

G R A D
PULA



CITTÀ DI
POLA

Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

BROJ

Utorak, 25.03.2025.

04/25

NUMERO

Martedì, 25/03/2025



Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/20, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula – Pola, broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21 – pročišćeni tekst), članka 7., st. 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22) Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje od 2025. do 2027. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje od 2025. do 2027. godine (u daljnjem tekstu Javni poziv).

Članak 2.

Sredstva iz proračuna Grada Pule-Pola osigurana za financiranje javnih potreba u kulturi dodjeljuju se na temelju provedenih Javnih poziva.

Javnim pozivom definiraju se područja javnih potreba u kulturi, prioriteti i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Javni poziv sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Financijska sredstva koje Grad dodjeljuje putem Javnog poziva za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje 2025.-2027. godine odnose se na financijske potpore za razdoblje od tri godine (2025., 2026., 2027. godina), a eventualno financiranje ugovara se na godišnjoj razini.

S organizacijama kojima se odobri trogodišnja financijska potpora zaključit će se ugovor o financiranju svake godine nakon vrednovanja prethodnog razdoblja.

Nastavak financiranja trogodišnje financijske potpore institucionalnom i organizacijskom razvoju ovisi o rezultatima praćenja i vrednovanja aktivnosti realiziranih u okviru potpore u tekućoj godini, o čemu odluku donosi pročelnik nadležnog upravnog tijela, sukladno podnesenim izvješćima.

Članak 4.

Pravo podnošenja prijave na Javni poziv imaju umjetničke organizacije i udruge s područja grada Pule-Pola koje obavljaju djelatnost iz područja kulture i umjetnosti, sa sjedištem na području Grada Pule-Pola (u daljnjem tekstu: organizacije), a koje zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- upisane su u Registar udruga, odnosno u drugom odgovarajućem registru,
- upisane su u Registar neprofitnih organizacija,
- registrirani su za obavljanje djelatnosti u prioritarnom području Javnog poziva na kojeg podnose prijavu, svojim temeljnim aktima opredijeljeni za obavljanje djelatnosti i aktivnosti u prioritarnom području,
- aktivno djeluju najmanje 3 godine od datuma upisa u odgovarajući registar do dana raspisivanja Javnog poziva,
- vode financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija, imaju javno objavljene godišnje financijske izvještaje,
- ostvarili su financijsku potporu za programe/projekte putem Javnog poziva za financiranje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2023., 2024. i 2025. godinu,
- raspolazu prostorom za obavljanje osnovne djelatnosti,
- ostvaruju prihode iz različitih izvora.

Pravo prijave na Javni poziv nemaju:

- ustanove i ostale neprofitne organizacije koje nisu upisane u Registar udruga, odnosno u drugom odgovarajućem registru i u Registru neprofitnih organizacija, te fizičke osobe,
- organizacije čiji rad/djelatnost nije vezana uz prioriteta područja ovog Poziva te nisu registrirani i temeljnim aktima opredijeljeni za obavljanje djelatnosti unutar prioriteta područja na kojeg podnose prijavu,
- organizacije koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora,
- organizacije koje su u postupku likvidacije,
- organizacije koje imaju dugovanja prema proračunu Grada Pule-Pola,
- organizacije koje imaju dugovanje po osnovi javnih davanja,
- organizacije čiji je jedan od osnivača politička stranka,
- organizacije koje nisu podnijele valjana izvješća o izvršenim programima financiranim iz proračuna u prethodnim godinama u za to određenom roku,
- organizacije koje nisu uredno ispunile obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada,
- organizacije na koje se primjenjuje Zakon o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17, 98/19) koje nisu uskladile svoje statute sa spomenutim Zakonom,
- organizacije koje ne zadovoljavaju uvjete iz stavka 1. ovog članka.

Članak 5.

Pravo podnošenja prijave na Javni poziv imaju umjetničke organizacije i udruge s područja grada Pule-Pola koje su sukladno članku 4. ove Odluke prihvatljivi prijavitelji, a koje djeluju u sljedećim prioriteta djelatnostima i područjima:

1. Scenska, dramska i filmska umjetnost,
2. Književna i nakladnička djelatnost,
3. Likovna umjetnost i muzejsko-galerijska djelatnost,
4. Glazbena i glazbeno-scenska umjetnost,
5. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara,
6. Interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse,
7. Kultura mladih i za mlade,
8. Kulturni amaterizam,
9. Kultura zajednice.

Prijavitelji na Javni poziv mogu podnijeti prijave na jednu prioriteta djelatnost/područje sukladno registriranoj djelatnosti prijavitelja.

Prijavitelj koji dostavi prijave na dva ili više različitih prioriteta djelatnosti/područja bit će sa svim prijavama odbijen zbog nezadovoljavanja formalnih uvjeta Javnog poziva.

Prijavnice prijavitelja čiji rad/djelatnost nije vezana uz prioriteta područja te nisu registrirani i temeljnim aktima opredijeljeni za obavljanje djelatnosti unutar prioriteta područja na kojeg podnose prijavu bit će odbijene zbog nezadovoljavanja formalnih uvjeta Javnog poziva.

Prijave neprihvatljivih prijavitelja neće se razmatrati.

Članak 6.

Javni poziv bit će otvoren 30 dana od dana objave.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Grada Pula - Pola www.pula.hr, a obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje se u dnevnim glasilima.

Prijave na Javni poziv sa svim obveznim prilogima podnose se isključivo u elektroničkom obliku korištenjem elektroničkog sustava prijavljivanja, putem e-prijavnica.

Članak 7.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva obuhvaća:

- tekst Javnog poziva,
- upute za prijavitelje na Javni poziv,
- obrasce za prijavu na Javni poziv,
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (sastavni dio obrasca prijave),
- obrazac Izvod iz matične knjige radnika,

- obrazac ugovora o financiranju,
 - obrasce za izvještavanje.
- Dokumentacija iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

Članak 8.

Podnositelji prijava dužni su uz prijavu na Javni poziv dostaviti dokumentaciju kako slijedi:

- Presliku Izvatka iz Registra udruga Republike Hrvatske (ili drugog odgovarajućeg registra) ili ispis Izvatka sa web stranica Registra koji nije stariji od 90 dana od datuma prijave na ovaj Javni poziv,
- Presliku Izvatka iz Registra neprofitnih organizacija ili ispis Izvatka sa web stranica Registra koji nije stariji od 90 dana od datuma prijave na Javni poziv,
- Presliku važećega statuta (ukoliko se prijavitelj prvi put prijavljuje na Poziv Grada Pule-Pola, Upravnog odjela za kulturu ili je došlo do statusnih promjena),
- Izvod iz matične knjige radnika zaposlenih u organizaciji za sve osobe s kojima je zaključen ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, (za 2023., 2024. i 2025. godinu),
- Strateški plan djelovanja organizacije za razdoblje od najmanje tri godine (2025.-2027.) te Operativni plan aktivnosti za 2025., 2026. i 2027. godinu,
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga kojom se potvrđuje nepostojanje duga po osnovi javnih davanja, koja nije starija od 30 dana od datuma prijave na Javni poziv,
- Godišnji financijski izvještaj organizacije dostavljen FINI za 2024. godinu,
- Ostalu dodatnu dokumentaciju koju zatraži nadležni Odjel u postupku vrednovanja prijava.

Članak 9.

Po isteku roka za podnošenje prijava po Javnom pozivu, Upravni odjel za kulturu pristupit će postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva provjerava se:

- da li je prijava dostavljena na pravi Javni poziv,
- da li je prijava dostavljena u roku određenom Javnim pozivom,
- da li je prijava potpuna, da li su dostavljeni svi obvezni prilozi,
- da li prijavitelj ima uredno ispunjene obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada,
- da li je prijavitelj prihvatljiv sukladno Javnom pozivu,
- da li su ispunjeni drugi propisani uvjeti Javnog poziva.

Prijave koje nisu sačinjene sukladno Javnom pozivu i Uputama za prijavitelje, koje nisu ispunile formalne uvjete Javnog poziva odbit će se iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Poziva.

Svi prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Javnog poziva, o toj činjenici bit će obaviješteni putem Obavijesti o neispunjavanju formalnih uvjeta Poziva. Obavijest se dostavlja javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Pule-Pola.

Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnoj stranici Grada Pule-Pola.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Javnog poziva u roku od 8 dana od dana objave Obavijesti mogu podnijeti prigovor pročelnici Upravnog odjela za kulturu koja će u roku od 8 dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

Prigovor potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje šalje se isključivo elektroničkom poštom na adresu PJP@PULA.HR

U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru na stručno vrednovanje, a u slučaju neprihvatanja prigovora prijava će biti odbijena o čemu će biti obaviješten prijavitelj koji je podnio prigovor.

Članak 10.

Prijave koje ispune formalne uvjeta Javnog poziva uputit će se na stručno vrednovanje.

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga, u skladu sa Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), kriterijima za stručno vrednovanje prijava prijavljenih na Javni poziv za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje 2025.-2027. godine, te ocjenom izvršenja dosadašnjih ugovornih obveza korisnika, provest će Kulturna vijeća i Povjerenstva Grada Pule-Pola:

1. Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost,
2. Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo,
3. Kulturno vijeće za likovnu umjetnost,
4. Kulturno vijeće za interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse,
5. Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti,
6. Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara,
7. Povjerenstvo za Kulturu mladih,
8. Povjerenstvo za Kulturu zajednice i Kulturni amaterizam.

Stručno vrednovanje podnesenih prijava provodi nadležno Kulturno vijeće za područje u koje prijavljeni prijedlozi pripadaju.

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga za područja Kultura zajednice i Kulturni amaterizam provodi Povjerenstvo za Kulturu zajednice i Kulturni amaterizam.

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga za područje Kultura mladih i za mlade, provodi Povjerenstvo za Kulturu mladih.

Povjerenstva iz prethodnog stavka, sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), čine imenovani članovi Kulturnih vijeća.

Članak 11.

Sukladno čl. 22. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), u postupku vrednovanja podnesenih prijava na Javni poziv, Kulturna vijeća i Povjerenstva dostavljaju davatelju financijskih sredstava svoj prijedlog podrški koje predlažu za uvrštavanje u Program javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola, s prijedlogom iznosa financijskih potpora u skladu s mogućnostima proračuna Grada.

Na temelju prijedloga Kulturnih vijeća i Povjerenstava, uzimajući u obzir sve utvrđene činjenice i mogućnosti proračuna, Gradonačelnik donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava za financiranje trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje 2025.-2027. godine kojom će se utvrditi raspored sredstava na pojedine nositelje.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava donijet će se najkasnije u roku od 60 dana od dana raspisivanja Javnog poziva.

Sukladno čl. 28. st. 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22) Odluka o dodjeli financijskih sredstava dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici davatelja financijskih sredstava. Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnim stranicama davatelja financijskih sredstava.

Prijavitelji kojima ne budu odobrena financijska sredstva po Javnom pozivu imaju mogućnost podnošenja prigovora.

Prigovor se može podnijeti na natječajni postupak.

Prigovor koji se ne odnosi na natječajni postupak, nadležni Odjel će odbaciti.

Prigovor potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje, sa obrazloženjem, podnosi se Upravnom odjelu za kulturu u PDF formatu elektroničkom poštom na adresu PJP@PULA.HR.

Sukladno čl. 28. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi prigovor se podnosi u roku od osam dana od dana dostave Odluke o dodjeli financijskih sredstava.

Sukladno čl. 28., st. 5. Zakona davatelj financijskih sredstava dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku.

Prigovor ne odgađa izvršenje Odluke o dodjeli financijskih sredstava i daljnju provedbu postupka po Javnom pozivu.

Članak 12.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Pula - Pola za 2025. godinu, a ista su planirana u Projekcijama Proračuna Grada Pula - Pola za 2026. i 2027. godinu, razdjel 070 – Upravni odjel za kulturu, Aktivnost A702003 - Ostali programi u kulturi.

Članak 13.

Zadužuje se Upravni odjel za kulturu za objavu i provođenje Javnog poziva.

Tekst Javnog poziva, Upute za prijavitelje te pripadajući obrasci sastavni su dio ove Odluke.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:611-01/25-01/20

URBROJ:2163-7-07-0412-25-2

Pula, 13. ožujak 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka 119. stavka 1. alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 48., stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola („Službene novine“-Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pule dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Vidikovac

I

Članovima Školskog odbora Osnovne škole Vidikovac imenuju se:

1. Jasmina Lichtenberg, Medulin, Pješćana uvala, VII ogranak 33,
2. Ivana Džombić, Pula, Marulićeva ulica 22,
3. Nataša Ćendić, Pula, Vitezićeva ulica 16.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“- Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-4

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka 119., stavka 1., alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 48., stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“-Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Centar

I

Članovima Školskog odbora Osnovne škole Centar imenuju se:

1. Dijana Šain, Marčana, Marčana 265,
2. Teodora Dimitrov, Pula, Rovinjska ulica 1,
3. Miljenka Nikolić, Pula, Kupelwieserova ulica 4.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ - Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-3

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka članka 119., stavak 1., alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članku 48., stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članku 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“-Bollettino ufficiale Grada Pule-Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Kaštanjer Pula

I

Članovima Školskog odbora Osnovne škole Kaštanjer imenuju se:

1. Elvira Krizmanić Marjanović, Pula, Karlovačka ulica 21,
2. Ksenija Percan, Pula, Valturska ulica 78/2,
3. Goran Klimov, Pula, Stiglicheva ulica 13.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“- Bollettino ufficiale Grada Pule-Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-2

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka 119. stavka 1. alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (“Službene novine”-Bollettino ufficiale Grada Pule-Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Stoja

I

Članovima Školskog odbora Osnovne škole Stoja imenuju se:

1. Šime Vidulin, Pula, Medulinska cesta 12,
2. Inja Filipin Pantić, Medulin, Brajdine 53 G,
3. Ela Poljarević, Pula, Ćirilometodske družbe 1.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“- Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-5

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka 119. stavka 1. alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola („Službene novine“- Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Tone Peruška Pula

I

Članovima Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška imenuju se:

1. Irena Peruško, Pula, Barbalićeva ulica 4,
2. Ingrid Kalogjera, Pula, Stankovićeva ulica 17,
3. Radivoj Jelenić, Pula, Divkovićeva ulica 6.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“- Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-6

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka 119. stavka 1. alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola („Službene novine“- Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Veruda Pula

I

Članovima Školskog odbora Osnovne škole Veruda imenuju se:

1. Sandra Žmak Đapić, Pješćana uvala, X ogranak 14, Medulin,
2. Vesna Berljavac, Krležina ulica 27, Pula,
3. Sanja Subotić, Pula, Fažanska cesta 35a.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“- Bollettino ufficiale Grada Pule-Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-7

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka 119. stavka 1. alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (“Službene novine“- Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Škole za odgoj i obrazovanje-Pula

I

Članovima Školskog odbora Škole za odgoj i obrazovanje imenuju se:

1. Jasna Vekić, Pula, Barbalićeva 7,
2. Jelena Delić, Pula, Vintijan 28,
3. Igor Banković, Pula, Rohreggerova ulica 68.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“- Bollettino ufficiale Grada Pule-Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-8

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka 119. stavka 1. alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (“Službene novine”- Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Veli Vrh Pula

I

Članovima Školskog odbora Osnovne škole Veli Vrh imenuju se:

1. Lena Radunić, Pula, Divkovićeve ulica 4,
2. Alen Pačić, Pula, Banovćeva ulica 41,
3. Anamarija Šegota, Pula, Širolina ulica 1.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“- Bollettino ufficiale Grada Pule-Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-9

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Na temelju članka 119. stavka 1. alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (“Službene novine”- Bollettino ufficiale Grada Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 13. ožujka 2025. godine, donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Šijana Pula

I

Članovima Školskog odbora Osnovne škole Šijana imenuju se:

1. Iva Matanović, Pula, Tentorova 4,
2. Paula Čabrunić Cordova, Pula, Orbanin 73,
3. Mihaela Zubić, Pula, Koparska 31.

II

Mandat imenovanim članovima počinje teći danom konstituiranja Školskog odbora, a traje četiri (4) godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ - Bollettino ufficiale Grada Pule-Pola.

KLASA:602-02/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-10

Pula, 13. ožujka 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Temeljem članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21 – pročišćeni tekst) i članka 3. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 6/23), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za lokalnu i mjesnu samoupravu, nakon prethodnog savjetovanja sa Sindikatom državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Podružnicom organa uprave Pula, Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za lokalnu i mjesnu samoupravu

Članak 1.

Ovim Pravilnikom mijenja se Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu i mjesnu samoupravu (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 22/24)

Članak 2.

U članku 5., stavak 2., mijenja se i glasi:

„U upravnom odjelu sistematizirano je 29 radnih mjesta s 62 izvršitelja“.

Članak 3.

U članku 6., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 2. Zamjenik pročelnika, Broj izvršitelja mijenja se i glasi „2“ te se u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineji 1. mijenja se i glasi: „-sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke“.

Članak 4.

U članku 9., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 4. Referent I za evidenciju i obradu podataka, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju tehničke ili društvene struke ili druge srednje stručne spreme u četverogodišnjem trajanju“.

Članak 5.

U članku 11., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 5. Voditelj Odsjeka za mjesnu samoupravu, nacionalne manjine i civilno društvo, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„-sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke ili tehničke ili interdisciplinarne struke“

Članak 6.

U članku 11., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 6. Savjetnik 1. za mjesnu samoupravu, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„-sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke“

Članak 7.

U članku 11., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 9. Referent I za mjesnu samoupravu, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju tehničke ili društvene ili zdravstvene struke ili druge srednje stručne spreme u četverogodišnjem trajanju“

Članak 8.

U članku 13. stavku 1. tabelarnog prikaza dodaju se brojevi radnih mjesta tako da se iza broja 10. dodaje radno mjesto broj 10.a., a iza broja 20. dodaje se radno mjesto broj 21. koji glase:

Broj r.m.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina Potkategorije	Klasifikacijski rang	Potrebnostručno znanje	Broj Izvršitelja
10.a	Viši savjetnik za pravne poslove zaštite i redarstva	II	Viši savjetnik	-	4.	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	1
21.	Referent I - prometni redar za obradu podataka videonadzora	III	Referent	-	11.	Srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju	2

U članku 13. u tabelarnom prikazu radnih mjesta mijenja se ukupan broj izvršitelja koji sada glasi: „40“.

Članak 9.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 10. Voditelj Odsjeka za zaštitu i redarstvo, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„-sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke ili tehničke ili interdisciplinarne struke ili struke iz interdisciplinarnog područja znanosti i umjetnosti“

Članak 10.

U članku 13., iza radnog mjesta 10. dodaje se novi stavak, radno mjesto broj 10.a., koje glasi:

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta
10.a	Viši savjetnik za pravne poslove zaštite i redarstva

Kategorija: II

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja najsloženije upravne i stručne poslove (30%),
- nadzire primjenu propisa te prati izmjene u zakonskoj regulativi propisa iz nadležnosti redarstva i zaštite (20%),
- pruža stručnu pomoć prometnim i komunalnim redarima te sudjeluje u izradi akata iz nadležnosti redarstva i zaštite, priprema nacрте odluka, akata, naloga, dopisa i druge akte (15%)
- pruža stručnu pomoć i savjetuje službenike u primjeni propisa iz područja rada Odsjeka (5%),
- priprema prijedloge odgovora na upite iz nadležnosti postupanja redarstva i zaštite (5%),
- priprema izvješća i statistike (5%),
- sudjeluje u provođenju postupaka jednostavne nabave sukladno odredbama utvrđenim posebnim propisima (5%),
- sudjeluje u predlaganju mjera za unaprjeđenje opće sigurnosti i zaštite s aspekta urbane sigurnosti i komunalne prevencije te nadzire provedbu, (5%)
- sudjeluje u izradi proračuna, (5%)
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka, (5%)

Opis razine standardnih mjerila:**Potrebno stručno znanje:**

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit
- poznavanje talijanskog jezika.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata.

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:

- stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjene informacija.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja. “.

Članak 11.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 12. Savjetnik 1. za civilnu zaštitu, zaštitu na radu, zaštitu od požara i vatrogastvo, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke ili tehničke ili biotehničke ili interdisciplinarne struke ili struke iz interdisciplinarnog područja znanosti i umjetnosti“.

Članak 12.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 13. Viši stručni suradnik 1. za zaštitu, redarstvo i komunalnu prevenciju, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke ili tehničke ili interdisciplinarne struke ili struke iz interdisciplinarnog područja znanosti i umjetnosti“.

Članak 13.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 14. Viši stručni suradnik 1. za redarstvo – komunalni-prometni redar, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski

studij društvene ili humanističke ili tehničke ili interdisciplinarne struke ili struke iz interdisciplinarnog područja znanosti i umjetnosti“.

Članak 14.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 15. Stručni suradnik za redarstvo – komunalni-prometni redar, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij društvene ili humanističke ili tehničke ili interdisciplinarne struke ili struke iz interdisciplinarnog područja znanosti i umjetnosti“.

Članak 15.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 16. Stručni suradnik za nadzor i održavanje skloništa i civilnu zaštitu, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij društvene ili humanističke ili tehničke ili interdisciplinarne struke ili struke iz interdisciplinarnog područja znanosti i umjetnosti“.

Članak 16.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 17. Viši referent za redarstvo – komunalni-prometni redar, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij društvene ili humanističke ili tehničke ili interdisciplinarne struke“.

Članak 17.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 18. Referent I – komunalno-prometni redar, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju tehničke ili društvene ili zdravstvene ili umjetničke struke ili druge srednje stručne spreme u četverogodišnjem trajanju“.

Članak 18.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 19. Referent I za obradu podataka, tehničke i administrativne poslove, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju tehničke ili društvene ili zdravstvene ili umjetničke struke ili druge srednje stručne spreme u četverogodišnjem trajanju“.

Članak 19.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 20. Referent I –pomorski redar, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju tehničke ili društvene ili zdravstvene ili umjetničke struke ili druge srednje stručne spreme u četverogodišnjem trajanju“.

Članak 20.

U članku 13., iza radnog mjesta 20. dodaje se novi stavak, radno mjesto broj 21., koje glasi:

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta
21.	Referent I - prometni redar za obradu podataka videonadzora

Kategorija: III

Potkategorija radnog mjesta: Referent

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 11.

Broj izvršitelja: 2

Opis poslova radnog mjesta:

- utvrđuje prekršaje nepropisnog zaustavljanja i parkiranja vozila putem sustava video nadzora (50%)
- obrađuje prekršaje i izdaje Obavijesti o počinjenom prekršaju sa obrascem zahtjeva za dostavu podataka o počinitelju prekršaja utvrđenih putem video nadzora kao i Obavezne prekršajne naloge protiv počinitelja prekršaja (30%)
- sastavlja i podnosi izvješće o dnevnom radu i uočenim situacijama putem video nadzora pročelniku (10%)
- surađuje sa unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela nadležnim za poslove prometa i trgovačkim i komunalnim društvima i proračunskim korisnicima u poslovima prometa (5%)
- prati i upisuje rokove uručjenja akata, uručuje pismena osobno strankama po potrebi te obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj Odsjeka i pročelnik (5%)

Opis razine standardnih mjerila:**Potrebno stručno znanje:**

- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju tehničke ili društvene ili zdravstvene ili umjetničke struke ili druge srednje stručne spreme u četverogodišnjem trajanju
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- završen program stručnog osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara,
- položen vozački ispit B kategorije,
- poznavanje talijanskog jezika.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koju uključuje nadzor i upute od strane nadređenog službenika.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:

- stupanj stručnih komunikacija koji uključuju kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela te s djelatnicima Ministarstva unutarnjih poslova RH prilikom eventualnog pregledavanja foto/video zapisa, kao i sa strankama prilikom uvida u foto zapis spisa

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

- odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.“.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu i mjesnu samoupravu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:363-04/24-01/296

URBROJ:2163-7-02-0463-25-8

Pula, 23. ožujak 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Temeljem članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 07/2009, 16/2009, 12/2011, 1/2013, 1/2013 – pročišćeni tekst, 2/2018, 2/2018 – pročišćeni tekst, 2/2020, 4/2021, 5/2021 – pročišćeni tekst) i članka 3. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 23/24), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma, nakon prethodnog savjetovanja sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Podružnicom organa uprave Pula, Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma

Članak 1.

Ovim Pravilnikom mijenja se i nadopunjuje Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 23/24).

Članak 2.

U članku 5., stavak 2., mijenja se i glasi:

“U upravnom odjelu sistematizirano je 40 radnih mjesta s 61 izvršiteljem.“

Članak 3.

U članku 10., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 5. Referent za pripremu i obradu podataka, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili upravne ili ekonomske struke“

Članak 4.

U članku 11., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 9. Referent za gradske prihode, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili upravne ili ekonomske struke“

Članak 5.

U članku 14. stavak 3. tabelarnog prikaza mijenjaju se brojevi radnih mjesta tako da dosadašnji brojevi radnih mjesta „21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., i 31.“ postaju brojevi radnih mjesta „22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31. i 32. te se dodaje radno mjesto broj 21. koje sada glasi:

Broj r.m.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina Potkategorije	Klasifikacijski rang	Potrebno stručno znanje	Broj Izvršitelja
21.	Viši stručni suradnik za kadrovske poslove	II	viši stručni	-	6.	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	1

Članak 6.

U članku 14. u opisu poslova mijenjaju se brojevi radnih mjesta tako da dosadašnji brojevi radnih mjesta „21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., i 31.“ postaju brojevi radnih mjesta „22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31. i 32. te se dodaje opis radnog mjesta broj 21.:

»

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta
21.	Viši stručni suradnik za kadrovske poslove

Kategorija: II

Potkategorija radnog mjesta: Savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 6

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova radnog mjesta (s približnim postotkom vremena koji je potreban za obavljanje svakog posla pojedinačno):

- prati sve zakonske promjene u području kadrovskih poslova, obavlja sve stručne poslove i daje savjete iz oblasti radnih odnos, provodi upravni postupak u upravnim stvarima izsvog djelokruga rada (10%),
- priprema rješenja u vezi s radno-pravnim statusom službenika i namještenika, zasnivanje i prestanak radnog odnosa, raspored na radno mjesto, plaće, dopusti, godišnji odmori, natječaji i dr. (60%),
- obavlja stručne poslove oko polaganja stručnih ispita te vodi evidenciju o ispitima (3%),
- sudjeluje u izradi pravnih akata iz područja kadrovskim poslova (5%),
- vodi i ažurira kadrovske evidencije (5%),
- izdaje potvrde o činjenicama o kojima vodi evidencije (1%),
- daje stručnu i administrativnu potporu povjerenstvu za provedbu natječaja za prijam u službu (15%),
- obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika, zamjenika pročelnika, pomoćnika pročelnika i voditelja Odsjeka (1%).

Opis razine standardnih mjerila:

Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti poslova koja uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga Odsjeka, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor voditelja Odsjeka.

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute voditelja Odsjeka.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama:

- svakodnevne stručne komunikacije unutar i izvan Odsjeka u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

- odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.“.

Članak 7.

U članku 14., u tekstualnom dijelu, vrše se promjene za sljedeća radna mjesta:

- za radno mjesto pod rednim brojem 29. Referent za urudžbeni zapisnik i upisnik predmeta, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:
„- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili upravne ili ekonomske struke“
- za radno mjesto pod rednim brojem 30. Referent arhivar, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:
„- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili društvene ili tehničke struke“
- za radno mjesto pod rednim brojem 31. Referent za prijem stranaka i otpremu akata, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili društvene struke ili tehničke struke“

- za radno mjesto pod rednim brojem 32. Kurir, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili društvene ili tehničke struke“

Članak 8.

U članku 16. stavak 1. tabelarnog prikaza mijenjaju se brojevi radnih mjesta tako da dosadašnji brojevi radnih mjesta „32. 33., 34. i 35.“ postaju brojevi radnih mjesta „33., 34. 36., i 37. te se dodaje radno mjesto broj 35.“ viši stručni suradnik za kibernetičku sigurnost i sistem administrator“

koje sada glasi

Broj r.m.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina Potkategorije	Klasifikacijski rang	Potrebno stručno znanje	Broj Izvršitelja
35.	Viši stručni suradnik za kibernetičku sigurnost i sistem administrator	II	viši stručni	-	6.	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	1

Članak 9.

U članku 16.. u opisu poslova mijenjaju se brojevi radnih mjesta tako da dosadašnji brojevi radnih mjesta „32. 33., 34. i 35.“ postaju brojevi radnih mjesta „33., 34. 36., i 37. te se dodaje se opis radnog mjesto broj 35.:

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta
35.	Viši stručni suradnik za kibernetičku sigurnost i sistem administrator

Kategorija: II

Potkategorija radnog mjesta: Savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 6.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova radnog mjesta (sa približnim postotkom vremena koji je potreban za obavljanje svakog posla pojedinačno):

- prikuplja, ažurira i dostavlja podatke središnjem državnom tijelu za kibernetičku sigurnost po Zakonu i Uredbi o kibernetičkoj sigurnosti (20%),
- prati i izrađuje mjere upravljanja kibernetičkim sigurnosnim rizicima i obavještava o značajnim incidentima i ozbiljnim kibernetičkim prijetnjama te vodi evidenciju o istima, (15%),
- surađuje s odjelima i službama gradske uprave, gradskim komunalnim i trgovačkim društvima i ustanovama te nacionalnim i međunarodnim institucijama na projektima i aktivnostima usmjerenim na kibernetičku sigurnost, vrši povremene edukacije o kibernetičkoj sigurnosti i o važnosti kibernetičkih napada (15%),
- prikuplja, kategorizira i objavljuje otvorene podatke na službenim stranicama Grada Pula-Pola te na službenim stranicama Vlade RH (na Portalu otvorenih podataka) kako bi bili namijenjeni ponovnoj uporabi u komercijalnu ili nekomercijalnu svrhu (10%),
- daje prijedloge i održava službenu web stranicu Grada, vodi brigu o pristupačnosti web stranice, vodi analitičke i statističke podatke o pristupu web stranici te daje prijedloge na temelju uvida u podatke (5%),
- vodi evidenciju informatičke imovine, ažurira i daje prijedlog za nabavku nove opreme za potrebe Odjela/ Službe (5%)

- predlaže i provodi aktivnosti u cilju daljnje digitalizacije javne uprave (e-uprave), unaprjeđuje elektroničku komunikacijsku infrastrukturu u vlasništvu Grada (10 %),
- uvodi i unaprjeđuje informacijsko-dokumentacijski sustav, koordinira i vodi projektne timove kod izrade pojedinačnih dijelova cjelovitog informatičkog sustava, priprema odgovarajuće propise i programe u području standardizacije informatičkih sustava i očuvanja integriteta podataka i digitalnih dokumenata (10%),
- obavlja najsloženije stručne i inženjerske poslove u informatici po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika (5 %),
- obavlja i ostale poslove po nalogu i uputama pročelnika i voditelja Odsjeka (5%).

Opis razine standardnih mjerila:**Potrebno stručno znanje:**

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij informacijske struke (informacijski sustavi i informatologija, organizacija i informatika, informacijsko i programsko inženjerstvo), elektrotehničke ili računarske struke.
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje engleskog i talijanskog jezika,
- položen državni ispit.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti poslova koja uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga Odsjeka, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor voditelja Odsjeka.

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor, te opće i specifične upute voditelja Odsjeka.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama:

- svakodnevna stručna komunikacija unutar i izvan Odsjeka u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

- odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.“.

Članak 10.

U članku 16., u tekstualnom dijelu, vrši se primjena za radno mjesto pod rednim brojem 37. Referent za informatiku - sistemska podrška, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:

„- srednja stručna sprema tehničke struke ili gimnazijskog usmjerenja“

Članak 11.

U članku 18.. tabelarnom prikazu i u opisu poslova mijenjaju se brojevi radnih mjesta tako da dosadašnji brojevi radnih mjesta „36. 37. i 38.“ postaju brojevi radnih mjesta „ 38., 39. i 40.

Članak 12.

U članku 18., u tekstualnom dijelu, vrše se primjene za sljedeća radna mjesta:

- za radno mjesto pod rednim brojem 38. Voditelj Odsjeka za provedbu ITU mehanizma, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:
„-Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene struke“
- za radno mjesto pod rednim brojem 39. Savjetnik za provedbu ITU mehanizma, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:
„-Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene struke“
- za radno mjesto pod rednim brojem 40. Viši referent za provedbu ITU mehanizma, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, u alineji 1. mijenja se i glasi:
„-Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij društvene struke“.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu unutarnjem redu Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama – Bolettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-01/24-01/1423

URBROJ:2163-7-03-0243-25-8

Pula, 24. ožujak 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Temeljem članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21 – pročišćeni tekst) i članka 3. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 6/23), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za urbanizam, investicije i razvojne projekte, nakon prethodnog savjetovanja sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Podružnicom organa uprave Pula, Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za urbanizam, investicije i razvojne projekte

Članak 1.

U članku 6. Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za urbanizam, investicije i razvojne projekte (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, br. 19/23, 18/24, 21/24), podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 1. Pročelnik, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke ili arhitektonske i urbanističke struke ili građevinske struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 2.

U članku 7. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 2. Zamjenik Pročelnika za investicije i razvojne projekte, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke ili arhitektonske i urbanističke struke ili građevinske struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 3.

U članku 8. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 4. Pomoćnik pročelnika za investicije i razvoj, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 4.

U članku 9. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 8. Referent I za evidenciju i obradu podataka, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili društvene struke ili tehničke struke,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 5.

U članku 10. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 9. Voditelj Odsjeka za strateško planiranje, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske i urbanističke struke ili humanističke struke – profesor talijanskog jezika,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 6.

U članku 10. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 11. Referent I za strateško planiranje, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili društvene ili tehničke struke,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 7.

U članku 12. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 14. Savjetnik 1. za urbanizam, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske i urbanističke struke ili pejzažne struke ili geografske struke – smjer istraživački,
- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 8.

U članku 12. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 15. Viši stručni suradnik 1. za urbanizam, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske i urbanističke struke ili pejzažne struke ili građevinske struke ili geografske struke – smjer istraživački ili informacijske struke ili edukacijske struke,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 9.

U članku 12. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 16. Referent I za urbanizam, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili društvene ili tehničke struke,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 10.

U članku 18. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 28. Voditelj odsjeka za zelene politike, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske i urbanističke struke ili pejzažne struke ili krajobrazne struke ili kemijske struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 11.

U članku 20. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 34. Referent I za energetske učinkovitost, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema gimnazijskog usmjerenja ili društvene ili tehničke struke,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 12.

U članku 22. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 37. Savjetnik 1. za komunalne poslove, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke ili pravne struke,
- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 13.

U članku 23., u tabelarnom prikazu, naziv radnog mjesta pod rednim brojem 40. mijenja se i glasi: „Voditelj Pododsjeka za promet“.

Članak 14.

U članku 24. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 43. Savjetnik 1. za razvojne projekte/Smart City, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij elektrotehničke struke ili računarstva ili geografske struke – smjer istraživački, ili informatičke struke ili informacijske i komunikacijske struke,
- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 15.

U članku 24. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 44. Viši stručni suradnik 1. za razvojne projekte/Smart City, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij elektrotehničke struke ili računarstva ili geografske struke – smjer istraživački, ili informatičke ili informacijske i komunikacijske struke,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 16.

U članku 26. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 45. Voditelj odsjeka za javnu nabavu, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen specijalistički program u području javne nabave,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 17.

U članku 26. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 46. Viši savjetnik za javnu nabavu, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene struke ili tehničke struke,
- najmanje 4 (četiri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen specijalistički program u području javne nabave,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 18.

U članku 26. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 47. Savjetnik 1. za javnu nabavu, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene struke ili tehničke struke,

- najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen specijalistički program u području javne nabave,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 19.

U članku 26. podstavak Opis razine standardnih mjerila - Potrebno stručno znanje radnog mjesta broj 48. Viši stručni suradnik 1. za javnu nabavu, mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene struke ili tehničke struke,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen specijalistički program u području javne nabave,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit.“.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za urbanizam, investicije i razvojne projekte stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-01/23-01/707

URBROJ:2163-7-04-0052-25-40

Pula, 24. ožujak 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Temeljem članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21 – pročišćeni tekst) i članka 3. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 06/23), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela upravljanje imovinom i imovinsko – pravne poslove, nakon prethodnog savjetovanja sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Podružnicom organa uprave Pula, Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 24. ožujka 2025. godine, donosi

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko – pravne poslove

Članak 1.

Ovim Pravilnikom mijenja se Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko – pravne poslove (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 23/24).

Članak 2.

U članku 6., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 1. Pročelnik, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:

„ - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene, tehničke ili interdisciplinarne struke“.

Članak 3.

U članku 7., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 2. Zamjenik pročelnika, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:

„- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke“.

Članak 4.

U članku 8., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 3. Pomoćnik pročelnika, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:

„- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene, tehničke ili interdisciplinarne struke“.

Članak 5.

U članku 9., u tekstualnom dijelu, za radno mjesto pod rednim brojem 4. Referent I. za evidenciju i obradu podataka, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:

„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili tehničke ili društvene struke“.

Članak 6.

U članku 11., u tekstualnom dijelu, vrše se promjene za sljedeća radna mjesta:

- za radno mjesto pod rednim brojem 13. Referent I za imovinsko pravne poslove, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:
„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili tehničke ili društvene struke“,
- za radno mjesto pod rednim brojem 14. Referent I za imovinu, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:
„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili tehničke struke ili društvene struke“.

Članak 7.

U članku 13., u tekstualnom dijelu, vrše se promjene za sljedeća radna mjesta:

- za radno mjesto pod rednim brojem 20. Referent I za komunalno gospodarstvo, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:
„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili tehničke ili društvene struke“,
- za radno mjesto pod rednim brojem 21. Referent I za komunalne prihode, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:
„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili tehničke struke ili društvene struke“.

Članak 8.

U članku 15., u tekstualnom dijelu, vrše se primjene za sljedeća radna mjesta:

- za radno mjesto pod rednim brojem 24. Viši savjetnik za gradnju, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:
“ sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, arhitektonske, građevinske, geodetske, strojarske ili elektrotehničke struke“,
- za radno mjesto pod rednim brojem 29. Referent I za gradnju, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:
„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili tehničke struke ili društvene struke“,
- za radno mjesto pod rednim brojem 30. Referent I za evidenciju i obradu podataka, u opisu razine standardnih mjerila, potrebnog stručnog znanja, alineja 1. mijenja se i glasi:
„- srednja stručna spremna gimnazijskog usmjerenja ili tehničke struke ili društvene struke“.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko – pravne poslove stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula-Pola.

KLASA:024-01/24-01/1478

URBROJ:2163-7-05-0432-25-8

Pula, 24. ožujak 2025.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

S A D R Ź A J

1.	Odluka o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje od 2025. do 2027. godine	1
2.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Vidikovac	5
3.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Centar	6
4.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Kaštanjer Pula	6
5.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Stoja	7
6.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula	8
7.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Veruda Pula	8
8.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Škole za odgoj i obrazovanje-Pula	9
9.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Veli Vrh Pula	10
10.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Šijana Pula	10
11.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu i mjesnu samoupravu	11
12.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma	16
13.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za urbanizam, investicije i razvojne projekte	20
14.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove	24