



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 22/26) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 14. svibnja 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o upisu djece i o mjerilima upisa u Dječji vrtić Pula za pedagošku godinu 2026./2027.

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Odluke o upisu djece i o mjerilima upisa u Dječji vrtić Pula za pedagošku godinu 2026./2027., KLASA:601-01/26-02/4; URBROJ:2163-7-15-01-26-3 od 08. svibnja 2026. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:601-01/26-01/86
URBROJ:2163-7-06-01-0291-26-3
Pula, 14. svibanj 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: PEDA GRBIN, GRAD PULA

Datum: 14.05.2026 16:18:26

Certifikat: 7FEE00B580DC3447000000005FC7F736

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2020, O=Financijska agencija, C=HR

Hash: sha256RSA



OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u članku 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 22/26) i članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21).

II PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE AKTA

Temeljem članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Upravno vijeće kao upravno tijelo dječjeg vrtića, odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa uz suglasnost osnivača.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula dana 08. svibnja 2026. godine donijelo je Prijedlog Odluke o upisu djece i o mjerilima upisa u Dječji vrtić Pula za pedagošku godinu 2026./2027., KLASA:601-01/26-02/4; URBROJ:2163-7-15-01-26-3.

III PRIJEDLOG TEKSTA AKTA

U prilogu dostavljamo tekst Prijedloga Zaključka.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za provedbu predmetnog Zaključka u Proračunu Grada Pula - Pola nije potrebno osigurati financijska sredstva.

PROČELNICA
Helga Može, univ.mag.oec.

Na temelju članka 51 Statuta Dječjeg vrtića Pula, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula, na sjednici održanoj dana 08. 05. 2026. godine, donosi

**PRIJEDLOG ODLUKE
O UPISU DJECE I O MJERILIMA UPISA U DJEČJI VRTIĆ Pula
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.**

I. POPIS OBJEKATA I PROGRAMA

1	DJEČJI VRTIĆ PULA	SJEDIŠTE	PROGRAM
1.1.	Rožica	Teslina 15	JASLICE
1.2.	Veli Vrh - Loptice	Sponzina 17 a	JASLICE
1.3.	Val	Mohorovičićeva 3	JASLICE
1.4.	Trešnjice	Kaštanjer 8	JASLICE
1.5.	Jagodice	Šišanska 25 a	JASLICE

II. UVJETI UPISA

DOKUMENTI POTREBNI ZA UPIS

	ON-LINE ZAHTJEV	PREDAJA ZAHTJEVA NA UPISNOM MJESTU
JASLICE I VRTIĆ	Zahtjev ispuniti na stranici https://evrtici-javno.pula.hr/zahtjev te priložiti dokumente za ostvarivanje bodova u digitalnom obliku*	Ispunjavanje digitalnog zahtjeva uz pomoć administratora na upisnom mjestu uz prilaganje dokumenata za ostvarivanje bodova*

* potvrde, uvjerenja, rješenja o ostvarivanju bodova:

Red. br.	OPIS KRITERIJA	Dokazna dokumentacija	Broj bodova
1	Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	rješenje o statusu invalida iz Domovinskog rata	10
2	Djeca s oba zaposlena roditelja, samohranog zaposlenog roditelja i dijete jednoroditeljskih obitelji gdje je roditelj zaposlen	elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO	10
3	Dijete roditelja koji ima status roditelja-njegovatelja a drugi je zaposlen	elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO i rješenje o statusu roditelja njegovatelja	8
4	Dijete čiji je jedan roditelj redoviti student, učenik ili umirovljenik, a drugi je zaposlen	elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO i potvrda o statusu redovitog studenta ili učenika odnosno potvrda o korištenju prava iz mirovinskog osiguranja	8
5	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	rješenje o udomiteljstvu	8
6	Dijete čiji su roditelji redovni studenti ili učenici	potvrde o statusu redovitog studenta ili učenika	8
7	Dijete u godini prije polaska u školu	rodni list	5
8	Djeca iz obitelji s troje ili više djece	* rodni listovi i izjava o zajedničkom domaćinstvu https://www.pula.hr/hr/gradska-uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-drustvene-djelatnosti-i-mlade/evrtici/	4
9	Dijete čiji je brat/sestra već upisan u traženi dječji vrtić	potvrda dječjeg vrtića	3
10	Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	Nalaz i mišljenje jedinstvenog tijela vještačenja ili potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	2
11	Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	izvadak iz Registra osoba s invaliditetom	2

12	Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen	elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO	1
13	Djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	rješenje ili potvrda o dječjem doplatku ili rješenje o zajamčenoj minimalnoj naknadi	1
14	Djeca samohranih roditelja i djeca jednoroditeljskih obitelji	pravomoćna odluka suda o razvodu braka ili pravomoćno rješenje suda o povjeri djeteta na odgoj i čuvanje ili potvrda suda da su postupci razvoda braka i povjere na čuvanje u tijeku	1
15	Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića	uvid u podatke o prebivalištu i boravištu po službenoj dužnosti	1

NAPOMENE:

Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO, te potvrde o statusu redovitog studenta ili učenika, potvrda o korištenju prava iz mirovinskog osiguranja, potvrda dječjeg vrtića da je brat/sestra već upisan u traženi dječji vrtić kao i izjava o zajedničkom domaćinstvu ne smije biti starija od 30 dana od dana objave Poziva za upise u dječje vrtiće.

Za djecu kojima je potreban odgojno-obrazovni rad u smjenama, roditelji/skrbnici dostavljaju potvrde poslodavaca o smjenskom radu.

III. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU DJECE

Broj bodova za svaku prijavu za upis utvrđuje se primjenom kriterija iz točke II.

Ako dvoje ili više djece ostvari jednak broj bodova redoslijed na listi reda prvenstva utvrđuje se po kriteriju starosti djeteta.

IV. PROVOĐENJE UPISA

Zahtjev za upis u dječje vrtiće s pripadajućom dokumentacijom podnosi se sukladno Pozivu za upise u dječje vrtiće za pedagošku godinu 2026./2027. kojeg objavljuje Povjerenstvo za upise u dječje vrtiće.

Zahtjev za upis u dječje vrtiće s pripadajućom dokumentacijom podnosi se putem gradskog sustava eVrtići na poveznici <https://evrtici-javno.pula.hr/zahtjev> od **21. svibnja - 02. lipnja 2026. godine**. Online upisi biti će aktivni od 21.05.2026. od 9,00 sati i trajat će do 02.06.2026. do 18,30 sati.

Za roditelje/skrbnike koji nisu u mogućnosti samostalno ispuniti zahtjev isto će moći učiniti uz pomoć administratora na upisnim mjestima svakim radnim danom od 9-12 a u utorak 26.05.2026. i 02.06.2026. u vremenu od 15,30-18,30 sati.

Na upisno mjesto obavezno sa sobom ponijeti osobnu iskaznicu. Prilikom upisa na upisnom mjestu roditelji/skrbnici su dužni potpisati Privolu za obradu osobnih podataka i priložiti dokumentaciju.

Ako broj prijava za upis u dječji vrtić bude veći od broja raspoloživih mjesta, prednost pri upisu ostvarit će se temeljem Kriterija i pripadajućih bodova iz Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće, objavljenih na oglasnim pločama dječjih vrtića, na službenim web stranicama Grada Pule i službenim web stranicama dječjih vrtića.

Rok za objavu rezultata bodovanja po pristiglim zahtjevima za upis u dječje vrtiće je 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Rezultati bodovanja objavit će se na oglasnim pločama Dječjeg vrtića Pula, službenoj web stranici Dječjeg vrtića Pula (www.dvpula.hr) te službenim web stranicama Grada Pule.

Rezultatima bodovanja omogućuje se podnositeljima zahtjeva kontrola ispravnosti unesenih prioritetnih izbora dječjih vrtića i dodijeljenih bodova.

Roditelji mogu izjaviti prigovor na rezultate bodovanja u roku od 5 dana od objave. Prigovor se podnosi Upravnom vijeću dječjeg vrtića koji je odabran kao prvi izbor, putem Povjerenstva. Nakon isteka roka za podnošenja prigovora i donošenje rješenja po prigovorima, Povjerenstvo utvrđuje Listu reda prvenstva upisa u dječji vrtić. Na temelju Liste reda prvenstva Upravno vijeće dječjeg vrtića donosi Odluku o upisu djece u dječji vrtić. Lista reda prvenstva upisa u dječje vrtiće (Konačna lista) objavit će se na oglasnim pločama Dječjeg vrtića Pula, službenoj web stranici Dječjeg vrtića Pula (www.dvpula.hr) te službenim web stranicama Grada Pule. Odluka o upisu djece u dječji vrtić objavit će se na oglasnim pločama Dječjeg vrtića Pula i službenoj web stranici Dječjeg vrtića Pula (www.dvpula.hr).

KLASA: 601-01/26-02/4
URBROJ: 2163-7-15-01-26-3
Pula, 08. 05. 2026.g.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Noela Vlačić

