

Temeljem članka 6. i članka 10. Zakona o zaštiti od buke (Narodne novine br. 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18, 14/21), članka 11. Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke s obzirom na vrstu izvora buke, vrijeme i mjesto nastanka (Narodne novine br. 143/21), članka 2. i članka 4. Odluke o lokacijama i uvjetima za održavanje javnih skupova i manifestacija na području grada Pule pri održavanju kojih postoji mogućnost prekoračenja dopuštenih razina buke (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 11/13) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 14. kolovoza 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja
javne manifestacije

I.

Udruga Sub Pokret - Sub movements održati će javnu glazbenu manifestaciju „DUB ARENA“ na lokaciji Fort Bourignon, Ulica Verudela 6c, Pula; dana 15. kolovoza 2026. godine s početkom u 22:00 sata i završetkom 16. kolovoza 2025. godine u 05:00 sati. Na manifestaciji će nastupiti domaći i međunarodni izvođači: francuski producent Haspar, zagrebački producent Jahstice i lokalni Munchies Sound System. Ovaj Zaključak donosi se za gore navedenu javnu glazbenu manifestaciju.

II.

Najviša dopuštena emisijska razina buke na traženoj lokaciji tijekom održavanja manifestacije iz točke I. ovog Zaključka iznosi do $LA_{eq} = 70$ dB (A), srednje vršne razine $LA_{01} = 80$ dB (A), te se odobrava isključivo za vremensko razdoblje navedeno u točki I. ovog Zaključka, u vrijeme koje su uključene i tonske probe, kao i odlazak posjetitelja.

III.

Odredbe definirane točkama I. i II. ovog Zaključka odnose se isključivo na razinu buke i ne uređuju radno vrijeme ugostiteljskog objekta na navedenoj lokaciji.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:351-01/26-01/316

URBROJ:2163-7-04-03-0615-26-3

Pula, 14. kolovoz 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: PEDA GRBIN, GRAD PULA

Datum: 14.08.2026 08:19:50

Certifikat: 7FEE00B580DC3447000000005FC7F736

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2020, O=Financijska agencija, C=HR

Hash: sha256RSA



OBRAZLOŽENJE

I. Pravni temelj za donošenje akta

Sukladno člancima 6. i 10. Zakona o zaštiti od buke (Narodne novine br. 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18, 14/21) i članku 11. Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke s obzirom na vrstu izvora buke, vrijeme i mjesto nastanka (Narodne novine br. 143/21) te temeljem članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi akte iz svog djelokruga.

II. Prikaz stanja i razlozi za donošenje akta

Temeljem članka 2. stavka 2. Odluke o lokacijama i uvjetima za održavanje javnih skupova i manifestacija na području grada Pula - Pola pri održavanju kojih postoji mogućnost prekoračenja dopuštenih razina buke – u daljnjem tekstu: Odluka (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 11/13), javni skupovi i manifestacije se mogu organizirati na traženoj lokaciji.

Sukladno članku 4. stavku 1. Odluke, najviša dopuštena emisijska razina buke na traženoj lokaciji tijekom održavanja navedene manifestacije iznosi do $LA_{eq} = 90$ dB (A), srednje vršne razine $LA_{01} = 100$ dB (A), dok sukladno članku 4. stavku 2. Odluke, prekoračenje buke ne može trajati više od šest sati i mora prestati najkasnije u 02:00 sata u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna i u 01:00 sat u ostalom dijelu godine.

Temeljem članka 4. stavka 4. Odluke, moguće je organizirati javne skupove i manifestacije koje svojim karakterom i vremenom trajanja zahtijevaju određivanje uvjeta drugačijih od uvjeta propisanih navedenom Odlukom. U takvim se slučajevima, za svaku manifestaciju zasebno, uvjeti definiraju Zaključkom kojeg donosi Gradonačelnik.

Dana 11. kolovoza 2026. godine, u Upravni odjel za urbanizam, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša i zelene politike, zaprimljen je zahtjev Udruge Sub Pokret - Sub Movements, sa sjedištem u Puli, na adresi Paduljski put 70A, kojim se traži suglasnost za prekoračenje dopuštene razine buke na lokaciji utvrde Fort Bourignon, na adresi Ulica Verudela 6c, Pula, u cilju održavanja javne glazbene manifestacije „DUB ARENA“. Na manifestaciji će nastupiti domaći i međunarodni izvođači: francuski producent Haspar, zagrebački producent Jahstice i lokalni Munchies Sound System.

Manifestacija će se održati dana 15. kolovoza 2026. godine, s početkom u 22:00 sata i završetkom 16. kolovoza 2026. godine u 05:00 sati.

Planirano vrijeme trajanja manifestacije je sedam (7) sati, u vrijeme koje su uključene tonske probe i odlazak posjetitelja.

Za potrebe održavanja ove manifestacije najviša dopuštena emisijska razina buke iznosi do $LA_{eq} = 70$ dB (A), srednje vršne razine $LA_{01} = 80$ dB (A).

Odredbe definirane točkama I. i II. ovog Zaključka odnose se isključivo na razinu buke na navedenoj lokaciji i ne uređuju radno vrijeme ugostiteljskog objekta na navedenoj lokaciji.

Slijedom navedenog, predlaže se donošenje ovog Zaključka.

Zahtjevu je priložen ugovor o dodjeli financijskih sredstava za realizaciju programa u 2026. godini, KLASA: 611-01/25-01/204, URBROJ: 2163-7-07-01-0277-26-3 od 17.03.2026. godine.

III. Prijedlog akta

Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije dostavlja se u prilogu.

IV. Financijska sredstva potrebna za provedbu akta

Za provedbu ovog akta nije potrebno osigurati financijska sredstva u proračunu Grada Pula - Pola.

Akt pripremila:
dr.sc. Ena Bestulić, mag.ing.agr.

PROČELNICA
Sanja Kljajić Dakić, univ.mag.iur.

GRAD PULA – POLA, Pula, Forum 1, OIB: 79517841355, kojeg zastupa gradonačelnik
Peđa Grbin (u daljnjem tekstu: Grad Pula-Pola)

i

SUB POKRET – SUB MOVENTS, Pula, Paduljski put 70A, OIB 19337912181, kojeg
zastupa predsjednik Zoran Mršić (u daljnjem tekstu: Korisnik financiranja), sklapaju

UGOVOR
o dodjeli financijskih sredstava
za realizaciju programa u 2026. godini

Članak 1.

Utvrđuje se da su Odlukom o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2026. godinu, KLASA:611-01/26-01/10, URBROJ:2163-7-07-0412-26-2 od 29. siječnja 2026. godine, dodijeljena financijska sredstva za financiranje projekta „Sound Network.“

Članak 2.

Ovim Ugovorom Grad Pula-Pola obvezuje se financirati program iz članka 1. ovog Ugovora u iznosu od 2.000,00 €.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Ugovora mogu se koristiti isključivo za provedbu programa/projekta iz članka 1. ovog Ugovora prema prijavi programa na Javni poziv za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2026. godinu.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ovog Ugovora isplatit će se na žiro-račun korisnika IBAN: HR7324070001100067494 otvoren u OTP banka d.d., u skladu s proračunskim mogućnostima, u dinamici sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti u Gradu Puli-Pola.

Članak 5.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik financiranja je obavezan dostaviti Gradu Puli-Pola godišnje izvješće o ostvarivanju programa i financijsko izvješće o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna Grada Pule-Pola za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2026. godine elektroničkim putem u skladu s Uputama za izvještavanje o namjenskom korištenju sredstava **najkasnije do 30.1.2027. godine.**

Članak 6.

Grad Pula-Pola zadržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja programa Korisnika financiranja iz članka 1. ovog Ugovora, te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja te u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 7.

Korisnik financiranja provodi program/projekt na vlastitu odgovornost i u skladu s prijavom programa/projekta na Javni poziv za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2026. godinu, Financijskim planom utroška sredstava i Općim uvjetima koji su sastavni dio Ugovora.

Članak 8.

Korisnik financiranja provodi program/projekt samostalno ili u partnerstvu s jednom ili više partnera utvrđenim u opisu programa/projekta.

Korisnik financiranja i Grad Pula-Pola jedine su strane Ugovora.

Grad Pula-Pola ni na koji način nije ugovorno povezan s partnerom/partnerima ili podugovaračima Korisnika financiranja.

VEĆE I MANJE IZMJENE

Zahtjev za izmjenom

Članak 9.

Korisnik financiranja je bez odlaganja dužan obavijestiti pisanim putem Grad Pula-Pola o svim okolnostima koje bi mogle priječiti ili odgoditi provedbu programa/projekta.

Korisnik financiranja također je dužan pravodobno, a prije nastanka izmjena, pisanim putem obavijestiti Grad Pula-Pola o svakoj planiranoj izmjeni unutar programa/projekta, uključujući i izmjene Financijskog plana utroška sredstava.

Svaka izmjena treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku.

Zahtjev za izmjenom Korisnik financiranja dostavlja Gradu elektroničkim putem, slanjem maila na PJP@PULA.HR s obrazloženjem kojim se opravdava taj zahtjev.

Grad Pula-Pola odlučuje kod svakog zahtjeva radi li se o manjoj ili većoj izmjeni i sukladno tome odlučuje je li potrebno izraditi Dodatak Ugovoru.

Veće i manje izmjene

Članak 10.

VEĆE IZMJENE zahtijevaju sklapanje Dodatka Ugovora te se mogu odnositi na:

- 1. prenamjenu sredstava,
- 2. produženje razdoblja provedbe programa/projekta u 2027. godinu,
- 3. izmjenu programskih ili projektnih aktivnosti koje značajno utječu na opseg, sadržaj i/ili ciljeve programa/projekta, uključujući promjenu izvođača ili drugih suradnika i sl., druge veće izmjene koje utječu na provedbu programa/projekta.

1. Prenamjena sredstava

Korisnik financiranja iznimno može, iz opravdanih razloga, zatražiti **prenamjenu sredstava utvrđenih Financijskim planom utroška sredstava**. Prenamjenom sredstava smatrat će se **promjena namjene** dodijeljenih sredstava, odnosno korištenje sredstava za bitno drugačije troškove od onih koji su prvotno odobreni i navedeni u Financijskom planu utroška sredstava. Grad Pula-Pola ima pravo ne odobriti prenamjenu sredstava ako zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima. U slučaju da Grad Pula-Pola utvrdi da se radi o nedopuštenoj izmjeni, troškovi koje se odnose na predmetnu izmjenu neće biti prihvatljivi pri izvještavanju.

Ukoliko zahtjev bude odobren, Grad Pula-Pola sa Korisnikom financiranja zaključit će Dodatak Ugovora, a izmijenjeni Financijski plan utroška sredstava smatrat će se važećom osnovom za izradu Godišnjeg izvješća o ostvarivanju programa/projekta i financijskog izvješća o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna Grada Pula-Pola za 2026. godinu.

2. Produženje razdoblja provedbe programa/projekta u 2027. godinu

Korisnik financiranja iznimno može, iz opravdanih razloga, zatražiti produženje roka provedbe programa/projekta u 2027. godinu.

Grad Pula-Pola ima pravo ne odobriti produženje razdoblja provedbe programa/projekta ako zahtjev nije utemeljen na objektivnim razlozima.

U slučaju odobrenja zahtjeva, Grad Pula-Pola i Korisnik financiranja zaključit će Dodatak Ugovoru kojim će se utvrditi novi rok provedbe programa/projekta.

3. Izmjena programskih ili projektnih aktivnosti

Korisnik financiranja iznimno može, iz opravdanih razloga, zatražiti izmjenu programskih ili projektnih aktivnosti koje značajno utječu na opseg, sadržaj ili ciljeve programa/projekta.

Takve izmjene mogu uključivati veću izmjenu programskih ili projektnih aktivnosti koje značajno utječu na opseg, sadržaj i/ili ciljeve programa/projekta, uključujući promjenu izvođača ili drugih suradnika i sl., druge veće izmjene koje utječu na provedbu programa/projekta.

U slučaju odobrenja zahtjeva, Grad Pula-Pola i Korisnik financiranja zaključit će Dodatak Ugovoru.

Zahtjev za veće izmjene (iz članka 10.) Korisnik financiranja dostavlja Gradu Pula-Pola u pisanom obliku, uz obrazloženje i popratnu dokumentaciju kojom se opravdava zahtjev, **najkasnije do 1.11.2026. godine**, a prije isteka roka provedbe projekta/programa te prije nastanka troška.

Zahtjev se dostavlja elektroničkim putem, slanjem na adresu PJP@PULA.HR.

Zahtjevi zaprimljeni nakon navedenog roka neće se razmatrati.

Grad Pula-Pola zadržava pravo ne prihvatiti zatraženu izmjenu.

Grad Pula-Pola ima pravo ne odobriti izmjenu, prenamjenu dijela sredstava i/ili produljenje razdoblja provedbe programa/projekta ako se time bitno mijenja sadržaj i priroda programa/projekta ili ako zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za izmjenu, prenamjenu i/ili produljenje razdoblja provedbe.

Odluku o odobrenju ili neodobrenju zahtjeva za većim izmjenama donosi pročelnik nadležnog Odjela u roku od 10 radnih dana od dostave zahtjeva od strane Korisnika.

Ukoliko zahtjev bude odobren, Grad Pula-Pola sa Korisnikom financiranja zaključit će Dodatak Ugovora.

Članak 11.

MANJE IZMJENE ne zahtijevaju sklapanje Dodatka Ugovora te se mogu odnositi na:

- 1. manje ili veće izmjene iznosa unutar Financijskog plana utroška sredstava za 2026. godinu, ali i dalje unutar već odobrenih stavki i iste namjene,
- 2. manje izmjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti unutar programa/projekta, pod uvjetom da se time ne utječe na krajnji rok provedbe programa/projekta u 2026. godini.

1. Manje ili veće izmjene unutar Financijskog plana utroška sredstava za 2026. godinu unutar odobrenih stavki

Manjim izmjenama Financijskog plana utroška sredstava za 2026. godinu smatraju se izmjene iznosa unutar odobrenih planiranih stavki u istom proračunskom poglavlju, pod uvjetom da se pritom ne mijenja vrsta troška.

Takvim izmjenama **ne mijenja se namjena sredstava** niti se bitno mijenja struktura Financijskog plana.

Zahtjev se u pravilu može podnijeti najkasnije do **1.12.2026. godine**.

Većim izmjenama Financijskog plana utroška sredstava za 2026. godinu smatraju se izmjene između proračunskih poglavlja prvotno odobrenih troškova pod uvjetom da se sredstva ne preusmjeravaju na aktivnosti, ili ciljeve koji prethodno nisu bili planirani i odobreni, odnosno da se ne radi o prenamjeni sredstava.

Zahtjev za izmjenu između proračunskih poglavlja dostavlja se u pravilu najkasnije do **1.11.2026. godine**.

U slučaju odobrenja zahtjeva, izmijenjeni Financijski plan utroška sredstava smatrat će se važećom osnovom za izradu Godišnjeg izvješća o ostvarivanju programa/projekta i financijskog izvješća o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna Grada Pule-Pola za 2026. godinu.

2. Manje izmjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti unutar programa/projekta

Manje izmjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti unutar programa/projekta dopuštene su pod uvjetom da se time ne utječe na krajnji rok provedbe programa/projekta u 2026. godini.

Zahtjev za takve izmjene mora se podnijeti Gradu Puli-Pola prije provedbe aktivnosti prema izmijenjenom vremenskom rasporedu.

Zahtjev za manje izmjene (iz članka 11.) Korisnik financiranja dostavlja Gradu Puli-Pola u pisanom obliku, s obrazloženjem kojom se opravdava taj zahtjev, u navedenim rokovima, a prije isteka roka izvršenja projekta/programa te prije nastanka troška, elektroničkim putem slanjem maila na PJP@PULA.HR

Zamolbe zaprimljene nakon roka neće se razmatrati.

Grad Pula-Pola zadržava pravo ne prihvatiti zatraženu izmjenu.

Grad Pula-Pola zadržava pravo utvrditi je li riječ o izmjenama koje utječu na svrhu i opseg programa/projekta i njegove ciljeve te u tu svrhu ima pravo, u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem, ne prihvatiti zatraženu izmjenu.

U slučaju da Grad Pula-Pola utvrdi da je Korisnik financiranja izvršio izmjene bez prethodnog odobrenja Grada, nastali troškovi koje se odnose na predmetnu izmjenu neće biti prihvatljivi.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

Članak 12.

S ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, nadležni upravni odjel Grada Pule-Pola ovlašten je pratiti provedbu financiranih programa/projekta, sukladno važećim pozitivnim propisima.

Praćenje će se vršiti temeljem Godišnjeg izvješća o ostvarivanju programa/projekta i financijskog izvješća o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna Grada Pule-Pola (u daljnjem tekstu Izvješće) i, po potrebi, terenskom provjerom kod Korisnika financiranja.

Nadležni upravni odjel Grada Pule-Pola može neposrednu kontrolu obaviti kroz terenski posjet prostorijama Korisnika financiranja, te je o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužan prethodno obavijestiti Korisnika financiranja najmanje 7 dana prije planiranog izvršenja kontrole.

Članak 13.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik financiranja je obavezan dostaviti Gradu Puli –Pola Godišnje izvješće o ostvarivanju programa i financijsko izvješće o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna Grada Pule – Pola za 2026. godinu, **a koje mora biti u skladu s odobrenim Financijskim planom utroška za 2026. godinu.**

Korisnik financiranja obavezan je Izvješće sastaviti u skladu s Uputama za izvještavanje o namjenskom korištenju sredstava po Odluci o dodjeli financijskih sredstva za financiranje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2026. godinu.

Korisnik sredstava obavezan je Izvješće dostaviti elektroničkim putem slanjem e-maila na adresu PJP@PULA.HR

Grad Pula – Pola naknadno može zatražiti od Korisnika financiranja dostavu potrebne dokumentacije i u izvorniku.

Odobreni Financijski plan utroška sredstava sastavni je dio Ugovora o dodjeli financijskih sredstava i **osnova za izradu Godišnjeg izvješća za 2026. godinu.**

Ukoliko je Korisniku financiranja dodijeljen puni iznos sredstava koji je zatražen prijavom na Javni poziv, isti nije obavezan dostaviti revidirani plan utroška sredstava (Financijski plan utroška sredstava). Ukoliko Korisnik koji nije obavezan dostaviti Financijski plan utroška sredstava za 2026. godinu, isti ne dostavi, osnova za izradu Izvješća je troškovnik koji je sastavni dio prijavnice.

Članak 14.

Korisnik financiranja obavezan je opravdati 100% isplaćenog iznosa od strane Grada.

Troškovi u Izvješću moraju biti isključivo povezani s provedbom prihvaćenog programa/projekta, odnosno s odobrenim Financijskim planom utroška ili odobrenim zahtjevom za prenamjenu sredstava.

Izvješće koje nije u skladu sa odobrenim Financijskim planom utroška sredstava neće se prihvatiti.

Članak 15.

Svaki nastali trošak potrebno je opravdati preslikom pisanog dokaza koji glasi na Korisnika financiranja (račun, ugovor, i sl.), kao i preslikom izvoda iz banke ili FINA-e, dokazom da su računi plaćeni, a ne samo ispostavljeni od davatelja usluga.

Ukoliko Korisnik financiranja ne dostavi sve potrebne dokaze plaćanja, trošak neće biti priznat.

Nepotpuno i netočno izvješće bez priloženih preslika pisanih dokaza, dokumente na temelju kojih su obavljana plaćanja, kao i preslika izvoda iz banke ili FINA-e, neće se uvažiti.

Neprihvatljivi troškovi neće se priznati kao utrošak sredstava za ostvarenje programa/projekta.

Neprihvatljivi troškovi su: kamate, dugovi, troškovi prijavljeni i pokriveni kroz neki drugi program/projekt, troškovi pokriveni odobrenim sredstvima iz drugih izvora, pretjerani ili nerealni troškovi (npr. neuobičajeni honorari, neuobičajeni troškovi najma), troškovi koji nisu vezani uz provođenje odobrenog programa/projekta, troškovi koji nisu nužni za provedbu programa, troškovi koji nisu u skladu sa odobrenim Financijskim planom utroška sredstava.

Članak 16.

Korisnik financiranja ovlašćuje Grad Pulu-Pola da radi nadzora namjenskog korištenja sredstava neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji Korisnik isplatio novčana sredstva koja je dobio od Grada Pule-Pola za financiranje programa/projekta.

ROK ZA DOSTAVU IZVJEŠĆA

Članak 17.

Korisnik financiranja **obvezan je Izvješće dostaviti u roku definiranom člankom 5. ovog Ugovora.**

Izvješća dostavljena nakon ugovorenog roka neće se prihvatiti.

Ako Korisnik financiranja ne dostavi Izvješće na propisanim obrascima, sastavljeno u skladu s Uputama za izvještavanje o namjenskom korištenju sredstava po Odluci o dodjeli financijskih sredstva za financiranje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2026. godinu, u propisanom roku, te ako Izvješće ne sadrži dokumentaciju kojom se trošak opravdava, dužan je u roku od **45 dana od dana protoka roka za predaju Izvješća izvršiti povrat uplaćenih sredstava u proračun Grada Pule-Pola.**

U slučaju kada Korisnik financiranja ne vrati sredstva Gradu, Grad će donijeti odluku da se prijave koje na Javne pozive pristignu od strane Korisnika financiranja u narednom razdoblju od **3 godine ne uzme u razmatranje.**

Članak 18.

Korisnik financiranja će poduzeti sve potrebne mjere u svrhu izbjegavanja sukoba interesa pri korištenju sredstava iz javnih izvora i bez odgode će obavijestiti Grad Pulu-Pola o svim situacijama koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do takvog sukoba.

U postupcima javne nabave ili podugovaranja koje Korisnik financiranja provodi u sklopu provedbe Ugovora, Korisnik financiranja vodit će računa o izbjegavanju sukoba interesa.

VIDLJIVOST

Članak 19.

Korisnik financiranja mora poduzeti sve potrebne mjere da objavi činjenicu da je davatelj financijskih sredstava Grad Pula-Pola financirao program/projekt te se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz program/projekt istaknuti grb i naziv Grada Pule-Pola kao institucije koja financira program/projekt koji je predmet Ugovora. Korisnik financiranja obvezuje se u svim informacijama za krajnje korisnike programa/projekta, obavijestima, publikacijama te u svojim privremenim i godišnjim izvještajima i svim kontaktima s medijima navesti da je Grad Pula-Pola financirao program/projekt.

Korisnik financiranja dužan je dostaviti sve potrebne materijale za objavu programa na službenoj platformi Grada Pule-Pola „Pula Events“ **najkasnije 30 dana prije održavanja programa.**

Članak 20.

Korisnik financiranja je suglasan da Grad Pula-Pola koristi i objavljuje dostavljene mu fotografije, video i audio zapise Korisnika financiranja vezane uz financirani program/projekt.

RASKID UGOVORA

Članak 21.

Grad Pula-Pola može raskinuti Ugovor bez pisane obavijesti i bez plaćanja bilo kakve nadoknade u sljedećim slučajevima, ako:

1. Korisnik financiranja bez opravdanja ne ispuni bilo koju preuzetu obvezu i ako je i nakon što je pisanim putem upozoren na obvezu njezinog ispunjavanja i dalje ne ispuni,
2. je protiv Korisnika financiranja pokrenut stečajni postupak, odnosno postupak likvidacije,
3. je Korisnik financiranja, partner, podugovarač ili osoba ovlaštena za zastupanje Korisnika financiranja pravomoćno osuđena za prekršaj počinjen zlouporabom dužnosti i djelatnosti, u obavljanju poslova i djelatnosti, odnosno u vezi s korisnikovom djelatnosti,
4. Korisnik financiranja promijeni pravni oblik,
5. Korisnik financiranja ne dostavi izvještaje u roku i u skladu s Uputama,
6. Korisnik financiranja daje lažne ili nepotpune izjave, podatke, informacije i dokumentaciju kako bi dobio sredstva iz Ugovora ili ako dostavlja nevjerodostojne izvještaje.

U slučaju raskida Ugovora Grad Pula-Pola će tražiti povrat cjelokupnog iznosa već isplaćenih sredstava u roku od 45 dana od primitka pisanog zahtjeva Grada Pule-Pola.

Članak 22.

Ugovor i sva plaćanja povezana s njim ne mogu se prenositi na treću stranu bez prethodne pisane suglasnosti Grada Pule-Pola.

Korisnik financiranja može samostalno ili na zahtjev Grada Pule-Pola obustaviti provedbu cjelokupnog ili dijela programa/projekta ukoliko okolnosti (prije svega viša sila) ozbiljno otežavaju ili ugrožavaju njegovo provođenje.

Viša sila u provedbi programa podrazumijeva bilo koji izvanredni nepredvidivi vanjski događaj ili iznimnu situaciju koji su nastali nakon sklapanja Ugovora, a prije dovršetka programa/projekta, koji se u vrijeme sklapanja Ugovora nije mogao predvidjeti niti ih je ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna ni jedna ni druga strana, a koji priječi bilo koju od njih da ispune svoje ugovorne obaveze.

Članak 23.

Ako Grad Pula-Pola utvrdi da je Korisnik financiranja nenamjenski koristio sredstva financijske potpore za izvršenje programa/projekta iz članka 1. Ugovora o financiranju programa/projekta ili nije proveo program/projekt u ugovorenom razdoblju, ako nije podnio odgovarajuće Izvještaje u roku i u skladu sa Uputama ili ako Gradu ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava daljnja isplata bit će obustavljena, a Korisnik financiranja dužan je vratiti Gradu primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva najkasnije u roku od 45 dana od primitka pisanog zahtjeva Grada Pule-Pola.

Ukoliko Korisnik financiranja ne vrati sredstva u određenom roku, Grad će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka Grad će donijeti odluku da prijave koje na Javne pozive pristignu od strane Korisnika financiranja u narednom razdoblju **od 3 godine ne uzme u razmatranje.**

Članak 24.

Grad Pula-Pola ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizišle iz bilo koje aktivnosti Korisnika financiranja u provedbi ugovorenog programa/projekta.

Grad Pula-Pola ne odgovara za štetu nastalu u odnosu na osoblje ili imovinu Korisnika financiranja tijekom provedbe ili slijedom posljedica provedbe programa/projekta te ne može prihvatiti potraživanje za nadoknadom ili povećanjem iznosa plaćanja vezano uz takve štete ili povrede.

Korisnik financiranja isključivo je odgovoran trećim stranama, uključujući odgovornost za nastale štete ili povrede bilo koje vrste tijekom provedbe ili slijedom posljedica provedbe programa/projekta.

Korisnik financiranja ne može na Grad Pula-Pola, davatelja financijskih sredstava, prenijeti odgovornost odnosno obvezu naknade štete koja proistječe iz potraživanja ili akcija poduzetih kao posljedica kršenja pravila ili propisa od strane Korisnika financiranja ili zaposlenika Korisnika financiranja ili pojedinaca za koje su ti zaposlenici odgovorni, ili kao posljedica kršenja prava treće strane.

Članak 25.

Ugovor se ne može izmijeniti i/ili dopuniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje Odluku o dodjeli financijskih sredstava ili postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja.

Članak 26.

Svu korespondenciju s Korisnikom financiranja Grad Pula-Pola obavljat će na adresu elektroničke pošte naznačene u prijavi na Javni poziv za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2026. godinu.

Eventualna promjena adrese o kojoj Grad Pula-Pola nije obaviješten nema utjecaja na obveze iz dostavljenih pismena.

Članak 27.

Sastavni dio ovog Ugovora jest:

- prijava korisnika financiranja na Javni poziv za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2026. godinu,
- Financijski plan utroška sredstava iz Proračuna Grada Pule-Pola za 2026. godinu.

Članak 28.

Eventualne sporove ugovorne strane rješavat će međusobnim dogovaranjem u cilju održavanja Ugovora na snazi.

Ako spor ne bude riješen na način iz stavka 1. ovog članka, spor će rješavati nadležni sud.

Članak 29.

Ovaj Ugovor sastavljen je u (2) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po jedan (1) primjerak.

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

KLASA:611-01/25-01/204

URBROJ:2163-7-07-01-0277-26-3

Pula, 17.03.2026

SUB POKRET – SUB MOVENTS

PREDSJEDNIK

Zoran Mršić

GRAD PULA - POLA

GRADONAČELNIK

Peđa Grbin