



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
 GRAD PULA-POLA
GRADONAČELNIK**

**REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
 CITTÀ DI PULA-POLA
IL SINDACO**

KLASA:024-01/26-01/867
URBROJ:2163-7-01-01-0019-26-22
Pula, 13. srpanj 2026.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA PULA - POLA**

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o primanju na znanje
Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu
- dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, dana 13. srpnja 2026. godine, razmotrio je Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu, te je temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članaka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09., 16/09., 12/11., 1/13., 2/18., 2/20., 4/21 i 5/21), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pula - Pola, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se Peđa Grbin, gradonačelnik Grada Pula - Pola, Siniša Gordić, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Vito Paoletić, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Helga Može, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade, Elvira Krizmanić Marjanović, zamjenica pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade i Đurđica Grbac, ravnateljica Dječjeg vrtića Pula, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**GRADONAČELNIK
Peđa Grbin**

Skeniranjem ovog QR koda, sustav
će vas preusmjeriti na stranice
izvornika ovog dokumenta, kako
biste mogli provjeriti njegovu
autentičnost i vjerodostojnost.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 39. i članka 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana _____ 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju
Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu

I

Prima se na znanje Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu u predloženom tekstu s prilogima.

II

Ovaj Zaključak objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:024-01/26-01/867

URBROJ:

Pula, _____ 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA

PREDSJEDNIK
Valter Boljunčić

O B R A Z L O Ž E N J E

1. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Osnova za donošenje akta sadržana je u članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i člancima 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolletino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

2. PRIKAZ STANJA, RAZLOZI ZA DONOŠENJE I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI AKTOM

Člankom 39. Statuta Grada Pula - Pola utvrđene su ovlasti Gradskog vijeća, a člankom 106. Statuta Grada Pula - Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju ustanova i trgovačkih društava za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću Grada Pula - Pola.

Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula donijelo je Odluku o usvajanju izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu, KLASA: 601-01/26-02/3, URBROJ: 2163-7-15-01-26-2 na sjednici održanoj dana 07. 04. 2026. godine i Odluku o promjeni sadržaja Priloga 6 „Dodatni podaci“ Izvještaja o poslovanju za 2025. godinu na sjednici održanoj dana 05.06.2026. godine.

3. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst Nacrta prijedloga Zaključka o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu, sastavni je dio ovog Obrazloženja.

4. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA
Helga Možé, univ.mag.oec.



Dječji vrtić Pula
Koparska 31a, Pula

Izvještaj o poslovanju

2025. godina

KLASA: 400-03/26-01/1
URBROJ: 2163-7-15-04-26-1

Ožujak, 2026.

Ravnateljica o poslovanju

Dječji vrtić Pula sa sjedištem u Koparskoj 31a, Pula – matični objekt, u svom sastavu ima i slijedeće vrtiće, odnosno područne objekte:

- PO Centar, Rižanske skupštine 4, Pula
- PO Rožica, Teslina 15, Pula
- PO Kaštanjer, Japodska 3, Pula
- PO Val, Mohorovičićeva 3, Pula
- PO Loptice, Sponzina 17 a, Pula
- PO Veli Vrh, Brunjakova 3, Pula
- PO More, Karlovačka 31, Pula
- MO Kaštanjer – PO Trešnjice, Kaštanjer 8, Pula, privremeno Rješenje
- MO Busoler- PO Jagodice, Šišanska cesta 25a, Pula, privremeno Rješenje
- PO Lastavice – Medulinska c. 29, Pula, privremeno Rješenje (do 31. 08. 2025. godine, tj. do isteka Ugovora s najmodavcem)

Ustanova u svom sastavu ima ove izvještajne godine 14 jasličkih i 20 vrtićkih skupina, od čega je jedna skupina 10-satnog alternativnog programa prema pedagogiji Marije Montessori.

Pedagošku godinu 2024./2025. završili smo krajem kolovoza 2025. godine sa 34 skupine (544 djece u 21 vrtićke skupine – 383 djece i 13 jasličkih skupina – 161 dijete), a novu pedagošku godinu, rujan 2025. godine započeli s 553 upisane djece u 34 skupine, od toga 20 vrtićkih i 14 jasličkih skupina .

Od tog broja djece u inkluziji s Rješenjima je njih 17, a u postupku dobivanja rješenja i prikupljanja dokumentacije je 25 djece.

Djeca s teškoćama uključena su u ustanovu u različitim programima, i to od 3 sata (opservacijski ugovor) , a najviše u 6 i 8 satnom programu. Tu se bilježi značajan rast djece s teškoćama koja su u inkluziji, a koja borave u redovnim skupinama sa ili bez pomoćnika.

U svibnju 2025. godine završen je Program male škole, koji je, u dogovoru s Osnivačem, bio organiziran u Matičnom objektu, za djecu grada Pule, koja su školski obveznici, a nisu uključena u redovne programe ranog odgoja i obrazovanja.

Redovni programi u Dječjem vrtiću Pula provode se:

Vrijeme, godišnje: sve radne dane u godini

Vrijeme, tjedno: svih pet radnih dana tjedno

Vrijeme, dnevno: od 6,30-16,30 sati

U vrijeme blagdana, zimskih i ljetnih školskih praznika vrtić zadržava pravo organizacije rada objekata u skladu s realnim potrebama.

Ustrojene su odgojno-obrazovne skupine djece od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu. Budući da organizacija našeg vrtića počiva na fleksibilnosti i prostornoj otvorenosti imamo mogućnost ustrojiti dobne i mješovito dobne skupine u svim područnim objektima.

Vrtić je u 2025. godini realizirao programe:

Vrsta programa	Trajanje programa	Vrijeme provedbe	Mjesto provedbe
Redovni program	10-satni	radnim danom od 6.30 – 16.30	u svim objektima
Redovni program	6-satni	radnim danom od 6.30 – 12.30 (integriran u skupine sa 10-satnim programom)	u svim objektima
Alternativni Montessori program	10-satni	radnim danom od 6.30 – 16.30	područni objekt More
Eksperimentalni program – „Vrtko“ rukomet u vrtiću	45 min	dva puta tjedno	područni objekt Centar

Uz redovni program obogaćivali smo i odgojno obrazovni rad kroz:

- Afirmaciju i intenziviranje aktivnosti usmjerenih na oblikovanje zdravih navika kod djece u svrhu doprinosa razvoju zdravih zajednica i prevencije različitih zdravstvenih rizika – implementirali sadržaje projekta „Vrtić zdravlja“
- Doprinosili oblikovanju zavičajnog identiteta i pripadnosti društvenoj zajednici aktivnostima usmjerenim na društvene, povijesne i tradicijske vrijednosti našeg okruženja – aktivnosti u projektu Institucionalizacija zavičajne nastave Istarske županije
- Osposobljavali djecu za brigu o sebi, zaštitu i samozaštitu provedbom aktivnosti sigurnosno – zaštitnog i preventivnog programa
- Obogaćivali sadržaje, aktivnosti i programe u cilju zadovoljavanja potreba i interesa djece i društvene zajednice te njegovanje aktivnog građanstva

U suradnji s Gradom Pula kao osnivačem ustanove i ove godine realizirani su zajednički centralizirani upisi za Dječji vrtić Pula, Dječji vrtić Mali svijet Pula, vrtić na talijanskom jeziku RinTinTin i vrtiće privatnih osnivača krajem svibnja. Povjerenstvo za upise je obradilo dokumentacije i rezultati upisa su objavljeni u srpnju. Veliki broj djece ostao ne upisan, posebno djeca koja u vrijeme upisa nisu imala navršenu 1 godinu. Do kraja 2025. godine pojavilo se nekoliko slobodnih mjesta u jaslicama pa su primljena djece sukladno Pravilniku o upisima.

Tijekom 2025. godine održano je 20 sjednica Upravnog vijeća na kojima su se donijele različite Odluke bitne za funkcioniranje i zakonitost rada ustanove.

Dvadeseta sjednica je bila konstituirajuća sjednica, zbog imenovanja novih članova Upravnog vijeća.

Novo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula djeluje u slijedećem sastavu od prosinca 2025. godine:

- Noela Vlačić, predsjednica
- Alka Starac, zamjenica predsjednice
- Iva Burić, član
- Mateja Brodarič Grgić, član, predstavnica roditelja
- Elida Juričić, član, predstavnica odgojitelja i stručnih suradnika

U svrhu ostvarivanja odgojno obrazovnih ciljeva, uz raznovrsne poticaje realizirali smo i mnogo aktivnosti; Dječja olimpijada, Karneval, Prosinačke aktivnosti, Monte librić, Festival znanosti, Čitajmo zajedno, Program Zavičajnosti, Izleti u bližu i daljnju okolicu, susreti s raznim društvima i sl.

Realizirali smo sve zacrtane aktivnosti odgojno obrazovnim programom i razvijali nove koje smo prosljedili MZO i AZOO na suglasnost.

U suradnji sa NZZJZ IŽ kontinuirano se provodila edukacija i različite aktivnosti koje podižu i čuvaju kvalitetu prehrane u vrtićima, obogaćivanje jelovnika i prevenciju zdravlja.

Pomoću svih dostupnih društvenih mreža prezentirali smo rad u vrtićima i skupinama u široj društvenoj zajednici.

Dječji vrtić Pula Rješenjem Ministarstva znanosti i obrazovanja je Vježbaonica Sveučilišta Jurja Dobrile i to za metodike iz Likovne kulture, Metodike govorne komunikacije i Metodike okoline i početnih matematičkih pojmova pa su se aktivnosti studenata realizirale u sklopu redovnih aktivnosti.

Tijekom cijele godine radilo se na održavanju objekata, ispitivanjima u skladu s postojećim zakonskim regulativama kako bi što bolje osigurali uvjete za nesmetan rast i razvoj djece.

Ravnateljica
Đurđica Grbac

Izvještaji o poslovanju

Izvještaj 1. **Imovina**

Izvještaj 2. **Izvori i obveze**

Izvještaj 3. **Prihodi i rashodi**

Izvještaj 4. **Struktura rezultata poslovanja**

Izvještaj 5. **Prihodi i rashodi po programima**

Izvještaj 6. **Dodatni podaci**

Izvještaj 7. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda, po programima, te dodatnih podataka)**

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
NEFINANCIJSKA IMOVINA	2.237.904	94%	2.240.022	94%	100
Neproizvedena dugotrajna imovina	443.126	20%	439.360	20%	99
Prirodna bogatstva (zemljište i ostala prirodna bogatstva)	438.567		438.567		100
Patenti, koncesije, licence, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala prava	61.770		61.770		100
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	-57.212		-60.978		107
Proizvedena dugotrajna imovina	1.788.325	80%	1.794.209	80%	100
Stambene zgrade	0		0		/
Poslovne zgrade	2.470.653		2.470.653		100
Ostali građevinski objekti (infrastruktura)	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	208.016		204.048		98
Ostala oprema i postrojenja	282.244		335.596		119
Prijevozna sredstva	46.718		46.718		100
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0		0		/
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0		0		/
Ulaganja u računalne programe	11.783		11.783		100
Umjetnička, literalna i znanstvena djela	0		0		/
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0		0		/
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-1.231.089		-1.274.588		104
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0%	0	0%	/
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0		0		/
Sitni inventar	986	0%	986	0%	100
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u uporabi	406.598		398.219		98
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-405.612		-397.233		98
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0%	0	0%	/
Građevinski objekti u pripremi	0		0		/
Postrojenja i oprema u pripremi	0		0		/
Prijevozna sredstva u pripremi	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0		0		/
Proizvedena kratkotrajna imovina	5.468	0%	5.468	0%	100
Zalihe za obavljanje djelatnosti (sirovine, materijal, roba)	5.468		5.468		100
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi	0		0		/
Roba za daljnju prodaju	0		0		/
FINANCIJSKA IMOVINA	139.820	6%	132.875	6%	95
Novac u banci i blagajni	0	0%	0	0%	/
Novac u banci	0		0		/
Novac u blagajni	0		0		/
Dani depoziti, jamčevni polozi i zajmovi	9.236	7%	9.236	7%	100
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	9.236		9.236		100
Jamčevni polozi	0		0		/
Dani zajmovi	0		0		/
Dionce, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri	0	0%	0	0%	/
Dionice i poslovni udjeli	0		0		/
Vrijednosni papiri	0		0		/
Potraživanja	130.584	93%	123.639	93%	95
Potraživanja od radnika i članova	0		0		/
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja	0		0		/

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
Potraživanja za poreze i doprinose	0		0		/
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	63.125		57.390		91
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	1.112		165		15
Ostala potraživanja	119.444		105.816		89
Ispravak vrijednosti potraživanja	-53.097		-39.732		75
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	0%	0	0%	/
Aktivna vremenska razgraničenja	0	/	0	/	/
Rashodi budućih razdoblja	0		0		/
Nedospjela naplata prihoda	0		0		/
UKUPNA IMOVINA	2.377.724	100%	2.372.897	100%	100

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
VLASTITI IZVORI	2.023.709	85%	1.969.109	83%	97
Vlastiti izvori	2.247.140		2.249.258		100
Ispravak vlastitih izvora za obveze	0		0		/
Višak prihoda	0		0		/
Manjak prihoda	-237.690		-299.707		126
Obračunati rashodi	0		0		/
Obračunati prihodi	14.259		19.559		137
Rezerviranja viška prihoda	0		0		/
OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA	352.098	15%	344.544	15%	98
Obveze za zaposlene	247.996		311.752		126
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava te naknade volonterima	43.318		32.792		76
Obveze za financijske rashode	4		0		0
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	0		0		/
Ostale tekuće obveze	60.780		0		0
OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.916	0%	0	0%	0
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	1.916		0		0
OBVEZE ZA ZAJMOVE I OSTALE OBVEZE	0	0%	59.244	2%	/
Obveze za zajmove u zemlji	0		0		/
Obveze za zajmove iz inozemstva	0		0		/
Obveze za predujmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode	0		59.244		/
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	0		0		/
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	0%	0	0%	/
Odgođeno plaćanje rashoda	0		0		/
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0		0		/
UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA	2.377.724	100%	2.372.897	100%	100

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
UKUPNO					
Prihodi	3.416.756	100%	4.127.677	100%	121
Prihodi iz proračuna	2.856.995	84%	3.557.552	86%	125
Grad Pula	2.755.861		3.418.535		124
Socijalni program Grada Pule	64.000		87.802		137
Lokalni proračuni	10.617		18.676		176
Socijalni program lokalnih proračuna	0		0		/
Županijski proračun	1.000		1.000		100
Državni proračun	25.517		31.539		124
Ostali prihodi	559.761	16%	570.125	14%	102
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/
Prihodi od participacija roditelja	461.195		480.057		104
Prihodi po posebnim propisima	0		0		/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	86.726		78.204		90
Donacije	0		10.000		/
Ostali prihodi	11.840		1.863		16
Rashodi	3.667.428	100%	4.189.694	100%	114
Rashodi za zaposlene	2.974.577	81%	3.455.246	82%	116
Bruto plaće	2.340.422		2.765.453		118
Doprinosi na plaće	384.895		451.596		117
Božićnica	46.381		50.340		109
Jubilarna nagrada	3.864		5.796		150
Otpremnina	28.941		4.484		15
Regres	46.944		49.550		106
Dar djetetu djelatnika	11.200		12.040		108
Ostali rashodi za zaposlene	111.930		115.988		104
Materijalni rashodi	643.401	18%	660.899	16%	103
Službena putovanja	3.994		5.055		127
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	67.518		66.546		99
Stručno usavršavanje zaposlenika	670		2.503		374
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	32.114		38.543		120
Materijal i sirovine	201.247		204.766		102
Energija	62.741		73.047		116
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.067		6.303		78
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	36.550		10.196		28
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	7.608		9.552		126
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85.331		92.779		109
Usluge promidžbe i informiranja	740		0		0
Komunalne usluge	31.567		39.635		126
Zakupnine i najamnine	7.650		13.759		180
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.496		7.795		104
Intelektualne i osobne usluge	5.174		5.525		107
Računalne usluge	1.615		1.341		83
Ostale usluge	30.160		34.391		114
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.947		9.189		92
Premije osiguranja	28.082		36.429		130
Reprezentacija	164		0		0
Članarine	0		0		/

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.967		3.545		24
Financijski rashodi	39	0%	1	0%	3
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		1		486
Ostalo	39		0		0
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.411	1%	73.548	2%	149
Građevinski objekti	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	37.565		9.818		26
Komunikacijska oprema	0		0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	11.118		34.502		310
Sportska i glazbena oprema	0		19.905		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	729		9.322		1280
Prijevozna sredstva	0		0		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-250.673		-62.017		25

Pozicija	31.12.2024.	31.12.2025.	IND
Višak / manjak prihoda tekućeg razdoblja	-250.673	-62.018	25
Preneseni višak / manjak prihoda	12.983	-237.690	/
RASPOLOŽIVI VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-237.690	-299.707	126

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA					
Prihodi	2.831.478	100%	3.526.013	100%	125
Prihodi iz proračuna	2.831.478	100%	3.526.013	100%	125
Grad Pula	2.755.861		3.418.535		124
Socijalni program Grada Pule	64.000		87.802		137
Lokalni proračuni	10.617		18.676		176
Županijski proračun	1.000		1.000		100
Rashodi	3.082.151	100%	3.588.031	100%	116
Rashodi za zaposlene	2.897.577	94%	3.381.160	94%	117
Bruto plaće	2.340.422		2.762.255		118
Doprinosi na plaće	384.895		451.596		117
Božićnica	34.021		1.292		4
Jubilarna nagrada	0		1.481		/
Regres	40.868		49.107		120
Dar djetetu djelatnika	0		12.040		/
Ostali rashodi za zaposlene	97.371		103.388		106
Materijalni rashodi	143.574	5%	150.988	4%	105
Službena putovanja	0		115		/
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	76		0		0
Materijal i sirovine	91.379		108.405		119
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	25.000		0		0
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	0		281		/
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.135		30.187		271
Zakupnine i najamnine	6.386		12.000		188
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.598		0		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.000	1%	55.882	2%	136
Uredska oprema i namještaj	32.500		7.605		23
Oprema za održavanje i zaštitu	8.500		32.644		384
Sportska i glazbena oprema	0		9.905		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		5.729		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-250.673		-62.017		25
REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA					
Prihodi	473.034	100%	491.921	100%	104
Ostali prihodi	473.034	100%	491.921	100%	104
Prihodi od participacija roditelja	461.195		480.057		104
Donacije	0		10.000		/
Ostali prihodi	11.840		1.863		16
Rashodi	473.034	100%	491.921	100%	104
Rashodi za zaposlene	0	0%	3.198	1%	/
Bruto plaće	0		3.198		/
Materijalni rashodi	464.584	98%	471.056	96%	101
Službena putovanja	3.994		4.940		124
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	67.442		66.546		99

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
Stručno usavršavanje zaposlenika	670		2.503		374
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	31.314		37.063		118
Materijal i sirovine	89.420		66.723		75
Energija	62.741		70.104		112
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.067		6.303		78
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	7.281		9.775		134
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	7.608		9.271		122
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	64.469		58.220		90
Usluge promidžbe i informiranja	740		0		0
Komunalne usluge	31.567		39.635		126
Zakupnine i najamnine	1.264		1.759		139
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.496		7.795		104
Intelektualne i osobne usluge	5.174		5.525		107
Računalne usluge	1.615		1.341		83
Ostale usluge	30.160		34.391		114
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.947		9.189		92
Premije osiguranja	28.082		36.429		130
Reprezentacija	164		0		0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.369		3.545		66
Financijski rashodi	39	0%	1	0%	3
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		1		486
Ostalo	39		0		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.411	2%	17.665	4%	210
Uredska oprema i namještaj	5.065		2.213		44
Oprema za održavanje i zaštitu	2.618		1.858		71
Sportska i glazbena oprema	0		10.000		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	729		3.594		493
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE					
Prihodi	1.350	100%	1.650	100%	122
Ostali prihodi	1.350		1.650		122
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	1.350		1.650		122
Rashodi	1.350	100%	1.650	100%	122
Rashodi za zaposlene	1.350		1.650		122
Ostali rashodi za zaposlene	1.350		1.650		122
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)					
Prihodi	25.517	100%	31.539	100%	124
Prihodi iz proračuna	25.517		31.539		124
Državni proračun	25.517		31.539		124
Rashodi	25.517	100%	31.539	100%	124
Materijalni rashodi	25.517		31.539		124
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	800		1.480		185

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
Materijal i sirovine	20.449		29.638		145
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	4.268		421		10
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE					
Prihodi	85.376	100%	76.554	100%	90
Ostali prihodi	85.376	100%	76.554	100%	90
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	85.376		76.554		90
Rashodi	85.376	100%	76.554	100%	90
Rashodi za zaposlene	75.650	89%	69.238	90%	92
Božićnica	12.360		49.047		397
Jubilarna nagrada	3.864		4.315		112
Otpremnina	28.941		4.484		15
Regres	6.076		442		7
Dar djetetu djelatnika	11.200		0		0
Ostali rashodi za zaposlene	13.209		10.950		83
Materijalni rashodi	9.726	11%	7.316	10%	75
Energija	0		2.943		/
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.726		4.373		45
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/

Pozicija	31.12.2024.	31.12.2025.	IND
BROJ ZAPOSLENIH			
Broj zaposlenih			
Broj zaposlenih na dan 31.12.	143	149	104
Broj zaposlenih odgojitelja na dan 31.12.	85	88	104
Broj ostalog zaposlenog osoblja na dan 31.12.	58	61	105
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU			
Fizički podaci o poslovanju			
Ukupan broj djece (na dan 31.12.)	537	547	102
Ukupan broj vrtićkih skupina	18	18	100
Ukupan broj jasličkih skupina	16	16	100
Broj sati bolovanja djece	56.800	70.240	124

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.		Realizacija IV kvartal 2025.		IND R/R	Plan 31.12.2025.		IND R/P
UKUPNO								
Prihodi	3.416.756	100%	4.127.677	100%	121	4.780.013	100%	86
Prihodi iz proračuna	2.856.995	84%	3.557.552	86%	125	4.160.308	87%	86
Grad Pula	2.755.861		3.418.535		124	4.019.894		85
Socijalni program Grada Pule	64.000		87.802		137	91.000		96
Lokalni proračuni	10.617		18.676		176	18.414		101
Socijalni program lokalnih proračuna	0		0		/	0		/
Županijski proračun	1.000		1.000		100	1.000		100
Državni proračun	25.517		31.539		124	30.000		105
Ostali prihodi	559.761	16%	570.125	14%	102	619.705	13%	92
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/	0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/	0		/
Prihodi od participacija roditelja	461.195		480.057		104	520.000		92
Prihodi po posebnim propisima	0		0		/	0		/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	86.726		78.204		90	85.000		92
Donacije	0		10.000		/	10.000		100
Ostali prihodi	11.840		1.863		16	4.705		40
Rashodi	3.667.428	100%	4.189.694	100%	114	4.542.323	100%	92
Rashodi za zaposlene	2.974.577	81%	3.455.246	82%	116	3.732.896	82%	93
Bruto plaće	2.340.422		2.765.453		118	2.975.936		93
Doprinosi na plaće	384.895		451.596		117	491.030		92
Božićnica	46.381		50.340		109	50.000		101
Jubilarna nagrada	3.864		5.796		150	6.500		89
Otpremnina	28.941		4.484		15	25.000		18
Regres	46.944		49.550		106	50.000		99
Dar djetetu djelatnika	11.200		12.040		108	11.500		105
Ostali rashodi za zaposlene	111.930		115.988		104	122.930		94
Materijalni rashodi	643.401	18%	660.899	16%	103	727.040	16%	91
Službena putovanja	3.994		5.055		127	4.726		107
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	67.518		66.546		99	69.050		96

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.		Realizacija IV kvartal 2025.		IND R/R	Plan 31.12.2025.		IND R/P
Stručno usavršavanje zaposlenika	670		2.503		374	2.500		100
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	32.114		38.543		120	38.091		101
Materijal i sirovine	201.247		204.766		102	222.977		92
Energija	62.741		73.047		116	92.437		79
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.067		6.303		78	6.405		98
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	36.550		10.196		28	11.242		91
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	7.608		9.552		126	8.281		115
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85.331		92.779		109	114.382		81
Usluge promidžbe i informiranja	740		0		0	0		/
Komunalne usluge	31.567		39.635		126	35.970		110
Zakupnine i najamnine	7.650		13.759		180	16.105		85
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.496		7.795		104	6.004		130
Intelektualne i osobne usluge	5.174		5.525		107	16.000		35
Računalne usluge	1.615		1.341		83	1.452		92
Ostale usluge	30.160		34.391		114	27.419		125
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.947		9.189		92	9.187		100
Premije osiguranja	28.082		36.429		130	39.000		93
Reprezentacija	164		0		0	120		0
Članarine	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.967		3.545		24	5.692		62
Financijski rashodi	39	0%	1	0%	3	120	0%	1
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/	0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		1		486	20		7
Ostalo	39		0		0	100		0
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/	0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.411	1%	73.548	2%	149	82.267	2%	89
Građevinski objekti	0		0		/	0		/
Uredska oprema i namještaj	37.565		9.818		26	10.805		91
Komunikacijska oprema	0		0		/	0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	11.118		34.502		310	40.232		86

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.		Realizacija IV kvartal 2025.		IND R/R	Plan 31.12.2025.		IND R/P
Sportska i glazbena oprema	0		19.905		/	20.000		100
Ostala oprema, uređaji i strojevi	729		9.322		1280	11.230		83
Prijevozna sredstva	0		0		/	0		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/	0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/	0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/	0		/
Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/	0		/
Ostali izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/	0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-250.673		-62.017		25	237.690		/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.		Realizacija IV kvartal 2025.		IND R/R	Plan 31.12.2025.		IND R/P
REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA								
Prihodi	2.831.478	100%	3.526.013	100%	125	4.130.308	100%	85
Prihodi iz proračuna	2.831.478	/	3.526.013	/	125	4.130.308	/	85
Grad Pula	2.755.861		3.418.535		124	4.019.894		85
Socijalni program Grada Pule	64.000		87.802		137	91.000		96
Lokalni proračuni	10.617		18.676		176	18.414		101
Županijski proračun	1.000		1.000		100	1.000		100
Rashodi	3.082.151	100%	3.588.031	100%	116	3.892.618	100%	92
Rashodi za zaposlene	2.897.577	/	3.381.160	/	117	3.644.976	/	93
Bruto plaće	2.340.422		2.762.255		118	2.965.936		93
Doprinosi na plaće	384.895		451.596		117	489.030		92
Božićnica	34.021		1.292		4	50.000		3
Jubilarna nagrada	0		1.481		/	0		/
Regres	40.868		49.107		120	50.000		98
Dar djetetu djelatnika	0		12.040		/	0		/
Ostali rashodi za zaposlene	97.371		103.388		106	90.010		115
Materijalni rashodi	143.574	/	150.988	/	105	184.664	/	82
Službena putovanja	0		115		/	115		100
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	76		0		0	0		/
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		0		/	604		0
Materijal i sirovine	91.379		108.405		119	111.664		97
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	25.000		0		0	0		/
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	0		281		/	281		100
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.135		30.187		271	50.000		60
Zakupnine i najamnine	6.386		12.000		188	12.000		100
Intelektualne i osobne usluge	0		0		/	10.000		0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.598		0		0	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.000	/	55.882	/	136	62.978	/	89
Uredska oprema i namještaj	32.500		7.605		23	7.605		100
Oprema za održavanje i zaštitu	8.500		32.644		384	38.373		85

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.		Realizacija IV kvartal 2025.		IND R/R	Plan 31.12.2025.		IND R/P
Sportska i glazbena oprema	0		9.905		/	10.000		99
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		5.729		/	7.000		82
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-250.673		-62.017		25	237.690		/
REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA								
Prihodi	473.034	100%	491.921	100%	104	534.705	100%	92
Ostali prihodi	473.034	/	491.921	/	104	534.705	/	92
Prihodi od participacija roditelja	461.195		480.057		104	520.000		92
Donacije	0		10.000		/	10.000		100
Ostali prihodi	11.840		1.863		16	4.705		40
Rashodi	473.034	100%	491.921	100%	104	534.705	100%	92
Rashodi za zaposlene	0	/	3.198	/	/	12.000	/	27
Bruto plaće	0		3.198		/	10.000		32
Doprinosi na plaće	0		0		/	2.000		0
Materijalni rashodi	464.584	/	471.056	/	101	503.296	/	94
Službena putovanja	3.994		4.940		124	4.611		107
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	67.442		66.546		99	69.050		96
Stručno usavršavanje zaposlenika	670		2.503		374	2.500		100
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	31.314		37.063		118	35.507		104
Materijal i sirovine	89.420		66.723		75	83.793		80
Energija	62.741		70.104		112	87.915		80
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.067		6.303		78	6.405		98
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	7.281		9.775		134	10.742		91
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	7.608		9.271		122	8.000		116
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	64.469		58.220		90	59.824		97
Usluge promidžbe i informiranja	740		0		0	0		/
Komunalne usluge	31.567		39.635		126	35.970		110
Zakupnine i najamnine	1.264		1.759		139	4.105		43
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.496		7.795		104	6.004		130
Intelektualne i osobne usluge	5.174		5.525		107	6.000		92
Računalne usluge	1.615		1.341		83	1.452		92

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.		Realizacija IV kvartal 2025.		IND R/R	Plan 31.12.2025.		IND R/P
Ostale usluge	30.160		34.391		114	27.419		125
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.947		9.189		92	9.187		100
Premije osiguranja	28.082		36.429		130	39.000		93
Reprezentacija	164		0		0	120		0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.369		3.545		66	5.692		62
Financijski rashodi	39	/	1	/	3	120	/	1
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		1		486	20		7
Ostalo	39		0		0	100		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.411	/	17.665	/	210	19.289	/	92
Uredska oprema i namještaj	5.065		2.213		44	3.200		69
Oprema za održavanje i zaštitu	2.618		1.858		71	1.859		100
Sportska i glazbena oprema	0		10.000		/	10.000		100
Ostala oprema, uređaji i strojevi	729		3.594		493	4.230		85
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE								
Prihodi	1.350	100%	1.650	100%	122	1.650	100%	100
Ostali prihodi	1.350	/	1.650	/	122	1.650	/	100
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	1.350		1.650		122	1.650		100
Rashodi	1.350	100%	1.650	100%	122	1.650	100%	100
Rashodi za zaposlene	1.350	/	1.650	/	122	1.650	/	100
Ostali rashodi za zaposlene	1.350		1.650		122	1.650		100
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)								
Prihodi	25.517	100%	31.539	100%	124	30.000	100%	105
Prihodi iz proračuna	25.517	/	31.539	/	124	30.000	/	105

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.		Realizacija IV kvartal 2025.		IND R/R	Plan 31.12.2025.		IND R/P
Državni proračun	25.517		31.539		124	30.000		105
Rashodi	25.517	100%	31.539	100%	124	30.000	100%	105
Materijalni rashodi	25.517	/	31.539	/	124	30.000	/	105
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	800		1.480		185	1.980		75
Materijal i sirovine	20.449		29.638		145	27.520		108
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	4.268		421		10	500		84
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE								
Prihodi	85.376	100%	76.554	100%	90	83.350	100%	92
Ostali prihodi	85.376	/	76.554	/	90	83.350	/	92
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	85.376		76.554		90	83.350		92
Rashodi	85.376	100%	76.554	100%	90	83.350	100%	92
Rashodi za zaposlene	75.650	/	69.238	/	92	74.270	/	93
Božićnica	12.360		49.047		397	0		/
Jubilarna nagrada	3.864		4.315		112	6.500		66
Otpremnina	28.941		4.484		15	25.000		18
Regres	6.076		442		7	0		/
Dar djetetu djelatnika	11.200		0		0	11.500		0
Ostali rashodi za zaposlene	13.209		10.950		83	31.270		35
Materijalni rashodi	9.726	/	7.316	/	75	9.080	/	81
Energija	0		2.943		/	4.522		65
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.726		4.373		45	4.558		96
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/

Pozicija	Realizacija 31.12.2024.		Realizacija 31.12.2025.		IND R/R	Plan 31.12.2025.		IND R/P
BROJ ZAPOSLENIH								
Broj zaposlenih								
Broj zaposlenih na dan 31.12.	143		149		104	128		116
Broj zaposlenih odgojitelja na dan 31.12.	85		88		104	72		122
Broj ostalog zaposlenog osoblja na dan 31.12.	58		61		105	56		109
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU								
Fizički podaci o poslovanju								
Ukupan broj djece (na dan 31.12.)	537		547		102	553		99
Ukupan broj vrtićkih skupina	18		18		100	20		90
Ukupan broj jasličkih skupina	16		16		100	14		114
Broj sati bolovanja djece	56.800		70.240		124	60.000		117

Komentari

uz izvještaje o poslovanju

Izvještaj 1.

IMOVINA

Ukupna imovina

Na dan 31.12.2025. godine ukupna vrijednost imovine Dječjeg vrtića Pula iznosila je 2.372.897 eura, što je neznatno manje u odnosu na stanje koncem prethodne godine. Na nefinancijsku imovinu otpada 94%, dok na financijsku imovinu otpada 6%.

Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina Vrtića vrijedi 2.240.022 eura i sastoji se od:

- zemljišta (u sklopu poslovnih zgrada) sadašnje vrijednosti 438.567 eura
- prava – tj. ulaganja u tuđu imovinu radi korištenja, sadašnje vrijednosti od 792 eura, a koja se odnose na područne odjele Kaštanjer i Veli Vrh
- poslovnih zgrada sadašnje vrijednosti 1.620.880 eura, a koje obuhvaćaju sljedeće objekte prema sadašnjoj vrijednosti:
 1. Matični objekt 1.168.726 eura
 2. Loptice 698 eura
 3. Centar 368.272 eura
 4. Rožica 83.184 eura
- postrojenja i opreme koju čine uredska oprema i namještaj, radio i tv-prijemnici, telefoni i ostali komunikacijski uređaji, telefonske centrale, oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje, oprema za održavanje prostorija i ostala oprema i postrojenja koju čine mjerni i kontrolni uređaji, sportska oprema, glazbeni instrumenti i strojevi sadašnje vrijednosti u iznosu od 148.785 eura
- prijevoznih sredstava (1 Opel Combo, 3 Renault Kangoo) sadašnje vrijednosti 24.544 eura
- računalnih programa sadašnje vrijednosti 0 eura

U okviru nefinancijske imovine evidentiran je i sitan inventar koji je uglavnom otpisivan stavljanjem u upotrebu, a odnosi se na posuđe, posteljinu, oznake opasnosti, opremu i namještaj nabavne vrijednosti do 665,00 eura, alat itd. Zalihe sitnog inventara iz prijašnjih godina iznose 986 eura.

Na poziciji zaliha za obavljanje djelatnosti u iznosu od 5.468 eura evidentirane su zalihe tekstila.

Tijekom 2025. godine izvršena su ulaganja u iznosu od 73.547 eura, a uloženo je u postrojenja i opremu:

1. Nabavu namještaja za vrtićke skupine u PO Veli Vrh i PO More te jasljičke skupine u PO Centar u iznosu 8.130 eura
2. Nabavu i montažu uređaja za evidenciju radnog vremena u PO Jagodice i PO Trešnjice u iznosu 1.689 eura
3. Nabavu i montažu klima uređaja u PO Centar zbog dotrajalosti postojećeg u iznosu 1.906 eura
4. Nabavu i montažu 2 nova klima uređaja za PO Trešnjice (MO Kaštanjer) u iznosu 2.750 eura
5. Nabavu i ugradnju alarmnog sustava i sustava vatrodjave u PO Rožica u iznosu 11.532 eura
6. Nabavu i ugradnju sustava video nadzora i portafonskog sustava u PO Centar, PO Veli Vrh, PO Loptice, PO Kaštanjer i PO Rožica te sustava videonadzora u PO Val i PO More u iznosu 18.314 eura

7. Nabavu i ugradnju kombiniranog dječjeg igrala i antistres podloge za matični objekt te četiri nova dječja igrala (2 klackalice, kućica, stol i klupica) za matični objekt i PO Rožica u iznosu 19.905 eura
8. Nabavu profesionalne perilice posuđa za PO Centar u iznosu 3.837 eura
9. Nabavu perilice rublja za PO Loptice i PO Veli Vrh u iznosu 668 eura
10. Nabavu i ugradnju bojlera za toplu vodu s automatikom za vremensko povećanje temperature zbog legionele i termometrom na ulazu i izlazu vode za PO Kaštanjer u iznosu 1.891 eura.
11. Nabavu i montažu novog bojlera za toplu vodu zbog dotrajalosti starog za PO Loptice u iznosu 2.325 eura
12. Nabavu perilice rublja za PO Centar u iznosu 340 eura
13. Nabavu motorne pile u iznosu 260 eura

Financijska imovina

U okviru financijske imovine ukupne vrijednosti **132.875 eura**, evidentirana su:

- potraživanja za prihode po posebnim propisima u iznosu od **57.390 eura** – odnose se na potraživanja od roditelja djece za participiranje u cijeni usluge vrtića (redovni program i alternativni program po koncepciji Marije Montessori)
- potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od **165 eura**, a odnose se na obročnu otplatu stanova na kojima postoji stanarsko pravo
- ostala potraživanja ukupne vrijednosti **105.816 eura** što se odnosi na:
 - potraživanja za prihode iz proračuna u iznosu od 86.059 eura, gdje se radi o novčanim sredstvima na žiro-računu Grada Pule a koja se odnose na Vrtić, te koja će se koristiti za plaćanje računa u 2026. godini
 - potraživanja za usluge kuhanja u iznosu od 1.541 eura
 - potraživanje za vlastite programe i radionice u iznosu od 194 eura
 - potraživanja za refundacije bolovanja od HZZO-a u iznosu od 18.022 eura
- jamčevni polog koji se odnosi na deviznu štednju kod kupnje stana, u iznosu od **9.236 eura**
- ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od **39.732 eura** sukladno važećem Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23, 154/24), za potraživanja starija od dvije godine vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 100%. Potraživanja ostaju u bilanci, ali se obračunava i knjiži ispravak potraživanja. Ispravak vrijednosti potraživanja odnosi se na potraživanja od roditelja djece korisnike usluga.

Izvještaj 2.

VLASTITI IZVORI I OBVEZE

Ukupni izvori financiranja

Na dan 31.12.2025. godine ukupni izvori financiranja Vrtića iznosili su 2.372.897 eura, što je neznatno manje u odnosu na stanje koncem prethodne godine. Na vlastite izvore otpada 83%, obveze za rashode poslovanja čine 15%, dok obveze za zajmove i ostale obveze čine 2% ukupnih izvora financiranja.

Vlastiti izvori

Iz vlastitih izvora Vrtić je na dan 31.12.2025. godine financirao 83% ukupne imovine (**1.969.109 eura**).

Obračunati prihodi u iznosu od 19.559 eura predstavljaju protustavku potraživanjima za obračunate prihode od roditelja za redovni, sportski i program Montessori, pružene usluge i obračunate prihode od obročne otplate stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Navedena stavka iskazana je u pasivi, a bit će iskazana kao prihod u računu prihoda i rashoda u sljedećem izvještajnom razdoblju, odnosno kada se ostvare uvjeti za njihovo priznavanje (novčani priljev).

Dječji vrtić Pula je ostvario manjak prihoda i primitaka u iznosu 299.707 eura. Radi se o „metodološkom“ manjku zbog rashoda za plaće za mjesec prosinac 2025. godine koji je nastao u 2025. godini, a zbog primjene modificiranog novčanog načela u proračunskom računovodstvu prihod iz nadležnog proračuna će biti evidentiran u siječnju 2026. godine iz kojeg će biti pokriven.

Obveze za rashode poslovanja

Obveze za rashode poslovanja Vrtića na dan 31.12.2025. godine iznose **344.544 eura**, a odnose se na:

- obveze prema zaposlenicima za isplatu plaće za mjesec prosinac koje uključuju doprinose i poreze u iznosu od 311.752 eura,
- obveze prema dobavljačima za neplaćene račune koji će se platiti u 2026. godini (za režijske troškove i ostale usluge) te troškova prijevoza za mjesec prosinac i obveze za isplatu naknade članovima Upravnog vijeća u iznosu od 32.792 eura,

Obveze za nabavu nefinancijske imovine

Na dan 31.12.2025. godine nije bilo evidentiranih obveza za nabavu nefinancijske imovine.

Obveze za zajmove i ostale obveze

Obveze za zajmove i ostale obveze na dan 31.12.2025. godine iznose **59.244 eura**, a sastoje se od uplata akontacija roditelja i obveza za povrat u proračun (bolovanje na teret HZZO-a).

PRIHODI I RASHODI

Prihodi i primici

Ukupni prihodi

U 2025. godini Dječji vrtić Pula je ostvario **4.127.677 eura** ukupnih prihoda i primitaka, gdje prihodi iz proračuna sudjeluju s udjelom od 86%, a ostali prihodi s udjelom od 14%. U odnosu na prošlogodišnju realizaciju prihodi iz proračuna veći su za 25%. Navedeni porast u odnosu na prošlogodišnju realizaciju najvećim dijelom rezultat je povećanja rashoda za zaposlene. Ostali prihodi bilježe neznatni porast od 2%.

Prihodi iz proračuna

Ukupni prihodi iz proračuna iznose 3.557.552 eura.

Prihodi iz proračuna Grada Pule bilježe realizaciju u iznosu od 3.418.535 eura, od čega je za pokriće isplate plaća i doprinosa te dijela ostalih rashoda za zaposlene realizirano 3.200.466 eura, dok je 80.591 eura realizirano za pokriće dijela materijalnih rashoda i rashoda za nabavu nefinancijske imovine. Prihodi iz sredstava državnog proračuna koja su dodijeljena jedinicama lokalne samouprave za fiskalnu održivost dječjih vrtića za unaprjeđenje ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja realizirani su u iznosu od 137.478 eura, od čega je za pokriće plaća i doprinosa realizirano 100.000 eura, dok je za pokriće dijela rashoda za nabavu nefinancijske imovine realizirano 37.478 eura.

Prihodi od socijalnog programa Grada Pule iznose 87.802 eura. Veći su u odnosu na prethodnu godinu, a ovise o broju djece korisnika usluga u programu.

Prihodi iz lokalnih proračuna ostvaruju se s obzirom na broj djece koji pohađaju gradski vrtić, a mjesto prebivališta im je određena općina. Tijekom 2025. godine ostvareni su u iznosu od 18.676 eura, što je za 76% više u odnosu na prethodnu godinu.

Prihod iz županijskog proračuna realiziran je u iznosu od 1.000 eura za projekt zavičajne nastave, te se njime financira didaktika i potrošni didaktički materijal, prijevoz djece za potrebu provedbe projekta te troškovi službenog putovanja odgojitelja u pratnji djece.

Iz Državnog proračuna doznačen je iznos od 31.539 eura za financiranje verificiranih programa za darovitu djecu, za djecu s teškoćama, za program predškole, te za nacionalne manjine.

Ostali prihodi

Ukupni ostali prihodi iznose 570.125 eura.

Tijekom promatrane godine ostvareno je 480.057 eura prihoda od participacija roditelja, što je 4% više u odnosu na prethodnu godinu.

Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u iznosu od 78.204 eura obuhvaćaju prihode po osnovi kuhanja za vanjske korisnike i dr. programe. U odnosu na prošlogodišnju realizaciju bilježe 10%-tni pad zbog manjeg broja pripremljenih obroka za vanjske korisnike.

Prihodi od donacija iznose 10.000 eura. Ostvarili smo prihod od donacije jedne pravne osobe za nabavu igrala za djecu.

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 1.863 eura. Odnose se na prihode od prodaje stanova u iznosu 331 euro te ostale nespomenute prihode u iznosu 1.532 eura.

Ukupni rashodi

Tijekom 2025. godine Vrtić je ostvario **4.189.694 eura** rashoda i izdataka, što čini porast od 14% u odnosu na prošlogodišnje razdoblje.

Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene koji u ukupnim rashodima sudjeluju s udjelom od 82%, realizirani su u iznosu od 3.455.246 eura. U odnosu na prethodnu godinu bilježe 16% veće ostvarenje zbog povećanja materijalnih prava radnika.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi bilježe kumulativno 3% veću realizaciju od prošlogodišnje (660.899 eura). Tome su svakako doprinijeli inflatorni pritisci prije svega namirnica i energenata, ali i uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda kao i raznih usluga.

Financijski rashodi

Financijski rashodi iznose 1 euro, a odnose se na bankarske usluge.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na nabavu razne opreme ostvarene u iznosu od 73.548 eura, a uloženo je u:

1. Nabavu namještaja za vrtičke skupine u PO Veli Vrh i PO More te jasličke skupine u PO Centar u iznosu 8.130 eura
2. Nabavu i montažu uređaja za evidenciju radnog vremena u PO Jagodice i PO Trešnjice u iznosu 1.689 eura
3. Nabavu i montažu klima uređaja u PO Centar zbog dotrajalosti postojećeg u iznosu 1.906 eura
4. Nabavu i montažu 2 nova klima uređaja za PO Trešnjice (MO Kaštanjer) u iznosu 2.750 eura
5. Nabavu i ugradnju alarmnog sustava i sustava vatrodojave u PO Rožica u iznosu 11.532 eura
6. Nabavu i ugradnju sustava video nadzora i portafonskog sustava u PO Centar, PO Veli Vrh, PO Loptice, PO Kaštanjer i PO Rožica te sustava videonadzora u PO Val i PO More u iznosu 18.314 eura
7. Nabavu i ugradnju kombiniranog dječjeg igrala i antistres podloge za matični objekt te četiri nova dječja igrala (2 klackalice, kućica, stol i klupica) za matični objekt i PO Rožica u iznosu 19.905 eura
8. Nabavu profesionalne perilice posuđa za PO Centar u iznosu 3.837 eura
9. Nabavu perilice rublja za PO Loptice i PO Veli Vrh u iznosu 668 eura
10. Nabavu i ugradnju bojlera za toplu vodu s automatikom za vremensko povećanje temperature zbog legionele i termometrom na ulazu i izlazu vode za PO Kaštanjer u iznosu 1.891 eura.
11. Nabavu i montažu novog bojlera za toplu vodu zbog dotrajalosti starog za PO Loptice u iznosu 2.325 eura
12. Nabavu perilice rublja za PO Centar u iznosu 340 eura
13. Nabavu motorne pile u iznosu 260 eura

STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA

Višak/manjak prihoda

U promatranoj godini manjak prihoda i primitaka iznosi 62.018 eura. Preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodne godine iznosi 237.690 eura. Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 299.707 eura. Radi se o „metodološkom“ manjku zbog rashoda za plaće za mjesec prosinac 2025. godine koji je nastao u 2025. godini, a zbog primjene modificiranog novčanog načela u proračunskom računovodstvu prihod iz nadležnog proračuna će biti evidentiran u siječnju 2026. godine iz kojeg će biti pokriven.

Izvještaj 5.

PRIHODI I RASHODI PO PROGRAMIMA

P1 – REDOVNA DJELATNOST – SREDSTVA PRORAČUNA

Na navedeni program otpada 85% ukupno ostvarenih rashoda, odnosno 94% ukupno ostvarenih rashoda za zaposlene, 4% materijalnih rashoda te 2% rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Sredstva socijalnog programa utrošena su za materijalne troškove i to za nabavu namirnica.

Sredstva lokalnih proračuna utrošena su za dio rashoda za zaposlene (plaće djelatnika i doprinose na plaće).

Sredstva županijskog proračuna u iznosu od 1.000 eura odnose se na projekt Zavičajne nastave i namijenjeni su za financiranje projekta (materijalni rashodi).

P2 – REDOVNA DJELATNOST – VLASTITA SREDSTVA

Na program redovna djelatnost - vlastita sredstva odnosi se 12% ukupno ostvarenih rashoda.

Prihodi u okviru promatranog programa obuhvaćaju prihode od participacija roditelja, donacije i ostale prihode (prihodi od prodaje stanova, prihodi od naknade šteta po osnovi osiguranja te ostali nespomenuti prihodi).

Prihodima u okviru programa financirano je 1% rashoda za zaposlene, 95% materijalnih rashoda te 4% rashoda za nabavu nefinancijske imovine (kapitalnih rashoda).

P3 – VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE

Navedeni program odnosi se na naknadu za uslugu provedbe programa pratnje djece na zimovanju na Petehovcu, Gorski Kotar.

Navedenim prihodima financiran je dio rashoda za zaposlene.

P4 – DRŽAVNI PROGRAMI

Za sve verificirane programe za koje postoji suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja vodi se posebna evidencija, te se o utrošku sredstava Ministarstvu dostavljaju planovi i izvješća. To su programi za djecu s teškoćama, za djecu pripadnika nacionalnih manjina, za darovitu djecu i program predškole. Njima se financiraju rashodi za nabavu materijala i sirovina (didaktike) za rad te pedagoška dokumentacija.

Za verificirane programe u 2025. godini iz Državnog proračuna doznačeno je 31.539 eura.

P5 – KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE

Vanjski korisnici kojima je Dječji vrtić Pula pružio uslugu kuhanja su privatni vrtići, i to: Dječji vrtić Maslačak, Dugin svijet, Marija Petković i Vjeverice.

Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u okviru promatranog programa iznose 76.554 eura. Navedenim je prihodima financiran dio rashoda za zaposlene te dio materijalnih rashoda.

Izvještaj 6.

DODATNI PODACI**Broj i struktura zaposlenih, podaci o plaćama**

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika	Koeficijent
Ravnatelj	VSS	1	3,90
Odgojitelj	VŠS/VSS	71	2,01
Odgojitelj-mentor	VŠS/VSS	1	2,19
Stručni suradnici	VSS	6	2,12
Kineziolog	VSS	1	2,12
Zdravstvena voditeljica	VŠS/VSS	1	2,01
Kućni majstor-ložač, vozač	SSS	3	1,39
Spremačica	OŠ	20	1,15
Servirka	OŠ	9	1,15
Pomoćna kuharica	SSS	2	1,29
Kuharica	SSS	3	1,57
Glavna kuharica	SSS	1	1,65
Voditelj pravnih i općih poslova-tajnik	VSS/VŠS	1	2,61
Administrator ustanove/arhivar	VŠS	1	1,85
Voditelj računovodstva	VSS/VŠS	1	2,61
Referent za kadrovske poslove i obračun plaća	VŠS	1	2,01
Referent zaštite na radu i zaštite od požara /administrator	VŠS	2	2,01
Računovodstveni djelatnik	VŠS	3	1,85

*sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada

Osnovica na dan 31.12.2025: 1.004,87 EUR**Struktura radnih sati**

Ostvareni sati rada	Bolovanje (teret poslodavca)	Bolovanje (teret HZZO)	Plaćeni dopust	Neradni dani – godišnji odmori i blagdani	UKUPNO
217364	9352	35124	604	43048	305492
71,16%	3,07%	11,49%	0,19%	14,09%	100%

Fizički i ostali podaci o poslovanju

Slijedom Odluke Gradskog vijeća KLASA: 601-01/16-01/4, URBROJ:2168/01-04-02-0291-16-3 i temeljem Rješenja Ministarstva znanosti i obrazovanja KLASA: UP/I-601-02/16-03/00004, URBROJ: 533-28-16-0003, Dječji vrtić Pula sa sjedištem ustanove u Puli, Koparska 31 a, ima slijedeće područne objekte:

1. PO Centar, Rižanske skupštine 4, Pula
2. PO Rožica, Teslina 13, Pula
3. PO Kaštanjer, Japodska 3, Pula
4. PO Loptice, Sponzina 17a, Pula
5. PO Veli Vrh, Brunjakova 3, Pula
6. PO More, Karlovačka 31, Pula
7. PO Val, Mohorovičićeva 3, Pula (od MORH-a)
8. MO Kaštanjer – PO Trešnjice, Kaštanjer 8, Pula, privremeno Rješenje
9. MO Busoler- PO Jagodice, Šišanska cesta 25a, Pula, privremeno Rješenje
10. PO Lastavice – Medulinska c. 29, Pula, privremeno Rješenje do 31. 08. 2025. godine

Dječji vrtić Pula tako u svom sastavu ima 14 jasličkih i 20 vrtičkih skupina. Sveukupni broj upisane djece bilježi porast, ali djece jasličke dobi i djece s teškoćama u razvoju. U Dječjem vrtiću Pula integrirano je 17-ero djece s teškoćama koja imaju Rješenje i 25 djece koja su u procesu prikupljanja dokumentacije i u procesu praćenja, i 5-ero djece romske manjine.

Realizirani su svi programski projekti i aktivnosti koje smo verificirali Odgojno obrazovnim planom i programom i Kurikulumom. Neke od aktivnosti realizirali smo da budu vidljive preko dostupnih društvenih mreža, pa tako i dostupnije pogotovo mladim roditeljima koji više upotrebljavaju društvene mreže.

Također smo aktivno dijelili sadržaje putem web stranice vrtića i Facebook stranice Vrtića te zatvorenih skupina roditelja polaznika Vrtića.

Organizacija rada je bila izuzetno zahtjevnja, a suradnja svih čimbenika i njihova međusobna koordinacija vrlo izazovna. Puno bolovanja osoblja te nemogućnost pronalaska kadrova biti će i u narednim godinama veliki izazov organizacije rada.

Usprkos zahtjevnoj godini smatramo da su zadaće i ciljevi Plana i programa te Kurikuluma realizirani te ćemo i dalje težiti ostvarenju svih aktivnosti uz uvjete kakve možemo imati uz što bolju financijsku stabilnost.

Na dan 31.12.2025. godine u Vrtiću je na neodređeno vrijeme bio zaposlen 121 radnik, dok je zaposlenih na određeno vrijeme, tj. zamjena bilo 28, a od tog broja 17 otpada na zamjene odgojitelja, a ostalo se odnosi na zamjene stručnih suradnika i tehničkog osoblja zbog kratkotrajnih i dugotrajnih bolovanja.

ODGOJITELJI I STRUČNI TIM	94	63,09%
TEHNIČKO OSOBLJE	37	24,84%
KUHINJA	5	3,35%
KUĆNI MAJSTORI, LOŽAČI, VOZAČI	3	2,01%
ADMINISTRATIVNO OSOBLJE I OSTALI	10	6,71%

Odluka

Upravnog vijeća

Dječji vrtić Pula
Koparska 31a
Pula-Pola

KLASA: 601-01/26-02/3
URBROJ: 2163-7-15-01-26-2
Pula, 07. travanj 2026. god.

Temeljem članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Pula na 5. sjednici Upravnog vijeća održanoj 07. travnja 2026. godine Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula donosi sljedeću:

ODLUKU

o usvajanju izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu (COIN)

Točka 1.

Usvaja se godišnji izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2025. godinu KLASA: 400-03/26-01/1 URBROJ: 2163-7-15-04-26-1.

Točka 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća:



Noela Vlačić

Dječji vrtić Pula
Koparska 31 a
Pula – Pola

KLASA: 601-01/26-02/6
URBROJ: 2163-7-15-01-26-2
Pula, 05. 06. 2026.

Temeljem članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Pula u skladu sa člankom 82. st.2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16 , 3/18, 126/19, 108/20) na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 05. lipnja 2026.g. Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula donosi slijedeću;

Odluku o promjeni sadržaja Priloga 6 „Dodatni podaci“
Izvještaja o poslovanju za 2025. god.

Točka 1.

Usvaja se izmjena koja se odnosi na promjenu sadržaja Priloga 6 „Dodatni podaci“ koji čini sastavni dio Izvještaja o poslovanju za 2025. godinu.

Točka 2.

Izmjena iz točke 1. ove odluke donosi se iz razloga razmatranja na Gradskom vijeću gdje u Izvještaj o poslovanju treba sadržavati tablicu plaća u formatu osnovica i koeficijent, bez neoporezivih dodataka.

Točka 3.

Sastavni dio ove Odluke je izmijenjeni Prilog 6 „Dodatni podaci“ koji čini sastavni dio Izvještaja o poslovanju za 2025. godinu

Točka 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Noela Vlačić

