

Na temelju članka 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18), Gradonačelnik Grada Pule dana 10. prosinca 2019. godine, donosi

O D L U K U
o osnivanju Radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti
investicija u pripremi

I

Osniva se Radni tim za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u pripremi u Gradu Puli (u daljnjem tekstu: Tim) u svrhu izvršenja zakonske obveze koja za Grad Pulu, kao jedinicu lokalne samouprave, proizlazi iz članka 14. i 28. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18).

II

U Tim iz točke I ove Odluke, imenuju se:

za voditeljicu:

- Elena Puh Belci, zamjenica gradonačelnika Grada Pule,

za članove:

- Katja Škopac Koroman, Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Miroslava Vitasović, Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Sonja Šušulić, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- Snježana Radolović, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- Vedrana Glavaš Ramić, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

III

Zadatak Tima imenovanog točkom II ove Odluke je da najkasnije do 25. siječnja tekuće godine utvrdi stupanj dovršenosti investicija u pripremi u Gradu Puli sa stanjem na dan 31. prosinca protekle kalendarske godine.

IV

U svrhu ostvarenja zadatka utvrđenog točkom III ove Odluke, članovi Tima dužni su:

- obvezno sudjelovati na sastancima Tima,
- pravodobno izvršavati obveze dogovorene i preuzete na sastancima Tima,
- dogovoriti program i dinamiku aktivnosti i mjera na provedbi zadatka,
- ostvariti suradnju sa nadležnim upravnim tijelima Grada Pule radi prikupljanja i pravovremenog prosljeđivanja dostavljenih podataka.

V

U svrhu ostvarenja zadatka Tima utvrđenog točkom III ove Odluke, upravna tijela Grada dužna su:

a) Upravni odjel za financije i opću upravu

- prema dogovoru, dostavljati Timu popis investicija u pripremi po objektima i iznosu,
- po okončanim situacijama odnosno nakon što se utvrde svi sastavni dijelovi troška nabave i završi proces nabave, temeljem primljenih zapisnika i ostale vjerodostojne dokumentacije Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, evidentirati odnosno prenijeti u imovinu sve investicije koje su dovršene, a najkasnije u roku 8 dana od dana dostave iste,
- najkasnije do 25. siječnja tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu zatražiti očitovanje Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu za sve investicije koje nemaju naznaku stupnja dovršenosti te predviđeni rok dovršetka odnosno zatražiti provjeru ispravnosti zadržavanja pojedinih investicija na računima investicija u pripremi.

b) Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu

- sukladno primljenom popisu investicija u pripremi, provjeriti ispravnost istog (utvrditi odgovara li stupanj dovršenosti investicija iskazan prema privremenim obračunskim situacijama ili dr. obračunima stvarnom stupnju dovršenosti) te pisanim putem Tim upozoriti na eventualno utvrđene nepravilnosti popisa,
- po završetku svake investicije, sastaviti zapisnik kojim je utvrđena konačna vrijednost investicije, točan datum kada je investicija okončana i stavljena u uporabu, te isti dostaviti Upravnom odjelu za financije i opću upravu uz ovjerenu okončanu situaciju,
- za investicije koje su započete ranijih godina, a bit će dovršene do 31.12. tekuće godine, izvršiti provjeru pravilnosti isplate izvođačima u suradnji sa Upravnim odjelom za financije i opću upravu i investitorom,
- investicije koje su započete ranijih godina, a neće biti realizirane, utvrditi ispravnost zadržavanja istih na računima investicija u pripremi te dati prijedlog daljnjeg postupanja,
- za investicije za koje su okončane situacije dostavljene od strane dobavljača za prethodnu kalendarsku godinu, iste je potrebno ovjeriti, te uz prethodno naznačenu dokumentaciju dostaviti u Upravni odjel za financije i opću upravu najkasnije do 25. siječnja tekuće godine.

VI

Članovi Tima i nadležni upravni odjeli Grada utvrđeni točkom V, odgovorni su za izvršavanje zadataka iz ove Odluke, neposredno voditeljici Tima, Zamjenici gradonačelnika Grada Pule.

VII

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o osnivanju Radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u pripremi, KLASA: 022-05/13-01/298 od 02. kolovoza 2013. godine.

VIII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:022-05/19-01/266

URBROJ:2168/01-02-03-01-0369-19-2

Pula, 10. prosinca 2019.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić

O B R A Z L O Ž E N J E

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine” Grada Pule, br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13 i 2/18).

II PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE AKTA

Grad Pula obveznik je primjene računovodstva proračuna, te je u obvezi voditi poslovne knjige prema propisima za proračun i proračunske korisnike.

Grad Pule, sukladno važećim propisima, sastavlja popis imovine i obveza na kraju svake poslovne godine sa stanjem na dan 31. prosinca. U izvještaju o obavljenom popisu Grada dana je informacija o ukupnoj vrijednosti nefinancijske imovine u pripremi. Međutim, iz Izvještaja nije razvidno da li iskazana vrijednost imovine u pripremi odgovara stvarnom stupnju dovršenosti.

Budući je utvrđeno da ne postoje pojedinačne popisne liste iz kojih bi bio razvidan podatak stupnju dovršenosti investicija, ovom Odlukom se osniva radni tim, sastavljen od službenika nadležnih upravnih odjela Grada sa zadatkom da utvrde stanje na dan 31. prosinca o stupanju dovršenosti investicija u pripremi u Gradu Puli.

Voditeljica Tima je Zamjenica gradonačelnika Grada Pule kojoj su neposredno odgovorni za izvršavanje utvrđenog zadatka u utvrđenim rokovima, članovi Tima i nadležni upravni odjeli, odnosno Upravni odjel za financije i opću upravu i Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

III PRIJEDLOG AKTA

U prilogu se nalazi prijedlog Odluke.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati financijska sredstva u Proračunu Grada Pule.

Odluku pripremila:
Katja Škopac Koroman

P.O. GRADONAČELNIKA
Vesna Sajić, mag.oec