

Na temelju članka 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16 i 114/22), članka 5. i 6. u svezi članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pula (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23 i 16/23) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola, donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave: Usluga savjetovanja na području javne nabave za projekt rekonstrukcije i dogradnje OŠ Kaštanjer

Evidencijski broj nabave: 127-26-JN

CPV oznaka: 79418000 - Usluge savjetovanja na području javne nabave

Procijenjena vrijednost: 21.000,00 eura bez PDV-a.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula - Pola, Forum 1, Pula, MB: 2539560, OIB: 79517841355.

Vrsta postupka nabave: postupak jednostavne nabave temeljem članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pola.

Članak 3.

Odgovorna osoba javnog Naručitelja: gradonačelnik Peđa Grbin

Članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu su:

Maša Mihelić

Obveze i ovlasti: priprema tehničku specifikaciju i troškovnik, sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni tehničkog dijela ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka nabave.

Lea Punčec Josipović (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/482, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka.

Jelena Pavlić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/481, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora je **Šanin Gedri Krelja**.

Članak 5.

Potpisane Izjave u smislu Glave III, Poglavlja 8. – sukob interesa. čl. 80. st. 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16 i 114/23) za osobe iz članka 3. ove Odluke, deponirane su u predmetu KLASA: 406-02/25-01/28.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:406-02/26-01/1

URBROJ:2163-7-01-01-ŠGK001-26-2

Pula, 03. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: PEDA GRBIN, GRAD PULA

Datum: 03.02.2026 13:12:38

Certifikat: 7FEE00B580DC3447000000005FC7F736

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2020, O=Financijska agencija, C=HR

Hash: sha256RSA



OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje akta sadržana je u članku 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16 i 114/22), člancima 5. i 6., a u svezi članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pula (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23-pročišćeni tekst i 16/23 – u daljnjem tekstu Pravilnik) i članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 5. Pravilnika propisano je da pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 EUR za robe i usluge odnosno 26.540,00 EUR za radove, provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje imenuje Gradonačelnik internom odlukom te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Odredbama čl. 6. istog Pravilnika propisano je da Gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 EUR za robe i usluge odnosno 26.540,00 EUR za radove, koja obavezno sadrži naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak, podatak o osobi koja prati izvršenje ugovora te ostale bitne podatke.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

III TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Predmet nabave je Usluga savjetovanja na području javne nabave za projekt rekonstrukcije i dogradnje OŠ Kaštanjer.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 21.000,00 eura bez PDV-a.

Sredstva za realizaciju predmeta nabave osigurana su u Proračunu Grada Pula – Pola za 2026. godinu na poziciji R0047 3237 Intelektualne i osobne usluge-usluge pripreme javna nabava.

PROČELNIK
Mateo Pavić