



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD PULA-POLA
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE
DJELATNOSTI I MLADE**

**REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
CITTÀ DI PULA-POLA
ASSESSORATO ALLE ATTIVITÀ
SOCIALI E AI GIOVANI**



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

KLASA:UP/I 112-02/25-01/44
URBROJ:2163-7-06-0593-25-1
Pula, 30.12.2025

Pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade Grada Pula - Pola (Grad Pula - Pola, OIB: 79517841355), na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 - u nastavku teksta: ZSN), u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti radi prijma u službu na neodređeno vrijeme Paole Belas (OIB 04546352566), donosi

**RJEŠENJE
o prijmu u službu**

1. **Paola Belas**, SSS - Ekonomist, prima se u službu na radno mjesto referent za zdravstvene i socijalne programe pri Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo u Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade Grada Pula-Pola, na neodređeno vrijeme.
1. Imenovana je ostvarila ukupan radni staž u trajanju od 05 godina, 06 mjeseci i 23 dana, sve u struci.
2. Imenovanoj se utvrđuje probni rad u trajanju od tri mjeseca.
3. Imenovana položen državni ispit.
4. Raspored na radno mjesto, datum početka rada, podaci o plaći te drugi podaci propisani zakonom, bit će utvrđeni rješenjem o rasporedu i plaći.
5. Žalba odgađa izvršenje ovog Rješenja.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

OBRAZLOŽENJE

Službenica privremeno ovlaštena za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade Grada Pula - Pola raspisala je javni natječaj za prijam u službu u Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade, na radno mjesto referent za zdravstvene i socijalne programe na neodređeno vrijeme.

Javni natječaj je objavljen dana 24. listopada 2025. godine u „Narodnim novinama“ broj 132/2025, na web stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Pula i na web stranici Grada Pule (www.pula.hr).

U javnom natječaju su, pored općih uvjeta za prijam u službu na navedeno radno mjesto, bili istaknuti i sljedeći posebni uvjeti: srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili društvene struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje talijanskog jezika, položen državni ispit I. razine. Na javni natječaj su se mogli javiti i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz uvjet da navedene ispite polože u propisanom roku.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj kandidati su bili dužni priložiti sljedeću dokumentaciju: životopis, dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice, domovnice ili elektronički zapis iz knjige državljana), preslik svjedodžbe, preslik uvjerenja (elektronički zapis ili potvrda) dokaz o radnom iskustvu: elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje („ispis staža“) iz koje je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema ili potvrda poslodavca odnosno druga isprava (preslik ugovora o radu, rješenja i sl.) iz koje je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo, preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Po raspisanom javnom natječaju pristiglo je ukupno 21 (dvadeset i jedna) prijava među kojima je i prijava kandidatkinje Paole Belas za koju je utvrđeno da je pravodobna i uredna te da kandidatkinja ispunjava formalne uvjete propisane javnim natječajem.

Pisano testiranje kandidata temeljilo se na poznavanju propisa iz područja:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 (ispr.), 123/17, 98/19, 144/20),
2. Statut Grada Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola broj [07/09](#), [16/09](#), [12/11](#), [1/13](#), 2/18, 2/20 i 5/21),
3. Zakon o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22),

Na pisanom testiranju imenovana je ostvarila 8 bodova od mogućih 10 bodova.

Kako je člankom 22. stavkom 5. ZSN-a propisano da se intervju provodi s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju, kandidatkinja Paola Belas pozvana je na intervju.

Pozvana kandidatkinja pristupila je intervju istoga dana te je na istome postigala 8 bodova od mogućih 10 bodova.

Sukladno članku 23. ZSN-a, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja dostavilo je pročelnici Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade Grada Pula - Pola Izvješće o provedenom postupku i rang-listu kandidata, prema kojoj je kandidatkinja Paola Belas ostvarila ukupno 16 bodova od mogućih 20 bodova, što je najveći broj bodova od svih testiranih kandidata.

Obaveza i trajanje probnog rada propisani su člankom 26. stavkom 1. i 2. ZSN-a. Probni rad pratit će stručni tim kojega će posebnim rješenjem imenovati pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade.

Imenovana ima položen državni ispit što je utvrđeno potvrdom koja je dostavljena uz natječaj.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Sukladno odredbama članka 5. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola broj 17/24), određen je koeficijent složenosti 1,70 za poslove radnog mjesta na koje je imenovana raspoređena. Osnovica za obračun plaće utvrđena je člankom 50. Kolektivnog ugovora za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule, zaključenim dana 23.12.2019. godine između Grada Pule i Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske kako je isti izmijenjen i dopunjen Dodacima I, II, III, IV, V, VII i VIII. Stoga je u izreci imenovanoj službenici utvrđena plaća umnoškom navedenog koeficijenta 1,70 i osnove za obračun plaće.

Plaća službenika i namještenika, sukladno odredbama članka 49. navedenog Kolektivnog ugovora uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, računajući od prvog dana sljedećeg mjeseca u odnosu na mjesec u kojemu je službenik navršio godine radnog staža.

O mogućem sukobu interesa propisanim člankom 40. ZSN-a, službenica je dužna pisanim putem obavijestiti pročelnicu Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade.

Službenica je upoznata sa svim svojim pravima u odnosu na obradu i pohranu osobnih podataka, da će se s njezine strane dostavljena dokumentacija čuvati isključivo u svrhu zapošljavanja i ostvarivanja prava iz radnog odnosa, te da će ista biti zaštićena od pristupa neovlaštenih osoba, pohranjena na sigurno mjesto i čuvana u skladu s uvjetima i rokovima predviđenih Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva.

Sukladno članku 6. stavku 1. ZSN-a, protiv rješenja o prijmu žalbu je moguće izjaviti u roku od 15 dana od dana dostave te odgađa izvršenje.

Sukladno članku 24.a Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata odnosno rješenje o imenovanju pročelnika upravnog tijela dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama lokalne jedinice, a ako općina odnosno grad nema svoje mrežne stranice, rješenje se objavljuje na mrežnim stranicama županije. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama iz stavka 1. ovoga članka.

Slijedom navedenog, riješeno je kao u izreci ovog rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Gradonačelniku Grada Pula - Pola u roku od 15 dana računajući od dana dostave ovog Rješenja. Žalba se podnosi putem ovog upravnog tijela u pisanom obliku neposredno, putem pošte, elektroničkim putem ili se može usmeno izjaviti na zapisnik. Stranka se ima pravo odreći prava na žalbu od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe. Žalba odgađa izvršenje ovog Rješenja.

PROČELNICA

Helga Može univ.mag.oec.

DOSTAVITI:

1. Kandidatima – javnom objavom na webu
2. Upravni odjel za financije i gospodarstvo, ovdje
3. Upravni odjel za opću upravu, ovdje
4. Osobni očevidnik, ovdje
5. Pismohrana, ovdje

Skeniranjem ovog QR koda, sustav
će vas preusmjeriti na stranice
izvornika ovog dokumenta, kako
biste mogli provjeriti njegovu
autentičnost i vjerodostojnost.