



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Na temelju članka 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16 i 114/22), članka 5. i 6. u svezi članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pula (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23 i 16/23) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola, donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave: Usluge voditelja projekta građenja tijekom izvođenja radova na rekonstrukciji OŠ Tone Peruška u Puli

Evidencijski broj nabave: 223-25-JN

CPV oznaka: 71541000- Usluge vođenja projekta u građevinarstvu

Procijenjena vrijednost: 23.000,00 eura bez PDV-a.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula - Pola, Forum 1, Pula, MB: 2539560, OIB: 79517841355.

Vrsta postupka nabave: postupak jednostavne nabave temeljem članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pula.

Članak 3.

Odgovorna osoba javnog Naručitelja: gradonačelnik, Peđa Grbin

Članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu su:

Senka Zarubica

Obveze i ovlasti: priprema tehničku specifikaciju i troškovnik, sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni tehničkog dijela ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka nabave.

Sabina Dobrila Paris

Obveze i ovlasti: priprema tehničku specifikaciju i troškovnik, sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni tehničkog dijela ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka nabave.

Talita Sokač Peruško

Obveze i ovlasti: priprema tehničku specifikaciju i troškovnik, sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni tehničkog dijela ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka nabave.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Lea Punčec Josipović (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/482, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka.

Jelena Pavlić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/481, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka.

Ranka Ružić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/24-06/366, URBROJ: 526-08-4-2-3-24-2, vrijedi do: 12.06.2027.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda (izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika), daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora je **Dragana Vrdoljak Salihović**.

Članak 5.

Potpisane Izjave u smislu Glave III, Poglavlja 8. – sukob interesa. čl. 80. st. 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16 i 114/23) za osobe iz članka 3. ove Odluke, deponirane su u predmetu KLASA: 406-02/25-01/28.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:361-01/25-01/14

URBROJ:2163-7-02-02-0578-25-5

Pula, 29. listopada 2025.

GRADONAČELNIK
Peda Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: PEDA GRBIN, GRAD PULA

Datum: 29.10.2025 16:04:16

Certifikat: 7FEE00B580DC3447000000005FC7F736

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2020, O=Financijska agencija, C=HR

Hash: sha256RSA



O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje akta sadržana je u članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino Ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) te člancima 5., 6. i 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola (Službene novine - Bollettino Ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23-pročišćeni tekst i 16/23), u daljnjem tekstu Pravilnik.

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola propisano je da u pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura a manje od 26.540,00 eura moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) člana stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu, od kojih 1 (jedan) mora imati važeći certifikat na području javne nabave.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

Odredbom članka 9. Pravilnika propisan je način provedbe postupka jednostavne nabave za robe i usluge jednake ili veće od 13.272,00 eura a manje od 26.540,00 eura.

III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu je u prilogu.

IV. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Predmet nabave je Usluga voditelja projekta građenja tijekom izvođenja radova na rekonstrukciji OŠ Tone Peruška u Puli.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 23.000,00 eura bez PDV-a.

Za realizaciju ove nabave sredstava su osigurana u Proračunu Grada Pula – Pola za 2025. godinu na poziciji R0613-1 4212 – OŠ Tone Peruško dvorana.

**SLUŽBENIK KOJI JE PRIVREMENO OVLAŠTEN
OBAVLJATI POSLOVE PROČELNIKA**

Mateo Pavić