



POSLOVNI IZVJEŠTAJ ZA 2006. GODINU

PULA PARKING d.o.o. PULA



Pula, travanj 2007.

SADRŽAJ

	Stranica
1.UVODNO PREDSTAVLJANJE PODUZEĆA	3, 4
2.PLAĆE I FOND SATI U 2006. GODINI	5, 6
3. PREGLED PARKIRNIH KAPACITETA	7, 8
4. CJENIK USLUGA PARKIRANJA	9
5. PREGLED POSLOVANJA	
- Račun dobiti i gubitaka za 2006. godinu	10
5.1. Pregled prihoda	11,12,13
5.2. Pregled rashoda	14, 15, 16
5.3. Prikaz intervencija specijalnog vozila (pauk) tijekom 2006. godine	17
6. IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU	18
- Bilanca na dan 31. prosinca 2006.	19
- Bilješke	20,21,22
7. POKAZATELJI POSLOVANJA	23,24,25
8. Pojašnjenja uz pozicije iskazane u financijskim izvještajima računa dobiti i gubitka bilance	26,27,28,29, 30,31,32
9. ZAKLJUČAK	33

1. UVODNO PREDSTAVLJANJE PODUZEĆA

Naziv društva: PULA PARKING d.o.o.

Sjedište društva: Prilaz kralja Salamona 4, Pula

Matični broj: 040206317

Porezni broj: 1892975

Šifra djelatnosti: 063210

Transakcijski račun: Hypo Alpe Adria bank d.d. Zgreb
250009-1101181427

Predmet poslovanja: Održavanje i upravljanje parkiralištima
Premještanje vozila zaustavljenih ili parkiranih na mjestima gdje to nije dozvoljeno ili gdje se ometa normalan tok prometa
Trgovina motornim vozilima i motociklima;
održavanje i popravak motornih vozila i motocikla;
trgovina na malo motornim gorivima i mazivima
Prijevoz putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu

Osnivač društva: Grad Pula-jedini osnivač

Nadzorni odbor: Mario Juričić, predsjednik
Vladimir Milojević, zamjenik predsjednika
Kiril Taleski, član

Član Uprave: Branislav Bojanić, direktor

1.1. Uvod

Poslovni izvještaj sastavljen je na temelju Financijskih izvještaja – Računa dobiti i gubitaka za 2006. god. Bilance na dan 31. prosinca 2006. godine i evidencija kojima raspolaže društvo.

Osnovni cilj ovog izvještaja je upoznati vlasnika i financijske institucije, sa aktivnostima i rezultatima poslovanja u 2006. godini. Ostvareni rezultati u 2006. godini uspoređuju se sa izvještajem za isto razdoblje u 2005. godini kako bi se što bolje sagledali ostvareni učinci.

Kako bi se što bolje iskoristili postojeći resursi ujedno bi se povećala i realizacija planiraju se slijedeće djelatnosti:

- izgradnja višekatnih parkirnih garaža
- podizanje i prijenos teških predmeta u cestovnom prometu
- trgovina dijelovima i priborom za motorna vozila
- osiguranje službe fizičko tehničke zaštite
- hotelijerstvo
- horizontalna signalizacija

2. BROJ DJELATNIKA, PLAĆE I FOND SATI U 2006. GODINI

Broj djelatnika i izvršeni sati rada i postoci mogućih sati rada završno sa 31.12.2006.

Broj djelatnika	Prosječan broj djelatnika na bazi sati rada	Mogući sati rada	Izvršeni sati rada u % mogućih sati rada	% ukupnih bolovanja u mogućim satima rada	Broj prekovremenih sati rada	Prekovremeni sati rada u % mogućih sati rada
27	26	56.160	96,6	3,5	1.408	2,5

Prosječne neto plaće

Opis	Neto 2006. godina
Direktor	11.706
Djelatnik	4.350
Ukupno	16.056

Plaće i fond sati u 2006. godini

Tab.br. 1

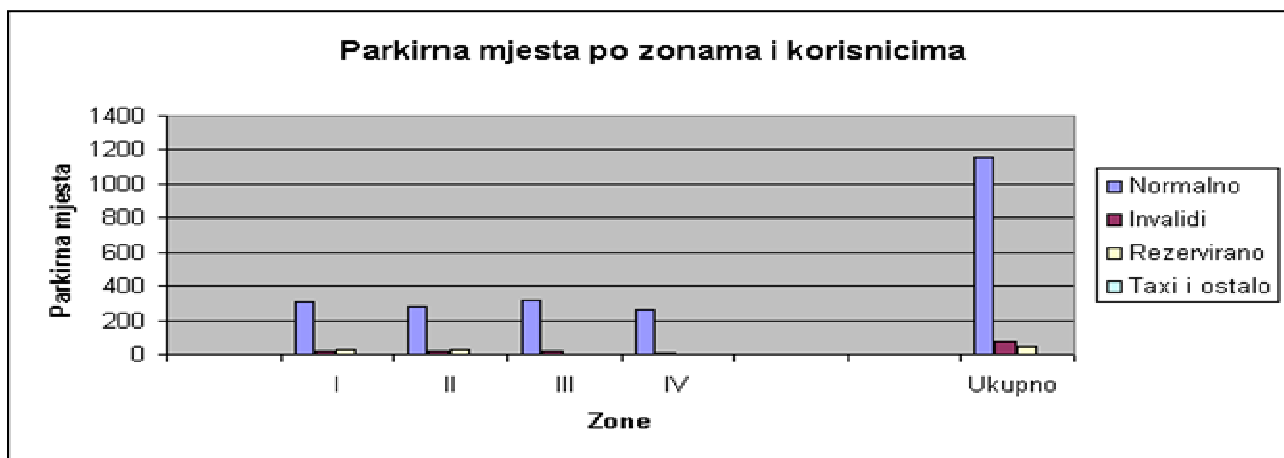
Mjeseci	Bruto plaća	Neto plaća	Doprinosi na plaću	Ukupno	Plaćeni sati	Fond sati	Prosječna plaća	
							Bruto	Neto
01/06	156.752	112.973	27.118	183.870	4.614	173,33/176	6.029	4.345
02/06	146.896	106.525	25.413	172.309	4.301	160/160	5.876	4.261
03/06	153.104	110.062	26.487	179.591	4.614	180/184	6.124	4.402
04/06	142.946	103.380	24.730	167.676	4.281	166,67/160	5.956	4.307
05/06	155.135	111.699	26.838	181.973	4.678	180/184	6.205	4.468
06/06	151.012	109.133	26.125	177.137	4.577	173,33/168	6.040	4.365
07/06	151.392	108.966	26.191	177.583	4.487	173,33/168	6.056	4.358
08/06	155.743	112.361	26.944	182.687	4.740	180/184	6.230	4.494
09/06	149.408	108.381	25.848	175.256	4.454	173,33/176	5.976	4.335
10/06	147.255	106.566	25.475	172.730	4.389	173,33/176	5.890	4.263
11/06	148.579	107.445	25.704	174.283	4.445	173,33/168	5.943	4.298
12/06	154.375	111.894	26.707	181.082	4.665	173,33/168	5.937	4.304
Ukupno	1.812.597	1.309.385	313.580	2.126.177	54.246	2080/2080	6.022	4.350
K - 15		52.000						
Ukupno		1.361.385						
Božićnica	91.980	52.000	15.913					
Dar djetetu		5.200						
Dar u naravi		10.400						

3. PREGLED PARKIRINIH KAPACITETA

3.1. Parkirna mjesta po zonama i korisnicima

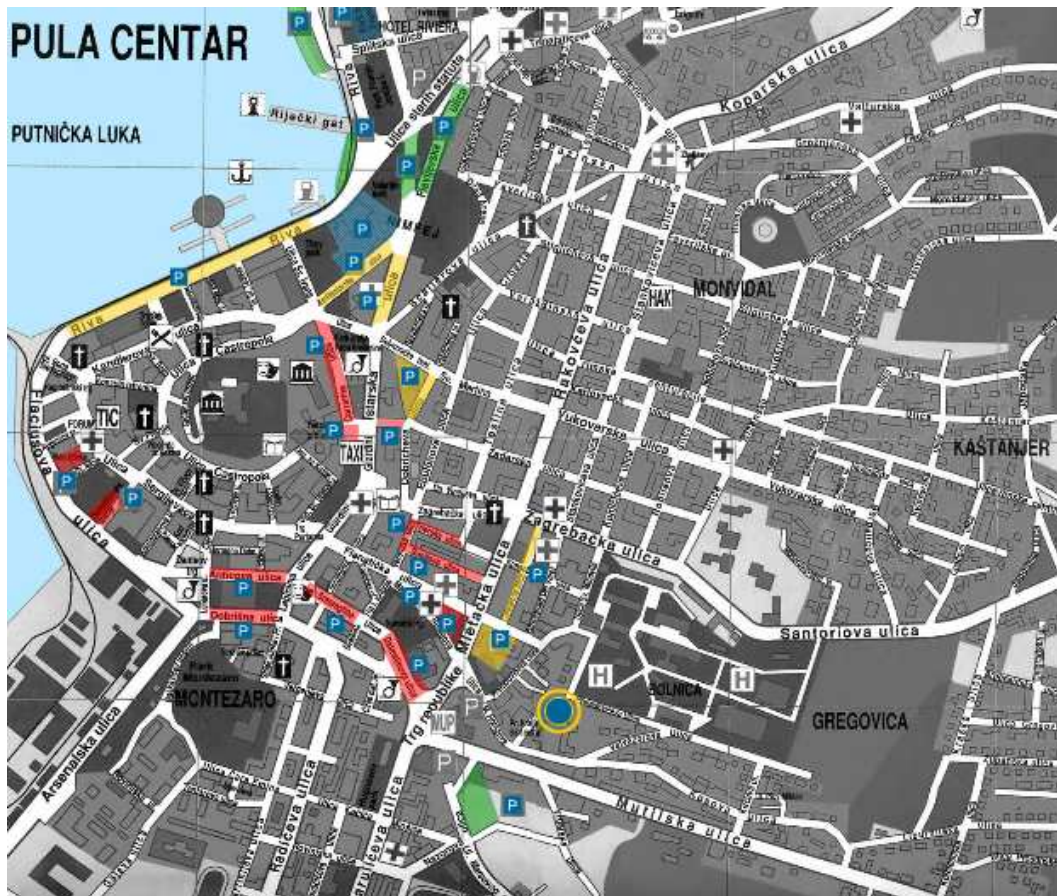
Tab. br. 2

Zona	Opis						Broj parkirnih automata
	Normalno	Invalidi	Rezervirano	Taxi i ostalo	Ukupno	Udio %	
I	305	20	25	2	352	27	11
II	282	21	24		327	26	8
III	313	18			331	26	8
IV	260	12			272	21	
Ukupno	1160	71	49	2	1282	100	27



Ukupno raspoloživi kapaciteti za parkiranje podijeljeni su na četiri zone sa ukupno 1282 parkirna mjesta. Unutar svake zone postoje mjesta za invalide s učešćem od 6%, rezervirana mjesta s učešćem od 4%, i mjesta za normalno parkiranje sa najvećim učešćem od 90% od ukupno raspoloživih parkirnih mjesta.

Ukupan broj parkirnih automata je 27, od toga 11 aparata nalazi u se I zoni, 8 aparata u II zoni i 8 aparata u III zoni.



4. Cjenik usluga parkiranja

Cijene sata parkiranja stalne su u I i II zoni i iznose 4 kune po satu. Dok u III zoni i IV zoni cijene u ljetnom razdoblju iznose 4 kune po satu, a zimskom 2 kune po satu.

Stanarske karte za građane iznose 50 kuna mjesečno.

Za pravne osobe cijena je od 200 do 400 kuna mjesečno ovisno o zonama.

Ostale fizičke i pravne osobe plaćaju cijenu od 150 kuna zimi, a 200 kuna u ljetnom periodu također mjesečno.

Za osobe s invaliditetom većim od 70% cijena iznosi 50 kuna, a za osobe invaliditetom od 100% ne plaća se parkiranje.

Nalog ugovorne kazne je 80 kuna.

Tab. br. 3

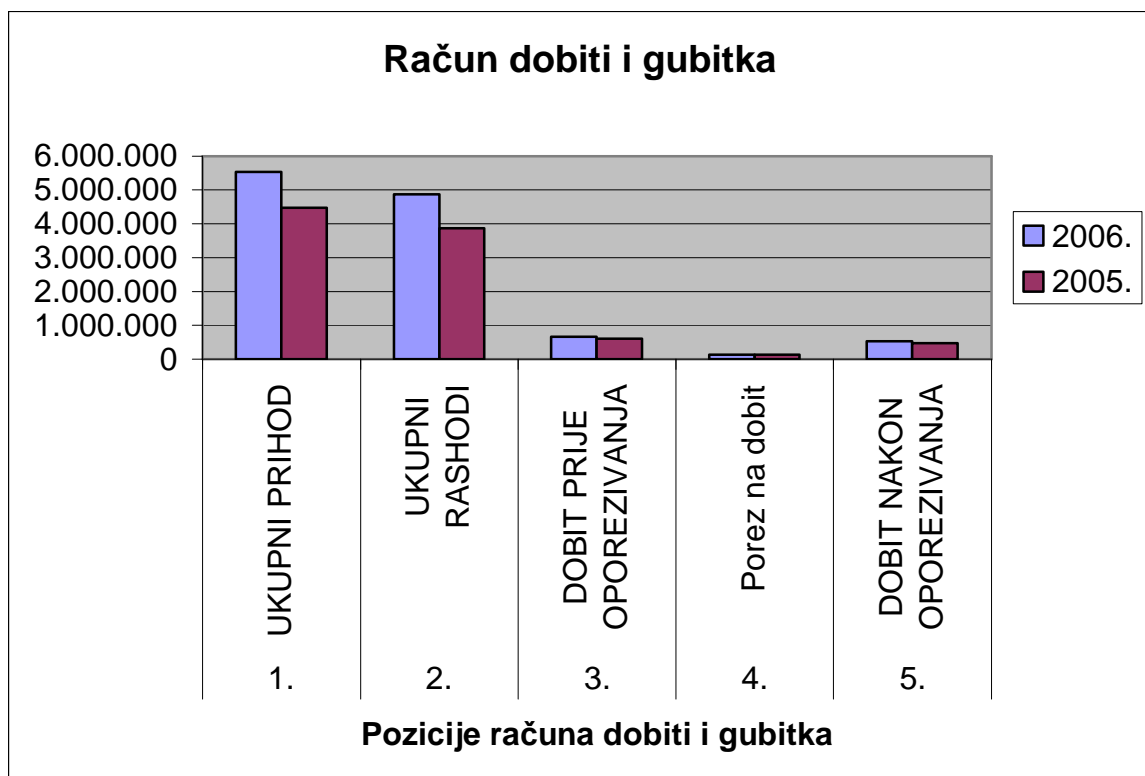
Naplata – LJETO		01.06. – 30.09.				
Naplata – ZIMA		01.01. – 31.05. ; 01.10. – 31.12.				
Vrijeme naplate (zima):						
	I ZONA	II ZONA	III ZONA	IV ZONA		
Radni dan:	07 - 20	07 - 20	07 - 20	07 - 20		
Subota:	07 - 20	07 - 20	07 - 20	07 - 20		
Nedjelja i blagdan:	-	-	-	-		
Vrijeme naplate (ljetno):						
	I ZONA	II ZONA	III ZONA	IV ZONA		
Radni dan:	07 - 22	07 - 22	07 - 22	07 - 22		
Subota:	07 - 22	07 - 22	07 - 22	07 - 22		
Nedjelja i blagdan:	-	-	-	-		
Cijena osobnog vozila (kn / sat):		I ZONA	II ZONA	III ZONA	IV ZONA	
Ljeto		4,00	4,00	4,00	4,00	
Zima		4,00	4,00	2,00	2,00	
Cijena kampera i osobnih vozila s prikolicom (kn/sat) = 2x cijena osobnog vozila (kn/sat)						
Cijena (kn/dan):		Autobus	-	-	-	100 kn/dan
Max. zadržavanje		2h	4h	bez ograničenja	bez ograničenja	
Povlaštena mjesečna parking karta	Stanarske karte	50,00 kn	50,00 kn	50,00 kn	50,00 kn	
	Pravne osobe	400,00 kn	280,00 kn	200,00 kn		
	Ostale fizičke i pravne osobe	-	-	150,00 kn (zima)		
				200,00 kn (ljetno)		
	Osobe s invaliditetom većim od 70%	50,00 kn				
Osobe s invaliditetom 100%	bez naknade					
Nalog ugovorne kazne osobna / teretna vozila			80,00 / 1.000,00 kn			

5. PREGLED POSLOVANJA

Račun dobiti i gubitka za 2006. godinu

Tab. br. 4

Iznosi u kunama Elementi	2006.	2005.	Udio % 2006.	Udio % 2005.	Indeks 2006/2005
UKUPNI PRIHOD	5.524.338	4.471.909	100	100	124
Poslovni prihod	5.432.695	4.471.907			
Izvanredni prihodi	91.643	2			
UKUPNI RASHODI	4.864.211	3.868.606	88	87	126
Poslovni rashodi	4.810.803	3.865.739			
Financijski rashodi	13	867			
Izvanredni rashodi	53.395	2.000			
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	660.127	603.303	12	13	109
Porez na dobit	136.322	125.626			
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	523.805	477.677			

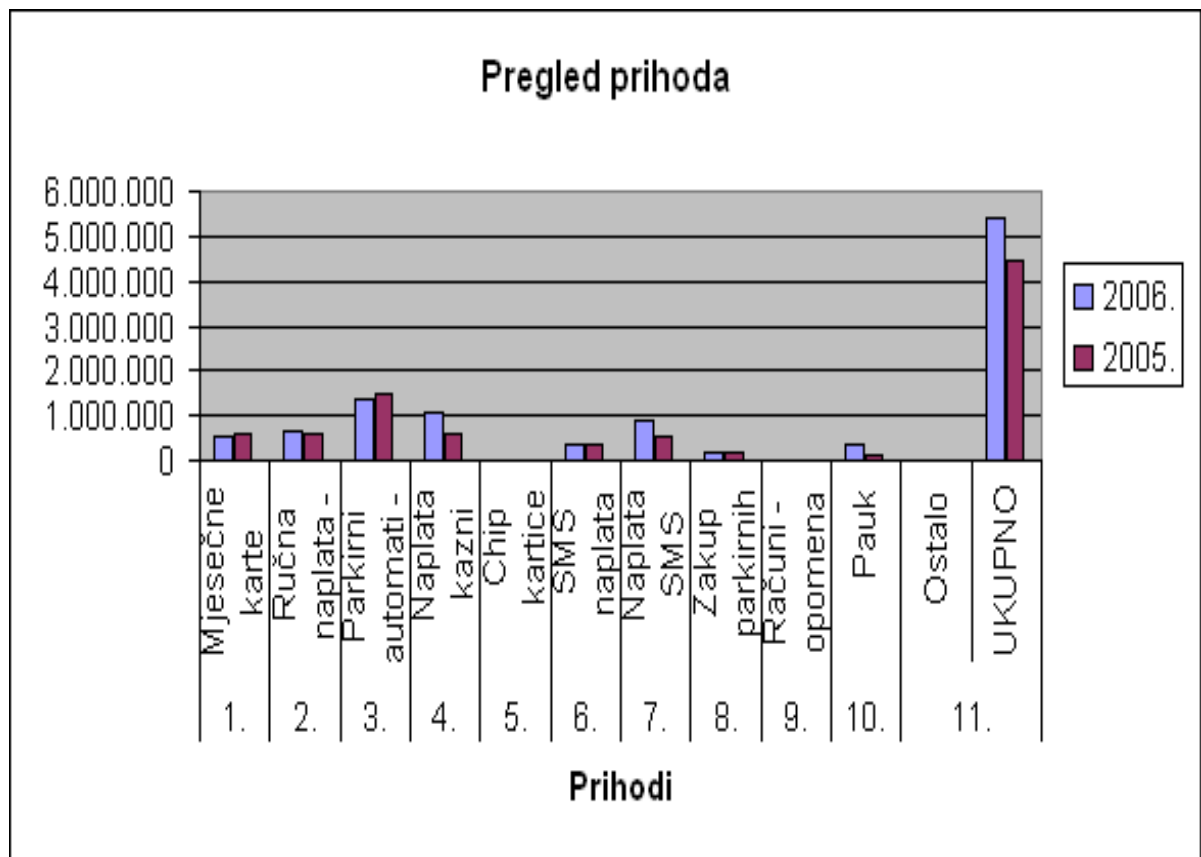


5.1. PREGLED PRIHODA

Pregled ostvarenih prihoda po vrstama

Tab. br. 5

Red.br.	Elementi	2006.	2005.	% udio 2006.	% udio 2005.	Indeks 2006/2005
1	2	3	4	5	6	7
1.	Mjesečne karte	543.996	572.443	10	13	95
2.	Ručna naplata - gotovina	645.021	610.787	12	14	106
3.	Parkirni automati - gotovina	1.395.231	1.508.039	26	34	93
4.	Naplata kazni	1.049.882	571.198	19	13	184
5.	Chip kartice	466	1.159	0	0	40
6.	SMS naplata (bon)	368.510	350.223	7	8	105
7.	Naplata SMS (pretplata)	872.515	514.715	16	12	170
8.	Zakup parkirnih mjesta	169.331	192.989	3	4	88
9.	Računi - opomena	-	17.163	0	0	0
10.	Pauk	379.136	133.191	7	3	285
11.	Ostalo	8.607	2	0	0	0
	UKUPNO	5.432.695	4.471.909	100	100	121



Pregled ostvarenih prihoda po mjesecima

Tab.br. 5.1.

Mj.	Mjesečne karte	Ručna naplata	Automatska naplata	Naplata kazni	Nadopuna Chip kartica	Naplata SMS (bon)	Naplata SMS (pretplata)	Zakup prostora	Naplata pauka	Ostalo	Ukupno
I	42.607	17.223	61.746	66.822	205	27.783	54.444	5.737	39.647	-	316.214
II	50.622	18.054	57.662	43.100	66	28.367	60.354	4.508	37.892	-	300.625
III	45.127	22.905	68.438	118.252	82	32.777	73.336	4.508	36.830	-	402.255
IV	38.339	32.159	78.901	76.187	113	29.838	66.374	16.410	30.837	-	369.158
V	51.786	45.180	83.698	44.813	-	32.543	75.846	3.689	32.726	-	370.281
VI	51.377	71.959	134.510	113.307	-	31.543	72.347	3.754	30.279	-	509.076
VII	51.769	133.826	220.366	107.123	-	30.826	69.344	4.607	32.984	-	650.845
VIII	36.385	154.423	279.346	130.344	-	29.430	69.233	34.207	29.479	4.303	767.150
IX	43.315	71.849	161.318	85.890	-	32.656	79.377	58.541	25.902	2.336	561.184
X	51.093	36.349	96.890	96.916	-	31.852	84.071	14.836	27.436	1.967	441.410
XI	47.070	21.805	76.083	88.527	-	29.264	82.333	4.492	26.490	-	376.064
XII	34.506	19.289	76.273	78.601	-	31.631	85.456	14.043	28.634	-	368.433
UK:	543.996	645.021	1.395.231	1.049.882	466	368.510	872.515	169.332	379.136	8.606	5.432.695

PULA PARKING d.o.o. je svojom poslovnom aktivnošću ostvarila u 2006 godini ukupan prihod u vrijednosti od 5.524.338 kuna što je za 24% više odnosno u apsolutnom iznosu za 1.052,429 kuna je veći prihod u odnosu na proteklu godinu.

U strukturi prihoda najveći udio od 26% imaju prihodi ostvareni putem parkirnih automata zatim slijede prihodi od naplate kazni 19%, SMS naplate (pretplate) 16% i ručna naplata 12% te ostali prihodi sudjeluju s manjim učešćem.

Najveći porast prihoda od 84% ostvaren je naplatom kazni i 70% od SMS naplate u odnosu na proteklu godinu. Također velik porast bilježi prihod ostvaren korištenjem specijalnog vozila pauka za 185% odnosno u apsolutnom iznosu povećanje je od 245.945 kuna u odnosu na 2005. godinu.

Prateći dinamiku ostvarenih prihoda po mjesecima u razdoblju od lipnja do rujna ostvaren je ukupan prihod u vrijednosti od 2.488.255 kuna odnosno 45% od ukupno ostvarenih godišnjih prihoda.

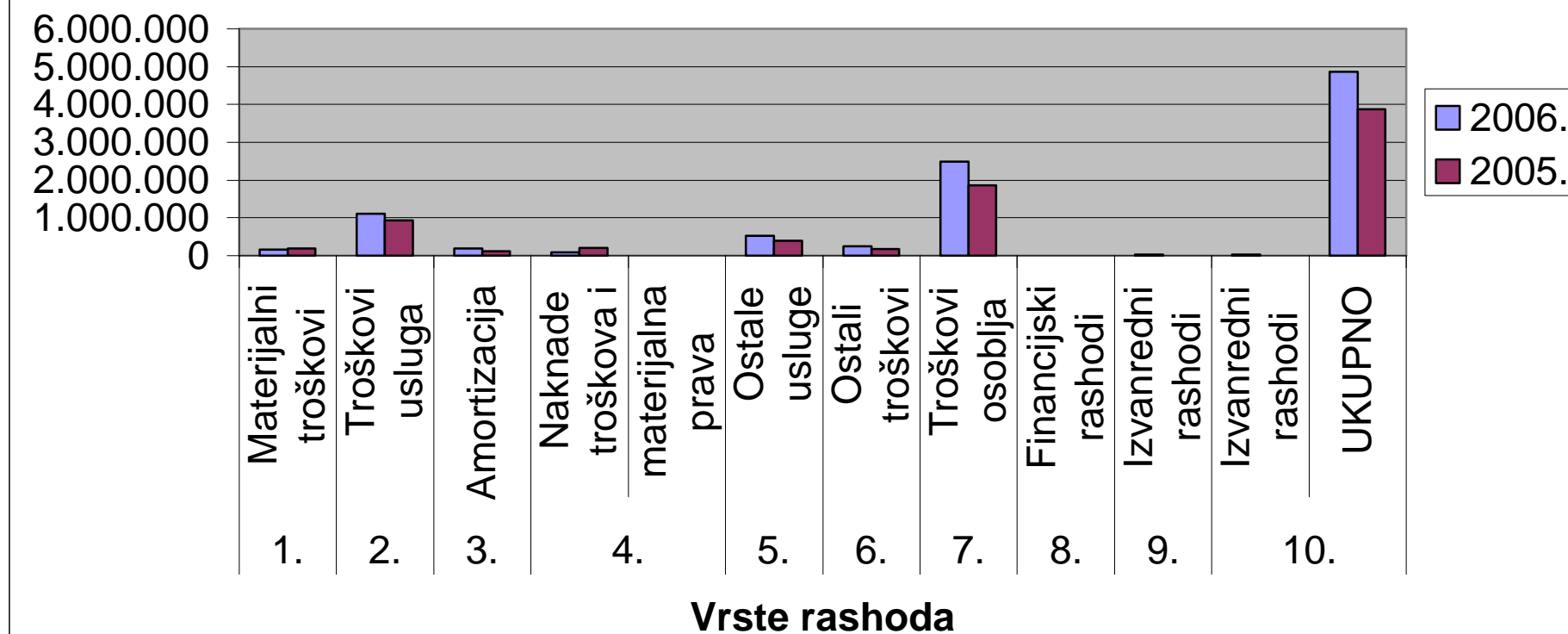
Pokazatelj produktivnosti na temelju raspoloživih podataka o ukupnom prihodu i prosječnom broju zaposlenih na bazi sati rada u 2006. godini iznosio je 208.950 kuna po radniku.

5.2. PREGLED RASHODA

Pregled ostvarenih rashoda po vrstama

Red.br.	Elementi	2006.	2005.	% udio 2006.	% udio 2005.	Indeks 06./05.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Materijalni troškovi	158.170	192.868	3	5	82
	materijal (uredski i ost.)	47.684	47.305	1	1	101
	energija (električna, gorivo)	54.201	32.946	1	1	165
	ostali materijalni troškovi (prometna sred.i ostalo)	56.285	112.617	1	3	50
2.	Troškovi usluga	1.105.699	932.767	23	24	119
	prijevozne usluge	1.001	725	0	0	138
	poštanske usluge (poštarina, telefon, Internet)	183.065	100.323	4	3	182
	tekuće održavanje	188.056	294.575	4	8	64
	studenski servis	61.273	106.912	1	3	57
	održavanje poslovnog prostora	3.900	113.889	0	3	3
	najam parkirališta	26.000	20.000	1	1	130
	najam opreme	252.343	12.310	5	0	0
	troškovi reklame	16.230	0	0	0	0
	najam wc kabina	9.030	0	0	0	0
	odvoz smeća	1.094	91	0	0	0
	voda za piće i sanitarije	13.489	0	0	0	0
	usluge posredovanja (provizija kupaca, nakn.za autocste)	118.616	83.086	2	2	143
	računovodstvene usluge	100.750	82.880	2	2	122
	ostale usluge (grafičke usl. uvođenje i održav. sustava)	130.852	117.976	3	3	111
3.	Amortizacija	194.603	120.675	4	3	161
4.	Naknade troškova i izdaci za ostala materijalna prava	85.426	196.707	2	5	43
	radnika					
	troškovi za povremene poslove	22.650	128.718	1	3	18
	dnevnice i troškovi prijevoza	62.776	67.989	1	2	92
5.	Ostale usluge	531.413	389.982	11	10	136
	tjelesna zaštita	143.020	108.604	3	3	132
	nadzorni odbor	56.615	56.226	1	1	101
	informatičke usluge	105.459	128.478	2	3	82
	usluge odvjetnika	65.150	20.900	1	1	312
	usluge bilježnika	27.119	2.450	1	0	0
	usluga obrade i distribucija opomena	20.000	20.944	0	1	95
	ostale neproizvodne usluge	114.050	52.380	2	1	218
6.	Ostali troškovi poslovanja	246.222	169.029	5	4	146
	reprezentacija	22.822	21.502	0	1	106
	premije osiguranja	43.663	14.398	1	0	303
	članarine i doprinosi (HGK, šume, turis. zajed. spom. renta)	14.471	11.840	0	0	122
	naknade za platni promet (članarina udruženjima)	35.311	36.773	1	1	96
	prigodni darovi i pomoći radnicima (djeci zaposlenika)	71.674	55.700	1	1	129
	troškovi stručnog obrazovanja	25.639	25.000	1	1	103
	administrativne takse	18.242	3.816	0	0	478
	vrijednosna usklađenja potraživanja od kupaca	14.400	0	0	0	0
7.	Troškovi osoblja	2.489.270	1.863.711	51	48	134
8.	Financijski rashodi (kamate)	13	867	0	0	1
9.	Izvanredni rashodi (rashod opreme)	23.433	0	0	0	0
10.	Izvanredni rashodi (donacije)	29.962	2.000	1	0	0
	UKUPNO	4.864.211	3.868.606	100	100	126

Rashodi po skupinama



Ukupno ostvareni rashodi iznose 4.864.211 kuna i veći su u odnosu na proteklu godinu za 26% odnosno u apsolutnom iznosu od 995.605 kuna.

Troškovi osoblja iznosili su 2.489.270 kuna. Najveći udio od 51% u poslovnim rashodima iznose troškovi osoblja koje sačinjavaju bruto plaće, naknade, doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ukupno povećanje navedenih rashoda u odnosu na proteklu godinu iznosi 34%, zbog povećanja broja zaposlenih. Prosječno neto plaća iznosila je 4.350 kune po zaposleniku u 2006.god., dok je u 2005.god., iznosila 4.223 kune odnosno povećanje neto plaće po zaposleniku iznosilo je 3% u odnosu na proteklu godinu.

Amortizacija obračunata je u iznosu od 194.603 kuna i sudjeluje u ukupnim rashodima sa 4% i bilježi porast u odnosu na proteklu godinu za 61%, najveće povećanje obračunate amortizacije evidentirano je kod nematerijalne imovine. Amortizacija je obračunana po linearnoj metodi primjenom godišnjih amortizacijskih stopa za svako pojedinačno sredstvo. Godišnje amortizacijske stope sukladno Zakonu o porezu na dobit čl.12 primijenjene su za osobne automobile 20%, računala i računalnu opremu 50% i ostalu nespomenutu opremu po stopi od 10% i nematerijalnu imovinu 50%..

Troškovi usluga iznosili su 1.105.699 kuna i njihov udio iznosi 23% u ukupnim rashodima odnosno porast ovih troškova u odnosu na proteklu godinu iznosi 19%. Najveći porast odnosi se na operativni leasing opreme (parkirnih automata) u ukupnom iznosu od 252.343 kuna.

Ostale usluge bilježe porast za 36% ili veće su za 141.431 kunu u odnosu na proteklu godinu.

Ostali troškovi poslovanja veći su za 46% odnosno za 77.193 kuna u usporedbi sa proteklom godinom.

5.3. Prikaz intervencija specijalnog vozila (pauk) tijekom 2006.god.

Tab. br. 5.3.

Mjesec 2006	Intervencije na vozilima	Pokušaji dizanja vozila		Naplaćeno	Odgode plaćanja	Ležarina	Sveukupno
01/06	223	1	65	29.672	6.885	3.025	39.647
02/06	224	7	459	33.115	3.607	711	37.892
03/06	212	27	1.770	32.787	1.967	305	36.830
04/06	178	21	1.377	27.869	1.311	280	30.838
05/06	193	14	918	29.672	2.131	5	32.726
06/06	173	14	918	26.885	1.475	1.000	30.279
07/06	190	28	1.836	30.000	1.148	0	32.984
08/06	170	23	1.508	26.721	1.148	102	29.478
09/06	152	15	984	22.787	2.131	0	25.902
10/06	154	24	1.573	23.935	1.311	617	27.436
11/06	150	29	1.902	24.262	326	0	26.490
12/06	165	24	1.574	25.410	1.639	11	28.635
Ukupno	2184	227	14.884	333.115	25.080	6.056	379.136



6. IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

Bilanca na dan 31. prosinca 2006.

Tab. br. 6

Elementi	2006.	2005.	Udio % 2006.	Udio % 2005.	Indeks 2006/2005
AKTIVA					
Dugotrajna imovina	391.733	298.002	26	26	131
I. Nematerijalna imovina	20.129	80.516	1	7	25
II. Materijalna imovina	305.383	217.486	20	19	140
III. Financijska imovina	66.221	-	4	-	-
Kratkotrajna imovina	1.094.743	836.053	72	73	131
I. Potraživanja od kupaca	194.687	156.224	13	14	125
II. Ostala potraživanja	30.669	31.551	2	3	97
III. Novac na računu	869.387	648.278	57	57	134
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	32.261	4.859	2	0	664
UKUPNA AKTIVA	1.518.737	1.138.914	100	100	133
PASIVA					
Kapital	1.021.482	497.677	67	44	205
I. Upisani kapital	20.000	20.000	2	2	100
II. Zadržana dobit	477.677	-	31	-	-
III. Dobit tekuće godine	523.805	477.677	34	42	110
Kratkoročne obveze	496.386	641.237	33	56	77
Prihod budućeg razdoblja	869	-	-	-	-
UKUPNA PASIVA	1.518.737	1.138.914	100	100	133

Bilanca na dan 31. prosinca 2006.



Bilješke uz pojedine stavke bilance

Sredstva u bilanci stanja iskazana su u ukupnom iznosu od 1.518.737 kuna što u odnosu na proteklu godinu predstavlja povećanje od 33%. Najveći udio ima kratkotrajna imovina sa 72% u ukupnim sredstvima. Kapital predstavlja 67% ukupnih izvora sredstava.

Aktiva

Unutar aktive došlo je do povećanja dugotrajne i kratkotrajne imovine za 31% u odnosu na proteklu godinu.

Dugotrajna imovina

Nematerijalna dugotrajna imovina (programi i licence) bilježe smanjenje koje se odnosi na promjene njene vrijednosti zbog amortizacije.

Materijalna imovina učestvuje sa 20% u ukupnim sredstvima. Dugotrajnu materijalnu imovinu čine pocket računala, osobna računala, printeri, telefonska centrala, uredski namještaj i transportna sredstva.

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina u poslovnim se knjigama iskazuje po nabavnoj vrijednosti. Neotpisana se vrijednost smanjuje amortizacijom koja se obračunava u određenom postotku za određenu stavku dugotrajne imovine.

Predujmovi za nabavu dugotrajne materijalne imovine u iznosu od 69.800 kuna dani su za nabavku parkirnih automata temeljem Ugovora broj 39/2006 o prodaji i instalaciji parkirnih automata zaključenim dana 13.prosinca 2006. sa tvrtkom Međimurje informacijsko projektantski centar d.d. Čakovec.

U okviru financijske imovine iskazane su dane jamčevine u iznosu od 66.221 kunu temeljem Ugovora o operativnom leasingu pokretnine HR/0550077-s za sustav daljinskog video nadzora parkirališta i Ugovora o operativnom leasingu pokretnine HR/0550076-S za aparate za naplatu parkirališta. Navedeni Ugovori zaključeni su 06.srpnja 2006. s rokom trajanja leasinga od 36 mjeseci.

Kratkotrajna imovina

Potraživanja od kupaca čine 13% ukupnih sredstava i veća su za 25% u odnosu na proteklu godinu. Na dan 31.12.2006.potraživanja čine slijedeći kupci:

Naziv	Iznosi u kunama
T-mobile Hrvatska d.o.o. Zagreb	101.709
VIP net d.o.o Zagreb	69.358
Hrvatska radiotelevizija Zagreb	3.000
Tele 2 d.o.oZagreb	5.760
Grad Pula	3.600
Građani	11.260
Stanje 31.prosinca	194.687

Ostala kratkotrajna potraživanja sastoje se od potraživanja za PDV od države u iznosu od 11.117 kuna, potraživanja za naknadu plaće za vrijeme bolovanja od HZZO-a u iznosu od 11.076 kuna, potraživanja od banke u iznosu od 4.195 kuna i potraživanja za kamate u iznosu od 4.283 kuna. Ostala potraživanja bilježe pad za 3% u odnosu na proteklu godinu.

Unutar kratkotrajne imovine novčana sredstava iznose 869.387 kuna i učestvuju sa 57% u ukupnim sredstvima odnosno veća su 34% u odnosu na proteklu godinu.

Pasiva

Kapital čini upisani kapital i ostvarenu dobit tekuće godine u iznosu od 523.805 kuna i zadržanu dobit u iznosu od 477.677 kuna. Ostvarena dobit tekuće godine veća je za 10% u odnosu na proteklu godinu. Kapital u odnosu na proteklu godinu veći je za 105%.

Kratkoročne obveze učestvuju sa 33% u ukupnim izvorima sredstava i manje su za 23% u odnosu na proteklu godinu. Strukturu kratkoročnih obveza na dan 31.prosinca 2006. prikazuje se u nastavku:

Kratkoročne obveze	Iznosi u kunama	
	2006.	2005.
Obveze prema dobavljačima	219.243	257.358
Obveze za poreze, doprinose na plaće, spomeničku rentu	34.300	35.849
Obveze za porez iz dobiti	42.103	125.626
Obveze za naknadu članovima nadzornog odbora	2.400	2.400
Obveze prema zaposlenim	4.847	4.713
Obveza za turističku članarinu	2.821	5.813
Obveze za neto plaće	124.245	109.728
Obveze za ugovore o djelu	-	8.478
Obveze za poreze i doprinose iz plaće	50.676	45.907
Obveze za avanse	1.060	-
Obveze za uplatu PDV-a	14.691	45.365
Stanje 31. prosinca	496.386	641.237

7. POKAZATELJI POSLOVANJA

Pokazatelj likvidnosti

Koeficijent likvidnosti	31.12.2006.	31.12.2005.
Tekući odnos (kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze)	2,20	1,30
Trenutačni odnos (novac/kratkoročne obveze)	1,75	1,01

Pokazatelj likvidnosti (tekući odnos) pokazuje mogućnost podmirenja kratkoročnih obveza kratkotrajnom imovinom. U 2006 godini iznosi 2,20 i bilježi porast za razliku 2005. godine kada je pokazatelj iznosio 1,30 što znači da je imovina veća za dva puta u odnosu na obveze.

Pokazatelj trenutne likvidnosti pokazuje kolika je pokrivenost kratkoročnih obveza najlikvidnijom kratkotrajnom imovnom novcem. U 2006 godini ovaj pokazatelj iznosi 1,75 i bilježi porast u odnosu na proteklu godinu za 73%.

Navedeni pokazatelji ukazuju na sposobnost društva za nastavak i rast aktivnosti, te predstavljaju sposobnost nesmetanog odvijanja poslovnih procesa i podmirivanja obveza.

Pokazatelji zaduženosti

Pokazateljima zaduženosti utvrđujemo strukturu izvora imovine od koje će zavisiti financijska stabilnost i dugoročna solventnost društva.

Pokazatelj samofinanciranja

Koeficijent	31.12.2006.	31.12.2005.
Stupanj samofinanciranja (kapital /ukupna aktiva)	0,67	0,44

Pokazatelj samofinanciranja pokazuje pokriće ukupnih sredstva kapitalom.

Pokazatelj zaduženosti

Koeficijent zaduženosti	31.12.2006.	31.12.2005.
--------------------------------	--------------------	--------------------

Stupanj zaduženosti

(ukupne obveze/ukupna aktiva)	0,33	0,56
-------------------------------	------	------

Pokazatelj zaduženosti pokazuje kolike su obveze društva u odnosu na njegova raspoloživa sredstva te koliko se društvo financira iz tuđih izvora sredstava.

Navedeni pokazatelji upućuju na smanjenje zaduženosti i na povećanje udjela vlastitog financiranja.

Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti utvrđuju se na temelju podataka iz bilance i računa dobiti i gubitka.

Koeficijent obrtaja ukupne imovine	31.12.2006.	31.12.2005.
---	--------------------	--------------------

Ukupan prihod / ukupna imovina	3,63	3,92
---------------------------------------	------	------

Koeficijent obrtaja ukazuje na brzinu pretvaranja imovine u novac i poželjno je da budu što veći. U odnosu na proteklu godinu došlo je do pada ovog koeficijenta za 8%.

Pokazatelji ekonomičnosti

Pokazatelji ekonomičnosti predstavljaju odnos prihoda i rashoda te govore koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda.

Ekonomičnost ukupnog poslovanja	31.12.2006.	31.12.2005.
--	--------------------	--------------------

Ukupan prihod / ukupni rashodi	1,13	1,15
---------------------------------------	------	------

U poslovnim godinama 2005. i 2006. ovaj pokazatelj je veći od 1.

Pokazatelji profitabilnosti

Marža profita	31.12.2006.	31.12.2005.
----------------------	--------------------	--------------------

Neto dobit/ ukupan prihod	9%	10%
----------------------------------	----	-----

Ovaj pokazatelj je za 10% manji u odnosu na prethodnu godinu.

Rentabilnost imovine	31.12.2006.	31.12.2005.
-----------------------------	--------------------	--------------------

Neto dobit/ ukupna imovina	34%	42%
-----------------------------------	-----	-----

Pokazatelj rentabilnosti imovine je za 20% manji u odnosu na prethodnu godinu.

8. Pojašnjenja uz pozicije iskazane u financijskim izvještajima računa dobiti i gubitka i Balance

I. Račun dobiti i gubitka

I. Poslovni prihodi

Prihodi su jedan od elemenata mjerenja uspješnosti poslovanja trgovačkih društava, koji su posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza.

a. Poslovni prihodi obuhvaćaju:

- prihode od prodaje u zemlji, inozemstvu, od kompenzacija, subvencija, dotacija, prihodi od uporabe vlastitih proizvoda, robe i usluga te ostale prihode osnovne djelatnosti.

U **poslovne prihode** PULA PARKING d.o.o. ubrajamo prihode koji su ostvareni prodajom mjesečnih karata, ručne naplate, automatske naplate, naplate kazni, naplate SMS (bon), naplate SMS (pretplate), zakup prostora, naplate opomena, naplate pauka.

b. Ostali (izvanredni) prihodi

Obilježje ostalih (izvanrednih prihoda) imaju:

- prihodi od prodaje od nematerijalne i materijalne dugotrajne imovine, otpis obveza, viškovi, naplaćena prethodno otpisana potraživanja, prihodi iz proteklih godina, prihodi od naknade šteta, prihodi od naknadnih popusta i slično.

c. Poslovni rashodi

Rashodi su posljedica smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja sredstava ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje glavnice.

Osnovni kriterij primijenjen za klasifikaciju troškova poslovanja u svim djelatnostima je kriterij prirodne vrste troškova. Vrstu troškova određuje vrsta utroška.

Poslovni rashodi PULA PARKING d.o.o. koji nastaju u tijeku razdoblja su:

- utrošeni materijal (uredski materijal, električna energija, gorivo)
- troškovi usluga (prijevodne, poštanske, tekuće održavanje, studentski servis, održavanje poslovnog prostora, najam parkirališta, opreme, odvoz smeća, posredovanja, računovodstvene i ostale usluge)
- amortizacija
- naknade troškova i izdaci za ostala materijalna prava radnika (dnevnice, naknade troškova prijevoza)

- ostale usluge (tjelesna zaštita, naknade nadzornom odboru, informatičke usluge, usluge odvjetnika, bilježnika, usluge obrade i distribucija opomena i ostale neproizvodne usluge)
- ostali troškovi poslovanja (troškovi reprezentacije, premija osiguranja, članarine i doprinosi HGK, šume, turističkoj zajednici, spomenika renta), prigodni darovi i pomoći zaposlenicima (djeci zaposlenika), troškovi stručnog obrazovanja, administrativne takse)
- troškovi osoblja (zaposlenih), plaće, naknade plaća (za vrijeme godišnjih odmora, državnih blagdana i neradnih dana, doprinosi na plaće i naknade plaća)

d. Financijski rashodi

- Financijski rashodi obuhvaćaju redovne, zatezne kamate, negativne tečajne razlike po tekućim obvezama, kreditima i kod potraživanja.

e. Izvanredni rashodi

- U ovu kategoriju rashoda uključeni su slijedeći rashodi: neotpisana vrijednost i drugi troškovi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, darovanja (sport, umjetnici i drugima prema poreznim i posebnim propisima), manjkovi.

f. Porez na dobit

- Porezna osnovica je dobit koja se utvrđuje prema računovodstvenim propisima kao razlika prihoda i rashoda prije obračuna poreza na dobit, uvećana i umanjena prema Zakonu o porezu na dobit.

Porezna osnovica smanjuje se:

- za prihode od dividendi i udjela u dobiti
- za prihode od vrijednosnih usklađenja dionica i udjela (nerealizirani dobiti) ako su bili uključeni u poreznu osnovicu
- za prihode od naplaćenih otpisanih potraživanja koja su u prethodnim poreznim razdobljima bila uključena u poreznu osnovicu, a nisu isključena iz porezne osnovice kao porezno priznati rashod.
- za svotu amortizacije koja nije bila porezno priznata u ranijim razdobljima do vrijednosti propisane Zakonom o porezu na dobit (čl.12.)
- za svotu plaća i doprinosa novih zaposlenika za razdoblje za koje se utvrđuje porez, a koja je isplaćena do dana podnošenja porezne prijave,
- za svotu troškova nastalih za istraživanje i razvoj

- za svotu troškova nastalih za školovanje i stručno usavršavanje zaposlenika
- za rashode iz ranijih godina koji su bili uključeni u poreznu osnovicu.

Povećanje porezne osnovice

- za rashode od vrijednosnih usklađenja dionica i udjela (nerealizirani gubici), ako su bili iskazani u rashodima
- za svotu amortizacije iznad propisanih Zakonom o dobiti
- za 70% troškova reprezentacije s pripadajućim porezom na dodanu vrijednost (ugošćenja, darova)
- za 30% troškova (osim troškova osiguranja i kamata) nastalih u vezi s vlastitim ili unajmljenim osobnim automobilom koje koriste poslovodne, rukovodne i druge zaposlene osobe, ako se na osnovi korištenja sredstava za osobni prijevoz ne utvrđuje plaća.
- za troškove (zabava, odmor, sport, rekreacija) koje se odnose na privatni život članova društva i zaposlenika uključujući i pripadajući porez na dodanu vrijednost
- za skrivene isplate dobiti,
- za troškove prisilne naplate poreza ili drugih davanja,
- za kazne koje izriče mjerodavno tijelo
- za zatezne kamate između povezanih osoba
- za povlastice i druge oblike imovinskih koristi danih fizičkim i pravnim osobama
- za darovanja u novcu ili naravi kulturnim, znanstvenim, odgojno-obrazovnim, zdravstvenim, humanitarnim, sportskim, vjerskim, ekološkim i za druge opće korisne svrhe udrugama ako su ta darovanja veća od 2% prihoda ostvarenog u prethodnoj godini.
- za kamate koji nisu porezno priznati rashod prema čl. 8. Zakona vezano za zajmove dioničara i članova društva,
- za sve druge rashode koji nisu izravno u vezi s ostvarivanjem dobiti

Na tako utvrđenu poreznu osnovicu primjenom stope od 20% poreza na dobit dobije se godišnja porezna obveza.

Predujmovi akontacija poreza na dobit za sljedeće porezno razdoblje utvrđuje se tako da se prethodno utvrđena porezna obveza podijeli brojem mjeseci poslovanja.

Nakon podnošenja porezne prijave za 2006. plaćaju se predujmovi poreza na dobit za 2007.g.

g. Amortizacija

- Amortizacija s ekonomskog aspekta može se kazati da je trošak, odnosno rashod koji nastaje kao posljedica postupnog trošenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine.

S novčanog, odnosno financijskog aspekta, amortizacija je nenovčani trošak jer u godini nastanka odnosno iskazivanja kao rashoda ne uzrokuje odliv novca kao napr. plaće i ostali troškovi poslovanja.

U prilivu novca koji je ostvaren od prodaje usluga (prihod) iznos u visini amortizacije je raspoloživ priliv koji se koristi za sve poslovne namjene. Kroz priliv novca u visini amortizacije iz prihoda osigurava se povrat novca koji je utrošen pri nabavi dugotrajne imovine.

Porezni propisi određuju način utvrđivanja amortizacije kao porezno dopustivi rashod na sljedeći način:

-amortizacija se priznaje kao rashod u iznosu obračunanom na trošak nabave materijalne imovine, po linearnoj metodi primjenom godišnjih amortizacijskih stopa.

Amortizacija se obračunava pojedinačno za svako sredstvo. Amortizacija se ne obračunava za zemljište, šume, spomenike kulture te umjetnička djela.

Dugotrajnom materijalnom i nematerijalnom imovinom smatraju se stvari i prava čiji je pojedinačni trošak nabave veći od 2.000,00 kune i vijek trajanja duži od godinu dana.

Stope amortizacije koje su propisane Zakonom su:

- za građevinske objekte 5% (vijek trajanja 20.godina)
- za osobne automobile 20% (vijek trajanja 5 godina)
- za nematerijalnu imovinu, opremu, vozila 25% (vijek trajanja 4 godine)
- za računala, računalnu opremu i programe, mobilne telefone 50% (vijek trajanja 2 godine)
- za ostalu nespomenutu imovinu 10% (10 godina)

Navedene godišnje amortizacijske stope mogu se podvostručiti.

BILANCA

Podaci o stanju imovine i izvora imovine tj. obveza i kapitala na isti dan iskazuju se u bilanci trgovačkog društva.

Bilanca je naziv za izvještaj u kojemu se prikazuje financijska situacija društva na određeni dan. Ocjenu financijske situacije omogućavaju informacije o strukturi imovine i o strukturi obveza i kapitala na određeni dan. Analizom odnosa u strukturi imovine i u strukturi izvora imovine moguće je procijeniti i financijsku situaciju trgovačkog društva u kraćem i dužem vremenskom periodu.

Aktiva

U aktivi bilance iskazuje se imovina društva dugotrajna i kratkotrajna.

a. Dugotrajna nematerijalna imovina

- u nematerijalnu imovinu ubrajamo osnivačke izdatke, izdaci za istraživanje i razvoj, patenti, licencije, koncesije, računalni programi-software, goodwill i ostala prava.

b. Dugotrajna materijalna imovina

- dugotrajnu materijalnu imovinu čine nekretnine (zemljišta, građevinski objekti), postrojenja i oprema, alat, uredski namještaj, transportna sredstva.

c. Kratkotrajna imovina

U okviru potraživanja od kupaca iskazna su potraživanja od kupaca za obavljene usluge ili isporučenu robu po ispostavljenim računima a nisu naplaćeni na određeni dan. Zato se mora voditi računa da ne dođe do zastarjelosti potraživanja. Stoga je veoma važna procjena naplativosti potraživanja od pojedinih kupaca na dan 31. prosinca., tj. s datumom kada se sastavlja bilanca.

d. Ostala potraživanja

U ostala kratkoročna potraživanja uključuju se.

- potraživanja od države i drugih institucija
- potraživanja za više plaćene poreze
- potraživanja za više plaćene doprinose i članarine
- potraživanja za isplaćene predujmove dividendi i udjele u dobiti
- potraživanja od radnika
- potraživanja naknada šteta od društava osiguranja
- ostala potraživanja
- potraživanja za porez na dodanu vrijednost – pretporez

- **e. Novac na računu**

Novac obuhvaća novac na žiro-računima banaka, blagajni, devizne račune

- **f-. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja**

To su troškovi koji su unaprijed plaćeni (do 12 mjeseci) kao što su troškovi:

- za investicijsko održavanje,
- za zakupninu
- za reklamu, propagandu, sajmove
- za osiguranje imovine i osoba
- za pretplate na službena glasila i stručne časopise

Pasiva

U pasivi bilance iskazuju se kratkoročne i dugoročne obveze i kapital na određeni dan.

- **a. Upisani kapital**

To je iznos temeljnog kapitala koji je određen društvenim ugovorom i upisan je u sudski registar.

- **b. Dobit tekuće godine**

Dobit tekuće godine je razlika između prihoda i rashoda umanjena za obračunati porez na dobit.

- **c. Kratkoročne obveze**

Kratkoročne obveze obuhvaćaju:

- obveze prema dobavljačima
- obveze po osnovi kratkoročnih zajmova, kredita, depozita, jamstava
- obveze za poreze, doprinose, članarine
- obveze za porez na dobit
- obveze za dividende i udjele i dobiti
- obveze prema radnicima za naknade troškova i ostala materijalna prava
- obveze za doprinose na plaće, na naknade plaća i na druge dohotke
- ostale tekuće obveze
- obveze za plaće i naknade plaća
- obveze za porez na dodanu vrijednost

POKAZATELJI ANALIZE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Pokazatelji likvidnosti (liquidity ratios)- mjere sposobnost društva da podmiri svoje dospjele kratkoročne obveze.

Tekući odnos (current ratio)- koeficijent tekuće likvidnosti pokazuje nam odnos između kratkotrajne imovine i kratkotrajnih obveza i ne bi smio biti manji od dva. Što znači a imovina mora biti veća najmanje za dva puta.

Trenutačni odnos (Quick ratio) koeficijent ubrzane likvidnosti pokazuje odnos između novca i kratkoročnih obveza i ne bi smio biti manji od jedan. Pokazatelj trenutne likvidnosti pokazuje kolika je pokrivenost kratkoročnih obveza naj likvidnijom kratkotrajnom imovinom novcem.

Likvidnost društva proizlazi iz smanjenja kratkoročnih obveza te povećanja ukupne kratkotrajne imovine, i to posebice likvidne kratkotrajne imovine kao što su novac i potraživanja.

Pokazatelji zaduženosti izračunavaju se na temelju podataka iz bilanci u koje ubrajamo koeficijente samofinanciranja i koeficijente zaduženosti.

Pokazatelj-**koeficijent samofinanciranja** pokazuje odnos između kapitala i ukupne aktive (imovine) koji nam pokazuje pokriće ukupnih sredstava kapitalom.

Pokazatelj - **koeficijent zaduženosti** nam pokazuje kolike su obveze društva u odnosu na njegovu ukupnu imovinu, odnosno koliko se društvo financira iz tuđih izvora sredstava, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala.

Navedeni pokazatelji nas upućuju kakav je udio vlastitog financiranja i stanja zaduženosti.

Pokazatelj pokrića stalnih sredstava kapitalom

Navedeni pokazatelj nam ukazuje koliko je dugotrajna imovina pokrivena vlastitim kapitalom te se može ubrojiti u pokazatelje likvidnosti odnosno zaduženosti.

9. ZAKLJUČAK

Evidentno je a i vidljivo da dosadašnji uloženi trud, kao i brojne mjere poboljšanja na organizaciji rada donose rezultate u poslovanju tijekom 2006 godine.

Sve što se poduzima i što će se u budućnosti poduzimati, stvarati će jedan novi, pozitivan imidž Pula parking-a d.o.o.

Cilj je da se takav trend nastavi i u godinama koje slijede.

Uvjet za uspješno poslovanje Društva je osiguranje daljnje kvalitete (uvođenje ISO 9000 – 2001) gradnja parkirnih kuća sa većim brojem parkirnih mjesta i svim pratećim sadržajima, novi parkirni automati kao i dodatna edukacija djelatnika na parkiralištima, a sve to za dobrobit nas kao firme tako i građana korisnika naših usluge.

Direktor

Branislav Bojanić, dipl. oec.