

Temeljem članka 61. Statuta Grada Pula - Pola («Službene novine» Grada Pule 07/09, 16/09, 12/11), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» 87/08,86/09, 92/10, 105/10 90/11, 16/12) i točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2012. godini („Narodne novine“ 52/12), Gradonačelnik Grada Pule dana 13. rujna 2012. godine, donosi

## ODLUKU

### **o Izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2012. godinu**

#### I

Stavak 1. točke I. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2012. godinu Klasa: 602-02/12-01/2 od 05.lipnja 2012. godine mijenja se i glasi:

«Gradu Puli utvrđena su bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva i kriterija i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava do visine potrebnih sredstava za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u 2012. godini.»

#### II

U točki VI. dodaju se stavci 6., 7. i 8. koji glase:

„Pravo na besplatan prijevoz ostvaruje se u vremenu trajanja nastavne godine (od rujna do lipnja)“

“ Ako nije osiguran prijevoz sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, izdatke za vlastiti prijevoz učenika koji obavljaju roditelji Grad Pula plaća školi u iznosu od 1,00 kuna po prijeđenom kilometru.

“Škola je dužna naplaćeni iznos isplatiti roditelju”.

#### III

U stavku 1. točke IX iza riječi “službama” stavlja se točka i briše se tekst “koji je stupio na snagu 31. srpnja 2007. godine.

#### IV

Dodaje se nova točka XIV. koja glasi:

„Sredstva za financiranje rashoda naznačenih u točkama VIII, X i XI ove Odluke objedinit će se na pozicijama Financijskog plana Upravnog odjela za društvene djelatnosti radi učinkovitijeg i ekonomičnijeg raspolaganja istima.“

#### V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 602-02/12-01/2  
Urbroj:2168/01-05-02-0277-12-4  
Pula, 13. rujna 2012.

**GRADONAČELNIK**  
**Boris Miletić**

## OBRAZLOŽENJE

### I. PRAVNI OSNOV

Pravni osnov sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule 07/09,16/09,12/11), članku 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 90/11, 16/12 i 86/12) i točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2012. godini(„Narodne novine“ 52/12).

### II. PRIKAZ STANJA

Ovom Odlukom preciznije se određuje vrijeme u kojem je moguće ostvariti pravo na besplatan prijevoz učenika koji ispunjavaju uvjete za prijevoz sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kojim je određena obveza osiguranja prijevoza učenicima razredne nastave (1.-4. razred) koji imaju adresu stanovanja udaljenu od škole najmanje 3 kilometra, odnosno učenicima predmetne nastave (5.-8. razred) ako imaju adresu stanovanja udaljenu od škole najmanje 5 kilometara.

Odlukom se regulira i ostvarivanje prava na prijevoz učenika u slučaju kada nije osiguran javni prijevoz. Kada roditelji vrše prijevoz učenika imaju pravo na naknadu u visini od 1,00 kuna po prijeđenom kilometru.

Odlukom se predlaže i objedinjavanje sredstava za financiranje rashoda ta tekuće održavanje i hitne intervencije (točka VIII.), rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (točka X.) te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nainancijskoj imovini (Točka XI.) radi učinkovitijeg i ekonomičnijeg raspolaganja sredstvima.

### III. FINANCIJSKA SREDSTVA

Za realizaciju ove Odluke sredstva su osigurana na poziciji razdjela 05 Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

**PROČELNIK**  
**Mr.sc. Erik Lukšić**

Temeljem članka 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grad Pule br. 07/09, 16/09 i 12/11), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11 i 16/12), i točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2012. godini („Narodne novine” br. 52/12), Gradonačelnik Grada Pule dana 05. lipnja 2012. godine,

**O D L U K U**  
**O KRITERIJIMA, MJERILIMA I NAČINU FINANCIRANJA**  
**DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA OSNOVNOG ŠKOLSTVA**  
**GRADA PULE ZA 2012. GODINU**

**I**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u osnovnim školama Grada Pule (u daljnjem tekstu: škole) u okvirima bilanciranih prava-sredstava i po namjenama.

**II**

Gradu Puli utvrđena su bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva i kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava do visine potrebnih sredstava za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola za 2011. godinu.

U proračunu Grada Pule osigurana su sredstva za:

- I. Materijalne i financijske rashode (prema ekonomskoj klasifikaciji)
- II. Rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- III. Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

**III**

Sredstva utvrđena za financiranje materijalnih i financijskih rashoda mogu se koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaća:

- skupinu 32 – Materijalni rashodi i
- skupinu 34 – Financijski rashodi.

Rashodi škola iz stavka 2. ove točke utvrđeni su na osnovi kriterija opsega djelatnosti prema slijedećim elementima:

- po učeniku u iznosu od 18,00 kn mjesečno
- po razrednom odjelu u iznosu od 360,00 kn mjesečno
- po područnoj školi u iznosu od 360,00 kn mjesečno
- po osnovnoj školi u iznosu od 4.050,00 kn mjesečno

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 36,00 kn te po razrednom odjelu 540,00 kn.

Za isplatu navedenih rashoda škole podnose zahtjev putem Lokalne riznice naziva **MATERIJALNI TROŠKOVI**, i dostavljaju isti nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

#### IV

Prema kriteriju stvarnog troška školama se isplaćuju rashodi za:

- energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave
- prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i
- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje, te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobranskih instalacija i sl.), kao i popravak kvarova koji se ne mogu planirati – hitne intervencije, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, te
- sistematske preglede zaposlenika.

#### V

##### **ENERGENTI**

Rashodi za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice naziva **ENERGENTI**, i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

Škola samostalno naručuje energente od dobavljača.

#### VI

##### **PRIJEVOZ UČENIKA**

Rashodi za prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice naziva **PRIJEVOZ UČENIKA**, i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

Račun za izvršene usluge prijevoza prijevoznik dostavlja školi s pripadajućom rekapitulacijom.

Krajem nastavne godine škole su dužne nadležnom Upravnom odjelu dostaviti popis učenika-putnika za sljedeću školsku godinu, izuzev za djecu koja će tek upisati prvi razred osnovne škole, za koju popis dostavljaju do kraja rujna tekuće godine.

Popis se sastavlja po abecednom redu prezimena za svaki razredni odjel i sadrži sljedeće podatke: Ime i prezime učenika, OIB, adresu prebivališta, relaciju putovanja, broj kilometara, naznaku o aktu Ureda državne uprave ukoliko se radi o učeniku upisanom u školu

izvan upisnog područja i naznaku o promjeni adrese prebivališta tijekom školovanja ukoliko je to bitno za utvrđenje prava na troškove prijevoza.

Nakon izvršene kontrole nadležni Upravni odjel dostavlja ovjereni popis školi i prijevozniku. Temeljem navedenog popisa prijevoznik izdaje godišnje pokazne karte. Škole su nadležne za dostavu fotografija učenika prijevozniku, preuzimanje pokaznih karata i dostavu istih učenicima.

## VII

### ZAKUPNINE

Rashodi za zakupnine za zakupljeni prostor ili opremu škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice naziva ZAKUPNINA, i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

Za ove rashode škola treba prije zaključivanja Ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme, pribaviti suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

## VIII

### TEKUĆE ODRŽAVANJE I HITNE INTERVENCIJE

Popravak kvarova koji se ne mogu planirati radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, kao i bojanje zidova, škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice naziva HITNE INTERVENCIJE, i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

Za rashode veće od 3.000,00 kn škola mora zatražiti prethodnu suglasnost nadležnog Upravnog odjela, koji će odobriti popravak kvarova ovisno o namjeni i visini planiranih sredstava.

Popravak kvarova koji se ne mogu planirati iskazuju se u tabeli prema slijedećim prioritetima:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima
- izvanredne intervencije na kanalizaciji
- izvanredne intervencije na krovovima
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka na objektima koji za grijanje koriste kruta goriva
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi sa centralim grijanjem
- popravak vanjske stolarije i zidova
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa.

## IX

### SISTEMATSKI PREGLEDI

Sredstva su osigurana sukladno zaključenom Temeljnem kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama koji je stupio na snagu 31. srpnja 2007. godine.

Navedenim ugovorom ugovoreno je pravo na sistematske preglede zaposlenika u iznosu od 500,00 kn jednom u tri godine.

U okviru bilančnih prava za decentralizirane funkcije školstva za 2012. godinu osigurana su potrebna sredstva na način da je obuhvaćena trećina zaposlenika iz print lista MZOŠ-a.

Rashodi za sistematske preglede škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice naziva SISTEMATSKI PREGLEDI, i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijea.

## X

### **RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA**

Sredstva utvrđena za financiranje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja mogu se koristiti, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, samo za financiranje rashoda obuhvaćenih odjeljcima:

- 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i
- 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Gradonačelnik Grada Pule donosi Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Pule za 2012. godinu u kojem se specificiraju škole, namjene i iznosi sredstava.

Za realizaciju navedenog Plana provesti će se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Poslove vezane za provedbu postupka nabave provodi nadležni Upravni odjel.

## XI

### **RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

Sredstva utvrđena za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini mogu se koristiti, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, samo za financiranje rashoda obuhvaćenih skupinama:

- 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i
- 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini Planiraju se i troše na osnovi Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2012. godinu, a kojeg donosi Gradonačelnik Grada Pule uz suglasnost nadležnog Ministarstva.

Za realizaciju navedenog Plana provesti će se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Realizacija ovih rashoda moguća je tek po izvršenju radova i nabavi usluga.

## XII

### **RAZGRANIČAVANJE TEKUĆIH IZDATAKA**

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obavezni su razgraničiti rashode na sljedeći način:

- rashodi koje škole financiraju prema kriteriju stvarnog troška, koji je utvrđen u točki IV. ove Odluke, razgraničavaju se na način da se podijele potrebne količine energenata i ostalih rashoda razmjerno udjelu u korištenju prostora i sredstava rada, o čemu zaključuju sporazum. Škole iskazuju ove rashode kroz odgovarajući zahtjev putem Lokalne riznice, na način da se u opisu svrhe plaćanja upiše udio koji tereti školu.

### XIII

#### NAČIN PLAĆANJA RASHODA

Sredstva iz ove Odluke isplaćuju se putem sustava Lokalne riznice prema iznosima i namjenama iz Financijskih planova škola, Upravnog odjela za društvene djelatnosti i Proračuna Grada Pule za 2012. godinu a najviše do iznosa ostvarenih namjenskih prihoda.

Osnova podmirivanja rashoda iz stavka 1. ove točke su ispostavljeni računi dobavljača za isporučenu robu i usluge. Računi temeljem kojih škole sastavljaju zahtjev putem Lokalne riznice ne prilažu se uz zahtjev već se nalaze u školi.

Nadležni Upravni odjel sukladno Planu kontrole za 2012. godinu vrši kontrolu odobrenih i isplaćenih zahtjeva sa računima i o istome sastavlja zapisnik.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu isplatu dospjelih obaveza, vođenjem računa o pravovremenom podnošenju zahtjeva putem Lokalne riznice, odgovoran je ravnatelj škole.

### XIV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

Klasa: 602-02/12-01/2  
Urbroj:2168/01-05-02-0291-12-2  
Pula, 05. lipnja 2012.

**GRADONAČELNIK**  
**Boris Miletić**





## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **I PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA**

Pravna osnova za donošenje Odluke je sadržana u članku 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine Grad Pule br. 07/09, 16/09 i 12/11), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11 i 16/12), i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2012. godini («Narodne novine» br. 52/2012).

### **II PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE**

Grad Pula, kao i ostali gradovi koji su preuzeli financiranje dijela javnih potreba u osnovnom školstvu, ostvaruje sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi od 3,1%.

Ako Grad ne ostvari sredstva za ukupno bilancirana prava za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi od 3,1%, razliku do ukupno bilanciranih prava ostvaruju iz pozicije pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2012. godinu.

Prema Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2012. godini («Narodne novine» br. 52/2012), za Grad Pulu osiguran je iznos od 8.071.643,00 kn za materijalne i financijske rashode i 2.278.655,00 kn za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini i rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja a osnivači su dužni donijeti vlastite odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2012. godinu u okvirima bilanciranih prava – sredstava i po namjenama.

### **III PRIJEDLOG TEKSTA AKTA**

U prilogu je dostavljen prijedlog teksta Odluke.

### **IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA**

Za provedbu ove Odluke u Proračunu Grada Pule za 2012. osigurana su potrebna sredstva.

**PROČELNIK**  
**mr.sc. Erik Lukšić**