



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
 **GRAD PULA-POLA**
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
 **CITTÀ DI PULA-POLA**
IL SINDACO

KLASA:302-02/26-01/32
URBROJ:2163-7-01-01-0019-26-2
Pula, 13. srpanj 2026.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PULA - POLA

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju za 2025. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula
- dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, dana 13. srpnja 2026. godine, razmotrio je Izvještaj o poslovanju za 2025. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, te je temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) te članaka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju za 2025. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pula - Pola, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se Peđa Grbin, gradonačelnik Grada Pula - Pola, Siniša Gordić, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Vito Paoletić, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Danijel Ferić, pročelnik Upravnog odjela za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu, te Tomislav Josipović, direktor trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav
će vas preusmjeriti na stranice
izvornika ovog dokumenta, kako
biste mogli provjeriti njegovu
autentičnost i vjerodostojnost.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 39. i članka 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine- Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana ____ 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju za 2025. godinu
trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula

I

Prima se na znanje Izvještaj o poslovanju za 2025. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, u predloženom tekstu s prilogima.

II

Ovaj Zaključak objavljuje se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola, a stupa na snagu osmog dana od objave.

KLASA:302-02/26-01/32

URBROJ:

Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA

PREDSJEDNIK
Valter Boljunčić

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i člancima 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Skupštine trgovačkih društava odnosno uprave trgovačkih društava te upravna vijeća odnosno ravnatelji ustanova dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o radu pravne osobe kao i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću Grada Pula - Pola. Izvještaj o poslovanju za 2025. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga nad radom trgovačkih društava.

III. PROCJENA POTREBNIH FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU AKTA

Za realizaciju ovog akta nisu potrebna financijska sredstva.

Pripremio: Erol Ćurt, Savjetnik za komunalne poslove

ZAMJENICA PROČELNIKA
Martina Šajina Mihovilović

Izvještaj o poslovanju
2025. godina

Svibanj, 2026.

Direktor o poslovanju

UVODNO O DRUŠTVU

Pulapromet je tijekom 2025. godine nastavio svoju osnovnu misiju, prijevoz putnika s ciljem pružanja bolje i kvalitetnije usluge.

Kao izvršitelj javnog prijevoza, osnovni nam je cilj svojim radom pravovremeno zadovoljiti prijevozne potrebe građana i gostiju te odgovoriti na promjene u zahtjevima uzimajući u obzir raspoložive kapacitete, a ujedno time dati svoj doprinos gospodarskom razvoju i unaprjeđenju kvalitete života grada.

Misija poduzeća je izgrađivanje i zadržavanje pozicije u prijevoznom smislu, te s efikasnom razvojnom politikom i aktivnim prisustvom u interesu korisnika usluga, vlasnika udjela Društva i zaposlenih u poduzeću, ispunjavati sve svoje zakonske obveze.

Osnivači Društva su:

- Grad Pula (84%)
- Grad Vodnjan (1%)
- Općina Medulin (7%)
- Općina Ližnjan (5%)
- Općina Fažana (1%)
- Općina Marčana (2%)

Tijekom 2025. godine Pulapromet proveo je niz aktivnosti usmjerenih na unaprjeđenje javnog gradskog prijevoza u Puli. Sve provedene mjere doprinose podizanju kvalitete usluge, ekološkoj održivosti te većoj pristupačnosti i sigurnosti javnog prijevoza.

U nastavku su kronološkim nizom navedene bitnije aktivnosti.

1. Besplatan javni prijevoz za učenike i studente od 1.1.2025. godine

Sukladno odluci Grada Pula-Pola od 1. siječnja 2025. godine svim redovitim učenicima osnovnih i srednjih škola, kao i studentima s prebivalištem ili boravištem u Gradu Puli koji pohađaju osnovnu i srednju školu ili fakultet na području Grada Pule omogućilo se besplatno korištenje javnog gradskog prijevoza.



2. Nabava tri nova autobusa

Početkom veljače su Pulaprometu isporučena tri nova autobusa od kojih:

- autobus duljine 12 metara, pogonjen na plin, opremljen sigurnosnim pojasevima
- autobus duljine 8,3 metara, pogonjen na dizel, opremljen sigurnosnim pojasevima

- autobus duljine 8,3 metara, pogonjen na dizel

Spomenuti autobusi čine značajnu nadopunu voznog parka koji se postao raznovrsniji, a time u prilagodljiv različitim potrebama i situacijama.



3. U ožujku je započela nova marketinška kampanja pod sloganom HOJ NA KURIJERU

Cilj kampanje je podići svjesnoj o pozitivni strana korištenja javnog prijevoza pa tako naših 10 autobusa krase poruke koje podsjećaju koliko javni prijevoz može biti pametan, održiv i ugodan izbor:

- „Sjednite i raščistimo zrak zajedno”
- „Više novca za stvari koje volite”
- „Vrijeme za opuštanje i čitanje”

5. Besplatan prijevoz za umirovljenike

U lipnju je odlukom Grada Pule omogućeno besplatno korištenje javnog prijevoza svim umirovljenicima s prebivalištem ili boravištem u gradu Puli, osobama starijim od 65 godina s prebivalištem ili boravištem u gradu Puli koji ne primaju mirovinu te korisnicima socijalne skrbi s prebivalištem u gradu Puli koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu.

6. Uvedena autobusna linija za Marčanu

Polovinom lipnja nakon dužeg niza godina uvedena je linija Pula-Marčana čime se pruža kvalitetnija usluga javnog prijevoza stanovnicima Lobarke i Marčane. Uvođenju linije je prethodio sporazum između Grada Pule i Općine Marčana o prodaji vlasničkih udjela, a sve kako bi se ispunili uvjeti za uvođenje linije.

Vozni red po stajalištima

Linija 31 - PULA - MARČANA

-  PULA-CENTAR P&R
Vozni red za ovo stajalište (PDF)
-  ARENA P&R
Vozni red za ovo stajalište (PDF)
-  FLAVIJEVSKA ULICA
Vozni red za ovo stajalište (PDF)

7. Razvoj mobilne aplikacije za javni prijevoz

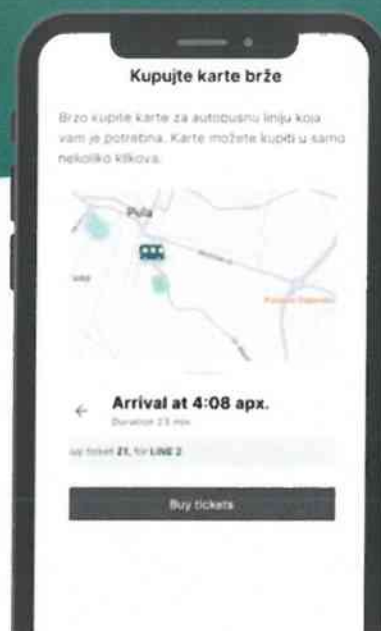
U sklopu projekta SUSTANCE uz suradnju s Istarskom razvojnom agencijom (Istarska razvojna agencija - IDA doo) razvili smo aplikaciju Mobility Plus.

Mobility Plus omogućava: pregled pozicije autobusa u stvarnom vremenu, planiranje putovanja, interaktivnu kartu online kupnju karata i pregled voznog reda.



Mobility Plus aplikacija

Pratite autobus u
realnom vremenu,
provjerite vozni red i
kupite kartu - **sve u
jednoj aplikaciji**



8. Nabava električnog autobusa, uređaja za prodaju karata i uvođenje linije broj 7

U sklopu Interreg programa Crossconnect u rujnu je puštena u promet nova linija broj 7 koja povezuje autobusni kolodvor, željeznički kolodvor, pulsku rivu, centar grada, bolnicu i trgovački centar. U sklopu linije su formirana i tri nova stajališta uz lokacije željezničkog kolodvora, veslačkog kluba i parkirališta Gregovica. Osim toga nabavljen je i prvi električni autobus u Pulaprometu kao i aparat za prodaju i nadopunu karata. Jedan od partnera na projektu je i Lučka uprava Pula.



9. Potpisan ugovor za nabavu 12 električnih autobusa

U studenom je u Komunalnoj palači održano potpisivanje ugovora za nabavu novih električnih autobusa za gradski prijevoz.

U sklopu ugovora nabavit će se modeli MAN Lion's City 12E i Iveco Crossway LE City 12 m Electric.



Suradnja s ostalima institucijama:

10. Postavljena mobilna oprema za mjerenje čistoće zraka

U suradnji s Gradom Pulom, na dva naša autobusa postavljena je mobilna oprema za mjerenje kvalitete zraka u stvarnom vremenu! 🚍 🌍

Radi se o dvije mobilne mjerne stanice koje prate: temperaturu, vlagu, tlak, NO, NO2, CO, CO2, PM1, PM2.5, PM10.



11. Zelene nadstrešnice

U suradnji s Gradom Pulom kao nositeljem projekta izvršeno je ozelenjivanje deset postojećih nadstrešnica javnog gradskog prijevoza vrijednosti 65 tisuća eura (bez PDV-a), uz 80 posto sufinanciranja iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Odabrano je deset lokacija postojećih nadstrešnica javnog gradskog prijevoza u ulicama: Koparska, Rakovčeva, Mletačka, Santoriova, Šišanska cesta, Jeretova, Pradorlando, Veruda, Voltičeva i Rizzijeva.



12. ReBus

Pulapromet je imao čast uz minimalnu naknadu prodati rashodovane autobuse gradskom društvu Pula Herculanea koja ih je iskoristila kao prostor u kojem možete ostaviti ono što vam više ne treba ili ponijeti kući nešto što vama može zatrebati – potpuno besplatno.



NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor sastoji od pet članova od kojih su tri predstavnici Grada Pule kao većinskog vlasnika, jedan predstavnik manjinskih vlasnika i jedan predstavnik radnika. Na 31.12.2025. godine nadzorni odbor je u sastavu imao pet člana.

Članovi su: Laura Valković (predsjednik), Ana Ljubić (zamjenik), Arno Mladinić (član), Roberto Jakovljević (član), Nenad Duras (predstavnik radnika).

POSLOVANJE

Prometni kapaciteti

Tijekom 2025. godine Društvo je raspolagalo s 40 autobusa:

- 12 solo MAN LIONS CITY SPP autobusa: gradski niskopodni (2020. god.) u prometu od kolovoza 2020. godine
- 8 solo IVECO CROSSWAY SPP autobusa: gradsko - prigradski niskoulazni (2020. god.) u prometu od kolovoza 2020. godine
- 6 solo IVECO CROSSWAY DIESEL autobusa: gradsko - prigradski niskoulazni (2019. god.) u prometu od svibnja. 2019. godine
- 6 solo IVECO URBANWAY DIESEL autobusa: gradski niskopodni (2019. god.) u prometu od lipnja 2019. godine
- 4 midi IVECO URBANWAY SPP autobusa: gradski niskopodni (2021. god.) u prometu od veljače 2022. godine
- 1 midi IVECO FENIKSBUS DIESEL autobus: gradski niskoulazni (2024. god.) u prometu od veljače 2025. godine
- 1 midi IVECO FENIKSBUS DIESEL autobus: gradsko - prigradski niskoulazni (2024. god.) u prometu od veljače 2025. godine
- 1 solo IVECO CROSSWAY SPP autobus: gradsko - prigradski niskoulazni (2024. god.) u prometu od veljače 2025. godine
- 1 midi IVECO FENIKSBUS ELEKTRIČNI autobus: gradski niskoulazni (2025. god.) u prometu od kolovoza 2025. godine

Novi polasci i promjena trase linija

Tijekom 2025. godine provedene su izmjene na postojećim linijama javnog prijevoza koje su obuhvaćale korekcije voznih redova, uvođenje novih linija, novih polazaka, uspostavu novih stajališta te prilagodbe trasa linija. Navedene promjene provedene

su sukladno potrebama korisnika javnog prijevoza i zahtjevima jedinica lokalne samouprave.

12. svibnja 2025. godine (početak proljetnog voznog reda):

Uveden je dodatni polazak linije 28 (Pula – Banjole – Pomer – Premantura – Pula) u 20:15 sati radnim danom i subotom.

Linija 28e (Pula – Pješćana uvala – Premantura – Pomer – Banjole – Pula) s polaskom u 5:25 sati preimenovana je u liniju 28b, pri čemu je trasa linije ostala nepromijenjena.

Uvedeno je novo autobusno stajalište Smiljevac u Ližnjanu, zbog čega je izvršena izmjena trase linija 25b (Pula – Ližnjan – Medulin – Pula) i 25c (Pula – Medulin – Ližnjan – Pula).

Na linijama 26 (Vinkuran – Medulin – Pula), 26a (Medulin – Vinkuran – Medulin), 26b (Medulin – Vinkuran – Pula) i 26c (Pula – Medulin – Vinkuran – Medulin) uvedeno je novo autobusno stajalište Pomer-Kršić, bez promjene postojećih trasa navedenih linija.

Uveden je novi polazak linije 25c (Pula – Medulin – Ližnjan – Pula) u 22:00 sata.

16. lipnja 2025. godine (početak ljetnog voznog reda):

Uvedena je nova linija 31 na relaciji Pula – Loborika – Marčana – Loborika – Pula.

8. rujna 2025. godine (početak jesenskog voznog reda):

Uvedena je nova linija 7 na relaciji Autobusni kolodvor – Giardini – City Mall.

Uvedena je nova linija 7a na relaciji Autobusni kolodvor – Željeznički kolodvor – Giardini – City Mall.

6. listopada 2025. godine (početak zimskog voznog reda):

Polazak linije 5a (Giardini – Štinjan – Puntizela – Giardini) koji je prethodno prometovao u 14:00 sati pomaknut je na 14:05 sati.

Ukinut je polazak linije 25c (Pula – Medulin – Ližnjan – Pula) u 22:00 sata.

1. prosinca 2025. godine:

Uvedena je linija 71 (Giardini – Šijana – Giardini – Stoja – Veruda – Vidikovac – Giardini) koja je prometovala petkom i subotom tijekom trajanja programa Adventa, odnosno do 31. prosinca 2025. godine.

U istom razdoblju uveden je dodatni polazak linije 5 (Giardini – Štinjan – Giardini) u 22:00 sata petkom i subotom.

Sindikati

Od 1. rujna 2025. godine dogovoreno je povećanje osnovice sa 520,00 EUR na 570,00 EUR što u postotku iznosi 9,61 posto, a od 1. siječnja 2026. i nagrada za vjernost Poslodavcu za 0,15 posto za svaku navršenu godinu radnog staža kod Poslodavca. Vozačima je dodatak na teške uvjete rada povećan sa 10% na 15% također sa primjenom od 01. siječnja 2026. Neoporezivi primici su i u 2025. godini ostali u iznosima do zakonskog maksimuma uključujući Božićnicu, regres za godišnji odmor, naknadu prehrane, nagrade za radne rezultate i druge neoporezive primitke.

Dana 03.10.2025. godine Sindikat prometnih i komunalnih službi Hrvatske je Poslodavcu dostavio inicijativu za kolektivno pregovaranje o izmjenama postojećeg Kolektivnog ugovora. Održano je niz sastanaka od strane pregovaračkih timova Poslodavca i većinskog vlasnika s jedne strane i Sindikata s druge strane. Pregovaranje je zaključeno u postupku mirenja te su dogovorene izmjene Kolektivnog ugovora koje su u primjeni od 01.01.2026.

Prijeđeni kilometri

Broj prijeđenih kilometara neznatno je povećan u odnosu na 2025. godinu.

U 2025. godini prijeđeno je 1.849.489 kilometara (1.760.048 kilometara 2024.g.)

Broj prevezenih putnika

Tijekom 2025. godine evidentirano je 3.475.276 prevezenih putnika što je za 5,89 % više u odnosu na 2024. godinu u kojoj je evidentirano 3.270.587 prevezenih putnika.

Prva zona je i dalje najzastupljenija u broju prevezenih putnika sa 3.009.647 što je za 7,66 % više u odnosu na 2024. godinu u kojoj je prevezeno 2.779.231 putnika.

U drugoj je zoni tijekom 2025. godine uslugu prijevoza koristilo 460.611 putnika (tijekom 2024. godine uslugu prijevoza koristilo je 485.476 putnika).

Zaposlenici

Zaposlenici predstavljaju osnovu razvoja Društva i temelj pružanja kvalitetne usluge svim korisnicima. Zdravlje i sigurnost na radu ima veliku važnost te se između ostalog radnicima omogućuje redoviti sistematski pregledi, interne edukacije

stručnjaka zaštite na radu na temu zdravlja i sigurnosti na radu, pridržavanje visokih ekoloških i ergonomske standarda i propisa i sl.

Pulapromet je 2025. godinu zaključio sa 122 zaposlenika dok je 2024. godinu sa završio sa njih 130.

Servisna služba

Servisna služba omogućava trenutnu intervenciju kako u radioni tako i na terenu. Permanentnim usavršavanjem i praćenjem inovacija u servisnim poslovima pomaže se u rješavanju svih eventualnih problema u servisiranju i popravku autobusa.

U radioni se obavlja dijagnostika, djelatnost servisa, izmjena ulja i filtera, kontrola i punjenje klima uređaja uz poštivanje svih propisa i preporuka o zaštiti na radu ali i zaštiti okoliša.

U 2025. izvršen je popravak i/ili redovni servis na 1.323 autobusa, tj. 5,1 autobusa po radnom danu. U 2024. godini izvršen je servis na 1.199 autobusa, tj. 4,7 autobusa po radnom danu.

Kontrolna služba

Kontrolori rada tijekom 2025. godine obavili su 12.239 kontrola u autobusu (u 2024. godini obavljeno je 9.685 kontrola u autobusu).

Iz vozila je u 2025. godini udaljeno 8 putnika (u 2024. godini je bilo udaljeno 28 putnika radi neposjedovanja putne karte ili pak posjedom neispravne putne karte), dok su zbog nelegalnog korištenja blokirane 20 karte (u 2024. je bilo blokirano 22 karata).

Uspješnim provođenjem kontrole educira se putnike da se pridržavaju propisa Društva. Svi podaci prikupljeni pravilnim korištenjem BUScard sustava koriste se u statističkim analizama.

Tijekom 2025. godine utvrđeno je:

- 42 prometne nezgode (38 prometne nezgode u 2024. godini)
- 71 oštećenja vozila (51 oštećenja u 2024. godini)
- 47 prijavljenih ozljeda putnika (62 prijavljenih ozljeda putnika u 2024. godini)

Služba zaštite na radu

Tijekom 2025. godine služba zaštite na radu obavila je niz aktivnosti u području:

- osposobljavanje radnika za rad na siguran način i provođenje mjera zaštite od požara
- liječnički pregledi radnika kod Medicine rada
- ispitivanje električnih instalacija
- ispitivanje radne opreme, te ostale aktivnosti iz područja zaštite na radu

Prijedlozi i primjedbe korisnika usluga

Svi prijedlozi ili pak primjedbe koji se zaprimaju se nastoje riješiti u najkraćem mogućem roku, tj. nakon razmatranja, analiziranja i mogućnosti rješavanja određenih problema promptno se odgovori našim sugrađanima odnosno korisnicima.

ZAKLJUČAK

Pulapromet je tijekom 2025. godine ostvario iskorak u razvoju javnog prijevoza kroz niz infrastrukturnih, tehnoloških, organizacijskih i ekoloških projekata koji su doprinijeli povećanju kvalitete usluge, dostupnosti prijevoza te održivosti poslovanja. Poseban naglasak stavljen je na društveno odgovorne mjere, među kojima se ističe uvođenje besplatnog javnog prijevoza za učenike, studente, umirovljenike i druge socijalno osjetljive skupine, čime je dodatno povećana dostupnost javnog prijevoza građanima Pule.

Tijekom godine obnovljen je i moderniziran vozni park nabavom novih autobusa, uključujući prvi električni autobus, dok je potpisivanjem ugovora za nabavu dodatnih 12 električnih autobusa nastavljena tranzicija prema ekološki prihvatljivom prijevozu. Razvoj digitalnih usluga kroz aplikaciju Mobility Plus, puštanje u rad fotonaponske elektrane te suradnja na projektima zaštite okoliša potvrđuju usmjerenost prema zelenoj i pametnoj mobilnosti.

Operativni pokazatelji također potvrđuju pozitivan trend poslovanja. U 2025. godini prevezeno je 3.475.276 putnika, što predstavlja rast od 5,89 % u odnosu na prethodnu godinu, dok je broj prijeđenih kilometara povećan na 1.849.489 kilometara. Istodobno su uvedene nove linije i stajališta te izvršene prilagodbe postojećih voznih redova kako bi se odgovorilo na potrebe korisnika i jedinica lokalne samouprave.

Pulapromet nastavlja ulagati u svoje zaposlenike kroz poboljšanje materijalnih prava, prepoznajući ljudske resurse kao ključan čimbenik uspješnog poslovanja. Ostvareni rezultati potvrđuju da Društvo uspješno provodi svoju misiju pružanja kvalitetne, sigurne, dostupne i održive usluge javnog prijevoza te stvara preduvjete za daljnji razvoj i modernizaciju sustava javnog prijevoza na području grada Pule i okolnih jedinica lokalne samouprave.

Direktor
Tomislav Josipović dipl.oec.



Izveštaji o poslovanju

- Izveštaj 1. **Imovina**
- Izveštaj 2. **Kapital i obveze**
- Izveštaj 3. **Prihodi i rashodi**
- Izveštaj 4. **Dodatni podaci**
- Izveštaj 5. **Pokazatelji**
- Izveštaj 6. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda, te dodatnih podataka)**

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
DUGOTRAJNA IMOVINA	1,678,452	47%	1,613,135	67%	96
NEMATERIJALNA IMOVINA	71,582	4%	76,776	5%	107
Izdaci za razvoj	0		0		/
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i sl.	71,582		76,776		107
Goodwill	0		0		/
Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	0		0		/
Nematerijalna imovina u pripremi	0		0		/
Ostala nematerijalna imovina	0		0		/
MATERIJALNA IMOVINA	1,597,029	95%	1,526,518	95%	96
Zemljište	98,266		98,266		100
Biološka imovina	0		0		/
Građevinski objekti	97,692		21,326		22
Postrojenje i oprema	31,180		66,728		214
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	1,362,124		1,300,359		95
Predujmovi za materijalnu imovinu	0		0		/
Materijalna imovina u pripremi	7,767		39,838		513
Ostala materijalna imovina	0		0		/
Ulaganje u nekretnine	0		0		/
FINANCIJSKA IMOVINA	9,841	1%	9,841	1%	100
Udjeli/dionice povezanih poduzetnika	0		0		/
Sudjelujući interesi/udjeli	0		0		/
Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	0		0		/
Dani zajmovi sudjelujućim poduzetnicima	0		0		/
Dani zajmovi, depoziti i sl.	0		0		/
Ulaganja u vrijednosne papire	0		0		/
Ostala dugotrajna financijska imovina	9,841		9,841		100
POTRAŽIVANJA	0	0%	0	0%	/
Potraživanja s osnove prodaje na kredit, od povezanih poduzetnika i ostala potraživanja	0		0		/
Odgođena porezna imovina	0		0		/
KRATKOTRAJNA IMOVINA	1,899,088	53%	807,292	33%	43
ZALIHE	153,531	8%	165,216	20%	108
Sirovine i materijal	153,531		165,216		108
Proizvodnja u tijeku, nedovršeni proizvodi ili poluproizvodi	0		0		/
Gotovi proizvodi	0		0		/
Trgovačka roba	0		0		/
Predujmovi za zalihe	0		0		/
Ostala imovina namijenjena prodaji	0		0		/
POTRAŽIVANJA	210,462	11%	378,133	47%	180
Potraživanja od povezanih poduzetnika	0		0		/
Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	0		0		/
Potraživanja od kupaca	117,275		208,758		178
Potraživanja od radnika i članova	2,370		2,350		99
Potraživanja od države i drugih institucija	87,135		66,410		76
Ostala potraživanja	3,683		100,615		2732
FINANCIJSKA IMOVINA	0	0%	0	0%	/
Udjeli/dionice povezanih poduzetnika	0		0		/
Sudjelujući interesi/udjeli	0		0		/
Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	0		0		/

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
Dani zajmovi sudjelujućim poduzetnicima	0		0		/
Dani zajmovi, depoziti i sl.	0		0		/
Ulaganja u vrijednosne papire (mjenice, zadužnice, obveznice i ostalo)	0		0		/
Ostala kratkotrajna financijska imovina	0		0		/
NOVAC	1,535,095	81%	263,943	33%	17
Novac u banci i blagajni	1,535,095		263,943		17
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	0%	0	0%	/
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	/	0	/	/
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	0		0		/
UKUPNA AKTIVA	3,577,541	100%	2,420,427	100%	68

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
KAPITAL I REZERVE	978,303	27%	1,135,106	47%	116
Upisani temeljni kapital	670,280		670,280		100
Kapitalne pričuve	37		37		100
Zakonske rezerve	0		0		/
Rezerve za vlastite dionice	0		0		/
Vlastite dionice/udjeli (odbitna stavka)	0		0		/
Ostale rezerve (osim revalorizacijskih rezervi)	45		45		100
Revalorizacijske rezerve i rezerve fer vrijednosti	0		0		/
Zadržana dobit	248,754		307,941		124
Preneseni gubitak	0		0		/
Dobit tekuće godine	59,187		156,803		265
Gubitak tekuće godine	0		0		/
Manjinski interes	0		0		/
REZERVIRANJA	59,185	2%	66,467	3%	112
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i sl.	0		0		/
Rezerviranja za porezne obveze	0		0		/
Druga rezerviranja	59,185		66,467		112
DUGOROČNE OBVEZE	0	0%	0	0%	/
Obveze prema povezanim poduzetnicima	0		0		/
Obveze prema sudjelujućim poduzetnicima	0		0		/
Obveze za zajmove, depozite i sl.	0		0		/
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	0		0		/
Obveze za predujmove	0		0		/
Obveze prema dobavljačima	0		0		/
Obveze po vrijednosnim papirima	0		0		/
Ostale dugoročne obveze	0		0		/
Odgođena porezna obveza	0		0		/
KRATKOROČNE OBVEZE	1,224,388	34%	581,464	24%	47
Obveze prema povezanim poduzetnicima	0		0		/
Obveze prema sudjelujućim poduzetnicima	0		0		/
Obveze za zajmove, depozite i sl.	0		0		/
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	592,073		0		0
Obveze za predujmove	33,259		4,676		14
Obveze prema dobavljačima	214,092		238,783		112
Obveze po vrijednosnim papirima	0		0		/
Obveze prema radnicima	175,739		185,182		105
Obveze za poreze, doprinose i druga javna davanja	119,491		137,226		115
Ostale kratkoročne obveze	89,735		15,598		17
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	1,315,665	37%	637,390	26%	48
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	1,315,665		637,390		48
UKUPNA PASIVA	3,577,541	100%	2,420,427	100%	68

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
POSLOVNI PRIHODI	6,240,051	99%	6,769,240	99%	108
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	2,701,865	43%	2,931,081	43%	108
Prihodi od prodaje proizvoda	0		0		/
Prihodi od pružanja usluga	2,679,250		2,820,817		105
Prihodi od najamnina i zakupnina	0		0		/
Prihodi s osnove upotrebe proizvoda i usluga za vlastite potrebe	22,615		110,264		488
Prihodi od prodaje robe	0	0%	0	0%	/
Prihodi od prodaje robe	0		0		/
Prihodi od pružanja usluga posredovanja (provizije, trgovačke usluge i sl.)	0		0		/
Prihodi s osnove upotrebe robe za vlastite potrebe	0		0		/
Ostali poslovni prihodi	3,538,186	57%	3,838,159	57%	108
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	86,471		59,959		69
Prihodi od državnih potpora, subvencija, dotacija i sl.	3,451,715		3,778,200		109
Ostali poslovni prihodi	0		0		/
FINANCIJSKI PRIHODI	4,082	0%	1,884	0%	46
Prihodi od ulaganja u dionice i udjele drugih društava	0	0%	55	3%	/
Prihodi od dividendi	0		55		/
Prihodi od udjela u dobiti	0		0		/
Dobici od prodaje dionica i poslovnih udjela	0		0		/
Prihodi po osnovi kamata	4,082	100%	1,829	97%	45
Prihodi od redovnih kamata po osnovi zajmova i kredita	0		0		/
Prihodi od redovnih kamata po osnovi depozita, plasmana u fondove i sl.	4,082		1,829		45
Prihodi od zateznih kamata	0		0		/
Ostali prihodi financiranja	0	0%	0	0%	/
Pozitivne tečajne razlike	0		0		/
Ostali financijski prihodi	0		0		/
OSTALI PRIHODI	62,622	1%	68,393	1%	109
Ostali prihodi	62,622	100%	68,393	100%	109
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	197		0		0
Prihodi od prodaje sirovina, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	0		0		/
Prihodi od otpisa obveza	0		0		/
Prihodi od naplaćenih penala, nagrada i sl.	0		0		/
Utvrđeni viškovi	3,889		3,969		102
Prihodi od naplaćenih potraživanja otpisanih u prethodnim razdobljima	0		0		/
Ostali izvanredni prihodi	58,536		64,424		110
UKUPNI PRIHODI	6,306,755	100%	6,839,517	100%	108
POSLOVNI RASHODI	6,196,767	99%	6,625,200	99%	107
Materijalni troškovi	1,113,933	18%	1,178,467	18%	106
Utrošeni materijal i sirovine u osnovnoj djelatnosti	948,416		992,436		105
Utrošeni materijal i sirovine u upravi i prodaji	4,759		7,549		159
Utrošeni materijali i rezervni dijelovi za održavanje	92,836		102,202		110
Trošak (otpis) sitnog inventara, ambalaže i autoguma	45,550		56,864		125
Trošak energije	22,372		19,416		87
Troškovi nabave prodane robe	0		0		/

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
Povećanje ili smanjenje vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	0		0		/
Troškovi usluga	552,881	9%	729,012	11%	132
Troškovi prijevoza i telekomunikacija	13,209		14,138		107
Troškovi vanjskih usluga pri izradi proizvoda i usluga	0		0		/
Troškovi usluga održavanja	32,494		39,447		121
Troškovi zakupnina i najamnina	96,164		129,009		134
Troškovi promidžbe, sponzorstva i sajмова	36,170		151,410		419
Troškovi intelektualnih usluga (odvjetnika, revizora, informatičara i sl.)	91,123		76,913		84
Troškovi komunalnih usluga	18,678		12,785		68
Troškovi bankarskih i sličnih usluga	24,333		26,060		107
Troškovi premija osiguranja	123,828		129,186		104
Troškovi registracije vozila, dozvola i sl.	29,852		33,262		111
Troškovi ostalih usluga	87,030		116,802		134
Troškovi osoblja	2,914,933	47%	3,607,534	54%	124
Troškovi neto plaća	1,560,075		1,894,882		121
Troškovi doprinosa iz plaća, poreza i prireza	553,851		724,041		131
Troškovi doprinosa na plaće	414,202		512,169		124
Troškovi naknada troškova radnicima	76,930		79,118		103
Troškovi darova, nagrada i potpora radnicima	309,875		397,324		128
Troškovi amortizacije	1,495,124	24%	980,905	15%	66
Amortizacija građevinskih objekata	76,366		76,366		100
Amortizacija postrojenja i opreme	21,520		30,037		140
Amortizacija prijevoznih sredstava	1,381,366		849,865		62
Amortizacija ostalih pozicija	15,872		24,637		155
Ostali troškovi poslovanja	119,896	2%	129,282	2%	108
Troškovi reprezentacije	13,596		18,088		133
Troškovi dnevnica i smještaja te putni troškovi na službenim putovanjima	7,574		1,909		25
Troškovi dugoročnih rezerviranja za rizike i troškove	55,204		66,467		120
Troškovi poreza koji ne ovise o rezultatu, doprinosa, naknada i članarina	14,673		17,266		118
Troškovi stručnog obrazovanja i literature	27,663		13,315		48
Ostali troškovi poslovanja	1,186		12,237		1032
FINANCIJSKI RASHODI	47,057	1%	39,299	1%	84
Troškovi po osnovi kamata	47,057	100%	39,061	99%	83
Troškovi po osnovi redovnih kamata po zajmovima i kreditima	47,001		38,971		83
Troškovi po osnovi zateznih kamata	56		90		161
Ostali financijski rashodi	0	0%	238	1%	/
Gubici od prodaje dionica, poslovnih udjela i ostale financijske imovine	0		0		/
Negativne tečajne razlike	0		0		/
Ostali financijski rashodi	0		238		/
OSTALI RASHODI I VRIJEDNOSNA USKLAĐIVANJA	3,744	0%	18,215	0%	487
Ostali rashodi	3,744	100%	18,215	100%	487
Neotpisana vrijednosti i ostali troškovi prodane i rashodovane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0		0		/
Neotpisana vrijednosti i ostali troškovi prodanih i rashodovanih sirovina, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	0		0		/
Vrijednosna usklađivanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0		0		/
Vrijednosna usklađivanja kratkotrajne materijalne imovine	0		0		/

Pozicija	31.12.2024.		31.12.2025.		IND
Vrijednosna usklađivanja potraživanja od kupaca	0		0		/
Utvrđeni manjkovi	0		0		/
Troškovi kazni, penala i naknada šteta	0		30		/
Ostali izvanredni rashodi	3,744		18,185		486
UKUPNI RASHODI	6,247,568	100%	6,682,714	100%	107
REZULTAT POSLOVANJA PRIJE POREZA	59,187		156,803		265

Pozicija	31.12.2024.	31.12.2025.	IND
BROJ ZAPOSLENIH			
Broj zaposlenih	130	122	94
INVESTICIJE			
Investicije	90.132	876.776	973
IZVORI FINANCIRANJA			
Vlastita sredstva	90.132	648.626	720
Krediti	0	0	/
Bespovratna sredstva	0	228.150	/
DODATNI FINACIJSKI PODACI			
Prihodi po osnovi pretplate	1.082.844	0	0
Prihodi po osnovi prodaje karata na prodajnim mjestima	472.533	0	0
Prihodi po osnovi prodaje karata u autobusima	1.062.570	0	0
Prihodi po osnovi ugovora	61.302	0	0
-reklame	4.210	0	0
-ugovoreni prijevozi	2.237	0	0
-izvanredni prijevozi	13.962	0	0
-ostalo	40.893	0	0
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU			
Broj autobusa	36	40	111
Broj prijeđenih kilometara	1.760.048	1.849.489	105
Prosječna godišnja potrošnja goriva (l/100 km)	40	37	94
Prosječna godišnja potrošnja stlačenog prirodnog plina (kg/100 km)	40	39	99
Prosječna starost voznog parka na dan 31.12. (godine)	5	5	92
Broj prevezenih putnika	3.270.587	3.475.276	106
-I zona	2.779.231	3.009.647	108
-II zona	485.476	460.611	95
-III zona	5.880	5.018	85
1. Broj prodanih pojedinačnih karata - UKUPNO	728.173	701.287	96
1.1. Broj prodanih pojedinačnih karata - vrijednosna (PREPAID)	55.856	54.833	98
1.2. Broj prodanih pojedinačnih karata - u BUS-u	634.107	599.966	95
-I zona	515.828	488.512	95
-II zona	117.325	110.596	94
-III zona	954	858	90
1.3. Broj prodanih pojedinačnih karata - izvan BUS-a (QR)	38.210	46.488	122
-I zona	30.545	36.147	118
-II zona	6.926	9.411	136
-III zona	739	930	126
2. Broj prodanih dnevnih karata	8.364	10.589	127
-dnevna	5.158	5.237	102
-trodnevna	3.206	3.145	98
-sedmodnevna	0	2.207	/
3. Broj prodanih općih mjesečnih karata - UKUPNO	6.055	6.206	102
3.1. Broj prodanih općih mjesečnih karata - opća	5.911	6.056	102
-I zona	5.190	5.309	102
-II zona	721	747	104
-III zona	0	0	/

Pozicija	31.12.2024.	31.12.2025.	IND
3.2. Broj prodanih općih mjesečnih karata - obiteljska za supružnik..	144	150	104
4. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - UKUPNO	23.305	37.516	161
4.1. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - osnovna škola	6.203	13.418	216
-I zona	5.121	11.998	234
-II zona	1.070	1.420	133
-III zona	12	0	0
4.2. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - srednja škola	15.444	20.003	130
-I zona	9.028	13.787	153
-II zona	6.375	6.172	97
-III zona	41	44	107
4.3. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - fakultet	1.658	4.095	247
-I zona	1.491	3.923	263
-II zona	167	172	103
-III zona	0	0	/
5. Broj prodanih učeničkih godišnjih karata - osnovna škola	6.400	5.393	84
-I zona	2.541	1.734	68
-II zona	3.859	3.659	95
-III zona	0	0	/
6. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - UKUPNO	1.374	1.403	102
6.1. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - nesufinancir ..	1.028	1.089	106
-I zona	310	312	101
-II zona	716	777	109
-III zona	2	0	0
6.2. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - sufinancirano	346	314	91
-I zona	44	43	98
-II zona	294	260	88
-III zona	8	11	138
7. Broj prodanih umirovljeničkih godišnjih karata	4.518	8.045	178
-I zona	4.518	8.045	178
8. Broj prodanih ugovornih karata	755	656	87
-Grad Pula	0	0	/
-Grad Vodnjan	434	331	76
-Općina Fažana	69	93	135
-Općina Ližnjan	94	91	97
-Općina Medulin	158	141	89
9. Broj prodanih ostalih karata	594	273	46
-I zona	272	232	85
-II zona	322	41	13
-III zona	0	0	/

Pozicija	31.12.2024.	31.12.2025.	IND
Pokazatelji po zaposlenom			
Prihod po zaposlenom	48.513,50	56.061,61	116
Trošak po zaposlenom	48.058,22	54.776,34	114
Troškovi osoblja po zaposlenom	22.422,56	29.569,95	132
Pokazatelji likvidnosti			
Ubrzana likvidnost	1,43	1,10	77
Tekuća likvidnost	1,55	1,39	90
Pokazatelji zaduženosti			
Zaduženost	0,73	0,53	73
Vlastito financiranje	0,27	0,47	171
Pokazatelji aktivnosti			
Obrtaj ukupne imovine	1,76	2,83	160
Trajanje naplate potraživanja u danima	27,61	34,27	124
Pokazatelji ekonomičnosti			
Ekonomičnost poslovanja	1,01	1,02	101
Ekonomičnost financiranja	0,09	0,05	55
Pokazatelji profitabilnosti			
Bruto profitna marža	0,02	0,03	170
Rentabilnost imovine (ROA)	0,03	0,08	272
Rentabilnost kapitala (ROE)	0,06	0,14	228
Pokazatelji ovisno o djelatnosti			
Prihod po prijeđenom kilometru	3,58	3,70	103
Trošak po prijeđenom kilometru	3,55	3,61	102
Prihod po prevezenom putniku	1,93	1,97	102
Trošak po prevezenom putniku	1,91	1,92	101

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.	Plan IV kvartal 2025.	IND	Realizacija IV kvartal 2025.	IND R/R	IND R/P
POSLOVNI PRIHODI						
	6,240,051	6,249,200	100	6,769,240	108	108
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	2,701,865	2,870,000	106	2,931,081	108	102
Prihodi od prodaje proizvoda	0	0	/	0	/	/
Prihodi od pružanja usluga	2,679,250	2,850,000	106	2,820,817	105	99
Prihodi od najamnine i zakupnine	0	0	/	0	/	/
Prihodi s osnovne upotrebe proizvoda i usluga za vlastite potrebe	22,615	20,000	88	110,264	488	551
Prihodi od prodaje robe	0	0	/	0	/	/
Prihodi od prodaje robe	0	0	/	0	/	/
Prihodi od pružanja usluga posredovanja (provizije, trgovačke usluge i sl.)	0	0	/	0	/	/
Prihodi s osnovne upotrebe robe za vlastite potrebe	0	0	/	0	/	/
Ostali poslovni prihodi	3,538,186	3,379,200	96	3,838,159	108	114
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	86,471	70,000	81	59,959	69	86
Prihodi od državnih potpora, subvencija, dotacija i sl.	3,451,715	3,309,200	96	3,778,200	109	114
Ostali poslovni prihodi	0	0	/	0	/	/
FINANCIJSKI PRIHODI	4,082	3,500	86	1,884	46	54
Prihodi od ulaganja u dionice i udjele drugih društava	0	0	/	55	/	/
Prihodi od dividendi	0	0	/	55	/	/
Prihodi od udjela u dobiti	0	0	/	0	/	/
Dobici od prodaje dionica i poslovnih udjela	0	0	/	0	/	/
Prihodi po osnovi kamata	4,082	3,500	86	1,829	45	52
Prihodi od redovnih kamata po osnovi zajmova i kredita	0	0	/	0	/	/
Prihodi od redovnih kamata po osnovi depozita, plasmana u fondove i sl.	4,082	3,500	86	1,829	45	52
Prihodi od zateznih kamata	0	0	/	0	/	/
Ostali prihodi financiranja	0	0	/	0	/	/
Pozitivne tečajne razlike	0	0	/	0	/	/
Ostali financijski prihodi	0	0	/	0	/	/
OSTALI PRIHODI	62,622	37,000	59	68,393	109	185
Ostali prihodi	62,622	37,000	59	68,393	109	185

Polozicija	Realizacija IV kvartal 2024.	Plan IV kvartal 2025.	IND	Realizacija IV kvartal 2025.	IND R/R	IND R/p
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	197	120	61	0	0	0
Prihodi od prodaje sirovina, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	0	0	/	0	/	/
Prihodi od otpisa obveza	0	0	/	0	/	/
Prihodi od naplaćenih penala, nagrada i sl.	0	0	/	0	/	/
Utvrdjeni viškovi	3,889	3,000	77	3,969	102	132
Prihodi od naplaćenih potraživanja otpisanih u prethodnim razdobljima	0	0	/	0	/	/
Ostali izvanredni prihodi	58,536	33,880	58	64,424	110	190
UKUPNI PRIHODI	6,306,755	6,289,700	100	6,839,517	108	109
POSLOVNI RASHODI	6,196,767	6,220,200	100	6,625,200	107	107
Materijalni troškovi	1,113,933	1,315,600	118	1,178,467	106	90
Utrošeni materijal i sirovine u osnovnoj djelatnosti	948,416	1,118,600	118	992,436	105	89
Utrošeni materijal i sirovine u upravi i prodaji	4,759	6,000	126	7,549	159	126
Utrošeni materijali i rezervni dijelovi za održavanje	92,836	95,000	102	102,202	110	108
Trošak (otpis) sitnog inventara, ambalaže i autoguma	45,550	60,000	132	56,864	125	95
Trošak energije	22,372	36,000	161	19,416	87	54
Troškovi nabave prodane robe	0	0	/	0	/	/
Povećanje ili smanjenje vrijednosti zalihna proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	0	0	/	0	/	/
Troškovi usluga	552,881	589,000	107	729,012	132	124
Troškovi prijevoza i telekomunikacija	13,209	12,000	91	14,138	107	118
Troškovi vanjskih usluga pri izradi proizvoda i usluga	0	0	/	0	/	/
Troškovi usluga održavanja	32,494	35,000	108	39,447	121	113
Troškovi zakupnina i najamnina	96,164	90,000	94	129,009	134	143
Troškovi promidžbe, sponzorstva i sajmova	36,170	23,000	64	151,410	419	658
Troškovi intelektualnih usluga (odvjetnika, revizora, informatičara i sl.)	91,123	120,000	132	76,913	84	64
Troškovi komunalnih usluga	18,678	20,000	107	12,785	68	64
Troškovi bankarskih i sličnih usluga	24,333	24,000	99	26,060	107	109
Troškovi premija osiguranja	123,828	140,000	113	129,186	104	92
Troškovi registracije vozila, dozvola i sl.	29,852	40,000	134	33,262	111	83
Troškovi ostalih usluga	87,030	85,000	98	116,802	134	137
Troškovi osoblja	2,914,933	3,337,400	114	3,607,534	124	108
Troškovi neto plaća	1,560,075	1,780,000	114	1,894,882	121	106

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.	Plan IV kvartal 2025.	IND	Realizacija IV kvartal 2025.	IND R/R	IND R/P
Troškovi doprinosa iz plaća, poreza i prireza	553,851	622,330	112	724,041	131	116
Troškovi doprinosa na plaće	414,202	468,870	113	512,169	124	109
Troškovi naknada troškova radnicima	76,930	80,000	104	79,118	103	99
Troškovi darova, nagrada i potpora radnicima	309,875	386,200	125	397,324	128	103
Troškovi amortizacije	1,495,124	863,300	58	980,905	66	114
Amortizacija građevinskih objekata	76,366	75,000	98	76,366	100	102
Amortizacija postrojenja i opreme	21,520	16,000	74	30,037	140	188
Amortizacija prijevoznih sredstava	1,381,366	761,800	55	849,865	62	112
Amortizacija ostalih pozicija	15,872	10,500	66	24,637	155	235
Ostali troškovi poslovanja	119,896	114,900	96	129,282	108	113
Troškovi reprezentacije	13,596	12,000	88	18,088	133	151
Troškovi dnevnica i smještaja te putni troškovi na službenim putovanjima	7,574	4,500	59	1,909	25	42
Troškovi dugoročnih rezerviranja za rizike i troškove članarina	55,204	60,000	109	66,467	120	111
Troškovi poreza koji ne ovise o rezultatu, doprinosa, naknada i članarina	14,673	13,000	89	17,266	118	133
Troškovi stručnog obrazovanja i literature	27,663	25,000	90	13,315	48	53
Ostali troškovi poslovanja	1,186	400	34	12,237	1032	3059
FINANCIJSKI RASHODI	47,057	55,000	117	39,299	84	71
Troškovi po osnovi kamata	47,057	55,000	117	39,061	83	71
Troškovi po osnovi redovnih kamata po zajmovima i kreditima	47,001	55,000	117	38,971	83	71
Troškovi po osnovi zateznih kamata	56	0	0	90	161	/
Ostali financijski rashodi	0	0	/	238	/	/
Gubici od prodaje dionica, poslovnih udjela i ostale financijske imovine	0	0	/	0	/	/
Negativne tečajne razlike	0	0	/	0	/	/
Ostali financijski rashodi	0	0	/	238	/	/
OSTALI RASHODI I VRIJEDNOSNA USKLADIVANJA	3,744	1,500	40	18,215	487	1214
Ostali rashodi	3,744	1,500	40	18,215	487	1214
Neopisana vrijednosti i ostali troškovi prodane i rashodovane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	/	0	/	/
Neopisana vrijednosti i ostali troškovi prodanih i rashodovanih sirovinna, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	0	0	/	0	/	/
Vrijednosna uskladivanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	/	0	/	/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2024.	Plan IV kvartal 2025.	IND	Realizacija IV kvartal 2025.	IND R/R	IND R/p
Vrijednosna usklađivanja kratkotrajne materijalne imovine	0	0	/	0	/	/
Vrijednosna usklađivanja potraživanja od kupaca	0	0	/	0	/	/
Uvrđeni manjkovi	0	0	/	0	/	/
Troškovi kazni, penala i naknada šteta	0	0	/	30	/	/
Ostali izvanredni rashodi	3,744	1,500	40	18,185	486	1212
UKUPNI RASHODI	6,247,568	6,276,700	100	6,682,714	107	106
REZULTAT POSLOVANJA PRIJE POREZA	59,187	13,000	22	156,803	265	1206

Pozicija	Realizacija 31.12.2024.	Plan 31.12.2025.	IND	Realizacija 31.12.2025.	IND R/R	IND R/P
BROJ ZAPOSLENIH						
Broj zaposlenih	130	128	98	122	94	95
INVESTICIJE						
Investicije	90.132	876.000	972	876.776	973	100
IZVORI FINANCIRANJA						
Vlastita sredstva	90.132	796.000	883	648.626	720	81
Krediti	0	80.000	/	0	/	0
Bespovratna sredstva	0	0	/	228.150	/	/
DODATNI FINANCISKI PODACI						
Prihodi po osnovi preplate	1.082.844	0	0	0	0	/
Prihodi po osnovi prodaje karata na prodajnim mjestima	472.533	0	0	0	0	/
Prihodi po osnovi prodaje karata u autobusima	1.062.570	0	0	0	0	/
Prihodi po osnovi ugovora	61.302	0	0	0	0	/
-reklame	4.210	0	0	0	0	/
-ugovoreni prijevozi	2.237	0	0	0	0	/
-izvanredni prijevozi	13.962	0	0	0	0	/
-ostalo	40.893	0	0	0	0	/
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU						
Broj autobusa	36	40	111	40	111	100
Broj prijeđenih kilometara	1.760.048	1.800.000	102	1.849.489	105	103
Prosječna godišnja potrošnja goriva (l/100 km)	40	39	99	37	94	95
Prosječna godišnja stlačenog prirodnog plina (kg/100 km)	40	39	98	39	99	100
Prosječna starost voznog parka na dan 31.12. (godine)	5	5	96	5	92	96
Broj prevezenih putnika	3.270.587	3.300.000	101	3.475.276	106	105
-I zona	2.779.231	2.810.000	101	3.009.647	108	107
-II zona	485.476	486.000	100	460.611	95	95
-III zona	5.880	4.000	68	5.018	85	125
Broj prodanih karata prema mjestu prodaje	0	0	/	0	/	/

pozicija	Realizacija 31.12.2024.	Plan 31.12.2025.	IND	Realizacija 31.12.2025.	IND R/R	IND R/P
-karte kupijene na prodajnim mjestima	0	0	/	0	/	/
-karte kupijene u autobusu	0	0	/	0	/	/
-preplatničke karte	0	0	/	0	/	/
Ugovorne karte	0	0	/	0	/	/
-Grad Pula	0	0	/	0	/	/
-Grad Vodnjan	0	0	/	0	/	/
-Općina Fažana	0	0	/	0	/	/
-Općina Ližnjan	0	0	/	0	/	/
-Općina Medulin	0	0	/	0	/	/
Opće (radničke) karte	0	0	/	0	/	/
-I zona	0	0	/	0	/	/
-II zona	0	0	/	0	/	/
-III zona	0	0	/	0	/	/
Učeničke (osnovne, srednje škole) i studentske karte	0	0	/	0	/	/
-I zona	0	0	/	0	/	/
-II zona	0	0	/	0	/	/
-III zona	0	0	/	0	/	/
Učeničke karte (osnovne škole)	0	0	/	0	/	/
Umirovljenici	0	0	/	0	/	/
1. Broj prodanih pojedinačnih karata - UKUPNO	728.173	839.600	115	701.287	96	84
1.1. Broj prodanih pojedinačnih karata - vrijednosna (PREPAID)	55.856	46.000	82	54.833	98	119
1.2. Broj prodanih pojedinačnih karata - u BUS-u	634.107	786.500	124	599.966	95	76
-I zona	515.828	625.000	121	488.512	95	78
-II zona	117.325	160.000	136	110.596	94	69
-III zona	954	1.500	157	858	90	57
1.3. Broj prodanih pojedinačnih karata - izvan BUS-a (QR)	38.210	7.100	19	46.488	122	655
-I zona	30.545	5.000	16	36.147	118	723
-II zona	6.926	1.650	24	9.411	136	570
-III zona	739	450	61	930	126	207
2. Broj prodanih dnevnih karata	8.364	12.050	144	10.589	127	88
-dnevna	5.158	7.550	146	5.237	102	69
-trodnevna	3.206	2.500	78	3.145	98	126
-sedmodnevna	0	2.000	/	2.207	/	110
3. Broj prodanih općih mjesečnih karata - UKUPNO	6.055	6.915	114	6.206	102	90

Pozicija		Realizacija 31.12.2024.	Plan 31.12.2025.	IND	Realizacija 31.12.2025.	IND R/R	IND R/P
3.1. Broj prodanih općih mjesečnih karata - opća		5.911	6.660	113	6.056	102	91
-I zona		5.190	5.460	105	5.309	102	97
-II zona		721	1.180	164	747	104	63
-III zona		0	20	/	0	/	0
3.2. Broj prodanih općih mjesečnih karata - obiteljska za supružnik..		144	255	177	150	104	59
4. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - UKUPNO		23.305	22.491	97	37.516	161	167
4.1. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - osnovna škola		6.203	5.718	92	13.418	216	235
-I zona		5.121	4.600	90	11.998	234	261
-II zona		1.070	1.100	103	1.420	133	129
-III zona		12	18	150	0	0	0
4.2. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - srednja škola		15.444	15.433	100	20.003	130	130
-I zona		9.028	9.600	106	13.787	153	144
-II zona		6.375	5.800	91	6.172	97	106
-III zona		41	33	80	44	107	133
4.3. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - fakultet		1.658	1.340	81	4.095	247	306
-I zona		1.491	1.180	79	3.923	263	332
-II zona		167	160	96	172	103	108
-III zona		0	0	/	0	/	/
5. Broj prodanih učeničkih godišnjih karata - osnovna škola		6.400	6.100	95	5.393	84	88
-I zona		2.541	2.400	94	1.734	68	72
-II zona		3.859	3.700	96	3.659	95	99
-III zona		0	0	/	0	/	/
6. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - UKUPNO		1.374	1.824	133	1.403	102	77
6.1. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - nesufinancir ..		1.028	830	81	1.089	106	131
-I zona		310	260	84	312	101	120
-II zona		716	570	80	777	109	136
-III zona		2	0	0	0	0	/
6.2. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - sufinancirano		346	994	287	314	91	32
-I zona		44	285	648	43	98	15
-II zona		294	700	238	260	88	37
-III zona		8	9	113	11	138	122
7. Broj prodanih umirovljeničkih godišnjih karata		4.518	4.355	96	8.045	178	185
-I zona		4.518	4.355	96	8.045	178	185
8. Broj prodanih ugovornih karata		755	805	107	656	87	81

Pozicija	Realizacija 31.12.2024.	Plan 31.12.2025.	IND	Realizacija 31.12.2025.	IND R/R	IND R/P
- Grad Pula	0	0	/	0	/	/
- Grad Vodnjan	434	425	98	331	76	78
- Općina Fažana	69	115	167	93	135	81
- Općina Ližnjan	94	135	144	91	97	67
- Općina Medulin	158	130	82	141	89	108
9. Broj prodanih ostalih karata	594	415	70	273	46	66
- I zona	272	215	79	232	85	108
- II zona	322	200	62	41	13	21
- III zona	0	0	/	0	/	/

Komentari
uz izvještaje o poslovanju

Izveštaj 1.
IMOVINA**Ukupna imovina**

Dana 31.12.2025. godine Društvo je raspolagalo imovinom ukupne vrijednosti 2.420.427 € (31.12.2024. godine 3.577.541 €).

Dugotrajna imovina

Na dan 31.12.2025. godine dugotrajna imovina je bila ukupne vrijednosti 1.613.135 € (31.12.2024. godine 1.678.452 €), tijekom 2025. godine nije došlo do značajnije promjene.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina obuhvaća ulaganja u softver i licence, a evidentira se prema trošku nabave i amortizira pravocrtnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja do 4 godina.

Neotpisana vrijednost nematerijalne imovine 2025.godine iznosila je 76.776 €, dok 2024. godine nematerijalna imovina iznosi 71.582 €.

Materijalna imovina

Osnova za utvrđivanje bruto knjigovodstvene vrijednosti dugotrajne materijalne imovine je trošak nabave koji obuhvaća kupovnu cijenu uvećanu za zavisne troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Bruto knjigovodstvena vrijednost dugotrajne materijalne imovine sustavno se amortizira pravocrtnom metodom amortizacije tijekom njenog procijenjenog vijeka upotrebe. Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo raspoloživo i spremno za namjeravanu upotrebu. Imovina u izgradnji i zemljišta se ne amortiziraju.

Tablica 1: Struktura materijalne imovine

R.br.	Opis dugotrajne imovine	Knjigovodstvena vrijednost na dan 31.12.2024. (€)	Knjigovodstvena vrijednost na dan 31.12.2025. (€)
1	Zemljište	98.266	98.266
2	Građevinski objekti	97.692	21.326
3	Postrojenja i oprema	31.180	66.728
4	Alati, pogonski inventar i ostala dugotrajna materijalna imovina	1.362.124	1.300.359
5	Materijalna imovina u pripremi	7.767	39.838
	UKUPNO	1.597.029	1.526.518

Financijska imovina

Dugotrajnu financijsku imovinu čine udjeli u drugim poduzećima.

Pulapromet d.o.o. Pula u Bilanci na dan 31. prosinca 2025. godine iskazuje dugotrajnu financijsku imovinu u iznosu 9.841 €.

Tablica 2: Dugotrajna financijska imovina

R.br.	Opis financijske imovine	Knjigovodstvena vrijednost (€)
1	Istarska autocesta d.d.	1.991
2	Luka Pula d.o.o.	7.850
	UKUPNO	9.841

Kratkotrajna imovina**Zalihe**

Zalihe sirovina i materijala su iznosile 165.216 €. Iskazuju se po trošku nabave ili neto vrijednosti koja se može realizirati. Trošak se utvrđuje po metodi prosječnog ponderiranog troška. Sitan inventar se otpisuje u 100% iznosu pri stavljanju u uporabu.

Tablica 3: Zalihe

R.br.	Opis	Stanje (€)
1	Zalihe sirovine i materijala	51.909
2	Zalihe rezervnih dijelova	29.866
3	Zalihe sitnog inventara	3.305
4	Sitan inventar u upotrebi	130.839
5	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-50.704
UKUPNO		165.216

Sirovine, materijal i rezervni dijelovi, evidentiraju se po stvarnim nabavnim vrijednostima tj. prema ulaznim računima dobavljača.

Potraživanja

Na 31.12.2025. godine Društvo je imalo 378.133 € potraživanja, što predstavlja povećanje u odnosu na 2024. godinu kada su iznosila 210.462 €.

Tablica 4: . Struktura potraživanja

R.br.	Opis	Stanje 31.12.2024. (€)	Stanje 31.12.2025. (€)
1.	Potraživanja od kupaca		
	Potraživanja od kupaca	109.016,25	201.113,10
	Potraživanja za unaprijed fakturirane usluge	10.498,15	9.884,97
	Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	-2.239,70	-2.239,70
2.	Potraživanja od zaposlenih i članova poduzetnika		
	Potraživanja od djelatnika - zaduženje vozača	2.370,00	2.350,00
3.	Potraživanja od države i drugih institucija		
	Potraživanje za bolovanje	29.775,75	8.249,33
	Potraživanje za povrat trošarina na dizelsko gorivo	28.290,76	34.676,28
	Potraživanje INTERREG ITALY-CROATIA	23.040,56	23.303,06
	Ostala potraživanja	6.027,53	181,36
4.	Ostala potraživanja		
	Potraživanje od kartičara	3.084,84	3.786,92
	Potraživanja od jedinica lokalne samouprave za sufinanciranje troškova prijevoza	300,72	82.539,36
	Ostala potraživanja	297,29	14.288,56
	UKUPNO	210.462,15	378.133,24

U strukturi „Potraživanja od kupaca“ iznos od 201.113,10 € većim dijelom čine stavke:

- Istarska županija – Labin 95.982,75 €,
- Grad Pula (učeničke karte za 12/25) 39.422,34 €,
- Tisak plus, Zagreb 8.744,00 €,
- Općina Fažana 8.303,10 €,
- Općina Ližnjan 5.283,70 €.

U strukturi „Potraživanja od jedinica lokalne samouprave za sufinanciranje troškova prijevoza“ iznos od 82.539,36 € odnosi se na usklađenju razlike između ostvarenog gubitka i planiranog predujma za očekivani gubitak za 2025. godina sukladno Ugovoru o javnoj usluzi.

Financijska imovina**Novac**

Tablica 5: Novac

R.br.	Opis	31.12.2024. (€)	31.12.2025. (€)
1	ŽIRO-RAČUNI	1.527.763,93	256.306,50
2	BLAGAJNA	7.331,42	7.636,73
	UKUPNO	1.535.095,35	263.943,23

Izvještaj 2.
KAPITAL I OBVEZE

Kapital i rezerve

31.12.2025. godine kapital i rezerve su iznosili 1.135.106 €, dok su na dan 31.12.2024. godine iznosili 978.303 €

Odlukom skupštine Društva od 27.04.2023. godine usklađen je temeljni kapital sa eurima te iznosi 670.280,00 €. Iznos od 45,00 € unosi se u rezerve kapitala Društva, a iznos od 36,54 € u kapitalne rezerve.

Dobit ostvarena u 2025. godini raspodijeljena je u zadržanu dobit te je ista povećana na iznos od 307.940,82 € (248.754,21 € na 31.12.2024. godine)

Dobit poslovne godine iznosi 156.802,76 € (2024. godine 59.186,61 €).

Rezerviranja

Za neiskorištene godišnje odmore do 31.12.2025. godine rezervirana su sredstva u iznosu od 66.467,01 €.

Kratkoročne obveze

Tablica 6: Struktura kratkoročnih obveza

R.br.	Opis	2024. (€)	2025. (€)
1	Obveze za predujmove (pretplatničke i umirovljeničke karte)	33.258,60	4.675,98
2	Obveze prema dobavljačima	206.216,87	232.924,57
3	Obveze prema zaposlenima (plaće za 12. mjesec)	175.738,52	185.181,79
4	Obveze za poreze i doprinose	119.491,06	137.225,93
5	Obveza URA nakon 20.01.2026.	7.875,54	5.858,02
6	Obveza za povrat vlasnicima	89.734,70	15.597,89
7	Obveza za rate kredita	592.072,99	--
	UKUPNO	1.224.388,05	581.464,18

Pasivna vremenska razgraničenja

Na dan 31. prosinca 2025. godine iskazan je saldo od 637.390,45 €, a odnosi se na odgođeni prihodi za dugotrajnu imovinu financiranu iz EU fondova.

Izveštaj 3.

PRIHODI I RASHODI

Prihodi

Tijekom 2025. godine Društvo je ostvarilo 6.839.517 € prihoda što čini porast od 8,0 % u odnosu na 2024. godinu kada je prihod iznosio 6.306.755 €.

Poslovni prihodi

Poslovni prihodi iskazani su prema načelu fakturirane realizacije.

Poslovni prihodi od prodaje su iznosili 2.820.817,10 € što čini porast od 5,00% u odnosu na 2024. godinu kada su iznosili 2.679.250,59 €.

Tablica 7: Poslovni prihodi od prodaje

R.br.	Opis	2024. (€)	2025. (€)
1	Mjesečne pretplatne karte	965.335,71	1.095.603,29
2	Karte kupljene kod vozača	1.062.569,68	1.005.144,96
3	Dnevne karte	71.744,78	74.901,58
4	Vrijednosne (prepaid) karte	351.457,00	385.164,18
5	Izrada karata	14.631,43	31.001,10
6	Ugovoreni prijevozi	37.129,71	41.024,30
7	Prihod - prijenos porezne obveze	258,00	198,00
8	Prihod od reklama	4.210,00	23.734,26
9	Potvrda o cijeni karte	779,68	677,60
10	Godišnje umirovljeničke karte	119.260,32	98.472,88
11	Aktiviranje beskontaktnih karata	26,40	--
12	PVC etui	1.712,92	3.653,33
13	Red vožnje	307,44	351,68
14	Papirnate karte za jednu vožnju (QR kod)	49.331,84	60.442,80
15	Park & Ride - prihod od prodaje	495,68	447,04
	UKUPNO	2.679.250,59	2.820.817,10

Tablica 8: Ostali poslovni prihodi (subvencije, EU projekti, trošarine i dr.)

R.br.	Opis	2024. (€)	2025. (€)
1	Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja (neiskorišteni godišnji odmori)	86.471	59.959
2	Prihodi od državnih potpora, subvencija i dotacija	3.451.715	3.778.200
	UKUPNO	3.538.186	3.838.159

U strukturi Prihoda od državnih potpora, subvencija, dotacija, iznos od 3.778.200,00 € čini:

- potpora vlasnika: 2.787.568,24 €
- prihod od električne energije: 4.373,19 €
- prihod od EU fondova: SPP 814.814,10 €, NO REGRET 57.422,88 €, INTERREG 49.437,50 €
- povrat dijela trošarina na gorivo 64.583,84 €

Financijski prihodi

Tablica 9: Financijski prihodi

R.br.	Opis	2024. (€)	2025. (€)
1	Prihodi po osnovi kamata	4.082,12	1.829,06
2	Prihod od dividende	--	55,15
	UKUPNO	4.082,12	1.884,21

Ostali prihodi

Ostali izvanredni prihodi čine iznos od 68.393,29 €, odnose se na:

Prihod iz proteklih godina u iznosu od 19.673,97 €, odobreni rabat 1.200,99 €, naplata od osiguravajućih društava 38.634,13 €, zdravstvenih pregleda 937,47 €, struja 147,35 €, štete radnika 210,00 €, inventurni višak 3.969,00 €, ostalih prihoda u iznosu od 3.620,38 €.

Rashodi

U 2025. godini ostvareni su rashodi u iznosu od 6.682.714 € što je za 7,00 % više nego u 2024. godini kada su iznosili su 6.247.568 €.

Poslovni rashodi u 2025. godini su iznosili 6.625.200 € (u 2024. godini su bili 6.196.767 €).

Materijalni troškovi bilježe povećanje od 6,00 %, te iznose 1.178.467 € (u 2024. godini su materijalni troškovi iznosili 1.113.933 €). Najznačajnija vrsta materijalnih troškova odnosi se na utrošak materijala i sirovina u osnovnoj djelatnosti (troškovi goriva i maziva) s ostvarenjem od 992.436 €. Gorivo, mazivo i plin je stavka troškova koja je uvjetovana godišnje prijeđenim kilometrima (vozim redom), te se na tu stavku ne može bitnije utjecati glede smanjenja iste.

Tablica 10: Prikaz troška amortizacije, u razdoblju od 2010. – 2025. godine

Godina	Amortizacija (€)
2013	857.050
2014	156.756
2015	199.893
2016	56.257
2017	53.206
2018	90.965
2019	214.563
2020	1.024.293
2021	1.491.609
2022	1.612.053
2023	1.609.514
2024	1.495.124
2025	980.905

Tablica 11: Prikaz troška goriva i maziva te prijeđenih kilometara u razdoblju od 2013. – 2025. godine

Godina	Gorivo i mazivo (€)	Prijeđeni kilometri
2013	754.384	1.846.556
2014	760.388	1.879.089
2015	672.019	1.866.093
2016	617.984	1.906.335
2017	669.315	1.885.398
2018	757.434	1.907.364
2019	750.526	1.931.019
2020	439.522	1.437.032
2021	488.845	1.657.665
2022	661.288	1.725.828
2023	872.894	1.740.284
2024	843.490	1.760.048
2025	889.408	1.849.489

Troškovi usluga ostvareni su u iznosu od **729.012 €**, što predstavlja povećanje od 32,00% u odnosu na 2024. godinu najvećim djelom povećanje se odnosi na „Troškove promidžbe, sponzorstva i sajмова“ – u kojem je evidentiran. Troškovi donacija odnose se na besplatni prijevoz osoba starijih od 65 godina s prebivalištem-boravištem u gradu Puli. Zbog plaćanja PDV-a na prihodima od vlastitih proizvoda evidentiran je neto iznos od 110.263,84 €, uvećan za iznos PDV-a (27.565,96 €) ukupno iznosi 137.829,80 €. Obračunava se kao broj izrađenih karata x 20,00 € (Povlaštena karta shodno ZAKLJUČKU Grada Pule).

Na troškove osoblja odnosi se 54,00 % ukupno ostvarenih poslovnih rashoda **3.607.534 €** (dok je 2024. godini iznos troškova osoblja bio 2.914.933 €). Povećanje materijalnih prava radnika pridonio je povećanju stavke troškova osoblja.

Tijekom promatrane godine obračunato je **980.905 €** troškova amortizacije, što predstavlja smanjenje u odnosu na 2024. godinu za 34,00%.

Ostali troškovi poslovanja ostvareni su u iznosu od **129.282 €**. Povećanje u odnosu na godinu ranije ostvarila je pozicija „Troškovi dugoročnih rezerviranja za rizike i troškove“ koje čine troškovi za neiskorišteni godišnji odmor.

Financijski rashodi

Financijski rashodi iznosili su **39.299 €**, a odnosili su se na kamate po zajmu od EBRD i ostale kamate (kredit u cijelosti otplaćen u srpnju 2025.godine).

Ostali rashodi i vrijednosna usklađivanja

Bilježe ostvarenje u iznosu od **18.215 €**. Navedni iznos odnosi se na „Ostali izvanredni rashodi“ - rashodi iz proteklih godina 18.185,00 € .

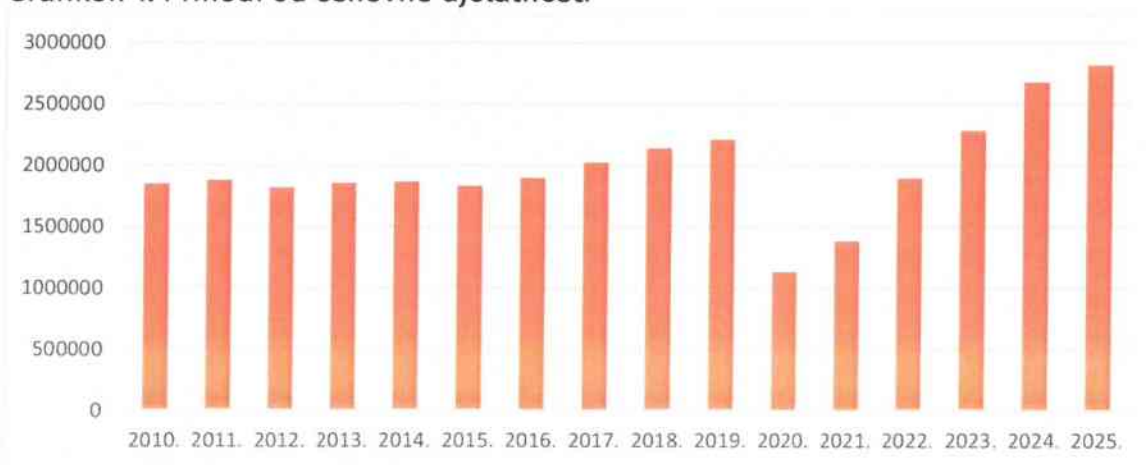
Rezultat poslovanja

Ostvarivši prethodno spomenute prihode i rashode Društvo je 2025. godinu završilo ostvarivanjem bruto dobiti u iznosu od **156.803 €**.

Tablica 12: Financijski rezultati, prihod od osnovne djelatnosti

Godina	Financijski rezultat (bruto) (€)	Prihod od osnovne djelatnosti (€)
2010	-8.808	1.847.381
2011	-4.107	1.875.457
2012	17.627	1.816.955
2013	15.366	1.853.579
2014	26.062	1.864.093
2015	49.429	1.830.787
2016	16.768	1.897.801
2017	31.086	2.025.177
2018	45.610	2.139.510
2019	61.875	2.209.306
2020	63.602	1.136.111
2021	34.718	1.386.045
2022	20.527	1.894.841
2023	19.514	2.280.861
2024	59.187	2.679.250
2025	156.803	2.820.817

Grafikon 1: Prihodi od osnovne djelatnosti



Izveštaj 4. DODATNI PODACI

Broj i struktura zaposlenih

Tablica 13: Prosječna neto plaće po radniku

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika	Koeficijent
DIREKTOR	VSS	1	4,20
RUKOVODITELJ PROMETA I TEHNIKE	VŠS	1	4,70
VODITELJ SUSTAVA KVALITETE PRIJEVOZA	VŠS	1	3,40
VODITELJ PROMETNIH POSLOVA	VSS	1	3,40
VODITELJ MIKROMOBILNOSTI I ZAŠTITE NA RADU	VSS	1	3,40
VODITELJ FINANCIJA I INVESTICIJA	VSS	1	3,40
PRAVNIK	VSS	1	3,40
INFORMATIČAR	VŠS	1	3,00
GLAVNI KNJIGOVOĐA	SSS	1	2,55
VOZAČ AUTOBUSA	VKV, KV	72	2,10
SAMOSTALNI REFERENT ZA OPĆE I KADROVSKE POSLOVE	SSS	1	2,40
SAMOSTALNI KOMERCIJALIST	VŠS	1	2,40
POSLOVOĐA ODRŽAVANJA	KV	1	2,20
GLAVNI PROMETNIK	KV	1	2,35
PROMETNIK	KV	3	2,10
DEŽURNI VOZAČ	KV	3	2,05
AUTOMEHANIČAR, POGONSKI SERVISER	KV	6	2,05
AUTOELEKTRIČAR	KV	1	2,05
REFERENT KONTROLE PRIHODA	SSS	1	2,20
TOČILAC GORIVA	KV	2	1,95
KNJIGOVOĐA I OBRAČUN PLAĆA	SSS	4	2,00
SKLADIŠTAR	KV	1	2,05
KONTROLOR	SSS, KV	7	1,85
REFERENT PRODAJE KARATA	SSS, KV	4	2,00
ČISTAČICA	NKV	5	1,60

Osnovica na dan 31.12.2025: 570,00 €

Osnovica za direktora: 880,00 €

Struktura radnih sati

Tablica 14: Struktura radnih sati

Efektivni sati rada	Prekovremen i sati	Državn i praznik	Plaćen i dopust	Sati godišnje g odmora	Sati bolovanja na teret Društva	Sati bolovanja na teret HZZO-a	Ukupno
194.433	7.074	9.610	250	31.572	8.950	15.013	266.902
72,85%	2,65%	3,60%	0,09%	11,83%	3,35%	5,63%	100,00 %

Investicije i izvori financiranja

Tijekom 2025. godine ukupne investicije iznosile su 876.775,69 €. Od navedenog iznosa 228.150,00 € su sredstav dobivena od EU fondova dok preodstali iznos od 648.625,69 € čine vlasitita sredstva. U siječnju 2025.godine društvo je vlastitim sredstvima kupilo tri nova autobusa te je putem projekta Interreg sufinancirana nabava električnog midi autobusa te kartomata.

Podaci vezani za djelatnost i fizički podaci o poslovanju

Temeljem BUSCARD sustava te analitičkom obradom podataka utvrđeno je povećanje broja prijeđenih kilometara za 5,00% u odnosu na 2024. godinu. Prijeđeno je ukupno 1.849.489 kilometara (dok je u 2024. godini prijeđeno 1.760.048 km).

Zbog kontinuirane nabave novih autobusa financiranih putem EU fondova, prosječna starost voznog parka je 5 godine.

Prema broju prevezenih putnika i dalje je najzastupljenija prva zona sa prevezenih 3.009.647 putnika (u 2024. godini bilo je 2.779.231 putnika), što predstavlja povećanje od 8,00%

Suradnja sa prodajnim mjestima nastavlja se i dalje kako bi dostupnost pojedinih vrsta karata (mjesečne pretplatne i vrijednosne karte) bila u svim kvartovima grada Pule, ali i ostalim mjestima na kojima prometuje.

Tablica 15: Broj prevezenih putnika po linijama 2025.godine

Linija	Naziv linije	Broj prevezenih putnika
1	STOJA	1.074.759
2	VERUDA	689.723
3	VIDIKOVAC - VERUDELA	611.644
4	VELI VRH	118.097
5	ŠTINJAN	135.982
6	JADREŠKI	170.277
8	VALDEBEK	64.977
9	MONTE ŠERPO	42.396
21	FAŽANA - PEROJ - BARBARIGA	147.152
22	GALIŽANA - VODNJAN	94.457
23	MUNTIĆ - VALTURA	26.616
25	LIŽNJAN - MEDULIN	165.528
26	PULA - VINKURAN - MEDULIN	21.571
27	VINKURAN - VINTIJAN	6.743
28	BANJOLE - POMER - PREMANTURA	69.801
31	LOBORIKA - MARČANA	3.136
71	NOĆNA LINIJA	12.499
72	NOĆNA LINIJA	4.594
73	NOĆNA LINIJA	2.295
	IZVANREDNI PRIJEVOZ	13.029
	UKUPNO	3.475.276

Tablica 16: Prihodi od subvencija po vlasnicima (realizacija):

Jedinica lokalne samouprave	2024. godina (€)	2025. godina (€)
Grad Pula	1.661.102,83	2.009.897,14
Grad Vodnjan	148.195,78	186.000,00
Općina Fažana	23.105,22	48.000,00
Općina Ližnjan	135.516,74	164.274,69
Općina Medulin	202.757,94	273.720,00
Općina Marčana	--	39.305,00

Izveštaj 5. POKAZATELJI

Ocjena poslovanja

Pokazatelji po zaposlenom

Prihod po zaposlenom ključni je pokazatelj produktivnosti koji mjeri koliko novca svaki zaposlenik u prosjeku generira za tvrtku. Izračunava se dijeljenjem ukupnih poslovnih prihoda s brojem zaposlenih, tijekom 2025. godine prihod je iznosio 53.854,46 € te je za 11% veći od 2024. godine

Pokazatelj tekuće likvidnosti koji iznosi 1,39 i manji je u odnosu na 2024. godinu. Navedeni podatak pokazuje dobru likvidnost Društva.

Grafikon 3: Pokazatelj tekuće likvidnosti

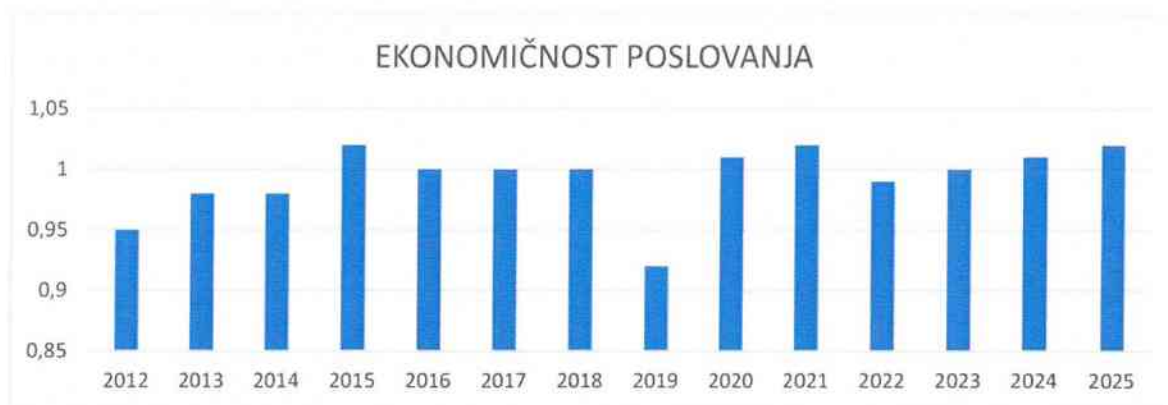


Pokazatelji zaduženosti mjeri udio tuđih izvora financiranja u poslovanju, otkrivajući strukturu kapitala i sposobnost poduzeća za podmirenje dugoročnih obveza.

Koeficijent vlastite zaduženosti je smanjen u odnosu na 2024. godinu, dok se koeficijent vlastitog financiranja poveća za 71% u odnosu na 2025. godinu 0,47 (2024. godine iznosio je 0,27)

Ekonomičnost poslovanja za 2025. godinu iznosi 1,02. te prikazuje da su poslovni prihodi bili dostatni za pokrivanje poslovnih rashoda.

Grafikon 4: Ekonomičnost poslovanja



Pokazatelji aktivnosti

Kod pokazatelja aktivnosti posebno je naglasiti Obrtaj ukupne imovine sa 1,76 u 2024.godini na 2,83 u 2025. godini. To konkretno znači da je izrazito visoka efikasnost poslovanja (na svakih uloženi 1,0 € imovine poduzeće ostvaruje 2,83 € prihoda)

Naplata potraživanja u danima u 2025. godini iznosila je 34,27. Društvo će i dalje veliku pažnju pridavati naplati potraživanja.

Grafikon 5: Naplata potraživanja u danima



Izvještaj 6.
REALIZACIJA PLANA POSLOVANJA

Realizacija plana prihoda i rashoda

Inicijalni Plan poslovanja za 2025. godinu donesen je na temelju iskustava iz ranijih godina kao i realiziranog prihoda od osnovne djelatnosti u prethodnim godinama.

Planirani prihod od pružanja usluga se u inicijalnom Planu poslovanja projicirao na 2.820.817 € te predstavlja gotovo identičan iznos u odnosu na plan.

Realizacija ukupnih prihoda u odnosu na plan ima odstupanje od 9,00%, što predstavlja pozitivno povećanje.

Pozitivan trend nastavlja se i tijekom 2026. godine što je ukazuje na vraćanje povjerenja putnika.

Na rashodovnoj strani došlo je do povećanja na stavki „Troškovi osoblja“. Prateći životne troškove Društvo kontinuirano ulaže u povećanje materijalnih prava radnika, ali i dodatnih prava poput dodatnog zdravstvenog osiguranja.

Materijalni troškovi bilježe manje ostvarenje u odnosu na plan, rezultat toga je cijena goriva, trošak rezervnih dijelova koje je teško predvidjeti obzirom na prometne nezgode.

Realizacija plana dodatnih podataka

Koncem godine Društvo je brojalo 122 zaposlenih, dok je planom bilo predviđeno njih 128.

Posebna značajka je povećanje prevezenih putnika (5,00%) u odnosu na Plan, ali i značaja porast broja prodanih mjesečnih karata u I zoni (Grad Pula). Razlog tomu je kontinuirano promicanje korištenje JGP-a poput besplatan prijevoz za sve učenike sa prebivalištem ili boravištem na području Grada Pule.

Odluke i prilozi

NADZORNI ODBOR

Broj: NO-29/26

Pula, 09.06.2026.

Na temelju članka 9.3 Društvenog ugovora TD Pulapromet d.o.o. Pula, Nadzorni odbor trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, na sjednici održanoj dana 09. lipanj 2026. godine donio je

O D L U K U

1. Prihvaća se Izvješće Uprave Društva o stanju i poslovanju Društva za 2025. godinu.

2. Prihvaća se i utvrđuje godišnji financijski izvještaj Društva za 2025. godinu i to:

a. Bilanca sa zbrojem aktive, odnosno pasive	2.420.427,15 €
b. Račun dobiti i gubitka s pozicijama	
- Ukupni prihodi	6.839.516,61 €
- Ukupni rashodi	6.682.713,85 €
- Dobit	156.802,76 €
c. Bilješke uz financijske izvještaje za 2025. godinu	

3. Prihvaća se prijedlog Uprave da se dobit za 2025. godinu u iznosu od 156.802,76 € rasporedi u zadržanu dobit.

4. Predlaže se Skupštini Društva da usvoji Izvješće Uprave Društva o stanju i poslovanju Društva za 2025. godinu, Godišnji financijski izvještaj za 2025. godinu i Odluku da se dobit za 2025. godinu rasporedi u zadržanu dobit.

Predsjednica Nadzornog odbora
Laura Valković



SKUPŠTINA
Broj: S-3/26

Pula, 24. lipnja 2026. godine

Odluka br: S-3-1-2026

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora TD Pulapromet d.o.o. Pula, Skupština trgovačkog društva Pulapromet d.o.o., na prijedlog Uprave Društva, na sjednici održanoj dana 24. lipnja 2026. godine, donijela je

O D L U K U
o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja
za 2025. godinu

Skupština Društva utvrđuje temeljne financijske izvještaje za 2025. godinu:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Bilancu sa zbrojem aktive, odnosno pasive | 2.420.427,15 € |
| 2. Račun dobiti i gubitka s pozicijama: | |
| - ukupni prihodi | 6.839.516,61 € |
| - ukupni rashodi | 6.682.713,85 € |
| - dobit | 156.802,76 € |
| 3. Bilješke uz temeljne financijske izvještaje za 2025. godinu. | |
| 4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja. | |
| 5. Ova odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka. | |

Predsjedateljica Skupštine
Laura Valković



PULAPROMET d.o.o.

Starih Statuta 1a, 52100 Pula-Pola

Na temelju članka 9.2 Društvenog ugovora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, (potpuni tekst od 02.06.2023.god. pod poslovnim brojem OU-539/23 Javnog bilježnika Željka Valente iz Pule) i članaka 263. stavak 3. i članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. - službeni pročišćeni tekst, 111/12., 125/11., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23., 130/23.), Nadzorni odbor trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula (u daljnjem tekstu: **Nadzorni odbor**), Skupštini Društva podnosi

IZVJEŠĆE

Nadzornog odbora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva za 2025. godinu

Nadzorni odbor trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. je (dalje u tekstu: **Nadzorni odbor**), sukladno ovlaštenjima utvrđenim odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Društvenim ugovorom i Poslovnikom o radu Nadzornog odbora, u razdoblju od 01. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine kontinuirano je nadzirao vođenje poslova trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo). Uvidom u vođenje poslova Nadzorni odbor je utvrdio da je u 2025. godini Društvo djelovalo u skladu sa zakonom, aktima Društva i odlukama Glavne skupštine.

U razdoblju od 01. siječnja 2025. godine do 28. studenoga 2025. godine Nadzorni odbor djelovao je u sastavu:

1. Dario Kukuljan - predsjednik Nadzornog odbora, predstavnik Grada Pule
2. Denis Pelosa - zamjenik predsjednika Nadzornog Odbora, predstavnik Grada Pule
3. Nenad Duras - član Nadzornog odbora, predstavnik radnika Društva
4. Marko Laković - član Nadzornog odbora, predstavnik Grada Pule
5. Roberto Jakovljević - član Nadzornog odbora, predstavnik manjinskih članova Društva

U razdoblju od 29. studenoga 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine Nadzorni odbor djelovao je u sastavu:

1. Laura Valković - predsjednica Nadzornog odbora, predstavnica Grada Pule
2. Ana Ljubić - zamjenica predsjednice Nadzornog Odbora, predstavnica Grada Pule
3. Nenad Duras - član Nadzornog odbora, predstavnik radnika Društva
4. Arno Mladinić - član Nadzornog odbora, predstavnik Grada Pule
5. Roberto Jakovljević - član Nadzornog odbora, predstavnik manjinskih članova Društva

Tijekom 2025. godine Nadzorni odbor održao je 5 sjednica, raspravljajući i donoseći odluke i zaključke o pitanjima vezanima za rad i poslovanje Društva. Nadzorni odbor je uredno izvještavan od strane Uprave o svim važnijim poslovnim događajima, tijeku poslovanja, prihodima i rashodima, te uopće o stanju Društva.

Uprava je redovito podnosila Nadzornom odboru tromjesečna, polugodišnja i godišnja pisana izvješća o poslovanju na koja Nadzorni odbor nije imao primjedbi, te ih je jednoglasno usvajao. Nadzor je prema zakonskim odredbama redovito obavljan razmatranjem izvješća Uprave o poslovanju Društva, te dodatno putem posebno zatraženih analiza i izvješća o pojedinim segmentima poslovanja Društva.

Nadzorni odbor upućuje ovo Izvješće Skupštini Društva s prijedlogom da Skupština donese odluku o prihvatanju izvješća te da temeljem članka 441. stavak 1. točka 1. Zakona o trgovačkim društvima da razrješnicu Upravi Društva i članovima Nadzornog odbora za 2024. godinu.

Sastavni dio (privitak) ovoga Izvješća je Izvješće Nadzornog odbora Društva o donesenim odlukama za 2024. godinu

U Puli, dana 09. lipnja 2026. godine.

PREDSJEDNICA NADZORNOG ODBORA
Laura Valković



SKUPŠTINA
Broj: S-3/26

Pula, 24. lipnja 2026. godine

Odluka br: S-3-5-2026

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora Društva Pulapromet d.o.o., Skupština Društva, na prijedlog Uprave Društva, na sjednici održanoj dana 24. lipnja 2026. godine, donijela je

ODLUKU
o prihvatanju Izvješća Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za 2025. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za 2025. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

III.

Ova Odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka.

Predsjedateljica Skupštine
Laura Valković



SKUPŠTINA
Broj: S-3/26

Pula, 24. lipnja 2026. godine

Odluka br: S-3-3-2026

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora Društva Pulapromet d.o.o. Pula, Skupština Društva, na prijedlog Uprave Društva, na sjednici održanoj dana 24. lipnja 2026. godine, donijela je

O D L U K U
o davanju razrješnice Upravi Društva

I

Utvrđuje se da se Upravi Društva, Tomislavu Josipoviću, za 2025. godinu daje razrješnica za obavljanje poslova vođenja trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
Ova odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka.

Predsjedateljica Skupštine
Laura Valković



SKUPŠTINA
Broj: S-3/26

Pula, 24. lipnja 2026. godine

Odluka br: S-3-4-2026

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora Društva Pulapromet d.o.o., Skupština Društva, na prijedlog Uprave Društva, na sjednici održanoj dana 24. lipnja 2026. godine, donijela je

ODLUKU
o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora Društva

I

Utvrđuje se da se članovima Nadzornog odbora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, za 2025. godinu daje razrješnica.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
Ova odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka.

Predsjedateljica Skupštine
Laura Valković



SKUPŠTINA
Broj: S-3/26

Pula, 24. lipnja 2026. godine

Odluka br: S-3-2-2026

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora Društva Pulapromet d.o.o., Skupština Društva, na prijedlog Uprave Društva, na sjednici održanoj dana 24. lipnja 2026. godine, donijela je

ODLUKU
o uporabi dobiti za 2025. godinu

I

Utvrđuje se ostvarena dobit za 2025. godinu u iznosu od 156.802,76 €.
Dobit u iznosu od 156.802,76 € raspoređuje se u zadržanu dobit.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
Ova odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka.

Predsjedateljica Skupštine
Laura Valković

