

Temeljem odredbi Pravilnika o davanju na korištenje površina u vlasništvu Pula usluge i upravljanje d.o.o. (AKT-2025-184 od 26.06.2025.g.), Odluke o načinu i postupku provedbe javnog natječaja za davanje na korištenje površina u vlasništvu Društva (AKT-2025-209 od 16.07.2025.g.) kao i Odluke o raspisivanju natječaja za korištenje površine za postavljanje ledomata u zgradi Gradske tržnice Pula, Narodni trg 9 (AKT-2026-226 od 19.08.2026.g.), Povjerenstvo za provedbu natječaja o davanju u zakup/korištenje poslovnih prostora/površina raspisuje

NATJEČAJ ZA DAVANJE NA KORIŠTENJE POVRŠINE ZA POSTAVLJANJE LEDOMATA

I.

Raspisuje se natječaj za davanje na korištenje površine za postavljanje ledomata, koji se nalazi u objektu ribarnice u zgradi Gradske tržnice Pula (zgr. 1185/2), Narodni trg 9, Pula), pod slijedećim uvjetima:

- djelatnost: proizvodnja i prodaja leda
- površina prostora za postavljanje ledomata: 1,96 m²
- lokacija površine: prostor u zgradi Gradske tržnice, Narodni trg 9, Pula
- početni iznos mjesečne naknade: 1,00 EUR (jedan euro). Na ponuđenu naknadu obračunava se porez na dodanu vrijednost (PDV) u visini utvrđenoj pozitivnim propisima.
- trajanje ugovora: 5 godina
- uz cijenu naknade, korisnik je dužan plaćati i naknadu za električnu energiju i vodu prema stvarnom utrošku, Trošak energenata obračunava se mjesečno i korisnik površine dužan je podmirivati ga uz redovnu cijenu naknade za korištenje prostora
- odabrani korisnik dužan je površinu privesti namjeni o vlastitom trošku, te se isto neće priznati kao ulaganje u trošku davatelja površine.
- način podnošenja ponuda: pisana ponuda,

Ostali uvjeti:

- na ponuđenu zakupninu obračunava se porez na dodanu vrijednost u visini utvrđenoj pozitivnim propisima,
- *Ugovor u zakupu sadržavati će odredbu kojom zakupnik prihvća povećanje zakupnine za postotak koji odgovara postotku porasta cijena utvrđenim putem CPI (Consumer price indeks - Indeks potrošačkih cijena), kojega objavljuje Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske, za cijelo razdoblje trajanja ugovornog odnosa, a ukoliko CPI na godišnjoj osnovi bude veći od + 2%; smanjenje CPI neće imati za posljedicu smanjenje ugovorene zakupnine, a radi usklađenja cijene zakupnine prema odredbama ovog stavka neće se sklapati dodatak ugovora o zakupu, nego se zakupnik obvezuje plaćati usklađenu zakupninu na temelju pisane obavijesti zakupodavca,*
- početak plaćanja zakupnine: od dana sklapanja (solemnizacije) Ugovora o zakupu,
- način podnošenja ponuda: pisana ponuda,
- odabrani zakupnik mora, prije sklapanja ugovora o zakupu, kao osiguranje plaćanja dostaviti bjanko zadužnicu na iznos do 1.000,00 eura sa naznačenom odgovornom osobom kao jamcem – platcem, solemniziranu po javnom bilježniku,

Natječaj za davanje prostora na korištenje objavljuje se na web stranici Društva www.pula-usluge.hr i web stranici Grada Pule www.pula.hr i internskoj stranici Glas Istre (www.glasistre.hr) dana

20.08.2026.godine. Sve dodatne informacije o korištenju površine za postavljanje ledomata mogu se dobiti kontaktom na email tajnistvo@pula-usluge.hr ili pozivom na mob 098/172 2002.

Otvaranje pristiglih ponuda provesti će se u Domu sportova Mate Parlov, Trg kralja Tomislava 7, 52100 Pula, sala broj 2, dana 31.08.2026.g. u 9,30 sati. Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene osobe ponuditelja.

Podnošenjem prijave na natječaj koja sadrži njegove osobne podatke, uz tražene priloge, ponuditelj daje privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na internetskim stranicama Društva i u kasnijem postupku javnog natječaja, u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

Ponuditelj koji ima nepodmirenih dospelih obveza prema Društvu, Gradu Pula-Pola i Poreznoj upravi, biti će isključen iz daljnjeg postupka.

II.

Utvrđivanje rokova do početka obavljanja djelatnosti:

- Po okončanju natječaja, Povjerenstvo utvrđuje koja se ponuda smatra najpovoljnijom i takvo utvrđenje unosi u zapisnik. U roku od 5 (pet) dana od dana sastavljanja zapisnika, Povjerenstvo dostavlja upravi društva na razmatranje prijedlog Odluke o najpovoljnijoj ponudi sa zapisnikom o provedenom natječaju. Uprava društva donosi Odluku o najpovoljnijoj ponudi u roku od 5 (pet) dana od dana dostave prijedloga.
Uprava društva zadržava pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu.
- Odluku o najpovoljnijoj ponudi dostavlja se na e-mail adrese ponuditelja koji imaju pravo prigovora Upravi Društva u roku od 8 (osam) dana od dana primitka iste.
- Zakupodavac će poslovni prostor predati u posjed zakupniku najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana sklapanja ugovora u zakupu
- Plaćanje zakupnine počinje od dana sklapanja i ovjere (solemnizacije) Ugovora kod javnog bilježnika, odnosno od datuma određenog u Ugovoru o zakupu.

III.

Poslovni prostori daju se u zakup u stanju u kojem su viđeni. Sa stanjem poslovnih prostora zainteresirani ponuditelji se mogu upoznati u terminima naznačenim u točki I. ovog Natječaja i na naznačenoj adresi.

Ostale pojedinosti regulirati će se ugovorom o zakupu.

Zakupnina ne pokriva režijske troškove, troškove komunalne, vodne naknade, troškove osiguranja poslovnog prostora, troškove odvoza otpada, ZAMP, poreze i sl., te ih je zakupnik dužan podmirivati u roku dospijea.

IV.

Sukladno članku 132. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17) prvenstveno pravo na sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora iz točke I. ovog natječaja ako sudjeluju u javnom natječaju i udovolje uvjetima iz najpovoljnije ponude, prema sljedećem redoslijedu, imaju:

- a) članovi uže i šire obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i članovima uže i šire obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
- b) hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata
- c) dragovoljc iz Domovinskog rata
- d) ostali hrvatskim branitelji iz Domovinskog rata, redoslijedom od duljeg prema kraćem vremenu sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske
- e) braniteljske socijalno-radne zadruge za obavljanje registrirane djelatnosti koje su evidentirane u evidenciji braniteljskih socijalno-radnih zadruga koju vodi Ministarstvo ili koje su korisnice poticaja Ministarstva

- f) djeca hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
- g) osobe iz točaka a) do d) i f) ovoga stavka koje su korisnici mirovine.

Ponuditelji iz prethodnog stavka, koji se pozivaju na prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu, dužni su dostaviti potvrdu-dokaz izdanu od nadležnog tijela (MORH, Ministarstvo branitelja, MUP), naznačenu u članku V.6 kojim se dokazuje status sukladno članku 132. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br.121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), ne stariju od 1 godine od dana raspisivanja natječaja kao i izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu nije ranije iskorišteno i da trenutno, kao zakupnik, ne koristi zakup drugog prostora, ovjerene od strane javnog bilježnika.

V.

Natječaj će se provesti podnošenjem pisanih ponuda ponuditelja. Pisane ponude dostavljaju se poštom preporučeno ili predaju osobno na adresu:

Pula usluge i upravljanje d.o.o., Trg kralja Tomislava 7, Pula, **najkasnije do 31.08.2026.g. do 9,20 sati**, bez obzira na način dostave.

Na omotu obavezno naznačiti: „*NE OTVARATI – PRIJAVA ZA JAVNI NATJEČAJ ZA DAVANJE NA KORIŠTENJE POVRŠINE ZA POSTAVLJANJE LEDOMATA U ZGRADI GRADSKOJ TRŽNICE PULA*“.

Pisana ponuda za sudjelovanje na javnom natječaju mora sadržavati:

1. zahtjev, ispunjen u potpunosti i ovjeren (PRILOG 1.)

2. dokaz da je ponuditelj uplatio jamčevinu,

3. potvrdu Grada Pula-Pola, koja ne smije biti starija od 5 dana do dana prijave na natječaj, iz koje mora biti vidljivo da ponuditelj nema nepodmirenih dugovanja prema Gradu Pula-Pola (Potvrda Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma Grada Pula-Pola, Polonijev prilaz 2),

4. potvrdu porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od 10 dana do dana prijave na javni natječaj, iz koje mora biti vidljivo da ponuditelj nema dugovanja po osnovi javnih davanja, osim u slučaju kada je iz potvrde vidljivo da je odobreno plaćanje dospjelog duga u ratama (Porezna uprava, Područni ured Pazin-Ispostava Pula, Carrarina 5)

5. punomoć za zastupanje (ako na nadmetanju sudjeluje osoba u svojstvu punomoćnika, odnosno ovlaštenog predstavnika pravne osobe),

6. dokaz putem kojeg se može utvrditi postojanje prvenstvenog prava za dobivanje u zakup poslovnog prostora (u ovjerenom presliku ili izvorniku) i to:

a) za HRVI

drugostupanjsko rješenje o stupnju tjelesnog oštećenja (Uprava za skrb MORH)

b) za članove obitelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja:

dokaz o stradavanju u Domovinskom ratu koji izdaje Ured za žrtve rata Vlade RH ili postrojbe HV odnosno MUP-a,

c) dragovoljci Domovinskog rata

potvrdu Ministarstva obrane, odnosno Ministarstva unutarnjih poslova o sudjelovanju u Domovinskom ratu,

d) ostali hrvatski branitelji:

potvrdu ministarstva obrane, odnosno MUP-a o sudjelovanju u Domovinskom ratu,

7. izjavu ponuditelja da prihvaća opće uvjete zakupa propisane Pravilnikom o davanju u zakup poslovnih prostora, te da je upoznat sa stanjem prostora koji se daje u zakup (**PRILOG 2.**)

8. izjavu ponuditelja kojom isti potvrđuje da uzima poslovni prostor u viđenom stanju, da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj djelatnosti o vlastitom trošku, odnosno da se odriče prava

primjene instituta stjecanja bez osnova i/ili posloводства bez naloga (bez obzira da li je za takve radove imao suglasnost Društva) **(PRILOG 3.),**

9. izjavu osoba navedenih u članku IV. natječaja da ne koriste zakup drugog prostora (PRILOG 4.)

(Napomena: izjave iz toč. 7., 8. i 9. moraju biti osobno potpisane od strane ponuditelja/ovlaštene osobe ponuditelja)

Dokazi iz stavka 1. prilažu se u ovjerenom presliku ili izvorniku.

VI.

Povjerenstvo otvara prispjele ponude te neposredno nakon otvaranja ponuda, osnovom podataka iz evidencije iz odjela računovodstva i financija utvrđuje postojanje/nepostojanje dugovanja prema Pula usluge i upravljanje d.o.o. Nakon prethodnog utvrđenja, povjerenstvo ocjenjuje koji ponuditelj ispunjava uvjete iz Natječaja, te u tom smislu donosi odgovarajuću odluku o ispravnosti ponude. U razmatranje će se uzeti samo one ponude koje budu zaprimljene u Društvu unutar natječajnog roka bez obzira na način dostave. Nepotpune ponude (ponude u kojima nedostaje jedan ili više dokumenata i/ili obrazaca navedenih u točki V., odnosno u kojima je, temeljem prethodnih provjera i dostavljenih obrazaca utvrđeno postojanje dugovanja prema Društvu i/ili Gradu Pula-Pola), Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje, već će odmah utvrditi njihovu nevaljanost i donijeti odluku o njihovu odbacivanju, a ukoliko su nepovoljne (iznos zakupnine manji ili isti od početnog, nerealno visoki ponuđeni iznos zakupnine) Zakupodavac si pridržava pravo odustati od natječaja što će se zapisnički utvrditi i predložiti upravi.

Nakon isteka roka za dostavu, Povjerenstvo ne zaprima nove prijave.

Ako se na pismeno nadmetanje za poslovni prostor prijavi samo jedan ponuditelj, a ispunjava uvjete iz natječaja, Povjerenstvo utvrđuje njegovu ponudu kao najpovoljniju.

Po okončanju nadmetanja Povjerenstvo utvrđuje prijedlog najpovoljnijih ponuda (ponuda koja ispunjava sve uvjete iz natječaja i s najvišim ponuđenim iznosom zakupnine) i unosi u zapisnik.

Nakon utvrđenja prijedloga najpovoljnijih ponuda Povjerenstvo utvrđuje da li neki od ponuditelja ostvaruje svoje prvenstveno pravo, uz prihvrat najviše postignute zakupnine. Ako ponuditelj koji ostvaruje prvenstveno pravo iskaže da to pravo želi ostvariti, stječe pravo prvozakupa.

VII.

Zakupniku će se predati u posjed poslovni prostor neposredno nakon sklapanja ugovora o zakupu, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana potpisivanja ugovora. Ukoliko se zakupnik ne odazove na primopredaju prostora u navedenom roku, isto ga ne oslobađa od početka obaveze plaćanja zakupnine od datuma naznačenog u ugovoru o zakupu.

Zakupnina se plaća mjesečno unaprijed, i to najkasnije u roku dospijeća plaćanja iskazanom na računu nakon čega se plaća zatezna kamata.

VIII.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sastavit će se i dostaviti na e-mail adresu najpovoljnijeg ponuditelja (zakupnika), u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke uprave društva o prihvaćanju najpovoljnije ponude, ukoliko na istu nije izjavljen prigovor u roku utvrđenom točkom II. ovog Natječaja.

Ukoliko je na odluku uprave o prihvaćanju najpovoljnije ponude izjavljen prigovor u roku utvrđenom točkom II. ovog Natječaja, Ugovor o zakupu poslovnog prostora sastavit će se i dostaviti na e-mail adresu najpovoljnijeg ponuditelja (zakupnika) u roku od 3 (tri) dana od dana odbijanja prigovora dok će se u slučaju usvajanja prigovora Natječaj poništiti i poslovni prostor izložiti ponovnom natječaju.

Odabrani zakupnik dužan je o svome trošku ovjeriti (solemnizirati) ugovor o zakupu kod javnog bilježnika, najkasnije u roku od 5 (pet) dana od pisane obavijesti zakupodavca.

U slučaju neodazivanja odabranog zakupnika na pisani poziv zakupodavca, smatrat će se da je odabrani zakupnik odustao od sklapanja Ugovora.

IX.

Korisniku će se prostor predati u posjed najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana sklapanja ugovora. Ukoliko se korisnik ne odazove na primopredaju prostora u navedenom roku, isto ga ne oslobađa od početka obaveze plaćanja zakupnine.

Ur. broj: AKT-2026-228

Pula, 19.08.2026.g.

PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o.

Voditelj povjerenstva

PRILOG 1.

ZAHTJEV ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ ZA DAVANJE NA KORIŠTENJE POVRŠINE

1.	Naziv ponuditelja (ime i prezime ako je fizička osoba, nositelj obrta)	
2.	Sjedište ponuditelja (prebivalište ako je fizička osoba)	
3.	OIB	
4.	Ime i prezime, prebivalište i OIB zakonskog zastupnika	
5.	naznaka poslovnog prostora za koji se dostavlja prijava odnosno ponuda	
6.	Djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru (ponuditelj mora biti registriran za obavljanje djelatnosti za koju se prijavljuje na natječaj)	
7.	Ponuđeni iznos mjesečne naknade (<u>veći od početnog iznosa u javnom natječaju, izražen u EUR bez PDV-a</u>)	
8.	Naziv banke i broj računa radi povrata jamčevine	
9.	Adresa za dostavu pošte	
10.	Adresa e-pošte	
11.	Kontakt osoba ponuditelja	
12.	Broj telefona	
13.	Ovjera ponuditelja	

PRILOG 2.

Izjava ponuditelja da prihvaća opće uvjete korištenja prostora propisane Pravilnikom o davanju na korištenje površina u vlasništvu Pula usluge i upravljanje d.o.o., te da je upoznat sa stanjem površine koja se daje na korištenje (objavljen na web stranici Pula usluge i upravljanje d.o.o., putem linka https://www.pula-usluge.hr/images/uploads/files/Pravilnik_o_davanju_na_kori%C5%A1tenje_povr%C5%A1ina_u_vlasni%C5%A1tvu_PUU.pdf)

IZJAVA

Izjavljujem da prihvaćam opće uvjete korištenja površine propisane Pravilnikom o davanju na korištenje površina u vlasništvu Pula usluge i upravljanje d.o.o. , te da smo upoznati sa stanjem prostora koji se daje na korištenje.

U _____, _____ 2026. godine

MP

Ponuditelj:

.....

(potpis odgovorne osobe)

PRILOG 3.

Izjava ponuditelja kojom isti potvrđuje da uzima poslovni prostor u viđenom stanju, da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj djelatnosti o vlastitom trošku

IZJAVA

Izjavljujemo da potvrđujemo da uzimamo prostor u viđenom stanju, da ga smo ga dužni urediti i privesti ugovorenoj djelatnosti o vlastitom trošku, odnosno da se odričemo prava primjene instituta stjecanja bez osnova i/ili posloводства bez naloga (bez obzira da li smo za takve radove imali suglasnost Društva).

U _____, _____ 2026. godine

MP

Ponuditelj:

.....

(potpis odgovorne osobe)

PRILOG 4.

***Izjavu ponuditelja-osobe navedene u članku IV. natječaja da nema u zakupu drugi poslovni prostor
(ovjerena od strane javnog bilježnika)***

IZJAVA

Izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da sukladno članku 132. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br.121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu nije ranije iskorišteno i da trenutno, kao zakupnik, ne koristim zakup drugog poslovnog prostora, neovisno po kojoj je osnovi ostvaren.

U _____, _____ 2026.godine

Ponuditelj:

.....
(potpis odgovorne osobe)