



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Temeljem odredbi članka 11. Zakona o energetskej učinkovitosti (Narodne novine broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21), Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (Narodne novine broj 98/21, 96/23), Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Pule za razdoblje od 2025. do 2027. godine (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 20/24) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

Odluku o provođenju i sufinanciranju mjera energetske učinkovitosti na području Grada Pula - Pola

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak provođenja mjera poticanja energetske učinkovitosti koje će Grad Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Grad) sufinancirati.

Dinamika provedbe mjera ovisit će o raspoloživim sredstvima, na godišnjoj razini, u Proračunu Grada.

U smislu ove Odluke Korisnikom se smatra punoljetna fizička osoba s državljanstvom R. Hrvatske s prebivalištem u Puli koja je podnijela zahtjev na Javni poziv za dostavu prijave za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti na području Grada (u daljnjem tekstu: Javni poziv), koji je pravovremen i potpun, pozitivno ocjenjen od strane Grada, a sukladno čemu su ujedno ispunjeni uvjeti za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti.

Ovlašćuje se Upravni odjel u čijoj su nadležnosti poslovi energetske učinkovitosti za provođenje ove Odluke u cijelosti.

II. Mjere energetske učinkovitosti i iznosi sufinanciranja

Članak 2.

Mjere energetske učinkovitosti koje se sufinanciraju temeljem ove Odluke su sljedeće:

- a) kupnja novih kućanskih uređaja najviših energetskih razreda, i to isključivo kako je navedeno:

1. za uređaje novih energetskih oznaka¹:

- **perilice rublja**: energetskog razreda **A**,
- **perilice posuda**: energetskih razreda **A**, **B** ili **C**,
- **hladnjaci**: energetskog razreda **A**, **B**, **C**, **D** i **E**,
- **hladnjaci sa zamrzivačem**: energetskih razreda **A**, **B**, **C**, **D** i **E**,
- **zamrzivači**: energetskog razreda **A**, **B**, **C**, **D** i **E**.

¹ Nove energetske oznake uvedene su u ožujku 2021. godine sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama zakona o energetskej učinkovitosti NN 41/2021

2. za uređaje starih energetske oznaka:

- sušilice rublja: energetskog razreda A+++,
 - klimatizacijski uređaji: energetskih razreda A+++, A+++/A+++, A+++/A++ i A++/A+++
 - neovisno o dimenzijama, veličini ključne tehničke karakteristike uređaja (korisni volumen za hlađenje/ zamrzavanje, kapacitet) ili izvedbi uređaja (samostojeći ili ugradbeni), (u daljnjem tekstu: kućanski uređaji),
- b) kupnja novih dizalica topline za grijanje potrošne tople vode i grijanje i hlađenje prostora ili za grijanje potrošne tople vode i grijanje prostora energetskih razreda A+, A++ i A+++.,
- c) kupnja peći ili kotla na pelete energetskih razreda A++, A+++,
- d) usluga izrade Glavnog projekta za solarnu elektranu u mrežnom radu za obiteljske kuće koji sadržava proračun i rekapitulaciju ušteda energije i emisija CO₂ s odobrenjima, suglasnostima i posebnim uvjetima građenja, ukoliko su isti potrebni.
- e) kupnja novih fotonaponskih sunčanih modula potrebnih za izradu solarne elektrane na obiteljskoj kući.

Članak 3.

Grad će provođenje mjera energetske učinkovitosti sufinancirati u iznosu od:

- 100,00 Eura po pojedinom kućanskom uređaju,
- maksimalno 3.000,00 Eura, ali ne više od 30 % iznosa za nabavu dizalice topline,
- maksimalno 1.000,00 Eura, ali ne više od 30 % iznosa za nabavu peći ili kotla na pelete,
- maksimalno 400,00 Eura, ali ne više od 30 % za uslugu izrade Glavnog projekta za solarnu elektranu u mrežnom radu za obiteljsku kuću,
- maksimalno 1.350,00 Eura, ali ne više od 35 % za nabavu novih fotonaponskih sunčanih modula potrebnih za izradu solarne elektrane na obiteljskoj kući,

Za sufinanciranje kućanskih uređaja namijenjeno je maksimalno 35 % od ukupno osiguranog iznosa u proračunu za tekuću godinu.

III. **Opravljeni troškovi**

Članak 4.

Opravljenim troškom smatra se:

- iznos iskazan na računu za nabavu kućanskog uređaja prihvatljivog za sufinanciranje,
- iznos iskazan na računu za nabavu dizalice topline,
- iznos iskazan na računu za nabavu peći na pelete,
- iznos iskazan na računu za projektantske usluge za izradu glavnog projekta za solarnu elektranu na obiteljskoj kući,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- iznos iskazan na računu za nabavu fotonaponskih sunčanih modula potrebnih za izradu solarne elektrane na obiteljskoj kući.

Sva roba/ usluga za koju se traži sufinanciranje mora biti kupljena unutar granica RH odnosno kupnja/ nabava mora biti ostvarena kod poslovnih subjekata koji su registrirani u RH. Kupnja/ nabava robe/ usluge dokazuje se prodajnim računom dobavljača s datumom iz godine objave javnog poziva ili one koja prethodi istom.

IV. Provođenje postupka

Članak 5.

Postupak sufinanciranja mjera obuhvaća:

- provođenje Javnog poziva,
- utvrđivanje prijava koje ispunjavaju uvjete Javnog poziva,
- mjesečna objava liste na službenoj stranici Grada s popisom korisnika koji su ostvarili pravo na sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti,
- isplatu sredstava.

Članak 6.

Odluku o raspisivanju Javnog poziva na dostavu prijava za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti na području Grada Pula - Pola donosi Gradonačelnik na prijedlog nadležnog Odjela.

Predmet Javnog poziva je prikupljanje prijava za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti, koje zadovoljavaju propisane uvjete.

Javni poziv se objavljuje u dnevnom tisku i na službenoj internetskoj stranici Grada www.pula.hr, a objava o njegovom zatvaranju objavljuje se samo na službenoj stranici Grada www.pula.hr.

V. Podnošenje zahtjeva

Članak 7.

Obavezan sadržaj prijave:

- a) za nabavu kućanskih uređaja pravo na prijavu ima isključivo** korisnik s prebivalištem na području grada Pule koji dostavi:
 - ispunjen obrazac Zahtjeva s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvatanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva,
 - dokaz o prebivalištu (potvrda o prebivalištu izdana od MUP-a (pribavljena fizički ili elektronski) ili preslika osobne iskaznice/ putovnice),
 - dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva (pisana potvrda banke o IBAN- u (pribavljena fizički ili elektronski)),
 - prodajni račun kojim se dokazuje kupnja kućanskog uređaja prihvatljivog za sufinanciranje – preslika, iz koje je vidljiv model i vrsta uređaja,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- dokaz o energetsom razredu (garantni list kućanskog uređaja iz kojeg je vidljiv model i vrsta uređaja (potvrđen od strane prodavatelja - preslika) ili preslika energetske naljepnice kućanskog uređaja.

b) za nabavu dizalica topline korisnik s prebivalištem na području grada Pule koji dostavi:

- ispunjen obrazac Zahtjeva s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva
- dokaz o prebivalištu (potvrda o prebivalištu izdana od MUP-a (pribavljena fizički ili elektronski) ili preslika osobne iskaznice/putovnice),
- dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva (pisana potvrda banke o IBAN- u (pribavljena fizički ili elektronski)),
- dokaz zakonitosti (legalnosti) obiteljske kuće/ građevine sukladno posebnim propisima kojima se uređuje gradnja, odnosno dokaz da je obiteljska kuća zakonita i izgrađena temeljem odgovarajućeg akta (isti mora biti izvršan/pravomoćan) sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njim izjednačena
- dokaz vlasništva ili suvlasništva (izvornik ili ovjerena preslika), odnosno zemljišno-knjižni izvadak čestice kojim se dokazuje da je prijavitelj njen knjižni vlasnik/suvlasnik,
- fotodokumentaciju dijela obiteljske kuće na kojoj je vidljiva ugrađena dizalica topline,
- prodajni Račun kojim se dokazuje kupnja dizalice topline i preslika energetske naljepnice za model dizalice topline iskazan na računu,
- Račun ovlaštenog izvođača (montera) za radove ugradnje dizalice topline iskazane na Računu iz prethodne alineje.
- Ukoliko je riječ o ugrađenoj dizalici topline nazivne snage jednake ili veće od 30 kW potrebno je dostaviti i Glavni projekt za njenu ugradnju i Izvješće nadzornog inženjera iz kojeg je razvidno da su radovi ugradnje izvršeni u skladu s Glavnim projektom.

c) za nabavu peći/ kotla na pelete korisnik s prebivalištem na području grada Pule koji dostavi:

- ispunjen obrazac Zahtjeva s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva
- dokaz o prebivalištu (potvrda o prebivalištu izdana od MUP-a (pribavljena fizički ili elektronski) ili preslika osobne iskaznice/putovnice),
- dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva (pisana potvrda banke o IBAN- u (pribavljena fizički ili elektronski)),
- dokaz zakonitosti (legalnosti) obiteljske kuće/ građevine sukladno posebnim propisima kojima se uređuje gradnja, odnosno dokaz da je obiteljska kuća zakonita i izgrađena temeljem odgovarajućeg akta (isti mora biti izvršan/pravomoćan) sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njim izjednačena
- dokaz vlasništva ili suvlasništva (izvornik ili ovjerena preslika), odnosno zemljišno-knjižni izvadak čestice kojim se dokazuje da je prijavitelj njen knjižni vlasnik/suvlasnik,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- fotodokumentaciju dijela obiteljske kuće/ stana na kojoj je vidljiva ugrađena peć ili kotao za pelete
- prodajni Račun za peć i ili kotao na pelete i preslika energetske naljepnice za model peći / kotla iskazanog na računu,
- Račun ovlaštenog izvođača (montera) za radove ugradnje peći / kotla na pelete, a iskazano na Računu iz prethodne alineje.

d) za uslugu izrade glavnog projekta za solarnu elektranu na obiteljskoj kući pravo na prijavu ima isključivo korisnik s vlasništvom ili suvlasništvom nad nekretninom smještenom na području grada Pule koji dostavi:

- ispunjen obrazac Zahtjeva s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva,
- dokaz o prebivalištu (potvrda o prebivalištu izdana od MUP-a (pribavljenu fizički ili elektronski) ili preslika osobne iskaznice/putovnice),
- dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva (pisana potvrda banke o IBAN-u (pribavljena fizički ili elektronski)),
- račun kojim se dokazuje izvršena usluga izrade glavnog projekta za solarnu elektranu na predmetnoj obiteljskoj kući,
- zemljišno-knjižni izvadak za obiteljsku kuću za koju se izrađuje glavni projekt kojim se dokazuje da je korisnik njen vlasnik/vlasnica, suvlasnik/suvlasnica,
- dokaz da je predmetna građevina postojeća u smislu odredbi važećih zakona,
- presliku izrađene projektne dokumentacije za koju se traži sufinanciranje ili elektronsku verziju iste,
- dokaz o podmirenju troškova prema operatoru distribucijskog sustava, vezanih za opremanje obračunskog mjernog mjesta te za priključenje elektrane na postojeću instalaciju kupca kategorije kućanstvo ili potvrdu od HEP-a o puštanju solarne elektrane u trajni pogon,
- Izjavu suvlasnika obiteljske kuće kojom se potvrđuje suglasnost na podnošenje Zahtjeva za sufinanciranje i kojom se daje suglasnost za isplatu sredstava na IBAN podnositelja Zahtjeva.

e) za kupnju fotonaponskih sunčanih modula potrebnih za izradu solarne elektrane na obiteljskoj kući pravo na prijavu ima isključivo korisnik s vlasništvom ili suvlasništvom nad nekretninom smještenom na području grada Pule koji dostavi:

- ispunjen obrazac Zahtjeva s vlastoručno potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta zajedničkog financiranja sukladno odredbama ove Odluke i propozicijama Javnog poziva,
- dokaz o prebivalištu (potvrda o prebivalištu izdana od MUP-a (pribavljena fizički ili elektronski) ili preslika osobne iskaznice / putovnice),
- dokument kojim se dokazuje IBAN podnositelja zahtjeva (pisana potvrda banke o IBAN- u (pribavljena fizički ili elektronski)),
- prodajni račun kojim se dokazuje kupnja fotonaponskih sunčanih modula,
- zemljišno-knjižni izvadak za obiteljsku kuću, na koju se postavljaju kupljeni fotonaponski sunčani moduli, kojim se dokazuje da je korisnik njen vlasnik, vlasnica/suvlasnik, suvlasnica te da se obiteljska kuća nalazi na području grada Pule;
- fotodokumentaciju iz koje je razvidno stanje prije i poslije postavljanja fotonaponskih sunčanih modula na krov obiteljske kuće,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- dokaz o podmirenju troškova prema operatoru distribucijskog sustava, vezanih za opremanje obračunskog mjernog mjesta te za priključenje elektrane na postojeću instalaciju kupca kategorije kućanstvo ili potvrda od HEP-a o puštanju solarne elektrane u trajni pogon,
- Izjavu suvlasnika obiteljske kuće kojom se potvrđuje suglasnost na podnošenje Zahtjeva za sufinanciranje i kojom se daje suglasnost za isplatu sredstava na IBAN podnositelja Zahtjeva.

Članak 8.

Korisnik može dostaviti najviše jedan zahtjev za svaku pojedinu mjeru ako zadovoljava propisane uvjete, odnosno može ostvariti sufinanciranje za pet različitih mjera u jednoj godini.

Grad neće razmatrati zahtjeve:

- koji ne sadrže svu propisanu dokumentaciju za mjeru za koju se traži sufinanciranje,
- koji ne udovoljavaju ostalim uvjetima po Javnom pozivu,
- koji se odnose na nekretninu za koju je nekom od suvlasnika, već isplaćeno sufinanciranje izrade dokumentacije za solarnu elektranu, kupnju fotonaponskih sunčanih modula, dizalica topline ili peći/ kotla na pelete.

Grad zadržava pravo terenskog obilaska i provjere stanja na terenu za fotonaponske panele, dizalice topline i peći/ kotla na pelete, što mu je podnositelj zahtjeva dužan omogućiti.

Članak 9.

Zahtjevi s naznakom mjera za koju se traži sufinanciranje („Kućanski uređaji“, „Dizalice topline“, „Peći / kotlovi na pelete“ „Glavni projekt“ odnosno „Fotonaponski sunčani moduli“) se dostavljaju:

- elektronski na e-mail: pisarnica@pula.hr,
- osobno putem pisarnice Grada u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom, adresom podnositelja zahtjeva.

Rok za dostavu zahtjeva na Javni poziv počinje danom objave Javnog poziva, a traje do zatvaranja istog. Sredstva će se dodjeljivati do isteka kalendarske godine ili do iskorištenja sredstava, ovisno o tome koji uvjet prije nastupi te se sukladno s time zatvara Javni poziv u godini objave istog.

Dostavljena dokumentacija ostaje u arhivi Grada bez obveze povrata ili umnožavanja iste od strane Grada.

Članak 10.

Grad, kao voditelj obrade, u izvršenju ove Odluke i poslova, obvezuje se prikupljati, obrađivati, koristiti, vršiti prijenos, pohranu i zaštitu osobnih podataka fizičkih osoba u skladu s Uredbom (EU) broj 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) i s tim u svezi ostalim propisima.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Nadležno upravno tijelo u skladu sa svojim ovlastima dužno je osigurati i provesti zakonom propisane poslove i postupanja radi valjane i zakonite primjene prethodnim stavkom navedenih propisa.

Sve osobe koje sudjeluju u obradi osobnih podataka imaju obvezu čuvati povjerljivost svih osobnih podataka na kojima imaju pravo i ovlast pristupa, te ih ne smiju prenositi niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim neovlaštenim osobama.

VI. Obrada i realizacija zahtjeva

Članak 11.

Grad će pravovremeno dostavljene zahtjeve otvarati prema datumu i vremenu zaprimanja zahtjeva u urudžbeni zapisnik Grada, te će prema istom redoslijedu obrađivati zaprimljene zahtjeve koji su dostavljeni u skladu sa svim uvjetima Javnog poziva i sadrže svu obveznu dokumentaciju. Obrada zahtjeva, vrši se prema propozicijama Javnog poziva koji je bio aktualan u trenutku podnošenja zahtjeva.

Grad će na svojoj službenoj web stranici do 15-og u tekućem mjesecu, za prethodni mjesec, objavljivati listu s šiframa korisnika kojima je odobreno sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti. Šifru korisnika sačinjavaju početna slova imena i prezimena te zadnje 4 znamenke OIB-a.

VII. Isplata sredstava

Članak 12.

Sredstva će se isplaćivati na IBAN računa korisnika u roku od 15 dana od dana objave mjesečne liste na službenoj web stranici.

Sredstva će se isplaćivati u cijelosti ukoliko se utvrdi da korisnik nema prethodna dugovanja prema Gradu. Ukoliko se utvrdi postojanje prethodnog dugovanja iznos sufinanciranja će se prebijati do visine postojećeg dugovanja.

VIII. Obveze korisnika

Članak 13.

Korisnik je dužan sufinancirane uređaje i opremu koristiti isključivo za vlastite svrhe.

Korisnik je u obvezi zadržati sufinancirane uređaje i opremu minimalno godinu dana od objave mjesečne liste iz članka 11. stavka 2. ove Odluke, te se isti u tom vremenskom periodu ne mogu otuđiti ili ustupiti pravnim ili fizičkim osobama.

U slučaju da nakon kupnje uređaja ili opreme koji su sufinancirani od strane Grada korisnik izvrši povrat na prodajno mjesto te time ostvari povrat plaćenog iznosa kupoprodajne cijene ili isti zamjeni za drugu robu koja nije predmet sufinanciranja po ovoj Odluci, dužan je o istome izvijestiti Grad najkasnije u roku od 15 dana od storniranja računa iz članka 4.. ove Odluke te vratiti sredstva koja je primio s osnova ove Odluke.

U slučaju da nakon kupnje uređaja ili opreme koji su sufinancirani od strane Grada korisnik izvrši zamjenu za uređaj ili opremu koji mogu biti sufinancirani po ovoj Odluci, dužan je o

istome izvijestiti Grad najkasnije u roku od 15 dana od storniranja računa iz članka 4. stavka ove Odluke te dostaviti Gradu presliku računa iz kojeg je razvidna zamjena.

IX. Odgovornost za štetu

Članak 14.

Grad ne odgovara korisniku za eventualnu štetu koja može nastati s osnove kupnje uređaja ili opreme koji se sufinanciraju iz Mjera ove Odluke kao što su reklamacije, servis, jamstva i sl. Grad ne odgovara korisniku za eventualnu pogrešnu isplatu sredstava zbog pogrešnog unosa podataka u obrascu zahtjeva za sufinanciranje kupnje/usluge.

Na sve odnose između prodajnog mjesta i korisnika kao kupca uređaja ili opreme koji se sufinanciraju iz Mjera ove Odluke primjenjuju se važeći zakoni koji reguliraju navedeno područje.

X. Završne odredbe

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provođenju i sufinanciranju mjera energetske učinkovitosti na području Grada Pula - Pola (KLASA: 372-01/23-01/43, URBROJ: 2163-7-03-04-0455-23-3).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:372-01/25-01/143
URBROJ:2163-7-04-05-02-0366-25-7
Pula, 07. srpanj 2025.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin

Skeniranjem ovog QR koda, sustav
će vas preusmjeriti na stranice
izvornika ovog dokumenta, kako
biste mogli provjeriti njegovu
autentičnost i vjerodostojnost.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje ove Odluke sadržana je u članku 11. Zakona o energetskej učinkovitosti (Narodne novine broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21), Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (Narodne novine broj 98/21, 96/23), Akcijskom planu energetske učinkovitosti Grada Pule za razdoblje od 2025. do 2027. godine (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 20/24) te članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

Akcijskim planom energetske učinkovitosti Grada Pule 2025. - 2027. definirane su mjere energetske učinkovitosti na osnovi kojih su utvrđene i mjere koje se sufinanciraju ovom Odlukom.

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak provođenja mjera poticanja energetske učinkovitosti kojima će Grad Pula - Pola neposredno sufinancirati:

- kupnju novih kućanskih uređaja (hladnjaka, hladnjaka s ledenicom, ledenica, perilica posuđa, perilica rublja, sušilica rublja i klimatizacijskih uređaja) najviših energetskih razreda (nova nomenklatura energetskih razreda ostavlja dodatni prostora za tehnološki napredak u smislu poboljšanja energetske učinkovitosti kućanskih uređaja, što se ne događa istovjetno za sve tipove uređaja, pa tako na tržištu su već široko zastupljene perilice rublja A razreda, dok su hladnjaci i zamrzivači i dalje dostupni većinom iz D i E razreda, a A i B razredi nisu dostupni. Sukladno navedenom dolazi do razlike u sufinanciranju energetskih razreda, ovisno o dostupnosti uređaja na tržištu).
- kupnju novih dizalica topline za grijanje potrošne tople vode i grijanje i hlađenje prostora ili za grijanje potrošne tople vode i grijanje prostora energetskih razreda A+, A++ i A+++.,
- kupnju novih peći ili kotla na pelete energetskih razreda A++, A+++.,
- uslugu izrade glavnog projekta za solarnu elektranu u mrežnom radu za obiteljske kuće,
- kupnju novih fotonaponskih sunčanih modula.

Ovim mjerama Grad utječe na smanjenje potrošnje energije iz obnovljivih izvora, te smanjenje emisija stakleničkih plinova i potiče korištenje energije iz obnovljivih izvora energije.

Mjere energetske učinkovitosti najčešće traže početno višu investiciju, stoga iako dugoročno isplative, često se građani ne opredjeljuju za iste. Grad Pula - Pola, kao jedinica lokalne samouprave koja je usmjerena na održiv razvoj i zelena rješenja provođenje mjera energetske učinkovitosti sufinancirat će na godišnjoj razini a, sama dinamika provedbe mjera ovisi će o raspoloživim proračunskim sredstvima Grada Pule.

Grad će provođenje mjera energetske učinkovitosti sufinancirati u iznosu od:

- 100,00 Eura po pojedinom kućanskom uređaju,
- maksimalno 3.000,00 Eura, ali ne više od 30 % iznosa za nabavu dizalice topline,
- maksimalno 1.000,00 Eura, ali ne više od 30 % iznosa za nabavu peći ili kotla na pelete,
- maksimalno 400,00 Eura, ali ne više od 30 % za uslugu izrade Glavnog projekta za solarnu elektranu u mrežnom radu za obiteljsku kuću,
- maksimalno 1.350,00 Eura, ali ne više od 35 % za nabavu novih fotonaponskih sunčanih modula potrebnih za izradu solarne elektrane na obiteljskoj kući.

Ovom Odlukom utvrđuje se cjelovit postupak sufinanciranja mjera koji obuhvaća provođenje Javnog poziva, podnošenje Zahtjeva za sufinanciranje, utvrđivanje prijava koje ispunjavaju uvjete Javnog poziva, mjesečnu objavu liste na službenoj stranici Grada s popisom korisnika koji su ostvarili pravo na sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti te način isplate sredstava korisnicima koji su ostvarili pravo na sufinanciranje.

III. PRIJEDLOG AKTA

Tekst prijedloga akta dostavlja se u prilogu.

IV. SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU

U skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13, 85/15, 69/22) Grad Pula - Pola, pri donošenju Odluke o provođenju i sufinanciranju mjera energetske učinkovitosti na području Grad Pula - Pola, na internetskim stranicama:

<https://www.pula.hr/hr/eusluge/ekonzultacije/zavrsene-ekonzultacije/163/prijedlog-odluke-o-provodjenju-i-sufinanciranju-mjera-energetske-ucinkovitosti-na-podrucju-grad-pula-pola/> dana 29. svibnja 2025. godine dao je informaciju, otvorio i objavio Savjetovanje s javnošću i zainteresiranom javnošću o nacrtu Odluke o provođenju i sufinanciranju mjera energetske učinkovitosti na području Grad Pula - Pola, koje je trajalo 30 dana, do 29. lipnja 2025. godine.

Za vrijeme trajanja e-savjetovanja zaprimljena su 2 prijedloga podnesena od strane zainteresirane javnosti, od kojih je se jedan prijedlog ne prihvaća, a jedan prijedlog se u jednom dijelu ne prihvaća, a drugi dio je primljen je na znanje. Izvješće o savjetovanju objavljeno je na internetskim stranicama Grada Pula - Pola te se nalazi u privitku je ovog Obrazloženja.

V. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Financijska sredstva za provedbu ove Odluke utvrđivat će se na godišnjoj razini ovisno o proračunskim sredstvima Grada Pule na pozicijama energetske učinkovitosti. Proračunska sredstva za provedbu mjera na godišnjoj razini raspoređuju se po sljedećem rasteru: 35 % sredstava osigurava se za provedbu sufinanciranja kupnje novih kućanskih uređaja, dok se 65 % sredstava osigurava za preostale mjere, sukladno redoslijedu zaprimanja.

Akt pripremila:
Lorena Dropulić, dipl.ing.agr.

PROČELNICA
Maša Mihelić, univ.mag.oec.

**IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU
U POSTUPKU DONOŠENJA ODLUKE**

Nositelj izrade izvješća: Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte
Pula, 30.06.2025. godine

Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	Prijedlog Odluke o provođenju i sufinanciranju mjera energetske učinkovitosti na području grada Pule
Naziv tijela nadležnog za izradu nacрта / provedbu savjetovanja	Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte
Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja	Akcijskim planom energetske učinkovitosti Grada Pule 2025.-2027. (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 20/24) definirane su mjere energetske učinkovitosti na osnovi kojih su utvrđene i mjere koje se sufinanciraju ovom Odlukom. Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak provođenja mjera poticanja energetske učinkovitosti kojima će Grad Pula - Pola sufinancirati: 1. nabavu novih kućanskih uređaja, 2. nabavu novih dizalica toplina, 3. uslugu izrade glavnog projekta za solarnu elektranu u mrežnom radu za obiteljske kuće, 4. nabavu novih fotonaponskih sunčanih modula potrebnih za izradu solarne elektrane na obiteljskoj kući i 5. nabavu novih peći ili kotlova na pelete. Provođenjem mjera energetske učinkovitosti Grad utječe na smanjenje potrošnje energije iz neobnovljivih izvora, potiče korištenje solarne energije, kao obnovljivog izvora, te na smanjenje emisija stakleničkih plinova.
Objava dokumenata za savjetovanje	https://www.pula.hr/hr/eusluge/ekonzultacije/ekonzultacije-u-tijeku/163/prijedlog-odluke-o-provodjenju-i-sufinanciranju-mjera-energetske-ucinkovitosti-na-podrucju-grada-pula-pola/
Razdoblje provedbe savjetovanja	Internetsko savjetovanje s javnošću provedeno je u razdoblju od 29. svibnja 2025. godine do 29. lipnja 2025. godine
Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	U za to propisanom roku zaprimljena su 2 prijedloga podnesena od strane zainteresirane javnosti.
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvaćanje

R. Br.	Sudionik savjetovanja (ime i prezime pojedince, naziv organizacije)	Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja	Status prijedloga ili mišljenja (prihvaćanje/neprihvaćanje s obrazloženjem)
1.	Renata Kovač	Zaprimljeno 03.06.2025. Prvo da pohvalim što ćete provesti sufinanciranje, odlična stvar. Imam prijedlog za koji mislim da je vezan uz temu a i za zdravi i radostan način života. Voljela bih kad bi sufinancirali električne bicikle. Vozim običan bicikl (ne posjedujem auto) jer mi je električni bicikl skup i vjerujem da nisam jedina koja bi voljela kupiti ali nemam financijske mogućnosti. Vjerujem da je Grad Pula potrebna edukacija o tome koliko je zdravo i korisno koristiti bicikl umjesto auta. Svjesna sam da većina sudionika u prometu, ne podnosi bicikliste ali ako bi bilo više poticaja, s vremenom bi se navike i ponašanje promijenilo.	NE PRIHVAĆA SE Mjera za električne bicikle bila je predmet sufinanciranja po prethodnom Akcijskom planu energetske učinkovitosti za period od 2022.-2024. godine. Obzirom u proteklom periodu nije bilo interesa za tu mjeru (zaprimljena su 2 zahtjeva u 3 godine), u novom Akcijskom planu nije predviđena za sufinanciranje.
2.	Mladen Viljevac	Zaprimljeno 07.06.2025. Poštovani, 1. Predlažem da se zbog velike inflacije, po pojedinom kućanskom uređaju naknada poveća sa 100 eura na 120 eura. 2. Budući da su financijska sredstva za 2024 godinu bila relativno brzo potrošena i mnogi građani koji su krajem godine kupovali uređaje nisu mogli participirati u sufinanciranju u 2024. godini, predlažem da se za 2025. godinu priznaju i računi sa datumom od 01.12.2024. godine.	NE PRIHVAĆA/ PRIMLJENO NA ZNANJE Prijedlog pod točkom 1. se ne prihvaća obzirom predmetno sufinanciranje nije socijalna mjera podrške, već se odnosi na prosječnu financijsku razliku u cijeni između nižeg i višeg energetskog razreda. Prijedlog pod točkom 2. već je definiran u Prijedlogu odluke, u zadnjem stavku članka 4. „kupnja/nabava robe/usluge dokazuje prodajnim računom dobavljača s datumom iz godine objave javnog poziva ili one koja prethodi istom.“