

G R A D  
P U L A



CITTÀ DI  
P O L A

# Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

**BROJ**

Utorak, 31.12.2019.

**21/19**

**NUMERO**

Martedì, 31-12-2019



Ai sensi dell'articolo 30 comma 1 della Legge sui vigili del fuoco ("Gazzetta ufficiale" nn. 106/99, 117/01, 36/02 - Delibera della Corte costituzionale della RC, 96/03, 139/04 - testo emendato, 174/04, 38/09 e 80/10) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13 e 2/18), il Sindaco della Città di Pola il giorno 5 dicembre 2019 emana il

**PROVVEDIMENTO**  
**sull'esonero e sulla nomina del comandante**  
**del Comando pubblico dei vigili del fuoco Pola**

**I**

Klaudio Karlović, CIP: 21121984450 di Dignano, Peroi 409, si esonera dall'incarico di comandante del Comando pubblico dei vigili del fuoco di Pola.

**II**

Ivica Rojnić, CIP: 91618650120 di Marzana, Lobarika 112, si nomina a comandante del Comando pubblico dei vigili del fuoco di Pola.

**III**

Il Comandante dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco Pola viene nominato per un periodo di quattro anni.

**IV**

Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno dell'emanazione, e sarà pubblicato nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 022-05/19-01/261  
N.PROT:2168/01-02/-01-0235/-19-3  
Pola, 5 dicembre 2019

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletić**

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18), il Sindaco della Città di Pola il 10 dicembre 2019 emana la

**DELIBERA**  
**sulla costituzione del Gruppo di lavoro per**  
**stabilire il grado di completamento degli**  
**investimenti in corso**

**I**

Si istituisce il Gruppo di lavoro per stabilire il grado di completamento degli investimenti in corso nella Città di Pola (di seguito nel testo: Gruppo) allo scopo di adempiere agli obblighi legali che per la Città di Pola, in qualità di unità d'autogoverno locale, che derivano dall'articolo 14 e 28 del Regolamento sulla contabilità di bilancio e del Piano dei conti ("Gazzetta ufficiale" n. 124/14, 115/15, 87/16 e 3/18).

**II**

Nel Gruppo di cui al punto I della presente Delibera si nominano:

a capo:

- Elena Puh Belci, vicesindaco della Città di Pula-Pola

a membri:

- Katja Škopac Koroman, Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale,
- Miroslava Vitasović, Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale,
- Sonja Šušulic, Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio,
- Snježana Radolović, Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio,
- Vedrana Glavaš Ramić, Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio.

**III**

Il compito del Gruppo istituito al punto II della presente Delibera è di determinare, entro il 25 gennaio dell'anno corrente, il grado di completamento degli investimenti in corso nella Città di Pola al 31 dicembre dell'anno civile precedente.

**IV**

Allo scopo di adempiere ai compiti stabiliti nel punto III della presente Delibera, i membri del Gruppo sono tenuti a:

- partecipare obbligatoriamente alle riunioni del Gruppo,
- adempire tempestivamente agli obblighi concordati e assunti nelle riunioni del Gruppo,
- concordare il programma e la dinamica delle attività e delle misure per l'attuazione dell'attività,
- cooperare con gli organi amministrativi competenti della Città di Pola al fine di raccogliere e trasmettere tempestivamente le informazioni presentate.

#### V

Ai fini dell'esecuzione dell'attività del Gruppo di cui al punto III della presente Delibera, gli organi amministrativi della Città sono tenuti a:

a) l'Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale

- in base a quanto accordato, consegnare al Gruppo l'elenco degli investimenti in fase di preparazione per strutture e importi,
- a situazioni completate, ovvero dopo che tutti i componenti del costo di acquisizione sono stati identificati e il processo di acquisizione completato, sulla base dei verbali e del resto della documentazione attendibile inoltrata dall'Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio, evidenziare ossia trasferire all'attività tutti gli investimenti che sono terminati, e al più tardi entro 8 giorni dal giorno della consegna degli stessi,
- entro il 25 gennaio dell'anno in corso richiedere una dichiarazione all'Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio per tutti gli investimenti che non hanno un grado di completamento e una data di completamento prevista vale a dire, richiedere un controllo sulla correttezza di detenere determinati investimenti nei conti degli investimenti in corso..

b) L'Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio

- secondo l'elenco ricevuto degli investimenti in corso., controllare la correttezza dello stesso (determinare se il livello di completamento degli investimenti espresso in base a situazioni contabili temporanee o altri calcoli corrisponde allo stadio di completamento effettivo) e informare per via scritta il Gruppo su eventuali incorrettezze,
- dopo il completamento di ciascun investimento, redigere un verbale che stabilisca il valore finale dell'investimento, la data esatta in cui l'investimento è stato completato e messo in uso e presentare la situazione certificata completata all'Assessorato all'amministrazione generale,
- per gli investimenti iniziati negli anni precedenti e che saranno terminati entro il 31/12 dell'anno corrente, effettuare un controllo sulla correttezza dei pagamenti agli appaltatori in collaborazione con l'Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale e l'investitore,
- per gli investimenti che sono iniziati negli anni precedenti e non saranno realizzati, determinare la correttezza di tenerli nei conti degli investimenti in corso. e suggerire ulteriori procedimenti,
- per gli investimenti che sono stati completati e consegnati dai fornitori per l'anno civile precedente, gli stessi devono essere ricontrollati e con la documentazione precedentemente indicata, consegnati all'Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale entro il 25 gennaio dell'anno corrente.

#### VI

I membri del Gruppo e gli assessorati competenti della Città stabiliti nel punto V, rispondono per l'esecuzione dei compiti di cui nella presente Delibera direttamente al Capo del Gruppo, ossia alla Vicesindaco della Città di Pola.

#### VII

Con l'entrata in vigore della presente Delibera si abroga la Delibera sull'istituzione del Gruppo di lavoro per stabilire il grado di completamento degli investimenti in fase di preparazione, CLASSE: 022-05/13-01298 del 2 agosto 2013.

#### VIII

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 022-05/19-01/266

N.PROT.: 2168/01-02/-03-01-0369-19/-2

Pola, 10 dicembre 2019

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletić**

Ai sensi dell'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 e 98/19), in ottemperanza alle disposizioni della Legge sulle associazioni ("Gazzetta ufficiale" n. 74/14, 70/17 e 98/19), e in merito alla corretta applicazione del Regolamento sui criteri, le misure e i procedimenti di finanziamento e contrattazione dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni (Gazzetta ufficiale, nn. 26/15), l'art. 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13 e 2/18) e del comma 2 articolo 15 dal Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni sul territorio della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola nn. 6/16), il Sindaco della Città di Pola il 13 dicembre 2019 emana la seguente

## **DELIBERA**

### **sulla pubblicazione dell'Invito pubblico e del modo di ripartizione dei mezzi disponibili dal Bilancio della Città di Pula-Pola per l'anno 2020 destinati al finanziamento di programmi, progetti, manifestazioni e attività di interesse per il bene comune attuati dalle associazioni sul territorio della Città di Pula-Pola**

#### **Articolo 1**

Con la presente Delibera viene pubblicato l'Invito pubblico e si stabilisce la modalità di ripartizione dei mezzi destinati al finanziamento dei programmi, dei progetti, delle manifestazioni e delle attività d'interesse per il bene comune che sono attuate nel territorio della Città di Pola pianificati nel Bilancio della Città di Pola per il 2020 nell'importo totale di 860.000,00 kn come segue:

- Ripartizione 04, programma principale A16 Assistenza sociale, programma 4007, Assistenza sociale - attività A4007002 Istituzioni pubbliche e associazioni nell'assistenza sociale- totale 500.000,00 kn
- Ripartizione 04, programma principale A17 Sanità e veterinaria, programma 4008 Sanità e veterinaria - attività A4008002 Programmi di sanità, totale - 300.000,00 kn
- Ripartizione 04, programma principale A17 Sanità e veterinaria, programma 4008 Sanità e veterinaria - attività A4008004 Misure veterinarie, totale - 60.000,00 kn

#### **Articolo 2**

L'importo totale dei mezzi per il finanziamento delle attività di cui all'articolo 1 saranno stanziati in base alle disposizioni dell'Invito pubblico per il finanziamento dei programmi, dei progetti, delle manifestazioni e delle attività d'interesse per il bene comune che sono attuate dalle associazioni nel territorio della Città di Pola (di seguito nel testo: Invito pubblico) il cui portatore è la Città di Pola (di seguito nel testo: Città di Pola) e in conformità alla documentazione per l'attuazione dell'Invito pubblico che è parte integrante della presente Delibera.

#### **Articolo 3**

La documentazione per l'attuazione dell'Invito pubblico di cui all'articolo 2 della presente Delibera comprende:

1. Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni nel territorio della Città di Pula-Pola
2. Testo dell'invito pubblico
3. Istruzioni per i candidati
4. Moduli per la presentazione del programma o progetto:
  - 4.1 Modulo con la descrizione del programma o progetto,
  - 4.2 Modulo del bilancio del programma o progetto,
5. Modulo della dichiarazione sull'inesistenza di un doppio finanziamento,
6. Modulo della dichiarazione di partenariato,
8. Modulo del contratto di finanziamento del programma o progetto,
9. Moduli per il resoconto:
  - 9.1 Modulo con la descrizione dell'attuazione del programma o progetto,
  - 9.2 Modulo con la relazione finanziaria d'attuazione del programma o progetto.

I candidati assieme alla domanda di presentazione all'Invito sono tenuti a consegnare la seguente documentazione:

1. Prova di registrazione delle associazioni/organizzazioni no profit
2. Statuto delle associazioni/delle organizzazioni no profit
3. Moduli pertinenti compilati che sono allegati come parte integrante dell'invito pubblico e prescritti nelle Istruzioni per la notifica

#### **Articolo 4**

L'Invito pubblico si pubblica sulle pagine internet della Città di Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr) e l'avviso di pubblicazione dell'Invito pubblico si pubblica nei quotidiani.

#### **Articolo 5**

Nel processo d'attuazione dell'Invito pubblico saranno nominate le Commissioni secondo i settori prioritari:

- Commissione per la verifica di riempimento delle condizioni prescritte (formali) dell'Invito pubblico
- Commissione per la valutazione dei programmi e progetti presentati all'Invito.

#### **Articolo 6**

I membri delle Commissioni di cui all'articolo 5 della presente Delibera hanno l'obbligo di svolgere il compito affidato in conformità con il Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni nel territorio della Città di Pola, con le Istruzioni per i candidati e con il Regolamento sul lavoro della Commissione.

#### **Articolo 7**

Sulla base del processo di valutazione svolto dei programmi e dei progetti il Sindaco emana la Delibera di assegnazione dei mezzi finanziari.

La Delibera viene pubblicata sulle pagine web della Città di Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr).

### **Articolo 8**

In base alla Delibera di cui all'articolo 7 della presente Delibera con il responsabile del progetto si stipulano i contratti.

### **Articolo 9**

L'attuazione della presente Delibera è assegnata all'Assessorato alla cultura.

### **Articolo 10**

La presente Delibera entra in vigore il giorno in cui è emanata e sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Città di Pola.

CLASSE: 550-01/19-01/98

N.PROT:2168/01-04/-01-0438/-19-2

Pola, 13 dicembre 2019

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletić**

Ai sensi dell'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" nn. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15, 123/17 e 98/19), in ottemperanza alle disposizioni della Legge sulle associazioni ("Gazzetta ufficiale" n. 74/14, 70/17), e in merito alla corretta applicazione del Regolamento sui criteri, le misure e i procedimenti di finanziamento e contrattazione dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni (Gazzetta ufficiale, nn. 26/15), l'art. 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13 e 02/18) e del comma 2 articolo 15 dal Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni sul territorio della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola nn. 06/16), il Sindaco della Città di Pola il 13 dicembre 2019 emana la seguente

## **DELIBERA**

**sulla pubblicazione dell'Invito pubblico e del modo di assegnazione dei mezzi disponibili dal Bilancio della Città di Pula-Pola per l'anno 2020 destinati al finanziamento di programmi, progetti, manifestazioni e attività di interesse per il bene comune attuati dalle associazioni sul territorio della Città di Pula-Pola nel 2020**

### **Articolo 1**

Con la presente Delibera viene pubblicato l'Invito pubblico e si stabilisce la modalità di ripartizione dei mezzi destinati al finanziamento dei programmi, dei progetti, delle manifestazioni e delle attività d'interesse per il bene comune che sono attuate nel territorio della Città di Pola pianificati nel Bilancio della Città di Pola per il 2020 nell'importo totale di 3.895.304,00 kn nei seguenti ambiti:

- Ripartizione 05, capo 02, programma 5002 Bisogni pubblici nella cultura - attività A502003, altri programmi nella cultura, totale - 3.215.304,00 kn

- Ripartizione 05, capo 02, programma 5003 - Società civile; comunità religiose, comunità nazionali e minoranze, associazioni derivanti dalla guerra e organizzazioni sindacali, attività A503001, Donazioni alle associazioni dei cittadini e alle organizzazioni non profit; comunità religiose, comunità nazionali e minoranze, associazioni derivanti dalla guerra e organizzazioni sindacali, totale - 680.000,00 kn.

### **Articolo 2**

L'importo totale dei mezzi per il finanziamento delle attività di cui all'articolo 1 saranno stanziati in base alle disposizioni dell'Invito pubblico per il finanziamento dei programmi, dei progetti, delle manifestazioni e delle attività d'interesse per il bene comune che sono attuate dalle associazioni nel territorio della Città di Pola nel 2020 (di seguito nel testo: Invito pubblico) il cui responsabile è la Città di Pola e in conformità alla documentazione per l'attuazione dell'Invito pubblico la cui è parte integrante della presente Delibera.

**NUMERO 21/19**  
**PAGINA 4**

### **Articolo 3**

La documentazione per l'attuazione dell'Invito pubblico di cui all'articolo 2 della presente Delibera comprende:

1. il Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni nel territorio della Città di Pula-Pola,
2. Il testo dell'invito pubblico,
3. Istruzioni per i candidati,
4. Modulo di descrizione del programma o del progetto e bilancio del programma o del progetto,
5. Modulo della dichiarazione sull'inesistenza di un doppio finanziamento,
6. Modulo della dichiarazione di partenariato,
7. Modulo del contratto di finanziamento del programma o progetto,
8. Elenco degli allegati alla domanda,
9. Moduli per il resoconto: Modulo con la relazione finanziaria e descrittiva d'attuazione del programma o progetto.

### **Articolo 4**

I candidati assieme alla domanda di presentazione all'Invito sono tenuti a consegnare la seguente documentazione:

1. Certificato di registrazione dell'associazione,
2. Statuto dell'associazione.
3. Dichiarazione sull'assenza di un doppio finanziamento per il programma / progetto
4. Dichiarazione di partenariato (qualora il programma/progetto si realizzi in partenariato)
5. manoscritto su CD (i candidati devono inviare il supporto per la pubblicazione di libri)
6. copia del libro pubblicato (sono tenuti a consegnarla i candidati che concorrono per l'acquisto dei libri)

### **Articolo 5**

L'Invito pubblico si pubblica sulle pagine internet della Città di Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr) e l'avviso di pubblicazione dell'Invito pubblico si pubblica nei quotidiani.

### **Articolo 6**

Nella procedura di attuazione dell'Invito pubblico si istituirà una Commissione per verificare l'adempimento delle condizioni prescritte (formali) del bando pubblico, la Commissione per la valutazione dei programmi annunciati e dei progetti.

### **Articolo 7**

I membri delle Commissioni di cui all'articolo 6 della presente Delibera sono tenuti ad adempiere al compito affidato in conformità con il Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni nel territorio della Città di Pola, con le Istruzioni per i candidati e con il Regolamento sul lavoro della Commissione.

### **Articolo 8**

Sulla base del processo di valutazione di programmi e progetti, il Sindaco emana la Delibera sull'assegnazione dei mezzi finanziari.

La delibera del Sindaco sull'assegnazione dei mezzi finanziari è definitiva.

La Delibera viene pubblicata sulle pagine web della Città di Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr).

### **Articolo 9**

In base alla Delibera di cui all'articolo 8 della presente Delibera il contratto viene concluso con il titolare del progetto.

### **Articolo 10**

Per l'attuazione della presente Delibera è responsabile l'Assessorato alla cultura.

### **Articolo 11**

La presente Delibera entra in vigore il giorno in cui è emanata e sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Città di Pola.

CLASSE: 612-01/19-01/212

N.PROT:2168/01-05/-01-0412/-19-4

Pola, 13 dicembre 2019

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletić**

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 11/13 e 2/18) e dell'articolo 28 dal Regolamento sul finanziamento dei programmi e dei progetti d'interesse per il bene comune che sono attuati dalle associazioni sul territorio della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola nn.

## **DELIBERA**

### **sulla nomina della Commissione per la valutazione delle richieste pervenute a seguito dell'Invito pubblico per l'assegnazione dei mezzi finanziari alle associazioni e alle altre organizzazioni non a scopo di lucro nel 2020**

#### **Articolo 1**

Si nomina la Commissione per la valutazione delle richieste pervenute a seguito dell'Invito pubblico per l'assegnazione dei mezzi finanziari alle associazioni e alle altre

organizzazioni non a scopo di lucro (di seguito nel testo: Commissione) per le aree di competenza dell'Assessorato alle attività sociali nella seguente composizione:

1. Danijela Lazarić Zec, presidente,
2. Ines Puhar, vice presidente,
3. Jasna Vekić, membro,
4. Alma Tomljanović, membro,
5. Lorena Lazarić Stefanović, membro,
6. Gordana Hosni Hrvatinić, membro.

#### **Articolo 2**

I comitati di valutazione delle richieste esaminano e valutano le domande che hanno soddisfatto i requisiti formali dell'invito in base ai criteri prescritti nel Regolamento sul finanziamento di programmi e progetti di interesse comune attuati dalle associazioni e altre organizzazioni non a scopo di lucro sul territorio della Città di Pola e secondo le indicazioni per i richiedenti.

I criteri per la valutazione del progetto o programma si riferiscono alla:

- qualità e l'importanza della domanda: conciliazione degli obiettivi e norme indicate nell'invito, definire gruppi target e utenti finali, fattibilità, risultati ed effetti,
- valutazione delle esperienze passate del partecipante al concorso nell'attuazione dello stesso o simile programma o progetto,
- valutazione del bilancio del programma o progetto (realità, efficienza, la sua elaborazione e connessione con le attività, utenti e risultati che sono attesi, contributo personale del partecipante al concorso, cofinanziamento da altri donatori, documentazione di alcune parti del bilancio),
- innovazione del programma o progetto (uso delle migliori prassi nel campo in questione).

#### **Articolo 3**

La Commissione per la valutazione delle domande avanza la proposta per l'approvazione dei mezzi finanziari per i programmi e progetti.

#### **Articolo 4**

I presidenti dei comitati hanno diritto a un compenso di 500,00 kune al netto e i membri della commissione hanno diritto a un compenso di 300,00 kune al netto.

I presidenti e i membri della Commissione che sono funzionari o impiegati della Città di Pola non hanno diritto al compenso.

#### **Articolo 5**

L'Assessore dell'Assessorato di competenza convoca la prima seduta della Commissione.

La Commissione alla prima seduta emana il Regolamento interno della Commissione.

#### **Articolo 6**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 550-01/19-01/98

N.PROT:2168/01-04/-01-0438/-19-9

Pola, 18 dicembre 2019

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletić**

Ai sensi dell'art. 10 comma 2 della Legge sugli impiegati e sui dipendenti nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) („Gazzetta ufficiale“ n. 86/08, 61/11, 04/18 e 112/19), il Sindaco della Città di Pola emana il seguente

## **PIANO DELLE ASSUNZIONI negli organi amministrativi della Città di Pula-Pola per il 2020 (piano a breve termine)**

### **Articolo 1**

Nel presente Piano delle assunzioni (di seguito nel testo: Piano delle assunzioni negli organi amministrativi) si stabilisce l'assunzione di impiegati e dipendenti negli organismi amministrativi della Città di Pula-Pola nel corso dell'anno 2020, e in conformità ai mezzi finanziari pianificati nel Bilancio della Città di Pula-Pola per l'anno 2020.

### **Articolo 2**

IL Piano di assunzione contiene:

- lo stato reale dei posti di lavoro negli organi amministrativi della Città di Pula-Pola
- il numero necessario di funzionari e impiegati a tempo indeterminato per il 2020.

### **Articolo 3**

Negli organismi amministrativi della Città di Pula-Pola sono sistemati ai posti di lavoro 179 impiegati e dipendenti.

### **Articolo 4**

Si constata che nel 2020 si dimostra la necessità per le seguenti assunzioni:

1. Ufficio della Città
  - Collaboratore/trice professionale superiore 1 per gli affari legali - 1 esecutore
2. Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale
  - assessore dell'Assessorato alle finanze e all'amministrazione generale - 1 esecutore
  - referente superiore per l'informatica - 1 esecutore.
3. Assessorato all'urbanistica, agli affari comunali e al patrimonio
  - assessore dell'Assessorato all'urbanistica, al sistema comunale e al patrimonio - 1 esecutore
  - consulente I. per l'edilizia - 1 esecutore
  - collaboratore/trice professionale superiore 1 per l'edilizia - 1 esecutore
  - consulente I. per la manutenzione dell'infrastruttura comunale - 1 esecutore
  - collaboratore/trice professionale superiore 2 per la tutela dell'ambiente - 1 esecutore
  - collaboratore/trice professionale superiore 1 per gli affari giuridico - patrimoniali - 1 esecutore
  - vigile/vigilessa urbano - 1 esecutore
4. Assessorato alle attività sociali
  - assessore dell'Assessorato alle attività sociali- 1 esecutore

5. Assessorato alla cultura
  - assessore dell'Assessorato alla cultura- 1 esecutore
6. Servizio di rappresentanza legale della Città
  - assessore del Servizio per il servizio di rappresentanza della Città - 1 esecutore
7. Servizio revisione interna
  - assessore del Servizio per la revisione interna - 1 esecutore

### **Articolo 5**

Il Piano delle assunzioni negli organismi amministrativi sarà pubblicato nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola.

### **Articolo 6**

Il presente Piano delle assunzioni entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 023-01/19-01/1079

N.PROT.: 2168/01-02/-04-00-0264-19/-2  
Pola, 19 dicembre 2019

**IL SINDACO  
f.to Boris Miletić**

Ai sensi dell'articolo 37 comma 3 delle Regole fondamentali sui comitati locali ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 10/09, 09/11, 11/15, 13/15-testo emendato e 01/18 e 20/19) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola, nn.7/09,16/09,12/11 e 02/18), il Sindaco della Città di Pula-Pola, il 31 dicembre 2019, emana il

## **PROVVEDIMENTO**

### **sulla nomina di una composizione permanente della Commissione elettorale per l'attuazione delle elezioni per i membri dei comitati locali sul territorio della Città di Pula-Pola**

#### **I**

Nella composizione permanente della Commissione elettorale per l'attuazione delle elezioni per i membri dei comitati locali sul territorio della Città di Pula-Pola (di seguito nel testo: commissione elettorale) si nominano:

1. Gordana Lanča, mag.iur., a presidente,
2. Slavica Jelovac, mag.iur, a vicepresidente,
3. Lovorka Hajdić Golja, mag.iur., a membro,
4. Dorian Labinac, mag.iur., a membro,
5. Iva Vujičić Orović, mag.iur., a membro,
6. Nebojša Nikolić, mag.iur., a membro.

#### **II**

La Commissione elettorale:

- si occupa della preparazione e dello svolgimento a norma di legge delle elezioni per i membri dei consigli,
- prescrive e pubblica le indicazioni obbligatorie per il lavoro degli organi elettorali,
- prescrive i moduli nel procedimento di preparazione ed esecuzione delle elezioni,
- certifica le dichiarazioni dei candidati sull'accettazione della nomina a membri dei consigli dei consigli locali, stabilisce i membri della commissione di esperti per lo svolgimento dei compiti amministrativi e tecnici nonché l'importo del compenso dei membri del gruppo di esperti in base ai criteri di valutazione del lavoro,
- nomina i comitati elettorali,
- stabilisce i seggi elettorali per le elezioni dei membri dei consigli,
- supervisiona il lavoro dei seggi elettorali,
- esegue altri preparativi tecnici relativi allo svolgimento delle elezioni,
- sulla base di proposte valide, pubblica le liste delle candidature e le liste cumulative,
- controlla la regolarità delle campagne elettorali per l'elezione dei membri del consiglio,
- raccoglie e somma i risultati nei seggi elettorali,
- pubblica i risultati delle elezioni per i membri del consiglio,
- esegue anche altre attività legate alla realizzazione delle elezioni.

#### **III**

Con l'entrata in vigore del presente Provvedimento di abroga il Provvedimento sulla nomina di una composizione permanente della commissione elettorale per l'elezione dei membri dei consigli dei comitati locali sul territorio della Città di Pola, CLASSE: 022-05/15-01/427, NUM.PROT.: 2168/01-02-05-0306-15-2 del 16 dicembre 2015.

#### **IV**

Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua emanazione.

CLASSE: 023-01/19-01/1097  
N.PROT:2168/01-02/-01-0235/-19-2  
Pola, 31 dicembre 2019

**IL SINDACO**  
**f.to Boris Miletić**





## INDICE

1.	Provvedimento sulla nomina del Comandante dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco Pola (Ivica Rojnić) .....	1
2.	Delibera sulla nomina del Gruppo di lavoro per stabilire il livello di completamento degli investimenti in fase di preparazione .....	1
3.	Delibera sulla pubblicazione dell'Invito pubblico e del modo di ripartizione dei mezzi disponibili dal Bilancio della Città di Pula-Pola per l'anno 2020 destinati al finanziamento di programmi, progetti, manifestazioni e attività di interesse per il bene comune attuati dalle associazioni e altre organizzazioni non a scopo di lucro sul territorio della Città di Pula-Pola.....	3
4.	Delibera sulla pubblicazione dell'Invito pubblico e del modo di assegnazione dei mezzi disponibili dal Bilancio della Città di Pula-Pola per l'anno 2020 destinati al finanziamento di programmi, progetti, manifestazioni e attività di interesse per il bene comune attuati dalle associazioni e altre organizzazioni non a scopo di lucro sul territorio della Città di Pula-Pola nel 2020 .....	4
5.	Delibera sulla nomina della Commissione per la valutazione delle richieste pervenute a seguito dell'Invito pubblico per l'assegnazione dei mezzi finanziari alle associazioni e alle altre organizzazioni non a scopo di lucro nel 2020.....	6
6.	Piano d'assunzione negli organi amministrativi della Città di Pula - Pola per l'anno 2020 (piano a breve termine) .....	7
7.	Provvedimento sulla nomina di una composizione permanente della commissione elettorale per l'elezione dei membri dei consigli dei comitati locali sul territorio della Città di Pula-Pola .....	8