

POZIV NA NADMETANJE

I. ODJELJAK: JAVNI NARUČITELJ

I.1. IME, ADRESA I URED(I) ZA KONTAKT

Naziv: GRAD PULA, UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU		
Poštanska adresa: Forum 2/II		
Mjesto: Pula	Poštanski broj: 52100	Država: Hrvatska
MBS: 573400		
Ured(i)/mjesto(a) za kontakt: Upravni odjel za lokalnu samoupravu Referent/nadležna osoba: gđa. dipl.oec. Tatjana Kancelar		Telefon: 052/371901
E-pošta: tatjana.kancelar@pula.hr		Telefaks: 052/211939
Internetska adresa(e) (ako je određena): Glavna adresa naručitelja (URL): www.pula.hr Adresa profila naručitelja (kupca) (URL):		

Dodatne informacije (obavijesti) daju:	<input checked="" type="checkbox"/> navedeni uredi za kontakt <input type="checkbox"/> drugi uredi: molimo ispunite Dodatak A.I.
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog i dinamički sustav nabave) dostupna je kod:	<input checked="" type="checkbox"/> navedenih ureda za kontakt <input type="checkbox"/> drugih ureda: molimo ispunite Dodatak A.II.
Ponude/zahtevi za sudjelovanje upućuju se na:	<input checked="" type="checkbox"/> navedene urede za kontakt <input type="checkbox"/> druge urede: molimo ispunite Dodatak A.III.

I.2. VRSTA JAVNOG NARUČITELJA I GLAVNE DJELATNOSTI

<input type="checkbox"/> Državna tijela Republike Hrvatske	<input checked="" type="checkbox"/> Javna uprava
<input checked="" type="checkbox"/> Jedinice lokalne samouprave	<input type="checkbox"/> Obrana
<input type="checkbox"/> Jedinice područne (regionalne) samouprave	<input type="checkbox"/> Službe javnog reda i sigurnosti
<input type="checkbox"/> Pravne osobe osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu iz članka 3. stavak 1. točka 3. Zakona o javnoj nabavi	<input type="checkbox"/> Zaštita okoliša
<input type="checkbox"/> Udruge iz članka 3. stavka 1. točke 4. Zakona o javnoj nabavi	<input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije
<input type="checkbox"/> Subjekti iz članka 3. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi	<input type="checkbox"/> Zdravstvo
<input type="checkbox"/> Ostalo:	<input type="checkbox"/> Stambeno gospodarstvo i komunalne službe
	<input type="checkbox"/> Socijalna skrb
	<input type="checkbox"/> Slobodno vrijeme, kultura i religija
	<input type="checkbox"/> Obrazovanje
	<input type="checkbox"/> Ostalo:

Javni naručitelj nabavlja po nalogu drugoga javnog naručitelja: Da ☐ Ne ☒

II. ODJELJAK: PREDMET NABAVE

II.1. OPIS

II.1.1. Naziv predmeta nabave: Telekomunikacijske usluge u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluge pristupa internetu-zajednička nabava za upravna tijela Grada Pule, mjesnu samoupravu, javna poduzeća i javne ustanove Grada Pule		
II.1.2. Vrsta nabave i ugovora te mjesto isporuke robe, odnosno izvršenja radova ili usluga: (Molimo odaberite samo jednu kategoriju – isporuka robe ili izvršenje radova ili usluga, odnosno onu koja najbliže odgovara predmetu nabave)		
(a) Javni radovi <input type="checkbox"/>	(b) Roba <input type="checkbox"/>	(c) Javne usluge <input checked="" type="checkbox"/>
Izvođenje javnih radova <input type="checkbox"/> Projektiranje i izvođenje javnih radova <input type="checkbox"/> Posao ili realizacija posla bilo kakvim sredstvima, sukladno zahtjevima koje je naveo javni naručitelj <input type="checkbox"/>	Kupnja <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Najam <input type="checkbox"/> Ugovor o najmu s opcijom kupnje <input type="checkbox"/> Kombinacija svega navedenog <input type="checkbox"/>	Kategorija usluga: br.:5 (Kategorija usluga 1. – 16.)
Glavno mjesto izvođenja javnih radova: NUTS-kod:	Glavno mjesto isporuke robe: NUTS-kod:	Glavno mjesto izvršenja javnih usluga: Pula NUTS-kod: HR
II.1.3. Nadmetanje uključuje: Ugovor o javnoj nabavi <input type="checkbox"/> Uspostavljanje dinamičkog sustava nabave <input type="checkbox"/> Sklapanje okvirnog sporazuma <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4. Podaci o okvirnom sporazumu: (ako su određeni)		
Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata <input type="checkbox"/> Broj ili ako je određen najveći broj gospodarskih subjekata koji sudjeluju u planiranom okvirnom sporazumu	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom <input checked="" type="checkbox"/>	
Trajanje okvirnog sporazuma: 4 godina(e) Obrazloženje, ako trajanje okvirnog sporazuma prelazi četiri godine 		
Procijenjena ukupna vrijednost nabava tijekom trajanja okvirnog sporazuma (ako je određena; u brojevima): Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 3173675,00 valuta: HRK ili razlika od do valuta: Periodičnost i vrijednost sklopljenih ugovora (ako je određeno): svakih 12 mjeseci		
II.1.5. Kratak opis predmeta nabave ili projekta: Nabava telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži te usluga pristupa internetu-zajednička nabava za upravna tijela Grada Pule, mjesnu samoupravu, javna poduzeća i javne ustanove Grada Pule		
II.1.6. Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV):		
	Glavni dio	Dodatni dio (ako je primjenjiv)
Glavni predmet nabave	64210000	[] [] [] [] [] [] [] [] [] []
Dodatni predmet nabave	[] []	[] []

II.1.7. Nabava pripada WTO SPORAZUMU O JAVNOJ NABAVI (GPA)	Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/>			
II.1.8. Podjela po grupama/dijelovima predmeta nabave: <i>(Upotrijebite za podatke o grupama/dijelovima predmeta nabave Dodatak B (i to jedan obrazac po grupi))</i> Ako DA, ponude moraju biti podnesene na način kako slijedi: <i>(molimo označite samo jednu kućicu)</i>	Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/>			
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; border-right: 1px solid black; padding: 5px;">Samo za grupu/dio predmeta nabave <input type="checkbox"/></td> <td style="width: 33%; border-right: 1px solid black; padding: 5px;">Za jedan ili više grupa/dijelova predmeta nabave <input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 5px;">Za sve grupe/dijelove predmeta nabave <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Samo za grupu/dio predmeta nabave <input type="checkbox"/>	Za jedan ili više grupa/dijelova predmeta nabave <input type="checkbox"/>	Za sve grupe/dijelove predmeta nabave <input type="checkbox"/>	
Samo za grupu/dio predmeta nabave <input type="checkbox"/>	Za jedan ili više grupa/dijelova predmeta nabave <input type="checkbox"/>	Za sve grupe/dijelove predmeta nabave <input type="checkbox"/>		
II.1.9. Alternativna ponuda je dopuštena:	Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/>			

II.2. KOLIČINA ILI OPSEG PREDMETA NABAVE

II.2.1. Ukupna količina, odnosno opseg <i>(uključujući sve grupe/dijelove predmeta nabave i opcije, ako su određene)</i> Ukupna količina i opseg predmeta nabave određeni su u dokumentaciji za nadmetanje <hr/> <i>Ako je poznata, procijenjena vrijednost bez PDV-a (u brojkama): 3173675,00HRK</i> ili razlika od/ do	
II.2.2. Opcije Ako DA, opis opcija: <hr/> <hr/>	Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/>
Ako je poznat: predviđen vremenski plan za navedene opcije (od sklapanja ugovora o nabavi): Broj mogućeg produžavanja <i>(ako je određen):</i> ili razlika: od/ do <i>Ako je poznat:</i> predviđeni vremenski okviri za sljedeće nabave kod ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga s opcijom produžetka (od sklapanja ugovora o nabavi):	

II.3. TRAJANJE UGOVORA, ODNOSNO POČETAK I KRAJ IZVRŠAVANJA UGOVORA

Trajanje (od sklapanja ugovora o javnoj nabavi): nisu određeni ili početak: / / kraj: / /	
--	--

III. ODJELJAK: PRAVNE, GOSPODARSKE, FINACIJSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III.1. UVJETI ZA SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

III.1.1. Zahtjevana jamstva i sredstva osiguranja <i>(ako su određena):</i> Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice, na iznos do 100.000,00 kuna, Ponuditelji su dužni dostaviti kao prilog ponudi	
III.1.2. Bitni uvjeti financiranja i plaćanja i/ili upućivanje na mjerodavne propise <i>(ako su određeni):</i> <hr/> <hr/>	
III.1.3. Pravni oblik zajednice ponuditelja s kojom se namjerava sklopiti ugovor <i>(ako je primjenjivo):</i> <hr/> <hr/>	
III.1.4. Ostali posebni uvjeti za izvršenje ugovora <i>(ako su određeni):</i> Ako DA, opis posebnih uvjeta: <hr/> <hr/>	Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/>

III.2. UVJETI SPOSOBNOSTI

III.2.1. Pravna i poslovna sposobnost

Dokazi i njihovi vrijednosni pokazatelji u svrhu utvrđivanja sposobnosti:

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda potvrda kojom Ponuditelj dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili javno ovjerenom presliku. Ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.; Potvrda o primitku prethodne obavijesti o obavljanju djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga za obavljanje javno dostupnih telefonskih usluga u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga davanja pristupa internetu. Dokaz se dostavlja u presliku.

III.2.2. Nekažnjavanje

Dokazi i njihovi vrijednosni pokazatelji u svrhu utvrđivanja sposobnosti:

Izjava ovlaštene osobe gospodarskog subjekta da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi, ako u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu nadležnog tijela koje vodi evidenciju o tim okolnostima. Izjavu o nekažnjavanju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela. Ukoliko gospodarskog subjekta zastupaju dva ili više članova uprave, izjavu dostavlja onaj broj članova koji zastupa društvo. Dokaz o nekažnjavanju se dostavlja u izvorniku. Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od 30 (trideset) dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

III.2.3. Financijska i gospodarska sposobnost

Dokazi i njihovi vrijednosni pokazatelji u svrhu utvrđivanja sposobnosti (ako su određeni):

Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili javno ovjerenom presliku, ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana do dana slanja objave u Elektronički glasnik javne nabave.; Dokaz o solventnosti: dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON-2 ili SOL-2) za glavni račun kojim se dokazuje solventnost ponuditelja. Ponuditelj mora dokazati da račun nije bio u blokadi u prethodnih 180 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave. Dokaz se dostavlja u izvorniku.

Eventualni minimalni standardi (ako su primjenjivi):

III.2.4. Tehnička i stručna sposobnost

Dokazi i njihovi vrijednosni pokazatelji u svrhu utvrđivanja sposobnosti (ako su određeni):

Popis značajnih isporuka javno dostupnih telefonskih usluga u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internetu, pruženih u posljednje tri godine (2006., 2007., 2008.), popraćen s potvrdama o uredno ispunjenim ugovorima koje daje druga ugovorna strana. Vrijednost pojedinog ugovora ne smije biti manja od 200.000,00 kn bez PDV-a godišnje. Dokaz se dostavlja u izvorniku ili u neovjerenom presliku i može biti stariji od 6 mjeseci.

Eventualni minimalni standardi (ako su primjenjivi):

III.2.5. Rezervirani ugovori (ako su određeni)

Da ☐ Ne ☒

Nabava je ograničena na sudjelovanje natjecatelja ili ponuditelja sukladno zaštićenom programu zapošljavanja ☐

Izvršenje ugovora je ograničeno na natjecatelje ili ponuditelje koji zapošljavaju više od 50% invalidnih osoba u odnosu na ukupan broj zaposlenih ☐

III.3. POSEBNI UVJETI ZA SKLAPANJE UGOVORA O JAVNIM USLUGAMA

III.3.1. Izvršenje usluge je ograničeno na određenu struku:

Da ☐ Ne ☒

Ako DA, upućivanje na odnosne pravne i upravne propise:

<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div>	
III.3.2. Pravne osobe moraju navesti ime i stručne kvalifikacije osobe odgovorne za izvršenje predmetne usluge:	Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/>

IV. ODJELJAK: POSTUPAK

IV.1. VRSTA POSTUPKA

IV.1.1. Vrsta postupka	
Otvoreni postupak	<input checked="" type="checkbox"/>
Ograničeni postupak	<input type="checkbox"/>
Ograničeni postupak zbog žurnosti	<input type="checkbox"/> Razlozi odabira postupka zbog žurnosti: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px;"></div>
Pregovarački postupak s prethodnom objavom	<input type="checkbox"/> Natjecatelji su već odabrani: Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/> <i>Ako DA, molimo unesite imena i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljak VI.3. Ostale informacije</i>
Pregovarački postupak s prethodnom objavom zbog žurnosti	<input type="checkbox"/> Razlozi odabira postupka zbog žurnosti: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px;"></div>
Natjecateljski dijalog	<input type="checkbox"/>
IV.1.2. Ograničenje broja gospodarskih subjekata kojima će biti upućen poziv za dostavu ponuda, pregovaranje, odnosno sudjelovanje u dijalogu (ograničeni postupak, pregovarački postupak, natjecateljski dijalog) Predviđen broj gospodarskih subjekata ili predviđeni najmanji broji, ako je određen, najveći broj Objektivni kriteriji za odabir ograničenog broja natjecatelja: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px;"></div>	
IV.1.3. Smanjenje broja gospodarskih subjekata za vrijeme pregovora, odnosno dijaloga (pregovarački postupak, natjecateljski dijalog) Odvijanje postupka po fazama koje slijede jedna za drugom kako bi se postupno smanjio broj mogućih rješenja, odnosno ponuda o kojima će se pregovarati Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/>	

IV.2. KRITERIJI ODABIRA

IV.2.1. Kriteriji odabira (molimo označiti odgovarajuće):			
najniža cijena	<input checked="" type="checkbox"/>		
ili			
ekonomski najpovoljnija ponuda	<input type="checkbox"/>	u odnosu na:	
<input type="checkbox"/> navedene kriterije (kriterije za odabir treba navesti zajedno s ponderima, odnosno poredati ih od najvažnijeg prema najmanje važnom, ako ponderiranje nije moguće)			
<input type="checkbox"/> kriterije navedene u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu za dostavu ponuda ili pregovaranje, odnosno u opisnoj dokumentaciji kod natjecateljskog dijaloga			
Kriteriji	Ponderiranje	Kriteriji	Ponderiranje
1.		6.	
2.		7.	

3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2. Provest će se elektronička dražba Da ☐ Ne ☒

Ako DA, dodatni podaci o elektroničkoj dražbi (*ako su određeni*):

IV.3. UPRAVNO-ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

IV.3.1. Evidencijski broj nabave (*ako je određen*):

4/09 EV

IV.3.2. Ranije objave predmetne nabave:

Broj objave u NN-u:

Datum slanja: / /

IV.3.3. Uvjeti za dostavu/preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije (*izuzevši dinamički sustav nabave*), odnosno opisne dokumentacije (*kod natjecateljskog dijaloga*):

Krajnji rok za dostavu/preuzimanje ili uvid u dokumentaciju za nadmetanje

Datum: 08/02/2010(*dan/mj./god.*) Vrijeme: 12:00

Dokumentacija se naplaćuje

Da ☐ Ne ☒

Ako DA, cijena (*u brojkama*):

Uvjeti i načini plaćanja:

IV.3.4. Krajnji rok za dostavu ponuda, odnosno zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 08/02/2010 (*dan/mj./god.*) Vrijeme: 12:00

IV.3.5. Datum slanja poziva za dostavu ponuda odabranim natjecateljima (*ako je poznat*)(*u ograničenom postupku, pregovaračkom postupku i u natjecateljskom dijalogu*):

Datum: / / (*dan/mj./god.*)

IV.3.6. Jezik(ci) na kojem(ima) ponude i zahtjevi za sudjelovanje mogu biti sastavljeni:

HR CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV ES BG RO
☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

ostali:

IV.3.7. Ponuda vrijedi (*u otvorenom postupku*):

do: / / (*dan/mj./god.*)

ili rok u mjesecima ili danima: 90 dan(a) (od krajnjeg roka za dostavu ponuda)

IV.3.8. Uvjeti za otvaranje ponuda

Datum: 08/02/2010(*dan/mj./god.*) Vrijeme: 12:00

Mjesto (*ako je poznato*): Grad Pula, Forum 2/II soba br. 29

Osobe koje smiju biti prisutne na otvaranju ponuda (*ako su poznate*):

Da ☐ Ne ☒

VI. ODJELJAK: DODATNE INFORMACIJE

VI.1. NABAVA SE PONAVLJA (AKO JE TO PRIMJENJIVO)

Da ☐ Ne ☒

Ako DA, predviđen trenutak daljnjeg objavljivanja:		
VI.2. NABAVA JE U VEZI S PLANOM/PROGRAMOM KOJI SE FINANCIRA IZ SREDSTAVA EU-A:		Da <input type="checkbox"/> Ne <input checked="" type="checkbox"/>
Ako DA, navedite o kojem se planu, odnosno programu radi:		
VI.3. OSTALE INFORMACIJE (ako su određene):		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
VI.4. POSTUPAK ZA KONTROLU POSTUPKA JAVNE NABAVE/POSTUPAK PODNOŠENJA PRAVNIH LIJEKOVA		
VI.4.1. Tijelo nadležno za kontrolu postupka javne nabave:		
Naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave		
Poštanska adresa: Kneza Mutimira 5, I kat		
Mjesto: Zagreb	Poštanski broj: 10000	Država: Hrvatska
E-pošta:	Telefon:	
Internetska adresa (URL):	Telefaks:	
VI.4.2. Podnošenje pravnih lijekova (molimo ispuniti Odjeljak VI.4.2. ili ako je potrebno Odjeljak VI.4.3.)		
Točni podaci o rokovima za podnošenje pravnih lijekova:		
Sukladno člancima 143., 145. i 147. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08)		
<hr/>		
VI.4.3. Služba od koje se mogu dobiti informacije o podnošenju pravnih lijekova:		
Naziv: Grad Pula, Upravni odjel za lokalnu samoupravu		
Poštanska adresa: Forum 2/II		
Mjesto: Pula	Poštanski broj: 52100	Država: Hrvatska
E-pošta: tatjana.kancelar@pula.hr	Telefon: 052 371 901	
Internetska adresa (URL):	Telefaks: 052 211 939	
VI.5. DATUM SLANJA OBJAVE: 22/12/2009 (dan/mj/god)		