

Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17) i čl. 63. Statuta Grada Pula – Pola (“Službene novine” Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18), Gradonačelnik Grada Pule donosi

## **IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA PULA-POLA za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine**

### **I. UVOD**

Člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17) i člankom 63. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18), utvrđena je obveza Gradonačelnik da dva puta godišnje, podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu.

Slijedom navedenog, u nastavku teksta, ovim Izvješćem daje se prikaz rada, za prvo polugodište 2018. godine, izvršnog tijela Grada – Gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i upravnih tijela Grada čiji rad Gradonačelnik usmjerava i nadzire.

### **II. SASTAV I DJELOKRUG IZVRŠNOG TIJELA GRADA**

Člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola, a temeljem članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Gradsko izborno povjerenstvo za Grad Pulu, temeljem Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ RH br. 144/12 i 121/16), objavilo je Konačne rezultate izbora za gradonačelnika Grada Pula-Pola temeljem kojih je, na izborima provedenim 21. svibnja 2017. godine, Boris Miletić, ponovno, izabran za Gradonačelnika Grada Pula-Pola, a za njegove zamjenike izabrani su Robert Cvek i Elena Puh-Belci. Gradonačelnik i njegovi zamjenici stupili su na dužnost dana 26. svibnja 2017. godine.

Gradonačelnik zastupa Grad Pulu (u daljnjem tekstu: Grad) i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 61. st. 6. Statuta Grada Pula-Pola, utvrđeno je da Gradonačelnik, u obavljanju izvršne vlasti:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, Statutom Grad i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka

ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje, odnosno raspolaganje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,

- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i ustanova čiji je osnivač Grad do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,
- odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih financijskih kontrola (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad čiji je osnivač Grad odnosno koje su u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- nadzire zakonitost rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
- podnosi polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza iz stavka 3. alineje 10. ovog članka.

### **III. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA**

#### **1. AKTI GRADONAČELNIKA**

Zadržavajući visoku razinu transparentnosti i otvorenosti gradske uprave, Grad je nastavio s javnim objavljivanjem svih akata gradonačelnika koji su doneseni u prethodnom razdoblju. Akti se jednom mjesečno objavljuju na službenoj web stranici Grada Pule <http://www.pula.hr> (kategorija Uprava, sekcija Gradonačelnik, podsekcija Akti gradonačelnika).

Slijedom navedenog, u prvom polugodištu 2018. godine, Gradonačelnik je donio i objavio akte, po mjesecima, kako slijedi:

#### siječanj

1. Odluka o organiziranju prometne jedinice mladeži za 2018. godinu
2. Odluka o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2018. godinu
3. Odluka o davanju u najam stana

4. Odluka o zaključivanju ugovora o najmu za suvlasnički dio stana
5. Odluka o kupnji zemljišta radi izgradnje prometnice – PR-42 u Štinjanu
6. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja telekomunikacijskog ormara NOD Osječka
7. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja telekomunikacijskog ormara NOD Agnana
8. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Zagrebačka br. 45 – Liga protiv raka Pula
9. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Ulica 43. istarske divizije br. 73 – Centar za inkluziju i podršku u zajednici
10. Odluka o dodjeljivanju na uporabu poslovnog prostora u Puli, Riva br. 4, i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnog prostora
11. Odluka o povjeravanju poslova upravljanja poslovnom zgradom na adresi Emova ulica 1 u Puli
12. Odluka o prijenosu vrijednosti izvedenih radova za 2017. godinu Osnovnoj školi Stoja Pula
13. Odluka o prijenosu vrijednosti izvedenih radova za 2017. godinu Osnovnoj školi Kaštanjer Pula
14. Odluka o prijenosu vrijednosti izvedenih radova za 2017. godinu Osnovnoj školi Monte Zaro Pula
15. Odluka o prijenosu vrijednosti izvedenih radova za 2017. godinu Osnovnoj školi Vidikovac Pula
16. Odluka o imenovanju koordinatora za popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku 2017. godinu
17. Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija – na području Grada Pule za 2018. godinu
18. Provedbeni plan obvezatne preventivne deratizacije i dezinsekcije na području Grada Pule za 2018. godinu
19. Zaključak o prihvatu Ugovora o darovanju (Republika Hrvatska i Grad Pula)
20. Zaključak o oslobađanju od plaćanja poreza na korištenje javne površine u svrhu odlaganja građevinskog materijala radi proširenja Gradskog groblja
21. Zaključak o uspostavi etažnog vlasništva – Trg I. Istarske brigade 8
22. Zaključak o prihvaćanju Plana nabave Grada Pule za 2018. godinu
23. Zaključak o neprihvaćanju izmijenjenog Plana financijskog i operativnog restrukturiranja dužnika i Nacrta predstečajne nagodbe u postuku predstečajne nagodbe nad dužnikom Crni Otto d.o.o. Galižana
24. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran – pripremnica obroka Mozart (13. siječnja 2018.)
25. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – buffet Wine&food bar Tappo (siječnja 2018.)
26. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – Uliks (siječnja 2018.)
27. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar Kunstkafe
28. Izvješće o danim suglasnostima za zaduživanje i danim jamstvima za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine
29. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec prosinac 2017. godine
30. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Pula-Pola

31. Zaključak o primanju na znanje prijedloga Izmjena Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pula-Pola
32. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena Osnova pravila mjesnih odbora
33. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o pružanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada
34. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na prijedlog Ugovora o javnom interesu i osiguranja javnog prijevoza u Gradu Puli, Gradu Vodnjanu, Općini Fažana, Općini Ližnjan i Općini Medulin za razdoblje od 2018 do 2027. godine
36. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Vidikovac Pula
37. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2018. godinu
38. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti za osnivanje založnog prava na koncesiji
39. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dozvoli upisa prava zalogu na nekretnini u vlasništvu Grada Pule radi osiguranja kredita (Turistička zajednica Grada Pule)
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju predsjednika i člana Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festival
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula
43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o razrješenju i imenovanju člana Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja

#### veljača

1. Odluka o povjeravanju poslova organizacije obilježavanja Dana Grada Pule i Prvog svibnja 2018. godine – JU Pula Film Festival
2. Odluka o davanju stana u najam
3. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule u 2018. godini
4. Odluka o imenovanju voditeljice projekta KQ+
5. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola
6. Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola
7. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
8. Odluka o poništenju dijela Odluke o raspisivanju natječaja za zakup poslovnih prostora
9. Odluka o izmjeni Odluke o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
10. Odluka o raspisivanju natječaja za osnivanje i prijenos prava građenja
11. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju stanova i poslovnih prostora
12. Odluka o poništenju dijela Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju stanova i poslovnih prostora
13. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta
14. Odluka o dopuni Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta
15. Odluka o sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Maksimijanova br. 8
16. Odluka o sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Stankovićeve br. 9



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

17. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Koparska br. 58
18. Odluka o davanju nekretnine oznake k.č. 5177/14 k.o. Pula na korištenje – Pula Sport d.o.o.
19. Odluka o kupnji zemljišta – dio Ulice Kaštanjer
20. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskih objekata 35 kv kabel TS 110/35/10 kV „DOLINKA“ – TS 35/10 kV „CEMENTARA“ – TS 35/10 kV „PULA ZAPAD“
21. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja srednjotlačnog plinovoda prirodnog plina u dijelu naselja Valovine i Stoja u Puli
22. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda, 2. skupine, sustav odvodnje otpadnih voda – područje ispusta U 18
23. Odluka o dodjeli sredstava Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule
24. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Ulica Sv. Ivana br. 1 – Društvo hrvatskih književnika – Istarski ogranak
25. Zaključak o prihvatu Ugovora o pravu građenja na javnom vodnom dobru
26. Zaključak o izdavanju tabularne isprave i uspostavi etažnog vlasništva – zgrada u Puli, Forum 2 i 3
27. Zaključak o prihvatu Tabularne isprave
28. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule za javnu raspravu
29. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga VII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule za javnu raspravu
30. Zaključak o organiziranju manifestacije (Solidarna eko tržnica, Sajam Histria 2018., 100% zagorsko u Puli, Pula City Tour, 15. Međunarodni rally oldtimera)
31. Zaključak o dodjeli sredstava za organizaciju manifestacije „SPOSAnews Istarski Festival Vjenčanja“
32. Zaključak o davanju suglasnosti za održavanje programa „Zatvaranje Europskog tjedna sporta 2018. godine“ u Amfiteatru u Puli
33. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2018. godinu (Br. 1.)
34. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva Grada Pule za 2017. godinu
35. Zaključak o prihvaćanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u 2017. godini
36. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2017. godine
37. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec siječanj 2018. godine
38. Rješenje o imenovanju zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Pula (Klaudio Karlović)
39. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli
40. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran – pripremnica obroka Mozart (veljača)
41. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran – pripremnica obroka Mozart (ožujak)
42. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar Uliks (veljača)

43. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar Uliks (ožujak)
44. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – buffet Wine&food bar Tappo
45. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar Kunstkafe
46. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Irenne“
47. Plan izobrazbe u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za 2018. godinu
48. Priručnik o postupanju ITU PT Pula

#### ožujak

1. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2018. godini „Potpore Pula 2018“
2. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprava za pečenje plodina, te prodaju cvijeća i svijeća
3. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula
4. Odluka o davanju dijela nekretnine oznake k.č. 5177/10 k.o. Pula na korištenje – Pula Sport d.o.o.
5. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina – stanovi i poslovni prostori
6. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina – neizgrađeno građevinsko zemljište
7. Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
8. Zaključak o ispravci pogreške u prijepisu u Odluci o prihvatu ponude i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
9. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o osnivanju i prijenosu prava građenja na građevinskom zemljištu k.č.br. 4890/3 k.o. Pula
10. Odluka o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2018. godinu
11. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola za 2018. godinu za prioritetna područja socijalne skrbi, zdravstva i veterinarstva
12. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola za 2018. godinu za prioritetna područja iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
13. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola za 2018. godinu za prioritetna područja iz djelokruga Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu
14. Odluka o imenovanju Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području grada Pule
15. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana
16. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe pred Trgovačkim sudom u Pazinu u parničnom predmetu posl.br. 4 P-2/2018
17. Odluka o imenovanju koordinatora za područje državnih potpora za programsko razdoblje 2014-2020
18. Odluka o imenovanju koordinatora za područje javne nabave za programsko razdoblje 2014-2020

19. Odluka o imenovanju Projektnog tima u provedbi Projekta izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom na području grada Pule
20. Odluka o osnivanju Povjerenstva za realizaciju azila za životinja
21. Odluka o stavljanju izvan snage dijela Odluke o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, Klasa:372-01/17-01/296,Urbroj:2168/01-03-06-00-0411-17-2, od dana 21. rujna 2017. godine
22. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta – SN priključak TS 10(20)/0,4 kV „Max Stoja“
23. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta 35 kv kabel TS 110/35/10 kV „DOLINKA“ – TS 35/10 kV „CEMENTARA“ – TS 35/10 kV „PULA ZAPAD“
24. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja telekomunikacijskih ormara NOD Jeretova
25. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja telekomunikacijskih ormara NOD Japodska
26. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja sanitarne odvodnje u dijelu Sponzine ulice u Puli
27. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja kanalizacijskih cijevi vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda – sanitarna odvodnja, 2. skupine, sustav odvodnje otpadnih voda na području naselja Busoler
28. Odluka o sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Flavijevska br. 22
29. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Zagrebačka br. 14 – Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Istarske županije
30. Zaključak o organiziranju akcije „CVIJET GRADU 2018“, u svrhu obilježavanja Dana planeta Zemlje i „cvjetnih blagdana“
31. Zaključak o organiziranju manifestacija (Jug na dva kotača, Turneja za radost, Susret provijesnih vozila old timera, Izlaganje old timera)
32. Zaključak o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja park šume Šijana i Busoler za 2018. godinu
33. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – t.d. Nežić d.o.o. Buzet
34. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – t.d. Brioni d.d. Pula
35. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Uniline d.o.o. Pula
36. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata za 2017. godinu
37. Zaključak o ne prihvaćanju Plana financijskog restrukturiranja dužnika u postupku predstečajne nagodbe nad dužnikom Jadran d.d. Zagreb
38. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2018. godinu (Br.2.)
39. Rješenje o imenovanju predsjednika i člana Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Pula
40. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – caffe bar „Circolo17“
41. Rješenje o odbijanju zahtjeva za odobravanje produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Helicon“
42. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – buffet „Wine&Food bar Tappo“
43. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – caffe bar „Glam“

44. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – caffe bar „Kunstkafe“
45. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu – caffe bar „Rustico bar“
46. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu – kavana „Kavana Corso“
47. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskom objektu – restoran-pripremnica obroka „Mozart“
48. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec veljaču 2018. godine
49. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
50. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
51. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine
52. Plan kontrole utrošenih sredstava kod proračunskih korisnika i drugih korisnika proračunskih sredstava za 2018. godinu
53. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Pule za 2018. godinu
54. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prihvaćanju Odluke Upravnog odbora NK ISTRA 1961 s.d.d. od 07.03.2018. godine o povećanju temeljnog kapitala
55. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prihvaćanju Odluke Upravnog odbora NK ISTRA 1961 s.d.d. od 07.03.2018. godine o izmjeni Statuta
56. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove građevina na području grada Pule
57. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Pula Film Festivala
58. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula
59. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Plana gospodarenja otpadom grada Pule za razdoblje od 2017. godine do 2022. godine
60. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Nagrade Grada Pule za 2018. godinu (dr.sc. Julijana Franinović Marković, dr.med.spec.neurolog)
61. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Grba Grada Pule za 2018. godinu (Ženska klapa Teranke)
62. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Odluke odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli povelje Grada Pule za 2018. godinu (Javna vatrogasna postrojba Pula i Dobrovoljno vatrogasno društvo Pula)
63. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Povelje „Počasni građanin Grada Pule“ u 2018. godini (mr.sc. Lorena Lazarić Stefanović, dr.med.spec.mikrobiologije)
64. Zaključak o primanju na znanje prijedloga Zaključka o utvrđivanju prijedloga za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Puli-Pola
65. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2017. godinu

#### travanj

1. Odluka o osnivanju Savjeta vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Pule



2. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2018. godini – „POTPORE PULA 2018“
3. Odluka o dodjeli potpore za provedbu projekta Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta
4. Odluka o sklapanju Ugovora o prijenosu prava vlasništva (k.č.br. 5118/48 k.o. Pula)
5. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana
6. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu za suvlasnički dio stana
7. Odluka o izdavanju tabularne isprave
8. Odluka o izdavanju tabularne isprave – ABG agent d.o.o.
9. Odluka o sklapanju nagodbe – Nekretnine Šestar d.o.o.
10. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže na području naselja Veli Vrh – Ulica Tivoli
11. Odluka o predaji radnog vozila-sjeckalice/drobnice za drvenu masu na korištenje Pula Herculanei d.o.o.
12. Odluka o povratu više uplaćenih sredstava – GRAND AUTO NEKRETNINE d.o.o.
13. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Vodovod Pula d.o.o. Pula (Sponzina ulica u Puli)
14. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Vodovod Pula d.o.o. Pula (Ulica Bože Gumpca u Puli)
15. Zaključak o prihvatu Ugovora o darovanju Ministarstva državne imovine RH
16. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Rabak i dr.
17. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Kvadrat Gradnja d.o.o. Kanfanar
18. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Stanoinvest Holding d.o.o. Pula
19. Zaključak o prihvaćanju teksta Aneksa (Dodatka) br. 4 Ugovora o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre iz Proračuna za 2018. godinu
20. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – t.d. Point design j.d.o.o. Pula
21. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – obrt „Art Factory“ Pula
22. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „LADO U PULI“ u Amfiteatru
23. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT \_ ELVIS COSTELLO“ u Amfiteatru
24. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT AMIRE MEDUNJANIN i TRONDHEIMSOLISTENE“ u Amfiteatru
25. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT – CHARLES AZNAVOUR“
26. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT ZDRAVKO ČOLIĆ“ u Amfiteatru
27. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „DIMENSIONS FESTIVAL – OPENING CONCERT“ u Amfiteatru
28. Zaključak o organiziranju manifestacija (Sajam starina, 4. No traction Weekend, Florija-izložba i prodaja cvijeća, Poligon sigurne i spretne vožnje)
29. Zaključak o organiziranju manifestacija (Dani Mjesnog odbora Arena)
30. Zaključak o organiziranju manifestacija (Dani sporta na Novoj Verudi)
31. Zaključak o organiziranju manifestacija (16. Svjetsko prvenstvo u modernim i sportskim plesovima, Norijada 2018, Kreativna čarolija Pule, Event promocija Coca-Cole, manifestacije povodom obilježavanja Dana Grada 2018., ljetni Seasplash klub, Dani

Uliksa, Pulsko ljetno na Giardinima, Do it with others#2, Podjela novih proizvoda tvrtke Gavrilović, Omladinski hostel Pula na valsalinama, 1. Maj u Puli – Borba se nastavlja)

32. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije obilježavanja Dana mjesnog odbora Arena
33. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2018. godine
34. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec ožujak 2018. godine
35. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremnica obroka „Mozart“

### svibanj

1. Odluka o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš za Plan održive mobilnosti Grada Pule
2. Odluka o davanju stanova u najam – Pula, Prilaz Kralja Salamona 9
3. Odluka o davanju stanova u najam – Pula, Trga Kralja Tomislava 11
4. Odluka o davanju stanova u najam – Pula, Krležina 37
5. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola za 2018. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
6. Odluka o izmjenama Odluke o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pule za 2018. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola
7. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
8. Odluka o raspisivanju javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje programa obnove građevina na području grada Pule
9. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina radi postave naprava za prodaju suvenira, nakita, numizmatike, portretiranje, tetoviranje te prodaju pića i sladoleda
10. Odluka o dodjeli sredstava dječjim vrtićima drugih osnivača
11. Odluka o imenovanju članova povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće
12. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br. 14 – Pula Herculanea d.o.o. Pula
13. Odluka o prihvaćanju cijena radova društva Pula Herculanea d.o.o. Pula za obavljanje komunalnih djelatnosti, odnosno dijela poslova pojedinih komunalnih djelatnosti održavanja javnih površina
14. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Držićeva br. 4 – Vijeće crnogorske nacionalne manjine Grada Pule – Pola
15. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
16. Odluka o davanju nekretnine oznake k.č. 5177/17 k.o. Pula na korištenje – Pula Sport d.o.o. Pula
17. Odluka o kupnji nekretnine k.č.br. 1637/5 k.o. Pula
18. Odluka o kupnji nekretnine k.č.br. 1711/5 k.o. Pula
19. Odluka o kupnji 3/6 dijela nekretnine k.č. br. 1644/6 k.o.o. Pula
20. Odluka o razvrstavanju suvlasničke zajednice – k.č. 5093/1 k.o. Pula
21. Odluka o sporazumnom raskidu Ugovora o uporabi poslovnog prostora, Klasa:373-01/07-01/69;Urbroj:2168/01-03-04-07 od dana 17. rujna 2007. godine



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

22. Odluka o odobravanju dopune djelatnosti i zaključivanju Aneksa ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Flaciusova br. 10
23. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže na području Sponzine ulice u Puli
24. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu za suvlasnički dio
25. Odluka o donošenju Izvješća o izvršenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2017. godinu
26. Odluka o donaciji informatičke opreme najboljim učenicima srednjih škola u Puli u školskoj godini 2017/2018.
27. Odluka o donaciji informatičke opreme učenicima pulskih osnovnih škola za pobjedničke radove natjecanja „Pula-moj grad“
28. Odluka o donaciji informatičke opreme učenicima pulskih osnovnih škola za pobjedničke radove natjecanja „Pula+“
29. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Pula
30. Pravilnik o modelima za sufinanciranje Programa obnove građevina na području grada Pule
31. Zaključak o davanju suglasnosti na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada
32. Zaključak o prihvaćanju inicijative za izradu i financiranje izrade VIII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“
33. Zaključak o prihvatu Tabularne isprave
34. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – pristupna prometnica u dijelu naselja Veli Vrh
35. Zaključak o donošenju Plana motrenja, ophodnje, dojave i dežurstva za 2018. godinu
36. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2018. godinu (Br.4.)
37. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert Stjepan Hauser i Zagrebačka filharmonija“ u Amfiteatru
38. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Carmina burana“ u Amfiteatru
39. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Aida“ u Amfiteatru
40. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije „DO IT WITH OTHER #2“
41. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije „4. No Traction Weekend“
42. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije Dan mjesnog odbora Kaštanjer
43. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije „Adoo b day party“
44. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije „Music After Dinner presents Dan Shake“
45. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije - tvrđava Punta Christo (19. svibnja 2018.)
46. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije - utvrda Casoni vecchi“ (19. svibnja 2018.)
47. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom hrvatskih branitelja
48. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Cyber cafe (01. lipnja 2018.)

49. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – restoran-pripremnica obroka „Mozart“ (lipanj 2018. godine)
50. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2018. godinu (BR. 3.)
51. Zaključak o usvajanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2018. godine
52. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe proračuna Grada Pule za mjesec travanj 2018. godine
53. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu
54. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2017. godinu i na Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine
55. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2017. godine
56. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića „Mali svijet“ Pula za 2017. godine
57. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića–Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula - Pola za 2017. godine
58. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula
59. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Pula
60. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Sportske zajednice Grada Pule
61. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula
62. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula
63. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju JU Pula Film Festival
64. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o izmjenama i dopunama Zaključka o prijedlogu mrtvozornika za područje Grada Pule
65. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festival
66. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o pokretanju prodaje dionica trgovačkog društva PEVEC d.d. u vlasništvu Grada Pule
67. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prigovoru Igora Žgombe (I)
68. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prigovoru Igora Žgombe (II)
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prigovoru Armanda Švić
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prigovoru Alena Peršić
71. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području grada Pula-Pola

### lipanj

1. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta
2. Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
3. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
4. Odluka o davanju k.č.zgr. 3102/1, k.č.550/1, k.č. 551, k.č. 557/2, sve k.o. Pula na korištenje – Pula parking d.o.o.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

5. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže u Ulici Bože Gumpca u Puli
6. Odluka o sklapanju ugovora o osnivanju i prijenosu prava služnosti izgradnje i održavanja NN kabelskih vodova na dijeću k.č. 5177/14 k.o. Pula
7. Odluka o davanju suglasnosti za izgradnju naprave na dijelu k.č. 94/1 i dijelu k.č. 94/6, obje k.o. Pula
8. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Vodovod Pula d.o.o.
9. Odluka o davanju na korištenje kioska
10. Odluka o izdavanju tabularne isprave
11. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva Grada Pule za postupak provedbe javnog poziva za prikupljanje ponuda za kupnju dionica Pevec d.d. u vlasništvu Grada Pule
12. Odluka o povjeravanju poslova organizacije Pulske noći 2018. godine
13. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju voditeljice projekta KQ+
14. Odluka o imenovanju administrativne koordinatorice projekta KQ+
15. Zaključak o osnivanju Povjerenstva za odštetne zahtjeve trećih osoba
16. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Stoja trgovačkom društvu Pula parking d.o.o.
17. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Valkane trgovačkom društvu Pula parking d.o.o.
18. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – odvojak sa Medulinske ceste
19. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert Robert Lakatoš i Zagrebačka filharmonija“ u Amfiteatru (05. kolovoza 2018.)
20. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert Bajaga i Instruktori“ (12. kolovoza 2018.)
21. Zaključak o dodjeli sredstava za organizaciju 25. jubilarne izložbe hrane i pića „Histria 2018“
22. Zaključak o organiziranju manifestacija
23. Zaključak o organiziranju manifestacije (JU Pula Film Festival, Studio Zaro)
24. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Cyber cafe (08. lipnja 2018.)
25. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Cyber cafe (15. lipnja 2018.)
26. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Cyber cafe (24. lipnja 2018.)
27. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Cyber cafe (30. lipnja 2018.)
28. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Cyber cafe (05. srpnja 2018.)
29. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Cyber cafe (06. srpnja 2018.)
30. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Cyber cafe (08. srpnja 2018.)
31. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – SLURP! vol.1 (16. lipnja 2018.)
32. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – beach bar La playa (15. i 16. lipnja 2018.)
33. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Udruga Etiketa (23. lipnja 2018.)



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

34. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Udruga Etiketa (21. srpnja 2018.)
35. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Udruga Etiketa (14. kolovoza 2018.)
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Udruga Etiketa (15. rujna 2018.)
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Savez udruga Rojc (25. lipnja 2018.)
38. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Pleter usluge (28. lipnja 2018.)
39. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – otok Katarina (29. lipnja 2018.)
40. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – MO Busoler (06. srpnja 2018.)
41. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – MO Valdebek (07. srpnja 2018.)
42. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – MO Veli Vrh (07. srpnja 2018.)
43. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Fort Bourguignon (07. srpnja 2018.)
44. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremnica obroka „Mozart“
45. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Deklaracije o osudi svakog oblika diskriminacije
46. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec svibanj 2018. godine

Gradonačelnik je, dakle, donio ukupno 308 općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga.

Osim navedenih, Gradonačelnik je donio 85 interni akt, najvećim dijelom s područja javne nabave i radnih odnosa.

Opći akti Gradonačelnika objavljuju se su u „Službenim novinama“ Grada Pule, na hrvatskom i talijanskom jeziku.

## **1.1. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH DONESENIH AKATA**

### **1.1.1. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule za javnu raspravu**

### **1.1.2. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga VII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule za javnu raspravu**

### **1.1.3. Zaključak o prihvaćanju inicijative za izradu i financiranje izrade VIII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“**

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima s temelji razvoj cjelokupnog Grada. Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 56/14, 65/17) propisan je postupak donošenja prostornih planova. U prvom polugodištu 2018. godine, utvrđeni su prijedlozi VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule i VII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, a sve u svrhu provođenja javne rasprave. Javni uvid u Prijedlog plana organiziran je u trajanju od 15 dana. Obavijest o mjestu, datumu početka i vremenu trajanja javnog uvida, mjestu i datumu održavanja javnog

izlaganja, poziv zainteresiranim osobama za sudjelovanje u javnoj raspravi te načinu i roku u kojem je moguće dostaviti očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe na navedne prijedloge planova bila je objavljena u dnevnom tisku („Glas Istre“), na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja RH te na službenim web stranicama Grada Pule. Gradonačelnik je, također, u izvještajnom razdoblju prihvatio inicijativu trgovačkog društva Tehnomont d.d. za izradu i njihovo financiranje izrade VIII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule kao i I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“.

Detaljniji prikaz predloženih prostornoih planova sadržani u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

#### **1.1.4. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2018. godini „Potpore Pula 2018“**

U svrhu poticanja razvoja poduzetništva na svom području, Grad u 2018. godini dodjeljuje 1.000.000,00 kuna potpora. Sredstva će se dodijeliti sukladno javnom pozivu poduzetnicima. Poticanje razvoja malog gospodarstva provodi se kroz 8 mjera i to potpore novoosnovanim tvrtkama, potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata, potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje, sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete, potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju, subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita, potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima i potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine.

#### **1.1.5. Odluka o dodjeli sredstava Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule**

#### **1.1.6. Odluka o dodjeli potpore za provedbu projekta Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta**

Programom Potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula – Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine planirana je dodjela poljoprivrednicima potpora, odnosno subvencija za 2018. godinu te su Proračunom Grada Pule za 2018. godinu planirana sredstva za predmetnu namjenu. Navedenom Odlukom, refundirani su troškovi stručne kontrole i certifikacije ekološke proizvodnje za 2018. godinu, sukladno dostavljenim računima. Člankom 4. točki 2. Programa, poljoprivrednicima upisanim u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava s prebivalištem u Puli može se dodijeliti potpora u visini od 50% troškova od dostavljenih računa, a najviše do 5.000,00 kuna. Drugom Odlukom su dodijeljena sredstva kao potpora projektu „Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta“. U ovom slučaju, sredstva se dodjeljuju temeljem članka 4. točke 4. Programa. U sklopu ovog projekta kreirana je Internet aplikacija „Domaća web tržnica“ koja se može pregledati na adresi [www.trznica-trg.eu](http://www.trznica-trg.eu). Putem ove aplikacije istarski poljoprivrednici mogu vjerodostojno predstaviti svoje gospodarstvo i prikazati ponudu vlastitih proizvoda čime postižu dobru vidljivost od strane potencijalnih kupaca, prikazati svoju lokaciju, ljudske potencijale i tehnologiju proizvodnje. Proizvođači sami odabiru način i vrijeme isporuke proizvoda te način plaćanja. Dodijeljenim sredstvima sufinancirati će se troškovi kontinuiranog održavanja aplikacije „Domaća web tržnica“ i njezinog razvoja, u cilju ostvarenja što boljih učinaka na terenu, na korist proizvođača i potrošača istarskih poljoprivrednih proizvoda. U aplikaciji je trenutno registrirano 256 poljoprivrednih gospodarstava s područja Istre koji predstavljaju i nude na prodaju 1.231 vlastiti lokalni poljoprivredni proizvod. Zahvaljujući dobroj promotivnoj kampanji „Domaću web tržnicu“ je posjetilo preko 200.000 tisuća internet posjetitelja.

### **1.1.7. Odluka o donaciji informatičke opreme najboljim učenicima srednjih i osnovnih škola u Puli**

Ovom Odlukom, Grad je donirao informatičku opremu najboljim učenicima srednjih škola u Puli u školskoj godini 2017/2018., te te učenicima osnovnih škola za pobjedničke radove natjecanja „Pula-moj grad“ i „Pula+“.

### **1.1.8. Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola**

Strateškim planom Ministarstva unutarnjih poslova te institucija za zaštitu i spašavanje od 2018. do 2020. godine, utvrđen je opći cilj - održati i jačati javnu sigurnost. Kako bi održala povoljno stanje sigurnosti te reducirala rizike i trendove kažnjivih ponašanja, policija nastoji pravodobno biti na rizičnim mjestima kako bi suzbila što više kažnjivih radnji. Spriječiti kažnjiva ponašanja za svako je društvo ekonomičnije nego otklanjanje štetnih posljedica. Značaj prevencije jest i u podizanju svijesti o samozaštiti potencijalnih žrtava kažnjivih djela te subjektivnog osjećaja sigurnosti građana. Zato policija inicira osnutak i aktivno sudjeluje u radu Vijeća za prevenciju kriminaliteta na razini jedinica lokalne i područne samouprave u svrhu pronalaska najboljih rješenja. Nužno je koordinirano djelovanje svih javnih službi, državnih i drugih institucija, organizacija civilnog društva i pojedinaca u tom pravcu. Slijedom navedenog, osnovano je Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pula-Pola sa zadatkom razvoja programa prevencije kriminaliteta u Gradu, a radi sigurnosti građana, materijalnih dobara i zajednice u cjelini. Osnovni cilj rada je povećanje opće razine stanja sigurnosti u Gradu Puli, uz povećanje osjećaja sigurnosti građana, koje može nastati na osnovu njihovog povjerenja u učinkovitost svih institucija koje se bave zaštitom sigurnosti građana. Vijeće sačinjavaju čelni ljudi institucija u Gradu Puli, kako bi se svaki sigurnosni problem mogao kvalitetnije sagledati, te kako bi se mogle uspješnije provoditi primjerene aktivnosti u njihovom rješavanju.

### **1.1.9. Odluka o osnivanju Savjeta vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Pule**

Grad Pula njeguje vrijednosti ravnopravnosti, suživota i tolerancije građana. Temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i drugih propisa kojima je uređen položaj manjinskih nacionalnih zajednica, u Gradu Puli je izabrano osam vijeća nacionalnih manjina: Vijeće albanske, bošnjačke, crnogorske, makedonske, slovenske, srpske, romske i talijanske nacionalne manjine te jedan predstavnik pripadnika mađarske nacionalne manjine. Ocijenjeno je kako je došlo vrijeme da se suradnja svih nacionalnih manjina koje žive u našem Gradu digne na višu razinu i to osnivanjem Savjeta vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Pule. Radi se o savjetodavnom tijelu kroz čiji rad će se artikulirati sve ideje, primjedbe i potrebe nacionalnih manjina koje se mogu razmatrati i zajednički rješavati. Cilj je zajedno nadograđivati suradnju, osigurati dvosmjernu komunikaciju i realizirati nove zajedničke projekte.

### **1.1.10. Odluka o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš za Plan održive mobilnosti Grada Pule**

Temeljem stavka 1, alineja 1, članka 63. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, br. 80/13, 153/13 78/15, 12/18), Grad je u obvezi provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Plana održive urbane mobilnosti Grada Pule, čija je izrada ugovorena. Plan održive urbane mobilnosti je inovativni način planiranja gradskog prometa koji na održivi način zadovoljava potrebe ljudi. Ciljevi takvog planiranja prometa jesu pristupačnost odredišta i usluga, povećanje sigurnosti u prometu, smanjenje emisija stakleničkih plinova i potrošnje fosilnih goriva, očuvanje i unaprjeđenje privlačnosti gradskih prostora, povećanje kvalitete života, zdraviji okoliš i smanjeni štetni utjecaj na zdravlje građana.





ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

### **1.1.11. Pravilnik o modelima za sufinanciranje Programa obnove građevina na području grada Pule**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju modeli i definiraju opravdani troškovi koji se sufinanciraju Programom obnove građevina na području grada Pule, te utvrđuju koeficijenti prolaska topline u slučaju energetske obnove građevina. Modeli se odnose na obnovu pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Pule, zahvate obnove i/ili zaštite od grafita vanjskih dijelova građevine koje se nalaze na području grada Pule.

## **1.2. AKTI O IMENOVANJIMA RADNIH TIJELA GRADONAČELNIKA**

Gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada, u prvom polugodištu 2018. godine, donio je sljedeće akte o imenovanjima, odnosno osnivanju Povjerenstava:

### **1.2.1. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Pula**

Člankom 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i člankom 47. Statuta Dječjeg vrtića Pula propisano je da ravnatelja predškolske ustanove imenuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća ustanove. Slijedom navedenog, a vezano za članak 48. stavak 1. toč. 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Mariza Kovačević se imenuje ravnateljicom Dječjeg vrtića Pula. Ravnateljica se imenuje na vrijeme od četiri godine počevši od 18. kolovoza 2018. godine.

### **1.2.2. Rješenje o imenovanju zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Pula**

Člankom 30. stavak 1. Zakona o vatrogastvu, te člankom 18. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Pula određeno je da zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe imenuje gradonačelnik. Slijedom navedenog, ovim rješenja imenuje se Klaudio Karlović za zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Pula na vrijeme od četiri godine.

### **1.2.3. Odluka o imenovanju koordinatora za područje državnih potpora za programsko razdoblje 2014-2020**

### **1.2.4. Odluka o imenovanju koordinatora za područje javne nabave za programsko razdoblje 2014-2020**

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije je donijelo Odluku o odabiru područja za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja kojom se urbano područje Pula odabire za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Grad Pula, kao grad središte urbanog područja Pula potpisali su 13. travnja 2017. godine. Sporazum o obavljanju delegiranih i s njima povezanih zadaća i aktivnosti u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014. - 2020. Sukladno navedenom, ovim odlukama, u prvom polugodištu 2018. godine, imenovane su službenice Odsjeka za provedbu ITU mehanizma ustrojenog u sastavu Ureda Grada, osobama odgovornim za obavljanje pojedinih delegiranih zadaća i to Iva Pamić, savjetnica za provedbu programa i projekata Europske unije u Odsjeku za provedbu ITU mehanizma, pri Uredu Grada Pula-Pola, imenuje se koordinatorom za područje državnih potpora za programsko razdoblje 2014 -2020 u ITU PT Pula dok se Antonija Babić, savjetnica za financijske poslove u istom Odsjeku, imenuje njezinom. Također, Antonija Babić imenuje se koordinatorom za područje javne nabave za programsko razdoblje 2014 -2020 u ITU PT Pula sukladno spomenutom Sporazumu, a Sanja Vrtačić Biljuh, savjetnica za provedbu programa i projekata Europske unije u istom Odsjeku imenuje se njezinom zamjenom.

### **1.2.5. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pule**

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite, izvršno tijelo jedinica lokalne samouprave osniva i imenuje članove stožera civilne zaštite. Slijedom navedenog, Gradonačelnik je, u 2017. godini, donio Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 10/17 i 12/17). Ovom Odlukom mijenja se navedena odluka na način da se Nataša Zaccai imenuje članom Stožera civilne zaštite, a razrješuje se prethodno određeni predstavnik Zavoda za hitnu medicinu, Ispostava Pula.

### **1.2.6. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju voditeljice projekta KeyQ+**

### **1.2.7. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju voditeljice projekta KeyQ+**

### **1.2.8. Odluka o imenovanju administrativne koordinatorice projekta KeyQ+**

Grad Pula sudjeluje u projektu KQ+, projekta razvoja turizma i kulturne baštine, od 01. siječnja 2018. godine do 30. lipnja 2019. godine. Za navedeni projekt, Grad provodi aktivnost promocije i vidljivosti, u suradnji sa t.d. Tržnica d.o.o. Pula. Slijedom navedenog, navedenim odlukama Kristina Fedel Timovski imenuje se voditeljicom projekta, zaduženom za praćenje aktivnosti implementacije projekta KQ+, a Vesna Planinc Boljun administrativnom koordinatoricom sa zadaćom koordinacije i implementacije projektnih aktivnosti koje se provode u Odsjeku za europske politike, međunarodnu i suradnju informiranje Grada i Tržnici d.o.o. Pula, suradnje s partnerima i diseminacije projektnih materijala uz superviziju i suradnju voditeljice projekta.

### **1.2.9. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Pula**

Sukladno članku 4. i 5. Zakona o pučkim otvorenim učilištima i člankom 19. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Pula, a vezano za 48. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Gradonačelnik je ovim rješenjem imenovao predsjednika (Lucija Čekić) i jednog člana (Milenko Maksimović) Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta. Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

### **1.2.10. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2018. godini – „Potpore Pula 2018“**

S ciljem donošenja odluka i sve ostale akata u skladu s Odlukom o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2018. godini „Potpore Pula 2018“ od 05. ožujka 2018. godine, ovom odlukom imenovano je Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2018. godini, u sljedećem sastavu: Vesna Sajić, pročelnica Upravnog odjela za financije i opću upravu, predstavnica Grada Pule, predsjednica Povjerenstva, a u slučaju njezine spriječenosti pomoćnica pročelnika za financije Barbara Batelić Lukšić kao zamjenik predsjednice povjerenstva, te članovi: Boris Sabatti, direktor Istarske razvojne agencije IDA-e d.o.o., a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik Edo Cetina, Denis Hrelja, predstavnik Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Pula, a u slučaju spriječenosti zamjenik direktor HGK, Županijske komore Pula, Damir Sirotić i Ester Jurinović, tajnica, predstavnica Obrtničke komore Istarske županije - Udruženja obrtnika Pula, a u slučaju njezine spriječenosti zamjenica Ester Buršić.

### **1.2.11. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Sveučilišnog savjeta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli**

Člankom 32. Statuta Sveučilišta Jurja Dobrile određeno je da Sveučilišni savjet Sveučilišta ima dvanaest članova od kojeg dva imenuje Grad Pula. Slijedom zahtjeva

Sveučilišta, ovim rješenjem razrješava se dosadašnji član, a imenuje novi član Savjeta (Fabrizio Radin).

#### **1.2.12. Odluka o imenovanju Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području grada Pule**

Odbor, čija je zadaća davati mišljenje o imenovanju i/ili preimenovanju ulica i trgova na području grada Pule Gradonačelniku Grada Pule, u svrhu pokretanja postupka imenovanja ulica, odnosno trgova, prema nadležnom tijelu kao i davanje mišljenja o postavljanju bisti, spomenika i spomen ploča na području Grada, imenovan je u sastavu: Elena Puh Belci, predsjednica, Gorka Ostojić Cvajner, zamjenica predsjednice te članovi: mr.sc. Bruno Dobrić, Valter Boljunčić, Jadranka Černjul, Sanja Radolović i Bruna Jovanović.

#### **1.2.13. Odluka o imenovanju Projektnog tima u provedbi Projekta izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom na području grada Pule**

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike je sukladno objavljenom Pozivu na dostavu projektnih prijedloga za provedbu Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, započelo sa zaprimanjem projektnih prijedloga. Poziv na dostavu projektnih prijedloga objavljen je u sklopu Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. Poziv je pokrenut u okviru Prioritetne osi 6. Zaštita okoliša i održivost resursa, SC, 6i I – Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta OPKK-a, financiranog sredstvima Europskih strukturnih i investicijskih fondova. Cilj projekta je izgradnja svijesti građana Pule o važnosti odgovornog postupanja s komunalnim otpadom, s posebnim naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, pravilno odvajanje otpada u kućanstvima, kućno kompostiranje i ponovnu uporabu predmeta, kako bi se smanjile količine otpada koji se odlaže na odlagalište. Sukladno točki 2.5. Uputa za prijavitelje Poziva na dostavu projektnih prijedloga Prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta na način da imenuje projektni tim s odgovarajućim iskustvom u provedbi projekta. U Projektni tim za provođenje projekta, u ime Grada Pule, imenovane su Maja Cvek, voditelj projekta s više od 2 godine iskustva u vođenju projekata i Lorena Dropulić, s više od 3 godine iskustva u vođenju, implementaciji, financijskom izvještavanju i administriranju projekata.

#### **1.2.14. Odluka o osnivanju Povjerenstva za realizaciju azila za životinje**

Ovom odlukom se u Povjerenstvo imenuju, za predsjednicu, Elvira Krizmanić-Marjanović, pročelnica Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, a za članove Ingrid Bulian, zamjenica pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Martina Šajina Mihovilović, pomoćnica pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu i Sabina Dobrila Paris, savjetnica za investicije u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti. Zadaća Povjerenstva je analizirati stanje, identificirati probleme, te slijedom navedenog, provesti i koordinirati aktivnosti radi realizacije azila za životinje na području Grada Pula.

#### **1.2.15. Odluka o imenovanju članova povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće**

Člankom 5. Obveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće određeno je da povjerenstvo za provođenje upisa u dječje vrtiće ima sedam članova koji se imenuju na način da dva prijedlaže ravnatelj Dječjeg vrtića „Mali svijet“, jedanog člana prijedlaže ravnatelj Dječjeg vrtića Pula, jedanog člana prema predlaže ravnatelj Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola i tri člana predlažu dječji vrtići drugih osnivača iz redova dječjih vrtića koji su donijeli Pravilnike o upisu djece u dječje vrtiće sukladno odredbama Obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće. Slijedom navedenog, članovima Povjerenstva imenovani su na prijedlog ravnateljice Dječjih vrtića Pula Lorijana

Knapić, na prijedlog ravnateljice DV „Mali svijet“ Sanja Krizman i Irena Brajković, na prijedlog ravnateljice DV-SI “Rin Tin Tin Martina Miletić Stojković i na prijedlog Udruge ravnatelja privatnih vrtića grada Pule Viviana Sudarić, Grejs Lazarić Rašin, Maja Pliško Škalic.

#### **1.2.16. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva Grada Pule za postupak provedbe javnog poziva za prikupljanje ponuda za kupnju dionica Pevec d.d. u vlasništvu Grada Pule**

Ovom odlukom osnivano je Povjerenstvo za postupak provedbe javnog poziva za prikupljanje ponuda za kupnju dionica Pevec d.d. u vlasništvu Grada Pule. Povjerenstvo ima ovlasti provesti postupak otvaranja ponuda, ocjene prihvatljivosti i kvalitete dostavljenih ponuda te utvrditi prijedlog najpovoljnijeg ponuditelja. Za članove Povjerenstva imenovani su za predsjednicu Barbara Batelić Lukšić, te za članove Slavica Jelovac i Ardena Duras.

#### **1.2.17. Zaključak o osnivanju Povjerenstva za odštetne zahtjeve trećih osoba**

Svrha osnivanja Povjerenstva je da sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima po zaprimljenim odštetnim zahtjevima ili pokrenutim parnicama za naknadu štete za svaki pojedini štetni događaj razmotri i ocijeni sve podatke, isprave i saznanja iz nadležnosti pojedinih upravnih tijela te da o utvrđenom sačini zapisnik s prijedlogom o osnovanosti zahtjeva. Povjerenstvo utvrđuje činjenice vezane za odštetne zahtjeve i od trgovačkih društava za poslove povjerene im ugovorom ili programom usvojenim od strane nadležnih tijela Grada Pule. Zaprimljeni zahtjevi za odštetu od strane trećih osoba ili već pokrenute parnice za naknadu štete će se razmotriti te rješavati u rokovima predviđenim zakonskim propisima kako bi se izbjegli dodatni troškovi, naknade i kamate. Povjerenstvo je osnovano u sljedećem sastavu: Sonja Gadžić iz Upravnog odjela za financije i opću upravu, predsjednica povjerenstva, a u slučaju spriječenosti Igor Fabris kao zamjenik predsjednice povjerenstva, Nebojša Nikolić iz Službe za zastupanje Grada, član povjerenstva, a u slučaju spriječenosti Nina Bakić kao zamjenski član, Tamara Plec iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, član povjerenstva, a u slučaju spriječenosti Vanesa Lončar kao zamjenski član, Ivana Vujinović Legović iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, a u slučaju spriječenosti Milan Korica kao zamjenski član.

### **1.3. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH UTVRĐENIH PRIJEDLOGA AKATA UPUĆENIH GRADSKOM VIJEĆU RADI DONOŠENJA**

#### **1.3.1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Plana gospodarenja otpadom grada Pule za razdoblje od 2017. godine do 2022. godine**

#### **1.3.2. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2017. godinu**

Obveza izrade Plana gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave propisana je člankom 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave mora sadržavati analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva, podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom, podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju, mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada, mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike

te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom, rokove i nositelje izvršenja Plana. Plan gospodarenja otpadom Grada Pule za razdoblje 2017.-2022. predstavlja temeljni dokument koji će poslužiti kao osnova za uvođenje cjelovitog, učinkovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u administrativnim granicama Grada Pule. Plan gospodarenja otpadom Grada Pule za razdoblje 2017.-2022. godine usklađen je sa strateškim i planskim dokumentima Republike Hrvatske iz područja gospodarenja otpadom kao i zakonskim okvirom u području gospodarenja otpadom.

Obaveza usvajanja godišnjih izvješća o izvršenja Plana gospodarenja otpadom propisana je člankom 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

### **1.3.3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o pružanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada**

### **1.3.4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada**

Člankom 30. stavkom 7. Zakona o održivim gospodarenjem otpada propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada koja podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Stupanjem na snagu 1. studenog 2017. godine Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, kojom se propisuje i obveza jedinica lokalne samouprave na donošenje odgovarajuće odluke u roku od tri mjeseca, od dana stupanja na snagu Uredbe, Gradonačelnik Pula je predložio, a Gradsko vijeće usvojilo, Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada. Cilj Odluke je uspostava javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada na području Grada, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa. S istim ciljem donesena je i drugonavedena odluka kojom se utvrđuju mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, a sukladno obvezi Grada Pula-Pola utvrđene istim Zakonom. Mjere uključuju uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odloženom otpadu, uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja Grada radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

### **1.3.5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na prijedlog Ugovora o javnom interesu i osiguranja javnog prevoza u Gradu Puli, Gradu Vodnjanu, općini Fažana, Općini Ližnjan i Općini Medulin za razdoblje od 2018. do 2027. godine**

U cilju održivog urbanog razvoja, smanjenja zagađenosti i povećanja broja putnika u javnom prijevozu, jačanja konkurentnosti javnog prijevoza putem ulaganja u kvalitetu, sigurnost i dostupnost za osobe smanjene pokretljivosti, te smanjenja emisije CO<sup>2</sup> u okoliš donesen je niz strateških dokumenata EU, nacionalnog, regionalnog i lokalnog karaktera: Europska strategija za mobilnost s niskom razinom emisija 2016, Operativni program Konkurentnost i kohezija (2014-2020), Tematska os 7-Povezanost i mobilnost, specifični ciljevi – Povećanje broja putnika u javnom prijevozu, Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske 2017.-2030, završno izvješće – Projekt prometne strategije Grada Pule (2008g.), Strategijom razvoja urbanog područja Pula (2017.) i dr. Sukladno navedenim ciljevima Grad i Pulapromet d.o.o. Pula zajednički poduzimaju aktivnosti u cilju obnove, odnosno proširenja

voznog parka putem ITU mehanizma Europske unije za provedbu aktivnosti održivog urbanog razvoja (nabava autobusa na stlačeni prirodni plin) te NO REGET projekta (nabavu autobusa na diesel). Dana 11. siječnja 2018. godine Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije objavilo je poziv za dostavu projektnog prijedloga – izravne dodjele bespovratnih sredstava za strateški projekt „Nabava SPP autobusa i izgradnja SPP punionice“ KK.. 07.4.2.08. , u okviru Strateškog cilja operativnog programa Konkurentnost i kohezija kroz ITU mehanizam. Za provedbu navedenih projekata potrebno je da Grad Pula i ostali suvlasnici Pulapromet d.o.o. Pula (Grad Vodnjan, Općina Fažana, Općina Ližnjan i Općina Medulin) zaključe s trgovačkim društvom Ugovor o uslugama u javnom prijevozu (Public Service Obligation Contract - PSO) koji mora biti usklađen s Uredbom Europskog parlamenta br. 1370/2007. Sukladno navedenoj Uredbi, u slučaju da nadležno tijelo (grad ili općina) planira dodijeliti isključivo pravo i/ili naknadu bilo koje naravi operateru javnih usluga to je dužno učiniti u okviru ugovora o javnim uslugama na način da će jasno odrediti obveze obavljanja javnih usluga kojih se operater mora pridržavati kao i zemljopisno područje na kojem obavlja uslugu, unaprijed utvrditi na objektivan i transparentan način parametre na temelju kojih se izračunava plaćanje naknade, te odrediti uvjete raspodjele troškova povezanih s pružanjem javnih usluga. Donošenje predmetne odluke jer se njome omogućava dodjela bespovratnih sredstava EU.

### **1.3.6. Zaključci o utvrđivanju prijedloga zaključaka o usvajanju izvještaja o poslovanju ustanova čiji je osnivač Grad za 2017. godinu**

Statutom Grada određena je dužnost upravnih vijeća odnosno ravnatelja ustanova da najmanje jednom godišnje podnesu izvješća o radu pravne osobe za proteklu poslovnu godinu gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću. Izvješća se podnose najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za proteklu poslovnu godinu. Izvještaji o poslovanju izrađeni su prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga nad radom ustanova.

### **1.3.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu**

Rezimiraju podneseni Godišnji izvještaj, utvrđeno je da su u Proračunu Grada Pule za 2017. godinu ostvareni su prihodi i primici u iznosu od 395.536.476,94 kune, a rashodi i izdaci u iznosu od 365.141.731,11 kuna. U obračunskom razdoblju iskazan je višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu od 30.394.745,83 kune, te uz preneseni višak iz prethodne godine, na dan 31. prosinca 2017. godine, iskazan je višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu od 46.026.360,27 kuna. Kreditne obveze uredno su podmirivane. Angažiranje sredstava vršilo se ovisno o dinamici prihodovanja sredstava, te ovisno o rokovima dospjeća pojedinih obveza. Podneseni izvještaj sukladan je odobrenim planskim sredstvima po pozicijama u okviru Proračuna kojeg je usvojilo Gradsko vijeće Grada Pule.

### **1.3.8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području grada Pule**

Pravni temelj za utvrđivanje prijedloga i donošenje ove odluke predstavljaju odredbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu. Spomenutim Zakonom propisano je da Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području jedinica lokalne samouprave donose predstavnička tijela za svoje područje na prijedlog gradonačelnika, temeljem pribavljene dokumentacije i uz prethodno proveden javni uvid. Također, propisano je što Program o raspolaganja treba sadržavati kao i dokumentacija koja je potrebna za donošenje Programa. Utvrđeno je da se Program raspolaganja izrađuje na Obrascu i strojno čitljivoj predefiniranoj Tablici u excel formatu. Slijedom navedenog, u obrascu Programa

kojeg je Gradonačelnik Grada Pule predložio Gradskom vijeću, sadržani su podaci o ukupnoj površini poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada, podaci o dosadašnjem raspolaganju, pregled površina prema oblicima raspolaganja kao i popis svih priloga odnosno dokumentacije koja čini sastavni dio navedenog Programa raspolaganja. U Tablici je sadržan popis svih katastarskih čestica sa prikazom površine, kulture, dosadašnjeg raspolaganja i predviđenog oblika raspolaganja.

## **2. PRIJEM GRAĐANA**

U izvještajnom razdoblju, u službeno zakazanom terminu, Gradonačelnik je primio 157 građana.

Naime, gradonačelnik i njegovi zamjenici redovno primaju građane na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i inicijativama.

Za prijem su se građani najavljivali kod tajnice Gradonačelnika osobno, telefonskim putem, pisanim putem ili putem e-mail adrese. Najveći broj građana obratio se Gradonačelniku vezano za rješavanje stambenog pitanja, te pitanja komunalne infrastrukture u naselju gdje žive, a razgovaralo se i o socijalnim temama gdje su građani isticali problem nezaposlenosti i niskih primanja.

## **3. PRIJEMI I DRUGE PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI**

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave, Gradonačelnik i njegovi zamjenici su, u izvještajnom razdoblju, održali niz protokolarnih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.) među kojima možemo osobito istaknuti prijem ministrice kulture Republike Hrvatske, Nine Obuljen Koržinek, u sklopu njezinog službenog posjeta Istarskoj županiji gdje je osobito istaknuta međusobna suradnja na velikoj investiciji u Arheološki muzej Istre gdje će Ministarstvo osigurati sredstva za obnovu Muzeja, a Grad Pula kroz ITU mehanizam za urbano područje Pula pomoći u obnovi Malog rimskog kazališta; predstavnika Vijeća srpske nacionalne manjine Istarske županije koji su pulskom gradonačelniku uručili Svetosavsku povelju uz zahvalu za dugogodišnju potporu i podršku u radu; upravitelja zgrada s pulskog područja na kojemu se razgovaralo o svim budućim aktivnostima i mjerama koje će Grad poduzeti po pitanju uređenja gradskih pročelja; predstavnika 4. pješačke pukovnije Pula na čelu sa zapovjednikom Zoranom Pervanom radi upoznavanja sa procesom ustrojavanja i osposobljavanja razvrstane pričuve 4. pješačke pukovnije; predstavnika službi zaštite i spašavanja iz Pule i Istre te goste iz Italije i Slovenije povodom Međunarodnog dana civilne zaštite; Branke Benčić, povjesničarke umjetnosti i kustosice, koju je Ministarstvo kulture RH odabralo kao kustosicu izložbe na Venecijanskom bijenalu, 57. Međunarodnoj izložbi vizualnih umjetnosti; članova hrvatske bob reprezentacije Mate Mezulića i Dražena Silića te njihovog trenera Elvisa Peršića koji su sudjelovali na ovogodišnjim Zimskim olimpijskim igrama u PyongChangu gdje su ostvarili iznimno vrijedan sportski uspjeh; ministra pravosuđa RH, Dražena Bošnjakovića i suradnika s temama razgovora predstavljanje buduće mreže općinskih sudova, stanje u Savudrijskoj vali, te nužnost sanacije mosta na graničnom prijelazu Plovanija-Kaštel; organizatora turnira povodom održavanja nogometnog kampa za pripadnike nacionalnih manjina u Puli; sudionika 10. Festivala srpske kulture u Istri; članova predsjedništva i zapovjedništva Vatrogasne zajednice Istarske županije povodom obilježavanja dana Sv. Florijana, zaštitnika vatrogasaca; Lidije Percan, istarske pjevačice i interpretatorice tradicionalnih pjesama, koja je prigodnim koncertom proslavila 60. godišnjicu glazbene karijere; učenika osnovnih škola Grada koji su prezentirali najbolje matematičke i informatičke radove; najuspješnijih učenika osnovnih škola i maturanata Grada Pule u školskoj godini 2017./18.; predstavnika Udruge antifašističkih boraca Istarske županije i

antifašista Grada Pule u sklopu proslave 73. obljetnice oslobođenja Pule; župana Krapinsko-zagorske županije, Željka Kolara, sa suradnicima koji su predstavili bogat program manifestacije pod nazivom 100% Zagorsko koja se ove godine prvi put održava u Puli; organizatora 16. IDF svjetskog prvenstva u sportsko-modernom plesu, koje se održalo u Puli; ministra državne imovine RH, Goranom Marićem, sa suradnicima povodom stupanja na snagu novog Zakona o upravljanju državnom imovinom, te rješavanja brojnih imovinsko-pravni odnosa Grada i Županije s državom.

Također, održavane su protokolarne aktivnosti međunarodnog karaktera pa su Gradonačelnik, odnosno zamjenici gradonačelnika, primili veleposlanika Kraljevine Danske Christiana Thorninga s kojim je razgovarano o mogućnostima i unaprjeđenju daljnje suradnje, posebice na gospodarskom planu; delegaciju iz grada Čačka u Srbiji povodom održavanja Svetosavske akademije; partnere na EU projektu KeyQ+ iz autonomne regije Friuli-Venezia Giulia s kojom je razvijena iznimno kvalitetna prekogranična suradnja, vijećnika Skupštine regije Friuli-Venezia Giulia Enzo Marsilio, zamjenicu gradonačelnika općine Cividale del Friuli Daniela Bernard i pročelnika za kulturu općine Forlimpopoli Adriano Bonetti; glazbenika Igora Albanesea koji već godinama živi i radi u njemačkom gradu Essenu a u cilju nastavka suradnje dvaju gradova; gradonačelnica grada Rima Virginiu Raggi koja je upoznata s brojnim aktivnostima i općenito statusom talijanske zajednice na ovom području; delegaciju kineskog grada Ningboa, s kojim je Grad sklopio sporazum o suradnji 2015. godine, na čelu s gospodinom Xu Pingyuanom; delegaciju iz Banja Luke koju su činili studenti Nezavisnog univerziteta Banja Luka, studijske grupe Specijalna edukacija i socijalna rehabilitacija, na čelu pod vodstvom pročelnika Odjeljenja za obrazovanje, zdravstvo, omladinu i sport Draganom Banjacom i profesoricom dr. Borkom Vukajlović u želji da se upoznaju s radom Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda; delegaciju francuskog grada Villefranche de Rouerguea koja je boravila u Puli u sklopu proslave Dana Grada, a ujedno i obilježavanje desete godišnjice bratimljenja dvaju gradova; austrijsku delegaciju koju je predvodila direktorica Ureda za vanjsku trgovinu Sonja Holoher-Ertl pri čemu je održana prezentacija kanalizacijskog sustava Pula centar, Pula sjever; delegaciju Županije Zapadnohercegovačke predvođenu predsjednikom vlade Zdenkom Čosićem radi predstavljanja dobre prakse naše regije te razvijanja suradnje u razvojnim projektima kao i u razmjeni znanja i iskustva; izaslanstvo političkog odjela veleposlanstva SAD-a gdje se razgovaralo o aktulanoj političkoj i ekonomskoj situaciji u zemlji; učenike OŠ Bovec koji su u iz istoimene Općine Bovec koji su došli u posjet svojim prijateljima u Puli.

#### **4. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU GRADONAČELNIKA**

Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

Osim toga, predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Uz to valja napomenuti da je od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine, objavljeno ukupno 551 novost na službenoj internetskoj stranici Grada, i to po mjesecima: siječanj 65, veljača 72, ožujak 99, travanj 84, svibanj 135 i lipanj 96.



Održani su mnogobrojni protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena kao i čitav niz protokolarnih prijema čiji pregled je prethodno dan.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, zaprimane su ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane od strane ovlaštenih službenika gradske uprave.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, radi savjetovanja sa javnošću, na službenim stranicama Grada Pule, i dalje se vodi on-line servis, pod nazivom „***eKonzultacije***“.

Dosadašnje iskustvo komunikacije putem e-maila, kao i ***putem društvenih mreža*** na kojoj gradonačelnik godišnje odgovori na preko 2 tisuće upita i komentara građana, govori u prilog činjenici da su građani itekako zainteresirani za ove kanale komunikacije. Upravo zbog uspostavljanja inovativnih modela dvosmjerne komunikacije s građanima, koji su postali primjer i drugim gradovima, Grad Pula prepoznat je kao jedan od najotvorenijih i najtransparentnijih gradova u Hrvatskoj. Službena *Facebook stranice Grada Pule/Boris Miletić* imaju gotovo 30.000 fanova s dosegom objava od preko 50.000 građana te je aktivna nadopuna gradonačelnikove stranice stvarajući time novu dimenziju umrežavanja s građanima i odgovaranjem na upite. *Twitter Grad Pula/Boris Miletić* - obje stranice zasebno imaju preko 1.500 followersa te svakodnevno informiraju građane Pule, ali i korisnike twittera iz susjednih zemalja o novostima iz grada uz promociju putem najboljih fotografija i umrežavanjem sa stranicama turističkog sadržaja te promocijom europskih projekata i europskih vrijednosti. Grad Pula aktivno prati svjetske trendove i popularnost na internetu, pa je tako 2017. otvorena i *Instagram stranica Grada Pule* s obzirom na brzorastuće članstvo ove društvene mreže. Ukupno je postavljeno 180 objava-slika, a broj pratitelja je prešao brojku od 1,500.

Informiranje javnosti o važnim gradskim projektima vršilo se i putem ***letaka i jumbo plakata*** na kojima su istaknute sve relevantne informacije o pojedinim značajnim projektima.

Putem rubrike na webu „***Vaša pitanja***“, zaprimaju se pitanja i prijedlozi građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 9 pitanja i prijedloga građana. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „***Prijedlozi, primjedbe pohvale***“, pismeni odgovor je dobilo 7 građana koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

## **5. KOORDINACIJE SA GRADONAČELNICIMA, NAČELNICIMA, DIREKTORIMA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I RAVNATELJIMA USTANOVA, PROČELNICIMA**

Gradonačelnik je redovito prisustvovao koordinacijama gradonačelnika gradova s područja Istarske županije, radi zauzimanja zajedničkih stavova oko pitanja od interesa za cijelu regiju.

Kao predstavnik Grada, Gradonačelnik, odn. njegovi opunomoćenici, prisustvovali su sjednicama skupština Turističke zajednice Grada Pule, IVS-Istarski vodozaštitini sustav d.o.o, Zračne luke Pula d.o.o. i Istarske razvojne agencije d.o.o.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Gradonačelnik, odnosno njegovi opunomoćenici su u izvještajnom razdoblju prisustvovali na skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i to:

*CASTRUM PULA 97 d.o.o.*

- 12.03.2018. - Donošenje odluke o opozivu člana Nadzornog odbora Castrum Pula 97 d.o.o.; Donošenje odluke o imenovanju člana Nadzornog odbora Castrum Pula d.o.o.; Razno
- 24.05.2018. - Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvještaja o poslovanju za 2017. godinu; Donošenje Odluke o rasporedu dobiti za 2017. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2017. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2017. godinu; Razno

*FRATARSKI d.o.o.*

- 19.04.2018. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma; Usvajanje Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva u 2017.; Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru vođenja poslova društva u 2017.; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2017.; Donošenje Odluke o prijenosu gubitka za 2017.; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2017.; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2017.; Donošenje Odluke o izboru članova Nadzornog odbora Društva

*KAŠTIJUN d.o.o.*

- 01.06.2018. - Izvještaj o poslovanju 2017. godine; Izvještaj o radu i kalibraciji postrojenja ŽCGO Kaštijun u periodu od 01.03.2017.-24.04.2018. godine i financijski pokazatelji istoga; Izvještaj o statusu ugovaranja s komunalnim društvima prema usvojenom Cjeniku Društva i uvjetima Ugovora; Potvrda početka rada 01. srpnja 2018. godine. Financijska i radna (zapošljavanje prema provedenom natječaju) problematika koja je vezana uz početak rada 01. srpnja 2018. godine; Izvještaj o stanju i statusu projekta Optimizacije ŽCGO Kaštijun; Izvještaj o stanju i statusu projekta energetske opskrbe na ŽCGO Kaštijun; Izbor članova Nadzornog odbora; Razno
- 26.06.2018. - Donošenje Odluke o promjeni sjedišta; Donošenje Odluke o opozivu i izboru članova Nadzornog odbora; Donošenje Odluke o izmjeni Društvenog ugovora Kaštijun d.o.o. Pula
- 29.06.2018.- Usvajanje Zapisnika sa sjednice Skupštine Društva održane 14.02.2018.; Usvajanje Zapisnika sa sjednice Skupštine Društva održane 28.02.2018.; Usvajanje Zapisnika sa sjednice Skupštine Društva održane 01.06.2018.; Godišnji financijski izvještaj o poslovanju TD Kaštijun d.o.o. Pula za 2017. godinu; Utvrđivanje gubitka društva za 2017.godinu; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad TD Kaštijun d.o.o. Pula za poslovnu 2017. godinu; Izvještaj Uprave o poslovanju Kaštijun d.o.o. Pula za poslovnu 2017. godinu; Davanje razrješnice Upravi TD Kaštijun d.o.o. Pula; Davanje razrješnice članovima Nadzornog odbora TD Kaštijun d.o.o. Pula; Razno

*LUKA PULA d.o.o.*

- 13.06.2018. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu; Izvješće o obavljenom nadzoru vođenja Društva u 2017. godini; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2017. godinu; Donošenje Odluke o davanju

razrješnice Upravi za 2017. godinu; Suglasnost za zaduživanje Luke Pula d.o.o. kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak, za nabavku viličara nosivosti 10 t

*MONTE GIRO d.o.o.*

- 23.05.2018. - Izvještaj o poslovanju za 2017. godinu; Raspored dobiti za 2017. godinu; Davanje razrješnice Nadzornom odboru; Davanje razrješnice Upravi; Razno

*PLINARA d.o.o.*

- 22.03.2018. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika; Donošenje Odluke o izmjeni i dopuni predmeta poslovanja Plinara d.o.o. i Odluke o izmjeni Društvenog ugovora društva Plinara d.o.o. (pročišćeni tekst od 04.04.2012.g.);
- 03.05.2018. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika; Izvještaj o poslovanju PLINARE d.o.o. za 2017.g.; Izvješće revizorskog društva CONSILIUM REVIZIJA d.o.o. Rijeka o reviziji godišnjih financijskih izvještaja za 2017.g.; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova u 2017.g.; Donošenje odluke o utvrđivanju financijskih izvještaja Društva za poslovnu 2017.g.; Donošenje odluke o raspodjeli dobiti za poslovnu 2017.g.; Davanje razrješnice Upravi Društva za 2017.g.; Davanje razrješnice članovima Nadzornog odbora Društva za 2017.g.; Donošenje odluke o izboru revizora Društva za 2018.g.

*PRAGRANDE d.o.o.*

- 21.06.2018. - Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Pragrande d.o.o. u 2017.g.; Godišnja izvješća Društva za 2017.g.- Izvješće o stanju Društva u 2017.g. i Godišnje financijsko izvješće za 2017.g.; Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća za 2017.g.; Donošenje odluke o razrješnici upravi–direktoru Društva za 2017.g.; Donošenje odluke o razrješnici Nadzornom odboru Društva za 2017.g.; Razno

*PULA HERCULANEA d.o.o.*

- 28.02.2018. - Ugovor o obradi miješanog komunalnog otpada u fazi kalibracije i optimizacije postrojenja centra za gospodarenje otpadom na lokaciji Kaštijun; Razno
- 10.05.2018. - Opoziv starih i izbor novih članova Nadzornog odbora; Razno
- 22.05.2018. - Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- 21.06.2018. - Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Pula Herculanea-e d.o.o. u 2017.g.; Godišnja izvješća Društva za 2017.g.- Izvješće o stanju Društva u 2017.g. i Godišnje financijsko izvješće za 2017.g.; Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća za 2017.g.; Donošenje odluke o razrješnici upravi–direktoru Društva za 2017.g.; Donošenje odluke o razrješnici Nadzornom odboru Društva za 2017.g.; Razno

*PULA PARKING d.o.o.*

- 12.03.2018. - Utvrđivanje prisutnosti i kvorum; Opoziv i imenovanje članova Nadzornog odbora; Razno
- 23.05.2018. - Utvrđivanje prisutnosti i kvorum; Izvješće financijskog poslovanja Društva za 2017. godinu; Donošenje odluke o prihvaćanju rasporeda dobiti; Izvješće Nadzornog odbora o financijskom poslovanju Pula parkinga d.o.o. u 2017. god.; Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2017. godini; Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Pula parkinga d.o.o. Pula za 2017. godinu; Donošenje

odluke o davanju razrješnice Upravi – direktoru Pula parkinga d.o.o. Pula za 2017. godinu; Razno

*PULAPROMET d.o.o.*

- 15.01.2018. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Ugovor o uslugama u javnom interesu i osiguranja javnog prijevoza u gradu Puli, gradu Vodnjanu, općini Fažana, općini Ližnjan i općini Medulin, Nabava novog naplatnog sustava; Razno
- 14.06.2018. – Izbor predsjednika Skupštine; Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu; Donošenje Odluke o uporabi dobitka za 2017. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2017. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2017. godinu; Razno

*PULA SPORT d.o.o.*

- 28.02.2018. - Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta društva Pula Sport d.o.o.
- 26.04.2018. - Godišnje financijsko izvješće Društva za 2017. godinu; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja; Donošenje Odluke o raspodjeli i pokriću gubitka 2017. godine; Prijedlog o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2017. godinu; Prijedlog o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2017. godinu; Razno

*TRŽNICA d.o.o.*

- 05. 03.2018. – Donošenje odluke o opozivu članova Nadzornog odbora Tržnice d.o.o. Pula; Donošenje odluke o imenovanju članova Nadzornog odbora Tržnice d.o.o. Pula; Razno
- 23.05.2018. - Izvješće financijskog poslovanja Društva za 2017. godinu; Donošenje odluke o prihvaćanju rasporeda dobiti; Izvješće Nadzornog odbora o financijskom poslovanju Tržnice d.o.o. u 2017. godini; Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2017. godini; Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Tržnice d.o.o. Pula za 2017. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi-direktoru Tržnice d.o.o. Pula za 2017. godinu; Razno

*VODOVOD PULA d.o.o.*

- 09.03.2018. - Rebalans Plana poslovanja za 2018. godinu; Opoziv članova Nadzornog odbora zbog isteka mandata; Imenovanje članova Nadzornog odbora; Preuzimanje vodovodne mreže NP Brijuni;
- 12.04.2018. - Usvajanje Zapisnika sa sjednice od 9.3.2018.; Odluka o izboru članova Nadzornog odbora; Nacrt Ugovora o prijenosu udjela VSI Butoniga; Suglasnost na zaključivanje ugovora;
- 16.05.2018. - Donošenje Odluke o prijedlogu za imenovanje člana Nadzornog odbora VSI Vodovod Butoniga d.o.o.; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na ugovore; Razno
- 29.05.2018. - Godišnja Izvješća Društva za 2017. godinu: Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2017. godinu; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2017. godinu i raspodjeli dobiti; Donošenje Odluke o obavljenoj reviziji i prihvaćanju Izvješća neovisnog revizora SKT revizija d.o.o. Zagreb o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja Društva Vodovod d.o.o. Pula za 2017. godinu; Donošenje Odluke o

prihvaćanju Izvješća Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za 2017. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2017. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2017. godinu; Izvješće neovisnog revizora o Reviziji prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnosti vodoopskrbe i prikaza troškova o najnižoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena pokriva

*NOGOMETNI KLUB ISTRA 1961 s.d.d.*

- 27.06.2018. - Izbor Predsjednika Skupštine Nogometnog kluba Istra 1961 s.d.d.; Opoziv i imenovanje članova Upravnog odbora NK Istra 1961 s.d.d.; Opoziv i imenovanje izvršnog direktora NK Istra 1961 s.d.d.; Usvajanje financijskih izvještaja za 2017. godinu

Redovito su se, svaki ponedjeljak, održavale **koordinacije** sa direktorima trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i ravnateljima ustanova čiji je Grad osnivač kao i sa pročelnicima upravnih tijela Grada.

## **6. RADNI SASTANCI I SLUŽBENA PUTOVANJA**

Gradonačelnik je, sukladno svom djelokrugu poslova, održavao niz poslovnih sastanaka od kojih je važno istaknuti, uz sastanke međunarodnog karaktera koje smo prethodno naveli, sastanke s predstavnicima Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova, Ministarstva državne imovine, Ministarstva gospodarstva, Ministarstva kulture, Ministarstva obrane, Hrvatskih voda, Hrvatskog nogometnog saveza, Hrvatskih cesta.

#### IV. USMJERAVANJE AKTIVNOSTI TIJELA GRADSKE UPRAVE

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od osnovnih zadaća Gradonačelnika je usmjerenje rada upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ukoliko su prenesi Gradu kao i nadzor nad njihovim radom.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (“Službene novine” Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15) utvrđeno je uređenje gradske uprave pa su tako u Gradu Pula ustrojena slijedeća upravna tijela:

- Ured Grada,
- Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti,
- Upravni odjel za kulturu
- Služba za zastupanje Grada,
- Služba za unutarnju reviziju.

Pravilnike o unutarnjem redu pojedinih upravnih tijela donio je Gradonačelnik, na prijedlog ovlaštenih službenika, a njima su uređeni unutarnje ustrojstvo svakog pojedinog upravnih odjela i službe, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika koji obavljaju poslove na pojedinim radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela i upravljanje poslovima.

U nastavku teksta dajemo izvješće o radu upravnih tijela Grada, prikazano na način da bude usklađen sa financijskim pokazateljima iz Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2018. godinu koje je dostavljeno, radi usvajanja, Gradskom vijeću u zakonom propisanim rokovima.

## 1. URED GRADA

### 1.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Ureda Grada su propisani Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15). Unutarnje ustrojstvo Ureda uređeno je Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda Grada Pravilnikom od 09. lipnja 2017. godine, te njegovim izmjenama od 05. rujna 2017. godine

Ured Grada obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama i javnom informiranju,
- poslove međunarodne suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, medijima, organizacijama i ustanovama,
- poslove u vezi s koordinacijom, pripremom i izradom projekata i programa suradnje s Europskom unijom,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove u vezi s protokolarnim susretima, primanjima i prigodnim svečanostima.

U ovom se Uredu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Uredu Grada, na dan 30. lipnja 2018. godine bile su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika
2. Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje
  - 2.1. Pododsjek za europske politike i međunarodnu suradnju
  - 2.2. Pododsjek za informiranje i protokol
3. Odsjek za provedbu ITU mehanizma.

U Uredu je sistematizirano ukupno 21 radno mjesto sa 27 izvršitelja i to:

| SPREMA              | SISTEMATIZIRANO | ZAPOSLENO SLUŽBENIKA |
|---------------------|-----------------|----------------------|
| mag. ili univ.spec. | 18              | 12                   |
| bacc.               | 1               | 1                    |
| SSS                 | 2               | 6                    |
| <b>UKUPNO</b>       | <b>21</b>       | <b>19</b>            |

Na dan 31. prosinca 2017. godine, u Uredu je bilo zaposleno 16 službenika na neodređeno vrijeme i 3 na određeno (na projektima). Također, u ovom Uredu vodi se evidencija za 3 dužnosnika.

Predviđeni poslovi realizirani su, u prvom polugodištu 2018. godine, u ukupnom fondu od 21.924 sati.

| BOLOVANJA               | Sati         | %           |
|-------------------------|--------------|-------------|
| Bolovanje do 42 dana    | 200          | 0,91        |
| Bolovanje preko 42 dana | -            | -           |
| Kućna njega             | 376          | 1,72        |
| Ozljeda na radu         | -            | -           |
| Porodiljni dopust       | 1040         | 4,74        |
| <b>UKUPNO BOLOVANJA</b> | <b>1.616</b> | <b>7,37</b> |

## 2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

### 2.1. ODSJEK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika ustrojen je u Uredu Grada za obavljanje organizacijskih, pravnih, savjetodavnih i stručno-administrativnih poslova iz djelokruga rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika te njihovih radnih i savjetodavnih tijela. Pored navedenog, u Odsjeku se, temeljem pozitivno pravnih propisa, obavljaju i drugi poslovi koji po svojoj pravnoj naravi spadaju u djelokrug rada Odsjeka.

Odsjek obavlja poslove ostvarivanja prava pravnih i fizičkih osoba na pristup informacijama koje posjeduju upravna tijela Grada Pule sukladno Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15). U Odsjeku je imenovan službenik za informiranje koji u ime tijela javne vlasti vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama za pravne i fizičke osobe te u okviru rješavanja zahtjeva u prvostupanjskom postupku izdaje obavijesti, rješenja, ustupa zahtjeve ili obustavlja postupak u skladu sa zakonom.

Temeljem članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama, Grad Pula kao tijelo javne vlasti u obavezi je osigurati javnost rada upravnih, izvršnih i predstavničkih tijela Grada Pule. Ispunjavajući navedenu obvezu, Odsjek objavljuje donesene akte Gradonačelnika i Gradskog vijeća te kontinuirano ažurira novosti na gradskim web stranicama. Odsjek, također, priprema materijale za izdavanje Službenih novina Grada Pule, koje se izdaju u tiskanom izdanju na hrvatskom i talijanskom jeziku. Službene novine se objavljuju i na internetskim stranicama Grada Pule. U Službenim novinama objavljuje se svi opći akti tijela Grada, te najznačajniji pojedinačni i drugi akti izvršnog i predstavničkog tijela. U šest mjeseci tiskano je i objavljeno 12 brojeva Službenih novina.

Za potrebe upravnih tijela gradske uprave i radnih tijela Gradonačelnika i Gradskog vijeća te za tijela upravljanja u trgovačkim društvima i ustanovama čiji je vlasnik odnosno osnivač Grad Pula, Odsjek pruža pravnu i administrativnu podršku.

Poslovi vezani za rad Gradskog vijeća uključuju pripremu sjednica sastavljanjem ili pripremom prijedloga općih i drugih akata preuzetih od strane ovlaštenih predlagatelja (gradonačelnik, radna tijela Vijeća, vijećnici, klubovi vijećnika, tijela mjesne samouprave, građani i ostale osobe u skladu sa posebnim zakonom), rješavaju se vijećnička pitanja, izvješća o radu, zapisnici Gradskog vijeća i radnih tijela. Odsjek priprema podatke i naloge za isplatu (naknade vijećnika i članova radnih tijela, putne naloge za Ured grada, sponzorstva, donacije), vode se propisane evidencije, izdaju narudžbenice za Ured Grada.

Za rad gradskog vijeća materijali se od 2014. godine pripremaju u elektronskom obliku dostavom na tablete vijećnika, te se po načelu javnosti objavljuju na WEB stranicama Grada Pule. Osim navedenog, pozivi za sjednice dostavljaju se županu, gradskim trgovačkim društvima i javnim ustanovama, mjesnim odborima, saborskim zastupnicima, političkim strankama, sindikatu, sredstvima javnog priopćavanja.

**Gradsko vijeće Grada Pule** u sazivu od 25 vijećnika, nakon održanih lokalnih izbora 21. svibnja 2017. godine, konstituirano je 31. svibnja 2017. godine. U radu vijeća sudjeluju političke stranake koalicije IDS-HNS-ISU PIP-ZELENI (14 vijećnika), SDP-HSU-SDSS-HSLS (7 vijećnika), HDZ (3 vijećnika) te ŽIVI ZID (1 vijećnik). Sukladno Statutu Grada Pule i Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina u Gradskom vijeću je osigurana zastupljenost pripadnika srpske i talijanske nacionalne manjine.



U izvještajnom razdoblju, Odsjek je organizirao rad i pripremu akata i drugih materijala za održane 3 redovne sjednice Gradskog vijeća, na kojima je doneseno ukupno 55 općih/pojedinačnih odluka. Održana je i 1 tematska sjednica na temu „Informacija o razvoju komunalne infrastrukture i komunalnih usluga u gradu Puli“, te 1 svečana sjednica povodom obilježavanja 73. obljetnice oslobođenja Pule i Dana Grada Pule. Tom prigodom, na svečanosti održanoj 05. svibnja 2018. godine, uručena su javna priznanja Grada za posebne doprinose fizičkim i pravnim osobama te je Nagradom Grada Pule nagrađena dr. sc. Julijana Franinović Marković, dr.med.spec.neurolog, dobitnik Grba Grada Pule je Ženska klapa Teranke, Povelja Grada Pule uručena je Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pula i Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Pula, a dobitnica Povelje „Počasni građanin Grada Pule“ za 2018. godinu je mr.sc.Lorena Lazarić Stefanović, dr.med.spec.mikrobiologije. Gradonačelnik Grada Pule posebnim priznanjem nagradio je Luciana Benčića, Elma Cveka, Davora Komara, Hassana Abdelghania i dr. Arne Slivar.

Radna tijela, u pripremi sjednica Gradskog vijeća, održala su 25 sjednica razmatrajući prijedloge akata o kojima su dali mišljenja i pripremljena su izvješća pa je tako održano 6 sjednica Odbora za statut i druge opće akte, 4 sjednice Odbora za prostorno uređenje, komunalno gospodarstvo i stambene odnose, 3 sjednice Odbora za društvene djelatnosti, 4 sjednice Odbora za plan i financije, 4 sjednice Odbora za izbor i imenovanja, 1 sjednica Odbora za gospodarstvo te 3 sjednice Odbora za dodjelu nagrada i drugih priznanja Grada Pule.

**Gradonačelnik** je nositelj izvršne vlasti nadležan za predlaganje i donošenje općih, pojedinačnih i drugih akata sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna samouprava.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelnik je donio ukupno 308 akata te 85 internih akata.

Gradonačelnik redovno prima građane na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i drugim inicijativama građana te je u šestomjesečnom razdoblju na razgovoru bilo ukupno 157 građana.

Odsjek je, u suradnji sa Odsjekom za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje, organizirao poslovne sastanke Gradonačelnika, u Gradu Puli, sa partnerima na području međunarodne suradnje i to sa Veleposlanstvom Kraljevine Danske, delegacijom Republike Srbije i grada Beograda, delegacijom Republike Kine, Grad Ningbo, a organizirani su i prijemi i sastanci sa predstavnicima Ministarstva kulture i Ministarstva gospodarstva RH, predstavnicima NK Istra 1961, Hrvatskim ferijalnim savezom, Vatrogasnom postrojbom, svim predstavnicima vijeća nacionalnih manjina. Odsjek je, također, organizirao službena putovanja gradonačelnika pri slijedećim institucijama: Bruxelles-Europska komisija, Grad Graz, Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture RH, Hrvatske vode, Ministarstvo regionalnog razvoja i EU fondova RH, Nastavni zavod za javno zdravstvo, Veleposlanstvo Republike Koreje, Novigrad Zadarski-polaganje vijenaca na spomen obilježju HRM, Trst-Italija, Regija Friuli-Venezia-Giulia, Beč-sudjelovanje na Simpoziju gradonačelnika po pozivu organizatora - Svjetske banke, Privredna komora Srbija-Beograd, Zagreb-Veleposlanstvo Japana, Japan-Grad Hekinan, obilježavanje 10. obljetnice bratimljenja i 70. obljetnica Grada Hekinana, Hrvatski nogometni savez, Zagreb-Deportivo Alaves SAD, Hrvatske ceste, Ministarstvo obrane RH, Venecija-Italija-Festa della sensa, Republika Austrija-studijsko putovanje IQ, Zagreb-press konferencija s temom predstavljanja portala Gastroposao.eu, Kina-CEEC Mayors Forum, Ministarstvo gospodarstva RH, Bruxelles-Eurocities urban government group meeting.

U obnašanju dužnosti Gradonačelnik je, kao predstavnik Grada, prisustvovao neposredno ili putem punomoćnika, uz pripremu koju vrše službenici Ureda, na 23 sjednice skupština trgovačkih društava koja su u vlasništvu ili suvlasništvu Grada.

## **2.2. ODSJEK ZA EUROPSKE POLITIKE, MEĐUNARODNU SURADNJU I INFORMIRANJE**

Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje obavlja organizacijske i stručno-administrativne poslove vezane uz pripremu i izradu projekata i programa međunarodne suradnje i suradnje s Europskom unijom, te za poslove informiranja, protokola i odnosa s javnošću.

Temeljem čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju **poslovi savjetovanja s javnošću** pri donošenju strateških i općih akata Grada kada se njima utječe na interese građana i pravnih osoba. Savjetnik za informiranje i protokol obavlja poslove koordinatora za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću te sukladno navedenom Zakonu i Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću i postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata („Narodne novine“ br. 140/09), provodi sve faze postupka savjetovanja.

Među prioritetnim ciljevima Odsjeka definirane su aktivnosti u slijedećim područjima: razvoj ljudskih resursa; suradnja s upravnim odjelima; izrada projekata i pomoć u njihovoj implementaciji; razvoj strateških projekata za Grad; suradnja s ministarstvima i jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj; jačanje postojeće međunarodne suradnje i potenciranje novih suradnji, kroz bratimljenje gradova u cilju korištenja fonda Europa za građane, priprema, provedba i sudjelovanje na redovitim prijemima i aktivnostima na području međunarodne suradnje Grada: organizacija i provedba svih aktivnosti (protokol, pozivi, smještaj) vezano za obilježavanje Dana Grada Pule koje se odnose na gradove pobratime, gradove partnere i počasne građane te za prijeme veleposlanika i stranih delegacija re redovito informiranje građana o aktivnostima gradske uprave i tijela Grada Pule.

U izvještajnom razdoblju, Odsjek je pripremio provedbu i sudjelovanje na redovitim prijemima i aktivnostima na **području međunarodne suradnje** Grada: organizacija i provedba svih aktivnosti (protokol, pozivi, smještaj) vezano za odlazak delegacija Grada u posjetu gradovima pobratimima (Grad Graz - 45. obljetnica bratimljenja, Grad Trier - 45. obljetnica bratimljenja, Dan Grada Sarajeva, Dan Grada Banja Luka) te za prijeme veleposlanika (Veleposlanik Kraljevine Danske, izaslanstvo političkog odjela veleposlanstva SAD-a) i stranih delegacija (Grad Ningbo, Kina i Grad Essen, Njemačka). Organiziran je odlazak delegacije Grada Pule u japanski Grad Hekinan u povodu 10. obljetnice bratimljenja. Sudjelovalo se u pripremi obilježavanja Festa della sensa sa Gradom Venezia, posjeta gradu Ningbo u Kini povodom međunarodnog investicijsko-gospodarski forum i expo "China - CEEC Investment and Trade Expo 2018" te razmjena učenika OŠ Vidikovac i OŠ Bovec u Sloveniji. Organizirano je i sudjelovanje, organizacija i prevođenje na prijemima za strane delegacije sa talijanskog i engleskog jezika na hrvatski, prema ukazanoj potrebi. Pripremljene su i provedene sve aktivnosti (protokol, pozivi, smještaj) vezano za obilježavanje Dana Grada Pule koje se odnose na gradove pobratime, gradove partnere i počasne građane te je organiziran poseban program za boravak delegacije Grada Villefranche-de-Rouergue prilikom 10. Obljetnice bratimljenja.

Uz navedeno, vršene su redovne pripreme podataka i korespondencije (dopisi, prezentacije i sva dokumentacija na stranim jezicima), odgovori na upite na stranim jezicima dostavljenih Gradu putem maila, prijevodi za potrebe ažuriranja službene web stranice, prijevodi na i sa talijanskog/engleskog jezika za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika vezanih za međunarodnu i ostalu suradnju Grada. Voditeljica

Pododsjeka za europske politike i međunarodnu suradnju, u svojstvu predsjednice, vodila je sjednice Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te procjenu ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta prijave podnesenih po raspisanom javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama. Vezano uz suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj i međunarodnu suradnju Grada, u ovom izvještajnom razdoblju bilježimo nastavak suradnje sa svim gradovima pobratimima, te se u cilju održavanja i nastavka dobre suradnje radilo kontinuirano na korespondenciji s gradovima pobratimima.

U sklopu djelokruga rada Odsjeka obavljaju se i **prijevodi na talijanski jezik** koji se odnose na rad i aktivnosti gradske uprave. Tako su u izvještenom razdoblju prevedeni mjesečni info letak Newsletter EDIC Pula-Pola/br. 38, 39, 40, 41, 42, 43; Službene novine iz 2018. godine/br. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11.; te 73 vijesti (novosti na web stranici Grada Pule).

U izvještajnom razdoblju Odsjek je vršio potrebne nadopune izvješća za realizirane projekte Grada Pule (projekt Fiesta) te je pružio pomoć pri kandidiranju projekata Domu za starije osobe „Alfredo Štiglic“, upravnim odjelima Grada Pule te vanjskom konzultantu.

## **EU Fondovi**

### *Projekt EUROPE DIRECT*

Odsjek je nastavio koordinaciju i rad u Informacijskom centru Pula-Pola (EDIC Pula-Pola), a koji pruža usluge informiranja o EU projektima svakim radnim danom. EDIC Pula-Pola vodi internetsku stranicu (150 novih objava/novosti), Facebook stranicu (250 objava/novosti) i Twitter profil (250 twittova/novosti) koji donose informacije o djelovanju centra uz osobit naglasak na prava građana i prioritetima EU-a, prilagođene lokalnoj i regionalnoj javnosti. U svrhu informiranja o mogućnostima EU financiranja, mjesečno se priprema Euro Info Newsletter, a također su pripremljena 3 elektronička biltena koji se prosljeđuju na 550 kontakata.

U izvještajnom razdoblju, u organizaciji EDIC-a Pula-Pola, održano je predavanje za studente Fakulteta ekonomije i turizma "Dr. Mijo Mirković", Pula u sklopu kolegija „Programi i fondovi Europske unije“. EDIC Pula-Pola je sudjelovao u radionici "ESIF jamstva i ESIF program za rast i razvoj" u organizaciji Istarske razvojne agencije - IDA d.o.o. namijenjenoj mikro, malim i srednjim poduzetnicima, gdje je predstavio svoj rad i ulogu, informirao sudionike o mogućnostima financiranja putem otvorenih natječaja te ponudio brojne EU publikacije i promotivne materijale. U svibnju, povodom obilježavanja Dana Europe i Europskog tjedna 2018. godine, EDIC Pula-Pola i Grad Pula su u suradnji s Istarskom županijom, Istarskom razvojnom agencijom, Zakladom za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva te Agencijom za ruralni razvoj Istre organizirali brojne manifestacije na području Istarske županije. Program je započeo tradicionalnom centralnom manifestacijom na Gradskoj tržnici Pula, gdje se uz prigodni program svečano obilježio Dan Europe 2018. godine u sklopu Europskog tjedna 2018. Na pulskoj Politehnici, predstavljen je pilot projekt pod nazivom „Towards responsive engineering curricula through europeanisation of dual higher education in sectors of Innovation & Smart Specialization - DYNAMIC“ financiran putem Erasmus+ EU programa. Na Dan Europe, 9. svibnja, na pulskom Forumu, EDIC Pula-Pola je sudjelovao u, svečanom otvorenju novih prostora, na adresi Forum 13/III gdje su smještene dva odsjeka Ureda Grada - Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje te novoustrojeni Odsjek za provedbu ITU mehanizma. Na Fakultetu ekonomije i turizma "Dr. Mijo Mirković" u Puli, održan je okrugli stol "Uspješnost korištenja ESIF-a" na kojem su sudjelovali predstavnici Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU te predstavnici jedinica regionalne i lokalne samouprave. Proslava europskih vrijednosti

nastavila se i lipnju u periodu od 7. do 9 lipnja, kroz Festival multikulturalnosti povodom proglašenja 2018. godine kao Europske godine kulturne baštine. Na festivalu su nastupale amaterske udruge, zajednice i kulturna društva nacionalnih manjina na razini Istarske županije te predstavili svoje kulturno stvaralaštvo, tradiciju, pjesme, običaje i kulturu, a EDIC Pula-Pola se također predstavio brojnim sudionicima.

U veljači 2018. godine, pulski EDIC sudjelovao je na Godišnjem sastanku predstavnika Informacijskih centara Europe Direct (EDIC) i drugih EU mreža u Hrvatskoj održanom u Splitu, u organizaciji Predstavništva Europske komisije u Hrvatskoj. U organizaciji Europske komisije i Europskog parlamenta, u Bruxellesu se od 4. do 7. lipnja, održao Opći godišnji sastanak predstavnika Europe Direct informacijskih centara (EDIC) pod nazivom „Upoznajte, pitajte, raspravite i pridružite se kampanji Europskih izbora 2019.“ i prvi sastanak radne skupine Europske komisije za sadržaj i format publikacija te web sadržaja namijenjenih građanima Europske Unije na kojem su sudjelovali predstavnici Odsjeka u sklopu projekta EDIC Pula-Pola.

Objavljivani su članci vezani za EDIC Pula-Pola i njegovu ulogu u informiranju građana Istarske županije u brojnim nezavisnim medijima (6 objava). U sklopu projekta provedeno je još čitav niz informativnih aktivnosti s ciljanim temama vezanim za politike EU. Budući je 2018. godina prva godina trogodišnjeg djelovanja Europe Direct Informacijskih centara, uspostavljen je novi sustav on-line izvještavanja na koji se sukladno uputama Europske komisije morao učitati kompletni godišnji plan rada za 2018. godinu te nakon što ga je odobrilo Predstavništvo Europske komisije u RH, unesena su prva šest mjesečna izvješća.

#### *Projekt KeyQ+*

U siječnju je započela implementacija projekta KeyQ+: Kultura i turizam kao ključevi kvalitete za prekogranični razvoj Italije i Hrvatske u kojem Grad Pula sudjeluje kao projektni partner uz 9 partnera iz Hrvatske i Italije. Projekt će trajati od 01. siječnja 2018. do 30. lipnja 2019. godine, ukupne je vrijednosti 6,4 milijuna kuna, od kojih će 498 tisuća kuna biti dodijeljeno Gradu Pula. Predstavnici Odsjeka sudjelovali su na svim sastancima partnera i to na Kick-of sastanku u 15. i 16. veljače 2018. godine u Pazinu i Puli te drugom sastanku održanom od 6. do 8. lipnja 2018. godine na Malom Lošinju.

U sklopu projekta dana 25. svibnja 2018. godine organiziran je Show-cooking event temeljen na povijesnim receptima iz razdoblja Austro-Ugarske Monarhije na pulskoj tržnici, u kojem su sudjelovali brojni građani. Kupljena je ugostiteljska oprema u svrhu promocije i vidljivosti projekta te opremanja didaktičke kuhinje koja će se osnovati na pulskoj tržnici, a gdje će profesionalni kuhari držati radionice pripremanja tradicionalnih jela. U sklopu aktivnosti projekta u lipnju je izrađeno istraživanje za potrebe projekta iz segmenta popisivanja restorana i drugih ugostiteljskih objekata s aspekta ponude lokalnih, tradicionalnih i sezonskih proizvoda, uz spremnost proširenja ponude sa receptima koji proizađu iz aktivnosti istraživanja povijesnih recepata iz razdoblja Austro-Ugarske, te uključivanja istih u KeyQ+ itinerar, te popisivanja povijesnih spomenika kulture i drugih turističkih interesnih točaka kulturne baštine Istre vezanih uz nasljeđe iz vremena Austro-Ugarske Monarhije.

U Odsjeku se obavljaju i *poslovi informiranja*. Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja

konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

Predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, uz prethodnu pripremu sa službenicima ovog Odsjeka, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Uz to valja napomenuti da je od 1. siječnja do 30. lipnja 2018. godine, Odsjek za informiranje, međunarodnu suradnju i EU politike objavio ukupno 551 novost. Pripremljeni su mnogobrojni protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena.

U nastavku teksta dajemo popis protokolarnih prijema kao i pregled emisija s obrađenim temama, u prvom polugodištu 2018. godine.

*Prijemi:*

- 30.01. Veleposlanik Kraljevine Danske posjetio Pulu
- 09.02. Zamjenik gradonačelnika Robert Cvek primio delegaciju iz Čačka
- 16.02. Kultura i turizam postaju ključevi kvalitete za prekogranični razvoj Italije i Hrvatske
- 20.02. Održan radni sastanak s 4. pješačkom pukovnijom Pula
- 21.02. Maslina kao simbol mira i poveznica Pule i Essena
- 24.02. Pulski gradonačelnik Boris Miletić primio ministricu kulture Ninu Obuljen Koržinek
- 28.02. Gradonačelnik Boris Miletić i župan Valter Flego čestitali Međunarodni dan civilne zaštite
- 07.03. Gradonačelnik Boris Miletić primio kustosicu Branku Benčić
- 13.03. Pulski gradonačelnik Boris Miletić na susretu s gradonačelnicom Rima Virginiom Raggi
- 14.03. Gradonačelnik Boris Miletić primio Sergheja Roscsu
- 27.03. Gradonačelnik Miletić primio delegaciju kineskog grada Ningboa
- 29.03. Pulski učenici ostvarili izvrsne rezultate u futsalu i gastro natjecanjima
- 30.03. Gradonačelnik Miletić primio članove hrvatske bob reprezentacije
- 06.04. Istarski župan i zamjenik gradonačelnika Pule susreli se s ministrom pravosuđa
- 12.04. Delegacija Banja Luke u posjetu Puli
- 02.05. Prijem za članove Vatrogasne zajednice Istarske županije
- 03.05. Pulski gradonačelnik Boris Miletić primio proslavljenju istarsku divu Lidiju Percan
- 04.05. Gradonačelnik Boris Miletić: „Naše nacionalne manjine su bogatstvo koje valja njegovati“
- 04.05. Zamjenica pulskog gradonačelnika primila delegaciju grada pobratima Villefranche de Rouerguea
- 05.05. Pula čuva svoje antifašističko nasljeđe
- 16.05. Gradonačelnik Miletić primio najuspješnije ovogodišnje maturante
- 23.05. Austrijskoj delegaciji prezentiran kanalizacijski sustav Pula centar, Pula sjever
- 01.06. Gradonačelnik Boris Miletić primio najuspješnije ovogodišnje učenike pulskih Osnovnih škola
- 08.06. Zamjenik gradonačelnika Pule Robert Cvek primio izaslanstvo veleposlanstva SAD-a
- 13.06. Zamjenica gradonačelnika Elena Puh Belci primila organizatore 16.IDF svjetskog prvenstva u sportsko-modernom plesu
- 15.06. Upriličen prijem za delegaciju AP Vojvodine
- 18.06. Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa s državom ključno za daljnji razvoj istarskih gradova i općina

*Pregled emisija s obrađenim temama:*

TV NOVA – emisija "Forum 1", petkom u 20.30, trajanje 30 min:

- 05.01. Pregled najznačajnijih tema i projekata koji su obilježili 2017. godinu
- 12.01. Potpisani ugovori o gradskim stipendijama s 158 studenata, Ravnateljica pulske Bolnice o radovima koje predstoje u ovoj godini, Što veliki projekt javne odvodnje Pula sjever donosi za žitelje Štinjana
- 19.01. Projekt gradnje pulskog gradskog bazena na Verudi teče prema planu, U drugo polugodište školske godine OŠ Kaštanjer ulazi s obnovljenom infrastrukturom, Provjerili smo kako teku radovi na proširenju gradskog groblja
- 26.01. U OŠ "Centar" dodijeljene nagrade s natjecanja pulskih osnovnoškolaca pod nazivom "Reciklirajmo u školi", Ministrica kulture kod gradonačelnika Borisa Miletića; Ministarstvo samo ove godine s deset milijuna kuna financira obnovu Arheološkog muzeja, Pulska Gimnazija proslavila svoj 70. rođendan
- 02.02. Sutra kreće 4. Pulski karneval, Održana još jedna Noć muzeja. Ovogodišnja tema "Muzeji i sport", Centar za gospodarenje otpadom Kaštijun ima sve potrebne dozvole i uskoro bi i službeno trebao početi s radom
- 09.02. Pula u znaku Karnevala; u subotu održan veliki, u utorak dječji karneval u Areni, Pulapromet nabavlja nove autobuse, Sutra na tržnici 17. Ucvirkenfest
- 16.02. Održano 17. izdanje Ucvirkenfesta na pulskoj tržnici, Spaljen pust na Velom vrhu; završile karnevalske svečanosti u najvećem istarskom gradu, Postavljena pokretna platforma na ulazu u Galeriju C 8
- 23.02. Što donosi nedavno usvojena uredba o gospodarenju komunalnim i biorazgradivim otpadom, Predsjednik Uprave Uljanika Gianni Rosanda o trenutnoj situaciji i budućnosti pulskog brodogradilišta
- 02.03. Predstavljen vizualni identitet ovogodišnjeg Filmskog festivala, Što za Pulu znači projekt INTER PASS u kojem sudjeluju Lučka uprava Pula i pulska Zračna luka, Na Portarati obilježen Dan ružičastih majica kojim se promovira borba protiv vršnjačkog nasilja
- 09.03. U Županijskoj komori u Puli održana dvodnevna konferencija "Cjelogodišnji turizam na krilima uspješnih poduzetnica", Pulska dogradonačelnica u povodu Dana žena posjetila Sigurnu kuću Istra, "Helenistička reljefna keramika iz Sikula", gostujuća je izložba Muzeja grada Kaštela koja je 06. ožujka otvorena u pulskoj Galeriji C.
- 16.03. Dominik Družeta i Andrea Rojnić najbolji sportaši grada Pule u prošloj godini, Grad Pula je i ove godine osigurao milijun kuna bespovratnih sredstava za dodatni razvoj poduzetništva u Puli, Što donosi program kazališna zima u Istri
- 23.03. Predstavljena studija o prometnom povezivanju Velog Vrha i Zračne luke, U tijeku su prvi Dani različitosti, najavljena ovogodišnja gitarijada
- 30.03. Najavljen ovogodišnji Festival svjetla Visualia, Učenici pulske srednje Škole za turizam osvojili srebro na svjetskom školskom natjecanju u futsalu u Izraelu, Na Giardinima otvorena 25 izložba hrane i pića "Histria"
- 06.04. I ove godine obilježen dan svjesnosti o autizmu, gradnja gradskog bazena teče prema planu, Vodnjanska cesta otvorena za promet
- 13.04. Sutra peto izdanje javno-zdravstvene manifestacije "Zdravi biti i hoditi", uskoro radovi na usponu Marijana Rotara kod pulske Arene, završeni prvi dani različitosti
- 20.04. Najavljujemo 43. međunarodni susret harmonikaša u Puli. Očekuje se dolazak 500 harmonikaša iz 18 zemalja svijeta, borbeni zrakoplovi se ne vraćaju u Pulu, potvrdio nakon sastanka s ministrom obrane pulski gradonačelnik Boris Miletić, Otvara se za promet novi rotor kod ulaza na kupalište Valkane
- 27.04. U povodu Dana grada 48 različitih događanja u 15 dana, Gradsko vijeće tematski

zasjedalo o razvoju komunalne infrastrukture i usluga u gradu, U povodu Dana planete Zemlje mališani Eko dječjeg vrtića Topolino i pulski gradonačelnik Boris Miletić zasadili stablo na dječjem igralištu na Gregovici

- 04.05. I ove godine Prvi maj proslavljen u Šijanskoj šumi, otvorena nova zgrada dijagnostike pulske Opće bolnice u Zagrebačkoj ulici, U povodu 60 godine svoje glazbene karijere, sutra, na dan grada Pule održat će se veliki koncert Lidije Percan u INK
- 11.05. pogledajte pregled najznačajnijih kapitalnih investicija u 2017, razgovor s pulskim gradonačelnikom Borisom Miletićem u povodu Dana Grada
- 18.05. I ove godine u Puli obilježen Međunarodni dan obitelji. Obiteljski centar slavi deset godina postojanja, Idućeg utorka, 22. svibnja, na parkiralištu ispred Društvenog centra Rojc održat će se ovogodišnja Norijada, Kod semafora na Velom Vrhu počela izgradnja tzv. "kikiriki" rotora
- 25.05. Otvoreno novo igralište na Vidikovcu, Održana peta Norijada, Ove subote, 26. svibnja, održat će se 23. po redu akcija čišćenja podmorja i priobalja
- 01.06. Održana 23. po redu akcija čišćenja podmorja; izvučeno i prikupljeno 4 kubika otpada, Na pulskoj tržnici podijeljeni certifikati "proizvod hrvatskog seljaka", Na Velom vrhu dovršen kikiriki rotor
- 08.06. Direktor Herculane Igor Stari o novom cjeniku odvoza smeća, Gradsko vijeće usvojilo Deklaraciju o osudi svakog oblika diskriminacije, Danas i sutra se u Puli prvi put održava manifestacija "Sto posto zagorsko"
- 15.06. Provjerili smo kako teče gradnja gradskog bazena, I za ovo svjetsko prvenstvo organizirano praćenje hrvatske reprezentacije na Forumu, U OŠ Vidikovac predstavljen eksperimentalni program programiranja za učenike osnovnih i srednjih škola
- 22.06. Ministar državne imovine Goran Marić najavio do konca godine raspisivanje natječaja za Hidrobazu, Muzil i Saccorgianu, Predstavljeni popratni programi Pulskog filmskog festivala, Posjetili smo "iznajmljivače sa srcem" u Štinjanu
- 28.06. Balet zagrebačkog HNK izvodi "Gospodu Glembajeve" na otoku sv. Katarina Monumenti, Održan Prvi sajam mogućnosti, Najavljena akcija kontrole mikročipiranja pasa na području Pule.

*TV ISTR*A – periodična gostovanja i informiranje o radu gradske uprave

*RADIO MAESTRAL* – periodično informiranje o radu gradske uprave

*RADIO SOUNDSET GIARDINI* – periodično informiranje o radu gradske uprave

*RADIO ISTR*A – periodično informiranje o radu gradske uprave

Odsjek, na službenim web stranicama Grada, [www.pula.hr](http://www.pula.hr) svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća. U periodu od 1. siječnja do 30. lipnja 2018. godine ukupno je objavljena 551 objava, odnosno prema mjesecima: siječanj 65, veljača 72, ožujak 99, travanj 84, svibanj 135 i lipanj 96.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, na službenim stranicama Grada Pule, pri Uredu Grada, se i dalje vodi on-line servis, pod zajedničkim nazivom „*eKonzultacije*“ (*Savjetovanje s javnošću.*)

U skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom kao i Zakona o pravu na pristup informacijama, Grad Pula od 5. do 15. siječnja 2018. godine proveo je

Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću s ciljem upoznavanja šire javnosti s Nacrtom prijedloga Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Dana 14. lipnja 2018. godine (do 16. srpnja 2018. godine) pokrenuto je Savjetovanje s javnošću o nacrtu prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o naknadi za razvoj sustava javne vodoopskrbe.

Dana 14. lipnja 2018. godine (do 16. srpnja 2018. godine) pokrenuto je Savjetovanje s javnošću o nacrtu prijedloga Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne odvodnje.

Dana 14. lipnja 2018. godine (do 16. srpnja 2018. godine) pokrenuto Savjetovanje s Javnošću o nacrtu prijedloga Odluke o Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Dana 14. lipnja 2018. godine (do 14. srpnja 2018. godine) pokrenuto je Savjetovanje s javnošću oko Izrade Odluke o javnim površinama namijenjenim izvođenju i kretanju kućnih ljubimaca te plaža na kojima je dozvoljen boravak i kupanje kućnih ljubimaca.

Grad Pula, kao jedan od najtransparentnijih i najotvorenijih gradova u Hrvatskoj u siječnju 2018. godine, uz pripremu službenika Ureda Grada, ponovno je izdao brošuru „Proračuna u malom“ putem koje je svoje sugrađane na jednostavan i pregledan način informirao o svim bitnim stavkama proračuna, odnosno na koji novac dolazi u proračun i u što se sve gradski novac planira investirati. Brošura „Proračun u malom 2018“ dostupna je i u digitalnoj verziji na web stranici [www.pula.hr](http://www.pula.hr), a u podijeljeno je i na sve pulske kućne adrese. Na jednom mjestu jasno, pregledno i sažeto građani su upoznati sa stavkama proračuna. Između ostalog, u brošuri su istaknute najvažnije smjernice razvoja grada u područjima gospodarstva, školstva, sporta, socijalne skrbi te kulture, s posebnim naglaskom na najznačajnije kapitalne i razvojne projekte.

U svibnju 2018. godine, Ured Grada je pripremio novo izdanje dvojezične brošure s presjekom **najznačajnijih projekata realiziranih u 2017. godini**, a podijeljena je na 23 tisuće kućnih adresa diljem Pule. Kao i svake godine, brošura sadrži najvažnije informacije o projektima, programima i brojnim aktivnostima koje su obilježile proteklu godinu.

Nastavljena je, i dalje, uspješna komunikacija s građanima putem e-maila i društvenih mreža. Službenici Ureda Grada administriraju službenu Facebook stranicu Grada koja ima 8.900 fanova s dosegom statusa i vijesti koje tjedno dosežu u prosjeku 20.000 građana te je aktivna nadopuna gradonačelnikove stranice, Twitter stranicu Grad Pula, koja ima preko 1.500 followersa, te Instagram s 1.400 followersa.

### **2.3. ODSJEK ZA PROVEDBU ITU MEHANIZMA**

Odsjek za provedbu ITU mehanizma, za Urbano područje Pula, ustrojen je 09. lipnja 2017. godine i zadaća mu je obavljati poslove vezane za koordinaciju provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula i za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja u smislu Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda. Odsjek obavlja delegirane aktivnosti ocjenjivanja kvalitete predloženih projektnih prijedloga.

Za provođenje aktivnosti ITU mehanizma dodijeljena su bespovratna namjenska sredstva putem projekta „Tehnička pomoć ITU PT“ te iz Fonda za sufinansiranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini.



Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije objavilo je poziv za dostavu projektnog prijedloga za strateški projekt „Nabava autobusa i izgradnja punionice na stlačeni prirodni plin-SPP“. Riječ je o prvom objavljenom pozivu u 2018. godini za projekte koji se u Republici Hrvatskoj financiraju putem novog mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja. Ujedno, ovo je i prvi Poziv za Urbano područje Pula koji je raspisan u okviru Operativnog programa konkurentnost i kohezija za specifični cilj 7ii2 „Čisti urbani promet“. Bespovratnim europskim sredstvima ITU mehanizma nabavit će se 20 novih ekoloških autobusa na stlačeni prirodni plin te će se izgraditi punionica plina.

Predstavnici Središnje agencije za financiranje i ugovaranje i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, sukladno Zajedničkim nacionalnim pravilima, je početkom veljače izvršilo procjenu ITU PT-a Pula za akreditaciju tijela kao dijela Sustava upravljanja i kontrole.

S ciljem kadrovskog ekipiranja Odsjeka, sukladno sistematizaciji radnih mjesta, tijekom izvještajnog razdoblja, provedeni su natječaji i zaposlena je jedna službenica i to za radno mjesto Referent 2.

Službenici Odsjeka za provedbu ITU mehanizma su tijekom izvještajnog razdoblja sudjelovali na više edukacija prema programu obvezne izobrazbe za zaposlenike ITU PT-ova. Osobito se naglašava da je dvoje službenika steklo certifikat za javnu nabavu.

Početkom veljače, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Grad Pula, potpisali su Sporazum o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014. – 2020., kojim su utvrđeni uvjeti provedbe integriranih teritorijalnih ulaganja u urbanom području Pula i obveze sporazumnih strana. Sporazumom su detaljnije razrađeni uloga, odgovornosti i aktivnosti ITU PT Pula. Sporazumom o provedbi su definirani popis Poziva za dostavu projektnih prijedloga, popis strateških projekata i vremenski plan provedbe.

Tijekom izvještajnog razdoblja službenici ITU PT-a su radili na pripremi dokumentacije (Generičke upute za prijavitelje i Kontrolne liste za identifikaciju državnih potpora) za Pozive u okviru grant shema specifičnih ciljeva ciljeva 3a2 i 6c1, Investicije u razvoj poslovne infrastrukture i Revitalizacija kulturne baštine u urbanom području Pula.

Početkom svibnja službenici Odsjeka za provedbu ITU mehanizma preselili su u novouređene poslovne prostore na adresi Forum 13/III kat u kojima će Odsjek raditi.

Službenici Ureda Grada, u okviru ovog servisa, putem **rubrike „Vaša pitanja“**, zaprimaju pitanja i prijedloge građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 9 pitanja i prijedloga građana. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi **„Prijedlozi, primjedbe pohvale“**, pismeni odgovor je dobili su svi građani koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prometne autobusne linije, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Uredu Grada su zaprimane **pisane predstavke i pritužbe građana**, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Ureda ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

## 2. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆU UPRAVU

### 2.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za financije i opću upravu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine Grada Pule" broj 19/09, 11/13, 08/15) i Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/10-01/1256, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-10-4 od 14. listopada 2010. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/96, Urbroj: 2168/01-01-02-01-0264-11-2 od 10. veljače 2011. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/878, Urbroj: 2168/01-01-01-0235-11-2 od 31. kolovoza 2011. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/878, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-11-5 od 29. rujna 2011. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/12-01/1161, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-12-2 od 03. listopada 2012. godine, Pravilnikom o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/13-01/1018, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-13-2 od 25. rujna 2013. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/13-01/1018, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-13-4 od 13. studenog 2013. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/14-01/859, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-14-3 od 09. lipnja 2014. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/14-01/1512, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-14-2 od 18. studenog 2014. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/17-01/215 Urbroj: 2168/01-02-01-0235-17-2 donijetog od Gradonačelnika Grada Pule 20. veljače 2017. godine, te Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/17-01/762 Urbroj: 2168/01-02-01-0235-17-2 donijetog od Gradonačelnika Grada Pule 17. kolovoza 2017. godine.

U Upravnom odjelu za financije i opću upravu ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za proračun i gospodarstvo,
2. Odsjek za računovodstvo,
3. Odsjek za opću upravu,
4. Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu,
5. Odsjek za informatiku.

Upravni odjel za financije i opću upravu obavlja:

- planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna,
- planiranje i praćenje likvidnosti,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, mjesnih odbora i nacionalnih manjina,
- sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima,
- vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija,
- blagajničko poslovanje,
- poslove obračuna i isplate plaća,

- naplatu prihoda Grada, te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja,
- utvrđivanje obveznika plaćanja gradskih poreza, naplatu te pokretanje postupaka radi naplate gradskih poreza,
- provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- postupke vezane za davanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada,
- poslove vezane za osiguranje,
- poslove u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispituje interese i potrebe poduzetničkih aktivnosti,
- osigurava inicijalna sredstva za razvoj poduzetništva te osigurava pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa,
- ispituje mogućnosti razvoja pojedinih grana gospodarstva,
- kadrovske poslove u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- poslove prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- poslove ekonomata te poslove u vezi s fizičko-tehničkom zaštitom osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslove održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- poslove koji obuhvaćaju zaštitu na radu, zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje,
- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslove planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave te osigurava sigurnost i zaštitu podataka te
- druge poslove koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

U Odjelu je sistematizirano ukupno 42 radna mjesta sa 61 izvršiteljem i to:

| <b>SPREMA</b>      | <b>SISTEMATIZIRANO<br/>RADNIH MJESTA</b> | <b>ZAPOSLENO<br/>IZVRŠITELJA</b> |
|--------------------|--|----------------------------------|
| mag.ili univ.spec. | 21                                       | 19                               |
| bacc.              | 5  | 4                                |
| sss                | 15                                       | 24                               |
| nss                | 1  | 5                                |
| <b>UKUPNO</b>      | <b>42</b>                                | <b>52</b>                        |

U Upravnom odjelu u izvještajnom razdoblju bilo je zaposleno 52 službenika i namještenika.

Previđeni poslovi, u izvještajnom razdoblju, realizirani su u ukupnom fondu od 53.856 sati.

| <b>VRSTA BOLOVANJA</b>  | <b>SATI<br/>BOLOVANJA</b> | <b>%</b>    |
|-------------------------|---------------------------|-------------|
| Bolovanje do 42 dana    | 1.512                     | 2,81        |
| Bolovanje preko 42 dana | 680                       | 1,26        |
| Kućna njega             | 120                       | 0,22        |
| <b>UKUPNO</b>           | <b>2.312</b>              | <b>4,29</b> |

## **Lokalna riznica**

Grad Pula je 01. siječnja 2012. godine uveo Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike što podrazumijeva postojanje jednog jedinstvenog računa s kojeg se vrše sva plaćanja.

Proračunski korisnici Grada Pule u sustavu Lokalne riznice:

1. Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula,
2. Gradska knjižnica i čitaonica Pula,
3. Predškolska ustanova Dječji vrtić Pula,
4. Dječji vrtić Mali svijet,
5. DV - SI Rin Tin Tin Pula-Pola,
6. Javna vatrogasna postrojba Pula,
7. Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula,
8. Osnovne škole na području grada Pule,
9. Mjesni odbori na području grada Pule,
10. Vijeća nacionalnih manjina na području grada Pule.

Jedinstveni račun riznice je instrument koji osigurava dnevno upravljanje likvidnošću proračuna i pruža podlogu za učinkovito financijsko planiranje.

Lokalna riznica je omogućila Gradu Pula uz veću kontrolu odnosno bolju transparentnost nad trošenjem proračunskih sredstava korisnika i bržu protočnost informacija, te jasan i zakonit proces izvršavanja proračuna.

### **2.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

#### **2.2.1. ODSJEK ZA PRORAČUN I GOSPODARSTVO**

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se sljedeći poslovi:

- planiranja i izrade prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- kontrole izvršavanja proračuna,
- praćenja i analize likvidnosti proračuna,
- provedbe postupaka vezanih za zaduživanje Grada, proračunskih korisnika i davanje jamstava,
- vođenja poslova vezanih uz osiguranje imovine i drugih vrsta osiguranja,
- utvrđivanja i naplate gradskih poreza,
- vođenja analitičkih evidencija prihoda,
- poticanje gospodarske aktivnosti i osiguranje osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispitivanje interesa i potreba poduzetničkih aktivnosti,
- osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva, te pomoć poduzetnicima u realizaciji pojedinih programa,
- suradnje sa Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Istarskom razvojnom agencijom i ostalim organizacijama sustava, s ciljem bržeg gospodarskog razvoja,
- aktivnosti vezane za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

##### **2.2.1.1. Proračun**

Glavna aktivnost Odsjeka usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna, analizu sredstava i izvještavanje, te se dnevno evidentiraju:

- prihodi i primici, rashodi i izdaci, prema računskom planu proračuna i namjeni sredstava,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- prijenosi sredstava korisnicima proračuna prema zahtjevima korisnika, odobrenim proračunskim sredstvima i izvršenju proračuna,
- temeljem ugovornih obveza, odnosno izdanih rješenja za vlastite prihode Grada Pule, vodi se analitička evidencija potraživanja i naplate svakog pojedinog obveznika.

Posebna briga usmjerena je na naplatu vlastitih prihoda Grada Pule i gradskih poreza. Sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vodila se analitička evidencija potraživanja i naplate vlastitih prihoda svakog pojedinog obveznika po osnovi:

- zakupnine poslovnih prostora,
- komunalnog doprinosa,
- prihoda od prodaje zemljišta,
- komunalne naknade poslovnih i stambenih prostora,
- zakupa i korištenje javnih površina te poreza na korištenje javnih površina,
- prihoda od prodaje stanova,
- prihoda od najamnine,
- prihoda od naknada za priključke,
- prihoda od prodaje poslovnih objekata,
- prihoda od poreza na tvrtku,
- prihoda od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića,
- prihoda od poreza na kuće za odmor,
- prihoda od spomeničke rente (koja se plaća po m<sup>2</sup>),
- prihoda od koncesija na pomorskom dobru,
- naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru.
- Zakupnina za poslovne prostore

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa<br>/uplatnica | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |               |
|-----------------------------|--------------|--------------------------|-------------------|---------------------|---------------|
|                             |              |                          |                   | 11.785.469,72       |               |
|                             |              |                          |                   | prethodne<br>godine | tekuća        |
| 559                         | mjesečno     | 3.342                    | 12.133.404,77     | 910.157,59          | 10.875.312,13 |

Temeljem ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o uporabi poslovnih prostora vršilo se mjesečno fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Od 01. siječnja 2014. godine Grad Pula postao je obveznik obračuna i naplate poreza na dodanu vrijednost za obračunatu zakupninu. Od 01.01.2018. godine na ime PDV-a ukupno je fakturirano 3.065.450,89 kuna, a uplaćeno u Državni proračun iznos od 3.115.636,52 kune (12/17 do 5/18). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima, odnosno uporabnicima u izvještajnom razdoblju poslano je 167 opomena u iznosu 2.483.322,18 kuna.

- Komunalni doprinos

#### **Prihodi od komunalnog doprinosa**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa<br>/uplatnica | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |              |
|-----------------------------|--------------|--------------------------|-------------------|---------------------|--------------|
|                             |              |                          |                   | 8.463.386,95        |              |
|                             |              |                          |                   | prethodne<br>godine | tekuća       |
| 306                         | mjesečno     | 34                       | 8.809.647,28      | 236.760,38          | 8.226.626,57 |

Temeljem izdanih rješenja o utvrđivanju komunalnog doprinosa, vršilo se mjesečno fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima komunalnog doprinosa poslana su 24 opomene u iznosu 1.119.398,54 kune.

- Prihodi od prodaje zemljišta

**Prihodi od prodaje zemljišta**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Obveza      | Br. računa<br>/uplatnica | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |              |
|-----------------------------|-------------|--------------------------|-------------------|---------------------|--------------|
|                             |             |                          |                   | 3.470.871,46        |              |
|                             |             |                          |                   | prethodne<br>godine | tekuća       |
| 38                          | jednokratna | 55                       | 4.737.340,41      | 57.390,45           | 3.413.481,01 |

Temeljem ugovora o prodaji zemljišta pravnim i fizičkim osobama kod kojih je obveza uplate jednokratna, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima plaćanja naknade za zemljište poslana su 2 opomene u iznosu 562.865,81 kunu.

- Komunalna naknada za stambene i poslovne prostore

Komunalna naknada za stambene prostore fakturirala se tromjesečno. Zbog manjih troškova otpreme računa građanima, uplatnice se dostavljaju dva puta godišnje. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu građanima je poslano 4.729 opomena u iznosu 3.618.365,11 kuna.

**Komunalna naknada stambeni prostori**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa<br>/uplatnica | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |              |
|-----------------------------|--------------|--------------------------|-------------------|---------------------|--------------|
|                             |              |                          |                   | 5.815.680,23        |              |
|                             |              |                          |                   | prethodne<br>godine | tekuća       |
| 25.412                      | tromjesečno  | 50.856                   | 5.705.722,07      | 1.470.328,89        | 4.345.351,34 |

Komunalna naknada za poslovne prostore fakturirala se mjesečno. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 786 opomena u iznosu 19.354.538,62 kune.

**Komunalna naknada poslovni prostori**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa<br>/uplatnica | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |               |
|-----------------------------|--------------|--------------------------|-------------------|---------------------|---------------|
|                             |              |                          |                   | 15.352.106,29       |               |
|                             |              |                          |                   | prethodne<br>godine | tekuća        |
| 1.588                       | mjesečno     | 9.503                    | 18.603.556,93     | 1.216.363,72        | 14.135.742,57 |

- Zakup i korištenje javnih površina i porez na korištenje javnih površina

Temeljem 141 ugovora, odnosno rješenja o zakupu i odobrenju za korištenje javnih površina i rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina vršilo se mjesečno fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Prihod od zakupa i korištenja



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

javnih površina i porez na korištenje javnih površina iskazuje se odvojeno, ali se faktura pojedinom obvezniku objedinjava. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima, odnosno korisnicima javnih površina, poslana su 2 opomene u iznosu 628,80 kuna za zakup, odnosno korištenje i uporabu javnih površina i 31 opomena u iznosu 158.836,57 kuna za porez na korištenje javnih površina.

### **Uporaba javnih površina**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa /uplatnica | Zaduženo 2018. | Naplaćeno        |           |
|-----------------------------|--------------|-----------------------|----------------|------------------|-----------|
|                             |              |                       |                | 52.072,20        |           |
|                             |              |                       |                | prethodne godine | tekuća    |
| 83                          | mjesečno     | 2                     | 49.559,02      | 9.407,82         | 42.664,38 |

### **Porez na korištenje javnih površina**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa /uplatnica | Zaduženo 2018. | Naplaćeno        |              |
|-----------------------------|--------------|-----------------------|----------------|------------------|--------------|
|                             |              |                       |                | 1.511.689,41     |              |
|                             |              |                       |                | prethodne godine | tekuća       |
| 247                         | mjesečno     | 333                   | 1.751.713,54   | 197.588,26       | 1.314.101,15 |

#### **- Prihodi od prodaje stanova**

Temeljem ugovora o prodaji stanova, zaključenih temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao i stanovima prodanim putem natječaja, vršilo se mjesečno fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate navedenog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 127 opomena u iznosu 255.671,45 kuna za prodaju stambenih objekata na kojima je postojalo stanarsko pravo i 13 opomena u iznosu 572.914,80 kuna za prodaju stambenih objekata putem javnog natječaja.

Temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo u korist državnog proračuna u izvještajnom razdoblju uplaćeno je 745.537,50 kuna (12/17 do 05/18).

#### **Prihodi od prodaje stambenih objekata - stanarsko pravo**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa /uplatnica | Zaduženo 2018. | Naplaćeno        |              |
|-----------------------------|--------------|-----------------------|----------------|------------------|--------------|
|                             |              |                       |                | 1.389.525,44     |              |
|                             |              |                       |                | prethodne godine | tekuća       |
| 1.130                       | mjesečno     | 6.068                 | 1.344.763,70   | 213.831,35       | 1.175.694,09 |

#### **Prihodi od prodaje stambenih objekata - licitirani stanovi**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa /uplatnica | Zaduženo 2018. | Naplaćeno        |            |
|-----------------------------|--------------|-----------------------|----------------|------------------|------------|
|                             |              |                       |                | 387.353,26       |            |
|                             |              |                       |                | prethodne godine | tekuća     |
| 38                          | mjesečno     | 114                   | 449.268,35     | 41.629,99        | 345.723,27 |

- Prihodi od najamnine

Temeljem ugovora o najmu stanova na ime zaštićene najamnine, najamnine i naknade za korištenje stana vršilo se mjesečno fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima su poslana 163 opomene u iznosu 492.249,08 kuna.

***Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata***

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Br. računa<br>/uplatnica | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |            |
|-----------------------------|--------------|--------------------------|-------------------|---------------------|------------|
|                             |              |                          |                   | 636.134,47          |            |
|                             |              |                          |                   | prethodne<br>godine | tekuća     |
| 449                         | mjesečno     | 2.703                    | 653.474,53        | 128.462,85          | 507.671,62 |

- Prihodi od prodaje poslovnih objekata

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je 571.152,32 kune za prodane poslovne prostore i 33.665,44 kune na ime prihoda od prodaje garaže u vlasništvu grada (obročna otplata).

***Prihodi od prodaje poslovnih prostora***

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Obveza                  | Br. računa<br>/uplatnica | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |            |
|-----------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------|------------|
|                             |                         |                          |                   | 604.817,76          |            |
|                             |                         |                          |                   | prethodne<br>godine | tekuća     |
| 21                          | jednokratna/<br>obročna | 126                      | 605.039,52        | 561,85              | 604.255,91 |

- Prihodi od poreza na tvrtku ili naziv

Stupanjem na snagu Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" broj 115/16) dana 1.1.2017. godine ukinut je porez na tvrtku ili naziv te se u izvještajnom razdoblju nisu izdavala rješenja već se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda za zaduženja iz prošlih razdoblja. Postupalo se po podnescima poreznih obveznika te se ažurirala baza obveznika poreza na tvrtku. Ukupno je zaprimljeno 5 podneska poreznih obveznika (žalbe, prigovori, zahtjevi i sl.). Donijeto je 95 rješenja po službenoj dužnosti, što ukupno čini 100 predmeta koja su i riješena.

Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 75 opomena u iznosu 176.098,14 kuna.

***Prihodi od poreza na tvrtku***

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Obveza | Broj<br>rješenja | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |           |
|-----------------------------|--------|------------------|-------------------|---------------------|-----------|
|                             |        |                  |                   | 36.743,66           |           |
|                             |        |                  |                   | prethodne<br>godine | tekuća    |
| 743                         | -      | 0                | 45.368,60         | 20.480,65           | 16.263,01 |



- Prihodi od poreza na potrošnju

U izvještajnom razdoblju obveznici poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića mjesečno su dostavljali Obrazac PPMI (Mjesečno izvješće o obračunu i uplati poreza na potrošnju), dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda sukladno zaprimljenim obrascima, kojih je za izvještajni period zaprimljeno 1.367 te se ažurirala baza obveznika poreza na potrošnju. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 320 opomena u iznosu 940.316,39 kuna.

**Prihodi od poreza na potrošnju**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Obveza   | Broj obrazaca<br>PPMI | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |            |
|-----------------------------|----------|-----------------------|-------------------|---------------------|------------|
|                             |          |                       |                   | 1.003.962,76        |            |
|                             |          |                       |                   | prethodne<br>godine | tekuća     |
| 304                         | mjesečno | 1.367                 | 1.106.595,01      | 79.171,02           | 924.791,74 |

- Prihodi od poreza na kuće za odmor

U izvještajnom razdoblju dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda, postupalo se po podnescima poreznih obveznika i ažurirala se baza obveznika poreza na kuće za odmor. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 6 opomena u iznosu 3.417,04 kune.

**Prihodi od poreza na kuće za odmor**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Obveza   | Broj rješenja | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |           |
|-----------------------------|----------|---------------|-------------------|---------------------|-----------|
|                             |          |               |                   | 27.813,63           |           |
|                             |          |               |                   | prethodne<br>godine | tekuća    |
| 155                         | godišnja | 159           | 111.566,98        | 1.975,06            | 25.838,57 |

- Prihodi od spomeničke rente (koja se plaća po m<sup>2</sup>)

Temeljem rješenja o visini spomeničke rente koja se plaća po m<sup>2</sup> dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda, a obveza je sukladno izdanim rješenjima kvartalna. Pored spomeničke rente koja se plaća po m<sup>2</sup> u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 61.645,10 kuna na ime indirektno spomeničke rente koja se plaća na ukupan prihod. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 160 opomena u iznosu 464.598,82 kune.

**Prihodi od spomeničke rente**

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Obveza    | Broj rješenja | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |            |
|-----------------------------|-----------|---------------|-------------------|---------------------|------------|
|                             |           |               |                   | 660.740,26          |            |
|                             |           |               |                   | prethodne<br>godine | tekuća     |
| 440                         | kvartalna | 152           | 487.859,28        | 150.155,14          | 510.585,12 |



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru

Temeljem izdanih koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske, vršilo se zaduženje korisnika koncesijskih odobrenja te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. U izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 1.760.282,15 kuna na ime 1/3 prihoda od naknade za koncesije na pomorskom dobru koja se uplaćuje na račun državnog proračuna.

***Prihodi od naknada za koncesiju na pomorskom dobru***

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Obveza   | Br. računa<br>/uplatnica | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |            |
|-----------------------------|----------|--------------------------|-------------------|---------------------|------------|
|                             |          |                          |                   | 225.887,04          |            |
|                             |          |                          |                   | prethodne<br>godine | tekuća     |
| 53                          | godišnja | jednok.upl.              | 228.559,54        | 4.900,00            | 220.987,04 |

- Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru

Temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela vodila se evidencija naplate naknade za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru. Vodila se odvojena analitička evidencija za rješenja koja izdaje nadležni upravni odjel temeljem obračuna Agencije za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada (AZONIZ). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 8 opomena u iznosu 98.201,77 kuna.

***Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru***

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Broj rješenja | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |            |
|-----------------------------|--------------|---------------|-------------------|---------------------|------------|
|                             |              |               |                   | 251.473,94          |            |
|                             |              |               |                   | prethodne<br>godine | tekuća     |
| 137                         | po rješenju  | 100           | 238.004,55        | 20.722,07           | 230.751,87 |

***Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru-  
AZONIZ***

| Broj obveznika<br>30.06.18. | Fakturiranje | Broj rješenja | Zaduženo<br>2018. | Naplaćeno           |        |
|-----------------------------|--------------|---------------|-------------------|---------------------|--------|
|                             |              |               |                   | 540,29              |        |
|                             |              |               |                   | prethodne<br>godine | tekuća |
| 3                           | po rješenju  | 1             | 619,49            | 0,00                | 540,29 |

- Naknada za uređenje voda

Temeljem Ugovora sa Hrvatskim vodama o obavljanju poslova u svezi sa obračunom i naplatom naknade za uređenje voda, obavljali su se poslovi pripreme i izdavanja rješenja, obračuna i naplate naknade za uređenje voda za zakupce, vlasnike i korisnike poslovnih prostora, te vlasnike odnosno korisnike stambenih prostora. U izvještajnom razdoblju izdano je 967 rješenja za stambene prostore i 273 rješenja za poslovne prostore. Za obavljene poslove od Hrvatskih voda naplaćena je naknada u iznosu od 549.641,61 kunu (10% naplaćenog iznosa naknade za uređenje voda).

Pored redovnih mjera naplate potraživanja, izdavanja računa i slanja opomena, pokretani su postupci prisilne naplate potraživanja prema tabelarnom prikazu u nastavku.

Sukladno Odluci o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja mjesečno se dostavlja izvješće o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja.

*Pregled pokrenutih postupaka prisilne naplate od 01.01. do 30.06.2018. godine*

| <b>Red.br.</b> | <b>Osnova</b>                                | <b>Broj</b> | <b>Tuženi iznos</b> |
|----------------|--|-------------|---------------------|
| 1              | Komunalna naknada - poslovni prostori        | 88          | 467.538,63          |
| 2              | Naknada za uređenje voda - poslovni prostori | 64          | 64.247,43           |
| 3              | Komunalna naknada - stambeni prostori        | 166         | 216.136,58          |
| 4              | Naknada za uređenje voda - stambeni prostori | 116         | 68.592,45           |
| 5              | Zakup poslovnih prostora                     | 7           | 164.350,86          |
| 6              | Otkup stanova - stanarsko pravo              | 17          | 140.323,08          |
| 7              | Otkup stanova - licitirani                   | 6           | 334.356,24          |

| <b>Red.br.</b>          | <b>Osnova</b>                           | <b>Broj</b> | <b>Tuženi iznos</b> |
|-------------------------|---|-------------|---------------------|
| 8                       | Komunalni doprinos                      | 11          | 887.293,66          |
| 9                       | Spomenička renta                        | 28          | 164.916,45          |
| 10                      | Naknada za odlaganje otpada - Kaštijun  | 2           | 352.856,04          |
| 11                      | Porez na tvrtku ili naziv               | 1           | 7.141,93            |
| 12                      | Porez na potrošnju                      | 14          | 42.251,16           |
| 13                      | Naknada za koncesije na pomorskom dobru | 1           | 251.000,00          |
| 14                      | Najam stanova                           | 19          | 86.244,79           |
| <b>A</b>                | <b>Sveukupno (1-14)</b>                 | <b>540</b>  | <b>3.247.249,30</b> |
| <b>B</b>                | <b>Sporazum o obročnom plaćanju</b>     | <b>2</b>    | <b>146.841,29</b>   |
| <b>C</b>                | <b>Garancije, mjenice i zadužnice</b>   | <b>20</b>   | <b>308.893,39</b>   |
| <b>UKUPNO A + B + C</b> |   | <b>562</b>  | <b>3.702.983,98</b> |

Ovisno o zahtjevima stranaka, izdavale su se potvrde o podmirenim obvezama prema Gradu Puli koje predstavljaju uvjet za pristupanje natječajima za prodaju zemljišta, zakup, uporabu ili zauzimanje javnih površina, za zakup poslovnih prostora, potvrde za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Pule, potvrde o otplati stana za potrebe ishodovanja kredita kod poslovnih banaka, potvrde za upis imovine u zemljišne knjige - amortizacija te druge potvrde za potrebe suda, drugih tijela i ustanova i obračuni duga. U svakodnevnom kontaktima sa građanima rješavane su njihove primjedbe i reklamacije, dostavljane kartice duga i obračuni kamata, te pisani odgovori na upite i prigovore. Pored navedenog, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu dostavljani su podaci vezano za sklapanje nagodbi za priznavanje ulaganja u poslovne prostore, podaci radi otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora te podaci potrebni za saldiranje ugovora o kupnji stana.

*Predstečajne nagodbe*

U izvještajnom razdoblju održane su 2 sjednice Povjerenstva za predstečajne nagodbe na kojima su razmatrana 2 Plana financijskog i operativnog restrukturiranja dužnika. Povjerenstvo za predstečajne nagodbe nije prihvatilo Plan financijskog restrukturiranja za 2 dužnika.

## *Osiguranje*

Grad Pula osigurava imovinu i osobe temeljem provedenog postupka zajedničke javne nabave za Grad Pulu, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu, odnosno pretežitom vlasništvu, te sa na taj način ostvaruju znatne godišnje uštede na ime premija osiguranja. Sukladno navedenom, odsjek vodi administrativne poslove prilikom prijave štetnih događaja, a što se odnosi na kontakt sa oštećenima, osiguravateljnima kućama, trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Pule i ostalim korisnicima gradskog proračuna, policijskim ispostavama te nadležnim odjelima gradske uprave, prvenstveno Upravnim odjelom za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu. Analitički se vodi osigurana imovina grada (vrsta štetnog događaja, mjesto događaja), prijavljeni štetni događaji te isplate po štetnim događajima u korist gradskog proračuna. U izvještajnom razdoblju prijavljeno je 9 štetnih događaja i zatražena je refundacija za štetne događaje u iznosu od 13.187,50 kuna, a refundirano je 812,50 kuna. Također, dvoje građana je prijavilo nastanak šteta na javnim gradskim površinama.

## *Ostale aktivnosti*

Pored navedenog, Ministarstvu financija se sukladno Napatku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i napatka Ministarstva financija, tromjesečno dostavljalo Izvješće o podmirenju obveza po kreditima za koje je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Izvješće o izdanim suglasnostima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula i Izvješće o danim jamstvima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru te Napatku o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika u izvještajnom je razdoblju izrađeno je Godišnje izvješće o nepravilnostima za 2017. godinu te je isto dostavljeno Ministarstvu financija, Sektoru za proračunski nadzor i nadzor koncesija.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“ broj 78/15) i Smjernicama Ministarstva financija za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora, krajem 2017. godine donesena je Strategija upravljanje rizicima Grada Pula-Pola čija je svrha opisati način na koji Grad namjerava implementirati sustavan pristup upravljanju rizicima, razraditi metodologiju procesa upravljanja rizicima te definirati elemente registra rizika.

Sukladno Strategiji upravljanja rizicima Grada Pula-Pola za 2018. godinu, utvrđeni su i procijenjeni strateški i operativni rizici te su evidentirani u registar rizika.

### **2.2.1.2. Gospodarstvo**

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se i poslovi vezani uz malo gospodarstvo i to: provođenje programa dodjele potpora „Potpore Pula 2018“, provođenje Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine te isplata subvencija, odnosno potpora po kreditnim linijama (Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) kao i poslovi vezani za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva (postupanje po zahtjevima vezanim za odobravanje drugačijeg radnog vremena).

Strategijom razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 3/11) i Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 2/13) definirani su određeni strateški prioriteti i strateški ciljevi kojima smo se rukovali u obavljanju poslova vezanih za gospodarstvo.

#### *Državne potpore i potpore male vrijednosti*

Sukladno članku 14. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17) i članku 5. Pravilnika o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti („Narodne novine“ broj 125/17) podaci o dodijeljenim državnim potporama i potporama male vrijednosti dostavljaju se kroz internet aplikaciju registra državnih potpora i potpora male vrijednosti. Također sukladno članku 10. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 72/17) izrađeno je izvješće o dodijeljenim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju za 2017. godinu koje je dostavljeno Ministarstvu poljoprivrede.

#### *Radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva*

Sukladno Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine“ Grada Pule broj 11/15), za odobravanje drugačijeg radnog vremena u ugostiteljskoj djelatnosti zaprimljena su 22 zahtjeva ugostitelja. Za 21 zahtjev, rješenjem Gradonačelnika odobreno je produženje radnog vremena, a 1 zahtjev je odbijen.

Mjesečno i kvartalno obrađivali su se izvještaji nadležnih institucija MUP-a, PU Istarske, Državnog inspektorata i Sanitarne inspekcije, a o čemu su se kvartalno izrađivali Izvještaji o stanju javnog reda i mira, prekršajima vezanim za prekoračenje radnog vremena i prekoračenje dozvoljene razine buke.

#### *Potpore Pula 2018*

Dana 05. ožujka 2018. godine Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2018. godini „Potpore Pula 2018“. Odluka je donesena na temelju Strategije razvoja grada Pule i Strategije gospodarskog razvoja grada Pule.

Grad Pula predloženom Odlukom postavio je okvir za poticanje razvoja malog gospodarstva u 2018. godini. Poticanje razvoja malog gospodarstva provodilo se kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva u skladu sa sljedećih 8 mjera:

- **MJERA 1:** Potpore novoosnovanim tvrtkama
- **MJERA 2:** Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata
- **MJERA 3:** Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje
- **MJERA 4:** Sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete
- **MJERA 5:** Potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju
- **MJERA 6:** Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita
- **MJERA 7:** Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima
- **MJERA 8:** Potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine.

Ciljevi navedenih mjera su sljedeći:

- smanjenje početnih financijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja,
- poticanje mikro i malih poduzetnika da koriste sredstva iz EU fondova za projekte koji promiču gospodarski razvoj,
- smanjenje troškova rada u procesu samozapošljavanja ili zapošljavanja novog djelatnika, odnosno poticanje zapošljavanja nove radne snage,
- povećanje konkurentnosti mikro i malih poduzetnika kroz dodatnu edukaciju i uvođenje standarda kvalitete,
- povećanje udjela inovativnih gospodarskih subjekata u ukupnom broju gospodarskih subjekata koje će generirati rast i razvoj,
- jačanje pozicije gospodarskih subjekata na inozemnom tržištu i omogućavanje širenja poslovanja,
- zamjena dotrajalih strojeva, alata i opreme, odnosno nabava suvremenih strojeva, alata i opreme čime bi se osnažio sektor malih proizvodnih djelatnosti, sektor građevinarstva te sektor uslužnih djelatnosti u području popravaka predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo.

U izvještajnom razdoblju, održane su 2 sjednice Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva i to 03. svibnja i 20. lipnja 2018. godine. Ukupno je pristiglo 43 zahtjeva za dodjelu potpora u iznosu od 552.903,39 kuna. Od ukupno 43 pristigla zahtjeva, Povjerenstvo je odobrilo 36 zahtjeva za dodjelu potpora u iznosu od 446.204,96 kuna, od kojih je 5 zahtjeva odobreno uz umanjene iznosa za 15.864,49 kuna, a 7 zahtjeva je odbijeno u iznosu od 90.833,94 kune. Do 30.06.2018. godine izvršena je isplata po 32 odobrena zahtjeva u iznosu od 387.222,71 kunu.

U nastavku, daje se pregled po mjerama:

*Mjera 1 - potpore novoosnovanim tvrtkama* - pristiglo je 18 zahtjeva u iznosu od 181.233,73 kune, a odobreno je 18 zahtjeva u iznosu od 181.098,73 kune uz umanjene odobrenog iznosa kod 1 zahtjeva za 135,00 kuna.

*Mjera 2 - potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata* - pristigao je 1 zahtjev u iznosu od 2.000,00 kuna koji je odbijen.

*Mjera 3 - potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje* - pristigla su 2 zahtjeva u iznosu od 10.000,00 kuna i odobren je 1 zahtjev u iznosu od 5.000,00 kuna, a 1 zahtjev u iznosu od 5.000,00 kuna je odbijen.

*Mjera 4 - sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete* - pristigao je 1 zahtjev u iznosu od 17.558,75 kuna koji je odobren u iznosu od 7.023,50 kuna uz umanjene odobrenog iznosa za 10.535,25 kuna.

*Mjera 6 - subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita* - pristigla su 2 zahtjeva u iznosu od 6.650,00 kuna i odobren je 1 zahtjev u iznosu od 1.350,00 kuna, a 1 zahtjev u iznosu od 5.300,00 kuna je odbijen.

*Mjera 7 - potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima* - pristigao je 1 zahtjev u iznosu od 5.000,00 kuna koji je odobren u traženom iznosu.

*Mjera 8 - potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine* - pristiglo je 18 zahtjeva u iznosu od 330.460,91 kunu, a odobreno je 14 zahtjeva u iznosu od 246.732,73 kune. Kod 3 zahtjeva izvršeno je umanjene odobrenog iznosa za 5.194,24 kune, a 4 zahtjeva u iznosu od 78.533,94 kune su odbijena.

Provođenje programa Potpore Pula 2018 u skladu je sa *Strategijom razvoja grada Pule* definiran kroz STRATEŠKI PRIORITET 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama, koji se temelji na STRATEŠKOM CILJU 2.: Uspješno gospodarstvo i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta, te sa *Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule*, STRATEŠKI CILJ 2 – Razvoj poduzetništva i Prioritet 2.1. – Razvoj malog i srednjeg poduzetništva koji se provode kroz Mjeru 2.1.2. Definiranje prioriternih djelatnosti koje će se poticati programima Grada.

### *Programi kreditiranja*

Temeljem provedenih programa kreditiranja (Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) u izvještajnom razdoblju vršila se mjesečna i tromjesečna isplata subvencija kamata.

Programi kreditiranja te subvencije kamata u skladu su sa *Strategijom razvoja grada Pule* definiran kroz STRATEŠKI CILJ 2.: Uspješno gospodarstvo koji se temelji na STRATEŠKOM PRIORITETU 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.

### *Sufinanciranje sajmova i manifestacija*

U izvještajnom razdoblju Grad Pula je dodijelio sredstva za organizaciju četiri manifestacije te za provođenje tri projekta.

Trgovačkom društvu Modnoj agenciji Tijara d.o.o. iz Pule, Negrijeva 22, dodijeljena je potpora u iznosu od 5.000,00 kuna za organizaciju manifestacije pod nazivom „SPOSAnews Istarski Festival Vjenčanja“ koja je održana 27. i 28. siječnja 2018. godine.

Udrugi Društvo za zaštitu potrošača Istre iz Pule dodijeljena je potpora u iznosu od 5.000,00 kuna za financiranje projekta „Savjetovanje potrošača“ sa ciljem poticanja potrošačkih prava uz posebni naglasak na informiranje i edukaciju potrošača starije i mlađe populacije.

Udrugi Hrvatska udruga poslovnih žena KRUG - ogranak Istra iz Pule dodijeljena je potpora u iznosu od 9.300,00 kuna za organizaciju manifestacije pod nazivom „Cjelogodišnji turizam na krilima uspješnih poduzetnica“ koja je održana 02. i 03. ožujka 2018. godine.

Udrugi Auto moto klub „NO TRACTION“ iz Pule dodijeljena je potpora u iznosu od 20.000,00 kuna za organizaciju manifestacije pod nazivom „4. No Traction Weekend“ koja je održana 02. i 03. lipnja 2018. godine.

Udrugi mladih i Alumni Fet Pula iz Pule dodijeljena je potpora u iznosu od 20.000,00 kuna za financiranje projekta E(u)duciraj se i kreni u poduzetništvo sa ciljem održavanja edukacija i radionica za pisanje Eu projekata te događanja za poticanje poduzetništva.

Udrugi „Gastronomadi“ iz Zagreba, koji djeluju u okviru prvog hrvatskog strukovnog portala financiranog iz sredstava EU - gastroposao.eu isplaćeno je 69.600,00 kuna za uslugu

provođenja aktivne mjere za zapošljavanje radne snage u turizmu, odnosno ugostiteljskoj djelatnosti.

Javnoj ustanovi Pula Film Festival iz Pule, Uspon na Kaštel 2, dodijeljena je potpora u iznosu od 23.156,86 kuna za organizaciju manifestacije, odnosno 25. jubilarnu izložbu hrane i pića pod nazivom „HISTRIA 2018“ koja je od 29. do 31. ožujka 2018. godine po prvi put u izmijenjenom konceptu održana na otvorenom na pulskim Giardinima.

Sufinanciranje sajмова u skladu je sa Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule definiranom kroz STRATEŠKI CILJ 1 – Razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture i Prioritet 1.3. – Razvoj inkubacijske i institucionalne infrastrukture koji se provode kroz Mjeru 1.3.2. Jačanje uloga poduzetničkih potpornih institucija i Projekt 1.3.2.1. Organizacija specijaliziranih sajмова.

### *Razvoj poljoprivrede*

U izvještajnom razdoblju nastavilo se sa provođenjem Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine (dalje u tekstu Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju). Predmetnim Programom potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju stvorio se pravni i financijski okvir za dodjelu potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju, a sve sukladno Zakonu o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 30/15).

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 5 zahtjeva u iznosu od 38.043,45 kuna za dodjelu potpora prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju.

U izvještajnom razdoblju od ukupno 5 zahtjeva, 3 zahtjeva u iznosu 3.043,45 kuna odnosi se na obiteljska poljoprivredna gospodarstva a sredstva su dodijeljena za mjeru 2 Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji za troškove stručne kontrole i certifikacije ekološke proizvodnje u 2017. godini u visini od 50% troškova.

Ostala 2 zahtjeva u iznosu od 35.000,00 kuna podnijeli su subjekti kako slijedi:

- Institut za poljoprivredu i turizam iz Poreča podnio je zahtjev za dodjelu potpore projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna za troškove kontinuiranog održavanja aplikacije „Domaća web tržnica“ i njezinog razvoja kako bi istarski poljoprivrednici mogli vjerodostojno predstaviti svoje gospodarstvo i prikazati ponudu vlastitih proizvoda;
- Udruga pčelara „Pula“ podnijela je zahtjev za dodjelu potpore prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju putem Javnog poziva za financiranje programa, projekata manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola za 2018. godinu. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 15.000,00 kuna i to za projekt Potpora mladim pčelarima kako bi se omogućilo mladim pčelarima ulazak u svijet pčelarstva.

### **2.2.2. ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO**

Unutar Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi:

- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi, odnosno vođenje glavne i pomoćnih knjiga proračuna, mjesnih odbora, vijeća nacionalnih manjina, proračunskih korisnika,



- pripreme pri planiranju i izradi prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna, obrada te provedba plaćanja zahtjeva proračunskih korisnika,
- izrada financijskih i statističkih izvještaja, sukladno važećim propisima iz područja računovodstva i financija,
- financijsko poslovanje,
- obračun plaća i drugih naknada,
- obračun PDV-a
- izrada i dostava izvještaja JOPPD,
- blagajničko poslovanje.

### 2.2.2.1. **Knjigovodstvo**

Temeljem Zakona o proračunu, Uredbe o računovodstvu proračuna, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna, Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, u pododsjeku za knjigovodstvo obavljaju se poslovi analitičkog i sintetičkog knjigovodstva, za:

1. Grad Pulu,
2. Mjesne odbore (16),
3. Vijeća nacionalnih manjina (7),
4. Proračunske korisnike u sustavu Lokalne riznice (18).

Za Grad Pulu, proračunske korisnike, mjesne odbore te vijeća nacionalnih manjina vodi se proračunsko knjigovodstvo.

Knjigovodstvo je postupak bilježenja poslovnih događaja koji se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva. Knjigovodstvo proračuna prati se kroz poslovne knjige.

Obvezne poslovne knjige koje se vode za Grada Pulu jesu:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja,
3. Pomoćne knjige: knjiga ulaznih i izlaznih računa, knjiga javnog duga, knjiga kapitalne imovine, evidencija dugotrajne nefinancijske imovine, evidencija sitnog inventara, evidencija svih pristiglih ugovora, evidencija učešća u troškovima gradnje parkirališta, evidencija parničnih troškova, evidencija danih i primljenih jamstava i garancija, evidencija o vlasničkim udjelima / neto imovini u društvima ili ustanovama (UDJD), evidencija o dodatnim ulaganjima u škole za ostalu nefinancijsku imovinu, evidencija o naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i evidencija putnih naloga po odjelima, djelatnicima i vrsti isplate, evidencija o stupnju dovršenosti investicija u tijeku.

Za proračunske korisnike vode se:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja.

Dnevno se osiguravaju podaci o:

- prihodima od poreza,
- prihodima od pomoći,
- prihodima od imovine,
- pristojbama i ostalim prihodima koji se uplaćuju po posebnim propisima i naknadama,

- kaznama, upravnim mjerama i ostalim prihodima,
- prihodima od prodaje neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine,
- primicima.

Osim podataka o prihodima i primicima, dnevno se iskazuju transakcije poslovnih događaja rashoda i izdataka za Grad i sve proračunske korisnike. Korisnici dnevno mogu pratiti naplatu svojih prihoda odnosno izvršenje rashoda putem web aplikacije. Rashodi se prate na svim razinama, po skupinama: rashodi iz poslovnih aktivnosti (pojedinačni podaci po proračunskim korisnicima), rashodi na nefinancijskoj imovini, rashodi na financijskoj imovini, potraživanja i obveze.

Dnevno i mjesečno se usklađuju prihodi i primici sa Izvješćem Financijske agencije o vlastitim prihodima i primicima gradskog proračuna, vrši se usklađivanje i raspored zajedničkih prihoda proračuna te usklađenja u knjiženjima na nivou proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima se mjesečno dostavljaju kartice knjiženja po pozicijama kako bi mogli kontrolirati usklađenost u knjiženjima sa Gradom, zatim „Izvještaj o plaćenim obvezama“ za račune koji su podmireni sa pozicije Grada - usluge tekućeg i investicijskog održavanja te dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu, a naslovljeni su na korisnika, kako bi u svojim poslovnim knjigama mogli evidentirati poslovnu promjenu, odnosno zatvoriti plaćenu obvezu te ostali Izvještaji na zahtjev proračunskog korisnika.

Vezano za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prati se evidencija materijalnih rashoda, tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području grada Pule i kapitalnih ulaganja (projekata) u osnovnim školama.

Izrađeni su i predani financijski izvještaji za 2017. godinu te dostavljeni: Područnom uredu FINA-e i Državnoj reviziji, Područni ured Pazin i to:

- PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima,
- P-VRIO - Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza,
- RAS-funkcijski,
- BIL – Bilanca,
- OBVEZE – Izvještaj o obvezama,
- Bilješke uz financijske izvještaje,
- Tablice uz obvezne bilješke u kojima su evidentirani dani zajmovi i primljene otplate, primljeni krediti i otplate, primljeni robni zajmovi i financijski najmovi te dospjele kamate na kredite i zajmove.

Izvještaji su objavljeni na službenim stranicama Grada Pule te je o navedenom izvješteno Ministarstvo financija.

Ministarstvu financija dostavljene su Bilješke uz financijske izvještaje i Tablice uz obvezne bilješke u kojima su evidentirani dani zajmovi i primljene otplate, primljeni krediti i otplate, primljeni robni zajmovi i financijski najmovi te dospjele kamate na kredite i zajmove.

Izrađen je konsolidirani financijski izvještaj za 2017. godinu koji se dostavlja područnom uredu FINA-e, u koji su uključeni vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika. Postupkom konsolidacije zbrajaju se ili eliminiraju unutar grupne transakcije i poslovni događaji (međusobna potraživanja i obveze, prihodi, rashodi i ostalo), a u njima su iskazani prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Grada Pule i vlastiti prihodi i rashodi

proračunskih korisnika. Obzirom na potpunu integriranost računovodstvenih procesa lokalni proračun je inicijalno konsolidiran te nema potrebe za dodatnom konsolidacijom tako da po periodičnim obračunima dolazi do znatnije uštede vremena. Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje dostavljene su Ministarstvu financija.

Obavljena je inventura te sastavljen inventurni elaborat za 2017. godinu.

Ministarstvu financija dostavljen je izvještaj jedinica lokalne samouprave o vlasničkim udjelima/ neto imovini – obrazac UDJ za 2017. godinu.

Za potrebe provođenja financijskog izvještavanja sastavljen je godišnji izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu – obrazac INV-P za 2017. godinu i predan Državnom uredu za statistiku.

Za razdoblje siječanj-ožujak 2018. godine izrađeni su i predani financijski izvještaji Područnom uredu FINA-e i to: PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama te su sastavljene obvezne bilješke.

Izvješće o novčanoj naknadi za eksploataciju mineralnih sirovina za 2017. godinu za prvo tromjesečje 2018. godine dostavljeno je Istarskoj županiji.

U Pododsjeku za knjigovodstvo knjižilo se mjesečno zaduženje za kazne za nepropisno parkirana vozila, dnevno se pratila naplata po ovrhama za nepropisno parkirana vozila, prihodi od kazni komunalnih redara te su se dostavljale knjigovodstvene kartice nadležnom odjelu.

Pratila se naplata po presudama za parnične troškove, slale su se opomene dužnicima, te predlagali postupci prisilne naplate za dužnike koji nisu ni po primitku opomene u zadanom roku podmirili obvezu na ime parničnih troškova.

Isto tako, a prema dostavljenim izvodima FINA-e prati se pojedinačna naplata naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

#### **2.2.2.2. Likvidatura**

U likvidaturi se vode poslovi: likvidiranje zaprimljene vjerodostojne dokumentacije, obračun plaća i drugih naknada, zaprimanje i kontrola te obrada zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika i blagajničko poslovanje.

Također, vode se pomoćne knjige kroz koje se evidentiraju primljeni računi dobavljača, nalozi za isplatu i druge isprave.

U izvještajnom razdoblju proknjiženo je 4.763 ulaznih računa i 1.919 internih naloga za Grad. Provedeno je 559 kompenzacija, 92 cesije, sastavljeno i otpremljeno 89 izlaznih računa.

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa, plaća, cesija te kompenzacija po korisnicima u prvom polugodištu 2018. godine:

| RED. BROJ        | KORISNIK  | ULAZNI RAČUNI | PLAĆE - STAVKE | CESIJE     | KOMPENZACIJE |
|------------------|---|---------------|----------------|------------|--------------|
| 1                | JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PULA                   | 434           | 611            | 4          | 0            |
| 2                | OŠ CENTAR   | 423           | 179            | 23         | 0            |
| 3                | OŠ KAŠTANJER                                      | 392           | 208            | 31         | 0            |
| 4                | OŠ G. MARTINUZZI                                  | 494           | 291            | 55         | 0            |
| 5                | OŠ M.ZARO   | 430           | 297            | 27         | 0            |
| 6                | OŠ T. PERUŠKO                                     | 465           | 253            | 24         | 0            |
| 7                | OŠ STOJA  | 422           | 215            | 17         | 0            |
| 8                | OŠ ŠIJANA   | 560           | 260            | 21         | 0            |
| 9                | ŠKOLA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE                      | 459           | 319            | 8          | 0            |
| 10               | OŠ VERUDA   | 427           | 165            | 33         | 0            |
| 11               | OŠ VIDIKOVAC                                      | 548           | 489            | 25         | 0            |
| 12               | OŠ VELI VRH                                       | 471           | 249            | 41         | 0            |
| 13               | DJEČJI VRTIĆ PULA                                 | 1.223         | 304            | 0          | 1            |
| 14               | DJEČJI VRTIĆ MALI SVIJET                          | 1.380         | 317            | 0          | 1            |
| 15               | DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL'INFANZIA RIN TIN TIN     | 603           | 334            | 42         | 0            |
| 16               | DNEVNI CENTAR VERUDA PULA                         | 450           | 447            | 14         | 0            |
| 17               | ISTARSKO NARODNO KAZALIŠTE GRADSKO KAZALIŠTE PULA | 532           | 736            | 15         | 6            |
| 18               | GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA                     | 611           | 866            | 1          | 0            |
| <b>SVEUKUPNO</b> |   | <b>10.324</b> | <b>6.540</b>   | <b>381</b> | <b>8</b>     |

Za mjesne odbore u izvještajnom razdoblju proknjiženo je 90 ulaznih računa, 7 ugovora o djelu te provedena 1 cesija. Za Vijeća nacionalnih manjina sveukupno su proknjižena 161 ulazna računa, 2 ugovora o djelu i 2 cesije.

| RED. BROJ | KORISNIK               | ULAZNI RAČUNI | CESIJE | UGOVORI O DJELU |
|-----------|------------------------|---------------|--------|-----------------|
| 1         | MO STARI GRAD          | 6             |        |                 |
| 2         | MO KAŠTANJER           | 9             |        |                 |
| 3         | MO MONTE ZARO          | 4             |        |                 |
| 4         | MO SV.POLIKARP-SISPLAC | 1             |        |                 |
| 5         | MO VERUDA              | 10            |        | 1               |



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

|                  |                      |            |          |          |
|------------------|----------------------|------------|----------|----------|
| 6                | MO STOJA             | 4          |          | 6        |
| 7                | MO NOVA VERUDA       | 5          |          |          |
| 8                | MO ŠIJANA            | 5          |          |          |
| 9                | MO ŠTINJAN           | 20         | 1        |          |
| 10               | MO VELI VRH          | 6          |          |          |
| 11               | MO BUSOLER           | 1          |          |          |
| 12               | MO VALDEBEK          | 2          |          |          |
| 13               | MO ARENA             | 3          |          |          |
| 14               | MO VIDIKOVAC         | 8          |          |          |
| 15               | MO GREGOVICA         | 5          |          |          |
| 16               | MO MONVIDAL          | 1          |          |          |
| 17               | VIJEĆE ALBANSKE NM   | 11         |          |          |
| 18               | VIJEĆE BOŠNJAČKE NM  | 0          |          |          |
| 19               | VIJEĆE CRNOGORSKE NM | 29         |          |          |
| 20               | VIJEĆE MAKEDONSKE NM | 33         |          |          |
| 21               | VIJEĆE SLOVENSKE NM  | 11         |          | 1        |
| 22               | VIJEĆE SRPSKE NM     | 26         |          | 1        |
| 23               | VIJEĆE TALIJANSKE NM | 32         |          |          |
| 24               | VIJEĆE ROMSKE NM     | 19         | 2        |          |
| <b>SVEUKUPNO</b> |                      | <b>251</b> | <b>3</b> | <b>9</b> |

Ostali poslovi koji se obavljaju u likvidaturi:

- dnevno ažuriranje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- dnevna potvrda izvoda o plaćenim računima,
- izrada i dostava izlaznih računa,
- razgraničenje zajedničkih troškova i plaćanja,
- opomene po izlaznim računima,
- izvodi otvorenih stavaka,
- usklađivanje obveza po ulaznim računima sa obvezama u knjigovodstvu,
- izrada izvještaja o neplaćenim računima,
- rješavanje korisničkih zahtjeva.

Blagajničko poslovanje obavlja se putem kunske blagajne, a obuhvaća pojedinačne uplate i isplate te dnevno vođenje blagajničkog izvještaja.

Obračunati su i isplaćeni putni nalozi te isplaćene akontacije.

Pored poslova blagajne obavljali su se i drugi poslovi vezani uz obračune i isplate i to:

- obračun i isplata autorskih honorara, ugovora o djelu i ostalih primitaka od samostalne djelatnosti i od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, a za svaku isplatu predan je obrazac JOPPD,
- vodi se evidencija putnih naloga po upravnim tijelima, službenicima/namještenicima i vrsti isplate.

Obračun plaća i naknada vršio se mjesečno, sukladno Odluci o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika iz radnog odnosa, Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, Pravilniku o radu i Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule. Na propisanim obrascima podnosili su se zahtjevi za refundacijom i to za bolovanja preko 42 dana, kućnu njegu, ozljedu na radu i ostale naknade Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Nakon svake isplate plaće HZZO-u, Područnom uredu PU Pazin, podnosila se Potvrda o plaći radnika koji rade u skraćenom radnom vremenu.

Prilikom isplate plaće, na dan uplate, odnosno najkasnije slijedeći dan, predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi.

Za potrebe Statističkog izvještavanja sastavljao se, i do 5. u mjesecu za prethodni mjesec, predavao mjesečni izvještaj o zaposlenima i isplaćenju plaći - obrazac RAD-1.

Po zahtjevu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje izrađivani su i obrasci MPP, za radnike i bivše radnike gradske uprave i druge pravne osobe kojima je Grad Pula pravni slijednik. Ispunjavali su se obrasci banaka o visini plaće za dodjelu kredita, pristupnice za kartice, za otvaranje tekućih računa i druge potvrde po zaprimljenim zahtjevima.

Po uplati doprinosa za osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa Poreznoj upravi predavao se JOPPD obrazac, a Hrvatskom zavodu za zapošljavanje dostavljala se preslika JOPPD obrasca i preslika izvoda kao dokaz o uplaćenim doprinosima.

Za svaku neoporezivu isplatu fizičkoj osobi po bilo kojoj osnovi (za sve isplate za koje Rješenje ili Odluku donosi Grad) predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi do 15. u mjesecu za isplate iz prethodnog mjeseca.

Dnevno se vodila evidencija svih prispjelih računa po pozicijama, dobavljačima, ugovorenim obvezama i predviđenim rokovima plaćanja, za izgradnju komunalne infrastrukture i gradnju kapitalnih objekata kao i ugovora. Evidentirani su ugovori pristigli u 2017. godini sa obvezama plaćanja u tekućoj, kao i u slijedećim godinama.

Sukladno članku 75. Zakona o porezu na dodanu vrijednost Grad Pula je za građevinske usluge obračunavao i vršio uplatu PDV-a temeljem ispostavljenih računa sa prijenosom porezne obveze kao i temeljem izdanih izlaznih računa obračunavao i vršio uplatu PDV-a.

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine na temelju obveze poreza na dodanu vrijednost u Državni proračun uplaćeno je 10.045.631,54 kune.

### **2.2.3. ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE**

U Odsjeku za opće poslove obavljaju se poslovi:

- kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- ekonomata, te poslovi u vezi fizičko-tehničke zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- javne nabave roba, radova i usluga iz nadležnosti Upravnog odjela i Ureda Grada,
- zaštite na radu, zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite i spašavanja,
- drugi opći poslovi sukladno posebnim propisima.

Unutar Odsjeka za opće poslove ustrojen je Pododsjek pisarnice.

## ***Nabava roba, usluga te izvođenje radova***

Iz proračunskih sredstava Upravnog odjela za financije i opću upravu osiguravaju se rashodi neophodni za obavljanje tekućih poslova bez kojih redovno funkcioniranje upravnih tijela Grada Pule ne bi bilo moguće i to:

- električna energija,
- komunalne i druge usluge,
- usluge čuvanja imovine,
- računala i računalne opreme,
- uredski namještaj,
- komunikacijski uređaji,
- rashodi za poštanske i dostavljačke pošiljke,
- rashodi za promidžbu i informiranje - tisak,
- nabava opreme za održavanje i zaštitu,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje softvera,
- tekuće i investicijsko održavanje sustava za upravljanje dokumentima,
- tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,
- tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava,
- te ostala tekuća održavanja.

Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i podzakonski propisi (Pravilnici) utvrđuju temeljna pravila i uvjete te propisuje način i postupke za provedbu nabave roba, usluga i izvođenje radova, te su u skladu s navedenim pravnim propisima izvršene nabave potrebne za redovito funkcioniranje upravnih tijela i obnovljeni svi potrebni ugovori.

Plan nabave Grada Pula - Pola za 2018. godinu donesen je dana 03. siječnja 2018. godine, 1. Izmjene i dopune Plana nabave za 2018. godinu dana 05. veljače 2018. godine, 2. Izmjene i dopune Plana nabave za 2018. godinu dana 01. ožujka 2018. godine, 3. Izmjene i dopune Plana nabave za 2018. godinu dana 04. svibnja 2018. godine te 4. Izmjene i dopune Plana nabave za 2018. godinu dana 25. svibnja 2018. godine.

Sukladno čl. 28. Zakona o javnoj nabavi i Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17) Grad Pula je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina i na svojim internetskim stranicama objavio ažurirani Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objedinjen za sva upravna tijela.

Grad Pula je u izvještajnom razdoblju proveo zajedničku nabavu:

- za uslugu korištenja i održavanja licenci za računalni program Sustav poslovnih informacija (SPI),
- za nabavu uredskog materijala,
- za nabavu usluge dodatnog (dobrovoljnog) zdravstvenog osiguranja.

Započeo je postupak zajedničke nabave električne energije za potrebe upravnih tijela Grada Pule, osnovnih škola na području grada Pule, pojedinih javnih ustanova i trgovačkih društva Grada Pule, te postupak nabave usluga u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internetu za Grad, trgovačka društva i ustanove, osnovne škole na području Grada, Sportsku zajednicu Grada Pule i Pučko otvoreno učilište Pula u kojem je Grad Središnje tijelo za nabavu.

U tijeku je postupak nabave usluge osiguranja za potrebe Grada Pule, trgovačkih društava i ustanova te osnovnih škola na području Grada u kojem je Grad Pula Središnje tijelo za nabavu.



Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost jednostavne nabave bez PDV-a manja od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima/narudžbenicama:

| PONUĐITELJ   | VRSTA ROBE ILI USLUGE   | Cijena bez PDV-a          |
|--|---|---------------------------|
| CODIS d.o.o., Pula                                     | Održavanje računala i računalne opreme  | 66.000,00 kn              |
| INA d.d., Zagreb                                       | Nabava pogonskog goriva za službena vozila Grada Pule   | 68.494,16 kn              |
| GRGA tp, Pula  | Nabava bezalkoholnih pića i toplih napitaka   | 30.332,54 kn              |
| MPS d.o.o., Pula                                       | Usluga grafičkog dizajna i pripreme Službenih novina Grada Pule za tisak i web stranice u 2018.godini   | 49.980,00 kn              |
| MPS d.o.o., Pula                                       | Usluga tiska i isporuke Službenih novina Grada Pule za 2018. godini   | 39.950,00 kn              |
| MONTE GIRO d.o.o., Pula                                | Usluga izrade vijenaca i štefanija za protokolarnu potrebu  | 18.992,00 kn              |
| ROSS d.o.o., Pula                                      | Nabava ukrasnog bilja za protokolarnu potrebu Grada Pule te održavanje sobnog bilja   | 32.040,00 kn              |
| PAPIRUS obrt za knjigoveške radove, Pula               | Nabava arhivskih kutija i fascikli  | 41.520,00 kn              |
| MAC PROFI obrt za čišćenje Pula                        | Usluga svakodnevnog čišćenja uredskih prostorija  | 198.367,50 kn             |
| PORETTI obrt Pula                                      | Održavanje i servisiranje sustava dojave požara, tehničke zaštite i CTN-a   | prema jediničnim cijenama |
| INFOSISTEM d.d., Zagreb                                | Održavanje informatičkog sustava Communication Manager  | 27.600,00 kn              |
| PALACE ZAGREB HOTEL                                    | Usluga hotelskog smještaja  | prema jediničnim cijenama |
| SIGURNOST BOLJUN I DR JTD, Pula                        | Tehnička zaštita objekata   | 43.680,00 kn              |
| KSU d.o.o., Velika Gorica, Podružnica Rijeka           | Usluga iznajmljivanja fotokopirnih aparata  | 99.900,00 kn              |
| POLO NORTH obrt Pula                                   | Održavanje perilice za čaše   | prema jediničnim cijenama |
| MANJGURA d.o.o., Zagreb                                | Usluga savjetovanja u odnosima s javnošću   | 149.990,00 kn             |
| RENT IT BOLJA IDEJA d.o.o., Zagreb                     | Najam informatičke opreme   | 182.676,00 kn             |
| RENT IT BOLJA IDEJA d.o.o., Zagreb                     | Najam softvera  | 84.000,00 kn              |
| ISTRA MEDIA obrt Pula                                  | Usluga objavljivanja nekomercijalnih i komercijalnih oglasa u „Glasu Istre“ i „La voce del popolo“  | 119.973,50 kn             |
| ALCA ZAGREB d.o.o., Zagreb                             | Nabava profesionalnih sredstva za čišćenje  | 20.038,65 kn              |
| ALCA ZAGREB d.o.o., Zagreb                             | Nabava papirne konfekcije   | 41.388,20 kn              |
| Odvjetničko društvo ZAGORŠČAK & PARTNERI d.o.o. Zagreb | Usluga provođenja postupka usklađenja sa Općom uredbom Europskog parlamenta i vijeća o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka | 69.000,00 kn              |
| FINAL DEKOR d.o.o., Pula                               | Radovi na sanaciji krova u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pula  | 68.400,00 kn              |
| CASTRUM PULA 97 d.o.o. Pula                            | Uređenje sanitarnog čvora za invalide u mjesnom odboru Gregovica  | 55.569,10 kn              |
| MADENA KREATIVA d.o.o., Prelog,                        | Usluga savjetovanja, praćenja otvorenih poziva i priprema projektnih prijedloga iz poziva objavljenih iz Europskih strukturnih i investicijskih (ESI) fondova                     | 115.300,00 kn             |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | (Europskog socijalnog fonda-ESF te Europskog fonda za regionalni razvoj - ERDF) i Europske teritorijalne suradnje; izrada „project pipelinea“ (projektnog plana) za tekuće programsko razdoblje 2014.-2020. i naredno programsko razdoblje |  |
|--|--|--|

| PONUĐITELJ                                    | VRSTA ROBE ILI USLUGE  | Cijena bez PDV-a          |
|---|--|---------------------------|
| ARANEA agencija za poslovno savjetovanje Pula | Usluga identifikacije otvorenih poziva, priprema i savjetovanje oko pripreme natječajne i prateće dokumentacije iz Operativnih programa „Konkurentnost i kohezija“, „Učinkoviti ljudski potencijali“, Programa prekogranične suradnje, raspoloživih međunarodnih financijskih mehanizama, programa Erasmus+. | 115.500,00 kn             |
| UDRUGA GASTRONOMADI Zagreb                    | Usluga provođenja aktivne mjere za pomoć pri zapošljavanju malih i srednjih poduzetnika u sektoru turizma i ugostiteljstva Grada Pule  | 69.600,00 kn              |
| SAGENA d.o.o., Zagreb                         | Nabava licenci McAfee  | 63.043,20 kn              |
| SWING INFORMATIKA d.o.o., Split               | Usluga održavanja računalnog programa "Integrirani sustav kvalitete i pratećih usluga"   | 149.999,04 kn             |
| SWING INFORMATIKA d.o.o., Split               | Usluga održavanja računalnog programa "Sustav upravljanja predmetima i dokumentima"  | 146.192,40 kn             |
| DLS d.o.o., Rijeka                            | Izrada prijedloga Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pule  | 51.000,00 kn              |
| VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb                | Servis filteroventilacijskog uređaja i radovi na elektroormaru i pripadajućoj elektro opremi u atomskim skloništima  | 36.230,00 kn              |
| VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb                | Ličilački radovi u atomskim skloništima  | 27.250,00 kn              |
| VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb                | Izrada protuprašnog premaza u atomskim skloništima   | 37.944,00 kn              |
| VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb                | Servis i radovi na sredstvima za zatvaranje otvora za kretanje i to vrata PPH,vph, vh i kapaka KPH, KH te obična vrata na sanitarijama i rezervnom izlazu u atomskim skloništima   | 55.280,00 kn              |
| VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb                | Servis protuudarnih ventila PUV-200,150, 100, PUVRP-150,100, VRP-150, BZU-250, 150,100 u atomskim skloništima  | 79.670,00 kn              |
| VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb                | Nabava opreme za prvu pomoć i provođenje zaštite i spašavanja u atomskim skloništima   | 25.910,00 kn              |
| OTIS DIZALA d.o.o., Zagreb                    | Usluga održavanja dizala u zgradi Forum 1  | prema jediničnim cijenama |

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bez PDV-a veća od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima, a sukladno provedenim postupcima javne nabave:

| PONUĐITELJ                 | OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA   | CIJENA u kunama bez PDV-a |
|----------------------------|--|---------------------------|
| TV NOVA d.o.o., Pula       | Televizijske usluge za praćenje rada upravnih tijela Grada Pule na lokalnoj televiziji | 238.047,10 kn             |
| INFOPROJEKT d.o.o., Rijeka | Usluga korištenja i održavanja licenci za računalni program KIS                        | 215.964,00 kn             |



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

|   |   |   |
|---|---|---|
| LIBUSOFT CICOM d.o.o.,<br>Zagreb  | Usluga korištenja i održavanja licenci za računalni program SPI - zajednička nabava | ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 553.869,36 kn, samo za Grad Pulu vrijednost iznosi 354.267,00 kn      |
| zajednica ponuditelja: I.VEM d.o.o., Medulin; AUREA d.o.o., Pula; ISTARSKA KNJIŽARE d.o.o., Pula; NOVE ISTARSKA KNJIŽARE d.o.o., Pula | Nabava uredskog materijala - zajednička nabava                                      | ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 1.159.770,71 kn, samo za Grad Pulu vrijednost iznosi kn 200.655,20 kn |
| <b>PONUĐITELJ</b>   | <b>OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA</b>   | <b>CIJENA u kunama bez PDV-a</b>  |
| CROATIA OSIGURANJE d.d.,<br>Zagreb  | Nabava usluge dodatnog (dobrovoljnog) zdravstvenog osiguranja - zajednička nabava   | ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 761.250,00 kn, samo za Grad Pulu vrijednost iznosi kn 218.750,00 kn   |

Unutar Odsjeka obavljaju se poslovi tekućeg i investicijskog održavanja objekata, postrojenja, opreme i instalacija u kojim ureduju upravna tijela Grada Pule i mjesni odbori na području grada Pule te objekata za sklanjanje. Pored ovih poslova navedeni Odsjek osigurava usluge kućnog majstora, telefoniste, posluživanja gostiju, delegacija i poslovnih partnera te čišćenja prostora uključujući i mjesne odbore.

Odsjek za opće poslove je tijekom izvještajnog razdoblja davao tehničku i drugu logističku pomoć potrebnu upravnim tijelima i njihovom radu (deložacije, preseljenja, protokolarnih i dr. prijema, priredbi u organizaciji Grada).

Od 2016. godine temeljem sklopljenih ugovora o upravljanju poslovnim zgradama poslove održavanja objekata Forum 1, Forum 2, Sergijevaca 2 i Polanijev prolaz 2 obavlja Castrum Pula 97 d.o.o. Pula.

U izvještajnom razdoblju pored nužnih tekućih poslova održavanja u upravnim tijelima Grada i mjesnim odborima izvršeno je sljedeće:

- popravak sustava grijanja na objektu Polanijev prolaz 2, Pula,
- uređenje sanitarnog čvora za invalide u mjesnom odboru Gregovica,
- nabava i ugradnja rampe za invalide u mjesnom odboru Gregovica,
- sanacija krova u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pula,
- građevinsko-obrtnički i elektotehnički radovi na objektu Forum 13, Pula,
- radovi termotehničkih instalacija na objektu Forum 13, Pula,
- izvođenje radova na ojačanju krovne konstrukcije na objektu Forum 13, Pula,
- popravak sustava hlađenja na objektima Forum 2 i Polanijev prolaz 2, Pula.

### **Zaštita na radu, zaštita od požara i civilna zaštita**

U izvještajnom razdoblju izvršavane su redovne tekuće financijske obveze za potrebe Javne vatrogasne postrojbe Pula, Područne vatrogasne zajednice, Vatrogasne zajednice Istarske županije i Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanica Pula. Također, izvršene su i obveze po pitanju zaštite na radu, zaštite od požara i civilne zaštite:

a) Iz područja zaštite na radu:

- održana je jedna sjednica Odbora zaštite na radu,
- novi zaposlenici upućeni su na prethodne zdravstvene preglede,
- ugovorena je izrada i izrađena revizije procjene rizika na radu,
- ugovorena je izrada procjena rizika za radna mjesta za računala,
- proveden inspekcijski nadzor od strane inspekcije zaštite na radu.

b) Iz područja zaštite od požara:

- doneseno je Rješenje o imenovanju zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Pula,
- saniran je krov na objektu za dežurstvo s garažama Javne vatrogasne postrojbe Pula,
- izvršena je revizija Plana zaštite od požara za Grad Pulu.

c) Iz područja civilne zaštite:

- osposobljeni su članovi Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola koji nisu bili osposobljeni ili su novo imenovani članovi Stožera civilne zaštite,
- Grad Pula se uključio Eko - akciju „Boškarica“ na način da je dao na korištenje alat i opremu civilne zaštite,
- održavanje atomskih i tunelskih skloništa:
  - nabavljena je oprema za prvu pomoć i provođenje zaštite i spašavanja, izvedeni su ličilački radovi, izvedeni su radovi na postavljanju protuprašnog premaza, izvršena je usluga servisa ventila, izvršen je servis elektro instalacija, servisirani su filteroventilacioni uređaji, te su servisirana protuudarna vrata i kapci na nužnim izlazima u atomskim skloništima u Stankovićevoj 49, Vitezićevoj 12, Mažuranićevoj 10 u Puli,
  - obavljeno je proljetno košenje trave i čišćenje ulaza tunelskih skloništa te izvršeno komijsko tretiranje protiv korova,
  - u 23 atomskih skloništa izvršen je godišnji periodički pregled opreme i funkcionalnosti uređaja.

***Kadrovski poslovi***

U okviru Odsjeka za opće poslove obavljaju se poslovi i vode evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa, te je u nastavku prikazana kadrovska struktura upravnih tijela Grada Pule.

Na dan 30.06.2018. godine zaposleno je 176 osoba i to: 3 dužnosnika, 159 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, 13 službenika na određeno vrijeme (zbog privremenog povećanja opsega posla ili zamjene duže vrijeme odsutnih službenika) i 1 vježbenik na određeno vrijeme od 12 mjeseci.

U razdoblju od 01.01.2018. godine do 30.06.2018. godine sporazumno je prestao radni odnos 9 službenika, te 1 službeniku istekom roka raspolaganja.

Temeljem raspisanog javnog natječaja za popunjavanje radnih mjesta na neodređeno vrijeme, 7 službenika zasnovalo je radni odnos na neodređeno vrijeme i to:

- 1 službenik na radnom mjestu viši referent - knjigovođa u Upravnom odjelu za financije i opću upravu,
- 1 službenik na radnom mjestu savjetnik i za mjesnu samoupravu u Upravnom odjelu za financije i opću upravu,
- 1 službenik na radnom mjestu viši stručni suradnik 1. za imovinsko pravne poslove u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- 1 službenik na radnom mjestu voditelj Pododsjeka redarstva u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- 1 službenik na radnom mjestu savjetnik 1. za izgradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- 1 službenik na radnom mjestu savjetnik 1. za gradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu i
- 1 službenik na radnom mjestu viši stručni suradnik 2. za gradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Temeljem raspisanog oglasa za popunjavanje radnih mjesta na određeno vrijeme 1 službenik zasnovao je radni odnos na određeno vrijeme na radnom mjestu referent II u Uredu Grada.

Temelje raspisanog javnog natječaja 1 službenik - vježbenik zasnovao je radni odnos na određeno vrijeme od 12 mjeseci na radnom mjestu viši stručni suradnik za poslove pravnog zastupanja 1. u Službi za zastupanje Grada.

Istekom roka od 12 mjeseci 1 osobi prestalo je stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Temeljem donešenog Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada Pula-Pola ispostavljena su službenicima pojedinačna rješenja o rasporedu i plaći.

Temeljem Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 02/10, 4/11 i 15/11) ispostavljena su službenicima i namještenicima pojedinačna rješenja o ocjenjivanju za 2017. godinu.

Sukladno donijetim planovima godišnjih odmora od strane čelnika upravnih tijela, ispostavljena su svim službenicima i namještenicima rješenja o godišnjem odmoru za 2018. godinu.

Doneseni su sljedeći akti od strane Gradonačenika:

- Plan izobrazbe u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za 2018. godinu,
- Plan prijma u službu u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za 2018. godinu (kratkoročni plan) te njegove dopune,
- Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Pula-Pola za 2018. godinu.

Temeljem važećih Pravilnika vezanih za radne odnose, na zahtjev čelnika upravnih tijela, ispostavljeni su pojedinačni akti službenicima (rješenja o premještanju, rješenja o rasporedu i plaći, prijave polaganja državnog stručnog ispita, rješenja o plaćenom dopustu itd.)

Osim navedenog, u djelokrugu kadrovskih poslova obavljali su se tekući, uobičajeni poslovi evidencija u oblasti rada.

U nastavku je dan prikaz stanja zaposlenih na dan 30.06.2018. godine, po upravnim tijelima Grada Pula-Pola.

|   |     |
|---|-----|
| Ured Grada  | 22  |
| Upravni odjel za financije i opću upravu                        | 52  |
| Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu | 75  |
| Upravni odjel za društvene djelatnosti                          | 12  |
| Upravni odjel za kulturu  | 7   |
| Služba za zastupanje Grada                                      | 7   |
| Služba za unutarnju reviziju                                    | 1   |
| Ukupno  | 176 |

Napomena: u tabeli su 3 dužnosnika prikazana u Uredu Grada, gdje se za njih vodi evidencija.

### **2.2.3.1. PODODSJEK PISARNICE**

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 6.704 novih neupravnih predmeta i 6.152 prvostupajskih upravnih predmeta, te u sustavu e-dozvola 767 novih predmeta, odnosno 13.623 novih predmeta, 78.261 ulaznih dokumenata.

Zaprimljeno je 5.372 računa.

Otpremljeno je 47.537 pošiljaka.

Razvedeno je i arhivirano: 254 predmeta iz "starih" godina (1994.-2007.), 11.100 predmeta iz 2008., 2009., 2010., 2011., 2012., 2013., 2014., 2015., 2016., 2017. i 2018.godine, te u sustavu e-dozvola 656 predmeta. Ukupno je arhivirano 12.010 predmeta.

Službenici pisarnice zaprimili su 106 predmeta za izdavanje preslika iz pismohrane i 5 predmeta za izdavanjem podataka iz arhivske dokumentacije.

Svakodnevno su se primale stranke, pružale im se razne informacije, te preuzimali podnesci, od kojih su se poneki i taksirali.

Neposredno od stranka zaprimljeno je 29.434 podnesaka za upravna tijela.

Preselilo se registraturo gradivo 2017. godine iz pisarnice u arhivu na Forumu.

Presložilo se registraturno gradivo u arhivi na Forumu i u arhivi u Krležinoj ulici.

Preselila se financijska dokumentacija 2017. godine iz zgrade Polanijev prolaz u arhivu na Forumu.

Preselila se financijska dokumentacija iz arhive na Forumu u arhivu na Monvidalu.

S arhivskog gradiva bivše Općine Pula od 1988. do 1992. godine skinute su metalne spojnice i zakačke, a arhivsko gradivo od 1975. do 1980. godine stavljeno je u arhivske kutije sukladno arhivskim propisima.

Izvršeno je pripremno izlučivanje registraturnog gradiva.

Izvješće o zaprimljenim, arhiviranim i neriješenim predmetima od 01.01. - 30.06.2018. godine te arhiviranim predmetima u 2018. godini koji su zaprimljeni u upravnim tijelima Grada Pule u razdoblju od 2008. - 2018. godine u SPO sustavu.

#### NEUPRAVNI PREDMETI

| UPRAVNO TIJELO  | Zaprimljeno od 01.01. - 30.06. 2018. | Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2018. | Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06.2018. | Arhivirani predmeti 2008.- 30.06.2018. |
|---|--------------------------------------|--|---|--|
| Ured Grada  | 521                                  | 235  | 286   | 402                                    |
| Upravni odjel za financije i opću upravu                        | 1.119                                | 369  | 750   | 1.854                                  |
| Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu | 4.181                                | 1.879  | 2.302   | 3.395                                  |
| Upravni odjel za društvene djelatnosti                          | 295                                  | 83   | 212   | 983                                    |
| Upravni odjel za kulturu  | 270                                  | 45   | 225   | 278                                    |
| Služba za zastupanje Grada                                      | 313                                  | 61   | 252   | 360                                    |
| Služba za unutarnju reviziju                                    | 5                                    | 4  | 1   | 26                                     |
| <b>UKUPNO</b>   | <b>6.704</b>                         | <b>2.676</b>   | <b>4.028</b>  | <b>7.298</b>                           |

## UPRAVNI PREDMETI

| UPRAVNO TIJELO  | Zaprimljeno od 01.01. - 30.06. 2018. | Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2018. | Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2018. | Arhivirani predmeti 2008.- 30.06.2018. |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| Ured Grada  | 47                                   | 28   | 19   | 31                                     |
| Upravni odjel za financije i opću upravu                        | 329                                  | 138  | 191  | 234                                    |
| Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu | 5.401                                | 1.751  | 3.650  | 2.913                                  |
| Upravni odjel za društvene djelatnosti                          | 345                                  | 218  | 127  | 556                                    |
| Upravni odjel za kulturu  | 16                                   | 6  | 10   | 53                                     |
| Služba za zastupanje Grada                                      | 14                                   | 7  | 7  | 15                                     |
| Služba za unutarnju reviziju                                    | 0                                    | 0  | 0  | 0                                      |
| <b>UKUPNO</b>   | <b>6.152</b>                         | <b>2.148</b>   | <b>4.004</b>   | <b>3.802</b>                           |

### 2.2.4. ODSJEK ZA MJESNU I MANJINSKU SAMOUPRAVU

U Odsjeku za mjesnu i manjinsku samoupravu obavljaju se organizacijski, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina.

#### *Mjesna samouprava*

U izvještajnom razdoblju u djelokrugu rada mjesne samouprave obavljali su se poslovi u vezi s aktivnostima 16 mjesnih odbora koji su osnovani na području grada Pule. Sredstva potrebna za njihovu redovnu djelatnost osigurana su u proračunu Grada.

Mjesni odbori koji su imali uvjete i za čije su prostore su zakupnici pokazali interes, ostvarili su od povremenog iznajmljivanja prostora prihode, sukladno Odluci o uporabi poslovnih prostora mjesne samouprave („Službene novine“ Grada Pule broj 09/12 i 9/17), kojom su poslovni prostori dani mjesnim odborima na uporabu. Na taj način ostvareni prihod koristio se za realizaciju aktivnosti Vijeća mjesnog odbora i razvoj mjesne samouprave, sukladno programu rada i financijskom planu Vijeća mjesnog odbora.

Mjesna samouprava u ovom razdoblju svoju je aktivnost provodila putem:

- redovnog održavanja sjednica vijeća, u pravilu jednom mjesečno,
- rasprava o materijalima pristiglim vijeću od građana i gradske uprave, čemu je slijedilo donošenje zaključaka i odluka tijela mjesne samouprave te dostava istih na nadležno postupanje u gradska upravna tijela,
- praćenja realizacije „Malih komunalnih akcija mjesnih odbora“ te zauzimanja za uređenja dijela naselja mjesnog odbora,
- rješavanja aktualnih problema putem nadležnih upravnih tijela Grada, a po sugestijama i prijedlozima građana,
- suradnje s udruzama građana i predstavnicima suvlasnika stanara zgrada na području mjesnog odbora,
- suradnje mjesnih odbora s osnovnim školama koje djeluju na području mjesnog odbora, posebno s OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Šijana, OŠ Monte Zaro, OŠ Kaštanjer, OŠ Veli Vrh i OŠ Centar. Škole su se u realizaciju programa rada mjesnih odbora uključile svojim kulturnim programima, izložbama i sportskim

susretima. Suradivalo se i s dječjim vrtićima u Štinjanu, Kaštanjeru, Valdebeku i Monte Zaru,

- organiziranja eko akcija, od čega izdvajamo čišćenje podmorja u MO Stoja te kontinuirano uređenje park-šume Busoler uz suradnju Nature Histrice i uređenje trim staze na tom području,
- obilježavanja Dana MO Kaštanjer, Dana MO Arena te Dana sporta koje su zajednički organizirali MO Nova Veruda, Veruda i Vidikovac,
- sudjelovanja u akciji „Cvijet gradu“ te izboru najljepšeg balkona/okućnice u pojedinim mjesnim odborima i dodjela nagrada,
- suradnje s patronažnom službom Doma zdravlja na način da se građanima u prostoru mjesnog odbora jednom mjesečno omogućuju patronažne usluge (mjerenje tlaka, kontrola šećera u krvi i zdravstveno savjetovalište),
- sudjelovanja u značajnim kulturnim događanjima, obilježavanju značajnih obljetnica na području pojedinih mjesnih odbora,
- ostalih aktivnosti mjesne samouprave koje su od neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad na području mjesnih odbora.

Iz proračuna Grada podmirivani su troškovi po dostavljenim računima kroz sustav Lokalne riznice za realizaciju financijskih planova i godišnjih programa rada mjesnih odbora.

Za potrebe mjesnih odbora, iz proračuna Grada podmirivani su rashodi za opće i administrativne poslove, kao što su:

- rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi,
- rashodi za energiju,
- rashodi za sitni inventar,
- poštanske usluge, telefoni,
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme
- komunalne usluge.

Proračunska sredstva utrošena su za: opremanje prostora mjesnih odbora, tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja, opreme i instalacija, nabavu uredske opreme i namještaja, opreme za održavanje i zaštitu te komunikacijske opreme.

Putem zajedničke mobilne komunikacijske mreže koja djeluje u Gradu Puli, radi lakše i jeftinije komunikacije, omogućeno je besplatno komuniciranje unutar te mreže između predsjednika i tajnika mjesnih odbora, djelatnika gradske uprave, trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pule i gradskih ustanova.

Vijeća mjesnih odbora u ovom izvještajnom razdoblju bavila su se pitanjima koja su se ticala rješavanja komunalne problematike, pitanjima prostornog uređenja i komunalnog reda, o čemu su nadležnim upravnim tijelima redovno upućivala svoje prijedloge i primjedbe. Građani na području mjesnih odbora te članovi vijeća upravo za ova pitanja pokazuju veliki interes, te se bilježi značajna aktivnost prema nadležnom upravnom odjelu: Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Temeljem gradske Odluke o načinu financiranja mjesnih odbora i Plana malih komunalnih akcija na području grada Pule, te pristiglih izvješća o prisutnosti na sjednicama Vijeća mjesnih odbora, vijećnicima je iz proračuna Grada isplaćivana naknada troškova za njihov rad.

### ***Manjinska samouprava***

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, pripadnici nacionalnih manjina grada Pule putem svojih izabраниh predstavnika u vijećima nacionalnih manjina te

putem predstavnika mađarske nacionalne manjine, sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u interesu pripadnika svoje manjinske zajednice.

Vijeća nacionalnih manjina redovno su u ovom razdoblju djelovala i održavala sjednice. Sredstva za rad svih osam vijeća nacionalnih manjina te za predstavnika mađarske nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, osigurana su u proračunu Grada, iz kojeg su u izvještajnom razdoblju podmirivani rashodi u skladu s programom i financijskim planom svakog pojedinog vijeća, a temeljem dostavljene financijske dokumentacije.

Vijeća su se sa svojim aktivnostima uključivala u obilježavanje značajnih datuma za pojedinu nacionalnu zajednicu, u sportske, kulturne i druge događaje, te su razmatrala pitanja od interesa za svaku nacionalnu manjinu.

Kao novoosnovano savjetodavno radno tijelo Gradonačelnika, Savjet vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Pule održao je svoje dvije sjednice: 17. travnja 2018. godine i 29. svibnja 2018. godine. Raspravljena su pitanja značajna za unaprjeđenje položaja vijeća i pripadnika nacionalnih manjina u Gradu Puli te posebno inicijativa za edukaciju o pripremi projekata za financiranje, što organizira Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva iz Pule.

U skladu s odredbama gradske Odluke o određivanju nagrade za rad, članovima vijeća nacionalnih manjina Grada Pule isplaćivane su nagrade za njihov rad na sjednicama.

#### **2.2.5. ODSJEK ZA INFORMATIKU**

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

U izvještajnom razdoblju predstavnici Grada Pule prisustvovali su:

- na radionici s temom WiFi4EU – besplatan WiFi za građane Europe u Rijeci. Europska komisija u okviru programa WiFi4EU želi promovirati uvođenje besplatnog Wi-Fija za građane i posjetitelje u javnim prostorima diljem Europe, kao što su parkovi, trgovi, javne zgrade, knjižnice, zdravstvene ustanove i muzeji. Proračun programa WiFi4EU iznosi 120 milijuna EUR za razdoblje 2017. – 2019. Njime će se poduprijeti postavljanje najmodernije Wi-Fi opreme u središta javnog života. Program WiFi4EU bit će zemljopisno ravnomjerno raspoređen, tako da će brza internetska veza biti dostupna stanovništvu i posjetiteljima u tisućama lokalnih zajednica diljem EU-a, tj. najmanje 6000 do 8000 lokalnih zajednica do 2020. Program WiFi4EU bit će otvoren tijelima javnog sektora, a to su najčešće lokalne općine, knjižnice, zdravstvene ustanove itd. Iz njega će se financirati oprema i troškovi postavljanja (točke za pristup internetu), a korisnik će plaćati za povezivost (internetska pretplata) i održavanje opreme tijekom najmanje tri godine. Lokalna će se tijela poticati na razvoj i promicanje svojih digitalnih usluga u područjima kao što su e-vlada, e-zdravstvo, e-turizam itd. u posebnoj aplikaciji. Postupci u okviru programa WiFi4EU bit će jednostavni i nebirokratski, npr. elektroničke prijave, plaćanja kuponom (vaučerom) i blaži uvjeti praćenja. Projekti će se birati prema redoslijedu podnošenja. Promotori projekata koji će se odabrati u okviru programa morat će predvidjeti opremanje područja na kojima još ne postoji sličan javni ili privatni bežični Internet.

Grad Pula se registrirao i prijavio na projekt WiFi4EU. Prvi poziv je kasnije poništen i očekuje se ponovo na jesen.



- na konferenciji WiFi4City – pametna rješenja za gradove. Na konferenciji je bilo govora o trendovima razvoja pametnih gradova, ulozi ICT-a i bežičnih tehnologija za razvoj pametnih gradova, predstavljena su iskustva iz Europe i svijeta na primjeru njemačkog grada Monheima. Također, prezentirane su mogućnosti financiranja pametnih rješenja u gradovima putem EU fondova. Na kraju su bile prezentacije u živo pametnog upravljanja otpadom sustava Bigbelly, pametnog upravljanja rasvjetom, video nadzora u gradovima i pametne klupe nove generacije.

U prvih šest mjeseci 2018. godine u Odsjeku za informatiku napravljeno je slijedeće:

- povezane su mreže u zgradama Forum 13 i Forum 2 kako bi Odsjek za ITU mogao raditi u aplikacijama,
- nakon kvara Domain controlera, nije radilo DNS i DHCP. Isto je prebačeno na backup server i nabavljen je novi server,
- službenici ovog Odsjeka imenovani su u radnu skupinu za implementaciju Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka. U sklopu radne skupine radilo se sukladno uputama konzultanata te su usklađeni opći akti sa Općom uredbom,
- održana je prezentacija sustava eGlasanje koja omogućuje glasanje na sjednicama Gradskog vijeća putem mobilnih uređaja,
- izvršena je zamjena postojećih računala novima,
- nabavljene su godišnje licence za antivirusni i antispam softver,
- nabavljen je printer i scanner za pisarnicu.

Sklopljen je ugovor o održavanju aplikativnog sustava „Financijski i Komunalni informacijski sustav KIS“.

Sklopljen je aneks ugovora o provedbi usluge i-račun za 2018. godinu.

Sklopljen je ugovor o najmu računala i monitora te najma sistemskog softvera.

Sklopljen je ugovor o održavanju računalnih programa „Sustav upravljanja predmetima i dokumentima“ te „Upravljanje integralnim sustavom kvalitete“.

Održavanje mreže PulaFreeAir je prepušteno Pulaparkingu, koji je zamijenio opremu na Forumu i na Giardinima.

Ostali poslovi koje je radio Odsjek za informatiku:

- Informatička podrška radu Gradskog vijeća,
- Aktivnosti vezane za sustav za upravljanje dokumentima:
  - Kontinuirana pomoć korisnicima u radu i rješavanju problema,
  - Stalne dorade i prilagođavanja sustava specifičnim potrebama,
  - Rješavanje bugova i dodatnih zahtjeva,
  - recertifikacija i certifikacija FINA za elektronički potpis,
- Aktivnosti na Web projektima:
  - Održavanje CMS sustava,
- Obavljano je tekuće održavanje, podrška korisnicima, administracija File, Web, Domino, ISA, GIS i Oracle servera, te sustava za evidenciju radnog vremena.

#### **2.2.5.1. Integralni sustav upravljanja ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, IQNet SR-10:2015**

U izvještajnom razdoblju od 01.01.2018. do 30.06.2018., vezano za integrirani sustav upravljanja kvalitetom, učinjeno je slijedeće:



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- u siječnju je obavljena priprema za nadzorni audit. Izrađeni su program i plan audita za 2018. godinu. Otklonjene su primjedbe navedene u izvještaju o auditu iz proteklog razdoblja i napravljen je interni audit po svim upravnim tijelima,
- u veljači je napravljen nadzorni audit integralnog sustava upravljanja. Nije bilo uočenih nesukladnosti u integralnom sustavu upravljanja,
- u ožujku voditelj ISU prisustvovao je 19. međunarodnom simpoziju o kvaliteti koji se je održao na Plitvicama pod nazivom Kvaliteta kao razvojni concept te je donesen postupak o obaveznom vođenju zapisnika na svim internim kolegijima te je u skladu sa time napravljen je predložak predmeta i dokumenta za vođenje zapisnika sa internih kolegija,
- u lipnju održan je seminar za interne auditore na kojemu je 10 službenika gradske uprave steklo valjani certifikat za internog auditora.

### **3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNI SUSTAV I IMOVINU**

#### **3.1. UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15).

Djelokrug rada Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu (dalje u tekstu: Upravni odjel) odnosi se na obavljanje:

- poslova iz područja prostornog uređenja i prostornog planiranja, radi stvaranja pretpostavki za racionalno, kvalitetno upravljanje i zaštitu prostora, praćenje stanja u prostoru, te za uređenje građevinskog zemljišta,
- poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja i uređenja građevinskog zemljišta u dijelu vezanom za prostorno planiranje i projektiranje,
- poslova izdavanja lokacijskih dozvola, potvrda parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, te uporabnih dozvola i dozvola za uklanjanje,
- geodetskih poslova u dijelu osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva,
- poslova uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja kao kružnog procesa međusobno povezanih aktivnosti prostornog uređenja čija će stalnost i neprekidnost pridonijeti očuvanju prostornih vrijednosti, ostvarenju i usuglašavanju interesa i utvrđivanju prioriteta djelovanja,
- svih poslova zaštite i očuvanja graditeljskog naslijeđa, valorizacijom te pripremom podataka i dokumentacije sve s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa,
- poslova vezanih uz zaštitu okoliša, a naročito poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okoliš i programa sanacija ugroženih dijelova okoliša, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš, a u cilju očuvanja i unapređenja stanja u okolišu, racionalnog korištenja prirode i njenih dobara te očuvanja estetskih vrijednosti krajolika,
- poslova na uređenju građevinskog zemljišta, a naročito osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinsko pravnih odnosa, građenje u svrhu proširenja i poboljšanja komunalne i druge infrastrukture, sanaciju terena, te poticanje i organizaciju suradnje u svrhu koordinacije gradnje pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih subjekata na izgradnji infrastrukture i građevina od općeg interesa, a u cilju osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentima prostornog uređenja i programima gradnje, te s tim u svezi poboljšanja uvjeta života i rada,
- brige o uređenju naselja, o kvaliteti i unapređenju stanovanja obavljajući poslove uređenja naselja (uređenjem javnih i zelenih površina, prometnica, pješačkih komunikacija, dijelova pomorskog dobra, groblja, fontana i slično), kao i izgradnje svih građevina kojih je investitor Grad,
- poslova vezanih uz gospodarenje i raspolaganje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada,
- poslova koordinacije i nadzora rada kao i sudjelovanja u izradi i izvršenju

- poslovnih planova za potrebe rada trgovačkih društava u komunalnom gospodarstvu,
- poslova utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje i spomeničke rente, poslove ovrhe komunalnog doprinosa, ovrhe komunalne naknade, ovrhe naknade za uređenje voda i ovrhe spomeničke rente,
- poslova komunalnog redarstva,
- poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- svih poslova vezanih uz promet, a naročito: iniciranje izrade prometne studije, provedbe istraživanja, koordinacije i određivanja dinamike izvođenja intervencija u prometnom sustavu, planiranja investicija prometnih objekata, izrade planova te praćenja njihove realizacije sve u cilju sustavnog upravljanja i unapređenja prometa;
- poslova u vezi pripreme i izrade projekata i programa financiranih iz EU i drugih fondova, a vezano za djelokrug poslova Upravnog odjela.

Pored navedenog u ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu („Službene novine Grada Pule“ br. 15/17) za obavljanje poslova iz povjerenog mu djelokruga rada u Upravnom odjelu su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe
  - Pododsjek za projekte
- Odsjek za izgradnju, održavanje i promet
  - Pododsjek za izgradnju
  - Pododsjek za održavanje i promet
  - Pododsjek za komunalne djelatnosti
- Odsjek za zaštitu okoliša
- Odsjek za gradnju
- Odsjek za upravljanje imovinom
  - Pododsjek za redarstvo

U Upravnom odjelu sistematizirana su ukupno 52 radna mjesta sa 86 izvršitelja i to:

| SPREMA               | SISTEMATIZIRANO | ZAPOSLENO |
|----------------------|-----------------|-----------|
| mag. ili univ. spec. | 59              | 48        |
| bacc.                | 4               | 4         |
| SSS                  | 23              | 23        |
| <b>UKUPNO</b>        | <b>86</b>       | <b>75</b> |

Tijekom izvještajnog razdoblja u Upravnom odjelu bilo je zaposleno 75 službenika od kojih 69 na neodređeno, a 6 na određeno vrijeme.

Tijekom izvještajnog razdoblja predviđeni poslovi realizirani su u ukupnom fondu od 78.528,00 sati.

| BOLOVANJA                                  | sati            | %           |
|--|-----------------|-------------|
| Bolovanje do 42 dana                       | 2.872,00        | 3,66        |
| Bolovanje preko 42 dana                    | 112,00          | 0,14        |
| Kućna njega                                | 1.360,00        | 1,73        |
| Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći | 1.040,00        | 1,32        |
| <b>UKUPNO BOLOVANJA</b>                    | <b>5.384,00</b> | <b>6,86</b> |

### **3.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

U nastavku se prikazuje izvršenje pojedinih grupa poslova u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela.

#### **3.2.1. ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADITELJSKO NASLIJEĐE**

##### ***Prostorno planiranje***

Poslovi prostornog planiranja uključuju aktivnosti vezane uz pripremu i koordinaciju izrade dokumenata prostornog uređenja kao i druge aktivnosti vezane uz izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem te poslove na uređenju grada prvenstveno izradom prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme.

U nastavku se daje pregled aktivnosti prema grupama poslova kako slijedi:

##### **A. Izrada prostornih planova**

*Izrada prostornih planova dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.3. – Sustavno izrađivati, provoditi i pratiti prostorne planove, Mjera 1.3.1. Kontinuirana izrada (izmjene i dopune) prostorne dokumentacije, 1.3.3. Praćenje prostornih planova.*

U nastavku se daje pregled aktivnosti vezanih uz izradu prostornih planova kako slijedi:

- *V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“*

Temelj: Odluka o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana uređenja „Stari grad Pula“ („Službene novine“ Grada Pule br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

Tijekom izvještajnog razdoblja od strane Stručnog izrađivača izrađen je Nacrt Prijedloga V. Izmjena i dopuna PPUG-a, Nacrt Prijedloga VI. Izmjena i dopuna GUP-a te Nacrt Prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Odluke o donošenju PUP-a „Stari grad Pula“ za javnu raspravu čije je održavanje planirano za sredinu srpnja.

- *VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule*

Temelj: Odluka o izradi VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

U izvještajnom razdoblju, Zaključkom Gradonačelnika utvrđen je Prijedlog Plana za javnu raspravu. Javna rasprava započela je 23. veljače 2018. godine i trajala je do 9. ožujka 2018. godine, a istodobno je provedena i javna rasprava o Prijedlogu VII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule. Odgovorni voditelj i nositelj izrade Plana obradili su mišljenja, prijedloge i primjedbe iznesene u javnoj raspravi, a temeljem Izvješća o javnoj raspravi utvrđen je Konačni prijedlog Plana te je za isti ishodomano mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije. Donošenje Plana očekuje se po ishodu suglasnosti nadležnog Ministarstva u narednom izvještajnom razdoblju.

- *VII. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule*

Temelj: Odluka o izradi VII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

U izvještajnom razdoblju, Zaključkom Gradonačelnika utvrđen je Prijedlog plana za javnu raspravu. Javna rasprava započela je 23. veljače 2018. godine i trajala je do 9. ožujka 2018. godine, a istodobno je provedena i javna rasprava o Prijedlogu VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule. Odgovorni voditelj i nositelj izrade Plana obradili su mišljenja, prijedloge i primjedbe iznesene u javnoj raspravi, a temeljem Izvješća o javnoj raspravi utvrđen je Konačni prijedlog Plana. Donošenje plana očekuje se u narednom izvještajnom razdoblju.

*- VIII. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“*

Temelj: Odluka o izradi VIII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“ („Službene novine“ Grada Pule br. 12/18). Izvor financiranja: Tehnomont d.d.

Zaključkom Gradonačelnika iz svibnja 2018. prihvaćena je inicijativa tvrtke Tehnomont d.d. za izradu i financiranje izrade VIII. Izmjena i dopuna GUP-a i I. Izmjena i dopuna UPU-a „Marina Veruda“. Sukladno odredbama Zakona od nadležnog je županijskog odjela zatraženo mišljenje o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš. Po zaprimljenom mišljenju da nije potrebno provesti navedene postupke, Odluka o izradi upućena je Gradskom vijeću na usvajanje.

Odluka o izradi ovoga plana objavljena je u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 12/18 te upućena u daljnju proceduru. Od strane investitora, tvrtke Tehnomont d.d., odabran je Stručni izrađivač - tvrtka „Novi Urbanizam“ d.o.o., sa ciljem izrade Nacrta prijedloga Plana za javnu raspravu.

*- Izvješće o stanju u prostoru Grada Pule-Pola za razdoblje od 2014. do 2018. godine*

Izvor financiranja: Grad Pula

Izrada Izvješća o stanju u prostoru utvrđena je Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13 i 65/17) kao dio sustavnog praćenja stanja u prostoru. Sukladno mogućnosti utvrđenoj Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima Izvješća o stanju u prostoru (NN br. 48/14 i 19/15) Grad Pula je izradu Nacrta Izvješća povjerio tvrtki „Urbanistica“ d.o.o. iz Zagreba.

Izvješće sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedloge za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama za iduće razdoblje. Za izradu Izvješća korišteni su podaci iz informacijskog sustava, podaci pravnih osoba s javnim ovlastima, službeno objavljeni i dostupni podaci nadležnih tijela i ustanova, podaci iz usvojenih i objavljenih pojedinih sektorskih strateških, razvojnih planskih i provedbenih dokumenata, kao i drugi podaci od utjecaja na održiv razvoj u prostoru. Izvješće o stanju u prostoru usvojeno je Zaključkom Gradskog vijeća početkom lipnja, a po usvajanju objavljeno je i u Službenim novinama Grada Pule br. 11/18 te upućeno Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja i Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije.

## ***B. Ostali poslovi prostornog planiranja***

### ***Očuvanje i revitalizacija graditeljskog naslijeđa***

Poslovi graditeljskog naslijeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa te valorizaciju graditeljskog naslijeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

#### *A. Sudjelovanje u radu drugih tijela*

- sudjelovanje na radnim sastancima s predstavnicima Konzervatorskog odjela, a vezano za pripremu projekta uređenja kupališta Stoja;
- sudjelovanje na radnim sastancima vezano uz provedbu projekta ugradnje lifta na Kaštelu koji će se uz ostale aktivnosti vezane uz graditeljsku baštinu, realizirati u sklopu ITU mehanizma urbanog područja Pula;
- sudjelovanje u postupku provedbe projekta povećanja energetske učinkovitosti izdavanjem uvjeta za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- očitovanja u postupcima izdavanja Rješenja o uvjetima građenja, lokacijskih dozvola i svih ostalih akata iz nadležnosti Odsjeka za gradnju;
- očitovanja u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule kroz utvrđivanje uvjeta uređenja pročelja građevina;
- očitovanja na sve zahvate u prostoru (postava urbane opreme i sl.) koji se odvijaju unutar starogradske jezgre ili na lokacijama u određenim kategorijama zaštite utvrđenim prostorno-planskom dokumentacijom, Odlukom o komunalnom redu, Odlukom o grobljima (uređenje povijesnih grobnica na Gradskom groblju u Puli) i drugim dokumentima.

#### *B. Ostale aktivnosti iz djelokruga rada zaštite graditeljske baštine:*

- u sklopu Programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara za 2018. godinu odobrenih od strane Ministarstva kulture RH, temeljem ugovora o sufinanciranju pokrenuta je izrada Glavnog projekta rekonstrukcije centralne zgrade kupališta Stoja. Izrada projekta je u tijeku, a početak radova rekonstrukcije očekuje se u narednom izvještajnom razdoblju, po dovršetku turističke sezone;
- u sklopu postupaka izdavanja uvjeta oblikovanja građevina: priprema tehničke dokumentacija, provedba snimanja na terenu te izrada prijedloga obnove i uvjeta oblikovanja građevina kao i nadzor nad izvođenjem radova za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- prostorno programske analize potencijalnih mogućnosti lokacije Saccorgiana za potrebe Ministarstva državne imovine, a u svrhu provedbu natječaja;
- provedba postupaka utvrđivanja mogućnosti izmjene kategorije valorizacije građevina graditeljskog nasljeđa utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
- provedba „Integralnog procesa rada“ vezano za utvrđivanje mogućnosti realizacije zahvata na građevinama graditeljskog nasljeđa u okviru kategorija valorizacije utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
- vođenje evidencije i ažuriranje podataka o zaštićenim i preventivno zaštićenim kulturnim dobrima na području Grada Pule;
- izdavanje dokumentacije iz arhivske građe za potrebe privatnih i pravnih osoba.

### **Uređenje grada**

Aktivnosti vezane uz uređenje grada prvenstveno podrazumijevaju izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme kojima je cilj podići standard uređenja grada s posebnim naglaskom na pojedine posebno vrijedne cjeline.

Tijekom izvještajnog razdoblja iz navedenog su segmenta nadležnosti rada obavljane aktivnosti kako slijedi:

- analizirani su pristigli zahtjevi za izmjenu važeće Odluke koja regulira organizaciju ugostiteljskih terasa (Odluka o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

organiziranju terasa ugostiteljskih objekata) te pripremljeni materijali za održavanje sjednice Povjerenstva. Održane su dvije sjednice Povjerenstva, a spomenuta Odluka je izmjenjena jedanput, Izmjene iste objavljene su u Službenim novinama Grada Pule;

- temeljem zahtjeva zainteresiranih korisnika pripremljena su očitovanja vezano uz postavu / zamjenu kioska na području grada;
- vezano uz izmještanje taxi stanice, po izradi novog objekta, koordinirano je postavljanje istoga na odabranu lokaciju u sjevernom dijelu Giardina. Također, proveden je i postupak jednostavne nabave za uklanjanje postojeće građevine u funkciji taxi stanice;
- u dijelu zauzimanja javnih površina pripremana su očitovanja u postupcima izdavanja odobrenja za postavu naprava i ostalih pratećih elemenata u vrijeme održavanja raznih manifestacija;
- temeljem Kataloga reklama u Kandlerovoj ulici u Puli, održani su sastanci sa najmoprimcima odnosno vlasnicima poslovnih prostora u Kandlerovoj ulici te je temeljem pristiglih zahtjeva koordinirana izrada projektne dokumentacije za postavljanje/zadržavanje reklamne opreme sukladno smjernicama iz Kataloga;
- izrađen je katalog lokacija za reklamno plakatiranje na području grada Pule u odnosu na sve planom utvrđene lokacije. Analizirane su sve lokacije koje su Planom predviđene za postavljanje panoa za reklamno plakatiranje, evidentirani su svi reklamni panoi koji su postavljeni na terenu te sve lokacije koje nisu zauzete reklamnim panoima;
- izrađen je katalog oštećenih gradskih pročelja, a u svrhu pokretanja konkretnih inicijativa za njihovu obnovu;
- temeljem pripremljene dokumentacije, proveden je postupak jednostavne nabave za izradu Idejnog projekta uređenja Valovina;
- temeljem mišljenja nadležnog Konzervatorskog odjela koordinirana je daljnja izrada projektne dokumentacije za potrebe uređenja Danteovog trga i Giardina;
- temeljem pripremljene dokumentacije, proveden je postupak jednostavne nabave za izradu Idejnog rješenja i Idejnog projekta kupališta Stoja. Odabran je stručni izrađivač te se u narednom periodu u odnosu na definirane parametre (važuća prostorno planska dokumentacija, smjernice za izradu i dr.) očekuje predaja Idejnog rješenja, a po ishodovanju posebnih uvjeta i izrada Idejnog projekta predmetnog područja.

### ***Ostalo***

Osim prethodno navedenih poslova u okviru ovih temeljnih grupa, obavljani su i poslovi:

- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja, različitih Izvješća o radu, realizaciji proračuna i projekata;
- sudjelovanja u radu Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja, Vijeća za utvrđivanje granica pomorskog dobra te ostalih radnih tijela Grada Pule;
- sudjelovanja u radu Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata.

#### ***3.2.1.1. PODODSJEK ZA PROJEKTE***

Pododsjek za projekte nova je ustrojstvena jedinica Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu koji u svom djelokrugu rada, uz poslove vezane uz energetska učinkovitost, ima i sve aktivnosti vezane uz provedbu programa i projekata temeljenih na natječajima nacionalnog karaktera te EU projekata, sve u cilju ostvarivanja strateških prioriteta Grada Pule.

Aktivnosti Pododsjeka za projekte temeljene su na:



### *Strategiji razvoja Grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa - MJERA: 1.2.2. Formiranje fondova za uređenje stambenih prostora, fasada i krovova

### *Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.8.: Uređenje urbanog identiteta grada

MJERA: 1.2.9. Naglasak na poticanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti

### ***Energetska učinkovitost***

#### *- Program sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području grada Pule*

Temeljem Javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje radova obnove građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule od 17. veljače 2017. godine, sukladno uvjetima istoga, u izvještajnom periodu zaprimljene su četiri nove prijave te su iste, uz već prethodno zaprimljene, uvrštene u postupak daljnje obrade, sve u cilju ostvarivanja prava na sufinanciranje planiranih zahvata obnove. U ovom su periodu usvojeni i novi dokumenti na osnovu kojih je 4. lipnja 2018. raspisan novi Javni poziv koji osim uvjeta obnove građevina na području zaštićene Kulturno povijesne cijeline grada Pule omogućuje građanima i obnovu i/ili zaštitu od grafita vanjskih djelova građevine na cijelom području grada.

#### *- Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj*

U sklopu ovog projekta ažurirani su podaci u aplikaciji informacijskog sustava za gospodarenje energijom (ISGE). ISGE je računalni program koji služi kao osnovni alat za podršku sustavnom gospodarenju energijom. Projektiran je na platformi relacijske baze podataka i Web arhitekturi te se u aplikaciji kontinuirano radi tijekom čitave godine.

Nadležni Pododsjek za projekte obvezan je provoditi redovito praćenje unosa podataka o potrošnji energenata i vode u ISGE. U spomenutom sustavu, Agencija za pravni promet nekretninama (APN) je zakonski definirana kao provedbeno tijelo za sustavno gospodarenje energijom i održavanje ISGE-a, a pod okriljem je Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Prema Administratoru sustava APN izvršena je zakonska obveza dostave godišnjih Izvješća o apsolutnoj potrošnji energije za 2017. godinu za 69 objekata. Također, provedene su edukacijske radionice za rad u ISGE aplikaciji u ŠKOO, OŠ Veruda, OŠ Giuseppina Martinuzzi i OŠ Stoja.

Prema potpisanim Ugovorima s FZOEU, izvršena je i obveza dostave godišnjih izvješća za korisnike sredstava sufinancirane za „Projekt povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu – obiteljske kuće“ (21 korisnik) i projekt Poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima

(obiteljskim kućama i višestambenim zgradama)“ (8 korisnika). Nakon provedenog postupka zaprimanja podataka od strane korisnika, te obrade istih, FZOEU su dostavljena Izvješća o učincima na objektima za prethodnu kalendarsku godinu sa svim traženim parametrima.

- *Energetski certifikati*

Temeljem odredbe članka 24. stavka 2. Zakona o gradnji, utvrđena je obveza vlasnika zgrade ili njezina posebnog dijela za pribavljanje energetskog certifikata prije prodaje, iznajmljivanja, davanja u zakup ili davanja na leasing zgrade ili njezinog posebnog dijela kao i navođenja energetskog razreda zgrade u oglasu za prodaju, iznajmljivanje, davanje u zakup ili davanje na leasing zgrade ili njezina posebnog dijela koji se objavljuje u medijima. Tijekom izvještajnog razdoblja, sukladno odredbama Zakona, pribavljeni su energetski certifikati za 30 stanova, odnosno poslovnih prostora u vlasništvu Grada.

- *Zeleni kotači za turiste*

U kolovozu 2017. godine pripremljena je prijava za projekt po nazivom „Zeleni kotači za turiste“ koji je kandidiran za dodjelu bespovratnih sredstava na javni poziv Ministarstva turizma. Bit ovog projekta je građanima i turistima pružiti multimodalnost kroz kombinaciju različitih vrsta usluga javnog prijevoza, a sve s ciljem rasterećenja gradskog prometa i stvaranje kvalitetnijeg prostora za ljude u urbanoj sredini. Biciklizam kao način svakodnevnog prijevoza cilj je kojem teže svi razvijeniji gradovi, a Pula nastoji, i zbog svog turističkog opredjeljenja, slijediti pozitivne svjetske trendove, obzirom je destinacija u kojoj dolaze ljudi iz cijelog svijeta. Ovim projektom traži se sufinanciranje za ugradnju sustava naplate na biciklističkoj stanici Verudela, te realizaciju dvije nove stanice pulskog sustava „Bičikleta“ na lokaciji Stoja i Trg Kralja Tomislava. Odluka o sufinanciranju i Ugovor Ministarstva turizma za provedbu projekta zapriljeni su u lipnju, a od traženih 351.569,44 kune, odobreno je sufinanciranje u iznosu od 104.600,00 kuna. U ovom izvještajnom razdoblju pripremljena je projektna dokumentacija za nove stanice.

- *Prijava na natječaj FZOEU*

Na temelju objavljenog Javnog poziva iz lipnja ove godine, za neposredno sufinanciranje kupnje energetski učinkovitih vozila pravnim osobama određenim kao korisnicima sredstava dodjelom sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, upućena je prijavna dokumentacija kojom se traži sufinanciranje nabave 15 električnih bicikala za gradski sustav „Bičikleta“.

## **Europski projekti**

- *LIFE SEC ADAPT*

Projekt „Upgrading Sustainable Energy Communities in Mayor Adapt Initiative by Planning Climate Change Adaptation Strategies“ (Life Sec Adapt) prihvaćen je u natječaju Life Climate Action Programa Life 2014-2020, te se iz tog programa sufinancira u 60%-tnom iznosu.

U projektu sudjeluju četiri članice Europske unije: Italija, Hrvatska, Grčka i Španjolska. Nositelj projekta je Sviluppo Marche SpA, dok su preostali talijanski partneri Regione Marche te 12 gradova navedene pokrajine: Ancona, Pesaro, Urbino, Senigallia, Jesi, Fabriano, Macerata, Fermo, Ascoli Piceno, Offida, San Paolo di Jesi i Santa Maria Nuova. Partner iz Španjolske je Grad Bullas, a iz Grčke Grad Patras. Partneri iz Hrvatske jesu Istarska razvojna agencija (IDA) d.o.o., kao koordinator projekta, Istarska županija te šest istarskih gradova: Pula, Rovinj, Poreč, Buzet, Labin i Pazin. Ukupna vrijednost projekta je 24.500.000,00 kuna, a budžet Istre u projektu iznosi 7.000.000,00 kuna. Za Grad Pulu ukupan budžet projekta

iznosi 117.282,00 eura, od čega će se vlastitih sredstava izdvojiti 50.400,00 eura, tijekom cijelog implementacijskog perioda u predviđenom trajanju od 40 mjeseci (od 1. rujna 2015. do 31. prosinca 2018. godine).

Jedan od ciljeva projekta LIFE SEC ADAPT jest uključenje u novu europsku inicijativu Mayors Adapt koja je pokrenuta u ožujku 2014. godine, nastala pod okriljem Sporazuma gradonačelnika (Covenant of Mayors), a obvezuje gradove potpisnike povelje da u iduće dvije godine provode aktivnosti prilagodbe klimatskim promjenama. Prvi hrvatski gradovi koji će se priključiti ovoj inicijativi jesu upravo istarski gradovi uključenih u projekt putem kojeg će svi gradovi partneri generirati dva važna dokumenta – Strategiju prilagodbe na klimatske promjene i pripadajući akcijski plan.

Po provedbi inicijalnih aktivnosti, odnosno imenovanju Radnog tima, člana Upravnog odbora projekta, Tima za prilagodbu klimatskim promjenama te donošenju Odluke o pristupanju Gradonačelnika grada Pule inicijativi „Novi integrirani sporazum gradonačelnika o klimi i energiji“ (The New Integrated Covenant of Mayors for Climate and Energy, u izvještajnom razdoblju realizirane su slijedeće aktivnosti:

- sudjelovano na LIFE konferenciji - Jačanje kapaciteta za nacionalnu kontakt točku, pripremljeno je periodično financijsko izvješće o stanju projekta i realiziranim aktivnostima za period od 01.09.2015. do 31.03.2018. godine, te poslano vodećem partneru,
- prikupljeni su podaci od dionika za izradu Analize procjene ranjivosti i rizika grada Pule na klimatske promjene,
- sudjelovano na radnim sastancima na kojima su sudjelovali hrvatski partneri,
- održan je 1 sastanak sa svim članovima CCA tima, te brojne međusobne koordinacije s pojedinim članovima, a za potrebe izrade Analize procjene ranjivosti i rizika,
- kompletirana je Analiza procjene ranjivosti i rizika grada Pule na klimatske promjene,
- započeto je sa izradom Strategije prilagodbe grada Pule klimatskim promjenama.
- **EMPOWERING**

U sklopu projekta Empowering (Obzor 2020.) na području Istarske županije, koji je započeo sa svojom provedbom 1. veljače 2016. godine, s ciljem osnaživanja lokalne i regionalne vlasti (tvornice politika i djelatnike javnih tijela) u razvoju politika održive energije koje su u skladu s europskom energetsom Strategijom 2030. U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje na radionici: „Prilagodba klimatskim promjenama, predvidjeti štetne učinke i poduzeti odgovarajuće mjere“,
- sudjelovanje na dva održana webinara: Covenant of Mayors – walkthrough SEAP-SECAP (dio 1. i dio 2.)
- započeto je sa izradom revizije SEAP-a (Sustainable Energy Action Plan) prikupljanjem ulaznih podataka putem poslanih anketa (ukupno 2100 primjeraka) i putem poslanih zahtjeva za dostavom podataka trgovačkim društvima koji su u vlasništvu Grada Pule.

### **ITU mehanizam**

U travnju 2017. godine potpisan je Sporazum za provođenje ITU mehanizma putem kojega će Gradu Puli, i ostalim dionicima urbanog područja Pule, biti na raspolaganju sredstva za sufinanciranje projekata, a sve sukladno ciljevima i mjerama iz *Strategije razvoja urbanog područja Pule* koje je Gradsko vijeće usvojilo u ožujku 2017. godine.

U sklopu nadležnosti ovog upravnog tijela, pripremana je projektna prijava vezana za razvojni prioritet 2.1. – Valorizacija kulturne i povijesne baštine iz navedene Strategije, s ciljem valorizacije razvojnog potencijala baštine te naglaskom na povezivanje turizma i kulture. Projektom se želi na inovativan i suvremen način prezentirati pulski fortifikacijski

sustav, a glavne projektne aktivnosti locirane su na Kaštelu, u podzemnim tunelima utvrde Kaštel i u Zero strasse. U izvještajnom periodu provedene su jednostavne nabave i odabrani izrađivači za izradu Glavnog projekta za lift koji povezuje Zero strasse s utvrdom Kaštel i Glavnog projekta za rekonstrukciju i uređenje sanitarnog čvora i buffeta te su ishođeni posebni uvjeti Konzervatora i drugih javnopravnih tijela za iste.

Također, provedene su jednostavne nabave za izradu Glavnog projekta snage rasvjete i sustava upravljanja u podzemnim hodnicima na lokaciji Kaštel i u podzemnim prostorijama utvrde Kaštel, Studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi i za pružanje konzultantske usluge voditelja projekta.

Održane su brojne koordinacije s izvođačima, a i unutar odjela u smislu kvalitetnog upravljanja i učinkovitog iznalaženja rješenja za tekuća pitanja i probleme.

### ***Pametna ruta 308***

Temeljem Javnog poziva Ministarstva turizma za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2016. godini, prijavljen je projekt „Pametna ruta 308“, s ciljem afirmacije iznimne turističke destinacije putem unaprjeđenja cikloturističke infrastrukture. Odlukom o sufinanciranju Gradu Puli odobeno je sufinanciranje u iznosu od 209.300,00 kuna. Ukupan trošak projekta, po realizaciji iznosi 394.647,21kuna, za što su preostala sredstva osigurana u gradskom proračunu. Odabrana biciklistička ruta 308 povezuje centar grada s okolnim izvornim prirodnim očuvanim krajolicima (šumom i obalom) i nadovezuje se na umreženi sustav biciklističkih ruta koji se širi i na okolno područje bivše općine Pula. Pri odabiru lokacija za odmorišta misao vodilja bila je izdvojiti punktove izuzetne prirodne ljepote i velike fluktuacije biciklista te neposredna blizina kulturnih sadržaja, stoga su odabrane lokacije: Stoja, Lungo mare – Valkane, Školsko i Mornar, Zlatne stijene i Štinjan. Početkom izvještajnog razdoblja započete su aktivnosti s odabranim dobavljačima te je u ožujku, paralelno s izvođenjem pripremnih betonskih i kamenarskih radova, finalizirano postavljanje inovativne opreme: tri pametne klupe i tri nadstrešnice s fotonaponskim panelima, punjačem, inverterom, gel akumulatorskim baterijama i uključenom elektronikom te solarnom LED rasvjetom. Montirani su i stalci za mehaničke bicikle s 6 pozicija te bike karte s rutama (panel ili naljepnice).

### ***Izrada Plana održive mobilnosti Grada Pule***

Grad Pula je u sklopu projekta nabave autobusa s pogonom na SPP, a u suradnji s Europskom bankom za obnovu i razvoj osigurao bespovratna sredstva tehničke pomoći kojima se financira izrada SUMP-a (Sustainable Urban Mobility Plan), odnosno Plana održive urbane mobilnosti Grada Pula-Pola.

SUMP je inovativni način planiranja gradskog prometa s ciljem postizanja pristupačnosti odredišta i usluga, povećanja sigurnosti u prometu, smanjenja emisija stakleničkih plinova i potrošnje fosilnih goriva, povećanja kvalitete života, zdravijeg okoliša...

Prometna politika EU ističe potrebu izrade SUMP-a u brojnim dokumentima i odlukama, pa tako i u zaključku Akcijskog plana za urbanu mobilnost od 24. lipnja 2010. koji stoji da Vijeće Europske unije „podržava razvoj Planova održive mobilnosti u gradovima za gradove i gradska područja.“

U izvještajnom razdoblju su održani radni sastanci s izrađivačem Plana, te su mu dostavljeni svi raspoloživi podaci za potrebe izrade.

U sklopu izrade predmetnog Plana provodi se i postupak Strateške procjene utjecaja Plana na okoliš za što su u ovom periodu realizirane slijedeće aktivnosti:

- proveden je postupak o potrebi provedbe strateške procjene,

- pribavljena su mišljenja o potrebi provedbe strateške procjene od strane tijela određenih posebnim propisima,
- donešena je Odluka o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš za Plan održive mobilnosti grada Pule,
- donešena je Informacija o provedbi postupka određivanja sadržaja strateške studije za Plan održive mobilnosti grada Pule te je zainteresiranoj javnosti upućen Poziv za uključivanje u određivanje sadržaja strateške studije,
- održana je rasprava o sadržaju strateške studije,
- pribavljena su Mišljenja o određivanju sadržaja strateške studije od strane tijela koja su određena posebnim propisima.

### **3.2.2. ODSJEK ZA IZGRADNJU, ODRŽAVANJE I PROMET**

U Odsjeku za izgradnju, održavanje i promet ustrojene su tri podjedinice:

- Pododsjek za izgradnju
- Pododsjek za održavanje i promet
- Pododsjek za komunalne djelatnosti

Aktivnosti iz djelokruga rada Odsjeka temelje se na:

#### *Strategiji razvoja Grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET: 3.1. razvijati projekte kapitalne infrastrukture

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo

MJERA: 3.1.4.: Naglasak je na rješavanju nedostataka u prometu na području prometnica, prometa u mirovanju te kulturi ponašanja vozača

#### *Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.1.: Poseban naglasak na održavanju postojeće i izgradnji nove gradske cestovne infrastrukture

MJERA: 1.2.2.: Gospodarenje otpadnim i oborinskim vodama

MJERA: 1.2.5. : Rješavanje problema izgradnje parkirališnih prostora

U nastavku se daje pregled aktivnosti iz nadležnosti rada Odsjeka grupiranih prema ustrojenim jedinicama kako slijedi:

#### **3.2.2.1. PODODSJEK ZA IZGRADNJU**

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih mu nadležnosti, u Pododsjeku za izgradnju obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrada nacрта Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu (Službene novine Grada Pule br. 14/17),

- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Ugovorima o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenim sa investitorima poslovnih, stambenih i drugih građevina,
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje drugih objekata od interesa za Grad;
- priprema postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishodu akata potrebnih za gradnju, sve u sklopu ukupne pripreme zemljišta za izgradnju pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,
  - pribavljanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishodu suglasnosti na glavne projekte,
  - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
- ishodu akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- sudjelovanja u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada Pule te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- provedba postupaka javne nabave radova male vrijednosti te postupaka jednostavnih nabava;
- sudjelovanja u izradi nacрта i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishoda akata za gradnju;
- izdavanja potvrda glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishoda građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanja potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanja suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice;
- sudjelovanja u poslovima radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u Gradu Pula;
- sudjelovanja u projektnom timu (imenovani član) osnovanom kod Hrvatskih voda za pripremu projekta (odvodnja) Pula - Centar sufinanciranog sredstvima EU;
- sudjelovanja u koordinacijskim timovima za izgradnju objekata od strane drugih pravnih osoba kao investitora (Hrvatske ceste, Hrvatske vode, Istarska županija);
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

### ***Program gradnje komunalne infrastrukture***

Sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 14/17), te Proračunu Grada Pule za 2018. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 14/17) obavljene su aktivnosti na slijedećim objektima komunalne infrastrukture:

A. *Javne površine*

| Redni broj | GRAĐEVINA  | IZVJEŠĆE  |
|------------|--|---|
| 1.         | Multifunkcionalno sportsko igralište na Vidikovcu (kod Prilaza Monte Cappelletta), cca 2000 m <sup>2</sup> - izgradnja | Izvedeni radovi na izgradnji. U tijeku okončani obračun i primopredaja radova.  |
| 2.         | Multifunkcionalno sportsko igralište na području Pragrande, cca 1.500 m <sup>2</sup> – izgradnja                       | Radovi su dovršeni, na pri pregledu izvedenih radova utvrđeni se određeni nedostaci te je u tijeku otklanjanje nedostataka. |
| 3.         | Igrališta za pse   | Izrađen glavni projekt s troškovnikom, u tijeku je priprema postupka jednostavne nabave.                                    |

B. *Nerazvrstane ceste*

| Redni broj | GRAĐEVINA  | IZVJEŠĆE  |
|------------|--|---|
| 1.         | Kružni tok Radićeva x Rizzijeva, cca. 280 m' (pp, oo ,jr) – priprema i izgradnja | Ishođena ovjera parcelacijskog elaborata od nadležnog ureda za katastar. U tijeku okončanje rješavanja pitanja imovinsko pravnih odnosa.<br>Dovršena izrada glavnog projekta.<br>U tijeku postupak ishodovanja građevinske dozvole.<br>Proveden postupak prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima i pokrenut postupak javne nabave za izgradnju.                    |
| 2.         | Ulica Trsine (PR 71), cca. 160 m' (pp, oo, jr) – izgradnja                       | Okončano rješavanje imovinsko pravnih odnosa.<br>Proveden postupak javne nabave za izvođenje radova. Odabran izvođač radova. Zaključen ugovor o izvođenju radova.<br>Proveden postupak jednostavne nabave za obavljanje usluga stručnog nadzora gradnje, izvršen odabir i naručena usluga.<br>Na zamolbu Mjesnog odbora početak radova odgođen zbog turističke sezone, odnosno na 15.09.2018. |
| 3.         | Ulica Jasne Crnobori, cca 190 m' (pp, oo, jr) – izgradnja                        | U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.<br>Pokrenut postupak javne nabave za izvođenje radova.  |
| 4.         | Ulica Ližnjemoro, cca. 120 m' (pp, oo, jr) – priprema i izgradnja                | Proveden postupak javne nabave male vrijednosti za izvođenje radova, ugovoreno izvođenje radova.<br>Izvođač uveden u posao. Izvođenje radova u tijeku.  |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 5.  | Cesta prekomorskih brigada – priprema  | Izrađena izmjena postojećeg rješenja iz idejnog projekta rekonstrukcije ul. Prekomorskih brigada:<br>- preoblikovanje prilaza ul. Prekomorskih brigada kružnom raskrižju Premanturska iz smjera Verudele<br>- analiza mogućnosti izgradnje petog kraka kružnom raskrižju Premanturska (spoj na Mihovilovićevu ulicu)<br>-prijedlog rješenja sa priključkom na ul. Prekomorskih brigade prema naselju Monte Magno (stac. 2+325,80 m). |
| 6.  | Pristupna prometnica Tivoli, cca 290 m' (pp, oo, jr) – izgradnja                 | Na snazi okvirni sporazum za izvođenje radova.   |
| 7.  | Prilaz Plazina, cca. 180 m' (pp, dio oo, jr) – izgradnja                         | U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa. Postupak javne nabave za izvođenje radova u tijeku.  |
| 8.  | Turtijanska ulica, cca. 105 m' (pp, oo, jr) – izgradnja                          | U tijeku je izmjena akata o gradnji a po ishodu istih planira se pristupiti izgradnji prometnice.  |
| 9.  | Pristupna prometnica do bazena cca. 90 m' (pp, oo, jr) - izgradnja               | Proveden postupak javne nabave za izvođenje radova te jednostavne nabave za pružanje usluge stručnog nadzora, izgradnja u tijeku   |
| 10. | Kružni tok Voltičeva – Rizzijeva, cca 260 m' (pp, oo, jr) – priprema i izgradnja | Izrađen parcelacijski elaborat temeljem lokacijske dozvole, te je u tijeku njegova ovjera u nadležnom uredu za katastar.   |
| 11. | Bože Gumbaca (proboj Valturska) cca. 100 m' (pp, oo, jr) – priprema              | U tijeku je izrada izmjene idejnog projekta za ishodovanje izmjene i dopune Lokacijske dozvole.  |
| 12. | Paduljski put, cca. 1,4 km (pp, oo, jr) – priprema                               | U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.  |
| 13. | Valdebečki put, cca 1,6 km (pp, oo, jr) – priprema                               | Ishođena lokacijska dozvola. U tijeku žalbe. Pokrenut postupak jednostavne nabave za izradu parcelacijskih elaborata sukladno lokacijskoj dozvoli.   |
| 14. | Mardeganijeva/Palisina – prakiralište – priprema                                 | U tijeku je priklupljanje ponuda za odabir projektanta, te slijedi izrada projektne dokumentacije.   |
| 15. | Ulica Brist, cca. 135 m' (pp, oo, jr) – izgradnja                                | U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa u svezi otkupa zemljišta za potrebe izgradnje prometnice, a za koju je ishodovan akt za gradnju (Potvrda glavnog projekta).   |
| 16. | Spoj Valvazorova-Kraška, cca.400 m' (pp, oo, jr) –                               | U tijeku je postupak javne nabave za odabir izvođača. Po okončanju postupka, potpisu ugovora   |



|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | izgradnja   | te govanju ostalih potrebnih usluga započeti će se s izvođenjem predmetnih radova. |
| 17. | Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta |  |

### C. Javna rasvjeta

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. | Javna rasvjeta Vodnjanske ceste – izgradnja (sufinanciranje) | Dovršena izgradnja javne rasvjete. U tijeku je izrada zahtjeva za dostavom sredstava po dostavljenoj dokumentaciji o izvedenim radovima, a sve sukladno Ugovoru o sufinanciranju radova. |
|----|--|--|

### Ugovori o financiranju

Temeljem zaključenih ugovora o financiranju gradnje provode se postupci pripreme za izgradnju gotovo svih objekata komunalne infrastrukture (geodetske usluge, izrada projektne dokumentacije, ishođenje akata potrebnih za gradnju), te su na pojedinim objektima radovi izgradnje u tijeku ili dovršeni. Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su slijedeće aktivnosti:

- Pristupna prometnica na k.č. 778/2 k.o. Galižana (Veli Vrh) – Ogranak sa Galižanskog odvojka (Zgrablić Veljko) Vrhu – Ishodovana građevinska dozvola; u tijeku priprema za provedbu postupka jednostavne nabave za izgradnju u okviru raspoloživih sredstava
- Pristupna prometnica do Crpne stanice Štinjan - PR 42, DIO 43 (Bubić, Diminić, Huskić) – u tijeku rješavanje imovinskopravnih odnosa
- Pristupna prometnica na Velom Vrhu – kod vrtića (Livia Gabroska, Nevenka Alavuk i Marija Danka) – Dostavljeno Rješenje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja kojim se odbija žalba tužiteljice. Zatražene ponude za izradu elaborata parcelacije, potrebne geodetske usluge za izradu glavnog projekta i glavni projekt. Donesen Zaključak Gradonačelnika Grada Pule za zaključivanje Ugovora o financiranju kojim se uvodi novi investitor.
- Pristupna prometnica sa Medulinske ceste (Percan Mladen) – dostavljena presuda po upravnom sporu kojim se odbija tužbeni zahtjev tužiteljice.
- Pristupna prometnica u naseljelju Šikići na k.č.br. 2770/3 i k.č.br. 2770/4 k.o. Pula (GEOMATIKA d.o.o.) – Izvedeni radovi na izgradnji predmetne prometnice sa javnom rasvjetom. Izvršena primopredaja i konačni obračun izvršenih radova.
- Pristupna prometnica dio ulice Prilaz Plazina (PR-16 i PR-17, dio 14) (ISTRA APARTMANI d.o.o.) – Ispravljen elaborat parcelacije, ovjeren od katastra i u tijeku je provedba istoga. Snimljeni poprečni profili za potrebe izrade glavnog projekta. U tijeku izrada glavnog projekta. U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
- Dio ulice Vallelunga u Štinjanu (Malbaša Petar, Zenzerović Stanko) – Ishodovana lokacijska dozvola. Izrađen elaborat parcelacije, u tijeku ishodovanje tehničke ispravnosti.
- Odvojak ulica orban (Samaržija Tanja) – Izvršene geodetske usluge za potrebe izrade glavnog projekta. Izrađen glavni projekt. U tijeku ishodovanje Potvrde glavnog projekta od nadležnih tijela.
- Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice – Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice - Ishodovana građevinska dozvola. U tijeku je rješavanje imovinsko – pravnih odnosa za fazu 1.
- Prometnice s oborinskom odvodnjom i jasnom rasvjetom te EKI zone MAX Stoja – U tijeku izvođenje radova. Ishodovana izmjena i dopuna građevinske dozvole.
- Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br.362 k.o.Pula-odvojak Radićeve ulice – ishodovana građevinska dozvola

- Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br.660/1 i dr. k.o.Pula- naselje Gregovica – ishodovana građevinska dozvola
- Prometnica u dijelu naselja Monvidal na k.č.br. 1865/8 k.o. Pula (Bonus stan d.o.o.) - Ishođena građevinska dozvola. U tijeku je priprema postupka jednostavne nabave za izvođenje radova.
- Pristupna prometnica u dijelu naselja Kaštanjer na k.č.br. 2389/1 k.o. Pula - u tijeku ishodaenje posebnih uvjeta javnopravnih tijela za izradu glavnog projekta.
- Ulica Bože Gumpca – prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKK-dionica ceste 4 - u tijeku izvođenje radova i priprema dokumentacije za tehnički pregled
- Ulica Bože Gumpca – prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKK-dionice CESTE 3 I CESTE 5- u tijeku javna nabava za izvođenje radova
- Odvojak s Medulinske ceste (Fornažar Boris i drugi) – Ishođena lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost, pa slijedi izrada elaborata parcelacije i glavnih projekata.
- Dio Ul. Jasne Crnobori (s Premanturske ceste) (Visoki Jablan d.o.o. i Ladonja d.o.o.) – Radovi okončani, u tijeku je ishodaenje uporabne dozvole.
- Faza VIII Bunarske ulice (Celega Orian) – Ishođena građevinska dozvola, slijedi izgradnja prometnice do razine makadama

### ***Program ulaganja u sustav odvodnje***

- Dogradnja otvorenog kanala u arealu Lakvera za potrebe – U tijeku izrada geodetskog dijela idejnog projekta.
- Razdjelni sustav odvodnje od kružnog raskrižja Medulinska do kanala Pragrande – Ishođena izmjena i dopuna građevinske dozvole, u tijeku ishodaenje uporabne dozvole
- Uređenje otvorenog kanala Lokvera-Valmade – izrađen glavni projekt i dostavljen Hrvatskim vodama za izvođenje.

### ***Projektna dokumentacija/priprema za izgradnju***

- Ulica Valdemuška - U tijeku je ishodaenje lokacijske dozvole oborinske odvodnje Štinjan sjever.
- Izgradnju prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu naselja Valdebek (ul Sv. Felicite, ul. Monte Magno, ul Škokovica, ul Viofica) - U tijeku ishodaovanje lokacijske dozvole.
- Prometnice dijela naselja Busoler- u tijeku postupak evidentiranja postojeće nerazvrstane ceste (geodetski elaborat izvedenog stanja je na ovjeri u katastru)
- Prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKI kabelskom kanalizacijom na k.č.br.4741/35,4741/30 i dr. (marina Veruda) – izrađen glavni projekt, u tijeku ishodaovanje potvrda na glavni projekt
- Kružno raskrižje trgovačkog centra Interspar – izrađen glavni projekt
- Pješački nathodnik Kaštanjer-Valmade preko Ceste Prekomorskih brigada– izrađeno idejno rješenje sa procjenom troškova građenja
- Prometnica Stoja Valovine – u tijeku je izrada parcelacijskog elaborata po ishodaenoj izmjeni i dopuni lokacijske dozvole I. faze prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete za cestu 3.
- Kružno raskrižje Ulice Siplac i Ulice Veruda - u tijeku je izrada idejnog rješenja radi pribavljanja posebnih uvjeta.
- Pristupna prometnica u Ulici Siplac na k.č.br. 5165/1 i 5165/3 k.o. Pula – u tijeku je izrada glavnog projekta.
- Odvojak Partizanskog puta (pp, oo, jr) – rješeni imovinsko pravni odnosi i ishodaena građevinska dozvola za I. fazu te izvedeni radovi donjeg sloja kolničke konstrukcije.

- Pristupna prometnica u dijelu naselja Veli Vrh sa spojem na novoizgrađeni odvojak Tivoli - u tijeku ishođenje posebnih uvjeta javnopravnih tijela za izradu glavnog projekta.
- Nogostup u dijelu Ulice Stoja na k.č. 5281/2 i 5282/5 k.o. Pula – izvršene geodetske usluge za potrebe izrade projektne dokumentacije, izrađeno idejno rješenje, ishođeni posebni uvjeti, izrađen glavni projekt, u tijeku ishođenje potvrda na isti
- Pristupna prometnica na k.č.br.1867/4 i dr. sve k.o.Pula-odvojak ceste 5 u naselju Monvidal- u tijeku izrada glavnog projekta
- Pristupna prometnica za UNP i SPP punionicu plina u Šijani . izrađen glavni projekt i prikupljene potvrde glavnog projekta javnopravnih tjela

### ***Ostalo***

- Divkovićeva ulica – U tijeku evidentiranje nerazvrstane ceste sukladno Zakonu o cestama
- Bačićev prilaz – U tijeku evidentiranje nerazvrstane ceste sukladno Zakonu o cestama
- Odvojak ulice Majoli – Izrađen geodetski elaborat izvedenog stanja nerazvrstane ceste i ovjeren od strane katastra.
- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste na k.č. dio 5276/1 i 5278 k.o. Pula (Ulica Vergarola) – izrađen geodetski elaborat izvedenog stanja nerazvrstane ceste, proveden postupak uvida u elaborat, te predan na ovjeru u katastar.

### ***3.2.2.2. PODODSJEK ZA ODRŽAVANJE I PROMET***

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih nadležnosti, u Pododsjeku za održavanje obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrada nacрта Izvješća o izvršenju Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu, te izrada godišnjeg izvješća o sklopljenim ugovorima o nabavi za 2017. godinu
- priprema dokumentacije za izvanredna održavanja i rekonstrukcije, te izvođenja radova sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 14/17), a koji se odnose na odvodnju atmosferskih voda, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, javnu rasvjetu, male komunalne akcije,
- priprema postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishođenju akata potrebnih za gradnju, pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,
  - pribavljanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishodovanje suglasnosti na glavne projekte,
  - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
  - ishođenje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- proveden je jedan postupak javne nabave, te 27 postupaka jednostavnih nabava većih od 20.000,00 kuna;
- izrada planova održavanja javnih prostora i objekata od interesa za grad Pulu kao i nadzor nad obavljenim poslovima sukladno ugovorima i planovima;
- pripremani su i provedeni postupci koji prethode sklapanju ugovora, ugovaranju i provođenju nadzora nad obavljenim poslovima za:
  - obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja uređaja i objekata komunalne infrastrukture



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- izgradnje/rekonstrukcije i održavanja uređaja i objekata koji se nalaze na pomorskom dobru,
- održavanja ostalih javnih prostora i objekata, koji se provode sukladno ugovorima i programu održavanja komunalne infrastrukture;
- sustavno praćenje svih komunalnih poslova komunalnih djelatnosti;
- sudjelovanje u izradi nacrtu i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanje podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- kvalitativni nadzor nad sanacijom prekopu na javnim površinama na području Grada Pule;
- postave i održavanja urbane opreme;
- izdavanja suglasnosti za ograničenje prometa za vrijeme održavanja sportskih, kulturnih i drugih manifestacija;
- poslovi vezani za postavljanje različitih automatiziranih naprava za kontroliranje ulaska vozila, kao i izdavanje odgovarajućih dozvola, kartica, daljinskih upravljača i sl. subjektima koji imaju pravo na njih;
- izvođenje svih potrebnih radnji za uvođenje nove organizacije prometa i postavljanja prometne signalizacije i opreme prometnica, uključivo pripremu prijedloga zaključaka za uvođenje novih organizacija prometa;
- u upravnim postupcima, izdavana su rješenja kojima se odobrava: izvođenje radova na javnim površinama, postavljanje ili uklanjanje prometne opreme ceste u funkciji regulacije prometa, uvođenje privremene regulacije prometa u vrijeme odvijanja građevinskih radova na ili uz javne prometne površine, kao i u svrhu organizacije javnih manifestacija van prometnica, prolaz vozila u pješačkoj zoni, privremeno zauzimanje javne površine za parkiranje specijalnih vozila;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja akata za gradnju;
- izdavanje potvrde glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanje potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanje suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice.

### ***Program održavanja komunalne infrastrukture***

Izvešćem su naznačene aktivnosti vezane uz realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture grupirane po vrsti infrastrukture čije se održavanje financira iz proračunskih sredstava komunalne naknade.

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 14/17), te Proračunu Grada Pule za 2018. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 14/17), u izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:

#### ***A. Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda***

Komunalni poslovi komunalne djelatnosti održavanja sustava odvodnje atmosferskih voda povjereni su društvu Pragrande d.o.o. temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti odvodnje atmosferskih voda za 2018. godinu, KLASA: 363-02/18-01/5.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- Redovnog održavanja kroz koje je izvršeno čišćenje 2.785 slivnika, utrošeno je 228,00 sati na rad specijalnog stroja „Canal master“ na čišćenju kanalizacijske mreže i šahtova, 112 puta korištena je cisterna (12m<sup>3</sup>) na pražnjenju kolektora i depresija gdje se zadržavaju oborinske vode nakon nevremena, utrošeno je ukupno 62,50 sati (u više navrata) na čišćenje kišnih preljeva na slijedećim lokacijama: Sv. Polikarpa, kasarna „Uljanik“ I i II, Elektroistra, izvršeno je 71 probijanja i ispiranja priključaka slivnika, izvršeno je 43 popravaka, podizanja ili zamjene kanalizacijskih rešetki i poklopaca,
- Izvanrednog/pojačanog održavanja kroz koje su izvršene sanacije dijela kanalizacijske mreže u Ulici Stoja, te djela Švalbine ulice i dijela Ulice Katalinića Jereta.
- Interventni zahvati za vrijeme i poslije nevremena izvršeni su u trinaest navrata u ukupnom trajanju od 47 sati,
- Odrađeno je 82,50 h CCTV snimanja mješovitih kolektora te 86 h CCTV snimanja oborinskih kolektora,
- Izvršeno je čišćenje dijela zatovrenog i dijela otvorenog kanala Pragrande,
- Izvršena je deratizacija i dezinfekcija kanalizacijske mreže.

### *B. Održavanje čistoće javnih površina*

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina za 2018. godinu, KLASA: 363-02/18-01/8, predmetni radovi povjereni su društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovnog ručnog pometanja na 20.420.920 m<sup>2</sup> i strojnog pometanja na 34.839.790 m<sup>2</sup>, uklanjanja nepoželjne vegetacije koja raste na asfaltiranim, betoniranim ili popločanim javno prometnim površinama prema ukazanoj potrebi, te redovno pražnjenje košarica za otpad 42.600 puta kao i zbrinjavanje prikupljenog otpada. Koncem lipnja u užem gradskom središtu započeto je pranje javno – prometnih površina za što je potrošeno 18 sati.

### *C. Održavanje javnih površina*

#### *- Javne zelene površine*

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu komunalnih poslova održavanja javnih zelenih površina za 2018. godinu, KLASA: 363-02/18-01/6, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

*Redovnog održavanja* kroz koje su zelene površine i staze održavane i obrađivane kontinuirano te je izvršena košnja na 2.332.324 m<sup>2</sup>. Izvršena je sadnja na svim lokacijama koje su prethodno uređivane, a pripremljeno je i dodatno zasađeno sezonskim cvijećem, trajnicama, grmljem te stablima više lokacija na području grada što je utrošeno 435 radnih sati. Prema ukazanoj potrebi vršeno je tretiranje biljnog materijala zaštitnim sredstvima kao i tretiranje herbicidima površina na kojima se pojavljuje nepoželjna vegetacija. Tijekom izvještajnog razdoblja, pred sezonu su aktivirani i osposobljeni postojeći sustavi za navodnjavanje, izuzev na zelenoj površini pored Arene i u Flacijusovoj ulici. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je vršeno zalijevanje novoposađenog biljnog materijala na površinama na kojima nisu postavljeni sustavi za navodnjavanje, za što je utrošeno 298 radnih sati cisterne. Održavana je do sada postavljena urbana oprema (klupe). Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je sakupljan sitni otpad po javnim zelenim površinama, naročito u užoj gradskoj jezgri za što je utrošeno 6.820 sati, te utovar i odvoz 1.223 m<sup>3</sup> zelene biljne mase nastale održavanjem javnih zelenih površina kao i granjevine odložene na javnim površinama iz privatnih okućnica. Za utovar ove mase utrošeno je 2.724 radna sata.

*Izvanredna održavanja* su vršena na površinama koje nisu predviđene operativnim planom i u slučajevima kada je realizirani obim poslova bio veći od planiranog.

- *troškovi za utrošenu vodu za funkcioniranje sustava za navodnjavanje, gradskih fontana, gradskih špina te javnih wc-a i pisoara*

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak vode iz hidranata, fontana, sustava za navodnjavanje, gradskih fontana, gradskih špina te javnih WC-a i pisoara za ukupno 50 mjernih mjesta te odvodnje i pročišćavanja vode za 5 mjernih mjesta.

- *Održavanje javnih WC – a i pisoara*

Temeljem Ugovora Ugovora o izvođenju radova na održavanju javnih WC – a i pisoara u 2018. godini, KLASA: 363-02/18-01/12, sklopljenog s društvom Pragrande d.o.o. tijekom godine vršeno je redovno održavanje (čišćenje, pranje, odštopavanje i sanacije vodovodne instalacije) na dva javna WC-a i četiri pisoara, a na što je utrošeno 78,0 radnih sati. Pored redovnog održavanja, u izvještajnom razdoblju su izvršeni radovi na elektro instalacijama i ličenju javnog WC-a na Giardinima.

- *Održavanje spomenika i spomen obilježja*

Ugovorom o održavanju spomenika i spomen obilježja u 2018. godini, KLASA: 363-02/18-01/13, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su radovi tekućeg održavanja čistoće spomenika i spomen obilježja na području Grada za što je utrošeno 64 radnih sati radnika, i 5 sati perilice. U izvještajnom razdoblju detaljnije je izvršeno čišćenje i uređenje spomenika uz Vodnjansku cestu, pranje spomenika Sergiu Endrigu i sanacija kamenog opločenja u Titovom parku.

- *Uređenje naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti uređenja naselja povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 2017/18. godine, KLASA: 363-02/17-01/52, sklopljenog s društvom Pula Herculanea d.o.o. izvršeno je skidanje novogodišnje dekoracije u siječnju 2018. godine.

Temeljem Ugovora o uređenju naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda u dijelu komunalnih poslova postave novih i održavanja postojećih stupova za isticanje zastava te izvođenja radova na isticanju i skidanju zastava na javnim površinama u vrijeme državnih praznika i drugih posebnih prigoda u 2018. godini, KLASA: 363-02/18-01/10, navedeni radovi povjereni su društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno isticanje i skidanje zastava pred i poslije državnih praznika, za dane Grada Pule, kao i povodom obilježavanja ulaska Hrvatske u EU.

- *Postava i održavanje oznaka ulica, parkova, trgova*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti postave i održavanja natpisnih oznaka ulica, parkova i trgova u gradu Puli za 2018.g., KLASA: 363-02/18-01/2, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula parking d.o.o. Pula.

Izvršeni su radovi na zamjeni dotrajalih metalnih ploča s nazivima ulica na 27 lokacija na stupovima uz ličenje stupova i okvira, a izrađeno je i 15 novih temelja s postavom 15 novih stupova i okvira za natpisne ploče. Metalne ploče na zidu zamijenjene su na 11 lokacija.

Izvršena je i obnova natpisa na kamenim pločama u centru grada i to na 2 lokacija gdje je obnovljen natpis na kamenim pločama uz ličenje stupova i okvira.

- *Nabava postava i održavanje nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskom prijevozu*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti nabave, postave i održavanja nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskom prijevozu za 2018. godinu KLASA: 363-02/18-01/19, navedeni su radovi povjereni društvu Pula parking d.o.o.

U izvještajnom razdoblju vršeni su radovi redovnog održavanja koji podrazumijevaju razne popravke i zamjene polomljenih i uništenih dijelova, stakala i klupa postavljenih u sklopu nadstrešnica, te dezinfekciju, čišćenje i redovno pranje svih dijelova nadstrešnica uz obvezan kontinuirani nadzor 25 nadstrešnica koje nisu u koncesiji

- *Održavanje i uređenje javnih fontana, javnih slavina i uređenih izvora vode*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja i uređenja javnih fontana, javnih slavina i uređenih izvora vode za 2018. godinu, KLASA: 363-02/18-01/9, navedeni su poslovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja, redovno je održavano 10 gradskih fontana te 4 javne slavine i 1 prirodni izvor vode. Na istima je vršena svakodnevna kontrola te čišćenje i održavanje prema ukazanoj potrebi, a za što je utrošeno 1.994 radna sata.

- *Održavanje i uređenje dječjih igrališta*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja i uređenja dječjih igrališta za 2018.g., KLASA:363-02/18-01/3, navedeni poslovi povjereni su društvu Castrum Pula '97 d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 69 dječjih igrališta, a radovi koji podrazumijevaju redovne preglede, čišćenja igrala i igrališta, manje popravke i bojanje igrala, ograda i klupa, vraćanje namjerno devastiranih informativnih ploča i znakova zabrane uvođenja pasa, dobavu i razastiranje tucanika, te održavanje pripadajućih zelenih površina (košnjju, okopavanje, čupanje korova) na ograđenim igralištima. Kod izvanrednog održavanja vršeni su veći popravci igrala i zamjene dotrajalih dijelova, kao i pripomoć kod ugradnje 3 nova dječja igrala od strane Stribor opreme d.o.o. i to na igralištima Sisplac, Valsaline i Revelanteova.

- *Održavanje javnih sportskih igrališta i terena, te sportskih zona namijenjenih bavljenju sportom na otvorenom*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih sportskih igrališta i terena te sportskih zona namijenjenih bavljenju sportom na otvorenom za 2018.g., KLASA:363-02/18-01/4, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula sport d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 28 različitih sportskih igrališta (multifunkcionalna igrališta, igrališta za košarku, nogomet, odbojku na pijesku), terena za funkcionalni fitness na otvorenom, bočališta te trim staza i skate parka na 17 različitih lokacija na način da su sportski tereni redovno pregledavani, vršeno je čišćenje, popravak i zamjena dijelova opreme. Izvršena je i postava zaštitne mreže u Revelanteovoj ulici, a koja sprječava da lopta ne leti na cestu.

- *Upravljanje i održavanje stanica i javnih elektro bicikala, održavanje i postava stalaka za bicikle*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti upravljanja i održavanja stanica i javnih elektro bicikala, održavanje i postava stalaka za bicikle za 2018. godinu, KLASA: 363-02/18-01/20 navedeni su poslovi povjereni društvu Pula parking d.o.o.

Navedeni poslovi vršeni su u skladu s pravilima struke, uz povećanje obima posla utvrđenog Programom održavanja komunalne infrastrukture grada Pule za 2018. godinu, budući je u lipnju 2018. godine, preuzeta na održavanje i sva oprema postavljena kroz projekt „Pametna ruta 308“.

- *Urbana oprema*

U izvještajnom razdoblju, kroz Program je izvršena nabava i postava metalne žičane ograde na dječjem igralištu u Gervaisovoj ulici, dobava i montaža podne inox rešetke na Trgu kralja Tomislava, nabava i ugradnja opreme za smanjenje magle na rotoru u Šijani, nabava pepeljara za ugradnju na košarice za otpatke, izrada i postava betonske žardinjere s ugrađenim skrivenim elektroormarićem na Prolazu sv. Teodora, te betonske žardinjere, klupa i stalka za bicikle sve sa skrivenim upravljanjem pilomata u Kandlerovoj ulici, dobava i postava antitraumatske podloge na dječjem igralištu u Ulici Istarskog razvoda, dobava i postava drvene ograde uz igralište Fratarski.

D. *Održavanje nerazvrstanih cesta*

- *redovno i parcijalno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina*

Redovno i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja istih za razdoblje od 2015.-2019.g., KLASA:363-02/15-01/35 i Anexa V. ugovoru, KLASA:363-02/18-01/1.

Kroz *redovno održavanje* vršeni su zahvati sanacije oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima i pješačkim površinama.

Izvršene su sanacije lokalnih oštećenja i udarnih rupa u slijedećim ulicama: 43. istarske divizije, Radićeva, Marulićeva, Ul. Rimske centurijacije, Zagrebačka, Partizanski put, Kandlerova, Giardini, cesta na Verudelli kod Ribarske kolibe i dr.

Izvedeno je asfaltiranje ogranka Busolerske ceste od 1-5 i dijela Ulice braće Levak kod tvrđave.

Izvedeni su radovi na sanaciji nogostupa u Tomasinijevoj i Palladiovoj ulici.

Izgrađen je dio nogostupa na Vodnjanskoj cesti, a dio je saniran.

Izvršeno je i uređenje raskrižja Koparske i Kukuljevićeve ulice prilikom radova na rekonstrukciji semafora.

Izvršena je potpuna sanacija asfaltnog zastora u Sponzinoj ulici na dvije dionice, a prilikom radova na izgradnji kanalizacije.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi na izvanrednom održavanju:

- uređenje dijela Trierske ulice
- uređenje dijela Ulice Stoja (kolnik i nogostupi) kod Mornaričkog groblja
- sanacija kolnika i nogostupa u dijelu Kranjčevićeve ulice
- izgradnja potpornog i ogradnog zida Rojc – faza B
- preuređenje samaforiziranog raskrižja na D75 u „dog bone“ rotor
- izvođenje zemljanih i betonskih radova na dječjem igralištu na Gregovici

Izvedeni su i radovi na održavanju makadamskih površina u ulicama: Labinska, Vallelunga, Majoli, Bunarska, Črnjina, Busolerska, parkiralište Banovčeva te više ulica u naselju Štinjan. Za radove održavanja makadamskih površina utrošeno je 1.370 t frezanog asfalta, 66 h gredera, 84 h valjka, 52 h kombinirke te 345 h radne snage.

Također, u sklopu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta vršene su redovne ophodnje nerazvrstanih cesta kao i hitne intervencije na prometnicama po pozivu policije. Od travnja do lipnja vršeni su radovi na održavanju vegetacije uz „vanjske“ prometnice koje su na rubnim dijelovima grada, gdje je i manja naseljenost, budući ostalu vegetaciju na uređenim



površinama unutar prstena Ceste prekomorskih brigada održava Pula Herculanea d.o.o. Radovi se odnose na strojnu i ručnu košnju bankina te orezivanje ostalog raslinja, a kako bi se osigurala bolja preglednost.

- *zimsko služba i hitne intervencije*

Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe povjereno je trgovačkom društvu Cesta d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe, KLASA:363-02/15-01/5 i Anexa V. ugovoru KLASA:363-02/18-01/17.

Tijekom izvještajnog razdoblja djelovala je zimska služba prema ukazanoj potrebi u periodu od 01.01.2018. do 15.04.2018 godine, za što je utrošeno je 101,00 t soli, 155,00 m<sup>3</sup> mješavine (pijesak 4-8mm i sol), 2.500,00 l kalcij klorida (muljače), 66,00 radnih sati specijalnog teretnog vozila s posipačem, 43,00 radnih sati lakog teretnog vozila nosivosti od 1,5 do 2,5 t.

- *održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa*

Održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije povjereno je temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa za 2018. godinu KLASA: 363-02/18-01/22, povjereni su trgovačkom društvu PULA PARKING d.o.o.

Radovi na održavanju (zamjeni postojeće dotrajale ili uništene prometne signalizacije) vršeni su prema ukazanoj potrebi, a radovi na postavi nedostajuće ili nove signalizacije vršeni su sukladno izdanim Rješenjima, a temeljem izrađenih i usvojenih projekata nove regulacije prometa:

- Postavljanje prometne signalizacije radi uvođenja nove organizacije prometa na raskrižju Creske ulice i D 66 i Paduljskog puta, u naselju Veli Vrh u Puli, koja se sastoji u uvođenju kružnog raskrižja – tzv. „dog bone“, postavljanja brojača brzine, treptača na vertikalnoj signalizaciji i katadioptera, te kompletno zamijenjena vertikalna i horizontalna signalizacija
- postavljanje treptača brzine i LED katadioptera na pješačkom prijelazu na Partizanskom putu u Puli,
- uklanjanje stare dotrajale i postavljanje nove vertikalne i horizontalne prometne signalizacije i opreme na cestama prilikom rekonstrukcije semaforiziranog raskrižja Koparska – Kukuljevićeva u Puli,
- obilježavanje podzemnih kontejnera na Danteovom trgu, Trgu sv. Tome i Ciscuttijevoj ulici,
- postavljanje prometne signalizacije navođenja na tri preporučena parkirališta u grad uz
- povećanje sigurnosti pješaka na pojedinim pješačkim prijelazima ukidanjem autotaksi stajališta na tržnice, te postavljenjem fleksibilnih stupića prije pješačkih prijelaza, kako bi se spriječilo nepropisno parkiranje,
- postavljanje umjetnih izbočina u ulici Put od Fortica,
- donijeto rješenje za obilježavanje novog pješačkog prijekaza u Šišanskoj ulici, na raskrižju sa Valdragonskom ulicom,
- postavljanje odbojne ograde na novoj cesti za Kaštijun, te korekcija prometne signalizacije na Medulinskoj cesti – ograničenje brzina na 50 km/h,
- obilježavanje rezerviranih parkirališnih mjesta za sindikat umirovljenika.
- postavljanje prometnih zrcala na nekoliko raskrižja na Velom Vrh.

Prilikom vršenja pojačanog održavanja na montažnom kružnom raskrižju Riva – Starih statuta, izvršeno je postavljanje dodatnih montažnih rubnjaka, radi povećane sigurnosti u prometu,

- na dijelu Starih statuta kod raskrižja s Kolodvorskom ulicom,
- na dijelu Radićeve ulice s raskrižjem Ulice Viktora cara Emina i s Vergerijevom ulicom

- *održavanje svjetleće prometne signalizacije*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu komunalnih poslova održavanja svjetleće prometne signalizacije, KLASA: 363-02/16-01/53 i Anexa IV. navedenog ugovora, KLASA: 363-02/18-01/18, navedeni su poslovi povjereni društvu Cardo d.o.o. Pula.

Održavanje signalnih uređaja s pripadajućom vanjskom opremom, koordinatora i treptača vršeno je kontinuirano, a signalni su uređaji radili u programiranim opcijama, osim u interventnim slučajevima, što je prikazano putem evidencije održavanja rada uređaja.

- Izvršeni su radovi na zamjeni dotrajale semaforske kanalizacije, zamjeni dotrajalih semaforskih laterni, konzolnih nosača i semaforskih stupova, te postavi nove opreme s novim LED laternama na raskrižju Koparske ulice i Kukuljevićeve ulice, te spajanjem istih na signalni uređaj,
- Izvršena je dobava i postavljanje novog semaforskog uređaja na raskrižju Zagrebačke ulice i Rakovčeve ulice, koji je uništen uslijed prometnog udesa.

- *geodetske, projektantske usluge i usluge nadzora*

Tijekom izvještajnog razdoblja naručivane su izrade geodetskih podloga i projektne dokumentacije potrebne za ishodovanje dokumenata prostornog uređenja (priprema), te vršenja nadzora i drugih stručnih ispitivanja potrebnih za izvođenje radova.

Usluge su naručivane i pružane od različitih isporučitelja, a vezano za slijedeće objekte:

- usluga stručnog i glavnog nadzora nad izvođenjem radova uređenja javne površine kod SZ Rakovčeva 37 i 39 - Öhlinger i partner inženjeri d.o.o.
- izrada izvedbenog građevinsko-prometnog projekta s troškovnikom dijela Ulice Stoja – Primum ing. d.o.o.
- izrada geodetske podloge dijela Ulice Stoja - Geoured Petrić d.o.o.
- izmjena glavnog projekta potpornog zida Rojc – Pontifex d.o.o.
- usluga nadzora radova gradnje I faze ceste Vodnjanska – Partizanski put – Burić d.o.o.
- izrada glavnog projekta dijela Labinske ulice – Via ing d.o.o.
- usluga stalnog stručnog nadzora djelatnika HŽ-a prilikom sanacije kolnika u Labinskoj ulici – HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o.
- usluga stručnog i glavnog nadzora nad izvođenjem radova uređenja dijela Trierske ulice, prometne površine i javna rasvjeta – Primum ing d.o.o.
- usluga nadzora nad izvođenjem radova proširenja javne rasvjete na dijelu Revelanteve ulice i dijelu ulice Fižela – ELKON d.o.o.
- usluga voditelja projekta za uređenje Uspona Marijana Rotara (serpentina pored Arene) – Pontifex d.o.o.,
- usluga stručnog i glavnog nadzora nad izvođenjem radova rekonstrukcije potpornog i ogradnog zida kod DC Rojc – Pontifex d.o.o.,
- usluga izmjene projektne dokumentacije uređenja hodnih površina Uspona Marijana Rotara (serpentina pored Arene) – Studio KAPPO d.o.o.,
- usluga izrade glavnog projekta odvodnje Uspona Marijana Rotara (serpentina pored Arene) – Studio KAPPO d.o.o.,
- usluga izrade idejnog rješenja lokacije Ozad Arene – Studio KAPPO d.o.o.,

- *održavanje nerazvrstanih cesta prenesenih iz županijskih i lokalnih*

U izvještajnom razdoblju vršeni su poslovi održavanja svih dijelova koji čine 28,7 km prenijetih cesta i cestovnih objekata, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Održavanje prenesenih cesta, zavisno o poslovima koji su se obavljali, vršeno je po osnovu prethodno navedenih ugovora:

- za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja istih te u dijelu komunalnih poslova zimske službe, sklopljenih s društvom Cesta d.o.o. Pula, temeljem kojih su izvedeni radovi na redovnom održavanju:
- vršenje redovnih ophodnji, hitnih intervencija i zimske službe
- održavanje vegetacije
- mjestimična sanacija kolničke konstrukcije Šišanske i Premanturske ceste
- zamjena oštećenih perforiranih rubnjaka na Cesti Prekomorskih brigada
- za održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa, sklopljenog s društvom Pula parking d.o.o., Odjel prometne signalizacije, temeljem kojeg je vršena obnova iste na prenesenim cestama
- za održavanje svjetleće prometne signalizacije, sklopljenog s društvom Cardo d.o.o. temeljem kojeg je vršeno održavanje semafora na raskrižju Ulice Verudela, Ceste Prekomorskih brigada i Ulice Veruda.

*E. Održavanje groblja*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja za 2018. godinu, KLASA: 363-02/18-01/14, ovi su poslovi povjereni trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula. Obim izvršenih radova na redovnom – tekućem održavanju groblja u skladu je s Programom.

*F. Javna rasvjeta*

- *upravljanje i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete*

Temeljem četverogodišnjeg Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području grada Pule za period 2015. - 2019. godine KLASA: 363-02/15-01/62 i Anexa VI. navedenom ugovoru, KLASA: 363-02/18-01/7, a po provedenom javnom natječaju, navedeni su poslovi povjereni zajednici ponuditelja Vintijan d.o.o. i Zanitel d.o.o.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

*Redovnog održavanja* kroz koje je vršeno tekuće održavanje i upravljanje uređajima i objektima javne rasvjete. U sklopu redovnog održavanja vršena je i zamjena dotrajalih i oštećenih stupova i armatura te zamjena ormarića javne rasvjete, kao i izvlačenje mjernih mjesta koja su smještena u trafostanicama u samostojeće mjerne ormariće javne rasvjete.

*Pojačanog održavanja/rekonstrukcija* kroz koje izvršena zamjena većeg broja stupova, rasvjetnih tijela, kablova i druge pripadajuće opreme ili proširenja javne rasvjete u kroz koje izvršena zamjena većeg broja stupova, rasvjetnih tijela, kablova i druge pripadajuće opreme ili proširenja javne rasvjete: uz nogostup u dijelu Trierske ulice, u dijelu ulica Giulio Revelante i Fižela, na raskrižju Vodnjanske i Fažanske ceste, na dijelu ulice Kaštanjer, na raskrižju Gajeve i dijelu Tentorove ulice, na dijelu Sponzine ulice, u odvojkulice Veruda, na dijelu Ulice Stoja (od novoformiranog rotora kod Max Stoja do Lussijeve ulice) te na pojedinačnim pročeljima staogradse jezgre koja su u fazi obnove fasade.

Tijekom sezone manifestacija izdaju se odobrenja za gašenje javne rasvjete uz koordinaciju s organizatorom zbivanja.

*Hitne intervencije* su se vršile poslije raznih devastacija na rasvjetnim tijelima (nakon prometnih nezgoda, poslije nevremena zbog dotrajalosti stupova ili kvarova na kablovima kod zastarjelih sistema javne rasvjete).

- *podmirivanje troškova za utrošak električne energije za javnu rasvjetu*

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za javnu rasvjetu, rad semafora, gradskih fontana i javnih WC-a, temeljem četverogodišnjeg Ugovora o opskrbi električnom energijom za potrebe obavljanje komunalne djelatnosti javne rasvjete i semafora, KLASA: 363-02/16-01/49, sklopljenog s Proenergy d.o.o. Zagreb.

### *G. Male komunalne akcije*

Kroz Program su tijekom izvještajnog razdoblja izvođeni radovi prema Planovima predloženim od strane vijeća mjesnih odbora.

#### *1. M.O. Stari Grad*

- nastavljene su aktivnosti vezano za izradu projektne dokumentacije Šetališta Franje Nefata;
- započeta je analiza u prostoru za potrebe izrade projektne dokumentacije Vicolo della Bissa
- započeti su radovi na sanacijama i ličenju rukohvata na području mjesnog odbora
- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu

#### *2. M.O. Kaštanjer*

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata tijekom proljetnog perioda
- izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina po prijedlogu Mjesnog odbora
- u tijeku je izrada projektne dokumentacije – glavnog projekta za potrebe ishodovanja građevinske dozvole javne rasvjete Raške ulice

#### *3. M.O. Monte Zaro*

- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- u tijeku su pripremne radnje za postavu katadioptera (trepčuća LED rasvjeta) pješačkog prijelaza na raskrižju Rovinjske i Radićeve,
- za potrebe uređenja i obilježavanja pješačkih prijelaza na raskrižju Gajeva - Tentorova, naručen prometni elaborat te ishodovana suglasnost MUP-a

#### *4. M.O. Sisplac – Sv. Polikarp*

- izvršena je ugradnja ljučjačke s košarom „Marica“ na igralištu Sisplac
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu

#### *5. M.O. Veruda*

- u tijeku je ishodovanje građevinske dozvole z auredenje stuba koje čine spoj Krležine ulice i ulice Veruda;
- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- u tijeku je izrada projektne dokumentacije za uređenje parkirališa u Banovčevoj ulici

#### 6. *M.O. Stoja*

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu
- u tijeku je izrada projektne dokumentacije za uređenje pješačko – biciklističke staze od Zelenike prema ulici Stoja
- u tijeku je izrada projektne dokumentacije za uređenje površine kod crpne stanice i razvod vode na Zeleniki.

#### 7. *M.O. Nova Veruda*

- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata tijekom proljetnog perioda
- za potrebe održavanja Dana sporta u svibnju izvršen je najam i postava 2 kemijska WC-a;
- izvršena je postava klupa prema zahtjevu mjesnog odbora
- u tijeku su pripreme za uređenje igrališta u De Franceschijevoj ulici
- započeta je izrada projektne dokumentacije rasvjete staze od Vodotornja prema ulici Vidikovac

#### 8. *M.O. Šijana*

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- nabavljena je kružna klupa, slijedi postava iste;

#### 9. *M.O. Štinjan*

- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata tijekom proljetnog perioda
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina po prijedlogu Mjesnog odbora

#### 10. *M.O. Veli Vrh*

- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada
- izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina po prijedlogu Mjesnog odbora

#### 11. *M.O. Busoler*

- provedene su aktivnosti vezano nastavak radova na pojačanju javne rasvjete po prijedlogu Mjesnog odbora – ishodovana je građevinska dozvola i izvršena priprema za početak proširenja javne rasvjete u dijelu Ulice Braće Čeh, izrađena je projektna dokumentacije i ishodovan agrađevinska dozvola za postavu solarne rasvjete u odvojkulice Begovica
- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- u tijeku je izrada projektne dokumentacije BUS ugibalištava Ulici Braće Čeh

#### 12. M.O. Valdebek

- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata tijekom proljetnog perioda;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada
- u tijeku je izrada projektne dokumentacije javne rasvjete dijela Medulinske ceste

#### 13. M.O. Arena

- izrađena je geodetska podloga i glavni projekt street workout parka u Trščanskoj ulici
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada
- započet je postupak izrade projektne dokumentacije dijela ulice Croazia od Varaždinske do Štiglicéve, u tijeku je izrada geodetske podloge

#### 14. M.O. Vidikovac

- izvršena je postava dvije klupe u Ulici Monte Cappelletta
- izvršen je premještaj klupe od zida na dječjem igralištu kod OŠ Vidikovac
- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada
- u tijeku je izrada projektne dokumentacije javne rasvjete Keršovanijeve ulice;
- u tijeku je izrada projektne dokumentacije za osiguranje većeg broja parkirnih mjesta u Heiningerovoj ulici

#### 15. M.O. Gregovica

- izvršeno je uređenje dječjeg igrališta u Ulici Istarskog razvoda (staze, igrala, gumirana podloga, hortikulturno uređenje), naručena je zaštitna ograda, klupe i stolovi s klupama
- izvršen je premještaj košarice i postavljanje nove klupe na raskrižju Kolhidanske i Liburnijske ulice

#### 16. M.O. Monvidal

- izrađen je prometni elaborat za postavu odbojne ograde na dijelu Humske ulice
- izrađen je prometni elaborat i ishodovana suglasnost MUP-a za postavu pješačkog prijelaza na Faverijskoj ulici kod dječjeg igrališta. U tijeku su pripreme za izvođenje građevinskih radova za spuštanje rampi nabudućim pješačkim prijelazima,
- izvršen je odvoz krupnog otpada u proljetnom periodu

#### H. Ostala tekuća održavanja

- *Nekomercijalna kupališta i plaže*

Temeljem Ugovora o održavanju i čišćenju kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina u gradu Puli za 2018. godinu, KLASA: 363-02/18-01/11 sklopljenim sa društvom Pula Herculanea d.o.o. Pula vršeno je redovno čišćenje i održavanje nekomercijalnih kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina na području grada Pule.

Osim redovnog održavanja, izvršeni su slijedeći radovi:

- postave kemijskih WC-a na više kupališta i plaža na području grada

#### *kupalište Valkane*

- izrada glavnog projekta za sanaciju kupališnog objekta i sanitarnog čvora kupališta Valkane
- provedba jednostavne nabave te izvođenje radova na objektima kupališta Valkane temeljem Ugovora za izvođenje radova sanacije kupališnog objekta i sanitarnog čvora Valkane,
- izrada i montaža drvenih stepenica na prolazu prema plaži s istočne strane
- izvođenje elektroinstalaterskih radova na objektima kupališta Valkane
- izvođenje vodoinstalaterskih radova u sanitarnom čvoru kupališta Valkane
- izvođenje radova na izradi i montaži nove aluminijske stolarije na objektima kupališta Valkane
- montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa
- sanacija više puknuća vodovodne cijevi,
- čišćenja ulaza u more u dvotjednim intervalima,
- lifter namijenjen ulazu/izlazu u more osobama smanjena pokretljivosti odnesen na servisiranje. Zbog većeg kvara postava je odgođena.
- izvršena je zamjena ograde oko igrališta za odbojku na pijesku
- izrađen je projekt razvoda vode – Valkane, u tijeku je ishodovanje građevinske dozvole

#### *kupalište Valsaline (Mornar)*

- montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa,
- najam dva kontejnera - svlačionice,
- dovoz i montaža pontona, te sidrenje
- održavanje sanitarnog čvora tijekom ljetnog perioda,
- čišćenja ulaza u more u dvotjednim intervalima
- u tijeku je izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju i proširenje mola na Monaru, te je izrađena geodetska podloga i izvršena geomehanička istraživanja

#### *kupalište Stoja*

- čišćenje sanitarnog čvora te montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa
- čišćenja ulaza u more u dvotjednim intervalima

#### *Hidrobaza – Puntizela*

- Uređenje plaže Hidrobaza – izmjene projektne dokumentacije sa pripremom separata za izvođenje u 2018. godini
- Uređenje plaže Hidrobaza – proveden je javni natječaj i temeljem istog započeto izvođenje radova izgradnje i uređenja zone sjever (faza IIB) i opremanje sanitarnim čvorovima i tuševima sekundarnih plaža (faza IB, IIB i IIIB) prijavljeno na Program razvoja javne turističke infrastrukture u 2017. godini za koje poslove je od strane Ministarstva turizma Gradu Puli dodijeljeno 400.000,00 kuna bespovratnih sredstava, okončano je do faze postave sanitarnih čvorova.
- čišćenja ulaza u more u dvotjednim intervalima

Navedene radove, robu i usluge su isporučivala društva temeljem prethodno navedenih ugovora te društva i obrti temeljem izdanih narudžbenica: Metallum d.o.o. Podpićan, Tranzena d.o.o., Cesta d.o.o., Obrt Benazić, Fonika j.d.o.o., Autokoming d.o.o. Murgons d.o.o. Pula, Piškera d.o.o. Pula, obrt Eko Istra, Pula, San Box d.o.o. Kamanje, Ortorea d.o.o. Varaždin, Grasa projekt d.o.o. Zagreb, Geomatika d.o.o. Pula, Pontifex d.o.o. Pula

- *Krajobrazno uređenje arheološkog lokaliteta u Kandlerovoj ulici*

Dovršeni su radovi krajobraznog uređenja započeti koncem 2017. godine koji obuhvaćaju radove uređenja šetnice, postavljanja klupa za sjedenje, sadnju niskog raslinja, zatravnjivanje i postavu sustava navodnjavanja.

Navedene radove izvedeni su od strane Vibrobeton decorgarden d.o.o. Pula po provedenom postupku jednostavne nabave.

- *Priprema dokumentacije*

U izvještajnom razdoblju vrši se i priprema različitih razina projektne dokumentacije za potrebe izvođenja radova u narednim periodima.

- Valturska ulica (dvije faze izvođenja) PP, OO, JR i EKI – u tijeku je izrada glavnog projekata rotora, dok je projekt prometnice od Zlatičevog trga do budućeg rotora izrađen i u tijeku je ishodovanje dozvole
- Rovinjska ulica PP, OO - od prethodno završenog zahvata do Gajeve ulice – ishodovana je građevinska dozvola, u tijeku pripreme za izvođenje radova
- Osječka ulica PP, OO, JR – u tijeku je priprema za izradu glavnih projekata po lokacijskoj dozvoli za dvije od tri faze
- Benčićeva ulica PP, OO, JR – ishodovana je građevinska dozvola za jednu od dvije faze
- Labinska ulica PP, OO, JR – u tijeku je izrada glavnog projekta
- Ulica Kaštanjer PP, OO, JR i EKI – u tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa
- Starih statuta – uređenje rotora u suradnji s Hrvatskim cestama, u tijeku je priprema tendera za javni natječaj za izvođenje radova
- Ozad Arene - izrađeno idejno rješenje koje je potrebno uskladiti s nadležnim konzervatorskim odjelom
- Starogradska jezgra starogradske jezgre (sastoji se od 30 faza po lokacijskoj dozvoli) – u tijeku je prikupljanje suglasnosti vlasnika nekretnina na čijim se objektima planira postaviti rasvjeta, za jednu je fazu ishodovana građevinska dozvola.
- Veli Jože – Negrijeva PP, OO, JR – proboj ulice i uređenje parkirališta – u tijeku je prikupljanje posebnih uvjeta po idejnom rješenju
- Banovčeva - parkiralište PP, OO, JR – u tijeku je prikupljanje posebnih uvjeta po idejnom rješenju
- Krležina ulica - proboj ulice i uređenje parkirališta – u tijeku je prikupljanje posebnih uvjeta po idejnom rješenju
- Kolhidanska ulica – uređenje parkirališta, u tijeku je izrada idejnog rješenja
- Kaštel – šetnica PP, OO, JR – u tijeku je izrada glavnog projekta i usuglašavanje s nadležnim konzervatorskim odjelom
- Park Nimfei krajobraz i JR – u tijeku je prikupljanje potvrda glavnog projekta nakon čega slijedi ishodovanje građevinske dozvole
- Sponzina ulica JR – u tijeku je prikupljanje posebnih uvjeta (dvije faze izvođenja)
- Nobileova - Karlovačka JR – u tijeku je izrada glavnog projekta
- Kranjčevićeva JR ispred zgrade suda – u tijeku je prikupljanje potvrda na glavni projekt
- Marsovo polje JR rekonstrukcija rasvjete oko stadiona A. Drozina - u tijeku izrada glavnog projekta
- Jurja Žakna – dječje igralište – u tijeku je izrada glavnog projekta

Navedene usluge pružane su od društava AGG d.o.o. Pula, Alter gea d.o.o. Pula, Koning projekt d.o.o. Pula, Urbis d.o.o. Pula, Via ing d.o.o. Pula, Ohlinger i partneri d.o.o. Pula, Burić d.o.o. Pula, Pontifex d.o.o. Pula, Grasa projekt d.o.o. Zagreb, Studio KAPPO



d.o.o. Rovinj, Elkon d.o.o. Pula, Ured ovlaštenog inženjera elektrotehnike Željko Tomljenović, dipl.ing.el. Pula, Skira d.o.o. Pula i dr.

### 3.2.2.3. *PODODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI*

Nadležnosti rada Pododsjeka za komunalne djelatnosti odnose se na koordinaciju i kontrolu rada trgovačkih društava, izradu prijedloga i nacрта akata koja se odnose na rad trgovačkih društava, utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađene zgrade, utvrđivanje prava na oslobađanje plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o ovrsi komunalne naknade, naknade za uređenje voda, ovrsi komunalnog doprinosa, ovrsi naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada i ovrsi spomeničke rente.

Osim navedenog, u Pododsjeku se vrše i poslovi sklapanja ugovora o izgradnji infrastrukturnih objekata - prometnica čija izgradnja nije predviđena Programom izgradnje, te ugovora o snažanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, poduzimanje radnji i vođenje evidencije u svezi naplate kazni za parkiranje za razdoblje do kraja 2004. godine (prije osnivanja trgovačkog društva Pulaparking d.o.o. Pula koji je preuzeo navedene poslove), pripreme i sudjelovanja u izradi nacрта općih i pojedinačnih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva kao i drugih poslova u svezi djelatnosti Odsjeka i Upravnog odjela.

U nastavku se daje pregled aktivnosti obavljenih tijekom izvještajnog razdoblja prema grupama kako slijedi:

#### *A. Komunalna naknada*

U promatranom razdoblju donijeta su 1222 rješenja o utvrđivanju plaćanja obveze komunalne naknade i 53 rješenja o oslobađanju plaćanja komunalne naknade.

#### *B. Spomenička renta*

U promatranom razdoblju doneseno je 285 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja spomeničke rente.

#### *C. Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada*

U drugom polugodištu zaprimljeno je 228 novih predmeta komunalnog doprinosa i 198 predmeta naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada te donijeto 401 rješenje o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa i 128 rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

#### *D. Ovrhe komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa i spomeničke rente*

U izvještajnom razdoblju pokrenuta su 604 nova ovršna postupka dok je 386 ovršnih postupaka obustavljeno obzirom da je izvršena naplata dugovanja u cijelosti.

#### *E. Naplata kazni za parkiranje*

Iz prethodnog razdoblja prenijeto je 111 predmeta koji se odnose na pokrenute postupke naplate kazni za parkiranje, a riješeno je 11 predmeta.

#### *F. Ostalo*

U promatranom razdoblju obavljeni su i slijedeći poslovi:

- izrada prijedloga Odluke o oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa u iznosu od 89.412,89 kuna društva Fratarski d.o.o. Pula za nekretnine na k.č.br. 4810, 4815, 4834 i dr. sve k.o. Pula,

- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava u iznosu od 850.000,00 kuna trgovačkom društvu Vodovod Pula d.o.o., svrhu financiranja izgradnje dovodne infarstrukture za potrebe otoka Sv. Katarina-Monumenti,
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 170.000,00 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje dijela ulice Brist II faza,
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 200.000,00 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje dijela ulice Bačićev prilaz,
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 120.000,00 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje Sponzine ulice,
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 800.000,00 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje dijela Sponzine ulice L-393 m.
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 79.201,75 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje Trga Kralja Tomislava ( dodatni radovi),
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 41.104,00 kuna za investiciju izgradnje sanitarne odvodnje na CS Veli Vrh,
- izrada nacрта prijedloga izvještaja o poslovanju za 2016. godinu trgovačkih društava Fratarski d.o.o. Pula, Castrum Pula 97 d.o.o. Pula, Kaštijun d.o.o. Pula, Luka Pula d.o.o. Pula, Monte Giro d.o.o. Pula, Plinara d.o.o. Pula, Pragrande d.o.o. Pula, Pula Herculanea d.o.o. Pula, Pula Parking d.o.o. Pula, Pula Sport d.o.o. , Pulapromet d.o.o. Pula, Tržnica d.o.o. Pula i Vodovod Pula d.o.o. Pula,
- izrada prijedloga prethodne suglasnosti Gradonačelnika na Odluku o izmjeni Odluke o načinu dodjele grobnih mjesta,
- izrada prijedloga suglasnosti Gradonačelnika na prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje u dijelu koji se odnosi na povećanje cijene vodne usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama,
- izrada prijedloga suglasnosti Gradonačelnika na prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje u dijelu koji se odnosi na povećanje fiksnog dijela osnovne cijene vodne usluge javne odvodnje,
- izrada prijedloga suglasnosti Gradonačelnika na prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe u dijelu koji se odnosi na povećanje fiksnog dijela cijene vodne usluge javne vodoopskrbe,
- obavljanje stručnih poslova za potrebe Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule , koji je održao dvije sjednice radi davanja mišljenja na prijedlog isporučitelja javnih usluga za promjenom cijene,
- u svrhu uvođenje poreza na nekretnine zaprimljeno je 1292 predmeta za utvrđivanje obveze plaćanja, međutim s obzirom da su Zakonom o izmjenama Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine br. 101/17) koji je stupio na snagu 20. 10. 2017. godine prestale važiti odredbe kojima je uređen predmetni institut, temeljem dostavljenih podataka ažurirana je postojeća baza komunalne naknade,
- rješavani su predmeti koji se odnose na izradu ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture, aneksa ugovora, izradu akata o povratu novčanih sredstava, izradu mjesečnih izvješća o poduzimanju naplate potraživanja iz djelokruga rada Pododsjeka, kontinuiranu izradu mjesečnih naloga za isplatu subvencija trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule izradu naloga za plaćanje po presudama, očitovanja na prigovore i upite pravnih i fizičkih osoba iz područja komunalnog gospodarstva.

### **3.2.3. ODSJEK ZA ZAŠTITU OKOLIŠA**

Poslovi zaštite okoliša obuhvaćaju poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša i suradnje s nadležnim tijelima, prikupljanja, evidentiranja, procjene, obrade i primjene podataka o prirodi i okolišu, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i

izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okolišu i programa sanacije ugroženih dijelova okoliša, izrada općih akata, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš.

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su poslovi iz nadležnosti rada Odsjeka po grupama poslova kako slijedi:

#### A. *Zaštita okoliša – zrak*

Aktivnosti vezane za zrak, a koje imaju za cilj uspostavu kvalitetnijeg stanja zraka u smislu veće kontrole i sigurnosti za stanovništvo, odnosno senzibilizaciju i edukaciju stanovništva o važnosti ove sastavnice, odnose se na tehničke troškove i troškove održavanja automatske mjerne postaje za praćenje kakvoće zraka Fižela koja je, po sklapanju ugovora s Državnim hidrometeorološkim zavodom (DHMZ), definirana kao lokacija u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka i popisa mjernih mjesta koja se koriste za uzajamnu razmjenu informacija i izvješćivanja o kvaliteti zraka.

U cilju kvalitetnog informiranja javnosti, izvršilo se mjerenje visokofrekvencijskih magnetskih polja na području naselja Štinjan, odnosno, izvršilo se mjerenje ukupnog zračenja tri bazne stanice na navedenom području, čiji su rezultati pokazali da ne postoji povećano zračenje.

#### B. *Zaštita okoliša – zelene površine*

Sklopljen je godišnji Ugovor s JU Natura Histrica o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja Park šuma Šijana i Busoler za 2018. godinu. Uređenje park šuma Šijana i Busoler u 2018. godini, obuhvaća: cjelogodišnji nadzor za obje park šume, radove uređenja i održavanja (košnja, čišćenje vegetacije i uklanjanje suhih i oštećenih stabala uz staze i puteve), zamjenu zapreka i zatvaranje ostalih prilaza na Busoleru, preventivnu zaštitu od šimširovog moljca i zaštitu od drugih eventualnih nametnika, popravak puteva – strojno i putem nasipavanja prema potrebi, zamjenu zapreka i zatvaranje ostalih prilaza (Busoler), izradu i postavljanje sunčanog sata (Šijana), zamjeua smjerokaza staza (Šijana), označavanje značajnih biljnih vrsta (Šijana).

Kontinuirano se provodi čišćenje i uređenje gradskih šumica kao i uklanjanje rubnih i opasno nagnutih stabala uz stambene i objekte društvene namjene, pomoćne objekte i prometnice.

U izvještajnom periodu, realiziran je dio tradicionalne akcije „Cvijet Gradu“, uz organizaciju edukativnih predavanja u mjesnim odborima o promociji svijesti o okolišu, izvršena je besplatna podjela sadnica građanima putem mjesnih odbora, te održana akcijska prodaja cvijeća u svrhu obilježavanja Dana žena i Dana planeta, uz sufinanciranje proizvođača sudionika akcije.

#### C. *Zaštita okoliša - otpad*

Tijekom izvještajnog perioda vršeni su terenski očevidi i sanacije lokacija novonastalih manjih ilegalnih odlagališta otpada. Prijave o novonastalim ilegalnim odlagalištima zaprimane su putem komunalnih redara, građana i putem aplikacije smart.tajnica te rješavane redovnim putem. U odsjeku se kontinuirano vrši evidencija lokacija. Na većini lokacija bilo je odloženo mješovitog komunalnog otpada, glomaznog otpada i ostataka od zelenog reza.

Izrađeno je godišnje izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za prethodnu godinu, te donesen Plan gospodarenja otpadom grada Pule za razdoblje 2017-2022. Izrađeno je Izvješće o sanaciji lokacija odbačenog otpada na području grada Pule tijekom 2017. godine te je donešena Odluka o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

U cilju nastavka razvoja i unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom, a posebice selektivnog prikupljanja otpada, izvršene su prijave na javne natječaje MZOIE I FZOEU za nabavu posuda za selektivno prikupljanje otpada i za provođenje izobrazno - edukativnih aktivnosti. Prijava za nabavu posuda je prihvaćena i u fazi potpisivanja ugovora, dok je prijava za provođenje izobrazno - edukativnih aktivnosti u trećoj, završnoj fazi provjere dokumentacije. Također, u suradnji s mjesnim odborima započeo je postupak postavljanja dodatnih kontejnera za selektivno prikupljanje tekstila.

Kontinuirano se ažurira baza podataka o količinama otpada koje susjedne jedinice lokalne samouprave mjesečno odlažu na odlagalište Kaštijun (vezano uz naknadu JLS koje odlažu otpad na području Grada Pule).

I ove godine organizirana je i održana edukativna akcija čišćenja podmorja i priobalja na lokaciji uvale Stoja (od zone stare klaonice do AC Stoja), u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Pula-Pola, zajednicom Tehničke kulture, Hrvatskim Crvenim križem kroz nacionalni program „Crveni križ u plavom okviru“, kao i MUP-om PU Istarska s programom prevencije ovisnosti „Zdrav za 5“, s ronilačkim udrugama, mjesnim odborom Stoja i učenicima osnovnih škola. Tijekom akcije ukupno je iz priobalja i podmorja izvučeno samo 4 m<sup>3</sup> što pokazuje sve veću osviještenost građana i turista po pitanju ekologije ali i rezultata redovitog čišćenja podmorja.

#### *D. Zaštita okoliša - more*

U cilju nadzora i osiguranja kakvoće mora, vrši se ispitivanje kakvoće mora na 7 mjernih mjesta (Valovine, Stoja gradska plaža, plaža naselja Zelenika, uvala Valkane, Gortanova uvala, rt Valsaline, uvala Valsaline), a koje provodi Zavod za javno zdravstvo Istarske županije.

Putem javnog natječaja, temeljem okvirnog sporazuma na dvije godine, sklopljen je ugovor za uspostavu Službe spašavanja života na vodi na plažama grada Pule za 2018. godinu. Temeljem naredbe Lučke kapetanije, postavljene su i psihološke brane na plažama pod nadzorom Službe spašavanja života na vodi, u svrhu sigurnosti kupaca.

#### *E. Ostalo*

Sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Pula-Pola, iz područja zaštite okoliša, odobrena su financijska sredstva sljedećim korisnicima:

- Udruga RK Meduza – za projekt Eko akcija „More, smeće neće 2018 – Štinjanska vala“;
- Odred izvidača „Istra“ za projekt „Izrada nultog stanja krajobrazno vrijednih vrsta na zelenim površinama grada Pule“;
- Udruga Zelena Istra za projekt: „Reciklirajmo u školi 2018“;
- Udruga za promicanje biologije i srodnih znanosti Bioteka za projekt: „Otključaj tajne živog svijeta – morska priča u Puli!“;
- Udruga Sredozemna medvjedica za projekt „Monitoring sredozemne medvjedice“
- Jedriličarski klub Delfin za projekt: „Ekološka akcija čišćenja priobalja i sprječavanje zagađenja mora otpadnim vodama s brodova“.

Odsjek je u razmatranom periodu sudjelovao u radu na EU projektima, između ostalih, na projektu Life Sec Adapt koji ima za cilj osposobljavanje jedinica lokalne samouprave za prilagodbu na klimatske promjene kroz cijeli niz aktivnosti koje će se realizirati u projektu, a željeni rezultati su stvaranje dokumenata - Akcijskog plana prilagodbe klimatskim promjenama grada Pule i Strategije prilagodbe klimatskim promjenama grada Pule.

Za potrebe rada Odjela izrađivala se baza podataka i grafička dokumentacija u GIS-u (spasilačka služba, postava psihološke brane, loakcije za postavu kontejnera, zelene površine i drvoredi, za koncesijska odobrenja, lokacije za šetanje i kupanje kućnih ljubimaca i sl.) .

Osim prethodno navedenih poslova, u okviru ovih temeljnih grupa poslova, obavljani su i poslovi:

- izrade i pripreme različitih izvješća;
- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja,
- sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava;
- priprema dokumentacije i članaka za medije;
- izdavanje očitovanja, posebnih uvjeta, suglasnosti, rješenja i ostale dokumentacije vezane za rad Odsjeka
- te sudjelovanje u provođenju javnih rasprava i javnih uvida za studije utjecaja na okoliš, okolišnih dozvola i drugih postupaka.

### **3.2.4. ODSJEK ZA GRADNJU**

Poslovi Odsjeka za gradnju obuhvaćaju poslove izdavanja pojedinačnih upravnih i neupravnih akata za provođenje dokumenata prostornog uređenja, praćenje i analizu zakonske regulative, analize stanja i ukupnih kretanja u oblasti prostornog uređenja i gradnje, te suradnju sa nadležnim tijelima, pripremanje odluka i drugih akata te obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

#### ***Izdavanje akata - pokazatelji***

Poslovi Odsjeka za gradnju su tijekom izvještajnog razdoblja obuhvaćali osobito izdavanje slijedećih akata:

- lokacijske dozvole
- građevinske dozvole
- rješenja o utvrđivanju građevne čestice
- rješenja o izvedenom stanju
- dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine
- potvrda parcelacijskog elaborata
- uporabnih dozvola
- rješenja o produženju važenja pojedinih akata i o promjeni imena investitora
- uvjerenja o namjeni zemljišta
- lokacijskih informacija
- izdavanje uvjerenja o broju posebnih dijelova zgrade
- izdavanje drugih akata vezanih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, potvrda, mišljenja.

Na temelju zakonske regulative koja je bila na snazi do 01. siječnja 2014. godine iz oblasti prostornog uređenja i gradnje, te ostalih zakona koji su u pojedinim postupcima utvrdili nadležnost Odsjeka za gradnju, izdaju se i:

- rješenja o uvjetima građenja
- potvrdu glavnog projekta
- potvrda etažiranja
- rješenja o utvrđivanju zemljišno knjižne čestice, koje se izdaje pozivom na Zakon o turističkom i ostalom neprocijenjenom zemljištu u postupku pretvorbe i privatizacije

Postupci izdavanja lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, uporabnih dozvola, dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, te rješenja o uvjetima građenja, su složeni upravni postupci u kojima sudjeluju, ovisno o vrsti i namjeni građevine, odnosno o vrsti radova, komunalna poduzeća, određena državna tijela, ustanove, te pravne osobe s javnim

ovlastima, radi pribavljanja posebnih uvjeta građenja, te uvjeta i načina priključenja građevne čestice odnosno građevine na javno prometnu površinu i objekte komunalne infrastrukture iz njihove nadležnosti.

Postupak izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, odnosno zemljišta nužnog za redovnu uporabu postojeće građevine, je složeni upravni postupak tijekom kojega se prvenstveno treba utvrditi legalnost građevine (da li je sagrađena prije 15. veljače 1968. godine, te da li građevina posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, odnosno drugi akt s njom izjednačen), jer o ovome utvrđenju ovisi i mogućnost izdavanja ovoga rješenja, kao i oblik i površina građevinske čestice koji se treba odrediti za pojedinu građevinu. Utvrđivanje legalnosti gradnje je znatno otežano radi činjenice da se odobrenja za gradnju nisu vodila po katastarskim česticama (već po imenu investitora).

Temeljem odredbi Zakona o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, u nadležnost Odsjeka za gradnju pripada i utvrđivanje zemljišno knjižne čestice građevinama.

U postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju obvezno se provodi očevid na građevini, a prije izdavanja rješenja se snimak izvedenog stanja dostavlja nadležnom tijelu radi utvrđivanja visine naknade za ozakonjenje.

U svim upravnim postupcima se pozivaju stranke na uvid u spis radi izjašnjenja.

Potvrda glavnog projekta je neupravni akt, a prije izdavanja ovih akata se projekt dostavlja nadležnim tijelima radi obračuna vodnog i komunalnog doprinosa.

Postupci izdavanja uvjerenja za uporabu građevine, potvrde o dostavi završnog izvješća nadzornog inženjera, uvjerenja o vremenu građenja, su neupravni postupci, tijekom kojih se provodi dokazni postupak, a kao dokazno sredstvo se u pravilu koristi očevid, te uvid u dokumentaciju koju zakon propisuje.

Za izdavanje ostalih nabrojanih akata, vode se neupravni postupci, koji u pravilu nemaju značajke osobito složenih postupaka, ili postupaka u kojima bi trebalo izvoditi dokaze.

Tijekom prijašnjih izvještajnih razdoblja su uvedene evidencije u exel tablicama, u koje se unose značajni podaci o svakom izdanom aktu, a ove evidencije mogu poslužiti za različite potrebe i svrhe. Isto tako, povećan je broj izvješća koja se dostavljaju nadležnom Ministarstvu, a uvedene su i šifrirane baze podataka za sve referente koji rade na rješavanju predmeta za ozakonjenje, u koje svaki djelatnik upisuje određene podatke o svakom izvršnom rješenju o izvedenom stanju, a navedeni podaci su odamah dostupni Ministarstvu. Obzirom na složenost gore navedenih postupaka, za djelatnike ovoga Odsjeka je ustanovljena mjesečna norma koju trebaju izvršiti kako bi njihov rad bio ocijenjen pozitivnom ocjenom. Tako je određeno da svaki djelatnik tijekom mjeseca treba riješiti 14 upravnih i 10 neupravnih predmeta.

S danom 01. siječnja 2015. godine je Odsjek za gradnju stupio u sustav e-dozvola, te se svi postupci koji se vode na temelju Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13 i 65/17) i Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13 i 20/17) obavljaju u posebnom programu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Tijekom izvještajnog razdoblja, zaprimljeno je 2055 novih zahtjeva, što sa neriješenim predmetima iz proteklih godina (2448), daje broj od ukupno 4503 zahtjeva u rješavanju. Tijekom izvještajnog razdoblja je riješeno ukupno 1286 predmeta, te se u Odsjeku nalazi na rješavanju na kraju izvještajnog razdoblja ukupno 3217 predmeta. U tijeku izvještajnog razdoblja, a obzirom na zaprimljeni broj zahtjeva od 2055 i broj riješenih zahtjeva od 1286, proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 62,6%. Međutim, gledajući ukupan broj riješenih i ukupan broj neriješenih zahtjeva (1286:3217), proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 40,0%.

Razlog ovako velikom broju neriješenih predmeta leži prvenstveno u činjenici da je Izmjenama i dopunama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama produžen rok

za predaju zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada, te je zaprimljen velik broj novih zahtjeva za ozakonjenje. Uz navedeno, upražnjena radna mjesta službenika koji su napustili službu, nisu popunjena novim zaposlenicima.

Značajno je navesti da neriješenih zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju na kraju izvještajnog razdoblja ima 2127. Kada se od ukupno neriješenog broja zahtjeva (3217) oduzme broj neriješenih zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (2127), proizlazi da na kraju izvještajnog razdoblja ima 1090 neriješenih „redovnih“ predmeta. Prije zaprimanja zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (2013. godine), bilo je ukupno neriješeno oko 380 zahtjeva. Iz navedenog podatka, proizlazi da se od lipnja 2013. godine pa do kraja izvještajnog razdoblja značajno povećao i broj neriješenih „redovnih“ predmeta.

Zahtjevi za izdavanje rješenja o izvedenom stanju se od kraja lipnja 2018. godine više ne mogu zaprimati, međutim svi zaprimljeni zahtjevi nisu uspjeli biti protokolirani sa 30.06. 2018. godine, te očekujemo da će u slijedećem izvještajnom razdoblju biti evidentirano još oko 100 novih zahtjeva.

U tabelarnom prikazu 1. prikazani su brojevi podaci o broju zaprimljenih i riješenih predmeta u izvještajnom razdoblju:

**Tablica 1.**

| <b>zaprimljeno I-VI 2018.</b> | <b>riješeno I-VI 2018.</b> |
|-------------------------------|----------------------------|
| 2055                          | 1286                       |

Tabelarni prikaz 2. prikazuje odnos broja predmeta u protekloj 2017. godini u odnosu na izvještajno razdoblje:

**Tablica 2.**

| <b>PERIOD</b>       |                            | <b>ZAPRIMLJENO</b> | <b>RIJEŠENO</b> |
|---------------------|----------------------------|--------------------|-----------------|
| <b>2018.</b>        | I - VI                     | 2055               | 1286            |
|                     | <b>UKUPNO I – VI 2018.</b> | <b>2055</b>        | <b>1286</b>     |
| <b>2017.</b>        | I - VI                     | 1007               | 1192            |
|                     | VII - XII                  | 1089               | 1029            |
| <b>UKUPNO 2017.</b> |                            | <b>2096</b>        | <b>2221</b>     |

Tabelarni prikaz 3. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih i riješenih predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

**Tablica 3.**

| <b>I- VI 2018.</b> | <b>zaprimljeno</b> | <b>riješeno</b> |
|--------------------|--------------------|-----------------|
| siječanj           | 198                | 187             |
| veljača            | 198                | 160             |
| ožujak             | 206                | 343             |
| travanj            | 268                | 177             |
| svibanj            | 300                | 230             |
| lipanj             | 885                | 189             |
| <b>UKUPNO</b>      | <b>2055</b>        | <b>1286</b>     |

Tabelarni prikaz 4. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih i riješenih „redovnih“ predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

**Tablica 4.**

| <b>2017.</b>  | <b>zaprimljeno</b> | <b>riješeno</b> |
|---------------|--------------------|-----------------|
| siječanj      | 167                | 164             |
| veljača       | 165                | 142             |
| ožujak        | 177                | 157             |
| travanj       | 209                | 146             |
| svibanj       | 201                | 207             |
| lipanj        | 198                | 158             |
| <b>UKUPNO</b> | <b>1117</b>        | <b>974</b>      |

Tabelarni prikaz 5. prikazuje mjesečni broj riješenih predmeta za izdavanje rješenja o izvedenom stanju tijekom izvještajnog razdoblja:

**Tablica 5.**

| <b>I- VI 2018.</b> | <b>zaprimljeno</b> | <b>riješeno</b> |
|--------------------|--------------------|-----------------|
| siječanj           | 31                 | 23              |
| veljača            | 33                 | 18              |
| ožujak             | 29                 | 186             |
| travanj            | 59                 | 31              |
| svibanj            | 99                 | 23              |
| lipanj             | 687                | 31              |
| <b>UKUPNO</b>      | <b>938</b>         | <b>312</b>      |

Upoređujući podatke iz perioda I-VI 2017. godine, kada je tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno 1007 redovnih zahtjeva, sa brojem zaprimljenih zahtjeva u ovom izvještajnom razdoblju (2055), utvrđeno je da se radi o iznimnom povećanju broja zaprimljenih zahtjeva, prvenstveno se radi o zahtjevima za ozakonjenje.

Redovnih zahtjeva je u istom izvještajnom razdoblju 2017. godine zaprimljeno 1007, dok ih je u ovom izvještajnom razdoblju zaprimljeno 1117, što predstavlja povećanje broja redovnih predmeta za 110.



Nadalje, upoređujući podatke o broju riješenih predmeta iz perioda I-VI 2017. godine u kojemu je riješeno ukupno 1192 predmeta sa brojem riješenih predmeta u ovom izvještajnom razdoblju kada je riješeno 1286 zahtjeva, uočava se povećanje broja riješenih predmeta, ali se naglašava da se oko 200 riješenih predmeta odnosi na odbacivanje zahtjeva za legalizaciju (jer nije dokumentacija bila upotpunjena).

Redovnih zahtjeva je u ovom izvještajnom razdoblju riješeno 974, dok je u istom izvještajnom razdoblju protekle godine riješeno 983, pa se zaključuje da nema značajnog odstupanja u pogledu rješavanja redovnih predmeta

Prioritet prilikom rješavanja spisa imaju predmeti koji se vode u ponovljenim postupcima, u postupcima u kojima je izjavljena žalba radi šutnje administracije, po zahtjevima koji se odnose na infrastrukturne građevine i građevine javne namjene, te svi zahtjevi koji se odnose na građevine za koje je posebnim zakonima utvrđen interes Republike Hrvatske.

Nakon ovih spisa, prvenstvo imaju „redovni“ zahtjevi za gradnju, a potom zahtjevi za ozakonjenje.

Poštujući uspostavljeni red, tijekom izvještajnog razdoblja su izdani brojni pojedinačni akti (lokacijske, građevinske i uporabne dozvole) za niz građevina komunalne infrastrukture, kao i javne namjene, koji su od interesa za RH, a ujedno su od iznimnog interesa i za Grad Pulu kao jedinicu lokalne samouprave.

#### *Žalbeni postupci*

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno ukupno 10 žalbi protiv prvostupanjskih rješenja. Napominjeno da se u pravilu o izjavljenim žalbama ne rješava u istom izvještajnom razdoblju, te nije moguće dati podatak o drugostupanjskim rješenjima koja bi bila izdana povodom žalbi koje su izjavljene u tijeku izvještajnog razdoblja.

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno 15 drugostupanjskih rješenja, od kojih je u 11 slučajeva žalba uvažena, a u 4 je poništeno prvostupanjsko rješenje i predmet je vraćen na ponovno rješavanje. Kao osnovni razlog poništavanja, navode se proceduralni propusti.

#### *Novine u zakonskim propisima*

Tijekom izvještajnog razdoblja, donesen je određeni broj tehničkih propisa iz područja graditeljstva, kao i pravilnika i izmjena postojećih pravilnika.

#### *Ostale aktivnosti*

U Odsjeku za gradnju se periodično, u prosjeku svaka dva tjedna, održavaju radni sastanci Odsjeka, s ciljem ujednačavanja upravne prakse. Tijekom izvještajnog razdoblja službenici nisu bili na savjetovanjima koje bi organizirao Novi informator o aktualnim temama kojima se razjašnjavaju dvojbe oko primjene pojedinih odredbi zakona.

Ostale aktivnosti, koje se obavljaju uz redovan rad, vezane su u najvećoj mjeri za rad sa strankama, bilo da se radi o obavijestima o postupcima u tijeku, ili se pružaju usmene informacije o statusu pojedinih nekretnina, mogućnostima gradnje, pripremi projektne dokumentacije. Uz stranke, obavijesti o mogućnostima gradnje, kao i o potrebi usklađenja projektne dokumentacije se često daju i osobama ovlaštenim za projektiranje.

U izvještajnom razdoblju je najviše upita bilo za ozakonjenje nezakonitih zgrada, a u tu svrhu su stranke u znatnom broju tražile uvide u arhivske predmete građevinskih dozvola. Nakon što bi spis stigao iz pismohrane, stranke su pozivane da izvrše uvid u spise, a omogućeno im je da izvrše i preslik dijelova projekta.

U Odsjeku su ustrojene evidencije u koje se unose podaci o zaprimljenim zahtjevima po vrstama, te o rješavanju pojedinog predmeta, s unosom značajnog broja podataka o odobrenoj gradnji. Ove evidencije, osim što omogućavaju da se dobiju podaci važni za Odsjek za gradnju, mogu biti značajan izvor podataka i prilikom izrade prostornih planova.

Prema Zakonu o službenoj statistici (N.N. br. 103/03 i 75/09), Državnom zavodu za statistiku su dostavljani mjesečni obrasci o izdanim aktima za gradnju (Građ. 44a). Uz ove obrasce, dostavljaju se i propisani godišnji obrasci početkom svake kalendarske godine za prethodnu godinu.

### **3.2.5. ODSJEK ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM**

Aktivnosti iz djelokruga rada ovog Odsjeka temelje se na:

#### *Strategiji razvoja Grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa

#### *Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.8. Naglasak na uređenju urbanog identiteta grada

MJERA: 1.2.9. Naglasak na poticanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti

#### STRATEŠKI PRIORITET: 3.3. Intenzivnija valorizacija turističkih atrakcija

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Pula - turistička destinacija izvrsnosti

MJERA: 3.3.2.: Uređenje starogradske jezgre

U nastavku se daje pregled aktivnosti, prema grupa aktivnosti, riješenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

### ***Zemljišnoknjižni upisi***

Kontinuirano se priprema i dostavlja dokumentacija potrebna za provedbu postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom, s ciljem uknjižbe posebnih dijelova zgrada u vlasništvu Grada Pule u zemljišnoj knjizi. Također se isto provodi i za postupke dopune povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za zgrade za koje je u prethodnom razdoblju provedeno povezivanje, a u kojima Grad Pula ima neupisani posebni dio. Po primitku rješenja o izvršenom postupku povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za svaku pojedinu zgradu u kojoj Grad Pula ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor, vrši se ažuriranje evidencije stanova i poslovnih prostora.

U zemljišnoj knjizi provedena je pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule za gotovo sva takva zemljišta; u ovome razdoblju provodili su se takvi prijenosi za zemljišta, za koje još nije izvršena pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule te se u tom cilju i prikupljala potrebna dokumentacija i pokretani su odgovarajući postupci.

Dovršen je rad na uspostavi registra imovine Grada Pule u elektroničkom obliku, te se kontinuirano i nadalje unose i ažuriraju podaci za svaki pojedini portfelj i podportfelj imovine Grada Pule.

## **Stanovi**

U navedenom vremenskom periodu je prema Listi prvenstva za davanje stanova u najam sklopljeno 7 ugovora o najmu stana. Nadalje, sklopljena su i 3 ugovora o najmu suvlasničkih dijelova stana sa vlasnicima preostalog suvlasničkog dijela stana.

Po zaprimljenim zahtjevima izvršeno je usklađivanje ugovora o najmu stana sa nastalim promjenama (promjena nositelja ugovora o najmu, promjene u smislu članova domaćinstva).

Kontinuirano se izdaju potvrde vezane uz korištenje stana u vlasništvu Grada Pule.

Jedan dio predmeta odnosi se na zahtjeve podnesene pozivom na odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu dugu, te prodaju, otpis ili djelomični otpis potraživanja.

Po otplati duga za kupnju stana izdaju se kontinuirano brisovna očitovanja radi brisanja uknjiženih hipoteka kao instrumenata osiguranja plaćanja.

Kako je i nadalje u tijeku postupak povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred Općinskim sudom, kontinuirano se za navedeni postupak prikuplja i dostavlja, odnosno kompletira potrebna dokumentacija i izdaju potrebna očitovanja vezano uz vlasništvo Grada Pule na stanovima i poslovnim prostorima.

U periodu od 01.01.2018 do 30.06.2018., glede održavanja stanova izvršeno je 4 generalnih (Dubrovačke Bratovštine 8, Krležina 37, Maksimijanova 4 i Maksimijanova 9) adaptacija stana i 6 djelomičnih adaptacija stana (Divkovićeve 3, Zagrebačka 20, Tartinijeva 13A, Trg kralja Tomislava 11, Prilaz Kralja Salamona 9 i Marijanijeva 1A). Izdane su suglasnosti upraviteljima zgrada za sudjelovanje u troškovima za radove na zajedničkim dijelovima zgrade. Također su upraviteljima zgrada u kojima Grad ima stan ili poslovni prostor u vlasništvu, izdane suglasnosti za pokretanje prijave na poziv „Energetska obnova višestambenih zgrada“, kako bi u slučaju uspjeha upravitelj sklopio ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja, Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Za učestvovanje u nastalim troškovima podmirivani su dostavljeni računi. Davana su očitovanja stanarima, strankama i upravnim tijelima iz službene evidencije stanova. Nadalje, vršene su hitne intervencije u stanovima. Redovito se vršilo tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), dostava preslika zapisnika o bodovanju stanova, izdavanje potvrda i uvjerenja o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i dr. Također se za pojedine stanove izvršilo odvajanje priključka vodu, priključci za električnu energiju i plinsku instalaciju

Nadalje, vršene su hitne intervencije u stanovima. Redovito se vršilo tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), dostava preslika zapisnika o bodovanju stanova, izdavanje potvrda i uvjerenja o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i dr.

## **Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa**

U predmetnom razdoblju provodila su se pripremne radnje rješavanja imovinskopravnih odnosa u sklopu priprema za izgradnju prometnica, i to podnošenje prijedloga Službi za zastupanje Grada za pokretanjem postupka potpunog izvlaštenja odnosno postupka proglašenja nestale osobe umrlom i ostavinskog postupka, podnošenje zahtjeva Ministarstvu državne imovine za rješavanjem imovinsko pravnih odnosa sukladno odredbama Zakona o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i dr.

Redovito se izdaju očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada na podneske, vještačenja i druge upite u parničnim, izvanparničnim i upravnim postupcima, očitovanja Upravnom odjelu za financije i opću upravu na zahtjeve za naknadom štete nastale na javnim površinama po polici osiguranja od odgovornosti i očitovanja na upite stranaka.

Provodili su se u redovnom postupku prijenosi prava vlasništva u korist Grada Pule na optantskoj i ošasnoj imovini te prikupljanje potrebne dokumentacije u svrhu podnošenja prijedloga za utvrđivanjem optantske imovine odnosno podnošenja zahtjeva Službi za zastupanje Grada da se pokrenu postupci proglašenja nestale osobe umrlom i/ili ostavinski postupci, u svrhu izgradnje/rekonstrukcije prometnica, razvrgnuća suvlasničke zajednice i dr.

Također, izdavane su i prihvaćane tabularne isprave radi uknjižbe prava vlasništva na nekretninama koje su se nalazile u izvanknjižnom vlasništvu (ukupno 6 tabularnih isprava).

U pogledu uređivanja imovinskopravnih odnosa s osobama javnog prava, a vezano za realizaciju projekata od šireg društvenog interesa, dozvoljen je upis založnog prava na nekretnini u vlasništvu Grada Pule radi osiguranja zajma Turističkoj zajednici Grada Pule (Art park Verudela), zgrada boćališta i sportski tereni u Galijotskoj ulici dani su na korištenje društvu Pulasport d.o.o, zemljište u ulici Marsovog polja dano je na korištenje društvu Pulaparking d.o.o, kao što su istome društvu na upravljanje tijekom turističke sezone dana na upravljanja kupališta Stoja i Valkane; Arheološkom muzeju Istre izdana je suglasnost za dogradnju postojeće zgrade Arheološkog muzeja na zemljištu u vlasništvu Grada Pule, te je Obrtničkoj komori Istre dan na korištenje kiosk na Giardinima namijenjen potrebama obavljanja autotaksi djelatnosti.

Provedeno je i jedno etažiranje zgrade koja se nalazi u isključivom vlasništvu Grada Pule, te je jedna zgrada u vlasništvu Grada Pule povjerena na upravljanje društvu Castrum 97 d.o.o.

### ***Pomorsko dobro i koncesije***

Zaprimani su i obrađivani zahtjevi za dodjelu koncesijskih odobrenja (ukupno 200 zahtjeva), čija se dodjela nalazi u nadležnosti Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja, a zadržani su spisi koji se odnose na koncesijska odobrenja na pomorskom dobru u kojima su izdana višegodišnja odobrenja koja se prate za cijelo vrijeme trajanja koncesijskog odobrenja.

Donesen je Plan davanja koncesija za 2018. godinu i njegova izmjena.

U tijeku su i postupci upisa pomorskog dobra za dio zemljišta gdje su granice pomorskog dobra utvrđene odgovarajućim rješenjem.

### ***Zemljišta***

Održana su i provedena 2 javna natječaja za prodaju zemljišta u vlasništvu Grada Pule (sklopljeno 25 ugovora o kupoprodaji).

Održan i proveden 1 javni natječaj za osnivanje i prijenos prava građenja na zemljištu u vlasništvu Grada Pule (sklopljen 1 ugovor o pravu građenja).

Po pripremi i donošenju odgovarajućih Odluka, sklopljeno je ukupno 12 ugovora o služnosti postavljanja i održavanja komunalne i druge infrastrukture na zemljištu u vlasništvu Grada Pule, te 1 ugovor o pravu građenja na javnom vodnom dobru.

Po pripremi i donošenju odgovarajućih Odluka, sklopljeno je ukupno 7 ugovora o kupnji zemljišta za potrebe izgradnje prometnica. Za iste potrebe, ishodovana su 3 darovanja zemljišta i sklopljeni odgovarajući ugovori s Republikom Hrvatskom i Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje.

Provedeno je jedno razvrgnuće suvlasničke zajednice.

Pripremljen je i donesen od strane Gradskog vijeća Grada Pule Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH, sukladno posebnom zakonu, sukladno kojemu će se, po zaprimanju suglasnosti nadležnog ministarstva, provoditi natječaji za prodaju i zakup toga zemljišta.

Uređuju se kontinuirano imovinskopravni odnosi u pogledu nekretnina upisanih u zemljišnoj knjizi kao javna dobra u općoj upotrebi, te se vrši priprema za uknjižbu upisa naznake javnog dobra u općoj upotrebi za nerazvrstane ceste na području Grada Pule.

### ***Korištenje javnih površina***

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena su 3 Natječaja za davanje na korištenje javnih površina te je donijeto 7 Zaključaka i dopuna zaključka za korištenje javnih površina radi održavanja manifestacija.

U prvom polugodištu 2018. godine izdano je ukupno 90 rješenja za organiziranje ugostiteljskih terasa.

Rješavani su u redovnom postupku zahtjevi za zauzimanje javnih površina u svrhu održavanja manifestacija, kioska, postavljanja skela, reklamnih panoa, tendi, klima uređaja i sl.

### ***Javne nabave***

Tijekom predmetnog razdoblja nije proveden niti jedan postupak javne nabave velike vrijednosti, a provedeno više nabava male vrijednosti, i to za poslove tekućeg održavanja poslovnih prostora, održavanja stanova i intelektualnih usluga (procjene vrijednosti nekretnina i geodetske usluge). Osim toga provedena su 2 postupka jednostavne nabave do vrijednosti 20.000,00 kn, i to narudžba izrade snimka izvedenog stanja i geodetskog elaborata izvedenog stanja sa formiranjem jedinstvene katastarske čestice radi registracije nerazvrstanih cesta po Zakonu o cestama i za izradu geodetskog elaborata evidentiranja građevine (Karlo Rojc).

### ***Poslovni prostori***

Tijekom prvog polugodišta 2018. godine održan je i proveden 1 javni natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Pule i to natječaj za prodaju stanova i poslovnih prostora (sklopljeno 6 ugovora o kupoprodaji).

U periodu od 01. siječnja 2018. godine do 30. lipnja 2018. godine bila su raspisana 2 natječaja za zakup poslovnih prostora, a na temelju kojih natječaja je izlicitirano 14 poslovnih prostora te je zaključeno 14 ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Po svakom zaključenju ugovora, izvršena je i zapisnička primopredaja poslovnog prostora.

Donesena je 1 Odluka o zaključivanju ugovora o zakupu poslovnog prostora bez provođenja javnog natječaja, a sve sukladno odredbi čl. 6. st. 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora te je na temelju navedene odluke zaključen 1 ugovor o zakupu poslovnog prostora s gradskim trgovačkim društvom Pula Herculanea d.o.o.

Donesene su 4 odluke o sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora, sukladno odredbi čl. 6. st. 3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, na temelju kojih odluka su s dotadašnjim zakupnicima zaključeni ugovori o zakupu poslovnih prostora (4 ugovora za 4 poslovna prostora) na daljnjih pet godina, odnosno produžen je zakupni odnos, a sve s obzirom da isti uredno plaćaju zakupninu i poštuju sve ostale ugovorne odredbe.

Donesene su 4 odluke o uporabi poslovnog prostora na temelju kojih su zaključena 4 ugovora o uporabi poslovnog prostora na daljnjih pet godina s naknadnom u iznosu od 1,00 kn po m<sup>2</sup>, s obzirom da je riječ o udrugama.

Donesene su 2 odluke o uporabi poslovnog prostora na temelju kojih su zaključena 2 ugovora o uporabi poslovnog prostora na daljnjih pet godina bez naknade s obzirom da je riječ o vijećima nacionalnih manjina (Vijeće bošnjačke nacionalne manjine IŽ i Vijeće crnogorske nacionalne manjine Grada Pule).

Donesena je 1 Odluka o sporazumnom raskidu ugovora o uporabi nekretnine (Utvrdna Sv. Juraj – S. Giorgio) na temelju koje je, između Grada Pule i Hrvatskog restauratorskog zavoda, potpisan 1 sporazumni raskid ugovora o uporabi.

Zaključen je 1 aneks o Ugovora o zakupu poslovnog prostora radi povećanja površine s obzirom da je naknadnom izmjerom utvrđena točna površina poslovnog prostora (p.p. Sergijevaca br. 32 – zakupnik BIPA d.o.o.).

Donesena je 1 Odluka o odobravanju dopune djelatnosti i zaključivanju aneksa ugovora o zakupu poslovnog prostora te je na temelju navedene odluke zaključen 1 aneks Ugovora o zakupu poslovnog prostora radi dopune djelatnosti u poslovnom prostoru u Puli, Flaciusova br. 10 (zakupnik Essentia Vitae d.o.o.).

U periodu od 01. siječnja 2018. godine do 30. lipnja 2018. godine zaprimljena su i riješena 3 zahtjeva po gore navedenoj uredbi (2 zahtjeva za otpis kamata po plaćenju glavnici duga na ime zakupnine i 1 zahtjev za obročnu otpaltu duga uz otpis kamata).

Sukladno podnesenim zahtjevima, izdano je 9 suglasnosti za izvođenje radova adaptacije u poslovnim prostorima, a sve na temelju već zaključenih ugovora o zakupu i Pravilnika o kriterijima za naknadu uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora kojeg Grad Pula ima u vlasništvu, na raspolaganju ili korištenju.

Na sve zaprimljene zahtjeve za postavu bankomata u gradske poslovne prostore, Odsjek se negativno očitovao.

Sukladno zaprimljenim zahtjevima za priznavanjem ulaganja izvršenih u gradske poslovne prostore, doneseno je 5 zaključaka o prihvatu prijedloga nagodbe.

Zatražene su uporabne dozvole za 14 poslovnih prostora; zatražena je izrada energetskih certifikata za 22 poslovna prostora. Od nadležnog katastarskog ureda zatražena su uvjerenja o vremenu evidentiranja građevine za 10 poslovnih prostora. Za 1 poslovni prostor zatraženo je izdavanje rješenja o izvedenom stanju.

Uz navedeno, obavljani su ostali redoviti poslovi:

- ažuriranje evidencija o poslovnim prostorima,
- izrada tlocrta i grafičkih prikaza poslovnih prostora,
- prikupljanje podataka radi uknjižbe poslovnih prostora u postupcima povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom,
- otkazivanje ugovora o zakupu, preuzimanje poslovnih prostora,
- unos podataka u komunalno-informacijski sustav (KIS) i ažuriranje baze podataka,
- hitne intervencije radi osiguranja prostora,
- izgradnja priključka vode i struje,
- nalozi prema nadležnim službama radi demontaže ili montaže priključaka vode i struje,
- primopredaje poslovnih prostora po sudskim presudama,
- uklanjanje stolarije na objektima – bungalovima Valovine radi onemogućavanja bespravnog naseljavanja,
- kontrola poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule.

### **Registar nekretnina**

Poslovi na unosu i održavanju Registra imovine Grada Pule za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine Grada Pule. U navedenom razdoblju izvršene su slijedeće aktivnosti:

|   |      |
|---|------|
| Unijeto novih jedinica imovine sa podacima                        | 79   |
| Unijeto dodatnih karakteristika jedinica imovine                  | 1883 |
| Ispravljeno pogrešnih unosa                                       | 0    |
| Unijeto katastarskih čestica u identifikaciji za jedinice imovine | 0    |
| Dopuna katastarskih i ZK podataka                                 | 10   |
| Unijeto procjena vrijednosti jedinica imovine                     | 1525 |
| Promijenjeno/ispravljeno procjena vrijednosti jedinica imovine    | 58   |
| Brisano/pasivizirano procjena vrijednosti jedinica imovine        | 31   |
| Migrirano jedinica imovine  | 1435 |
| Aktivirano jedinica imovine                                       | 18   |
| Pasivizirano jedinica imovine                                     | 107  |
| Brisano jedinica imovine  | 2    |

|   |     |
|---|-----|
| Unijeto promjena prema dokumentaciji Grada                            | 1   |
| Unijeto promjena prema katastarskim rješenjima                        | 25  |
| Obrađeno ZK rješenja  | 171 |
| Unijeto promjena prema ZK rješenjima                                  | 128 |
| Usklađeno ukupno upisanih ulica u bazi (unos MB i talijanskog naziva) | 24  |

- Do kraja izvještajnog razdoblja stanje upisa u Registar imovine je slijedeći:

| Šifra | Naziv portfelja                    | aktivne      | pasivne     | ukupno       |
|-------|------------------------------------|--------------|-------------|--------------|
| 01    | STANOVI                            | 531          | 2           | <b>533</b>   |
| 02    | POSLOVNI PROSTORI                  | 681          | 1           | <b>682</b>   |
| 03    | ZEMLJIŠTA                          | 7976         | 1431        | <b>9407</b>  |
| 04    | ZGRADE                             | 10           | 0           | <b>10</b>    |
| 05    | SPORTSKI OBJEKTI                   | 5            | 4           | <b>9</b>     |
| 06    | OBRAZOVNI OBJEKTI                  | 41           | 0           | <b>41</b>    |
| 07    | KULTURNI OBJEKTI I SPOMEN. KULTURE | 69           | 0           | <b>69</b>    |
| 08    | JAVNE PROMETNE POVRŠINE            | 789          | 0           | <b>789</b>   |
| 09    | JAVNE POVRŠINE                     | 755          | 64          | <b>819</b>   |
| 10    | TRŽNICE                            | 3            | 0           | <b>3</b>     |
| 11    | GROBLJA                            | 3            | 0           | <b>3</b>     |
| 12    | KOMUNALNA INFRASTRUKTURA           | 68           | 0           | <b>68</b>    |
| 13    | POMORSKO DOBRO                     | 414          | 28          | <b>442</b>   |
|       | <b>UKUPNO:</b>                     | <b>11345</b> | <b>1530</b> | <b>12875</b> |

### **Registar nerazvrstanih cesta**

Vodi se tekuće održavanje identifikacije katastarskih čestica nerazvrstanih cesta na području Grada Pule za potrebe registra nerazvrstanih cesta i upisa prava vlasništva, kao i izrada popisa ulica i trgova prema GUP-u.

### **Poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske**

Izrađen je grafički prikaz kao sastavni dio Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske te su obrađeni popisi katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

### **Očitovanja i uvjerenja**

Rješavanje predmeta – Uvjerenja po Zakonu o cestama za potrebe Upravnog odjela i drugih podnositelja zahtjeva i ostalih predmeta:

|   |           |
|---|-----------|
| Prenijeto iz prethodnog razdoblja         | 10        |
| Zaprimljeno predmeta                      | 22        |
| <b>Ukupno predmeta</b>                    | <b>32</b> |
| Riješeno predmeta iz prethodnog razdoblja | 3         |
| Riješeno zaprimljenih predmeta            | 19        |
| <b>Ukupno riješeno predmeta</b>           | <b>22</b> |
| <b>Ukupno neriješeno predmeta</b>         | <b>10</b> |

### **Parcelacijski i drugi geodetski elaborati i geodetski projekti**

Pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projektata za koje je Grad Pula potpisnik izvješća u svojstvu vlasnika ili suvlasnika katastarskih čestica u promjeni ili susjednih katastarskih čestica:

|  |            |
|--|------------|
| Prenijeto predmeta iz prethodnog razdoblja | 13         |
| Zaprimljeno predmeta u I polugodištu 2018  | 107        |
| <b>Ukupno predmeta</b>                     | <b>120</b> |
| Riješeno predmeta iz prethodnog razdoblja  | 11         |
| Riješeno predmeta iz I polugodišta 2018    | 95         |
| <b>Ukupno riješenih predmeta</b>           | <b>106</b> |
| <b>Ukupno neriješenih predmeta</b>         | <b>14</b>  |

Pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata izrađenih po narudžbi Odsjeka za izgradnju, održavanje i promet, a za koje je Grad Pula potpisnik izvješća u svojstvu vlasnika ili suvlasnika katastarskih čestica u promjeni ili susjednih katastarskih čestica:

|                             |          |
|-----------------------------|----------|
| <b>Zaprimljeno predmeta</b> | <b>3</b> |
| <b>Riješeno predmeta</b>    | <b>3</b> |
| <b>Neriješenih predmeta</b> | <b>0</b> |

### **Ostalo**

Redovito se dostavljaju očitovanja Službi za zastupanje i drugim tijelima za potrebe upravnih postupaka za izdavanje raznih akata prostornog uređenja.

Provodila se priprema građevinskog zemljišta uglavnom za nekretnine koje se nalaze na području PUP Stari Grad i za potrebe proširenja okućnica izgrađenim obiteljskim kućama, kojima su izdavane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica.

U ovom razdoblju izdavane su i obnavljane dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Pula – Pola sukladno novome Zakonu.

Redovito su pregledavani i ovjeravani dostavljeni parcelacijski i drugi geodetski elaborati kojih je Grad Pula potpisnik, te izdavane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica na zahtjev stranaka, a koje obuhvaćaju zemljište u vlasništvu Grada Pule, i to:

1. pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata te priprema za potpisivanje izvješća o utvrđivanju međa i drugih granica te o novim razgraničenjima, izvješća o zgradama i drugim građevinama i izvješća o predočavanju elaborata, potpisivanje elaborata u svojstvu vlasnika ili suvlasnika čestica u promjeni, dostava Gradonačelniku na potpisivanje.
2. pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata te priprema za potpisivanje izvješća o utvrđivanju međa i drugih granica te o novim razgraničenjima, izvješća o zgradama i drugim građevinama i izvješća o predočavanju elaborata, potpisivanje elaborata u svojstvu vlasnika ili suvlasnika čestica u promjeni, za potrebe Odsjeka za izgradnju, održavanje i promet.
3. rješavanje drugih predmeta, očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada, izrada potvrdi i uvjerenja vezano na nerazvrstane ceste i drugih raspoređenih predmeta.

#### **3.2.5.1. PODODSJEK ZA REDARSTVO**

U Pododsjeku redarstva obavljaju se poslovi prometnog i komunalnog redarstva slijedom čega se u nastavku daje pregled aktivnosti po navedenim kategorijama:



## A. Prometno redarstvo

Ovlast za sankcioniranje nepropisno zaustavljanje i parkiranje proizlazi iz Zakona o sigurnosti prometa na cestama gdje je člankom 294. stavkom 1. određeno da novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja naplaćuju policijski službenici i službenici tijela jedinice lokalne samouprave (Prometni radari) kada su zato ovlašteni. U stavku 2. istog članka određuje se da će počinitelju prekršaja koji ne plati kaznu na licu mjesta počinjenja prekršaja izdati prekršajni nalog s uputom o plaćanju novčane kazne u roku pet dana. Postupak može biti brzo i efikasno riješen uz plaćanje novčane kazne odmah pri inicijalnom postupanju. Ukoliko se to ne dogodi postupak se može produžiti do najviše četiri godine kada nastupa apsolutna zastara za vođenje istoga.

Sukladno odredbama članka 245. Prekršajnog zakona prekršioc koji izabere kaznu za počinjeni prekršaj platiti na mjestu počinjenja može platiti polovinu propisanog minimuma ili polovinu točno određenog iznosa kazne. Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako osuđena osoba plati dvije trećine izrečene novčane kazne u roku određenom odlukom (presuda) kojom je ta kazna izrečena.

Etape vođenja prekršajnog postupka predočuju se kroz akte koje izdaje služba prometnog redarstva:

Etapa 1. – Obavijest o učinjenom prekršaju

Etapa 2. – Utvrđivanje vlasništva vozila koje na naš zahtjev izdaje MUP

Etapa 3. - Zahtjev vlasniku vozila za dostavu podataka tko je vozio

Etapa 4. – Obvezni prekršajni nalog

Etapa 5. – Postupak nakon uručenja prekršajnog naloga prekršitelju

Etapa 6. – Prisilna naplata (FINA i Porezna uprava)

Etapa 7. – vrsta odluke Prekršajnog suda i postupak po presudi istog

Sam rad prometnog redarstva odvija se na terenu (nadzor prometa u mirovanju) kao i u uredu (obrada nenaplaćenih kazni) i to prema dnevnim radnim nalogima koji se šalju na znanje Prometnoj policiji i Pulaparkingu.

Stalna ophodnja i nadzor vršili su se na slijedećim lokacijama odnosno ulicama:

Trg Republike, Dalmatinova, Ronjgova, Narodni trg, Trg 1. svibnja, Smareglina, Ciscuttijeva, Laginjina, Dobrilina, Portarata, Giardini, Zagrebačka, Mletačka, Cankareva, Mutilska, Marsovo polje, V.C. Emina, Gajeva, Tartinijeva, Kranjčevićeva, Istarska, Dubrovačke bratovštine, Poljana Sv. Martina, Amfiteatarska, Cararrina, Sv. Ivana, Kolodvorska, Ravenska, Riva, Kandlerova, Trg Sv. Tome, Kapitolinski trg, Forum, Flacijusova, Sergijevaca, Vergerijeva, Čirilometodske družbe, Rovinjska, Nazorova, Stankovićeva, Rakovćeva, Marulićeva, Boškovićev uspon, Zadarska, Epulonova, De Vincijeva, Dobrićeva, Nazorova, Kranjčevićeva, Radićeva, Švalbina, Trg na Mostu, Trščanska, Valvazorova, Bruna Kosa, Ozad arene, Prolaz Sv.Teodora, Zoranićeva, Ljudevita Posavskog, Jeretova, Croatia, Prolaz Nevenke Zacchine, Brionska, Kačića Miošića, Trinajstićeva, Danteov trg, Santorijeva, Mutvoranska, Valturska, Krmpotićeva, Sv.Mihovila, Preradovićeva, J.Žakna, Fontička, Trierska, Veronska, Supilova, Nezakcijska, Vukovarska, Kolodvorska, Splitska, Flanatička, Castropola, Rimske Centurijacije, Kaštanjer kao i po dojavi građana za određenu opravdanu situaciju.

Kao potpora Prometnoj policiji prometni redari fizički su upravljali prometom kod velikih opterećenja odnosno gužvi na križanjima Trg na mostu, Laginjina – Portarata (pješački prijelaz), Valturska – Jurja Žakna - Japodska, 43. Istarske divizije – Mutvoranska – Jurja Žakna, Mutvoranska - Vitasovićeva, Vodnjanska - Creska, Vodnjanska - Fažanska.

Naročita pozornost obraća se na prekršaje nepropisno zaustavljanje ili parkiranje na mjestu rezerviranom za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, kao i parkiranja na



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

nogostupima i autobusnim stajalištima. Kod ophodnji novih lokacija koristi se načelo postupnosti (mediji, prometna mladež, upozorenja).

U izvještajnom razdoblju izdano je 1308 naredbi za premještanje vozila. Specijalno vozilo „pauk“ radilo je u dvije smjene sa rijetkim prekidima.

U izvještajnom razdoblju, službu u jedinici pripadnika jedinice prometne mladeži vršilo je njih 4 - 7 svakodnevno po izdanim Radnim nalogima za određene lokacije u gradu i uz suglasnost Prometne policije na način da su fizički upravljali prometom i vršili nadzor nad nepropisno zaustavljenim i parkiranim vozilima i to na slijedećim križanjima po potrebi:

- Laginjina - Portarata
- Dalmatina-Narodni trg - Trg 1.svibnja
- Zadarska - Istarska
- Danteov trg - Flaciusova
- Zagrebačka - Rakovčeva
- Zagrebačka - Stankovićeve
- Zagrebačka - Rižanska
- Ul.Starih statuta - 119.brigade
- Trg na mostu
- Prekomorske brigade - Labinska
- Radićeve-Dobrilina - Laginjina
- Arsenalska - Laginjina
- Valturska - J.Žakna
- Mutvoranska - Vitasovićeve
- 43.istarske divizije - J.Žakna
- Riva
- Riva - Sv.Ivan
- Sv.Ivan – Kandlerova - Dubrovačke bratovštine
- Valvazorova - Bruna Kosa

Pregled izdanih obavijesti prema vrsti učinjenog prekršaja za izvještajno razdoblje:

|                   |             |
|-------------------|-------------|
| Kolnik 3 metra    | 39          |
| Nepoštivanje      | 552         |
| Ugrožavanje       | 448         |
| Na pruzi          | 10          |
| Mjesto invalida   | 128         |
| Pješački prijelaz | 682         |
| Raskrižje         | 160         |
| Nogostup          | 900         |
| Opskrba           | 88          |
| Mjesto za smeće   | 9           |
| Pješačka zona     | 204         |
| Javni prijevoz    | 41          |
| Ulaz/garaža       | 18          |
| Kolnik 4 metra    | 5           |
| Zagradio vozilo   | 13          |
| <b>UKUPNO</b>     | <b>3297</b> |

Radno vrijeme prometnog redarstva u ovisnosti je o intenzitetu prometa. U periodu 01.01.2018.g. do 15.06.2018.g. radnim danom je od 8,00 do 20,00 sati, subotom od 8 sati do 14 sati dok su nedjelja i praznici neradni.

Od 15.06.2018.g. do 15.09.2018.g. prelazi se na ljetno radno vrijeme koje je radnim danom od 8 sati do 22 sata te subotom i nedjeljom od 8 sati do 14 sati dok su praznici neradni dani.

Ostale obveze prometnog redarstva obavljaju se u uredu.

Ako prekršitelj ne plati kaznu po obavjesti izdanoj od prometnog redara izdaje se Obvezni prekršajni nalog u kojem se daje rok za plaćanje kazne kao i uputa o pravnom lijeku. U slučaju ne plaćanja kazne i nepodnošenja prigovora na Obvezni prekršajni nalog predmet se proslijeđuje na prisilnu naplatu u FINU (dvije godine), a ako se naplata u tom roku ne izvrši šalje se u Poreznu upravu na ovrhu.

U vođenju prekršajnog postupka, dostava pismena i dalje predstavlja veliki problem.

Dnevno se ažuriraju podaci o uplati kazne, prema evidenciji iz konto kartica, a svaki mjesec piše se izvješće za financije o evidenciji naplaćenih kazni, a i tjedno daje se izvješće izdatih upozorenja i obavijesti o učinjenim prometnim prekršajima po vrstama našem Upravnom odjelu i Uredu Grada.

Svakodnevna je koordinacija sa Prometnom policijom i vrši se nadzor djelatnika na terenu kako fizički tako i preko programa koji nam to omogućuje, radi promjene ophodnog rajona-djelokruga rada.

Tijekom izvještajnog razdoblja po osnovi kazni za počinjene prekršaje naplaćeno je ukupno 781.164,48 kuna.

### **B. Komunalno redarstvo**

Komunalno redarstvo je u svakodnevnom radu provodilo u prvom redu Odluku o komunalnom redu („Službene novine“ Grada Pule br. 17/14 i 03/15), ali je zavisno od potrebe, obavljalo i niz drugih poslova i zadataka.

Znatni naponi ulagani su i na području primjene Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službene novine“ Grada Pule br. 05/16).

Tijekom izvještajnog radoblja komunalno redarstvo je, između ostalog, obavilo sljedeće radnje:

| <b>Red.br.</b> | <b>O P I S</b>  | <b>IZNOS</b>          | <b>BROJ</b> |
|----------------|---|-----------------------|-------------|
| 1.             | Postupci u vezi zauzimanja javnih površina bez ugovora ( rješenja ) ili suprotno ugovoru (rješenju) |                       | 119         |
| 2.             | Postupci po uklanjanju vozila u nevoznom stanju   |                       | 140         |
| 3.             | Uklanjanje vozila prisilnim putem   |                       | 1           |
| 4.             | Postupci po uklanjanju reklama, panoa i sl.   |                       | 55          |
| 5.             | Postupci po pitanju isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta                                      |                       | 14          |
| 6.             | Postupci po pitanju držanja životinja   |                       | 34          |
| 7.             | Intervencije po pitanju prekopa   |                       | 58          |
| 8.             | Postupci u vezi zelenih površina  |                       | 27          |
| 9.             | Kontrole korištenja stanova   |                       | 5           |
|                | <b>KAZNE</b>  | <b>IZNOS<br/>(Kn)</b> | <b>BROJ</b> |
| 1.             | Izrečene mandatne kazne   | 12100                 | 19          |



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

|    |   |       |     |
|----|---|-------|-----|
|    | - za bespravno zauzimanje javne površine              | 8000  | 8   |
|    | - za zelene površine                                  | 2000  | 4   |
|    | - za držanje životinja                                | 2100  | 7   |
| 2. | Izrečene kazne putem Obaveznog prekršajnog naloga     | 21000 | 3   |
|    | - za bespravno zauzimanje javnih površina             | 11000 | 2   |
|    | - ostalo  | 10000 | 1   |
| 3. | Sačinjeno zapisnika                                   |       | 130 |
| 4. | Donešeno Rješenja                                     |       | 158 |
| 5. | Razni dopisi  |       | 34  |
| 6. | Službenih zabilješki                                  |       | 143 |
| 7. | Izvršenje upravnih akata                              |       | 3   |
| 8. | Prijava nadležnim službama                            |       | 74  |
| 9. | Ostali postupci ( uviđaji, upozorenja, dostave i sl.) |       | 236 |

Sprječavanje bespravnog zauzimanja javnih površina bio je prioritet u radu komunalnog redarstva. Bespravno zauzimanje se prvenstveno činilo s ciljem da se vrši bespravna prodaja, ali često je bila riječ i o pokušaju da se zauzme površina veća od odobrene rješenjem ili ugovorom iako se radilo o legalnoj prodaji. Protiv počinitelja su poduzimane aktivnosti sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Zbog činjenice da su u sprječavanju pokušaja nelegalne prodaje, rizici od ekscenčnih situacija vrlo veliki, suradnja sa policijom iznimno je bitna.

Kontrola pravilnog korištenja javnih površina radi organiziranja ugostiteljskih terasa sukladno dobivenim odobrenjima, činila je značajan dio napora komunalnog redarstva. Bitna poboljšanja postignuta su po ovom pitanju, ali je neophodno i dalje tu ulagati značajan trud.

Sukladno novodobivenim zakonskim nadležnostima provodi se kontrola i bespravne izgradnje koja se, u slučajevima nenadležnosti, prijavljuje građevinskoj inspekciji.

Suradnja sa državnim institucijama evidentna je i u dijelu bespravnog poslovanja u kojim se slučajevima ista ostvaruje sa dok se po pitanju problema prekomjerne buke suradnja ostvaruje sa Sanitarnom inspekcijom.

Pitanje kućnog reda i mira je prilično prisutno pa se s tim u vezi često kontaktira ministarstvo unutarnjih poslova i kućeupravitelje. S vodopravnom inspekcijom surađuje se po pitanju odlaganja otpadnih voda.

Problematika kućnih ljubimaca i njihovog izvođenja na javne površine te onečišćavanja istih, i dalje je prisutna. U navedenim se postupcima, kojih je u izvještajnom razdoblju bilo 34, suradnja ostvaruje sa Veterinarskom inspekcijom.

Suradnja sa Pula Herculaneom ostvaruje se po pitanju uklanjanja otpada sa javnih površina i zaštite zelenih površina te ostalih situacija sa kojima se susreću tijekom obavljanja redovnih poslova kao što su primjerice: nalaganja vlasnicima privatnih parcela da uklone grane koje smetaju i po pitanju prometovanja Herculaneinih vozila za odvoz smeća i drugih vozila, intervencije kada je riječ o ostavljanju neprimjerenog otpada u kontejnere za odvoz smeća ( građevinski otpad i sl. ), intervencije kada pojedini vlasnici ugostiteljskih terasa, povremenim korištenjem površina većih od dozvoljenih ometaju prometovanje Herculaneinih i drugih vozila, i sl.

S postajom prometne policije suradnja se ostvaruje po pitanju ostavljena vozila u nevoznom stanju na javnim površinama. Takvih postupaka bilo je 140. Unatoč, provedenoj

zakonskoj proceduri, koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju u jednom je slučaju bilo neophodno ukloniti vozila prisilnim putem.

Značajni naponi uloženi su i po pitanju uklanjanja bespravnih reklama, panoa, sprječavanja isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta i sl.

Kontrola prekopa, je vršena u 58 slučajeva. Postupci u vezi zelenih površina vođeni su u 27 slučajeva.

Komunalno redarstvo čini kontinuirane napore kako bi se poboljšala situacija po pitanju pravilnog korištenja javnih površina kao i po pitanju svih ostalih područja nad kojima imamo nadležnost.

U periodu od 01.01. – 14.06. radno vrijeme komunalnog redarstva je radnim danom od 8:00 – 16:00 sati, osim subotom kada je od 8:00 – 14:00 sati. Nedjelja i praznici su neradni dani.. U periodu od 15.06. - 15.09. radno vrijeme je radnim danom od 8:00 – 22:00, osim subote i nedjelje kada je od 8:00 – 14:00 sati. Praznici su neradni dani

### **3.2.6. OSTALI POSLOVI ODJELA**

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu obavljaju se i poslovi pružanja informacija medijima, strankama i ostalim građanima sukladno zahtjevima, te se redovno prate ostala događanja vezano za rad Upravnog odjela i o tome obavještava javnost u svrhu pravovremenog i kvalitetnog pružanja informacija.

O radu Upravnog odjela svi zainteresirani su informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate rad Upravnog odjela. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, prikupljanje informacija, priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad Upravnog odjela kao i redovno odgovaranje stranka po svim pitanjima vezanih uz Upravni odjel. Redovno su izvješćivani i o programima pod pokroviteljstvom Grada iz djelokruga rada Upravnog odjela.

Tijekom izvještajnog razdoblja u sklopu aktivnosti informiranja Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu objavljeni su brojni odgovori na novinarske upite, pozive za medije, priopćenja te dogovoreno više desetaka izjava, intervjuja i gostovanja službenika Odjela u medijskim kućama. Također, odgovoreno je i na brojne upite građana.

#### 4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

##### 4.1. UVOD

Člankom 11. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima društvenih djelatnosti

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- ostale poslove iz djelokruga društvenih djelatnosti,

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Upravni odjel je Pravilnikom u unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Klasa: 023-01/14-01/1106, Ur.broj: 2168/01-05-01-0431-14-3 od 13. kolovoza 2014. godine, ustrojen je sa sistematiziranih 13 radnih mjesta sa 15 izvršitelja. Radna mjesta su popunjena službenicima koji udovoljavaju uvjetima tražene stručne spreme.

U Odjelu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu
2. Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo

| SPREMA            | SISTEMATIZIRANO | ZAPOSLENO |
|-------------------|-----------------|-----------|
| mag. ili un.spec. | 14              | 11        |
| SSS               | 1               | 1         |
| <b>UKUPNO</b>     | <b>15</b>       | <b>12</b> |

Od navedenog, dvije osobe zaposlene su na određeno vrijeme za potrebe projekta „Zajedno do znanja“ do 30. rujna 2021. godine.

U Upravnom odjelu, tijekom izvještajnog razdoblja, radila je i 1 osoba na stručnom usavršavanju bez zasnivanja radnog odnosa u Odsjeku za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu te je isto završeno s danom 21.06.2018. godine.

Previđeni poslovi u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine realizirani su s fondom od 11.992 sata od ukupno 13.000 sati.

| BOLOVANJA            | SATI         | %           |
|----------------------|--------------|-------------|
| BOLOVANJE DO 42 DANA | 760          | 5,85        |
| KUĆNA NJEGA          | 248          | 1,91        |
| <b>UKUPNO</b>        | <b>1.008</b> | <b>7,75</b> |

## **4.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

### **4.2.1. ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, SPORT I TEHNIČKU KULTURU**

#### **4.2.1.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva**

Temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2018. godinu, vrši se financiranje rashoda osnovnih škola: materijalni i financijski rashodi, energenti, prijevoz učenika, hitne intervencije, zakupnine i najamnine, sistematski pregledi.

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti i to:

- 20,00 kn po učeniku,
- 400,00 kn po razrednom odjelu,
- 400,00 kn po područnoj školi i
- 4.500,00 kn po školi,

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 40,00 kn te po razrednom odjelu 600,00 kn.

Energija, prijevoz učenika i hitne intervencije financiraju se po osnovi zaprimljenih računa. Sredstva za sistematske preglede zaposlenika osnovnih škola osigurana su sukladno važećem Temeljnem kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

#### **4.2.1.2. Kapitalna ulaganja u osnovne škole**

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, nabava opreme i rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu ostvaruju se sukladno proračunu i programu javnih potreba u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Za 2018. godinu iz sredstva decentralizacije za kapitalna ulaganja planirana je adaptacija ženskih sanitarija i sanitarija svlačionica dvorane OŠ Centar, preuređenje sanitarija, zamjena kamenih stuba, sanacija potpornog zida OŠ Monte Zaro, sanacija parketa u učionicama, uredima i hodnicima OŠ Stoja, te sanacija podova i parketa u učionicama i uredima OŠ Šijana.

Radovi su započeli sredinom lipnja.

U sklopu investicijskog održavanja dio sredstva utrošeno je za sanaciju školske blagovaone OŠ Tone Peruška, popravak bravarije u krugu OŠ Monte Zaro, zamjenu rasvjetnih tijela OŠ Veruda, adaptaciju zbornice OŠ Centar.

Sredinom lipnja započeti su radovi rekonstrukcije dijela međukatne konstrukcije OŠ Stoja, te ugradnja termostatskih ventila u OŠ Tone Peruška i OŠ Veruda.

U OŠ Stoja ugrađen je novi sustav tehničke zaštite.

#### **4.2.1.3. Unapređenje standarda u školstvu**

U izvještajnom razdoblju realizirani su sljedeći programi:

##### **a) Grad Pula-prijatelj djece**

- Dječji pjevački festival Pula pjeva - pod pokroviteljstvom Grada Pule kao organizatora u suradnji sa Studijom glazbene kreativnosti "Čarobna frula" u Puli se održao peti pjevački festival pod nazivom „Pula pjeva“. Festival je pokrenut s ciljem da se kod djece pokrene kreativnost, pretvori u umjetnički izričaj te na takav način utječe na samopouzdanje, samopoštovanje i afirmaciju pojedinca u društvu. Dječji pjevački festival je u potpunosti stručno i pedagoški vođen od strane Studija glazbene kreativnosti „Čarobna frula“.

5. Pula pjeva bila je revijalna i nastupile su učenice i učenici koje su ponijele nagrade stručnih žirija i publike u prethodne 4 godine. Kako ovaj projekt nije samo isticanje pjevačkog talenta samoosvješćivanja i samopoimanja pojedinca već je projekt prijateljstva, druženja, uvažavanja različitosti, i osvješćivanja naših najmlađih sugrađana o zajednici, organizirana je humanitarna akcija za nabavku liftera oboljelima od multiple skleroze. Uz pulskog stand up komičara Todora, program humanitarnog spektakla izvodio se uz red smijeha i red glazbe. Naziv humanitarne manifestacija „The best of Pula pjeva i The best of Todor stand up“ prikupila su se sredstva za nabavu pomagala i uručena su Društvu multiple skleroze Istarske županije.

Prijenos je i ove godine preko live streama išao u produkciji tvrtke MEDVID PRODUKCIJA d.o.o. podignut je na youtubeu i dostupan je širokoj javnosti diljem svijeta.

- plaćena je godišnja članarina za program eko škole za OŠ Monte Zaro
- plaćena je godišnja kotizacija za Akciju „Gradovi – prijatelji djece“ Saveza DND,
- isplaćen je autobusni prijevoz Udruzi privatnih vrtića Istarske županije za izlet djece,
- plaćene su avio karte za odlazak učenika OŠ Šijana u Trier,
- isplaćeni su troškovi prezentacije analize mjerenja radona u pulskim osnovnim školama,
- sukladno ugovoru, izvršene su mjesečne isplate za program rada Društva Naša djeca Pula kao što uključuje programe za ostvarivanje prava i potreba djece, aktivnosti Dječjeg foruma i Dječjeg gradskog vijeća Grada Pule, akcije Za osmijeh djeteta u bolnici, Dječji karneval i maskenbal, obilježavanje Dječjeg tjedna i i Međunarodnog dana djeteta, Međunarodnog dana obitelji, i Dana prava djeteta

b) Prijevoz učenika osnovnih škola – isplaćena su sredstva za sufinanciranje mjesečne karte za prijevoz učenika osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte.

c) Norijada – isplaćeni su troškovi proslave kraja srednjoškolskog obrazovanja kroz osiguranje bine, glazbenog nastupa i redarskih usluga.

d) Nagrade najboljim maturantima i nagrade učenicima povodom Dana Grada Pule – nabavljeno je 12 komada prijenosnih tablet računala kao prigodni poklon najuspješnijim maturantima srednjih škola u gradu Puli u školskoj godini 2017/2018, 4 komada Vivax tablet paketa i 20 kom Kingston USB-ova kao prigodni poklon ekipama i učenicima pulskih osnovnih škola koji su nagrađeni u sklopu smotre radova „Pula+“ povodom obilježavanja Dana Grada, i po 3 komada vanjskog tvrdog diska, slušalice i zvučnika kao prigodni poklon učenicima pulskih osnovnih škola koji su osvojili prva tri mjesta na natjecanju „Pula-Moj grad“ povodom obilježavanja Dana Grada.

#### **4.2.1.4.      Produženi boravak**

Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 30 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 29 bruto plaće učitelja razredne nastave i bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula.

Na kraju godine program je pohađalo 810 djece u 30 odgojno-obrazovnih skupina.



#### **4.2.1.5. Stipendiranje studenata**

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 02. studenog 2017. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 06. prosinca 2017. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je osam prigovora od toga je djelomično uvažen jedan prigovor.

U akademskoj godini 2017./2018. pravo na stipendiju ostvarilo je 158 studenta s mjesečnim iznosom od 500,00 kn.

#### **4.2.1.6. Ostali programi u obrazovanju**

U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

4.2.1.6.1. *Visoka tehnička škola u Puli - Politehnički studij* – sufinanciralo se polivalentno obrazovanje koje gospodarstvu i društvu stvara stručnjake sa potrebnim izlaznim kompetencijama u stvaranju i dizajniranju proizvoda, zapošljavanje i angažiranje nastavnika sa međunarodnim referencama i prepoznatljivim rezultatima u praksi i na tržištu, sukladno Odluci o sufinanciranju djelatnosti Politehlike Pula – Visoke tehničko-poslovne škole s pravom javnosti.

4.2.1.6.2. *Ostali programi u odgoju i obrazovanju* – temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, Udruzi Sa(n)jam knjige u Istri isplaćena je potpora za program Pustolovno ljeto s Monte Librićem i Udruzi Institut Mediterran – udruzi za kulturno i znanstveno proučavanje mediterana Pula isplaćena je potpora za program „Memo museum – paviljon školstvo“.

#### **4.2.1.7. Redovni program odgoja i obrazovanja**

Program se odnosi na redovitu djelatnost osnovnih škola u kojem su uključeni svi prihodi i rashodi koje škole ostvaruju svojim radom osim programa koji se realiziraju iz decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i programa produženog boravka.

U izvještajnom razdoblju podmireni su rashodi za testiranje prvašića u OŠ Veli Vrh, te gradsko natjecanje Lidrano kojeg je organizator bila OŠ Tone Peruška.

#### **4.2.1.8. Tekući projekt: Erasmus+**

**„European Career Choice passport“** - „Europska strukovna putovnica“

Projekt namijenjen učenicima srednje škole. Temelji se na konceptu učenja različitih zanimanja na metodama socijalnog učenja, učenja od kolega i iskustvenog učenja. Partneri su škole i institucije iz 5 različitih zemalja : Poljske, Češke Republike, Savezna Republika Njemačke, Luxembourga i Republike Hrvatske. U ovom razdoblju realizirana je radionica u Puli pod nazivo. „ Ribarstvo i prerada ribe“. Aktivnosti koje su se provele unutar radionice su vožnja brodom i pecanje u pulskom akvatoriju, glazbena radionica na temu mora i ribe, prerada ribe- izrada jela od ribe, posjet tvornici ribe „Mirna“ Rovinj, posjet eko muzeju

„Batana“ Rovinj i rovinjskom akvariju te neverbalna predstava Istra inspirit „Medulinski mlinovi“ – Medulin.

„***Naši korijeni***“ – kratki jednogodišnji projekt s ciljem upoznavanja različitih kulturnih sredina, različitog prirodnog okruženja, kao i njegovog utjecaja na način života kraja, izgradnja vlastitog identiteta i samosvijesti te izgradnja tolerancije i uvažavanja različitosti kroz iskustvene radionice.

U izvještajnom razdoblju realizirana je razmjena učenika. Učenici su u svibnju posjetili Dobrnu u Sloveniji.

#### **4.2.1.9. Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja II**

U 2018. godini provodi se projekt koji je započeo 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16. kolovoza 2021. godine.

Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III.

Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač.

Kroz projekt je u školskoj godini 2017/2018 za 81 djece s teškoćama u razvoju osiguran pomoćnik u nastavi za što je zaposleno ukupno 61 osobe.

Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 63,07% dok ostatak sredstava osigurava Grad Pula iz vlastitih proračunskih sredstava.

U izvještajnom razdoblju redovito su se odvijale sve projektne aktivnosti u skladu s pravilima projekta. U Domu sportova Mate Parlov održana je sportska manifestacija „Združena atletika 2018“ koja je okupila 14 škola partnera. U natjecanju je sudjelovalo 66 učenika s teškoćama, 60 učenika partnera te 54 pomoćnika u nastavi. Učenici su se natjecali u disciplini trčanje na 100m združeno, a uz pulsku školu na natjecanju su sudjelovale i ekipe iz pet gradova partnera Pazina, Poreča, Rovinja, Labina i Umaga.

U Pazinu je održana Panel rasprava na temu „Pomoćnici u nastavi-ključne osobe u inkluzivnom obrazovanju“. Cilj ove Panel rasprave je bio osvijestiti važnost pomoćnika u nastavi, uočiti potrebe pomoćnika u nastavi u vidu podrške od strane stručnjaka u školi ili vanjskih stručnjaka te dobiti prijedloge i smjernice za poboljšanje rada. Tijekom panel rasprave predstavljena su iskustva samih pomoćnika u nastavi iz neposrednog rada s učenicima s teškoćama.

#### **4.2.1.10. Tekući projekt Erasmus + D'basket**

Projekt djeluje pod punim nazivom „Basic Skills Entrepreneurship Treasures of Diversity“. Projekt je započeo 01. listopada 2016. godine a traje do 31. ožujka 2019. godine.

Naglasak projekta je pristup rješavanju slabijih rezultata u matematici, znanosti i pismenosti kroz učinkovitije i inovativne metode poučavanja te jačanje kompetencija učitelja.

Cilj projekta je razvoj inovativnih edukativnih aktivnosti a naglasak će biti na razvoju međupersonalnih i interkulturalnih vještina, medijska pismenost i kreativnost te poduzetničke vještine.

Nositelj projekta je školska ustanova iz Italije a partneri su još i jedinice lokalne samouprave iz Italije i Slovenije te razne neprofitne organizacije iz Italije, Slovenije, Francuske i Hrvatske, kao i dvije osnovne škole, jedna iz Kopra a druga je naša OŠ Veli Vrh. U projektu, iz Pule, sudjeluje i Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva.

U izvještajnom razdoblju, 27. ožujka 2018. održan je četvrti međunarodni radni sastanak partnera projekta održan u San Dona di Piave, Italija radi dogovora oko implementacije priručnika „D'Basket toolkit“ u nastavi i razmjeni učenika.

Također, održan je radni sastanak učitelja OŠ Veli Vrh Pula uključenih u projekt radi razrade prijedloga radionica i programa za razmjenu učenika.

Održan je i radni sastanak partnera projekta iz Pule u prostorijama Zaklade za poticanje partnerstva i civilnog društva radi dogovora o programu i planu rada za vrijeme razmjene učenika u Puli koji se predviđa od 01.-05.10.2018. te podjela posla.

Tijekom svibnja i lipnja provodila se anketa o stilu učenja učenika škola partnera projekta.

#### **4.2.1.11. Tekući projekt Erasmus + Young Story Tellers**

Projekt se provodi u Osnovnoj školi Veruda. Djeluje pod nazivom "Young Storytellers". Započeo je 1.9.2016. i trajati će do 30.9.2018. u sklopu projekta ERASMUS+, u suradnji sa školama iz Švedske, koja je koordinator na projektu i Španjolske, koja je kao i OŠ Veruda partner na projektu. Cilj projekta je razviti i povećati pismenost i čitalačke vještine, povećati interes za čitanjem i pisanjem, te razviti poduzetničke vještine u stvaranju i promociji pismenih djela, knjiga, radova.

U izvještajnom razdoblju održan je transnacionalni sastanak u organizaciji OŠ Veruda Pula. Tijekom 4 dana boravka u školi radilo se na analizi učinjenog te planiranje rada na projektu i dogovora oko završnih aktivnosti posjeta, sajmovi knjiga i ostalog što je vezano za projekt, tijekom svibnja i lipnja. Realizirana je i razmjena učenika, 5 učenika i 2 učiteljice iz Pule boravile su u Španjolskoj, Jaenu 7 dana, a 4 Švedskih učenika i 2 učitelja boravile su u Puli. Za vrijeme njihova boravka u školi je organiziran sajam knjiga koje su nastale u sklopu ovog projekta. U lipnju je održan transnacionalni sastanak koordinatora projekta i ravnatelja škola partnera iz Hrvatske, Španjolske i Švedske u Švedskoj gdje se radilo na pisanju i dogovoru oko završnog izvješća.

#### **4.2.1.12. Predškolski odgoj**

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2017/2018 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- a) Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptica, Veli Vrh, Val i More
- b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Veruda, na adresi sjedišta, Banovčeva 29, te područni odjeli Latica, Izvor, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
- c) Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
- d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- e) dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrići, Dugin svijet, Istrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Snoopy, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruge Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima

sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju:

| Red. br. | Naziv Predškolske ustanove                            | Ukupno djece |
|----------|---|--------------|
| 1        | UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - OSNIVAČ GRAD PULA              | 1.216        |
| 1.1.     | <i>DV Pula</i>  | 504          |
| 1.2.     | <i>DV „Mali svijet“</i>                               | 513          |
| 1.3.     | <i>DV- SI Rin Tin Tin Pula Pola</i>                   | 199          |
| 2        | UKUPNO DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA - PULA  | 25           |
| 2.1.     | <i>Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula</i>  | 25           |
| 3        | UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - DRUGIH OSNIVAČA                | 714          |
| 3.1.     | <i>Vesela kuća-Asando Cher</i>                        | 24           |
| 3.2.     | <i>Subvencije roditelja u predškolskim ustanovama</i> | 690          |
|          | <b>SVEUKUPNO</b>                                      | <b>1.955</b> |

### ***Upisi djece u dječje vrtiće za pedagošku godinu 2018/2019***

Temeljem Obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće, Grad provodi jedinstvene upise u sve dječje vrtiće na području grada, što znači da je nositelj upisa djece za tri dječja vrtića kojih je osnivač i za 21 dječji vrtić drugih osnivača. Iznimka je DV „Vesela kuća“ koji provodi 6-satni program za djecu pripadnika romske nacionalnosti.

### ***Upisi djece u redovni program dječjih vrtića***

Tijekom izvještajnog razdoblja, povjerenstvo za upis u sastavu, dva člana na prijedlog ravnateljice DV „Mali svijet“, jedan član na prijedlog ravnateljice DV Pula, jedan član na prijedlog ravnateljice DV-SI Rin Tin Tin Pula Pola i tri člana na prijedlog Udruge privatnih vrtića Istarske županije, obradilo je sve zaprimljene zahtjeve te je utvrđeno da od ukupno 592 zahtjeva, 475 zahtjeva udovoljava Pravilniku, 11 je s nepotpunom dokumentacijom, 44 nemaju prebivalište na području Grada Pule i 62 na dan 01. rujna 2018. godine nemaju navršeni 12 mjeseci.

Nakon 24 pristigla prigovora na Prijedlog liste reda prvenstva za upis, Povjerenstvo je donijelo Listu reda prvenstva upisa u dječje vrtiće u pedagoškoj godini 2018/2019 po skupinama. Ukupno 447 djece ostvarilo je pravo na upis temeljem ostvarenih 10 i više bodova i to 240 djece za jaslice i 207 za vrtić. Od toga 1 dijete koje je ostvarilo 10 i više bodova opredijelilo se za trosatni program u koji je upisano još i 4 djece koja su imala manje od 10 bodova jer za navedeni program, sukladno pravilniku, bodovni prag se ne primjenjuje. Ukupno je u sve programe jaslica i vrtića upisano 451 djece.

Kao konačni rezultat ovogodišnjih upisa je podatak da se udovoljilo izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

### ***Upisi djece u obavezni program predškole***

Tijekom izvještajnog razdoblja, provedeni su upisi u obavezni program predškole za pedagošku godinu 2018/2019 za djecu koja nisu polaznici redovitoga programa dječjega vrtića u godini dana prije polaska u osnovnu školu za slijedeće dječje vrtiće:

1. DV MALI SVIJET – PO Vjeverice, Ujevićeva ulica 1
2. DV PULA – DV Val, Mohorovičićeva 3
3. DV-SI RIN TIN TIN PULA - POLA - DV Giardini, skupina Mondo Bimbo, Uspon Sv. Stjepana 1.

Sedmeročlano povjerenstvo za upis u sastavu, dva člana na prijedlog ravnateljice DV „Mali svijet“, jedan član na prijedlog ravnateljice DV Pula, jedan član na prijedlog ravnateljice DV-SI Rin Tin Tin Pula Pola i tri člana na prijedlog Udruge privatnih vrtića Istarske županije, obradilo je sve zaprimljene zahtjeve te je utvrđeno da od ukupno 24 zahtjeva, svih 24 zahtjeva udovoljavaju Pravilniku te je pravo na upis ostvarilo 24 djece.

### ***Investicije u predškolskom odgoju***

Tijekom izvještajnog razdoblja u Dječjem vrtiću Pula, područnom vrtiću Centar izgrađena je rampa za osobe s poteškoćama u kretanju i nabavljeni su novi uređaji u kuhinji.

DV-SI „Rin Tin Tin“ Pula – Pola je u izvještajnom razdoblju redovno održavao svoje prostore.

U Dječjem Vrtiću „Mali svijet“ za potrebe opremanja arhive nabavljene su police, za Područni odjel Ribice nabavljen je namještaj i hladnjak, kao i dva klima uređaja za skupine koji ih nisu imale. Računovodstvo je opremljeno novim računalima.

Izrađeno je idejno rješenje i troškovnik za rekonstrukciju sanitarnih čvorova u Područnom odjelu Monte zaro.

Obzirom na uobičajeni ritam rada, najveće investicije i održavanja odvijaju se tijekom ljeta kada kada je smanjen obuhvat djece u vrtićima.

### ***Ostali programi u predškolskom odgoju***

Temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, Udruzi privatnih vrtića Istarske županije isplaćena je potpora za nabavu materijala i izradu kostima za Dječji karneval.

#### ***4.2.1.13. Sportske aktivnosti djece i mladeži***

##### ***Školska sportska natjecanja***

U gradskim natjecanjima sudjelovalo je 10 osnovnih škola. Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: mali nogomet, odbojka m-ž, košarka m-ž, rukomet m-ž, stolni tenis m-ž, šah m-ž, atletika m-ž., i badmintonu (m-ž). Natjecanja su se odvijala za VII i VIII razrede u jesen a za V i VII razrede u proljeće, mali nogomet (m)+(ž) i odbojka (ž) Natjecanje se odvijalo po jednostrukom bod sistemu u dvije grupe s play offom. Ukupno je sudjelovalo 472 učenica i 692 učenika.

OŠ Vidikovac (VII-VIII) u plivanju za dječake osvojila je 4. mjesto, za djevojčice 7. mjesto na državnom prvenstvu.

OŠ Vidikovac (VII-VIII) u atletici za djevojčice osvojila je 2. mjesto na državnom prvenstvu.

OŠ Vidikovac osvojila je 6. mjesto u krosu (V-VI) za dječake na državnom prvenstvu.

OŠ Veli Vrh osvojila je 4. mjesto u malom nogometu (V-VI) za djevojčice na državnom prvenstvu.

OŠ Veli Vrh osvojila je 5. mjesto u badmintonu (VII-VIII) za dječake na državnom prvenstvu.

OŠ Veli Vrh osvojila je 5. mjesto u šahu (VII-VIII) za djevojčice na državnom prvenstvu.

Od srednjih škola, u gradskim natjecanjima sudjelovalo je 8 srednjih gradskih škola. Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: mali nogomet (m-ž), rukomet m-ž, odbojka m-ž, košarka m-ž, stolni tenis m-ž. i badmintonu (m-ž) natjecanje se odvijalo po grupama, a nakon toga play off. Na natjecanju je sudjelovalo 272 učenice i 292 učenika. Natjecanje je provodilo 12 profesora kineziologije.

Gimnazija je na državnom prvenstvu osvojila 3. mjesto u košarci (ž) 5. mjesto u atletici (ž), 4. mjesto badmintonu (m), 6. mjesto u stolnom tenisu za dječake.

Ekonomska škola je na državnom prvenstvu osvojila 5. mjesto u košarci (m).

### ***Olimpijski festival dječjih vrtića 2018.***

Dana 21. svibnja 2018. je, na Stadionu SRC „VERUDA- ULJANIK“, u organizaciji Sportske zajednice Grada Pule, a pod pokroviteljstvom Grada Pule, održan 17. Olimpijski festival dječjih vrtića, na kojem je sudjelovalo 31 vrtićkih skupina iz Pule i okolice. Natjecalo se 787 dječaka i djevojčica u svim disciplinama: trčanju na 50 metara, bacanju loptice u dalj, štafeti, skoku u dalj i nogometu. Svi natjecatelji nosili su majice s porukama "I ja ću biti olimpijac" i "Fair play". Otvaranje samog Festivala započelo je podizanjem olimpijske zastave, himnom, te defileom svih vrtića učesnika.

Ostvareni rezultati:

U trčanju na 50 metara - dječaci redom : 1. Igor Radešić iz Latica, 2. Aleks Cetina iz Cvjetića 3. Demijan Juraj iz DV Monte Zaro(sport), djevojčice: 1. Paula Škof iz DV Veseljko Veli Vrh 2. Tereza Jovanović iz Leptirića , 3. Erin Sirotnjak. iz Cvjetića.

Skok u dalj s mjesta – dječaci: 1. Dorijan Grbin iz Cipelića, 2. Emilio Ivan Damjanić iz Bubamare 3. Petar Špada iz Rin Tin Tina, a od djevojčica: 1. Emili Bilić iz Leptirića, 2. Noemi Sušić iz Iskrice, 3. Luna Terlević iz DV-a Cvrčak.

Bacanje loptice - dječaci : 1. Andy Orlić iz Vjeverica, 2. Vito Tanasković iz Monte Zara, 3. Niko Stojkovski iz Maslačka te djevojčice: 1. Petra Dinjar iz Kučica od licitra, 2. Elena Uvodić iz Cipelića , 3. Tia Kim Kontošić iz Duginog svijeta.

Štafeta 4 X 25 – dječaci: 1. DV-a Oblutak, 2. DV-a Dobrilići, 3. DV-a Cvjetići,

- djevojčice – 1. DV-a Oblutak 2. DV-a Veseljko, 3. DV-a May day.

Mali nogomet pobijedila je ekipa dječaka iz DV-Izvor, te ekipa djevojčica DV Centar-Bubamare.

Ukupni pobjednik natjecanja je grupa Bubamare DV Centar, koja je osvojila najviše bodova i time se plasirala na finalno Županijsko natjecanje. Na drugom je mjestu DV Rin Tin Tin 1, a na trećem DV Leptirići.

DV-u Cvjetići pripao je pehar za fair play.

Svim malim sudionicima podijeljene su medalje za sudjelovanje. Najbolje plasirani po disciplinama osvojili su zlatnu, srebrnu ili brončanu medalju.

#### ***4.2.1.14. Djelovanje Sportske zajednice, sportskih udruga, i održavanje objekata***

##### ***Programi udruga natjecateljskog sporta i Sportske zajednice***

Redovna Skupština Sportske zajednice Grada Pule, održana je 18. svibnja 2018. godine.

a) *Plaće i ostali rashodi za zaposlene*

Stručne poslove Zajednice obavlja Stručna služba sa šest zaposlenih djelatnika.

*b) Materijalni troškovi poslovanja*

Materijalni troškovi poslovanja uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, publikacije i literatura, uredski materijal, telefonske troškove, investicijsko održavanje i ostalo.

*Proglašenje sportaša za 2017. godinu*

Sportska zajednica Grada Pule dana 09. ožujka 2018. godine u Domu hrvatskih branitelja u Puli, proglasila je najbolje sportaše grada Pule za 2017. godinu u osam kategorija. Uz ova priznanja i nagrade dodijeljene su nagrade za ostvarena vrhunska dostignuća u razvoju sporta i klubovima koji obilježavaju godišnjice djelovanja. Nagrade su uručili predsjednik Sportske zajednice Grada Pule Milan Sead Soldatić, Irena Peruško, pomoćnica pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Pule, te Fabrizio Radin zamjenik župana.

Klubovi koji obilježavaju godišnjice: „Auto klub Pula - Rovinj“ 70 godina, Kuglački klub „Pula“ 50 godina, a Triatlon klub „Pula“ za 25 godina postojanja.

Najperspektivnijom sportašicom Pule za 2017.g. proglašena je judašica „Istarskog borca“ Lara Kliba, osvajačica 3. mjesta na EU prvenstvu za juniorke. Najboljom sportašicom proglašena je Andrea Rojnić, članica Hrvačkog kluba „Istarski borac“, državna prvakinja za juniorke i 9. mjesto na EU juniorskom prvenstvu.

Najperspektivniji je sportaš Pule za 2017. veslač Fabio Ipsa, član Veslačkog kluba „Istra“, juniorski prvak na EU prvenstvu, brončani na EU prvenstvu za seniore te 4. mjesto na SP. Najbolji je sportaš Dominik Družeta, judaš „Istarskog borca“ i osvajač srebrne i brončane medalje na EP u kategoriji seniora, 1. mjesto na PH za mlađe seniore i seniore, član ekipe koja je osvojila 1. Hrvatsku judo ligu.

Najuspješnija je pulska ženska košarkaška ekipa „Pula – Črnja Tours“ sudionice Final Foura u kupu RH.

Najuspješnija je momčad Pule Judo klub "Istarski borac", koji su osvajači 1. mjesta u I HJL za seniore.

Naj sportašica, osoba s invaliditetom, Pule je Melisa Osmanović, članica Boćarskog kluba „Istrijana“ Pula, članica HR boćarske reprezentacije, 7. mjesto na Svjetskoj rang listi pojedinačno, 13. u paru i 4. mjesto na EU rang listi.

Naj sportaš, osoba s invaliditetom, je Davor Komar, član Boćarskog kluba "Istrijana" Pula, državni prvak na Kupu Hrvatske u Požegi, međunarodni prvak u Njemačkoj, član HR boćarske reprezentacije, 15-ti na Svjetskoj rang listi pojedinačno i 13. u paru, 5-ti pojedinačno u EU, 6-ti u paru.

Nagrade za doprinos razvoju sporta Grada Pule dobili su Gordana Nikolić, Srba Stanković, Valter Turković i Bruno Žužić, dok su za ostvarene vrhunske rezultate u školskom sportu za 2017. godinu nagrade dobili Đeni Blarežina, Sanja Peranić Pošić, Salja Sijarić i Siniša Ivanković. Borna Zohil, član Stolnoteniskog kluba „Pula,, dobio je priznanje za ostvarene rezultate pri Hrvatskom paraolimpijskom odboru, dok su Natali i Antonio Žgomba, članovi plivačkog kluba „Arena“ dobili priznanje za ostvarene vrhunske rezultate pri Hrvatskom sportskom savezu gluhih.

*c) Udruge natjecateljskog sporta*

Sportske udruge – članice Sportske zajednice Grada Pule u natjecateljskoj sezoni 2017/2018 ostvarile su rezultate na državnim i međunarodnim natjecanjima u ekipnom i pojedinačnom nastupu po granama sportova.

Grad Pula putem Sportske zajednice sufinancira natjecanje za 62 kluba na području grada Pule, sukladno Pravilniku o financiranju sportskih klubova.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Sportske udruge u gradu Puli razvrstane su prema postignutom stupnju kvalitete u prethodnoj natjecateljskoj godini u slijedeće grupe:

I grupa – 18 sportskih udruga, II grupa – 13 udruge i III grupa 31.

*Najbolji ostvareni rezultati:*

Klub sportsko-ritmičke gimnastike „Gazele“

4. mjesto kadetkinja na ekipnom prvenstvu Hrvatske – Lana Turk

2. mjesto juniorke na završnici Kupa Hrvatske– Zoja Špada

AK „Istra“

PH u dvorani za mlade juniore

Skok u vis - 3. mjesto Žan Vido – 179 cm

PH u dvorani za mlade kadete i kadetkinje

55 mpr – 3. mjesto Nora Hošnjak – 9.41

Skok u dalj (zona) – 3. mjesto Nora Hošnjak – 4.90

60 m – 3. mjesto Niko Hošnjak – 8.34

Skok u dalj (zona) – 2. mjesto Niko Hošnjak – 5.11

PH u dvorani za seniore

Skok u vis – 1. mjesto Alen Melon – 215 cm

Ekipno PH u krosu

2. mjesto mlađi juniori (Toni Božac, Mark Trivanović, Deni Ćosić)

1. mjesto mlađi kadeti (Niko Hošnjak, Noa Pliško, Adam Gjevelekaj)

1. mjesto kadetkinje (Lucija Višković, Anja Petrović, Lara Tomić)

Kros SN

6. razredi Niko Hošnjak – 1. mjesto

8. razredi Lucija Višković – 1. mjesto

1. – 2. razredi SŠ Ania Išić – 1. mjesto

PH u višeboju

1. mjesto Mlade kadetkinje (petoboj) Nora Hošnjak

1. mjesto Limači (troboj) Noa Pliško

1. mjesto Mlađi kadeti (petoboj) Niko Hošnjak

PH za mlade juniore/ke

800m - 1. mjesto Ania Išić 2:17,19

800m – 3. mjesto Mark Trivanović 1:58,41

AK Pula Rovinj

Disciplina a09 - autoslalom

AK Pula Rovinj (ekipno) – u konkurenciji 18 klubova na Prvenstvu Hrvatske u autoslalomu – 2. mjesto

Hrvoje Belinić– 3. u grupi II, prvi u klasi 6

Iva Damarija – 1. ukupni poredak vozačica, 2. klasa

Domagoj Belinić– 5. mjesto ukupnog poretka, 4. u klasi 7.

Nenad Damarija – 2. mjesto ukupnog poretka, 1. u grupi II, 1. u klasi 4

Moreno Frančula– 5. u klasi 1

Disciplina a11 – kronometar

AK Pula Rovinj (ekipno) – u konkurenciji 18 klubova na Prvenstvu Hrvatske u autoslalomu – 7. mjesto

Iva Damarija – 2. ukupni poredak vozačica





ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Nenad Damarija – 6. ukupni poredak, 2. klasa 4

Moreno Frančula – 3. klasa 1

Dražen Galović – 6. klasa 2

Disciplina Formula driver

AK Pula Rovinj (ekipno) – 7. ukupno od 24 klubova

Hrvoje Belinić – 7. ukupno, 2. klasa 5

Moreno Frančula – 6. u klasi 1

Dražen Galović – 9. u klasi 1

Erik Laštrić – 9. u klasi 2

Noel Iveta – 3. u klasi 8

PK „Arena“

Kadetsko državno prvenstvo

1. mjesto Lana Punek 100 leptir

OK Veli Vrh

1. B nacionalna odbojkaška liga – seniorke osvojeno 1. mjesto

KK Istrauni Pula

Osvojeno 5. mjesto Prve muške lige HKS-a 2017/2018

JK Vega

Europsko prvenstvo za klasu laser (zlatna skupina)

12. mjesto u konačnom poretku – Sara Muješić

Kickboxing klub „Lav“

Državna natjecanja:

1. mjesto PF juniori – 74 kg Loren Domba

2. mjesto PF seniorke – 65 kg – Ana Alaber

Europska natjecanja:

1. mjesto LC starija kadetkinja poč- 60 kg – Nikolina Bartolčić

Svjetska natjecanja:

2. mjesto PF mlađe kadetkinje poč- 32 kg – Luna Domba Orbanić

Stolnoteniski klub „Pula“

Superliga (seniori) - 3. mjesto

Pojedinačno (juniori) - 2. mjesto Krstevski Aleks

Ekipno (juniori) - 3. mjesto

Ženski stolnoteniski klub „Pula“

Superliga (seniorke) - 5. mjesto

Parovi (seniorke) - 3. mjesto

Boksački klub „Pula“

Prvenstvo Hrvatske (seniori) - 3. mjesto Sanjin Pol Vrgoč 75 kg

Prvenstvo Hrvatske (mlađi seniori) - 1. mjesto Diego Mamić 56 kg, 1. mjesto Patrik Licul 60 kg

Prvenstvo Hrvatske (juniori) - 3. mjesto Elian Jugovac, 3. mjesto Mihael Banko

Judo – JK “Istarski borac“

Prvenstvo Hrvatske (seniori) - 1. mjesto Klačar Robert 66 kg

Prvenstvo Hrvatske (juniori) - 1. mjesto Sloković Damian 81 kg



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

## PK „Pula“

Prvenstvo Hrvatske - 2. mjesto junior 50 prsno Ante Laković, 2. mjesto junior 100 mješovito Ante Laković, 2. mjesto mlađi senior 100 mješovito Ante Laković

## SPK OnSight

PH boulder Zagreb - 1. mjesto stariji kadeti Filip Kurtović, 4. mjesto ekipno

PH boulder Split - 2. mjesto stariji kadeti Filip Kurtović, 5. mjesto ekipno

## TKD „Istra“

### Europsko prvenstvo:

3. mjesto seniorke Ema Višković 50 kg

2. mjesto seniorke Elizabeta Crnković 68 kg

3. mjesto seniorke (team) Ema Višković, Elizabeta Crnković

2. mjesto junior (team) Marko Džin 68 kg

### Državno prvenstvo:

2. mjesto seniorke Ema Višković

3. mjesto seniorke Elizabeta Crnković

1. mjesto juniori Antonio Jurman

1. mjesto juniori Marko Džin

## Veslački klub „Istra“

### Europsko juniorsko prvenstvo:

8. mjesto Fabio Ipsa

8. mjesto Luka Markulinčić

### Hrvatsko veslačko prvenstvo za seniore:

3. mjesto Fabio Ipsa

3. mjesto Luka Markulinčić

Nogometni klub „Istra 1961“ seniorska ekipa osvojila je 11. mjesto u HNL

## BKOŠIŽ „Istrijana“

### Nacionalna prvenstva i turniri:

Ekipno otvoreno prvenstvo hrvatske za parove i ekipe - travanj 2018. Zagreb:

- 1. mjesto (zlatu) u paru BC4 (Melisa Osmanović i Davor Komar)

- 1. mjesto (zlatu) u ekipi BC1+BC2 (Milorad Kružić, Darko Frančišković i Dora Bašić)

- 3. mjesto (bronca) u paru BC3 (Samanta Lukšić i Draško Bartolić)

- 4. mjesto u ekipi BC1+BC2 (Zoran Peruško, Denis Jakus i Luka Wagner)

Kup Prvenstvo Hrvatske pojedinačno - lipanj 2018. Velika gorica:

- 1. mjesto (zlatu) BC4 kategorija - Davor Komar

- 2. mjesto (srebro) BC4 kategorija – Melisa Osmanović

- 3. mjesto (bronca) BC3 kategorija - Samanta Lukšić

- 4. mjesto u BC3 kategoriji – Draško Bartolić

Memorijalni turnir državnog nivoa 'Bljesak' za ekipe – svibanj 2018. Slavonski brod:

1. mjesto (zlatu) u BC3 – Samanta Lukšić

2. mjesto (srebro) u BC3 – Draško Bartolić

3. mjesto (bronca) u BC3 – Alen Juretić

3. mjesto (bronca) u BC4 – Melisa Osmanović

Prvenstvo Hrvatske 2018. – pojedinačno, nakon tri odigrana kola (od pet ukupno) u Osijeku, Splitu i Slavonskom Brodu. Slijede još 4. kolo u Požegi i 5. kolo u Rijeci:

1. mjesto (zlatu) u BC4 - Davor Komar

2. mjesto (srebro) u BC4 - Melisa Osmanović

3. mjesto u BC3 – Draško Bartolić

4. mjesto u BC3 – Samanta Lukšić

6. mjesto u BC1 – Zoran Peruško

Međunarodna prvenstva i turniri:

Međunarodno otvoreno prvenstvo Poljske 'Prometeus kup 2018.' – svibanj 2018. – Poljska/Konopiska:

Prvak Poljske 2018. u BC4 pojedinačno - 1. mjesto (zlatno) - Davor Komar

Prvaci Poljske 2018. u BC5 kategoriji za ekipe - 1. mjesto (zlatno) - Dubravka Jeromela, Adriano Stihović i Marina Relić

- 2. mjesto (srebro) u BC4 pojedinačno – Melisa Osmanović

- 3. mjesto (bronca) u BC5 pojedinačno – Emir Jahović

- 4. mjesto u BC5 pojedinačno – Sabina Brezac

Međunarodni 'Tatra kup' – pojedinačno i parovi – lipanj 2018. – Slovačka/Lipovsky jan:

- 1. mjesto (zlatno) u BC4 pojedinačno - Davor Komar

- 2. mjesto (srebro) u paru u BC4 – Davor Komar i Melisa Osmanović

- 3. mjesto (bronca) u BC4 pojedinačno – Melisa Osmanović

Sportsko društvo gluhih „Pula“

Državno prvenstvo gluhih u kuglanju 2. Liga (m) - osvojeno je 2. mjesto među 6 klubova, te plasman u 1. Ligu; tri člana Društva M. Radić, Z. Filipović i Z. Radić usli su u reprezentaciju te su sudjelovali na 2. Europskom prvenstvu u kuglanju.

*d) Sufinanciranje naknada trenera*

U izvještajnom razdoblju realizirano je sufinanciranje naknada za 23 trenera u bruto iznosu od 3.000,00 kn i to za osobe koje imaju stručnu spremu najmanje na razini trenera prvostupnika ili koje su osposobljene putem ustanove za osposobljavanje kadrova na temelju programa za stjecanje licence krovnih svjetskih ili europskih saveza određenog sporta prema Zakonu o sportu.

*e) Sportske aktivnosti osoba s invaliditetom*

Sportaši s invaliditetom razvrstani su prema stupnju – kategorizaciji invalidnosti od strane europskog paraolimpijskog komiteta i Hrvatskog paraolimpijskog odbora. U gradu Puli djeluju 5 sportskih udruge osoba s invaliditetom, članica Zajednice: Sportsko društvo gluhih Pula, Sportsko društvo slijepih Učka, Biciklistički klub Pula – tjelesni invalidi, Boćarski klub osoba s invaliditetom Istarske županije Istrijana i Planinarsko rekreativni klub slijepih Istarske županije.

## ***Korištenje objekata sportske infrastrukture***

*Korištenje nogometnih terena*

1. Korištenje nogometnih terena

/Aldo Drosina, Veli Vrh, Štinjan/

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte koriste : NK Istra-Pula, NK Istra 1961, NK Štinjan i NK Veli Vrh, u svim uzrasnim kategorijama.

2. *Korištenje sportskih dvorana*

/SC Mirna, Dom sportova Mate Parlov, Dom Braća Ribar, dvorana OŠ Veli Vrh/

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: ŽRK Arena, MRK Arena, OK Pula, OK Centurion, STK Pula, ŽSK Pula, BK Pula, HK Pula, JK Istarski borac, ŽKK Pula, KK Pula 1981, KSRG Gazela, KK Pula, KK Uljanik, KK Pula, KK Hrvatski branitelj, KK Uljanik, Sportsko društvo gluhih.

Sredstva za program osnovne škole Veli Vrh prvenstveno su osigurana za voditelja objekta – domara koji je potreban radi koordinacije korisnika članica Sportske zajednice.

3. *SRC Uljanik – Veruda i dvorana za boćanje*  
 Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: NK Uljanik, AK Istra, TK Pula, BK Pula, BK Uljanik Standard, BK Veruda, BK Sedra, BK Squalus, BK Nova Veruda, TK Uljanik, RSD Uljanik
4. *Bazen Valbandon – najam* - Plivački klubovi Pula, Arena, Vaterpolo klub Pula i Triatlon klub Pula, koriste bazen MUP-a u Valbandonu za realizaciju svojih programa prema rasporedu sati korištenja. U izvještajnom razdoblju redovno se održavao trenažni proces.

**Otplata kredita za regatne čamce VK Istra** - osigurana sredstva za otplatu kredita za regatne čamce Veslačkom klubu „ISTRA“ redovito su isplaćivana.

#### **Ostali programi sportskih udruga**

Temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, odobrene su i isplaćene sljedeće potpore:

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. | Boćarski klub osoba s invaliditetom IŽ Istrijana, Pula, Trg na mostu 2 | "Samo uz pomoć Pule do paraolimpijade u Tokiu 2020. godine"  |
| 2. | Matica umirovljenika Istarske županije, Pula, Maksimijanova 23         | 11. Sportske igre Matice umirovljenika Istarske Županije   |
| 3. | Biciklistički klub Axa, Režanci, Svetvinčenat                          | Organizacija državnog prvenstva u ciklokrosu   |
| 4. | Pljočkarski klub Škrilja, Pula, Argonautska 68                         | Organizacija i realizacija pljočkarskih turnira: Memorijal 2018; IPS /PSH organizacija, učestvovanje u ligi i na turnirima u Istri, Hrvatskoj, Sloveniji i Italiji |
| 5. | Plivački klub Arena, Pula, Gajeva 3                                    | Znamo plivati 2018.  |
| 6. | Košarkaški savez IŽ, Pula, Marulićeva 4                                | Pattinaggio basket kup 2017.   |
| 7. | Klub športskih ribolovaca "Uljanik" Pula, Pula, Verudella 9            | Mala škola ribolova  |
| 8. | Akademija zdravog življenja, Pula, Zadarska 15                         | Snaga djece u pokretu - nogomet u Puli   |
| 9. | Motociklistički klub moto Pratinja, Pula, Da Vincijeva 7               | Sigurno do škole   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 10. | Ženski stolnoteniski klub Pula, Pula, Trg Kralja Tomislava 7 | Kvalifikacije za nastup na Prvenstvu Europe, Hrvatska - Nizozemska (žene) |
| 11. | Nogometni klub Štinjan                                       | Omladinski pogon NK Štinjan   |
| 12. | Ženski boćarski klub "Nova Veruda", Pula, Rohreggerova 80    | škola boćanja za žene, djevojke i djevojčice                              |
| 13. | Atletski klub Spektar, 43. istarske divizije 1, Pula         | Europsko prvenstvo "Berlin" 2018  |

#### **4.2.1.15. Pula Sport d.o.o.**

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je redovno podmirivanje dva kredita za izgradnju i opremanje Gradskog stadiona Aldo Drosina.

Djelatnost i aktivnost Pula Sport d.o.o. u izvještajnom razdoblju može se opisati kroz:

- a) realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa:
  - realizacija 9710 sati programa u sportskim dvoranama (uključujući boćalište na Verudi)
  - realizacija 3027 sati programa na Gradskom stadionu Aldo Drosina,
  - realizacija 500 sati programa na nogometnim igralištima Štinjan i Veli Vrh,
- b) davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora,
- c) pružanje sportsko rekreacijskih usluga,
- d) tekuće investicijsko održavanje svih objekata
- e) nastavak izgradnje kompleksa Gradskog bazena u Puli započete u srpnju 2017. godine
- f) s 1.03.2018. PULA SPORT d.o.o. je preuzelo boćalište od Uljanik standarda d.o.o., izradilo plan korištenja i pristupilo redovnom održavanju u suradnji sa korisnicima objekta. PULA SPORT d.o.o. preuzeo je 01.07.2018. i tenisko igralište preko puta boćališta od Uljanik standarda d.o.o.
- g) u lipnju 2018. započeli su radovi promjene travnjaka na Stadionu Aldo Drosina

Osim gore navedenih redovnih programa, Pula Sport d.o.o. je sudjelovao kao organizator na projektima koji se provode na drugim lokacijama. Početkom godine realizirano je klizalište na otvorenom Trgu kralja Tomislava na Verudi, na kojem su djeca iz predškolskih i osnovnoškolskih ustanova s područja Grada Pule i općina s Puljštine besplatno klizala tijekom cijelog razdoblja od 30. studenog 2017. do 15. siječnja 2018. godine. Klizalište je bilo otvoreno, uz simbolične cijene, i svim građanima Pule i njihovim gostima u navedenom razdoblju. Ove sezone ostvaren je 16% veći broj posjetitelja (plaćene karte) u odnosu na prethodnu sezonu.

Pula Sport d.o.o. je i za 2018. godinu sklopio Ugovor s Gradom za redovno i izvanredno održavanje javnih sportskih igrališta, njih 28 na 16 lokacija, na području Grada Pule.

#### **Održavanje sportskih objekata**

U sklopu programa održavanja i upravljanja sportskim objektima, Pula Sport d.o.o. je u izvještajnom razdoblju izvršio:



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- zamjenu rasvjete u hodnicima objekta Doma braće Ribar,
- ishođenje energetskog certifikata za kancelarijske prostore u Domu braće Ribar,
- drugu fazu sanaciju vlaženja krova velike dvorane u SC Mirna,
- zamjenu plinskog bojlera za centralno grijanje judo dvorane u SC Mirna,
- sanacija kompletnog krova na objektu Štinjan,
- legalizacija bušotine na nogometnom igralištu Štinjan,
- redovnu sanaciju nogometnih igrališta (A. Drosina, Veli Vrh i Štinjan), te sanaciju umjetnog travnjaka na A. Drosina,
- pripremu za energetsko certificiranje Bočališta i Gradskog bazena (što je obveza za tehnički pregled i dobivanje uporabne dozvole),
- rekonstrukciju svlačionice na Velom Vrh, u,
- izrada dodatne zaštitne ograde na pomoćnom igralištu stadion Aldo Drosina,
- dobava i ugradnja novih ormara u svlačionicama na stadionu Aldo Drosina,
- tekuće održavanje svih objekata (servisi, ličenja),
- ispitivanja objekata sukladno propisima iz područja zaštite na radu,
- izrada kompletne dokumentacije za projekat i započeti radovi izgradnje novog travnjaka na glavnom igralištu Aldo Drosina,
- izrada nove plinske instalacije, zamjena i postavljanje novog plinskog spremnika i postavljanje novog bojlera i tuševa na svlačionicama na Velom Vrh, u,
- priprema za postavljanje rasvjete na poligonu za igru, čime bi se premjestili postojeći reflektori sa zapadne tribine na dva planirana stupa i time omogućilo bolje osvjjetljenje poligona za igru. Za navedeni projekt izrađeni su projekti, ishodovana je građevinska dozvola, te pripremljen poziv za prikupljanje ponuda,
- izrađeni su geodetski elaborati za Nogometna igrališta Štinjan i Veli Vrh za objedinjavanje k.č.,
- izvršeno je etažiranje u Domu sportova Mate Parlov za potrebe razdvajanja energetskih stanica za potrebe objekata Pula sport d.o.o. i potrebe HEP-a.

### ***Realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa***

U objektima Pula Sport d.o.o. najveći fond sati realiziraju članice Sportske zajednice Grada Pule. Program koji provode članice je subvencioniran putem Proračuna Grada Pule za slijedeće sadržaje: sportska obuka djece, redovni treninzi, županijske lige (mlađe dobne skupine), prvenstvene utakmice iz kalendara natjecanja, kup utakmice i Međunarodna liga.

Nesubvencionirani programi (oni za koje se korištenje naplaćuje korisnicima) najvećim dijelom odnose se na održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture, potom rekreativne sadržaje, programa za unaprjeđenje zdravlja građana i djece, a veliki dio rekreativnog sadržaja odnosi se na korištenje pomoćnog igrališta na stadionu od strane građanstva. Ostatak se odnosi na estradne i komercijalne programe.

Neke od značajnijih manifestacija održanih u objektima:

- malonogometni Futsal kup,
- predstava „Audicija“,
- kolo svjetske boksačke lige,
- stolnoteniski memorijal Dejan Šešelja,
- Svjetsko prvenstvo u sportsko-modernim plesovima,
- hrvački turnir Arena open,
- futsal kamp u organizaciji HNS-a i NSIŽ,
- Europsko prvenstvo za veterane u košarci,
- međunarodno natjecanje u koturaljkanju „Amfora“,
- košarkaški kamp KSIŽ,

- borilačka manifestacija Gladijator fight night,
- finale cupa NSIŽ,
- Aquacolors summer Futsal,
- Futsal cup 2018,
- odigravanje kvalifikacijskih utakmica U-17 (Hrvatska-Belgija; Hrvatska-Švedska).

### ***Davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora***

Veći broj poslovnih prostora su uredski prostori sportskih udruga i saveza, malih tvrtki i obrta, a manji dio pripada ugostiteljstvu i trgovini. Poslovni prostori za tvrtke i obrte su dani na korištenje putem javnih natječaja, a uredski prostori za udruge putem Odluke Direktora.

#### ***4.2.1.16. Zajednica tehničke kulture Pula***

Zadatak Zajednice tehničke kulture je brinuti o razvitku i promicanju udruga tehničke kulture, zastupati i zaštititi interese članica, provoditi program javnih potreba u tehničkoj kulturi i usklađivati aktivnosti svih članica. Realizacijom zadataka razvija se stvaralačka sposobnost, znanje i vještina građana, naročito darovite djece i djece s posebnim potrebama. Također, podiže se sposobnost građana za zaštitu u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama, kao i pomoć članova udruga u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama.

Zajednica tehničke kulture Pula radi na promicanju aktivnosti tehničke kulture na području Grada Pule. Redovne udružene udruge jesu: Aeroklub Krila Istre Pula, Astronomsko društvo Istra Pula, Autoklub Pula-Rovinj, Centar za podvodne aktivnosti Pula, Društvo energetičara Istra Pula, Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula, Društvo pedagoga tehničke kulture, Društvo za robotiku Istra Pula, Foto klub Pula, Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula, Jedriličarski klub „Vega“ Pula, Jedriličarski klub „Uljanik plovidba“ Pula, Klub maketara Pula – 2004, Matematičko društvo Istra Pula, Pulska filmska tvornica Pula, Radio klub Arena-Pula, Udruga ljubitelja fotografije Format Pula, a podupiruće udruge: Auto modelarski klub Pula – Pola, Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula, Ronilački klub Meduza Pula, Povijesni registar- Registro storiko Pula i Istarski oldtimerski auto-moto kluba Pula U izvještajnom razdoblju za šest mjeseci 2018. godine Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

#### ***a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene***

Stručne, administrativne, knjigovodstvene i pomoćne poslove za Zajednicu i udružene udruge u 2018. godini obavljala su četiri zaposlenika za koja je Grad Pula osigurao plaće i ostale rashode.

#### ***b) Materijalni troškovi***

Materijalni rashodi uključuju: rashode za usluge telefona i pošte, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, rashode za materijal (potrošni i sitan) i energiju, premije osiguranja, usluge platnog prometa i ostalo.

#### ***c) Radionice za nadarene učenike – Centra za tehničke aktivnosti Veruda***

U Centru za tehničke aktivnosti "Veruda" održavaju se radionice izvanškolskih i izvannastavnih aktivnosti iz tehničkih disciplina, kao nadopuna obrazovnim i odgojnim programima u školama tijekom cijele godine, a osnovna mu je namjena promicanje tehničke kulture kroz programe javnih potreba Grada Pule.

Po svojoj prirodi programi Centra nadovezuju se i nadograđuju na predmetne programe tehničke kulture i informatike u osnovnoj školi. Polaznicima se omogućilo sudjelovanje na natjecanjima, susretima i smotrama tehničkog stvaralaštva od školske do državne razine. Radionice se provode tijekom cijele godine, a grupe po radionici broje od 10 do 20 polaznika, ovisno o specifičnostima radionice. U 2017. godini održane su cjelogodišnje radionice i radionice za vrijeme školskih praznika (Ljetne hobby tehničke radionice) kako slijedi u nastavku.

*Cjelogodišnje radionice:*

1. Maketarstvo diorama – izrada maketa i uporabnih predmeta od drva
2. Eko lego modelarstvo - gradnja tehničkih tvorevina i radnih strojeva
3. 3D tehnika – izrada uporabnih predmeta
4. Mala škola čiste energije i elektrotehnike
5. Robotika i elektronika
6. Radio upravljano brodomodelarstvo

*Ljetne hobby tehničke radionice:*

1. Na ljetnom vjetru – izrada zmajeva
2. Eko lego modelarstvo - izrada modela od puzzli
3. Robotika je in
4. Kreativko- informatička radionica
5. Recikliraj i kreiraj – izrada upotrebnih tvorevina
6. RC automodelarstvo i maketarstvo

U 2018. godini na cjelogodišnjim radionicama sudjelovalo je ukupno 80 učenika osnovnoškolske dobi. Ljetne hobby tehničke radionice održale su se u jutarnjim satima od 26. lipnja – 6. srpnja 2018. godine, a okupile su 71 polaznika.

***Prikaz projekata i aktivnosti Zajednice***

XII. festival znanosti 2018 na temu Otkrića organizirala je Zajednica, te je 19 obrazovnih institucija sudjelovalo na Festivalu od 16.-21. travnja 2018. godine, a organiziran je velik broj aktivnosti (radionice, tribine, predstava, izložba, otvoreni dani sastavnica) za učenike i građane Pule.

U Centru za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije je provodila projekt Fizika i kemija plus za učenike osnovnih i srednjih škola. Projektom se omogućava učenicima zainteresiranih škola nadopuna programa fizike i kemije demonstracijom pokusa. Centar je u više navrata koristilo 11 škola, održano je 136 sati nastave a sudjelovalo je 764 učenika.

Zajednica je u OŠ Vidikovac Pula i Tehničkoj školi Pula provodila projekt eksperimentalnog programiranja tokom drugog polugodišta školske 2017./18. godine. Učenici osnovne škole radili su na proširivanju znanja korištenja programskih jezika kao ozbiljniji preduvjet sudjelovanja na natjecanjima iz računalstva, učenici srednje škole izrađivali su programske aplikacije.

U sklopu studijske posjete Istarskoj županiji 30-tak predstavnika županija iz Bosne i Hercegovine posjetili 19. travnja 2018. godine posjetili su Centar za popularizaciju znanosti i inovacija. Cilj posjete bila je razmjena znanja i iskustva po pitanju, implementacije i razvoja sličnih Centara u BiH.

Zajednica je 7. svibnja 2018. godine organizirala predavanje za svoje članice kako bi se upoznale sa Općom uredbom o zaštiti podataka, General Data Protection Regulation – GDPR.

Eko akcija Stoja održala se 26. svibnja 2018. godine u organizaciji Grada Pula, Turističke zajednice grada Pule, Zajednice, Crvenog križa i MUP-a održana je eko-akcija čišćenja akvatorija i priobalja na području uvale Stoja. Sudjelovalo je 100-tak volontera od toga 40 ronioca iz 9 istarskih klubova.



Zajednica je 26. lipnja 2018. godine bila domaćin Sajmu mogućnosti „Neovisan znači imati stav i biti zdrav!“ Cilj je potaknuti učenike osnovnih i srednjih škola na uključivanje u slobodne aktivnosti tehničke kulture koje se nude u sklopu Zajednice, senzibilizirati građane na problem ovisnosti i potaknuti ih na traženje informacija i pomoći od različitih institucija koje se bave problemom ovisnosti.

Zajednica je sudjelovala u organizaciji školske/klupske razine, koja je održana 26. siječnja 2018. u osnovnim školama ili udrugama tehničke kulture, a županijska razina je održana 28. veljače 2018. u Osnovnoj školi Veruda Pula, jubilarno 60. natjecanje mladih tehničara Republike Hrvatske državne razine održano je u Poreču, od 9. do 12. travnja 2018., sudjelovalo je 253 učenika osnovnih škola od 5. do 8. razreda.

### ***Programi udruga***

Zajednica utvrđuje prijedlog programa javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi i nositelj je njegove provedbe. U izvještajnom razdoblju, u 2018. godini, iz Proračuna je Zajednica ostvarila dio sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture. Isplata sredstava za programe udruga realizirana je prema planu. Udružene udruge koje su ostvarivale program javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi su:

- Astronomsko društvo Istra Pula,
- Autoklub Pula-Rovinj,
- Centar za podvodne aktivnosti Pula,
- Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula,
- Društvo za robotiku Istra Pula,
- Foto klub Pula,
- Klub maketara Pula – 2004,
- Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula,
- Matematičko društvo Istra Pula,
- Radio klub Arena-Pula,
- Udruga ljubitelja fotografije Format Pula,
- Auto modelarski klub Pula – Pola,
- Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula i
- Ronilački klub Meduza.

#### *Astronomsko društvo Istra Pula*

Tijekom navedenog perioda su odrađena opažanja kvalitete noćnog neba, mjesečno ažurirani podaci o izlascima i zalascima Sunca i Mjeseca za Pulu i mjesečno ažurirani podaci o morskim mijenama za luku Pula.

U posjetu Zvezdarnici Pula bili su djeca iz pulskih vrtića, učenici osnovnih i srednjih škola.

Društvo je sudjelovalo na Messierovom maratonu na Tićanu Višnjan, u sklopu kojeg je održano predavanje o projektu radiometarskih opažanja vatrenih kugli na razini Istarske županije, a nakon toga provode se svakonoćna opažanja vatrenih kugli nad Pulom.

U sklopu Festivala znanosti u Puli, održano je predavanje o otkrićima sa Zvezdarnice u Puli iz vremena Austrougarske monarhije, a u sklopu projekta „Sajam mogućnosti“ održano promatranje Sunca.

#### *Autoklub Rovinj – Pula*

U projektu Sigurno u prometu 2018. sudjelovale su osnovne škole Grada Pule: Tone Peruška, Veruda, Vidikovac, Veli Vrh i Kaštanjer. Učesnici su djeca 4. i 5.-tih razreda. Sudjelovalo je u procesu osposobljavanja 104 učenika, a pristupilo je testiranju 45 učenika.

Na županijskom natjecanje „Sigurno u prometu“ u Pazinu sudjelovao je AK Pula-Rovinj. Na državno natjecanje pozvana su tri učenika iz Pule i jedan iz Pazina i zajedno

predstavljali Istarsku županiju na državnom natjecanju. AK Pula – Rovinj bio je domaćin državnog natjecanja u vremenu od 22 – 25. svibnja 2018. godine, na kojem su sudjelovale ekipe svih županija RH i Grad Zagreb.

Preventivna akcija s vrtićima održana je 09. ožujka 2018. godine AK održao je predavanja najmlađima, u Dječjem vrtiću Veli Vrh Pula.

Autoklub održao je edukativno predavanje za vozače starije životne dobi( 65 +) 11. travnja 2018. godine u prostorima AK Pula-Rovinj, Stiglicheva 28, Pula. Prisutno je bilo 39 osoba.

#### *Centar za podvodne aktivnosti Pula*

Početkom lipnja održan je jedan tečaj za početnu kategoriju R1 prema standardima HRS-a na kojemu je prisustvovalo 6 polaznika. Teorijska nastava u trajanju od 18 sati održavala se u učionici dok se praktični dio održavao u uvali Valsaline. Svi polaznici su uspješno položili ispit. U tijeku je upis polaznika za tečaj R1.

Radi što kvalitetnijeg rada sa polaznicima početkom svibnja organiziran je tečaj za instruktore koji su uspješno položili dva naša člana Vlatka Jurcan Gawlick i Kristijan Benčić, te tako stekli licencu instruktora II.

#### *Društvo informatičara Pula*

Organizirali su natjecanje Pula – moj grad u koje su se uključene osnovne škole Grada Pule Na natjecanje je stiglo 147 radova u tri kategorije: digitalni crtež, animacija i animirani film i kratki film. Teme ovogodišnjeg natjecanja bile su Glazba moga grada i Moja škola.

Organizirali su radionice iz programiranja u Pythonu, c/c++; Game Factory, te sudjelovali na HONI takmičenju.

#### *Društvo inovatora Pula*

Društvo je animiralo potencijalne izlagače za sudjelovanje na domaćim i međunarodnim izložbama, članstvo su upućivali na domaće i međunarodne stručne skupove o inventivnom radu i intelektualnom vlasništvu. Koristili su usluge patentoteke i patentne informacije Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo te organizirali prezentaciju novih proizvoda, izuma i modela za potencijalne korisnike i proizvođače.

Sudjelovali su s dvije inovacije na međunarodnoj izložbi inovacija u Ženevi, osvojili zlatnu i srebrnu medalju. Na međunarodnoj izložbi inovacija u Beogradu sudjelovali su s dvije inovacije, osvojili su zlatnu i brončanu medalju.

U pripremi je sudjelovanje na 16. Međunarodnoj izložbi inovacija „ARCA“2018. koja će se održavati od 20. do 22. listopada 2018. u Zagrebu.

#### *Društvo za robotiku Istra*

Škola robotike za nadarene učenike održana je u periodu od 15. siječnja do 31. ožujka 2018 godine u trajanju od 22 sata. Radionicu je pohađalo 10 učenika.

Druga škola robotike za nadarene učenike održana je u periodu od 9. travnja do 15. lipnja 2018 godine u trajanju od 30 sati. Istih 10 učenika je pohađalo i ovu školu robotike. Učenici su se pripremali i sudjelovali su na natjecanju 6. Robotrka na prstenac 2018. godine koja su se održala u Puli i na Krku.

#### *Foto klub Pula*

Tijekom prve polovice 2018. godine, prostor udruge je priveden u funkciju. Održavani su redovni tjedni sastanci članova udruge radi komentiranja fotografija i radova članova udruge. Dio članova iskazao je poseban interes bavljenju infracrvenom fotografijom te je održana edukacija o tom tipu fotografije.

### *Klub maketara Pula – 2004*

U prostorima kluba, dva puta tjedno, dva starija člana (kao predavači) rade s djecom koja izrađuju makete brodova u mjerilu 1/720 i aviona u mjerilu 1/72, te uče proces izrade maketa, sklapanje, kitanje, bojanje te lijepljenje naljepnica.

### *Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula*

Klub omogućuje provođenje ronjenja što ima za cilj prevenciju asocijalnih ponašanja mladih kroz socijalizaciju i izvršavanje radnih zadataka, te edukaciju kroz usavršavanje specifičnih tehničkih vještina rada na kompresoru zraka, funkcioniranja klipnih, membranskih regulatora zraka, te učenje osnovnih fizioloških i fizikalnih zakona koji se primjenjuju u ronjenju kao tehničkoj disciplini.

Stazna ronjenja provodimo u cilju aktivnosti zaštite i spašavanja na moru, trenazno pretraživanje mikro lokacije u cilju lociranja "potopljenih" brodice individualno i u koordinaciji s drugim klubovima koji djeluju na području Pule. Ronjenje se provodi pod nadzorom voditelja ronjenja minimalno jednom tjedno, a vrši se zaronom s broda, te ovisno o vremenu i s obale.

Omogućuje se prvenstveno mladima, rekreativno bavljenje ronjenjem što ima za cilj prevenciju asocijalnih ponašanja mladih kroz socijalizaciju i izvršavanje radnih zadataka, te edukaciju kroz usavršavanje specifičnih tehničkih vještina.

Ronjenje se provodi pod nadzorom voditelja ronjenja dva puta tjedno, u ljetnim mjesecima i tri puta tjedno, a vrši se zaronom s broda, te ovisno o vremenu i s obale. Trošak programa predstavlja trošak goriva, brodice, struje i vode, servisa opreme te članarine HRS-u, koncesijskog odobrenje, osiguranja DAN, obveznih seminara za voditelje i instruktore ronjenja radi produljenja licence.

U cilju podizanje svijesti o važnosti zaštite mora organizirali smo EKO akcije čišćenja podmorja Bunarine, Luke Pula, kupališta na Fratarskim otoku te sudjelovali na brojim eko akcijama.

### *Matematičko društvo Istra Pula*

Projekt Festival matematike sastoji se od ekipnog natjecanja grupe učenika različitih uzrasta Ekipe za 5+, smotre istraživačkih radova Matematika+ u kojem ekipa od 5 učenika obrađuje (istražuje) matematičke probleme te Pula+ u kojem se problem vezuje uz grad Pulu. Festival matematike se odvijao u hotelu Park Plaza Histria 7. svibnja 2018. godine, Matematika+ istog dana u hotelu Park Plaza Histria u Puli. Javno izlaganje nagrađenih radova projekta Pula+ bilo je u Gradskoj vijećnici 4. svibnja 2018. godine.

Na pripremama i predavanjima za nadarene učenike Matematička liga u dosadašnjim kolima prisustvovala su 160 učenika od 4. do 8. razreda osnovne škole.

Projekt E-matematika se odvija tijekom cijele godine putem stručnih skupova, medija i održavanjem web stranica.

### *Radio klub Arena Pula*

U prvih šest mjeseci održana su tri natjecanja iz klupskih prostorija (UKV dva i KV jedno natjecanje). Na svakom pojedinačnom natjecanju sudjelovalo je 3-5 članova kluba. Natjecanje u UKV traje 24 sata, a KV natjecanje traje 48 sati.

### *Udruga ljubitelja fotografije Format Pula*

U suradnji s Čitaonicom kluba umirovljenika, započeli su s pripremama za tečaj Osnova digitalne fotografije koji je namijenjen svim zainteresiranim umirovljenicima, održan je inicijalni sastanak, ispitivanje sudionika, kako bi se s tečajem fotografije započelo na jesen.

Početkom godine, u suradnji s OŠ Tone Peruška, održan je sa učenicima viših razreda sat Osnove digitalne fotografije. Tečaj je u trajanju od 20 sati je održan sa učenicima osmih razreda.

#### *Auto modelarski klub Pula – Pola*

Organizirali su osnovni tečaj auto-modela na radio-upravljanje, te nabavili dva kompleta opreme za RC automodele Započela je radionica automodelarstva koja se sastoji od 15 nastavnih sati teorije i 20 sati praktične nastave.

#### *Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula*

Društvo se prijavilo za 2018. za nastavak projekta Muzil te organizaciju ciklusa predavanja o moru i ronjenju. Kako su oba projekta predviđena za provođenje u drugom dijelu godine značajnih aktivnosti na provedbi ovih projekata nije bilo osim pripremnih radnji – dogovora i planiranja.

Ostatak aktivnosti obilježila su trenažna ronjenja članova, interna edukacija i suradnja s Arheološkim muzejom Istre na istraživanju dva lokaliteta.

#### *Ronilački klub Meduza Pula*

Djelovao je prema planu tečaja ronjenja od 01/02/2018 do 30/05/2018 za ukupno 8 ronioaca. Od tih osam ronioaca 6 je položilo kategoriju OWD, te po jedan AOWD i jedan instruktor ronjenja. Dosad doznačena financijska sredstva namjenski su trošena na kupnju opreme potrebne za izvođenje nastave i daljnju edukaciju i rad članova. Od doznačenih sredstava kupljen je printer/skener, visokotlačni perač za opremu te trimer. Dijelom sredstava su podmirene usluge platnog prometa po računu. Obzirom na manji iznos od iskazanih potreba, dio projekata bit će prilagođen financijskim mogućnostima Kluba. Tečaj podvodne fotografije završilo je 5 polaznika tijekom travnja mjeseca.

Kroz projekt Plavi val u suradnji s lokalnim izviđačkim odredima, na dvije prezentacije odazvalo se ukupno 36 djece kojima je prezentiran ronilački sport i zaštita podmorja. Radionice s djecom su održane u svibnju na otvorenom i u prostorijama kluba.

### **4.2.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO**

#### **4.2.2.1. Socijalna skrb**

##### **4.2.2.1.1. Pomoć socijalno ugroženoj kategoriji građana**

###### **4.2.2.1.1.1. Program za praćenje prebivališta: e-socijala**

Nastavkom korištenja programa za praćenje prebivališta, u izvještajnom je razdoblju, postignuto je olakšano prikupljanje dokumentacije za ostvarivanje prava iz domene socijalne skrbi koja se odnosi na dokazivanje trajanja prebivališta u Gradu Puli.

###### **4.2.2.1.1.2. Elektronički pristup podacima iz Evidencija porezne uprave o dohocima i primicima**

Od druge polovice 2016.g. omogućen je elektronički pristup Evidenciji o dohocima i primicima građana, koji se vodi u Poreznoj upravi, što je pridonijelo jačanju kapaciteta Odsjeka i sve jednostavnijem protokolu u ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi Grada Pule.

###### **4.2.2.1.1.3. Naknade socijalno ugroženima**

U izvještajnom periodu realizirani su sljedeći oblici zaštite:

|    | <b>OBLICI SKRBI /socijalna zaštita/</b>      | <b>Broj korisnika 1.1.-30.6. 2018.</b> |
|----|--|--|
| 1. | Novorođenačka potpora                        | 156                                    |
| 2. | Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine | 6                                      |

|     |   |   |    |
|-----|---|---|----|
| 3.  | Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja   | 678                                       |    |
| 4.  | Subvencija učešća u cijeni školske marende  | 556                                       |    |
| 5.  | Subvencija učešća u cijeni produženog boravka u osnovnim školama  | 170                                       |    |
| 6.  | Subvencija nabavke školskih udžbenika   | 0   |    |
| 7.  | Novčana pomoć studentima  | 13  |    |
| 8.  | Naknada za troškove stanovanja- mjesečno  | 353                                       |    |
|     | Jednokratna naknada za troškove stanovanja  | 46  |    |
| 9.  | Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva   | 0   |    |
| 10. | Prehrana u pučkoj kuhinji   | 102                                       |    |
| 11. | USLUGA POMOĆI<br>U KUĆI   | 1.Subvencija dostave jednog obroka dnevno | 58 |
|     |   | 2. Pomoć i njega u kući                   | 15 |
| 12. | Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu  | 127                                       |    |
| 13. | Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji | 6   |    |
| 14. | Pomoć umirovljenicima   | 506                                       |    |
| 15. | Jednokratna naknada za pogrebne troškove  | 9   |    |
| 16. | Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište  | 18  |    |
| 17. | Dnevni boravak prihvatilišta za beskućnike  | 21  |    |
|     | <b>UKUPNO</b>   | <b>2840</b>                               |    |

*Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine* - djetetu do godinu dana starosti iz obitelji s troje i više maloljetne djece, čiji prosječni, mjesečni prihod po članu obitelji iznosi do 1.000,00 kn, osigurava se pomoć u naravi u obliku paketa kojeg dodjeljuje Gradsko društvo Crvenog križa Pula, po osnovu rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

*Novčana pomoć studentima* dodjeljuje se studentima koji redovito pohađaju visokoškolsku ustanovu i prvi put upisuju akademsku godinu u iznosu od 400,00 ili 800,00 kn, ovisno o tome da li korisnik prava studira u Puli, odnosno van mjesta prebivališta, pod uvjetom da prosječni mjesečni prihod po članu obitelji studenta iznosi do 1.250,00 kn, te da članovi obitelji nisu vlasnici ni suvlasnici nekretnine ili dijela nekretnine koja im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

*Naknada za troškove stanovanja* je, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, obvezujući oblik zaštite u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Podrazumijeva pružanje mjesečne financijske potpore za podmirenje troškova stanovanja /najamnina, komunalna naknada, električna energija, plin, voda, grijanje, odvodnja.../ samcu ili kućanstvu koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba te im je rješenjem Centra za socijalnu skrb priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Naknada se realizira u mjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 kn, ovisno o broju članova kućanstva korisnika, a utvrđeni iznos uvećava se za 250,00 kn korisnicima koji najam stana plaćaju u iznosu većem od 900,00 kn mjesečno.

Jednokratna naknada za troškove stanovanja može se priznati osobi koja ne može pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti u iznosu do 1.000,00 kn u jednoj kalendarskoj godini.

*Subvencija nabave školskih udžbenika* podrazumijeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku školskih udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji pohađaju po prvi put razred, a čiji su roditelji/skrbnici korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a istovremeno nisu ostvarili pravo na pomoć pri nabavci školskih udžbenika po drugoj osnovi. Realizacija prava planira se za početak školske godine 2018./2019.

*Pravo na troškove ogrijeva* namijenjeno je korisnicima prava na zajamčenu minimalnu naknadu koji se griju na drva, a isplaćuje se iz sredstava koja iz državnog proračuna, temeljem zahtjeva jedinica lokalne samouprave, osigurava jedinica područne (regionalne) samouprave. Postupak za utvrđivanje prava i isplatu vrše jedinice lokalne samouprave, na temelju podataka nadležnog Centra za socijalnu skrb i zahtjeva korisnika. Realizacija pomoći je krajem godine, jednokratno, u iznosu od 950,00 kn, a sukladno Odluci Skupštine Istarske županije o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja rashoda centara za socijalnu skrb i visini troškova ogrijeva korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva.

*Novorođenačka potpora* - pravo na novorođenačku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna ima jedan od roditelja s prebivalištem u gradu Puli povodom rođenja djeteta u roku od godine dana od rođenja djeteta, a po podnesenom zahtjevu.

*Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu* u iznosu 80% cijene mjesečne karte odobrava se osobama sa određenim postotkom tjelesnog oštećenja i osobama s invaliditetom, te udomiteljima i osobama koje su smještene u udomiteljske obitelji. Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 100% cijene mjesečne karte odobrava se ženama, darivateljicama krvi koje su krv dale više od 50 puta kao i muškarcima, darivateljima krvi koji su krv dali više od 75 puta.

*Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji* ostvaruje se temeljem Odluke o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluke o osnovici za određivanje stalne novčane naknade. Iznos naknade se određuje kao razlika od drugih primanja do visine osnovice koja za osobne korisnike iznosi 2.100,00 kuna a za članove njihovih obitelji 1.680,00 kuna.

*Pomoć umirovljenicima* - ostvaruju umirovljenici čiji je prosječni mjesečni prihod u posljednja tri mjeseca po članu obitelji iznosio do 1.600,00 Kn, odnosno ako se radi o samcu do 1.850,00 Kn. Za pokriće životnih troškova pruža se dodatna financijska pomoć u tromjesečnom iznosu od 300,00 do 500,00 Kn. ovisno o uvjetima koje ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Jednokratna naknada za pogrebne troškove* koji se ne mogu podmiriti iz sredstava pokojnika, državnog proračuna ili na drugi način, osigurava se u cijelosti za osobu koja nema srodnika koji su u obavezi ili mogućnosti iste podmiriti, odnosno, do polovice iznosa nužnih troškova pogreba ukoliko obveznici plaćanja istih imaju mjesečne prihode po članu obitelji niže od 1.250,00 kuna.

*Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja – privatni i vanjski vrtići* je oblik subvencije Grada Pule u kojem su prava korisnika predškolskih ustanova privatnih osnivača izjednačena s pravima korisnika predškolskih ustanova čiji je osnivač Grad Pula. Radi se o iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je iznos utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, i to ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija učešća u cijeni školske marende – osnovne škole (vanjske – Istarska županija)* - podrazumijeva 40%-tnu ili 100%-tnu subvenciju Grada Pule u cijeni prehrane u osnovnim školama čiji je osnivač Istarska županija na jednak način kao i u školama čiji je osnivač Grad Pula, za korisnike koji imaju prebivalište na području Grada Pule, odnosno ispunjavaju uvjete propisane odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija usluge pomoći i njege u kući*

Pružaju se i sufinancira osobi koja se zbog starosti, invaliditeta, odnosno trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ne može sama, u svom stambenom prostoru, brinuti o zadovoljavanju

osnovnih životnih potreba, niti su joj zadovoljavanje istih, iz materijalnih ili zdravstvenih razloga, u mogućnosti osigurati zakonski ili ugovorni obveznici, te joj je prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Pomoć u kući realizira se kroz dva oblika skrbi:

- *Pomoć u kući* koja obuhvaća aktivnosti održavanja osobne higijene i higijene životnog prostora, obavljanje kućanskih poslova, nabava namirnica, hranjenje korisnika, priprema jednostavnijeg obroka, nabava lijekova, suradnja sa zdravstvenim, socijalnim i drugim institucijama, savjetodavni rad i druge aktivnosti koje utječu na kvalitetu života.
- *Subvencija dostave jednog obroka dnevno* – podrazumijeva dostavu jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika.

*Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa djeluje sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu.*

Program Gradskog društva Crvenog križa provodio se kroz aktivnosti 7 programa i to: dobrovoljno davalatstvo krvi, socijalni program, zdravstvena preventiva, Mladež Crvenog križa Pula, služba traženja, privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište i usluga Pučke kuhinje.

*Prehrana u pučkoj kuhinji* predstavlja potporu lokalne zajednice, osiguranjem jednog obroka dnevno onim svojim građanima koji si redoviti obrok nisu u mogućnosti sami osigurati, budući da trenutno svojim radom, prihodima i imovinom ne mogu pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti. Zakonom o socijalnoj skrbi obaveze jedinica lokalne samouprave, odnosno velikih gradova su proširene, te Grad Pula, kao jedinica lokalne samouprave i veliki grad u svom proračunu, sukladno financijskim mogućnostima osigurava i sredstva za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji. Uvažavajući trend porasta potencijalnih korisnika prava iz sustava socijalne skrbi, te svoju zakonsku obavezu, Grad Pula od 2013. godine u centru Grada, na adresi Zagrebačka br. 11, osigurava ovakav oblik zaštite socijalno najugroženijih građana. Pravo na ovu uslugu utvrđuje Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo, dok su aktivnosti koje su nužne za realizaciju ovog programa povjerene Gradskom društvu Crvenog križa Pula. U izvještajnom je razdoblju ovaj oblik skrbi koristilo prosječno 102 korisnika mjesečno.

*Prihvatilište za beskućnike* – djeluje, uvažavajući odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i potrebe najranjivijih socijalnih skupina, na inicijativu Grada Pule, u prostoru na adresi Pula, Valturska 61. Prihvatilište pruža uslugu privremenog smještaja, za maksimalno 11 osoba istovremeno, koje na drugi način ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe, a za izvanredne uvjete (hladnoća i druge prirodne katastrofe) za još dodatnih 10 osoba. U izvještajnom razdoblju uslugu smještaja u Prihvatilište koristilo je 18 osoba, dok je uslugu dnevnog boravka u Prihvatilištu za beskućnike koristilo 21 korisnik.

*Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja (proračunski korisnici Grada Pule)* podrazumijeva subvenciju Grada Pule programa u iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja predmetnog troška ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija učešća u cijeni školske marende i produženog boravka (proračunski korisnici Grada Pule)* podrazumijeva subvenciju u iznosu od 40% i 100% učešća u cijeni školske marende, odnosno 25% učešća u cijeni produženog boravka, ovisno o uvjetima koje obveznici

podmirivanja navedenog troška za djecu, korisnika usluge, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

#### ***4.2.2.1.2. Javne ustanove i udruge u socijalnoj skrbi***

##### ***4.2.2.1.2.1. Ustanove socijalne skrbi***

U Gradu Puli djeluju brojne ustanove socijalne skrbi kojima Grad, u okviru proračunskih mogućnosti, pruža financijsku podršku za realizaciju programa a u cilju podizanja razine kvalitete skrbi za korisnike.

#### ***Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula***

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda je javna ustanova za dnevni obuhvat i smještaj, habilitaciju, rehabilitaciju te skrb o djeci predškolske i osnovnoškolske dobi, mladeži i odraslih osoba sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama. Ustanova je osnovana 21. travnja 1999. godine tako što je preuzeto obavljanje djelatnosti Boravka za djecu i mladež sa cerebralnom paralizom. Osnivači, i vlasnici doma su jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji gradovi Pula, Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Rovinj i Umag te općine Medulin, Vodnjan i Vrsar.

Od 17. listopada 2008. godine, temeljem podataka iz Registra korisnika proračuna (Narodne novine br. 120/08), Grad Pula kao najveći suosnivač, postao je konsolidator proračuna ove ustanove.

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci – Stalna služba u Pazinu s datumom 28. lipnja 2011. godine, u tom trenutku; Dom za djecu, mladež i odrasle osobe s cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama Pula promijenio je naziv u: Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda - Pula, (skraćeni naziv: Dnevni centar Veruda - Pula).

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:

1. rane intervencije
2. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem
6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu predškolske dobi od 3. do 7. godine života uključenu u redovne predškolske ustanove
7. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole,
8. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
9. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
10. medicinske rehabilitacije.

Ustanova skrbi za 446 korisnika s područja cijele Istarske županije koji su godišnje obuhvaćeni raznovrsnim programima (od čega 192 djece je s područja Grada Pule).

Djelatnost ustanove financira se iz više izvora: iz proračuna gradova i općina osnivača na području Istarske županije, proračuna Istarske županije, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za programe socijalne skrbi, sufinanciranja od strane roditelja korisnika usluga, te ostalih izvora u skladu sa zakonom.



Svrha osiguranja sredstava za plaće i naknade za 40-ak radnika te materijalnih troškova ustanove, jest da se osigura održanje postignutog visokog standarda usluga, odnosno visoka razina stručnog rada ustanove kako bi se osigurali uvjeti za primjerenu rehabilitaciju korisnika, što je od velikog značaja za povećanje kvalitete života korisnika i njegove obitelji, kao i za zajednicu koja time osigurava povećani standard pružanja usluga rehabilitacije potrebitih. Ustanova je proširila svoje prostorne kapacitete. Naime, nakon iscrpne adaptacije za koju su sredstva većim dijelom osigurana iz donacije, opet je u funkciji stan u Puli, Širolina 1 u koji su „uselili“ korisnici poludnevnog boravka.

### ***Zaštitna radionica Tekop Nova***

Zaštitna radionica Tekop Nova čiji su osnivači Grad Pula, Istarska županija i Savez samostalnih sindikata Hrvatske je ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom. Od listopada 2016. godina, nakon dugih godina plaćanja najma, Tekop djeluje u vlastitom prostoru od gotovo 600 četvornih metara koje mu je, na Trgu 1. Istarske brigade, ustupio na korištenje Grad Pula. Tekop se bavi proizvodnjom tekstilnih proizvoda s naglaskom na očuvanju tradicijske proizvodnje radne i zaštitne odjeće. U izvještajnom razdoblju u radionici je bio zaposlen 36 radnika od čega je 20 osoba s invaliditetom. S obzirom na specifičnost sudjelovanja ustanove na tržištu s ciljem zadržavanja pune zaposlenosti djelatnika i stvaranja pretpostavki za daljnje zapošljavanje, posebno osoba s invaliditetom, iz gradskog proračuna kontinuirano im se pruža dodatna financijska potpora.

### ***Dom za starije osobe Alfredo Štiglic***

Dom pruža usluge dugotrajnog smještaja za starije osobe kao i izvaninstitucionalne usluge. Djeluje na tri lokacije: u Krležinoj 33, Mažuranićevoj 10 te u Budicinovoj 11. Kapacitet Doma je u smještajnom dijelu 173 mjesta. U izvještajnom razdoblju ovu uslugu je koristilo dvjestotinjak korisnika. Cjelodnevni boravak u Mažuranićevoj ulici ima kapacitet 20 korisnika, koliki je kapacitet i boravka u Budicinovoj ulici. U boravku na lokaciji Mažuranićeva ulica tijekom izvještajnog razdoblja skrbilo se za 27 korisnika.

Od izvaninstitucionalnih oblika skrbi Dom organizira usluge pomoći i njege u kući, dostavu obroka u domove starijih ljudi, pruža usluge Socijalno alarmnog uređaja za starije te organizira rad ortopedske posudionice.

U svrhu podizanja kvalitete života osoba koje su već smještene u ustanovu ili borave u vlastitom domu, odnosno s ciljem premošćivanja problema od nastanka potrebe za smještajem do realizacije, Grad Pula godinama podržava djelatnost ustanove pružanjem financijske potpore. Od 2010. godine Grad podržava usluge Odjela za demencije u okviru kojega se pružaju usluge smještaja /kapacitet 18 mjesta/ a u izvještajnom razdoblju je bio 28 korisnik ove usluge i cjelodnevnog boravka za osobe oboljele od demencije i 3 ih je koristilo uslugu privremenog smještaja.

Dodatnim mjerama zdravstvene zaštite iznad standarda za sve korisnike smještaja Grad financira usluge psihijatra i fizijatra, pomoći i njege u kući koju je tijekom izvještajnog razdoblja koristilo 36 osoba.

Gerontološki centar Vila Trapp je, u izvještajnom razdoblju, pružao usluge Dnevnog boravka i Senior kluba u okviru kojeg su se organizirale umjetničke radionice za starije građane, plesaonice, keramike, yoge 60+, kuhanja, korektivne gimnastike, rekreacije za treću dob i popularne tribine.

### ***Centar za rehabilitaciju Pula***

Centar pruža uslugu boravka i smještaja punoljetnim osobama s mentalnom retardacijom i pridruženim smetnjama. Ustanova se financira iz državnog proračuna, dok se



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

sredstvima socijalnog programa, kroz sufinanciranje dolaska fizijatra u samu ustanovu, omogućuje sprovođenje programa fizikalne terapije i rehabilitacije, odnosno participira u podizanju kvalitete zdravlja i života korisnika usluga. Korisnici programa je 67 osoba s intelektualnim i tjelesnim teškoćama i drugim oštećenjima s područja Grada Pule.

### ***Centar za socijalnu skrb Pazin - Podružnica Obiteljski centar u Puli***

Opći cilj programa „Kvartovski đir – ljetne kreativne radionice s djecom“ je promicati konstruktivno provođenje slobodnog vremena, pozitivnu komunikaciju među vršnjacima i povezivanje s lokalnom zajednicom. *Kvartovski đir* je ciklus kreativnih radionica s djecom starijeg osnovnoškolskog uzrasta koje će se provoditi u vrijeme ljetnih praznika u školama i mjesnim odborima na području Pule. Očekivani rezultati kod djece-korisnika su povećani interes i vještine za kreativno i konstruktivno provođenje slobodnog vremena, razvijanje interpersonalne vještine i socijalne mreže te, dugoročno smanjena vjerojatnost uključivanja u rizična ponašanja kao što su konzumiranje droga i alkohola. Tijekom izvještajnog razdoblja obavljene su pripreme i informiranja roditelja i po školama. Formiralo se 6 grupa u 3 osnovne škole Grada Pule – Pola na koje se prijavilo 85 djece, angažirano 6 stručnih voditeljica i jedna volonterka. Radionice – 4 likovne i 2 dramske, počinju s radom početkom srpnja 2018.

### ***Dom za psihički bolesne odrasle osobe Vila Maria***

Dom osigurava usluge smještaja, boravka, organiziranog stanovanja i psihosocijalne podrške za 200-tinjak odraslih osoba s mentalnim oštećenjem. Osnovni izvor financiranja djelatnosti je državni proračun, a iz Proračuna Grada, podržavanjem programa „Shibori dizajn- staro u novo“ kroz tečaj šivanja i radionice oslikavanja tekstila širi se lepeza izvaninstitucijskih socijalnih usluga za osobe s invaliditetom i poboljšava kvaliteta provođenja slobodnog vremena korisnika usluga doma.

#### ***4.2.2.1.2.2.. Udruge u socijalnoj skrbi***

Značajni dio socijalnog programa odnosi se na podršku civilnom društvu u kojem se kao pravne osobe pretežno javljaju udruge s programima i projektima zaštite i unapređenja kvalitete života osoba s invaliditetom, starijih osoba, djece i obitelji, kao i drugih osoba u potrebi.

Tijekom 2014. godine Grad Pula izradio je strateški dokument „Slika zdravlja Grada Pule s odabranim prioritetnim područjima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015. – 2018.“ kojeg je 1. kolovoza 2014. usvojilo Gradsko vijeće Grada Pule. Slika zdravlja je kvantitativan i kvalitativan opis zdravlja građana i svih čimbenika koji utječu na zdravlje u gradu (društveni, okolišni, infrastrukturni čimbenici te način ponašanja - stilovi života građana) te je prepoznata kao instrument pomoći u poboljšanju zdravlja građana. Nastaje objedinjavanjem različitih podataka o zdravlju koji već postoje u gradu, korisna je za identifikaciju problema, predlaganje područja djelovanja na kojima je moguće postići poboljšanje te potiče potrebe za promjenom zdravlja u gradu.

Gradska slika zdravlja nikad nije konačna već je ona samo jedna u nizu te je stoga i instrument za evaluaciju tijekom nadolazećih godina. Prioritetna područja utvrđena u Slici zdravlja Grada Pule koja su postavljena konsenzusom svih lokalnih dionika, poslovnog, javnog i civilnog sektora i struke jesu:

1. Djeca i mladi
2. Starije osobe i palijativna skrb
3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju
4. Promet

5. Nezaposlenost i gospodarski razvoj
6. Održivi razvoj i urbano planiranje

Glavni cilj brze procjene zdravstvenih potreba u Puli bio je stvaranje partnerstva za zdravlje, tj. ujedinjavanje svih zainteresiranih skupina (profesionalaca, političara i zajednice), kako bi se uvažilo njihovo mišljenje te postigao zajednički konsenzus oko prioriteta problema na kojima će se tijekom slijedećih godina koordinirano zajedno djelovati u cilju unapređenja zdravlja i kvalitete življenja u gradu Puli.

Na temelju odabranih prioriteta područja, definirale su se aktivnosti, programi i projekti od važnosti za građane koje će se financirati iz Proračuna Grada Pule u 2017. godini. Po donošenju Proračuna Grada Pule za 2016. godinu, donesen je Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule. Pravilnik je donesen 9. prosinca 2015. godine i u skladu je s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Dana 1. kolovoza 2016. godine donesen je novi Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula – Pola, objavljen u Službenim novinama 06/16.

O projektima, programima i aktivnostima koji su prijavljeni na javni poziv Grada Pule za program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu, osnovana je Povjerenstvo za ocjenu formalnih uvjeta javnog poziva te Povjerenstvo za ocjenu kvalitete prijavljenih projekata i programa na javni poziv, a u skladu s prioriteta područjima i smjernicama iz strateških dokumenata Grada Pule.

Pored financiranja projekata i aktivnosti udrugama koje provode aktivnosti s korisnicima u Gradu Puli, temeljem Pravilnika (Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interese za opće dobro koje provode udruge), udruge su na Javni poziv prijavile i potrebu za Institucionalnom podrškom kojom se provode Programi rada u djelokrugu rada.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2018. godinu u izvještajnom je razdoblju pružana financijska podrška programima sljedećih udruga, prikazano po prioritetima, koje su provele sve aktivnosti s korisnicima kojima su programi namijenjeni, a kako slijedi:

| R.B.  | NAZIV UDRUGE                                       | PROGRAM   |
|---|--|---|
| <b>Prioritet 1. Djeca i mladi</b>                                       |  |   |
| 1.  | Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“     | „Junior +“  |
| 2.  | Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“     | „10 godina zajedno“   |
| 3.  | Volonterski centar Istra                           | „Snaga mladih“  |
| <b>Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb</b>                    |  |   |
| 1.  | Sindikata umirovljenika Hrvatske – Podružnica Pula | „Skrb za starije osobe“   |
| 2.  | Gradska udruga matice umirovljenika                | „Briga za zdravlje umirovljenika“   |
| 3.  | Humanitarna udruga „Zlatna generacija“             | „Niste sami“  |
| 4.  | Dom za psihički bolesne odrasle osobe Motovun      | „Program dodatnih mjera specijalističke zdravstvene zaštite“                        |
| <b>Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju</b> |  |   |
| 1.  | Udruga cerebralne paralize IŽ                      | „Program psihosocijalne podrške“  |
| 2.  | Centar za inkluziju i podršku zajednici            | „Poludnevni boravak za osobe s intelektualnim teškoćama-Naša dnevna zajednica Pula“ |

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| 3.                             | Udruga „Hoću – mogu“   | „Samostalnost je naša budućnost“   |
| 4.                             | Udruga slijepih Istarske županije                            | „Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba“  |
| 5.                             | Udruga djece i mladih oštećena sluha Istre                   | „Živjeti s oštećenjem sluha u Gradu Puli u 2018.“  |
| 6.                             | Udruga invalida rada Istre                                   | „Geronto servis za osobe s invaliditetom“  |
| 7.                             | Udruga invalida rada Istre                                   | „Savjetovalište Jedni za druge“  |
| 8.                             | Udruga „Logos media“   | „Djeca-prijatelji bijelog štapa“   |
| 9.                             | Društvo multiple skleroze                                    | „Rehabilitacija za osobe s invaliditetom““   |
| 10.                            | Društvo distrofičara Istre                                   | „Integracija osoba oboljelih od mišićne distrofije i neuromuskularnih bolesti s područja Grada Pule 2018.“ |
| 11.                            | Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju IŽ | „Socijalizacija i integracija osoba s intelektualnim teškoćama“  |
| 12.                            | Športsko društvo „Roller“                                    | „Hoću i mogu biti sportaš“   |
| 13.                            | Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju             | „Kreativnost i učenje“   |
| 14.                            | Udruga civilnih invalida-Inkluzija Pula                      | „Izvaninstitucionalna skrb“  |
| 15.                            | Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Istre                | „Unapređenje kvalitete življenja osoba s intelektualnim teškoćama“   |
| 16.                            | Udruga slijepih IŽ-Planinarski klub                          | „Sljepoća nije prepreka za aktivan život“  |
| 17.                            | Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom                      | „Pristupačnim prijevozom do veće samostalnosti osoba bitno smanjene pokretljivosti“                        |
| 18.                            | Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom                      | „Studijsko putovanje“  |
| 19.                            | Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom                      | „Društveno aktivni“  |
| 20.                            | Udruga gluhih i nagluhih IŽ                                  | „Unapređenje i poticanje integracije gluhih i nagluhih osoba u društveni život“                            |
| 21.                            | Centar za rehabilitaciju DOWN SYNDROM                        | „Moj Pula grad, Zagreb velegrad“   |
| 22.                            | Udruga „Logos media“   | „Blind dinner“   |
| <b>Ostali programi</b>         |  |  |
| 1.                             | Udruga Fb Puljani humanitarci“                               | "Pomoć potrebitima Pule i Puljštine““  |
| 2.                             | Liga protiv raka Pula  | „Klub laringektomiranih“   |
| 3.                             | Liga protiv raka Pula  | „Posudionica pomagala za palijativne pacijente“  |
| 4.                             | Ustanova „Zlatne ruke“                                       | „Edukacija obitelji i prihvata pacijenata po otpustu iz bolnice“   |
| 5.                             | Udruga „Pokret za čovjeka“                                   | „Doniranje hrane i higijenskih potrepština osobama straije životne dobi“                                   |
| 6.                             | Klub liječenih alkoholičara                                  | „Liječenje, rehabilitacija i resocijalizacija ovisnika o alkoholu“   |
| <b>Institucionalna podrška</b> |  |  |
| 1.                             | Društvo distrofičara Istre                                   |  |
| 2.                             | Udruga slijepih Istarske županije                            |  |
| 3.                             | Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije      |  |
| 4.                             | Sigurna kuća Istra   |  |

*Društvo distrofičara Istre* (u nastavku: Društvo) putem programa institucionalne potpore osigurava razvoj i stabilizaciju udruge, koja ne bi mogla funkcionirati bez djelatnika koji se iz ovog programa financiraju, a koji su glavni i osnovni pokretači i nosioci održivosti udruge. Ovim programom pokriva se i znatan dio režijskih troškova, te se predmetnim programom

osigurava osnovna djelatnost Društva u postizanju zacrtanih ciljeva, vezanih uz pružanje konkretnih oblika pomoći oboljelim članovima.

U izvještajnom razdoblju postignuto je poboljšanje životnih, radnih i socijalnih uvjeta života korisnika-osoba oboljelih od mišićne distrofije i njihovih obitelji, smanjen je broj arhitektonskih barijera, čime su ostvareni uvjeti za veću mobilnost i samostalnost članova, postignuta je bolja organizacija slobodnog vremena članova, poboljšani su uvjeti za korištenje medicinske rehabilitacije i fizikalne terapije članova, postignuta je veća senzibilizacija javnosti za potrebe osoba oboljelih od mišićne distrofije, te se može zaključiti da se ostvaruju svi zacrtani ciljevi provođenja financiranih programa. U aktivnosti se uključuju i vanjske osobe, volonteri kao pomažući članovi-osobni asistenti, bez kojih ne bi bilo moguće provoditi projekt.

Programi se provode u suradnji s Centrima za socijalnu skrb, domovima zdravlja, Općom bolnicom Pula, Zavodom za zapošljavanje, jedinicama lokalne i područne samouprave, te drugim institucijama, kao i udrugama koje vode brigu o dobrobiti osoba s invaliditetom.

*Udruga slijepih Istarske županije* (u nastavku:Udruga) kroz program institucionalne potpore jača ljudske resurse, s kojima može ostvariti ciljeve usvojene Strateškim planom udruge za razdoblje od 2013.-2018., a to su:

1. povećanje učinkovitosti Udruge i njezinog utjecaja na donošenje i provedbu odluka vezanih uz razvoj Istarske županije i socijalne inkluzije slijepih osobe
2. predlaganje prioriternih programa za višegodišnje financiranje od strane države, lokalne samouprave i Fondova Europske unije
3. jačanje kapaciteta Udruge, povezivanje u Županiji, međusobna suradnja i razvoj specifičnih znanja i vještina pojedinih članova udruge.

U izvještajnom je razdoblju Institucionalnom podrškom Grada Pule financiran udio u plaći dviju djelatnica i jednog novog djelatnika, zaposlenog na nepuno radno vrijeme, te je plaćen dio troškova uredskog materijala i poštanskih troškova.

Udruga aktivno djeluje unutar Istarskog foruma udruge osoba s invaliditetom, aktivno je sudjelovala u donošenju strategije za zdravlje Istarske županije. Uspješno je kandidirala projekte unutar privatnog sektora, te aktivno radi na kandidiranju projekata iz Europskog socijalnog fonda na području društvenog poduzetništva. U većoj je mjeri sada moguće pomoći korisnicima pri ostvarenju svojih prava po osnovi invaliditeta pri institucijama, npr. pri dobivanju pomagala putem HZZO.

Kao rezultat provedenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju, Udruga navodi da korisnici više i bolje zadovoljavaju svoje potrebe svakodnevnog življenja, te da korisnici naglašavaju da im je ovaj program izmijenio život na bolje, odnosno značajno doprinio podizanju kvalitete života, da se oni aktivnije uključuju u svakodnevnicu, više planiraju i bolje realiziraju svoje aktivnosti, te su manje skloni depresiji.

Korisnici su značajno povećali kretanje izvan zatvorenih prostora, od šetnji gradom, plivanja, do drugih rekreacijskih, komunikacijskih ili socijalizacijskih aktivnosti.

*Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije* kroz program institucionalne potpore: „Paraplegija i tetraplegija“ – program koji se sastoji od niza aktivnosti usmjerenih ka jačanju kapaciteta udruge za pružanje usluga korisnicima, odnosno za upravljanje radom udruge, kao i za programe ili projekte zapošljavanja osoba koje će provoditi ciljeve udruge. Radi se o aktivnostima vezanim uz organiziranje kućnih posjeta, uklanjanje prostornih barijera, provođenje slobodnog vremena korisnika, pružanje materijalne, moralne i pravne pomoći, edukacije i informatičkih tečajeva za korisnike, pružanja usluge osobnog asistenta za

članove s najtežim invaliditetom. U sve aktivnosti ovog programa, uključeno je svih 25 članova udruge i korisnika.

*Sigurna kuća Istra* koja kroz svoj program „Pomoć ženama žrtvama obiteljskog nasilja“ osigurava psihosocijalnu, psihološku i pravnu podršku te smještaj u skloništa za žene žrtve obiteljskog nasilja i njihovu djecu na području cijele Istarske županije. Djeluje putem SOS telefona i savjetodavnog rada, osigurava smještaj i hitni smještaj žrtava obiteljskog nasilja, radi na prevencije suzbijanja problema obiteljskog nasilja, organizira i provodi edukacije svojih djelatnika kontinuiranim usavršavanjem i nadogradnjom znanja s ciljem pružanja kvalitetnije usluge. Tijekom izvještajnog razdoblja u savjetovalištim i skloništim *Sigurne kuće* pomoć je dobilo ukupno 56 korisnika od čega 27 s područja Grada Pule. U sklonište je smješteno 4 žene sa troje djece od čega 3 s područja Grada Pule. Kratkotrajno smještene po hitnom postupku su 2 žene i 1 dijete, od čega su 1 žena i 1 dijete s područja Grada Pule.

#### **4.2.2.1. Zdravstvo i veterinarstvo**

##### **4.2.2.1.1. Javnozdravstvene mjere**

U izvještajnom razdoblju nastavlja se provoditi zdravstveni program sa ciljem osiguranja prevencije, odnosno zaštite zdravlja građana, kako bi se ovim mjerama doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Ovaj se cilj postiže financiranjem potrebnih mjera, te primjerenih programa udrug i ustanova.

Provođenje programa zdravstva i veterinarstva u izvještajnom razdoblju doprinijelo je ostvarenju općih ciljeva koji se žele postići provođenjem ovog programa, a to je prvenstveno prevencija i zaštita zdravlja građana, te se provođenjem planiranih mjera doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Program se provodio u suradnji s udrugama i ustanovama koje sudjeluju u provedbi zdravstvenog programa.

##### **4.2.2.1.1.1. Provedba obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije**

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14-RUSRH), gradovi su obvezni osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Pula je u otvorenom postupku javne nabave 29. kolovoza 2016. godine sklopio Okvirni sporazum za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije u gradu Puli, te 13. rujna 2017. sklopio Ugovor o pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području grada Pula za razdoblje od jedne godine. Ugovor je sklopljen sa zajednicom ponuditelja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije i SANI. TRES d.o.o..

Obvezna sustavna deratizacija obavljena je u proljetnom roku od 09. travnja do 01. lipnja 2018. godine. Ovim programom obuhvaćeni su stambeni i poslovni objekti, javne površine, i ostali objekti javne namjene na području grada Pule.

Dezinskcija se provodila od 16. travnja godine larvicidnim tretmanima stajaćih voda, otvorenih vodotoka, bušotina te ostalih pogodnih mjesta razvoja larvi komaraca. Adulticidni tretmani ograničenog obima obavljali su se prema zabilježenom stanju na pojedinim lokalitetima praćenjem populacije komaraca ili na temelju dojava građana o povećanoj brojnosti komaraca. (ulice: Kamenjak, Banovčeva, Valmade, Jasne Crnobori, Budichinova, Boškovićev uspon, predio na Velom Vrhu).

##### **4.2.2.1.1.2. Stručni nadzor nad provedbom preventivnih DDD mjera**

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera je povjeren Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo na temelju Ugovora o stručnom nadzoru nad izvođenjem preventivnih DDD mjera

od 27. rujna 2017. godine. Nadzor je proveden u terminima 24. i 25. svibnja, 13. lipnja 2018. godine.

#### **4.2.2.1.1.3. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije**

Tijekom izvještajnog razdoblja, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije provodio je sljedeće programe:

- ***Promocija pravilne prehrane u osnovnim školama na području grada Pule***

Odrađena su sva planirana predavanja/radionice sa učenicima petih razreda naših osnovnih škola. Ukupno je održano 35 predavanja u 11 osnovnih škola na području grada Pule. Pri tome su podijeljeni edukativni letci o pravilnoj prehrani svim učenicima čime se posredno djeluje i na roditelje. Kontinuirano se u sklopu ovog programa već dugi niz godina timskim pristupom radi na unapređenju prehrane u našim osnovnim školama. Tijekom cijele godine po potrebi i na zahtjev školskog osoblja daju se savjeti i preporuke u cilju poboljšanja jelovnika.

Obzirom da je postignut i stalni interes od strane medija i zajednice za temu pravilne prehrane, tijekom godine se predstavnici lokalnih medija često znaju obraćati ZZJZŽ - u i tražiti komentare i mišljenja, a osobito se kvalitetno i korektno medijski poprate naši tradicionalni susreti u rujnu sa osnovnim školama.

Naše dosadašnje dugogodišnje iskustvo je pokazalo da su podrška i kvalitetna suradnja sa lokalnom samoupravom, osim kompetentnosti i stručnosti naših djelatnika, jedan od neophodnih čimbenika u promociji pravilne prehrane i zdravog načina života općenito, kako kod najmlađih tako i u ostatku naše populacije. Jedino su timski i multidisciplinarni pristup garancija uspješnosti na području promocije i očuvanja zdravlja svih naših žitelja.

- ***Analiza kvalitete prehrane i higijensko sanitarni nadzor u predškolskim ustanovama na području grada Pule***

Analizom kvalitete prehrane i higijensko sanitarnim nadzorom kontinuirano se poboljšava kvaliteta i zdravstvena ispravnost hrane pripremljene u kuhinjskim objektima ustanova obuhvaćenih programom, što je osobito važno za osjetljivu dječju populaciju.

U periodu siječanj-lipanj 2018. u predškolskim ustanovama Dječji vrtić Pula, Dječji vrtić „Mali svijet“ i Dječji vrtić „Rin Tin Tin“ obavljena su 2 obilaska kuhinjskih objekata u kojima se hrana priprema (PO Monte Zaro, PO Izvor, PO Veli Vrh i DV Rin-Tin-Tin), odnosno 1 obilazak PO Centar, gdje će se, zbog radova, drugo uzorkovanje umjesto u lipnju obaviti u srpnju te 1 obilazak objekata u kojima se hrana samo dijeli (DV Mali svijet, PO Latica, PO Zvončići, PO Mali zeleni, DV Pula, PO Kaštanjer, PO Veli Vrh 2, PO Loptice, PO Val, PO Rožica, PV Pinguino, PV Delfini, PV Giardini).

Sukladno odobrenim sredstvima i postojećim HACCP planovima uzorkovano je i ispitano 155 briseva mikrobiološke čistoće, 9 uzoraka hrane (pripremljenog gotovog jela) radi ispitivanja mikrobiološke ispravnosti, 5 uzoraka vode za ljudsku potrošnju radi ispitivanja zdravstvene ispravnosti te 9 cjelodnevni obroci i 9 tjednih jelovnika radi analize kvalitete prehrane.

Ispitana mikrobiološka čistoća bila je zadovoljavajuća u svim objektima. Svi su ispitani uzorci hrane u pogledu mikrobiološke ispravnosti udovoljavali propisanim zahtjevima. Svi ispitani uzorci vode bili su sukladni propisanim parametrima zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju. U pojedinim analiziranim cjelodnevnim obrocima i tjednim jelovnicima nađena su manja odstupanja od preporučenih vrijednosti dnevnog unosa energije i hranjivih tvari, te smo zajedno s odgovornim djelatnicima vrtića došli do prijedloga za poboljšanje.

Izveštaji o svim provedenim ispitivanjima dostavljaju se predškolskim ustanovama.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- ***Revizija (vanjski audit) HACCP sustava u predškolskim ustanovama i osnovnim školama***

Uspostavljeni i revidirani HACCP sustavi temelj su sigurne i zdravstveno ispravne hrane pripremljene u kuhinjskim objektima ustanova obuhvaćenih programom, što je osobito važno za osjetljivu dječju populaciju, a samim time i za širu zajednicu.

Očekivani rezultati provedbe ovog Programa su smanjivanje rizika trovanja hranom, smanjivanje mogućnosti tužbi, zadobivanje većeg povjerenja korisnika usluga, standardizirana proizvodnja hrane, uključenost uprave i radnika (timski rad), individualna odgovornost zaposlenika, kao i zadovoljavanje zakonskih obveza.

Obzirom na višegodišnju provedbu Programa i stalnu suradnju s predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama rezultati se postižu kontinuirano tijekom niza godina.

Planirane aktivnosti obilaska objekata, pregleda postojeće dokumentacije HACCP sustava (po potrebi izrade nove/dodatne dokumentacije) te edukacija zaposlenika uključenih u provedbu sustava obaviti će se, prema dogovoru s odgovornim osobljem predškolskih i osnovnoškolskih ustanova, u periodu od rujna do prosinca 2018.

- ***Ažuriranje baze podataka legla komaraca i provedba edukacije građana o suzbijanju komaraca na području Grada Pule u 2018. godini***

Stanovnici Grada Pule su provedbom edukativne kampanje mogli više saznati komarcima kao potencijalnim prijenosnicima bolesti i načinima kako je moguće utjecati na njihovu brojnost u svom okruženju.

Dijeljenjem savjeta i edukativnih letaka tijekom organiziranja edukativnog štanda na Bunarini, u sklopu pješačke manifestacije "Hoditi i zdravi biti" 14. travnja, stanovništvo se direktno upoznaje sa problematikom komaraca, njihovim izgledom (primjerci živih ličinki komaraca), načinom života i tipičnim leglima u našoj sredini.

Organizacijom tematske emisije na Radio Puli, u emisiji Stetoskop koja se bavi aktualnim problemima u zdravstvu, 14. svibnja, slušatelji iz Istre su detaljno upoznati kakve opasnosti prijete od komaraca, problemu invazivnih vrsta komaraca koje nam pristižu i rizičima koje one nose te kako postupati kako bi brojnost komaraca bila na prihvatljivoj razini.

Tijekom obilaska terena i popisivanja i tretmana aktivnih legla komaraca stanovništvu Pule su se dijelili edukativni letci i različiti savjeti i upute kako smanjiti broj komaraca u svom okruženju. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije je zaprimio i veliki broj upita preko telefona ili elektronske pošte (kontakti sa edukativnog letka) a nakon zaprimljenog poziva pristupio pretraživanju terena oko mjesta sa kojeg je upućen poziv i otkrivanju aktivnog legla komaraca. Takvo leglo se naknadno unosi u katastar legla pri ZZJZ IŽ i uvrsti u raspored tretmana ciljanih mjesta (žarišta) komaraca planiranih Provedbenim i Operativnim planom suzbijanja komaraca na području grada Pule. Ažurirani popis legla služi kao podloga praćenja legla u svim slijedećim akcijama.

- ***Zajedno za zdravo odrastanje – interaktivna predavanja za roditelje i tribine za učenike srednjih škola***

Program je osmišljen kako bi se učenicima srednjih škola i roditeljima pružila edukacija iz područja prevencije ovisnosti o psihoaktivnim tvarima. Sadržajno je podijeljen u dva dijela. Prvi dio programa sastoji se od organiziranja tribina za učenike srednjih škola kojima je cilj utjecati na stavove mladih ljudi, ukazati na činjenice i mitove s kojima se susreću kad se priča o ovisnosti, ukazati na potencijalna rizična ponašanja koja mogu dovesti do razvoja ovisnosti te ojačati njihova pozitivna razmišljanja i stavove. Drugi dio programa namijenjen je roditeljima.



Tijekom prvih šest mjeseci 2018. godine organizirana je jedna tribina i jedno predavanje na kojima je ukupno sudjelovalo 44 korisnika. Korisnici tribine bili su učenici drugih razreda srednje talijanske škole Dante Alighieri, ukupno njih 23. Učenici su mogli čuti znanstvene činjenice o tome kako droge utječu na mozak, ljudsko ponašanje i zdravlje, te koji su rizici eksperimentiranja s tim tvarima. Pored toga, mogli su s provoditeljima diskutirati o toj temi i iskazati svoje stavove i razmišljanja. Roditelji koji su se odazvali pozivu na predavanje bili su zainteresirani za temu. Najveći interes pokazali su za informacije o tome koje sve usluge nudi Služba za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja. Otvoreno su postavljali pitanja, diskutirali i bili aktivni. Ukupno je na predavanju bio 21 roditelj.

Ostale škole na području grada Pule bit će obuhvaćene u drugoj polovini godine, s naglaskom na razdoblje trajanja mjeseca borbe protiv ovisnosti.

- ***Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda osnovnih škola***

Projekt je usmjeren ranoj detekciji djece koja imaju poteškoća s područja mentalnog zdravlja, pravovremenom uključivanju takve djece u tretman i poboljšanju suradnje sa školama. Odnosi se na provedbu trijažnog psihologijskog testiranja u osnovnim školama s područja Grada Pule.

U prvih šest mjeseci 2018. godine kontaktirali smo stručnu suradnicu osnovne škole „Veli Vrh“ s kojom je dogovorena suradnja. Školu smo pismenim putem upoznali s projektom. Stručnoj suradnici je dostavljeno pismo za roditelje, kako bi ih upoznali s projektom i tražili pismeni pristanak da njihovo dijete bude testirano. Prikupljene su suglasnosti roditelja te je organizirano psihologijsko testiranje koje se provelo u dva navrata.

Testirano je 40 učenika petih razreda psihologijskim testom "Beckov inventar za mlade" koji procjenjuje djetetovo samopoimanje, depresivnost, anksioznost, ometajuće ponašanje i ljutnju. Nakon obrade podataka, grupni rezultati bit će prikazani stručnom vijeću škole, a individualni rezultati će se dati na uvid stručnom suradniku, koji će uputiti one roditelje i djecu čiji testovi ukazuju na neki problem, na savjetovanje u Službu.

Djelatnici škole izrazili su zadovoljstvo ponuđenom uslugom, s obzirom da nemaju zaposlenog psihologa i nisu u mogućnosti provoditi trijažna psihologijska testiranja svojih učenika.

Nastavit će se s provođenjem ovog projekta od rujna do kraja tekuće godine, kako bi se obuhvatile sve osnovne škole u Gradu Puli.

- ***Samopoimanje kod djece osnovnoškolske dobi – predavanje za djelatnike osnovnih škola***

U 2018. godini psiholog Službe za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja održat će predavanja na temu “Samopoimanje djece i mladih” u 3 osnovne škole na području Grada Pule, kako bi ukazali na važnost koncepta razine samopoimanja (samopoštovanja) koja utječe na opću prilagodbu djeteta, odnosno na nisko samopoimanje koje može prouzročiti ozbiljne emocionalne i motivacijske probleme djeteta.

Predavanja će se održati u školama koje nemaju psihologa i trajat će 45 minuta.

Tijekom prvih šest mjeseci 2018. g. provodile su se aktivnosti usmjerene na pripremu predavanja. Psiholog Službe proučavao je literaturu i relevantne znanstvene članke na internetu te pripremio predavanje koje će se početi provoditi od rujna 2018. g., kako je i planirano.

***4.2.2.1.1.4. Zavod za hitnu medicinu Istarske županije***

U izvještajnom razdoblju, sa ciljem podizanja standarda u sustavu hitne medicine, provedeno je sufinanciranje programa Hitne medicinske pomoći.

#### 4.2.2.1.2. Zdravstveni programi

##### 4.2.2.1.2.1. Udruge i ustanove u zdravstvu

Dio programa javnih potreba iz područja zdravstva provodio se financijskom potporom udrugama i ustanovama koje provode aktivnosti i programe, sukladno prioritetnim područjima:

- ranog otkrivanja i suzbijanja kroničnih nezaraznih bolesti (malignih bolesti, bolesti srca i krvožilnog sustava, duševnih i neuroloških bolesti),
- poboljšanja kvalitete življenja djece i osoba s kroničnim nezaraznim bolestima,
- poboljšanja zdravlja i kvalitete življenja ranjivih skupina, osobito djece, osoba s invaliditetom i osoba starijih od 65 godina, programe,
- primarne prevencije psihičkog i tjelesnog zdravlja,
- primarne, sekundarne i tercijarne prevencije ovisnosti (alkohol, psihoaktivne droge),
- preventivne psihosocijalne programe,
- unapređenja mentalnog zdravlja, osobito usmjerene na zaštitu i zdravstvenu edukaciju djece, mladih i žrtava obiteljskog nasilja,
- očuvanja okoliša.

| R.B.  | NAZIV UDRUGE/ustanove                      | PROGRAM  |
|---|--|--|
| <b>Prioritet 1. Djeca i mladi</b>                                       |  |  |
| 1.  | Udruga za pet therapy Indeficienter        | „emPASTija – Prevencija nasilja učenjem empatije uz pomoć psa“             |
| 2.  | Udruga „Korak po korak“                    | „Iskorijenimo nasilje nad djecom i mladima primjeno CAP programa“          |
| 3.  | Udruga „Suncokret“                         | „Lakše kroz školu“   |
| 4.  | Udruga „Suncokret“                         | „Zabavne i korisne vještine“   |
| 5.  | Udruga „Odiseja“                           | „Uspješno roditeljstvo“  |
| 6.  | Udruga za promicanje kreativnosti „Merlin“ | „Zdrav kao Gricko“   |
| 7.  | Društvo „Naša djeca“                       | „Tečaj kvalitetnog roditeljstva“   |
| 8.  | Udruga „Primalja i obitelj“                | „Primalja i obitelj“   |
| 9.  | Udruga „Dupla kruna“                       | „Sportski kamp u prirodi 4“  |
| <b>Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb</b>                    |  |  |
| <b>Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju</b> |  |  |
| 1.  | Udruga paraplegičara i tetraplegičara IŽ   | „Domaćica za 5“  |
| 2.  | Planinarsko rekreativni klub slijepih IŽ   | „Sljepoća nije prepreka za aktivan život“                                  |
| 3.  | Društvo multiple skleroze IŽ               | „Rehabilitacija za osobe s invaliditetom“                                  |
| 4.  | Konjički klub „Paradiž“                    | „Rehabilitacijsko i terapijsko jahanje“                                    |
| 5.  | Udruga „Kontakt“                           | „Treneri seniori“  |
| 6.  | Udruga „Kontakt“                           | „Korak ispred“   |
| 7.  | Sportsko društvo gluhih Pula               | „Potpora za održiv razvoj udruge, sporta i zdravlja gluhih“                |
| 8.  | Savez udruga osoba s invaliditetom IŽ      | „Savjetovanjem i edukacijom do kvalitetnijeg života osoba s invaliditetom“ |
| <b>Ostali programi</b>  |  |  |
| 1.  | Hrvatska donorska mreža                    | „Promicanje svijesti o postmortalnom doniraju organa“                      |

|                                |   |  |
|--------------------------------|---|--|
| 2.                             | GEA – Klub žena liječenih od karcinoma dojke                        | „Prevenција karcinoma dojke i savjetovalište za oboljele“  |
| 3.                             | Udruga dijaliziranih na listi čekanja za transplantaciju bubrega IŽ | „Doniranje organa – život na dar“  |
| 4.                             | INSTITUT Pula   | „I ja sam čovjek“  |
| 5.                             | INSTITUT Pula   | „Smanjenje zdravstvenih posljedica“  |
| 6.                             | INSTITUT Pula   | „Sigurno noćno okruženje u Gradu Puli“   |
| 7.                             | Klub liječenih alkoholičara „Stvaranje“                             | „NOVOSSTI – rehabilitacija, resocijalizacija i prevencija ovisnosti o alkoholu i drugih ovisnosti“ |
| <b>Institucionalna podrška</b> |   |  |
| 19.                            | Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula           |  |

*Društvo osoba s invaliditetom Istarske županije – Podružnica Pula* – projektom osnaživanja osoba s invaliditetom za život u zajednici i sveobuhvatnom pomoći u svakodnevnom životu koji se provodi kontinuirano, pruža socijalne usluge i organizira aktivnosti koje doprinose poboljšanju kvalitete života osoba s invaliditetom, njihovoj integraciji u život zajednice i osiguranju jednakih mogućnosti kao i redovnoj populaciji. Jedna od inih intencija je biti svojevrsan servis osobama s invaliditetom i roditeljima djece s teškoćama kako bi na jednom mjestu mogli dobiti informacije i savjete vezano uz sva institucionalna i izvaninstitucionalna prava. U okviru programa rada nudi se i usluga pružanja osobnih asistenata za osobe s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta, omogućiti socijalnu uključenost, ostvarivanje prava i očuvanje dostojanstva.

#### **4.2.2.1.2.2. Program preventivne mamografije i UZV dojki po liječničkoj indikaciji**

Programom preventivne mamografije i UZV-a dojki obuhvaćena je populacija žena rođenih 1971., 1972. i 1973. godine, s prebivalištem na području Grada Pule. Zdravstvena ustanova partner Grada Pule u provođenju navedenog programa je Opća bolnica Pula s kojom je potpisan ugovor 8. siječnja 2018. godine.

Tijekom razdoblja siječanj - lipanj 2018. godine obavljeno je ukupno 140 mamografskih pregleda.

#### **4.2.2.1.3. Veterinarske mjere**

##### **4.2.2.1.3.1. Sklonište za životinje**

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i poduzeća Veterinarska ambulanta Pula d.o.o. 20. prosinca 2017. godine potpisan je Ugovor o provedbi usluge skloništa za životinje u gradu Puli za razdoblje od godine dana. Zbrinjavali su se i udomljavali psi i mačke. U skloništu su se odvijale i sljedeće aktivnosti: pregled svake životinje, tretiranje protiv vanjskih i unutarnjih parazita, provedba imunoprofilaktičkih mjera sukladno zakonu, smještaj do 60 dana, oglašavanje u medijima, eutanazija životinja nakon isteka od 60 dana. U razdoblju siječanj – lipanj u skloništu je obavljeno 306 intervencija (mačke – 65 intervencije i psi – 241 intervencija).

##### **4.2.2.1.3.2. Higijeničarske mjere**

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i i poduzeća Veterinarska ambulanta Pula d.o.o. 20. srpnja 2017. godine potpisan je Ugovor o pružanju usluge sakupljanja i zbrinjavanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području grada Pule za razdoblje od 12 mjeseci. U izvještajnom razdoblju siječanj – lipanj 2018. godine prikupljeno je i predano u kafileriju 975 kg animalnog otpada.

#### 4.2.2.1.3.3. Udruge u veterinarstvu

| R.B. | UDRUGA                               | PROGRAM   |
|------|--------------------------------------|---|
| 1.   | Udruga za zaštitu životinja „Snoopy“ | „Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana“         |
| 2.   | Udruga „Ruka šapi“                   | „Uhvati-izliječi/ steriliziraj, vrati“                          |
| 3.   | Udruga „Fido“                        | „Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana u 2018.“ |

#### 4.2.2.1.4. Pula – zdravi grad

U sklopu projekta Pula – zdravi grad izuzetno velik značaj posvećen zdravoj i pravilnoj prehrani djece u vrtićima i školama. Uvođenje zdravih prehrambenih navika, zdrav život, rekreacija i kretanje važne su smjernice opredjeljenja Pule kao zdravog grada. Iako smo tekuću školsku godinu 2017/2018. započeli 5. Susret promocije zdravih školskih marenda za sve osnovne škole s područja grada Pule u sklopu kojeg se prezentirala „Brošura školskih recepata prilagođena djeci s posebnim prehrambenim potrebama“ i pripremili zdravi obroci za učenike osnovnih škola, koje su skuhalo i budući kuhari i tehničari, učenici Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula te Strukovne škole Pula zajedno sa svojim nastavnicima, nastavili smo u duhu jačati kvalitetu prehrane. Tako je zgotovljen i prezentiran slikovni priručnik „Zdravo i fino“ prvenstveno namijenjen osobama koji još nisu svladali tehniku čitanja i pisanja, učenici koji imaju većih poteškoća u govorno-jezičnoj komunikaciji, ali i odrasli ljudi koji nakon moždanog udara imaju teškoće s čitanjem za pripremu jednostavnih obroka od sezonskih namirnica, a nastao je suradnjom Škole za odgoj i obrazovanje – Pula i Savjetovališta za prehranu Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, kao rezultat Projekta Zdravo i fino u školskoj godini 2017./2018. Slikovnim receptima na jednostavan način nastojalo se olakšati učenicima aktivno sudjelovanje u pripremi obroka. Vrijednost ovakvog priručnika je višestрана - osim edukacije o pravilnoj prehrani, educira i o sigurnom načinu pripreme hrane, higijenskim postupcima s namirnicama te načinom uporabe pribora i načinom ponašanja u kuhinji. Na realizaciji priručnika 'Zdravo i fino' okupilo mnoštvo ustanova različitih djelatnosti (zdravstva i obrazovanja) različitih razina (gradska i županijska) kao i stručnjaci različitih profila; od učitelja, rehabilitatora, logopeda, nutricionista i liječnika koji su upotrijebili svoje vještine, specifično znanje i iskustvo kako bi poslali poruku zdravog života.

Nadalje, Grad Pula je organizirao i obilježio 1. Dane različitosti posvećeni promociji naših sugrađana i posebno djece koja se bore s teškoćama u ustanovama ranog i predškolskog odgoja. Na taj se način povezalo i objedinilo obilježavanje Međunarodnog dana darovitih učenika, Svjetski dan Down sindroma i Svjetski dan svjesnosti o autizmu te nizom aktivnosti u našoj Puli, uz pomoć lokalnih stručnjaka ustanova i udruga koje se bave tim specifičnostima ,djelovat će se i osvješćivati lokalna zajednica pa su stručnjaci tih ustanova i udruga za vrijeme trajanja 1. Dana različitosti od 21. ožujka do 6. travnja održali predavanja, prezentacije, okrugli stol, mimohod djece i druga događanja kojima se željela podići svijest o različitostima, pokazati primjere dobre prakse, razgovarati o trenutnim izazovima u radu te prijedlozima kako ih nadići u budućnosti.

Na dan obilježavanja Down sindroma, održao se Okrugli stol na temu „Aktivni roditelj – njegujuće roditeljstvo“, a Centar za rehabilitaciju Down sindrom centar Pula je nevladina i neprofitna ustanova socijalne skrbi osnovana 2005. godine. Prva i jedina ustanova te vrste u Hrvatskoj. Do kraja 2015. je u habilitacijske i rehabilitacijske aktivnosti bilo uključeno više od 360 obitelji iz cijele Hrvatske te preko 50 obitelji iz susjednih država. Taj se broj kontinuirano povećava.

Potom, u organizaciji Grada Pule i Kluba žena liječenih od karcinoma dojke Gea Pula održana je humanitarna akcija „Dan narcisa 2018“. s ciljem senzibiliziranja građana i prikupljanja sredstava za borbu protiv ove teške bolesti. Humanitarna akcija 'Dan narcisa' posvećena je prevenciji i ranom otkrivanju raka dojke, kao znak potpore svim oboljelim ženama. Građani su se kupnjom proljetnog cvijeća, posebno narcisa, u velikom broju pridružili ovoj hvalevrijednoj humanitarnoj akciji. Riječ je o akciji koju već devetnaesti put za redom organizira Klub žena liječenih od karcinoma dojke - GEA Pula, i sredstva idu za potrebe Udruge koja broji preko 180 članova. Naime, ova akcija održava se u više od 30 hrvatskih gradova, a prihodi od prodaje narcisa koriste se za pomoć ženama oboljelim od raka dojke, za prevenciju i rano otkrivanje bolesti.

Sunčano je vrijeme i ove godine izmamilo nekoliko stotina Puljana koji su se u jutarnjim satima pridružili 5. pješačkoj manifestaciji „Hoditi i zdraviti biti – La salute viene camminando“ od Splendida i Zlatnih stijena, duž Verudele do Bunarine. Pješačka manifestacija „Hoditi i zdravi biti – La salute viene camminando“ kao jedinstven način promocije tjelesne aktivnosti i zdravog načina života, održala se u Puli, Pazinu, Labinu, Umagu, Rovinju i Poreču, a provodi se u okviru plana za zdravlje građana Istarske županije odnosno u okviru zdravstvenog prioriteta promocije zdravlja i prevencije kroničnih nezaraznih bolesti“. U sklopu iste manifestacije brinulo se da i naši najmlađi sugrađani osvijeste brigu o zdravlju pa su učenici pulskih osnovnih škola na dvjema lokacijama u gradu, na Trgu Forum i Trgu kralja Tomislava, aktivno vježbali i time promovirali i usvajali zdrav način života vježbajući sa svojim profesorima tjelesne kulture, a predstavnici Zavoda za javno zdravstvo dijelili su letke sa porukama o važnosti tjelesne aktivnosti za zdravlje.

Povodom Dana planete Zemlje, 22. travnja, mališani Eko dječjeg vrtića Topolino i pulski gradonačelnik Boris Miletić zasadili su tri nova stabla platane i jedno stablo nešpule na dječjem igralištu na Gregovici. Finalizacija igrališta se očekuje krajem svibnja, a dotad će se dodatno obogatiti i ambijentalnim vrstama trava i grmljem. U akciji sadnje, djeca su pokazala visoku razinu ekološke osviještenosti te zadovoljstvo što i sami sudjeluju u uređenju igrališta na kojemu će provoditi brojne popodneve sate. Uz već započeto uređenje parkova i zelenih površina na području grada, povoljniji proljetni vremenski uvjeti najava su još intenzivnije sadnje i obogaćivanja zelenih oaza. U samo posljednjih 10 godina, na području Pule je posađeno je više tisuća stabala, grmova i trajnica, čime se značajno smanjila emisija CO<sub>2</sub> a. Na taj je način grad prikladno uređen i dotjeran te se dodatno osiguravaju uvjeti za održivi razvoj grada. Cjelovita rekonstrukcija dječjeg igrališta na Gregovici uključila je uklanjanje postojećih igrala i dotrajale ograde zamjenom novih na podlozi od poroznog betona na koji se postavila lijevana višebojna antistres podloga.

Grad Pula, Udruga kineziologa Pula i Savjet mladih Grada Pule, povodom Dana zdravih gradova, 20. svibnja, organizirali su prigodan program u Šijanskoj šumi. Ujedno se, i u suradnji s Obiteljskim centrom, obilježio i Međunarodni dan obitelji koji se inače obilježava 15. svibnja. Kros za nekoliko uzrasnih kategorija, tjelovježba i sat yoge te mjerenje tlaka u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa i završnica u vidu predstave koju su zajednički osmislili DND Pula i Kazalište potlačenih, aktivnosti su u kojima su sugrađani imali priliku sudjelovati i uživati.

Dana 1. lipnja obilježen je Svjetski dan multiple skleroze u organizaciji Grada Pule, Istarske županije, Društva multiple skleroze Istarske županije i učenika Medicinske škole Pula, simboličnim puštanjem narančastih balona iz pulskog amfiteatra. Ovoj manifestaciji je cilj senzibilizirati javnost o potrebama najranjivijih skupina građana, širiti svijest o bitnosti edukacije mladih ljudi o bolesti multiple skleroze, koja sve više zahvaća i mlađu populaciju. Manifestacija je završni dio obilježavanja mjeseca multiple skleroze skrećući pažnju na bolest od koje u Hrvatskoj boluje oko 6160 ljudi. Društvo multiple skleroze Istarske županije ima

166 članova i dobrotvorna je, humanitarna udruga čiji je jedan od glavnih ciljeva promicanje ljudskih prava i djelovanje na izjednačavanju mogućnosti osoba oboljelih od multiple skleroze kao i sprječavanje diskriminacije osoba s invaliditetom.

Povodom obilježavanja Svjetskog dana darivatelja krvi, 20. lipnja, Grad Pula se, kao društveno odgovorna javna uprava, priključio obilježavanju zajedno s Gradskim društvom Crvenog križa i tim povodom u prostorijama Komunalne palače organizira dobrovoljno darivanje krvi zaposlenika Grada Pule, trgovačkih društava i javnih ustanova. Krv je važan čimbenik, kako za planirane medicinske zahvate, tako i za hitne intervencije. Iz tog je razloga osiguravanje sigurne i dostatne količine krvi ključan element učinkovitog zdravstvenog sustava svake zemlje.

Nakon što je novim Zakonom o zaštiti životinja koji je stupio na snagu u listopadu 2017. godine utvrđena obaveza svim jedinica lokalne samouprave da do 30. lipnja ove godine osiguraju nadzor provedbe mikročipiranosti pasa na svojem području, Grad Pula osigurao je sve potrebne uvjete te je već pokrenuo akcije kontrole mikročipiranja pasa na području Pule. Kroz projekt Pula pet plus, Grad Pula sustavno i redovno provodi nadzor nad kućnim ljubimcima, od kontrole knjižica, što uključuje kontrolu podataka je li pas cijepljen, mikročipiran itd., do nadzora uvjeta u kojima psi žive. te je za kontrolu mikročipiranosti pasa pribavio potrebne uređaje i pristup aplikaciji koja omogućava provjeru podataka o psu i njegovu vlasniku. Ukoliko komunalni redar u tijeku nadzora uoči postupanje protivno odredbama zakona, za koje nije nadležno komunalno redarstvo, o tome je obavezan obavijestiti Veterinarsku inspekciju. Inače, zakonska obveza mikročipiranja psa i mačaka propisana je člankom 45. Zakona o veterinarstvu, koji određuje da psi moraju biti označeni mikročipom najkasnije u roku od 90 dana od dana štenjanja te upisani u Upisnik kućnih ljubimaca koje vodi Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane. Provođenjem redovnih kontrola, kao i u komunikaciji sa službenim osoba veterinarske stanice Pula, dosadašnjim nadzorom utvrđeno kako je na području Grada Pule mikročipiranost vrlo dobra, te kako do sada provedenim nadzorom od strane komunalnih redara nisu evidentirani psi bez mikročipova. Akcije kontrole mikročipiranosti pasa dio su aktivnosti koje inače Grad Pula provodi. Tako je u sklopu kampanje Pula Pet Plus Grad Pula pripremio i Odluku o javnim površinama koje su namijenjene izvođenju i kretanju kućnih ljubimaca te plaža na kojima je dozvoljen njihov boravak i kupanje.

Kroz aktivnosti i suradnju s Vijećem za komunalnu prevenciju, odn. Vijećem za prevenciju kriminaliteta Grada Pule, održane su razne manifestacije obilježavanja značajnih svjetskih i europskih datuma usko vezanih uz zdrav način i kvalitetu života naših građana .

#### ***4.2.2.1.5. Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pule***

Odlukom Gradonačelnika od 21. veljače 2018. godine osnovano je Vijeće za prevenciju kriminaliteta kriminaliteta Grada Pula-Pola.

Strateškim planom Ministarstva unutarnjih poslova te institucija za zaštitu i spašavanje od 2018. do 2020. godine KLASA: 001-02/17-01/1, URBROJ: 511-01-142-17-22, od 30. ožujka 2017. utvrđen je opći cilj, održati i jačati javnu sigurnost.

Značaj prevencije jest u podizanju svijesti o samozaštiti potencijalnih žrtava kažnjivih dijela te subjektivnog osjećaja sigurnosti građana. Zato policija inicira osnutak i aktivno sudjeluje u radu Vijeća za prevenciju kriminaliteta na razini jedinica lokalne i područne samouprave u svrhu pronalaska najboljih rješenja.

Sigurnost života i imovine jedan je od bitnih čimbenika kvalitete života stanovnika, te kriminalitet predstavlja širi društveni problem čije je rješavanje moguće jedino uz zajedničko

planiranje i usmjereno društveno djelovanje. Stoga je nužno koordinirano djelovanje svih javnih službi, državnih i drugih institucija, organizacija civilnog društva i pojedinaca u tom pravcu.

Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pula-Pola osnovano je s osnovnim zadatkom razvoja programa prevencije kriminaliteta u Gradu Puli, a radi sigurnosti građana, materijalnih dobara i zajednice u cjelini. Osnovni cilj rada je povećanje opće razine stanja sigurnosti u Gradu Puli, uz povećanje osjećaja sigurnosti građana, koje može nastati na osnovu njihovog povjerenja u učinkovitost svih institucija koje se bave zaštitom sigurnosti građana.

Vijeće sačinjavaju čelni ljudi institucija u Gradu Puli, kako bi se svaki sigurnosni problem mogao kvalitetnije sagledati, te kako bi se mogle uspješnije provoditi primjerene aktivnosti u njihovom rješavanju.

Programom prevencije kriminaliteta na razini Grada obuhvaća se suzbijanje nasilja u obitelji, maloljetničku delikvenciju, kaznena djela na štetu djece i maloljetnika, zlouporabu droga, suzbijanje nasilja u urbanim sredinama, te provođenje drugih mjera radi povećanja razine sigurnosti ljudi i imovine.

Vijeće se sastoji od 12 članova iz različitih ovlasti i djeluje kroz operativne planove s jasno definiranim prioritetima.

U okviru prioriteta koje je Vijeće za komunalnu prevenciju definiralo, u izvještajnom razdoblju provele su se sljedeće aktivnosti:

- ***Obilježavanje Dana borbe protiv nasilja***

Već treću godinu zaredom u Puli se, na inicijativu Vijeća za komunalnu prevenciju, odn. Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule i Policijske uprave istarske obilježava „Dan ružičastih majica.“ Policijski službenici iz svih policijskih postaja u Istri, učenici petih razreda osnovnih škola s pulskog područja i OŠ Barban te članovi Savjeta mladih Grada Pule prošetali su centrom grada, noseći ružičaste majice i poruke protiv nasilja. Poruke protiv nasilja učenici su izradili u školi, zajedno sa svojim profesorima, koji su im održali i prigodna predavanja o problematici vršnjačkog nasilja. U Hrvatskoj se, petu godinu za redom, posljednje srijede u veljači, obilježava Dan ružičastih majica. Ideja o obilježavanju Dana protiv vršnjačkog nasilja pojavila se 2007. u Kanadi, u cilju povećanja svijesti građana o ovome problemu. Naime, dječak koji je došao u školu u ružičastoj majici, u znak podrške svojoj oboljeloj majci, postao je žrtva nasilja. U znak podrške tom dječaku, njegovi školski kolege također su odjenuli ružičaste majice.

- ***Obilježavanje Dana obitelji***

Povodom obilježavanja Međunarodnog dana obitelji i 10. godina rada Obiteljskog centra, 15. svibnja se u Komunalnoj palači održao Okrugli stol na temu „Solidarnosti u obitelji i zajednici“. Grad Pula s Obiteljskim centrom već šestu godinu zaredom organizira okrugli stol na temu obitelji s ciljem da se međusobnom suradnjom osvijesti i poboljša kvaliteta života građana, posebno ranjivijih i potrebitijih osoba ili skupina ljudi.

Na Okruglom stolu su članovima Humanitarne mreže dodijeljene povelje priznanja za njihov trud u mreži dobrih djela, a voditeljica Obiteljskog centra, zahvalila je Gradu Puli na podršci tijekom deset godina rada po programskim aktivnostima i uključenosti u zajednicu što ih čini jednim od najrazvijenijih centara u Hrvatskoj. Usmjereni na obitelj, ljudska prava, djecu i različite programe osnovna misija im je stvaranje pozitivnog okruženja za obitelj u zajednici.

- **Međunarodni dan zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama**

Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pule već tradicionalno s Policijskom upravom istarskom, Službom za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije i drugim partnerima obilježava Međunarodni dan borbe protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama (26. lipnja).

Obilježavanjem Međunarodnog dana borbe protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama nastoji se upozoriti na štetnost zlouporabe droga i njezinu povezanost s kriminalitetom, ukazati na zdrave životne izbore te istaknuti vrijednost suradnje i zajedništva različitih organizacija u prevenciji i suzbijanju zlouporabe opojnih droga.

Grad Pula putem Vijeća za prevenciju kriminaliteta, zajedno s Policijskom upravom Istarskom i ostalim partnerima, i ove godine provodi aktivnosti kako bi djecu i mlade još jednom podsjetili i upozorili na važnost zajedničke borbe protiv zlouporabe droga, ali i na važnost stvaranja zdravih životnih navika. Kao grad koji brine o zdravlju svojih sugrađana, Grad Pula zajedno sa partnerima provodi niz aktivnosti tijekom čitave godine upravo s ciljem promicanja zdravog i aktivnog načina života, posebice kod djece i mladih, kao što je kampanja Bježi-Via Istarske županije, sportsko edukativne manifestacije „Baci drogu u koš“ i "Život bez droge je prva liga".

Usvojen je četverogodišnji plan obilježavanja dana borbe protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama koji ima za cilj promociju, a koji započinje ove godine u Gradu Puli nastavno na prošlogodišnji Vodič za djecu i mlade. Riječ je o prvom Vodiču takvog tipa koji na jednom mjestu objedinjuje 148 pulskih udruga i ustanova koje nude kvalitetne aktivnosti i programe namijenjene upravo djeci i mladima.

U četiri godine organizirati će se redovni programi financirani gradskim proračunom, a udruge i institucije će kroz cjeline obuhvatiti tehničku kulturu, sport, umjetnost i ekologiju. Zajednicu tehničke kulture Grad Pula financira za redovne programe preko milijun kuna godišnje, što pokazuje koliko se sustavno radi na prevenciji, a ovaj datum koristi se kao još jedna mogućnost poziva da se što više ljudi uključi u priču.

U Gradu Puli djeca i mladi imaju alternativu drogi, a to su raznovrsni programi i aktivnosti.

Prvi sajam mogućnosti "Neovisan znači imati stav i biti zdrav" organizirao se na području tehnike i sjajna je prilika za svu djecu i mlade da iz prve ruke saznaju kako i na koji se način mogu uključiti u slobodne aktivnosti tehničkog profila.

- **Svjetski dan borbe protiv alkoholizma**

Povodom Svjetskog dana borbe protiv alkoholizma Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada u suradnji s Policijskom postajom Pula, organiziralo je posebnu edukaciju za učenike završnih razreda Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu na temu zabrane prodaje alkoholnih pića i duhanskih proizvoda maloljetnicima.

Srednjoškolcima su pojašnjene zakonske odredbe i konkretne kazne koje mogu očekivati pravne i fizičke osobe ukoliko prekrše predviđene zakone o zloupotrebi alkohola, odnosno prodaje alkohola i duhanskih proizvoda maloljetnicima.

Srednjoškolci su pokazali veliki interes za ovu tematiku te su kroz direktne upite predstavnicima Policijske postaje Pula saznali potrebne informacije o zakonskim regulativama koje propisuju prodaju alkohola i duhanskih proizvoda.

**4.2.2.1.6. Humanitarna mreža Grada Pule**

Humanitarna mreža Grada Pule osnovana je s ciljem poboljšanja kvalitete života, posebno najranjivijih i najpotrebitijih osoba ili skupina ljudi putem međusobne suradnje svih



sudionika mreže uz poštivanje načela partnerstva, ravnopravnosti i pluralizma.

Ove godine u okviru obilježavanja Obiteljskog dana u suradnji s gradom Pula i Obiteljskim centrom, 15. svibnja 2018. godine, potpisana je nova povelja Humanitarne mreže u kojoj je na inicijativu članica mreže: Grada Pule, Gradskog društva Crvenog križa, Udruge „Naš san njihov osmijeh“, Udruge „Probudi se“ i Udruge „Sv. Vinka Paulskog“ pridružen još jedan aktivan član udruga "Pokret za čovjeka". Udruga "Pokret za čovjeka" sudjeluje posljednjih godinu dana kao aktivna članica mreže na svim aktivnostima Humanitarne mreže, na mjesečnim koordinacijama, na preraspodjeli dobivenih donacija i svim aktivnostima koje uključuju rješavanje socijalnih statusa našim sugrađanima u koordinaciji i dogovoru sa drugim članicama. Poveljom je podržano samoorganiziranje i dobrovoljno djelovanje humanitarnih udruga civilnog društva unutar mreže.

Svrha osnivanja ove mreže bila je aktivno poticati mjere i aktivnosti koje se provode i koje će se provoditi u cilju podmirivanja osnovnih životnih potreba i pomoći u poboljšanju kvalitete života, zdravlja, smještaja, te druge vrste pomoći humanitarne naravi, potrebitim građanima Grada Pule. Osnovna aktivnost mreže je jednomjesečna koordinacija svih dionika mreže na kojoj se dionici dogovaraju i prenose informacije o raspoloživim resursima koje će kvalitetnije rasporediti građanima za koje imaju spoznaju da im je humanitarna pomoć potrebna. Ukoliko neka od organizacija u određenom trenutku ima potrebu za donacijom prema potrebitim građanima, a u zalihama nema mogućnosti pokriti korisnika paketom, druga organizacija na koordinaciji preuzima skrb za tog korisnika u tom mjesecu ili eventualno dulje prema potrebi. U skladu s tim načelom djelovanja, na svoje mjesečne koordinacije, mreža je uključila Centar za socijalnu skrb Grada Pule, da bi bili što produktivniji i da bi svi dionici u društvu kako udruge civilnog društva tako i institucije znale kakva je trenutna situacija i sa kakvim resursima raspolažu u rješavanju socijalne problematike sugrađana.

U rad mreže uključio se i Ured državne uprave s djelatnicima koji se bave poslovanjem udruga, odnosno zakonskim okvirima kojima udruge podliježu, te kontrolom prijave humanitarnih akcija u našoj zajednici. Tako je na najbolji način praćeno poslovanje udruga s ciljem da djeluju transparentno i zakonski utemeljeno, što ujedno znači i povjerenje naših građana prema udrugama..

U izvještajnom razdoblju, osim korisnika prava i pomoći iz Socijalnog programa Grada Pule, mreža je svojim resursima pomagala je i skrbila o još 594 potrebita građana.

Mreža održava svoje redovne mjesečne koordinacije, a na posljednjoj koordinaciji dogovoreno je da će se izraditi strateški dokument za budućnost, te je ideja članica mreže bila da jedan od glavnih ciljeva bude razvoj socijalne stambene politike kroz prijave na EU projekte, prema primjerima dobre prakse udruga u RH koje to provode u svojim sredinama.

#### ***4.2.2.2. Realizacija ciljeva Upravnog odjela za društvene djelatnosti u prvom polugodištu 2017. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule***

##### ***4.2.2.2.1. Realizacija ciljeva Odsjeka za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu***

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture obuhvaćeno je strateškim ciljevima 1 „Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa“ i 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetima 1 „Jačati i razvijati ljudske resurse“, 5 „Poticati realizaciju kapitalnih infrastrukturnih projekata“ i 6 „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti o socijalne osjetljivosti.

Razvoj ljudskih resursa podrazumijeva ponajprije pojačano ulaganje u obrazovanje - u svim njegovim fazama: od osnovnoškolskog, preko strukovnog, do visokoškolskog; stalno osvješćivanje važnosti i osiguranje preduvjeta za cjeloživotno učenje te stalnu prilagodbu obrazovnih programa potrebama postojećeg i planiranog gospodarstva. Visok društveni standard nije zajamčen ako se zajednica kao cjelina svjesno ne opredijeli za visok stupanj zdravstvene i socijalne zaštite.

Realizacija kapitalnih infrastrukturnih projekata u pravilu iziskuje vrlo visoka financijska ulaganja i visoku razinu stručnosti i znanja (know-how) za prihvata i implementaciju novih tehnologija. Stoga je nužno ostvariti preduvjete, administrativnu i stručnu osnovu i potrebnu razinu spremnosti projekata za financiranje iz različitih izvora. Razvoj grada Pule treba prije svega poboljšati kvalitetu života njenih građana, u funkciji čega je i realizacija projekata kapitalne infrastrukture, kao i opći društveni i ekonomski napredak. Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osiguravan obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Jako je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin ima mogućnost prevencije zdravlja i liječenja bolesti. Međutim, najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

*U okviru Strateškog cilja 1, Prioriteta 1. za područje odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture definirane su sljedeće Mjere:*

*Mjera 1.1.5.: Financijski i organizacijski poduprijeti stjecanje deficitarnih znanja*

*Opis i sadržaj mjere*

Da bi se uspješno mogli realizirati ovi složeni zadaci, potrebno je i na razini Grada Pula ustrojiti Zakladu, u čijem bi se djelovanju trebalo naglasak staviti na:

- izradu kriterija za financijsko podupiranje stjecanja nedostajućih znanja, koja ne nude obrazovne i znanstvene institucije na području grada Pule ili za takve obrazovne profile ne postoji ekonomsko opravdanje, ali nedvojbena potreba gospodarstva ili drugih subjekata

*Nositelji mjere*

Grad Pula, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

*Očekivani rezultati ove mjere*

Pokretanje inicijative za ustrojavanje Zaklade Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, te sustavno izvješćivanje o ulaganju i ostvarenim koristima od stjecanja deficitarnih znanja izvan već ustrojenog sustava obrazovanja u gradu Puli.

*Realizirano*

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnika a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 02. studenog 2017. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 06. prosinca 2017. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je osam prigovora od toga je djelomično uvažen jedan prigovor.

U akademskoj godini 2017./2018. pravo na stipendiju ostvarilo je 158 studenta s mjesečnim iznosom od 500,00 kn.

### *MJERA 3.2.2.: Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima*

#### *Cilj mjere*

sufinanciranje troškova prijevoza učenika

#### *Opis i sadržaj mjere*

Potrebno je pravovremeno naglasak staviti na unapređenje odnosa prema svim ciljnim skupinama, a posebno prema:

- djeci i mladima osigurati odrastanje i razvoj u sigurnoj i zdravoj sredinu koja nudi dovoljno kvalitetnih i kreativnih sadržaja (sport, kultura, zabava, mogućnost za slobodne aktivnosti, prehrana, obrazovanje, ustanove i klubovi za djecu s teškoćama u razvoju, psihološka pomoć...)

#### *Nositelji mjere*

Grad Pula

#### *Očekivani rezultati ove mjere*

Osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji

#### *Realizirano*

- a. prijevoz učenika - prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, učenici ostvaruju pravo na besplatnu učeničku kartu i to za niže razrede osnovne škole ukoliko je udaljenost do škole veća od 3 km, a za više razrede osnovne škole za udaljenost veću od 5 km. Svim ostalim učenicima osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte, omogućuje se kupovina sufinancirane prijevozne mjesečne karte za iznos od 50,00 kn.
- b. U 2018. godini provodi se projekt koji je započeo 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16.08.2021. godine. Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III. Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač. Kroz projekt je u školskoj godini 2017/2018 za 81 djece s teškoćama u razvoju osiguran pomoćnik u nastavi za što je zaposleno ukupno 61 osobe. Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 63,07% dok ostatak sredstava osigurava Grad Pula iz vlastitih proračunskih sredstava.

U izvještajnom razdoblju redovito su se odvijale sve projektne aktivnosti u skladu s pravilima projekta. U Domu sportova Mate Parlov održana je sportska manifestacija „Združena atletika 2018“ koja je okupila 14 škola partnera. U natjecanju je sudjelovalo 66 učenika s teškoćama, 60 učenika partnera te 54 pomoćnika u nastavi. Učenici su se natjecali u disciplini trčanje na 100m združeno, a uz pulsku školu na natjecanju su sudjelovale i ekipe iz pet gradova partnera Pazina, Poreča, Rovinja, Labina i Umaga.

U Pazinu je održana Panel rasprava na temu „Pomoćnici u nastavi-ključne osobe u inkluzivnom obrazovanju“. Cilj ove Panel rasprave je bio osvijestiti važnost pomoćnika u nastavi, uočiti potrebe pomoćnika u nastavi u vidu podrške od strane stručnjaka u školi ili vanjskih stručnjaka te dobiti prijedloge i smjernice za poboljšanje

rada. Tijekom panel rasprave predstavljena su iskustva samih pomoćnika u nastavi iz neposrednog rada s učenicima s teškoćama.

- c. Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 30 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 29 bruto plaće učitelja razredne nastave i bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula.

Na kraju godine program je pohađalo 810 djece u 30 odgojno-obrazovnih skupina.

- d. Programi predškolskog odgoja i obrazovanju provode se temeljem Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2017/2018 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- a) Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
- b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Veruda, na adresi sjedišta, Banovčeva 29, te područni odjeli Latica, Izvor, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
- c) Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
- d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- e) dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrići, Dugin svijet, Istrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Snoopy, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruga Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju. Udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

### *MJERA 3.2.5.: Iskoristiti slobodne zone za sportsko-rekreativne sadržaje*

Glavni je cilj izravno i neizravno pridonijeti aktivnom uključivanju u sportsku rekreaciju, poboljšanju zdravlja te uspješnijoj socijalnoj integraciji građana, posebice mladih, osoba s invaliditetom i starijih osoba, uz korištenje raspoloživih prostornih kapaciteta u objektima mjesne samouprave u gradskim četvrtima.

#### *Opis i sadržaj mjere*

Sportska rekreacija postaje osnovni sadržaj aktivnog odmora, a može se provoditi i u pauzama tijekom radnog vremena. Rekreativsko vježbanje postaje civilizacijska i kulturološka potreba

za unapređenje zdravlja, humanizaciju života i rada, te osmišljenog provođenja slobodnog vremena. Zdrav i aktivan odmor i prevencija zdravlja predstavljaju osnovu za oblikovanje i ponudu selektivnih oblika turizma, koji mogu biti značajni resurs obogaćivanja turističkog proizvoda izvan glavne turističke sezone. Sportsko-rekreacijski centri bi uz postojeće korisnike, trebali nuditi one sadržaje koji se mogu bolje turistički valorizirati. Stoga je u okviru "Strategije razvoja sporta i rekreacije grada Pule" nužno ovu problematiku sagledati cjelovito, na način da se uravnoteže zahtjevi mlađe populacije, građana srednje i starije dobi, ali i turista, kako bi se mogao nuditi i ovaj oblik selektivne turističke ponude.

#### *Nositelji mjere*

Grad Pula, Sportske udruge, Klubovi i savezi

#### *Očekivani rezultati ove mjere*

Poboljšanje zdravlja, kvalitetniji život, socijalna integracija građana (provedene ankete)  
Izraditi studiju "Strategije razvoja sporta i rekreacije grada Pule"

#### *Realizirano*

Održana je, peta po redu, javnozdravstvena akcija „Hoditi i zdravi biti“ koju zajedno, uz potporu Ministarstva, organiziraju Zavod za javno zdravstvo IŽ, Istarska županija i Grad Pula. Na pješačenje odazvalo se nekoliko stotina građana i rekreativaca koji su prepoznali vrijednosti zdravog stila življenja. Hodalo se rutom preko Splendida i Zlatnih stijena, duž Verudele do Bunarine. U sklopu manifestacije učenici osnovnih škola vježbali su zajedno sa svojim profesorima tjelesne kulture, a predstavnici Zavoda za javno zdravstvo dijelili su letke sa porukama o važnosti tjelesne aktivnosti za zdravlje povodom održavanja sutrašnje manifestacije „Hoditi i zdravi biti.“

Održane su 22. Sportske igre mladih koje su okupile osnovnoškolce pulskih škola, a koji su se natjecali u raznim sportskim disciplinama. Sportske igre mladih promiču vrijednosti kao što su zdrav način života, razumijevanje, prijateljstvo, solidarnost i fair-play. Na Karolini se nalazio i informativno – edukativni kutak velike nacionalne preventivne kampanje „Zajedno više možemo – u akciji s policijom“ u kojem su se provodile aktivnosti Ministarstva unutarnjih poslova i Plazma Sportskih igara mladih.

Sportske igre mladih započele su 1996. u Splitu, a održavaju se u 16 hrvatskih gradova. Cilj ove manifestacije je svim osnovcima i srednjoškolcima omogućiti sudjelovanje u organiziranim sportskim natjecanjima i drugim besplatnim aktivnostima tijekom ljeta. Naime, djeci i mladima u svim županijama širom Hrvatske pruža se mogućnost besplatnog sudjelovanja na natjecanjima, a najuspješnijim pojedincima i ekipama osigurano je besplatno mini ljetovanje u sa sudjelovanjem na završnici u Umagu. Natjecanje je postalo najveći amaterski sportski događaj u ovom dijelu Europe.

#### **4.2.2.3.2. Realizacija ciljeva Odsjeka za socijalnu skrb i zdravstvo**

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Socijalne skrbi i zdravstva obuhvaćeno je strateškim ciljem 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetom 6: „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti i socijalne osjetljivosti.“

Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osigurava obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Izuzetno je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin može preventivno utjecati na zdravlje i liječiti bolesti. Najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji

za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

*U okviru Strateškog cilja 3. Prioriteta 6. za područje socijalne skrbi i zdravstva definirane su sljedeće Mjere:*

*3.2.1. Voditi brigu o osiguranju uvjeta za kvalitetan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina*

*Cilj mjere:*

Razvijena društva karakterizira visoki stupanj brige o osiguranju uvjeta za normalan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, što djelomično spada u okvire programa socijalne skrbi, dijelom u zadaću poslovnog sektora, ali i civilnog sektora kroz udruge civilnog društva.

*Opis i sadržaj mjere:*

Unaprijediti sadržaj, podignuti kvalitetu skrbi i osigurati potrebna financijska sredstva za brigu o osobama s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, kroz oblike institucionalne (ustanove) i vaninstitucionalne skrbi (udruge civilnog društva).

*Nositelji mjere:*

Grad Pula, Udruge civilnog društva

*Očekivani rezultati:*

Tijekom izvještajnog razdoblja u 2018. godine kao i prethodnih godina sustavno se radi na podizanju kvalitete života građana. U okviru predviđenih rezultata ove Mjere je bila izrada „Strategije razvoja socijalne politike Grada Pule“ koja bi trebala identificirati prioritete i mjere potrebne da se podignu životni uvjeti građana.

*Realizirano*

U 2014. godini donesen je dokument strateškog karaktera pod nazivom „Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018.“. Postojeće prioritete iz dokumenta donijela je lokalna zajednica na konsenzus konferenciji korištenjem RAP metode na kojoj su sudjelovali predstavnici tijela državne, javne, lokalne uprave i samouprave, predstavnici poslovnog sektora, ravnatelji ustanova, predstavnici sektora civilnog društva, predstavnici nacionalnih manjina, vijećnici.

Tim su se dokumentom stvorili nužni preduvjeti za izradu Plana za zdravlje za vremensko razdoblje od 2015. do 2018. godine, u kojem će se detaljno razraditi prioritete u pakete Mjera i aktivnosti kroz godišnje operativne planove, koji će definirati Program rada Grada Pule na području socijalne skrbi i zdravstva, sukladno kojima će se planirati financijska sredstva za realizaciju zadanih ciljeva, i s jasno definiranim ciljanim grupama građana – korisnika u lokalnoj zajednici.

Slijedom navedenog, u 2015. godini izradio se Operativni Plan za zdravlje 2015. godine u kojem su definirane smjernice – specifični ciljevi zajednice koje su proizašle iz opisa problema i potreba u lokalnoj zajednici prema njima. Na temelju tih smjernica, ciljano su usmjereni i raspisani pozivi za financiranje programa, projekata i aktivnosti udruga i ustanova koje obavljaju razne oblike institucionalne i vaninstitucionalne pomoći i usluga, kako bi građanima prioriternih skupina podigla kvalitetu života u zajednici i u 2018. godini.

*3.2.2. Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima*

*Cilj mjere:*

Brigu o socijalno ugroženim osobama uz obitelj vode i ustanove. Socijalna sigurnost građana jedna je od temeljnih stečevina civilizacije, a Grad Pula sustavno djeluje u cilju suzbijanja

siromaštva, socijalne ugroženosti pojedinih ciljnih skupina kroz razne pomoći definirane zakonom i Odlukom o socijalnoj skrbi, organiziranjem usluga i savjetodavnog te preventivnog rada pružajući razne usluge i oblike podrške za različite ciljne skupine.

*Opis i sadržaj mjere:*

Brigom za mlade, starije i nemoćne te sagledavanjem šireg konteksta u cilju podizanja kvalitete života, pravovremeno staviti naglasak na unapređenje odnosa prema svim ciljanim skupinama kroz osiguranje odrastanja i razvoja u sigurnoj sredini, pružanjem kvalitetnih sadržaja i aktivnosti za mentalno zdravlje mladih, pružanje potrebne psihološke pomoći i podrške, visoku razinu usluga u okruženju, mogućnost kulturnog i društvenog razvoja, pomoć u kući starijim a i nemoćnima, kvalitetna socijalna i zdravstvena skrb, domovi za starije osobe.

*Nositelji mjere:*

Grad Pula, IŽ, Udruge civilnog društva, Centar za socijalni rad

*Očekivani rezultati:*

Izgradnja doma za starije i nemoćne i hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima, osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji, statističko praćenje kretanja socijalno ugroženih kategorija građana.

*Realizirano*

U pogledu dugoročne realizacije ovog cilja, ne samo na godišnjoj razini, i u 2018. godini kroz socijalni program Grada Pule, održavao postojeći, ali visoki standard kvaliteta usluga, prava i pomoći građanima raznih ciljnih skupina ( socijalno ugroženi, pomoć obiteljima kroz razne subvencije i potpore) te financiranje inicijativa i aktivnosti ustanova i udruga civilnog društva za unapređenje kvalitete i dostupnosti usluga za građane.

Nadalje, pokrenuti su dogovori i načelno okončani za izgradnju i otvaranje hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima koji će Grad Pula u suradnji s Istarskom županijom i drugim važnim lokalnim akterima opremiti prostor i prenamijeniti ga za rad. U sklopu ove Mjere u realizaciji je izgradnja nove bolnice u Puli.

U domeni rada lokalne samouprave, Grad Pula iz proračunskih sredstava sustavno izdvaja financijska sredstva za podizanje razine kvalitete usluga s područja zdravstva u smislu javnozdravstvenih prioriteta kroz razne programe koje provodi u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Cilj takvih programa se provodi kroz programe čuvanja mentalnog zdravlja, savjetovanišnog rada s ciljanim skupinama, preventivne zdravstvene programe, rehabilitacije i habilitacije osoba sa raznim oblicima invaliditeta, poteškoćama u razvoju, podizanja razine svijesti građana u svrhu njihove opće dobrobiti i kvalitete života.

U 2015. godini Grad Pula kao partner na projektu čiji je nositelj Dom „Alfredo Štiglić“ dobio sredstva iz Europskog socijalnog fonda (ESF) za projekt pod nazivom „Gerontološki centar Villa Trap Pula“ u okviru natječaja

*Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza III, LOT 2 : Razvoj socijalnih usluga u zajednici za obitelji s ovisnim članovima (kao što su osobe s invaliditetom, starije i nemoćne osobe, djeca i dr.) koje omogućuju usklađivanje obiteljskih i poslovnih obveza i povećavaju ekonomsku aktivnost obitelji s ovisnim članom.*

Partner je i Sindikat umirovljenika.

*Ciljevi projekta su:*

- a) osnovati rad Gerontološkog centra koji pruža sveobuhvatnu podršku za starije i nemoćne – pomoć u kući, dnevni boravak i savjetovanište, uz suradnju svih dionika na području Pule

- b) povećati zapošljivost, rasteretiti brige i uskladiti poslovne i obiteljske obaveze članova obitelji koji skrbe o ovisnom članu

*Očekivani rezultati projekta:*

- 1) otvoriti Gerontološki centar s uspostavljenim uslugama Dnevnog boravka, pomoći u kući i Savjetovališta
- 2) pružiti usluge Dnevnog boravka za 10 korisnika, usluge Pomoć u kući za 20 korisnika i informiranja i savjetovanja za 100 korisnika
- 3) povećati zapošljivost za 30 članova obitelji koji skrbe (uz osiguravanje skrbi za stare i nemoćne)
- 4) razvijati model umrežavanja među dionicima koji pružaju usluge za stare i nemoćne
- 5) promovirati usluge u zajednici za stare i nemoćne

Projekt je započeo svoju provedbu u 2015. godini i okončao je u rujnu 2016. godine, Financijska sredstva za održivost programa implementiranih ovim projektom osigurao je Grad Pula u Proračunu za 2018. godinu.

U 2015. godini Grad Pula kao suradnik na projektu čiji je nositelj Dom za psihički bolesne „Villa Maria“ dobio projekt pod nazivom „Podrška u zajednici - TRIP B (skraćeno TRIP B), u okviru natječaja *Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza III, LOT 1: Razvoj socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljne skupine koje će omogućiti njihov samostalni život u cilju razvoja kompetencija potrebnih na tržištu rada.*

Partneri su i Gradsko društvo Crvenog križa Pula, Udruga invalida rada Istre, Udruga za pomoć osoba s mentalnom retardacijom Istarske županije – Pula

*Ciljevi projekta su:*

- a) povećati kvalitetu socijalnih usluga, kvalitetu života i zapošljivosti osoba u potrebi, uvođenjem usluge dnevnog boravka za osobe s duševnim teškoćama i usluge psihosocijalne podrške za osobe s invaliditetom i beskućnike uz poboljšanje kapaciteta za socijalno planiranje
- b) Povećati kompetencije za tržište rada i zapošljivost osoba s invaliditetom i beskućnika uz promoviranje zapošljavanja ranjivih skupina (prvenstveno osoba s invaliditetom) i pružanje podrške poslodavcima

*Očekivani rezultati projekta :*

- 1) Otvoren je i stavljen u funkciju Dnevni boravak s uslugom poludnevnog i cijelodnevnog boravka u Puli za osobe s mentalnim oštećenjima – polazi ga 22 korisnika
- 2) Osigurala se i pružila psihosocijalna podrška u 4 organizacije: u dnevnom centru (za osobe s mentalnim oštećenjima), u Udruzi za pomoć osobama s intelektualnim teškoćama Istarske županije – Pula (IT), Udruzi invalida rada Istre te u prihvatilištu za beskućnike u organizaciji Gradskog društva Crvenog križa Pula– ukupno 42 korisnika
- 3) razvijene kompetencije za tržište rada za 19 korisnika uz pružanje podrške za zapošljavanje korisnicima i poslodavcima gdje je kao dodana vrijednost projekta zapošljavanje 5 osoba iz ciljane skupine.

Projekt je započeo svoju provedbu u 2015. godini i okončao je 13. srpnja 2016. Financijska sredstva za održivost programa implementiranih ovim projektom osigurao je Grad Pula u Proračunu za 2018. godinu.



## 5. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU

### 5.1. UVOD

Temeljem članka 12. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za kulturu Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima kulture.

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u kulturi,
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u kulturi
- ostale poslove iz djelokruga kulture
- poslove na unapređenju rada s udrugama građana i promicanju sudjelovanja građana u odlučivanju te razvoju civilnog društva, nacionalnih manjina, braniteljskih, antifašističkih te drugih udruga koje su od interesa za grad, te u skladu sa zakonom sufinancira rad političkih stranaka, kao i vjerskih zajednica i sindikata.

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Odjel je ustrojen kao jedinstvena ustrojstvena jedinica u kojoj je sistematizirano ukupno 8 radnih mjesta sa 9 izvršitelja.

| SPREMA            | SISTEMATIZIRANO | ZAPOSLENO |
|-------------------|-----------------|-----------|
| Mag. ili un.spec. | 7               | 5         |
| Bacc.             | 1               | 1         |
| sss               | 1               | 1         |
| <b>UKUPNO</b>     | <b>9</b>        | <b>7</b>  |

Previđeni poslovi u izvještajnom razdoblju realizirani su s fondom od 6.584 sati od ukupno 7.280 sata.

| BOLOVANJA               | SATI       | % BOLOVANJA U ODNOSU NA FOND SATI |
|-------------------------|------------|-----------------------------------|
| Bolovanje do 42 dana    | 280        | 3,85                              |
| Bolovanje preko 42 dana | 400        | 5,49                              |
| Kućna njega             | 16         | 0,22                              |
| <b>UKUPNO</b>           | <b>696</b> | <b>9,56</b>                       |

### 5.2. PREGLED RADA ODJELA

#### 5.2.1. Kultura

*Realizacija ciljeva Upravnog odjela za kulturu u izvještajnom razdoblju za 2018. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET 2.2.: Bolje valorizirati kulturne resurse i atrakcije i staviti ih u funkciju turističkog i ukupnog razvoja

### MJERA 2.2.1. *Izraditi glavni plan razvoja turizma grada Pule s naglaskom na sadržaj kulturnog turizma*

Nositelji programa javnih potreba u kulturi Grada Pule, koji su već prepoznati kao kreatori programa od izuzetnog značaja za razvoj i povezivanje kulture i turizma ujedno su i nositelji odgovornosti za planirane projekte.

Suradnja s Turističkom zajednicom, kulturnim institucijama, posebice Arheološkim muzejom Istre, Povijesnim i pomorskim muzejom, udrugama u kulturi i samostalnim umjetnicima intenzivirana je. Cilj je upravo podići estetsku razinu uz daljnje povećanje opsega publike kako realizacijom Prosinca u gradu u suradnji sa svim institucijama i udrugama, tako i ljetnih događanja na otvorenom te događanja u pred i postsezoni. Programi pod nazivom Kultura zajednice također imaju cilj daljnjeg povezivanja kulture i turizma, ali i uključivanje kreativaca iz zajednice u stvaranje novih kvaliteta, profiliranju zona u gradu u prepoznatljiva kulturna središta i mjesta susreta.

### MJERA 2.2.3. *Umrežavanjem osigurati organizacijske pretpostavke za bolju ekonomsku valorizaciju bogate kulturno-povijesne baštine i prepoznatljivih kulturnih događanja*

Kroz suradnju ustanova u kulturi s područja grada Pule dalje će se razvijati povezivanje s drugim sektorima, prvenstveno urbanizmom, komunalnim djelatnostima, turizmom, industrijom, obrazovanjem i znanosti s ciljem jačanja kvalitetne međusektorske suradnje s obzirom da je realizacija kulturnih potencijala nemoguća bez široke koalicije aktera u kulturi i njihove suradnje s drugim sektorima.

### MJERA 3.2.3 *Izgrađivati sve elemente jačanja sustava civilnog društva*

Cilj je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Programi i projekti udruga civilnog društva tijekom izvještajnog razdoblja 2018. godine obuhvatili su područja djelovanja nacionalnih zajednica i manjina, sindikalnih organizacija, vjerskih zajednica, braniteljskih udruga i ostalih udruga civilnog društva. Sredstva za programe i projekte dodijeljena su temeljem Odluke o dodijeli financijskih sredstava za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola za 2018. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu.

#### **5.2.1.1. Realizacija programa javnih potreba**

Programom javnih potreba u kulturi za 2018. godinu, sukladno definiranim prioritetnim ciljevima temeljem Kulturne strategije grada Pule 2014.-2020., planirana su i realizirana proračunska sredstva za:

- redovnu djelatnost, programe i investicije u ustanovama u kulturi osnivač kojih je Grad Pula,
- programe ostalih ustanova u kulturi od interesa za Grad Pula,
- razvitak kazališne djelatnosti,
- razvitak filmske djelatnosti, proizvodnje i prikazivanja filmova,
- razvitak knjižnične djelatnosti i književnog stvaralaštva,
- poticanje nakladničkih projekata,
- ostvarivanje programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- poticanje glazbenog stvaralaštva,
- poticanje likovnog stvaralaštva,
- poticanje inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi,
- poticanje kulture mladih,
- poticanje kulture zajednice,

- poticanje međunarodne kulturne suradnje, intersektorske suradnje, poticanje umrežavanja, edukacije i razvoja publike,
- ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad,
- održavanje objekata i obnovu opreme ustanova i udruga,
- zajednički projekti u kulturi Istarske županije i Grada,
- zajednički projekti Turističke zajednice i Grada

Temeljem Pravilnika o utvrđivanju javnih potreba u kulturi, početkom siječnja 2018. godine donesena je Odluka o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2018. godinu (Klasa:612-01/18-01/10). Predmetnom Odlukom obuhvaćeno je 44 prijedloga programa iz područja književnog stvaralaštva, knjižnične i nakladničke djelatnosti, scenske, dramske i filmske umjetnosti, zaštite i očuvanja kulturnih dobara, likovne umjetnosti, inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi, te područja glazbe i glazbeno-scenske umjetnosti i međunarodne kulturne suradnje, koju provode samostalni umjetnici, ustanove u kulturi, umjetničke organizacije, fizičke osobe i trgovačka društva koja obavljaju djelatnosti iz područja kulture. Sa korisnicima sredstava sačinjeni su Ugovori o suradnji u provedbi i financiranju programa.

Temeljem Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule, Upravni odjel za kulturu objavio je Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule za 2018. godinu a koji je bio otvoren do 20. siječnja 2018. godine.

Na predmetni natječaj zaprimljeno je ukupno 197 prijava programa. Prema Zapisniku Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta od 197 pristiglih prijava 194 su zadovoljile formalne uvjete.

Članovi Kulturnih vijeća Grada Pule i Povjerenstva za ocjenjivanje prijava podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge iz djelokruga poslova Upravnog odjela za kulturu razmatralo je i ocijenilo prijave, sukladno kriterijima propisanim Pravilnikom o utvrđivanju javnih potreba u kulturi (Službene novine Grada Pule br. 06/11, 11/15, 01/16 i 07/16.). Pri stručnom vrednovanju prijavljenih programa, Kulturna vijeća i Povjerenstvo temeljem važećih Pravilnika primjenjivala su posebne i opće kriterije. Opći kriteriji propisani su Pravilnicima dok su posebne kriterije utvrdila nadležna Kulturna vijeća Grada Pule za: scensku, dramsku i filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti te zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Temeljni kriteriji koji su primjenjivali članovi Kulturnih vijeća Grada Pule i Povjerenstvo definirani su kako slijedi:

1. opći interes za kulturni razvitak grada i posebni interes za određeno područje kulture,
2. važnost programa za oblikovanje kulturne ponude grada,
3. kvaliteta i sadržaja,
4. profiliranost, ekonomičnost, izvornost, inovativnost, i edukativnost programa,
5. provedivost programa,
6. financijska potpora iz drugih izvora,
7. kvaliteta razrade financijskog plana,
8. osmišljen plan djelovanja prema publici – posebno prema djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje,
9. sposobnost za međunarodno umrežavanje,

10. kontinuitet programa uz ocjenu izvršenja programa i obveza iz prethodnih razdoblja (UO za kulturu),
11. suradnička komponenta programa koja povezuje sektore ili organizatore,
12. kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa predlagatelja,
13. stručne i umjetničke reference autora, odnosno provoditelja programa,
14. kvalitetu i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima, usklađenost s prioritetima, strateškim i planskim dokumentima Grada, definiranje ciljnih skupina i krajnjih korisnika, izvedivost, očekivane rezultate i učinke,
15. procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta
16. procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, njegova razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje od drugih donatora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna)
17. primjena najboljih praksi u odgovarajućem području.

Sredstva za realizaciju Programa isplaćivana su sukladno članku 21. Pravilnika o fiskalnoj odgovornosti u Gradu Pula-Pola. Isplata sredstava korisnicima započeta je početkom 2018. godine, po donošenju Odluke o dodijeli financijskih sredstava udrugama odnosno Odluke o rasporedu sredstava za prijavljene programe ostalih korisnika, čime je omogućeno ostvarivanje planiranog tijekom 2018. godine.

U izvještajnom je razdoblju Upravni odjel za kulturu pripremio radi donošenja, Gradonačelniku ili Gradskom vijeću sljedeće akte iz svoje nadležnosti:

1. Odluka o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2018. godinu
2. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2018. godinu
3. Rješenje o imenovanju predsjednika i člana Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula
4. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća JU Pula Film Festival
5. Rješenje o imenovanju ravnateljice Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula
6. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula
7. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula –Pola za 2018. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
8. Rješenje o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula
9. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „LADO U PULI“ u Amfiteatru
10. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT - ELVIS COSTELLO“ u Amfiteatru
11. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT AMIRE MEDUNJANIN i TRONDHEIMSOLISTENE“ u Amfiteatru
12. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT CHARLES AZNAVOUR“ u Amfiteatru
13. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT ZDRAVKO ČOLIĆ“ u Amfiteatru
14. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „DIMENSIONS FESTIVAL – OPENING CONCERT“ u Amfiteatru

15. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula –Pola za 2018. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
16. Odluka o izmjenama Odluke o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pule za 2018. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola
17. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT STJEPAN HAUSER I ZAGREBAČKA FILHARMONIJA “ u Amfiteatru
18. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „AIDA“ u Amfiteatru
19. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „CARMINA BURANA“ u Amfiteatru
20. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2017. godinu Gradske knjižnice i čitaonice Pula
21. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2017. godinu Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula
22. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2017. godinu Javne ustanove Pula Film Festival
23. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festival
24. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT ROBERT LAKATOŠ I ZAGREBAČKA FILHARMONIJA“ u Amfiteatru
25. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT BAJAGA I INSTRUKTORI“ u Amfiteatru

### **5.2.1.2. Zbirka umjetnina Grada Pule**

#### *a) skupljanje građe*

U 2018. godini u Zbirci nije bilo otkupa dok je odabrana 1 donacija likovnog djela: Gualtuera Mocennija, slika u kombiniranoj tehnici na platnu kao donacija autora nakon izložbe u Gradskoj galeriji. Također, radilo se na pripremi otkupa ostavštine Alojza Orela u suradnji s Povijesnim i pomorskim muzejom Istre.

#### *b) zaštita i održavanje*

##### Preventivna zaštita

Izabrani umjetnički predmeti (fotokolaži, slike i crteži) iz Zbirke Antun Motika preventivno su zaštićeni na način da su uokvireni novim ukrasnim okvirom, pod staklom te fotografirani digitalnim foto aparatom. Ostali crteži su zaštićeni beskiselinim japanskim papirom i spremljeni u beskiselinске mape. Rad na održavanju građe, opreme i svih prostora koje koristi ZUGP vrši se kontinuirano svakodnevno, uz mjesečne preglede stanja cjelokupne građe.

#### *c) stalni postav, izložba*

Zbirka umjetnina Grada Pule trenutno kroz svoje programe djeluje u tri galerije; Galerija Antun Motika i Galerija likovnog fundusa u INK, sa stalnim postavom u kojoj je predstavljeno j 80 likovnih djela koja su izložena na zidovima galerije (slike, crteži i grafike, 4 skulpture, fotokolaži i kolaži te 7 albuma i 33 medalje i reljefi zaštićeni staklom.)

Ostatak likovnih djela koja su u okviru, a nisu izložena, čuva se u istom prostoru u osiguranim uvjetima, uz uporabu uređaja za odvlaživanje te fizičke zaštite alarmom u uvjetima propisanih strukom. Izložbeni postava za 2018. godinu je u tijeku, a posjet organiziranim grupama i pojedincima osiguran je uz najavu i stručno vodstvo

*d) izložbena djelatnost*

*Redovna:*

1. Naziv izložbe: Safet Zec, Kuća

Mjesto održavanja: Gradska galerija , Kandlerova 8,  
<http://www.zbirka-antun-motika.com/safet%20zec-54184>

2. Naziv izložbe: Antun Motika, Boja , odabir djela Eros Čakić

Mjesto održavanja: Gradska galerija , Kandlerova 8,  
Vrijeme trajanja: 02.02. – 03.05. 2018.  
<http://www.zbirka-antun-motika.com/arhiva%20a%20m%207-34188>

3. Naziv izložbe: Gualtero Mocenni, Sedamdeset godina slikarstva

Mjesto održavanja: Gradska galerija , Kandlerova 8,  
Vrijeme održavanja: 07.05.-15.07.2018.

U povodu obilježavanja Dana grada, u sklopu prigodnoga kulturnog programa, Pula je ove godine sugrađanima i gostima u Gradskoj galeriji predstavila malu retrospektivnu slikarsku izložbu velikoga istarskog slikara, kipara i grafičara Gualtieria Mocennija. Autor se svome gradu predstavlja malim izborom, gotovo simboličnim dijelom svojega golemoga, raznovrsnog i kreativnog opusa u stvaranog u proteklih sedam desetljeća.

<http://www.zbirka-antun-motika.com/prethodna%20izlozba%20mocenni-54461>

*Gostovanje Zbirke :*

A.Motika ; Izložba 'REZ / CUT, MSU, Zagreb

<https://www.culturenet.hr/default.aspx?id=82832>

mjesto: Zagreb, MSU, Prostor za povremene izložbe, 1. kat

url: <http://www.msu.hr>

Izložba 'REZ / CUT – Primjeri kolaža u umjetničkim praksama srednje i istočne Europe od avangarde do danas' otvorena je 5. lipnja 2018. u 19 sati, u Muzeju suvremene umjetnosti Zagreb.

Izložba REZ / CUT okuplja umjetničke pozicije i prakse različitih generacija suvremenih umjetnika iz Hrvatske i srednje i istočne Europe, ispituje kontinuitete i lomove u okviru povijesne putanje kolaža, avangardnih, konceptualnih i eksperimentalnih praksi, otvarajući nove prostore za razumijevanje, historizaciju i kontekstualizaciju. Izložba rastvara kaleidoskopski prizor, fragmentarnu panoramu praksi kolaža i predstavlja jedan od mogućih pogleda. Istražuje kontekste unutar kojih umjetnička djela nastaju i bivaju tumačena, značenja koja proizvode, otvarajući prostor za razumijevanje kolaža kao diskurzivne i kritičke prakse. Izložba predstavlja i istražuje neke aspekte, probleme i preokupacije umjetnika u radu s praksama kolaža u različitim medijima od radova na papiru, podžanrove dekolaža, fotokolaža, izrezivanja / cut-out, upotrebu teksta, kolaž i film... – a strukturira se u 11 poglavlja. REZ / CUT polazi od radova iz Zbirke MSU-a u dijalogu s radovima posuđenih iz drugih kolekcija, institucija, galerija, te umjetnika.

*e) odnosi s javnošću*

Kontinuirano održavanje i ažuriranje web stranice Zbirke;

<http://www.zbirka-antun-motika.com/>

Redovito informiranje javnosti putem tiskanih i elektronskih medija.

Redovno sudjelovanje u lokalnim i nacionalnim televizijskim i radijskim emisijama.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Zbirka umjetnina ugošćuje građane, djelatnike likovne struke, učenike i studente likovnih škola i akademija te ih upoznaje sa svojim opusom djela suvremenih likovnih umjetnika na regionalnoj i nacionalnoj razini.

### 5.2.1.3. Pripreme i realizacija ljetnih kulturnih programa

Pripreme ljetnih kulturnih programa započele su krajem prethodne godine objavom Poziva za dodjelu termina za održavanje ljetnih programa u Amfiteataru za 2018. godinu. Poziv se objavljuje za dodjelu termina za 10 programa u Amfiteatru u razdoblju od 15. lipnja do 31. kolovoza 2018. godine. Prijedloge programa i termine održavanja prema kriterijima iz članka 3. Pravilnika za održavanje ljetnih programa u Amfiteatru utvrđuje Povjerenstvo za programe u prostorima kulturno-povijesnih spomenika.

U izvještajnom je razdoblju u suradnji s Turističkom zajednicom, Arheološkim muzejom Istre, Pula Film Festivalom i Povijesnim i pomorskim muzejom Istre te ostalim kulturnim institucijama, umjetnicima, stvaraocima i udrugama održano oko 90 programa u predsezoni. Svim organizatorima i udrugama koji sudjeluju u kreiranju ljetnih kulturno-zabavnih sadržaja omogućeno je najavljivanje njihovih programa u Kalendaru na web stranicama Turističke zajednice Pula. U nastavku donosimo pregled realiziranih programa u gradu tijekom izvještajnog razdoblja.

#### Veljača

| <i>Datum/mjesto</i>          | <i>program</i>  | <i>Sudionik/organizator</i> |
|------------------------------|---|-----------------------------|
| Srijeda, 07. Klub Kotač      | Virtualia   | Udruga Seasplash            |
| Petak, 10. Klub Kotač        | Double Chamber @Kotač+SUP=Rojc                              | Udruga Seasplash            |
| Subota, 10. DHB              | Rodendanski party<br>21 sat                                 | Plesni centar STUDIO        |
| Nedjelja, 11. DC ROJC        | Kairos metal party  | Udruga Kairos               |
| Srijeda, 14. Klub Kotač      | Proces<br>glazbeno-zabavna večer<br>20 sati                 | Udruga Seasplash            |
| Srijeda, 14. INK             | Koncert Tamare Obrovac                                      | Transhistrria ensemble      |
| Subota, 17. Klub Kotač       | Jazzavac: New Hopes trio (Jaco Pastorius tribute)           | Udruga Seasplash            |
| Utorak, 20. Klub Kotač       | Zašto je Dragan napravio orkestar?<br>( dokumentarni film ) | Udruga Seasplash            |
| Četvrtak, 22. Klub Kotač     | Roots Reggae night: ZJ Sinke + Brada Selecta                | Udruga Seasplash            |
| Petak, 23. Klub Kotač        | Društvo otpora: 10 godina Mreže anarhista                   | Udruga Seasplash            |
| Ponedjeljak, 26.-30.09. PPMI | Izložba Boks u Puli   | PPMI                        |

#### Ožujak

| <i>dan/datum</i>                 | <i>program</i>              | <i>Sudionik/organizator</i> |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Petak, 02.-23.03. Galerija Poola | Izložba Paviļjon svaštarija | Vilibor Juhas               |

|                                   |  |                            |
|-----------------------------------|--|----------------------------|
| Subota, 03.-07.03.<br>INK         | Predstava Sluškinje                                | INK                        |
| Četvrtak, 08. Klub<br>Kotač       | Jazzavac: Chui / Deboto                            | Udruga Seasplash           |
| Petak, 09. – 09.04.<br>Sveta srca | Izložba Horizont očekivanja                        | Branka Benčić, UO Apoteka  |
| Petak, 09. Klub<br>Kotač          | Shizofrenia / Omnivore / Stormera                  | Udruga Seasplash           |
| Subota, 10. Klub<br>Kotač         | Roll Your Punk: Deafness By Noise /<br>Cirkus      | Udruga Seasplash           |
| Ponedjeljak, 12.<br>INK           | Nikola Đuričko stand up show                       | agencija                   |
| Ponedjeljak, 12.INK               | Plesna predstava „13“ u 13 sati                    | Andrea Gotovina            |
| Petak, 16. Klub<br>Kotač          | Psygendering                                       | Udruga Seasplash           |
| Petak, 16. INK                    | IMPROV NIGHT by Studio Smijeha                     |                            |
| Subota, 17. INK                   | Koncert Alena Vitasovića<br>25. godina karijere    |                            |
| Srijeda, 21.-23.03.<br>INK        | 2. Dani muzičke akademije u Puli                   | Muzička akademija u Puli   |
| Petak, 23. Klub<br>Kotač          | Testing grounds                                    | Arboretum Kolektiv         |
| Subota 24.-25.03.<br>DHB          | 14. Salsa Latina Istriana                          | Plesni studio Rosso Latino |
| Subota, 24. Klub<br>kotač         | 3 years Adoo & Poco Loco<br>težno night            | Udruga Tehno je na selu    |
| Subota, 31. Forum                 | Pula Jazz Quartet promenadni<br>koncert 11-12 sati | Pula Jazz Quartet          |
| Subota, 31.Klub<br>Kotač          | Gustafi  | Udruga Seasplash           |

*Travanj*

| <i>dan/datum</i>                    | <i>program</i>  | <i>Sudionik/organizator</i>         |
|-------------------------------------|---|-------------------------------------|
| Subota, 07. Klub<br>Kotač           | Soul Ting Vol. 1: Ladies First  | Udruga Seasplash                    |
| Srijeda, 11.<br>Glazbena škola Pula | Dani Glazbene škole u Puli -<br>Klavirski recital Željka Vlahovića<br>16 sati   | Glazbena škola Ivan Matetić Ronjgov |
| Srijeda, 11.<br>Glazbena škola Pula | Dani Glazbene škole u Puli –<br>Max Bruch trio<br>19.30 sati  | Glazbena škola Ivan Matetić Ronjgov |
| Četvrtak, 12. Crkva<br>Misericordia | Dani Glazbene škole u Puli - I<br>giovani solisti (SAD) &<br>Gudački orkestar i zbor Glazbene<br>škole I.M. Ronjgova<br>16 sati | Glazbena škola Ivan Matetić Ronjgov |





ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

|                             |  |                         |
|-----------------------------|--|-------------------------|
| Petak, 13. Klub Kotač       | Double Chamber#2 @Klub Kotac                             | Udruga Seasplash        |
| Subota, 14. Klub Kotač      | 270°: Brujači / Kiper                                    | Udruga Seasplash        |
| Srijeda, 25. DHB            | 43. Međunarodni susret harmonikaša                       | OKUD Istra              |
| Subota, 28. Portarata       | Obilježavanje međunarodnog dana plesa<br>11 sati         | Udruga Sense&Dance      |
| Subota, 28. Tržnica         | Koncert proljeću<br>10 sati                              | KUD SAC Lino Mariani    |
| Subota, 28. Kaštel          | 3. Prvi maj geri<br>pop rock punk koncert                | INCOGNITO AGENCY d.o.o. |
| Subota, 28. MGP Sveta srca  | Višeglasni zagrljaj<br>koncert zborova<br>20 sati        | Cantus PoPuli           |
| Subota, 28. Klub Kotač      | STUBA MUSIC-TAKE OFF<br>22 sata                          | Udruga Seasplash        |
| Ponedjeljak, 30. Titov park | Replay band<br>20 sati                                   | MO Arena                |
| Ponedjeljak, 30. Portarata  | Koncert Puhačkog orkestra Glazbene škole Pula<br>17 sati | Glazbena škola Pula     |

*Svibanj*

| <b>dan/datum</b>       | <b>program</b>  | <b>Organizator</b>                        |
|------------------------|---|---|
| Petak, 04. Forum       | „In Plain Sight“ – electronic music and jazz + video mapping<br>Jan Kinčl & Regis Katie live, Borut Cvajner<br>20-24 sata | Udruga Music after dinner                 |
| Subota, 05. Klub Kotač | Do It With Others   | Udruga Seasplash                          |
| Subota, 05. Forum      | Plesna čestitka Gradu<br>10 sati  | Studio ZARO                               |
| Subota, 05. Portarata  | Gitarijada  | Hrvatska glazbena unija i Rock caffe Pula |
| Subota, 05. INK        | Lidija Percan i gosti<br>koncert  | Grad Pula                                 |
| Srijeda, 09. INK       | Christian McBride & Big Band jazz<br>koncert  | Backstage live Pula 2018                  |
| Četvrtak, 10. Circolo  | mandolinistički orkestar KUD SAC "Lino Mariani"<br>koncert  | KUD SAC Lino Mariani                      |

|                                  |   |                                 |
|----------------------------------|---|---------------------------------|
| Petak, 11. Crkva sv. Franje      | 18. Pulski festival komorne glazbe - otvorenje<br>Sandro Vešligaj, Branko Okmaca i David Kumpare<br>20 sati   | Hrvatska glazbena scena mladih  |
| Petak, 11. Forum, Amfiteatar     | Dani antike 2018.<br>10-21  | TZ                              |
| Subota, 12. Portarata            | Matineja, promenadni koncert<br>9.30 do 10.30   | Puhački orkestar Grada Pule     |
| Utorak, 15.-16. Crkva sv. Franje | Međunarodni orguljaški festival<br>Organum Contemporalis  | Udruga 9 MUZA                   |
| Srijeda, 16. Crkva sv. Franje    | 18. Pulski festival komorne glazbe<br>Vesna Ivanić Ocvirk i Natalija Čabrunić Pfeifer<br>20 sati              | Hrvatska glazbena scena mladih  |
| Petak, 18. Klub Uljanik          | Roštiljarka live 2018: Gonoreas (Švicarska), promocija novog albuma "Minotaur" & Hellvetica & more<br>22 sata | Udruga Syntheses                |
| Petak, 18. Forum, Amfiteatar     | Dani antike 2018.<br>10-21  | TZ                              |
| Srijeda, 23. INK                 | Koncert simfonijskog orkestra<br>Kazališta Ivan pl. Zajec Rijeka<br>20 sati                                   | Kazalište Ivan pl. Zajec Rijeka |
| Petak, 25. Različite lokacije    | Dani antike 2018.<br>10-21  | TZ                              |
| Petak, 25. Crkva sv. Franje      | Pulski festival komorne glazbe<br>Vesna Ivanović Ocvirk i Jakša Zlatac<br>20 sati                             | Hrvatska glazbena scena mladih  |
| Subota, 26. INK                  | James Carter's Elektrik Outlet<br>jazz koncert  | Backstage live Pula             |

*Lipanj*

| <i>dan/datum</i>              | <i>program</i>                               | <i>sudionik</i>                |
|-------------------------------|--|--------------------------------|
| Petak, 01. Crkva sv. Franje   | 18. Pulski festival komorne glazbe           | Hrvatska glazbena scena mladih |
| Petak, 01. Različite lokacije | Dani antike 2018.<br>10-21                   | TZ                             |
| Subota, 02. Portarata         | Plesno proljeće<br>10.30 sati                | Pulske mažoretkinje            |
| Ponedjeljak, 04. DHB          | Koncert studenata Muzičke akademije u Puli   | Muzička akademija u Puli       |
| Četvrtak, 07. Titov park      | Koncert Night Express Banda<br>23-00.30 sati | Night Express Band             |



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

|  |   |   |
|--|---|---|
| Četvrtak, 07.-<br>09. Titov park                                 | Festival multikulturalnosti<br>19-23 sata   | Istarska županija   |
| Petak, 08. DC<br>Rojc  | White Stain (SLO) + Different<br>Directions (HR) punk concert<br>22 sata                                  | Monteparadiso   |
| Petak, 08. i 09.<br>Spomen soba<br>Smareglia,<br>Galerija Makina | Putopisni festival Verse<br>Putovanje po mojoj sobi   | Istarska baština  |
| Petak, 08.<br>Crkva sv.<br>Franje                                | 18. Pulski festival komorne glazbe<br>Tanja Rupnik, Vladimir Mlinarić<br>20 sati                          | Hrvatska glazbena scena mladih  |
| Subota, 09.  | Koncert zborova, Womansong Choir<br>(USA), Zbor Matko Brajša Rašan<br>(HR), Zbor Carillon (HR)<br>20 sati | KUD Matko Brajša Rašan  |
| Subota, 09.<br>Klub Kotač  | Soul Ting Vol. 2: Chill & Thrill  | Udruga Seasplash  |
| Petak, 15.<br>Amfiteatar   | Spectacvla Antiqva<br>19.30   | TZ  |
| Petak, 15. i 16.<br>Portarata                                    | Bloomsday   | TZ  |
| Subota, 16. Fort<br>Punta Christo                                | Slurp! Vol. 1 - Adriatic Coasting w/<br>Nick&Pepi   | Udruga Seasplash  |
| Subota, 16.<br>Forum   | utakmica  | Sponza  |
| Nedjelja, 17.<br>Forum   | Otvorenje manifestacije<br>Na ulicama i trgovima<br>20.00   | SAKUD (OKUD Istra, KUD Uljanik, KUD<br>Matko Brajša Rašan, KUD-SAC Lino<br>Mariani, Puhački orkestar grada Pule,<br>Pulske mažoretinje) |
| Utorak, 19.<br>Forum,<br>Portarata                               | Predstavljanje istarske tradicionalne<br>baštine<br>20-21   | Svirači tradicijskih instrumenata<br>KUD Uljanik  |
| Srijeda, 20.<br>Forum  | Promenadni koncert<br>20.30   | Orkestar mladih „Norbertus Musiziert“<br>Magdeburg, Njemačka  |
| Četvrtak, 21.<br>Portarata                                       | Koncert Gudačkog orkestra Glazbene<br>škole u Puli<br>19 sati   | Glazbena škola Pula   |
| Petak, 22.<br>Tržnica  | AD LIBIDUM  | TZ  |
| Petak, 22.<br>Forum  | Promenadni koncert<br>20.30   | OKUD Istra  |
| Subota,<br>23. Različite<br>lokacije                             | Dani antike 2018.<br>10-21  | TZ  |

|                                       |  |   |
|---------------------------------------|--|---|
| Srijeda, 27.<br>Forum                 | Folklorna večer<br>20.30                 | KUD Uljanik i voklana skupina Korijeni,<br>Chicago, SAD                     |
| Srijeda, 27.<br>Različite<br>lokacije | Spectacvla Gladiatoria<br>21 sat         | TZ  |
| Četvrtak, 28.<br>Trg Sv. Tome         | Pula Jazz band<br>Jazz koncert<br>21 sat | TZ  |
| Petak, 29.<br>Forum                   | Promenadni koncert<br>20.30              | Mješoviti pjevački zbor KUD Matko Brajša<br>Rašan i vokalna skupina Despina |
| Subota, 30.<br>Forum                  | Promenadni koncert<br>20.30              | KUD-SAC Lino Mariani, sve sekcije   |

#### 5.2.1.4. Gradske ustanove u kulturi - proračunski korisnici

U oblasti kulture proračunski korisnici su ustanove: Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula.

Temeljem Zakona o proračunu, sredstva koja INK - Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica Pula dobivaju iz drugih proračuna, iskazuju se u prihodima i rashodima Proračuna Grada Pule, a sukladno Odluci o sustavu glavne knjige riznice Grada Pule, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice, od 2012. godine. Svi ostali prihodi ovih dviju gradskih ustanova, kao prihodi proračunskih korisnika, vode se preko jedinstvenog računa i također iskazuju u prihodima i rashodima Proračuna Grada.

##### 5.2.1.4.1. Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula

U izvještajnom razdoblju Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula realiziralo je sljedeći program:

###### a) Premijerni naslovi i reprize u stalnoj dvorani

- Sluškinje - Jeana Geneta u režiji Damira Zlatara Freya, premijera 2. ožujka
- San ivanjske noći - Williama Shakespeara u režiji Luke Mihovilovića , premijera 14. travnja
- 13, plesna predstava Andree Gotovina u koreografiji Andree Gotovina i izvedbi članova Dramskog studija

Osim repriza premijernih naslova, reprizirane su predstave:

- Američka patrola u Mornaričkom parku
- Baruffe
- Djevojačka večer
- (Ne)prilagođen
- Mistero Buffo
- Štuorice od polnoći
- 13

Prigodnim izvedbama obilježen je Svjetski dan kazališta za djecu i mlade 20. ožujka izvedbom predstave Pola pola Kazališne družine Pinklec iz Čakovca i izvedbom predstave Pazi.mazi.voli Kazališta Mala scena iz Zagreba, a Svjetski dan kazališta 27. ožujka izvedbom predstave Američka patrola u Mornaričkom parku te Međunarodni dan plesa 29. travnja izvedbom predstave Ivana Blagajčevića XXY.

Za djecu i mlade, u stalnoj dvorani, pored gostujućih predstava, odigrane su predstave iz vlastite produkcije:

- Neprilagođen
- San ivanjske noći
- Pravi izbor
- 13

b) *Gostovanja INK*

- Djevojačka večer - u Zagrebu (XI. Gumbekovi dani), Poreču i Sisku
- Sluškinje - u Mariboru, Novoj Gorici i Umagu (Međunarodni festival komornog teatra Zlatni lav)
- Američka patrola u Mornaričkom parku - u Bujama, Labinu, Rovinju i Pazinu
- Mistero Buffo - u Kostreni (Proljeće u Kostreni) i Žminju (49. Sabor čakavskog pjesništva)
- Barufe - u Novoj Gorici, Zagrebu (Dani satire) i Izoli
- Štuorice od polnoći - u Grožnjanu
- 13 - u Bjelovaru (20. Susret profesionalno vođenih kazališta za djecu i mlade Assitej)

Četvrtu godinu zaredom uspješno je realiziran projekt *Kazališna zima u Istri*, pod pokroviteljstvom Istarske županije. U sklopu projekta s predstavom Dragutina Lučića Luca Američka patrola u Mornaričkom parku gostovali smo u Bujama, Labinu, Pazinu i Rovinju.

c) *Gostovanja u INK*

Organizirano je 18 gostovanja predstava za građansku publiku i 2 gostovanja predstava za djecu:

- Stilske vježbe, Planet Art Zagreb
- Ljudi od voska, HNK u Zagrebu
- Jami distrikt, Bitef teatar Beograd i Centar za kulturu Tivat
- Otpisane, Kazalište Moruzgva
- Pluća, Teatar Exit Zagreb i Gradsko kazalište Sisak
- Gostioničarka Mirandolina, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka
- Jedan sluga, dva gospodara, Gradsko satiričko kazalište Kerempuh, Zagreb
- Vesela udovica, Opera bb, Zagreb
- Medeja, Slovensko narodno gledališče Maribor
- Karlstadt kunst cabaret, Gradsko kazalište Zorin dom, Karlovac
- Duet za jednog, Umjetnička organizacija Točka na i i Ana Vilenica
- U agoniji, Beo art, Beograd
- Staging a play Tartuffe, Zagrebački plesni ansambl Zagreb, 2 izvedbe
- Ona, Aleksandra Mišić
- XXY, Ivan Blagajčević
- Pola pola, Kazališna družina Pinklec Čakovec
- Pazi.mazi.voli, Kazalište Mala scena Zagreb
- Black friday, Studio smijeha Zagreb
- Improv night, Studio smijeha Zagreb
- Nikola Đuričko stand up, Virido S.A.Pula

Održano je 10 koncerata:

- koncert Tamare Obrovac
- koncerti Muzičke akademije Pula, 6 koncerata
- Brahms, Čajkovski, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka
- jazz koncert Christiana McBridea & Big Banda

- jazz koncert James Carter' s Električnik Outlet

d) *Dramski studio*

Dramski studio je ove godine započeo radom 15. siječnja, a završio 15. lipnja.

Polaznici:

Polaznici su bili podijeljeni u deset skupina ovisno o uzrastu.

Dramski studio brojio je sveukupno 149 polaznika.

Predstave i projekti Dramskog studija:

- Obnovljena je predstava forum-kazališta “Pravi izbor” koja je odigrana u veljači,
  - Predstava “13” doživjela je obnovu te je gostovala na 18. susretu profesionalno vođenih predstava za djecu i mlade Hrvatskog centra ASSITEJ u Bjelovaru,
  - Članovi Dramskog studija sudjelovali su u izradi predstave “San Ivanjske noći” u režiji Luke Mihovilovića,
  - Voditelji Studija održali su dva “Kazališna sata” kojima su učenike istarskih osnovnih škola upoznali s poviješću i radom Istarskog narodnog kazališta,
  - Uspostavila se suradnja s Dječjim gradskim vijećem Grada Pule na stvaranju predstave forum- kazališta koja je prikazana učenicima sedmih i osmih razreda pulskih osnovnih škola,
  - Profesionalni plesač Ivan Blagajčević vodio je radionicu za članove Dramskog studija,
- Na kraju školske godine svaka aktivnost je imala i svoju prezentaciju.

e) *Ostali programi*

U suorganizaciji s drugim korisnicima ili umjetničkim organizacijama održano je 10 programa:

- Svečana sjednica povodom 70 godina Gimnazije Pula na hrvatskom jeziku
- Koncert Uglazbljeni život zbora Lino Mariani
- Koncert Alena Vitasovića
- Stand up Ivana Šarića
- Koncert grupe Nola
- Program obilježavanja Dana grada Pule, svečana sjednica
- Koncert Lidije Percan, 60 godina umjetničkog rada
- Todor Anti stand up&The best of Pula pjeva u organizaciji Grada Pule
- Završna produkcija plesnog studija Art Dance KUD-a Tasa
- Završna produkcija Plesnog studija Cool step, mjuzikl Alladin

U povodu obilježavanja Dana grada Pule u prostoru galerije Vincent iz Kastva postavljena je izložba pulskog kipara Šime Vidulina.

f) *Produksijski procesi, probe i ostale aktivnosti*

- Sluškinje – probe od 8.1.- 2.2. u Zagrebu i od 5.2.- 1.3. probe u Puli
- San Ivanjske noći – probe od 26. veljače– 13. travnja
- Američka patrola u Mornaričkom parku – probe za gostovanje u sklopu programa Kazališne zime u veljači
- Probe za partnerske programe dan ranije ili na dan izvedbe

Tijekom ovog dijela kazališne sezone, kazalište je realiziralo ukupno:

- 49 izvedbi predstava iz vlastite produkcije/koprodukcije, od kojih u stalnoj dvorani 29, a na gostovanjima 20 od čega 6 festivala
- 18 izvedbi gostujućih predstava za građansku publiku

- 6 izvedbi gostujućih predstava za djecu
- 10 koncerata
- 10 ostalih programa
- 14 prezentacija Dramskog studija
- 2 kazališna sata
- 1 izložbu

Sveukupno je održano 111 programa.

Ukupan broj posjetitelja svih programa bio je 24.680, u režimu naplate 15.260.

Broj posjetitelja na 11 izvedbi vlastitih predstava na gostovanjima bio je 3.661, u RH 2.270, a na 7 gostovanja u inozemstvu 1.391 posjetitelj.

*g) Nagrade i priznanja:*

Predstava „Barufe“ C.Goldonija/P. Lucića u režiji Vite Taufera:

- Primorska kazališna nagrada novinara Primorskog dnevnika za kazališna dostignuća
- najbolja predstava po ocjeni publike u kazališnoj sezoni 2017/2018. Slovenskog stalnog gledališča Trst.
- nagrada za najbolju predstavu u cjelini na ovogodišnjim 42. Danima satire u Zagrebu
- nagrada za najboljeg glumca na ovogodišnjim 42. Danima satire u Zagrebu
- glumcu Kristijanu Gučeku

Glumačkom trojcu Petri Blašković, Radoslavi Mrkšić i Ronaldu Brausu na ovogodišnjem 19. Međunarodnom festivalu „Zlatni lav“ dodijeljena je nagrada žirija za glumačka ostvarenja u predstavi Jeana Geneta „Sluškinje“ u režiji Damira Zlatara Freya.

**5.2.1.4.2. Gradska knjižnica i čitaonica**

Gradska knjižnica i čitaonica Pula svojom djelatnošću sudjeluje u ostvarivanju općeg kulturnog, informativnog i obrazovnog programa rada grada Pule i Istarske županije. U prvom polugodišnjem razdoblju zabilježeno je:

- 10.964 aktivna člana,
- 150.860 jedinica posuđene knjižnične građe,
- 124.611 posjetitelja,
- 39.311 posuđenih novina i časopisa u čitaonicama Knjižnice,
- 1.782 knjiga vraćenih putem usluge knjigomata,
- 2.183 korisnika koristilo je računala u Knjižnici te 1.611 korisnika interneta.

Tijekom izvještajnog razdoblja kupljeno je 5.007 jedinica knjižnične građe. Uz kupljenu građu, inventarizirano je 412 poklonjenih knjiga, 20 knjiga pristiglo zamjenom s drugim ustanovama, 25 obveznih primjeraka, 905 jedinica iz programa otkupa, što čini ukupno 3.371 inventariziranih jedinica.

U prvoj polovici 2018. održano je 336 programa:

- 29 predavljanja knjiga,
- 23 predavanja,
- 25 izložba,
- 16 radionica za odrasle,
- 160 radionica za djecu,
- 3 programa za knjižničare,
- 9 susreta čitateljskog kluba,
- 8 glazbenih slušaonica,
- 2 okrugla stola,

- 61 ostala programa.

Najposjećeniji programi: predstavljanje knjiga U što vjerujemo mi koji u Boga ne vjerujemo Drage Pilsela, Istine i laži o hrani Anite Šupe, Istine i laži o ljubavi Bruna Šimleše, Barinški epitaf - priča s Pacific Crest Traila Nikole Horvata, Nogomet i politika Dražena Lalića, Putovanje koje (još) uvijek traje – Camino Primitivo mojim koracima Helge Može, književni susret s Enesom Kiševićem Samo slova, program za djecu Imaginarni bestijarij – Gek Tessaro: Libero ZOO, akcije Jedan školski sat za Knjižnicu (Knjižnica Vodnjan), predavanja Kako biti jači od ovisnosti? dr. Slavka Sakomana, Mindfulness ili kako stati na loptu? psihologinja Irene Brajković i Sanje Subotić, Blagoslov oderanog koljena – frustracije i psihološki imunitet Sanje Ivanušević Grgas, Teenageri – kako se zabavljaju i kako ih bolje razumjeti? dr. Kristine Jelenić, psihologa Helene Mitrović i Velimira Todorovića te Aleksandra Hinića.

U svim ograncima Knjižnice različitim programima obilježene su brojne obljetnice i datumi: Dan sigurnijeg interneta, Međunarodni dan darivanja knjiga, Dan zaljubljenih, 11. tjedan psihologije u Hrvatskoj, Međunarodni dan materinjeg jezika, Tjedan japanske kulture, Dan ružičastih majica - Nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja u suradnji sa Školom za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula, Dani medijske pismenosti u suradnji s Agencijom za elektroničke medije i Uredom UNICEF-a za Hrvatsku, Međunarodni dan žena u Čitaonici Kluba umirovljenika Pula. Noć knjige održana je 23. travnja u Središnjoj i Dječjoj knjižnici i Knjižnici Žminj. Najznačajniji događaj bilo je svečano otvorenje novouređenog ogranka Knjižnice Vodnjan u Vodnjanu.

Za Dan grada Pule predstavljene su knjige: Moj brod je Hrvatska i brošura Ovo je moj grad! Upoznaj ga i ti!, u Čitaonici Kluba umirovljenika postavljene su kartofilska izložba Nova Pula i Proljeće u Puli, održana je šahovska Simultanka te program s Nonićima u đir, a za najmlađe radionice. U pulskoj Zajednici Talijana u suradnji s OŠ-SE "Giuseppina Martinuzzi" predstavljen je Pulski abecedarij / Abecedario di Pola.

U izvještajnom razdoblju u svim ograncima Knjižnice održani su redovni programi: tečaj engleskog jezika (grupa početnika i napredna grupa) i tečaj talijanskog jezika u Čitaonici kluba umirovljenika Pula, čitateljski klubovi Klub ljubitelja čitanja i Klub hvatača slova, glazbeno-kreativne igraonice učenja stranih jezika Giochi di parole u Dječjoj knjižnici, Čarobnja škrinjica i Vježbe čitanja na Dječjem odjelu Središnje knjižnice, Glazbena i Glazbena rock slušaonica – koncerti u tehnologiji visoke rezolucije, Ženska večer uz dobru knjigu i Čakule pod jedrima u Središnjoj knjižnici.

U izvještajnom razdoblju ostvaren je niz kulturnih i obrazovnih programa u suradnji s udrugama i ustanovama, među kojima su: Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, pulske osnovne i srednje škole, dječji vrtići, udruga Aktivna, Art studio, Studio More - Likovno-kreativna radionica Artić, Delfin, Sa(n)jam knjige u Istri, Roda. Iznimno posjećen je ciklus glazbenih igraonica ranog učenja stranih jezika koji se održava u Dječjoj knjižnici u suradnji s udrugom *Piccoli terremoti*. U Čitaonici Kluba umirovljenika Pula redovito su organizirani programi suradnje s Filatelističkim društvom "Arena" Pula, Hrvatskom maticom umirovljenika te *Savjetovalištem za prehranu ZZJZ-a IŽ*.

U suradnji s udrugom Damatrà onlus iz Udina (Italija), Knjižnica je 31. siječnja ugostila završni program četvrtog izdanja projekta Imaginarni bestijarij. Program Libero ZOO održan je u Zajednici Talijana Pula – Comunità degli Italiani Pola, uz gosta Geka Tessara, animatora, ilustratora i autora dječjih knjiga.

U Puli je započeo i projekt Pripovjedač/pripovjedačica priča hospitaliziranoj djeci za laku noć riječke Udruge za promicanje dobrobiti djece Portić, u suradnji s udrugom Suncokret



i Knjižnicom, uz podršku Ministarstva zdravstva, čiji je cilj osnažiti hospitalizirano dijete i pružiti mu osjećaj podrške zajednice. Projekt se provodi uz pomoć volontera: u Središnjoj knjižnici održan je pripremni seminar, a volonteri djeci čitaju svakog dana na Odjelu pedijatrije OB Pula.

Programom Celje u Puli / Pula u Celju Knjižnica i Osrednja knjižnica Celje nastavile su međuknjižničnu prekograničnu suradnju. Ovogodišnje aktivnosti započele su otvorenjem izložbe Priče o ljubavi Fridrika II. Celjskog i Veronike Desiničke / Zgodbe o medsebojni ljubezni Friderika II. Celjskega in Veronike Deseniške autora Franca Kralja u Središnjoj knjižnici 14. veljače, a izložba Pula pred Prvi svjetski rat / Pulj pred prvo svetovno vojno u prvoj polovici 2018. godine gostovala je u knjižnicama u Novom Mestu, Kopru i Ljubljani.

U organizaciji Dječjeg vrtića Pula, Dječjeg vrtića "Mali svijet", Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula i Knjižnice od 21. ožujka do 5. travnja održani su 1. Dani različitosti, s ciljem povećanjem svijesti o djeci s teškoćama.

Program 11. festivala dječje knjige Monte Librić na talijanskom jeziku osmišljen je i realiziran u suradnji sa Središnjom knjižnicom Talijana u RH.

6. Brazilski dani u Puli održani su 18. i 19. svibnja u Središnjoj knjižnici i Gimnaziji Pula. Program je uključio: razgovor s učenicima na temu OSTATI ili OTIĆI: iseljavanje nekad i danas, okrugli stol Postoje li Hrvati iseljenici u Brazil? uz predstavljanje knjiga dr. Milana Puha, koncert Elis Lovrić Moj kanat u Brazilu te Pulski dir po Brazilu.

Svjetski dan kulturne raznolikosti održan je od 21. do 25. svibnja u Čitaonici Kluba umirovljenika Pula, uz predstavljanje: KUD-a Uljanik Pula, Udruge Roma Istre Pula, Makedonskog kulturnog društva „Sveti Kiril i Metodij" Pula, Mađarskog kulturnog društva „Móricz Zsigmond" Pula, Srpskog kulturnog centra Pula, Slovenskog kulturnog društva Istra Pula, Zajednice Talijana Pula - Comunità degli Italiani Pola i KUD-a Bosna IŽ.

Festival Bloomsday održan je 15., 16. i 17. lipnja, a glavni motiv i tema bila je veza Jamesa Jocea i Marilyn Monroe.

Nakon što je u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i CARNetom uspješno realiziran projekt ProMikro, projekt STEM revolucija – micro:bit u knjižnice! Instituta za razvoj i inovativnost mladih – IRIM nastavljen je u 100 narodnih knjižnica. Knjižnica je primila donaciju od ukupno 90 micro:bitova, i to Središnja knjižnica 40 (25 za posudbu te 15 za rad u knjižnici), a ogranci Vodnjan i Žminj po 25 (15 za posudbu i 10 za rad u knjižnici), te je 5 djelatnika prošlo edukaciju za održavanje radionica za djecu.

U Čitaonici kluba umirovljenika Pula kao specifičnom ogranku koji okuplja sugrađane treće životne dobi, zabilježeno je 494 aktivna člana, održano je 37 programa, posuđeno 29.122 novina i časopisa te 2.534 društvenih igara. Broj posjetitelja koji koriste usluge Čitaonice i aktivno sudjeluju u ostvarivanju programa bio je 24.949. Prvo polugodište obilježila su dva događanja, obilježavanje Međunarodnog dana žena uz gostovanje glazbenika grupe Mistral te program u povodu Svjetskog dana kulturne raznolikosti kojom prigodom je tijekom tjedna održano sedam programa KUD-ova i udruga iz Pule.

Knjižnica je svoju djelatnost redovito uspješno promovirala i predstavljala putem službenih web stranica [www.gkc-pula.hr](http://www.gkc-pula.hr) te na Facebook profilima – FB Gradske knjižnice Pula, FB Dječje knjižnice i FB kampanje Pokrenimo bibliobus! Također, ostvarena je i suradnja s medijima (radio, TV, novine, portali) koji prate naša događanja i pravovremeno izvještavaju javnost o radu i aktivnostima Knjižnice.

### **5.2.1.5. Pula Film Festival**

U izvještajnom razdoblju izvršene su pripreme za 65. Pulski filmski festival koji će se održati u Puli od 14. do 22. srpnja na sljedećim lokacijama: Arena, Kino Valli, Istarsko narodno kazalište, Titov park, Zajednica Talijana Pula – Circolo, Portarata, Gradska knjižnica i čitaonica Pula, DV Rin Tin tin, Galerija Makina, MMC Luka, Srpski kulturni centar, HUiU, Giardini, Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Pula, Muzej suvremene umjetnosti Istre, plaža Ambrela, a nastaviti će se i od 4. do 10. kolovoza na Kaštelu.

Program Festivala 65. Pule činit će Hrvatski program, Kratka Pula, Međunarodni program (dugometražni i kratkometražni program), Pulica i Dizalica (matineje i radionice za djecu), Kinoteka, Retrospektiva, Studentski program, Ambrela - Kino uz more, te industrijski programi Pula Matchmaking forum i Pula.EDU. Priprema se 5 izložbi, 9 glazbenih koncerata i predstavljanje 3 knjige.

U Kinu Valli je od 1. siječnja do 30. lipnja 2018. godine u redovnom programu održano 623 projekcija i prikazano 77 dugometražnih igranih filmova, 16 dugometražnih dokumentarnih, 17 dugometražnih animiranih filmova i 23 kratkometražnih filmova. Uz redovan program koji se na prosječnoj tjednoj bazi sastoji od dva komercijalna, jednog nezavisnog jednog dječjeg filma, u Kinu je održano i 8 posebnih programa poput Filma u školi, Dana slovenskog filma, Dana srpskog filma, obilježavanje Međunarodnog dana žena, Dani smijeha, Bloomsday, Verse, Secret Arts cinema, i slično. Također prikazano je 7 prijenosa MET opere i 6 matineja za umirovljenike. Ukupan broj posjetitelja bio je 39.827.

Tehnička i logistička potpora pružena je programima koji su se tijekom 2018. godine održali u Gradu i okolici.

### **5.2.1.6. Ostale ustanove u kulturi**

Sukladno osiguranim sredstvima izvršeno je sufinanciranje programa ostalih ustanova u kulturi (proračunskim korisnicima drugih proračuna) koje djeluju u Puli a kojih su vlasnici i osnivači Županija odnosno Republika Hrvatska. Pregled prihvaćenih i sufinanciranih programa dat je kroz područja prijave programa. Sufinancirane ustanove su Povijesni i pomorski muzej Istre, Sveučilišna knjižnica Pula, Muzej suvremene umjetnosti Istre, Muzička akademija Pula, Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna te Moderna Galerija Zagreb.

### **5.2.1.7. Ostali programi u kulturi**

#### **a) Kulturni amaterizam**

U području kulturnog amaterizma odnosno amaterskih skupina koje djeluju na području grada Pule izvršeno je, sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti sufinanciranje sljedećih korisnika za navedene programe:

- OKUD Istra - Harmonikaški koncert Stanko Mihovilić, 24. međunarodna ljetna škola harmonike, 43. međunarodni susret harmonikaša, 6. Pula Guitar Fest i potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruge
- KUD Matko Brajša Rašan - 15. dani vokalne glazbe Brajši u spomen, program redovne djelatnosti
- KUD Lino Mariani - Sveta misa i koncert za Nella Milottija, 164. obljetnica rođenja A. Smareglie, 71. obljetnica KUD-SAC Lino Mariani i 91. obljetnica rođenja Nella Milottija
- KUD Uljanik - očuvanje tradicijske kulture i nematerijalne kulturne baštine, 22. Večer tradicijske glazbe i plesa KUD-a Uljanik i gosti, 3. Dječji folklorni susreti

- Pulske mažoretkinje - Državno prvenstvo i europski kup
- Klapa Brnistra - redovna djelatnost udruge, rad voditelja
- Klapa Nešpula - financiranje rada voditelja, troškovi rada udruge
- Cantus PoPuli, mješoviti pjevački zbor - redovna djelatnost, rad voditelja
- SAKUD - potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju te razvoju programa
- Puhački orkestar grada Pule - potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju, te priprema i izvedba glazbenih nastupa
- Studio Zaro - redovna djelatnost i programi, 1. faza izrade 18. nosača zvuka zborova Zaro
- KUD Bosna - Kulturni amaterizam

*b) Scenski, dramski i filmski program*

Sukladno prijedlogu nadležnog kulturnog vijeća, Korisnici proračunskih sredstava iz područja scenske, dramske i filmske djelatnosti za 2018. godinu su:

- Kazalište DR. Inat - redovna i programska djelatnost, financiranje producenta programa
- SAKUD - produkcija festivala: Anno Domini i 24. PUF - međunarodni festival nezavisnih van institucionalnih kazališta,
- Pulska filmska tvornica – Klub Pulske filmske tvornice
- Plesni studio Rosso Latino - Svjetski dan plesa,
- Udruga Zvona i Nari-produkcija dugometražnog filma „Posljednji dani ljeta”
- Udruga Kulturban – Colonelo futurista
- Muzej suvremene umjetnosti Istre, produkcija video filma o Josipu Diminiću
- Matija Ferlin, Staging a play: Antigona

*c) Likovni programi*

Sredstva za programe i redovnu djelatnost uplaćivana su sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti, mjesečno, kvartalno i polugodišnje. U izvještajnom razdoblju sufinancirani su sljedeći programi:

- Apoteka, UO za suvremenu umjetnost - Cinemaniac 2018, Prostor nezavisnih 2 - Parcours - Osvajanje prostora
- Umjetnička udruga Cavae Romanae 95, - Kiparska kolonija,
- Društvo arhitekata Istre, DAI-SAI - Dani arhitekture u Istri,
- Udruga Singular - Program galerije Singular za 2018.,
- Udruga Hrvatsko udruženje interdisciplinarnih umjetnika HUIU, program IN DIS GALLERY
- Udruga Sa(n)jam knjige u Istri, program Mali sajam ilustracije
- Udruga Labin art express XXI, program Biennale industrijske umjetnosti (IAB 2018)
- Umjetnička organizacija Film i Film – program galerije Makina za 2018. godinu,
- Umjetnička organizacija ROBOT – Izložbe u galeriji Poola za 2018. godinu,
- Robert Pauletta, samostalne izložbe
- Udruga Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, samostalne izložbe članova HDLUI 2018., Revijalna izložba članova HDLUI 2018
- Muzej suvremene umjetnosti Istre – Pedagoška djelatnost MSUI, izložbe: Studio Sonda – 10 godina, Red alert – selektirana skupna tematska izložba, Artstairs (Volume 3) prilog stalnom postavu, Alem Korkut – skulpture 2017, izložba Kolekcija Argeo Curto, Božica Dea Matasić – Vreće bez dna, Maurizio Ferlin – Scenografije, Leonid Zuban i Dino Krizmanić

- Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula - Izložba učeničkih radova Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula
- Moderna galerija Zagreb, gostovanje izložbe Horizont očekivanja /Hrvatski paviljon na 57. Biennalu u Veneciji/ u galerijskom prostoru Sveta srca

#### d) Književni programi

Manifestacija Sa(n)jam knjige u Istri financira se sukladno trogodišnjem Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta Sa(n)jam knjige u Istri sklopljenog između Istarske županije, Zagrebačke banke, Grada Pule i Udruge Sa(n)jam knjige u Istri. Sporazum je na snazi od 2016. godine. Sredstva ostalih korisnika za programe i redovnu djelatnost uplaćivana su sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti, mjesečno, kvartalno i polugodišnje.

- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika - 16. Pulski dani eseja, Kod Marula, Književni susret Badavaca,
- Društvo bibliotekara Istre - Bibliographia Histrica, Zelena knjižnica,
- Udruga za promicanje očuvanja istarske baštine Istarska baština – Verse, festival putopisa,
- Sa(n)jam knjige u Istri – Residence za prevoditelje *Dušan Karpatski*
- Jedriličarski klub Delfin – Čakule pod jedrima

#### e) Potpora nakladničkim projektima

Potporu otkupu i izdavanju knjiga za 2018. godinu, temeljem ocjene nadležnog Kulturnog vijeća ostvarila su sljedeća književna djela:

##### *Potpora izdavanju*

- Istarski ogranak DHK, skupina autora, Časopis Nova Istra,
- Istarski ogranak DHK, skupina autora, Stav – časopis za književnu kritiku
- Istarski ogranak DHK, skupina autora Zbornik o Mariju kalčiću
- Istarski ogranak DHK, Jelena Lužina, Pulski eseji
- Istarski ogranak DHK, Irvin Lukežić, Dvije tuskulanske rasprave: arkadija i dokolica
- Istarski ogranak DHK, Kušević-Ostić, Storie di rane&Storie di tartarughe
- Istarski ogranak DHK, Albino Crnobori, U snu
- Istarsko povijesno društvo, Grupa autora, Časopis Histria br. 8,
- Društvo Viribus unitis, A Bačić, Povijest Prvog svjetskog rata na Jadranu
- Društvo Smareglia, skupina autora, Upoznati Antonia Smaregliu
- Čakavski sabor Žminj, Jaro Zeman, Pula-Izgubljeni zavičaj
- Čakavski sabor Žminj, Stjepan Vukušić, Eseji i zapisi
- Čakavski sabor Žminj, Vlada Aquavita, Herbarium mysticum
- Zajednica Crnogoraca, Božidar Petković Radulović, Publikacija o Zajednici i Vijeću Crnogoraca grada Pule
- Labin Art Express, Herman Potočnik Noordung, Problem Vožnje svemirom
- Udruga Tondak, Cukerić, Pernić, Ferlin, Žurnada

##### *Potpora otkupu*

- Istarski ogranak DHK, zbornik skupine autora, Hrvatska književnost u susjedstvu
- Istarski ogranak DHK, Tomislav Žigmanov, Vivisekcije književnosti
- Istarski ogranak DHK, Vinko Brešić, kroatistička čitanja
- Istarski ogranak DHK, Drago Orlić, More Tone
- Istarski ogranak DHK, Bruno Dobrić, Novine i časopisi na njemačkom jeziku u Istri
- Istarski ogranak DHK, Milorad Stojević, Histria mobilissima

Sa korisnicima sredstava za potporu izdavanju i otkupu djela, sačinjeni su Ugovori te je u izvještajnom razdoblju izvršeno financiranje u cijelosti.

*f) Inovativne umjetničke i kulturne prakse*

U skladu sa prijedlogom nadležnog kulturnog vijeća izvršeno je sufinanciranje sljedećih programa:

- Udruga Metamedij – Mediameditanea 20, Metamedia Lab 2018
- Kulturban - Audioart 09- festival,
- Gradska radionica – Gradionica-kulturni program
- Studio KaPula, projekt Multidisciplinarnireal-time composingperformans Yeswecan Thedoinfnot
- Udruga Čarobnjakov šešir, Opčini me novim cirkusom
- Udruga Hrvatsko društvo interdisciplinarnih umjetnika, HUIU, IN DIS project
- Radaković Neven, Radionica Soundpaintinga, Soundpainting platforma

*g) Glazbeni programi*

U području glazbene i glazbeno – scenske umjetnosti tijekom izvještajnog razdoblja sufinancirani su sljedeći programi:

- Gradska radionica – Gradionica, glazbeni program,
- Udruga Syntheses – Roštiljarka, Viva la Pola!,
- Hrvatska glazbena scena mladih - 19. Festival komorne glazbe-Pulski umjetnici Puli,
- Hrvatska glazbena unija - Gitarijada Pula 2018, Ljetne jazz radionice, Svjetski dan glazbe,
- Udruga Tondak - Rezidencija Pionirski dom,
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika – koncertna djelatnost HDGU ogranak Pula, 2017.
- Udruga Jazz glazbenika Istre – Jazzistra orchestra oriđidi, koncert autorskih skladbi
- Istarski kulturni sabor – 3. Međunarodni festival klasične glazbe Classical music festival,
- Udruga Monteparadiso – 26. Monteparadiso festival
- Nataša Dragun – 21. Flauta, sax i prijatelji,
- Samanta Stell – Musicitta – autorska večer
- Udruga Kulturna inicijativa, Treći međunarodnim jazz festival
- Udruga Sense&Dance, Mjuzikl u malom, obilježavanje svjetskog dana plesa
- Udruga 9 muza, programi Late jazziato, Organum contemporalis
- Udruga Studio KaPula, Orkestracija prostora/kompozicija pokreta
- Udruga Techno je na selu, Studentske techno večeri
- Udruga Music After Diner, program Music After Diner
- Društvo Smaregljana, koncert Suita falena/Falena suite
- Udruga Kontakt, glazbeni dio programa Art&Music festivala
- Muzička akademija u Puli, sufinanciranje redovnog programa i nabave instrumenata

*h) Zaštita i očuvanje baštine*

O programima zaštite i očuvanja kulturne baštine prijavljenim na javne pozive za 2018. godinu raspravljalo je nadležno kulturno vijeće. Odlukom o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2018. godinu obuhvaćeni su i sufinancirani sljedeći programi;

- Povijesni i pomorski muzej Istre - Rekonstrukcija, konzervacija, sanacija i zaštita sjeverne kortine mletačke utvrde Kaštel, potpora institucionalnom i organizacijskom



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

razvoju ustanove, konzervatorsko-restauracijski radovi na brodici Luigi“, sufinanciranje produkcije i kataloga izložbe Boks u Puli

- Sveučilišna knjižnica u Puli – sufinanciranje rada Spomen sobe Antonio Smareglia i Zaštita i digitalizacija najvrjednije knjižnične građe
- Muzej suvremene umjetnosti Istre – Sanacija i adaptacija zgrade Stare tiskare

#### *i) Međunarodna kulturna suradnja*

U području međunarodne kulturne suradnje izvršeno je sufinanciranje programa za koja su nadležna kulturna vijeća dala pozitivnu ocjenu:

- Savez udruga Rojc – program DC Rojc – dio međunarodne mreže TEH
- Udruga čarobnjakov šešir – Rezidencijalni boravak Cirkobalkana kompanije
- Udruga Metamedij – Međunarodne aktivnosti MP3 platforme
- Udruga SO DO El sistema, projekt Sudjelovanje djece iz Pule na ljetnom kampu Seyo 2018.
- Umjetnička organizacija Apoteka, gostovanje Zbirke Antun Motika u Ljubljani, B. Benčić Antun Motika i nasljeđe eksperimenata

#### *j) Višegodišnji programi*

Sukladno zahtjevima Kulturne strategije Grada Pule, ali i uvođenju prakse višegodišnjeg financiranja na razini Ministarstva kulture

U izvještajnom razdoblju donesena je Odluka o nastavku financiranja višegodišnjih programa/projekata temeljem trogodišnjih Ugovora sklopljenih za razdoblje 2016.-2018. godina i to za Zajednicu Talijana Pula, Udrugu Seasplash, Kazalište dr Inat, Udruga Sa(n)jam knjige u Istri za Festival dječje knjige Monte Librić, Sakud, Puhački orkestar grada Pule i Okud Istra i Društvo naša djeca.

Takav vid financiranja doprinosi stabilnosti i kontinuitetu nositeljima programa od posebnog interesa za Pulu te izravno doprinosi ostvarenju cilja definiranog Kulturnom strategijom grada Pule.

Primjer dobre prakse ogleda se i u Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta Sa(n)jam knjige u Istri gdje su uključeni i ostali dionici: Istarska Županija i Zagrebačka banka u sklopu modela društveno odgovornog ponašanja.

#### *k) Programi zajednice, gradske manifestacije, logistika*

U izvještajnom razdoblju sredstva se dodjeljuju za programe i projekte kako slijedi:

- IMC Twin Horn – program i logistička potpora za 24. Croatia bike week,
- Istarsko povijesno društvo - Stoljeće europskog antifašizma Istra između lokalnog i globalnog
- Društvo Josip Broz Tito – Očuvanje lika i djela Josipa Broza Tita,
- Savez udruga Rojc – Ljeto u dnevnom, program Dnevnog boravka Rojca
- Društvo Viribus Unitis, međunarodni skup Izgubljena domovina, Obilježavanje 100. godišnjice završetka I. sv. rata
- Udruga žena – program obilježavanja Dana žena *Lijepo je biti žena*
- MPZ Cantus Populi, Višeglasni zagrljaj na Kaštelu
- Udruga Anator, 5. Reli po galerijama
- Galerija Poola, Robot, Predstavljanje radova pulskih umjetnika u sklopu programa *Nesvrstani-tjedan za ljude i umjetnost* u galeriji Lauba, Zagreb
- Udruga Pulska svakodnevica, Fotografijom kroz Pulu

- Udruga Studio More, Noć knjige, izložba Retro priča, katalog, presjek svih radova polaznika  
*Logistička potpora*
- Udruga Syntheses, logistička potpora za 15. Viva La Pola festival,
- Udruga Seasplash, logistička potpora za Edusplash platformi, edukacijskim programima 2018
- OKUD Istra, logistička potpora za 43. Međunarodni susret harminikaša
- Udruga Monteparadiso, logistička potpora za 26. Monteparadiso festival

#### *l) Kultura mladih*

Kultura mladih područje je od značaja za afirmaciju i sudjelovanje mladih ljudi, ostvarivanje njihovih interesa i kreativnosti i bitan segment socijalizacije i izgradnje osobnog identiteta. Sufinanciranje kulture mladih prepoznato je kao značajan poticaj daljnjeg razvoja kulture u gradu. Poticanje aktivnosti kroz neformalne edukacije, informiranja, suradnje te razvijanja novih praksi djelovanja i organiziranja usmjerenih na širu društvenu participaciju. Bez programa nezavisne kulture i programa mladih, mladi mogu samo konzimirati, ali ne i stvarati kulturu, a društvo ostaje bez temeljnog socijalnog kapitala potrebnog za njegovu preobrazbu u društvo znanja i inovacije. U izvještajnom razdoblju izvršeno je sufinanciranje sljedećih programa:

- Društvo arhitekata Istre - DAI-SAI, program „Djeca i arhitektura“, „Što arhitektura radi kad ne gradi“ ,
- Zajednica Talijana Pula - Piu che una storia, talijanski program Festival knjige za djecu Monte Librić,
- Udruga Seasplash – EduSplash platforma 2018,
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika - Glazbeni poučak,
- Studio Čarobna frula - Pjevanje za mlade, Rock kamp Pula
- Art Studio – 10. Dani stvaralaštva
- Krater, centar za oblikovanje keramike – Mali istraživači od Epulona do Franje Josipa
- Udruga SO DO El sistema, godišnji program pulske podružnice
- Udruga Kontakt, Strip klub epidemija
- Studio More, Čitajmo i stvarajmo zajedno
- Talijanska unija-Unione Italiana, Arena International, glazbene radionice
- Pulska filmska tvornica, Medionauti
- Udruga Društvo Smareglia, održavanje koncerata u Spomen sobi Smareglia
- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Istre, Dijete u galeriji
- Udruga Metamedij, Novomedijski kalkulator
- Udruga Sa(n)jam knjige u Istri, 8. Pustolovno ljeto s Monte Librićem
- Udruga Jazzistra, Jazz na prvi pogled

#### **5.2.2. Program razvoja civilnog društva**

##### *a) Udruge građana i neprofitnih organizacija*

Opći cilj programa je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija i to vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, sindikalnih organizacija.

U okviru aktivnosti izvršene su i investicije u Društveni centar Rojc te Dječji kreativni centar s ciljem podizanja razine kvalitete infrastrukture a čime se pridonosi stabilizaciji cijelog kulturnog sektora, neprofitnih organizacija te se postavlja osnova za realizaciju kvalitetnijih programa.

#### *b) Dječji kreativni centar*

U Dječjem kreativnom centru smješteno je 4 korisnika koji pored svojih raspolazu sa zajedničkim prostorima velike dvorane, svlačionice, zajedničkog spremišta, kuhinje i sanitarne prostorije.

Voditelj i koordinator programa Dječjeg kreativnog centra je Društvo naša djeca a za koncipiranje i koordiniranje programskih aktivnosti zadužen je Programski savjet.

U okviru programa održane su dramske, glazbene, plesne, književne, likovne i lutkarske aktivnosti te radionice i igraonice namijenjene djeci i roditeljima.

Navedene aktivnosti korisnika kao i redovno održavanje objekta provode se uredno.

#### *c) Društveni centar „Rojc“*

U Društvenom centru „Rojc“ smješteno je 107 korisnika od čega, 30 iz domene kulture, 23 iz domene sporta, 9 iz domene skrbi, njege tradicije, baštine i interesa nacionalnih manjina, 8 iz domene različitih tipova skrbi o osobama s posebnim potrebama, 6 proizašlih iz Domovinskog rata a ostali korisnici obavljaju djelovanje različitog karaktera.

Redovno održavanje zgrade za koje je zaduženo društvo Castrum Pula 97 d.o.o. je uredno. Prostor „Dnevnog boravka“ kao i nabavljena oprema na raspolaganju su svim udrugama iz Rojca kao i ostalim korisnicima a namijenjen je provođenju njihovih programa, manifestacija i druženja.

Osim što Društveni centar Rojc pokriva gotovo sva područja civilnog društva, što je zapravo njegova najveća vrijednost, jednako su impresivni i gabariti ovog jedinstvenog zdanja. Riječ je najvećoj zgradi na području Pule ukupne površine 16.739 m<sup>2</sup>, četiri etaže smještene su na južnom djelu i pet na sjevernom a međusobno su povezane bočnim hodnicima. Između sjevera i juga smješteno je unutarnje dvorište, mjesto koje je primjereno za razne aktivnosti. Prirodna okućnica kvadraturom je gotovo dvostruka od kvadrature zgrade a ona obuhvaća sportska igrališta, zelene površine i parkirališta.

Tijekom godine redovno su se održavale sjednice Koordinacije Društvenog centra Rojc koje koordinira radom Centra.

Participacija u zajedničkim troškovima od strane korisnika kao i redovno održavanje zgrade za koje je zaduženo društvo Castrum Pula 97 d.o.o. protekle su uredno.

#### *d) Savjet mladih Grada Pule*

Novi saziv Savjeta mladih Grada Pule konstituiran je na sjednici održanoj 17. siječnja 2018. godine. U trogodišnjem mandatu novog saziva za predsjednicu Savjeta mladih Grada Pule izabrana je Nada Katić te za potpredsjednika Denis Prenkaj iz Udurge mladih i ALUMNI FET Pula. Početkom veljače održana je druga sjednica Savjeta mladih, na kojoj je usvojen Program rada za 2018. godinu. Program rada sastoji se od pet područja djelovanja koja su definirana sukladno Lokalnom programu za mlade Grada Pule 2018.-2020:

- obrazovanje i usavršavanje mladih,
- položaj na tržištu rada i poduzetništvo mladih,
- zdravlje mladih i socijalna politika,
- aktivno sudjelovanje mladih u društvu
- kultura i slobodno vrijeme mladih.



Aktivnosti koje je Savjet mladih proveo u dosadašnjem šestomjesečnom razdoblju zasnivaju se na aktivnostima uključivanja mladih u društvo kroz različite radionice, debate, javne rasprave te sportske, volonterske, kulturne i društveno-političke aktivnosti. Na samom se početku mandata Savjet mladih angažirao oko vlastite promocije te je u skladu s time objavljen natječaj za slogan. Odabran kao naj originalniji, slogan "*Učinimo naš grad najboljim do sad*" Savjet će koristiti na svim kanalima komunikacije za vrijeme svog mandata. Članovi Savjeta mladih Grada Pule kontinuirano su promovirali svoje aktivnosti, redovito su ažurirali facebook stranicu s najnovijim vijestima i aktivnostima u koje se mogu uključiti mladi s područja Pule te redizajnirali postojeću web stranicu Savjeta. Kako bi se približili mladima na drugim društvenim mrežama te kako bi ih informirali o aktivnostima i zbivanjima u Gradu, otvoren je Instagram profil. Cilj objava bio je informirati mlade o novostima i mogućnostima koje im se pružaju u lokalnoj zajednici, a omogućuju njihov osobni i profesionalni razvoj kroz izvannastavne aktivnosti koje provode udruge civilnog društva. Kako bi povećali vidljivost i približili se mladima, napravljena je strategija oglašavanja na društvenim mrežama.

U ožujku je održana edukacija za članove Savjeta, koju su osmislili i vodili predstavnici Udruge gradova. Sudionici su usvojili tri modula: Sustav lokalne i regionalne samouprave, Zakon o savjetima mladih te Odnose izvršnih čelnika, predstavničkih tijela i savjeta mladih. Edukaciji je, uz članove Savjeta mladih Grada Pule, prisustvovao veliki broj polaznika, iz drugih gradova i općina diljem Istarske županije.

Savjet mladih sudjelovao je u pripremi radionice za učenike Ekonomske škole Pula, čija je glavna svrha bila upoznavanje mladih s važnim temama: Erasmus+ programom, mobilnošću, neformalnim učenjem te medijskom pismenošću.

Savjet mladih je napravio anketu na temu: Slobodno vrijeme mladih Grada Pule. Anketom se želi dobiti uvid u to kako mladi provode slobodno vrijeme, što ih zanima, koji su im interesi te utvrditi njihove potrebe. Anketa je započela s provedbom, dok se na jesen planira njeno predstavljanje u školama i na fakultetima.

U izvještajnom je razdoblju Savjet mladih podržao „*Dan ružičastih majica*“ čiji je cilj bio upozoriti na problem vršnjačkog nasilja. Kako bi bili primjer drugim mladima, članovi Savjeta volontirali su na obilježavanju 8. obljetnice djelovanja *Udruge Naš San Njihov Osmijeh* i tako podržati ovu udругu koja se temelji na humanosti, dobroti i ljubavi prema čovjeku, buđenju pozitivnih vrijednosti i povezanosti među ljudima, usvajanju vrijednosti i navika pomaganja koje se temelji na volonterskom djelovanju i pružanju nesebične pomoći onima kojima je pomoć potrebna. Članovi Savjeta podržali su „*4. Sajam zdravog života i ljepote*“ kojeg su organizirali Strukovna škola Pula i Zavod za javno zdravstvo Istarske županije. Sajam zdravog života i ljepote ima za cilj promociju te popularizaciju strukovnih oblika zanimanja. Savjet mladih podržao je događaj *Business cafe*, čiji je cilj poticanje poduzetništva te ulaska u poduzetničke vode. Podržan je i *Dan zdravih gradova i Međunarodni dan obitelji* koji se održao u Šijanskoj šumi u organizaciji Udruge kineziologa Grada Pule. Tim je događajem promoviran zdrav način života, boravak u prirodi te različite sportske aktivnosti za mlade svih dobnih skupina. Između ostalog, Savjet se priključio obilježavanju Norijade koja se održala na parkiralištu Društvenog centra Karlo Rojc na kojoj srednjoškolci obilježavaju završetak srednjoškolskog obrazovanja. U suradnji s Gradom Pula, Savjet je sudjelovao u organizaciji *Tjedna za mlade*, koji je održan povodom Europskog tjedna, Dana Europe i Dana Grada Pule. Kroz tjedan za mlade, srednjoškolci i studenti imali su priliku poslušati sljedeće teme: društveni aktivizam mladih, poduzetništvo mladih te zdravlje i slobodno vrijeme mladih. Savjet se priključio obilježavanju *Međunarodnog dana protiv zlouporabe droga*, kojeg su organizirali Policijska uprava istarska u suradnji s Vijećem za prevenciju kriminaliteta Grada Pule te ostalim partnerima. Osim toga, Savjet mladih



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

podržao je nekolicinu događaja koji su se održali na Fakultetu ekonomije i turizma, a kojima se mlade educiralo o temama poput robotike, 3D tehnologije i novinarstva.

Savjet mladih Grada Pule svojim aktivnostima provodi implementaciju Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018-2020 u skladu s ciljevima i strateškim smjernicama mladih s područja Pule.

*e) Vjerske zajednice*

| Red.br. | Naziv korisnika                                      | Naziv programa                        |
|---------|--|---------------------------------------|
| 1.      | Samostan Sv. Franje                                  | Koncerti                              |
| 2.      | Makedonska pravoslavna opština Sv. Joakim Osogovski  | Vjerski obredi                        |
| 3.      | Kršćanska adventistička crkva u RH mjesna crkva Pula | Mjesec Adventističke kulture - MAK 18 |

Prema raspoloživim podacima programi se provode sukladno prispjelim sredstvima.

*f) Nacionalne zajednice i manjine*

| Red.br | Naziv korisnika                               | Naziv programa  |
|--------|---|---|
| 1.     | Zajednica Talijana Pula                       | Potporna institucionalnom i organizacijskom razvoju   |
| 2.     | Zajednica Crnogoraca Pula                     | Književna večer prof. Dragutina Lalovića „Ratni dnevnic“  |
| 3.     | Srpsko kulturno društvo Istre Nikola Tesla    | Dani Nikole Tesle i oboilježavanje vjerskih blagdana  |
| 4.     | Zajednica Građana Albanske nacionalne manjine | Dopunska nastava na Albanskom jeziku, 8. mart, Malonogometni turnir, Poezija kao most povezanosti |
| 5.     | Makedonski kulturni Forum                     | Rad pjevačke grupe i glazbenog ansambla Despina   |
| 6.     | Makedonski kulturni Forum                     | Izložba fotografija 10 godina Makedonskog kulturnog foruma  |
| 7.     | Bošnjačka nacionalna zajednica Pule           | Srebrenica 23, 5. susreti bošnjaka JI Europe, Tribina o bosanskom jeziku                          |
| 8.     | Klub Srba Istarske županije                   | 10.festival Srpske kulture u Istri  |
| 9.     | Klub Srba Istarske županije                   | SKUC – galerijska djelatnost  |
| 10.    | Koordinacija Srba u Istri                     | Produkcija filma „Običaji pravoslavnih vjernika u Puli“   |
| 11.    | Koordinacija Srba u Istri                     | Priča o manjinama – fest fantastične književnosti   |
| 12.    | Zajednica Srba u Istri                        | 10. dani Srpske kulture u Istri   |
| 13.    | Udruga Roma Istre Pula                        | Njegovanje Romske kulture i tradicije   |
| 14.    | Mađarsko kulturno društvo Moricz Zsigmond     | Njegovanje tradicijske kulture  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 15. | Demokratska zajednica Mađara Hrvatske-Udruga za Istru | XIX tjedan Mađarske kulture u Istri                      |
| 16. | Makedonsko Istarsko društvo Sv. Kiril i Metodij       | Dani Kočo Racina u Istri                                 |
| 17. | Nacionalna zajednica Bošnjaka Istre                   | 13. Festival bošnjačke kulture u Istri, Razne svečanosti |

Prema raspoloživim podacima programi Nacionalnih zajednica provode se sukladno prispjelim sredstvima.

*g) Udruge građana i političke stranke*

| <b>SAZIV GRADSKOG VIJEĆA</b> |  |
|------------------------------|--|
| 1.                           | Istarski demokratski sabor-Dieta democratica Istriana- IDS |
| 2.                           | Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati-HNS           |
| 3.                           | Zeleni savez-Zeleni  |
| 4.                           | Socijaldemokratska partija Hrvatske- SDP                   |
| 5.                           | Hrvatska stranka umirovljenika- HSU                        |
| 6.                           | Istarska stranka umirovljenika- ISU                        |
| 7.                           | Hrvatska demokratska zajednica- HDZ                        |
| 8.                           | Živi zid   |

Političke stranke financirane su temeljem Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2018. godinu a sve na temelju Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17).

*h) Udruge proizašle iz rata*

| <b>Red.br</b> | <b>Naziv korisnika</b>                           | <b>Naziv programa</b>   |
|---------------|--|---|
| 1.            | Udruga branitelja i veterana vojne policije Pula | Mimohod branitelja i braniteljskih udruga, proslava dana Neovisnosti, učestvovanje u memorijalnom takmičenju Mijo Kereži, posjet Vukovaru i sudjelovanje u koloni |
| 2.            | Udruga 1. domobranska bojna Pula                 | Evociranje uspomena na učešće u Domvinskom ratu kao trajna opomena protiv rata i ratnih razaranja ljudi iz multikulturalne i razvojne regije Istre                |
| 3.            | Klub 119. brigade                                | Program njegovanja tekovina Domovinskog rata i digniteta 119. brigade HV uz promicanje i očuvanje psihofizičkog i mentalnog zdravlja članova kluba                |
| 4.            | UAB Udruga antifašističkih boraca i antifašista  | Obilježavanje obljetnica iz NOB-e i razvijanje antifašističkih demokratskih tradicija   |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 5.  | Udruga HVIDRA hrvatskih vojnih invalida                                      | Obilježavanje obljetnica i mjesta stradavanja branitelja u Domovinskom ratu, psihosocijalna pomoć i stambeno zbrinjavanje HRVI i njihovih obitelji |
| 6.  | UDVDR Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata, ogranak Pula          | Sportsko rekreativni program, obilježavanje državnih praznika i obljetnica iz Domovinskog rata, redovna djelatnost i humanitarni program           |
| 7.  | UHDDR gradski ogranak Pula Udruga hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata    | Sportska natjecanja članova udruge i promicanje vrijednosti Domovinskog rata   |
| 8.  | Hrvatski časnički zbor Grada Pule  | Vojno stručno osposobljavanje i kondicioniranje članstva, suradnja na projektu partnerstva za mir  |
| 9.  | Udruga hrvatskih veterana branitelja iz Domovinskog rata Klub 35. inž. bojne | Županijske sportske igre, obilježavanje obljetnice postrojbe i informatizacija članova udruge  |
| 10. | Udruga mornaričko desantnog pješaštva Vanga                                  | Očuvanje baštine i digniteta postrojbe Vanga Pula  |
| 11. | Udruga specijalne jedinice policije BAK Istra                                | Obilježavanje 26. godišnjice SJP Bak   |

Prema raspoloživim podacima programi udruge proizašlih iz rata se provode sukladno prispjelim sredstvima.

*i) Sindikalne organizacije*

| Red.br | Naziv korisnika  | Naziv programa   |
|--------|--|--|
| 1.     | Sindikata umirovljenika Hrvatske podružnica Pula           | Zaštita i promocija prava umirovljenika - podizanje kvalitete života umirovljenika |
| 2.     | Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH | Program sindikalnih aktivnosti   |
| 3.     | Gradska udruga matice umirovljenika                        | Kulturne aktivnosti za umirovljenike grada Pole i podružnica                       |



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Prema raspoloživim podacima programi Sindikalnih organizacija se provode sukladno prispjelim sredstvima.

*i) Ostale udruge civilnog društva*

| <b>Red.br</b> | <b>Naziv korisnika</b>  | <b>Naziv programa</b>                              |
|---------------|-------------------------|--|
| 1.            | Društvo naša djeca Pula | Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju |

Prema raspoloživim podacima programi ostalih udruga se provode sukladno prispjelim sredstvima.

## **6. SLUŽBA ZA ZASTUPANJE GRADA**

### **6.1 UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Službe za zastupanje Grada propisan je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine Grada Pule», br.19/09, 11/13 i 8/15).

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe od 14. listopada 2010. godine te izmjenama i dopunama od 19. srpnja 2012. godine i od 21. ožujka 2014.godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta i broj potrebnih službenika, opis poslova i druga pitanja od značaja za rad i upravljanje Službe, bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica. Radom Službe upravlja pročelnik, a u Službi je sistematizirano 6 radnih mjesta s 8 izvršitelja.

U ovom izvještajnom razdoblju zaposleno je 5 službenika i to 3 visoke stručne spreme, 1 više stručne spreme i 1 srednje stručne spreme. Sa danom 09. srpnja 2015. godine zaposlena je jedna službenica na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od 4 sata na radnom mjestu referent I radi zamjene službenice koja ostvaruje pravo na skraćeno radno vrijeme od 4 sata.

Ukupan fond sati Službe za zastupanje iznosio je 5832 sati.

U ovom izvještajnom razdoblju korišteno je 72 sata bolovanja, odnosno 1,23%.

### **6.2. PREGLED RADA SLUŽBE**

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja Grada po punomoći Gradonačelnika koji je zakonski zastupnik Grada Pule iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule u svim postupcima koji se vode pred sudovima opće nadležnosti, trgovačkim sudovima, prekršajnim sudovima, upravnim sudovima, Visokom upravnom sudu RH, Vrhovnim sudom RH, Ustavnim sudom RH, javnim bilježnicima i državnim upravnim tijelima.

Pred sudovima vode se parnični, vanparnični, ovršni i zemljišno knjižni postupci i to iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule kao i postupci u kojima je Grad Pula kao osnivač ex lege legitimiran zajedno sa trgovačkim društvima i ustanovama bilo da se radi o ugovornim ili izvanugovornim odnosima ili o radnim sporovima.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja u svim postupcima naplate potraživanja pred javnim bilježnicima, sudovima i u postupcima izravne naplate putem FIN-e.

Pred sudovima, javnim bilježnicima i drugim upravnim tijelima provode se postupci iz područja:

- vlasničkih i drugih stvarnih prava (prava vlasništva i rješavanje suvlasničkih odnosa, uređenja međa, posjed, služnost, postupci vezani za stare upise u zemljišnim knjigama itd.),
- obveznih prava i to kako po osnovi ugovornih tako i po osnovi izvanugovornih obveza kao što je naknada štete bilo da se radi o legitimaciji samog Grada Pule ili gdje je Grad Pula po zakonu odgovoran sa trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač,
- zemljišno-knjižnih prava kao što su postupci reambulacije ili drugim postupcima usklađenja katastra i zemljišnih knjiga, osnivanja zemljišno-knjižnih čestica, zk. ispravni postupci, žalbeni postupci po izvršenim upisima u zemljišne knjige, vođenje postupaka povodom brisovnih tužbi, te postupci povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige,

- nasljednih prava bilo da se radi o ošasnoj imovini, zaštiti prava Grada izdvajanjem ostavine iz imovine nasljednika, pokretanja dopune ostavinskih postupaka za ošasnu imovinu i drugo,
- radnih odnosa koji se tiču imovinsko-pravnih zahtjeva zaposlenika Grada iz radnih odnosa ili po osnovi ugovora o radu i kolektivnih ugovora zaposlenika i službenika, te postupke pred Upravnim sudom iz službeničkih odnosa,
- ovršnog prava naplate potraživanja po svim predmetima ovrhe (primjerice po računima iz redovitih primanja, prodajom vozila i drugih pokretnina te prodajom nekretnina), predaje u posjed, privremenih mjera radi osiguranja novčanih i nenovčanih tražbina,
- stečajnog prava naplate potraživanja u stečajnim postupcima u kojima je Grad vjerovnik,
- upravnog prava i to pred državnim upravnim tijelima bilo da se radi o postupcima izvlaštenja, povrata imovine, sastava žalbi te postupci pred Upravnim sudom RH pokretanjem upravnog spora kao i odgovore na tužbe Upravnom sudu iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule,
- ustavnog prava u postupcima povodom ustavnih tužbi ili ocjene ustavnosti i zakonitosti propisa.

U izvještajnom razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine u tijeku rješavanja pred sudovima je:

- 180 parničnih predmeta od kojih su 23 nove parnice, iz ranijeg izvještajnog razdoblja 135 i u prekidu su 22 parnice. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno je presuđeno u 41 predmet. Po reviziji pred Vrhovnim sudom RH su 34 predmeta, od kojih su 3 iz ovog izvještajnog razdoblja.

- 439 ovršnih predmeta pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih su 92 nova, a iz ranijeg izvještajnog razdoblja je 347 ovršna predmeta. Pravomoćno su riješena 188, a 655 ovršnih predmeta nakon ishodovanja klauzule pravomoćnosti i ovršnosti u postupcima su naplate.

- 270 izvanparničnih predmeta (zemljišno knjižni, proglašenje nestalih osoba umrlim, ostavine, razvrgruće suvlasništva...) pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih 49 nova predmeta, a 221 iz ranijeg izvještajnog razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno su riješena 87 predmeta.

Od ukupnog broja (270) su 115 predmeta povezivanja zemljišne knjige s knjigom položenih ugovora radi upisa prava vlasništva Grada na stanovima i poslovnim prostorima, te upisa hipoteka, a riješen je upis u 64 predmeta i to upis prava vlasništva na 13 stanova u cijelosti, 5 stana u suvlasničkom udjelu, 21 poslovnih prostora u cijelosti i 64 hipoteke. U radu je pred sudom u tijeku 51 postupak povezivanja zemljišne knjige sa knjigom položenih ugovora.

- 13 stečajnih postupaka, 14 predstečajnih nagodbi i 7 stečaja potrošača. Svi postupci su u tijeku.

- 21 upravna spora, od toga 4 nova i 17 iz ranijeg izvještajnog razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno su riješena 4 upravna spora.

- 2 predmeta ocjene zakonitost općeg akta

- 72 upravna postupka pred Uredom državne uprave radi potpunog i nepotpunog izvlaštenja, osiguranja dokaza, naknada za oduzetu imovinu te prijenosa optanske imovine, od toga 12 novih, a iz ranijeg izvještajnog razdoblja 60 predmeta. Pravomoćno su riješena 4 predmeta. Pred upravnim tijelima Grada u tijeku je 67 predmeta radi uvida i očitovanja u postupcima izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola te utvrđivanja građevne čestice postojeće građevine, od kojih je riješeno 47 predmeta.

U navedenom izvještajnom razdoblju održane su ukupno 246 rasprava pred nadležnim općinskim sudovima u Puli, Pazinu i Zagrebu, te nadležnim trgovačkim sudovima u Pazinu, Rijeci i Zagrebu i pred Upravnim sudom u Rijeci.

Pred tijelima državne uprave održano je 25 usmenih rasprava u upravnim postupcima izvlaštenja, osiguranja dokaza i postupcima naknade za oduzetu imovinu.

Pored rješavanja sudskih predmeta u kojima je Grad Pula stranka u postupku, na traženje Općinskog suda u Puli-Pola vrši se dostava dokumentacije u različitim predmetima u kojima Grad nije stranka u postupku.

Rađeno je na 13 suglasnosti radi upisa prava vlasništva pravnih sljednika bivše Općine Pula.

Pravomoćne presude i druge odluke sudova te odluke javnih bilježnika i upravnih tijela u kojima je Grad stranka dostavljaju se nadležnim upravnim odjelima radi usklađenja načina rada sa sudskom i upravnom praksom. Također se prati i ostala sudska praksa koja se odražava na primjenu propisa.

Analizom obavljenih poslova po vrstama predmeta u prethodnom petogodišnjem razdoblju rada Službe za zastupanje utvrđeno je da su predmeti iz nadležnosti sudova sa sjedištima u Puli, Pazinu, Poreču, Rijeci, Zagrebu i dr., što se neposredno odražava na organizaciju poslova radi putovanja na ročišta u sjedišta pojedinih vanjskih sudova.



## **7. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

### **7.1. UVOD**

Služba za unutarnju reviziju Grada Pule formirana je kao zasebna služba Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), a sve sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine br. 78/15) i Pravilniku o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna (od 25. travnja 2016. godine).

Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru propisano je da su korisnici proračuna obavezni uspostaviti unutarnju reviziju. U skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika, sva ministarstva, središnji državni uredi, izvanproračunski zavodi, županije, Grad Zagreb, županijska središta i gradovi s više od 35.000 stanovnika obvezni su ustrojiti neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju. Nadalje, Pravilnikom iz travnja 2016. godine je definirano koji proračunski korisnici su obavezni ustrojiti unutarnju reviziju i to korisnici koji zapošljavaju više od 50 zaposlenika, a imaju godišnje rashode i izdatke institucija iz nadležnosti zbrojno veće od 70.000.000,00 kuna.

Člankom 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule propisano je da Služba za unutarnju reviziju obavlja:

- poslove unutarnje revizije za upravna tijela i proračunske korisnike Grada Pule,
- neovisno i objektivno testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije revidiranih subjekata radi utvrđivanja učinkovitosti poslovnih procesa i stupnja ostvarivanja zadaća,
- upozorava na nepravilnosti, daje preporuke za njihovo uklanjanje i predlaže mjere za unapređenje poslovanja u svrhu poboljšanja djelotvornosti sustava,
- surađuje sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i procjenjuje praćenje provedbe preporuka Državnog ureda za reviziju.

U obavljanju poslova unutarnje revizije Služba za unutarnju reviziju izravno je odgovorna Gradonačelniku Grada Pule.

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Grada Pule od 14. listopada 2010. godine kao i njegovim izmjenama od 14. veljače 2012. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na pojedinim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj službenika. Služba je ustrojena bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Od 01. ožujka 2012. godine, po ovlaštenju Gradonačelnika, na poslovima pročelnika Službe za unutarnju revizije raspoređena je jedna službenica visoke stručne spreme (mag.ili univ.spec.).

### **7.2. PREGLED RADA SLUŽBE**

U prvom polugodištu 2018. godine, izvršena je revizija u Upravnom odjelu za financije i opću upravu pod nazivom: "Revizija registra kadrova, stručne spreme i sistematizacije", a sve sukladno planu godišnje revizije, dostavljenom Ministarstvu financija RH. Naglasak na provođenju bio je na razini kontrolinga, davanja mišljenja, suglasnosti, opravdanost istih te davanja preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, smanjenja rashoda, redukcija nepotrebnih troškova, organizacija i upute

za izradu ili izmjenu postojeće sistematizacije, utvrđivanje važećih koeficijenata, kao i kontrola Ugovora o radu na određeno vrijeme.

Utvrđeni ciljevi revizije bili su usmjereni ka utvrđivanju potrebe za doradom sistematizacije na razini:

1) davanja stručnog mišljenja o trenutnom stanju broja zaposlenika sa odgovarajućom stručnom spremom, te davanja mišljenja dali kontrole osiguravaju:

- dovoljan/prekomjeran broj zaposlenika na odgovarajućim radnim mjestima
- planiranje proračunskog dijela osiguranih sredstava za isplatu plaća
- potreba za raspisivanjem natječaja

2) davanja preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, te poboljšanje efikasnosti i učinkovitosti zaposlenih kadrova.

Opsegom spomenute revizije obuhvaćena je važeća sistematizacija Grada Pule, s naglaskom na upravljanje radnim zadacima, efikasnost i učinkovitost zaposlenika, utvrđivanje potrebe za doradom iste u svrhu bržeg i točnijeg protoka dokumentacije.

Nadalje, započeta je i revizija u Uredu Grada pod nazivom „Revizija financijskog poslovanja“. Obzirom da je Ministarstvo financija donijelo nove upute i obrasce za izradu revizije od 01. srpnja 2018. godine, bilo je potrebno uskladiti inpute sa novim načinom izrade obrazaca i izvješća.

Navedenu reviziju uređuju sljedeći zakonodavni okviri:

- Zakon o proračunu (NN 15/15),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15),
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10, 19/14),
- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15)
- Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/13)
- Zakon o radu (NN 93/14)
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu
- Kolektivni ugovor
- Plan i program rada za 2018.g.

Služba za unutarnju reviziju je permanentno pratila provođenje preporuka u danom izvješću o obavljenoj reviziji, surađivala sa ostalim upravnim odjelima Grada i sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom, izradila financijski plan za 2018. godinu kao i plan nabave za 2018. godinu.

Svojim radom Služba je davala stručne savjete vezano za procedure i dobre prakse, promicala etično ponašanje, pružala podršku dobrom gospodarenju, te promicala profesionalnost, integritet i diskreciju.

Služba će se u 2018. godini osobito fokusirati na učinkovitost preporuka u navedenoj godini.

KLASA:022-05/18-01/166

URBROJ:2168/01-01-02-01-0019-18-5

Pula, 14. rujna 2018.

**GRADONAČELNIK**  
**Boris Miletić**