

Na temelju čl. 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pule dana 18. ožujka 2021. godine, donosi

O D L U K U

o zaključivanju sporazuma o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice"

I

Utvrđuje se:

- da je Grad Pula - Pola potpisnik partnerskog sporazuma za realizaciju programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", zaključenog između udruge "INSTITUT PULA" (OIB: 64108264163, reg. br. 18001228), sa sjedištem u Puli, Dobricheva br. 32, zastupane po izvršnoj direktorici udruge Varji Bastijančić, Gradskog društva Crvenog križa Pula (OIB: 91999684083, reg. br. 18000098), sa sjedištem u Puli, Nobileova br. 2, zastupanog po ravnateljici udruge Jasni Vekić, te Grada Pula - Pola, sukladno kojem sporazumu je uloga i obveza Grada Pule, kao partnera u provedbi programa, osigurati prostor za osnivanje stambene zajednice,

- da je između udruge "INSTITUT PULA" (OIB: 64108264163, reg. br. 18001228), sa sjedištem u Puli, Dobricheva br. 32, zastupane po izvršnoj direktorici udruge Varji Bastijančić, kao nositelja navedenog projekta, i Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku (sada Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike), zaključen Ugovor o dodjeli financijskih sredstava, Klasa: 230-01/20-05/23, Urbroj: 519-05-2-3-1/11-20-3, od dana 22. travnja 2020. godine, a kojim je ugovorom odobreno financiranje programa u iznosu od 222.400,00 kuna za svaku godinu provedbe istog, odnosno odobreno je financiranje u sveukupnom iznosu od 667.200,00 kuna za provedbu trogodišnjeg programa usmjerenih smanjenju i prevenciji socijalne isključenosti te socijalnom uključivanju i integraciji socijalno osjetljivih skupina,

- da su narečeni Ugovor o dodjeli financijskih sredstava, Klasa: 230-01/20-05/23, Urbroj: 519-05-2-3-1/11-20-3, od dana 22. travnja 2020. godine, te Izjava o partnerstvu, potpisana od strane navedene udruge - nositelja programa i Grada Pula - Pola, kao partnera u programu "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", dana 30. prosinca 2019. godine, sastavni dijelovi ove Odluke.

II

Sukladno utvrđenjima iz članka I ove Odluke uređuje se dodjela na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, u Puli, Tršćanska br. 26, u prizemlju zgrade sagrađene na k.č. br. zgr. 2732/1, k.o. Pula, površine 116,32 m², koji čini zasebnu funkcionalnu i građevinsku cjelinu, u svrhu realizacije programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", usmjerenog na smanjenje socijalne isključivosti i smanjenje siromaštva, a koji program predstavlja javnu potrebu i interes Grada Pula - Pola te se ujedno uređuje način i vrijeme korištenja poslovnog prostora.

III

Poslovni prostor iz članka II ove Odluke dodjeljuje se na korištenje udruzi "INSTITUT PULA" (OIB: 64108264163, reg. br. 18001228), sa sjedištem u Puli, Dobricheva br. 32, zastupanoj po izvršnoj direktorici udruge Varji Bastijančić (u daljnjem tekstu: korisnik), kao nositelju programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", a sve u svrhu realizacije navedenog programa.

IV

Poslovni prostor iz članka II ove Odluke dodjeljuje se na korištenje na određeno vrijeme u trajanju od pet godina, bez naknade, s mogućnošću produljenja roka korištenja predmetnog poslovnog prostora na isti vremenski period pod uvjetom da se poslovni prostor koristi sukladno namjeni za koju je dodijeljen, odnosno uz pridržavanje odredbi iz ove Odluke, kao i sporazuma o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice" koji će biti zaključen temelju iste te pod uvjetom da i dalje postoji potreba za tim poslovnim prostorom.

Korisnik je u obvezi plaćati i komunalnu i druge naknade određene zakonom te poreze određene posebnim propisima, kao i režijske troškove, i to o njihovom dospijeću, te snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora dodijeljenog na korištenje.

V

Korisnik poslovnog prostora iz članka II ove Odluke ne smije isti davati u zakup ili na uporabu drugome, a dužan ga je koristiti prema njegovoj namjeni, odnosno u strogo programske svrhe i isključivo za realizaciju programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice".

Grad Pula - Pola zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja predmetnog poslovnog prostora.

VI

Poslovni prostor daje se na korištenje u stanju u kojem je isti viđen.

U slučaju da poslovni prostor nije priveden namjeni, odnosno nije u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti, odnosno realizaciju programa za koji je isti dodijeljen, korisnik je dužan poslovni prostor privedi namjeni ulaganjem vlastitih sredstava u uređenje poslovnog prostora.

Za sva ulaganja u poslovni prostor korisnik mora ishodovati prethodnu pisanu suglasnost nadležnog tijela Grada Pule.

Adaptaciju poslovnog prostora korisnik je u obvezi izvesti o vlastitom trošku, bez prava na povrat uložених sredstava.

VII

Sukladno ovoj Odluci, između udruge "INSTITUT PULA" (OIB: 64108264163, reg. br. 18001228), sa sjedištem u Puli, Dobricheva br. 32, zastupane po izvršnoj direktorici udruge Varji Bastijančić, kao nositelja programa i korisnika predmetnog poslovnog prostora, i Grada Pula - Pola, kao partnera u realizaciji istog, zaključit će se sporazum o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice".

Sporazum o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice" te zapisnik o stanju i primopredaji poslovnog prostora u Puli, Trščanska br. 26, a na temelju ove Odluke, pripremit će Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Odsjek za upravljanje imovinom.

U posjed poslovnog prostora iz članka II ove Odluke korisnik stupa najkasnije u roku od 15 dana od dana zaključivanja sporazuma o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", a o čemu će se sačiniti zapisnik o stanju i primopredaji poslovnog prostora.

VIII

Sporazum o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice" prestaje otkazom na način propisan sporazumom te člankom 14. Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele na uporabu poslovnih prostora Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 7/16, 1/17 i 17/19), kao i drugim propisima koji se primjenjuju na zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pula - Pola.

U slučaju prestanka sporazuma o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", korisnik poslovnog prostora iz članka II ove Odluke, u obvezi je isti vratiti u posjed Gradu Puli, slobodan od osoba i stvari, u stanju predaje, odnosno izvršene adaptacije za koju je ishodovao pisanu suglasnost nadležnog tijela Grada Pule.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

IX

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:372-03/21-01/12

URBROJ:2168/01-03-06-00-0411-21-3

Pula, 18. ožujka 2021.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA:

Odreba članka 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM:

Predlaže se donošenje Odluke o zaključivanju sporazuma o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", a sukladno kojem će se udruzi INSTITUT PULA, kao nositelju navedenog programa, dodijeliti na korištenje gradski poslovni prostor u Puli, Tršćanska br. 26.

PRIKAZ STANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM:

Dana 03. ožujka 2021. godine u nadležnom upravnom tijelu Grada Pule zaprimljen je zahtjev udruge "INSTITUT PULA" (OIB: 64108264163, reg. br. 18001228), sa sjedištem u Puli, Dobricheva br. 32, zastupane po izvršnoj direktorici udruge Varji Bastijančić, kao nositelja programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", kojim se od Grada Pule, kao partnera u realizaciji navedenog programa, traži ispunjenje preuzetih obveza, odnosno dodjela poslovnog prostora za osnivanje stambene zajednice, a na što se Grad Pula, kao jedan od partnera u programu, obvezao.

Naime, u predmetnom zahtjevu stoji kako je u prosincu 2019. godine između navedene udruge i Grada Pule dogovorena zajednička prijava na natječaj za smanjenje socijalne isključivosti i smanjenje siromaštva, a sukladno kojem je planirano osnivanje stambene jedinice u Puli.

Nadalje, u podnesenom zahtjevu stoji kako je Grad Pula potpisnik partnerskog sporazuma za realizaciju programa "RACHEM" - osnivanje stambene zajednice, zaključenog između udruge "INSTITUT PULA" (OIB: 64108264163, reg. br. 18001228), sa sjedištem u Puli, Dobricheva br. 32, zastupane po izvršnoj direktorici udruge Varji Bastijančić, Gradskog društva Crvenog križa Pula (OIB: 91999684083, reg. br. 18000098), sa sjedištem u Puli, Nobileova br. 2, zastupanog po ravnateljici udruge Jasni Vekić te Grada Pule, sukladno kojem sporazumu je uloga i obveza Grada Pule, kao partnera u provedbi programa, osigurati prostor za osnivanje stambene zajednice.

Ujedno je navedeno da je između udruge "INSTITUT PULA", kao nositelja navedenog projekta, i Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku (sada Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike), zaključen Ugovor o dodjeli financijskih sredstava, Klasa: 230-01/20-05/23, Urbroj: 519-05-2-3-1/11-20-3, od dana 22. travnja 2020. godine, kojim je odobreno financiranje programa u iznosu od 222.400,00 kuna za svaku godinu provedbe istog, odnosno odobreno je financiranje u sveukupnom iznosu od 667.200,00 kuna za provedbu trogodišnjeg programa usmjerenih

smanjenju i prevenciji socijalne isključenosti te socijalnom uključivanju i integraciji socijalno osjetljivih skupina.

Uz predmetni zahtjev priložena je preslika citiranog Ugovora o dodjeli financijskih sredstava, Klasa: 230-01/20-05/23, Urbroj: 519-05-2-3-1/11-20-3, od dana 22. travnja 2020. godine te Izjava o partnerstvu od dana 30. prosinca 2019. godine, potpisana od strane navedene udruge - nositelja programa i Grada Pule, kao partnera u programu "RACHEM - osnivanje stambene zajednice".

Slijedom navedenog, a uzimajući u obzir da je Grad Pula, kao partner u navedenom programu, preuzeo i određene obveze u smislu dodijele poslovnog prostora za osnivanje stambene zajednice, a riječ je o programu koji je u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka, prijedlogom ove Odluke uređuje se dodjela na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, u Puli, Trščanska br. 26, u prizemlju zgrade sagrađene na k.č. br. zgr. 2732/1, k.o. Pula, površine 116,32 m², koji čini zasebnu funkcionalnu i građevinsku cjelinu, u svrhu realizacije programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", usmjerenog na smanjenje socijalne isključivosti i smanjenje siromaštva, te način i vrijeme korištenja poslovnog prostora, a sve u svrhu realizacije navedenog programa.

Naime, predloženom Odlukom predmetni poslovni prostor dodijeljuje se na korištenje nositelju projekta - udruzi INSTITUT PULA na određeno vrijeme u trajanju od pet godina, bez naknade, s mogućnošću produljenja roka korištenja predmetnog poslovnog prostora na isti vremenski period pod uvjetom da se poslovni prostor koristi sukladno namjeni za koju je dodijeljen, odnosno uz pridržavanje odredbi iz ove Odluke, kao i sporazuma o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", koji će biti zaključen temelju iste te pod uvjetom da i dalje postoji potreba za tim poslovnim prostorom.

Nositelj programa, odnosno korisnik predmetnog poslovnog prostora u obvezi je plaćati i komunalnu i druge naknade određene zakonom te poreze određene posebnim propisima, kao i režijske troškove, i to o njihovom dospijeću, te snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora dodijeljenog na korištenje. Isti ne smije isti davati u zakup ili na uporabu drugome, a dužan ga je koristiti prema njegovoj namjeni, odnosno u strogo programske svrhe i isključivo za realizaciju programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice". Poslovni prostor daje se na korištenje u stanju u kojem je viđen, a za sva ulaganja, odnosno adaptaciju poslovnog prostora, korisnik mora ishodovati prethodnu pisanu suglasnost nadležnog tijela Grada Pule te je u obvezi adaptaciju izvesti o vlastitom trošku, bez prava na povrat uoženih sredstava.

Sporazum o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice" te zapisnik o stanju i primopredaji poslovnog prostora u Puli, Trščanska br. 26, pripremit će Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, odsjek za upravljanje imovinom.

U posjed gradskog poslovnog prostora u Puli, Trščanska br. 26, korisnik stupa najkasnije u roku od 15 dana od dana zaključivanja sporazuma o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice", a o čemu će se sačiniti zapisnik o stanju i primopredaji poslovnog prostora.

Slijedom navedenog, predlaže se Gradonačelniku Grada Pule donošenje ove Odluke na temelju koje će se s udrugom INSTITUT PULA zaključiti sporazum o suradnji u provedbi programa "RACHEM - osnivanje stambene zajednice" te istoj dodijeliti adekvatan poslovni prostor na korištenje u svrhu realizacije navedenog programa.

PROCJENA POTREBNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU AKTA:

Za provedbu akta nije potrebno osigurati financijska sredstva.

Pripremila: Orijeta Babić, dipl. iur., v.r.

PROČELNICA

Ingrid Bulian, dipl. ing. arh.

Klasa: 230-01/20-05/23

URBROJ: 519-05-2-3-1/11-20-3

Provedba 01.05.2020.-30.04.2022.

Grad Pula – Pola
Forum 1, 52100 Pula

PREDMET: ZAHTEV

- *Za ispunjavanje partnerske obveze*
Dodjelu prostora za osnivanje stambene zajednice

Poštovani,

u prosincu 2019.godine dogovorili smo zajedničku prijavu na Natječaj za smanjenje socijalne isključenosti i smanjenje siromaštva te smo zajedno planirali osnivanje stambene jedinice u Puli. Potpisan je Partnerski sporazum za Program „RACHEM“ stambena zajednica između Udruge Institut Pula kao nositelja i Grad Pula – Pola i Gradsko društvo crveni križ Pula, te smo se u roku prijavili na natječaj pri MDOMSP a sada Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

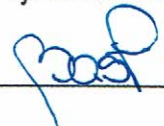
22.travnja 2020.godine potpisan je Ugovor Klasa: 230-01/20-05/23 URBROJ: 519-05-2-3-1/11-20-3 kojim je odobreno financiranje u iznosu od 222.400,00 kuna za svaku godinu provedbe, odnosno 667.200,00 kn ukupno.

Uloga i obveza grada, kao partnera jeste da osigura prostor za osnivanje stambene zajednice. S obzirom na partnerstvo i obvezujuću ulogu u provedbi programskih aktivnosti molim da se u što skorijem roku potpiše Ugovor o dodjeli prostora u Tršćanskoj ulici, kako bi prostor priveli namjeni. Kako obostrono nosimo odgovornost izvršenja preuzetih obveza molim za žurnu odluku u dodjeli prostora.

U prilogu dostavljam:

1. Preslik Ugovora o financiranju
2. Prekslik Sporazuma o partnerstvu

Varja Bastiančić



KLASA: 230-01/20-05/23

URBROJ: 519-05-2-3-1/11-20-3

UGOVOR O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb, OIB: 15351583880 (u daljnjem tekstu: davatelj) koje zastupa ministrica izv. prof. dr. sc. Vesna Bedeković i **Udruga INSTITUT PULA**, Dobricheva 32, Pula, OIB: 64108264163 (u daljnjem tekstu: korisnik) koju zastupa Varja Bastiančić, izvršna direktorica (osoba ovlaštena za zastupanje) kao ugovorne strane zaključili su u Zagrebu, 22. travnja 2020. godine, Ugovor o dodjeli financijskih sredstava koji se sastoji od:

- Posebnih uvjeta ugovora
- Obrasca proračuna programa (Prilog 1)

NAZIV PROGRAMA:

„RACHEM stambena zajednica“

POSEBNI UVJETI UGOVORA

o dodjeli financijskih sredstava za provedbu prve godine trogodišnjih programa usmjerenih smanjenju i prevenciji socijalne isključenosti te socijalnom uključivanju i integraciji socijalno osjetljivih skupina za 2020. godinu

Članak 1.

Naziv programa: RACHEM stambena zajednica (u daljnjem tekstu: program)

**Ukupna vrijednost ugovora: 222.400,00 kuna
(slovima: dvijestodvadesetdvijetisućečetristokuna)**

Sukladno točki V. Odluke o raspodjeli financijskih sredstava za programe i projekte usmjerene smanjenju i prevenciji socijalne isključenosti te socijalnom uključivanju i integraciji socijalno osjetljivih skupina za 2020. godinu (KLASA: 230-01/19-05/503, URBROJ: 519-05-2-3-1/11-20-10 od 20. travnja 2020. godine) davatelj financijskih sredstava financira ovaj program u iznosu od 222.400,00 kuna.

Sredstva su osigurana u razdjelu 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, program 4002 Skrb za socijalno osjetljive skupine, aktivnost A734189 Udruga u socijalnoj skrbi, račun 3811 Tekuće donacije u novcu (izvor 41).

Razdoblje provedbe programa je najdulje 36 mjeseci. Prva godina provedbe započinje od 1. svibnja 2020. godine i traje do 30. travnja 2021. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Posebnih uvjeta mogu se koristiti isključivo za provedbu prve godine sukladno uvjetima Poziva, prema Opisnom obrascu i Obrascu proračuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. Posebnih uvjeta isplatit će se na IBAN račun korisnika **HR6423600001101680695** otvoren u **Zagrebačkoj banci**, na način:

- **prva rata u iznosu od 50%** od ukupno odobrenog iznosa iz članka 1. Posebnih uvjeta u iznosu od 111.200,00 kn (slovima: stojedanaesttisućadvijestokuna) u roku od 30 dana od datuma početka provedbe iz članka 1. Posebnih uvjeta;
- **druga rata u iznosu od 30 %** od ukupno odobrenog iznosa iz članka 1. Posebnih uvjeta u iznosu od 66.720,00 kn (slovima: šezdesetsedamtisućadvadesetkuna), isplatiti će se nakon dostave solemnizirane bjanko zadužnice i Izvještaja o napretku, sukladno raspoloživim sredstvima;
- **treća rata u iznosu od 20%** od ukupno odobrenog iznosa iz članka 1. Posebnih uvjeta u iznosu od 44.480,00 kn (slovima: četrdesetčetirtisućečetiristoosamdesetkuna), pod uvjetom da su ispunjene obveze iz članka 4. stavka 2. Posebnih uvjeta, a sukladno raspoloživim sredstvima.

Korisnik će davatelju bespovratnih sredstava prije isplate druge rate sredstava predati solemniziranu bjanko zadužnicu kao sredstvo osiguranja naplate u slučaju nenamjenskog utroška sredstava iz članka 1. Posebnih uvjeta.

Ministarstvo će sklopiti ugovor o nastavku provedbe trogodišnjeg programa – druga godina provedbe, ukoliko je korisnik izvršio sve obveze, te sukladno raspoloživim sredstvima iz Državnog proračuna za 2021. godinu.

Članak 4.

Radi praćenja i kontrole namjenskog korištenja sredstava korisnik se obvezuje da će davatelju dostaviti izvještaje o provedbi prve godine trogodišnjeg programa (*izvještaj o napretku i završni izvještaj*).

- a) Izvještaj o napretku (šestomjesečni, polugodišnji) sastoji se od Opisnog izvještaja, Financijskog izvještaja i Prikaza pojedinačnih troškova koje je potrebno dostaviti poštom u tiskanom i elektronskom obliku (na označenom CD/DVD-u ili USB priključku).
- a) Završni izvještaj programa sastoji se od Opisnog izvještaja, Financijskog izvještaja i Prikaza pojedinačnih troškova koje je potrebno dostaviti poštom u tiskanom i elektronskom obliku (na označenom CD/DVD-u ili USB priključku). Prilozi uz financijski završni izvještaj dostavljaju se u isključivo u elektronskom obliku (skenirani u označenim mapama prema logici prikaza pojedinačnih troškova). Svaki nastali trošak potrebno je pravdati skeniranim izvornikom pisanog dokaza pohranjenom u elektronskom obliku na CD/DVD-u ili USB priključku i to:
 - za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika te pripadajuće bankovne izvode,
 - za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika, preslike isplata iz blagajne i blagajničkog izvještaja,
 - ostalu dokumentaciju: putne naloge s pripadajućim prilogima, dokumente na temelju kojih su obavljana plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara, JOPPD obrasci) i dr.

Priloge vezane za provedbu aktivnosti/usluga (evidencija korisnika, potpisne liste sudionika, fotografije sa održanih aktivnosti i sl.) potrebno je također dostaviti u elektronskom obliku u izvještaju o napretku i završnom izvještaju, osim publikacija i promotivnog materijala financiranog iz proračuna programa koji se dostavljaju po jedan primjerak.

Korisnik podnosi izvještaj o napretku programa u roku od 15 dana nakon isteka izvještajnog razdoblja, odnosno do **15. studenog 2020. godine** – šestomjesečni izvještaj i do **15. svibnja 2021. godine** – završni izvještaj. Izvještaji se podnose na propisanim obrascima davatelja objavljenim na internetskim stranicama Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku.

Financijsko izvješće odnosi se samo na sredstva osigurana od strane davatelja.

Članak 5.

Davatelj pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja programa korisnika iz članka 1. Posebnih uvjeta, te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja, te u razdoblju od 2 godine nakon završetka programa.

Davatelj može neposrednu kontrolu iz prethodnog stavka ovog ugovora obaviti kroz terenski posjet prostorijama korisnika, te o namjeri izvršenja neposredne kontrole može prethodno obavijestiti korisnika.

Članak 6.

Korisnik ovlašćuje davatelja da radi nadzora namjenskog korištenja sredstava iz članka 1. Posebnih uvjeta neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj

dokumentaciji korisnik isplatio novčana sredstva koja je dobio od davatelja za financiranje programa.

Članak 7.

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti davatelja o manjim i većim izmjenama ugovora.

Manje izmjene ugovora mogu biti:

- izmjene proračuna između proračunskih poglavlja manje od 15%,
- zamjena člana programskog tima,
- promjena bankovnog računa korisnika,
- promjena adrese ili drugih kontakata korisnika,
- male promjene programa koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti).

Manje izmjene ugovora mogu biti jednostrane, te ne zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru.

Veće izmjene ugovora su:

- izmjene proračuna između proračunskih poglavlja veće od 15%,
- dodatak novih aktivnosti u programu,
- promjena programskih aktivnosti koja značajno utječe na opseg i ciljeve.

Veće izmjene ugovora zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru i njegovo potpisivanje od strane davatelja i korisnika. Davatelj odlučuje kod svake obavijesti radi li se o manjoj ili većoj izmjeni i sukladno tome odlučuje je li potrebno izraditi Dodatak ugovoru.

Korisnik može zatražiti *najviše dvije izmjene (prenamjene)* ugovora.

Članak 8.

Izmjene ugovornih obveza korisnik može zatražiti najkasnije **60 dana** prije isteka roka izvršenja programa. *Svaka izmjena ugovornih obveza treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku.*

Ugovor se ne može izmijeniti i/ili dopuniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje odluku o financiranju ili postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja.

Korisnik ne može zatražiti izmjene u provedbi programa, produljenje razdoblja provedbe ili prenamjenu pojedinih stavki proračuna nakon razdoblja provedbe iz članka 1. Posebnih uvjeta.

Zahtjev za većim izmjenama ugovora korisnik dostavlja davatelju u pisanom obliku s obrazloženjem i popratnom dokumentacijom kojom se opravdava taj zahtjev.

Davatelj ima pravo odbiti prenamjenu dijela sredstava i/ili produljenje razdoblja provedbe programa ako se time bitno mijenja sadržaj i priroda programa ili ako zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za prenamjenu i/ili produljenje razdoblja provedbe. Odluku o odobrenju ili neodobrenju izmjena davatelj mora donijeti u roku od 20 radnih dana od dostave obavijesti od strane korisnika.

Članak 9.

Ako davatelj utvrdi da je korisnik nenamjenski koristio sredstva financijske potpore za izvršenje programa iz članka 1. Posebnih uvjeta ovog ugovora ili nije proveo program u ugovorenom razdoblju, ako nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim u članku 4. Posebnih uvjeta ili ako davatelju ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava iz članka 1. Posebnih uvjeta, daljnja isplata bit će obustavljena, a korisnik je dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva, uz obračunate kamate utvrđene u FINI, zajedno sa zateznim kamatama, u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti davatelja o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava.

U slučaju kada davatelj utvrdi da je korisnik nenamjenski koristio sredstva ili davatelju nije omogućio nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava financijske potpore ovog ugovora, te nije vratio primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva, davatelj ima pravo aktivirati solemniziranu bjanko zadužnicu koju je korisnik dostavio prije dostavio prije isplate druge rate sredstava iz članka 3. Posebnih uvjeta.

Ukoliko bjanko zadužnica nije aktivirana vraća se korisniku nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa.

Ukoliko se tijekom provedbe programa utvrdi da je korisnik dao neistinite, nepotpune ili podatke koji nisu u skladu s uvjetima Poziva, davatelj ima pravo raskinuti ovaj ugovor i obustaviti daljnju isplatu odobrenih sredstava.

Članak 10.

Ako davatelj utvrdi da korisnik nije ispunio ugovorne obveze, uskratit će pravo na dodjelu financijskih sredstava programima korisnika u sljedeće dvije godine.

Članak 11.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim promotivnim materijalima vezanim uz program istaknuti logotip i naziv davatelja kao institucije koja financira program koji je predmet ugovora uz dobivenu prethodnu suglasnost davatelja.

Korisnik je suglasan da davatelj koristi i objavljuje dostavljene mu fotografije, video i audio zapise iz stavka 1. ovog članka u cilju promicanja natječaja za dodjelu financijskih sredstava, doprinosa davatelja razvoju civilnoga društva u Republici Hrvatskoj i djelovanja davatelja.

Članak 12.

Davatelj ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti korisnika u provedbi ugovorenog programa.

Članak 13.

Potpisivanjem ovog ugovora korisnik se obvezuje da kao primatelj bespovratnih sredstava iz javnih izvora za provođenje programa od interesa za opće dobro neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ovog ugovora.

Članak 14.

U slučaju da se spor u provedbi ovog ugovora između davatelja i korisnika ne može riješiti sporazumno, niti putem postupka mirenja, spor rješava stvarno nadležan sud u Zagrebu.

Članak 15.

Na elemente financiranja programa koji nisu uređeni Posebnim uvjetima na odgovarajući se način primjenjuju Opći uvjeti propisani Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.), od članka 37. do članka 50. i od članka 52. do članka 54.

Članak 16.

Obrazac proračuna programa, prilagođen odobrenim sredstvima, sastavni je dio ovog ugovora te čini njegov Prilog 1.

Članak 17.

Za svaki oblik komunikacije – dostavu obavijesti o izmjenama i dopunama ugovora i dostavu izvještaja – koji je povezan s ovim ugovorom potrebno je navesti klasu i urudžbeni broj ugovora i naziv programa te ga poslati na sljedeće adrese:

- za davatelja (izmjene i dopune ugovora): Marnela Turudić, Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb; 01/555-7187; e-mail: marnela.turudic@mdomsp.hr;
- za davatelja (izvještaji): Gordana Radonić, Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb; 01/555-7211; e-mail: gordana.radonic@mdomsp.hr;
- za korisnika: Varja Bastiančić, 098/367-317, e-mail: institut.lungomare@gmail.com.

Članak 18.

U slučaju proturječnosti između odredbi Posebnih uvjeta ovog Ugovora, te Općih uvjeta i odredbi iz Priloga (obrasca proračuna), odredbe Posebnih uvjeta imat će prvenstvo.

Članak 19.

Ovaj ugovor sastavljen je u (3) tri istovjetna primjerka, od kojih (1) jedan primjerak zadržava Korisnik, a (2) dva primjerka davatelj.

Članak 20.

Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se od 1. svibnja 2020. godine.

ZA MINISTARSTVO

MINISTRICA

izv. prof. dr. sc. Vesna Bedeković



ZA KORISNIKA

IZVRŠNA DIREKTORICA

Varja Bastiančić





Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku

**POZIV
za prijavu programa i projekata usmjerenih smanjenju i prevenciji socijalne
isključenosti te socijalnom uključivanju i integraciji socijalno osjetljivih
skupina za 2019./2020. godinu**

Opisni obrazac prijave

Datum objave Poziva: 29. studenog 2019.

Rok za dostavu prijave na Poziv: 30. prosinac 2019.

Molimo Vas da prije ispunjavanja Obrasca pažljivo pročitate Upute za prijavitelje na Poziv

Obrazac pažljivo popunite i što je moguće jasnije da bi se mogla napraviti procjena kvalitete prijedloga projekta. Budite precizni i navedite dovoljno detalja koji će omogućiti jasnoću prijedloga.

Naziv Prijavitelja: Udruga INSTITUT PULA

Naziv Projekta: "RACHEM" stambena zajednica

PRIORITETNO PODRUČJE (upišite P1, P2, P3a, P3b i P4) : P3b

Kratki pregled osnovnih informacija o Programu/Projektu (*molimo sažeti tekst kako bi stao na početnu stranicu*)

1. Trajanje Programa/Projekta u mjesecima: **36 mjeseci**
2. Područje provedbe: **Izravno grad Pula**
 - županija/e: Prioritetno Istarska – ali i korisnici iz cijele RH
3. Broj izravnih korisnika: **75 (ukupno) Ženskih: 10 Muških: 65**
4. Broj volontera u: **10 volontera**
5. Najzastupljenija aktivnost : **stambena zajednica i stambeno zbrinjavanje beskućnika** te edukacija
6. Broj novozaposlenih mladih osoba (do 30 godina): **ovim programom osigurava se nastavak radnog odnosa za 1 mladu zaposlenu osobu**
7. Broj novozaposlenih osoba s invaliditetom: **0**
8. Partner/i: **Grad Pula, Gradsko društvo Crveni križ Pula**

I. OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU PROGRAMA/PROJEKTA			
1. Naziv organizacije-prijavitelja	INSTITUT PULA udruga		
2. Adresa (ulica i broj)	Dobricheva 32		
3. Poštanski broj i sjedište (grad/općina)	52100 Pula		
4. Županija	ISTARSKA		
5. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, adresa e-pošte i <u>dužnost</u> koju obavlja (npr. predsjednik/-ca, direktor/-ica)	Varja Bastiančić, predsjednica		
6. Telefon	052 222 502	Mobitel	+385 98 367 317
8. Telefaks	052 381 908		
9. Adresa e-pošte (sve bitne obavijesti po ovom Pozivu bit će slane na ovu e-mail adresu)	institut.lungomare@gmail.com		
10. Internetska stranica	www.udruga-institut.hr i facebook korisnička stranica https://web.facebook.com/UdrugaInstitut/		
11. Godina osnutka	2002. godine		
12. Datum i godina upisa u matični registar	22.07.2013. godina	13. RegistarSKI broj	18001228
14. Registrirana pri (naziv registracijskog tijela)	Ured državne uprave u Istarskoj županiji, u Puli		
15. Broj žiro-računa i naziv banke (IBAN)	HR6423600001101680695, Zagrebačka banka d.d.		
16. OIB (osobni identifikacijski broj)	64108264163		
17. RNO (broj u Registru neprofitnih organizacija)	0017493		
18. Ciljevi osnivanja, sukladno Statutu	Udruga je samostalna, nestranačka, nevladina i dobrovoljna udruga građana koja je osnovana kako bi društvu kroz djelovanje davala znanje, iskustvo i podršku, bila partner i prijatelj na putu ostvarenja novih prilika, a vodeći se načelima tolerancije, senzibilnosti, otvorenosti, humanosti, zajedništva i povjerenja.		
19. Svrha, područje djelovanja i djelatnost(i) organizacije, sukladno Statutu	Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima Čl. 8. Statuta su: 2. demokratska politička kultura 4. gospodarstvo 7. ljudska prava 8. međunarodna suradnja 9. obrazovanje, znanost i istraživanje 11. socijalna djelatnost 13. zaštita zdravlja		
20. Područje aktivnog djelovanja organizacije (navesti jedinice lokalne samouprave (općine/gradove))	Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge (sukladno NKD-u) 1. U području preventivnog rada i rada sa mladima udruge djeluje na područjima: (2.3.1.) prevencija nasilja među mladima; (2.4.) volonterstvo, podskupina: (2.5.) promicanje društvene solidarnosti; (2.10.) praćenje javnih politika i javno zagovaranje; 2. U Području socijalnog poduzetništva : (4.6.1.) promicanja razvoja socijalnog poduzetništva; 3. U Području suzbijanja i zaštita od diskriminacije udruge svojim djelovanjem i aktivnostima obuhvaća (7.5.1.) ravnopravnost spolova, (7.5.2.) suzbijanje rasne diskriminacije, (7.5.4.) zaštita obitelji, (7.5.5.) zaštita prava djece, (7.5.6.) zaštita prava mladih, (7.5.10.) zaštita prava beskućnika, (7.5.11.) zaštita prava pacijenata, (7.5.12.) zaštita prava ovisnika o drogama, (7.5.13.) zaštita prava HIV/ AIDS osoba, (7.5.14.) zaštita prava zatvorenika;		

	4. U području razvojne suradnje predviđeno područje djelovanja: 8.1. razvojna suradnja, podskupine: (8.1.4.) ljudska prava, (8.1.7.) smanjenje siromaštva, (8.1.8.) zaštita okoliša i prirode, (8.1.9.) unapređenje zdravlja, (8.1.99.) ostala razvojna suradnja; 5. U području Odgoja i obrazovanja predviđena područja djelovanja definirana su: (9.1.9.) odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava, podskupina: (9.1.12.) odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode; 6. socijalna pomoć i podrška definirana je u sljedećim podskupinama: (11.1.3.) pomoć i podrška djeci, (11.1.4.) pomoć i podrška mladima, (11.1.5.) pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, (11.1.6.) pomoć i podrška nezaposlenima, (11.1.7.) pomoć i podrška obitelji, (11.1.9.) pomoć i podrška beskućnicima; Socijalne usluge, predviđaju : (11.2.1.) savjetovanje i pomaganje, (11.2.3.) psihosocijalna podrška, (11.2.4.) rana intervencija, (11.2.6.) boravak, (11.2.7) smještaj, (11.2.8.) organizirano savjetovanje, (11.2.9.) informiranje, savjetovanje i edukacija, (11.2.10.) edukacija pružatelja usluga, (11.2.11.) prevencija nasilja, (11.2.12.) prevencija ovisnosti, (11.2.13.) stručna pomoć i podrška, (11.2.17.) rehabilitacija; 7. Preventivno djelovanje i unapređenje i zaštita zdravlja, podskupine: (13.1.1.) prevencija zaraznih bolesti, (13.1.3.) zaštita i prevencija bolesti reproduktivnog sustava; 13.3. prevencija i suzbijanje ovisnosti; Uz djelatnosti iz prethodnog stavka, Udruga obavlja i sljedeće djelatnosti: - planiranje i provedba programa univerzalne, selektivne i indicirane prevencije u radu s nerizičnim i rizičnim društvenim skupinama, a posebice mladima - okupljanje, edukacija, informiranje i savjetovanje mladih u svrhu razvoja i provedbe preventivnih programa u zajednici i unutar odgojno-obrazovnih ustanova, promocije planiranja slobodnog vremena, zdravih i nenasilnih životnih stilova, stavova i izbora - promicanje interesa i zaštita prava svakog čovjeka, pružanje psihosocijalne podrške i pomoći, posebice našim članovima i korisnicima - edukacija, informiranje, savjetovanje, unaprjeđivanje položaja i kvalitete života, sprječavanje štetnih posljedica i pružanje direktne pomoći svojim članovima i korisnicima te ciljnim skupinama - motiviranje i organizirano upućivanje ovisnika u terapijske zajednice i druge centre te poticanje i pomoć ovisnicima u održavanju apstinencije - organiziranje akcija sanacija javnih površina od infektivnog otpada, raslinja i sl., te izvršavanje svih radnji neophodnih za sanaciju javnih površina - suradnja sa pravosudnim i policijskim tijelima po pitanjima i aktivnostima djelokruga udruge - edukacija, informiranje, savjetovanje, unaprjeđivanje položaja i kvalitete života, sprječavanje štetnih posljedica i pružanje direktne pomoći svojim članovima i korisnicima – ovisnicima, obiteljima, apstinentima, oboljelima od HIV/AIDS-a i virusnih hepatitisa te njihovim obiteljima uz sugeriranje i djelovanje u provođenju reorganizacije zdravstvene zaštite koja se odnosi na liječenje oboljelih; - organiziranje i izvođenje programa „smanjenja šteta“ na području RH sa svrhom i ciljem zaštite zdravlja -provođenje zagovaračkih, medijskih i ostalih vrsta javnih kampanja i programa - izdavanje informativnih brošura i publikacija u različitim medijima, a u
--	--

	skladu sa zakonima RH - organizacija i provedba edukacijskih programa, radionica, treninga, seminara, tečaja, konferencija, studijskih putovanja i ostalih manifestacija - poticanje socijalnog partnerstva i međusektorskog dijaloga na nacionalnoj i međunarodnoj razini; - razvoj društveno odgovornog ponašanja - promicanje i razvoj društvene/solidarne ekonomije i društvenog poduzetništva - stvaranje zagovaračkih platformi i ostvarivanje međusektorskih suradnji u svrhu stvaranja afirmativnog društvenog okruženja za društveno marginalizirane skupine - aktivno sudjelovanje u kreiranju lokalnih, regionalnih i nacionalnih politika u područjima djelovanja udruge - organiziranje volontera i volonterskih akcija Udruga djeluje na području Istarske županije, no korisnici programa su sa područja cijele RH			
21. Ukupan broj (upisati broj)	članova	11		
od toga (upisati broj)	građana	11	pravnih osoba	
22. Udio volonterskog rada u organizaciji				
a) broj osoba koje volontiraju	Ukupno do danas 126 volontera bilo je uključeno u aktivnosti udruge, a tijekom 2018. godine uz Ugovor volontira 5 volontera			
b) broj sati volonterskog rada ostvarenih u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	U 2018. godini udruga je bila organizator volontiranja i evidentiraju se 35 sati			
23. Broj zaposlenih na dan prijave projekta (upisati broj)	na određeno		na neodređeno	6
24. Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a (označite sa "x")	Da		Ne	x
25. Ukupno ostvareni prihod organizacije u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva (upišite iznos)	Priznati prihod = 1.527.491,55 kn za 2018. (uplaćeno = 531.574,71 kn na poziciji bilance 29 - unaprijed uplaćeni prihodi (za rashode u 2019. godini)			
26. Od toga ostvareno od (upišite iznos)				
a) donacija državnog proračuna	= 1.206.618,46 kn			
b) donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	= 105.000,00 kn			
c) inozemnih vlada i međunarodnih organizacija				
d) trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	= 157.807,66 kn = 40.356,65 kn			
e) građana i kućanstava				
f) povezanih neprofitnih organizacija				
g) prihoda od članarine				
h) prihoda iz EU fondova				
27. Ukupan iznos isplaćen za plaće u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	Ukupni izdaci za plaće = 952.450,50 od toga izdaci za neto plaće = 589.205,62			
28. Ukupan iznos isplaćen za naknade drugog dohotka u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	= 3.547,50 kn (1.ugovor)			

29. Podaci o prostoru u kojem organizacija djeluje			
a) vlastiti prostor (upisati veličinu u m2)			
b) iznajmljeni prostor (upisati veličinu u m2)			
c) prostor općine/grada/županije/RH (upisati veličinu u m2 i iznos mjesečnog najma)	Udruga raspolaže sa 3 prostora: 1. Pula, Dobricheva 32, površine 45,22 m2 (uredski prostor) 2. Pula, Zadarska 10, površine 41,95 m2 – bez naknade (Dnevni centar u Puli) 3. Poreč, M. Gioseffi površine 29,93 m2 - bez naknade (dnevni centar u Poreču)		
30. Broj ukupno odobrenih bespovratnih potpora u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	U 2018. godini evidentira se ukupno 11 potpora – kroz ugovore o financiranju projektnih i programskih aktivnosti		
31. Broj partnerstva u koja je organizacija uključena na provedbi projekata/programa u trenutku prijave na ovaj natječaj	U ovom trenutku udruga je uključena u dva partnerstva pri dva različita natječaja ESF-a		
32. Izrađujete li godišnji izvještaj o radu? (označite sa "x")	DA	x	NE
a) Ukoliko ste označili odgovor "DA", kome ga dostavljate i na koji način ga predstavljate javnosti?	Godišnja izvješća o radu javno su objavljena na web stranici udruge Institut Pula i dostupna su svakome na uvid. Financijska i programska izvješća dostavljaju se svakih šest mjeseci donatorima. U pisanom obliku dostavljaju se partnerima i tijelima Državne i lokalne uprave i samouprave koja su sudjelovala u sufinanciranju projektnih aktivnosti. Financijska izvješća dostavljaju se u obliku šestomjesečnih izvješća i podnose se Fini koja ih prosljeđuje Ministarstvu Financija RH te se javno objavljuju na stranicama državne riznice – državni proračun – neprofitni. Putem OIB-a ili naziva udruge sva financijska izvješća dostupna su svakom građaninu RH i to kako za tekuće razdoblje, tako i za prethodne godine. Od 2015. godine Udruga Institut Pula provodi i financijsku reviziju koju izvršavaju neovisni revizori kako god uspijemo proračunom osigurati sredstva za taj izdatak. Do danas smo proveli dvije neovisne financijske revizije. Udruga vodi projektno knjigovodstvo stoga je svaki uvid u projektne izdatke dostupan, na upit, u svakom trenutku. Nadalje, udruga Institut Pula ima registriranu gospodarsku djelatnost pa je time i obveznik predaje PD obrazaca, bilance, računa dobiti i gubitka te smo obveznici sastavljanja financijskih izvješća uz PD obrazac, a što činimo od 2016. godine, odnosno od kada smo počeli obavljati gospodarsku djelatnost.		
33. Provodite li neki od sustava kvalitete za neprofitne organizacije?	DA	x	NE
a) Ukoliko ste označili odgovor "DA", koji sustav i od kada?	Od 01. siječnja 2013. godine uveli smo SOKNO – sustav osiguranja kvalitete za neprofitne organizacije. Uveli smo ga nakon posljednjeg strateškog planiranja razvoja Udruge, u prosincu 2012., budući da je strateški cilj usmjeren ka osnaživanju. Iako je RH izgubila licencu trenutno nismo u mogućnosti uvesti neki novi sustav kvalitete koji ima predviđen toliko cjelovit obuhvat svih elemenata te i dalje koristimo isti dok se ne ukaže prilika za uvođenjem novog. Udruga SMART priprema novi sustav procjene kvalitete za nevladine organizacije te se planira uvesti novi sustav čim bude bio dostupan. Udruga također redovito popunjava upitnik samo procjene financijskog upravljanja. Čekajući neki od sustava kvalitete za neprofitne udruga je samoinicijativno primijenila i uspostavila LEAN MENADŽMENT U		

	NEPROFITNOJ ORGANIZACIJI. Lean menadžment, svjetski najpoznatiji koncept i filozofija za kontinuirano unaprjeđenje poslovanja, procesa i zaposlenika uspješno se primjenjuje zbog svoje univerzalnosti u financijskim institucijama, industriji, školstvu, zdravstvu, turizmu, u javnoj upravi, građevini, ostalim uslužnim djelatnostima. Dosadašnja iskustva primjene Lean principa i alata u poduzećima pokazala su da se njegovom primjenom vrlo brzo smanjuju troškovi poslovanja i zalihe, povećava se zadovoljstvo kupca, zaposlenici su motiviraniji za rad, skraćuje se vrijeme proizvodnje, pružanja usluge i isporuke proizvoda i usluga. Svjesni potrebe i svrhe uvođenja sustava unaprjeđenja Lean pristup smo prilagodili našoj organizaciji zadržavši koncept LEAN i KAIZEN metodologija, tehnika i strategija, kako doći do najboljih rezultata. Dodatno, od 2013. godine udruga donosi dvogodišnje Strateške planove. Svakih dvije godine, prije usvajanja novog plana evaluira se prethodno usvojen te i na taj način vršimo internu provjeru zadanih ciljeva i smjerova te koliko je postignut razvoj same organizacije.
34. Prepoznatljivost prijavitelja (i partnera ako je primjenjivo) kroz financirane projekte/programe u 2017. i 2018. godini (molimo navedite nazive projekata/programa i tijela državne uprave, odnosno jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave koje su vam odobrile bespovratne potpore u dvije godine koje su prethodile godini raspisivanja Natječaja).	
U 2017 i 2018. godini nastavili smo provoditi sve projekte 1. Program smanjenje štete i prevencija HIV/AIDS-a među ovisničkom populacijom pod nazivom „UPEZ Pula i JI Istra“ za što su potpisani ugovori o sufinanciranju sa: a) Ministarstvo zdravlja RH u iznosu od = 510.000,00 kn godišnje (Trogodišnji program provedba od 01.07.2016. do 30.09.2019. god= ukupna vrijednost 1.530.000,00 kn) b) Grad Pula za 2017. = 20.000,00 kn c) Grad Pula za 2018. = 14.000,00 2. Programi smanjenje štete i prevencija HIV/AIDS-a među ovisničkom populacijom pod nazivom „UPEZ Poreč i SZ Istra“ za što je potpisan ugovori o sufinanciranju sa: a) Ministarstvom zdravlja RH u iznos od = 490.000,00 kn godišnje (Trogodišnji program provedba od 01.09.2016. do 31.08.2019. god= ukupna vrijednost 1.470.000,00 kn) 3. Projekt smanjenje i prevencija socijalne isključenosti „I JA SAM ČOVJEK“ za koji je realizirana potpora kroz 2017/2018 od MDOMSP = 125.000,00 a) Za 2018. Godinu Istarska županija = 20.000,00 kn b) Grad Pula = 14.000,00 kn c) Grad Poreč = 5.000,00 kn 4. Pilot projekt prevencije i smanjenja zdravstvenih rizika među mladima u noćnom okruženju „S.N.O.“ Nastavlja se financiranje Ureda za suzbijanje zlouporabe droga RH od 01.10.2017. do 30.09.2018. a) Grad Pula = 13.000,00 kn 5. Smanjenje štete u Istarskoj županiji (među IVKD i seksualnim radnicima) a) Istarska županija = 30.000,00 kn 6. Projekt čišćenja okoliša i osiguravanje sigurne dispozicije infektivnog otpada „SIGURNA PULA“ a) Grad Pula odjel za društvene djelatnosti = u iznosu od 10.000,00 kn Te smo u 2018. godini 3. godinu uživali i potporu NZZRCD u obliku trogodišnje institucionalne podrške organizacijama civilnog društva u iznosu od = 150.376,04 kn (nakon rebalansa proračuna) Udruga Institut Pula od 2013. Godine pruža usluge dnevnog boravka gdje prioriteto obuhvaćamo korisnike koji zbog razvijenog problema ovisnosti o alkoholu /i ili drogama ne prihvaća ili ne pripada ni jednom drugom obliku organizirane dnevne skrbi. Beskućnici su populacija koja je krajem 2013. godine spontano počela dolaziti u naše prostorije kako u gradu Puli tako i u Poreču kako bi koristili blagodatni prostora koji su organizirani i opremljeni kao dnevni boravci u kojem se svaki korisnik može tuširati, oprati i osušiti robu, osigurati si odjeću i obuću za presvlaku, deke i pokrivače, hladni obrok i boravak u zagrijanom prostoru. Od 2017.godine smo strukturirali program dnevnog prihvata ali smo i razvili rad na ulici te mrežu korisnika beskućnika koje dva puta tjedno (kroz terenske posjete) obilazimo . Osigurali smo financiranje ovih aktivnosti projekte (I ja sam čovjek II faza) aplicirane na natječaj kod MDOMSP-u, Gradova Pule i	

Poreča te Istarske županije i njime se proširila usluga unutar . Projekt traje od rujna 2019. godine do rujna 2020., a proračun je 105.000,00 kuna. Cilj projekta je pružanje dodatnih socijalnih usluga (trenutnim) beskućnicima uz umrežavanje dionika u lokalnom sustavu socijalne skrbi s ciljem povećanja socijalne uključenosti socijalno osjetljivih skupina. Projekt uključuje podršku korisnicima te povezivanje dionika u zajednici.

II. PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU

1. Naziv programa/ projekta:

„RACHEM“ stambena zajednica

2. Prioritetno područje i aktivnosti:

P3b. Programi usmjereni razvoju i širenju usluga za beskućnike: jačanje kapaciteta za samostalan život i izlazak iz beskućništva, dnevni boravci, stambene zajednice, podrška u integraciji, uključivanju u život zajednice i razvoju novih vještina beskućnika.

Aktivnosti projekta uključuju:

1. Organizacija stambene zajednice i stambenog zbrinjavanja beskućnika
2. Promocija i vidljivost programa
3. Individualni i grupni rad psihosocijalne podrške s korisnicima
4. Stručno savjetovanje za djelatnike

3. Tijelo organizacije koje je usvojilo program/projekt i datum usvajanja:

Skupština udruge INSTITUT PULA održana 21.12.2018. godine usvojivši operativni i financijski plan za 2019.godinu, te je programska aktivnost pod ponovno usvojena i verificirana kao program za apliciranje na dostupne natječaje na sjednici izvršnog odbora, održanoj 02. rujna 2019. Godine

4. Sažetak programa/projekta (osnovne informacije o programu/projektu - najviše 30 riječi)

Osnivanjem stambene zajednice umrežavaju se svi dionici na lokalnoj razini , poboljšavaju se smještajni uvjeti za beskućnike, jačaju se socijalne i radne vještine te olakšava integracija i povratak u društvo.

5. Predviđeno trajanje provedbe programa/projekta u mjesecima:

36 mjeseci

6. Područje društvenog djelovanja i javna politika na koju se odnosi program/projekt

Socijalna djelatnost i socijalna politika

Program se provodi na području borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti, te su sve aktivnosti i ciljne skupine u potpunosti usklađene sa zakonskim okvirom.

Aktivnosti i usluge programa usklađene su sa:

- Strategijom borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014.-2020.) koja se zasniva na tri glavna prioriteta: borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti, te smanjenje nejednakosti u društvu; sprečavanje nastanka novih kategorija siromašnih, kao i smanjenja broja siromašnih i socijalno isključenih osoba i uspostava koordiniranog sustava podrške skupinama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti. U Strategiji se poseban naglasak stavlja na najranjivije skupine društva izložene siromaštvu i socijalnoj isključenosti. Prema ovoj strategiji beskućnici prepoznati kao skupina suočena sa siromaštvom i socijalnom isključenosti u Republici Hrvatskoj. Strategijom je zacrtan smjer razvoja koji se odnosi na ovu skupinu uključuje i razvoj kvalitetnih usluga u zajednici i podršku korisnicima u osnaživanju i kretanju prema tržištu rada. Glavne strateške aktivnosti, od kojih je nama posebno relevantna odrednica br. 4. „Unapređenje sustava skrbi o beskućnicima poticanjem koordinacije među dionicima (JLS, OCD, druga nadležna tijela); osiguravanjem i unapređenjem usluga i programa koji potiču zapošljavanje; osiguravanjem dostupnosti svih potrebnih usluga, a posebice zdravstvene zaštite te usluge smještaja (osim prihvatilišta i prenoćišta, osiguravanje trajnijeg oblika nužnog smještaja putem JLS za samostalan život); potporom programima usmjerenih jačanju beskućnika za samostalni život; čini ovaj projekt relevantan s obzirom na javnu politiku suzbijanja siromaštva.
- Strateškim planom Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za razdoblje 2017.-2019. i tzo s posebnim ciljem 1.1. Poboljšanje učinkovitosti sustava socijalne skrbi, smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti
- Strategijom Europa 2020 i Europskom platformom za borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti koje potiču otvaranje usluga u zajednici koji se reagira na trenutno najsromašniji građane, potiče prevencija daljnjeg siromaštva i

usmjerava i osnažuje same korisnike.			
- STRATEGIJOM RAZVOJA URBANOG PODRUČJA PULA (2017.) i to ostvarenju cilja 3. Osnaživati uključivost urbanog područja te podupire ostvarenje mjere 3.2.1. Poboljšanje dostupnosti socijalnih usluga u zajednici. Programom se dodatno razvija usluga dnevnog boravka u zajednici organizirane od strane OCD-a a s krajnjim ciljem osiguravanja programa za socijalno uključivanje i smanjivanja rizika od siromaštva. - Usluga dnevnog boravka za beskućnike definirana je Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (NN, broj: 40/14, 66/15).			
7. Zemljopisno područje provedbe programa/projekta – označite (x); u napomeni/pojašnjenju obavezno navedite nazive jedinica lokalne i/ili regionalne (područne) samouprave na kojima se projekt provodi te je li riječ o jedinicama/područjima koja imaju niski indeks razvijenosti , otocima i područjima u kojima postoji potreba za uslugama koje nudite, a nedostupne su (pojasnite)			
	područje cijele Republike Hrvatske		
	na razini županije (upišite jednu ili više županija u kojima se provodi program/projekt)		
x	na razini jedne ili više jedinice lokalne samouprave (općina/grad)		
Pojašnjenje - obavezno navedite ukoliko je riječ o programu/projektu koji se provodi u zajednicama s manje mogućnosti (potpomognuta područja sukladno Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 132/17) http://www.mrrfeu.hr .:			
- ukoliko se prijavljuje projekt iz P1. navedite sva naselja s romskom populacijom na čijem području planirate provoditi projekt a koja su u nadležnosti CZSS obveznog partnera na projektu:			
NAPOMENA: U stambenu zajednicu će se primati korisnici s područja cijele RH, a prioritet će imati radno sposobne osobe koje nemaju riješena osnovna statusna pitanja kao što su prebivalište/boravište, osobne dokumente, obitelj i sl. Naime, u prihvatilištima/prenočištima u RH često borave i osobe koje se zateknu na području izvan prebivališta, odnosno dolaze u veće gradske centre u potrazi za poslom.			
8.	Ukupan iznos potreban za provedbu programa/projekta:	= 807.552,00 kn	
8.1.	Iznos koji se traži od Ministarstva - davatelja financijskih sredstava	= 741.456,00 kn za tri godine provedbe = 247.152,00 kn za jednu godinu provedbe	
8.1.1. Tražena financijska sredstva čine 91,82 % ukupnih financijskih sredstava za provedbu Programa/Projekta			
8.2. Je li za provedbu zatražen ili osiguran iznos iz javnih izvora (tijela državne uprave i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz fondova Europske unije ili od drugih donatora za provedbu ovog projekta (navesti ukupne iznose za prijavitelje i partnere ako ih imaju i dodati potrebne retke u obrascu)			
DA		NE	x
8.3. Ako je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti koliko je sredstava traženo, a koliko odobreno od pojedinog davatelja financijskih sredstava (dodati nove retke po potrebi):			
Od koga zatraženo:		Iznos zatraženih sredstava:	
Od koga dobiveno:		Iznos odobrenih sredstava:	
9. Navedite način na koji ste utvrdili postojanje problema i došli do procjene potreba koje namjeravate riješiti ovim programom/projektom, a na temelju koje ste pripremili prijedlog programa/projekta?			
Rezultati Stambenih zajednica, Državna i lokalna politika, te strateški razvoj socijalne slike grada, općina i županije, potakli su na osnivanje stambene zajednice koja će doprinijeti socijalnom uključivanju i integraciji beskućnika s krajnjim ciljem poticanja donositelja odluka na primjereniju skrb o beskućnicima. Članstvo udruge INSTITUT PULA u HMB, dosadašnji rad sa beskućnicima kroz dva organizirana dnevna boravka, kontinuiranu suradnju sa Gradskim Društvom Crveni križ Pula i zajedničko utvrđivanje prioriteta po kojima moramo intervenirati doveli su do odluke da se odazovemo dostupnom natječaju. Protekle tri godine kontinuirano smo razmjenjivali iskustva sa drugom dionicima koji aktivno djeluju u području smanjenja socijalne isključenosti na lokalnoj i nacionalnoj razini, kako i u samom radu sa ciljanom skupinom kroz dva organizirana			

dnevna boravka koji djeluju u Puli od 2013 i Poreču od 2016.godine, te se potreba za osnivanjem stambene zajednice izdvojila se kao ključna mjera u sustavu pružanja cjelovite potpore osobito kada ciljamo na korisnike koji su spremni revalorizirati vlastiti život i započeti procese aktivnog uključivanja.

Dakle, možemo reći kako smo problem utvrdili kroz vlastite spoznaje tako i kroz iskustva svih ostalih proveditelja mjera koje su usmjerene prema beskućnicima.

Jedan od osnovnih problema beskućnika je što se nakon dužeg boravka u prihvatilištu/prenočištu postupno socijaliziraju u njegovo milje, a što s vremenom rezultira njihovim potpunim izoliranjem i uklapanjem u opću sliku o beskućnicima. Slobodna sam reći kako počinju pripadati jednoj supkulturi.

Pokazuje se da upravo dugotrajniji boravak u prihvatilištu dovodi do sloma i odustajanja od ponovne integracije u društvo. Život u prihvatilištu/prenočištu stvara dodatne teškoće pri traženju posla i pridonosi tomu da pojedinci bivaju uhvaćeni u zamku dugotrajne nezaposlenosti. Naime, mnogo je slučajeva da su korisnici prihvatilišta/prenočišta nakon kratkog vremena po zaposlenju, dobili otkaz kada je poslodavac saznao gdje borave.

Zbog stigmatizacije koju uzrokuje beskućništvo, odnosno smještaj u prihvatilištu/prenočištu i nezaposlenosti, korisnici reduciraju socijalne veze, a time raste i vjerojatnost njihove potpune socijalne izolacije koja povratno nepovoljno utječe na izgled za zapošljavanje jer su odvojeni od izvora informacija. Hrvatski zavod za zapošljavanje nastoji na što bolji način aktivnim mjerama zapošljavanja obuhvatiti posebno ugrožene skupine, usmjeravajući se na povećanje njihove zapošljivosti kroz različite oblike poticajnog sufinanciranog zapošljavanja, prekvalifikacije, dokvalifikacije, poboljšanja vještina za traženje i zadržavanje posla i slično. Navedene mogućnosti beskućnici rijetko koriste zbog neinformiranosti, straha, pasivnosti, needuciranosti itd.

Činjenica je da većina radno sposobnih beskućnika godinama žive na relaciji integriran (rad na određeno vrijeme ili na crno, unajmljen stan/soba, relativno pozivno društva/okruženje) i beskućnik. Naime, gubitkom posla (i bez prihoda) i prestankom primanja naknade za privremenu nezaposlenost, na ostvarivanje zajamčene minimalne naknade se čeka 4-6 mjeseci i osobi ništa drugo ne preostaje nego odlazak u prihvatilište ili prenočište. Dužim boravkom u prihvatilištu sami prekidaju ostvarene socijalne veze, a zbog osjećaja sigurnosti koje im pruža prihvatilište pada im i motivacija.

Iznenaduje da beskućnici često ističu ne samo problem nezaposlenosti i neposjedovanje materijalnih dobara (stana, novčanih sredstava, automobila) nego i nematerijalne oblike siromaštva, kao što su monotonija svakodnevnice, nemogućnost druženja s drugim mladim osobama i besperspektivnost. Posebno ih zabrinjava produžena nezaposlenost te dugotrajniji boravak u prihvatilištu jer ih to odvaja od prijatelja i poznanika, potrebnih informacija i veza potrebnih za ponovno zapošljavanje.

Priprema ovog programa temelji se na analizi situacije, prilika i mogućnosti / potrebama korisnika.

U periodu od 2016.- 2019. provedena je evaluacija i analiza konkretnih potreba i problema s kojima se suočavaju beskućnici a koje su u skladu planiranim aktivnostima ovog programa. Prema analizama stanja navedenih u Strategiji razvoja urbanog područja Pula, razvoj usluga socijalne skrbi treba biti snažnije usmjeren prema procesu deinstitucionalizacije te jačanja uključenosti volontera i organizacija civilnog društva u sklopu programa pomoći i povećanju kvalitete života ranjivih društvenih skupina. Stambena jedinica odgovara na mnoge potrebe korisnika

Republika Hrvatska proteklih je godina mobilizirala mnoge resurse u borbi protiv siromaštva i socijalne isključenosti. Europa je borbu protiv siromaštva stavila u srce svoje gospodarske i socijalne agende i agende za zapošljavanje. Istarska županija, odnosno gradovi, osmislili su pakete mjera kako bi potaknuli zapošljavanje, socijalno blagostanje i ekonomski napredak no, usprkos svim naporima, svjedočimo porastu broja siromašnih, nezaposlenih, ali iz dana u dan evidentira se sve veći broj populacije u riziku od siromaštva. Udruga Institut Pula svojim se radom posvetila marginaliziranim skupinama i njihovom društvenom i ekonomskom angažmanu, stoga nam je ova problematika izuzetno bliska i srodna, a u prilog činjenici (koliko su nužne i hitne intervencije) govore i svi strateški dokumenti i povelje koje je, kako Europa, tako i Hrvatska usvojila (Strategija borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u RH (2014.-2020.); Europska platforma protiv siromaštva i socijalne isključenosti; Europska socijalna povelja; Europska strategija za pametan, održiv i uključiv rast EUROPA 2020; Program UN za razvoj (UNDP Siromaštvo, nezaposlenost i socijalna isključenost; Nacionalni program za mlade (MDOSP)).

Iako **Istarska županija** spada među dijelove Hrvatske gdje je nezaposlenost najmanja, ogroman je skok u broju nezaposlenih u zadnjih deset godina: od 6182, koliko ih je bilo 2004. godine, do 11.871 2014. godine, koliko ih ima danas, odnosno, **broj nezaposlenih se udvostručio**. Nezaposlenost u Hrvatskoj je u zadnjih deset godina intenzivno rasla. Pozitivne pomake, na području cijele RH, ostvarili su Šibensko-kninska i Karlovačka županija. Stoga svjedočimo činjenici da su okolnosti i prilike, za stvaranjem ekonomske sigurnosti, na razini države poprilično loše, no ipak vjerujemo da smo se počeli kretati prema pozitivnim promjenama, no one su polagane, a posljedice krize koja je zahvatila sve dijelove naše

države, duboke su. Danas sa sigurnošću možemo povezati kako je smanjenje broja radnih mjesta vrlo posredno utjecalo na masovnu pojavu siromaštva među Hrvatskim građanima, ali i na činjenicu da iz dana u dan postajemo država u kojoj mladi ljudi ne zasnivaju obitelji spontano (već proračunato i sa velikim strahom) te da smo nacija koja STARI, demografski pokazatelji nisu dobri, a demografska predviđanja Hrvatskog državnog zavoda za statistiku nisu optimistična, **prirodni prirast je negativan** a stopa raseljavanja zabrinjavajuće visoka. Ako promatramo globalne pokazatelje i stope promjene u tržišno-ekonomskim prilikama drugih zemalja, te koliko su nezaposlenost ili minimalni /zajamčeni/ prihodi osiromašili stanovništvo te povećali broj beskućnika, onda definitivno možemo razmišljati kako su pokazatelji na globalnoj razini isto negativni i očekivani i u našoj državi.

Siromaštvo u Hrvatskoj postalo je dio aktivnog „tretmana“. Kako od predlagatelja politika, tako i društva općenito. Nevladine organizacije postale su pokretači koji koriste resurse (politike) i pokrenula se lavina multidiscipliniranog pokreta. Raspoloživi statistički podaci o stanju siromaštva (DSZ 2012) stanovišta RH pokazuju da je stopa rizika od siromaštva u 2012. godini iznosila 20,5%, a postotak osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti 32,3%. Veliki dio populacije živi u uvjetima teške materijalne oskudice (15,4%) i ne mogu zadovoljiti temeljne životne potrebe. Ukratko **svaki treći stanovnik naše države ili je siromašan ili živi u riziku od siromaštva** i ova činjenica je dovoljan razlog.

Posljednjih 15 godina, provodeći programe usmjerene na marginalizirane skupine društva (zatvorenici, osobe u poslije penalnom periodu, ovisnici o drogama, ovisnici o drogama na rehabilitaciji i ovisnici u resocijalizaciji, osobe oboljele od HIV/AIDS-a i kroničnih virusnih hepatitisa te članovi njihovih obitelji) utvrdili smo izrazito snažnu potrebu da osmislimo razne vrste intervencija usmjerene prema ciljnoj skupini i tako takvi smo postali prepoznatljivi na lokalnoj, ali i državnoj razini.

Dosadašnje iskustvo u radu pokazalo je koliko je važno osmisliti pakete intervencija, aktivnosti i mjera posebno prilagođenih isključenoj / marginaliziranoj i karakterističnoj ciljnoj skupini. Gospodarsko-ekonomska klima u državi nepovoljna je i za visoko obrazovane i društveno integrirane ljude, jer svjedočimo činjenici da je radnih mjesta iz dana u dan sve manje (isključujući mogućnosti sezonskog zapošljavanja). Gospodarski analitičari stalno ističu kako je problem nezaposlenosti, gotovo, globalni problem. Europa je u „strahu“ od porasta nezaposlenih, Hrvatska bilježi vlastite trendove i statistike koji, na žalost, prate globalna kretanja. Trenutno vlada klima nije sklona zapošljavanju osoba koji su na neki način „drugačiji“. Naše društvo je još uvijek poprilično kruto, tržišna konkurencija i nemila konkurencija na tržištu rada „izbacile“ su iz utrke sve što ne spada u okvir svakidašnjeg i uobičajenog.

Nezaposlenost (kao glavni oblik siromaštva), Krajnja isključenost – beskućništvo i stambena isključenost, Financijska isključenost, visoka zaduženost i nerijetko kronične zarazne bolesti **kompozicija su koja zahtjeva prilagođeni pristup i iznad svega osmišljenu intervenciju kojom će moći utjecati na sve ključne probleme sustavno i ujednačeno.** Praksa je pokazala da nije moguće stvarati konkretne pomake ukoliko se ciljnoj populaciji ne pristupi sustavno sa cijelim „paketom aktivnosti“, kako bi se osnaživale sve kompetencije koje su neophodne da se pojedinac aktivno uključi.

Svakodnevno se suočavamo sa izazovima i aktivnostima:

educiramo ljude kako bi postali konkurentniji na tržištu rada, kako se plasirati, kako konkurirati, kako pisati zamolbe, životopise i popratna pisma, kako pronalaziti slobodna radna mjesta, kako se pripremiti za intervju sa potencijalnim poslodavcem i kako sebe predstaviti kao poželjnog radnika. Kako osnažiti sliku od sebe i vjerovati u istinu da svatko ima pravo na NOVU ŠANSU, NOVU PRILIKU I NA PROGRES U VLASTITOM ŽIVOTU. Nadalje se fokusiramo na potrebu da korisnike usavršimo u njihovim vještinama, da pratimo (ukoliko se govori o ovisničkoj populaciji njihovu apstinenciju), da sudjelujemo u procesu planiranja života. Kroz sve ove godine i dalje nam je najveći izazov pronaći poslodavce koji su spremni vjerovati da su ljudi koji „nose breme prošlosti“ često najčešće višestruko penalizirani, a da svaki od njih u sebi traži mogućnost da „otplati svoj društveni dug“. Odavno smo shvatili da je naša uloga da promoviramo mogućnosti, da tražimo šanse za naše korisnike, da tražimo poslove koji su spremni svoje zaposlenike „gledati“ kroz ono što oni jesu danas i kroz ono što oni mogu postati. Iako svakodnevno svjedočimo teškim i poražavajućim statistikama o broju nezaposlenosti, recesijskoj klimi, zatvaranju mnogobrojnih trgovačkih društva i gašenju malog obrtništva, mi smo uvjereni da je moguće uspjeti. Svakodnevno nailazimo na prepreku da se naši korisnici ne osjećaju sposobnima da konkuriraju na tržištu, da će biti „otkriveni“ i deplasirani ili zbog činjenice da su počinili kaznena djela ili zbog toga što boluje od neke bolesti, ili jednostavno zato što žive na ulici ili u krajnje bezuvjetnim prostorima. **Držimo da je nužno, ukoliko se dugoročno žele postići pozitivni učinci, istovremeno djelovati na jačanje kapaciteta i mogućnosti svakog korisnika ponaosob, no i konstantno poticati politički angažman koji kreira politike poticajne za zapošljavanje i zajednicu općenito, koja može učiniti svakog od nas poželjnim za zapošljavanje i istovremeno može okolinu učiniti poželjnom za život.** Mi smo duboko uvjereni kako je naša županija mjesto poželjno za život i kako polako napredujemo u rušenju predrasuda, no to je proces koji je dugotrajan i zahtjeva veliki angažman. PROJEKT „RACHEM“ ima za svrhu djelovati na pojedinca, društvo, zajednicu, ali i kreatore politike istovremeno.

Siromaštvo je zašlo u sve pore našeg društva i borba za ekonomski opstanak je veliki izazov za svakog ponaosob. Posljedice siromaštva ostavljaju dublje tragove i potreba za sanacijom šteta sve su složenije.

Istodobno se sanira **ekonomska potreba** (kroz privremene potpore pomoći, socijalne naknade i zapošljavanje) i **socijalna potreba** koje su u povezanom odnosu (kada govorimo o marginaliziranim skupinama).

Hrvatska je definirala socijalnu isključenost kao proces koji gura pojedince na margine društva i sprječava ih da u potpunosti sudjeluju u društvu zbog osobnog siromaštva, nedostatka osnovnih kompetencija, šansi za cjeloživotno učenje ili zbog diskriminacije. Na nju utječe niz različitih i međusobno povezanih faktora, kao što su regionalna nejednakost, nezaposlenost, slabe stručne ili socijalne vještine, nizak dohodak, loši stambeni uvjeti, pripadnost manjinskoj skupini, itd., te obuhvaća nemogućnost pojedinca da pristupi javnim službama, da sudjeluje u životu zajednice i da djeluje u društvu s osjećajem osobnog dostojanstva.

Beskućnici su kao kategorija primatelja socijalne pomoći uvršteni u Zakon o socijalnoj skrbi tek 2011. godine. Veliki problem u Hrvatskoj je činjenica da ne postoji jedinstveno i sveobuhvatno istraživanje o beskućnicima, tako da ne znamo o kojem broju osoba je točno riječ, koja je struktura problema s kojima se bore, ali ni koriste li sve socijalne mjere koje su im na raspolaganju. A bez tih podataka nema ni pomaka na bolje u pogledu zaštite njihovih ljudskih prava i osiguravanja osnovnih potreba, već se oslanjamo na kratkoročne inicijative i intervencije, što nije loše i nepoželjno, no ne može dugoročno utjecati na promjenu strukture problema. Ali, imamo vlastite podatke za teritorijalno područje na kojem djelujemo. Broj beskućnika i osobe u riziku od siromaštva koji koriste socijalne usluge naših centar u Puli i Poreču popeo se na 107, a svrha naših napora je pomoći osobi da stekne uvid u vlastite kvalitete i osobnost bez obzira na socio-ekonomske okolnosti te je potaknuti na promjenu slike o sebi i jačanje svijesti o prilikama koje su joj dostupne da poboljša svoje uvjete življenja. Ovim projektom, kroz grupne i individualne kontakte, omogućava se:

1. Uspostavljanje odnosa i povjerenja (stvoriti sigurno okruženje, podržati razgovor i sa emocionalne razine usmjeriti ga ka kognitivnoj razini itd.);

2. Procjenjivanje razine osjećaja kontrole i potreba (biti svjestan što korisnik treba u svojim okolnostima i situaciji, kako slušati, pitati, istražiti, poticanje na aktivno sudjelovanje u rješavanju zadataka i pomoći im da se bar malo odmaknu od stresne situacije);

3. Restrukturiranje situacije (zajedno dati pregled nad situacijom i životnim uvjetima, objasniti što se može promijeniti u bližoj budućnosti i koje je korake moguće i neophodno poduzeti, podržavati pozitivne primjene suočavanja, neovisno ponašanje, kontrolu nad vlastitim životom, omogućiti samoafirmaciju korisnika na određenim područjima te razviti svijest o vlastitoj vrijednosti i tome da se situacija može promijeniti);

4. Informiranje (pružiti sve potrebne informacije, odgovarati na pitanja iskreno i realno);

5. Podržati sve ustanove, institucije i mreže koje pružaju pomoć i podršku (pomoći ljudima da pomognu sami sebi, informirati ih o mogućnostima, pravima i prilikama na koje imaju pravo, mobilizirati sve resurse).

10. Navedite i opišite ciljeve koji se namjeravaju ostvariti provedbom predloženog programa/projekta.

Opći cilj programa je doprinijeti razvoju inovativnih i prilagođenih socijalnih usluga a koje će omogućiti uključivanje beskućnika u život u zajednici.

Svrha/specifični ciljevi programa:

1. Osnivanje stambene zajednice radi poboljšanja smještajnih uvjeta beskućnika, socijalnih vještina i radnih vještina i kompetencija,
2. Poboljšanje zapošljivosti, zapošljavanje i uključivanje korisnika stambene zajednice u život u zajednici.
3. Senzibiliziranje javnosti za problematiku beskućništva, izgradnja kapaciteta pružatelja usluga beskućnicima i njihovo umrežavanje

Općim ciljem programa osim ostvarenja svrhe, odnosno specifičnih ciljeva želi se utjecati na donositelje odluka u kako bi stambene zajednice dugoročno postale osnovna vrsta smještaja za beskućnike.

Provedbom programa korisnicima će se osigurati, ne samo kvalitetniji smještaj nego, u okviru aktivnosti pružati podrška i niz usluga prema individualnim potrebama korisnika, usluge koje će osigurati njihovo uključivanje u život u zajednici

Uz kvalitetu usluge u odnosu na postojeće usluge beskućnicima (smještaj u prihvatilišta i prenoćišta, pučke kuhinje), rezultati će pokazati da je potrebno zaustaviti trendove institucionalizacije beskućnika, odnosno da je smještaj u stambenu zajednicu najprimjereniji i najjeftiniji smještaj.

Osnivanjem stambene zajednice doprinijet će se razvoju novih socijalnih usluga kojima nije samo cilj primjereniji smještaj nego krajnji cilj, socijalno uključivanje i integracija.

Provedbom planiranih aktivnosti koje su svojevrsne faze do ostvarivanja krajnjeg rezultata „integracija i uključivanje beskućnika u život u zajednici“, ostvarit će se rezultati koji i pojedinačno pridonose njegovom ostvarivanju.

Krajnji rezultat za svakog korisnika, socijalno uključivanje su slijed aktivnosti i rezultata kojima se postiže ali pozitivan ishod na razini pojedinačne aktivnosti također doprinosi rješavanju problema i potreba korisnika.

Specifični ciljevi su međuzavisne faze za ostvarenje općeg cilja. Naime, uvjeti života u stambenoj zajednici omogućuju lakše i brže uključivanje u život u zajednici, odnosno bez stambene zajednice nema učinkovitog uključivanja u život u zajednici, bez uključivanja u život u zajednici, stambena zajednica nema svoju svrhu.

Iskustva u radu s beskućnicima na terenu ili osobama privremeno smještenim u Prihvatilište u Puli pokazuju da je motivacija korisnika pri dolasku na privremeni smještaj u Prihvatilište za brz izlazak vrlo visoka te da se ona postupno smanjuje s brojem pokušaja zapošljavanja stoga je nužan njihov što raniji izlazak zbog opasnosti od pasivizacije u uklapanja u milje Prihvatilišta.

Ukoliko se provede ovaj program, njegovi rezultati će biti putokaz donositeljima odluka na lokalnoj, regionalnoj ali i nacionalnoj razini za osnivanje stambenih zajednica jer je to ne samo primjereniji nego i jeftiniji i efikasniji oblik skrbi.

Iskustva u radu s ranim beskućnicima privremeno smještenim u Prihvatilištu ili alternativno u samačkom domu, pokazuju da je motivacija korisnika za brz izlazak vrlo visoka te da se ona postupno smanjuje s brojem pokušaja zapošljavanja stoga je nužan njihov što raniji izlazak zbog opasnosti od pasivizacije u uklapanja u milje Prihvatilišta ili drugog oblika trajne skrbi.

Iz svega navedenog nedvojbeno proizlazi: da će ostvarenje općeg cilja doprinijeti razvoju usluga koje u velikoj mjeri osiguravaju integraciju beskućnika; da su specifični ciljevi, odnosno svrhe projekta u kontekstu benefita beskućnika na kraju projektnih aktivnosti; da su rezultati kao dostignuća koja se kroz projekt ostvaruju neophodni za ostvarenje specifičnih ciljeva projekta; da su aktivnosti koje će se provoditi potrebne za ostvarenje rezultata.

Jedan od predviđenih ciljeva programa je doprinijeti umrežavanju i izgradnji kapaciteta pružatelja usluga beskućnicima te senzibiliziranje javnosti za problematiku beskućništva. Grad Pula i cijela Istarska županija nemaju alternativu nego 14 ležaja u prihvatilištu u Puli te osnivanje stambene zajednice doslovno i snažno podižemo mogućnosti za korisničku skupinu, razinu i kvalitetu usluga usmjerenih prema beskućnicima, otvaraju se alternativa i mogućnost trajnog uključivanja u život svakog korisnika ponaosob.

11. Opišite očekivani utjecaj programa/projekta – na koji će način program/projekt utjecati na ciljanu skupinu i krajnje korisnike u dugoročnom razdoblju.

Beskućnici će dobiti primjerenije uvjete stanovanja, prehranu prema vlastitom izboru u okviru planiranih sredstava; pomoć i podršku u rješavanju statusnih problema (prebivalište/boravište, ishođenje osobnih dokumenata, zdravstvena zaštita, prijava na HZZ i dr.); pomoć i podršku za uključivanje u život uže i šire okoline (lakši kontakti s rodbinom, prijateljima i poznanicima, sudjelovati u kulturnim, zabavnim, sportsko-rekreacijskim događanjima; uključiti se volonterski rad; poboljšati socijalne vještine; povećati radne kompetencije; zaposliti se i ono što je najvažnije po zapošljavanju se uključiti u život u zajednici i izići iz začaranog kruga beskućništva i siromaštva.

Centar za socijalnu skrb će dugoročno riješiti problem privremenog smještaja beskućnika za koje smještaj u prihvatilištu/prenočištu nije primjeren. Prvenstveno se to odnosi na osobe kojima je privremena nezaposlenost slučajnost, a ne navika.

Pružatelji usluga beskućnicima u PULI (Gradsko društvo Crvenog križa Pula) će sukladno mogućnostima stambene zajednice moći uključiti svoje beskućnike u program. Rezultate i iskustva stambene zajednice uz pomoć prijavitelja će prezentirati donositeljima odluka na svom području s ciljem osiguranja financijskih za osnivanje stambenih zajednica.

Grad Pula kao obveznik financiranja privremenog smještaja beskućnika doći će saznanja o alternativnim sadržajima usluga za beskućnike koje su financijski povoljnije i efikasnije od smještaja u prihvatilište. Rezultati stambene zajednice će potkrijepiti i potaći Grad da osigura stanove za beskućnike, kako je to i utvrdio u Socijalnom planu Grada Zagreba za razdoblje do 2020. Nije nebitna niti činjenica da budući zaposlenici plaćaju gradski prirez.

Volonteri, studenti pomagačkih zanimanja koji će sudjelovati u provedbi aktivnosti i zadataka koji se odnose na informatičku edukaciju korisnika te u podršku pri uključivanju korisnika u kulturni i društveni život zajednice steći će iskustvo u radu s jednom od najisključenijih skupina korisnika socijalne skrbi. Neposredni rad s beskućnicima omogućit će im provjeru svojih teorijskih znanja i potvrditi njihovo opredjeljenje za pomagačko zanimanje.

Opća država će po zapošljavanju beskućnika smanjiti nezaposlenost i troškove vezane za to i osigurati prihod kroz poreze i doprinose.

12. Opišite mjerljive rezultate koje očekujete po završetku provođenja vašeg programa/projekta.

- 75 korisnika informirani o programu i ispunili anketne upitnike, izvršena procjena socijalnih vještina i radnih kompetencija
- 30 korisnika educirano je za traženje posla, pripremljeno za razgovor sa poslodavcem
- 12 korisnika koji su koristili usluge stambene zajednice sudjelovalo u izboru i pripremi korisnika za sudjelovanje u

provedbi projekta (informiranje i anketiranje korisnika, izbor potencijalnih korisnika, procjena socijalnih vještina i radnih kompetencija),

- 12 korisnika sudjelovalo na treningu socijalnih vještina,
- 12 korisnika koji su koristili usluge stambene zajednice sudjelovalo na edukacijama radi usvajanja znanja i vještina za traženje posla,
- najmanje 12 beskućnika bilo smješteno u stambenu zajednicu tijekom tri godine,
- 3 beskućnika se zaposlilo i uključilo u život u zajednici,
- 3 priloga na TV, 10 priopćenja u dnevnom tisku, 5 radio emisije, 30 objava na raznim portalima o stambenoj zajednici,
- Sudjelovanje na Tri konferencije /Nacionalna susreta o beskućništvu povodom Svjetskog dana beskućnika,
- Sudjelovanje na 3 susreta članica predstavnika Mreže radi razmjene iskustava u radu s beskućnicima, utvrđivanja programa za senzibiliziranje javnosti za problematiku beskućništva i suzbijanje predrasuda o beskućnicima te provedbe drugih zajedničkih aktivnosti.
- Izrađene i izvedene tri supervizije
- Izrađeni promidžbeni materijal za Svjetski dan beskućnika
- **1 korisnik stambene jedinice educirana za nastavak rada u Stambenoj zajednici (treća godina provedbe)**
- Tiskano i diseminirano 1000 informativnih flyera

13. Objasnite na koji način i kojim sadržajima predloženi program/projekt doprinosi ostvarenju općeg i posebnih ciljeva utvrđenih pozivom ili natječajem.

Program ima izravan utjecaj na Područje 3. tj. na uspostavu programa usmjerenih razvoju i širenju usluga za beskućnike unaprjeđenjem i održavanjem kontinuiranosti usluge boravka i podrške u lokalnoj zajednici.

Projektom želimo dodatno razviti koordinirani sustav potpore socijalno osjetljivih skupina i osigurati regionalnu ujednačenost projekata usmjerenih smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj. Upravo zato su u partnerstvo uključeni izuzetno važni lokalni dionici: Grad Pula, Gradsko društvo Crvenog križa Pula, te suradnička organizacija CZSS Pula s kojima u koordiniranom radu i zajedničkim aktivnostima možemo učiniti puno više nego samostalnim naporima. Osim toga, na projektu će se provoditi i aktivnosti od regionalnog i nacionalnog značaja kao što su okrugli stolovi čija tematika će biti usmjerena ostvarenju ciljeva.

Činjenica je da su beskućnici najisključenija skupina korisnika socijalne skrbi. Uz tri sastavnice začaranog kruga isključenosti koji čine nezaposlenost, siromaštvo i socijalna izolacija, u mnogim slučajevima pridružuje se i nedostatak podrške obitelji koji je u čestim slučajevima možda i najvažniji faktor isključenosti. To se posebno odnosi na one beskućnike koji su zbog neodgovarajuće roditeljske skrbi odrasli u dječjim domovima ili udomiteljskim obiteljima, te povratnike s izdržavanja zatvorske kazne i bivše ovisnike koji su prekinuli obiteljske veze. Cilj programa jest socijalno uključivanje mladih beskućnika ali i utjecaj na socijalnu politiku radi razvoja mreže socijalnih usluga u lokalnoj zajednici koje će ne samo doprinositi smanjenju socijalne isključenosti u konkretnom slučaju beskućnika nego i prevenciji beskućništva. U tom kontekstu, podrška socijalnom uključivanju beskućnika i integracija u tržište rada zamišljena je tako da se oslanja i prezentira aktivnosti usmjerene na prevenciju i smanjenje socijalne isključenosti.

Program će doprinijeti razvoju inovativnih i prilagođenih socijalnih usluga koje će uz poboljšanje uvjeta smještaja beskućnika omogućiti povećanje njihove zapošljivosti te zapošljavanje kao preduvjet za socijalno uključivanje i integraciju u život u zajednici. Bolji životni uvjeti u stambenoj zajednici, edukacija za traženje posla, poboljšanje socijalnih vještina i radnih kompetencija kroz volonterski rad, povećanje motivacije, srednjoškolsko obrazovanje te svakodnevna stručnu pomoć preduvjeti su za zapošljavanje mladih beskućnika kojim će se ostvariti krajnji cilj-uključivanje u život u zajednici. Zapošljavanje je za većinu korisnika temelj za izlazak iz začaranog kruga siromaštva i socijalne isključenosti. Njime osiguravaju prihod za podmirenje troškova stanovanja i zadovoljenje ostalih primarnih potreba. Ono im omogućuje novi početak i potpuno uključivanje u život u zajednici.

Provedbom niza aktivnosti (poboljšanje smještaja, povećanje socijalnih vještina, unaprjeđenje znanja za traženje posla, povećanje radnih kompetencija kroz volonterski rad, srednjoškolsko obrazovanje i dr.) u koje će se uključiti razni stručnjaci i dionici, uspostaviti će se koordinirani sustav pomoći i podrške korisnicima stambene zajednice do ostvarenja krajnjeg cilja, zapošljavanja korisnika kao preduvjeta za konačnu socijalnu uključenost.

Kako je navedeno cilj programa nije samo socijalno uključivanje beskućnika jer je broj osoba koji će se završetkom programa integrirati u život u zajednici mali u odnosu potrebe nego i krajnji cilj: uvjeriti/pokazati donositeljima odluka da postoje i efikasnije usluge za socijalno uključivanje i integraciju beskućnika; nizom aktivnosti svih članica Mreže senzibilizirati javnost i donositelje odluka na problematiku beskućništva i potrebu provedbe preventivnih program. Iz

navedenog je razvidno da doprinos projekta nije samo smanjenje broja socijalno isključenih beskućnika integracijom u život u zajednici nego utjecanje na socijalnu politiku i donositelje odluka na državnoj, područnoj i lokalnoj razini radi osiguranja primjerenijih usluga koje uz smještaj osiguravaju i dodatne prilagođene usluge koje su neophodne za socijalno uključivanje te prevenciju beskućništva.

14. Detaljan opis programa/projekta (najviše 2000 znakova)

„RACHEM“ stambena zajednica program se osmišljena je kao organizirana zajednica koja je u svom programskom djelovanju predvidjela reintegracijski tijek i učinak, senzibilizaciju javnosti prema problemu beskućništva i mobilizaciju gospodarskih subjekata za što većim uključivanjem korisnika u društvo, obitelji, tržište rada te potakli na racionalno i dugoročno planiranje ishoda života. Elementi rada, organizacije, rada stručnih službi i suradnji, te organizacija samog rada i života unutar zajednice definirani programom rada.

Iskustva i analiza su pokazala kako su korisnicima potrebna dodatna znanja i vještine za traženje posla, praktična obuka za stečena zvanja, preporuke poslodavcima, uključivanje u volonterski rad ili drugi oblik rada radi povećanja radnih vještina i kompetencija, poboljšanje socijalnih vještina, povećanje motivacije i druge aktivnosti koje će pomoći beskućnicima da se uključe u svijet rada. Provedbom aktivnosti, korisnici zajednice živjet će u primjerenijim smještajnim uvjetima te nizom edukativnih aktivnosti poboljšati svoje socijalne vještine i povećati radne vještine i kompetencije koje će im poboljšati konkurentnost na tržištu rada te osnažiti samopouzdanje i sliku o sebi.

Uz navedeno, korisnicima će se pružiti pomoć i podrška u zapošljavanju i socijalnom uključivanju i integraciji.

Krajnji, opći cilj je i doprinijeti razvoju inovativnih i prilagođenih socijalnih usluga na području RH koje će omogućiti uključivanje beskućnika u život u zajednici.

Cilj programa nije samo socijalno uključivanje beskućnika jer je broj osoba koji će se završetkom programa integrirati u život u zajednici mali u odnosu potrebe nego krajnji cilj: uvjeriti donositelje odluka da postoje i efikasnije usluge za socijalno uključivanje i integraciju beskućnika; nizom aktivnosti članica Mreže senzibilizirati javnost i donositelje odluka na problematiku beskućništva i potrebu provedbe preventivnih program i dostupnosti programa u lokalnoj sredini.

15. Tko su ciljane skupine (skupine na koju programske/projektne aktivnosti izravno utječu) obuhvaćene programom/projektom, njihov broj i struktura (npr. po dobi, spolu i sl.)? Na koji su način obuhvaćeni programom/projektom? *(molimo detaljan opis problema i potreba ciljanih skupina koji uključuje kvantitativne pokazatelje te načine na koji će se doći do ciljane skupine)*

Beskućnici: U Prihvatilištu trenutno boravi 15-20 korisnika. Između njih je odabrati će se 4 korisnika za koje smo na temelju zdravstvene i dokumentacije CZSS zaključili da bi mogli i željeli sudjelovati u provedbi programa, uključivanjem u stambenu zajednicu ili u određene programske aktivnosti radi povećanja radnih i socijalnih vještina i kompetencija.

Beskućnici koji svakodnevno dolaze u naše organizirane dnevne boravke u gradu Puli i Poreču

Beskućnici sa kojima se radi na ulici sa područja cijele Istarske županije.

Korisnici su anketirani i na temelju odgovora mogu se podijeliti u slijedeće grupe:

- 25 % nezaposlenih do 6 mjeseci s visokom motivacijom za zapošljavanje,
- 25% korisnika koji su nezaposleni između 1 i 2 godine. Pomalo su postali pasivni. Prosječno su u godinu dana poslali 3 molbe za zapošljavanje,
- 50% korisnik je nezaposlen duže od tri godine. Radi se o osobama prosječne starosti 56 godina koji su u velikoj mjeri izgubili motiv, a i socijalne i radne vještine

Očekujemo da će se tijekom tri godine u programske aktivnosti stambene zajednice uključiti ukupno 12 korisnika. U SZ će istovremeno boraviti po 4 korisnika. Po izlasku pojedinih korisnika iz SZ, smještavat će se novi korisnici. Korisnici koji će boraviti u stambenoj zajednici biti će uključeni u sve planirane osnovne aktivnosti. Sudjelovanje u pojedinim pod-aktivnostima će se utvrditi na temelju procjene njihovih problema i potreba te će e za svakog korisnika sačiniti individualni plan.

Socijalna isključenost, kojoj su korisnici izloženi, je proces kojim su određeni pojedinci ili cijele zajednice (članovi njihovih obitelji) gurnuti na rub društva i onemogućeno im je puno sudjelovanje samo uslijed njihovog siromaštva, nedostatka temeljnih sposobnosti i prilika za učenje ili kao rezultat diskriminacije. Na ovaj način se udaljavaju od prilika za rad, mogućnosti za ostvarivanje prihoda i obrazovanje, kao i od mreže društvenih aktivnosti i aktivnosti u zajednici. Nemaju pristup tijelima moći i procesima odlučivanja, te se zbog toga često osjećaju bespomoćni i nesposobni preuzeti kontrolu nad svojim odlukama koje utječu na njihov svakodnevni život (izvor: europa.eu/employment_social i vlastita iskustva)

Stigma; predrasude, obiteljska atmosfera prožeta su kroz sve segmente inkluzije;

Ograničena prava-mogućnost na obiteljski život, poteškoće u ostvarivanju prava iz radnih odnosa (loša radna etika, radni kapaciteti), niska razina izobrazbe, loše radne navike, slaba financijska stečevina... itd

Volonteri, studenti pomagačkih zanimanja koji će sudjelovati u provedbi aktivnosti i zadataka koji se odnose na informatičku edukaciju korisnika te u podršku pri uključivanju korisnika u kulturni i društveni život zajednice. Njihova potreba je za praktičnim iskustvima u radu s korisnicima socijalne skrbi.

Centri za socijalnu skrb imaju potrebu za primjerenijim smještajem jednog dijela beskućnika. posebno se to odnosi na osobe kojima je potrebno kratko vrijeme za prevladavanje svoji problema koji je najčešće uzrok nezaposlenost.

Udruge koje skrbe o beskućnicima na području svoga djelovanja ne mogu dokazati potrebu za provedbom djelotvornijih programa za beskućnike, Rezultati ovog programa će se prezentirati donositeljima odluka na njihovu području te na taj način pomoći u razvoju novih usluga.

16. Tko su krajnji korisnici programa/projekta (pojedinci, skupine, organizacije koje nisu izravno uključene u provedbu programa/projekta, već on na njih ima posredan utjecaj)? Na koji način će projekt na njih utjecati? *(molimo detaljan opis)*

Obitelji korisnika će biti dio obitelji osobno osnaženih osoba koje mogu i realnije sudjelovati u obiteljskom životu. Kroz osobno osnaživanje korisnika cilj je i povezati ih s njihovim obiteljima što će dovesti (kod nekih korisnika) i do značajnih pomaka u osobnom razvoju i boljim obiteljskim odnosima.

Centar za socijalnu skrb će kroz suradnju s Prihvatilištem biti više senzibiliziran za potrebe beskućnika, te time unaprijediti svoj redovni rad s ovom populacijom, a indirektno i s ostalim sličnim skupinama.

Ustanove i udruge u Puli će s jedne strane dobiti određene usluge od beskućnika (kao što to već i jest praksa, npr. pokositi vrt škole i sl.) također, organizirati će se zajednički sportski susret što je poželjno za sve ranjive skupine i omogućuje im socijalizaciju i uključivanje u zajednicu.

Prihvatilište u Puli će moći dio korisnika koje je pripremio za ulazak u stambenu zajednicu preusmjeriti sa prihvatilišta na SZ i time će se osloboditi mjesto za prihvrat novog korisnika i smanjiti period čekanja na ulaz u prihvatilište.

Grad Pula i Istarska županija će biti uključeni u kvalitetnije umrežavanje dionika u svojoj lokalnoj zajednici, te također ponuditi građanima dodatne usluge i jasnije viđenje beskućnika u svojoj zajednici.

Zapošljavanje korisnika doprinijet će i smanjenju nezaposlenosti među mladima, smanjenju socijalnih davanja, punjenju proračuna kroz poreze, prireze i doprinose što ima izravni utjecaj na državni proračun i proračun lokalne samouprave.

- Opća populacija građana - o projektnim aktivnostima, kao i rezultatima projekta bit će obaviještena i opća populacija građana kroz medijske objave

17. Broj izravnih korisnika obuhvaćenih programom/projektom? *(broj po spolu (M/Ž) te na koji su način obuhvaćeni programom/projektom)*

Izravni korisnici obuhvaćeni programom stambene zajednice su beskućnici M u dobi od 18-65 godina.

75 beskućnika informirani o programu i ispunili anketne upitnike, izvršena procjena socijalnih vještina i radnih kompetencija

30 beskućnika sudjelovat će u edukativnim radionicama

12 korisnika pristupilo u stanovanje u stambenu zajednicu

U 3. Godini provedbe - 1 korisnik osposobljen za odgovornost funkcioniranja stambene jedinice uz mentora – zaposlenika prijavitelja

Kako bi stambeno zbrinjavanje dalo dugoročno željene učinke vršiti će se selekcija korisnika za ulazak u SZ na način da se otvori mogućnost socijalnog uključivanja kroz Stambeno zbrinjavanje svim korisnicima koji su motivirani na povratak u društvo.

Sam izbor korisnika vršiti će se na nekoliko različitih razina. Korisnici koji se nalaze u prihvatilištu u Puli a pokazali su motiviranost, osobe nakon završenog programa rehabilitacije u terapijskim zajednicama kroz drug-free program i nemaju mogućnosti povratka u obitelj, te kroz naša dva dnevna boravaka u Puli i Poreču. Ukupno 200 korisnika od kojih će se izabrati oni sa najvećim stupnjem motiviranosti.

Socijalna isključenost, kojoj su korisnici izloženi, je proces kojim su određeni pojedinci ili cijele zajednice (članovi njihovih obitelji) gurnuti na rub društva i onemogućeno im je puno sudjelovanje samo uslijed njihovog siromaštva, nedostatka temeljnih sposobnosti i prilika za učenje ili kao rezultat diskriminacije. Na ovaj način se udaljavaju od prilika za rad, mogućnosti za ostvarivanje prihoda i obrazovanje, kao i od mreže društvenih aktivnosti i aktivnosti u zajednici. Nemaju pristup tijelima moći i procesima odlučivanja, te se zbog toga često osjećaju bespomoćni i nesposobni preuzeti kontrolu nad svojim odlukama koje utječu na njihov svakodnevni život (izvor: europa.eu/employment_social i vlastita iskustva)

Stigma; predrasude, obiteljska atmosfera prožeta su kroz sve segmente inklužije;

Ograničena prava-mogućnost na obiteljski život, poteškoće u ostvarivanju prava iz radnih odnosa (loša radna etika, radni kapaciteti), niska razina izobrazbe, loše radne navike, slaba financijska stečevina... itd

18. Broj neizravnih korisnika obuhvaćenih programom/projektom? (opišite ih, navedite njihov broj i na koji su način obuhvaćeni programom/projektom)

Pružatelji usluga - beskućnicima (12) bit će redovito informirani o provedbi programa, iskustvima i rezultatima te poticani za provedbi programa na području svoga djelovanja (kroz HMB)

Poslodavci (20) će biti zamoljeni da prime na obuku ili osposobljavanje korisnike stambene zajednice radi povećanja njihovih radnih vještina i kompetencija.

Centri za socijalnu skrb (50) će se na raznom skupovima biti upoznati s rezultatima programa kako bi inicirali slične programe na području svoje nadležnosti.

Opća populacija građana - bit će informirani o aktivnostima i rezultatima programa, osviješteni o problematici beskućništva i potaknuti na volonterski angažman u radu sa socijalno osjetljivim skupinama.

Volonteri (10) - bit će uključeni u provedbu aktivnosti te informirani o aktivnostima i rezultatima programa, osviješteni o problematici beskućništva i potaknuti na volonterski rad sa beskućnicima.

19. Opišite glavne aktivnosti koje ćete provoditi, njihove nositelje, očekivane rezultate, vremensko razdoblje provedbe te koje ćete metode primijeniti u provedbi programa/projekta (po potrebi proširite tablicu).

Aktivnost	Nositelj	Metode provedbe aktivnosti	Vremensko razdoblje	Očekivani rezultati
1. Specifični cilj . Formirati stambenu jedinicu Osnivanje i stavljanje u funkciju stambenu zajednicu Najam stana i smještaj korisnika (oglašavanje, prikupljanje ponuda i izbor stana, sklapanje ugovora o najmu stana, nabava opreme za stan, smještaj korisnika, obuka korisnika za obavljanje kućanskih poslova	Prijavitelj Grad Pula (za pronalazak prostora stana)	Pregled tržišta, izvor adekvatne lokacije, uređivanje pravnih odnosa te temeljna priprema i opskrba (opremanje) prostora sukladno potrebama odnosno broju smještenih korisnika	Od dana potpisa Ugovora u prvom kvartalu provedbe	Pronađen, ugovoren i opremljen stan za osnivanje stambene zajednice - unajmljen stan - nabavljena dodatna oprema i sitni inventar za stan. - opremljen stan za život 4 osobe (svi do sada već osigurani inventar postavljeni u stan)
2. Informiranje, motivacija i upućivanje korisnika u SZ Izbor i priprema korisnika za sudjelovanje u provedbi programa – za stanovanje (utvrđivanje kriterija za izbor korisnika, prikupljanje podataka o korisnicima, informiranje i anketiranje korisnika, izbor potencijalnih korisnika, procjena socijalnih vještina i radnih kompetencija, izrada individualnih planova korisnika, suradnja GD CK Pula i CZSS Pula)	Prijavitelja Gradsko društvo Crveni križ Grada Pule Udruga PET Plus Zagreb	Grupni i individualni rad - inicijalni intervju s korisnicima, - selekcija potencijalnih korisnika - direktna komunikacija s korisnicima u svrhu procjene socijalnih vještina i radnih kompetencija - utvrđivanje individualnog plana korisnika	Od 5.mjeseca provedbe pa kontinuirano do 36.mjeseca	-75 korisnika anketirano -utvrđeni kriteriji za izbor korisnika, - izabrano 12 beskućnika koji su informirani o programu i ispunili anketne upitnike, -izvršena procjena socijalnih vještina i radnih kompetencija za 75 korisnika -izrađeni individualni planovi za 12 korisnika koji će sudjelovati u provedbi projektnih aktivnosti (sa svaku godinu provedbe – ukupno 12) -izabrana 4 korisnika koji će prvi biti smješteni u stambenu zajednicu za svaku godinu

				provedbe
3. Uključivanje korisnika u život uže i šire zajednice (utvrđivanje plana dnevnih i tjednih aktivnosti; Obavljanje kućnih poslova prema utvrđenom planu; uspostavljanje kontakta s članovima obitelji, prijateljima i susjedima; sudjelovanje korisnika u kulturnim, zabavnim, sportsko-rekreacijskim događanjima; uključivanje u volonterski rad; praćenje prilagodbe korisnika; rješavanje konfliktnih i kriznih situacija; dokumentiranje procesa; izrada evaluacijskog izvješća; utvrđivanje i provedba novih aktivnosti na temelju evaluacije)	Prijavitelj	Individualni i grupni rad -usmeno izlaganja -razgovor u svrhu podrške korisnicima, -direktna komunikacije s obitelji korisnika, -individualni rad i demonstracija u svrhu pripreme korisnika na volontersku ulogu.	Od 5.mjeseca provedbe pa kontinuirano do 36.mjeseca	-ukupno 12 korisnika koji će tijekom tri godine biti smješteni u SZ uključilo se u život šire i uže zajednice - Ukupno najmanje 30 članova obitelji
4. Edukacija radi usvajanja znanja i vještina za traženje posla -Informatička edukacija (osnove korištenja računalom, internet, e-pošta, pisanje i oblikovanje teksta), -Radionice „Podrška za traženje posla“ (pisanje životopisa i molbe, kako pronaći informacije o zaposlenju, priprema za razgovor za posao), - Informiranje o mjerama HZZ-a, -Ocjena uspješnosti korisnika, -Evaluacija aktivnosti, -Utvrdjivanje i provedba eventualno novih aktivnosti na temelju evaluacije.	Prijavitelj	Individualni i grupni rad - demonstracija, - izlaganje, - razgovor, - prezentacija - interaktivna komunikacija -informiranje	Od 5.mjeseca provedbe pa kontinuirano do 36.mjeseca	-12 korisnika koji su boravili u SZ tijekom 3 god. i 10 korisnika koji su sudjelovali u pripremi za sudjelovanje u provedbi projekta pohađalo edukaciju za usvajanje znanja i vještina za traženje posla - Dodana vrijednost projekta: 30 korisnika koji inače svakodnevno dolaze u dnevni centar biti će dodatno educirani
5. Pomoć i podrška u traženju posla (izrada plana aktivnog traženja posla; procjena znanja i vještina korisnika, primjena znanja stečenih na radionicama, animiranje	Prijavitelj	Individualni rad, - direktna komunikacija s potencijalnim poslodavcima od strane korisnika	Od 5.mjeseca provedbe pa kontinuirano do 36.mjeseca	-12 korisnika koji su boravili u SZ tijekom 3 god.

poslodavaca za zapošljavanje korisnika; praćenje aktivnosti korisnika i pružanje pomoći i podrške)				
6. Zapošljavanje korisnika i priprema za izlazak iz stambene zajednice (zapošljavanje –sklapanje ugovora o radu; savjetovanje u vezi raspolaganja s novcem; procjena za socijalno uključivanje korisnika; donošenje odluke o izlasku korisnika iz stambene zajednice; pomoć u pronalasku i opremanju stana korisnika; pomoć i podrška korisnicima nakon izlaska iz stambene zajednice; izrada evaluacijskog izvješća; dokumentiranje procesa)	Prijavitelj	- direktna komunikacija s poslodavcem od strane korisnika - razgovor, - metode prezentacije, - interaktivna komunikacija, - procjene u svrhu izlaska korisnika iz SZ,	Od 5.mjeseca provedbe pa kontinuirano do 36.mjeseca	3 korisnika koji su boravili u SZ tijekom 3 god
7. Priprema i uključivanje novih korisnika u stambenu zajednicu (Napomena: Koliko korisnika izide iz SZ toliko se novih smještava. programske aktivnosti za svakog korisnika se ponavljaju u skladu s procjenom potreba/problema korisnika)	Prijavitelj	-inicijalni intervju s korisnicima, - selekcija potencijalnih korisnika, - direktna komunikacija u svrhu procjene socijalnih vještina i radnih kompetencija -utvrđivanje individualnog plana.	Od 5.mjeseca provedbe pa kontinuirano do 36.mjeseca	Po izlasku prva 4 korisnika iz stambene zajednice, ostalih 8 se pripremalo za uključivanje u program SZ
8. Evaluacija i supervizija	Vanjski izvoditelj Vanja Prvulović, mag.psych. Organizacija prijavitelj	-uvid u dokumentaciju -razgovor s izvoditeljima i korisnicima	kontinuirano	utvrđene nove aktivnosti, pod-aktivnosti, zadaci 3 pisane supervizije 1 korisnik osposobljen za mogućnost zapošljavanja u Stambenoj jedinici
9. Vidljivost programa	Institut Pula	Redovito izvještavanje o radu kroz web stranice, facebook stranicu, dnevne novine, tiskovine, radio emisije, okrugle stolove, diseminacija flayera	kontinuirano	3 priloga na televiziji, 6 pisanih članaka u tiskovinama, tiskani promotivni materijali (1000 komada), 3 sudjelovanja na radio emisijama, sudjelovanja na 3 nacionalna susreta, 12 objava na web portalu i facebook stranici 1000 flayera pripremljeno, tiskano i diseminirano

20. Navedite koja je najzastupljenija vrsta aktivnosti koja se provodi u programu/projektu.

Jačanje socijalnih kompetencija uz edukativne usluge

Psihosocijalna podrška sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi uključuje prema Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 99/15) „...socijalna usluga koja podrazumijeva rehabilitaciju koja potiče razvoj kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih ili socijalnih vještina korisnika“.

Prema postojećem iskustvu predviđeno je da se grupne radionice održavaju dva puta tjedno po dva sata, a individualni susreti u dogovoru s korisnicima minimalno 15 sati mjesečno.

Individualni susreti obuhvatiti će teme osobnog razvoja, osvještavanja vlastitih potreba, mogućnosti i želja te osobne odgovornosti za provođenje promjena i vraćanje na tržište rada te igranje uloga u uvježbavanju razgovora s potencijalnim poslodavcem. Takav pristup podrazumijeva nejednak broj provedenih individualnih susreta s pojedinim korisnikom budući da će se uvažavati njegovo osobno stanje, stupanj spremnosti na suradnju, kao i stupanj i brzina osobnog razvoja. Često se obrađene teme, za koje se stvorila pretpostavka da su usvojene, moraju ponavljati. Zbog toga se moraju primjenjivati različite metode rada da bi se postigao cilj.

1. Metoda igranja uloga i vježbanje razgovora s poslodavcem – dobar izbor za vježbu koncentracije, aktivnog slušanja, verbalne i neverbalne komunikacije. U individualnom radu s voditeljicom korisnici se neće osjećati procjenjivano i osuđivano.
2. Metoda rada na tekstu – korisnici će vježbati koncentraciju, fokus na pronalaženje bitnih činjenica i ključnih pojmova, uputa i poruka. Takva vježba ih priprema za lako praćenje pisanih uputa i usvajanje novih znanja tijekom edukacije, ali i na radnom mjestu nakon zaposlenja.
3. Metoda analitičko-sintetičkog pristupanja problemima – u temama vezanim za osobni rast i razvoj. Krajnji ishod je osvještavanje preuzimanja osobne odgovornosti i procjena ponašanja u stresnim situacijama, kao i u stvaranju odnosa s kolegama i poslodavcem.
4. Metoda razgovora – koristi se u individualnom savjetovanju radi najlakše interakcije s korisnikom. Omogućiti će lako i trenutno provjeravanje podataka i razumijevanja dobivenih informacija od korisnika te vježbanje verbalne i neverbalne komunikacije kao i osobne prezentacije.
5. Metoda slušanja – koristi se i od korisnika i od voditeljice, za primanje novih informacija, uputa i za upoznavanje s pravilima. Svrha je bila aktivno slušanje i poboljšavanje razumijevanja radi uspostavljanja boljih odnosa i što točnijeg odrađivanja postavljenih zadataka.
6. Metoda popunjavanja upitnika – evaluacija o radu i zadovoljstvu programom, upitnika o stavu korisnika i njegovim željama i potrebama vezanim za osobni rast i razvoj, izbor edukacije i zapošljavanje.

Izbor tema za grupni rad s korisnicima fokusiran je na one vezane za osvještavanje osobne uloge u sustavu i radu kolektiva, kreiranju i slijeđenju dogovorenih pravila, postizanju odgovarajućih odnosa sa svim članovima grupe i međusobnom uvažavanju. Teme pogoduju razvoju empatije, osvještavanju i otpuštanju predrasuda, kao i razvoju asertivnosti i obavljanju postavljenog zadatka.

21. Navedite koja se dodatna vrsta aktivnosti provodi u programu/projektu.

Primarne usluge u vezi s privremenim smještajem
 Pomoć i podrška
 Savjetovanje
 Diseminacija programa
 Senzibiliziranje javnosti
 Razmjena iskustava među članicama Mreže

22. Akcijski plan – navedite ime aktivnosti i označite kada će se ona provoditi te tko je odgovoran za njezinu provedbu (organizacija prijavitelj, ili partner) (po potrebi proširite tablicu).

Prvo polugodište provedbe projekta

Aktivnost	Mjesec provedbe	1	2	3	4	5	6	Odgovorna organizacija
1. Uspostaviti i opremiti stambenu zajednicu		x	x	x	x	x		Institut Pula i partner Grad Pula
2. Informiranje, motivacija i upućivanje korisnika u SZ - Izbor i priprema korisnika za sudjelovanje u provedbi programa – za		x	x	x	x	x	x	Gradsko društvo Crveni križ Pula – Prihvatilište, Udruga Institut Pula

stanovanje								
3. Uključivanje korisnika u život uže i šire zajednice						x	x	Institut Pula
4. Edukacija radi usvajanja znanja i vještina za traženje posla						x	x	Institut Pula
5. Pomoć i podrška u traženju posla						x	x	Institut Pula
6. Zapošljavanje korisnika i priprema za izlazak iz stambene zajednice								Institut Pula
7. Priprema i uključivanje novih korisnika u stambenu zajednicu								Institut Pula
8.Evaluacija i supervizija		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
9.Vidljivost		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
Drugo polugodište provedbe projekta								
Aktivnost xy	Mjesec provedbe	7	8	9	10	11	12	Odgovorna organizacija
1. Uspostaviti i opremiti stambenu zajednicu								
2. Informiranje, motivacija i upućivanje korisnika u SZ - Izbor i priprema korisnika za sudjelovanje u provedbi programa – za stanovanje		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
3. Uključivanje korisnika u život uže i šire zajednice		x	x	x	x	x	X	Institut Pula
4. Edukacija radi usvajanja znanja i vještina za traženje posla		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
5. Pomoć i podrška u traženju posla		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
6. Zapošljavanje korisnika i priprema za izlazak iz stambene zajednice		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
7. Priprema i uključivanje novih korisnika u stambenu zajednicu		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
8.Evaluacija i supervizija		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
9.Vidljivost		x	x	x	x	x	x	Institut Pula
23. Odgovorne osobe za provedbu programa/projekta								
a) Voditeljica / voditelj programa/projekta (upišite ime i prezime i priložite životopis na propisanom obrascu životopis kao prilog sukladno Uputama)	Dalibor Palko							
b) Izvoditelji/ce programa/projekta (upišite ime, prezime, opis dosadašnjeg iskustva i kvalifikacije). <u>Za svakog izvoditelja/icu aktivnosti ukoliko su vanjski izvoditelji morate imati potpisanu Izjavu (Obrazac B7)</u>	Varja Bastiančić, ekonomistica u tijeku studij menagmenta i poduzetništva. Zaposlenik udruge od 2006. godine i i začetnik svih programske/projektnih aktivnosti koje udruga provodi. , Predsjednica i voditeljica organizacije od 2005. Godine. Dugogodišnje iskustvo u provedi, upravljanju, organizaciji ljudskih resursa voditeljica programa u Puli, Certificirani NLP i dr.- Zaposlenik udruge Institut Pula Timoti Matošević, Medicinski tehničar. Izvoditelj programa smanjenja šteta od prosinca 2018. Volonter udruge Institut Pula već 8 godina. Iskustvo u radu sa marginaliziranim skupinama, aktivizam u provedbi preventivnih aktivnosti i manifestacija- Zaposlenik udruge Institut Pula							

	Vanja Prvulović , mag.psych – suradnik na projektu. Dugogodišnje iskustvo u provedbi psihosocijalne terapije. Iskustvo u individualnom i grupnom radu, NLP trener, završen certificirani Gestalt terapeut (priložen obrazac B7).
24. Broj volontera koji sudjeluju u provedbi programa/projekta (navedite broj volontera i broj predviđenih volonterskih sati u programu/projektu)	10 volontera – 2.000 sati Zbog mogućnosti da volonteri u programu budu maloljetnici dostavljen obrazac B8 za voditelja projekta Dalibor Palko koji je ujedno i koordinator volontera unutar organizacije prijavitelja
25. Opis aktivnosti koje će volonteri provoditi u provedbi programa/projekta / plan rada volontera (za svaku kategoriju i vrstu volonterskog rada)	Pomoć i podrška beskućnicima pri uključivanju u volonterski rad -edukacija korisnika o volonterstvu -pomoć i podrška u uključivanju u kulturno-zabavne i sportsko-rekreativne aktivnosti -individualni rad u dijelu informatičkog osposobljavanja, -pomoć u učenju korisnicima koji se obrazuju
26. Broj zaposlenih osoba koje sudjeluju u provedbi programa/projekta	3 zaposlenika udruge INSTITUT PULA 1 zaposlenik GD CK Pula – II Organizacija partner
27. Vanjski izvođači programa/projekta (vanjski stručnjaci koje će udruga angažirati na izvedbi određenih aktivnosti a nisu već temeljem ugovora o radu/djelu angažirani za sudjelovanje u provedbi aktivnosti programa/projekta - upišite ime, prezime, opis dosadašnjeg iskustva i kvalifikacije) - <u>Za svakog vanjskog izvođača/ica aktivnosti morate imati potpisanu Izjavu (Obrazac B7)</u>	Helena Babić med.sestra , – zaposlenica GCCK Pula u partnerskoj organizaciji (priložen B7), voditeljica prihvatilišta u Puli te dopredsjednica Hrvatske mreže beskućnika
28. Mlade novozaposlene osobe (do 30 godina) i nezaposlene osobe s invaliditetom odgovarajuće struke i/ili volonterskog iskustva u određenom području (upisati ime, prezime i područje djelovanja)	Ovim programom osigurava se produžetak ugovora o radu za izvođača Timoti Matošević, med.teh, izvođač /mentor u stambenoj jedinici
29. Kratak opis iskustava, postignuća i sposobnosti organizacije - prijavitelja da samostalno ili u suradnji s partnerskim organizacijama (ako je primjenjivo) provede predloženi program/projekt (navedite prijašnje i sadašnje aktivnosti/projekte/programme koje organizacija prijavitelj i partneri provode, koji utjecaj u području relevantnom za ovaj natječaj imaju aktivnosti organizacija prijavitelja i partnera, s kim organizacije prijavitelja i partnera surađuju u provedbi svojih aktivnosti, tko je do sada financirao/donirao/sponzorirao aktivnosti organizacija).	Projekt „RACHEM“ izrastao je iz programa smanjenja šteta kojeg provodimo od 2006. Kao odgovor na uočeni i zabrinjavajući porast broja beskućnika i osoba u nepovoljnom socioekonomskom položaju. Radom na terenu utvrdili smo suživot ovisnika o drogama, alkoholu sa sugrađanima ili doseljenicima koji nisu ni na koji način institucionalno zbrinuti. Ta činjenica nas je ponukala da smo u ponudu našeg dnevnog centra u Puli uvrstili pružanje socijalnih usluga- mogućnost obavljanja osobne higijene, konzumacije suhog obroka, pranja i sušenja rublja te savjetovanja. Obavljanjem vanjskog rada uočena je potreba za još jednim dnevnim centrom na području Poreča, s nekim specifičnostima u rasponu potrebnih usluga, tj. naglaskom na onima socijalne naravi. Iako se Poreština percipira kao bogati kraj, na terenu je uočeno da postoji značajan broj beskućnika. Od 2016.ciljna skupina je u fokusu strateškog razvoja udruga a 2018. Smo realizirali sredstva za prevenciju socijalne isključenosti.
Od svojih početaka do danas udruga Institut Pula je usmjerena na: razvoj i jačanje kapaciteta djece i mladih; smanjenje siromaštva; ostvarivanje društvene jednakosti i smanjenje socijalne isključenosti svih marginaliziranih skupina te na destigmatizaciju i unaprjeđenje zdravlja bolesnih, ranjivih i rizičnih skupina na području Istarske županije i šire. Profesionalnim i iskustvenim pristupom radu nastoji osigurati da svatko, neovisno o svom iskustvu, okolnostima, podrijetlu te	

zdravstvenom i socioekonomskom statusu, može ostvariti puni potencijal u životu. Naš rad i područje djelovanja dijeli se na tri osnovna područja:

Programi prevencije započeli su 2004. g. i sastoje se od kreiranja i provedbe različitih projekata i programa, sukladno potrebama učenika i trendovima ponašanja, a usmjereni su na učenike srednjih škola na području cijele Istarske županije. Do danas smo osigurali preventivne aktivnosti za više od 30.000 učenika srednjih škola. Brojimo generacije učenika srednjih škola koji su sudjelovali u programima prevencije zlouporabe droga, krvlju i spolno prenosivih bolesti, počinjenja kaznih djela vezanih uz zlouporabu droga te smo od 2005. godine započeli s programima koji u sebi obuhvaćaju mnoštvo tema za koje su mladi iskazali interes. Svi programi rađeni su uz suglasnost Agencije za odgoj i obrazovanje i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, a financirali su ih: Vlade RH Ureda za suzbijanje zlouporabe droga, Ministarstva zdravstva i Ministarstvo za demografiju, obitelj, socijalnu politiku i mlade, Ured za ljudska prava i JLS.

Programi resocijalizacije, penalnog i poslije penalnog prihvata provode se od lipnja 2006. godine kada razvijamo aktivnost grupa samopomoći za osobe koje imaju izrečenu mjeru liječenja od ovisnosti, a nalaze se na izdržavanju kazne. U sklopu ove aktivnosti preuzimamo na sebe obvezu reintegracije osoba kroz razne oblike pomoći. Udruga Institut Pula prva je nevladina organizacija koja sustavno provodi programe za osobe koje imaju izrečenu mjeru liječenja od ovisnosti, a nalaze se na izdržavanju kazne. Posljednjih 10 godina kontinuirano kreiramo programe i projekte kojima se nastoji pružiti jedan široki spektar usluga s ciljem da što veći broj osoba uspostavi trajnu apstinenciju. Godinama surađujemo s Domom za samce u Puli i kroz razne oblike osiguravanja stanarine osiguravamo našim rehabilitiranim korisnicima smještajne kapacitete. Kako samo smještaj i posao nisu dovoljni za stavljanje u funkciju svog stečenog znanja u terapijskim programima, kontinuirano provodimo individualnu i grupnu podršku. Proteklih 10 godina stekli smo veliko iskustvo i mogućnost procjenjivanja potreba korisnika te smo kao organizacija fokusirani na organiziranje programa koji su prilagođeni potrebama korisnika.

Udruga 15 godina organizira i provodi jedan od oblika skrbi kroz **Dnevni centar u kojem je organiziran dnevni boravak** (onaj u Puli je tek treći centar u RH, a otvaranjem centra u Poreču Istarska županija postala je jedina s dva otvorena centra te vrste) namijenjen je osobama sa problemom ovisnosti i / ili beskućnicima i nudi: boravak tijekom cijelog dana (s ciljem okupljanja na jednom, primjerenom i ugrijanom mjestu), hladni obrok i topli napitak (kašica, suhi narezak (salama sirni namaz) kruh peciva, kava i čaj su sredstva kojima osiguravamo minimum ljudskih potreba), mogućnost tuširanja, brijanja, pranja i sušenja odjeće (za osobe kojima je isključena struja i/ili voda ili su beskućnici čime smo osigurali minimum osobne higijene), mogućnost korištenja Interneta, pronalaženja slobodnih radnim mjesta, pisanja molbi, pripreme i motivacija za upućivanje u programe rehabilitacije, a za beskućnike u Prihvatilište u Puli te stručnu edukaciju suradnika.

Vanjskim radom (needle exchange)– neposredno dolazimo u kontakt s korisnicima droga, seksualnim radnicama i MSM skupinama te se distribucija pribora, kondoma, edukativnih brošura obavlja na terenu, na njima prihvatljivom mjestu. Rad sa seksualnim radnicama / radnicama bazira se na cjelovitoj edukaciji o spolnom zdravlju i očuvanju istog te kontinuirano praćenje istih o obavljenim ginekološkim pregledima i testiranjima na HIV/AIDS, hepatitise, a po potrebi se pregledi obavljaju uz našu pratnju.

Street outreach – tzv.rad na ulici- organiziran je na način da se planski provodi terenski rad koji u sebi podrazumijeva odlazak na mjesta gdje beskućnici žive i/ili borave i to na području cijele županije. Rad na ulici osobito je zastupljen u području sjeverozapadne Istre gdje je velik broj osoba koje nemaju kapaciteta da samostalno dođu do dnevnog centra. Za te korisnike osiguravamo minimalnu suhu hranu, organiziramo im prijevoz do Centara za socijalnu skrb (Poreč ili Pula), policijskih uprava i sl. Sve korisnike se motivira na odlazak u Prihvatilišta ili udomiteljske obitelji, na uključivanje u sustav skrbi koji svaki beskućnik ima pravo koristiti, na izradu dokumenata (osobna iskaznica i zdravstvena iskaznica), na obnovu i uspostavu odnosa sa živim članovima primarne ili daljnje rodbine. Nadalje, dijelu korisnika preuzimamo prljavu rublju i posteljinu te ih u centrima dezinficiramo, operemo i osušimo i po povratku u Pulu vratimo.

Iz sredstava donacije Rotary kluba Pula osigurali smo sredstva kojima kupujemo suhe obroke i nereske koji imaju produljeni rok trajanja, nerijetko smo (tijekom 2018) novcima osiguranim iz donacije Grada Poreča kupili 3 autobusne karte za odlazak na rehabilitaciju (za beskućnike sa izraženim problemom alkoholizma). Kako je odaziv građana za pomoć socijalnoj isključenoj skupini velik, osigurali smo deke, prekrivače, mušku odjeću u obuću te svaki korisnik, sa kojim smo u kontaktu, ima osigurano barem toplu robu i prekrivače.

Aktivnosti koje nisu definirani kao projekti i dio su našeg volonterskog angažmana:

POTPORA OBITELJIMA ČIJI SU ČLANOVI PREMINULI razvila se kao spontana reakcija na veliki broj smrti naših korisnika- ovisnika, a nekolicina njih su bili roditelji. U proteklih 15 godina rada brojimo 11 obitelji koje se skrbu o svojim unucima jer su im djeca preminula. Najčešće su to djedovi i bake koji su već i sami iscrpljeni i umorni. U praksi su to ljudi koji su se godinama borili s vlastitom djecom koja su bili ovisnici o drogama i koji su ih financijski, psihički, a nerijetko i zdravstveno iscrpili do krajnjih granica i na kraju se desilo ono što se svim dugogodišnjim ovisnicima o drogama dešava, a to

je da su preminuli i za sobom ostavili svoju djecu. Kako su ovo iznimno delikatne situacije i kako roditelji preminulih u praksi nemaju s kime razgovarati, spontano smo se stavili na raspolaganje. Kada roditelj izgubi dijete, bez obzira na svjesnost da je dijete samo izabralo put smrti, bol i tuga ne jenjavaju i obitelj ima potrebu povezati se s nama jer smo poznavali njihovu preminulu djecu. Osim prijateljske potpore, udruga se trudi osigurati i praktične oblike pomoći koji se sastoje od donacija hrane, nabave robe, računala, knjiga, popravaka bicikli... uglavnom, trudimo se biti na raspolaganju.

INKUBATOR je aktivnost koja je razvijena 2007. godine i sastoji se od toga da udrugama koje su u poveljama pomažemo u svemu što im je potrebno- od pisanja statuta do razvijanja operativnih planova, pisanja projekata itd. Udrugama se stavlja na raspolaganje sva infrastruktura Udruge Institut Pula (računala, mjesto za rad) i sve iskustvo i znanje koje članovi Udruge imaju.

Od samog osnutka pa do danas realiziramo izvore financiranja na lokalnoj razini (Grad Pula i Istarska Županija) te iz državnog proračuna: od Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, Ureda za suzbijanje zlouporabe droga RH, Ministarstva zdravstva, Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina, Nacionalne zaklada za razvoj civilnog društva čiju institucionalnu potporu.

Od samog početka uspjeli smo osigurati izvore financiranja svih naših aktivnosti, a kako smo proširivali područja djelovanja, tako je rastao i broj potpora a razvili smo i mikro sustav samofinanciranja koji te oslanja na Ugovaranje knjigovodstvenih usluga za druge nevladine organizacije.

SURADNICI NA AKTIVNOSTIMA:

- Jedinice lokalne samouprave ,Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo Grada Pule i Istarska županija
- Socijalne institucije: Centar za socijalnu skrb Pula,
- Zdravstvene institucije: Istarski domovi zdravlja, OB Pula-djelatnost za duševne bolesti, pulmologija,
- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije
- Odgojno obrazovne ustanove: predškolske, školske, sveučilište
- Zatvorski sustav, Ministarstvo pravosuđa Republike Hrvatske
- MUP- Policijska uprava Pula

30. Ciljevi/promjene koje se postižu provedbom predloženog programa/projekta (objasnite dugoročne promjene koje će nastati provedbom projekta te na koji će se način mjeriti ostvarenje projektnih ciljeva).

Cilj programa jest socijalno uključivanje beskućnika ali i utjecaj na socijalnu politiku radi razvoja mreže socijalnih usluga na lokalnoj zajednici koje će ne samo doprinositi smanjenju socijalne isključenosti u konkretnom slučaju beskućnika nego i prevenciji beskućništva. U tom kontekstu, podrška socijalnom uključivanju beskućnika i integracija u tržište rada zamišljena je tako da se oslanja i prezentira aktivnosti usmjerene na prevenciju i smanjenje socijalne isključenosti.

Provedbom niza aktivnosti (poboljšanje smještaja, povećanje socijalnih vještina, unapređenje znanja za traženje posla, povećanje radnih kompetencija kroz volonterski rad, srednjoškolsko obrazovanje i dr.) u koje će se uključiti razni stručnjaci i dionici, uspostaviti će se koordinirani sustav pomoći i podrške korisnicima stambene zajednice do ostvarenja krajnjeg cilja, zapošljavanja korisnika kao preduvjeta za konačnu socijalnu uključenost.

Ostvarenje će se mjeriti brojem korisnika koji su se tijekom boravka u Stambenoj zajednici zaposlili i uključili u život u zajednici. Kako je već i navedeno, cilj programa nije samo socijalno uključivanje beskućnika jer je broj osoba koji će se završetkom programa integrirati u život u zajednici mali u odnosu potrebe nego i krajnji cilj: uvjeriti/pokazati donosiocima odluka da osobi u riziku od beskućništva zbog nezaposlenosti, odnosno u trenutku gubitka prihoda za podmirenje primarnih potreba treba pomoć i podrška kako ne bi ušli u začarani krug socijalne izolacije.

Naime, gubitak posla nužno ne mora odvesti u socijalnu izolaciju iz koje je težak povratak ako se osobi adekvatno i na vrijeme pomogne do pronalaska novog posla jer je osobi bez stana najveći izdatak plaćanje stanarine i režija.

Iz navedenog je razvidno da doprinos projekta nije samo smanjenje broja socijalno isključenih beskućnika integracijom u život u zajednici nego utjecanje na socijalnu politiku donositelja odluka u Hrvatskoj, na lokalnoj, područnoj i državnoj razini radi osiguranja primjerenijih usluga koje uz smještaj osiguravaju i dodatne prilagođene usluge koje su neophodne za socijalno uključivanje.

Vjerujemo da će nakon prezentacije rezultata donositeljima odluka i drugim pružateljima usluga beskućnicima program stambene zajednice postati model skrbi za beskućnike, posebno mlade i radno sposobne.

31. Koja materijalna sredstva ste osigurali u svrhu provedbe programa/projekta (vozilo, prostor, opremu i/ili slično) i na koji način ćete navedeno koristiti u izvođenju programskih/projektnih aktivnosti

Zadnjih godinu dana udruga se polako počela pripremati za otvaranje stambene zajednice te smo do sada osigurali: 4 ormara za pohranu robe, 2 noćna ormarića, Kuhinjski elementi + štednjak, dvosjed, trosjed i stol za dnevni boravak, stolice za sjedenje, radni stol, računalo, posteljina, ručnici, stelaža za knjige. Sve već smješteno u skladišnim prostorima udruge i odmah nakon što nam grad Pula ustupi stan započinjemo sa opremanjem.

Nadalje, proteklih godina udruga Institut osigurala je stabilnu infrastrukturu, odnosno U Puli imamo dva odvojena prostora udaljenosti na 5 minuta hoda u samom centru grada Pule. Jedan prostor koristi se kao uredski prostor dok je drugi u potpunosti opremljen za provedbu predložene aktivnosti.

Prostor DNEVNOG CENTRA PULA se sastoji od kuhinje, sanitarnog čvora, posebne prostorije (skladišni prostor i prostor za dispoziciju inf.otpada) i prostor za dnevni boravak. Kuhinja ima elemente, štednjak, perilicu rublja sa sušilicom, kupatilo je naknadno izgrađeno i potpuno opremljeno sa tuš kabinom i 80l bojler. Prostor ima veliku kutnu garnituru, dvosjed, 3 fotelje i stolić, regal, televizija, telefon, radni stol, računalo, printer, samostojeću klimu i reкупertor zraka – odnosno sustav za ventilaciju, mikrovalnu pećnicu i WIFI mrežu.

Uredski prostor opremljen je sa 4 radna stola, 4 računala 5 printera, dvosjed, uredske stolice, odvojenu telefonsku i faks liniju i WIFI mrežu.

Prostor DNEVNOG CENTRA u Poreču sastoji se od: prostorije za kupanje sa tuš kabinom, kuhinju sa ormarićima za pohranu stvari, uredski prostor sa PC i printerom, WC u kojemu se nalaze sušilica i perilica, te je ostalo pretvoreno u prostor za boravak. Prostor ima potrebne police za odlaganje stvari, ormar za pohranu stvari, televiziju, radni stol, bojler 80L, sjedeća kutna garnitura, stolić za dnevni boravak, klima uređaj 5KW

Udruga ima dva vozila:

Hyundai Accent (2004.godište) PU226JM registriran za prijevoz 5 putnika, 203618 prijeđenih kilometara.

Chevrolet Aveo (2008.godište) PU232MO za prijevoz 5 putnika 179800 prijeđenih kilometara

Dakle vidljivo je da smo kroz prijašnje aktivnosti godinama predviđali aktivnosti koje će se provoditi u obliku dnevnih prihvata korisnika, i uspjeli smo osigurati prostore (koje su na dodijelili grad Pula i Poreč) i opremu za provedbu željenih aktivnosti.

Znam da ovo nije dio pitanja ali želim naglasiti kako su o ovakvim aktivnostima ljudski resursi ključni čimbenik realizacije. Posljednjih godinu dana usmjerili smo se na formiranje tima koji će obrazovno i iskustveno biti kompetentan da radi sa željenom populacijom. Kako smo postigli i taj cilj smatramo se da smo tim koji je spreman da provedbu svih navedenih aktivnosti.

III. PODACI O PARTNERIMA I SURADNICIMA NA PROGRAMU/PROJEKTU

1. Provodi li se prgram/projekt u partnerstvu? (u slučaju potvrdnog odgovora, odgovoriti na pitanja 2. – 5.)

DA

x

NE

2. Opišite kako i zašto je došlo do povezivanja partnerskih organizacija koje prijavljuju ovaj zajednički program/projekt.

Crveni križ Pula i Grad Pula prirodni su partneri udruzi Institut. Zajedno surađujemo proteklih 10 godina. Kako je CKGD Pula organizacija koja unazad 6 godina ima prihvatilište, doslovno svakodnevno komuniciramo, razmjenjujemo informacije, saznanja iskustva i prijedloge. Uključeni smo u zajedničke aktivnosti na lokalnoj razini (po pitanju siromaštva i beskućništva). Iskustvo CK Pula značajno doprinosi kvaliteti rada naše organizacije

3. Opišite ulogu/doprinos partnerske organizacije u provedbi programa/projekta.

Partnerska uloga je selektirana po aktivnosti i najveći doprinos ima u selekciji korisnika za ulazak u stambenu zajednicu. Nadalje, stvaranju velike mape cijele regije sa detektiranim istaknutim lokacija gdje korisnice žive. Zajednički odlasci na teren, dogovori, prijenos znanja i iskustva kao i mentoriranje i evaluacija rada zaposlenika udruge prijavitelja. Nadalje se dodirujemo u radu koje predviđa selekciju korisnika na ulazak u prihvatilište, motiviranje i slanje korisnika u terapijske zajednice ili neke od dostupnih programa rehabilitacije (za korisnike droga). Nadalje, međusobna podjela stvari, odjeće, obuće i igračaka iz donacija i sl.

Uloga Grada Pule kao partnera jeste da osigura prostor koji je u vlasništvu grada te ga stavi udruzi na raspolaganje za korištenje u svrhu osnivanja stambene zajednice.

4. Navedite kako ćete osigurati prijenos specifičnih znanja i vještina među partnerskim organizacijama u programu/projektu

Prijenos specifičnih znanja i vještina među partnerskim organizacijama u programu osigurati ćemo kroz okrugle stolove i sastanke partnera. Zajednički partnerski sastanci će biti glavni alat praćenja aktivnosti i planiranja zajedničkog nastupa prema novonastalim situacijama i potrebama korisnika.

Osim kroz sastanke, intenzivnija suradnja sa socijalnim ustanovama i udrugama u Puli će biti u trijaži korisnika te će u tom segmentu se nadograditi i međusobna znanja i način suradnje, pa i razmjena specifičnih znanja među partnerskim organizacijama koje se mogu (ukoliko efikasne) nastaviti i nakon projekta.

Slijedom navedenog, prijavitelj će:

- organizirati redovitu razmjenu iskustava unutar projektnog tima i predstavnika partnerske organizacije,
- nakon provedbe značajnijih aktivnosti informirati partnersku organizaciju o provedbi istih,
- osigurati informiranje putem web stranice Prihvatilišta za beskućnike i Gradskog društva Crvenog križa Zagreb: informacija o programu, izvješća o tijeku provedbe programskih aktivnosti, evaluacijska izvješća o provedbi aktivnosti, uvođenju novih aktivnosti, podaktivnosti i mjera itd.
- partnerskim organizacijama dostavljati detaljna izvješća.

Prijavitelj projekta će svaka tri mjeseca održavati sastanke s predstavnicima partnerskih organizacija te organizirati tri proširena (na kraju svake godine provedbe programa) sastanka na kojem će osim predstavnika partnerskih organizacija pozvati predstavnike pružatelja usluga beskućnicima s područja RH te im prenijeti stečena znanja i iskustva.

5. Upišite podatke o partnerskoj organizaciji (**dodajte novu rubriku s podacima za svakog partnera – sa svakim morate imati potpisanu i ovjerenu zajedničku Izjavu o partnerstvu**):

1. PARTNERSKA ORGANIZACIJA / USTANOVA

Naziv organizacije:	Grad Pula
Adresa (ulica i broj):	Forum
Grad i poštanski broj:	Pula 52 100
Županija:	Istarska
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje i funkcija koju obavlja:	Boris Miletić, gradonačelnik Grada Pule-Pola Rober Cvek, zamjenik gradonačelnika - ovlaštenik
Telefon i mobitel:	052/371-714, 052/222-999
Adresa e-pošte:	boris.miletic@pula.hr
Godina osnutka:	1994.
Registarski broj:	02539560
Registrirana pri	Ministarstvo uprave po Zakonu
Djelatnost organizacije/institucije	JLS
Ukupno ostvareni prihod u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	= 339.775.375,38 kn
Broj zaposlenih	178
Broj odobrenih bespovratnih potpora u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	0
U kojem prostoru organizacija/institucija djeluje u (navesti) - a) vlastitom, b) iznajmljenom ili c) prostoru općine/grada/županije/RH	Vlastitom prostoru
OIB (osobni identifikacijski broj)	79517841355
RNO / MBS (broj u odgovarajućem registru – registru neprofitnih organizacija, sudskom ili dr.)	MB2539560

2. PARTNERSKA ORGANIZACIJA / USTANOVA

Naziv organizacije:	Gradsko društvo Crvenog križa Pula
Adresa (ulica i broj):	Nobileova 2
Grad i poštanski broj:	52 100 Pula

Županija:	Istarska županija
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje i funkcija koju obavlja:	Jasna Vekić, crveni.kriz.pula@pu.t-com.hr, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Pula
Telefon i mobitel:	052/543-708, mobitel 91/223-1035
Adresa e-pošte:	prihvatiliste.pula@gmail.com , crveni.kriz.pula@pu.t-com.hr
Godina osnutka:	1993.
Registarski broj:	18000098
Registrirana pri	Ured za opću upravu Pazin Ispostava Pula
Djelatnost organizacije/institucije	Osnovni ciljevi GDCK Pula su: – ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama, – doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana, – poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međusobnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana. Ostvarenju ovih ciljeva GDCK Pula pristupa poštujući prava i slobode svake osobe, neovisno o rasi, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili bilo kojem drugom razlikovnom kriteriju.
Ukupno ostvareni prihod u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	2.910.364,42 kn
Broj zaposlenih	14
Broj odobrenih bespovratnih potpora u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva	Jedan od projekta kojeg takvog smatraju: Projekt „Razvoj i širenje usluga za beskućnike – RUB“ – sredstva Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, Crveni križ Pula nositelj i prijavitelj aktivnosti (210.000,00 kuna).
U kojem prostoru organizacija/institucija djeluje u (navesti) - a) vlastitom, b) iznajmljenom ili c) prostoru općine/grada/županije/RH	Uredi 136,68 m2, skladišni prostor 178,26 m2, pučka kuhinja 200 m2. Prihvatilište za beskućnike 200 m2 i 400 m2 vanjski prostor. Za niti jedan spomenuti prostor ne plaćamo najamninu, već samo komunalnu naknadu. Za Prihvatilište (na adresi Valturska 61) ne plaćamo niti komunalnu naknadu.
OIB (osobni identifikacijski broj)	91999684083
RNO / MBS (broj u odgovarajućem registru – registru neprofitnih organizacija, sudskom ili dr.)	050601
6. Suradujete li s još nekom organizacijom, institucijom ili slično u provedbi programa/projekta - ako DA, navedite njihov naziv/nazive i na koji način su uključeni u provedbu Programa/Projekta odnosno koja je njihova uloga.	
UDRUGA PET PLUS Zagreb je snažno uključen u ovaj program, baš kao što ćemo uključiti sve Terapijske zajednice jer smo kroz druge programe koje provodimo fokusirani na slanje ovisnika u zajednice na rehabilitacijske programe. Kako gledamo korisniku pristupiti po njegovim potrebama i okolnostima proteklih 15 godina rada uspostavili smo suradničke i/ili partnerske odnose sa gotovo svim terapijskim zajednicama u RH , a mnogi od njih, nakon što uspješno uspostave apstinenciju nemaju adekvatan dom za povratak u matičnu sredinu. Odlazak na ulicu je iznimno rizično za svaku rehabilitiranu osobu te ćemo sa svim zajednicama u RH poslati obavijest o Stambenoj zajednici u Puli kako bi osobe koje su se uspješno rehabilitirale i završile programe mogle privremeno smjestiti u SZ, ukoliko nemaju primarnu obitelj, čime ćemo osigurati stabilizaciju apstinencije, prevenciju recidiva, prevenirati beskućništvo, kriminalitet i zlouporabu droga kod dijela korisnika.	
7. Na koji način planirate u provedbu projekta uključiti predlagatelje/donositelje/provoditelje javnih politika (na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj ili europskoj razini) na koje se odnosi program/projekt?	

Partnerima i svim članicama Mreže dostavljat će se sve informacije o tijeku provedbe programa koje će prosljeđivati donositeljima odluka na svom području. Informacije s pokazateljima provedbe te izvješća s preporukom pratit će zahtjevi članica za osiguranje financijskih sredstava i boljih uvjeta za privremeni smještaj beskućnika. Nadalje, predložiti će se dodatne mjere za borbu protiv beskućništva, prevenciju beskućništva i djelotvorniju skrb o beskućnicima.

Završno izvješće će se dostaviti i svim članicama Hrvatske mreže za beskućnike, pružateljima usluga beskućnicima u RH, kako bi donositelje odluka na njihovoj lokalnoj razini upoznali s rezultatima Projekta te na taj način potakli na brže i efikasnije rješavanje problema u vezi beskućništva. O programu i njegovim rezultatima informirat će se i Federacije nacionalnih organizacija koje rade s beskućnicima FEANTSA koje je članica Hrvatska mreža za beskućnike.

Program i dosadašnji rezultati stambene zajednice prezentirat će se na nacionalnom susretu o beskućništvu koji će se održati na Svjetski dan beskućnika. Na konferencijskom dijelu nazočit će koordinatori skrbi o beskućnicima iz velikih gradova i središta županija. Na taj način će biti upoznati s iskustvima i rezultatima programa stambene zajednice kako bi slijedili primjer i osigurali skrb mladim beskućnicima na svom području.

Dijelovi naših programa i djelovanja usmjeren je i na cijelo područje Republike Hrvatske, dajemo redovito svoj doprinos sektoru na taj način što sudjelujemo ne samo u izradi javnih politika na lokalnoj i regionalnoj, nego i na nacionalnoj razini.

Izvršna direktorica Udruge Institut Pula – Varja Bastiančić je članica radne skupine za **Sustav ranog upozoravanja u slučaju pojave novih psihoaktivnih tvari u RH, u sklopu Nacionalnog informacijskog sustava za droge u Republici Hrvatskoj (NISD)** imenovana od strane predstojnika Vladinog Ureda za suzbijanje zlouporabe droga, mr.krim. Dubravka Klarića i **Skupine za izradu strategije i smjernica za programe smanjenja štete u RH, te novoosnovanoj Radnoj skupini za sigurnija noćna okruženja** imenovana od ravnatelja mr.krim. Željko Petković. Sukladno Protokolu putem ove Radne skupine sudjelujemo u savjetovanju Ureda o općoj strategiji NISD-a, metodama prikupljanja i analize podataka, komunikacijskoj strategiji i daljnjem razvoju, raspravi o aktualnim temama i trendovima koji se javljaju u tom području te sudjelujemo u predlaganju konkretnih aktivnosti i mjera te sudjelujemo u izradi radnih dokumenata i stručne literature. Ovo nam omogućava da informiramo donositelje odluka na nacionalnoj razini o trendovima. Kroz provedbu programa smanjenja šteta uspjeli smo se plasirati kao udruga čiji je doprinos iznimno cijenjen i vrijedan budući da smo u Istarskoj županiji (a koja ima najveću stopa ovisnika per capita) jedini koji na terenu mogu mapirati stvarnu situaciju. Ovi se nalazi kasnije koriste kako bi se izradile preporuke u odnošenju spram problema zlouporabe droga u RH.

Redovito sudjelujemo i u javnim raspravama pri izradi nacionalnih strategija, akcijskih i operativnih planova vezanih uz problematiku prevencije ovisnosti i borbe s ovisnošću i njezinim posljedicama općenito.

U posljednjih smo nekoliko godina kroz sudjelovanje u javnoj raspravi doprinijeli izradi sljedećih dokumenata:

1. Nacionalni program prevencije ovisnosti za djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu, te djecu i mlade u sustavu socijalne skrbi
2. Nacionalni akcijski plan suzbijanja zlouporabe droga u Republici Hrvatskoj
3. Plan za zdravlje građana Istarske županije - Operativni plan aktivnosti
4. Strateški plan prevencije i suzbijanja virusnih hepatitisa
5. Strateški plan provedbe programa smanjenja štete RH

Kroz ovaj program ostvaruje se suradnja sa lokalnim dionicima i to sa MUP-om jer svi korisnici imaju obvezu prijaviti boravak u Puli, sa HZZO jer svi korisnici imaju obvezu osigurati zdravstvenu skrb na području grada Pule, sa CZSS jer se svi centri obavještavaju o smještaju korisnika, sa GRAD PULA jer je dužan pružiti logističku potporu, Ovim projektom predviđena je ZAGOVARAČKA aktivnost koja ima za cilj upravo uključivanje svih političkih aktera te se predviđa da će učinak aktivnosti biti očitovan kao prioritet za PLAN ZA ZDRAVLJE Istarske županije, Grada Pule (2015-2018) i Plan za zdravlje Grada Poreča (2016-2020). Dakle postoji način i model da se predlagatelje politika angažira u rješavanju problema beskućništva.

8. Opišite na koji način planirate uključiti građane i građanke u aktivnosti programa/projekta te informirati širu javnost o tijeku provedbe i rezultatima programa/projekta.

Uključivanje i vidljivost naših utjecaja ostvarujemo na nekoliko načina:

Putem medija - Obično se radi o organiziranim press konferencijama povodom određenog važnijeg datuma, radi informiranja o početku ili završetku provedbe projekta, njegovih aktivnosti, postignutih rezultata, promociji letaka, publikacija i drugih otisnutih materijala i sl. Press konferencije organiziramo i za vrijeme obilježavanja važnijih datuma vezanih uz prevenciju. Osim organizacije press konferencija često se na važnije teme osvrćemo putem izjava ili obavijesti za medije koje sami stvaramo i odašiljemo, a zainteresirani ih portali i ostali mediji, objavljuju.

Pokazatelj mjerljivost je broj naših nastupa u medijima, objavljenih članaka i drugih materijala iz medija te broj diseminiranih flayera

Putem sudjelovanja na javnim događanjima. Godišnje sudjelujemo na prosječno 10 različitih stručnih skupova, prezentacija, konferencija, okruglih stolova, gdje predstavljamo svoje programe, interese i izazove s kojima se susrećemo zajedno sa našim korisnicima. Pokazatelj mjerljivosti je broj skupova na kojima smo sudjelovali, broj suradnika i partnera s

kojima smo se povezali, broj sudionika događanja, broj suradnji i partnerstava koje smo sklopili nakon sudjelovanja.

Na web stranicama udruge i facebook stranicama udruge javnost se pravovremeno obavještava o svim aktivnostima projekta, te realiziranim aktivnostima. Redovito komuniciramo sa svojim korisnicima, simpatizerima, suradnicima, partnerima i ostalom zainteresiranom javnosti o aktivnostima koje mi provodimo, aktivnostima drugih srodnih udruga i institucija, važnijim temama iz sektora i područja djelovanja i najnovijim istraživanjima, statističkim podacima i trendovima.

Obilježavanjem važnijih datuma i manifestacija građane ćemo pravovremeno obavijestiti putem tiskovina, radio, tv, te putem web stranice i facebook stranice udruge.

IV. VREDNOVANJE REZULTATA

1. Opišite na koji će se način izvršiti vrednovanje postignuća rezultata programa/projekta i njegov utjecaj na ispunjavanje ciljeva poziva ili natječaja.

INTERNO Praćenje i vrednovanje rezultata uključuje provjeravanje relevantnosti, izvedivosti ali i održivosti projekta. Praćenje se odvija interno u odnosu na projekt a ujedno nam služi i kao mehanizam upravljanja, odnosno sustav redovite i sustavne provjere napretka projekta u odnosu na planiranu dinamiku aktivnosti.

EKSTERNO vrednovanje ima za svrhu procijeniti projekt s aspekta relevantnosti u odnosu na potrebe, učinkovitosti, efikasnosti, učinaka i održivosti

Rezultati evaluacije (kako konačni tako i kontrolnih točaka (Milestones) imaju za svrhu jasno definirati promjene i postignuća, odnosno izvršeni utjecaj tijekom perioda provedbe. Po završetku projekta moći ćemo vidljivo iskazat početno stanje (baseline), promjenu tijekom same provedbe i željeni učinak koji će biti iskazan kao količina, vrijeme i kvaliteta (koliko su intervencije doprinijele i imale udjela u ostvarenim rezultatima i ciljevima)

Vrednovanje postignuća rezultata projekta i njegov utjecaj na ispunjavanje ciljeva natječaja će biti procijenjen putem prethodno postavljenih indikatora, tj. mjerljivih pokazatelja postizanja ciljeva koje smo zacrtali projektnim prijedlogom .

Na timskim će se sastancima analizirati kvaliteta provedenih aktivnosti, održivost postignutih rezultata te odnos planiranog i postignutog. Tu će se koristiti prijavom projektnog prijedloga, izvještajem o provedenim aktivnostima i utrošku financijskih sredstava. Također, procjenjivat će se i kvaliteta odnosa suradnika i izvoditelja te zadovoljstvo korisnika (analiza evaluacijskih upitnika).

Metoda koja će biti korištena jest intervjuiranje te ispunjavanje i analiza evaluacijskih upitnika. Iščitavat će se i analizirati i zapisnici s partnerskih sastanaka te sastanaka izvršnog tima. Budući da su predviđeni rezultati vrlo konkretni i mjerljivi smatramo kako će i samo mjerenje uspješnosti realizacije biti lako provedivo .

Rezultati upitnika će se analizirati na licu mjesta te će se o njima odmah raspravljati s konkretnim prijedlozima i rješenjima za unapređenje odnosa i procesa u daljnjoj provedbi.

Cilj vrednovanja jeste zajednički definirati sve aktivnosti kako bi postavili uspješan model rada i kako bi rezultate evaluacije programa implementirali kroz aktivnosti u sam program i na taj način što brže i fleksibilnije odgovorili na potrebe korisnika.

2. Opišite na koji način će se izvršiti praćenje i vrednovanje provedbe programa/projekta

Iz metode praćenja i vrednovanje uspješnosti koristiti ćemo i pokazatelje poput medijske promocije, priložiti će se foto dokumentacija te press clipping.

Ključni pokazatelji uspješnosti provedbe:

Kvantitativni:

- Broj korisnika uključenih u uslugu, te broj korisnika uključenih kroz pojedine aktivnosti.
- Broj volontera uključenih u projekt, kao voditelj ili provoditelj pojedinih aktivnosti.
- Broj medijskih nastupa
- Broj održanih partnerskih sastanaka
- Broj održanih sportskih susreta
- Broj održanih individualnih i grupnih savjetovanja u sklopu psihosocijalne podrške

Kvalitativni:

- Zadovoljstvo korisnika pruženim uslugama i realiziranim aktivnostima boravka, radionica i psihosocijalne podrške (kroz anketni upitnik).
- Podignuta kvaliteta života korisnika (kroz anketni upitnik i intervju s korisnicima).

Projektni tim će na godišnjoj razini pripremiti evaluacijsko izvješće s ključnim zaključcima.

Uspješnost provedbe projekta vrednovat će se višestrukim metodama evaluacije, koje su se dosad pokazale korisnima u praćenju postignuća

Izvođenje programa utvrđeno je planom aktivnosti koji služi kao podloga na temelju kojeg će se izraditi detaljni operativni plan sa svim podaktivnostima i zadacima u okviru njih.

Praćenje programa i prikupljanje podataka odvijat će se za vrijeme implementacije pojedinih programskih aktivnosti.

Programski će tim održavati redovite sastanke te komunikaciju putem e-maila. Na sastancima će se po potrebi modificirati pojedini aspekti i utvrditi elementi za unapređenje kvalitete izvedbe programa. Sastanci će se provoditi na način da će svi zadaci biti planirani Gantogramom sa tko, što i kada stupcem te identifikacijom kritičnih točaka. Uredno će se voditi zapisnici sa sastanaka koji će se dokumentirati u pisanom i elektroničkom obliku. Vodit će se liste sudionika sa svih događanja (radionice, konzultacije, informiranje, savjetovanje itd), evaluacijski listići i analiza evaluacijskih listića sa radionica, izvještaj s radionica, power point prezentacije te sve radne materijale. Po završetku svake pojedine aktivnosti sastavljat će se detaljno izvješće, koje će se dostavljati partnerima.

Voditelj programa odgovoran je za kontinuirano praćenje provedbe svih aktivnosti i utvrđivanje da li se program odvija prema planiranoj dinamici. Svaka tri mjeseca provjeravat će se: napredak programa; dinamika trošenja sredstava / prihvatljivost troškova; računi i drugi računovodstveni dokumenti; način čuvanja dokumentacije; komunikacijske aktivnosti; održivost projekta.

Kontinuirano će se provoditi nadzor nad provedbom programskih aktivnosti, na način i po postupku koji će utvrditi početkom provedbe programa, a koji će uključivati analizu dokumentacije i prenošenje informacija između izvoditelja te prijenos informacija partnerima i korisnicima. Za svaku osnovnu aktivnost utvrdit će se pokazatelji provjere. kao npr. izvješće voditelja i izvoditelja, evidencija o aktivnostima korisnika, individualni planovi korisnika, zapisnici sa sastanaka, bilješke o savjetovanju i podršci i dr., pomoću kojih će se provjeravati kvaliteta provedbe aktivnosti.

S obzirom da većina aktivnosti ovisi o osobnom angažmanu korisnika, provoditi će se procesna evaluacija iz dva osnovna razloga:

- a) da se dobiju informacije: o postignutom uključivanju korisnika, o usvojenim znanjima i vještinama na radionicama za zaposlenje, o angažmanu korisnika u traženju posla, odnosno jesu li i u kojem stupnju postignuti ciljevi planiranih aktivnosti;
- b) da voditelj i izvoditelji dobiju važne povratne informacije kako bi se mogle donositi odgovarajuće odluke i prilagođavati aktivnosti i uvoditi nove. .

Za mjerenje usvojenih znanja i vještina koristit će se testovi i zadaci objektivnog tipa.

Korisnici će imati priliku ispuniti obrazac kojim evaluiraju pojedine aktivnosti.

Završnom evaluacijom će se definirati rezultati i donijeti zaključci uz preporuke koje će se moći upotrijebiti za poboljšanje provedbe budućih sličnih projekata te preporuke donositeljima odluka za utvrđivanje mjera za primjereniju skrb o beskućnicima.

UNUTARNJE VREDNOVANJE - PRAĆENJE PROVEDBE

Evaluacija provedbe: Izrađen plan aktivnosti još na početku projekta pokazuje točne vremenske, sadržajne i financijske odrednice kao i ljudske resurse i metodologiju koji su planirani biti obuhvaćeni projektom.

Suradnički i sastanci izvršnog tima, služit će monitoringu i evaluaciji procesa i odnosa.

Udruga će pripremiti evaluacijske i monitoring upitnike te materijale za te sastanke koji se održavaju na sedmičnoj razini

Kod evaluacije će se ciljano ispitivati:

- kvaliteta provedenih aktivnosti
- zadovoljstvo korisnika provedenim aktivnostima
- prijedlozi za poboljšanje od strane provoditelja aktivnosti i korisnika
- kvaliteta prilagođenosti sadržaja i materijala korisnicima
- koji su glavni nedostaci projekta i kako ih ispraviti
- kakva je kvaliteta i dinamika komunikacije projektnih suradnika i izvoditelja
- razina kvalitete međuljudskih odnosa unutar tima.

Kod monitoringa će se pratiti:

- dinamika isplate i uplate financijskih sredstava
- dinamika provedbe projektnih aktivnosti i njezina usklađenost s projektnim prijedlogom
- usklađenost provedbe aktivnosti i utroška financijskih sredstava
- dostatnost ljudskih kapaciteta u provedbi projekta (praćenje dnevnika rada djelatnika i izvoditelja).

Rezultati upitnika će se analizirati na licu mjesta te će se o njima odmah raspravljati s konkretnim prijedlozima i rješenjima za unapređenje odnosa i procesa u daljnjoj provedbi.

Metode:

Sakupljanje - korisnici ispunjavaju evaluacijske listiće čime dobivamo kvantitativne podatke, ali budu i usmeno pitani za dojam putem grupnog intervjua / rasprave. Na taj način dobivamo kvalitativne podatke. Informacije od korisnika prikupljaju izvoditelji kao i vanjski suradnici. Tako iz više izvora jamčimo ispravnost prikupljenih podataka.

Ovakva metodom dobiva se trend, tj. uvid u generalnu sliku stanja / zadovoljstva korisnika. Međutim, i individualni iskazi koji su pojedinci dali, ukoliko odstupaju od prosjeka (npr. vrlo nezadovoljni iskaz korisnika), mogu biti vrijedni pokazatelji izvoditeljima

Ankete Povratne informacije o provedenim aktivnostima

Osobni osvrti/izvješća izvoditelja i vanjskih suradnika – mišljenja i preporuke

Cilj evaluacije provedbe jest dobivanje uvida u kvalitetu i korisnost programa projekta, odnosno popratiti kako se odvija tijek provedbe. Evaluacija provedbe olakšava i evaluaciju postignuća.

U zadnje tri godine INSTITUT PULA usvojio je koncept procesne orijentiranosti i oni predstavljaju jezgru funkcioniranja naše organizacije. U tom kontekstu, mjerenje procesne uspješnosti postalo je ključno pitanje opstanka jer omogućuje samoprocjenu gdje se nalazimo su u odnosu na svoju konkurenciju, predviđene ciljeve, ali i odgovaramo li na potrebe ciljnih skupina.

V. ODRŽIVOST PROGRAMA/PROJEKTA

1. Opišite planira li se i na koji će se način osigurati održivost programa/projekta nakon isteka financijske podrške ugovornog tijela (financijsku, institucionalnu, na razini razvijanja javnih politika i okolišnu održivost projektnih aktivnosti nakon završetka programa/projekta)?

Osiguranje financijske održivosti projekta nakon isteka financijske podrške ugovorenog tijela namjeravamo postići kroz daljnju prijavu programa na fondove Europske unije. Zagovarati ćemo poboljšanje statusa beskućnika i siromašnih osoba u svim segmentima života, te ćemo ulagati u stručno usavršavanje zaposlenika i zadržavanje novozaposlenih djelatnika.

Što se tiče institucionalne održivosti ona je definiranim osnovnim načelima rada udruge te razvojnog planu za osiguravanje Institucionalne potpore kroz naredno trogodišnje razdoblje. U smislu razvoja javnih politika, kroz blisku suradnju s Gradom Pula na ovom projektu vjerujemo da će u budućnosti programi za beskućnike kao i financijska potpora biti sadržajno obogaćeni, prihvaćeni od strane lokalnih službenika te izdašniji (u skladu s mogućnostima lokalnog proračuna).

Institut Pula, nevladina je organizacija strukturirana na način da sve rezultate, usvojena znanja i vještine implementira u zajednicu na način da u kontinuitetu provodi programe i projekte koji odgovaraju na potrebe lokalne zajednice i šire. Veliku pozornost pridajemo osiguranju održivosti svih projekata koje radimo te ih smatramo održivima ukoliko se aktivnosti projekata mogu nastaviti i nakon završetka financiranja donatora. Osigurati održivost projekta je izazov i važan korak svake neprofitne organizacije stoga veliku pozornost pridajemo tom aspektu kako bismo bili u mogućnosti kontinuirano provoditi projektne aktivnosti koje rješavanju problem zajednice.

Unutar organizacije osigurali smo sustav organizacijske i projektne održivosti. Kao nevladina organizacija kreirali smo **plan održivosti organizacije i projekata** koji se sastoji od **5 ključna aspekata održivosti**:

1. **Financijska održivost** – u sebi podrazumijeva financijsko upravljanje i infrastrukturu. Pod financijskom održivosti veliku pozornost pridajemo **osiguravanju stalnog dotoka sredstava i stvaranja prihoda za održavanje i nastavak rada organizacije i projektnih aktivnosti**.
 - a. **Financijsko upravljanje** kojim osiguravamo financijsku održivost uključuje financijsku izradu svih proračuna i upravljanje istima te preuzimanje financijske odgovornosti za sav rad. Upravljanje uključuje i redovno podnošenje tromjesečnih, šestomjesečnih, devetomjesečnih te godišnjih financijskih izvješća; uredno upravljanje računovodstvom te podnošenje izvješća svim djelatnicima, državi i donatorima. Ovim modelom osigurali smo pristup svim dostupnim natječajima na koje se uredno prijavljujemo te kroz iste smo uspjeli osigurati nastavak provedbe svih aktivnosti. Protekle tri godine provodimo programsko računovodstvo po izvorima i projektima čime su financije udruge podložne višestrukoj kontroli. Godišnja financijska izvješća su objavljena na web stranici udruge. Udruga je registrirana i **za obavljanje gospodarskih djelatnosti** (knjigovodstvene usluge) čijim prihodima financiramo osnovne projektne aktivnosti kako bi omogućili korisnicima kontinuiranu podršku u procesu ponovnog socijalnog uključivanja.

- b. **Infrastruktura:** Provođenje projektnih aktivnosti Udruge Institut Pula u direktnoj su međuovisnosti s infrastrukturom koju imamo te smo osigurali fizičku infrastrukturu koja omogućuje održivost projektnih aktivnosti. Trenutno imamo dva prostora u najmu ustupljena od Grada Pule gdje najam plaćamo 1 kn na m² i jedan od grada Poreča. Stvaramo inventar resursa odnosno tehničku opremu koja se može koristiti u budućnosti za nove projekte (stolna i prijenosna računala, fax , copy , scanner, vozila, uredsku opremu, opremu za projiciranje i održavanje sastanaka). Udruga dijaliziranih Istarske županije nam je ustupila prostor za korištenje bez naknade koji koristimo kao skladišni prostor.
2. **Okolišna održivost** – u sebi podrazumijeva brigu o utjecaju projekta na okoliš. Svi materijali dostupni u elektronskom obliku se ne tiskaju na papir. O ovom projektu predviđa se tiskanje edukativnih materijala no isti će biti dostupni i u elektronskom obliku a jednako tako planira se kontaktirati dionike kako bi izabrali žele li materijale u tiskanom ili elektronskom obliku, Nadalje, pozivi i korespondencija sa dionicima odvija se elektronskom obliku a unutar same organizacije (uredskih prostorija i u dnevnim centru) vodimo računa o odvajanju korištenog papira u za to predviđeni spremnik.
3. **Programska održivost** - u sebi podrazumijeva planiranje, provedbu i procjenu projekata programa kako bi osigurali nastavak provođenja projektnih aktivnosti i nakon prestanka financiranja donatora. Planiranjem procjenjujemo programske potrebe, programski plan rada i kvalitetne projektne prijedloge/ideje. U provedbi programa koristimo upravljačke alate koje smo usvojili proteklih 12 godina. Planovi rada u Udruzi sadrže sljedeće elemente: zadatke i obaveze koje treba dovršiti, zadatke za zaposlenike te vremenske okvire. U samoj provedbi svih aktivnosti, projekata i programa njeguje se timski rad. Ukoliko se u provedbi pojavi određeni izazov, timski pokušavamo riješiti nastali izazov. Procjena programa mora procijeniti rezultate te ima uspostavljen interni i eksterni sustav nadzora i evaluacije. Programski se udruga prilagođava prema potrebama i prioritetima u lokalnoj zajednici, ali i šire. Svi programi i projekti koji se provode znanstveno su utemeljeni, a temeljni su dokumenti razne državne smjernice, operativni planovi te strategije. Svi programi i projekti koji se provode usklađeni su Strateškim planom udruge, te je cilj osigurati nastavak projekata (ili glavnih aktivnosti projekata) čak i u nedostatku donatorske potpore.
4. **Institucionalna i organizacijska održivost** – u sebi podrazumijeva osiguravanje pravilnog rada organizacije i institucija koje su dio projekta kako bi se omogućilo nesmetano provođenje projektnih aktivnosti po završetku financiranja, te kreiranje komunikacijske strategije prema svim dionicima kako bi se povećala informiranost i znanje građana i dionika. Osiguravanja institucionalne održivosti podrazumijeva i kreiranje prilika za razvijanje novih partnerskih odnosa te usmjeravanje na nove mjere financiranja iz EU fondova kako bismo aktivnosti projekta nastavili i dalje provoditi te time utjecali na povećanje socijalne uključenosti korisnika. Institucionalnom održivosti nastojimo osigurati kontinuiranu podršku institucionalnih dionika i partnera kroz razvoj kvalitetne izmjene informacije prema članovima organizacije, zajednice, ciljane skupine i relevantnim dionicima kako bi se stečeno znanje na projektu moglo iskoristiti za unaprjeđenje kvalitete usluga i osvještavanje javnosti o problematici socijalne isključenosti marginaliziranih skupina korisnika.
- a. **Komunikacijska održivost (vidljivost projekta)** Razvili smo jaku komunikacijsku strategiju kako bi rezultate projekata mogli podijeliti sa zajednicom i relevantnim dionicima. Strategija uključuje komuniciranje projektnih aktivnosti i rad udruge putem web stranice i društvenih mreža pa partneri, donatori i javnost mogu sve informacije o projektnim aktivnostima pronaći na web stranici udruge na kojoj je objavljena relevantna dokumentacija o rezultatima projekata. Komunikacijskom strategijom, kontinuirano objavljujem sadržaj u formi blog objava na web stranici unutar kojih se spominje dobivena podrška donatora. Kontinuirano radimo na poboljšanju odnosa s javnošću, a sve sa svrhom izgradnje imidža organizacije (moramo napomenuti kako je udruga svojim dugogodišnjim radom i izgradila svojevrstan imidž, no novi projekti i programi koje udruga provodi , popraćeni su medijski). Kontinuirano gradimo odnose sa medijima, jer su mediji kanal za poslati određene poruke i akcije, a sve sa svrhom kako bi privukli pažnju građana na koje isto tako želimo djelovati. Relevantne projektne aktivnosti i obilježavanje važnih datuma u nerijetko su popraćene priložima u lokalnim i regionalnim novinama i radio postajama.
- b. **Politička održivost** – kroz protekle godine rada stvorili smo odnose povjerenja ali i suradničko – partnerske odnose sa svim ključnim tijelima Vlade RH (Ured za suzbijanje zloporabe droga, Ministarstvo zdravlja RH, Ministarstvo pravosuđa RH, Istarska županija, Grad Pula). Umrežili smo se sa mnogim udrugama i ostalim dionicima koji provode slične ili iste programe i projekte. Do prosinca 2018. godine Financirani smo i od strane Nacionalne Zaklade za iduće tri godine, te smo na taj način usmjerili resurse

prema realizaciji programa samoodrživosti, te se krećemo u smjeru dodatnih aktivnosti koje bi mogle doprinositi (i financijski). Sustavni razvoj, odnosno međuinstitucionalne poveznice omogućile su nam razviti političku održivost aktivnosti te nastaviti provoditi određene projektne aktivnosti i nakon završetka financiranja projekta.

Administrativna održivost - u sebi podrazumijeva održivost ljudskih resursa. Udruga Institut Pula kontinuirano nastoji ulagati u usavršavanje i razvoj, edukaciju i zadovoljstvo svojih zaposlenika te se kontinuirano upravlja učinkom zaposlenika i provodi analiza radnih mjesta. Naši zaposlenici su stalni zaposlenici sa dugogodišnjim iskustvom u radu i educirani voditelji i izvoditelji projekata koji su uključeni u svaku fazu životnog ciklusa projekta što omogućuje održivost njegovih rezultata. Iskustvo je pokazalo kako je ključ održivosti stabilnost ljudskih resursa i na njih se stavlja najsnažniji naglasak. Mišljenja smo kako nije moguće održavati visoke standarde kvalitete ukoliko se voditelji i izvoditelji stalno izmjenjuju. Smatramo kako je neophodno nadopunjavati naš tim (raznovrsnim) stručnim kadrom, ali voditelji u pravilu ostaju oni zaposlenici koji su proteklih 15 godina razvijali projekt. Čvrsto držimo povjerenje u timski rad i stabilnost izvršnog tima, a činjenica da su voditelji aktivnosti zaposlenici udruge u kontinuitetu 12 i 10 godina, održava da se organizacije brine o ljudskim resursima i da su ljudi koji su usvojili znanja i vještinu provedbe projektnih ciklusa najdragocjeniji alat udruge kojim možemo osigurati stabilnost i kontinuitet provedbe kao i razmjenu znanja i iskustava. Administrativna održivost i ulaganje u edukaciju naših zaposlenika omogućuje nam nastaviti neke od projektnih aktivnosti i nakon završetka projekta.

POPIS DOSTAVLJENE DOKUMENTACIJE (dodati redne brojeve po potrebi)

1. Obrazac B1 Obrazac opisa programa/projekta
 2. Obrazac B2 Obrazac proračuna za provedbu 1. godine trogodišnjeg programa
 3. Obrazac B2a Obrazac proračuna programa za tri godine provedbe
 4. Obrazac B4 Obrazac Izjave o partnerstvu- Grad Pula
 5. Obrazac B4 Obrazac Izjave o partnerstvu- Gradsko društvo Crveni križ Pula
 6. Obrazac životopisa voditelja programa
 7. Obrazac Izjave o financiranim projektima/programima za Prijavitelja
 8. Obrazac Izjave o financiranim projektima za partnera GCCK Pula
 9. B7 Obrazac Izjave vanjskih izvoditelja (Aktivnosti 8). – Vanja Prvulović
 10. B7 Obrazac Izjave vanjskog izvoditelja (Aktivnosti 2). Helena Babić
 11. Izjava o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju (za voditelja zbog mogućnosti da volonteri budu maloljetnici)
 12. Financijski plan Udruge INSTITUT PULA za 2019.
 13. Financijski plan GCCK Pula
 14. Program rada prijavitelja za 2019.
 15. Program rada partnera GCCK Pula
 16. Izvješće o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja u 2018. Godini
 17. Statut gradskog društva Crveni križ Pula - Partner
- Napomena: Ovaj dokument podignut je u sustav u elektroničkom obliku i važeći je bez pečata udruge i potpisa odgovorne osobe.

Ne zaboravite!

Po završenom postavljanju propisane dokumentacije i obrazaca u sustav www.financijskepodrske.hr u propisanom roku potrebno je putem pošte dostaviti ispisan, potpisan i ovjeren dokument o verifikaciji postavljene dokumentacije u sustav www.financijskepodrske.hr koji ćete zaprimiti putem e-pošte, a isti sadrži jedinstveni broj Vaše prijave

Rokovi:

- prijavu postavljanjem dokumentacije u sustav treba izvršiti najkasnije do 14:00 sati, 30. prosinca 2019. godine
- potpisan i ovjeren dokument (potvrdu) o verifikaciji postavljene dokumentacije u sustav potrebno je isključivo poštom poslati na adresu Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva s poštanskim žigom 30. prosinca 2019. godine. - uključujući i 30. prosinca 2019. godine.

U Puli _____, 30.12. 2019.

Partnerstvo je dogovoren, stabilan i obvezujući odnos između organizacija koji podrazumijeva zajedničke odgovornosti u provedbi programa/projekta financiranog od strane ugovornih tijela. Kako bi se program/projekt nesmetano provodio, sve organizacije koje ga provode trebaju se suglasiti s načelima dobre prakse u partnerstvu:

1. Prije podnošenja prijave davatelju financijskih sredstava, svi partneri će pročitati tekst natječaja i upute za podnošenje prijave te razumjeti svoju ulogu u programu/projektu.
2. Svi partneri ovlašćuju organizaciju – prijavitelja da ih zastupa u svim poslovima s davateljem financijskih sredstava u kontekstu provedbe programa/projekta.
3. Organizacija – prijavitelj i sve partnerske organizacije će se redovito sastajati i zajednički raditi na provedbi programa/projekta, vrednovanju i sagledavanju načina savladavanja izazova i poteškoća u provedbi programa/projekta.
4. Svi partneri će sudjelovati u pripremi zajedničkog opisnog i pojedinačnih financijskih izvješća koje organizacija – prijavitelj, u ime svih partnera podnosi davatelju financijskih sredstava.
5. Prijedloge za promjene u programu/projektu partneri trebaju usuglasiti prije nego ih organizacija – prijavitelj podnese davatelju financijskih sredstava. Ako se ne mogu usuglasiti, organizacija – prijavitelj to mora naznačiti prilikom podnošenja promjena na odobrenje davatelju financijskih sredstava.

IZJAVA O PARTNERSTVU

Pročitali smo sadržaj prijave programa/projekta pod nazivom:

„RACHEM“ stambena zajednica

koji se podnosi davatelju financijskih sredstava i suglasni smo s njome. Obvezujemo se pridržavati gore navedenih načela dobre prakse u partnerstvu i obveza partnera navedenih u prijavi.

Naziv partnerske organizacije / ustanove	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje partnerske organizacije	Potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat partnerske organizacije
GRAD PULA-POLA	Robert Cvek	

Mjesto i datum: 30.12.2019.

MP

 Varja Bastian

Partnerstvo je dogovoren, stabilan i obvezujući odnos između organizacija koji podrazumijeva zajedničke odgovornosti u provedbi programa/projekta financiranog od strane ugovornih tijela. Kako bi se program/projekt nesmetano provodio, sve organizacije koje ga provode trebaju se suglasiti s načelima dobre prakse u partnerstvu:

1. Prije podnošenja prijave davatelju financijskih sredstava, svi partneri će pročitati tekst natječaja i upute za podnošenje prijave te razumjeti svoju ulogu u programu/projektu.
2. Svi partneri ovlašćuju organizaciju – prijavitelja da ih zastupa u svim poslovima s davateljem financijskih sredstava u kontekstu provedbe programa/projekta.
3. Organizacija – prijavitelj i sve partnerske organizacije će se redovito sastajati i zajednički raditi na provedbi programa/projekta, vrednovanju i sagledavanju načina savladavanja izazova i poteškoća u provedbi programa/projekta.
4. Svi partneri će sudjelovati u pripremi zajedničkog opisanog i pojedinačnih financijskih izvješća koje organizacija – prijavitelj, u ime svih partnera podnosi davatelju financijskih sredstava.
5. Prijedloge za promjene u programu/projektu partneri trebaju usuglasiti prije nego ih organizacija – prijavitelj podnese davatelju financijskih sredstava. Ako se ne mogu usuglasiti, organizacija – prijavitelj to mora naznačiti prilikom podnošenja promjena na odobrenje davatelju financijskih sredstava.

IZJAVA O PARTNERSTVU

Pročitali smo sadržaj prijave programa/projekta pod nazivom:
„RACHEM“ stambena zajednica

koji se podnosi davatelju financijskih sredstava i suglasni smo s njome. Obvezujemo se pridržavati gore navedenih načela dobre prakse u partnerstvu i obveza partnera navedenih u prijavi.

Naziv partnerske organizacije / ustanove	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje partnerske organizacije	Potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat partnerske organizacije
Gradsko društvo Crvenog križa Pula	Jasna Vekić	

Mjesto i datum: Pula, 27.12.2019.

MP

Varja Bastiančić

Ime i prezime te potpis osobe
ovlaštene za zastupanje
prijavitelja
programa/projekta