

G R A D
P U L A



CITTÀ DI
P O L A

Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

BROJ

Utorak, 24.02.2026.

05/26

NUMERO

Martedì, 24/02/2026



www.pula.hr

Temeljem članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), članka 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21 – pročišćeni tekst) i članka 3. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/25), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu, nakon prethodnog savjetovanja sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Podružnicom organa uprave Pula, Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 05. veljače 2026. godine, donosi

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za izgradnju, komunalno gospodarstvo,
promet i imovinu

Članak 1.

Ovim Pravilnikom mijenja se Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 9/25 i 17/25).

Članak 2.

U članku 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

„U Upravnom odjelu sistematizira se ukupno 29 radnih mjesta sa 42 izvršitelja.“.

Članak 3.

U članku 13., u tabelarnom prikazu, iza radnih mjesta broj 9. dodaje se novi redak s radnim mjestom broj 9.a koji glasi:

9.a.	Viši savjetnik za održavanje	II	Savjetnik	-	4.	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	1
-------------	------------------------------	----	-----------	---	----	---	---

U članku 13., u tabelarnom prikazu, stupac Broj izvršitelja za radno mjesto broj 10. mijenja se i glasi „1“.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, iza radnog mjesta broj 9., dodaje se novi stavak, radno mjesto broj 9.a. koji glasi:

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta
9.a.	Viši savjetnik za održavanje

Kategorija: II

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova radnog mjesta (sa približnim postotkom vremena koji je potreban za obavljanje svakog posla pojedinačno):

- sudjeluje pri izradi nacrtu prijedloga programa održavanja komunalne infrastrukture i prati njegovu provedbu, vodi i obavlja poslove na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih prostora i objekata od interesa za Grad Pulu, pribavlja dokumentaciju za izvođenje radova na održavanju objekata, prikuplja ponude, priprema i utvrđuje elemente za ugovaranje radova na održavanju objekata (40%);
- vrši nadzor nad održavanjem komunalne infrastrukture (15%);
- koordinira rad ostalih subjekata koji gospodare komunalnom i drugom infrastrukturom u tijeku pripreme za održavanje/rekonstrukciju objekata i uređaja komunalne infrastrukture (10%);

- sudjeluje u postupcima provođenja javne i jednostavne nabave sukladno odredbama utvrđenim posebnim propisom (10%);
- prati izvršenje sklopljenih ugovora (5%);
- priprema podatke za potrebe izrade prijedloga akata iz područja održavanja komunalne infrastrukture (10%);
- organizira prikupljanje i prikuplja podatke od značaja za prostor iz djelokruga rada za potrebe formiranja sustava informacija o prostoru (5%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, zamjenika pročelnika, pomoćnika pročelnika i voditelja Odsjeka (5%).

Opis razine standardnih mjerila:**Potrebno stručno znanje:**

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje talijanskog jezika
- položen državni ispit II. razine.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnoga tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika.

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama:

- stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjene informacija.

Članak 4.

U članku 16. stavak 3., u tabelarnom prikazu radno mjesto broj 20., stupac Naziv radnog mjesta mijenja se i glasi: „viši savjetnik za promet“.

U članku 16. stavak 3., u tabelarnom prikazu radno mjesto broj 20., stupac Klasifikacijski rang mijenja se i glasi: „4“

U članku 16., u tekstualnom dijelu, stavak radnog mjesta broj 20. mijenja se i glasi:

”

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta
20.	Viši savjetnik za promet

Kategorija: II

Potkategorija radnog mjesta: Savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova radnog mjesta (sa približnim postotkom vremena koji je potreban za obavljanje svakog posla pojedinačno):

- vodi poslove na planiranju i organizaciji prometa u sklopu kojih poslova provodi i aktivnosti vezane uz održavanje cjelokupne prometne signalizacije i opreme (30%);
- predlaže konkretna rješenja za unaprjeđenje prometa i prometnog sustava u cjelini (25%);
- provodi upravni postupak do donošenja rješenja o upravnim stvarima iz djelokruga rada (10%);
- vrši nadzor i koordinaciju u svezi radova na regulaciji prometa (10%);
- priprema elemente radi izrade prijedloga akata iz oblasti prometa (10%);
- priprema i provodi postupke vezane uz izdavanje dozvola za auto taksi prijevoz (10%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, zamjenika pročelnika, pomoćnika pročelnika, voditelja odsjeka i voditelja Pododsjeka (5%).

Opis razine standardnih mjerila:**Potrebno stručno znanje:**

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prometne struke
- najmanje 4 (četiri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit II. razine.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnoga tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika – voditelja Pododsjeka.

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika – voditelja Pododsjeka.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama:

- stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.“.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:024-01/25-01/974

URBROJ:2163-7-05-0269-26-12

Pula, 05. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin, v.r.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispisak, 123/17, 98/19, 144/20), članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) i članka 11. Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 20/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata

I

U Odluci o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 24/21, 14/22, 3/23, 4/23 i 3/24), u točki II., podtočke 2. i 7. mijenjaju se i glase:

„2. Danijela Zubić, Upravni odjel za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu, u dijelu nadležnosti poslova upravljanja imovinom

7. Željko Cetina, predstavnik Hrvatske gospodarske komore, Županijska komora Pula.“

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:363-05/22-01/6

URBROJ:2163-7-01-01-0575-26-14

Pula, 09. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Peđa Grbin, v.r.

Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), čl. 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini („Narodne novine“ br. 13/26), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 16. veljače 2026. godine, donosi

O D L U K U
O KRITERIJIMA, MJERILIMA I NAČINU FINANCIRANJA
DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA OSNOVNOG ŠKOLSTVA
GRADA PULE U 2026. GODINI

I

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u osnovnim školama Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: škole) u okvirima bilanciranih prava-sredstava i po namjenama.

II

Gradu Pula - Pola utvrđena su bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva i kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava do visine potrebnih sredstava za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u 2026. godini.

U proračunu Grada Pula – Pola osigurana su sredstva za:

1. Materijalne i financijske rashode (prema ekonomskoj klasifikaciji),
2. Rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanja, usluge tekućeg i investicijskog održavanja,
3. Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

III

Sredstva utvrđena za financiranje materijalnih i financijskih rashoda mogu se koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaća:

- skupinu 32 – Materijalni rashodi,
- skupinu 34 – Financijski rashodi.

Rashodi škola iz stavka 2. ove točke utvrđeni su na osnovi kriterija opsega djelatnosti prema sljedećim elementima:

- po učeniku u iznosu od 3,00 eura mjesečno
- po razrednom odjelu u iznosu od 58,00 eura mjesečno
- po područnoj školi u iznosu od 58,00 eura mjesečno
- po osnovnoj školi u iznosu od 600,00 eura mjesečno

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 6,00 eur te po razrednom odjelu 87,00 eur.

Za isplatu navedenih rashoda škole podnose zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju isti nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijea.

IV

Prema kriteriju stvarnog troška školama se isplaćuju rashodi za:

- energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole,
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave,
- prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i

- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje, te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobranskih instalacija i sl.), kao i popravak kvarova koji se ne mogu planirati – hitne intervencije, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, te
- sistematske preglede zaposlenika.

ENERGENTI

V

Rashodi za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospjeća.

Škola samostalno naručuje energente od dobavljača.

PRIJEVOZ UČENIKA

VI

Rashodi za prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospjeća.

Račun za izvršene usluge prijevoza prijevoznik dostavlja školi s pripadajućom rekapitulacijom.

Za prijevoz učenika s područja izvan obuhvata javnog gradskog prijevoznika Grad Pula - Polasklapa poseban ugovor o prijevozu.

Pravo na besplatan prijevoz ostvaruje se u vremenu trajanja nastavne godine.

Ako nije osiguran prijevoz sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, izdatke za vlastiti prijevoz učenika koji obavljaju roditelji, Grad Pula - Pola plaća iznos od 0,20 eura po prijednom kilometru.

ZAKUPNINE

VII

Rashodi za zakupnine za zakupljeni prostor ili opremu škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospjeća.

Za ove rashode škola treba prije zaključivanja Ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme, pribaviti suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

SISTEMATSKI PREGLEDI

VIII

Sredstva su osigurana sukladno važećem Temeljnem kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

Rashodi za sistematske preglede škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospjeća.

Škole samostalno naručuju usluge sistematskog pregleda od dobavljača.

**RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG
I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA****IX**

Sredstva utvrđena za financiranje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja mogu se koristiti, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, za financiranje rashoda obuhvaćenih odjeljcima:

- 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i
- 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja planiraju se temeljem financijskog plana i Proračuna Grada Pula - Polaza 2026. godinu.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja realiziraju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Popravlak kvarova koji se ne mogu planirati, radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, škole iskazuju Pisanim zahtjevom naziva HITNE INTERVENCIJE i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi utvrđenja opravdanosti te provedbe postupka nabave.

Popravlak kvarova koji se ne mogu planirati su sljedeći:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
- izvanredne intervencije na kanalizaciji,
- izvanredne intervencije na krovovima,
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka na objektima koji za grijanje koriste kruta goriva,
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi sa centralnim grijanjem,
- popravak vanjske stolarije i zidova,
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa.

**RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA
NEFINANCIJSKOJ IMOVINI****X**

Sredstva utvrđena za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini mogu se koristiti, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, za financiranje rashoda obuhvaćenih skupinama:

- 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i
- 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se temeljem financijskog plana i Proračuna Grada Pula - Pola za 2026. godinu.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realiziraju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Realizacija ovih rashoda moguća je tek po izvršenju radova i nabavi usluga.

Imovina koju Grad Pula - Pola nabavlja u ime škola i za koju računski glase na Grad Pula - Pola, vodi se isključivo kao imovina škole u sklopu računovodstva pojedine škole.

RAZGRANIČAVANJE TEKUĆIH IZDATAKA**XI**

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obavezni su razgraničiti rashode na sljedeći način:

- rashodi koje škole financiraju prema kriteriju stvarnog troška, koji je utvrđen u točki IV. ove Odluke, razgraničavaju se na način da se podijele potrebne količine energenata i ostalih rashoda razmjerno udjelu u korištenju prostora i sredstava rada, o čemu zaključuju sporazum. Škole iskazuju ove rashode putem Lokalne riznice, na način da se u opisu svrhe plaćanja upiše udio koji tereti školu.

NAČIN PLAĆANJA RASHODA**XII**

Sredstva iz ove Odluke isplaćuju se putem sustava Lokalne riznice prema iznosima i namjenama iz Financijskih planova škola, nadležnog Upravnog odjela Grada Pula – Pola i Proračuna Grada Pula - Pola za 2026. godinu, a najviše do iznosa ostvarenih namjenskih prihoda.

Osnova podmirivanja rashoda iz stavka 1. ove točke su ispostavljeni računi dobavljača za isporučenu robu i usluge. Računi temeljem kojih škole sastavljaju zahtjev putem Lokalne riznice ne prilažu se uz zahtjev već se nalaze u školi.

Nadležni Upravni odjel sukladno Planu kontrole za 2026. godinu vrši kontrolu odobrenih i isplaćenih zahtjeva sa računima i o istome sastavlja zapisnik.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu isplatu dospjelih obaveza, vođenjem računa o pravovremenom podnošenju zahtjeva putem Lokalne riznice, odgovoran je ravnatelj škole.

XIII

Sredstva za financiranje rashoda naznačenih u točkama IX. (u dijelu koji se odnosi na hitne intervencije) i X. ove Odluke objedinjuju se na razini Financijskog plana nadležnog Upravnog odjela radi učinkovitijeg i ekonomičnijeg raspolaganja istima.

XIV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:602-02/26-01/15

URBROJ:2163-7-06-01-0568-26-2

Pula, 16. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

O D L U K U
o izmjeni Odluke o osnivanju
Tima za mlade Grada Pula - Pola

Članak 1.

Članak 2. Odluke o osnivanju Tima za mlade Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 5/22, 5/23, 14/24 i 12/25) mijenja se i glasi:

„U Tim za mlade imenuju se:

1. Sara Bego Jovanović, voditeljica Odsjeka za mlade i tehničku kulturu pri Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i mlade – predsjednica;
2. Ela Poljarević, savjetnica za kulturu pri Upravnom odjelu za kulturu i civilno društvo – članica;
3. Dragana Šurlan, viša referentica za provedbu ITU mehanizma pri Službi za provedbu ITU mehanizma – članica;
4. Orijeta Babić, voditeljica Odsjeka za upravljanje imovinom pri Upravnom odjelu za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu – članica;
5. Vedran Karlović, savjetnik za civilnu zaštitu, zaštitu na radu, zaštitu od požara i vatrogastvo pri Upravnom odjelu za opću upravu – član;
6. Inja Filipin Pantić, savjetnica za gospodarstvo pri Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo – članica;
7. Vana Cvek, viša stručna suradnica za urbanizam pri Upravnom odjelu za urbanizam, graditeljstvo i zaštitu okoliša.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-01/22-01/196

URBROJ:2163-7-06-03-0497-26-14

Pula, 16. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), u vezi s člankom 55. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21- pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola, dana 23. veljače 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na prijedlog
Cjenika javne usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika

I

Trgovačkom društvu Pulapromet d.o.o., OIB: 96328250067, sa sjedištem u Puli, Starih statuta 1a, davatelju javne usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika, daje se suglasnost na prijedlog Cjenika javne usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Danom stupanja na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o promjeni cijena za javni gradski prijevoz na području Grada Pula-Pola, KLASA: 307-03/23-01/9, URBROJ: 2163-7-01-01-0294-23-12, od 27. rujna 2023. godine.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu na dan 1. ožujka 2026. godine i objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:307-03/26-01/1

URBROJ:2163-7-05-0616-26-4

Pula, 23. veljače 2026.

GRADONAČELNIK

Peđa Grbin, v.r.

Na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o kazalištima („Narodne novine“ broj 23/23), članka 28. stavak 1. Statuta Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula (Ur.broj: 48/2023) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 23. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU
o razrješenju ravnateljice
Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula

I

Gordana Jeromela Kaić razrješuje se dužnosti ravnateljice Istarskog narodnog kazališta Gradskog kazališta Pula sa danom 14. prosinca 2026. godine radi isteka mandata.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izreka Odluke objavit će se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:UP/I 611-01/26-01/1
URBROJ:2163-7-07-01-0277-26-2
Pula, 23. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin, v.r.

Na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o kazalištima („Narodne novine“ broj 23/23), članka 28. Statuta Istarskog narodnog kazališta Gradskog kazališta Pula (Ur.broj: 48/2023) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 23. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju ravnatelja
Istarskog narodnog kazališta Gradskog kazališta Pula

I

Jasminko Balenović imenuje se ravnateljem Istarskog narodnog kazališta Gradskog kazališta Pula.

II

Ravnatelj se imenuje se za vrijeme od četiri godine.
Mandat ravnatelja započinje dana 15. prosinca 2026. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izreka Odluke objavit će se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:UP/I 611-01/26-01/2
URBROJ:2163-7-07-0277-26-2
Pula, 23. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin, v.r.

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu (Narodne novine broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) te članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), nakon prethodnog savjetovanja sa Sindikatom državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Podružnicom organa uprave Pula, Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama Pravilnika
o radu u upravnim tijelima Grada Pula - Pola

Članak 1.

U Pravilniku o radu u upravnim tijelima Grada Pula – Pola, KLASA:024-01/23-01/505, URBROJ:2163-7-02-05-0306-23-7 od 20. lipnja 2023., te njegovih izmjena i dopuna od 26. rujna 2024. godine, u članku 23. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Dnevno radno vrijeme upravnih tijela određuje se, u pravilu:

- ponedjeljkom, utorkom, srijedom, četvrtkom i petkom od 8,00 do 16,00 sati, uz mogućnost početka i završetka osmosatnog dnevnog radnog vremena u intervalu: početak od 7,00 do 8,15 sati te završetak od 15,00 do 16,15 sati.“.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:024-01/23-01/505

URBROJ:2163-7-01-01-0019-26-20

Pula, 23. veljače 2026.

GRADONAČELNIK
Peđa Grbin, v.r.

S A D R Ź A J

1.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu	1
2.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata	4
3.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule u 2026. godini	5
4.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Tima za mlade Grada Pula - Pola	9
5.	Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog Cjenika javne usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika	10
6.	Odluka o razrješenju ravnateljice Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula (Gordana Jeromela Kaić)	11
7.	Odluka o imenovanju ravnatelja Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula (Jasminko Balenović)	11
8.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu u upravnim tijelima Grada Pula - Pola	12