

Na temelju članka 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule-Pola br. 707/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18), Gradonačelnik Grada Pule dana 02. studenog 2018. godine, donosi

PRAVILNIK ZA ODRŽAVANJE PROGRAMA U AMFITEATRU

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način prijave programa, dodjela termina, sufinanciranje i obveze organizatora programa za održavanje programa u Amfiteatru u vremenu od 15. lipnja do 31. kolovoza kalendarske godine.

Na temelju ovog Pravilnika može se odobriti održavanje u pravilu deset (10) programa.

II NAČIN PRIJAVE I SUFINANCIRANJE PROGRAMA

Članak 2.

Javni poziv za dostavu prijava za održavanje programa u Amfiteatru objavljuje se najkasnije do 28. veljače tekuće godine.

Rok za dostavu prijava programa je minimalno 15 (petnaest) dana od dana objave javnog poziva, odnosno maksimalno do odabira broja programa iz članka 1. ovog Pravilnika.

Javni poziv i Obavijest o zatvaranju Javnog poziva objavljuju se u dnevnom tisku i mrežnim stranicama Grada Pule.

Članak 3.

Termin za održavanje programa može dobiti organizator za program koji je od interesa za grad Pulu-Pola i koji ispunjava kriterije kako slijedi:

- visoka umjetnička kvaliteta i sadržaj primjeren spomeniku koji ima status kulturnog dobra nacionalnog značenja
- udovoljava općim uvjetima korištenja kulturnog dobra
- vjerodostojnost i kontinuitet rada organizatora
- koji nije protivan vrijednostima koje se promiču Statutom Grada Pule-Pola.

Članak 4.

Za realizaciju programa iz članka 3. ovog Pravilnika Grad Pula-Pola, u suradnji s Arheološkim muzejom Istre i Turističkom zajednicom Pula može osigurati:

- korištenje Amfiteatra bez naplate najma i bez plaćanja naknade iz članka 5. ovog Pravilnika za vrijeme od 21:00 do 24:00 sata na dan održavanja programa



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- osnovnu opremu (pozornica do 309 m², 1950 sjedala i pristup priključku elektroormarića do max. 800 A)
- besplatno plakatiranje na slobodnim plakatnim mjestima Grada
- čišćenje Amfiteatra nakon programa
- logističku podršku.

Članak 5.

Organizator programa koji zatraži zatvaranje Amfiteatra za posjetitelje dužan je platiti Arheološkom muzeju Istre naknadu za nemogućnost korištenja Amfiteatra za posjetitelje u iznosu od 5.000,00 kuna uvećano za PDV za svaki započeti sat zatvaranja Amfiteatra koji je zatražio.

U ukupan iznos naknade iz stavka 1. ovog članka uračunava se i iznos od 10.000,00 kuna koji se plaćaju Arheološkom muzeju Istre nakon dobivanja Prethodne suglasnosti za organizaciju programa.

Organizator je dužan Arheološkom muzeju Istre na ime najma razvodnih ormarića za električnu energiju uplatiti paušalni iznos od 7.000,00 kuna uvećano za PDV.

III UTVRĐIVANJA PROGRAMA I TERMINA

Članak 6.

Povjerenstvo za programe u kulturno-povijesnim spomenicima utvrđuje prijedlog programa i termin održavanja prema kriterijima iz članka 3. ovog Pravilnika i daje organizatoru Prethodnu suglasnost za održavanje programa u Amfiteatru.

Članak 7.

Organizator programa dužan je u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja Prethodne suglasnosti za održavanje programa u Amfiteatru dostaviti nadležnom upravnom odjelu Grada Pule-Pola:

- zaključeni Ugovor sa izvođačem ili agencijom koja zastupa izvođača, ili dostaviti potvrdu izvođača odnosno agencije o održavanju programa u određenom terminu
- potvrdu o uplati 10.000,00 kuna Arheološkom muzeju Istre
- potvrdu Hrvatskog društva skladatelja o nepostojanju dugovanja prema Hrvatskom društvu skladatelja za ZAMP
- potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Puli, Pula Film Festivalu i Arheološkom muzeju Istre.

Ako organizator ne dostavi dokumentaciju u roku iz stavka 1. ovog članka smatra se da je odustao od realizacije programa.

Ako organizator dostavi dokumentaciju u roku iz stavka 1. ovog članka a nakon dostave odustane od realizacije programa nema pravo na povrat iznosa uplaćenog Arheološkom muzeju Istre.

Članak 8.

Povjerenstvo za programe u kulturno-povijesnim spomenicima Prethodnu suglasnost za održavanje programa u Amfiteatru i dokumentaciju iz članka 7. ovog Pravilnika dostavlja Gradonačelniku Grada Pule-Pola radi donošenja Zaključka o potvrđivanju programa u Amfiteatru.

Članak 9.

Organizator programa dužan je u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave Zaključka o potvrđivanju programa u Amfiteatru dostaviti nadležnom upravnom odjelu Grada Pule-Pola:

- Ugovor o korištenju Amfiteatra zaključen sa Arheološkim muzejom Istre
- jamstvo za naplatu naknada u obliku bjanko zadužnice na iznos do 100.000,00 kuna ispunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

Ako organizator ne dostavi dokumentaciju u roku iz stavka 1. ovog članka smatra se da je odustao od realizacije programa i nema pravo na povrat troškova.

Ako organizator dostavi dokumentaciju u roku iz stavka 1. ovog članka, a nakon dostave dokumentacije odustane od realizacije programa nema pravo na povrat troškova.

Članak 10.

Nakon dostave dokumentacije iz članka 9. ovog Pravilnika zaključit će se Ugovor o realizaciji programa.

Ako organizator ne pristupi zaključivanju Ugovora o realizaciji programa u roku od 8 (osam) dana od dana poziva na zaključenje ugovora smatra se da je odustao od realizacije programa i nema pravo na povrat troškova.

Članak 11.

Nakon zaključenja Ugovora o realizaciji programa organizator ima pravo započeti javno oglašavati program te prodavati ulaznice za program.

Ako organizator započne javno oglašavanje programa i/ili prodaju ulaznica prije zaključivanja Ugovora o realizaciji programa Zaključak o potvrđivanju programa stavit će se van snage i program se neće održati.

Članak 12.

Organizator koji nakon zaključenja Ugovora odustane od održavanja programa ili program ne bude održan u Zaključkom odobrenom terminu iz razloga koji su njegova krivnja dužan je Gradu Puli-Pola platiti iznos od od 100.000,00 kuna.

Rok plaćanja je 15 (petnaest) dana od dana dostave pismenog poziva za plaćanje.

U slučaju nastupa okolnosti iz stavka 1. ovog članka organizator nema pravo prijavljivanja programa u narednih 5 (pet) kalendarskih godina.

Članak 13.

Posebne obaveze organizatora u realizaciji programa jesu kako slijedi:

1. Prijaviti održavanje programa Policijskoj upravi Istarskoj
2. Ishoditi suglasnost za privremeno ograničavanje prometa Grada Pule-Pola, Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Pododsjek za održavanje i promet
3. Ishoditi dozvolu za reguliranje cestovnog prometa Policijske uprave Istarske
4. Ishoditi dozvolu Grada Pule-Pola, Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, za isključenje javne rasvjete i osigurati dežurstvo
5. Podmiriti sve obveze i troškove prema Hrvatskom društvu skladatelja za ZAMP
6. Zaključiti ugovor sa Javnom ustanovom Pula Film Festival za najam opreme i usluga
7. Dostaviti Rješenje Ministarstva kulture, Konzervatorski odjel u Puli o uvjetima korištenja spomenika kulture za održavanje programa Gradu Puli-Pola
8. Osigurati:
 - ovlaštenu osobu za montažu priključka i kabliranje od trafostanice do pozornice
 - prijenos i prijevoz scenografije
 - rasvjetu i razglas
 - zaštitarsku službu za vrijeme proba i programa
 - noćno dežurstvo (od montaže do demontaže tehnike)
 - dežurstvo na rampama (zatvaranje ulica)
 - dežurstvo vatrogasaca i tima hitne pomoći
 - sanitarno higijenske uvjete
 - realizaciju promidžbe programa
 - tisak i prodaju ulaznica
 - čišćenje Amfiteatra nakon programa ukoliko isto nije osigurano od strane Grada.

Članak 14.

U realizaciji programa Grad Pula-Pola, Arheološki muzej Istre i Turistička zajednica Pula, imaju status pokrovitelja programa sa pravom na isticanje imena na svim promotivnim materijalima i emisijama.

Pokrovitelji imaju pravo na 200 akreditacija numeriranih brojevima od 001 do 200 ili 200 ulaznica koje je organizator dužan dostaviti sedam (7) dana prije održavanja programa nadležnom upravnom odjelu Grad Pule-Pola.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Grad Pula-Pola i Arheološki muzej Istre ne snose odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz ili u vezi bilo koje aktivnosti Organizatora u provedbi programa.

Grad Pula-Pola i Arheološki muzej Istre ne snose odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete trećim osobama proizašle iz ili u vezi bilo koje aktivnosti Organizatora u provedbi programa.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Članak 16.

Ovim Pravilnikom stavlja se van snage Pravilnik za održavanje ljetnih programa u Afiteatru („Službene novine“ Grada Pule 12/10, 03/15).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Pule-Pola.

KLASA:612-01/18-01/179

URBROJ:2168/01-05-01-0454-18-3

Pula, 02. studenog 2018.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić

Obrazloženje

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje Odluke sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pule-Pola (Službene novine Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18),

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA

Pravilnik za održavanje ljetnih programa u Amfiteatru donijet je 2010. godine, a djelomično je izmjenjen 2015. godine. Primjenom Pravilnika uočena je potreba detaljnijeg i preciznijeg uređenja načina korištenja Amfiteatra na način da svim sudionicima u organizaciji programa (Grad Pula, Arheološki muzej Istre i organizator programa) budu jasno određena sva prava i obveze u realizaciji programa. Obzirom na obim potrebnih izmjena i dopuna predlaže se donošenje novog pravilnika i stavljanje Pravilnika za održavanje ljetnih programa u Amfiteatru van snage.

Pravilnikom za održavanje programa u Amfiteatru određuje se način prijave programa, dodjela termina, sufinanciranje te obveze organizatora programa za održavanje programa u Amfiteatru u vremenu od 15. lipnja do 31. kolovoza kalendarske godine u kojem se vremenu može, u pravilu, odobriti održavanje (10) programa.

U dijelu Pravilnika o načinu prijave i sufinanciranja programa (članci 2-5) određeni je rok za objavu javnog poziva za predlaganje programa, određeni su kriteriji koje predloženi program mora ispuniti kako bi se mogao održati u Amfiteatru, obveze Grada Pula u realizaciji programa, te iznos i način obračuna naknade koji se plaća Arheološkom muzeju Istre zbog nemogućnost korištenja Amfiteatra za posjetitelje istog

U dijelu Pravilnika o utvrđivanje programa i termina (članci 6-14) određeno je način davanja prethodne suglasnosti za održavanje programa, obveze organizatora nakon dobivanja prethodne suglasnosti te posljedice, donošenje zaključka o potvrđivanju programa i termina za održavanje programa te posljedice propuštanja ispunjenja obveza utvrđenih zaključkom, postupak zaključenja ugovora o realizaciji programa te posljedice ponašanja organizatora protivno odredbama zaključenog ugovora te posebne obveze organizatora u realizaciji programa.

U dijelu završnih odredbi Pravilnika određeno je da svu odgovornost, neposrednu ili posrednu za štete proizašle iz/ili u vezi bilo koje aktivnosti u provedbi programa snosi jedino organizator programa

III PRIJEDLOG AKTA

Tekst prijedloga Pravilnika dostavljen je u prilogu.

IV. PROCJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Za realizaciju ovog Pravilnika nisu potrebna financijska sredstva.

P.O. GRADONAČELNIKA
Jasmina Nina Kamber, univ.spec.oec.