

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23-pročišćeni tekst i 16/23 – u daljnjem tekstu: Pravilnik) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 02. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i
osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave: Usluga održavanja informacijskog sustava CP521 i povezane infrastrukture

Članak 2.

Javni naručitelj: **Grad Pula - Pola**, Forum 1, Pula, OIB: 79517841355 putem Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade

Procijenjena vrijednost nabave: **26.400,00 eura bez PDV-a**

Evidencijski broj nabave: **76-26-JN**

Vrsta postupka nabave: **jednostavni postupak nabave** temeljem članka 9. i 10. Pravilnika (upućivanje poziva na dostavu ponude gospodarskom subjektu COMPING d.o.o., Zagreb, Heinzelova 70, 10000 Zagreb, OIB: 09201087238).

Članak 3.

Članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu su:

1. **Teodora Dimitrov** (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave) Obveze i ovlasti: priprema poziv za dostavu ponuda; šalje Poziv na dostavu ponuda; sudjeluje u otvaranju ponuda; sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda; sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda; daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude; zadužena je za komunikaciju s ponuditeljem tijekom trajanja postupka nabave.

2. Carmen Toffetti Štifanić

Obveze i ovlasti: priprema poziv za dostavu ponuda; šalje Poziv na dostavu ponuda; sudjeluje u otvaranju ponuda; sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda; sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda; daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka; zadužena je za komunikaciju s ponuditeljem tijekom trajanja postupka nabave.

3. Irena Peruško

Obveze i ovlasti: priprema poziv za dostavu ponuda; šalje Poziv na dostavu ponuda; sudjeluje u otvaranju ponuda; sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda; sastavlja zapisnik o otvaranju,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

pregledu i ocjeni ponuda; daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka; zadužena je za komunikaciju s ponuditeljem tijekom trajanja postupka nabave.

4. Ksenija Percan,

Obveze i ovlasti: priprema poziv za dostavu ponuda; šalje Poziv na dostavu ponuda; sudjeluje u otvaranju ponuda; sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda; sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda; daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka.

Članak 4.

Potpisane Izjave u smislu Glave III, Poglavlja 8. – sukob interesa članak 80. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16. i 114/22.) za osobe iz članka 3. ove Odluke deponirane su u predmetima KLASA: 024-01/23-01/28.

Članak 5.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja Ugovora o javnoj nabavi: **Ingrid Kalogjera.**

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:550-01/25-01/97

URBROJ:2163-7-06-02-0438-26-2

Pula, 02. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: PEDA GRBIN, GRAD PULA

Datum: 02.02.2026 12:44:41

Certifikat: 7FEE00B580DC3447000000005FC7F736

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2020, O=Financijska agencija, C=HR

Hash: sha256RSA



O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje akta sadržana je u članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino Ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) te člancima 5., 6., 9. i 10. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola (Službene novine - Bollettino Ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23-pročišćeni tekst i 16/23), u daljnjem tekstu Pravilnik.

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola propisano je da u pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura a manje od 26.540,00 eura moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) člana stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu, od kojih 1 (jedan) mora imati važeći certifikat na području javne nabave.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

Odredbom članka 9. Pravilnika propisan je način provedbe postupka jednostavne nabave za robe i usluge jednake ili veće od 13.272,00 eura a manje od 26.540,00 eura.

Odredbama članka 10. utvrđeno je da se, u slučaju potrebe sklapanja ugovora s jednim ponuditeljem iz objektivnih razloga, poziv za dostavu ponuda može uputiti samo jednom gospodarskom subjektu uz suglasnost gradonačelnika, na temelju obrazloženog prijedloga pročelnika nadležnog upravnog odjela.

Naime, Comping d.o.o. kreirao je i implementirao programsku platformu CP521 koja se financirala sredstvima u sklopu ITU ESF projekata 2021. godine. Obzirom da je kreator platforme i najbolje prati performanse aplikacije te njeno održavanje, postoji dinamika i kontinuitet, navedeni gospodarski subjekt vrši i uslugu održavanja.

III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu je u privitku.

IV. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Predmet nabave je usluga održavanja informacijskog sustava CP521 i povezane infrastrukture Procijenjena vrijednost nabave iznosi 26.400,00 eura bez PDV-a.

Za realizaciju ove nabave sredstava su predviđena u Proračunu Grada Pula – Pola za 2026.godinu na poziciji Razdjel 06 - KTO 3236

PROČELNICA
Helga Može, univ.spec.oec.