

Na temelju stavka 2. članka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ br. 69/16) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 02. rujna 2025. godine, donosi

PLAN POZIVANJA I AKTIVIRANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE GRADA PULA - POLA

1. OPĆE ODREDBE

I.

Stožer civilne zaštite Grada Pula - Pola je stručno, operativno i koordinativno tijelo, koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije civilne zaštite kojima rukovodi Gradonačelnik Grada Pula - Pola.

II.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Stožer) nalaže Gradonačelnik Grada Pula – Pola (u daljnjem tekstu: Gradonačelnika) ili, po ovlaštenju Gradonačelnika, Načelnik Stožera ili Zamjenik Načelnika Stožera, i to za kompletan sastav Stožera, ili sukladno potrebi uži sastav Stožera.

III.

Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu, putem Javne vatrogasne postrojbe Pula.

IV.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera obavlja upravno tijelo Grada Pula - Pola nadležno za poslove civilne zaštite.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Grada Pula - Pola.

2. POZIVANJE I AKTIVIRANJE STOŽERA

V.

Organizacijom pozivanja mora se osigurati članovima Stožera da im se poziv uruči najkasnije u vremenu od **M + 0,5**. Članove Stožera poziva Javna vatrogasna postrojba Pula temeljem usmene ili pisane zapovjedi Gradonačelnika ili osobe koju on ovlasti.

Pisanu zapovijed za pozivanje i aktiviranje Stožera dostavlja se Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pula putem faxes ili elektronske pošte.

Javna vatrogasna postrojba Pula poziva i aktivira članove Stožera putem mobilne ili fiksne telefonije.

Po izvršenom pozivanju i aktiviranju, Javna vatrogasna postrojba Pula Gradonačelniku dostavlja izvješće, u pisanom obliku.

Po primitku poziva, članovi Stožera moraju se žurno javiti na mjesto prikupljanja.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Mjesto prikupljanja Stožera u pravilu je:

GRAD PULA - POLA, FORUM 1

3. IZRADA PLANA POZIVANJA I AKTIVIRANJA

VI.

Plan pozivanja i aktiviranja Stožera izrađuje upravno tijelo Grada Pula - Pola nadležno za poslove civilne zaštite.

VII.

Ovaj Plan pozivanja i aktiviranja Stožera stupa na snagu danom donošenja, kojim danom prestaje važiti Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Grada Pula - Pola donijet od Gradonačelnika Grada Pule dana 2. srpnja 2018. godine, KLASA: 023-01/21-01/377, URBROJ: 2168/01-03-01-0501-21-15.

VIII.

4. PRIVITAK PLANA POZIVANJA I AKTIVIRANJA

Privitak 1. Podsjetnik za izvršitelje plana pozivanja i aktiviranja

Privitak 2. Tabelarni popis članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola

Privitak 3. Telefonski imenik na mjestu rada članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola

Privitak 4. Telefonski imenik Javne vatrogasne postrojbe Pula

Obrazloženje kratica:

„M“ vrijeme mobilizacije

„+“ vrijeme dodano vremenu mobilizacije u satima

„-“ vrijeme prije početka mobilizacije u satima

KLASA:240-01/25-01/9

URBROJ:2163-7-02-0600-25-24

Pula, 02. rujan 2025.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Privitak 1.

**PODSJETNIK ZA IZVRŠITELJA PLANA POZIVANJA I AKTIVIRANJA
STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE**

VRIJEME M+	ZADAĆA	POSTUPAK	IZVRŠITELJ	NAPOMENA
M+0	Izraditi Odluku o Pozivanju - aktiviranju Stožera civilne zaštite		Gradonačelnik, Načelnik ili Zamjenik Načelnika Stožera civilne zaštite	
M+0,5	Dostaviti Odluku o pozivanju-aktiviranju Stožera civilne zaštite – JVP Pula	Mailom ili fax- om Odluku dostaviti JVP Pula	Tajništvo Stožera civilne zaštite	
M+0,5	Pripremiti radni prostor za rad Stožera civilne zaštite	Pozvati ostale gradske službe	Načelnik Stožera civilne zaštite	
M+1	Prihvat članova Stožera i upoznavanje sa situacijom		Načelnik Stožera civilne zaštite	

Privitak 4.

**TELEFONSKI IMENIK JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PULA -
VATROGASNI OPERATIVNI CENTAR (VOC)**

DEŽURNA SLUŽBA	VOC JVP 193
RADNO VRIJEME	00.00 - 24.00
BROJ	193
TELEFON	052 535 800
FAX	052 215 638
E-mail adresa	jvp-pula@jvp-pula.hr
Kontakt osoba	Voditelj smjene-službujući



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Dokument je elektronički potpisan sukladno uredbi (EU) broj 910/2014.

Potpisnik: Grbin Peđa, GRAD PULA-POLA

Datum: 02.09.2025 11:42:45

Certifikat: 7fee00b580dc3447000000005fc7f736

Izdavatelj: CN=Fina RDC 2015; O=Financijska agencija; C=HR

Hash: SHA256 RSA



OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKATA

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u stavku 2. članka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ br. 69/16) i članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst).

II PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Na temelju stavka 3. članka 33. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) donijet je Pravilnik o mobilizaciji uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16).

Temeljem stavka 2. članka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite kao i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola, Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi Plan pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola.

Sukladno navedenom Pravilniku, pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Gradonačelnik, a članovi Stožera pozivaju se u pravilu, putem vatrogasnog operativnog centra Javne vatrogasne postrojbe Pula.

III PRIJEDLOG AKTA

U prilogu dostavlja se prijedlog akta

IV FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA REALIZACIJU AKTA

Za realizaciju ovog akta predviđena su sredstva u Proračunu Grada Pula - Pola.

Pripremio:

Savjetnik I. za civilnu zaštitu, zaštitu na radu, zaštitu od požara i vatrogastvo

Vedran Karlović, mag.ing. sec.

**SLUŽBENIK KOJI JE PRIVREMENO
OVLAŠTEN OBAVLJATI POSLOVE
PROČELNIKA
Mateo Pavić**