakonom o udrugama, te Uredbom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Pravilnikom o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule određeni su ciljevi i temeljni kriteriji, te postupak prijavljivanja, izbora i utvrđivanja Programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u gradskom proračunu.

Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola utvrđeni su kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Grada Pule udrugama i ostalim organizacijama civilnog društva čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada.

Utvrđivanje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti i njihovo uvrštavanje u Program javnih potreba u kulturi provodi se putem javnih poziva koje raspisuje Upravni odjel za kulturu i to za ustanove u kulturi, samostalne umjetnike, fizičke osobe i trgovačka društva koja obavljaju djelatnosti iz područja kulture u tekućoj kalendarskoj godini za sljedeću godinu, dok se poziv namijenjen udrugama i ostalim organizacijama civilnog

društva; zakladama, privatnim ustanovama, vjerskim zajednicama, umjetničkim organizacijama i drugim neprofitnim organizacijama objavljuje nakon donošenja Proračuna Grada Pule-Pola sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Po isteku roka za podnošenje prijava po Javnom pozivu za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2021. godinu pristupilo se postupku ocjene ispunjavanja formalnih uvjeta poziva.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta poziva provjeravalo se:

- jesu li prijavitelj i partnerske organizacije prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje,
- je li prijava dostavljena na pravi javni poziv i u zadanom roku,
- jesu li dostavljeni, elektronički i poštom potpisani i ovjereni obrasci,
- je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija,
- jesu li ispunjeni drugi propisani uvjeti javnog poziva.

Sve prijave koje su ispunile formalne uvjete upućene su u daljnju proceduru, odnosno na stručno ocjenjivanje.

Prijave koje su ispunile formalne uvjete obradila su i vrednovala nadležna Povjerenstva, nadležna Kulturna vijeća Grada Pule-Pola za scensku, dramsku, filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno scenske umjetnosti, zaštitu i očuvanje baštine i nadležni upravni odjel.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za financiranje programa Javnih potreba u kulturi Grada Pula na sjednici održanoj 13. listopada 2020. godine, Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo na sjednici održanoj 16. listopada 2020. godine, Kulturno vijeće za likovnu umjetnost na sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost na sjednici održanoj dana 15. listopada 2020. godine, Kulturno vijeće za inovativne umjetničke i kulturne prakse na sjednici održanoj dana 16. listopada 2020. godine, Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno scensku umjetnost na sjednici održanoj dana 19. listopada 2020. godine, razmotrilo i vrednovalo prijave, te dostavila prijedloge programa koje predlažu za financiranje radi donošenja konačne odluke o dodjeli financijskih sredstava. Prijedlog Kulturnih vijeća sadrži popis programa čije se financiranje predlaže s prijedlogom iznosa financijske potpore. Prijedlog programa koje predlažu za financiranje dostavljaju pročelniku nadležnog upravnog tijela.

Pri vrednovanju prijedloga programa, projekata, manifestacija i aktivnosti koji su zadovoljili propisane formalne uvjete javnog poziva Kulturna vijeća primjenjivala su posebne kriterije koje su utvrdila nadležna Kulturna vijeća Grada za: scensku, dramsku, filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno scenske umjetnosti, zaštitu i očuvanje baštine te opće kriterije.

Opći kriteriji koji su primjenjivali članovi Kulturnih vijeća Grada Pule i Povjerenstvo definirani su kako slijedi:

1. opći interes za kulturni razvitak grada i posebni interes za određeno područje kulture,
2. važnost programa za oblikovanje kulturne ponude grada,
3. kvaliteta i sadržaja,
4. profiliranost, ekonomičnost, izvornost, inovativnost, i edukativnost programa,
5. provedivost programa,
6. financijska potpora iz drugih izvora,
7. kvaliteta razrade financijskog plana,

8. osmišljen plan djelovanja prema publici – posebno prema djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje,
9. sposobnost za međunarodno umrežavanje,
10. kontinuitet programa uz ocjenu izvršenja programa i obveza iz prethodnih razdoblja (Upravni odjel za kulturu),
11. suradnička komponenta programa koja povezuje sektore ili organizatore,
12. kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa predlagatelja,
13. stručne i umjetničke reference autora, odnosno provoditelja programa,
14. kvalitetu i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima, usklađenost s prioritetima, strateškim i planskim dokumentima Grada, definiranje ciljnih skupina i krajnjih korisnika, izvedivost, očekivane rezultate i učinke,
15. procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta
16. procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, njegova razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje od drugih donatora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna)
17. primjena najboljih praksi u odgovarajućem području,

Kulturna vijeća Grada Pule osnovana su na temelju stavka 1. članka 6. Zakona o kulturnim vijećima. Odlukom o osnivanju kulturnih vijeća Grada Pule osnovana su: Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost, Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo, Kulturno vijeće za likovnu umjetnost, Kulturno vijeće za inovativne kulturne i umjetničke prakse, Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti, Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara. Isključivo pravo predlaganja kandidata za članove kulturnih vijeća imaju institucije, udruge, umjetničke organizacije i ostale neprofitne organizacije iz područja umjetnosti i kulture.

Kulturna vijeća, svako u svom djelokrugu, nakon provedenog postupka stručnog vrednovanja zaprimljenih prijava, dostavljaju prijedlog programa, projekata, manifestacija i aktivnosti koje predlažu za financiranje pročelniku nadležnog upravnog tijela. Prijedlog mora sadržavati popis programa, projekata, manifestacija i aktivnosti čije se financiranje predlaže s prijedlogom iznosa financijske potpore, sukladno proračunskim uvjetima za tekuću godinu.

Pročelnik nadležnog upravnog odjela razmatra prijedloge, utvrđuje objedinjeni nacrt prijedloga Programa javnih potreba u kulturi i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Pule na usvajanje.

Nakon provedenog postupka vrednovanja prijedloga, Kulturna vijeća i Povjerenstva dostavila su pročelniku Upravnog odjela za kulturu svoj prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti, nakon čega je utvrđen objedinjeni nacrt prijedloga Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu te je upućen Gradskom vijeću Grada Pule na usvajanje.

Na predmetni javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2021. godinu zaprimljeno je ukupno 58 prijava programa.

Zaključkom o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2021. godinu usvojenim na sjednici Gradskog vijeća Grada dana 10. prosinca 2020. godine te je usvojeno 47 programa, projekata, manifestacija i aktivnosti. Zaključak je objavljen na službenim stranicama Grada Pule.

Sa svim prijaviteljima čiji su programi, projekti, manifestacije i aktivnosti uvršteni u Program javnih potreba sklapa se Ugovor o financiranju programa/projekta najkasnije 15 dana od dana donošenja Zaključka o usvajanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule. U

roku od 8 (osam) dana od dana objave Zaključka, prijavitelji su dužni dostaviti Financijski plan utroška odobrenih sredstava u Proračunu Grada Pule za provedbu prihvaćenog programa/projekta. Svako odstupanje od Financijskog plana utroška (FPU2021) bez pisanog odobrenja nadležnog upravnog tijela Grada smatra se nenamjenskim trošenjem sredstava. Odobrena financijska sredstva korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa, projekta, manifestacija, aktivnosti utvrđenih ugovorom. Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom. S ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca, nadležni upravni odjel Grada ovlašten je pratiti te prati provedbu financiranih programa/projekata, sukladno važećim pozitivnim propisima. Praćenje se vrši temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava i, po potrebi, terenskom provjerom kod korisnika. Svi korisnici sredstava iz Proračuna Grada Pule dužni su izraditi i dostaviti nadležnom upravnom odjelu Grada godišnje Izvješće o ostvarivanju programa i Financijsko izvješće o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna Grada Pule za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca.

5.2.1.2. Zbirka umjetnina Grada Pule

Zbirka umjetnina Grada Pule nastala je kao logičan slijed utemeljenja galerijske djelatnosti čiji začeci sežu u 1970. godinu kada je otvoren prvi gradski izložbeni prostor u Opatijskoj ulici. Od 1972. g. vrijedna se umjetnička djela otkupljuju ili ih umjetnici daruju Zbirci. Upravo ta sprega umjetnika i njihovog grada rezultirala je činjenicom da danas u Zbirci imamo više stotina vrijednih umjetničkih djela. Bogati umjetnički fond obogaćen je 2006. godine donacijom zbirke s 2000 djela najeminentnijeg pulskog i istarskog te jednog od najznačajnijih hrvatskih slikara 20. stoljeća Antuna Motike. Zbirka Antun Motika sastoji se od djela dokumentarne vrijednosti iz Motikina predakademskog razdoblja, potom akvarela, gvaševa, tempera i ulja nastalih od 1929. do 1940. i kasnije, crteža većeg formata od kojih najveći dio čine skice i predlošci za skulpture u staklu i keramici. Donaciju čine još i četiri skulpture, medalje u bronci, aluminijske folije i 50 slikarskih eksperimenata. Poseban segment zbirke čini 20 albuma s crtežima, fotokolažima, fotoeksperimentima i 2 ilustrirane priče nastale u pazinskoj Gimnaziji. Predstavljanje pulskog dijela Motikine ostavštine ostvaruje se u ciklusima, postupnim odabiranjem i oblikovanjem izložbenih cjelina nakon stručne obrade i opremanja djela za javnu prezentaciju. Djela se izlažu u Gradskoj galeriji Pula i stalnom postavu u Galeriji "Antun Motika" u zgradi Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula te gostujući u galerijama i muzejima drugih gradova.

a) otkup građe

U izvještajnom razdoblju nije bilo otkupa likovnih djela.

d) zaštita i održavanje

Preventivna zaštita

Rad na održavanju građe, opreme i svih prostora koje koristi Zbirka umjetnina Grada Pule vrši se kontinuirano–svakodnevno, uz redovne mjesečne preglede stanja cjelokupne građe. Također, u radionici Zbirke u Društvenom centru Rojc vrši se reparacija crteža i fotokolaža.

Izabrani umjetnički predmeti (fotokolaži, slike i crteži) iz Zbirke Antun Motika preventivno su zaštićeni na način da su uokvireni novim ukrasnim okvirom, pod staklom te fotografirani digitalnim foto aparatom. Ostali crteži su zaštićeni beskiselinskim japanskim papirom i spremljeni u beskiselinske mape.

e) stalni postav, izložba

Zbirka umjetnina Grada Pule trenutno kroz svoje programe djeluje u dvije galerije; Galerija Antun Motika u INK, sa stalnim postavom u kojoj je predstavljeno 80 likovnih djela koja su izložena na zidovima galerije (slika, crteža i grafika, 4 skulpture, fotokolaža i kolaža te 7 albuma i 33 medalje i reljefa koji su zaštićeni staklom.)

Ostatak likovnih djela koja su u okviru, a nisu izložena čuva se u istom prostoru sa osiguranim uvjetima a za čuvanje likovnih djela, uporabom odvlaživača i fizičke zaštite alarmom u uvjetima propisanih strukom. Izložba postava nudi posjet organiziranim grupama i pojedincima koji je osiguran uz najavu i stručno vodstvo.

Gradska galerija Pula u Kandlerovoj ulici djeluje u sklopu Zbirke gdje jedna polovina programa predstavlja izbor djela iz opusa A. Motika, dok se u drugoj predstavljaju značajni hrvatski i istarski-lokalni autori. U skladu s novonastalom epidemiološkom situacijom uzrokovanom pandemijom Covid-19, u izložbeni je prostor uveden poseban režim s ograničenim brojem posjetitelja istovremeno.

f) izložbena djelatnost

1. Naziv izložbe:
ANTUN MOTIKA XXVI
Gradska galerija Pula
Izbor iz stalnog postava galerije Antun Motika
Lipanj - Rujan 2020.
Izbor djela i postav izložbe:
Gradska galerija i Društvo Crux
http://www.zbirka-antun-motika.com/izlozbe-138
https://www.facebook.com/ggpula/?view_public_for=444718965938457

2. Naziv izložbe:
"Mnogo je manje napora potrebno da se nešto osudi nego da se o tome promisli"
(citat Emme Goldman)
Od 29.10. do 31.12.2020. u Gradskoj galeriji Pula.
Izlažu: Iva Horvat, Marina Pekica, Petra Pletikos, Maja Radešić, Gea Rajić, Olja Stipanović, Josipa Škrapić, Ivona Verbanac i Ivana Vojnić Vratarić.
Koncept izložbe: Eros Čakić i Marko Vojnić.
Organizacija izložbe: Gradska galerija Pula, Društvo Crux, Udruga BukaNoise, Galerija 5kat i Savez udruga Rojc.
Program je financiran sredstvima Grada Pule i ostalih organizatora.
https://www.glasistre.hr/izlozbe/devet-umjetnica-devet-zena-jedna-umjetnost-mnogo-je-manje-napora-potrebno-da-se-nesto-osudi-nego-da-se-o-tome-promisli-676724
http://www.zbirka-antun-motika.com/izlozbe-138

3. Naziv izložbe:
Antun Motika : Fotokolaži II. Galerija dnevnog boravka DC Rojc 3.11.-22.11.2020.
Fotokolaži Antuna Motike koji su reparirani u likovnoj radionice zbirke umjetnina Grada Pule u Rojcu predstavljaju se na izložbi otvorenoj u Dnevnom boravku Rojca pod nazivom "Antun Motika fotokolaži II".
Izbor iz više od 200 tabli sakupljenih u pet albuma u Zbirci Antuna Motike, odnosno donacije obitelji Motika u okviru Zbirke umjetnina Grada Pule. Izloženi radovi su intervencijama likovne radionice rehabilitirani i spašeni od daljnjeg propadanja.
https://www.glasistre.hr/izlozbe/prvi-put-izlozeni-motikini-fotokolazi-izlozba-repariranih-radova-velikog-likovnog-umjetnika-677182

g) odnosi s javnošću

Kontinuirano održavanje i ažuriranje web i facebook stranice Zbirke:
http://www.zbirka-antun-motika.com/
https://www.facebook.com/ggpula/
Redovito informiranje javnosti putem tiskanih i elektronskih medija.
Redovno sudjelovanje u lokalnim i nacionalnim televizijskim i radijskim emisijama.
Zbirka umjetnina ugošćuje građane, djelatnike likovne struke, učenike i studente likovnih škola i akademija te ih upoznaje sa svojim opusom djela suvremenih likovnih umjetnika na regionalnoj i nacionalnoj razini.

5.2.1.3. Gradske ustanove u kulturi - proračunski korisnici

U oblasti kulture proračunski korisnici su ustanove: Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula.

Temeljem Zakona o proračunu, sredstva iz drugih izvora koja proračunski korisnici Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula dobivaju iz drugih proračuna, iskazuju se u prihodima i rashodima Proračuna Grada Pule, a sukladno Odluci o sustavu glavne knjige riznice Grada Pule, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice, od 2012. godine.

Ustanove u kulturi, osnivač kojih je Grad Pula, uobičajeno godišnje realiziraju preko 1200 programa, projekata, manifestacija i aktivnosti namijenjenih svim dobnim skupinama. Svojim programima, ustanove ostvaruju interes osnivača u zadovoljavanju javnih potreba u kulturi, te u tu svrhu u obavljanju svoje djelatnosti, osim vlastite produkcije, organiziraju gostovanja, razmjenjuju programe i ostvaruje druge oblike suradnje.

5.2.1.3.1. Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula

Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula obavlja kazališnu djelatnost kao javnu službu koja obuhvaća pripremu, organizaciju i javno izvođenje scenskih i glazbeno scenskih djela. Kazalište raspolaže kazališnim prostorom funkcionalno pogodnim i opremljenim za izvođenje scenskih i glazbeno-scenskih djela, s umjetničkim i drugim kazališnim osobljem.

Kazalište obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koje mora biti u skladu s Osnovnim programskim i financijskim okvirom za četverogodišnje razdoblje. Sukladno Zakonu o kazalištima, sredstva za rad kazališta koja uključuju sredstva za program, materijalne izdatke i sredstva za investicije i investicijsko održavanje, osigurava osnivač i to na temelju Osnovnog programskog i financijskog okvira koje je za Istarsko narodno kazalište – gradsko kazalište Pula za razdoblje od 2019. do 2022. godine donijelo Gradsko vijeće Grada Pule 24. listopada 2017. godine.

Svojim programima, kazalište ostvaruje interes osnivača u zadovoljavanju javnih potreba u području kazališne djelatnosti, te u tu svrhu u obavljanju svoje djelatnosti, osim vlastite produkcije, organizira gostovanja, razmjenjuje programe i ostvaruje druge oblike suradnje.

Organizacija rada i procesi te unutarnji ustroj Kazališta definirani su Pravilnikom o unutarnjem ustroju. U kazalištu je zaposleno 18 djelatnika od kojih 17 u punom radnom vremenu te jedna umjetnica na pola radnog vremena. Radi prestanka radnog odnosa pozorničkom radniku po ugovoru o radu na određeno vrijeme kazalište ima jednog djelatnika manje u usporedbi s 2019. godinom.

Kazališna zgrada veličine preko 5500 m², obnovljena je, rekonstruirana i opremljena 1989. godine. Zbog nužnosti modernizacije i ulaganja u opremu i zgradu, kao i zbog usklađivanja sa sve zahtjevnijim potrebama i standardima Grad Pula, kao jedini osnivač ustanove, prihvaćajući izazove novih, sve zahtjevnijih potreba produkcija, a i posjetitelja, 2018. godine započeo je sa značajnijim ulaganjima u dugotrajnu imovinu i nabavku opreme kazališta te u strukturi ukupnih rashoda čine gotovo četvrtinu. Obnovljena je Mala scena – novo gledalište ugradnjom teleskopskih tribina sa 180 sjedećih mjesta i u vezi s tim napravljen novi evakuacijski izlaz, režijska platforma, utovarna rampa, radna led rasvjeta na sceni i velikoj dvorani, kupole za odimljavanje iznad gledališta. Značajno veća ulaganja u opremu i dugotrajnu imovinu realizirana su i u 2019. godini. Od većih investicija, nabavljen je koncertni klavir i sustav ozvučenja i monitoringa velike dvorane, te projektirana oprema za protupožarnu zaštitu. U 2020. godini uloženo je u sustav ozvučenja male scene i monitoring pozornice, realizirana je II. faza rekonstrukcije inspicijentskog sustava, realizirana je nabavka projektora i led rasvjetnih tijela (reflektora) te je završena I. faza dobave i ugradnje novog vanjskog cuga proscene. U 2021. godini nastavlja se investicijama u zgradu i opremu te je u planu dovršetak ugradnje cuga proscene i opremanje s rasvjetnim tijelima, realizacija projekta protupožarnih zaklopki što proizlazi iz zakonske obveze, nabavka digitalnog audio miješala.

Ulaganjem u dugotrajnu imovinu i nabavku opreme značajno se podiže i unaprjeđuje funkcionalnost kazališta, kvaliteta kazališnog programa i praćenja programa.

Zadržavanjem broja premijera i koprodukcija, suradnjom s regionalnim kazalištima, nezavisnim umjetničkim organizacijama i samostalnim umjetnicima ostvarit će se strateški ciljevi Istarskog narodnog kazališta u pogledu profesionalizacije kazališnih produkcija, postizanja kvalitete, smanjenja troškova i veće mobilnosti umjetnika. Fokus je na postizanju izvrsnosti u pogledu kvalitete predstava što će se postići angažmanom najkvalitetnijih redatelja, glumaca te podizanjem tehničko-tehnološke opremljenosti pozornice i gledališta na viši nivo i standard investicijama u zgradu i opremu.

Sukladno strategiji dugoročnog razvoja kazališta cilj je pozitivno poslovanje i realizacija programske djelatnosti, unapređenje profesionalne dramske produkcije, umjetničko okupljanje, dramska pedagogija, razvoj publike, kritička refleksija i razumijevanje umjetničkog rada te permanentna kulturna ponuda kazališnih programa tijekom kazališne sezone.

U promatranom razdoblju, Istarsko narodno kazalište-Gradsko kazalište Pula realiziralo je 68 programa.

Premijere

- Operacija Pašareta Branka Lučića u režiji Jasminka Balenovića, ambijentalna premijera 27. srpnja u Lindaru, a kazališna premijera 8. listopada
- One Andree Gotovina u koreografiji Andree Gotovina, plesna predstava u izvedbi članica Dramskog studija INK

Reprize

Osim repriza premijernog naslova, repризirane su predstave:

- Muževi i žene
- Sliparija
- Mistero Buffo
- Caccia lontana

Prigodnom izvedbom (predstava Operacija Pašareta Branka Lučića) obilježena je Noć kazališta 21. studenog.

Gostovanja INK

- Operacija Pašareta u Lindaru

- Caccia lontana u Varaždinu i Poreču
- Mistero Buffo u Rovinju (Art&more festival, NAGRADA PUBLIKE EUFEMIJA)
- One u Varaždinu (Kliker festival)

Gostovanja u INK

Organizirano je 7 gostovanja predstava za građansku publiku i 3 gostovanja predstave za djecu (5 izvedbi):

- Najstariji zanat, Gradsko kazalište Komedija, Zagreb
- Ručni rad, Hrvatsko narodno kazalište u Osijeku
- Instrukcija, Drama plus, Zadar
- Rave on, Zagrebački plesni centar
- Čipka, Balet HNK Ivana pl. Zajca, Rijeka
- Koronike iz Hrvatske, Danko Adžić
- Gospođa ministarka, HNK Ivana pl. Zajca, Rijeka
- Čarobnjakov učenik, Scena Gorica
- Šumastikus, Teatrum, Zagreb
- Flekavac, Gradsko kazalište lutaka Rijeka

Održana su 3 koncerta:

- Koncert Pulski glazbenici Puli (Istarska glazbena scena mladih)
- Klavirski koncert Marijana Đuzela iz ciklusa Samo najbolje
- Novogodišnji koncert Riječkog simfonijskog orkestra HNK Ivana pl. Zajca Rijeka

Održana je 1 izložba:

- Izložba radova učenika Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula

Gospodin Zastorčić – online program za najmlađe

Mjesec prosinac tradicionalno je rezerviran za naše najmlađe i njihove posjete kazalištu, no zbog pandemije virusa COVID-19, to nije bilo moguće, stoga je kazalište odlučilo doći kod njih, i to virtualnim putem. Obratio im se i upoznao ih s programom, Gospodin Zastorčić.

Svim vrtićima i osnovnim školama u Istarskoj županiji poslan je dopis na temelju kojeg su odgojitelji odnosno učitelji mogli odabrati predstave koje su bile pohranjene na internet cloudu i po odabiru naslova poslana im je poveznica putem koje su mogli pogledati predstavu. Mogli su odabrati sljedeće predstave:

Kraljević i prosjak (2019)
Mark Twain/Dora Delbianco
Redatelj: Luka Mihovilović

Palčica (2015)
H.C.Andersen/Marijana Peršić
Redateljica: Andrea Gotovina

Robin Hood (2014)
Marijana Peršić (prema legendi)
Redateljica: Andrea Gotovina

Knjiga o džungli (2013)
Rudyard Kipling/Marijana Peršić
Redateljica: Andrea Gotovina i Marijana Peršić

Odaziv je bio odličan, tako da je ukupno bilo 3.350 pregleda predstava odnosno broj djece koje je gledalo predstave je znatno veći, s obzirom da je riječ o grupama (1 pregled – 1 grupa).

Dramski studio

Dramski studio je ove godine započeo s redovnim aktivnostima 14. rujna, a završio 23. prosinca. Zbog pandemije virusa COVID-19, rad u živo prekinut je 27. studenoga te je preseljen on line do kraja sezone (korištene su aplikacije za komunikaciju Zoom, Viber, Google class, WhatsApp, Facebook...). Polaznici su bili podijeljeni u 12 skupina ovisno o uzrastu i vrsti radionica. Dramski studio broji sveukupno 158 polaznika.

Predstave i projekti:

- predstava "One" u koreografiji Andree Gotovine premijerno je izvedena 26. rujna te je izvedena četiri puta. Sudjelovala je 02. listopada na KLIKER-u, festivalu plesa, pokreta i igre u Varaždinu gdje je plesna pedagoginja Andrea Gotovina vodila plesnu edukaciju za sudionike festivala,
- predstava "One" je također sudjelovala na Online 31. susretu hrvatskih plesnih ansambala, 28. studenoga,
- članovi Dramskog studija sudjelovali su, 22. rujna, u obilježavanju Nacionalnog dana borbe protiv nasilja nad ženama
- tijekom srpnja organizirali smo prvo izdanje "Kazališnog ljeta" istraživačko-edukacijskog programa Dramskog studija,
- tijekom srpnja održao se i prvi "Plesni tjedan Dramskog studija"

Dramski studio INK otvoren je u veljači 1996. Rad Dramskog studija od svojih početaka temelji se na sustavnom kazališnom obrazovanju mladih.

Dramski studio je uključen u rad Međunarodnog kazališnog festivala mladih koji se organizira u Puli svakoga ljeta. Na MKFM-u članovi Dramskog studija imaju priliku susresti se s predavačima iz cijeloga svijeta i njihovim metodama rada. Stečena iskustva uvelike koriste u radu na predstavama Istarskog narodnog kazališta.

Osnovni ciljevi Dramskog studija Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula jesu:

- Stimulirati kod djece i mladih trajnu radoznalost i interes za dramsku umjetnost, a time i užitak koja iz toga proizlazi,
- Omogućiti im aktivno sudjelovanje u kazališnom procesu,
- Omogućiti polaznicima da budu upućeni u skup znanja, principa, vještina, tehnika i vokabulara vezanih za kazalište,
- Izložiti polaznike raznim materijalima (literarnim i medijskim) kako bi uvidjeli veliki kulturni značaj koje kazalište ima, ali isto tako i spoznali kazalište kao dio većeg skupa znanja i vještina,
- Omogućiti polaznicima da razviju skalu pozitivnih osobnih kvaliteta poput uljudnosti, ustrajnost, inicijativu, samopouzdanje, svjesnost samoga sebe i grupni senzibilitet,
- Omogućiti polaznicima samostalan rad i rad u skupini na raznim zadacima kako bi razvili osnovne vještine poput pisanja, čitanja, govora, ali i ostale često zapostavljene vještine poput slušanja i tjelesnog izraza,
- Upotrijebiti metode podučavanja i izvore koji omogućuju svim polaznicima (neovisno o spolu, nacionalnosti, sposobnosti učenja itd.) jednak pristup dramskoj umjetnosti kako bi iskusili uspjeh i zadovoljstvo u svom radu,
- Vrednovati svakog pojedinca kako bismo stimulirali svakog polaznika da cijeni tuđi rad i uvidi njegovu vrijednost. Ovime se stimulira empatija koja služi polaznicima da problemu nacionalnosti, spola i mogućnosti pristupi s razumijevanjem i tolerancijom,
- Osvijestiti kod polaznika povezanost kazališta (prošlog i sadašnjeg) s osobnim i lokalnim, nacionalnim i međunarodnim zajednicama,

- Dopustiti polaznicima da razviju osobno mišljenje koje će znati potkrijepiti razumnim argumentima, oslobođenima od predrasuda i netolerancije,
- Njegovati i stimulirati trajni užitak, razumijevanje i poštivanje dramske književnosti iz raznih kultura i tradicija,
- Stimulirati polaznike da kritički razmotre način na koji pisci i masovni mediji upotrebljavaju i zlorabljuju jezik i da razviju sposobnost da analiziraju, vrednuju i razlikuju razne uporabe jezika.

Ostali programi

U suorganizaciji s drugim korisnicima ili umjetničkim organizacijama tijekom promatranog razdoblja održano je 18 programa:

- Koncert Samanta Stell i gosti
- Snimanje CD-a dua Kumpare – Vešligaj
- 14 projekcija u sklopu Pulskog filmskog festivala
- Predstava Roberta u sklopu Međunarodnog kazališnog festivala PUF
- Božićni koncert Hrvatskog društva glazbenih umjetnika

Produkcijski procesi, probe i ostale aktivnosti

- Operacija Pašareta – od 16. lipnja – 23. srpnja 2020., od 1-8. listopada
- One – probe od 15-25. rujna 2020.

Tijekom ovog dijela kazališne sezone, Kazalište je realiziralo ukupno:

- 22 izvedbe predstava iz vlastite produkcije/koprodukcije, od kojih 17 u stalnoj dvorani, a na gostovanjima 5 izvedbi od kojih 2 na festivalima
- 7 izvedbi gostujućih predstava za građansku publiku
- 5 izvedbi gostujućih predstava za djecu
- 3 koncerta
- 18 ostalih programa
- 1 izložba
- 12 programa Dramskog studija

U promatranom razdoblju u Istarskom narodnom kazalištu-Gradskom kazalištu Pula sveukupno je održano 68 programa.

Radi znatnog smanjenja kapaciteta gledališta, sukladno epidemiološkim mjerama, ukupan broj posjetitelja svih programa bio je svega 4.442, u režimu naplate 2.636 posjetitelja. Broj posjetitelja na 5 izvedbi vlastitih predstava na gostovanjima bio je 550.

5.2.1.3.2. Gradska knjižnica i čitaonica

Gradska knjižnica i čitaonica Pula svojom djelatnošću sudjeluje u ostvarivanju općeg kulturnog, informativnog i obrazovnog programa rada Grada Pule, Istarske županije i Republike Hrvatske.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula u svom sastavu ima:
- Središnju knjižnicu, Kandlerova 39
- Dječju knjižnicu, Smareglina 2
- Knjižnicu Veruda, Banovčev prolaz 6
- Knjižnicu Vodnjan, Narodni trg 1, Vodnjan
- Knjižnica Žminj, Čakavska kuća, Žminj
- Čitaonicu kluba umirovljenika Pula, Giardini 14, Pula.

U Središnjoj knjižnici djeluje i Matična služba za talijansku narodnost u Republici Hrvatskoj i Županijska služba za narodne i školske knjižnice Istarske županije. U knjižnici

djeluje Središnja knjižnica za talijansku narodnost u Republici Hrvatskoj koja brine o izgradnji zbirke na talijanskom jeziku i osiguravanju knjižničnih usluga za pripadnike talijanske nacionalne manjine. Temeljem Pravilnika o matičnoj djelatnosti knjižnica u RH, Služba obavlja stručni nadzor, edukaciju knjižničara te brine o razvoju mreže knjižnica na području Županije.

Smjer djelovanja Knjižnice definiran je Strategijom razvoja kulture Grada Pule 2014.-2020. Jedan od definiranih ciljeva odnosi se na razvoj mreže knjižnica u Puli čime se doprinosi povećanju dostupnosti usluga knjižnice i promociji navike čitanja.

Knjižnica je u sklopu svoje redovne djelatnosti obavljala i poslove izgradnje i razvoja knjižničnog fonda, stručne obrade knjižnične građe, informacijske djelatnosti s korisnicima, međuknjižnične posudbe, osiguravanja dostupnosti knjižnične građe i informacija, edukacije knjižničnih djelatnika.

Kao kulturno i informacijsko središte Grada, uz svoju redovnu djelatnost, Knjižnica u skladu sa zakonima struke provodi programe s ciljem poticanja čitanja, razvoja publike, edukacije, promoviranja knjižničnih usluga u javnosti.

Sukladno navedenim zadaćama, Knjižnica je u promatranom razdoblju kroz suradnju s ustanovama, institucijama, školama, udrugama i ostalima održala brojne književne susrete, promocije knjiga, stručna predavanja, seminare, stručne skupove, radionice, izložbe, glazbene slušaonice te provodila animacijske i edukativne programe za djecu i mlade.

U promatranom razdoblju zabilježeno je:

- 2.672 aktivnih članova
- 122.119 jedinica posuđene knjižnične građe
- 60.824 posjetitelja
- 15.736 posuđenih novina i časopisa u čitaonicama Knjižnice
- 1.308 članova koristilo je knjigomat (vraćeno 3.805 knjiga)
- 572 korisnika koristilo je računala u Knjižnici.

Tijekom izvještajnog razdoblja kupljeno je 6.360 jedinica knjižnične građe. Uz kupljenu građu, inventarizirano je 667 poklonjenih knjiga, 51 obvezan primjerak, 666 jedinice iz programa otkupa, što čini ukupno 7.744 inventariziranih jedinica.

U drugoj polovici 2020. godine u Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula održana su 104 programa:

- 8 predstavljanje knjiga,
- 2 predavanja,
- 23 izložbe,
- 40 radionica za djecu,
- 3 programa za knjižničare,
- 1 okrugli stol
- i 27 ostalih programa.

Zbog epidemioloških mjera, uslijed širenja pandemije virusa COVID-19, održavanje programa bilo je moguće pod određenim uvjetima i uz pridržavanje propisanih mjera koje su s obzirom na broj oboljelih mijenjale. U studenom i prosincu sva okupljanja u Knjižnici bila su otkazana te su programi (osim izložbi) održani online.

Različitim prigodnim programima, u skladu s epidemiološkom situacijom, obilježeni su značajne obljetnice i datumi te je značajnija pažnja posvećena sljedećim programima i projektima:

- *Znanstveno-stručni skup u povodu 100. obljetnice spaljivanja prve hrvatske knjižnice u Narodnom domu u Puli* održan je u Središnjoj knjižnici 13. srpnja 2020. Skup je organizirala Knjižnica, suorganizator je bilo Istarsko povijesno društvo, uz pokroviteljstvo Ministarstva kulture i medija RH i Grada Pule

- *Mjesec hrvatske knjige* bio posvećena planetu Zemlji, u povodu 50. godišnjice obilježavanja Dana planeta Zemlje, uz moto *Razlistaj se!*. Programi su održani u skladu s epidemiološkom situacijom. Uz besplatni upis za predškolce i prvašiće, u sklopu MHK-a održani su *8. Brazilski dani u Puli,* predstavljanje knjiga, *Književni kVIz, Spoj na slijepo s knjigom, Dan besplatnih stripova, Bookmobil u Vodnjanu,* postavljene su izložbe *Put oko svijeta u 80 knjiga, Maslina, misao, mit, Na rubu svijeta, Il favoloso Gianni* i likovni radovi polaznika dječjih vrtića. Programi za djecu bili su virtualnom obliku (YouTube kanal Knjižnice)

- *2. Festival talijanske književnosti – Festival della letteratura italiana* održan je od 21. do 23. listopada (originalno planirano za svibanj). S obzirom na epidemiološke mjere, koje su ograničile organizirana okupljanja te onemogućile planirane književne susrete u školama i knjižnici, izdanje FLIT-a 2020. bilo je digitalno. Uz književne susrete učenika i književnika uživo na platformi Zoom, pripremljeni su i intervjui s autorima, izbor knjiga talijanskih autora koji pišu za mlade te natječaj *Passaparola*. Projekt je realiziran sredstvima Regije Friuli Venezia Giulia, u suradnji s Damatrà onlus iz Udina (Italija), uz potporu Grada Pule i Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske.

- *Centenario Gianni Rodari* - stota godišnjica rođenja velikog talijanskog pisca Giannija Rodarija obilježena je programima, online (Zoom) i uživo, od 12. do 15. studenog u organizaciji Zajednice Talijana Pula - Comunità degli Italiani – Pola, Gradske knjižnice i čitaonice Pula - Središnje knjižnice Talijana u RH, Konzulata Republike Italije u Rijeci, DV-SI Rin Tin Tin, Teatra Naranča, Grada Pule i Unione Italiana.

- *Znanstveni simpozij 200 godina Katastra Franje I. u Istri* održan je na platformi Zoom 11. prosinca. Održano je šest izlaganja autora koji u svojim istraživanjima koriste Katastar Franje I. u organizaciji Istarskog povijesnog društva, Centra za interdisciplinarna arheološka istraživanja krajolika i Knjižnice.

- *Prosinac u Puli – Dicembre in citta'* – gradska manifestacija u prosincu u koju se Knjižnica redovito uključuje svojim programima. U 2020. godini programi su održani u skladu s epidemiološkom situacijom pa su većim dijelom bili virtualni: videopričaonice i videoradionice za djecu na YouTube kanalu i Facebooku, predstavljanje 12 digitalnih slikovnica *Razlistaj priču – Zelena pričaonica*, izložbe *Miriše na Božić*, *Božićni grad* i *14. godišnja izložba Društva hrvatskih književnih prevodilaca: Od izvornika do prijevoda, Božićna kutija s knjigama, zaČITAJ se kutak, Bor dobrih želja, Selfie božićni kutak*.

- *Dječji tjedan* obilježen je od 5. do 9. listopada. Knjižnica se uključila u manifestaciju izložbama i radionicama održanima na Dječjem odjelu Središnje knjižnice i u Dječjoj knjižnici

- *Knjigu na sunce! - Ljetna knjižnica na Fratarskom otoku* četvrtu godinu zaredom realiziran je u suradnji s Fratarskim d.o.o.

Projekt iBiblos, započet eksperimentalno 2018., tijekom mjeseca ožujka, travnja i svibnja 2020. godine dostigao je do sada najveće statističke pokazatelje posudbe e-knjiga na hrvatskom jeziku. Ukupan broj aktivnih korisnika za izvještajno razdoblje je 57, a posuđeno je 1.318 naslova. Broj dostupnih naslova je 398.

U razdoblju kad je Knjižnica bila zatvorena za korisnike, također veliki broj korisnika koristio je i platformu MLOL – talijansku digitalnu knjižnicu u Istri te posuđivao e-knjige na

talijanskom jeziku i periodiku online. Ukupno upisanih članova u Talijansku digitalnu knjižnicu u Istri je 150, dok je broj dostupnih talijanskih naslova 1.809 e-knjiga, 7.112 naslova časopisa i novina (od toga 115 na talijanskom jeziku i 8 na hrvatskom jeziku).

U skladu s planom adaptacije Dječje knjižnice, koji je započet u 2019. godini, nastavilo se uređenje i opremanje u prvoj fazi radova krajem 2020. godine. U novouređenom prostoru Dječje knjižnice planirane su tematske cjeline za djecu: prostor za smještaj knjiga, slikovnica, igračaka, prostor igraonice, radni kutak s dvadeset sjedećih mjesta, posudbeno-informacijski dio, kutak za bebe, informativni kutak za roditelje, „mala scena“ za najmlađe te dodatni mali prostor na otvorenom. Prostor će biti u potpunosti prilagođen osobama s invaliditetom te osobama smanjene pokretljivosti. Uz Dječju knjižnicu uređuje se i nova Knjižnica za mlade a bit će prostorno i sadržajno osmišljena i usmjerena na digitalne i multimedijalne sadržaje, uz prateću opremu te prostor za učenje, edukaciju, održavanje radionica i ostalih sadržaja namijenjenih toj dobnoj skupini.

U okviru promotivne kulturne i edukativne djelatnosti Gradske knjižnice i čitaonice Pula tijekom cijele godine realizira se uobičajeno preko 800 različitih programa s ciljem jačanja čitateljskih navika, popularizacije knjige.

Sva su događanja najavljena i popraćena u medijima te objavljene najvažnije novosti (dnevni tisak, internetski portali, radiopostaje, TV-postaje). Za važnije programe odrađena su gostovanja u TV i radijskim postajama (Radio Pula i TV Nova).

S obzirom novonastale okolnost, Knjižnica je uspjela zadržati korisnike čak i pridobiti nove primjenom dostupnih mreža: aktivno se i redovno ažuriraju službena internetska stranica Knjižnice, Facebook profili Knjižnice (Gradska knjižnica Pula, Dječja knjižnica i Pokrenimo bibliobus), Instagram i YouTube kanal.

5.2.1.4. JU Pula Film Festival

67. Pulski filmski festival (29.08.2020. – 04.09.2020.)

Pandemija izazvana virusom COVID-19, obilježila je 67. izdanje Pulskog filmskog festivala. Višetjedna izolacija i gospodarska kriza rezultirali su smanjenjem budžeta Festivala za čak 33%. Umjetnički ravnatelj Festivala, Festivalskom vijeću predložio je program manjeg obima s naglaskom na hrvatski film svih rodova i duljina. Međunarodni filmski program te brojni popratni programi poput radionica za djecu i mlade, profesionalni programi i zabavno glazbeni program su ukinuti. Zbog epidemioloških mjera na svim lokacijama smanjen je kapacitet sjedećih mjesta: u Areni je umjesto uobičajenih 5500 gledatelja bilo dozvoljeno 1500, u Kinu Valli 64 od 209 mogućih, te u Istarskom narodnom kazalištu – gradskom kazalištu Pula 218 od 629 na raspolaganju. Zbog epidemioloških mjera također su otkazani svi domjenci, druženja kod *dva Lava* u Areni te je zabranjeno prodavanje kokica i pića u Areni kako bi se izbjeglo grupiranje ljudi.

Unatoč svim primijenjenim mjerama i kontinuiranom suradnjom sa Stožerom civilne zaštite Istarske županije 10. srpnja, tjedan dana uči Festivala, isti je donio odluku o otkazivanju Festivala koji se trebao održati od 18. do 26. srpnja 2020. godine. Stožer je procijenio da je Festival visoko rizičan i da njegovo održavanje može pridonijeti mogućem širenju zaraze zbog velikog broja oboljelih u Hrvatskoj u tom periodu. Organizacijski je Festival bio gotovo potpuno spreman: izrađen je raspored svih filmskih i popratnih programa, prikupljeni su svi filmski materijali i kopije filmova, otisnuti promotivni materijali, dogovorena gostovanja filmskih ekipa i ostalih gostiju, zatražene sve dozvole neophodne za održavanje programa, započelo se s izgradnjom ekrana u Areni i Info punkta na Giardinima, završene su prijave volontera, dogovorena suradnja sa pokroviteljima i sponzorima, te je

održan čitav niz drugih uobičajenih pripremnih radnji. Reakcije Ministarstva kulture Republike Hrvatske, filmskih djelatnika i javnosti na otkazivanje Festivala bile su negativne s obzirom na činjenicu da je glavna festivalska lokacija – Arena na otvorenom i da je bilo jednostavno primijeniti epidemiološke mjere.

Prethodno održani Pulski filmski festivali dokazali su da je za hrvatsku kinematografiju i filmski svijet izuzetno važan i potreban kao središnja nacionalna točka prikazivanja godišnje domaće filmske produkcije te je njegovo otkazivanje dovelo u pitanje promociju filmova produciranih u razdoblju od posljednjeg Festivala. U želji da se nastavi tradicija i domaćem filmu omogući zasluženi plasman Ministarstvo kulture RH, Grad Pula, uprava Festivala i Stožer Istarske županije dogovorili su drugi termin održavanja Festivala i to od 29. kolovoza do 4. rujna. Budući da je budžet u 2020. godini smanjen u odnosu na prethodna izdanja i da je dio sredstava potrošen za pripremne radnje u srpnju, umjesto uobičajenih devet dana filmski program je presložen unutar sedam dana. Dogovoreno je da gosti Festivala mogu biti isključivo osobe s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, što je onemogućilo dolazak velikog broja gostiju iz Hrvatskog programa – Manjinske koprodukcije. Zbog sigurnosti djelatnika, gostiju i posjetitelja na svim festivalskim lokacijama bilo je obavezno nošenje maski pri ulazu u prostor, dezinficirale su se ruke i prikupljali osobni podaci, a u Kinu Valli, Istarskom narodnom kazalištu – gradskom kazalištu Pula i Zajednici Talijana – Circolu mjerila se i temperatura.

Fokus programa na cjelokupnu godišnju hrvatsku produkciju uključujući i dugometražne i kratkometražne dokumentarne, igrane i animirane filmove, pokazao se kao dobar temelj za razvoj Festivala u jednom novom smjeru odnosno otvorio mogućnost da Pula postane centralno filmsko okupljalište za hrvatsku filmsku produkciju u cijelosti. To svakako ne isključuje trajno ukidanje brojnih festivalskih programa, koji se ove godine nisu održali, a koji Festival upotpunjuju i obogaćuju te ga ucrtavaju i na međunarodnu festivalsku kartu.

Osim svojim dugogodišnjim značajem i ovogodišnjoj ustrajnosti, Festival je uvelike skrenuo pozornost na sebe novim vizualnim identitetom koji je izabrala stručna komisija. Godišnja promjena vizualnog identiteta pokazala se kao dobra praksa na koju posjetitelji pozitivno reagiraju te rado kupuju festivalske suvenire. Tijekom sedmodnevnog trajanja 67. Festivala, izmještenog iz njegovog redovnog srpanjskog termina, ali i u danima koji su mu prethodili, uspješno je realiziran zahtjevan organizacijski zahvat održavanja sveopće prisutnosti filma u Gradu i šire:

1. Festival se održao na 8 lokacija
2. Prikazano je 77 filmova, na 89 zasebnih projekcija
3. Predstavljene su 4 izložbe
4. Promovirana je 1 knjiga u nakladi Festivala
5. Održano je 15 medijskih konferencija
6. Objavljeno je 304 tiskanih i 1043 mrežnih tekstova
7. Objavljeno je 215 priloga od čega 91 televizijskih i 124 radijskih
8. Vrijednosti oglašavanja u periodu od 15. kolovoza do 15. rujna iznosi 4.525.642kn
9. Mrežna stranica Festivala pregledana je 204,540 puta
10. Zajednica društvenih mreža porasla je za 15%
11. Ostvareno je 308 noćenja
12. Izdano je 616 akreditacija
13. Ostvarena je suradnja sa 49 sponzora i medijskih pokrovitelja

Festival je održan uz potporu Ministarstva kulture i medija RH, Grada Pule-Pola i Istarske županije te pod visokim pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske Zorana Milanovića. Po svemu neobično izdanje Festivala, dobro je prihvaćeno od strane publike i

filmskih ekipa, ali i uspješno realizirano uz poštivanje svih epidemioloških mjera i bez ikakvih posljedica.

Kino Valli

U Kinu Valli se tijekom 2020. godine održalo 687 projekcija dugometražnih, kratkometražnih, igranih, dokumentarnih i animiranih filmova, koje je pogledalo 17.280 posjetitelja (od toga 325 tijekom Pulskog filmskog festivala).

Kino je bilo zatvoreno, zbog lockdowna, od 11. ožujka do 20. svibnja te zbog nedostatka filmova za prikazivanje od 16. srpnja do 28. kolovoza. Filmski hitovi, ali i nezavisni filmovi koji su se trebali otvoriti tijekom ljeta iz dana u dan su pomicali svoje datume otvaranja za kraj 2020., godine ili čak za 2021. pa i 2022. Kapacitet Kina je zbog epidemioloških mjera nakon lockdowna smanjen sa 209 na 62 mjesta, a nakon novih smjernica, krajem 2020. godine, na 41 mjesto. Iako je Nacionalni stožer odlučio da kina, baš poput kazališta i galerija mogu biti otvorena od svibnja do kraja prosinca, kod potencijalnih posjetitelja bio je evidentan strah od odlaska u zatvorene prostore, što je rezultiralo manjom posjećenošću svih programa.

Kako bi se ipak nastavilo s njegovanjem filmske umjetnosti, tijekom ljeta se realiziralo nove filmske programe *Circola Classic* i *Kino u kvartu* u kojem su gledatelji mogli uživati u filmovima u jednom drugačijem okruženju na otvorenom. Oba programa polučila su izvrsne rezultate te će i ubuduće postati sastavni dio redovnog programa. Filmove u sklopu Circolo Classica pogledalo je 478 od mogućih 480 gledatelja, dok je Kino u kvartu na 10 od 12 predviđenih projekcija (dvije projekcije su otkazane zbog vremenskih neprilika) privuklo 1595 gledatelja. Tijekom zimskih mjeseci promijenio se vizualni identitet Kina te su se osmislili program *KinoVizija* u sklopu kojeg je građanima ponuđeno niz online inicijativa.

FUŠ – Film u školi je edukativan projekt koji ima za cilj približiti filmsku umjetnost djeci vrtićke i školske dobi. Iako filmska kultura čini sastavni dio nastave hrvatskog jezika, sukladno HNOS-u i važećem planu i programu medijske kulture, filmu se u obrazovnim ustanovama nažalost ne pridaje dovoljno pažnje. Upravo zbog toga, Kino Valli je 2009. godine pokrenulo projekt FUŠ – Film u školi, koji ima za cilj višegodišnjim djelovanjem i edukacijskim ciklusima pružiti potporu školama u osposobljavanju učenika za razvijanje kulture gledanja i promišljanja filmova.

Za program se pomno odabiru nagrađivani europski naslovi, suvremeni hrvatski filmovi, književne adaptacije, klasici i ostali visoko kvalitetni filmovi koji progovaraju o djeci važnim i bliskim temama koji se nadovezuju na redovno školsko gradivo. Potiče se redovito obilježavanje značajnih obljetnica i međunarodnih dana važnih za razvitak humanih vrijednosti (Dan sjećanja na žrtve Holokausta, Dan planeta Zemlje, Mjesec borbe protiv ovisnosti…) kako bi se film prepoznao kao vrijedan izvor informacija.

Edukacijski se ciklusi održavaju tijekom cijele školske godine, a filmskim projekcijama prethode uvodna predavanja. Za učitelje i profesore pripremaju se pedagoški materijali – filmski vodiči pomoću kojih učenike mogu pripremiti za odlazak na projekciju odabranog filma te kasnije s njima analizirati što su pogledali. Vodiči se sastoje od metodičkog prijedloga obrade filma na satu (istraživačke rasprave, zadataka i dodatnih aktivnosti), te svih ključnih pojmova, podataka i zanimljivosti o filmu i autorima.

Zbog pandemije virusa COVID-19, program FUŠ-a u 2020. godini realizirao se samo tijekom siječnja i veljače te je zabilježio 2.274 posjeta. Sve projekcije planirane od ožujka do kraja školske godine 2019. – 2020. otkazane su zbog lockdowna i epidemioloških mjera. Budući da se kino industrija nije opravila ni tijekom ljetnih mjeseci, a zbog strogih mjera je smanjen i kapacitet Kina te je na snazi bila preporuka da se izbjegavaju javna okupljanja, FUŠ je u potpunosti otkazan do daljnjeg. Samim time nije izrađena ni nova filmska ponuda

za 2020. – 2021. godinu. U želji da se nastavi suradnju sa školama u sklopu programa KinoVizija osmišljeno je nekoliko on line programa pod nazivom FUŠ –učionica (Izrada filma u tehnici stop animacije, Izrada filmskog plakata, Moj prvi odlazak u kino i Filmska izražajna sredstva) te svim pulskim osnovnim školama dostavili po 30 komada priručnika Filmska izražajna sredstva (koji smo uredili i objavili prije nekoliko godina) kako bi na jednostavan i pristupačan način podučili djecu o filmskom jeziku. Digitalni priručnik je također postavljen na mrežnoj stranicu Kina kako bi mu mogle pristupiti i škole izvan Pule s Kojima je uspostavljena redovna suradnja.

Matineje za umirovljenike - jednom mjesečno, od jeseni do proljeća, umirovljenici imaju mogućnost pogledati jedan recentan nezavisan film, dokumentarac ili filmski hit u njima prilagođenom jutarnjem terminu i to bez naknade. Program matineja oslanja se na redovan mjesečni Kino program. Projekcije su iznimno posjećene i vrijedan doprinos u uključivanju osoba starije životne dobi u konzumiranje kulturnih programa.

Prikazano je pet naslova. Kino je od sredine ožujka do kraja svibnja bila zatvoreno, a tijekom ljetnih mjeseci se ovaj program ne održava. Matineje koje su se održale u siječnju i veljači bilježe uobičajenu gledanost, dok su one kasnije, od listopada do prosinca, zbog velikog opreza umirovljenika kao najugroženije skupine od zaraze i drastično smanjenog kapaciteta Kina uslijed epidemioloških mjera, imale manju posjećenost.

Metropolitan opera HD uživo - Njujorška Metropolitan Opera jedna je od najdinamičnijih i najvibrantnijih kulturnih institucija, dom brojnim iznimno kreativnim i nadarenim pjevačima, dirigentima, skladateljima, glazbenicima, scenografima, dizajnerima, vizualnim umjetnicima, koreografima i plesačima iz cijelog svijeta. Zahvaljujući modernoj tehnologiji i iznimnoj profesionalnosti MET-a, kina diljem svijeta dobila su priliku putem satelita prenositi subotnje matineje uživo i na taj način gledateljima izvan dosega MET-a pružiti priliku konzumiranja visoko kvalitetnog kulturnog programa na nov i inovativan način. MET opera HD uživo u svakoj sezoni nudi 10 vrhunskih naslova koji se prenose u više od 2.000 mjesta u 73 zemlje na šest kontinenta.

Tijekom 2020. godine, u sklopu sezone 2019. – 2020., održano je samo 3 prijenosa tijekom siječnja i veljače sa ukupno 285 gledatelja. Tri preostala naslova su otkazana zbog lockdowna. Poradi loše epidemiološke situacije u SAD-u, MET Opera je u potpunosti otkazala sve izvedbe u sklopu sezone 2020. -2021.

Boljšoj teatar HD uživo Boljšoj teatar, simbol izvrsnosti u baletu, stekao je gotovo mitsku reputaciju. Njegovi počeci sežu u daleku 1776. godinu, vrijeme carske Rusije. Tijekom 20. stoljeća isprofilirao je svoj tipičan atletski stil i danas se može pohvaliti s plesačkim zvijezdama poput Svetlane Zakharove, Nine Kaptsove, Svetlane Lunkine, Marie Alexandrove, Ruslane Skvortsove, Davide Hallberge, Nikolaia Tsiskaridza i Mikhaila Lobukina. Njihova virtuoznost dotakla je srca publike širom svijeta. Umjetnički ravnatelj Teatra Sergei Filin uspješno se oslanja na dugu tradiciju kompanije i prenosi je u kontekst današnjice. Boljšoj teatar ostaje nedodirljiva baletna referenca današnjice.

Tijekom 2020. godine, a u sklopu sezone 2019. – 2020., održana su 2 prijenosa u siječnju i veljači sa ukupno 247 posjetitelja. Posljednja izvedba predviđena za travanj otkazana je zbog lockdowna. Slijedom loše epidemiološke situacije u Rusiju i Europi, Boljšoj teatar u potpunosti je otkazao sve izvedbe u sklopu sezone 2020. – 2021.

Pulica u kaputu – 5. dani dječjeg filma - U gotovo 13 godina kontinuiranog rada u sklopu redovnog kino programa u Kinu Valli su, uz popularne, animirane i igrane, dječje filmske naslove, prikazani i brojni nekomercijalni filmovi na kojima je broj posjetitelja znatno niži. Riječ je o vizualno zanimljivim filmovima koji imaju autorski pečat i koji se bave

brojnim važnim temama za djecu na njima razumljiv i zanimljiv način, no na žalost, zbog nedostatka promocije ovakvih filmova na nacionalnoj i globalnoj razini, često ostaju nezapaženi. Budući da je u današnjem svijetu globalizacije iznimno važno djeci prikazati široku paletu multikulturnog filmskom stvaralaštva, najbolji način za to učiniti jest organizacija jedne tematski vezane manifestacije koja će postaviti temelje za daljnji razvoj i gledanje nezavisnih filmova dugometražnih i kratkometražnih animiranih i igranih filmova.

Peto izdanje Pulice u kaputu iz uobičajenog termina prikazivanja tijekom studenog /prosinca izmješten je, zbog brojnih manifestacija i događanja u predbožićnom periodu, na početak ožujka. Time je Pulica osigurala svoj prostor i svoje vrijeme kada publika ne mora birati između gledanja filmova i odlaska na druga događanja. Na 5. Pulici u kaputu 1642 gledatelja pogledalo je 10 filmova na 15 projekcija. Broj publike bi bez svake sumnje bio veći da građani nisu izbjegavali odlazak u Kino zbog potencijalne zaraze virusom COVID-19. Publika je ocjenjivala sve filmove, a najbolju ocjenu dobio je njemački film *Rocca mijenja svijet*, redateljice Katja Benrath.

Circolo classic - Zajednica Talijana – Circolo u suradnji sa Javnom ustanovom Pula film festival, omogućila je građanima u kolovozu, svakog utorka i četvrtka nezaboravno filmsko iskustvo pod zvijezdama u sklopu programa „Circolo Classic“. Vizualni identitet programa izradio je pulski umjetnik Oleg Morović koji je bio vođen upravo filmskim stilom iz razdoblja prikazivanja filmova.

Na prvom izdanju Circola Classica, na gotovo svakoj projekciji, tražila se karta više te su brojni posjetitelji, željni novih programa i novog okruženja, bili spremni odgledati film i na nogama. Na repertoaru su se mogle pronaći brojne filmske zvijezde poput Audrey Hepburn, Bette Davis, Sophia Loren, Ingrid Bergman, Anita Ekberg, Marilyn Monroe, Shirley MacLaine, Gregory Peck, Marcello Mastroianni, Jack Lemmon i mnogi drugi umjetnici obožavani od publike i kritike. Kapacitet pozornice bio je 60 mjesta, a 8 filmova odgledalo je ukupno 478 gledatelja.

Kino u kvartu - Program Kino u kvartu nastao je iz želje da se unatoč pandemiji virusa COVID-19 nastavi s njegovanjem gledanja filmova na velikom platnu i osigura publici poseban doživljaj, pošto su brojne on-line platforme uslijed lockdowna i rigoroznih epidemioloških mjera pri održavanju programa u zatvorenim prostorima postale zamorne. Ideja programa bila je otići u svakodnevno okruženje svoje potencijalne publike i pružiti im mogućnost da u poznatim i sigurnim uvjetima dožive nešto nepoznato i nezaboravno. Program je u periodu od 10. rujna do 03. listopada putovao diljem grada, iz kvarta u kvart, i donosio filmske priče na igrališta i trgove, u parkove i dvorišta, na mjesta predviđena za igru, druženje i opuštanje, tamo gdje se provodi slobodno vrijeme.

Kino u kvartu programski je orijentirano na filmove za djecu odnosno obitelji, koji se zajedno, bez posebnog spremanja, gotovo u minuti, mogu spustiti do obližnjeg igrališta, parka ili trga i udobno smjestiti na unaprijed pripremljenim stolicama ili pak sjesti na obližnji zidić ili klupu ili možda leći na travu ili ležaljku ili prostirku koju su ponijeli sa sobom. Popularnost programa dokazuje činjenica da je 10 od 12 predviđenih projekcija (dvije su otkazane zbog vremenskih neprilika) privuklo 1595 gledatelja.

Filmski program

1. Trg Kralja Tomislava

Gospodin Link: U potrazi za skrivenim gradom, Chris Butler, SAD, 2019. - 312 gledatelja

2. Igralište u Šijani (iza bivše Stande)

Medvjedić Paddington 2, Paul King, V. Britanija / Francuska, 2017. - 216 gledatelja

3. Sportsko igralište kod Prilaza Monte Cappelletta na Vidikovcu

Gordon i Paddy, Linda Hamback, Švedska, 2017. - 200 gledatelja

4. Mornarički park

Praznici u divljini, Nicolas Vanier, Francuska, 2019. - 150 gledatelja

5. Igralište iza škole Giuseppina Martinuzzi

Moje neobično ljeto s Tess, Steven Wouterlood, Nizozemska, 2019. - 118 gledatelja

6.Igralište ispred škole Kaštanjer

Pčelica Maja, Alexs Stadermann i Simon Pickard, Australija / Njemačka, 2014. - 213 gledatelja

7.Igralište Olimpija u Valdebeku

Neparožderi, Galina Miklinova, Češka / Slovačka / Hrvatska, 2016. - 133 gledatelja

8.Igralište ispod škole na Stoji

Mia i bijeli lav, Gilles de Maistre, Francuska / Njemačka, 2018. - otkazano

9. Kod glavnog ulaza Škole Veruda

Mali Princ, Mark Osborne, Francuska, 2015. - 92 gledatelja

10.Park Monte Zaro (pored vrtića)

Hrabri mališan 2, Helene Giraud i Thomas Szabo, Francuska, 2015. - 58 gledatelja

11. Igralište kod škole Veli vrh

Wendy 2 najbolji prijatelji zauvijek, Hanno Olderdissen, Njemačka, 2018. - 103 gledatelja

12. Forum

Janko Strižić: Farmageddon, Will Becher i Richard Phelan, V. Britanija, 2019. - otkazano

Kinovizija - KinoVizija je nastala krajem 2020. godine iz potrebe da se ponude novi sadržaji i potakne dodatnu komunikaciju s potencijalnim posjetiteljima.

Crtići za laku noć – Svaki dan na mrežnoj stranici Kina preporučen je jedan crtić za laku noć. Riječ je uglavnom o animiranim filmovima koji su obilježili 70-te, 80-te itd. odnosno djetinjstvo trenutnih novopečenih roditelja koji sa svojim mališanima mogu podijeliti njihove omiljene likove i priče poput Sport Billy-a, Baltazara, Krave na mjesecu, Djeco Ivica se zovem, La Linea itd.

Robi preporučuje – Dugogodišnji kinooperater i filmofil Robi Zuban jednom tjedno, petkom, preporučuje jedan film i seriju. Izrađen je posebni avatar s likom Robija koji se pojavi čim se otvori mrežna stranica Kina.

Kino kviz – Jednom do dva puta mjesečno (zbog velikog interesa) organizira se kviz s tematikom iz filmova i serija. U nedostatku sličnih sadržaja u pubovima i kafićima, ovaj program je vrlo popularan među kvizašima, koji su se počeli javljati i s vlastitim tematskim prijedlozima za kviz poput filmskog serijala o Harry Potter, Marvelovih filmova, itd. Intencija je da program postane dio redovne kino ponude.

Stop animacija – Kadar-po-kadar ili stop-animacija (engl. Frame-by-frame, stop-motion) je tehnika animacije koja se koristi kako bi određeni objekt izgledao kao da se sam kreće. Između svakog snimljenog kadra, objekt se po malo pomakne, što stvara iluziju pokreta kada se serija kadrova prikaže kao jedna cjelina. Redovnim posjetiteljima i učenicima nižih

razreda osnovnih škola ponudilo se korak po korak upute kako izraditi film tehnikom stop animacije. Ovaj program je i dio FUŠ učionice.

Izrada plakata – Pojava filmskog plakata vezana je za same početke filma i filmskih projekcija. Čim su projekcije filmova postale učestale organizatori su se poslužili plakatima u marketinške svrhe, odnosno za privlačenje publike. Na plakatima su se pojavljivale ilustrirane scene iz filmova, a za to su se koristili različiti umjetnički stilovi. Učenicima svih razreda osnovnih škola ponudilo se temeljno znanje kako izraditi filmski plakat. Ovaj program je dio FUŠ učionice.

Moj prvi odlazak u kino – Prvi posjet kinu važan je događaj. Želja je da posjetitelji svoju priču podijele s javnošću. Koliko su imali godina? Što je bilo na programu? U kojem su kinu bili? Jesu li bili uzbuđeni? Što ih se posebno dojmilo? Ovaj program je i dio FUŠ učionice.

Filmska izražajna sredstva – Svaka umjetnost ima svoja izražajna sredstva. Slikar se izražava bojama, balerina pokretima, pisac riječima. Tako i film, kao spoj slike i zvuka, ima svoja izražajna sredstva. Ona obuhvaćaju sve ono što kamera snima i načine na koji kamera vidi pojedini prizor. U filmu se izražajna sredstva prožimaju. Tako, na primjer, neki prizor u isto vrijeme ima svoje osvjetljenje, boju, zvuk, kut snimanja i snimljen je određenim objektivom. 2018. godine uredili smo i objavili priručnik Filmska izražajna sredstva. Svakoj pulskoj osnovnoj školi dostavljeno je 30 komada priručnika kako bi se djeci na jednostavan i zabavan način predstavilo što su filmska izražajna sredstva odnosno što je filmski jezik. Priručnik je dostupan i na mrežnoj stranici Kina kako bi mu pristupile i škole izvan Pule s kojima je uspostavljena redovna suradnja.
Osim navedenih programa u 2021. godini planirana je on-line zoom radionica Crta, Crtež, Crtić čiji je voditelj Vibor Juhas te turnir u video gejmingu.

Prosinac u Puli - Dicembre in città - Manifestaciju *Prosinac u Puli - Dicembre in città* je kao i svako drugo kulturno događanje u ovoj godini obilježila epidemija izazvana COVID-19 virusom. Realizacija je kao i svake godine povjerena Javnoj ustanovi Pula Film Festival u suradnji s Gradom Pula, a tijekom čitave godine pri donošenju odluka aktivno je sudjelovao i koordinacijski odbor.

S obzirom da je epidemiološka situacija bila posve neizvjesna, pripreme za početak manifestacije su realizirane. Na lokaciji Giardina i Portarate je postavljeno 19 kućica, prigodni ukrasi i glazba a postavljene su i dvije pozornice na kojima se trebalo održati dvadesetak glazbenih i tridesetak dječjih programa. Glazbeni programi trebali su se održati u promenadnom karakteru na tri lokacije (Giardini, Portarata, Tržnica). Izrađen je raspored i promidžbeni letak sa svim programima koji su se trebali održati tijekom mjeseca prosinca u gradu Puli te je dogovorena suradnja sa pokroviteljima i sponzorima. Izvršene odrađene i uobičajene pripremne radnje kao što su ishođenje svih dozvola neophodnih za održavanje programa. Dogovorena je i tiskovna konferencija predviđena za 26. studeni na kojoj je trebao biti predstavljen cjelokupni program manifestacije. No, unatoč svim primijenjenim mjerama i pripremama, 26. studenog su najavljene nove, strože mjere, od strane Stožera kojima se najavilo zatvaranje ugostiteljskih objekata te zabranu manifestacija kao što su. Zbog velikog broja oboljelih u Hrvatskoj, u tom periodu Stožer je procijenio da je takav oblik manifestacije visoko rizičan i da njegovo održavanje može pridonijeti mogućem širenju zaraze. Program na Giardinima i Portarati te brojni programi poput Dočeka Djeda Mraza u tradicionalnom obliku, Dočeka Svetog Nikole, Dočeka Nove godine, klizališta, Dočeka u podne nisu se održali, budući da se radilo o tradicionalno vrlo posjećenim programima.

Unatoč novonastaloj situaciji u mjesecu prosincu se ipak održalo pedesetak programa u 34 dana koji su uglavnom uključivali dječje predstave i izložbe. Brojka je rezultat novih mjera

koje su dovele do velike razlike u broju programa u odnosu na godinu ranije što je u konačnici rezultiralo održavanjem manifestacije u značajno smanjenom obimu.

5.2.1.5. Ostale ustanove u kulturi

Sukladno osiguranim sredstvima izvršeno je sufinanciranje programa ostalih ustanova u kulturi (proračunskim korisnicima drugih proračuna) koje djeluju u Puli a kojih su vlasnici i osnivači Županija odnosno Republika Hrvatska. Pregled prihvaćenih i sufinanciranih programa dat je kroz područja prijave programa. Sufinancirane ustanove su Povijesni i pomorski muzej Istre, Sveučilište Juraj Dobrila Sveučilišna knjižnica Pula, Muzej suvremene umjetnosti Istre, Sveučilište Juraj Dobrila Muzička akademija Pula, Sveučilište Juraj Dobrila Filozofski fakultet u Puli, Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna, Hrvatsko narodno kazalište Ivan pl. Zajc i Glazbena škola Ivan Matetić Ronjgov.

5.2.1.6. Ostali programi u kulturi

Cilj je daljnji razvoj programa u području kulturnog stvaralaštva, razvitak kazališne djelatnosti, filmske djelatnosti, proizvodnje i prikazivanja filmova, književnog stvaralaštva, poticanje nakladničkih projekata, ostvarivanje programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara, poticanje glazbenog i glazbeno-scenskog stvaralaštva, likovnog stvaralaštva, inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi, poticanje kulture mladih, kulture zajednice, poticanje međunarodne kulturne suradnje, intersektorske suradnje, poticanje umrežavanja, edukacije i razvoja publike te ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad, ostvarivanje zajedničkih projekta u kulturi Istarske županije i Grada, zajednički projekta Turističke zajednice i Grada, suradnja svih kulturnih subjekata u organiziranju gradskih kulturnih manifestacija, te stvaranje i poboljšanje uvjeta za rad kroz politiku dodjele prostora, održavanje objekata i obnovu opreme ustanova i udruga čime se podiže razina kvalitete infrastrukture a što pridonosi stabilizaciji cijelog kulturnog sektora i postavlja osnov za realizaciju kvalitetnijih programa.

a) Književni programi i manifestacije, potpora izdavanju i otkupu knjiga

- Vladimiro Galiardi, potpora izdavanju djela „Janus“
- Ana Cerovac, potpora izdavanju djela „Krsnik“
- Duraković Lada, potpora izdavanju djela “Zaboravljena glazba: Pula od 1900.-1950.“”
- Srednja Europa d.o.o., otkup 2 primjerka djela Sanda Lucija Udier „Hrvatska na drugi pogled“
- Društvo bibliotekara Istre, projekt „Bibliographia Histrica Online“
- Društvo bibliotekara Istre, manifestacija „Tjedan istarskih knjižnica“
- Društvo bibliotekara Istre, projekt „Zelena knjižnica“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, program „18. Pulski dani eseja“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, program „Kod Marula“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, program „Književni susret kod Badavca“
- Istarsko povijesno društvo, potpora izdavanju, skupina autora, znanstveno stručni časopis „Histria br. 10, Godišnjak Istarskog povijesnog društva“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, potpora izdavanju, Daniel Radočaj, „Mutacije bunta“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, potpora izdavanju, Nada Grubišić, „Romeo u pustinji“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, potpora izdavanju, Ante Cukrov, „U duhovnom logoru“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, potpora izdavanju, Irvin Lukežić, „Kvarnersko-istarski ogled,“

- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, potpora izdavanju,
- „E-publikacija Stav“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, potpora izdavanju,
- „Časopis Nova Istra“
- Čakavski sabor Žminj, potpora izdavanju, Giacomo Scotti, „Izbor iz djela“
- Čakavski sabor Žminj, potpora izdavanju, Osvaldo Ramous, „Konj od kaširana papira“
- Udruga Bukanoise, potpora izdavanju, „Ja nisam Penny Rimbaud! Tko je k vragu Penny Rimbaud?“
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, otkup 5 primjeraka djela „Eseji i zapisi“, Stjepan Vukušić
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, otkup 5 primjeraka djela „Začini crne proze“, Aldo Kliman
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, otkup 5 primjeraka „Gibraltar“, Nada Grubišić
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, otkup 10 primjeraka djela „Karakol je gol“, Tatjana Pokrajac-Papucci
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, otkup 5 primjeraka djela „Bljesak munje“, T. Elssaca
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, otkup 5 primjeraka djela „U snu“, Albino Crnobori
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, otkup 5 primjeraka djela „Magnesium beach“**,** Nada Grubišić
- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, otkup 10 primjeraka djela „Le rane/Le tartarughe“**,** Sandra Kušćević/Jadranka Ostić
- Društvo Viribus Unitis, otkup 5 primjeraka djela „Povijest Prvog svjetskog rata na Jadranu“
- Društvo arhitekata Istre, otkup 4 primjeraka zbornika „DAI SAI 2019“, Emil Jurcan

b) Likovni programi

- Silvia Potočki, samostalna izložba „Equilibrium“
- Robert Pauletta, samostalna izložba
- Marko Vojnić „How low can ana rt get“
- Muzej suvremene umjetnosti Istre: Stalni postav, druga faza uređenja izložbenog prostora, Otkup 5 primjeraka monografije Zdravko Milić, Pedagoška djelatnost, Dokumentarni film Eugen Kokot, Godišnji izložbeni program i Artstairs (Volume5)
- Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna, Izložba učeničkih radova škole
- Društvo arhitekata Istre, program „Dani arhitekture u Istri 2020.“
- Udruga Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, program „IN DIS Gallery“
- Umjetnička organizacija Apoteka, projekt „Cinemania(c) 2020.“
- CRUX – Društvo vizualnih umjetnika, projekt „ Grafička mapa XX-20“
- Udruga Rondo Histriae, projekt „Izlog 0.0“
- Umjetnička organizacija Robot, izložbeni program „Galerija Poola u 2020.“
- Umjetnička udruga Cavae Romanae '95, program „Kiparske radionice 2020. – kiparska kolonija“
- Umjetnička organizacija Film i Film, izložbeni program „Galerije Makina“

c) Inovativne umjetničke i kulturne prakse

U skladu sa prijedlogom nadležnog kulturnog vijeća izvršeno je sufinanciranje sljedećih programa:

- Neven Radaković, Soundpainting radionica,

- Neven Radaković Soundpainting platforma,
- Neven Radaković, Orkestracija prostora
- Gradska radionica, program „Gradionica-kulturni program“
- Udruga za razvoj audio vizualnih umjetnosti Metamedij, projekt „Metamedia Lab 2020“
- Udruga za razvoj audio vizualnih umjetnosti Metamedij, manifestacija „Media Mediterranea 20“
- Udruga za kulturu Kulturban, manifestacija „Audioart 11“
- Pulska filmska tvornica, projekt „Kreiranje interaktivne web stranice - Zbirka neprofesijskog filma Pule i Istre do 1945. do 1991.“
- Udruga građana Armazonex, projekt „Lokotron“
- Udruga za poticanje kreativnosti Atanor, manifestacija „Reli po galerijama“

d) Glazbeni programi

- Nataša Dragun, program 23. koncert „Flauta, sax & prijatelji“
- Vito Dundara, projekt Forum Endrigo – I. Festival kantautora Istre
- Samanta Stell, program Musicitta – autorska večer
- Samanta Stell, program Duo Rapsodia – Koncert povodom Sv. Cecilije
- Samanta Stell, program Koncert 25 godina umjetničkog rada
- Elis Lovrić, program Glazbeni album Kolarići
- Muzička kutija d.o.o., program Međunarodni dan jazza
- Muzička kutija d.o.o., V. Međunarodni Pula jazz festival
- Dreamaker Productions d.o.o., program International sound & film music festival
- Vešligaj Sandro, program Snimanje nosača zvuka Cro-Classic-Ethno 2
- Sandro Peročević, Snimanje nosača zvuka komornih skladbi za kontrabas Branka Okmace
- Ivana Vojnić Vratarić, program Intermedijalni performans - DADA/NENE: Kako nešto pretvoriti u ništa bez da se izgubi ono nešto
- Damir Burić, za program Rock'n'Pula
- Sveučilište Juraj Dobrila Muzička akademija, Dani Muzičke akademije i koncertna sezona“, „40. obljetnica studija glazbene pedagogije“ i „Kupnja i održavanje klavira“
- Glazbena škola Ivan Matetić Ronjgov, Seminari za darovite i uspješne učenike Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova u Puli
- Udruga za kulturu Kulturban, projekt „CRIO-Croatian Improvisers Orchestra“
- Udruga Syntheses, manifestacija „Roštiljarka Live 2020.“
- Udruga Monteparadiso, manifestacija „28. Monteparadiso festival“
- Hrvatska glazbena unija, program „Jazz ljetne radionice“
- Gradska radionica, program „Gradionica - glazbeni program“
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika, program „Koncertna djelatnost Hrvatskog društva glazbenih umjetnika, Ogranka Pula u 2020.“
- Udruga jazz glazbenika Istre – JazzIstra, program „JazzIstra Orchestra svira skladbe Zorana Majstorovića“
- Hrvatska glazbena unija, program „Svjetski dan glazbe“
- Udruga građana Armazonex, projekt „Vremenska kapsula“
- Udruga Tondak, program „Rezidencija Pionirski dom“
- Udruga Rondo Histriae, projekt „Ciklus intermedijalnih i multidisciplinarnih performansa“
- Udruga Rondo Histriae, projekt „Ciklus koncerata nove, eksperimentalne i improvizirane glazbe“
- Udruga studenata glazbene pedagogije „Disonanca“, aktivnost „Programski plan udruge za 2020.“
- Hrvatska glazbena unija, projekt „HGU Pula“

e) Razvoj scenske, dramke i filmske umjetnost

- Udruga Burra, dokumentarni serijal „U ime oca“
- Udruga Metamedij, projekt „Kulturistra: tko gleda zlo ne misli“
- Umjetnička organizacija Teatar Naranča, produkcija predstave „ Sva lica zla“
- Pulska filmska tvornica, program „Metakino Pulske filmske tvornice“
- Pulska filmska tvornica, program „16. škola filma Pulske filmske tvornice“

f) Kulturni amaterizam

- Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule (SAKUD), za manifestacije „Na ulicama i trgovima“ , „Glazbeno jutro“ i „ Plesne večeri na Portarati“
- Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule (SAKUD), aktivnost „Arhiv“
- Kulturno-umjetničko društvo Lino Mariani, program „73. obljetnica KUD-SAC Lino Mariani“ i „93. rođendan Nella Milottija“, „166. obljetnica rođenja A. Smareglie i 150. obljetnica rođenja Franza Lehara “
- Organizacija kulturno-umjetničkih djelatnosti (OKUD) Istra, program „Harmonikaški orkestar „Stanko Mihovilić“
- Pulske mažoretkinje, aktivnosti „Državno prvenstvo i Europski kup“, „Redovna djelatnost i opremanje natjecateljskih sastava“
- Kulturno-umjetničko društvo Matko Brajša Rašan, manifestacija „17. Dani vokalne glazbe Brajši u spomen“, aktivnosti „Redovna djelatnost“
- Kulturno društvo Matko Brajša Rašan, aktivnost „Monografija Naših prvih 70 godina“ - 1. faza projekta
- Mješovita vokalna skupina Nešpula, „Rad voditelja“
- Mješovita vokalna skupina Nešpula, „Troškovi djelovanja udruge“
- Mješoviti pjevački zbor Cantus PoPuli, „Rad voditelja“
- Mješoviti pjevački zbor Cantus PoPuli, „Redovna djelatnost“
- Mješoviti pjevački zbor Cantus PoPuli, program „Višeglasni zagrljaj na Kaštelu“
- Mješoviti pjevački zbor Cantus Populi, za programi „Naš kanat je lip, Rođendanski koncert i Zagreb HUZ“
- Kulturno-umjetničko društvo Uljanik, program „Očuvanje tradicijske kulture i nematerijalne kulturne baštine“, „Istarsko narodno kazalište Gradsko kazalište Pula za logistiku programa 24. večer tradicijske glazbe i plesa“
- Studio za stvaralačke aktivnosti mladih ZARO, aktivnosti „Plesne radionice“ i „Obilježavanje 30. godišnjice ZARA“
- Društvo Smaregliana, program „Svi u jedan glas! Hvala, Maestro Smareglia“
- Udruga Volim Istru, program „Logistička potpora, Koncert tenora Zorana Tomaića“
- Udruga Volim Istru, projekt „Krasna zemljo Istro mila“
- Studio Čarobna frula, program „Koncert povodom 15 godina postojanja“
- Kulturno umjetničko društvo Uljanik, manifestacija „5. Dječji folklorni susreti“

g) Zaštita i očuvanje baštine

O programima zaštite i očuvanja kulturne baštine prijavljenim na javne pozive za 2020. godinu raspravljalo je nadležno kulturno vijeće. Odlukom o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2020. godinu obuhvaćeni su i sufinancirani sljedeći programi:

- Povijesni i pomorski muzej Istre – Projekt rekonstrukcije, konzervacije, sanacije i zaštite mletačke utvrde Kaštel u Puli, Katalog „Prostorni razvitak Pule 1813.-1918.“, Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju ustanove
- Sveučilišna knjižnica u Puli – Spomen-soba A. Smareglia – „Gostovanje zbora pulske Muzičke akademije u Milanu“, Spomen-soba A. Smareglia – Koncertna izvedba jednog

djela A. Smareglie, Zaštita i digitalizacija najvrijednije knjižnične građe, Pretisak prvih godinu dana izlaženja prvih hrvatskih novina u Istri „Naša sloga“
- Muzej suvremene umjetnosti Istre – Sanacija i adaptacija zgrade Stare tiskare

h) Međunarodna kulturna suradnja

U području međunarodne kulturne suradnje izvršeno je sufinanciranje programa za koja su nadležna kulturna vijeća dala pozitivnu ocjenu. Programi su sufinancirani kako slijedi:
- Matija Ferlin, program Sad Sam Matthaus
- Tamara Obrovac, koncertno gostovanje u Casa da musica, Porto, Portugal
- Irena Boćkaj, umjetničko performativno istraživanje „I Want To Be Clean“
- Fulvio Juričić, izložba Retrospektiva 2002.-2019., gostovanje u Austriji
- Sveučilište Juraj Dobrila, Filozofski fakultet, Međunarodni znanstveni skup povodom 150. godišnjice preporodnog lista Naša sloga“
- Savez udruga Rojc, aktivnosti „Društveni centar Rojc u međunarodnoj mreži nezavisnih kulturnih centara Trans Europe Halles“
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, projekt „60 dana europske vizualne umjetnosti u gradu Puli i Istarskoj županiji“
- Umjetnička organizacija Apoteka, za projekt „Međunarodno gostovanje i promocija Cinemaniac - Misliti film“
- Udruga za razvoj audio vizualnih umjetnosti Metamedij, projekt „Summer sessions 2020.“

i) Kultura mladih, programi i projekti mladih za mlade, edukacija i edukacijski projekti i programi
- Udruga Čarobnjakov šešir, program „Općini me novim cirkusom“
- Pulska filmska tvornica, projekt „Radionica filmske kritike“
- Udruga Jazz glazbenika Istre – JazzIstra**,** program „Jazz na prvi pogled – 2. dio“
- Udruga za promicanje stvaralaštva Art Studio, program „12. Dani stvaralaštva“
- Sub pokret – Sub Movements, program „Sound Network“
- Udruga za poticanje kreativnosti – Atanor, manifestacija „Umjetnički program Festivala So(u)l and more“
- Udruga Sa(n)jam knjige u Istri, projekt „Pop Poet“
- UnityTogetherWeGrow, projekt „Together We Grow“
- Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, projekt „IN DIS PUBLIC“
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, projekt „Edukacija mladih u području vizualne kulture“
- Udruga SO DO El Sistema Hrvatska, aktivnosti „Redovan godišnji program 2020.“
- Udruga T.N.S., program „Studentske tehno večeri“
- Istarska glazbena scena mladih, manifestacija „21. Festival komorne glazbe – Pulski umjetnici Puli“
- Studio za stvaralačke aktivnosti djece i odraslih More, program „Čitajmo i stvarajmo zajedno“
- Udruga Music After Dinner, program „Music After Dinner presents Dan Shake“
- Društvo Smaregliana, program „Održavanje koncerata za učenike osnovnih škola u spomen sobi A. Smareglia“
- Udruga Čarobnjakov šešir, projekt „Cirkuski ljetni kamp, Cirkus na otoku“
- Pulska filmska tvornica, projekt „ŠAF - Škola animiranog filma“
- Teatar Naranča, aktivnosti „Redovni program i aktivnosti Dramskog studija“
- CRUX – Društvo vizualnih umjetnika, projekt „After Art (project)“
- Udruga Disonanca, aktivnosti „Međunarodna natjecanja studenata klasične harmonike“
- Udruga Kontakt, program „Strip klub epidemija“

- Krater, Centar za oblikovanje keramike, projekt „Mali istraživači u školi“
- Udruga za razvoj audiovizualne umjetnosti Metamedij, program „Novomedijski kultivator“
- Studio glazbene kreativnosti za mlade Čarobna frula, programi „Ljetni glazbeni laboratorij“ , „Pjevanje za mlade“
- Studio glazbene kreativnosti za mlade Čarobna frula, projekt „Edukacijski program za mlade – Rock camp Pula“
- Udruga Kako Spada, projekt „Cro Classic Ethno 2“
- Udruga za promicanje glazbene kulture, umjetnosti i slobode izražavanja Seasplash, projekt „Powertape-partycipacija“
- Udruga za promicanje glazbene kulture, umjetnosti i slobode izražavanja Seasplash, projekt „TechnoSplash – novotehnološka edukacija“
- Udruga Gradska radionica, program „Art Panoptikum“
- Udruga Ars Musica, projekt „Ljetna orguljaška akademija Pula“
- Klub studenata „Istarski klub Rijeka“, program „Godišnji program rada Kluba studenata“
- Klub studenata „Mate Balota“, program „Programska djelatnost Kluba“

j) Logistička potpora

- Umjetnička organizacija Apoteka, 23.000,00 kn za logističku potporu projektu „Cinemania(c) 2020.-logistika“
- Udruga Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, 9.800,00 kn za logističku potporu programu „IN DIS Gallery“

k) Programi zajednice, gradske manifestacije

- Savez udruga Rojc, program „Ljeto u Dnevnom/Koncerti u dvorištu Rojca 2020.“
- Savez udruga Rojc, program „Program Dnevnog boravka Rojca 2020.“
- Udruga žena, 12.700,00 kn manifestacija „Lijepo je biti žena“
- Kazalište Ulysses, manifestacija „Brijunsko ljeto 2020.“
- Kulturna udruga Pulska svakodnevnica, projekt „Fotografijom kroz Pulu“
- Plesni Studio Rosso Latino, projekt „Besplatna Tango škola 60+“
- Udruga Kontakt, program „Radio na ledu 2020.“
- Jedriličarski klub Delfin, program „Čakule pod jedrima“
- Istarsko povijesno društvo, program „200 godina od prve katastarske izmjere u Istri – znanstveni skup“
- Udruga za promicanje i promociju stvaralaštva i kulture Alternativa, „Programski plan udruge Alternativa za 2020.“, „Logistička potpora za rad udruge Alternativa u 2020.“
- Udruga očuvanja domaće beside i maškara puljštine, program „Velovrška balinjerada“

1) Klupska zima/Pula Live

S ciljem osiguravanja kontinuiteta u koncertnoj ponudi tijekom cijele godine, Upravni odjel za kulturu pokrenuo je program Klupska zima – Pula Live 2019. godine. Treća sezona projekta Klupska zima/Pula Live prolongirana je za proljeće 2021. godine zbog pandemije uzrokovane virusom COVID 19 te Odluka Nacionalnog stožera civilne zaštite. Zahvaljujući ovoj inicijativi, pulska glazbena scena bogatija je za čitav niz kvalitetnih koncerata tijekom cijele zime. Partnerima u projektu, klubovima koji desetljećima djeluju na glazbenoj sceni Rock Caffeu (27 godina), Rock baru Mimoza (39 godina), Monteparadiso klubu (29 godina) i Caffe baru Circolo (17 godina), kroz ovaj je projekt olakšan pristup publici te pulskim, vrsnim i višestruko nagrađivanim glazbenicima. Inicijativa je podržana od strane Hrvatske glazbene unije, koja je također partner u projektu.

m) Trogodišnja podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju za 2020. godinu (2019-2021) i trogodišnje financiranje programa

Na temelju stavka 4. članka 58. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule - Pola („Službene novine“ Grada Pule 06/16) u izvještajnom je razdoblju donesena Odluka o nastavku financiranja višegodišnjih programa i iznosu potpore u 2020. godini.

Nastavljaju se financirati višegodišnji programi kako slijedi:

1. Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika, Pula, Sv. Ivana 1, po Ugovoru o financiranju programske djelatnosti Istarskog ogranka društva hrvatskih književnika, Klasa:612-01/19-01/108
2. Udruga Sa(n)jam knjige u Istri, Pula, Giardini 2, po Ugovoru o financiranju manifestaciju „Festival dječje knjige Monte Librić“, Klasa: 612-10/19-01/3
3. Udruga Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, Pula, Zagrebačka 4 i 6, po Ugovoru o financiranju programa „Redovna djelatnost udruge“, Klasa:612-02/19-01/4
4. Istarski kulturni sabor, Pula, Japodska ulica 48, po Ugovoru o financiranju programa „Međunarodni festival klasične glazbe“, Klasa:612-03/19-01/12
5. Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule, Pula, Sergijevaca 32, po Ugovoru o financiranju „Međunarodnog festivala alternativnih kazališta PUF“, Klasa:612-03/19-01/19
6. Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule, Pula, Sergijevaca 32, po Ugovoru o financiranju programa „Anno Domini“, Klasa:612-03/19-01/20
7. Umjetnička organizacija Teatar Naranča, Pula, Radićeva 22, po Ugovoru o financiranju programa „Produkciju kazališnih predstava za djecu“, Klasa:612-11/19-01/1
8. Kazalište dr. Inat, Pula, Gajeva 3, po Ugovoru o financiranju programa „Kazališne produkcije“, Klasa:612-11/19-01/7
9. Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule, Pula, Sergijevaca 32, po Ugovoru o financiranju „Produkcije programa, projekata“, Klasa:612-01/19-01/55, Urbroj:2168/01-05-01-0454-19-5
10. Udruga Seasplash, Pula, Marulićeva 49, po Ugovoru o financiranju programa „Edusplash – multimedijska platforma za edukaciju i razvoj“, Klasa:612-01/19-01/52
11. Udruga Seasplash, Pula, Marulićeva 49, po Ugovoru o financiranju programa „Klub Kotač“, Klasa:612-01/19-01/51
12. Organizacija kulturno-umjetničkih djelatnosti (OKUD) Istra, Pula, Stankovićeva 4, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/19
13. Udruga Metamedij, Pula, Koparska 31, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/122
14. Udruga Kontakt, Pula, Gajeva 3, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/93
15. Savez kulturno-umjetničkih društava grada Pule (SAKUD), Pula, Sergijevaca 32, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/55, Urbroj:2168/01-05-01-0138-19-4
16. Pulska filmska tvornica, Pula, Stiglicheva ulica 12, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-11/19-01/8
17. Puhački orkestar grada Pule, Pula, Gajeva 3, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/125
18. Čarobnjakov šešir, Pula, Gajeva 3, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-03/19-01/21

19. Udruga Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, Pula, Zagrebačka 27, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/101
20. IMC Twin Horn, Pula, Monte Giro 7, po Ugovoru o financiranju programa „Croatia Bike Week" – logistička potpora, Klasa:612-01/19-01/97
21. IMC Twin Horn, Pula, Monte Giro 7, po Ugovoru o financiranju manifestacije „Croatia Bike Week", Klasa:612-01/19-01/113
22. Zajednica Talijana, Pula, Carrarina 1, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 016-02/19-01/7
23. Društvo Naša Djeca, Pula, Radićeva 22, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/41
24. Studio za stvaralačke aktivnosti mladih Zaro, Pula, Radićeva 22, po Ugovoru o financiranju podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju, Klasa: 612-01/19-01/29
25. Udruga Sa(n)jam knjige u Istri, Pula, Giardini 2, po Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta „Sa(n)jam knjige u Istri", Klasa:612-01/18-01/167.

Osiguran je nastavak pružanja trogodišnjih podrški programima, te trogodišnjih podrški institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada koje predstavljaju specifičan oblik pružanja financijske pomoći na trogodišnji rok, kojim se ciljano ulaže u organizacijski razvoj i stabilizacija registriranih udruga. Podrška obuhvaća financiranje plaća zaposlenika udruge za provedbu temeljnih aktivnosti udruge, jačanje kapaciteta udruge za pružanje usluga ili za upravljanje radom udruge te za programe ili projekte zapošljavanja u udrugama. Ova podrška se ne dobiva za provedbu projekata i programa već se dodjeljuje za daljnje djelovanje udruge i obavljanje njene osnovne djelatnosti.

Cilj pružanja podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada je podići razinu održivosti udruga koje doprinose razvoju prioritetnih područja u Gradu Puli putem trogodišnje financijske i stručne podrške stabilizaciji i daljnjem organizacijskom i programskom razvoju udruge.

Pored podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga planirana su sredstva i za nastavak trogodišnje financijske podrške programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima koji pridonose razvoju prioritetnih područja.

Cilj pružanja trogodišnjih financijskih podrški programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima jest stabilizacija sektora nezavisne kulture. Trogodišnje potpore prvenstveno su namijenjene kompleksnijim programima poput izložbenih ciklusa, festivala, kontinuiranih godišnjih programa organizacija koje imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i resurse te koji su operativno sposobni za provedbu kompleksnijih programa, čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih Statutom Grada Pule-Pola, Kulturnom strategijom Grada Pule-Pola a koje su programski usmjerene na rad u prioritetnim područjima. Trogodišnje potpore također su namijenjene manjim kvalitetnim programima koji se provode u kontinuitetu.

5.2.2. *Programi udruga građana i neprofitnih organizacija*

a) Udruge građana i neprofitnih organizacija

Poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija i to vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, sindikalnih organizacija. Programi će biti sufinancirani u drugom polugodištu po usvajanju odluke o financiranju.

U okviru aktivnosti izvršene su i značajne investicije u Društveni centar Rojc te Dječji kreativni centar s ciljem podizanja razine kvalitete infrastructure, a čime se pridonosi stabilizaciji cijelog kulturnog sektora, neprofitnih organizacija te se postavlja osnova za realizaciju kvalitetnijih programa.

b) Dječji kreativni centar

Projekt Energetska obnova zgrade "Dječji kreativni centar" Pula

Dječji kreativni centar obnovljen je u sklopu programa Energetske obnove i korištenja obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora od strane Europskog fonda za regionalni razvoj, poziva Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost energetska obnova zgrade. Projekt je sufinanciran sa 1,4 milijuna kuna, a dodatno su osigurana sredstva u iznosu od gotovo 1,3 milijuna kuna temeljem Javnog poziva za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2019. godinu od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.

Radovi energetske obnove obuhvatili su izradu energetski učinkovite fasade i zamjenu dotrajale stolarije, zamjenu kompletnog krova s ugradnjom termoizolacije, postavljanje energetski učinkovitije rasvjete i rekonstrukciju kompletne kotlovnice energetski učinkovitijim sustavom na prirodni plin. Uređena je i kompletna unutrašnjost objekta kao i eksterijera. Sanirani su svi zidovi i stropovi, sanitarni čvorovi prilagođeni su osobama s invaliditetom, sanirana je pozornica Teatra Naranča, rekonstruirano je gledalište koje je dobilo nova sjedala, uređen je okoliš zgrade, kompletno dvorište osvijetljeno je LED rasvjetom te je uređeno moderno vanjsko igralište.

Dana 19. listopada održano je svečano otvorenje obnovljenog centra. Uporabnici prostora Teatar Naranča, Društvo naša djeca i Studio ZARO nastavili su svoje redovne aktivnosti u novoobnovljenim prostorima koji zadovoljavaju najviše standarde rada s djecom i mladima.

c) Društveni centar „Rojc“

U Društvenom centru „Rojc“ smješteno je 107 organizacija od čega, 30 iz područja kulture, 23 iz područja sporta, 9 iz područja skrbi, njege tradicije, baštine i interesa nacionalnih manjina, 8 iz područja različitih tipova skrbi o osobama s posebnim potrebama, 6 udruga Domovinskog rata te ostali korisnici čije je djelovanje raznog karaktera.

Riječ je najvećoj zgradi na području Pule ukupne površine 16.739 m², četiri etaže smještene su na južnom djelu i pet na sjevernom a međusobno su povezane bočnim hodnicima. Između sjevera i juga smješteno je unutarnje dvorište, mjesto koje je primjereno za razne aktivnosti. Prirodna okućnica kvadraturom je gotovo dvostruka od kvadrature zgrade a ona obuhvaća sportska igrališta, zelene površine i parkirališta.

O redovnom održavanju zgrade skrbi društvo s ograničenom odgovornošću Castrum Pula 97. Prostor „Dnevnog boravka“ na raspolaganju je svim korisnicima, kao i nabavljena oprema, namijenjena provođenju njihovih programa, projekata, manifestacija i aktivnosti.

Centrom upravlja Koordinacija Društvenog centra Rojc, koju čini podjednak broj predstavnika i predstavnica Saveza udruga Rojca i Grada Pule. Participativnim pristupom, idejama i prijedlozima koordiniraju aktivnosti u Rojcu i donose odluke od značaja za razvoj Centra.

U prošlog godini, završena je posljednja faza sanacije krova Društvenog centra Rojc. Sanirano je ukupno 4.250 m^2, postavljena je kompletna termoizolacija krova, ugrađena je PVC membrana, provedena sanacija krovnoga vijenca unutarnjeg dijela i izrađeni su limeni opšavi oko dimnjaka. Radovi prve od ukupno tri faze sanacije krova započeli su u kolovozu 2017. godine, a u trogodišnjem razdoblju investicija je iznosila 3,2 milijuna kuna. Osim toga,

provedena je nabava za izradu projektne dokumentacije za zamjenu stolarije i rasvjete u zajedničkim prostorima društvenog centra. Ostatak sredstva utrošit će se tijekom 2021. godine za radove uklanjanja, nabave i ugradnje zajedničke stolarije na hodnicima i LED rasvjete u zajedničkim prostorima. Ukoliko ostane sredstava, ista će se koristiti za izradu projektne dokumentacije za ispitivanje, procjenu i povećanje statičke stabilnosti jugozapadnog krila Društvenog centra Rojc, kao i za izradu projektne dokumentacije za sanaciju i opremanje zajedničkih sanitarnih čvorova po svim etažama.

Projekt GRADimo ROJC

Grad Pula partner je na Projektu GRADimo ROJC započetom 29. listopada 2018. godine s trajanjem do kraja siječnja 2021. godine. Nositelj projekta je Savez udruga Rojca, dok su osim Grada Pule partneri još i udruge Zelena Istra, Merlin, Metamedia i Čarobnjakov šešir. Projekt GRAD(imo) ROJC financiran je sredstvima Europskog socijalnog fonda u vrijednosti od 2.373.125,89 kuna, od toga 85 % sufinancira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda u iznosu 2.016.306,90 kuna, dok obavezni udio nacionalnog sufinanciranja od 15 % osigurava Ministarstvo kulture iz Državnog proračuna Republike Hrvatske u iznosu od 356.418,99 kuna.

Cilj projekta je osnažiti kapacitete organizacija civilnog društva Rojca i Grada Pule za učinkovitije upravljanje Centrom, senzibilizirati javnost o vrijednostima sudioničkog upravljanja, kreirati Plan sudioničkog upravljanja Društvenim centrom Rojc, te kulturnim programima uključiti građane u izgradnju zajednice.

Ulaganje u infrastrukturu jedna je od bitnih aktivnosti projekta pa se u izvještajnom razdoblju obnovila i preuredila portirnica Rojca u reprezentativni Info-punkt čija je adaptacija i opremanje iznosilo 350.000,00 kuna. Novi info-punkt na ulazu, mjesto na kojem se prije svega mogu dobiti informacije o svim korisnicima i njihovim aktivnostima, otvoren je u listopadu 2020. godine.

U Rojcu se nalaze produkcijski prostori (ateljei, studija, zanatske radionice,...), prostori za probe, sportsko-rekreacijski prostori, uredski, prezentacijski, radioničko-konferencijski, klupski prostori, itd. Godišnje se u tim prostorima osmisli i realizira veliki broj programa od interesa za lokalnu zajednicu, provode se brojne aktivnosti, radionice, održavaju koncerti, predstave, izložbe, okrugli stolovi, ali i značajni festivali i manifestacije. Više od tisuću posjetitelja dnevno prolazi ovom najvećom javnom zgradom u Puli, što zbog kvalitetnog ispunjavanja slobodnog vremena, usvajanja posebnih znanja i vještina, pa tako i zbog humanitarnog rada, volontiranja, bavljenja sportom ili različitim oblicima umjetnosti.

Osim što Rojc pokriva gotovo sva područja civilnog društva, a što je zapravo njegova najveća vrijednost, jednako su impresivni i gabariti ovog jedinstvenog zdanja. Riječ je najvećoj zgradi na području Pule ukupne površine 16.739 m2, s unutarnjim dvorištem kao mjestom na kojemu se provode razne aktivnosti, osobito ljeti. Okućnica Rojca kvadraturom je gotovo dvostruko veća od kvadrature zgrade, a ona obuhvaća sportska igrališta, zelene površine, parkiralište i skate park. Zgrada je izgrađena 1870. godine, a kasnih devedesetih u nju ulaze prve organizacije civilnog društva. Danas 108 organizacija iz područja kulture, sporta, psihosocijalne skrbi i zdravstva, djece i mladih, skrbi o osobama s posebnim potrebama, zaštite okoliša, tehničke kulture, nacionalnih manjina i ostalih djelatnosti svojim aktivnostima podiže kvalitetu življenja u gradu.

Kvalitetan financijski okvir omogućuje značajna ulaganja u Društveni centar Rojc s ciljem podizanja razine kvalitete infrastrukture. Osiguranim proračunskim sredstvima u 2020. godini, provedena je jednostavna nabava za izradu projektne dokumentacije za zamjenu stolarije i rasvjete u zajedničkim prostorima društvenog centra. Ostatak sredstva utrošit će se tijekom 2021. godine za radove uklanjanja, nabave i ugradnje zajedničke stolarije na hodnicima i LED rasvjete u zajedničkim prostorima. Ukoliko ostane sredstava, ista će se

koristiti za izradu projektne dokumentacije za ispitivanje, procjenu i povećanje statičke stabilnosti jugozapadnog krila Društvenog centra Rojc, kao i za izradu projektne dokumentacije za sanaciju i opremanje zajedničkih sanitarnih čvorova po svim etažama.

Izvršene su sve preliminarne aktivnosti za uređenje sportske dvorane u prizemlju centra koje svakodnevno koriste osobe s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću, a u planu je i postavljanje sprava za vježbanje na otvorenom, također prilagođenih osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Predlaganje određenih promjena u Rojcu dolaze iznutra, od strane samih korisnika koji najbolje znaju kako unaprijediti postojeće stanje. Od strane samih korisnika iznjedrio se i prijedlog participativnog upravljanja Rojcem putem Koordinacije - tijela koje čini podjednaki broj predstavnika korisnika prostora u Društvenom centru i predstavnika vlasnika – Grada Pule. Dakle, Društvenim centrom Rojc upravlja Koordinacija koja pored ostalog predlaže Plan tekućeg i investicijskog održavanja u Rojcu te prati njegovo izvršenje, posebice u pogledu ostvarivanja plana, kvalitete radova i usluga te učinkovitoga i racionalnoga raspolaganja sredstvima namijenjenih Društvenom centru Rojc.

Grad Pula svake godine u proračunu osigurava značajna sredstva, namijenjenih za tekuće, investicijsko ulaganje u Društveni centar Rojc, za pokrivanje troškova redovitog održavanja, čišćenja zgrade, sredstva za portirsko-domarsku službu, zaštitare, osiguranje zgrade, itd.

Napori su urodili brojnim pozitivnim pomacima, od samoorganizacije udruga do investicijskih intervencija. Osnivanjem Saveza udruga Rojca, obnovom i stavljanjem u funkciju prvog zajedničkog prostora u centru – Dnevnog boravka, koji je udrugama i njihovim korisnicima besplatan za korištenje, kreiranjem sudioničkog modela upravljanja zgradom kao javnim resursom, izdavanjem novina, održavanjem web stanice Rojca, pokretanjem Radio Rojca, promocijom centra u Hrvatskoj i inozemstvu doprinijelo se prepoznatljivosti Društvenog centra Rojc na području čitave Europe i uvrstilo ga među primjere najboljih praksi javno-civilnog partnerstva.

Rojc je postao sinonim za kvalitetan angažmana korisnika u odgovornom su-upravljanju javnom infrastrukturom te potvrdio da suradnički javno-civilni modeli daju bolje društvene i ekonomske rezultate.

Projekt je započeo 29. listopada 2018. i traje do kraja siječnja 2021. godine. Zatraženo je produljenje od dva mjeseca zbog pandemije uzrokovanje virusom COVID-19 i nemogućnosti provedbe planiranih aktivnosti s lokalnom dionicima. Nositelj projekta je Savez udruga Rojca, a provodi se u partnerstvu s Gradom Pula, te udrugama Zelena Istra, Merlin, Metamedia i Čarobnjakov šešir.

Cilj projekta je osnažiti kapacitete organizacija civilnog društva Rojca i Grada Pule za učinkovitije upravljanje Centrom, senzibilizirati javnost za vrijednosti sudioničkog upravljanja, kreirati sadržaj Plana sudioničkog upravljanja Društvenim centrom Rojc, a kroz kulturne programe uključiti građane u izgradnju zajednice.

Do konca 2020. godine provedena je glavnina aktivnosti:

- 32 predstavnika OCD-a sudjelovalo je na ciklusu edukacije o upravljanju društveno-kulturnim centrima,
- 30 predstavnika OCD-a steklo znanja o metodama uključivanja i razvoja zajednice te mjerenju društvenog utjecaja,
- 3 predstavnice Grada i 1 predstavnica SUR-a bile na studijskom putovanju u Napulju u centru Ex Asilo,
- 6 članova OCD-a steklo znanja o metodama uključivanje i razvoja zajednice iz primjera dobrih praksi na studijskom putovanju u Englesku,
- 6 članova OCD-a i 2 zaposlenika SUR-a steklo znanja o mjerenju društvenog utjecaja,
- community developer koji godinu dana radi na jačanju baze za sudioničko upravljanje,

- održana 1 dvodnevna konferencija o sudioničkom upravljanju za 60 sudionika, uključeno 17 stručnih predavača,
- održano 10 sastanaka Koordinacije,
- održane 3 akcije s građanima,
- adaptiran i prenamijenjen info punkt - omogućava bolju komunikaciju s korisnicima, bolji pristup programima i na kojem se svakodnevno dijele promotivni materijali projekta i informira o projektu,
- postavljen 1 video display preko kojeg se plasiraju informacije o projektu i motivira korisnike prostora i građane na uključivanje,
- provedeno je ispitivanje javnog mnijenja Grada Pule o načinu poboljšanja djelovanja DKC prema zajednici u kojem je sudelovalo 600 ispitanika,
- tim stručnjaka za izradu plana upravljanja (1 tvrtka, 4 stručnjaka) izradio radnu verziju suradničkog Plana upravljanja koji evaluiraju članovi radne grupe (5 predstavnika udruga iz Rojca, 3 predstavnika Grada Pule),
- održano su 5 sastanka radne grupe s timom stručnjaka i 1 javna tribina sa 18 sudionika,
- provedene su radionice i programi ReDesigna, PIU, Community Art u Rojcu, Sinergija, SURLA i Made in Rojc,
- snimljeno je 84 udruga iz Rojca uključenih u izradu 3D mappinga,
- izrađena 1 mapa potencijala Rojca,
- intervjuirane 55 OCD-a iz Rojca,
- izrađeno 9 murala - uključeno 12 umjetnika, 20 građana i 5 volontera,
- izrađen je vizualni identitet projekta koji se primjenjuje u svim vizualima,
- izrađena je web stranica projekta sa 2 promocijska banera,
- realizirano je 40 emisije projekta GRADimo ROJC,
- objavljeno 33 novinska članka o projektu,
- izrađeno je 400 promotivnih mapa, 400 promotivnih torbi, 300 bilježnica s logom, projekta, 500 majica s logom projekta.

Javna online tribina *Mješovita javno-civilna ustanova – optimalni model upravljanja* zgradom Društvenog centra Rojc, zadnja je aktivnost projekta koja će se održani 28. siječnja 2021. godine putem Zoom aplikacije. Novi način upravljanja, usmjeren je razvojnom strateškom upravljanju i postizanju značajnijih dugoročnih rezultata.

Projekt se u cijelosti financira iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt R.O.J.C.: Razvijamo – Omogućavamo –Jačamo – Cijenimo

U studenom 2020. godine Savez udruga Rojca u partnerstvu s Gradom Pula i udrugama Zelena Istra, Merlin i Čarobnjakov šešir započeo je provedbu još jednog velikog, dvogodišnjeg europskog projekta pod nazivom „R.O.J.C.: Razvijamo – Omogućavamo – Jačamo – Cijenimo“. Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali, iz Europskog socijalnog fonda. Ukupna vrijednost projekta je 1.996.483,63 kuna od čega je 1.697.011,08 kuna sufinancirano sredstvima Europske Unije iz Europskog socijalnog fonda.

Projektom se želi povećati programska iskorištenost prostora u Društvenom centru Rojc kroz suradnju organizacija civilnog društva i lokalne zajednice. Tako će se povećati iskorištenost prostornih kapaciteta Rojca i staviti u funkciju dva prostora, Radiona Rojc i prostor Radio Rojca.

Radiona Rojc bit će smještena u prizemlju sjevernog krila Rojca, u prostoru bivše stolarije Gepetto, a Zelena Istra već je pozvala udruge iz Rojca da se uključe u planiranje zajedničke radione. Nakon uređenja Radione Rojc i njezina otvaranja, u opuštenoj i kreativnoj atmosferi, građani će besplatno moći popraviti oštećeni namještaj, neispravne male kućanske

uređaje, odjeću i slično uz pomoć majstora zaposlenog u radionici. Zelena Istra organizirat će i radionice vještina, pa će tako građani moći sudjelovati i u izradi shabby chic namještaja, izradi kompostera ili vertikalnog vrta, moći će šivati i krpati odjeću, naučiti koristiti sitotisak i drugo.

Radio Rojc od ožujka 2021. godine ponovno započinje s emitiranjem programa na radijskoj frekvenciji i u tu svrhu prostor radija prilagodit će se profesionalnim standardima. Tako će Radio Rojc dobiti funkcionalniji prostor studija i režije, ali i dijelom novu opremu kojom će povećati doseg signala te nastaviti promovirati rad udruga i otvarati nove teme od javnog interesa.

Projekt "R.O.J.C.: Razvijamo – Omogućavamo – Jačamo – Cijenimo" ponudit će i cijeli spektar novih aktivnosti poput tribina koje će problematizirati važne tema suvremenog društva, predavanja stručnjaka o zdravlju i prevenciji bolesti, edukacije osnaživanja kapaciteta udruga te radionice za građane koje će provoditi udruge iz Rojca. U Društvenom centru Rojc postavit će se edukativne ploče o odvojenom prikupljanju otpada i ostvariti suradnički programi, tzv. tandemi udruga iz Rojca. Na ovaj način ojačat će se kapaciteti udruga iz Rojca za širu ponudu aktivnosti koje su važne za unapređenje kvalitete života građana.

Uz sve navedeno, projekt predviđa i mnogobrojne kulturne aktivnosti, poput književnih i filmskih večeri s gostovanjima autora, izložbi mladih lokalnih umjetnika i koncerata lokalnih bendova u dvorištu Rojca. Tako će se ovim projektom povećati iskorištenost javnih prostora za društveni život te će se obogatiti programska ponuda Rojca za sve stanovnike grada Pule.

d) Mehanika – polivalentni centar

Grad Pula je prijavio strateški projekt Mehanika - Polivalentni centar na natječaj Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije 20. listopada 2020. godine putem izravne dodjele. Projekt izravno doprinosi ostvarivanju cilja 6e2 Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014-2020" koji se odnosi na obnovu brownfield lokacija unutra ITU i rješava ograničenja Urbanog područja Pule koja se odnose na kvalitativni i kvantitativni nedostatak javne društvene i kulturne infrastrukture.

Odlukom o financiranju Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, nositelju projekta Gradu Puli-Pola dodijeljena su bespovratna sredstva u iznosu 34.926.408,00 kuna za financiranje 65,29 posto prihvatljivih troškova izgradnje objekta. Projekt će se provesti tijekom 36 mjeseci, u periodu od 01. siječnja 2021. godine do 31. prosinca 2023. godine, a projektne aktivnosti uključuju javnu nabavu, upravljanje projektom, rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju i opremanje objekta Mehanika – polivalentni centar, promidžbu i vidljivost.

Cilj projekta je revitalizirati i prenamijeniti 2200 metara četvornih (površina katastarske čestice) zapuštenog prostora industrijske radionice bravarije tvrtke "Mehanika" i staviti u funkciju novi kulturno-društveno-edukativni polivalentni centar u Urbanom području Pula. Postojeća infrastruktura u vlasništvu Grada Pule rekonstruirat će se, opremiti i prenamijeniti u polivalentni centar koji će uključivati više funkcionalnih jedinica: malu i veliku dvoranu, coworking prostor, učionicu, urede, režiju, info punkt i ostali dodatni sadržaj. Uvest će se nova tehnologija i oprema u polivalentne učionice, kao i sve prateće prostore namijenjene aktivnostima i pripremi programa za buduće korisnike. Zahvaljujući uređenju prostora omogućit će se edukacija i primjena multimedijalnih sadržaja, te sustavno odvijanje aktivnosti namijenjenih različitim ciljnim skupinama. Uspostavit će se intersektorska suradnja i mreža partnerstava s udrugama, ustanovama, institucijama i poduzetnicima koji djeluju na području kulture i obrazovanja. Promoviranjem cjeloživotnog obrazovanja i kreativnih industrija, te povezivanjem kulturnih i obrazovnih ustanova s poduzetnicima pridonijet će se stvaranju

dugoročno održivih pretpostavki poticanja novog zapošljavanja. Projekt će u fazi izgradnje povećati zaposlenost i ubrzati gospodarski oporavak, a u operativnoj će pridonijeti kvaliteti života.

Obnovom, rekonstrukcijom i uređenjem objekta stvorit će se uvjeti za snažan iskorak prema modernizaciji i atraktivnosti kulturnih i društvenih sadržaja koji se nude na području Grada Pule.

e) Projekt SOS

U studenom 2020. godine završen je projekt SOS, koji je trajao od svibnja 2018. godine te se u stopostotnom iznosu financirao iz Europskog socijalnog fonda. Projektom se direktno utjecalo na jačanje kompetencija i vještina mladih s ciljem smanjenja stope nezaposlenosti i socijalne isključenosti. Projektne aktivnosti provodile su se na području Istarske i Osječko-baranjske županije. Tijekom vremena provedbe, 450 mladih u dobi od 15-29 godina educiralo se o poduzetništvu, samozapošljavanju te programu mentorstva čime su stekli različite vještine i postali konkurentniji i fleksibilniji na tržištu rada. Osnaženo je i 60 djelatnika i članova organizacija mladih, osoba odgovornih za rad s mladima o vođenju i kreiranju vlastitih organizacija i kreiranju javnih politika za mlade.

U zadnji 6 mjeseci projekta održana je završna online konferencija „I moj glas donosi promjenu", projekta SOS te posljednja dva online predavanja za mlade.

Aleksandar Lera iz Udruge ZUM - Info centra za mlade, održala je predavanje "Aktivna participacija mladih kroz izradu lokalnih programa za mlade i kreiranje lokalnih politika za mlade". U svom izlaganju govorila je o projektu info centra za mlade, o promociji mobilnosti mladih, aktivizmu mladih, modelima participacije mladih, obilježjima kvalitetnih politika za mlade i ulozi savjeta mladih u zajednici. Odgovorila je mladima na brojna pitanja kao što su važnost izrade strateških dokumenata, na koji način mladi trebaju zagovarati svoje interese i potrebe, zašto je važno da mladi sudjeluju u procesu donošenja odluka

Mario Žuliček savjetnik iz Udruge gradova održao je online predavanje za predstavnike savjeta mladih s područja Istarske županije na temu "Što bi trebali/mogli raditi savjeti mladih". Mario ima dugogodišnje iskustvo u radu sa članovima savjeta mladih na nacionalnoj i europskoj razini, suorgaizator je nacionalnih konferencija za mlade i savjete mladih te doktorand na polju komunikologije na Sveučilištu Sjever. Interaktivno predavanje o ulozi savjeta mladih u zajednici, djelokugu rada savjeta, Zakonu o savjetima mladih, članovi savjeta mladih poslušali su sa velikim zanimanjem postavivši mnoštvo pitanja. Raspravljalo se o primjerima najboljih praksi u radu s mladima i udrugama mladih te smjernicama za razvoj lokalnih politika od njihova interesa.

Mladi se smatraju i u EU i u Hrvatskoj ugroženom skupinom te su uključeni kao prioritetna skupina u brojne strategije i planove. U Europskoj strategiji za mlade prioritetno je ulaganje i osnaživanje mladih, razvijanje talenta, kreativnih vještina, poduzetničkog načina razmišljanja, aktivnost i doprinos mladih stvaralaštvu. Edukacijom mladih i djelatnika koji rade u području mladih želja je bila proširiti njihovo znanje, vještine, razviti poduzetnički duh, samozapošljavanje, te ih informirati o društvenom poduzetništvu i njegovim mnogobrojnim prednostima. Važan produkt projekta svakako je i web platforma za informiranje mladih koju je moguće posjetiti na poveznici: www.mladipula.eu. Platforma će služiti kao alat za informiranje mladih te će mladi na jednom mjestu moći pronaći sve relevantne informacije o mogućnostima koje im se pružaju u lokalnoj zajednici za kvalitetno provođenja slobodnog vremena, edukaciju i rekreaciju.

Grad Pula bio je nositelj projekta SOS (Socijaliziraj-Osvijesti-Samozaposli), dok su partneri u projektu bili Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Udruga mladih i Alumni FET Pula te Slagalica - Zaklada za razvoj lokalne zajednice.

f) Projekt EASY TOWNS 2

Grad Pula partner je na međunarodnom projektu EASY TOWNS 2 (European Accessible Sustainable Young TOWNS 2). U projekt je uključeno 12 partnera iz 11 europskih zemalja, Vicenza (Italija), Gozo (Malta), Arad (Rumunjska), Pforzheim (Njemačka), Banska Bistrica (Slovačka), Knezha (Bugarska), Šentjur (Slovenija), L à lfas Del Pi (Španjolska), Niepolomice (Poljska), Heist op den Berg (Belgija), Rijeke i Pula.

Cilj projekta je stvoriti platformu za međusobnu suradnju koja će prenositi pozitivne prakse gradova partnera te služiti za implementaciju daljnjih zajedničkih inicijativa vezanih za uključivanje mladih u kulturnu proizvodnju. Projekt se financira iz Europskog socijalnog fonda - program Europa za građane, a ukupna vrijednost mu je 1.080.500,00 kuna.

Aktivnosti projekta planirane za 2020. godinu, prebačene su za 2021. godinu zbog pandemije uzrokovanje virusom COVID-19.

g) Savjet mladih Grada Pule

Zadnju godinu mandata Savjeta mladih Grada Pule obilježila je pandemija izazvana virusom COVID-19. Članovi su svoje aktivnosti morali prilagoditi novonastaloj situaciji i poštivati epidemiološke mjere. Odrađen je veći dio planiranih aktivnosti koje su u potpunosti pratile smjernice i ciljeve Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018-2020. Članovi Savjeta redovno su informirali mlade na web stranici, zatim web stranici Grada pod sekcijom Savjet mladih te na društvenim mrežama (facebooku i instagramu) o svim mogućnostima i prilikama koje se mladima pružaju u lokalnoj zajednici. Sudjelovali su na konferenciji u organizaciji Savjeta za mlade Vlade Republike Hrvatske koja se održala u ožujku o informiranju i osnaživanju mladih na lokalnoj razini. Surađivali su s Udrugom gradova u svezi certificiranja gradova za mlade u RH. Predstavnik Udruge gradova održao je članovima Savjeta mladih online edukaciju o modelima zagovaranja interesa za mlade i važnosti suradnje. Također, sudjelovali su na online radionici koju su održali predstavnici Europske komisije na temu Europskih građanskih inicijativa. I u 2020., poticali su suradnju s predstavnicima ostalih savjeta u Istarskoj županiji te s istima sudjelovali u programu obilježavanja Dana mladih Istarske županije.

Aktivno su sudjelovali i u aktivnostima dvogodišnjeg projekta za mlade SOS čiji je nositelj bio Grad Pula, a partneri na projektu Udruga mladih i ALUMNI FET Pula, Zaklada za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva i Zaklada Slagalica iz Osijeka. Projekt je realiziran uspješnom suradnjom Istarske i Osječko-baranjske županije. Preko 800 mladih uključeno je projektne aktivnosti, a odrađeno je preko 120 radionica različitih tema zanimljivih mladima.

Na zadnjoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pule u 2020. godini, izabran je novi saziv Savjeta mladih Grada Pule na mandat u trajanju od tri godine. Novi članovi su: Paolo Pelesk, Erika Filiplić, Monica Derocchi, Diego Vitasović, Maja Šebelić, Laura Cetina, Nika Diković, Fran Slijepčević i Valentina Diković.

h) Udruge građana i neprofitnih organizacija

Opći cilj programa je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija i to vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, sindikalnih organizacija.

i) Vjerske zajednice

r.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Samostan Sv. Franje	Koncerti 2020.
2.	Makedonska pravoslavna opština Sv. Joakim Osogovski	Vjerski obredi
3.	Kršćanska adventistička crkva u RH mjesna crkva Pula	Tjedan adventističke kulture - TAK20

Obzirom na situaciju vezanu uz epidemiju bolesti COVID19 uzrokovane virusom SARS-COv-2:

- Kršćanska adventistička crkva u RH mjesna crkva Pula nije bila u mogućnosti realizirati program te su sredstva vraćena u Proračun Grada Pule.

Ostali programi realizirani su sukladno isplaćenim sredstvima.

j) Nacionalne zajednice i manjine

r.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Zajednica Talijana Pula	Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Zajednica Talijana Pula	Piu' che una storia - talijanski program na 13. Festivalu dječje knjige Monte Librić
3.	Srpsko kulturno društvo Istre Nikola Tesla	10. Dani Nikole Tesle i obilježavanje vjerskih blagdana
4.	Makedonski kulturni Forum	Rad pjevačke grupe i glazbenog ansambla "Despina" i redovna djelatnost
5.	Makedonski kulturni Forum	Okrugli stol: Makedonija, Hrvatska i Europa – 100 godina poslije Versailleske konferencije
6.	Bošnjačka nacionalna zajednica Pule	Srebrenica 25
7.	Bošnjačka nacionalna zajednica Pule	6. susreti Bošnjaka jugoistočne Europe
8.	Srpski kulturni centar u Istri	12.festival Srpske kulture u Istri
9.	Srpski kulturni centar u Istri	SKUC – galerijska djelatnost 2020
10.	Srpski kulturni centar u Istri	Potpora funkcionalnom djelovanju udruge
11.	Zajednica Srba u Istri	12. dani Srpske kulture u Istri
12.	Zajednica Srba u Istri	Obilježavanje vjerskih praznika i običaja
13.	KUD Bosna	Kulturni amaterizam
14.	Udruga Roma Istre Pula	Njegovanje Romske kulture i tradicije
15.	Mađarsko kulturno društvo Moricz Zsigmond	Njegovanje tradicijske kulture
16.	Demokratska zajednica Mađara Hrvatske-Udruga za Istru	21. dani mađarske kulture u Puli
17.	Makedonsko Istarsko društvo Sv. Kiril i Metodij	Dani makedonske kulture u Istri
18.	Nacionalna zajednica Bošnjaka Istre	15. Festival bošnjačke kulture u Istri, Razne svečanosti
19.	Nacionalna zajednica	Razne svečanosti

	Bošnjaka Istre	
20.	Zajednica građana albanske nacionalne manjine Grada Pule	Dopunska nastava na Albanskom jeziku, 8. mart, malonogometni turnir, poezija kao most povezanosti
21.	Savez Crnogoraca Hrvatske, zajednica Crnogoraca Istarske županije	Međunarodni festival folklora, folklornih posebnosti Hrvatske, Crne Gore i Slovenije

Obzirom na situaciju vezanu uz epidemiju bolesti COVID19 uzrokovane virusom SARS-COv-2:

- Makedonski kulturni Forum nije bio u mogućnosti realizirati dio program te je dio sredstva vraćen u Proračun Grada Pule.
- Bošnjačka nacionalna zajednica Pule nije bila u mogućnosti realizirati program te je produljen rok za njegovu realizaciju

Prema raspoloživim podacima ostali programi realizirani su sukladno isplaćenim sredstvima.

k) Udruge proizašle iz rata

r.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Udruga branitelja i veterana vojne policije Pula	Mimohod branitelja i braniteljskih udruga, Proslava dana neovisnosti, Posjet Škabrnji i Vukovaru, sportske aktivnosti udruge
2.	Udruga 1. domobranska bojna Pula	"Evociranje uspomena na učešće u Domovinskom ratu"
3.	Klub 119. brigade	Njegovanje tekovina Domovinskog rata i digniteta postrojbe, promicanje i očuvanje psihofizičkog i mentalnog zdravlja članova
4.	UAB Udruga antifašističkih boraca i antifašista	Obilježavanje obljetnica iz NOB-a i razvijanje antifašističkih demokratskih tendencija
5.	Udruga HVIDRA hrvatskih vojnih invalida	Obilježavanje obljetnica i mjesta stradavanja Hrvatskih branitelja u Domovinskom ratu, psihosocijalna pomoć i stambeno zbrinjavanje HRVI i njihovih obitelji
6.	Udruga HVIDRA hrvatskih vojnih invalida	Eko akcija- čišćenje podmorja Valsaline-logistička potpora
7.	UDVDR Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata, ogranak Pula	Obilježavanje državnih praznika i obljetnica iz Domovinskog rata, redovna djelatnost, humanitarni i sportsko-rekreativni program
8.	UHDDR gradski ogranak Pula Udruga hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata	Sportska natjecanja i promicanje vrijednosti Domovinskog rata
9.	Hrvatski časnički zbor	Vojno stručno osposobljavanje, kondicioniranje

	Grada Pule	članstva, suradnja na projektima partnerstva za mir
10.	Hrvatski časnički zbor Grada Pule	Pokriće troškova prijevoza u sklopu programa studijsko putovanje-posjet Vukovaru
11.	Udruga hrvatskih veterana branitelja iz Domovinskog rata Klub 35. inž. bojne	Županijske sportske igre, obilježavanje obljetnica, informatizacija članova
12.	Udruga mornaričko desantnog pješaštva Vanga	Očuvanje baštine i digniteta postrojbe Vanga-Pula
13.	Udruga specijalne jedinice policije BAK Istra	Obilježavanje 29. obljetnice
14.	Udruga Bošnjaka branitelja Domovinskog rata Hrvatske ogranak Grada Pule i I.Ž. UBBDRHOGPIIŽ	Redovne godišnje aktivnosti
15.	Društvo Josip Broz Tito Pula	Očuvanje lika i djela Josipa Broza Tita
16.	Udruga branitelja članova i simpatizera moto kluba veterani Croatia Grada Pule	Promicanje vrijednosti Domovinskog rata, edukativno pokazni poligon sigurne i spretne vožnje Rojc 2020., moto-Mrazovi 2020.

Obzirom na situaciju vezanu uz epidemiju bolesti COVID19 uzrokovane virusom SARS-COv-2:

- Hrvatski časnički zbor nije bio u mogućnosti realizirati dio programa „Vojno stručno osposobljavanje, kondicioniranje članstva, suradnja na projektima partnerstva za mir“ te je produljen rok za njegovu realizaciju
- Hrvatski časnički zbor nije bio u mogućnosti realizirati dio programa „Pokriće troškova prijevoza u sklopu programa studijsko putovanje-posjet Vukovaru“ te je dio sredstava vraćen u Proračun Grada Pule
- Udruga hrvatskih veterana branitelja iz Domovinskog rata Klub 35. inž. bojne nije bila u mogućnosti realizirati dio programa te je dio sredstava vraćen u Proračun Grada Pule
- Udruga Bošnjaka branitelja Domovinskog rata Hrvatske ogranak Grada Pule i I.Ž. UBBDRHOGPIIŽ nije bila u mogućnosti realizirati dio programa te je dio sredstava vraćen u Proračun Grada Pule
- Društvo Josip Broz Tito Pula nije bilo u mogućnosti realizirati dio programa te je dio sredstava vraćen u Proračun Grada Pule
- Udruga specijalne jedinice policije BAK Istra nije bila u mogućnosti realizirati dio programa te je dio sredstava vraćen u Proračun Grada Pule

Prema raspoloživim podacima ostali programi realizirani su sukladno isplaćenim sredstvima.

e) Sindikalne organizacije

r.br.	**Naziv korisnika**	**Naziv programa**
1.	Sindikat umirovljenika Hrvatske	Zaštita i promocija prava umirovljenika -

	podružnica Pula	podizanje kvalitete života umirovljenika
2.	Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika RH	Aktivnosti sindikata 2020.
3.	Gradska udruga matice umirovljenika	Program kulturnih aktivnosti za umirovljenike grada Pule

Prema raspoloživim podacima programi realizirani su sukladno isplaćenim sredstvima.

f) Ostale udruge civilnog društva

r.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Društvo naša djeca Pula	Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Studio za stvaralačke aktivnosti djece i mladih Zaro	Podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju

Prema raspoloživim podacima programi realizirani su sukladno isplaćenim sredstvima.

g) Udruge građana i političke stranke

SAZIV GRADSKOG VIJEĆA	
1.	Istarski demokratski sabor-Dieta democratica Istriana- IDS
2.	Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati-HNS
3.	Zeleni savez-Zeleni
4.	Socijaldemokratska partija Hrvatske- SDP
5.	Hrvatska stranka umirovljenika- HSU
6.	Istarska stranka umirovljenika- ISU
7.	Hrvatska demokratska zajednica- HDZ
8.	Živi zid

Političke stranke financirane su temeljem Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2020. godinu, KLASA:006-01/19-01/3 od 04. prosinca 2019. godine a sve na temelju Zakona o finaciranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17).

U izvještajnom je razdoblju Upravni odjel za kulturu pripremio radi donošenja, Gradonačelniku ili Gradskom vijeću sljedeće akte iz svoje nadležnosti:

1. Zaključak o izmjenama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2020. godinu, od 30. srpnja 2020. godine
2. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području grada Pula-Pola za 2020. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
3. Odluka o imenovanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta prijava dostavljenih po Javnom pozivu za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2021. godinu
4. Zaključak o izmjenama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2020. godinu, od 10. prosinca 2020. godine
5. Zaključak o usvajanju programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu
6. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pule-Pola za 2021. godini

7. Odluka o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule – Pola u 2021. godini
8. Odluka o imenovanju Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule - Pola u 2021. godini iz nadležnosti Upravnog odjela za kulturu
9. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Dječjeg kreativnog centra
10. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra “Rojc”.

6. SLUŽBA ZA ZASTUPANJE GRADA

6.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Službe za zastupanje Grada propisan je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule, br. 19/09, 11/13 i 8/15).

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe od 14. listopada 2010. godine te izmjenama i dopunama od 19. srpnja 2012. godine, 21. ožujka 2014. godine i 10. kolovoza 2018. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta i broj potrebnih službenika, opis poslova i druga pitanja od značaja za rad i upravljanje Službe, bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Radom Službe upravlja pročelnik, a u Službi je sistematizirano šest radnih mjesta s osam izvršitelja. U ovom izvještajnom razdoblju nije došlo do promjene broja zaposlenih službenika.

Od ukupno šest zaposlenih službenika tri službenika su visoke stručne spreme, a tri službenika su srednje stručne spreme, od kojih je jedna službenica srednje stručne spreme zaposlena na radnom mjestu referent I na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od četiri sata radi zamjene službenice do njenog povratka na rad sa punim radnim vremenom.

Ukupan fond sati Službe za zastupanje iznosio je 5.280 sati, a u ovom izvještajnom razdoblju, korišteno je 8 sati bolovanja do 42 dana (0,15 %).

6.2. PREGLED RADA SLUŽBE

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja Grada Pula-Pola iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada u svim postupcima koji se vode pred sudovima opće nadležnosti, trgovačkim sudovima, prekršajnim sudovima, upravnim sudovima, Visokom upravnom sudu RH, Vrhovnim sudom RH, Ustavnim sudom RH, javnim bilježnicima i državnim upravnim tijelima.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja po punomoći Gradonačelnika koji je zakonski zastupnik Grada, a pročelnik Službe za zastupanje Grada generalni je punomoćnik Grada Pula-Pola. Generalna punomoć pohranjena je kod Općinskog suda u Puli-Pola, Trgovačkog suda u Pazinu, Trgovačkog suda u Rijeci te kod Upravnog suda u Rijeci.

Služba za zastupanje Grada pred sudovima vodi parnične, vanparnične, ovršne i zemljišnoknjižne postupke i to iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada kao i postupke u kojima je Grad Pula kao osnivač ex lege legitimiran zajedno sa trgovačkim društvima i ustanovama bilo da se radi o ugovornim ili izvanugovornim odnosima ili o radnim sporovima.

Služba za zastupanje Grada obavlja i poslove zastupanja u postupcima radi naplate potraživanja pred javnim bilježnicima, sudovima i postupcima izravne naplate putem FINA-e.

Pred sudovima, javnim bilježnicima te drugim upravnim i javnopravnim tijelima provode se postupci iz područja:

- stvarnog prava (prava vlasništva i drugih stvarnih prava), primjerice utvrđenja prava vlasništva, rješavanje suvlasničkih odnosa, uređenja međa, posjed, služnosti, postupci vezani za stare upise u zemljišnim knjigama, utvrđenje statusa imovine i dr.),
- obveznog prava i to kako po osnovi ugovornih tako i po osnovi izvanugovornih obveza, primjerice naknada štete, bilo da se radi o legitimaciji samog Grada Pule-Pola ili gdje je Grad Pula-Pola po zakonu odgovoran sa trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač,

- zemljišno-knjižnog prava kao što su postupci reambulacije ili drugim postupcima usklađenja katastra i zemljišnih knjiga, osnivanja zemljišno-knjižnih čestica i katastarskih općina, zk. ispravni postupci, žalbeni postupci po izvršenim upisima u zemljišne knjige, vođenje postupaka povodom brisovnih tužbi, te postupci povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige,
- nasljednog prava bilo da se radi o ošasnoj imovini, zaštiti prava Grada Pule-Pola izdvajanjem ostavine iz imovine nasljednika, pokretanja dopune ostavinskih postupaka za ošasnu imovinu i drugo,
- prava iz radnih odnosa koji se tiču imovinsko-pravnih zahtjeva zaposlenika Grada Pule-Pola iz radnih odnosa ili po osnovi ugovora o radu i kolektivnih ugovora zaposlenika i službenika, te postupke pred Upravnim sudom iz službeničkih odnosa,
- ovršnog prava naplate potraživanja po svim predmetima ovrhe (primjerice po računima iz redovitih primanja, prodajom vozila i drugih pokretnina te prodajom nekretnina), predaje u posjed, privremenih mjera radi osiguranja novčanih i nenovčanih tražbina,
- stečajnog i predstečajnog prava radi naplate potraživanja u stečajnim i predstečajnim postupcima u kojima je Grad Pula-Pola vjerovnik,
- upravnog prava i to pred državnim upravnim tijelima bilo da se radi o postupcima izvlaštenja, povrata imovine,
- upravnosudskog prava u postupcima pred Upravnim sudovima i Visokim upravnim sudom RH pokretanjem upravnih sporova iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule-Pola,
- ustavnog prava u postupcima povodom ustavnih tužbi ili ocjene ustavnosti i zakonitosti propisa.

U izvještajnom razdoblju od 01.07.2020. godine do 31.12.2020. godine u tijeku je bilo:

- 163 parničnih predmeta od kojih je 13 novih predmeta dok je 150 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno je dovršeno i arhivirano 16 predmet te je u radu ostalo 147 parničnih predmeta,

- u revizijskom postupku po reviziji pred Vrhovnim sudom RH nalazi se 23 pravomoćno okončanih predmeta,

- 330 ovršnih predmeta pred sudovima i javnim bilježnicima (ovrhe, osiguranja, privremene mjere i slično), od čega je 23 novih, dok je 307 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 63 predmeta te je u radu ostalo 267 ovršnih predmeta,

- 591 predmet u postupcima naplate, od čega 63 novih, dok je 528 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 80 predmeta, te je u tijeku ostalo 511 predmeta naplate,

- 283 izvanparničnih predmeta (zemljišnoknjižni, povezivanje zemljišne knjige i knjige položenih ugovora, ostavinski, proglašenja nestalih osoba umrlim, razvrgnuće suvlasništva i sl.) pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih je 93 novih predmeta, a 190 iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 91 predmet, te je u radu ostalo 192 predmeta. Od ukupnog broja 283 izvanparničnih predmeta 82 predmeta se odnose na postupke povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora radi upisa prava vlasništva Grada Pule-Pola na stanovima i poslovnim prostorima, te radi upisa hipoteka, od čega je riješeno 33 predmeta. U tijeku je ostalo 49 postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora.Od ukupnog broja 283 izvanparničnih predmeta 20 predmeta se odnose na postupke osnivanja katastarske općine Veli Vrh i obnove-preoblikovanja katastarske općine Štinjan,

- 33 predmeta koji se odnose na postupke stečaja, predstečajne nagodbe i stečaja potrošača, od čega je dovršen i arhiviran 1 predmet, te je u radu ostalo 32 predmeta,

- 23 upravna spora, od čega je 1 novi predmet te 22 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju dovršeno je i arhivirano 3 predmeta, te je u radu ostalo 20 upravnih sporova,

- 1 predmet ocjene ustavnosti i zakonitosti uredbe iz ranijih izvještajnih razdoblja te je 1 Ustavna tužba odbačena,

- 112 upravnih postupaka pred Istarskom županijom radi potpunog i nepotpunog izvlaštenja, osiguranja dokaza, naknade za oduzetu imovinu, utvrđenja statusa nekretnina, te prijenosa optanske imovine, od čega 20 novi predmeta, a iz ranijih izvještajnih razdoblja 92 predmeta. Dovršeno je i arhivirano 22 predmeta, a u radu je ostalo 90 predmeta,

- pred upravnim tijelima Grada Pule-Pola 217 predmeta radi uvida i očitovanja u postupcima izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola te utvrđivanja građevne čestice postojeće građevine, od čega 53 novih predmeta te 164 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 3 predmeta, te je u radu ostalo 214 predmeta,

- 137 ostalih predmeta (mirno rješenje spora, dostava raznih očitovanja i podataka sudu, ročište za dioba kupovnine i sl.). Dovršeno je i arhivirano 25 predmeta, te je u radu ostalo 112 predmeta.

U izvještajnom razdoblju održano je ukupno 207 ročišta i to pred Općinskim sudom u Puli-Pola 98 ročišta, Trgovačkim sudom u Pazinu 6 ročišta, Trgovačkim sudom u Rijeci 4 ročišta i pred Upravnim sudom u Rijeci 7 ročišta. Pred Istarskom županijom održano je 28 usmenih rasprava u upravnim postupcima izvlaštenja, osiguranja dokaza i postupcima naknade za oduzetu imovinu, a pred nadležnim tijelima Grada Pule-Pola održano je 44 uvida u spis predmeta. Održano je i 20 ročišta pred Državnom geodetskom upravom u postupku osnivanja katastarske općine Veli Vrh i obnove – preoblikovanja zemljišne knjige za KO Štinjan.

Također, izdano je 28 suglasnosti radi u upisa prava vlasništva pravnih sljednika bivše Općine Pula.

U ovom izvještajnom razdoblju koje je u cijelosti obilježio izmijenjeni i prilagođeni način rada uslijed pandemije koronavirusa (koja je otežala rad sudova, upravnih i drugih javnopravnih tijela) je u odnosu na ranije izvještajno razdoblje kao i u odnosu na izvještajna razdoblja u 2019. godini došlo je do povećanja ukupnog broja održanih ročišta te do vrlo blagog smanjena broja novozaprimljenih predmeta, a istovremeno je povećan broj dovršenih i arhiviranih predmeta.

Sve zaprimljene pravomoćne presude i druge odluke sudova, odluke javnih bilježnika te upravnih i drugih tijela u kojima je Grad Pula-Pola stranka u postupku pravovremeno su dostavljene nadležnim upravnim odjelima Grada Pula-Pola na znanje i nadležno postupanje, kao i radi evidencije i usklađenja načina rada sa sudskom i upravnom (sudskom) praksom.

7. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

7.1. UVOD

Služba za unutarnju reviziju Grada Pule formirana je kao zasebna služba Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), a sve sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine RH, br. 78/15) i Pravilniku o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna (od 25. travnja 2016. godine).

Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru propisano je da su korisnici proračuna obavezni uspostaviti unutarnju reviziju. U skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika, sva ministarstva, središnji državni uredi, izvanproračunski zavodi, županije, Grad Zagreb, županijska središta i gradovi s više od 35.000 stanovnika obvezni su ustrojiti neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju. Nadalje, Pravilnikom iz travnja 2016. godine je definirano koji proračunski korisnici su obavezni ustrojiti unutarnju reviziju i to korisnici koji zapošljavaju više od 50 zaposlenika, a imaju godišnje rashode i izdatke institucija iz nadležnosti zbrojno veće od 70.000.000,00 kuna.

Člankom 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule propisano je da Služba za unutarnju reviziju obavlja:

- poslove unutarnje revizije za upravna tijela i proračunske korisnike Grada Pule,
- neovisno i objektivno testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije revidiranih subjekata radi utvrđivanja učinkovitosti poslovnih procesa i stupnja ostvarivanja zadaća,
- upozorava na nepravilnosti, daje preporuke za njihovo uklanjanje i predlaže mjere za unapređenje poslovanja u svrhu poboljšanja djelotvornosti sustava,
- surađuje sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i procjenjuje praćenje provedbe preporuka Državnog ureda za reviziju.

U obavljanju poslova unutarnje revizije Služba za unutarnju reviziju izravno je odgovorna Gradonačelniku Grada Pule.

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Grada Pule od 14. listopada 2010. godine kao i njegovim izmjenama od 14. veljače 2012. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na pojedinim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj službenika. Služba je ustrojena bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Službenica ovlaštena za obavljanje poslova pročelnice Službe za unutarnju reviziju, podnijela je zahtjev za razrješenje sa dužnosti pročelnice dana 02. srpnja 2020. godine, iz osobnih razloga. Zahtjevu je udovoljeno, tako da u drugom polugodištu 2020. godine, Služba za unutarnju reviziju nije imala zaposlenih službenika

7.2. PREGLED RADA SLUŽBE

Kao što je u prethodnom Izvješću navedeno, u 2020. godini, sukladno Godišnjem planu unutarnje revizije za 2020. godinu, Služba je vršila reviziju u predškolskim ustanovama čiji je osnivač Grad i to:

- financijsku i društvenu reviziju u Dječjem vrtiću Mali svijet
- društvenu reviziju u Dječjem vrtiću - Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola
- društvenu reviziju u Dječjem vrtiću Pula.

Revizije provedene u 2020. godini dale su dodatan doprinos društveno odgovornom poslovanju, transparentnosti poslovanja, te efikasnom utrošku sredstava navedenih ustanova. Društvena revizija je relativno nov pojam kod obavljanja revizije, te ona predstavlja prihvaćanje obveze ustanove da se u nezavisnom procesu sustavno prikupe i ocjene podaci o održivom utjecaju njezinog djelovanja na društvene aspekte razvoja. Društvena revizija obuhvaća sve aspekte društvenog djelovanja ustanova s učincima na lokalnu zajednicu.

Služba za unutarnju reviziju, u 2020. godini, u cijelosti je izvršila Godišnji plan unutarnje revizije za 2020. godinu br, KLASA:023-01-19-01/1001;URBROJ:2168/01-01-02-01-0009-19-1.

KLASA:022-05/21-01/12
URBROJ:2168/01-01-02-01-0019-21-4
Pula, 26. ožujka 2021.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić