



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA



GRAD PULA
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA



CITTÀ DI POLA
IL SINDACO

Klasa: 023-01/10-01/1068
Urbroj:2168/01-01-02-01-0019-10-2
Pula, 07. rujna 2010.

**GRADSKOM VIJEĆU
GRADA PULE**

Predmet: Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pule za razdoblje
od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine
- dostavlja se

Sukladno članku 63. Statuta Grada Pula - Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09. i 16/09.), Gradonačelnik Grada Pule, dana 07. rujna 2010. godine, donio je Izvješće o radu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine.

Budući je temeljem odredbe članka 35.b Zakona o lokalnoj o područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) utvrđena obveza izvršnog čelnika da dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu, dostavljamo vam predmetno Izvješće.

Ovlašćuju se Boris Miletić, Gradonačelnik Grada Pule, Fabrizio Radin, zamjenik Gradonačelnika Grada Pule i Vera Radolović, zamjenica Gradonačelnika Grada Pule da sudjeluju u radu Gradskog vijeća vezano uz podneseni akt.

S poštovanjem,

Priloga: 1

**GRADONAČELNIK
Boris Miletić, v.r.**

Na temelju članka 39. i 63. Statuta Grada Pula – Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09 i 16/09), u vezi s člankom 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/97, 125/08 i 36/09), Gradsko vijeće Grada Pule, na sjednici održanoj dana _____ 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće Grada Pule prima na znanje Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pule za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine.

II

Ovaj Zaključak objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

Klasa: 023-01/10-01/1068
Urbroj:
Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNIK
Denis Martinčić

Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 63. Statuta Grada Pula – Pola (“Službene novine” Grada Pule br. 7/09 i 16/09), Gradonačelnik Grada Pule, donosi

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA PULE za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine

I. UVOD

Na temelju članka 67. i 68. Zakona o izborima općinskih načelnika, gradonačelnika, župana i gradonačelnika Grada Zagreba (“Narodne novine” br. 109/07 i 125/08), Gradsko izborno povjerenstvo za Grad Pulu je, nakon izbora održanih 17. svibnja 2009. godine, donijelo Odluku o objavi rezultata izbora za izbor Gradonačelnika Grada Pule.

Predmetnom Odlukom za Gradonačelnika Grada Pule izabran je kandidat Boris Miletić, a za zamjenike Gradonačelnika izabrani su Vera Radolović i Fabrizio Radin. Odluka je postala pravomoćna dana 21. svibnja 2009. godine s kojim danom su dužnosnici i stupili na dužnost.

II. DJELOKRUG GRADONAČELNIKA

Člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09. i 16/09), a temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), utvrđeno je da Gradonačelnik zastupa Grad Pulu i nositelj je izvršne vlasti u Gradu Puli.

Stavkom 2. istog članka, utvrđeno je da Gradonačelnik, u obavljanju izvršne vlasti:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada Pule i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Pule u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Pule čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Grada Pule,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Pule,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Pule i ustanova čiji je osnivač Grad Pula do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka

ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,

- odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih financijskih kontrola (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu Pula,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada Pule,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada Pule,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba Pule,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada Pule u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću podnositi polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza utvrđene alinejom 10. ovog članka.

Člankom 62. Statuta Grada Pula-Pola je, također, određeno da je Gradonačelnik odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

III. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA

1. AKTI GRADONAČELNIKA

Od imenovanja, Gradonačelnik redovno donosi akte iz svoje nadležnosti i održava, u prostorijama Komunalne palače, tiskovne konferencija s ciljem izvještavanja javnosti o donesenim aktima.

Slijedom navedenog, tijekom izvještajnog razdoblja, Gradonačelnik je održao 20 tiskovnih konferencija i to:

07. siječnja 2010. (konferencija na kojoj je iznesena informacija o aktima donesenim u 2009. godini i u razdoblju od 01. siječnja 2010. godine):

1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja uplate naknade Gradu Puli kao jedinici lokalne samouprave na čijem području se nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu provođenja obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstva – donijeto 30.12.2009.
3. Odluka za dodjelu stipendija u akademskoj godini 2009/2010 – donijeto 30.12.2009.
4. Odluka o davanju u najam stana (Jovanović Ivanka) – donijeto 30.12.2009.
5. Odluka o izmjeni Odluke o poticanju razvoja poduzetništva kroz Program kreditiranja – „Poduzetnik Pula 2009“
6. Odluka o odbijanju prigovora Marinović Milana na Prijedlog Konačne liste reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje za Grad Pulu – donijeto 30.12.2009.

7. Odluka o odbijanju prigovora Peršić Dalena na Prijedlog Konačne liste reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje za Grad Pulu – donijeto 30.12.2009.
8. Izmjene i dopune Plana lokacija za postavu reklamnih panoa namijenjenih plakatiranju na stupovima javne rasvjete
9. Odluka o novorođenačkoj potpori – donijeto 30.12.2009.
10. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Udruga Seasplash – „Novogodišnji Party“) – donijeto 31.12.2009.
11. Odluka o početku pregovaračkog postupka javne nabave bez prethodne objave u svrhu specifikacije i određivanja roka izvođenja dodatnih radova na rekonstrukciji dijela Ulice Prekomorskih brigada u Puli obuhvaćenih osnovnim ugovorom - Evidencijski broj nabave 9/09 – donijeto 30.12.2009.
12. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za ustupanje radova na izgradnji pristupne prometnice sa Kraške ulice na Gregovici u Puli
13. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za ustupanje radova na izgradnji kolno – pješačke površine u naselju Valdebek u Puli
14. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Kapitolinski trg br. 1
15. Zaključak o davanju suglasnosti Pula Film Festivalu za potpisivanje Ugovora o izvođenju radova na rekonstrukciji poslovnog prostora u Puli, Uspon na Kaštel br. 2
16. Odluka o dopuni djelatnosti u poslovnom prostoru danom na upravljanje JU PULA FILM FESTIVAL
17. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Flaciusova br. 18
18. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Kandlerova br. 10
19. Zaključak o davanju suglasnosti uporabniku Planinarsko društvo Glas Istre za montažu umjetne stijene (bolder-a) u poslovnom prostoru u zgradi Centra gradskih udruga „Rojc“ Pula, Gajeva br. 3
20. Zaključak o davanju suglasnosti Povijesnom muzeju Istre za izvođenje radova adaptacije na zgradi muzeja u Puli, Gradski uspon br. 6
21. Zaključak o utvrđivanju zemljišta nužnog za redovitu uporabu građevine u svrhu donošenja rješenja o utvrđivanju građevne čestice za građevinu na lokaciji Bastijanova br. 36 u Puli
22. Odluka o povratu uplaćenih sredstava na ime najamnine – Sefer Irfan
23. Odluka o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika garaže (Vanja Fabijanić)
24. Zaključak o prihvatu Prijedloga Sporazuma o obročnom plaćanju duga sa trgovačkim društvom „Glas Istre“ d.o.o. – donijeto 30.12.2009.
25. Zaključak o preraspodjeli sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika – donijeto 23.12.2009.
26. Zaključak o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula (Ardemio Zimolo) – donijeto 22.12.2009.
27. Odluka o izmjenama Odluke o početku otvorenog postupka javne nabave javno dostupnih telekomunikacijskih usluga u pokretnoj elektroničkoj mreži – donijeto 18.12.2009.
28. Odluka o izmjenama Odluke o početku otvorenog postupka javne nabave telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj mreži i usluga pristupa internetu – donijeto 18.12.2009.
29. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Hitne medicinske pomoći Pula za listopad i studeni 2009.
30. Zaključak o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule za mjesec studeni 2009.
31. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za mjesec studeni 2009. godine

14. siječnja 2010.:

1. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu Giuliana Brljafa
2. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
3. Odluka o zaključenju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) – Lazarević Boro
4. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izradu Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
5. Odluka o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom – Hrvatska elektroprivreda d.d.
6. Zaključak o prihvatu nagodbe u predmetu Bastiančić Roberto
7. Odluka o prijenosu ovlaštenja trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula, a vezano za rekonstrukciju proširenja groblja u Puli
8. Odluka o izdavanju tabularne isprave za priznanje prava vlasništva – Mira Vrbetić
9. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec listopad 2009. godine
10. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec studeni 2009. godine

21. siječnja 2010.:

1. Pravilnik o načelima, kriterijima i postupku za određivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule
2. Odluka o uredovnom radnom vremenu stručnih referenata – tajnika mjesnih odbora
3. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju povjerenstva za odabir poduzetničkih projekata – PROGRAM KREDITIRANJA „PODUZETNIK PULA 2009“
4. Plan i raspored lokacija za postavu panoa za reklamno plakatiranje na području Grada Pule
5. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o zakupu neizgrađenog zemljišta s najpovoljnijim ponuditeljem T-Mobile Hrvatska d.o.o.
6. Odluka o potpunom oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa – PU Dječji vrtići Pula
7. Zaključak o utvrđivanju zemljišta koje čini građevnu česticu u svrhu donošenja rješenja o utvrđivanju građevne čestice postojeće stambene građevine sagrađene na dijelu k.č.br. 1252/2 u k.o. Pula, na lokaciji u Puli, Buzetska 38
8. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o sklopljenim ugovorima temeljem Odluke o davanju na uporabu javnih površina u vlasništvu Grada Pule za postavljanje elemenata urbane opreme, te ostalih pokretnih naprava i uređaja
9. Odluka o prijenosu sredstava trgovačkom društvu Plinara d.o.o. Pula
10. Odluka o prijenosu ovlaštenja trgovačkom društvu Vodovod Pula d.o.o. Pula
11. Odluka o sklapanju nagodbe između Grada Pule i Saliha Sofića
12. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Šterpin Tihomir
13. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta, Klasa: 944-05/09-01/88, Urbroj: 2168/01-01-01-0330-10-2

28. siječnja 2010.:

1. Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Pule za 2010. godinu (kratkoročni plan)
2. Odluka o sklapanju nagodbe između Grada Pule i Istragradnje d.o.o.
3. Odluka o prijenosu ovlaštenja trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula
4. Zaključak o potvrđivanju imenovanja Klaudia Karlovića za Zapovjednika vatrogasnih postrojbi Područne vatrogasne zajednice Pula
5. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za mjesec prosinac 2009. godine

6. Odluka o osnivanju Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule
7. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Smareglina br. 1 (Udruga Sa(n)jam knjige u Istri)
8. Odluka o uporabi poslovnih prostora u Puli, Tršćanska br. 7 (Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u psihofizičkom razvoju)
9. Odluka o davanju u najam stana (Nekić Zdenka)
10. Zaključak o davanju punomoći za ishodovanje rješenja o uvjetima građenja – Drago Iveta
11. Odluka o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora (Žbulj Štefica)
12. Odluka o dnevnom radnom vremenu upravnih tijela Grada Pule
13. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec prosinac 2009. godine

04. veljače 2010.:

1. Zaključak o prihvatanju Plana nabave upravnih tijela Grada Pule za 2010. godinu
2. Odluka o zaključivanju Anexa Ugovora o uporabi poslovnog prostora u Puli, H. Dalmatina br. 7 (HDLU Istre)
3. Odluka o sklapanju kupoprodajnog ugovora između Grada Pule i Loredane Grgorinić iz Pule, G. Martinuzzi br. 12
4. Odluka o otkazu Ugovora o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule (Barada Matija-Mislav – Prolaz kod zdenca br. 4, TecnoLine d.o.o. – Sergijevaca br. 10, Jačmenjak Mirjana – D. Bratovštine br. 2, Marko Promet d.o.o. – Trinajstićeva br. 6)
5. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Danteov trg br. 3 (MUP-PU Istarska)
6. Odluka o sklapanju ugovora o osnivanju prava služnosti radi polaganja i održavanja kabelaške NN mreže radi priključenja građevine – MO Vidikovac
7. Odluka o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom – Hrvatska elektroprivreda d.d.
8. Odluka o zaključenju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) – Mančić Cvetković Adela
9. Odluka o stavljanju van snage Odluke, Klasa: 371-02/10-02/1, Urbroj: 2168/01-04-03-01-0358-10-2 od 26. siječnja 2010. (Nekić Zdenka)
10. Zaključak o davanju suglasnosti Društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula na promjenu cijene komunalne usluge komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
11. Informacija o stanju sigurnosti na području Grada Pule u prosincu 2009. godine
12. Izvješće o intervencijama Hitne medicinske pomoći Pula za mjesec prosinac 2009. godine

12. veljače 2010.:

1. Rješenje o imenovanju članova glavnog tima za izradu „Strategije razvoja Grada Pule za razdoblje od 2009.-2015. godine“
2. Rješenje o imenovanju članova partnerskog odbora za izradu „Strategije razvoja Grada Pule za razdoblje od 2009.-2015. godine“
3. Rješenje o imenovanju članova radne grupe za izradu „Strategije razvoja Grada Pule za razdoblje od 2009.-2015. godine“
4. Odluka o početku postupka javne nabave male vrijednosti sklapanjem Ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B Zakona u predmetu nabave televizijskih usluga
5. Odluka o početku postupka javne nabave sklapanjem Ugovora o isporuci javnih usluga iz Dodatka II. B Zakona u predmetu nabave usluga tjelesne zaštite – stražarske i čuvarske usluge
6. Odluka o početku pregovaračkog postupka javne nabave bez prethodne objave u predmetu nabave električne energije

7. Odluka o početku pregovaračkog postupka javne nabave bez prethodne objave u predmetu održavanja sustava za upravljanje dokumentima
8. Rješenje o imenovanju Klaudia Karlovića za zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Pula
9. Zaključak o organiziranju akcije „Cvijet gradu 2010“, u svrhu obilježavanja Dana planeta Zemlje i „cvjetnih blagdana“
10. Odluka o sklapanju aneksa Nagodbe, Klasa: 944-05/09-01/46, Urbroj: 2168/01-04-01-0330-09-9 između Grada Pule i Manibel d.o.o. i El.pe.s. d.o.o.
11. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta
12. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za ustupanje radova na izgradnji nogostupa i autobusnih stajališta u dijelu Ulice Stoja u Puli
13. Odluka o dopuni Odluke o uporabi poslovnih prostora u Puli, Trščanska br. 7, Klasa: 022-05/08-01/234 od 26. siječnja 2010. godine (Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u psihofizičkom razvoju)
14. Izvješće o intervencijama Hitne medicinske pomoći Pula za mjesec siječanj 2010. godine

19. veljače 2010.:

1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijenosu vlasništva k.č. 1843/8 k.o. Pula u korist Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama
2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Pula
3. Zaključak o davanju mišljenja o Prijedlogu Odluke o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Pule
4. Odluka o početku pregovaračkog postupka javne nabave bez prethodne objave u predmetu nabave usluge korištenja elektroenergetske distribucijske mreže za isporuku električne energije
5. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za ustupanje radova na izgradnji Kalčeve ulice u naselju Štinjan u Puli
6. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave u predmetu nabave kreditnih sredstava za financiranje izgradnje osnovne škole Veli Vrh – II faza financiranja
7. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
8. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
9. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Biljana Milišin
10. Odluka o sklapanju nagodbe između Grada Pule i Slavka Rojnića kao vlasnika obrta „Moj San“
11. Odluka o kupnji zemljišta – Dragica Ružić
12. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Danteov trg br. 3 (Ministarstvo pravosuđa, Uprava za probaciju, Središnji ured)
13. Odluka o stupanja u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora u Puli, Sergijevaca br. 53 – Olga Peternel
14. Odluka o osnivanju Povjerenstva za ljetne programe u Amfiteatru
15. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula
16. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o razrješenju i imenovanju člana Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli
17. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za mjesec siječanj 2010. godine

25. veljače 2010.:

1. Zaključak o pridruživanju projektu „Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj“
2. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2010. godinu
3. Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Pule za 2010. godinu
4. Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Pule za 2010. godinu
5. Zaključak o pokroviteljstvu 13. Otvorenog prvenstva Hrvatske u atletici za osobe s invaliditetom
6. Zaključak o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja park šume Šijana za 2010. godinu
7. Zaključak o prihvatu prijedloga prethodne nagodbe – Brioni d.d.
8. Odluka o kupnji zemljišta – Nikola Duraković, Jozo Martinović i Alojz Jurić
9. Odluka o kupnji zemljišta – Alenka Leskovšek
10. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Paolina Perhat
11. Odluka o davanju suglasnosti Školskom odboru Osnovne škole Kaštanjer Pula za sklapanje sporazuma za nastavak radnog odnosa
12. Zaključci o utvrđivanju prijedloga izbora članova Nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula ima udjele ili dionice (Pulapromet d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., Tržnica d.o.o., Luka Pula d.o.o., Monte Giro d.o.o., Castrum Pula d.o.o., Pula Parking d.o.o., Kaštijun d.o.o., Herculanea d.o.o. Pula)

04. ožujka 2010.:

1. Odluka o radnom vremenu komunalnih redara u razdoblju od 01. ožujka do 31. prosinca 2010. godine
2. Odluka o dodatnoj novčanoj pomoći umirovljenicima za pokriće životnih troškova
3. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta (MO Monte Zaro, Veli Vrh, Kaštanjer)
4. Odluka o zaključenju ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) – Malagić Edis
5. Odluka o kupnji zemljišta – Đina Vlahović
6. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave radova krajobraznog uređenja te dobave i ugradnje sustava za navodnjavanje križanja Ulice Prekomorskih brigada sa Valturskom ulicom u Puli
7. Odluka o početku pregovaračkog postupka javne nabave bez prethodne objave u predmetu nabave rezerviranih univerzalnih poštanskih usluga mase do 50 grama
8. Zaključak o izmjenama Zaključka o osnivanju Stožera za suzbijanje i iskorjenjivanje bjesnoće kod životinja
9. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara za Grad Pulu i donošenju Plana zaštite od požara za Grad Pulu
10. Zaključak o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u siječnju 2010. godine

12. ožujka 2010.:

1. Odluka o raspisivanju natječaja za izbor ravnatelja Gradske knjižnice i čitaonice Pula
2. Odluka o osnivanju prava građenja na k.č. 1174/1 k.o. Pula u korist PU Dječji vrtići Pula
3. Zaključak o utvrđivanju nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ za prethodnu raspravu

4. Odluka o određivanju kontakt osobe za koordinaciju u okviru Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara (Marijan Kaurić)
5. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti za zaključenje Ugovora o objedinjavanju katastarskih čestica (OŠ Giuseppina Martinuzzi)
6. Izvješće o intervencijama Hitne medicinske pomoći za mjesec veljaču 2010. godine
7. Informacija o provedenim e-Konzultacijama na temu „Rješavanje problema prometa i parkiranja na prostoru Monte Zaro“
8. Odluka o izboru poslovne banke – Zagrebačka banka d.d. Zagreb
9. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Grada Pule u postupcima nabave od strane naručitelja – trgovačkih društava u kojima Grad Pula ima većinski udio u kapitalu (Vesna Sajić)

19. ožujka 2010.:

1. Odluka o izmjeni Odluke o poticanju razvoja poduzetništva kroz Program kreditiranja – „Poduzetnik Pula 2009“
2. Zaključak o utvrđivanju krajnjeg roka pravnim i fizičkim osobama za podnošenje zahtjeva koji se odnose na izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule sukladno Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
3. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2009. godinu
4. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2009. godinu
5. Odluka o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom – Hrvatska elektroprivreda d.d.
6. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta, Klasa: 944-05/10-01/29, Urbroj: 2168/01-01-01-0019-10-2 od 17. veljače 2010. godine
7. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora
8. Odluka o otpisu dugovanja Gušani Ademu za stan u Puli, Gundulićeva ulica br. 21
9. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu „Cerovlje promet“ d.o.o. sa sjedištem u Cerovlju i „Tehomarkt promo“ d.o.o. sa sjedištem u Puli
10. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula na promjenu cijene komunalne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
11. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za izvođenje radova sanacije dvorane za TZK OŠ Šijana
12. Odluka o izmjeni Odluke za dodjelu stipendija u akademskoj godini 2009/2010
13. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za mjesec veljaču 2010. godinu

02. travnja 2010.:

1. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pule za razdoblje od 21. svibnja do 31. prosinca 2009. godine
2. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju povjerenstva za odabir poduzetničkih projekata PROGRAM KREDITIRANJA „PODUZETNIK PULA 2009“
3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Urbanističkog plana uređenja „LUČICA DELFIN“ za javnu raspravu
4. Odluka o izmjenama i dopunama Plana rasporeda kioska za Grad Pula
5. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Josip Lalić
6. Odluka o prijenosu prava plodouživanja k.č.595/1 i k.č.zgr. 1245/3, obje k.o. Pula, u korist društva Pula Parking d.o.o. (područje MO Gregovica, Prilaz kralja Salomona)

7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o oslobađanju obveze Udruge HDLU za ustupanje umjetničkih djela u zbirku umjetnina Grada Pule
8. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Danteov trg br. 3 (Hrvatska demokratska zajednica)
9. Odluka o donošenju izvješća o izvršenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2009. godinu
10. Odluka o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2010. godinu
11. Zaključak o uvođenju nove organizacije prometa u Kolodvorskoj ulici i u Splitskoj ulici u Puli
12. Zaključak o organiziranju manifestacija (Jazzbina Jazz Pula 2010, Izvorni sjaj pulske Arene, Uskrsnja humanitarna izložba starodobnih vozila, Internacionalni susret Alfista, Natjecanja barmena, Cvjetna manifestacija – 4. Florija, 13. Istra Cup 2010)
13. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području grada Pule za 2009. godinu
14. Informacija o stanju sigurnosti na području Grada Pule u veljači 2010. godine

08. travnja 2010.:

1. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za ustupanje radova na izgradnji dijela Ulice Bože Gumpca u Puli
2. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u postupku priznavanja nužnih i korisnih ulaganja u poslovni prostor u Puli, Faverijska br. 14
3. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u postupku priznavanja nužnih i korisnih ulaganja u poslovni prostor u Puli, Zagrebačka br. 10
4. Zaključak o davanju suglasnosti uporabniku Društvo multiple skleroze Istarske županije – za ulaganje – izvođenje radova adaptacije poslovnog prostora u Puli, Keršovanijeva br. 35
5. Odluka o zaključenju Anexa I Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) Klasa: 371-02/98-02/19, Urbroj: 2168/01-03-09-98-4 od 10. srpnja 1998. godine
6. Rješenje o dopuni Rješenja o imenovanju članova partnerskog odbora za izradu „Strategije razvoja Grada Pule za razdoblje od 2009. – 2015. godine“
7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o potpunom oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa (BINA-ISTRA d.d.)
8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenje o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula
9. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o prihvatu ponude i sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora Klasa: 372-01/10-01/51 od 18. ožujka 2010. godine
10. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o zaduživanju Grada Pule kod Zagrebačke banke d.d. Zagreb (za izgradnju OŠ Veli Vrh-II faza financiranja)
11. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec ožujak 2010. godine

15. travnja 2010.:

1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu „Investicijskog programa izgradnje sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda grada Pule“
2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne odvodnje
3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje Pula Herculanea d.o.o. Pula

4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o sufinanciranju djelatnosti Visoke tehničke škole u Puli – Politehnički studij s pravom javnosti Pula
5. Zaključak o davanju mišljenje na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Nagrade Grada Pule u 2010. godini (Prim.mr.sc. Ivica Pavičić-Donkić)
6. Zaključak o davanju mišljenje na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Povelje Grada Pule u 2010. godini (Odjel za ekonomiju i turizam „Dr. Mijo Mirković“, Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli)
7. Zaključak o davanju mišljenje na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Grba Grada Pule u 2010. godini (Jelena Vuković)
8. Zaključak o davanju suglasnosti na Zaključke Povjerenstva za ljetne programe u Amfiteatru za 2010. godinu
9. Odluka o zaključivanju Anexa Ugovora između Grada Pule i Ivana Obrovca o uporabi poslovnog prostora u Puli, Ulica Sergijevaca br. 32
10. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenje „Molo Carbone“ za javnu raspravu
11. Zaključak o davanju suglasnosti uporabniku Javnoj ustanovi Pula Film Festival za II. fazu adaptacije poslovnog prostora u Puli, Uspon na Kaštel br. 2
12. Odluka o osnivanju Savjeta za mjesnu samoupravu Grada Pule
13. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
14. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup javnih površina radi postave naprava za prodaju suvenira, nakita, numizmatike, slika, knjiga, portretiranje, tetoviranje, te prodaju sladoleda i pića i sl.
15. Odluka o sklapanju nagodbe između Grada Pule i Hrvatske elektroprivrede d.d.
16. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za ustupanje radova na izgradnji pristupne prometnice sa Kraške ulice na Gregovici u Puli
17. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za nabavu usluge za savjetovanje u odnosima s javnošću
18. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Međunarodni praznik rada, Prezentacija Zagrebačke županije, Dani sporta)
19. Izvješće o intervencijama Hitne medicinske pomoći Pula za mjesec ožujak 2010. godine

22. travnja 2010.:

1. Zaključak o uspostavi Službe spašavanja života na vodi na području Grada Pule 2010
2. Odluka o prijenosu sredstava trgovačkom društvu Plinara d.o.o. Pula
3. Odluka o osnivanju prava građenja na k.č.br. 709/8 k.o. Pula u korist Medicinske škole Pula
4. Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za postupak javne nabave za usluge izrade projektne dokumentacije za izgradnju dvije višestambene građevine u Puli, iz Programa društveno poticane stanogradnje
5. Odluka o stavljanju van snage dijela Odluke o otkazu Ugovora o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule, Klasa: 372-01710-01/34, Urbroj: 2168/01-01-01-0019-10-2 od dana 03.02.2010. godine
6. Odluka o obavljanju poslova održavanja poslovnom zgradom Centra gradskih udruga „Rojc“ Pula
7. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Ur.broj: 92/10 od 16. ožujka 2010. godine Javne ustanove „Pula Sport“ (zamjena parketa u Domu braće Ribar)

8. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Ur.broj: 111/10 od 25. ožujka 2010. godine Javne ustanove „Pula Sport“ (nabava sportskog semafora na Gradskom stadionu „Aldo Drosina“)
9. Izmjene i dopune obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće

03. svibnja 2010.:

1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvješća o radu upravnih tijela Grada Pule za 2009. godinu
2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2009. godinu
3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata za 2009. godinu
4. Plan izobrazbe u upravnim tijelima Grada Pule za 2010. godinu
5. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu Marion Bruna - TO Marbi, Zagrebačka br. 1
6. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu VIPnet d.o.o., Istarska br. 2
7. Odluka o sklapanju kupoprodajnog ugovora između Grada Pule i Stanislava Vidulina
8. Odluka o davanju u najam zamjenskog stana u zgradi u Puli, Stankovićeve br. 41 – Đurašević Stoja
9. Odluka o otkazu Ugovora o najmu stana u zgradi u Puli, Radićeve br. 6 – Bašan Daniela
10. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
11. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za izvođenje radova dogradnje OŠ Šijana – Faza III
12. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o utvrđivanju lokacije za odlaganje internog građevnog otpada
13. Odluka o prihvatu ponude i o sklapanju ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta
14. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija

18. svibnja 2010.:

1. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o upisu djece u Predškolsku ustanovu Dječji vrtići Pula
2. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o upisu djece u Predškolsku ustanovu – Istituzione prescolare Rin Tin Tin Pula Pola
3. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće
4. Odluka o imenovanju pridruženih članova Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće
5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o mjerilima i kriterijima za financiranje redovitih programa u predškolskim ustanovama kojih je osnivač Grad Pula
6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja
7. Odluka o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula
8. Odluka o početku pregovaračkog postupka javne nabave bez prethodne objave za izradu i implementaciju informacijskog sustava za predškolske ustanove (II i III faza)
9. Izmjene i dopune Plana i rasporeda lokacija za postavu panoa za reklamno plakatiranje na području Grada Pule
10. Zaključak o davanju suglasnosti društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula na promjenu – smanjenje cijene komunalne usluge komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih jama cisternom od 12 m³
11. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu za suvlasnički dio stana

12. Odluka o reguliranju postojećih stanja u svezi korištenja stanova bez valjane pravne osnove kojima raspolaže Grad Pula
13. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za usluge obvezatne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije
14. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja park šume Šijana za 2010. godinu
15. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave za ustupanje radova na izgrani Brunjakove ulice, dijela Zahtiline ulice i Ulice Sv. Petra u naselju Veli Vrh u Puli
16. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta (MO Kaštanjer, Gregovica, Šijana, Busoler, Monte Zaro, Veli Vrh, Šijana)
17. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za mjesec ožujak 2010. godine
18. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Hitne medicinske pomoći Pula za mjesec travanj 2010. godinu
19. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija
20. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Grad Vodnjan
21. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Republika Hrvatska
22. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Jasna Damijanić
23. Odluka o zaključenju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) – Erdeši Zvonimir

31. svibnja 2010.

1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Ur.broj: 188/10 od 23. travnja 2010. godine Javne ustanove „Pula Sport“
2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Ur.broj: 190/10 od 23. travnja 2010. godine Javne ustanove „Pula Sport“
3. Zaključak o davanju mišljenja na Prijedlog Odluke o izboru članova Savjeta mladih Grada Pule
4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o organiziranju prometne jedinice mladeži za 2010. godinu
5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika iz radnog odnosa
6. Odluka o izmjenama i dopunama Plana rasporeda kioska za Grad Pula
7. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o lokacijama za prodaju robe izvan prostorija na pokretnim napravama
8. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (MO Kaštanjer, Turistička zajednica grada Pule i „EVENT-S“)
9. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (HRT Radio Pula, Demokratska zajednica Mađara Hrvatske, David Đinić, Udruga „Uliks“)
10. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o davanju suglasnosti na Zaključak Povjerenstva za ljetne programe u Amfiteatru
11. Odluka o početku postupka javne nabave sklapanjem ugovora o isporuci javnih usluga iz dodatka II.B Zakona u predmetu nabave usluga veterinarsko-higijeničarskih mjera
12. Odluka o početku postupka javne nabave sklapanjem ugovora o isporuci javnih usluga iz dodatka II. B Zakona u predmetu nabave usluge pripreme i dostave hrane starim i nemoćnim osobama
13. Odluka o razvrgnuću suvlasničke zajednice – Franko Percan
14. Odluka o uvođenju nove organizacije prometa na Monte Zaru u Puli

15. Odluka o utvrđivanju zemljišta nužnog za redovitu uporabu građevine u svrhu donošenja rješenja o utvrđivanju građevne čestice za građevinu na lokaciji Štiglicева br. 13 u Puli
16. Zaključak o utvrđivanju zemljišta nužnog za redovitu uporabu građevine u svrhu donošenja rješenja u otvrđivanju građevne čestice za građevinu na lokaciji Šišanska br. 25 u Puli
17. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Istra d.d.
18. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Sonja Dragaš
19. Odluka o izdavanju tabularne isprave za priznanje prava vlasništva – Mira Vrbećić
20. Odluka o izdavanju tabularne isprave za uknjižbu prava vlasništva – Sandra Bašić
21. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Perhat Paolina
22. Zaključak o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01.-31.12.2009. godine i na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2009. godinu
23. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za mjesec travanj 2010. godine
24. Informacija o stanju sigurnosti na području Grada Pule u travnju 2010. godine
25. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec travanj 2010. godine

10. lipnja 2010.

1. Zaključak o donošenju Plana motrenja, ophodnje, dojave i dežurstva za 2010. godinu
2. Zaključak o usvajanju Izvješća o javnoj raspravi o prijedlogu Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“
3. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta
4. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora
5. Odluka o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora u Puli, Sergijevaca br.21
6. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Carpenetti Ana
7. Odluka o izmjeni Odluke o davanju na uporabu zemljišta Auto klubu Pula – Rovinj
8. Odluka o sklapanju prethodne nagodbe između Grada Pule i Jožićić nekretnine d.o.o. iz Pule
9. Odluka o odobravanju dopune djelatnosti i zaključivanju Anexa II. Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Forum br. 11 – zakupnik Pečećnik Dušanka
10. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu Baban Loreta
11. Zaključak o utvrđivanju zemljišta nužnog za redovitu uporabu građevine u svrhu donošenja rješenja o utvrđivanju građevne čestice za građevinu na lokaciji Valovine br. 22 u Puli
12. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Okupljanje ljubitelja Piaggio Vespi -05. lipnja 2010. godine, Sportski dan mjesnog odbora Stari Grad – 05. lipnja 2010. godine)
13. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Promocija radova članova udruge Razvoj – do 30. rujna 2010. godine, Malonogometni turnir „III haki u kvartu“ – od 11. do 13. lipnja 2010. godine)
14. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove „Pula Sport“ od 12. svibnja 2010. godine
15. Odluka o stavljanju van snage Zaključka o organiziranju rave i techno partya na području Grada Pule, Klasa: 022-05/02-01/303 od 16. srpnja 2002. godine
16. Odluka o broju članova i sastavu Pregovaračkog odbora za pregovore o sklapanju Temelnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule

18. lipnja 2010.

1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice za 2009. godinu
2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula za 2009. godinu
3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Pula Film Festivala za 2009. godinu
4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Predškolske ustanove Dječji vrtići Pula za 2009. godinu
5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Predškolske ustanove – Istituzione prescolare Rin Tin Tin Pula – Pola za 2009. godinu
6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Pula za 2009. godinu
7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Javne ustanove Pula Sport za 2009. godinu
8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Zajednice tehničke kulture Grada Pule za 2009. godinu
9. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Predškolske ustanove Dječji vrtići Pula
10. Zaključak o utvrđivanju Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“
11. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta (MO Kaštanjer, Gregovica, Stoja, Šijana, Vidikovac, Stari Grad, Veruda, Busoler, Monte Zaro)
12. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup javnih površina u svrhu postave naprava za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga, za pečenje plodina, ze prodaju cvijeća i svijeća
13. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Ur.broj: 221/10 od 13. svibnja 2010. godine Javne ustanove „Pula Sport“
14. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Stoja i Valkane trgovačkom društvu Pula parking d.o.o.
15. Odluka o sklapanju nagodbe – garaže u Balotinoj ulici u Puli
16. Odluka o kupnji zemljišta – Aldo Krulčić
17. Odluka o kupnji zemljišta – Majda i Davor Miljan
18. Odluka o povratu više uplaćenih sredstava – Smoljan Mario
19. Odluka o otkazu Ugovora o najmu od 18. svibnja 2004. godine
20. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Udruga Kreativni Romi, Međunarodni odbojkaški turnir „Global Challenge 2010“, 9. dani antike Pula Superiorvm)
21. Informacija o intervencijama Hitne medicinske pomoći Pula za mjesec svibanj 2010. godine

07. srpnja 2010. (konferencija na kojoj je iznesena informacija i o dijelu akata donesenih u razdoblju do 30. lipnja 2010. godine)

1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Pulapromet d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 11.06.2010. godine
2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Tržnica d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Tržnica d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 25.05.2010. godine

3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Kaštijun d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 18.06.2010. godine
4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Plinara d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Plinara d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 10.06.2010. godine
5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Castrum Pula 97 d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Castrum Pula 97 d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 19.05.2010. godine
6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Pula Herculanea d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 11.06.2010. godine
7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Luka Pula d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Luka Pula d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 23.06.2010. godine
8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Monte Giro d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Monte Giro d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 25.05.2010. godine
9. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Pula parking d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Pula parking d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 15.06.2010. godine
10. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu trgovačkog društva Vodovod Pula d.o.o. Pula i Izvještaja Nadzornog odbora Vodovod Pula d.o.o. Pula sa sjednice održane dana 10.06.2010. godine
11. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Saveza sportova Grada Pule za 2009. godinu
12. Zaključak o osnivanju Pregovaračkog tima za pregovore o sklapanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule
13. Zaključak o odobrenju rada u produženom radnom vremenu ugostiteljskim objektima na području zahvata PUP-a Stari Grad za vrijeme održavanja 57. Festivala igranog filma u Puli
14. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
15. Odluka o kupnji zemljišta – Germano Baban
16. Zaključak o uvođenju nove organizacije prometa u Puli, na raskrižju državne ceste D 66, županijske ceste ŽC 5119 i Ulice 43. istarske divizije, na raskrižju državne ceste D 66 i Dukićeve ulice, te u Ulici 43. istarske divizije, na dijelu od raskrižja sa Koparskom ulicom, do raskrižja sa županijskom cestom ŽC 5119, sa pripadajućim raskrižjima sa Ulicom Braće Levak, Ulicom Jurja Žakna i Mutvoranskom ulicom
17. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
18. Odluka o stavljanju izvan snage dijela Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta – **donešena 21. lipnja 2010. godine**
19. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta – lipanj 2010. godine
20. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Kandlerova br. 42 (Ogranak Matice Hrvatske)
21. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Varaždinska br. 15 (Bosansko-hercegovački kulturni centar Istre)
22. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Scalierova br. 9 (HZ RIF-Udruga računovođa i financijskih djelatnika Istre)
23. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Ravenska br. 8 (Castrum Pula 97 d.o.o.)

24. Odluka o davanju na uporabu u miru skloništa osnovne zaštite br. 61, u zgradi u Puli, Nobileova br. 10 (Centar za borilačke vještine – Pula)
25. Zaključak o utvrđivanju zemljišta nužnog za redovitu uporabu građevine u svrhu donošenja rješenja o utvrđivanju građevne čestice za građevinu na lokaciji Koparska br. 3 u Puli
26. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Ur.broj: 251/10 od 26. svibnja 2010. godine Javne ustanove Pula Sport (dobava i montaža razglasa na Gradskom stadionu „A.Drosina“)
27. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključke Radne grupe za koordinaciju Centra gradskih udruga „Rojc“ Pula u razdoblju od 24. studenoga 2009. godine do 02. veljače 2010. godine
28. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec svibanj 2010. godine – **doneseno 18. lipnja 2010. godine**
29. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za mjesec svibanj 2010. godine
30. Informacija o stanju sigurnosti na području Grada Pule za mjesec svibanj 2010. godine

Na navedenim tiskovnim konferencijama Gradonačelnik je, dakle, dao informaciju o *303 donesena opća i pojedinačna akta iz svog djelokruga.*

Na web stranicama Grada (www.pula.hr) su objavljeni svi doneseni akti Gradonačelnika, a najznačajniji akti su objavljeni u „Službenim novinama“ Grada Pule na hrvatskom i talijanskom jeziku.

1.1. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH DONESENIH AKATA

1.1.1. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izradu Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

Na temelju Odluke Gradonačelnika Grada Pule o početku otvorenog postupka javne nabave za izradu Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, Klasa: 350-01/08-01/530, Urbroj: 2168/01-01-03-00-0153-09-86 od 16. prosinca 2009. godine donesena je Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izradu Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule. Kao najpovoljnija ponuda, a sukladno kriterijima Poziva za nadmetanje, prema kojima je to prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja koja postigne najviše bodova po kriterijima - najniža cijena prihvatljive ponude, najkraći ponuđeni rok izrade predmeta nabave, te Rješenje – suglasnost za obavljanje stručnih poslova pripreme i izrade studija utjecaja na okoliš izdano od strane nadležnog ministarstva, odabrana je ponuda «URBIS 72» d.d., Pula.

1.1.2. Zaključak o utvrđivanju krajnjeg roka pravnim i fizičkim osobama za podnošenje zahtjeva koji se odnose na izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule sukladno Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

Zaključkom se utvrđuje 31. ožujak 2010. godine, kao krajnji rok pravnim i fizičkim osobama za podnošenje zahtjeva koji se odnose na izmjene i dopune GUP-a. Po isteku utvrđenog roka svi zainteresirani za izmjene i dopune će svoj interes moći iskazati u postupku javne rasprave o prijedlogu Izmjena i dopuna Plana.

1.1.3. Zaključak o utvrđivanju nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ za prethodnu raspravu

Izrada Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja «Molo Carbone» pokrenuta je Odlukom o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja «Molo Carbone» („Službene novine“ Grada Pule br. 16/09).

Za stručnog izrađivača je odabran «AD arhitektura i dizajn» d.o.o. iz Pule te je slijedom istog zaključen Ugovor o izradi Izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja «Molo Carbone» između «AD arhitektura i dizajn» d.o.o. kao Stručnog izrađivača i Grada Pule kao nositelja izrade te nastavno tome i Ugovor o financiranju plana između «Lučke uprave Pula» i Grada Pule. Sukladno Zakonom utvrđenoj proceduri i Odluci o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja «Molo Carbone» zatražene su smjernice od stručnih tijela koje su nakon zaprimanja dostavljene stručnom izrađivaču. Stručni izrađivač je predao i prezentirao nacrt prijedloga plana za prethodnu raspravu. Člankom 83. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine RH br. 76/07 i 38/09) utvrđeno je da se u svrhu pribavljanja mišljenja, smjernica i preporuka te usaglašavanja interesa lokalne zajednice i gospodarstva o ciljevima i mogućim rješenjima značajnim za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora u obuhvatu prostornog plana provodi jedna ili više prethodnih rasprava koje provodi Nositelj izrade. Kako bi postupak prethodne rasprave slijedio Zakonom utvrđenu proceduru sa utvrđenim nacrtom projekta Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja «Molo Carbone», terminom održavanja i ostalim postupcima vezanih za prethodnu raspravu bilo je potrebno donošenje ovog Zaključka.

Prethodna rasprava održala se 12. ožujka 2010. godine u 11,00 sati u Gradskoj vijećnici.

1.1.4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ za javnu raspravu

U svrhu provođenja javne rasprave, ovim Zaključkom utvrđen je Prijedlog Izmjena i dopuna DPU. Građani su putem javnih glasila biti obaviješteni o datumu, mjestu i vremenu održavanja javnog uvida i izlaganja, te o načinu i roku za davanje prijedloga i primjedbi na Plan. Javni uvid u prijedlog Plana za javnu raspravu organizirao se u trajanju od 15 dana, od 30. 04. do 14. 05. 2010. godine, u prostorijama Upravnog odjela za prostorno uređenje Grada Pule i sjedištima Mjesnih odbora Sveti Polikarp-Sisplac, Stoja i Stari Grad te na službenim internet stranicama Grada Pule.

1.1.5. Zaključak o usvajanju izvješća o javnoj raspravi o prijedlogu Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“

Javna rasprava o prijedlogu Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ održana je, kao što smo već naveli, u razdoblju od 30.04. do 14.05.2010. godine. Prijedlog Plana je bio izložen na javni uvid u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, na oglasnim pločama u sjedištima MO Sv. Polikarp Sisplac, Stoja i Stari grad i na službenim internet stranicama Grada Pule. Bila su organizirana dva javna izlaganja (06.05. – MO Stoja i 07.05. – Komunalna palača). Po pozivu su zaprimljena očitovanja i primjedbe, te sačinjeno Izvješće koje je prihvaćeno i temeljem kojeg je Stručni izrađivač („AD“ Arhitektura i dizajn d.o.o. iz Pule) dužan pripremiti konačni prijedlog Izmjena i dopuna DPU.

1.1.6. Zaključak o utvrđivanju nacrtu konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“

Temeljem prethodno usvojenog Zaključka Gradonačelnika od 07. lipnja tekuće godine, usvojeno je Izvješće o provedenoj javnoj raspravi o Izmjenama i dopunama Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“. Slijedom navedenog, izrađen je ovaj Nacrt koji se, u daljnjoj

proceduri, dostavlja tijelima i osobama određenim posebnim propisima radi davanja mišljenja o Nacrtu.

1.1.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Urbanističkog plana uređenja „Lučica Delfin“ za javnu raspravu

Ovim Zaključkom utvrđen je Prijedlog Urbanističkog plana uređenja u svrhu provođenja javne rasprave. Javni uvid u prijedlog je organiziran u trajanju od minimalno 30 dana, u prostorijama Upravnog odjela za prostorno uređenje i sjedištu MO Nova Veruda. Odnosno javna rasprava, kako je objavio Upravni odjel za prostorno uređenje Grada Pule kao Nositelj izrade, dana 7. travnja 2010. godine započinje, a 10. svibnja 2010. godine završava. Za vrijeme trajanja javne rasprave, za sve zainteresirane osobe osiguran je javni uvid u izloženi Prijedlog u prostorijama Upravnog odjela, svakog radnog dana i u sjedištu Mjesnog odbora Nova Veruda, četvrtkom, u prijedpodnevnim satima te 13. i 20. travnja 2010. godine, u popodnevnim satima.

1.1.8. Pravilnik o načelima, kriterijima i postupku za određivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule

Temeljem odredbi članka 9. Zakona o naseljima («Narodne novine» br. 54/88), Gradsko vijeće Grada Pule donijelo je Odluku o određivanju imena ulica i trgova u Gradu Puli («Službene novine Grada Pule» br. 9/93, 9/01 i 10/08). Navedenom Odlukom određeni su nazivi ulica i trgova na području Grada Pule temeljeni na stanju i potrebama u trenutku donošenja akta. Vezano uz činjenicu da je imenovanje i/ili preimenovanje ulica i trgova kontinuirani proces koji je u ovisnosti, kako od prijedloga pojedinaca ili tijela koji su u mogućnosti predlagati nazive postojećim ulicama i trgovima tako i od trajnog procesa širenja područja u kojima se gradnjom stvaraju pretpostavke za utvrđivanje imena novih ulica i trgova, procijenjena je potreba određivanja normi kojima će se propisati procedura same pripreme ovih prijedloga. U skladu sa navedenim, Pravilnikom su utvrđena načela, kriteriji i postupak za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule. Općim odredbama Pravilnika pojašnjeni su pojmovi usklađeni sa temeljnim zakonom, utvrđena je nadležnost donošenja odluke o određivanju imena ulice ili trga sukladno zakonu (Gradsko vijeće Grada Pule) kao i potreba imenovanja posebnog radnog tijela iz redova istaknutih osoba na području grada Pule. U daljnjem tekstu Pravilnika, utvrđena je potreba osnivanja jedinstvenog Fonda imena, kao temeljenog akta u koji bi se uvrstili svi prijedlozi kako za konkretnim imenovanjem tako i za potencijalnim imenima i/ili pojmovima koji bi se po ukazanoj potrebi mogli koristiti, utvrđena su osnovna načela kojima će se rukovoditi radno tijelo prilikom određivanja imena ulice ili trga u sklopu kojih je ostavljena mogućnost određivanja i dodatnih načela odnosno kriterija od strane radnog tijela te su pojašnjeni konkretni koraci u proceduri imenovanja ulice/trga.

Kako je utvrđeno Pravilnikom, Gradonačelnik je osnovao posebno radno tijelo - Odbor za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule u sastavu dr.sc. Attilio Krizmanić, mr. Bruno Dobrić i Bruno Nefat sa zadaćom davanja stručnog mišljenja o različitim prijedlozima za imenovanje i/ili preimenovanje ulica odnosno trgova na području Grada Pule. Odbor je započeo sa radom i 21. srpnja o.g. je dostavio Gradonačelniku svoje mišljenje o zaprimljenim prijedlozima za imenovanje i/ili preimenovanje ulica i trgova u Gradu.

1.1.9. Zaključak o davanju suglasnosti društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula na promjenu cijene komunalne usluge komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

1.1.10. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula na promjenu cijene komunalne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

Društvo Pula Herculanea d.o.o Pula je sukladno promjenama zakonskih odredbi i izmjenama i dopunama postojeće Odluke kojom se utvrđuje način obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom, prijavilo je promjenu cijene komunalne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada za domaćinstva i gospodarstvo. Priložilo je i Zaključak Povjerenstva za reklamacije potrošača od 29.01.2010. godine. Naime, Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o otpadu („Narodne novine“ br. 60/08) propisuje se obveza novog načina obračuna cijene skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada pa je stoga, radi usklađenja sa zakonom i Odlukom Grada kojom se mijenja način obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstva, društvo Pula Herculanea d.o.o. izradilo prijedlog cjenika koji se temelji na kriteriju volumena. Predloženi način obračuna cijena komunalne usluge određuje se prema zaduženom volumenu spremnika za odlaganje komunalnog otpada, a zaduženi volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada određuje se po m² stambene ili površine poslovnog prostora, s time da za 1 m² zaduženi volumen spremnika iznosi 1,84 litre. Zaduzeni volumen spremnika po m² dobiva se iz omjera ukupnog volumena zbrinutog komunalnog otpada sa područja pružanja usluge i ukupne površine prostora svih korisnika koji koriste zajedničke spremnike za odlaganje komunalnog otpada izraženo u formuli:

Obračun = Ukupno zaduzeni volumen spremnika x Jedinična cijena.

Iznimno, za gospodarske subjekte koji koriste samostalne spremnike, broj i volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada određuje se prema potrebi gospodarskog subjekta, a minimalno jedan spremnik od 770 litara. Primjenom novog obračuna korisnicima se nije povećala cijena komunalne usluge. Upravo stoga, nakon primjene osnovnog Zaključka u praksi, donesen je Zaključak o davanju prethodne suglasnosti. Njime je izmijenjen osnovni Zaključak na način da se obračun PDV-a korigira obračunom na četiri decimale, a ne na dvije, kako ne bi došlo, u pojedinačnim slučajevima, do povećanja cijene komunalne usluge.

1.1.11. Zaključak o davanju suglasnosti društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula na promjenu – smanjenje cijene komunalne usluge komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih jama cisternom od 12 m³

Društvo Pula Herculanea d.o.o. Pula prijavilo je promjenu, odnosno smanjenje cijene komunalne usluge komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih jama cisternom od 12 m³, za 129,55 kuna. Potrebu za predloženom promjenom, odnosno smanjenjem cijene Društvo opravdava provedenom reorganizacijom djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih jama a koja je rezultat provedene rekonstrukcije uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kao i izgradnje dijelova sekundarne mreže koje su do sada otežavale rad sustava i zahtijevale brojne intervencije pražnjenja septičkih jama. Nadalje, Društvo je navelo da sa postojećom cijenom od 359,55 kuna sa PDV-om nije konkurentno na tržištu što je rezultiralo i smanjenjem broja intervencija za treće osobe. Zbog navedenih razloga, kao i teške gospodarske situacije, predložena je promjena - smanjenje cijene komunalne usluge komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanje fekalija iz septičkih jama cisternom od 12 m³ sa dosadašnjih 359,55 kuna sa PDV-om na 230,00 kuna sa PDV-om, što predstavlja smanjenje cijene za 129,55 kuna.

1.1.12. Zaključak o pridruživanju projektu „Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u republici Hrvatskoj“

Radi izvršavanja obveza iz europskog i nacionalnog okvira vezanog za gospodarenje energijom na lokalnoj razini, Grad Pula se pridružio Projektu "Sustavno gospodarenje

energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj" pri Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva Republike Hrvatske i Programu UN za razvoj (UNDP). Gradonačelnik Grada Pule je, u ime Grada Pule, potpisao Pismo namjere i Izjavu o politici energetske učinkovitosti i zaštiti okoliša Grada Pule i obvezao se na provođenje proaktivne energetske politike s ciljem poboljšanja energetske efikasnosti i smanjenja emisije štetnih utjecaja na okoliš te širenje svijesti kod građana o nužnosti učinkovitog korištenja energije u domovima.

1.1.13. Izmjene i dopune obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće

Gradsko poglavarstvo Grada Pule donijelo je Obvezne upute za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće, 02. travnja 2009. godine. U prethodnoj godini, temeljem Uputa vrtići kojih je osnivač Grad Pula i jedan vrtić drugih osnivača donijeli su Pravilnike o upisu u vrtiće. U primjeni pravila upisa, Povjerenstvo je uočilo potrebu izmjena i dopuna istih, a najznačajnije izmjene se odnose na:

1. pravo na upis ostvaruje dijete i roditelji koji imaju status stranca sa stalnim ili privremenim boravkom na području grada Pule;

2. jedan član povjerenstva je predstavnik dječjih vrtića drugih osnivača koji su donijeli Pravilnike o upisu djece u dječje vrtiće sukladno odredbama Obaveznih uputa;

3. kao dokaz o prebivalištu umjesto preslika osobnih iskaznica oba roditelja, traži se Uvjerjenje o prebivalištu ili boravku stranaca za oba roditelja;

4. u tablici broja bodova dopunjena su i neka nova mjerila (dijete čiji je jedan roditelj redoviti student ili učenik, a drugi je zaposlen, dijete čiji su roditelji redovni studenti ili učenici, dijete čiji je jedan roditelj zaposlen, dijete čiji je brat/sestra već upisan u traženu ustanovu).

Po donošenju izmjena i dopuna, dječji vrtiće kojih je osnivač Grad Pula dužni su bili uskladiti pravilnike o upisu sa izmjenama i dopunama Uputa, a dječji vrtići drugih osnivača mogu donijeti svoje pravilnike i biti uključeni u mrežu predškolskih ustanova grada Pule.

1.1.14. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o upisu djece u Predškolsku ustanovu Dječji vrtići Pula

1.1.15. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o upisu djece u Predškolsku ustanovu – Istituzione prescolare Rin Tin Tin Pula Pola

1.1.16. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće

1.1.17. Odluka o imenovanju pridruženih članova Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće

1.1.18. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o mjerilima i kriterijima za financiranje redovitih programa u predškolskim ustanovama kojih je osnivač Grad Pula

Prva dva Zaključka odnose se na utvrđivanje kriterija, načina i uvjeta upisa djece u predškolske ustanove u vlasništvu Grada (Dječji vrtići Pula i PU na talijanskom jeziku - Rin Tin Tin), a sve sukladno usvojenim Izmjenama i dopunama obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće

Slijedeće dvije točke se odnose na imenovanje članova Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće, također sukladno Uputama, kao i imenovanju još dva pridružena člana tog Povjerenstva ispred dječjih vrtića drugih osnivača budući je ocijenjeno da će doprinos tih članova u obradi zahtjeva zasigurno doprinijeti brzini donošenja odluka iz djelokruga Povjerenstva.

Posljednja Odluka je iz djelokruga Gradskog vijeća, međutim spominjemo je u ovom kontekstu budući se radi o jedinstvenom paketu akata koje uređuju područje predškolskog odgoja. Prijedlogom Odluke cijena mjesečne subvencije korisnika usluga (roditelja) ostaje nepromijenjena, ali se utvrđuje u fiksnom iznosu.

1.1.19. Odluka o dodatnoj novčanoj pomoći umirovljenicima za pokriće životnih troškova

Odlukom je osigurana dodatna pomoć umirovljenicima sa najnižim mirovinama za pokriće životnih troškova. Pravo na dodatnu pomoć ostvarili su umirovljenici samci i po jedan umirovljenik u obitelji – s prebivalištem u Gradu Puli – pod uvjetom određenog imovinskog cenzusa – u tromjesečnom iznosu, za samce od 500,00, 400,00 ili 300,00 kn, odnosno za po jednog umirovljenika u obitelji u iznosu od 300,00 kn. Odluka se primjenjivala od 01. travnja 2010. godine.

1.1.20. Zaključci o utvrđivanju prijedloga izbora članova Nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula ima udjele ili dionice (Pulapromet d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., Tržnica d.o.o., Luka Pula d.o.o., Monte Giro d.o.o., Castrum Pula d.o.o., Pula Parking d.o.o., Kaštijun d.o.o., Herculanea d.o.o. Pula)

Doneseni su zaključci o utvrđivanju prijedloga izbora članova Nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula ima udjele ili dionice, budući su im istekli mandati. Na skupštinama trgovačkih društava, temeljem utvrđenih prijedloga, izvršena su imenovanja članova nadzornih odbora.

1.1.21. Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za postupak javne nabave za usluge izrade projektne dokumentacije za izgradnju dvije višestambene građevine u Puli, iz Programa društveno poticane stanogradnje

Realizacijom projekta društveno poticanje stanogradnje (POS), Grad Pula želi svojim sugrađanima omogućiti da pod povoljnijim financijskim uvjetima od onih na tržištu riješe stambeno pitanje. Društveno poticana stanogradnja je izgradnja stanova uz sudjelovanje sredstava države i jedinica lokalne samouprave čime se postižu pristupačniji uvjeti za kupnju stana. Stanovi iz programa POS-a grade se isključivo za prodaju građanima s prosječnim platežnim mogućnostima koji nemaju riješeno stambeno pitanje. Odluka o kriterijima za dodjelu stanova daje naglasak na socijalne elemente dok prioritet imaju visokoobrazovane osobe od 25 do 40 godina. Lokacija predviđena za gradnju stanova je na zemljištu u gradskom vlasništvu površine četiri tisuće četvornih metara, u Šijani, iza piknik-centra, odnosno na između Valturske ulice, Ulice Jurja Žakna i Konzumovog marketa. Grad će osigurati komunalnu infrastrukturu te priključke.

Predmetnom Odlukom imenovana je pomoćnica pročelnika Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu Grada Pule, kao ovlaštena predstavica, Grada Pule u Povjerenstvu za provedbu postupka javne nabave za usluge izrade projektne dokumentacije za izgradnju dvije višestambene građevine u Puli, iz Programa društveno poticane stanogradnje s ciljem sudjelovanja u pripremi i provođenju postupka javne nabave za usluge izrade projektne dokumentacije za izgradnju navedenih građevina u Puli.

1.1.22. Zaključak o potvrđivanju imenovanja Klaudia Karlovića za Zapovjednika vatrogasnih postrojbi Područne vatrogasne zajednice Pula

Člankom 17. stavak 4. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04, 38/09) te člankom 41. stavak 5. Statuta Područne vatrogasne zajednice Pula određeno je da Zapovjednika vatrogasnih postrojbi Područne vatrogasne zajednice Pula potvrđuje Gradonačelnik Grada Pule. Slijedom navedenog, potvrđena je Odluka donesena na

Skupštini Područne vatrogasne zajednice Pula, održanoj 04. prosinca 2009. godine, kojom je Klaudio Karlović imenovan za Zapovjednika vatrogasnih postrojbi Područne vatrogasne zajednice Pula.

1.1.23. Rješenje o imenovanju Klaudia Karlovića za zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Pula

Člankom 30. stavak 1. Zakona o vatrogastvu propisano je da zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe imenuje gradonačelnik grada, načelnik općine ili Grada Zagreba. Točkom 16. Glave II. Sporazuma o osnivanju javne ustanove-Javne vatrogasne postrojbe Pula i člankom 18. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Pula propisano je da zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe imenuje i razrješava gradonačelnik ili načelnik gradova ili općina osnivača, na prijedlog Upravnog vijeća, te da mandat zapovjednika traje četiri godine. Slijedom navedenih odredbi, na prijedlog Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula, ovim Zaključkom, za zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe imenovan je Klaudio Karlović, na vrijeme od četiri godine.

1.2. AKTI O IMENOVANJIMA RADNIH TIJELA GRADONAČELNIKA

Ukidanjem Gradskog poglavarstva, prestala su postojati i sva njegova radna tijela pa je postojala potreba osnivanja radnih tijela Gradonačelnika kao izvršnog tijela Grada. Slijedom navedenog, u izvještajnom razdoblju, doneseni su slijedeći akti o imenovanju:

- *Glavni tim za izradu „Strategije razvoja Grada Pule za razdoblje od 2009.-2015. godine“*

Gradsko poglavarstvo Grada Pule, na sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2008. godine, donijelo je Zaključak o pristupanju izrade „Strategije razvoja Grada Pule“ („Službene novine“ Grada Pule br. 7/08). Za koordinatore operativne pripreme i provođenja radnji vezanih za izradu i realizaciju „Strategije razvoja Grada Pule“ ovlašten je Pulski centar za poduzetništvo. Sukladno Zaključku o pristupanju izradi „Strategije razvoja Grada Pule“, osnivan je Glavni tim za izradu „Strategije razvoja Grada Pule za razdoblje od 2009.-2015. godine“. Zadaća glavnog tima je provedba kontrole izrade Strategije, provedba kontrole gotovog dokumenta pred upućivanje na donošenje Gradskom vijeću Grada Pule i sudjelovanje u implementaciji izrađenog i usvojenog rješenja.

- *Partnerski odbor za izradu „Strategije razvoja Grada Pule za razdoblje od 2009.-2015. godine“*

Zadaća Partnerskog odbora je provođenje kontrole kroz sve faze izrade Strategije, pravovremeno izvršavanje obaveza dogovorenih na sastancima odbora, te sudjelovanje u implementaciji i testiranju izrađenog rješenja.

- *Radna grupa za izradu „Strategije razvoja Grada Pule za razdoblje od 2009.-2015. godine“*

Zadaća Radne grupe je planiranje i koordinacija aktivnosti na provedbi projekta, pravovremeno izvršavanje obaveza dogovorenih na sastancima radne grupe, kao i zahtjeva od strane voditelja projekta, te sudjelovanje u implementaciji i testiranju izrađenog rješenja.

- *Odbor za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule*

Člankom 6. Pravilnika o načelima, kriterijima i postupku za određivanje imena ulica i trgova na području Grada Pule utvrđeno je da Gradonačelnik Grada Pule, zasebnim aktom, iz redova istaknutih društvenih, javnih i kulturnih osoba, imenuje Odbor za utvrđivanje

prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule. Navedeno tijelo je osnivano kao stalno radno tijelo Gradonačelnika sa ciljem provedbe pripreme postupka imenovanja ulica i trgova na području Grada Pule, u kojem postupku, sukladno važećoj zakonskoj regulativi (članak 9. Zakona o naseljima «Narodne novine» br. 54/88) konačnu odluku o uvođenju novog naziva ulice/trga ili promjeni postojećeg, donosi Gradsko vijeće Grada Pule. U Odbor su imenovana tri člana (dr.sc. Attilio Krizmanić, mr. Bruno Dobrić i Bruno Nefat). Zadaća Odbora je, provedbom odredbi Pravilnika, dati stručno mišljenje o različitim prijedlozima za imenovanje i/ili preimenovanje ulica odnosno trgova na području Grada Pule. Članovi Odbora svoje mišljenje daju Gradonačelniku Grada Pule u svrhu upućivanja prijedloga nadležnom tijelu na donošenje (Gradsko vijeće Grada Pule). U odnosu na činjenicu da se Odbor osniva kao radno tijelo Gradonačelnika istome se utvrđuje obveza podnošenja godišnjeg Izvješća o radu.

- *Savjet za mjesnu samoupravu Grada Pule*

Osnovan je Savjet za mjesnu samoupravu Grada Pule kao radno tijelo čija je osnovna zadaća praćenje stanja i predlaganja mjera s područja mjesne samouprave. Naime, još od 2001. godine u Gradu Puli postoji Savjet za mjesnu samoupravu, čiji je cilj bio da okupi predsjednike vijeća mjesnih odbora i pruži im potrebne informacije o aktivnostima Grada neposredno od strane Gradonačelnika i čelnika upravnih tijela, kao i da, s druge strane, njima pruži uvid u stavove mjesnih odbora po pojedinim pitanjima. Savjet je postao mjesto na kojem su predsjednici dobijali informacije o mnogim pitanjima za koje inače ne bi imali prilike dobiti kvalitetni odgovor, ukazivali na probleme i predlagali načine postupanja. Stoga je, i nakon ukidanja Gradskog poglavarstva i njegovih radnih tijela, osnovan Savjet kao radno tijelo Gradonačelnika s istim nadležnostima kao i u prethodnom razdoblju.

- *Pregovarački odbor za pregovore o sklapanju Temelnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule*

Grad Pula je pokrenuo Inicijativu za kolektivno pregovaranje i sklapanje Temelnog kolektivnog ugovora za radnike u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule. Sindikat Istre i Kvarnera i Savez samostalnih sindikata Hrvatske su inicijativu prihvatili. Sukladno obvezi utvrđenoj Zakonom o radu, donesena je Odluka o broju i sastavu Pregovaračkog odbora. Cilj sklapanja temeljnog kolektivnog ugovora je ujednačavanje materijalnih prava radnika u svim trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule sagledavši opći ekonomski trenutak u društvu u Hrvatskoj.

- *Povjerenstvo za ljetne programe u Amfiteatru*

Gradsko poglavarstvo je, 2007. godine, donijelo Pravilnik o načinu sufinanciranja i uvjetima za održavanje ljetnih glazbeno-scenskih programa, kojim je uz ostalo, uređen i način korištenja te obveze organizatora, koje se prije svega temelje na nužnosti poštivanja općih konzervatorskih uvjeta. Budući konstantno postoji povećani interes organizatora za sudjelovanje u pulskim ljetnim događanjima, 2008. godine je Gradsko poglavarstvo prvi puta osnovalo Povjerenstvo koje će procjenjivati kvalitetu i usklađivati termine održavanja svih programa, te osobito voditi računa da to budu programi koji kvalitetom udovoljavaju najvišim standardima primjerenim za održavanje u prostorima koji imaju status kulturnog dobra od nacionalnog značenja. Ukidanjem Gradskog poglavarstva, prestalo je postojati i Povjerenstvo, te je ovom Odlukom ponovno ustrojeno tijelo s istom zadaćom, budući i dalje postoji potreba za njegovim aktivnostima, koje će sada kao radno tijelo Gradonačelnika, vršiti procjenu kvalitete pristiglih ponuda programa s težištem na one koji promiču Statutom Grada Pula-Pola garantirane vrijednosti višetetničnosti, višekulturalnosti i antifašizama, vodeći računa i o tome da odabrani programi ne ugrožavaju sigurnost građana.

1.3. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH UTVRĐENIH PRIJEDLOGA AKATA UPUĆENIH GRADSKOM VIJEĆU RADI DONOŠENJA

1.3.1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula

1.3.2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula

1.3.3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Predškolske ustanove Dječji vrtići Pula

Po isteku mandata, u postupku propisanom Zakonom o ustanovama, kao temeljnog zakona, i odredbi posebnih zakona koji uređuju djelatnosti ustanova čije su ravnateljice imenovane, Gradonačelnik je utvrdio prijedloge rješenja o imenovanju.

1.3.4. Zaključak o davanju mišljenja o Prijedlogu Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Pule

1.3.5. Zaključak o davanju mišljenja na Prijedlog Odluke o izboru članova Savjeta mladih Grada Pule

Savjete mladih čine mladi aktivni u školskoj i studentskoj populaciji, u udrugama za mlade, studentskim udrugama, pomlatcima parlamentarnih političkih stranaka, zadrugama mladih, u klubovima mladih te drugim oblicima organiziranja mladih.

Temelj donošenja Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Pule je Zakon o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 23/07) koji definira osnivanje savjeta mladih pri gradovima, općinama i županijama, kao savjetodavna tijela mladih osoba od 15 do 29 godina. Obavezu osnivanja savjetodavnih tijela mladih, Grad Pula je ispunio donošenjem Odluke o osnivanju savjeta mladih od 28. studenog 2007. godine („Službene novine“ 14/07), temeljem koje su izabrani članovi Savjeta mladih Grada Pule, a kojima u ožujku o.g. ističe dvogodišnji mandat na koji su izabrani. Međutim, u cilju poboljšanja rada mladih te rješavanja nedostataka koji su u praksi iskazani u proteklom razdoblju, a radi njihovog aktivnijeg uključivanja u život zajednice, na zajedničkoj sjednici Odbora za statut i druge opće akte i Odbora za izbor i imenovanja, pokrenuta je inicijativa za izmjenu tj. donošenje nove Odluke, u cilju otvaranja prostora aktivnijem sudjelovanju mladih u procesima donošenja odluka važnih za njihov položaj i poboljšanje kvalitete života u društvu.

Budući su prijedloge navedenih odluka utvrdili odbori Gradskog vijeća Grada Pule, sukladno svojoj statutarnoj i poslovničkoj obavezi, kako nije bio predlagatelj odluka, Gradonačelnik je bio dužan dati mišljenje o aktima te je ovim Zaključcima dao pozitivno mišljenje o prijedlozima.

1.3.6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu „Investicijskog programa izgradnje sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda grada Pule“

1.3.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne odvodnje

Predloženim zaključcima se prihvaća Investicijski program izgradnje sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda grada Pule. Cilj projekta je izgradnje sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda grada Pule. Gradnja sustava je planirana shodno osiguranju financijskih sredstava i tehničkom aspektu u fazama, odnosno u nekoliko funkcionalnih cjelina, kako bi se izgrađeni dijelovi sustava odmah nakon završetka stavili u uporabu. Slijedom navedenog, predloženo je uvođenje obveze plaćanja naknade za razvoj radi ravnomjerne izgradnje komunalnih vodnih građevina javne odvodnje prema Projektu zaštite od onečišćenja voda na priobalnom području-Podprojekt Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na priobalnom području grada Pule. Odlukom se utvrđuje da naknada iznosi za

domaćinstva-1,55 kn/m³, za ostale 2,64 kn/m³, te je naveden način korištenja ostvarenog prihoda.

1.3.8.-15. Zaključci o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2009. godinu ustanova i udruga čiji je osnivač Grad Pula

Ustanove i udruge u djelatnostima kulture, predškolskog odgoja, školstva, sporta i tehničke kulture dužne su, jednom godišnje, osnivaču dostaviti izvještaje o svom radu. Gradonačelnik je, u izvještajnom razdoblju, razmotrio i utvrdio prijedloge, a Gradsko vijeće donijelo, zaključke o usvajanju izvještaja o poslovanju u 2009. godini za Gradsku knjižnicu i čitaonicu Pula, Istarsko narodno kazalište-Gradsko kazalište Pula, Pula Film Festival, PU Dječji vrtići Pula, PU-IP Rin Tin Tin Pula-Pola, Pučko otvoreno učilište Pula, JU Pula Sport i Zajednicu tehničke kulture Grada Pule.

2. PRIJEM GRAĐANA

U izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je primio, u pravilu subotom, 157 građana.

Za prijem kod Gradonačelnika građani su se najavljivali kod tajnice gradonačelnika osobno, telefonskim putem, pisanim putem ili putem e-mail adrese. Teme razgovora su bile razne i doticale se djelokruga poslova gradske uprave, komunalnih poduzeća i javnih ustanova u vlasništvu/suvlasništvu Grada Pule. Najčešće teme razgovora bile su stambena i socijalna pitanja, te pitanja izgradnje komunalne infrastrukture u najširem smislu. Najveći broj građana obratio se Gradonačelniku vezano za neriješene stambeno probleme, a razgovaralo se i o socijalnim temama gdje su građani isticali problem plaćanja režija, nezaposlenost i dr. Također, govorilo se i o problemu upisa djece u jaslice i dječje vrtiće.

Građane je, dakle, zanimala izgradnja komunalne infrastrukture u najširem smislu: od izgradnje prometnica i nogostupa, izgradnja sustava oborinske odvodnje, izgradnja i rekonstrukcija kanalizacijskog sustava, postavljanje nove i pojačavanje postojeće javne rasvjete, uređenje autobusnih stajališta, kao i uvođenje novih autobusnih linija.

Važno je istaknuti da su građani također dolazili i sa prijedlozima i sugestijama za unapređenje života u gradu Puli. Većina iznesenih prijedloga građana odnosila se na prometno uređenje Grada, prijedloge za uređenje grada, kao i za intenziviranjem određenih programa.

3. PRIJEMI I DRUGE PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave i samog Ureda Grada, Gradonačelnik je, u izvještajnom razdoblju, osim navedenih tiskovnih konferencija na kojima je izvijestio javnost o donesenim aktima iz svoje nadležnosti, održao niz protoklarnih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.) među kojima možemo osobito istaknuti:

- obilazak dežurnih službi u novogodišnjoj noći i čestitka građanima Pule Novu godinu
- potpisivanje Ugovora o dodjeli stipendija za izvrsne studente
- prijem nagrađivanih učenika
- prijem nagrađivanih sportaša
- posjet tvrtki Brionka povodom uvođenja prirodnog plina u proizvodni proces
- obilazak radova na izgradnji plinske mreže
- prijem predsjednika Hrvatske Ive Josipovića
- obilježavanje Dana zaštite okoliša
- obilazak radova na izgradnji škole, vrtića i mjesnog odbora na Velom Vrh
- investicije u predškolske ustanove
- prijem sportskih saveza

- obilazak radova na izgradnji gradskog stadiona Aldo Drozina
- obilazak radova na izgradnji/proširenju pulske zaobilaznice+otvorenje
- obilježavanje Dana grada Pule- Dana oslobođenja - Svečana sjednica Gradskog vijeća Grada Pule i dodjela priznanja
- obilježavanje Međunarodnog praznika rada
- polaganje vijenaca povodom prigodnih datuma
- otvorenje 17. Gospodarske izložbe u Puli
- sudjelovanje u humanitarnim akcijama
- uručivanje Energetske povelje
- obilježavanje Svjetskog dana vode
- prijem veleposlanika- nastupni posjeti (veleposlanika Kanade, Izraela,i veleposlanice Australije)
- prijem gradonačelnika / Sombor/
- sastanci sa predstavnicima ostalih zajednica koji djeluju u gradu Puli
- prezentacija Strategije grada Pule na Wikiju
- svečano otkrivanje spomen ploča (Draženu Petroviću-igralište Stoja, Rodna kuća Sluge Božjega Egidija Bulešića
- prezentacija izgradnje kanalizacijskog sustava i uređenje pulske Rive
- posjeti OŠ Vidikovac, OŠ Monte Zaro
- potpisan Ugovor o poslovnoj suradnji između Grad Pule , IŽ , Zagrebačke banke i Udruge Sanjam knjige u Istri
- prijem delegacije iz Trier
- prijem predstavnika Saveza antifašističkih boraca Istarske županije
- prijem za predstavnike vatrogasne zajednice povodom “Dana vatrogastva”
- prijem učenika iz Trier
- prijem izaslanstva 24. međunarodnog šahovskog turnira Pula Open 2010
- prijem za rukometaše Arene Jadrograd
- posjet Sindikatu umirovljenika.

Također, osobito je značajno istaknuti, u okviru međunarodne suradnje, protokolarne susrete s veleposlanicom Australije NJ. E. Beverly Mercer, zatim nastupni posjet veleposlanika Kanade NJ.E. Edwin L. Loughlin-a, te nastupni posjet veleposlanika Države Izrael Yossi Amrania. Osim navedenog, gradonačelnik Sombora Nemanja Delić, sa svojom delegacijom posjetio je Pulu u sklopu održavanja 17. Gospodarske izložbe u hotelu Histria. U sklopu obilježavanja 40. godišnjice bratimljenja sa njemačkim gradom Trierom održan je prijem za zamjenicu gradonačelnika Trier Angeliku Birk, sa svojom delegacijom.

4. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU GRADONAČELNIKA

Građani su o radu Gradonačelnika informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate tiskovne konferencije Gradonačelnika, prijeme kao i sve ostale aktivnosti koje su medijski popraćene, na način kako je u prethodnom tekstu navedeno.

Osim navedenog, informiranje građana o aktivnostima Gradonačelnika i gradske uprave, u cjelini, provodilo se putem sponzorirane televizijske emisije - tjednom emisijom “Forum 1” i emitiranjem snimki sjednica Gradskog vijeća na lokalnoj televizijskoj postaji Tv Nova. Također, s ciljem približavanja sveukupnih aktivnosti i rada gradske uprave, Gradonačelnik je, tijekom izvještajnog razdoblja, redovno gostovao u emisijama Radio Pule, prvi ponedjeljak u mjesecu. Po prvi put, od mjeseca ožujka ove godine, aktualni sat Gradskog

vijeća, u dijelu vijećničkih pitanja ima simultanog prevoditelja na znakovni jezik za gluhe osobe.

Jednako tako, javnost je informirana o radu i putem odgovora na novinarske upite, a doticali su se rada svih upravnih odjela gradske uprave Grada Pule, kao i rada Gradonačelnika.

U ovom izvještajnom razdoblju, uvedena je i jedna novina na području informiranja javnosti pod nazivom ***Caffe sa sindacom***, gdje Gradonačelnik, jednom mjesečno, u neformalnom razgovoru sa predstavnicima medija raspravlja i razgovara o aktualnim gradskim pitanjima.

Zaseban je dio poslova, vezan uz informiranje javnosti o aktivnostima i nadležnostima Gradonačelnika i gradske uprave putem službenih internetskih stranica Grada koje se dnevno ažuriraju s novostima, objavljenim natječajima i sl.

5. KOORDINACIJE SA GRADONAČELNICIMA, NAČELNICIMA, DIREKTORIMA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I RAVNATELJIMA USTANOVA, PROČELNICIMA

Gradonačelnik, odnosno njegovi opunomoćenici su u izvještajnom razdoblju prisustvovali sjednicama skupština trgovačkih društava u kojima Grad ima udjela u vlasništvu i to:

- tijekom ožujka mjeseca na kojim su skupštinama opozvani članovi nadzornih odbora kojima je istekao mandat, te imenovani članovi nadzornih odbora u svim trgovačkim društvima.
- u lipnju mjesecu prisustvovano je na godišnjim skupštinama društava Castrum d.o.o. Pula, Kaštijun d.o.o. Pula, Luka d.o.o. Pula, Monte Ghiro d.o.o. Pula, Plinara d.o.o. Pula, Pula Herculanea d.o.o. Pula, Pulaparking d.o.o. Pula, Pulapromet d.o.o. Pula, Tržnica d.o.o. Pula, Vodovod Pula d.o.o. Pula na kojima su se razmatrala temeljna financijska izvješća za 2009. godinu, donesene odluke o rasporedu dobiti, odnosno pokriću gubitka za 2009. godinu, odluke o davanju razrješnice nadzornim odborima i odluke o davanju, odnosno ne davanju razrješnice upravi.

Nadalje Gradonačelnik ili njegovi opunomoćenici prisustvovali su u lipnju Skupštini Zračne luke Pula, te Skupštini Istarske razvojne agencije d.o.o. Pula.

Kao predstavnik Grada, prisustvovao je i sjednicama Upravnog vijeća Opće bolnice Pula i Nadzornog odbora Brijuni Riviere

Radi zauzimanja zajedničkih stavova oko pitanja od interesa za cijelu regiju, redovito je prisustvovao koordinacijama gradonačelnika gradova s područja Istarske županije.

Jednom tjedno, u pravilu ponedjeljkom, održavaju se kolegiji sa pročelnicima upravnih tijela Grada, a prema ukazanoj potrebi se održavaju sastanci užeg kolegija kojeg čine Gradonačelnik i Zamjenici gradonačelnika.

6. RADNI SASTANCI I SLUŽBENA PUTOVANJA

U izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je prisustvovao sastancima u ministarstvima Vlade Republike Hrvatske, javnim trgovačkim društvima i sl. (Ministarstvo znanosti, Ministarstvo mora, prometa i razvoja, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Ministarstvo gospodarstva, Hrvatska poštanska banka, Hrvatske vode, Hrvatske ceste i sl.) radi dogovaranja uvjeta realizacije razvojnih projekata od značaja za Grad.

Uz to Gradonačelnik je na radnim sastancima u svom uredu primio preko 160 fizičkih i pravnih osoba. U velikom dijelu radi se o gospodarskim subjektima aktivnim u Puli s kojima su vođeni razgovori vezani uz razvoj gospodarstva u gradu.

7. REALIZACIJA KAPITALNIH (STRATEŠKIH) PROJEKATA GRADA PULE

1. Gradnja škole i vrtića na Velom Vrh

Nakon što je u veljači 2008. godine u potpunosti izgorjela osnovna škola Veli Vrh, Grad Pula je izgradnju nove škole na toj lokaciji postavio kao svoj prioritetni infrastrukturni projekt kako bi se učenicima omogućio što skoriji povratak u školu i normalno pohađanje nastave.

Radi izgradnje novog objekta, Grad Pula je u suradnji sa Društvom arhitekata Istre izradio projektni zadatak sukladno Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja i proveo javni arhitektonski natječaj za izbor arhitekonskog rješenja. Na natječaju je kao prvonagrađeni rad izabrano je rješenje koje je na natječaj dostavilo društvo Randić – Turato d.o.o., Rijeka.

Kompleks uključuje tri osnovna objekta, osnovnu školu, vrtić i mjesni odbor, a ujedno je predviđena kotlovnica, mali amfiteatar, kuhinja, tri lifta za invalide, glavna sportska dvorana, te pomoćno igralište na krovu škole.

U tom smislu su izvršene sljedeće radnje:

- raspisan je natječaj za izradu projektne dokumentacije te je odabran projekt kojeg potpisuje arhitektonski studio Randić-Turato
- ishodovane su lokacijska i potvrda glavnog projekta
- raspisivan je natječaj za izvršitelja radova, te je odabrana najpovoljnije ponude poduzeća Strabag.d.o.o.
- 15. lipnja 2009. započeli su radovi na izgradnji nove OŠ Veli Vrh.

Projekt nove škole u potpunosti zadovoljava mjerila za optimalne prostorne, zdravstvene, tehničke, informatičke i druge normative iz Državnih pedagoških standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja RH. Škola će imati kapacitet za 600 učenika koji će nastavu pohađati u jednoj smjeni.

Ukupna neto površina objekta škole iznosi 7.364,07 m², a bruto površina iznosi 7.781,00 četvornih metara. Objekat društvenih prostora, uprave i gospodarskih prostora iznosi neto površine od 1.877,23, prostor predmetne nastave 2.248,62, razredne nastave 1.321,09 dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu 1.917,13.

Ulaz u kompleks je predviđen sa sjeverne strane iz smjera budućeg školskog trga i igrališta, te se putem halla dolazi do prostora razredne nastave, predmetne nastave, školske dvorane, kao i do prostora društvene i zajedničke namjene. Elementi i «kuće» navedenih namjena ispadaju kao nakupina slučajno pobacanih kockica, ali one su rezultat prižljivog projektiranja i slaganja scenarija međuodnosa konteksta prirode i škole.

Projektom su pored učionica i kabineta za održavanje nastave obuhvaćeni i ostali prostori kao što je kuhinja s blagavaonicom, multimedijaska učionica, mediateka, knjižnica s čitaonicom, prostor za učenički klub, zbornica s prostorijama i kancelarijama za nastavničko i ostalo osoblje, trodjelna dvorana za tjelesnu kulturu i 31 parkirno mjesto, od kojih su dva invalidska. Kuhinja i blagavaonica biti će opremljene u skladu sa procesnim pristupom HACCAP sustava (HAZARD ANALYSIS AND CRITICAL CONTROL POINTS).

Dinamičkim planom izgradnje ugovoreno je dovršenje objekta za 14 mjeseci, odnosno škola i vrtić početi će koristiti nove prostore početkom nastavne godine 2010/2011. godine.

U izvještajnom razdoblju nastavljeni su radovi započeti u lipnju 2009. godine na izgradnji objekata Osnovne škole Veli Vrh i cijela se investicija približava kraju, budući da se početkom rujna 2010. godine planira sve objekte staviti u funkciju.

Osim radova na građenju i usluga nadzora, u izvještajnom razdoblju izveden je projekt priključka fekalne i oborinske kanalizacije, uplaćena je naknada za povećanje snage el. energije, izrađena revizija statike dodatnog temeljenja, izmijenjen glavni projekt kotlovnice,

izrađen projekt priključka vode i njegova izgradnja, izrađen je parcelacijski elaborat po izmjenama lokacijske dozvole te projekt prosudbe ugroženosti i sigurnosti OŠ Veli Vrh.

2. Dogradnja osnovne škole Veruda

Rekonstrukcija i dogradnja OŠ Veruda pokrenuta je tijekom 2009. godine. Nositelj investicije je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Projekt se financira 75% iz sredstava Svjetske banke i 25% učešćem Grada.

Navedenom investicijom stvoriti će se uvjeti za prelazak održavanja nastave sa tri na jednu smjenu. Projektom je osigurano dodatnih 12 učionica i njihovo opremanje, opremanje školske kuhinje i blagavaonice, kabineti za učitelje, uredi za stručne suradnike, sala za roditelje, multidisciplinarni hol i uređenje okoliša. Kuhinja i blagavaonica biti će opremljene u skladu sa procesnim pristupom HACCAP sustava.

U potpunosti je zamjenjena stara kotlovnica škole, koja je kao prioritetna izvršena i stavljena u pogon početkom pedagoške godine 2009/2010. čime su se osigurali uvjeti za rad u matičnoj školi bez potrebe odlaska učenika u drugu školu u popodnevnoj smjeni.

Novi dio školske zgrade čini funkcionalnu organizacijsku cijelinu sa postojećom zgradom sa ciljem osiguranja prostora za primjenu suvremenih oblika nastave.

U izvještajnom razdoblju nastavljeni su radovi započeti u lipnju 2009. godine na rekonstrukciji i dogradnji OŠ Veruda i izvršeno je plaćanje 25 % iznosa od VIII-XII privremene situacije.

3. Dogradnja osnovne škole Šijana

U tijeku su radovi rekonstrukcije i dogradnje OŠ Šijana koji su započeli u rujnu 2009. godine. Navedenim projektom planira se izgradnja kuhinje, blagavaonice i tri nove učionice, čime će se i osigurati uvjeti provođenja programa produženog boravka učenika nižih razreda u matičnoj školi s obzirom se trenutno program provodi u dislociranom prostoru. Škola će tako dobiti informatičku učionicu, kabinet kemije i jednu višenamjensku učionicu. Kuhinja i blagavaonica biti će opremljene u skladu sa procesnim pristupom HACCAP sustava.

Iako navedena investicija neće ostvariti uvjete za pohađanje nastave u jednoj smjeni, ona će značajno poboljšati kvalitetu održavanja iste.

U izvještajnom razdoblju sklopljen je okvirni sporazum za izvođenje radova dogradnje OŠ Šijana faza III. Ovogodišnja sredstva iz decentralizacije za kapitalna ulaganja cjelokupnom iznosu će se uložiti u OŠ Šijana za rekonstrukciju i dogradnju kuhinje, blagavaone i popratnih sadržaja, te njihovo opremanje.

4. Sanacija sportske dvorane OŠ Šijana

Sukladno Planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u osnovnim školama Grada Pule u 2010. godini, tijekom izvještajnog razdoblja započeli su radovi sanacije dvorane za TZK OŠ Šijana. Sanacija dvorane za TZK bila je neophodna zato što je u prosincu 2009. godine došlo je do pomaka zabatnih zidova. Nakon dobivenog mišljenja stručnih osoba da objekt kao takav više nije siguran za upotrebu, isti je bio stavljen van funkcije. Dvorana je ovim ulaganjem ponovno vraćena u funkciju početkom nastavne godine 2010/2011. godine.

5. Prirodni plin u Puli

Plinifikacija Pule jedan je od strateških gradskih projekata od vitalnog značenja za gospodarski razvoj i zaštitu okoliša. Tijekom ožujka 2008. godine započeti su radovi na plinifikaciji Grada Pule, a u svibnju 2009. prvi su korisnici spojeni na prirodni plin. Na pulskoj zaobilaznici postavljene su u lipnju 2009. godine sve potrebne plinske instalacije čime je dovršena izgradnja „kralježnice“ plinskog sustava, te su stvorene pretpostavke za nastavak

plinifikacije Grada. Nositelj plinifikacije je Plinara d.o.o., a ukupna vrijednost investicije iznosi 92 milijuna kuna.

U izvještajnom razdoblju, izgrađeno je plinovoda, bez kućnih priključaka, i to po naseljima:

VERUDA PORAT	: 3150 m
MONTE GHIRO	: 2800 m
OSTALO (po Gradu int. i O.Š. Veli Vrh)	: 950 m
PJEŠČANA UVALA	: 3900 m
Ukupno	: 10800 m

Broj potrošača spojenih na prirodni plin u tom razdoblju iznosi 623.

6. Izgradnja fekalne i oborinske kanalizacije

Izgradnji fekalne i oborinske kanalizacije nesporno je prioritetni infrastrukturni projekt Grada Pule. Ključne aktivnosti koje su provedne, u izvještajnom razdoblju na njegovoj daljnjoj realizaciji su:

- 28.05.2010. godine potpisan je ugovor o financiranju izgradnje kanalizacije putem druge faze Jadranskog projekta na iznos 87.500.000,00 kn
- uz sredstva Jadranskog projekta, financiranje izgradnje vrši se i putem HBOR-a, sukladno Ugovoru o korištenju sredstava proračuna, br. 5100-MEIP-8/99; iznos sredstava 26.000.000,00 kn.

Važniji radovi u sklopu projekta izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda – Pula centar:

- Dovršetak zamjene hidromehaničke opreme na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda Valkane, realizirano 2.816.920,00 kn (osnovni ugovor 2.720.156,00 kn)
- Dovršetak izgradnje CS Riviera i fekalne i oborinske kanalizacije Kolodvorske ulice – građevinski radovi, cijevni materijal i oprema, osnovni ugovor 7.953.346,16 kn, (okonačana situacija nije ispostavljena, prijedlog okončane situacije 8.262.464,84 kn)
- Dovršen natječajni postupak i izabran projektant izvedbenog projekta kanalizacije Rive. Ovaj projekt uključivat će istražne geomehničke radove, projekt zaštite građevinske jame i izvedbeni projekt kanalizacije (projektant Urbis 72, ugovoreni iznos 117.000,00 kn)
- U tijeku je natječajni postupak za izgradnju crpne stanice Veli Vrh i dijela tlačnog voda crpne stanice Veli Vrh (procjena vrijednosti investicije 6.000.000,00 kn)
- Dovršeni istražni radovi na projektiranju kišnog preljeva na Šijanskom kolektoru (izdvajanje fekalnih voda iz Šijanskog kolektora i njihovo dovođenje u crpnu stanicu Riviera), u tijeku je izrada glavnog i izvedbenog projekta
- Specijalno vozilo za TV inspekciju kolektora nabavljeno u sklopu prve faze Jadranskog projekta nakon edukacije radnika započelo s redovnim radom (snimanja za istarski ipsilon, nove dio zaobilaznice, vlastite potrebe)

Osim navedenog, proveden je postupak odabira i odabran je projektant za izmjenu dijela trase tlačnog voda crpne stanice Veli Vrh (izmjena trase zbog imovinsko pravnih odnosa i izmicanja radova sa Trščanske ulice), te je proveden postupak odabira i odabran stručni nadzor nad izgradnjom crpne stanice Veli Vrh i dijela tlačnog voda crpne stanice Veli Vrh.

7. Gradski stadion Aldo Drozina

Javna ustanova Pula Sport, kao investitor u postupku izgradnje stadionskog kompleksa objavila je pozive za nadmetanja po građevinskim dozvolama, i to za ustupanje radova na izgradnji II faze gradskog stadiona Aldo Drozina u Puli-agregat, krovište i okoliš, za ustupanje radova postavljanja rasvjete na Gradskom stadionu Aldo Drozina, te radove

sanacije postojećih tribina na Gradskom stadionu Aldo Drozina. Uporedo sa izgradnjom, pristupiti će se nabavi opreme.

Izgradnjom zapadne tribine i popratnih sadržaja dovršit će se stadion „Aldo Drozina”. Riječ je o kompleksu koji će se prostirati na oko 37.000 četvornih metara te će se sastojati od:

- Tri postojeće tribine raspodijeljene u 6 sektora,
- Nove natkrivene tribine s prostorima za;
 - o medije - 22 zaštićena radna mjesta za 44 reportera, te prostorije za press konferencije, radnim prostorom, TV studijom i prostorom za akreditiranje novinara,
 - o VIP - 93 mjesta s salonom,
 - o VIP hospitality - 300 mjesta,
 - o osobe umanjene pokretljivosti - 39 mjesta,
 - o fitness (gym) na dvije etaže sa svojim sanitarnim čvorovima,
 - o održavanje stadiona,
 - o garderobe (dvije za utakmice prema FIFA standardima s dovoljnim brojem tuševa, sanitarnih čvorova i prostorijama za masažu i četiri za trening – rekreaciju),

Natkrivanje tribine je predviđeno s napregnutom membranom u 16 lukova napregnutim čeličnom užadi kojima se postiže natkrivanje cjelokupne zapadne tribine

- Prostora za rekreaciju građana i trening klubova na 2 igrališta s umjetnom travom ukupne površine 10.500 m² (dva pomoćna terena točnih dimenzija 64x94m i 40x60m), sa izvedbom sportske podloge koja zadovoljava FIFA 1 STAR,
- Parkirališta za VIP, medije, službene osoba i osoba umanjene pokretljivosti, kapaciteta 100 mjesta,
- Sportskog semafor – LED display od 28 m² namijenjenog za prikaz rezultata te kao medij za komunikaciju sa gledateljima (reklamne poruke, isječci – najzanimljiviji dijelovi utakmice i sl.),
- Razglasa snage 96 dB,
- Rasvjete glavnog terena jačine 1.400 lux-a i pomoćnog terena s pomoćnim napajanjem (agregatom) postavljene na četiri stupa visine 45,8 m,
- Kontrolnom prostorijom iznad posebnog ulaza sektoru VIP gledališta gdje je osiguran pogled na prostor gledališta i igrališta a opremljena je opremom TV zatvorenog kruga, razglasa, semafora i upravljanja priredbom.

Gledalište ima 11 odnosno 17 horizontalnih redova armirano betonskih stepenica, vel. 40x75 (80) cm (NFPA, 8-1271), projektiranih za kasniju montažu tipskih modularnih sjedišta od poliamida na “gazištu” stepenica s visinom naslona od 32 cm. Prostor sjedišta je širine 57 cm (NFPA, 8-1271), što omogućava komfor gledatelja. Ukupni kapacitet gledatelja predviđen je za 9.000 mjesta u sedam sektora i VIP prostoru.

Projektiranje dovršetka kompleksa je izvedeno u skladu sa preporukama UEFA-e i Hrvatskog nogometnog saveza kako bi se, prije svega omogućilo odigravanje I HNL, a potom i drugih međunarodnih utakmica nižeg ranga, za što je osigurano i niz popratnih prostora i opreme (doping, akreditacija, prostorije za trenere, zagrijavanje gostujućih momčadi, video nadzor, itd.) .

U izvještajnom razdoblju, završena je I faza izgradnje gradskog stadiona Aldo Drozina.

Proveden je postupak javne nabave 2. faze izgradnje - agregat, krovno područje zapadne tribine i uređenje okoliša (parkiralište i pomoćna igrališta).

Provedeni su i slijedeći postupci javne nabave, za gradski stadion Aldo Drozina:

1. rasvjeta (stupovi i svjetlo tehnika)
2. sportski semafor
3. razglas

4. oprema zapadne tribine i pomoćnih igrališta
5. sanacija postojećih tribina
6. sjedalice
7. TV zatvorenog kruga
8. dodatni radovi na sanaciji WC-a u "starim" tribinama

Ugovor s izvođačem 2. faze izgradnje potpisan je 02. lipnja 2010. godine, nakon čega je izvršeno uvođenje izvođača u posao.

Važno je napomenuti da, osim gradskog stadiona, su u tijeku i **investicije na ostalim sportskim objektima**. Provedeni su postupci javne nabave za zamjenu krova na SC Mirna i zamjenu parketa u dvorani Doma braće Ribar. Radovi na oba objekta biti će privedeni kraju do početka školske godine. Također, izvršena je sanacija starih rasvjetnih stupova sa pomoćnog igrališta gradskog stadiona Aldo Drosina, te su isti postavljeni na nogometno igralište Veli Vrh, a u pripremi je i njihovo postavljanje na nogometno igralište u Štinjanu.

8. POS stanovi

Nakon što je krajem 2008. godine provedena anketa o stambenim potrebama naših sugrađana odnosno da li postoji interes građana za kupnju stanova kroz program poticajne stanogradnje, u 2009. godini su odrađene slijedeće aktivnosti koje prethode konačnom preuzimanju projekta od strane Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama (u daljnjem tekstu: APN):

1. APN je prezentirao Program POS-a građanima
2. Utvrđeni su svi uvjeti za realizaciju Programa POS (zemljište, prostorno-planska dokumentacija)
3. Grad Pula i APN su formirali Povjerenstvo za provedbu Programa POS
4. Objavljen Javni poziv zainteresiranim
5. Povjerenstvo je formiralo Listu reda prvenstva
6. Grad Pula i APN su potpisali Predugovor o međusobnim pravima i obvezama
7. Grad Pula i APN su potpisali Ugovor o prijenosu prava vlasništva zemljišta na APN

Dana 08. rujna 2009. godine, Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o kriterijima i mjerilima za kupnju stanova koji će se graditi po Programu društveno poticane stanogradnje, a kojom Odlukom su utvrđeni uvjeti i mjerila, veličina stanova te postupak i tijela za odobravanje zahtjeva za kupnju stanova koji će se u okviru Programa društveno poticane stanogradnje (u daljnjem tekstu: Program) graditi na području Grada Pule.

Odobravanje zahtjeva za kupnju stana obavlja se na temelju Liste reda prvenstva potencijalnih kupaca (u daljnjem tekstu: "Lista prvenstva") utvrđene u suglasju s naprijed navedenom Odlukom. Lista prvenstva utvrđuje se na temelju provedenog Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje.

Postupak za odobravanje zahtjeva za kupnju stana prema ovoj Odluci provodi Povjerenstvo za provedbu Programa društveno poticane stanogradnje. Navedeni postupak podrazumjeva da Povjerenstvo provodi postupak Javnog poziva za utvrđivanje Liste prvenstva, obavlja bodovanje po zaprimljenim zahtjevima, utvrđuje Prijedlog liste prvenstva, utvrđuje Konačnu listu prvenstva, uz prethodnu suglasnost poslovne banke koja odobrava kreditna sredstva (da podnositelji zahtjeva uvršteni na Konačnu Listu prvenstva ispunjavaju uvjete u pogledu platežne sposobnosti), te donosi odluku o odobravanju kupnje stana.

Na raspisani javni poziv (3. listopada 2009. – Glas Istre) za podnošenje zahtjeva javilo se ukupno 306 zainteresiranih. Povjerenstvo je izvršilo bodovanje i utvrdilo Prijedlog konačne liste reda prvenstva. U Prijedlogu konačne liste pravo na kupnju stana iz programa POS-a steklo je 270 kandidata. Na Prijedlog konačne liste u otvorenom roku uložena su dva prigovora, koji su kao neosnovani, odbijeni.

Konačna lista prvenstva dostavljena je Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama koja, sukladno potrebama po listi, pristupa raspisivanju natječaja za projektiranje i samom projektiranju zgrade.

Na koordinaciji gradova učesnika koja je održana 15. prosinca 2009. godine, u prostorijama APN-a, dogovoreno je da je najoptimalnije u Puli na predviđenoj lokaciji graditi dvije zgrade sa 5 nadzemnih etaža i garažnim mjestima u podrumskoj etaži. Koliki će se točno broj stanova graditi u ovom trenutku nije moguće reći (ovisi o projektantskom rješenju - koje će sasvim sigurno respektirati želje i potrebe Grada), ali se očekuje od 100 do 120 stanova.

Potpisan je predugovor o međusobnim pravima i obvezama između APN-a i Grada Pule, nakon čega slijedi Ugovor o prijenosu prava zemljišta na APN.

U izvještajnom razdoblju, potpisan je ugovor o prijenosu prava vlasništva zemljišta na APN.

APN je proveo postupak javne nabave za projektiranje, izabran je projektant, te je u tijeku izrada idejnog rješenja za dvije zgrade iz programa POS-a.

Spisi podnositelja zahtjeva za kupnju stana iz programa POS-a su svi obrađeni – 306 zahtjeva, utvrđena je lista, spisi su zadržani u Odsjeku do potpisivanja predugovora o kupnji stanova – očekivano krajem 2010. godine.

9. Projekt DOLCEVITA

Slijedom provedenog postupka obrade pristiglih prijava i traženih dopuna, Povjerenstvo za obradu prijava utvrdilo je da je za građevine na adresi: Forum 11, Maksimijanova 8, Sergijevaca 27, Maksimijanova 2, Kapitolinski trg 1, Sergijevaca 43, Uspon na Kaštel 4, Castropola 22, Maksimijanova 4, u predviđenom roku dostavljena sva tražena dokumentacija.

Za navedene su objekte zatraženi Posebni uvjeti od strane Konzervatorskog odjela. Povjerenstvo za obradu prijava je po provedenom postupku ocjenjivanja definiralo konačni prijedlog Liste prioriteta. Na temelju Posebnih uvjeta Konzervatorskog odjela zatražene su ponude za izradu troškovnika, te je na temelju najpovoljnije ponude zatražena izrada troškovnika.

10. Povećanje energetske učinkovitosti

U mjesecu ožujku, Gradonačelniku Grada Pule svečano je uručena Energetska povelja te je u sklopu istog predstavljena stručna radionica koja je namijenjena zaposlenicima direktno uključenima u tehničko održavanje zgrada koja im nudi stjecanje praktičnih znanja koja će koristiti za uvođenje mjera za povećavanje energetske efikasnosti, odnosno racionalnije gospodarenje energijom u objektima.

U mjesecu lipnju, održana je motivacijska radionica Zeleni ured za sve zaposlenike javne uprave čiji je cilj predstavljanje koncepta uvođenja principa Zelenog ureda u poslovanje jedinica lokalne samouprave koji podrazumjeva prakticiranje svakodnevnih uredskih aktivnosti na način da se smanji negativan utjecaj na okoliš, a poveća efikasnost korištenja uredskih resursa. Promjene se odnose na obavljanje svakodnevnih aktivnosti, način na koji koristimo uređaje i uredski materijal, način na koji kupujemo stvari, proizvode i usluge ili koristimo putnički prijevoz za odlazak sa i na posao.

IV. USMJERAVANJE AKTIVNOSTI TIJELA GRADSKE UPRAVE

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od osnovnih zadaća Gradonačelnika je usmjeravanje rada upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ukoliko su prenesi Gradu kao i nadzor nad njihovim radom.

U cilju racionalizacije, smanjenja troškova, ekonomičnosti i efikasnosti rada gradske uprave, a s obzirom na potrebu za većim otvaranjem gradskih službi preme građanima, na prijedlog Gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Pule je donijelo 14. prosinca 2009. godine Odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br.19/09.).

Odlukom su ustrojena slijedeća upravna tijela Grada Pule te utvrđen njihov djelokrug:

- Ured Grada,
- Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Upravni odjel za prostorno uređenje,
- Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti,
- Služba za zastupanje Grada,
- Služba za unutarnju reviziju.

Pravilnike o unutarnjem redu pojedinih upravnih tijela donio je Gradonačelnik, na prijedlog ovlaštenih službenika, dana 22. prosinca 2009. godine, a njima su uređeni unutarnje ustrojstvo svakog pojedinog upravnih odjela i službe, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika koji obavljaju poslove na pojedinim radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela i upravljanje poslovima. Odjeli i službe, sukladno usvojenim pravilnicima, počeli su s radom 01. siječnja 2010. godine.

Slijedom navedenih pravilnika, raspisan je javni natječaj za imenovanje pročelnika upravnih tijela. Do okončanja izvještajnog razdoblja, postupak javnog natječaja je još bio u tijeku, a imenovanja pročelnika su izvršena 29. srpnja 2010. godine.

U nastavku teksta dajemo izvješće o radu upravnih tijela Grada, prikazano na način usklađen sa financijskim pokazateljima iz Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2010. godinu, radi lakšeg praćenja.

1. URED GRADA

1.1. UVOD

Ured Grada obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama i javnom informiranju,
- poslove međunarodne suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, medijima, organizacijama i ustanovama,
- poslove u vezi s pripremom i izradom projekata i programa suradnje s Europskom unijom,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove u vezi s protokolarnim susretima, primanjima i prigodnim svečanostima.

U ovom se Uredu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Uredu Grada ustrojene su slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika
- Odsjek za informiranje i međunarodnu suradnju.

U Uredu je sistematizirano ukupno 11 radna mjesta sa 15 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
VSS	9	11
SSS	2	4
UKUPNO	11	15

U izvještajnom razdoblju, u Uredu je bilo zaposleno 15 službenika, od čega 14 službenika na neodređeno vrijeme i 1 službenik u svojstvu vježbenika. Također, u ovom Uredu vodi se evidencija za 3 dužnosnika.

Predviđeni poslovi, u danom razdoblju, realizirani su u ukupnom fondu od 18.576 sati.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	568	3,06
Bolovanje preko 42 dana	2.216	11,93
Kućna njega	184	0,99
Ozljeda na radu	64	0,34
Porodiljni dopust	-	-
UKUPNO BOLOVANJA	3032	16,32

1.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

1.2.1. Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika

U Odsjeku za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika, obavljaju se organizacijski, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi iz djelokruga rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela.

Gradsko vijeće, koje je u sadašnjem sazivu konstituirano 09. lipnja 2009. godine, ima 26 vijećnika između kojih je s jednim vijećničkim mjestom osigurana zastupljenost srpske nacionalne manjine zajamčene Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina i Statutom Grada Pule. Statutom je također pripadnicima talijanske autohtone zajednice u Puli osigurana puna afirmacija njihovog individualnog i kolektivnog identiteta. U Vijeću participiraju slijedeće političke stranke: IDS-SDP sa 15 vijećnika, Nezavisna gradska lista nositelja Plinija Cuccurina sa 5 vijećnika, Nezavisna gradska lista nositeljice Loredane Štok sa 2 vijećnika, HSU-HSLS sa 2 vijećnika i HDZ-HSS sa 2 vijećnika.

Uz Gradsko vijeće ustrojeno je 11 stalnih radnih tijela te je 31. svibnja 2010. godine osnovan, Savjet mladih Grada Pule kao savjetodavno tijelo Gradskog vijeća, s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život Grada Pule. Savjet mladih ima 9 članova i 1 zamjenika.

U izvještajnom razdoblju od I – VI mjeseca 2010. godine održane su 4 redovne sjednice Gradskog vijeća, 23 sjednice Odbora, 1 sjednica Savjeta mladih te je tradicionalno, u INK–Gradskom kazalištu Pula, održana svečana sjednica Gradskog vijeća na kojoj su uručena javna priznanja Grada Pule i Gradonačelnika pravnim i fizičkim osobama koje su dale značajan doprinos razvitku i ugledu Grada Pule. Na taj način Nagradu je dobio primarius dr. Ivica Pavičić-Donkić, Grb je uručen Jeleni Vuković, a Povelja Grada Pule Odjelu za ekonomiju i turizam „Dr. Mijo Mirković“. Gradonačelnik je tom prigodom nagradio Miru Bulf, Trapan Bruna i glazbenu grupu NOLA, a u lipnju 2010. godine povodom obilježavanja 50.-te obljetnice posebno priznanje uručio je Međunarodnom neuropsihijatrijskom kongresu u Puli.

U svom radu Gradsko vijeće, sukladno usvojenom Programu rada, donijelo je 46 općih i pojedinačnih akata, a u pripremi sjednica Vijeća i radnih tijela, Odsjek je, između ostalog, uređivao vijećnička pitanja, pitanja medija, i drugih tijela, pripremao izvješća o radu, naloge za isplatu, zapisnike, te druge akte. Za potrebe upravnih tijela gradske uprave, radnih tijela te tijela upravljanja u društvima i ustanovama čiji je Grad Pula osnivač, Odsjek je pružao pravnu i administrativnu podršku.

Odsjek, također, vrši pripremu i objavljuje na WEB portalu Grada Pule (www.pula.hr) sve materijale koji su na dnevnom redu sjednica Gradskog vijeća, te odluke Vijeća, koje se također objavljuju u službenom glasilu Grada Pule.

U šestomjesečnom razdoblju pripremljeno je i tiskano 5 brojeva „Službenih novina“ Grada Pule.

Uvođenjem sustava neposrednog izbora gradonačelnika i njegovih zamjenika nastale su korjenite promjene sustava lokalne samouprave koje su utjecale na prava, obveze i odgovornosti lokalnih tijela. Naime, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi temeljni je Zakon kojim je uređen sustav lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj. Tim Zakonom utvrđene su ovlasti i nadležnosti tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, njihovi međusobni odnosi i odgovornosti.

Gradonačelnik je, kao nositelj izvršne vlasti, redovno održavao, tiskovne konferencija s ciljem izvještavanja javnosti o donesenim aktima iz svog djelokruga. Naime, na taj način se, i dalje, u radu izvršnog tijela Grada osigurala javnost i transparentnost rada.

Slijedom navedenog, tijekom izvještajnog razdoblja Gradonačelnik je održao 20 tiskovnih konferencija na kojima je dao informaciju o 303 donesena akta. Odsjek je vršio pripremu (pravnu i administrativnu) prilikom donošenja akata i održavanja tiskovnih konferencija.

Pregled predlagatelja akata s brojem predloženih akata:

NAZIV	Akata
Ured Grada	22
Upravni odjel za financije i opću upravu	27
Upravni odjel za prostorno uređenje	26
Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu	141
Upravni odjel za društvene djelatnosti	34
Gradonačelnik	53
UKUPNO	303

Na WEB stranicama Grada objavljeni su svi akti koje je donio Gradonačelnik, dok su u „Službenim novinama“ Grada Pule na hrvatskom i talijanskom jeziku objavljeni svi značajniji akti Gradonačelnika.

1.2.2. Odsjek za informiranje i međunarodnu suradnju

Odsjek za informiranje i međunarodnu suradnju obavlja organizacijske i stručno-administrativne poslove za potrebe protokola i odnosa s javnošću, poslove informiranja, te poslove vezane uz pripremu i izradu projekata i programa međunarodne suradnje i suradnje s Europskom unijom.

Kao što je uvedeno navedeno, u Odsjeku se obavljaju **poslovi vezani uz međunarodnu suradnju i europske integracije** kao i praćenje aktivnosti i mogućnosti korištenja pretpristupnih fondova EU-a.

Vezano uz suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj i međunarodnu suradnju Grada Pule, u ovom izvještajnom razdoblju, bilježimo nastavak suradnje sa slijedećim inozemnim gradovima: Pečuhom – Mađarska, Imolom, Cervijom – Italija i Banja Lukom – Federacija Bosne i Hercegovine.

S mađarskim gradom Pečuhom potpisan je Protokol o kulturnoj suradnji a vezano uz projekt „Europska prijestolnica Kulture – Pečuh 2010. godine“ s kojim su definirani programi, odnosno razmjena kulturnih programa do 2010. godine. U okviru navedenog Protokola ove godine u Pečuhu organizirane su dvije izložbe: izložba fotografija Moja Pula pulskog umjetničkog fotografa Duška Marušića-Čičija te izložba Transformacije - Mapiranje grada, rada članova Hrvatskog društva likovnih umjetnika čiji je kustos Branka Benčić.

Na poziv gradonačelnika Imole, članovi Košarkaškog kluba Pula 1981 sudjelovali su na 22. memorijalu Dal'Alpi Galassi koji je u Imoli održan od 1. do 4. travnja 2010. godine

Središnjoj svečanosti povodom Dana Grada Pule i dodjeli gradskih nagrada i priznanja nazočili su brojni ugledni gosti: zamjenica gradonačelnika Trieri gospođa Angelika Birk s predstavnicima stranaka koje čine Gradsko vijeće Trieri, u ime gradonačelnika Imole nazočio je pročelnik Odjela za bratimljenje i međunarodnu suradnju Ivan Vigna, iz ukrajinskog grada Uzhghoroda posjetio nas je zamjenik gradonačelnika Mykola Adamovsky sa suradnicima, Pečuh je predstavljala gospođa Maria Revesz u čijoj su nadležnosti kulturne aktivnosti, iz Banja Luke posjetili su nas Slobodan Gavranović predsjednik skupštine grada sa suradnicima, a Crni križ Austrije predstavljao je gospodin Dieter Winkler. Našem su se pozivu odazvali i počasni građani Grada Pule: Corrado Zaupa iz Belluna, Otto Jaus iz Beča i Manfred Miehe iz Mainza.

Ove godine obilježavamo 40. obljetnicu bratimljenja Trieri i Pula pa je tome, prigodom Dana Grada Pule, posvećena posebna pažnja. Uz službeno izaslanstvo Trieri koje je sudjelovalo u svim manifestacijama koje se prigodom Dana Grada Pule održavaju (svečana

sjednica, polaganje vijenaca), Pulu su posjetili i predstavnici Udruge prijateljstva Trier/Pula koja je osnovana u cilju zbližavanja dvaju gradova i njihovih stanovnika. Članovi Udruge boravili su u Puli nekoliko dana i tom prigodom obišli su zapadnu obalu i središnju Istru. Na sam Dan Grada otvorena je izložba pulskog umjetničkog fotografa Duška Marušića-Čičija koji je izložio fotografije grada Trier a snimljene u prvoj polovini ove godine. 5. svibnja je, u večernjim satima, održan koncert učenika pulske Glazbene škole Ivana Matetića-Ronjgova i studenata Glazbenog odsjeka Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli na kojem je nastupala i mlada violončelistica iz Trier a Sophie Notte, koja je svoju glazbenu točku izvela i na svečanoj sjednici Gradskog vijeća.

Službeni susret gradonačelnika Pule i izaslanstava iz Trier a održan je 6. svibnja. Razmijenjeni su službeni pokloni i Gradonačelniku Pule upućen je poziv da u lipnju 2011. godine posjeti Trier s obzirom da je u Trieru potpisan Sporazum o bratimljenju s Pulom 1971. godine.

Povodom Dana Grada pružena je prilika članovima Udruge kuhara Trier a da predstave svoju tradicionalnu kuhinju stanovnicima Pule i da na Dan Grada pripreme ručak za nagrađene i goste Grada Pule.

Gradonačelnik Grada Pule se tijekom izvještajnog razdoblja susreo s veleposlanikom Izraela u Hrvatskoj Yosefom Amranijem, australskom veleposlanicom Beverly Mercer i kanadskim veleposlanikom Edwinom L. Loughlinom.

Prigodom šahovskog turnira „Pula Open“, Gradonačelnik je primio međunarodnog šahovskog velemajestora Borisa Spaskog.

Učenici gimnazije Friedrich Spee iz Trier a posjetili su Istru te su u okviru svojeg boravka posjetili Pulu a tom ih je prigodom primio Gradonačelnik.

U okviru suradnje s europskim integracijama, još tijekom 2009. godine kandidirano je više projekata, i to:

Grad Pula je posredstvom Istarske razvojne agencije (IDA) uključen u **Projekt City_SEC**

Projekt City_SEC odobren je za financiranje krajem prosinca 2009. u okviru Programa „Inteligentna energija u Europi“ (Intelligent Energy Europe - IEE). Nositelj projekta je Sviluppo Marche iz Ancone.

Predviđeno vrijeme trajanja projekta je 30 mjeseci, a u realizaciji će sudjelovati osam partnera iz šest zemalja (Italija, Hrvatska, Švedska, Poljska, Mađarska i Grčka).

Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.285.823,00 EUR, a od čega je IDA-i namijenjeno 138.884,00 EUR (sufinanciranje EU 75%).

Istarska razvojna agencija - IDA zadužena je za koordinaciju aktivnosti na području Republike Hrvatske, odnosno koordinaciju aktivnosti budućeg teritorijalnog City_SEC-a - Konzorcija istarskih gradova (Pula, Poreč, Rovinj, Labin, Buzet) usmjerenog na potpisivanje „Sporazuma gradonačelnika“ te izradu Akcijskog plana za održivi energetske razvoj (Sustainable Energy Action Plans) svakog uključenog grada (izradit će ih Politehničko Sveučilište Regije Marche na temelju dostavljenih podataka). Također, IDA je zadužena za cjelokupnu promociju projekta – organizaciju završne konferencije u Puli, Zero-Emission dana u Puli, izradu završne promotivne brošure, newslettera i koordinaciju izrade web stranica na šest jezika te koordinaciju i suorganizaciju sudjelovanja najaktivnijih predstavnika uključenih gradova u studijskim putovanjima (Švedska, Poljska, Grčka) i radu EU energetske konferencije u Bruxellesu.

Projekt je nastao sukladno zajedničkoj potrebi projektom obuhvaćenih područja za uključivanje u međunarodnu mrežu potpisnika „Sporazuma gradonačelnika“ (Covenant of Mayors - CoM) te postizanjem ciljeva zadanih navedenim Sporazumom. Projekt će uz navedeno biti usmjeren na podizanje razine znanja o socijalnim i ekonomskim prednostima

primjene obnovljivih izvora energije i mjera uštede energije. Aktivnosti projekta podrazumijevaju jačanje kapaciteta uključenih gradova (45) i njihovo uključivanje u Covenant of Mayors gradova istočne Europe, do sada lošije zastupljenog i energetske osviještenog dijela Europe. Provedbom projekta uključeni bi gradovi trebali postati aktivni europski energetske centri te bi trebao biti smanjen raskorak između njih i gradova ranije uključenih u CoM.

FORESITY – projekt valorizacije i uređenje gradskih šuma u okviru kojeg je Grad Pula kandidirano park šumu Šijana. Hrvatski partner u projektu je Grad Rovinj, a sa slovenske strane Grad Celje. Projekt je planiran u iznosu od 1,337.998,20 EUR. Vodeći partner bio je Grad Pula. Prijava je dostavljena na 1. javni poziv na dostavu prijedloga projekta u okviru IPA Operativnog programa Slovenija-Hrvatska 2007-2013, broj 4300-28/2008, te se je uvrstila na 13. mjesto ljestvice za izbor projekata. Prijava je u fazi ocjenjivanja kvalitete dosegla 88 bodova, te je uvrštena na ljestvicu za izbor projekata u okviru 2. prioriteta (zaštita prirode), međutim zbog ograničenih raspoloživih sredstava IPA, prijava nije uvrštena među projekte koji će biti sufinancirani iz sredstava ovog poziva na dostavu prijedloga projekata.

Projekt je ponovno prijavljen uz određene preinake: smanjena su sredstva na ukupno 720.000,00 EUR te su izmijenjene aktivnosti jer su u međuvremenu dio prethodno predviđenih aktivnosti proveden. Vodeći partner je slovenski grad Celje.

Projekt je predan nadležnoj slovenskoj instituciji te se očekuje njezino očitovanje, odnosno prihvaćanje projekta.

U sklopu **programa IPA** – jadranska prekogranična suradnja 2007-2013. Grad Pula prijavio se na natječaj u svojstvu partnera u četiri projekta i to:

1. ADRIA-THEATRE - s talijanskom pokrajinom Rimini, za koji bi krajnji korisnik bilo Istarsko narodno kazalište – Kazališna kuća Pula.

Nositelj projekta je talijanska pokrajina Rimini, a partneri su: talijanska pokrajina Rovigo, Grad Pula, Grad Sarajevo, Grad Mostar, Grad Saranda (Albanija).

Ciljevi projekta su slijedeći:

- bolje međusobno upoznavanje i jačanje kulturnih veza između dviju jadranskih obala
- doprinos internacionalizaciji iskustava partnera u projektu
- bolja kvaliteta kazališnih aktivnosti u školama i gradovima- partnerima kao sredstva edukacije mladih i odraslih osoba
- podrška osnivanju kazališnih amaterskih skupina vezanih uz škole, radi jačanja sudjelovanja u društvenom i kulturnom životu
- promicanje prekogranične kazališne produkcije
- doprinos afirmaciji jadranskog modela kulturne i kazališne produkcije, uvjeta za bolje korištenja kulturnih i financijskih resursa
- U sklopu programa planirano je slijedeće: razmjena dobrih praksi, radionice, rad s mladima.

Sveukupna vrijednost projekta je 1,630.000,00 EURA a za Pulu je planiran iznos od 180.000,00 EURA.

2. YOUTH ADRINETWORK – s talijanskom pokrajinom Gorizia, za koji bi krajnji korisnik bila udruga ZOOM.

Nositelj projekta je talijanska pokrajina Gorica a partneri su: Grad Gorica, udruga Informest, udruga Forser, Regija Puglia, pokrajina campobasso, Pokrajina Pesaro i Urbino,

Grad Rimini, Sarajevski kanton, Distrikt Skrad u Albaniji, Grad Pula, Splitsko-dalmatinska županija, Vojvodina, Grad Kopar.

Osnovni cilj projekta je promicanje aktivnog sudjelovanja mladih, poticanjem međusobnog upoznavanja, razvojem zajedničkih metodologija i stvaranjem mogućnosti zapošljavanja na širem području.

Aktivnostima projekta planirano je da se u sklopu jadranskog bazena:

- promiče institucionalna suradnja između političkih aktera koji su nadležni za mlade
- razvije model u kojem bi mladi kao aktivni građani mogli pronaći mjesta i vremena za provođenje takvog modela, dajući konkretne primjere integriranja u društvu
- razvije napredni metodološki pristup kojim se obuhvaća lokalna i transnacionalna dimenzija
- potiče stručno obrazovanje i zapošljavanje mladih.

Sveukupna vrijednost projekta je 3,000.000,00 EURA a za Pulu je planiran iznos od 180.000,00 EURA.

3. WINS – Waste Management Integrated Network in Adriatic Sea Area

Projekt je kandidiran u području zaštite okoliša, a odnosi se na tematiku otpad kao gorućeg problema u svim zemljama jadranske regije. Nositelj projekta je Italija, sudjeluju gradovi Brindisi i Teramo, a partneri učesnici u projektu su Albanija, Slovenija, Hrvatska i Crna Gora. Za Grad Pulu financiranje iz projekta, za realizaciju predviđenih aktivnosti, iznositi će 100.000,00 €.

Projekt je namijenjen unapređivanju sustava gospodarenja otpadom, a posebice jačanju selektivnog prikupljanja otpada tj. pospješivanju odvajanja sirovina koje se ponovno mogu reciklirati iz komunalnog otpada.

Projektni zadaci su:

- postavljanje pilot projekata u pojedinim dijelovima gradova partnera po sistemu prikupljanja otpada od vrata do vrata
- organiziranje zelenih otoka za prikupljanje većeg broja kvalitativno različitih sirovina iz otpada
- organiziranje edukacija i drugih načina pristupanja javnosti u smislu osvještavanja i senzibiliziranja na temu otpada
- nabava potrebne infrastrukture za selektivno prikupljanje otpada
- analiza uspješnosti i usporedba postignutih rezultata svih učesnika u projektu u smislu povećanja postotka prikupljenih sirovina iz otpada

Sveukupna vrijednost projekta je 2,000.000,00 EURA a za Pulu je planiran iznos od najmanje 100.000,00 EURA.

4. PINEA – zaštita borovih šuma uz Jadransko more

Partneri u projektu PINEA su talijanski gradovi Cervia, Brindisi i Ferrara, Regija Molise, grčki gradovi Krf i Meliteion, crnogorski Kotor, bosanskohercegovački Mostar, te Dubrovnik, Split i Pula, uz Hrvatske šume.

Ukupna vrijednost projekta je 3,000.000,00 EUR, a na Pulu se odnosi oko 250.000,00 Eur.

Projektom je planirano uređenje park šume Busoler, zaštićenog prirodnog krajolika od 1969. godine, u okviru kojeg će se realizirati studija i istraživačke aktivnosti u svezi flore, faune, odnosno napraviti baza podataka i uspostaviti održivi plan upravljanja. Na temu održivog upravljanja planirano je sudjelovanje svih partnera, a sve uz organizaciju radionica. Jedan je od ciljeva i uspostava ekološke mreže s mogućnošću formiranja povezanih šetnica između gradskih zelenih zona. Također, planirane su aktivnosti detekcije i zaštite endemskih vrsta koje obitavaju u borovim šumama Jadranskog mora.

Realizacijom projekta, obogatila bi se i turistička ponuda grada Pule, budući je jedna od aktivnosti i formiranje info-točke s didaktičkom zonom, ponuda turističkih ciljanih obilazaka šume s naglaskom na upoznavanje s rijetkim i zaštićenim vrstama flore i faune, organizacija promocije šumskih produkata, tiskanje didaktičkih i promo-materijala, te nadasve užitak i blagodat boravka u prirodi.

Tijekom izvještajnog razdoblja, predane su, u zadanom roku, aplikacije za sve gore navedene projekte u sklopu programa IPA – jadranska prekogranična suradnja. Svi prijavljeni projekti udovoljavaju formalnim uvjetima (sadrže sve tražene podatke), a slijedi konačno prihvatanje i dodjela sredstava.

Predstavnici našega Grada sudjelovali su u svibnju u Cerviji, manifestaciji koja je posvećena projektu **INFIORE** za koji je rad Pula je od strane EU fondova dobio sredstva. Projekt je realiziran u okviru programa Interreg IIIA Adriatic Cross Border (prekogranična suradnja na Jadranu). Cilj projekta je valorizacija gradskog zelenila i uređenje zelenih površina jadranskih gradova. Prigodom boravka u Cerviji dogovoreni su modaliteti rada na budućim projektima, osobito Pinei u slučaju da projekt bude prihvaćen.

U okviru Odsjeka obavljaju se i **poslovi prevođenja na engleski i talijanski jezik**, pa je na talijanski jezik prevedeno 15 brojeva „Službenih novina“ Grada Pule. Izrađen je prijevod web-stranica Grada Pule na talijanski jezik te su obavljane protokolarne aktivnosti prigodom proslave Dana Grada Pule. Prema ukazanoj potrebi, vrše se prijevodi na talijanski jezik i ostalih dokumenata za potrebe Grada Pule, a često i za potrebe ustanova čiji je Grad osnivač.

U Odsjeku se obavljaju i **poslovi informiranja**. Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika, te prigodom najave pojedinih aktivnosti.

Informiranje građana o aktivnostima gradske uprave provodilo se putem sponzorirane televizijske emisije tjednom emisijom „Forum 1“ i emitiranjem snimki sjednica Gradskog vijeća na lokalnoj televizijskoj postaji Tv Nova. Također, s ciljem približavanja sveukupnih aktivnosti i rada gradske uprave, Gradonačelnik je, tijekom izvještajnog razdoblja, redovno gostovao u emisijama Radio Pule, prvi ponedjeljak u mjesecu.

Također, uvedena je novina pod nazivom Caffè sa sindacom, gdje Gradonačelnik, jednom mjesečno, u neformalnom razgovoru sa predstavnicima medija raspravlja i razgovara o aktualnim gradskim pitanjima. Odsjek vrši pripremu emisija i susreta.

Zaseban je dio poslova, vezan uz informiranje javnosti o aktivnostima i nadležnostima gradske uprave, sadržavao uređivanje i ažuriranje službenih internetskih stranica Grada s pripremom, uređivanjem i objavom novosti, objavu natječaja i sl. Jednako tako istovremeno je javnost informirana o radu i putem odgovora na novinarske upite, a doticali su se rada svih upravnih odjela gradske uprave Grada Pule, kao i aktivnosti djelokruga rada Gradonačelnika.

Kako bismo građanima još više približili rad gradske uprave, i time što više upravu približili pojmu „javne uprave“, a sve u cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećali dostupnost i transparentnost, na službenim stranicama Grada Pule, uvedeni su tijekom prethodnog razdoblja novi on-line servisi, pod zajedničkim nazivom „**eUsluge**“. Službenici

Ureda Grada, u okviru ovog servisa, putem rubrike „Vaša pitanja“, zaprimaju pitanja i prijedloge građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je *168 pitanja i prijedloga građana*. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje komunalne infrastrukture u najširem smislu, stambena i socijalna pitanja, te izrade prostornih planova, uređenja prometa u Gradu, uređenja parkova i sl. Također, veoma veliki broj građana obratio se s upitima koji su se odnosili na upis djece u jaslice i vrtiće.

Također, putem web stranica Grada, u periodu od 18. prosinca 2009. godine do 15. veljače 2010. godine, provedene su, po prvi puta, **e-Konzultacije**. Prvi projekt koji je stavljen na raspravu bio je rješavanje problema prometa i parkiranja na prostoru Monte Zara. Provedene e-Konzultacije su rezultirale Zaključcima koje je Gradonačelnik usvojio, prezentirao javnosti i temeljem toga dao preporuke Upravnom odjelu za komunalni sustav i imovinu, kao koordinatoru projekta.

U 2010. godini bilježi se niz **protokolarnih aktivnosti**: čelnici Grada prisustvovali su gospodarskim, kulturnim, sportskim i međunarodnim manifestacijama koje su se održavale u našem gradu kao i proslavama raznih obljetnica, svečanim otvorenjima, svečanostima nacionalnih i vjerskih zajednica, te programima obilježavanja državnih blagdana kao i humanitarnim i ostalim programima pod pokroviteljstvom Grada.

Organizirana su obilježavanja državnih i međunarodnih praznika te pojedinačna ili skupna primanja (za posebno uspješna postignuća građana, djece i učenika, udruga i sl., povodom obljetnica, za sudionike znanstvenih, kulturnih, sportskih i zabavnih manifestacija koje su se održavale u Puli, te naposljetku prijemi izravno vezani uz međunarodnu suradnju).

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave i samog Ureda Grada, Gradonačelnik je, u izvještajnom razdoblju, uz tiskovne konferencije na kojima je izvijestio javnost o donesenim aktima, imao i niz drugih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.).

Sazvane su tiskovne konferencije sa slijedećim temama:

- Otvorenje dvorane u OŠ Monte Zaro
- Rezultati Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu
- Početak plinifikacije u naselju Monte Giro
- Čak 60 % manje neriješenih predmeta u Upravnom odjelu za prostorno uređenje
- Strategija razvoja Grada Pule
- Puležanska maškarada i Dječji karneval
- Proširenje gradskog groblja Monte Giro
- Zastoj izgradnje nogometnog stadiona Aldo Drozina
- Najava Festivala igranog filma
- Obilježavanje Svjetskog dana vode
- Napredak projekta plinifikacije grada Pule
- Zaobilaznica otvorena za promet
- Uručen certifikat ISO 14001:2004 Vodovodu d.o.o. Pula
- Izgradnja studentskog doma i restorana u Puli
- Prijedlog strategije Grada Pule na Wikiju
- Program događanja povodom Dana oslobođenja i Dana grada Pule
- Urbanistički plan uređenja „Lučica Delfin“
- Uređenje pulske Rive
- Izgradnja kanalizacijskog sustava
- Najavljen program Dani srpske kulture u Istri i Puli
- Grad Pula se uključuje u kampanju pod nazivom „1000 gradova 1000 života“

- Podaci MUP-a pokazuju da je Pula siguran grad
- Izrađena Socijalna slika Grada Pule – prvi specijalizirani dokument o pulskoj socijalnoj problematici
- Objava jedinstvenih upisa djece u dječje vrtiće
- Izgradnja vrtića na Velom Vrh
- Sa(n)jam knjige - Potpisan ugovor o poslovnoj suradnji
- Odluka o dodatnoj novčanoj pomoći umirovljenicima
- Novi model financiranja predškolskog odgoja
- Akcija 'Uredimo i koristimo pulske šume'
- Najavljen dječji program 57. festivala igranog filma u Puli
- Napredak projekta plinifikacije grada Pule (mjesec svibanj)
- 16. međunarodni kazališni festival PUF
- Napredak projekta plinifikacije grada Pule (mjesec lipanj)
- Izvedba opere „La Traviata“
- Kampanja „Bastardi traže azil“
- Izložba fotografija hrvatskog podmorja
- Postavljanje spomen ploče Draženu Petroviću na vanjskom košarkaškom igralištu Stoja

Organizirani su slijedeći prijemi, posjeti i radni sastanci:

- obilazak dežurnih službi u novogodišnjoj noći i čestitka građanima Pule Novu godinu
- potpisivanje Ugovora o dodjeli stipendija za izvrsne studente
- Božićna čestitka vjernicima koji Božić slave po julijanskom kalendaru
- prijem nagrađivanih učenika
- prijem nagrađivanih sportaša
- posjet tvrtki Brionka povodom uvođenja prirodnog plina u proizvodni proces
- obilazak radova na izgradnji plinske mreže
- prezentacija procesa izrade Strategije razvoja grada Pule 2009.-2015
- prijem predsjednika Hrvatske Ive Josipovića
- obilježavanje Dana zaštite okoliša
- obilazak radova na izgradnji škole, vrtića i mjesnog odbora na Velom Vrh
- investicije u predškolske ustanove
- prijem Sportskog saveza
- obilazak radova na izgradnji gradskog stadiona Aldo Drozina
- obilazak radova na izgradnji/proširenju pulske zaobilaznice+otvorenje
- obilježavanje Dana grada Pule- Dana oslobođenja -Svečana sjednica Gradskog vijeća Grada Pule i dodjela priznanja
- obilježavanje Međunarodnog praznika rada
- polaganje vijenaca povodom prigodnih datuma
- otvorenje 17. Gospodarske izložbe u Puli
- otvorenje raznih izložbi
- prijem predstavnika službi zaštite i spašavanja povodom Međunarodnog dana civilne zaštite
- sudjelovanje u humanitarnim akcijama
- uručivanje Energetske povelje
- obilježavanje Svjetskog dana vode
- prijem veleposlanika - nastupni posjeti (veleposlanika Kanade, Izraela,i veleposlanice Australije)
- prijem gradonačelnika / Sombor/

- sastanci sa predstavnicima ostalih zajednica koji djeluju u gradu Puli
- prezentacija Strategije grada Pule na Wikiju
- svečano otkrivanje spomen ploča (Draženu Petroviću-igralište Stoja, Rodna kuća Sluge Božjega Egidija Bulešića)
- prezentacija izgradnje kanalizacijskog sustava i uređenje pulske Rive
- posjeti OŠ Vidikovac, OŠ Monte Zaro
- posjeti i obilazak Muzila
- prijem pulskih mažoretkinja,
- prijem Sudionika Kvarnerske rivijere-grupa Pula
- potpisan Ugovor o poslovnoj suradnji između Grad Pule, Istarske županije , Zagrebačke banke i Udruge Sanjam knjige u Istri
- održane akcije “Uredimo i koristimo pulske šume”
- prijem delegacije iz Trier
- prijem predstavnika Saveza antifašističkih boraca Istarske županije
- prijem za predstavnike vatrogasne zajednice povodom “Dana vatrogastva”
- razne promocije knjiga
- prijem predsjednika Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Borisa Pleše
- prijem predstavnika Uljanik TESU
- prijem učenika iz Trier
- prijem izaslanstva 24. međunarodnog šahovskog turnira Pula Open 2010
- prijem predstavnika PUF-a
- prijem učenika Škole za odgoj i obrazovanje
- prijem za rukometaše Arene Jadrograd
- posjet Sindikatu umirovljenika.

U rubrici Novosti, na WEB stranici Grada, u izvještajnom razdoblju, objavljeno je 350 novosti, i to:

- Nova reorganizacija Grada Pule
- Novogodišnja čestitka i posjet dežurnim službama gradonačelnika Miletića
- Gradonačelnik posjetio rodilište i darovao prvu bebu rođenu u 2010.godini
- Božićna čestitka gradonačelnika Miletića vjernicima koji Božić slave po julijanskom kalendaru
- Tiskovna konferencija s temom davanja informacija o donesenim aktima gradonačelnika Grada Pule
- Prijem gradonačelnika za djevojčicu Carlu Rosandu
- Nova godina po julijanskom kalendaru
- Sastanak sa glavnim tajnikom HNS-a Zorislavom Srebrićem
- Čak 60 % manje neriješenih predmeta
- Caffè sa sindacom – neformalno druženje sa novinarima
- Čestitka gradonačelnika Miletića novom predsjedniku Republike Hrvatske Ivi Josipoviću
- Održan sastanak sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika
- POS stanovi – nastavak pripremnih radnji
- Tiskovna konferencija s temom davanja informacija o donesenim aktima gradonačelnika Grada Pule
- Prijem hrvatske paraolimpijke Jelene Vuković
- 15 godina Rock Caffè-a
- Poziv na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave za izvođenje radova na izgradnji pristupne prometnice sa Kraške ulice na Gregovici u Puli

- Čestitka grupi "Nola"
- Gradonačelnik Miletić na proslavi dočeka pravoslavne Nove godine
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Prijem paraolimpijke Jelene Vuković
- Gradonačelnik Boris Miletić posjetio je tvrtku Brionka d.d.
- Svečano potpisivanje Ugovora o dodjeli stipendija izvrsnim studentima
- Redovno održavanje prometnice na Rivi
- Rekonstrukcija poslovnog prostora Pula film festivala
- Obavijest o izradi prostornog plana
- Obavijest o održavanju tiskovne konferencije
- Utvrđena konačna lista za POS stanove
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Početak plinifikacije u naselju Monte Giro
- Građani u posjetu pulskom gradonačelniku
- Predstavljen projekt "Invalid Plus"
- Obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na žrtve Holokausta
- Poziv za 20. tiskovnu konferenciju Gradonačelnika
- Novo radno vrijeme Upravnih tijela Grada Pule
- Rezultati Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Raspored tajnika mjesnih odbora Grada Pule za rad sa strankama
- Otvorenje dvorane u OŠ Monte Zaro
- Program događanja u veljači u Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula
- Građani u posjetu pulskom gradonačelniku
- UNICEF-ov projekt- Prve tri su najvažnije
- Otvorenje dvorane u OŠ Monte Zaro
- Maskenbal za djecu iz Rin Tin Tin-a
- Priopćenje vezano uz konferenciju za tisak HDZ-a
- Koordinacija gradonačelnika i načelnika IŽ
- Asfalterski radovi na zaobilaznici
- Započeli radovi u ulici Kaštanjer
- Koordinacija ravnatelja PV
- Vlada RH isključila pulske prometnice iz Programa građenja: Istarski čelnici zatražili hitan sastanak s premijerkom
- Prijem veleposlanika Ukrajine u Pazinu
- Prijem gradonačelnika Sombora Nemanje Delića
- Otvorena 17. gospodarska izložba Histria
- Tiskovna konferencija s temom davanja informacija o donesenim aktima gradonačelnika Grada Pule
- Prijem gradonačelnika Sombora Nemanje Delića
- Sindikat umirovljenika Hrvatske u novom prostoru
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Zastoj izgradnje nogometnog stadiona Aldo Drozina
- Novi obračun količine komunalnog otpada u Puli
- Privremena regulacija prometa zbog radova na zaobilaznici
- Radovi na kanalizaciji na Kaštelu i Nazorovoj ulici
- Dovršetak radova na crpnoj stanici Štinjan

- Oproštajni posjet Stjepana Mesića
- Uručen pobjednički pehar
- Dan kulture Republike Slovenije
- Proširenje gradskog groblja Monte Giro
- Tiskovna konferencija povodom Puležanske maškarade i Dječjeg karnevala
- Radovi u Istarskoj ulici
- Dodjela nagrada, priznanja i počasti Grada Pule
- Caffè sa sindacom
- Dodatna novčana pomoć za najsiromašnije građane
- Radovi u Ulici Jurja Žakna
- Program događanja za mjesec veljaču 2010. za Predškolsku Ustanovu Dječji vrtići Pula
- Održana tiskovna konferencija povodom Puležanske maškarade i Dječjeg karnevala
- Caffè sa sindacom
- Kultura od malih nogu
- Rezultati selektivnog prikupljanja otpada tijekom 2009. godine
- Aktivnosti dimnjačarske službe
- Tiskovna Konferencija o donesenim aktima gradonačelnika Grada Pule
- Poziv na Puležansku maškaradu
- Prijem novoizabranog predsjednika Republike Hrvatske Ive Josipovića u Gradsku palaču
- Započela karnevalska fešta
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Sanacija kolnika i pojačanje javne rasvjete
- Maskenbal za djecu iz Rin Tin Tin-a
- Uklanjanje stabla kod Circola
- Obnova kamenog opločenja male rozete oko fontane na Narodnom trgu
- Oglasni panoi na kamionima čistoće
- Poziv poreznim obveznicima za dostavu podataka poreza na tvrtku ili naziv
- Rezultati selektivnog prikupljanja otpada tijekom 2009. godine
- Boris Miletić na inauguraciji predsjednika Ive Josipovića
- Tiskovna konferencija o donesenim aktima gradonačelnika grada Pula
- Prezentirano idejno rješenje garaže i dvorane
- Urušavanje potpornog zida na dijelu Zlatičevog trga
- U strukovnoj školi započelo je međužupanijsko natjecanje učenika frizera
- Donesena odluka o osnivanju Povjerenstva za ljetne programe u Amfiteatru
- Obavijest o radovima u ulici Castropola
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Pulske zelene oaze
- Sanacija ograde dječjeg vrtića Veruda i opremanje vrtića igralima za djecu
- Održana tiskovna konferencija o strategiji razvoja grada Pule
- Poziv na 9.Sjednicu Gradskog vijeća Grada Pule
- Aktivnosti školske vertikale na talijanskom jeziku Grada Pule
- Privremena regulacija prometa zbog izvođenja radova na sanaciji potpornog zida
- Objava informacije o izradi nacrtu Prijedloga plana gospodarenja otpadom Grada Pule i poziv na sudjelovanje javnosti u postupku donošenja istog
- Djeca prijatelji u prometu
- Orezivanje grana u parku kralja Petra Krešimira IV
- Isplaćene su stipendije za siječanj i veljaču 2010. godine

- Popodnevno radno vrijeme pauka
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Program Poduzetnik Pula 2009
- Simultani prijevod na zakovnom jeziku
- Sanacija kolnika na Giardinima
- Prijem predstavnika službi zaštite i spašavanja povodom međunarodnog dana civilne zaštite
- Predavanje s radionicom za roditelje djece vrtića Rin Tin Tin
- Orezivanje krošnji stabala u parku Grada Graza
- Završeno rukometno prvenstvo osnovnih škola
- Provedba Politike energetske učinkovitosti
- Započeli radovi kod parka u Rojcu
- Prijedlog strategije Grada Pule na Wikiju
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Veliki uspjeh Pule i hrvatskih dizajnera
- Gradonačelnik dao podršku štrajkašima
- Održana druga sjednica Vijeća za socijalnu politiku Grada Pule
- Objavljeni pozivi za nadmetanje na izgradnji gradskog stadiona Aldo Drozina
- Posjet francuskih maturanata vrtiću Rin Tin Tin
- Gradonačelnik čestitao Dan žena
- Održana tiskovna konferencija o izgradnji studentskog doma i restorana u Puli
- Glazbena slušaonica
- Sastalo se Povjerenstvo za promet
- Sastanak povodom olujnog nevremena
- Sastanak predstavnika albanske zajednice
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Prima Ars Fest Zagreb 2010
- Informacija - asfaltiranje zaobilaznice
- Suradnja PU Rin Tin Tin i Sveučilišta Jurja Dobrile
- Sadnja stabala u parku kod Rojca
- Gradonačelnik ugostio australsku veleposlanicu Beverly Mercer
- Nova stabla na zaobilaznici
- Uručen certifikat ISO 14001:2004 Vodovodu d.o.o. Pula
- Potvrde o završenom tečaju iz informatike
- Zaobilaznica otvorena za promet
- Premijerka najavila podršku za gradnju škole Veli Vrh i kružnog toka u Šijani
- Izravno s neba
- Dan Tata 19. ožujka
- Tiskovna konferencija o napretku projekta plinifikacije grada Pule
- Održana tiskovna konferencija u kino Valli
- Obilježavanje Svjetskog dana vode
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Svjetski dan Downovog sindroma obilježen u Down centru Pula
- Odgođena tiskovna konferencija
- Humanitarna Komedijska s nogu
- Pulska filmska tvornica

- Obavijest o krajnjem roku pravnim i fizičkim osobama za podnošenje zahtjeva koji se odnose na izmjene i dopune generalnog urbanističkog plana Grada Pule
- Postignut dogovor oko izgradnje kružnog toka u Šijani
- Humanitarna akcija za Haiti
- Proljetno orezivanje palmi
- Uručenje Energetske povelje
- Caffè sa sindacom
- Obavijest o uklanjanju avio bombe na gradilištu OŠ Veli Vrh
- Priopćenje
- Gradonačelnik sudjelovao u humanitarnoj akciji Dan narcisa
- Održana projekcija filma Duhovi Cite Soleila
- Sadnja stabala u Aleji čempresa
- Zdravstvena savjetovanja u Mjesnim odborima - mjerenje krvnog tlaka i šećera u krvi
- Objava javne rasprave o prijedlogu urbanističkog plana uređenja "Lučice Delfin"
- Sudjelovanje na radionici Cine sin Fronteras
- Najava Festivala igranog filma
- Isplaćene gradske stipendije za ožujak, gradonačelnik nalog potpisao još u subotu
- Otvorenje izložbe Templari i njihovo nasljeđe
- Branje ciklama u park šumi Šijana
- Nastupni posjet veleposlanika Kanade kod Gradonačelnika Borisa Miletića
- Kreću prve Noći hrvatskog filma
- Novi broj žiro-računa Grada Pule
- Novo ruho područnog vrtića Pinguino na Verudi
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Uskrsna čestitka Gradonačelnika Borisa Miletića
- Rekonstrukcija crpne stanice Valsaline
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Pripremni radovi na izgradnji kanalizacije na Busoleru i Velom Vrh
- Podaci MUP-a pokazuju da je Pula siguran grad!
- Radovi i sanacije u gradu Puli
- Grad Pula se uključuje u kampanju pod nazivom „1000 gradova 1000 života“
- Najavljen program Dani srpske kulture u Istri i Puli
- Grad Pula nije izdao rješenje o rušenju stabala, kazna investitoru 420.000,00 kuna
- Obilježen Svjetski Dan zdravlja
- Obnova Gradskog stadiona „Aldo Drosina“ – II faza
- Donesena odluka o dodjeli termina za ljetne programe u Amfiteatru
- Nova školska kuhinja u OŠ Vidikovac
- Zajednica udruga umirovljenika Istarske županije
- sjednica Gradskog vijeća Grada Pule
- Savjet mladih-Poziv za predlaganje kandidata
- Festival igranog filma u Puli upućuje javni poziv
- Zamjena javne rasvjete u parku Grada Graza
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Javna rasvjeta i košnja u gradu
- Izgradnja kanalizacijskog sustava
- Pula - siguran grad
- Dani srpske kulture u Istri

- Obavijest o radovima na CS Valbandon
- Savjet mladih - Poziv za predlaganje kandidata
- Gradonačelnik Boris Miletić u posjetu Grazu
- Objavljen javni natječaj za projektiranje POS stanova u Puli
- Promotivne cijene sadnica u sklopu akcije „Cvijet Gradu“
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Dovršetak gradskog stadiona "Aldo Drosina" - II faza
- Dan oslobođenja i Dan grada Pule
- Nova pulska obilaznica
- Uvođenje nove regulacije prometa
- Izložba za naš grad
- Filmovi koji su otvorili Berlinale i venecijansku Mostru na 57. Festivalu igranog filma u Puli
- Svečano otkrivanje spomen ploče
- Uređenje pulske Rive
- Održana tiskovna konferencija o izradi urbanističkog plana uređenja „Lučica Delfin
- Program događanja povodom Dana oslobođenja i Dana grada Pule
- Tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika Grada Pule
- Javna rasprava - DPU Molo carbone
- Obilježavanje Međunarodnog praznika rada
- Otvorenje izložbe Antuna Motike VII ciklus
- Završeno natjecanje „Pula-moj grad“
- Djeca uručila čestitku gradonačelniku
- Promocija knjige Branka Perovića
- Prijem za predstavnike vatrogasne zajednice povodom "Dana vatrogastva"
- Novoobnovljeni poslovni prostori Pula Film Festivala
- Promocija knjige Milana Klobasa
- Tradicionalno polaganje vijenaca
- Prijem predstavnika Saveza antifašističkih boraca Istarske županije
- Izložba „Trier“ otvorena u pulskoj galeriji Vincent iz Kastva
- Svečana sjednica Gradskog vijeća grada Pule i dodjela priznanja
- Projekcije popularnih filmova temeljenih na poznatim književnim djelima u Kinu Valli
- Akcija 'Uredimo i koristimo pulske šume'
- Prijem delegacije iz Trier
- Prijem atletičarke Mikele Risteski
- Vraćanje spomenika u Valerijin park i zamjena dotrajale rasvjete
- Prijem veleposlanika Islamske Republike Iran
- Novi model financiranja predškolskog odgoja
- Održana akcija „Uredimo i koristimo pulske šume“
- Međunarodni dan sestrinstva
- Odluka o dodatnoj novčanoj pomoći umirovljenicima
- Zbrinjavanje „zelenog otpada“
- Rin Tin Tin-ovi dani igre, spretnosti, kreativnosti, umijeća i odrastanja
- Održan prijem za nagrađene učenike
- Caffè sa sindacom
- Program Poduzetnik Pula 2009
- Pulska filmska tvornica

- Projekt Film u školi
- Natječaj za najbolji kratki amaterski film «640X480max.»
- Sa(n)jam knjige - Potpisan ugovor o poslovnoj suradnji
- Tiskovna konferencija povodom izgradnje vrtića na Velom Vrh
- U Šijani će se graditi sto POS-ovih stanova
- Vrtić na Velom Vrh i objava Jedinstvenih upisa djece u dječje vrtiće
- Ovaj tjedan u kinoteci film Taj mračni predmet želje
- Europski dan parkova
- Zamjena rasvjete u starogradskoj jezgr
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Radionica izrade filma 6. „Pulska filmska tvornica“
- Projekt Dolcevita
- Nova pulska obilaznica
- Nastavlja se gradnja na gradskom stadionu Aldo Drosina
- Kružni tok u Šijani na dva nivoa
- Uvođenje nove regulacije prometa ulice 43. istarske divizije
- Uskoro kreću radovi na školi Šijana
- Zamjena javne rasvjete, uz uređenje okoliša i sportskih igrališta CGU Rojc
- Europski Dan parkova – Giornata Europea dei parchi
- sjednica Gradskog vijeća Grada Pule
- Održan prijem za sudionike Kvarnerske rivijere
- Održan prijem Pulskih mažoretkinja
- Izrađena Socijalna slika Grada Pule – prvi specijalizirani dokument o pulskoj socijalnoj problematici
- Započeli su radovi na školi Šijana
- Uvođenje jednosmjernog prometa u Scalierovoj ulici
- Organizirani posjet Muzilu za građane u subotu 29. svibnja
- Kružni tok u Šijani – otkup zemljišta
- Prezentacija radova u sklopu projekta „Zajedno“
- Aktivno druženje djece i roditelja u Rin Tin Tin-u
- Obnova vodoravne prometne signalizacije
- Osigurana sredstva za nastavak radova na kanalizaciji
- Prijem rukometaša „Arene Jadrograd“
- Prijem učenika Škole za odgoj i obrazovanje Pula
- Građani posjetili Muzilu
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Održan prijem za rukometaše „Arene Jadrograd“
- Održan prijem učenika Škole za odgoj i obrazovanje Pula
- Uvodi se nova regulacija prometa na Monte Zaru
- Započela akcija čišćenja divljih odlagališta
- Radovi u Rizzijevoj ulici
- Nastupni posjet veleposlanika Države Izrael kod Gradonačelnika Borisa Miletića
- Postavljanje spomen ploče na vanjskom košarkaškom igralištu Stoja
- 62. Istarska jedriličarska regata krstaša
- Prijem na Brijunima
- Otkrivena spomen ploča Draženu Petroviću
- Predstavljanje projekta Arhiv Renato Pernić

- Prijem predsjednika Saveza sportske rekreacije „Sport za sve“
- Dovršetak škole na Velom Vrh
- Započeli Rin Tin Tinovi dani igre, spretnosti, kreativnosti, umijeća i odrastanja
- Nastavlja se izgradnja stadiona Aldo Drosina
- Radovi na dijelu Rizzijeve i Tomasinijeve ulice
- Revija kratkog amaterskog filma
- Započela implementacija projekta City_SEC
- Izložba fotografija hrvatskog podmorja
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Festival igranog filma
- U tijeku je akcija čišćenja divljih odlagališta
- Otvorena izložba pod nazivom „Neusporedivo plavo“
- Izaslanstvo Istarske županije posjetilo Njemačku
- Održana eko akcija čišćenja Valelunge
- Guggenheimov muzej u Istri
- Rin Tin Tin uspješno, kreativno i veselo završio tjedan
- Radovi na sanaciji sunčališnog dijela kupališta Stoja
- Akcija čišćenja i uređenja gradskih šumica
- Projekt „Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama“
- Radovi na gradskim kupalištima
- Prometni redari započeli s radom
- Konstituiranje Savjeta mladih Grada Pule
- Započela manifestacija "Tradicija iz naših ruku"
- sjednica Gradskog vijeća Grada Pule
- Uređenje arheološkog nalazišta «Agripinina kuća»
- Uvođenje nove regulacije prometa u Kolodvorskoj i Splitskoj ulici
- Novo radno vrijeme upravnih tijela Grada Pule
- Redovno uljepšavanje grada
- Ljetno radno vrijeme Gradske knjižnice i čitaonice Pula
- Kampanja „Bastardi traže azil“
- Održana tiskovna konferencija o donesenim aktima Gradonačelnika
- Prijem predstavnika Saveza antifašističkih boraca Istarske županije
- Tradicionalno polaganje vijenaca na spomen obilježja povodom Dana antifašističke borbe i Dana državnosti
- Započeo je 15. Međunarodni kazališni festival mladih
- Prvi kilometri autoceste u Istri
- Održan prijem za predstavnike Udruge antifašističkih boraca i antifašista Grada Pule
- Otvorenje Transcom Worldwide pozivnog centra
- Tradicionalno polaganje vijenaca
- Učenici iz Trieru u posjetu gradonačelniku
- Prijem izaslanstva 24. Međunarodnog šahovskog turnira Pula Open 2010.
- Ljetni rad u vrtiću Rin Tin Tin
- Obilježavanje Dana državnosti
- Prosvjed radnika Uljanik TESU d.d.
- Održana tiskovna konferencija povodom izvedbe opere „La Traviata“
- Tiskovna konferencija o napretku projekta plinifikacije grada Pule
- Predstavljanje knjige "Pula u cvijeću"

- međunarodni kazališni festival PUF – tiskovna konferencija
- Prijem za prvu seniorsku ekipu pulskog Crvenog križa
- Objavljen Prijedlog liste reda prvenstva za upis djece u dječje vrtiće
- Održana tiskovna konferencija o napretku projekta plinifikacije grada Pule
- Najavljen dječji program 57. festivala igranog filma u Puli
- Radnici Uljanik TESU d.d. kod zamjenika gradonačelnika.

Smatramo da je značajno istaknuti, u okviru međunarodne suradnje, nastupne posjete veleposlanice Australije NJ. E. Beverly Mercer s kojom se razgovaralo o suradnji u gospodarskom smislu, te učvršćivanju već uspostavljene suradnje Sveučilišta, veleposlanika Kanade NJ.E. Edwin L. Loughlin-a koji je iskazao posebno zanimanje za gospodarsku situaciju u Puli, kulturnu ponudu Grada, te rezultate koji se očekuju za nadolazeću turističku sezonu., te veleposlanika Države Izrael Yossi Amrania koji je istaknuo kako su ovaj, prvi sastanak fokusirali na kulturnu i gospodarsku suradnju. Izrael će sudjelovati u kulturnim projektima kako bi prezentirao svoju kulturu na ovim prostorima te uspostavio most između dvije zemlje i naroda. Ove je godine izraelsko Veleposlanstvo podržalo nekoliko projekata iz područja kulture kao što su Sajam knjige i PUF. Također, gradonačelnik Sombora Nemanja Delić, sa svojom delegacijom posjetio je Pulu u sklopu održavanja 17. Gospodarske izložbe u hotelu Histria kojom prigodom se razgovaralo o kreiranju daljnje gospodarske suradnje budući su gospodarstva dviju regija kompatibilna – istarsko koje je industrijsko i turističko te somborsko koje je poljoprivredno te bi u tom smjeru trebalo dalje razvijati odnose. U sklopu obilježavanja 40. godišnjice bratimljenja sa njemačkim gradom Trierom održan je prijem za zamjenicu gradonačelnika Trier Angeliku Birk, sa svojom delegacijom.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Kabinetu Gradonačelnika zaprimane su ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Odjela ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

Također su građani, pa i pravni subjekti, imali priliku svoje probleme iznijeti neposredno Gradonačelniku i zamjenicima Gradonačelnika.

Za prijem su se građani najavljivali kod tajnice Gradonačelnika osobno, telefonskim putem, pisanim putem ili putem e-mail adrese.

Najveći broj građana obratio se Gradonačelniku vezano za stambeno pitanje, te pitanja komunalne infrastrukture, a razgovaralo se i o socijalnim temama gdje su građani isticali problem isključenja struje, nezaposlenost te specifične, probleme samohranih roditelja.

Većina iznesenih prijedloga građana odnosila se na prometno uređenje. Inače, za vrijeme mandata gradonačelnika Miletića njegov ured je posjetilo više stotina Puljana.

1.3. IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA

Financijski plan Ureda Grada, u izvještajnom razdoblju, od planiranih 10.166.000,00 kuna izvršen je u iznosu od 3.431.227,25 kune ili 33,75%, a sredstvima se raspolagalo sukladno Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna za 2010. godinu.

2. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆU UPRAVU

2.1. UVOD

Upravni odjel za financije i opću upravu obavlja:

- planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna,
- planiranje i praćenje likvidnosti,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, mjesnih odbora i nacionalnih manjina,
- sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima, vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija,
- blagajničko poslovanje,
- poslove obračuna i isplate plaća,
- naplatu prihoda Grada, te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja,
- utvrđivanje obveznika plaćanja gradskih poreza, naplatu te pokretanje postupaka radi naplate gradskih poreza,
- provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- postupke vezane za davanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada,
- poslove vezane za osiguranje,
- poslove u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispituje interese i potrebe poduzetničkih aktivnosti,
- osigurava inicijalna sredstva za razvoj poduzetništva, te osigurava pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa,
- ispituje mogućnosti razvoja pojedinih grana gospodarstva,
- kadrovske poslove u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- poslove prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- poslove ekonomata te poslove u vezi s fizičko-tehničkom zaštitom osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslove održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- poslove koji obuhvaćaju zaštitu na radu, zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje,
- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslove planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave te osigurava sigurnost i zaštitu podataka.

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

U Upravnom odjelu za financije i opću upravu ustrojene su slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za proračun i gospodarstvo
- Odsjek za računovodstvo
- Odsjek za opću upravu
- Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu
- Odsjek za informatiku.

Sistematizirano je 37 radnih mjesta s 58 izvršitelja.

SPREMA	SISTEMATIZIRANO RADNIH MJESTA	ZAPOSLENO IZVRŠITELJA
VSS	18	19
VŠS	3	4
SSS	14	26
NSS	2	9
UKUPNO	37	58

U upravnom odjelu je u izvještajnom razdoblju bilo zaposleno 58 službenika i namještenika, od čega 57 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i 1 službenica na određeno vrijeme (zamjena duže odsutne službenice- porođajni dopust).

Previđeni poslovi u razdoblju od 01.01.-30.06.2010. godine realizirani su u ukupnom fondu od 60.192 sata.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	1.160	1,93%
Bolovanje preko 42 dana	112	0,19%
Kućna njega	192	0,32%
Porođajni	3.712	6,17%
Ozljeda na radu	64	0,11%
UKUPNO	7.344	8,71%

2.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

2.2.1. Odsjek za proračun i gospodarstvo

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se slijedeći poslovi:

- planiranja i izrade prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- kontrole izvršavanja proračuna,
- praćenja i analize likvidnosti proračuna,
- provedbe postupaka vezanih za zaduživanje Grada, proračunskih korisnika i davanje jamstava,
- vođenja poslova vezanih uz osiguranje imovine i drugih vrsta osiguranja,
- utvrđivanja i naplate gradskih poreza,
- vođenja analitičkih evidencija prihoda,
- poticanje gospodarske aktivnosti i osiguranje osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispitivanje interesa i potreba poduzetničkih aktivnosti,
- osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva, te pomoć poduzetnicima u realizaciji pojedinih programa,
- suradnje sa Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Istarskom razvojnom agencijom, Pulske centru za poduzetništvo i ostalim organizacijama sustava, s ciljem bržeg gospodarskog razvoja,
- aktivnosti vezane za edukaciju poduzetnika, a posebice iz područja specifičnih znanja koja omogućuju korištenje sredstava pretpristupnih fondova Europske unije,
- aktivnosti vezane za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

Glavna aktivnost Odsjeka usmjerena je na **izradu i praćenje izvršavanja proračuna**, analizu sredstava i izvještavanje, te se dnevno evidentiraju:

- prihodi i primici, rashodi i izdaci, prema računskom planu proračuna i namjeni sredstava,
- prijenosi sredstava korisnicima proračuna prema zahtjevima korisnika, odobrenim proračunskim sredstvima i izvršenju proračuna,
- temeljem ugovornih obveza, odnosno izdanih rješenja za vlastite prihode Grada Pule, vodi se analitička evidencija potraživanja i naplate svakog pojedinog obveznika.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelniku i Gradskom vijeću upućeni su slijedeći prijedlozi akata na daljnje postupanje: nacrt Godišnjeg obračuna proračuna Grada Pule za 2009. godinu, Nacrt Odluke o raspodjeli rezultata za 2009. godinu, Izvještaj o radu Upravnog odjela za proračun i gospodarstvo za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2009. godine, Nacrt Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje Pula Herculanea d.o.o., Nacrt Odluke o zaduživanju Grada Pule.

Posebna briga usmjerena je na naplatu vlastitih prihoda Grada Pule i gradskih poreza. Sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vodila se analitička evidencija potraživanja i naplate vlastitih prihoda svakog pojedinog obveznika po osnovi:

1. zakupnine poslovnih prostora,
2. komunalnog doprinosa,
3. prihoda od prodaje zemljišta,
4. komunalne naknade poslovnih i stambenih prostora,
5. zakupa i poreza na zakup za zauzimanje javnih površina,
6. prihoda od prodaje stanova,
7. prihoda od najamnine,
8. prihoda od naknada za priključke,
9. prihoda od prodaje poslovnih objekata,
10. prihoda od poreza na tvrtku,
11. prihoda od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića,
12. prihoda od poreza na kuće za odmor,
13. prihoda od poreza na reklame (potraživanja iz ranijih godina),
14. prihoda od spomeničke rente (koja se plaća po m²),
15. prihoda od koncesija na pomorskom dobru.

1. Zakupnina za poslovne prostore

Temeljem ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o uporabi poslovnih prostora, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine fakturirano je 12.188.514,85 kuna, a naplaćeno 9.641.342,89 kuna (7.862.172,50 kuna uplate za tekuću godinu i 1.779.170,39 kuna za prethodna razdoblja). Zakupcima, odnosno uporabovnicima poslano je 2.909 računa. Saldo potraživanja po osnovi zakupnine na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 35.653.489,09 kuna.

2. Komunalni doprinos

Sukladno izdanim rješenjima o utvrđivanju komunalnog doprinosa, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine fakturirano je 4.939.238,16 kuna, a naplaćeno 4.836.269,27 kuna (4.090.621,66 kuna uplate za tekuću godinu i 745.647,61 kunu za prethodna razdoblja). Saldo potraživanja po osnovi komunalnog doprinosa na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 10.582.889,23 kune. Obveznicima je poslano 270 računa, te zaduženo 57 novih rješenja.

3. Prihodi od prodaje zemljišta

Temeljem ugovora o prodaji zemljišta pravnim i fizičkim osobama, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine fakturirano je 2.400.725,16 kuna, a naplaćeno 2.764.584,69 kuna (2.365.999,21 kunu uplate za tekuću godinu i 398.585,48 kuna za prethodna razdoblja). Poslano je 25 računa i zaduženo 24 novih ugovora o prodaji zemljišta. Saldo potraživanja po osnovi prihoda za prodano zemljište na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 1.398.065,35 kuna.

4. Komunalna naknada za poslovne i stambene prostore

Fakturiranje komunalne naknade za poslovne prostore u vlasništvu Grada, kao i u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba vršilo se mjesečno. Ukupno je poslano 8.437 računa. Komunalna naknada za zakupnike gradskih prostora fakturirana je zajedno sa zakupninom. Komunalna naknada za stambene prostore fakturirala se tromjesečno zbog manjih troškova, te je poslano 46.719 uplatnica. U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine na ime komunalne naknade ukupno je fakturirano 24.427.702,88 kuna, a naplaćeno 20.324.367,64 kune (17.449.859,71 kunu za tekuću godinu i 2.874.507,93 kune za prethodna razdoblja).

Od navedenog iznosa na ime komunalne naknade za poslovne prostore fakturirano je 19.439.546,08 kuna, a naplaćeno 16.450.032,71 kunu (14.128.224,11 kuna uplate za tekuću godinu i 2.321.808,60 kuna za prethodna razdoblja), dok je na ime komunalne naknade za stambene prostore fakturirano 4.988.156,80 kuna, a naplaćeno 3.874.334,93 kune (3.321.635,60 kuna uplate za tekuću godinu i 552.699,33 kune za prethodna razdoblja). Saldo potraživanja na ime komunalne naknade za poslovne prostore na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 24.787.300,83 kune, a na ime komunalne naknade za stambene prostore 7.122.074,93 kune, odnosno ukupno 31.909.375,76 kuna.

5. Zakup i porez na zakup i uporabu javnih površina

Temeljem ugovora o zakupu javnih površina i ugovora o uporabi javnih površina, te rješenja za zauzimanje javnih površina, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine na ime zakupa fakturirano je 1.758.769,79 kuna, a naplaćeno 1.439.838,19 kuna (970.082,96 kuna uplate za tekuću godinu i 469.755,23 kune za prethodna razdoblja). Za isto razdoblje na ime poreza za korištenje javnih površina fakturirano je 312.258,48 kuna, a naplaćeno 288.283,46 kuna (205.760,00 kuna uplate za tekuću godinu i 82.523,46 kuna za prethodna razdoblja). Zaduzeno je 167 ugovora, odnosno rješenja, i poslano 471 račun na ime zakupa i poreza zakupnicima, odnosno uporabnicima. Saldo potraživanja po osnovi zakupa javnih površina na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 1.627.850,73 kune, te na ime poreza za korištenje javnih površina 312.993,00 kune.

6. Prihodi od prodaje stanova

Temeljem ugovora o prodaji stanova, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine fakturirano je 3.721.286,27 kuna, a naplaćeno 3.358.113,53 kune (2.797.391,50 kuna uplate za tekuću godinu i 560.722,03 kune za prethodna razdoblja). Kupcima je poslano 19.364 računa. Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 4.322.225,04 kune. Temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, od ukupno naplaćenog iznosa u korist državnog proračuna uplaćeno je ukupno 1.333.556,56 kuna (55%).

7. Prihodi od najamnine

Temeljem ugovora o najmu stanova na ime zaštićene najamnine, najamnine i naknade za korištenje stana, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine fakturirano je 589.255,16 kuna, a naplaćeno 499.630,44 kune (334.296,16 kuna uplate za tekuću godinu i

165.334,28 kuna za prethodna razdoblja). Poslano je 2.792 računa. Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 1.681.971,77 kuna.

8. Prihodi od naknada za priključke

Temeljem ugovora o priključenju građevina na sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda, te opskrbe pitkom vodom, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine fakturirano je 1.541.275,29 kuna, a naplaćeno 1.085.656,14 kuna (937.965,74 kune uplate za tekuću godinu i 147.690,40 kuna za prethodna razdoblja). Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 838.067,99 kuna. Zaduženo je 84 obveznika temeljem ugovora za naknade za priključke.

9. Prihodi od prodaje poslovnih objekata

U izvještajnom razdoblju fakturirano je 3.128,04 kune, a naplaćeno 11.219,09 kuna i to na ime prihoda od prodaje garaža u vlasništvu grada (obročna otplata). Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine na ime prihoda od prodaje garaža iznosio je 5.225,73 kune, a na ime prihoda od prodaje poslovnih prostora iznosio je 3.021,86 kuna.

10. Prihodi od poreza na tvrtku

Temeljem rješenja o razrezu poreza na tvrtku, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine zaduženo je 4.777.844,03 kune, a naplaćeno 2.070.859,48 kuna. U obračunskom razdoblju obveznicima je poslano 4.550 rješenja poreza na tvrtku za fizičke i pravne osobe. Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 18.716.225,90 kuna (glavnica 12.183.519,70 kuna, kamata 6.532.706,20 kuna). Veća naplata prihoda od poreza na tvrtku očekuje se u drugoj polovici godine, budući je većina Rješenja o razrezu poreza otpremljena krajem izvještajnog razdoblja.

11. Prihodi od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića

Porez na potrošnju za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine zadužen je u iznosu od 524.486,35 kuna, a naplaćen u iznosu od 468.373,53 kune. Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 1.079.996,02 kune.

12. Prihodi od poreza na kuće za odmor

Temeljem rješenja o razrezu poreza na kuće za odmor, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine fakturirano je 92.671,88 kuna, a naplaćeno 15.969,29 kuna. Poslano je 134 rješenja obveznicima poreza na kuće za odmor. Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 155.043,01 kunu.

13. Prihodi od poreza na reklame (potraživanja iz ranijih godina)

Porez na reklame ukinut je Izmjenama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave od 01. srpnja 2001. godine. Temeljem dospjelih nenaplaćenih potraživanja iz ranijih godina, naplaćeno je 21,90 kuna. Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 661.065,41 kunu.

14. Prihodi od spomeničke rente (koja se plaća po m²)

Temeljem rješenja o visini spomeničke rente koja se plaća po m², za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine fakturirano je 161.335,81 kunu, a naplaćeno 353.864,37 kuna (228.926,48 kuna uplate za tekuću godinu, a 124.937,89 kuna za prethodna razdoblja). Saldo potraživanja spomeničke rente koja se plaća po m² na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 811.527,31 kunu. Pored spomeničke rente koja se plaća po m², naplaćeno je i 314.124,03 kune, na ime indirektna spomeničke rente koja se plaća na ukupan prihod.

15. Prihodi od koncesija na pomorskom dobru

Temeljem koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti na području unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2010. godine zaduženo je 1.304.132,50 kuna, a naplaćeno 822.999,50 kuna (793.199,50 kuna uplate za tekuću godinu, a 29.800,00 kuna za prethodna razdoblja). Saldo potraživanja na dan 30. lipnja 2010. godine iznosio je 739.524,00 kune. Isto tako, naplaćeno je 1.298.493,44 kune, a odnosi se na 1/3 prihoda od naknade za koncesije koja se uplaćuje na račun državnog proračuna.

Naknada za uređenje voda

Temeljem Ugovora sa Hrvatskim vodama o obavljanju poslova u svezi sa obračunom i naplatom naknade za uređenje voda, obavljali su se poslovi pripreme rješenja, obračuna i naplate naknade za uređenje voda za zakupce, vlasnike i korisnike poslovnih prostora, te vlasnike odnosno korisnike stambenih prostora. U izvještajnom razdoblju izdano je 569 rješenja za stambene prostore i 139 rješenja za poslovne prostore. Za obavljene poslove, od Hrvatskih voda naplaćena je naknada u iznosu od 265.408,79 kuna (5% naplaćenog iznosa naknade za uređenje voda).

Analitička evidencija usklađivala se sa financijskim knjigovodstvom. Radi bolje naplate prihoda kontaktirano je sa dužnicima, te su slane opomene za nepodmirena dugovanja. U izvještajnom razdoblju poslano je:

- 181 opomena za zakupninu u ukupnom iznosu od 16.919.917,81 kunu,
- 5.770 opomena za komunalnu naknadu za stambene prostore u ukupnom iznosu od 7.389.858,89 kuna,
- 870 opomena za komunalnu naknadu za poslovne prostore u vlasništvu grada i u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u ukupnom iznosu od 11.472.421,87 kuna,
- 100 opomena za komunalni doprinos u ukupnom iznosu od 7.408.784,18 kuna,
- 18 opomena za prihode od prodaje zemljišta u ukupnom iznosu od 1.382.502,47 kuna,
- 15 opomena za prihode od naknade za priključenje u ukupnom iznosu od 893.350,93 kune,
- 30 opomena za zakup javnih površina i porez na zakup javnih površina u ukupnom iznosu od 370.126,25 kuna,
- 139 opomena za spomeničku rentu u ukupnom iznosu od 761.528,24 kune,
- 259 opomena za najam stanova u ukupnom iznosu od 1.498.585,19 kuna,
- 986 opomena za otkup stanova u ukupnom iznosu od 4.137.128,12 kuna.

Ovisno o zahtjevima stranaka, **izdavale su se potvrde** o podmirenim obvezama prema Gradu Puli koje predstavljaju uvjet za pristupanje natječajima za prodaju zemljišta, zakup, uporabu ili zauzimanje javnih površina, za zakup poslovnih prostora, potvrde za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Pule, potvrde o otplati stana za potrebe ishodovanja kredita, te druge potvrde za potrebe suda, drugih tijela i ustanova.

U svakodnevnim kontaktima sa građanima rješavane su njihove primjedbe i reklamacije, dostavljani obračuni kamata, te pisani odgovori na upite i prigovore.

Službi za zastupanje Grada, dostavljani su predmeti za pokretanje sudskih postupaka naplate potraživanja, iz razloga što se i nakon više poslanih opomena i kontakata sa dužnicima, ista nisu uspjela naplatiti i to:

- 24 za zakup poslovnih prostora u ukupnom iznosu od 988.534,98 kuna,
- 13 za zakup javnih površina u ukupnom iznosu od 78.080,68 kuna, te poreza na zakup javnih površina u ukupnom iznosu od 15.808,35 kuna,
- 1 za prodaju zemljišta u ukupnom iznosu od 18.799,18 kuna.

Uz Rješenja o razrezu poreza na tvrtku i poreza na kuće za odmor, poslano je i 4.510 opomena za porez na tvrtku, porez na potrošnju i porez na kuće za odmor.

Upravnom odjelu za komunalni sustav i imovinu, dostavljani su predmeti za pokretanje postupaka prisilne naplate potraživanja, iz razloga što se i nakon više poslanih opomena i kontakata sa dužnicima ista nisu uspjela naplatiti i to:

- 53 za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda za poslovne prostore, u ukupnom iznosu od 692.441,32 kune,
- 11 za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda za stambene prostore, u ukupnom iznosu od 70.411,00 kuna,
- 41 za otkup stanova, u ukupnom iznosu od 1.476.144,98 kuna,
- 15 za spomeničku rentu u ukupnom iznosu od 33.106,50 kuna,
- 15 za komunalni doprinos u iznosu od 1.206.328,23 kune,
- 4 za naknadu za priključenje u iznosu od 147.514,00 kuna.

Pored navedenog, Upravnom odjelu za komunalni sustav i imovinu dostavljani su podaci vezano za sklapanje Sporazuma o obročnoj otplati duga po osnovi zakupa poslovnih prostora, komunalne naknade, komunalnog doprinosa, radi sklapanja nagodbi za priznavanje ulaganja u poslovne prostore, radi otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora, te podaci potrebni za saldiranje ugovora o kupnji stana.

Nadalje, obavljali su se poslovi vezani za **osiguranje objekata**, opreme (dugotrajne imovine), prometnih sredstava i osoba, kao i refundacija po policama osiguranja.

U izvještajnom razdoblju prijavljena su dvadeset i tri i štetna događaja. Zatražena je refundacija u iznosu od 353.821,92 kune a refundirano je 75.316,40 kuna.

Grad Pula osigurava imovinu i osobe temeljem provedenog postupka zajedničke javne nabave za Grad, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu odnosno pretežitom vlasništvu, te se na taj način ostvaruju znatne godišnje uštede na ime premije osiguranja.

Pored navedenog, Ministarstvu financija se sukladno Naputku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i naputka Ministarstva financija, mjesečno dostavljalo Izvješće o podmirivanju obveza po kreditima za koje je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Izvješće o izdanim suglasnostima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula, te Izvješće o danim jamstvima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula. Hrvatskoj narodnoj banci je, sukladno Odluci o registraciji kreditnih poslova s inozemstvom, nakon svake transakcije po kreditu zaključenom sa Hypo Alpe-Adria-bank A.G. Klagenfurt, dostavljan Pregled korištenja kredita, otplate glavnice i plaćanja kamata. Proveden je postupak javne nabave za nabavu kreditnih sredstava za II fazu financiranja izgradnje OŠ Veli Vrh i izrađen nacrt Odluke o zaduživanju Grada Pule za koju je dala suglasnost Vlada RH.

U Odsjeku su se obavljali poslovi vezani za **gospodarstvo**, a osobito za radno vrijeme u djelatnostima ugostiteljstva i trgovine na području grada Pule, postupanje po zahtjevima vezanim za odobravanje drugačijeg radnog vremena od propisanog, provođenje kreditnog programa „Poduzetnik Pula 2009“, kao i pripreme za izradu novog kreditnog programa poticanja mikro i malog poduzetništva „Poduzetnik Pula 2010“, te poslovi vezani za sufinanciranje udruga u gospodarstvu.

Sukladno zaključku i zahtjevu Turističkog vijeća Turističke zajednice Pule, pripremljen je nacrt Odluke o izmjeni visine koeficijenta boravišne pristojbe za pojedine mjesne odbore.

Izrađeno je izvješće Državnoj agenciji za zaštitu tržišnog natjecanja o danim potporama male vrijednosti u 2009. godini. Potpore su dane u obliku subvencije kamatne stope po kreditnim linijama Poduzetnik-2, Poduzetnik Pula 2005 i Poduzetnik Pula 2009.

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je poticanje razvoja poduzetništva kroz Program kreditiranja „Poduzetnik Pula 2009“. Održane su dvije sjednice povjerenstva za odabir poduzetničkih projekata na kojima je obrađeno 13 kreditnih zahtjeva u iznosu od 22.346.284,51 kunu. Povjerenstvo za odabir poduzetničkih projekata odobrilo je 12 kreditnih zahtjeva u iznosu od 8.116.284,51 kunu. U istom razdoblju, banke su odobrile 17 kreditnih zahtjeva u iznosu od 12.121.283,84 kune, a dio kojih je obrađen kroz povjerenstvo u 2009. godini.

Od početka kreditnog programa, ukupno je do 30. lipnja 2010. godine, odobreno od banaka 27 kreditnih zahtjeva u iznosu od 21.009.168,06 kuna, a u obradi su 4 zahtjeva u iznosu od 3.860.000,00 kuna.

Pod pretpostavkom da će banke odobriti kreditne zahtjeve koji se nalaze u obradi, i da će se time potrošiti raspoloživa sredstva po Programu Poduzetnik Pula 2009, krajem izvještajnog razdoblja započela je priprema novog programa za poticanje razvoja poduzetništva grada Pule pod radnim nazivom - Program kreditiranja „Poduzetnik Pula 2010“.

Tijekom 2010. godine sufinanciran je odlazak Društvu inovatora na Internacionalni sajam inovacije “Geneve 2010“. Također u izvještajnom razdoblju su zaprimljena i obrađena 3 zahtjeva agroudruga, koji se odnose na sufinanciranje 1/3 nabavne cijene maslina, kao i zahtjev za sufinanciranjem polaznika tečaja maslinarstva. Vezano za Ugovor o suradnji sa Pulskim centrom za poduzetništvo po odobrenim kreditima iz programa kreditiranja Poduzetnik Pula 2009 uplaćuje se 0,5% po realiziranim kreditima.

U izvještajnom razdoblju ukupno je zaprimljeno i obrađeno 5 prijava radnog vremena u djelatnosti trgovine.

U djelatnosti ugostiteljstva obrađen je predmet u kojem je Zaključkom Gradonačelnika produženo radno vrijeme ugostiteljskih objekata u području zahvata PUP-a Stari grad za vrijeme trajanja 57. Festivala igranog filma..

Mjesečno i kvartalno obrađuju se izvještaji nadležnih institucija Mup-a, PU Istarske, Državnog inspektorata i Sanitarne inspekcije, a o čemu se kvartalno izrađuje Izvještaj o stanju javnog reda i mira, prekršajima vezanim za prekoračenje radnog vremena i prekoračenje dozvoljene razine buke. U izvještajnom razdoblju sačinjeni su izvještaji za IV kvartal 2009. godine, te I kvartal 2010. godine.

2.2.2. Odsjek za računovodstvo

U Odsjeku za računovodstvo obavljali su se slijedeći poslovi:

- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi, odnosno vođenje glavne i pomoćnih knjiga proračuna, mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- pripreme pri planiranju i izradi prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- izrade financijskih i statističkih izvještaja, sukladno važećim propisima iz područja računovodstva i financija,
- financijskog poslovanja,
- obračuna plaća i drugih naknada,
- blagajničkog poslovanja,

2.2.2.1. Pododsjek za knjigovodstvo

Temeljem Zakona o proračunu, Uredbe o računovodstvu proračuna, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna, Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija, u pododsjeku za knjigovodstvo obavljaju se poslovi analitičkog i sintetičkog knjigovodstva, za:

1. Grad Pulu
2. Pulski centar za poduzetništvo
3. Hrvatski časnički zbor Grada Pule
4. Mjesne odbore (16)
5. Vijeća nacionalnih manjina (8)

Za Grad Pulu, mjesne odbore, te vijeća nacionalnih manjina vodi se proračunsko knjigovodstvo, a za Pulski centar za poduzetništvo i Hrvatski časnički zbor neprofitno knjigovodstvo.

Knjigovodstvo je postupak bilježenja poslovnih događaja koji se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva. Knjigovodstvo proračuna prati se kroz poslovne knjige.

Obvezne poslovne knjige koje se vode jesu:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja,
3. Pomoćne knjige: knjiga javnog duga i knjiga kapitalne imovine.

Dnevno se osiguravaju podaci o:

- prihodima od poreza,
- prihodima od pomoći,
- prihodima od imovine,
- pristojbama i ostalim prihodima koji se uplaćuju po posebnim propisima,
- ostalim prihodima,
- prihodima od prodaje neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine.

Osim podataka o prihodima i primicima, dnevno se iskazuju transakcije poslovnih događaja rashoda i izdataka. Rashodi se prate na svim razinama, po skupinama: rashodi iz poslovnih aktivnosti (pojedinačni podaci po proračunskim korisnicima), rashodi na nefinancijskoj imovini, rashodi na financijskoj imovini, potraživanja i obveze. Dnevno i mjesečno se usklađuju prihodi i primici sa Izvješćem Financijske agencije o vlastitim prihodima i primicima gradskog proračuna (Izvješće P1), te se vrši usklađivanje i raspored zajedničkih prihoda proračuna (Izvješće P2).

Vezano za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prati se evidencija materijalnih rashoda, tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području grada Pule, te kapitalnih ulaganja (projekata) u osnovnim školama.

U 2010. godini proknjiženo je 43.414 poslovnih događaja.

U 2010. godini izrađeni su i predani godišnji financijski izvještaji za razdoblje siječanj-prosinac 2009. godine financijski izvještaj siječanj-ožujak 2010. godine. Financijski izvještaji za 2009. godinu godinu dostavljeni su: područnom uredu FINA i Državnoj reviziji područni ured Pazin, i to:

- PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima,
- NT - Izvještaj o novčanom tijeku,
- RAS-funkcijski,
- BIL –Bilanca,
- OBVEZE – Izvještaj o obvezama,
- Bilješke uz financijske izvještaje.

Pored redovnih godišnjih izvještaja, na zahtjev Državnog ureda za reviziju sastavljale su se dodatne tablice u kojima su obuhvaćeni slijedeći podaci:

- Planirani i ostvareni prihodi i primici,
- Planirani i izvršeni rashodi i izdaci,
- Pomoći,
- Kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima,
- Obveze,
- Potraživanja,
- Izvori financiranja izdataka za izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava (imovina),
- Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava (dugotrajna imovina).

Za potrebe provođenja financijskog izvještavanja sastavljen je godišnji izvještaj o investicijama – obrazac INV-P za 2009. godinu i predan Državnom uredu za statistiku.

Izrađen je konsolidirani financijski izvještaj za 2009. godinu u koji su uključeni vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika.

Proračunski korisnici jesu: Istarsko narodno kazalište-Gradsko kazalište Pula, Gradska knjižnica i čitaonica, Javna vatrogasna postrojba Pula, Predškolska ustanova Dječji vrtići, Predškolska ustanova Rin-tin-tin, Škola za odgoj i obrazovanje, osnovne škole na području grada Pule, Dom za osobe sa cerebralnom paralizom, mjesni odbori i vijeća nacionalnih manjina Grada Pule.

Postupkom konsolidacije zbrajaju se ili eliminiraju unutar grupne transakcije i poslovni događaji (međusobna potraživanja i obveze, prihodi, rashodi i ostalo), a u njima su iskazani prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Grada Pule i vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika.

Zajedno sa predsjednicima mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina, za mjesne odbore i vijeća nacionalnih manjina izrađeni su financijski planovi za 2010. godinu. U 2010. godini proknjiženo je 2.156 poslovnih događaja za vijeća nacionalnih manjina i mjesne odbore.

U odsjeku su se obavljali i poslovi praćenja naplate po presudama za parničke troškove.

Isto tako pratila se naplata po ovrhama za nepropisno parkirana vozila i o uplatama se obavještavao Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu.

Za neprofitne organizacije, Pulski centar za poduzetništvo proknjiženo je 311 poslovnih događaja, a za Hrvatski časnički zbor Grada Pule, u 2010. godini proknjiženo je 273 poslovnih događaja.

Sastavljen je i predan financijski izvještaj godišnji financijski izvještaj za 2009. godinu i za prvo tromjesečje 2010. godine. Od godišnjih financijskih izvještaja predani su:

- Obrazac PR-RAS-NPF,
- Obrazac BIL-NPF,

Obavljena je inventura i sastavljen je inventurni elaborat za 2009. godinu.

U **likvidaturi** se vode financijski poslovi: likvidiranje zaprimljene vjerodostojne dokumentacije, obračun plaća i drugih naknada i blagajničko poslovanje.

U likvidaturi se vode pomoćne knjige kroz koje se evidentiraju primljeni računi dobavljača, nalozi za isplatu i druge isprave.

U prvom 2010. godini proknjiženo je 9.484 ulaznih računa za proračun. Provedeno je 535 kompenzacija, 90 cesija, sastavljeno i otpremljeno 75 izlaznih računa, te poslano 15 opomena kupcima po izlaznim računima.

Za Pulski centar za poduzetništvo proknjiženo je 20 ulaznih računa, dok je za Hrvatski časnički zbor grada Pule proknjiženo 22 ulaznih računa.

Ostali poslovi koji se obavljaju u likvidaturi:

- dnevno ažuriranje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- dnevna potvrda izvoda o plaćenim računima,
- izrada i dostava izlaznih računa,
- razgraničenje zajedničkih troškova i plaćanja,
- opomene po izlaznim računima,
- izvodi otvorenih stavaka,
- usklađivanje obveza po ulaznim računima sa obvezama u knjigovodstvu,
- izrada izvještaja o neplaćenim računima.

Blagajničko poslovanje obavlja se putem kunske i devizne blagajne, a obuhvaća pojedinačne uplate i isplate i dnevno vođenje blagajničkog izvještaja.

Kroz kunksku blagajnu 2010. godine obračunati su i isplaćen putni nalozi, isplaćene akontacije, te izrađeni blagajnički izvještaji.

Pored poslova blagajne obavljali su se i drugi poslovi vezani uz obračune i isplate i to:

- plaćanje doprinosa za zdravstvenu zaštitu osoba na službenom putu u inozemstvu; evidencija na ID obrascu dostavlja se mjesečno Poreznoj Upravi
- obračun i isplata autorskih honorara, ugovora o djelu i ostalih primitaka od samostalne djelatnosti i od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa; za svaku isplatu predan je obrazac RS, dok se mjesečno sastavljalo Izvješće o primicima po drugim osnovama, obveznim doprinosima, porezu na dohodak i prirezu u mjesecu - obrazac IDD,

Obračun plaća i naknada vršio se mjesečno, sukladno Odluci o plaćama dužnosnika, službenika i namještenika, Pravilniku o radu, te Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule. Pored navedenog, obračunavale su se i druge naknade zaposlenicima sukladno Kolektivnom ugovoru.

Pri podnošenju naloga za uplatu obveza iz plaća, u trenutku isplate plaća, a najkasnije do kraja mjeseca, podnosi se RS obrazac i Statistički izvještaj o isplatama plaća. Izvještaj ID dostavlja se ispostavi Porezne uprave do 15. u mjesecu za isplaćene plaće prethodnog mjeseca i obrazac IPP prikaz posebnog poreza na plaću i isplate posebnog poreza pri isplati drugog dohotka.

Isto tako vršio se obračun plaće za Pulski centar za poduzetništvo i svi popratni izvještaji.

Za potrebe Statističkog izvještavanja, sastavljao se mjesečni izvještaj o zaposlenima i isplaćenoj plaći - obrazac RAD-1. tromjesečni izvještaj na obrascu RAD-1G.

Po zahtjevu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje izrađeni su i obrasci M-4, za gradsku upravu i druge pravne osobe kojima je Grad Pula pravni sljednik. U 2010. godini obrađivani su i zahtjevi za mirovinu. Ispunjavali su se obrasci banaka za kredite, pristupnice za kartice, za otvaranje tekućih računa, potvrde za dječji doplat, i druge potvrde po zaprimljenim zahtjevima.

Mjesečno se vodila evidencija svih prispjelih računa po pozicijama, dobavljačima, ugovorenim obvezama i predviđenim rokovima plaćanja, za izgradnju komunalne

infrastrukture i gradnju kapitalnih objekata. Evidentirani su ugovori pristigli u fiskalnoj godini, sa obvezama plaćanja u tekućoj, kao i u slijedećim godinama.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru na području unutarnje kontrole u izvještajnom je razdoblju izrađeno Godišnje izvješće o financijskom upravljanju i kontroli za 2009. godinu, te je isto dostavljeno Ministarstvu financija, Upravi za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole.

Sukladno Uputama za izmjene i dopune Plana uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola i Strategiji razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru Republike hrvatske za razdoblje 2009 -2011. godine pripremale su se Izmjene i dopune plana uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola Grada Pule.

2.2.3. Odsjek za opće poslove

U Odsjeku za opće poslove obavljali su se slijedeći poslovi:

- kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- prijem i otprema pošte i arhiviranja,
- ekonomata, te poslovi u vezi fizičko-tehničke zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- javne nabave roba, radova i usluga iz nadležnosti Upravnog odjela i Ureda Grada,
- zaštite na radu, zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite i spašavanje,
- drugi opći poslovi sukladno posebnim propisima

Poslovi nabave roba, usluga i izvođenje radova

Iz proračunskih sredstava Upravnog odjela za financije i opću upravu osiguravaju se rashodi neophodni za obavljanje tekućih poslova bez kojih redovno funkcioniranje upravnih tijela Grada Pule ne bi bilo moguće i to:

- rashodi za energiju,
- komunalne i druge usluge,
- usluge čuvanja imovine,
- računala i računalna opreme,
- uredski namještaja,
- komunikacijski uređaja,
- rashodi za poštanske i dostavljačke pošiljke,
- rashodi za promidžbu i informiranje - tisak,
- nabava opreme za održavanje i zaštitu,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje softvera,
- tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,
- tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava,
- te ostala tekuća održavanja.

Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine, br. 110/07 i 125/08) i podzakonski propisi (Uredbe) utvrđuju temeljna pravila i uvjete te propisuje način i postupke za provedbu nabave roba, usluga i izvođenje radova, te su u skladu s navedenim pravnim propisima izvršene nabave potrebne za redovito funkcioniranje upravnih tijela i obnovljeni svi potrebni ugovori.

Donesen je objedinjeni Plan nabave upravnih tijela Grada Pule za 2010. godinu od strane Gradonačelnika Grada Pule dana 03. veljače 2010. godine.

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bez PDV-a manja od 70.000,00 kn po pojedinim ugovorima, temeljem poslanih upita za dostavu ponuda:

PONUĐITELJ	VRSTA ROBE ILI USLUGE	Cijena bez PDV-a
TARDI d.o.o. Zagreb	nabava komercijalnih i profesionalnih sredstava za čišćenje	prema jediničnim cijenama
TARDI d.o.o. Zagreb	nabava papirnate galanterije	prema jediničnim cijenama
MONTE GIRO d.o.o. Pula	nabava i izrada vijenaca i štefanija za protokolarne potrebe Grada Pule	17.073,00 kn
M.P.S. d.o.o. Pula	usluga tiskanja i isporuke Službenih novina Grada Pule	69.440,00 kn
M.P.S. d.o.o. Pula	usluga grafičkog dizajna i pripreme Službenih novina Grada Pule za tisak i web stranice	69.900,00 kn
MIRACOLO obrt Valbandon	nabava napitaka za potrebe upravnih tijela Grada Pule	29.480,65 kn
GRGA t.p. Pula	nabava pića za potrebe upravnih tijela Grada Pule	55.083,70 kn
CODIS d.o.o. Pula	održavanje računala i računalne opreme	66.000,00 kn
K.S.U. Company d.o.o. PJ Rijeka	održavanje fotokopirnih aparata u vlasništvu grada Pule	65.000,00 kn
K.S.U. Company d.o.o. PJ Rijeka	usluga iznajmljivanja fotokopirnih aparata	67.500,00 kn
ROSS d.o.o. Pula	nabava ukrasnog bilja za protokolarne potrebe Grada Pule te održavanje sobnog bilja	41.620,00 kn
ISTRA COM d.o.o. Pula	održavanje telekomunikacijske opreme-telefonske centrale	preventivno-1.000,00 kn mjesečni paušal, interventno-220,00 kn po satu rada
MEHANIKA-SERVIS d.o.o. Pula	najam vozila Citroen C5	53.658,63 kn

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bez PDV-a veća od 70.000,00 kn po pojedinim ugovorima, a sukladno provedenim postupcima javne nabave:

PONUĐITELJ	VRSTA ROBE ILI USLUGE	Cijena bez PDV-a
CROBENZ d.d. Zagreb	nabava loživog ulja za potrebe upravnih tijela Grada Pule i osnovnih škola na području grada Pule za četverogodišnje razdoblje	776.590,94 kn

SIGURNOST BOLJUN i dr. J.T.D. Pula	nabava usluga tjelesne zaštite- zaštitarske i čuvarske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule te ulaza na rampu u Ulici Castropola	477.190,00 kn
HP d.d. Zagreb	nabava rezerviranih univerzalnih poštanskih usluga mase do 50 grama za potrebe upravnih tijela Grada Pule i mjesne samouprave	451.200,00 kn (sa PDV-om)
TV NOVA d.o.o. Pula	snimanje, montaža i emitiranje televizijskih usluga iz domene javno društvenog života i aktivnosti upravnih tijela Grada Pule	238.048,78 kn
NEZAVISNA ISTARSKA TELEVIZIJA d.o.o. Pazin	izrada i emitiranje televizijskih emisija iz domene gospodarstva, politike, kulture i dr. područja reportažnog tipa kojima se obrađuju aktivnosti upravnih tijela Grada Pule	56.910,57 kn
ZAGREBAČKA BANKA d.d. Zagreb	financiranje izgradnje objekata OŠ Veli Vrh-II faza financiranja	13.571.900,61 kn
SWING INFORMATIKA d.o.o. Split	održavanje sustava za upravljanje dokumentima	178.287,28 kn
HEP-OPSKRBA d.o.o. Zagreb	nabava električne energije za potrebe upravnih tijela Grada Pule, mjesne samouprave, skloništa, javne rasvjete, semafora, fontane, štandova i poslovnih prostora	1.665.341,60 kn
METRONET TELEKOMUNIKACIJE d.d. Zagreb	nabava javno dostupnih telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internetu za potrebe upravnih tijela Grada Pule, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Grada Pule- zajednička nabava	okvirni sporazum za 4 god. u iznosu od 1.236.077,50 kn

Posebno je potrebno naglasiti **postupke objedinjene nabave**, koji su u tijeku, za nabavu javno dostupnih telekomunikacijskih usluga u pokretnoj elektroničkoj mreži za potrebe upravnih tijela Grada Pule, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Grada Pule, osnovnih škola i Turističke zajednice Grada Pule s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma na 4 godine te za nabavu uredskog materijala za potrebe upravnih tijela Grada Pule, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Grada Pule s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma na 4 godine.

Nakon provedenog postupka zajedničke javne nabave za nabavu javno dostupnih telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj mreži i usluga pristupa internetu za potrebe upravnih tijela Grada Pule, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Grada Pule na 4 godine potpisan je okvirni sporazum i temeljem okvirnog sporazuma, ugovor o javnoj nabavi za jednu godinu. Temeljem navedene nabave za razdoblje od četiri godine planira se postići ušteda od 2.383.244,68 kn.

Grad Pula je u svojstvu središnjeg tijela za nabavu u prethodne tri godine započeo sa provođenjem postupaka zajedničke nabave za pojedine vrste roba i usluga, i to: uredskog materijala, loživog ulja, usluge osiguranja, te telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj i mobilnoj mreži. Na taj način doprinijelo se znatnoj uštedi novčanih sredstava na godišnjoj i višegodišnjoj razini čime se pokazala uspješnost u provođenju postupka zajedničke nabave.

Unutar Odsjeka obavljaju se **poslovi tekućeg i investicijskog održavanja objekata**, postrojenja, opreme i instalacija u kojim uređuju upravna tijela Grada Pule i mjesni odbori na području grada Pule, te objekata za sklanjanje. Pored ovih poslova navedeni Odsjek osigurava usluge kućnog majstora, telefoniste, bifea u gradskoj palači, te čišćenja prostora uključujući i mjesne odbore.

Odsjek za opće poslove tijekom izvještajnog razdoblja davao je svaku tehničku i drugu logističku ispomoc potrebnu upravnim odjelima i njihovom radu (deložacije, preseljenja, protokolarnih i dr. prijema, priredbi u organizaciji Grada te za potrebe održavanja predsjedničkih izbora).

Poslovi zaštite od požara, civilna zaštita i zaštita i spašavanje

U izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:

- Procjena ugroženosti od požara za Grad Pulu donesena je na Gradskom vijeću Grada Pule,
- Plan zaštite od požara za Grad Pulu donesen je na Gradskom vijeću Grada Pule,
- Izvješće o stanju zaštite i spašavanja u gradu Puli za 2009. godinu usvojeno je na Gradskom vijeću Grada Pule,
- Smjernice za razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2010. godinu donesene su na Gradskom vijeću Grada Pule,
- izrađen je Nacrt Procjene ugroženosti stanovništva za Grad Pulu te upućen u Državnu upravu za zaštitu i spašavanje Područni ured Pazin na prethodnu suglasnost te nakon toga na suglasnost u Državnu upravu za zaštitu i spašavanje Zagreb,
- Plan motrenja, ophodnje, dojave i dežurstva za 2010.g. (vezano za protupožarne mjere),
- Zaključak o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01-31.12.2009. godine i na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2009. godinu,
- Zaključak o davanju suglasnosti na Financijsko izvješće Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2009. godinu,
- Zaključak o davanju suglasnosti na izbor zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Pula,
- Zaključak o davanju suglasnosti na izbor predsjednika Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula,
- održane su sjednice Stožera zaštite i spašavanja Grada Pule,
- od strane MUP-a obavljen je inspekcijski nadzor u području zaštite od požara.

Kadrovski poslovi

Budući se u okviru Odsjeka za opće poslove pri Upravnom odjelu za financije i opću upravu obavljaju poslovi i vode evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa, u nastavku je prikazana kadrovska struktura upravnih tijela Grada Pule.

U Gradu Puli na dan 30. lipnja 2010. godine zaposleno je 3 dužnosnika i 177 službenika i namještenika, od toga 174 službenika i namještenika zaposleno je na neodređeno vrijeme (od čega se 8 službenika nalazi na raspolaganju), 1 službenik zaposlen je na određeno vrijeme (radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika) i 2 službenika imaju status vježbenika, tako da je ukupno 180 zaposlenih.

Analizom podataka na dan 30. lipnja 2010. godine može se primjetiti smanjenje broja zaposlenih u upravnim tijelima Grada Pule za 18 službenika i namještenika u odnosu na broj zaposlenih na dan 31. prosinca 2009. godine kada je bilo zaposleno 195 službenika i namještenika, te 3 dužnosnika, odnosno ukupno 198.

Odlaskom u mirovinu prestao je radni odnos 15 službenika i namještenika. Sporazumno je prestao radni odnos 1 službeniku. Istekom roka raspolaganja prestao je radni odnos 2 službenika

Sukladno donijetim planovima godišnjih odmora od strane čelnika tijela gradske uprave, ispostavljena su svim službenicima i namještenicima rješenja o godišnjem odmoru.

Temeljem važećih Pravilnika Grada Pule vezanih za radne odnose, na zahtjev čelnika tijela gradske uprave, ispostavljeni su i drugi pojedinačni akti službenicima (rješenja o ocjenjivanju, rješenja o premještanju, rješenja o rasporedu i plaći, rješenja o ovlaštenju, prijave polaganja stručnog ispita, rješenja o plaćenom dopustu itd.).

Doneseni su sljedeći akti od strane Gradonačelnika: Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pule, Plan izobrazbe u upravnim tijelima Grada Pule za 2010. godinu i Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pule.

Osim navedenog, u djelokrugu kadrovskih poslova obavljali su se tekući, uobičajeni poslovi evidencija u oblasti rada.

U nastavku je dan prikaz stanja zaposlenih na dan 30.06.2010. godine.

STANJE ZAPOSLENIH NA DAN 30.06.2010.

Ured Grada	18
Upravni odjel za financije i opću upravu	58
Upravni odjel za prostorno uređenje	22
Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu	54
Upravni odjel za društvene djelatnosti	21
Služba za zastupanje Grada	6
Služba za unutarnju reviziju	1
Ukupno	180

Napomena: u tabeli su 3 dužnosnika prikazana u Uredu Grada, gdje se za njih vodi evidencija.

2.2.3.1. Pododsjek pisarnice

U navedenom razdoblju zaprimljeno je 6.442 novih neupravnih predmeta i 34.388 prvostupanjskih upravnih predmeta, odnosno 40.830 novih predmeta, te 137.233 urudžbena broja.

Zaprimljen je 2.851 račun.

Opremljeno je 60.612 pošiljaka.

Razvedeno je i arhivirano: 1.051 predmet iz "starih" godina (do konca 2007. godine), te 4.546 predmeta iz 2008., 2009. i 2010.

Svakodnevno su se primale stranke, pružale im se razne informacije, te preuzimali podneske, od kojih su se neki i taksirali.

Neposredno od stranka zaprimljeno je 19.623 podnesaka za upravna tijela.

Preuzela se arhivska građa Upravnog odjela za proračun i gospodarstvo iz 2008. godine.

Preselila se arhivska građa Grada Pule od 1999. do 2002. godine iz arhive na Forumu u arhivu u Krležinoj ulici.

Iz prostora pisarnice preselila se arhivska građa 2009. godine u arhivu na Forum.

Izvješće o zaprimljenim, riješenim i neriješenim predmetima u upravnim tijelima Grada Pule od 01.01.-30.06 .2010. godine

NEUPRAVNI PREDMETI

NAZIV ODJELA	ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO	NERIJEŠENO
Ured Grada	349	190	159
Upravni odjel za financije i opću upravu	1.359	344	1.015
Upravni odjel za prostorno uređenje	1.037	776	261
Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu	3.046	1.208	1.838
Upravni odjel za društvene djelatnosti	382	167	215
Služba za zastupanje Grada	257	26	231
Služba za unutarnju reviziju	12	1	11
UKUPNO	6.442	2.712	3.730

UPRAVNI PREDMETI

NAZIV ODJELA	ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO	NERIJEŠENO
Ured Grada	36	34	2
Upravni odjel za financije i opću upravu	5047	481	4566
Upravni odjel za prostorno uređenje	340	188	152
Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu	28.026	1.168	26.858
Upravni odjel za društvene djelatnosti	931	889	42
Služba za zastupanje Grada	8	8	0
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0
UKUPNO	34.388	2.768	31.620

UKUPNO 01.01.- 30.06.2010.		ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO	NERIJEŠENO
	NEUPRAVNI	6.442	2.712	3.730
	UPRAVNI	34.388	2.768	31.620

2.2.4. Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu

U Odsjeku za mjesnu i manjinsku samoupravu obavljali su se slijedeći poslovi:

- organizacijski, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslovi ostvarivanja prava nacionalnih manjina,
- poslovi mjesne samouprave,
- poslovi u vezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju.

U djelokrugu rada **mjesne samouprave** u izvještajnom razdoblju obavljali su se poslovi u vezi s aktivnostima svih 16 mjesnih odbora na području Grada Pule, s određenim troškovima koji su nužni za redovan rad mjesnih odbora te pružanjem potpore iz Proračuna za njihovu redovnu djelatnost.

Dio mjesnih odbora (oni koji za to imaju uvjeta i za čije prostore zakupnici pokazuju interes) ostvario je od povremenog iznajmljivanja prostora određeni prihod, sukladno Odluci kojom su poslovni prostori dani na uporabu mjesnim odborima. Prihod je namjenski i služi isključivo za poboljšanje uvjeta rada vijeća i njegovih radnih tijela.

Sukladno članku 6. Osnova pravila mjesnih odbora («Službene novine» Grada Pule 10/09), Vijeće mjesnog odbora pored ostalih akata donosi program rada i financijski plan, kojima detaljno uređuje svoje redovne aktivnosti i kapitalne projekte.

Za realizaciju njihovih financijskih planova i godišnjih programa, iz Proračuna mjesnim odborima je kao pravnim osobama doznačen dio za tu namjenu predviđenih sredstva i to za slijedeće aktivnosti:

- usluge promidžbe i informiranja,
- intelektualne i osobne usluge,
- reprezentaciju (vezano za rad samih vijeća mjesnih odbora),
- bankarske usluge (troškovi po računima),
- tekuće donacije u novcu (za subjekte uz čiju se suradnju realiziraju aktivnosti planirane financijskim planom i programom),
- za realizaciju sportskih aktivnosti (sportski dani mjesnih odbora, natjecanje u pojedinim granama sporta i drugo),
- za obilježavanje dana pojedinih mjesnih odbora,
- za realizaciju kulturno umjetničkih programa u prigodi obilježavanja Dana žena,
- za provođenje akcija izbora najljepšeg balkona / okućnice,
- za pomoć starijim i nemoćnima,
- za socijalno-zdravstvene aktivnosti.

Iz Proračuna su (u iznosu od 138.614,15 kuna, odnosno 52,31% od planiranih 265.000,00 kuna) podmirivani rashodi za opće i administrativne poslove, koji su nužni za redovno funkcioniranje mjesnih odbora, kao što su:

- rashodi za uredski materijal i ostale materijalne rashode,
- rashodi za energiju,
- rashodi za sitni inventar,
- rashodi za poštanske usluge i usluge telefona,
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme (servisiranje fotokopirnih strojeva, telefaks uređaja, instalacija idr.),
- komunalne usluge.

U suradnji s patronažnom službom Doma zdravlja, u prostorima mjesnih odbora građanima se jednom mjesečno pružaju patronažne usluge (mjerenje tlaka, kontrola šećera u krvi i zdravstveno savjetovalište). Gradsko društvo Crvenog križa Pula surađivalo je s

mjesnim odborima u osnivanju mjesnih društava Crvenog križa po mjesnim odborima, nastavljena je suradnja i s Centrom za socijalnu skrb, čiji se djelatnici uključuju u rješavanje socijalnih problema građana mjesnih odbora. Obje ove ustanove sudjelovale su u radu Odbora za male socijalne akcije, kao radnih tijela vijeća mjesnih odbora te u aktivnostima nadležnog upravnog odjela.

Dosadašnja suradnja mjesnih odbora s nadležnim upravnim tijelom Grada Pule za socijalnu skrb i zdravstvo nastavljena je, te je putem «socijalnih akcija u mjesnim odborima» postavljen okvir za daljnju provedbu ovih aktivnosti, temeljem kojih za zdravstveno savjetovanje i te pomoć građanima po mjesnim odborima.

Radi lakše i jeftinije komunikacije gradske uprave, predsjednika mjesnih odbora, većeg dijela trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pule te javnih ustanova, u Gradu Puli djeluje zajednička mobilna telekomunikacijska mreža koja omogućava besplatno telefoniranje unutar mreže, što predsjednici mjesnih odbora redovno koriste.

U izvještajnom razdoblju vijeća mjesnih odbora posebno su iskazala aktivnosti po pitanju rješavanja komunalne problematike, vezano za pitanja prostornog uređenja i komunalnog reda. Upravo su to pitanja za koja građani u mjesnim odborima te članovi vijeća pokazuju veliki interes, te se bilježi značajna aktivnost prema nadležnim: Upravnom odjelu za komunalni sustav i imovinu te Upravnom odjelu za prostorno uređenje. Razmatran je prijedlog nove Odluke o komunalnom redu. Ovo je bilo i razdoblje u kojem su se na vijećima razmatrali prijedlozi za izradu UPU na područjima pojedinih mjesnih odbora.

Proračunska sredstva za poslove redovne djelatnosti i kapitalne projekte u mjesnim odborima Grada Pule u razdoblju od 01.01. do 30.06.2010.

MJESNI ODBOR	Planirano za 2010. godinu	Utrošeno
ARENA	20.000,00	0,00
BUSOLER	20.000,00	3.200,00
GREGOVICA	20.000,00	8.200,00
KAŠTANJER	20.000,00	12.700,00
MONTE ZARO	20.000,00	5.000,00
MONVIDAL	20.000,00	1.200,00
STARI GRAD	20.000,00	10.800,00
NOVA VERUDA	20.000,00	11.300,00
STOJA	20.000,00	6.600,50
Sv. POLIKARP-SISPLAC	20.000,00	5.200,00
ŠIJANA	20.000,00	11.450,00
ŠTINJAN	20.000,00	8.500,00
VALDEBEK	20.000,00	1.850,00
VELI VRH	20.000,00	11.200,00
VERUDA	20.000,00	10.000,00
VIDIKOVAC	20.000,00	10.000,00
UKUPNO	320.000,00	117.200,50

Razlike u pogledu raspolaganja proračunskim sredstvima između pojedinih mjesnih odbora rezultat su različitih termina za realizaciju programa mjesnih odbora te činjenice da su iz protekle godine prenesena u ovu godinu određena neutrošena sredstva, koja su mjesni odbori koristili za podmirenje dospjelih obveza u ovome razdoblju pa stoga nisu tražili proračunska sredstva.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, na izborima održanim 2007. godine **pripadnici nacionalnih manjina** grada Pule izabrali su svoje predstavnike u vijeća nacionalnih manjina putem kojih sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima.

U Gradu Puli djeluje devet nacionalnih manjina sa svojim izabranim vijećima, i to:

- Vijeće albanske nacionalne manjine Grada Pule,
- Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Grada Pule,
- Vijeće crnogorske nacionalne manjine Grada Pule,
- Vijeće mađarske nacionalne manjine Grada Pule,
- Vijeće makedonske nacionalne manjine Grada Pule,
- Vijeće romske nacionalne manjine Grada Pule,
- Vijeće slovenske nacionalne manjine Grada Pule,
- Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Pule,
- Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Pule.

Sva vijeća nacionalnih manjina redovno djeluju i održavaju sjednice, a sredstva za njihov rad osiguravaju se u Gradskom proračunu. Na način i pod uvjetima propisanim Ustavnim zakonom, vijeća manjina donijela su financijske planove i godišnje programe rada. Vijećima manjina pripremljen je materijal s uputama i oglednim primjercima radi izrade financijskog plana vijeća svake pojedine nacionalne manjine.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i Odluci o određivanju nagrade za rad, članovima vijeća nacionalnih manjina Grada Pule isplaćuju se nagrade za rad članovima vijeća nacionalnih manjina, za što je u prvom polugodištu 2010. godine utrošeno 69.512,38 kuna, odnosno 34,76% u odnosu na plan.

U izvještajnom razdoblju vijeća nacionalnih manjina financirana su prema financijskim mogućnostima Gradskog proračuna na temelju dostavljenih zahtjeva vijeća, sukladno usvojenom financijskom planu i programu svakog pojedinog vijeća.

Proračunska sredstva za poslove redovne djelatnosti i kapitalne projekte u vijećima nacionalnih manjina Grada Pule u razdoblju od 01.01. do 30.06.2010.

VIJEĆE NACIONALNE MANJINE	Planirano za 2010. godinu	Utrošeno
ALBANSKE	60.000,00	11.607,00
CRNOGORSKE	60.000,00	6.720,00
ROMSKE	60.000,00	20.000,00
SLOVENSKE	60.000,00	4.800,00
BOŠNJAČKE	60.000,00	24.000,00
SRPSKE	60.000,00	30.000,00
MAĐARSKE	60.000,00	16.480,00
MAKEDONSKE	60.000,00	23.980,00
TALIJANSKE	60.000,00	24.000,00
UKUPNO	540.000,00	161.587,00

Razlike između pojedinih vijeća nacionalnih manjina u pogledu raspolaganja sredstvima rezultat su različitih termina tijekom godine za realizaciju njihovih programa, utroška viška sredstava od prošle godine te različitih datuma podnošenja zahtjeva za doznaku sredstava od strane vijeća.

2.2.5. Odsjek za informatiku

U Odsjeku za informatiku obavljali su se slijedeći poslovi:

- planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada, te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave,
- planiranja, nabave, upravljanja i održavanja informatičko-komunikacijskih resursa, nadzora nad radom mreže te osigurava sigurnost i zaštitu podataka,
- vezani sa javnom nabavom roba, radova i usluga iz nadležnosti Odsjeka,
- planiranja i provođenja edukacije za korištenje informatičke opreme, programa i alata u radu.

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu Gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava, te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

Računalna infrastruktura

Upravni odjel	Računala	Printeri	Laptopi	Scanner	Ploter
Ured grada	13	11	7	2	0
UO za financije i opću upravu	61	41	5	8	0
UO za prostorno uređenje	23	15	2	3	1
UO za komunalni sustav i imovinu	53	22	3	4	0
UO za društvene djelatnosti	22	9	2	3	0
Služba za zastupanje Grada	6	5	0	1	0
Služba za unutarnju reviziju	1	1	0	1	0
UKUPNO	179	104	19	22	1

Prema posljednjoj evidenciji, računalna infrastruktura Grada Pule broji ukupno 214 računala, od čega je 179 aktivnih korisničkih računala, 12 servera, 1 računalo za evidenciju radnog vremena, 2 računala za video nadzor, 1 računalo za 0800 telefon, 1 squid računalo (gateway) i 19 laptopa.

Krajem prošle godine je 15 službenika otišlo u mirovinu, njihova računala postojećim su korisnicima stavljena umjesto njihovih slabijih računala, a od preostalih računala je formirana učionica od 7 računala.

Ove godine je nabavljeno 1 novo prijenosno računalo s docking stationom, 5 docking stationa za postojeće laptope te 5 tintnih štampača.

Prema posljednjoj evidenciji, Grad Pula broji ukupno 104 aktivna pisača. Nema pisača u pričuvi.

Od ostale računalne opreme postoji još 1 ploter i 22 skenera, od kojih je 10 All_in_one uređaja (scanner, pisač i fotokopirni aparat).

Softver

Sva korisnička računala pokreće operativni sustav Windows. Od ukupnog broja aktivnih osobnih računala, 1 računalno koristi Windows 2000, a ostala Windows XP. Kod poslužitelja, 4 ih koristi Windows 2000 Server, 4 Windows 2003 Server (domino i domino1 te 2 servera za evidenciju vrtićke djece), dok preostala 4 računala (stari i novi WebGIS Serveri, računalo za nadzor PulaFreeAir mreže i Squid Server) imaju instaliran Linux.

Sva korisnička računala posjeduju klijentske licence za pristup Windows poslužiteljima, ali ne posjeduju licence za pristup Windows 2003 poslužitelju. Za 182 računala postoji licenciran uredski program Microsoft Office. Korisnici informacijskog sustava posjeduju i klijentske programe za pristup informacijskom sustavu kao i sustavu za upravljanje dokumentima.

Specifični programi u korištenju su ArcView i AutoCad. Postoji 8 ArcView licenci, jedna mrežna AutoCAD MAP 3D licenca i jedna AutoCAD LITE licenca.

U izvještajnom razdoblju obavljali su se sljedeći informatički poslovi:

- naručena je računalna oprema, te je ista dobavljena i instalirana,
- produljene su licence za antivirusni program/appliance, te IBM Lotus Notes licence,
- zaključen ugovor o održavanju sustava za upravljanje dokumentima,
- zaključen ugovor o održavanju računala i računalne opreme,
- obavljano je tekuće održavanje, podrška korisnicima, administracija File, Web, Domino, ISA, GIS i Oracle servera, te sustava za evidenciju radnog vremena i video nadzora,
- prilikom promjene banke, instalirani novi čitači kartica i USB stikovi za Internet bankarstvo te izvršene prilagodbe u programu za likvidaturu, kako bi bilo moguće plaćanje putem Internet bankarstva,
- Aktivnosti na projektu izgradnje otvorene bežične mreže grada Pule
 - o Održavanje postavljenih bežičnih pristupnih točaka,
 - o Napravljen update softvera na poslužitelju za kontrolu prometa,
 - o Riješen formalno-pravni aspekt pružanja usluga u bežičnoj mreži,
- Aktivnosti na projektu izrade sustava za upravljanje dokumentima
 - o Prilagodba sustava za upravljanje dokumentima na novu organizacijsku shemu,
 - o Realiziran modul elektroničkog kolanja Naloga za isplatu,
 - o Održana obuka za modul Nalozi za isplatu za službenika Grada,
 - o Instalirana nova verzija Lotus Domino servera 8.5.1. te obavljena migracija programa i podataka na novu verziju,
 - o Instalirani novi Lotus Notes klijenti ver. 8.5.1,
 - o Instalirane dvije nove verzije SPM+,
 - o Nabavljeni i instalirani FINA certifikati za elektronički potpis,
 - o Kontinuirana pomoć korisnicima u radu i rješavanju problema,
 - o Stalne dorade i prilagođavanja sustava specifičnim potrebama,
 - o Rješavanje bugova i dodatnih zahtjeva,
- Aktivnosti na Web projektima
 - o Sklopljen ugovor o održavanju WEB stranica Grada Pula,
 - o Održana obuka za uporabu i administraciju CMS sustava za službenike Grada,
- pružena je informatička podrška provedbi predsjedničkih izbora,
- obavljeno stručno osposobljavanje za internog auditora za ISO 9001 standard upravljanja kvalitetom,
- obavljen interni audit ISO 9001 standard upravljanja kvalitetom,
- obavljena recertifikacija Grada Pula za ISO 9001 standard upravljanja kvalitetom.

2.3. IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA

Financijski plan, sukladno programu rada Upravnog odjela za financije i opću upravu u izvještajnom razdoblju od planiranih 48.171.100,00 kuna izvršen je u iznosu od 17.972.897,03 kune ili 37,31%, a sredstvima se raspolagalo sukladno Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna za 2010. godinu.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE

3.1. UVOD

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje obavljaju se poslovi:

- pripreme i koordinacije izrade dokumenata prostornog uređenja, te svih aktivnosti koje se odnose na izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem;
- uređenja grada, prvenstveno kroz izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme s posebnim naglaskom na utvrđivanju smjernica za oblikovanje i način postave;
- uspostave sustava informacija o prostoru u svrhu planiranja, korištenja, gospodarenja i zaštite prostora uz osiguranje uvjeta javnog i slobodnog pristupa podacima i dokumentima prostornog uređenja;
- zaštite okoliša, izradom i provedbom dokumenata zaštite okoliša, prikupljanjem, evidentiranjem, obradom i primjenom podataka o prirodi i okolišu, te stvaranjem i održavanjem baze podataka;
- obnove i zaštite graditeljskog naslijeđa, pripremom podataka i dokumentacije graditeljskog naslijeđa s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa;
- izdavanje akata potrebnih za izgradnju novih građevina te rekonstrukciju i sanaciju postojećih građevina, izdavanje potvrda parcelacionih elaborata kao i konačnih akata o utvrđivanju građevinskih čestica;
- drugi poslovi koji temeljem posebnih propisa pripadaju u djelokrug rada.

Unutar Upravnog odjela su utvrđene slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe
- Odsjek za zaštitu okoliša
- Odjek za gradnju

Važećim Pravilnikom za obavljanje poslova u Upravnom odjelu utvrđeno je 14 radnih mjesta sa 21 izvršiteljem.

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO 30.06.2010.
VSS	14	14
VŠS	1	1
SSS	6	5
Ukupno	21	20

Predviđeni poslovi u danom razdoblju realizirani su u ukupnom fondu od 22.252 sata.

BOLOVANJA	SATI	% BOLOVANJA U ODNOSU NA FOND SATI
SATI RADA BEZ BOLOVANJA	19.824,00	-
BOLOVANJE DO 42 DANA	1.788,00	8,04
BOLOVANJE PREKO 42 DANA	256,00	1,15
KUĆNA NJEGA	384,00	1,73
OZLJEDA NA RADU	-	-
PORODILJNI DOPUST	-	-
Ukupno	22.252,00	10,92

3.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

3.2.1. Odsjek za prostorno planiranje

Poslovi prostornog uređenja uključuju poslove prostornog planiranja kroz pripremu i koordinaciju izrade dokumenata prostornog uređenja, te sve aktivnosti koje se odnose na izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem. Osim navedenog u poslove prostornog uređenja su uključeni i poslovi na uređenju Grada i to prvenstveno kroz izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme.

Poslovi prostornog planiranja uključuju aktivnosti vezane uz pripremu i koordinaciju izrade dokumenata prostornog uređenja te sve aktivnosti koje se odnose na izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem kao i poslove na uređenju Grada prvenstveno izradom prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme.

3.2.1.1. Poslovi izrade prostornih planova

Tijekom izvještajnog razdoblja nastavljene su aktivnosti vezane uz koordinaciju izrade prostorno-planske dokumentacije kako slijedi:

IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA PULE

- Tijekom izvještajnog razdoblja nastavljene su aktivnosti na koordinaciji izrade Izmjena i dopuna ovoga Plana sa ciljem izrade Nacrta prijedloga za prethodnu raspravu.
- Nacrt prijedloga plana za prethodnu raspravu dostavljen je od strane Stručnog izrađivača 15. lipnja 2010. godine te su trenutno u tijeku aktivnosti vezane uz održavanje prethodne rasprave.

IZMJENE I DOPUNE GENERALNOG URBANISTIČKOG PLANA GRADA PULE

- Izrada izmjena i dopuna ovoga plana pokrenuta je Odlukom o izradi donešenom od strane Gradskog vijeća Grada Pule iz listopada 2008. godine te njenih Izmjena i dopuna iz listopada 2009. godine.
- U odnosu na povećani obim poslova na izradi izmjena i dopuna ovoga Plana (izmjenjena Odluka o izradi) provedene su slijedeće aktivnosti:
 - ✓ sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji proveden je postupak javne nabave po kojem je postupku, u veljači 2010. godine, s najpovoljnijim ponuditeljem, Urbis 72 d.d. iz Pule, sklopljen Ugovor
 - ✓ Zaključkom Gradonačelnika iz ožujka 2010. godine utvrđen je krajnji rok za dostavu zahtjeva za izmjenu plana temeljeno na izmjenjenoj Odluci
- Po isteku roka utvrđenog za dostavu zahtjeva isti su, zajedno sa zaprimljenim zahtjevima, smjernicama i/ili propisanim dokumentima tijela iz članka 79. Zakona o prostornom uređenju upućeni Stručnom izrađivaču u cilju izrade Nacrta prijedloga plana za prethodnu raspravu.
- Za potrebe izrade izmjena i dopuna ovoga plana pokrenut je postupak izrade Studije valorizacije krajobraza lokaliteta Muzil za izradu koje je Sklopljen Ugovor s stručnim izrađivačem « Studio KAPPO » iz Rovinja.
- Osim u dijelu valorizacije krajobraza pokrenut je i postupak izrade elaborata valorizacije graditeljske baštine za isti lokalitet a koji se poslovi obavljaju u upravnom odjelu.
- Prethodno navedene studije valorizacije krajobraza i graditeljske baštine lokaliteta Muzil imaju za cilj utvrđivanje stručnih parametara koji će služiti kao podloga za utemeljenu razradu namjene prostora.

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA «LUČICA DELFIN»

- Po održavanju prethodne rasprave pripreme Izvješća o održavanju iste (konac prosinca 2009. godine) započele su aktivnosti na pripremi Prijedloga plana za javnu raspravu.
- U sklopu navedenih aktivnosti, a temeljem zahtjeva nadležnog Konzervatorskog odjela iz Pule, izrađen je elaborat arheološkog rekognosciranja terena.
- Zaključkom Gradonačelnika Grada Pule od 25. ožujka 2010. utvrđen je Prijedlog plana za javnu raspravu.
- Javna rasprava održana je u trajanju od 30 dana i to počevši od 07. travnja do 10. svibnja 2010. godine. U vremenu trajanja javne rasprave cjeloviti je sadržaj Prijedloga Plana (grafički i tekstualni dio te sažetak za javnost) bio izložen na javni uvid u prostorijama Upravnog odjela za prostorno uređenje te sjedištu Mjesnog odbora Nova Veruda. Uvid u izloženi Prijedlog Plana omogućen je svima zainteresiranim u Upravnom odjelu za prostorno uređenje svakog radnog dana od 09,00 – 16,00 sati a u sjedištu Mjesnog odbora četvrtkom od 08,30 do 11,30 sati te u poslijepodnevnom satima dana 13. i 20. travnja od 17.00 do 19.00 sati. Osim navedenog, od 22. travnja 2010. godine, uvid u cjeloviti sadržaj Prijedloga Plana omogućen i na službenim internet stranicama Grada Pule www.pula.hr. U vremenu trajanja javne rasprave upriličena su dva izlaganja/rasprave i to javno izlaganje organizirano za sve zainteresirane koje je održano u sjedištu Mjesnog odbora Nova Veruda 21. travnja 2010. godine u 18,00 sati, te javno izlaganje - stručna rasprava sa predstavnicima nadležnih državnih tijela, upravnih tijela Županije i Grada te pravnim osobama s javnim ovlastima 23. travnja 2010. godine u 10 sati u Komunalnoj palači.
- Sukladno obvezi iz Zakona o prostornom uređenju i gradnji, trenutno je u tijeku izrada Izvješća o provedenoj javnoj raspravi.

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA «ISTOČNA POSLOVNA ZONA»

- Izrada UPU-a «Istočna poslovna zona» u fazi je izrade Nacrta prijedloga plana za prethodnu raspravu.

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA «MARINA VERUDA»

- Po održavanju prethodne rasprave (prosinac 2009. godine) pripremljeno je Izvješće o prethodnoj raspravi te je, zajedno s pristiglim smjernicama, prijedlozima i primjedbama nadležnih tijela, upućeno Stručnom izrađivaču u cilju pripreme Prijedloga plana za javnu raspravu.
- Temeljem zahtjeva nadležnog Konzervatorskog odjela iz Pule za izradom Detaljne konzervatorske podloge te arheološkog rekognosciranja neizgrađenog područja unutar obuhvata izrade ovoga plana tijekom Izvještajnog je razdoblja sklopljen Ugovor s Arheološkom muzejom u Puli za izradu elaborata arheološkog rekognosciranja terena dok je Detaljna Konzervatorska podloga, uz suglasnost nadležnog tijela, izrađena u Upravnom odjelu. Po izradi, ova su dva stručna separata upućena nadležnom tijelu na suglasnost koja je zaprimljena koncem lipnja 2010. godine.
- Od ostalih pripremnih aktivnosti u fazi izrade Prijedloga plana za javnu raspravu bitno je napomenuti i koordinaciju s nadležnim službama MUP-a Pula u pogledu utvrđivanja parametara/ograničenja moguće gradnje na ovom lokalitetu.

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA «ŠTINJAN»

- Kako je to navedeno u prethodnom Izvješću o radu, preduvjet za nastavak aktivnosti na izradi ovoga Plana, bilo je pribavljanje ažurne geodetske podloge a kao rezultat povećanja obuhvata Plana u odnosu na početni (obuhvat plana povećan je GUP-om Grada Pule iz razloga proširenja građevinskog područja u postupku obrade primjedbi pristiglih tijekom

javne rasprave) te proteka vremena od trenutka izrade osnovne podloge. Ova je podloga pribavljena u travnju 2010. godine.

- Nova podloga kao i zaprimljeni zahtjevi, smjernice odnosno dokumenti tijela iz članka 79. Zakona o prostornom uređenju upućeni Stručnom izrađivaču u cilju izrade Nacrta prijedloga plana za prethodnu raspravu.
- Zahtjevom nadležnog Konzervatorskog odjela iz Pule zaprimljenog u postupku prikupljanja podataka sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, za određene dijelove unutar obuhvata izrade ovoga plana uvjetovana je izrada Detaljne Konzervatorske podloge kao i arheološko rekognosciranje neizgrađenog dijela unutar obuhvata plana. U odnosu na navedeno traženje u tijeku je postupak pribavljanja ponuda za arheološko rekognosciranje terena dok će se Detaljna Konzervatorska podloga, uz suglasnost nadležnog tijela, izraditi u Upravnom odjelu.

IZMJENE I DOPUNE DETALJNOG PLANA UREĐENJA «MOLO CARBONE»

- 12. ožujka 2010. godine održana je Prethodna rasprava o Izmjenama i dopunama ovoga plana o održavanju koje je sačinjeno Izvješće te isto upućeno Stručnom izrađivaču u cilju izrade Nacrta prijedloga za javnu raspravu
- Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji javna rasprava o Prijedlogu Izmjena i dopuna plana održana je u trajanju od 15 dana i to počevši od 30. travnja do zaključno 14. svibnja 2010. godine. Tijekom održavanja javne rasprave održana su dva izlaganja i to izlaganje namijenjeno javnosti u Mjesnom odboru Stoja (06.05.) te izlaganje po pozivu u Komunalnoj palači (07.05.). Javni uvid u Prijedlog izmjena i dopuna Plana omogućen je svim zainteresiranim u prostorijama Upravnog odjela te sjedištu Mjesnog odbora Stoja gdje su izložene i knjige primjedbi. Osim na ovim lokacijama javni je uvid omogućen i na službenim internet stranicama Grada Pule www.pula.hr.
- Izvješće o javnoj raspravi, utvrđeno je Zaključkom Gradonačelnika Grada Pule od 08. lipnja 2010. godine te upućeno Stručnom izrađivaču u cilju izrade Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna plana.
- Nacrt konačnog prijedloga plana, zaprimljen je 15. lipnja 2010. godine i potvrđen aktom Gradonačelnika Grada Pule od 17. lipnja 2010., upućen je na ishodovanje mišljenja sukladno Zakonu.

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA «MAX STOJA»

- U odnosu na činjenicu da Izradu ovoga Plana financira Investitor koji je u pokrenutom postupku Izmjena i dopuna GUP-a Grada Pule podnio zahtjev za izmjenu pojedinih parametara unutar obuhvata Plana, na radnom sastanku s Investitorom izrade Plana dogovoreno je da će se s aktivnostima na izradi Plana nastaviti u kasnijoj fazi izrade izmjena i dopuna GUP-a.

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA «LUNGO MARE»

- U odnosu na činjenicu da Izradu ovoga Plana financira Investitor koji je u pokrenutom postupku Izmjena i dopuna GUP-a Grada Pule podnio zahtjev za izmjenu pojedinih parametara unutar obuhvata ovoga Plana, na radnom sastanku s Investitorom izrade Plana dogovoreno je da će se s aktivnostima na izradi Plana nastaviti u kasnijoj fazi izrade izmjena i dopuna GUP-a.

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA «KARŠIOLE»

- Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo novih aktivnosti na izradi Plana.

PUP «STARI GRAD PULA»

- U odnosu na veliki broj zahtjeva za izmjenom ovog Plana kao i saznanja vezana uz problem provedbe pojedinih planskih rješenja ugovorena je izrada Analitičkog elaborata za izmjenu Konzervatorske podloge područja PUP-a «Stari grad Pula». Cilj izrade ovoga elaborata je dobiti presjek problematike unutar područja plana te moguće alternative njihovog rješavanja.

PROSTORNI PLAN ISTARSKE ŽUPANIJE

- Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji sudjelovano je u proceduri izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske županije.

3.2.1.2. Poslovi vezani uz očuvanje i revitalizaciju graditeljskog naslijeđa

Poslovi graditeljskog naslijeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije graditeljskog naslijeđa s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa te valorizaciju graditeljskog naslijeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

- U cilju utvrđivanja postupka izmjena i dopuna nazivlja ulica i trgova na području Grada Pule pripremljen je te u siječnju donešen Pravilnik o načelima, kriterijima i postupku za određivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule temeljem kojeg je Odlukom Gradonačelnika Grada Pule, također u siječnju, osnovan Odbor za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule.
- Rješavajući po zaprimljenim inicijativama za izmjenom naziva ulica i/ili trgova koordiniran je rad Odbora te sukladno zauzetim stavovima pripremljen Zaključak o prihvatanju mišljenja Odbora a kao preduvjet za izradu izmjena akta kojim se utvrđuju novi nazivi donošenje kojeg je u nadležnosti Gradskog vijeća Grada Pule.
- Izrađena je Detaljna Konzervatorska podloga za potrebe izrade UPU-a Marina Veruda.
- Započete su aktivnosti na elaboratu valorizacije graditeljske baštine lokaliteta Muzil u sklopu kojih je aktivnosti proučena cjelokupna dostupna povijesna dokumentacija te obavljen terenski rad.
- Sudjelovano je u radu Stručne skupine za evaluaciju i zaštitu grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika koji čine kulturnu baštinu Grada Pule. Tijekom mjeseca lipnja zaprimljena je Studija povijesnog i prostornog razvitka sa smjernicama za očuvanje memorijalne cjeline koja će služiti kao temelj za daljnje aktivnosti na očuvanju i zaštiti ovog lokaliteta.
- U dijelu aktivnosti na realizaciji projekta uređenja pročelja «Dolce Vita» sudjelovano i to kroz aktivnosti na koordinaciji projekta, pripremi dokumentacije potrebne za provođenje projekta (tablice ocjenjivanja, fotodokumentacija, fotogrametrije pročelja te priprema arhivske dokumentacije), ishodovanju posebnih uvjeta od strane Konzervatorskog odjela te sudjelovanje u radu Povjerenstva za obradu prijava i utvrđivanje prijedloga Liste prioriteta vezano za korištenje sredstava spomeničke rente i drugih proračunskih sredstava za provođenje zahvata obnove pročelja i krovova građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene urbanističke cjeline grada Pule - program „Dolcevita“ (priprema zapisnika po pojedinim sastancima te završnog izvješća o radu Povjerenstva).
- koordinirane aktivnosti vezane uz revitalizaciju „Rimskog scenskog kazališta“ na Kaštelu
- izrađen elaborat o stanju putokazne turističke signalizacije na području šire povijesne cjeline

- u sklopu postupaka izdavanja uvjeta oblikovanja građevina pripremana je tehnička dokumentacija, snimanje na terenu te izrada prijedloga obnove i uvjeta oblikovanja građevina kao i obavljan nadzor nad uređenjem pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- sudjelovano u postupcima izdavanja Rješenja o uvjetima građenja, lokacijskih dozvola i svih ostalih akata iz nadležnosti Odsjeka za gradnju;
- sudjelovano u postupcima davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule kroz utvrđivanje uvjeta uređenja pročelja građevina.
- vođenje evidencije i ažuriranje podataka o registriranim i privremeno registriranim kulturnim dobrima na području grada Pule
- osim navedenih poslova u Odsjeku se permanentno izdaju očitovanja na sve zahvate u prostoru (postava urbane opreme i sl.) a koji se odvijaju unutar starogradske jezgre ili na lokacijama konzervatorskom podlogom svrstanima u kategoriju 1, 2 ili 3.

3.2.1.3. Poslovi vezani uz uređenje Grada

Aktivnosti vezane uz uređenje grada prvenstveno podrazumijevaju izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme sa ciljem podizanja standarda uređenja grada s posebnim naglaskom na pojedine posebno vrijedne cjeline.

Tijekom izvještajnog razdoblja iz navedenog su segmenta nadležnosti rada odsjeka obavljane aktivnosti kako slijedi:

Temeljem novih zahtjeva potencijalnih korisnika lokacija za postavu panoa namijenjenih reklamnom plakatiranju izvršena je analiza važećeg plana u kontekstu njegove realiziranosti kao i analiza novozaprimljenih zahtjeva a što je rezultiralo donošenjem novoga Plana tijekom siječnja 2010. godine.

Tijekom mjeseca ožujka i mjeseca svibnja donijete su dvije Izmjene i dopune Odluke o izmjeni i dopuni Plana rasporeda kioska na području grada Pule

Tijekom mjeseca svibnja Izmijenjena je Odluka o lokacijama za prodaju robe izvan prodavaonica na pokretnim napravama.

U izvještajnom razdoblju sudjelovano je u radu Povjerenstva zaduženog za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata u sklopu koje je Pripremljena izmjena iste kao i izrađeni garfički prikazi za potrebe sklapanja Ugovora o uporabi.

U dijelu zauzimanja javnih površina permanentno su izdavana očitovanja u postupcima izdavanja odobrenja za postavu postava naprava i ostalih pratećih elemenata u vrijeme održavanja raznih manifestacija.

3.2.1.4. Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova, u okviru ovih temeljnih grupa, obavljani su i poslovi:

- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja, različitih Izvješća o radu
- sudjelovanja u radu Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja, te Vijeća za utvrđivanje granica pomorskog dobra.
- sudjelovanja u radu Povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti idejnog projekta.

Tijekom izvještajnog razdoblja vezano uz poslove prostornog uređenja i uređenja Grada zaprimljeno je sveukupno 212 predmeta od kojih je riješen 131 dok je iz dijela poslova koji se odnose na zaštitu i očuvanje graditeljske baštine zaprimljeno sveukupno 177 zahtjeva od kojeg su broja 162 riješena a neriješenih ili na čekanju je sveukupno 15.

3.2.2. Odsjek za zaštitu okoliša

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su poslovi iz nadležnosti rada Odsjeka po grupama poslova kako slijedi:

Poslovi zaštite okoliša obuhvaćaju poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša i suradnje s nadležnim tijelima, prikupljanja, evidentiranja, procjene, obrade i primjene podataka o prirodi i okolišu, stvaranja i održavanja baze podataka o zelenim površinama te izrade plana zelenih površina, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okolišu i programa sanacije ugroženih djelova okoliša te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš.

- Aktivnost «Cvijet Gradu» kao i prethodnih godina, i ove je godine obilježena organiziranjem predavanja i podjelom sadnica mjesnim odborima. U sklopu akcije, organizirana je akcijska prodaja cvijeća u Flanatičkoj ulici i to tijekom blagdana koji se tradicionalno obilježavaju cvijećem poput Valentinova i Dana žena.

- Povodom svjetskog Dana zaštite okoliša, u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Pule i Arenaturistom, organizirana je još jedna u nizu akcija čišćenja podmorja. U okviru ove akcije, čišćeno je podmorje na području poluotoka Verudela - Kanjon, a u akciju su uključene i udruge Ronilačkog saveza Istarske županije, Zajednica tehničke kulture Pula, te komunalno poduzeće Pula Herculanea d.o.o.

- Prema programu protupožarne zaštite, tijekom mjeseca svibnja obavljen je inspekcijski nadzor nad lokacijama prepoznatih divljih odlagališta na području Grada Pule u sklopu kojeg je postupka izvršen terenski očevid te zaključno zapisnik u skladu s kojim je uputama i postupano.

U okviru ove je teme potrebno posebno naglasiti prisutnost ovoga problema te potrebu sagledavanja stvarnih i konkretnih mogućnosti na eliminaciji ovakvog načina odlaganja otpada. U tu je svrhu, i tijekom ovog izvještajnog razdoblja, kontinuirano obavljan obilazak terena te fotodokumentirano stanje prepoznatih divljih odlagališta na području grada. Na temelju novih saznanja ažurirani su podaci koji se vode u odsjeku (evidencija divljih odlagališta) te je, u suradnji s gradskim komunalnim poduzećem utvrđen postupak njihove sanacije. Osim navedenog, razmatrane su moguće aktivnosti na sprječavanju daljnjeg nastanka takvih odlagališta a koje se kreću u smjeru kako pojačane kontrole tako i konstantne edukacije građanstva te razmatranja novih mogućnosti u sklopu kojih bi se građanima dozvolilo besplatno odlaganje otpada na za to predviđenim lokacijama.

- U skladu s dosadašnjom praksom, a u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Istarske nastavljeno je ispitivanje kakvoće mora na 7 mjernih mjesta (Valovine, Stoja gradska plaža, plaža naselja Zelenika, uvala Valkane, Gortanova uvala, rt Valsaline, uvala Valsaline). Izrađeni su kartografski prikazi u GIS-u.

- Zasađen je dio sadnog materijala u okviru «OBNOVE ZELENOG FONDA 2010» , a sukladno planu iz prethodnog razdoblja, izvršen je nadzor nad dogovorenim aktivnostima (raspodjela i sadnja biljnog materijala) po planiranim lokacijama iz 2009. godine

- Kontinuirano uređenje gradskih šumica, a koje se sustavno provodi od 2005. godine, u suradnji s Hrvatskim šumama i Mjesnim odborima, nastavljeno je i tijekom ovog izvještajnog razdoblja, a s posebnim naglaskom na čišćenje polomljenih grana i stabala izazvanih snježnim nevermenom, te uređenjem šumica iza OŠ Šijana i Vidikovac, Lungo Mare i Drenovica.

- U dijelu aktivnosti vezanih uz sudjelovanje u Europskim projektima (IPA fondovi) :

- ✓ pripremljena je i izmijenjena dokumentacija, te ponovno kandidiran projekt pod nazivom «FORESITY» a koji se odnosi na daljnje uređenje park šume Šijana. Partneri Grada Pule u ovom su projektu slovenski grad Celje te Grad Rovinj. Vodeći partner je grad Celje.

✓ Kandidiranje međunarodnih projekata «PINEA» - uređenje Park šume «Busoler» i «WINS» - sustav gospodarenja otpadom, prošlo je prvu provjeru i ostaju u kandidaturi na daljnjoj procjeni i moguće odobrenje od strane EU.

✓ Pripremljena je dokumentacija i po prvi put je kandidiran međunarodni projekt «DIVA» koji se odnosi na sanaciju divljih odlagališta otpada. Partneri u projektu su: općina Kopar- lead partner, Univerza na Primorskom- Kopar, gradovi Buzet, Umag i Pula i Županija Istarska

- U okviru započetog projekta na revitalizaciji Park šume Šijana a koji se provodi u suradnji s Javnom ustanovom «Natura Histrica» tijekom ovog su izvještajnog razdoblja izvršene su aktivnosti planirane ugovorom (nadzor, radovi na održavanju- čišćenje puteva i staza, košnja, njega solitera, radovi na uspostavi sanitarnog čvora i potrebe infrastrukture). Temeljem Plana rasporeda kioska Grada Pule, postavljen je montažni objekt za obavljanje jednostavne ugostiteljske djelatnosti.

- Nastavljeni su poslovi na ažuriranju baze podataka o stanju okoliša i zelenih površina u Gradu Puli u GIS-u.

- Sukladno zakonskoj obvezi i za ovu je sezonu kupanja uspostavljena Služba spašavanja na vodi. Služba , sukladno odredbama Zaključka o uspostavi službe spašavanja, donesenog od strane gradonačelnika Grada Pule od 19. travnja 2010, djeluje od 15. lipnja na sedam gradskih plaža (AC Stoja, kupalište Stoja, plaža uvale Valovine, Valkane, Gortanova uvala, kupalište Mornar te AC Puntizela - plaže koje se nalaze u režimu koncesije, a djelovat će 15. rujna 2010. godine. Na ovim su plažama, a sukladno Naredbi lučke kapetanije, postavljene i psihološke brane.

- Pripremljena je i donošena Odluka o utvrđivanju naknade GP, kao JLS na čijem se području nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada

- Plan gospodarenja otpadom GP u završnoj je fazi – izvršena je javna objava, u tijeku uvrštavanje primjedbi)

- Pripremljen je nastavak Plana za selektivno prikupljanje otpada - nastavak definiranih aktivnosti odvijat će se od rujna 2010 do lipnja 2011.

- Ažurirana je baza podataka Šumsko gospodarskog područja u GIS-u

- U tijeku je priprema aktivnosti za Međunarodni tjedan kretanja.

Osim prethodno navedenih poslova, u okviru ovih temeljnih grupa poslova, obavljani su i poslovi:

- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja, različita Izvješća o radu;
- Sudjelovano je u radu posebnog povjerenstva osnovanog temeljem Odluke o kriterijima za organiziranje ljetnih terasa ugostiteljskih objekata;
- Izdavanje očitovanja, posebnih uvjeta, rješenja i ostale dokumentacije vezane za rad Odsjeka.

Tijekom izvještajnog razdoblja u Odsjeku je zaprimljeno te iz prethodnih razdoblja preneseno sveukupno 196 predmeta (137 iz prethodnih razdoblja te 59 novozaprimljenih). Od navedenog broja riješeno je i zaključeno sveukupno 123 predmeta u okviru kojih su i zahtjevi zaprimljeni internom dostavom od strane drugih odsjeka i/ili odjela, a za koje u sustavu praćenja dokumenata ne postoji mogućnost statistike.

3.2.3. Odsjek za gradnju

U Odsjeku se obavljaju poslovi izdavanja akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje:

- praćenje i analiza zakonske regulative iz oblasti prostornog uređenja i gradnje, te suradnja sa nadležnim tijelima

- izdavanje pojedinačnih upravnih i neupravnih akata za provođenje dokumenata prostornog uređenja i gradnju
- praćenje i analiza stanja i ukupnih kretanja u oblasti prostornog uređenja i gradnje, njihovo bilježenje, analiziranje i arhiviranje,
- pripremanje odluka i drugih akata prijedloga, te izrada određenih izvješća
- neposredno izvršavanje i nadzor provođenja odluka i pojedinačnih akata, koje iz nadležnosti prostornog uređenja i gradnje donose Gradsko vijeće i Gradonačelnik,
- omogućavanje građanima neposredan uvid u dokumente prostornog uređenja,
- obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika

Od dana 01. siječnja 2010. godine, pa do kraja ovog izvještajnog razdoblja, u Odsjeku za gradnju je smanjen broj djelatnika, te na rješavanju predmeta radi 7 djelatnika, od kojih 3 djelatnika sa visokom stručnom spremom, jedan djelatnik sa višom stručnom spremom, te tri djelatnika sa srednjom stručnom spremom. Uz ove djelatnike, na administrativnim i pomoćnim poslovima radi jedna službenica.

Poslovi Odsjeka za gradnju obuhvaćaju osobito izdavanje slijedećih akata:

- lokacijske dozvole
- rješenja o uvjetima građenja
- rješenje za građenje
- rješenja o utvrđivanju građevne čestice
- rješenja o izvedenom stanju
- potvrda parcelacijskog elaborata
- potvrdu glavnog projekta
- potvrda izvedenog stanja
- uvjerenja za uporabu građevina
- uporabnih dozvola
- uvjerenja o vremenu građenja građevine
- dozvola za uklanjanje
- građevinskih dozvola (u postupcima započetim do stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju i gradnji, odnosno započetim do 01.10. 2007. godine)
- potvrda etažiranja
- uvjerenja o namjeni zemljišta
- uvjerenja o namjeni zemljišta na 1991. godinu
- izvoda iz prstorno planske dokumentacije
- izdavanje uvjerenja o broju posebnih dijelova zgrade
- izdavanje drugih akata vezanih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje – potvrda, mišljenja,

Postupci izdavanja lokacijskih dozvola, rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje, rješenja o izvedenom stanju, rješenja za građenje, uporabnih dozvola, te dozvola za uklanjanje građevine, su složeni upravni postupci (akti kolaboracije) u kojima sudjeluju, ovisno o vrsti i namjeni građevine, odnosno o vrsti radova, komunalna poduzeća, određena državna tijela, ustanove, te pravne osobe s javnim ovlastima, radi pribavljanja posebnih uvjeta građenja, te uvjeta i načina priključenja građevne čestice odnosno građevine na javno prometnu površinu i objekte komunalne infrastrukture iz njihove nadležnosti. S tim u vezi, sudjelovanje u ovim postupcima se u pravilu traži od:

- HEP DP "Elektroistra",
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Zagreb

- Herculanea Pula d.o.o. Pula,
- Vodovod d.o.o. Pula, Plinara d.o.o., Pula,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel,
- Ured državne uprave u Županiji Istarskoj, Sanitarna inspekcija PULA,
- Ured državne uprave u Županiji Istarskoj, Služba za gospodarstvo, Pula,
- Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel, Pula,
- Lučka kapetanija, Pula,
- Ht Regija 3 – Zapad – Pula,
- Županijska uprava za ceste Pazin,
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje Pula,
- Ministarstvo zdravstva, Zagreb, MORH Sektor za gospodarenje, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša,
- Hrvatske šume d.o.o., Zagreb,
- Ministarstvo mora, prometa i razvitka, Zagreb,
- Hrvatske željeznice Ministarstvo kulture Zagreb.

Isto tako, u postupcima izdavanja lokacijskih dozvola, pribavlja se mišljenje povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti, koje je osnovano pri Upravnom odjelu za prostorno uređenje.

U svim gore navedenim postupcima, svojstvo stranke u postupku je priznato vlasnicima susjednih nekretnina, kao i nositeljima drugih stvarnih prava na susjednim nekretninama, te se isti pozivaju da se u postupku izjasne o zahtjevu investitora.

Od gore navedenih postupaka, u postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje i rješenja o izvedenom stanju, se prije izdavanja tih rješenja projekt dostavlja na obračun radi plaćanja vodnog i komunalnog doprinosa po posebnom propisu, s tim da se u postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju obračunava i naplaćuje i posebna upravna pristojba (u iznosu komunalnog doprinosa pomnoženom s 0,5).

Postupak izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, odnosno zemljišta nužnog za redovnu uporabu postojeće građevine, je složeni upravni postupak tijekom kojega se prvenstveno treba utvrditi legalnost građevine (da li je sagrađena prije 15. 02. 1968. godine, te da li građevina posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, odnosno drugi akt s njom izjednačen), jer o ovome utvrđenju ovisi i mogućnost izdavanja ovoga rješenja, kao i oblik i površina građevinske čestice koji se treba odrediti za pojedinu građevinu. Utvrđivanje legalnosti gradnje je znatno otežano radi činjenice da se odobrenja za gradnju nisu vodila po katastarskim česticama (već po imenu investitora), te je s raspoloživim podacima gotovo nemoguće utvrditi da li je za pojedinu građevinu izdana građevinska dozvola (ne zna se na koje ime je izdana, koje godine je zatražena), te da li je tom građevinskom dozvolom utvrđena i građevinska čestica (u kojem slučaju ne bi bilo materijalnih pretpostavki za donošenje rješenja o utvrđivanju građevne čestice, jer je ona već utvrđena tom dozvolom). Prije izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, za nekretnine koje se nalaze izvan obuhvata detaljnog plana uređenja, izrađuje se prijedlog zaključka o utvrđivanju građevne čestice i dostavlja se Gradonačelniku na odobrenje. Za naglasiti je da, zbog gore navedenih otežavajućih okolnosti pri utvrđivanju odlučnih činjenica, imamo najviše neriješenih preuzetih predmeta koji se odnose na utvrđivanje građevne čestice.

Potvrda glavnog projekta, te potvrda izvedenog stanja su neupravni akti, a prije izdavanja ovih akata se projekt dostavlja nadležnim tijelima radi obračuna vodnog i komunalnog doprinosa, s tim da se prije izdavanja potvrde izvedenog stanja također obračunava i naplaćuje i posebna upravna pristojba. U postupku izdavanja potvrde glavnog projekta, koja se izdaje na temelju lokacijske dozvole izdane po Zakonu o prostornom

uređenju, glavni projekt se dostavlja na potvrdu o usklađenosti s posebnim uvjetima građenja svim tijelima koji su to zatražili u postupku izdavanja lokacijske dozvole.

Postupak izdavanja građevinske dozvole, započet temeljem Zakona o gradnji, je upravni postupak, a prije izdavanja građevinske dozvole se projekt dostavlja nadležnim tijelima radi obračuna vodnog i komunalnog doprinosa prema posebnom propisu, nadalje se projekt dostavlja na potvrdu o usklađenosti s posebnim uvjetima građenja svim tijelima koji su to zatražili u postupku izdavanja lokacijske dozvole, a pozivaju se i sruge stranek u postupku – vlasnici i nositelji drugih stvarnih prava na susjednim nekretninama – na uvid u glavni projekt radi izjašnjenja. U slučaju da je investitor već započeo s radovima ili je izgradio građevinu, prije izdavanja građevinske dozvole se obračunava i naplaćuje i posebna upravna pristojba.

Postupak izdavanja rješenja za građenje je složen postupak, a za izdavanje ovog rješenja su propisani kratki zakonski rokovi u kojima nadležno tijelo treba provesti sve procesne radnje, te donijeti odluku o zahtjevu investitora u roku od 45 dana od dana postavljanja zahtjeva.

Postupak izdavanja uvjerenja za uporabu građevine je neupravni postupak, tijekom kojega se provodi dokazivanje, a kao dokazno sredstvo se u pravilu koristi očevid od strane službenika zaduženog za predmet.

Za izdavanje ostalih nabrojanih akata, vode se neupravni postupci, koji u pravilu nemaju značajke osobito složenih postupaka, ili postupaka u kojima bi trebalo izvoditi dokaze.

Obzirom na složenost gore navedenih postupaka, za djelatnike ovoga Odsjeka je ustanovljena mjesečna norma koju trebaju izvršiti kako bi njihov rad bio ocijenjen pozitivnom ocjenom. Tako je određeno da svaki djelatnik tijekom mjeseca treba riješiti 15 upravnih i 10 neupravnih predmeta.

Uz izdavanje akata, u radno vrijeme sa strankama, daju se usmene informacije o statusu pojedinog predmeta, namjeni zemljišta, mogućnosti gradnje, te informacije o svim drugim upitima vezanim za rad Odsjeka i izdavanje pojedinih akata.

Brojčani pokazatelji:

Neriješeni spisi s danom 01.01.2010.	1553
Novozaprimljeni spisi u izvještajnom razdoblju	1029
Ukupno predmeta	2582
Riješeni spisi u izvještajnom razdoblju	1035
Ukupno neriješenih	1277

Prioritet prilikom rješavanja spisa imaju predmeti koji se vode u ponovljenim postupcima, u postupcima u kojima je izjavljena žalba radi šutnje administracije, po zahtjevima koji se odnose na infrastrukturne građevine, te svi zahtjevi koji se odnose na građevine za koje je posebnim zakonima utvrđen interes Republike Hrvatske. Poštujući uspostavljeni red, tijekom prvih šest mjeseci 2010. godine su izdani brojni pojedinačni akti (lokacijske dozvole, građevinske dozvole, potvrde glavnog pojekta...) za niz građevina komunalne infrastrukture, koji su od interesa za RH, a ujedno su od iznimnog interesa i za Grad Pulu kao jedinicu lokalne samouprave, kao i za sve njene građane.

3.3. IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA

Financijski plan Upravnog odjela, u izvještajnom razdoblju, od planiranih 2.399.161,86 kuna izvršen je u iznosu od 2.399.161,86 kune ili 16,07%, a sredstvima se raspolagalo sukladno Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna za 2010. godinu.

4. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I IMOVINU

4.1. Uvod

U Upravnom odjelu za komunalni sustav i imovinu obavljaju se sljedeći poslovi:

- poslovi na uređenju građevinskog zemljišta, a naročito osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinsko pravnih odnosa, građenje u svrhu proširenja i poboljšanja komunalne i druge infrastrukture, sanaciju terena, te poticanje i organizaciju suradnje u svrhu koordinacije gradnje pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih subjekata na izgradnji infrastrukture i građevina od općeg interesa, a u cilju osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentima prostornog uređenja i programima gradnje, te s tim u svezi poboljšanja uvjeta života i rada,
- vodi brigu o uređenju naselja, o kvaliteti i unapređenju stanovanja obavljajući poslove uređenja naselja (uređenjem javnih i zelenih površina, prometnica, pješačkih komunikacija, dijelova pomorskog dobra, groblja, fontana i slično), kao i izgradnje svih građevina kojih je investitor Grad Pula,
- poslovi vezani uz gospodarenje i raspolaganje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada,
- poslovi koordinacije i nadzora rada kao i sudjelovanja u izradi i izvršenju poslovnih planova za potrebe rada trgovačkih društava u komunalnom gospodarstvu,
- poslovi utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje i spomeničke rente, poslove ovrhe komunalnog doprinosa, ovrhe komunalne naknade, ovrhe naknade za uređenje voda i ovrhe spomeničke rente te poslove komunalnog redarstva,
- svi poslovi vezani uz promet, a naročito: inicira prometne studije, provodi istraživanja, koordinira i određuje dinamiku izvođenja intervencija u prometnom sustavu, planira investicije prometnih objekata, izrađuje planove i prati njihovu realizaciju u cilju sustavnog upravljanja i unapređenja prometa.

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu unutar Upravnog odjela su utvrđene sljedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za izgradnju i održavanje
- Odsjek za imovinu
- Odsjek za promet

Pravilnikom o unutarnjem redu, za obavljanje poslova u Upravnom odjelu utvrđeno je 39 radnih mjesta sa 53 službenika.

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO 31.06.2010.
VSS	29	28
VŠS	6	6
SSS	18	18
UKUPNO	53	52

Ukupan fond sati u razdoblju 01.01.2010. do 31.06.2010. godine iznosio je 55.920 sati od čega je realizirano (ostvareno) 49.488 sati dok 6.432 sati otpada na bolovanja.

BOLOVANJE	BROJ SATI	POSTOTNI UDIO U UKUPNOM FONDU SATI
Bolovanje do 42 dana	1.744,00	3,12
Bolovanje preko 42 dana	3.424,00	6,12
Kućna njega	232,00	0,41
Ozljeda na radu	-	0,00
Porodajni dopust	1.032,00	1,85
UKUPNO	6.432	11,50 %

4.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

4.2.1. Odsjek za izgradnju i održavanje

4.2.1.1. Pododsjek za izgradnju

U predmetnom razdoblju, u Pododsjeku za izgradnju obavljani su slijedeći poslovi:

- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture 2010. godine („Službene novine“ Grada Pule 19/09),
- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje drugih objekata od interesa za Grad,
- praćenje realizacije objekata i uređaja sustava odvodnje oborinskih i otpadnih voda sekundarnog sustava, te praćenje objekata i uređaja sekundarnog sustava opskrbe pitkom vodom planiranih Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture 2010. godine („Službene novine“ Grada Pule 19/09),
- izrade izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i izrada godišnjeg izvješća o sklopljenim ugovorima o nabavi za 2009. godinu,
- provedbe 7 postupaka javne nabave (od kojih 2 otvorena postupaka javne nabave male vrijednosti i 5 otvorenih postupaka javne nabave velike vrijednosti), te više (cca 75) nabava procijenjene vrijednosti ispod 70 tisuća kuna

Poslovi ishodovanja lokacijskih i građevinskih dozvola, izrada studija, idejnih rješenja i glavnih projekata

Vezano za ishodovanje lokacijskih i građevinskih dozvola, izrade studija, idejnih rješenja i glavnih projekata kao dijela poslova ukupne pripreme zemljišta za izgradnju obavljani su slijedeći poslovi:

- priprema dokumentacije za provođenje postupaka u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ,
- pribavljanje i koordinacija prethodne dokumentacije za izradu idejnih rješenja, definiranje projektnog zadatka

- izrada i koordinacija izrade idejnih rješenja,
- pribavljanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba,
- ishodovanje lokacijskih dozvola od strane pododsjeka,
- pribavljanje i koordinacija prethodne dokumentacije za izradu glavnih projekata, definiranje projektnog zadatka ,
- izrada i koordinacija izrade glavnih projekata,
- ishodovanje suglasnosti na glavni projekat
- ishodovanje građevinskih dozvola, odnosno potvrda glavnih projekata

Poslovi utvrđivanja posebnih uvjeta i davanja suglasnosti

Vezano za utvrđivanje posebnih uvjeta građenja i davanje suglasnosti obavljani su slijedeći poslovi:

- utvrđivanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja lokacijske dozvole, odnosno rješenja o uvjetima građenja.
- davanje suglasnosti za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja građevinske dozvole, odnosno potvrde glavnog projekta, u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja.

Izvršenje Programa gradnje komunalne infrastrukture

Sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture 2010. godine ("Službene novine Grada Pule 19/09) i Proračunu Grada Pule za 2010. godinu, obavljene su aktivnosti na slijedećim objektima komunalne infrastrukture:

1. JAVNE POVRŠINE

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Parkiralište Karlo Rojc sjever (cca.2.350,00 m ²) – izgradnja	- izrađen elaborat parcelacije i glavni projekt - u tijeku ishodovanje potvrde glavnog projekta
2.	Uređenje Trga Kralja Tomislava (cca. 10.000,00 m ²) - priprema	-odrađene prethodne radnje i prikupljeni potrebni prethodni uvjeti, a sve u svrhu pripreme dokumentacije za javno nadmetanje za ustupanje usluge projektiranja
3.	Uređenje Kandlerove ulice (cca 450 m) – priprema	- zatraženo odobrenje sredstava za projektiranje
4.	Uređenje nogostupa oko Arene (cca 450 m ²)	- izvedeni su radovi montaže zaštitne ograde
5.	Parkiralište na Sisplacu (cca. 800,00 m ²)- priprema	- naručena i izrađena posebna geodetska podloga - naručena izrada idejnog projekta, glavnog projekta i troškovnika
6.	Izgradnja sportskog igrališta u Japodskoj ulici (cca. 600,00 m ²) - priprema	- zatražene ponude za izradu posebne geodetske podloge

2. NERAZVRSTANE CESTE

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Izgradnja/rekonstrukcija Brunjakove, Zahtiline i ulice Sv. Petra (uz školu Veli Vrh) (cca.450,00 m)	- ishodovana lokacijska dozvola - u tijeku je ishodovanje potvrde glavnog projekta - izrađen geodetski elaborat parcelacije po lokacijskoj dozvoli, a koji je na provedbi kroz katastar - proveden postupak javne nabave za odabir izvođača - ugovoreno izvođenje radova - započeto izvođenje pripremnih radova
2.	Izgradnja dijela ulice Jasne Crnobori (uz ulicu Škokovica) (prometnica, oo, jr) (cca.160,00 m)	- naručena izrada projektne dokumentacij
3.	Izgradnja dijela ulice Istarski razvod od Črnjine do igrališta (cca. 240,00 m)	- radovi su izvedeni u cijelosti - u tijeku je primopredaja i okončani obračun
4.	Izgradnja nogostupa i bus ugibališta u ulici Stoja (cca.650,00 m)	- u tijeku je priprema za provedbu postupka nabave
5.	Izgradnja dijela ulice Brist (cca. 130,00 m)	- ishodovana lokacijska dozvola - izrađen geodetski elaborat parcelaciji, a koji je na provedbi kroz katastar - u tijeku je izrada glavnih projekata za ishodovanje potvrde glavnog projekta
6.	Izgradnja oborinske odvodnje dijela ulice Šurida (cca.280,00 m)	- u tijeku je ishodovanje lokacijske dozvole
7.	Izgradnja dijela ulice Viofica (cca. 70,00 m)	- u tijeku je ishodovanje lokacijske dozvole
8.	Izgradnja dijela Japodske ulice – proširenje (cca.70,00 m) i dovršetak izgradnje dijela Japodske ulice (cca. 70,00 m ²)	- u tijeku je ishodovanje lokacijske dozvole.
9.	Rekonstrukcija – izgradnja ulice Veruda/Uskočke ulice (cca. 260,00 m) – priprema i izgradnja	- izrađena projektne dokumentacije (glavni projekti) temeljem kojih je zatraženo ishodovanje Potvrde glavnog projekta - u tijeku je i rješavanje imovinsko pravnih odnosa
10.	Izgradnju produžetka Kranjčevićeve ulice do Marsovog polja ASF, JR, OB, (cca. 650,00 m) – priprema	- u tijeku je izrada glavnog projekta
11.	Naselje Valdebek (prometnice, oo, jr) – priprema	- naručena izada PGP na trasi glavnog odvodnog oborinskog kolektora od Pragrandea do spoja na izgrađen kanal u Dolinki (veliki problem oborinske odvodnje i potreba realizacije glavnog odvodnog kolektora Pragrande – Dolinka prije projektiranja i izgradnje prometne infrastrukture)
12.	Naselje Štinjan (prometnice, oo, jr) – priprema	- izrađena geodetska podloga - u tijeku ugovaranje izrade idejnih projekata
13.	Naselje Veli Vrh (prometnice, oo, jr) - priprema	- u tijeku ugovaranje izrade PGP-a
14.	Izgradnja produžetka Kukuljevićeve ulice do raskrižja na Trgu na mostu ASF, JR, OB (cca. 800,00 m) - priprema	- u tijeku ishodovanje lokacijske dozvole

15.	Izgradnja dijela ulice Škokovica – asfalt, jr i oo, (cca.200,00 m) - priprema	- u tijeku ugovaranje izrade idejnog projekta
16.	Izgradnja ulice Petra Studenca; asf, jr i oo (cca.150,00 m)- priprema	- ishodovana je lokacijska dozvola
17.	Izgradnja dijela ulice Borik na Velom Vrh (cca.200,00 m) - priprema	- naručena posebna geodetska podloga
18.	Izgradnja ulice Castropola (cca. 250 m) - priprema	- dobiveno negativno očitovanje Konzervatora na projektnu dokumentaciju
19.	Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta	- u tijeku, u skladu sa pripremom za izgradnju

3. GROBLJA

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Izgradnja proširenja groblja Monte Giro	- u tijeku je ishodovanje Potvrde glavnog projekta

4. JAVNA RASVJETA

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Izgradnja JR ulice Prekomorskih brigada (cca. 3.600,00 m)	- dovršena izgradnja I. dionice - II. dionica pripremljena za provedbu postupka javne nabave
2.	Izgradnja javne rasvjete u Titovom parku	- ishodovana lokacijska dozvola - u tijeku je izrada glavnog projekta
3.	Izgradnja JR Kašićeve i Mažuranićeve ulice – priprema i izgradnja (cca.400,00 m)	- izrađena posebna geodetska podloga - izrađen idejni projekt - u tijeku ishodovanje lokacijske dozvole

KAPITALNI OBJEKTI

Studentski dom i restoran

Sveučilište Jurja Dobrile postalo je nositelj projekta izgradnje/rekonstrukcije studentskog hotela i restorana u Puli (izgradnju sufinanciraju Grad Pula, Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva, Ministarstvo znanosti i Sveučilište) te je u travnju započelo postupak javne nabave u svemu sukladno Zakonu o javnoj nabavi, a radi odabira izvođača radova. U postupku nabave, uz predstavnike Sveučilišta, sudjelovali su i predstavnik Grada Pule, predstavnik Ministarstva znanosti i predstavnik Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva.

Poziv za nadmetanje objavljen je 16.04.2010. godine, te je istim utvrđen rok za predaju ponuda do 24.05.2010. godine. Do isteka roka za dostavu ponuda zaprimljeno je 18 ponuda. Iste su izanalizirane, te je odabrana najpovoljnija ponuda o čemu je donešena Odluka.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude dostavljena je ponuditeljima, te još uvijek traje zakonski rok za žalbu.

Po proteku istog, ukoliko ne bude žalbi, biti će zaključen ugovor o izvođenju radova, te bi u tom slučaju radovi mogli započeti u kolovozu, odnosno početkom rujna ove godine.

U tijeku je i priprema dokumentacije za provođenje postupka javne nabave za ustupanje usluge nadzora.

UGOVORI O FINANCIRANJU

Temeljem zaključenih ugovora o financiranju gradnje komunalne infrastrukture u Pododsjeku za izgradnju u 2010. godini provode se postupci pripreme za izgradnju za gotovo sve objekte (geodetske usluge, izrada projektne dokumentacije, ishodovanje akata za gradnju), te su na pojedinim objektima radovi izgradnje u tijeku ili dovršeni.

GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
Pristupna prometnica sa De Franceschijeve ulice na Novoj Verudi	- izrađen idejni projekt. - ishodovana lokacijska dozvola. - izrađen parcelacijski elaborat i proveden. - u tijeku izrada glavnog projekta.
Ulica Fojba na Velom Vrh u Puli	- izrađen idejni projekt. - ishodovana lokacijska dozvola. - izrađen parcelacijski elaborat. U tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
Pristupna prometnica u dijelu Ulice Prilaz Plazina u Štinjanu u Puli	- izrađen parcelacijski elaborat. U tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa i prijenosa prava vlasništva na Grad Pulu.
Pristupna prometnica u dijelu naselja Šikići u Puli – Ulica Muniština (priprema)	- izrađena posebna geodetska podloga. - u tijeku izrada idejnog projekta.
Pristupna prometnica u dijelu naselja Monte Giro – odvojak s Benčićeve ulice	- izrađen idejni projekt. - ishodovana lokacijska dozvola. - izrađen elaborat parcelacije, u tijeku provedba elaborata kroz katastar.
Šandaljska ulica (priprema)	- izrađen idejni projekt. - ishodovana lokacijska dozvola. - izrađen elaborat parcelacije.
Uređenje pristupa stambenoj građevini A i B u dijelu naselja Valmade u Puli	- u tijeku izrada idejnog projekta.
Pristupna prometnica sa Kraške ulice na Gregovici	- proveden otvoreni postupak javne nabave. - u tijeku je zaključivanje okvirnog sporazuma i ugovora, te priprema za početak izvođenja radova.
Prometnica u Valdebeku III faza	- projektiranje glavnog projekta prema načelnoj dozvoli u tijeku
Prometnica u Šikićima	- izrađena posebna geodetska podloga - izrada projektne dokumentacije u tijeku
Prometnica Valsaline	- izrađena PGP - u tijeku izrada idejnog projekta
Prometnica u naselju Ilirija	- Radovi izvedeni u cijelosti. - u tijeku je kompletiranje dokumentacije gradilišta u svrhu ishodovanje uporabne dozvole.

Prometnica	- Ugovorom su pokriveni troškovi uređenja imovinsko pravnih odnosa
Pristupna prometnica u Valmadama	- izrada projektne dokumentacije u tijeku (kod imovinaca za otkup)
Kalčeva ulica u naselju Štinjan	- izrađen i proveden elaborat parcelacije preostalog dijela prometnice. - izrađen glavni projekt. - ishodovana potvrda glavnog projekta. - provedn postupak nabave za izgradnju, zaključen okvirni sporazum i ugovor - izgradnja u tijeku
Pristupna prometnica sa Varoške ulice u naselju Štinjan	- izrađena posebna geodetska podloga. - izrađen idejni projekt. - ishodovana lokacijska dozvola. - izrađen elaborat parcelacije i predan na tehničku ispravnost u katastar
Izgradnja produžetka Nazorove ulice – dio prometnice (ceste 1 i 2)	- u tijeku ishodovanje uporabne dozvole. U tijeku prijenos dijela zemljišta sa Javnog dobra na Grad Pulu. Slijedi snimanje prometnice u svrhu provedbe u katastru i zemlj. knjigama.
Pristupna prometnica sa Labinske ulice	- izrađena posebna geodetska podloga. - izrađen idejni projekt. - ishodovana izmjena lokacijske dozvole. - izrađen i proveden elaborat parcelacije - slijedi rješavanje imovinsko pravnih odnosa
Kolno – pješačka površina u naselju Valdebek	- izrađena PGP - izrađen idejni projekt. - ishodovana lokacijska dozvola. - izrađen i proveden elaborat parcelacije po lokacijskoj dozvoli - izrađen glavni projekt. - ishodovana potvrda glavnog projekta. - proveden postupak javnog nadmetanja za izvođenje radova. Ugovoreno izvođenje radova - investitor je preminuo prije potpisa anexa ugovoru, te je u tijeku preuzimanje obveza od strane nasljednika investitora, nakon čega će po izvršenoj uplatiti troškova za cestu, započeti izgradnja
Ogranak sa Brunjakove ulice br. 1	- ishodovano produženje lokacijske dozvole - izrađen glavni projekt - ishodovana potvrda glavnog projekta - prijavljeno gradilište - započeta izgradnja oborinske odvodnje
Ogranak sa Brunjakove ulice br. 2	- ishodovana lokacijska dozvola - izrađen glavni projekt - ishodovana potvrda glavnog projekta - slijedi rješavanje imovinsko pravnih odnosa
Prometnica u Štinjanu dio faze br. 19 iz Načelne dozvole	- naručen elaborat parcelacije prema lokacijskoj dozvoli
Prometnica u Štinjanu faza br. 8 iz Načelne dozvole	- naručen elaborat parcelacije prema lokacijskoj dozvoli

Pristupna prometnica uz Višku ulicu	- izrađena je posebna geodetska podloga - izrađej je idejni projekt - zatraženo je ishodovanje lokacijske dozvole
Pristupna prometnica uz Dukićevu ulicu	- po izradi idejnih projekata zatraženo je ishodovanje lokacijske dozvole
Pristupna prometnica na Kapelerima	- izrađeni su glavni projekti temeljem kojih je zatraženo ishodovanje Potvrde glavnog projekta
Izgradnja dionice Ulice Bože Gumpca	- za izgradnju preostale dionice ulice Bože Gumpca za koju ranije nije bila ishodovana dozvola za izgradnju izrađena je projektna dokumentacija, te ishodovana Potvrda glavnog projekta - proveden je postupak javne nabave te je odabar izvođač radova izgradnje

IZGRADNJA PARKIRALIŠTA

1. Izgradnja podzemne garaže u Dobrichevoj

- ishodovana je lokacijska dozvola
- slijedi izrada parcelacijskog elaborata, kao i izrada glavnih projekata

2. Izgradnja podzemne garaže (i dvodjelne sportske školske dvorane) na lokaciji igrališta kod Gimnazije

- izrađena posebna geodetska podloga, te idejni projekti
- u tijeku zaključenje sporazuma sa Gimnazijom Pula, vlasnikom nekretnine na kojoj je planirana izgradnja, a u svrhu podnošenja zahtjeva za ishodovanje lokacijske dozvole

3. Izgradnja garaže na Marsoovom polju

- izrađena su varijantna rješenja garažne kuće
- predstoji odabir varijantnog rješenja, te izrada idejnih projekata sa ciljem ishodovanja lokacijske dozvole

4.2.1.2. Pododsjek za održavanje komunalne infrastrukture

U Pododsjeku za održavanje komunalne infrastrukture obavljani su slijedeći poslovi:

- izrade nacrtu Izvješća o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2009. godinu,
- izrade planova održavanja ostalih prostora i objekata od interesa za grad Pulu kao i nadzor nad obavljenim poslovima sukladno ugovorima i planovima;
- ugovaranja održavanja uređaja i objekata komunalne infrastrukture odnosno pripreme i provođenja postupaka za sklapanje ugovora za obavljanje komunalnih djelatnosti te nadzora nad obavljenim poslovima sukladno ugovorima i programu održavanja komunalne infrastrukture te ostalih prostora i objekata;
- sustavnog praćenja svih komunalnih poslova komunalnih djelatnosti, te pripreme nacrtu odluka iz nadležnosti Grada Pule vezanih za te djelatnosti,
- sudjelovanja u izradi nacrtu i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela,
- prikupljanje podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru,
- kvalitativni nadzor nad sanacijom prekopa na javnim površinama na području grada Pule,
- postava i održavanje urbane opreme,

- izvođenja svih potrebnih radnji za uvođenje novih regulacija prometa,
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

Izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture

U ovom izvješću naznačene su aktivnosti Pododsjeka u dijelu poslova održavanja komunalne infrastrukture u realizaciji Programa održavanja, a po vrsti infrastrukture čije se održavanje financira iz proračunskih sredstava.

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2010. godinu (Službene novine Grada Pule 19/09) i Proračunu Grada Pule za 2010. godinu, u izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:

Poslovi održavanja sustava odvodnje atmosferskih voda

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja sustava odvodnje atmosferskih voda za 2010. godinu, KLASA: 363-02/10-01/2, navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

Redovnog održavanja koje obuhvaća čišćenje slivnika, kanalskih rešetki, otvorenih rigola, zatvorenih kanala, kanalizacijske mreže i šahtova, kišnih prelijeva i taložnica s deponiranjem izvađenog mulja; probijanje i ispiranje priključaka slivnika; popravak, podizanje ili zamjena kanalizacijskih rešetki i poklopaca, zamjena ručki poklopaca i jednokratnu deratizaciju cijelog kanalizacijskog sustava.

Pojačanog održavanja kroz koje je izvedena sanacija kanalizacijske mreže zbog dotrajalosti i propuštanja cijevi te izgradnja razdjelnog sustava na Zlatićevom trgu;

Interventni zahvati koji se vrše za vrijeme i poslije nevremena. Zbog velikog broja kišnih dana te velikih količina oborina koje u kratkom vremenu dovode do zasićenja sustava tijekom nevremena za vrijeme i nakon kiša, vršeno je podizanje i vraćanje u ležišta rešetki i poklopaca, čišćenje usta slivnika i kanalskih rešetki te čišćenje nanesenog materijala sa slivnika; vršeno je ispušćavanje oborinskih voda u dijelovima grada gdje je došlo do prelijevanja otpadnih voda uslijed obilnih oborina.

Poslovi održavanja čistoće javnih površina

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina za 2010. godinu, KLASA:363-02/10-01/3 navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi

Redovnog održavanja koje obuhvaća ručno i strojno pometanje, pražnjenje košarica. Sve sukladno operativnom planu koji je sastavni dio godišnjeg ugovora

Hitne intervencije kroz koje je prema ukazanoj potrebi vršeno čišćenje javnih površina koje nisu predviđene redovnim održavanjem, čišćenje užeg centra grada poslije "Norijade", uklanjanje nanosa zemlje i tucanika s prometnica poslije nevremena te pranje uljnih mrlja i drugih zaprljanja s javnih površina.

Poslovi održavanja javnih površina

Ova stavka podrazumjeva održavanje javnih zelenih površina, dječjih igrališta i javnih sportskih terena, parkovne opreme, javnih fontana i sustava za navodnjavanje.

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu komunalnih poslova održavanja javnih zelenih površina, dječjih igrališta i javnih sportskih terena, parkovne opreme, javnih fontana i sustava za navodnjavanje za 2010. godinu, KLASA:363-02/10-01/1, navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

Redovnog održavanja kroz koje su zelene površine i staze održavane i obrađivane kontinuirano i prema utvrđenom obimu, izvršena je sadnja - sezonskog cvijeća, trajnica, grmlja, stabala, visećih vaza te nadopuna žardinjera i ukrasnih vaza, a prema ukazanoj potrebi vršeno je tretiranje biljnog materijala zaštitnim sredstvima; održavano je 7 fontana; aktivirani su i osposobljeni svi postojeći sustavi za navodnjavanje, te je na istima vršena svakodnevna kontrola; održavana je do sada postavljena parkovna oprema (klupe, košarice) te naprave namjenjene igri djece. Zbog nevremena koje je zadesilo Grad koncem prošle godine, veliki je broj stabala oštećen, djelimično polomljenih krošnji te se kontinuirano, a sukladno raspoloživim ljudskim resursima provode mjere na uklanjanju posljedica.

Pojačanog održavanja kroz koje su orezana dva stabla platane u Kandlerovoj ulici i sanitarna sječa i orezivanje stabala u Mornaričkom parku; Izvršena je postava sustava za navodnjavanje s hortikulturnim uređenjem, površine iza pošte, te spajanje sustava za navodnjavanje površine ispred pošte.

Hitne intervencije koje se odnose na čišćenja i uklanjanja samoniklog raslinja, a koja su vršena prema ukazanoj potrebi.

Utrošak vode i odvodnja i pročišćavanje vode iz hidranata, fontana i sustava za navodnjavanje - Praćeno je stanje i podmirivan utrošak vode te odvodnje i pročišćavanja vode iz hidranata, fontana i sustava za navodnjavanje.

Utrošak električne energije za fontane - Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za fontane, a temeljem Ugovora o opskrbi električnom energijom povlaštenog kupca.

Poslovi nabave urbane opreme

Izvršena je nabava opreme za sportske terene, za igralište u krugu CGU Rojc, kao i za zamjenu devastirane opreme na igralištu Piknik centra u Šijani – temeljem izdane narudžbenice.

Poslovi održavanja javnih WC – a i pisoara

Temeljem Ugovora o izvođenju radova na održavanju javnih WC – a i pisoara u 2010. godini, KLASA: 363-02/10-01/12, sklopljenog sa trgovačkim društvom Pula Herculanea d.o.o. tijekom godine vršeno je redovno održavanje (čišćenje i pranje) te potrebna odčepljavanja na dva javna WC-a i četiri pisoara. Izvršena je i sanacija elektro instalacije u sanitarnom čvoru na Giardinima. Ove radove je temeljem izdane narudžbenice izvršila Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Poslovi održavanja spomenika i spomen obilježja

Ugovorom o održavanju spomenika i spomen obilježja u 2010. godini, KLASA:363-02/10-01/15, navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeni su radovi tekućeg održavanja čistoće spomenika i spomen obilježja na području Grada te obnova natpisa na spomen ploči koja se nalazi na

zgradi Porezne uprave i obnova ploče s imenima poginulih hrvatskih branitelja koja se nalazi na spomeniku u Parku Franje Josipa I.

Poslovi uređenje naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda

Temeljem Anexa I Ugovoru o obavljanju komunalne djelatnosti uređenja naselja povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 2009/2010. godine, KLASA: 363-02/09-01/53, sklopljenog sa trgovačkim društvom Pula Herculanea d.o.o. izvršeno je skidanje novogodišnje dekoracije u siječnju 2010. godine.

Temeljem Ugovora o uređenju naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda u dijelu komunalnih poslova postave novih i održavanja postojećih stupova za isticanje zastava te izvođenja radova na isticanju i skidanju zastava na javnim površinama u vrijeme državnih praznika i drugih posebnih prigoda u 2010. godini, KLASA:363-02/10-01/17, navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno isticanje i skidanje zastava pred i poslije državnih praznika kao i za dane Grada Pule.

Poslovi održavanja nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu koje nisu postavljene i održavanje kroz koncesije

Temeljem Ugovora o održavanju čistoće nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu za 2010. godinu, KLASA:363-02/10-01/16, navedeni su radovi povjereni trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Obzirom da je čistoća i urednost nadstrešnica bila na zadovoljavajućoj razini, tijekom izvještajnog razdoblja nije iskazana nužnost za izvođenjem ovih radova.

Poslovi postave i održavanja oznaka ulica, parkova, trgova i kućnih brojeva

Temeljem četverogodišnjeg Ugovora o održavanju natpisnih oznaka ulica i trgova te kućnih brojeva u gradu Puli, KLASA: 363-01/07-01/40, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Cardo d.o.o. Pula.

Kroz Program je vršena zamjena (dobava i montaža) nedostajućih ili oštećenih, dotrajalih ili devastiranih oznaka ulica, parkova i trgova s pripadajućim stupovima te kućnih brojeva prema ukazanoj potrebi i prema izdanim rješenjima.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta

Održavanje nerazvrstanih cesta, pješačkih staza i pješačkih zona povjereno je temeljem Ugovora o održavanju nerazvrstanih cesta – gradskih prometnica, pješačkih staza, pješačkih zona i okomite prometne signalizacije na području grada Pule, KLASA:363-01/07-01/30 i Dodatku I i ugovoru o održavanju nerazvrstanih cesta – gradskih prometnica, pješačkih staza, pješačkih zona i okomite prometne signalizacije na području grada Pule, KLASA:363-01/09-01/6 te Dodatku IV. ugovoru o održavanju nerazvrstanih cesta – gradskih prometnica, pješačkih staza, pješačkih zona i okomite prometne signalizacije na području grada Pule, KLASA:363-02/10-01/4 trgovačkom društvu "Cesta" d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

Redovnog i parcijalnog održavanja koji se odnose na zahvate sanacije oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima i pješačkim površinama, na trgovima i stepeništima. Obzirom na izuzetno nepovoljne vremenske uvjete

tijekom zimskog perioda došlo je do znatnih oštećenja kolničke konstrukcije, koje je bilo nužno sanirati. U predhodnom su periodu vršene manje sanacije lokalnih oštećenja i udarnih rupa. Na površinama na kojima su zabilježena veća oštećenja, a na kojima u narednom periodu neće biti izvođeni radovi plinifikacije ili drugi radovi većeg obima izvršena je zamjena dotrajalog asfaltnog zastora. Na taj su način sanirana oštećenja u dijelu Nazorove ulice (prijelaz preko parkirališta Marsovo polje), na dijelu Rizzijeve ulice (od Voltićeve do Radićeve), na dijelu Tomasinijeve ulice (od Ulice Veruda do križanja sa Zoranićevom ulicom) i na dijelu Varaždinske ulice (od Škaljerove do Ulice Croazia). Izvršen je građevinski zahvat na križanju Ceste Prekomoskih brigada, Šijanske ceste i Ulice 43. istarske divizije čime je poboljšana protočnost prometa na ulazu u Grad.

Zbog navedenog nevremena i velikog broja kišnih dana, u pojačanom je obimu vršena sanacija udarnih rupa, kolotruga i dr. lokalnih oštećenja na makadamskim prometnicama.

Prema ukazanoj potrebi, vršena je postava i održavanje zaštitnih metalnih stupića i zaštitnih metalnih ograda uz prometnice ili pješačke staze, postava i održavanje prometne opreme ceste, postava i održavanje pilomata.

Uklanjanje arhitektonskih barijera na javnim površinama - prilagodba nogostupa osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti – vrši se u sklopu pojačanog održavanja prometnica.

Pojačanog održavanja kroz koje je zbog ukazane potrebe izvršena rekonstrukcija potpornog zida na Zlatićevom trgu, obnova kolnika te uređenje nogostupa.

Za izvođenje radova pojačanog održavanja/rekonstrukcije Nazorove ulice od Mažuranićeve ulice do križanja s Ulicom Kačića Miošića ishodovana je potvrda glavnog projekta. U tijeku su pripremne radnje za početak radova.

Za izvođenje radova pojačanog održavanja Zagrebačke ulice (od Rakovčeve do Ulice Rižanske skupštine), u tijeku je izrada glavnog projekta;

Za izvođenje radova pojačanog održavanja Grožnjanske ulice (nogostup), u tijeku je izrada glavnog projekta i elaborata parcelacije obzirom da je dio nogostupa u privatnom vlasništvu.

Zimska služba je djelovala prema ukazanoj potrebi u periodu od 01.01.-15.03.2010. Zbog snježne zime i niskih temperatura, tijekom godine je bio povećan broj intervencija zimske službe u odnosu na dosadašnji prosjek.

Dežurstvo i hitne intervencije svakodnevno su vršeni obilasci grada prilikom kojih su obavljani radovi na popravcima i zamjeni zaštitnih metalnih stupića i prometnih znakova, krpanja manjih oštećenja asfalta hladnom masom i dr., a djelovala je i služba za hitne intervencije na raščišćavanju ulica nakon prometnih nesreća po pozivu prometne policije.

Poslovi održavanja okomite prometne signalizacije

Održavanje okomite prometne signalizacije povjereno je temeljem Ugovora o održavanju nerazvrstanih cesta – gradskih prometnica, pješačkih staza, pješačkih zona i okomite prometne signalizacije na području grada Pule, KLASA:363-01/07-01/30 i Dodatku I i ugovoru o održavanju nerazvrstanih cesta – gradskih prometnica, pješačkih staza, pješačkih zona i okomite prometne signalizacije na području grada Pule, KLASA:363-01/09-01/6 te Dodatku IV. Ugovoru o održavanju nerazvrstanih cesta – gradskih prometnica, pješačkih staza, pješačkih zona i okomite prometne signalizacije na području grada Pule, KLASA:363-02/10-01/4 trgovačkom društvu "Cesta" d.o.o. Pula.

Radovi na zamjeni postojeće dotrajale ili uništene prometne signalizacije vršeni su prema ukazanoj potrebi, a radovi na postavi nedostajuće ili nove signalizacije vršeni su sukladno izdanim Rješenjima, a temeljem izrađenih i usvojenih projekata nove regulacije prometa.

Na osnovu prometnog rješenja izvršene su promjene ili dopune prometnog režima, odnosno radovi na uvođenju nove regulacije prometa na slijedećim lokacijama: Monte Zaro (obuhvat: Gajeva ulica, Tentorova i Viktora Cara Emina), Štinjan, Nobileova ulica (premještena su parkirna mjesta na suprotnu stranu), Kolodvorska, Splitska (uveden je jednosmjerni promet i organizirana parkirna mjesta pod naplatom), Iza Arene (obuhvat: Škaljerova, Štiglicева, Teslina), u Dvigradskoj ulici te drugi manji prometni zahvati.

Poslovi održavanja vodoravne prometne signalizacije

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja vodoravne prometne signalizacije u gradu Puli, KLASA:363-02/10-01/6, održavanje vodoravne prometne signalizacije povjereno je trgovačkom društvu Pulaparking d.o.o. Pula.

Radovi na obnovi vodoravne prometne signalizacije vršeni su na području cijelog grada, kao i promjene prometnog režima te uvođenja nove organizacije prometa, a temeljem izrađenih i usvojenih projekata nove regulacije prometa, a na lokacijama kao predhodno navedeno.

Poslovi održavanja svjetleće prometne signalizacije

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu komunalnih poslova održavanja svjetleće prometne signalizacije, KLASA:363-02/08-01/40, radovi održavanja svjetleće prometne signalizacije su povjereni trgovačkom društvu Cardo d.o.o. Pula.

Održavanje signalnih uređaja s pripadajućom vanjskom opremom, koordinatora i treptača vršeno je kontinuirano, a signalni su uređaji radili u programiranim opcijama, osim u interventnim slučajevima, što je prikazano putem evidencije održavanja rada uređaja. Od strane predstavnika MUP Policijske uprave Pula nije bilo primjedbi na rad Izvođača.

U sklopu zahvata izvedenog na križanju Ceste Prekomoskih brigada, Šijanske ceste i Ulice 43. istarske divizije, programirane su nove opcije rada semaforskih uređaja, ugrađeni novi signalni programi te ugrađen detektorski sustav rada semafora čime se optimizira i ubrzava protočnost prometa na čvorovima 6 i 7 u Šijani.

Utrošak električne energije za semafore - Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za semafore, a temeljem Ugovora o opskrbi električnom energijom povlaštenog kupca.

Poslovi održavanja groblja

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti tekućeg održavanja gradskog groblja "Monte giro", mjesnog groblja u Štinjanu i "Mornaričkog spomen groblja" za 2010. godinu, KLASA:363-02/10-01/13, ovi su poslovi povjereni trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula. Kroz Program je podmirena grobna pristojba za 7 poginulih branitelja. Obim izvršenih radova na redovnom – tekućem održavanju groblja u skladu je s Programom.

Poslovi održavanja javne rasvjete

Temeljem Ugovora za obavljanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete u gradu Puli, KLASA:363-02/07-01/1 i Dodatka IV ugovoru za obavljanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete u gradu Puli, KLASA:363-02/10-01/5, navedeni su poslovi povjereni trgovačkom društvu HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. - DP Elektroistra Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi

Redovnog održavanja kroz koje je vršeno tekuće održavanje i upravljanje uređajima i objekatima javne rasvjete. U sklopu redovnog održavanja vršena je zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena ormarića javne rasvjete te stupova i armatura oštećenih uslijed vremenskih nepogoda i prometnih nezgoda.

Pojačanog održavanja kroz koje Izvršena je zamjena stupova javne rasvjete u Parku Grada Graza, na križanju ulica P. Budicin i Tomasinijeve, u parku Kralja Petra Krešimira IV, u Valerijinom parku i kod «doktorske kuće», u Augustovom prolazu i na Forumu su postavljene nove armature, a osposobljena je podna rasvjeta u Titovom parku kod Makete grada.

Hitne intervencije su se vršile poslije raznih devastacija na rasvjetnim tjelima (nakon prometnih nezgoda, poslije nevremena zbog dotrajalosti stupova ili kvarova na kablovima kod zastarjelih sistema javne rasvjete). Za devastacije koje su nastale uslijed prometne nezgode, neovisno da li se radi o poznatom ili nepoznatom počinitelju zatražene su odštete od osiguravajućih društava.

Dovršeni su radovi na provedbi mjera *Studije energetske učinkovitosti* odnosno modernizaciji javne rasvjete u gradu Puli. U tijeku su mjerenja kako bi se točno utvrdile uštede.

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za javnu rasvjetu, a temeljem Ugovora o opskrbi električnom energijom povlaštenog kupca.

Izvršenje Programa malih komunalnih akcija

Kroz Program su tijekom izvještajnog razdoblja izvođeni radovi prema Planovima predloženim od strane vijeća šesnaest mjesnih odbora.

Radove su izvodila trgovačka društva temeljem predhodno navedenih Ugovora i slijedeća trgovačka društva i obrti:

Cardo@Decumanus d.o.o. Pula, temeljem izdane narudžbenice,
Građevinski obrt Edo gradnja temeljem izdanih narudžbenica,
Toi Toi d.o.o. Zagreb, temeljem izdane narudžbenice,
Hrvatske šume d.o.o. Šumarija Pula, temeljem izdane narudžbenice,
Usluga d.o.o. Pakrac, temeljem izdane narudžbenice,

M.O. Stari Grad

- dovršeni su radovi na sanaciji rozete oko fontane na Narodnom trgu.

M.O. Kaštanjer

- vršena je sanacija prometnica na trasi autobusne linije;
- vršena je košnja zelenih površina i odvoz granjevine i dr. biljnog materijala koje nisu u programu redovnog održavanja, po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu;

M.O. Monte Zaro

- dovršeni su radovi na uređenju Ul. Ivana G. Kovačića, započeti tijekom prošle godine,

M.O. Sisplac – Sv. Polikarp

- izvršeno je uređenje pješačke staze od apoteke u Negrijevoj ulici prema autobusnom stajalištu;

- postavljene su klupe u Marnarički park;

- vršena je košnja zelenih površina i odvoz granjevine i dr. bilnog materijala koje nisu u programu redovnog održavanja, po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu;

M.O. Veruda

- započeta je postava parkovnih klupa i košarica na lokacijama po zahtjevu Vijeća mjesnog odbora

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 5 kontejnera

- vršena je košnja zelenih površina i odvoz granjevine i dr. bilnog materijala koje nisu u programu redovnog održavanja, po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu

M.O. Stoja

- nastavljeni su radovi uređenja igrališta na Zeleniki

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 4 kontejnera

- vršena je košnja zelenih površina i odvoz granjevine i dr. bilnog materijala koje nisu u programu redovnog održavanja, po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu

M.O. Nova Veruda

- izvršen je odvoz krupnog otpada u dva navrata sa 10 kontejnera;

- u tijeku je izrada projektne dokumentacije za uređenje pješačke staze između Carlijeve i Gervaisove ulice;

- vršena je košnja zelenih površina i odvoz granjevine i dr. bilnog materijala koje nisu u programu redovnog održavanja, po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu;

- izvršena je postava 2 kemijska WC-a za Dan mjesnog odbora;

M.O. Šijana

- Izvršen jednokratni odvoz krupnog otpada sa 14 kontejnera;

- izvršeno je čišćenje dijela šumice uz Monte Giro;

M.O. Štinjan

- Izvršen jednokratni odvoz krupnog otpada sa 16 kontejnera;

- u tijeku je izrada projektne dokumentacije za uređenje nogostupa uz objekt u kojem se nalazi Mjesni odbor;

- postavljene su dvije klupe prema zahtjevu Vijeća mjesnog odbora;

- vršena je košnja i čišćenje površina koje nisu predviđene redovnim održavanjem, a na zahtjev Vijeća mjesnog odbora, naročito uz Ulicu Varoš i Put za Kanalić, te oko dječjih igrališta po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu;

- vršeno je čišćenje (orezivanje granja i uklanjanje samoniklog raslinja) Hidrobaze na području od sportske lučice do CS – vršeno po zahtjevu;

M.O. Veli Vrh

- Izvršen jednokratni odvoz krupnog otpada sa 12 kontejnera;

- vršena je košnja i čišćenje površina koje nisu predviđene redovnim održavanjem, a na zahtjev Vijeća mjesnog odbora - vršeno po zahtjevu,

M.O. Busoler

- Izvršen jednokratni odvoz krupnog otpada sa 14 kontejnera;

- košnja i čišćenje površina koje nisu predviđene redovnim održavanjem, a na zahtjev Vijeća mjesnog odbora (oko sjedišta MO – Šišanska 25a, od Valmada br 72 do Komunala, Braće Čeh, Šandaljska, Ulica Orban; igralište na Valmadama i dr.) - vršeno po zahtjevu;
- vršena su pojačanja rasvjete na području MO u dogovoru s Vijećem mjesnog odbora;

M.O. Valdebek

- izvršeno pojačanje javne rasvjete uz Valdebečki put ispred k.br. 108 i 118, neposredno uz autobusno stajalište
- vršena je košnja zelenih površina i odvoz granjevine i dr. biljnog materijala koje nisu u programu redovnog održavanja, po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu;

M.O. Arena

- izvršena je postava drvenog stola i klupa u Parku žrtava fašizma;
- košnja zelene površine na kraju Ulice Nikola Tesla i površine koja se nalazi na križanju Porečke i Kukuljevićeve ulice – vršena je po zahtjevu;

M.O. Vidikovac

- izvršena je sanacija zida na križanju Horvata Kiša i Rizzijeve ulice;
- vršena je košnja zelenih površina i odvoz granjevine i dr. biljnog materijala koje nisu u programu redovnog održavanja, po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu;

M.O. Gregovica

- izvršeno je pojačanje javne rasvjete u Ul. Bruna Kosa;

M.O. Monvidal

- u tijeku izrada projektne dokumentacije za pojačanje javne rasvjete u Grožnjanskoj ulici;
- vršena je košnja zelenih površina i odvoz granjevine i dr. biljnog materijala koje nisu u programu redovnog održavanja, po dogovoru s Vijećem mjesnog odbora – kontinuirano i po zahtjevu;
- Izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu s 4 kontejnera;

Ostali poslovi tekućeg održavanja:

Temeljem Ugovora o održavanju i čišćenju kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina u gradu Puli za 2010. godinu, KLASA:363-02/10-01/14 sklopljenim sa trgovačkim društvom Pula Herculanea d.o.o. Pula vršeno je redovno čišćenje i održavanje nekomercijalnih kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina na području grada Pule.

Osim redovnog održavanja, izvršen je popravak i osposobljavanje tuševa na gradskim kupalištima, postava i eko WC-a na kupalištu Valkane, u Gortanovoj uvali i kampu Valovine, sanacija sunčališta na kupalištu Stoja. Zbog nevremena koje je zadesilo Grad koncem prošle godine, veliki je broj stabala u obalnom pojasu oštećen, djelimično polomljenih krošnji te se su intenzivno vršeni radovi na sanaciji oštećenja.

Navedeni radovi, temeljem izdanih narudžbenica, povjereni su slijedećim trgovačkim društvima i obrtima: Edo gradnja – građevinski obrt, Pula, Toi Toi d.o.o. Zagreb.

Sveukupno je u Pododsjek u 2010. godini zaprimljeno ukupno 149 predmeta, odnosno 148 neupravnih od kojih je riješeno 48 i 1 upravni predmet. Iz predhodnih godina riješeno je i arhivirano 27 neupravnih predmeta. Rješavanje ostalih predmeta je u tijeku.

Predhodno navedene poslove su tijekom izvještajnog razdoblja obavljale su 2 (dvije) službenice.

4.2.1.3. Pododsjek za komunalne djelatnosti

U Pododsjeku za komunalne djelatnosti obavljaju se poslovi koordinacije i kontrole rada trgovačkih društava, izrade prijedloga i nacрта akata koja se odnose na rad trgovačkih društava, utvrđivanja obveze plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente i naknade za priključenje, utvrđivanje prava na oslobađanje plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o ovrsi komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa i spomeničke rente.

Obveza plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa i spomeničke rente, oslobađanje od plaćanja komunalne naknade i ovrhe utvrđuje se u upravnom postupku, dok se plaćanje naknade za priključenje na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i priključenja na sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda utvrđuje temeljem sklopljenih ugovora.

Osim navedenog, u Pododsjeku se vrše i poslovi sklapanja ugovora o izgradnji infrastrukturnih objekata-prometnica čija izgradnja nije predviđena Programom izgradnje, te ugovora o snažanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, poslovi izrade akata koji se odnose na obavljanje taksi djelatnosti, poduzimanje radnji i vođenje evidencije u svezi naplate kazni za parkiranje za razdoblje do kraja 2004. godine (prije osnivanja trgovačkog društva Pulaparking d.o.o. Pula koji je preuzeo navedene poslove), priprema i sudjelovanje u izradi nacрта općih akata i pojedinačnih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva, te obavljanje drugih poslova u svezi djelatnosti Odsjeka i Upravnog odjela.

Slijedom navedenog, u razdoblju od 01. 01. do 30 06. 2010. godine, u Odsjeku su se obavljali slijedeći poslovi:

Komunalna naknada

U promatranom razdoblju donešeno je 26 686 rješenja o utvrđivanju komunalne naknade iz razloga što se od 01. 01. 2010. godine primjenjuje nova Odluka o komunalnoj naknadi, a koja je objavljena u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 17/09. Od navedenog broja je arhivirano 743 predmeta, u 106 predmeta se vode žalbeni postupci, a ostali predmeti su pravomoćni ali nisu arhivirani. U promatranom razdoblju donešeno je 27 rješenja o oslobađanju plaćanja komunalne naknade. Neupravnih predmeta je zaprimljeno 1244 od čega je 776 predmeta u tijeku, a 468 predmeta je arhivirano.

Temeljem obrazaca s podacima o OIB-u koje su građani dostavili za potrebe naplate komunalne naknade, kontinuirano se vršilo ažuriranje službene evidencije obveznika komunalne naknade.

Spomenička renta

U promatranom razdoblju donešeno je 248 rješenja, od čega je 1 predmet arhiviran, a 247 postupaka u tijeku (2 žalbena postupka, a u ostalim se čeka pravomoćnost).

Komunalni doprinos

U prvom polugodištu 2010. godine pokrenuto je 77 upravnih postupaka utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, od čega je riješeno 28 predmeta, a 49 je u radu. Također je zaprimljeno i riješeno 7 neupravnih predmeta, od čega je riješeno 6, a 1 je u radu.

Iz prethodnog razdoblja prenešeno je 265 upravnih predmeta, od čega je riješeno 127 predmeta, a 138 je u radu (izvršen obračun volumena, čeka se dostava dokumentacije, odnosno predmeti su u upravnosudskom postupku).

Poslovi ovrhe komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa i spomeničke rente

U promatranom razdoblju donešeno je 83 rješenja, od čega je izvršena u cijelosti naplata temeljem 12 rješenja, a 71 predmet je u postupku naplate.. Iz prethodnog razdoblja prenešeno je 410 predmeta , od čega je izvršena naplata u cijelosti temeljem 79 rješenja, a ostala rješenja su na provedbi kod poslodavaca/banaka, odnosno vode se žalbeni postupci.

Naknade za priključenje

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 104 predmeta naknade za priključenje na sustav pitkom vodom, odnosno na sustav odvodnje, od čega je riješen 71 predmet a 33 predmeta je u tijeku. (u predmetima nije kompletirana dokumentacija).

Naplata kazni za parkiranje

U izvještajnom razdoblju je prenešeno 325 predmeta koji se odnose na naplatu kazni za parkiranje od čega je riješeno 58 predmeta (izvršena naplata dugovanja u cijelosti), a ostali su u postupku naplate.

Ostali predmeti

U promatranom razdoblju otvoreno je 189 neupravnih predmeta koja se odnose na izradu ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture, te aneksa ugovora, ugovora o snasjanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, izradu akata o povratu novčanih sredstava, izradu akata o obročnom plaćanju, izradu nacrt zaključaka o usvajanju izvješća o radu trgovačkih društava u vlasništvu, odnosno suvlasništvu Grada Pule, izradu nacrt Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava odvodnje i Odluke o prihvaćanju investicijskog programa izgradnje sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda u sklopu sklopu projekta zaštite od onečišćenja otpadnih voda na priobalnom području, izradu prijedloga nove Odluke o komunalnom redu koja je za potrebe davanja mišljenja i primjedbi od strane pravnih i fizičkih osoba na području Grada objavljena na službenim web stranicama Grada, davanje suglasnosti na izmjenu cijene komunalne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, izrada upitnika o broju članova domaćinstava za potrebe izrade nove odluke o obračunu cijene skupljanja, odvoza i odlaganja otpada, izrada upitnika koji je dostavljen svim obveznicima komunalne naknade za potrebe dostave OIB-a, kontinuiranu izradu svakog mjeseca naloga za isplatu subvencija trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule, izrada naloga za plaćanje po presudama, izrada akata u svezi obavljanja autotaksi djelatnosti, očitovanja na prigovore, odnosno upite pravnih i fizičkih osoba.

4.2.2. Odsjek za imovinu

Tijekom prvog polugodišta 2010.godine u odsjeku je zaprimljeno 1361 predmet od kojih je zaprimljeno 608 upravnih i 753 neupravnih predmeta. U ovom razdoblju zaključeno je 902 predmeta. Tijekom ovog razdoblja u Odsjeku se radilo i na prenesenim predmetima iz ranijeg razdoblja (predmeti otvoreni tijekom 2008. i 2009. godine) te na predmetima otvorenim prije 2008. god., a koji se uglavnom odnose na pripremu zemljišta za raspolaganje (prodaju), očitovanja Stručnoj službi za zastupanje, tabularne isprave, uknjižbe prava vlasništva i dr.

4.2.2.1. Pododsjek za gospodarenje imovinom

Poslovi upisa Grada Pule u zemljišne knjige

Pored navedenih redovnih poslova prioritetan je i dalje posao upisa nekretnina u vlasništvu Grada Pule koje se nalaze izvan svih evidencija, kao i posao povezivanja zgrada i zemljišta, prvenstveno onih u kojima su prostori i stanovi u suvlasništvu Grada Pule. Potrebno je napomenuti da je sukladno Pravilniku o povezivanju zemljišne knjige i knjige položenih ugovora i upisu vlasništva posebnog dijela nekretnine (NN br. 60/10) koji je stupio na snagu 21. svibnja 2010. godine, upravitelj nekretnine u ime svih suvlasnika zgrade dužan i ovlašten u roku od tri godine od dana stupanja na snagu Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, pokrenuti postupak povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige i u njemu sudjelovati. Prilikom podnošenja prijedloga za povezivanje zemljišne knjige i knjige položenih ugovora otvoren pri Općinskom sudu u Puli po službenoj dužnosti, a za koje će se predmete zakazati rasprava unutar 60 dana od dana podnošenja prijedloga, nužno je priložiti odgovarajuću dokumentaciju.

Poslovi pripreme izrade Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem

Za potrebe izrade Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske intenzivno se radilo na identifikaciji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, te prikupljanju dokumentacije propisane Zakonom o poljoprivrednom zemljištu i podzakonskim aktima potrebne za izradu navedenog Programa.

Nagodbe, tabularne isprave i brisovna očitovanja

U predmetima otkupa zemljišta radi izgradnje druge trake ulice Prekomorskih brigada sklopljena je 1 nagodba radi otkupa zemljišta, a u tijeku je više predmeta u svezi sklapanja nagodbi odnosno pokretanja postupka izvlaštenja.

U predmetima otkupa zemljišta radi izgradnje ostalih prometnica (Bože Gumpca i dr.) sklopljene su 2 nagodbe, a u tijeku je više predmeta u svezi sklapanja nagodbi odnosno pokretanja postupka izvlaštenja (prikuplja se potrebna dokumentacija).

Po provedenim postupcima povezivanja zemljišta i zgrada izdaju se kontinuirano tabularne isprave, a po isplati duga za kupnju stanova, izdaju se kontinuirano brisovna očitovanja.

Po provedenim postupcima povezivanja zemljišta i zgrada ili otplate duga za kupnju nekretnine kako za zemljišta tako i za stanove, izdaju se kontinuirano tabularne isprave ili brisovna očitovanja pa je tako tijekom prve polovice 2010. godine izdano ukupno 6 tabularnih isprava i 11 brisovnih očitovanja.

Koncesijska odobrenja

Tijekom prvih šest mjeseci 2010. godine zaprimljeno je ukupno 321 zahtjev za koncesijska odobrenja, a obrada je završena u 246 spisa. Ti spisi nisu zaključeni s obzirom da je u tijeku ljetne sezone veliki pritisak na samo izdavanje koncesijskih odobrenja, a ažuriranje evidencija i samo zaključivanje spisa slijedi u listopadu.

Iz ranijeg razdoblja prenijet je 81 spis koji se odnosi na koncesijska odobrenja na pomorskom dobru od kojih je u većini obrada završena ali su zadržani u Odsjeku s obzirom se radi o višegodišnjim odobrenjima koji se prate za cijelo vrijeme trajanja koncesijskog odobrenja.

Tijekom prvih šest mjeseci 2010. održane su četiri sjednice Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja.

Poslovi vezani uz stanove u vlasništvu Grada

Tijekom prve polovice 2010. god., izvršena je jedna dodjela stana u najam prema važećoj Listi prvenstva za dodjelu stanova u najam. Pokrenuta su tri postupka radi otkaza ugovora o najmu stana, te je donesena Odluka o reguliranju odnosa za neprodani suvlasnički dio stana. Po zaprimljenim zahtjevima vršeno je usklađivanje ugovora o najmu stana sa nastalim promjenama (promjene u smislu članova obiteljskog domaćinstva).

Glede održavanja stanova izvršeno je 7 adaptacija, 1 priznavanje ulaganja, 1 procjena stana, 2 vještačenja, izdano je 11 suglasnosti upraviteljima, te je izdano 60 potvrda stanarima, strankama i Upravnim tijelima iz službene evidencije stanova. Nadalje, izvršeno je 14 hitnih intervencija u stanovima. Redovito se vrši tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima (mjesečna uplata pričuve, struja, voda...), izdavanje suglasnosti upraviteljima i izrada tehničkog opisa za posebne dijelove i dr.

Kompletirano je i pokrenuto 45 postupaka prisilne naplate po ugovorima o kupnji stanova za neuredna plaćanja.

Društveno poticana stanogradnja - POS

Tijekom 2010. potpisan je ugovor o prijenosu prava vlasništva zemljišta na APN. APN je proveo postupak javne nabave za projektiranje, izabran je projektant, te je u tijeku izrada idejnog rješenja za dvije zgrade iz programa POS-a.

Spisi podnositelja zahtjeva za kupnju stana iz programa POS-a su svi obrađeni – 306 zahtjeva, utvrđena je lista, spisi su zadržani u Odsjeku do potpisivanja predugovora o kupnji stanova – očekivano krajem 2010. godine.

4.2.2.2. Pododsjek za raspolaganje imovinom

Sva dugovanja po osnovi kupnje zemljišta iz prethodnih razdoblja dostavljena su na daljnje postupanje ili su sklopljene nagodbe čija realizacija je u tijeku.

Tijekom prvog polugodišta 2010. godine održana su i provedena 4 javna natječaja za prodaju zemljišta u vlasništvu Grada, i temeljem istih sklopljeno je 25 ugovora o kupoprodaji tijekom prve polovice 2010. godine

Donijeto je i provedeno 8 odluka o izdavanju tabularnih isprava, te 7 odluka o raspolaganju nekretninama neposrednom pogodbom.

Riješeni imovinskoopravni odnosi za izgradnju stanova u sklopu programa POS, za izgradnju dječjeg vrtića "Zvezdice", za nadogradnju Medicinske škole, za korištenje lokacije Pulaparkinga u Prilazu kralja Salamona, za prvu fazu izgradnje ulice Bože Gumpca, za uklanjanje garaža u Balotinoj ulici u sklopu izgradnje gradskog stadiona, za izgradnju parkirališta kod gradskog groblja.

Redovito su se provodile pripremne radnje i sklapale nagodbe vezane za kupnju zemljišta potrebnog za izgradnju prometnica, kao i zemljišta koja su već privedena toj namjeni u prethodnim razdobljima pa je tako u predmetima otkupa zemljišta radi izgradnje prometnica doneseno je i provedeno 9 odluka o kupnji zemljišta.

Redovito se sklapaju ugovori za potrebe ustanovljenja služnosti u korist poduzeća koja se bave opremanjem zemljišta komunalnom i drugom infrastrukturom.

U sklopu pripreme zemljišta, redovito se vrši pregled i ovjeravanje dostavljenih geodetskih elaborata, a koji se odnose na zemljište u vlasništvu Grada Pule. Priprema građevinskog zemljišta provodi se uglavnom za nekretnine koje se nalaze na području PUP Stari Grad i za potrebe proširenja okućnica izgrađenim obiteljskim kućama.

U prvom polugodištu 2010. godine provedena su 2 natječaja za zakup javnih površina, temeljem kojih je zaključeno 15 ugovora o zakupu za različite namjene, te je sklopljeno 147 ugovora o uporabi javnih površina za različite namjene.

Zahtjeva za zauzimanje javnih površina u svrhu održavanja manifestacija, postavljanja skela, reklamnih panoa i sl., u prvoj polovici 2010. godine zaprimljeno je 253 od čega je riješeno ukupno 156 predmeta.

Tijekom prve polovice 2010. godine nisu provedeni postupci javne nabave male i velike vrijednosti, a provedeno je više bagatelnih nabava (putem narudžbenica do 70.000,00 kn) i to za poslove tekućeg održavanja poslovnih prostora – 9 nabava, te održavanja stanova 6 nabava.

U ovom razdoblju donesene su 2 odluke o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora, sukladno kojima je sačinjeno 2 anexa ugovora o zakupu poslovnog prostora, te 7 odluka o uporabi poslovnih prostora sa 7 ugovora o uporabi.

Otkazano je 5 ugovora o zakupu poslovnog prostora, pokrenuti su postupci za predaju u posjed za 6 poslovnih prostora, kao i jedan postupak protiv posjednika poslovnog prostora za stjecanje bez osnove.

U posjed Grada Pule vraćeno je 10 poslovnih prostora.

Donijeta je i Odluka o oslobađanju obveze HDLU o ustupanju umjetničkih djela u Zbirku umjetnina Grada Pule, kao i Odluka o dopuni ugovora o upravljanju poslovnog prostora JU Pula Film Festival.

U ovom razdoblju provedena su 2 natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora, te je zaključeno 19 ugovora o zakupu poslovnih prostora.

Glede provedenih ulaganja u poslovne prostore:

- izdano je 13 suglasnosti za adaptacije poslovnih prostora,
- priznavanje ulaganja i sklapanje nagodbi za 2 prostora,
- izdato je 3 suglasnosti upraviteljima zgrada,
- hitne intervencije za 5 prostora,
- 1 adaptacija poslovnog prostora,
- ishodovanje uvjeta oblikovanja pročelja za 7 zgrada,
- odvajanje struje za 2 objekta.

Provedba Projekta DOLCEVITA

Slijedom provedenog postupka obrade pristiglih prijava i traženih dopuna, Povjerenstvo za obradu prijava utvrdilo je da je za građevine na adresi: Forum 11, Maksimijanova 8, Sergijevaca 27, Maksimijanova 2, Kapitolinski trg 1, Sergijevaca 43, Uspon na Kaštel 4, Castropola 22, Maksimijanova 4 u predviđenom roku dostavljena sva tražena dokumentacija. Za navedene su objekte zatraženi Posebni uvjeti od strane Konzervatorskog odjela. Povjerenstvo za obradu prijava je po provedenom postupku ocjenjivanja definiralo konačni prijedlog Liste prioriteta. Na temelju Posebnih uvjeta Konzervatorskog odjela zatražene su ponude za izradu troškovnika, te je na temelju najpovoljnije ponude ugovorena izrada troškovnika.

Energetski audit

U mjesecu ožujku, Gradonačelniku Grada Pule svečano je uručena Energetska povelja te je u sklopu istog predstavljena stručna radionica koja je namijenjena zaposlenicima direktno uključenima u tehničko održavanje zgrada koja im nudi stjecanje praktičnih znanja koja će koristiti za uvođenje mjera za povećavanje energetske efikasnosti, odnosno racionalnije gospodarenje energijom u objektima. U mjesecu lipnju, održana je motivacijska radionica Zeleni ured za sve zaposlenike javne uprave čiji je cilj predstavljanje koncepta uvođenja principa Zelenog ureda u poslovanje jedinica lokalne samouprave koji podrazumjeva prakticiranje svakodnevnih uredskih aktivnosti na način da se smanji negativan utjecaj na okoliš, a poveća efikasnost korištenja uredskih resursa. Promjene se odnose na obavljanje svakodnevnih aktivnosti, način na koji koristimo uređaje i uredski materijal, način

na koji kupujemo stvari, proizvode i usluge ili koristimo putnički prijevoz za odlazak sa i na posao.

4.2.3. Odsjek za promet

U upravnom postupku, u okviru ovog Odsjeka, izdavana su rješenja kojima se odobrava:

- prekop javne površine, bilo kod izgradnje kućnih priključaka, bilo kod izgradnje mreže komunalne infrastrukture;
- postavljanje stupića, betonskih kugli, zaštitnih ograda ili cvjetnih vaza u funkciji regulacije prometa, kako po pojedinačnim zahtjevima stranaka, tako i po zahtjevima drugih subjekata koji se bave prometom, MUP-a, Povjerenstva za praćenje organizacije, regulacije i sigurnosti prometa na cestama na području grada Pule, vijeća mjesnih odbora, upravitelja zgrada, po službenoj dužnosti i sl.;
- privremena regulacije prometa u vrijeme odvijanja građevinskih radova na ili uz javne prometne površine, kao i u svrhu organizacije javnih manifestacija van prometnica;
- slobodan prolaz vozila u pješačkoj zoni, ukoliko se radi o adaptaciji zgrada ili drugim građevinskim radovima;
- privremeno zauzimanje javne površine za parkiranje auto-dizalica, mješalica za beton, reportažnih, mjernih i sličnih specijalnih vozila;
- vođenje upravnog postupka pri donošenju rješenja o uvođenju nove organizacije prometa i postavljanja prometne signalizacije i opreme prometnica, počevši od faze zaprimanja prijedloga ili zahtjeva drugih subjekata koji se bave prometom, MUP-a, Povjerenstva za praćenje organizacije, regulacije i sigurnosti prometa na cestama na području grada Pule, vijeća mjesnih odbora, pojedinačnih stranaka i slično, i to, od naručivanja prometnih projekata, koordiniranja njihove izrade, prikupljanja potrebnih suglasnosti od MUP-a i uprava za javne ceste, te suradnje sa članovima Povjerenstva za praćenje organizacije, regulacije i sigurnosti prometa na cestama na području grada Pule, i na kraju sa Pododsjekom za održavanje komunalne infrastrukture u ovom Upravnom odjelu;

U neupravnim postupcima rješavani su predmeti:

- uvođenja nove organizacije prometa, koja se uvodi na temelju zaključka Gradonačelnika, počevši od faze zaprimanja prijedloga ili zahtjeva različitih subjekata, ili stranaka, preko naručivanja prometnih projekata, koordiniranja njihove izrade, prikupljanja potrebnih suglasnosti od MUP-a i uprava za javne ceste, te suradnje sa članovima Povjerenstva za praćenje organizacije, regulacije i sigurnosti prometa na cestama na području grada Pule, te na kraju sa Pododsjekom za održavanje komunalne infrastrukture u ovom Upravnom odjelu;
- pripremanje sjednica i koordiniranje rada Povjerenstva za praćenje organizacije, regulacije i sigurnosti prometa na cestama na području grada Pule,
- izdavanje suglasnosti za ograničenje prometa za vrijeme održavanja sportskih i drugih manifestacija, snimanja radijskih i TV emisija, snimanje filmova, tv spotova ili praćenje događaja u Areni.
- poslovi vezani za prometnu jedinicu mladeži,
- poslovi vezani za postavljanje različitih automatiziranih naprava za kontroliranje ulaska vozila, kao i izdavanje odgovarajućih dozvola, beskontaktnih kartica, daljinskih upravljača i sl. subjektima koji imaju pravo na njih.

U prvih šest mjeseci 2010. godine, okončan je postupak te su donijeti upravni akti za uvođenje nove organizacije prometa ili postavljanje opreme na prometnicama na slijedećim lokacijama:

- uvođenje nove organizacije prometa raskrižje Radićeva – Marianijeva, Valmade-Komunal – postavljanje prometnog zrcala,
- preregulacija prometa na raskrižju Gervaiseove-Mardeganijeve ulice -obilježavanje pješačkih prijelaza i dopuna postojeće signalizacije,
- preregulacija prometa na području Monte Zaro,
- preregulacija prometa u Splitskoj i Kolodvorskoj ulici-obilježavanje novih parkirališnih mjesta,
- preregulacija prometa-uvođenje parkiranja na parkiralištu kod centra Karlo Rojc,
- preregulacija prometa-postavljanje oznaka za parkirališna mjesta rezervirana za vozila invalida-Radićeva ulica,
- preregulacija prometa u Valturskoj ulici, obilježavanje novih pješačkih prijelaza i središnje crte

U izvještajnom razdoblju pokrenut je postupak uvođenja nove regulacije prometa, do faze upućivanja projekta MUP-u na suglasnost:

- obilježavanje jednog parkirališnog mjesta rezerviranog za vozila invalida u De Francheschijevoj ulici u Puli,
- obilježavanje parkirališnih mjesta za motocikle u Cuscuttijevoj ulici,
- obilježavanje parkirališnih mjesta u Švalbinoj ulici,
- obilježavanje zabrane parkiranja na Giardinima (kod Tiska)
- preregulacija prometa na raskrižju Argonautska – Dvigradska ulica,

Također se radi na prijedlogu nove organizacije prometa u ulici Castropola i Kandlerovoj ulici – izrađene tri varijante koje će biti razmatrane na sjednici Povjerenstva za promet.

U ovom razdoblju je pokrenuto ukupno 146 postupka. Od toga, 82 su upravni predmeti, a 64 neupravni. Rješeno je 74 upravna predmeta i 40 neupravna. U postupku je 8 upravnih i 24 neupravna predmeta.

4.2.3.1. Prometno redarstvo

Kako je hrvatsko zakonodavstvo temeljem odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" broj 67/08.) omogućilo jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, da pod određenim propisanim uvjetima, uređuju promet na svojem području, tako je služba Prometno redarstvo dobila ovlaštenje da u sklopu lokalne uprave obavlja poslove:

- upravljanja prometom
- nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila
- premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila uz suglasnost MUP-a.

Po Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule, koje je donijelo Gradsko vijeće Grada Pule, na sjednici održanoj 14. prosinca 2009.g., Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu može obavljati gore već navedene poslove.

Pododsjek prometnog redarstva ustrojen je od 1. siječnja 2010. godine sa predviđena četiri prometna redara i jednim voditeljem. Od toga dana pristupilo se ustroju prometnog redarstva odnosno stjecanju uvjeta za obavljanje poslova upravljanja prometom, nadzora i premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave, te programu i načinu osposobljavanja prometnih redara.

Pododsjek prometnog redarstva osiguravalo/sticalo je uvjete za obavljanje poslova i to kadrovske, prostorne i materijalne, te uvjete koje mora zadovoljiti prometni redar (stručno osposobljavanje redara). Sve do odlaska na stručno osposobljavanje prometni redari vršili su službu u Pododsjeku komunalnog redarstva i analizirali stanje na terenu postojeće okomite i prometne signalizacije u sklopu Pododsjeka prometnog redarstva. Za to vrijeme nabavljena je i odora za prometne redare.

Stručno osposobljavanje provodilo se u Zagrebu u Ministarstvu unutarnjih poslova od 9. svibnja 2010.g.do 29. svibnja 2010 g. Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti dobilo je tri prometna redara i voditelj pododsjeka, dok jedan prometni redar nije dobio liječničko odobrenje.

Prometni redari boravili su u Gradu Rijeci koristeći njihova iskustva u radu (nabavili isti informacijski logistički sustav), kao i u više navrata boraveći u Prometnoj policiji u Puli i na taj način dobivali iskustvena saznanja.

Nakon prethodne suglasnosti za obavljanje poslova prometnih redara dobilo se 8. lipnja 2010.g. i konačno Rješenje od MUP-a kojim se potvrđuje da je Grad Pula, Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu, Odsjek za promet, Pododsjek prometnog redarstva, ispunio kadrovske, prostorne te materijalne uvjete za obavljanje poslova iz čl.2. Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova upravljanje prometom, nadzor i premiještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave.

Dana 15. lipnja 2010.g. započelo je terensko djelovanje prometnog redarstva na području Grada Pule, a zbog upoznavanja građana (nekoliko puta prisutni u medijima) sa istom djelatnošću i početnog uhodavanja prometnih redara, poštivano je načelo postupnosti, a praktično djelovanje je bilo preventivno(usmeno i pisano upozorenje).

Upozorenja po vrstama prekršaja i broju za razdoblje od 15.06.-30.06.2010.g. prikazana su u nastavku:

- prekršaji po prometnom znaku	366
- prekršaji po obilježenom pješačkom prijelazu	136
- prekršaji na željezničkoj pruzi	12
- prekršaji na raskrižju	49
- prekršaji na autobusnom stajalištu	17
- prekršaji na nogostupu i pješačkoj zoni	246
- prekršaji na kolnom ulazu u zgradu	8
- prekršaji na invalidskom mjestu	20
- prekršaji koji ometaju izlazak parkiranih vozila	4

4.2.3.2. Pododsjek komunalnog redarstva

U Pododsjeku komunalnog redarstva, u periodu 01.01.-30.06.2010., ukupno je bilo zaposleno 6 službenika.

Radno vrijeme, u periodu 01.01. – 31.05.2010., bilo je svakodnevno od 8 – 16 sati, osim subotom, nedjeljom i praznikom, koji su neradni dani.. U periodu od 01.06.-30.09.2010. radno vrijeme je svaki dan od 8,00 – 22,00 h, osim subotom, kada je radno vrijeme od 8,00 – 16,00 h. Nedjelja i praznici su neradni dani.

Ukupno je na godišnjim odmorima, utrošeno 113 radna dana, te 104 radna dana na bolovanju, plaćenom dopustu i sl.

U navedenom periodu komunalni redari su, između ostalog, obavili slijedeće radnje:

- Postupci u vezi zauzimanja javnih površina bez ugovora (rješenja) ili suprotno ugovoru (rješenju)	174
- Postupci po uklanjanju vozila u nevoznom stanju	234
- Uklanjanje vozila prisilnim putem	8
- Uklonjeno karoserija (olupina)	15
- Postupci po uklanjanju reklama, panoa i sl.	185
- Postupci po pitanju isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta	14
- Postupci po pitanju držanja životinja	53
- Intervencije po pitanju prekopa	101
- Postupci u vezi zelenih površina	102
- Ostali postupci po važećim Odlukama	282
- Izrečene kazne – broj	38
- Izrečene kazne - iznos kn	32.050
- Sačinjeno zapisnika	194
- Donešeno Rješenja	135
- Razni dopisi	15
- Službenih zabilješki	200
- Izvršenje upravnih akata	35
- Prijava nadležnim službama	87
- Ostali postupci (dostave, asistencije i sl.)	345
- zaprimljeno prijava građana za razne intervencije	135
- prijava oštećenje komunalnih objekata i sl	21
- uklanjanje glomaznog otpada sa javnih površina	15
- davanje naloga za uklanjanje lešina životinja sa javnih površina	5

Bespravno zauzimanje javnih površina, je prioritet u postupanju komunalnog redarstva. Najčešće se to događa s ciljem da se vrši bespravna prodaja, ali nerijetko je riječ o pokušaju da se zauzme površina veća od odobrene rješenjem ili ugovorom.

U rješavanju ovog problema, kada je riječ o pokušajima nelegalne prodaje, intenzivno se surađivalo sa policijom. Suradnja s MUP-om je zadovoljavajuća iako treba i dalje raditi na njenom poboljšanju. Problemi se sastoje u slijedećem. Djelatnici MUP-a su voljni surađivati, ali i oni imaju značajna ograničenja. Riječ je o propisima koji reguliraju njihov rad, a značajno usporavaju zajedničko postupanje. Također, kao problem navode i kadrovsku nepopunjenost. Usprkos iznijetom, sa strane komunalnog redarstva ulažu se veliki napor u cilju unapređivanja međusobne suradnje. Suradnja s pripadnicima MUP-a posebno nam je važna kad je riječ o oduzimanju predmeta kada se radi o bespravnom zauzimanju javne površine, jer su to vrlo ekscesne situacije.

Značajne napore komunalno redarstvo ulaže u smjeru da se ugostiteljske terase koriste u skladu s ugovorom kojim se dozvoljava njihovo korištenje. Postignuta su značajna poboljšanja po tom pitanju, ali je potrebno i dalje ulagati značajan trud. Također, veliki napor se ulaže po pitanju stalaka za prodaju suvenira. I ovdje je riječ o tome da se mora ulagati

veliki trud kako bi odstupanja od uvjeta korištenja javnih površina koji su odobreni, bila što manja. I sa stalcima, situacija je znatno bolja ali komunalno redarstvo ulaže veliki napor kako bi se još poboljšala.

Po pitanju bespravne izgradnje, sve slučajeve koje sami uočimo ili imamo dojavu o tome, redovito prijavljujemo građevinskoj inspekciji jer je to u njihovoj nadležnosti.

Problematika izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine i onečišćavanja istih je i dalje prisutna. Intervencija po pitanju držanja životinja je bilo 53. Iz tog razloga surađujemo sa Veterinarskom stanicom, te ih upozoravamo na lokacije na kojima se životinje ostavljaju, te naravno tražimo njihovu suradnju.

Redovito surađujemo i sa “Pula Herculaneom” i to, kako po pitanju zaštite zelenih površina, tako i po pitanju uklanjanja glomaznog otpada sa javnih površina. Sa njima surađujemo i po pitanju asistencije kod oduzimanja predmeta koji se bespravno prodaju. Naravno, pružamo im i pomoć po pitanju uklanjanja problema s kojima se oni susreću u obavljanju svoje djelatnosti. Radi se o više vrsta problema, a kao ilustraciju navodimo: nalaganja vlasnicima privatnih parcela da uklone grane koje smetaju, po pitanju prometovanja Herculaneinih vozila za odvoz smeća i drugih vozila, intervencije kada je riječ o ostavljanju neprimjerenog otpada u kontejnere za odvoz smeća (građevinski otpad i sl.), intervencije kada pojedini vlasnici ugostiteljskih terasa, povremenim korištenjem površina većih od dozvoljenih ometaju prometovanje Herculaneinih i drugih vozila, i sl.

Sa Postajom prometne policije Pula, dobro surađujemo po pitanju ostavljenih vozila u nevoznom stanju na javnim površinama. Vjerujemo da će se ova problematika značajno ublažiti zbog nedavno započetog djelovanja prometnog redarstva.

4.3. IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA

Financijski plan Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu, u izvještajnom razdoblju, od planiranih 167.426.020,00 kuna izvršen je u iznosu od 55.805.498,63 kune ili 33,33%, a sredstvima se raspolagalo sukladno Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna za 2010. godinu.

5. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

5.1. UVOD

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pule obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima društvenih djelatnosti i to osobito:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo i kultura),
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo i kultura),
- ostale poslove iz djelokruga društvenih djelatnosti,
- poslove na unapređenju rada s udrugama građana i promicanju sudjelovanja građana u odlučivanju, te razvoju civilnog društva, političkih stranaka, vjerskih zajednica, nacionalnih manjina, sindikata, braniteljskih, antifašističkih te drugih udruga koje su od interesa za Grad,

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Odjelu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu
2. Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo
3. Odsjek za kulturu

U Odjelu je sistematizirano ukupno 19 radnih mjesta sa 19 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
VSS	15	15
VŠS	1	1
SSS	3	3
UKUPNO	19	19

Predviđeni poslovi u razdoblju od 01.01.-30.06.2010. godine realizirani su s fondom od 20.764 sati od ukupno 22.580 sata

BOLOVANJA	SATI	%
BOLOVANJE DO 42 DANA	1.152	5,10%
BOLOVANJE PREKO 42 DANA	584	2,59 %
KUĆNA NJEGA	800	0,35 %
UKUPNO	2.536	8,04%

5.2. OSTVARENJE PROGRAMA RADA UPRAVNOG ODJELA**UDRUGE GRAĐANA I NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**

Opći cilj Programa donacija udrugama građana i neprofitnim organizacijama razvoj je civilnog društva u Puli, a poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija.

R.B.	NAZIV	PLANIRANO	REALIZIRANO
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-pričuva	230.000,00	241.524,59
2.	Vjerske zajednice	54.000,00	59.999,84
3.	Udruge građana i političke stranke	728.000,00	727.999,43
4.	Sindikalne organizacije	113.000,00	125.000,00
5.	Zajednice nacionalnih manjina	448.000,00	437.499,92
6.	Udruge proizašle iz rata	324.000,00	358.910,49
7.	Ostale udruge civilnog društva	578.000,00	728.999,94

Sredstva za rad političkim strankama doznačena su sukladno odredbama Odluke o osiguravanju dijela sredstava za rad političkih stranaka («Službene novine» Grada Pule br. 2/98, 2/00 i 9/01). Sredstva za rad vjerskim zajednicama, zajednicama nacionalnih manjina, udrugama proizašlim iz domovinskog rata, sindikalnim organizacijama i ostalim udrugama civilnog društva, doznačena su temeljem pismenih zahtjeva za realizaciju programa za koja su im sredstva planirana u gradskom proračunu, a sve temeljem potpisanih ugovora.

U nastavku dajemo tabelarni prikaz navedenih udruga građana i neprofitnih organizacija u kojemu su za svakog pojedinačno prikazana planirana i doznačena sredstva iz gradskog proračuna.

Vjerske zajednice

OPIS		Plan 2010.	Realizirano
1	Srpska pravoslavna crkva	18.000,00	4.050,00
2	Makedonska pravoslavna crkva	18.000,00	6.530,00
3	Samostan Svetog Franje	18.000,00	6.530,00
UKUPNO		54.000,00	17.110,00

Političke stranke i nezavisne liste

OPIS		Plan 2010.	Realizirano
1	HDZ	56.416,07	28.102,92
2	IDS	276.671,49	137.838,24
3	SDP	139.686,86	69.588,24
4	HSU	56.416,07	29.441,16
5	Loredana Štok NGL nositeljice Loredane Štok	29.561,33	14.720,58
6	Mirjana Ružnjak NGL nositeljice Loredane Štok	29.561,33	14.720,58
13	Bruno Nefat NGL nositelja Plinija Cuccurina	26.854,73	13.382,34

14	Irenko Srdoč NGL nositelja Plinija Cuccurina	26.854,73	13.382,34
15	Mauricio Licul NGL nositelja Plinija Cuccurina	26.854,73	13.382,34
16	Dunja Račić NGL nositelja Plinija Cuccurina	29.561,33	14.720,58
17	Zdenka Vratović NGL nositelja Plinija Cuccurina	29.561,33	14.720,58
UKUPNO		728.000,00	363.999,90

Sindikalne organizacije

OPIS		Plan 2010.	Realizirano
1	Klub umirovljenika gradske uprave	9.000,00	2.025,00
2	Sindikat umirovljenika Hrvatske - pod. Pula	63.000,00	18.515,00
3	Sindikat lokalnih i državnih službenika.	19.000,00	4.050,00
4	Matica umirovljenika	23.000,00	6.759,44
UKUPNO		113.000,00	31.349,44

Nacionalne zajednice i manjine

OPIS		Plan 2010.	Realizirano
1	Zajednica Talijana	230.000,00	83.438,88
2	Zajednica Srba	27.000,00	12.150,00
3	Srpsko kulturno društvo «Nikola Tesla»	18.000,00	4.050,00
4	Slovensko kulturno društvo	27.000,00	4.050,00
5	Mađ. kulturno društvo "M. Zsigmund"	14.000,00	4.114,44
6	Demokratska zajednica Mađara Hrvatske	14.000,00	4.114,44
7	Nacionalna zajednica bošnjaka Istre	27.000,00	6.075,00
8	Makedonsko kulturno dru.» Kočo Racin»	23.000,00	5.175,00
9	Zajednica Albanaca IŽ	10.000,00	2.250,00
10	Klub Bošnjaka Pula	10.000,00	0,00
11	Zajednica Crnogoraca Pula	18.000,00	6.530,00
12	Udruga Roma	10.000,00	2.250,00
13	Kreativni Romi Istre	10.000,00	4.500,00
14	Makedonski kulturni forum	10.000,00	2.250,00
UKUPNO		448.000,00	140.947,76

Udruge proizašle iz domovinskog rata i drugog svjetskog rata

OPIS		Plan 2009	Realizirano
1	Klub 1. Bojne 119	22.500,00	8.162,50
2	UAB	77.000,00	22.629,44
3	Udruga HVIDRA	54.000,00	19.583,35
4	UDVDR Ogranak Pula	22.500,00	6.612,50
5	UHDDR gradski ogranak Pula	27.900,00	9.300,00
6	Hrvatski časnički zbor Grada Pule	27.000,00	7.935,00
7	Udruga udovica hrvatskih branitelja IŽ	9.000,00	5.583,89

8	Hrvatski časnički zbor Istarske županije	13.000,00	895,56
9	Udruga roditelja poginulih branitelja IŽ	9.000,00	2.025,00
10	Hrvatski domobran	8.100,00	1.822,50
11	Udr. Bošnjaka bran. UBBDRH Pula i IŽ	9.000,00	2.025,00
12	UDVDR IŽ	27.000,00	7.935,00
13	UHDDR-IŽ	9.000,00	2.025,00
14	VANGA	9.000,00	2.025,00
UKUPNO		324.000,00	98.559,74

Udruge civilnog društva i ostale neprofitne udruge

OPIS		Plan 2010	Realizirano
1	ZUM Edukacijom do aktivizma	14.000,00	3.150,00
2	Klub studenata Istre "Mate Balota" Zagreb	19.000,00	6.892,78
3	MC Student Pula	19.000,00	5.583,89
4	Planinarsko društvo "Glas Istre"	14.000,00	3.150,00
5	„Potrošač“ društvo za zaštitu potrošača Istre	10.000,00	2.250,00
6	Speleološka udruga „Pula“	20.000,00	4.500,00
7	Istarska studentska Unija	10.000,00	2.250,00
8	Hrvatska matica iseljenika-podružnica Pula	10.000,00	2.250,00
9	Klub hrvatskih povratnika iz iseljeništva „Krasna zemlja“	8.000,00	1.800,00
10	Udruga pravnika u upravi u IŽ	10.000,00	0,00
11	Udruga žena	28.000,00	10.157,78
12	Klub studenata " Istarski klub" Rijeka	19.000,00	0,00
13	Društvo Josip Broz Tito	9.500,00	0,00
14	Savez izviđača Pule	23.000,00	8.343,88
15	Društvo Naša djeca	218.000,00	79.085,56
16	HOMO Asocijacija multikulturalnih gradova jugoistočne Europe	19.000,00	5.583,89
17	HOMO udruga za zaštitu ljudskih sloboda	14.000,00	4.114,44
18	METAMEDIJ Centar za mlade	9.500,00	2.137,50
19	Udruga barmena IŽ	5.000,00	1.125,00
20	ZUM- aktivnosti centar za mlade	19.000,00	4.275,00
21	Gradska radionica	13.500,00	2.025,00
22	Studentska udruga Pula	19.000,00	5.664,89
23	Udruga Mladi grada	9.500,00	2.137,50
24	Klub studenata Istra Trst	19.000,00	4.275,01
25	Udruga Suncokret Pula	19.000,00	0,00
UKUPNO		578.000,00	160.752,12

5.3. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

5.3.1. ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, SPORT I TEHNIČKU KULTURU

U Odsjeku za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu obavlja upravne i stručne poslove:

- predlaganja programa javnih potreba Grada u djelatnostima odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture,
- osiguravanja financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova kojima je Grad vlasnik i osnivač u djelatnostima odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture,
- praćenja rada poslovanja gradskih ustanova odgoja i obrazovanja,
- pripreme prijedloga za utvrđivanje programa odgoja i školstva iznad državnog pedagoškog standarda koji će se financirati iz gradskog proračuna,
- izrade programa financiranja za darovite učenike i djecu predškolskog uzrasta s posebnim potrebama,
- izrade programa financiranja produženog boravka,
- financiranja programa informatičkog obrazovanja učenika i sportskih aktivnosti,
- financiranja programa za dodatnu edukaciju učitelja i stručnih suradnika,
- financiranja raznih natjecanja, susreta i smotri gradske, međugradske i međunarodne razine, te suradnju škola,
- vođenja postupka stipendiranja studenata,
- sudjelovanja u organizaciji posebnih prigoda i drugih programa iz područja odgoja i obrazovanja,
- planiranja tekućeg i investicijskog održavanja, nabave opreme te hitnih intervencija i izgradnje kapitalnih objekata osnovnog školstva za koja su sredstva osigurana iz/ili posredstvom nadležnog Ministarstva,
- organizacije sportskih manifestacija i manifestacija u tehničkoj kulturi od značenja za Grad,
- suradnje sa Savezom sportova i Zajednicom tehničke kulture,
- raspodjele sredstava proračuna Grada koja su po namjeni i iznosima odobrena za programe u sportu i tehničkoj kulturi,
- izrade kriterija za programiranje, način i uvjete raspoređivanja te način dodjele i praćenja namjenskog korištenja sredstava proračuna Grada,
- brige o stručnom radu te obrazovnoj i informacijskoj djelatnosti u funkciji realizacije programa javnih potreba
- planiranja tekućeg i investicijskog održavanja i nabave opreme sportskih objekata i objekata tehničke kulture.

5.3.1.1. OSTVARENJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U OSNOVNOM ŠKOLSTVU

Grad Pula je u Proračunu za 2010. godinu osigurao sredstva za financiranje javnih potreba u osnovnom školstvu za slijedeće programe:

DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA

Temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2010. godinu, vrši se financiranje rashoda osnovnih

škola za uredski materijal i ostale materijalne rashode, pedagošku dokumentaciju, energente, prijevoz učenika, hitne intervencije, zakupnine i najamnine, te sistematske preglede.

Sredstva za uredski materijal i ostale materijalne rashode doznačuju se osnovnim školama u jednakim mjesečnim dotacijama prema sljedećem kriteriju:

- 20,00 kn po učeniku,
- 400,00 kn po razrednom odjelu,
- 400,00 kn po područnoj školi i
- 4.500,00 kn po školi,
- ostale vrste rashoda refundiraju se po osnovi zaprimljenih računa.

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 40,00 kn te po razrednom odjelu 600,00 kn.

Sredstva za sistematske preglede zaposlenika osnovnih škola osigurana su sukladno zaključenom Temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama koji je stupio na snagu 31. srpnja 2007. godine, kojim je ugovoreno pravo na sistematske preglede zaposlenika u iznosu od 500,00 kn jednom u tri godine.

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata i rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu ostvaruju se sukladno utvrđenom Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Pule za 2010. godinu, na kojeg je nadležno Ministarstvo dalo prethodnu suglasnost, i Planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u osnovnim školama Grada Pule u 2010. godini.

Tijekom izvještajnog razdoblja prema navedenim planovima izvode se radovi **sanacije dvorane za TZK OŠ Šijana**. Sanacija dvorane za TZK bila je neophodna zato što je u prosincu 2009. godine došlo je do pomaka zabatnih zidova. Nakon dobivenog mišljenja stručnih osoba da objekt kao takav više nije siguran za upotrebu, isti je bio stavljen van funkcije.

Sklopljen je i okvirni sporazum za izvođenje radova **dogradnje OŠ Šijana** faza III. Ovogodišnja sredstva iz decentralizacije za kapitalna ulaganja u cjelokupnom iznosu će se uložiti u OŠ Šijana za rekonstrukciju i dogradnju kuhinje, blagovaone i popratnih sadržaja, te njihovo opremanje.

UNAPREĐENJE STANDARDA U ŠKOLSTVU

Ovim programom u izvještajnom razdoblju pružala se potpora vrijednim projektima i programima kroz vannastavne programe i projekte.

Kroz ovaj program kontinuirano se plaćalo i:

- premije osiguranja imovine i odgovornosti u osnovnim školama,
- troškovi komunalne naknade za osnovne škole,
- vannastavne programe i projekte
- sufinanciranje rada POŠ J. Dobrila,
- otpлата leasinga za kombi Škole za odgoj i obrazovanje,
- zakup prostora za OŠ Veli Vrh
- uvođenje HCCP sustava u osnovne škole i
- ostale intervencije prema potrebi.

U izvještajnom razdoblju Grad Pula sklopio je Ugovore sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije o obavljanju usluga konzaltinga za uvođenje HACCP sustava u svim osnovnim školama kojima je osnivač Grad Pula, a sve prema obvezi primjene aktivnosti HACCP sustava određene Zakonom o hrani (NN, br. 46/07, 155/08). Nadalje, uvođenje HACCP sustava obuhvaća analizu postojećeg stanja objekta, prijedloge mjera za otklanjanje nedostataka, identifikaciju opasnosti, definiranje kritičnih kontrolnih točaka, izradu potrebnih radnih uputa i edukaciju osoblja za što je Grad Pula osigurao potrebna financijska sredstva.

OPREMANJE I UREĐENJE OŠ

Za potrebe OŠ Šijana napravljen je projekt hidrantske mreže, projekt sanacije dvorane, kao i izrada i montaža video nadzora za stari dio škole. Video nadzor za stari dio škole postavljen je i u OŠ Veruda. Nadalje, izvršena je dobava i ugradnja automatike za potrebe kotlovnice OŠ Kaštanjer i izvršena sanacija dijela krova. Školi Kaštanjer nabavljen je i sitni inventar za kuhinju pri produženom boravku u prostorijama MO Kaštanjer. Za OŠ Vidikovac napravljen je strojarski projekt kuhinje, plaćena je II rata povećanja priključne snage i saniran je dio krova i limarije.

IZGRADNJA OBJEKATA OŠ VELI VRH

Nastavljeni su radovi započeti u lipnju 2009. godine na izgradnji objekata Osnovne škole Veli Vrh i cijela se investicija pomalo približava kraju, budući da se s 1. rujna 2010. godine planira sve objekte staviti u funkciju.

Osim radova na građenju i usluga nadzora, u izvještajnom razdoblju izveden je projekt priključka fekalne i oborinske kanalizacije, uplaćena je naknada za povećanje snage el. energije, izrađena revizija statike dodatnog temeljenja, izmijenjen glavni projekt kotlovnice, izrađen projekt priključka vode i njegova izgradnja, izrađen je parcelacijski elaborat po izmjenama lokacijske dozvole te projekt prosudbe ugroženosti i sigurnosti OŠ Veli Vrh.

REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA OŠ VERUDA

Nositelj investicije je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH. Projekt se financira 75% iz sredstava Svjetske banke i 25% učešćem Grada.

Navedenom investicijom stvorit će se uvjeti za prelazak održavanja nastave s tri na jednu smjenu. U izvještajnom razdoblju nastavljeni su radovi započeti u lipnju 2009. godine na rekonstrukciji i dogradnji OŠ Veruda i izvršeno je plaćanje 25 % iznosa od VIII-XII privremene situacije.

PRODUŽENI BORAVAK

Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provoden je u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 24 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom sufinanciraju se plaće i materijalni rashodi za 23 bruto plaća učitelja razredne nastave i 1 bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje.

Od ove godine produženi boravak OŠ Kaštanjer smješten je u prostore MO Kaštanjer do mogućnosti rješavanja organizacije produženog boravka unutar prostora škole. U školskoj godini 2009/2010, produženi boravak za djecu Velog Vrh bio je organiziran u unajmljenim prostorima u prizemlju objekta u kojem se odvija i nastava nižih razreda osnovne škole.

STIPENDIRANJE STUDENATA

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području Grada Pule, sukladno odluci Gradonačelnika Grada Pule.

Za akademsku 2009./2010. godinu odobreno je 195 stipendija. One se isplaćuju od siječnja do rujna 2010. godine. Temeljem Pravilnika za stipendiranje studenata izvršeno je bodovanje postignutih rezultata studenata, te je definirana vrijednost boda. Mjesečni iznosi stipendije kreću se od 380,00 do 1.050,00 kuna.

OSTALI PROGRAMI U ODGOJU I OBRAZOVANJU

Shodno Programu za 2010. godinu, u izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

- realiziran je Sporazum o suradnji u provođenju programa eko škole za 2010. godinu u koji je uključena Gimnazija Pula, OŠ Monte Zaro i Tehnička škola.
- sufinancirana je radio emisija obrazovnog dječjeg sadržaja pod nazivom «Kutić kolutić» koja se emitira na Radio Areni u realizaciji udruge Distorzija,
- Hrvatsko matematičko društvo Istra, u izvještajnom razdoblju realizirali su program Matematičke lige tijekom veljače i ožujka tekuće godine i to 20.02. u Puli, 27.02. u Pazinu i 06.03. u Puli. Sudjelovalo je 185 učenika. Festival matematike održan je 22. i 23. travnja u hotelu Histria i okupio učenike iz cijele Hrvatske. Sudjelovalo je 620 učenika iz osnovnih i srednjih škola. Održana su predavanja i radionice učenika koji predstavljaju dio projekta E, matematika. Na projektu matematika + sudjelovalo je 12 škola sa 14 radova.
- Glazbena škola I.M.Ronjgov realizirala je dva programa i to: Osnove jazza i Istarska narodna glazba.
- Visoka tehnička škola u Puli, Politehnički studij, sa doznačenim sredstvima izvršio je djelomičnu isplatu nastave.

5.3.1.2. OSTVARENJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

U prvom polugodištu 2010. godine, predškolski odgoj se i nadalje provodi putem redovnih primarnih i ostalih kraćih programa koji su započeli početkom pedagoške godine, u rujnu mjesecu 2009.godine.

Program se provodi u dvije predškolske ustanove čiji je osnivač Grad Pula:

1. Predškolska ustanova Dječji vrtići Pula, s tri organizacijske jedinice: Monte Zaro, Centar i Veruda.
2. Predškolska ustanova Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku.

Osim u navedenim ustanovama, program predškolskog odgoja provodi se i u 22 vrtića drugih osnivača, od čega je u 20 ustanova osnivač fizička osoba, u jednoj vjerska zajednica i u jednoj Udruga Roma Pula, u kojoj su obuhvaćena djeca u šestosatnom programu.

Pregled dječjih vrtića koji se sufinanciraju iz Proračuna Grada Pule

Potrebe za smještajem djece u predškolskim ustanovama u izvještajnom razdoblju zadovoljavale su se putem ustanova kojih je osnivač Grad Pula i putem ustanova drugih osnivača.

Predškolske ustanove		Broj skupina	Broj djece
1	PU Dječji vrtići Pula	58	1.247
2	PU-IP Rin Tin Tin	8	180
3	Bambi	1	17
4	Cipelići	2	33
5	Cvrčak	2	41
6	Dado	2	41
7	Delfin	1	17
8	Dobrilići	2	41
9	Dugin svijet	2	41
10	Histrići	1	24
11	Kućica od licitra	2	41
12	Maslačak	1	24
13	Moj Dan	1	24
14	Oblutak	3	55
15	Pingvin	2	41
16	Snoopy	1	24
17	Ribice	1	24
18	Šiljo	1	17
19	Titti	1	24
20	Topolino	2	41
21	Vesela kuća-Asando Cher	1	24
22	Veseljko	2	41
23	Vj.v. M.Petković	2	41
24	Vjeverica	2	41
UKUPNO		101	2.144

U gornjoj tablici prikazano je stanje u prvom polugodištu 2010. godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja u pregovorima s ravnateljicama privatnih vrtića dogovoreno je pristupanje zajedničkim upisima za pedagošku godinu 2010/2011, nakon čega su sve ustanove drugih osnivača na svojim upravnim vijećima donijele Pravilnike o upisu djece u dječje vrtiće sukladne Obaveznim uputama za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće u Gradu Puli. Prethodno su donesene Izmjene i dopune Obveznih uputa koje su usuglašene s ravnateljicama privatnih vrtića te u koji su uvrštene i izmjene odredbi temeljem prijedloga povjerenstva za upise na temelju iskustava s prošlogodišnjih upisa.

Jedan od naglasaka tih izmjena je izjednačavanje prebivališta s boravkom stranaca, privremenim i stalnim, što je bila jedna od značajnijih primjedbi s prošlogodišnjih upisa, a temeljem kojih se i djeci stranih državljana omogućila ravnopravnost tijekom upisa.

Nadalje za narednu pedagošku godinu pripremljen je puno fleksibilniji model jer se omogućuje upis djece tijekom cijele godine, na način da svaki roditelj po ostvarivanju prava sukladno pravilniku može predati zahtjev za upis u dječji vrtić.

Treća važna izmjena bila je omogućavanje dodatnog bodovanja djeci koja već imaju upisanog brata ili sestru u određenom vrtiću.

Značajna podrška jedinstvenim upisima u dječje vrtiće i ove je godine podržana sustavom za praćenje djece u vrtićima – e-Vrtići, čija implementacija je nastavljena nabavom druge i treće faze projekta. Formiranjem baze podataka s ovih zajedničkih upisa grad će dobiti i vrlo kvalitetan instrument za planiranje kako izgradnje novih kapaciteta tako i planiranje razvoja predškolskog odgoja u Gradu Puli uopće.

Novim upisnim modelom, koji je započeo pozivom za upise u dječje vrtiće prestaje se s financiranjem vrtića po starom modelu te se pažnja usmjerava prema roditeljima koji imaju mogućnost birati vrtić bilo gradski bilo drugih osnivača, a također i vrtić izvan Grada Pule.

Zbog toga su ove godine upisima pristupili svi roditelji djece koji upisuju dijete prvi put zajedno s onim roditeljima čija su djeca ove godine bila upisana u dječje vrtiće drugih osnivača, što je i osnovni uvjet za ostvarenje sufinanciranja od strane Grada Pule.

Upisi su započeli 17. svibnja i trajali su do 04. lipnja. U upisnom roku dostavljeno je ukupno 1098 zahtjeva, od čega 936 zahtjeva koja udovoljavaju Pravilniku. Nakon obrade 55 dostavljenih prigovora na Prijedlog liste reda prvenstva za upis, razvidno je da će se sva djeca prioritetnih kategorija odnosno djeca zaposlenih roditelja koja udovoljavaju uvjetima moći upisati u željene programe bez liste čekanja.

Vrlo je važno naglasiti da je Grad ove godine proširio svoju mrežu. To je omogućeno gradnjom novog vrtića na Velom Vrhu pored škole. U starom objektu vrtića na Velom Vrhu djelovat će 4 jasličke skupine a u novom objektu 5 vrtićkih skupina od kojih jedna na talijanskom jeziku.

U konačnici, mreža se širi za 4 jasličke i 1 vrtićku skupinu što uz kapacitete ustanova drugih osnivača na području Grada Pule čini značajne kapacitete kojima se omogućio upis djece zaposlenih roditelja bez liste čekanja.

Iz dostavljenih programa rada predškolskih ustanova, kao i redovitih izvješća, vidljiva je vrlo različita i primjerena ponuda programa iz domene predškolskog odgoja (sport, strani jezici, likovna kultura...). Ujedno i nadležno ministarstvo financira program za nadarenu djecu i program predškole koji se provodi u PU Dječji vrtići Pula, a za roditelje je besplatan.

Za programe djece pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina PU-IP Rin Tin Tin Pula i DV Vesela kuća, ostvaruju određena sredstva putem nadležnog ministarstva, za svu djecu polaznike vrtića.

Investicije u predškolskom odgoju

Za Dječji vrtić Zvezdice plaćen je vodni doprinos te je nakon toga ishodovana potvrda na glavni projekt s datumom 21.04. 2010. Naručeni su izvedbeni projekti i troškovnici i njihova priprema je u tijeku.

Za planiranu izgradnju dječjeg vrtića na Sisplacu i dalje je u tijeku rješavanje imovinsko-pravnih odnosa

U PU Dječji vrtići Pula, u izvještajnom razdoblju nabavljen je novi namještaj za kuhinju DV Centar i to: viseći elementi, radni stolovi, ormarići ladičari sve prema HACCP standardu. Od opreme za tu kuhinju stara kruhoreznica je rashodovana i nabavljena je nova.

Od dodatnih ulaganja tu je podizanje zaštitne ograde i građevinski radovi na saniranju postojećih zidova u DV Veruda. Također su sredstvima Grada nabavljene nove sprave i to ljuljačke, njihalice i pješćanik koje su montirane s antistres podlogom u tom istom dvorištu.

U PU Rin Tin Tin zamijenjeni su dotrajali prozori i ulazna vrata u područnom vrtiću Pinguino, Banovčeva 3 na Verudi. Prozori su zamijenjeni s novim PVC oknima, termo staklima, žaluzinama te roletama a ulazna vrata napravljena su na mjeru od istog materijala. Vrtić je oličen te su i zidovi djelomično sanirani.

5.3.1.3. OSTVARENJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU

Shodno članku 76. Zakona o športu, javne potrebe za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Pule su programi, odnosno aktivnosti od značaja za Grad, a odnose se na:

- poticanje i promicanje sporta kao osobne potrebe i djelatnosti,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje udruga, saveza i zajednice,
- priprema sportaša za domaća i međunarodna natjecanja,
- opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- sportsko rekreacijske aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba sa invaliditetom,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Grad Pulu,
- provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta Grada.

PROVOĐENJE SPORTSKIH AKTIVNOSTI DJECE I MLADEŽI

Sportski programi u osnovnim školama

Natjecanja su se realizirala u sljedećim disciplinama: mali nogomet, odbojka, košarka, rukomet, plivanje, veslanje, ritmičko sportske gimnastika, stolni tenis, gradski kros, šah, atletika, u programu sudjeluju djevojčice i dječaci od I-VIII razreda.

U realizaciji Gradskih natjecanja osnovnih škola sudjelovalo je 1014 učenika i učenica.

Iz proračunskih sredstava Grada putem Saveza sportova Grada Pule, organizatora natjecanja osnovnih škola, osiguravaju se sredstva za: nagrade, naknade voditeljima natjecanja, naknade sucima, naknade povjereniku, objekte za realizaciju natjecanja, opremu i rekvizite.

Sportske škole

Sportske škole za uzrast djece od 8 do 10 godina provodile su se u osnovnim školama grada Pule koje imaju prostorne uvjete i to 2x 1 puni sat tjedno (tijekom trajanja nastavne godine). Učenici ne plaćaju članarinu i nema selektivnosti motoričkih sposobnosti. U školama je sudjelovalo 345 učenika i to u sljedećim sportovima: atletika (m+ž), odbojka (ž), rukomet (m+ž) i košarka (m+ž). Osigurana su sredstva za naknadu profesora i sportsku opremu za polaznike.

Dječji ljetni kamp

Dječji ljetni kamp je sportsko edukativni program za školsku djecu u dobi od 6 do 14 godina s područja grada Pule, a provodi se na Fratarskom otoku. Programski sadržaj dječjeg ljetnog kampa provodi Savez sportova Grada Pule, a realizaciju programa vodi 6 profesora. Planirana su tri turnusa od po dva radna tjedna sa po pedeset djece, a prvi je počeo 28. lipnja. Za realizaciju programa priskrbljena je specifična oprema i rekviziti.

DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA SPORTOVA

Plaće i ostali rashodi za zaposlene - Savez sportova Grada Pule

Stručne poslove Saveza obavlja Stručna služba sa 8 zaposlenih.

Materijalni troškovi poslovanja

Materijalni troškovi poslovanja uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, publikacije i literatura, uredski materijal, telefonske troškove, investicijsko održavanje i ostalo.

Rukovodstvo Saveza sportova Grada Pule organizator je proglašenja sportaša godine.

U kristalnoj dvorani Doma hrvatskih branitelja dana 26.02.2010.g. proglašeni su najbolji sportaši i klubovi u 2009. godini na osnovi glasovanja sportskih udruga.

Za ostvarena vrhunska dostignuća u razvoju sporta u gradu Puli podijeljeno je četiri plakete zaslužnim pojedincima: Draga Janić, Mario Černjul, Daniel Krelja i Stanko Hautz.

Udruge natjecateljskog sporta

Sportski klubovi članice Saveza sportova Grada Pule u natjecateljskoj sezoni 2009/2010 ostvarili su dobre rezultate na državnim i međunarodnim natjecanjima u ekipnom i pojedinačnom nastupu po granama sportova. Izdvajamo sljedeće rezultate:

Rukomet:

Muški rukometni klub «Arena – Jadrograd» Plasirao se u 1. Premjer ligu

Ženski rukometni klub „Arena“ osvojio je 3. mjesto u I HRL

Judo:

Judo klub „Istarski borac“

I HJL (muški) osvojeno 1. mjesto i 1. mjesto na Cupu Hrvatske

Stolni tenis:

Ženski stolnoteniski klub «PULA» osvojio je 3. mjesto u I ST-ligi Hrvatske

Otplata kredita

Program otplate kredita za Nogometni klub Istra 1961 realizira se prema planu.

TRADICIONALNI I MEĐUNARODNI PROGRAMI

Održavaju se svake godine, a vezani su uz obilježavanje državnih praznika, promidžbu grada i sporta. U izvještajnom razdoblju održani su sljedeći programi.

R.b.	TRADICIONALNI I MEĐUNARODNI PROGRAMI
1	Boćarski turnir mladih
2	Atletska utrka „Vivicitta“
3	Veslačka regata
4	Šah „Open“
5	Jedrenje „Istarska regata“
6	Pulski duatlon
7	Auto nagrada Grada Pule
8	Košarkaški turnir „Joža Sever“
9	Kvarnerska nogometna riviera
10	Koturaljkanje „Amfora“
11	Gimnastički turnir mladih
12	Košarkaški turnir „Vladimir Šešelja“
13	Prvenstvo države osoba s invaliditetom

ZAPOŠLJAVANJE OSOBA ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA U SPORTU

U Proračunu za 2010.g. realizirano je sufinanciranje naknada za 19 trenera i to: za osobe koje imaju stručnu spremu najmanje na razini trenera prvostupnika i za osobe koje su osposobljene putem ustanove za osposobljavanje kadrova na temelju programa za stjecanje licence krovnih svjetskih ili europskih udruga određenog športa.

SPORTSKE AKTIVNOSTI OSOBA S INVALIDITETOM

AK «Istra» - Sekcija osoba s invaliditetom

Atletika : Prvenstvo Hrvatske, 100m, 200m, skok u dalj, troskok, 1mjesto – Mikela Ristoski

Svjetsko dvoransko prvenstvo, Švedska 1. mjesto - dalj, 1. mjesto troskok (svjetski rekord) 2. mjesto 60 m.

Ramon Bajčinovci: PH 1. mjesto na 100 m i skok u dalj, 2. mjesto u bacanju kugle
Marko Uležić : PH 1. mjesto koplje. Ostali klubovi imaju službena natjecanja u drugom polugodištu 2010. godine.

PLANIRANJE, ODRŽAVANJE I KORIŠTENJE SPORTSKIH OBJEKATA

Javna ustanova Pula Sport

Isplaćena su sredstva za dio bruto plaća za dvadeset i jednog zaposlenog, za materijalne rashode (energija, komunalne usluge, premije osiguranja i bankarske usluge), trošak zakupnine Doma sportova i kredit za izgradnju 1. faze Gradskog stadiona Aldo Drosina. Djelatnost i aktivnost Javne ustanove Pula Sport u prvom polugodištu 2010. godine može se opisati kroz:

- Tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata,
- Priprema i izgradnja sportskih objekata (investicije)
- Realizaciju sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa,
- Davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora, kao i općenito pružanje sportsko rekreacijskih usluga.

Održavanje sportskih objekata

Javna ustanova Pula Sport je u prvom polugodištu izvršila pripremne radnje za realizaciju projekata izgradnje, uređenja i podizanja standarda uvjeta u kojima se odvijaju sportske aktivnosti:

- nabavljena nova ulazna vrata za sve ulaze u veliku dvoranu SC Mirna
- izvršena je velika sanacija travnjaka glavnog igrališta na Gradskom stadionu Aldo Drosina
- izvršena je redovna sanacija nogometnih igrališta (A. Drosina, Veli Vrh i Štinjan)
- ostalo tekuće održavanje (servisi, ličenja itd.) po planu.

Priprema i izgradnja sportskih objekata

- završena je I faza izgradnje gradskog stadiona Aldo Drosina
- proveden postupak javne nabave 2. faze izgradnje - agregat, krovište zapadne tribine i uređenje okoliša (parkiralište i pomoćna igrališta)
- osim ovog postupka provedeni su slijedeći postupci javne nabave za gradski stadion Aldo Drosina:

1. rasvjeta (stupovi i svjetlotehnika)
2. sportski semafor
3. razglas
4. oprema zapadne tribine i pomoćnih igrališta

5. sanacija postojećih tribina
6. sjedalice
7. TV zatvorenog kruga
8. dodatni radovi na sanaciji WC-a u "starim" tribinama

- ugovor s izvođačem 2. faze izgradnje potpisan je 02.06.2010. nakon čega je izvršeno uvođenje izvođača u posao
- proveden postupak javne nabave za zamjenu krova na SC Mirna
- proveden postupak javne nabave zamjene parketa u dvorani Doma braće Ribar
- izvršena sanacija starih rasvjetnih stupova sa pomoćnog igrališta gradskog stadiona Aldo Drosina i postavljanje istih na nogometno igralište Veli Vrh, te priprema za postavljanje na nogometno igralište u Štinjanu.

Realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa

U objektima Javne ustanove Pula Sport najveći fond sati realiziraju članice Saveza sportova Grada Pule.

Program koji provode članice je subvencioniran putem Proračuna Grada Pule i prihoda Javne ustanove Pula Sport za slijedeće sadržaje: Sportska obuka djece, redovni treninzi, županijske lige (mlađe dobne skupine), prvenstvene utakmice iz kalendara natjecanja, kup utakmice i Međunarodna liga.

Davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora

Veći broj poslovnih prostora su uredski prostori sportskih udruga i saveza, malih tvrtki i obrta, a manji dio pripada ugostiteljstvu i trgovini. Poslovni prostori za tvrtke i obrte su date na korištenje putem javnih natječaja, a uredski prostori za udruge putem Odluke Upravnog vijeća.

Uljanik Standard d.o.o. i korištenje bazena

Plaćanje obveza Uljanik Standardu za korištenje SRC Veruda i boćarskog doma, te plaćanje korištenja bazena u Valbandonu temeljem potpisanog ugovora između Grada Pule i MUP-a realizirana je prema planu.

5.3.1.4. TEHNIČKA KULTURA

Zadatak Zajednice tehničke kulture Pula je brinuti se o razvitku i promicanju udruga tehničke kulture, zastupati i zaštititi interese članica, provoditi program javnih potreba u tehničkoj kulturi i usklađivati aktivnosti svih članica. Realizacijom zadataka razvija se stvaralačka sposobnost, znanje i vještina građana, napose darovite i djece s posebnim potrebama. Podiže se sposobnost građana za zaštitu u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama, kao i pomoć članova udruga u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama.

Zajednica tehničke kulture Pula radi na promicanju aktivnosti tehničke kulture na području Grada Pule. Udružene udruge su: Aeroklub Krila Istre Pula, Astronomsko društvo Istra Pula, Autoklub Rovinj – Pula, Centar za podvodne aktivnosti Pula, Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula, Društvo energetičara „Istra“ Pula, Foto klub Pula, Jedriličarski klub Vega Pula, Jedriličarski klub Uljanik Plovidba Pula, Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Plovidba Pula, Klub maketara Pula – 2004, Radio klub Arena-Pula, Pulska filmska tvornica, Društvo za tehniku zavarivanja Istra Pula i Udruga ljubitelja fotografije Format Pula.

U izvještajnom razdoblju za prvih šest mjeseci 2010. godine Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture.

Plaće i ostali rashodi za zaposlene

Stručne, administrativne, knjigovodstvene i pomoćne poslove za Zajednicu i udružene udruge u 2010. godini obavljalo je četiri zaposlenika za koje je Grad Pula osigurao plaće, prijevoz i regres za godišnji odmor.

Materijalni troškovi

Materijalni rashodi uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, uredski materijal, energiju, telefonske troškove, komunalije, održavanje i ostalo.

Projekti ZTK Pula – Centra za tehničke aktivnosti Veruda

U Centru za tehničke aktivnosti „Veruda“ održavaju se različite aktivnosti iz tehničke kulture tijekom cijele godine, a osnovna mu je namjena promicanje tehničke kulture kroz programe javnih potreba Grada Pule.

Rad Centra temelji se na izvanškolskim aktivnostima za učenike osnovnih i srednjih škola kroz vlastite radionice i programe udruženih udruga u Zajednicu tehničke kulture Pula.

U radionicama se održavaju stalni programi iz radiogoniometrije, robotike, informatike, automodelarstva, brodomaketarstva, brodomodelarstva, konstruktorstva, foto-tehnike, aviomodelarstva i dr.

Populacija djece i mladeži koja polaze radionice su školska djeca od 1. do 8.razreda i učenici srednjih škola.

U suradnji sa udrugom umirovljenika „Klub 50+“ Pula održavale su se informatičke radionice „Nona, otvori mi internet“.

Održane su prezentacije s ciljem popularizacije tehničke kulture i vanškolskih aktivnosti povodom Dana grada Pule na pulskoj tržnici i na Ferijalnom za potrebe terenske nastave OŠ „Veruda“ Pula.

U Centru za tehničke aktivnosti „Veruda“ Pula, održana je prezentacija na temu „Pretpremijera hrvatskog svemirskog programa“ astronomske udruge Vidulini (Kanfanar-Žminj).

Rad Centra temelji se na godišnjem planu aktivnosti za 2010. godinu, a svoje aktivnosti provodi i prilagođava prihvaćenom programu javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Pule za 2010.godinu.

Nabava opreme

U izvještajnom razdoblju nisu utrošena sredstva za tu namjenu.

Programi udruga tehničke kulture

Zajednica utvrđivanju prijedlog programa javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi i nositelj je njegove provedbe. U izvještajnom razdoblju iz Proračuna je ostvarila dio sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture. Udružene udruge koje su ostvarivale program javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi su:

- Aeroklub Krila Istre Pula,
- Astronomsko društvo Istra Pula,
- Autoklub Rovinj – Pula,
- Centar za podvodne aktivnosti Pula,
- Društvo informatičara Pula,
- Društvo inovatora Pula,

- Foto klub Pula,
- Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula,
- Klub maketara Pula – 2004 i
- Radio klub Arena Pula.

Aero klub Krila Istre Pula

Proračunom za 2010. godinu financirala se stručna teoretska i praktična obuka, osiguranje polaznika i opreme. Temeljna obuka izvodi se na dvije lokacije: u prostorijama na Verudi teoriju, a praktični dio obuke izvodi se na sportskom letjelištu "Campanož".

Na sportskom letjelištu "Campanož" izvode se radovi koji povećavaju sigurnost korisnika jer se povećava broj korisnika.

Modelari rade u sklopu Centra za tehničke aktivnosti u kabinetu aviomodelarstva, a na natjecanjima postižu zavidne rezultate.

Astronomsko društvo Istra Pula

U prvih šest mjeseci 2010. godine održavane su pripreme sa učenicima koji će sudjelovati na natjecanjima iz astronomije, u OŠ "Višnjan" održano je županijsko natjecanje iz astronomije. Članovi ADIP-a osvojili prva mjesta u svojim kategorijama.

Svaki je mjesec tijekom godine izvršen izračun morskih mijena za luku Pula koji se jednom u mjesecu objavljuje u dnevnim novinama "Glas Istre".

Nastavljena su svakonoćna automatizirana video promatranja meteora u sklopu Hrvatske meteorske mreže uz razvoj opreme i računalnih programa vezanih uz to.

Velik broj učenika osnovnih škola posjetio je Zvezdarnicu, za svaku grupu održali smo prigodno predavanje o povijesti, sadašnjosti i željenoj budućnosti Pulske Zvezdarnice i promatrali nebo. Osim djece Zvezdarnicu je posjetio veliki broj građana i turista.

Auto klub Pula – Rovinj

Ove godine Auto klub Pula – Rovinj pored svoje djelatnosti utvrđenih zakonskim propisima, provodio je aktivnosti tehničke kulture u radu s mladima u školama Grada Pule.

Učenici su polagali za biciklističku vozačku dozvolu, ispit se sastoji od polaganja testova i vožnje biciklom na poligonu, a prije polaganja vožnje s djecom se održavala nastava prilagođena uzrastu koja sadrži prometna pravila i poznavanje znakova u prometu.

Tijekom mjeseca travnja i svibnja vježba se s djecom 4-tih razreda osnovnih škola vožnja biciklom na poligonu, te na dan četvrtiša organizira se gradsko takmičenje "Sigurno u prometu".

Auto klub "Pula-Rovinj" je tijekom 2010. godine organizirao u suradnji s Postajom Prometne policije prikazivane filmova kako se ponašati u prometu, edukativno predavanje o ponašanju u prometu, obilazak autokluba sa svim djelatnostima i uručivanjem pisma za roditelje.

Centar za podvodne aktivnosti Pula

U prvih šest mjeseci ove godine Centar za podvodne aktivnosti Pula provodio je program obuka školske populacije za ronilačku kategoriju R1. Program rada sastoji se od 32 sata teoretske nastave (fizika, fiziologija, ronilačka tehnika) i 12 sati praktične obuke, uz polaganje ispita za stjecanje kategorija po standardima HRS i svjetske organizacije CMAS. – R 1*.

Za potrebe kluba vršeno je punjenje aparata i izvršeno je atestiranje ronilačkih aparata, prekotlačnih ventila i manometara.

Društvo informatičara Pula

Društvo je tijekom školske godine provodio radionice programiranja u programskim jezicima koji se koriste u školama.

Pripremali su se učenici 5. - 8. razreda osnovnih škola za gradsko i županijsko natjecanje iz informatike.

Organizirano je natjecanje učenika u području multimedije (podaci, slike, video, zvuk ...) na zadanu temu: Grad Pula – Moj grad. Prezentacija najboljih radova izvedena je u Gradskoj palači povodom 5. svibnja – Dana grada Pule.

Društvo inovatora Pula

Kroz program javnih potreba u tehničkoj kulturi Društvo inovatora Pula sufinancirale su se sljedeće programske aktivnosti: poticanje i promicanje inovativnog rada, pronalaženje autora inovacija, stručna pomoć inovatorima i sudjelovanje na stručnim skupovima i izložbama inovacija te promidžba Grada Pule u zemlji i inozemstvu.

Prikupljani su podaci i tehnološke informacije vezane za nove izume.

Društvo je prezentiralo rad svojih članova na Obrtničkom sajmu Istre, IENI u Nuenbergu, Zagrebačkom velesajmu, AGRO ARCA 2010, Ženevskom Međunarodnom salonu inovacija novih tehnologija i proizvoda, Sajmu u Ljubljani i u Slatini na INVENTUM 2010.

Foto klub Pula

U prvoj polovici 2010. godine Foto klub Pula izvodio je sljedeće programe: organizirao foto tečajeva za članove kluba, u Centru za tehničke aktivnosti Veruda organizirale su se prezentacije fotografija, Članovi kluba pripremali za izložbe fotografija i sudjelovali na izložbama i natjecanjima.

Klub maketara Pula 2004.

Udruga radi s djecom 16 sati mjesečno svaki četvrtak i subotu na stjecanje tehničkih znanja i vještina na području plastičnog maketarstva. Članovi kluba pripremali su za sudjelovanje na međuklupskim takmičenjima u juniorskoj i seniorskoj konkurenciji . Klub je sudjelovao na takmičenju u Zagrebu.

Klub podvodnih aktivnosti Uljanik

Od početka godine održan tečaj za roniocce za prvu zvjezdicu, organizirao se je tečaj za drugu i treću ronilačku zvjezdicu, izvođena se stažna ronjenja u pulskom akvatoriju.

Članovi kluba sudjelovali su na četiri eko- akcije.

Servisirana je ronilačka oprema: dva kompresora, osam boca i brodić za ronjenje.

Pulska filmska tvornica

Organizirale su se radionice funkcioniraju kao mali produkcijski studio gdje su polaznici autori, scenaristi i redatelji, a voditelj radionice – producent. Kroz radionice podižemo razinu znanja o filmskoj tehnici i nastavili njegovati filmsku kulturu. Klub je imao pripreme za preuzimanje materijala koji su ostali od kino kluba Jelen.

Radio klub Arena – Pula

Sekcija za amatersku radio goniometriju i orijentaciju organizirala je sa učenicima 5. do 8. razreda osnovnih škola aktivnost amaterske radio orijentacije. Projekt se je sastojao u tome da djeca steknu osnovne pojmove o radio orijentaciji, o korištenju radio-goniometra, čitanje topografskih karata i snalaženje u prirodi.

U primopredajnoj sekciji koja uglavnom održava veze između članova kluba radi i sa vanjskih lokacija. Članovi primopredajne sekcije sudjelovali su na *Zimskom Kupu 2010*.

5.3.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO

Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo obavlja upravne i stručne poslove:

- sustavnog praćenja kretanja životnog standarda građana i s tim u vezi predlaganje konkretnih mjera za zaštitu i unapređenje socijalne skrbi na razini Grada kroz provedbu Socijalnog programa Grada i dodjelu različitih oblika pomoći socijalno ugroženim građanima,
- predlaganja programa javnih potreba Grada u djelatnostima socijalne skrbi i zdravstva,
- osiguravanja financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova kojima je Grad vlasnik i osnivač u djelatnostima socijalne skrbi i zdravstva,
- poslove vezane za financiranje i nadzor provedbe programa iz područja socijalne skrbi na lokalnoj razini, poglavito onih koji su usmjereni na pomoć socijalno osjetljivim i ugroženim skupinama građana (ovisnicima, osobama s invaliditetom, osobama starije životne dobi, djece, stradalnicima iz rata),
- praćenje rada javnih ustanova iz područja socijalne skrbi i zdravstvene zaštite, podizanje kvalitete rada u ustanovama i poticanje volonterskog rada,
- nadzor nad radom humanitarnih organizacija,
- unapređenje zdravstvene zaštite na području Grada kroz suradnju s ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama u pogledu praćenja i analiziranja dostupnosti i unapređenja zdravstvene zaštite,
- praćenje pokazatelja kakvoće okoliša koji utječe na zdravlje građana, a u cilju unapređenja stanja okoliša i osiguranja boljih uvjeta života.
- poslove vezane za financiranje i nadzor provedbe programa iz područja zdravstvene zaštite na lokalnoj razini, prevenciju različitih bolesti,
- poslove dezinsekcije i deratizacije i provedbe veterinarskih mjera, zaštitu životinja, poticanje volonterskog rada,
- nabavu opreme namijenjene radu ustanova i drugih pravnih osoba iz područja zdravstvene zaštite.

5.3.2.1. SOCIJALNA SKRB

U okviru **Socijalnog programa**, Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo Grada Pule je u 2010. godini:

1. Hrvatskim državljanima, koji imaju prebivalište na području Grada Pule, proširio i osigurao višu razina prava od one utvrđene Zakonom o socijalnoj skrbi a temeljem kriterija utvrđenih sljedećim odlukama:

- Odluka o socijalnoj skrbi Grada Pule,
- Odluka o dodatnoj mjesečnoj novčanoj pomoći korisnicima stalne pomoći,
- Odluka o novorođenačkoj potpori,
- Odluka – novčane pomoći za umirovljenike i Odluka o dodatnoj novčanoj pomoći umirovljenicima za pokriće životnih troškova,
- Odluka o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluka o visini iznosa stalne novčane naknade korisnicima prava na dopunsku materijalnu zaštitu vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji,
- Odluka o rasporedu sredstava po pojedinom Mjesnom odboru za 2010.g. a za sprovođenje aktivnosti „Socijalne akcije u Mjesnim odborima“

2. Pratio i sufinancirao rad udruga, te ustanova socijalne skrbi koje osiguravaju skrb o korisnicima iznad standarda propisanih važećim zakonskim propisima RH,

3. Vršene su analize, pripremane su informacije za potrebe različitih subjekata,

4. Odsjek je bio predlagatelj akata, pružao je značajnu stručnu, tehničku i administrativnu podršku radu Vijeća za socijalnu politiku Grada Pule što je rezultiralo projektom Socijalna slika Grada Pule za 2008.g. koji je predstavljen javnosti tijekom svibnja 2010.g.

OSTVARENJE SOCIJALNOG PROGRAMA

U izvještajnom periodu, realizirani su slijedeći oblici zaštite

OBLIK SKRBI		2009.	2010. Stanje od 01.01. do 30.06.			
		Od. 01.01. do 30.06. Broj korisnika	BROJ KORIS.	PLAN	REALIZIRANO	Index %
1.	novorođenačka potpora	232	233	290.000,00	135.000,00	46,55
2.	pomoć za prehranu djece do 1 godine	9	7	65.000,00	17.000,00	26,15
3.	subvencioniranje učešća roditelja u cijeni predškolskih programa	609	715	1.650.000,00	1.237.586,25	75,01
4.	subvencioniranje troškova školskih marendi	978	955	550.000,00	375.694,75	68,31
5.	subvencioniranje troškova produženog boravka u OŠ	105	130	130.000,00	67.269,75	51,75
6.	nabava školskih udžbenika	-	0	30.000,00	0,00	0,00
7.	subvencioniranje učešća roditelja u cijeni koštanja programa Doma za djecu, mladež i odrasle osobe sa CP i drugim posebnim potrebama	6	6	20.000,00	12.042,80	60,21
8.	novčane potpore studentima	53	61	255.000,00	72.250,00	71,67
9.	pomoć za podmirenje troškova stanovanja- mjesečno	125	125	1.050.000,00	544.854,00	51,89
	jednokratna novčana pomoć za podmirenje troškova stanovanja	159	265			
10.	pomoć za ogrijev	-	-	260.000,00	0,00	0,00
11.	dodatna novčana pomoć	399	493	650.000,00	379.753,00	58,42
12.	pomoć u prehrani za nemoćne osobe	45	42	400.000,00	125.789,85	31,45
13.	subvencioniranje troškova pomoći i njege u kući	18	15	310.000,00	129.166,65	41,67
14.	subvencioniranje vozne karte u javnom gradskom prijevozu	97	95	230.000,00	73.968,00	32,16
15.	dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji	15	14	170.000,00	81.759,30	48,05
16.	pomoći umirovljenicima (tromjesečna isplata)	984	1063	1.300.000,00	428.000,00	32,92
17.	troškovi ukopa za nezbrinute osobe	6	8	60.000,00	20.324,98	33,87
18.	socijalnozdravstvene akcije u MO	24	46	160.000,00	39.741,41	24,84
19.	nepredviđene intervencije u socijali		1	100.000,00	8.240,00	8,24
UKUPNO		3.924	4.274	7.680.000,00	3.748.440,74	48,80

1. Novorođenačka potpora

Gradonačelnik Grada Pule je 30. prosinca 2009. godine donio **Odluku o novorođenačkoj potpori** (Klasa: 500-01/09-01/63, Urbroj:2168/01-01-03-00-0342-09-2), kojom se utvrđuju oblik, uvjeti i način ostvarivanja novorođenačke potpore sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada Pule. Iznos novorođenačke potpore se u odnosu na prethodnu godinu smanjio s 1.000,00 kuna na 500,00 kuna za svako novorođeno dijete. Pravo na novorođenačku potporu ima jedan od roditelja koji ima prebivalište u Gradu Puli, povodom rođenja djeteta, bez obzira na mjesto rođenja djeteta, a koji se prijave u nadležni Upravni odjel, a počinje se primjenjivati od 01. 01. 2010. godine.

U izvještajnom razdoblju podijeljene su 270 novorođenačke potpore.

2. Pomoć za prehranu djece do 1 godine - djeci do godinu dana starosti iz socijalno ugroženih obitelji s troje i više djece, čiji su roditelji korisnici stalne pomoći, osigurava se novčana pomoć u iznosu od 500,00 kuna mjesečno za pokriće troškova prehrane. Kroz izvještajno razdoblje ovaj oblik skrbi koristilo je 7 obitelji.

3. Subvencioniranje učešća roditelja u cijeni predškolskih programa podrazumijeva subvenciju sudjelovanja roditelja, skrbnika ili udomitelja u cijeni redovitih predškolskih programa za djecu, korisnike usluga predškolskih ustanova obuhvaćenih Planom mreže vrtića u Gradu Puli, i to u iznosu od 20% do 100% cijene, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule. U odnosu na isto razdoblje u 2009.g. kada su se tim pravom na dan 30.06. koristili roditelji za ukupno 609 djece u ovom izvještajnom periodu pravo je korišteno za 715 djece

4. Subvencioniranje troškova školskih marendi - podrazumijeva subvenciju sudjelovanja roditelja, skrbnika ili udomitelja u cijeni troškova školskih marendi za djecu, korisnike usluge, i to u iznosu od 50% do 100% cijene, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

5. Subvencioniranje troškova produženog boravka u OŠ podrazumijeva subvenciju Grada Pule, u iznosu od 25% cijene produženog boravka djece u osnovnoj školi, roditeljima ili skrbnicima koji temeljem Zakona o dječjem doplatku ostvaruju pravo na dječji doplatok za tu djecu, a istovremeno su u radnom odnosu. Postojanje uvjeta za smanjenjem sudjelovanja obveznika u cijeni programa utvrđuje osnovna škola temeljem dokaza koje obveznik dostavlja početkom svake školske godine ili po stjecanju određenog statusa.

6. Nabava školskih udžbenika je aktivnost planirana za početak šk. godine 2010./2011. a podrazumijeva pružanje financijske potpore za nabavu udžbeniku u skladu sa Odlukom koja će definirati uvjete ostvarivanja konkretnog prava a nakon definiranja uvjeta za ostvarivanje istog prava na teret državnog proračuna.

7. Subvencioniranje učešća roditelja u cijeni koštanja programa Doma za djecu, mladež i odrasle osobe sa CP i drugim posebnim potrebama – je mjera kojom Grad Pula, kao jedan od osnivača Doma, ovisno o obiteljskim prilikama, odnosno zdravstvenom i materijalnom statusu obitelji, za djecu, kod koje je utvrđeno postojanje cerebralne paralize, podmiruje u cijelosti, ili u 80 postotnom iznosu, troškove korištenja pojedinih programa Doma za djecu, mladež i odrasle osobe sa CP i drugim posebnim potrebama.

8. Novčane potpore studentima dodjeljuju se studentima koji žive u posebno ugrožavajućim uvjetima. Pravo na novčanu potporu ostvario je 61 polaznik visokoškolske ustanove, od kojih je 11 isto pravo izgubilo ostvarivanjem stipendije i po nekom drugom osnovu (gradska, županijska, državna stipendija). Studentske potpore se isplaćuju za 9

mjeseci tijekom školske godine, na način da studentima koji studiraju izvan mjesta prebivališta, mjesečna potpora iznosi 750,00 kuna, dok studentima koji studiraju u Gradu Puli, mjesečna potpora iznosi 550,00 kuna.

9. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

a) Mjesečna isplata je oblik zaštite koji je temeljem Zakona o socijalnoj skrbi prenijet u nadležnost jedinica lokalne samouprave. Zakonom su utvrđeni uvjeti za ostvarenje tog prava, a koji su Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Pule ublaženi i to u pogledu prihoda do kojih se to pravo može ostvariti, i u pogledu veličine stana i iznosa koji se po tom osnovu može ostvariti. Novčana pomoć se dodjeljuje u mjesečnom iznosu od 400,00 kuna, odnosno 600,00 kuna ukoliko su korisnici u podstanarskom odnosu. Ovo pravo na pomoć ostvarivalo je u izvještajnom razdoblju 125 korisnika. U prvih šest mjeseci 2010.g. 11 novih korisnika (u ožujku 2, travnju 4, svibnju 3 i lipnju 2) je ostvarilo pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, dok je 2 korisnika izgubilo isto pravo. Stanje korisnika ove pomoći je s 30.06.2009.g. 122 korisnika (od toga 53 samačka domaćinstva i 69 obitelji).

b) Jednokratna novčana pomoć: u situacijama kada podnositelj zahtjeva ne ispunjava u cijelosti pravo na stalnu pomoć za troškove stanovanja, a u postupku se utvrdi teži materijalni status obitelji ili pojedinca, može se odobriti jednokratna novčana pomoć za djelomično podmirenje troškova stanovanja u visini do 800,00 kuna. Ovakva pomoć može se odobriti jednom u tijeku kalendarske godine. U izvještajnom razdoblju, dodijeljeno je 265 jednokratnih pomoći za troškove stanovanja što je za 106 (67%) više nego u istom periodu prošle godine. *U odnosu na isti period prethodne godine opaža se porast broja korisnika jednokratne novčane pomoći za troškove stanovanja, a isto se povezuje s porastom životnih troškova, nezaposlenošću, sve manjom mogućnošću nalaženja privremenih i povremenih posla, porastom režijskih troškova i potraživanjem naplata dugova od strane pravnih osoba koje pružaju uslugu iz komunalnog djelokruga.*

10. Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva je oblik skrbi definiran Zakonom o socijalnoj skrbi, podrazumijeva pružanje financijske pomoć za podmirenje troškova stanovanja samcu ili obitelji koji se griju na drva. Postupak za utvrđivanje prava i isplatu prava vrše jedinice lokalne samouprave jednom godišnje, uglavnom tijekom četvrtog kvartala, na temelju podataka nadležnog Centra za socijalnu skrb a na teret sredstava koja, iz državnog proračuna, osigurava jedinica područne (regionalne) samouprave.

11. Dodatna novčana pomoć u iznosu od 125,00 kuna mjesečno, odobrava se osobama koje temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, pri Centru za socijalnu skrb ostvaruju pravo na stalnu pomoć, a istovremeno ne ostvaruju pravo na pomoć u prehrani. Pravo na stalnu pomoć priznaje se samcu ili obitelji koje nemaju sredstava, u zakonom propisanom minimalnom iznosu, za podmirenje osnovnih životnih potreba, a ista nisu u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima, imovinom, niti su ih u mogućnosti uzdržavati zakonski ili ugovorni obveznici. U odnosu na isto razdoblje 2009.g. kada je ovaj oblik skrbi koristilo 399 osoba aktualno uvjete za ostvarivanje prava ispunjava, i pravo koriste 493 osobe.

12. Pomoć u prehrani za nemoćne osobe – je pravo koje se osigurava osobama koje, zbog tjelesnog, mentalnog ili psihičkog oštećenja, trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti nisu same u mogućnosti pripremiti obrok, niti su im isti, iz materijalnih ili zdravstvenih razloga, u mogućnosti osigurati zakonski ili ugovorni obveznici, pod uvjetom da im osobni prihodi po članu obitelji ne prelaze, Odlukom o socijalnoj skrbi, propisane cenzuse.

Ovisno o prosjeku prihoda korisnika u posljednja tri mjeseca Grad podmiruje troškove prehrane za nemoćne osobe u potpunosti ili u 80% iznosu. Pomoć se realizira dostavom pripremljenog obroka u stambeni prostor korisnika. Ugovorni davatelj usluge pripreme i dostave toplog obroka od 01.06.2009.g., a nakon provedenog postupka javne nabave, je

Centar za pomoć i njegu Pula. Zbog isteka ugovora, 27.05.2010.g. donijeta je Odluku o početku postupka javne nabave sklapanjem ugovora o isporuci javnih usluga iz dodatka II B Zakona u predmetu nabave usluge pripreme i dostave hrane starim i nemoćnim osobama s namjerom sklapanja Ugovora o javnim uslugama sa aktualnim davateljem usluga budući udovoljava traženim osnovnim tehničkim, organizacionim, statusnim i sanitarnim uvjetima te ponuđenom cijenom za vršenje usluge.

13. Subvencioniranje troškova pomoći i njege u kući priznaje se, u cijelosti, osobama kojima je, zbog tjelesnog, mentalnog ili psihičkog oštećenja, trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti, u zadovoljavanju životnih potreba, prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe a čiji je prihod, u posljednja tri mjeseca, po članu obitelji iznosio do 1.500,00 kuna, odnosno, ako se radi o samcu, čiji je prihod iznosio do 1.700,00 kuna, pod uvjetom da im tu vrstu usluge nisu u mogućnosti, iz objektivnih razloga, osigurati zakonski ili ugovorni obveznici. Služba kućne njege i pomoći organizirana je u sklopu Doma za starije i nemoćne osobe „A. Štiglic». Usluge se pružaju u domu korisnika. Oblik usluge ovisan je o specifičnoj, osobnoj potrebi korisnika a podrazumijeva pomoć u održavanju osobne higijene i higijene prostora, pomoć u nabavi namirnica, spremanju obroka, brige o zdravstvenom stanju, nabavci lijekova, uzimanju terapije i sl.

14. Subvencioniranje vozne karte u javnom gradskom prijevozu odobrava se osobama sa određenom težinom oštećenja zdravlja i funkcioniranja, korisnicima stalne pomoći u CZSS, dobrovoljnim davatelji krvi koji su krv dali više od 100 puta te udomiteljima i osobama koje su smještene u udomiteljske obitelji. Korisnici učestvuju u cijeni mjesečne karte u visini od 20%, a preostali dio od ukupne cijene podmiruje Grad.

15. Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji - ostvaruje se temeljem Odluke o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluke o osnovici za određivanje stalne novčane naknade. Iznos naknade se određuje kao razlika od drugih primanja do visine osnovice koja za osobne korisnike iznosi 2.100,00 kuna a za članove njihovih obitelji 1.680,00 kuna.

16. Pomoći umirovljenicima - u svrhu poboljšanja životnog standarda umirovljenika, Grad Pula je, umirovljenicima s nižim prihodima, i tijekom 2010.g. nastavio pružati financijsku potporu kroz isplatu dodatne pomoći. U skladu sa Odlukom o socijalnoj skrbi koja propisuje isplatu pomoći navedenoj kategoriji stanovništva 01.04.2010.g. stupila je na snagu Odluka o dodatnoj novčanoj pomoći umirovljenicima za pokriće životnih troškova kojom su definirani uvjeti za ostvarivanje prava na pomoć, a kojom je stavljena van snage Odluka o dodjeli mjesečnih pomoći umirovljenicima s prebivalištem u Gradu Puli od 13.03.2008.g.

Pomoć se isplaćuje svaka tri mjeseca u iznosu od 300,00 do 500,00 kn, ovisno o visini mirovine, umirovljenicima samcima čiji je iznos mirovine, u trenutku podnošenja zahtjeva iznosio do 1.700,00 kn - odnosno u iznosu od 300,00 kn jednom umirovljeniku u obitelji čiji je prihod po članu obitelji, do 01.04.2010.g. iznosio do 1.400,00 kn, a nakon navedenog datuma, do 1.550,00 kn.

Tijekom izvještajnog razdoblja pravo na novčanu pomoć ostvarivalo je 1063 umirovljenika.

17. Troškovi ukopa za nezbrinute osobe podmiruju se: u cijelosti za osobe koje nemaju srodnika koji su u mogućnosti i u obavezi iste podmiriti, a koje su u trenutku smrti imale prebivalište na području Grada Pule, ili ukoliko su preminule na području Grada Pule, a nije im moguće utvrditi mjesto prebivanja, odnosno, troškovi ukopa podmiruju se u manjem dijelu ukoliko obveznici plaćanja istih imaju mjesečne prihode po članu obitelji niže od 1.000,00 kuna.

18. Socijalno zdravstvene akcije u mjesnim odborima - podrazumijevaju vidove pružanja pomoći građanima koji su zbog izvanrednih okolnosti - zdravstvenih, socijalnih, smrti, bolesti, nesreće, došli u stanje socijalne potrebe a istu nisu u stanju prevladati bez pomoći zajednice. Kroz osiguranje sredstva, koja se po kriteriju veličine MO, broja stanovnika te specifičnosti problematike, raspoređuju u šesnaest MO, Grad Pula od 2006. godine podržava program «Socijalne akcije u mjesnim odborima» pri čemu gore navedenim osobama, okruženje u kojem osoba živi, daje doprinos u rješavanje situacije.

19. Nepredviđene intervencije u socijalnom programu - iz sredstava namijenjenih za intervencije u socijalnom programu podmiruju se određene opravdane potrebe građana, udruženja građana ili institucija koje nije bilo moguće planirati ili podmiriti iz drugih izvora.

USTANOVE U SOCIJALNOJ SKRBI

rb	NAZIV	PLAN 2010.	REALIZIRANO	%
1.	Dom za djecu, mladež i odrasle osobe sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama - Pula	4.399.800,00	1.986.721,82	45,15
	sredstva Grada Pule	1.600.000,00	795.000,02	49,69
	sredstva iz drugih proračuna	2.799.800,00	1.191.721,80	42,56
2.	Gradska knjižnica i čitaonica Pula	120.000,00	54.666,65	45,56
3.	Dom za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglić“ Pula	690.000,00	277.083,24	40,16
4.	Tekop Nova Pula	300.000,00	112.500,00	37,50
5.	Obiteljski centar Istarske županije	30.000,00	9.000,00	30,00
6.	Dom za psihički bolesne odrasle osobe „Vila Maria“ Pula	25.000,00	7.500,00	30,00
7.	Centar za rehabilitaciju Down syndrom centar Pula	25.000,00	7.500,00	30,00
8.	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju Pula (Gajeva 3)	20.000,00	6.000,00	30,00
9.	Centar za rehabilitaciju Pula	15.000,00	4.500,00	30,00
	UKUPNO	5.624.800,00	2.465.471,60	43,83

Dom za djecu, mladež i odrasle osobe sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama – Pula je javna ustanova za dnevni obuhvat i smještaj, habilitaciju, rehabilitaciju te skrb djece predškolske i osnovnoškolske dobi, mladeži i osoba sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama. Ustanova je osnovana 21.04.1999.g. na način da je preuzeto obavljanje djelatnosti Boravka za djecu i mladež sa cerebralnom paralizom. Osnivači, i vlasnici, doma su jedinice lokalne samouprave u IŽ: Gradovi Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag te Općine: Medulin, Vodnjan i Vrsar. Od 17.10.2008. godine, temeljem Podataka iz registra korisnika proračuna (NN 120/08), Grad Pula kao najveći suosnivač, postao je konsolidator proračuna ove ustanove. Djelatnost ustanove financira se iz više izvora: Proračuna gradova i općina osnivača na području Istarske županije, iz Proračuna Istarske županije, Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa za programe predškolskog odgoja i odgoja, Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi za programe socijalne skrbi, sufinanciranja od strane roditelja korisnika usluga, te ostalih izvora u skladu sa zakonom.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula – Čitaonica kluba umirovljenika Pula otvorena je u prosincu 2006.g. u bivšem prostoru Gradske knjižnice i čitaonice Pula, u

samom središtu grada. Umirovljenicima je omogućeno čitanje tiskovina, pohađanje kreativnih radionica, priprema kulturno - zabavnih programa, informatičko opismenjavanje i stecanje drugih vještina, informiranje o socijalnim i o pravima iz mirovinskog osiguranja, edukacije o zdravom i kvalitetnom starenju, samoorganiziranje za pružanje potpore drugim članovima zajednice i drugo. Navedeni programi doprinose aktivnijem i kvalitetnijem korištenju slobodnog vremena ove brojne skupine naših sugrađana a u cilju njihove socijalne uključenosti u društvena zbivanja, što dužem korištenju i očuvanju osobnih potencijala te povećanju osjećaja samopoštovanja.

Dom za starije i nemoćne osobe "A. Štiglic" zadovoljava potrebe starijih i nemoćnih osoba pružajući usluge institucionalne, poluinstitucionalne i vaninstitucionalne skrbi. Djeluje na dvije lokacije u Puli: u Krležinoj i Mažuranićevoj ulici. Osigurava stacionarni smještaj za oko 210, te poludnevni boravak za oko 35 korisnika. Od vaninstitucionalnih oblika skrbi osigurava pripremu i dostavu obroka u kuću, pruža usluge njege i pomoći u kući, organizira rad ortopedске posudionice, te provodi program Socijalno alarmni sustav - Halo, niste sami.

Odlukom Ministarstva rada i socijalne skrbi pod čijim je okriljem ustanova funkcionirala, sa 1. siječnjem 2002.g. osnivačka prava Doma prenijeta su na Istarsku županiju.

U svrhu podizanja kvalitete života osoba u ustanovi ili pak u vlastitom domu, odnosno s ciljem premošćivanja problema od nastanka potrebe za smještajem do realizacije, Grad Pula godinama podržava djelatnost ustanove pružanjem financijske potpore programima: Dnevni centar za starije osobe, Dodatne mjere zdravstvene zaštite, Pomoć i njega u kući, Socijalno alarmni sustav – Halo niste sami. Od ove godine iz proračuna Grada financijski je podržan još jedan, novi, projekt Doma: Centar pojačane skrbi za oboljele od Alzheimerove demencije i demencija sa savjetovaštem».

Zaštitna radionica Tekop Nova Pula je ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom: osnovali su je u jesen 2003.g. Grad Pula, Istarska županija i Savez samostalnih sindikata Hrvatske. Osnovni proizvodni program Ustanove je izrada radne i zaštitne odjeće. Grad sufinancira troškove poslovanja ustanove koja još uvijek ima poteškoća u konkuriranju na tržištu.

Obiteljski centar IŽ osnovalo je Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti 27. 07. 2007. uz značajnu logističku, financijsku i prostornu podršku Grada Pule.

S ciljem očuvanja mentalnog zdravlja obitelji te senzibilizacije javnosti za obiteljske vrijednosti, volonterski rad te značaj prevencije ovisnosti, odnosno očuvanja mentalnog zdravlja obitelji, ustanova provodi programe obiteljskog savjetovanja i logopedskog savjetovašća koje financijski podržava i Grad.

Dom za psihički bolesne odrasle osobe "Vila Maria" raspolaže kapacitetima (na dvije lokacije: u Vila «Idoli» i u objektu u Gupčevoj 2) za smještaj odraslih osoba, pretežito starije životne dobi, sa duševnim oboljenjima. Financira se iz državnog proračuna, a iz Proračuna Grada, s ciljem podizanja nivoa zdravstvene zaštite, osiguravaju se dodatna sredstva kojima se financira obavljanje pregleda specijaliste psihijatra u samoj ustanovi. Pristupačnijom zdravstvenom zaštitom doprinosi se podizanju kvalitete života, poboljšanju zdravstvenog stanja i produljenju dobre remisije osnovne bolesti svih korisnika.

Centar za rehabilitaciju Down syndrom centar Pula djeluje od 2005.g. u prostranom samostojećem objektu koji im je na korištenje ustupilo Ministarstvo obrane. Pruža usluge dnevnog smještaja, prehrane, njege i brige o zdravlju, usluge medicinske i psihosocijalne rehabilitacije, organiziranog provođenja slobodnog vremena, usluge savjetodavnog rada i sl. za tridesetak tjelesno ili mentalno oštećene djece i mladeži s

posebnim naglaskom na osobe s Down sindromom. Sredstvima Grada osigurava se viši standard rada ustanove.

Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju – Pula je privatna ustanova iz područja socijalne skrbi koja osigurava dnevni boravak za odrasle osobe s mentalnom retardacijom i pridruženim smetnjama. Provedba programa orijentirana je na aktivnosti jačanja osobnih mogućnosti i sposobnosti korisnika, smanjivanje diskriminacije prema osobama s invaliditetom i njihovu potpunu integraciju u društvu. Za korisnike osiguravaju dnevni boravak, prehranu, zdravstvenu zaštitu uz raznovrsne dnevne aktivnosti. Sredstvima Grada osigurava se viši standard radionica raznovrsnog sadržaja.

Centar za rehabilitaciju Pula smještava punoljetne osobe s mentalnom retardacijom i pridruženim smetnjama na dnevni ili stacionarni smještaj. Ustanova se financira iz državnog proračuna, dok se sredstvima socijalnog programa sufinancira program zaštite i unapređenja življenja 80-tak korisnika putem medicinske i psihosocijalne rehabilitacije, okupacionih aktivnosti, savjetodavnog rada, dodatne zdravstvene zaštite.

Aktivnosti Vijeća za socijalnu politiku su privedene kraju objavom *Socijalne slike Grada Pule*.

UDRUGE U SOCIJALNOJ SKRBI

Značajno područje socijalne skrbi pripada civilnom društvu u kojem se kao pravne osobe pretežno javljaju udruge s programima i projektima zaštite i unaprjeđenja kvalitete života osoba s invaliditetom, starijih osoba, djece i obitelji, kao i drugih osoba u potrebi.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2010.g. obuhvaća programe sljedećih udruga:

a) Udruge osoba s invaliditetom

rb	NAZIV	PLAN 2010.	REALIZIRANO	%
1.	Savez udruga osoba s invaliditetom IŽ:	432.000,00	129.600,00	30,00
	Udruga slijepih IŽ			
	Udruga gluhih i nagluhih IŽ			
	Društvo distrofičara			
	Udruga civilnih invalida rata			
	Udruga invalida rada			
	Udruga cerebralne paralize			
	Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u psihofizičkom razvoju			
2.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom	120.000,00	45.000,00	37,50
3.	Udruga za pomoć osobama s mentalnom retardacijom	50.000,00	15.000,00	30,00
4.	Centar za inkluziju i podršku	15.000,00	4.500,00	30,00
5.	Hrvatska udruga paraplegičara i tetraplegičara	6.000,00	1.350,00	22,50
UKUPNO		623.000,00	195.450,00	31,37

b) Udruge koje provode programe namijenjene djeci i obitelji

rb	NAZIV	PLAN 2010.	REALIZIRANO	%
1.	Udruga Suncokret – lakše kroz školu	8.000,00	1.800,00	22,50
2.	Udruga SOS telefon	8.000,00	1.800,00	22,50
3.	Udruga Oaza – udomiteljske obitelji	8.000,00	1.800,00	22,50
4.	Udruga udomitelja IŽ	5.000,00	2.250,00	45,00

5.	Sigurna kuća Istra	242.000,00	0,00	0,00
6.	Udruga za promicanje kreativnosti Merlin	24.000,00	7.200,00	30,00
UKUPNO		295.000,00	14.850,00	5,03

c) Udruge za utvrđivanje potreba i pružanje pomoći starijim osobama

rb	NAZIV	PLAN 2010.	REALIZIRANO	%
1.	Sindikato umirovljenika Hrvatske-volonteri	30.000,00	9.000,00	30,00
2.	Udruga Klub 50 +	15.000,00	4.500,00	30,00
3.	Udruga za promicanje stvaralaštva Art studio	5.000,00	2.250,00	45,00
UKUPNO		50.000,00	15.750,00	31,50

d) Udruga koja provodi programe namijenjene različitim kategorijama korisnika

rb	NAZIV	PLAN 2010.	ostvareno	%
1.	Hrvatski Crveni križ-Gradsko društvo Pula	448.000,00	168.000,00	37,50

Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo crvenog križa djeluje sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu koji propisuje izdvajanje 0,2 % sredstava iz proračuna gradova za rad i djelovanje službe traženja, te 0,5 % do 1,8 % proračuna za javne ovlasti i redovne djelatnosti udruge. I u ovom periodu Gradsko društvo crvenog križa nastavilo je raditi u okviru 6 programa i to: program dobrovoljnog davanja krvi, socijalni program, program prve pomoći, zdravstveno preventivni program, program za mladež Crvenog križa, služba traženja.

Savez udruga osoba s invaliditetom IŽ provodi aktivnosti koje pridonose poboljšanju kvalitete životnih, socijalnih i radnih uvjeta osoba s invaliditetom i njihovih obitelji. Kontinuirano je koordinirao rad članica, vodio njihovo financijsko poslovanje, te im pružao različite usluge ovisno o trenutnoj i specifičnoj potrebi.

Sve udruge koriste prostore koji su u vlasništvu Grada Pule, a za koje prostore ne plaćaju najamninu, pa i ta činjenica predstavlja potporu Grada njihovim aktivnostima.

UDRUGA	Ukupno odobren.		Odobreno od Grada Pule / 2009		Realizirano od Grada I-VI 2010	
	2010.	2009.	2009.	2010.	Iznos	%
1. Savez kao udruga	730.788,05	442.238,04	309.362,45	247.020,04	74.105,71	30%
2. Udruga slijepih	864.273,90	465.100,29	53.662,45	42.343,41	12.710,04	30%
3. Udruga gluhih	148.000,00	93.796,86	78.000,00	63.796,86	19.139,22	30%
4. Društvo miš.distr.IŽ	1.084.452,60	653.357,61	30.017,82↑	39.241,61	22.271,13	57%
5. Udruga za os.komb.smet.	321.395,00	87.756,00	7.962,00	6.370,00	1.911,00	30%
6. Udruga CP	79.430,00	184.268,89	6.369,85	5.095,87	1.528,76	30%
7. Udruga invalida rata	47.196,88	39.500,00	7.099,36	3.600,00	1.082,88	30%
8. Udruga invalida rada	239.751,47	41.558,79	50.153,07	39.522,79	11.857,30	30%
UKUPNO SAVEZ	3.515.287,90	2.000.586,88	542.627,000	447.000,00	144.600,00	32%

Udruga cerebralne paralize IŽ je jedina u 2010.g. ostvarila veći ukupan proračun u odnosu na 2009.g. donacijama iz drugih izvora, primjerice Ministarstva.

Društvo distrofičara Istre je u 2010.g. jedina od udruga članica Saveza i Saveza posebno dobila veća sredstva od Grada Pule u odnosu na 2009.g. Program udruge se realizira

u skladu s odobrenim proračunom i planiranim aktivnostima usprkos osnovnom i najvećem problemu nedostatka financijskih sredstava.

Sigurna kuća Istra provodi program pomoći ženama žrtvama obiteljskog nasilja na području Istarske županije. Za praćenje programa planirano je 242.000,00 kn, te je temeljem tog plana uslijedila izrada i potpisivanje Ugovora o izmjeni i dopuni ugovora o sufinanciranju rada savjetovališta i skloništa za žrtve nasilja u obitelji za 2010.g. od strane Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti, Istarske županije, Grada Pule i Sigurne kuće Istra, nakon kojeg slijedi 1.potpisivanje Zaključka o prihvaćanju kriterija za dodjelu financijske potpore i 2. sklapanje pojedinačnog ugovora između Sigurne kuće Istra i Grada Pule sukladno kojem će Grad dostaviti planirana sredstva na račun Sigurne kuće Istra.

5.3.2.2. OSTVARENJE PROGRAMA MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

JAVNOZDRAVSTVENE MJERE

Aktivnost Javnozdravstvenih mjera obuhvaća:

- komunalne usluge (mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije),
- opće mjere za sprječavanje zaraznih bolesti,
- tekuće pomoći unutar opće države - Zavod za javno zdravstvo Istarske županije
- tekuće pomoći unutar opće države - Istarski domovi zdravlja
- naknadu građanima kroz zdravstvene programe,
- udruge u zdravstvu,
- gradske zdravstvene programe unapređenje mentalnog zdravlja
- udruge - suzbijanje ovisnost
- nepredviđene intervencije u zdravstvu.

KOMUNALNE USLUGE – MJERE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08), gradovi su obvezni osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Grada Pule je narudžbom povjerio Zavodu za javno zdravstvo Istarske županije obavljanje mjera proljetne deratizacije, te larvicidnog i adulticidnog tretmana dezinsekcije komaraca na području Grada Pule u prvom polugodištu 2010. godine.

Obvezna sustavna **deratizacija** obavljena je u proljetnom roku (23. travnja 2010.- 24. lipnja 2010.). Ovim programom obuhvaćeni su stambeni i poslovni objekti, javne površine, kanalizacijska mreža i ostali objekti javne namjene na području Grada Pule.

Dezinsekcija se počela provoditi polovicom travnja i larvicidnim tretmanima na kritičnim lokacijama (vrtovi na Valsalinama, arheološka iskapanja između Kandlerove ulice i Ulice Sv. Ivana, uz gradsku zaobilaznicu, kanal Pragrande).

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera povjeren je Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo.

OPĆE MJERE ZA SPRJEČAVANJE ZARAZNIH BOLESTI

Aktivnosti **Programa analize kvalitete prehrane i higijensko sanitarni nadzor u predškolskim ustanovama** na području grada odvijaju se prema utvrđenom hodogramu. Rezultati se ustaljeno obrađuju i prikazuju po realizaciji cijelog programa istekom godine.

U sklopu **Programa praćenja kakvoće zraka** u prvom polugodištu 2010. godine, kontinuirano su se pratile 24-satne koncentracije sumpordioksida i dima svakodnevno. Sukladno zakonskim propisima te cjelogodišnjim praćenjem navedenih parametara na područjima zastupanih mjernom stanicom utvrdit će se kategorija zraka u 2010. godini obzirom na te polutante. Program praćenja kakvoće zraka na jednoj mjernoj postaji Veruda obuhvaća praćenje osnovnih pokazatelja onečišćenja zraka i to sumpordioksida i dima svakodnevno. Mjerenja omogućavaju kategorizaciju područja na osnovu Zakona o zaštiti zraka i Uredbe o preporučenim i graničnim vrijednostima kakvoće zraka.

TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE - ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE

Služba za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja

Program prevencije, vanbolničko liječenja i rehabilitacije provodi se u **Službi za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja ZZJZ IŽ.**

U prvih 6 mjeseci 2010. godine u Službi za prevenciju ovisnosti obrađeni su podaci za ukupno 196 konzumenata i ovisnika o drogama s područja grada Pule, tj. za 157 osoba muškog spola i 39 osoba ženskog spola. Omjer broja muškaraca naspram broju žena iznosi četiri naprema jedan. S obzirom na pojedinu drogu, najviše se radilo s heroinskim ovisnicima. U Službu se u ovom periodu prikupljeni podaci za 180 ovisnika o heroinu s područja grada Pule. Od ovog broja 146 osoba bilo je muškog spola, a 34 ženskog spola (4,3:1). Zbog problema konzumacije kokaina s područja grada Pula prikupljeni su podaci za 3 osobe, i to jedna je osoba muškog spola i dvije osobe su ženskog spola. Zbog konzumacije amfetamina obradili su se podaci za jednu žensku osobu, a zbog konzumacije marihuane za 12 osoba, 10 muškog i 2 ženskog spola.

U ovom periodu se javilo u Službu 14 novoevidentiranih osoba s područja grada Pule, i to zbog problema ovisnosti o heroinu javilo se 8 novoevidentiranih osoba, zbog problema konzumacije amfetamina javila se 1 novoevidentirana osoba, a zbog konzumacije marihuane javilo se 5 novoevidentiranih osoba.

U prvih šest mjeseci 2010.godine testirane su 64 osobe. Napravljeno je ukupno 231 test, od toga 64 testa na hepatitis B, na hepatitis C 64 testa, na HIV je napravljeno 63 testa, i 40 testova na sifilis. Kod jedne osobe nađen je antigen hepatitisa B. Kod 18 osoba otkrivena su antitijela na hepatitis C, što znači da je 28 % testiranih osoba došlo u kontakt s virusom hepatitisa C. Sve testirane osobe s pozitivnim nalazom su upućene na daljnju obradu i liječenje. U prvih šest mjeseci 2010.g. , 6 osoba je započelo terapiju interferonom. Kod 18 osoba je obrada u tijeku, prije dobivanja odobrenja za početak liječenja. 11 osoba je upućeno na cijepljenje protiv hepatitisa B. Kod nijedne testirane osobe nije otkrivena prisutnost antitijela na HIV i sifilis.

U prvih šest mjeseci 2010. godine, nakon pripreme i sastavljanja adekvatnog predavanja za nastavnike i stručne suradnike škola, održano je predavanje u OŠ «Kaštanjer» na temu **«Uloga škole u ranom otkrivanju konzumacije psihoaktivnih droga i alkohola kod mladih – interaktivno predavanje za djelatnike škole»**. Na ovom predavanju prisustvovalo je 30 djelatnika te škole. Cilj je bio educirati i osposobiti djelatnike škole da lakše prepoznaju i da se adekvatno nose s ovom problematikom.

Također su organizirana predavanja na temu «Obitelj i prevencija ovisnosti» u OŠ Kaštanjer i u OŠ Šijana za roditelje učenika sedmih razreda s ciljem upoznavanja roditelja s problematikom konzumacije droga i alkohola kod mladih s naglaskom na ulogu obitelji u prevenciji nastanka ovog problema. U OŠ Kaštanjer na poziv se odazvalo 40 roditelja učenika sedmih razreda, a u OŠ Šijana odazvalo se 50 roditelja učenika sedmih razreda koji su prisustvovali predavanju.

Dodatni tim školske medicine sa savjetovalištem za učenike i studente na području grada Pule

Savjetovalište za adolescente i studente vezano uz reproduktivno zdravlje i spolno prenosive bolesti te slične probleme mladih ima za cilj zaštitu spolnog i reproduktivnog zdravlja mladim, adolescenata pulskih škola i studenata „Sveučilišta Juraj Dobrila“ u smislu primarne i sekundarne prevencije. Mjerama preventivne zdravstvene zaštite kod mladih se razvija odgovornost prema zdravlju i spolnosti, nastoji se očuvati njihovu plodnost kao i razvijanje moralnih i etičkih načela i tolerancije.

Strategija ovoga programa je edukacija, savjetovanje (individualno ili savjetovanje para), informiranje o metodama i sredstvima kontracepcije, prevencija neželjene i neplanirane trudnoće, načinima sprečavanja zaraze od spolno prenosivih bolesti, rano otkrivanje oboljelih od spolno prenosivih bolesti, pravovremeno liječenje oboljelih i njihovih spolnih partnera. Također mladi se educiraju o normalnom tjelesnom i spolnom razvoju, svim oni tjelesnim, psihološkim, emocionalnim promjenama koje su posljedica rasta, razvoja i sazrijevanja.

Sistematskim pregledima prethodi rad u malim grupama, kada se obrađuju obzirom na uzrast učenika i studenata teme iz područja spolnog i reproduktivnog zdravlja. Preko edukativnih letaka daju se osnovne informacije i smjernice u pogledu zaštite spolnog zdravlja. Adolescente i studente koje se prepoznaju kao osobe u stanovitom riziku pozivaju se u savjetovalište gdje dolaze sami ili u pratnji roditelja (ovisno o dobi) ili u pratnji partnera.

U periodu od siječnja do kraja lipnja 2010. godine bilo je ukupno 36 posjeta savjetovalištu. Posjeta studenata u istom razdoblju bilo je 45.

Od ukupnog broja predloženih posjeta (planiranih 112) nakon sistematskih pregleda njih 81 javilo se je u savjetovalište. Prema potrebi, ovisno o indikaciji, učenici i studenti upućeni su na savjetovanje, pregled ili liječenje kod specijaliste ginekologa te na savjetovanje kod psihologa.

TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE - ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA

U razdoblju siječanj-lipanj 2010. godine, nije provedeno sufinanciranje sljedećih programa :

- Hitna medicinska pomoć
- Škola odvikavanja od pušenja
- Škola zdrave i pravilne prehrane.

NAKNADA GRAĐANIMA KROZ ZDRAVSTVENE PROGRAME***Program preventivne mamografije***

Programom preventivne mamografije obuhvaćena je populacija žena rođenih 1970. godine, s prebivalištem na području grada Pule. Sukladno evidenciji Službe za opću upravu Ureda državne Uprave u Istarskoj županiji broj žena rođenih 1970. iznosi 420 žena.

Zdravstvena ustanova partner Grada Pule u provođenju navedenog programa je Istarski domovi zdravlja. Sa istom je potpisan Ugovor o provođenju programa preventivne mamografije.

Sukladno evidenciji Opće bolnice Pula i patronažne službe, mamografiju je u izvještajnom razdoblju obavilo 45 žena rođenih 1970. godine (obuhvat 10,71%).

U rad županijskog povjerenstava za provedbu mamografije uključen je i predstavnik grada, stručna savjetnica za zdravstvo Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Dodatna zdravstvena njega

Ovaj program pruža ugovorna zdravstvena ustanova «Zlatne ruke». Korisnici programa dodatne zdravstvene njege, fizikalne terapije i rehabilitacije u kući su osobe s invaliditetom, kao i osobe kojima je narušeno zdravlje, a imaju socijalnu indikaciju, kojima HZZO odobrava dio zdravstvenih postupaka koje ordinira liječnik opće medicine. U izvještajnom razdoblju programom je obuhvaćena 113 korisnika.

UDRUGE U ZDRAVSTVU

U izvještajnom razdoblju siječanj - lipanj 2010. godine, dio programa javnih potreba zdravstva provodio se financijskom potporom udrugama koje provode aktivnosti i programe: ranog otkrivanja i suzbijanja kroničnih nezaraznih bolesti (malignih bolesti, bolesti srca i krvožilnog sustava, duševnih i neuroloških bolesti), poboljšanja kvalitete življenja djece i osoba s posebnim potrebama izazvanih kroničnim nezaraznim bolestima (dijabetes, celijakija, multipla skleroza i dr.), poboljšanja zdravlja i kvalitete življenja ranjivih skupina (djece, trudnica i osoba starijih od 65 godina).

UDRUGA		Plan za 2010.	REALIZIRANO	%
1.	Klub žena liječenih od CA dojke - GEA	40.000,00	13.800,00	34,50%
2.	Liga borbe protiv raka – aktivnost lige	32.000,00	11.040,00	34,50%
	Liga borbe protiv raka – palijativna skrb	25.000,00	6.750,00	27,00%
	Liga borbe protiv raka – unapređenje entalnog zdravlja bolesnika	5.000,00	0,00	0,00
3.	Hrvatska donorska mreža	12.000,00	4.140,00	34,50%
4.	Hrvatska liga protiv reumatizma – za bolji vot reumatičara	8.000,00	1.800,00	22,50%
	Hrvatska liga protiv reumatizma – evencija, rano otkrivanje i liječenje steoporoze	4.000,00	1.800,00	45,00%
5.	Klub rekreativaca u prirodi	12.000,00	4.140,00	34,50%

6.	Udruga za promicanje amaterskog sporta-validi	8.000,00	1.800,00	22,50%
7.	Društvo multiple skleroze	16.000,00	5.520,00	34,50%
8.	Udruga oboljelih od celijakije	20.000,00	8.400,00	42,00%
9.	Dijabetička udruga Istarske županije	24.000,00	8.280,00	34,50%
10.	Udruga Snoopy	15.000,00	5.175,00	34,50%
11.	Udruga za promicanje i očuvanje zdravlja Procvat zdravlja» - zdr. prev. Radionice Čuvaj svoje srce»	12.000,00	4.140,00	34,50%
12.	Udruga za Alzheimerovu bolest IŽ	8.000,00	1.800,00	22,50%
13.	Udruga obitelji osoba stradalih u prometu – ekunda koja mijenja život	12.000,00	4.140,00	34,50%
	UKUPNO	253.000,00	82.725,00	32,70%

GRADSKI ZDRAVSTVENI PROGRAMI

Projekt Pula zdravi grad

U izvještajnom razdoblju podmirena je obveza plaćanja Članarine u Udruzi Mreža zdravih gradova.

U izvještajnom razdoblju siječanj - lipanj 2010. godine, dio programa javnih potreba zdravstva provodio se **financijskom potporom ustanovama i udrugama** koje su provodile preventivne psihosocijalne programe i programe unaprjeđenja mentalnog zdravlja.

UDRUGA		Plan za 2010.	REALIZIRANO	%
1.	Opća bolnica Pula – unapređenje mentalnog zdravlja djece i adolescenata i njihovih obitelji	16.000,00	5.520,00	34,50%
	Opća bolnica Pula – Savjetovalište za osobe izložene stresu na radnom mjestu	5.000,00	0,00	0,00%
2.	Udruga Odiseja	16.000,00	5.520,00	34,50%
3.	Udruga «Korak po korak»	16.000,00	5.520,00	34,50%
4.	Udruga Zum	12.000,00	4.140,00	34,50%
5.	Strukovna škola Pula	10.000,00	2.250,00	25,00%
	UKUPNO	75.000,00	22.950,00	30,60%

Udruge – suzbijanje ovisnosti

U izvještajnom razdoblju siječanj - lipanj 2010. godine, dio programa javnih potreba zdravstva provodio se financijskom potporom udrugama koje su provodile programe primarne, sekundarne i tercijarne prevencije ovisnosti (alkohol, psihoaktivne droge).

UDRUGA		Plan za 2010.	REALIZIRANO	%
1.	Klub liječenih alkoholičara	15.000,00	5.175,00	34,50%
2.	Udruga za prevenciju, rehabilitaciju i resocijalizaciju ovisnika o drogama	8.000,00	1.800,00	22,50%
3.	Udruga Institut – U.P.E. usluga, prevencija, edukacija	24.000,00	8.280,00	34,50%
	Udruga Institut – «Novi način»	5.000,00	0,00	0,00%
	Udruga Institut – «Znam tko sam»	8.000,00	1.800,00	22,50%
	UKUPNO	60.000,00	17.055,00	28,43%

NEPREDVIĐENE INTERVENCIJE U ZDRAVSTVU

U izvještajnom razdoblju sredstva na poziciji nepredviđene intervencije koristila su se za: podmirenje zahtjeva za plaćanje donacije Udruzi za autizam, pomoći i namirenja troškova liječenje i nabave ortopedskog pomagala strankama koje su podnijele zahtjev za iste a slabijeg su socijalnog stanja.

VETERINARSKE MJERE

Po provedenom javnoj nabavi, između Grada Pule i Veterinarske stanice d.o.o. Pula potpisan je Ugovor o provedbi veterinarskih mjera na području Grada Pule za 2010. godinu.

Ugovorene su usluge higijeničarske službe te održavanje higijenskog servisa (zbrinjavanje i smještaj napuštenih i izgubljenih životinja) na lokaciji Kaštijun.

Sakupljanje i odlaganje životinjskog otpada u komoru za hlađenje i odvoz na utilizaciju u kafileriju obavljao se svakodnevno. U izvještajnom razdoblju sveukupno je sakupljeno 35200kg lešina i ostalog životinjskog otpada. S javnih površina sakupljeno je 94 lešina pasa, 215 lešina mačaka, 51 lešina ostalih životinja.

U higijenskom servisu u prvih šest mjeseci zbrinuto je 73 psa. Od toga je na javnim površinama uhvaćeno 38 pasa a ostalih 35 pasa donijeli su građani. Udomljeno je 48 pasa, a vlasnicima je vraćeno 25 pasa. U servisu se odvijaju sljedeće aktivnosti: pregled svake životinje, tretiranje protiv vanjskih i unutarnjih parazita, provedba imunoprofilaktičkih mjera sukladno zakonu, smještaj do 60 dana, oglašavanje u medijima, eutanazija životinja nakon isteka od 60 dana.

U akciji cijepljenja protiv bjesnoće cijepljeno je ukupno 3412, mikročipirano je 1387 pasa.

U izvještajnom razdoblju provodio se **Program mikročipiranja i sterilizacije pasa i mačaka** s ciljem poticanja i sufinanciranja ovih mjera. Ciljevi navedenog programa su: potaknuti posjednike pasa i mačaka da u što većem broju koriste metodu mikročipiranja, koja je sigurna, jednokratna i doživotna metoda označavanja životinja, potaknuti posjednike životinja da brinu o reprodukciji svojih kućnih ljubimaca (sprečavanje nekontroliranog razmnožavanja, briga za potomke svojih kućnih ljubimaca, ne napuštanje životinja). Takvim pristupom potiče se posjednike pasa i mačaka na kastraciju ili sterilizaciju kao jednu od metoda kontrole populacije životinja kao metode koja kvalitetno dovodi do kontrole populacije pasa i mačaka, a uz druge metode učinkovito doprinosi kontroli i smanjenju broja napuštenih i izgubljenih pasa i mačaka.

Program se realizira putem veterinarskih ambulanta, Veterinarska ambulanta Pula d.o.o., Veterinarska ambulanta "Veterinar" d.o.o..

Zainteresirani vlasnici kućnih ljubimaca obraćaju se gore navedenim veterinarskim ambulantama radi mikročipiranja odnosno kastracije/sterilizacije njihovih kućnih ljubimaca.

Programom mikročipiranja sufinanciranja obuhvaćeni su psi ošteñeni prije 1.listopada 2004. godine, na način da Grad Pula sufinancira 50% od ukupne cijene mikročipa - 40,25 kuna po mikročipu, dok vlasnik životinje plaća 40,25 kuna po čipu.

Programom kastracije/sterilizacije sufinancira se kastracija/sterilizacija određenog broja životinji, u iznosu od 60% od ukupne cijene.

5.3.3.ODSJEK ZA KULTURU

Odsjek za kulturu obavlja upravne i stručne poslove:

- poslovi i zadaće osiguravanja lokalnih potreba stanovnika u djelokrugu kulture za područja muzejske, galerijske, likovne, knjižnične i nakladničke, glazbene, glazbeno - scenske, dramske, filmske, novih medijskih kultura i kulture mladih, te kulturnog amaterizma, kulturnih manifestacija i zaštite i očuvanja pokretnih kulturnih dobara.
- predlaže raspodjela sredstava proračuna Grada za programe iz kulture i prati namjensko korištenje tih sredstava
- prati rad u ustanovama u kulturi osnivač kojih je Grad Pula
- prati i potiče rad udruga u kulturi
- daje stručnu pomoć u realizaciji programa i rješavanju problematike korisnika proračuna Grada u kulturi,
- koordinira pripremu gradskih kulturnih manifestacija,
- prati i koordinira poslova iz djelokruga provedbe projekata zaštite i očuvanja nepokretne i pokretne kulturne baštine,
- vodi brigu o objektima kulture, što obuhvaća poslove u vezi gospodarenja, planiranja tekućeg i investicijskog održavanja te nabave opreme.

5.3.3.1. OSTVARIVANJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI

USTANOVE ČIJI JE OSNIVAČ GRAD

Gradska knjižnica i čitaonica Pula, INK - Gradskog kazališta Pula i Pula Film festival gradske ustanove u kulturi, čija su izvješća o pozitivnom poslovanju u 2009. usvojena na Gradskom vijeću u svibnju, čine maksimalne napore da u otežanim uvjetima održe pozitivan trend poslovanja.

INK - Gradsko kazalište

Za Istarsko narodno kazalište- Gradsko kazalište Pula 2010. godinu u programskom smislu je godina velikih ostvarenja, gostovanja diljem Hrvatske, ali i Slovenije, Srbije, a najesen Bosne i Hercegovine te Crne Gore i osvajanja novih ljubitelja kazališta - rekordnih **31 380** gledatelja u svega 6 mjeseci.

Produkcije, koprodukcije, festivali, gostovanja, nagrade

- prema motivima Oscara Wildea **SALOMA**, adaptacija teksta Željke Udovičić i Damira Zlatara Freya, red.: Damir Zlatar Frey, premijera 27. veljače 2010. Salomu je u 9 izvedbi gledalo gotovo 4000 gledatelja, od čega 450 zagrebačka publika u HNK-a Zagreb, te impozantnih 900 u SNG Drama Maribor.

- Autorski projekt **IZNAD DUGE**, red.: Marijana Peršić, premijera 22. travnja 2010. U Sisku na 12. Susretu profesionalno vođenih kazališta za djecu i mlade Hrvatskog centra ASSITEJ, prosudbena komisija donijela je odluku da se nagrada "Zvezdana Ladika" za najkvalitetniji dramsko pedagoški rad dodijeli Marijani Peršić, dramskoj pedagoginji Dramskog studia INK Gradskog kazališta Pula za rad na predstavi "Iznad duge".

- Premijere 09. ožujka 2010. – Zagreb te 14. ožujka 2010 – Pula predstave **Ivane Sajko: ROSE IS A ROSE IS A ROSE IS A ROSE**, u koprodukcija sa Zagrebačkom kazalište mladih Zagreb, ostvaruje 22 izvedbe, a po odluci umjetničkoga direktora festivala, uvrštena je u program Međunarodnog festivala komornog teatra „Zlatni lav“ Umag.

- Gostovanje s predstavom Davea Simpsona **DJEVOJAČKA VEČER**, red.: Violeta Tomić - tri izvedbe u Zagrebu, ovoga puta u Gradskom kazalištu „Komedijska“, ukupno je pogledalo **1.100** gledatelja.

- BEOGRAD, Festival pozorišnih predstava za djecu „FESTIĆ“, bio je domaćin obnovljene predstave za djecu M. Peršić i A. Bančić **IMA DA TE IMA**, koja je 28. srpnja 2010. u programu kulturnog ljeta Grada Vodnjana.

- Nakon izvedbi u Beogradu/Zemunu, Požarevcu, Mostaru, Zrenjaninu, Varaždinu, Zagrebu, gostovanje opere **RITE G. Donizettija** i **IL SIGNOR BRUSCHINO G. Rossinija** iz koprodukcije s Operom b.b. Zagreb, nastavlja svoje gostovanje u Lubenicama na otoku Cresu te u Crkvi sv. Donata u Zadru.

- **15. Međunarodni kazališni festival mladih** u svom programu Pulski forum 2010. ugostio je

Centar Kazališta potlačenih, Rio - CTO-Rio (**Brazil**), Pedagoški fakultet Sveučilišta Masaryk, Brno (**Češka**), predstavio projekte Legislativnog kazališta "Estudantes por Empréstimo" (**Portugal**) i Družine Kazališta potlačenih "Krila", Bologna (**Italija**). Festival je popratilo tri i pol tisuće posjetitelja. Ne očekuje se ništa manje niti u drugom djelu 15. MKFM-a, koji će predstaviti program plesnih radionica, od 26. srpnja do 5. kolovoza 2010. godine.

U INK proveden je **natječaj za izbor ravnatelja** - po prvi puta proveden temeljem novog Zakona o kazalištu, dakle godinu dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja. Ponovno je povjerenje dobila Gordana Jeromela Kaić.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula

U izvještajnom razdoblju u Gradsku knjižnicu, **upisano je 9.743 članova, posuđeno 224.936** jedinica knjižnične građe izvan Knjižnice, dok je Knjižnicu **posjetilo 157.422** posjetitelja.

Nabavljeno je **3.638** jedinica knjižnične građe.

U prostorima Knjižnice **posuđeno je 38.226** tiskovina.

Uslugom **knjigomata** koristilo se **703** člana koji su putem novo uspostavljene knjižnične usluge vratili oko **4.000** knjiga.

Na odjelu Multimedije Središnje knjižnice dostupno je 12 računala za članove te je u izvještajnom razdoblju pristup internetu koristilo 8.322 članova dok je programe za obradu teksta koristilo 2.198 članova. Članovi Knjižnice sve učestalije koriste vlastita prijenosna računala koja mogu koristiti putem besplatne bežične mreže u prostorima Središnje knjižnice.

Informacije, online katalog, novosti, najave događanja dostupne su na mrežnoj stranici knjižnice www.gkc-pula.hr koja se redovito ažurira, a koju je u prvom polugodištu 2010. g. posjetilo 76.231 virtualnih posjetitelja.

Čitaonica Kluba umirovljenika u izvještajnom razdoblju upisala je 750 člana dok je Klub posjetilo 24.911 posjetitelja. Održano je 76 raznovrsnih događanja i radionica (predavanja, književne večeri, tečaj informatike, probe pjevačkog zbora, kreativne radionice, šahovski turniri, pravni savjeti).

U okviru kulturno promotivne i edukativne djelatnosti Knjižnice ostvareno je: 12 promocija knjiga, 18 predavanja, 14 izložbi, 2 okrugla stola, 2 stručna skupa, 5 glazbenih slušaonica, 3 edukacije za knjižničare te 44 raznovrsna događanja (Dan besplatnih stripova, Kviz *Glagoljica*, Projekt „*Dani Andersena*“, novinarske radionice,..).

Na dječjim odjelima Knjižnice organizirano je 226 programa (likovne radionice, pričaonice, učenje stranih jezika, igraonice, mala čitaonica) kojima je prisustvovalo oko 2.000 djece i mladih. Knjižnicu je organizirano posjetilo 127 razreda ili skupina djece (škole, vrtići, udruge i ostali) s oko 2.400 djece.

Započelo se s radom na novom projektu digitalizacije knjižnične građe pod nazivom *Virtualna zavičajna zbirka*. U pripremi je digitalizacija Zbirke starih razglednica Pule te knjige *Hrvatske narodne popijevke iz Istre* autora Matka Brajše Rašana. U prvoj fazi projekta obavili smo: pripremu građe, katalogizaciju i predmetnu obradu razglednica, pripremu metapodatka, prikupljanje ponuda za skeniranje i izradu web aplikacije za prezentaciju digitalizirane građe.

Cjelokupno stručno knjižnično poslovanje obavlja se na novom računalno programskom sustavu ZAKI (knjižnični program Knjižnica grada Zagreba) što je doprinijelo podizanju kvalitete knjižničnih usluga za korisnike (dostupnost kataloga knjige na internetu, informacija o trenutnom statusu građe, osobni PIN za evidenciju povrata građe, povijest posuđenih naslova...).

Gradska knjižnica i čitaonica Pula, slijedom Izmjena i dopuna Zakona o knjižnicama, uskladila je Statut Knjižnice kojeg je Gradsko vijeće Grada Pule prihvatilo na sjednici, 26. veljače 2010. g. te provela **natječaj za ravnatelja Knjižnice**. Za ravnateljicu je i u narednom četverogodišnjem razdoblju, imenovana Nela Načinović

Pula Film Festival

U izvještajnom je razdoblju uredio radne prostore ustanove u zgradi Kina - Uspon na Kaštel 2, pripremio program i organizirao svakodnevni rad Kina Valli, i usporedno s time izvršio složene pripreme za realizaciju 57. festivala igranog filma u Puli. Osim izbora i

ugovaranja glavnog filmskog programa posebna je pažnja posvećenja dogovaranju poslovne suradnje sa sponzorima te koncipiranju i organiziranju popratnih programa kojima Pula polako od festivalskog postaje filmski grad. Pored svega nabrojanog, Pula Film Festivala organizirao je ili suorganizirao programe i zbivanja za potrebe Grada Pule.

Tehnička je ekipa potvrdila da znanjem, umijećem i opremom može profesionalno i kvalitetno logistički pratiti zahtjeve Grada Pule i drugih organizatora programa te je pored priprema za predstojeći Festival, tijekom prvih šest mjeseci i tehnički opremala 13 programa.

Dakako da su u Pula film Festivalu u ovom razdoblju obavljani svi administrativno financijski poslovi, a među ostalim izrađen je i prijedlog Statuta Festivala igranog filma u Puli.

Kino Valli

Kino Valli postao je pravo okupljalište ljubitelja filma, te je dobrom koncepcijom, vrsnim i zanimljivim izborom filmova za svačiji ukus, povećan broj gledatelja.

U Kinu Valli je od 1. siječnja do 30. lipnja 2010. godine u redovnom programu održano 621 projekcija i prikazano 109 dugometražnih i kratkometražnih igranih, dokumentarnih i animiranih filmova. Uz redovan program koji se na prosječnoj tjednoj bazi sastoji od dva komercijalna, jednog nezavisnog, jednog kinotečnog i jednog dječjeg filma u Kinu je održano i niz posebnih programa.

Ukupan broj posjetitelja bio je 37.327. U odnosu na prošlu godinu u isto vrijeme posjećenost je porasla za gotovo 20 % prvenstveno zahvaljujući programu FUŠ-Film u školi i u sklopu kojeg je organizirano 39 posebnih dodatnih projekcija u jutarnjem terminu te većem broju filmskih hitova.

Poslovni prostor ustanove

Javna Ustanova Pula Film Festival uselila je u nove poslovne prostore na adresi Uspon na Kaštel 2. Novoobnovljeni prostori, dodijeljeni na upravljanje Pula Film Festivalu Odlukom Grada Pule, protežu se na dvije etaže (ukupno 165 m²) i čine smislenu cjelinu povezanom s Kinom Valli. Ustanova je, na taj način dobila stalnu adresu, izgubila podstanarski status kojeg je imala od osnivanja. Za izvođenje radova rekonstrukcije poslovnog prostora u postupku javne nabave kao najpovoljnija odabrana je ponuda firme „Eding“ d.o.o. iz Zagreba. Nadzor nad izvođenjem radova obavila je firma „TGI“ d.o.o. iz Pule. Sredstva za adaptaciju osigurao je Grad Pula, Ministarstvo kulture Republike Hrvatske i vlastita sredstva. Radovi na uređenju prostora PFF-a započeli su 19. siječnja 2010., uporabna dozvola ishodovana je 3. svibnja, svečano otvorenje održalo se 5. svibnja od kada su djelatnici Pula Film Festivala i započeli sa redovitim radom.

OSTALE USTANOVE U KULTURI

Sveučilišnoj knjižnici u Puli u izvještajnom je razdoblju sufinancirana programska djelatnost. Za *Povijesni muzej Istre* sredstva su utrošena za financiranje pola radnog vremena kustosa zaduženog za *Zbirku gradskog života*, te otkup građe. Za *Državni arhiv Pazin* sufinancirana je obrada građe sa pulskog područja.

Savez kulturnih društava Pula

U prvih šest mjeseci SAKUD je bio organizator ili suorganizatorom nekoliko programa. Posebice valja spomenuti pripremu 16. PUF-a - Međunarodnog kazališnog

festivala, 10. Međunarodnog kazališnog projekta ANNO DOMINI 2010., 44 smotre narodne glazbe i plesa Puljštine, 45. Smotre narodne glazbe i plesa Istre, ljetnih programa „Na ulicama i trgovima 2010“, te još četiri različitih programa sa oko 320 sudionika koje je vidjelo oko 2.850 gledatelja, među kojima su posebno zapaženi programi u sklopu obilježavanja Međunarodnog praznika rada, Dana grada Pule, obljetnice rođenja A. Smareglie.

Kazalište Dr. Inat je u prvih šest mjeseci 2010. godine, realiziralo dvije pretpremijere, dvije premijere, dvije reprize i dvije „Work in progres“ predstave kako slijedi „Ženom neka se zove“, „Imenovanje“ i „Konvencija“

Tijekom lipnja u Kazalište dr. Inat pripremao se međunarodni kazališni projekt Anno Domini 2010.

KUD Matko Brajša Rašan realizirao je 12 uspješnih nastupa od kojih su od posebne važnosti: nastup skupine „Nešpula“ na 10. natjecanju pjevačkih zborova u Zagrebu gdje je među 11 zborova i vokalnih skupina izboreno zlato, tradicionalni nastup na susretima zborova Naš kanat je lip i Zakantajmo Renatu Perniću

KUD Lino Mariani, u prvom je polugodištu realizirao 14 stupa, od kojih je značajno gostovanje u Torinu Spomen na dan velikog egzodusa, priznatog od strane talijanske vlade i gdje je održano 5 nastupa (od 09.-13. veljače 2010. godine).

U KUD-u Uljanik djelovalo je 8 sekcija, održano je 226 proba, te su imli 12 nastupa. Sredstva proračuna grada utrošena su na autorske naknade voditeljima.

Za *OKUD-u Istra* najznačajnija manifestacija bila je 35. međunarodni susret harmonikaša održan od 22. -25. travnja 2010. godine pod visokim pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske, Ive Josipovića. Na Susretu je ove godine sudjelovalo oko 600 mladih glazbenika iz 15 zemalja svijeta, a Susret je pratilo više od 1.500 posjetitelja.

Puhački orkestar Grada Pule, u sklopu kojeg među ostalima djeluju i Big band i ženska klapa Teranke upriličili su 8 nastupa koje je vidjelo više od 7.500 gledatelja. *Studio Zaro* je realizirao 33 programa.

Pulske mažoretkinje su nastupale 11 puta, a na regionalnom prvenstvu mažoretkinja Zapadne i Južne Hrvatske juniorke osvojile su prvo a seniorke drugo mjesto, te na Državnom prvenstvu Hrvatske kadetkinje drugo, a juniorke treće mjesto.

Scenski, dramski i filmski programi

U području scenskih, dramskih i filmskih programa financirano je 7 korisnika.

Korisnik	Program	Planirano (u kn)	Realizirano (u kn)
«Hrvatski centar za dramski odgoj»	Program dramskih radionica	10.000,00	2.250,00
Udruga Synteses	Dokumentarni film o pulskoj glazbenoj sceni - Grad izobilja	20.000,00	7.255,54
Pulska filmska tvornica	Programska aktivnost, filmske radionice	15.000,00	5.441,66
Igor Jovanović, Igor	Prikupljanje građe za video-zapis o stradanju	10.000,00	0,00

Šaponja	Istrana		
Malo istarsko lutkarsko kazalište – MILK	Priprema lutkarske predstave	20.000,00	7.255,54
«Čarobnjakov šešir»	6. Festival uličnih čarobnjaka: pripreme za program u srpnju	40.000,00	14.511,10
Udruga Ferr	predstave za djecu i mlade: pripreme	40.000,00	14.511,10

Likovna i galerijska djelatnost

Za likovnu djelatnost i galerijsku djelatnost planirano je ukupno 786.000,00 kuna (646.000,00 kn tekuće donacije- likovna umjetnost i 140.000,00 kn za Gradski fundus- Zbirka umjetnina Grada Pule).

Za *Multimedijalni centar LUKA* u od ukupno planiranih 285.000,00 kuna, a doznačeno je 112.233,33 kuna. U izložbenim prostorima LUKE održano je petnaest izložbenih programa, u sklopu SMS razgovora četiri programa, te devet ostalih programa.

Za *Hrvatsko društvo likovnih umjetnika - HDLU Istre*, od ukupno planiranih 210.000,00 kuna, doznačeno je 85.649,98 kuna. Realizirano je pet izložbi, te obavljene pripreme za izdavanje Monografije Đanino Božić.

Ostali programi u likovnoj djelatnosti sufinancirani iz gradskog proračuna:

Korisnik	Program	Planirano (u kn)	Realizirano (u kn)
Društvo arhitekata Istre - DAI/SAI	Pripreme za planirane programe	35.000,00	12.697,22
Umjetnička udruga Cavae Romanae 95	Priprema za kiparsku koloniju Vinkuran 2010 priprema	30.000,00	10.883,32
Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna	Izložba učeničkih radova/ realizirana	16.000,00	13.520,00
Galerija Milotić	Izložbeni program	25.000,00	9.069,44
Silvia Potočki	Otok iz snova- foto priča o otočju Brijuni	5.000,00	4.000,00
Umjetnička organizacije Film i Film	Sufinanciranje pripreme prostora Galerije Makina	10.000,00	10.000,00
Igor Zirojević	Izložba fotografija Portreti	10.000,00	9.000,00
Bojan Šumonja	Samostalna izložba u New Yorku	10.000,00	0,00
Udruga Krater	Radionice keramičke tehnike za učenike ŠPUD	10.0000,00	4.500,00

U izvještajnom razdoblju u Zbirci umjetnina Grada Pule nastavljena je digitalna obrada Zbirke Antun Motika te je izvršeno snimanje 700 crteža. Za potrebe dokumentarnog programa HRT-a, ekipa emisije „Fotografija u Hrvatskoj“ snimila je fotokolaže iz Zbirke Antun Motika. Snimanje je izvršeno u galeriji „Vincent iz Kastva“.

Antun Motika-Izbor iz donacije VII.

Izložba *Antun Motika - Izbor iz donacije VII. „Akwareli, gvaševi, tempere“*, realizirana je u povodu Dana grada Pule. Konceptiju izložbe, izbor djela i predgovor potpisuje povjesničar umjetnosti Oto Širec. Grafičko oblikovanje pozivnice i kataloga rad je stručnog savjetnika za likovnu djelatnost Erosa Čakića. Na otvorenju izložbe promovirana je i web stranica Zbirke Antun Motika. Web design autorski je rad Boruta Skoka i Dejana Mihelača.

U izvještajnom razdoblju realizirano je prvo gostovanje Zbirke Antun Motika. U suradnji sa Pučkim otvorenim učilištem iz Samobora, U sklopu kojeg djeluje Galerija Prica u Samoboru, otvorena je izložba: Antun Motika: slike, crteži i kolaži. Na postavu je izloženo 55 umjetničkih djela iz pulskog fundusa.

Književni programi

Korisnik	Program	Planirano (u kn)	Realizirano (u kn)
DKH - Istarski ogranak	Programska djelatnost - Časopis Nova Istre	150.000,00	64.749,99
KIT GRM	Projekt Pula grad iz bajke	50.000,00	21.583,32
Udruga Sa(n)jam knjige u Istri	16. Sa(n)jam knjige i 3. Monte Librić-priprema:	320.000,00	80.000,00
Udruga «Nova Akropola»	Potpore izdavanju časopisu Nova akropola i programu kulturoloških predavanja	15.000,00	5.441,66
Susreti na dragom kamenu	Priprema istoimene manifestacije	20.000,00	7.255,54

Potpore izdavanju i otkupu knjiga

Nakon razmatranja prijava za novčanu potporu izdavanju i otkupu knjiga, a u sklopu Programa javnih potreba u kulturi za 2010. godinu, kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo, dostavilo je 23. travnja 2010. godine, Odsjeku za kulturu, jednoglasno usvojen prijedlog za sufinanciranje izdavačkih projekata i otkupa knjiga u ovoj godini.

Na natječaj za prikupljanje javnih potreba u kulturi za 2010. godinu prijavljeno je 58 nakladnička projekata, od čega 38 za potporu izdavanju i 20 za otkup.

Sukladno Izvještaju o radu Kulturnog vijeća za knjigu i nakladništvo predloženo je sufinanciranje nakladničkih projekata kako slijedi:

ZA OTKUP:

a) znanstveno-popularna djela

1. *Marino Fonović: „Svemir“*, Marino Fonović, pojedinačna cijena 230,00
2. *Anita Peti Stanić: „Jezik naš i/ili njihov“*, Srednja europa d.d., pojedinačna cijena 220,00 kn

3. *Jelena Lužina*: „Esej kao zavođenje“, Istarski ogranak DHK, pojedinačna cijena 165,00 kn
4. *Daniel Načinović*: „Bajke“, Istarski ogranak DHK, pojedinačna cijena 150,00 kn
5. *Boris Domagoj Biletić*: „Moja Pula“, Istarski ogranak DHK, pojedinačna cijena 100,00 kn
6. *Ines Bonazza*: „Aromatična ljekarna“, Histria Croatica C.A.S.H., pojedinačna cijena 200,00 kn
7. *Alix de Saint-Andre*: „Arhivi anđela“, Istarski ogranak DHK, pojedinačna cijena 125,00 kn
8. *Mate Čurić*, Matica Hrvatska: „Kino Pistola-Filmska Pula -2.850,00 kn
9. *Ratko Dimovski*, „Izravno s neba“, Ratko Dimovski, pojedinačna cijena 100,00 kn
10. *Nada Grubišić*, „Akvarel“, Naklada Ceres, pojedinačna cijena 135,00 kn

ZA POTPORU IZDAVANJU

a) Znanstveno-popularna i književna djela

1. *Irvin Lukežić*: „Književno-povijesne vedute“, Istarski ogranak DHK zahtjev 35.000,00 kn
2. *Marko Sošić*: „Balerina, balerina“, Istarski ogranak DHK zahtjev 35.000,00 kn
3. *Alka Starac*: „Depozit amfora“, Arheološki muzej Istre zahtjev 70.000,00 kn
4. *Kušević i Ostić*: „Priče o žabama“, Istarski ogranak DHK zahtjev 35.000,00 kn
5. *Srđa Orbanić*: „Zaboravljena Istra“, Histria Croatica C.A.S.H. ukupni zahtjev 484.000,00 kn
6. *Luka Ilić*: „Poimanje grijeha u djelu Matije Vlačića Ilirika“, Žakan Juri d.o.o. zahtjev 12.000,00 kn
7. *Nada Grubišić*: „Putovanje u mjestu“, Ceres d.o.o. zahtjev 15.000,00 kn
8. *Antun Milovan*: „Odlaze brodovi“, Čakavski sabor Žminj zahtjev 30.000,00 kn
9. *Kušević i Ostić*: „Racconti sulle tartarughe“, Istarski ogranak DHK zahtjev 35.000,00 kn
10. *Franc Ancelj*: „Sto godina pulskih vizura“, Društvo arhitekata Istre zahtjev 29.410,00 kn

b) Časopisi

1. *Histria archaeologica br. 40*, Arheološki muzej Istre zahtjev 25.000,00 kn
2. *Epulon, Klub studenata povijesti ISHIA* zahtjev 14.000,00 kn
3. *Cenzura, Udruga „Vijeće za suradnju studenata“* zahtjev 12.000,00 kn

c) Monografije

1. *Monografija - Đanino Božić*, Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre zahtjev 10.000,00 kn

Realizacija Ugovora je u tijeku, a isplata će uslijediti u drugom polugodištu.

Nove medijske kulture i kultura mladih

Korisnik	Program	Planirano (u kn)	Realizirano (u kn)
Udruga Metamedij	Made in Rojc, 12. Festival Media Mediteranea	35.000,00	12.697,22
Gradska radionica	Radionice video produkcije za mlade – Videodrom, projekti	25.000,00	9.069,44

	Afirmativno znakovlje i Stvaram jer postojim		
Udruga Distorzija	Projekt Krojčberg- nastavak projekta oslikavanje zajedničkih prostora u Rojcu	25.000,00	9.069,44
Studio KaPula	Projekti unapređenja kulture fotografije	25.000,00	9.069,44
Udruga Monteparadiso	18. Monteparadiso festival	25.000,00	9.069,44
Udruga Art & Music	14. Art & Music festival glazbe, stripa i dokumentarnog filma	40.000,00	30.000,00
Umjetnička organizacija Film i Film	Edukativna radionica „Slika-Zvuk-Slika“	5.000,00	0,00
Udruga Sonitus	Edukacija za audio produkciju	10.000,00	2.000,00
Studentska udruga	Projekt – Studenti kao umjetnici	5.000,00	0,00
Udruga Kulturban	Audio Art Festival	25.000,00	9.069,44

Gradske kulturne manifestacije

Za pokriće troškova jednomjesečnog programa Prosinac u gradu u sklopu kojeg je na Forumu dočekan 2010. godina, a za što je planirano 500.000,00 kuna, utrošeno je **440.225,00** kuna te:

Korisnik	Program	Planirano (u kn)	Realizirano (u kn)
Pusni dani – Puležanska maškarada	Puležanska maškarada -	40.000,00	39.820,27
Ostalo gradske manifestacije		100.000,00	0,00
Glazbeno scenski programi u Areni		200.000,00	0,00
Sufinanciranje ljetnih programa	Programi: Na ulicama i trgovima - (SAKUD) i Dani antike-Pula superiorum - (Turistička zajednica Pule)	50.000,00	17.000,00
Troškovi sufinanciranja osnovne opreme	Oprema za programe u razdoblju siječanj-lipanj	200.000,00	5.296,10

Glazbeni programi

Korisnik	Program	Planirano (u kn)	Realizirano (u kn)
Agencija B. J Promotions	Potpora projektu Stjepan Hauser & Marco Graziani priprema nosača zvuka	10.000,00	2.000,00
Nataša Dragun	Priprema 13. koncerta Flauta, sax i prijatelji	20.000,00	7.255,54
HGDU - Istarski pododbor	Godišnji koncert u Crkvi Sv. Franje	25.000,00	9.069,44

Hrvatski Radio Pula	Arhiv Renata Pernića	6.500,00	1.300,00
Hrvatska glazbena scena mladih	11. festival komorne glazbe Pulski glazbenici Puli	20.000,00	6.900,00
Udruga Rondo Histriae	Programi zbornog pjevanja, sudjelovanja na smotrama	35.000,00	12.697,22
Udruga Syntheses	Viva La Pola: priprema	10.000,00	2.000,00
Istarska glazbena scena mladih	9. koncert iz ciklusa Vesna - glazbene mladice	15.000,00	6.750,00
Glazbena radionica Arena Internacional	Priprema 9. izdanja glazbenih radionica Arena International	20.000,00	7.255,54
Udruga Pristojno društvo	Festival Jazzbina „Pulajazz '10“	40.000,00	14.511,10
Identitet d.o.o.	Priprema 13. međunarodnog festivala orgulja Organum Histriae	15.000,00	4.408,33
HGU Podružnica Pula	Potpora godišnjem koncertu	10.000,00	2.000,00
Hrvatsko društvo skladatelja	Potpora 47. Međunarodne glazbene tribine /manifestacija preseljena u Opatiju/	20.000,00	4.500,00 kn
Udruga Čarobna frula	Potpora pjevačkom zboru za djecu od 11 do 18 godina	7.000,00	1.400,00
Udruga Violinista	Seminari komorne glazbe	6.500,00	1.300,00
Neven Radaković, akademski glazbenik	Potpora projektu- Ansambl za modernu umjetnost	10.000,00	0,00

Zaštita i očuvanje kulturne baština

Korisnik	Program	Planirano (u kn)	Realizirano (u kn)
Sveučilišna knjižnica	Spomen soba A. Smareglia	30.000,00	8.816,66
Arheološki muzej Istre	Potpora arheološkim projektima	50.000,00	18.138,88
Istraction-obrt za turizam	Uređenje baterije Valaggione u Štinjanu	10.000,00	2.000,00
Aqurium Pula	Uređenje utvrde na Verudeli	10.000,00	2.000,00
«Bokeljska mornarica 809» Pula	Treći dani Boke u Istri: priprema	20.000,00	7.255,54

Centar udruga Rojc

U Rojcu je prema ažuriranim podacima 104 gradskih udruga.

U prvom polugodištu korisnici prostora počeli su participirati u zajedničkim troškovima kroz pokriće utroška električne energije. Zaključen je novi Ugovor o obavljanju poslova održavanja sa Castrumom d.o.o., sukladno kojemu je ostvarena ušteda za godišnje plaće 2,5 radnika. Ostali troškovi svedeni su na najnužnije potrebno za uredno funkcioniranje zgrade. Sklopljena je nova polica osiguranja. Redovno održavanje Centra uredno se obavlja. Napravljen je troškovnik za sanaciju krova. Zatvoreni su prazni prostori, uređena okućnica (plato i zelena površina), te postavljeni golovi na malonogometnom igralištu i premještena je skate rampa, a radno vrijeme za glazbene grupe produljeno je do 23 sata.

Treba naglasiti da je komunikacija sa udrugama i usluge koje su vezane za podršku rada korisnika prostora u Rojcu, poboljšana.

Ostali programi u kulturi

Korisnik	Program	Planirano (u kn)	Realizirano (u kn)
Udruga Art studio	Dani pulskog stvaralaštva	15.000,00	5.441,66
Numizmatičko društvo Vespazijan	Programska aktivnost	10.000,00	2.000,00
Filatelističko društvo Arena	Programska aktivnost	10.000,00	2.000,00
AmforaPress	TV emisija Puna je Pula	10.000,00	2.000,00
Hrvatska matica iseljenika – Podružnica Pula	Programska aktivnost – ljetni susreti iseljenika	15.000,00	5.441,66
Udruga Razvoj	Priprema 8. Hand made festa	30.000,00	10.883,32
Katolički zbor MI	14. dječji festival duhovne glazbe Iskrice	10.000,00	2.000,00
Čempres-obrt za izdavaštvo i marketing	Web feljton Grad nekad i sad	50.000,00	18.138,88
Centar za povijesna istraživanja	Programska aktivnost	10.000,00	2.000,00
Histrionitas XXI	Skup Istra i istrijanstvo	4.000,00	0,00
IMC Twin Horn	Priprema 15. Twin Horn beach party	25.000,00	9.069,44
HRT Radio Pula	Potpora emisiji „Jurina i Franina“	6.000,00	0,00

Studio Gobbo d.o.o.	Potpota izrade maketa austrougarskih baraka	16.000,00	5.333,30 kn
Transhistria ensamble – Tamara Obrovac	Koncert Tamara Obrovac svome gradu (14.02.2010.)	25.000,00	20.000,00 kn
Muzej suvremene umjetnosti Istre	Potpota izložbenom programu	25.000,00	0,00 kn
Branka Benčić, samostalna umjetnica	Gostovanje izložbe Clueless u Torinu	8.000,00	6.400,00
Udruga Seasplash	Priprema 8. Seasplash festivala	15.000,00	5.441,66

Za otkup povijesne građe, zahvaljujući kojem je u suradnji s Istarskom županijom Povijesni muzej dobiti vrijednu zbirku razglednica iz povijesti Pule, planirano je i realizirano **200.000,00** kuna.

U prvom polugodištu nisu trošena sredstva u iznosu do 390.000,00 kuna planirana za projekt Pula non stop, budući da se program ne realizira.

5.4. IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA

Financijski plan Upravnog odjela za društvene djelatnosti, u izvještajnom razdoblju, od planiranih 177.156.301,00 kuna izvršen je u iznosu od 79.287.846,90 kune ili 44,76%, a sredstvima se raspolagalo sukladno Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna za 2010. godinu.

6. SLUŽBA ZA ZASTUPANJE GRADA

6.1. UVOD

Služba za zastupanje Grada obavlja organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove zastupanja Grada pred sudovima i upravnim tijelima.

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta i broj potrebnih službenika, opis poslova i druga pitanja od značaja za rad i upravljanje Službe, bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Radom Službe upravlja pročelnik, a u Službi je sistematizirano 6 radnih mjesta s 7 izvršitelja. Zaposleno je 6 službenika i to 4 visoke stručne spreme, 1 više stručne spreme i 1 srednje stručne spreme.

Predviđeni poslovi, u danom razdoblju, realizirani su u ukupnom fondu od 5.676 sati.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	28	0,49
Bolovanje preko 42 dana	-	-
Kućna njega	-	-
Ozljeda na radu	-	-
Porodiljni dopust	-	-
UKUPNO BOLOVANJA	28	0,49

6.2. PRIKAZ RADA SLUŽBE

U razdoblju od 01.01. - 30.06.2010.godine, po evidenciji Službe, evidentirano je novih **380** predmeta pred sudovima opće nadležnosti i trgovačkim sudovima, **1** revizija pred Vrhovnim sudom, **9** Upravnih sporova, **2** Upravna predmeta, **17** vanparničnih predmeta i **25** zemljišnoknjižna predmeta.

U tabelama koje slijede raspoređeni su predmeti evidentirani 2010. godine po vrsti i to:

EVIDENTIRANI PREDMETI (Tabela: 1)

VRSTA PREDMETA	BROJ PREDMETA
PARNIČNI PREDMETI (P)	117
IZVANPARNIČNI PREDMETI (dioba) (R1) i ZEMLJIŠNOKNJIŽNI	42
OVRAHA (Ovr)	208
UPRAVNI SPOR	9
UPRAVNI POSTUPAK PRED TIJELIMA DRŽAVNE UPRAVE	4
UKUPNO	380

PARNIČNI PREDMETI (P) (Tabela: 2)

NERIJEŠENI PREDMETI do 31.12.2009.godine	NOVO ZAPRIMLJENI PREDMETI od 01.01.2010. -30.06.2010.
514	127
<u>UKUPNO ZA RJEŠAVANJE od 01.01.2010. – 30.06.2010. godine</u>	
641	
UKUPNO RIJEŠENO od 01.01. – 30.06.2010.	
83	
PREOSTALO U RADU	
558	

Iz tabele 2. razvidno je da je u izvještajnom razdoblju od 01.01.2010.-30.06.2010. godine iz ranijih godina preneseno 514, a zaprimljeno 127 novih parničnih predmeta i upravnih sporova. Ukupan broj parničnih predmeta i upravnih sporova u tijeku rješavanja u ovom izvještajnom razdoblju je 641 predmet od čega su riješena 83 predmeta. Dakle, u tijeku je rješavanje pred nadležnim sudovima 558 predmeta.

OVRHE (Ovr) (Tabela: 3)

NERIJEŠENI PREDMETI do 31.12.2009. godine	NOVO ZAPRIMLJENI PREDMETI od 01.01.2010. - 30.06.2010.
1423	165
<u>UKUPNO ZA RJEŠAVANJE od 01.01.2010. – 30.06.2010. godine</u>	
1588	
UKUPNO RIJEŠENO od 01.01.-30.06.2010.	
208	
PREOSTALO U RADU	
1380	

Iz tabele 3. razvidno je da je u izvještajnom razdoblju od 01.01.2010.-30.06.2010.godine iz ranijih godina preneseno **1423** neriješenih ovršnih predmeta, te da je u istom izvještajnom razdoblju zaprimljeno **165** novih ovršnih predmeta, tako da je ukupan broj za rješavanje bio **1588** predmeta. U tom je razdoblju riješeno **208** predmeta, tako da je u tijeku rješavanja pred nadležnim sudovima ukupno **1380** ovršna predmeta.

IZVANPARNIČNI PREDMETI (Tabela 4).

NERIJEŠENI PREDMETI do 31.12.2010. godine	NOVO ZAPRIMLJENI PREDMETI od 01.01.2010. – 30.06.2010.
68	42
<u>UKUPNO ZA RJEŠAVANJE od 01.01.2010. – 30.06.2010. godine</u>	
110	
UKUPNO RIJEŠENO od 01.01.- 30.06.2010.	
6	
PREOSTALO U RADU	
104	

U navedenom izvještajnom razdoblju održane su ukupno **423** rasprave i to pred Općinskim sudom u Puli **403** rasprava te u ostalim Općinskim sudovima **16**, kao i **4** usmene rasprave pred tijelima državne uprave u upravnim postupcima naknada za oduzetu imovinu i izvlaštenja.

Pored rješavanja sudskih predmeta u kojima je Grad Pula stranka u postupku, na traženje Općinskog suda u Puli i upravnih tijela vrši se dostava dokumentacije u različitim predmetima u kojima Grad nije stranka u postupku.

Generalni punomoćnik Grada Pule ovlašten je i za potpisivanje i provjeru suglasnosti za provedbu upisa nekretnina u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Puli kako za potrebe Grada, tako i na zahtjev novoformiranih općina ukupno **142** uvjerenja u ovom izvještajnom razdoblju.

6.3. IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA

U Proračunu Grada Pule za 2010. godinu za obavljanje poslova Službe za zastupanje Grada za period od 01.siječnja 2010. – 30.lipnja 2010. godine, planiran je iznos od 1.878.000,00 kuna, a izvršen je u iznosu od 844.286,73 kuna, odnosno 44,96 %. Od navedenog iznosa je za sudske pristojbe predviđeno 600.000,00 kuna, a realizirano je 52,86 %, odnosno 317.181,91 kuna.

7. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

7.1. UVOD

Služba za unutarnju reviziju Grada Pule formirana je kao zasebna služba Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule, a sve sukladno obvezi utvrđenoj Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru («Narodne novine», broj 141/06) i Pravilnikom o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna («Narodne novine», broj 35/08).

Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru propisano je da su korisnici proračuna obavezni uspostaviti unutarnju reviziju.

Pravilnikom o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna propisano je da proračunski korisnici ustrojavaju neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju koja je izravno odgovorna čelniku.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika sva ministarstva, središnji državni uredi, izvanproračunski zavodi, županije, Grad Zagreb, županijska središta i gradovi s više od 35.000 stanovnika obavezni su ustrojiti neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju.

Nadalje, Pravilnikom je definirano koji proračunski korisnici su obavezni ustrojiti jedinicu za unutarnju reviziju i to:

- korisnici koji zapošljavaju više od 50 zaposlenika, a imaju godišnje rashode i izdatke veće od 30.000.000,00 kuna, ili
- korisnici čije je područje poslovanja visokorizično, a obavljanje zadaća specifično.

Člankom 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule propisano je da Služba za unutarnju reviziju obavlja:

- poslove unutarnje revizije za upravna tijela i proračunske korisnike Grada Pule,
- neovisno i objektivno testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije revidiranih subjekata radi utvrđivanja učinkovitosti poslovnih procesa i stupnja ostvarivanja zadaća,
- upozorava na nepravilnosti, daje preporuke za njihovo uklanjanje i predlaže mjere za unapređenje poslovanja u svrhu poboljšanja djelotvornosti sustava,
- surađuje sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i procjenjuje praćenje provedbe preporuka Državnog ureda za reviziju.

U obavljanju poslova unutarnje revizije Služba za unutarnju reviziju izravno je odgovorna Gradonačelniku Grada Pule.

Slijedom navedenog, Gradonačelnik Grada Pule je 15. prosinca 2009. godine donio Rješenje o davanju ovlaštenja službenici za obavljanje poslova koji su u djelokrugu pročelnika Službe za unutarnju reviziju.

Na prijedlog ovlaštene službenice Gradonačelnik je donio Pravilnik o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Grada Pule 22. prosinca 2009. godine (KLASA: 023-01/09-01/2248, URBROJ: 2168/01-01-0012-09-2).

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na pojedinim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj službenika. Služba je ustrojena bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

U Službi za unutarnju reviziju je u izvještajnom razdoblju bila zaposlena jedna službenica visoke stručne spreme.

NAZIV RADNOG MJESTA	STRUČNA SPREMA	BROJ SLUŽBENIKA
Pročelnik	Visoka	1
UKUPNO IZVRŠITELJA		1

Predviđeni poslovi u danom razdoblju realizirani su u ukupnom fondu od 1.032 sata.

Poslovi su realizirani u 100%-tnom fondu sati, tj. nije bilo bolovanja.

7.2. PRIKAZ RADA SLUŽBE

Služba za unutarnju reviziju je 30. siječnja 2010. godine dostavila Ministarstvu financija – Upravi za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole, Godišnje izvješće o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije za 2009. godinu. Revizije su sačinjene sukladno godišnjem planu unutarnje revizije za 2009. godinu.

Unutarnja revizija obavlja se u skladu s međunarodnim revizijskim standardima za unutarnju reviziju te propisima i smjernicama koji uređuju unutarnju reviziju u Republici Hrvatskoj.

Ovlaštena službenica Službe za unutarnju reviziju predložila je, a Gradonačelnik Grada Pule odobrio Strateški plan unutarnje revizije za razdoblje 2010. do 2012. godine. Isti je dostavljen Ministarstvu financija – Središnjoj harmonizacijskoj jedinici.

Strateški plan rada unutarnje revizije Grada Pule za razdoblje od 2010. do 2012. godine je treći strateški plan, nove poslovne funkcije - unutarnje revizije u Gradu Puli, izrađen sukladno zakonskom okviru za unutarnju reviziju u javnom sektoru:

- Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru («Narodne novine», broj 141/06),
- Pravilniku o unutarnjoj reviziji proračunskih korisnika («Narodne novine», broj 35/08),
- Međunarodnim standardima,
- Priručniku za unutarnje revizore i
- Smjernicama za strateško planiranje Ministarstva financija - Središnje harmonizacijske jedinice.

Strateškim planom definirani su: misija, vizija, ciljevi i zadaci Službe za unutarnju reviziju. Opisano je sadašnje stanje unutarnje revizije (organizacija, kadrovi), plan razvoja unutarnje revizije u Gradu Puli (organizacija funkcije unutarnje revizije, kadrovi, obrazovanje, razvoj funkcije unutarnje revizije).

Strateški plan unutarnje revizije sačinjen je sukladno metodologiji utvrđenoj u Dodatku 7. Priručnika za unutarnju reviziju Ministarstva financija.

Temelj planiranja bio je procjena rizika kojima su izloženi sustavi u Gradu Puli u izvršavanju misije, podmisija i procesa utvrđenih zakonskim okvirom i programima Grada Pule za ostvarivanje prava i usluga iz tih prava za populaciju o kojoj brine Grad Pula.

Metodologijom su utvrđene slijedeće faze strateškog planiranja:

1. Identificiranje i razumijevanje misije Grada Pule,
2. Daljnje razvijanje misije prema podmisijama;
3. Utvrđivanje značaja svake podmisije vezano na glavnu misiju Grada,

4. Identificiranje procesa ili aktivnosti usmjerenih na ostvarivanje misije Grada,
5. Identifikacija rizika povezanim s procesima utvrđenim u četvrtoj fazi strateškog planiranja,
6. Procjena rizika (učinaka i vjerojatnosti) identificiranim u petoj fazi strateškog planiranja,
7. Izračunavanja ukupnog rizika za svaki proces,
8. Rangiranje procesa,
9. Pregled procesa koje je potrebno revidirati u slijedeće tri (3) godine.

Ovlaštena službenica Službe za unutarnju reviziju predložila je, a Gradonačelnik Grada Pule odobrio Godišnji plan unutarnje revizije za 2010. godinu. Isti je dostavljen Ministarstvu financija – Središnjoj harmonizacijskoj jedinici.

Godišnjim planom se uređuje rad Službe za unutarnju reviziju Grada Pule za 2010. godinu, a temelji se na Strateškom planu rada za razdoblje 2010. – 2012. godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja Služba za unutarnju reviziju sačinila je Izvješće o radu za 2009. godinu.

U izvještajnom razdoblju u Službi su započete izrade revizija planiranih u Godišnjem planu za 2010. godinu, praćena je realizacija preporuka unutarnje revizije sukladno terminskom planu provođenja istih.

Služba za unutarnju reviziju kontinuirano je surađivala sa svim odjelima i službama u Gradu Puli, davala stručna mišljenja u području obavljanja upravljačkih funkcija i funkcija nadzora poslovanja s ciljem poboljšanja poslovanja Grada i njegovoj transparentnosti, sukladno Međunarodnim revizijskim standardima.

Nadalje, Služba za unutarnju reviziju je u izvještajnom razdoblju surađivala s Državnim uredom za reviziju, Središnjom harmonizacijskom jedinicom i službama za unutarnju reviziju jedinica lokalne (regionalne) samouprave sa svrhom razmjene informacija i proširivanja znanja. Stalno se stručno osposobljavala radi postizanja potrebitih vještina.

Tijekom izvještajnog razdoblja proveden je interni audit sustava upravljanja kvalitetom, ažuriran je Priručnik kvalitete, izvršene sve pripreme za nadzorni audit za sustav upravljanja kvalitetom prema normi 9001:2008, koji je nadzorni audit proveden od strane certifikacijske kuće, te je potvrđeno da Grad Pula primjenjuje Sustav upravljanja kvalitetom u jedinici lokalne samouprave.

Pisano utvrđenu politiku kvalitete stalno se unapređuje i širi svjesnost o politici među ostalim subjektima. Sustav upravljanja kvalitetom se kontinuirano razvija i poboljšava, ukoliko se uoče nedostaci, isti se u što kraćem roku otklanjaju, a sve na dobrobit građana grada Pule.

7.3. IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA

Proračunom Grada Pule za 2010. godinu za obavljanje poslova Službe za unutarnju reviziju planiran je iznos od 400.000,00 kuna, od čega je realizirano 174.728,45 kuna, odnosno 43,68%.

Projekt uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga nad trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu Grada

Sustav kontrolinga nad trgovačkim društvima u vlasništvu Grada i ustanovama čiji je osnivač Grad rezultat je nastojanja Grada Pule da uspostavom upravljačkog nadzora nad poslovanjem pravnih subjekata u vlasništvu/suvlasništvu Grada osigura racionalno korištenje sredstava poreznih obveznika.

Oblikovanjem modela kontrolinga osigurava se standardizirano, pravovremeno i transparentno izvještavanje tijela Grada o planiranim i ostvarenim veličinama, što odgovornim osobama u Gradu omogućuje uvid u financijsko stanje i učinkovitost poslovanja trgovačkih društava, odnosno ustanova. S druge strane, ovaj sustav omogućuje tvrtkama izradu standardiziranih planova i izvještaja o realizaciji čime se pred odgovorne osobe postavljaju jasna mjerila uspješnosti poslovanja.

Središnje mjesto u sustavu kontrolinga zauzima područje planiranja, odnosno budžetiranja kojim se razrađuju financijski aspekti poslovanja tvrtki za godinu koja slijedi. Godišnji plan podijeljen je na tromjesječja po kojima se prati realizacija i odstupanje planskih veličina prvenstveno s ciljem da se pravovremeno utvrde negativni trendovi u poslovanju. Formalno se ostvarenje plana utvrđuje na godišnjoj razini putem usporedbe ostvarenih s planiranim prihodima i rashodima te usporedbom ostvarenih i planiranih fizičkih pokazatelja poslovanja.

Kontrolingom su obuhvaćena slijedeći pravni subjekti: Pula Heculanea d.o.o., Pulapromet d.o.o., Tržnica d.o.o., Vodovod d.o.o., Luka Pula d.o.o., Plinara d.o.o., Pula Parking d.o.o., Monte Giro d.o.o., Castrum d.o.o., Kaštijun d.o.o., Savez sportova Grada Pule, JU Pula Sport, Pučko otvoreno učilište Pula, Zajednice tehničke kulture Pula, PU Dječji vrtići Pula, PU – IP Rin Tin Tin Grad Pula – Città di Pola, Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula, JU Pula Film Festival i Gradska knjižnica i čitaonica Pula.

Operativno su za svaki subjekt izrađeni obrasci i upute za unošenje podataka u aplikaciju, a Gradu je omogućen trenutni pregled izvješća u elektroničkim formama, kao i ispis na papiru. Godišnja izvješća o poslovanju trgovačkih društava i ustanova koja se generiraju iz postavljenog sustava kontrolinga i dostavljaju Gradskom vijeću Grada Pule sadrže prikaz razvoja i rezultata poslovanja društava i ustanova, opis kretanja cijena značajnih usluga, fizičke pokazatelje poslovanja, izloženost društva kreditnom riziku, riziku likvidnosti u dr. pokazatelje. Tijekom 2009. godine sustav kontrolinga nadograđen je sustavom praćenja likvidnosti, te analitičkim i grafičkim izvještajima.

ISO CERTIFIKAT ZA RAD GRADSKE UPRAVE

Grad Pula je u 2009. godini dobio Certifikat za uspješno usvajanje Sustava upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008.

Značaj uvođenja sustava upravljanja kvalitetom u poslovanje odnosi se, u prvom redu, na slijedeće prednosti:

- bolje upravljanje funkcijama poslovanja i procesnim funkcijama;
- racionalnije gospodarenje resursima;
- smanjenje neizvjesnosti, stresa, preklapanja zadataka i nadležnosti;
- povećanje efikasnosti rada, poboljšavanje motiviranosti zaposlenika i odnosa među ljudima;
- podizanje zadovoljstva korisnika usluga;

- smanjenje troškova poslovanja.

Tijekom izvještajnog razdoblja proveden je interni audit sustava upravljanja kvalitetom.

Pisano utvrđenom politikom kvalitete stalno se unapređuje i širi svjesnost o politici među ostalim subjektima. Sustav upravljanja kvalitetom se kontinuirano razvija i poboljšava.

Ažuriran je Priručnik kvalitete, izvršene su sve pripreme za nadzorni audit za sustav upravljanja kvalitetom prema normi 9001:2008. Nadzorni audit je proveden od strane certifikacijske kuće, te je potvrđeno da Grad Pula primjenjuje Sustav upravljanja kvalitetom u jedinici lokalne samouprave.

Klasa: 023-01/10-01/1068
Urbroj: 2168/01-01-01-0019-10-1
Pula, 07. rujna 2010.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić, v.r.