

Na temelju članka 5. i 6. u svezi članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23 – pročišćeni tekst i 16/23) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora za nabavu konvektomata za OŠ Veli Vrh

Članak 1.

Predmet nabave: Nabava konvektomata za OŠ Veli Vrh

Evidencijski broj nabave: 74-26-JN

CPV oznaka: 42214100 - Pećnice

Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 eura bez PDV-a.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula - Pola, Forum 1, 52100 Pula, OIB: 79517841355.

Vrsta postupka nabave: postupak jednostavne nabave temeljem članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pola.

Članak 3.

Odgovorna osoba javnog Naručitelja: gradonačelnik, Peđa Grbin

Članovi Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu su:

Jasmina Lichtenberg

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi Poziva na dostavu ponude (uključujući tehnički dio i troškovnik), šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda (uključujući tehnički dio i troškovnik), daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka nabave.

Igor Banković

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi Poziva na dostavu ponude (uključujući tehnički dio i troškovnik), šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda (uključujući tehnički dio i troškovnik), daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka nabave.

Teodora Dimitrov (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/15-05/1178, URBROJ: 517-08-04-02-03-24-8, vrijedi do: 29.09.2027.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude (izuzev tehničkog dijela i troškownika), šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava,

sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda (izuzev tehničkog dijela i troškovnika), daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenje ugovora je **Talita Peruško Sokač**.

Članak 5.

Potpisane Izjave u smislu Glave III, Poglavlja 8. – sukob interesa. čl. 80. st. 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16 i 114/23) za osobe iz članka 3. ove Odluke, deponirane su u predmetu KLASA: 406-02/25-01/28.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:602-02/26-01/68

URBROJ:2163-7-06-01-0565-26-2

Pula, 25. svibanj 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: PEDA GRBIN, GRAD PULA

Datum: 25.05.2026 13:05:09

Certifikat: 7FEE00B580DC3447000000005FC7F736

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2020, O=Financijska agencija, C=HR

Hash: sha256RSA



OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u člancima 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23 – pročišćeni tekst i 16/23 - u daljnjem tekstu Pravilnik) te članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 5. Pravilnika propisano je da pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 26.540,00 eura, a manje od 66.360,00 eura provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje imenuje Gradonačelnik internom odlukom te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Odredbama čl. 6. istog Pravilnika propisano je da Gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 26.540,00 eura, a manje od 66.360,00 eura.

Odluka obavezno sadrži naziv i sjedište naručitelja, naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak, odnosno njihove obveze i ovlasti u postupku i podatak o osobi koja prati izvršenje narudžbenice/ugovora te ostale bitne podatke.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

III TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Predmet nabave je Nabava konvektomata za OŠ Veli Vrh.

Za predmetnu nabavu planirana su sredstva u iznosu od 20.000,00 eura bez PDV-a. Sredstva za realizaciju predmeta nabave su planirana u stavci R0746 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene, Proračuna Grada Pula - Pola za 2026. godinu.

PROČELNICA
Helga Može, univ.mag.oec.