



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola donosi:

ODLUKU

o imenovanju projektnog tima za provedbu projekta „UrbanMind“ u Gradu Pula-Pola

Članak 1.

Grad Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula) je partner u projektu „Project 2024-1-A – UrbanMind (European Data Space for Smart Communities – DS4SSCC-DEP)“ u sklopu programa Digitalna Europa (European Data Space for Smart Communities DS4SSCC-DEP). Grad Pula-Pola je sufinanciran sredstvima u intenzitetu od 50% shodno svojim aktivnostima i shodno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava br. 101123342 u Programu Digitalna Europa zajedno s organizacijom Open & Agile Smart Cities (OASC) za provedbu projekta pod nazivom „Europski podatkovni prostor za pametne zajednice – DS4SSCC-DEP“. Nositelj projekta je Općina Kranj, Slovenija.

Razdoblje provedbe projekta je od 01. studenog 2024. do 01. lipnja 2026. godine.
Vodeći partner je Općina Kranj (Slovenija).

Članak 2.

Grad Pula je u sklopu projekta zadužen za aktivnosti kako slijedi:

- Testirati razvijeno rješenje (inteligentna aplikacija za upravljanje prometom koju pokreće umjetna inteligencija i prediktivna analitika) na području svog grada
- Nabava opreme za provođenje spomenutog rješenja (senzori zraka i prometne kamere)
- Sudjelovanje na uspostavljanju procedura za prijenos dijelova podatkovnog prostora u druge gradove potičući međuopćinsku suradnju
- Suradnja sa lokalnim dionicima kako bi se osigurala provedba projekta
- Suradnju u transnacionalnom okruženju učenja s kolegama i stručnjacima
- Osigurati potrebne resurse kako bi se provodio projekt

Članak 3.

U Gradu Pula imenuje se projektni tim za provedbu aktivnosti iz članka 2. ove Odluke, i to:

- **Koordinator projekta (Project Coordinator)**

Andrea Peruško, Upravni odjel za Opću upravu, sa sljedećim zadacima u sklopu provedbe projektnih aktivnosti:

- koordinacija projektnih aktivnosti i tima
- nadzor provedbe projektnih aktivnosti,
- nadzor trošenja i usklađivanja proračuna projekta,
- praćenje upravljanja resursima,
- praćenje napretka,
- komunikacijske aktivnosti, vidljivost i promocija

- motiviranje tima.

- **Tehnički stručnjak (Project expert)**

Dražen Stepanov, Upravni odjel za Opću upravu, sa sljedećim zadacima u sklopu provedbe projektnih aktivnosti:

- Vođenje i praćenje integracije senzora okoliša i prometnih senzora s centralnim gradskim sustavom upravljanja
- priprema i provedba stručnog tehničkog dijela aktivnosti s posebnim naglaskom na radnje u okviru tehničkog djelokruga Smart city-a prilikom provedbe projektnih aktivnosti,
- provedba zadataka i aktivnosti prema postavljenoj metodologiji i osiguravanje orijentiranosti ka ispunjenju ciljeva,
- praćenje i osiguravanje komunikacije prema vodećem partneru i ostalim partnerskim organizacijama.

- **Stručnjak zaštite okoliša (Project expert)**

Sanja Butković, Upravni odjel za urbanizam, graditeljstvo i zaštitu okoliša, sa sljedećim zadacima u sklopu provedbe projektnih aktivnosti:

- priprema i provedba stručnog dijela aktivnosti s posebnim naglaskom na radnje u okviru djelokruga zaštite okoliša prilikom provedbe projektnih aktivnosti,
- provedba zadataka i aktivnosti prema postavljenoj metodologiji i osiguravanje orijentiranosti ka ispunjenju ciljeva,
- Koordinacija tima; nadzor i upravljanje projektima, organiziranje; provođenje, nadzor i praćenje provedbe aktivnosti iz nadležnosti svog djelokruga

- **Prometni stručnjak (Project expert)**

Ermano Skomeršić, Upravni odjel za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu, sa sljedećim zadacima u sklopu provedbe projektnih aktivnosti:

- priprema i provedba stručnog dijela aktivnosti s posebnim naglaskom na radnje u okviru djelokruga domene prometa prilikom provedbe projektnih aktivnosti,
- provedba zadataka i aktivnosti prema postavljenoj metodologiji i osiguravanje orijentiranosti ka ispunjenju ciljeva,
- Prikupljanje i analiza podataka o prometu, integracija s drugim relevantnim sustavima

- **Administrator (Project Administrator)**

Marko Grgić, Upravni odjel opću upravu, sa sljedećim zadacima u sklopu provedbe projektnih aktivnosti:

- praćenje provedbe aktivnosti i usklađenosti s administrativnim postavkama Programa,
- administrativno upravljanje projektom; priprema dokumentacije za izvještavanje
- prikupljanje podataka i održavanje baze podataka, integracija, GIS analiza, obrada i implementacija u sustav,
- praćenje i osiguravanje komunikacije prema vodećem partneru i ostalim partnerskim organizacijama.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- Ostali članovi projektnog tima

Ostali članovi projektnog tima partnera Grada Pule sa ulogom izvršavanja raznih zadataka ovisno o potrebi i prirodi provedbe zadataka i aktivnosti; sudjelovanje na sastancima tima, dijeljenje ideja i rješenja te suradnje s ostalim članovima tima kako bi se osigurala uspješnost provedbe projekta jesu službenici kako slijedi:

- Mateja Petronijević, Upravni odjel za urbanizam, graditeljstvo i zaštitu okoliša
- Sebastijan Valić, Upravni odjel za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu

Članak 4.

Projektini tim imenuje se za razdoblje prihvatljivosti izdataka projekta koje je od 01. studenog 2024. do 1. svibnja 2026. godine, odnosno do završetka svih aktivnosti vezanih uz provedbu projekta. Odluka se donosi retroaktivno kako bi se uskladila formalna dokumentacija s već započetim aktivnostima projekta.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a provedba je počela od datuma navedenog u članku 1.

KLASA: 984-01/24-01/13

URBROJ: 2163-7-07-02-0519-25-36

Pula, 08. rujan 2025.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje Odluke sadržana je u članku 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4,21 i 5/21).

II. PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE AKTA

Grad Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula) jedan je od partnerskih institucija koje sudjeluju u provedbi projekta „UrbanMind”.

Nositelj projekta je Općina Kranj, a partneri su Grad Pula - Pola te tvrtke RIKO d.o.o., i 3fs Nordic SI d.o.o. Projekt je sufinanciran iz Programa Digitalna Europa (European Data Space for Smart Communities) te zajedno s organizacijom Open & Agile Smart Cities (OASC).

Projektom je predviđena instalacija video opreme na prometna raskrižja u užem središtu grada, nabava uređaja za praćenje parametara okoliša koji će biti instalirani na autobuse javnog gradskog prijevoza, izgradnja podatkovnog prostora te dvije aplikacije temeljene na podatkovnom prostoru - sustav za praćenje prometa i prediktivnu analitiku te sustav za praćenje okolišnih parametara na mikrolokacijama. Drugi dio projekta uključuje upravljanje podatkovnim prostorom u obje aplikacije planirane za implementaciju u Kranju i Puli.

Razdoblje provedbe projekta: 01.11.2024. – 01.05.2026.

Slijedom svega navedenog, prilikom prijave projekta su već imenovani članovi projektnog tima te isti članovi provode projekt od početka provedbe odnosno od 1. studenog 2024. godine, te se formalno imenuju članovi provedbenog tima za aktivnosti. Projektni tim je naveden u prijavi projekta i aktivno provodi aktivnosti od početka provedbe projekta. Donošenjem ove Odluke formalno se potvrđuje imenovanje tima i usklađuje dokumentacija s propisima EU fondova i nadležnih tijela. Odluka se donosi retroaktivno kako bi se uskladila formalna dokumentacija s već započetim aktivnostima projekta. Imenovane osobe provodit će aktivnosti u skladu sa stavkama Partnerskog sporazuma, Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, pravilima EU fondova te projektnom dokumentacijom relevantnom za provedbu projekta.

III. PRIJEDLOG AKTA

Prijedlog Odluke nalazi se u prilogu.

IV. PROCJENA FINACIJSKIH SREDSTAVA

Za realizaciju ovog akta osigurana su sredstava u proračunu Grada Pula-Pola na kontu tekućeg projekta T311002 u ukupnom iznosu od 271.650,00€ za 2025.godinu, a ostatak do ukupnog proračuna projekta od 347.750,00€ (odnosno 76.100,00€) je predviđeno projekcijom proračuna za 2026.g.

Akt pripremile:
Ivana Džombić

p.o. PROČELNIK
Mateo Pavić