



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
 **GRAD PULA-POLA**
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
 **CITTÀ DI PULA-POLA**
IL SINDACO

KLASA:024-01/25-01/836
URBROJ:2163-7-01-01-0019-25-13
Pula, 30. lipanj 2025.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PULA - POLA

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2024. godinu
- dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, dana 30. lipnja 2025. godine, razmotrio je Izvještaj o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2024. godinu, te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2024. godinu.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pula - Pola, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se Peđa Grbin, gradonačelnik Grada Pula - Pola, Siniša Gordić, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Vito Paoletić, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Ivana Sokolov, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, mlade i sport i Loretta Morosin, ravnateljica Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav
će vas preusmjeriti na stranice
izvornika ovog dokumenta, kako
biste mogli provjeriti njegovu
autentičnost i vjerodostojnost.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolletino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana _____. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju
Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula
za 2024. godinu

I

Prima se na znanje Izvještaj o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2024. godinu u predloženom tekstu s prilogima.

II

Ovaj Zaključak objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:024-01/25-01/836
URBROJ:2163-7-06-03-0438-25-18
Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA

PREDSJEDNIK
Valter Boljunčić

O B R A Z L O Ž E N J E

1. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje akta sadržana je u članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), te članku 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolletino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

2. PRIKAZ STANJA, RAZLOZI ZA DONOŠENJE I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI AKTOM

Člankom 106. Statuta Grada Pula - Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju ustanova i udruga za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku, koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću Grada Pula - Pola.

Izvještaj o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2024. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

Upravno vijeće Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula prihvatilo je godišnji izvještaj o poslovanju na sjednici održanoj 17.4.2025. godine.

3. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst Nacrta prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2024. godinu je sastavni dio ovog obrazloženja.

4. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA
Ivana Sokolov, univ.spec. iur.



DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA-PULA,
CENTRO DIURNO DI RIABILITAZIONE VERUDA - POLA
VIDIKOVAC 7, PULA

Izvještaj o poslovanju

2024. godina

travanj, 2025.

Ravnatelj o poslovanju

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula (u daljnjem tekstu Centar) javna je ustanova osnovana za trajno obavljanje djelatnosti socijalne skrbi. Sjedište Ustanove je na adresi Vidikovac 7, Pula.

Osnivači su jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji, i to gradovi: Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag, Vodnjan i općine: Medulin i Vrsar. Osnivači su ujedno i vlasnici Centra.

Centar ima svojstvo pravne osobe upisane u sudski registar i upisnik ustanova koji vodi ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi. Tijela Centra su:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj
- Stručno vijeće

UNUTARNJI USTROJ

1. Odjel za djecu rane i predškolske dobi

U okviru Odjela za djecu rane i predškolske dobi djeluje:

- a) Stručna cjelina - Rana razvojna podrška
- b) Stručna cjelina - Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju

2. Odjel za djecu školske dobi, mladež i odrasle osobe

U okviru odjela za djecu školske dobi, mladež i odrasle osobe djeluje:

- a) Stručna cjelina - Poludnevni boravak za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
- b) Stručna cjelina - Psihosocijalna podrška za djecu školske dobi integriranu u redovni sustav
- c) Stručna cjelina - Poludnevni boravak za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:

1. Stručne procjene
2. rane razvojna podrška za djecu rane i predškolske dobi do navršene 7. godine života
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem

6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
7. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
8. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
9. medicinske re/habilitacije

U sjedištu Centra, na adresi Vidikovac 7, Pula, pružaju se usluge stručne procjene, rane razvojne podrške djece do navršene 7. godine života te usluge medicinske re/habilitacije. U sjedištu Centra obavljaju se i poslovi prijemnog ureda, administrativni, računovodstveno - financijski i kadrovski poslovi čijim radom neposredno rukovodi ravnatelj.

Na adresi Budićinova 23, Pula, Centar pruža usluge rane razvojne podrške, medicinske re/habilitacije, odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju te pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracije).

Na adresi Tomassinijeva 19, Pula, pružaju se usluge psihosocijalne podrške za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole te usluge poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama.

Na adresi Širolina 1, Pula, pružaju se usluge poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21. godinu s tjelesnim oštećenjem.

Na adresi M.Gioseffi 2, Poreč pružaju se usluge rane razvojne podrške i psihosocijalne podrške za djecu školske dobi.

U Odjelu za djecu rane i predškolske dobi planirani program je u potpunosti realiziran, unatoč izazovima povezanim s rastućim brojem djece s teškoćama.

Kako bi se poboljšala komunikacija s roditeljima, uveden je službeni e-mail za roditelje koji prolaze procjene, čime im je omogućena dodatna podrška u obliku savjeta i preporuka. Također roditelji su obaviješteni o mogućnosti uključivanja u program rane rehabilitacijske procjene (RRP), a proces uključuje inicijalne razgovore sa stručnjacima.

Suradnja unutar Odjela i s vanjskim stručnjacima i dalje ostaje na visokoj razini, s fokusom na kontinuirano praćenje korisnika i pružanje potrebne psihosocijalne podrške. U Stručnoj cjelini za psihosocijalnu podršku djece integrirane u redovan sustav odgoja i obrazovanja bilježi se porast broja korisnika, što dodatno naglašava potrebu za zapošljavanjem novog stručnog kadra.

U Stručnoj cjelini za poludnevni boravak za odrasle osobe starije od 21. godine života s tjelesnim oštećenjem organizacija rada s dva radna instruktora uz koordinaciju edukacijskog rehabilitatora i uključivanje psihologa pokrivala je potrebe korisnika što se tiče kadrovskih uvjeta, ali je i ovdje problem nedostatka adekvatnog prostora u kojem bi se moglo pružiti ovoj skupini i neke druge sadržaje koji su im neophodni.

Redovitim stručnim sastancima, organizirali su se susreti s ciljem bolje komunikacije, zajedničkim dogovorima, donošenju zajedničkih planova, ideja, kako i na koji način rješavati neposredne

zadatke, dokumentaciju, te ostale radne izazove sa kojima su se susretali svi djelatnici. Izmjena ideja i načina rješavanja izazovnih situacija je od neizmjerne važnosti u međusobnoj razmjeni mišljenja. Sa takvim oblikom nastaviti će se i slijedeće godine s ciljem još kvalitetnijih odnosa i donošenja zajedničkih konstruktivnih rješenja i zaključaka

Ravnatelj

Loretta Morosin, mag.rehab.educ.

Izvještaji o poslovanju

Izvještaj 1. **Imovina**

Izvještaj 2. **Izvori i obveze**

Izvještaj 3. **Prihodi i rashodi**

Izvještaj 4. **Struktura rezultata poslovanja**

Izvještaj 5. **Prihodi i rashodi po programima**

Izvještaj 6. **Dodatni podaci**

Izvještaj 7. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda)**

Pozicija	31.12.2023.		31.12.2024.		IND
NEFINANCIJSKA IMOVINA	125,062	56%	114,498	42%	92
Neproizvedena dugotrajna imovina	44,149	35%	44,149	39%	100
Prirodna bogatstva (zemljište i ostala prirodna bogatstva)	0		0		/
Patenti, koncesije, licence, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala prava	103,750		103,750		100
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	-59,601		-59,601		100
Proizvedena dugotrajna imovina	80,913	65%	70,349	61%	87
Stambene zgrade	0		0		/
Poslovne zgrade	0		0		/
Ostali građevinski objekti (infrastruktura)	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	91,586		101,925		111
Ostala oprema i postrojenja	129,963		134,107		103
Prijevozna sredstva	89,544		89,544		100
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1,165		1,165		100
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0		0		/
Ulaganja u računalne programe	0		0		/
Umjetnička, literalna i znanstvena djela	0		0		/
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0		0		/
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-231,345		-256,391		111
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0%	0	0%	/
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0		0		/
Sitni inventar	0	0%	0	0%	/
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u uporabi	20,368		23,268		114
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-20,368		-23,268		114
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0%	0	0%	/
Građevinski objekti u pripremi	0		0		/
Postrojenja i oprema u pripremi	0		0		/
Prijevozna sredstva u pripremi	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0		0		/
Proizvedena kratkotrajna imovina	0	0%	0	0%	/
Zalihe za obavljanje djelatnosti (sirovine, materijal, roba)	0		0		/
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi	0		0		/
Roba za daljnju prodaju	0		0		/
FINANCIJSKA IMOVINA	20,453	9%	157,775	58%	771
Novac u banci i blagajni	0	0%	0	0%	/
Novac u banci	0		0		/
Novac u blagajni	0		0		/
Dani depoziti, jamčevni polozi i zajmovi	0	0%	0	0%	/
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	0		0		/
Jamčevni polozi	0		0		/
Dani zajmovi	0		0		/
Dionce, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri	0	0%	0	0%	/
Dionice i poslovni udjeli	0		0		/
Vrijednosni papiri	0		0		/
Potraživanja	20,453	100%	157,775	100%	771
Potraživanja od radnika i članova	0		0		/
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja	0		121		/

Izveštaj 1: Imovina

Pozicija	31.12.2023.		31.12.2024.		IND
Potraživanja za poreze i doprinose	0		0		/
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	1,122		1,122		100
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	0		0		/
Ostala potraživanja	19,331		156,533		810
Ispravak vrijednosti potraživanja	0		0		/
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	78,171	35%	0	0%	0
Aktivna vremenska razgraničenja	78,171	100%	0	/	0
Rashodi budućih razdoblja	78,171		0		0
Nedospjela naplata prihoda	0		0		/
UKUPNA IMOVINA	223,686	100%	272,273	100%	122

Pozicija	31.12.2023.		31.12.2024.		IND
VLASTITI IZVORI	126,400	57%	118,066	43%	93
Vlastiti izvori	125,062		114,498		92
Ispravak vlastitih izvora za obveze	0		0		/
Višak prihoda	0		2,447		24465 900
Manjak prihoda	0		0		/
Obračunati rashodi	0		0		/
Obračunati prihodi	1,338		1,122		84
Rezerviranja viška prihoda	0		0		/
OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA	97,286	43%	147,150	54%	151
Obveze za zaposlene	75,129		130,839		174
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava te naknade volonterima	21,936		16,311		74
Obveze za financijske rashode	0		0		/
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	0		0		/
Ostale tekuće obveze	221		0		0
OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0%	7,057	3%	/
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	0		7,057		/
OBVEZE ZA ZAJMOVE I VRIJEDNOSNE PAPIRE	0	0%	0	0%	/
Obveze za zajmove u zemlji	0		0		/
Obveze za zajmove iz inozemstva	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Ispravak vrijednosti obveza za zajmove i izdane vrijednosne papire	0		0		/
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	0%	0	0%	/
Odgođeno plaćanje rashoda	0		0		/
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0		0		/
UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA	223,686	100%	272,273	100%	122

Pozicija	31.12.2023.		31.12.2024.		IND
UKUPNO					
Prihodi	1,195,525	100%	1,464,814	100%	123
Prihodi iz proračuna	1,102,029	92%	1,432,929	98%	130
Grad Pula	475,739		660,847		139
Socijalni program Grada Pule	4,756		2,295		48
Lokalni proračuni	262,866		350,910		133
Socijalni program lokalnih proračuna	0		0		/
Županijski proračun	132,723		140,000		105
Državni proračun	225,945		278,878		123
Ostali prihodi	93,496	8%	31,884	2%	34
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/
Prihodi od participacija roditelja	3,260		5,118		157
Prihodi po posebnim propisima	0		0		/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5,701		5,965		105
Donacije	11,780		0		0
Ostali prihodi	72,756		20,802		29
Rashodi	1,228,728	100%	1,462,367	100%	119
Rashodi za zaposlene	976,753	79%	1,254,969	86%	128
Bruto plaće	789,106		993,063		126
Doprinosi na plaće	125,093		163,272		131
Božićnica	15,043		16,100		107
Jubilarna nagrada	3,252		2,632		81
Otpremnina	5,092		21,628		425
Regres	16,408		15,530		95
Dar djetetu djelatnika	2,787		2,240		80
Ostali rashodi za zaposlene	19,970		40,503		203
Materijalni rashodi	244,875	20%	191,429	13%	78
Službena putovanja	6,472		5,293		82
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	35,838		43,250		121
Stručno usavršavanje zaposlenika	15,179		6,434		42
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	16,579		12,353		75
Materijal i sirovine	4,095		5,148		126
Energija	19,834		18,308		92
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2,876		415		14
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	3,492		7,730		221
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	6,466		3,792		59
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	22,881		11,758		51
Usluge promidžbe i informiranja	993		5,469		551
Komunalne usluge	6,194		6,405		103
Zakupnine i najamnine	995		995		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	10,721		7,516		70
Intelektualne i osobne usluge	13,609		8,533		63
Računalne usluge	10,955		11,597		106
Ostale usluge	43,587		14,528		33
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7,103		6,703		94
Premije osiguranja	8,593		12,486		145
Reprezentacija	236		0		0
Članarine	416		294		71

Izvještaj 3: Prihodi i rashodi

Pozicija	31.12.2023.		31.12.2024.		IND
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,758		2,421		31
Financijski rashodi	11	0%	21	0%	180
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11		21		180
Ostalo	0		0		/
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7,089	1%	15,949	1%	225
Građevinski objekti	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	7,089		10,933		154
Komunikacijska oprema	0		0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	0		2,890		/
Sportska i glazbena oprema	0		0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		2,126		/
Prijevozna sredstva	0		0		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-33,203		2,447		/

Pozicija	31.12.2023.	31.12.2024.	IND
Višak / manjak prihoda tekućeg razdoblja	-33,203	2,447	/
Preneseni višak / manjak prihoda	33,203	0	0
RASPOLOŽIVI VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0	2,447	2446 ..

Pozicija	31.12.2023.		31.12.2024.		IND
SREDSTVA IZ PRORAČUNA JLP(R)S					
Prihodi	941,715	100%	1,174,854	100%	125
Prihodi iz proračuna	876,084	93%	1,154,052	98%	132
Grad Pula	475,739		660,847		139
Socijalni program Grada Pule	4,756		2,295		48
Lokalni proračuni	262,866		350,910		133
Županijski proračun	132,723		140,000		105
Ostali prihodi	65,631	7%	20,802	2%	32
Ostali prihodi	65,631		20,802		32
Rashodi	970,066	100%	1,172,407	100%	121
Rashodi za zaposlene	810,707	84%	1,012,139	86%	125
Bruto plaće	623,060		750,233		120
Doprinosi na plaće	125,093		163,272		131
Božićnica	15,043		16,100		107
Jubilarna nagrada	3,252		2,632		81
Otpremnina	5,092		21,628		425
Regres	16,408		15,530		95
Dar djetetu djelatnika	2,787		2,240		80
Ostali rashodi za zaposlene	19,970		40,503		203
Materijalni rashodi	157,856	16%	148,465	13%	94
Službena putovanja	5,381		3,204		60
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	35,838		43,250		121
Stručno usavršavanje zaposlenika	9,330		5,799		62
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	5,705		9,155		160
Materijal i sirovine	3,093		3,341		108
Energija	8,706		8,755		101
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	434		270		62
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1,444		5,240		363
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	2,926		1,415		48
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5,579		8,297		149
Usluge promidžbe i informiranja	993		5,469		551
Komunalne usluge	1,318		1,427		108
Zakupnine i najamnine	465		495		107
Zdravstvene i veterinarske usluge	1,807		5,772		319
Intelektualne i osobne usluge	13,609		8,533		63
Računalne usluge	8,836		11,597		131
Ostale usluge	31,838		8,576		27
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7,103		6,703		94
Premije osiguranja	6,227		8,508		137
Članarine	416		294		71
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6,807		2,365		35
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,503	0%	11,803	1%	786
Uredska oprema i namještaj	1,503		8,913		593
Oprema za održavanje i zaštitu	0		2,890		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-28,351		2,447		/
PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA OBRAZOVANJE					

Izveštaj 5: Prihodi i rashodi po programima

Pozicija	31.12.2023.		31.12.2024.		IND
Prihodi	5,760	100%	5,760	100%	100
Prihodi iz proračuna	5,760	100%	5,760	100%	100
Državni proračun	5,760		5,760		100
Rashodi	5,760	100%	5,760	100%	100
Materijalni rashodi	5,760	100%	4,728	82%	82
Službena putovanja	491		700		143
Stručno usavršavanje zaposlenika	1,858		635		34
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	3,411		2,495		73
Energija	0		898		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0%	1,032	18%	/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		1,032		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA SOCIJALNU POLITIKU					
Prihodi	220,185	100%	273,118	100%	124
Prihodi iz proračuna	220,185	100%	273,118	100%	124
Državni proračun	220,185		273,118		124
Rashodi	220,185	100%	273,118	100%	124
Rashodi za zaposlene	166,046	75%	242,830	89%	146
Bruto plaće	166,046		242,830		146
Materijalni rashodi	53,639	24%	29,194	11%	54
Službena putovanja	601		0		0
Stručno usavršavanje zaposlenika	2,000		0		0
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	6,111		0		0
Materijal i sirovine	773		1,289		167
Energija	8,689		8,013		92
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	417		145		35
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1,569		1,760		112
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	3,142		1,805		57
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6,999		2,856		41
Komunalne usluge	4,875		4,978		102
Zakupnine i najamnine	531		500		94
Zdravstvene i veterinarske usluge	8,915		1,744		20
Računalne usluge	2,119		0		0
Ostale usluge	4,533		2,523		56
Premije osiguranja	2,365		3,580		151
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500	0%	1,094	0%	219
Uredska oprema i namještaj	500		0		0
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		1,094		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
VLASTITI PRIHODI I OSTALO					
Prihodi	27,866	100%	11,082	100%	40

Izveštaj 5: Prihodi i rashodi po programima

Pozicija	31.12.2023.		31.12.2024.		IND
Ostali prihodi	27,866	100%	11,082	100%	40
Prihodi od participacija roditelja	3,260		5,118		157
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5,701		5,965		105
Donacije	11,780		0		0
Ostali prihodi	7,126		0		0
Rashodi	32,718	100%	11,082	100%	34
Materijalni rashodi	27,619	84%	9,042	82%	33
Službena putovanja	0		1,389		/
Stručno usavršavanje zaposlenika	1,991		0		0
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	1,353		703		52
Materijal i sirovine	229		518		226
Energija	2,438		642		26
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2,024		0		0
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	480		730		152
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	398		572		144
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10,303		606		6
Ostale usluge	7,216		3,428		48
Premije osiguranja	0		398		/
Reprezentacija	236		0		0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	951		56		6
Financijski rashodi	11	0%	21	0%	180
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11		21		180
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5,087	16%	2,020	18%	40
Uredska oprema i namještaj	5,087		2,020		40
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-4,852		0		0

Izveštaj 5: Prihodi i rashodi po programima

Pozicija	31.12.2023.	31.12.2024.	IND
BROJ ZAPOSLENIH			
Broj zaposlenih			
Broj zaposlenih na dan 31.12.	45	48	107
- edukator rehabilitator	11	10	91
- logoped	6	8	133
- psiholog	4	6	150
- fizioterapeut	4	4	100
- odgojitelj	2	3	150
- medicinska sestra	0	1	/
- njegovateljica	4	4	100
- radni instruktor	2	2	100
- ostali zaposlenici	12	10	83
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU			
Fizički podaci o poslovanju			
Ukupan broj djece / korisnika	373	415	111
- pri odjelu za djecu rane i predškolske dobi - stručnoj cjelini Rana intervencija - neurorazvojna terapija	132	132	100
- pri odjelu za djecu rane i predškolske dobi - stručnoj cjelini Rana intervencija	133	158	119
- pri odjelu za djecu rane i predškolske dobi - stručnoj cjelini Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi	9	9	100
- pri odjelu za djecu školske, mladež i odrasle - stručnoj cjelini Poludnevni boravak za djecu školske dobi	0	0	/
- pri odjelu za djecu školske, mladež i odrasle - stručnoj cjelini Psihosocijalna podrška za djecu školske dobi integrirane u redovan sustav	83	98	118
- pri odjelu za djecu školske, mladež i odrasle - stručnoj cjelini Poludnevni boravak za mladež i odrasle osobe	16	18	113
Broj djece / korisnika uključenih u tretmane rane intervencije i psihosocijalne podrške po dobi	179	158	88
- 1-2 godine	21	11	52
- 2-3 godine	9	19	211
- 3-4 godine	46	15	33
- 4-5 godine	52	50	96
- 5-6 godina	24	33	138
- 6-7 godina	17	30	176
- 7-8 godina	10	0	0
Broj izvršenih procjena djece (na praćenju ili na listi čekanja)	122	143	117
- 1-2 godine	17	25	147
- 2-3 godine	26	26	100
- 3-4 godine	29	47	162
- 4-5 godine	28	29	104
- 5-6 godina	14	10	71
- 6-7 godina	8	6	75
Broj djece predškolske dobi uključene u tretman rehabilitatora po dijagnozama	133	158	119
- opće razvojno zaostajanje	10	0	0
- cerebralna paraliza ili druge motoričke poteškoće	0	0	/
- poremećaj iz spektra autizma	39	40	103
- teškoće socijalne komunikacije	2	32	1600
- visoko rizična djeca u praćenju	1	11	1100
- hiperkinetički sindrom	2	0	0
- poteškoće vida	0	0	/
- višestruke poteškoće	4	5	125
- poteškoće sluha	0	0	/
- sy down	2	2	100
- govorno jezične teškoće + senzorika	20	20	100

Pozicija	31.12.2023.	31.12.2024.	IND
- specifične teškoće učenja	6	0	0
- Govorno jezične teškoće + dodatne teškoće	31	38	123
- MNO	9	9	100
- PCI HEMI	3	0	0
- PCI TETRA	0	1	/
- Tjelesna invalidnost	0	0	/
- EPI	4	0	0
Broj ostvarenih usluga u programu fizikalne terapije (bobath koncept)	3,903	132	3
- kod ambulantnog tretmana	1,207	0	0
- kod predškolske djece	720	132	18
- kod školske djece	1,034	0	0
- kod odraslih	942	0	0
Broj djece predškolske dobi uključene u tretman logopeda po dijagnozama	133	137	103
- socijalno komunikacijski poremećaj	9	0	0
- nerazvijen govor	5	12	240
- razvojna verbalna apraksija	10	12	120
- artikulacijski poremećaj	8	18	225
- Usporen komunikacijski govor	5	12	240
- Kašnjenje u jezičnom razvoju	17	9	53
- Usporen jezično - govorni razvoj	26	0	0
- Posebne jezične teškoće dvojezičnih govornika	0	0	/
- Afazija dječj dobi	0	0	/
- posebne jezične teškoće	17	0	0
- jezični poremećaj	4	31	775
- poremećaj iz spektra autizma	29	43	148
- dysartria	3	0	0
- gluhoća	0	0	/
Broj individualnih tretmana logopeda i rehabilitatora djece predškolske dobi	6,546	4,915	75
- logopeda	2,958	2,596	88
- rehabilitatora	3,588	2,319	65
Broj djece školske dobi pri stručnoj cjelini Psihosocijalna podrška za djecu školske dobi integriranu u redovni sustav	93	98	105
- sa cerebralnom paralizom ili drugim motoričkim teškoćama	25	52	208
- MND	9	9	100
- oštećenje jezično govorne glasovne komunikacije i specifične teškoće u učenju	31	22	71
- postojanje više vrsta teškoća u psihofizičkom razvoju	28	15	54
Broj individualnih tretmana djece školske dobi uključene u tretman	93	4,126	4437
- sa cerebralnom paralizom ili drugim motoričkim poteškoćama	25	0	0
- u tretmanu rehabilitatora	25	2,353	9412
- u tretmanu logopeda	21	1,462	6962
- u tretmanu psihologa	22	311	1414
Broj održanih edukacija i seminara	38	39	103
- logopeda	7	11	157
- psihologa	8	10	125
- rehabilitatora	10	11	110
- fizioterapeuta	8	5	63
- odgojitelja	5	2	40
Tretmani psihologa - broj korisnika	149	310	208
- djeca predškolskog uzrasta	96	254	265
- djeca školskog uzrasta	41	38	93
- mladež i odrasli	12	18	150
Tretmani psihologa - vrste usluga	1,347	1,543	115
- procjene	99	109	110

Izveštaj 6: Dodatni podaci

Pozicija	31.12.2023.	31.12.2024.	IND
- individualni tretmani	1,143	1,252	110
- grupe	105	182	173
Psiholog - rad s roditeljima	645	199	31
- timske sinteze	5	16	320
- individualni razgovori	631	173	27
- roditeljski sastanci	4	0	0
- edukativno-kreativne radionice	5	10	200

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2023.		Realizacija IV kvartal 2024.		IND R/R	Plan 31.12.2024.		IND R/P
UKUPNO								
Prihodi	1,195,525	100%	1,464,814	100%	123	1,575,468	100%	93
Prihodi iz proračuna	1,102,029	92%	1,432,929	98%	130	1,530,666	97%	94
Grad Pula	475,739		660,847		139	756,000		87
Socijalni program Grada Pule	4,756		2,295		48	2,300		100
Lokalni proračuni	262,866		350,910		133	352,841		99
Socijalni program lokalnih proračuna	0		0		/	0		/
Županijski proračun	132,723		140,000		105	140,000		100
Državni proračun	225,945		278,878		123	279,525		100
Ostali prihodi	93,496	8%	31,884	2%	34	44,802	3%	71
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/	0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/	0		/
Prihodi od participacija roditelja	3,260		5,118		157	5,500		93
Prihodi po posebnim propisima	0		0		/	0		/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5,701		5,965		105	6,500		92
Donacije	11,780		0		0	7,000		0
Ostali prihodi	72,756		20,802		29	25,802		81
Rashodi	1,228,728	100%	1,462,367	100%	119	1,575,468	100%	93
Rashodi za zaposlene	976,753	79%	1,254,969	86%	128	1,296,245	82%	97
Bruto plaće	789,106		993,063		126	1,030,245		96
Doprinosi na plaće	125,093		163,272		131	166,000		98
Božićnica	15,043		16,100		107	16,250		99
Jubilarna nagrada	3,252		2,632		81	1,500		175
Otpremnina	5,092		21,628		425	17,500		124
Regres	16,408		15,530		95	16,250		96
Dar djetetu djelatnika	2,787		2,240		80	4,000		56
Ostali rashodi za zaposlene	19,970		40,503		203	44,500		91
Materijalni rashodi	244,875	20%	191,429	13%	78	239,506	15%	80
Službena putovanja	6,472		5,293		82	9,468		56
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	35,838		43,250		121	44,626		97

Izveštaj 1: Realizacija plana prihoda i rashoda

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2023.		Realizacija IV kvartal 2024.		IND R/R	Plan 31.12.2024.		IND R/P
Stručno usavršavanje zaposlenika	15,179		6,434		42	10,825		59
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	16,579		12,353		75	20,140		61
Materijal i sirovine	4,095		5,148		126	7,008		73
Energija	19,834		18,308		92	20,084		91
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2,876		415		14	881		47
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	3,492		7,730		221	8,614		90
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	6,466		3,792		59	3,720		102
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	22,881		11,758		51	21,712		54
Usluge promidžbe i informiranja	993		5,469		551	5,630		97
Komunalne usluge	6,194		6,405		103	7,273		88
Zakupnine i najamnine	995		995		100	1,000		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	10,721		7,516		70	6,580		114
Intelektualne i osobne usluge	13,609		8,533		63	10,303		83
Računalne usluge	10,955		11,597		106	12,660		92
Ostale usluge	43,587		14,528		33	24,030		60
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7,103		6,703		94	6,145		109
Premije osiguranja	8,593		12,486		145	15,062		83
Reprezentacija	236		0		0	208		0
Članarine	416		294		71	473		62
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,758		2,421		31	3,065		79
Financijski rashodi	11	0%	21	0%	180	27	0%	76
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/	0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11		21		180	27		76
Ostalo	0		0		/	0		/
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/	0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7,089	1%	15,949	1%	225	39,690	3%	40
Građevinski objekti	0		0		/	0		/
Uredska oprema i namještaj	7,089		10,933		154	29,132		38
Komunikacijska oprema	0		0		/	0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	0		2,890		/	5,000		58

Izveštaj 1: Realizacija plana prihoda i rashoda

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2023.		Realizacija IV kvartal 2024.		IND R/R	Plan 31.12.2024.		IND R/P
Sportska i glazbena oprema	0		0		/	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		2,126		/	0		/
Prijevozna sredstva	0		0		/	0		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/	0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/	0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/	5,558		0
Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/	0		/
Ostali izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/	0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-33,203		2,447		/	0		/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2023.		Realizacija IV kvartal 2024.		IND R/R	Plan 31.12.2024.		IND R/P
SREDSTVA IZ PRORAČUNA JLP(R)S								
Prihodi	941,715	100%	1,174,854	100%	125	1,271,943	100%	92
Prihodi iz proračuna	876,084	/	1,154,052	/	132	1,251,141	/	92
Grad Pula	475,739		660,847		139	756,000		87
Socijalni program Grada Pule	4,756		2,295		48	2,300		100
Lokalni proračuni	262,866		350,910		133	352,841		99
Županijski proračun	132,723		140,000		105	140,000		100
Ostali prihodi	65,631	/	20,802	/	32	20,802	/	100
Ostali prihodi	65,631		20,802		32	20,802		100
Rashodi	970,066	100%	1,172,407	100%	121	1,271,943	100%	92
Rashodi za zaposlene	810,707	/	1,012,139	/	125	1,053,415	/	96
Bruto plaće	623,060		750,233		120	787,415		95
Doprinosi na plaće	125,093		163,272		131	166,000		98
Božićnica	15,043		16,100		107	16,250		99
Jubilarna nagrada	3,252		2,632		81	1,500		175
Otpremnina	5,092		21,628		425	17,500		124
Regres	16,408		15,530		95	16,250		96
Dar djetetu djelatnika	2,787		2,240		80	4,000		56
Ostali rashodi za zaposlene	19,970		40,503		203	44,500		91
Materijalni rashodi	157,856	/	148,465	/	94	184,743	/	80
Službena putovanja	5,381		3,204		60	6,715		48
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	35,838		43,250		121	44,626		97
Stručno usavršavanje zaposlenika	9,330		5,799		62	8,863		65
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	5,705		9,155		160	15,910		58
Materijal i sirovine	3,093		3,341		108	5,430		62
Energija	8,706		8,755		101	10,958		80
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	434		270		62	736		37
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1,444		5,240		363	6,124		86
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	2,926		1,415		48	1,415		100
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5,579		8,297		149	10,300		81

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2023.		Realizacija IV kvartal 2024.		IND R/R	Plan 31.12.2024.		IND R/P
Usluge promidžbe i informiranja	993		5,469		551	5,630		97
Komunalne usluge	1,318		1,427		108	2,691		53
Zakupnine i najamnine	465		495		107	500		99
Zdravstvene i veterinarske usluge	1,807		5,772		319	5,210		111
Intelektualne i osobne usluge	13,609		8,533		63	10,303		83
Računalne usluge	8,836		11,597		131	12,660		92
Ostale usluge	31,838		8,576		27	16,171		53
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7,103		6,703		94	6,145		109
Premije osiguranja	6,227		8,508		137	11,084		77
Članarine	416		294		71	473		62
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6,807		2,365		35	2,800		84
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,503	/	11,803	/	786	33,785	/	35
Uredska oprema i namještaj	1,503		8,913		593	25,785		35
Oprema za održavanje i zaštitu	0		2,890		/	5,000		58
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/	3,000		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-28,351		2,447		/	0		/
PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA OBRAZOVANJE								
Prihodi	5,760	100%	5,760	100%	100	5,760	100%	100
Prihodi iz proračuna	5,760	/	5,760	/	100	5,760	/	100
Državni proračun	5,760		5,760		100	5,760		100
Rashodi	5,760	100%	5,760	100%	100	5,760	100%	100
Materijalni rashodi	5,760	/	4,728	/	82	5,760	/	82
Službena putovanja	491		700		143	700		100
Stručno usavršavanje zaposlenika	1,858		635		34	635		100
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	3,411		2,495		73	3,527		71
Energija	0		898		/	898		100
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	/	1,032	/	/	0	/	/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		1,032		/	0		/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2023.		Realizacija IV kvartal 2024.		IND R/R	Plan 31.12.2024.		IND R/P
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA SOCIJALNU POLITIKU								
Prihodi	220,185	100%	273,118	100%	124	273,765	100%	100
Prihodi iz proračuna	220,185	/	273,118	/	124	273,765	/	100
Državni proračun	220,185		273,118		124	273,765		100
Rashodi	220,185	100%	273,118	100%	124	273,765	100%	100
Rashodi za zaposlene	166,046	/	242,830	/	146	242,830	/	100
Bruto plaće	166,046		242,830		146	242,830		100
Materijalni rashodi	53,639	/	29,194	/	54	28,377	/	103
Službena putovanja	601		0		0	0		/
Stručno usavršavanje zaposlenika	2,000		0		0	0		/
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	6,111		0		0	0		/
Materijal i sirovine	773		1,289		167	1,060		122
Energija	8,689		8,013		92	7,210		111
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	417		145		35	145		100
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1,569		1,760		112	1,760		100
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	3,142		1,805		57	1,805		100
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6,999		2,856		41	4,155		69
Komunalne usluge	4,875		4,978		102	4,582		109
Zakupnine i najamnine	531		500		94	500		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	8,915		1,744		20	1,370		127
Računalne usluge	2,119		0		0	0		/
Ostale usluge	4,533		2,523		56	2,210		114
Premije osiguranja	2,365		3,580		151	3,580		100
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500	/	1,094	/	219	2,558	/	43
Uredska oprema i namještaj	500		0		0	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		1,094		/	0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/	2,558		0

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2023.		Realizacija IV kvartal 2024.		IND R/R	Plan 31.12.2024.		IND R/P
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
VLASTITI PRIHODI I OSTALO								
Prihodi	27,866	100%	11,082	100%	40	24,000	100%	46
Ostali prihodi	27,866	/	11,082	/	40	24,000	/	46
Prihodi od participacija roditelja	3,260		5,118		157	5,500		93
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5,701		5,965		105	6,500		92
Donacije	11,780		0		0	7,000		0
Ostali prihodi	7,126		0		0	5,000		0
Rashodi	32,718	100%	11,082	100%	34	24,000	100%	46
Materijalni rashodi	27,619	/	9,042	/	33	20,626	/	44
Službena putovanja	0		1,389		/	2,053		68
Stručno usavršavanje zaposlenika	1,991		0		0	1,327		0
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	1,353		703		52	703		100
Materijal i sirovine	229		518		226	518		100
Energija	2,438		642		26	1,018		63
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2,024		0		0	0		/
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	480		730		152	730		100
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	398		572		144	500		114
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10,303		606		6	7,257		8
Ostale usluge	7,216		3,428		48	5,649		61
Premije osiguranja	0		398		/	398		100
Reprezentacija	236		0		0	208		0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	951		56		6	265		21
Financijski rashodi	11	/	21	/	180	27	/	76
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11		21		180	27		76
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5,087	/	2,020	/	40	3,347	/	60
Uredska oprema i namještaj	5,087		2,020		40	3,347		60
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-4,852		0		0	0		/

Komentari

uz izvještaje o poslovanju

Izvještaj 1.

IMOVINA

Ukupna imovina

Ustanova je na dan 31.12.2024. raspolagala imovinom ukupne vrijednosti 272.273,35 eur, od čega je nefinancijska imovina = 114.498,36 eur, a financijska imovina = 157.774,99 eur.

U odnosu na 31.12.2023. godine Ustanova bilježi rast vrijednosti imovine u iznosu od 48.587,26 eur.

Nefinancijska imovina

Na dan 31.12.2024. godine ukupno je struktura nefinancijske imovine u vrijednosti od = 114.498,36 eur kako slijedi :

RAČUN	NAZIV RAČUN	IZNOS EUR
- 022110	računala i računalna oprema	44.197,30
- 022120	uredski namještaj	11.701,79
- 022121	namještaj vrtića	13.941,68
- 022122	kuhinjski namještaj	7.534,88
- 022123	namještaj stan – odrasli	1.243,29
- 022190	ostala uredska oprema	23.305,63
- 022210	radio i TV prijemnici	1.189,35
- 022230	telefonska centrala	1.282,42
- 022290	ostala komunikacijska oprema	7.622,08
- 022310	oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	37.048,93
- 022320	oprema za održavanje prostorija	453,62
- 022390	ost.oprema za održavanje i zaštitu	1.800,81
- 022410	medicinska oprema	47.611
- 022620	glazbeni instrumenti	1.177,91

- 022710	uređaji	7.464,45
- 022720	strojevi	736,48
- 022730	oprema	14.316,68
- 022732	igrala za dvorište	13.403,01

Postrojenja i oprema	236.031,31
-----------------------------	-------------------

023110	prijevozna sredstva (osobni automobili)	17.458,88
- 023130	prijevozna sredstva (kombi vozila)	72.085,08

Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	89.543,96
--	------------------

- 024210	djela likovnih umjetnika	1.164,95
----------	--------------------------	----------

Umjenička djela	1.164,95
------------------------	-----------------

Ispravak vrijednosti :

- 029220	IV postrojenja i opreme	1.974,92
- 029221	IV računala i računalne opreme	33.647,57
- 029222	IV namještaja	29.209,99
- 029223	IV ostale uredske opreme	12.607,28
- 029224	IV opreme za grijanje, vent, hlađenje	23.185,67
- 029225	IV medicinske opreme	46.891,52
- 029226	IV ostale opreme i alata	35.220,01
- 029230	IV prijevoznih sredstava	73.654,33

256.391,29

Materijalna imovina	326.740,22
IV materijalne imovine	- 256.391,29
Financijska vrijednost materijalne imovine	70.348,93

RAČUN	NAZIV RAČUNA	IZNOS EUR
- 042110	sitan inventar u upotrebi	3.611,63
- 049210	IV sitnog inventara u upotrebi	3.611,63
	Vrijednost sitnog inventara u knjigama	0,00 eur

RAČUN	NAZIV RAČUNA	IZNOS U EUR
012410	ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja	59.600,92
012610	ostala nematerijalna imovina	44.149,43
012	nematerijalna imovina	103.750,35
019120	IV ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja -	59.600,92
	Financijska vrijednost nematerijalna imovina	44.149,43

Vrijednost nefinancijske - materijalne i nematerijalne imovine = 70.348,93
+ 44.149,43
= 114.498,36

U 2024. godini nabavljena je nefinancijska imovina ukupne vrijednosti 15.949,16 eur .
Iznosom se pokrila prva faza-priprema radova za postavljanje sigurnosnog alarmnog sustava na dvije lokacije, obnovile su se licence za računala u računovodstvu i kod nekolicne stručnih djelatnika te izrada komunikacijskih dvojezičnih ploča.

Financijska imovina

Financijska imovina

113110	novac u blagajni	0,00
124110	potraživanja za više plaćeni porez i prirez na dohodak	120,80
129110	potraživanja za refundacije – HZZO	2.824,37
129112	potraživanje za pretplatu – dobavljači	702,21
165260	potraživanja za usluge vrtić	1.121,51
167210	potr. za prih. pror. kor. upl. u proračun	153.006,10
Vrijednost financijske imovine		157.774,99

Aktivna vremenska razgraničenja

Novim Pravilnikom o proračunskom računovodstvu ukinut je konto 193 – aktivna vremenska razgraničenja. Tako se plaća za 12.mjesec , koja se do sada knjižila na ovoj skupini konta, u 2024. godini knjižila kao 13-ti trošak direktno na skupinu konta klase 3 – Rashodi poslovanja.

VLASTITI IZVORI I OBVEZE

Vlastiti izvori

Vlastiti izvori Ustanove na dan 31.12.2024. godine iznose 115.619,88 eur.

U 2024. godini ostvaren je višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu od 2.446,58 eur. Iz proteklog je razdoblja donijet višak u iznosu od 0,01 eur, pa se tako u 2025. godinu prenosi ukupno višak od 2.446,59 eur.

Obračunati prihodi u iznosu od 1.121,51 eur predstavljaju potraživanja na temelju ispostavljenih računa za sufinanciranje cijene usluga od roditelja i ostalih općina i gradova koje sufinanciraju cijenu vrtića djece iz njihovog područja.

Obveze za rashode poslovanja

Iskazane obveze na dan 31.12.2024. godine iznose **154.206,89 eur**.

Ukupne dospjele obveze iznose **1.385,20 eur** a odnose se na 2 računa dobavljača za materijalne rashode.

Ukupne nedospjele obveze iznose **152.821,69 eur**, od čega su 5.972,00 eur obveze za nabavu nefinancijske imovine, 130.838,66 eur obveze za zaposlene, 3.122,22 eur obveze za troškove prijevoza djelatnicima, 559,36 eur rashodi za naknade članovima Upravnog vijeća te 12.329,45 eur obveze za ostale materijalne rashode i usluge (dobavljači).

Obveze po sudskim sporovima Ustanova nema.

Obveze na nabavu nefinancijske imovine

Na dan 31.12.2024. Ustanova ima obvezu od 5.972,00 eur a za nabavku nefinancijske imovine.

Obveze za zajmove i vrijednosne papire

U poslovnim knjigama Ustanova na dan 31.12.2024. godine nema iskazanih obveza za zajmove i vrijednosne papire.

Pasivna vremenska razgraničenja

Nema iskazanih pasivnih vremenskih razgraničenja na dan 31.12.2024 .godine u Bilanci Ustanove.

Izvještaj 3.

PRIHODI I RASHODI

PRIHODI

Ustanova je u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine ostvarila ukupan prihod od **1.464.813,70 eur.**

Pregled Prihoda po izvorima financiranja te usporedba s istim razdobljem prethodne godine :

Račun	Naziv računa	Ostvareno u 2023.	Ostvareno u 2024.	Obrazloženje
6711	OPĆI PRIHODI I PRIMICI- NADLEŽNI PRORAČUN - Grad Pula	480.494,69	663.141,56	Nadležni proračun pokrio je dio poveć.plaća – dizanje osnovice za obračun plaće, povećani iznosi neoporeziv.primitaka za zaposlene, poveć.iznosa za prijevoz na posao, isplata dvije otpremnine djelatnicima za odlazak u mirovinu, te pokrice troškova 13-te place djelatnika a vezano za ukidanje konta 193111
6526	SUFINANCIRANJE CIJENE USLUGE, PARTICIPACIJE I SL.	3.259,82	5.117,73	Zaključno sa srpnjom 2024. nema više obračuna Socijalnog programa sa Grad-om (jer korisnici koriste druge oblike naknada) te je udio sufinanciranja/participacije roditelja u cijeni usluge veći.
6526	PRIHODI S OSNOVA ŠTETE	7.125,75	0,00	U 2024.godini nije bilo refundacija šteta od osiguravajućih kuća, dok smo u 2023.godini popravljali kombi oštećen u prometnoj nesreći koncem 2022. Godine.
6615	PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA	5.700,72	5.964,64	Veći broj pruženih usluga procjene dijagnoze djece u odnosu na isti period preth.godine.
63612	PRIHODI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	225.944,52	278.877,80	I u 2024.godini su se cijene koštanja za pružene usluge povećale a po Rješenju Ministarstva , te su s toga i prihodi povećani.

636132	PRIHODI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	132.723,00	140.000,00	Istarska Županija povećala je iznos financiranja za redovno poslovanje Ustanove, shodno povećanju plaća i ost.materijalnih troškova Centra.
636132	PRIHODI OD GRADOVA	187.251,97	243.977,74	Gradovi i Općine – osnivači Centra, podigli su svi iznos financiranja za rad Ustanove, a nastavno dostavljenom planu povećanja plaća djelatnika.
636135	PRIHODI OD OPĆINA	74.110,16	106.932,23	Jedna Općina s kojom postoji Ugovor o financ.Ustanove (nije osnivač) u iznosu od 19.800,00 eur nije izvršila uplatu za 2023.godinu već je u 2024.godini uplatila iznos za obje godine (2023 i 2024). Ostale Općine osnivači povećali su iznos financiranja rada Ustanove , te Općine koje nisu osnivači također uplatile nešto više u odnosu na prethodno razdoblje.
6631	PRIHODI OD DONACIJA	19.908,32	0,00	U 2024.godini Ustanova nije primila niti jednu donaciju,
6381	PRIHODI OD PROJEKTA "Rastimo zajedno sigurnije"	137.612,07	20.802,00	Projekt istekao dana 29.10.23. a isplata zadnjeg Zahtjeva za novč. Sredstv. izvršena je 11.01.24.u iznosu od 20.801,00 eur.
	TOTAL u eur	1.195.525,12	1.464.813,70	

Rashodi i izdaci**RASHODI**

Ostvareni rashodi poslovanja u 2024.godini jesu **1.446.417,96 eur** te rashodi za nabavu nefinancijske imovine **15.949,16 eur**, što daje ukupni iznos rashoda Ustanove za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. = **1.462.367,12 eur**.

Pregled najznačajnijih odstupanja rashoda u odnosu na isto izvještajno razdoblje preth. godine :

Račun	Naziv	2023.	2024.	Obrazloženje razlike
3111	Plaće za redovan rad	789.106,41	993.062,94	Poveć.osnov.za obrač.plaće te najznačaj. razlika - uključivanje 13-te plaće u Rashode godine. Prema Novom pravilniku o prorač.računovodstvu ukinut je konto 193111-kontinuirani rashodi budućeg razd.a po kojem bi se inače plaća za 12-2024 knjižila u 1.mj 2025 godine. Ukidanjem tog konta , plaća 12-2024 uknjižena je u 2024.g. te tako opteretila BIL sa 13 obračuna plaća djelatnika.
312	Ostali rashodi za zaposlene	62.552,99	98.633,23	Veći iznos neoporez.naknada, 3 otpremnine za odl.u mirovinu, 4 jubilar. nagrade, 2 potpore za dugotr.bolovanje te 6 isplata za smrtni slučaj.
3132	Doprinosi za zdravst.osiguranje	125.093,36	163.272,45	Sukladno većoj btto plaći – veći doprinosi za zdravstveno osigur.
3211	Službena putovanja	6.472,15	5.293,47	Nešto manji troškovi sl.putovanja a sukladno l manjim troškovima pohađanja l odlaska na edukacije

3212	Naknade za prijevoz	35.838,31	43.250,31	Sredinom 2023.god poveć.su iznosi za nakn.prijevoza na posao djelatnicima a po kojima se isplać. I cijela 2024.g. Također novozap. psiholog ima prebivalište van mjesta rada te ostvar.višu naknadu.
3213	Stručno usavršavanje	15.179,64	6.434,00	Pojedine edukacije na koje su se djelatnici prijavljivali bile su otkazane zbog nedovoljnog broja sudionika, te se realizacija istih očekuje u 2025.g. U 6 mj odlazak struč.djelatnika u Istanbul na naučnu konferenciju "Unapređenje kvalitete života djece I mladih".
3221	Uredski materijal	16.579,40	12.353,39	Tijekom 2023.g.još je bio u tijeku Projekt „Rastimo zajedno sigurnije“ te se trošilo više uredskog materijala
3222	Materijal i sirovine	4.094,98	5.148,48	Rast cijena namirnica te povećana potreba za namirnicama osobama sa smetnjama u prehrani i alergijama (celijakija i dr).
3224	Materijal i dijelovi za tekuće/ invest.održavanje	2.875,67	415,14	U preth.2023.godini - Donacija Trgovač.poduzeća u materijalu - za održavanje, utrošena je na farbanje, lakiranje, popravljane postojeće opreme I dječjih rekvizita u radu s korisnicima. U 2024.g.nije bilo tolike potrebe.
3225	Sitni inventar i auto gume	1.415,99	4.251,63	U 2024.god.nabava 4 nove gume za kombi vozilo, 13 telefonskih uređaja za djelatnike, kuhalo za vodu, kolica – jelonoša, kutije za pohranu dječ.igračaka, božićno drvce, hranilica dječja I dr.
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.076,15	3.478,32	Obnova radne odjeće za edukatore, logopede,psihologe te njegovatelje a također i radne klompe za sve djelatnike. Pored zamjene po redov.planu , pojedincima (fizioterap.) radna odjeća zahtjeva i raniju zamjenu..

3231	Usluge telefona,pošte I prijevoza	6.466,26	3.792,02	Popust na redovne telefonske usluge-pakete a uslijed nabavke novih mobilnih uređaja (sitan inventar) Prelazak na novog tele-operatera u 2023.god.I nove tarife omogućuju jeftinije korištenje usluge fiksne linije I interneta na svim lokacijama.
3232	Usl.tek/invest.održav.	22.881,42	11.758,04	Tijekom 2023.g bilo je puno vanred. intervencija na objektima (sječa i uklanjanje stabala i grana sa krova objekta,čišćenje oluka, popravak/zamjena krovnih kanalisa), popravak kombija od saobraćajne nesreće I dr. U 2024.godini samo redovni servisi kombi vozila , saniranje prostora u Poreču (hidroizolacija I farbanje) te sređivanje prostora u školskom dijelu– postavljanje parketa.
3233	Usluge promidžbe I informiranja	993,11	5.468,75	Tijekom 2023.g.samo 1 oglas u služb.javnim glasilima a za logopeda (Poreč). U 2024.g. čak 4 oglasa : medic. sestra, edukator rehabilitator, fizioterapeut I logoped. Priprema I tiskanje promidzb. materijala – ROLL UP, brošure,plattene vrećice I dr.
3236	Zdravstvene usluge	10.721,34	7.516,37	Manji broj usluga sanitarnog nadzora ZZJZ u donosu na preth.god. te manji broj vanjskih usluga medic.osoblja (katetetrizacija korisnika i dr) nakon zapošljav.medicinske sestre.
3237	Intelektualne i osobne usluge	13.609,36	8.532,52	U protekloj godini više vanjskih konzultantskih usluga vezano za vođenje Projekta koji je završio 29.10.23. uz autorske honorare za grafičko oblikovanje brošura i materijala vezano također za Projekt. U 2024.god.pored red.usluga kontrolinga i odvjjetn.usluga -

				Ugovor o djelu za usluge pravnika a uslijed korištenja redov.porodilj. dopusta Tajnika Ustanove
3239	Ostale usluge	43.587,02	14.527,84	Najveća stavka troška u 2023.g.bio je 3.Županijski Simpozij o ranoj intervenciji u organizaciji Ustanove na Brijunima. U 2024.god.samo redov.troškovi usluga: čuvanja i nadzor imovine, pranje i peglanje , dopreme toplog obroka za korisnike i dr.
3234	Naknade trošk.osobama izvan radnog odnosa	307,70	0,00	U 2023. g.trošk.dovođenja predavača na Simpozij – Brijuni, u 2024.g. Ustanova nije imala takve troškove
3292	Premije osiguranja	8.592,53	12.485,76	Od 01.07.23. ne plaćaju se Premije osiguranja za sistematske preglede djelatnika te kurativu a koja je opet uvedena od 01.03.2024.
3293	Reprezentacija	236,10	0,00	U 2023.god - ugošćav.poslovnih partnera za odrađene radionice bez naknade, u 2024.g Ustanova nije imala troš.reprezentacije.
3295	Pristojbe I naknade	415,55	294,24	U 2023 god - Sindikalno savjetovanje 20-22.10.2023. Vodice, dok u 2024.samo red.naknade za hrt pristojbu
3299	Ostali neposmenuti rashodi poslovanja	7.758,18	2.420,74	Tijekom 2023.godine vanredni troškovi vezano za pogrebne usluge preminulog radika – vozača, Također - organizacija izleta korisnika u 9.mj prema Programu rada. U 2024.usluge ključara I drugi nespom.troškovi
3431	Bankarske usluge i platni promet	11,45	20,62	Plaćanje INO banci a vezano za kotizaciju i smještaj djelatnika na konferenciji u Istanbulu 06-2024.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

4221	Rashodi za nabavu uredske opreme i namještaja	7.089,34	10.932,91	Obnova računala i licenčni za računovodstvo i stručne djelatnike
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	2.890,00	1 faza – priprema za postavljanje alarmnog sustava na dvije lokacije.
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost.namjene	0,00	2.126,25	Izrada komunikacijskih dvojezičnih ploča – 5 kom.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Ustanova u 2024.godini nije imala izdatke za otplatu zajmova.

STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA

Poslovanje Ustanove u 2024. godini rezultiralo je stvaranjem viška prihoda nad rashodima u iznosu od 2.446,58 eur .

Visak prihoda iz prethodnog razdoblja iznosi 0,01eur, pa s toga stvarni višak , koji se može potrošiti u slijedećoj godini, iznosi 2.446,59 eur.

Prihodi 2024 +1.464.813,70 eur

Rashodi 2024. -1.446.417,96 eur

 = 18.395,74 eur

Manjak prihoda od
nefinancijske imovine

(nabava OSA) - 15.949,16 eur

Rezultat poslov. 2024. 2.446,58 eur

Višak preneseni 2023.g. + 0,01 eur

Konač.rezultat 2024.g. 2.446,59 eur

PRIHODI I RASHODI PO PROGRAMIMA

P1 – SREDSTVA PRORAČUNA

Redovna djelatnost Ustanove financira se sredstvima iz proračuna Grada Pule i ostalih osnivača, drugih općina koje nisu osnivači, te županijskog proračuna koji participira u pokrivanju troškova zajedno s osnivačima.

Sredstva od osnivača (10 gradova i 2 općine) i Istarske županije dobivaju se na osnovu ugovora o sufinanciranju, dok ostale općine participiraju na temelju javnih poziva za financiranje djelatnosti socijalne skrbi i predškolskog odgoja djece s teškoćama u razvoju. Ukupni prihodi programa iznose 1.174.854,00 eur .

Projekt „Zajedno rastimo sigurnije“ financiran iz EU fondova završio je koncem listopada 2023.godine a početkom 2024.godine isplaćena je zadnja refundacija za naknadu učinjenih troškova . Cjelokupni iznos koji je doznačen je i utrošen u 2024.godini.

Rashodi po ovom programu iznosili su 1.172.407,00 eur.

P2 – PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA OBRAZOVANJE

Za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju i ostale djece, Ministarstvo znanosti i obrazovanja dodijelilo je Ustanovi 5.760 eur a prema Odluci o financiranju ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja koju Ministarstvo donosi svake godine.

Navedenim prihodima financiran je dio materijalnih rashoda.

P3 – PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA SOCIJALNU POLITIKU

Rješenjem Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku , u 2024.godini Ustanovi je odobreno pružanje slijedećih usluga :

- usluge skrbi izvan vlastite obitelji u okviru poludnevnog boravka za osobe s tjelesnim i/ili mentalnim oštećenjem,
- usluge edukacijske rehabilitacije

- usluge psihološke podrške u okviru povremenog boravka
- usluge pomoći pri uključivanju u redovne programe predškolskih ili školskih ustanova (integracija)
- usluge rane razvojne podrške

Na temelju tog Rješenja, između Ministarstva i Ustanove sklopljeni su ugovori o međusobnim odnosima kojima se utvrđuju cijene usluga koje refundira Ministarstvo.

Prihodi u okviru promatranog programa iznose 273.117,80 eur za 2024. godinu, a koji su utrošeni nu cijelsti a na dio rashoda za plaće zaposlenih, na pokriće dijela materijalnih rashoda te dio za nabavku uredskog namještaja.

P4 – VLASTITI PRIHODI I OSTALO

U 2024. godini ostvareno je 11.082,00 eur prihoda koji se financiraju iz vlastitih izvora - pruženih usluga , i svi su utrošeni do kraja 31.12.2024.godine .

Izveštaj 6.

DODATNI PODACI

Broj i struktura zaposlenih, podaci o plaćama

Na dan 31. prosinca 2024. godine Ustanova ima 48 zaposlenika, od čega se 34 zaposlenika odnosi na stručno osoblje, a 14 zaposlenika na zajedničke službe (ravnatelj, kuhinja, računovod. * 2, čist.*3 vozač*2, njegovatelj *4, tajnik)

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika	Prosječna mjesečna neto plaća (eur)	
			2023.	2024.
Edukacijski rehabilitator	VSS	10	1.250	1.900
Logoped	VSS	8	1.230	1.680
Psiholog	VSS	6	1.240	1.690
Fizioterapeut	VŠS	4	1.050	1.490
Odgojitelj	VŠS	3	1.020	1.550
Medicinska sestra	SSS	1	800	1.080
Njegovateljica	KV	4	750	980
Radni instruktor	SSS	2	900	1.300
Ravnateljica	VSS	1	1.950	2.200
Tajnik – pravnik	VSS	1	1.050	1.300
Računov. referent	SSS	1	925	1.390
Voditelj računovodstva	VSS	1	1.200	1.590
Vozač – pratitelj	SSS	2	800	1.050
Pomoćna kuharica	KV	1	625	760
Spremačica	OŠ	3	630	770
Ukupno		48		

Struktura radnih sati

Ostvareni sati rada	Bolovanje (teret poslodavca)	Bolovanje (teret HZZO)	Plaćeni dopust	Neradni dani – godišnji odmori i blagdani	UKUPNO
88.192	3.402	5.200	312	19.208	116.314
%	%	%		%	100%

U strukturi bolovanja na teret HZZO , najveći dio odnosi se na komplikacije u trudnoći , rodiljni i porodiljni dopusti, nešto manje slučajeva pratnje i njege člana obitelji (uglavnom djece predškolske i školske dobi), dok je jedna djelatnica na dužem bolovanju a uslijed komplikacija nakon preboljelog COVID-a.

Fizički i ostali podaci o poslovanju

1. ODJEL ZA DJECU RANE I PREDŠKOLSKE DOBI

1.1. Stručna cjelina rana intervencija

Prikaz usluga korisnicima i roditeljima, te ukupan broj realiziranih usluga

USLUGE - MJESTO	BROJ KORISNIKA	BROJ PRUŽENIH USLUGA
NRT -PULA - VIDIKOVAC	132	1175
ZAJEDNIČKE PROCJENE-PULA-VIDIKOVAC	143	143
ZAJEDNIČKE KONTOLE – PULA - VIDIKOVAC	218	218
RANA RAZVOJNA PODRŠKA-PULA BUDICINOVA (logopedi, rehabilitatori, senzorni pedagozi, tak tools terapija, floortime terapija, fizikalna terapija, rad u kabinetu za asistivnu, rad psihologa).	109 Sva su djeca dobivala sustavno usluge logopeda i rehabilitatora. Ostale usluge dobivala su ona djeca koja su donijeta odlukom tima i samih potreba djeteta.	8430
RANA RAZVOJNA PODRŠKA – POREČ	49	3039
UKUPNO	651	13005
SURADNJA SA RODITELJIMA		
VIDIKOVAC (individualni razgovori uz prikaz rada, individualni rad sa roditeljima)	27	37
PULA – BUDICINOVA (individualni razgovori, timski razgovori)	91	91

POREČ (individualni rad, timski razgovori, rad u radionicama, grupe podrške)	44	230
UKUPNO	162	358
STRUČNI NALAZI (mišljenja i preporuke)		
Vidikovac		538
Pula, Budicinova		149
Poreč		33
UKUPNO		720

Na donjoj tablici prikaz je dodatnih usluga koje je dobilo 106 korisnika, pored osnovnih socijalnih usluga.

USLUGA	BROJ DJELATNIKA	BROJ KORISNIKA	BROJ USLUGA
Kabinet za asistivnu(Poreč, Pula)	1	31	35
Rad u senzornoj sobi-Pula	2	16	149
Fizikalna terapija(Poreč, Pula)	1	24	643
TAK TOOLS terapija(Pula)	2	23	208
UKUPNO	6	94	1035

U Stručnoj cjelini rana intervencija uključuju se u program sva djecu sa područja Istarske županije, koja su rođena sa faktorima rizika, neurološkim smetnjama, te djeca kod kojih su kasnije nastupile izvjesna odstupanja na području razvoja (govora, ponašanja, socijalne komunikacije).

U Stručnu cjelinu rana intervencija uključuju se u program praćenja i savjetodavnog rada sva djecu sa područja Istarske županije, koja su rođena sa faktorima rizika, neurološkim smetnjama, te sva djeca od 0-7 godina života, kod koje su uočena razvojna.

Rad se temelji na :

- principu transdisciplinarnog pristupa
- složnog modela timskog rada
- nadilazi granice jedne discipline dijeljenja znanja, uloga i odgovornosti te
- daje važnu ulogu obitelji- ravnopravnim dionicima u procjeni vlastitog djeteta, sa aktivnim učešćem u planiranju i realizaciji zajedničko osmišljenih planova podrške.

Usluga rane intervencije obuhvaća stručnu poticajnu pomoć djeci i stručnu savjetodavnu pomoć njihovim roditeljima, uključujući druge članove obitelji te udomitelja za djecu, kod nekog utvrđenog razvojnog rizika ili razvojne teškoće djeteta.

CILJ RANE INTERVENCIJE JE:

Potaknuti optimalan rast i razvoj djeteta kako bi ono razvilo svoje potencijale na emocionalnom, socijalnom i kognitivnom području.

RANA INTERVENCIJA u djetinjstvu čini multidisciplinarni pristup od 0-7 god. života, te stoga usluge u našoj stručnoj cjelini zajedno pružaju fizioterapeuti, logopedi, psiholozi, edukacijski rehabilitatori, uz stručno praćenje fizijatra (liječnika vanjskog suradnika). Timski rad se temelji na opsežnoj procjeni djeteta s ciljem izrade zajedničkog nalaza i mišljenja na osnovu kojeg se kreira jedinstveni individualni plan podrške za dijete i njegovu obitelj.

Usluge rane intervencije pružale su se na tri lokacije i to:

- **Pula, Vidikovac 7** (dijagnostička procjena djece, (logoped, psiholog, edukacijski rehabilitator), kontrolna praćenja djece, NRT procjena, habilitacija i rehabilitacija (jedan fizioterapeut), te pružanje usluga rane razvojne podrške (logoped, edukacijski rehabilitator), te savjetodavni rad sa roditeljima.

Usluge zajedničkih -timskih procjena dobilo je 143 korisnika, kontrole logopeda 98, kontrole edukacijskog rehabilitatora 55 korisnika., kontrole psihologa 65 korisnika.

- **Pula, Budicinova 23** – usluge rane razvojne podrške pružala su četiri edukacijska rehabilitatora, od toga su dva, koja su i senzorni pedagozi, pružali usluge rada u senzornoj sobi.

Usluge rane razvojne podrške na toj lokaciji, dobilo je tijekom godine 112 korisnika. (logoped, edukacijski rehabilitator). Od toga je usluge Talk Tools tretmana dobilo 23 djece, 16-ero djece dobilo je usluge rada u senzornoj sobi, 14 korisnika usluge u kabinetu za asistivnu tehnologiju, te 15 djece usluge fizikalne terapije.

- **Ispostava Poreč** – pružanje usluga djeci sa područja sjeverozapadne Istre, koja su dijagnostičku procjenu prošla u Puli. Korisnici dobivaju usluge rane razvojne podrške, gdje su usluge pružali logoped, edukacijski rehabilitator, fizioterapeut i psiholog. Jednom tjedno usluge je pružao fizioterapeut.

U program rane razvojne podrške uključeno je bilo 49 djece. (logoped, edukacijski rehabilitator, psiholog, fizioterapeut).

Od toga je kontinuirani rad psihologa bilo uključeno 25 djece, 31 roditelja bilo je uključeno u savjetodavni rad.

U rad fizioterapeuta bilo je uključeno 28 djece, dok je u rad u kabinetu za asistivnu bilo uključeno 11 djece.

- **Pružanje usluga stručne procjene - Vidikovac 7 (dijagnostička procjena, logopeda, edukacijskog rehabilitatora, psihologa)**

Stručni djelatnici u Centru za rehabilitaciju Veruda-Pula samostalno ili zajedno (psiholog i logoped) vrše procjenu i kontrolu neurorizične djece i sve one djece koja su upućena od strane nadležnog pedijatra cijele Istarske županije. Velik dio stručnjaka (logoped, psiholog, edukacijski rehabilitator) koji rade procjenu djece sastoji se i u edukaciji i savjetodavnom radu roditelja i drugih članova obitelji, o korisnim strategijama za poticanje svih aspekata razvoja, ali uvijek s naglaskom na korištenje dobrih i jačih strana djetetova razvoja, s ciljem poticanja razvoja onih vještina koje su kod djeteta nezrele ili postoje određena odstupanja u razvoju.

Roditeljima se osigurava pristup potrebnim informacijama (davanje pismenih materijala, usmenih uputa i prikaza vježbi i igara) te daje kontinuirana podrška.

Stručnjaci koje vrše procjenu djeluju timski u donošenju zajedničkih mišljenja, razgovora s roditeljima, kroz mjesečne timske sinteze.

Zajedno s ostalim članovima stručnog tima (fizioterapeut, rehabilitatori koji će pružati usluge rane intervencije) održavaju se također kontinuirane timske sinteze o sustavnom prijenosu informacija o svakom pojedinom djetetu – korisniku.

Nakon timske procjene sva djeca su evidentirana na postojeće evidencijske liste, koje služe u svrhu registriranja djece koja su zatražila usluge procjene, uključivanje u rehabilitaciju djece kojoj je to potrebno po registriranom datumu dolaska, te praćenje djece kojoj su potrebna samo periodična -kontrolna praćenja i savjet roditeljima.

Korisnici se obavještavaju pisanom obavijesti kako o dolasku na procjenu, tako i o uključivanju u program rane razvojne podrške.

Uputnicom o dobivanju socijalne usluge - rane razvojne podrške nadležnog Hrvatskog zavoda za socijalni rad korisnici se uključuju u rad.

Prestankom dobivanja usluga obavještava se pisanim putem, nadležni Zavod – podružnica. Usluge se dobivaju do 7 godine života ili polaska u školu. Usluge mogu na prekinuti i roditelji uz pismenu izjavu o prekidu usluga rane razvojne podrške.

- **Nrt terapija**

Rad terapeuta se sastojao u pružanju usluga neurorazvojne terapije, Bobath koncept djeci jaslčke dobi koja imaju neurološka odstupanja i smetnje u razvoju.

Usluge su pružane djeci s područja istarske županije, koja su bila upućivana od strane liječnika primarne zdravstvene zaštite ili dječjeg odjela Opće bolnice Pula, te KBC Rijeka.

U neurorazvojnu terapiju uključeno je **132** djeteta.

U periodu od 30.08.2023. do 08.07.2024. uključeno je **96** nove djece jaslčke dobi.

Preostali broj djece imao je nastavak NRT iz prethodnog razdoblja.

• **UKLJUČENOST DJECE PO DIJAGNOZAMA I KRONOLOŠKOJ DOBI**

REDNI BROJ	DIJAGNOZA		0-1	1-2	2-3	3-4				UKUPNO SPOL	UKUPNO
•	Neurorizična djeca	M	65	10						75	123
		Ž	48							48	
•	Visokoneurorizična djeca	M	5	1						6	9
		Ž	3							3	
	UKUPNO NRT										132

U SURADNJI SA FIZIJATROM obavljeno JE **163 PREGLEDA**. Ukupno je realizirano **1175 TRETMANA I 96 FIZIO.PROCJENA**.

• **PRIKAZ ZAJEDNIČKIH PROCJENA PO SPOLU, DOBI I DIJAGNOZAMA**

DOB I SPOL DJECE											
RB	DIJAGNOZA		0-1	1-2	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7	UKUP SPOL	UKUPNO
1.	Poremećaj iz spektra autizma	M		3	3	4	7	1		18	25
		Ž			2	2	3			7	
2.	Teškoće u socijalnoj komunikaciji	M			2	5				7	12
		Ž		1	1	2	1			5	
3.	Govorno jezične teškoće +senzorika	M		1	1	4			1	7	16
		Ž			1	4	3	1		9	

4.	Govorno jezične teškoće+ dodatne	M		2	9	13	10	4	2	40	55
	teškoće	Ž		1	2	7	3	1	1	15	
5.	Hiperkinetički Sy (ADHD)	M			1		1	1	1	4	4
		Ž								0	
6.	Višestruke teškoće	M								0	3
		Ž		1		2				3	
7.	Visokorizično dijete	M		8	4	1				13	22
		Ž		8		1				9	
8.	MNO	M							1	1	3
		Ž						1	1	2	
9.	PCI HEMI	M									0
		Ž									
10	Opće razvojno zaostajanje	M				1				1	2
		Ž				1				1	
11	Poteškoće vida	M									0
		Ž									
12	Poteškoće sluha	M									0
		Ž									
13	EPI	M									1
		Ž						1			
	UKUPNO										143

Osim zajedničkih procjena logoped ,edukacijski rehabilitator i psiholog ostvaruju i zasebne procjene, kao i prate korisnike kroz kontrolne preglede (korisnici koji čekaju termin za ulazak u program rane razvojne podrške).

- **PSIHOLOG**

Ostvaren je veći dio planiranih aktivnosti psihologa za 2023./24. godinu.

Psihologinja (1. Izvršitelj) na nivou Centra pruža svoje usluge korisnicima u Odjelu za djecu mlađe i predškolske dobi (Stručna cjelina za ranu razvojnu podršku i Stručna cjelina za djecu predškolske dobi). Usluge pruža i roditeljima korisnika, radi i surađuje s djelatnicima Centra, te surađuje sa stručnjacima drugih ustanova.

Ukupan broj korisnika : 254

Kao psiholog poslove i radne zadatke odrađivao je na dvije lokacije Vidikovac i Budicinova.

Stručna cjelina za ranu razvojnu podršku - psihologinja vrši razvojnu procjenu djece koja u našu Ustanovu dolaze s uputnicom pedijatra, daje povratnu informaciju roditelju te ga savjetuje, napiše nalaz i naručuje na kontrolno praćenje.

NEPOSREDAN RAD OSTVARIO SE KROZ:

Procjena razvoja/ličnosti 109 (+ 13 nerealiziranih)

Kontrolna procjena 85 (+ 42 nerealiziranih)

Od ukupnog broja planiranih usluga na zakazane procjene nije došlo **13** korisnika, dok na zakazane kontrole nije došlo **42** korisnika. Broj izostanaka je ponekad opravdan (najčešće zbog bolesti), a pokazalo se da je često i neopravdan jer su roditelji zaboravili da imaju termin kontrolne procjene.

- **PRUŽANJE USLUGA RANE RAZVOJNE PODRŠKE - BUDICINOVA 23**

Usluge rane razvojne podrške na lokaciji Budicinova 23 pružala su 4 edukacijska rehabilitatora, 3 logopeda, 1 fizioterapeut. Dva edukacijska rehabilitatora koja su osim pružanja usluge u kabinetu, pružala su i usluge rada u senzornoj sobi ili terapija floortima, gdje su se pratile potrebe djece, te se iskoristila i primjena dodatnih edukacija određenih stručnjaka.

Dva logopeda pružala su usluge talk toolsa, djeci za bolju pokretljivost govornog aparata, te jezično – govorni razvoj.

Jedan psiholog pružao je usluge praćenja i testiranja djece koja su dobila socijalne usluge rane razvojne podrške kao i savjetodavni rad sa roditeljima.

Stručni djelatnici koji su provodili tretmane ostvarivali su ga kroz neposredni rad sa djecom s teškoćama i određenim odstupanjima u razvoju kronološke dobi o 1-7 godine.

- **BROJ KORISNIKA I UKUPAN BROJ TRETMANA**

UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA
109	8430

- USLUGA EDUKACIJSKIH REHABILITATORA U RANOJ INTERVENCIJI (3 izvršitelja)

PRIKAZ BROJA KORISNIKA PO DIJAGNOZAMA I DOBI UKLJUČENIH U RAD KOD EDUKACIJSKIH REHABILITATORA

					DOB I SPOL DJECE						
REDNI BROJ	DIJAGNOZA		0- 1	1- 2	2- 3	3-4	4- 5	5-6	6- 7	UKUPNO PO SPOLU	UKUPNO
	Poremećaj iz spektra autizma	M			2		13	1	1	17	28
1.		Ž			1	3	1	2	4	11	
	Teškoće u socijalnoj komunikaciji	M				1	3	1		5	12
2.		Ž					2	5		7	
3	Govorno jezične teškoće	M			2	1	1	2		6	16
3.	+senzorika	Ž			1	1	6	1	1	10	
4	Govorno jezične teškoće+dodatne teškoće	M			2	2	8	7	5	24	34
4.		Ž			1	1	1	5	2	10	
	Sy Down	M				1				1	1
5.		Ž									
	Hiperkinetički Sy	M									0
6.		Ž									
	Višestruke teškoće	M				1	4			5	6
7.		Ž							1	1	
	Visokorizično dijete	M			1		1	1		3	3
8.		Ž									
	MNO	M					3	4	1	8	9
9.		Ž						1		1	
10.	PCI HEMI	M									0

		Ž									
11.	PCI TETRA	M									0
		Ž									
12.	Opće razvojno zaostajanje	M									0
		Ž									
13.	EPI	M									0
		Ž									
								SUM	M	69	109
									Ž	40	

• **USLUGA LOGOPEDA U RANOJ RAZVOJNOJ PODRŠCI** (3 izvršitelja)

Logoped je stručnjak osposobljen za rad na istraživanju, prevenciji, detekciji, dijagnosticiranju i tretmanu u području poremećaja komunikacije, jezika i govora. Tu su uključeni svi procesi i funkcije povezane s produkcijom govora, percepcijom i produkcijom oralnog i pisanog jezika, kao i oblicima neverbalne komunikacije. Usluge logopeda u programu rane razvojne podrške dobilo je 109 korisnika.

PRIKAZ PRUŽENIH USLUGA PO DOBI I DIJAGNOZAMA

REDNI BROJ	DIJAGNOZA		1-2	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7	7-8	UKUPSPOL	UKUPNO
•	Nerazvijen govor	M			2	3	2	2		9	12
		Ž			2			1		3	
•	Poremećaj iz spektra autizma	M		1	2	8	3	5		19	30
		Ž			1	5	4	1		11	
•	Kašnjenje u jezičnom razvoju	M		1	3	5				9	12
		Ž				2		1		3	
•	Razvojni jezični poremećaj	M			1	8	4	8		21	25
		Ž				1	1	2		4	
•	Dječja govorna apraksija	M				4	3	3		10	12
		Ž				1	1			2	
•	Artikulacijski poremećaj	M		1	1	2	3	1		8	10
		Ž			1			1		2	

•	Artikulacijski – fonološki poremećaj	M		1	1	3	1	2		8	8
		Ž									
									SUM	M 84	109
										Ž 25	

• **USLUGA FIZIOTERAPEUTA U RANOJ RAZVOJNOJ PODRŠCI**

Cilj rada je provoditi NRT – terapiju u Bobath - konceptu. Svakodnevno se provodi neurorazvojna terapija po Bobath konceptu kojoj je za cilj ublažavanje posljedica nastalog oštećenja te sprječavanja nastanka sekundarnih posljedica, poboljšanje kvalitete života. Terapija se bazira na poboljšanju uzoraka kretanja, smanjenju patoloških obrazaca te očuvanju, poboljšanju ili samo očuvanju postojećeg stanja posture. Pristup je cjelovit i analitički a cilj je poboljšanje funkcije u smislu kvalitete pokreta ali i u smislu kvantitete motoričkih mogućnosti, koja je preduvjet za kvalitetniji živo. **Usluge NRT-a u RI dobilo je 15 korisnika.**

Ukupan broj ostvarenih usluga u školskoj 2023/2024 Iznosi 455.

Prikaz broja djece po općinama i ukupan broj tretmana fizioterapeuta

REDNI BROJ	OPĆINA	UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA (fizioterapeut...)
1.	BALE	1	27
2.	LABIN	2	58
3.	MEDULIN	1	50
4.	PULA	6	229
5.	RAŠA	1	17
6.	ROVINJ	2	41
7.	KRŠAN	1	27

8.	FAŽANA	1	6
	UKUPNO	15	455

PRIKAZ BROJA KORISNIKA PO DIJAGNOZAMA

REDNI BROJ	DIJAGNOZA		0- 1	1- 2	2- 3	3- 4	4- 5	5- 6	6- 7	UKUPSPOL	UKUPNO
1.	NEURORIZIČNA DJECA	M									1
		Ž	1								
•	USPOREN MOTORIČKI RAZVOJ	M						1			2
		Ž						1			
•	USPOREN MOT.RAZVOJ SA VIŠE. POTEŠKOĆAMA	M						2			3
		Ž				1					
•	PCI UNILATERALNA SPASTIČNOST	M			2	1	1			4	4
		Ž									
•	PCI BILATERALNA SPASTIČNOST	M									1
		Ž				1					
•	EPILEPSIA	M							1		1
		Ž									
•	SYNDROMI	M			1		1		1		3
		Ž									
	UKUPNO	M									15

• KABINET ZA ASISTIVNU TEHNOLOGIJU

Edukacijski rehabilitatori u Kabinetu za asistivnu tehnologiju temeljili su svoj rad na Godišnjem planu i programu a isti se odnosi na sve stručne cjeline Odjela za djecu rane i predškolske dobi naše Ustanove (Stručna cjelina za ranu razvojnu podršku Pula, Stručna cjelina odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju te Stručna cjelina za ranu razvojnu podršku- podružnica Poreč) te dokumentu AT Protokol Veruda. U kabinetu su se provodile su se slijedeće aktivnosti: 1. procjene, 2. rehabilitacija putem implementacije instrumentarija asistivne tehnologije / trening, 3. izrada plana i programa za svakog korisnika individualno, 4. kontrolno praćenje korisnika po otpustu sa rehabilitacije, 5. valorizacija novonastalih instrumenata, 6. intenzivna i redovita suradnja sa stručnim timovima prema odjelima DCZR Veruda kojem korisnik pripada, 7. edukacije roditelja korisnika o korištenju propisanog instrumenta AT-e, uk.20 8. edukacije vanjskih stručnih suradnika koji u drugim ustanovama rade sa navedenim korisnikom 9. fitting i modificiranje instrumentarija 10. izrada

komunikacijskih knjiga te statičkih i dinamičkih komunikatora, kalendara aktivnosti materijala za simboliziranje korisnikovog doma te flash etiketa 11. izrada individualnih materijala za stručne suradnike unutar DCZR Veruda Pula (simboliziranje prostorijske, izrada stolnih i zidnih komunikacijskih ploča) 12. izrada materijala za simboliziranje vrta koje pohađaju naši korisnici 13. mentoriranje studenata na praktičnim vježbama uz uputnicu fakulteta 14. mentoriranje studenata u izradi diplomskog završnog rada 15. edukacije kroz sudjelovanje na znanstvenim skupovima.

TABELARNI PRIKAZ KORISNIKA PO OPĆINAMA I UKUPAN BROJ OSTVARENIH USLUGA

REDNI BROJ	OPĆINA	UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA asistivna
1.	Pula	5	53
2.	Bale	1	11
3.	Labin	1	5
4.	Ližnjan	1	10
5.	Medulin	2	18
6.	Rovinj	3	27
7.	Žminj	1	12
	Ukupno	14	136

- **USLUGA RADA SENZORNOG PEDAGOGA (3 izvršitelja)**

Individualni TRETMANI senzorne integracije - rehabilitacijski rad u senzornoj sobi

U individualne tretmane senzorne integracije bilo je uključeno **16 – ero** djece koje je rješenjem uključeno u program rane razvojne podrške.

Djeca su uključena u tromjesečne cikluse tretmana.

Ukupno je realizirano 149 tretmana.

- **USLUGA TALK TOOLS TRETMANA (2 izvršitelja)**

Terapija oralnog pozicioniranja (Oral placement Therapy – OPT) je taktilna tehnika koja nadopunjuje klasični logopedski pristup. Uz pomoć različitih pomagala (puhaljke, slamke, pomagala za zagrizanje i žvakanje i sl.) pružamo taktilni podražaj koji olakšava postizanje ciljanih položaja i pokreta oralno-motoričkih struktura.

TERAPIJA ORALNOG POZICIONIRANJA SE KORISTI ZA POTICANJE:

- senzoričke svjesnosti oralno-motoričkih struktura (lice, čeljust, usne, jezik, obrazi)
- vještina oralnog pozicioniranja (disocijacija, gradacija i usmjerenost pokreta artikulatora)
- stabilnosti i mišićne memorije oralno-motoričkih struktura.

Usluge je dobilo 23 korisnika po tri mjeseca. Ukupno je realizirano 208 tretmana.

• SURADNJA SA STRUČNIM DJELATNICIMA CENTRA

Sastanci stručnih timova	5
Sjednice stručnih vijeća	5

Sastanci stručnih timova odnose se na sastanke ravnateljice i voditeljice Centra sa stručnim djelatnicima koji rade u stručnoj cjelini za ranu razvojnu podršku. Sjednice stručnih vijeća odnose se na sastanke svih djelatnik Centra, a održavaju se svaka dva mjeseca.

• SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima realizirana je putem: savjetovanja roditelja o načinu radu s djetetom kod kuće, individualnim sastancima s roditeljima–stručni tim Centra, te izdavanjem nalaza i mišljenja. Individualni sastanci s roditeljima održani su s roditeljima djece predškolaraca. Sastanci s roditeljima djece uključene u individualni rad odražavali su se i na inicijativu terapeuta gdje se tijekom godine ukazala potreba ili na upit roditelja.

Individualni sastanci stručnog tima s roditeljima	29
Inicijalni razgovori s roditeljima	16
Razgovori ravnatelja, voditelja odjela i rehabilitatora s roditeljima	1

- **SURADNJA S ODGOJNO – OBRAZOVNIM USTANOVAMA**

Tijekom školske godine 2023./2024. stručni suradnici su surađivali s odgojno-obrazovnim ustanovama u koje su uključena djeca koja dobivaju uslugu rane razvojne podrške. Suradnja je uključila razgovor s članovima stručne službe navedenih ustanova, koji su i sami upoznati s razvojem djeteta. Pri tome se razgovaralo o individualnim obilježjima djeteta i njegovom funkcioniranju kako prilikom terapijskog rada, tako i u odgojno – obrazovnoj ustanovi koju pohađa, pokušali su se donijeti zaključci o daljnjem radu s djetetom i poticanju njegova razvoja.

Suradnja je realizirana;

-DV Pula

-DV Mali svijet

- DV Fažana

- Centar Ruža Petrović

Aktivno sudjelovanje i prezentacija Centra

Edukacijska rehabilitatorica i logopedinja vodile su i aktivno sudjelovale u realizaciji projekta *Senzo – motoričko poticaji u procesu učenja kroz djetetovo okruženje*.

Izrada postera i brošure za roditelje na temu *Stiže škola.....jesmo li spremni?*

Izrada postera *Senzo – motorički poticaji u procesu učenja kroz djetetovo okruženje* za konferenciju u Istanbulu na temu.

- **PRUŽANJE RANE RAZVOJNE PODRŠKE U POREČU - M.GIOSOFI 2**

Izvršitelji: edukacijski rehabilitator, fizioterapeut, psiholog, logoped

BROJ KORISNIKA PO OPĆINAMA I UKUPNOM BROJU TRETMANA UKLJUČENIH U INDIVIDUALNI RAD(logoped, edukacijski rehabilitator, psiholog, fizioterapeut, stručnjak iz asistivne)

UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA
49	1255

- **USLUGE PSIHOLOGA**

Psiholog u Centru pruža svoje usluge korisnicima u Odjelu za djecu rane i predškolske dobi u Ispostavi Poreč. U sklopu svojeg rada, usluge pruža i roditeljima korisnika, surađuje s drugim djelatnicima Centra te stručnjacima iz drugih ustanova.

Ukupan broj uključenih korisnika: djeca predškolskog uzrasta, tj. broj obitelji (rad s roditeljima i djecom) **44**

U Odjelu za djecu rane i predškolske dobi psihologinja provodi psihologijsku procjenu radi utvrđivanja razvojnog statusa djeteta, a kroz individualne tretmane pristupa smanjivanju emocionalnih teškoća/smetnji u ponašanju i pruža dodatnu podršku u pripremi za školu. Psihologinja je ove godine individualno ili kroz procjene radila s 25 djece, od čega je 15 djece bilo uključeno u kontinuirani neposredan individualni rad s psihologinjom.

- ukupan broj izvršenih **procjena razvoja/ličnosti** – 19
- **individualni tretmani emocionalnih teškoća/smetnji u ponašanju** - 193

BROJ RODITELJA PO OPĆINAMA I UKUPNOM BROJU TRETMANA

REDNI BROJ	OPĆINA	UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA
1	BRTONIGLA	1	3
2	BUJE	1	1
3	BUZET	2	16
4	KAŠTELIR	2	5
5	NOVA VAS	1	25
6	NOVIGRAD	4	23
7	POREČ	13	85
8	SVETI LOVREČ	1	9
9	TAR	1	,14
10	UMAG	2	3
11	VIŠNJAN	2	4
12	VIŽINADA	1	1
	UKUPNO	31	189

Osim direktnog rada s roditeljima/korisnicima, psihologinja je primijenila upitnik U-POR (Upitnik potreba i očekivanja roditelja) i evaluacijsku listu. Upitnike su konstruirali psiholozi u Centru s namjerom da Stručni tim našeg Centra, koji pruža usluge rane intervencije djeci s teškoćama u razvoju prepozna koje su potrebe i očekivanja roditelja djece uključene u rehabilitaciju, te zadovoljstvo istom.

Za roditelje je u suradnji s edukacijskim rehabilitatorom i logopedom bilo predviđeno održavanje ciklusa radionica iz programa Rastimo zajedno Plus, koje se zbog malog broja prijavljenih roditelja u konačnici nije moglo održati.

- **USLUGA ASISTIVNE TEHNOLOGIJE**

Edukacijske rehabilitatorice realizirale su svoj rad u Ispostavi Poreč u putem asistivne tehnologije. Usluga se pružala u vremenskom trajanju od 60 minuta.

TABELARNI PRIKAZ KORISNIKA PO DIJAGNOZAMA

DOB I SPOL DJECE											
R.br	DIJAGNOZA		0-1	1-2	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7	UKUPNO PO SPOLU	UKUPNO
1.	Poremećaj iz spektra autizma	M							3	3	5
		Ž							2	2	
2.	Govorno jezične teškoće + dodatne teškoće	M					1			1	1
		Ž									
3.	Sy Down	M					1			1	1
		Ž									
4.	Višestruke teškoće	M					1			1	2
		Ž						1		1	
5	Opće razvojno zaostajanje	M						1		1	1
		Ž									
6	Motoričke teškoće	M					1			1	1
		Ž									
										UKUPNO	11

- **SURADNJA S RODITELJIMA**

Logoped , edukacijski rehabilitator

Rad s roditeljima djece korisnika uključio je upoznavanje i uzimanje anamnestičkih podataka, upoznavanje roditelja s obilježjima teškoća koje dijete ima, davanje stručnih savjeta i uputa za rad kod kuće te održavanje individualnih i timskih razgovora s roditeljima.

Suradnja s roditeljima realizirana je putem: roditeljskih sastanaka, savjetovanja roditelja o načinu radu s djetetom kod kuće, individualnim sastancima s roditeljima – stručni tim Centra, te izdavanjem nalaza i mišljenja. Individualni sastanci s roditeljima održani su s roditeljima djece predškolaraca na početku godine sa svim roditeljima i tijekom godine kada se ukazala potreba.

Individualni sastanci stručnog tima s roditeljima	40
Roditeljski sastanci	1

- **SURADNJA S ODGOJNO – OBRAZOVNIM USTANOVAMA**

Tijekom školske godine logopedkinja je ostvarila je suradnju s vrtićima s područja Istarske županije, a koje pohađaju naši korisnici. Održan je timski sastanak s:

- Dječji vrtić „Paperino“ – Poreč
- Dječji vrtić „Crvenkapica“ – Poreč

- **SURADNJA SA STRUČNIM DJELATNICIMA CENTRA**

Suradnja se tijekom cijele školske godine ostvarivala sa stručnim djelatnicima Centra (rehabilitatorima, logopedima, psiholozima, odgojiteljima, fizioterapeutima) koji su ujedno i članovi stručnog tima.

Sastanci stručne cjeline rane razvojne podrške	5
Sjednice stručnih vijeća	6

1.2. STRUČNA CJELINA ZA DJECU ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE DJECE RANE I PREDŠKOLSKJE DOBI

Izvršitelji: Program vodi i prati: 3 educ.rehab. ,2 odgojitelja, 2 njegovatelja, medicinska sestra

Program se realizirao u dvije odgojne skupine. Jednu su skupinu činili korisnici s teškoćama iz spektra autizma (skupina Krijesnice), dok su u drugoj skupini bila djeca s višestrukim teškoćama (skupina Pčelice).

Na dan 1. rujna 2023. godine u Odgojnu skupinu Krijesnice bilo je upisano petero djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju, dok je u skupini Pčelice bilo upisano četvero djece rane i predškolske dobi.

Uključeni su u 6 satni program.

ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

U pedagoškoj godini 2023./2024. u Program odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju - Odgojnu skupinu Krijesnice bilo je upisano ukupno petero djece s teškoćama u razvoju u dobi od tri do sedam godina, od toga jedna djevojčica i četiri dječaka. Program odgojno – obrazovnog rada provodili su edukacijski rehabilitator skupine i odgojitelj u suradnji s ostalim članovima stručnog tima: edukacijski rehabilitator u individualnom postupku, logoped, psiholog, senzorni pedagog, fizioterapeut i stručnjak za asistivnu tehnologiju. Edukacijski rehabilitator u skupini kontinuirano je provodio edukacijsko – rehabilitacijske postupke individualno i grupno. Sva djeca bila su uključena u individualne tretmane kod edukacijskog rehabilitatora, logopeda i senzornog pedagoga kontinuirano, jednom tjedno. Jedno dijete bilo je uključeno u tretman kod fizioterapeuta, kontinuirano, dva puta tjedno. Troje djece bilo je uključeno u tretman kod stručnjaka za asistivnu tehnologiju, u tromjesečnom ciklusu. Dvoje djece bilo je uključeno u tromjesečne cikluse dodatnih logopedskih vježbi s Talktools alatima. Medicinska sestra ustanove aktivno je uključena u brigu za tjelesni rast i razvoj djece od ožujka 2024. godine (dolazak nove medicinske sestre). Jedno dijete bilo je uključeno u praćenje fizijatra. Sva djeca skupine praćena su od strane psihologa. Jedno dijete bilo je uključeno u individualni rad s psihologom kontinuirano, jedanput tjedno od travnja 2024. godine.

Odgojno – obrazovni rad provoden je prema Godišnjem planu i programu odgojno – obrazovnog rada za odgojnu skupinu. Aktivnosti u skupini provodene su individualno i grupno, uz individualizirani pristup. Za svako dijete izrađen je i provoden Individualni edukacijsko – rehabilitacijski program rada.

Naglasak je u odgojno – obrazovnom radu u pedagoškoj godini 2023./2024. bio na razvoju samostalnosti i usvajanju aktivnosti brige o sebi, razvoju komunikacije, usvajanju socijalnih vještina i vještina u grupi, usvajanju i proširivanju vrtičkih rutina i razvoju igre. Kao podrška usvajanju vrtičkih aktivnosti i tranzicijama iz aktivnosti u aktivnost i iz jednog prostora u drugi korišten je dnevni raspored prema TEACCH principima.

Prostor sobe dnevnog boravka organiziran je prateći potrebe i interese djece te su organizirani sljedeći centri aktivnosti: centar kuhinje, građevni centar, centar liječnika, kutić za opuštanje.

Program odgojno – obrazovnog rada provodio se kroz sljedeća područja:

- Briga o sebi
 - Komunikacija
 - Spoznaja
 - Motorika
 - Emocionalni i socijalni razvoj
-
- **PROJEKTI KOJI SU SE PROVODILI NA RAZINI VRTIĆA**

Realizirana su sva četiri projekta koji su se planirali na nivou vrtića. Došlo je do izmjene u realizaciji nekih planiranih aktivnosti, neke aktivnosti se nisu realizirale iz objektivnih razloga, dok su neke aktivnosti nadodane. Sve izmjene evidentirane su u tjednom planiranju kao zamjenske aktivnosti, s istim ciljem, ali s drugim sadržajima koji su nam omogućili realizaciju aktivnosti. Aktivnosti projekta pokazale su se kao veoma zanimljive, edukativne i zabavne, te ih namjeravamo provoditi i sljedeće pedagoške godine.

„RAZVOJNE MAPE“

Projekt planiranja i praćenja razvoja djeteta te razvoja partnerskih odnosa s roditeljima s ciljem definiranja i provođenja zajedničkih ciljeva za dijete putem vođenja razvojnih mapa, u potpunosti je realiziran. Uspješno smo realizirali postavljene željene rezultate, tako da smo povećali suradnju s roditeljima, roditelji su dobili mogućnost uvida u vrtićke aktivnosti s djetetom, upoznali se s funkcioniranjem djeteta u skupini, a odgojitelji su imali prilike od roditelja dobiti vrijedne informacije o djetetu, kao što su djetetove navike, način iskazivanja potreba i emocija, usvojene vještine i sl. Razvojne mape sadržavale su fotografije djece u različitim aktivnostima i situacijama s popratnim opisom npr. što dijete voli ili ne voli, fotografije obitelji s imenima i rodbinskim odnosom, anegdote, crteže, tekstovi omiljenih pjesmica i recitacija, fotografije važnijih događaja u vrtiću ili obitelji, različite razvojne liste o dječjem temperamentu, rutinama, o igri djeteta, i sl. Razvojne mape školskih obveznika predane su roditeljima uz savjet da se daju na uvid edukacijskim rehabilitatorima u ustanovama gdje djeca nastavljaju odgoj i obrazovanje, te im tako pomognu da ih bolje upoznaju, olakšaju prilagodbu i komunikaciju s djecom, i pomognu u izradi i realizaciju individualnih planova i programa.

„IGRAJMO SE ZAJEDNO U SENZORNOJ SOBI“

Aktivnosti projekta provođenja aktivnosti u multisenzornom okruženju i primjena senzoričkih iskustava kroz zajedničku igru, provele su se u senzornoj sobi DCZR Veruda, u vrtićkoj sobi, ali i u vanjskom prostoru, tijekom šetnji i boravku u prirodi. Ponedjeljkom ujutro odlazili smo kao

skupina u senzornu sobu i uz pomoć dostupnih senzoričkih igračaka, materijala i opreme, poticali cjelokupni senzorni razvoj djece. Senzorne aktivnosti provodili smo kroz sve aktivnosti planirane u vrtiću, npr. vezano za godišnje doba, sakupljanje i igra jesenskim plodovima i suhim lišćem (šuškanje, dodirivanje, usitnjavanje), dan jabuka obilježili smo pranjem jabuka različitih veličina u posudama s vodom, kušanjem različitih tekstura jabuke, kompota i kolača od jabuka. Provodili smo i igre kinetičkim pijeskom, vodom, taktilne igre s brašnom i tijestom, „senzo sprejem“. Poticali smo i osjet mirisa mirisanjem različitog voća, cvijeća i ljekovitog bilja. Provodili smo igre u sobi na raznim njihaljkama, fitness lopti, ljuljanje i kotrljanje s pomoću plahte. U vanjskom prostoru koristili smo novoosmišljene senzomotoričke staze i ploče koje su djeci pružile mogućnost da savladavaju nove izazove u vanjskom prostoru s novim zanimljivim sadržajima.

„GLAZBENE RADIONICE“

Projekt u kojima smo provodili ciljne glazbene radionice s djecom pokazao se veoma uspješan i potaknuo nas je da, osim što smo djeci omogućili nove spoznaje i iskustva vezano za glazbu, potaknemo i socijalne kontakte gostovanjem glazbenika i vrtićkih skupina s kojima smo pjevali vesele poznate pjesmice. Provodili smo i radionice slušanja različite vrste glazbe i vodili zapažanja o dječjim afinitetima što nam je koristilo u interakciji s djecom kada ih je trebalo oraspoložiti, utješiti ili umiriti. Provodili smo i aktivnosti slušanja glazbe i različitih zvukova koje su nam bile dostupne preko interneta, a namijenjene su predškolskoj djeci npr. „Patuljak sluško i tajna vrata“. Djeca skupine veoma vole i dobro reagiraju na glazbu tako da ćemo glazbene aktivnosti intenzivirati kroz daljnje provođenje aktivnosti projekta.

„SURADNJA S VRTIĆEM MALI SVIJET“

Suradivali smo s dvije skupine DV „Mali svijet“, druženja smo zajedno planirali i realizirali prema dogovoru. Jedan dio planiranih aktivnosti nije realiziran iz objektivnih razloga, bolesti odgojiteljica, ali ćemo započetu suradnju nastaviti i tijekom sljedeće pedagoške godine.

SURADNJA SA STRUČNIM DJELATNICIMA

Suradnja odgojitelja i edukacijskog rehabilitatora skupine realizirana je, osim kroz planiranje aktivnosti, kroz osmišljavanje i realizaciju aktivnosti projekta. Dva puta tjedno (srijeda i petak) edukacijski rehabilitator sudjelovao je u planiranju i realizaciji aktivnosti s djecom u skupini.

Suradnja s edukacijskim rehabilitatorima, logopedom, senzornim terapeutom, stručnjakom za asistivnu komunikaciju, fizioterapeutom i psihologom, koji provode individualni rad s djecom, realizirala se kroz savjetodavni rad, izradu i realizaciji individualnih planova za djecu s teškoćama u razvoju, te izradu komunikacijskih pomagala za djecu.

Suradnja s logopedom, stručnjakom za asistivnu komunikaciju, realizirala se kroz edukativne sastanke na kojima su date upute za korištenje komunikatora, dogovori i prilagodbi sadržaja komunikatora potrebama djeteta u vrtićkom okruženju i izradi individualnih vizualnih rasporeda.

Suradnja s medicinskom sestrom (od 13.3.2024.) realizirana je kroz povremene intervencije u slučaju pojave simptoma bolesti djeteta tijekom boravka u vrtiću i izmjene informacija vezanih za zdravstveno stanje djece.

Suradnja s psihologom realizirala se kroz savjetodavni rad s djecom i roditeljima. Psiholog i odgojitelj skupine, koji zajedno čine voditeljski tim programa Rastimo zajedno plus, planirali su i realizirali 11 dvosatnih radionica s roditeljima djece s teškoćama u razvoju.

Suradnja s fizioterapeutom provodi se u obliku razmjene informacija vezano za motorički status svakog pojedinog djeteta, savjetovanja i aktivnog sudjelovanja u pozicioniranju djece pri obavljanju pojedinih aktivnosti u vrtiću i suradnji pri nabavi ortopedskih pomagala.

Održano je 8 sastanaka stručne cjeline za odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi i 6 sastanaka stručnog vijeća DCZR Veruda.

30.11.2024. održani su Dani otvorenih vrata DCZR Veruda

SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima realizirala se kroz nekoliko oblika aktivnosti, a sve u cilju informiranja roditelja i savjetodavnog usmjeravanja.

Oblici suradnje s roditeljima:

Roditeljski sastanci	1
Inicijalni razgovori s roditeljima	3
Individualne informacije	2
Radionice Rastimo zajedno plus	11
Završno druženje	1

BRIGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ

Aktivnosti iz područja brige i skrbi za tjelesni rast i razvoj provodile su se kroz sva odgojno obrazovna područja, a posebno kroz područja motoričkog razvoja i brige o sebi.

Ciljanim i osmišljenim tjelesnim aktivnostima poticano je kretanje i razvoj motoričkih sposobnosti ovisno o individualnim sposobnostima i potrebama pojedinog djeteta. Posebna pažnja pridavala se pravilnom pozicioniranju djeteta u suradnji s fizioterapeutom.

Velika pažnja pridavala se i aktivnostima hranjenja, kako asistencijom i osamostaljivanjem djece, tako i o individualnoj prilagodbi obroka i načina hranjenja (prilagodba konzistencije hrane u vidu usitnjavanja, korištenje prilagođenog pribora, optimalno pozicioniranje).

Kroz aktivnosti područja brige o sebi poduzimale su se mjere zaštite od zaraznih bolesti: redovito i pravilno pranje ruku, pravilno korištenje pribora za jelo, navikavanje na konzumiranje različitih vrsta hrane, korištenje maramica.

Cijele godine, a posebno tijekom ljetnih mjeseci, poticalo se djecu na uzimanje dovoljnih količina tekućine, primjenjivale su se mjere za zaštitu od sunca: boravak u hladu, mazanje zaštitnim kremama, nošenje zaštitnih kapa, zaštita od ugriza insekata i sanacija uboda.

Djeci je osiguran boravak u prozračenim prostorijama optimalne temperature. Kad god su dopuštale vremenske prilike, djeca su boravila na zraku gdje im je omogućena igra u dvorištu ustanove i šetnja bližom okolicom vrtića. Osigurana je higijena prostora svakodnevnom dezinfekcijom prostora i igračaka.

• **MEDICINSKA SESTRA**

Tijekom godine nije bilo epidemija. Djeca su obolijevala od različitih bakterijskih i virusnih infekcija i to:

- infekcije donjih dišnih sustava
- infekcije gornjih dišnih sustava
- upale uha
- infekcije probavnog sustava
- uši

Liječenje je provođeno od strane pedijatra. Nakon prestanka bolesti djeca su nastavljala pohađati vrtić uz predočenje liječničke potvrde.

U vrtiću se promiče briga o vlastitom zdravlju:

- * izbjegavanje opasnosti, nanošenje zaštitne kreme za sunce, nošenje zaštitnih kapica, samostalno oblačenje i svlačenje, samostalno hranjenje, održavanje osobne higijene, pravilna upotreba pribora za jelo
- * osiguravaju se potrebni sanitarno-higijenski uvjeti unutarnjeg, a i vanjskog prostora u kojem borave djeca, dezinficiraju se oprema i igračke

Poslovi i radni zadaci medicinske sestre odnosili su se još i na:

- rano otkrivanje i izolacija bolesne djece te skrb o djetetu do dolaska roditelja po dijete
- saniranje manjih ozljeda
- poduzimanje preventivnih mjera za smanjenje zaraznih bolesti i respiratornih infekata
- praćenje djece pri izlasku iz ustanove

Ostali poslovi i radni zadaci:

- svakodnevno praćenje kritičnih kontrolnih točaka te sukladno tome podjela i provjera evidencijskih lista, mjesečna evidencija o kontroli prisustva i vrste žohara, kontrola prisutnosti glodavaca te mjesečna evidencija temperatura izmjerena umjerenim termometrom u rashladnim uređajima

- nadzor nad pravovremenim sanitarnim pregledima djelatnika te suradnja s vanjskim zdravstvenim ustanovama (HZJZ)
- prisustvovanje na 2 stručna vijeća
- prisustvovanje na 3 sastanka stručne cjeline vrtića

Izostanci djece (liječničke potvrde)

- a) H65 – upala srednjeg uha (2)
- b) J06 – akutna infekcija gornjeg dišnog sustava (3)
- c) R50 – vrućica non spec (1)
- d) J00 – akutni nazofaringitis (1)
- e) potvrde bez upisane dijagnoze (4)

2. ODJEL ZA DJECU ŠKOLSKE DOBI, MLADEŽ I ODRASLE OSOBE

2.1. Stručna cjelina za psihosocijalnu podršku djece školske dobi integrirane u redovan sustav odgoja i obrazovanja

Psihosocijalna podrška je socijalna usluga koja podrazumijeva rehabilitaciju koja potiče razvoj kognitivnih, funkcionalnih i socijalnih vještina korisnika.

Tijekom školske godine 2023./2024. uslugu psihosocijalne podrške koristilo je **94** djece. Usluga se provodila prema uputnici Zavoda za socijalan rad.

Sedamdeset i osmero korisnika su učenici redovnih osnovnih škola istarske županije. Dvanaest učenika dolazilo je na kontrolne preglede uglavnom jednom mjesečno, prema potrebi, u dogovoru s roditeljima, dok je šezdeset i šestero dolazilo po rasporedu prema dobivenoj uputnici na tjednoj razini. **Šesnaestero** djece koje je tijekom školske godine navršilo sedam godina (šk. obveznici 22/23. imali su rješenje o odgodi školovanja), izgubilo je pravo na Uslugu rane podrške te su u Odjelu za djecu školske dobi nastavili s rehabilitacijom kroz uslugu psihosocijalne podrške.

Većinu djece na rehabilitaciju dovode roditelji, a za djecu koju roditelji nisu u mogućnosti dovesti iz škole do Centra organiziran je prijevoz kombijem.

Pomoć pri uključivanju djeteta s teškoćama u razvoju ili mlađe punoljetne osobe s invaliditetom u programe redovitih školskih ustanova (integracija) je socijalna usluga koja se pruža učiteljima i nastavnicima u školskim ustanovama. Ove školske godine sve škole u kojima su učenici naši korisnici, a koje su izrazile potrebu za ovakvim tipom suradnje, dobili su uslugu od našeg stručnog tima. Tijekom šk. godine održano je 65 susreta bilo sa stručnim suradnicima, učiteljima ili nastavničkim vijećem.

Uslugu psihosocijalne podrške i uključivanja u redovan sustav ove školske godine pružalo je 3 ER, uz pripravnicu ER (drugo polugodište), 2 logopeda i jedan psiholog. Uslugu fizikalne terapije pružao je jedan fizioterapeut.

Uslugu edukacijskih rehabilitatora koristilo je **osamdeset i jedno** dijete, logopeda **šezdeset i troje** djece dok je uslugu psihologa koristilo **četrdeset i osmero** djece školske dobi. Uslugu fizioterapeuta koristilo je **dvadeset sedmero** djece uključenih u redovan sustav, od njih 6 koristilo je u školskom odjelu samo uslugu fizioterapeuta (imali su potpisan ugovor s ustanovom).

Na kraju školske godine nadležnim Uredima HZZSR poslana su izvješća sa prijedlogom usluga za sljedeću školsku godinu.

Logoped i edukacijski rehabilitator proveli su **procjenu za 50 djece** školske dobi. Osamnaest procjena provedene su na zahtjev roditelja (uz plaćanje). Uglavnom se radilo o slučajevima kada su roditelji primijetili neka odstupanja kod svoje djece te su tražili savjet i uputu kako dalje postupiti ili su željeli dobiti drugo mišljenje o primjerenosti školskog programa i provedbi istog. Trideset i dvoje djece koristilo je uslugu rane razvojne podrške u Odjelu za djecu predškolske dobi i rehabilitaciju, te je s napunjenih sedam godina odrađena za njih procjena, kako bi se utvrdila potreba i intenzitet daljnje podrške kroz psihosocijalnu uslugu.

USLUGE	EDUKACIJSKI REHABILITATORI	LOGOPED	PSIHOLOG	FIZIOTERAPEUT
PSIHOSOC PODRŠKA Ind.rad.	791+1562 2353 (45,60 min)	522+942 1462 (30, 45 min)	101+210 311 (45,60min)	184 +446 (45 min) +60 usluga u Poreču= ukupno 690
DIJAGNOSTIČKA PROCJENA	50	50	15	
UKLJUČIVANJE U REDOVAN SUSTAV	65	57	12	5
INDIVIDUALNI RAZGOVOR S RODITELJIMA	110	94	25	10
TIMSKI RAZGOVORI SA RODITELJIMA	15	15	7	2

Na početku školske godine organiziran je roditeljski sastanak s roditeljima s ciljem upoznavanja s radom odjela i djelatnika te planiranim aktivnostima.

- **OSTALO**

Tijekom ove školske godine organizirane su radionice petkom i za vrijeme školskih praznika, koje su omogućile našoj djeci učenje socijalnih vještina, uvježbavanje aktivnosti svakodnevnog života, poticanje vršnjačke pomoći i stvaranje bolje slike o sebi.



Učenici uključeni u skupine nisu se ranije poznavali. Na kraju školske godine dobili smo informaciju od roditelja, da su se djeca povezala, stvorila prijateljstva te se druže i van našeg Centra.

2.2. Stručna cjelina – poludnevni boravak za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem

Tijekom školske 2023./2024. godine broj korisnika ove Stručne cjeline kretao se između 16 i 18 korisnika. Trinaest korisnika svakodnevno je prisutno i koristi sve usluge.

Cjelina je izrazito heterogena. Članovi cjeline razlikuju se po dobi, spolu, stupnju motoričkog deficita, intelektualnim sposobnostima kao i obrazovnom statusu. Svi članovi su u većoj ili manjoj mjeri ovisni o tuđoj njezi i pomoći.

Osim navedenih teškoća, kod većine su prisutni i oštećenja vida, vizualne percepcije, smetnje govora, emocionalne teškoće i epilepsija.

Rad se u ovoj Stručnoj cjelini odvijao na dvije lokacije. Korisnici su se po dogovorenom rasporedu izmjenjivali.

Aktivnosti su provodila dva radna instruktora uz pomoć njegovatelja te koordinaciju edukacijskog rehabilitatora.

Edukacijski rehabilitatori Odjela kao i psiholog uključivali su se tijekom godine u rad prema dogovoru. Radili su na održavanju postojećih znanja i stjecanju novih. Psiholog je redovito održavao grupu srijedom, a po potrebi je individualno pružao podršku. Uključivali su se kod proslava rođendana i obilježavanja blagdana, odlazili su s korisnicima vani i na poludnevne izlete.

Edukacijski rehabilitator i psiholog su jednom tjedno (petkom) održavale radionicu s ciljem educiranja korisnika o određenim svakodnevnim situacijama te odgovornom ponašanju i postupanju. Radionicama su uglavnom prisustvovali 5 korisnika.

Fizioterapeut je provodio individualnu terapiju sa svim korisnicima prema rasporedu. Najzastupljeniji koncept koji se primjenjivao u radu s odraslim korisnicima je PNF i Bobath – koncept.

Od školske 2023./2024. godine grupa korisnika koja može provoditi aktivnosti kuglanja, jednom tjedno odlazili su na kuglanje u kuglanu Mate Parlov. Sudjelovali su na 18. sportsko – rekreativnom sportskom susretu osoba s intelektualnim teškoćama u Puli u kojem su se natjecali u kategoriji kuglanja te osvojili 5. mjesto.

- **SOCIJALIZACIJA U ŠIRU DRUŠTVENU ZAJEDNICU**

- Izložba „Pulski parkovi“ u Galeriji Cvajner
- Posjet Aquariumu Pula – učenje i promatranje morskog svijeta
- Posjet Karolini povodom Dana Svetog Florijana
- Posjet Javnoj vatrogasnoj postrojbi grada Pule

Druženje s poznatim i dragim osobama

- Pripovjedač priča – Hrvoje Bogojević
- Pjevač – Dino Popović - Popka
- Planinar Feručo Lazarić

Poludnevni izlet

- Izlet na Ranch Barba Tone

- **SURADNJA SA RODITELJIMA**

Na početku školske godine održan je jedan roditeljski sastanak. Svi roditelji su imali individualne razgovore s pojedinim djelatnicima Odjela kada su za takav oblik komunikacije izrazili želju ili potrebu ili su potrebu imali djelatnici kako bi pravovremeno obavijestili roditelje o određenim situacijama.

- **PRUŽANJE ZDRAVSTVENIH USLUGA**

Od listopada do ožujka nismo imali medicinsku sestru. Medicinske usluge kateterizacije pružale su nam medicinske sestre iz „Zlatnih ruku“.

U razdoblju od 24.5. do 3.6.2024., imali smo epidemiju gripe, korisnici su liječeni od strane liječnika opće medicine te su uz obvezno predočenje liječničke potvrde nastavili dolaziti Centar.

- **OSTALE USLUGE**

Za sve korisnike koji su iz Pule i okolice organiziran je prijevoz kombijima od kuće do našeg Centra i obrnuto, a za korisnicu koja dolazi vlakom iz Pazina, organiziran je prijevoz od i do željezničkog kolodvora.

Svi korisnici imaju dva obroka dnevno.



3. ZAKLJUČAK

U Odjelu za djecu rane i predškolske dobi planirani program je u potpunosti realiziran, unatoč izazovima povezanim s rastućim brojem djece s teškoćama. Stručni djelatnici su svojim profesionalnim pristupom i predanošću osigurali visoku kvalitetu usluga, što se odražava u pozitivnim povratnim informacijama roditelja i uspješnoj integraciji djece u odgojno-obrazovni sustav. Ipak, dugoročna stabilnost i održivost programa zahtijevaju sustavno rješavanje problema nedostatka kadra te smanjenje fluktuacije zaposlenika, kako bi se održala kvaliteta rada i osiguralo kontinuitet pružanja usluga.

Kako bi se poboljšala komunikacija s roditeljima, uveden je službeni e-mail za one koji prolaze procjene, čime im je omogućena dodatna podrška u obliku savjeta i preporuka. Također, roditelji su informirani o mogućnosti uključivanja u program Rana rehabilitacijska procjena (RRP), što uključuje inicijalne razgovore sa stručnjacima. Provedene su i promjene u ugovorima za djecu uključenu u vrtić i RRP, s ciljem osiguranja što učinkovitijeg korištenja raspoloživih kapaciteta.

Suradnja unutar Odjela i s vanjskim stručnjacima i dalje ostaje na visokoj razini, a kontinuirano praćenje korisnika i pružanje potrebne psihosocijalne podrške ključni su segmenti rada. U Stručnoj cjelini za psihosocijalnu podršku djece integrirane u redovan sustav odgoja i obrazovanja bilježi se povećanje broja korisnika, što dodatno naglašava potrebu za zapošljavanjem dodatnog stručnog kadra.

S obzirom na rastuće potrebe i ograničene kapacitete, ključni prioritet je bio prikupiti svu potrebnu dokumentaciju za početak izgradnje nove zgrade. Ovaj korak nužan je za osiguranje adekvatnog prostora za provedbu programa, pružanje kvalitetnijih usluga korisnicima te poboljšanje radnih uvjeta za stručne djelatnike.

U suradnji s nadležnim institucijama, osigurala se potrebna tehnička i administrativna dokumentacija, uključujući financijske resurse, kako bi se izgradnja mogla realizirati u što kraćem roku. Ovaj projekt predstavlja značajan iskorak u unapređenju sustava skrbi i obrazovanja djece rane i predškolske dobi te dugoročno doprinosi kvaliteti rada Centra.

Kontinuirano se ulaže u edukaciju kadra i kabinete stručnog osoblja te se uvijek dio financijskih sredstava iz Plana namjenski troši upravo u ove svrhe, kako bi se kvaliteta usluge održala na zahtjevanom nivou.

Kako bi se olakšao rad stručnih djelatnika nastojati će se provesti sustav umrežavanja svih zaposlenika nabavom softverskih alata za izradu rasporeda i vođenje evidencija, što bi smanjilo vrijeme provedeno na administrativne zadatke.

Kao ravnateljica, mogu istaknuti da su svi djelatnici predano i odgovorno obavljali svoje radne zadatke, ostvarili su ih uz dobru suradnju sa vanjskim čimbenicima. Prisutna je bila dobra komunikacija i spremnost za suradnju svih djelatnika u rješavanju i dogovaranju bitnih sadržaja, kao i međusobno razumijevanje u pronalaženju adekvatnih rješenja u različitim situacijama, a koja su se događale tijekom godine.

Ravnateljica

Loretta Morosin, mag.rehab.educ.

GRADOVI I OPĆINE	Neurorazvojna terapija (0-1)	Rana razvojna podrška (01-07)	Odgoj i obraz. djece rane i pred- školske dobi (3-7)	Psihosoc. podrška za djecu školske dobi (7-21)	Poludnevni boravak za djecu škol.dobi (7-21)	Poludnevni boravak za mladež i odras. osobe (21-)	Procjene	Ukupno
PULA	84	57	8	38		11	61	259
BUJE	1	2					1	4
BUZET		4					3	7
LABIN	2	10		5			6	23
MEDULIN	10	7	1	3		1	9	31
NOVIGRAD		6		2			2	10
PAZIN	5	3		5			3	16
POREČ	3	19		7			11	40
ROVINJ	1	7		5		1	2	16
UMAG		3					8	11
VODNJAN	6	7		4			2	19
VRSAR		1			1			2
MARČANA	7	1		3			5	16
BARBAN	2	3		4			3	12
BRTONIGLA		1					1	2
FAŽANA	2	4		3		2	4	15
FUNTANA				1			2	3
KANFANAR		1		1			2	4
BALE		1						1
KAROJBA				1				1
KRŠAN				1		1		2
LIŽNJAN	5	3		5		1	4	18
MOTOVUN							1	1
NEDEŠČINA	1			2			1	4
RABAC							1	1
RAŠA		1					2	3
SV.PETAR U ŠUMI							1	1
SVETVINČENAT	1	1		1			1	4
TAR		1		1			2	4
KAŠTELIR		3						3
TINJAN				1				1
VIŠNJAN		3		2				5
VIŽINADA		2		1				3
ŽMINJ	1	2		2			1	6
PODPIČAN							2	2
SV.LOVREČ		1						1
CEROVLJE	1							1
NOVA VAS							2	2
UKUPNO	132	154	9	98	1	17	143	554

Odluka

Upravnog vijeća

Na temelju članka 23. Statuta Dnevnog centra Veruda – Pula, Centro Diurno Veruda - Pola (pročišćeni tekst - Ur.br. 813-04-10/23, od 13.07.2023.) Upravno vijeće na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 17. travnja 2025.g., donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2024. godinu.

II.

Izvještaj o poslovanju iz točke 1. ove Odluke dostavljen je na uvid svim članovima Upravnog vijeća.

III.

Svi članovi Upravnog vijeća jednoglasno usvajaju Izvještaj o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2024. godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Urbroj: 549-04-10/25

Pula, 17.04.2025.

Upravno vijeće
Predsjednica Upravnog vijeća
Elvira Kuzmanić Marjanović
Pula
Pula