





REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA

 GRAD PULA-POLA  
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA

 CITTA DI PULA-POLA  
IL SINDACO

KLASA:UP/I 612-01/18-01/2  
URBROJ:2168/01-01-02-01-0019-18-8  
Pula, 16. ožujka 2018.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDMET:** Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju  
ravnateljice Pula Film Festivala  
- dostavlja se

U predmetu razmatranja i utvrđivanja prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Pula Film Festivala, temeljem članka 61. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18), Gradonačelnik Grada Pule dana 16. ožujka 2018. godine, donio je

### ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Rješenja o imenovanju ravnateljice Pula Film Festivala.
2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pule, na nadležno postupanje.  
Ovlašćuju se Boris Miletić, gradonačelnik Grada Pule, Robert Cvek, zamjenik gradonačelnika Grada Pule, Elena Puh Belci, zamjenica gradonačelnika Grada Pule, Jasmina Nina Kamber, p.o. Gradonačelnika pročelnica Upravnog odjela za kulturu, Sanja Krelja Osterc, savjetnica 1. za kulturu i Lena Radunić, viši stručni suradnik za kulturu i civilno društvo u Upravnom odjelu za kulturu, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**GRADONAČELNIK**  
**Boris Miletić**

Na temelju stavka 2. članka 5. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ 96/01), članka 19. Statuta Pula Film Festivala i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj \_\_\_\_2018. godine, donosi

## **RJEŠENJE** **o imenovanju ravnateljice Pula Film Festivala**

### **I**

Gordana Restović, Pula, Vrtlarska 6, imenuje se ravnateljicom Pula Film Festivala.

### **II**

Ravnateljica se imenuje se za vrijeme od četiri godine.  
Mandat ravnateljice započinje 01. svibnja 2018. godine.

### **III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a izreka Rješenja objavit će se u «Službenim novinama» Grada Pule.

## **OBRAZLOŽENJE**

Upravno vijeće Pula Film Festivala sukladno članku 22. Statuta Pula Film Festivala raspisalo je natječaj za imenovanje ravnatelja ustanove. Natječaj je objavljen dana 01. ožujka 2018. godine u dnevnom glasilu «Glas Istre» i na mrežnim stranicama Grada Pule.

U natječaju predviđenom roku zaprimljena je jedna prijava i to prijava Gordane Restović, Pula, Vrtlarska 6.

Upravno vijeće utvrdilo je da prijava je u cijelosti zadovoljavala uvjete natječaja te je sukladno stavku 1. članka 19. Statuta Pula Film Festivala dana 14. ožujka 2018. godine donijelo odluku kojom prijedaje da se gđa. Gordana Restović imenuje ravnateljicom Pula Film Festivala na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada.

Na temelju stavka 1. članka 19. Statuta ustanove stručno osoblje ustanove dostavilo je dana 15. ožujka 2018. godine mišljenje o prijedlogu za imenovanje ravnateljice.

Na temelju stavka 2. članka 19. Statuta ustanove Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnosti dana 15. ožujka 2018. godine dostavilo je mišljenje o prijedlogu za imenovanje ravnateljice.

Na temelju stavka 2. članka 5. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi i stavka 1. članka 19. Statuta ustanove ravnatelja imenuje Gradsko vijeće Grada Pule na vrijeme od četiri godine.

Obzirom da predložena kandidatkinja ispunjava sve uvjete određene natječajem, te da je u cijelosti zadovoljen postupak predviđen statutom ustanove rješeno je kao u izreci Rješenja.



ISO 9001



ISO 27001



IGNet SR-10



Cro Cert

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu u Rijeci, Erazma Barčića 3, u roku od trideset dana od dana dostave ovog Rješenja.

Tužba se predaje neposredno Upravnom sudu u Rijeci ili putem pošte preporučenom pošiljkom

KLASA:UP/I 612-01/18-01/2

URBROJ:

Pula,

## **GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE**

**PREDSJEDNIK**

**Tiziano Sošić**

Dostaviti:

1. Gordana Restović, Pula, Vrtlarska 6,
2. Pula, Film Festival, Pula, Uspon na Kaštel 2,
3. Arhiva, ovdje.

## **OBRAZLOŽENJE**

### **I.PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA**

Pravni temelj za donošenje akta sadržan u stavku 2. članka 5. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ 96/01), članku 19. Statuta Pula Film Festivala i članku 39. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18)

### **II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA**

Ravnateljici imenovanoj Rješenjem o imenovanju ravnateljice Pula Film Festivala Klasa: UP/I 612-01/14-01/2 od 15. travnja 2014. godine dana četverogodišnji mandat ističe dana 01. svibnja 2018. godine.

Stavkom 1. članka 6. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi i stavkom 2. članka 22. Statuta Pula Film Festivala određeno je da se ravnatelj imenuje na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada. Natječaj je objavljen dana 01. ožujka 2018. godine u dnevnom glasilu «Glas Istre» dana i mrežnoj stranici Grada Pule .

Upravno vijeće ustanove utvrdilo je da prijava Gordane Restović, Pula, Vrtlarska 6 u cijelosti zadovoljavala uvjete natječaja te je sukladno stavku 1. članka 19. Statuta ustanove dana 14. ožujka 2018.godine donijelo odluku kojom prijedlaže da se gđa. Gordana Restović imenuje ravnateljicom Pula Film Festivala na vrijeme od četiri godine na temelju predloženog programa.

Stavkom 2. članka 5. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi i stavkom 1. članka 19. Statuta Pula Film Festivala određeno je da ravnatelja imenuje i razrješava predstavničko tijelo osnivača na prijedlog Upravnog vijeća uz prethodna mišljenja stručnog osoblja ustanove i nadležnog kulturnog vijeća.

Stručno osoblje ustanove dalo je mišljenje dana 15. ožujka 2018. godine, a Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost dana 15. ožujka 2018.godine.

### **III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA**

Tekst prijedloga Rješenja dostavljen je u prilogu.

### **IV.FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA**

Za provedbu ovog Rješenja nisu potrebna financijska sredstva

**P.O. GRADONAČELNIKA**  
**Jasmina Nina Kamber, univ.spec.oec.**



Pula Film Festival

[www.pulafilmfestival.hr](http://www.pulafilmfestival.hr)

Pula, 14.3.2018.

Ur. broj: 01-01-18-04-02

Temeljem članka 13. Statuta Pula Film Festivala, Upravno vijeće je na sjednici održanoj 14.3.2018. godine donijelo sljedeći

## PRIJEDLOG

za imenovanje ravnateljice Pula Film Festivala

1. Utvrđuje se da je Upravno vijeće Pula Film Festivala provelo postupak natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Pula Film Festivala koji je objavljen u Glasu Istre 1.3.2018. godine.
2. Za ravnateljicu Pula Film Festivala jednoglasno se predlaže Gordana Restović, prof., rođena u Poreču, 3.1.1960. godine, sa prebivalištem u Brionskoj 17, Poreč te boravištem u Vrtlarska 6, Pula.

## Obrazloženje

Sukladno odluci 1. sjednice Upravnog vijeća Pula Film Festivala od 21.2.2018. godine objavljen je u Glasu Istre natječaj za ravnatelja/icu Pula Film Festivala.

U zakonskom roku, do 14.3.2018. godine u 12:00 sati, zaprimljena je jedna molba, Gordane Restović, 13.3.2018., osobno u prostorijama Ustanove.

Otvaranjem zamolbe na sjednici Upravnog vijeća utvrđeno je da sadrži sljedeću dokumentaciju:

- zamolbu
- diplomu u originalu i preslici
- popis dosadašnjih poslodavaca te opis poslova i radnih zadataka
- dokaz radnog staža u struci – elektronički zapis HZMO-a
- izjavu o poznavanju engleskog i talijanskog jezika i rada na računalu
- domovnicu – elektronički zapis iz knjige državljana
- životopis
- uvjerenje Općinskog kaznenog suda u Zagrebu o pokrenutim postupcima /nema postupaka/
- prijedlog četverogodišnjeg programa rada Pula Film Festivala

Utvrđeno je da zamolba Gordane Restović sadrži svu potrebnu dokumentaciju.

Upravno vijeće mišljenja je da Gordana Restović u potpunosti ispunjava uvjete, posjeduje stručne, radne i organizacijske sposobnosti za obavljanje poslova ravnatelja, posebice s obzirom na iskustvo u djelatnostima kulture i razinu obrazovanja.

Uvidom u program rada te prateći realizaciju svih zahtjevnih zadataka što ih je prethodne četiri godine Pula Film Festival realizirao, Upravno vijeće mišljenja je da Restović nudi osnaživanje značaja Pula Film Festivala kao ustanove koja uz visoke standarde odrađuje mnogobrojne aktivnosti, a što otvara jednu viziju strateškog razvoja ustanove kao modernije i otvorenije svim izazovima vremena koje je pred nama.

Na osnovu svega rečenoga i predloženog četverogodišnjeg programa rada, Upravno vijeće riješilo je kao u dispozitivu te Gradskom vijeću Grada Pule predlaže izbor Gordane Restović za ravnateljicu Pula Film Festivala sa mandatom na četiri godine.

Prijedlog za imenovanje ravnateljice Pula Film Festivala, uz mišljenje stručnog osoblja Pula Film Festivala, dostavit će se Gradu Puli kako bi se pri nadležnom kulturnom vijeću ishodovalo davanje prethodnog mišljenja te kako bi se pokrenuo postupak od strane Gradskog vijeća Grada Pule.

Upravno vijeće Pula Film Festivala

Predsjednik Miodrag Čerina



Dostaviti: Upravno vijeće, svi  
Grad Pula  
Arhiv, ovdje

**KULTURNO VIJEĆE ZA SCENSKU,  
DRAMSKU I FILMSKU UMJETNOST  
GRADA PULE-POLA**

**GRAD PULA-POLA  
UPRAVNI ODJEL ZA  
KULTURU  
SERGIJEVACA 2/2  
52 100 PULA**

**PREDMET: Imenovanje ravnateljice Javne ustanove Pula Film Festival  
- Mišljenje, daje se \_**

Članovi Kulturnog vijeća za scensku, dramsku i filmsku umjetnost Grada Pule-Pola u sastavu

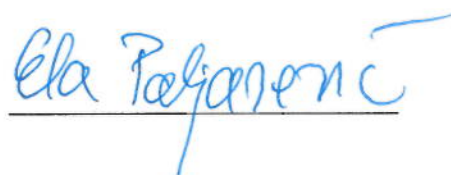
- Ela Poljarević, predsjednica
- Nataša Šimunov, član
- Majkl Mikolić, član
- Luka Juričić, član
- Rade Radolović, član

razmotrili su Prijedlog Upravnog vijeća Pula Film Festivala za imenovanje ravnateljice Pula Film Festivala.

Članovi Kulturnog vijeća za scensku, dramsku i filmsku umjetnost Grada Pule-Pola jednoglasno prihvataju prijedlog Upravnog vijeća Pula Film Festivala da

GORDANA RESTOVIĆ, s prebivalištem u Brionskoj 17, Poreč, bude imenovana za ravnateljicu Javne ustanove Pula Film Festival.

Predsjednica Kulturnog vijeća  
za scensku, dramsku i filmsku  
umjetnost Grada Pule-Pola  
Ela Poljarević



Pula, 15. ožujak 2018.

Pula Film Festival  
Pula, 15. ožujka 2018.

### Izbor i imenovanje ravnateljice Pula Film Festivala

Na temelju Prijedloga za imenovanje ravnateljice kojeg je donijelo Upravno vijeće Pula Film Festivala, na svojoj sjednici održanoj dana 14.3.2018. godine, a kojim se Gradskom vijeću Grada Pule predlaže imenovanje Gordane Restović za ravnateljicu, sastalo se stručno osoblje Pula Film Festivala, kojeg čine zaposleni na radnom mjestu voditelja odjela (6 zaposlenih), radi donošenja mišljenja.

Sastanak je održan 15. ožujka 2018. godine.

Uvidom u dokumentaciju i predloženi četverogodišnji plan i program rada, svi članovi stručnog osoblja mišljenja su da Gordana Restović zadovoljava sve formalne uvjete za obavljanje poslova ravnateljice.

Dostaviti:

- Upravnom vijeću Pula Film Festivala

I. Senjanić Restović





PROGRAM RADA  
JAVNA USTANOVA PULA FILM FESTIVAL  
2018. - 2022.

Gordana Restović

Pula, ožujak 2018.

---

## Sadržaj:

	stranica
Uvod .....	2
1. Pregled stanja Ustanove .....	3
2. Predstojeće promjene .....	6
3. Prijedlog razvoja .....	7
4. Najveći izazov.....	10
5. Zaključak.....	11

## UVOD

Kad čitam svoj Program rada predložen prije četiri godine i sagledavam promjene koje je Ustanova doživjela u proteklom razdoblju nisam sigurna koliko je to bilo u skladu sa mojom prvotnom vizijom razvoja. Nikako loša ali bila je to entuzijastična želja i ideja nekoga tko ne poznaje potrebe osnivača ali ni sve mogućnosti ustanove, jednostavno nekoga tko je program predlagao „izvana“.

Tako sam se tada ustvari uputila u put u nepoznato. Zajedno sa djelatnicima trudila sam se usklađivati i mijenjati kako bi bili što organiziraniji, postigli određenu sinergiju i mogli se kvalitetnije postaviti. Nažalost, zdravstveni problemi djelatnika, porođajni dopusti i česta izbivanja te zamjene obilježili su proteklo razdoblje gdje su te nepredvidive situacije iznjedrile neke nove kvalitete u timu.

U Festivalu kao našem najvažnijem programu u protekle četiri godine promijenili smo umjesto jednog ministra kulture četvero njih uz napomenu da je ministar/ica predsjednik Festivalskog vijeća, nestao je umjetnički ravnatelj i tri smo godine imali umjetnički savjet da bi se ponovo vratili na umjetničkog ravnatelja a sam je Festival imao svoja programska traženja čiji put još uvijek nije gotov.

Osnivač je u nama našao potporu i mogućnost produkcijske realizacije manifestacija koje su prerasle svoje nekadašnje okvire pa tako sada organiziramo i Prosinac u Puli, manifestaciju u trajanju od mjesec i pol dana, Dan Grada i druge slične događaje sa vrlo dobrim rezultatima.

Sagledavajući nepredvidivost proteklog razdoblja i sve situacije koje smo prošli, znajući puno više o željama osnivača ali i mogućnostima kadra ,raspoloživog prostora i tehnike, pokušat ću predložiti što kvalitetniji program razvoja i rada djelovanja Ustanove za naredne četiri godine.

## 1. PREGLED STANJA USTANOVE

### Prostor

Ustanova djeluje na različitim prostorima. Sjedište je u zgradi sa adresom Pula, Uspon na Kaštel br 2, gdje se nalaze uredi smješteni na dva kata u veličini od 180 kvadrata ukupno. Zgrada je vlasništvo Grada Pule i dana je Ustanovi na korištenje u dijelu prostora, ostalo su privatni stanovi.

U susjednoj zgradi s ulazom na Giardinima i izlazom na Usponu za Kaštel nalazi se Kino Valli, sa jednom projekcijskom dvoranom od 209 sjedećih mjesta te pripadajućim prostorom. (stubište, hall, predkabina i arhiva) ukupne površine 912 m<sup>2</sup>.

Skladište se smatra prostorom na Rotarovom usponu u neposrednoj blizini Arene, površine 400 m<sup>2</sup> koje je zajedno sa pripadajućim dvorištem vlasništvo Grada Pule, dano na korištenje Javnoj ustanovi.

Za skladištenje se koristi još prostor u ulici Sv. Polikarpa koji je vlasništvo Istarske županije i dano nam je na korištenje uz naknadu kao i prostor sušiona u neposrednoj blizini.

Za pohranu novogodišnjih kućica, ukrasa i rasvjetnih tijela koriste se privremeno dva skladišta u prostoru Uljanika.

Tijekom Festivala koristi se cijeli prostor Zajednice talijana ( Circolo ) u trajanju od mjesec dana, sve uz odgovarajuću naknadu.

Ustanova ima potreba za administrativnim i arhivskim prostorom unutar zgrade te skladišnim prostorom za kvalitetnim čuvanjem novonabavljenih stvari, o čemu je osnivač upoznat.

### Zaposlenici

Ustanova ima danas 10 zaposlenih djelatnika na neodređeno vrijeme i 6 djelatnika na određeno. Ovisno o projektima koje radi broj zaposlenih djelatnika na određeno se povećava do pedesetak, pretežno na razdoblje od par mjeseci, ovisno o zahtjevnosti pojedinog programa. Potrebno je spomenuti i veliki broj studenata i volontera koji pomažu tijekom Festivala.

Za čišćenje koristimo vanjsku službu kao i za dodatne poslove računovodstva.

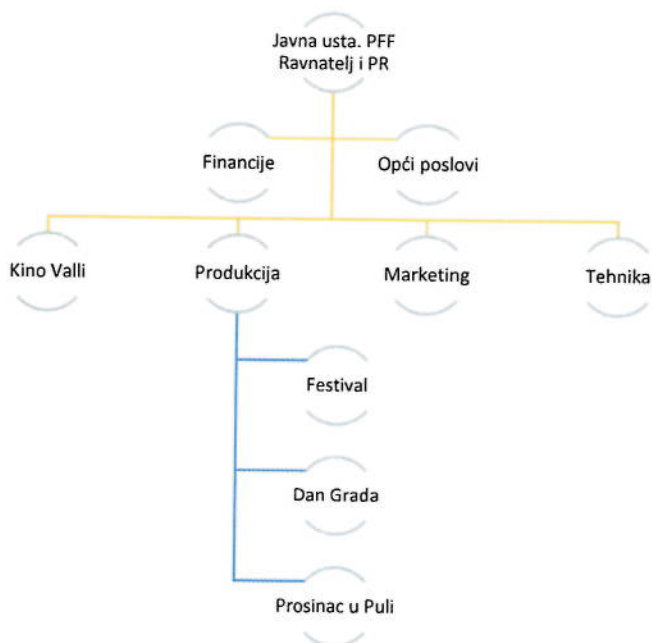
Praksa je da se koriste poticaji za zapošljavanje pripravnika odnosno stručnih polaznika bez zapošljavanja pa je tako u odjelu marketinga jedna mlađa djevojka.

Prosjeck godina zaposlenih djelatnika u ustanovi iznosi 40,9 godina dok u rodnoj pripadnosti imamo omjer žena i muškaraca 12:4.

### Organizacija

Raspored poslova unutar Ustanove možda je najbolje vidjeti u shematskom prikazu iako on samo okvirno daje pregled osnovnih podjela i poslova. Razložno je da su opći i finacijski poslovi jedinstveni za sve dijelove ustanove. Kino Valli i Produkcija su programski samostalne cjeline, dok poslovi tehnike i marketinga opslužuju prvenstveno potrebe ustanove a mogu imati i vanjske, samostalne poslove.

Uz ured ravnatelja smješteni su poslovi promocije i PR koji se odnose za sve dijelove ustanove i vode računa o zajedničkom predstavljanju.



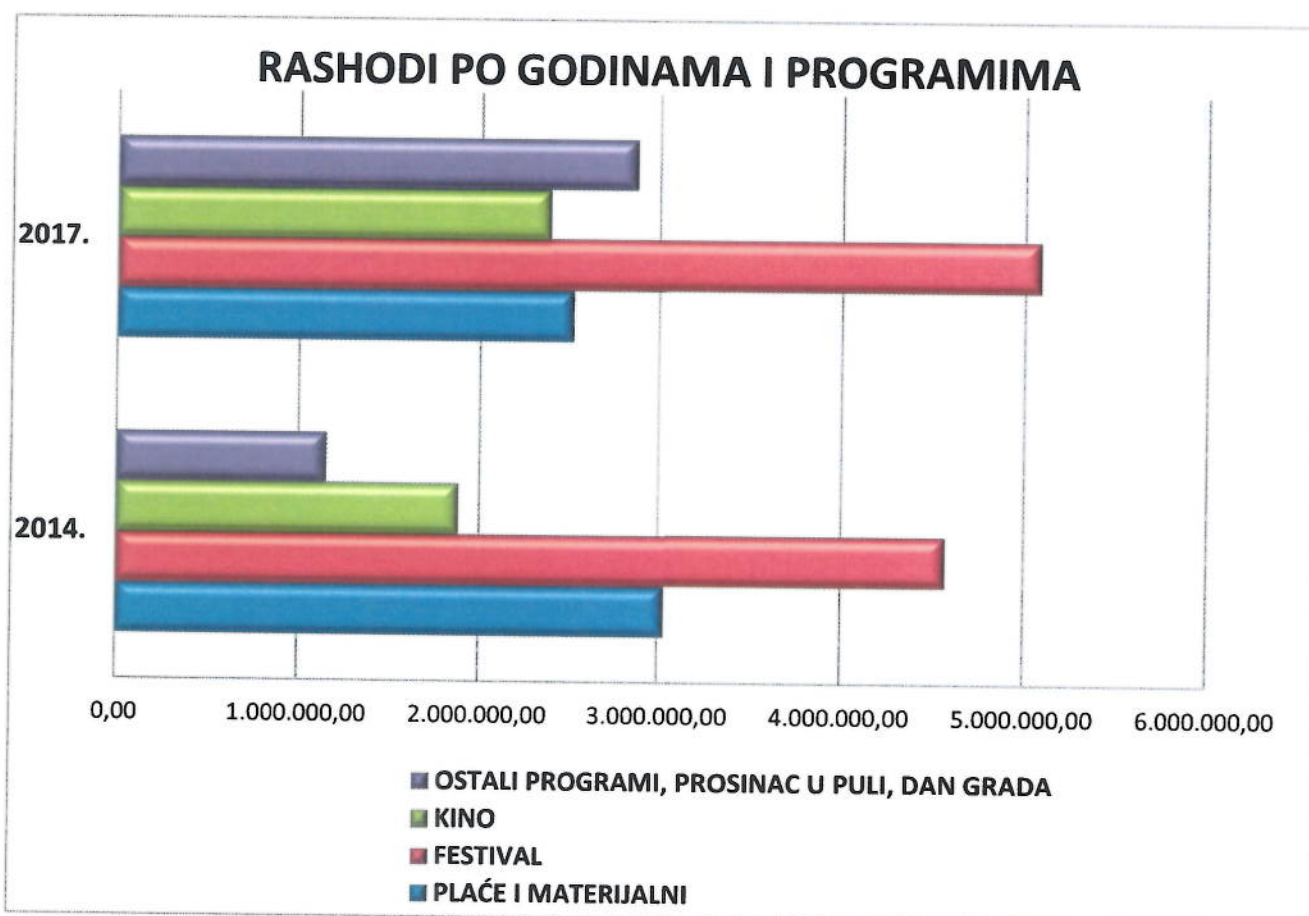
Način nadležnosti i imenovanja unutar ustanove kao i funkcioniranje Pulskeg Filmskog Festivala prikazano je u sljedećoj tablici:



## Financiranje

Osnivač ustanove je Grad Pula koji osigurava sredstva za dio plaća, materijalne troškove i određene programe. Ustanova naplatom svojih gospodarskih djelatnosti kao što su kino i tehnika, financira preostale programe, osoblje i druge potrebe sukladno godišnjim planovima. Festival je poseban program koji ima svoj financijski plan i izvore financiranja pa ga tako sufinanciraju kroz svoje proračune Grad Pula, Ministarstvo kulture, Istarska županija te drugi sponzori i donatori.

Kroz protekle četiri godine programski i financijski je praćen rast ustanove, osim u dijelu za plaće djelatnika pa to u prikazu rashoda koji su ujedno i prihodi, izgleda ovako:



### Zakonski okvir

U svom radu Ustanova i njeni djelatnici imaju obvezu djelovati u okviru sljedećih zakona:

Zakon o ustanovama NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 , Zakon o radu NN 93/14, 127/17, Zakon o audiovizualnim djelatnostima NN 76/07, 90/11 , Zakon o arhivskom gradivu i arhivima NN 105/97, 64/100, 65/09, 125/11, 46/17, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi NN 47/90, 27/93, 38/09 , Zakon o javnoj nabavi NN 20/16, Zakon o računovodstvu NN 78/15, 134/15, 120/16, Strategija razvoja kulture Grada Pule 2014-2020, Pravilnik o statusu i financiranju Pulskog filmskog Festivala, Statut Pulskog filmskog Festivala , Statut Javne ustanove Pula film Festival te brojne Pravilnike i ostale podzakonske akte.

Ustanova nije potpisnik nijednog Kolektivnog Ugovora dok su djelatnici članovi sindikata.

Ustanova javno objavljuje na svojim stranicama sve zakonom predviđene dokumente, te je obveznik godišnje revizije vanjske kuće.

## **2. PREDSTOJEĆE PROMJENE**

Kino Valli će u budućem razdoblju doživjeti najveće promjene čiji je obim teško predvidjeti. Naime posljednjih deset godina ono je jedino Kino na području grada koje je svojim kvalitetnim radom, pomno biranim programom i stalnim trudom ostvarilo sjajne rezultate u broju gledatelja pa je tako posljednji popis za 2017.godinu iznosio rekordnih: 91.245 gledatelja.

Otvranje novog poslovnog centra koncem ove godine otvorit će se i tri kino dvorane Cinestara koje će uveliko promijeniti „kino sliku“ grada. Pred nama je detaljna analiza prihoda i troškova, sagledavanje gubitka koji će nastati prvom polovicom sljedeće godine te dobrog plana kako bi isti bio što manji.

Mišljenja smo da će se u drugoj polovici 2019. slika popraviti ,no navedeni gubitak će trebati iskomunicirati sa osnivačem kako bi se nadoknadio i naše kino pretvorilo u jednu vrstu art kina. Naime, sličan primjer se desio i u susjednoj županiji pa ćemo se temeljem njihovih iskustava moći kvalitetnije prirediti na novu situaciju. Očekujemo zadržati dječje programe i Film u školi te ojačati ponudu koju takva multiplex kina inače nemaju no brojke će biti najbolji pokazatelji našeg opredjeljenja.

Produkcija je odavno prestala biti samo festivalska potreba. Naime, kako je Grad Pula donio odluku kojom nam je osim nekadašnje Nove godine povjerio i organizaciju Prosinca u gradu, Dana Grada i još nekih manjih događanja uz širenje naše osnovne djelatnosti, ovo je postao jedan od najsnažnijih djelova Ustanove unutar kojeg se tijekom cijele godine aktivno radi iz jedne manifestacije u drugu i gdje često dva tima rade paralelna događanja. To je iziskivalo priličnu promjenu tijekom proteklih godina i našu prilagodbu svih potreba moderne i brze produkcije vrlo zahtjevnih događanja.

Pred nama je nova promjena organizacijskog dijela produkcije gdje su uz već postojeće pripali dijelovi službe za goste i videoprodukcije . Potrebno je odjel osnažiti, dobro rasporediti poslove i pripremiti se za festival i odmah nakon toga Prosinac, tako da se sve promjene moraju dobro utvrditi i uhodati među djelatnicima jer neće biti vremena za popravke. Isto će zahtjevati angažman voditelja i realno sagledavanje mogućnost svih djelatnika kako bi podjela bila što učinkovitija.

Nakon jednog mandatnog razdoblja i svih promjena koje su uslijedile jasno su sagledivi pojedini poslovi, njihove odgovornosti i složenosti te je nužno napraviti novu sistematizaciju poslova da se usklade plaće sa poslovima, naravno sve unutar mogućnosti koje nam je osnivač odobrio. Također treba sistematizirati mjesta za povremene poslove ovisno o njihovoj složenosti kako bi se ugovori o radu na određeno temeljili na pravnom aktu.

Opći poslovi su oduvijek važni za ustanovu, no posebnim razvojem drugih djelatnosti te zakonskih propisa i odgovornosti koje su sve veće, potrebno je poslove koncentrirati uz jednog djelatnika koji će kvalitetno moći odgovoriti sve većim zahtjevima s obzirom na rast obima poslovanja i zakonskih odredbi. Odjel je potrebno ustrojiti sa točno navedenim obvezama i odgovornostima.

Nova odredba Europske unije s obzirom na Zaštitu osobnih podataka jedna je od takvih novina pa ćemo se morati do 25. svibnja uskladiti i izvršiti sve potrebno s obzirom na velike kaznene odredbe. Biti će to dio općih poslova, kao i edukacija svih djelatnika s obzirom da zbog naše djelatnosti imamo velik broj tuđih podataka.

U buduću vrijeme morat ćemo sagledati mogućnost kupnje uslužnog službenog vozila koje nam je neophodno s obzirom na brojne djelatnosti i potrebe prenošenja manjih stvari, baš kao i nabava novog velikog platna za arenu i jednog manjeg za potrebe ostalih lokacija.

### 3. PRIJEDLOG RAZVOJA

Nesporno je da se Ustanova posljednjih godina nametnula kao najkvalitetnija produkcijska kuća u Gradu, od povjerenja osnivača ali i ona koja je podigla standarde kvalitete u načinu organizacije pojedinih događanja.

Od estetskih mjerila, kvalitetnijih programskih sadržaja do osmišljavanja trajnih vrijednosti koje su utkane u sve ono što se ovdje radi samo su neka od poboljšanja. Svake se godine uključuje više vanjskih programa, pozivi za suradnjom su javni a poslovanje transparentno. Organizacija samog Festivala za koji je osnovana postala je samo jedna od važnijih manifestacija i Ustanova je svoju djelatnost sasvim promijenila, pa je pred njom veliki posao da se to u narednom periodu implementira. Ugradnja je potrebna u svijest djelatnika ali i organizaciji, pratećim aktima i stvaranju jasne poslovne odrednice.

#### Promocije i predstavljanja

Jedan od najzahtjevnijih zadataka uz produkciju biti će na ovom odjelu koji će morati sagraditi novi imidž tvrtke, poštujući tradiciju ali i promjenu koja je nastala.

Kako se radi o tradicionalnom nacionalnom Festivalu sa strogim pravilima koji ga određuju i nasuprot tome manifestacija Prosinca u Puli, uz redovnu djelatnost kina i ostalih raznih programa te novu mladu garnituru djelatnika trebat će jači prodor u javnost kroz nove medije i napraviti zaokret da sve postane mladenačko, svježije, dopadljivo i u duhu novih vremena dinamično i brzo.

Očekuje nas promišljanje kvalitetnog načina i odabir modela kako to postići ali svakako će stvaranje novog imidža za javnost biti vrlo zahtjevan i kontinuiran posao za koji će trebati nekoliko godina.

Natječajem za vizualni identitet Festivala koji će se svake godinje mjenjati promjene su već započele. Izradom nove službene web stranice Festivala koja će omogućiti da se svi nepotrebni podaci maknu sa postojećih stranica Festivala, Prosinca i Kina učinit će trenutne stranice modernijim, korisnijim, bržim ali



i mlađem naraštaju prihvatljivijim sadržajem. Ovo su samo neki od načina kako će se krenuti u promjene mjenjača imidža i zadržavanja dobre slike u javnosti koja se mora poboljšati.

Cilj je djelovati na mlađe naraštaje ,buduću publiku i korisnike te to postići upravo oruđem koje oni koriste.

#### Kino Valli

Kao što sam već spomenula pred kinom je veliki izazov u nalaženju svoje buduće niše djelovanja u Gradu. Nakon činjenice da je jedino kino dobilo konkurenciju teško je predvidjeti u potpunosti što će se desiti jer su to ipak naše emocionalne prosudbe temeljene na povjerenju i vezanosti gledatelja uz kino. Točne analize koje nam predstoje gdje moramo napraviti više financijskih projekcija biti će temelj budućeg razvoja i smjera Kina.

Uz sagledavanje svih financijskih parametara i mogućih scenarija te znanja voditeljice kina koja su i do sada kino učinili tako dobrim i posjećenim, vjerujem da ćemo odabrati najbolji put.

Razliku sredstava morat ćemo tražiti od osnivača pa će to biti dodatni napori koje moramo temeljiti na kvalitetnim analizama.

#### Marketing

To je dio ustanove koji još nije prihvatio cjelovitost promjene te se način poslovanja bazira na dosadašnjem kvalitetnom odrađivanju uobičajenih sponzora i donataora Festivala.

Promjenom imidža tvrtke svakako će morati doći i do promjene načina djelovanja marketinga koji će trebati napraviti veliki zaokret i pratiti ostale nastale promjene.

Očekuje se kreativnost nastupa ,veća agresivnost na tržištu uz primjenu novih digitalnih alata. U odjelu je samo jedna djelatnica uz pripravnicu koja tijekom Festivala koristi vanjske suradnike pa će trebati sagledati način kvalitetnije funkcionalnosti tog odjela.

Sam odjel odradi kroz marketing 16 % ukupnog budžeta ustanove ( 12.832.483,00 ) što u tablici izgleda ovako:

	Medijsko pokroviteljstvo	Novac od sponzorstava	Sponzorstvo u naravi	Donacije	Ukupno	Udio u ukupnom prihodu
2014.	301.882,00	469.337,00	214.027,00	210.000,00	<b>1.195.246,00</b>	11%
2015.	420.185,00	482.960,00	199.529,00	286.000,00	<b>1.388.674,00</b>	13%
2016.	443.710,00	648.252,00	209.004,00	160.000,00	<b>1.460.966,00</b>	13%
2017.	419.222,00	318.212,00	201.986,00	1.096.750,00	<b>2.036.170,00</b>	16%
<b>Ukupno</b>	<b>1.584.999,00</b>	<b>1.918.761,00</b>	<b>824.546,00</b>	<b>1.752.750,00</b>	<b>6.081.056,00</b>	

### Opći odjel

Na ovom će Odjelu ležati sva zakonska legislativa i zadatak da se prati usklađenost akata, način rada unutar ustanove, da se poštuje Zakon o radu te prava djelatnika kao i da ispunjavamo sve zakonom predviđene dozvole, suglasnosti. Da svi Ugovori budu u skladu sa Zakonom i da imamo sve potrebne predviđene akte uaklađene i objavljene.

Proteklih godina sve je vodilo ka tome no stalna zauzetost djelatnice sa suradnjom na drugim popratnim poslovima u produkciji dovela je do toga da su ti poslovi djelomično odrađeni ili nisu.

Prebacivanjem svih općih poslova na jedno mjesto daju određenu težinu i odgovornost konstantnog i važnog posla. Osim toga na taj će način ostali djelatnici moći kvalitetnije raditi svoje poslove.

### Tehnika

Odlaskom dugogodišnjeg voditelja u mirovinu ostvarila se mogućnost cjelovitog sagledavanja realnog stanja tehnike, potreba i mogućnosti.

Preraspodjelom novog djelatnika na te poslove uz njegov veći entuzijazam i želju da se dokaže na poslu tek će uslijediti nove promjene. Nekako uvijek gledan kao dio sa strane, odjel tehnike je ustvari veoma značajan dio ustanove. Na poslovima montaže pozornica, skela i podesta za nas ali i treće osobe radi dvadesetak vanjskih suradnika koji trebaju imati potrebnu opremu, dozvole, suglasnosti što se redovno kontrolira. Godišnje taj dio ustanove poprati preko sto različitih aktivnosti i u udjelu proračuna je sa 4,6 % ili 597.954,07 kn.

Osim jednog starog i dotrajalog kaminona kojeg smo otkupili i tri skladišta te dva na korištenju, raznih dijelova pozornica, kupola, kućica, ukrasa i preko 2000 stolica ovaj odjel ima samo jednog čovjeka i jednog stalnog suradnika.

Namjera mi je da to postane prepoznatljiv gospodarski dio ustanove, koji će kvalitetno pružati svoje usluge nama i trećima a dosadašnje poslovanje podići na jednu višu razinu. Trebat će poraditi na promociji i predstavljanju tih usluga jer je to dio koji donosi neophodna sredstva za bolje funkcioniranje ustanove.

### Financije

To je dio koji pomno prati razvoj ustanove i uz vanjsku službu računovodstva prati financijsko poslovanje, planiranje i realizaciju po programima. Da bi sve bilo što kvalitetnije koristi se suradnica koja pomaže voditeljici financija da ve bude pravovremeno knjiženo, plaćeno te da se provode sve javne nabave baš kao i bagatelne. U ovom dijelu je obim posla porastao zbog puno većeg obrtaja novca a samim time i računa, ugovora, faktura i naloga pa je uz praćenje svih zakonskih obveza ostao okosnica ustanove i jedan od najvažnijih dijelova.

Važan dio koji je zahtijevan ali i strogo određen zakonskim odredbama i gdje se vrlo savjesno obavljaju poslovi sagledavajući promjene koje smo pratili svo ovo vrijeme. Posebno treba naglasiti razna financijska izvješća, godišnja, po programima, pripreme za razne revizije kao i sve ostale dokumente koji se izrađuju za razna tijela, osnivača, Ministarstvo, Županiju razne sponzore i donatore.

Taj će dio morati samo ustrojiti način poslovanja prema odjelima i vanjskima, uvesti plan i način dostave dokumenata kako bi sve bilo jednostavnije i lakše te malo snažnije preuzeti kontroling nad ostalim dijelovima ustanove.

#### Produkcija

Odavno to nije par ljudi koji radi na Festivalu već je to postalo aktivno cjelogodišnje poslovanje .Od priprema,prijava,planiranja,ugovaranja do realizacije i podnošenja izjava za razna događanja. Naime,tendencija je da se svakoj stvari koju organiziramo priđe sa istom kvaitetom i vrijednostima bez obzira da li se radilo o malom ili velikom programu.

Odjel se polako počeo okrupnjivati i suradnici su se isprofilirali za pojedine poslove koje bolje odrađuju a sve kako bi zajedno što bolje djelovali.

Tijekom Festivala kao najzahtijevnijeg programa uključuju se i pojedini djelatnici iz drugih odjela sa specifičnim poslovima.

Kako se radi o novom odjelu sa mladim ljudima i bez obzira što tako već par godina djeluju no zbog raznih promjena,odlazaka ,bolovanja i porođajnih dopusta sada je došlo vrijeme da se još snažnije posloži i napravi temeljni dio ustanove.

Unutar odjela treba utvrditi način funkcioniranja, određene slabosti ojačati i dati djelatnicima da samostalno preuzmu projekt.

Osim toga treba postaviti cjelovite poslovne standarde te poraditi na komunikacijskim vještinama. Svakako se radi o dijelu sa vrlo velikim potencijalom koji se treba razbuktati i učvrstiti jer je trenutno to još nesigurna grupa koja unutar sebe ima različitih vrijednosti a koje tek moraju naći svoje mjesto. Predstoji put gdje se ti mladi ljudi moraju nametnuti ,osloboditi se stereotipa prošlosti i sigurno izboriti svoje mjesto u ustanovi. Oni moraju biti mjesto ideja, promjena,najdinamičniji dio ustanove,spreman na iznenandjenja i brze reakcije, a za to tek predstoji put na kojem se mora raditi.

Festival će kao najvažniji i najveći projekt Ustanove sigurno doživjeti promjene u nadolazećem vremenu jer će repriziranje hrvatskih filmova loše djelovati na publiku a i svjetski trendovi će vrata arene sigurno otvoriti međunarodnom programu, pa je to nešto na što moramo biti spremni.

Prosinac u Gradu kao i ostala događanja koja organiziramo mijenjat će svoje oblike ovisno o željama osnivača,građana ali sigurno je da ćemo ih sve više moći oblikvati i dati jednu novu vrijednost svemu što radimo.

## **4. NAJVEĆI IZAZOV**

Na putu unaprijeđenja ,mjenjanja i usklađenja najvažnije je da Ustanova zadrži visoke standarde u svemu što radi i kvalitetu po kojoj je poznata. (medijske objave,redovno plaćanje,zaštitari, prijave, zamp-ovi,sigurnost pozornica i svih priključaka, zaštite na radu i sl.) Važno je da se sačuva identitet i ugled ustanove , štoviše da se isti učvrsti jer najgora moguća percepcija je da postanemo ustanova za „ svaštarenje“

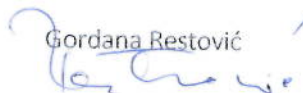
## 5. ZAKLJUČAK

Sagledavajući protekle četiri godine i dajući kratku viziju što nas sve očekuje da bi postali moderna ustanova spremna na razne izazove nastojala sam prikazati nadolazeće situacije sa kojima ćemo se uskoro susresti ali isto tako i promjene koje očekuju svaki pojedinačni odjel, naravno kako ja to vidim.

Mislim da su pred nama četiri godine potrebne da se postojeće stanje koje je doživjelo ogromne promjene stabilizira i učvrsti, da ustanova prodiše u svom novom funkcioniranju i da se djelatnici sa time sažive.

Naoko neprimjetno ali protekle četiri godine napravile su jako veliki preokret i ponosna sam na ljude koji su sve to iznijeli ,na njihov entuzijizam i želju, mada je često djelovalo gotovo nemoguće.

U Puli, ožujak 2018.

Gordana Restović  


**Gordana Restović**  
Vrtlarska 6, 52100 Pula

Pula, 08.ožujka 2018.

**JU PULA FILM FESTIVAL**  
Upravno vijeće  
Ušpon na Kaštel 2  
52 100 Pula  
„Natječaj za ravnateljicu“

Poštovani,

U zakonskom roku i na propisani način, podnosim prijavu na natječaj za ravnateljicu Javne Ustanove Pula Film Festival, objavljen u javnom glasilu 1.ožujka 2018.godine, te prilažem svu traženu dokumentaciju:

1. životopis
2. domovnica (e-građanin izvadak)
3. diploma u preslici
4. dokaz o radnom stažu u struci (e-građanin izvadak)
5. popis dosadašnjih poslodavaca uz opis poslova i radnih zadataka
6. potvrda o nekažnjavanju (e-građanin izvadak)
7. izjava o poznavanju stranog jezika i rada na računalu
8. prijedlog četverogodišnjeg programa rada JU Pula Film festival


Originalne dokumente predočit ću prilikom izdavanja rješenja o prijemu dokumentacije.

Zahvaljujem što ćete moju prijavu razmotriti te se nadam da ispunjavam sve tražene uvjete i udovoljavam vašim zahtjevima.

Osobno bih rado nastavila razvijati sve dosadašnje programe i potencijale koje smo u protekle četiri godine tek postavili i stvorili nove okvire djelovanja ove javne ustanove.

Bilo mi je zadovoljstvo i izuzetna čast voditi ovu veliku, raznoliku i vrlo važnu gradsku ustanovu čija je djelatnost poznata van okvira naše zemlje te se nadam da ću isto moći nastaviti promičući vrijednosti Grada Pule.

S poštovanjem,

  
Gordana Restović

# ŽIVOTOPIS

Rođena sam 03.01.1960. u Poreču gdje sam završila osnovnu školu nakon čega slijedi gimnazija u Pazinu. Studirala sam na Pravnom fakultetu u Rijeci kao i na Pedagoškoj akademiji u Rijeci, smjer slikarstvo, te stekla pripadajuća zvanja. Aktivno se služim talijanskim i engleskim jezikom.

## Radna mjesta:

1. 1984. - 1995. radila sam u poduzeću "Riviera" kao pravnica, odnosno kasnije "Riviera holding" kao voditelj pravnih poslova.
2. 1993. - 1995. vodila sam i svoju privatnu umjetničku galeriju "Donum" u Poreču.
3. 1995. - 2006. zaposlena sam u Narodnom sveučilištu odnosno Pučkom otvorenom učilištu Poreč kao ravnateljica .(muzej,glazbena škola, knjižnica, galerije i kazalište)
4. 2006. - 2011. predsjednica Uprave i glavna urednica Nezavisne Istarske televizije
5. 2011. - 2013. direktorica i glavna urednica TV Istre d.o.o.Pazin
6. 2009. - 2013. Direktorica NIT-marketinga d.o.o.Pazin
7. 2013. - 2014. Turistička zajednica Grada Poreča, voditelj projekata
8. 2014.- danas Ravnateljica Pulskog Filmskog Festivala

## Moji doprinosi:

Svoj doprinos u društvenim i kulturnim aktivnostima dala sam iniciranjem i organiziranjem mnogih skupova i događanja te učestvovala u mnogim programskim odborima i tijelima od kojih posebno izdvajam samo neka mjesta i priznanja :

1. od 1996. član Čakavskog Sabora
2. 1998.- 2000. predsjednica Savjetodavnog odbora za kulturu Istarske Županije
3. 1998.- 2000. predsjednica Komisije za vizualne umjetnosti Istarske Županije
4. 1998.- 2006. Direktorica Parka skulptura Dušana Đamonje
5. od 2000.-2006. vječnica Županijske Skupštine Istarske Županije
6. od 2000 – 2004. predsjednica Odbora za društvene djelatnosti Skupštine Istarske županije
7. od 2001.-2005. zamjenica gradonačelnika Grada Poreča i član poglavarstva zadužena za društvene djelatnosti, kulturu, sport i rad s mladima
8. 2003.predsjednica Odbora za očuvanje Eufrazijane, UNESCOvog spomenika kulture
9. 2004.-2008. članica Odbora za kulturni turizam pri Hrvatskoj Turističkoj zajednici
10. 2006-2014. predsjednica Upravnog vijeća Povijesnog muzeja u Puli
11. 2007.- direktorica tvrke „malimlin“ d.o.o. komunikacije
12. Od 2007. i donošenja Istarske kulturne strategije članica sam radnog tima za ustanove u kulturi.
13. od 2008.-2015. predsjednica Upravnog vijeća Zavičajnog Muzeja Poreštine

## ELEKTRONIČKI ZAPIS IZ KNJIGE DRŽAVLJANA

U Matičnom uredu **POREČ** za matično područje **POREČ** na stranici **000364** pod rednim brojem **00011116** za hrvatskog državljanina/ku upisani su sljedeći podaci:

**GORDANA RESTOVIĆ**

OIB: **08062996765** rođen/a **03.01.1960.**

U **POREČ, REPUBLIKA HRVATSKA**

 REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO UPRAVE	Vrijeme izdavanja:	06.03.2018. 20:06
	Izdavatelj certifikata:	CN=ematicnidokumenti, L=ZAGREB, O=MINISTARSTVO UPRAVE HR81700550832, C=HR
	Serijski broj:	1059799817
	Algoritam potpisa:	SHA1withRSA
	Broj zapisa:	2018-0000-42745
	Kontrolni broj:	228-413-800
Elektronički pečat:	nEzIpszGtW7dQp7bHll0bcf4Yqip/r9jolYPDBPCcsl7bMB9l69LoY4irOJUJuncuj7LI7maBhDvyAJ+8qefkzH2w7leJoJp9LWOk26hmK3q5cqqpzBNodwdnwayAcAcGwTL5w0scBnzaQfGY1kTXA0Mn5+NQLDTChKYANBQeobxK7qlsF3q6q7YIAnvlwyYdZrROVTJnJaaFSqgGjxSQQHf0ldqSfTUuXx6UYhqF1q/jmzj4vZGx83iA14Xsu5l6z466d2vWoK18w9DemghkNfyNHxwS0WGi8C0MRmhs31srL0CzAErKSXvWjYFrs3DaUPR3Bv525E0P6IA==	
Informacije za provjeru dokumenta:	Elektronički zapisi se čuvaju najviše 3 mjeseca od trenutka generiranja te se u tom roku može izvršiti provjera elektroničkog zapisa uvidom u elektronički zapis kojem se pristupa putem broja zapisa i kontrolnog broja otisnutog u kontrolnom dijelu elektroničkog zapisa, putem Internet adrese <a href="https://matice.gov.hr/EDokumentiProvjera/">https://matice.gov.hr/EDokumentiProvjera/</a> .	
Napomena:	Elektronički pečat kreiran je certifikatom Ministarstva uprave	

KOPIJA ISTOVJETNA ORIGINALU

15.3.2018.



SOCIJALISTIČKA FEDERATIVNA REPUBLIKA JUGOSLAVIJA  
SOCIJALISTIČKA REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE »VLADIMIR BAKARIĆ« U RIJECI  
PEDAGOŠKI FAKULTET U RIJECI  
OOUR ZNANSTVENO-NASTAVNE DJELATNOSTI RIJEKA

# DIPLOMA

O STEČENOJ STRUČNOJ SPREMI SEDMOG (VII/1) STUPNJA

## GORDANA RESTOVIĆ

rođena 3. siječnja 1960. godine u Poreču, općina Poreč, Socijalistička Republika  
Hrvatska, završila je dana 29. lipnja 1987. godine program studija

LIKOVNI ODGOJ I LIKOVNE UMJETNOSTI

u trajanju od osam semestara.

Pedagoški fakultet u Rijeci, OOUR Znanstveno-nastavne djelatnosti Rijeka utvrđuje  
da je GORDANA RESTOVIĆ položila sve propisane ispite i izvršila sve druge obaveze  
iz programa studija likovnog odgoja i likovnih umjetnosti i stekla stručnu spremu  
sedmog (VII/1) stupnja i stručni naziv

PROFESOR LIKOVNOG ODGOJA I LIKOVNIH  
UMJETNOSTI

kao i sva prava koja joj pripadaju po propisima.

Broj: 11-S-2598/87.

U Rijeci, 29. lipnja 1987.

DEKAN

Prof. dr KATICA IVANIŠEVIĆ





**HRVATSKI ZAVOD ZA  
MIROVINSKO OSIGURANJE**

KLASA: 034-04/18-03/6  
UR. BROJ: 341-25-05/8-18-40114  
MJEŠTO I DATUM: Zagreb, 06.03.2018.

Na temelju članka 159. i 160. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/09.), članka 6. Zakona o radu („Narodne novine“, br. 93/14.) i članka 3. Pravilnika o elektroničkom zapisu podataka iz područja radnih odnosa („Narodne novine“, br. 32/15.) izdaje se

**ELEKTRONIČKI ZAPIS**

o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje:

IME	GORDANA
PREZIME	RESTOVIĆ
DATUM ROĐENJA	03.01.1980.
DRŽAVLJANSTVO	HRVATSKO
OSOBNI BROJ	03072313248
OIB	08062996765

Prijave na mirovinsko osiguranje u razdoblju kako slijedi:

R.b.	Poslodavac / obveznik doprinos	Osnova osiguranja	Početak osiguranja	Prestanak osiguranja	Radno vrijeme (broj sati dnevno)	Stvarna stručna sprema	Potrebna stručna sprema	Općina rada / prebivališta	Ugovor o radu sklopljen na:	Trajanje staža osiguranja
1.	VJESNIK NOVINSKO IZDAVAČKO I ŠTAMPARSKO PODUZEĆE ZAGREB ZAGREBAČKA 25, 51410 POREČ, OPATIJA OIB: REGOB: 3069001024	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	16.06.1975.	15.09.1975.	7,0	-	-	OPATIJA		00g 03m 00d
2.	HRVATSKA TISKARA D.D. SLAVONSKA AVENIJA 4, 10000 ZAGREB, GRAD ZAGREB OIB: REGOB: 3122013919	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	23.06.1976.	19.09.1976.	7,0	-	-	GRAD ZAGREB		00g 02m 27d

181804a94

## POPIS POSLODAVACA

uz kratki opis poslova na kojima sam radila

<b>1975-1976 Vjesnik Zagreb, novinsko izdavačko poduzeće</b>
Tijekom ljetnih mjeseci bila sam sezonski zaposlena u skladištu Vjesnika gdje sam radila na fakturiranju, zaprimanju i izdavanju roba za prodaju u novinskim kioscima.
<b>1978- Riviera Poreč OOUR Rivieraturist ,informatior</b>
Tijekom ljetnih mjeseci radila sam u informativnom centru Rivieratursita koji je bilo središnje gradsko mjesto za davanje svih potrebnih informacija gostima, prodavala sam izlete i radila na mjenjačnici.
<b>1984. - 1995. "Riviera" odnosno kasnije "Riviera holding" ,voditelj pravnih poslova</b>
Nakon odrađenog pripravničkog staža,kroz godine učenja i rada na navedenim poslovima pratila sam razvoj tvrtke i njene promjene te aktivno radila na udruživanjima, razdvajanjima ali i pretvorbi društvenog vlasništva u privatno. Pretežno sam radila na gospodarskom pravu ali i zemljišno knjižnim postupcima te zastupanju tvrtke. Radila sam sa kolegama u Odjelu te prošla svu potrebnu edukaciju da bi u konačnici samostalno vodila navedene poslove.
<b>1995. - 2006. Narodnom sveučilištu odnosno POUP, ravnateljica</b>
Unutar učilišta nalazile su se organizacijske jedinice muzej, glazbena škola, knjižnica, kino, galerije i kazalište gdje je veći dio djelatnosti određen posebnim zakonom. Grad Poreč je bio osnivač ustanove a kroz godine, osim navedenih poslova realizirala sam i veliki dio investicija kao što su: rekonstrukcija kazališta i kina, selidba knjižnice u nove prostore na rimskom forumu, otvaranje nove dječje knjižnice, preuređenje prostora Istarske sabornice te cjelovita rekonstrukcija srednjovjekovne Palače Zuccatto u novi reprezentativni galerijski prostor na tri kata. Navedeno razdoblje pamtim po utemeljenju međunarodnog natjecanja Antonio Janigro, glazbene sezone Jazz u lapidariju, vođenja Parka skulptura Dušana Đamonje i međunarodne kiparske škole Montraker. Očuvanje tradicionalnih Annala, Koncerata u Eufrazijani, arheoloških istraživanja u Červar Portu ali i nezaboravnom sudjelovanju u obilježavanju trenutka svrstavanja Eufrazijeve bazilike na UNESCOvu listu svjetske baštine. Surađivala sam sa svim važnijim likovnim, književnim i glazbenim umjetnicima te realizirala brojne izložbe, susrete i predstavljanja. U samom Gradu Poreču nastavila sam tradiciju postavljanja skulptura eminentnih autora u urbani prostor gdje smo kroz godine uz postojećih pet postavili još šest takvih te Grad upisali kao jedini u Hrvatskoj sa tolikim brojem modernih skulptura.
<b>2006. - 2011. Nezavisne Istarske televizije, predsjednica Uprave i glavna urednica</b>
Televiziju pred raspadom trebalo je iznova postaviti, utvrditi način financiranja, osmisliti program i realizirati, sve u skladu sa Vijećem za elektroničke medije. Sasvim novi način samofinanciranja, iznalaženje sredstava, kadra i opreme. Kroz četiri godine i puno posla u programu ,televizija je na području Hrvatske bila prva najgledanija



REPUBLIKA HRVATSKA  
**Općinski kazneni sud u Zagrebu**

Poslovni broj: **Su-Ukpe-17026/2018**

Datum izdavanja uvjerenja: **06.03.2018.**

Na temelju čl. 91 Sudskog poslovnika (Narodne novine broj 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17-ispravak, 34/17 i 57/17) izdaje se

## UVJERENJE

da se protiv **Gordana Restović**, rođen-a **03.01.1960.**, OIB **08062996765**  
u Republici Hrvatskoj

## NE VODI KAZNENI POSTUPAK

za kaznena djela koja se progone po službenoj dužnosti.

Svrha izdavanja uvjerenja: **Zasnivanje radnog odnosa**

---

Broj zapisa: **2018-6-3-17026**

Kontrolni broj: **0d278-e32ec-a82c8**

Ova isprava je u digitalnom obliku elektronički potpisana sljedećim certifikatom:  
CN=epravosudje, L=ZAGREB, O=MINISTARSTVO PRAVOSUĐA HR26635293339, C=HR

Točnost podataka možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/uvjerenje-kazneni-postupak/provjera.xhtml>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja isprave.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ove isprave.

Ukoliko je ova isprava identična prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, Ministarstvo pravosuđa potvrđuje točnost isprave i stanje podataka u trenutku izrade uvjerenja.

Ja, **Gordana Restović**, sa prebivalištem u Puli,  
Vrtilarska 6, OIB08062996765 za potrebe prijave  
na javni natječaj za ravnatelj/icu JU Pula Film Festival ,  
objavljen u Glasu Istre 1.ožujka 2018. izjavljujem:

## IZJAVA

Potvrđujem poznavanje i aktivno služenje engleskim i talijanskim jezikom.  
Također izjavljujem da imam sva potrebna znanja i vještine za rad na računalu  
potrebna na navedenom radnom mjestu.



---

Gordana Restović

Pula, 3.ožujak 2018.