



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

GRAD PULA-POLA
GRADONAČELNIK



REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA

CITTA DI PULA-POLA
IL SINDACO

Klasa: 022-05/16-01/226

Urbroj: 2168/01-01-02-01-0019-16-6

Pula, 13. rujna 2016.

**GRADSKOM VIJEĆU
GRADA PULE**

Predmet: Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine
- dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pule, dana 13. rujna 2016. godine, donio je Izvješće o radu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine, sukladno članku 63. Statuta Grada Pula - Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11 i 1/13).

Budući je temeljem odredbe članka 35.b Zakona o lokalnoj o područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak) utvrđena obveza izvršnog čelnika da dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu, dostavljamo vam predmetno Izvješće.

S poštovanjem,

**GRADONAČELNIK
Boris Miletić**

Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak) i čl. 63. Statuta Grada Pula – Po („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11 i 1/13), Gradonačelnik Grada Pula donosi



IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA PULA-POLA za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine

I. UVOD

Člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak) i člankom 63. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11 i 1/13), utvrđena je obveza Gradonačelnik da dva puta godišnje, podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu.

Slijedom navedenog, u nastavku teksta, ovim Izvješćem daje se prikaz rada, za prvo polugodište 2016. godine, izvršnog tijela Grada – Gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i upravnih tijela Grada čiji rad Gradonačelnik usmjerava i nadzire.

II. SASTAV I DJELOKRUG IZVRŠNOG TIJELA GRADA

Člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola, a temeljem članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Gradsko izborni povjerenstvo za Grad Pulu, temeljem Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ RH br. 144/12), objavilo je Konačne rezultate izbora za gradonačelnika Grada Pula-Pola temeljem kojih je, na izborima provedenim 02. lipnja 2013. godine, Boris Miletić, ponovno, izabran za Gradonačelnika Grada Pula-Pola, a za njegove zamjenike izabrani su Fabrizio Radin i Elena Puh-Belci. Gradonačelnik i njegovi zamjenici stupili su na dužnost dana 07. lipnja 2013. godine.

Gradonačelnik zastupa Grad Pulu (u dalnjem tekstu: Grad) i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 61. st. 6. Statuta Grada Pula-Pola, utvrđeno je da Gradonačelnik, u obavljanju izvršne vlasti:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, Statutom Grad i općim aktom Gradskog vijeća,

- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje, odnosno raspolaganje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i ustanova čiji je osnivač Grad do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,
- odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih finansijskih kontrola (finansijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovачkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad čiji je osnivač Grad odnosno koje su u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada, o čemu je dužan dostaviti odluku Gradskom vijeću u roku 8 dana od donošenja te odluku objaviti u službenom glasilu Grada,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
- podnosići polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza iz stavka 3. alineje 10. ovog članka.

III. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA

1. AKTI GRADONAČELNIKA

Zadržavajući visoku razinu transparentnosti i otvorenosti gradske uprave, Grad je nastavio s javnim objavljivanjem svih akata gradonačelnika koji su doneseni u prethodnom razdoblju. Akti se jednom mjesечно objavljaju na službenoj web stranici Grada Pule <http://www.pula.hr> u rubrici Izdvojeno.

Slijedom navedenog, u prvom polugodištu 2016. godine, Gradonačelnik je donio i objavio akte, po mjesecima, kako slijedi:

siječanj

1. Odluka o dodjeli pojedinačnih državnih potpora za zaštitnu radionicu Tekop Novu – Ustanovu za zapošljavanje osoba s invaliditetom
2. Odluka o davanju u najam stana – Stojanović Sandra
3. Odluka o davanju u najam stana – Kargov Gordana
4. Odluka o organiziranju prometne jedinice mladeži za 2016. godinu
5. Odluka o radnom vremenu redarstva u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine
6. Odluka o premještanju spomenika palim borcima u Narodnooslobodilačkoj borbi
7. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju stanova i poslovnih prostora, sa ispravkom
8. Odluka o prijenosu investicija – Osnovna škola Kaštanjer i Tone Peruška
9. Odluka o izdavanju tabularne isprave – zgrada u Puli, Tartinijeva 6
10. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja srednjotlačne i niskotlačne plinske mreže prirodnog plina na lokaciji Pragrande u Puli – Plinara d.o.o. Pula
11. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Vijeća za komunalnu prevenciju u gradu Puli
12. Odluka o tiskanju glasačkih listića za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Pule
13. Zaključak o prihvaćanju teksta Aneksa (Dodatka) br. 2 Ugovora o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre
14. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključivanje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Denis Dobrić
15. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbeno-zabavne manifestacije (parkiralište Karolina 24. siječnja 2016.)
16. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbeno-zabavne manifestacije (ekudativni program VisualLab/EduSplash platforma 22. siječnja 2016.)
17. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena caffe baru „Kunstkafe“, Forum 2
18. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena caffe baru „Rock caffe“, Scalierova 8
19. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2015. godine
20. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi
21. Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija – na području Grada Pule za 2016. godinu
22. Provedbeni plan obvezatne preventivne deratizacije i dezinsekcije na području Grada Pule za 2016. godinu
23. Rješenje o utvrđivanju proširenog sastava Izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora Grada Pule-Pola
24. Izvješće o danim suglasnostima za zaduživanje i danim jamstvima za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine
25. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec prosinac 2015. godine
26. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
27. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2016. godinu

veljača

1. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) i priznavanju statusa člana obiteljskog domaćinstva – Čuljanđi Lučana

2. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprava za pečenje plodina, te prodaju cvijeća i svijeća
3. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina (stanovi, poslovni prostori)
4. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina (građevinska zemljišta)
5. Odluka o osnivanju partnerskog vijeća urbanog područja Pula
6. Odluka o davanju suglasnosti na treću djelomičnu diobu stečajne mase u stečajnom postupku nad dužnikom ARENA Modna kuća d.o.o. „u stečaju“ Pula
7. Odluka o davanju odobrenja za postavljanje spomen ploče na Mornaričkom spomen groblju u Puli
8. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule prvom tromjesečju 2016. godine
9. Odluka o kupnji zemljišta – Lenox d.o.o.
10. Odluka o kupnji zemljišta – k.č. 915/280 k.o. Pula
11. Odluka o povjeravanju poslova upravljanja poslovnom zgradom na adresi Forum 1 u Puli – Castrum Pula 97 d.o.o. Pula
12. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže na teret kč.br.3154/1 k.o. Pula – Vodovod d.o.o. Pula
13. Odluka o sklapanju ugovora o osnivanju prava služnosti polaganja i održavanja oborinske kanalizacije na k.č. 2407/23 k.o. Pula – Kezmić Anton
14. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže na teret kč.br. 5132/46 i kč.br. 5132/47, obje k.o. Pula
15. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br. 10 (u grafičkom prikazu označen br. 309) – Zajednica Crnogoraca Istarske županije
16. Odluka o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule
17. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule
18. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (tunel Zerostrasse – Elektro karneval 13. veljače 2016.)
19. Zaključak o organiziranju manifestacije (projekt „Solidarna eko tržnica“)
20. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključivanje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Diminić Danijel
21. Zaključak o neprihvaćanju Plana finansijskog i operativnog restrukturiranja dužnika u postupku predstečajne nagodbe – trgovачki obrt „Kayak“ Pula
22. Zaključak o davanju suglasnosti zakupniku Ibrahimi Nedžadi, za izvođenje radova adaptacije poslovnog prostora u Puli, Giardini br. 8
23. Zaključak o imenovanju članova kulturnih vijeća Grada Pule
24. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata za 2015. godinu
25. Zaključak o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u 2015. godini
26. Zaključak o isknjiženju stanova u poslovnim knjigama Grada Pule
27. Pravilnik o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Pule
28. Rješenje o imenovanju člana Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli – Elvira Krizmanić Marjanović
29. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta caffè bar „Kunstkafe“

30. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu caffe bar „Old Friends club“
31. Rješenje o odbijanju zahtjeva za produženje radnog vremena ugostiteljskog objekta
32. Rješenje o izmjenama Rješenja o imenovanju članova Zajedničke komisije za tumačenje Kolektivnog ugovora o pravima i obvezama članova sindikata u Predškolskoj ustanovi Dječji vrtići Pula
33. Rješenje o izmjenama Rješenja o imenovanju članova Zajedničke komisije za tumačenje Kolektivnog ugovora o pravima i obvezama članova sindikata u Predškolskoj ustanovi – Instituzione prescolare Rin Tin Tin Pula – Pola
34. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec siječanj 2016. godine
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isknjiženju nefinancijske imovine – vrijednosti investicije u izgradnju Doma za odrasle osobe Vila Maria iz poslovnih knjiga Grada Pule
36. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi (k.č. 5535/9 k.o. Pula)
37. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o sastavu urbanog područja Pula
38. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o podjeli Dječjeg vrtića Pula
39. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite na području grada Pule u 2015. godini
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o razrješenju i imenovanju člana Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru na području Grada Pula-Pola
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2016. godinu
43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Luka Pula d.o.o. Pula
44. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Pule
45. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Pula-Pola s finansijskim učincima za 2016. godinu

ožujak

1. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2016. godini „Potpore Pula 2016“
2. Odluka o početku vrednovanja strategije razvoja urbanog područja Pula
3. Odluka o načinu prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz prodajnih i ugostiteljskih objekata
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu i kriterijima za korištenje javnih površina
5. Odluka o potpunom oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa – TEKOP NOVA ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom
6. Odluka o postavljanju spomenika Mati Parlovu
7. Odluka o raspisivanju natječaja za zakup zemljišta
8. Odluka o izmjeni Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji
9. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Danteov trg br. 3 – Socijalistička radnička partija Hrvatske – Gradska organizacija Pula



10. Odluka o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora u Puli, Clerisseauova br. 3 i zaključivanje Aneksa Ugovora o zakupu poslovnog prostora (Maksić Mia)
11. Odluka o davanju u najam stana – Bošković Mirsad
12. Odluka o davanju u najam stana za službene potrebe – Milanov Bojan
13. Odluka o sklapanju Ugovora o najmu stana i priznavanju statusa člana obiteljskog domaćinstva – Dušić Gracjela
14. Odluka o priznavanju statusa člana obiteljskog domaćinstva – Dolinšek Natalija
15. Odluka o zaključivanju ugovora o najmu za suvlasnički dio stana – Salihović Amir
16. Odluka o stavljaju van snage dijela Odluke o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, Klasa:372-01/15-01/288;Urbroj:2168/01-03-06-00-0411-16-2, od dana 02. veljače 2016. godine (Denis Ivančić)
17. Odluka o davanju skloništa br. 84 u Puli, na lokaciji Stankovićeva 49, na uporabu u miru
18. Odluka o davanju skloništa br. 69 u Puli, na lokaciji Ulica 43. Istarske divizije br. 12, na uporabu u miru
19. Odluka o davanju skloništa br. 68 u Puli, na lokaciji Koparska 33, na uporabu u miru
20. Odluka o davanju skloništa br. 80 u Puli, na lokaciji Jeretova ulica br. 21, na uporabu u miru
21. Odluka o sklapanju ugovora o osnivanju prava služnosti polaganja i održavanja fekalne kanalizacije – k.č. 5259/1 i dr. k.o. Pula
22. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja gravitacijskog cjevovoda odvodnje sanitarnih otpadnih voda na teret k.č. br. 3734/2 k.o. Pula – t.d. Pragrande d.o.o.
23. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja gravitacijskog cjevovoda fekalne kanalizacije na lokaciji „Ozad Arene“ u Puli – t.d. Pragrande d.o.o.
24. Odluka o prijenosu ovlaštenja trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. za provedbu postupka javne nabave i izgradnje fekalne kanalizacijske mreže – Pragrande d.o.o.
25. Odluka o osnivanju služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN Priključak za TS 10(20)/0,4 kV Kanal (nova), TS 10(20)/0,4 kV Kanal (nova) i pripadajuća NN mreža – HEP d.d.
26. Odluka o osnivanju služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN Priključak za TS 10(20)/0,4 kV Proštinske bune do TS 10(20)/0,4 kV Vila Maria – HEP d.d.
27. Odluka o osnivanju služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN Priključak za TS 10(20)/0,4 kV Musilska, TS 10(20)/0,4 kV Musilska i pripadajuća NN mreža – HEP d.d.
28. Odluka o prijenosu ovlaštenja i davanju suglasnosti za pokretanje postupka bagatelne nabave – Castrum Pula 97
29. Odluka o sudjelovanju u organizaciji te sufinanciranju stručnog savjetovanja „Radionica o planiranju i uređenju prostora“
30. Odluka o osnivanju Tima za projekt tranzicije sustava ISO 9001:2008 i ISO 27001:2005 na nove verzije tih normi
31. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju voditelja projekta FIESTA (Minja Savović)
32. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju koordinatora projekta FIESTA (Kristina Fedel Timovski)
33. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju odgovorne osobe za administrativni dio projekta FIESTA (Iva Ivančić)
34. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju voditelja projekta MOVESMART (Kristina Fedel Timovski)

35. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju koordinatora projekta MOVESMART (Iva Ivančić)
36. Odluka o ovlaštenju za praćenje aktivnosti implementacije projekta MOVESMART
37. Odluka o izmjeni Odluke o sklapanju nagodbe između Grada Pule i Korada Bestulića, Klasa:947-03/13-01/188;Urbroj:2168/01-04-03-02-0330-13-7
38. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u postupku priznavanja nužnih i korisnih ulaganja u poslovni prostor (Histria Sport d.o.o.)
39. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u postupku priznavanja nužnih i korisnih ulaganja u poslovni prostor (Korzo d.o.o.)
40. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u postupku priznavanja nužnih i korisnih ulaganja u poslovni prostor (Campo Marzo d.o.o.)
41. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u postupku priznavanja nužnih i korisnih ulaganja u poslovni prostor (Runko Leonida, vl. trgovačkog obrta Modessa)
42. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u postupku priznavanja nužnih i korisnih ulaganja u poslovni prostor (Mlinar d.d. Zagreb)
43. Zaključak o prihvatu Ugovora o darovanju
44. Zaključak o organiziranju akcije „Cvijet Gradu 2016“, u svrhu obilježavanja Dana planeta Zemlje i „cvjetnih blagdana“
45. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „PARNI VALJAK 40. godina“ u Amfiteatru u Puli
46. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „DIMENSIONS FESTIVAL-OPENING CONCERT-MASSIVE ATTACK“ u Amfiteatru u Puli
47. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „OUTLOOK FESTIVAL-OPENING CONCERT-DAMIAN MARLEY“ u Amfiteatru u Puli
48. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Švenda Marko
49. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Zgrablić Veljko
50. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu priznavanja ulaganja u adaptaciji poslovnog prostora u Puli, Laginjina br. 4 (t.d. Prova d.o.o. Pula)
51. Zaključak o ne prihvaćanju izmijenjenog Plana finansijskog i operativnog restrukturiranja dužnika u postupku predstečajne nagodbe nad dužnikom WART METAL d.o.o. Galižana
52. Zaključak o ne prihvaćanju izmijenjenog Plana finansijskog i operativnog restrukturiranja dužnika u postupku predstečajne nagodbe nad dužnikom AMADEUS M.A.J. d.o.o. Zagreb
53. Zaključak o prihvaćanju izmijenjenog Plana finansijskog i operativnog restrukturiranja dužnika u postupku predstečajne nagodbe nad dužnikom Mulliqi Zyrafete, vl. trgovačkog obrta „Kayak“ iz Pule
54. Zaključak o utvrđivanju zemljišta nužnog za redovitu uporabu građevine u svrhu donošenja rješenja o utvrđivanju građevne čestice za građevinu na lokaciji Marsovo polje br. 25 u Puli
55. Zaključak o oslobađanju od plaćanja poreza na korištenje javne površine u svrhu odlaganja građevinskog materijala na Trgu 1. istarske brigade u Puli
56. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2016. godinu (Br.1.)
57. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja manifestacije – organizacija svjetlosne instalacije PREKIDAČ

58. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja manifestacije – organizacija natjecanja skatera prilikom otvaranja SKATE PARKA u Društvenom centru Rojc
59. Zaključak o organiziranju manifestacija (Hrvatski ferijalni i hostelski savez, Pomidor d.o.o.)
60. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – Restoran-pripremnica obroka „Mozart“
61. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – Caffe bar „Mimoza“
62. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – Caffe bar „Kunstkafe“
63. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec veljaču 2016. godine
64. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu
65. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu
66. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine
67. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru na području Grada Pula-Pola
68. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prihvaćanju prijedloga Sporazuma o obavljanju poslova civilne zaštite iz nadležnosti lokalne samouprave
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o donošenju Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja ski-lifta na lokaciji „Uvala Valovine“ u Puli
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvaćanju natječajne knjige za prijavu Grada Pula-Pola za podnošenje prijava za inicijativu Unije „Europska prijestolnica kulture za 2020. godinu u RH“
71. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijenosu prava vlasništva k.č. 154/61, k.č. 154/62, k.č. 5180/2 i dijela k.č. 5177/1, sve k.o. Pula, u korist Pula Sport d.o.o.
72. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Pula Sport d.o.o.
73. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2015. godinu
74. Zaključci o davanju mišljenja na prijedloge odluka Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule za 2016. godinu (Nagrada Grada Pule, Grb Grada Pule, Povelja Grada Pule)
75. Rješenje o imenovanju Tima za prilagodbu klimatskim promjenama („Climate Change Adaptation“ team) za provedbu aktivnosti na projektu „Life SEC Adapt“

travanj

1. Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine
2. Odluka o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2016. godinu
3. Odluka o dodjeli sredstava za financiranje javnih potreba u djelatnostima socijalne skrbi i zdravstva za 2016. godinu u Gradu Pula
4. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta
5. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule

6. Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“
7. Odluka o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2016. godinu
8. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2016. godini – „POTPORE PULA 2016“
9. Odluka o imenovanju članova Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja strategije razvoja urbanog područja Pula
10. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju partnerskog vijeća urbanog područja Pula
11. Odluka o osnivanju osnovnog operativnog Tima za projekt energetske obnove NZ Dječji kreativni centar
12. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Općinsko državno odvjetništvo u Puli – Pola
13. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Klaudia Brletić
14. Odluka o kupnji zemljišta – odvojak ulice Tivoli (MO Veli Vrh)
15. Odluka o davanju na uporabu prostorije na kupalištu Stoja u Puli – Plivački klub „Arena“
16. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Zadarska br.8 – Taekwon-do klub BAK Pula
17. Odluka o uporabi poslovnih prostora – Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda-Pula
18. Odluka o uporabi poslovnih prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br. 16 – Udruga „Pokret za čovjeka“
19. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br.10 - KAJO GMBH d.o.o.
20. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o zakupu zemljišta – CESTA d.o.o. Pula
21. Odluka o stavljanju van snage dijela Odluke o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, Klasa:372-01/15-01/288;Urbroj:2168/01-03-06-00-0411-16-2, od dana 02. veljače 2016. godine – Jovanović Dragan
22. Odluka o stavljanju van snage dijela Odluke o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, Klasa:372-01/15-01/288;Urbroj:2168/01-03-06-00-0411-16-2, od dana 02. veljače 2016. godine – Drakulić Nada
23. Odluka o kupnji nekretnine k.č.br. 758/37 k.o. Galižana – Mošnja Janko
24. Odluka o povratu više uplaćenih sredstava – DELTA NEKRETNINE d.o.o.
25. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN priključak za TS10(20)/0,4 kV Kaiserwald, TS 10(20)/0,4 kV Kaiserwald i pripadajuća NN mreža – Hrvatska elektroprivreda d.d.
26. Odluka o osnivanju prava služnosti radi rekonstrukcije i održavanja srednjetlačne i niskotlačne plinske mreže prirodnog plina naselja Stoja – Plinara d.o.o. Pula
27. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
28. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe – Selihar Alen i Kelly
29. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – t.d. IN2 d.o.o. Zagreb
30. Zaključak o prihvaćanju Plana finansijskog restrukturiranja dužnika u postupku predstečajne nagodbe – obrt za trgovinu „Rosso di sera“
31. Zaključak o prihvatu Ugovora o osnivanju prava služnosti na javnoj cesti – Hrvatske ceste d.o.o.
32. Zaključak o prihvaćanju ugovora o uspostavi etažnog vlasništva – Ćerimi Viktor i Jasmina

33. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT – NINA BADRIĆ“ u Amfiteatru
34. Zaključak o organiziranju manifestacija (10. Florija-izložba cvijeća, Dan Grada Pule 2016., Dani sporta na Novoj Verudi, izložba Prijatelji mora-Plavi sat)
35. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (Fiorin – jazz koncert) – 15. travnja 2016.
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (Fiorin – jazz koncert) – 22. travnja 2016.
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (Fiorin – jazz koncert) – 29. travnja 2016.
38. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (10. Dani sporta, Casoni vecchi) – 30. travnja 2016.
39. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2016. godinu (Br.2.)
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Pule za 2015. godinu
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja ski-lifta na lokaciji „Uvala Valovine“ u Puli
42. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2016. godine
43. Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola Grada Pule za 2016. godinu
44. Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Pule za 2016. godinu
45. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec ožujak 2016. godine

svibanj

1. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule u 2016. godini
2. Odluka o sklapanju Ugovora o najmu stana – Celija Ana
3. Odluke o zaključivanju Ugovora o najmu za suvlasnički dio stana – Jelačić Oliver
4. Odluka o davanju skloništa br.88 na lokaciji Ulica Veruda u Puli, na uporabu u miru – Centar za podučavanje borilačkih vještina i samoobbrane „Krav Maga Organizacija“ Pula
5. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina radi postave naprava za prodaju suvenira, nakita, numizmatike, portretiranje, tetoviranje te prodaju pića i sladoleda
6. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
7. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine
8. Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
9. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće
10. Odluka o utvrđivanju prijedloga članova Upravnog vijeća Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula
11. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju osnovnog operativnog Tima za projekt energetske obnove NZ Dječji kreativni centar
12. Odluka o lokacijama, organizaciji, naplati i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima Grada Pule
13. Odluka o vremenskom ograničenju, vremenu naplate i visini naknade za korištenje usluge parkiranja na javnim parkiralištima Grada Pule



14. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o najvišem iznosu cijene usluge autotaksi prijevoza na području Grada Pule i naknadama za polaganje posebnog ispita
15. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Moreno Mendica
16. Odluka o osnivanju prava služnosti polaganja i održavanja SN priključka za TS Valdebek-Drenovica i NN mreže iz TS Valdebek-Drenovica na k.č. 3740/7, k.č. 371/1 i k.č. 3723/16, sve k.o. Pula – Hrvatska elektroprivreda d.d. Zagreb
17. Odluka o osnivanju prava služnosti na teret k.č.br.352/1 i 85/4, obje k.o. Štinjan, radi izgradnje i održavanja objekta: SN priključak za TS Šurida (Nova), TS 10(20)/0,4 kV Šurida (nova) i NN – Hrvatska elektroprivreda d.d. Zagreb
18. Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o ovlaštenju trgovackom društvu Castrum Pula 97 d.o.o. Pula
19. Odluka o stavljanju van snage dijela Odluke o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, Klasa:372-01/15-01/288;Urbroj:2168/01-03-06-00-0411-16-2, od dana 02. veljače 2016. godine – Alice Delbianco
20. Odluka o kupnji zemljišta k.č.br.3629/76 k.o. Pula radi izgradnje prometnice – naselje Fojbon
21. Odluka o kupnji suvlasničkog udjela od 120/180 dijelova zemljišta k.č. 1195/10 k.o. Pula radi izgradnje prometnice – Mirela Žudić
22. Odluka o kupnji zemljišta radi izgradnje prometnice – ulica Monte Serpo (k.č.br.2061/51,k.č.br.2061/49,k.č.br.2061/47,½dijela,k.č.br.2061/41,k.č.br.2016/45,k.č.br. 2061/39,k.č.br.2061/38, sve k.o. Pula)
23. Zaključak o davanju suglasnosti za zaključivanje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – LIDL HRVATSKA d.o.o. k.d. Velika Gorica
24. Zaključak o donošenju Plana motrenja, ophodnje, dojave i dežurstva za 2016. godinu
25. Zaključak o odobravanju povrata uplaćene najamnine – Ćić Zlata
26. Zaključak o odobravanju povrata uplaćene najamnine – Štoković Milka
27. Zaključak o osnivanju Povjerenstva za stečaj potrošača
28. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „A LIFE IN MUSIC, FINAL WORD TOUR JOSE CARRERAS“ u Amfiteatru
29. Zaključak o organiziranju manifestacija (Festival Visualia 2016, Međunarodni kazališni festival PUF)
30. Zaključak o organiziranju manifestacije (Auto susreti „2. No Traction Weekend“)
31. Zaključak o organiziranju manifestacije (Otvaranje sezone 2016 Pomidor d.o.o., Ljetni Seasplash klub)
32. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (Fiorin – jazz koncert) – 06. svibnja 2016.
33. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (Fiorin – jazz koncert) – 13. svibnja 2016.
34. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (Fiorin – jazz koncert) – 20. svibnja 2016.
35. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (Fiorin – jazz koncert) – 27. svibnja 2016.
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbene manifestacije (Fiorin – jazz koncert) – 03. lipnja 2016.
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Festival Visualia 2016) – 12.-14. svibnja 2016.
38. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (otvaranje nove poslovnice tvrtke Pash d.o.o. Pula) – 14. svibnja 2016.
39. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Auto susreti „2. No Traction Weekend“) – 04. lipnja 2016.

40. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu – Caffe bar „Kunstkafe“ (28. svibnja 2016.)
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Strategije razvoja turizma Grada Pule 2016.-2020. i Strateškog marketinškog plana turizma 2016.-2020-
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2015. godinu
43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata za 2015. godinu
44. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dopuni Odluke o grobljima
45. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova
46. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o pristupanju Gradonačelnika Grada Pule inicijativi „Novi integrirani sporazum gradonačelnika o klimi i energiji („The New Integrated Covenant of Mayors for Climate and Energy“)
47. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01.-31.12.2015. godine i na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2015. godinu
48. Izvješće o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u prvom tromjesečju 2016. godine
49. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec travanj 2016. godine

lipanj

28. Odluka o dodjeli sredstava temeljem Programa Potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola – Institut za poljoprivredu i turizam iz Poreča
29. Odluka o pristupanju Baskijskoj deklaraciji o održivim i otpornim gradovima
30. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Pula-Pola
31. Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu javnog natječaja za obavljanje poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Pula-Pola
32. Odluka o imenovanju Povjerenstva za postavljanje spomenika Mati Parlovu u Puli
33. Odluka o broju dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Pula-Pola
34. Odluka o raspisivanju javnog poziva za dodjelu dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Pula-Pola
35. Odluka o odobravanju mogućnosti produženja radnog vremena ugostiteljskim objektima za vrijeme održavanja 63. Festivala igranog filma u Puli
36. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe pred Općinskim sudom u Puli – Pola u parničnom predmetu posl.br. P-1505/2014
37. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Zlatko Komić
38. Odluka o izdavanju tabularne isprave – k.č. 460/3, k.č. 460/4, k.č. 460/5 i k.č. 460/6, sve k.o. Pula – Serliov prilaz2/Stube Jurine i Franine 2
39. Odluka o kupnji zemljišta radi izgradnje prometnice – Ulica Muniština
40. Odluka o osnivanju i prijenosu prava građenja i davanju zemljišta u zakup – Hrvatski ferijalni i hostelski savez
41. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta SN priključak za TS 10(20)/0,4 kV „Kaštanjer 2“ i pripadajuća NN mreža – Hrvatska elektroprivreda d.d. Zagreb
42. Odluka o davanju u zakup zemljišta – Pula Parking d.o.o. Pula
43. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Porta Stovagnana br.3 – Vijeće romske nacionalne manjine grada Pule
44. Odluka o stavljanju van snage Odluke o otkazu ugovora o najmu stana – Spiroski Nevija
45. Odluka o sklapanju Ugovora o najmu stana – Spiroski Nevija

46. Odluka o otkazu Ugovora o uporabi poslovnog prostora – Udruga Sunce Pula
47. Odluka o prijedlogu člana Upravnog vijeća Zaštitne radionice – Officina per la tutela „Tekop Nova“ Pula - Pola
48. Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog za imenovanje ravnatelja zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pola
49. Zaključak o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog poziva za dodjelu dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Pula-Pola
50. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga II Ciljnih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule
51. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga I Ciljnih Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
52. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja „Riva“
53. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“
54. Zaključak o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja park šume šijana i Busoler za 2016. godinu
55. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – t.d. SPLENDID-PULA d.o.o. Pula
56. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Stoja trgovackom društvu Pula Parking d.o.o. Pula
57. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Valkane trgovackom društvu Pula Parking d.o.o. Pula
58. Izmjene i dopune Plana i rasporeda lokacija za postavu panoa za reklamno plakatiranje na području Grada Pule
59. Zaključak o otpisu tražbine sukladno Rješenju o sklopljenoj predstečajnoj nagodbi Trgovačkog suda u Rijeci – TRP d.o.o. Pula
60. Zaključak o otpisu tražbine sukladno Rješenju o sklopljenoj predstečajnoj nagodbi Trgovačkog suda u Zagrebu – ALGORITAM d.o.o. Zagreb
61. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje ugovora o financiranju komunalne infrastrukture – Celega Davor i dr.
62. Zaključak o organiziraju manifestacija (David Đinić, Udruga „Merlin“, Udruga Monteparadiso, Udruga „Uliks“, Milanović Saša, Annabelle Učkar Marušić, Cvitan Duje, Slavica Benazić, Udruga za promicanje ručnog rada i tradicije IN disign, Gucić Snijajan)
63. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Caffe bar Fiorin (10. lipnja 2016.)
64. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Caffe bar Fiorin (17. lipnja 2016.)
65. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Caffe bar Fiorin (01. srpnja 2016.)
66. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom hrvatskih branitelja Pula (23. lipnja 2016.)
67. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom hrvatskih branitelja Pula (28. lipnja 2016.)
68. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – lučica Mandrač (25. lipnja 2016.)
69. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – tvrđava Fort Bourguignon (25. lipnja 2016.)
70. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbenog koncerta – ugostiteljski obrt „Le-lo, Cyber cafe“ (29. lipnja 2016.)

71. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja glazbenog koncerta – ugostiteljski obrt „Le-lo, Cyber cafe (09. srpnja 2016.)
72. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – obilježavanje Dana MO Valdebek (04. srpnja 2016.)
73. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu – Restoran „Ribarska koliba Fischerhutte“ (lipanj 2016.)
74. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu – Restoran „Ribarska koliba Fischerhutte“ (srpanj 2016.)
75. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu – caffe bar „Fiorin“
76. Rješenje o imenovanju člana Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli – Viviana Benussi
77. Rješenje o imenovanju članova povjerenstva za izradu diobene bilance Dječjeg vrtića Pula
78. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Strategije razvoja urbanog područja Pula
79. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule
80. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule
81. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi V Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te stavljanja izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari Grad Pula“
82. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o izradi VII Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
83. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životnjama
84. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o donošenju Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija za razdoblje od 2016 – 2018 godine
85. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o izmjenama Odluke o donošenju Plana davanja koncesija za 2016. godinu
86. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2016. godinu
87. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića – Scuola dell' infanzia „Rin-Tin-Tin“ Pula-Pola
88. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića – Scuola dell' infanzia „Rin-Tin-Tin“ Pula-Pola
89. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Tržnica d.o.o. Pula
90. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Luka Pula d.o.o. Pula
91. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Castrum Pula 97 d.o.o. Pula
92. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula
93. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Pula Parking d.o.o. Pula

94. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Monte Giro d.o.o. Pula
95. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Kaštjun d.o.o. Pula
96. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Vodovod d.o.o Pula
97. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Pula Sport d.o.o. Pula
98. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o. Pula
99. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Plinara d.o.o. Pula
100. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Pragrande d.o.o. Pula
101. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva Fratarski d.o.o. Pula
102. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu trgovačkog društva NK Istra s.d.d. Pula
103. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu ustanove Dječji vrtić Pula
104. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu ustanove Dječji vrtić-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola
105. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu ustanove Pučko otvoreno učilište Pula
106. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu ustanove Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula
107. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu Sportske zajednice Grada Pule
108. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu ustanove Gradska knjižnica i čitaonica Pula
109. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu ustanove Istarsko narodno kazalište-Gradsko kazalište Pula
110. Zaključak o utvrđivanja prijedloga Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2015. godinu ustanove JU Pula Film Festival Pula
111. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec svibanj 2016. godine

Gradonačelnik je, dakle, donio ukupno 352 općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga.

Osim navedenih, Gradonačelnik je donio 82 interna akta, najvećim djelom s područja javne nabave i radnih odnosa.

Najznačajniji opći akti objavljaju se su u „Službenim novinama“ Grada Pule, na hrvatskom i talijanskom jeziku.

1.1. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH DONESENIH AKATA

1.1.1. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2016. godini „Potpore Pula 2016“

U svrhu poticanja razvoja poduzetništva na svom području, Grad će dodijeliti u 2016. godini 1.000.000,00 kuna potpora za razvoj poduzetništva kroz poticajne mjere. Ovom

Odlukom je postavljen okvir za poticanje razvoja malog gospodarstva u tekućoj godini kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva s mjerama potpore novoosnovanim tvrtkama, potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata, potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje, sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete, potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju, subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita, potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima, potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine. Ciljevi navedenih mjera su smanjenje početnih finansijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja, poticanje poduzetnika da koriste sredstva iz EU fondova za projekte koji promiču gospodarski razvoj, smanjenje troškova rada u procesu samozapošljavanja ili zapošljavanja novog djelatnika, odnosno poticanje zapošljavanja nove radne snage, povećanje konkurentnosti mikro i malih poduzetnika kroz dodatnu edukaciju i uvođenje standarda kvalitete, povećanje udjela inovativnih gospodarskih subjekata u ukupnom broju gospodarskih subjekata koje će generirati rast i razvoj, jačanje pozicije gospodarskih subjekata na inozemnom tržištu i omogućavanje širenja poslovanja te zamjena dotrajalih strojeva, alata i opreme, odnosno nabava suvremenih strojeva, alata i opreme čime bi se osnažio sektor malih proizvodnih djelatnosti, sektor građevinarstva te sektor uslužnih djelatnosti u području popravaka predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo.

1.1.2. Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grad Pule za razdoblje od 2016. do 2020. godine

1.1.3. Odluka o dodjeli sredstava temeljem Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grad Pule

Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre konstituiran je 1995. godine odlukom Skupštine Istarske županije s ciljem pribavljanja povoljnih finansijskih sredstava za potrebe dugoročnog kreditiranja agrara kao strategijske gospodarske grane Istarske županije i Republike Hrvatske. 2015. godine zaključen je Ugovor o namjenskom osiguranju sredstava Fonda kojem je bio cilj reguliranje dosadašnjih uplata u Fond (1995.-2014.) kao i budućih uplata u Fond u narednim razdobljima za koje će se sukladno odredbama Ugovora sklapati Aneksi za svaku proračunsku godinu počevši sa 2015. godinom, a sve sukladno Zakonu o proračunu. Grad Pula je u razdoblju od 1995. do 2014. godine uplatio 625.000,00 kn u fond, što je rezultiralo odobravanjem kredita u iznosu 8.463.498,64 kn, odnosno 13,54 puta više od uplaćenog u Fond. Ovim Programom utvrđene se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad u razdoblju od 2016. do 2020. godine dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele. Potpore iz ovog Programa dodijelit će se, u razdoblju od 2016. do 2020. godine, u ukupnom iznosu od 800.000,00 kuna i to sa svrhom sufinanciranja nabave sadnog materijala, subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji, subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu, potpore projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta, tekuće potpore za sufinanciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje, tekuće donacije za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti OPG-a, udruga i poljoprivredne zadruge te tekuće donacije za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre.

1.1.4. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule

1.1.5. Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Iv Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“

1.1.6. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga II Ciljnih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

1.1.7. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga I Ciljnih Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

1.1.8. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja „Riva“

1.1.9. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima s temelji razvoj cjelokupnog Grada. Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13) propisan je postupak donošenja prostornih planova. U prvom polugodištu 2016. godine, radilo se na pripremi čitavog niza planova. Gradonačelnik je utvrđivao prijedloge planova i upućivao ih na javnu raspravu, nakon provedene javne rasprave utvrđivao je njihove konačne prijedloge. Konačni prijedlozi planova izrađeni su u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u izvješću o javnoj raspravi te je, sukladno važećim zakonskim odredbama dostavljen tijelima i osobama određenim posebnim propisima radi davanja mišljenja. Detaljniji prikaz predloženih i donesenih prostornih planova sadržan je u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje.

1.1.10. Odluka o pristupanju Baskijskoj deklaraciji o održivim i otpornim gradovima

Svjesni svog utjecaja na okoliš, Grad je pristupio Baskijskoj deklaraciji o održivim i otpornim gradovima usvojenoj na 8. Europskoj konferenciji i održivim gradovima održanoj 27. do 29. travnja 2016. godine u Bilbau. Prihvaćanjem Baskijske deklaracije, Grad prihvata nove putove za europske lokalne zajednice u stvaranju produktivnih, održivih i otpornih gradova za ugodnu i uključivu Europu. Dokument ima za cilj podržati i ubrzati socio-kulturne, socioekonomske i tehnološke transformacije. Deklaracija se u prvom redu obraća gradovima, gradonačelnicima i gradskim dužnosnicima kao lokalnim donosiocima odluka a predloženih specifičnih petnaest putova za ostvarivanje zadanih ciljeva tiču se razvoja kulture održivosti, aktivnog uključivanja građana u participativno planiranje i provedbu, promišljanja granica između privatnih i javnih usluga, promoviranja društvene inovacije i društvenog poduzetništva, njegovanja ekonomije dijeljenja, poticanja decentralizirane proizvodnje obnovljive energije, lokalne proizvodnje hrane, inovativnih koncepata prijevoza i socijalnih usluga, stvaranja lokalnih veza suradnje i poslovanja, primjene inovativnih metoda financiranja, kupovine proizvoda visoke ekološke kvalitete, podrške razvoju kružnog gospodarstva, korištenja pametnih i novih tehnologija, korištenja javne nabave za primjenu inovativnih i održivih tehnologija, dostupnosti i jednakog pristupa informacijskoj infrastrukturi i digitalnim uslugama, podrške standardu otvorenih podataka i zabrane privatne kontrole nad prikupljenim javnim podacima te prilagodbe i pripreme javnih politika, javne uprave i urbanih zajednica na sociokултурne promjene koje će izazvati upotreba inovativnih i pametnih tehnologija.

1.1.11. Pravilnik o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Pule

U cilju provedbe mjera za podizanje energetske učinkovitosti u zgradarstvu, Gradsko vijeće Grada donijelo je Odluku o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule. Navedenom Odlukom utvrđeni su uvjeti, kriteriji i postupak prema kojima će Grad sufinancirati provedbu Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada. Ovim Pravilnikom propisuju se modeli sufinanciranja programa obnove. Opravdani troškovi ulaganja odnose se na troškove izrade projektne dokumentacije, troškove nabave opreme i troškove izvođenja odgovarajućih radova obnove pročelja i krovova građevina sa ili bez energetske obnove, te troškove provedbe energetskog pregleda i izrade energetskog certifikata građevine za potrebe energetske obnove.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

1.1.12. Odluka o načinu prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz prodajnih i ugostiteljskih objekata

Zakonom o gospodarenju otpadom u gospodarstvu propisano je da jedinica lokalne samouprave dužna na svom području osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada što podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Gradska Odluka o komunalnom redu propisuje da se prikupljanje, odvoz i postupanje s prikupljenim komunalnim otpadom uređuje posebnom odlukom kojom se propisuje način pružanja usluge prikupljanja, odvoza i odlaganje otpada. Sljedom navedenog, ovom Odlukom definirane su obveze isporučitelja usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, obveze korisnika usluge glede načina prikupljanja preostalog otpada te su uređene obveze korisnika usluge odnosno postupanje s odvojeno prikupljenim vrstama otpada.

1.1.13. Zaključak o organiziranju akcije „Cvijet Gradu 2016“ u svrhu obilježavanja Dana planeta Zemlje i „cvjetnih blagdana“

U svrhu obilježavanja Dana planeta Zemlje, Grad je i ove godine već tradicionalno proveo akciju „Cvijet Gradu“ - edukativni program o promociji svijesti o okolišu, posebice cvijeću, s naglaskom na obilježavanje Dana planeta Zemlje (22. travnja), kao i njegovanje tradicijskog običaja poklanjanja i polaganja cvijeća uz «cvjetne blagdane» kao što su Dan žena i Svi sveti. U okviru akcije, ove godinu su provedene edukativna predavanja u mjesnim odborima s podjelom sadnica, akcijska prodaja cvijeća u svrhu obilježavanja Dana planeta Zemlje kao i akcijska prodaja cvijeća tijekom blagdana koji se tradicionalno obilježavaju cvijećem (8. mart i Svi sveti).

1.1.14. Zaključak o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja park šume Šijana i Busoler za 2016. godinu

Rukovodeći se misijom Grada - odgovoran odnosa prema prirodnom okruženju - već dugi niz godina provodi se aktivnost unapređenja i zaštite park šuma Šijana i Busoler. Kontinuirano se provodi suradnja Grada s JU „Natura Histrica“ iz koje proizlaze značajni pozitivni pomaci u unapređenju i zaštiti park šuma. Stručne službe JU „Nature Histrice“ brinu o flori i fauni obe park šume i pružaju posjetiteljima usluge edukacije. Podrška su organizaciji raznih gradskih događanja te su i sami organizatori edukativnih i rekreativnih događanja. Svi dosadašnji koraci poduzeti u smjeru uređenja, održavanja i nadzora rezultirali su znatnim povećanjem broja redovnih korisnika i grupa posjetitelja. Postignuti pozitivni rezultati ukazuju na daljnju potrebu održavanja šuma i obogaćivanja istih sadržajima. Ovim Zaključkom, za 2016. godinu, planira se realizacija aktivnosti cijelogodišnjeg nadzora za obje park šume, radovi na uređenju i održavanju vegetacije park šuma, uređenja i održavanja trim i pješačkih staza i puteva, uređenja glavnog ulaza i zamjena zapreka na ostalim prilazima na Busoleru, preventivna zaštita od šimširovog moljca, nastavak uređenja mikrolokacija za energetske krugove (interpretacijske tabele, smjerokazi, klupe, promotivni materijali), nabava nove urbane opreme, održavanje i servisiranje igrala, obnova oštećenih edukativnih tabela i urbane opreme.

1.1.15. Odluka o početku vrednovanja strategije razvoja urbanog područja

Sukladno Zakonu o regionalnom razvoju (Narodne novine br. 147/14), Grad je donio Odluku o sastavu urbanog područja Pula. Temeljem istog zakona, Ministarstvo regionalnog razvoja i europskih fondova RH je donijelo Pravilnik o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja (Narodne novine br. 121/15) u kojem je definiran postupak vrednovanja strategija urbanih područja. Kroz proces vrednovanja utvrđuje se jesu li postignuti zadani ciljevi (opći ili specifični) utvrđeni u planskom dokumentu te u kojoj mjeri

su aktivnosti koje su prethodile ostvarenju cilja, doprinijele realizaciji samog cilja. Naglašena je usredotočenost na ostvarenje općeg cilja te na dugoročne rezultate i utjecaje utvrđene u planskim dokumentima. Vrednovanje tijekom izrade pomaže kako bi se osiguralo da je planski dokument u što većoj mjeri relevantan i koherentan, a zaključci ovog vrednovanja integriraju se u planski dokument tijekom izrade. Vrednovanje tijekom izrade je usmjereno prvenstveno na analizu snaga, slabosti i razvojnog potencijala te pruža relevantnim dionicima prethodnu prosudbu o tome jesu li razvojna pitanja ispravno utvrđena, jesu li predložena strategija i ciljevi relevantni, je li vidljiva koherentnost u odnosu na nadređene politike i smjernice, jesu li očekivani učinci realni i sl.

1.1.16. Odluka o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2016. godinu

1.1.17. Odluka o dodjeli sredstava za financiranje javnih potreba u djelatnostima socijalne skrbi i zdravstva za 2016. godinu u Gradu Pula

Gradsko vijeće Grada Pule dana 09. prosinca 2015. godine donijelo je zaključke o usvajanju programa javnih potreba u društvenim djelatnostima (obrazovanje, predškolski odgoj, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvu i veterinarstvu) i kulturi te Proračun Grada Pule kojim je utvrđen iznos za financiranje navedenih javnih potreba u 2016. godini. Slijedom navedenog, nadležna upravna tijela Grada raspisala su javne pozive za predlaganje programa javnih potreba, stručna povjerenstva provela su postupke procjene dostavljenih prijava a predmetnim odlukama je utvrđena dodjela, raspored i visina dodijeljenih sredstava pojedinim subjektima.

1.1.18. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Parni valjak 40. godina“ u Amfiteatru u Puli

1.1.19. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert – Nina Badrić“ u Amfiteatru u Puli

1.1.20. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „A life in music final word tour Jose Carreras“ u Amfiteatru u Puli

1.1.21. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Dimensions festival - opening concert - Massive Attack“ u Amfiteatru u Puli

1.1.22. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Outlook festival – opening concert – Damian Marley“ u Amfiteatru u Puli

U cilju obogaćivanja kulturne ponude Grada, na temelju Pravilnika za održavanje ljetnih programa u Amfiteatru (Službene novine Grada Pule br. 12/10, 03/15), Grad je objavio Poziv za dodjelu termina za održavanje ljetnih programa u Amfiteatru za 2016. godinu. Poziv je objavljen za dodjelu termina za deset programa u Amfiteatru u razdoblju od 15. lipnja do 31. kolovoza 2016. godine. Doneseni zaključci su samo dio bogate ponude programa koji će se održati u Amfiteatru ovog ljeta.

1.2. AKTI O IMENOVANJIMA RADNIH TIJELA GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada, u prvom polugodištu 2016. godine, donio je slijedeće akte o imenovanjima, odnosno osnivanju Povjerenstava:

1.2.1. Odluka o osnivanju partnerskog vijeća urbanog područja Pula

Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine br. 147/14) propisuje obvezu izrade Strategije razvoja urbanog područja, koja predstavlja temeljni strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioriteti razvoja za urbano područje. Nositelj izrade Strategije razvoja urbanog područja je sukladno Zakonu za urbano područje Pule, Grad Pula kao grad koji je središte urbanog područja. Uz Grad Pulu, kao središta urbanog područja, u sastav urbanog područja Pula prema konačnom prijedlogu ulaze Grad Vodnjan-Dignano,

Općina Barban, Općina Ližnjan-Lisignano, Općina Marčana, Općina Medulin i Općina Svetvinčenat. Spomenuti Zakon propisuje obavezu osnivanja partnerskog vijeća za urbano područje radi sudjelovanja u donošenju strategije razvoja urbanog područja, utvrđivanja prioriteta razvoja urbanog područja, predlaganja strateških projekata važnih za razvoj urbanog područja te njihove provedbe i praćenja. Partnersko vijeće uključuje predstavnike svih jedinica lokalne samouprave koje čine urbano područje te predstavnika županije i regionalnog koordinatora. Ostale članove partnerskog vijeća čine predstavnici ključnih dionika razvoja urbanog područja (Turistička zajednica, visokoobrazovne ustanove, Hrvatska gospodarska komora, Obrtnička komora, udruga Zelena Istra i dr.).

1.2.2. Odluka o imenovanju članova Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja strategije razvoja urbanog područja Pula

Upravljačka skupina je tijelo koje se sastoji od najmanje tri člana, a ustrojava se u cilju analize svih aspekata vrednovanja, od pripreme vrednovanja do završnog izvještaja o provedenom vrednovanju. Najvažnije zadaće upravljačke skupine su usmjeravanje aktivnosti vrednovanja, nadziranje svih ključnih koraka tijekom cijelog procesa kako bi se osigurala uspješna realizacija vrednovanja, osiguravanje usklađenosti politike, pružanje stručnog doprinosa tijekom vrednovanja, omogućavanje dostupnosti potrebnih informacija, jamčenje nepristranosti i korisnosti vrednovanja, pružanje stalne kontrole kvalitete, poticanje i udruživanje znanja. U Upravljačku skupinu za provedu vrednovanja strategije razvoja urbanog područja Pula imenovani su kao predsjednik Aleksandar Matić i članovi Vesna Sajić i Kristina Fedel Timovski.

1.2.3. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2016. godini

Sukladno Odluci o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2016. godini „Potpore Pula 2016“, ovom Odlukom je imenovano Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2016. godini - „POTPORE PULA 2016“ u čijem sastavu se nalaze Vesna Sajić, p.o. Gradonačelnika Pročelnica Upravnog odjela za financije i opću upravu kao predstavnica Grada i predsjednica Povjerenstva, a u slučaju njezine spriječenosti pomoćnica pročelnice za financije, Barbara Batelić Lukšić kao zamjenica predsjednice Povjerenstva te članovi Boris Sabatti, kao predstavnik Istarske razvojne agencije IDA-e d.o.o., a u slučaju njegove spriječenosti Edo Cetina kao zamjenski član, Ticiana Trošt, predstavnica Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Pula, a u slučaju spriječenosti Damir Sirotić kao zamjenski član i Sergio Stupar, predstavnik Obrtničke komore Istre - Udruženja obrtnika Pula, a u slučaju spriječenosti Nadia Kancelar kao zamjenski član.

1.2.4. Zaključak o imenovanju članova kulturnih vijeća

Kulturna vijeća Grada Pule osnovana su temeljem stavka 1. članka 6. Zakona o kulturnim vijećima (Narodne novine br. 48/04, 44/09, 68/13). Odlukom o osnivanju kulturnih vijeća Grada Pule osnovana su: Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost, Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo, Kulturno vijeće za likovnu umjetnost, Kulturno vijeće za inovativne kulturne i umjetničke prakse, Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti, Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara s mandatom od četiri godine. Budući je mandat članova prethodno imenovanih kulturnih vijeća istekao, objavljen je Javni poziv za predlaganje kandidata za članove kulturnih vijeća. Ovlašteni predlagачi, institucije i udruge iz područja umjetnosti i kulture dostavile su svoje prijedloge kandidata za kulturna vijeća. Nakon razmatranja pristiglih prijava za članove kulturnih vijeća ovim Zaključkom imenovani su članovi kulturnih vijeća za iduće mandatno razdoblje.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



1.2.5. Rješenja o imenovanju članova Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Statutom Sveučilišta Jurja Dobrile određeno je da Sveučilišni savjet Sveučilišta ima dvanaest članova od kojih dva imenuje Grad Pula. Odlukom Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli pokrenut je postupak izbora članova Sveučilišnog savjeta za novo mandatno razdoblje. Temeljem navedenog, za članove Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli kao predstavnici Grada predlažu se Viviana Benussi, zamjenica župana Istarske županije i Elvira Krizmanić Marjanović, p.o. pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada.

1.2.6. Odluka o osnivanju Tima za projekt tranzicije sustava ISO 9001:2008 i ISO 27001:2005 na nove verzije tih normi

Ovom Odlukom imenovan je Tim za projekt tranzicije sustava ISO 9001:2008 i ISO 27001:2005 na nove verzije tih normi u sastavu voditelj Tima Elena Puh-Belci, zamjenica gradonačelnika, zamjenik voditelja Tima-voditelj kvalitete za Grad Pulu Dražen Stepanov, te članovi službenici pojedinih upravnih tijela Grada Lovorka Hajdić-Golja, Leonard Poropat, Davor Sebastian, Marijan Kaurić, Nebojša Vuković, Loris Mošnja, Suzana Paretich, Vedrana Glavaš-Ramić, Kristina Benčić, Nikolić Miljenka, Ksenija Percan i Denis Maras. Zadaća Tima je poduzeti sve aktivnosti potrebne za tranziciju sustava ISO 9001:2008 i ISO 27001:2005 na nove verzije tih normi ISO 9001:2015 i ISO 27001:2013.

1.2.7. Rješenje o imenovanju Tima za prilagodbu klimatskim promjenama („Climate Change Adaptation“ team) za provedbu aktivnosti na projektu „Life SEC Adapt“ iz Life Programa 2014.-2020.

U Tim za prilagodbu klimatskim promjenama („Climate Change Adaptation“ team) za provedbu aktivnosti na projektu „Life SEC Adapt“ (Kod projekta: LIFE 14CCA/IT/000316) iz Life programa 2014.-2020. imenovani su Robert Cvek, predsjednik Gradskog vijeća Grada, Elena Puh Belci, zamjenica gradonačelnika, te službenici gradske uprave Ingrid Bulian, Elvira Krizmanić Marjanović, Gabrijela Lovrić Cukon i Lorena Dropulić. Zadaća Tima za prilagodbu klimatskim promjenama je da za cijelo vrijeme trajanja projekta „Life SEC Adapt“, provodi sve korake u procesu prilagodbe klimatskim promjenama, s ciljem da se u administrativnim organizacijama kroz sektorski pristup istaknu glavni problemi u prilagodbi klimatskim promjenama te time doprinese integraciji političkih prioriteta u strategije i planove.

1.2.8. Odluka o osnivanju osnovnog operativnog Tima za projekt energetske obnove NZ Dječji kreativni centar

Ovom Odlukom osnovan je osnovni operativni Tim za pripremu i provedbu pilot projekta energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja za NZ Dječji kreativni centar u sastavu Janko Martinčić, Castrum Pula 97 d.o.o., voditelj, Denis Maras, Upravni odjel za kulturu, zamjenik voditelja, te članovi Damir Prhat, Ured Grada, Igor Fabris, Upravni odjel za financije i opću upravu, Iva Pamić, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Moris Žiković, Upravni odjel za kulturu i Cinzia Počeko Kranjec, Castrum Pula 97 d.o.o. Zadaće Tima su priprema i provođenje programa aktivnosti kojima će se definirati faze realizacije projekta, izrada idejnog rješenja (projekta) i definiranje faza realizacije projekta, formiranje detaljnog budžeta za provedbu cijelokupnog projekta, priprema za prijave na adekvatne natječaje za sredstva iz EU fondova i provedba projekta.

1.2.9. Odluka o utvrđivanju prijedloga članova Upravnog vijeća Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula

Sukladno odredbi Statuta ustanove, članove Upravnog vijeća, predstavnike osnivača i korisnika, imenuje osnivač u kojem je sjedište Centra, a po prethodno dobivenoj suglasnosti

većine osnivača. Slijedom navedenog, Grad Pula kao osnivač u koje je sjedište ustanove, imenovao je članove Upravnog vijeća Dnevnog centra za rehabilitaciju i to kao predstavnike osnivača Marica Vidak-Konjević, Grad Pula, Davorka Maras-Tkačuk, Istarska županija, Dragan Poropat, Grad Rovinj te Gordana Pajca Grbin, predstavnik radnika, Mirsada Budija, Fažana, predstavnik korisnika.

1.2.10. Odluka o osnivanju Povjerenstva za stečaj potrošača

Zakonom o stečaju potrošača (Narodne novine br. 100/15) uređuju se opća pravila o stečaju potrošača, izvansudski postupak pred savjetovalištima, prepostavke za otvaranje postupka stečaja potrošača, postupak pred sudom, te prepostavke i učinci oslobođenja potrošača od preostalih obveza. Cilj Zakona je poštenog potrošača osloboditi od obveza koje preostanu nakon unovčenja njegove imovine i raspodjele prikupljenih sredstava vjerovnicima (oslobođenje od preostalih obveza). Zadaća Povjerenstva za stečaj potrošača je da u slučajevima kad je sukladno odredbama Zakona, nad dužnikom Grada pokrenut postupak stečaja potrošača u izvansudskom postupku ili u postupku pred sudom, razmotri i ocijeni predloženi Plan ispunjenja obaveza, te o utvrđenom sastavi zapisnik s prijedlogom o tome treba li Grad prihvati Plan ispunjenja obaveza i s dužnikom sklopiti izvansudski sporazum ili sporazum pred sudom. Također, prijedlogom Zaključka ovlašćuju se službenici Službe za zastupanje za zastupanje Grada u svim izvansudskim postupcima pred Financijskom agencijom odnosno drugim osobama koje su do bile dozvolu za obavljanje poslova savjetovališta, kao i u svim sudskim postupcima vezanim za sklapanje i potpisivanje Plana ispunjenja obaveza pred sudovima.

1.2.11. Odluka o prijedlogu člana Upravnog vijeća Zaštitne radionice – Officina per la tutela „Tekop Nova“ Pula-Pola

1.2.12. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog imenovanja za imenovanje ravnatelja zaštitne radionice – Officina per la tutela „Tekop Nova“ Pula-Pola

Grad Pula je jedan od osnivača Zaštitne radionice uz Istarsku županiju i Savez samostalnih sindikata Hrvatske). Upravno vijeće, sukladno Statutu ustanove, ima tri člana, po jedan predstavnik svakog od osnivača, a imenuje ga Skupština Istarske županije. Ovom Odlukom predlaže se kao predstavnik Grada Pule u upravnom vijeću Ustanove Jasna Jaklin Majetić, predsjednica Hrvatske gospodarske komore - Županijske komore Pula. Također, Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom određeno je da ravnatelja Zaštitne radionice imenuje upravno vijeće na vrijeme od četiri godine uz suglasnost osnivača na temelju provedenog javnog natječaja. Upravno vijeće ustanove je utvrdilo prijedlog za imenovanje Mihaele Zubić iz Pule za ravnateljicu Zaštitne radionice na vrijeme od 4 godine. Ovim Zaključkom se daje suglasnost za imenovanje ravnateljice kako je predloženo.

1.3. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH UTVRĐENIH PRIJEDLOGA AKATA UPUĆENIH GRADSKOM VIJEĆU RADI DONOŠENJA

1.3.1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Strategije razvoja turizma Grada Pule 2016.-2020. i Strateškog marketinškog plana turizma 2016.-2020.

Gradsko vijeće Grada Pule usvojilo je 2011. godine Strategiju razvoja grada Pule. Strategijom razvoja grada Pule, Strateškim ciljem 2. Uspješno gospodarstvo, Strateškim prioritetom 2.2. Bolje valorizirati kulturne resurse i atrakcije i staviti ih u funkciju turističkog i ukupnog razvoja određena je Mjera 2.2.1. Izraditi glavni plan razvoja turizma grada Pule s naglaskom na sadržaje kulturnog turizma. Slijedom navedenog, zbog važnosti turizma kao gospodarske grane, sa Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli, Fakultetom ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“ zaključen je Ugovor o obavljanju usluge izrade Strategije razvoja turizma

grada Pule za razdoblje 2016.-2021. godine te Ugovor o obavljanju usluge izrade Strateškog marketinškog plana turizma grada Pule za razdoblje 2016.-2021. godine. Turizam je najkonkurentnija grana gospodarstva u Republici Hrvatskoj, a njezin udio u ukupnom BDP-u naše zemlje neprestano raste. Jednako vrijedi i za Pulu koja iz godine u godinu obara nove turističke rekorde i bilježi značajne poraste u dolascima, noćenjima i turističkoj potrošnji. Budući turizam ima veliki potencijal dalnjeg napretka i razvoja u svim svojim segmentima, izrada ove Strategije, odnosno definiranje smjernica, ciljeva i zadataka od temeljne su važnosti za razvoj našeg grada. Pozitivne rezultate, kao i izradu ovog dokumenta, u velikoj mjeri možemo pripisati uspješnoj sinergiji javnog i privatnog sektora, odnosno svih dionika u turizmu koji vrijedno rade na jačanju kvalitete postojećih, ali i stvaranju novih turističkih proizvoda, povećavajući snagu ukupne turističke ponude. Predlaganju ovog dokumenta prethodile su konzultacije sa zainteresiranim javnošću kroz eKonzultacije i održavanje tematske sjednice Gradskog vijeća Grada Pule u prosincu 2015. godine.

1.3.2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o sastavu urbanog područja Pula

1.3.3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Strategije razvoja urbanog područja Pula

Sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine br. 147/14), ovom Odlukom se predlaže definiranje sastav urbanog područja Pula u kontekstu važećih zakonskih rješenja i postignutog stupnja suradnje na ovom području te mogućnosti za financiranje projekata na temeljima strateških dokumenata. Temeljni kriteriji za definiranje sastava urbanog područja su postotak dnevnih migracija prema središtu urbanog područja (razmatra se područje prema kriteriju udjela više od 30% dnevnih migracija prema središtu urbanog područja) i prostorni kontinuitet urbanog područja. Grad Pula kao zakonski nositelj cijelog procesa, nakon pribavljanja prethodnih suglasnosti predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave koje ulaze u sastav urbanog područja, ima obvezu od strane svog predstavničkog tijela utvrditi odluku o ustrojavanju urbanog područja Pula. Uvažavajući navedene kriterije predlaže se uključivanje sljedećih gradova i općina u sastav urbanog područja Pula: Grad Pula-Pola, Grad Vodnjan-Dignano te općine Barban, Ližnjan-Lisignano, Marčana, Medulin i Svetvinčenat.

Nakon ustrojavanja urbanog područja, Zakon propisuje obvezu izrade Strategije razvoja urbanog područja, koja predstavlja temeljni strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioriteti razvoja za urbana područja. Nositelj izrade Strategije razvoja urbanog područja Pula je Grad Pula kao grad koji je središte urbanog područja. Strategiju donosi Gradsko vijeće Grada Pule uz prethodno pribavljeno mišljenje svih jedinica lokalne samouprave koje su u sastavu urbanog područja.

Sukladno Pozivu za odabir područja za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (*ITU mehanizam*) koja omogućava pružanje finansijske potpore za provođenje integriranih aktivnosti, 13. srpnja 2016. godine su predstavnici Grada Pule, u prostorijama Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova predali kompletiranu natječajnu dokumentaciju koju čine prijedlog Strategije urbanog područja Pula i Cjelovita analiza stanja. Proces ocjene prijava urbanih područja na Poziv za odabir ITU područja u Republici Hrvatskoj podrazumijeva u sljedećem koraku ocjenu pojedinih elemenata prijedloga Strategije razvoja urbanog područja Pula za razdoblje 2016.–2020. godine te provedene metodologije strateškog planiranja. Rezultati vrednovanja cijelog postupka bit će poznati krajem rujna ili početkom listopada 2016. godine.

- 1.3.4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule**
- 1.3.5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule**
- 1.3.6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi V izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i staljanje izvan snage PPU-a „Stari Grad Pula“**
- 1.3.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi VII Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule**

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima se temelji razvoj cjelokupnog Grada. Postupak donošenja prostornih planova detaljno je uređen važećim zakonskim propisima sukladno kojima je, u prvom polugodištu 2016. godine, Gradonačelnik razmatrao i utvrdio prijedloge zaključaka kako je navedeno. Detaljniji prikaz predloženih i donesenih prostornih planova sadržan je u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

1.3.8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o podjeli Dječjeg vrtića Pula

Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju uređuje se predškolski odgoj i obrazovanje, skrb o djeci rane i predškolske dobi kao dio sustava odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci. Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja utvrđuju se, između ostalog, mjerila za broj djece u odgojnim skupinama, ustroj programa s obzirom na trajanje namjenu, mjerila za broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika u dječjem vrtiću. Navedenim Standardom propisano je da je maksimalni kapacitet dječjeg vrtića sa područnim odjelima 600 djece. Dječji vrtić Pula ustrojen je kao jedinstvena javna ustanova u čijem sastavu djeluju tri organizacijske jedinice sa svojim područnim odjelima. Slijedom navedenog, a polazeći od pretpostavke da je kapacitet popunjenoosti Dječjeg vrtića iznad propisanog Standarda, zakonska je obveza Dječjeg vrtića Pula usklađivanje ustrojstva rada sukladno propisanim mjerilima Državnog pedagoškog standarda, i to na način da kapacitet popunjenoosti nije veći od propisanog maksimalnog kapaciteta, odnosno da nije veći od 600 djece. Navedena obveza je razlog za reorganiziranje ustanove Dječji vrtić Pula što je moguće realizirati kroz statusnu promjenu podjele s osnivanjem nove ustanove. Odlukom osnivača Grada Pule osniva se nova ustanova u koju prelazi jedan dio Dječjeg vrtića, dok postojeća ustanova nastavlja dalje djelovati u smanjenom opsegu.

1.3.9. Zaključak o utvrđivanje prijedloga Odluka o pristupanju Gradonačelnika Grada Pule inicijativi „Novi integrirani sporazum gradonačelnika o klimi i energiji („The New Integrated Covenant of Mayors for Climate and Energy“)

Pristupanjem Grada Pule „Novom integriranom sporazumu gradonačelnika o klimi i energiji“, Grad se obvezao na poštivanje niza protokola i poduzimanje dodatnih mjera s ciljem povećanja energetske učinkovitosti i održivog razvoja pa tako i očuvanja klime odnosno suočenja klimatskih promjena na najmanju moguću mjeru. Grad Pula je od 2011. godine supotpisnik europske inicijative Sporazuma gradonačelnika koji je pokrenula Europska komisija, a koja okuplja europske gradove te koordinira i usmjerava napore na postizanju. „3x20“ ciljeva do 2020. godine (smanjenje stakleničkih plinova za 20%, smanjenje potrošnje energije za 20% i povećanje potrošnje energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji do 20%), kao odgovor na suvremene klimatske i energetske izazove. Novi dokument dodatak je tom Sporazumu. Novim sporazumom gradonačelnika o klimi i energiji kojeg je ponovno inicirala Europska komisija, uz potporu Odbora regija EU, gradovi potpisnici obvezuju se na dodatne mjere očuvanja okoliša obzirom da se klimatske promjene već događaju i nužno je djelovati odmah. Prema novom sporazumu potrebno je smanjiti emisije CO₂ u atmosferu do 2030. godine za 40% i provesti aktualne europske protokole koji



imaju za cilj zaštitu klime. Grad Pula je do sada proveo već niz mjera, temeljem obaveza iz Sporazuma 2011. godine, a pristupanjem novoj, predmetnoj inicijativi obvezuje se nastaviti u tom smjeru te intenzivirati sve aktivnosti koje doprinose postizanju novo zacrtanih ciljeva. Gradonačelnik se pristupom ovoj inicijativi obvezuje da će viziji nove inicijative pridonijeti u smislu smanjenja emisije ugljikovog dioksida za najmanje 40% do 2030. godine kroz poboljšanu energetsku učinkovitost i povećano korištenje obnovljivih izvora energije, povećanja otpora utjecajima klimatskih promjena, prevođenja obaveza u ozbiljne korake, uključujući razvoj Sustainable Energy and Climate Action Plan (SECAP), akcijskog plana koji definira konkretnе mjere i ocrtava željene rezultate, kontroliranje i izvještavanje napretka u skladu sa propisima u okviru inicijative, dijeljenja vizije, rezultata, iskustva, vještina sa kolegama iz lokalnih i regionalnih samouprava unutar Europske Unije kroz izravnu suradnju i razmjenu podataka i znanja.

2. PRIJEM GRAĐANA

U izvještajnom razdoblju, u službeno zakazanom terminu, Gradonačelnik je primio 194 građana.

Naime, gradonačelnik i njegovi zamjenici redovno primaju građane na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i inicijativama.

Za prijem su se građani najavljavali kod tajnice Gradonačelnika osobno, telefonskim putem, pisanim putem ili putem e-mail adrese. Najveći broj građana obratio se Gradonačelniku vezano za rješavanje stambenog pitanja, te pitanja komunalne infrastrukture u naselju gdje žive a razgovaralo se i o socijalnim temama gdje su građani isticali problem nezaposlenosti i niskih primanja.

3. PRIJEMI I DRUGE PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave, Gradonačelnik je, u izvještajnom razdoblju, održao niz protokolarnih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.) među kojima možemo osobito istaknuti tradicionalni doček pravoslavne Nove godine, čestitka Uskrsa vjernicima pravoslavne vjeroispovjedi, prijem predstavnika srpske nacionalne manjine i njihovih gostiju povodom 8. Festivala srpske kulture u Istri, prijem saborskog zastupnika Kajtazija i predstavnika Romske zajednice, podjelu stipendija za akademsku godinu 2015./2016., prijem predstavnika civilne zaštite Istre, prijem predstavnika Udruge antifašističkih boraca Istarske županije i antifašista Grada Pule povodom obljetnice oslobođenja Pule, podrška humanitarnoj akciji „Dan narcisa“ posvećenoj prevenciji i ranom otkrivanju raka dojke, čestitka Dana žena, prijem stanara Nove Verude vezano za postavljanje telekomunikacijskih antena, prijem pobjednika malonogometnog turnira „Moja ulica-moja ekipa-Suzuki Motortech“, održavanje koordinacijskih sastanaka s načelnicima okolnih općina vezano za temu provedbe mehanizama integriranih teritorijalnih ulaganja, posjete tvornici stakla Duran i Tehnomontu povodom 60. godišnjice postojanja, pokretanje izgradnje i uređenja novih prostora za Zaštitnu radionicu Tekop Nova, prijem voditelja Istrameta-udruge koja prati prognozu vremena za Istru i Hrvatsku, prijem najbolje hrvatske poduzetnice Vesne Grubešić, prijem predstavnica Udruge privatnih vrtića Istarske županije, prijem predstavnika pulskog sveučilišta Jurja Dobrile, otvaranje prvog skate parka u Puli, prijem gradonačelnika Grada Vukovara vezano za pružanje pomoći u projektu obnove Vukovarskog vodotornja, sudjelovanje na raznim konferencijama Smart Cities gdje je Grad Pula redovno pozivan budući je prepoznat kao lider u regiji u korištenju novih tehnologija u svakodnevnom radu gradske uprave (Graz, Zagreb).



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

U svom uredu, Gradonačelnik je, također, održao niz poslovnih sastanka iz dijela međunarodne suradnje, od kojih se izdvajaju posjeti Veleposlanika Republike Indije, Veleposlanice SAD-a, Veleposlanice Republike Slovenije, Veleposlanika i Generalnog konzula Republike Italije u Republici Hrvatskoj, predstavnika opštine Gornji Milanovac (Republika Srbija).

4. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU GRADONAČELNIKA

Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom pojedinih aktivnosti.

Osim toga, predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Uz to valja napomenuti da je od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine, objavljeno ukupno **547 novosti** na službenoj internetskoj stranici Grada, i to po mjesecima: siječanj 71, veljača 70, ožujak 99, travanj 91, svibanj 109, lipanj 107.

Održani su mnogobrojni protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena kao i čitav niz protokolarnih prijema čiji pregled je dan u sastavu izvješća o radu Ureda Grada.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, zaprimane su **pisane predstavke i pritužbe građana**, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane od strane ovlaštenih službenika gradske uprave.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, radi savjetovanja sa zainteresiranim javnošću, na službenim stranicama Grada Pule, vodi se on-line servis, pod zajedničkim nazivom „**eKonzultacije**“. S ciljem razvijanja i podizanja razine svijesti vlasnika kućnih ljubimaca, posebice vlasnika pasa, Grad Pula je 30. ožujka pokrenuo e-Konzultacije kako bi od samih građana prikupio relevantne informacije o ovoj važnoj temi, a koje će potom iskoristiti i ugraditi u niz dalnjih planiranih aktivnosti. Naime, kako bi kućnim ljubimcima, njihovim vlasnicima, ali i cijeloj zajednici omogućili kvalitetan suživot u našem gradu, Grad Pula provodi kampanju i niz aktivnosti, poput uspostavljanja ogradenog parka i istrčavališta za pse, postavljanja kanti za pseći otpad po gradskim četvrtima, uređenja plaže za kućne ljubimce, izrada informativnih brošura, provođenja edukacija i slično. e-Konzultacije obuhvatile su 12 pitanja dijelom u formi da/ne odgovora, a dijelom u formi slobodno pisanih prijedloga i komentara. U sklopu provedbe aktivnosti održivog urbanog razvoja ITU mehanizma koje omogućava pružanje financijske potpore za provođenje integriranih aktivnosti, Grada Pula kao središte urbanog područja prema Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/74) ima obvezu izrade nacrta Strategije razvoja urbanog područja kao temeljnog strateškog dokumenta kojim se planira razvoj urbanog područja kao cjeline unutar sedmogodišnjeg razdoblja. Putem e-Konzultacije svi zainteresirani građani mogli su dobiti uvid u nacrt Strategije razvoja urbanog područja te iznijeti svoje prijedloge, mišljenja i ideje koje će, sukladno definiranim

smjernicama za izradu, uvrstiti u prijedlog Strategije, a koje potom donosi Gradsko vijeće Grada Pule.

Dana 29. lipnja 2016. godine u Zajednici Talijana Circolo Gradonačelnik je održao javnu tribinu s građanima pod nazivom „*Vi pitate, Boris odgovara*“, Putem tribine „*Vi pitate, Boris odgovara*“ svi zainteresirani građani imali su priliku pitati gradonačelnika sve što ih zanima o temama, planovima, izazovima i dalnjem razvoju Pule. Ovo je dodatni način komunikacije kojom se želi potaknuti građane da sudjeluju u konstruktivnom dijalogu i participativnom upravljanju gradom.

Dosadašnje iskustvo komunikacije putem e-maila, kao i **putem društvenih mreža** na kojoj gradonačelnik godišnje odgovori na preko 2 tisuće upita građana, govori u prilog činjenici da su građani itekako zainteresirani za ove kanale komunikacije. Upravo zbog uspostavljanja inovativnih modela dvosmjerne komunikacije s građanima, koji su postali primjer i drugim gradovima, Grad Pula prepoznat je kao jedan od najotvorenijih i najtransparentnijih gradova u Hrvatskoj. Službena *Facebook stranica Grada Pule* ima 7.000 fanova s dosegom od preko 15.000 objava te je aktivna nadopuna gradonačelnikove stranice stvarajući time novu dimenziju umrežavanja s građanima i odgovaranjem na upite. *Twitter Grad Pula/Boris Miletić* - obje stranice zasebno imaju preko 1.000 followersa te svakodnevno informiraju građane Pule, ali i korisnike Twittera iz susjednih zemalja o novostima iz grada uz promociju putem najboljih fotografija i umrežavanjem sa stranicama turističkog sadržaja te promocijom europskih projekata i europskih vrijednosti

Informiranje javnosti o važnim gradskim projektima vršilo se i putem **letaka i jumbo plakata** na kojima su istaknute sve relevantne informacije o pojedinim značajnim projektima.

Nova web aplikacija Grada uvedena u mjesecu prosincu 2015. godine pod nazivom **eProračun** putem kojem se građani mogu dodatno informirati o planiranju i trošenju proračunskog novca, ažurirana je najnovijim podacima, odnosno izvršenjem gradskog proračuna za 2015. godinu. Web aplikacija eProračun građanima omogućava aktivnu participaciju, olakšava suradnju i uspostavlja interakciju u procesu donošenja proračuna. Na krajnje jednostavan i intuitivan način, građani imaju mogućnost analiziranja i praćenja trendova proračuna kroz godine. Od njezinog uspostavljanja u prosincu prošle godine do danas, sve je veći broj aktivnih korisnika aplikacije pa je tako aplikacija do sada bila posjećena oko 2 tisuće puta i broji 1330 korisnika. Uz već postojeće usluge i aktivnosti poput eKonzultacija, tribina po svim mjesnim odborima, web stranice proracun.pula.hr, sudjelovanja u projektu "Participativno budžetiranje: građani nadziru lokalni proračun" kojeg provodi Zelena Istra, podjele brošura o proračunu i informativnih letaka, ova je usluga dodatni alat kojim Grad Pula želi uključiti građane u proces donošenja odluka. Usluga eProračun podiže razinu informiranosti građana, što je temelj za njihovo aktivnije uključivanje u proces donošenje proračuna.

Putem rubrike na webu „*Vaša pitanja*“, zaprimaju se pitanja i prijedlozi građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 30 pitanja i prijedloga građana. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mlađih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja finansijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „*Prijedlozi, primjedbe pohvale*“, pismeni odgovor je dobilo 11 građana koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosi su se na komunalne usluge, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.



5. KOORDINACIJE SA GRADONAČELNICIMA, NAČELNICIMA, DIREKTORIMA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I RAVNATELJIMA USTANOVA, PROČELNICIMA

Gradonačelnik je redovito prisustvovao koordinacijama gradonačelnika gradova s područja Istarske županije, radi zauzimanja zajedničkih stavova oko pitanja od interesa za cijelu regiju.

Kao predstavnik Grada, Gradonačelnik, odn. njegovi opunomoćenici, prisustvovali su sjednicama skupština Zračne luke Pula, Istarske razvojne agencije, IVS Istarski vodozaštitni sustav (2 sjednice), VSI Vodovod Butoniga i Pevec d.d.

Gradonačelnik, odnosno njegovi opunomoćenici su u izvještajnom razdoblju prisustvovali na skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i to:

Castrum Pula 97 d.o.o.

- 21.06.2016. - Usvajanje temeljnih finansijskih Izvještaja za 2015. godinu; Raspored dobiti za 2015. godinu; Davanje razrješnice Upravi; Davanje razrješnice Nadzornom odboru; Razno

Fratarski d.o.o.

- 21.04.2016. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma; Usvajanje Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva u 2015. godini; Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru vođenja poslova društva u 2015. godini; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih finansijskih izvješća za 2015. godinu; Donošenje Odluke o prijenosu gubitaka za 2015. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2015. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2015. godinu

Kaštijun d.o.o.

- 21.06.2016. - Godišnji finansijski izvještaj o poslovanju trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. Pula za 2015. godinu; Utvrđenje gubitka Društva za 2015. godinu; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad trgovačkim društvom Kaštijun d.o.o. Pula za poslovnu 2015. godinu; Izvještaj Uprave o poslovanju Kaštijun d.o.o. Pula za poslovnu 2015. godinu; Davanje razrješnice Upravnog trgovackog društva Kaštijun d.o.o. Pula za 2015. godinu; Davanje razrješnice članovima Nadzornog odbora trgovačkog društva Kaštijun d.o.o. Pula za 2015. godinu; Odluka o opozivu i imenovanju člana uprave Društva Kaštijun d.o.o.; Razno

Luka Pula d.o.o.

- 23.02.2016. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Luka Pula d.o.o.
- 21.04.2016. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o izdavanju pisma namjere trgovačkom društvu Pragrande d.o.o., radi realizacije uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Grada Pule
- 21.06.2016. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih finansijskih izvještaja za 2015. godinu; Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2015. godinu; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru za 2015. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2015. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2015. godinu

Monte Giro d.o.o.

- 21.06.2016. - Izvještaj o poslovanju za 2015. godinu; Raspored dobiti za 2015. godinu; Davanje razrješnice Nadzornom odboru; Davanje razrješnice Upravi; Razno

Plinara d.o.o.

- 08.03.2016. - Odluka o opozivu i izboru članova Nadzornog odbora Plinare d.o.o.
- 28.06.2016. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika; Izvještaj o poslovanju PLINARE d.o.o. za 2015. godinu; Izvješće revizorskog društva BULIĆ REVLING d.o.o. i REKOREKT d.o.o. o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2015. godinu; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova u 2015. godinu; Donošenje odluke o usvajanju finansijskih izvještaja i raspodjeli dobiti u poslovnoj 2015. godinu; Davanje razrješnice Upravi Društva za 2015. godinu; Davanje razrješnice članovima Nadzornog odbora Društva za 2015. godinu; Donošenje Odluke o izboru revizora Društva za 2016.g.

Pragrande d.o.o.

- 21.06.2016. - Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Pragrande d.o.o. u 2015. godinu; Godišnja izvješća Društva za 2015. godinu; Izvješće o stanju Društva u 2015. godini; Godišnje finansijsko izvješće za 2015. godinu; Izvješće o obavljenoj reviziji finansijskih izvješća za 2015. godinu; Donošenje odluke o razrješnici upravi-direktoru Društva za 2015. godinu; Donošenje odluke o razrješnici Nadzornom odboru Društva za 2015. godinu; Izvještaj o obavljenoj reviziji učinkovitosti – Rad nadzornih odbora trgovackih društava u vlasništvu lokalne i područne (regionalne) samouprave

Pula Herculanea d.o.o.

- 21.06.2016.- Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Pula Herculanea-e d.o.o. u 2015. godini; Godišnja izvješća Društva za 2015. godinu; Izvješće o stanju Društva u 2015. godinu; Godišnje finansijsko izvješće za 2015. godinu; Izvješće o obavljenoj reviziji finansijskih izvješća za 2015. godinu; Donošenje odluke o razrješnici upravi-direktoru Društva za 2015. godinu; Donošenje odluke o razrješnici Nadzornom odboru Društva za 2015. godinu; Izvještaj o obavljenoj reviziji učinkovitosti – Rad nadzornih odbora trgovackih društava u vlasništvu lokalne i područne (regionalne) samouprave

Pula Parking d.o.o.

- 21.06.2016. - Utvrđivanje prisutnosti i kvoruma; Izvješće finansijskog poslovanja Društva za 2015. godinu; Donošenje odluke o prihvaćanju rasporeda dobiti; Izvješće Nadzornog odbora o finansijskom poslovanju Pula parkinga d.o.o. u 2015. godini; Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2015. godini; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Pula parkinga d.o.o. Pula za 2015. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi-direktoru Pula parkinga d.o.o. Pula za 2015. godinu; Razno

Pulapromet d.o.o.

- 21.06.2016. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje odluke o utvrđivanju godišnjih finansijskih izvještaja za 2015. godinu; Donošenje Odluke o raspodjeli dobiti za 2015. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2015. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2015. godinu; Donošenje Odluke o izboru revizora društva za 2016. godinu; Razno

Pula Sport d.o.o.

- 21.06.2016. - Izvještaj poslovanja Društva za 2015. godinu; Izvještaj Nadzornog odbora o poslovanju Pula Sport d.o.o. u 2015. godini; Donošenje odluke o prihvaćanju pokrića gubitka Društva; Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Pula Sport d.o.o. Pula za 2015. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi-direktoru Pula Sport d.o.o. Pula za 2015. godinu

Tržnica d.o.o.

- 21.06.2016. - Izvješće finansijskog poslovanja Društva za 2015. godinu; Izvješće Nadzornog odbora o finansijskom poslovanju Tržnice d.o.o. u 2015. godini; Donošenje odluke o prihvaćanju rasporeda dobiti; Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2015. godini; Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Tržnice d.o.o. Pula za 2015. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi-direktoru Tržnice d.o.o. Pula za 2015. godinu; Razno

Vodovod Pula d.o.o.

- 08.03.2016. - Usvajanje Rebalansa Plana poslovanja za 2016.godinu u tekstu Ur.br.1313./2016.od 26.02.2016.godine; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o naknadi cijene za isporučenu vodu iz izvořišta Rakonek prema crpnoj stanici i spojnom cjevovodu Rakonek- Mutvica sa Vodovodom Labin d.o.o.; Informacija o kreditu HBOR-a za financiranje izgradnje vodovodne mreže; Informacija o tijeku provođenja nadzora Državne revizije; Razno
- 14.06.2016. - Godišnja Izvješća Društva za 2015. godinu (Izvješće Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2015. godinu; Godišnji finansijski izvještaj za 2015. godinu; Izvješće neovisnog revizora REVIDAS d.o.o. Pula o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Društva Vodovod d.o.o. Pula za 2015. godinu; Izvješće Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za 2015. godinu; Konsolidirani godišnji finansijski izvještaj „Grupe Vodovod Pula“ za 2015. godinu; Izvješće neovisnog revizora REVIDAS d.o.o. o obavljenoj reviziji Konsolidiranih godišnjih finansijskih izvještaja «Grupe Vodovod Pula» Pula za 2015. godinu); Odluka o davanju razrješnice Upravi za 2015. godinu; Odluka o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2015. godinu; Izvješće o stanju i poslovanju društva za razdoblje I-III 2016. godine; Izvješće Državnog ureda za reviziju Područni ured Pazin o obavljenoj reviziji rada nadzornih odbora trgovačkih društava u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Istarske županije; Odluka Skupštine o utvrđivanju uvjeta za raspisivanje natječaja za radno mjesto Direktora Društva; Izvješće neovisnog revizora Revidas d.o.o. Pula o Reviziji prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnosti vodoopskrbe i prikaza troškova o najnižoj cijeni; Odluka o davanju suglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma/ugovora.

Redovito su se, svaki ponedjeljak, održavale **koordinacije** sa direktorima trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i ravnateljima ustanova čiji je Grad osnivač kao i sa pročelnicima upravnih tijela Grada.

6. RADNI SASTANCI I SLUŽBENA PUTOVANJA

Gradonačelnik je, sukladno svom djelokrugu poslova, održavao niz poslovnih sastanaka od kojih je važno istaknuti, uz sastanke međunarodnog karaktera koje smo prethodno naveli, sastanke s predstavnicima Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, ministrom Ministarstva turizma, članovima Stožera zaštite i spašavanja Istarske županije, gradonačelnikom Grada Vukovara, predstavnicima Hrvatskog boksačkog saveza.

Također, organizirani su sastanci pri sljedećim institucijama: Vlada RH, Ministarstvo kulture, Ministarstvo regionalnog razvoja, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ministarstvo gospodarstva, Ministarstvo turizma, Europska unija u Brusselu, Bina Istra d.d., Islamska zajednica u Hrvatskoj, Grad Sarajevo, parlament Federacije Bosne i Hercegovine, Grad Osijek, Hrvatske ceste d.o.o., Agencija za poljoprivredno zemljишte, Hrvatski nogometni savez.

IV USMJERAVANJE AKTIVNOSTI TIJELA GRADSKE UPRAVE

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od osnovnih zadaća Gradonačelnika je usmjeravanje rada upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ukoliko su prenesi Gradu kao i nadzor nad njihovim radom.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15) utvrđeno je uređenje gradske uprave pa su tako u Gradu Pula ustrojena slijedeća upravna tijela:

- Ured Grada,
- Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti,
- Upravni odjel za kulturu
- Služba za zastupanje Grada,
- Služba za unutarnju reviziju.

Pravilnike o unutarnjem redu pojedinih upravnih tijela donio je Gradonačelnik, na prijedlog ovlaštenih službenika, a njima su uređeni unutarnje ustrojstvo svakog pojedinog upravnih odjela i službe, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika koji obavljaju poslove na pojedinim radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela i upravljanje poslovima.

U nastavku teksta dajemo izvješće o radu upravnih tijela Grada, prikazano na način da bude usklađen sa finansijskim pokazateljima iz Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2016. godinu koje je dostavljeno, radi usvajanja, Gradskom vijeću u zakonom propisanim rokovima.

1. URED GRADA

1.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Ureda Grada su propisani Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (“Službene novine” Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15). Unutarnje ustrojstvo Ureda uređeno je Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda Grada od 28. srpnja 2014. godine sa izmjenama od 01. rujna 2015. godine.

Ured Grada obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama i javnom informiranju,
- poslove međunarodne suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, medijima, organizacijama i ustanovama,
- poslove u vezi s koordinacijom, pripremom i izradom projekata i programa suradnje s Europskom unijom,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove u vezi s protokolarnim susretima, primanjima i prigodnim svečanostima.

U ovom se Uredu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Uredu Grada ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika
2. Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje
 - 2.1. Pododsjek za europske politike i međunarodnu suradnju
 - 2.2. Pododsjek za informiranje i protokol.

U Uredu je sistematizirano ukupno 17 radnih mjesta sa 20 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO SLUŽBENIKA
mag. ili univ.spec.	15	11
bacc.	1	1
SSS	1	4
UKUPNO	17	16

Na dan 30. lipnja 2016. godine, u Uredu je bilo zaposleno 15 službenika na neodređeno vrijeme i 1 na određeno. Također, u ovom Uredu vodi se evidencija za 3 dužnosnika.

Predviđeni poslovi realizirani su, u prvom polugodištu 2016. godine, u ukupnom fondu od 18.048,00 sati.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	24	0,13
Bolovanje preko 42 dana	-	-
Kućna njega	64	0,35
Ozljeda na radu	-	-
Porodiljni dopust	1.224,00	6,78
UKUPNO BOLOVANJA	1.312,00	7,27

1.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

1.2.1. ODSJEK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika ustrojen je u Uredu Grada za obavljanje organizacijskih, pravnih, savjetodavnih i stručno-administrativnih poslova iz djelokruga rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika te njihovih radnih i savjetodavnih tijela.

Za potrebe upravnih tijela Grad i radnih tijela Gradskog vijeća te za tijela upravljanja u komunalnim trgovackim društvima i javnim ustanovama čiji je vlasnik odnosno osnivač Grad Pula, Odsjek pruža pravnu i administrativnu podršku.

Odsjek priprema materijale za izdavanje Službenih novina Grada Pule. Službene novine se izdaju na hrvatskom i talijanskom jeziku, a objavljaju se i na službenim internetskim stranicama Grada Pule. U službenom glasilu Grada objavljaju se opći, pojedinačni i drugi akti izvršnog i predstavničkog tijela.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju poslovi rješavanja zahtjeva pravnih i fizičkih osoba za **ostvarivanje prava na pristup informacijama** koje posjeduju upravna tijela Grada Pule. Službenik za informiranje, osim što vodi postupke i rješava zahtjeve, vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama te podnosi propisana izvješća vezano za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Pored navedenog, u Odsjeku se, temeljem važećih pravnih propisa, obavljaju i drugi poslovi koji po svojoj naravi spadaju u djelokrug rada Odsjeka.

Poslovi vezani za rad Gradskog vijeća uključuju pripremu prijedloga općih, pojedinačnih i drugih akata, odgovora na vijećnička pitanja te izvješća o radu. Izrađuju se zapisnici sa sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela. Odsjek priprema podatke i naloge za isplatu naknada članovima Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela. U Odsjeku se vode propisane evidencije te se izdaju narudžbenice za robu i usluge iz djelokruga Ureda Grada.

Gradsko vijeće Grada Pule, nakon održanih lokalnih izbora 19. svibnja 2013. godine, ima 25 vijećnika, konstituirano je dana 12. lipnja 2013. godine u sastavu političkih stranaka koalicije IDS-HNS-ZELENI 14 vijećnika; SDP-HSU-SDSS-HSLS-SDA HRVATSKE 7 vijećnika, HDZ-HDS 2 vijećnika, te 2 nezavisna vijećnika (vijećnici izabrani sa liste političke stranke LADONJA koja je u međuvremenu brisana iz Registra političkih stranaka).

Sukladno Statutu Grada Pula-Pola i Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina u Vijeću je osigurana zastupljenost srpske i talijanske nacionalne manjine.

U izvještajnom razdoblju, Odsjek je pripremio materijale i prijedloge akata za predstavničko tijelo i Odbore kao radna tijela Gradskog vijeća. Odsjek je organizirao i pripremio dvije redovne i dvije tematske, te jednu svečanu sjednicu Gradskog vijeća, na kojima je doneseno ukupno 35 akata.

Radna tijela Gradskog vijeća razmatrala su i davala mišljenja o prijedlozima akata koje su predlagatelji upućivali Gradskom vijeću na donošenje. U prvom polugodištu 2016. održano je ukupno 13 sjednica radnih tijela.

Grad Pula kao tijelo javne vlasti osigurava sukladno zakonu javnost rada upravnih, izvršnih i predstavničkog tijela Grada Pule te objavljuje na svojim internetskim stranicama i u Službenim novinama donesene odluke Gradonačelnika i Gradskog vijeća, uz kontinuirano ažuriranje svih novosti o radu Grada Pule na web stranicama.

Ispunjavajući obvezu, Odsjek je objavio donesene akte Gradonačelnika i Gradskog vijeća te je kontinuirano ažurirao novosti na gradskim web stranicama.

U prvom polugodištu objavljeno je 4 broja „Službenih novina“ Grada Pule.

Gradonačelnik je nositelj izvršne vlasti u čijoj je nadležnosti, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, donošenje odnosno predlaganje Gradskom vijeću općih, pojedinačnih i drugih akata, te planova, strategija i prostorno-planske dokumentacije.

Odsjek obavljanjem poslova iz svog djelokruga rada osigurava kontinuitet i javnost rada izvršnog tijela.

Zadržavajući visoku razinu transparentnosti i otvorenosti gradske uprave, Odsjek je vršio pripremu i javno objavljivao akte koje je Gradonačelnik donio u izvještajnom razdoblju. Od prvom polugodištu 2016. godine, Gradonačelnik je donio ukupno 352 opća i pojedinačna akta o kojima je javnost informirao na služenoj web stranici Grada.

Odsjek redovno organizira prijem građana koje Gradonačelnik prima na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i drugim inicijativama građana te je u šestomjesečnom razdoblju na razgovoru bilo ukupno 194 građana.

Na internetskim stranicama Grada Pule građani mogu komunicirati i postavljati pitanja gradonačelniku i upravnim tijelima Grada Pule putem rubrike „Za građane“ – Vaša pitanja, te je ukupno zaprimljeno 30 pitanja na koje su odgovore davala nadležna upravna i druga tijela Grada Pule.

Odsjek je pripremao poslovne sastanke Gradonačelnika sa partnerima na području međunarodne suradnje te je primio Veleposlanika Republike Indije, Veleposlanicu SAD-a, Veleposlanicu Republike Slovenije Veleposlanika i Generalnog konzula Republike Italije u Republici Hrvatskoj te predstavnike opštine Gornji Milanovac (Republika Srbija)

U Uredu su organizirani i sastanci Gradonačelnika sa ministrom Ministarstva turizma, predstavnicima Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, članovima Stožera zaštite i spašavanja Istarske županije, gradonačelnikom Grada Vukovara, predstavnicima Hrvatskog boksačkog saveza. Također, organizirani su sastanci pri sljedećim institucijama: Vlada RH, Ministarstvo kulture, Ministarstvo regionalnog razvoja, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ministarstvo gospodarstva, Ministarstvo turizma, Europska unija u Brusselsu, Bina Istra d.d., Islamska zajednica u Hrvatskoj, Grad Sarajevo, parlament Federacije Bosne i Hercegovine, Grad Osijek, Hrvatske ceste d.o.o., Agencija za poljoprivredno zemljiste, Hrvatski nogometni savez.

U obnašanju dužnosti Gradonačelnik je, kao predstavnik Grada, prisustvovao neposredno ili putem punomoćnika, uz pripremu koju vrše službenici Ureda, na 23 sjednice skupština trgovačkih društava koja su u vlasništvu ili suvlasništvu Grada.

1.2.2. ODSJEK ZA EUROPSKE POLITIKE, MEĐUNARODNU SURADNJU I INFORMIRANJE

Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje obavlja organizacijske i stručno-administrativne poslove vezane uz pripremu i izradu projekata i programa međunarodne suradnje i suradnje s Europskom unijom, te za poslove informiranja, protokola i odnosa s javnošću.

Temeljem čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju **poslovi savjetovanja s javnošću** pri donošenju strateških i općih akata grada kada se njima utječe na interes građana i pravnih osoba. Savjetnik za informiranje i protokol je obavlja poslove koordinatora za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću te sukladno Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću i postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata („Narodne novine“ br. 140/09), provodi sve faze postupka savjetovanja.

Među prioritetnim ciljevima Odsjeka definirane su aktivnosti u sljedećim područjima: razvoj ljudskih resursa; suradnja s upravnim odjelima; izrada projekata i pomoći u njihovoj

implementaciji; razvoj strateških projekata za Grad; suradnja s ministarstvima i jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj; jačanje postojeće međunarodne suradnje i potenciranje novih suradnji, kroz bratimljenje gradova u cilju korištenja fonda Europa za građane.

Vezano uz ***suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj i međunarodnu suradnju Grada***, u ovom izvještajnom razdoblju bilježimo nastavak suradnje sa svim gradovima pobratimima, te se u cilju održavanja i nastavka dobre suradnje radilo kontinuirano na korespondenciji s gradovima pobratimima.

Tako je, između ostalog, Odsjek sudjelovao u pripremi i provedbi redovnih prijema i aktivnosti na području međunarodne suradnje Grada: organizacija i provedba svih aktivnosti (protokol, pozivi, smještaj) vezano za obilježavanje Dana Grada Pule koje se odnose na gradove pobratime, gradove partnere i počasne građane. U Odsjeku su pripremani podaci i vršena je korespondencija za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika vezanih za međunarodnu suradnju Grada. Izvršena je koordinacija odlaska pulskih predstavnika na Festival Imola in Musica 2016. godine. Odsjek je pripremao podatke i korespondenciju (dopisi i sl.), prijevode na i sa talijanskog i engleskog jezika za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika vezanih za međunarodnu suradnju Grada.

Osim sa pobratimljenim jedinicama lokalne samouprave i redovnim aktivnostima informiranja i educiranja javnosti po pitanjima politika i fondova EU, Odsjek je organizirao obilježavanje europskog tjedna i Dana Europe, s prigodnim manifestacijama i informativnim štandovima na gradskoj tržnici. Tradicionalno, kao svake godine, europski tjedan se obilježio u suradnji sa županijskim institucijama i svim partnerima na zajedničkom projektu EDIC Pula – Pola (Ida d.o.o.o, Zaklada Istarske županije, Istarska županija). Odsjek je u sklopu svojih redovnih aktivnosti pružio administrativnu potporu u provedbi projekata Easy Sea Towns (koji se provodi u Upravnom odjelu za kulturu) i Seaeurope (Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu). Kod pripreme projektnih prijedloga za sredstva predviđena u sklopu ERDF, ESF, KF za urbani razvoj službenici Odsjeka izradili su niz projektnih prijedloga u području kulture, socijale i obrazovanja.

Grad je nastavio sa programom jačanja urbane komponente grada s ciljem korištenja EU fondova namijenjenih za tu aktivnost pa su tako službenici Odsjeka, uz ostale predstavnike Grada, od siječnja do lipnja ove godine sudjelovali na više sastanaka u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije na temu ***ITU mehanizama (Integrirana teritorijalna ulaganja)***. U sastav urbanog područja Pula pridružili su se Grad Vodnjan-Dignano, Općina Barban, Općina Ližnjan-Lisignano, Općina Marčana, Općina Medulin i Općina Svetvinčenat. Izrađen je nacrt Strategije razvoja urbanog područja Pula. Osnovano je Partnersko vijeće, te imenovana predsjednica i zamjenik, i to Elena Puh-Belci zamjenica gradonačelnika i Damir Prhat zamjenik pročelnika.

U procesu izrade Strategije urbanog razvoja između ostalog, a na poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, organizirani su sektorski dijalozi na kojima su sudjelovali predstavnici urbanog područja Pula te su predstavili svoje prijedloge projekata i u konačnici 31. svibnja 2016. godine predali pročišćenu i dorađenu listu projekata, uskladjenu sa specifičnim ciljevima te uputama od strane predstavnika nadležnih ministarstava. Krajem siječnja 29. siječnja 2016. godine potpisani je Sporazum o suradnji gradonačelnika i načelnika urbanog područja te su se u procesu pripreme za natječaj ITU mehanizma održale tri koordinacije u travnju, svibnju i lipnju tekuće godine.

Partnersko vijeće je održalo četiri sjednice, i to u veljači, travnju, svibnju i lipnju 2016. godine. Odsjek je organizirao i proveo savjetovanje sa zainteresiranom javnošću kroz servis E-konzultacije gdje se na dodatan način od svih zainteresiranih htjelo dobiti eventualne



prijedloge za uvrštenje u Strategiju urbanog razvoja (u dalnjem tekstu: SURP). U izvještajnom periodu nije zaprimljena niti jedna primjedba ili prijedlog već jedna projektna ideja koja se može razmatrati u kontekstu budućeg planiranja. Nacrt SURP-a je usvojen na IV sjednici Partnerskog vijeća i na III koordinaciji gradonačelnika i načelnika urbanog područja. Nastavljene su pripreme dokumentacije i prikupljanje svih potrebnih materijala za prijavu na natječaj za ITU mehanizam koji ističe 15. srpnja 2016. godine (13. srpnja 2016. godine predstavnici Grada su predali kompletiranu natječajnu dokumentaciju Ministarstvu regionalnog razvoja i EU fondova).

Nastavljena je i suradnja s Istarskom razvojnom agencijom IDA d.o.o u cilju što učinkovitije *izrade Županijske razvojne strategije Istarske županije 2015.-2020.* a u interesu Grada i prioriteta grada i njegovog urbanog područja.

EU Fondovi

Projekt SAMPLE - Strengthening the Administration for Minority People Leads

U sklopu rada Odsjeka realizirane su aktivnosti predviđene u implementaciji projekata na proračunskim stavkama Ureda Grada odnosno nastavilo se s radom na implementaciji EU projekta SAMPLE - Strengthening the Administration for Minority People Leads to Equality.

Pripadnicima talijanske nacionalne manjine u Gradu Puli Statutom Grada je zajamčena ravnopravna službena uporaba talijanskog jezika i pisma, razvijanje vlastite kulture te odgoja i obrazovanja na talijanskom jeziku. Projekt je usmjeren jačanju kapaciteta tijela uprave za prevladavanjem tehničkih poteškoća povezanih s korištenjem talijanskog jezika te potaknuti pripadnike talijanske nacionalne manjine na korištenje prava ravnopravne službene uporabe talijanskog jezika u komunikaciji s upravnim tijelima Grada Pule.

U izvještajnom razdoblju, sukladno planiranim aktivnostima prevedene su javne isprave i obrasci koji se koriste u službene svrhe objava na hrvatskom i talijanskom jeziku; postavljanje dvojezičnih prometnih znakova; prevedeni i postavljeni su dvojezičnih natpisi i oznake u uredima Grada. Izrađene su prve radne verzije brošura i drugog promidžbenog materijala o načinu na koji stranke mogu ostvariti pravo na uporabu talijanskog jezika u postupcima koji se vode pred upravnim tijelima Grada Pule. Provedena je koordinacija s ostalim predstvincima manjinskih naroda, te je organiziran Okrugli stol na temu korištenja EU fondova. Pripremljen je Okrugli stol (discussion group session) za mlade o pravima osoba pripadnicima nacionalnih manjina na ravnopravnu službenu uporabu jezika i pisma - 28/01/2016. Izrađen je prijedlog nastavka projekta kao dobre prakse za što je Vijeće Europe odobrilo sredstva.

Projekt FIESTA

U sklopu projekta FIESTA izrađen je redovni finansijski i narativni izvještaj za potrebe projekta prema Europskoj komisiji. Provedene su promotivne kampanje, radionice u školama te energetski audit u obiteljima s djecom koje su se uključila u projekt putem rada Help deska.

Ospozobljena osoba zadužena za audite po kućanstvima davala je potporu i savjete zainteresiranim o usvajanju mjera energetske učinkovitosti te je provedeno 30 audit u odabranih kućanstvima u cilju analize potrošnje energenata za grijanje i hlađenje. Provedeno je sedam edukativnih radionica po školama i tri radionice sa instalaterima uređaja za hlađenje i grijanje. Provedene su pripremne radnje za nagradnu igru u sklopu projekta Fiesta.

Projekt MOVESMART

U mjesecu ožujku 2016. sudjelovalo se sastanku partnera u gradu Karlsruhe (Njemačka) za potrebe projekta MOVESMART gdje je predstavljen napredak aktivnosti projekta,

konkretno postavljanja bike sharing sustava u Puli kao i dostava svih potrebnih podataka partnerima za izradu i korištenje aplikacije.

Odsjek je redovno sudjelovao u pripremi narativnih i finansijskih izvještaja za projekt kao i na telekonferencijama. Radi održivosti projekta odlučilo se postaviti električne bicikle na još dvije lokacije u Gradu, u Šijani i Verudeli. Na navedenim novim lokacijama će se postaviti postolja i bicikle za koje je financiranje dobiveno iz Fonda za zaštitu okoliša RH. Izrađena je potrebna dokumentacija za izvedbu radova te je u tijeku ishodovanje potrebnih odobrenja za posebne uvjete gradnje. Navedene radnje Odsjek je provodio u suradnji s resornim Upravnim odjelom za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada.

Projekt EUROPE DIRECT

Odsjek je nastavio koordinaciju i rad u Informacijskom centru Pula-Pola (EDIC Pula-Pola) a koji pruža usluge informiranja o EU projektima svakim radnim danom. EDIC Pula-Pola vodi internetsku stranicu, Facebook i Twitter profil koji donose informacije o djelovanju centra uz osobit naglasak na prava građana i prioritetima EU-a, prilagođene lokalnoj i regionalnoj javnosti. U svrhu informiranja o mogućnostima EU financiranja, mjesечно se priprema Euro Info Newsletter koji se prosljeđuje na 500 kontakata. U izvještajnom razdoblju pripremljena je brošura na temu „Pametno kretanje u gradu i održiva mobilnost u urbanom prometu“. U organizaciji EDIC-a Pula-Pola obilježen je Dan Europe u suradnji s partnerima na projektu EDIC s prigodnim manifestacijama i štandovima na gradskoj tržnici. Sudjelovalo se, u sklopu održavanja 63. Pula Film Festivala, sa promotivnim materijalima o samome projektu i ulozi Informacijskog centra u Puli. U sklopu projekta provedeno je još čitav niz informativnih aktivnosti s ciljanim temama vezanim za politike EU.

U Odsjeku se obavljaju i ***poslovi informiranja***. Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave Odsjek je putem redovnih mjesечnih priopćenja izvještavao javnost o donesenim aktima iz djelokruga Gradonačelnika.

Osim toga, predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, uz prethodnu pripremu sa službenicima ovog Odsjeka, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Uz to valja napomenuti da je Odsjek u izvještajnom razdoblju, na web stranici Grada, objavio ukupno **547 novosti**. Pripremljeni su mnogobrojni protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena.

U nastavku teksta, uz pregled održanih protokolarnih prijema, dajemo i pregled radijskih i televizijskih emisija s obrađenim temama u prvom polugodištu 2016. godine.

Prijemi:

01.01. Zamjenik gradonačelnika Fabrizio Radin obišao dežurne službe

11.01. Grad Pula dodijelio 163 stipendije

12.01. Gradonačelnik Boris Miletić primio stanare Nove Verude koji se protive postavljanju telekomunikacijskih antena



27.01. Gradonačelnik primio pobjednike turnira "Moja ulica, moja ekipa – Suzuki Motortech"

29.01. Pulski gradonačelnik s predstavnicima opštine Gornji Milanovac

18.02. Veleposlanik Indije Nj. E. Sandeep Kumar u radnom posjetu Puli

26.02. Ministar turizma Anton Kliman u službenoj posjeti Puli

03.03. Gradonačelnik Boris Miletić i župan Valter Flego čestitali Međunarodni dan civilne zaštite

08.03. Pulski gradonačelnik Boris Miletić svim pripadnicama nježnjeg spola čestitao Dan žena

09.03. Elena Puh Belci: Zalagat ćemo se za uvođenje novih AVD uređaja

31.03. Gradonačelnik Boris Miletić primio saborskog zastupnika Kajtazija i predstavnike Romske zajednice

04.04. Gradonačelnik Pule primio voditelje Istrameta

08.04. Gradonačelnik Boris Miletić primio predstavnike i goste Festivala srpske kulture

15.04. Decentralizacijom ovlasti bolje bi se reguliralo pitanje postavljanje baznih stanica

19.04. Dobrobit najmlađih sugrađana Gradu Puli na prvome je mjestu

25.04. Jasmina Nina Kamber: Potrebno je napuštenе prostore staviti u funkciju kulture

02.05. Istarski sustav zaštite i spašavanja primjer je ostalima u Hrvatskoj

04.05. Veleposlanica SAD-a u službenom posjetu Puli

04.05. Gradonačelnik Boris Miletić primio etnoglazbenike Elis Lovrić i Franka Krajcara

05.05. Pula se ponosi svojim antifašizmom

10.05. Građanima Finske Pula i Istra sve zanimljivije destinacije

24.05. Najbolja hrvatska poduzetnica na prijemu kod gradonačelnika

23.05. Grad pružio podršku daljnjem razvoju pulskog Sveučilišta

24.05. Nastupni posjet veleposlanice Republike Slovenije u RH Puli

24.05. Gradonačelnik Boris Miletić i župan Valter Flego podržali projekt obnove Vukovarskog vodotornja

04.06. Oliver i Gibonni najavili koncertni spektakl u pulskoj Areni

20.06. Obilježavanje Dana antifašističke borbe u srijedu na Trgu Portarata

29.06. Grad Pula u suradnji s ugostiteljima podiže turističku ponudu

Pregled emisija s obrađenim temama:

TV NOVA – emisija "Forum 1", petkom u 20.30, trajanje 30 min:

08.01.2016. The best of – Međunarodni Dan borbe protiv droge, Volvov autobus na pulskim ulicama, Sajam knjige, Podmorski ispust miniranje, Riva proširenje, Podmorski ispust valkane, Skate park betoniranje

15.01.2016. Počelo uređenje plaže na Hidrobazi. Prva faza projekta teška 3,7 milijuna kuna, Večeras disco party, a sutra maškare na klizalištu na Karolini, Dodijeljene gradske stipendije najboljim studentima

22.01.2016. "Proračun u malom", brošura u kojoj se na jednostavan način opisuje način trošenja gradskog novca, Grad i ove godine podupire rad fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, Počelo uređenje Fontičke ulice

29.01.2016. U Gradskoj knjižnici održan seminar "Kreativan Europa", Na klizalištu na Karolini održan hokejaški turnir, Uređenje igrališta na Valdebeku

05.02.2016. Kakve su mogućnosti za korištenjem EU fondova za proširenje kanalizacijske mreže, Provjerili smo kako teku radovi na uređenju ulice Svetе Margarete u Štinjanu, Proteklog vikenda održan drugi Pulski karneval

12.02.2016. Spaljivanjem pusta na Velom vrhu, završila vladavina maškara u Puli, Mutna voda iz špina uznenimira građane koncem proteklog tjedna. Pulski Vodovod odmah reagirao, a Zavod za javno zdravstvo u utorak potvrdio; voda je ispravna i može se piti, U Domu hrvatskih branitelja danas otvorena 23. izložba hrane i pića "Histria", Sutra na tržnici počinje 15. Ucvirkenfest.

19.02.2016. Na pulskoj tržnici održan 15. Ucvirkenfest, U tijeku je javna rasprava o Urbanističkom uređenju Rive

26.02.2016. Prema istraživanju portala gradonačelnik.hr, Pula među deset najstedičivijih gradova, ali i najizdašnijih za svoje studente, Kako teku radovi na uređenju plaže na Hidrobazi

04.03.2016. Što Puli donosi status EU prijestolnice kulture 2020., Gradsko vijeće jednoglasno podržalo kandidaturu

11.03.2016. Gradsko vijeće dalo zeleno svjetlo za gradnju manjeg, vaterpolo bazena. Oporba tražila olimpijski, Izglasavanju prethodila tematska sjednica posvećena dimenzijama budućeg pulskog gradskog bazena

18.03.2016. Instalacija "prekidač" na Trgu Kralja Tomislava u povodu kandidature Pule za EU prijestolnicu kulture 2020. godine, Sve trake Šijanskog rotora tijekom ljeta će biti otvorene za promet, TZ Pule lani ostvarila devet milijuna kuna prihoda

25.03.2016. Otvoren Skate park, Dan svetog Patrika, Dan Dawnovog sindroma u Puli

01.04.2016. Fontička obnovljena dva mjeseca prije roka, Za vikend priređena još jedna uskršnja fritaja, Bruno Krajcar u Gradskoj knjižnici predstavio svoj Porinom nagrađeni album Istraditional

08.04.2016. Štinjan postao veliko gradilište: gradi se plaža na Hidrobazi, uređuje ulica Šaliž te dječje igralište u ulici Kaščuni, Kako teku radovi na velikom rotoru u Šijani, Njemačko-hrvatski arheološki tim istražuje trgovački brod koji je potonuo kod Fratarskog koncem 16. ili početkom 17. stoljeća

15.04.2016. Sve je spremno za deveto izdanje Monte Librića, festivala dječje knjige koji će se od 19. do 24. travnja održavati u Circolu, I ovoga ljeta, već devetu godinu zaredom, pulsko Sveučilište Jurja Dobrile organizira škole njemačkog i hrvatskog jezika.

21.04.2016. Ususret 41. susretu harmonikaša. Očekuje se dolazak više od 400 glazbenika iz 13 europskih zemalja, Što je učinjeno proteklih godina u sklopu projekta pulske srednje škole, Proslavljen deseti rođendan pulskog Sveučilišta

29.04.2016. Koje mjere Grad poduzima za ublažavanja neugodnih mirisa s rive, Predstavljamo program za obilježavanje Prvog maja i dana Grada, Kako je bilo na projektnom danu o zavičajnoj nastavi u OŠ Kaštanjer

06.05.2016. Promotivni film o najvažnijim projektima u povodu Dana Grada

13.05.2016. Na 24. sjednici Gradskog vijeća vijećnici se dotakli brojnih aktualnih gradskih tema, pa i onih koji izlaze iz lokalnih okvira. Izglasana podrška izdavačkoj kući EDIT te usvojena Strategija razvoja turizma grada za razdoblje do 2020. godine.

20.05.2016. Idući utorak, 24. svibnja, Dan otvorenih dječjih vrtića, Održan svjetlosni festival Visualia, U povodu Dana muzeja, Arheološki muzej Istre organizirao obilazak Malog rimskog kazališta



27.05.2016. Održani Dani otvorenih vrata pulskih dječjih vrtića, Centar za rehabilitaciju Pula proslavio svoj 26. rođendan, Prošle nedjelje na Verudeli održana druga po redu akcija čišćenja podmorja

03.06.2016. Počeli upisi u dječje vrtiće, U ovom tjednu dvije osnovne škole proslavile svoj dan Monte Zaro i Šijana

10.06.2016. Počeli Dani antike, Ususret 63. Filmskom festivalu; što donosi najznačajnija filmska smotra i koje sve programe donosi

17. 06.2016. Obnovljeno kamoно pročelje zgrade na Forumu, Do 30. lipnja traju upisi u Dječji ljetni sportski kamp na Fratarskom, Počeo 11. sajam istarskih suvenira

24.06.2016. Objavljen prijedlog liste za upise u dječje vrtiće, Obilježen Dan antifašističke borbe, U Štinjanu svečano otvorena ulica Šaliž

TV ISTRA – periodična gostovanja u emisiji petkom "Zoom", trajanje 30 min

RADIO MAESTRAL – emisija jednom tjedno, trajanje 10-15 min

RADIO SOUNDSET GIARDINI – emisija jednom tjedno, trajanje 10 min

RADIO ISTRA – emisija jednom tjedno, trajanje 10-15 min

Odsjek, na službenim web stranicama Grada, www.pula.hr svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulskih gradskih uprava, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća.

U periodu od 1. siječnja do 30. lipnja 2016. godine ukupno je objavljeno 547 objava, odnosno prema mjesecima: siječanj 71, veljača 70, ožujak 99, travanj 91, svibanj 109, lipanj 107.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Uredu su zaprimane ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Ureda ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, u cilju savjetovanja sa zainteresiranim javnošću, na službenim stranicama Grada Pule, pri Uredu Grada se i dalje vodi on-line servis, pod zajedničkim nazivom „**eKonzultacije**“. S ciljem razvijanja i podizanja razine svijesti vlasnika kućnih ljubimaca, posebice vlasnika pasa, Grad Pula je 30. ožujka pokrenuo e-Konzultacije kako bi od samih građana prikupio relevantne informacije o ovoj važnoj temi, a koje će potom iskoristiti i ugraditi u niz dalnjih planiranih aktivnosti. Naime, kako bi kućnim ljubimcima, njihovim vlasnicima, ali i cijeloj zajednici omogućili kvalitetan suživot u našem gradu, Grad Pula provodi kampanju i niz aktivnosti, poput uspostavljanja ograđenog parka i istrčavališta za pse, postavljanja kanti za pseći otpad po gradskim četvrtima, uređenja plaže za kućne ljubimce, izrade informativnih brošura, provođenja edukacija i slično. e-Konzultacije obuhvatile su 12 pitanja dijelom u formi da/ne odgovora, a dijelom u formi slobodno pisanih prijedloga i komentara. U sklopu provedbe aktivnosti održivog urbanog razvoja ITU mehanizma koje omogućava pružanje finansijske potpore za provođenje integriranih aktivnosti, Grada Pula kao središte urbanog područja prema Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/74) ima obvezu izrade nacrta Strategije razvoja urbanog područja kao temeljnog strateškog dokumenta kojim se planira razvoj urbanog područja kao cjeline unutar



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



sedmogodišnjeg razdoblja. Putem e-Konzultacije, svi zainteresirani građani mogli su dobiti uvid u nacrt Strategije razvoja urbanog područja te iznijeti svoje prijedloge, mišljenja i ideje koje će, sukladno definiranim smjernicama za izradu, uvrstiti u prijedlog Strategije, a koju potom donosi Gradsko vijeće Grada Pule.

29. lipnja 2016. godine u Zajednici Talijana Circolo, Ured je pripremio održavanje javne tribine Gradonačelnika s građanima pod nazivom „*Vi pitate, Boris odgovara*“. Putem tribine „*Vi pitate, Boris odgovara*“ svi zainteresirani građani imali su priliku pitati gradonačelnika sve što ih zanima o temama, planovima, izazovima i dalnjem razvoju Pule. Ovo je dodatni način komunikacije kojom se želi potaknuti građane da sudjeluju u konstruktivnom dijalogu i participativnom upravljanju gradom.

Dosadašnje iskustvo komunikacije putem e-maila, kao i putem društvenih mreža na kojoj gradonačelnik godišnje odgovori na preko 2 tisuće upita građana, govori u prilog činjenici da su građani itekako zainteresirani za ove kanale komunikacije. Upravo zbog uspostavljanja inovativnih modela dvosmjerne komunikacije s građanima, koji su postali primjer i drugim gradovima, Grad Pula prepoznat je kao jedan od najotvorenijih i najtransparentnijih gradova u Hrvatskoj.

Službenici Ureda Grada, putem web stranice Grada, u rubrici „*Vaša pitanja*“, zaprimaju pitanja i prijedloge građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 30 pitanja i prijedloga građana. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja finansijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „*Prijedlozi, primjedbe pohvale*“, pismeni odgovor je dobilo 11 građana koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

2. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I OPĆU UPRAVU

2.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za financije i opću upravu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (“Službene novine Grada Pule” br. 19/09, 11/13, 08/15), te Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/10-01/1256, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-10-4 donesenog od Gradonačelnika Grada Pule 14. listopada 2010. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/96, Urbroj: 2168/01-01-02-01-0264-11-2 donesenog od Gradonačelnika Grada Pule 10. veljače 2011. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/878, Urbroj: 2168/01-01-01-0235-11-2 donesenog od Gradonačelnika Grada Pule 31. kolovoza 2011. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/878, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-11-5 od 29. rujna 2011., Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/12-01/1161, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-12-2 donesenog od Gradonačelnika Grada Pule 03. listopada 2012. godine, Pravilnikom o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/13-01/1018, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-13-2 donesenog od Gradonačelnika Grada Pule 25. rujna 2013. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/13-01/1018, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-13-4 donesenog od Gradonačelnika Grada Pule 13. studenog 2013. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/14-01/859, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-14-3 od 09. lipnja 2014. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/14-01/1512, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-14-2 donesenog od Gradonačelnika Grada Pule 18. studenog 2014. godine.

U Upravnom odjelu za financije i opću upravu ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za proračun i gospodarstvo,
2. Odsjek za računovodstvo,
3. Odsjek za opću upravu,
4. Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu,
5. Odsjek za informatiku.

Upravni odjel za financije i opću upravu obavlja:

- planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna,
- planiranje i praćenje likvidnosti,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, mjesnih odbora i nacionalnih manjina,
- sastavljanje finansijskih izvještaja i konsolidiranih finansijskih izvještaja u skladu s finansijsko-računovodstvenim propisima,
- vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija,
- blagajničko poslovanje,
- poslove obračuna i isplate plaća,
- naplatu prihoda Grada, te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja,

- utvrđivanje obveznika plaćanja gradskih poreza, naplatu te pokretanje postupaka radi naplate gradskih poreza,
- provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- postupke vezane za davanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada,
- poslove vezane za osiguranje,
- poslove u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispituje interese i potrebe poduzetničkih aktivnosti,
- osigurava inicijalna sredstva za razvoj poduzetništva, te osigurava pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa,
- ispituje mogućnosti razvoja pojedinih grana gospodarstva,
- kadrovske poslove u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- poslove prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- poslove ekonomata te poslove u vezi s fizičko-tehničkom zaštitom osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslove održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- poslove koji obuhvaćaju zaštitu na radu, zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje,
- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslove planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave te osigurava sigurnost i zaštitu podataka te
- druge poslove koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

U Odjelu je sistematizirano ukupno 42 radna mjesta sa 61 izvršiteljem i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO RADNIH MJESTA	ZAPOSLENO IZVRŠITELJA
mag.ili univ.spec.	20	19
bacc.	6	5
sss	15	26
nss	1	5
UKUPNO	42	55

U Upravnom odjelu je u izvještajnom razdoblju bilo zaposleno 55 službenika i namještenika.

Previđeni poslovi u razdoblju od 01.01.-30.06.2016. godine realizirani su u ukupnom fondu od 56.512 sati.

VRSTA BOLOVANJA	SATI BOLOVANJA	%
Bolovanje do 42 dana	1.480	2,62
Bolovanje preko 42 dana	120	0,21
Kućna njega	248	0,44
UKUPNO	1.848	3,27%

Lokalna riznica

Grad Pula je 01. siječnja 2012. godine uveo Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike što podrazumijeva postojanje jednog jedinstvenog računa s kojeg se vrše sva plaćanja.

Proračunski korisnici Grada Pule u sustavu Lokalne riznice:

1. Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula,
2. Gradska knjižnica i čitaonica Pula,
3. Predškolska ustanova Dječji vrtić Pula,
4. DV - SI Rin Tin Tin Pula-Pola,
5. Javna vatrogasna postrojba Pula,
6. Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula,
7. Osnovne škole na području grada Pule,
8. Mjesni odbori na području grada Pule,
9. Vijeća nacionalnih manjina na području grada Pule.

Jedinstveni račun riznice je instrument koji osigurava dnevno upravljanje likvidnošću proračuna i pruža podlogu za učinkovito finansijsko planiranje.

Lokalna riznica je omogućila Gradu Pula uz veću kontrolu odnosno bolju transparentnost nad trošenjem proračunskih sredstava korisnika i bržu protočnost informacija, te jasan i zakonit proces izvršavanja proračuna.

2.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

2.2.1. ODSJEK ZA PRORAČUN I GOSPODARSTVO

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se sljedeći poslovi:

- planiranja i izrade prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- kontrole izvršavanja proračuna,
- praćenja i analize likvidnosti proračuna,
- provedbe postupaka vezanih za zaduzivanje Grada, proračunskih korisnika i davanje jamstava,
- vođenja poslova vezanih uz osiguranje imovine i drugih vrsta osiguranja,
- utvrđivanja i naplate gradskih poreza,
- vođenja analitičkih evidencija prihoda,
- poticanje gospodarske aktivnosti i osiguranje osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispitivanje interesa i potreba poduzetničkih aktivnosti,
- osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva, te pomoći poduzetnicima u realizaciji pojedinih programa,
- suradnje sa Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Istarskom razvojnom agencijom i ostalim organizacijama sustava, s ciljem bržeg gospodarskog razvoja,
- aktivnosti vezane za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

2.2.1.1. Proračun

Glavna aktivnost Odsjeka usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna, analizu sredstava i izvještavanje, te se dnevno evidentiraju:

- prihodi i primici, rashodi i izdaci, prema računskom planu proračuna i namjeni sredstava,
- prijenosi sredstava korisnicima proračuna prema zahtjevima korisnika, odobrenim proračunskim sredstvima i izvršenju proračuna,

- temeljem ugovornih obveza, odnosno izdanih rješenja za vlastite prihode Grada Pule, vodi se analitička evidencija potraživanja i naplate svakog pojedinog obveznika.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelniku i Gradskom vijeću upućeni su slijedeći prijedlozi akata na daljnje postupanje: Nacrt Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2015. godinu, Odluka o raspodjeli rezultata za 2015. godinu, Izvještaj o radu Upravnog odjela za financije i opću upravu za razdoblje 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine, Nacrt Odluke o donošenju Strategije razvoja turizma grada Pule 2016. – 2020. i Strateškog marketinškog plana turizma 2016. - 2020., prijedlog Odluke o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2016. godini „Potpore Pula 2016“ i prijedlog Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine.

Posebna briga usmjerena je na naplatu vlastitih prihoda Grada Pule i gradskih poreza. Sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o finansiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vodila se analitička evidencija potraživanja i naplate vlastitih prihoda svakog pojedinog obveznika po osnovi:

- zakupnine poslovnih prostora,
 - komunalnog doprinosa,
 - prihoda od prodaje zemljišta,
 - komunalne naknade poslovnih i stambenih prostora,
 - zakupa i korištenje javnih površina te poreza na korištenje javnih površina,
 - prihoda od prodaje stanova,
 - prihoda od najamnine,
 - prihoda od naknada za priključke,
 - prihoda od prodaje poslovnih objekata,
 - prihoda od poreza na tvrtku,
 - prihoda od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića,
 - prihoda od poreza na kuće za odmor,
 - prihoda od spomeničke rente (koja se plaća po m²),
 - prihoda od koncesija na pomorskom dobru,
 - naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru.
- Zakupnina za poslovne prostore

Prihodi od zakupa poslovnih objekata

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				11.222.662,44	
				prethodne godine	tekuća
435	mjesečno	2.604	10.922.560,01	1.103.784,31	10.118.878,13

Temeljem ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o uporabi poslovnih prostora vršilo se mjesečno fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.

Od 01. siječnja 2014. godine Grad Pula postao je obveznik obračuna i naplate poreza na dodanu vrijednost za obračunatu zakupninu. Od 01.01.2016. godine na ime PDV-a ukupno je fakturirano 2.981.502,77 kuna, a uplaćeno u Državni proračun iznos od 2.739.016,12 kuna (12/15 do 05/16). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, zakupcima, odnosno uporabovnicima u izvještajnom razdoblju poslana je 61 opomena u iznosu 219.698,40 kuna.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



- Komunalni doprinos

Prihodi od komunalnog doprinosa

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				11.517.142,29	
				prethodne godine	tekuća
371	mjesečno	50	11.559.977,01	185.296,04	11.331.846,25

Temeljem izdanih rješenja o utvrđivanju komunalnog doprinosa, vršilo se mjesečno fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima komunalnog doprinosa poslano je 15 opomena u iznosu 353.789,81 kuna.

- Prihodi od prodaje zemljišta

Prihodi od prodaje zemljišta

Broj obveznika 30.06.16.	Obveza	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				6.882.213,58	
				prethodne godine	tekuća
60	jednokratna	45	6.355.484,11	1.011.679,37	5.870.534,21

Temeljem ugovora o prodaji zemljišta pravnim i fizičkim osobama kod kojih je obveza uplate jednokratna, te se ne vrši fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima plaćanja naknade za zemljište poslano je 8 opomena u iznosu 442.972,28 kuna.

- Komunalna naknada za stambene i poslovne prostore

Komunalna naknada za stambene prostore fakturirala se tromjesečno. Zbog manjih troškova otpreme računa građanima, uplatnice se dostavljaju dva puta godišnje. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, građanima je poslano 5.704 opomene u iznosu 4.397.775,69 kuna.

Komunalna naknada stambeni prostori

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				5.500.201,99	
				prethodne godine	tekuća
25.004	tromjesečno	50.027	5.549.988,83	1.333.714,27	4.166.487,72

Komunalna naknada za poslovne prostore fakturirala se mjesečno. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 758 opomena u iznosu 16.747.359,12 kuna.

Komunalna naknada poslovni prostori

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				16.594.061,74	
				prethodne godine	tekuća
1.539	mjesečno	9.216	17.770.850,00	2.519.227,94	14.074.833,80

- Zakup i korištenje javnih površina i porez na korištenje javnih površina

Temeljem 175 ugovora, odnosno rješenja o zakupu i odobrenju za korištenje javnih površina i rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina vršilo se mjesечно fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Prihod od zakupa i korištenja javnih površina i porez na korištenje javnih površina iskazuje se odvojeno, ali se fakturna pojedinom obvezniku objedinjava i dostavlja jedna uplatnica. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, zakupcima, odnosno korisnicima javnih površina poslano je 14 opomena u iznosu 142.125,18 kuna za zakup, odnosno korištenje i uporabu javnih površina, te 52 opomene u iznosu 376.745,56 kuna za porez na korištenje javnih površina.

Uporaba javnih površina

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				171.808,50	
				prethodne godine	tekuća
98	mjesečno	19	152.313,62	20.898,96	150.909,54

Porez na korištenje javnih površina

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				1.125.769,94	
				prethodne godine	tekuća
246	mjesečno	266	1.486.019,76	132.639,92	993.130,02

- Prihodi od prodaje stanova

Temeljem ugovora o prodaji stanova, zaključenih temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao i stanovima prodanim putem natječaja, vršilo se mjesечно fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate navedenog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima su poslane 293 opomene u iznosu 837.960,43 kune za prodaju stambenih objekata na kojima je postojalo stanarsko pravo, te 35 opomena u iznosu 1.029.625,76 kuna za prodaju stambenih objekata putem javnog natječaja.

Temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo u korist državnog proračuna u izvještajnom razdoblju uplaćeno je 902.115,82 kune (12/15 do 05/16).

Prihodi od prodaje stambenih objekata - stanarsko pravo

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				1.694.761,94	
				prethodne godine	tekuća
1.443	mjesečno	7.416	1.604.765,11	323.450,36	1.371.311,58

Prihodi od prodaje stambenih objekata - licitirani stanovi

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				1.507.353,91	
				prethodne godine	tekuća
109	mjesečno	297	1.504.199,70	214.727,96	1.292.625,95

- Prihodi od najamnine

Temeljem ugovora o najmu stanova na ime zaštićene najamnine, najamnine i naknade za korištenje stana vršilo se mjesечно fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslana 221 opomena u iznosu 922.043,73 kune.

Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				646.410,77	
				prethodne godine	tekuća
462	mjesečno	2.769	644.115,87	213.158,97	433.251,80

- Prihodi od prodaje poslovnih objekata

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je 1.926.506,03 kuna, za prodane poslovne prostore, te 46.434,34 kune na ime prihoda od prodaje garaže u vlasništvu grada (obročna otplata).

Prihodi od prodaje poslovnih prostora

Broj obveznika 30.06.16.	Obveza	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2015.	Naplaćeno	
				1.972.940,37	
				prethodne godine	tekuća
22	jednokratna/ obročna	128	1.846.866,85	137.745,68	1.835.194,69

- Prihodi od poreza na tvrtku ili naziv

U izvještajnom razdoblju izdano je 4.211 rješenja za porez na tvrtku, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Postupalo se po podnescima poreznih obveznika te se ažurirala baza obveznika poreza na tvrtku. Ukupno su zaprimljena 62 podneska poreznih obveznika (žalbe, prigовори, заhtјеви и сл.). Otvoreno je 38 predmeta po službenoj dužnosti što ukupno čini 100 predmeta od kojih su riješena 93 predmeta, odnosno 93% te su riješena i 2 predmeta iz prethodnog polugodišta. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 3.097 opomena u iznosu 8.023.307,38 kuna.

Prihodi od poreza na tvrtku

Broj obveznika 30.06.16.	Obveza	Broj rješenja	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				3.243.090,55	
				prethodne godine	tekuća
3.772	godišnja	4.211	4.394.852,97	244.786,04	2.998.304,51

- Prihodi od poreza na potrošnju

U izvještajnom razdoblju obveznici poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića mjesечно su dostavljali Obrazac PPMI (Mjesečno izvješće o obračunu i uplati poreza na potrošnju), dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda sukladno zaprimljenim obrascima, kojih je za izvještajni period zaprimljeno 1.269 te se ažurirala baza obveznika poreza na potrošnju. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 380 opomena u iznosu 1.326.461,55 kuna.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Prihodi od poreza na potrošnju

Broj obveznika 30.06.16.	Obveza	Broj obrazaca PPMI	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				959.614,09	
				prethodne godine	tekuća
416	mjesecno	1.269	937.405,62	152.297,95	807.316,14

- Prihodi od poreza na kuće za odmor

U izvještajnom razdoblju izdano je 152 rješenja za porez na kuće za odmor, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda, postupalo se po podnescima poreznih obveznika, te se ažurirala baza obveznika poreza na kuće za odmor. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 12 opomena u iznosu 2.625,03 kune.

Prihodi od poreza na kuće za odmor

Broj obveznika 30.06.16.	Obveza	Broj rješenja	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				63.559,88	
				prethodne godine	tekuća
149	godišnja	152	103.318,56	9.565,42	53.994,46

- Prihodi od spomeničke rente (koja se plaća po m²)

Temeljem rješenja o visini spomeničke rente koja se plaća po m² dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda, a obveza je sukladno izdanim rješenjima kvartalna. Iznos od -10.637,89 kuna odnosi se na indirektnu spomeničku rentu koja se plaća na ukupan prihod (jedan porezni obveznik prestao je biti obveznikom obračuna i plaćanja indirektnе spomeničke rente koja se plaća na ukupni prihod, te mu je na njegov zahtjev izvršen povrat preplaćenog iznosa). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 169 opomena u iznosu 362.568,97 kuna.

Prihodi od spomeničke rente

Broj obveznika 30.06.16.	Obveza	Broj rješenja	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				1.265.210,05	
				prethodne godine	tekuća
514	kvartalna	186	1.079.497,98	420.499,49	844.710,56

- Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru

Temeljem izdanih koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske, vršilo se zaduženje korisnika koncesijskih odobrenja te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.

Isto tako, u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 2.271.291,18 kuna, a odnosi se na 1/3 prihoda od naknade za koncesije na pomorskom dobru koja se uplaćuje na račun državnog proračuna.

Prihodi od naknada za koncesiju na pomorskom dobru

Broj obveznika 30.06.16.	Obveza	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				167.817,00	
				prethodne godine	tekuća
74	godišnja	jednok.upl.	496.798,50	151.076,00	16.741,00

- Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru

Temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela vodila se evidencija naplate naknade za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru. Također se vodila odvojena analitička evidencija za rješenja koja izdaje nadležni upravni odjel temeljem obračuna Agencije za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada (AZONIZ). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 98 opomena u iznosu 332.601,03 kune te 8 opomena u iznosu 10.843,68 kuna za rješenja koja izdaje nadležni upravni odjel temeljem obračuna Agencije za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada (AZONIZ).

Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Broj rješenja	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				668.544,57	
				prethodne godine	tekuća
458	po rješenju	435	695.746,09	9.547,26	658.997,31

Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru-AZONIZ

Broj obveznika 30.06.16.	Fakturiranje	Broj rješenja	Zaduženo 2016.	Naplaćeno	
				16.494,17	
				prethodne godine	tekuća
31	po rješenju	20	17.305,61	45,98	16.448,19

- Naknada za uređenje voda

Temeljem Ugovora sa Hrvatskim vodama o obavljanju poslova u svezi sa obračunom i naplatom naknade za uređenje voda, obavljali su se poslovi pripreme i izdavanja rješenja, obračuna i naplate naknade za uređenje voda za zakupce, vlasnike i korisnike poslovnih prostora, te vlasnike odnosno korisnike stambenih prostora. U izvještajnom razdoblju izdano je 868 rješenja za stambene prostore i 208 rješenja za poslovne prostore. Za obavljene poslove, od Hrvatskih voda naplaćena je naknada u iznosu od 298.510,22 kune (5% naplaćenog iznosa naknade za uređenje voda).

Pored redovnih mjera naplate potraživanja, izdavanja računa i slanja opomena, pokretani su postupci prisilne naplate potraživanja prema tabelarnom prikazu u nastavku.

Sukladno Odluci o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja mjesечно se dostavlja izvješće o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja.

Pregled pokrenutih postupaka prisilne naplate od 01.01. do 30.6.2016. godine

Red.br.	Osnova	Broj	Tuženi iznos
1	Komunalna naknada - poslovni prostori	120	1.232.841,36
2	Naknada za uređenje voda - poslovni prostori	115	276.714,28



3	Komunalna naknada - stambeni prostori	334	626.436,09
4	Naknada za uređenje voda - stambeni prostori	300	233.936,59
5	Zakup poslovnih prostora	39	1.209.733,07
6	Otkup stanova - stanarsko pravo	37	307.527,27
7	Otkup stanova - licitirani	8	213.376,12
8	Komunalni doprinos	9	175.950,34
9	Spomenička renta	39	140.652,66
10	Naknada za odlaganje otpada - Kaštijun	2	317.180,10
11	Porez na tvrtku ili naziv	6	19.777,14
12	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	3	19.822,31
13	Najam stanova	9	115.536,21
A	Sveukupno (1-13)	1.021	4.889.483,54
B	Sporazum o obročnom plaćanju	0	0,00
C	Garancije, mjenice i zadužnice	40	974.957,79
UKUPNO A + B + C		1.061	5.864.441,33

Ovisno o zahtjevima stranaka, izdavale su se potvrde o podmirenim obvezama prema Gradu Puli koje predstavljaju uvjet za pristupanje natječajima za prodaju zemljišta, zakup, uporabu ili zauzimanje javnih površina, za zakup poslovnih prostora, potvrde za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Pule, potvrde o otplati stana za potrebe ishodovanja kredita kod poslovnih banaka, potvrde za upis imovine u zemljišne knjige - amortizacija, te druge potvrde za potrebe suda, drugih tijela i ustanova, te obračuni duga.

U svakodnevnim kontaktima sa građanima rješavane su njihove primjedbe i reklamacije, dostavljane kartice duga i obračuni kamata, te pisani odgovori na upite i prigovore.

Pored navedenog, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu dostavljeni su podaci vezano za sklapanje nagodbi za priznavanje ulaganja u poslovne prostore, podaci radi otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora te podaci potrebni za saldiranje ugovora o kupnji stana.

Dana 26. srpnja 2013. godine imenovano je **Povjerenstvo za predstečajne nagodbe** sa zadaćom da u slučajevima kad je, sukladno odredbama Zakona o finansijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi, nad dužnikom Grada pokrenut postupak predstečajne nagodbe, razmotri i ocijeni predloženi Plan finansijskog i operativnog restrukturiranja dužnika te o utvrđenom sastavi zapisnik s prijedlogom o tome treba li Grad Pula prihvatiti Plan i s dužnikom zaključiti predstečajnu nagodbu.

Povjerenstvo za predstečajne nagodbe održalo je u izveštajnom razdoblju 5 sjednica na kojima je razmotrilo 5 Planova finansijskog i operativnog restrukturiranja dužnika. Povjerenstvo za predstečajne nagodbe prihvatio je Plan finansijskog restrukturiranja za 2 dužnika, dok prijedlozi Plana finansijskog restrukturiranja za 3 dužnika nisu prihvaćeni. U izveštajnom razdoblju Grad Pula je ukupno prijavio tražbine za 4 dužnika u ukupnom iznosu od 9.487.171,63 kuna.

Dana 20. svibnja 2016. godine imenovano je Povjerenstvo za stečaj potrošača sa zadaćom da u slučajevima kad je sukladno odredbama Zakona o stečaju potrošača, nad dužnikom Grada pokrenut postupak stečaja potrošača u izvansudskom postupku ili u postupku pred sudom, razmotri i ocijeni predloženi Plan ispunjenja obveza dužnika, te o utvrđenom

sastavi zapisnik s prijedlogom o tome treba li Grad Pula prihvati Plan ispunjenja obveza i s dužnikom sklopiti izvansudski sporazum ili sporazum pred sudom.

Povjerenstvo za stečaj potrošača održalo je u izvještajnom razdoblju 1 sjednicu na kojoj je razmotrilo Plan ispunjenja obveza dužnika te nije prihvatio predloženi Plan ispunjenja obveza.

Grad Pula osigurava imovinu i osobe temeljem provedenog postupka zajedničke javne nabave za Grad Pulu, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu, odnosno pretežitom vlasništvu, te sa na taj način ostvaruju znatne godišnje uštede na ime premija osiguranja. Sukladno navedenom, odsjek vodi administrativne poslove prilikom prijava štetnih događa, a što se odnosi na kontakt sa oštećenima, osiguravateljnim kućama, trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Pule i ostalim korisnicima gradskog proračuna, policijskim ispostavama te nadležnim odjelima gradske uprave, prvenstveno Upravnim odjelom za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Analitički se vodi osigurana imovina grada, (vrsta štetnog događaja, mjesto događaja), prijavljeni štetni događaji te isplate po štetnim događajima u korist gradskog proračuna.

U izvještajnom razdoblju prijavljeno je 8 štetnih događaja, i zatražena je refundacija za štetne događaje u iznosu od 21.315,25 kuna, a refundirano je 20.740,25 kuna. Također je petnaest građana prijavilo nastanak šteta na javnim gradskim površinama.

Pored navedenog, Ministarstvu financija se sukladno Naputku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i naputka Ministarstva financija, tromjesečno dostavljalio Izvješće o podmirenju obveza po kreditima za koje je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Izvješće o izdanim suglasnostima trgovackim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula, te Izvješće o danim jamstvima trgovackim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru te Naputku o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika u izvještajnom je razdoblju izrađeno je Godišnje izvješće o nepravilnostima za 2015. godinu, te je isto dostavljeno Ministarstvu financija, Sektoru za proračunski nadzor i nadzor koncesija.

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila sastavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2015. godinu i dostavljena MInistarstvu financija.

2.2.1.2. Gospodarstvo

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se i poslovi vezani uz malo gospodarstvo i to: priprema i provođenje programa dodjele potpora „Potpore Pula 2016“, održavanje manifestacije pod nazivom „Poslovni uzlet grada Pule“, priprema i provođenje Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine te isplata subvencija, odnosno potpora po kreditnim linijama (Program Poduzetnik Pula 2005, Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) kao i poslovi vezani za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva (postupanje po zahtjevima vezanim za odobravanje drugačijeg radnog vremena).

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Sukladno Zakonu o državnim potporama („Narodne novine“ br. 47/14) izrađeno je izvješće o dodijeljenim državnim potporama i potporama male vrijednosti za 2015. godinu koje je dostavljeno Ministarstvu financija. Također, sukladno članku 10. Pravilnika o državnim potporama poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“ br. 101/13) izrađeno



je izvješće o dodijeljenim potporama u poljoprivredi i ruralnom razvoju za 2015. godinu koje je dostavljeno Ministarstvu poljoprivrede.

Radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva

Sukladno Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine“ Grada Pule br. 11/15), za odobravanje drugačijeg radnog vremena u ugostiteljskoj djelatnosti zaprimljeno je 15 zahtjeva ugostitelja. Za 12 zahtjeva, zaključkom Gradonačelnika odobreno je produženje radnog vremena, a 3 zahtjeva su odbijena.

Osim navedenog, u djelatnosti ugostiteljstva, Odlukom Gradonačelnika produženo je i radno vrijeme ugostiteljskih objekata za vrijeme održavanja 63. Pulskog filmskog festivala u području zahvata PUP-a Stari grad.

Mjesečno i kvartalno obrađivali su se izvještaji nadležnih institucija MUP-a, PU Istarske, Državnog inspektorata i Sanitarne inspekcije, a o čemu su se kvartalno izrađivali Izvještaji o stanju javnog reda i mira, prekršajima vezanim za prekoračenje radnog vremena i prekoračenje dozvoljene razine buke.

Strategijom razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 3/11) i Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 2/13) definirani su određeni strateški prioriteti i strateški ciljevi kojima smo se rukovodili u obavljanju poslova vezanim za gospodarstvo.

Strategija razvoja turizma i Strateški marketinški plan razvoja turizma

U izvještajnom razdoblju dana 09. svibnja 2016. godine Gradsко vijeće Grada Pule donijelo je Strategiju razvoja turizma grada Pule za razdoblje 2016. – 2020. godine i Strateški marketinški plan turizma 2016. - 2020. godine. Strategiju razvoja turizma i Strateški marketinški plan izradilo je Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Fakultet ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“. Razlog izrade predmetne Strategije razvoja turizma grada Pule 2016. – 2020. i Strateškog marketinškog plana turizma grada Pule za razdoblje 2016. - 2020. godine jeste važnost turizma kao gospodarske grane za Pulu, Istru i time za cjelokupno nacionalno gospodarstvo.

Strategija razvoja turizma i Strateški marketinški plan razvoja turizma u skladu su sa *Strategijom razvoja grada Pule*, Strateškim ciljem 2. Uspješno gospodarstvo, Strateškim prioritetom 2.2. Bolje valorizirati kulturne resurse i atrakcije i staviti ih u funkciju turističkog i ukupnog razvoja Mjerom 2.2.1. Izraditi glavni plan razvoja turizma grada Pule s naglaskom na sadržaje kulturnog turizma. Također, *Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule*, Prioritetom 3.1. Brendiranje grada Pule određena je Mjera 3.1.3. Izrada Master plana razvoja turizma.

Potpore Pula 2016

Dana 22. ožujka 2016. godine Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2016. godini „Potpore Pula 2016“. Odluka je donesena na temelju *Strategije razvoja grada Pule i Strategije gospodarskog razvoja grada Pule*.

Grad Pula predloženom Odlukom postavio je okvir za poticanje razvoja malog gospodarstva u 2016. godini. Poticanje razvoja malog gospodarstva provodilo se kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva u skladu sa sljedećih 8 mjera:

- **MJERA 1:** Potpore novoosnovanim tvrtkama
- **MJERA 2:** Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata

- MJERA 3: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje
- MJERA 4: Sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete
- MJERA 5: Potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju
- MJERA 6: Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita
- MJERA 7: Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima
- MJERA 8: Potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine.

Ciljevi navedenih mjeru su sljedeći:

- smanjenje početnih finansijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja,
- potaknuti mikro i male poduzetnike da koriste sredstva iz EU fondova za projekte koji promiču gospodarski razvoj,
- smanjenje troškova rada u procesu samozapošljavanja ili zapošljavanja novog djelatnika, odnosno potaknuti zapošljavanje nove radne snage,
- povećanje konkurentnosti mikro i malih poduzetnika kroz dodatnu edukaciju i uvođenje standarda kvalitete,
- povećanje udjela inovativnih gospodarskih subjekata u ukupnom broju gospodarskih subjekata koje će generirati rast i razvoj,
- jačanje pozicije gospodarskih subjekata na inozemnom tržištu i omogućavanje širenja poslovanja,
- zamjena dotrajalih strojeva, alata i opreme, odnosno nabava suvremenih strojeva, alata i opreme čime bi se osnažio sektor malih proizvodnih djelatnosti, sektor građevinarstva te sektor uslužnih djelatnosti u području popravaka predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo.

U izvještajnom razdoblju održane su 2 sjednice Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva. Sjednice su održane 17. svibnja i 17. lipnja 2016. godine. Ukupno su pristigla 32 zahtjeva za dodjelu potpora u iznosu od 379.298,21 kuna. Od ukupno 32 pristigla zahtjeva, Povjerenstvo je odobrilo 31 zahtjev za dodjelu potpora u iznosu od 372.534,21 kuna, od kojih su 2 zahtjeva uz smanjenje odobrenog iznosa za 2.944,16 kuna tako da je isplaćen 31 odobreni zahtjev u iznosu od 371.354,05 kuna, a 1 zahtjev je odbijen u iznosu od 5.000,00 kuna. Na dan 30.06.2016. godine preostaje iznos od 628.645,95 kuna slobodnih sredstava za dodjelu potpora po ovom programu.

U nastavku, daje se pregled po mjerama:

Mjera 1 - potpore novoosnovanim tvrtkama - pristiglo je 14 zahtjeva u iznosu od 128.470,15 kuna i odobreno je i isplaćeno 14 zahtjeva u iznosu od 128.470,15 kuna.

Mjera 3 - potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje - pristigla su 4 zahtjeva u iznosu od 40.750,00 kuna, odobrena su i isplaćena 3 zahtjeva u iznosu od 35.750,00 kuna, a 1 zahtjev je odbijen u iznosu od 5.000,00 kuna.

Mjera 4 - sufinciranje ulaganja u standarde kvalitete - pristigla su 2 zahtjeva u iznosu od 12.703,00 kune i odobrena su i isplaćena 2 zahtjeva u iznosu od 12.703,00 kune.

Mjera 7 – potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima - pristigla su 2 zahtjeva u iznosu od 10.000,00 kuna i odobrena su i isplaćena 2 zahtjeva u iznosu od 10.000,00 kuna.

Mjera 8 - potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine - pristiglo je 10 zahtjeva u iznosu od 187.375,06 kuna i odobreno je i isplaćeno 10 zahtjeva u iznosu od 184.430,90 kuna, uz smanjenje odobrenog iznosa kod 1 zahtjeva za 1.764,00 kune te umanjenje isplaćenog iznosa kod 1 zahtjeva za 1.180,16 kuna.

Za Mjere 2., 5. i 6. nije bilo zahtjeva.



Provođenje programa Potpore Pula 2016 u skladu je sa *Strategijom razvoja grada Pule* definiran kroz STRATEŠKI PRIORITET 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama, koji se temelji na STRATEŠKOM CILJU 2.: Uspješno gospodarstvo i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta, te sa *Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule*, STRATEŠKI CILJ 2 – Razvoj poduzetništva i Prioritet 2.1. – Razvoj malog i srednjeg poduzetništva koji se provode kroz Mjeru 2.1.2. Definiranje prioritetnih djelatnosti koje će se poticati programima Grada.

Poslovni uzlet grada Pule

Dana 04. ožujka 2016. godine, sukladno zaključenom Ugovoru o poslovnoj suradnji na projektu „Poslovni uzlet 2016“ sa tvrtkom Večernji list d.o.o. za brend Poslovni dnevnik održan je Poslovni uzlet grada Pule.

Projekt Poslovnog dnevnika „Poslovni uzlet“ pokrenut je početkom 2014. godine. Već u 2015. godini Grad Pula prvi je put ugostio i bio suorganizator manifestacije, koja kroz besplatne edukacije za poduzetnike promiče i potiče poduzetništvo.

Poslovni uzlet grada Pule održan je na Fakultetu ekonomije i turizma "Dr. Mijo Mirković".

Sam program i raspored edukacija započeo je uvodnim dijelom i pozdravnim govorima uvaženih gostiju, nakon čega je uslijedila Panel diskusija sa temom „Optimizacija i uštede kroz energetsku održivost“ te je naposljetku održano 6 besplatnih edukacija namijenjenih poduzetnicima (tvrtkama, obrtnicima, nositeljima slobodnih zanimanja i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava) kao i svim građanima koji se žele upustiti u poduzetničke vode. Navedene edukacije popratio je 131 poduzetnik, a bile su podijeljene u 3 bloka, financije, EU fondovi i marketing.

Provođenje projekta Poslovni uzlet grada Pule u skladu je sa *Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule* definiran kroz STRATEŠKI CILJ 1 – Razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture i Prioritet 1.1. – Razvoj ljudskih potencijala koji se provode kroz Mjeru 1.1.1. Širenje kulture poduzetništva među stanovništvom i STRATEŠKI CILJ 2 – Razvoj poduzetništva i Prioritet 2.1. – Razvoj malog i srednjeg poduzetništva koji se provode kroz Mjeru 2.1.4. Poticanje korištenja suvremenih oblika financiranja.

Programi kreditiranja

Temeljem provedenih programa kreditiranja (Program Poduzetnik Pula 2005, Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) u izvještajnom razdoblju vršila se mjeseca i tromjesečna isplata subvencija kamata.

Programi kreditiranja te subvencije kamata u skladu su sa *Strategijom razvoja grada Pule* definiran kroz STRATEŠKI CILJ 2.: Uspješno gospodarstvo koji se temelji na STRATEŠKOM PRIORITETU 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.

Razvoj poljoprivrede

Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine

U izvještajnom razdoblju Gradonačelnik Grada Pule donio je Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine

(dalje u tekstu Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju). Predmetnim Programom potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju stvorio se pravni i finansijski okvir za dodjelu potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju, a sve sukladno Zakonu o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 30/15).

Potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju dodjeljivat će se u razdoblju od 2016. do 2020. godine sukladno odredbama Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju u ukupnom iznosu od 800.000,00 kuna i to kako slijedi:

Sukladno Uredbi 1408/2013:

1. Sufinanciranje nabave sadnog materijala;
2. Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji;

Sukladno Uredbi 1407/2013:

3. Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu;
4. Potpora projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta;
5. Tekuća potpora za sufinciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje;
6. Tekuća donacija za sufinciranje dijela troškova aktivnosti OPG-a, udruga i poljoprivredne zadruge;

Ostale potpore:

7. Tekuća donacija za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre.

Zaprimljena su tri zahtjeva obiteljskih poljoprivrednih proizvođača za dodjelu potpore prema gore navedenom Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju. Jedan zahtjev upućen je prema Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre a dva zahtjeva su u obradi.

Institut za poljoprivredu i turizam iz Poreča podnio je zahtjev za dodjelu potpore, prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju, projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna za troškove kontinuiranog održavanja aplikacije „Domaća web tržnica“ i njezinog razvoja kako bi istarski poljoprivrednici mogli vjerodostojno predstaviti svoje gospodarstvo i prikazati ponudu vlastitih proizvoda.

Udruga pčelara „Pula“ podnijela je zahtjev za dodjelu potpore prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju putem Javnog poziva za financiranje programa, projekata manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola za 2016. godinu. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna i to za projekt Upoznajmo pčele i njihov proizvod. Udruga će kroz ovaj projekt mjesečno organizirati edukativna predavanja renomiranog stručnjaka s područja pčelarstva i apiterapije za pčelare i zainteresirane građane, a sve sa ciljem popularizacije pčelarstva, pčelarskih proizvoda te podizanja svijesti o važnosti očuvanja prirodnog okoliša.

Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre

Fond je konstituiran Odlukom o osnivanju koju je donijela Skupština Istarske županije 24. ožujka 1995. godine s osnovnim ciljem pribavljanja povoljnih finansijskih sredstava za potrebe dugoročnog kreditiranja agrara kao strateške gospodarske grane Istarske županije i Republike Hrvatske. Svrha i cilj njegovog osnivanja bila je uspostaviti djelotvoran sustav u iznalaženju i pružanju finansijske pomoći poljoprivredi Istarske županije radi zaustavljanja negativnih trendova u svim segmentima primarne poljoprivredne proizvodnje te stavljanja u funkciju proizvodnje hrane svih raspoloživih resursa, poglavito poljoprivrednog zemljišta.

Dana 23. lipnja 2015. godine Župan Istarske županije donio je Zaključak o prihvaćanju Ugovora o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre (u dalnjem tekstu Fond). Cilj Ugovora je reguliranje dotadašnjih uplata u



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Fond u periodu od 01.01.1995. do 31.12.2014. godine, ali i budućih uplata u Fond u narednom razdoblju za koje će se temeljem Ugovora sklapati Aneks za svaku proračunsku godinu počevši sa 2015. godinom. Dana 08. prosinca 2015. godine od strane Fonda dostavljen je Aneks (Dodatak) br. 1 gore navedenom Ugovoru kojim je određena doznaka sredstava Fondu u iznosu od 20.000,00 kuna za proračunsku 2015. godinu.

Vezano za navedeno, dana 18. siječnja 2016. godine od strane Fonda dostavljen je Aneks (Dodatak) br. 2 gore navedenom Ugovoru kojim se određuje doznaka sredstava Fondu u iznosu od 20.000,00 kuna za proračunsku 2016. godinu.

Grad Pula-Pola je u periodu od 1994. do 2015. godine uplatio ukupno 645.000,00 kuna u Fond, što je rezultiralo odobravanjem 55 kredita u iznosu od 8.573.498,64 kune za poljoprivrednike sa područja Pule, odnosno 13,29 puta više od uplaćenog u Fond. U navedenom periodu gradovi i općine u Istri, Istarska županija te Lovački savez uplatili su na račun Fonda 41.235.924,87 kuna.

2.2.2. ***ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO***

Unutar Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi:

- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi, odnosno vođenje glavne i pomoćnih knjiga proračuna, mjesnih odbora, vijeća nacionalnih manjina, proračunskih korisnika,
- pripreme pri planiranju i izradi prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna, obrada te provedba plaćanja zahtjeva proračunskih korisnika,
- izrada finansijskih i statističkih izvještaja, sukladno važećim propisima iz područja računovodstva i financija,
- finansijsko poslovanje,
- obračun plaća i drugih naknada,
- izrada i dostava izvještaja JOPPD i PDV,
- blagajničko poslovanje.

2.2.2.1. ***Knjigovodstvo***

Temeljem Zakona o proračunu, Uredbe o računovodstvu proračuna, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna, Pravilnika o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, u pododsjeku za knjigovodstvo obavljaju se poslovi analitičkog i sintetičkog knjigovodstva, za:

1. Grad Pulu,
2. Mjesne odbore (16),
3. Vijeća nacionalnih manjina (7),
4. Proračunske korisnike u sustavu Lokalne riznice (17).

Za Grad Pulu, proračunske korisnike, mjesne odbore te vijeća nacionalnih manjina vodi se proračunsko knjigovodstvo.

Knjigovodstvo je postupak bilježenja poslovnih događaja koji se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva. Knjigovodstvo proračuna prati se kroz poslovne knjige.

Obvezne poslovne knjige koje se vode za Grada Pulu jesu:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja,
3. Pomoćne knjige: knjiga ulaznih i izlaznih računa, knjiga javnog duga, knjiga kapitalne imovine, evidencija dugotrajne nefinansijske imovine, evidencija sitnog

inventara, evidencija svih pristiglih ugovora, evidencija učešća u troškovima gradnje parkirališta, evidencija danih i primljenih jamstava i garancija, evidencija o vlasničkim udjelima / neto imovini u društvima ili ustanovama (UDJD), evidencija o dodatnim ulaganjima u škole za ostalu nefinansijsku imovinu, evidencija o naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i evidencija putnih naloga po odjelima, djelatnicima i vrsti isplate, evidencija o stupnju dovršenosti investicija u tijeku.

Za proračunske korisnike vode se:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja.

Dnevno se osiguravaju podaci o:

- prihodima od poreza,
- prihodima od pomoći,
- prihodima od imovine,
- pristojbama i ostalim prihodima koji se uplaćuju po posebnim propisima i naknadama,
- kaznama, upravnim mjerama i ostalim prihodima,
- prihodima od prodaje neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine,
- primicima.

Osim podataka o prihodima i primicima, dnevno se iskazuju transakcije poslovnih događaja rashoda i izdataka za Grad, te sve proračunske korisnike. Korisnici dnevno mogu pratiti naplatu svojih prihoda odnosno izvršenje rashoda putem web aplikacije. Rashodi se prate na svim razinama, po skupinama: rashodi iz poslovnih aktivnosti (pojedinačni podaci po proračunskim korisnicima), rashodi na nefinansijskoj imovini, rashodi na finansijskoj imovini, potraživanja i obveze.

Dnevno i mjesečno se usklađuju prihodi i primici sa Izvješćem Financijske agencije o vlastitim prihodima i primicima gradskog proračuna, vrši se usklađivanje i raspored zajedničkih prihoda proračuna, te usklađenja u knjiženjima na nivou proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima se mjesечно dostavljaju kartice knjiženja po pozicijama kako bi mogli kontrolirati usklađenost u knjiženjima sa Gradom, zatim „Izvještaj o plaćenim obvezama“ za račune koji su podmireni sa pozicije Grada - usluge tekućeg i investicijskog održavanja, hitne intervencije ili opremanje te dodatna ulaganja za ostalu nefinansijsku imovinu, a naslovjeni su na korisnika, kako bi u svojim poslovnim knjigama mogli evidentirati poslovnu promjenu, odnosno zatvoriti plaćenu obvezu.

Vezano za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prati se evidencija materijalnih rashoda, tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području grada Pule, te kapitalnih ulaganja (projekata) u osnovnim školama.

Izrađeni su i predani finansijski izvještaji za 2015. godinu te dostavljeni: područnom uredu FINA-e i Državnoj reviziji, Područni ured Pazin i to:

- PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima,
- P-VRIO - Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza,
- RAS-funkcijski,
- BIL – Bilanca,
- OBVEZE – Izvještaj o obvezama,
- Bilješke uz finansijske izvještaje,

- Tablice uz obvezne bilješke u kojima su evidentirani dani zajmovi i primljene otplate, primljeni krediti i otplate, primljeni robni zajmovi i finansijski najmovi te dospjele kamate na kredite i zajmove.

Ministarstvu financija dostavljene su Bilješke uz finansijske izvještaje te Tablice uz obvezne bilješke u kojima su evidentirani dani zajmovi i primljene otplate, primljeni krediti i otplate, primljeni robni zajmovi i finansijski najmovi te dospjele kamate na kredite i zajmove.

Izrađen je konsolidirani finansijski izvještaj za 2015. godinu koji se dostavlja područnom uredu FINA-e, u koji su uključeni vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika. Postupkom konsolidacije zbrajaju se ili eliminiraju unutar grupne transakcije i poslovni događaji (međusobna potraživanja i obveze, prihodi, rashodi i ostalo), a u njima su iskazani prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Grada Pule i vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika. S obzirom na potpunu integriranost računovodstvenih procesa lokalni proračun je inicijalno konsolidiran te nema potrebe za dodatnom konsolidacijom tako da po periodičnim obračunima dolazi do znatnije uštede u vremenu.

Obavljena je inventura te sastavljen inventurni elaborat za 2015. godinu.

Ministarstvu financija dostavljen je izvještaj jedinica lokalne samouprave o vlasničkim udjelima/ neto imovini – obrazac UDJ za 2015. godinu.

Za potrebe provođenja finansijskog izvještavanja sastavljen je godišnji izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu – obrazac INV-P za 2015. godinu i predan Državnom uredu za statistiku.

Za potrebe provođenja finansijskog izvještavanja sastavljen je izvještaj Investicije u zaštitu okoliša i izdaci za dobra i usluge u okolišu-obrazac IDU-OK za 2015. godinu i predan Državnom uredu za statistiku.

Za razdoblje siječanj-ožujak 2016. godine izrađeni su i predani finansijski izvještaji područnom uredu FINA-e i to: PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama te su sastavljene obvezne bilješke.

Izvješće o novčanoj naknadi za eksploataciju mineralnih sirovina za 2015. godinu, te za prvo tromjesečje 2016. godine dostavljeno je Istarskoj županiji.

U pododsjeku za knjigovodstvo se knjižila evidencija mjesечnog zaduženja za kazne za nepropisno parkirana vozila, dnevno se pratila naplata po ovrhama za nepropisno parkirana vozila, prihoda od kazni komunalnih redara, te su se dostavljale knjigovodstvene kartice nadležnom odjelu.

Pratila se naplata po presudama za parnične troškove, slale su se opomene dužnicima, te predlagali postupci prisilne naplate za dužnike koji nisu ni po primitku opomene u zadanom roku podmirili obvezu na ime parničnih troškova.

Isto tako, a prema dostavljenim izvodima FINA-e prati se pojedinačna naplata naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

2.2.2. Likvidatura

U likvidaturi se vode poslovi: likvidiranje zaprimljene vjerodostojne dokumentacije, obračun plaća i drugih naknada, zaprimanje i kontrola te obrada zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika i blagajničko posovanje.

Vode se pomoćne knjige kroz koje se evidentiraju primljeni računi dobavljača, nalozi za isplatu i druge isprave.

U izvještajnom razdoblju proknjiženo je 5.365 ulaznih računa i 1.628 internih naloga za Grad. Provedeno je 574 kompenzacija, 85 cesija, te sastavljeno i otpremljeno 88 izlaznih računa.

Za mjesne odbore u izvještajnom razdoblju proknjiženo je 97 ulaznih računa, 20 ugovora o djelu i 2 cesije, dok su za Vijeća nacionalnih manjina sveukupno proknjižena 155 ulazna računa te 2 cesije.

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa, plaća, cesija te kompenzacija po korisnicima u prvom polugodištu 2016. godine:

RED. BROJ	KORISNIK	ULAZNI RAČUNI	PLAĆE - STAVKE	CESIJE	KOMPENZACIJE
1.	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PULA	324	457	-	-
2.	OŠ CENTAR	319	290	16	-
3.	OŠ KAŠTANJER	412	452	18	-
4.	OŠ G. MARTINUZZI	544	551	18	-
5.	OŠ M.ZARO	469	499	13	-
6.	OŠ T. PERUŠKO	464	323	19	-
7.	OŠ STOJA	416	406	11	-
8.	OŠ ŠIJANA	542	378	18	-
9.	ŠKOLA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	433	364	11	-
10.	OŠ VERUDA	448	365	-	-
11.	OŠ VIDIKOVAC	502	578	13	-
12.	OŠ VELI VRH	598	401	10	-
13.	PU DJEČJI VRTIĆ	2385	692	1	-
14.	DV - SI RIN TIN TIN	490	461	16	-
15.	DNEVNI CENTAR VERUDA PULA	419	561	14	-
16.	ISTARSKO NARODNO KAZALIŠTE GRADSKO KAZALIŠTE PULA	523	765	17	4
17.	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	373	536	-	-
SVEUKUPNO		9661	8079	195	4

Ostali poslovi koji se obavljaju u likvidaturi:

- dnevno ažuriranje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- dnevna potvrda izvoda o plaćenim računima,
- izrada i dostava izlaznih računa,
- razgraničenje zajedničkih troškova i plaćanja,
- opomene po izlaznim računima,
- izvodi otvorenih stavaka,
- usklađivanje obveza po ulaznim računima sa obvezama u knjigovodstvu,

- izrada izvještaja o neplaćenim računima,
- rješavanje korisničkih zahtjeva.

Blagajničko poslovanje obavlja se putem kunske i devizne blagajne, a obuhvaća pojedinačne uplate i isplate te dnevno vođenje blagajničkog izvještaja.

Kroz blagajnu obračunati su i isplaćeni putni nalozi, isplaćene akontacije, te izrađeni blagajnički izvještaji.

Pored poslova blagajne obavljali su se i drugi poslovi vezani uz obračune i isplate i to:

- obračun i isplata autorskih honorara, ugovora o djelu i ostalih primitaka od samostalne djelatnosti i od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, te je za svaku isplatu predan obrazac JOPPD,
- vodi se pomoćna evidencija putnih nalogu po upravnim tijelima, službenicima/namještenicima i vrsti isplate.

Obračun plaća i naknada vršio se mjesečno, sukladno Odluci o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika iz radnog odnosa, Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, Pravilniku o radu, te Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule. Na propisanim obrascima podnosili su se zahtjevi za refundacijom i to za bolovanja preko 42 dana, kućnu njegu, ozljedu na radu i ostale naknade Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Nakon svake isplate plaće HZZO-u, Područnom uredu PU Pazin, podnosila se Potvrda o plaći radnika koji rade u skraćenom radnom vremenu.

Prilikom isplate plaće, na dan uplate, odnosno najkasnije slijedeći dan, predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi.

Za potrebe Statističkog izvještavanja, sastavljao se i do 5. u mjesecu za prethodni mjesec predavao mjesечni izvještaj o zaposlenima i isplaćenoj plaći - obrazac RAD-1.

Po zahtjevu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje izrađivani su i obrasci MPP, za radnike i bivše djelatnike gradske uprave i druge pravne osobe kojima je Grad Pula pravni slijednik. Ispunjavalji su se obrasci banaka o visini plaće za dodjelu kredita, pristupnice za kartice, za otvaranje tekućih računa i druge potvrde po zaprimljenim zahtjevima.

Po uplati doprinosa za osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa Poreznoj upravi predavao se JOPPD obrazac, a Hrvatskom zavodu za zapošljavanje dostavljala se preslika JOPPD obrasca i preslika izvoda kao dokaz o uplaćenim doprinosima.

Za svaku neoporezivu isplatu fizičkoj osobi po bilo kojoj osnovi (za sve isplate za koje Rješenje ili Odluku donosi Grad) predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi do 15. u mjesecu za isplate iz prethodnog mjeseca.

Dnevno se vodila evidencija svih prispjelih računa po pozicijama, dobavljačima, ugovorenim obvezama i predviđenim rokovima plaćanja, za izgradnju komunalne infrastrukture i gradnju kapitalnih objekata kao i ugovora. Evidentirani su ugovori pristigli u 2016. godini sa obvezama plaćanja u tekućoj, kao i u slijedećim godinama.

Sukladno članku 75. Zakona o porezu na dodanu vrijednost Grad Pula je za građevinske usluge obračunavao i vršio uplatu PDV-a temeljem ispostavljenih računa sa prijenosom porezne obveze, te je isto tako temeljem izdanih izlaznih računa obračunavao i vršio uplatu PDV-a.

2.2.3. ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE

U Odsjeku za opće poslove obavljaju se poslovi:

- kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,

- prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- ekonomata, te poslovi u vezi fizičko-tehničke zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- javne nabave roba, radova i usluga iz nadležnosti Upravnog odjela i Ureda Grada,
- zaštite na radu, zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite i spašavanja,
- drugi opći poslovi sukladno posebnim propisima.

Unutar Odsjeka za opće poslove ustrojen je Pododsjek pisarnice.

Nabava roba, usluga te izvođenje radova

Iz proračunskih sredstava Upravnog odjela za financije i opću upravu osiguravaju se rashodi neophodni za obavljanje tekućih poslova bez kojih redovno funkciranje upravnih tijela Grada Pule ne bi bilo moguće i to:

- električna energija,
- komunalne i druge usluge,
- usluge čuvanja imovine,
- računalna i računalne opreme,
- uredski namještaj,
- komunikacijski uređaji,
- rashodi za poštanske i dostavljačke pošiljke,
- rashodi za promidžbu i informiranje - tisk,
- nabava opreme za održavanje i zaštitu,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje softvera,
- tekuće i investicijsko održavanje sustava za upravljanje dokumentima,
- tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,
- tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava,
- te ostala tekuća održavanja.

Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka USRH) i podzakonski propisi (Uredbe) utvrđuju temeljna pravila i uvjete te propisuje način i postupke za provedbu nabave roba, usluga i izvođenje radova, te su u skladu s navedenim pravnim propisima izvršene nabave potrebne za redovito funkciranje upravnih tijela i obnovljeni svi potrebni ugovori.

Donesen je Plan nabave Grada Pula-Pola za 2016. godinu 21. siječnja 2016. godine te I. i II. izmjene i dopune Plana nabave Grada Pula-Pola za 2016. godinu, 16. ožujka i 29. travnja 2016. godine.

Sukladno čl. 21. Zakona o javnoj nabavi, Grad Pula je na svojim internetskim stranicama 29. siječnja 2016. godine objavio ažurirani Register ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objedinjen za sva upravna tijela.

Grad Pula je u izvještajnom razdoblju u svojstvu Središnjeg tijela za nabavu proveo postupak objedinjene javne nabave za:

- uslugu korištenja i održavanja licenci za računalni program Sustav poslovnih informacija (SPI) za potrebe upravnih tijela Grada Pule, ustanova Grada Pule te osnovnih škola na području grada Pule,
- nabavu uredskog materijala za potrebe upravnih tijela Grada Pule, trgovackih društava te ustanova Grada Pule,

- nabavu telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj električkoj komunikacijskoj mreži i usluga davanja pristupa internetu za potrebe upravnih tijela Grada Pule, ustanova Grada Pule te osnovnih škola na području grada Pule.

Započeti su postupci objedinjene javne nabave električne energije za potrebe upravnih tijela Grada Pule, osnovnih škola na području grada Pule, pojedinih javnih ustanova i trgovačkih društva Grada Pule, te postupak nabave usluga osiguranja za potrebe upravnih tijela Grada Pule, trgovačkih društava, ustanova Grada Pule te osnovnih škola na području grada Pule.

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bagatelne vrijednosti bez PDV-a manja od 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima/narudžbenicama:

PONUDITELJ	VRSTA ROBE ILI USLUGE	Cijena bez PDV-a
CODIS d.o.o., Pula	Održavanje računala i računalne opreme	66.000,00 kn
INA d.d., Zagreb	Nabava pogonskog goriva za službena vozila Grada Pule	55.300,00 kn
GRGA tp, Pula	Nabava bezalkoholnih pića i toplih napitaka	prema jediničnim cijenama
MPS d.o.o., Pula	Usluga tiska novčanih kazni za prometno redarstvo	35.530,00 kn
MPS d.o.o., Pula	Usluga grafičkog dizajna i pripreme Službenih novina Grada Pule za tisk i web stranice u 2016.godini	49.980,00 kn
MPS d.o.o., Pula	Usluga tiska i isporuke Službenih novina Grada Pule za 2016. godini	36.750,00 kn
MONTE GIRO d.o.o., Pula	Usluga izrade vijenaca i štefanija za protokolarne potrebe	16.800,00 kn
ROSS d.o.o., Pula	Nabava ukrasnog bilja za protokolarne potrebe Grada Pule te održavanje sobnog bilja	32.040,00 kn
MAC PROFI obrt za čišćenje Pula	Usluga svakodnevног čišćenja objekta Forum 1 i galerije Motika, dijela objekta Forum 2 i mjesnog odbora Stoja	128.453,00 kn
PORETTI obrt Pula	Održavanje i servisiranje sustava dojave požara, tehničke zaštite i CTN-a	prema jediničnim cijenama
SIGURNOST BOLJUN I DR JTD Pula	Tehnička zaštita objekata	40.320,00 kn
KSU d.o.o., Velika Gorica, Podružnica Rijeka	Usluga iznajmljivanja fotokopirnih aparata	117.800,00 kn
MANJGURA d.o.o. Zagreb	Usluga savjetovanja u odnosima s javnošću	135.000,00 kn
BOLJA IDEJA d.o.o., Zagreb	Najam informatičke opreme	183.500,00 kn
BOLJA IDEJA d.o.o., Zagreb	Najam softvera	85.800,00 kn
ISTRA MEDIA obrt Pula	Usluga objavljivanja nekomercijalnih i komercijalnih oglasa u „Glasu Istre“ i „La voce del popolo“	119.888,12 kn
OPĆA BOLNICA Pula	Usluga obavljanja sistematskih pregleda službenika i namještenika Grada Pule	69.053,73 kn
ALCA ZAGREB d.o.o., Zagreb	Nabava komercijalnih i profesionalnih sredstva za čišćenje i papirne konfekcije	prema jediničnim cijenama
SAGENA d.o.o., Zagreb	Nabava licenci McAfee	55.679,40 kn
LEGE AUDIT Savjetovanje u svezi sa poslovanjem i upravljanjem Zagreb	Usluga edukacije i savjetovanja na tranziciji sustava ISO 27001:2005 na novu reviziju norme ISO 27001:2013	53.300,00 kn
LEGE AUDIT Savjetovanje u svezi sa poslovanjem i upravljanjem Zagreb	Usluga edukacije i savjetovanja na tranziciji sustava ISO 9001:2008 na novu reviziju norme ISO 9001:2015	28.000,00 kn
FWD GRUPA obrt za računalne	Usluga dizajna i izrade web aplikacije za pružanje	67.200,00 kn

djelatnosti Pula	informacija o radu gradske uprave građanima	
FWD GRUPA obrt za računalne djelatnosti Pula	Usluga instalacije i konfiguracije web poslužitelja te migracije podataka sa starog web poslužitelja	27.300,00 kn
SWING INFORMATIKA d.o.o., Split	Usluga održavanja računalnog programa "Integrirani sustav kvalitete i pratećih usluga"	150.005,16 kn
SWING INFORMATIKA d.o.o., Split	Usluga održavanja računalnog programa "Sustav upravljanja predmetima i dokumentima"	146.192,40 kn
CASTRUM 97 d.o.o., Pula	Radovi na sanaciji zidova (II. kat Sergijevaca 2/Forum 8)	68.261,80 kn
CASTRUM 97 d.o.o., Pula	Radovi na uređenju sanitarnog čvora MO Vidikovac	59.800,00 kn
OTIS DIZALA d.o.o., Zagreb	Usluga održavanja dizala u zgradama Forum 1	prema jediničnim cijenama
COIN d.o.o., Pula	Usluga korištenja aplikativnog rješenja za interaktivnu vizualizaciju i analizu proračuna	19.600,00 kn

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bez PDV-a veća od 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima, a sukladno provedenim postupcima javne nabave, odnosno poslanim zahtjevima za dostavu ponude temeljem okvirnog sporazuma:

PONUDITELJ	OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA	CIJENA bez PDV-a
TV NOVA d.o.o., Pula	Televizijske usluge za praćenje rada upravnih tijela Grada Pule na lokalnoj televiziji	238.047,10 kn
INFOPROJEKT d.o.o., Zagreb	Usluga korištenja i održavanja licenci za računalni program KIS	231.000,00 kn
LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb	Usluga korištenja i održavanja licenci za računalni program SPI - objedinjena nabava	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 539.757,36 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 347.067,00 kn
Zajednica Ponuditelja: I.VEM d.o.o. Pula, AUREA d.o.o., Pula, ISTARSKE KNJIŽARE d.o.o., Pula, NOVE ISTARSKE KNJIŽARE d.o.o., Pula	Nabava uredskog materijala za potrebe upravnih tijela Grada Pule, trgovackih društava i ustanova Grada Pule - objedinjena nabava	ukupna vrijednost okvirnog sporazuma za sve naručitelje iznosi 1.732.279,86 kn , za Grad Pulu vrijednost iznosi 533.203,62 kn
AUREA d.o.o., Pula	Nabava uredskog materijala za potrebe upravnih tijela Grada Pule	266.601,80 kn - vrijednost jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma za Grad Pulu
METRONET d.o.o., Zagreb	Nabava javnih govornih usluga u nepokretnoj električkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internet za potrebe upravnih tijela Grada Pule, ustanova Grada Pule te osnovnih škola na području grada Pule - objedinjena nabava	ukupna vrijednost okvirnog sporazuma za sve naručitelje iznosi 1.753.516,00 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 306.480,00 kn
METRONET d.o.o., Zagreb	Nabava javnih govornih usluga u nepokretnoj električkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internet za potrebe upravnih tijela Grada Pule	153.240,00 kn - vrijednost jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma za Grad Pulu
AUTO BENUSSI d.o.o., Pula	Nabava osobnih automobila za službene potrebe upravnih tijela Grada Pule putem usluge najma	361.776,00 kn

Unutar Odsjeka obavljaju se poslovi tekućeg i investicijskog održavanja objekata, postrojenja, opreme i instalacija u kojim uređuju upravna tijela Grada Pule i mjesni odbori na području grada Pule, te objekata za sklanjanje. Pored ovih poslova Odsjek osigurava usluge kućnog majstora, telefoniste, bifea u gradskoj palači te čišćenja prostora uključujući i mjesne odbore.

Odsjek za opće poslove je tijekom izvještajnog razdoblja davao tehničku i drugu logističku ispomoć potrebnu upravnim tijelima i njihovom radu (deložacije, preseljenja, protokolarnih i dr. prijema, priredbi u organizaciji Grada, te izbora za članove Vijeća mjesnih odbora).

Od 2016. godine temeljem sklopljenih ugovora o upravljanju poslovnim zgradama poslove održavanja objekata Forum 1, Forum 2, Sergijevaca 2 i Polanićev prolaz 2 obavlja trgovačko društvo Castrum Pula 97 d.o.o. Pula.

U izvještajnom razdoblju pored nužnih tekućih poslova održavanja u upravnim tijelima Grada i mjesnim odborima izvršeni su i sljedeći radovi:

- u fazi energetske obnove zgrade Sergijevaca 2 i Forum 8 očiveni su zidovi i uređeno je potkrovле trećeg kata zgrade Sergijevaca 2,
- uređeno je pročelje zgrade Forum 2,
- nastavljeni su radovi na uređenju ulaza u zgradu Forum 2,
- započeti su radovi na uređenju prostora i sanitarnog čvora za invalide u mjesnom odboru Vidikovac.

Zaštita na radu, zaštita od požara i civilna zaštita

U izvještajnom razdoblju izvršavane su redovne tekuće finansijske obveze za potrebe Javne vatrogasne postrojbe, Područne vatrogasne zajednice, Vatrogasne zajednice Istarske županije i Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanica Pula. Također, izvršene su i obveze po pitanju zaštite na radu, zaštite od požara i civilne zaštite:

a) Iz područja zaštite na radu:

- održane su dvije sjednice Odbora zaštite na radu,
- novi zaposlenici i volonteri upućeni su na prethodne zdravstvene preglede,
- obrađena je jedna ozljeda na radu.

b) Iz područja zaštite od požara:

- donesen je Plan motrenja, ophodnje, dojave i dežurstva za 2016. godinu,
- započeto je ažuriranje Plana zaštite od požara za Grad Pulu.

c) Iz područja civilne zaštite:

- održana je sjednica Stožera zaštite i spašavanja Grada Pule,
- Gradsko vijeće Grada Pule donijelo je Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Pula-Pola za 2016. godinu,
- Gradsko vijeće Grada Pule usvojilo je Izvješće o razvoju sustava zaštite i spašavanja Grada Pule u 2015. godini,
- načelnik Stožera zaštite i spašavanja Grada Pule usvojio je Plan vježbi civilne zaštite za Grad Pulu u 2016. godini predložen od Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Pazin,
- nabavljena je zračna sirena za uzbunjivanje,
- održavana su atomska i tunelska skloništa:
- izvršena je tehnička kontrola u 16 atomskih skloništa,
- izvršeno je proljetno čišćenje prilaza tunelskih skloništima na području grada Pule sa kemijskim tretiranjem korova i raslinja,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- izvršeni su pregledi i izrađeni troškovnici za sanaciju atomskih skloništa broj 58 u Divkovićevoj 6, skloništu broj 59 u Divkovićevoj 2 i skloništu broj 83 u Stankovićevoj ulici 26,
- produženi su ugovori o korištenju skloništa broj 68 sa Prekršajnim sudom u Puli, skloništa broj 69 sa Ministarstvom financija, Porezna uprava Pazin, skloništa broj 84 sa Centrom za socijalnu skrb u Puli, skloništa broj 80 sa Kickboxing klub „Futura“ Pula i tunelskog skloništa broj 12 sa Povijesnim i Pomorskim muzejom Istre,
- potpisana je novi ugovor sa „Krav Maga Organizacija“ Pula za sklonište broj 88,
- sanirana su ulazna vrata na skloništu broj 22 u Ulici Lj. Posavskog i skloništu broj 27 na Verudi.

Kadrovske poslove

U okviru Odsjeka za opće poslove obavljaju se poslovi i vode evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa, te je u nastavku prikazana kadrovska struktura upravnih tijela Grada Pula-Pola.

Pripremljeni su i doneseni su sljedeći akti Gradonačelnika:

- Plan izobrazbe u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za 2016. godinu,
- Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Pula-Pola za 2016. godinu (kratkoročni plan).

Na dan 30. lipnja 2016. godine u Gradu Pula zaposleno je 187 osoba i to: 3 dužnosnika, 165 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, 19 službenika na određeno vrijeme (zbog privremenog povećanja opsega posla ili zamjene duže vrijeme odsutnih službenika).

U razdoblju od 01. siječnja 2016. godine do 30. lipnja 2016. godine sporazumno je prestao radni odnos 5 službenika.

Temeljem raspisanih javnih natječaja za popunjavanje radnih mesta na neodređeno vrijeme, 5 službenika zasnovalo je radni odnos na neodređeno vrijeme na radnom mjestu - voditelj Pododsjeka za izgradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, viši stručni suradnik 1. za izgradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, viši stručni suradnik 1. za promet u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, referent I - administrativni tajnik za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika u Uredu Grada i viši stručni suradnik 1. za kulturu i civilno društvo u Upravnom odjelu za kulturu.

Temeljem sklopljenog sporazuma, a nakon prestanka profesionalnog obnašanja dužnosti dužnosnika 1 službenik raspoređen je na radno mjesto višeg stručnog suradnika 2. za zaštitu okoliša u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Temeljem raspisanih oglasa za popunjavanje radnih mesta na određeno vrijeme, 4 službenika zasnovalo je radni odnos na određeno vrijeme na radnom mjestu - viši stručni suradnik 2. - prevoditelj u Uredu Grada, viši referent-knjigovođa u Upravnom odjelu za financije i opću upravu, viši savjetnik za izgradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu i viši stručni suradnik 2. za međunarodne projekte u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Istekom roka od 12 mjeseci, za 13 osoba prestalo je stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Sporazumnim raskidom Ugovora o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa 1 osobi prestalo je stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Temeljem Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 02/10, 04/11, 15/11) ispostavljena su službenicima i namještenicima pojedinačna rješenja o ocjenjivanju za 2015. godinu.



Sukladno donijetim planovima godišnjih odmora od strane čelnika upravnih tijela, ispostavljena su svim službenicima i namještenicima rješenja o godišnjem odmoru.

Temeljem važećih Pravilnika vezanih za radne odnose, na zahtjev čelnika upravnih tijela, ispostavljeni su i drugi pojedinačni akti službenicima (rješenja o premještaju, rješenja o rasporedu i plaći, prijave polaganja državnog stručnog ispita, rješenja o plaćenom dopustu itd.)

Osim navedenog, u djelokrugu kadrovskih poslova obavljali su se tekući, uobičajeni poslovi evidencija u oblasti rada.

U nastavku je dan prikaz stanja zaposlenih na dan 30. lipnja 2016. godine po upravnim tijelima Grada.

STANJE ZAPOSLENIH NA DAN 30.06.2016. PO UPRAVNIM TIJELIMA

Ured Grada	19
Upravni odjel za financije i opću upravu	55
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	87
Upravni odjel za društvene djelatnosti	11
Upravni odjel za kulturu	7
Služba za zastupanje Grada	7
Služba za unutarnju reviziju	1
Ukupno	187

Napomena: u tabeli su 3 dužnosnika prikazana u Uredu Grada, gdje se za njih vodi evidencija.

2.2.3.1. PODODSJEK PISARNICE

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 7.503 novih neupravnih predmeta i 9.734 prvostupanjskih upravnih predmeta, odnosno 17.237 novih predmeta, te 51.231 ulaznih dokumenata.

Zaprimljeno je 4.211 računa.

Otpremljeno je 56.234 pošiljaka.

Razvedeno je i arhivirano: 90 predmeta iz "starih" godina (1994. - 2007.), te 12.297 predmeta iz 2008., 2009., 2010., 2011., 2012., 2013., 2014., 2015. i 2016. godine. Ukupno je arhivirano 12.387 predmeta.

Službenici pisarnice zaprimili su 105 zahtjeva za izdavanje preslika iz pismohrane.

Svakodnevno su se primale stranke, pružale im se razne informacije, te preuzimali podnesci, od kojih su sukladno važećim propisima neki i taksirali.

Neposredno od stranka zaprimljeno je 28.416 podnesaka za upravna tijela.

Tehničke jedinice arhivskog gradiva ispravno su označene zaključno s 2004. godinom.

Preseljena je arhivska građa Upravnog odjela za financije i opću upravu iz 2015. godine.

Iz prostora pisarnice preseljena je arhivska građa 2015. godine u arhivu na Forumu, a iz arhive na Forumu je arhivska građa iz 2010. godine preseljena u arhiv u Krležinu ulicu.

Presloženo je registraturno gradivo u arhivi na Forumu i u arhivi na Monvidalu.

Preuzeta je arhivska građa mjesnih odbora Veli Vrh, Štinjan, Kaštanjer i Valdebek.

Izvješće o zaprimljenim, arhiviranim i neriješenim predmetima od 01.01.-30.06.2016. godine te arhiviranim predmetima u 2016. godini koji su zaprimljeni u upravnim tijelima Grada Pule u razdoblju od 2008.- 2016. godine



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

NEUPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimaljeno od 01.01.-30.06.2016.	Arhivirani predmeti, zaprimaljeni od 01.01.-30.06.2016.	Nearhivirani predmeti zaprimaljeni od 01.01.-30.06.2016.	Arhivirani predmeti 2008-2016.
Ured Grada	516	252	264	437
Upravni odjel za financije i opću upravu	1.584	355	1.229	1.580
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	4.494	2.038	2.456	3.206
Upravni odjel za društvene djelatnosti	274	87	187	1.377
Upravni odjel za kulturu	291	49	242	281
Služba za zastupanje Grada	336	30	306	461
Služba za unutarnju reviziju	8	5	3	35
UKUPNO	7.503	2.816	4.687	7.377

UPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimaljeno od 01.01.-30.06.2016.	Arhivirani predmeti, zaprimaljeni od 01.01.-30.06.2016.	Nearhivirani predmeti zaprimaljeni od 01.01.-30.06.2016.	Arhivirani predmeti 2008-2016.
Ured Grada	43	19	24	20
Upravni odjel za financije i opću upravu	4.611	112	4.499	463
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	4.606	1.634	2.972	3.009
Upravni odjel za društvene djelatnosti	451	290	161	1.292
Upravni odjel za kulturu	10	4	6	118
Služba za zastupanje Grada	13	7	6	14
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0	0
UKUPNO	9.734	2.066	7.668	4.916

2.2.4. ODSJEK ZA MJESNU I MANJINSKU SAMOUPRAVU

Unutar Upravnog odjela za financije i opću upravu ustrojen je Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu, u čijem se djelokrugu obavljaju organizacijski, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina.

Mjesna samouprava

U izvještajnom razdoblju u djelokrugu rada mjesne samouprave obavljali su se poslovi u vezi s aktivnostima svih 16 mjesnih odbora na području grada Pule. U proračunu Grada Pule osigurana su sredstva neophodna za redovnu djelatnost.

Dana 31. siječnja 2016. godine održani su izbori za članove vijeća svih mjesnih odbora. Nakon uspješno provedenih izbora, na konstituirajućim sjednicama dana 17.02.2016. godine, izabrani su predsjednici vijeća mjesnih odbora te su vijeća započela sa svojim redovnim radom, osim vijeća Mjesnog odbora Veli Vrh gdje je konstituiranje i izbor predsjednice vijeća održano 27. svibnja 2016. godine.

Mjesni odbori koji su imali uvjete i za čije su prostore su zakupnici pokazali interes, ostvarili su od povremenog iznajmljivanja prostora prihode, sukladno Odluci o uporabi poslovnih prostora mjesne samouprave („Službene novine“ Grada Pule broj 09/12), kojom su poslovni prostori dani mjesnim odborima na uporabu. Na taj način ostvareni prihod koristio se za realizaciju aktivnosti Vijeća mjesnog odbora i razvoj mjesne samouprave, sukladno programu rada i finansijskom planu Vijeća mjesnog odbora.

Mjesna samouprava u ovom razdoblju svoju je aktivnost provodila putem:

- redovnog održavanja sjednica vijeća, u pravilu jednom mjesечно,
- rasprava o materijalima pristiglim vijeću od građana i gradske uprave, čemu je slijedilo donošenje zaključaka i odluka tijela mjesne samouprave te dostava istih na nadležno postupanje u gradska upravna tijela,
- praćenja realizacije „Malih komunalnih akcija mjesnih odbora“ te zauzimanja za uređenja dijela naselja mjesnog odbora,
- suradnje s udrugama građana i predstavnicima suvlasnika stanara zgrada na području mjesnog odbora,
- rješavanja aktualnih problema putem nadležnih upravnih tijela Grada, a po sugestijama i prijedlozima građana,
- suradnje mjesnih odbora s osnovnim školama koje djeluju na području mjesnog odbora, posebno s OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Šijana i OŠ Monte Zaro, koji su se uključile svojim kulturnim programom, izložbama i sportskim susretima u realizaciju programa rada mjesnih odbora. Također, surađivalo se i s dječjim vrtićima u Štinjanu, Kaštanjeru i Valdebeku.
- organiziranja eko akcija, od čega izdvajamo učešće u uređenju šumice u blizini crkve Sv.Pavla na Vidikovcu, kontinuirano uređenje park-sume Busoler uz suradnju Nature Histrice i uređenje trim staze na tom području,
- obilježavanja Dana Mjesnih odbora, i Dana sporta koje su zajednički organizirali MO Veruda, Nova Veruda i Vidikovac,
- sudjelovanja u akciji „Cvijet gradu“ te izboru najljepšeg balkona/okućnice u pojedinim mjesnim odborima i dodjela nagrada,
- suradnje s patronažnom službom Doma zdravlja na način da se građanima u prostoru mjesnog odbora jednom mjesечно omogućuju patronažne usluge (mjerenje tlaka, kontrola šećera u krvi i zdravstveno savjetovalište),
- sudjelovanja u značajnim kulturnim događanjima, obilježavanju na području pojedinih mjesnih odbora,
- ostalih aktivnosti mjesne samouprave koje su od neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad na području mjesnih odbora.

Iz proračuna Grada podmirivani su troškovi po dostavljenim računima kroz sustav Lokalne riznice za realizaciju finansijskih planova i godišnjih programa rada mjesnih odbora.

Za potrebe mjesnih odbora, iz proračuna Grada podmirivani su rashodi za opće i administrativne poslove, kao što su:

- rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi,
- rashodi za energiju,
- rashodi za sitni inventar,

- poštanske usluge, telefoni,
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme
- komunalne usluge.

U Proračunu su predviđena sredstva za: opremanje prostora mjesnih odbora, tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja, opreme i instalacija, nabavku uredske opreme i namještaja, opreme za održavanje i zaštitu te komunikacijske opreme.

U cilju ostvarivanja lakše i jeftinije komunikacije, putem zajedničke mobilne komunikacijske mreže koja djeluje u Gradu Puli omogućeno je besplatno komuniciranje unutar te mreže između predsjednika i tajnika mjesnih odbora, službenika i namještenika gradske uprave, trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pule i gradskih javnih ustanova.

Vijeća mjesnih odbora u ovom izvještajnom razdoblju bavila su se pitanjima vezanim za rješavanje komunalne problematike, pitanjima prostornog uređenja i komunalnog reda, o čemu su nadležnim upravnim tijelima redovno upućivala svoje prijedloge i primjedbe. I sami građani na području mjesnih odbora te članovi vijeća za ova pitanja pokazuju veliki interes, te se bilježi značajna aktivnost prema nadležnom Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Temeljem Odluke o načinu financiranja mjesnih odbora i Plana malih komunalnih akcija na području grada Pule, te pristiglih izvješća o prisutnosti na sjednicama Vijeća mjesnih odbora, vijećnicima je za njihov rad isplaćivana naknada.

Dana 20.06.2016. godine održana je prva sjednica Savjeta za mjesnu samoupravu u novom sastavu, gdje su se vijećnici upoznali s ulogom mjesne samouprave nekad i danas, gradskim aktima temeljem kojih mjesni odbori donose svoje programe rada i finansijske planove, načinom korištenja prostora mjesne samouprave te načinom financiranja mjesnih odbora. Predstavnici vijeća mjesnih odbora iznosili su pitanja vezana za komunalnu problematiku na području njihovih mjesnih odbora te su dobili odgovore od predstavnika nadležnog upravnog odjela Grada Pule.

Manjinska samouprava

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, na neposrednim i tajnim izborima održanima 31. svibnja 2015. godine pripadnici nacionalnih manjina grada Pule izabrali su svoje predstavnike u vijeća nacionalnih manjina te predstavnika mađarske nacionalne manjine. Održane su konstituirajuće sjednice vijeća te se rad vijeća u novom sastavu redovno odvija.

Putem vijeća nacionalnih manjina omogućeno je pripadnicima nacionalnih manjina sudjelovanje u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u interesu pripadnika manjina.

Vijeća nacionalnih manjina redovno su u ovom razdoblju djelovala i održavala sjednice. Sredstva za rad svih osam vijeća nacionalnih manjina te za predstavnika mađarske nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, osigurana su u proračunu Grada, iz kojeg su u izvještajnom razdoblju podmirivani rashodi u skladu s programom i finansijskim planom svakog pojedinog vijeća, a temeljem dostavljene finansijske dokumentacije.

Vijeća su se uključivala sa svojim aktivnostima u obilježavanje značajnih datuma za pojedinu nacionalnu zajednicu, u kulturne, sportske i druge događaje, te razmatranje pitanja od interesa za svaku nacionalnu manjinu.



U skladu s odredbama gradske Odluke o određivanju nagrade za rad, članovima vijeća nacionalnih manjina Grada Pule isplaćivane su nagrade za njihov rad na sjednicama.

2.2.5. ODSJEK ZA INFORMATIKU

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu Gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

U prvih šest mjeseci u Odsjeku za informatiku napravljeno je slijedeće:

- nabavljena je aplikacija Communication manager i sklopljen ugovor o održavanju aplikacije,
- sklopljen je ugovor o održavanju aplikacija SPO i SQM,
- nabavljeni dodatni diskovi za SPO server,
- sklopljen ugovor o izradi web stranica Grada Pula,
- sklopljen je ugovor o najmu računala. Zamjena postojećih računala novima,
- sklopljen ugovor o održavanju Financijskog i Komunalnog informacijskog sustava,
- nabavljene su licence za Antivirus SW,
- sklopljen je ugovor o održavanju aplikativnog sustava „Sustav poslovnih informacija“.

Predstavnici Grada prisustvovali su na konferencijama, seminarima, prezentacijama, tribinama i sastancima, kako slijedi:

Početkom godine predana je prijava za program „Croatian envocing B2A Exchange Projekt“ CEF-TC-2015-1“ u kojem je Grad jedan od partnera u konzorciju. U projektu se radi o obvezi tijela javne uprave zaprimanja ulaznih strukturiranih e-račun javnih naručitelja. Vezano za ovaj projekt predstavnici Grada prisustvovali su sastancima „Croatian envocing B2A Exchange Projekt“ CEF-TC-2015-1“na kojima su se upoznali s ostalim predstavnicima konzorcija, dobili informacije o statusu prijave i sadržaju projekta, razgovarali o operativnim aktivnostima projekta te o Anexu ugovora kojim bi se pojednostavile aktivnosti, te zaključili da Projekt ima vrlo velike izglede da bude prihvaćen od EU komisije i financiran sredstvima EU.

Na prezentaciji GPON tehnologije (tehnologija Gigabitnih pasivnih optičkih mreža) predstavljene su tehničke i ekonomski osnove, primjena i primjeri instaliranih sustava u Italiji i Hrvatskoj. Naglasak je bio na turističkom sektoru, ali je tehnologija jednako interesantna i nezaobilazna i za jedinice lokalne samouprave. Nadalje, predstavljeni su mogući izazovi pri implementaciji GPON tehnologije i kako ih uspješno prevladati, te je kroz primjere iz prakse prikazano kako osigurati pouzdan rad s višestrukim uslugama.

Na Konferenciji Smart Cities 2016. pod nazivom Pametni gradovi - budućnost počinje sada. Grad Pula je bio pozvan od strane organizatora Lider media d.o.o. da sudjeluje na konferenciji jer je Grad Pula prepoznat kao jedan od lidera u regiji u korištenju suvremene tehnologije u cilju poboljšanja kvalitete života svojih građana.

Na 8. LC Technology day u Zagrebu, prezentiran je e-SPI sustav kod kojeg se serveri nalaze u podatkovnom centru Vip-a, a gdje se LC brine o sustavu. Zatim je predstavljen izgled SPI web sučelje kod kojeg se u aplikacijama radi preko web preglednika i LC web BI (sustav za izvješćivanje) te koji program koristi LC za nadzor svojih sustava (PRTG Network Monitoring Softver), kao i prezentacija WatchGuarda u kojoj je pokazano kako se oni bore protiv ransomwarea.



Na poziv Povjerenice za informiranje, prisustvovalo se tribini s temom Otvoreni podaci - jedinice lokalne samouprave kao garancija transparentnosti i ponovne uporabe podataka. Tribini su prisustvovali brojni predstavnici jedinica lokalne samouprave, javnih tijela, trgovačkih društava i ustanova čiji su osnivači jedinice lokalne samouprave i Republika Hrvatske, s područja regije, kao vlasnici podataka i predstavnici udruga civilnog društva i privatnog sektora kao korisnici podataka. Zaključeno je da svi navedeni subjekti moraju identificirati kojim bazama podatka raspolažu te na web stranicama objaviti što veći broj identificiranih podataka kao otvorene podatke.

Ostali poslovi koje je radio Odsjek za informatiku:

- Informatička podrška radu Gradskog vijeća;
- Aktivnosti vezane za sustav za upravljanje dokumentima:
 - kontinuirana pomoć korisnicima u radu i rješavanju problema,
 - stalne dorade i prilagođavanja sustava specifičnim potrebama,
 - rješavanje bugova i dodatnih zahtjeva,
 - instalirani novi Lotus Notes klijenti ver. 8.5.2,
 - recertifikacija i certifikacija FINA za elektronički potpis;
- Aktivnosti na Web projektima
 - održavanje CMS sustava.
 - Obavljano je tekuće održavanje, podrška korisnicima, administracija File, Web, Domino, ISA, GIS i Oracle servera, te sustava za evidenciju radnog vremena.

Integralni sustav upravljanja ISO 9001:2008, ISO 27001:2005, IQNet SR-10

U izvještajnom razdoblju od 01.01.2016. do 30.06.2016. vezano za integrirani sustav upravljanja kvalitetom učinjeno je slijedeće:

- prisustvovalo se na stručnom skupu, Upravljanje kvalitetom i učinkovitošću u lokalnoj samoupravi i javnoj upravi,
- potписан je ugovor o suradnji na tranziciji sustava normi ISO 9001 i ISO 27001 na nove verzije normi sa tvrtkom Legeaudit,
- prisustvovalo se jednodnevnoj edukaciji o značajnim promjenama u novim revizijama normi ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 u organizaciji Cro Certa, centra za certificiranje sustava upravljanja,
- osnovan je Tim za projekt tranzicije sustava normi ISO 9001:2008 i ISO 27001:2005 na nove verzije tih normi
- izrađen je projektni plan za implementaciju sustava upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2015 i informacijskom sigurnošću prema normi ISO 27001:2013,
- održene su pripreme za nadzorni audit po normi IQNet SR 10,
- Cro Cert d.o.o. izvršio je nadzorni audit sustava IQNet SR 10,
- održana je edukacija za Tim na temu „Upoznavanje sa novim zahtjevima normi ISO 9001:2015 i ISO 27001:2013“,
- započela je analiza poslovnih procesa u Gradu Puli.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNI SUSTAVI IMOVINU

3.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (“Službene novine“ Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), točnije njezinim Izmjenama i dopunama koje je donijelo Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj 30. srpnja 2015. godine. Naime, navedenim Izmjenama i dopunama Odluke, u svrhu racionalizacije poslovanja, izvršeno je spajanje dvaju dotadašnjih upravnih tijela (Upravnog odjela za prostorno uređenje i Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu) u jedinstveno upravno tijelo – Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu (dalje u tekstu: Upravni odjel) utvrđen je djelokrug rada:

- poslova iz područja prostornog uređenja i prostornog planiranja, radi stvaranja pretpostavki za racionalno, kvalitetno upravljanje i zaštitu prostora, praćenje stanja u prostoru, te za uređenje građevinskog zemljišta,
- poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja i uređenja građevinskog zemljišta u dijelu vezanom za prostorno planiranje i projektiranje,
- poslova izdavanja lokacijskih dozvola, potvrda parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, te uporabnih dozvola i dozvola za uklanjanje,
- geodetskih poslova u dijelu osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva,
- poslova uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja kao kružnog procesa međusobno povezanih aktivnosti prostornog uređenja čija će stalnost i neprekidnost pridonijeti očuvanju prostornih vrijednosti, ostvarenju i usuglašavanju interesa i utvrđivanju prioriteta djelovanja,
- svih poslova zaštite i očuvanja graditeljskog naslijeđa, valorizacijom te pripremom podataka i dokumentacije sve s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa ,
- poslova vezanih uz zaštitu okoliša, a naročito poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okoliš i programa sanacija ugroženih dijelova okoliša, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš, a u cilju očuvanja i unapređenja stanja u okolišu, racionalnog korištenja prirode i njenih dobara te očuvanja estetskih vrijednosti krajolika,
- poslova na uređenju građevinskog zemljišta, a naročito osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinsko pravnih odnosa, građenje u svrhu proširenja i poboljšanja komunalne i druge infrastrukture, sanaciju terena, te poticanje i organizaciju suradnje u svrhu koordinacije gradnje pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih subjekata na izgradnji infrastrukture i građevina od općeg interesa, a u cilju osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentima prostornog uređenja i programima gradnje, te s tim u svezi poboljšanja uvjeta života i rada,
- brige o uređenju naselja, o kvaliteti i unapređenju stanovanja obavljajući poslove

uređenja naselja (uređenjem javnih i zelenih površina, prometnica, pješačkih komunikacija, dijelova pomorskog dobra, groblja, fontana i slično), kao i izgradnje svih građevina kojih je investitor Grad,

- poslova vezanih uz gospodarenje i raspolažanje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada,
- poslova koordinacije i nadzora rada kao i sudjelovanja u izradi i izvršenju poslovnih planova za potrebe rada trgovačkih društava u komunalnom gospodarstvu,
- poslova utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje i spomeničke rente, poslove ovrhe komunalnog doprinosa, ovrhe komunalne naknade, ovrhe naknade za uređenje voda i ovrhe spomeničke rente,
- poslova komunalnog redarstva,
- poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- svih poslova vezanih uz promet, a naročito: iniciranje izrade prometne studije, provedbe istraživanja, koordinacije i određivanja dinamike izvođenja intervencija u prometnom sustavu, planiranja investicija prometnih objekata, izrade planova te praćenja njihove realizacije sve u cilju sustavnog upravljanja i unapređenja prometa;
- poslova u vezi pripreme i izrade projekata i programa financiranih iz EU i drugih fondova, a vezano za djelokrug poslova Upravnog odjela.

Pored navedenog u ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu KLASA: 023-01/15-01/1312 od 29. rujna 2015. godine te njegovim izmjenama od 31. ožujka 2016. godine, za obavljanje poslova iz povjerenog mu djelokruga rada u Upravnom odjelu su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe
 - Pododsjek za energetsku učinkovitost i europske projekte
- Odsjek za izgradnju, održavanje i promet
 - Pododsjek za izgradnju
 - Pododsjek za održavanje i promet
 - Pododsjek za komunalne djelatnosti
- Odsjek za zaštitu okoliša
- Odsjek za gradnju
- Odsjek za upravljanje imovinom
 - Pododsjek za redarstvo.

U Upravnom odjelu je sistematizirano ukupno 53 radnih mesta sa 85 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
mag. ili univ. spec.	59	55
bacc.	4	4
SSS	23	28
UKUPNO	86	87

U Upravnom odjelu je zaposleno 87 službenika od kojih 72 na neodređeno te 15 na određeno vrijeme. Pored navedenog broja službenika u Upravnom odjelu je bilo zaposleno i 8 volontera.

Tijekom izvještajnog razdoblja predviđeni poslovi realizirani su u ukupnom fondu od 88.688,00 sati.

BOLOVANJA	sati	%
Bolovanje do 42 dana	2.208,00	2,49
Bolovanje preko 42 dana	2.192,00	2,47
Kućna njega	632,00	0,71
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	1.040,00	1,17
UKUPNO BOLOVANJA	6.072,00	6,85

3.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

U nastavku se prikazuje izvršenje pojedinih grupa poslova u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela.

3.2.1. ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADITELJSKO NASLJEĐE

Prostorno planiranje

Poslovi prostornog planiranja uključuju aktivnosti vezane uz pripremu i koordinaciju izrade dokumenata prostornog uređenja kao i druge aktivnosti vezane uz izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem te poslove na uređenju grada prvenstveno izradom prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme.

U nastavku se daje pregled aktivnosti prema grupama poslova kako slijedi:

A. Izrada prostornih planova

Izrada prostornih planova dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.3. – Sustavno izrađivati, provoditi i pratiti prostorne planove, Mjera 1.3.1. Kontinuirana izrada (izmjene i dopune) prostorne dokumentacije, 1.3.3. Praćenje prostornih planova.

U nastavku se daje pregled aktivnosti vezanih uz izradu prostornih planova kako slijedi:

- *Izrada Urbanističkog plana uređenja „Riva“*

Temelj: Odluka o izradi II Ciljnih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, I Ciljnih izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pula, stavljanju izvan snage dijela PUP-a „Stari Grad Pula“ i izradi Urbanističkog plana uređenja "Riva" (Službene novine Grada Pule br. 6/12), Izvor financiranja: Grad Pula

Tijekom izvještajnog razdoblja nastavljeno je s aktivnostima vezanim uz izradu Planova od koji je posebno potrebno istaknuti slijedeće:

- po utvrđivanju prijedloga planova za javnu raspravu (Zaključak Gradonačelnika od 30. prosinca 2015.) u periodu od 15. do 29. veljače provedena je javna rasprava za prijedlog II. ciljnih izmjena i dopuna PPUG-a, I. ciljnih izmjena i dopuna GUP-a te za prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage dijela PUP-a „Stari grad Pula“, a u periodu od 15. veljače do 15. ožujka, provedena je javna rasprava o prijedlogu Urbanističkog plana uređenja „Riva“ u sklopu koje su održana dva izlaganja – stručna rasprava sa sudionicima iz Odluke o izradi te izlaganje za sve zainteresirane;
- o provedenoj javnoj raspravi sačinjena su Izvješća u sklopu kojih su obrađene i sve primjedbe na prijedlog plana;

- Izvješće o ponovnoj javnoj raspravi je dovršeno prema zakonom utvrđenim rokovima te proslijedeno stručnom izrađivaču radi izrade Nacrta konačnog prijedloga plana;
- Nacrti konačnog prijedloga plana su, sukladno odredbama zakona, proslijedeni sudionicima radi ishođenja mišljenja/suglasnosti prema posebnim propisima;
- na Nacrte konačnog prijedloga plana izrađenih na temelju Izvješća o javnoj raspravi, sukladno odredbama zakona, ishođena su sva potrebna mišljenja;
- Zaključkom Gradonačelnika utvrđen je Konačan prijedlog plana, koji je upućen Zavodu za prostorno planiranje Istarske županije na ishođenje mišljenja koje je zaprimljeno 27. lipnja 2016. godine;
- ishođeno je pozitivno prethodno mišljenje na II. ciljane izmjene i dopune PPUG-a te na Konačni prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage PUP-a „Stari grad Pula“;
- također slijedom odredbi zakona, Konačni prijedlog II. ciljanih izmjena i dopuna PPUG-a upućen je na suglasnost Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te ostali prijedlozi planova nadležnom tijelu odnosno Županu IŽ.

U tijeku je korekcija Konačnog prijedloga I. ciljanih izmjena i dopuna GUP-a te Konačnog prijedloga UPU-a „Riva“ prema primjedbama Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije. Isto je nužno radi ishodovanja suglasnosti Župana kako bi se planovi mogli usvojiti na Gradskom vijeću.

Izrada UPU „Riva“ dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.2. – Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre, Mjera 1.2.3. razvijati identitet starogradske jezgre.

- *Izrada Urbanističkog plana uređenja „Sv. Katarina - Monumenti“*

Temelj: Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Sv. Katarina – Monumenti“ (Službene novine Grada Pule br. 17/14), Izvor financiranja: Investitor

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo novih aktivnosti na izradi ovoga Plana.

Urbanistički plan uređenja „Sv. Katarina - Monumenti“ dio je Strategije gospodarskog razvoja Grada Pule - Mjera 1.2.3. – Intenzivnija valorizacija lučkih kapaciteta i Strategije gospodarskog razvoja Grada Pule – Naziv projekta 3.2.1.4. Stvaranje novih turističkih kapaciteta kao i dodatnog kulturnog, ali i drugih društvenih sadržaja u sjevernom dijelu pulske luke sanacijom devastiranih objekata i infrastrukture.

- *V.Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“*

Temelj: Odluka o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana uređenja „Stari grad Pula“ (Službene novine Grada Pule br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršene su aktivnosti na pripremi pokretanja postupka izrade predmetnih izmjena i dopuna/stavljanja izvan snage planova. Od značajnijih aktivnosti moguće je izdvojiti sljedeće:

- koordinacija izrade Detaljne konzervatorske podloge te verifikacija i ovjerena iste od strane nadležnog Konzervatorskog odjela. Konzervatorska podloga izrađuje se kao polazište za preispitivanje sveukupnih planskih rješenja na dijelu obuhvata PUP-a „Stari grad Pula“;
- definiranje razloga/ciljeva izrade predmetnih izmjena i dopuna, te ishodovanje mišljenja o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš odnosno postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u postupku izrade izmjena

i dopuna/stavljanja izvan snage predmetnih prostornih planova od nadležnog županijskog tijela, Upravnog odjela za održivi razvoj, od kojeg je 30. svibnja 2016. zaprimljeno mišljenje da nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene niti strateške procjene utjecaja na okoliš;

- priprema i planiranje donošenja Odluke na sjednici Gradskog vijeća dana 06. srpnja 2016. godine.

Izrada Urbanističkog plana uređenja «Ribarska koliba»

Temelj: Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“, Izvor financiranja: Investitor

Tijekom izvještajnog razdoblja intenzivirane su aktivnosti na izradi Prijedloga prostornog plana za javnu raspravu čije se održavanje kao i donošenje očekuje u slijedećem izvještajnom razdoblju.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja «Lungo mare»

Temelj: Odluka o izradi I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Lungo mare“ (Službene novine Grada Pule br. 13/14), Izvor financiranja: Investitor

Tijekom Izvještajnog razdoblja, a po donošenju Izmjena i dopuna ovoga plana tijekom prethodnog izvještajnog razdoblja, sukladno odredbama Zakona, pripremljen je te od strane nadležnog tijela donesen pročišćeni elaborat Urbanističkog plana uređenja „Lungo mare“.

Izrada IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“

Temelj: Odluka o izradi IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ (Službene novine Grada Pule br. 14/15). Izvor financiranja: Grad Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja nastavljen je rad na postupku izrade predmetnih Izmjena i dopuna/stavljanja izvan snage planova. Od značajnijih aktivnosti vezanih uz predmetnu proceduru moguće je izdvojiti slijedeće:

- zaprimljeni su zahtjevi javnopravnih tijela koja su sudionici u izradi/stavljanju izvan snage predmetnih prostornih planova;
- zatraženo je mišljenje Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš odnosno postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (25. veljače 2016.);
- temeljem zaprimljenog mišljenja, Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije, pripremljena je Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ (7. travnja 2016.);
- proveden je postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ (travanj/svibanj 2016.);
- stručni izrađivač „Urbanistica“ d.o.o. iz Zagreba, odabran je postupkom nabave bagatelne vrijednosti. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude donio je Gradonačelnik 10. svibnja 2016. godine. Po okončanju postupka pripremljen je ugovor o izradi izmjena i dopuna/stavljanja izvan snage predmetnih prostornih planova s odabranim stručnim izrađivačem;

- temeljem zaprimljenih mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima u postupku ocjene o potrebi strateške procjene, pripremljen je Nacrt Odluke kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš u postupku izrade/stavljanja izvan snage predmetnih prostornih planova, koji je dostavljen nadležnom županijskom tijelu, UO za održivi razvoj Istarske županije, radi davanja mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene (27. svibnja 2016.);
- u tijeku je izrada prijedloga izmjena i dopuna planova za javnu raspravu.

Dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule

Temelj: Odluka o izradi dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 5/15), Izvor financiranja: Grad Pula

Tijekom izvještajnog razdoblja nastavljeno je s aktivnostima na izradi predmetnih dopuna Plana od kojih se, kao značajnije, ističe slijedeće:

- sukladno Zakonskim odredbama za dopune Prostornog plana uređenja grada nije potrebno provesti postupak javne rasprave slijedom čega je Konačni prijedlog dopuna plana utvrđen Zaključkom Gradonačelnika od dana 25. veljače 2016. godine temeljem Nacrta konačnog prijedloga plana.
- slijedom zakona ishodovano je pozitivno mišljenje Zavoda za prostorno uređenje IŽ na Konačni prijedlog dopuna plana (17. ožujka 2016.) i suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja (9. svibnja 2016.), nakon čega je Konačni prijedlog dopuna plana upućen Gradskom vijeću na donošenje.

IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Grada Pule, te stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“

Temelj: Odluka o izradi IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ (Službene novine Grada Pule br. 14/15). Izvor financiranja: Grad Pula

Tijekom izvještajnog razdoblja pokrenut je postupak izrade predmetnih Izmjena i dopuna/stavljanja izvan snage planova. Od značajnijih aktivnosti moguće je izdvojiti slijedeće:

- zaprimljeni su zahtjevi javnopravnih tijela koja su sudionici u izradi/stavljanju izvan snage predmetnih prostornih planova;
- zatraženo je mišljenje Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš odnosno postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (25. veljače 2016.);
- temeljem zaprimljenog mišljenja, Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije, pripremljena je Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ (7. travnja 2016.);
- proveden je postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ (travanj/svibanj 2016.);
- stručni izrađivač „Urbanistica“ d.o.o. iz Zagreba, odabran je postupkom nabave bagatelne vrijednosti. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude donio je Gradonačelnik 10. svibnja 2016. godine. Po okončanju postupka pripremljen je ugovor o izradi izmjena

i dopuna/stavljanja izvan snage predmetnih prostornih planova s odabranim stručnim izrađivačem;

- temeljem zaprimljenih mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima u postupku ocjene o potrebi strateške procjene, pripremljen je Nacrt Odluke kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš u postupku izrade/stavljanja izvan snage predmetnih prostornih planova, koji je dostavljen nadležnom županijskom tijelu, Upravnog odjelu za održivi razvoj Istarske županije, radi davanja mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene (27. svibnja 2016.);
- u tijeku je izrada prijedloga izmjena i dopuna planova za javnu raspravu.

- VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršene su aktivnosti na pripremi pokretanja postupka izrade predmetnih izmjena i dopuna PPUG-a Pule. Od značajnijih aktivnosti vezanih uz predmetnu proceduru moguće je izdvojiti slijedeće:

- definiranje razloga/ciljeva izrade predmetnih izmjena i dopuna, te ishodovanje mišljenja o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš odnosno postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u postupku izrade izmjena i dopuna predmetnog prostornog plana od nadležnog županijskog tijela, Upravnog odjela za održivi razvoj, od kojeg je 30. svibnja 2016. zaprimljeno mišljenje da nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene niti strateške procjene utjecaja na okoliš;
- aktivnosti na pripremi Odluke o izradi VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule te upućivanje Prijedloga odluke Gradskom vijeću na donošenje;
- Gradonačelnik je 28. lipnja 2016. donio Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi VI. izmjena i dopuna PPUG-a Grada Pule.

- VII. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršene su aktivnosti na pripremi pokretanja postupka izrade VII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule od kojih se, kao značajnije, ističe slijedeće:

- definiranje razloga/ciljeva izrade predmetnih izmjena i dopuna, te ishodovanje mišljenja o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš odnosno postupka strateške procjene utjecaja na okoliš u postupku izrade izmjena i dopuna predmetnog prostornog plana od nadležnog županijskog tijela, Upravnog odjela za održivi razvoj, od kojeg je 30. svibnja 2016. zaprimljeno mišljenje da nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene niti strateške procjene utjecaja na okoliš;
- aktivnosti na pripremi Odluke o izradi VII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule te upućivanje Prijedloga odluke Gradskom vijeću na donošenje;
- Gradonačelnik je 28. lipnja 2016. godine donio Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi VII. izmjena i dopuna GUP-a Grada Pule.

B. Ostali poslovi prostornog planiranja

- Prostorno uređenje teritorija – unutrašnjost i priobalje Istre
(PUT-UP ISTRE)

Projekt radnog naziva PUT-UP Istra financira se unutar operativnog programa IPA prekogranične suradnje Slovenija – Hrvatska 2007.- 2013.

Kandidatura za ovaj projekt datira iz 2012. godine, a Ugovor o sufinanciranju i Sporazum o partnerstvu potpisani su početkom 2015. godine.

Jedan od glavnih ciljeva projekta je vrednovanje dosadašnjih razvojnih i prostornih planova sagledavajući pri tom Istru kao jedinstvenu prostornu cjelinu sa zaokruženim područjima prometa, turizma, poljoprivrede, gospodarstva i prirode što upravo i predstavlja njegovu specifičnost.

Vodeći partner projekta je Zavod za prostorno uređenje Istarske županije a ostali projektni partneri su Općina Kopar, Regionalni razvojni centar Kopar, Fakultet za arhitekturu Sveučilišta u Ljubljani, Grad Pula-Pola i Grad Buzet.

Od ukupne vrijednosti projekta, koja iznosi **679.227,07 €**, troškovi su raspoređeni na način kako slijedi:

Zavod za prostorno uređenje Istarske županije	141.212,70 €
Općina Kopar	153.229,00 €
Grad Pula-Pola	123.309,26 €
Regionalni razvojni centar Kopar	58.300 €
Sveučilište u Ljubljani (Ul-Fakultet za arhitekturu)	139.152,11 €
Grad Buzet	64.020,00 €

Tijekom izvještajnog razdoblja, poštujući predviđene rokove (projekt je bilo potrebno završiti do 01. svibnja 2016. godine) dovršene su sve planirane aktivnosti te se realizacija projekta smatra okončanom. Od važnijih aktivnosti treba istaknuti slijedeće:

- kontinuirano su obavljani poslovi vezani uz evidentiranje rada zaposlenih na projektu i prikupljanje dokumentacije potrebne za kompletiranje drugog i trećeg Izvješća partnera o napretku.
- sudjelovalo se na dva sastanka Upravnog i tehničkog odbora projekta, na dvije javne rasprave i dvije press konferencije na kojima su predstavljeni konačni rezultati projekta. Pri samom kraju projekta, sudjelovalo se i na završnoj kontroli Sektora za upravljanje prekograničnim programima.
- glavna aktivnost u projektu - izrada Idejnog projekta uređenja gradske rive u Puli, tijekom izvještajnog je razdoblja kontinuirano koordinirana te u konačnici i okončana dostavom projekta Odjelu (kraj ožujka).

Očuvanje i revitalizacija graditeljskog nasljeđa

Poslovi graditeljskog nasljeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog nasljeđa te valorizaciju graditeljskog nasljeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

A. Sudjelovanje u radu drugih tijela

- sudjelovanje u postupku izdavanja Rješenja za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih manufakata na području grada Pule (priprema dokumentacije i dr.);
- sudjelovanje u postupku imenovanja novih ulica i trgova na području Grada Pule: priprema dokumentacije te provedba aktivnosti vezanih za postupak novih imenovanja (zapisnici sa sjednica Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule, priprema zaključaka o usvajanju mišljenja Odbora, priprema odluka o novim imenovanjima i dr.)

- sudjelovanje na radnim sastancima s predstavnicima Konzervatorskog odjela, a vezano za pripremu projekta uređenja kupališta Stoja;
- sudjelovanje u postupku provedbe projekta povećanja energetske učinkovitosti izdavanjem uvjeta za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- očitovanja u postupcima izdavanja Rješenja o uvjetima građenja, lokacijskih dozvola i svih ostalih akata iz nadležnosti Odsjeka za gradnju;
- očitovanja u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule kroz utvrđivanje uvjeta uređenja pročelja građevina;
- očitovanja na sve zahvate u prostoru (postava urbane opreme i sl.) koji se odvijaju unutar starogradske jezgre ili na lokacijama u određenim kategorijama zaštite utvrđenim prostorno-planskom dokumentacijom, Odlukom o komunalnom redu, Odlukom o grobljima (uređenje povijesnih grobnica na Gradskom groblju u Puli) i drugim dokumentima.

B. Ostale aktivnosti iz djelokruga rada zaštite graditeljske baštine:

- u sklopu postupaka izdavanja uvjeta oblikovanja građevina: priprema tehničke dokumentacije, provedba snimanja na terenu te izrada prijedloga obnove i uvjeta oblikovanja građevina kao i nadzor nad izvođenjem radova za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- provedba postupaka utvrđivanja mogućnosti izmjene kategorije valorizacije građevina graditeljskog nasljeđa utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
- provedba „Integralnog procesa rada“ vezano za utvrđivanje mogućnosti realizacije zahvata na građevinama graditeljskog nasljeđa u okviru kategorija valorizacije utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
- vođenje evidencije i ažuriranje podataka o zaštićenim i preventivno zaštićenim kulturnim dobrima na području Grada Pule;
- izdavanje dokumentacije iz arhivske građe za potrebe privatnih i pravnih osoba.

Uređenje Grada

Aktivnosti vezane uz uređenje grada prvenstveno podrazumijevaju izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme kojima je cilj podići standard uređenja grada s posebnim naglaskom na pojedine posebno vrijedne cjeline.

Tijekom izvještajnog razdoblja iz navedenog su segmenta nadležnosti rada obavljane aktivnosti kako slijedi:

- analizirani su pristigli zahtjevi za izmjenu važeće Odluke koja regulira organizaciju ugostiteljskih terasa te pripremljeni materijali za održavanje sjednica Povjerenstva. Održane su dvije sjednice Povjerenstva te od strane Gradonačelnika Grada Pule 21. travnja 2016. godine, donesena Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata;
- pripremljen je novi Plan rasporeda plakatnih mesta na području Grada Pule što uključuje analizu postojećih lokacija te iznalaženje novih potencijalnih lokacija za postavljanje plakatnih objekata;
- temeljem zahtjeva zainteresiranih korisnika pripremljene su, te od strane Gradonačelnika Grada Pule, Zaključkom od lipnja 2016. godine, donesene Izmjene i dopune Plana i rasporeda panoa za reklamno plakatiranje na području Grada Pule;
- u dijelu zauzimanja javnih površina permanentno su izdavana očitovanja u postupcima izdavanja odobrenja za postavu naprava i ostalih pratećih elemenata u vrijeme održavanja raznih manifestacija;
- izrađeno je Idejno rješenje uređenja pješačkog dijela Veronske i Fontičke ulice s elementima urbane opreme te koordinirano postavljanje iste na odabranim lokacijama.

Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova u okviru ovih temeljnih grupa, obavljeni su i poslovi:

- analiza/ iznalaženje lokacija na području Grada Pule koje bi poslužile kao idealna kulisa za održavanje ceremonije vjenčanja u suradnji s Hrvatskom gospodarskom komorom – Županijskom komorom Pula;
- sudjelovanje na tematskom okruglom stolu „Istra - destinacija za vjenčanja“ u organizaciji Strukovne grupe putničkih agencija HGK Županijske komore Pula koji se održao u Poreču 24. veljače 2016. godine;
- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja, različitim Izvješća o radu, realizaciji proračuna i projekata;
- sudjelovanja u radu Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja, Vijeća za utvrđivanje granica pomorskog dobra te ostalih radnih tijela Grada Pule;
- sudjelovanje u radu Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata;
- sudjelovanje u radu Projekta uspostave sustava upravljanja imovinom grada Pule.

3.2.1.1. PODODSJEK ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST I EUROPSKE PROJEKTE

Pododshek za energetsku učinkovitost i europske projekte nova je ustrojstvena jedinica Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu koji u svom djelokrugu rada, uz poslove vezane uz energetsku učinkovitost, ima i sve aktivnosti vezane uz provedbu programa i projekata temeljenih na natječajima nacionalnog karaktera te EU projekata, sve u cilju ostvarivanja strateških prioriteta Grada Pule.

Aktivnosti Pododsjeka za energetsku učinkovitost i europske projekte temeljene su na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa - **MJERA:** 1.2.2. Formiranje fondove za uređenje stambenih prostora, fasada i krovova

Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule za razdoblje od 2013. do 2018. godine

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.8.: Uređenje urbanog identiteta grada

MJERA: 1.2.9. Naglasak na poticanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti

Energetska učinkovitost

- *Program sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području grada Pule*

Temeljem Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području grada Pule, Klasa: 372-01/14-01/450, Urbroj: 2168/01-04-03-02-0385-14-3, dana 20. veljače 2015. godine objavljen je

Javni poziv za dostavu prijava za sufinanciranje radova sanacije i obnove građevina na području grada Pule. Predmet navedenog Javnog poziva je javno prikupljanje prijava za sufinanciranje radova sanacije i obnove pročelja i krovova građevina stambene i stambeno-poslovne namjene na području grada Pule, razvrstanih u 3 skupine i to:

- 1. građevine pojedinačno registrirane kao kulturno dobro i građevine koje se nalaze unutar zaštićene Kulturno-povijesne cjeline grada Pule upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske – Listu zaštićenih kulturnih dobara;
- 2. građevine na području grada Pule valorizirane kategorijama 0, 1, 2, 3, 4 i 5, a koje nisu zaštićeno kulturno dobro, odnosno dio zaštićene Kulturno-povijesne cjeline Grada Pule
- 3. ostale građevine (obiteljske kuće i višestambene zgrade) na području Grada Pule.

U Javnom pozivu su propisani modeli sufinanciranja, visina sufinanciranja i opravdani troškovi ulaganja, sve sukladno Pravilniku o modelima za sufinanciranje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području Grada Pule, Klasa: 372-01/15-01/8, Urbroj: 2168/01-04-03-02-0385-15-2 od dana 23. siječnja 2015. godine.

Obzirom da se provedbom navedene Odluke obnova pročelja koncentrirala gotovo u cijelosti izvan povijesne jezgre grada, pristupilo se pripremi nove Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Pule, sve kako bi se vlasnicima navedenih nekretnina pružila mogućnost obnove pročelja i krovova građevina koje su svakako od posebne vrijednosti, a gotovo zasigurno u najlošijem stanju.

Novom Odlukom iz prosinca 2015. godine, pojednostavljen je postupak provedbe Programa kroz reduciranje sadržaja tražene dokumentacije u fazi prijave na Javni poziv, povećan iznos sufinanciranja pojedinih zahvata za 50%, te ostvarena pretpostavka za sufinanciranje planiranih zahvata i iz drugih izvora (Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost), što će dodatno doprinijeti intenziviranju interesa građana za obnovu postojećih građevina unutar kulturno-povijesne cjeline, kao zone od posebnog interesa.

Sukladno uvjetima Javnog poziva iz veljače 2015. godine, u izvještajnom razdoblju pripremljeno je osam Ugovora o međusobnim pravima i obvezama o korištenju nepovratnih sredstava za sufinanciranje energetske obnove pročelja, krovišta i stolarije građevina na širem području grada, te je izvršena i jedna isplata sufinanciranog iznosa po dovršetku izvođenja ugovorenih radova.

- *Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj*

U sklopu ovog projekta ažurirani su podaci u aplikaciji informacijskog sustav za gospodarenje energijom (ISGE). ISGE je računalni program koji služi kao osnovni alat za podršku sustavnom gospodarenju energijom. Projektiran je na platformi relacijske baze podataka i Web arhitekturi te se u aplikaciji kontinuirano radi tijekom čitave godine. Pododsjek za energetsку učinkovitost i europske projekte je obvezan provoditi redovito praćenje unosa podataka o potrošnji energetskih resursa i vode u ISGE.

Agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama (u dalnjem tekstu:APN) je zakonski definirana kao provedbeno tijelo za SGE i održavanje ISGE-a, a pod okriljem je Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja RH (u dalnjem tekstu: MGIPU).

Člankom 21. Zakona o energetskoj učinkovitosti (Narodne novine br. 127/14), definirane su dužnosti javnog sektora i obveza izvještavanja APN-a, odnosno slanja godišnjeg Izvješća o apsolutnoj potrošnji energije, i to do 29. veljače 2016. godine za prethodnu godinu. Po unosu svih analiziranih parametara za izradu Izvješća (podatci za 63 zgrade), isti su elektroničkim putem dostavljeni APN-u , čime je Grad Pula izvršio svoju zakonsku obvezu iz čl. 21. Zakona.

Obzirom da je za 21 zgradu u vlasništvu Grada Pule proveden energetski pregled i izrađen energetski certifikat, u Modulu za energetske certifikate i energetske preglede sustavno su unešeni prikupljeni podaci vezani za sustav grijanja, hlađena, klimatizacije i ventilacije, vode/potrošne tople vode, rasvjete i ostalih sustava.

- *Projekt izgradnje punionice stlačenog prirodnog plina (SPP) i nabave autobusa na SPP u javnom gradskom prijevozu*

Grad Pula je supotpisnik europske inicijative Sporazuma Gradonačelnika koja europske gradove uključuje u borbu protiv klimatskih promjena i primjenu mjera energetske učinkovitosti i ostvarivanje projekata obnovljivih izvora energije kojima će se u konačnici do 2020. godine smanjiti emisije CO₂ za više od 20%, a u skladu s europskom energetsko-klimatskom politikom. Potrošnja u prometu je jedan od segmenata tog sporazuma, a najveći dio te potrošnje čine autobusi. Kako je stlačeni prirodni plin puno ekološki prihvatljiviji od dosad korištenog dizel goriva, Grad Pula se odlučio na provedbu ovog Projekta.

Tijekom izvještajnog razdoblja, Gradsko vijeće Grada Pule donijelo je Odluku o prihvaćanju Mandatnog pisma sastavljenog između trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. iz Pule, Starih statuta 1/A i Europske banke za obnovu i razvoj sa sjedištem u One Exchange Square, London EC2A 2JN, kojim se želi utvrditi osnove zajedničke suradnje na pripremi predloženog financiranja projekta.

- *Energetski certifikati*

Temeljem odredbe članka 24. stavka 2. Zakona o gradnji, utvrđena je obveza vlasnika zgrade ili njezina posebnog dijela za pribavljanje energetskog certifikata prije prodaje, iznajmljivanja, davanja u zakup ili davanja na leasing zgrade ili njezinog posebnog dijela kao i navođenja energetskog razreda zgrade u oglasu za prodaju, iznajmljivanje, davanje u zakup ili davanje na leasing zgrade ili njezina posebnog dijela koji se objavljuje u medijima. Tijekom izvještajnog razdoblja, pribavljeni su energetski certifikati za 5 stanova i 46 poslovna prostora.

- *Projekt "360°-3D History Mapping"*

Temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava od strane Fonda za razvoj turizma u 2014. godini za obnovu pročelja građevina na glavnem gradskom trgu - Forumu, uključenih u projekt "360°-3D History Mapping", za koji je projekt od strane Ministarstva turizma dobiplen iznos od 1.500.000,00 kuna, u predmetnom izvještajnom razdoblju nastavljeni su radovi energetske obnove zgrade Forum 8/Sergijevaca 2 te započeti i dovršeni radovi obnove glavnog pročelja zgrade Forum 2.

- *FIESTA Help desk*

Tijekom izvještajnog razdoblja, a u sklopu EU projekta FIESTA (Family Intelligent Energy Saving Targeted Action“, odnosno „Promicanje inteligentnih energetskih ušteda u obiteljima“) i otvorenog Help Deska u prostorijama EDIC informacijskog centra Pula-Pola Giardini 2, građanima su se u suradnji sa Odsjekom za europske politike Grada, dva puta tjedno (utorkom i četvrtkom) davale informacije i savjeti o otvorenim natječajima i mogućnostima korištenja finansijskih sredstava namijenjenih za energetsku obnovu i uštedu energetske obnove u kućanstvima. Također, građani su mogli dobiti informacije vezane za energetsku učinkovitost i aktivnosti Grada u samome projektu FIESTA. Tijekom izvještajnog razdoblja, izrađeno je 20 energetskih audita.

Povodom Dana Europe (7. svibnja 2016. godine), Grad Pula-Pola je u sklopu EDIC Pula-Pola informativnog štanda (Informacijski Centar Europe Direct Pula-Pola), promovirao projekt FIESTA. Uz veliku posjećenost, 50-tak zainteresiranih građana dobilo je informacije o uštedi energije u vlastitom domu, te informacije o energetskoj učinkovitosti i obnovljivim

izvorima energije. Građanima su od promotivnih materijala bili dostupni FIESTA vodići sa savjetima o energetskoj učinkovitosti i uštedi energije, promotivni magneti s termometrom i DVD s animiranim filmovima za djecu o racionalnom korištenju energije u vlastitom domu.

Također, u sklopu projektu FIESTA, u dogovoru s ravnateljima škola, održane su edukativne radionice za djecu I. razreda OŠ Kaštanjer.

Aktivnosti održanih radionica podijeljene su u 4 dijela:

- a) Ukratko o projektu FIESTA i općenito o energiji
- b) Prikazivanje edukativnog filma iz Projekta FIESTA
- c) Odgovori na pitanja vezana uz energente koji se koriste u školi, te o načinima uštede energije u domaćinstvima
- d) Crtanje motiva vezanih za energiju ili način uštede energije.

Na kraju održanih radionica, svakom je razredu uručen Energetski plan štednje. Na radionicama je sudjelovalo 70 učenika.

- *Obveze prema Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost*

Temeljem preuzetih obveza prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti (FZOEU), u izvještajnom razdoblju provedene su slijedeće aktivnosti:

1. Dostavljeno Izvješće o ostvarenim učincima projekta prema Ugovoru FZOEU, KLASA: 310-34/11-11/50 za zgradu u vlasništvu Grada Pule - Forum 2 i 3.
2. Dostavljeno Izvješće o ostvarenim učincima projekta, prema Ugovoru FZOEU, KLASA: 310-34/13-11/89 za zgradu u vlasništvu Grada Pule - Sergijevaca 24.

3. Dostavljeno Prvo izvješće za sufinciranje Programa korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima (OIE). Grad Pula je prema Ugovoru o zajedničkom financiranju programa korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima (obiteljskim kućama i višestambenim zgradama) davanjem finansijske pomoći, KLASA: 310-34/13-6/31, kao korisnik sredstava sukladno članku 4. navedenog ugovora, preuzeo obvezu dostave izvješća o učincima Projekta ostvarenim u prethodnoj kalendarskoj godini za svakog korisnika sredstava i to za razdoblje od 5 godina. Prvo izvješće osim imena i prezimena odabranih fizičkih osoba, ukupne investicije ugradnje pojedinih sustava za korištenje OIE, ukupno isplaćenih sredstva po kućanstvu, nazive izvođača radova, podatke o kućanstvima u kojima se proveo projekt fizičke osobe (osnovni podaci, godina izgradnje, ukupna grijana površina, broj članova kućanstva) mora sadržavati i slijedeće podatke: naziv opskrbljivača toplinske i električne energije, podatke o potrošnji toplinske i električne energije prije zahvata, godišnju potrošnju toplinske i električne energije u kućanstvu za 2015. godinu. Nakon zaprimanja ispunjenog obrasca od strane korisnika sa svim potrebnim parametrima, kao obveza utvrđen je izračun emisije CO2 prije i nakon provedenog zahvata. u propisanom roku (do 01.05.2016. godine).

4. Dostavljeno Prvo izvješće za sufinciranje projekta povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu; Grad Pula potpisao je sa FZOEU Ugovor o zajedničkom financiranju projekta održive gradnje „Projekt povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu – obiteljske kuće“, KLASA: 310-34/13-07/104. Grad Pula potpisao je ugovor sa 21 korisnikom.

U 2016. godini Grad Pula imao je obvezu prema članku 6. gore navedenog ugovora, dostaviti Fondu Izvješće o ostvarenim učincima Projekta za 2015. godinu. Osim općih podataka potrebno je bilo još dostaviti podatke o dobavljačima energenata, tarifnom modelu, potrošnji električne i toplinske energije prije i poslije zahvata, te izračunati emisije CO2 prije i nakon zahvata. Izvješće je dostavljeno FZOEU u propisanom roku (do 01.05.2016.godine).



- Izrada Akcijskog plana energetske učinkovitosti za 2017. - 2019. godinu i Godišnjeg plana energetske učinkovitosti za 2017. godinu

Sukladno odredbama Zakona o energetskoj učinkovitosti (Narodne novine br. 127/14) svaka županija u Republici Hrvatskoj, kao i veliki gradovi, u obvezi su izraditi Godišnji plan energetske učinkovitosti (u dalnjem tekstu: Godišnji plan). Godišnji plan energetske učinkovitosti donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće godine za narednu godinu, a istim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području jedinice lokalne samouprave.

Također, sukladno odredbama navedenog Zakona, potrebno je izraditi i Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje od 2017. do 2019. godine.

Akcijski plan donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, odnosno velikoga grada, uz prethodnu suglasnost Nacionalnog koordinacijskog tijela.

Također, prijedloge mjere iz navedenih planova potrebno je unijeti u SMIV (sustav za praćenje, mjerjenje i verifikaciju ušteda), odnosno web aplikaciju čiji je cilj sustavno praćenje ušteda energije kao rezultat implementacije mjera energetske učinkovitosti. Aplikacija predstavlja jedinstveni registar u kojem je moguće pratiti realizaciju proizvoljnog broja planova na različitim nivoima vlasti u Republici Hrvatskoj.

U svrhu izrade Akcijskog plana energetske učinkovitosti za razdoblje od 2017. do 2019. godine i Godišnjeg plana energetske učinkovitosti za 2017. godinu, u izvještajnom razdoblju izvršene su aktivnosti prikupljanja i pripreme podataka za izradu navedenih planova, kao i prikupljanje podataka za unos u Sustav za praćenje, mjerjenje i verifikaciju ušteda energije definiran Zakonom.

- Energetska obnova zgrade Forum 8 / Sergijevaca 2

Odlukom FZOEU radi zajedničkog financiranja energetske obnove nestambenih zgrada zaprimljenom 10. srpnja 2015. godine, Gradu Puli odobrena su sredstva u visini od 40% opravdanih troškova obnove, a najviše do 1.235.529,90 kuna. Temeljem odobrenih sredstava, započeli su radovi energetske obnove zgrade na adresi Forum 8 / Sergijevaca 2. Radovi su u tijeku, a dovršetak istih planiran je u slijedećem izvještajnom razdoblju.

- Zeleni kotači u Gradu Puli

Kupnja električnih bicikla, postolja i pilona predstavlja nadogradnju sustava zelenog prijevoza i nabavu električnih bicikla započetog projektom Movesmart. Projekt je sufinanciran iz Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost putem javnog poziva za neposredno sufinanciranje ostalih mjera energetske učinkovitosti u prometu Ugovorom broj 131116 od 5. veljače 2016. godine za nabavu bicikla i Ugovorom broj 51299 od 12. travnja 2016. godine za nabavu postolja i pilona.

U predmetnom izvještajnom razdoblju putem nabave bagatelne vrijednosti kupljeno je 10 električnih bicikla za koje je izvršena refundacija od strane Fonda te 12 postolja s dva pilona koji se skladište u Puli do završetka radova za njihovo postavljanje na odabranim lokacijama. Također, izvršena je i nabava bagatelne vrijednosti za izradu projektne dokumentacije potrebne za izvođenje radova (Elektrotehnički i Građevinski projekt sa svim potrebnim suglasnostima). Odabrane lokacije za postavu bicikla su Šijana – autobusni kolodvor i Verudela.

Europski projekti

- WILDSEA

U okviru programa europske komisije COSME 2014, kandidiran je i odabran EU projekt WILDSEA koji se odnosi se na otkrivanje europske biološke raznolikosti kroz vodene



sportove i obalne staze. Pokrenut je od strane Španjolske agencije Travelecoology u kojem među osam europskih partnera iz Španjolske, Italije, Irske i UK sudjeluje i Grad Pula kao predstavnik Republike Hrvatske. Ukupna vrijednost projekta je 250.000,00 eura, a Gradu Puli pripada za provođenje aktivnosti 30.324,00 eura. Trajanje projekta je 18 mjeseci, s početkom implementacije po potpisivanja ugovora u lipnju ove godine, a završetkom u siječnju 2017. godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je, kroz sudjelovanje na radnim sastancima partnera (Portofino – Italija, Ballycastle – Sjeverna Irska, UK) te prikupljanje i pripremu materijala, dao svoj doprinos u implementaciji projekta. Zajednički su definirani parametri za izradu web stranice na koju se ugrađuju podaci o destinacijama na istarskom području koji odgovaraju traženim parametrima u svrhu promoviranja destinacija svakog pojedinog partnera na svom području. Web portal www.wildsea.eu objedinjuje ponuditelje usluga koji se bave održivim turizmom na mapiranom području. Na portalu se posjetiteljima pružaju iscrpne informacije o destinacijama, biljnim i životinjskim vrstama, staništima, projektima zaštite prirode koji se provode na teritoriju i komercijalnim mogućnostima koje im se pružaju da dožive odgovoran kontakt s morskim vrstama u divljini, kroz praksu vodenih i kopnenih aktivnosti, te da steknu znanje o njima i sudjeluju u naporima da ih se očuva. U Puli je u ožujku održan informativni dan za pružatelje usluga u turizmu na kojem su dane informacije o načinu pristupa i registraciji na web portal, te druge korisne informacije, a u svibnju „Capacity Building“ - trening radionica za pružatelje usluga vođena od strane španjolskih partnera (Travelecoology, Submon i Tumares) na temu izmjene iskustava i edukaciji o načinu vođenja poslovanja kroz pristup „održivog turizma“. U sklopu aktivnosti izrađen je i Poslovni i marketing plan za period 2016 -2019.

Cilj projekta je promocija održivog turizma kroz povezivanje europskih destinacija s bogatom bio raznolikosti mora koja se može doživjeti kroz sportove na vodi i obilaskom obalnih staza a u skladu sa trenutnim znanstvenim naporima kako bi se bolje razumjeli i održali morski ekosustavi i vrste. Turistima i posjetiteljima će se ponuditi informacije o europskim destinacijama koje obiluju mjestima istaknute bio raznolikosti, kao i komercijalnim mogućnostima koja im se pružaju a koja će im omogućiti da dožive odgovoran kontakt s morskim vrstama u divljini kroz praksu vodenih sportova, da steknu znanje o njima te sudjeluju u naporima da ih se očuva. Očekivani rezultati projekta obuhvaćaju:

- izgradnju poslovne suradnje na održivom razvoju europskih obalnih turističkih destinacija, pokazujući biološke raznolikosti kao turističku vrijednost i sudjelovanje privatnog sektora u njegovom očuvanju,
 - povezivanje javnog i privatnog sektora na destinacijskoj razini,
 - olakšan pristup turističkim tržištima malim i srednjim poduzećima a sve uz podršku lokalne, regionalne i transnacionalne (europske) zajednice kroz zajednički marketinški pristup,
 - razvoja novih turističkih paketa koje privlače nove posjetitelje primorskih turističkih destinacija,
 - sudjelovanje privatnog sektora, građana i posjetitelja u očuvanju bio raznolikosti.
- **ADRIFORT**

ADRIFORT - Adriatic fortresses and military areas, IPA Adriatic CBC program – prekogranična suradnja, Prioritet 2. Prirodni i kulturni resursi i prevencija rizika, Mjera 2. Upravljanje prirodnim i kulturnim resursima i prevencija prirodnih i tehnoških rizika.

Ukupni budget projekta iznosi 2.285.752,00 EUR-a, budget za Grad Pulu iznosi 371.365,00 EUR-a, sufinanciranje od strane EU 315.660,20 EUR-a, a vlastito sufinanciranje

55.704,80 EUR-a. Vodeći partner je Regija Veneto (Italija), a u projektu sudjeluje još 11 partnera iz Jadranske regije.

Projekt je započeo 01.10.2012. godine a predviđen završetak bio je 31.12.2015. godine. Zbog složenosti projektnih zahvata koji se odvijaju na kulturnom dobru, te kao takvi iziskuju cijeli niz koraka na ishođenju dokumentacije i pratećih odobrenja, što ih čini i terminski zahtjevnima, vodeći partner tražio je odobrenje za produženje roka završetka projekta što je i prihvaćeno od strane Mannaging Authority-a, te je datum službenog završetka projekta pomaknut na 31.05.2016. godine.

Grad Pula sudjeluje u svim radnim paketima i provodi sve aktivnosti na lokalnoj razini. U suradnji sa Sveučilištem Juraj Dobrila priprema tiskovne konferencije, okrugle stolove, seminare, kao i diseminaciju promotivnih materijala. Grad Pula također uključuje sve važne sudionike i ciljne skupine na lokalnoj i državnoj razini. Glavni cilj ovog projekta jest poboljšanje sposobnosti institucija u upravljanju kulturnom baštinom, u ovom slučaju obuhvaćene u Sustavu jadranskih utvrda uzimajući u obzir 4 posebnosti i strateška aspekta baštine utvrda: višerazinsko upravljanje, njihova ponovna društveno-ekonomска uporaba, budžetna ograničenja i njihovo prekogranično umrežavanje.

Adrifort projekt teži ka trajnom partnerstvu u upravljanju prirodnom i kulturnom baštinom obalnih područja. Kao pilot projekt ovakve prirode, ADRIFORT uključuje prigradsko naselje Štinjan koje raspolaze s огромnim turističkim potencijalom zbog razvedenog i nedevastiranog obalnog područja od Puntiže do Monumenata – Sv. Katarina i obuhvaća područje od 170 ha pokriveno makijom i šumom preko tri brežuljka iznad mora sa pet utvrđenih objekata iz razdoblja Austro-ugarske monarhije, kao svojevrsna arhitektonska i kulturna baština tog područja, ali i šireg područja grada Pule.

U izvještajnom razdoblju realizirane su preostale aktivnosti projekta; po ishođenoj građevinskoj dozvoli za radove uređenja tvrđave Monte Grossa izvršeni su građevinski radovi na tvrdavi (statička učvršćenja, nužna sanacija Martello tornja, zaštita porušenog dijela, prilazna rampa u tvrđavu te pristup vidikovcu kroz toranj izradom platforme i stepenica, te postavljanje trajnih IPA tabela.

Na završnom sastanku partnera u Veneziji predstavljeni su svi ishodi projekta te su predana sva periodična projektna izvješća.

- LIFE SEC ADAPT

Projekt „Upgrading Sustainable Energy Communities in Mayor Adapt Initiative by Planninig Climate Change Adaptation Strategies“ (Life Sec Adapt) prihvaćen je u natječaju Life Climate Action Programa Life 2014-2020, te se iz tog programa sufincira u 60%-nom iznosu.

U projektu sudjeluju četiri članice Europske unije: Italija, Hrvatska, Grčka i Španjolska. Nositelj projekta je Sviluppo Marche SpA, dok su preostali talijanski partneri Regione Marche te 12 gradova navedene pokrajine: Ancona, Pesaro, Urbino, Senigallia, Jesi, Fabriano, Macerata, Fermo, Ascoli Piceno, Offida, San Paolo di Jesi, Santa Maria Nuova. Partner iz Španjolske je Grad Bullas, a iz Grčke Grad Patras. Partneri iz Hrvatske jesu Istarska razvojna agencija (IDA) d.o.o., kao koordinator projekta, Istarska županija te šest istarskih gradova: Pula, Rovinj, Poreč, Buzet, Labin, Pazin. Ukupna vrijednost projekta je 24.500.000,00 kuna, a budžet Istre u projektu iznosi 7.000.000,00 kuna. Za Grad Pulu ukupan budžet projekta iznosi 117.282,00 eura, od čega će se vlastitih sredstava izdvojiti 50.400,00 eura, tijekom cijelog implementacijskog perioda u predviđenom trajanju od 40 mjeseci (od 01.09.2015. do 31.12.2018. godine).

Jedan od ciljeva projekta LIFE SEC ADAPT jest uključenje u novu europsku inicijativu Mayors Adapt koja je pokrenuta u ožujku 2014.godine, nastala pod okriljem Sporazuma gradonačelnika (Covenant of Mayors), a obvezuje gradove potpisnike povelje da u iduće dvije

godine provode aktivnosti prilagodbe klimatskim promjenama. Prvi hrvatski gradovi koji će se priključiti ovoj inicijativi jesu upravo istarski gradovi uključenih u projekt putem kojeg će svi gradovi partneri generirati dva važna dokumenta – Strategiju prilagodbe na klimatske promjene i pripadajući akcijski plan.

U izvještajnom razdoblju realizirane su slijedeće aktivnosti:

- dvije osobe iz ovog Upravnog odjela imenovane su u radni tim koji sudjeluje u implementaciji projektnih aktivnosti,
- imenovan je član Upravnog odbora projekta koji učestvuje u pregledu aktivnosti i napretku cjelokupnog projekta prema definiranim smjernicama i rasporedu iz projektne prijave. Upravni odbor je odgovoran za odobravanje izmjena projekta i njegove prateće dokumentacije, rješavanje sukoba projekta, provjere postignutih prekretnice i formalnog prihvaćanja projekta,
- krajem ožujka članica radnog tima prisustvovala je stručnom savjetovanju u Anconi, gdje se osim rasprave o problemima u implementaciji projekta pobliže govorilo i o pravilima prijavljivanja i pravdanja nastalih troškova i drugim pravilima izvještavanja u programu Life.
- Gradonačelnik je rješenjem utvrdio članove Tima za prilagodbu klimatskim promjenama sastavljenog od političkih predstavnika kao i predstavnika iz sektora uprave uključenih u pitanje klimatske prilagodbe. Tim se redovito sastaje najmanje svaka dva mjeseca tijekom cijelog projektnog perioda (o čemu se vode zapisnici), te sudjeluje u svim koracima procesa prilagodbe klimatskim promjenama, s ciljem postizanja međusektorskog pristupa, odnosno prijenosa i integriranja političkih prioriteta na plansku, tehničku razinu te u praktičnu primjenu,
- Gradsko vijeće Grada Pule je na sjednici održanoj 9. svibnja donijelo Odluku o pristupanju Gradonačelnika grada Pule inicijativi „Novi integrirani sporazum gradonačelnika o klimi i energiji“ (The New Integrated Covenant of Mayors for Climate and Energy). Pristupanjem Grada Pule „Novom integriranom sporazumu gradonačelnika o klimi i energiji“, Grad Pula se obvezuje na poštivanje niza protokola i poduzimanje dodatnih mjeru s ciljem povećanja energetske učinkovitosti i održivog razvoja pa tako i očuvanja klime odnosno svođenja klimatskih promjena na najmanju moguću mjeru, što znači potrebu smanjivanja emisije CO₂ u atmosferu do 2030. godine za 40% i provođenje aktualnih europskih protokola koji imaju za cilj zaštitu klime. Grad Pula je do sada proveo već niz mjera, temeljem obaveza iz Sporazuma 2011. godine, a pristupanjem novoj, predmetnoj inicijativi obvezuje se nastaviti u tom smjeru te intenzivirati sve aktivnosti koje doprinose postizanju novo zacrtanih ciljeva. Gradonačelnik se pristupom ovoj inicijativi obvezuje da će viziji nove inicijative pridonijeti u smislu:
 - smanjenja emisije ugljikovog dioksida za najmanje 40% do 2030.godine kroz poboljšanu energetsku učinkovitost i povećano korištenje obnovljivih izvora energije,
 - povećanja otpora utjecajima klimatskih promjena,
 - prevođenja obaveza u ozbiljne korake, uključujući razvoj Sustainable Energy and Climate Action Plan (SECAP), akcijskog plana koji definira konkretnе mјere i ocrtava željene rezultate
 - kontroliranje i izvještavanje napretka u skladu sa propisima u okviru inicijative,
 - dijeljenja vizije, rezultata, iskustva, vještina sa kolegama iz lokalnih i regionalnih samouprava unutar Europske Unije kroz izravnu suradnju i razmjenu podataka i znanja.



- jedna od niza projektnih aktivnosti je i zapošljavanje osobe za implementaciju projekta, stoga je proveden natječaj i krajem lipnja je novozaposlena osoba započela s radom.

3.2.2. ODSJEK ZA IZGRADNJU, ODRŽAVANJE I PROMET

3.2.2.1. PODODSJEK ZA IZGRADNJU

Aktivnosti iz djelokruga rada Pododsjeka za izgradnju temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 3.1. razvijati projekte kapitalne infrastrukture

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo

MJERA: 3.1.4.: Naglasak je na rješavanju nedostataka u prometu na području prometnica, prometa u mirovanju te kulturi ponašanja vozača

Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.1.: Poseban naglasak na održavanju postojeće i izgradnji nove gradske cestovne infrastrukture

MJERA: 1.2.2.: Gospodarenje otpadnim i oborinskim vodama

MJERA: 1.2.5. : Rješavanje problema izgradnje parkirališnih prostora

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih mu nadležnosti obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrada nacrta Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, izrada nacrta Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu, te izrada godišnjeg izvješća o sklopljenim ugovorima o nabavi za 2015. godinu
- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu ("Službene novine Grada Pule" 16/15),
- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Ugovorima o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenim sa investitorima poslovnih, stambenih i drugih građevina,
- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje drugih objekata od interesa za Grad;
- pripreme postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishođenju akata potrebnih za gradnju, sve u sklopu ukupne pripreme zemljišta za izgradnju pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
 - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
 - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



- pribavljanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishođenje suglasnosti na glavne projekte,
- koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
 - ishođenje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- sudjelovanja u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada Pule te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- provedbe postupaka javne nabave radova male vrijednosti te postupaka bagatelnih nabava;
- sudjelovanja u izradi nacrta i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishođenja akata za gradnju;
- izdavanja potvrda glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishođenja građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanja potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanja suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice;
- sudjelovanja u poslovima radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u Gradu Pula;
- sudjelovanja u projektnom timu (imenovani član) osnovanom kod Hrvatskih voda za pripremu projekta (odvodnja) Pula - Centar sufinanciranog sredstvima EU;
- sudjelovanja u koordinacijskim timovima za izgradnju objekata od strane drugih pravnih osoba kao investitora (Hrvatske ceste, Hrvatske vode, Istarska županija);
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

Program gradnje komunalne infrastrukture

Sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu (Službene novine Grada Pule br. 16/15), te Proračunu Grada Pule za 2016. godinu (Službene novine Grada Pule br. 16/15) obavljene su aktivnosti na slijedećim objektima komunalne infrastrukture:

A. Javne površine

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Trg Kralja Tomislava, cca 10.000 m ² – izrada projektne dokumentacije i izgradnja	U tijeku je izrada usklađenja projektne dokumentacije i tendera za izgradnju 1. faze uređenja zone, koja obuhvaća krajobrazno i parterno uređenje trga sa prelaganjem/rekonstrukcijom kompletne podzemne infrastrukture, izgradnju dvaju parkirališnih prostora na području buduće zgrade tržnice i društvenog doma te rekonstrukciju dijela Palladiove ulice sa infrastrukturom. U tijeku je i izrada parcelacijskog elaborata za rekonstrukciju dijela Palladiove ulice.

2.	Multifunkcionalno sportsko/djeće igralište u Valdebeku, cca 10.000 m ² – izgradnja	Dovršeni su radovi po Ugovoru I te zaključen je Ugovor II po okvirnom sporazumu za izgradnju igrališta te pristupne prometnice sa parkiralištem. Kompleks igrališta pušten je u uporabu. Predstoji nastavak izgradnje objekta uz igralište po provedenom zasebnom postupku bagatelne nabave.
3.	Djeće igralište u Šijani (Vitasovićeva ulica), cca 460 m ² - izgradnja	Proveden postupak nabave bagatelne vrijednosti za izvođenje radova. Radovi završeni. U tijeku je priprema za primopredaju i konačni obračun.
4.	Djeće igralište u Štinjanu (ulica Kašćuni), cca 340 m ² - izgradnja	Proveden postupak nabave bagatelne vrijednosti za izvođenje radova. Radovi završeni. U tijeku je priprema za primopredaju i konačni obračun.
5.	Skate park u krugu CGU Roje, cca. 770 m ² - izgradnja	Okončani radovi započeti u 2015. Godini i ishodovana uporabna dozvola.
6.	Multifunkcionalno sportsko igralište na Vidikovcu (kod Prilaza Monte Cappelletta), cca 2000 m ² - izgradnja	Ishodovana lokacijska dozvola. Izrađen elaborat parcelacije, u tijeku je ishodovanje tehničke ispravnosti. U tijeku je izrada glavnog projekta.

B. Nerazvrstane ceste

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Kružni tok Radićeva x Rizzijeva, cca. 280 m' (pp,oo,jr) – priprema i izgradnja	Izrađena varijantna rješenja u odnosu na ranije pripremljenu dokumentaciju zbog problematike imovinsko – prave prirode. U tijeku je izrada idejnog projekta po odabranom rješenju.
2.	Ulica Trsine (PR 71); 50 m' (pp, oo, jr) – izgradnja	U tijeku rješavanje imovinsko – pravnih odnosa koji prethode ishodovanju građevinske dozvole.
3.	Ulica Jasne Crnobori, cca 96 m' (pp, oo i jr) – izgradnja	Radovi u cijelosti izvršeni. U tijeku je prikupljanje dokumentacije (atesti, izvješća i dr.)
4.	Ulica Jasne Crnobori, cca 350 m' (pp, oo i jr) – priprema	Izrađeni idejni projekti i ishodovani posebni uvjeti javnopravnih tijela. U tijeku ishodovanje lokacijske dozvole.
5.	Prometnice u dijelu naselja Veli Vrh: Paganorska, Bunarska, Jeromelina, Fojba, odvojak Partizanskog puta (pp, oo, jr) – priprema i izgradnja	Bunarska: ishodovana je lokacijska dozvola, u tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Odvojak Partizanskog puta: Glavni projekti su izrađeni za potrebe ishodovanja akta za gradnju. Jeromelina: ishodovana je lokacijska dozvola, u tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Fojba: u tijeku je izrada novog elaborata parcelacije.
6.	Dio ulice Videlanka, cca 55 m' (pp,oo,jr) - izgradnja	Ishodovana tehnička ispravnost elaborata parcelacije. Ishodovana potvrda glavnog. U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
7.	Labinska ulica, cca. 900m' (pp,oo,jr) – priprema	U izradi geodetski elaborat parcelacije po lokacijskoj dozvoli.
8.	Ulica Kaštanjer, cca 300 m' (pp, oo, jr) – priprema	Ishodovana izmjena lokacijska dozvola za zahvat u prostoru, slijedi izrada elaborata parcelacije te glavnog projekta.
9.	Spoj Radničke ulice s ulicom Sv. Jurja (stube, potporni zid, pp, oo, jr), cca 60 m' – izgradnja	Ishodovan je akt za gradnju. U tijeku je javna nabava za izvođenje radova.

10.	Brunjakova ulica – odvojak 2, cca 130 m' (pp, oo, jr) – priprema i izgradnja	Ishodovana je građevinska dozvola. U tijeku je postupak provedbe nabave za izgradnju.
11.	Cesta Prekomorskih brigada, cca. 1.200 m' (pp, oo, jr) – priprema i izgradnja	U tijeku usklađenje postojeće projektne dokumentacije sa važećim propisima i priprema za postupak javne nabave za radove.
12.	Pristupna prometnica i parkiralište u ulici Istarskog razvoda, cca 100 m' (pp i oo) - izgradnja	Ishodovana građevinska dozvola za izgradnju oborinske odvodnje. Proведен postupak nabave bagatelne vrijedonosti za izvođenje radova. U tijeku je završetak izvođenja radova.
13.	Pristupna prometnica Tivoli, cca. 290 m` (pp, jr) - izradnja	Izrađena izmjena idejnih projekata na koje je ishodovana izmjena lokacijske dozvole. Izrađena izmjena glavnih projekata. U tijeku postupak ishodovanja izmjene potvrde glavnog projekta te priprema za javnu nabavu za izvođenje radova.
14.	Pristupna prometnica sa Medulinske ceste, na raskrižju sa Valdebečkim putem, cca 40 m' (pp, oo, jr) - izgradnja	U tijeku rješavanje usurpacije dijela zemljišta pod prometnicom.
15.	Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta	U skladu sa pripremom za izgradnju.

C. Javna rasvjeta

	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Javna rasvjeta Vodnjanske ceste – izgradnja (sufinanciranje 1,42 km)	Realizirat će se u tijeku radova izgradnje koje su u nadležnosti Hrvatskih cesta d.d.

D. Groblja

r.br.	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Proširenje groblja "Monte Giro" u Puli	Dana 11. studenog 2015. godine Odsjek za gradnju, Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada Pule, izdao je Lokacijsku dozvolu za daljnje proširenje-rekonstrukciju sa sjeverne strane postojećeg gradsko groblja u Puli, a kojom je dozvolom obuhvaćen i dio k.č.br. 1608/1 k.o. Pula. Uvidom u zemljišne knjige utvrđeno je kako k.č.br. 1608/1 k.o. Pula dolazi upisana kao vlasništvo Republike Hrvatske. Predmet je u postupku rješavanja. Po rješenju predmeta stvoriti će se uvjeti za izdavanje građevinske dozvole, te raspisivanje natječaja za javnu nabavu za izvođenje radova. Na rekonstruiranom komunalnom „B“ polju osim zemljanih grobnih mjesta sa temeljima izgrađenih u 2015. godini, u prvom polugodištu 2016. godine izgrađeno je 20 zemljanih dvostrukih malih niša. U izvještajnom razdoblju izvedeni su radovi uređenja staza na rekonstruiranom komunalnom „B“ polju i komunalnom „A VIII“ polju. Radovi su izvedeni angažiranjem vlastite radne snage bez angažiranja vanjskih izvođača, osim u izvođenju kamenoklesarskih radova.

2.	<p>Proširenje mjesnog groblja u Štinjanu - izgradnja</p>	<p>Dana 27. siječnja 2016. godine izdana je Lokacijska dozvola Grada Pule, Upravnog odjela za prostorno uređenje za daljnje proširenje-rekonstrukciju sa jugozapadne strane postojećeg groblja u Štinjanu. Dana 02.05.2016. godine upućen je dopis Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom u Zagreb kako bi izdalo Tabularnu ispravu kojom Republika Hrvatska daje suglasnost kojom se dopušta parcelacija nekretnine k.č. br. 285/1 i k.č. br. 280/2 obje k.o. Štinjan obje u vlasništvu Republike Hrvatske, te spajanje istih sa katastarskim česticama postojećeg groblja k.č. br. 280/18 k.o. Štinjan.</p> <p>Po ishođenom rješenju stvorili bi se uvjeti za izdavanjem građevinske dozvole, te raspisivanjem natječaja za javnu nabavu za izvođenje radova proširenja groblja u Štinjanu.</p> <p>U prvom polugodištu 2016. godine započeta je izgradnja 16 dvostrukih malih niša u zemlji na potezu starog djela groblja i sadašnjeg novog groblja, također angažirajući vlastitu radnu snagu djelatnika TD MONTE GIRO d.o.o. Pula.</p>
----	--	--

E. Prijevoz putnika

r.br.	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Otplata kredita za autobuse	U prvom polugodištu 2016. godine izvršenje obveze prema EBRD-u na za posljednju ratu otplate kredita za nabavu opreme za prijevoz putnika iznosi 2.385.952,19 kuna na ime glavnice te 19.920,01 kuna na ime kamate.

F. Sustav gospodarenja komunalnim otpadom

r.br.	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Sanacija odlagališta otpada „Kaštjun“	Odobrena sredstva – aktivnost prebačena u OP 2014-2020. Izrada aplikacije i studije izvedivosti po odgovoru Ministarstva – upućen upit od strane grada – čeka se odgovor Ministarstva
2.	Nabava specijalnih vozila za skupljanje otpada s ugrađenom vagom, sustavom za identifikaciju spremnika i praćenje vozila	Izvršena nabava i isporuka planiranih vozila, sustava za identifikaciju i praćenje vozila
3.	Nabava opreme za selektivno prikupljanje otpada (nadzemni i podzemni kontejneri, čipovi i dr.)	Izvršena nabava posuda i podzemnih posuda
4.	Gradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	Gradnja reciklažnog započinje u listopadu 2016. godine po nalogu Fonda za zaštitu okoliša
5.	Nabava sjeckalice	Po otvaranju javnog poziva od strane Fonda – zadnji kvartal 2016. godine

Ugovori o financiranju

Temeljem zaključenih ugovora o financiranju gradnje provode se postupci pripreme za izgradnju gotovo svih objekata komunalne infrastrukture (geodetske usluge, izrada projektne

dokumentacije, ishođenje akata potrebnih za gradnju), te su na pojedinim objektima radovi izgradnje u tijeku ili dovršeni. Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su slijedeće aktivnosti:

- *Pristupna prometnica na Velow Vrhu – kod vrtića (Livia Gabroska, Nevenka Alavuk i Marija Danka)* - Izrađena je izmjena idejnog projekta sukladno Rješenju Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja kojim je prethodno izdana lokacijska dozvola poništena. Ishođeni posebni uvjeti građenja, u tijeku je ishođenje lokacijske dozvole.
- *Pristupna prometnica u naselju Štinjan – ulica Prilaz Plazina (PR-16, dio 15)*- Izrađena je izmjena idejnog projekta, te ishodovana izmjena lokacijske dozvole za PR-16, dio 15. Izrađen je elaborat parcelacije i geodetski situacijski plan. Izrađen je glavni projekt. Išodovana je Potvrda glavnog projekta. U tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
- *Pristupna prometnica sa Medulinske ceste (Percan Mladen)* – Donesena presuda Upravnog suda, poništeno rješenje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenje i lokacijska dozvola, predmet vraćen prvostupanjskom tijelu na ponovni postupak. Ponovno ishodovana lokacijska dozvola. Upravni spor u tijeku.
- *Pristupna prometnica na Novoj Verudi* – odvojak sa Palisine ulice (Ladonja d.o.o.) – Proveden postupak nabave bagatelne vrijednosti za izvođenje radova. Izvođenje radova u tijeku.
- *Odvojak Šandaljske ulice* – Prijavljen početak izvođenja radova i izvršeno iskolčenje objekta, u svrhu očuvanja akta za gradnju.
- *Odvojak sa Turtijankse ulice* – ishodovana potvrda glavnog projekta
- *Pristupna prometnica sa Medulinske ceste (k.č.br. 2490/6, 2490/7 i dr. k.o. Pula)* - Prijavljen početak izvođenja radova i izvršeno iskolčenje objekta, u svrhu očuvanja akta za gradnju.
- *Pristupne prometnice s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjетom u Valmadama (dvije lokacije)*- U tijeku je ishođenje lokacijske dozvole za obje lokacije.
- *Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjjetom u naselju Monte Šerpo – Komunal* - U tijeku rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.
- *Pristupna prometnica u Šijani na k.č. 1621/14 k.o. Pula (Bošković Milan i Bošković Samac Vesna)* – Izrađeni idejni projekti. U tijeku ishodovanje posebnih uvjeta
- *Rekonstrukcija spoja Japodske i Valvidalske ulice* - Radovi su u cijelosti završeni. Prikupljena je dokumentacija (atesti, izvješća i dr.), obavljena primopredaja i konačni obračun izvedenih radova.
- *Odvojak Jeromeline ulice (Ugovor o financiranju Debeljuh Milan)*- Ishođena građevinska dozvola.
- *Pristupna prometnica poslovne lokacije „TC Kaštanjer“ (AM-PS Omikron d.o.o.)* – Proveden postupak javne nabave za radove. Radovi u tijeku.
- *Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice* – Izrađeni glavni projekti za fazu 1 i 2, u tijeku je prikuljanje potvrda glavnih projekata te rješavanje imovinsko – pravnih odnosa za fazu 1.
- *Pristupna prometnica sa Kavrerskog puta* - U tijeku rješavanje imovinsko – pravnih odnosa.
- *Ulica Muniština (Ugovor o financiranju Elizabeta Pavlov)*- U toku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
- *Nastavak ulice Braće Čeh (Ugovor o financiranju Lušetić Libero)*- U toku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.

Program ulaganja u sustav odvodnje

- *Fekalna kanalizacija ulice Videlanke* - Izrađen je glavni projekt fekalne kanalizacije ogranka I sa Videlanke i ishodovana potvrda glavnog projekta

- *Oborinska odvodnja Ulice Puntižela* - U tijeku je analiza slivnog područja u svezi odvodnje oborinskih voda u Ulici Puntižela, a vezano za rekonstrukciju kolektora prema lokacijskoj dozvoli, odnosno analiza svih mogućnosti rasterećenja postojećeg kolektora u Ul. Puntižela kako se ne bi morala vršiti njegova rekonstrukcija.
- *Oborinska odvodnja Putnjine ulice* - Izrađeni glavni projekti
- *Dogradnja otvorenog kanala u arealu Lakvera za potrebe* – Izrađeno idejno rješenje
- *Odvodnja sanitarnih otpadnih voda do lokacije „Valovine“ (Ugovori o financiranju Modo d.o.o., Miljenko Cukon i Lenox d.o.o.)* – Donešena odluka o prijenosu ovlaštenja trgovackom društvu Pragrande d.o.o. za provedbu postupka javne nabave i izgradnje fekalne kanalizacijske mreže. U tijeku je izvođenje radova.
- *Nastavak oborinske odvodnje Kalčeve ulice u Štinjanu* - u tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na dionici kolektora u dužini od 36 m1 radi dovršetka kompletног zahvata i ishođenja uporabnih dozvola.

Projektna dokumentacija/priprema za izgradnju

Ulica Valdemuška u tijeku je ishođenje lokacijske dozvole oborinske odvodnje Štinjan sjever.

Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu naselja Valdebek (ul Sv. Felicite, ul. Monte Magno, ul Škоковица, ul Viovica). U tijeku ishodovanje lokacijske dozvole.

- *Izrada projektne dokumentacije glavnih i izvedbenih projekata odvodnje oborinskih voda – Šijanski sliv, gornji dio* - U tijeku izvođenje geodetskih usluga za potrebe ishodovanje građevinske dozvole.
- *Odvojak Kranjčevićeve ulice na k.c. 3871/26 k.o. Pula* – U tijeku izrada idejnog rješenja.
- *Spoj rotora na Ulici Prekomorskih brigada prema Pješčanoj uvali* – *Izrađeno idejno rješenje, u tijeku izrada idejnog projekta*
- *Garažna građevina na lokaciji Marsovo polje* - U tijeku je rješavanje imovinsko – pravnih odnosa i otkup zemljišta.
- *Prometne i zelene površine na lokaciji Marsovo polje* - U tijeku je rješavanje imovinsko – pravnih odnosa i otkup zemljišta.
- *Spoj ulice Proštinske bune sa kružnim raskrižjem Medulinska* – u tijeku je izrada glavnog projekta prometnice sa oborinskom odvodnjom i javnom rasvjетom
- *Izgradnja gradskog bazena* – proveden je postupak javne nabave za izradu projektnе dokumentacije – glavnih i izvedbenih projekata za gradnju bazena: projektiranje u tijeku. Isto tako ugovorena je i izrada projektne dokumentacije za pristupnu prometnicu, za izgradnju koje je ishodovana lokacijska dozvola te predstoji izrada glavnih projekata za isti zahvat.

Ostalo

- *Ulica Samagher* – Ishodovana je tehnička ispravnost na geodetski elaborat izvedenog stanja nerazvrstane ceste radi evidentiranja ceste u katastru i zemljišnim knjigama.
- *uklanjanje objekata u Lošinjskoj ulici (faza 2)*- Radovi na uklanjanju objekata su u cijelosti završeni. U tijeku je postupak izrade konačnog obračuna izvedenih radova.
- *Divkovićeva ulica* - Pokrenut postupak snimanja izvedenog stanja nerazvrstane ceste – dijela Divkovićeve ulice, sukladno Zakonu o cestama.
- *Baćićev prilaz* - Pokrenut postupak snimanja izvedenog stanja nerazvrstane ceste – Baćićev prilaz, sukladno Zakonu o cestama.

3.2.2.2. PODODSJEK ZA ODRŽAVANJE I PROMET

Program održavanja komunalne infrastrukture

Izvješćem su naznačene aktivnosti vezane uz realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture grupirane po vrsti infrastrukture čije se održavanje financira iz proračunskih sredstava.

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu (Službene novine Grada Pule br. 16/15), te Proračunu Grada Pule za 2016. godinu (Službene novine Grada Pule br. 16/15), u izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:

A. Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti odvodnje atmosferskih voda za 2015. godinu, KLASA: 363-02/16-01/6 navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

- Redovnog održavanja kroz koje je izvršeno čišćenje 2884 slivnika, utrošeno je 277,50 sati na rad specijalnog stroja „Canal master“ na čišćenju kanalizacijske mreže i šahtova, 117 puta korištena je cisterna (12m³) na pražnjenju kolektora i depresija gdje se zadržavaju oborinske vode nakon nevremena, utrošeno je ukupno 27,50 sati (u više navrata) na čišćenje kišnih preljeva na sljedećim lokacijama: Sv. Polikarpa, kasarna „Uljanik“ I i II, Elektroistra, izvršeno je 392 probijanja i ispiranja priključaka slivnika, izvršeno je 47 popravaka, podizanja ili zamjene kanalizacijskih rešetki i poklopaca. Izvedeno sifoniranje slivnika na Laginjinoj ulici i Gortanovoj ulici.
- Izvanredno održavanje kroz koje su izvršene sanacije dijela kanalizacijske mreže u Ivančićevoj ulici.
- Interventni zahvati za vrijeme i poslije nevremena izvršeni su u 14 navrata u ukupnom trajanju od 32 sata.
- Odrađeno je 177 h CCTV snimanja mješovitih kolektora te 13 h CCTV snimanja oborinskih kolektora.
- Izvršeno je čišćenje taloga iz Kanala Pragrande u Flaciusovoj ulici korištenjem specijalnog stroja „Canal master“ u trajanju 337,50 sati te cisterne (12m³) 345 puta.
- Izvršena je čišćenje uz kanal Pragrande kod Croduxa te u Valdebeku.

B. Održavanje čistoće javnih površina

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina za 2016. godinu, KLASA: 363-01/16-01/1, predmetni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovnog ručnog pometanja na 19.164.180 m² i strojnog pometanja na 35.616.925 m², uklanjanja nepoželjne vegetacije koja raste na asfaltiranim, betoniranim ili popločanim javno prometnim površinama prema ukazanoj potrebi, te redovno pražnjenje košarica za otpad 32.990 puta kao i zbrinjavanje prikupljenog otpada.

C. Održavanje javnih površina

Javne zelene površine

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu komunalnih poslova održavanja javnih zelenih površina za 2015. godinu, KLASA: 363-02/16-01/5, predmetni su radovi povjereni trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

- *Redovnog održavanja* kroz koje su zelene površine i staze održavane i obrađivane kontinuirano te je izvršena košnja na 3.276.800 m². Zbog iznimno kišnog proljeća, bio je povećan intenzitet u odnosu na utvrđeni obim košnji. Izvršena je sadnja na svim lokacijama koje su prethodno uređivane, a pripremljene su i dodatno zasađene sezonskim cvijećem, trajnicama, grmljem te stablima površine uz Flacijusovu (kod pošte i zelenoj površini kod Augustovog hrama) i uz Jeretovu ulicu, izvršena je sadnja 20 stabala magnolije u Valerijinom parku, zamjenska sadnja 6 stabala lipe u krugu Društvenog centra Rojc, te sadnja stablašica na novouređenim dječjim igralištima, za što je utrošeno 632 radna sata. Prema ukazanoj potrebi vršeno je tretiranje biljnog materijala zaštitnim sredstvima kao i tretiranje herbicidima površina na kojima se pojavljuje nepoželjna vegetacija. Tijekom izvještajnog razdoblja, redovno je održavano 9 gradskih fontana, pred sezonom su aktivirani i osposobljeni postojeći sustavi za navodnjavanje, izuzev na zelenoj površini pored Arene i u Flacijusovoj ulici. Na fontanama i sustavima za navodnjavanje je vršena svakodnevna kontrola i održavanje prema ukazanoj potrebi, a za što je utrošeno 1.343 radna sata. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je vršeno zalijevanje novoposađenog biljnog materijala na površinama na kojima nisu postavljeni sustavi za navodnjavanje, za što je utrošeno 109 radnih sati cisterne. Održavana je do sada postavljena urbana oprema (klupe, košarice, oprema dječjih igrališta) za što je utrošen 916 radni sat. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je sakupljan sitni otpad po javnim zelenim površinama, naročito u užoj gradskoj jezgri za što je utrošeno 3.058 sati, te utovar i odvoz 1.093 m³ zelene biljne mase nastale održavanjem javnih zelenih površina kao i granjevine odložene na javnim površinama iz privatnih okućnica. Za utovar ove mase utrošeno je 3.000 radnih sati.
- *Izvanredna održavanja* su vršena na površinama koje nisu predviđene operativnim planom i u slučajevima kada je realizirani obim poslova bio veći od planiranog.

– troškovi za utrošenu vodu za funkcioniranje sustava za navodnjavanje, gradskih fontana, gradskih špina te javnih wc-a i pisoara

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak vode te odvodnje i pročišćavanja vode iz hidranata, fontana, sustava za navodnjavanje, gradskih fontana, gradskih špina te javnih WC-a i pisoara.

– Održavanje javnih WC – a i pisoara

Temeljem Ugovora o izvođenju radova na održavanju javnih WC – a i pisoara u 2016. godini, KLASA: 363-02/16-01/10, sklopljenog s trgovackim društvom Pragrande d.o.o. tijekom godine vršeno je redovno održavanje (čišćenje, pranje, odčepljivanje i sanacije vodovodne instalacije) na dva javna WC-a i četiri pisoara na što je utrošeno 57,50 radnih sati.

- Održavanje spomenika i spomen obilježja

Ugovorom o održavanju spomenika i spomen obilježja u 2016. godini, KLASA:363-02/16-01/11, predmetni su radovi povjereni trgovackom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su radovi tekućeg održavanja čistoće spomenika i spomen obilježja na području Grada za što je utrošeno 65 radnih sati radnika i 1 radni sat perilice. U izvještajnom razdoblju detaljnije je izvršeno čišćenje i uređenje spomenika u Titovom parku, čišćenje i obnova natpisa na spomeniku koji je smješten na Valmadama te pranje i čišćenje spomenika u Gortanovoju uvali.

- *Uređenje naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti uređenja naselja povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 2015/16.godine, KLASA: 363-02/15-01/73, sklopljenog s trgovačkim društvom Pula Herculanea d.o.o. izvršeno je skidanje novogodišnje dekoracije u siječnju 2016. godine.

Temeljem Ugovora o uređenju naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda u dijelu komunalnih poslova postave novih i održavanja postojećih stupova za isticanje zastava te izvođenja radova na isticanju i skidanju zastava na javnim površinama u vrijeme državnih praznika i drugih posebnih prigoda u 2016. godini, KLASA: 363-02/16-01/14, navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno isticanje i skidanje zastava pred i poslije državnih praznika, za dane Grada Pule.

- *Postava i održavanje oznaka ulica, parkova, trgova*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti postave i održavanja natpisnih oznaka ulica, parkova i trgova u gradu Puli za 2016.godinu, KLASA: 363-02/16-01/1, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula parking d.o.o. Pula.

Izvršeni su radovi na zamjeni dotrajalih metalnih ploča s nazivima ulica na 41 lokaciji na stupu uz ličenje stupova i okvira, te na zamjeni dotrajalih metalnih ploča na 9 lokacija na zidu.

- *Urbana oprema*

Po u prethodnom razdoblju provedenom otvorenom postupku javne nabave za nabavu, pripremu i montažu dječjih igrala na području grada Pule izvršena je isporuka dječjih igrala, izvršena je nabava i postava 6 betonskih klupa s ugrađenom cvjetnom posudom koje su postavljene u Veronskoj i Flavijevskoj ulici, nabava i postava metalne žičane ograde na sportskom igralištu u Držićevoj ulici, nabava i postava golova za mali nogomet.

D. Održavanje nerazvrstanih cesta

- *redovno i parcijalno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina*

Redovno i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina povjereni je trgovačkom društvu Cesta d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja istih za razdoblje od 2015.-2019.g., KLASA:363-02/15-01/35 i Anexa I. ugovoru, KLASA:363-02/16-01/2.

Temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova pojačanog održavanja i/ ili rekonstrukcije istih – Rekonstrukcija ulica De Villeov uspon, Sv. Margareta i Fontička, KLASA: 340-03/14-01/75 i Anexa I predmetnog ugovora, KLASA: 363-02/15-01/75 i Anexa II Ugovora, KLASA:363-02/13-01/46, dio poslova koji se odnosi na rekonstrukciju Fontičke ulice i Ulice sv. Margarete (šaliž) u Štinjanu, povjeren je društvu TGT Adriatik d.o.o. Pula

Kroz redovno održavanje vršeni su zahvati sanacije oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima i pješačkim površinama.

U prvih 6 mjeseci ove godine izvršene su sanacije lokalnih oštećenja i udarnih rupa u sljedećim ulicama: Industrijska ulica, Bečka ulica, Ulica Stoga, Ul. sv. Polikarpa, Revelanteova, Lussijeva, Agnana, Keršovanijeva, Mornarički park, Splitska, Lungomare, Labinska ulica i Ulica Valica na pružnim prijelazima industrijskog kolosjeka, Valdebečki put, Ul. Rimske centurijacije, Marulićeva, Trg I. istarske brigade, Viška i Banovčeva ulica.

Izvedeni su radovi na nogostupu u Mardeganijevoj ulici u dužini od 125 m', u Medulinskoj ulici u dužini od 190 m' te u Ulici Starih statuta.

U Držićevoj ulici izvedeni su radovi na uklanjanju postojećih temelja dotrajale ograde igrališta i izgradnji temeljnog zida za novu ogradi. Djelomično je sanirano i kamenopločenje u Držićevoj ulici.

Izvedeni su radovi na sanaciji kamenog opločenja u Kandlerovoj ulici.

Izvedeno je više prilagodbi (rampi) na pješačkim prijelazima za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti u sljedećim ulicama: Riva (kod Veslačkog), Medulinska ulica – na 2 pješačka prijelaza, ulaz u INK u Leginjinoj ulici, u Ulici Lungomare – prijelaz u Gortanovoju uvali preko novoizgrađene uzdignute plohe od granitnih kocki te prijelaz na izlazu iz Ulice Lungomare kod Mornara koji je visinski prilagođen osobama s invaliditetom.

U Šeninoj ulici (prema Schiavuzzijevom prilazu) prošireno je na zahtjev stanara parkiralište za dodatnih 10 parkirnih mjesta, s 36 na 46, od kojih su 2 parkirna mjesta obilježena za osobe s invaliditetom.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su *radovi na izvanrednom održavanju*:

- rekonstrukcija Ulice Valsaline u dijelu nogostupa i javne rasvjete u dužini od 220 m'
- sanacija asfaltnog zastora u Ulici Stoja u dužini od 350 m'
- Ulica Orban – 780 m² u sklopu radova na rekonstrukciji vodovodne mreže
- Fontička ulica i Ulica sv. Margarete

Izvedeni su i radovi na održavanju makadamskih površina u ulicama: Labinska, Vallelunga, Bunarska, B. Gumbca, Valmade, Majoli, Črnjina, Sponzina, Valvazorova, Komunal, odvojak iz Medulinske za Kaštijun (nastavak Puta od fortica), put za staru plinaru.

Dio Valvazorove ulice bez asfaltnog zastora u dužini od 58 m' je asfaltiran.

Za radeve održavanja makadamskih površina potrošeno je 2155,00 t mljevenog asfalta, 150 t tampona 0/32, 200 t tampona 0/63, utrošeno je 123 h gredera, 140 h valjka, 38 h kombinirke te 409 h radne snage.

Također, u sklopu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta vršene su redovne ophodnje nerazvrstanih cesta kao i hitne intervencije na prometnicama po pozivu policije. Od travnja do lipnja vršeni su radovi na održavanju vegetacije uz „vanjske“ prometnice koje su na rubnim djelovima grada, gdje je i manja naseljenost, posebno na nerazvrstanim cestama prenesenim iz javnih, budući ostalu vegetaciju na uređenim površinama unutar prstena Ceste prekomorskih brigada održava Pula Herculanea d.o.o. Radovi se odnose na strojnu i ručnu košnju bankina te orezivanje ostalog raslinja, a kako bi se osigurala bolja preglednost.

- zimska služba i hitne intervencije

Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe povjereni je trgovackom društvu CESTA d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe, KLASA:UP/I 363-02/15-01/5 i Anexa II. ugovoru KLASA:363-02/16-01/4.

Zimska služba je djelovala prema ukazanoj potrebi u periodu od 01.01.2016. do 15.04.2016. godine, za što je utrošeno 36 radnih sati za lako teretno vozilo nosivosti od 1,5 t do 2,5 t, 35 radnih sati za specijalno teretno vozilo s posipačem 91 t soli, te 2.200,00 l muljače (kalcij-klorid)

- održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa

Održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije povjereni je temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova

održavanja okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa za 2016. Godinu, KLASA: 363-02/16-01/3 trgovačkom društvu Pulaparking d.o.o.

Radovi na održavanju (zamjeni postojeće dotrajale ili uništene prometne signalizacije) vršeni su prema ukazanoj potrebi, a radovi na postavi nedostajuće ili nove signalizacije vršeni su sukladno izdanim Rješenjima, a temeljem izrađenih i usvojenih projekata nove regulacije prometa.

U sklopu uređenja prometa i s tim u vezi postave prometne opreme, izvršeno je postavljanje solarnih treptača na više lokacija na području grada i to: Dubrovačke bratovštine, Poljana Sv. Martina, Vukovarska ulica.

Na osnovu prometnih rješenja ili zaključaka izvršene su promjene ili dopune prometnog režima, odnosno radovi na uvođenju nove organizacije prometa na slijedećim lokacijama:

- Ulica Lungomare - obilježavanje novog pješačkog prijelaza i postavljanje nove uzdignute plohe u službi uporabe sanitarnog kontejnera,
- raskrižje ulice Partizanski put i Ulice Veli vrh - obilježavanje ceste s prednošću prolaska,
- Marulićeva ulica, od Kranjčevićeve do Mažuranićeve ulice - obilježavanje zabrane parkiranja,
- Ulica Čirilometodske držbe - uvođenje parkirališnih mjesta rezerviranih za potrebe JVP Pula,
- Dantev trg, Ulica Hermana Dalmatina i Držićeva ulica - uvođenje nove organizacije prometa (obilježavanje dvaju novih pješačkih prijelaza, obilježavanje mjesta rezerviranih za vozila opskrbe, postavljanje fizičkih zapreka na početku pješačke zone),
- Parkiralište u Nazorovoј ulici - obilježavanje novog pješačkog prijelaza, uređenje dijela nogostupa, nova preraspodjela parkirališnih mjesta

Osim navedenog, na niz raskrižja su postavljena prometna zrcala radi poboljšanja preglednosti raskrižja, kao i obilježavanje parkirališnih mjesta rezerviranih za vozila invalidnih osoba – na više lokacija.

- *održavanje svjetleće prometne signalizacije*

Temeljem Anexa VIII. Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu komunalnih poslova održavanja svjetleće prometne signalizacije, KLASA:363-02/16-01/8, radovi održavanja svjetleće prometne signalizacije su povjereni trgovačkom društvu Cardo d.o.o. Pula.

Održavanje signalnih uređaja s pripadajućom vanjskom opremom, koordinatora i treptača vršeno je kontinuirano, a signalni su uređaji radili u programiranim opcijama, osim u interventnim slučajevima, što je prikazano putem evidencije održavanja rada uređaja. Od strane predstavnika MUP Policijske uprave Pula nije bilo primjedbi na rad. U sklopu obavljenih aktivnosti iz ove grupe poslova izvršena je demontaža semaforskih stupova i treptača 1x300 mm u oba smjera u Ulici Dubrovačke bratovštine.

- *geodetske, projektantske usluge i usluge nadzora*

Tijekom izvještajnog razdoblja naručivane su izrade geodetskih podloga i projektne dokumentacije potrebne za ishodovanje dokumenata prostornog uređenja (priprema), te vršenja nadzora i drugih stručnih ispitivanja potrebnih za izvođenje radova.

Usluge su naručivane od različitih isporučitelja, a vezano za slijedeće objekte:

- stručni nadzor radova nad rekonstrukcijom Fontičke ulice,
- stručni nadzor nad izvođenjem radova izvanrednog održavanja Ulice Sv. Margarete (Šaliž) u Štinjanu

- izmjena projektne dokumentacije Ulice Valsaline – Via ing d.o.o.
- stručni nadzor radova – rekonstrukcija Ulice Valsaline u dijelu nogostupa s javnom rasvjetom – Via ing d.o.o
- izvedbeni projekt sanacije 2 klizišta na vanjskoj obilaznici – Via ing d.o.o.
- transformacija koordinata te izmjena i dopuna geodetske podloge za Ulicu Valsaline – A.G.G. d.o.o.
- *održavanje nerazvrstanih cesta prenesenih iz županijskih i lokalnih*

U izvještajnom razdoblju vršeni su poslovi održavanja svih dijelova koji čine 28,7 km prenijetih cesta i cestovnih objekata, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Održavanje prenesenih cesta, zavisno o poslovima koji su se obavljali, vršeno je po osnovu prethodno navedenih ugovora:

- za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja te u dijelu komunalnih poslova zimske službe, sklopljenih s trgovačkim društvom Cesta d.o.o. Pula, temeljem kojih su izvedeni radovi na redovnom održavanju:
 - sanacija kolničke konstrukcije Šišanske i Premanturske ceste te Ulice Verudela
 - vršenje redovnih ophodnji i hitnih intervencije
 - održavanje vegetacije
- za održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa, sklopljenog s trgovačkim društvom Pulaparking d.o.o., Odjel prometne signalizacije, temeljem kojeg je vršena obnova iste na prenesenim cestama
- za održavanje svijetleće prometne signalizacije, sklopljenog s Cardo d.o.o. održavanje semafora na raskrižju Ulice Verudela, Ceste Prekomorskih brigada i Ulice Veruda na kojem su raskrižju izvršeni radovi na izradi novih detektorskih petlji.

E. Održavanje groblja

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja za 2016. godinu, KLASA: 363-02/16-01/12, ovi su poslovi povjereni trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula. Obim izvršenih radova na redovnom – tekućem održavanju groblja u skladu je s Programom.

F. Javna rasvjeta

- *upravljanje i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete*

Temeljem četverogodišnjeg Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području grada Pule za period 2015. - 2019. godine i Anexa III. navedenom ugovoru, KLASA: 363-02/16-01/7, a po provedenom novom javnom natječaju, navedeni su poslovi povjereni zajednicima ponuditelja Vintijan d.o.o. i Zanitel d.o.o.

Temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova pojačanog održavanja i/ ili rekonstrukcije istih – Rekonstrukcija ulica De Villeov uspon, Sv. Margareta i Fontička, KLASA: 340-03/14-01/75 i Anexa II predmetnog Ugovora, KLASA: 363-02/13-01/46, dio poslova koji se odnosi na javnu rasvjetu Fontičke ulice koja je u cijelosti rekonstruirana, povjeren je društvu TGT Adriatik d.o.o. Pula

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

Redovnog održavanja kroz koje je vršeno tekuće održavanje i upravljanje uređajima i objektima javne rasvjete. U sklopu redovnog održavanja vršena je i zamjena dotrajalih i



oštećenih stupova i armatura te zamjena ormarića javne rasvjete, kao i izvlačenje mjernih mjesta koja su smještena u trafostanicama u samostojeće mjerne ormariće javne rasvjete.

Pojačanog održavanja/rekonstrukcija kroz koje izvršena zamjena većeg broja stupova, rasvjetnih tijela, kablova i druge pripadajuće opreme ili proširenja javne rasvjete u Ulici Valsaline (od Tommaseove prema kupalištu Mornar), Gajevoj ulici, na sportskom igralištu u Držićevoj, u Fontičkoj ulici. Na nekoliko je lokacija zbog dotrajalosti izvršena zamjena stupova javne rasvjete: Šibenska, Facchinetijava, Monte Paradiso, Koparska.

Hitne intervencije su se vršile poslije raznih devastacija na rasvjetnim tijelima (nakon prometnih nezgoda, poslije nevremena zbog dotrajalosti stupova ili kvarova na kablovima kod zastarjelih sistema javne rasvjete).

- *podmirivanje troškova za utrošak električne energije za javnu rasvjetu*

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za javnu rasvjetu, rad semafora, gradskih fontana i javnih WC-a, temeljem Ugovora o opskrbi električnom energijom povlaštenog kupca.

G. Male komunalne akcije

Kroz Program su tijekom izvještajnog razdoblja izvođeni radovi prema Planovima predloženim od strane vijeća mjesnih odbora.

1. M.O. Stari Grad

- nastavljene su aktivnosti vezano za izradu projektne ulica i uspona starogradske jezgre te je isporučena projektna dokumentacija za preostale faze;

2. M.O. Kaštanjer

- izvršeno je uređenje dječjeg igrališta u Japodskoj.

3. M.O. Monte Zaro

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 2 lokacije u proljetnom periodu;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

4. M.O. Sisplac – Sv. Polikarp

- izvršena je sanacija betonirane staze koja spaja ulice Ljudevita Posavskog i Kochovu ulicu (prolazi ispred zgrade Kochove 13)
- izvršeno je obilježavanje parking mjesto u Ginzkeyevoj (5, 7 i 8)
- izvršen je odvoz krupnog otpada s 3 lokacije u proljetnom periodu,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

5. M.O. Veruda

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 2 lokacije u proljetnom periodu,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

6. M.O. Stoja

- dovršeni su radovi za potrebe uređenja rasvjeta igrališta za odbojku na pijesku
- u zoni fitnesa na otvorenom izrađene 4 betonske podlove ispod novih fitness sprava koje su postavljene u prethodnom razdoblju
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

7. M.O. Nova Veruda

- radovi pojačanja javne rasvjete uz šetnicu koja se nalazi između Gervaisove i Caprinovog prilaza izvršeni su u dijelu u kojem se ne vodi sudski spor,
- izvršen je odvoz krupnog otpada s 10 lokacija u proljetnom periodu u dva navrata,
- za potrebe održavanja Dana sporta u svibnju izvršen je najam i postava 2 kemijska WC-a

8. M.O. Šijana

- izvršena je postava rukohvata na stepenicama koje spajaju Valtursku ulicu s Koparskom i površinom ispred MO Šijana, te čišćenje od hrđe i ličenje postojeće ograde u Valturskoj u dužini od cca 39 m,

9. M.O. Štinjan

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 16 lokacija u proljetnom periodu,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.
- prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora vršeno je nasipavanje javno prometnih i pješačkih površina
- izvršena je nabava i postava dodatnih sprava za fitnes na otvorenom u šumici Fortin

10. M.O. Veli Vrh

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 12 lokacija u proljetnom periodu,
- izvršeno je uređenje površine te nabava i postava sprava za igru djece na dječjem igralištu u Sponzinoj ulici,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

11. M.O. Busoler

- provođene su aktivnosti vezano nastavak radova na pojačanju javne rasvjete po prijedlogu Mjesnog odbora – Šišanska cesta – izrađen je idejni projekt i ishodovana lokacijska dozvola, u tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa,
- izvršena je postava 8 fitness sprava u zoni funkcionalnog fitnessa, radovi koji su započeti koncem 2015. godine
- izvršen je odvoz krupnog otpada s 15 lokacija u proljetnom periodu,
- prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora vršeno je nasipavanje javno prometnih i pješačkih površina
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

12. M.O. Valdebek

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 12 lokacija u proljetnom periodu,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.
- prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora vršeno je nasipavanje javno prometnih i pješačkih površina
- za potrebe održavanja manifestacije na području mjesnog odbora izvršen je najam i postava 2 kemijska WC-a

13. M.O. Arena

- vršena je priprema za potrebe uređenje prolaza između Štiglićeve i Faverijske ulice,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

14. M.O. Vidikovac

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 12 lokacija u proljetnom periodu,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

15. M.O. Gregovica

- vršena je priprema za postavu oznaka/ploča zabrane pristupa kućnim ljubimcima.

16. M.O. Monvidal

- izvršeno je postavljanje opreme (stupovi i panoi) za reklamno plakatiranje i obavlještavanje
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

H. Ostala tekuća održavanja

- Nekomercijalana kupališta i plaže

Temeljem Ugovora o održavanju i čišćenju kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina u gradu Puli za 2016. godinu, KLASA: 363-01/16-01/10 sklopljenim sa društvom Pula Herculanea d.o.o. Pula vršeno je redovno čišćenje i održavanje nekomercijalnih kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina na području grada Pule.

Osim redovnog održavanja, izvršeni su slijedeći radovi:

- postave kemijskih WC-a na više kupališta i plaže na području grada

kupalište Valkane

- izvršena primopredaja i okončani obračun sanacije zapadnog sunčališta,
- montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa
- sanacija puknuća vodovodne cijevi,
- nabava i postava novih piknik setova na kupalištu,
- zamjena postojećih, nevremenom uništenih stepenica za ulazak u more na istočnom sunčalištu,
- zamjena postojeće derutne ograde iznad igrališta za odbojku na pijesku,

kupalište Valsaline (Mornar)

- montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa,
- najam kontejnera - svlačionice,
- dovoz i montaža pontona, te ponovni odvoz i skladištenje.
- održavanje sanitarnog čvora tijekom ljetnog perioda,
- izrada i postava 8 novih tribina,
- izvršeno je podvodno čišćenje kupalište i preslagivanje kamenih elemenata zaštite mola

kupalište Stoja

- čišćenje sanitarnog čvora te montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa

kupalište Lungomare

- izведен je priključak za navodnjavanje i za potrebe predgotovljenog sanitarnog čvora u Gortanovoj uvali,
- izvršena je priprema lokacije (izrada temelja i priključaka na infrastrukturu) za montažu i sama montaža predgotovljenog sanitarnog čvora (Gortanova uvala).

Hidrobaza - Puntičela

- dovršeni su radovi 1a faze uređenja plaže Hidrobaza za koje poslove je od strane Ministarstva turizma Gradu Puli dodijeljeno 1.500.000,00 kuna bespovratnih sredstava
- izvršeno je rušenje jednog armiranobetonskog izvlakališta te uklanjanje čeličnih dijelova potencijalno opasnih za kupače.

Navedeni radovi, temeljem izdanih narudžbenica, povjereni su slijedećim trgovačkim društvima: Pontifex d.o.o. Pula, Obrt Eko Istra, Pula, Murgons d.o.o. Pula, vodoinstalaterski obrt Piškera, Ghia pro d.o.o., Euromodul d.o.o. Rijeka, Primum Ing d.o.o. Pula, Cesta d.o.o. Pula, Vintijan d.o.o. Pula, obrt Ferrum, vl. Damir Bašanić - Pula, Bravarija Gracijano - Pula, Magrad d.o.o. Žakanje.

3.2.2.3. PODODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

Nadležnosti rada Pododsjeka za komunalne djelatnosti odnose se na koordinaciju i kontrolu rada trgovačkih društava, izradu prijedloga i nacrta akata koja se odnose na rad trgovačkih društava, utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađene zgrade, utvrđivanje prava na oslobođanje plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o ovrsi komunalne naknade, naknade za uredenje voda, ovrsi komunalnog doprinosa, ovrsi naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada i ovrsi spomeničke rente.

Osim navedenog, u Pododsjeku se vrše i poslovi sklapanja ugovora o izgradnji infrastrukturnih objekata - prometnica čija izgradnja nije predviđena Programom izgradnje, te ugovora o snašanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, poduzimanje radnji i vođenje evidencije u svezi naplate kazni za parkiranje za razdoblje do kraja 2004. godine (prije osnivanja trgovačkog društva Pulaparking d.o.o. Pula koji je preuzeo navedene poslove), pripreme i sudjelovanja u izradi nacrta općih i pojedinačnih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva kao i drugih poslova u svezi djelatnosti Odsjeka i Upravnog odjela.

U nastavku se daje pregled aktivnosti obavljenih tijekom izvještajnog razdoblja prema grupama kako slijedi:

A. Komunalna naknada

U promatranom razdoblju donijeto je 1208 rješenja o utvrđivanju plaćanja obveze komunalne naknade, te je zaprimljeno 147 zahtjeva za oslobođanje plaćanja komunalne naknade po kojima je donešeno 120 rješenja, a ostali postupci su u tijeku (nadopuna dokumentacije i dr.).

B. Spomenička renta

U promatranom razdoblju doneseno je 427 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja spomeničke rente.

C. Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada

U prvom polugodištu zaprimljeno je 414 novih predmeta komunalnog doprinosa i 224 predmeta naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada te donijeto 491 rješenje o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa kao i 394 rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.



D. Ovrhe komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa i spomeničke rente

U izvještajnom razdoblju pokrenuto je 917 ovršnih postupaka. 600 ovršnih postupaka je obustavljeno obzirom da je izvršena naplata dugovanja u cijelosti.

E. Naplata kazni za parkiranje

Iz prethodnog razdoblja prenijeto je 116 predmeta koji se odnose na pokrenute postupke naplate kazni za parkiranje.

F. Ostalo

U promatranom razdoblju obavljeni su i slijedeći poslovi:

donesena je Odluka o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa obveznika Zaštitne radionice Tekop Nova d.o.o.,

- utvrđen je nacrt Odluke o dopuni Odluke o grobljima kojom je izvršena usklada sa novim Zakonom o pogrebničkoj djelatnosti i kojom su propisane obveze pogrebnika prilikom organizacije pogreba ili ispraćaja umrle osobe,

- obavljena je kontrola izjava o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku 2015. godinu i sastavljeni zapisnici o izvršenoj kontroli u trgovackim društvima Pulapromet d.o.o. Pula, Pragrande d.o.o. Pula, Vodovod Pula d.o.o. Pula, Pula Herculanea d.o.o. Pula, Tržnica d.o.o. Pula, Kaštjun d.o.o. Pula, Monte Giro d.o.o. Pula, IVS-Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. Buzet, VSI-Vodovod Butoniga d.o.o. Buzet, Pula Parkong d.o.o. Pula, Castrum Pula 97 d.o.o. Pula,

- rješavani su predmeti koji se odnose na izradu ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture, aneksa ugovora, izradu akata o povratu novčanih sredstava, izradu mjesечnih izvješća o poduzimanju naplate potraživanja iz djelokruga rada Pododsjeka, kontinuiranu izradu mjesечnih naloga za isplatu subvencija trgovackim društvima u vlasništvu Grada Pule, izradu naloga za plaćanje po presudama, izradu izvješća po zahtjevima ministarstava i upravnih tijela nadležnih za poslove komunalnog gospodarstva i vodnog gospodarstva, očitovanja na prigovore i upite pravnih i fizičkih osoba iz područja komunalnog gospodarstva.

3.2.3. ODSJEK ZA ZAŠTITU OKOLIŠA

Poslovi zaštite okoliša obuhvaćaju poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša i suradnje s nadležnim tijelima, prikupljanja, evidentiranja, procjene, obrade i primjene podataka o prirodi i okolišu, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okolišu i programa sanacije ugroženih dijelova okoliša, izrada općih akata, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš.

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljeni su poslovi iz nadležnosti rada Odsjeka po grupama poslova kako slijedi:

A. Zaštita okoliša - zrak

Nastavak rada automatske postaje Fižela – obzirom da je od 2014. godine automatska postaja Fižela uključena u lokacije u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka i popisa mjernih mjesta koja se koriste za uzajamnu razmjenu informacija i izvješćivanja o kvaliteti zraka (Narodne novine 22/14), po sklapanju ugovora s Državnim hidrometeorološkim zavodom, Grad Pula-Pola zadržao je objekt kao dio ostale osigurane imovine (požarna polica i lom stroja), te su u proteklom periodu podmireni troškovi za protuprovalni sustav i električnu energiju.

B. Zaštita okoliša – zelene površine

Potpisan je Ugovor s JU Natura Histrica o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja Park šuma Šijana i Busoler za 2016. godinu. Uređenje park šuma Šijana i Busoler u 2016. godini obuhvaća: cijelogodišnji nadzor za obje park šume, radove na uređenju i održavanju (košnja, čišćenje vegetacije i uklanjanje suhih i oštećenih stabala uz staze i puteve), uređenje i održavanje trim i pješačkih staza i puteva, uređenje glavnog ulaza i zamjena zapreka na ostalim prilazima na Busoleru, preventivnu zaštitu od šimširovog moljca, nastavak uređenja mikrolokacija za energetske krugove (lабиринти) što uključuje izradu i postavu interpretacijskih tabela, smjerokaza i klupa te izradu promotivnih materijala, nabavu nove urbane opreme i održavanje i servisiranje igrala, obnovu oštećenih edukativnih tabela i urbane opreme.

Kontinuirano uređenje gradskih šumica, koje se sustavno provodi od 2005. godine, nastavljeno je i tijekom ovog izvještajnog razdoblja, a s posebnim naglaskom na čišćenje i uređenje šumice Drenovica obzirom na održavanje utrke građana, šumice Lungo mare obzirom na velik broj korisnika te šumice Gregovica obzirom na planirano postavljanje elemenata trim staze, dječjih igrala i ostale urbane opreme.

Aktivnost «Cvijet Gradu» i ove je godine obilježena organiziranjem predavanja u mjesnim odborima i podjelom sadnica građanima. U sklopu akcije, organizirana je i tradicionalna akcijska prodaja cvijeća u Flanatičkoj ulici i to tijekom obilježavanja Dana žena i Dana planete Zemlje.

Povodom obilježavanja Dana planete Zemlje posaćena su i stabla u parku ispod Arene. U cilju uređenja i obnova gradskih zelenih površina realizirana je sadnja velikog broja biljaka – stabala, ljetcica i grmova u zoni Flacijusove ulice, Jeretove ulice, na Monte Zaru i drugdje.

C. Zaštita okoliša - otpad

Tijekom izvještajnog perioda, vršeni su terenski očevidi i sanacije lokacija novonastalih manjih ilegalnih odlagališta otpada. Na većini lokacija bilo je odloženo mješovitog komunalnog otpada, glomaznog otpada i ostataka od zelenog reza.

U cilju nastavka razvoja sustava selektivnog prikupljanja otpada, u suradnji s FZOEU i Pula Herculaneom, nastavilo se s podjelom novih posuda za otpad za kućanstva koju je pratila edukacija građana.

Tiskani su edukativni letci za korištenje kompostera koji su nabavljeni od strane Pula Herculaneae u proteklom izvještajnom periodu, uz sufinanciranje FZOEU.

Realizirane su aktivnosti planirane projektom edukacije o postupanju s otpadom, koji je odabran za sufinanciranje od strane FZOEU. Glavne aktivnosti projekta odnosile su se na edukaciju svih dobnih i signifikantnih skupina građana putem predstava za najmlađe, predavanja za školsku djecu, građane, institucije, medijsko oglašavanje, izradu edukativnih i promo materijala.

U suradnji s Pula Herculaneom, pripremljena je i dostavljena u FZOEU dokumentacija za izgradnju reciklažnog dvorišta uz sufinanciranje troškova izgradnje od strane FZOEU.

U suradnji s Turističkom zajednicom Grada Pule i Zajednicom tehničke kulture Pula održana je 21. po redu eko-akcija čišćenja pulskog akvatorija na području Uvale Valovine - od kampa Stoja do Galebovih stijena. U eko akciji sudjelovalo je 80-tak sudionika. Uz ronioce sudjelovali su članovi Radio kluba Arena-Pula kao i učenici Tehničke škole Pula koji su sakupljali smeće na priobalju i vreće s izronjenim otpadom odlagali na suho, a koje su potom pokupili djelatnici Pula Herculane. Ove godine prikupljeno je 2 kubika smeća, najviše plastike, boca i sitnog otpada, što ukazuje na sve veću čistoću našeg mora a i na sve veću ekološku osvještenost građana. Po završetku čišćenja predstavnici Turističke zajednice Pula i Grada Pula tradicionalno su dodijelili priznanja svim sudionicima.

Povodom obilježavanja Dana zaštite okoliša, u suradnji s MUP-om održano je predavanje o selektivnom odlaganju otpada štićenicima Dječjeg doma Ruža Petrović Pula. Kontinuirano se ažurira baza podataka o količinama otpada koje susjedne jedinice lokalne samouprave mjesечно odlažu na odlagalište Kaštijun (vezano uz naknadu JLS koje odlažu otpad na području Grada Pule).

D. Zaštita okoliša - more

U skladu s dosadašnjom praksom vrši se ispitivanje kakvoće mora na 7 mjernih mjesta (Valovine, Stoja gradska plaža, plaža naselja Zelenika, uvala Valkane, Gortanova uvala, rt Valsaline, uvala Valsaline) koje se provodi od strane Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije.

Postavljene su psihološke brane na plažama pod nadzorom Službe spašavanja života na vodi.

E. Zaštita okoliša – EU projekti

U okviru programa europske komisije COSME 2014, kandidiran je i odabran EU projekt WILDSEA koji se odnosi se na otkrivanje europske biološke raznolikosti kroz vodene sportove i obalne staze. Pokrenut je od strane Španjolske agencije Travelecoology u kojem među osam europskih partnera iz Španjolske, Italije, Irske i UK sudjeluje i Grad Pula – Pola kao predstavnik Republike Hrvatske. Ukupna vrijednost projekta je 250.000,00 eura, a Gradu Pula-Pola za provođenje aktivnosti pripada 30.324,00 eura. Trajanje projekta je 18 mjeseci s početkom implementacije po potpisivanju ugovora u lipnju ove godine i završetkom u siječnju 2017. godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula-Pola je kroz sudjelovanje na radnim sastancima partnera (Portofino – Italija, Ballycastle – Sjeverna Irska, UK) te prikupljanjem i pripremom materijala dao svoj doprinos u implementaciji projekta. Zajednički su definirani parametri za izradu web stranice na koju se ugrađuju podatci o destinacijama na istarskom području koja odgovaraju traženim parametrima u svrhu promoviranja destinacija svakog pojedinog partnera na svom području. Web portal www.wildsea.eu objedinjuje ponuditelje usluga koji se bave održivim turizmom na mapiranom području. Na portalu se posjetiteljima pružaju iscrpne informacije o destinacijama, biljnim i životinjskim vrstama, staništima, projektima zaštite prirode koji se provode na teritoriju i komercijalnim mogućnostima koje im se pružaju da dožive odgovoran kontakt s morskim vrstama u divljini, kroz praksu vodenih i kopnenih aktivnosti, te da steknu znanje o njima i sudjeluju u naporima da ih se očuva. U Puli je 22.03.2016. održan Informativni dan za pružatelje usluga u turizmu na kojem su dane informacije o načinu pristupa i registraciji na web portal, te druge korisne informacije. 17.05.2016. u Puli je održan „Capacity Building“ - trening radionica za pružatelje usluga vođena od strane španjolskih partnera (Travelecoology, Submon i Tumares) na temu izmjene iskustava i edukaciji o načinu vođenja poslovanja kroz pristup „održivog turizma“. U sklopu aktivnosti izrađen je i Poslovni i marketing plan za period 2016 -2019.

F. Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova, u okviru ovih temeljnih grupa poslova, obavljeni su i poslovi:

- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja, različita izvješća;
- sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava;
- priprema dokumentacije i članaka za medije;
- izdavanje očitovanja, posebnih uvjeta, rješenja i ostale dokumentacije vezane za rad Odsjeka;
- sudjelovanje u provođenju javne rasprave i javnog uvida za studije utjecaja na okoliš, okolišnih dozvola i drugih postupaka.

3.2.4. ODSJEK ZA GRADNJU

Poslovi Odsjeka za gradnju obuhvaćaju poslove izdavanja pojedinačnih upravnih i neupravnih akata za provođenje dokumenata prostornog uređenja, praćenje i analizu zakonske regulative, analize stanja i ukupnih kretanja u oblasti prostornog uređenja i gradnje, te suradnju sa nadležnim tijelima, pripremanje odluka i drugih akata, te obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Izdavanje akata - pokazatelji

Poslovi Odsjeka za gradnju su tijekom izvještajnog razdoblja obuhvaćali osobito izdavanje slijedećih akata:

- lokacijske dozvole
- građevinske dozvole
- rješenja o utvrđivanju građevne čestice
- rješenja o izvedenom stanju
- dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine
- potvrda parcelacijskog elaborata
- uporabnih dozvola
- rješenja o produženju važenja i o izmjeni pojedinih akata
- uvjerenja o namjeni zemljišta
- lokacijskih informacija
- izdavanje uvjerenja o broju posebnih dijelova zgrade, te potvrde o posebnim dijelovima zgrade
- izdavanje drugih akata vezanih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, potvrda, mišljenja,

Na temelju zakonske regulative koja je bila na snazi do 01.01. 2014. godine iz oblasti prostornog uređenja i gradnje, te ostalih zakona koji su u pojedinim postupcima utvrdili nadležnost Odsjeka za gradnju, izdaju se i:

- rješenja o uvjetima građenja
- potvrdu glavnog projekta
- uvjerenja za uporabu građevina
- uvjerenja o vremenu građenja
- potvrda o dostavi završnog izvješća nadzornog inženjera o izvedbi građevine
- rješenja o utvrđivanju zemljišno knjižne čestice, koje se izdaje pozivom na Zakon o turističkom i ostalom neprocijenjenom zemljištu u postupku pretvorbe i privatizacije

Postupci izdavanja lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, uporabnih dozvola, dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, te rješenja o uvjetima građenja, su složeni upravni postupci u kojima sudjeluju, ovisno o vrsti i namjeni građevine, odnosno o vrsti radova, komunalna poduzeća, određena državna tijela, ustanove, te pravne osobe s javnim ovlastima, radi utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i izdavanja potvrda na projektnu dokumentaciju, odnosno sukladnosti izgrađene građevine s projektom dokumentacijom.

Postupak izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, odnosno zemljišta nužnog za redovnu uporabu postojeće građevine, je složeni upravni postupak tijekom kojega se prvenstveno treba utvrditi legalnost građevine (da li je sagrađena prije 15.II 1968. godine, te da li građevina posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, odnosno drugi akt s njom izjednačen), jer o ovome utvrđenju ovisi i mogućnost izdavanja ovoga rješenja, kao i oblik i površina građevinske čestice koji se treba odrediti za pojedinu građevinu. Utvrđivanje legalnosti gradnje je znatno otežano radi činjenice da se odobrenja za gradnju nisu vodila po katastarskim česticama (već po imenu investitora).



Temeljem odredbi Zakona o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, u nadležnost Odsjeka za gradnju pripada i utvrđivanje zemljišno knjižne čestice građevinama.

U postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju obvezno se provodi očevid na građevini, a prije izdavanja rješenja se snimak izvedenog stanja dostavlja nadležnom tijelu radi utvrđivanja visine naknade za ozakonjenje.

U svim upravnim postupcima se pozivaju stranke na uvid u spis radi izjašnjenja.

Potvrda glavnog projekta je neupravni akt, prvenstveno se utvrđuje da li je glavni projekt izrađen u skladu s uvjetima određenim u lokacijskoj dozvoli, a prije izdavanja ovih akata se projekt dostavlja nadležnim tijelima radi obračuna vodnog i komunalnog doprinosa.

Postupci izdavanja uvjerenja za uporabu građevine, potvrde o dostavi završnog izvješća nadzornog inženjera, uvjerenja o vremenu građenja, su neupravni postupci, tijekom kojih se provodi dokazni postupak, a kao dokazno sredstvo se u pravilu koristi očevid, te uvid u dokumentaciju koju zakon propisuje.

Za izdavanje ostalih nabrojanih akata, vode se neupravni postupci, koji u pravilu nemaju značajke osobito složenih postupaka, ili postupaka u kojima bi trebalo izvoditi dokaze.

Tijekom prijašnjih izvještajnih razdoblja su uvedene evidencije u exel tablicama, u koje se unose značajni podaci o svakom izdanom aktu, a ove evidencije mogu poslužiti za različite potrebe i svrhe. Isto tako, povećan je broj izvješća koja se dostavljaju nadležnom Ministarstvu, a uvedene su i šifrirane baze podataka za sve referente koji rade na rješavanju predmeta za ozakonjenje, u koje svaki djelatnik upisuje određene podatke o svakom izvršnom rješenju o izvedenom stanju, a navedeni podaci su odmah dostupni Ministarstvu. Obzirom na složenost gore navedenih postupaka, za djelatnike ovoga Odsjeka je ustanovaljena mjesecna norma koju trebaju izvršiti kako bi njihov rad bio ocijenjen pozitivnom ocjenom. Tako je određeno da svaki djelatnik tijekom mjeseca treba riješiti 14 upravnih i 10 neupravnih predmeta.

S danom 01. siječnja 2015. godine je Odsjek za gradnju stupio u sustav e-dozvola, te se svi postupci koji se vode na temelju Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13) i Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13) obavljaju u posebnom programu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Tijekom izvještajnog razdoblja, zaprimljeno je 1104 novih zahtjeva, što sa neriješenim predmetima iz proteklih godina (3303), daje broj od ukupno 4407 zahtjeva u rješavanju. Tijekom izvještajnog razdoblja je riješeno ukupno 1539 predmeta, te se u Odsjeku nalazi na rješavanju na kraju izvještajnog razdoblja ukupno 2868 predmeta. U tijeku izvještajnog razdoblja, a obzirom na zaprimljeni broj zahtjeva od 1104 i broj riješenih zahtjeva od 1539, proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 139,4%. Međutim, gledajući ukupan broj riješenih i ukupan broj neriješenih zahtjeva (1104:2868), proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 38,5%.

Razlog ovako velikom broju neriješenih predmeta leži prvenstveno u činjenici da je samo tijekom 2013. godine zaprimljeno 4935 zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju.

Značajno je navesti da neriješenih zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju na kraju izvještajnog razdoblja ima 1951. Kada se od ukupno neriješenog broja zahtjeva (2868) oduzme broj neriješenih zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (1951), proizlazi da na kraju izvještajnog razdoblja ima 917 neriješenih „redovnih“ predmeta. Prije zaprimanja zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (2013. godine), bilo je ukupno neriješeno oko 380 zahtjeva. Iz navedenog podatka, proizlazi da se od lipnja 2013. godine pa do kraja izvještajnog razdoblja značajno povećao broj neriješenih „redovnih“ predmeta.

Zahtjevi za izdavanje rješenja o izvedenom stanju se od kraja lipnja 2013. godine više ne mogu zaprimati, teko da nema novozaprimljenih zahtjeva za izdavanje tih rješenja.



U tabelarnom prikazu 1., prikazani su brojčani podaci o broju zaprimljenih i riješenih predmeta u izvještajnom razdoblju:

Tablica 1.

zaprmljeno I - VI 2016.	riješeno I - VI 2016.
1104	1539

Tabelarni prikaz 2. prikazuje odnos broja predmeta u protekloj 2015. godini u odnosu na 2016. godinu, s prikazom istoga i za izvještajno razdoblje:

Tablica 2.

PERIOD		ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO
2016.	I - VI	1104	1539
UKUPNO 2016.		1104	1539
2015.	I - VI	1075	1457
	VII - XII	963	1485
UKUPNO 2015.		2038	2942

Tabelarni prikaz 3. prikazuje mjesecni broj novozaprimljenih i riješenih predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 3.

I- VI 2016.	zaprmljeno	riješeno
siječanj	135	223
veljača	197	273
ožujak	179	279
travanj	178	299
svibanj	229	240
lipanj	186	225

Tabelarni prikaz 4. prikazuje mjesecni broj novozaprimljenih „redovnih“ predmeta i riješenih „redovnih“ predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 4.

I- VI 2016.	zaprmljeno	riješeno
siječanj	135	144
veljača	197	171
ožujak	179	165
travanj	178	206
svibanj	229	163
lipanj	186	177
UKUPNO	1104	1026

Uspoređujući podatke iz perioda I-VI 2015. godine, kada je tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno 1075 zahtjeva, sa brojem zaprimljenih zahtjeva u ovom izvještajnom



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

razdoblju (1104), utvrđeno je da nema značajnijeg povećanja broja primljenih novih zahtjeva za isti period 2015. i 2016. godine.

Prioritet prilikom rješavanja spisa imaju predmeti koji se vode u ponovljenim postupcima, u postupcima u kojima je izjavljena žalba radi šutnje administracije, po zahtjevima koji se odnose na infrastrukturne građevine i građevine javne namjene, te svi zahtjevi koji se odnose na građevine za koje je posebnim zakonima utvrđen interes Republike Hrvatske. Nakon ovih spisa, prvenstvo imaju „redovni“ zahtjevi za gradnju, a potom zahtjevi za ozakonjenje. Poštajući uspostavljeni red, tijekom izvještajnog razdoblja su izdani brojni pojedinačni akti (lokacijske, građevinske i uporabne dozvole) za niz građevina komunalne infrastrukture, kao i javne namjene, koji su od interesa za Republiku Hrvatsku, a ujedno su od iznimnog interesa i za Grad Pulu kao jedinicu lokalne samouprave.

Žalbeni postupci

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno ukupno 21 žalbi protiv prvostupanjskih rješenja. Napominjeno da se u pravilu o izjavljenim žalbama ne rješava u istom izvještajnom razdoblju, te nije moguće dati podatak o drugostupanjskim rješenjima koja bi bila izdana povodom žalbi koje su izjavljene u tijeku izvještajnog razdoblja. Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno 11 drugostupanjskih rješenja, od kojih je u 8 slučajeva žalba odbijena, a u 3 je poništeno prvostupansko rješenje i predmet je vraćen na ponovno rješavanje.

Novine u zakonskim propisima

Tijekom izvještajnog razdoblja, donesen je određeni broj tehničkih propisa iz područja graditeljstva, kao i pravilnika i izmjena postojećih pravilnika. Najznačajniji su pravilnici koji se odnose na sadržaj i opremanje projekata građevina.

Postojeći zakoni, koji su stupili na snagu s 01. siječnja 2014. godine imaju određeni nedorečenosti i nejasnoća, koje značajno otežavaju rad Odsjeka za gradnju. Očekujemo da će se ove nejasnoće razriješiti u skoro vrijeme ili izmjenama zakona ili uputama i tumačenjima Ministarstva.

Ostale aktivnosti

U Odsjeku za gradnju se periodično, u prosjeku svaka dva tjedna, održavaju radni sastanci Odsjeka, s ciljem ujednačavanja upravne prakse. Tijekom izvještajnog razdoblja službenici nisu bili na savjetovanjima koje bi organizirao Novi informator o aktualnim temama kojima se razjašnjavaju dvojbe oko primjene pojedinih odredbi zakona.

Ostale aktivnosti, koje se obavljaju uz redovan rad, vezane su u najvećoj mjeri za rad sa strankama, bilo da se radi o obavijestima o postupcima u tijeku, ili se pružaju usmene informacije o statusu pojedinih nekretnina, mogućnostima gradnje, pripremi projektne dokumentacije. Uz stranke, obavijesti o mogućnostima gradnje, kao i o potrebi usklađenja projektne dokumentacije se često daju i osobama ovlaštenim za projektiranje.

U izvještajnom razdoblju je najviše upita bilo za ozakonjenje nezakonitih zgrada, a u tu svrhu su stranke u znatnom broju tražile uvide u arhivske predmete građevinskih dozvola. Nakon što bi spis stigao iz pismohrane, stranke su pozivane da izvrše uvid u spise, a omogućeno im je da izvrše i preslik dijelova projekta.

U Odsjeku se u ustrojene evidencije unose podaci o zaprimljenim zahtjevima po vrstama, te o rješavanju pojedinog predmeta, s unosom značajnog broja podataka o odobrenoj gradnji. Ove evidencije, osim što omogućavaju da se dobiju podaci važni za Odsjek za gradnju, mogu biti značajan izvor podataka i prilikom izrade prostornih planova.



Prema Zakonu o službenoj statistici (N.N. br. 103/03 i 75/09), Državnom zavodu za statistiku su dostavljeni mjesечni obrasci o izdanim aktima za gradnju (Građ. 44a). Uz ove obrasce, dostavljaju se i propisani godišnji obrasci početkom svake kalendarske godine za prethodnu godinu.

3.2.5. ODSJEK ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Aktivnosti iz djelokruga rada ovog Odsjeka temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa

Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.8.: Naglasak na uređenju urbanog identiteta grada

MJERA: 1.2.9. Naglasak na poticanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti

STRATEŠKI PRIORITET: 3.3. Intenzivnija valorizacija turističkih atrakcija

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Pula - turistička destinacija izvrsnosti

MJERA: 3.3.2.: Uređenje starogradske jezgre

U nastavku se daje pregled aktivnosti, prema grupa aktivnosti, riješenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

Zemljišnoknjizi upisi

Kontinuirano se priprema i dostavlja dokumentacija potrebna za provedbu postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom, s ciljem uknjižbe posebnih dijelova zgrada u vlasništvu Grada Pule u zemljišnoj knjizi. Također se isto provodi i za postupke dopune povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za zgrade za koje je u prethodnom razdoblju provedeno povezivanje, a u kojima Grad Pula ima neupisani posebni dio. Po primitku rješenja o izvršenom postupku povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za svaku pojedinu zgradu u kojoj Grad Pula ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor, vrši se ažuriranje evidencije stanova i poslovnih prostora.

U zemljišnoj knjizi provedena je pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule za gotovo sva takva zemljišta; u ovome razdoblju provodili su se takvi prijenosi za zemljišta za koja je isto bilo moguće tek po provedbi povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora, te je ujedno u suradnji s nadležnim Općinskim državnim odvjetništvom pokrenut postupak za upis zajedničkog vlasništva Grada Pule i Republike Hrvatske za zemljišta koja su se nalazila djelomično unutar granica građevinskog, a djelomično unutar granica poljoprivrednog zemljišta, s dalnjim ciljem parcelacije takvih zemljišta i razvrgnuća suvlasničke zajednice.

Dovršen je rad na uspostavi registra imovine Grada Pule u elektroničkom obliku, te se kontinuirano i nadalje unose i ažuriraju podaci za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine

Grada Pule. Do kraja ovog razdoblja u registar imovine uneseno je više od 12000 jedinica imovine.

Stanovi

Po zaprimljenim zahtjevima izvršeno je usklađivanje ugovora o najmu stana sa nastalim promjenama (promjena nositelja ugovora o najmu, promjene u smislu članova domaćinstva), te je zaključeno 7 ugovora o najmu stana, 2 ugovora o najmu suvlasničkog dijela stana, a 1 stan je dodijeljen na korištenje za službene potrebe.

Kontinuirano se izdaju potvrde vezane uz korištenje stana u vlasništvu Grada Pule.

Po otplati duga za kupnju stana izdaju se kontinuirano brisovna očitovanja radi brisanja uknjiženih hipoteka kao instrumenata osiguranja plaćanja (138 u izvještajnom razdoblju).

Jedan dio predmeta odnosi se na zahtjeve podnesene pozivom na odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu dugu, te prodaju, otpis ili djelomični otpis potraživanja.

Kako je i nadalje u tijeku postupak povezivanja zemljische knjige i knjige položenih ugovora pred Općinskim sudom, kontinuirano se za navedeni postupak prikuplja i dostavlja, odnosno kompletira potrebna dokumentacija i izdaju potrebna očitovanja vezano uz vlasništvo Grada Pule na stanicima i poslovnim prostorima.

Raspisani su i provedeni 1 natječaj za prodaju stanova i poslovnih prostora, po čijoj provedbi je sklopljeno 2 ugovora o kupoprodaji stanova.

Izdane su suglasnosti upraviteljima zgrada za sudjelovanje u troškovima za radove na zajedničkim dijelovima zgrade, te su davana očitovanja stanarima, strankama i upravnim tijelima iz službene evidencije stanova. Nadalje, vršene su hitne intervencije u stanicima. Redovito se vršilo tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima, dostava preslika zapisnika o bodovanju stanova, izdavanje potvrda i uvjerenja o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i dr.

Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa

U predmetnom razdoblju provodila su se rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, i to otkupi nekretnina za potrebe izgradnje prometnica, za koje je doneseno ukupno 8 odluka prema kojima se sklapaju ugovori o kupoprodaji i provodi uknjižba prava vlasništva Grada Pule; zatim uspostavljanja prava služnosti na zemljistima u vlasništvu Grada Pule radi izgradnje infrastrukturnih objekata, za koje je doneseno ukupno 16 odluka, prema kojima se sklapaju ugovori o kupoprodaji i provodi uknjižba prava služnosti. U predmetnom razdoblju izdano je 6 tabularnih isprava podobnih za uknjižbu prava vlasništva u korist izvanknjiznih vlasnika nekretnina. Provode se u redovnom postupku prijenosi prava vlasništva u korist Grada Pule na optantskoj i ošasnoj imovini.

Neposrednom pogodbom poduzećima u pretežitom vlasništvu RH i Grada Pule, radi realizacije projekata od javnog interesa dano je u zakup jedno zemljiste, preneseno pravo vlasništva na jednoj građevnoj čestici, a za jednu lokaciju dan je dio zemljista u zakup, a na drugom dijelu preneseno je pravo građenja.

Pomorsko dobro i koncesije

Donesen je Plan upravljanja pomorskim dobrom za Grad Pulu za 2016. godinu.

U ovom razdoblju prikupljena je kompletna dokumentacija za određivanje granice pomorskog dobra na Rivi u Puli (potez od Riječkog gata do ulaza u Uljanik). Dokumentacija je dostavljena Upravnom odjelu za održivi razvoj Istarske županije, radi daljnog provođenja postupka određivanje granice pomorskog dobra. U tijeku su i postupci upisa pomorskog dobra za dio zemljista gdje su granice pomorskog dobra prethodno utvrđene odlukama Vlade RH.



Tijekom ovog razdoblja dodijeljena je 1 koncesija za posebnu upotrebu pomorskog dobra.

Sklopljeni su ugovori sa svim navedenim ovlaštenicima koncesija te su isti prijavljeni u Registar koncesija koje vodi Ministarstvo financija RH.

Zaprimani su i obrađivani zahtjevi za dodjelu koncesijskih odobrenja, čija se dodjela nalazi u nadležnosti Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja, a zadržani su spisi koji se odnose na koncesijska odobrenja na pomorskom dobru u kojima su izdana višegodišnja odobrenja koja se prate za cijelo vrijeme trajanja koncesijskog odobrenja.

U tijeku su i postupci upisa pomorskog dobra za dio zemljišta gdje su granice pomorskog dobra utvrđene Odlukom Vlade RH.

Zemljišta

U prvom polugodištu 2016. godine provedena su 2 natječaja za prodaju građevinskog zemljišta temeljem kojih je sklopljeno 15 ugovora o kupoprodaji te 1 natječaj za zakup zemljišta (sklopljen 1 ugovor o zakupu).

U ovom razdoblju nastavilo se s izdavanjem potvrdi o korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske bez ugovora, koje se traži radi sklapanje Ugovora o privremenom korištenju s Agencijom za poljoprivredno zemljište, i zaprimljeni su i obrađeni zahtjevi za raspisivanjem javnog poziva za dodjelu zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, sukladno odredbama članka 28. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13 i 48/15), te dostavljeni traženi podaci i dokumentacija podružnici Agencije za poljoprivredno zemljište u Pazinu.

Korištenje javnih površina

U razdoblju od 01. siječnja 2016. god. do 30. lipnja 2016. provedena su 2 natječaja za davanje na korištenje javnih površina, te je doneseno 15 zaključaka za korištenje javnih površina radi održavanja manifestacija.

Rješavani su u redovnom postupku zahtjevi za zauzimanje javnih površina u svrhu održavanja manifestacija, postavljanja ugostiteljskih terasa, kioska, postavljanja skela, reklamnih panoa, tendi, klima uređaja i sl.

Javne nabave

Tijekom predmetnog razdoblja nije proveden niti jedan postupak javne nabave velike vrijednosti, a provedeno više nabava male vrijednosti, i to za poslove tekućeg održavanja poslovnih prostora, održavanja stanova i intelektualnih usluga (procjene vrijednosti nekretnina i geodetske usluge).

Poslovni prostori

U razdoblju od 01. siječnja 2016. god. do 30. lipnja 2016. raspisana je 1 natječaj za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule, a po čijoj je provedbi su sklopljena 22 ugovora o zakupu poslovnog prostora.

U prvom polugodištu doneseno je 8 Odluka o uporabi poslovnih prostora na temelju kojih je zaključeno 8 ugovora o uporabi.

Donesene su 2 Odluke o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora.

Donesena je 1 Odluka o sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora na temelju koje je zaključen 1 aneks ugovora s dotadašnjim zakupnikom na dalnjih pet godina (produženje zakupnog odnosa sukladno čl. 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji).



Donesena je 1 Odluka o otkazu na temelju koje je otkazano ukupno 11 ugovora o zakupu, od kojih ih je 7 vraćeno na snagu po podmirenju dugovanja po osnovi zakupnine.

U istom razdoblju 13 poslovnih prostora vraćeno je posjed Gradu Puli od strane zakupnika (10 otkaza ugovora o zakupu i 3 otkaza ugovora o uporabi).

Raspisan je i proveden 1 natječaj za prodaju stanova i poslovnih prostora, po čijoj provedbi je sklopljeno 6 ugovora o kupoprodaji poslovnih prostora.

Doneseno je 8 odluka o sklapanju nagodbi sa zakupcima poslovnih prostora vezano za njihova ulaganja u poslovne prostore.

Uz navedeno, obavljeni su poslovi primopredaja poslovnih prostora, izdavanja suglasnosti radi adaptacije poslovnih prostora, redoviti poslovi ažuriranja evidencija o poslovnim prostorima, prikupljanja podataka radi uknjižbe poslovnih prostora u postupcima povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom.

Ostalo

Redovito se dostavljaju očitovanja Službi za zastupanje i drugim tijelima za potrebe upravnih postupaka za izdavanje raznih akata prostornog uređenja.

Provodila se priprema građevinskog zemljišta uglavnom za nekretnine koje se nalaze na području PUP Stari Grad i za potrebe proširenja okućnica izgrađenim obiteljskim kućama, kojima su izdavane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica.

Redovito su pregledavani i ovjeravani dostavljeni parcelacijski i drugi geodetski elaborati kojih je Grad Pula potpisnik, te izdavane suglasnosti za formiranje građevnih čestica na zahtjev stranaka, a koje obuhvaćaju zemljište u vlasništvu Grada Pule.

Izvršena je identifikacija katastarskih čestica nerazvrstanih cesta na području Grada Pule za potrebe registra nerazvrstanih cesta i upisa prava vlasništva, kao i izrada popisa ulica i trgova prema kategorizaciji GUP-a iz 2012. godine.

Ujedno je izrađen popis ulica i trgova prema Odluci o određivanju imena ulica i trgova u Gradu Puli radi izrade dopune Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Pule.

Uspostavljena je baza kupoprodajnih cijena sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina, a po dostavi od strane javnih bilježnika.

Pripremljene su i Odluka o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Pule – Pola – proveden natječaj, Odluka o načinu prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz prodajnih i ugostiteljskih objekata, Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu i kriterijima za korištenje javnih površina, Odluka o broju dozvola za obavljanje taxi djelatnosti i Odluka o raspisivanju javnog poziva za dodjelu dozvola za obavljanje taksi djelatnosti, Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te 3 rješenja o izdavanju zamjenske dozvole za obavljanja taksi djelatnosti. Izvedene su i pripremne aktivnosti vezane za identifikaciju potencijalnih obveznika plaćanja komunalne naknade koji se ne nalaze u sustavu obveznika.

3.2.5.1. PODODSJEK ZA REDARSTVO

Aktivnosti Pododsjeka za redarstvo temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 3.1. razvijati projekte kapitalne infrastrukture, temelji se na strateškom cilju 3. Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo

Rad ove ustrojstvene jedinice temeljeno je podijeljen na aktivnosti:

Prometnog redarstva kojem je zadaća, Prioritetno otklanjanje nedostataka u prometu na području gradskih prometnica, prometa u mirovanju te kulturi ponašanja vozača a sve sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine broj 67/08, 48/10 - OUSRH, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15) na području Grada Pule.

Komunalnog redarstva sa zadaćom provedbe odredbi Odluke o komunalnom redu ("Službene novine grada Pule" 17/14 i 03/15) i Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa, postupanju s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službene novine grada Pule" 9/07), kao i niza zakonskih odredbi kojima se nalaže postupanje komunalnom redarstvu iz slijedećih područja:

- nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje zaštita od buke u djelokrugu JLS,
- nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje autotaksi prijevoz putnika,
- nadzor nad provedbom propisa o otpadu iz djelokruga JLS,
- nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuju nerazvrstane ceste,
- nadzor nad provedbom propisa stavljenih u nadležnost JLS kojima se uređuje građevinska
- inspekcija,
- nadzor nad ishođenjem energetskih certifikata zgrada.

U nastavku se daje pregled aktivnosti izvršenih tijekom izvještajnog razdoblja prema grupama kako slijedi:

A. Prometno redarstvo

Ovlast za sankcioniranje nepropisno zaustavljanje i parkiranje proizlazi iz Zakona o sigurnosti prometa na cestama gdje je člankom 294. stavkom 1. određeno da novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja naplaćuju policijski službenici i službenici tijela jedinice lokalne samouprave (Prometni radari) kada su zato ovlašteni. U stavku 2. istog članka određuje se da će počinitelju prekršaja koji ne plati kaznu na licu mjesta počinjenja prekršaja izdati prekršajni nalog s uputom o plaćanju novčane kazne u roku pet dana. Postupak može biti brzo i efikasno riješen uz plaćanje novčane kazne odmah pri inicijalnom postupanju. Ukoliko se to ne dogodi postupak se može produžiti do najviše četiri godine kada nastupa apsolutna zastara za vođenje istoga.

Od 01. lipnja 2013. godine, temeljem Prekršajnog zakona, prekršitelj koji plati kaznu odmah plaća kaznu 50%, odnosno ukoliko je plaćeno 2/3 kazne u roku 8 dana, smatra se da je kazna plaćena u potpunosti.

Etape vođenja prekršajnog postupka predočuju se kroz akte koje izdaje služba prometnog redarstva:

- Etapa 1. – Obavijest o učinjenom prekršaju
- Etapa 2. – Utvrđivanje vlasništva vozila koje na naš zahtjev izdaje MUP
- Etapa 3. - Zahtjev vlasniku vozila za dostavu podataka tko je vozio
- Etapa 4. – Obvezni prekršajni nalog
- Etapa 5. – Postupak nakon uručenja prekršajnog naloga prekršitelju
- Etapa 6. – Prisilna naplata (FINA i Porezna uprava)
- Etapa 7. – vrsta odluke Prekršajnog suda i postupak po presudi istog

Sam rad prometnog redarstva odvija se na terenu (nadzor prometa u mirovanju) kao i u uredu (obrada nenaplaćenih kazni) i to prema dnevnim radnim nalozima koji se šalju na znanje, Prometnoj policiji i Pulaparkingu.

Stalna ophodnja i nadzor vršili su se na slijedećim lokacijama odnosno ulicama:

Trg Republike, Dalmatinova, Ronjgova, Narodni trg, Trg 1. svibnja, Smareglina, Ciscuttijeva, Luginjina, Dobrilina, Portarata, Giardini, Zagrebačka, Mletačka, Cankareva, Mutilska,



Marsovo polje, V.C. Emina, Gajeva, Tartinijeva, Kranjčevićeva, Istarska, Dubrovačke bratovštine, Poljana Sv. Martina, Amfiteatarska, Cararrina, Sv. Ivana, Kolodvorska, Ravenska, Riva, Kandlerova, Trg Sv. Tome, Kapitolinski trg, Forum, Flacijusova, Sergijevaca, Vergerijeva, Čirilometodske družbe, Rovinjska Nazorova, Stankovićeva, Rakovčeva, Marulićeva, Boškovićev uspon, Zadarska, Epulonova, De Vincijeva, Dobrićeva, Nazorova, Kranjčevićeva, Radićeva, Tartinijeva, Trg na Mostu, Tršćanska, Valvazorova, Bruna Kosa, Ozad arene, Prolaz Sv.Teodora, Zoranićeva, Ljudevita Posavskog, Jeretova, Croatia, Prolaz Nevenke Zacchine, Brionska, Kačića Miošića, Trinajstićeva, Dantelov trg, Santorijeva, Mutvoranska, Valturska, Krmpotićeva, Sv.Mihovila, Preradovićeva, J.Žakna, Fontička, Trierska, Veronska, Supilova, Nezakcijska, Vukovarska, Kolodvorska, Splitska, Flanatička, Castropola, kao i po dojavi građana za određenu opravdanu situaciju

Naročita pozornost obraćena je na prekršaje nepropisno zaustavljanje ili parkiranje na mjestu rezerviranom za parkiranje vozila osoba s invaliditetom. Kao i parkiranja na nogostupima i autobusnim stajalištima. Kod ophodnji novih lokacija koristi se načelo postupnosti (mediji, prometna mladež, upozorenja).

U izvještajnom razdoblju izdano je 1944 naredbe za premještanje vozila. Specijalno vozilo „pauk“ radilo je u dvije smjene sa rijetkim prekidima.

Kao potpora Prometnoj policiji prometni redari fizički su upravljali prometom kod velikih opterećenja odnosno gužvi na križanjima Trg na mostu, Laginjina – Portarata (pješački prijelaz), Valturska - J.Žakna - Japodska, 43.Istarske divizije – Mutvoranska - J.Žakna, Mutvoranska - Vitasovićeva, Vodnjanska - Creska.

Od 1. siječnja do 30. lipnja 2016. godine, službu u jedinici pripadnika jedinice prometne mladeži vršilo je pet (5) osoba – zima - proljeće svakodnevno po izdanim Radnim nalozima za određene lokacije u gradu i uz suglasnost Prometne policije na način da su fizički upravljali prometom i vršili nadzor nad nepropisno zaustavljenim i parkiranim vozilima i to na slijedećim križanjima po potrebi:

- Laginjina-Portarata
- Dalmatina-Narodni trg-Trg 1.svibnja
- Zadarska-Istarska
- Dantelov trg-Flacijusova
- Zagrebačka-Rakovčeva
- Zagrebačka-Stankovićeva
- Zagrebačka-Rižanska
- Ul.Starih statuta-119.brigade
- Trg na mostu
- Prekomorske brigade-Labinska
- Radićeva-Dobrilina-Laginjina
- Arsenalska-Laginjina
- Valturska-J.Žakna
- Mutvoranska-Vitasovićeva
- 43.istarske divizije-J.Žakna
- Riva
- Riva-Sv.Ivan
- Sv.Ivan-Kandlerova-Dubrovačke bratovštine
- Valvazorova-Bruna Kosa.

Pregled izdanih obavijesti prema vrsti učinjenog prekršaja za izvještajno razdoblje:

Kolnik 3 metra	140
Nepoštivanje	672
Ugrožavanje	1221
Na pruzi	4
Mjesto invalida	81
Pješački prijelaz	157
Raskrižje	123
Nogostup	847
Biciklistička staza	2
Opskrba	68
Mjesto za smeće	27
Pored stajališta	1
Sredina kolnika	1
Pješačka zona	333
Javni prijevoz	31
Zavoj/prijevoj	1
Ulaz/garaža	36
Kolnik 4 metra	14
Zagradio vozilo	3
Požarni put	23
UKUPNO	3787

Ukoliko prekršitelj ne plati kaznu po obavijesti izdanoj od prometnog redara izdaje se Obvezni prekršajni nalog u kojem se daje rok za plaćanje kazne kao i uputa o pravnom lijeku. U slučaju ne plaćanja kazne i ne podnošenja prigovora na Obvezni prekršajni nalog predmet se prosljeđuje na prisilnu naplatu, od 01. lipnja 2013. godine, u FINU. Ukoliko se naplata u propisanom roku ne izvrši predmet se prosljeđuje u Poreznu upravu na ovru.

U vođenju prekršajnog postupka, dostava pismena i dalje predstavlja veliki problem. Dnevno se unose svježi podaci o uplati kazne, prema evidenciji iz konto kartica, a svaki mjesec piše se izvješće za financije o evidenciji naplaćenih kazni, a i tjedno daje se izvješće izdanih upozorenja i obavijesti o učinjenim prometnim prekršajima po vrstama našem Upravnom odjelu i Uredu Grada.

Svakodnevna je koordinacija sa Prometnom policijom i vrši se nadzor djelatnika na terenu kako fizički tako i preko programa koji nam to omogućuje, radi promjene ophodnog rajona - djelokruga rada.

Tijekom izvještajnog razdoblja po osnovi kazni za počinjene prekršaje naplaćeno je ukupno 951.349,58 kuna.

B. Komunalno redarstvo:

Komunalno redarstvo je u svakodnevnom radu prvenstveno provodilo Odluku o komunalnom redu (Službene novine grada Pule 17/14 i 03/15), ali je zavisno od potrebe, obavljalo i niz drugih poslova i zadataka.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Tijekom izvještajnog radoblja obavljene komunalno redarstvo je, između ostalog, obavilo slijedeće radnje:

Red.br.	O P I S	IZNOS	BROJ
1.	Postupci u vezi zauzimanja javnih površina bez ugovora (rješenja) ili suprotno ugovoru (rješenju)		288
2.	Postupci po uklanjanju vozila u nevoznom stanju		265
3.	Uklanjanje vozila prisilnim putem		3
4.	Uklonjeno karoserija (olupina)		3
5.	Postupci po uklanjanju reklama, panoa i sl.		61
6.	Postupci po pitanju isticanja plakata izvan dozvoljenih mjestra		66
7.	Postupci po pitanju držanja životinja		106
8.	Intervencije po pitanju prekopa		107
9.	Postupci u vezi zelenih površina		150
10.	Kontrole korištenja stanova		18
	KAZNE	IZNOS (Kn)	
1.	Izrečene mandatne kazne	575	2
	- zelene površine	500	1
	- držanje životinja	75	1
2.	Izrečene kazne putem Obaveznog prekršajnog naloga	39000	20
	- od toga za bespravno zauzimanje javne površine	16000	6
	- od toga za bespravno reklamiranje - plakatiranje	22000	13
	- ostalo	1000	1
3.	Sačinjeno zapisnika		228
4.	Donešeno Rješenja		156
5.	Razni dopisi		49
6.	Službenih zabilješki		261
7.	Izvršenje upravnih akata		3
8.	Prijava nadležnim službama		128
9.	Ostali postupci (uviđaji, upozorenja, dostave i sl.)		574

Prioritet u radu komunalnog redarstva bile su aktivnosti na sprečavanju bespravnog zauzimanja javnih površina. Bespravno zauzimanje se prvenstveno činilo s ciljem da se vrši bespravna prodaja, ali često je bila riječ i o pokušaju da se zauzme površina veća od odobrene rješenjem ili ugovorom iako se radilo o legalnoj prodaji. Protiv počinitelja su poduzimane aktivnosti sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

U suradnji sa policijom rješavani su pokušaji nelegalne prodaje, jer su rizici od ekscesnih situacija vrlo veliki. Komunalno redarstvo ulaže velike napore kako bi suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova bila što bolja, jer je to u obostranom interesu. Nažalost, ponekad vrlo formaliziran pristup u suradnji, od strane MUP-a, je faktor koji značajno usporava zajedničko djelovanje.



Znatni napori komunalnog redarstva usmjereni su ka pravilnom korištenju javnih površina radi organiziranja ugostiteljskih terasa tj, sukladno dobivenim odobrenjima. Bitna poboljšanja postignuta su po ovom pitanju, ali je neophodno i dalje tu ulagati značajan trud.

Sukladno zakonskoj nadležnosti, bespravnu izgradnju, redovito prijavljujemo građevinskoj inspekciji. To se naravno odnosi i na slučajeve koje sami uočimo i na slučajeve kada imamo dojavu o tome, bilo od strane građana ili pravnih osoba. Postojeći napori za legalizaciju bespravne izgradnje, će nadamo se, ublažiti ovaj problem.

U vezi bespravnog poslovanja surađujemo sa državnim inspektoratom. Od obostranog interesa su informacije koje si uzajamno dostavljamo.

Pitanje kućnog reda i mira je prilično prisutno pa s tim u vezi često kontaktiramo kućeupravitelje. Vrlo često dobivamo prijave iz ove oblasti, za probleme za koje nemamo nadležnosti. S vodopravnom inspekcijom surađujemo po pitanju odlaganja otpadnih voda.

I dalje je prisutna problematika kućnih ljubimaca i njihovog izvođenja na javne površine te onečišćavanja istih. Postupaka po pitanju držanja životinja je bilo 106. Iz tog razloga surađujemo sa Veterinarskom stanicom, te ih upozoravamo na lokacije na kojima se životinje puštaju, te naravno tražimo njihovu suradnju.

Sa trgovackim društvom Pula Herculaneom d.o.o. surađujemo po pitanju uklanjanja otpada sa javnih površina i zaštite zelenih površina. Sa njima surađujemo i po pitanju asistencije kod oduzimanja predmeta koji se bespravno prodaju. Naravno, pružamo im i pomoć po pitanju uklanjanja problema s kojima se oni susreću u obavljanju svoje djelatnosti. Radi se o više vrsta problema, a kao ilustraciju navodimo: nalaganja vlasnicima privatnih parcela da uklone grane koje smetaju i po pitanju prometovanja Herculaneinih vozila za odvoz smeća i drugih vozila, intervencije kada je riječ o ostavljanju neprimjerenog otpada u kontejnere za odvoz smeća (građevinski otpad i sl.), intervencije kada pojedini vlasnici ugostiteljskih terasa, povremenim korištenjem površina većih od dozvoljenih ometaju prometovanje Herculaneinih i drugih vozila, i sl.

Po pitanju ostavljenih vozila u nevoznom stanju na javnim površinama, surađujemo sa postajom prometne policije Pula. Takvih postupaka bilo je 265. Unatoč, provedenoj zakonskoj proceduri, koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju, u 3 slučajeva, bilo je neophodno ukloniti vozila prililnim putem.

Problem ostavljenih karoserija (olupina) na javnoj površini također je prisutan. Najveći broj slučajeva rješavamo tako da naložimo vlasnicima da ih uklone, što oni uglavnom i učine, ali u 3 slučaja bili smo prisiljeni pristupiti njihovom uklanjanju. Značajni napor uvoženi su i po pitanju uklanjanja bespravnih reklama, panoa i sl. Također, sprečavanje isticanja plakata izvan dozvoljenih mesta je isto bilo dio aktivnosti komunalnog redarstva.

Kontrola prekopa, je vršena u 107 slučajeva. Postupci u vezi zelenih površina vođeni su u 150 slučaja.

U sklopu vođenih upravnih postupaka sačinjeno je 228 zapisnika, i doneseno je 156 rješenja. S obzirom na brojne kontakte s mnogim službama po pitanju komunalnog reda sačinjeno je 49 dopisa, te 261 službenih zabilješki. Razne prijave nadležnim službama vršene su u 128 slučajeva.

Komunalno redarstvo čini kontinuirane napore kako bi se poboljšala situacija po pitanju pravilnog korištenja javnih površina kao i po pitanju svih ostalih područja nad kojima imam nadležnost.

3.2.6. OSTALI POSLOVI ODJELA

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, od trenutka njegovog ustrojavanja kao jedinstvenog upravnog tijela (01. rujna 2015. godine), obavljaju se i poslovi pružanja informacija medijima, strankama i ostalim građanima sukladno zahtjevima,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

te se redovno prate ostala događanja vezano za rad Upravnog odjela i o tome obavještava javnost u svrhu pravovremenog i kvalitetnog pružanja informacija.

O radu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu svi zainteresirani su informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate rad Upravnog odjela. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, prikupljanje informacija, priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad Upravnog odjela kao i redovno odgovaranje stranka po svim pitanjima vezanim uz Upravni odjel. Redovno su izvješćivani i o programima pod pokroviteljstvom Grada iz djelokruga rada Upravnog odjela. Valja napomenuti da je od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine u sklopu aktivnosti informiranja Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu objavljeno oko 150 objava što odgovara na novinarske upite, poziva za medije, priopćenja te je dogovoren više desetaka izjava, intervjuja i gostovanja službenika Odjela u medijskim kućama. Također, odgovoren je na više od stotinu upita građana.

4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

4.1. UVOD

Člankom 11. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima društvenih djelatnosti

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- osiguravanje finansijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsку djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- ostale poslove iz djelokruga društvenih djelatnosti,

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Upravni odjel je Pravilnikom u unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti (nastavno u tekstu Pravilnik), Klase: 023-01/14-01/1106, Ur.broj: 2168/01-05-01-0431-14-3, od 13. kolovoza 2014. godine, ustrojen kao jedinstveni Upravni odjel, sa sistematiziranim 13 radnih mjesta sa 15 izvršitelja. Radna mjesta su popunjena djelatnicima koji udovoljavaju uvjetima tražene stručne spreme.

U Odjelu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu
2. Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
mag. ili un.spec.	14	10
SSS	1	1
UKUPNO	15	11

U Upravnom odjelu, u izvještajnom razdoblju, u prosjeku su radile 2 osobe na stručnom usavršavanju bez zasnivanja radnog odnosa, i to 1 u Odsjeku za socijalnu skrb i zdravstvo i 1 u Odsjeku za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu.

Previđeni poslovi u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine realizirani su s fondom od 10.944 sata od ukupno 11.440 sati.

BOLOVANJA	SATI	%
BOLOVANJE DO 42 DANA	168	1,47 %
BOLOVANJE PREKO 42 DANA	0	0 %
KUĆNA NJEGA	88	0,76%
PORODILJNI DOPUST, KOMPLIKACIJE U TRUDNOĆI	240	2,1%
UKUPNO	496	4,3%

4.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

4.2.1. ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, SPORT I TEHNIČKU KULTURU

4.2.1.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva

Temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2016. godinu, vrši se financiranje rashoda osnovnih škola: materijalni i finansijski rashodi, energenti, prijevoz učenika, hitne intervencije, zakupnine i najamnine, sistematski pregledi.

Sredstva za financiranje materijalnih i finansijskih rashoda utvrđena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti i to:

- 20,00 kn po učeniku,
- 400,00 kn po razrednom odjelu,
- 400,00 kn po područnoj školi i
- 4.500,00 kn po školi,

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 40,00 kn te po razrednom odjelu 600,00 kn.

Energija, prijevoz učenika i hitne intervencije financiraju se po osnovi zaprimljenih računa. Sredstva za sistematske preglede zaposlenika osnovnih škola osigurana su sukladno važećem Temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama. Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, nabava opreme i rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinansijsku imovinu ostvaruju se sukladno utvrđenom Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola Grada Pule za 2016. godinu, na kojeg je nadležno Ministarstvo dalo prethodnu suglasnost, i Planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u osnovnim školama Grada Pule u 2016. godini.

Za 2016. godinu iz sredstva decentralizacije za kapitalna ulaganja planirana su sljedeća ulaganja:

- Rekonstrukcija OŠ CENTAR - nadogradnja i adaptacija kuhinje sa blagovaonicom i pomoćnim prostorijama
- Izrada projektne dokumentacije za izgradnju školske sportske dvorane u OŠ Tone Peruška
- Adaptacija ulaza OŠ Kaštanjer
- Nabava opreme za potrebe osnovnih škola kojima je osnivač Grad Pula

U sklopu investicijskog održavanja planirano je:

- Uređenje učionice, sanacija parapetnog zida i odvodnje svjetlarnika u OŠ Vidikovac
- Rekonstrukcija elektroinstalacija snage i rasvjete u OŠ Tone Peruška
- Adaptacija kuhinje OŠ Kaštanjer
- Zamjena vanjske stolarije u Školi za odgoj i obrazovanje

Tijekom izvještajnog razdoblja proveden je postupak javne nabave za izvođenje radova rekonstrukcije OŠ Centar - nadogradnja i adaptacija kuhinje sa blagovaonicom i pomoćnim prostorijama. Provedeni su i postupci bagatelne nabave za uređenje učionice, sanacija parapetnog zida i odvodnje svjetlarnika u OŠ Vidikovac, rekonstrukciju elektroinstalacija snage i rasvjete u OŠ Tone Peruška, adaptaciju kuhinje OŠ Kaštanjer.

Krajem lipnja započeti su radovi adaptacije ulaza OŠ Kaštanjer.

Nabavljeni su tablet računala za potrebe uvođenja e-dnevnika u OŠ Giuseppina Martinuzzi. Provedeni su postupci bagatelne nabave za nabavu salamoreznica za potrebe

osnovnih škola kojima je osnivač Grad Pula i tablet računala za potrebe uvođenja e-dnevnika u OŠ Monte Zaro.

U OŠ Tone Peruška, OŠ Monte Zaro i OŠ Giuseppina Martinuzzi saniran je dio krova, renovirana je učionica u OŠ Stoja, sanirani su zidovi i stropovi na stubištu Škole za odgoj i obrazovanje, sanirana je fasada dvorane OŠ Kaštanjer, dobavljen je turbulator za kotao OŠ Monte Zaro.

4.2.1.2. Unapređenje standarda u školstvu

U izvještajnom razdoblju realizirani su sljedeći programi:

a) Grad Pula-prijatelj djece

- Djeciji pjevački festival Pula pjeva - pod pokroviteljstvom Grada Pule, a u organizaciji Studija glazbene kreativnosti "Čarobna frula" i pulskog društva Naša djeca, u Puli se održao i treći pjevački festival pod nazivom „Pula pjeva“. Festival je pokrenut s ciljem da se kod djece pokrene kreativnost, pretvori u umjetnički izričaj te na takav način utječe na samopouzdanje, samopoštovanje i afirmaciju pojedinca u društvu. Dječji pjevački festival je u potpunosti stručno i pedagoški voden od strane Studija glazbene kreativnosti „Čarobna frula“.

Projekt je obuhvatio učenice i učenike osnovnih i srednjih škola Grada Pule koji su se prijavili na audicije. Na audicije se prijavilo 80 učenika od kojih se, prema propisanim kriterijima za odabir, u poluzavršnicu plasiralo 35 učenica i učenika. U poluzavršnici je, prema istim kriterijima, Stručni žiri koji se sastojao od 6 članova - profesora iz područja glazbene umjetnosti i kulture, odabrao 15 finalista – 11 učenika osnovnih i 4 učenika srednjih škola. Projekt se provodio od 26. veljače do 7. svibnja 2016. godine gdje se s učenicima/prijaviteljima na festival stručno i pedagoški radilo, pripremalo i uvježbavalo za samu završnicu festivala. Cilj ovog projekta je bio razvijanje kreativnosti, samopouzdanje kod pojedinaca s pjevačkim talentom, objediniti sva njihova znanja stečena u redovnom školskom programu i izvanškolskim aktivnostima koje su pohađali te širenje prijateljstva i zdrave konkurenkcije.

Projekt je završio 7. svibnja 2016. u sklopu kojeg se Dana Grada Pule u Istarskom narodnom kazalištu održalo finale festivala gdje su odabrani najbolji u 3 kategorije: osnovnih škola za djecu od 1. do 4. razreda te 5. do 8. razreda osnovnih škola i u kategoriji srednjih škola. Ove godine uvedene su dvije novine u organizaciji i promociji festivala : biraо se glas publike gdje je publika nagradila svog najsimpatičnijeg finalistu te uživo prijenos finala preko interneta – live stream. Prijenos je pratilo više od 4.000 gledatelja diljem svijeta i povratne informacije uspješnosti samog projekta vidljive su na Facebook stranici Festivala te u medijima.

U sklopu ovogodišnje završne večeri provela se i humanitarna akcija za učenika Luku Jovanovića, osmaša koji je obolio od teške maligne bolesti i prikupila se novčana pomoć za Lukino liječenje.

- plaćena je godišnja članarina za program eko škole za OŠ Monte Zaro
- u svrhu međunarodne suradnje osnovnih škola, OŠ Stoja podmireni su troškovi autobusnog prijevoza u Sloveniju u sklopu projekta Brodovi prijateljstva, a OŠ Šijana troškovi avionskog prijevoza u sklopu razmjene s gradom Trierom
- autobusni prijevoz isplaćen je i Udruzi privatnih vrtića Istarske županije za izlet djece na Učku

- b) Pomoćnici u nastavi – MOZAIK - isplaćena su sredstva kojima se sufinancira program za školsku godinu 2015/2016. Grad Pula uključen je u zajedničku prijavu projekta za osiguravanje pomoćnika u nastavi temeljem poziva Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za dostavu projektnih prijedloga iz Operativnog programa učinkoviti ljudski

potencijali. Kroz projekt Grad Pula sufinancira 39 pomoćnika u nastavi za osnovne škole Grada Pule.

- c) Prijevoz učenika osnovnih škola – isplaćena su sredstva za sufinanciranje mjesecne karte za prijevoz učenika osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciraju mjesecne učeničke preplatne karte.

4.2.1.3. *Produženi boravak*

Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 26 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 25 bruto plaće učitelja razredne nastave i bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula.

Na kraju školske godine program je pohađalo 711 djece u 26 odgojno-obrazovnih skupina.

4.2.1.4. *Stipendiranje studenata*

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule.

Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika za dodjelu stipendija Grada Pule koji je donesen 30. listopada 2015. godine uvedena je novina za akademsku godinu 2015/2016, u cilju društveno odgovornog poslovanja koje je ugrađeno u sve faze poslovanja gradske uprave, kojom se studenti koji su volontirali 30 i više sati u prošloj akademskoj godini u ustanovama i udrugama civilnog društva koje su u Gradu Puli prepoznate kao organizacije koje rade za opće dobro, nagrade sa dva dodatna boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 05. studenog 2015. godine.

Temeljem Odluke o dodjeli stipendije Grada Pule za akademsku godinu 2015/2016 pravo na stipendiju ostvarilo je 163 studenata s mjesечnim iznosom od 500,00 kn koji se isplaćuje od siječnja do rujna 2016. godine. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja.

4.2.1.5. *Ostali programi u obrazovanju*

U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

4.2.1.5.1. *Visoka tehnička škola u Puli - Politehnički studij* – sufinanciralo se polivalentno obrazovanje koje gospodarstvu i društvu stvara stručnjake sa potrebnim izlaznim kompetencijama u stvaranju i dizajniranju proizvoda, zapošljavanje i angažiranje nastavnika sa međunarodnim referencama i prepoznatljivim rezultatima u praksi i na tržištu, sukladno Odluci o sufinanciraju djelatnosti Politehnike Pula – Visoke tehničko-poslovne škole s pravom javnosti.

4.2.1.5.2. *Pučko otvoreno učilište* – realizirano je sufinanciranje aktivnosti Pučkog otvorenog učilišta u okviru programa rada i djelatnosti učilišta.

4.2.1.6. Redovni program odgoja i obrazovanja

Program se odnosi na redovitu djelatnost osnovnih škola u kojem su uključeni svi prihodi i rashodi koje škole ostvaruju svojim radom osim programa koji se realiziraju iz decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i programa produženog boravka.

U izvještajnom razdoblju podmireni su rashodi za testiranje prvašića u OŠ Veli Vrh, sufinanciranje programa mladi za mlade te gradsko natjecanje Lidorano kojeg je organizator bila OŠ Monte Zaro.

4.2.1.7. Tekući projekt: Erasmus+

U izvještajnom razdoblju održana je prva mobilnost koja uključuje učenike, a to je aktivnost izrade porculana u Rudolstadt, Republika Njemačka, od 29. svibnja do 4. lipnja 2016. godine. Iz sredstava namijenjenih upravljanju projekta do sada je financirana kupovina službenih majica s logotipom projekta za učenike i nasatvnike koji sudjeluju u mobilnostima te je financirano putno osiguranje za učenike i voditelje. Projekt je predstavljen predstavnicima osnivača, Grada Pule, te ravnateljima svih osnovnih škola grada Pule na aktivu ravnatelja kao i na okruglom stolu u organizaciji Škole, održanom 7. travnja 2016. gdje je projekt predstavljen svim nazočnim građanima Pule. Stručna javnost informirana je o projektu na Županijskom stručnom vijeću edukacijskih rehabilitatora - učitelja Istarske županije 31. ožujka 2016. godine.

4.2.1.8. Predškolski odgoj

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2015/2016 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Navedenim Planom obuhvaćene su dvije predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- d) Predškolska ustanova Dječji vrtići Pula, s tri organizacijske jedinice: Monte Zaro, Centar i Veruda,
- e) Predškolska ustanova Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Ribice, Slatki svijet, Snoopy, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruge Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju:

Red. br.	Naziv predškolske ustanove	Ukupno djece
1	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - OSNIVAČ GRAD PULA	1.368
1.1.	DV Pula	1.170
1.2.	DV- SI Rin Tin Tin Pula Pola	198

2	UKUPNO DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA - PULA	32
2.1.	<i>Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula</i>	32
3	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - DRUGIH OSNIVAČA	714
3.1.	<i>Vesela kuća-Asando Cher</i>	24
3.2.	<i>Subvencije roditelja u predškolskim ustanovama</i>	690
	SVEUKUPNO	2.114

Upisi djece u dječje vrtiće za pedagošku godinu 2016/2017

Temeljem Obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće, Grad provodi jedinstvene upise u sve dječje vrtiće na području grada, što znači da je nositelj upisa djece za dva dječja vrtića kojih je osnivač i za 22 dječja vrtića drugih osnivača. Iznimka je DV „Vesela kuća“ koja provodi 6-satni program za djecu pripadnika romske nacionalnosti.

Upisi djece u redovni program dječjih vrtića za pedagošku godinu 2016/2017

Tijekom izvještajnog razdoblja, povjerenstvo za upis u sastavu tri člana na prijedlog ravnateljice DV Pula, jedan član na prijedlog ravnateljice DV-SI Rin Tin Tin Pula Pola i tri člana na prijedlog dječjih vrtića drugih osnivača, obradilo je sve zaprimljene zahtjeve te je utvrđeno da od ukupno 629 zahtjeva, 532 zahtjeva udovoljavaju Pravilniku, 1 je s nepotpunom dokumentacijom, 45 nemaju prebivalište na području Grada Pule i 51 na dan 01. rujna 2016. godine nemaju navršenih 12 mjeseci.

Nakon 22 pristiglih prigovora na Prijedlog liste reda prvenstva za upis, Povjerenstvo je donijelo Listu reda prvenstva upisa u dječje vrtiće u pedagoškoj godini 2016/2017 po skupinama, na način da je u vrtiću, sa ukupno 10 i više bodova, ostvarilo pravo na upis 243 djece u jaslice i 216 djece u vrtić.

Kao konačni rezultat ovogodišnjih upisa je podatak da se udovoljilo izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

Upisi djece u obavezni program predškole za pedagošku godinu 2016/2017

Tijekom izvještajnog razdoblja, provedeni su upisi u obavezni program predškole za pedagošku godinu 2016/2017 za djecu koja nisu polaznici redovitoga programa dječjega vrtića u godini dana prije polaska u osnovnu školu za sljedeće dječje vrtiće:

1. DV PULA – DV Vjeverice, Ujevićeva ulica 1
2. DV PULA – DV Veli Vrh, Brunjakova 3
3. DV PULA – DV Val, Mohorovičićeva 3
4. DV-SI RIN TIN PULA – POLA - skupina Mondo Bimbo, Uspon Sv. Stjepana 1.

Sedmeročlano povjerenstvo za upis u sastavu tri člana na prijedlog ravnateljice DV Pula, jedan član na prijedlog ravnateljice DV-SI Rin Tin Tin Pula Pola i tri člana na prijedlog dječjih vrtića drugih osnivača, obradilo je sve zaprimljene zahtjeve te je utvrđeno da od ukupno 27 zahtjeva, svih 27 zahtjeva udovoljavaju Pravilniku te je pravo na upis ostvarilo 27 djece.

Investicije u predškolskom odgoju

Tijekom izvještajnog razdoblja u ustanovi Dječji vrtić Pula realizirane su sljedeće investicije:

- Popravak i zamjena dotrajalog krova u DV Kaštanjer.



Tijekom izvještajnog razdoblja u DV-SI "Rin Tin Tin" nije bilo realiziranih investicija.

4.2.1.9. Sportske aktivnosti djece i mlađeži

Školska sportska natjecanja

U gradskim natjecanjima sudjelovalo je 10 osnovnih škola. Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: mali nogomet, odbojka m-ž, košarka m-ž, rukomet m-ž, stolni tenis m-ž, šah m-ž, atletika m-ž., vaterpolo m i badmintonu (m-ž). Natjecanja su se održavala za VII i VIII razrede u jesen a za V i VII razrede u proljeće, mali nogomet (m) i odbojka (ž). Natjecanje se održavalo po jednostrukom bod sistemu u dvije grupe s play offom. Ukupno je sudjelovalo 426 učenica i 728 učenika.

Od srednjih škola, u gradskim natjecanjima sudjelovalo je 9 srednjih gradskih škola. Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: mali nogomet, rukomet m-ž, odbojka m-ž, košarka m-ž, stolni tenis m-ž. i badmintonu natjecanje se održavalo po poludirigiranom ždrijebu (četvrtfinale), a nakon toga play off. Na natjecanju je sudjelovalo 283 učenice i 336 učenika. Natjecanje je provodilo 15 profesora kineziologije.

15. Olimpijski festival dječjih vrtića 2016.

Dana 04. svibnja 2016. godine, na Stadionu SRC „VERUDA- ULJANIK“ u organizaciji Sportske zajednice Grada Pule a pod pokroviteljstvom Grada Pule održan je 15. Olimpijski festival dječjih vrtića, na kojem je sudjelovalo 26 vrtića i Pule i okolice. Natjecalo se 600 dječaka i djevojčica u svim disciplinama: trčanju na 50 metara, bacanju loptice u dalj, štafeti, skoku u dalj i nogometu. Svi natjecatelji nosili majice s porukama "I ja ću biti olimpijac" i "Fair play". Svim malim sudionicima podijeljene su medalje za sudjelovanje. Najbolje plasirani po disciplinama osvojili su zlatnu, srebrnu ili brončanu medalju.

4.2.1.10. Djelovanje Sportske zajednice, sportskih udruženja, i održavanje objekata

Programi Sportske zajednice i udruženja natjecateljskog sporta

a) Plaća i ostali rashodi za zaposlene

Stručne poslove Zajednice obavlja Stručna služba sa 8 zaposlenih djelatnika.

b) Materijalni troškovi poslovanja

Materijalni troškovi poslovanja uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, publikacije i literatura, uredski materijal, telefonske troškove, investicijsko održavanje i ostalo.

c) Proglašenje najboljih sportaša Grada za 2015. godinu

Sportska zajednica Grada Pule dana 26. ožujka 2016. godine u Domu hrvatskih branitelja u Puli, proglašila je najbolje sportaše grada Pule za 2015. godinu u osam kategorija. Uz ova priznanja i nagrade dodijeljene su nagrade za ostvarena vrhunska dostignuća u razvoju sporta i klubovima koji obilježavaju godišnjice djelovanja. Nagrade su uručili predsjednik Sportske zajednice Grada Pule Milan Sead Soldatić te Robert Cvek, predsjednik Gradskog vijeća Grada Pule i Tamara Brusich, zamjenica predsjednika Skupštine Istarske županije.

Klubovi koji obilježavaju godišnjice su: Boksački klub "Pula" 70. godina, Jedriličarski klub "Vega" 130. godina, Veslački klub "Istra" 130. godina te Košarkaški klub "Stoja" 40. godina.



Posebna su priznanja za dugogodišnje vrhunske sportske rezultate osvojili su treneri Dean Ilić, za rad u Judo klubu Istarski borac te Milan Vitasović za rad u Atletskom klubu "Istra".

Najperspektivnijom sportašicom Pule za 2015. godinu proglašena je judašica Istarskog borca Lara Kliba, osvajačica 3. mesta na Europskoj olimpijadi mladih. Najboljom sportašicom proglašena je Dorja Zanetić, atletičarka Istre i državna prvakinja na 60 m u dvorani za kadetkinje.

Najperspektivniji je sportaš Pule za 2015. godinu plivač Pule, Bruno Blašković, državni prvak u plivanju na 50 m slobodno u mlađe seniorskoj i juniorskoj kategoriji. Najbolji je sportaš Dominik Družeta, judaš Istarskog borca i osvajač brončane medalje na EP u kategoriji U23.

Najuspješnija je pulska ekipa mlađe juniorska štafeta Atletskog kluba "Istra"; u sastavu: Ivana Babić, Lucia Vareško, Wanda Haber i Dorja Zanetić, koje su i državne prvakinje u štafeti 4 x 100 m i štafeti 100-200-300-400 m.

Najuspješnija je momčad Pule Judo klub "Istarski borac", koji su osvajači 1. mesta u I HJJL za seniore.

Najsportašica s invaliditetom Pule je Mirjana Ružnjak, članica Biciklističkog kluba "Pula", osvajačica EURO CUP-a C1, cestovne utrke handbike WH4 u Beogradu.

Najsportaš s invaliditetom je Davor Komar, član Boćarskog kluba "Istrijana" Pula, državni prvak na Kupu Hrvatske u Đakovu, BC4.

Nagrade za životno djelo Sportske zajednice Grada Pule za 2015-tu godinu osvojili su: Đani Rojnić, Nikola Peraić, Dorian Čalić i Mirko Juričić - Bibi.

d) Udruge natjecateljskog sporta

Sportske udruge – članice Sportske zajednice Grada Pule u natjecateljskoj sezoni 2014/2015 ostvarile su rezultate na državnim i međunarodnim natjecanjima u ekipnom i pojedinačnom nastupu po granama sportova.

Grad Pula putem Sportske zajednice sufinancira natjecanje za 64 klubova na području grada Pule, sukladno Pravilniku o financiranju sportskih klubova.

Sportske udruge u gradu Puli razvrstane su prema postignutom stupnju kvalitete u prethodnoj natjecateljskoj godini u slijedeće grupe:

I grupa – 17 sportskih udruga, II grupa – 15 udruge i III grupa 32

Najbolji ostvareni rezultati su:

ŽKK „PULA“

Seniorke osvojili su 5. mjesto u A1 ženskoj košarkaškoj ligi.

U Kupu polufinalistice.

Kadetkinje osvojile 5 mjesto na Prvenstvu Hrvatske.

KK „STOJA“

1. mjesto u A-2 ligi (m), regija zapad, odigrali kvalifikacije za popunu A-1 lige, ali se nisu uspjeli kvalificirati.

STOLNOTENISKI KLUB „PULA“

Osvojili su 5. mjesto u 1. Hrvatskoj stolnoteniskoj ligi seniori.

Kadeti na Prvenstvu Hrvatske osvojili 3. Mjesto ekipno, Aleks Krsstevski 3. mjesto pojedinačno na Prvenstvu Hrvatske (kadeti).

Milohanović Andrea (mlađi kadeti) osvojio je 3. mjesto na Prvenstvu Hrvatske u paru.

ŽENSKI STOLNOTENISKI KLUB „PULA“

Osvojili su 5.mjesto u 1. Hrvatskoj stolnoteniskoj ligi.

MUŠKI RUKOMETNI KLUB „ARENA“

Osvojili su 2. mjesto u III HRL i plasirali se u II HRL
Mlađi kadeti na Prvenstvu Hrvatske osvojili 9. mjesto.

ŽENSKI RUKOMETNI KLUB „PULA“

Seniorke osvojile 1. Mjesto II HL i ostvarile nastup u I HL.

JUDO – JK“ISTARSKI BORAC“

PH 1.mjesto Klačar Robert(kadeti) (-60)
Kadeti ekipni prvaci Hrvatske
PH 1.mjesto Družeta Dominik (senior) (-81)
PH Klačar Robert 1.mjesto(junior) (-60)
PH Kliba Lara(juniorka) 2. Mjesto (-70)

PLIVANJE-PK „PULA“

Prvenstvo Hrvatske Split

Bruno Blašković 50 m leptir, 1. mjesto juniori, 2. seniori, 100 m slobodno: 2. mjesto juniori
3. mjesto seniori, 50 m slobodno, 2. mjesto juniori, 3. mjesto seniori, 100 m leptir 2. mjesto
juniori

TRIATLON-TK PULA

Prvenstvo Hrvatske

Gagić Stefan 1. mjesto (kadeti)super sprint duatlon
Grgorinić Luka 1. mjesto (ml.juniori) super sprint duatlon 1. mjesto u sprint triatlonu
Vitasović Elizabeta 1. mjesto (juniorka) super sprint triatlon
Paliska Luka 1. mjesto (juniori) super sprint triatlon 2. mjesto (elite seniori) super sprint
triatlon

HRVAČKI KLUB „ISTARSKI BORAC“

Na Prvenstvu Hrvatske za starije dječake Roko Peruško osvojio je 3. mjesto do 66 kg kao i
Florijan Matić do 59 kg.

Andrea Rojnić postala je juniorska prvakinja Hrvatske u kategoriji preko 70 kg te Svjetska
juniorska prvakinja u hrvanju na pijesku u kategoriji preko 70 kg.

VESLAČKI KLUB „ISTR“

Sudjelovali su na 5 regata u Kupu, osvojili su 4. mjesto u svih pet kategorija
Sveukupno osvojili 4. Mjesto.

Sufinanciranje naknada trenera

U izvještajnom razdoblju realizirano je sufinciranje naknada za 19 trenera u bruto iznosu od 3.000,00 kn i to za osobe koje imaju stručnu spremu najmanje na razini trenera prvostupnika ili koje su osposobljene putem ustanove za osposobljavanje kadrova na temelju programa za stjecanje licence krovnih svjetskih ili europskih saveza određenog sporta prema Zakonu o sportu.

Sportske aktivnosti osoba s invaliditetom

Sportaši s invaliditetom razvrstani su prema stupnju – kategorizaciji invalidnosti od strane europskog paraolimpijskog komiteta i Hrvatskog paraolimpijskog odbora. U gradu Puli djeluju 4 sportske udruge osoba s invaliditetom, članica Zajednice: Sportsko društvo gluhih Pula, Sportsko društvo slijepih Učka, Biciklistički klub Pula – tjelesni invalidi te Boćarski klub osoba s invaliditetom Istarske županije Istrijana.

e) Korištenje objekata sportske infrastrukture

SRC Uljanik – Veruda

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: NK Uljanik, AK Istra, TK Pula, BK Pula, BK Uljanik Standard, BK Veruda, BK Sedra, BK Squalus, BK Nova Veruda, TK Uljanik, RSD Uljanik

Bazen Valbandon - Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa bazen koriste PK Arena i Pula, TK Pula, VK Pula.

Korištenje nogometnih terena

(Aldo Drosina, Veli Vrh, Štinjan)

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte koriste: NK Istra-Pula, NK Istra 1961, NK Štinjan i NK Veli Vrh, u svim uzrastnim kategorijama.

Korištenje sportskih dvorana

(SC Mirna, Dom sportova Mate Parlov, Dom Braća Ribar, dvorana OŠ Veli Vrh)

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: ŽRK Arena, MRK Arena, OK Pula, OK Centurion, STK Pula, ŽSK Pula, BK Pula, HK Pula, JK Istarski borac, ŽKK Pula, KK Pula 1981, KSRG Gazela, KK Pula, KK Uljanik, KK Pula, KK Hrvatski branitelj, KK Uljanik, Sportsko društvo gluhih.

Sredstva za program osnovne škole Veli Vrh prvenstveno su osigurana za voditelja objekta – domara koji je potreban radi koordinacije korisnika članica Sportske zajednice.

4.2.1.11. Pula Sport d.o.o.

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je redovito podmirivanje troškova zakupnine Doma sportova Mate Parlov, te dva kredita za izgradnju i opremanje Gradskog stadiona Aldo Drosina.

Djelatnost i aktivnost Pula Sport d.o.o. u izvještajnom razdoblju može se opisati kroz:

- a) realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa:
 - realizacija 8965 sati programa u sportskim dvoranama
 - realizacija 3012 sati programa na Gradskom stadionu Aldo Drosina,
 - realizacija 500 sati programa na nogometnim igralištima Štinjan i Veli Vrh,
- b) davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora,
- c) pružanje sportsko rekreacijskih usluga,
- d) tekuće održavanje svih objekata

Osim gore navedenih redovnih programa, Pula Sport d.o.o. sudjelovao je kao organizator i suorganizator na projektima koji se provode na drugim lokacijama. Početkom godine realizirano je klizanje na Karolini (u suorganizaciji s Pulaparking d.o.o.) za djecu predškolskih ustanova, te turnir u hokeju na ledu, a povodom obilježavanja Svjetskog dana zdravlja organizirana je utrka u Šijanskoj šumi u sklopu projekta Pula-Zdravi grad.

Održavanje sportskih objekata

U sklopu programa održavanja i upravljanja sportskim objektima, Pula Sport d.o.o. je u izvještajnom razdoblju izvršio:

- redovnu sanaciju nogometnih igrališta (A. Drosina, Veli Vrh i Štinjan), te sanaciju umjetnog travnjaka na A. Drosina,
- izradu otvorenog vježbališta u dvorištu SC Mirna,
- izrada fasada na svlačionicama na Velom Vrhu i Štinjanu,
- rekonstrukcija svlačionice na Velom Vrhu

- postavljanje aluminijске bravarije – prozora na SC Mirna,
- tekuće održavanje svih objekata (servisi, ličenja),
- ispitivanja objekata sukladno propisima iz područja zaštite na radu.

Realizacija sportskih, rekreativskih i edukacijskih programa

U objektima Pula Sport d.o.o. najveći fond sati realiziraju članice Sportske zajednice Grada Pule. Program koji provode članice je subvencioniran putem Proračuna Grada Pule za slijedeće sadržaje: sportska obuka djece, redovni treninzi, županijske lige (mlađe dobne skupine), prvenstvene utakmice iz kalendara natjecanja, kup utakmice i Međunarodna liga.

Nesubvencionirani programi (oni za koje se korištenje naplaćuje korisnicima) najvećim dijelom odnose se na održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture, potom rekreativne sadržaje, poput gradske lige nogometa, programa za unaprjeđenje zdravlja građana i djece, a veliki dio rekreativnog sadržaja odnosi se na korištenje pomoćnog igrališta na stadionu od strane građanstva.

Neke od značajnijih manifestacija održanih u objektima:

- nastava više trenerske škole,
- međunarodno breakdance i hip hop natjecanje,
- međunarodno natjecanje u koturaljkanju „Amfora“
- stolnoteniski memorijal Dejan Šešelja,
- međunarodni kickboxing turnir.

4.2.1.12. Tekući projekt: Special sports for special people,

Projekt se provodi kroz program Erasmus +, Collaborative partnerships. Predviđeno trajanje projekta je 2 godine. Aktivnosti i svrha projekta su usvajanje vodiča u kojem će se razviti metodološki pristup poticanja tjelesne aktivnosti i zdravog ponašanja među mladima, kojima nije u navici aktivni stil života i ne mogu si priuštiti redovitu sportsku aktivnost. Partneri su razni subjekti regionalne i lokalne samouprave, obrazovne ustanove, sportske zajednice kao i udruge civilnog društva iz Italije, Belgije, Velike Britanije, Španjolske i Njemačke. U izvještajnom razdoblju održan je prvi radni sastanak partnera na projektu u Frechenu, Njemačka te je izrađen početni nacrt vodiča „Tijelo i sport“ koji je usmjeren prema edukaciji o sportu i tjelesnim aktivnostima za poboljšanje zdravlja i prevenciju bolesti povezanih sa sjedilačkim načinom života, pretilošću, stresom, korištenjem dopinga i podizanje svijesti o dodacima prehrani.

4.2.1.13. Zajednica tehničke kulture Pula

Zadatak Zajednice tehničke kulture je brinuti o razvitku i promicanju udruga tehničke kulture, zastupati i zaštititi interes članica, provoditi program javnih potreba u tehničkoj kulturi i usklađivati aktivnosti svih članica. Realizacijom zadataka razvija se stvaralačka sposobnost, znanje i vještina građana, naročito darovite djece i djece s posebnim potrebama. Također, podiže se sposobnost građana za zaštitu u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama, kao i pomoć članova udruga u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama.

Zajednica tehničke kulture Pula radi na promicanju aktivnosti tehničke kulture na području Grada Pule. Udružene udruge jesu: Aeroklub Krila Istre Pula, Astronomsko društvo Istra Pula, Autoklub Pula-Rovinj, Centar za podvodne aktivnosti Pula, Društvo energetičara Istra Pula, Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula, Društvo pedagoga tehničke kulture, Društvo za robotiku Istra Pula, Foto klub Pula, Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula, Jedriličarski klub „Vega“ Pula, Jedriličarski klub „Uljanik plovidba“ Pula, Klub maketara Pula – 2004, Matematičko društvo Istra Pula, Modelarska udruga R/C Istra, Pulska filmska tvornica Pula, Radio klub Arena-Pula i Udruga ljubitelja fotografije Format Pula. U



izvještajnom razdoblju 2016. godine Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

a) *Plaće i ostali rashodi za zaposlene*

Stručne, administrativne, knjigovodstvene i pomoćne poslove za Zajednicu i udružene udruge u 2016. godini obavljala su četiri zaposlenika za koja je Grad Pula osigurao plaće i ostale rashode.

b) *Materijalni troškovi*

Materijalni rashodi uključuju: rashodi za usluge telefona i pošte, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, rashode za materijal (potrošni i sitan) i energiju, premije osiguranja, usluge platnog prometa i ostalo.

c) *Radionice za nadarene učenike – Centra za tehničke aktivnosti Veruda*

U Centru za tehničke aktivnosti "Veruda" održavaju se radionice izvanškolskih i izvannastavnih aktivnosti iz tehničkih disciplina, kao nadopuna obrazovnim i odgojnim programima u školama tijekom cijele godine, a osnovna mu je namjena promicanje tehničke kulture kroz programe javnih potreba Grada Pule.

Po svojoj prirodi programi Centra nadovezuju se i nadograđuju na predmetne programe tehničke kulture i informatike u osnovnoj školi. Polaznicima se omogućilo sudjelovanje na natjecanjima, susretima i smotrama tehničkog stvaralaštva od školske do državne razine. Radionice se provode tijekom cijele godine, a grupe po radionici broje od 10 do 20 polaznika, ovisno o specifičnostima radionice. U 2016. godini održane su cjelogodišnje radionice i radionice za vrijeme školskih praznika (Ljetne hobby tehničke radionice) kako slijedi u nastavku.

Cjelogodišnje radionice:

1. Mala škola čiste energije
2. Elektronika i robotika
3. R/C automodelarstvo
4. Maketarstvo "Diorama"
5. R/C brodomodelarstvo
6. Eko lego konstruktorstvo
7. Digitalna fotografija

Ljetne hobby tehničke radionice:

1. Modelar početnik
2. Mini ljetna filmska akademija
3. Robotika je in

U 2016. godini na cjelogodišnjim radionicama sudjelovalo je ukupno 109 učenika osnovnoškolske dobi. Ljetne hobby tehničke radionice održale su se u jutarnjim satima od 29. lipnja – 10. srpnja 2015. godine, a okupile su 85 polaznika.

Prikaz projekata i aktivnosti Zajednice

Tijekom školskih praznika od 27. lipnja – 8. srpnja 2016. godine održane su ljetne hobby tehničke radionice za 47 učenika osnovnih škola u kojima su učenici mogli svoje prikrivene interese ostvariti, proširiti i naučiti nešto novo, a radionicama su bila zadovoljna djeca i njihovi roditelji.

Festival znanosti 2016 na temu Znanost i umjetnost organizirala je Zajednica, te je 16 obrazovnih institucija sudjelovalo je na Festivalu od 18. - 23. travnja 2016. godine, a



organiziran je velik broj aktivnosti (radionice, tribine, predstava, izložba, otvoreni dani sastavnica) za učenike i građane Pule.

U Centru za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije provodila projekt Fizika plus za učenike osnovnih i srednjih škola. Fizika plus je projekt kojim se omogućava učenicima nadopuna znanja fizike. Centar je više navrata koristilo 11 škola održano je 106 sata nastave sudjelovalo je 932 učenika.

Izložba fotografija Meteorit „Križevci“ bila je postavljena u Zajednici tijekom Festivala znanosti (18.-22. travnja) koja se sastoji od devet fotografija napravljenih na elektronskom mikroskopu u Centru za istraživanje materijala Istarske županije METRIS.

Programi udruga

Zajednica utvrđuje prijedlog programa javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi i nositelj je njegove provedbe. U izvještajnom razdoblju u 2016. godini iz Proračuna je Zajednica ostvarila dio sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture. Isplata sredstava za programe udruga realizirana je prema planu. Udružene udruge koje su ostvarivale program javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi su:

- Astronomskog društvo Istra Pula,
- Autokluba Pula-Rovinj,
- Centara za podvodne aktivnosti Pula,
- Društvo informatičara Pula,
- Društvo inovatora Pula,
- Društva za robotiku Istra Pula,
- Foto kluba Pula,
- Kluba makedara Pula – 2004,
- Kluba podvodnih aktivnosti Uljanik Pula,
- Matematičko društvo Istra Pula,
- Modelarske udruga R/C Istra Pula,
- Radio klub Arena-Pula i
- Udruge ljubitelja fotografije Format Pula.

Astronomsko društvo Istra Pula

Tijekom navedenog perioda stavljena je u rad automatska meteorološka stanica, sustav za detekciju atmosferskih pražnjenja – munja i instaliran je uređaj za motrenje kvalitete noćnog neba.

U posjeti Zvjezdarnici Pula bili su učenici: OŠ Giuseppina Martinuzzi – Galižana, OŠ Centar, Dječjeg vrtića RintTinTin – Delfini i Dječjeg vrtića Monte Zaro, te polaznici Višnjanskog Znanstveno edukacijskog centra

Tokom Festivala znanosti 2016. održana su dva predavanja i izložba o Križevačkom meteoritu, u suradnji s AD Višnjan i Ustanovom centar za istraživanje materijala Istarske županije METRIS Pula.

Tri učenika bila su na Državnom natjecanju iz astronomije u Omišu i ugostili radiomatere u sklopu projekta "Croatian astronomical observatories program".

Izvršen je izračun morskih mijena za luku Pula koji se jednom u mjesecu objavljuje u dnevnim novinama "Glas Istre".

Autoklub Rovinj – Pula

U projektu Sigurno u prometu 2016. sudjelovale su osnovne škole Grada Pule: Monte Zaro, Kaštanjer, Tone Peruško, Veli Vrh, Veruda i Vidikovac. Učesnici su djeca 4. i 5.-tih razreda, a takmičilo se je 67 učenika. Program preventivne akcije sastoji se: 18 n/s za održani tečaj iz Propisa (poznavanje znakova u prometu), ispit iz propisa, 12 n/s vožnje bicikлом na



poligonu i ispit spremnosti biciklom na poligonu. Izdano je 67 potvrda o položenom ispitu za Upravljanje biciklom.

Edukacija starijih osoba 65+ organizirano je u suradnji s Hitnom medicinskom pomoći Vatrogasnom postrojbom i Policijskom postajom Pula. Održano je edukativno predavanje za vozače starije životne dobi(65 +) u prostorima Udruge invalida rada Istre, prisutno je bilo 30 osoba.

Centar za podvodne aktivnosti Pula

Obučena su četiri nova instruktora. Instruktori su kvalificirani od strane Hrvatskog ronilačkog saveza da educiraju početne ronilačke kategorije R1, kao i da usavršavaju starije ronilačke kategorije.

Organizirana su dva tečaja za ronilačku kategoriju R1 prema CMAS-u. Uspješno je završilo obuku 8 polaznika. Od 01. srpnja je započeo novi tečaj za pet polaznika.

Organizirana je ekološka akcija u suradnji sa t.d. Arenaturist u akvatoriju grada Pule, te učestvovalo se na 10-ak eko akcija na području cijele Istre, izvađene su zнатne količine krupnog i sitnog otpada iz podmorja.

Društvo informatičara Pula

Organizirano je natjecanje Pula – moj grad u koje se uključilo sedam osnovnih škola (OŠ Šijana, OŠ Veli Vrh, OŠ Kaštanjer, OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Tone Peruška i OŠ Veruda). Prijavljeno je 180 učeničkih radova na natječaj, po kategorijama: 100 digitalnih crteža, 43 PowerPoint prezentacije, 20 kratkih filmova i 17 animacija i animiranih filmova.

Društvo inovatora Pula

Animirani su potencijalni izlagači za sudjelovanje na domaćim i međunarodnim izložbama. Članstvo je upućivano na domaće i međunarodne stručne skupove o inventivnom radu i intelektualnom vlasništvu. Koristile su se usluge patentoteke i patentne informacije Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo. Za potencijalne korisnike ili proizvođače, organizirane su prezentacije novih proizvoda, izuma i modela.

Društvo je sudjelovalo sa sedam inovacija na INVENTUM 2016. u Iloku te su osvojene 2 zlatne i 2 srebrne medalje, s dvije inovacije na međunarodnoj izložbi inovacija u Ženevi te osvojilo 1 zlatnu i 1 brončanu medalju, s dvije inovacije na međunarodnoj izložbi inovacija u Istanbulu-Turska te osvojilo 1 brončanu medalju za oba izuma.

Izvršene su pripreme za sudjelovanje na 14. Međunarodnoj izložbi inovacija „ARCA“ 2016. koja će se održavati od 20. do 22. listopada 2016. u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu.

Društvo za robotiku Istra

Prvo natjecanje u okviru 4. robotrke na prstenac održano je 14. svibnja 2016. godine u Industrijsko-obrtničkoj školi Pula. Organizator natjecanja bilo je Društvo za robotiku Istra. Na natjecanju je učestvovalo 35 učenika osnovnih škola u 12 ekipa iz Pule, Barbana, Vrsara, Krka, Vrbnika, Pazina, Čavli i Kanfanara.

Foto klub Pula

Foto klub Pula u novu je godinu ušao sa postavljenom zajedničkom izložbom fotografija u Gradskoj knjižnici i čitaonici.

U veljači je u foajeu Kina Valli postavljena zajednička izložba fotografija pod nazivom „Naša Venezija“ koja je bila postavljena do lipnja zahvaljujući čemu ju je bio veoma velik broj sugrađana.

Članovi udruge kontinuirano su sudjelovali na fotografskim natječajima slanjem svojih fotografija.

U travnju je izvršena primopredaja prostora koji je Foto klub Pula dobio na korištenje od Grada Pule te se prostor osposobljava za useljenje.

Klub mакетара Pula – 2004

U prostorima kluba, dva puta tjedno, dva člana (kao predavači) rade sa djecom koja izrađuju makete brodova u mjerilu 1/720 i aviona 1/72, te uče proces izrade maketa, sklanjanje, kitanje, bojanje lijepljenje naljepnica.

Klupske organizirano sudjelovali su na susretu i natjecanju mакетара u Zagrebu. Cilj je bio da se učenici upoznaju sa pravilima natjecanja. Seniori su osvojili nagrade u kategorijama tenkovi 1/72, a juniori i seniori u kategoriji avioni 1/72.

Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula

Klub omogućuje, prvenstveno mладима, rekreativno bavljenje ronjenjem što ima za cilj prevenciju asocijalnih ponašanja mладих kroz socijalizaciju i izvršavanje radnih zadataka, te edukaciju kroz usavršavanje specifičnih tehničkih vještina.

Ronjenje se provodi pod nadzorom voditelja ronjenja dva puta tjedno, u ljetnim mjesecima i tri puta tjedno, a vrši se zaronom s broda, te ovisno o vremenu i s obale.

Trošak programa predstavlja trošak goriva, brodice, struje i vode, servisi opreme, te članarine HRS-u, koncesijsko odobrenje, osiguranje DAN, obvezni seminari za voditelje i instruktore ronjenja radi produljenja licence.

U cilju podizanje svijesti o važnosti zaštite mora Klub je organizirao EKO akcije čišćenja podmorja Bunarine, te kupališta na Fratarskom otoku.

Matematičko društvo Istra Pula

Projekt Festival matematike sastoji se od ekipnog natjecanja grupe učenika različitih uzrasta Ekipe za 5+, smotre istraživačkih radova Matematika+ u kojem ekipa od 5 učenika obrađuje (istražuje) matematički problemi te Pula+ u kojem se problem vezuje uz grad Pulu. Festival matematike se odvijao u hotelu Brioni 6. svibnja 2016. godine a Matematika+ istog dana u hotelu Park Plaza Histria u Puli. Javno izlaganje nagrađenih radova projekta Pula+ bilo je u Gradskoj vijećnici.

U projektu Festival matematike sudjelovalo je 648 učenika u ekipnom natjecanju, u Matematici+ sudjelovalo je 60 učenika, a u projektu Pula+ 15 učenika što sa njihovim mentorima čini preko 800 sudionika iz cijele Hrvatske.

Matematička liga obuhvaća rad sa nadarenim učenicima kroz predavanja i pripreme za natjecanja. Odvija se u više kola, a nastavlja se početkom mjeseca listopada. Na pripremama i predavanjima za nadarene učenike Matematička liga u dosadašnjim kolima prisustvovala su 175 učenika od 4. do 8. razreda osnovne škole

Projekt E-matematika se odvija tijekom cijele godine putem promocije projekata na stručnim skupovima, putem medija i održavanjem web stranica.

Modelarska udružba R/C Istra Pula

Tokom proljeća za lijepog vremena održavala su se letenja helikopterom i multikopterom sa radio upravljanjem za učenike osnovnih škola na aerodromu Canpanož.

Radio klub Arena Pula

U prvih šest mjeseci održana su tri natjecanja iz klupske prostorije (UKV dva i KV jedno natjecanje). Na svakom pojedinačnom natjecanju sudjelovalo je 3-5 članova kluba. Natjecanje u UKV traje 24 sata, a KV natjecanje traje 48 sati.

U radio goniometriju Klub je učestvovao u pojedinačnoj konkurenciji.

Izvršena je kontrola i podešavanja lokalnog repetitora R0 što će svakako našim radio-amaterima kao i amaterima gostima na ljetovanju omogućiti kontakt sa radioamaterima u RH.

Udruga ljubitelja fotografije Format Pula

Održan je tečaj fotografije za učitelje osnovnih škola kako bi ih upoznala s osnovama korištenja fotomedija za potrebe nastavne sadržaja tehničke kulture.



Tijekom školske godine započeli smo tečaj reportažne fotografije za sudionike projekta „Zbližavanje talijanske i hrvatske zajednice“. Održano je 20 predavanja. Učenici su se upoznali s reportažnom fotografijom, njenim korištenjem, svrhom, prikazom te s osnovnim korištenjem programa obrade fotografije. Projekt se nastavljanju početkom školske godine.

4.2.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO

Program socijalne skrbi provodi Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo (u nastavku teksta: Odsjek), koji je obavljao poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva iz područja socijalne skrbi i zdravstva, te je osiguravao okolnosti za pružanje materijalnih pomoći, socijalnih i zdravstvenih usluga propisanih zakonom, te drugih oblika pomoći iznad propisanih standarda stanovnicima svog područja, poštujući principe zakonitog i racionalnog korištenja proračunskih sredstava. Nastavljeno je pružanje finansijske podrške programima udruga i ustanova koje skrbe o osobama s invaliditetom, starijim osobama, osobama oboljelim od specifičnih oboljenja, obiteljima u kojima je prisutno nasilničko ponašanje, udomiteljskim obiteljima, te drugim ranjivim skupinama građana.

U okviru Socijalnog programa Grada Pule za 2016.godinu, Odsjek je u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2016.godine, nastavio osiguravati višu razinu prava od one koja je kao obveza utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi za svoje građane, hrvatske državljanе s prebivalištem na području Grada Pule te strance i osobe bez državljanstva koje imaju stalni boravak na području Grada Pule, i to temeljem kriterija utvrđenih sljedećim odlukama:

- Odluka o socijalnoj skrbi (Službene novine Grada Pule br. 17/14 i 3/15, 14/15),
- Odluka o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji (Službene novine Grada Pule, br.03/93)
- Odluka o visini iznosa stalne novčane naknade korisnicima prava na dopunsку materijalnu zaštitu vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji.

Praćen je i sufinanciran rad udruga, te ustanova socijalne skrbi koje osiguravaju skrb o korisnicima iznad standarda propisanih važećim zakonskim propisima RH.

4.2.2.1. Socijalna skrb

4.2.2.1.1. Pomoć socijalno ugroženoj kategoriji građana

4.2.2.1.1.1. Program za praćenje prebivališta: e-socijalna

Nastavkom korištenja ovog programa u izvještajnom je razdoblju postignuto olakšanje u prikupljanju dokumentacije za ostvarivanje prava iz domene socijalne skrbi koja se odnosi na dokazivanje trajanja prebivališta u Gradu Puli.

4.2.2.1.1.2. Naknade socijalno ugroženima

U izvještajnom periodu realizirani su slijedeći oblici zaštite:

	OBLICI SKRBI /socijalna zaštita/	Broj korisnika 1.01.- 31.06.2016.
1.	Novorođenačka potpora	187
2.	Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine	7
3.	Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja	764

		ISO 9001	ISO 27001	IQNet SR-10	Cro Cert
4.	Subvencija učešća u cijeni školske marenđe	622			
5.	Subvencija učešća u cijeni produženog boravka u osnovnim školama	140			
6.	Subvencija nabave školskih udžbenika	0			
7.	Novčana potpora studentima	13			
8.	Pomoć za podmirenje troškova stanovanja- mjesечно	358			
	Jednokratna naknada za troškove stanovanja	40			
9.	Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	0			
10.	Prehrana u pučkoj kuhinji	125			
11.	USLUGA POMOĆI U KUĆI	1.Subvencija dostave jednog obroka dnevno	58		
		2. Pomoć i njega u kući	16		
12.	Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu	64			
13.	Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji	8			
14.	Pomoć umirovljenicima	540			
15.	Jednokratna naknada za pogrebne troškove	10			
16.	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište	14			
17.	Dnevni boravak prihvatilišta za beskućnike	17			
	UKUPNO	2983			

Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji - ostvaruje se temeljem Odluke o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluke o osnovici za određivanje stalne novčane naknade. Iznos naknade se određuje kao razlika od drugih primanja do visine osnovice koja za osobne korisnike iznosi 2.100,00 kn a za članove njihovih obitelji 1.680,00 kn.

Pomoć umirovljenicima - ostvaruju umirovljenici čiji je prosječni mjeseci prihod u posljednja tri mjeseca po članu obitelji iznosio do 1.600,00 kn, odnosno ako se radi o samcu do 1.850,00 kuna. Za pokriće životnih troškova pruža se dodatna financijska pomoć u tromjesečnom iznosu od 300,00 do 500,00 kn ovisno o uvjetima koje ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine - djetetu do godinu dana starosti iz obitelji s troje i više maloljetne djece, čiji prosječni, mjeseci prihod po članu obitelji iznosi do 1.000,00 kn, osigurava se pomoć u naravi u obliku paketa kojeg dodjeljuje Gradsко društvo Crvenog križa Pula, po osnovu rješenja upravnog odjela Grada nadležnog za poslove socijalne skrbi.

Novčana pomoć studentima dodjeljuje se studentima koji redovito pohađaju visokoškolsku ustanovu i prvi put upisuju akademsku godinu u iznosu od 400,00 ili 800,00 kn, ovisno o tome da li korisnik prava studira u Puli, odnosno van mjesta prebivališta, pod uvjetom da prosječni mjeseci prihod po članu obitelji studenta iznosi do 1.250,00 kn, te da članovi obitelji nisu vlasnici ni suvlasnici nekretnine ili dijela nekretnine koja im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja temeljem Zakona o socijalnoj skrbi koji propisuje osnovne prihodovne kriterije za ostvarenje tog prava, obvezujući oblik zaštite u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Podrazumijeva pružanje mjesecne financijske potpore za podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne novčane naknade u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi za koje pravo priznaje nadležni Centar za socijalnu skrb. Kriteriji za ostvarenje ovog prava propisani su u Odluci o socijalnoj skrbi Grada Pule. Jednokratna naknada za troškove stanovanja priznaje se osobi koja ne može pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti u iznosu do 1.000,00 kn u jednoj kalendarskoj godini.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva namijenjena je korisnicima prava na troškove stanovanja koji se griju na drva, a isplaćuje se iz sredstava koja iz državnog proračuna, osigurava jedinica područne (regionalne) samouprave. Postupak za utvrđivanje prava i isplatu vrše jedinice lokalne samouprave, na temelju podataka nadležnog Centra za socijalnu skrb. Realizacija pomoći je krajem godine, jednokratno, u iznosu i broju, sukladno Odluci Županijske skupštine Istarske županije o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja koji se griju na drva.

Novorođenačka potpora uvjeti i način ostvarivanja definirani su sukladno Odluci socijalnoj skrbi Grada Pule. Pravo na novorođenačku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna ima jedan od roditelja s prebivalištem u gradu Puli povodom rođenja djeteta u roku od godine dana od rođenja djeteta, a po podnesenom zahtjevu.

Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 80% cijene mjesečne karte odobrava se osobama sa određenom postotkom tjelesnog oštećenja i osobama s invaliditetom, dobrovoljnim davateljima krvi te udomiteljima i osobama koje su smještene u udomiteljske obitelji.

Subvencija nabave školskih udžbenika podrazumijeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku školskih udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji pohađaju po prvi put razred, čiji su roditelji/skrbnici korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a istovremeno nisu ostvarili pravo na pomoć pri nabavci školskih udžbenika po drugoj osnovi. Realizacija prava planira se za početak školske godine 2016./2017.

Jednokratna naknada za pogrebne troškove koji se ne mogu podmiriti iz sredstava pokojnika, državnog proračuna ili na drugi način, osigurava se u cijelosti za osobu koja nema srodnika koji su u obavezi ili mogućnosti iste podmiriti, odnosno, do polovice iznosa nužnih troškova pogreba ukoliko obveznici plaćanja istih imaju mjesečne prihode po članu obitelji niži od 1.250,00 kuna.

Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja – privatni i vanjski vrtić - subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja podrazumijeva subvenciju Grada Pule koja se provodi na jednak način kao i u vrtićima čiji je osnivač Grad Pula, i to u iznosu od 20%, 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, utvrđene Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni školske marenđe – osnovne škole (vanjske - Istarska županija) podrazumijeva subvenciju Grada Pule koja se provodi u osnovnim školama na jednak način kao i u školama čiji je osnivač Grad Pula, u iznosu od 40% i 100% učešća u cijeni školske marenđe, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška, za djecu, korisnike usluge s prebivalištem na području Grada Pule, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija usluge pomoći i njege u kući pruža se i sufinancira osobi koja se zbog starosti, invaliditeta, odnosno trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ne može sama, u svom stambenom prostoru, brinuti o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, niti su joj zadovoljavanje istih, iz materijalnih ili zdravstvenih razloga, u mogućnosti osigurati zakonski ili ugovorni obveznici, te joj je prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Pomoć u kući realizira se kroz dva oblika skrbi:

- *Pomoć u kući* koja obuhvaća aktivnosti održavanja osobne higijene i higijene životnog prostora, obavljanje kućanskih poslova, nabava namirnica, hranjenje korisnika, priprema jednostavnijeg obroka, nabava lijekova, suradnja sa

zdravstvenim, socijalnim i drugim institucijama, savjetodavni rad i druge aktivnosti koje utječu na kvalitetu života.

- *Subvencija dostave jednog obroka dnevno* – podrazumijeva dostavu jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika.

Kriteriji za ostvarenje ovog prava propisani su Odlukom o socijalnoj skrbi.

Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo crvenog križ djeluje sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu. Program Gradskog društva Crvenog križa provodio se kroz aktivnosti sedam programa i to: dobrovoljno davalanstvo krvi, socijalni program, zdravstvena preventiva, Mladež Crvenog križa Pula, služba traženja, privremenim smještaj beskućnika u prihvatilište i usluga Pučke kuhinje.

Prehrana u pučkoj kuhinji predstavlja potporu lokalne zajednice, osiguranjem jednog obroka dnevno onim svojim građanima koji si redoviti obrok nisu u mogućnosti sami osigurati, budući da trenutno svojim radom, prihodima i imovinom ne mogu pridonijeti sprečavanju, oticanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti. Zakonom o socijalnoj skrbi obaveze jedinica lokalne samouprave, odnosno velikih gradova su proširene, te je Grad Pula, kao jedinica lokalne samouprave i veliki grad u svom proračunu, sukladno finansijskim mogućnostima osigurava i sredstva za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji. Uvažavajući trend porasta potencijalnih korisnika prava iz sustava socijalne skrbi, te svoju zakonsku obvezu, Grad Pula od 2013. godine u centru Grada, na adresi Zagrebačka br. 11, osigurava ovakav oblik zaštite socijalno najugroženijih građana. Pravo na ovu uslugu utvrđuje Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo, dok su aktivnosti koje su nužne za realizaciju ovog programa povjerene Gradskom društvu Crvenog križa Pula. U izvještajnom razdoblju ovaj oblik skrbi koristilo oko 125 korisnika mjesечно.

Prihvatilište za beskućnike - Humanitarna pomoć na inicijativu Grada Pule, uvažavajući odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i potrebe najranjivijih socijalnih skupina, Prihvatilište djeluje u novoadaptiranom prostoru na adresi Pula, Valturska 61. Prihvatilište pruža uslugu privremenog smještaja osobama koje na drugi način ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe za oko 17 osoba. U izvještajnom razdoblju u prihvatilištu je smješteno je 14 korisnika, dok usluge dnevnog boravka u Prihvatilištu za beskućnike, koristilo je 17 korisnika.

Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja – proračunski korisnici Grada Pule podrazumijeva subvenciju Grada Pule programa u iznosu od 20%, 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, utvrđene Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni školske marenđe i produženog boravka – proračunski korisnici Grada Pule podrazumijeva subvenciju u iznosu od 40% i 100% učešća u cijeni školske marenđe, odnosno 25% učešća u cijeni produženog boravka, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu, korisnika usluge ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

4.2.2.1.2. Javne ustanove i udruge u socijalnoj skrbi

4.2.2.1.2.1. Ustanove socijalne skrbi

U Gradu Puli djeluju brojne ustanove socijalne skrbi kojima Grad Pula nastoji financijski podržati programe namijenjen je podizanju razine kvalitete skrbi za korisnike.

Dom za starije i nemoćne osobe «Alfredo Štiglić»

Dom pruža usluge institucionalne, poluinstitucionalne i vaninstitucionalne skrbi zadovoljavajući potrebe starijih i nemoćnih osoba. Dјeluje na dvije lokacije u Puli: u Kraljici i Mažuranićevoj ulici. Osigurava stacionarni smještaj za oko 210, te poludnevni boravak za oko 35 korisnika. Od vaninstitucionalnih oblika skrbi osigurava pripremu i dostavu obroka u kuću, pruža usluge njegi i pomoći u kući, organizira rad ortopedske posudionice, te provodi program Socijalno alarmni sustav „Halo, niste sami“.

U svrhu podizanja kvalitete života osoba u ustanovi ili pak u vlastitom domu, odnosno s ciljem premoćivanja problema od nastanka potrebe za smještajem do realizacije, Grad Pula godinama podržava djelatnost ustanove pružanjem finansijske potpore. Od 2010 godine iz proračuna Grada finansijski je podržan i projekt: Centar za osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih demencija - Dnevni boravak za starije osobe u obliku dugotrajnog smještaja (16 korisnika) i cijelnevognog boravka koje koristi 37 korisnika, Dodatne mjere zdravstvene zaštite kojima je obuhvaćeno 173 korisnika, Pomoć i njega u kući koju koristi 29 osoba, Socijalno alarmni sustav – „Halo niste sami“ unutar kojeg je obavljen 631 kontakt. Prijavljenim projektom na bespovratna sredstva putem Europskog socijalnog fonda, čiji partner je Grad Pula, otvoren je Gerontološki centar „Vila Trap“ u kojem se daju izvaninstitucionalne usluge dnevognog boravka i Senior kluba koji još traje i iz kojeg se financiraju aktivnosti.

Centar za rehabilitaciju Pula

Centar pruža uslugu poludnevognog boravka i stalnog smještaja punoljetnim osobama s mentalnom retardacijom i pridruženim smetnjama. Ustanova se financira iz državnog proračuna, dok se sredstvima socijalnog programa sufinancira program „Vita nova“ koji je namijenjen za 38-ero korisnika Centra za rehabilitaciju koji bi promijenili oblik skrbi – iz institucionalnog smještaja u organizirano stanovanje te na taj način ostvarili pravo na život u zajednici te poboljšali kvalitetu života. S druge strane, projektom se osnažuje kapacitet osoblja Centra u pružanju ovakve usluge koja će doprinijeti boljoj kvaliteti života i dovesti do željenih promjena u životima osoba s intelektualnim teškoćama.

Centar za socijalnu skrb – Obiteljski centar Pula

Kroz program „Kvartovski đir – ljetne kreativne radionice s djecom“ kojem je opći cilj konstruktivno promicati provođenje slobodnog vremena, pozitivnu komunikaciju i suradnju među vršnjacima te povezivanje s lokalnom zajednicom u vrijeme trajanja ljetnih praznika. Projekt se kontinuirano provodi od 2009. godine i u njemu je sudjelovalo preko 270 djece – korisnika. Očekivani rezultati su povećani interes i kreativno izražavanje i konstruktivno provođenje slobodnog vremena, jačanje interpersonalnih vještina, razvijanje socijalne mreže te dugoročni cilj smanjenje vjerojatnosti uključivanja u rizična ponašanja kao što su konzumiranje droga i alkohola.

Zaštitna radionica Tekop Nova

Zaštitna radionica Tekop Nova čiji su osnivači Grad Pula, Istarska županija i Savez samostalnih sindikata Hrvatske je ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom. Bavi se proizvodnjom tekstilnih proizvoda s naglaskom na očuvanju tradicijske proizvodnje radne i zaštitne odjeće. U izvještajnom razdoblju u radionici je zaposleno 27 radnika od čega je 16 osoba s invaliditetom. S obzirom na specifičnost sudjelovanja ustanove na tržištu s ciljem zadržavanja pune zaposlenosti djelatnika i stvaranja pretpostavki za daljnje zapošljavanje, posebno osoba s invaliditetom, iz gradskog proračuna kontinuirano im se pruža dodatna finansijska potpora.

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda Pula

Centar je javna ustanova za dnevni obuhvat i smještaj, habilitaciju, rehabilitaciju te skrb o djeci predškolske i osnovnoškolske dobi, mladeži i osoba sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama. Ustanova je osnovana 21. travnja 1999. godine tako što je preuzeto obavljanje djelatnosti Boravka za djecu i mladež sa cerebralnom paralizom. Osnivači, i vlasnici doma su jedinice lokalne samouprave u IŽ: gradovi Pula, Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Rovinj i Umag te općine: Medulin, Vodnjan i Vrsar. Od 17. listopada 2008. godine, temeljem Podataka iz registra korisnika proračuna (NN 120/08), Grad Pula kao najveći suosnivač, postao je konsolidator proračuna ove ustanove. Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci – Stalna služba u Pazinu s datumom 28. lipnja 2011. godine (u tom trenutku; Dom za djecu, mladež i odrasle osobe s cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama Pula) promjenio je naziv u: Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula, (skraćeni naziv: Dnevni centar Veruda – Pula).

Svrha osiguranja sredstava za plaće i naknade 36 djelatnika i materijalnih troškova ustanove, jest da se osigura održanje postignutog visokog standarda usluga, odnosno visoka razina stručnog rada ustanove kako bi se osigurali uvjeti za primjerenu rehabilitaciju korisnika, što je od velikog značaja za povećanje kvalitete života korisnika i njegove obitelji, kao i za zajednicu koja time osigurava povećani standard pružanja usluga rehabilitacije potrebitih.

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:

1. rane intervencije
2. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem
6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu predškolske dobi od 3. do 7. godine života uključenu u redovne predškolske ustanove
7. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole,
8. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
9. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
10. medicinske rehabilitacije

Ustanova skrbi za 380 korisnika s područja cijele Istarske županije koji su godišnje obuhvaćeni raznovrsnim programima (preko 50% djece je s područja Grada Pule).

Djelatnost ustanove financira se iz više izvora: proračuna gradova i općina osnivača na području Istarske županije, iz Proračuna Istarske županije, Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za programe predškolskog odgoja i obrazovanja, Ministarstva socijalne politike i mladih za programe socijalne skrbi, sufinanciranja od strane roditelja korisnika usluga, te ostalih izvora u skladu sa zakonom.

4.2.2.1.2.2.. Udruge u socijalnoj skrbi

Značajni dio socijalnog programa odnosi se na podršku civilnom društvu u kojem se kao pravne osobe pretežno javljaju udruge s programima i projektima zaštite i unapređenja kvalitete života osoba s invaliditetom, starijih osoba, djece i obitelji, kao i drugih osoba u potrebi.

Tijekom 2014. godine Grad Pula donesen je strateški dokument „Slika zdravlja Grada Pule s odabranim prioritetnim područjima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015. – 2018.“. Slika zdravlja je kvantitativan i kvalitativan opis zdravlja građana i svih čimbenika koji utječu na zdravlje u gradu (društveni, okolišni, infrastrukturni čimbenici te način ponašanja - stilovi života građana) te je prepoznata kao instrument pomoći u poboljšanju zdravlja građana. Nastaje objedinjavanjem različitih podataka o zdravlju koji već postoje u gradu, korisna je za identifikaciju problema, predlaganje područja djelovanja na kojima je moguće postići poboljšanje te potiče potrebe za promjenom zdravlja u gradu.

Gradska slika zdravlja nikad nije konačna već je ona samo jedna u nizu te je stoga i instrument za evaluaciju tijekom nadolazećih godina. Slika zdravlja predstavlja i povijesni dokument Grada.

Prioritetna područja utvrđena u Slici zdravlja Grada Pule 2014 koja su postavljena u Slici konsenzusom svih lokalnih dionika, poslovnog, javnog i civilnog sektora i struke jesu:

1. Djeca i mladi
2. Starije osobe i palijativna skrb
3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju
4. Promet
5. Nezaposlenost i gospodarski razvoj
6. Održivi razvoj i urbano planiranje

Glavni cilj brze procjene zdravstvenih potreba u Puli bio je stvaranje partnerstva za zdravlje, tj. ujedinjavanje svih zainteresiranih skupina (profesionalaca, političara i zajednice), kako bi se uvažilo njihovo mišljenje te postigao zajednički konsenzus oko prioritetnih problema na kojima će tijekom sljedećih godina koordinirano zajedno djelovati u cilju unapređenja zdravlja i kvalitete življenja u gradu Puli.

Na temelju odabranih prioritetnih područja, definirale su se aktivnosti, programi i projekti od važnosti za građane koje će se financirati iz Proračuna Grada Pule u 2016. godini.

Po donošenju Proračuna Grada Pule za 2016. godinu, donesen je Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule usklađen na odgovarajući način s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

O projektima, programima i aktivnostima koji su prijavljeni na javni poziv Grada Pule za program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu, osnovana su Povjerenstvo za ocjenu formalnih uvjeta javnog poziva te Povjerenstvo za ocjenu kvalitete prijavljenih projekata i programa na javni poziv, a u skladu s prioritetnim područjima i smjernicama iz strateških dokumenata Grada Pule.

Pored financiranja projekata i aktivnosti udružama koje provode aktivnosti s korisnicima u Gradu Puli, temelje Pravilnika (Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interese za opće dobro koje provode udruge), udruge su na Javni poziv prijavile i potrebu za Institucionalnom podrškom kojom se provode Programi rada u djelokrugu rada

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2016. godinu u izvještajnom je razdoblju pružana finansijska podrška programima sljedećih udruga, prikazano po prioritetima:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	, „Junior +



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



2.	Udruga „Suncokret“	„Lakše kroz školu“
3.	Udruga „Suncokret“	„Medijski kompetentna obitelj“
4.	Udruga „Korak po korak“	„Prevencija nad i među djecom i mladima primjenom CAP programa“
5.	Društvo „Naša djeca“	„Savjetovalište za djecu i mlade“

Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb**Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju**

6.	Udruga za autizam Istarske županije	„Olovka i kist“
7.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Zajedno 2016.“
8.	Centar za inkluziju i podršku zajednicu	„Poludnevni boravak za osobe s intelektualnim teškoćama“
9.	Udruga invalida rada Istre	„Savjetovalište jedni za druge“
10.	Udruga „Hoću – mogu“	„Samostalnost je naša budućnost“
11.	Udruga djece i mladih oštećena sluha	„Živjeti s oštećenjem sluha na području Grada Pule 2016.“
12.	Udruga slijepih Istarske županije	„Zaštita i unapređenje slijepih osoba Istarske županije“

Ostali programi

13.	Udruga „PROBUDI SE – Fb Puljani humanitarci“	"Pomoći potrebitima u hrani i higijeni"
-----	--	---

Institucionalana podrška

14.	Društvo distrofičara Istre	
15.	Udruga slijepih Istarske županije	
16.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije	
17.	Sigurna kuća Istra	

Društvo distrofičara Istre kroz institucionalnu podršku pokrivat će dva programa:

1. Program „Usluge osobnog asistenta za članove Društva s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta od 2016. do 2018. godine“, a ciljevi su : kvalitetniji život i poboljšanje životnih, radnih i socijalnih uvjeta života korisnika programa, smanjenje psiholoških barijera, bolja organizacija slobodnog vremena korisnika programa, podići stupanj educiranosti korisnicima, poboljšati uvjete za korištenje medicinske rehabilitacije i fizikalne terapije
2. Program „Integracija osoba oboljelih od mišićne distrofije i neuromuskulatornih bolesti“ kojemu su ciljevi utjecati na poboljšanje zakonske regulative, stvoriti bolje uvjete za medicinsku rehabilitaciju, senzibilizirati javnost za potrebe osoba oboljelih od mišićne distrofije i neuromuskulatornih bolesti, uklanjanje fizičkih i psiholoških barijera okoline naspram osoba s invaliditetom.

Udruga slijepih Istarske županije kroz institucionalnu podršku pokrivaće dva programa:

1. „PAUSI – program aktivnog uključenja slijepih Istre“ kojim se pruža usluga osobne asistencije slijepim članovima udruge koji žive sami ili obiteljima u kojima živi više slijepih osoba što se očituje u pomoći pri održavanju kućanstva i obavljanju svakodnevnih kućanskih poslova, nabavke lijekova, čitanje novina, pratnje u bolnicu, pratnje pri kretanju gradom, šetnjama, komuniciranju i druženju i informiraju o događajima i situacijama u okolini.
2. „SPREMNI?! – IDEMO!“ - program kojim se zapošljava videći pratitelj zadužen isključivo kao pratnja na mobilnoj razini, odlaska u bolnicu, kupovinu, kolodvor. Programom se osnažuje provođenje usluga u obavljanju životnih aktivnosti koje slijepi osobe ne mogu obavljati same, osnažuje korisnike za samostalno obavljanje svakodnevnih stvari, potiče veće uključivanje slijepih osoba u život zajednice, sudjelovanje u organiziranju slobodnog vremena.

Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije kroz institucionalnu podršku pokrivaće dva programa:

1. „Osobni asistent za tetraplegičare“ kojem je osnovni cilj unaprijediti kvalitetu života osoba s najtežim oblikom invaliditeta u zajednici, omogućiti im socijalnu uključenost te ostvarivanje ljudskih prava i dostojanstva.
2. „Paraplegija i tetraplegija“ – program koji se sastoji od niza aktivnosti kojim se organiziraju kućne posjete, organiziraju akcije na uklanjanju prostornih barijera, organizira provođenje slobodnog vremena uz pomoć volontera, organizira pružanje materijalne, moralne i pravne pomoći, organiziraju edukacije i informatički tečajevi za korisnike, pružaju usluge osobnog asistenta za članove s najtežim invaliditetom.

Sigurna kuća Istra koja kroz svoj program „Pomoć ženama žrtvama obiteljskog nasilja“ osigurava psihosocijalnu, psihološku i pravnu podršku te smještaj u skloništa za žene žrtve obiteljskog nasilja i njihovu djecu na području cijele Istarske županije. Djeluje putem SOS telefona i savjetodavnog rada, osigurava smještaj i hitni smještaj žrtava obiteljskog nasilja, radi na prevenciji suzbijanja problema obiteljskog nasilja, organizira i provodi edukacije svojih djelatnika kontinuiranim usavršavanjem i nadogradnjom znanja s ciljem pružanja kvalitetnije usluge.

4.2.2.2. Zdravstvo i veterinarstvo

4.2.2.2.1. Javnozdravstvene mjere

U izvještajnom razdoblju nastavlja se provoditi zdravstveni program sa ciljem osiguranja prevencije, odnosno zaštite zdravlja građana, kako bi se ovim mjerama doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Ovaj se cilj postiže financiranjem potrebnih mjera, te primjerenih programa udruga i ustanova.

Provođenje programa zdravstva i veterinarstva u izvještajnom razdoblju doprinijelo je ostvarenju općih ciljeva koji se žele postići provođenjem ovog programa, a to je prvenstveno prevencija i zaštita zdravlja građana, te se provođenjem planiranih mjera doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Program se provodio u suradnji s udrugama i ustanovama koje sudjeluju u provedbi zdravstvenog programa.

4.2.2.2.1.1. Provedba obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14-RUSRH), gradovi su obvezni osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva



za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Pula je u otvorenom postupku javne nabave 27. kolovoza 2014. godine sklopio Okvirni sporazum za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u gradu Puli, te 10. rujna 2015. sklopio Ugovor o pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području grada Pula za razdoblje od jedne godine.

Obvezna sustavna deratizacija obavljena je u proljetnom roku od 4.4. do 13. 5. 2016. godine. Ovim programom obuhvaćeni su stambeni i poslovni objekti, javne površine, i ostali objekti javne namjene na području grada Pule.

Dezinsekcija se provodila tijekom travnja i svibnja 2016. godine larvicidnim tretmanima stajačih voda, otvorenih vodotoka, bušotina te ostalih pogodnih mjesta razvoja larvi komaraca.

4.2.2.2.1.2. Stručni nadzor nad provedbom preventivnih DDD mjera

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera je povjeren Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo na temelju Ugovora o stručnom nadzoru nad izvođenjem preventivnih DDD mjera od 19. rujna 2015. godine.

4.2.2.2.1.3. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije

Tijekom izyještajnog razdoblja, Zavod za javno zdravstvo IŽ provodio je sljedeće programe:

- *Promocija pravilne prehrane u osnovnim školama na području grada Pule*

Program se provodi u 11 osnovnih škola na području grada Pule. U svim petim razredima održavaju se predavanja na temu pravilne prehrane uz podjelu prigodnog letka. U svakoj školi održalo se i predavanje o pravilnoj prehrani školske djece za osoblje.

Tijekom školske godine, a nakon obavljenih predavanja i rada s kuhinjskim osobljem, analizom školskih jelovnika planirano je praćenje promjena u sastavu jelovnika. U sklopu programa predviđeno je davanje savjeta i preporuka za školski jelovnik. Tijekom razdoblja siječanj - lipanj 2016. godine provele su se sve programske aktivnosti.

- *Analiza kvalitete prehrane i higijensko sanitarni nadzor u predškolskim ustanovama na području grada Pule*

U sklopu ovog programa vrši se nadzor nad vrtićima s centraliziranom pripremom hrane i odjeljenjima vrtića s ambulantnom dostavom hrane mjerama higijenskog nadzora, praćenja čistoće u kuhinji, analize obroka na zdravstvenu ispravnost, analize cjelodnevног obroka na biološku vrijednost, računske analize dnevнog jelovnika i računske analize petodnevнog jelovnika. Navedene mjere provode se različitom dinamikom u toku godine. Ciljevi programa su: unapređenje prehrane u predškolskim ustanovama, zajedničko planiranje sa vrtićima na unapređenju prehrane i posredno djelovanje osoblje u vrtićima, roditelje i šиру zajednicu. Očekivani rezultati su pravilna prehrana u predškolskim ustanovama i usvajanje pravilnih prehrabnenih navika.

- *Revizija (vanjski audit) HACCP sustava u predškolskim ustanovama i osnovnom školama*

Revizija i ažuriranje uspostavljenih HACCP sustava u kuhinjama predškolskih ustanova i osnovnih škola u kojima se pripremaju i/ili distribuiraju gotovi obroci, s ciljem provjere i usklađivanja uspostavljenih HACCP sustava s procijenjenim rizicima, a u cilju sprečavanja rizika i očuvanja zdravlja ljudi.

- *Ažuriranje baze podataka legla komaraca i provedba edukacije građana o suzbijanju komaraca na području Grada Pule u 2016. godini*

Navedeni program obuhvaća sljedeće aktivnosti: praćenje infestiranog područja i bilježenje vidljivih i skrivenih legla ličinačkih stadija komaraca u detalnoj karti grada Pule (provodi se obilaskom terena), praćenje postojećih, od prije poznatih legla, i evidentiranje novih legla. Prema Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (Narodne novine 128/11) vlasnik baze podataka (općina ili grad) je dužna osigurati ažuriranje baze podataka elektroničkim putem. Početna baza podataka je izrađena 2012. godine. Novootkrivena legla je potrebno dopuniti u početnu bazu podataka, dok je legla koja su u međuvremenu sanirana potrebno izbrisati iz baze. Podaci za ažuriranje baze dobivaju se sustavnim monitoringom i lociranjem žarišta temeljem dojava građana. Tijekom razdoblja siječanj - lipanj 2016. godine programske aktivnosti provodile su se planiranom dinamikom.

- *Zajedno za zdravo odrastanje – interaktivna predavanja za roditelje i tribine za učenike osnovnih škola*

Program je osmišljen kako bi se učenicima osnovnih škola i roditeljima pružila edukacija iz područja prevencije ovisnosti o psihoaktivnim tvarima. Sadržajno je podijeljen u dva dijela, prvi dio programa sastoje se od organiziranja tribina za učenike osmih razreda osnovnih škola kojima je cilj da utječu na stavove mladih ljudi, ukazivanje na činjenice i mitove s kojima se susreću kad se priča o ovisnosti, ukazati na potencijalna rizična ponašanja koja mogu dovesti do razvoja ovisnosti te ojačati njihova pozitivna razmišljanja i stavove.

- *Depresivnost kod djece – predavanje za djelatnike škola*

Služba za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja osmisnila je program predavanja na temu „Depresivnost kod djece“ koje bi provodila u 8 osnovnih škola na području Grada Pule, namijenjeno djelatnicima i stručnim suradnicima u školama kako bi ih senzibilizirali i pomogli im u prepoznavanju i suočavanju s problemom depresivnosti kod djece te ih informirati gdje mogu potražiti pomoć, a sve s ciljem povećanja broja djece i mladih u tretmanu koja imaju ovaj problem. Sadržaj predavanja usmjeren je na problematike depresivnosti kod djece i mladih, uzroci nastanka, ranom intervencijom te psihoterapijskim i farmakoterapijskim tretmanom. Ovim pristupom se jačaju resursi u školama te se učvršćuje suradnja između Službe i škola. U izvještajnom razdoblju siječanj – lipanj 2016. godine, programske aktivnosti odvijale su se predviđenom dinamikom.

- *Epidemiološko praćenje problematike konzumacije psihoaktivnih tvari i statistička obrada podataka na području Grada Pule*

Program obuhvaća sve korisnike Službe za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja ZZJZ s područja Grada Pule koji se javljaju na tretman tijekom 2016. godine zbog problema konzumacije psihoaktivnih droga. S njima se provodi kratki uvodni razgovor s ciljem prikupljanja demografskih podataka i selekcije korisnika s područja Grada Pule, kako bi ih uključili u projekt. Prikupljaju se podaci o broju osoba koji se javljaju na liječenje tijekom 2016. godine, kojeg spola, dobi i koje vrste opijata koriste. Ažurira se broj novoregistriranih korisnika, iz kakve primarne obitelji dolaze, u kakvim obiteljskim uvjetima žive, bračni status te jesu li i sami roditelji. Ovakva obrada omogućava realnu sliku stanja problematike ovisnosti prema procjeni terapeuta.

4.2.2.2.1.4. Zavod za hitnu medicinu Istarske županije

U izvještajnom razdoblju, sa ciljem podizanja standarda u sustavu hitne medicine, provedeno je sufinanciranje programa Hitne medicinske pomoći.

4.2.2.2.2. Zdravstveni programi

4.2.2.2.2.1. Udruge u zdravstvu

Dio programa javnih potreba iz područja zdravstva provodio se finansijskom potporom udrugama koje provode aktivnosti i programe, sukladno prioritetnim područjima:

- ranog otkrivanja i suzbijanja kroničnih nezaraznih bolesti (malignih bolesti, bolesti srca i krvožilnog sustava, duševnih i neuroloških bolesti),
- poboljšanja kvalitete življenja djece i osoba s kroničnim nezaraznim bolestima (dijabetes, celijakija, multipla skleroza i dr.),
- poboljšanja zdravlja i kvalitete življenja ranjivih skupina, osobito djece, osoba s invaliditetom i osoba starijih od 65 godina, programe,
- primarne prevencije psihičkog i tjelesnog zdravlja,
- primarne, sekundarne i tercijarne prevencije ovisnosti (alkohol, psihoaktivne droge),
- preventivne psihosocijalne programe,
- unapređenja mentalnog zdravlja, osobito usmjerene na zaštitu i zdravstvenu edukaciju djece, mlađih i žrtava obiteljskog nasilja,
- očuvanja okoliša,
- zaštite dobrobiti životinja

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Plivački klub „Arena“	„Znamo plivati 2016.“
Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb		
2.	Liga protiv raka Pula	„Posudionica pomagala za palijativne bolesnike“
Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju		
3.	Konjički klub „Paradiž“	„Rehabilitacijsko i terapijsko jahanje“
4.	Udruga cerebralne paralize Istarske županije	„Plivanje za djecu sa cerebralnom paralizom“
5.	Plivački klub „Plima“	„Plivanje za mlade osobe s invaliditetom“
6.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	„Prijevoz osoba bitno smanjene pokretljivosti“
7.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	„Briga o nepokretnim članovima i članovima smještenim u ustanove socijalne skrbi“
8.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	„Aktivnosti socijalizacije 3“
9.	Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama Istarske županije	„Socijalizacija i integracija osoba s intelektualnim teškoćama“
10.	Udruga „Logos media“	„Djeca – prijatelji bijelog štapa“
Ostali programi		
11.	Udruga „INSTITUT“	„Lav u meni 2“
12.	Udruga „INSTITUT“	„U.P.E.Z-Usluga, prevencija, edukacija i zaštita – Program smanjenja štete i dnevni centar u Gradu Puli „Zaštita i unapređenje kvalitete života socijalno ugroženih i isključenih marginalnih skupina građana“
13.	Liga protiv raka	„Psihosocijalna pomoć i podrška oboljelima od raka grla – Klub laringektomiranih“
14.	GEA – Klub žena liječenih od karcinoma dojke	„Prevencija karcinoma dojke i savjetovalište za oboljеле“
Institucionalna podrška		
15.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	

Društvo osoba s invaliditetom Istarske županije – Podružnica Pula – projektom osnaživanja osoba s invaliditetom za život u zajednici i sveobuhvatnom pomoći u svakodnevnom životu koji se provodi kontinuirano, pruža socijalne usluge i organizira aktivnosti koje doprinose poboljšanju kvalitete života osoba s invaliditetom, njihovoј integraciji u život zajednice i osiguranju jednakih mogućnosti kao i redovnoj populaciji. Jedna od inih intencija je biti svojevrstan servis osobama s invaliditetom i roditeljima djece s teškoćama kako bi na jednom mjestu mogli dobiti informacije i savjete vezano uz sva institucionalna i izvaninstitucionalna prava. U okviru programa rada nudi se i usluga pružanja osobnih asistenata za osobe s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta, omogućiti socijalnu uključenost, ostvarivanje prava i očuvanje dostojanstva. Broj korisnika usluge programa rada udruge je 204.

4.2.2.2.2. Program preventivne mamografije

Programom preventivne mamografije, u izvještajnom razdoblju, obuhvaćena je populacija žena rođenih 1970. godine, s prebivalištem na području Grada Pule. Zdravstvena ustanova partner Grada Pule u provođenju navedenog programa je Opća bolnica Pula s kojom je potpisana ugovor 4. travnja 2016.

Tijekom razdoblja siječanj - lipanj 2016. godine obavljeno je ukupno 72 mamografska pregleda.

4.2.2.2.3. Veterinarske mjere

Sklonište za životinje

Po provedenoj javnoj nabavi, između Grada Pule i Veterinarske stanice d.o.o. Pula 28. prosinca 2015. godine potpisana je Ugovor o provedbi usluge skloništa za životinje u gradu Puli za razdoblje od godine dana. Zbrinjavali su se i udomljavali psi i mačke (32 psa i 16 mački) te su se u skloništu odvijale i sljedeće aktivnosti: pregled svake životinje, tretiranje protiv vanjskih i unutarnjih parazita, provedba imunoprofilaktičkih mjera sukladno zakonu, smještaj do 60 dana, oglašavanje u medijima, eutanazija životinja nakon isteka od 60 dana. U izvještajnom razdoblju u skloništu je obavljeno 218 intervencija.

Higijeničarske mjere

Po provedenoj javnoj nabavi, između Grada Pule i Veterinarske ambulante Rijeka d.o.o. 4. srpnja 2015. godine potpisana je Ugovor o pružanju usluge sakupljanja nusproizvoda životinjskog podrijetla i njihovo uništavanje u gradu Puli za razdoblje od godine dana. Sakupljanje i odlaganje životinjskog otpada u komoru za hlađenje i odvoz na utilizaciju u kafileriju obavljao se svakodnevno. U izvještajnom razdoblju interveniralo se 314 puta i prikupljeno je i predano u kafileriju 863 kg animalnog otpada.

Udruge u veterinarstvu

R.B.	UDRUGA	PROGRAM
1	Udruga za zaštitu životinja „Snoopy“	„Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana“
2.	Udruga „Ruka šapi“	„Uhvati, steriliziraj, vratи“

4.2.2.2.4. Pula – Zdravi grad

U okviru Projekta Pula - Zdravi Grad, 10. travnja 2016. godine obilježen je Svjetski dan zdravlja. U Šijanskoj šumi, Grad kao organizator manifestacije, u suradnji sa trgovачkim društvom Pulasport d.o.o, okupio je razne dionike s ciljem obilježavanja Dana zdravlja. Održala se kros utrka na kojoj su se sudjelovali građani te sportaši klubova okupljenih u Zajednicu sportova Istarske županije. Interventni tim hitne pomoći Gradskog društva Crvenog

križa sa svojim volonterima koji su demonstrirali pružanje hitne pomoći, te korisnici Udruga osoba s cerebralnom paralizom, korisnici Udruge osobe s intelektualnim teškoćama te Udruge „Art studio“ koji su trkačima dijelili okrijepu nakon utrke - jabuke i čaj. Uz zdravu prehranu i rekreativne aktivnosti koje doprinose poboljšanju zdravlja pojedinca, uključivši korisnike udruga u volontiranje, promicao se i model inkluzivnog volontiranja koji Grad Pula kao društveno odgovorna uprava ima u svojim prioritetima.

Grad Pula je 28. travnja 2016. godine, Grad kao jedan od organizatora velike manifestacije „Hoditi i zdravi biti“ čiji je idejni pokretač Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, nizom aktivnosti podržao je aktivnosti u cilju promidžbe zdravog načina življenja, sudjelovanja te uključivanja građana u događaj.

Kroz aktivnosti i suradnju s Vijećem za komunalnu prevenciju Grada, održale su se razne manifestacije obilježavanja značajnih svjetskih i europskih datuma usko vezanih uz zdrav način i kvalitetu života naših građana kao što je obilježavanje Dana ružičastih majica, pokretanje Kampanje „Pula – Pet plus“, Međunarodnog dana borbe protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama.

4.2.2.2.5. Vijeće za komunalnu prevenciju

Odlukom Gradonačelnika od 22. listopada 2013. godine osnovano je Vijeće za komunalnu prevenciju s ciljem razvoja programa prevencije kriminaliteta na području Grada, kako bi se zaštitili građani, materijalna dobra i zajednica u cjelini. Svojim djelovanjem u vidu partnerstva i zajedničkog planiranja te djelovanja različitim tijela vlasti, javnih službi, gospodarstva i građana, kroz razne programe prevencije kriminaliteta, obuhvaća suzbijanje nasilja u obitelji, delinkvenciju djece, maloljetnih i mlađih punoljetnih osoba, zlouporabu droga, suzbijanje nasilja u urbanim sredinama te provođenje drugim mjerama radi povećanja sigurnosti ljudi i imovine. Vijeće se sastoji od 10 članova iz različitih ovlasti i djeluje kroz operativne planove s jasno definiranim prioritetima.

U okviru prioriteta koje je Vijeće za komunalnu prevenciju definiralo, u izvještajnom razdoblju provele su se sljedeće aktivnosti:

„Dan ružičastih majica“

Policijska uprava istarska i Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Pule obilježili su Dan ružičastih majica organiziravši revijalnu utrku pod nazivom "Trkom protiv nasilja". U utrci je sudjelovalo 350 učenika, njihovih profesora i policijskih službenika s ciljem da pulskim ulicama prenesu poruka nenasilja" kojom se mladima želi ukazati kako nasilje nije prihvatljiv oblik ponašanja kao i na osvješćivanju javnosti o problemu nasilja kako među mladima bavi i problemima ostalih oblika nasilja te aktivnostima kojima se isto nastoji prevenirati.

U utrci u dužini od 1,2 kilometra koja se odvijala duž užeg centra Pule sudjelovali su policijski službenici i učenici petih razreda pulskih osnovnih škola koji su nosili ružičaste majice u znak podrške borbi protiv vršnjačkog nasilja. Na majicama su umjesto startnih brojeva bile ispisane poruke protiv nasilja koje su osmislili učenici uz pomoć svojih profesora. U svakoj školi bila su organizirana i prigodna predavanja o problematici vršnjačkog nasilja, a dodatne poruke protiv nasilja koje su izradili učenici prezentirane su danas na Trgu Portarata. Popratni program su obogatili i učenici OŠ Kaštanjer svojim glazbenim izvedbama te djeca iz Studija glazbene kreativnosti „Čarobna frula“.

U Republici Hrvatskoj se treću godinu za redom, posljednje srijede u veljači, obilježava Dan ružičastih majica (Pink Shirt Day). Ideja o obilježavanju tog dana pojavila se 2007. godine u Kanadi, s ciljem povećanja svijesti građana o problemu vršnjačkog nasilja..

Svoju podršku ovoj manifestaciji dalo je i Hrvatsko društvo skladatelja te pulski Studentski centar.

Pokrenuta je kampanja „Pula – Pet plus“

Kako bi kućnim ljubimcima, njihovim vlasnicima, ali i cijeloj zajednici omogućili kvalitetan suživot u gradu, Grad Pula će mjesecima provesti niz konkretnih aktivnosti s ciljem da se građane upozna s propisima i zakonima koji se odnose na držanje i postupanje s kućnim ljubimcima. Namjera ove kampanje je senzibiliziranje javnosti o ovoj važnoj temi te podizanje razine svijesti vlasnika kućnih ljubimaca, posebice vlasnika pasa.

Prvi korak u kampanji je prikupljanje kvalitetnih prijedloga od strane samih građana. „Kampanju Pula Pet Plus provodilo se **e-konzultacijama** koje su se sastojale od 12 pitanja, na web stranicama Grada Pule s ciljem uključivanja građana, ne samo vlasnika kućnih ljubimaca, kako bi se dobila objektivna slika o tome koliko su građani upoznati s propisima i zakonima koji se odnose na držanje i postupanje s kućnim ljubimcima te što sve smatraju potrebnim učiniti kako bi im život u gradu bio što ugodniji.

Aktivnosti kampanje će biti *uspostavljanje ograđenog parka za pse* s potrebnom opremom, postavljanje *kanti za pseći otpad* po gradskim četvrtima, uređivanje *plaže za kućne ljubimce*, te izrada *informativnih brošura i letaka*. U sklopu aktivnosti predviđena je i nova Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama. U suradnji s Policijskom postajom Pula provodit će se edukativno-preventivne akcije na terenu.

Edukacija o zabrani prodaje alkohola

U Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu održalo se edukativno predavanje za sve učenike završnih razreda o zabrani prodaje alkoholnih pića i duhanskih proizvoda maloljetnicima, a povodom *Svjetskog dana borbe protiv alkoholizma*. Riječ je o još jednoj zajedničkoj preventivnoj akciji koju Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Pule provodi u suradnji s Policijskom postajom Pula.

Predavanje je imalo za cilj pozvati učenike škole – buduće ugostitelje i prodavače da budu partneri u borbi protiv alkoholizma s namjerom upoznavanja učenika sa zakonskim propisima i odgovornostima koje nosi njihovo buduće radno mjesto. Ovo je drugo po redu predavanje ovog tipa.

Za edukaciju učenika, posebice budućih ugostitelja, komercijalista, hotelijersko turističkih tehničara i trgovaca bila je zadužena službenica za prevenciju Policijske postaje Pula koja je prezentirala važeće zakonske regulative kojima se kontrolira prodaja alkohola i duhanskih proizvoda te sankcije koje slijede u slučaju ne poštivanja zakona, a zavisno o kojoj je djelatnosti riječ.

Međunarodni dan obitelji

Povodom Međunarodnog dana obitelji u prostorijama Komunalne palače održan je okrugli stol na temu „*Uloga očeva u odrastanju djece*“ na kojem su sudjelovali predstavnici Grada, Obiteljskog centra pulskih dječjih vrtića, osnovnih i srednjih škola, Sveučilišta Jurja Dobrile, Istarske županije, Općinskog suda, Policijske postaje Pula, Društva Naša djeca te ostalih udruga za djecu i ustanova socijalne skrbi.

Riječ je o aktivnosti koju zajedno već četvrtu godinu zaredom provode Grad Pula, odnosno Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Pule i Centar za socijalnu skrb Pazin – Podružnica Obiteljski centar Pula“ koji se kroz svoj rad bavi se upravo ulogom obitelji i odgovornog roditeljstva te djece i mladih, stoga je tema o kojoj se progovara na današnjem

okruglom stolu od značaja za zajednicu u kojoj živimo te za obitelj koja predstavlja temeljnu okosnicu te zajednice

Na okruglom stolu raspravljalo o suvremenom očinstvu, o ulozi koju imaju očevi u podizanju i odgoju djece te mogućnostima zajednice spram podrške očevima.

Međunarodni dan borbe protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama

Policjska uprava istarska je već tradicionalno, u suradnji sa Službom za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, Vijećem za komunalnu prevenciju Grada Pule i drugim partnerima obilježila Međunarodni dan borbe protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama (26. lipnja).

Obilježavanjem ovog datuma nastoji se upozoriti na štetnost zlouporabe droga i njezinu povezanost s kriminalitetom, ukazati na zdrave životne izvore te istaknuti vrijednost suradnje i zajedništva različitih organizacija u prevenciji i suzbijanju zlouporabe opojnih droga. Tim se povodom na Trgu Portarata u Puli, održala prigodna preventivna aktivnost, kojoj je cilj bio podići svijest građana, prvenstveno mladih, o problemu ovisnosti o drogama. Naime, policija je zajedno sa svojim partnerima postavila info punktove, na kojima su građani mogli dobiti informacije o prevenciji i suzbijanju zlouporabe droga u Istarskoj županiji. Održao se i prigodan glazbeno scenski nastup, a policijski pas izveo je i pokaznu vježbu pronalaska sumnjive tvari.

4.2.2.6. Humanitarna mreža Grada Pule

Humanitarna mreža Grada Pule osnovana je s ciljem poboljšanja kvalitete života, posebno najranjivijih i najpotrebitijih osoba ili skupina ljudi putem međusobne suradnje svih sudionika mreže uz poštivanje načela partnerstva, ravnopravnosti i pluralizma.

Poveljom Humanitarne mreže Grada Pule koja se potpisala 12. lipnja 2014. godine između Grada Pule, Gradskog društva Crvenog križa, Udruge „Naš san njihov osmijeh“, Udruge „Probudi se“ i Udruge „Sv. Vinka Pulskog“ podržalo se samoorganiziranje i dobrovoljno djelovanje humanitarnih udruga civilnog društva unutar mreže.

Svrha osnivanja ove mreže bila je aktivno poticati mjere i aktivnosti koje se provode i koje će se provoditi u cilju podmirivanja osnovnih životnih potreba i pomoći u poboljšanju kvalitete života, zdravlja, smještaja te druge vrste pomoći humanitarne naravi, potrebitim građanima Grada Pule.

Osnovna aktivnost mreže je jednomjesečna koordinacija svih dionika mreže na kojoj se dionicici dogovaraju i prenose informacije o raspoloživim resursima koje će kvalitetnije rasporediti građanima za koje imaju spoznaju da im je humanitarna pomoć potrebna. U izvještajnom razdoblju Mreža svojim resursima pomaže i skrbi o 1600 građana.

Mreža održava svoje redovne mjesecne koordinacije, i jednom godišnje organizira humanitarne akcije.

U izvještajnom razdoblju tekuće godine Mreža je proširila svoje djelovanje i pomoći potrebitim osobama smještenima u Kući skrbi Sveti Polikarp.

U Kući skrbi smješteno je 47 osoba - izbjeglica iz razdoblja Domovinskog rata, koje žive u vrlo nehumanim uvjetima i bez i minimalnih higijenskih standarda. Svaki drugi mjesec članice Humanitarne mreže doniraju higijenske potrepštine, kozmetičke preparate za održavanje osobne higijene. U ovom izvještajnom razdoblju izvršile su se tri donacije.

4.2.2.3. Realizacija ciljeva Upravnog odjela za društvene djelatnosti u prvom polugodištu 2016. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule

4.2.2.3.1. Realizacija ciljeva Odsjeka za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu u prvom polugodištu 2016. godine postavljenih Strategijom razvoja Grada

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture obuhvaćeno je strateškim ciljevima 1 „Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa“ i 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetima 1 „Jačati i razvijati ljudske resurse“, 5 „Poticati realizaciju kapitalnih infrastrukturnih projekata“ i 6 „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti o socijalne osjetljivosti.“

Razvoj ljudskih resursa podrazumijeva ponajprije pojačano ulaganje u obrazovanje - u svim njegovim fazama: od osnovnoškolskog, preko strukovnog, do visokoškolskog; stalno osvješćivanje važnosti i osiguranje preduvjeta za cjeloživotno učenje te stalnu prilagodbu obrazovnih programa potrebama postojećeg i planiranog gospodarstva. Visok društveni standard nije zajamčen ako se zajednica kao cjelina svjesno ne opredijeli za visok stupanj zdravstvene i socijalne zaštite.

Realizacija kapitalnih infrastrukturnih projekata u pravilu iziskuje vrlo visoka finansijska ulaganja i visoku razinu stručnosti i znanja (know-how) za prihvati i implementaciju novih tehnologija. Stoga je nužno ostvariti preduvjete, administrativnu i stručnu osnovu i potrebnu razinu spremnosti projekata za financiranje iz različitih izvora. Razvoj grada Pule treba prije svega poboljšati kvalitetu života njenih građana, u funkciji čega je i realizacija projekata kapitalne infrastrukture, kao i opći društveni i ekonomski napredak. Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osiguravan obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Jako je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin ima mogućnost prevencije zdravlja i liječenja bolesti. Međutim, najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljne skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

U okviru Strateškog cilja 1, Prioriteta 1. za područje odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture definirane su sljedeće Mjere:

MJERA 1.1.4. Mrežu obrazovnih institucija sagledavati kroz cjelovit sustav formalnog, neformalnog i informalnog obrazovanja

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Mreža obrazovnih institucija

- odgoja i obrazovanja djece jasličke, vrtićke i predškolske dobi
- školski sustav (obavezno, srednje i visoko sveučilišno i stručno obrazovanje...)

NOSITELJI MJERE

Sve odgojne i obrazovne institucije u Gradu Puli

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Usklađivanje suvremenih potreba gospodarstva i drugih korisnika s mogućnostima koje osigurava postojeći, a koje bi trebao osigurati optimalni sustav odgojnih i obrazovnih



institucija u sustavu cjeloživotnog učenja. Ustrojavanjem statističkog praćenja, potrebno je na razini grada Pule osigurati informacije o (ne)postignutom unapređenju u području:

- učinkovitost mjera finansijske potpore različitim oblicima obrazovanja u sustavu cjeloživotnog učenja.

REALIZIRANO

Grad Pula je u prosincu 2015. godine donio novi Plan mreže dječjih vrtića na području Grada Pule. Plan mreže dječjih vrtića na području Grada Pule predstavlja pregled organiziranog predškolskog odgoja i obrazovanja kao i osnovu za planiranje djelatnosti za područje za koji je utvrđena. Planom mreže utvrđuju se dječji vrtići i druge pravne osobe na području Grada Pule sa svim njihovim objektima u kojima se provode programi predškolskog odgoja i obrazovanja.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su dva dječja vrtića kojima je osnivač Grad Pula, Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda-Pula koji provodi program predškolskog odgoja za djecu s većim teškoćama u razvoju i 23 dječja vrtića drugih osnivača na području Grada Pule.

Plan mreže može se dopunjavati osnivanjem novih dječjih vrtića odnosno otvaranjem novih područnih objekata dječjih vrtića, uključujući i njihovo proširenje. Isto je moguće realizirati planiranjem gradnje novih objekata dječjih vrtića ili prenamjenom postojećih građevina za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u suglasju s prostornim planovima Grada Pule.

U tijeku je statusna promjena Dječjeg vrtića Pula sukladno zakonu kojim se uređuju ustanove, zakonu kojim se uređuje predškolski odgoj i obrazovanje te Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja, na način da se iz Dječjeg vrtića Pula izdvaja dio objekata u novi dječji vrtić Mali svijet.

Plan mreže udovoljava zahtjevima dostupnosti i racionalnog ustroja dječjih vrtića te osigurava zadovoljavanje potreba građana za provedbom programa predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Pule.

MJERA 1.1.5.: Finansijski i organizacijski poduprijeti stjecanje deficitarnih znanja

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Da bi se uspješno mogli realizirati ovi složeni zadaci, potrebno je i na razini Grada Pula ustrojiti Zakladu, u čijem bi se djelovanju trebalo naglasak staviti na:

- izradu kriterija za finansijsko podupiranje stjecanja nedostajućih znanja, koja ne nude obrazovne i znanstvene institucije na području grada Pule ili za takve obrazovne profile ne postoji ekonomsko opravdanje, ali nedvojbena potreba gospodarstva ili drugih subjekata

NOSITELJI MJERE

Grad Pula, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Pokretanje inicijative za ustrojavanje Zaklade Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, te sustavno izvješćivanje o ulaganju i ostvarenim koristima od stjecanja deficitarnih znanja izvan već ustrojenog sustava obrazovanja u gradu Puli.

REALIZIRANO

Programom stipendiranja stipendiraju se daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule.



Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika za dodjelu stipendija Grada Pule koji je donesen 30. listopada 2015. godine uvedena je novina u duhu društveno odgovornog poslovanja Grada za akademsku godinu 2015./2016., kojom se studenti koji su volontirali 30 i više sati u prošloj akademskoj godini u ustanovama i udrugama civilnog društva koje su u Gradu Puli prepoznate kao organizacije koje rade za opće dobro, nagrade sa dva dodatna boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 05. studenog 2015. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je 08. prosinca 2015. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je pet prigovora od toga je četiri prigovora uvaženo.

Temeljem Odluke o dodjeli stipendije Grada Pule za akademsku godinu 2015./2016. pravo na stipendiju ostvarilo je 163 studenata s mjesечnim iznosom od 500,00 kn. koji se isplaćuje od siječnja do rujna 2016. godine. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja.

MJERA 3.2.2.: Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima

Cilj mjere: sufinanciranje troškova prijevoza učenika

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Potrebno je pravovremeno naglasak staviti na unapređenje odnosa prema svim ciljnim skupinama, a posebno prema:

- djeci i mladima osigurati odrastanje i razvoj u sigurnoj i zdravoj sredini koja nudi dovoljno kvalitetnih i kreativnih sadržaja (sport, kultura, zabava, mogućnost za slobodne aktivnosti, prehrana, obrazovanje, ustanove i klubovi za djecu s teškoćama u razvoju, psihološka pomoć...)

NOSITELJI MJERE

Grad Pula

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji

REALIZIRANO

- a) *prijevoz učenika* - prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, učenici ostvaruju pravo na besplatnu učeničku kartu i to za niže razrede osnovne škole ukoliko je udaljenost do škole veća od 3 km, a za više razrede osnovne škole za udaljenost veću od 5 km. Svim ostalim učenicima osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli, ukladno Odluci o sufinanciranju mjesecne učeničke preplatne karte, omogućuje se kupovina sufinancirane prijevozne mjesecne karte za iznos od 50,00 kn.
- a) *Pomoćnici u nastavi – MOZAIK, Pomoćnici u nastavi za integraciju učenika u Istri.* Grad Pula uključen je u zajedničku prijavu projekta za osiguravanje pomoćnika u nastavi temeljem poziva Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za dostavu projektnih prijedloga iz Operativnog programa učinkoviti ljudski potencijali. Kroz projekt Grad Pula sufinancira 39 pomoćnika u nastavi za osnovne škole Grada Pule.
- c) *Program produženog boravka*, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 26 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim



programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 25 bruto plaće učitelja razredne nastave i bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produceni boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula.

Na kraju godine program je pohađalo 711 djece u 26 odgojno-obrazovnih skupina

- d) *Programi predškolskog odgoja i obrazovanju* provode se temeljem Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Navedenim Planom obuhvaćene su dvije predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- Dječji vrtić Pula i Dječji vrtić-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola, koji provodi program na talijanskom jeziku,
- Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula,
- Dječji vrtići drugih osnivača: Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Histroići, Kućica od licitara, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Ribice, Slatki svijet, Snoopy, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica.

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruge Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtice ostvarili pravo na subvenciju. Uдовoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtice i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

MJERA 3.2.5.: Iskoristiti slobodne zone za sportsko-rekreativne sadržaje

Glavni je cilj izravno i neizravno pridonijeti aktivnom uključivanju u sportsku rekreaciju, poboljšanju zdravlja te uspješnijoj socijalnoj integraciji građana, posebice mladih, osoba s invaliditetom i starijih osoba, uz korištenje raspoloživih prostornih kapaciteta u objektima mjesne samouprave u gradskim četvrtima.

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Sportska rekreacija postaje osnovni sadržaj aktivnog odmora, a može se provoditi i u pauzama tijekom radnog vremena. Rekreacijsko vježbanje postaje civilizacijska i kulturnoška potreba za unapređenje zdravlja, humanizaciju života i rada, te osmišljenog provođenja slobodnog vremena. Zdrav i aktivan odmor i prevencija zdravlja predstavljaju osnovu za oblikovanje i ponudu selektivnih oblika turizma, koji mogu biti značajni resurs obogaćivanja turističkog proizvoda izvan glavne turističke sezone. Sportsko-rekreacijski centri bi uz postojeće korisnike, trebali nuditi one sadržaje koji se mogu bolje turistički valorizirati. Stoga je u okviru "Strategije razvoja sporta i rekreacije grada Pule" nužno ovu problematiku sagledati cijelovito, na način da se uravnoteže zahtjevi mlađe populacije, građana srednje i starije dobi, ali i turista, kako bi se mogao nuditi i ovaj oblik selektivne turističke ponude.

NOSITELJI MJERE

Gradska uprava, Sportske udruge, Klubovi i savezi

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Poboljšanje zdravlja, kvalitetniji život, socijalna integracija građana (provedene ankete)

Izraditi studiju "Strategije razvoja sporta i rekreativne industrije grada Pule"

REALIZIRANO

Klizalište na Karolini ove su godine građanima osigurali Grad Pula i Pula parking d.o.o. u razdoblju od 19. prosinca 2015. do 24. siječnja 2016. godine. Klizalište je posjetilo preko 10 tisuća posjetitelja. Na klizalištu su, uz brojne obitelji s djecom, dolazili organizirano i vrtići, škole, te osobe s posebnim potrebama. U jutarnjim terminima bilo je organizirano besplatno klizanje za djecu svih pulskih predškolskih ustanova i osnovnih škola. Bogat zabavni program na klizalištu dodatno je začinjen proslavom Nove godine točno u podne. Održala se i disco večer, maškare na ledu, a samu završnicu obilježio je Trapan Ins(l)ide hockey turnir na kojem je nastupilo 12 ekipa

Održana je treća po redu javnozdravstvena akcija „Hoditi i zdravi biti“ koju zajedno, uz potporu Ministarstva, organiziraju Zavod za javno zdravstvo IŽ, Istarska županija i Grad Pula. Na pješačenje odazvalo se 300 građana i rekreativaca koji su prepoznali vrijednosti zdravog stila življena.

U organizaciji Udruge privatnih vrtića Istarske županije i potporu Grada Pule, 500-njak mališana zabavnim i edukativnim programom obilježilo je Dan planeta zemlje u Šijanskoj šumi. Od ranog jutra dječica iz 17 privatnih vrtića zajedno s 40-ak odgajatelja plesali su, pjevali, igrali se i odlično zabavljali u zelenoj oazi Pule. Projekt je podržao i financirao Grad Pula, s prvenstvenim ciljem razvijanja svijesti i edukacije djece od najranije dobi o važnosti očuvanja prirode, ali i važnosti boravka u prirodi.

4.2.2.3.2. Realizacija ciljeva Odsjeka za socijalnu skrb i zdravstvo u prvom polugodištu 2016. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Socijalne skrbi i zdravstva obuhvaćeno je strateškim ciljem 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetom 6 : „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti i socijalne osjetljivosti.

Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osigurava obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Izuzetno je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin može preventivno utjecati na zdravlje i liječiti bolesti. Najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.



U okviru Strateškog cilja 3. Prioriteta 6. za područje socijalne skrbi i zdravstva definirane su sljedeće Mjere:

3.2.1. Voditi brigu o osiguranju uvjeta za kvalitetan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina

CILJ MJERE

Razvijena društva karakterizira visoki stupanj brige o osiguranju uvjeta za normalan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, što djelomično spada u okvire programa socijalne skrbi, dijelom u zadaću poslovnog sektora, ali i civilnog sektora kroz udruge civilnog društva.

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Unaprijediti sadržaj, podignuti kvalitetu skrbi i osigurati potrebna finansijska sredstva za brigu o osobama s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, kroz oblike institucionalne (ustanove) i vaninstitucionalne skrbi (udruge civilnog društva).

NOSITELJI MJERE

Grad Pula, udruge civilnog društva

OČEKIVANI REZULTATI

Tijekom 2016. godine kao i prethodnih godina sustavno se radi na podizanju kvalitete života građana. U okviru predviđenih rezultata ove Mjere je bila izrada „Strategije razvoja socijalne politike Grada Pule“ koja bi trebala identificirati prioritete i mjere potrebne da se podignu životni uvjeti građana.

REALIZIRANO

U 2014. godini donesen je dokument strateškog karaktera pod nazivom „*Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018.*“ Postojeće prioritete iz dokumenta donijela je lokalna zajednica na konsenzus konferenciji korištenjem RAP metode na kojoj su sudjelovali predstavnici tijela državne, javne, lokalne uprave i samouprave, predstavnici poslovnog sektora, ravnatelji ustanova, predstavnici sektora civilnog društva, predstavnici nacionalnih manjina, vijećnici.

Tim su se dokumentom stvorili nužni preduvjeti za izradu Plana za zdravlje za vremensko razdoblje od 2015. do 2018. godine, u kojem će se detaljno razraditi prioriteti u pakete Mjera i aktivnosti kroz godišnje operativne planove, koji će definirati Program rada Grada Pule na području socijalne skrbi i zdravstva, sukladno kojima će se planirati finansijska sredstva za realizaciju zadanih ciljeva, i s jasno definiranim ciljanim grupama građana – korisnika u lokalnoj zajednici.

Slijedom navedenog, izrađen je Operativni Plan za zdravlje u kojem su definirane smjernice – specifični ciljevi zajednice koje su proizašle iz opisa problema i potreba u lokalnoj zajednici prema njima. Na temelju tih smjernica, tijekom prvog polugodišta 2016. godine, ciljano su usmjereni i raspisani pozivi za financiranje programa, projekata i aktivnosti udruga i ustanova koje obavljaju razne oblike institucionalne i vaninstitucionalne pomoći i usluga, kako bi građanima prioritetnih skupina podigla kvalitetu života u zajednici i u 2016. godini.

3.2.2. Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima

CILJ MJERE

Brigu o socijalno ugroženim osobama uz obitelj vode i ustanove. Socijalna sigurnost građana jedna je od temeljnih stećevina civilizacije, a Grad Pula sustavno djeluje u cilju suzbijanja siromaštva, socijalne ugroženosti pojedinih ciljnih skupina kroz razne pomoći definirane zakonom i Odlukom o socijalnoj skrbi, organiziranjem usluga i savjetodavnog te preventivnog rada pružajući razne usluge i oblike podrške za različite ciljne skupine.

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Brigom za mlade, starije i nemoćne te sagledavanjem šireg konteksta u cilju podizanja kvalitete života, pravovremeno staviti naglasak na unapređenje odnosa prema svim ciljanim skupinama kroz osiguranje odrastanja i razvoja u sigurnoj sredini, pružanjem kvalitetnih sadržaja i aktivnosti za mentalno zdravlje mlađih, pružanje potrebne psihološke pomoći i podrške, visoku razinu usluga u okruženju, mogućnost kulturnog i društvenog razvoja, pomoći u kući starijim a i nemoćnim, kvalitetna socijalna i zdravstvena skrb, domovi za starije osobe.

NOSITELJI MJERE

Grad Pula, Istarska županija, udruge civilnog društva, Centar za socijalnu skrb

OČEKIVANI REZULTATI: Izgradnja doma za starije i nemoćne i hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima, osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji, statističko praćenje kretanja socijalno ugroženih kategorija građana.

REALIZIRANO

U pogledu dugoročne realizacije ovog cilja, ne samo na godišnjoj razini, i u 2015. godini kroz socijalni program Grada Pule, održavao postojeći, ali visoki standard kvaliteta usluga, prava i pomoći građanima raznih ciljnih skupina (socijalno ugroženi, pomoći obiteljima kroz razne subvencije i potpore) te financiranje inicijativa i aktivnosti ustanova i udruga civilnog društva za unapređenje kvalitete i dostupnosti usluga za građane.

Nadalje, pokrenuti su dogovori i načelno okončani za izgradnju i otvaranje hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima koji će Grad Pula u suradnji s Istarskom županijom i drugim važnim lokalnim akterima opremiti prostor i prenamijeniti ga za rad. U sklopu ove Mjere u realizaciji je izgradnja nove bolnice u Puli.

Nadalje, u domeni rada lokalne samouprave, Grad Pula iz proračunskih sredstava sustavno izdvaja finansijska sredstva za podizanje razine kvalitete usluga s područja zdravstva u smislu javnozdravstvenih prioriteta kroz razne programe koje provodi u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Cilj takvih programa se provodi kroz programe čuvanja mentalnog zdravlja, savjetovališnog rada s ciljanim skupinama, preventivne zdravstvene programe, rehabilitacije i habilitacije osoba sa raznim oblicima invaliditeta, poteškoćama u razvoju, podizanja razine svijesti građana u svrhu njihove opće dobrobiti i kvalitete života.

U 2015. godini, Grad Pula je kao partner na projektu čiji je nositelj Dom za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglić“, dobio sredstva iz Europskog socijalnog fonda (ESF) za projekt pod nazivom „Gerontološki centar Villa Trap Pula“ u okviru natječaja

Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza III, LOT 2 : Razvoj socijalnih usluga u zajednici za obitelji s ovisnim članovima (kao što su osobe s invaliditetom, starije i nemoćne osobe, djeca i dr.) koje omogućuju usklajivanje obiteljskih i poslovnih obveza i povećavaju ekonomsku aktivnost obitelji s ovisnim članom.

Partner je i Sindikat umirovljenika.

Ciljevi projekta su:

- a) osnovati rad Gerontološkog centra koji pruža sveobuhvatnu podršku za starije i nemoćne – pomoć u kući, dnevni boravak i savjetovalište, uz suradnju svih dionika na području Pule
- b) povećati zapošljivost, rasteretiti brige i uskladiti poslovne i obiteljske obaveze članova obitelji koji skrbe o ovisnom članu

Očekivani rezultati projekta:

- 1) otvoriti Gerontološki centar s uspostavljenim uslugama Dnevnog boravka, pomoći u kući i Savjetovališta
- 2) pružiti usluge Dnevnog boravka za 10 korisnika, usluge Pomoć u kući za 20 korisnika i informiranja i savjetovanja za 100 korisnika
- 3) povećati zapošljivost za 30 članova obitelji koji skrbe (uz osiguravanje skrbi za stare i nemoćne)
- 4) razvijati model umrežavanja među dionicima koji pružaju usluge za stare i nemoćne
- 5) promovirati usluge u zajednici za stare i nemoćne

Projekt je započeo svoju provedbu u 2015. godini i okončat će se u rujnu 2016. godine.

U 2015. godini Grad Pula je kao suradnik na projektu čiji je nositelj Dom za psihički bolesne „Villa Maria“ dobio projekt pod nazivom „Podrška u zajednici - TRIP B (skraćeno TRIP B), u okviru natječaja *Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza III, LOT 1: Razvoj socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljne skupine koje će omogućiti njihov samostalni život u cilju razvoja kompetencija potrebnih na tržištu rada.*

Partneri su i Gradsко društvo Crvenog križa Pula, Udruga invalida rada Istre, Udruga za pomoć osoba s mentalnom retardacijom Istarske županije – Pula

Ciljevi projekta su:

- a) povećati kvalitetu socijalnih usluga, kvalitetu života i zapošljivosti osoba u potrebi, uvođenjem usluge dnevnog boravka za osobe s duševnim teškoćama i usluge psihosocijalne podrške za osobe s invaliditetom i beskućnike uz poboljšanje kapaciteta za socijalno planiranje
- b) povećati kompetencije za tržište rada i zapošljivost osoba s invaliditetom i beskućnika uz promoviranje zapošljavanja ranjivih skupina (prvenstveno osoba s invaliditetom) i pružanje podrške poslodavcima

Očekivani rezultati projekta :

- 1) Otvoren je i stavljen u funkciju Dnevni boravak s uslugom poludnevnog i cijelodnevnog boravka u Puli za osobe s mentalnim oštećenjima – polazi ga 22 korisnika
- 2) Osigurala se i pružila psihosocijalna podrška u 4 organizacije: u dnevnom centru (za osobe s mentalnim oštećenjima), u Udrizi za pomoć osobama s intelektualnim teškoćama Istarske županije – Pula (IT), Udrizi invalida rada Istre te u prihvatilištu za beskućnike u organizaciji Gradskog društva Crvenog križa Pula– ukupno 42 korisnika
- 3) razvijene kompetencije za tržište rada za 19 korisnika uz pružanje podrške za zapošljavanje korisnicima i poslodavcima gdje je kao dodana vrijednost projekta zapošljavanje 5 osoba iz ciljane skupine.

Projekt je započeo svoju provedbu u 2015. godini i okončat će se 13. srpnja 2016. godine.

5. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU

5.1. UVOD

Temeljem članka 12. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za kulturu Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima kulture.

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u kulturi,
- osiguravanje finansijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsку djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u kulturi
- ostale poslove iz djelokruga kulture
- poslove na unapređenju rada s udrugama građana i promicanju sudjelovanja građana u odlučivanju te razvoju civilnog društva, nacionalnih manjina, braniteljskih, antifaističkih te drugih udruga koje su od interesa za grad, te u skladu sa zakonom sufinancira rad političkih stranaka, kao i vjerskih zajednica i sindikata, U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Odjel je ustrojen kao jedinstvena ustrojstvena jedinica u kojoj je sistematizirano ukupno 8 radnih mjestra sa 9 izvršitelja.

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
Mag. ili un.spec.	6	5
Bacc.	1	1
sss	1	1
UKUPNO	8	7

U izvještajnom su razdoblju u Upravnom odjelu za kulturu radile 3 osobe na stručnom ospozobljavanju.

5.2. PREGLED RADA ODJELA

5.2.1. Kultura

Sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule (Službene novine Grada Pule 6/11, 11/15 1/16) utvrđeni su ciljevi, prioriteti i kriteriji vrednovanja Programa javnih potreba u kulturi koje provode samostalni umjetnici, ustanove u kulturi, fizičke osobe i trgovacka društva. Javni poziv za prikupljanje programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu raspisani je 13. siječnja 2016. godine. Odlukom o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi za 2016. godinu odobreno je 35 od ukupno 55 prijavljenih programa iz područja književnog stvaralaštva, knjižnične i nakladničke djelatnosti, scenske, dramske i filmske umjetnosti, zaštite i očuvanja kulturnih dobara, likovne umjetnosti, inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi, te područja glazbe i glazbeno-scenske umjetnosti. Sa korisnicima sredstava sačinjeni su Ugovori o suradnji u provedbi i financiranju projekta.

Zbog promjene normativnog okvira za djelovanje udruga i organizacija civilnog društva a sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule, krajem prosinca 2015. godine raspisani je zasebni Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće

dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu. Temeljem Poziva zaprimljeno je 184 važeće prijave programa.

Odlukom o dodjeli finansijskih sredstava za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu sredstva su dodijeljena za 146 programa, temeljem prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje prijava, Kulturnog vijeća za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, Kulturnog vijeća za knjigu i nakladništvo, Kulturnog vijeća za likovnu umjetnost, Kulturnog vijeća za scensku, dramsku i filmsku umjetnost, Kulturnog vijeća za inovativne umjetničke i kulturne prakse i Kulturnog vijeća za glazbu i glazbeno scensku umjetnost. Sa korisnicima proračunskih sredstava sačinjeni su Ugovori o financiranju projekta/programa od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola.

Programom javni potreba u kulturi za 2016. godinu u izvještajnom razdoblju planirana su i realizirana proračunska sredstva za:

- redovnu djelatnost, programe i investicije gradskih ustanova u kulturi
- programe ostalih ustanova u kulturi od interesa za Grad Pulu
- funkcioniranje Gradske zbirke umjetnina i održavanje gradskih galerijskih prostora
- sufinciriranje programa u područjima za koja su osnovana kulturna vijeća:
 - scenskih, dramskih i filmskih umjetnosti,
 - knjige i nakladništva,
 - likovne umjetnosti,
 - inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi,
 - glazbenih i glazbeno scenskih programa,
 - programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- sufinciriranje programa kulturnog amaterizma
- sufinciriranje programa međunarodne kulturne suradnje
- sufinciriranje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad
- sufinciriranje programa u suradnji s TZ Pula
- sufinciriranje programa koji potiču intersektorsku suradnju
- poticanje stvaralaštva i afirmiranja mladih autora
- sufinciriranje troškova logistike
- sufinciriranje troškova logistike programa udruga u kulturi i Mjesnih odbora
- sufinciriranje zajedničkih projekata u kulturi Istarske županije i Grada Pule
- intervencijsko održavanje prostora, komunalnu naknadu i obnovu opreme udruga u kulturi

Realizacija ciljeva Upravnog odjela za kulturu u izvještajnom razdoblju za 2016. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET 2.2.: Bolje valorizirati kulturne resurse i atrakcije i staviti ih u funkciju turističkog i ukupnog razvoja

MJERA 2.2.1. Izraditi glavni plan razvoja turizma grada Pule s naglaskom na sadržaj kulturnog turizma

Grad Pula u prosincu 2015. godine donosi jedan od najznačajnijih strateških dokumenata za razvoj : „Strategiju razvoja turizma Grada Pule 2016.-2020.“ koja u poglavljju Kulturnog turizma definira projekte na kojima se bazira razvoj i unaprijeđenje područja kulturnog turizma. Pojedini nositelji programa javnih potreba u kulturi Grada Pule, koji su već

prepoznati kao kreatori programa od izuzetnog značaja za razvoj i povezivanje kulture i turizma ujedno su i nositelji odgovornosti za planirane projekte.

Suradnja s Turističkom zajednicom, kulturnim institucijama, posebice Arheološkim muzejom Istre, Povijesnim i pomorskim muzejom, udrugama u kulturi i samostalnim umjetnicima intenzivirana je. Cilj je upravo podići estetsku razinu uz daljnje povećanje opsega publike kako realizacijom Prosinca u gradu u suradnji sa svim institucijama i udrugama, tako i ljetnih događanja na otvorenom te događanja u pred i postsezoni. Programi pod nazivom Kultura zajednice također imaju cilj dalnjeg povezivanja kulture i turizma, ali i uključivanje kreativaca iz zajednice u stvaranje novih kvaliteta, profiliranju zona u gradu u prepoznatljiva kulturna središta i mjesta susreta.

MJERA 2.2.3. Umrežavanjem osigurati organizacijske prepostavke za bolju ekonomsku valorizaciju bogate kulturno-povijesne baštine i prepoznatljivih kulturnih događanja

Jedan od ciljeva definiran Kulturnom strategijom jeste i *Razvijanje velikih gradskih projekata* koji će se financirati sredstvima EU-a, Ministarstva kulture RH i sl. putem kojih se Puli osiguravaju sredstva nedostupna pojedinačnim organizacijama, primjerice veliki infrastrukturni projekt ili pak projekt koji može okupiti povjesničare, muzeje, knjižnice, izdavače i dr., a sama provedba trebala bi biti dodijeljena različitim akterima s jasnom raspodjelom odgovornosti. S tim u svezi konceptualiziran je projekt prepoznat kao jedan od projekata od velikog nacionalnog značaja „Kulturring“.

Kroz suradnju svih ustanova u kulturi s područja grada Pule na projektu Kulturring dalje će se razvijati suradnja s drugim sektorima, prvenstveno urbanizmom, komunalnim djelatnostima, turizmom, industrijom, obrazovanjem i znanošću s ciljem jačanja kvalitetne međusektorskog suradnje s obzirom da je realizacija kulturnih potencijala nemoguća bez široke koalicije aktera u kulturi i njihove suradnje s drugim sektorima. Kulturring je upravo jedan od glavnih projekata budućeg razvoja, kako starogradske jezgre, promidžbe Pule, a posebice bogatog kulturno-povijesnog nasljeđa i stvaranja prepoznatljivog elementa snažne privlačnosti i sustava doživljaja za građane i posjetioce grada. Projekt je prepoznat kao projekt od nacionalnog značaja koji bi pored ostalog obuhvatio sanaciju i promociju ustanova u kulturi te povijesnih znamenitosti Pule čineći kulturni prsten grada. Kulturno turistička ruta obuhvaćala bi i centralne kulturno-turističko-edukacijske točke. Ovom prvorazrednom kulturnom atrakcijom, gdje bi se šetnjom kroz grad prošlo sva razdoblja, od rimskih početaka do danas, Kulturring bi i programski povezao žarišne kulturne točke grada.

MJERA 2.2.4. Osigurati preduvjete za stjecanje prestižne titule „Europski grad kulture“

Iako Pula u konačnici nije ponijela titulu „Europske prijestolnice kulture 2020“ samim učestvovanjem u natječaju pokrenuti su mehanizmi za afirmiranje kulturne ponude kao važnog segment ukupne turističke ponude. Stvoreni su preduvjeti koji omogućuju kulturnim i turističkim djelatnicima da se uključe u organiziranje kulturno-turističkih programa, uz međusobno povezivanje, dostupnost informacija, a sve u cilju promocije grada Pule u zemlji i svijetu. Pula raspolaže kulturnim resursima koje treba pretvoriti u kulturne atrakcije, koje mogu nositi daljnji razvoj destinacije, učiniti je atraktivnijom i povećati njezinu tržišnu privlačnost.

MJERA 3.2.3 Izgrađivati sve elemente jačanja sustava civilnog društva

Cilj je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Programi i projekti udrugica civilnog društva tijekom 2016. godine obuhvatili su područja djelovanja nacionalnih zajednica i manjina, sindikalnih organizacija,



vjerskih zajednica, braniteljskih udruga i ostalih udruga civilnog društva. Sredstva za programe i projekte dodijeljena su temeljem Odluke o dodijeli finansijskih sredstava za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola za 2016. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu, Klasa: 612-01/16-01/13 od 01. travnja 2016. godine.

5.2.1.1. Realizacija programa javnih potreba

Sredstva za realizaciju Programa isplaćivana su sukladno članku 21. Pravilnika o fiskalnoj odgovornosti u Gradu Pula-Pola, (Klasa: 023-01/16-01/273), a isplate su uslijedile nakon donošenja Odluke o dodijeli odnosno Odluke o rasporedu sredstava za prijavljene programe, 01. travnja 2016. godine i omogućile ostvarivanje planiranog za prvo polugodište 2016. godine.

U izvještajnom je razdoblju Upravni odjel pripremio radi donošenja, Gradonačelniku ili Gradskom vijeću sljedeće akte iz svoje nadležnosti:

- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi
- Zaključak o imenovanju članova kulturnih vijeća Grada Pule
- Odluka o rasporedu sredstava za finaciranje javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2016. godinu
- Odluka o dodjeli finansijskih sredstava za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule –Pola za 2016. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
- Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2016. godinu
- Odluka o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pule-Pola za 2016. godinu
- Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Pule za 2015. godinu
- Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa Parni valjak 40. godina u Amfiteatru
- Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa Dimensions festival - opening concert - Massive attack u Amfiteatru
- Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Outlook festival - opening concert - Damian Marley u Amfiteatru
- Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa koncert – Nina Badrić u Amfiteatru
- Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa A life in music, final word tour Jose Carreras u Amfitetru
- Odluka o osnivanju osnovnog operativnog Tima za projekt energetske obnove NZ Dječji kreativni centar
- Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2015. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju Javne ustanove Pula Film Festival za 2015. godinu
- Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju Istarskog narodnog kazališta- Gradskog kazališta Pula za 2015. godinu.

5.2.1.2. Zbirka umjetnina Grada Pule

a) skupljanje građe

U 2016. godini u Zbirci nije bilo otkupa dok je primljena je 1 donacija likovnih djela: Edo Murtić _ grafika u tehniči svilotiska kao donacija Fondacije Murtić povodom izložbe E. Murtić-Grafike u Gradskoj galeriji.

a) zaštita i održavanje

Preventivna zaštita

Pojedini umjetnički predmeti (fotokolaži, slike i crteži) iz Zbirke Antun Motika preventivno su zaštićeni na način da su uokvireni novim ukrasnim okvirom, pod stakлом te fotografirani digitalnim foto aparatom. Ostali crteži su zaštićeni beskiselinskim japanskim papirom i spremljeni u beskiselinske mape. Rad na održavanju građe, opreme i prostorija ZUGP vrši se kontinuirano –svakodnevno, a planirana restauracija fotokolaža je započela s pripremama.

c) stalni postav

Zbirka umjetnina Grada Pule trenutno kroz svoje programe djeluje u tri galerije; Galerija Antun Motika i Galerija likovnog fundusa u INK, sa stalnim postavom u kojoj je predstavljeno j 70 slika, crteža i grafika, 4 skulpture, 4 fotokolaža i 2 kolaža te 7 albuma i 33 medalje i reljefa koji su zaštićeni stakлом. Izložba postava za 2016. godinu je u tijeku.

d) izložbena djelatnost

Redovna:

- Naziv izložbe: «Antun Motika Protostrip i karikature; prosinac 2015./siječanj-svibanj 2016.»

Mjesto održavanja i prostor: Gradska galerija Pula, Kandlerova 8

Vrijeme trajanja: prosinac 2015. – svibanj 2016.

- Naziv izložbe: EDO MURTIĆ grafike,
Mjesto održavanja: Gradska galerija , Kandlerova 8,
Vrijeme trajanja: 5. svibanj - 31.srpanj,
web stranica <http://www.zbirka-antun-motika.com/>

- Naziv izložbe: «Galerija likovnog fundusa; Zbirka istarskih autora i umjetnička zbirka; izbor za stalni postav»

Mjesto održavanja i prostor: INK, Laginjina 5/III Pula

Vrijeme trajanja: godina 2016.

Izložba se obnavlja u prosincu.

- Gostovanje izložbe fotokolaža i crteža iz serije „Vrpce“ A. Motike u Osijeku od 02. do 31. srpnja 2016. godine u sklopu osječkog ljeta, kustosica B. Benčić.

e) odnosi s javnošću

Kontinuirano održavanje i ažuriranje web stranice Zbirke;

<http://www.zbirka-antun-motika.com/>

Redovito informiranje javnosti putem tiskanih medija.

Redovno sudjelovanje u lokalnim i nacionalnim televizijskim i radijskim emisijama.

Zbirka umjetnina ugošćuje djelatnike likovne struke, učenike i studente likovnih škola i akademija te ih upoznaje sa svojim bogatim opusom djela suvremenih likovnih umjetnika na regionalnoj i nacionalnoj razini.

5.2.1.3. Realizacija ljetnih kulturnih programa

U suradnji s Turističkom zajednicom, kulturnim institucijama, stvaraocima i udrugama od lipnja do rujna održat će se oko 460 različitih programa s oko 5.600 sudionika. Svim organizatorima i udrugama koji sudjeluju u kreiranju kulturno-zabavnih sadržaja omogućeno je najavljivanje njihovih programa u Kalendaru na web stranicama Turističke zajednice Pula. Tijekom lipnja održani su sljedeći programi:

Sudionik/organizator	Mjesto i vrijeme	Program
Udruga Seasplash	Tvrđava Punta Christo, Štinjan, 04.06.	Rebuild party@Mladen Tomić
"Objects" Peter Rauch	Galerija Makina, do 05.07.	Izložba
Marko Jakša	Galerija Poola, do 17.06.	Izložba
Hand Made by Markat	Tržnica, 04.06.	Sajam Mirisi i okusi Istre 09-13h
Turistička zajednica Pula, Arheološki muzej Pula	Arena, Forum, Portarata, Nezakcij, Park Grada Graza, 09.-12.06.	15. Dani antike – Pula Superiorvm
Udruga Seasplash	Tvrđava Punta Christo, Štinjan, 10.06.	Showcase party@ Mahom
Turistička zajednica Pula, Arheološki muzej Pula	Arena, 11.06.	Spectacvla Antiqua – borbe gladijatora 19.45h
Hannah Farrell	Galerija Singular, 16.06.-03.07.	Samostalna izložba
HDLU - Vice Tomasović „Sve živo“	Galerija Anex, 17.06.-04.07.	Izložba
Udurga Seasplash	Tvrđava Punta Christo, Štinjan, 18.06.	SLURP! 1
SAKUD - OKUD "Istra", KUD "Uljanik", KUD-ovi "M. Brajša-Rašan" i "Lino Mariani", Puhački orkestar grada Pule te Pulske mažoretkinje	Forum, 19.06.	Otvaranje manifestacije 20,00 sati
Udruga Seasplash	Tvrđava Punta Christo, Štinjan, 20.06.	Otvorenje Dnevnog đira
Trio VAL	Portarata, 22.06.	Evergreen koncert 20h
Trgovine u suradnji s Turističkom zajednicom i Gradom Pula	Centar grada, 22.06.	Late Night Shopping

FAULT	Tržnica, 22.06.	Rock evergreen koncert 20h
Fiorin Jazz Orchestra	Art Zona Kandler (kod katedrale), 22.06.	Jazz koncert 21h
DJ program	De Villeov uspon, 24.06.	Youth on Rise 20-23
Zbor Encijan	Forum, 24.06.	Koncert 21h
Songkillers, Zagreb	Kaštel, 24.06.	Koncert 21h
DJ	Kaštel, 25.06.	Party 22h
MUSIKSCHULE FROHLICH GERMANY, Eschenburg	Portarata, 26.06.	Promenadni koncert 21 h
SAKUD - mješoviti pjevački zbor KUD M.B.Rašan	Forum, 28.06.	promenadni koncert
Turistička zajednica Pula, Arheološki muzej Istre	Centar grada, 28.06.	Spectacvla Gladiatoria – ulična animacija 21h
SAKUD - Svirači tradicijskih instrumenata Članovi KUD-a "Uljanik"	Forum-Portarata- Forum, 29.06.	Predstavljanje istarske tradicijske baštine 19,30-20,30h
Turistička zajednica Pula, Arheološki muzej Pula	Arena, 29.06.	Spectacvla Antiqua – borbe gladijatora 20,30h
SAKUD - KUD „Uljanik“	Forum, 29.06.	Folkloarna večer
S AKUD - KUD- SAC „Lino Mariani“	Portarata, 30.06.	Promenadni koncert
Fiorin Jazz Orchestra	Art Zona Kandler (kod katedrale), 30.06.	Jazz koncert 21h

5.2.1.4. Gradske ustanove u kulturi - proračunski korisnici

U oblasti kulture proračunski korisnici su ustanove: Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula.

Temeljem Zakona o proračunu, sredstva koja INK - Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica Pula dobivaju iz drugih proračuna, već se od 2009. godine iskazuju u prihodima i rashodima Proračuna Grada Pule, a sukladno Odluci o sustavu glavne knjige riznice Grada Pule, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice od 2012. godine, svi ostali prihodi ovih dviju gradskih ustanova, kao prihodi proračunskih korisnika, vode se preko jedinstvenog računa i također iskazuju u prihodima i rashodima Proračuna Grada.

5.2.1.4.1. Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula

Zakonom o kazalištima i Statutom Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula, propisano je da ravnatelja javnog kazališta čiji je osnivači Grad, imenuje i razrješava predstavničko tijelo osnivača na prijedlog kazališnog vijeća.

Ravnatelj kazališta imenuje se na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine a natječaj se raspisuje najkasnije godinu dana prije isteka mandata ravnatelja.

Natječaj za imenovanje ravnatelja Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula objavljen je dana 20. studenog 2013. godine. Kazališno je vijeće dostavilo prijedlog da se Gordana Jeromela Kaić imenuje ravnateljicom Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula na temelju predloženog program, te je prijedlog usvojen na sjednici Gradskog vijeća Grada Pule.

- a) Premijerni naslovi i reprize u stalnoj dvorani
 - Vampirska kronika Jure Grando Damira Zlatara Freya u režiji Damira Zlatara Freya
 - Ima da te ima, predstava za djecu, Marijane Peršić i Aleksandra Bančića u režiji i izvedbi Lane Gojak i Rade Radolovića
- b) Osim repriza premijernih naslova, reprizirane su predstave iz prošlogodišnjih sezona:
 - Thelma&Louise
 - Blak
 - Rinimo ga naprid,
 - Mistero Buffo,
 - Istovremeno drugi
 - Zatvaramo
 - Naša Antigona.
- c) Za djecu i mlade odigrane su predstava iz vlastite produkcije:
 - Ima da te ima – 15 izvedbi
 - Mistero Buffo – 2 izvedbe
 - Naša Antigona – 3 izvedbe
 - Zatvaramo – 3 izvedbe
- d) Gostovanja INK
 - Rinimo ga naprid u Pazinu, Poreču, Bujama i Buzetu
 - Mistero Buffo u Varaždinu (7. Festival smijeha), Zagrebu i Rijeci
 - Thelma&Louise u HNK u Zagrebu
 - Istovremeno drugi u trstu (danceproject festival)
 - Blak u Kopru (23. Primorski poletni festival)
 - Zatvaramo u Bjelovaru (19. Susret profesionalno vođenih kazališta za djecu i mlade)
 - Hotel Europa (3 izvedbe) u Lisabonu

Drugu godinu zaredom uspješno je realiziran lani započeti projekt *Kazališna zima u Istri*, pod pokroviteljstvom Istarske županije. U sklopu projekta s predstavom Gorana Prodana Rinimo ga naprid gostovali smo u četiri istarska grada (Pazin, Poreč, Buje i Buzet).

- e) Gostovanja u INK

Organizirano je 16 gostovanja predstava za građansku publiku:

- Stilske vježbe, Planet Art Zagreb
- Leticija i Ljublijana, Kazalište Mala scena, Zagreb
- Dogvil (2 izvedbe), Mikser iz Beograda i SKC Novi Sad

- Miris lovine, Kazalište Moruzgva, Zagreb
- U agoniji, Scena Ribnjak, Zagreb
- Laživac, HNK Šibenik
- Maratonci trče počasni krug, Gradsko satiričko kazalište Kerempuh, Zagreb
- Političko vjenčanje, Gradsko satiričko kazalište Kerempuh, Zagreb
- Filumena marturano, Gledališće Koper
- Crveno, Teatar Exit, Zagreb
- Prison of decision, &M Dance company, Zagreb
- Voz, Zvezdara teatar, Beograd
- Schnurrbart Fritz po lou, Focus Arearea, Trst
- Mahnit studio o Orlandu, Focus Arearea, Trst
- L' inferno, Ariston Proballet Sanremo

f) Dramski studio

Dramski studio je ove godine započeo radom 11. siječnja, a završio 10. lipnja.

Radni sati aktivnosti Dramskog studija

Aktivnost	Andrea Gotovina	Marijana Peršić	Aleksandar Bančić	Vanjski suradnici	Ukupno
Scenske igre		82	40		122
Drama	44	140	212		396
Scenski pokret	174				174
Radionice*			4	16	20
Sveukupno	218	222	256	16	712

Polaznici:

Polaznici su bili podijeljeni u dvanaest skupina ovisno o uzrastu.

Dramski studio brojio je sveukupno 146 polaznika.

Predstave i projekti:

- Predstava "Naša Antigona", praizvedena lani u Noći kazališta u studenom, odigrana je premijerno u ožujku na maloj sceni.
- Članovi Karla Medakov i Fran Vozila su s voditeljicom Andreom Gotovinom sudjelovali na radionici "Osnove scenskog pokreta i pantomime" pod vodstvom Damira Borojevića Cunija.
- Predstava "Zatvaramo" gostovala je na 16. susretu profesionalno vođenih predstava za djecu i mlade Hrvatskog centra ASSITEJ u Bjelovaru gdje je dobila nagradu kao najbolja predstava u cjelini. Predstava je bila izvedena još dvaput u INK-u tijekom svibnja.
- Član Matija Ljuba i voditeljica Marijana Peršić sudjelovali su s predstavom "Hotel EUROPa" na projektu "CreArte" u Lisabonu.
- Članice Ema Vugrinec, Tisa Kliček, Nikolina Tomić, Leonarda Sep, Nora Čulić Matošić, Jana Fočak i Michelle Salome Kursar sudjelovale su s voditeljicom Marijanom Peršić na međunarodnom projektu "You(th) Create Praxis" u Lisabonu.

Na kraju školske godine svaka aktivnost je imala i svoju prezentaciju.



Za članove Dramskog studija bile su organizirane posebne radionice:

- "Metoda Deufert-Pliscke" - voditeljica Ivana Vojnić Vratarić
- "Plesno-likovna radionica" - voditeljica Ivana Vojnić Vratarić
- "IMPRO kazalište" - voditeljica Ivana Marijančić
- "Commedia dell'Arte" - voditelj Aleksandar Bančić
- "Svijet ZVUKA" - voditelj Carlos Fagin

g) Programi u suorganizaciji

U suorganizaciji s drugim korisnicima ili umjetničkim organizacijama održano je programa:

- Balet Orašar (2 izvedbe) i Labuđe jezero u izvedbi Carskog ruskog baleta
- Predstava Dame biraju Altteatra iz Sarajeva u organizaciji Virido S.A.
- Predstava Amanet Kazališta Dr. Inat
- Musical Josip i kričave boje njegovih snova u organizaciji CornerstoneArtsa iz Čakovca
- Koncert Tamare Obrovac
- Klavirski recital – Sandro Vešligaj
- Koncerti Muzičke akademije Pula (4)
- Koncert „Dva mora“ Elis Lovrić u sklopu obilježavanja Dana Grada
- Program obilježavanja Dana grada Pule, svečana sjednica
- Glazbeni festival „Pula pjeva“ u organizaciji Grada Pule
- 20. obljetnica KUD-a Mate Balota
- Stand up comedy Udruge Studija smijeha: Ružičaste naočale i Kaj bre?
- Stand up Ivan Šarić live i Zlatni lanći od bijuterije u organizaciji Virido S.A.
- Završna produkcija plesnog studija Art Dance KUD-a Tasa
- Završna produkcija Plesnog studija Cool step

h) U prostoru galerije Vincent iz Kastva postavljena je 1 izložba:

- izložba dječjih radova „Tragovi istraživača“ dječjeg vrtića Maslačak

i) Produkcijski procesi, probe i ostale aktivnosti

Produkcije/koprodukcije/partnerski projekti

- Ima da te ima – probe od 18 – 27. siječnja
- Jure Grando – probe od 22. veljače do 11. ožujka u Zagrebu te od 14. ožujka do premijere u Puli (20. travnja)
- Zatvaramo – probe za obnovu predstave i nastup na festivalu u Bjelovaru
- Thelma&Louise – probe za obnovu predstave u siječnju
- Rinimo ga naprid – probe za obnovu predstave za nastup na Kazališnoj zimi u Istri u veljači i ožujku
- Blak – probe za obnovu predstave u veljači
- Naša Antigona – probe za obnovu i premjeru u ožujku
- Probe za partnerske programe dan ranije ili na dan izvedbe: (Orašar, Labuđe jezero, Tamara Obrovac, Svečana sjednica GV, Koncert Dva mora Elis Lovrić, Pula pjeva, Amanet kazališta Dr. Inat, Josip i kričave boje njegovih snova, KUD Mate Balota, Art dance i Cool step)

j) Biblioteka

Izdanja Biblioteke INK-a prate premjerne naslove, te je izdana jedna knjiga:

- „Vampirska kronika Jure Grando“ Damira Zlatara Freya

Tijekom ovog dijela kazališne sezone, kazalište je realiziralo ukupno:

- 48 izvedbi predstava iz vlastite produkcije/koprodukcije, od kojih u stalnoj dvorani 32 (25 za građansku publiku i 23 za djecu i mlade), a na gostovanjima 16, od kojih na 4 festivala
- 17 izvedbi gostujućih predstava
- 22 ostala programa od kojih 7 koncerata
- 12 prezentacija Dramskog studija
- 2 kazališna sata
- 1 izložbu

Sveukupno je održano 105 programa.

Ukupan broj posjetitelja svih programa bio je 21.394, u režimu naplate = 13.280 .

Broj posjetitelja na 11 izvedbi vlastitih predstava na gostovanjima u RH bio je 2.100 , a na 5 gostovanja u inozemstvu 429 posjetitelja.

Predstava „Zatvaramo“ Andree Gotovina na ovogodišnjim Susretima profesionalno vođenih kazališta za djecu i mlade „Assitej“ u Bjelovaru osvojila je nagradu za najbolju predstavu.

5.2.1.4.2. Gradska knjižnica i čitaonica

Gradska knjižnica i čitaonica Pula provodila je programe i aktivnosti sukladno temeljnim zadaćama osiguravanja pristupa knjižničnoj građi i informacijama, tradicionalnim i suvremenim medijima, obrazovnim i kulturnim sadržajima, svojim aktivnostima razvijala je i poticala kulturu čitanja, obrazovanje mlađih i cijeloživotno učenje odraslih na području grada Pule, Istarske županije i šire.

Tijekom prvog polugodišta 2016. godine Knjižnica je ostvarila svoje programe kroz knjižničnu, informacijsku, obrazovnu, kulturnu i matičnu djelatnost u Središnjoj knjižnici, ograncima Veruda, Vodnjan i Žminj, Dječjoj knjižnici i Čitaonici Kluba umirovljenika Pula.

U izvještajnom razdoblju upisano je ukupno 10.388 članova i posuđeno izvan Knjižnice 149.572 jedinica knjižnične građe. U prostorima Knjižnice posuđeno je 47.414 novina, časopisa i drugih tiskovina te oko 17.000 svezaka knjiga za potrebe studijskog rada. Uslugom knjigomata koristilo se 1.236 članova Knjižnice i pritom je vraćeno 2.336 svezaka knjiga. Knjižnicu je ukupno posjetilo 138.146 posjetitelja prilikom posudbe, vraćanja, rezervacije knjižnične građe, čitanja dnevnog tiska i periodike, korištenja odjela multimedije i čitaonica za studijski rad, dolazaka na organizirane aktivnosti i programe. Međuknjižničnom posudbom riješeno je ukupno 38 zahtjeva za posudbom građe drugim/iz drugih knjižnica.

Tijekom prvog polugodišta kupljeno je 2.492 jedinice knjižnične građe na hrvatskom i talijanskom jeziku te drugim stranim jezicima. Knjižnični fond popunjavao se i drugim načinima te je inventarizirano 631 primjerak darovane građe, 59 jedinica obveznih primjeraka, 106 jedinice građe pristigne razmjenom te 283 otkupljenih jedinica (MK, IŽ, Grad Pula). Ukupan broj nabavljenih jedinica građe u izvještajnom razdoblju iznosi 3.571 jedinica građe. Prema vrstama građe nabavljeno je 3482 svezaka knjiga i 89 jedinica ostale građe (CD,DVD, grafička, notna građa). Za zavičajnu zbirku nabavljena je 134 jedinica građe.

Na odjelu multimedije u Središnjoj knjižnici uslugu pristupa internetu koristilo je 2.743 članova dok je računala za osobni rad koristilo 1.008 članova. Uz 12 dostupnih računala za odjelu multimedije korisnicima su na raspolaganju tri računala za pretraživanje e-kataloga, četiri računala na općeznanstvenom odjelu za osobni rad te bežičan pristup internetu u cijelom prostoru Središnje knjižnice za rad na vlastitim uređajima što koristi sve veći broj članova.

Broj posjeta mrežnoj stranici Knjižnice na adresi www.gkc-pula.hr iznosio je 13.468 posjeta s ukupnih 65.192 pregledanih stranica. Mrežne stranice Knjižnice osiguravale su

pristup općim informacijama o Knjižnici, e-katalogu, novonabavljenoj građi, najavama programa i aktualnim događanjima.

Čitaonica Kluba umirovljenika u izvještajnom razdoblju upisala je 528 članova, bilo je ukupno 24.921 posjetitelj, realizirano je 25 programskih događanja i aktivnosti (predavanja, kreativne radionice, šahovski turnir, zdravstveni pregledi ...). U Čitaonici je posuđeno 1.923 društvenih igara i 27.596 novina, časopisa i knjiga.

U izvještajnom razdoblju ostvaren je značajan broj kulturno-animacijskih i edukativnih aktivnosti. U okviru kulturne, promotivne i edukativne djelatnosti realizirano je ukupno 368 programa: od toga 12 predstavljanja knjiga, 19 predavanja, 25 izložbi, 12 radionica za odrasle i 229 za djecu, 12 susreta čitateljskih klubova, 9 glazbenih slušaonica i 49 ostalih programa (koncerti, tribine, književna druženja, predstave za djecu, zdravstveni pregledi za umirovljenike...). Na dječjim odjelima Knjižnice organizirano je 248 programa (pričaonice, igraonice, likovne radionice, učenje stranih jezika, kreativne radionice...) kojima je prisustvovalo oko 3.500 djece. Grupno organiziranih posjeta (škole, vrtići, udruge) bilo je 81 s 2.046 posjeta djece i mladih.

Krajem izvještajnog razdoblja, zasnovan je radni odnos, a temeljem prethodno raspisanog natječaja, s tri nova radnika (do 31. prosinca 2016.g.)

Od značajnijih programa izdvajamo:

- Nacionalna manifestacija *Noć knjige* održana je 22. travnja od 10 do 22.30 sati brojnim programima za djecu i odrasle u Središnjoj i Dječjoj knjižnici. Za djecu održane su pričaonice, glazbeno-kreativna radionica, predstavljene su knjige *Ja se mraka ne bojim* Ljubice Kolarić-Dumić i *Leto kada sam naučila da letim* Jasminke Petrović te akcije čitanja naglas za djecu i roditelje. Povodom 400. obljetnice smrti Williama Shakespearea održan je koncert učenika Srednje glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova te edukativni interaktivni kviz *Poligon 400: koliko poznaješ Cervantesa i Shakespearea* u kojem su sudjelovali učenici Gimnazije i Strukovne škole. U večernjim satima predstavljena je knjiga *Bez dlake na jeziku* Rujane Jeger te dramsko-glazbena priča *Kanat od mora* kantautorice Elis Lovrić.
- *Gladiator u tramvaju* je projekt započet u 2015. godini, u suradnji s Gimnazijom Pula i Školom primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula koji je rezultirao e-slikovnicom *Pulska (pri)povijest* za koju su tekst napisali učenici Gimnazije Pula i članice Kluba ljubitelja čitanja, a ilustracije izradili učenici 3. razreda Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula, smjer Grafičar. Projekt *Gladiator u tramvaju i Pulska (pri)povijest* predstavljeni su 6. svibnja u povodu Dana grada Pule u Središnjoj knjižnici.
- Knjižnica je četvrtu godinu zaredom u suradnji s udrugom Bloomsday Croatia i Turističkom zajednicom grada Pule organizirala višednevni festival *Bloomsday u Puli* koji je održan 16. i 17. lipnja na više gradskih lokacija. Program četvrtog Bloomsdaya, dana posvećenog irskom piscu Jamesu Joyceu, obuhvaćao je čitanje *Uliksa* naglas, izvedbu predstave *Mačak i vrag* (suradnja s Teatrom Naranča) u Titovom parku, stručni skup za nastavnike i profesore engleskog jezika uz predavanje akademika Luke Paljetka, Marka Schreibera i Lise Shanon, *Malu školu kreativnog pisanja* pod vodstvom profesora Vladimira Papića, izložbu talijanskog umjetnika Andree Jorija pod nazivom *Joyce kao inspiracija*, a na Dječjem odjelu Andja Marić predstavila je svoju knjigu za djecu *Afra*.
- U vrijeme proljetnih školskih praznika u Središnjoj knjižnici organizirane su radionice učenja stranih jezika namijenjene djeci i mladima školskog uzrasta: Liana Diković vodila je radionice talijanskog jezika, Jelica Fiorido francuskog jezika, dok je njemački jezik učenike podučavala Claudia Muslija. Radionice su se održavale svakodnevno od 21. do 25. ožujka u trajanju od jednog školskog sata u jutarnjim i popodnevnim terminima.



- Bruno Krajcar u Središnjoj knjižnici predstavio je 31. ožujka Porinom nagrađeni album *Istraditional* te premijerno predstavio novi glazbeni videospot za pjesmu *Široko more Jadransko*.

- U ciklusu *Ženska večer uz dobru knjigu*, koja je osmišljena i realizirana u suradnji s udrugom Aktivna, održane su četiri tematske večeri: Upravljanje stresom, Poslovna komunikacija i Snaga odluke - možemo što god poželimo i predavanje o hodočašću Camino de Santiago.

- u suradnji s Istarskim povijesnim društvom predstavljena je knjiga dr. sc. Milana Radoševića *Smrt na krilima siromaštva - tuberkuloza i malarija u Istarskoj provinciji 1918.-1940.* te obilježen Dan povijesti u Hrvatskoj predavanjem *Bjegovi preko Željezne zavjese: istarski primjeri*.

- započet je projekt *Ćakule pod jedrima* u organizaciji Knjižnice i novoosnovanog Jedriličarskog kluba i neprofitne udruge Delfin te su održana dva susreta: predavanje *Jadranski svjetionici iz doba Austro-Ugarske Monarhije* (Mitja Zupančič) i *Kuhinja na brodu* (Budimir Žižović Žižo).

- 19. veljače gostovala je izložba *Zima - od straha k veselju*, autora dr. Boruta Batagelja iz Zgodovinskog arhiva Celje, ostvarena u suradnji s Osrednjom knjižnicom Celje, Zgodovinskim arhivom Celje i Slovenskim kulturnim društvom Istra.

- Međunarodni dan žena obilježen je programima namijenjenima djeci i umirovljenicima te programom, u suradnji s Istarskom strankom umirovljenika - Partito istriano dei pensionati. Nastupili su ženski zbor Matice umirovljenika Pula Zlatne godine, pod vodstvom Silve Pavić, Đilda Pliško te posebne gošće - učenice Glazbene škole Ivana Matetića-Ronjgova.

- u okviru 9. Festivala dječje knjige *Monte Librić* i *Dana knjižničara* priređena je izložba ilustracija Tomislava Tomića u povodu stogodišnjice objavljivanja bajki Ivane Brlić-Mažuranić *Priče iz davnina* (19. travnja), predstavljena platforma *Talijanska digitalna knjižnica u Istri*, prezentirani su novi naslovi za djecu i mlade naklade Školska knjiga i biblioteke Lumen te održana radionica *Zvukovna slika romana*.

- brojnim programima obilježena je 20. obljetnica Središnje knjižnice za Talijane, između kojih predstava za djecu *Imaginarni bestijarij* u izvedbi udruge Lluvia horizontal iz Valencije (Španjolska) u suradnji kreativne udruge Damatrà iz Udina (Italija).

Tijekom izvještajnog razdoblja Knjižnica je realizirala planirane programe rada, te je time zadržan kontinuitet uspješnog rada i poslovanja.

5.2.1.5. Pula Film Festival

a) Poslovanje

Ustanovom upravlja upravno vijeće koje ima pet članova, od kojih je predsjednika i tri člana imenovalo Gradsko vijeće Grada Pule 25. veljače 2014. godine, a jednog člana iz svojih redova većinom glasova djelatnici ustanove, 2. listopada 2013. godine.

Članovi Upravnog vijeća Pula Film Festivala

1. Jasna Jaklin - Majetić, predsjednica
2. Ivan Nekić, član
3. Amra Pende, članica
4. Vesna Sajić, članica
5. Tamara Brščić, članica

Tijekom prvog polugodišta 2016. godine realizirano je sedam postupaka bagatelne nabave za sljedeće predmete nabave:



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

1. najam sustava ozvučenja za potrebe održavanja kulturnih manifestacija u organizaciji Pula Film Festivala tijekom 2016. godine
2. najam sustava rasvjete za potrebe održavanja kulturnih manifestacija u organizaciji Pula Film Festivala tijekom 2016. godine
3. usluge tiska za potrebe Pula Film Festivala tijekom 2016. godine
4. usluge izvođenja vatrometa na kulturnim manifestacijama u organizaciji Pula Film Festivala tijekom 2016. godine
5. zaštitarske i redarske usluge na kulturnim manifestacijama u organizaciji Pula Film Festivala tijekom 2016. godine
6. najam sustava opreme za digitalne projekcije na 63. Pulskom filmskom festivalu

Tijekom prvog polugodišta 2016. godine realiziran je jedan postupak javne nabave za predmet nabave: usluge hotelskog smještaj za potrebe održavanja 63. Pulskog filmskog festivala.

b) 63. Pulski filmski festival

O programu:

63. Pulski filmski festival održat će se u Puli od 9. do 16. srpnja na sljedećim lokacijama: Arena, Kino Valli, Istarsko narodno kazalište, Galerija Sveta Srca (dvorište), Srpski kulturni centar, MMC Luka, Galerija Makina, Gradska knjižnica i čitaonica, Galerija C8, Muzej suvremene umjetnosti Istre, Giardini, Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Pula, Portarata, Zajednica Talijana Pula - Circolo i Brijuni

Popratni programi:

- radionice Pustolovni laboratorij profesora Baltazara i RED radionica: Zajednica Talijana Pula - Circolo
- izložbe: MMC Luka, Galerija Makina, Srpski kulturni centar, Kino Valli, Galerija C8, MSUI
- glazbeni program: Circolo – Zajednica Talijana Pula
- program za filmske profesionalce: Hrvatska gospodarska komora - Županijska komora Pula, Giardini
- Festivalski interaktivni punkt: Giardini

Program Festivala 63. Pule činit će:

- Hrvatski program (9 hrvatskih filmova i 7 manjinske koprodukcije)
- Međunarodni program (dugometražni i kratkometražni program)
- Pulica (matineje i radionice za djecu)
- Kinoteka
- Retrospektiva
- Studentski program
- Dizalica
- Pula PROfessional - industrijski i mrežni programi, okrugli stolovi, tematski diskusijски paneli
- Dogovorena je i organizacija 8 glazbenih programa.

c) Kino Valli

- U Kinu Valli je od 1. siječnja do 30. lipnja 2016. godine u redovnom programu održano 628 projekcija i prikazano 75 dugometražnih, 6 dokumentarnih i 14 animiranih filmova. Uz redovan program koji se na prosječnoj tjednoj bazi sastoji od dva komercijalna, jednog nezavisnog, jednog kinotečnog i jednog dječjeg filma u Kinu je održano i niz posebnih



programa; 6 opera, 5 matineja za umirovljenike i 5 prijenosa uživo kazališnih i glazbenih predstava NT LIVE.

- Ukupan broj posjetitelja bio je 39.927

d) Tehnička i logistička potpora

- Tehnička i logistička potpora pružena je programima koji su se tijekom prvih šest mjeseci održali u Gradu i okolici.

5.2.1.6. Ostale ustanove u kulturi

Sukladno osiguranim sredstvima izvršeno je sufinanciranje programa ostalih ustanova u kulturi koje djeluju u Puli a kojih su vlasnici i osnivači Županija odnosno Republika Hrvatska. U izvještajnom razdoblju izvršeno je sufinanciranje programa Povijesnog i pomorskog muzeja Istre, Muzičke akademije u Puli, Sveučilišne knjižnice i čitaonice Pula i Muzeja suvremene umjetnosti Istre te Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna. Sukladno Planu ulaganja u 2016. godinu za Muzeju suvremene umjetnosti Istre osigurana su i sredstva za sufinanciranje građevinsko obrtničkih radova u muzeju i kupnja klavira za potrebe studenata Muzičke akademije u Puli.

5.2.1.7. Ostali programi u kulturi

a) Kulturni amaterizam

U području kulturnog amaterizma odnosno amaterskih skupina koje djeluju na području grada Pule izvršeno je, sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti sufinanciranje sljedećih korisnika za navedene programe:

- OKUD Istra (Harmonikaški koncert Stanko Mihovilić, 22. međunarodna ljetna škola harmonike, 41. međunarodni susret harmonikaša, Pula Guitar Fest i potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruge),
- KUD Matko Brajša Rašan (13. dani vokalne glazbe Brajši u spomen i potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruge),
- KUD Lino Mariani (Dani KUD-a Lino Mariani i Nella Milottia, obilježavanje 162. obljetnice rođenja Antonia Smareglie te potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruge),
- KUD Uljanik (očuvanje tradicijske kulture i nematerijalne kulturne baštine, te potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju),
- Pulskе mažoretkinje (redovna djelatnost te sudjelovanje na državnom prvenstvu),
- Klapa Brnistra (redovna djelatnost udruge),
- Klapa Nešpula (rad voditelja i nabava uniforme za članove),
- Cantus Po Puli, mješoviti pjevački zbor (Festival amaterskog kulturnog stvaralaštva),
- SAKUD (potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju te razvoju programa),
- Puhačkom orkestru (potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju, te priprema i izvedba glazbenih nastupa),
- Studio Zaro (potpora institucionalnom, organizacijskom razvoju i programskom razvoju);

b) Scenski, dramski i filmski program

Sukladno prijedlogu nadležnog kulturnog vijeća, Korisnici proračunskih sredstava iz područja scenske, dramske i filmske djelatnosti za 2016. godinu su:

- Medit d.o.o. (izrada dokumentarnog filma: Mapa puna snova),
- Kazalište DR. Inat (produkcija predstave: Moj kazališni amanet),
- SAKUD (produkcijski festival: Anno Domini i 22. PUF - međunarodni festival nezavisnih van institucionalnih kazališta),
- Udruga Mrkli mrak (Labirint),
- Pulska filmska tvornica (Medionauti);

c)Likovni programi

Sredstva za programe i redovnu djelatnost uplaćivana su sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti, mjesečno, kvartalno i polugodišnje. U izvještajnom razdoblju sufinancirano je sukladno prijedlogu nadležnog kulturnog vijeća, temeljem Odluke sljedeće:

- Apoteka, UO za suvremenu umjetnost; „Cinemaniac 2016“,
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre; „Multimeridjan 16“, „Producija DVD monografije“, „Platforma Marta- gostovanja i razgovori sa umjetnicima“, „Pozivne samostalne izložbe“, „Godišnja izložba i izložba novih članova“, „Samostalne izložbe“, „Dijete u galeriji“,
- Umjetnička udruga Cavae Romanae 95; „Kiparska kolonija“,
- Društvo arhitekata Istre, DAI-SAI; „Dani arhitekture u Istri“,
- Udruga Singular; „Program galerije Singular za 2016.“,
- Klub Srba Istarske županije, „djelatnost Galerije SKC“,
- Umjetnička organizacija Film i Film; „Galerija Makina“,
- Udruga StudioLab; „Grad interval/čuvari“,
- Umjetnička organizacija ROBOT; „Edukativne radionice i predavanja u Galeriji Poola,
- KRATER- Centar za oblikovanje keramike; „Keramika ŠPUD“,
- Studio MORE; „Čitajmo i stvarajmo zajedno“,
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre; HDLU Istra, DAI-SAI, HGU; redovna djelatnost
- Muzej suvremene umjetnosti Istre; „Samostalna izložba Dragane Sapanjoš“, „Performace u Istri“, „15. Dani performancea“, Julije Knifer – djela iz zbirke Ane Knifer“, „Samostalna izložba Pauline Jazvić“, „Samostalna izložba Renate Poljak“, „Samostalna izložba Silvije Potočki“, „Studio MSUi-MACi“, „Samostalna izložba Davora Sanvincentia“,
- Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula; „Izložba učeničkih radova Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula“

d)Književni programi

Manifestacija Sa(n)jam knjige u Istri financira se sukladno Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta Sa(n)jam knjige u Istri sklopljenog između Istarske županije, Zagrebačke banke, Grada Pule i Udruge Sa(n)jam knjige u Istri. Sporazum je na snazi od 2016. godine. Sredstva ostalih korisnika za programe i redovnu djelatnost uplaćivana su sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti, mjesečno, kvartalno i polugodišnje.

- Istarski ogrank Društva hrvatskih književnika; „Časopis nova Istra“, „14. Pulski dani eseja“, „Kod Marula“, „Susreti Badavaca“,
- Društvo bibliotekara Istre; „Bibliographia Histrica“, „Zelena knjižnica“.
- Sveučilišna knjižnica u Puli; „Noć knjige“,

e) Potpora nakladničkim projektima

Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola raspisan je od 28. prosinca 2015. godine do 28. siječnja 2016. godine, a Poziv za predlaganje programa Javnih potreba u kulturi Grada Pule bio je raspisan od 13. siječnja do 13. veljače 2016. godine. Po oba natječaja zaprimljeno je ukupno 36 prijava od čega 15 za potporu otkupu knjiga te 21 prijava za potporu izdavanju.

Na sjednicama Kulturnog vijeća za knjigu i nakladništvo razmatrane su i vrednovane pristigle te je izvršeno sufinanciranje programa kako slijedi:

Potpore izdavanju:

- Grupa autora: časopis „Histria“, Istarsko povjesno društvo,
- Maurizio Ferlin: Zatvoreno more/Climb every mountain, Udruga Sa(n)jam knjige u Istri,
- Skupina autora: časopis „Mavrica“, Slovensko kulturno društvo Istra,
- Skupina autora: „Književni portret - Danijel Načinović“, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Dukovski Darko: „Povijesni erotikon istarski“, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Joseph Roth-Milan Soklić: „Hotel Savoy“ i „Slijepo ogledalo“, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Bruno Dobrić: „Novine i časopisi na njemačkom jeziku u Istri (1871.-1918.)“ Pula, Opatija-Brijuni, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Amir Alagić. „Osvetinje“, Durieux d.o.o.,
- A. Bader, B. Dobrić: „Iz fotoalbuma austrougarskog časnika Richarda Schustera 1914.-1918., Sveučilište J. Dobrile u Puli, Sveučilišna knjižnica
- Nada Grubišić: „Tusculum“, Studio Tim.

Potpore otkupu:

- Ljubomir Grgorinić Rađen, Natalija Grgorinić, Ognjen Rađen: „Škura, škura boška“, Umjetnička organizacija: „Komoč koruna“,
- Franc Branko Ancelj: „Sto godina pulskih vizura“, Društvo arhitekata Istre,
- Grgorinić, Rađen: „Putanje“, Umjetnička organizacija „Komoč koruna“,
- Dukovski Darko: „Vojna povijest“, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Pletikos Ivan: „Catastropola“, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Stjepan Vukušić: „Istosmjerne priče“, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Načinović Daniel: „Bajke“, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Skupina autora: „Književni portret: Miroslav Sinčić“, Istarski ogranač Društva hrvatskih književnika,
- Akrap Sušac, Gubaš Štifanić: „Mic po mic“, Medit d.o.o.,
- Bratulić Josip: „Priče o lijepim stvarima“ Histria Croatica C.A.S.H.,
- B. Dobrić, M. Smolica: „Katalog knjiga iz XVI stoljeća (Cinquecentina) u knjižnicama, muzejima i franjevačkim samostanima u hrvatskom dijelu Istre“, Sveučilište J. Dobrile, Sveučilišna knjižnica u Puli.

Sa svim korisnicima sredstava sačinjeni su Ugovori te je u izvještajnom razdoblju izvršeno financiranje u cijelosti.

e) Inovativne umjetničke i kulturne prakse

U skladu sa prijedlogom nadležnog kulturnog vijeća izvršeno je sufinanciranje sljedećih programa:

- Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika; program „IN DIS – edukacija i interdisciplinarni prostor poticanja i razvijanja inovativnih kulturno umjetničkih praksi“,
- Udruga Metamedij; „Mediamediteranea18“, „Medijski kultivator“, „Metamedij Remix Lab“,
- Kulturban; „Audioart 07- festival“.
- Muzej suvremene umjetnosti Istre; „Museum shop“,
- Neven Radaković; „2. radionica Soundpaintinga za glazbenike i soundart umjetnike“ „Soundpainting platforma Pula“ i „1. radionica Soundpaintinga za glumce, pjevače i plesače“.

g) Glazbeni programi

U području glazbene djelatnosti tijekom polugodišta sufinancirani su udruge i programi sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti navedeni kako slijedi:

- Gradska radionica; „Točka susreta“ i program „Grozgi“,
- Udruga Syntheses; „Roštijarka“ i „Viva la Pola!“,
- Hrvatska glazbena scena mladi; „17. Festival komorne glazbe-Pulski umjetnici Puli“,
- Hrvatska glazbena unija, „Gitarijada Pula“, „Ljetne jazz radionice“, „Svjetski dan glazbe“,
- Udruga Jazz Pula; „Jazz&Pula Svuda oko nas“,
- Udruga Tondak; „Rezidencija Pionirski dom“,
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika; program „Aktivnosti Istarskog pododbora HDGU“,
- Udruga Jazz glazbenika Istre - JazzIstra; „Dva dana koncerata“,
- Forum Endrigo; „Sustreti kantautora na sjevernom Jadranu“,
- Udruga Seaspash; „Seaspash klub Punta Christo“,
- Istarski kulturni sabor; „Mozart marathone“.
- Nataša Dragun; „Flauta, sax i prijatelji“,
- Nataša Petrić; snimanje nosača zvuka,
- Elis Lovrić; „Dva mora“,
- Sandro Vešligaj; „Večer Fantazija“,
- Fazan studio d.o.o.; „24. Monteparadiso festival“ ,

h) Zaštita i očuvanje baštine

O programima zaštite i očuvanja kulturne baštine prijavljenim na javne pozive za 2016. godinu raspravljaljо je nadležno kulturno vijećа te su tako u izvještajnom razdoblju od strane Grada Pule sufinancirani sljedeći programi:

- Istarsko povjesno društvo; „Istarske subbine“,
- Morski obrazovni centar; „Arheološka istraživanja u utvrdi Verudela“.
- Povjesni i pomorski muzej Istre; „Rekonstrukcija, konzervacija, sanacija i zaštita sjeverne kortine“, za potporu institucionalnom i organizacijskom razvoju, „Konzervatorsko-restauratorski zaštitarski radovi na brodskom kovčegu i građanskom kovčegu“, „Konzervatorsko-restauracijski radovi na brodici Luigi“,
- Sveučilišna knjižnica u Puli; Smareglia“ i „Zaštita i digitalizacija najvrjednije knjižnične građe“.

i) Međunarodna kulturna suradnja

U području međunarodne kulturne suradnje izvršeno je sufinanciranje programa iz svih područja kulture za koja su nadležna kulturna vijeća dala pozitivnu ocjenu;

- Udruga Zvona i nari, „Književno svratište Zvona i Nari“,
- Istarsko povjesno društvo, „Međunarodni znanstveni skup“,
- Savez udruga Rojca, „DC Rojc dio TEH-a“,
- Cantus poPuli, „Queen of Adriatic Sea“,

i) Višegodišnji programi

Sukladno zahtjevima Kulturne strategije Grada Pule, ali i uvođenju prakse višegodišnjeg finaciranja na razini Ministarstva kulture, tijekom 2015. godinu sačinjeni su trogodišnji Ugovori o suradnji u provedbi i financiranju projekata između Grada Pule i Udruge Seasplash (Seasplash festival), Sonitus (Festival Visualia) i Teatra Naranča (kazališna produkcija) koji su na snazi do 2017. godine. Takav vid financiranja daje dodatnu sigurnost nositeljima programa od posebnog interesa za Pulu. Primjer dobre prakse ogleda se i u Sporazumu o suradnji u provedbi projekta Sa(n)jam knjige u Istri gdje su uključeni i ostali dionici: Istarska Županija i Zagrebačka banka u sklopu modela društveno odgovornog ponašanja.

j) Programi zajednice, gradske manifestacije

U izvještajnom razdoblju sredstva se dodjeljuju za programe i projekte kako slijedi:

- Studio Zaro; za program „25. obljetnica Zara“,
- Udruga United; za program „Urban Xmass“,
- Twin Horn; za programe „Doček Djeda Mraza“ u prosincu ,
- Udruga žena Pula; „Obilježavanje Dana žena“.

Dio programa manifestacije pulskog SAKUD-a Na ulicama i trgovima realiziran tijekom lipnja, prikazan je u tabeli na početku ovog izvješća.

k) Kultura mladih

Kultura mladih - planirana su sredstva s ciljem podizanja svijesti mladih o značaju kulture, razvoja programa mladih i onih koji se mladima bave, a koji su najčešća publika za nezavisno kulturno stvaralaštvo. Sufinanciranje kulture mladih prepoznato je kao značajan poticaj daljnog razvoja kulture u gradu. Poticanje aktivnosti neformalne edukacije, informiranja, suradnje te razvijanja novih praksi djelovanja i organiziranja usmjerenih na širu društvenu participaciju. Bez programa nezavisne kulture i programa mladih mladi mogu samo konzumirati, ali ne i stvarati kulturu, a društvo ostaje bez temeljnog socijalnog kapitala potrebnog za njegovu preobrazbu u društvo znanja i inovacije. Sukladno planu u prvom je polugodištu izvršeno sufinanciranje:

- Društvo arhitekata Istre, DAI-SAI, program „Djeca i arhitektura“, „Što arhitektura radi kad ne gradi“ ,
- Udruga Sonitus, VisualiaLab“,
- Zajednica Talijana Pula, „Talijanski program – Festival knjige, Monte Librić“,
- Udruga Seasplash, „EduSplash“,
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika, „Glazbeni poučak“ ,
- Dječji kreativni centar, Društvo naša djeca; potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju, te razvoju programa,
- Studio Zaro; nosač zvuka zborova „Zaro; Zaro Forever“,

- Studio Čarobna frula; „Pjevanje za mlade“,
- San(j)am knjige u Istri, „Festival knjige, Monte Librić“ .

5.2.2. Program razvoja civilnog društva

a) Udruge građana i neprofitnih organizacija

Opći cilj Programa donacija udrugama građana i neprofitnim organizacijama razvoj je civilnog društva u Puli, a poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija.

NAZIV	
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-pričuva
2.	Vjerske zajednice
3.	Nacionalne zajednice i manjine
4.	Udruge građana i političke stranke
5.	Udruge proizašle iz rata
6.	Sindikalne organizacije
7.	Ostale udruge civilnog društva

Sredstva za rad vjerskim zajednicama, nacionalnim zajednicama i manjinama, udrugama proizašlim iz rata, sindikalnim organizacijama i ostalim udrugama civilnog društva, doznačena su temeljem programa za koja su im sredstva planirana u gradskom proračunu, a sve temeljem Odluke o dodjeli finansijskih sredstva za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola za 2016. godine iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu Klasa: 612-01/16-01/13, Urbroj: 2168/01-05-01-0412-16-51 od 01. travnja 2016. godine.

Sredstva za rad političkim strankama doznačena su sukladno odredbama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2016. godinu Klasa: 006-01/16-01/1, Urbroj: 2168/01-01-02-0206-16-4 od 07. travnja 2016. godine te sukladno Odluci o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2016. godinu Klasa: 023-01/16-01/569, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-16-3 od 06. srpnja 2016. godine.

Prema raspoloživim podacima programi se izvršavaju sukladno prispjelim sredstvima.

b) Dječji kreativni centar

U Dječjem kreativnom centru smješteno je 5 korisnika koji pored svojih raspolažu sa zajedničkim prostorima velike dvorane, svlačionice, zajedničkog spremišta, kuhinje i sanitarnе prostorije.

Voditelj i koordinator programa Dječjeg kreativnog centra je Društvo naša djeca a za koncipiranje i koordiniranje programskih aktivnosti zadužen je Programski savjet.

U okviru programa održane su dramske, glazbene, plesne, književne, likovne i lutkarske aktivnosti te radionice i igraonice namijenjene djeci i roditeljima.

Navedene aktivnosti korisnika kao i redovno održavanje objekta provode se uredno.

c) Društveni centar „Rojc“

U Društvenom centru „Rojc“ smješteno je 110 korisnika od čega, 30 iz domene kulture, 23 iz domene sporta, 9 iz domene skrbi, njege tradicije, baštine i interesa nacionalnih manjina, 8 iz domene različitih tipova skrbi o osobama s posebnim potrebama, 6 proizašlih iz Domovinskog rata a ostali korisnici obavljaju djelovanje različitog karaktera.

Participacija u zajedničkim troškovima od strane korisnika kao i redovno održavanje zgrade za koje je zaduženo društvo Castrum Pula 97 d.o.o. teku uredno.

Prostor „Dnevnog boravka“ kao i nabavljena oprema na raspolaganju su svim udrugama iz Rojca kao i ostalim korisnicima a namijenjen je provođenju njihovih programa, manifestacija i druženja.

Za programski dio zadužen je Savez udruga Rojca u suradnji sa Upravnim odjelom za kulturu te održavanje manifestacija i drugih aktivnosti teku uredno.

d) Vjerske zajednice

Red.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Samostan Sv. Franje	Koncerti
2.	Makedonska pravoslavna opština Sv. Joakim Osogovski	Bogoslužba

Prema raspoloživim podacima programi se provode sukladno prispjelim sredstvima.

e) Nacionalne zajednice i manjine

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Zajednica Talijana Pula	Potpore institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Zajednica Talijana Pula	Piu che una storia – talijanski program 9. Festival dječje knjige Monte Librić
3.	Srpsko kulturno društvo Istre Nikola Tesla	Bez naziva
4.	Zajednica Građana Albanske nacionalne manjine	Malonogometni turnir, Dopunska nastava na Albanskom jeziku, Fešta škole, Međunarodni dan žena
5.	Makedonski kulturni Forum	Rad pjevačke grupe Despina
6.	Bošnjačka nacionalna zajednica Pule	Srebrenica 21, Drugi susreti bošnjaka JI Europe
7.	Klub Srba Istarske županije	8.festival Srpske kulture u Istri, SKUC galerijska djelatnost 2016
8.	Zajednica Srba u Istri	8. dani Srpske kulture u Istri
9.	KUD Bosna	Kulturni amaterizam
10.	Udruga Roma Istre Pula	Njegovanje Romske kulture i tradicije
11.	Slovensko kulturno društvo Istre Pula	Redovna djelatnost
12.	Mađarsko kulturno društvo Móricz Zsigmond	Njegovanje tradicijske kulture
13.	Demokratska zajednica Mađara Hrvatske-Udruga za Istru	XVII tjedan Mađarske kulture u Istri
14.	Makedonsko Istarsko društvo Sv. Kiril i Metodij	Dani Kočo Racina u Istri
15.	Nacionalna zajednica Bošnjaka Istre	Da se nikad ne zaboravi Srebrenica

Prema raspoloživim podacima programi Nacionalnih zajednica provode se sukladno prispjelim sredstvima.

f) Udruge građana i političke stranke

SAZIV GRADSKOG VIJEĆA	
1.	Istarski demokratski sabor-Dieta democratica Istriana- IDS
2.	Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati-HNS
3.	Zeleni savez-Zeleni

4.	Socijaldemokratska partija Hrvatske- SDP
5.	Hrvatska stranka umirovljenika- HSU
6.	Istarska stranka umirovljenika- ISU
7.	Bošnjačka demokratska stranka Hrvatske-BDSH
8.	Samostalna demokratska srpska stranka-SDSS
9.	Hrvatska demokratska zajednica- HDZ

Političke stranke financirane su temeljem Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2016. godinu Klasa: 006-01/16-01/1, Urbroj: 2168/01-01-02-0206-16-4 od 07. travnja 2016. godine te sukladno Odluci o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2016. godinu Klasa: 023-01/16-01/569, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-16-3 od 06. srpnja 2016. godine a sve na temelju Zakona o finaciranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13).

g) Udruge proizašle iz rata

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Udruga branitelja i veterana vojne policije Pula	Program rada i djelovanja UVBVP Pula u 2016. godini
2.	Udruga 1. domobremska bojna Pula	Evociranje uspomena na učešće u Domovinskom ratu kao trajna opomena protiv rata i ratnih razaranja ljudi iz multikulturalne i razvojne regije Istre
3.	Klub 1. Bojne 119 brigade	Program njegovanja tekovina Domovinskog rata i digniteta 119. brigade HV uz promicanje i očuvanje psihofizičkog i mentalnog zdravlja članova kluba
4.	UAB Udruga antifašističkih boraca i antifašista	Obilježavanje obljetnica iz NOB-e i razvijanje antifašističkih demokratskih tradicija
5.	Udruga HVIDRA hrvatskih vojnih invalida	Obilježavanje obljetnica i mesta stradanja branitelja u Domovinskom ratu, psihosocijalna pomoć i stambeno zbrinjavanje HRVI i njihovih obitelji
6.	UDVDR Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata, ogrank Pula	Sportsko rekreativni program, obilježavanje državnih praznika i obljetnica iz Domovinskog rata, redovna djelatnost i humanitarni program
7.	UHDDR gradski ogrank Pula Udruga hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata	Sportska natjecanja branitelja članova udruge i skrb o članovima
8.	Hrvatski časnički zbor Grada Pule	Vojno stručno osposobljavanje i kondicioniranje članstva i

		susreti
9.	Udruga hrvatskih veterana branitelja iz Domovinskog rata Klub 35. inž. bojne	Županijske sportske igre, obilježavanje obljetnice postrojbe i informatizacija članova udruge
10.	Udruga mornaričko desantnog pješaštva Vanga	Očuvanje baštine i digniteta postrojbe Vanga Pula
11.	Udruga specijalne jedinice policije BAK Istra	Obilježavanje 25. godišnjice SJP Bak

Prema raspoloživim podacima programi udruga proizašlih iz rata se provode sukladno prispjelim sredstvima.

Tijekom godine je planirana provjera utroška sredstava prema planu kontrole o fiskalnoj odgovornosti.

h) Sindikalne organizacije

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Sindikat umirovljenika Hrvatske podružnica Pula	Zaštita i promocija prava umirovljenika - podizanje kvalitete života umirovljenika
2.	Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika RH	Program sindikalnih aktivnosti Podružnice organa uprave Pula, SDLNS RH
3.	Gradska udruga matice umirovljenika	Dobrobit umirovljenika

Prema raspoloživim podacima programi Sindikalnih organizacija se provode sukladno prispjelim sredstvima.

i) Ostale udruge civilnog društva

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Društvo naša djeca Pula	Potpore institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Društvo naša djeca Pula	Smotra dječjeg stvaralaštva, Božićni koncert u INK
3.	Društvo Josip Broz Tito Pula	Očuvanje razvijanje poštovanja prema djelu Josipa Broza Tita
4.	Društvo za zaštitu potrošača Istre	Podizanje razine zaštite prava potrošača
5.	Speleološka udruga Pula	Speleološko istraživanje i edukacija
6.	Udruga probudi se - Fb Puljani humanitarci	Mladi za mlade
7.	START-UP udruga za poticanje poduzetništva i zapošljavanje mlađih ljudi	Istrian tourism competition (ITC)
8.	Savez udruga Rojca	Društveni centar Rojc dio

		međunarodne mreže nezavisnih kulturnih centara Europe - Trans Europe Halles (TEH)
--	--	---

Prema raspoloživim podacima programi ostalih udruga se provode sukladno prispjelim sredstvima.

j) *Savjet mladih Grada Pule*

Savjet mladih Grada Pule proveo je niz aktivnosti u prvoj polovici 2016. godine. Održano je 6 sjednica na kojima su prisustvovali predstavnici Grada Pule, mladi predstavnici nacionalnih manjina s područja grada Pule, članovi partnerske organizacije zadužene za izradu Lokalnog programa za mlade grada Pule. Članovi Savjeta sudjelovali su u svim aktivnostima u sklopu izrade Lokalnog programa za mlade Grada Pule. Svaki mjesec, na facebook stranici Savjeta mladih grada Pule objavljuje se informativni letak Jeste li znali? Letak ima za cilj informirati mlade o novostima u gradu te o mogućnostima koje im se nude u lokalnoj sredini.

Easy Towns projekt je Upravnog odjela za kulturu Grada Pule čije su projektne aktivnosti započele u rujnu 2015. godine i traju do kraja 2017. godine. Projektne aktivnosti provode predstavnici Grada Pule i članovi Savjeta mladih Grada Pule. Projekt potiče uključivanje mladih u proces odlučivanja, toleranciju prema različitim kulturama i uvažavanje suživota s ostalim manjinskim skupinama na području grada. U prvoj polovici godine održana su dva sastanka s mladim predstavnicima nacionalnih manjina. Održano je i natjecanje u predstavljanju djelovanja mladih predstavnika nacionalnih manjina na lokalnom području. Najbolje prezentacije izradili su predstavnici srpske i talijanske nacionalne manjine za što su dobili nagrade od strane Grada Pule i Savjeta mladih Grada Pule.

Prema raspoloživim podacima programi ostalih udruga se provode sukladno prispjelim sredstvima.

Tijekom godine je planirana provjera utroška sredstava prema planu kontrole o fiskalnoj odgovornosti.

6. SLUŽBA ZA ZASTUPANJE GRADA

6.1 UVOD

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe od 14. listopada 2010. godine izmjenama i dopunama od 19.srpna 2012. godine i od 21.ožujka 2014.godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta i broj potrebnih službenika, opis poslova i druga pitanja od značaja za rad i upravljanje Službe, bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica. Radom Službe upravlja pročelnik, a u Službi je sistematizirano 6 radnih mjesta s 8 izvršitelja.

Zaposleno je ukupno 7 službenika i to 4 visoke stručne spreme, 1 više stručne spreme i 1 srednje stručne spreme. Sa danom 09. srpnja 2015. godine zaposlena je 1 službenica na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od 4 sata na radnom mjestu referent I radi zamjene službenice koja ostvaruje pravo na skraćeno radno vrijeme od 4 sata.

Ukupan fond sati Službe za zastupanje iznosio je 6240 sati.

U ovom izvještajnom razdoblju korišteno je 24 sata bolovanja.

6.2. PREGLED RADA SLUŽBE

Sredstvima se raspolagalo sukladno usvojenom Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2016.godinu.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja Grada po punomoći Gradonačelnika koji je zakonski zastupnik Grada Pule iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule u svim postupcima koji se vode pred sudovima opće nadležnosti, trgovačkim sudovima, upravnim sudovima, Vrhovnim sudom RH, Ustavnim sudom RH, javnim bilježnicima i državnim upravnim tijelima.

Pred sudovima vode se parnični, vanparnični, ovršni i zemljišno knjižni postupci i to iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule kao i postupci u kojima je Grad Pula kao osnivač ex lege legitimiran zajedno sa trgovačkim društvima i ustanovama bilo da se radi o ugovornim ili izvanugovornim odnosima ili o radnim sporovima.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja u svim postupcima naplate potraživanja pred javnim bilježnicima i sudovima.

Pred sudovima, javnim bilježnicima i drugim upravnim tijelima provode se postupci iz područja;

- vlasničkih i drugih stvarnih prava (prava vlasništva i rješavanje suvlasničkih odnosa, uređenja međa, posjed, služnost, postupci vezani za stare upise u zemljišnim knjigama itd.),
- obveznih prava i to kako po osnovi ugovornih tako i po osnovi izvanugovornih obveza kao što je naknada štete bilo da se radi o legitimaciji samog Grada Pule ili gdje je Grad Pula po zakonu odgovoran sa trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač,
- zemljišno-knjižnih prava kao što su postupci reambulacije ili drugim postupcima usklađenja katastra i zemljišnih knjiga, osnivanja zemljišno-knjižnih čestica, zk. ispravni postupci, žalbeni postupci po izvršenim upisima u zemljišne knjige, vođenje postupaka povodom brisovnih tužbi, te postupci povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige,
- nasljednih prava bilo da se radi o ošasnoj imovini, zaštiti prava Grada izdvajanjem ostavine iz imovine nasljednika, pokretanja dopune ostavinskih postupaka za ošasnu imovinu i drugo,

- radnih odnosa koji se tiču imovinsko-pravnih zahtjeva zaposlenika Grada iz radnih odnosa ili po osnovi ugovora o radu i kolektivnih ugovora zaposlenika i službenika, te postupke pred Upravnim sudom iz službeničkih odnosa,
- ovršnog prava naplate potraživanja po svim predmetima ovrhe (primjerice po računima iz redovitih primanja, prodajom vozila i drugih pokretnina te prodajom nekretnina), predaje u posjed, privremenih mjera radi osiguranja novčanih i nenovčanih tražbina,
- stečajnog prava naplate potraživanja u stečajnim postupcima u kojima je Grad vjerovnik,
- upravnog prava i to pred državnim upravnim tijelima bilo da se radi o postupcima izvlaštenja, povrata imovine, sastava žalbi te postupci pred Upravnim sudom RH pokretanjem upravnog spora kao i odgovore na tužbe Upravnom судu iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule,
- ustavnog prava u postupcima povodom ustavnih tužbi ili ocjene ustavnosti i zakonitosti propisa.

U izvještajnom razdoblju u tijeku rješavanja pred sudovima bilo je:

- 507 parničnih predmeta iz ranijeg izvještajnog razdoblja i 20 novih parnika. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno je presuđeno u 25 predmeta. U tijeku rješavanja pred sudovima preostalo je 502 parnična predmeta,

- 1306 ovršnih predmeta pred sudovima i javnim bilježnicima iz ranijeg razdoblja te 157 novih ovršnih predmeta u ovom izvještajnom razdoblju, pravomoćno su riješena 188 ovršna predmeta, te je preostalo u radu 1275 ovršnih predmeta.

- 348 izvanparničnih predmeta (zemljišno knjižni, ostavine, razvrgnuće suvlasništva) pred sudovima i javnim bilježnicima iz ranijeg izvještajnog razdoblja i 22 novih predmeta. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno su riješena 26 predmeta, a preostalo je u radu 344 predmeta.

- 101 predmet povezivanja iz ranijeg izvještajnog razdoblja i 43 nova prijedloga za povezivanje (upis prava vlasništva Grada na stanovima i poslovnim prostorima, te upis hipoteke) a riješen je upis u 63 predmeta, od čega je izvršen upis prava vlasništva na 19 stanova u cijelosti, 4 stanova u suvlasničkom udjelu, 20 poslovnih prostora u cijelosti, 3 garaža u cijelosti i 89 hipoteka. U radu je preostao 81 postupak povezivanja zemljišne knjige sa knjigom položenih ugovora.

- 32 upravna spora iz ranijeg izvještajnog razdoblja i 1 novi upravni spor a riješena su 2 upravna spora, pa je u tijeku rješevanje u ukupno 31 upravnom sporu

U ovom izvještajnom razdoblju vođena su 44 upravna postupka pred Uredom državne uprave u postupcima potpunog i nepotpunog izvlaštenja, osiguranja dokaza i naknada za oduzetu imovinu od toga 8 novih predmeta, te 2 predmeta pravomoćno riješena.

U navedenom izvještajnom razdoblju održano je ukupno 317 rasprava pred nadležnim sudovima, 8 usmenih rasprava pred tijelima državne uprave u upravnim postupcima naknade za oduzetu imovinu i izvlaštenja te 12 rasprava pred javnim bilježnicima.

Pored rješavanja sudskeih predmeta u kojima je Grad Pula stranka u postupku, na traženje Općinskog suda u Puli vrši se dostava dokumentacije u različitim predmetima u kojima Grad nije stranka u postupku.

Rađeno je na 25 suglasnosti radi upisa prava vlasništva pravnih sljednika bivše Općine Pula.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

U radu po sudskoj praksi iz nadležnosti pojedinih odjela dostavljaju se pravomoćne presude i druge odluke sudova te odluke javnih bilježnika u kojima je Grad stranka u postupku te se prati i ostala sudska praksa koja se odražava na primjenu propisa.

Analizom obavljenih poslova po vrstama predmeta u petogodišnjem razdoblju rada Službe za zastupanje utvrđeno je da se broj novih predmeta ujednačen tako da prosječno iznosi godišnje 76 parničnih predmeta, a po godinama 2011.-60, 2012.-76., 2013. 87, 2014.-95 i 2015. - 60 novih parničnih predmeta, prosječno 259 ovršnih predmeta, a po godinama 2011.-218, 2012.-235, 2013.-218, 2014.-325 i 2015.-299 novih ovršnih predmeta, te prosječno 172 izvanparnična predmeta, a po godinama 2011.-211, 2012.-166, 2013.-139., 2014.-168. i 2015.novih 174 izvanparničnih predmeta. U odnosu na predmete iz ranijih razdoblja nije se povećao postotak rješenih sudskih predmeta, odnosno nije se znatno povećao postotak trajanja sudskih postupaka

Radi promjene nadležnosti za parnične predmete između pravnih osoba znatan broj predmeta je u nadležnosti Trgovačkih sudova u Pazinu i Rijeci, što se odražava i na organizaciju rada radi utroška radnog vremena na putovanja u sjedište sudova i povećanja troškova prijevoza. Nastavno, upravni sudovi su sudovi pune jurisdikcije tako da se pred istima održavaju rasprave u sjedištima tih sudova pa i to utječe na organizaciju rada i utrošak radnog vremena zaposlenih službenika u odnosu na prethodna razdoblja.

7. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

7.1. UVOD

Služba za unutarnju reviziju Grada Pule formirana je kao zasebna služba Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule („Službene novine“ br. 19/09, 11/13, 8/15), a sve sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru («Narodne novine», broj 78/15) i Pravilniku o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna (od 25. travnja 2016. g.).

Zakonom o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru propisano je da su korisnici proračuna obavezni uspostaviti unutarnju reviziju. U skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika, sva ministarstva, središnji državni uredi, izvanproračunski zavodi, županije, Grad Zagreb, županijska središta i gradovi s više od 35.000 stanovnika obvezni su ustrojiti neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju. Nadalje, Pravilnikom iz travnja 2016. godine je definirano koji proračunski korisnici su obavezni ustrojiti unutarnju reviziju i to korisnici koji zapošljavaju više od 50 zaposlenika, a imaju godišnje rashode i izdatke institucija iz naldežnosti zbrojno veće od 70.000.000,00 kuna.

Člankom 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule propisano je da Služba za unutarnju reviziju obavlja:

- poslove unutarnje revizije za upravna tijela i proračunske korisnike Grada Pule,
- neovisno i objektivno testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije revidiranih subjekata radi utvrđivanja učinkovitosti poslovnih procesa i stupnja ostvarivanja zadaća,
- upozorava na nepravilnosti, daje preporuke za njihovo uklanjanje i predlaže mjere za unapređenje poslovanja u svrhu poboljšanja djelotvornosti sustava,
- surađuje sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i procjenjuje praćenje provedbe preporuka Državnog ureda za reviziju.

U obavljanju poslova unutarnje revizije Služba za unutarnju reviziju izravno je odgovorna Gradonačelniku Grada Pule.

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Grada Pule od 14. listopada 2010. godine kao i njegovim izmjenama od 14. veljače 2012. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na pojedinim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj službenika. Služba je ustrojena bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Od 01. ožujka 2012. godine, po ovlaštenju Gradonačelnika, na poslovima Pročelnika Službe za unutarnju revizije raspoređena je jedna službenica visoke stručne spreme (mag.ili univ.spec.).

7.2. PREGLED RADA SLUŽBE

U prvom polugodištu 2016. godine izvršena je revizija u javnoj ustanovi Pučko otvoreno učilište pod nazivom: „Revizija finansijskog poslovanja u Pučkom otvorenom učilištu“, a sve sukladno planu godišnje revizije, dostavljenom Ministarstvu financija RH. Naglasak na provođenju bio je na razini kontrolinga, davanja mišljenja, suglasnosti osnivača, opravdanost istih, te davanja preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, smanjenja rashoda, isplativost pojedinih programa koje provodi Učilište, isplate nastavničkom osoblju, zakonska sposobljenost nastavničkog osoblja, te postupanje temeljem Pravilnika o radu.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Navedenu reviziju uređuju sljedeći zakonodavni okviri:

- Zakon o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14),
- Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15),
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti
- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13),
- Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15)
- Pravilnik o sustavu finansijskog upravljanja i kontrola, te izrdai i izvršavanju finansijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15)
- Zakon o radu (NN 93/14)
- Procedura o naplati potraživanja
- Zakon o javnoj nabavi (NN 13/14)
- Pravilnik o bagatelnoj nabavi
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu
- Pravilnik o radu
- Plan i program rada ustanove za 2016.g.

Ciljevi revizije:

- pregledati i procijeniti da li postojeći sustav unutarnjih kontrola, uspostavljen u revidiranom procesu osigurava:
 - da se pravodobno evidentiraju svi poslovni događaji (ulazni/izlazni računi) u poslovnim knjigama,
 - da se vode propisane evidencije o sklopljenim ugovorima visoke i male vrijednosti (bagatelna i javna nabava),
 - da se sustavno prati evidencija putnih naloga, pozivi koji su temelji za službeno putovanje,
 - da se odobravaju samo stvarno nastali troškovi po putnim nalozima, te da su isti opravdani
 - namjensko trošenje sredstvava ustanove
- dati stručno mišljenje o primjeni, adekvatnosti i djelotvornosti unutarnjih kontrola u revidiranom procesu,
- dati preporuke za poboljšanje aktivnosti u procesu za koje su nalazima utvrđene manjkavosti u smislu neadekvatnosti ili gdje je utvrđeno nepostojanje unutarnjih kontrola.

Nadalje, u istom polugodištu provodi se revizija i u Javnoj vatrogasnoj postrojbi pod nazivom „*Revizija plaća (osobnih dohodaka) u Javnoj vatrogasnoj postrojbi*“.

Ciljevi revizije:

- utvrditi način obračuna osobnih dohodaka u Javnoj vatrogasnoj postrojbi, u dalnjem tekstu JVP, te usklađenost sa kolektivnim ugovorom:
- davanja stručnog mišljenja o razini sigurnosti koju pružaju unutarnje kontrole odnosno davanja mišljenja da li one osiguravaju:
- praćenje decentraliziranih sredstava
- obračuni osobnih dohodaka za zaposlenike postrojbe sa svim pripadajućim naknadama (rad u smjenama, prekovremeni rad, beneficirani rad, radne liste, liste prisutstva)
- zakonska sposobljenost vatrogasaca
- osiguranje posebnih naknada temeljem kolektivnog ugovora, te postupanje po istima
- davanja preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, smanjenja rashoda, povećanje prihoda, te održavanje.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Služba za unutarnju reviziju je permanentno pratila provođenje preporuka u danom izvešću o obavljenoj reviziji, surađivala sa ostalim upravnim odjelima Grada i sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom, izradila finansijski plan za 2016. godinu kao i plan nabave za 2016. godinu.

Svojim radom Služba je davala stručne savjete vezano za procedure i dobre prakse, promicala etično ponašanje, pružala podršku dobrom gospodarenju, te promicala profesionalnost, integritet i diskreciju.

Klasa: 022-05/16-01/226

Urbroj:2168/01-01-02-01-0019-16-5

Pula, 06. rujna 2016.

**GRADONAČELNIK
Boris Miletić**