

Na temelju članka 197. st. 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave: Održavanje sustava uredskog poslovanja i pratećih IT usluga.

Evidencijski broj nabave: 32-25-MV.

Procijenjena vrijednost nabave: 58.000,00 EUR bez PDV-a.

CPV: 72600000 - Usluge računalne potpore i savjetovanja.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula - Pola, Forum 1, 52100 Pula, OIB: 79517841355.

Vrsta postupka nabave: pregovarački postupak bez prethodne objave poziva na nadmetanje, zakonska osnova: čl. 131. st. 1. točka 2.c). Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22).

Članak 3.

Odgovorna osoba javnog Naručitelja: gradonačelnik, dr.sc. Filip Zoričić, prof.

Članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu su:

Mateo Pavić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/124, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 08.03.2026.)

Obveze i ovlasti: priprema tehničke specifikacije i troškovnik, sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, sudjeluje u otvaranju, pregledu i ocjeni tehničkog dijela ponude te daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude. Zadužen je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka javne nabave.

Marica Ivančić Macan

Obveze i ovlasti: priprema tehničke specifikacije i troškovnik, sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, sudjeluje u otvaranju, pregledu i ocjeni tehničkog dijela ponude te daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka javne nabave.

Lea Punčec Josipović (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/482, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula - Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda izuzev tehničkog dijela i troškovnika, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Jelena Pavlić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/481, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula - Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda izuzev tehničkog dijela i troškovnika, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Ranka Ružić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/24-06/366, URBROJ: 526-08-4-2-3-24-2, vrijedi do: 12.06.2027.)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi izuzev tehničkih specifikacija i troškovnika, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula - Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda izuzev tehničkog dijela i troškovnika, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora je **Goran Klimov**.

Članak 5.

Potpisane Izjave u smislu Glave III, Poglavlja 8. – sukob interesa. čl. 80. st. 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16 i 114/23) za osobe iz članka 3. ove Odluke, deponirane su u predmetima KLASA: 406-02/24-01/3.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:406-02/25-01/19

URBROJ:2163-7-04-08-0578-25-2

Pula, 15. svibanj 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u članku 197. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16, 114/22), članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) te Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine br. 95/19).

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 197. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine” broj 120/16 i 114/22) propisano je da pripremu i provedbu postupka javne nabave obavlja stručno povjerenstvo za javnu nabavu.

Stavkom 4. istog članka propisano je da najmanje jedan član stručnog povjerenstva za javnu nabavu koji sudjeluje u pripremi i provedbi postupka javne nabave mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Stavkom 1. istog članka propisano je da javni naručitelj internom odlukom imenuje članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu ovlaštene predstavnike i određuje njihove obveze i ovlasti u postupku javne nabave.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

Člankom 131. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine” broj 120/16 i 114/22) određeni su uvjeti uz koje se ugovor o javnoj nabavi može dodijeliti u pregovaračkom postupku bez prethodne objave poziva na nadmetanje.

Točkom 2. c) stavka 1. istog članka određeno je da se ugovor o javnoj nabavi može dodijeliti u pregovaračkom postupku bez prethodne objave poziva na nadmetanje ako samo određeni gospodarski subjekt može izvoditi radove, isporučiti robu ili pružiti usluge zbog zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva.

Sukladno odredbama Direktive 2009/24/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o pravnoj zaštiti računalnih programa te Zakonu o autorskom pravu i srodnim pravima („Narodne Novine“ 111/21), autorsko djelo je originalna intelektualna tvorevina iz književnoga, znanstvenog ili umjetničkog područja koja ima individualni karakter, bez obzira na način i oblik izražavanja, vrstu, vrijednost ili namjenu. Člankom 14. st. 2. toč. 1. Zakona, autorska djela su jezična djela, kao što su pisana, govorna djela te računalni programi, koji obuhvaćaju izražaj računalnog programa u bilo kojem obliku, uključujući i pripremni dizajnerski materijal. Člankom 16. st. 4. Zakona propisano je da su računalni programi zaštićeni kao zasebna autorska djela ako su originalne intelektualne tvorevine individualnog karaktera. Člankom 32. Zakona propisano je da autor ima isključivo pravo sa svojim autorskim djelom i koristima od njega činiti što ga je volja te svakoga drugog iz toga isključiti. To pravo obuhvaća: pravo distribuiranja (pravo stavljanja u promet), pravo priopćavanja autorskog djela javnosti, pravo prerade. Prema odredbama članka 34. Zakona, pravo distribuiranja isključivo je pravo stavljanja u promet izvornika ili primjeraka autorskog djela prodajom ili na drugi način, uključujući iznajmljivanje te njihovo nuđenje javnosti u tu svrhu. Pravo iznajmljivanja isključivo je pravo davanja na korištenje izvornika ili primjeraka autorskog djela u ograničenom razdoblju, radi ostvarivanja izravne ili neizravne imovinske ili komercijalne koristi.

U tom smislu, u ovom postupku pregovarat će se sa gospodarskim subjektom SWING Informatika d.o.o., Put Brodarice 2, 21000 Split, OIB: 92723060859.

III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Predmet nabave je Održavanje sustava uredskog poslovanja i pratećih IT usluga. Za predmetnu nabavu planirana su sredstva u iznosu od 58.000,00 eura bez PDV-a. Za realizaciju ove nabave sredstava su predviđena u Proračunu Grada Pula – Pola na poziciji R0371_323890 „Održavanje sustava za upravljanje dokumentina i sustava upravljanja kvalitetom / Ostale računalne usluge“.

PROČELNICA
Maša Mihelić, univ.mag.oec.