

Temeljem članka 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13 i 2/18) i temeljem Plana energetske učinkovitosti za 2019. godinu (KLASA: 372-01/18-01/252, URBROJ: 2168/01-03-02-01-0366-19-19 od 01.03.2019.) Gradonačelnik Grada Pule dana 29. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU
o uvjetima, kriterijima i postupku za provođenje mjera poticanja
energetske učinkovitosti
te provođenje Javnog poziva

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak provođenja mjera poticanja energetske učinkovitosti kojima će Grad Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Grad) sufinancirati kupnju novih električnih bicikli i učinkovitih kućanskih aparata.
- (2) Ovom se Odlukom propisuje također i provođenje Javnog poziva na dostavu prijave za neposredno sufinanciranje kupnje energetski učinkovitih kućanskih uređaja i električnih bicikli (u daljnjem tekstu: Javni poziv).
- (3) U smislu ove Odluke Korisnikom se podrazumijeva punoljetna fizička osoba (građanin), s prebivalištem na području grada Pule koji je kao podnositelj zahtjeva na Javni poziv dostavio Gradu pravovremen i potpun zahtjev, pozitivno obrađen od strane Grada, prema čemu je Grad donio periodičnu Odluku o odabiru Korisnika i dodjeli sredstava Grada a sukladno čemu su ujedno ispunjeni uvjeti za ostvarivanje neposrednog sufinanciranja kupnje energetski učinkovitog kućanskog uređaja i/ili električnog bicikla.
- (4) Sastavni dio ove Odluke čini i tekst Javnog poziva na dostavu prijave za neposredno sufinanciranje kupnje energetski učinkovitih kućanskih uređaja i električnih bicikli.
- (5) Ovlašćuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu za pripremu i provođenje svih radnji vezanih za Javni poziv iz prethodnog stavka ovog članka, te za provođenje ove Odluke u cijelosti.

Članak 2.

- (1) Pravo na sufinanciranje Korisnik može ostvariti za kupnju novih:
- energetski učinkovitih kućanskih uređaja A+++ razreda energetske učinkovitosti, i to:
 - hladnjaka,
 - hladnjaka s ledenicom,
 - ledenica,
 - perilica posuđa,
 - perilica rublja,
 - sušilica rublja

neovisno o dimenzijama, veličini ključne tehničke karakteristike uređaja (korisni volumen za hlađenje/zamrzavanje, kapacitet) ili izvedbi uređaja (samostojeći i ugradbeni), (u daljnjem tekstu: kućanski uređaji).

- električnih bicikli s minimalno elektromotorom snage od 250W i baterijom 36V/13Ah (468Wh), proizvedenih u Europskoj uniji.

II. PROVOĐENJE POSTUPKA

Članak 3.

- (1) Postupak provođenja mjera obuhvaća:
- provođenje Javnog poziva,
 - utvrđivanje prijave koje ispunjavaju uvjete Javnog poziva,
 - donošenje Odluka o odabiru Korisnika koji su ostvarili pravo na sufinanciranje mjera poticanja energetske učinkovitosti,
 - isplatu sredstava.

Članak 4.

(2) Javni poziv na dostavu prijave za neposredno sufinanciranje kupnje učinkovitih električnih kućanskih aparata i električnih bicikli raspisati će se u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

(3) Javni poziv se objavljuje u dnevnom tisku, na službenoj internetskoj stranici Grada www.pula.hr i na oglasnoj ploči Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Članak 5.

- (1) Pravo na sredstva mogu ostvariti građani koji:
- imaju prebivalište na području grada Pule,
 - su punoljetni,
 - dostave pravovremeni zahtjev za sufinanciranje kupnje na propisanom obrascu, vlastoručno potpisan od strane podnositelja zahtjeva, te istome prilože izjave i potrebnu dokumentaciju.

Članak 6.

- (1) Grad će dodijeliti bespovratna sredstva:
- u iznosu od 700,00kn po pojedinom kućanskom uređaju,
 - u iznosu od 1.000,00kn po pojedinom električnom biciklu.
- (2) Podnositelj zahtjeva može dostaviti jedan zahtjev po pojedinoj mjeri za korištenje sredstava Grada, tj. jedan Korisnik može dobiti bespovratna sredstva za sufinanciranje kupnje samo jednog kućanskog uređaja i/ili samo jednog električnog bicikla.
- (3) Iznos raspoloživih sredstava za provođenje ovih mjera iznosi 75.000,00kn, a za svaku mjeru predviđeno je po 35.000,00kn.

Opravdani troškovi

Članak 7.

(1) Opravdanim troškom smatra se kupoprodajna cijena kućanskog uređaja A+++ kategorije kućanskog uređaja ili električnog bicikla prihvatljivih za sufinanciranje.

(2) Uređaj i/ili električni bicikl moraju biti kupljeni nakon objave ovog Javnog poziva, i to isključivo na prodajnom mjestu u RH. Vrijeme kupnje uređaja/električnog bicikla dokazuje se maloprodajnim računom.

Podnošenje zahtjeva Gradu

Članak 8.

(1) Zahtjev s potpunom obveznom dokumentacijom mora biti dostavljen Gradu u roku od 60 dana od dana kupnje, i sadržavati:

a) za nabavu kućanskih uređaja:

- kompletno ispunjen obrazac Zahtjeva od strane podnositelja zahtjeva na propisanom obrascu s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva,
- potvrdu o prebivalištu izdanu od MUP-a (pribavljenu fizički ili elektronski),
- dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva:
 - pisana potvrda banke o IBAN-u (pribavljena fizički ili elektronski),
- maloprodajni Račun kojim se dokazuje kupnja kućanskog uređaja – preslika, iz koje je vidljiv model i vrsta uređaja, te da je model uređaja iz razreda A+++,
- garantni list kućanskog uređaja, potvrđen od strane prodavatelja – preslika, iz koje je vidljiv model i vrsta uređaja te da je iz razreda A+++,

b) za nabavu električnih bicikli:

- kompletno ispunjen obrazac Zahtjeva od strane podnositelja zahtjeva na propisanom obrascu s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva,
- potvrdu o prebivalištu izdanu od MUP-a (pribavljena fizički ili elektronski),
- dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva:
 - pisana potvrda banke o IBAN-u (pribavljena fizički ili elektronski),
- maloprodajni Račun kojim se dokazuje kupnja električnog bicikla – preslika, iz kojeg treba biti jasno razvidno da se radi o električnom biciklu s minimalno elektromotorom od 250W i baterijom 36V/13Ah (468Wh), proizvedenom u Europskoj uniji.

(2) Ukoliko jedan Korisnik podnosi Zahtjeve za obje mjere predaje dva zasebna, kompletirana Zahtjeva u jednoj omotnici.

(3) Grad neće razmatrati zahtjeve:

- koji nisu dostavljeni u roku od 60 dana od dana kupnje,
- koji ne sadrže svu propisanu dokumentaciju iz prethodnog stavka,
- koji ne udovoljavaju ostalim uvjetima po Javnom pozivu.

Članak 9.

(1) Zahtjevi se dostavljaju:

- u zatvorenoj omotnici s:
 - imenom i prezimenom,

- adresom podnositelja zahtjeva i
 - naznakom "A+++" i/ ili „ELEK.BICIKL“
 - na adresu:
GRAD PULA-POLA, Upravni odjel za prostorno planiranje,
komunalni sustav i imovinu
Forum 2
52100 Pula
 - preporučenom poštom (s naznakom datuma i vremena zaprimanja u poštanskom uredu na omotnici) ili osobno putem pisarnice Grada,
- (2) Dostavljena dokumentacija ostaje u arhivi Grada bez obveze povrata ili umnožavanja iste od strane Grada.

Članak 10.

Grad Pula, kao voditelj obrade, u izvršenju ove Odluke i poslova, obvezuje se prikupljati, obrađivati, koristiti, vršiti prijenos, pohranu i zaštitu osobnih podataka fizičkih osoba u skladu s Uredbom (EU) broj 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) od 9. svibnja 2018. godine i s tim u svezi ostalim propisima.

Nadležno upravno tijelo u skladu sa svojim ovlastima dužno je osigurati i provesti zakonom propisane poslove i postupanja radi valjane i zakonite primjene prethodnim stavkom navedenih propisa.

Sve osobe koje sudjeluju u obradi osobnih podataka imaju obvezu čuvati povjerljivost svih osobnih podataka na kojima imaju pravo i ovlast pristupa, te ih ne smiju prenositi niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim neovlaštenim osobama.

Članak 11.

(1) Rok za dostavu zahtjeva na Javni poziv počinje danom objave Javnog poziva, a završava objavom o iskorištenosti predviđenih sredstava namijenjenih predmetu Javnog poziva na mrežnoj stranici Grada. U slučaju da se sredstva ne iskoriste do isteka kalendarske godine, Javni poziv se zatvara 31. prosinca 2019. godine.

Obrada i realizacija zahtjeva

Članak 12.

(1) Grad će pravovremeno dostavljene zahtjeve otvarati prema datumu i vremenu zaprimanja zahtjeva u poštanskom uredu ili u urudžbenom zapisniku Grada (ukoliko se zahtjev dostavlja osobno u pisarnicu Grada), te će prema istom redoslijedu obrađivati zahtjeve koji su dostavljeni u skladu sa svim uvjetima Javnog poziva i sadrže svu obveznu dokumentaciju.

(2) Gradonačelnik će sukladno dinamici zaprimanja i obrade pravovremenih i pravovaljanih zahtjeva donositi Odluku o odabiru Korisnika i dodjeli sredstava Grada za poticanje mjera energetske učinkovitosti, koje će stupati na snagu danom donošenja.

(3) Grad će poštom odnosno elektroničkim putem u skladu s posebnim propisima, dostaviti korisniku Odluku o odabiru korisnika koja se odnosi na njega, te istovremeno pokrenuti postupak za isplatu sredstava.

Isplata sredstava

Članak 13.

(1) Sredstva će se isplaćivati na IBAN račun Korisnika najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Grada iz članka 12. ove Odluke.

Obveze Korisnika

Članak 14.

(1) Korisnik je dužan koristiti kućanski uređaj isključivo u kućanstvu, odnosno električni bicikl samo za svoje vlastite potrebe.

(2) Korisnik je u obvezi zadržati kućanski uređaj/električni bicikl godinu dana od stupanja na snagu Odluke iz članka 12. ove Odluke, te se isti u tom vremenskom periodu ne mogu otuđiti ili ustupiti pravnim ili fizičkim osobama.

(3) U slučaju da nakon kupnje kućanskog uređaja/električnog bicikla koji su neposredno sufinancirani od strane Grada Korisnik izvrši povrat kućanskog uređaja/električnog bicikla prodajnom mjestu te time ostvari povrat plaćenog iznosa kupoprodajne cijene ili isti zamjeni za drugu robu koja ne može biti neposredno sufinancirana po ovoj Odluci, dužan je o istome izvijestiti Grad najkasnije u roku od 15 dana od storniranja računa iz članka 6. stavka 1. ove Odluke te vratiti sredstva koja je primio s osnova Odluke iz članka 12. ove Odluke.

(4) U slučaju da nakon kupnje kućanskog uređaja/električnog bicikla koji je neposredno sufinanciran od strane Grada Korisnik izvrši zamjenu kućanskog uređaja/električnog bicikla za kućanski uređaj/električni bicikl koji može biti neposredno sufinanciran po ovoj Odluci, dužan je o istome izvijestiti Grad najkasnije u roku od 15 dana od storniranja računa iz članka 6. stavka 1. ove Odluke te dostaviti Gradu presliku računa za kućanski uređaj/električni bicikl kojim su zamijenjeni prethodni.

Odgovornost za štetu

Članak 15.

(1) Grad ne odgovara Korisniku za eventualnu štetu koja može nastati s osnove kupnje kućanskog uređaja odnosno električnog bicikla, kao što su reklamacije, servis, jamstva i sl.

(2) Grad ne odgovara Korisniku za eventualnu nerealizaciju sredstava zbog pogrešnog unosa podataka u obrascu zahtjeva za sufinanciranje kupnje.

(3) Na sve odnose između prodajnog mjesta i Korisnika kao kupca kućanskog uređaja odnosno električnog bicikla primjenjuju se važeći zakoni koji reguliraju navedeno područje.

III. JAVNI POZIV

Članak 16.

(1) Temeljem ove Odluke raspisati će se Javni poziv za prikupljanje prijava za sufinanciranje kupnje energetske učinkovitih kućanskih uređaja i električnih bicikli, te provođenje mjera poticanja energetske učinkovitosti.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Članak 17.

(1) Javni poziv objavit će se na oglasnoj ploči Grada Pula-Pola, Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Forum 2/I, Pula, na službenoj internetskoj stranici Grada (www.pula.hr) te u dnevnom tisku „Glas Istre“.

Članak 18.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:372-01/19-01/211

URBROJ:2168/01-01-02-01-0455-19-2

Pula, 29. srpnja 2019.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić

O B R A Z L O Ž E N J E

I - PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje ovog akta je članak 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13 i 2/18) kojim je propisano da Gradonačelnik Grada Pule donosi akte iz svog djelokruga.

U Planu energetske učinkovitosti za 2019. godinu (KLASA:372-01/18-01/252, URBROJ: 2168/01-03-02-01-0366-19-19 od 01.03.2019.) propisane su mjere energetske učinkovitosti za 2019. godinu, što predstavlja i osnovu za ovu Odluku.

II - OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak provođenja mjera poticanja energetske učinkovitosti kojima će Grad Pula-Pola sufinancirati kupnju novih električnih bicikli i učinkovitih kućanskih aparata A+++ razreda.

Postupak provođenja mjera obuhvaća:

- provođenje Javnog poziva,
- utvrđivanje prijave koje ispunjavaju uvjete Javnog poziva,
- donošenje Odluka o odabiru Korisnika koji su ostvarili pravo na sufinanciranje mjera poticanja energetske učinkovitosti,
- isplatu sredstava.

III - PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Aktom se daje ovlaštenje Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada Pula-Pola, da sukladno propozicijama Odluke i prijedlogu Javnog poziva, provede sve radnje vezane za Javni poziv, te za provođenje Odluke u cijelosti. Slijedom navedenog, predlaže se donošenje ove Odluke.

IV - PROCJENA POTREBNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Financijska sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Pula-Pola za 2019. godinu, u razdjelu R03 na poziciji R0482 – 3232.

Pripremila: Lorena Dropulić, dipl.ing.agr.

ZAMJENICA PROČELNIKA
Ingrid Bulian, dipl.ing.arh., v.r.

Temeljem članka 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13 i 2/18), Plana energetske učinkovitosti za 2019. godinu (KLASA: 372-01/18-01/252 URBROJ: 2168/01-03-02-01-0366-19-19 od 01.03.2019.) i Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za provođenje mjera poticanja energetske učinkovitosti te provođenje Javnog poziva (KLASA:____, URBROJ:_____) Gradonačelnik Grada Pula-Pola, raspisuje

J A V N I P O Z I V

za neposredno sufinanciranje kupnje energetski učinkovitih kućanskih uređaja i električnih bicikli

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog Javnog poziva je poticanje energetske učinkovitosti dodjelom sredstava za neposredno sufinanciranje **kupnje novih:**

A) energetski učinkovitih kućanskih uređaja A+++ razreda energetske učinkovitosti, i to:

- hladnjaka,
- hladnjaka s ledenicom,
- ledenica,
- perilica posuđa,
- perilica rublja,
- sušilica rublja,

neovisno o dimenzijama, veličini ključne tehničke karakteristike uređaja (korisni volumen za hlađenje/zamrzavanje, kapacitet) ili izvedbi uređaja (samostojeći i ugradbeni), (u daljnjem tekstu: kućanski uređaji).

B) električnih bicikli s minimalno elektromotorom snage 250W i baterijom 36V/13Ah (468Wh), proizvedenih u Europskoj uniji.

II. KORISNICI SREDSTAVA

Pravo na sredstva sukladno ovom Javnom pozivu mogu ostvariti **fizičke osobe, Korisnici*** koji:

- imaju prebivalište na području grada Pule,
- su punoljetni,
- dostave pravovremeni zahtjev za sufinanciranje kupnje na propisanom obrascu, vlastoručno potpisan od strane podnositelja zahtjeva, te istome prilože izjave i potrebnu dokumentaciju.

**pod Korisnikom se podrazumijeva punoljetna fizička osoba (građanin), s prebivalištem na području grada Pule koji je kao podnositelj zahtjeva na Javni poziv dostavio Gradu pravovremen i potpun zahtjev, pozitivno obrađen od strane Grada, prema čemu je Grad donio periodičnu Odluku o odabiru Korisnika i dodjeli sredstava Grada a sukladno čemu su ujedno ispunjeni uvjeti za ostvarivanje neposrednog sufinanciranja kupnje energetski učinkovitog kućanskog uređaja i/ili električnog bicikla.*

III. SREDSTVA GRADA PULE

Grad će dodijeliti bespovratna sredstva:

- u iznosu od 700,00kn po pojedinom kućanskom uređaju,
- u iznosu od 1.000,00kn po pojedinom električnom biciklu.

Podnositelj zahtjeva može dostaviti jedan zahtjev po pojedinoj mjeri za korištenje sredstava Grada, tj. jedan Korisnik može dobiti bespovratna sredstva za sufinanciranje kupnje samo jednog kućanskog uređaja i/ili samo jednog električnog bicikla.

Iznos raspoloživih sredstava za provođenje ovih mjera iznosi 75.000,00kn, a za svaku mjeru predviđeno je po 35.000,00kn.

IV. OPRAVDANI TROŠKOVI

Opravljanjem troškom smatra se kupoprodajna cijena kućanskog uređaja A+++ kategorije kućanskog uređaja ili električnog bicikla prihvatljivih za sufinanciranje.

Uređaj mora biti kupljen nakon objave ovog Javnog poziva, i to isključivo na prodajnom mjestu u RH.

Vrijeme kupnje uređaja dokazuje se maloprodajnim računom.

V. POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Dostavljanje zahtjeva Gradu

Zahtjev s potpunom obveznom dokumentacijom mora biti dostavljen Gradu u roku od 60 dana od dana kupnje i sadržavati:

a) za nabavu kućanskih uređaja:

- kompletno ispunjen obrazac Zahtjeva od strane podnositelja zahtjeva na propisanom obrascu s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva,
- potvrdu o prebivalištu izdanu od MUP-a (pribavljenu fizički ili elektronski),
- dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva:
 - pisana potvrda banke o IBAN-u (pribavljenu fizički ili elektronski),
- maloprodajni Račun kojim se dokazuje kupnja kućanskog uređaja – preslika, iz koje je vidljiv model i vrsta uređaja, te da je model uređaja iz razreda A+++,
- garantni list kućanskog uređaja, potvrđen od strane prodavatelja – preslika, iz koje je vidljiv model i vrsta uređaja te da je iz razreda A+++,

b) za nabavu električnih bicikala:

- kompletno ispunjen obrazac Zahtjeva od strane podnositelja zahtjeva na propisanom obrascu s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva,
- potvrdu o prebivalištu izdanu od MUP-a (pribavljenu fizički ili elektronski),
- dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva:
 - pisana potvrda banke o IBAN-u (pribavljenu fizički ili elektronski),
- maloprodajni Račun kojim se dokazuje kupnja električnog bicikla – preslika, iz kojeg treba biti jasno razvidno da se radi o električnom biciklu s minimalno elektromotorom od 250W i baterijom 36V/13Ah (468Wh), proizvedenom u Europskoj uniji.

Ukoliko jedan Korisnik podnosi Zahtjeve za obje mjere, predaje dva zasebna, kompletirana Zahtjeva u jednoj omotnici.

Grad neće razmatrati Zahtjeve:

- koji nisu dostavljeni u roku od 60 dana od dana kupnje,
- koji ne sadrže svu propisanu dokumentaciju iz prethodnog stavka,
- koji ne udovoljavaju ostalim uvjetima po Javnom pozivu.

Rok za dostavu Zahtjeva na Javni poziv počinje danom objave Javnog poziva, a završava objavom o iskorištenosti predviđenih sredstava namijenjenih predmetu Javnog poziva na mrežnoj stranici Grada. U slučaju da se sredstva ne iskoriste do isteka kalendarske godine, ovaj Javni poziv se zatvara 31. prosinca 2019. godine.

Zahtjevi se dostavljaju:

- u zatvorenoj omotnici s:
 - imenom i prezimenom,
 - adresom podnosioca zahtjeva i
 - naznakom "A+++" i/ ili „ELEK.BICIKL“
- na adresu:
GRAD PULA-POLA,
Upravni odjel za prostorno planiranje, komunalni sustav i imovinu
Forum 2
52100 Pula
- preporučenom poštom (s naznakom datuma i vremena zaprimanja u poštanskom uredu na omotnici) ili osobno putem pisarnice Grada,

Dostavljena dokumentacija ostaje u arhivi Grada bez obveze povrata ili umnožavanja iste od strane Grada.

Obrada i realizacija zahtjeva

Grad će pravovremeno dostavljene zahtjeve otvarati prema datumu i vremenu zaprimanja zahtjeva u poštanskom uredu ili u urudžbenom zapisniku Grada (ukoliko se zahtjev dostavlja osobno u pisarnicu Grada), te će prema istom redoslijedu obrađivati zahtjeve koji su dostavljeni u skladu sa svim uvjetima Javnog poziva i sadrže svu obveznu dokumentaciju.

Gradonačelnik će sukladno dinamici zaprimanja i obrade pravovremenih i pravovaljanih zahtjeva donositi Odluku o odabiru Korisnika i dodjeli sredstava Grada za poticanje mjera energetske učinkovitosti, koje će stupati na snagu danom donošenja.

Grad će poštom odnosno elektroničkim putem u skladu s posebnim propisima, dostaviti korisniku Odluku o odabiru korisnika koja se odnosi na njega, te istovremeno pokrenuti postupak za isplatu sredstava.

Isplata sredstava

Sredstava će se isplaćivati na IBAN račun Korisnika najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluka o odabiru Korisnika i dodjeli sredstava Grada.

VI. OSTALE INFORMACIJE

Uvid u tekst Javnog poziva, kao i dobivanje informacija o istom, omogućeno je u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Odsjeku za prostorno planiranje i graditeljsko nasljeđe, Pododsjeku za projekte, ponedjeljkom i petkom od 8:00-11:00 sati ili srijedom od 12:30-15:30 sati ili telefonom na brojeve 052/371-742 i 052/371-886.