

G R A D  
P U L A



CITTÀ DI  
P O L A

# Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

**BROJ**

Srijeda, 10.03.2021.

**09/21**

**NUMERO**

Mercoledì, 10-03-2021



**NUMERO**

**09/21**

**10-03-2021**

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), in rapporto all'articolo 3 della Delibera sul conferimento dei premi, riconoscimenti e onorificenze della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola n. 8/98 e 2/00), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la seguente

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), dell'art. 4 della Delibera sul conferimento dei premi, riconoscimenti e onorificenze della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola n. 8/98 e 2/00), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la seguente

**DELIBERA**  
**sul conferimento dei Premi della**  
**Città di Pula-Pola per il 2021**

**DELIBERA**  
**sul conferimento dello Stemma della**  
**Città di Pula-Pola per il 2021**

**I**

In segno di pubblico riconoscimento con il PREMI DELLA CITTA' DI POLA si premia:

DUŠKO MARUŠIĆ ČIČI - fotografo, fotoreporter

- per la sua capacità di coniugare l'arte fotografia e il lavoro, grazie al quale lascia un ricco patrimonio fotografico di magnifiche visuali e bellezze della città, dando un prezioso contributo allo sviluppo della cultura e del prestigio della Città di Pola.

**II**

Al vincitore del Premio Città di Pola si conferisce anche il Decreto inerente all'importo del premio che corrisponde a sei stipendi medi nella Città di Pola nell'anno in corso.

**III**

Il premio della Città di Pula-Pola viene conferito al premiato alla seduta solenne in occasione della giornata della Città di Pola il giorno 5 maggio 2021.

**IV**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e si pubblica nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/13  
N.PROT:2168/01-01/-02-0009/-21-4  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, v.r.**

**I**

In segno di riconoscimento pubblico per gli eccezionali risultati ottenuti e i successi personali conseguiti nell'anno precedente, con LO STEMMA DELLA CITTA' DI POLA si premia:

ROBERT KLAČAR

- medaglia d'argento ai campionati europei di judo 2020 nella categoria senior fino a 66 chilogrammi ha dato un contributo importante allo sviluppo dello sport e al prestigio della Città di Pola.

**II**

Al premiato con lo Stemma della Città di Pola viene consegnata anche la delibera di conferimento del premio e il premio pecuniario pari a sei stipendi medi erogati nella Città di Pola nel corso dell'anno corrente.

**III**

Il premio della Città di Pula-Pola viene conferito al premiato alla seduta solenne in occasione della giornata della Città di Pola il 5 maggio 2021.

**IV**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e si pubblica nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/14  
N.PROT:2168/01-01/-02-0009/-21-4  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, v.r.**

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), in rapporto all'articolo 5 della Delibera sul conferimento dei premi, riconoscimenti e onorificenze della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola n. 8/98 e 2/00), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la seguente

**DELIBERA**  
**sul conferimento del Diploma di benemerenzza**  
**della Città di Pula-Pola**  
**per il 2021**

**I**

In segno di pubblico riconoscimento IL DIPLOMA DI BENEMERENZA DELLA CITTÀ DI POLA viene conferito al:

SOCIETA' ARTISTICO CULTURALE „MATKO BRAJŠA RAŠAN“

- Per i 70 anni di attività nel campo artistico culturale, l'importante contributo alla salvaguardia dell'identità e del patrimonio musicale del territorio, nonché per la promozione della cultura e del prestigio della Città di Pola

**II**

Il Diploma di benemerenzza della Città di Pula-Pola viene conferito al premiato alla seduta solenne in occasione della giornata della Città di Pola il 5 maggio 2021.

**III**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e si pubblica nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/15  
N.PROT:2168/01-01/-02-0009/-21-4  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi dell'articolo 15 Legge sullo sviluppo regionale della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale n. 147/14, 123/17 e 118/18), l'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" nn. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15 - correzione, 123/19, 98/2019 e 144/20), e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana le

**DELIBERA**  
**sull'avvio del procedimento di stesura**  
**della Strategia di sviluppo dell'area urbana di**  
**Pola per il periodo dal 2021 al 2027**

**Articolo 1**

Questa Decisione avvia il processo di elaborazione della Strategia per lo sviluppo dell'area urbana di Pola per il periodo dal 2021 al 2027 e comprova tutte le attività preparatorie e di accompagnamento relative alla stesura e all'adozione della Strategia.

**Articolo 2**

La Strategia di sviluppo urbano è un documento strategico di base in cui vengono determinati gli obiettivi di sviluppo e le priorità per l'area urbana.

**Articolo 3**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 022-05/21-01/32  
N.PROT:2168/01-01/-01-0019/-21-6  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.to**

**NUMERO 09/21**  
**PAGINA 2**

Ai sensi dell'articolo 12 comma 3 e dell'articolo 23 della Legge sulla pianificazione strategica e il sistema di gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia (Gazzetta ufficiale, n. 123/17), l'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15 - correzione, 123/19, 98/2019 e 144/20), e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana le seguente

## **DELIBERA**

### **sull'avvio del procedimento di stesura del Piano di sviluppo della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2021 al 2027**

#### **Articolo 1**

Questa Decisione avvia il processo di elaborazione della Strategia per lo sviluppo dell'area urbana di Pola per il periodo dal 2021 al 2027 e comprova tutte le attività preparatorie e di accompagnamento relative alla stesura e all'adozione della Strategia.

#### **Articolo 2**

Il Piano di sviluppo turistico della città di Pula-Pola per il periodo 2021-2027 è un atto di pianificazione strategica a medio termine che definirà la visione dell'ulteriore sviluppo turistico, fisserà obiettivi specifici per l'attuazione degli obiettivi strategici fissati dal Pula-Pola, tenendo conto del principio di sostenibilità, bisogni e potenzialità della Città.

#### **Articolo 3**

Il Piano di sviluppo turistico della Città di Pula-Pola deve essere armonizzato con i piani di pianificazione strategica nazionale e regionale nonché con il Piano di sviluppo della Città di Pula-Pola fino al 2030, i piani territoriali della Città e altri atti determinati dalle leggi applicabili e le norme che regolano la pianificazione del territorio.

#### **Articolo 4**

L'Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale della città di Pola è responsabile dell'attuazione di tutte le attività nel processo di preparazione e redazione del Piano di cui all'articolo 1 della presente decisione e della sua attuazione.

#### **Articolo 5**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 022-05/21-01/33  
N.PROT:2168/01-01/-02-0019/-21-3  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ  
DI POLA**

**IL PRESIDENTE  
Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi dell'articolo 12 comma 3 della Legge sulla pianificazione strategica e il sistema di gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia (Gazzetta ufficiale, n. 123/17), l'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" nn. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15 - correzione, 123/19, 98/2019 e 144/20), e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la

## **DELIBERA**

### **sull'estensione della validità della Strategia culturale della Città di Pola 2014 – 2020**

#### **Articolo 1**

Con la presente Decisione si estende la validità della Strategia culturale della Città di Pola per il 2014-2020 (Bollettino ufficiale della Città di Pola nn. 10/13) del sabato 31 dicembre 2022.

#### **Articolo 2**

L'estensione della validità della Strategia culturale della Città di Pola all'articolo 1 della presente Delibera è la conseguenza della mancata emanazione della Strategia di sviluppo nazionale della Repubblica di Croazia, della Strategia di sviluppo regionale della Regione Istriana, della Strategia di sviluppo della Città di Pola che è la conseguenza dell'impossibilità della preparazione tempestiva, elaborazione e armonizzazione del progetto della Strategia culturale della Città di Pula-Pola 2021-2027 con i quadri strategici di livello superiore.

#### **Articolo 3**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 612-01/20-01/216  
N.PROT:2168/01-05/-01-0454/-21-4  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ  
DI POLA**

**IL PRESIDENTE  
Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi dell'articolo 12 comma 3 della Legge sulla pianificazione strategica e il sistema di gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia (Gazzetta ufficiale, n. 123/17), l'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" nn. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15 - correzione, 123/19, 98/2019 e 144/20), e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la

**DELIBERA**  
**sull'estensione della validità del Programma**  
**locale per la gioventù della**  
**Città di Pola 2018-2020**

**Articolo 1**

Con la presente Decisione si estende la validità del Programma locale della Città di Pola per il 2018-2020 (Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola, n. 12/17) fino al 31 dicembre 2022.

**Articolo 2**

La proroga della validità del Programma locale per la gioventù della Città di Pola 2018-2020 di cui all'articolo 1 della presente Decisione è causata dal rinvio dell'adozione della Strategia nazionale di sviluppo fino al 2030, del Programma nazionale per la gioventù per il periodo dal 2020 al 2024, della Strategia di sviluppo della Regione Istriana e della Strategia di sviluppo della Città di Pula-Pola e alcune misure epidemiologiche hanno impedito la tempestiva preparazione, sviluppo e armonizzazione del Programma locale per la gioventù della Città di Pola 2021-2027 con i quadri strategici di ordine superiore.

**Articolo 3**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 612-01/21-01/53  
N.PROT:2168/01-05/-01-0454/-21-5  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi del comma 5 art. 19 della Legge sui consigli dei giovani ("Gazzetta ufficiale" nn. 41/14), comma 2 dell'articolo 19 della Delibera sulla fondazione del Consiglio dei giovani della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 09/14) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 02/18 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la

**DELIBERA**  
**sull'approvazione del Programma di lavoro**  
**della Consulta dei giovani**  
**della Città di Pola per il 2021**

**Articolo 1**

Si approva il Programma di lavoro della Consulta dei giovani della Città di Pola per il 2021.

**Articolo 2**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 023-01/21-01/117  
N.PROT:2168/01-05/-01-0277/-21-6  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.to**

**NUMERO 09/21**  
**PAGINA 4**

Ai sensi dell'articolo 82 del Regolamento e piano di contabilità („Gazzetta ufficiale“, n. 124/14, 115/15, 87/16, 03/18 e 108/20), e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (“Bollettino ufficiale” della Città di Pola nn.7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pola nella seduta tenutasi il 10 marzo 2021 emana la

## **D E L I B E R A**

### **sulla ripartizione dei risultati per il 2020**

#### **Articolo 1**

Gli stati sui conti di base del sottogruppo 922 che sono riportati nelle relazioni finanziarie annuali per l'anno 2020, in data giovedì 31 dicembre 2020, sono stabiliti come segue:

<b>NUM. DEL CONTO</b>	<b>DENOMINAZIONE CONTO</b>	<b>STATO 31/12/2020</b>
92211	Avanzo dalle entrate di gestione	41.559.656,39
92222	Disavanzo dai proventi da beni non finanziari	-10.636.510,49
92223	Disavanzo dalle entrate da beni non finanziari	-4.650.000,00
<b>92</b>	<b>RISULTATO DELL'ATTIVITA'</b>	<b>26.273.145,90</b>

#### Articolo 2

Con il surplus delle entrate di gestione sul conto 92211 si copre il disavanzo delle entrate dai beni non finanziari sul conto 92222 nell'importo di 10.636.510,49 kune e il disavanzo dai beni finanziari sul conto 92223 nell'importo di 4.650.000,00 kune.

#### Articolo 3

Parte dell'eccedenza dell'utile di gestione da beni non finanziari nell'importo di 5.555.000,00 kune si pianificano nelle Modifiche e integrazioni del Bilancio della Città di Pola per il 2021 e si utilizzeranno per:

<b>Entrate Città</b>	<b>Destinazione della spesa</b>	<b>Eccedenza pianificata</b>
Altre entrate	Progetto d'investimento K408001 Costruzione di rifugi per animali	1.138.422,44
Entrate d'investimento comunale	Progetto d'investimento K408001 Costruzione di rifugi per animali	3.896.548,15
Entrate da indennizzo comunale	Progetto d'investimento K408001 Costruzione di rifugi per animali	520.029,41
<b>TOTALE:</b>		<b>5.555.000,00</b>

#### **Articolo 4**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul “Bollettino ufficiale” della Città di Pola.

CLASSE:400-08/21-01/3  
N.PROT:2168/01-02/-01-0243/-21-3  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.t**

Ai sensi dell'articolo 90 della Legge sul bilancio ("Gazzetta ufficiale" nn.87/08, 136/12, 15/15) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn.7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 02/18 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pola nella seduta tenutasi il 10 marzo 2021 emana la

## **DELIBERA**

### **relativa all'approvazione di indebitamento della società Luka Pula s.r.l. Pola**

#### **Articolo 1**

Viene dato il consenso per il prestito alla società Luka Pula s.r.l. Pola presso la banca croata "Hrvatske poštanske banke d.d.", Zagabria, alle seguenti condizioni:

- fruitore del prestito: Vodovod Pula s.r.l.
- quota capitale del prestito: 3.895.500,00 kune
- destinazione: finanziamento dell'acquisto di una gru per auto con una capacità di 200 tonnellate;
- scadenza di utilizzo: 31/03/2021;
- periodo di rimborso del prestito: 12 (dodici) anni;
- modo di pagamento del capitale: 144 (centoquarantaquattro) rate mensili uguali;
- inizio del rimborso: 31/10/2021;
- tasso d'interesse: 1,70% annuale, fissa;
- calcolo e pagamento degli interessi: mensile;
- calcolo del canone: una tantum, prima o contestualmente alla prima fruizione del credito, 0,50% sull'importo del finanziamento concesso;
- tassa di rinuncia al prestito: 0,30% una tantum sull'importo del prestito non utilizzato, non viene calcolato sull'importo non utilizzato inferiore a kune 15.000,00;
- commissione di rimborso anticipato del prestito: 1,00% dell'importo del capitale del prestito anticipato;
- Assicurazione del credito:
  - 1 obbligazione in bianco del Mutuatario a favore della Banca, per un importo fino a kune 1.000.000,00, sulla quale l'obbligazione nei confronti della Banca è contemporaneamente assunta da I. Garante pagatore VODOVOD PULA d.o.o. e II Garante pagatore PULA HERCULANEA d.o.o. rilasciando una dichiarazione che è la stessa nel contenuto e nella forma della dichiarazione del Mutuatario, confermata (solennizzata) allo stesso tempo dal Mutuatario e dal Garante del debitore presso il notaio,
  - 1 obbligazione ordinaria del Mutuatario, sull'importo del prestito, a favore della Banca sulla quale l'obbligazione verso la Banca è contestualmente assunta da I. Garante pagatore VODOVOD PULA d.o.o. e II Garante pagatore PULA HERCULANEA d.o.o. rilasciando una dichiarazione che è la stessa nel contenuto e nella forma della dichiarazione del Mutuatario, confermata (solennizzata) allo stesso tempo dal Mutuatario e dal Garante del debitore presso il notaio,
  - pegno (ipoteca) su beni mobili acquistati da fondi di prestito.

#### **Articolo 2**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 023-01/21-01/14  
N.PROT:2168/01-02/-01-0243/-21-8  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ  
DI POLA**

**IL PRESIDENTE  
Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la

**DELIBERA**  
**d'assegnazione di mezzi finanziari**  
**alla municipalizzata Pula Herculanea d.o.o. Pola**  
**per l'acquisto di cassonetti per rifiuti a semi-**  
**scomparsa**

**I**

Al fine di sviluppare ulteriormente il sistema di gestione sostenibile dei rifiuti e migliorare il metodo di lettura elettronica della quantità di rifiuti consegnati, si determina che, nelle zone di concentrazione (piccoli spazi gravitati da un numero molto elevato di utenti), nelle località di via Krleža, Divković, J. Diacono e nell'abitato di Capodistria, si installeranno una decina di contenitori seminterrati per i rifiuti,

Il set di cassonetti a semi-scomparsa comprende cassonetti per rifiuti residui e tre contenitori per la raccolta differenziata di materie prime utili (cartone-carta, metallo/plastica e vetro).

**II**

Ai fini dell'acquisto e dell'installazione dei cassonetti seminterrati per rifiuti nelle zone di concentrazione, nelle zone di cui all'articolo I della presente Delibera, alla società di servizi Pula Herculanea doo Pola, in qualità di fornitore di servizi pubblici per la raccolta di rifiuti urbani misti e biodegradabili nella città di Pola, si autorizza l'assegnazione e il pagamento di risorse finanziarie per un importo di 1.200.000,00 kuna.

I fondi per l'acquisto dei cassonetti a semi-scomparsa al punto I della presente Delibera, sono assicurati dal Bilancio della Città di Pola per il 2021, Ripartizione 3 - Assessorato all'urbanistica, al sistema comunale e al patrimonio, posizione R0436 3861 – aiuti in capitale alle municipalizzate nel settore pubblico - isole verdi fuori terra e a scomparsa.

**III**

Con il trasferimento dei mezzi di cui al punto II della presente Delibera nell'importo complessivo di 1.200.000,00 kune, i contenitori installati all'interno della zona di cui al punto II della presente Delibera, entrano nel capitale fisso della municipalizzata Pula Herculanea d.o.o. Pola.

**IV**

La Città di Pola concluderà con la municipalizzata Pola Herculanes s.r.l. il Contratto per l'assegnazione dei mezzi a fondo perduto stabiliti al punto II 2 della presente Delibera.

**V**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul  
„Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola.

CLASSE: 351-01/21-01/34  
N.PROT:2168/01-03/-04-0341/-21-4  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.to**

NUMERO 09/21  
PAGINA 7

Ai sensi dell'articolo 35 e dell'art. 391 della Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali (Gazzetta ufficiale n. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 e 94/17), in relazione all'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 e 144/20), dell'art. 15 e 16 della Delibera sulle condizioni e sulla procedura del concorso per la vendita degli immobili, realizzazione dei diritti a costruire e assegnazione in locazione di aree edificabili (BU della Città di Pola 2/97, 6/98 e 2/99) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 e 5/17), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il mercoledì 10 marzo 2021, emana la

## **DELIBERA**

### **sull'approvazione dell'offerta e sulla conclusione del contratto di compravendita**

#### **I**

Si approva la proposta della Commissione per l'attuazione del concorso CLASSE: 944-05/21-01/2, NUM. PROT.: 2168/01-03-06-00-0247-21 del venerdì 5 febbraio 2021 e sono parte integrante di questa Delibera.

#### **II**

In conformità con la proposta dal punto I si stipulerà il contratto di compravendita con il migliore offerente come segue:

- SALVADOR VILLAGE s.r.l., Pola, via Mutila 5, CIP: 17484056059, si vende il terreno edificabile, p.c. 4995/4 C.C. di Pola, superficie di 113 m2, con il prezzo iniziale di 1.657.353,09 kune come migliore offerente.

L'acquirente verserà l'importo totale di compravendita nell'arco di 30 giorni dal giorno della stipulazione del contratto.

#### **III**

Le imposte di compravendita immobiliare, le spese di firma e della conferma (attestazione) e la registrazione nel libro fondiario al Tribunale comunale di Pola sono a carico dell'acquirente del bene immobile di cui al punto II della presente Delibera.

#### **IV**

Il contratto di compravendita si stipula nel termine di 8 giorni dal giorno di emanazione della presente Delibera.

La registrazione del diritto di possesso si effettuerà in seguito alla firma e autenticazione del Contratto di compravendita, nonché al versamento completo dell'importo totale della compravendita.

Il cliente ha l'obbligo di presentare al notaio il contratto per autenticare la firma del venditore nel termine di 8 giorni dal giorno di ricezione del contratto.

#### **V**

L'attuazione della presenta Delibera si affida all'Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio della Città di Pola.

#### **VI**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione.

Allegato:

Verbale della Commissione per l'attuazione del concorso

CLASSE: 944-05/21-01/2.

N.PROT.: 2168/01-03-06-00-0247-21

CLASSE: 944-05/21-01/2

N.PROT.: 2168/01-03-06-00-0247-21/-12

Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ  
DI POLA**

**IL PRESIDENTE  
Tiziano Sošić, f.to**

**NUMERO 09/21  
PAGINA 8**

Ai sensi dell'articolo 103 della Legge sulle strade ("Gazzetta ufficiale" nn. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 e 110/19) e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 e 5/17), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la

**DELIBERA**  
**sull'esclusione del bene immobile dallo status**  
**di bene pubblico**  
**in uso generale - p.c. 5059/64 c.c. Pola**

**I**

Si stabilisce che la p.c. 5059/64 c.c. Pola, della superficie di 93 m2:

- non è parte integrante della strada pubblica;
- non è parte integrante della strada esistente o pianificata classificata, ossia non classificata;
- non è prevista per l'utilizzo pubblico di tutti come bene pubblico di utilizzo generale.

**II**

A seguito della determinazione di cui al punto I della presente Delibera, si stabilisce lo status del bene pubblico di utilizzo generale per la p.c. 5059/64 c.c. Pola, della superficie di 93 m2.

**III**

La presente Delibera verrà inoltrata al Tribunale comunale di Pola, al fine di effettuare la cancellazione dello status di bene pubblico di uso generale di strada non classificata nel registro catastale e l'iscrizione del diritto di proprietà a favore della Città di Pola.

**IV**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 944-05/21-02/1

N.PROT.: 2168/01-03/-06-00-0247-21/-4

Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi dell'articolo 36 della Legge sulle concessioni (Gazzetta ufficiale nn. 69/17 e 107/20), degli articoli 19 e 21 della Legge sul demanio marittimo e i porti marittimi ("Gazzetta ufficiale" nn. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 e 98/19), artt. 1 e 2 della Delibera dell'Assemblea regionale della Regione Istriana sul controllo dell'autorizzazione alla Città di Pola per l'assegnazione in concessione del demanio marittimo ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 13/10), l'art. 24 del Regolamento per il procedimento di assegnazione in concessione del demanio marittimo ("Gazzetta ufficiale" nn. 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 e 10/17), dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la

**DELIBERA**  
**sulla concessione per l'utilizzo particolare del**  
**demanio marittimo**  
**per la realizzazione di opere di infrastruttura,**  
**del sistema di economia idrica per lo**  
**smaltimento delle acque reflue,**  
**2 gruppo - drenaggio sanitario in via delle**  
**Brigate d'Oltremare**

**I**

Si stabilisce che:

- che la società commerciale Pragrande s.r.l. per l'esecuzione dell'attività di drenaggio pubblico, investitore della realizzazione della struttura a destinazione infrastrutturale, sistema di gestione delle acque di drenaggio delle acque reflue, 2° gruppo - drenaggio sanitario in via delle Brigate d'Oltremare a Pola;
- che in conformità al Progetto principale del drenaggio sanitario n. PO-31/20-GL eseguito dalla PRIMUM ING. d.o.o. Pola, il tracciato del drenaggio sanitario passa anche attraverso parte del lotto catastale n. 6010/4 c.c. Pola, nella superficie dell'intervento di 8,08 m2 ;
- che l'immobile in oggetto, che entra nel tracciato di drenaggio sanitario, nei libri catastali del Tribunale Comunale di Pola viene registrato come bene marittimo.

**II**

In conformità a quanto stabilito nel comma precedente della presente Delibera, la Città di Pola (di seguito nel testo: Concedente) assegna alla Società commerciale PRAGRANDE d.o.o. Per l'esecuzione delle attività di smaltimento idrico pubblico, con sede in Pola, P.zza della I Brigata Istriana 14, CIP 05117157608 (di seguito nel testo: Concessionario autorizzato) la concessione per l'utilizzo particolare del demanio marittimo allo scopo di realizzare le opere di infrastruttura, del sistema di gestione idrica di smaltimento delle acque reflue del 2 gruppo, drenaggio sanitario in via delle Brigate d'Oltremare e in conformità al Progetto principale di drenaggio sanitario n. PO-31/20-GL eseguito dalla PRIMUM ING. d.o.o. Pola.

### III

L'area del demanio marittimo che si dà in concessione comprende parte della part.catastale n. 6010/4 c.c. Pola, superficie di esecuzione dell'intervento di 8,08 m<sup>2</sup>, nel modo e nella copertura rappresentata nei documenti grafici che si trovano in allegato della presente Delibera e ne fa parte integrante.

### IV

Il Concedente concede al Concessionario in uso il bene marittimo di cui al punto III della presente Decisione per un periodo di 20 anni, a decorrere dal giorno della conclusione del Contratto di concessione.

### V

Il concessionario si impegna a utilizzare il demanio marittimo che tramite la presente Delibera ottiene in uso esclusivamente per gli scopi specificati nella presente Delibera, e sostiene tutti i costi e gli altri oneri connessi all'oggetto della concessione.

Il Concessionario ha l'obbligo, nell'arco non oltre 24 mesi dal giorno di conclusione del Contratto di concessione, terminare la costruzione delle opere di infrastruttura di cui al comma II della presente Delibera e dopo la costruzione registrare le stesse in catasto e nel libro fondiario per la loro evidenza.

Il Concessionario ha l'obbligo per ogni ulteriore costruzione o ristrutturazione sul demanio marittimo ottenuto in concessione, richiedere l'approvazione del Concedente e ottenere i permessi necessari in conformità con le prescrizioni che stabiliscono l'assetto territoriale e l'edilizia.

### VI

Il Concessionario ha l'obbligo di utilizzare il demanio marittimo menzionato nel comma III della presente Delibera in conformità con la Legge sul demanio marittimo e porti marittimi e ad altre leggi e atti subordinati alla legge nel campo della sicurezza della navigazione, della protezione ambientale, della pianificazione fisica e dell'edilizia in modo tale da garantire la protezione dell'ambiente e della natura.

### VII

Il Concessionario non ha il diritto di trasferire la concessione a terzi, né interamente né parzialmente, tranne nel caso di un'autorizzazione espressamente concessa dal Concedente.

### VIII

Per l'utilizzo del demanio marittimo menzionato nel comma III della presente Delibera, il Concessionario si impegna a pagare regolarmente al Concedente la concessione annuale nell'importo di 5,00 kune per metro quadro di spazio occupato del demanio marittimo, ovvero 40,40 kune l'anno.

Il canone di concessione di cui al paragrafo 1 del presente articolo si versa anticipatamente per l'anno in corso, entro il 1 marzo dell'anno in corso, e per l'anno iniziale del periodo di concessione, la retribuzione si paga entro 60 (sessanta) giorni dalla data di conclusione del contratto di concessione.

Per l'anno in cui è data la concessione e per l'anno in cui la concessione scade, il canone si paga in rapporto ai mesi di utilizzo.

### IX

Il Concessionario è tenuto, prima della conclusione del contratto di concessione, presentare al Concedente una cambiale in bianco nell'importo fino a 5.000,00 di kune come mezzo per assicurare il compenso per la concessione e per il risarcimento dei danni causati dall'inadempimento degli obblighi previsti dal contratto di concessione.

### X

Si autorizza il Sindaco della Città di Pola di concludere il Contratto di concessione per l'uso particolare del demanio marittimo stilato in conformità alle disposizioni della presente Delibera, al più tardi entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza del periodo di quiescenza ovvero dal giorno in cui la delibera sulla concessione diventa esecutiva.

### XI

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

#### **IMPUGNAZIONE DELL'ATTO AMMINISTRATIVO:**

Contro la presente Delibera è possibile presentare ricorso entro 15 giorni dal giorno del ricevimento del presente Delibera.

Il ricorso va presentato al Ministero degli affari marittimi, del traffico e dell'infrastruttura tramite il concedente in forma scritta con consegna diretta o mediante posta raccomandata. Il ricorrente è tenuto alla contestuale presentazione di una copia del ricorso al Ministero degli affari marittimi, del traffico e dell'infrastruttura, Prisavlje 14, 10000 Zagreb.

CLASSE: 342-01/21-01/3

N.PROT.: 2168/01-03/-06-00-0270-21/-4

Pola, 10 marzo 2021

#### **IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA**

**IL PRESIDENTE**

**Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi dell'articolo 35 e dell'art. 391 della Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali ("Gazzetta ufficiale" n. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 e 94/17), in relazione all'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 e 144/20) e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la

## **CONCLUSIONE**

### **sull'accettazione del dono e sulla conclusione del Contratto di donazione**

#### **I**

Si accetta il dono con cui il donatore REPUBBLICA DI CROAZIA, MINISTERO DELL'ASSETTO TERRITORIALE, EDILIZIA E BENI STATALI, regala alla Città di Pula-Pola l'immobile registrato come p.c. 3913/114 c.c. Pola, prato, superficie 48.868 m2, al fine di costruire una struttura complessa - campi sportivi con strutture complementari del centro ricreativo sportivi Campo Marzio nella città di Pola, e in conformità alla Decisione del Ministero dell'assetto territoriale, edilizia e beni statali, Classe: 940-01/18-03/4170, N.PROT.: 531-536-03-01-03-03/01-20-31 del 18 dicembre 2020, che è parte integrante della presente Conclusione, stipulare il Contratto di donazione.

#### **II**

Si autorizza il Sindaco della Città di Pola a stipulare il Contratto di cui al punto I della presente Conclusione.

#### **III**

L'attuazione della presenta Delibera si affida all'Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio della Città di Pola.

#### **IV**

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 944-05/18-01/61  
N.PROT.: 2168/01-03/-06-00-0247-21/-43  
Pola, 10 marzo 2021

### **IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi dell'articolo 110 del Piano di assetto del territorio della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola 12/06, 12/12, 5/14, 8/14, - testo consolidato, 7/15, 10/15 - testo consolidato, 5/16, 8/16 - testo consolidato, 2/17, 5/17, 8/17 - testo consolidato, 20/18, 1/19 - testo consolidato e 11/19, 13/19 - testo consolidato) e l'articolo 123 e 161k del Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola 5a/08, 12/12, 5/14, 8/14, - testo consolidato, 10/14, 13/14, 19/14 - testo consolidato, 7/15, 9/15 - testo consolidato, 2/17, 5/17, 9/17 - testo consolidato, 20/18, 8/19, 11/19, 8/20 - testo consolidato e 3/21 e 4/21) e l'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn.7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021 emana la

## **DELIBERA**

### **sulle condizioni per la risoluzione del numero mancante di posti auto nelle procedure per l'emissione di atti per l'attuazione della documentazione di pianificazione territoriale e la determinazione del corrispettivo per il numero di posti auto mancanti**

#### **Articolo 1**

Si stabilisce che agli articoli 110 delle Disposizioni di attuazione del Piano di assetto del territorio della Città di Pola e agli articoli 123 e 161k delle Disposizioni di attuazione del Piano regolatore generale della Città di Pola sono stabilite le condizioni per la risoluzione del traffico in sosta.

Si stabilisce che nelle disposizioni di cui sopra della documentazione planimetrico spaziale, si determinano, tra l'altro, anche le situazioni in cui può essere approvato che il numero mancante di posti auto si risolva in parcheggi pubblici e/o autorimesse ed è prescritto che le condizioni aggiuntive in base alle quali lo stesso è possibile approvare, saranno determinate con apposito atto della Città di Pola.

#### **Articolo 2**

Nella presente Disposizione si stabilisce l'organo competente per stabilire se sono soddisfatte le condizioni della documentazione planimetrica per la risoluzione dei posti mancanti di parcheggio su parcheggi pubblici e/o autosilo, il procedimento per stabilire le condizioni speciali per il modo descritto di risolvere il numero mancante di parcheggi, l'altezza e la modalità di stabilire il corrispettivo che pagano gli investitori per parcheggio mancante nonché i diritti e doveri dell'investitore.

#### **Articolo 3**

L'organo della Città di Pula-Pola competente a determinare se sussistono i presupposti dalla documentazione di pianificazione territoriale per la risoluzione del numero mancante di posti auto nei parcheggi pubblici e/o nelle autorimesse è l'Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio, Dipartimento alla pianificazione territoriale e al patrimonio, eccetto nei casi in cui non sussistono le condizioni per l'accesso stradale e/o il lotto edificabile si trova nella parte dell'abitato ove vige il divieto

di circolazione stradale, quando sono determinati dalla Sezione per l'edilizia, la manutenzione e il traffico.

Nell'ambito del complesso storico della Città di Pola, la mancanza di spazio per risolvere il numero richiesto di posti auto sarà considerata situazioni in cui la loro costruzione su un terreno edificabile o in un edificio disturberebbe la vista dell'edificio circostante, l'aspetto della facciata, degli edifici esistenti, o comunque influirebbe in modo negativo sulla tutela del patrimonio architettonico.

L'accertamento dei fatti di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo è determinato dall'organo competente su richiesta dell'investitore, ossia del progettista, nell'ambito della procedura di determinazione delle condizioni particolari degli organi pubblici competenti sulla base della relativa documentazione di progetto.

#### **Articolo 4**

Dopo aver ottenuto le condizioni speciali di cui all'articolo 2 della presente decisione, l'investitore presenta una richiesta scritta alla Città di Pola-Pola, Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio, Dipartimento all'edilizia, manutenzione e traffico, allegando le condizioni di cui all'articolo 3 della presente Decisione per la conclusione di un contratto sulla determinazione del corrispettivo per il numero di posti auto mancanti definito dalla documentazione di progetto in base al quale sono state ottenute condizioni particolari.

Il metodo di pagamento e altri diritti e obblighi reciproci saranno determinati in maggior dettaglio dal contratto.

#### **Articolo 5**

La tariffa per un posto auto mancante è di 20.000,00 kune.

L'importo si paga una tantum, entro e non oltre 15 giorni dal giorno della conclusione del contratto o a rate al massimo in 6 rate mensili, e il pagamento della prima rata è la condizione per l'ottenimento degli atti per costruire.

In caso di scelta del pagamento rateale, l'investitore sarà tenuto a presentare alla Città di Pola uno strumento di garanzia del pagamento prima della conclusione del contratto - una fideiussione bancaria o la registrazione di un pegno sull'immobile appropriato.

Per pagamenti effettuati in ritardo si calcolano gli interessi di mora.

La conclusione del contratto e il pagamento del canone, ovvero la prima rata in caso di pagamento rateale del canone rappresenta la condizione per il rilascio di un atto di costruzione.

Il pagamento dell'intero importo del corrispettivo rappresenta la condizione per l'ottenimento del certificato di agibilità.

#### **Articolo 6**

Con il pagamento del canone per i posti auto mancanti, l'investitore acquisisce la possibilità di realizzazione della costruzione prevista e il rilascio di un atto di costruzione, e non acquisisce il diritto esclusivo di utilizzare uno specifico parcheggio pubblico o posto auto in autorimessa.

#### **Articolo 7**

Con la conclusione del contratto e il pagamento del canone, ovvero della prima rata, in fase di rilascio dell'atto di costruzione, si riterrà che l'investitore si sia assicurato da contratto il numero dei posti auto per la costruzione o la ricostruzione dell'edificio progettato.

#### **Articolo 8**

La presente decisione sarà applicata di conseguenza in caso di modifica della documentazione di pianificazione territoriale in conformità con la documentazione di pianificazione territoriale valida il giorno di presentazione della richiesta all'organo competente della Città di Pola da parte dell'investitore, ovvero progettista per la determinazione delle condizioni speciali per la collocazione del numero mancante di posti auto nei parcheggi pubblici.

Se, dopo aver stabilito condizioni speciali, e prima di presentare la richiesta per l'emissione di un atto per l'attuazione della documentazione di pianificazione territoriale, la documentazione di pianificazione territoriale viene modificata in modo tale da modificare il numero richiesto di posti auto mancanti e / o le loro dimensioni o qualche altro elemento impattano sul traffico inattivo, l'investitore sarà obbligato a richiedere una modifica delle condizioni speciali e/o nuove condizioni speciali, e una modifica del Contratto se concluso.

#### **Articolo 9**

I proventi da canone per posti auto mancanti sono destinati esclusivamente alla realizzazione e manutenzione di parcheggi pubblici e autorimesse.

#### **Articolo 10**

La presente Decisione si applica in modo appropriato anche nell'ambito della copertura dei piani di assetto del territorio se le disposizioni di tali piani lasciano aperta la possibilità di risoluzione del traffico in sosta.

#### **Articolo 11**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 023-01/21-01/137

N.PROT.: 2168/01-03/-02-00-0139-21/-3

Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ  
DI POLA**

**IL PRESIDENTE  
Tiziano Sošić, f.to**

**NUMERO 09/21  
PAGINA 12**

Ai sensi dell'articolo 52 dello Statuto dell'Officina per la tutela Tekop Nova Pola (Numero: 88/2019) e l'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 10 marzo 2021, emana la

**CONCLUSIONE**  
**sulla previa approvazione alla Proposta**  
**delle Modifiche e integrazioni allo Statuto**  
**dell'Officina per la tutela Tekop Nova Pola**

**Articolo 1**

Si dà la previa approvazione alla Proposta delle Modifiche e integrazioni allo Statuto dell'Officina per la tutela Tekop Nova Pola, N. 24/21 del 05/02/2021.

**Articolo 2**

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 550-01/21-01/9  
N.PROT:2168/01-04/-03-0378/-21-4  
Pola, 10 marzo 2021

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ**  
**DI POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Tiziano Sošić, f.to**

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 11,1/13, 2/18 e 2/20), il Sindaco della Città di Pola il 21 gennaio 2021 emana la

**CONCLUSIONE**  
**sull'accettazione della Relazione del lavoro del**  
**Comitato etico**  
**della Città di Pola per il 2020**

**I**

Con la presente Conclusione si accetta la Relazione del lavoro svolto dal Comitato etico della Città di Pula-Pola per l'anno 2020, che si trova in allegato alla presente Conclusione e ne fa parte integrante.

**II**

La Relazione di cui al punto I della presente Conclusione in conformità all'art. 22 del Codice etico degli impiegati della Città di Pola si pubblicherà sulle pagine web della Città di Pola e nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola.

**III**

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 023-01/21-01/44  
N.PROT:2168/01-02/-01-0235/-21-3  
Pola, 21 gennaio 2021

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletić**

Ai sensi dell'articolo 22 del Codice etico dei funzionari della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 6/10) il Comitato etico della Città di Pola presenta al Sindaco della Città di Pola la seguente

## **RELAZIONE**

### **sul lavoro del Comitato etico della Città di Pola per il 2020**

Il Comitato etico della Città di Pola è stato fondato per la supervisione e l'interpretazione delle disposizioni del codice etico dei dipendenti della Città di Pola (di seguito nel testo: Codice), seguire l'applicazione del Codice e dare pareri legati alla sua applicazione, seguire l'applicazione degli standard internazionali, l'applicazione delle prescrizioni nel campo del procedimento etico, proporre modifiche al Codice e promuovere e proporre misure per rafforzare gli standard etici nel servizio rispetto al comportamento personale dei funzionari, sui possibili conflitti di interesse, ricevere regali, comportamento corrotto e non etico, tutela della reputazione del servizio cittadino e reputazione personale dei dipendenti pubblici.

Nel periodo di riferimento, nell'amministrazione cittadina non è pervenuto alcun nuovo reclamo in merito alla condotta dei funzionari della Città di Pola che potrebbe essere contrario al Codice etico dei funzionari della Città di Pola legato a un possibile conflitto d'interessi, ricevimento di regali, comportamento corrotto e non etico e reputazione del servizio cittadino.

Nel periodo di riferimento non è pervenuta alcuna richiesta al Comitato etico legata all'applicazione del Codice etico dei dipendenti pubblici della Città di Pola.

Poiché non vi sono stati reclami, il comitato etico non ha avuto motivo di proporre misure per rafforzare lo standard etico.

CLASSE: 023-01/21-01/44  
N.PROT.:2168/01-02/-01-0235/-21-1  
Pola, 13/01/2021

**LA PRESIDENTE**  
**Elizabeta Pavlović, v.r.**

Ai sensi dell'art. 10 comma 2 della Legge sugli impiegati e sui dipendenti nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) („Gazzetta ufficiale“ n. 86/08, 61/11, 04/18 e 112/19), il Sindaco della Città di Pola emana il seguente

## **PIANO DELLE ASSUNZIONI**

### **integrazioni al Piano delle assunzioni negli organi amministrativi della Città di Pula-Pola per il 2021 (piano a breve termine)**

#### **Articolo 1**

Con il presente Piano si integra il Piano delle assunzioni negli organi amministrativi della Città di Pola per il 2021 (piano a breve termine), CLASSE: 023-01/21-01/51, N. PROT.:2168/01-02-04-00-0489-21-2 del 15 gennaio 2021.

#### **Articolo 2**

All'articolo 4 il comma 2 viene modificato come segue:  
"2 Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale

- consulente 1 per le risorse umane - 1 esecutore"
- referente superiore per l'informatica - 1 esecutore
- consulente 2 per la tutela sul lavoro".

#### **Articolo 3**

Dopo l'articolo 4 si aggiunge l'articolo 4a a che recita:  
"Nel 2021 si dimostra la necessità di assumere un 1 tirocinante, magister o specialista professionale in scienze sociali o umanistiche al posto di consulente professionale superiore 1 per l'educazione prescolare e i progetti internazionali presso l'Assessorato alle attività sociali della Città di Pula-Pola.

#### **Articolo 4**

Il presente Piano d'assunzione sulle integrazioni al Piano di assunzione negli organismi amministrativi della Città di Pola per il 2021 (piano a breve termine) sarà pubblicato sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

#### **Articolo 5**

Il presente Piano d'assunzione sulle integrazioni al Piano di assunzione negli organismi amministrativi della Città di Pola per il 2021 (piano a breve termine) entra in vigore il giorno dell'emanazione).

CLASSE: 023-01/21-01/51  
N.PROT.: 2168/01-02/-04-00-0489-21/-4  
Pola, 3 febbraio 2021

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletic**

Ai sensi dell'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-testo consolidato, 123/98, 98/19 e 144/20) e all'articolo 33 della Legge sulle associazioni ("Gazzetta ufficiale" n. 74/14, 70/17 e 98/14), comma 2 dell'articolo 15 dal Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune attuati dalle associazioni sul territorio della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola nn. 6/16) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 e 4/21), e del Decreto sui criteri, le misure e i procedimenti di finanziamento e contrattazione dei programmi e progetti d'interesse per il bene comune, attuati dalle associazioni ("Gazzetta ufficiale" n. 26/15) il Sindaco della Città di Pola il giorno 10 febbraio 2021 emana la seguente

**DELIBERA**  
**sull'indizione di un Invito pubblico e**  
**l'assegnazione di fondi per l'assegnazione di**  
**sussidi di entità minore dal Bilancio della Città**  
**di Pola per il 2021 destinati al finanziamento**  
**di progetti minori di interesse per il bene**  
**generale effettuati dalle associazioni**  
**sul territorio della Città di Pula-Pola**

**Articolo 1**

Con la presente Delibera si pubblica l'Invito pubblico per l'assegnazione e si stabilisce il modo di assegnazione dei mezzi per i sussidi di piccola entità dal Bilancio della Città di Pola per il 2021 destinati al finanziamento di progetti minori, attività, manifestazioni, sponsorizzazioni e patrocini di interesse per il bene pubblico attuati dalle associazioni sul territorio della Città di Pola (di seguito nel testo: Città di Pola) in varie aree prioritarie, tutte al fine di fornire supporto alle associazioni le cui attività contribuiscono alla promozione e al raggiungimento degli obiettivi definiti dai documenti strategici e di pianificazione della Città di Pola.

**Articolo 2**

I sussidi di entità minore sono sussidi che possono essere assegnati alle associazioni per la realizzazione di progetti, attività, eventi, sponsorizzazioni e patrocini di minore entità (di seguito "progetti") in varie aree prioritarie, per attività contingenti che non sono state pianificate per un motivo giustificato nel piano annuale dell'associazione o per le attività pianificate dalle associazioni per le quali durante l'anno dimostrano che non sono stati pianificati fondi sufficienti.

I sussidi di entità minore vengono concessi una tantum durante l'anno finanziario.

**Articolo 3**

L'Associazione presenta la domanda, ai sensi della presente Delibera e secondo l'invito pubblico, agli organi amministrativi della Città di Pola in base alle loro competenze e secondo la natura della richiesta che si presenta.

Le competenze degli organi amministrativi della Città sono stabilite nella Delibera sull'organizzazione e le competenze degli Assessorati della Città di Pola ("Bollettino ufficiale della Città di Pola n. 19/09, 11/13 e 8/15).

**Articolo 4**

I fondi per sussidi di entità minore, conformemente alla presente Delibera, sono previsti nel Bilancio della Città di Pola per il 2021 nell'importo totale di 905.000 kune in vari settori prioritari come segue:

- Ripartizione 01 Ufficio della Città - per diverse aree prioritarie di interesse generale per la Città di Pola - complessivamente 150.000,00 kn.
- Ripartizione 02 Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale - per le aree prioritarie dell'agricoltura e dello sviluppo rurale, piccola economia: complessivamente 120.000,00 kn,
- Ripartizione 03 Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e il patrimonio - per aree prioritarie di protezione dell'ambiente: aree verdi - educazione, protezione e sistemazione - educazione e bonifica delle località; mare - educazione e protezione; - complessivamente 55.000,00 kn,

**Articolo 5**

Per aree prioritarie dello sport, cultura tecnica e aree prioritarie nell'ambito dell'Assessorato alla cultura, le associazioni devono presentare la richiesta all'invito pubblico indetto tramite la Comunità sportiva della Città di Pola e la Comunità di cultura tecnica della Città di Pola, e non possono ottenere il supporto secondo la presente Delibera.

**Articolo 6**

L'importo totale dei mezzi per il finanziamento delle attività di cui all'articolo 4 della presente Delibera saranno ripartiti in base alle disposizioni dell'Invito pubblico per l'assegnazione dei sussidi di entità minore dal Bilancio della Città di Pola per il 2021 destinati al finanziamento di progetti minori d'interesse per il bene comune che sono attuate dalle associazioni nel territorio della Città di Pola (di seguito nel testo: Invito pubblico per l'assegnazione di sussidi di entità minore) il cui portatore è la Città di Pola e in conformità alla documentazione per l'attuazione dell'Invito pubblico.

L'invito pubblico per l'assegnazione di contributi di valore minimo sarà aperto durante tutto il 2021, ossia fino all'utilizzo dei mezzi disponibili dal bilancio per singola destinazione.

**Articolo 7**

I mezzi finanziari dal Bilancio della Città di Pola per il 2021 previsti per sussidi di entità minore possono essere stanziati in un importo annuo non superiore a:

- 20.000 kune per attività imprevedute di associazioni che, per motivi giustificati, non sono previste nel loro piano annuale,
- 10.000 kune per attività pianificate di associazioni per le quali durante l'anno è dimostrato che non sono stati pianificati fondi sufficienti.

### **Articolo 8**

La documentazione per l'attuazione dell'Invito pubblico per l'assegnazione di sussidi di piccola entità, proporzionalmente all'importo dei mezzi che per tale scopo la Città ha in piano di assegnare, comprende:

1. il Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni nel territorio della Città di Pula-Pola,
2. Il testo dell'invito pubblico,
3. Istruzioni per i candidati,
4. Modulo con la descrizione del progetto,
5. Modulo con la relazione sull'attuazione del progetto, con la documentazione finanziaria in allegato che dimostra che i mezzi sono stati impiegati per il proposito stabilito,
6. Elenco degli allegati alla domanda,

Tutti i moduli devono essere firmati da parte della persona autorizzata a presentare le domande e devono essere autenticati con il timbro dell'associazione.

Al fine di garantire un'adeguata traccia di controllo, in relazione alla situazione di emergenza causata dal virus SARS-CoV-2, se la natura del progetto consente l'implementazione utilizzando tecnologie digitali (attività online), il titolare deve documentare l'attuazione del progetto, le attività e fornire prove di partecipazione e utenti finali. Ciò è applicabile solo quando le prove definite contrattualmente non possono essere fornite a causa di un cambiamento dall'ambiente pianificato da quello fisico a quello in remoto (online).

### **Articolo 9**

L'Invito pubblico per l'assegnazione di sussidi di entità minore si pubblica sulle pagine internet della Città di Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr) e l'avviso di pubblicazione dell'Invito pubblico si pubblica nei quotidiani.

### **Articolo 10**

Nel processo d'attuazione dell'Invito pubblico saranno nominate le Commissioni secondo i settori prioritari:

- Commissione per la verifica di riempimento delle condizioni prescritte (formali) dell'Invito pubblico
- Commissione per la valutazione dei progetti presentati.

### **Articolo 11**

I membri delle Commissioni di cui all'articolo 10 della presente Delibera hanno l'obbligo di svolgere il compito affidato in conformità con il Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni nel territorio della Città di Pola, con le Istruzioni per i candidati e con il Regolamento sul lavoro della Commissione.

### **Articolo 12**

Sulla base del processo di valutazione svolto dei progetti, il Sindaco emana la Delibera di assegnazione dei mezzi finanziari.

La Delibera viene pubblicata sulle pagine web della Città di Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr).

### **Articolo 13**

In base alla Delibera di cui all'articolo 12 della presente Delibera si stipula il contratto con il titolare del progetto.

### **Articolo 14**

La presente Delibera entra in vigore il giorno in cui è emanata e sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Città di Pola.

CLASSE: 022-05/21-01/19

N.PROT:2168/01-01/-01-0019/-21-2

Pola, 10 febbraio 2021

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletic**

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 e 4/21), artt. 20 e 22 della Delibera sull'ordine comunale ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 12/19), il Sindaco della Città di Pola il giorno 3 marzo 2021 emana la seguente

## **MODIFICHE E INTEGRAZIONI al Piano e alla disposizione delle località per l'installazione dei pannelli per cartelloni pubblicitari sul territorio della Città di Pola**

### **Articolo 1**

La rappresentazione grafica all'art. 1 comma 3 al Piano e alla disposizione delle località per l'installazione dei pannelli per cartelloni pubblicitari sul territorio della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola n. 1/10, 4/10, 12/10, 15/11, 9/12, 4/13, 10/13, 3/14 i 5/16) cambia nella parte di definizione della posizione dei cartelloni nelle località n. 33, 43, 45, 115, i 207 (trasferimenti) e nella parte delle modifiche delle categorie di cartelloni nella località 86

La rappresentazione grafica al comma precedente del presente articolo è parte integrante delle presenti Modifiche e integrazioni al Piano e disposizione per l'installazione dei pannelli per cartelloni pubblicitari sul territorio della città di Pola (di seguito: Modifiche e integrazioni al Piano).

### **Articolo 2**

Le presenti Modifiche e integrazioni al Piano entrano in vigore il giorno dell'emanazione, mentre la parte testuale del piano viene pubblicata nel Bollettino ufficiale della Città di Pola.

CLASSE: 373-01/20-01/433  
N.PROT.: 2168/01-03/-02-00-0153-21/-2  
Pola, 3 marzo 2021

**IL SINDACO  
f.to Boris Miletic**

Ai sensi dell'art. 12 comma 2 della Delibera sulle condizioni e sulla procedura del concorso per la vendita degli immobili, realizzazione dei diritti a costruire e assegnazione in locazione di aree edificabili (BU della Città di Pola 2/97, 6/98 e 2/99) in rapporto all'articolo 48 della Legge sull'unità dell'autogoverno locale e territoriale (regionale) (GU 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 e 144/20), articolo 61 dello Statuto della Città di Pola-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18 e 4/21), il Sindaco della Città di Pola il 3 marzo 2021 emana la

## **CONCLUSIONE sulla modifica alla Conclusione sull'istituzione della Commissione per l'attuazione del concorso per la vendita di immobili, realizzazione del diritto a costruire, assegnazione in concessione del terreno edificabile e delle aree pubbliche**

### **I**

Nella Conclusione in cui si nomina la Commissione unica per l'esecuzione di gare d'appalto per la vendita di immobili, l'istituzione di diritti di costruzione, la locazione di terreni edificabili e terreni pubblici, CLASSE:947-03/19-01/844, NPROT:2168/01-03-06-00-0474-19-1 del 25 novembre 2019, al punto I il sotto punto 1. Cambia e recita:

“1 Dijana Ažić, presidente“

### **II**

Con l'entrata in vigore della presente Conclusione, Martina Ivančić Krišto si assolve dall'incarico di presidente della Commissione per l'esecuzione di gare d'appalto per la vendita di immobili, l'istituzione di diritti di costruzione, la locazione di terreni edificabili e terreni pubblici.

### **III**

La presente Delibera viene pubblicata nel Bollettino ufficiale della Città di Pola ed entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 944-05/21-01/27  
N.PROT.: 2168/01-03/-06-00-0247-21/-1  
Pola, 3 marzo 2021

**IL SINDACO  
f.to Boris Miletic**

Ai sensi dell'articolo 6 comma 1 della Legge sulla locazione e la compravendita dei locali commerciali ("Gazzetta ufficiale" nn. 125/11, 64/15 e 112/18) e dell'articolo 5 comma 7 della Delibera sulla locazione e la compravendita dei locali commerciali della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 5/19, 12/19 e 19/20) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18 e 4/21), il Sindaco della Città di Pola il 3 marzo 2021 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **sulla modifica della Delibera sull'istituzione e nomina della Commissione per l'attuazione del bando di concorso per l'assegnazione in locazione dei locali commerciali della Città di Pola**

#### **I**

Nella Conclusione sull'istituzione e la nomina della Commissione per l'attuazione del concorso pubblico per l'assegnazione in locazione dei locali commerciali della Città di Pula-Pola, Classe: 372-01/19-01/351, N.Prot.: 2168/01-03-06-00-0474-19-2, del 22 novembre 2019, all'articolo II comma 1 cambia il punto 1 dello stesso comma dell'articolo menzionato e recita:

"1. Dijana Ažić, presidente".

#### **II**

Con l'entrata in vigore della presente Conclusione, Martina Ivančić Krišto si assolve dall'incarico di presidente della Commissione per l'attuazione del bando pubblico per l'assegnazione in locazione dei locali commerciali della Città di Pola.

#### **III**

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 372-03/20-01/22

N.PROT.: 2168/01-03/-06-00-0411-21/-5

Pola, 3 marzo 2021

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletić**

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 2/20 e 4/21), il Sindaco della Città di Pola il 5 marzo 2021 emana la

## **DELIBERA**

### **sulle modifiche e integrazioni alla Delibera sui criteri, il procedimento di cofinanziamento dei tassi d'interesse durante l'acquisto del primo immobile sul territorio della Città di Pola**

#### **Articolo 1**

Il nome della Delibera sui criteri e il procedimento di cofinanziamento degli interessi per l'acquisto del primo immobile sul territorio della Città di Pula - Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola n. 4/20), cambia e recita: "Delibera sui criteri e il procedimento di cofinanziamento degli interessi per l'acquisto del primo immobile sul territorio della Città di Pula - Pola".

#### **Articolo 2**

Nella Delibera all'articolo 1 della presente Delibera cambia il comma 1 all'articolo 1 che recita:

"Con la presente Delibera si stabiliscono i criteri e il procedimento di cofinanziamento degli interessi sui prestiti immobiliari sul territorio della Città di Pola allo scopo di incentivare la diminuzione di per favorire la riduzione dell'emigrazione delle giovani famiglie e per aiutare i cittadini a risolvere il loro problema abitativo."

#### **Articolo 3**

L'articolo 3 viene modificato e recita:

"Il cofinanziamento di interessi sulla base di un prestito immobiliare che un cittadino prende da un istituto di credito approvato dalla Banca nazionale croata per l'acquisto del primo immobile e il miglioramento delle condizioni abitative (ampliamento/annessione) degli immobili per i quali è necessario ottenere un atto di costruzione, sono concessi ai soggetti cui sia stato concesso un mutuo abitativo e per i quali abbiano concluso un Contratto di Prestito con un istituto di credito alle condizioni previste dalla presente decisione.

Il cofinanziamento degli interessi sui prestiti immobiliari non sarà approvato se il richiedente ha diritto al cofinanziamento dei prestiti su un'altra base."

#### **Articolo 4**

L'articolo 6 si integra nel modo che dopo le parole "ha un mutuo immobiliare approvato" si aggiunge: "ha concluso un contratto di prestito con un istituto di credito".

#### **Articolo 5**

Al comma 1 dell'articolo 7 della Delibera, il sotto comma 1 cambia e recita:

- "che la persona al momento della presentazione della prima richiesta di cofinanziamento dell'interesse alla Città di Pola secondo il bando pubblico non abbia più di 40 anni."

Il sotto punto 3 si modifica come segue:

- "il richiedente non è proprietario di alcun immobile ossia questo è il primo mutuo casa che richiede e che

gli è stato concesso e per il quale presenta la richiesta di cofinanziamento alla Città di Pola e che il coniuge o convivente, nonché i membri del nucleo familiare elencati nella richiesta e che abiteranno con lui in tale proprietà non siano in possesso dell'immobile;”.

#### **Articolo 6**

All'articolo 9 il comma 2 sotto comma 4 viene modificato come segue:

- “un contratto di compravendita di beni immobili, ovvero un atto edilizio con certificato di validità se si tratta di miglioramento delle condizioni abitative, ovvero ampliamento/annessione di beni immobili al fine di migliorare le condizioni di vita;”

#### **Articolo 7**

All'articolo 11 il comma 2 viene modificato come segue:

“Il Contratto di cui al comma 1 del presente articolo, deve contenere il divieto di locazione dell'immobile per il cui acquisto è approvato il cofinanziamento di interessi, e l'obbligo del richiedente di registrare la residenza sull'immobile per il quale è stato approvato il cofinanziamento di interessi.”.

#### **Articolo 8**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel “Bollettino ufficiale” della Città di Pola.

CLASSE: 550-01/20-01/9  
N.PROT:2168/01-04/-01-0438/-21-15  
Pola, 5 marzo 2021

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletic**

Ai sensi dell'articolo 15 della Legge sulle consulte dei giovani („Gazzetta ufficiale“, n. 41/14), e dell'art. 19 della Delibera sull'istituzione della Consulta dei giovani della Città di Pola-Pola („Bollettino ufficiale della Città di Pola“, n. 09/14), la Consulta dei giovani della Città di Pola, alla 2 seduta del 4 febbraio 2021, emana il

## **REGOLAMENTO DI PROCEDURA della Consulta dei giovani della Città di Pola-Pola**

### **I. DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Articolo 1**

Il presente Regolamento interno della Consulta dei giovani della Città di Pola (di seguito: Regolamento interno) disciplina la costituzione, l'elezione del Presidente della Consulta dei giovani della Città di Pola e del suo vice, nonché le modalità di lavoro e il processo decisionale della Consulta dei giovani della Città di Pola (di seguito: Consulta dei Giovani).

#### **Articolo 2**

Le espressioni usate nel presente Regolamento che hanno accezione di genere, si usano in maniera neutra e riguardano nella stessa misura sia il genere maschile che quello femminile.

#### **Articolo 3**

Le disposizioni del presente Regolamento si applicano ai membri della Consulta dei giovani e alle altre persone presenti alle sessioni della Consulta dei giovani.

Il Presidente della Consulta dei giovani è responsabile della corretta applicazione delle disposizioni del presente Regolamento.

#### **Articolo 4**

A questioni inerenti alle attività della Consulta dei giovani che non sono regolate dal presente regolamento si applicano di conseguenza altri regolamenti in vigore e atti generali del Consiglio municipale della Città di Pola, ovvero tale materia sarà disciplinata dalla Consulta dei giovani con apposita delibera.

#### **Articolo 5**

La seduta costitutiva della Consulta dei giovani è convocata dal Presidente del Consiglio municipale della Città di Pola.

Fino all'elezione del Presidente della Consulta dei giovani, la seduta della Consulta dei giovani è presieduta dal membro più anziano.

Fino all'elezione del Presidente della Consulta dei giovani, colui che presiede la seduta ha tutti i diritti e doveri del presidente.

Dopo l'elezione del Presidente della Consulta dei giovani, il Presidente eletto assume la presidenza della seduta.

### **Articolo 6**

Il Presidente e il vice presidente della Consulta dei giovani sono eletti dai membri della Consulta dei giovani nella sessione costitutiva tra i loro membri.

La proposta per l'elezione del Presidente e del Vice Presidente della Consulta dei giovani è formulata da almeno tre (3) membri della Consulta dei giovani, e la proposta è confermata con la firma del loro nome e cognome o sigla.

Un membro della Consulta dei giovani può partecipare alla presentazione delle proposte per un solo candidato alla presidenza o al vicepresidente.

### **Articolo 7**

L'elezione del Presidente e del Vice Presidente della Consulta dei giovani avviene mediante votazione pubblica per ciascuno dei candidati separatamente.

A presidente o vicepresidente della Consulta dei giovani viene eletto il candidato votato dalla maggioranza di tutti i membri della Consulta dei giovani.

Qualora la maggioranza dei voti dei soci presenti sia ottenuta da più di un candidato, il candidato con il maggior numero di voti sarà eletto a Presidente o Vice Presidente della Consulta dei Giovani.

Qualora siano stati nominati più di due candidati per l'elezione del Presidente o del Vice Presidente della Consulta dei giovani e nessuno dei candidati ottiene la maggioranza di voti richiesta, si ripete la votazione, e nella votazione ripetuta si votano i due candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti.

Se più di un candidato alla carica di presidente o vice presidente della Consulta dei giovani ottiene lo stesso numero di voti, la votazione si ripete e si considera eletto il candidato che ottiene il maggior numero di voti nella votazione ripetuta.

### **Articolo 8**

Il Presidente della Consulta dei giovani rappresenta la Consulta dei giovani e svolge altri compiti determinati dalla legge, dal presente Regolamento e da altri atti.

Il Presidente del Consiglio dei giovani:

- convoca la seduta, propone l'ordine del giorno, presiede e mantiene l'ordine in seduta,
- rappresenta il consiglio dei giovani dinanzi all'unità dell'autogoverno locale o regionale e dinanzi a terzi,
- lancia un'iniziativa per considerare e discutere una questione particolare nell'ambito della Consulta dei giovani,
- propone il programma di lavoro annuale;
- svolge altri compiti in conformità con le disposizioni della Legge sulle Consulte dei giovani, la Decisione sull'istituzione della Consulta dei giovani e il presente regolamento interno.

Il Presidente della Consulta dei giovani è sostituito dal Vice Presidente in caso di suo impedimento o assenza.

### **Articolo 9**

La Consulta dei giovani assolve i compiti del proprio ambito di competenza in occasione delle sedute.

La Consulta dei giovani non può decidere se la maggioranza dei membri della Consulta dei giovani non è presente alla seduta.

Il membro della Consulta dei giovani impossibilitato a partecipare alla seduta può, previa comunicazione presentata al Presidente, partecipare all'attività della Consulta dei giovani in videoconferenza.

In casi eccezionali, la sessione può svolgersi per via telematica, oppure in audio e/o videoconferenza.

Il Presidente della Consulta dei giovani decide di tenere la seduta nelle modalità di cui al comma 3 del presente articolo.

### **Articolo 10**

Le mansioni professionali e amministrative per le necessità della Consulta dei giovani vengono svolte dall'Assessorato alla cultura della Città di Pola.

### **Articolo 11**

La Consulta dei giovani tiene sessioni ordinarie e straordinarie.

Le sessioni regolari della Consulta dei giovani si tengono almeno una volta ogni tre (3) mesi e più spesso se necessario.

Il Presidente della Consulta dei giovani è tenuto a convocare una sessione straordinaria della Consulta dei giovani su richiesta di almeno 1/3 dei componenti della Consulta dei giovani entro 15 giorni dal ricevimento della proposta.

Qualora il Presidente della Consulta dei giovani non convochi la seduta entro il termine di cui al comma 3 del presente articolo, sarà il Presidente del Consiglio municipale a convocare la seduta.

### **Articolo 12**

Il Presidente convoca la seduta della Consulta dei giovani.

L'invito per la seduta viene consegnato ai membri della Consulta e agli organi amministrativi della Città di Pola correlati all'attività della Consulta e alle altre persone la cui presenza è importante per la discussione e il processo decisionale, di norma cinque (5) giorni prima della seduta.

Se esistono motivi giustificati, che devono essere motivati, il termine può essere più breve.

### **Articolo 13**

L'invito alla seduta deve essere accompagnato da una proposta di ordine del giorno e, di norma, da idonea documentazione (proposte di atti, decisioni, conclusioni, ecc., ovvero dalla documentazione necessaria) e da un breve verbale della seduta precedente.

### **Articolo 14**

La Consulta dei giovani delibera a maggioranza dei presenti membri della Consulta dei Giovani, salvo diversa disposizione di legge.

Il regolamento interno della Consulta dei giovani e il programma di lavoro della Consulta dei giovani è adottato a maggioranza dei voti di tutti i membri della Consulta dei Giovani.

### **Articolo 15**

Possono partecipare all'attività della Consulta dei giovani, senza diritto di voto, anche esperti di determinati settori legati alla gioventù e all'assistenza ai giovani.

Un membro della Consulta dei giovani o un suo sostituto che è direttamente interessato personalmente a prendere una decisione su una questione, può partecipare alla discussione su quella questione, ma è esente dal processo decisionale.

Un membro della Consulta dei giovani si considera direttamente personalmente interessato a prendere decisioni

su una data questione se la decisione riguarda un progetto a cui partecipa personalmente o vi partecipa la persona giuridica in cui ha una quota o è membro della Consulta dei giovani o del suo organo amministrativo.

#### **Articolo 16**

La Consulta dei giovani può istituire e nominare propri organi di lavoro permanenti e temporanei per ambiti di attività più ristretti. La decisione sull'istituzione dell'organo di lavoro ne determina la composizione, la portata, le modalità di lavoro e la competenza.

#### **Articolo 17**

Qualora il Presidente della Consulta dei giovani ritenga che non sia presente un numero sufficiente di membri per tenere la sessione, deve aggiornare la sessione.

Il Presidente della Consulta dei giovani interromperà la seduta:

- se c'è un grave turbamento dell'ordine in seduta e il Presidente non è in grado di mantenere l'ordine con l'applicazione dei provvedimenti del presente Regolamento,
- se è necessario ottenere documentazione aggiuntiva per discutere e decidere su un caso particolare,
- se durante la seduta il numero dei soci presenti si riduce al di sotto del numero necessario per lo svolgimento della seduta, salvo diversa disposizione del Regolamento.

In caso di rinvio o interruzione della seduta, il Presidente della Consulta dei giovani fisserà una seduta o il proseguimento della seduta per un determinato giorno e ora.

Indipendentemente dal fatto se alla seduta è presente il numero sufficiente di membri per deliberare validamente, il presidente della Consulta dei giovani può decidere di iniziare con il dibattito riguardante parte o tutti i punti dell'ordine del giorno approvato e di procedere con la votazione alla stessa o alla prossima seduta della Consulta.

#### **Articolo 18**

L'ordine del giorno viene stabilito all'inizio della seduta. L'ordine del giorno è proposto dal Presidente della Consulta dei giovani.

La proposta dell'ordine del giorno può essere modificata o integrata in seduta in modo tale che un singolo punto all'ordine del giorno sia omissivo dall'ordine del giorno o che l'ordine del giorno proposto sia integrato con un singolo punto, ovvero che singoli punti all'ordine del giorno siano rinominati.

Un membro della Consulta dei giovani ha il diritto di proporre per iscritto un emendamento all'ordine del giorno tre (3) giorni prima della sessione.

Il Presidente della Consulta dei giovani mette a votazione l'ordine del giorno proposto.

L'ordine del giorno viene adottato quando la maggioranza degli attuali membri della Consulta dei giovani ha votato a favore.

#### **Articolo 19**

Nel definire l'ordine del giorno, innanzi tutto si delibera separatamente sulla proposta di escludere alcuni dei punti, quindi si prosegue con l'integrazione di nuovi punti.

Il Presidente, dopo aver preso le decisioni di cui al comma precedente del presente articolo, sottopone l'ordine del giorno all'adozione.

#### **Articolo 20**

Determinato l'ordine del giorno, viene adottato il verbale della seduta precedente. Ciascun membro del Consiglio dei giovani ha il diritto di commentare il verbale della seduta precedente.

Della fondatezza delle osservazioni riguardanti il verbale si decide nella seduta della Consulta, senza dibattere in merito. Se l'osservazione è stata approvata, il verbale sarà adeguatamente modificato.

Dopo l'adozione del verbale della seduta precedente, si passa alla discussione dei singoli punti all'ordine del giorno secondo l'ordine proposto all'ordine del giorno.

#### **Articolo 21**

Se il relatore non è presente alla seduta secondo l'argomento proposto all'ordine del giorno, il Presidente della Consulta dei giovani può decidere di omettere l'argomento dall'ordine del giorno.

All'inizio della discussione, il relatore fornisce una spiegazione introduttiva dell'argomento all'ordine del giorno.

In seduta, ogni punto all'ordine del giorno viene prima discusso e poi deciso, a meno che la Consulta dei giovani non decida che un singolo punto non sarà discusso.

Lo stesso argomento può essere trattato solo una volta.

Il membro della Consulta può di norma parlare durante il dibattito per un massimo di 5 minuti.

In via eccezionale, se un tema è importante, la Consulta può decidere che un membro può parlare anche più a lungo.

Il Presidente della Consulta dei giovani conclude la discussione su un caso particolare quando determina che non vi sono più relatori annunciati. Al termine del dibattito si procede alla votazione.

#### **Articolo 22**

La votazione in seduta è pubblica, a meno che la Consulta non decida di votare su una questione a scrutinio segreto.

La votazione pubblica si esegue per alzata di mano o per appello nominale. La votazione per alzata di mano avviene in modo tale che il presidente inviti prima i membri a dichiarare chi è "A FAVORE" alla proposta, poi "CONTRO" la proposta, oppure "ASTENUTO" dalla votazione.

Nell'approvare l'ordine del giorno si vota "pro" o "contro".

Il Presidente della Consulta dei giovani proclama l'esito della votazione.

#### **Articolo 23**

L'ordine in seduta è assicurato dal Presidente della Consulta dei giovani.

Nel caso in cui un partecipante alla seduta interrompa i lavori della seduta con il suo comportamento o con il suo intervento, il presidente può ammonirlo o interromperlo nonché può anche toglierli la parola.

Nel caso in cui la violazione dell'ordine e delle disposizioni del presente Regolamento metta in discussione l'ulteriore svolgimento della seduta, il Presidente può allontanare il partecipante dalla seduta.

#### **Articolo 24**

Alle sedute del Consiglio si redige un verbale.

Il verbale contiene le informazioni di base sui lavori della seduta, sulla partecipazione alla discussione e sulle decisioni adottate.

L'esito della votazione su un singolo punto all'ordine del giorno è messo a verbale. Il verbale è firmato dal Presidente della Consulta dei giovani e dal verbalizzante.

#### **Articolo 25**

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

#### **Articolo 26**

Il giorno dell'entrata in vigore del presente Regolamento cessa la validità del Regolamento di procedura del Consiglio dei giovani ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola, numero 02/08).

CLASSE: 612-01/21-01/18  
N.PROT:2168/01-05/-01-0454/-21-2  
Pola, 04/02/2021

### **Consulta dei giovani DELLA CITTA' DI PULA-POLA**

**IL PRESIDENTE**  
**Paolo Pelesk, m.p.**

Regione Istriana, Città di Pola, Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio, Sezione per l'edilizia, ai sensi dell'articolo 34 comma 2 della Legge sul procedimento amministrativo generale ("Gazzetta ufficiale" n. 47/09), e ai sensi dell'articolo 117 comma 3 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" nn. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), deliberando in base alla richiesta avanzata da DRAGAN PRAVDIĆ, HR-52100 POLA, VIA MUTILA 85, CIP 08808479767, rappresentato dal delegato Šram Valteru, avvocato di Pola, emana

## **CONCLUSIONE**

- I. A rappresentante provvisorio della parte MICOVILLOVICH ANNA MARIA, Argentina, Buenos Aires, 1640 Mantines, Habani 1751, si affida GORANA MARTINOVIĆ, Medolino, Burle 3, che la rappresenterà nel processo di emissione del provvedimento sulla determinazione del terreno edificabile per il fabbricato a destinazione residenziale-commerciale costruito sulla p.c. n. 660/17 e 2433, tutte nel comune catastale di Pola, avviato in base alla richiesta del richiedente Pravdić Dragan, Pola, Via Mutila 85, CIP 08808479767.
- II. Il rappresentante provvisorio rappresenterà la persona menzionata nel comma 1 della presente Conclusione, fino a quando non si presenta la persona stessa o fino a quando la stessa persona in forma scritta non stabilisce la persona autorizzata a rappresentarla.
- III. Il richiedente Pravdić Dragan, Pola, Via Mutila 85, CIP 08808479767 è tenuto entro il termine di 8 giorni dal giorno del ricevimento della presente conclusione versare l'importo di 500,00 kn sul conto corrente del rappresentante provvisorio, a titolo di corrispettivi per le spese di rappresentanza.

CLASSE: UP/I-350-05/20-05/000035  
N.PROT.: 2168/01-03-05-0466-21-0010  
Pola, 03/03/2021

**Consulente 1 per l'edilizia**  
**Ana Janko, mag. iur., v.r.**

**NUMERO 09/21**  
**PAGINA 22**

## INDICE

1. Delibera sul conferimento dei Premi della Città di Pula-Pola per l'anno 2021 (Duško Marušić Čiči).....	1
2. Delibera sul conferimento dello Stemma della Città di Pula-Pola per l'anno 2021 (Robert Klačar).....	1
3. Delibera sul conferimento del Diploma di benemerita della Città di Pula-Pola per l'anno 2021 (SAC „Matko Brajša Rašan“).....	2
4. Delibera sull'avvio del procedimento di stesura della Strategia di sviluppo della Città di Pola per il periodo dal 2021 al 2027 .....	2
5. Delibera sull'avvio del procedimento di stesura del Piano di sviluppo del turismo della Città di Pola per il periodo dal 2021 al 2027 .....	3
6. Delibera sull'estensione della validità della Strategia culturale della Città di Pola 2014 – 2020.....	3
7. Delibera sull'estensione del Programma locale per i giovani della Città di Pola 2018 – 2020 .....	4
8. Delibera sull'approvazione del Programma di lavoro della Consulta dei giovani della Città di Pola per il 2021 .....	4
9. Delibera sulla ripartizione dei risultati per il 2020 .....	5
10. Delibera sull'approvazione di indebitamento alla società commerciale Luka Pula s.r.l. Pola .....	6
11. Delibera sull'assegnazione dei mezzi finanziari alla municipalizzata Pula Herculanea s.r.l. Pola per l'acquisto di contenitori per contenitori semi-sotterranei .....	7
12. Delibera sull'approvazione dell'offerta e sulla stipulazione del contratto di compravendita - Salvador Village .....	8
13. Delibera sull'esclusione di un bene immobile dallo status del bene pubblico di utilizzo generale - p.c. 5059/64 c.c. Pola .....	9
14. Delibera sull'assegnazione in concessione per utilizzo particolare del demanio marittimo per la costruzione di opere infrastrutturali del sistema di economia idrica, smaltimento delle acque reflue 2 gruppo - scarico sanitario in via delle Brigate d'oltremare.....	9
15. Provvedimento sull'accettazione del dono e sulla conclusione del Contratto di donazione - ex immobile militare (OUP Promontore).....	11
16. Decisione sulle condizioni per la risoluzione del numero mancante di posti auto nelle procedure per l'emissione di atti per l'attuazione della documentazione di pianificazione territoriale e determinazione della tariffa per il numero mancante di posti auto .....	11
17. Conclusione sulla previa approvazione alla Proposta delle Modifiche e integrazioni allo Statuto dell'Officina per la tutela Tekop Nova Pola .....	13
18. Conclusione relativa all'approvazione della Relazione sul lavoro svolto del Comitato etico della Città di Pola per l'anno 2020.....	13
19. Relazione sul lavoro svolto dal Comitato etico della Città di Pula-Pola per l'anno 2020.....	14
20. Piano d'assunzione delle modifiche e integrazioni al Piano delle assunzioni negli organi amministrativi della Città di Pola per l'anno 2021 (piano a breve termine) .....	14
21. Delibera sull'indizione dell'Invito pubblico e l'assegnazione di fondi per l'assegnazione di sussidi di entità minore dal Bilancio della Città di Pola per il 2021 destinati al finanziamento di progetti minori di interesse per il bene generale effettuati dalle associazioni sul territorio della Città di Pola .....	15
22. Modifiche al Piano e disposizione dei luoghi per l'installazione di cartelloni pubblicitari nell'area della Città di Pola.....	17
23. Conclusione sulla modifica della Conclusione sulla nomina della Commissione per l'esecuzione di gare d'appalto per la vendita di immobili, l'istituzione di diritti di costruzione, la locazione di terreni edificabili e terreni pubblici.....	17
24. Conclusione sulla modifica della Conclusione sull'istituzione e la nomina della Commissione per l'attuazione del concorso pubblico per l'assegnazione in locazione dei locali commerciali della Città di Pula-Pola .....	18
25. Delibera sui criteri e il procedimento di cofinanziamento degli interessi per l'acquisto del primo immobile sul territorio della Città di Pula - Pola.....	18
26. Regolamento della Consulta dei giovani della Città di Pula-Pola .....	19
27. Conclusione sull'assegnazione del rappresentante provvisorio nella pratica di Dragan Pravdić.....	22