



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Na temelju članka 197. st. 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave: Nabava ekstra lakog loživog ulja za potrebe upravnih tijela Grada Pule, DV Mali Svijet i osnovnih škola kojima je osnivač Grad Pula

Evidencijski broj nabave: 8-25-VV.

CPV oznaka: 09135000 - Loživa ulja.

Procijenjena vrijednost nabave: 1.200.000,00 EUR bez PDV-a

Vrsta postupka nabave: otvoreni postupak javne nabave sa ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula - Pola, Forum 1, Pula, OIB: 79517841355.
provodi zajedničku nabavu za:

1. Grad Pula - Pola, Pula, Forum 1, OIB:79517841355
2. Dječji vrtić „Mali svijet“, Kamenjak 6, Pula, OIB: 63345191815
3. Osnovna škola Centar, Danteov trg 2, Pula, OIB: 07438218392
4. Osnovna škola Kaštanjer, Rimske centurijacije 29, Pula, OIB: 69922596943
5. Osnovna škola Monte Zaro, Ruđera Boškovića 24, Pula, OIB: 14267928873
6. Osnovna škola Stoja, Brijunska 5, Pula, OIB 98035155454
7. Osnovna škola Šijana, 43. istarske divizije 5, Pula, OIB: 09289678022
8. Osnovna škola Veli Vrh, Josipa Zahtile 1, Pula, OIB: 53984895022
9. Osnovna škola Vidikovac, Vladimira Nazora 49, Pula, OIB: 25275875455
10. Osnovna škola Giuseppina Martinuzzi, Santoriova 1, Pula, OIB: 09264142870 za svoje potrebe i potrebe Područne škole Galižana

Članak 3.

Odgovorna osoba javnog Naručitelja: Peđa Grbin, gradonačelnik

Članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu su:

Mateo Pavić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/124, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 08.03.2026.)

Obveze i ovlasti: priprema tehničke specifikacije i troškovnik, sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, sudjeluje u otvaranju, pregledu i ocjeni tehničkog dijela ponude te daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude. Zadužen je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka javne nabave.

Marica Ivančić Macan (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/25-06/316, URBROJ: 526-08-02-03-25-2, vrijedi do: 02.07.2028.)

Obveze i ovlasti: priprema tehničke specifikacije i troškovnik, sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, sudjeluje u otvaranju, pregledu i ocjeni tehničkog dijela ponude te



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka javne nabave.

Lea Punčec Josipović (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/482, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula - Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda izuzev tehničkog dijela i troškovnika, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Jelena Pavlić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/481, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula - Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda izuzev tehničkog dijela i troškovnika, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Ranka Ružić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/24-06/366, URBROJ: 526-08-4-2-3-24-2, vrijedi do: 12.06.2027.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula - Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda izuzev tehničkog dijela i troškovnika, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenje ugovora o javnoj nabavi: **Talita Peruško Sokač.**

Članak 5.

Potpisane Izjave u smislu Glave III, Poglavlja 8. – sukob interesa. čl. 80. st. 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16 i 114/23) za osobe iz članka 3. ove Odluke, deponirane su u predmetima KLASA: 406-02/24-01/3.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:406-02/25-01/43

URBROJ:2163-7-02-02-0578-25-3

Pula, 27. listopad 2025.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav
će vas preusmjeriti na stranice
izvornika ovog dokumenta, kako
biste mogli provjeriti njegovu
autentičnost i vjerodostojnost.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), članku 197. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16, 114/22) te Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine br. 95/19).

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama članka 197. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16, 114/22) propisano je da stručno povjerenstvo za javnu nabavu priprema i provodi postupak javne nabave.

Stavkom 4. istog članka propisano je da najmanje jedan član stručnog povjerenstva za javnu nabavu koji sudjeluje u pripremi i provedbi postupka javne nabave mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Stavkom 1. istog članka propisano je da javni naručitelj internom odlukom imenuje članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Predmet nabave je nabava ekstra lakog loživog ulja za potrebe upravnih tijela Grada Pule, DV Mali Svijet i osnovnih škola kojima je osnivač Grad Pula za razdoblje od 4 godine.

Procijenjena vrijednost nabave: ukupno za sve subjekte, sudionike u postupku nabave, je 1.200.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost.

Pojedinačno procijenjene vrijednosti iznose:

1. Grad Pula – Pola – 45.000,00
2. Dječji vrtić „Mali svijet“ – 105.000,00
3. Osnovna škola Centar – 90.000,00
4. Osnovna škola Kaštanjer - 105.000,00
5. Osnovna škola Monte Zaro - 120.000,00
6. Osnovna škola Stoja - 100.000,00
7. Osnovna škola Šijana - 120.000,00
8. Osnovna škola Veli Vrh - 300.000,00
9. Osnovna škola Vidikovac - 105.000,00
10. Osnovna škola Giuseppina Martinuzzi - 70.000,00
11. Područna škola Galižana - 40.000,00

Sredstva za realizaciju nabave predviđena su u Proračunu Grada Pula-Pola na poziciji R0335_322391 Lož ulje.

**SLUŽBENIK KOJI JE PRIVREMENO OVLAŠTEN
OBAVLJATI POSLOVE PROČELNIKA
Mateo Pavić**