

Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17) i čl. 63. Statuta Grada Pula – Pola (“Službene novine” Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18), Gradonačelnik Grada Pule donosi

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA PULA-POLA za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine

I. UVOD

Člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17) i člankom 63. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18), utvrđena je obveza Gradonačelnik da dva puta godišnje, podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu.

Slijedom navedenog, u nastavku teksta, ovim Izvješćem daje se prikaz rada, za drugo polugodište 2017. godine, izvršnog tijela Grada – Gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i upravnih tijela Grada čiji rad Gradonačelnik usmjerava i nadzire.

II. SASTAV I DJELOKRUG IZVRŠNOG TIJELA GRADA

Člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola, a temeljem članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Gradsko izborno povjerenstvo za Grad Pulu, temeljem Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ RH br. 144/12 i 121/16), objavilo je Konačne rezultate izbora za gradonačelnika Grada Pula-Pola temeljem kojih je, na izborima provedenim 21. svibnja 2017. godine, Boris Miletić, ponovno, izabran za Gradonačelnika Grada Pula-Pola, a za njegove zamjenike izabrani su Robert Cvek i Elena Puh-Belci. Gradonačelnik i njegovi zamjenici stupili su na dužnost dana 26. svibnja 2017. godine.

Gradonačelnik zastupa Grad Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Grad) i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 61. st. 6. Statuta Grada Pula-Pola, utvrđeno je da Gradonačelnik, u obavljanju izvršne vlasti:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, Statutom Grad i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka

ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje, odnosno raspolaganje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,

- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i ustanova čiji je osnivač Grad do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,
- odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih financijskih kontrola (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad čiji je osnivač Grad odnosno koje su u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- nadzire zakonitost rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
- podnositi polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza iz stavka 3. alineje 10. ovog članka.

III. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA

1. AKTI GRADONAČELNIKA

Zadržavajući visoku razinu transparentnosti i otvorenosti gradske uprave, Grad je nastavio s javnim objavljivanjem svih akata gradonačelnika koji su doneseni u prethodnom razdoblju. Akti se jednom mjesečno objavljuju na službenoj web stranici Grada Pule <http://www.pula.hr> (kategorija Uprava, sekcija Gradonačelnik, podsekcija Akti gradonačelnika).

Slijedom navedenog, u drugom polugodištu 2017. godine, Gradonačelnik je donio i objavio akte, po mjesecima, kako slijedi:

srpanj

1. Odluka o utvrđivanju Prijedloga Liste prvenstva za davanje stanova u najam
2. Odluka o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pulu
3. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) – Tanković Zlata



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

4. Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
5. Odluka o povjeravanju poslova organizacije Pulske noći 19. kolovoza 2017.
6. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
7. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Petar Brajuha
8. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Gašprotić Davor
9. Odluka o dodjeljivanju poslovnih prostora na uporabu udrugama i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnog prostora
10. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Nobileova ulica br. 3
11. Odluka o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora u Puli, Švalbina br. 2 i zaključivanju Aneksa Ugovora o zakupu poslovnog prostora
12. Zaključak o uspostavi etažnog vlasništva – Trg I. Istarske brigade 8 i 17
13. Odluka o prijenosu prava vlasništva k.č. 4899/12 k.o. Pula u korist Hrvatske elektroprivrede d.d.
14. Odluka o kupoprodaji poslovnog prostora – PULA-INŽENJERING d.o.o. iz Galižane
15. Odluka o kupnji zemljišta – Dinko i Lovro Barbalić
16. Odluka o ovlaštenju za sklapanje nagodbe u postupku izvlaštenja pred Uredom državne uprave u Istarskoj županiji, Službom za imovinsko pravne poslove, u predmetu Klasa:UP/I-943-04/17-01/67
17. Odluka o izmjeni odluke o sporazumnom raskidu ugovora o kupoprodaji – Pula, Put za groblje 1
18. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Augustov prolaz br. 5
19. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja FTTC kabineta, ormara i kabelske kanalizacije na teret kč.br.1668/3 k.o. Pula – Hrvatski telekom d.d. Zagreb
20. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže za potrebe Trgovačkog centra Max Stoja – Vodovod Pula d.o.o. Pula
21. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja fekalnog cjevovoda odvodnje sanitarnih otpadnih voda na trasi izgradnje sanitarnog kolektora Buonarrotijeve ulice u Puli – Pragrande d.o.o. Pula
22. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže za potrebe naselja Šikići, Muniština – Vodovod Pula d.o.o. Pula
23. Odluka o sklapanju prethodne nagodbe između Grada Pule i Izo d.o.o.
24. Odluka o izmjeni Odluke o uporabi poslovnog prostora u Puli, Forum 13, Klasa:372-01/10-01/243,Urbroj:2168/01-04-03-02-0387-10-3 od dana 30. rujna 2010. godine
25. Zaključak o prihvaćanju inicijative za izradu i financiranje izrade II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“
26. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu priznavanja ulaganja izvršenih u adaptaciju poslovnog prostora u Puli, Sergijevaca br. 43
27. Zaključak o neprihvaćanju Plana ispunjenja obveza potrošača u postupku stečaja potrošača – Andreja Alfred
28. Zaključak o neprihvaćanju Plana ispunjenja obveza potrošača u postupku stečaja potrošača – Hrkač Suzana
29. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT – TOM JONES“ u Amfiteatru
30. Zaključak o organiziranju manifestacija (Dan MO Valdebek)
31. Zaključak o organiziranju manifestacija (7. Memorijalni turnir Milan Ilić, Promocija Mediteranske kuhinje i prehrane, Kreativna čarolija Istre – Pula)
32. Zaključak o organiziranju manifestacija (Dan MO Štinjan, Štinjanska noć, Ribarska noć)



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

33. Zaključak o organiziranju manifestacija (Pulska noć, Outlook Festival, Dimensions festival, uvodni koncerti Dimensions i Outlook Festivala, Media Mediteranea 19)
34. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „Slurp! vol. 2 party“ (15. srpnja 2017.)
35. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „Shipyard Pub j.d.o.o.“ (14. srpnja 2017.)
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „Shipyard Pub j.d.o.o.“ (21. srpnja 2017.)
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije obilježavanja „Dana Mjesnog odbora Busoler“ (14. srpnja 2017.)
38. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „Caffe bar Fiorin“ (14. srpnja 2017.)
39. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „Caffe bar Fiorin“ (21. srpnja 2017.)
40. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „Caffe bar Fiorin“ (28. srpnja 2017.)
41. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „Cyber cafe“ (17. srpnja 2017.)
42. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „Cyber cafe“ (22. srpnja 2017.)
43. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – „S&O“ Valsaline (21. srpnja 2017.)
44. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – „15. Seasplash festival“ (20. – 24. srpnja 2017.)
45. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Zajednica Talijana Pula (22. srpnja 2017.)
46. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – utvrda Fort Bourguignon (22. srpnja 2017.)
47. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom HB Pula (25. srpnja 2017.)
48. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom HB Pula (26. srpnja 2017.)
49. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom HB Pula (01. kolovoza 2017.)
50. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremaonica obroka „Mozart“ (kolovoz 2017.)
51. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran „Ribarska Koliba Fisherhutte“
52. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica „Shyipyard pub“ (07. i 08. srpnja 2017.)
53. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica „Shyipyard pub“ (28. i 29. srpnja 2017.)
54. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – ugostiteljski objekt – caffe bar „P14“ (16. srpnja 2017.)
55. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – ugostiteljski objekt – caffe bar „P14“ (20. srpnja 2017.)
56. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – buffet „Wine&food bar tappo“ (28. i 29. srpnja 2017.)
57. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića – Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula – Pola



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

58. Izvješće o danim suglasnostima za zaduživanje i danim jamstvima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine
59. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2017. godine
60. Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec lipanj 2017. godine
61. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji – Zovko gradnja d.o.o. i Stanoinvest d.o.o.
62. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o kupoprodaji poslovnog prostora – BRAVO d.o.o. iz Galizane
63. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2016. godinu Javne ustanove Pula Film Festival
64. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2016. godinu Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula
65. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2016. godinu Gradske knjižnice i čitaonice Pula
66. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Sportske zajednice Grada Pule za 2016. godinu
67. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Pula za 2016. godinu
68. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2016. godinu
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića „Mali svijet“ za 2016. godinu
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola za 2016. godinu
71. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula za 2016. godinu
72. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2016. godinu trgovačkog društva Pula Sport d.o.o. Pula
73. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Pula Herculanea d.o.o. Pula za 2016. godinu
74. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Pragrande d.o.o. Pula za 2016. godinu
75. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Pula parking d.o.o. Pula za 2016. godinu
76. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Pulapromet d.o.o. Pula za 2016. godinu
77. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Castrum Pula 97 d.o.o. Pula za 2016. godinu
78. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Plinara d.o.o. Pula za 2016. godinu
79. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Monte Giro d.o.o. Pula za 2016. godinu
80. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Kaštijun d.o.o. Pula za 2016. godinu
81. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Vodovod Pula d.o.o. Pula za 2016. godinu
82. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Luka Pula d.o.o. Pula za 2016. godinu

83. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju društva Fratarski d.o.o. Pula za 2016. godinu
84. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju NK Istra 1961 s.d.d. Pula za 2016. godinu
85. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pula
86. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“ Pula
87. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića – Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula – Pola
88. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“
89. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o otpisu zateznih kamata za dužnika Kočić Senada
90. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o pokretanju postupka korekcije granice Grada Pule
91. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prijedlogu mrtvozornika za područje Grada Pule
92. Rješenje o imenovanju Ardemia Zimola za predsjednika Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula

kolovoz

1. Odluka o utvrđivanju konačne Liste prvenstva za davanje stanova u najam
2. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
3. Odluka o dodjeljivanju poslovnih prostora na uporabu udrugama i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnog prostora
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
5. Odluka o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskim objektima za vrijeme održavanja koncerata povodom otvaranja Dimensions i Outlook festivala
6. Odluka o izdavanju tabularne isprave - Uljanik Standard d.o.o. Pula
7. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Andrea Štraleger
8. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja srednjotlačne plinske mreže prirodnog plina u dijelu naselja Max Stoja u Puli – Plinara d.o.o. Pula
9. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže prema UPU Max Stoja za potrebe Trgovačkog centra Max Stoja – Vodovod Pula d.o.o. Pula
10. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja fekalnog cjevovoda odvodnje saniranih otpadnih voda unutar dijela UPU Max Stoja u Puli – Pragrande d.o.o. Pula
11. Odluka o osnivanju prava služnosti prolaza i provoza radi osiguranja protupožarnog pristupa – k.č.zgr. 603 i dr.k.o. Pula
12. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja i održavanja fekalne kanalizacije u pristupnoj prometnici sa Medulinske ceste u dijelu naselja Valdebek – Fojboj u Puli – Pragrande d.o.o. Pula
13. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže za potrebe naselja Šikići – Vodovod Pula d.o.o. Pula
14. Odluka o kupnji zemljišta – pristupna prometnica u dijelu naselja Šikići



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

15. Odluka o davanju suglasnosti trg.društvu Castrum Pula 97 d.o.o. za pokretanje postupka bagatelne nabave za strojarske radove za poslovnu zgradu Forum 13
16. Odluka o davanju suglasnosti trg.društvu Castrum Pula 97 d.o.o. za pokretanje postupka bagatelne nabave za građevinsko-obrtničke i elektrotehničke radove za poslovnu zgradu Forum 13
17. Odluka o davanju ovlaštenja trg.društvu Castrum Pula 97 d.o.o. za provedbu postupka javne nabave za sanaciju krova MO Valdebek
18. Odluka o davanju dijela skladišta civilne zaštite u Puli, na lokaciji Palladiova ulica 19, na uporabu
19. Odluka o održavanju manifestacije Europskog tjedna mobilnosti u Gradu Puli
20. Odluka o donaciji asistivne opreme Goranki Bašić
21. Odluka o donaciji informatičke opreme najboljim učenicima srednjih škola u Puli
22. Odluka o imenovanju Ive Pamić za upravljanje rizicima ITU PT Pula
23. Odluka o imenovanju Ive Pamić za koordinatora za nepravilnosti ITU PT Pula
24. Odluka o imenovanju Sanje Vrtačić Biljuh za informiranje i komunikaciju ITU PT Pula
25. Zaključak o davanju zemljišta na daljnju uporabu Golf klubu Pula
26. Zaključak o subvencioniranju dijela troškova vodne usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama
27. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje
28. Zaključak o oslobađanju od plaćanja poreza na korištenje javne površine u svrhu odlaganja građevinskog materijala uz stadion Uljanik za potrebe izgradnje gradskog bazen
29. Zaključak o prihvatu anexa nagodbe u predmetu priznavanja ulaganja izvršenih u adaptaciju poslovnog prostora u Puli, Giardini br. 15
30. Zaključak o prihvatu anexa nagodbe u predmetu priznavanja ulaganja izvršenih u adaptaciju poslovnog prostora u Puli, Zagrebačka br. 1
31. Zaključak o odbacivanju prigovora Malobabić Stanice na prijedlog Liste prvenstva za davanje stanova u najam
32. Zaključak o odbijanju prigovora Kolarić Kristine na prijedlog Liste prvenstva za davanje stanova u najam
33. Rješenje o prihvaćanju zahtjeva za otpis zateznih kamata na glavnica duga – Kočić Senad
34. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Silk road chinese ethno music festival“ u Amfiteatru (11. kolovoza 2017.)
35. Zaključak o davanju suglasnosti za snimanje TV serije „Strike Back“ u Amfiteatru (08. rujna 2017.)
36. Zaključak o organiziranju manifestacija (Twin Horn)
37. Zaključak o organiziranju manifestacija (Ironman 70.3 Pula, Dan MO Monvidal, 5. humanitarno internacionalno streetworkut natjecanje)
38. Zaključak o organiziranju manifestacija (Promocija Mediteranske kuhinje i prehrane)
39. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije „Konekt“ - Fort Bourguignon (14. kolovoza 2017.)
40. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije „Konekt“ - Fort Bourguignon (16. rujna 2017.)
41. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije „Pulskog style & DB drag natjecanja“ (12. kolovoza 2017.)
42. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (04. kolovoza 2017.)



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

43. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (11. kolovoza 2017.)
44. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (15. kolovoza 2017.)
45. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (18. kolovoza 2017.)
46. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (25. kolovoza 2017.)
47. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (01. rujna 2017.)
48. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom hrvatskih branitelja Pula (08. kolovoza 2017.)
49. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom hrvatskih branitelja Pula (12. kolovoza 2017.)
50. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom hrvatskih branitelja Pula (13. kolovoza 2017.)
51. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije Dimension festivala – beach bar Baza (29. kolovoza do 04. rujna 2017.)
52. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije Outlook festivala - beach bar Baza (05.-11. rujna 2017.)
53. Zaključak o određivanju maksimalne razine u vrijeme održavanja javne manifestacije Dimension festivala – utvrda Punto Christo Štinjan (31. kolovoza do 04. rujna 2017.)
54. Zaključak o određivanju maksimalne razine u vrijeme održavanja javne manifestacije Outlook festivala – utvrda Punto Christo Štinjan (07.-11. rujna 2017.)
55. Zaključak o određivanju maksimalne razine u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dan MO Monvidal (02. rujna 2017.)
56. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – pivnica „Shyipyard pub“ (04. kolovoza 2017.)
57. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – Mozart (17. kolovoza 2017.)
58. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – Mozart (02., 09., 16., 23. i 30. rujna 2017.)
59. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec srpanj 2017. godine

rujan

1. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
3. Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
4. Odluka o raspisivanju poziva za prikupljanje pismenih ponuda radi kupnje stanova na području Grada Pule
5. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) – Petrović Manuela
6. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom) – Dervišević Damir
7. Odluka o uporabi nekretnine k.č.br.zgr. 412/1 zgr., k.o. Pula – Politehnika Pula – Visoka tehničko-poslovna škola s pravom javnosti
8. Odluka o kupnji dijela nekretnine k.č.br.778/2 k.o. Galižana (Galižanski odvojak)



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

9. Odluka o sklapanju sporazuma o privremenom korištenju k.č. 2004/4 k.o. Pula – Dario Rajko
10. Odluka o davanju skloništa br. 61 u Puli, na lokaciji Nobileova 10 na uporabu u miru
11. Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za otvaranje ponuda i odabir najpovoljnijeg ponuditelja za izradu Plana održive urbane mobilnosti Grada Pule (SUMP)
12. Odluka o imenovanju osobe za reviziju ITU PT Pula – Sanja Vrtačić Biljuh
13. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanju i održavanju vodovodne mreže unutar naselja Valdebek–Fojbon – Vodovod Pula d.o.o. Pula
14. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanju i održavanju niskotlačnog plinovoda prirodnog plina u zoni Opće bolnice Pula – centar – Plinara d.o.o. Pula
15. Odluka o davanju suglasnosti za pokretanje postupka jednostavne nabave – Castrum Pula 97 d.o.o. Pula
16. Odluka o prilagodbi građevine Dječjeg vrtića Centar osobama s invaliditetom
17. Odluka o prilagodbi građevine Dječjeg vrtića Rožica osobama s invaliditetom
18. Odluka o prijenosu osnovnih sredstava Školi za odgoj i obrazovanje Pula
19. Odluka o povratu više uplaćenih sredstava – Vladimir Božac
20. Zaključak o prihvatu Ugovora o prijenosu prava vlasništva bez naknade – Opća bolnica Pula
21. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2017. godinu (Br. 2.)
22. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“ za javnu raspravu
23. Zaključak o davanju suglasnosti za održavanje programa „Obilježavanje 25. obljetnice uspostave diplomatskih odnosa Republike Hrvatske i Narodne Republike Kine“ u Amfiteatru u Puli (29. rujna 2017.)
24. Zaključak o organiziranju manifestacija (20. Obrtnički sajam Istre, 4. Giardino – izložba i prodaja cvijeća, Fešta MO Stari Grad)
25. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (15. rujna 2017.)
26. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije obilježavanja „Dana mjesnog odbora Monvidal“ (09. rujna 2017.)
27. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – obilježavanje „Dana mjesnog odbora Monvidal“ (16. rujna 2017.)
28. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – ugostiteljski obrt „S&O“ (16. rujna 2017.)
29. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran „Ribarska Koliba Fischerhutte“
30. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – buffet „Wine&Food bar Tappo“
31. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremnica obroka „Mozart“
32. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec kolovoz 2017. godine
33. Izvješće o stanju sigurnosti na području Grada Pule u prvom polugodištu 2017. godine
34. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu

36. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja – crpljenja morske vode za potrebe uzgoja riba i morskih organizama na lokaciji „Verudela“ u Puli

listopad

1. Odluka o prihvatu ponude za kupnju stana
2. Odluka o davanju stanova u najam – Penko Silvano
3. Odluka o davanju stanova u najam – Letinić Robert
4. Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
5. Odluka o sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
6. Odluka o kupnji zemljišta – Ulica Jasne Crnobori (Zovko gradnja d.o.o.)
7. Odluka o određivanju članova i davanju punomoći članovima Pregovaračkog tima za pregovaranje o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pule
8. Odluka o imenovanju zamjenika gradonačelnika u Festivalskom vijeću Pulskog filmskog festivala – Robert Cvek
9. Odluka o imenovanju člana Festivalskog vijeća Pulskog filmskog festivala – Jasmina Nina Kamber
10. Odluka o imenovanju članova Koordinacije Društvenog centra „Rojc“
11. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprava za prodaju cvijeća i svijeća
12. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda, 3. skupine, sustav odvodnje otpadnih voda naselja Štinjan, Valbandon, Fažana i Peroj
13. Odluka o osnivanju služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže u naselju Šikići
14. Odluka o davanju skloništa br. 82 u Puli, na lokaciji Sisplac 15 na uporabu u miru – ugostiteljski obrt „Farabuto“ Pula
15. Odluka o davanju skloništa br. 13 u Puli, na lokaciji Prilaz kralja Salamona, na uporabu u miru – Pula Parking d.o.o. Pula
16. Odluka o davanju skloništa br. 81 u Puli, na lokaciji Mažuranićeva 10 – Dom za starije osobe Alfredo Štiglić Pula
17. Zaključak o prihvatu anexa nagodbe u predmetu priznavanja ulaganja izvršenih u adaptaciju poslovnog prostora u Puli, Flaciusova br. 10
18. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu priznavanja ulaganja izvršenih u adaptaciju poslovnog prostora u Puli, Radićeva 10
19. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu priznavanja ulaganja izvršenih u adaptaciju poslovnog prostora u Puli, Flavijevska 28. i 30.
20. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe u predmetu priznavanja ulaganja izvršenih u adaptaciju poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br. 2
21. Zaključak o ne prihvaćanju Plana financijskog i operativnog restrukturiranja dužnika CONSTRUCTA – INŽENJERING d.o.o. Pula
22. Zaključak o prihvatu tabularne isprave – Mikele Leverić
23. Zaključak o dodjeli sredstava za organizaciju 20. Obrtničkog sajma Istre (12.-15. listopada 2017.)
24. Zaključak o dodjeli sredstava za organizaciju Dana energetske učinkovitosti (12.-15. listopada 2017.)
25. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Una nekretnine d.o.o. Pula

26. Zaključak o provedbi zajedničke nabave za potrebe osnovnih škola kojima je osnivač Grad Pula-Pola i DV-SI RIN TIN TIN
27. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. srpnja do 30. rujna 2017. godine
28. Zaključak o organiziranju manifestacija (Obilježavanje stradanja „Grada heroja – Vukovara“)
29. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Uliks“
30. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica „Shyipyard pub“
31. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremnica obroka „Mozart“
32. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec rujna 2017. godine
33. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Plana davanja koncesija za 2018. godinu
34. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnina iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi (Trg Kralja Tomislava 9,10,11,12 i 13)
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o koncesiji za posebnu upotrebu pomorskog dobra u svrhu gradnje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda, 3. skupine, sustav odvodnje otpadnih voda naselja Štinjan, Valbandon, Fažana i Peroj
36. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o utvrđivanju osnovnog programskog i financijskog okvira Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula za razdoblje 2019. – 2022. godine
37. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pula-Pola

studeni

1. Odluka o davanju stana u najam – Subotić Radmila
2. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana – Jovanović Vlastimir
3. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana – Gušani Djevirije
4. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine
5. Odluka o raspisivanju poziva za prikupljanje pismenih ponuda radi kupnje stanova na području Grada Pule
6. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta
7. Odluka o prihvatu prijedloga ugovora o osnivanju prava služnosti na javnoj cesti u korist Grada Pule
8. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja kabineta za vanjsku montažu, FTTC Šijana, Japodska – Hrvatski Telekom d.d. Zagreb
9. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja fekalnog cjevovoda sanitarne odvodnje za dio naselja „Kaštanjer“ u Puli
10. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, H. Dalmatina br. 4 – Vijeće slovenske nacionalne manjine grada Pule
11. Odluka o dodjeljivanju poslovnog prostora na uporabu i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnog prostora u Puli, Keršovanijeva br. 23
12. Odluka o stavljanju izvan snage dijela Odluke o stavljanju izvan snage dijela Odluke o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule, Klasa:372-01/17-01/296, Urbroj:2168/01-03-06-00-0411-17-2, od dana 21 rujna 2017. godine
13. Odluka o prijenosu prava vlasništva k.č. 183/4 k.o. Štinjan u korist Pula Sport d.o.o.

14. Odluka o davanju skloništa br. 36 u Puli, na lokaciji Krležina ulica, na uporabu na miru – Streljačko društvo „Centar“ Pula
15. Odluka o osnivanju radne skupine za izradu planskih dokumenata civilne zaštite Grada Pula-Pola
16. Odluka o imenovanju voditelja projekta „Zajedno do znanja 2“ – Elizabeta Jukić
17. Odluke o imenovanju koordinatora projekta „Zajedno do znanja 2“ – Marko Ružić
18. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju osobe za reviziju ITU PT Pula
19. Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za realizaciju investicijskih projekata
20. Odluka o određivanju članova i davanju punomoći članovima Pregovaračkog tima za pregovaranje o sklapanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama kojima je osnivač Grad Pula
21. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pule
22. Odluka o dodjeli sredstava iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule
23. Odluka o dodjeli financijskih sredstava komunalnoj tvrtki Pula Herculanea d.o.o. Pula u cilju nabave podzemnih posuda za otpad
24. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava ustanovi Lučka uprava Pula
25. Odluka o prijenosu sredstava – DC Rojc i Dječji kreativni centar
26. Odluka o potpunom oslobođanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa – Fratarski d.o.o.
27. Odluka o odobravanju mogućnosti produženja radnog vremena ugostiteljskim objektima radi održavanja 23. Sa(n)jma knjige u Istri
28. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“
29. Zaključak o prihvaćanju Ugovora o uspostavi vlasništva posebnih dijelova nekretnine (etažnog vlasništva)
30. Zaključak o imenovanju Komisije za provedbu natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja, davanja u zakup građevinskog zemljišta i javnih površina
31. Zaključak o osnivanju i imenovanju Komisije za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
32. Zaključak o organiziranju manifestacija (gradsko klizalište na Trgu kralja Tomislava)
33. Zaključak o organiziranju manifestacija (Saša Milovanović, Prosinac u gradu, Novogodišnji koncert na Forumu)
34. Zaključak o organiziranju manifestacija (manifestacija povodom otvaranja gradskog klizališta na Trgu kralja Tomislava)
35. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja programa tijekom perioda organiziranog klizanja na Trgu kralja Tomislava (24. studenog 2017. do 10. siječnja 2018. godine)
36. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica Shipyard pub (10. i 11. studenog 2017.)
37. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica Shipyard pub (17. i 18. studenog 2017.)
38. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica Shipyard pub (24. i 25. studenog 2017.)
39. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – buffet Wine&food bar Tappo (10., 11., 17., 18., 24. i 25. studenog 2017.)
40. Rješenje o odbijanju zahtjeva za odobravanje produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar Helicon

41. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Uliks“ (01. – 14. prosinca 2017.)
42. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremnica obroka „Mozart“ (16., 19., 30., 31. prosinca 2017.)
43. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Sky“ (24. studenog 2017.)
44. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Mali svijet“ (Sanja Subotić)
45. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola
46. Izvješće o stanju sigurnosti na području Grada Pule za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2017. godine
47. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec listopad 2017. godine
48. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata za 2016. godinu
49. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2017. godinu
50. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu
51. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o izmjenama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti Grada Pule za 2017. godinu
52. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Proračuna Grada Pule za 2018. godinu i projekcije Proračuna Grada Pule za 2019. i 2020. godinu
53. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2018. godinu
54. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Pula na području Grada Pule za 2018. godinu
55. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o lokalnim porezima Grada Pule
56. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o otpisu zateznih kamata na glavnici duga (Dolinšek Snježana)
57. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na Sporazum o financiranju i kreditnoj suradnji za uređenje i izgradnju Doma za starije osobe Alfredo Štiglić Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola
58. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi (Budicinova 9)
59. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvaćanju Prijedloga Odluke o povećanju temeljnog kapitala i Odluke o izmjeni Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću PULA SPORT d.o.o. Pula

prosinac

1. Odluka o davanju u najam stana za službene potrebe – Mikela Ristoski
2. Odluka o dodjeli stipendija u akademskoj godini 2017/2018.
3. Odluka o odobravanju mogućnosti produženja radnog vremena ugostiteljskim objektima na području Grada Pule radi organiziranja dočeka Nove 2018. godine
4. Odluka o osnivanju Tima za provedbu „Lokalnog programa za mlade 2018.-2020.“
5. Odluka o pokretanju projekta Verudela Art Park
6. Odluka o dodjeli pojedinačnih državnih potpora u 2018. godini za Zaštitnu radionicu Tekop Novu – Ustanovu za zapošljavanje osoba s invaliditetom
7. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta
8. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o zakupu neizgrađenog građevinskog zemljišta

9. Odluka o odobravanju potpora iz Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule (Magran, Danijela Marini, Lorena Stipančić, Sanja Čubrilo)
10. Odluka o odobravanju potpora iz Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule (Ana Sarvan)
11. Odluka o prihvatu ponude za kupnju stana
12. Odluka o kupnji zemljišta – Lidl Hrvatska d.o.o. k.d.
13. Odluka o kupnji zemljišta – Ulica Brist
14. Odluka o kupnji zemljišta – Ulica Jasne Crnobori (Antunović Luja)
15. Odluka o izmjeni Odluke o raspisivanju poziva za prikupljanje pismenih ponuda radi kupnje stanova na području Grada Pule
16. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja sanitarne odvodnje dijela naselja Veli Vrh – Sponzina ulica
17. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula (građenje vodnih građevina na području Pula Sjever)
18. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula (sustav sanitarne odvodnje na CS Veli Vrh)
19. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula (izgradnja sanitarne odvodnje dijela ulice Brist II faza)
20. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula (izgradnja sanitarne odvodnje na Trgu Kralja Tomislava)
21. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula (izgradnja sanitarne odvodnje dijela Sponzine ulice)
22. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula (izgradnja sanitarne odvodnje dijela Sponzine ulice – etapa I)
23. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula (izgradnja sanitarne odvodnje dijela ulice Bačićev prilaz)
24. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Vodovod Pula d.o.o. (izgradnja dovodne infrastrukture otok Sv. Katarina-Monumenti)
25. Odluka o prijenosu sredstava – Društveni centar Rojc
26. Odluka o dodjeli sredstava dječjim vrtićima drugih osnivača
27. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Maksimijanova br. 10
28. Odluka o dodjeljivanju poslovnih prostora na uporabu i zaključivanje ugovora o uporabi poslovnog prostora
29. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja telekomunikacijskih ormara NOD Marulićeva - VIPnet d.o.o. Zagreb
30. Odluka o donošenju Izvješća o izvršenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2016. godinu
31. Odluka o imenovanju MIS administratora za programsko razdoblje 2014-2020
32. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju voditeljice projekta FIESTA
33. Odluka o isplati predujma trgovačkom društvu Castrum Pula 97 d.o.o. za građevinsko-obrtničke i elektroničke radove u zgradi Forum 13
34. Odluka o isplati predujma trgovačkom društvu Castrum Pula 97 d.o.o. za radove termotehničkih instalacija u zgradi Forum 13
35. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe
36. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje
37. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana energetike učinkovitosti Grada Pule za 2018. godinu



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

38. Zaključak o davanju suglasnosti za održavanje programa „OUTLOOK FESTIVAL – OPENING CONCERT“ (05. rujna 2018.)
39. Zaključak o prihvatu aneksa nagodbe – Percan Ivica
40. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o načinu dodjele grobnih mjesta
41. Zaključak o imenovanju Pregovaračkog odbora i davanju punomoći članovima Pregovaračkog odbora za pregovaranje o sklapanju Kolektivnog ugovora za radnike u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pula
42. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2017. godinu (Br. 3.)
43. Zaključak o organiziranju manifestacija (Advent na Danteovom trgu, Udruga Seasplash, GoatHell metal fest)
44. Zaključak o organiziranju manifestacija (Proslava Nove godine na Trgu kralja Tomislava)
45. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije „Keep it Real-skate contest“
46. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije „Sub Day Zero – novogodišnji party“
47. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije „EduSpash/VisuaLab present“
48. Plan prijma o izmjenama i dopunama Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Pula-Pola za 2017. godinu (kratkoročni plan)
49. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pula
50. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića-Scuola dell’infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola
51. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica Shyipyard pub (01. i 02. prosinca 2017.)
52. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica Shyipyard pub (08. i 09. prosinca 2017.)
53. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica Shyipyard pub (21., 22., 23., 25., 26. prosinca 2017.)
54. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar Kunstkafe (23. prosinca 2017.)
55. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran Ribarska koliba Fischerhutte
56. Rješenje o otpisu duga s osnove zateznih kamata sukladno ovlaštenju Gradskog vijeća Grada Pula-Pola – Dolinšek Snježana
57. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o izmjenama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2017. godinu
58. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
59. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
60. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa javnih potreba društvenih djelatnosti Grada Pule za 2018. godinu
61. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2018. godinu
62. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

63. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godine
64. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pula-Pola za 2017. godinu
65. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za period od 01.01.2018. – 31.12.2021. godine
66. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za 2018. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2018.-2020. godine
67. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula
68. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018.-2020.
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Pule
71. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi – k.č.362/8 k.o. Štinjan
72. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o davanju prethodne suglasnosti za osnivanje založnog prava na koncesiji
73. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – „Wine&food bar Tappo“
74. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec studeni 2017. godine

Gradonačelnik je, dakle, donio ukupno 357 općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga.

Osim navedenih, Gradonačelnik je donio 71 interni akt, najvećim dijelom s područja javne nabave i radnih odnosa.

Opći akti Gradonačelnika objavljuju se su u „Službenim novinama“ Grada Pule, na hrvatskom i talijanskom jeziku.

1.1. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH DONESENIH AKATA

1.1.1. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Grada Pule za 2018. godinu

Grad Pula sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti ima obvezu izrade Godišnjeg plana energetske učinkovitosti budući pripada kategoriji velikih gradova. Godišnji plan je planski dokument koji se donosi do kraja tekuće godine za narednu godinu, a kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području jedinice lokalne samouprave, a u skladu s Nacionalnim akcijskim planom. Provedbom plana želi se smanjiti energetska potrošnja i emisija CO₂ u sektorima kućanstva, usluga, prometa i industrije. Grad Pula je već 2008. godine potpisao Energetsku povelju gradonačelnika i župana RH, čime je iskazana potreba za poboljšanjem energetske politike na lokalnoj razini, zaštiti okoliša, racionalnijoj upotrebi lokalnih resursa i brizi o lokalnoj zajednici. U prosincu 2009. godine Pula se uključila u projekt Sustavnog gospodarenje energijom. po pristupanju se

započelo s uvođenjem praćenja potrošnje energije, energenata i vode te je uspostavljen sustav kontinuiranog praćenja i nadzora u svim objektima u vlasništvu Grada. U travnju 2011. godine potpisan je Sporazum gradonačelnika, čime se naš grad uvrstio u svjetsku zajednicu gradova koji pažljivo i održivo gospodare energijom na svom području. Akcijski plan održivog gospodarenja energijom izrađen je početkom 2013. godine. Energetske politike Grada Pule usklađene su s europskim normama, nacionalnim zakonskim okvirom i Istarskom županijskom razvojnom strategijom, te su važni dio svih gradskih razvojnih strategija i planova. samim time, u cilju usklađivanja sa obvezama propisanim Zakonom o energetskej učinkovitosti, Grad je izradio Akcijski plan neposredne potrošnje koji obuhvaća period od 2017. do 2019. godine te se obvezao na izradu godišnjih planova neposredne potrošnje. Sve mjere opisane u predmetnom Godišnjem planu energetske učinkovitosti Grada Pule za 2018. godinu usklađene su sa Akcijskim planom neposredne potrošnje Grada Pule za razdoblje od 2017. do 2019. godine i Proračunom Grada Pule za 2018. godinu.

U okviru ovog plana dan je pregled realiziranih mjera u 2017. godinu i predloženo je jedanaest mjera koje bi svojom provedbom utjecale na uštedu energije i smanjenje CO₂ u 2018. godini. Najvažnije mjere su energetske sanacije i obnove građevina na području Grada Pule u sklopu projekta Dolcevita, izgradnja punionice na SPP i kupnja 20 novih autobusa na SPP koji bi zamijenili trošne dizelske autobuse.

1.1.2. Odluka o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pulu

Pravni temelj za donošenje ovog akta propisan je Zakonom o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije donijete od župana Istarske županije, kojim je propisano da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća te da izvršno tijelo kao nositelj izrade procjene rizika, donosi posebnu odluku o izradi procjene rizika od velikih nesreća. Dakle, ovom Odlukom, sukladno Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije, utvrđuju se rizici koji će se obrađivati u navedenoj Procjeni rizika (potres, požar otvorenog prostora, epidemije i pandemije, ekstremne temperature, tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima, poplava), te imenuje radna skupina za izradu Procjene rizika koja je dužna obavljati organizacijske, operativne, stručne, administrativne i tehničke poslove potrebne za izradu Procjene rizika.

1.1.3. Zaključak o prihvaćanju inicijative za izradu i financiranje izrade II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“

1.1.4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“

1.1.5. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“ za javnu raspravu

1.1.6. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima s temelji razvoj cjelokupnog Grada. Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 56/14, 65/17) propisan je postupak donošenja prostornih planova. U drugom polugodištu 2017. godine, radilo se na pripremi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“ što je u konačnici rezultiralo donošenjem Plana na Gradskom vijeću u mjesecu prosincu. Gradonačelnik je prihvatio inicijativu Trgovačkog centra „Max Stoja“ d.o.o. za pokretanje postupka izrade II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“ u sklopu koje je investitor izrazio spremnost da u cijelosti snosi sve troškove vezane uz izradu predmetnog Plana. U propisanoj proceduri, utvrđen je prijedlog Plana, prijedlog je upućen na javnu



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

raspravu, nakon provedene javne rasprave utvrđen je konačni prijedlog. Konačni prijedlog plana izrađeni je u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u izvješću o javnoj raspravi te je, sukladno važećim zakonskim odredbama dostavljen tijelima i osobama određenim posebnim propisima radi davanja mišljenja. Detaljniji prikaz predloženog i donesenog prostornog plana sadržan je u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

1.1.7. Odluka o utvrđivanju prijedloga Liste prvenstva za davanje stanova u najam

1.1.8. Odluka o utvrđivanju konačne Liste prvenstva za davanje stanova u najam

Poziv za prikupljanje zahtjeva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Pule bio je objavljen u dnevnom tisku – Glasu Istre, na web stranici Grada Pule i na oglasnoj ploči Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu. U propisanom roku, do 13. ožujka 2017. godine, u pisarnici Grada Pule zaprimljeno je ukupno 212 zahtjeva zadavanje u najam stana. Na osnovi bodovanja svakog pojedinog zahtjeva, utvrđen je prijedlog redoslijeda podnositelja zahtjeva na Listi prvenstva, te je utvrđeno da Lista prvenstva ima 160 mjesta. Sukladno Odluci o davanju stanova u najam, podnositelji zahtjeva imali su pravo ulaganja prigovora na Prijedlog Liste prvenstva, u roku 8 dana od dana objave istog na oglasnoj ploči i na web stranicama Grada Pule. Nakon razmatranja zaprimljenih prigovora, Gradonačelnik Grada Pule utvrdio je konačnu Listu prvenstva za davanje stanova u najam. Lista prvenstva utvrđena je na vrijeme od 4 godine.

1.1.9. Odluka o donaciji informatičke opreme najboljim učenicima srednjih školi u Puli

Ovom Odlukom, Grad je po prvi puta, donirao informatičku opremu najboljim učenicima srednjih škola u Puli u školskoj godini 2016/2017. Donirano je 12 prijenosnih tablet računala.

1.1.10. Odluka o dodjeli stipendija u akademskoj godini 2017/2018.

Sustav stipendiranja studenata grada Pule uređen je Pravilnikom za dodjelu stipendija Grada Pule. Sastavni dio Pravilnika su Kriteriji za dodjelu stipendija Grada Pule. Natječaj za dodjelu stipendija za akademsku godinu 2017./2018. objavljen je na službenim stranicama Grada Pule, a obavijest o natječaju je objavljena i u dnevnom tisku - Glasu Istre. Na natječaj je zaprimljeno 239 zamolba. Nadležni upravni odjel Grada, nakon provedbe postupka natječaja, utvrdio je Prijedlog liste za dodjelu stipendija temeljem dostavljene dokumentacije i Kriterija za dodjelu stipendija. Prijedlog liste za dodjelu stipendija objavljen je, sukladno Pravilniku, na službenim web stranicama i Oglasnoj ploči Pisarnice Grada. Nakon razmatranja pristiglih prigovora, Gradonačelnik je donio predmetnu Odluku. Slijedom navedenog, u akademskoj godini 2017./2018. dodijeljeno je 158 stipendija u iznosu od 500,00 kn studentima koji su ostvarili 20 i više bodova. Međusobna prava i obveze između korisnika stipendije i Grada uređeni su ugovorom.

1.2. AKTI O IMENOVANJIMA RADNIH TIJELA GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada, u drugom polugodištu 2017. godine, donio je slijedeće akte o imenovanjima, odnosno osnivanju Povjerenstava:

1.2.1. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića – Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola

Ovim rješenjem, Tamara Brussich se imenuje ravnateljicom Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia “Rin Tin Tin” Pula-Pola. Ravnateljica se imenuje na vrijeme od četiri godine počevši od 12. srpnja 2017. godine.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

1.2.2. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Mali svijet“

Ovim rješenjem, Sanja Subotić se imenuje ravnateljicom Dječjeg vrtića „Mali svijet“. Ravnateljica se imenuje na vrijeme od četiri godine počevši od 14. studenog 2017. godine.

1.2.3. Rješenje o imenovanju Ardemia Zimola za predsjednika Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula

Člankom 35. Zakona o ustanovama te točke 10. stavak 1. Sporazuma o osnivanju Javne ustanove – javne vatrogasne postrojbe Pula, Grad imenuje predsjednika Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula. Slijedom navedenog, Ardemia Zimolo je imenovan predsjednikom Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula.

1.2.4. Odluka o imenovanju Ive Pamić za upravljanje rizicima ITU PT Pula

1.2.5. Odluka o imenovanju Ive Pamić za koordinatore za nepravilnosti ITU PT Pula

1.2.6. Odluka o imenovanju Sanje Vrtačić Biljuh za informiranje i komunikaciju ITU PT Pula

1.2.7. Odluka o imenovanju Antonije Babić za reviziju ITU PT Pula

1.2.8. Odluka o imenovanju MIS administratora za programsko razdoblje 2014-2020 (Antonija Babić, zamjena Iva Pamić)

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije je donijelo Odluku o odabiru područja za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja kojom se urbano područje Pula odabire za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Grad Pula, kao grad središte urbanog područja Pula potpisali su 13. travnja 2017. godine. Sporazum o obavljanju delegiranih i s njima povezanih zadaća i aktivnosti u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014. - 2020. Sukladno navedenom, ovim odlukama, u drugom polugodištu 2017. godine, imenovane su službenice Odsjeka za provedbu ITU mehanizma ustrojenog u sastavu Ureda Grada, osobama odgovornim za obavljanje pojedinih delegiranih zadaća kako je navedeno. Osobito, cijenimo da je bitno objasniti koje su zadaće MIS administratora:

- kontakt osoba prema Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije s najvećim ovlastima unutar institucije;
- upravljanje korisničkim računima i pravima – prikupljanje i arhiviranje zahtjeva za pravom pristupa, dodjeljivanje pojedinih prava unutar institucije, periodične provjere, otkazivanje prava, otključavanje korisničkih računa, briga o točnosti podataka navedenim u korisničkim podacima pojedinog korisničkog računa;
- aktivno sudjelovanje na radionicama organiziranim od strane MRRFEU te testiranju sustava prilikom uspostave ili unaprjeđenje sustava;
- pomoć i podrška korisnicima unutar institucije u svakodnevnim radu sa MIS sustavom za programsko razdoblje 2014.-2020.;
- osposobljavanje korisnika unutar institucije za rad sa MIS sustavom za programsko razdoblje 2014.-2020.;
- održavanje internih radionica, prenošenje znanja i dobrih praksi;
- prikupljanje, pregled i ispravljanje mogućih problema ili grešaka MIS sustava za programsko razdoblje 2014.-2020. prijavljenih od strane korisnika unutar institucije te u slučaju nemogućnosti samostalnog rješenja prosljeđivanje problema službi za podršku korisnicima smještenoj pri MRRFEU;
- prikupljanje, sistematiziranje i prosljeđivanje razvojnih ideja i zahtjeva za poboljšanjem sustava službi za podršku korisnicima smještenoj pri MRRFEU.

1.2.9. Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za otvaranje ponuda i odabir najpovoljnijeg ponuditelja za izradu Plana održive urbane mobilnosti Grada Pule (SUMP)

U mjesecu studenom 2016. godine sklopljen je Ugovor o kreditu između Grada Pule, t.d. Pula promet d.o.o. Pula i Europske banke za obnovu i razvoj (EBRD) za realizaciju projekta nabave autobusa s pogonskim gorivom na stlačeni plin. U sklopu investicijskog projekta obnove voznog parka trgovačkog društva Pula prometa d.o.o., Europska banka za obnovu i razvoj obvezala se dodatno podržati ovu investiciju bespovratnim sredstvima tehničke pomoći. Ista su namijenjena izradi Plana održive urbane mobilnosti Grada Pule (SUMP – Sustainable urban mobility plan), za što je EBRD na svojim službenim stranicama 31. srpnja 2017. godine objavio Poziv za iskaz interesa. Grad i Pula promet d.o.o., u ovoj proceduri nabave u ulozili su klijenta zaduženog za provedbu otvaranja i administrativne, tehničke i financijske ocjene pristiglih ponuda. Za te potrebe, ovom Odlukom, osnivano je Stručno povjerenstvo u sastavu Tatjana Kancelar, savjetnica za opće poslove – predsjednica Povjerenstva, Lorena Dropulić, savjetnica za EU projekte – tajnica Povjerenstva i Giordano Škuflić, p.o. Gradonačelnika, pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Igor Škatar, Direktor Pulaprometa d.o.o., Darko Radetić, rukovoditelj prometa i tehničke službe Pulaprometa d.o.o., Branislav Bojanić, direktor Pula parkinga d.o.o., Ksenija Grubešić, savjetnica za promet kao ocjenjivači. Po provedbi postupka, dokumentacija s izvješćem dostavlja se u EBRD, na daljnje postupanje.

1.2.10. Odluka o određivanju članova i davanju punomoći članovima Pregovaračkog tima za pregovaranje o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pule

1.2.11. Odluka o određivanju članova i davanju punomoći članovima Pregovaračkog tima za pregovaranje o sklapanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama kojima je osnivač Grad Pula

1.2.12. Odluka o određivanju članova i davanju punomoći članovima Pregovaračkog tima za pregovaranje o sklapanju Kolektivnog ugovora za radnike u Javnoj vatrogasnoj postrojbii Pula

Zakonom o radu za pregovaranje o sklapanju kolektivnog ugovora potrebno je imenovati pregovarački tim te članovima dati punomoć za pregovaranje. Predmetnim odlukama određeni su članovi pregovaračkih timova u ustanovama čiji je osnivač Grad. Odlukama su članovi pregovaračkih timova opunomoćeni da u ime i za račun poslodavca pregovaraju s pregovaračkim timovima sindikata o sklapanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u gradskim ustanovama.

1.2.13. Odluka o imenovanju zamjenika gradonačelnika u Festivalskom vijeću Pulskog filmskog festivala

1.2.14. Odluka o imenovanju člana Festivalskog vijeća Pulskog filmskog festivala

Pravilnikom o statusu i financiranju Pulskog filmskog festivala određeno je da Festivalsko vijeće Pulskog filmskog festivala ima 13 članova. Istim Pravilnikom određeno je da je, po položaju, član Festivalskog vijeća gradonačelnik grada Pule ili osoba koju on imenuje da ga zamjenjuje. Predmetnom Odlukom imenovan je Robert Cvek za zamjenika gradonačelnika u Festivalskom vijeću Pulskog filmskog festivala. Također, Pravilnikom je propisano da jednoga člana Festivalskoga vijeća imenuje Gradonačelnik grada Pule pa je predmetnom Odlukom Jasmina Nina Kamber imenovana članom Festivalskog vijeća Pulskog filmskog festivala.

1.2.15. Odluka o imenovanju članova Koordinacije Društvenog centra „Rojc“

Odluke o uporabi poslovnih prostora u objektu Društvenog centra “Rojc” određeno je da radom Centra koordinira Koordinacija Društvenog centra „Rojc“ Pula koja ima šest

članova. Članove koordinacije imenuje Gradonačelnik Grada Pula i to 3 člana samostalno, a 3 člana na prijedlog Saveza udruga Rojc. Mandat članova Koordinacije traje dvije godine od dana donošenja Odluke o imenovanju. Budući je članovima Koordinacije istekao mandat, ovom Odlukom imenuju se članovima Koordinacije Društvenog centra „Rojc“ Jasmina Nina Kamber iz Upravnog odjela za kulturu Grada, Cinzia Poček Kranjec iz t.d. Castrum 97 d.o.o. Pula i Mirna Radolović iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu kao predstavnici Grada Pule te Marko Grbac Knapić, Dušica Radojčić i Daniela Vukelja kao predstavnici Saveza udruga “Rojc”.

1.2.16. Odluke o osnivanju radne skupine za izradu planskih dokumentacija civilne zaštite Grada Pule

Zakonom o sustavu civilne zaštite propisano je da su jedinice lokalne samouprave dužne organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koje se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Zakonom je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, propisano je da su smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te godišnje analize stanja i godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, planski dokumenti za koje se navedenim Pravilnikom propisuju nositelji, sadržaj i postupci u njihovoj izradi. Pravilnikom je propisano da ako jedinice lokalne samouprave samostalno izrađuju planske dokumente, izrađivači su dužni u planske dokumente o civilnoj zaštiti priložiti presliku akta o osnivanju radne skupine za izradu dokumenta. Slijedom navedenog, Grad je donio predmetnu Odluku kojom se u radnu skupinu imenuju Denis Stipanov, za predsjednika, Klaudio Karlović, za člana i Boris Rogić, za člana.

1.2.17. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pule

Na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite, izvršno tijelo jedinica lokalne samouprave osniva i imenuju članove stožera civilne zaštite. Članovi stožera civilne zaštite imenuju se od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, a čiji članovi se imenuju po prijedlogu navedenih službi. Članovi stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave po dužnosti su rukovodeća osoba policijske postaje, predstavnik područnog ureda središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite, vatrogasni zapovjednik, predstavnik Crvenog križa i čelna osoba zdravstvene ustanove. Odlukom o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 10/17) imenovani su Klaudio Karlović, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Pula, za načelnika Stožera, Denis Stipanov, predstavnik Vatrogasne zajednice Istarske županije, za zamjenika načelnika Stožera, te za članove Tatjana Božac-Maksić, predstavnica Policijske postaje Pula, Nirvana Ukušić, predstavnica DUZS, Područni ured Pazin, Jasna Vekić, predstavnica Gradskog društva Crvenog križa Pula, Mladen Nikšić, predstavnik HGSS- a Stanica Pula, Frano Dujmenović, predstavnik Zavoda za hitnu medicinu, Ispostava Pula, Ivica Fedel, predstavnik Opće bolnice Pula, Dean Kocijančić, predstavnik Plinare d.o.o. Pula, Dean Starčić, predstavnik Vodovoda d.o.o.Pula, Robi Fuart, predstavnik Pula

Herculanea d.o.o.Pula i Marijan Kaurić, predstavnik upravnog odjela Grada zaduženog za poslove civilne zaštite. Kako je od donošenja došlo do promjene rukovodećih osoba u Policijskoj postaji Pula i HGSS-a Stanica Pula, došlo je i do imenovanja novih članova Stožera – Vjekoslav Vukšić, umjesto Tatjane Božac-Maksić, i Mario Franolić, umjesto Mladena Nikšića.

1.2.18. Odluka o imenovanju voditelja projekta „Zajedno do znanja 2“

1.2.19. Odluka o imenovanju koordinatora projekta „Zajedno do znanja 2“

Grad Pula nositelj je projekta „Zajedno do znanja 2“ od 17. kolovoza 2017. godine. Za provođenje projekta potrebno je imenovati voditelja i koordinatora projekta te odrediti vrijeme koje imenovane osobe posvećuje radu na projektu. Predmetnim odlukama imenuje se Elizabeta Jukić voditeljicom projekta, a Marko Ružić koordinatorom projekta.

1.2.20. Zaključak o imenovanju Komisije za provedbu natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja, davanja u zakup građevinskog zemljišta i javnih površina

Sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, nekretnine u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako nije drukčije propisano, dopušteno je otuđiti ili njom na drugi način raspolagati samo na osnovi prethodno provedenog javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu prema tržišnoj vrijednosti. Gradonačelnik Grada Pule, temeljem gradske Odluke o uvjetima i postupku natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja i davanja u zakup građevinskog zemljišta, imenovao je Komisiju u sastavu Željko Pavletić, predsjednik, Orijeta Babić, zamjenica predsjednika te članovi i njihovi zamjenici Milan Korica, Barbara Batelić-Lukšić, Patricija Kožljan Cigić, Sonja Gadžić, na vrijeme od dvije godine.

1.2.21. Zaključak o osnivanju i imenovanju Komisije za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule

Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora određeno je da se poslovni prostori u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba u njihovu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daju u zakup putem javnog natječaja. Nadalje, Odlukom o davanju u zakup poslovnog prostora Grada Pule određeno je da natječaj provodi Komisija za provedbu natječaja, koju čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici, koji se imenuju na vrijeme od dvije godine. Predmetnom Odlukom u Komisiju se imenuju Željko Pavletić, kao predsjednik, Milan Korica, kao zamjenik predsjednika, te članovi i njihovi zamjenici Orijeta Babić, Julijana Benazić, Đurđica Jelovac i Ivana Vujinović Legović.

1.2.22. Odluka o osnivanju Tima za provedbu „Lokalnog programa za mlade 2018.-2020.“

Gradsko vijeće Grada Pule dana 11. prosinca 2017. godine donijelo je Lokalni program za mlade Grada Pule 2018-2020. godine. Lokalni program za mlade Grada Pule obuhvaća pet najvažnijih područja života mladih i to obrazovanje i usavršavanje, položaj na tržištu rada i poduzetništvo mladih, zdravlje mladih i socijalnu politiku, aktivno sudjelovanje mladih u društvu, kulturu i slobodno vrijeme mladih. Za poboljšanje pozicije mladih u naznačenim područjima života određene su mjere, nositelj aktivnosti, suradnici, rokovi, zadaci i indikatori uspješnosti. U provođenju zadataka sudjeluju sva upravna tijela Grada Pule te brojni dionici širokog spektra područja djelovanja i organizacijskih oblika te se ovom Odlukom osniva Tim za provedbu lokalnog programa za mlade sa ciljem usklađivanja rada svih dionika te povećanja efikasnosti realizacije zadataka i mjera. Za članove Tima imenovani su službenici iz upravnih odjela Grada koji su nositelji realizacije mjera. Zadaci Tima utvrđeni su na nivou aktivnosti usklađenja rada svih učesnika u realizaciji zadataka za realizaciju mjera utvrđenih programom, izrada kriterija za procjenu projekta i programa, razmatranje i ocjenjivanje prijavljenih projekta i programa, praćenje realizacije programa te

godišnje izvještavanje o realizaciji i uspješnosti realizacije programa. U Tim su imenovani Lena Radunić, Upravni odjel za kulturu, predsjednica Tima, Igor Fabris, Upravni odjel za financije i opću upravu, član Tima, Michael Percan, Ured grada, član Tima, Đurđica Jelovac, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, članica Tima i Irena Peruško, Upravni odjel za društvene djelatnosti, članica Tima.

1.2.23. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju voditeljice projekta Fiesta

Grad Pula sudjeluje u projektu FIESTA od 31. listopada 2014. do 30. rujna 2017. godine. Za implementaciju projekta imenovana je voditeljica projekta te je određeno vrijeme koje imenovana osoba posvećuje radu na projektu. Ovom Odluke izvršena je izmjena osnovne Odluke od 01. ožujka 2017. godine, budući je projekt okončan sa 30. rujna 2017. godine a ne 31. listopada 2017. godine kako je bilo planirano.

1.2.24. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pula

Članovima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pula ističe četverogodišnji mandat. Statutom Ustanove određeno je da Upravno vijeće ima pet članova od kojih najmanje polovicu imenuje osnivač iz reda javnih djelatnika. Osnivač imenuje i predsjednika Upravnog vijeća Ustanove. Ovim Rješenjem imenovani su članovima Upravnog vijeća, kao predstavnicima osnivača, Diana Kukić Dasko kao predsjednica Upravnog vijeća te Sandra Radolović i Ileana Zahtila Blašković kao članovi. Mandat imenovanih članova traje četiri godine.

1.2.25. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola

Članovima Upravnog vijeća Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola ističe četverogodišnji mandat. Statuta Ustanove određeno je da Upravno vijeće ima pet članova od kojih najmanje polovicu imenuje osnivač iz reda javnih djelatnika. Osnivač imenuje i predsjednika Upravnog vijeća Ustanove. Ovim Rješenjem imenuju se članovima Upravnog vijeća, kao predstavnicima osnivača, Elena Gattoni Stepanov kao predsjednica Upravnog vijeća te Sergio Stupar i Ervino Quarantotto kao članovi. Mandat imenovanih članova traje četiri godine.

1.3. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH UTVRĐENIH PRIJEDLOGA AKATA UPUĆENIH GRADSKOM VIJEĆU RADI DONOŠENJA

1.3.1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018.-2020.

Lokalni program za mlade Grada Pule prvi je strateški dokument Grada ovog tipa usvojen s ciljem poboljšanja položaja mladih u društvu i povećanja kvalitete života mladih u lokalnoj zajednici. Program predstavlja iskorak Pule u stvaranju institucionalnog okvira razvoja politike za mlade, prema kojem se strateški promišlja o potrebama mladih, izazovima s kojima se susreću u svakodnevnom životu te načinu prevladavanja postojećih prepreka. Cilj Lokalnog programa za mlade Grada Pule je poboljšanje kvalitete življenja mladih u Puli kroz sustavan rad na razvoju politika za mlade, poticanje suradnje svih relevantnih dionika i participaciju mladih u društvo. Program sadrži pet poglavlja koji, prema provedenim istraživanjima među mladima na području Grada i prema Nacionalnom programu za mlade RH 2014-2017, predstavljaju pet najvažnijih područja u životu mladih. Područja jesu: Obrazovanje i usavršavanje, Položaj na tržištu rada i poduzetništvo mladih, Zdravlje mladih i socijalna politika, Aktivno sudjelovanje mladih u društvu te Kultura i slobodno vrijeme mladih. Svako područje razrađeno je na strateške ciljeve, mjere i zadatke te je određen nositelj

pojedinih mjera, u skladu s djelokrugom rada i nadležnostima upravnih tijela Grada Pule. Za svaki cilj, mjeru i zadatak određeni su suradnici u provedbi te indikatori ishoda i uspjeha.

1.3.2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o donošenju Procjene rizika za velikih nesreća za Grad Pulu

Procjenu rizika od velikih nesreća je polazni dokument za donošenje planskih dokumenata Grada na području civilne zaštite. Procjenu rizika od velikih nesreća čini skup procijenjenih relevantnih rizika izraženih u scenarijima koji su utemeljeni na prijetnjama koje mogu izazvati neželjene posljedice na promatranom području. Prema izrađenim scenarijima za svaki rizik, prema shemi vrednovanja rizika, za Grad Pulu visoke rizike predstavljaju industrijske nesreće te epidemije i pandemije, dok su umjereni rizici poplave, potresi, požari i ekstremne temperature. Svi rizici spadaju u grupu toleriranih rizika, dok neprihvatljivih rizika nema.

1.3.3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“

Nakon donošenja UPU-a "Max Stoja" i njegovih I. Izmjena i dopuna ukazala se potreba za korekcijom određenih planskih rješenja. To se, prvenstveno, odnosi na prometna rješenja sve kao rezultat projektiranja u vrlo specifičnom ambijentu bivšeg kamenoloma. Kao posljedica prilagodbe prometnih rješenja konkretnom prostoru, bilo je potrebno preispitati/korigirati oblike i veličinu planiranih građevinskih parcela. Osim navedenog, valoriziran je okolišni prostor planiranog trgovačkog centra kroz preispitivanje realizacije mogućih sadržaja javne namjene koji bi se integrirali u okviru površina namjene zaštitne zelene površine. Također, revidirane su i odredbe koje se odnose na rješavanje prometa u mirovanju u skladu s planom višeg reda. Predmetna Odluka čini posljednji u nizu akata u proceduri donošenja prostornih planova kao i njihovih izmjena i/ili dopuna.

1.3.4. Zaključci o utvrđivanju prijedloga zaključaka o usvajanju izvještaja o poslovanju trgovačkih društava u vlasništvu ili suvlasništvu Grada odnosno ustanova čiji je osnivač Grad za 2016. godinu

Statutom Grada određena je dužnost skupština trgovačkih društava odnosno uprava trgovačkih društava te upravnih vijeća odnosno ravnatelja ustanova da najmanje jednom godišnje podnesu izvješća o radu pravne osobe kao i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću. Izvješća se podnose najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za proteklu poslovnu godinu. Izvještaji o poslovanju izrađeni su prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga nad radom trgovačkih društava odnosno ustanova.

1.3.5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2017. godinu sa izmjenama i dopunama pripadajućih programa

Proračun Grada Pule za 2017. godinu usvojen je u ukupnom iznosu od 420.469.063,00 kune. Prve Izmjene i dopune Proračuna Grada usvojene su u ukupnom iznosu od 422.165.246,00 kuna. Predloženim Drugim Izmjenama i dopunama Proračuna, Proračun se smanjuje za 13.961.843,00 kune ili 3,31% i iznosi 408.203.403,00 kune. Razlog izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2017. godinu je potreba uravnoteženja prihoda i rashoda, a vezano za, ostvarenje prihoda i procjene ostvarenja do kraja godine, nastanak novih obveza za gradski proračun, te zbog potrebe preraspodjele pojedinih proračunskih rashoda. Odgovarajuće su izvršene i izmjene i dopune programa javnih potreba.

1.3.6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga proračuna Grada Pule za 2018. godinu sa pripadajućim programima

Proračun Grada Pule za 2018. godinu planiran je na temelju važećih propisa, plana prethodne godine i vlastite procjene ostvarenja pojedine vrste prihoda. Sveukupni prihodi i primici Proračuna za 2018. godinu planirani su u iznosu od 368.745.471,00 kunu u čemu prihodi od poreza sudjeluju sa 39,04%, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna 11,74%, prihodi od imovine 9,12%, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada 29,01%, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija 1,44%, kazne, upravne mjere i ostali prihodi 0,56%, prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine 7,73% te prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine 1,36%. Istovremeno su utvrđeni prijedlozi programa javnih potreba za 2018. godinu

1.3.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o lokalnim porezima Grada Pule

Sukladno obvezi utvrđenoj članka 67. Zakona o lokalnim porezima, Gradsko vijeće je donijelo gradsku Odluku o lokalnim porezima sa primjenom od 01. srpnja 2017. godine. Budući je, u međuvremenu, donesen Zakon o izmjenama Zakona o lokalnim porezima, predloženom izmjenom usklađuje se Odluka o lokalnim porezima Grada Pula-Pola s odredbama spomenutog Zakona. Naime, izmjenama Zakona su brisane odredbe o porezu na nekretnine, kao lokalnom porezu jedinice lokalne samouprave, koji je trebao stupiti na snagu 1. siječnja 2018. godine što je ujedno imalo za posljedicu zadržavanja poreza na kuće za odmor.

1.3.8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na Sporazum o financiranju i kreditnoj suradnji za uređenje i izgradnju Doma za starije osobe Alfredo Štiglić Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola

Istarska županija, sukladno potpisanom Sporazumu sa Domom za starije osobe Alfredo Štiglić Pula - Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola i Gradom Pula-Pola, od 15. studenog 2017. godine, pristupit će kreditnom zaduživanju za potrebe uređenja, odnosno izgradnje Doma koji je od iznimne važnosti ne samo za Županiju kao osnivača Doma nego i za Grad Pulu na čijem se području Dom nalazi. Za potrebe uređenja dependansi Doma potrebno je osigurati 3.750.000,00 kuna, a za izgradnju novog krila Doma 38.000.000,00 kuna. Navedenim Sporazumom utvrđeno je da će se Županija zadužiti tijekom 2018. godine kreditom na rok otplate od 15 godina, potrebnim za uređenje dependansi Doma čije je uređenje predviđeno tijekom 2018. godine, a za potrebe izgradnje novog krila Doma, Županija će se zadužiti kreditom na rok otplate od 15 godina, tijekom 2019. godine. Županija i Grad će osiguravati svaki po 50% dospjelih anuiteta sukladno Planu otplate realiziranih kredita čija otplata će započeti načelno 2021. godine, odnosno 2022. godine.

2. PRIJEM GRAĐANA

U izvještajnom razdoblju, u službeno zakazanom terminu, Gradonačelnik je primio 158 građana.

Naime, gradonačelnik i njegovi zamjenici redovno primaju građane na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i inicijativama.

Za prijem su se građani najavljivali kod tajnice Gradonačelnika osobno, telefonskim putem, pisanim putem ili putem e-mail adrese. Najveći broj građana obratio se Gradonačelniku vezano za rješavanje stambenog pitanja, te pitanja komunalne infrastrukture u naselju gdje žive, a razgovaralo se i o socijalnim temama gdje su građani isticali problem nezaposlenosti i niskih primanja.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

3. PRIJEMI I DRUGE PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave, Gradonačelnik je, u izvještajnom razdoblju, održao niz protokolarnih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.) među kojima možemo osobito istaknuti prijem organizatora, članova žirija i glumaca 23. Međunarodnog kazališnog festivala PUF-a gdje je kroz 23 godine postojanja festivala izvedeno preko 200 kazališnih djela alternativnoga kazališnog izričaja, Mladih Lionsa, kao podmlatka Lionsa koji su najveća humanitarna organizacija na svijetu i obuhvaćaju milijunsko članstvo, te sudjeluju u radu UN-a, a koji su došli u posjet Puli iz različitih država svijeta (Danske, Estonije, Finske, Francuske, Hong-Konga, Italije, Izraela, Nizozemske, Njemačke, Norveške, SAD-a, Španjolske, Švedske i Turske), istaknutog glazbenika Dina Merlina koji je u pulskoj Areni održao koncert, pripadnika 119. brigade povodom 26. godišnjice osnutka, članova i trenera Kickboxing klubova Planet sport i Lav povodom sjajnim rezultatima koje su ostvarili na Europskom prvenstvu u Kickboxingu u Skopju, organizatora i sudionika 10. Dana inženjera elektrotehnike koji su se održali u Puli, delegacije Grada Križevaca radi predstavljanja informatičkih on-line projekata koje Grad Pula uspješno koristi posljednjih godina, članova astronomske udruge Vidulini kao nositelja projekta kojim su iz Pule u bliski svemir uspješno lansirala dvije bespilotne letjelice namijenjene za astrobiološka i medicinska istraživanja, jubilarnih darovatelja krvi, predstavnika i članova pulske HVIDR-e povodom 25. obljetnice rada i djelovanja, predsjednika uprave pulske putničke agencije Uniline sa suradnicima povodom osvajanja titule najbolje DMK (destinacijska menadžment kompanija) - putničke agencije godine u 2017. godini na Danima hrvatskog turizma, talijanske pijanistice Chiare Bertoglio koja je po prvi put u modernoj povijesti Grada u ovoj povijesnoj zgradi Komunalne palače održala koncert klasične glazbe, Elis Lovrić multijezične kantautorice i glumice, predstavnika Gradske knjižnice i čitaonice Pula, predstavnicu Dječje knjižnice te udrugu Piccolli terremoti povodom obilježavanja 60-te obljetnice rada Gradske knjižnice Pula i Dječje knjižnice, delegaciju zajednice Albanaca Grada Pule koji su sudjelovali na okruglom stolu „Nastava na albanskom jeziku“ koji se održao u Puli, te tradicionalni prijem Istarske Grada i Istarske županije u povodu božićnih i novogodišnjih blagdana, kojem su prisustvovali brojni predstavnici gospodarskog, političkog, kulturnog, obrazovnog, vjerskog i sportskog života Istre.

Također, održavane su protokolarne aktivnosti međunarodnog karaktera pa je Gradonačelnik, odn zamjenici gradonačelnika, primio veleposlanika Narodne Republike Kine u Hrvatskoj Nj.E. Hu Zhaoming-a sa suradnicima, slovensku delegaciju koju su činili župani Opštine Nova Gorica, Brda, Šempeter-Vrtojba, Renče-Vogrsko, Kanal i Miren-Kostanjevica te direktor Regijske Razvojne Agencije Nova Gorica, članove folklorne skupine Los Pastorels del Roergue iz bratimljenog grada Villefranche-de-Rouergue, župana slovenske Občine Bovec Valtera Mlekuža kada je dogovorena razmjena učenika, delegaciju japanskih poslovnih ljudi na čelu s direktorom tvrtke „Seikoukai“ Noboru Watanabe, zamjenika veleposlanika Ujedinjene Kraljevine Velike Britanije i Sj. Irske u Republici Hrvatskoj Petera Thomasa Clementsa, tužitelja Međunarodnog kaznenog suda za bivšu Jugoslaviju Sergeja Brammertza koji je boravio u Puli boravi povodom otvaranja SENSE – Centra za tranzicijsku pravdu, generalnog konzula Republike Srbije u Rijeci, Gorana Petrovića, u njegovom nastupnom posjetu Puli.

4. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU GRADONAČELNIKA

Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave.

Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

Osim toga, predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Uz to valja napomenuti da je od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine, objavljeno ukupno **578 novosti** na službenoj internetskoj stranici Grada, i to po mjesecima: srpanj 95, kolovoz 75, rujan 102, listopad 121, studeni 86, lprosinac 99.

Održani su mnogobrojni protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena kao i čitav niz protokolarnih prijema čiji pregled je prethodno dan.

Vežano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, zaprimane su ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane od strane ovlaštenih službenika gradske uprave.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, radi savjetovanja sa javnošću, na službenim stranicama Grada Pule, i dalje se vodi on-line servis, pod nazivom „***eKonzultacije***“.

Dosadašnje iskustvo komunikacije putem e-maila, kao i ***putem društvenih mreža*** na kojoj gradonačelnik godišnje odgovori na preko 2 tisuće upita i komentara građana, govori u prilog činjenici da su građani itekako zainteresirani za ove kanale komunikacije. Upravo zbog uspostavljanja inovativnih modela dvosmjerne komunikacije s građanima, koji su postali primjer i drugim gradovima, Grad Pula prepoznat je kao jedan od najotvorenijih i najtransparentnijih gradova u Hrvatskoj. Službena *Facebook stranica Grada Pule* ima gotovo 9.000 fanova s dosegom objava od preko 20.000 građana te je aktivna nadopuna gradonačelnikove stranice stvarajući time novu dimenziju umrežavanja s građanima i odgovaranjem na upite. *Twitter Grad Pula/Boris Miletić* - obje stranice zasebno imaju preko 1.500 followersa te svakodnevno informiraju građane Pule, ali i korisnike twittera iz susjednih zemalja o novostima iz grada uz promociju putem najboljih fotografija i umrežavanjem sa stranicama turističkog sadržaja te promocijom europskih projekata i europskih vrijednosti. Grad Pula aktivno prati svjetske trendove i popularnost na internetu, pa je tako 2017. otvorena i *Instagram stranica Grada Pule* s obzirom na brzorastuće članstvo ove društvene mreže. Ukupno je postavljeno 150 objava-slika, a broj pratitelja se približio broji od 1,500.

Informiranje javnosti o važnim gradskim projektima vršilo se i putem ***letaka i jumbo plakata*** na kojima su istaknute sve relevantne informacije o pojedinim značajnim projektima.

Putem rubrike na webu „***Vaša pitanja***“, zaprimaju se pitanja i prijedlozi građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 19 pitanja i prijedloga građana. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „***Prijedlozi, primjedbe pohvale***“, pismeni odgovor je dobilo 7 građana koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na

komunalne usluge, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

5. KOORDINACIJE SA GRADONAČELNICIMA, NAČELNICIMA, DIREKTORIMA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I RAVNATELJIMA USTANOVA, PROČELNICIMA

Gradonačelnik je redovito prisustvovao koordinacijama gradonačelnika gradova s područja Istarske županije, radi zauzimanja zajedničkih stavova oko pitanja od interesa za cijelu regiju.

Kao predstavnik Grada, Gradonačelnik, odn. njegovi opunomoćenici, prisustvovali su sjednicama skupština Istarske razvojne agencije d.o.o., Istarske autoceste d.o.o. te Turističke zajednice Grada Pule.

Gradonačelnik, odnosno njegovi opunomoćenici su u izvještajnom razdoblju prisustvovali na skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i to:

CASTRUM PULA 97 d.o.o.

- 13.12.2017. – Donošenje Odluke o opozivu člana Nadzornog odbora; Donošenje Odluke o imenovanju člana Nadzornog odbora; Razno

LUKA PULA d.o.o.

- 12.12.2017. – Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o opozivu člana Nadzornog odbora; Donošenje Odluke o izboru člana Nadzornog odbora

MONTE GIRO d.o.o.

- 29.11.2017. – Dugoročno kreditno zaduženje za financiranje rekonstrukcije građevine posebne namjene-proširenje gradskog groblja MONTE GIRO u Puli, 1. FAZA i 2. FAZA; Razno
- 21.12.2017. – Opoziv člana Nadzornog odbora, Imenovanje članova Nadzornog odbora; Razno

PRAGRANDE d.o.o.

- 04.10.2017. – Donošenje odluke o izboru revizora za provođenje revizije financijskog poslovanja u 2017. godini; Razno

PULA HERCULANEA d.o.o.

- 19.07.2017. – Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o promjeni predmeta poslovanja; Donošenje Odluke o izmjeni Društvenog ugovora
- 04.10.2017. – Donošenje odluke o izboru revizora za provođenje revizije financijskog poslovanja u 2017. g.

PULA SPORT d.o.o.

- 19.12.2017. – Odluka o povećanju temeljnog kapitala Pula Sport d.o.o.; Odluka o izmjeni Izjave o osnivanju Društva Pula Sport d.o.o.

VODOVOD PULA d.o.o.

- 27.09.2017. – Usvajanje Rebalansa Plana poslovanja za 2017. godinu u tekstu Ur.br. 6095/2017. od 18.09.2017.; Donošenje Odluke o izboru revizorske tvrtke; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma/ugovora; Informacija o prodaji dionica PVC-M-R-A dioničkog društva Pevec d.d., Sesvete
- 21.11.2017. – Opoziv članova Nadzornog odbora zbog isteka mandata; Imenovanje članova Nadzornog odbora; Informacija o tijeku spora – OTP Banka; Informacija o

rješavanju imovinsko pravnih odnosa za objekt – stambeni prostor u sklopu prepumpne stanice Vidikovac; Informacija o postupku rješavanja imovinsko pravnih odnosa za EU projekt Pula-Sjever; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma/ugovora

- 21.12.2017. – Donošenje Odluke o usvajanju Plana poslovanja za 2018.g.odinu u tekstu Ur.br. 8477/17; Informacija o sažetku nalaza predrevizije SKT revizije d.o.o.; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma/ugovora; Razno

NK ISTRRA 1961 s.d.d.

- 31.08.2017. – Otvaranje Glavne skupštine i utvrđivanje prisutnih i zastupanih dioničara; Izbor Predsjednika Glavne skupštine; Izvješće Upravnog odbora o obavljenom nadzoru vođenja Društva u 2016. godini; Godišnje izvješće izvršnog direktora o stanju društva; Izvješće revizora Društva; Usvajanje godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2016. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravnom odboru za 2016. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice izvršnim direktorima; Imenovanje revizora poslovanja Društva za 2017. godinu

Redovito su se, svaki ponedjeljak, održavale **koordinacije** sa direktorima trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i ravnateljima ustanova čiji je Grad osnivač kao i sa pročelnicima upravnih tijela Grada.

6. RADNI SASTANCI I SLUŽBENA PUTOVANJA

Gradonačelnik je, sukladno svom djelokrugu poslova, održavao niz poslovnih sastanaka od kojih je važno istaknuti, uz sastanke međunarodnog karaktera koje smo prethodno naveli, sastanke s predstavnicima Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalne politike, Ministarstva državne imovine, Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Također, organizirani su sastanci pri sljedećim institucijama: Vlada RH, Ministarstvo financija, Ministarstvo hrvatskih branitelja, Ministarstvo državne imovine, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

7. REALIZACIJA NAJVAŽNIJIH PROJEKATA GRADA PULE TIJEKOM 2017. GODINI

7.1. Uređen Trga kralja Tomislava na Verudi

Povodom Dan sv. Tome, zaštitnika Pule, 04. srpnja otvoren je novouređeni Trg kralja Tomislava na Verudi koji je u vrlo kratkom roku postao omiljeno okupljalište za provođenje slobodnog vremena brojnih građana. U sklopu radova uređeno je parterno i krajobrazno uređenje površine trga s pratećim sadržajima, izgrađena su dva parkirališta sa 100 mjesta, dječje igralište, fontana, kišni vrtovi i sve potrebne instalacije i urbana oprema. Osim toga, uz uređenje trga rekonstruirana je i prometna površina u Palladiovoj ulici i zelena tržnica.

7.2. Proširenjem pulske zaobilaznice osigurana bolja protočnost

U 2017. godini proširena je pulska zaobilaznica na četiri trake u dužini od 1,2 kilometara, a u sklopu radova obnovljena su raskrižja sa Šišanskom i Medulinskom cestom te su rekonstruirane prometnice koje se priključuju na ta raskrižja, čime ukupna duljina zahvata iznosila oko 2,2 kilometara. Izgrađene su pješačko-biciklističke staze, zeleni pojasevi,

odvodnja oborinskih voda, sustav navodnjavanja, javna rasvjeta i kolnik. Time je značajno poboljšana protočnost prometa i povećana je sigurnost svih sudionika u prometu.

7.3. Uređenjem Prolaza sv. Teodora Pula se dodatno otvorila moru

Nakon uređenja kanalizacije, plinifikacije i ostale temeljne infrastrukture na obali, u srpnju je otvoren rekonstruiran Prolaz sv. Teodora koji Kandlerovu ulicu spaja s rivom čime se Pula, kao pravi Mediteranski grad, dodatno okrenula i približila životu na moru i rivi. Prolaz je u potpunosti promijenio vizuru tog dijela grada. Uklonjen je derutni zid te je u pristupačnom i ležernom ambijentu postavljena zona za odmor s klupicama, galerijama, fontanom za pitku vodu i ugostiteljskim objektima, a omogućit će zadržavanje posjetitelja i prolaznika.

7.4. Uređen De Villeov uspon

Jedan od važnih projekata koji se provodio u sklopu uređenja starogradske jezgre je i uređenje De Villeovog uspona na kojemu se u ljetnim mjesecima održavaju brojne kulturne manifestacije. Rekonstruirane su pješačke površine, svi potrebni podzemni priključci kao i priprema za javnu LED rasvjetu.

7.5. Plaža Hidrobaza u Štinjanu

U 2017. godini nastavljeni su radovi na uređenju plaže Hidrobaza u Štinjanu, a prije početka turističke sezone dovršeni su radovi treće od ukupno sedam predviđenih faza radova. Posljednje uređenje obuhvatio je dio plaže dužine gotovo 500 metara, izgrađena je riva te je uređena šetnica, postavljene su i kabine za presvlačenje, a plaža je danas u potpunosti prilagođena osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Ukupno je do sad u uređenje uloženo nešto više od 8,2 milijuna kuna od čega je Grad Pula izdvojio više od 5,5 milijuna kuna, a ostatak bespovratnih sredstava dobiven je od strane Ministarstva turizma Temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture. Projekt tu ne staje već nastavljamo dalje s uređenjem i obogaćivanjem s novim sadržajima koji će privući korisnike i doprinijeti boljoj turističkoj valorizaciji ne samo Štinjana već i čitave Pule.

7.6. Proširenje pulskog groblja

U studenom su započeli radovi na proširenju pulskog gradskog groblja Monte Giro na njegovoj sjeverozapadnoj strani u ukupnoj površini od 5.567 četvornih metara, a izgradit će se ukupno 800 novih ukopnih mjesta. Planiran zahvat proširenja je s nišama oko ogradnog zida sa sjeverozapadne i južne strane, grobnicama oko glavnih staza, te zemljanim grobovima u centralnom djelu. Zelene površine unutar groblja uredit će se kao travnate površine zasađene drvećem i ukrasnim raslinjem.

7.7. Izgradnja kompleksa javnih gradskih bazena

U 2017. godini započeli su radovi na izgradnji kompleksa javnog gradskog bazena čime će se osigurati najbolji uvjeti za rekreaciju za svu djecu, za građane treće životne dobi, kao i za sportaše koji će imati svu potrebnu infrastrukturu za ostvarivanje sportskih uspjeha. Projekt se od početka provodio u suradnji s koordinacijom plivačkih klubova, sportskim udrugama, udrugama osoba s invaliditetom i drugim dionicima te su na redovitim koordinacijskim radnim sastancima usuglašene želje i potrebe s mogućnostima izgradnje. U sklopu projekta izgradit će se ukupno tri bazena: bazen vaterpolo dimenzija 34x25 metara, multifunkcionalni bazen 25x10 metara i bazen za bebe. Javni gradski bazen kao i svi popratni sadržaji (parkirna mjesta, garderobe, sauna, fitness, ugostiteljski dio) bit će dostupni svim

građanima Pule, kako djeci predškolskog i školskog uzrasta, osobama s invaliditetom i osobama sa smanjenom pokretljivošću, tako i rekreativcima, osobama treće životne dobi, plivačima i sportskim klubovima.

7.8. Opća bolnica Pula

Izgradnja nove Opće bolnice, koja se nastavlja u 2018. godini, jedan je od najvažnijih projekata, ne samo Pule već i cijele Istre. Grad Pula je za novu, najmoderniju opću bolnicu u Hrvatskoj donirao zemljište i oslobodio je plaćanja komunalnih doprinosa, a dosad je u projekt uložio 17 milijuna kuna. Izgradnja opće bolnice u Puli započela je u siječnju 2015. te se njezino otvaranje očekuje u 2018. godini. Vrijednost radova izgradnje iznosi preko 400 milijuna kuna dok je za opremanje bolnice potreban iznos od oko 200 milijuna kuna, za što se sredstva planiraju povući iz europskih fondova. Nova bolnica imat će kapacitet od 600 ležajeva.

7.9. Pula dobila novi, atraktivniji i sigurniji ulazak u grad

Početkom rada svjetlosne instalacije novog kružnog toka u Šijani označen je i kraj radova na izgradnji sustava odvodnje gornjeg dijela Šijanskog sliva kojima će se u značajnoj mjeri utjecati na smanjene plavljenja ovog dijela grada za vrijeme intenzivnih padalina. Projektom je naglašena estetika čitavog prstena rotora oko kojeg je postavljeno 340 bijelih, čeličnih štapova nagnutih pod različitim kutovima. Čitava instalacija zamišljena je kao dinamičan sustav u kojem dolazi do interakcije prirodnih elemenata vode, vjetra i svjetlosti, a svjetlo može biti čisto, bijelo ili u boji, različitog intenziteta.

7.10. Otvoren prvi co-working umjetnički klaster

U Društvenom centru Rojc otvoren je Klub Kotač, a riječ je o prvom coworking umjetničkom klasteru u Puli. Ovaj nekomercijalni klub osnovan je od strane Seasplash kolektiva kao nadogradnja postojećoj Edusplash platformi, odnosno multimedijalnoj platformi za edukaciju i razvoj. Kotač je zamišljen kao multimedijalni prostor za proizvodnju kulture, kulturnih i edukativnih programa, projekata i suradnje.

7.11. Grad Pula – Smart City

Kao grad lider među hrvatskim gradovima po pitanju korištenja alata suvremene tehnologije u svakodnevni rad gradske uprave te u životu svojih građana, tijekom 2017. godine, uvedena su još neka nova rješenja:

7.11.1. "Pula na dlanu": Sve o Puli na jednom mjestu

Novom web aplikacijom "Pula na dlanu" građanima je na jednom mjestu jednostavno, interaktivno i zanimljivo dostupna potpuna slika o svom gradu. Građani mogu dobiti uvid u trendove kretanja gospodarskih pokazatelja, strukturu poduzetnika prema veličini, djelatnostima, vlasništvu, ali i mogućnost pretraživanja, analize i rangiranja svih tvrtki u gradu prema raznim kriterijima, kako u grafičkom, tako i u tabličnom obliku

7.11.2. Širi se mreža javnih električnih bicikala u Puli

Grad Pula potiče održivi razvoj uvođenjem alternativnih načina prijevoza podizanjem kvalitete usluge za sve građane, ali i sve veći broj posjetitelja. U 2017. godini otvorene su dvije nove lokacije sustava električnih bicikli pod nazivom "Bičikleta". Jedna je postavljena na samom ulazu u turističko naselje Verudela, a druga na autobusnom kolodvoru. Time sustav u Puli danas broji 24 bicikle i četiri lokacije.

7.11.3. Besplatan internet u svih 34 autobusa Pulaprometa

Na inicijativu Grada Pule, u svih 34 autobusa Pulaprometa uvedena je mogućnost besplatnog korištenja bežičnog interneta za vrijeme vožnje čime je dodatno podignuta kvaliteta usluge u javnom gradskom prijevozu. Pulapromet na taj način nastavlja pratiti suvremene trendove zbog čega je korisnicima na raspolaganju 4G tehnologija mobilnog interneta i najnovija dual band tehnologija koja omogućava siguran, stabilan i brz prijenos podataka.

7.11.4. Besplatan wi-fi i u sportskim objektima Pula sporta

Svim korisnicima i posjetiteljima sportskih objekata kojim upravlja trgovačko društvo Pula sport d.o.o. omogućeno je besplatno korištenje usluge bežičnog, wi-fi interneta. Usluga besplatnog interneta pod nazivom „Pula sport – Free“ od 2017. godine dostupna je u sportskom centru Mirna – popularnom Patinaggiu, gradskom stadionu Aldo Drosina te u sportskom kompleksu Doma sportova Mate Parlov.

7.11.5. PulaFreeAir: Lakši i brži pristup besplatnom internetu u samom centru Pule

Grad Pula odavno je prepoznao važnost bežičnog i besplatnog pristupa internetu pa je unazad desetak godina postupno građena mreža u suradnji s Carnetom. U 2017. godini nastavilo se s daljnjim širenjem gradske bežične mreže PulaFreeAir kako bi svojim sugrađanima i sve brojnijim turistima omogućili bezbrižan pristup gradskog internetu. Mreža besplatnog gradskog interneta PulaFreeAir obuhvaća najfrekventnije lokacije u gradu i to na Trg Forum, Giardine te gradsku tržnicu, potom Sveučilištae Jurja Dobrile, Trg Portaratu, Zajednicu Talijana Circolo, Politehniku, Titov park, Park kralja Petra Krešimira i niz drugim lokacijama i ustanovama poput osnovnih škola.

7.12. Jedinstvena inicijativa u Hrvatskoj: djeca uče o zdravim navikama i od lokalnih poljoprivrednika

U suradnji gradskih dječjih vrtića, Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda te pulske Tržnice d.o.o. pokrenut je projekt aktivne promocije i edukacije o važnosti zdravog načina prehrane kod najmlađe, vrtićke populacije. Cilj inicijative je senzibiliziranjem i edukacijom djece djelovati na stvaranje ili mijenjanje navika koje uvelike utječu na kvalitetu života i podučiti ih o važnosti zdravog načina prehrane. Tržnica Pula osigurala je 1500 komada slikovnice za predškolsku djecu nakon čega su sama djeca posjetila lokalne poljoprivrednike koji svoje proizvode i inače prodaju na pulskoj tržnici. Na taj način djeca od najranije dobi spoznaju pravu vrijednost zdrave hrane.

IV. USMJERAVANJE AKTIVNOSTI TIJELA GRADSKE UPRAVE

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od osnovnih zadaća Gradonačelnika je usmjerenje rada upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ukoliko su prenesi Gradu kao i nadzor nad njihovim radom.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (“Službene novine” Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15) utvrđeno je uređenje gradske uprave pa su tako u Gradu Pula ustrojena slijedeća upravna tijela:

- Ured Grada,
- Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti,
- Upravni odjel za kulturu
- Služba za zastupanje Grada,
- Služba za unutarnju reviziju.

Pravilnike o unutarnjem redu pojedinih upravnih tijela donio je Gradonačelnik, na prijedlog ovlaštenih službenika, a njima su uređeni unutarnje ustrojstvo svakog pojedinog upravnih odjela i službe, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika koji obavljaju poslove na pojedinim radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela i upravljanje poslovima.

U nastavku teksta dajemo izvješće o radu upravnih tijela Grada, prikazano na način da bude usklađen sa financijskim pokazateljima iz Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu koje je dostavljeno, radi usvajanja, Gradskom vijeću u zakonom propisanim rokovima.

1. URED GRADA

1.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Ureda Grada su propisani Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15). Unutarnje ustrojstvo Ureda uređeno je Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda Grada Pravilnikom od 09. lipnja 2017. godine, te njegovim izmjenama od 05. rujna 2017. godine

Ured Grada obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama i javnom informiranju,
- poslove međunarodne suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, medijima, organizacijama i ustanovama,
- poslove u vezi s koordinacijom, pripremom i izradom projekata i programa suradnje s Europskom unijom,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove u vezi s protokolarnim susretima, primanjima i prigodnim svečanostima.

U ovom se Uredu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Uredu Grada, na dan 31. prosinca 2017. godine bile su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika
2. Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje
 - 2.1. Pododsjek za europske politike i međunarodnu suradnju
 - 2.2. Pododsjek za informiranje i protokol
3. Odsjek za provedbu ITU mehanizma.

U Uredu je sistematizirano ukupno 21 radno mjesto sa 27 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO SLUŽBENIKA
mag. ili univ.spec.	18	10
bacc.	1	1
SSS	2	5
UKUPNO	21	16

Na dan 31. prosinca 2017. godine, u Uredu je bilo zaposleno 16 službenika na neodređeno vrijeme i 2 na određeno (na projektima). Također, u ovom Uredu vodi se evidencija za 3 dužnosnika.

Predviđeni poslovi realizirani su, u drugom polugodištu 2017. godine, u ukupnom fondu od 20.736,00 sati.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	240	1,16
Bolovanje preko 42 dana	-	-
Kućna njega	112	0,54
Ozljeda na radu	-	-
Porodiljni dopust	944,00	4,55
UKUPNO BOLOVANJA	1.296,00	6,25

1.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

1.2.1. ODSJEK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika ustrojen je u Uredu Grada za obavljanje organizacijskih, pravnih, savjetodavnih i stručno-administrativnih poslova iz djelokruga rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika te njihovih radnih i savjetodavnih tijela.

Za potrebe upravnih tijela Grad i radnih tijela Gradskog vijeća te za tijela upravljanja u komunalnim trgovačkim društvima i javnim ustanovama čiji je vlasnik odnosno osnivač Grad Pula, Odsjek pruža **pravnu i administrativnu podršku**.

Grad Pula kao tijelo javne vlasti u obavezi je **osigurati javnost rada** upravnih, izvršnih i predstavničkih tijela Grada Pule. Ispunjavajući obvezu, Odsjek je objavio donesene akte Gradonačelnika i Gradskog vijeća te je kontinuirano ažurirao novosti na gradskim web stranicama. Također, doneseni opći akti objavljeni u 10 brojeva „Službenih novina“ Grada Pule na hrvatskom jeziku. Objava „Službenih novina“ vrši se i na talijanskom jeziku.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju poslovi rješavanja zahtjeva pravnih i fizičkih osoba za **ostvarivanje prava na pristup informacijama** koje posjeduju upravna tijela Grada Pule. Službenik za informiranje, osim što vodi postupke i rješava zahtjeve, vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama te podnosi propisana izvješća vezano za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Pored navedenog, u Odsjeku se, temeljem važećih pravnih propisa, obavljaju i drugi poslovi koji po svojoj naravi spadaju u djelokrug rada Odsjeka.

Poslovi vezani za rad Gradskog vijeća uključuju pripremu prijedloga općih, pojedinačnih i drugih akata, odgovora na vijećnička pitanja te izvješća o radu. Izrađuju se zapisnici sa sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela. Odsjek izdaje naloge za isplatu naknada radnih tijela Gradskog vijeća, prema prisutnosti održanim sjednicama, u visini jedne dnevnice. U Odsjeku se vode propisane evidencije, između ostalog, evidencije ugovora potpora male vrijednosti kao i ostalih ugovora iz nadležnosti Ureda Grada te se izdaju narudžbenice za robu i usluge iz djelokruga Ureda Grada.

Gradsko vijeće Grada Pule ima 25 vijećnika. Nakon održanih lokalnih izbora 21. svibnja 2017. godine, Gradsko vijeće je konstituirano 31. svibnja 2017. godine, u sastavu političkih stranaka koalicije IDS-HNS-ISU/PIP-ZELENI 14 vijećnika, SDP-HSU-SDSS-HSLS 7 vijećnika, HDZ 3 vijećnika te ŽIVI ZID 1 vijećnik.

Sukladno Statutu Grada Pula-Pola i Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina u Gradskom vijeću je osigurana zastupljenost srpske i talijanske nacionalne manjine.

U izvještajnom razdoblju, Odsjek je organizirao rad i pripremu akata i drugih materijala za održane 3 redovne sjednice Gradskog vijeća, na kojima je doneseno ukupno 72 opće/pojedinačne odluke.

Uz Gradsko vijeće kao stalna radna tijela za razmatranje i davanje mišljenja o prijedlozima akata i izvršavanja određenih zadataka od interesa za Gradsko vijeće, ustrojeno je 11 odbora. U šest mjeseci održana je 21 sjednica radnih tijela i to: Odbor za statut i druge opće akte 3 sjednice, Odbor za prostorno uređenje, komunalno gospodarstvo i stambene odnose 3 sjednice, Odbor za društvene djelatnosti 3 sjednice, Odbor za plan i financije 4 sjednice, Odbor za izbor i imenovanja 7 sjednica te Odbor za razvoj 1 sjednicu.

Gradonačelnik je nositelj izvršne vlasti u čijoj je nadležnosti, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, donošenje odnosno predlaganje Gradskom vijeću općih, pojedinačnih i drugih akata, te planova, strategija i prostorno-planske dokumentacije.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelnik je donio ukupno 357 općih i pojedinačnih akata te 71 interni akt. Obavljanjem poslova iz svog djelokruga rada, Gradonačelnik osigurava kontinuitet i javnost rada izvršnog tijela.

Redovno se organiziraju prijemi građana koje Gradonačelnik prima na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i drugim inicijativama građana te je u šestomjesečnom razdoblju na razgovoru bilo ukupno 158 građana.

Odsjek je organizirao poslovne sastanke Gradonačelnika sa partnerima na području međunarodne suradnje i to sa Veleposlanstvom Kine, Britanskog Veleposlanstva, Konzulom Republike Srbije, gradonačelnicima Grada Bovca i Grada Celja iz Slovenije a organizirani su i prijemi i sastanci sa predstavnicima Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalne politike, Ministarstva državne imovine i Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

U obnašanju dužnosti Gradonačelnik je, kao predstavnik Grada, prisustvovao neposredno ili putem punomoćnika, uz pripremu koju vrše službenici Ureda, na 16 sjednica skupština trgovačkih društava koja su u vlasništvu ili suvlasništvu Grada.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Uredu su zaprimane pisane predstavke i pritužbe građana, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Ureda ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

1.2.2. ODSJEK ZA EUROPSKE POLITIKE, MEĐUNARODNU SURADNJU I INFORMIRANJE

Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje obavlja organizacijske i stručno-administrativne poslove vezane uz pripremu i izradu projekata i programa međunarodne suradnje i suradnje s Europskom unijom, te za poslove informiranja, protokola i odnosa s javnošću. Također, do ustrojavanja novog odsjeka 09. lipnja 2017. godine, u ovom Odsjeku su se obavljali i poslovi vezani za koordinaciju provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula kao i poslovi vezani za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam).

Temeljem čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju poslovi *savjetovanja s javnošću* pri donošenju strateških i općih akata Grada kada se njima utječe na interese građana i pravnih osoba. Savjetnik za informiranje i protokol obavlja poslove koordinatora za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću te sukladno navedenom Zakonu i Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću i postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata („Narodne novine“ br. 140/09), provodi sve faze postupka savjetovanja.

Među *prioritetnim ciljevima* Odsjeka definirane su aktivnosti u slijedećim područjima: razvoj ljudskih resursa; suradnja s upravnim odjelima; izrada projekata i pomoć u njihovoj implementaciji; razvoj strateških projekata za Grad; suradnja s ministarstvima i jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj; jačanje postojeće međunarodne suradnje i potenciranje novih suradnji, kroz bratimljenje gradova u cilju korištenja fonda Europa za građane, priprema, provedba i sudjelovanje na redovitim prijemima i aktivnostima na području međunarodne suradnje Grada: organizacija i provedba svih aktivnosti (protokol, pozivi, smještaj) vezano za obilježavanje Dana Grada Pule koje se odnose na gradove

pobratime, gradove partnere i počasne građane te za prijeme veleposlanika i stranih delegacija.

U izvještajnom razdoblju, Odsjek je pripremio provedbu i sudjelovanje na redovitim prijemima i aktivnostima na području **međunarodne suradnje Grada**: organizacija i provedba svih aktivnosti (protokol, pozivi, smještaj) vezano za odlazak delegacija Grada u posjetu gradovima pobratimima (Dan Grada Čabra, Dan Grada Kranja) te za prijeme veleposlanika i stranih delegacija. Sudjelovalo se u pripremi obilježavanja 25. obljetnice diplomatskih odnosa između Hrvatske i NR Kine, organizirana je sadnja stabla masline te posjeta delegacije Pule njemačkom gradu Essenu, povodom početka suradnje. Organizirano je i sudjelovanje, organizacija i prevođenje na prijemima za strane delegacije sa talijanskog i engleskog jezika na hrvatski (prijem za glavnog tužitelja Haškoga suda Sergea Brammertza koji je u Puli otvorio Centar za tranzicijsku pravdu "Sense"). Uz navedeno, vršene su redovne pripreme podataka i korespondencije (dopisi, prezentacije i sva dokumentacija na stranim jezicima), odgovori na upite na stranim jezicima dostavljenih Gradu putem maila, prijevodi za potrebe ažuriranja službene web stranice, prijevodi na i sa talijanskog/engleskog jezika za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika vezanih za međunarodnu i ostalu suradnju Grada.

Voditeljica Pododsjeka za europske politike i međunarodnu suradnju, u svojstvu predsjednice, vodila je sjednice Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te procjenu ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta prijave podnesenih po raspisanom javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama.

Vezano uz **suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave** u Republici Hrvatskoj i međunarodnu suradnju Grada, u ovom izvještajnom razdoblju bilježimo nastavak suradnje sa svim gradovima pobratimima, te se u cilju održavanja i nastavka dobre suradnje radilo kontinuirano na korespondenciji s gradovima pobratimima.

Osim sa pobratimljenim jedinicama lokalne samouprave i redovnim aktivnostima informiranja i educiranja javnosti po pitanjima politika i fondova EU, Odsjek je organizirao **razne informativne radionice o politikama Europske unije**.

U sklopu drugih manifestacija, postavljen je informativnim štand Europe direct na Sajmu Knjige te su se dijelili svi promotivni materijali i informacije o programima, novostima i politikama EU.

Odsjek je u sklopu svojih redovnih aktivnosti pružio administrativnu potporu zadnjoj fazi izvješćivanja provedbe i zaključivanja projekta Spetial sport for spetial people, koji provodi Upravni odjel za društvene djelatnosti. Odsjek je pripremio završno financijsko izvješće i pružio potporu u provedbi projekta.

Kod **pripreme projektnih prijedloga** za sredstva predviđena u sklopu ERDF, odobrena su sredstva za projekt KQ. Službenici Odsjeka izradili su i kandidirali, u suradnji s gradskim poduzećem Tržnica d.o.o., projekt KQ, u sklopu programa INTERREG Italija Hrvatska natječaj Standard + . Projekt se odnosi na unaprjeđenje rada tržnice i novih ponuda u oblasti turizma.

U sklopu posebnog informativnog kutka „**Glasa Istre**“ – **Euroeko** nastavilo se s objavom informativnih članaka o radu na projektima u Odsjeku za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje.

U sklopu europskog programa **Europa za građane** odobren je projekt u suradnji s poljskim gradom Rzeszów u ulozi vodećeg partnera, i gradovima Stropkov, Svidník i Presov iz Slovačke, Nyíregyháza iz Mađarske i Satu Mare iz Rumunjske. Projekt je prijavljen u

ožujku 2017. godine pod nazivom "**STEP UP - Involving Citizens of Europe**" – na program "Europe for Citizens", s temom uloge uprave u kreiranju novih instrumenata za razvoja demokratskih procesa i suradnje s građanima u zemljama članicama Europske unije na mjeru 2.1 Town Twinning, bratimljenje gradova. Projekt spada u kategoriju projekata s niskim financijskim budžetom (10.000 eura), a koji otvaraju put ka novim većim zajedničkim projektima koji će uslijediti nakon stvaranja mreže suradnje na navedenu temu. Ispred Grada Pula u ulozi pridruženog člana sudjelovali su na konferencijama i radionicama službenici Odsjeka za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje. Ključna tema konferencije bila je usmjerenost na korištenje praktičnih alata participativne demokracije i EU fondova kroz razvoj učinkovitih mehanizama za provedbu, uključujući različite aktere javnog života i stjecanje stručnih vještina na ovom području. Aktivnosti, proizvodi i rezultati usklađeni su s glavnim ciljem programa: "promicanje građanstva EU i unapređenje socijalnog i demokratskog angažmana lokalne samouprave na razini EU". Glavni je cilj projekta "STEP-UP - Uključivanje građana Europe" jest povećanje socijalne i demokratske uključenosti lokalnih zajednica poboljšanjem učinkovitosti alata participativne demokracije kao prve faze izgradnje europskog građanstva.

Prema Ministarstvu gospodarstva kandidiran je zahtjev te su odobrena sredstva za održavanje međunarodnog skupa za pogrebna poduzeća u Republici Hrvatskoj, na temu **revitalizacije groblja iz doba Austro-ugarske monarhije**. Grad Pula je sa navedenim sredstvima sufinancirao skup čiji je organizator bilo gradsko poduzeće Montegiro d.o.o.

U sklopu natječaja INTERREG Hrvatska – Slovenija, službenici Odsjeka za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje pripremili su i kandidirali **projekt PAKS** na temu prevencije nasilja u školama.

U sklopu natječaja INTERREG Italija - Hrvatska, službenici Odsjeka za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje pripremili su i kandidirali projekt **Com and Tour** na temu razvoja turizma za osobe s posebnim potrebama na području Grada Pule.

Nastavljena je i **suradnja s Istarskom razvojnom agencijom IDA** d.o.o na razvoju ljudskih resursa Grada Pule u području usavršavanja i novih znanja po pitanju Europske unije, europskih programa i financijskih instrumenata koji omogućuju bolju pripremu, razvoj projekata i provedbu istih unutar gradskih tijela. Potrebno je naglasiti da navedena agencija omogućuje besplatno sudjelovanje na radionice za profesionalno usavršavanje za djelatnike jedinica lokalne samouprave.

EU Fondovi

Projekt FIESTA

U sklopu projekta FIESTA izrađen je završni financijski i narativni izvještaj za potrebe projekta prema Europskoj komisiji, u suradnji s Pododsjekom za energetska učinkovitost i EU projekte Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada Pule. Pripremljena je cjelokupna financijska dokumentacija koja se odnosi na troškove vezane uz projekt. Priložena je i dokumentacija vezana za svaku pojedinu aktivnost realiziranu na projektu koji je zaključen s 01. listopada 2017. godine.

Projekt EUROPE DIRECT

Odsjek je nastavio koordinaciju i rad u Informacijskom centru Pula-Pola (EDIC Pula-Pola), a koji pruža usluge informiranja o EU projektima svakim radnim danom. EDIC Pula-Pola vodi internetsku stranicu (150 novih objava/novosti), Facebook stranicu (220 objava/novosti) i Twitter profil (220 twittova/novosti) koji donose informacije o djelovanju centra uz osobit naglasak na prava građana i prioritetima EU-a, prilagođene lokalnoj i regionalnoj javnosti. U svrhu informiranja o mogućnostima EU financiranja, mjesečno se

priprema Euro Info Newsletter, a također su pripremljena preostala 2 elektronička biltena koji se prosljeđuju na 550 kontakata. U izvještajnom razdoblju u organizaciji EDIC-a Pula-Pola sudjelovalo se u gostujućem predavanju gđe. Mirelle Rašić, zamjenice voditelja Predstavništva Europske komisije u Hrvatskoj koje je održano 11. prosinca 2017. godine na Fakultetu ekonomije i turizma «Dr. Mijo Mirković», a tema predavanja bila je «Budućnost Europe i izazovi Europske unije». Također se sudjelovalo na info pointu Pula Film Festivala u srpnju te Sajmu knjige u Istri sa informacijskim štandom u periodu od 01. do 10. prosinca 2017. godine gdje se predstavio projekt i uloga Informacijskog centra u Puli, informirali građani te ponudile brojne EU publikacije i promotivni materijali. Organizirana je dvodnevna radionica i edukacija o programu „Erasmus+“ koja je održana 23. i 24. studenog 2017. godine u dvorani Centra za EU i međunarodnu suradnju u Puli, a koja je bila namijenjena ravnateljima i zaposlenicima osnovnih i srednjih škola. Također je organizirana trodnevna radionica „Vještine upravljanja projektom (PCM)“ namijenjena izobrazbi djelatnika javnog sektora na području Istarske županije koja se održala u dvorani Istarske razvojne agencije d.o.o. od 04. do 06. prosinca 2017. godine. U sklopu aktivnosti projekta izdana je godišnja brošura o trenutno aktualnoj temi „Plan ulaganja za Europu kao pokretač rasta diljem EU-a“, te je u prosincu izdan video prilog o brojnim aktivnostima EDIC-a Pula-Pola, snimljen tijekom 2017. godine. Objavljivani su članci vezani za EDIC Pula-Pola i njegovu ulogu u informiranju građana Istarske županije u brojnim nezavisnim medijima (10 objava). U sklopu projekta provedeno je još čitav niz informativnih aktivnosti s ciljanim temama vezanim za politike EU. Budući je 2017. godina bila zadnja godina četverogodišnjeg djelovanja Europe Direct Informacijskih centara, Europska komisija je u lipnju 2017. godine objavila poziv na podnošenje prijedloga za odabir partnera za upravljanjem informacijskim centrima Europe Direct (EDIC). Odsjek je pripremio projektni prijedlog te se prijavio na navedeni poziv koji je pozitivno ocijenjen od Predstavništva Europske komisije u Hrvatskoj te su Gradu Puli odobrena sredstva za djelovanje informacijskog centra EDIC Pula-Pola u iznosu od 567 tisuća kuna za period do 2020. godine.

U sklopu djelokruga rad Odsjeka obavljaju se i **prijevođi na talijanski jezik** koji se odnose na rad i aktivnosti gradske uprave. Tako su u izvještenom razdoblju prevedene mjesečni info letak Newsletter EDIC Pula-Pola/br. 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37.; Službene novine iz 2017. godine/br. 01, 02, 05, 06, 07, 11.; Službene novine iz 2016. godine/br. 01, 03, 04., te 66 vijesti (novosti na web stranici Grada Pule).

U Odsjeku se obavljaju i **poslovi informiranja**. Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

Predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, uz prethodnu pripremu sa službenicima ovog Odsjeka, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Uz to valja napomenuti da je, u izvještajnom razdoblju, Pododsjek za informiranje i protokol objavio ukupno 578 novosti. Pripremljeni su mnogobrojni protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena.

U nastavku teksta, dajemo pregled emisija s obrađenim temama u drugom polugodištu 2017. godine, kao i popis protokolarnih prijema koje je Odsjek pripremio.

Prijemi:

- 05.07. Održan radni sastanak u sklopu projekta LIFE SEC Adapt
- 10.07. Zamjenica gradonačelnika Pule Elena Puh Belci primila mlade Lionse
- 06.07. Gradonačelnik Boris Miletić predstavio dobru suradnju javnog i privatnog sektora
- 06.07. Potpisan ugovor o izgradnji prvog javnog gradskog bazena u Puli
- 05.07. Zamjenica gradonačelnika susrela se s organizatorima i glumcima 23. PUF-a
- 20.07. Održan prijem za veleposlanika Narodne Republike Kine u Hrvatskoj
- 31.07. Gradonačelnik i župan primili ministricu za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
- 27.07. Dino Merlin u Puli priprema još jedan nezaboravni koncert
- 02.08. Dječji ljetni sportski kamp mjesto je igre, učenja i napretka
- 17.08. Najavljen bogati program 13. Pulske noći
- 25.08. Boris Miletić: Dogovara se razmjena učenika grada Pule i slovenske Občine Bovec
- 01.09. Boris Miletić: Izvrsnost je naša šansa za uspjeh na zajedničkom tržištu
- 11.09. Elena Puh Belci: Uz projekt D'BASKET do inovativnijeg pristupa edukaciji
- 07.09. 119. brigada ponos je cijele Istarske županije
- 06.09. Britanski turisti sve više posjećuju Pulu i Istru
- 14.09. Pula i Istra s ponosom njeguju temelje antifašističkih vrijednosti
- 21.09. Pulu očekuje jedan od najvećih vatrometa u povijesti
- 20.09. Grad Pula je pozitivan primjer informiranja u Hrvatskoj
- 27.09. Mladi i uspješni sportaši ponos su naše Pule
- 04.10. Pula ponovno domaćin 10. Dana inženjera elektrotehnike
- 10.10. Javni forum Regionalnog programa za mlade
- 10.10. Pula sve bliža svemiru
- 17.10. Novi Generalni konzul Republike Srbije u Rijeci posjetio Pulu
- 13.10. Zamjenica pulskog gradonačelnika primila tužitelja Međunarodnog kaznenog suda Sergeja Brammertza
- 27.10. Pulski gradonačelnik Boris Miletić primio jubilarne darivatelje krvi
- 27.10. Popularni Georg Rappel – Geo 35. godinu za redom sudjelovao na utrci Uljanika
- 07.11. Boris Miletić: Suradnjom i zajedništvom možemo prevladati i najveće izazove
- 06.11. Grad Pula i ove godine pokrovitelj turnira „Moja ulica, moja ekipa“
- 15.11. Grad Pula i Istarska županija proširuju smještajne kapacitete u Domu za starije i nemoćne osobe
- 14.11. Boris Miletić: Kreativnost je ključ uspjeha u razvoju turizma
- 27.11. Izabrana nova dječja gradonačelnica Grada Pule
- 05.12. Članovima Savjeta za mjesnu samoupravu predstavljen prijedlog Proračuna za iduću godinu
- 13.12. Pulski sportaši na prijemu kod gradonačelnika Borisa Miletića
- 13.12. Boris Miletić: „Kultura je most koji spaja ljude“
- 08.12. Susreti u Gradskoj vijećnici: Povijesna pulska zgrada nova je lokacija u gradu za održavanje kvalitetnih manifestacija
- 14.12. Predstavnici Dječje knjižnice i udruge Piccolli terremoto posjetili gradonačelnika
- 19.12. Boris Miletić: Različitost kultura naše je bogatstvo
- 19.12. Plan održive urbane mobilnosti omogućit će daljnji razvoj prometa Pule
- 21.12. Održan tradicionalni prijem Istarske županije i Grada Pule u povodu predstojećih blagdana
- 29.12. Redovna skupština Područne vatrogasne zajednice Pula

29.12. Boris Miletić: 2017. obilježila su velika ulaganja u infrastrukturu, s čime nastavljamo i u novoj godini.

Pregled emisija s obrađenim temama:

TV NOVA – emisija "Forum 1", petkom u 20.30, trajanje 30 min:

- 07.07. Ususret 64. Pulskom filmskom festivalu predstavljeni ovogodišnji noviteti programa, Pula u prvih šest mjeseci ostvarila rekordna turističke rezultate, Otvoren novouređeni Trg kralja Tomislava
- 15.09. U ovogodišnjem EU tjednu kretanja, od 16. do 2. rujna, bogat program za sve uzraste, Otpočela još jedna školska godina godina. U Puli najviše prvašića u OŠ Šijana
- 22.09. Novi prometni režim na pulskoj obilaznici, Održan 3. Ironman, međunarodna utrka izdržljivosti, Obilježena 70. godišnjica prestanka anglo-američke vojne uprave nad Pulom
- 29.09. Presentacija projekta Pula centar – izgradnja sekundarne kanalizacijske mreže, Obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba u Domu "Alfredo Štiglić"
- 06.10. Počeli radovi na rekonstrukciji Vodnjanske ceste koja će za promet biti zatvorena tek idućeg tjedna, Od 02. do 08. listopada obilježava se Dječji tjedan. Pulskom rodilištu donirana deset tisuća kuna vrijedna oprema; dvije digitalne vage za bebe i dvije električne jednostrane pumpice
- 13.10. Zatvorena Vodnjanska cesta na ulazu Pulu. Uvedena posebna regulacija prometa na Velom vrhu koja će potrajati do sredine veljače iduće godine, Na Karolini otvoren 230. Obrtnički sajam Istre. Svoje proizvode nudi 130 izlagača
- 20.10. Grad nastavlja s ulaganjima u osnovne škole, Do 07. studenog mogu se dostaviti ponude za 20 napuštenih grobnih mjesta na Monte Giru
- 27.10. Centar ruskog jezika i kulture na pulskom Filozofskom fakultetu, Gradska knjižnica u programu "Danas ti čitam na klupici", Svjetski dan osteoporoze na Portarati
- 03.11. Pula ponovno među pet najštedljivijih gradova u Hrvatskoj, Obilježen Svi sveti i Dušni dan, Svim korisnicima i posjetiteljima sportskih objekata kojima upravlja trgovačko društvo Pula Sport od ovoga je tjedna omogućeno besplatno korištenje bežične wi fi internetske mreže
- 10.11. Trg kralja Tomislava postaje klizalište na otvorenom, Najavljeno 29. izdanje malonogometnog turnira "Moja ulica moja ekipa", Suradnja pulskih dječjih vrtića s gradskom Tržnicom
- 17.11. Predstavljen ovogodišnji program Prosinac u gradu, Grad i Županija zajedno financiraju uređenje i proširenje Doma Alfredo Štiglić
- 24.11. Koja je sudbina Mornaričke bolnice u Puli? U pulskom hotelu Park Plaza Histria početkom tjedna je otvorena dvodnevna stručna konferencija Adriatic Cemetery days koja je namijenjena grobljima i pogrebnim uslugama, Pulska Klapa Teranke protekle je subote u Zajednici Talijana, Circolu, proslavila svoj 15. rođendan.
- 01.12. Uskoro se otvara za promet dio pulske obilaznice od rotora kod Šišanske do rotora kod Medulinske, Počinje izgradnja rotora kod budćeg trgovačkog centra Max Stoja, Martina Licul nova dječja gradonačelnica Pule
- 08.12. Kako je u Puli obilježen Međunarodni dan osoba s invaliditetom, Gradnja gradskog bazena kod Uljanikovog stadiona na Verudi ide prema planu, Sveti Nikola došao na Bunarinu
- 15.12. Pulska je Gradska vijeće usvojilo proračun za 2018. u vrijednosti od gotovo 387 milijuna kuna. *završen 23. sajam knjige u Istri, Dodijeljene nagrade Istriana*
- 22.12. Što za Pulu znači plan održive urbane mobilnosti, Sutra u INK tradicionalni humanitarni koncert „Božić u INK“

29.12. Na Božićnom koncertu u INK za Sigurnu kuću Istra prikupljeno više od 33 tisuće kuna, Na prošlotjednoj Skupštini Turističke zajednice Grada Pule usvojen je program aktivnosti i financijski plan za 2018. godinu u kojoj se očekuje 10,2 milijuna kuna ukupnih prihoda.

*TV ISTR*A – periodična gostovanja u emisiji, trajanje 30 min

RADIO MAESTRAL – emisija jednom tjedno, trajanje 10-15 min

RADIO SOUNSET GIARDINI – emisija jednom tjedno, trajanje 10 min

*RADIO ISTR*A – emisija jednom tjedno, trajanje 10-15 min

Odsjek, na službenim web stranicama Grada www.pula.hr, svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća.

U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2017. godine ukupno je **objavljeno 578 novosti**, odnosno prema mjesecima: srpanj 95, kolovoz 75, rujan 102, listopad 121, studeni 86, prosinac 99.

Odsjek, na službenim web stranicama Grada, www.pula.hr, svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća kako je prethodno navedeno.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Uredu su zaprimane **pisane predstavke i pritužbe građana**, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Ureda ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, na službenim stranicama Grada Pule, pri Uredu Grada se i dalje vodi on-line servis, pod zajedničkim nazivom „**eKonzultacije**“.

Službenici Ureda Grada, u okviru ovog servisa, putem rubrike „**Vaša pitanja**“, zaprimaju pitanja i prijedloge građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 19 pitanja i prijedloga građana. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „**Prijedlozi, primjedbe pohvale**“, pismeni odgovor je dobilo 7 građana koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

1.2.3. ODSJEK ZA PROVEDBU ITU MEHANIZMA

Odsjek za provedbu ITU mehanizma za Urbano područje Pula ustrojen je 09. lipnja 2017. godine i zadaća mu je obavljati poslove vezane za koordinaciju provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula i za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja u

smislu Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda. Odsjek će obavljati delegirane aktivnosti ocjenjivanja kvalitete predloženih projektnih prijedloga.

Za provođenje aktivnosti ITU mehanizma dodijeljena su bespovratna namjenska sredstva putem projekta „Tehnička pomoć ITU PT“ te iz Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini.

S ciljem kadrovskog ekipiranja Odsjeka sukladno sistematizaciji radnih mjesta, tijekom izvještajnog razdoblja, provedeni su natječaji i zaposlene tri službenice i to dvije Savjetnica 1. za provedbu programa i projekata Europske Unije i jedna Savjetnica 1. za financijske poslove.

Službenici Odsjeka za provedbu ITU mehanizma sudjelovali su na više edukacija prema programu obvezne izobrazbe za zaposlenike ITU PT-ova. Nakon provedenih postupaka javne nabave za odabir izvođača radova, u mjesecu studenom su započeli radovi na uređenju poslovnih prostora na adresi Forum 13/III kat u kojima će Odsjek raditi.

Za potrebe akreditacije ITU PT Pula izrađeni su ključni dokumenti definirani protokolom, Pravilnik o postupanja i Analiza radne opterećenosti.

U organizaciji Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije RH, u Zagrebu su u periodu srpanj – listopad održani sektorski dijalozi po svim specifičnim ciljevima za Operativni program konkurentnost i kohezija. Za potrebe raspisivanja poziva na dostavu projektnih prijedloga te dodjelu bespovratnih sredstava u okviru OPKK, po svim specifičnim ciljevima, proveden je postupak prioritizacije ITU intervencija tj. izrađene su pročišćene liste ITU intervencija u okviru do 200% indikativne alokacije po specifičnom cilju na temelju definirane metodologije prioritizacije u skladu s općim kriterijima prihvatljivosti i kriterijima odabira te uzimajući u obzir dostupnu alokaciju sredstava.

2. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆU UPRAVU

2.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za financije i opću upravu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine Grada Pule" br. 19/09, 11/13, 08/15) i Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/10-01/1256, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-10-4 od 14. listopada 2010. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/96, Urbroj: 2168/01-01-02-01-0264-11-2 od 10. veljače 2011. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/878, Urbroj: 2168/01-01-01-0235-11-2 od 31. kolovoza 2011. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/878, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-11-5 od 29. rujna 2011. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/12-01/1161, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-12-2 od 03. listopada 2012. godine, Pravilnikom o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/13-01/1018, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-13-2 od 25. rujna 2013. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/13-01/1018, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-13-4 od 13. studenog 2013. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/14-01/859, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-14-3 od 09. lipnja 2014. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/14-01/1512, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-14-2 od 18. studenog 2014. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/17-01/215 Urbroj: 2168/01-02-01-0235-17-2 donijetog od Gradonačelnika Grada Pule 20. veljače 2017. godine, te Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/17-01/762 Urbroj: 2168/01-02-01-0235-17-2 donijetog od Gradonačelnika Grada Pule 17. kolovoza 2017. godine.

U Upravnom odjelu za financije i opću upravu ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za proračun i gospodarstvo,
2. Odsjek za računovodstvo,
3. Odsjek za opću upravu,
4. Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu,
5. Odsjek za informatiku.

Upravni odjel za financije i opću upravu obavlja:

- planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna,
- planiranje i praćenje likvidnosti,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, mjesnih odbora i nacionalnih manjina,
- sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima,
- vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija,
- blagajničko poslovanje,
- poslove obračuna i isplate plaća,

- naplatu prihoda Grada, te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja,
- utvrđivanje obveznika plaćanja gradskih poreza, naplatu te pokretanje postupaka radi naplate gradskih poreza,
- provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- postupke vezane za davanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada,
- poslove vezane za osiguranje,
- poslove u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispituje interese i potrebe poduzetničkih aktivnosti,
- osigurava inicijalna sredstva za razvoj poduzetništva te osigurava pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa,
- ispituje mogućnosti razvoja pojedinih grana gospodarstva,
- kadrovske poslove u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- poslove prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- poslove ekonomata te poslove u vezi s fizičko-tehničkom zaštitom osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslove održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- poslove koji obuhvaćaju zaštitu na radu, zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje,
- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslove planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave te osigurava sigurnost i zaštitu podataka te
- druge poslove koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

U Odjelu je sistematizirano ukupno 42 radna mjesta sa 61 izvršiteljem i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO RADNIH MJESTA	ZAPOSLENO IZVRŠITELJA
mag.ili univ.spec.	21	19
bacc.	5	4
sss	15	24
nss	1	5
UKUPNO	42	52

U Upravnom odjelu u izvještajnom razdoblju bilo je zaposleno 52 službenika i namještenika.

Previđeni poslovi u izvještajnom razdoblju realizirani su u ukupnom fondu od 54.432 sata.

VRSTA BOLOVANJA	SATI BOLOVANJA	%
Bolovanje do 42 dana	1.936	3,56
Bolovanje preko 42 dana	80	0,15
Kućna njega	48	0,09
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	352	0,65
UKUPNO	2.416	4,44

Lokalna riznica

Grad Pula je 01. siječnja 2012. godine uveo Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike što podrazumijeva postojanje jednog jedinstvenog računa s kojeg se vrše sva plaćanja.

Proračunski korisnici Grada Pule u sustavu Lokalne riznice:

1. Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula,
2. Gradska knjižnica i čitaonica Pula,
3. Predškolska ustanova Dječji vrtić Pula,
4. Dječji vrtić Mali svijet,
5. DV - SI Rin Tin Tin Pula-Pola,
6. Javna vatrogasna postrojba Pula,
7. Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula,
8. Osnovne škole na području grada Pule,
9. Mjesni odbori na području grada Pule,
10. Vijeća nacionalnih manjina na području grada Pule.

Jedinstveni račun riznice je instrument koji osigurava dnevno upravljanje likvidnošću proračuna i pruža podlogu za učinkovito financijsko planiranje.

Lokalna riznica je omogućila Gradu Pula, uz veću kontrolu odnosno bolju transparentnost nad trošenjem proračunskih sredstava korisnika, i bržu protočnost informacija, te jasan i zakonit proces izvršavanja proračuna.

2.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

2.2.1. ODSJEK ZA PRORAČUN I GOSPODARSTVO

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se sljedeći poslovi:

- planiranja i izrade prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- kontrole izvršavanja proračuna,
- praćenja i analize likvidnosti proračuna,
- provedbe postupaka vezanih za zaduživanje Grada, proračunskih korisnika i davanje jamstava,
- vođenja poslova vezanih uz osiguranje imovine i drugih vrsta osiguranja,
- utvrđivanja i naplate gradskih poreza,
- vođenja analitičkih evidencija prihoda,
- poticanje gospodarske aktivnosti i osiguranje osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispitivanje interesa i potreba poduzetničkih aktivnosti,
- osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva, te pomoć poduzetnicima u realizaciji pojedinih programa,
- suradnje sa Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Istarskom razvojnom agencijom i ostalim organizacijama sustava, s ciljem bržeg gospodarskog razvoja,
- aktivnosti vezane za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

2.2.1.1. Proračun

Glavna aktivnost Odsjeka usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna, analizu sredstava i izvještavanje, te se dnevno evidentiraju:

- prihodi i primici, rashodi i izdaci, prema računskom planu proračuna i namjeni sredstava,

- prijenosi sredstava korisnicima proračuna prema zahtjevima korisnika, odobrenim proračunskim sredstvima i izvršenju proračuna,
- temeljem ugovornih obveza, odnosno izdanih rješenja za vlastite prihode Grada Pule, vodi se analitička evidencija potraživanja i naplate svakog pojedinog obveznika.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelniku i Gradskom vijeću upućeni su slijedeći prijedlozi akata na daljnje postupanje: Nacrt Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu, Izvještaj o radu Upravnog odjela za financije i opću upravu za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine, nacrt Odluke o otpisu zatezne kamate za Kočić Senada, nacrt Odluke o otpisu zateznih kamata na glavnica duga za Dolinšek Snježanu, nacrt Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2017. godinu, nacrt Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu, nacrt Proračuna Grada Pule za 2018. godinu i projekcije za 2019. i 2020. godinu, nacrt Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2018. godinu, nacrt Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o., nacrt Odluke o izmjeni Odluke o lokalnim porezima Grada Pule, nacrt Odluke o raspodjeli rezultata za 2016. godinu.

Posebna briga usmjerena je na naplatu vlastitih prihoda Grada Pule i gradskih poreza. Sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vodila se analitička evidencija potraživanja i naplate vlastitih prihoda svakog pojedinog obveznika po osnovi:

- zakupnine poslovnih prostora,
- komunalnog doprinosa,
- prihoda od prodaje zemljišta,
- komunalne naknade poslovnih i stambenih prostora,
- zakupa i korištenje javnih površina te poreza na korištenje javnih površina,
- prihoda od prodaje stanova,
- prihoda od najamnine,
- prihoda od naknada za priključke,
- prihoda od prodaje poslovnih objekata,
- prihoda od poreza na tvrtku,
- prihoda od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića,
- prihoda od poreza na kuće za odmor,
- prihoda od spomeničke rente (koja se plaća po m²),
- prihoda od koncesija na pomorskom dobru,
- naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru.
- Zakupnina za poslovne prostore

Prihodi od zakupa poslovnih objekata - fakturiranje mjesečno

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	536	2.843	11.592.366,81	12.018.307,29
<i>VII-XII 2017.</i>	555	3.323	11.929.469,80	11.888.096,59
<i>UKUPNO 31.12.2017.</i>	555	6.166	23.521.836,61	23.906.403,88

Temeljem ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o uporabi poslovnih prostora vršilo se mjesečno fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.

Od 01. siječnja 2014. godine Grad Pula postao je obveznik obračuna i naplate poreza na dodanu vrijednost za obračunatu zakupninu. Od 01.07.2017. godine na ime PDV-a ukupno je

fakturirano 2.932.935,14 kuna, a uplaćeno u Državni proračun iznos od 2.858.475,99 kuna (6/17 do 11/17). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima, odnosno uporabnicima u izvještajnom razdoblju poslana je 86 opomena u iznosu 1.609.727,19 kuna.

- Komunalni doprinos

Prihodi od komunalnog doprinosa - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	Br. računa /uplatnica	Zaduženo	Naplaćeno
I-VI 2017.	404	120	6.417.192,65	6.065.492,23
VII-XII 2017.	498	30	22.796.659,48	22.673.220,31
UKUPNO 31.12.2017.	498	150	29.213.852,13	28.738.712,54

Temeljem izdanih rješenja o utvrđivanju komunalnog doprinosa, vršilo se mjesečno fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima komunalnog doprinosa poslano je 29 opomena u iznosu 702.194,64 kune.

- Prihodi od prodaje zemljišta

Prihodi od prodaje zemljišta - obaveza jednokratna

	Broj obveznika	Br. računa /uplatnica	Zaduženo	Naplaćeno
I-VI 2017.	34	50	9.905.616,68	11.914.662,85
VII-XII 2017.	49	12	7.980.172,38	7.614.875,41
UKUPNO 31.12.2017.	49	62	17.885.789,06	19.529.538,26

Temeljem ugovora o prodaji zemljišta pravnim i fizičkim osobama kod kojih je obveza uplate jednokratna, te se ne vrši fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.

- Komunalna naknada za stambene i poslovne prostore

Komunalna naknada za stambene prostore fakturirala se tromjesečno. Zbog manjih troškova otpreme računa građanima, uplatnice se dostavljaju dva puta godišnje. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.

Komunalna naknada stambeni prostori - fakturiranje tromjesečno

	Broj obveznika	Br. računa /uplatnica	Zaduženo	Naplaćeno
I-VI 2017.	25.160	50.343	5.529.434,55	5.571.691,34
VII-XII 2017.	25.459	50.729	5.517.570,10	5.177.631,43
UKUPNO 31.12.2017.	25.459	101.072	11.047.004,65	10.749.322,77

Komunalna naknada za poslovne prostore fakturirala se mjesečno. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima su poslana 632 opomene u iznosu 17.114.028,54 kune.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Komunalna naknada poslovni prostori - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	Br. računa /uplatnica	Zaduženo	Naplaćeno
I-VI 2017.	1.584	9.458	18.276.512,87	16.411.765,73
VII-XII 2017.	1.584	9.462	19.016.386,71	16.967.769,05
UKUPNO 31.12.2017.	1.584	18.920	37.292.899,58	33.379.534,78

- Zakup i korištenje javnih površina i porez na korištenje javnih površina

Temeljem 43 ugovora, odnosno rješenja o zakupu i odobrenju za korištenje javnih površina i rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina vršilo se mjesečno fakturiranje te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Prihod od zakupa i korištenja javnih površina i porez na korištenje javnih površina iskazuje se odvojeno, ali se faktura pojedinom obvezniku objedinjava. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima, odnosno korisnicima javnih površina, poslano je 6 opomena u iznosu 46.591,09 kuna za zakup, odnosno korištenje i uporabu javnih površina i 32 opomene u iznosu 314.797,11 kuna za porez na korištenje javnih površina.

Uporaba javnih površina - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	Br. računa /uplatnica	Zaduženo	Naplaćeno
I-VI 2017.	95	1	58.798,49	61.629,97
VII-XII 2017.	95	0	62.182,19	67.810,62
UKUPNO 31.12.2017.	95	1	120.980,68	129.440,59

Porez na korištenje javnih površina - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	Br. računa /uplatnica	Zaduženo	Naplaćeno
I-VI 2017.	256	338	1.967.313,19	2.156.488,01
VII-XII 2017.	286	563	3.366.728,32	3.143.154,67
UKUPNO 31.12.2017.	286	901	5.334.041,51	5.299.642,68

- Prihodi od prodaje stanova

Temeljem ugovora o prodaji stanova, zaključenih temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao i stanovima prodanim putem natječaja, vršilo se mjesečno fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate navedenog prihoda.

Temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo u korist državnog proračuna u izvještajnom razdoblju uplaćeno je 773.818,28 kuna (6/17 do 11/17).

Prihodi od prodaje stambenih objekata - stanarsko pravo - fakturiranje mjesečno

	Broj obveznika	Br. računa /uplatnica	Zaduženo	Naplaćeno
I-VI 2017.	1.223	6.428	1.570.480,38	1.714.493,45
VII-XII 2017.	1.223	6.215	1.384.484,40	1.471.621,99
UKUPNO 31.12.2017.	1.223	12.643	2.954.964,78	3.186.115,44



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Prihodi od prodaje stambenih objekata - licitirani stanovi - fakturiranje mjesečno

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	40	172	1.001.120,06	929.447,94
<i>VII-XII 2017.</i>	84	116	196.699,11	117.759,23
UKUPNO 31.12.2017.	84	288	1.197.819,17	1.047.207,17

- Prihodi od najamnine

Temeljem ugovora o najmu stanova na ime zaštićene najamnine, najamnine i naknade za korištenje stana vršilo se mjesečno fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.

Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata - fakturiranje mjesečno

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	453	2.745	639.264,55	663.319,78
<i>VII-XII 2017.</i>	468	2.728	607.042,55	643.788,67
UKUPNO 31.12.2017.	468	5.473	1.246.307,10	1.307.108,45

- Prihodi od prodaje poslovnih objekata

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je 2.212.833,19 kuna za prodane poslovne prostore i 13.549,00 kuna na ime prihoda od prodaje garaže u vlasništvu grada (obročna otplata).

Prihodi od prodaje poslovnih prostora - obaveza jednokratna/obročna

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	21	126	561.890,32	561.886,31
<i>VII-XII 2017.</i>	21	126	2.226.345,68	2.226.382,19
UKUPNO 31.12.2017.	21	252	2.788.236,00	2.788.268,50

- Prihodi od poreza na tvrtku ili naziv

Stupanjem na snagu Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" br. 115/16) dana 1.1.2017. godine ukinut je porez na tvrtku ili naziv te se u izvještajnom razdoblju nisu izdavala rješenja već se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda za zaduženja iz prošlih razdoblja. Postupalo se po podnescima poreznih obveznika te se ažurirala baza obveznika poreza na tvrtku. Ukupno je zaprimljeno 3 podneska poreznih obveznika (žalbe, prigovori, zahtjevi i sl.). Otvoreno je 11 predmeta po službenoj dužnosti što ukupno čini 14 predmeta od kojih je riješeno 14 predmeta. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 66 opomena u iznosu 259.389,76 kuna.

Prihodi od poreza na tvrtku

	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	77.917,05	155.127,10
<i>VII-XII 2017.</i>	15.515,55	78.726,05
UKUPNO 31.12.2017.	93.432,60	233.853,15

- Prihodi od poreza na potrošnju

U izvještajnom razdoblju obveznici poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića mjesečno su dostavljali Obrazac PPMI (Mjesečno izvješće o obračunu i uplati poreza na potrošnju), dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda sukladno zaprimljenim obrascima, kojih je za izvještajni period zaprimljeno 1.990 te se ažurirala baza obveznika poreza na potrošnju. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 180 opomena u iznosu 718.049,34 kune.

Prihodi od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića - obaveza mjesečna

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Obveza dostave obrasca PPMI</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	298	1.364	1.028.443,03	962.263,68
<i>VII-XII 2017.</i>	333	1.990	2.572.094,59	2.638.511,93
<i>UKUPNO 31.12.2017.</i>	333	3.354	3.600.537,62	3.600.775,61

- Prihodi od poreza na kuće za odmor

U izvještajnom razdoblju dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda, postupalo se po podnescima poreznih obveznika i ažurirala se baza obveznika poreza na kuće za odmor.

Prihodi od poreza na kuće za odmor - obaveza godišnja

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Broj rješenja</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	152	155	105.200,48	41.176,54
<i>VII-XII 2017.</i>	153	1	-980,83	63.947,28
<i>UKUPNO 31.12.2017.</i>	153	156	104.219,65	105.123,82

- Prihodi od spomeničke rente (koja se plaća po m²)

Temeljem rješenja o visini spomeničke rente koja se plaća po m² dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda, a obveza je sukladno izdanim rješenjima kvartalna. Pored spomeničke rente koja se plaća po m² u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 21.837,08 kuna na ime indirektna spomeničke rente koja se plaća na ukupan prihod. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima su poslana 183 opomene u iznosu 423.539,11 kuna.

Prihodi od spomeničke rente - obaveza kvartalna

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Broj rješenja</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	416	21	410.273,31	585.232,61
<i>VII-XII 2017.</i>	551	705	1.106.722,59	911.495,80
<i>UKUPNO 31.12.2017.</i>	551	726	1.516.995,90	1.496.728,41



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru

Temeljem izdanih koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske, vršilo se zaduženje korisnika koncesijskih odobrenja te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.

Također, u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 521.145,65 kuna na ime 1/3 prihoda od naknade za koncesije na pomorskom dobru koja se uplaćuje na račun državnog proračuna.

Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje - godišnja obveza

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	24	<i>jednok.upl.</i>	422.575,62	17.175,00
<i>VII-XII 2017.</i>	37	<i>jednok.upl.</i>	450.112,51	626.267,50
<i>UKUPNO 31.12.2017.</i>	37	<i>jednok.upl.</i>	872.688,13	643.442,50

- Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru

Temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela vodila se evidencija naplate naknade za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru. Također, vodila se odvojena analitička evidencija za rješenja koja izdaje nadležni upravni odjel temeljem obračuna Agencije za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada (AZONIZ). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 9 opomena u iznosu 17.708,33 kune.

Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru - fakturiranje po rješenju

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Broj rješenja</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	238	165	343.015,52	339.520,88
<i>VII-XII 2017.</i>	345	106	254.094,94	198.426,10
<i>UKUPNO 31.12.2017.</i>	345	271	597.110,46	537.946,98

Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru - fakturiranje po rješenju

<i>AZONIZ</i>	<i>Broj obveznika</i>	<i>Broj rješenja</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2017.</i>	16	10	9.027,92	9.038,01
<i>VII-XII 2017.</i>	19	1	3.016,17	4.184,48
<i>UKUPNO 31.12.2017.</i>	19	11	12.044,09	13.222,49

- Naknada za uređenje voda

Temeljem Ugovora sa Hrvatskim vodama o obavljanju poslova u svezi sa obračunom i naplatom naknade za uređenje voda, obavljali su se poslovi pripreme i izdavanja rješenja, obračuna i naplate naknade za uređenje voda za zakupce, vlasnike i korisnike poslovnih prostora, te vlasnike odnosno korisnike stambenih prostora. U izvještajnom razdoblju izdano je 906 rješenja za stambene prostore i 212 rješenja za poslovne prostore. Za obavljene poslove od Hrvatskih voda naplaćena je naknada u iznosu od 287.587,65 kuna (5% naplaćenog iznosa naknade za uređenje voda).



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Pored redovnih mjera naplate potraživanja, izdavanja računa i slanja opomena, pokretani su postupci prisilne naplate potraživanja prema tabelarnom prikazu u nastavku.

Sukladno Odluci o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja mjesečno se dostavlja izvješće o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja.

Pregled pokrenutih postupaka prisilne naplate od 01.07. do 31.12.2017. godine

Red.br.	Osnova	Broj	Tuženi iznos
1	Komunalna naknada - poslovni prostori	116	1.172.035,14
2	Naknada za uređenje voda - poslovni prostori	108	235.891,80
3	Komunalna naknada - stambeni prostori	158	171.970,86
4	Naknada za uređenje voda - stambeni prostori	128	66.181,54
5	Zakup poslovnih prostora	8	77.898,98
6	Otkup stanova - stanarsko pravo	26	146.109,51
7	Otkup stanova - licitirani	8	162.707,97
8	Komunalni doprinos	17	554.876,82
9	Spomenička renta	37	146.297,38
10	Naknada za odlaganje otpada - Kaštijun	2	322.566,48
11	Porez na tvrtku ili naziv	22	27.272,05
12	Porez na potrošnju	34	108.032,72
13	Porez na kuće za odmor	10	4.924,45
14	Najam stanova	11	54.850,78
A	<i>Sveukupno (1-14)</i>	685	3.251.616,48
B	<i>Sporazum o obročnom plaćanju</i>	0	0,00
C	<i>Garancije, mjenice i zadužnice</i>	10	340.870,24
UKUPNO A + B + C		695	3.592.486,72

Ovisno o zahtjevima stranaka, izdavale su se potvrde o podmirenim obvezama prema Gradu Puli koje predstavljaju uvjet za pristupanje natječajima za prodaju zemljišta, zakup, uporabu ili zauzimanje javnih površina, za zakup poslovnih prostora, potvrde za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Pule, potvrde o otplati stana za potrebe ishodovanja kredita kod poslovnih banaka, potvrde za upis imovine u zemljišne knjige - amortizacija te druge potvrde za potrebe suda, drugih tijela i ustanova, te obračuni duga. U svakodnevnim kontaktima sa građanima rješavane su njihove primjedbe i reklamacije, dostavljane kartice duga i obračuni kamata, te pisani odgovori na upite i prigovore. Pored navedenog, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu dostavljani su podaci vezano za sklapanje nagodbi za priznavanje ulaganja u poslovne prostore, podaci radi otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora te podaci potrebni za saldiranje ugovora o kupnji stana.

Predstečajne nagodbe

U izvještajnom razdoblju održane su 2 sjednice Povjerenstva za predstečajne nagodbe na kojima se razmatralo 2 Plana financijskog i operativnog restrukturiranja dužnika. Povjerenstvo za predstečajne nagodbe nije prihvatilo Plan financijskog restrukturiranja za 2

dužnika. U izvještajnom razdoblju Grad Pula prijavio je tražbine dužnika u ukupnom iznosu od 93.418,94 kune.

Stečaj potrošača

U izvještajnom razdoblju održana je 1 sjednica Povjerenstva za stečaj potrošača na kojima su razmatrana 3 Plana ispunjenja obveza dužnika. Povjerenstvo za stečaj potrošača nije prihvatilo predložene Planove ispunjenja obveza za 3 dužnika. U izvještajnom razdoblju Grad Pula je ukupno prijavio tražbine za 1 dužnika u ukupnom iznosu od 519,43 kune.

Osiguranje

Grad Pula osigurava imovinu i osobe temeljem provedenog postupka zajedničke javne nabave za Grad Pulu, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu, odnosno pretežitom vlasništvu, te sa na taj način ostvaruju znatne godišnje uštede na ime premija osiguranja. Sukladno navedenom, odsjek vodi administrativne poslove prilikom prijave štetnih događaja, a što se odnosi na kontakt sa oštećenima, osiguravateljnima kućama, trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Pule i ostalim korisnicima gradskog proračuna, policijskim ispostavama te nadležnim odjelima gradske uprave, prvenstveno Upravnim odjelom za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu. Analitički se vodi osigurana imovina grada (vrsta štetnog događaja, mjesto događaja), prijavljeni štetni događaji te isplate po štetnim događajima u korist gradskog proračuna. U izvještajnom razdoblju prijavljeno je 10 štetnih događaja i zatražena je refundacija za štetne događaje u iznosu od 78.175,00 kuna, a refundirano je 54.122,40 kuna. Također, trinaest je građana prijavilo nastanak šteta na javnim gradskim površinama.

Ostale aktivnosti

Pored navedenog, Ministarstvu financija se sukladno Naputku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i naputka Ministarstva financija, tromjesečno dostavljalo Izvješće o podmirenju obveza po kreditima za koje je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Izvješće o izdanim suglasnostima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula i Izvješće o danim jamstvima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru te Naputku o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika u izvještajnom je razdoblju izrađeno je Polugodišnje izvješće o nepravilnostima za 2017. godinu, te je isto dostavljeno Ministarstvu financija, Sektoru za proračunski nadzor i nadzor koncesija.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“ broj 78/15) i Smjernicama za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora Ministarstva financija KLASA:011-01/17-04/07, URBROJ: 513-08-03-17-1 od 31. svibnja 2017. godine donesena je nova Strategija upravljanje rizicima Grada Pula-Pola čija je svrha opisati način na koji Grad namjerava implementirati sustavan pristup upravljanju rizicima, razraditi metodologiju procesa upravljanja rizicima te definirati elemente registra rizika. Za

2017. godinu utvrđeni su i procijenjeni operativni rizici po upravnim tijelima te su evidentirani u registar rizika.

2.2.1.2. *Gospodarstvo*

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se i poslovi vezani uz malo gospodarstvo i to: provođenje programa dodjele potpora „Potpore Pula 2017“, provođenje Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine te isplata subvencija, odnosno potpora po kreditnim linijama (Program Poduzetnik Pula 2005, Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) kao i poslovi vezani za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva (postupanje po zahtjevima vezanim za odobravanje drugačijeg radnog vremena).

Strategijom razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 3/11) i Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 2/13) definirani su određeni strateški prioriteti i strateški ciljevi kojima smo se rukovodili u obavljanju poslova vezanim za gospodarstvo.

Radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva

Sukladno Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine“ Grada Pule br. 11/15), za odobravanje drugačijeg radnog vremena u ugostiteljskoj djelatnosti zaprimljena su 33 zahtjeva ugostitelja. Za 31 zahtjev, rješenjem Gradonačelnika odobreno je produženje radnog vremena, a 2 zahtjeva su odbijena.

U djelatnosti ugostiteljstva odlukama Gradonačelnika produženo je radno vrijeme ugostiteljskih objekata:

- za vrijeme održavanja 64. Pulskog filmskog festivala u području zahvata PUP-a Stari grad,
- za vrijeme održavanja „OUTLOOK FESTIVALA“ i „DIMENSIONS FESTIVALA“ u području zahvata PUP-a Stari grad,
- za vrijeme održavanja 23. Sa(n)jma knjige u Istri,
- za doček Nove 2018. godine.

Mjesečno i kvartalno obrađivali su se izvještaji nadležnih institucija MUP-a, PU Istarske, Državnog inspektorata i Sanitarne inspekcije, a o čemu su se kvartalno izrađivali Izvještaji o stanju javnog reda i mira, prekršajima vezanim za prekoračenje radnog vremena i prekoračenje dozvoljene razine buke.

Potpore Pula 2017

Dana 28. ožujka 2017. godine Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini „Potpore Pula 2017“. Odluka je donesena na temelju Strategije razvoja grada Pule i Strategije gospodarskog razvoja grada Pule.

Grad Pula predloženom Odlukom postavio je okvir za poticanje razvoja malog gospodarstva u 2017. godini. Poticanje razvoja malog gospodarstva provodilo se kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva u skladu sa sljedećih 8 mjera:

- MJERA 1: Potpore novoosnovanim tvrtkama
- MJERA 2: Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata
- MJERA 3: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- MJERA 4: Sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete
- MJERA 5: Potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju
- MJERA 6: Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita
- MJERA 7: Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima
- MJERA 8: Potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine

Ciljevi navedenih mjera su sljedeći:

- smanjenje početnih financijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja,
- poticanje mikro i malih poduzetnika da koriste sredstva iz EU fondova za projekte koji promiču gospodarski razvoj,
- smanjenje troškova rada u procesu samozapošljavanja ili zapošljavanja novog djelatnika, odnosno poticanje zapošljavanja nove radne snage,
- povećanje konkurentnosti mikro i malih poduzetnika kroz dodatnu edukaciju i uvođenje standarda kvalitete,
- povećanje udjela inovativnih gospodarskih subjekata u ukupnom broju gospodarskih subjekata koje će generirati rast i razvoj,
- jačanje pozicije gospodarskih subjekata na inozemnom tržištu i omogućavanje širenja poslovanja,
- zamjena dotrajalih strojeva, alata i opreme, odnosno nabava suvremenih strojeva, alata i opreme čime bi se osnažio sektor malih proizvodnih djelatnosti, sektor građevinarstva te sektor uslužnih djelatnosti u području popravaka predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo.

U izvještajnom razdoblju, održane su 4 sjednica Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva i to 11. srpnja, 27. rujna, 9. studenog i 15. prosinca 2017. godine. Ukupno je pristigao 81 zahtjev za dodjelu potpora u iznosu od 866.074,92 kune. Od ukupno 81 pristiglog zahtjeva, Povjerenstvo je odobrilo 78 zahtjeva za dodjelu potpora u iznosu od 833.818,54 kune, od kojih su 4 zahtjeva odobrena uz umanjenje iznosa za 7.407,38 kuna, te je isplaćeno 78 odobrenih zahtjeva u iznosu od 833.818,54 kune, a 3 zahtjeva su odbijena u iznosu od 24.849,00 kuna.

U nastavku, daje se pregled po mjerama:

Mjera 1 - potpore novoosnovanim tvrtkama - pristiglo je 50 zahtjeva u iznosu od 472.315,10 kuna, a odobreno je 48 zahtjeva u iznosu od 448.378,72 kune uz umanjenje odobrenog iznosa kod 3 zahtjeva za 4.087,38 kuna. Odbijena su 2 zahtjeva u iznosu od 19.849,00 kuna.

Mjera 3 – potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje - pristiglo je 6 zahtjeva u iznosu od 42.500,00 kuna, a odobreno je 5 zahtjeva u iznosu od 37.500,00 kuna. Odbijen je 1 zahtjev u iznosu od 5.000,00 kuna.

Mjera 5 - potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju - pristigao je 1 zahtjev u iznosu od 10.000,00 kuna koji je odobren i isplaćen u istom iznosu.

Mjera 6 - potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju - pristigao je 1 zahtjev u iznosu od 2.650,00 kuna koji je odobren i isplaćen u istom iznosu.

Mjera 8 - potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine - pristigla su 23 zahtjeva u iznosu od 338.609,62 kune, a odobrena su 23 zahtjeva u iznosu od 335.289,82 kune. Kod jednog zahtjeva izvršeno je umanjenje odobrenog iznosa za 3.320,00 kuna.

U 2017. godini ukupno je zaprimljeno 97 zahtjeva u iznosu od 1.038.934,20 kuna. Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva odobrilo je 93 zahtjeva u iznosu od 1.000.000,00 kuna koja su i isplaćena u iznosu od 1.000.000,00 kuna. Kod 7 odobrenih zahtjeva izvršeno je umanjeње odobrenog iznosa za 9.085,20 kuna, a odbijena su 4 zahtjeva u iznosu od 29.849,00 kuna.

Provođenje programa Potpore Pula 2017 u skladu je sa Strategijom razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI PRIORITET 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama, koji se temelji na STRATEŠKOM CILJU 2.: Uspješno gospodarstvo i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta, te sa Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule, STRATEŠKI CILJ 2 – Razvoj poduzetništva i Prioritet 2.1. – Razvoj malog i srednjeg poduzetništva koji se provode kroz Mjeru 2.1.2. Definiranje prioriternih djelatnosti koje će se poticati programima Grada.

Programi kreditiranja

Temeljem provedenih programa kreditiranja (Program Poduzetnik Pula 2005, Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) u izvještajnom razdoblju vršila se mjesečna i tromjesečna isplata subvencija kamata.

Programi kreditiranja te subvencije kamata u skladu su sa Strategijom razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI CILJ 2.: Uspješno gospodarstvo koji se temelji na STRATEŠKOM PRIORITETU 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.

Sufinanciranje sajмова i manifestacija

U izvještajnom razdoblju Grad Pula je kroz sufinanciranje poduzetničkih potpornih institucija dodijelio subvenciju za održavanje dva specijalizirana sajma i dvije manifestacije koje su se održala na području Pule.

Hrvatskoj obrtničkoj komori Obrtničkoj komori Istarske županije dodijeljena je potpora u iznosu od 80.000,00 kuna za sufinanciranje 20. Obrtničkog sajma Istre. Sajam neprofitnog karaktera, tradicionalno se održao na pulskoj Karolini uz potporu Grada Pule već 18 godinu zaredom. Uz potporu Grada Pule, sajam kao ideja nastao je kao potpora malom gospodarstvu kroz osiguravanje mjesta za razmjenu ideja i iskustava, ustupanje besplatnog prostora potpornim institucijama malog gospodarstva te kao potpora obrtnicima za edukaciju i pripremu za nastup na drugim sajmovima u zemlji i inozemstvu.

Hrvatskoj gospodarskoj komori Županijskoj komori Pula dodijeljena je potpora u iznosu od 20.000,00 kuna za sufinanciranje Dana energetske učinkovitosti kao manifestacije koja se sastoji od izložbeno – sajamskog dijela i održana je u sklopu 20. Obrtničkog sajma Istre te od stručnog i poslovnog dijela koji se odvijao u prostorima Županijske komore Pula. Cilj manifestacije bio je potaknuti gospodarsku suradnju i razmjenu znanja u segmentu energetske efikasnosti i obnovljivih izvora energije te omogućavanje predstavljanja proizvođača kvalitetnih i inovativnih proizvoda, pružatelja usluga te umrežavanje putem specijaliziranih poslovnih razgovora.

Udrugi mladih i Alumni Fet Pula iz Pule dodijeljena je potpora u iznosu od 7.500,00 kuna za financiranje manifestacije Business Cafe sa ciljem poticanja poduzetništva i networkinga između postojećih poduzetnika i sklapanja novih poslova te motiviranja mladih na ulazak u poduzetništvo.

Udruzi Razvoj – Udruzi za razvoj gospodarstva i kulture iz Pule dodijeljena je potpora u iznosu od 20.000,00 kuna, za organizaciju 15. Hand made festivala ručnih izrada, maštovitosti i dizajna sa ciljem okupljanja rukotvoraca, obrtnika, hobista, umjetnika, tvrtki, udruga i Opg-ova kako bi prezentirali svoj rad, usluge i proizvode.

Sufinanciranje sajмова u skladu je sa Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule definiranom kroz STRATEŠKI CILJ 1 – Razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture i Prioritet 1.3. – Razvoj inkubacijske i institucionalne infrastrukture koji se provode kroz Mjeru 1.3.2. Jačanje uloga poduzetničkih potpornih institucija i Projekt 1.3.2.1. Organizacija specijaliziranih sajмова.

Razvoj poljoprivrede

Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine

U izvještajnom razdoblju nastavilo se sa provođenjem Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine (dalje u tekstu Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju). Predmetnim Programom potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju stvorio se pravni i financijski okvir za dodjelu potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju, a sve sukladno Zakonu o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 30/15).

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 9 zahtjeva u iznosu od 41.903,71 kunu za dodjelu potpora prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju.

U izvještajnom razdoblju od ukupno 9 zahtjeva, 7 zahtjeva u iznosu 11.903,71 kunu odnosi se na obiteljska poljoprivredna gospodarstva te jedan obrt od čega se 1 zahtjev odnosi na Mjeru 1 – subvencioniranje nabavke sadnog materijala i dodijeljena su sredstva u iznosu od 1.000,00 kuna za nabavku sadnog materijala u 2017. godini (1/3 nabavne cijene sadnog materijala). Za Mjeru – 2 subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji zaprimljeno je 6 zahtjeva i dodijeljena su sredstva u iznosu od 10.903,71 kunu za troškove stručne kontrole i certifikacije ekološke proizvodnje u 2017. godini u visini od 50% troškova.

Ostala 2 zahtjeva u iznosu od 30.000,00 kuna podnijeli su subjekti kako slijedi:

- Trgovačko društvo Tržnica d.o.o. iz Pule podnijelo je zahtjev za dodjelu potpore manifestaciji koju organiziraju za poljoprivredne proizvođače koji zadovoljavaju kriterije za dodjelu certifikata pod nazivom „Proizvodi hrvatskog seljaka“. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna. Certifikati se dodjeljuju poljoprivrednim proizvođačima prema komisijskom zapisniku nakon izvršene kontrole poljoprivrednih kultura, a podjela je organizirana na centralnoj pulskoj tržnici;
- Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre podnio je zahtjev za sufinanciranje rada za 2017. godinu u iznosu od 20.000,00 kuna te su im sukladno zahtjevu i Aneksu (Dodatku) br. 3 Ugovoru kojim se određuje doznaka sredstava Fondu u iznosu od 20.000,00 kuna za proračunsku 2017. godinu dodijeljena sredstva u traženom iznosu. Fond je konstituiran Odlukom o osnivanju koju je donijela Skupština Istarske županije 24. ožujka 1995. godine s osnovnim ciljem pribavljanja povoljnih financijskih sredstava za potrebe dugoročnog kreditiranja agrara kao strateške gospodarske grane Istarske županije i Republike Hrvatske. Svrha i cilj njegovog osnivanja bila je uspostaviti djelotvoran sustav u iznalaženju i pružanju financijske pomoći poljoprivredi Istarske županije radi zaustavljanja negativnih trendova u svim

segmentima primarne poljoprivredne proizvodnje te stavljanja u funkciju proizvodnje hrane svih raspoloživih resursa, poglavito poljoprivrednog zemljišta. Grad Pula-Pola je u periodu od 1995. do 2017. godine uplatio ukupno 685.000,00 kuna u Fond, što je rezultiralo odobravanjem 58 kredita u iznosu od 9.153.498,64 kune za poljoprivrednike sa područja Pule, odnosno 13,36 puta više od uplaćenog u Fond. U navedenom periodu gradovi i općine u Istri, Istarska županija te Lovački savez uplatili su na račun Fonda 45.557.559,43 kune.

2.2.2. ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO

Unutar Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi:

- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi, odnosno vođenje glavne i pomoćnih knjiga proračuna, mjesnih odbora, vijeća nacionalnih manjina, proračunskih korisnika,
- pripreme pri planiranju i izradi prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna, obrada te provedba plaćanja zahtjeva proračunskih korisnika,
- izrada financijskih i statističkih izvještaja, sukladno važećim propisima iz područja računovodstva i financija,
- financijsko poslovanje,
- obračun plaća i drugih naknada,
- obračun PDV-a
- izrada i dostava izvještaja JOPPD,
- blagajničko poslovanje.

2.2.2.1. Knjigovodstvo

Temeljem Zakona o proračunu, Uredbe o računovodstvu proračuna, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna, Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, u pododsjeku za knjigovodstvo obavljaju se poslovi analitičkog i sintetičkog knjigovodstva, za:

1. Grad Pulu,
2. Mjesne odbore (16),
3. Vijeća nacionalnih manjina (7),
4. Proračunske korisnike u sustavu Lokalne riznice (18).

Za Grad Pulu, proračunske korisnike, mjesne odbore te vijeća nacionalnih manjina vodi se proračunsko knjigovodstvo.

Knjigovodstvo je postupak bilježenja poslovnih događaja koji se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva. Knjigovodstvo proračuna prati se kroz poslovne knjige.

Obvezne poslovne knjige koje se vode za Grada Pulu jesu:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja,
3. Pomoćne knjige: knjiga ulaznih i izlaznih računa, knjiga javnog duga, knjiga kapitalne imovine, evidencija dugotrajne nefinancijske imovine, evidencija sitnog inventara, evidencija svih pristiglih ugovora, evidencija učešća u troškovima gradnje parkirališta, evidencija parničnih troškova, evidencija danih i primljenih jamstava i garancija, evidencija o vlasničkim udjelima / neto imovini u društvima ili ustanovama (UDJD), evidencija o dodatnim ulaganjima u škole za ostalu



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

nefinancijsku imovinu, evidencija o naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i evidencija putnih naloga po odjelima, djelatnicima i vrsti isplate, evidencija o stupnju dovršenosti investicija u tijeku.

Za proračunske korisnike vode se:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja.

Dnevno se osiguravaju podaci o:

- приходима од пореза,
- приходима од помоћи,
- приходима од имовине,
- пристојбама и осталим приходима који се уплаћују по посебним прописима и накнадима,
- казнама, управним мјерима и осталим приходима,
- приходима од продаје непроизведене и произведене дуготрајне имовине,
- примцима.

Osim podataka o приходима i primicima, dnevno se iskazuju transakcije poslovnih događaja rashoda i izdataka za Grad i sve proračunske korisnike. Korisnici dnevno mogu pratiti naplatu svojih prihoda odnosno izvršenje rashoda putem web aplikacije. Rashodi se prate na svim razinama, po skupinama: rashodi iz poslovnih aktivnosti (pojedinačni podaci po proračunskim korisnicima), rashodi na nefinancijskoj imovini, rashodi na finansijskoj imovini, potraživanja i obveze.

Dnevno i mjesečno se usklađuju prihodi i primici sa Izvješćem Finansijske agencije o vlastitim приходима i primicima gradskog proračuna, vrši se usklađivanje i raspored zajedničkih prihoda proračuna te usklađenja u knjiženjima na nivou proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima se mjesečno dostavljaju kartice knjiženja po pozicijama kako bi mogli kontrolirati usklađenost u knjiženjima sa Gradom, zatim „Izvještaj o plaćenim obvezama“ za račune koji su podmireni sa pozicije Grada - usluge tekućeg i investicijskog održavanja te dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu, a naslovljeni su na korisnika, kako bi u svojim poslovnim knjigama mogli evidentirati poslovnu promjenu, odnosno zatvoriti plaćenu obvezu te ostali Izvještaji na zahtjev proračunskog korisnika.

Vezano za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prati se evidencija materijalnih rashoda, tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području grada Pule i kapitalnih ulaganja (projekata) u osnovnim školama.

Za razdoblje travanj - lipanj, te srpanj - rujan 2017. godine izrađeni su i predani finansijski izvještaji, razina 22, područnom uredu FINA-e, i to: PR-RAS - Izvještaj o приходима i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama te su sastavljene obvezne bilješke.

Također, za razdoblje siječanj - lipanj izrađeni su i predani konsolidirani finansijski izvještaji područnom uredu FINA-e, i to: PR-RAS - Izvještaj o приходима i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama, te su sastavljene obvezne bilješke.

Izvješće o novčanoj naknadi za eksploataciju mineralnih sirovina za razdoblje srpanj – rujan 2017. godine dostavljeno je Istarskoj županiji.

U Pododsjeku za knjigovodstvo knjižilo se mjesečno zaduženje za kazne za nepropisno parkirana vozila, dnevno se pratila naplata po ovrhama za nepropisno parkirana vozila, prihodi od kazni komunalnih redara te su se dostavljale knjigovodstvene kartice nadležnom odjelu.

Pratila se naplata po presudama za parnične troškove, slale su se opomene dužnicima, te predlagali postupci prisilne naplate za dužnike koji nisu ni po primitku opomene u zadanom roku podmirili obvezu na ime parničnih troškova.

Isto tako, a prema dostavljenim izvodima FINA-e prati se pojedinačna naplata naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

2.2.2.2. Likvidatura

U likvidaturi se vode poslovi: likvidiranje zaprimljene vjerodostojne dokumentacije, obračun plaća i drugih naknada, zaprimanje i kontrola te obrada zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika i blagajničko poslovanje.

Također, vode se pomoćne knjige kroz koje se evidentiraju primljeni računi dobavljača, nalozi za isplatu i druge isprave.

U izvještajnom razdoblju proknjiženo je 6.904 ulaznih računa i 2.568 internih naloga za Grad. Provedeno je 540 kompenzacija, 175 cesija, te sastavljeno i otpremljeno 83 izlaznih računa.

Za mjesne odbore u izvještajnom razdoblju proknjiženo je 145 ulaznih računa, 48 ugovora o djelu, dok su za Vijeća nacionalnih manjina sveukupno proknjiženo 211 ulaznih računa te 9 ugovora o djelu.

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa, plaća, cesija te kompenzacija po korisnicima u drugom polugodištu 2017. godine:

RED. BROJ	KORISNIK	ULAZNI RAČUNI	PLAĆE - STAVKE	CESIJE	KOMPENZACIJE
1	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PULA	434	611	4	0
2	OŠ CENTAR	423	179	23	0
3	OŠ KAŠTANJER	392	208	31	0
4	OŠ G. MARTINUZZI	494	291	55	0
5	OŠ M.ZARO	430	297	27	0
6	OŠ T. PERUŠKO	465	253	24	0
7	OŠ STOJA	422	215	17	0
8	OŠ ŠIJANA	560	260	21	0
9	ŠKOLA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	459	319	8	0
10	OŠ VERUDA	427	165	33	0
11	OŠ VIDIKOVAC	548	489	25	0
12	OŠ VELI VRH	471	249	41	0
13	DJEČJI VRTIĆ PULA	1223	304	0	1
14	DJEČJI VRTIĆ MALI SVIJET	1380	317	0	1

15	DJEČJI VRTIĆ- SCUOLA DELL'INFANZIA RIN TIN TIN	603	334	42	0
16	DNEVNI CENTAR VERUDA PULA	450	447	14	0
17	ISTARSKO NARODNO KAZALIŠTE GRADSKO KAZALIŠTE PULA	532	736	15	6
18	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	611	866	1	0
SVEUKUPNO		10324	6540	381	8

Ostali poslovi koji se obavljaju u likvidaturi:

- dnevno ažuriranje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- dnevna potvrda izvoda o plaćenim računima,
- izrada i dostava izlaznih računa,
- razgraničenje zajedničkih troškova i plaćanja,
- opomene po izlaznim računima,
- izvodi otvorenih stavaka,
- usklađivanje obveza po ulaznim računima sa obvezama u knjigovodstvu,
- izrada izvještaja o neplaćenim računima,
- rješavanje korisničkih zahtjeva.

Blagajničko poslovanje obavlja se putem kunske blagajne, a obuhvaća pojedinačne uplate i isplate te dnevno vođenje blagajničkog izvještaja.

Obračunati su i isplaćeni putni nalozi te isplaćene akontacije po putnim nalogima. Isplata putnih naloga obavlja se na tekuće račune.

Pored poslova blagajne obavljali su se i drugi poslovi vezani uz obračune i isplate i to:

- obračun i isplata autorskih honorara, ugovora o djelu i ostalih primitaka od samostalne djelatnosti i od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, a za svaku isplatu predan je obrazac JOPPD,
- vodi se evidencija putnih naloga po upravnim tijelima, službenicima/namještenicima i vrsti isplate.

Obračun plaća i naknada vršio se mjesečno, sukladno Odluci o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika iz radnog odnosa, Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, Pravilniku o radu i Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule. Na propisanim obrascima podnosili su se zahtjevi za refundacijom i to za bolovanja preko 42 dana, kućnu njegu, ozljedu na radu i ostale naknade Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Nakon svake isplate plaće HZZO-u, Područnom uredu PU Pazin, podnosila se Potvrda o plaći radnika koji rade u skraćenom radnom vremenu.

Prilikom isplate plaće, na dan uplate, odnosno najkasnije slijedeći dan, predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi.

Za potrebe Statističkog izvještavanja sastavljao se, i do 5. u mjesecu za prethodni mjesec, predavao mjesečni izvještaj o zaposlenima i isplaćenoj plaći - obrazac RAD-1.

Po zahtjevu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje izrađivani su i obrasci MPP, za radnike i bivše radnike gradske uprave i druge pravne osobe kojima je Grad Pula pravni slijednik. Ispunjavali su se obrasci banaka o visini plaće za dodjelu kredita, pristupnice za kartice, za otvaranje tekućih računa i druge potvrde po zaprimljenim zahtjevima.

Po uplati doprinosa za osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa Poreznoj upravi predavao se JOPPD obrazac, a Hrvatskom zavodu za zapošljavanje dostavljala se preslika JOPPD obrasca i preslika izvoda kao dokaz o uplaćenim doprinosima.

Za svaku neoporezivu isplatu fizičkoj osobi po bilo kojoj osnovi (za sve isplate za koje Rješenje ili Odluku donosi Grad) predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi do 15. u mjesecu za isplate iz prethodnog mjeseca.

Dnevno se vodila evidencija svih prispjelih računa po pozicijama, dobavljačima, ugovorenim obvezama i predviđenim rokovima plaćanja, za izgradnju komunalne infrastrukture i gradnju kapitalnih objekata kao i ugovora. Evidentirani su ugovori pristigli u 2017. godini sa obvezama plaćanja u tekućoj, kao i u slijedećim godinama.

Sukladno članku 75. Zakona o porezu na dodanu vrijednost, Grad Pula je za građevinske usluge obračunavao i vršio uplatu PDV-a temeljem ispostavljenih računa sa prijenosom porezne obveze kao i temeljem izdanih izlaznih računa obračunavao te vršio uplatu PDV-a.

U 2017. godini na temelju obveze poreza na dodanu vrijednost u Državni proračun uplaćeno je 23.509.310,79 kuna.

2.2.3. ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE

U Odsjeku za opće poslove obavljaju se poslovi:

- kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- ekonomata, te poslovi u vezi fizičko-tehničke zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- javne nabave roba, radova i usluga iz nadležnosti Upravnog odjela i Ureda Grada,
- zaštite na radu, zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite i spašavanja,
- drugi opći poslovi sukladno posebnim propisima.

Unutar Odsjeka za opće poslove ustrojen je Pododsjek pisarnice.

Nabava roba, usluga te izvođenje radova

Iz proračunskih sredstava Upravnog odjela za financije i opću upravu osiguravaju se rashodi neophodni za obavljanje tekućih poslova bez kojih redovno funkcioniranje upravnih tijela Grada Pule ne bi bilo moguće i to:

- električna energija,
- komunalne i druge usluge,
- usluge čuvanja imovine,
- računala i računalne opreme,
- uredski namještaj,
- komunikacijski uređaji,
- rashodi za poštanske i dostavljačke pošiljke,
- rashodi za promidžbu i informiranje - tisak,

- nabava opreme za održavanje i zaštitu,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje softvera,
- tekuće i investicijsko održavanje sustava za upravljanje dokumentima,
- tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,
- tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava,
- te ostala tekuća održavanja.

Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16) i podzakonski propisi (Pravilnici) utvrđuju temeljna pravila i uvjete te propisuje način i postupke za provedbu nabave roba, usluga i izvođenje radova, te su u skladu s navedenim pravnim propisima izvršene nabave potrebne za redovito funkcioniranje upravnih tijela i obnovljeni svi potrebni ugovori.

Donesene su II. i III. Izmjene i dopune Plana nabave Grada Pula-Pola za 2017. godinu 22. rujna i 14. prosinca 2017. godine.

Sukladno čl. 28. Zakona o javnoj nabavi, Grad Pula je na svojim internetskim stranicama 28. studenog 2017. godine objavio ažurirani Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objedinjen za sva upravna tijela.

Grad Pula je u izvještajnom razdoblju u svojstvu Središnjeg tijela za nabavu odnosno *nositelja postupka zajedničke nabave proveo:*

- postupak zajedničke javne nabave javno dostupnih telefonskih usluga u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži unutar zajedničke VPN mreže naručitelja za Grad Pula-Pola, trgovačka društva i ustanove, osnovne škole na području Grada Pule, Turističku zajednicu Grada Pule, Sportsku zajednicu Grada Pule i Pučko otvoreno učilište Pula,
- postupak zajedničke javne nabave električne energije za potrebe upravnih tijela Grada Pule, osnovne škole na području grada Pule, pojedine javne ustanove i trgovačka društva Grada Pule,
- postupak zajedničke javne nabave za usluge tjelesne zaštite osoba i imovine - stražarske i čuvarske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule, Centra za socijalnu skrb Pula-Pola te Centra za socijalnu skrb Pazin, Podružnica Obiteljski centar Pula,
- postupak zajedničke javne nabave za poštanske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule te pojedinih trgovačkih društava Grada Pule.

Tijekom prosinca 2017. godine započeo je postupak zajedničke nabave usluge dobrovoljnog (dodatnog) zdravstvenog osiguranja za zaposlenike Grada Pula-Pola i ustanova Grada Pule.

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost jednostavne nabave, bez PDV-a manja, od 200.000,00 kuna za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima/narudžbenicama:

PONUĐITELJ	OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA	Cijena u kunama bez PDV-a
BOLJA IDEJA d.o.o., Zagreb	Najam informatičke opreme (servera)	3.828,00 kn
C-M d.o.o., Rovinj	Održavanje aparata za kavu	prema jediničnim cijenama
PAPIRUS obrt za knjigoveške radove, Pula	Nabava arhivskih kutija i fascikli	41.520,00 kn

TRAKO j.d.o.o., Pula Napomena: Castrum 97 d.o.o. Pula je u svojstvu Središnjeg tijela za nabavu u ime i za račun Grada Pule sklopio ugovor temeljem Odluke o ovlaštenju	Sanacija krova i uređenje interijera mjesnog odbora Valdebek	184.948,36 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Usluga zamjene filtera za radiološko, biološko, kemijsku zaštitu u atomskim skloništima	147.200,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Usluga servisa protuudarnih ventila, ventila za regulaciju zraka, kombiniranih protuudarnih i brzozatvarajućih ventila u atomskom skloništu	26.380,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Usluga servisa na elementima za dobavu, distribuciju i kontrolu zraka u atomskom skloništu	26.750,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Usluga servisa na sredstvima za zatvaranje otvora za kretanje u atomskom skloništu	19.860,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Izvođenje radova protuprašnog premaza u atomskom skloništu	9.900,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Ličilački radovi u atomskom skloništu	9.724,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Nabava opreme za prvu pomoć i provođenje zaštite i spašavanja u atomskom skloništu	8.750,00 kn
PETROL d.o.o., Zagreb	Nabava lož ulja	89.370,00 kn

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave, bez PDV-a, veća od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima, a sukladno provedenim postupcima javne nabave, odnosno poslanim zahtjevima za dostavu ponude temeljem okvirnog sporazuma:

PONUĐITELJ	OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA	CIJENA u kunama bez PDV-a
HRVATSKI TELEKOM d.d., Zagreb	Javno dostupne telefonske usluge u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži unutar zajedničke VPN mreže naručitelja	ukupna vrijednost okvirnog sporazuma za sve naručitelje iznosi 2.132.848,32 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 519.477,12 kn
		117.485,28 kn - vrijednost jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma za Grad Pulu
HEP OPSKRBA d.o.o., Zagreb	Opskrba električnom energijom upravnih tijela Grada Pule, osnovnih škola na području grada Pule, pojedinih javnih ustanova i trgovačkih društava Grada Pule - objedinjena nabava	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 981.525,80 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 229.348,00 kn
SIGURNOST BOLJUN I DR JTD, Pula	Nabava usluge tjelesne zaštite osoba i imovine-stražarske i čuvarske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule, Centra za socijalnu skrb Pula-Pola i Centra za socijalnu skrb Pazin, Podružnica Obiteljski centar Pula te usluge tehničke zaštite za objekt Forum 1	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 448.078,10 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 363.902,20 kn



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

HP-HRVATSKA POŠTA d.d., Zagreb	Nabava poštanskih usluga za potrebe upravnih tijela Grada Pule i pojedinih trgovačkih društava Grada Pule - objedinjena nabava	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 779.558,74 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 515.559,24 kn
-----------------------------------	--	---

Unutar Odsjeka obavljaju se poslovi tekućeg i investicijskog održavanja objekata, postrojenja, opreme i instalacija u kojim ureduju upravna tijela Grada Pule i mjesni odbori na području grada Pule, te objekata za sklanjanje. Pored ovih poslova navedeni Odsjek osigurava usluge kućnog majstora, telefoniste, posluživanja gostiju, delegacija i poslovnih partnera te čišćenja prostora uključujući i mjesne odbore.

Odsjek za opće poslove je tijekom izvještajnog razdoblja davao tehničku i drugu logističku pomoć potrebnu upravnim tijelima i njihovom radu (deložacije, preseljenja, protokolarnih i dr. prijema, priredbi u organizaciji Grada).

Od 2016. godine temeljem sklopljenih ugovora o upravljanju poslovnim zgradama poslove održavanja objekata Forum 1, Forum 2, Sergijevaca 2 i Polanijev prolaz 2 obavlja Castrum Pula 97 d.o.o. Pula.

U izvještajnom razdoblju, pored nužnih tekućih poslova održavanja u upravnim tijelima Grada i mjesnim odborima, izvršeno je sljedeće:

- sanacija parketa u objektu Forum 1,
- soboslikarsko ličilački radovi u objektu Forum 1,
- radovi premotavanja elektro motora, brtva te instalaterski radovi-crpka hlađenja u objektu Forum 2,
- dobava i ugradnja ventila i brtva na crpkama hlađenja u objektu Forum 2,
- radovi na dobavi i ugradnji ekspanzione posude na objektu Forum 2,
- nabavljen je ionski omekšivač u kotlovnici objekta Forum 2,
- uređenje sanitarnog čvora za invalide u mjesnom odboru Kaštanjer,
- sanacija krova i uređenja interijera mjesnog odbora Valdebek,
- izrađen je glavni projekt plinske instalacije u mjesnom odboru Nova Veruda.

Zaštita na radu, zaštita od požara i civilna zaštita

U izvještajnom razdoblju izvršavane su redovne tekuće financijske obveze za potrebe Javne vatrogasne postrojbe Pula, Područne vatrogasne zajednice, Vatrogasne zajednice Istarske županije i Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanica Pula. Također, izvršene su i obveze po pitanju zaštite na radu, zaštite od požara i civilne zaštite:

a) Iz područja zaštite na radu:

- održana je jedna sjednica Odbora zaštite na radu,
- novi zaposlenici upućeni su na prethodne zdravstvene preglede,
- zaposlenici koji rade na računalu više od 4 sata upućeni su na pregled vida,
- obrađena je jedna prijava ozljede na radu.

b) Iz područja zaštite od požara:

- redovno su servisirani vatrogasni aparati,
- doneseno je Rješenje o imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula,
- doneseni su Zaključci o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika vatrogasnih postrojbi Područne vatrogasne zajednice Pula,
- proveden je inspekcijski nadzor iz područja vatrogastva.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

c) Iz područja civilne zaštite:

- osnovan je Stožer civilne zaštite Grada Pula - Pola,
- osposobljen je gradonačelnik Grada Pule kao čelnik jedinice lokalne samouprave u sustavu civilne zaštite,
- usvojen je Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola,
- usvojena je Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Pula-Pola,
- donesen je Plan razvoja sustava civilne zaštite na području grada Pula-Pola za 2018. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2019.-2020. godine,
- usvojen je program za financiranje Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanice Pula za 2018. godinu,
- usvojena je Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pula-Pola za 2017. godini,
- usvojene su Smjernice za razvoj sustava civilne zaštite za period od 2018. do 2021. godine,
- proveden je inspekcijski nadzor od strane inspektora civilne zaštite po pitanju usklađenosti planskih dokumenata,
- nabavljeno je pet isušivača vlage za civilnu zaštitu,
- nabavljene su jakne za članove Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola,
- nabavljeno je 25 kreveta za kampiranje za civilnu zaštitu,
- nabavljene su usisne cijevi za vodene pumpe za civilnu zaštitu,
- produljen je ugovor o korištenju skloništa broj 34 sa Streljačkim klubom „Centar“ Pula,
- produljen je ugovor o korištenju tunelskog skloništa sa Pula Parking d.o.o., Pula,
- produljen je ugovor o korištenju djela skladišta u Palladiovoj 19 sa Hrvatskom Gorskom službom spašavanja, Stanica Pula,
- produljen ugovor o korištenju tunelskog skloništa broj 16 sa poljoprivrednim obrtom „Pečurka“ Pula,
- sklopljen je ugovor o korištenju skloništa broj 82 na Sisplac 15 sa ugostiteljskim obrtom „Farabuto“ Pula,
- sklopljen je ugovor sa Gradskim Društvom Crvenog križa Pula za korištenje skloništa broj 84 u Nobileovoj 10,
- sklopljen je ugovor sa Centrom za socijalnu skrb Pula za korištenje skloništa broj 62 u Dinka Vitezića 8,
- otkazan je ugovor sa obrtom EURO MAR j.d.o.o., Pula za tunelsko sklonište broj 19,
- Grad Pula se uključio Eko - akciju „Boškarica“ na način da je dao na korištenje alat i opremu civilne zaštite,
- održavanje atomskih i tunelskih skloništa:
 - nabavljena je oprema za prvu pomoć i provođenje zaštite i spašavanja, izvedeni su ličilački radovi, izvedeni su radovi na postavljanju protuprašnog premaza, izvršena je usluga servisa ventila, izvršen je servis elektro instalacija, servisirani su filteroventilacioni uređaji, te su servisirana protuudarna vrata i kapci na nužnim izlazima u atomskim skloništima u Osječkoj 10, Jeretovoj 18, Dinka Vitezića 8 i Nobileovoj 10 ,
 - U 19 atomskih skloništa izvršen je godišnji periodički pregled opreme i funkcionalnosti uređaja,
 - nabavljeni su zaštitni filteri ZF-125, i ZF-250 za sklonište u Divkovićevoj 6, Osječkoj 10, Jeretovoj 18, Dinka Vitezića 8 i Stankovićevoj 26,
 - izvršeni su pregledi i izrađeni troškovnici za sanaciju skloništa u Stankovićevoj 49, Nobileovoj 10, Dinka Vitezića 12 i Mažuranićevoj 10.

Kadrovski poslovi

U okviru Odsjeka za opće poslove obavljaju se poslovi i vode evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa, te je u nastavku prikazana kadrovska struktura upravnih tijela Grada Pule.

Na dan 31.12.2017. godine zaposleno je 177 osoba i to: 3 dužnosnika, 158 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, 16 službenika na određeno vrijeme (zbog privremenog povećanja opsega posla ili zamjene duže vrijeme odsutnih službenika).

U izvještajnom razdoblju, sporazumno je prestao radni odnos 5 službenika, te 2 službenika istekom roka na koji su bili zaposleni.

Temeljem raspisanog javnog natječaja za popunjavanje radnih mjesta na neodređeno vrijeme, 2 službenika zasnovalo je radni odnos na neodređeno vrijeme na radnom mjestu savjetnika 1. za provedbu programa i projekata europske unije u Uredu Grada.

Temeljem raspisanog oglasa za popunjavanje radnih mjesta na određeno vrijeme, 3 službenika zasnovalo je radni odnos na određeno vrijeme i to 2 službenika na radnom mjestu viši stručni suradnik 1. za predškolski odgoj i međunarodne projekte u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, te 1 službenik na radnom mjestu savjetnik 1. za financijske poslove u Uredu Grada.

Temeljem javnog poziva za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područna služba u Puli primljena je 1 osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme od 12 mjeseci u Upravni odjel za financije i opću upravu.

Istekom roka od 12 mjeseci, 5 osoba prestalo je stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Temeljem važećih Pravilnika vezanih za radne odnose, na zahtjev čelnika upravnih tijela, ispostavljeni su pojedinačni akti službenicima (rješenja o premještanju, rješenja o rasporedu i plaći, prijave polaganja državnog stručnog ispita, rješenja o plaćenom dopustu itd.)

Osim navedenog, u djelokrugu kadrovskih poslova obavljali su se tekući, uobičajeni poslovi evidencija u oblasti rada.

U nastavku je dan prikaz stanja zaposlenih na dan 31.12.2017. godine po upravnim tijelima Grada Pula-Pola.

STANJE ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2017. PO UPRAVNIM TIJELIMA

Ured Grada	21
Upravni odjel za financije i opću upravu	52
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	77
Upravni odjel za društvene djelatnosti	13
Upravni odjel za kulturu	7
Služba za zastupanje Grada	6
Služba za unutarnju reviziju	1
Ukupno	177

Napomena: u tabeli su 3 dužnosnika prikazana u Uredu Grada, gdje se za njih vodi evidencija.

2.2.3.1. *PODODSJEK PISARNICE*

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 6.979 novih neupravnih predmeta i 4.184 prvostupanjskih upravnih predmeta, te u sustavu e-dozvola 621 predmet, odnosno 11.784 novih predmeta, te 56.516 ulaznih dokumenata.

Zaprimljeno je 4.411 računa.

Otpremljeno je 52.311 pošiljaka.

Razvedeno je i arhivirano: 359 predmeta iz "starih" godina (1994.-2007.), 9.842 predmeta iz 2008., 2009., 2010., 2011., 2012., 2013., 2014., 2015., 2016. i 2017. godine, te u sustavu e-dozvola 560 predmeta. Ukupno je arhiviran 10.761 predmet.

Službenici pisarnice zaprimili su 68 predmeta za izdavanje preslika iz pismohrane i 7 predmeta za izdavanjem podataka iz arhivske dokumentacije.

Svakodnevno su se primale stranke, pružale im se razne informacije, te preuzimali podnesci, od kojih su se pojedini taksirani.

Neposredno od stranka zaprimljeno je 27.325 podnesaka za upravna tijela.

S arhivskog gradiva bivše Općine Pula od 1983. do 1988. godine skinute su metalne spojnice i zakačke, a arhivsko gradivo od 1971. do 1975. godine stavljeno je u arhivske kutije sukladno arhivskim propisima.

Izvješće o zaprimljenim, arhiviranim i neriješenim predmetima od 01.07. - 31.12.2017. godine te arhiviranim predmetima u 2017. godini koji su zaprimljeni u upravnim tijelima Grada Pule u razdoblju od 2008. - 2017. godine

NEUPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.07. - 31.12. 2017.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07. - 31.12. 2017.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07.-31.12.2017.	Arhivirani predmeti 2008-2017.
Ured Grada	429	212	217	458
Upravni odjel za financije i opću upravu	744	347	397	635
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	4.948	1.762	3.186	3.013
Upravni odjel za društvene djelatnosti	440	55	385	704
UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.07. - 31.12. 2017.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07. - 31.12. 2017.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07.-31.12.2017.	Arhivirani predmeti 2008-2017.
Upravni odjel za kulturu	128	39	89	121
Služba za zastupanje Grada	285	39	246	249
Služba za unutarnju reviziju	5	0	5	13
UKUPNO	6.979	2.454	4.525	5.193

UPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.07. - 31.12. 2017.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07. - 31.12. 2017.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07.- 31.12.2017.	Arhivirani predmeti 2008-2017.
Ured Grada	14	9	5	10
Upravni odjel za financije i opću upravu	121	35	86	343
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	3.499	1.559	1.940	3.169
Upravni odjel za društvene djelatnosti	547	389	158	1.127
Upravni odjel za kulturu	0	0	0	0
Služba za zastupanje Grada	3	0	3	0
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0	0
UKUPNO	4.184	1.992	2.192	4.649

2.2.4. ODSJEK ZA MJESNU I MANJINSKU SAMOUPRAVU

U Odsjeku za mjesnu i manjinsku samoupravu obavljaju se organizacijski, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina.

Mjesna samouprava

U izvještajnom razdoblju u djelokrugu rada mjesne samouprave obavljali su se poslovi u vezi s aktivnostima svih 16 mjesnih odbora na području grada Pule. Sredstva nužna za njihovu redovnu djelatnost osigurana su u proračunu Grada.

Mjesni odbori koji su imali uvjete i za čije su prostore su zakupnici pokazali interes, ostvarili su od povremenog iznajmljivanja prostora prihode, sukladno Odluci o uporabi poslovnih prostora mjesne samouprave („Službene novine“ Grada Pule broj 09/12 i 9/17), kojom su poslovni prostori dani mjesnim odborima na uporabu. Na taj način ostvareni prihod koristio se za realizaciju aktivnosti Vijeća mjesnog odbora i razvoj mjesne samouprave, sukladno programu rada i financijskom planu Vijeća mjesnog odbora.

Mjesna samouprava u ovom razdoblju svoju je aktivnost provodila putem:

- redovnog održavanja sjednica vijeća, u pravilu jednom mjesečno,
- rasprava o materijalima pristiglim vijeću od građana i gradske uprave, čemu je slijedilo donošenje zaključaka i odluka tijela mjesne samouprave te dostava istih na nadležno postupanje u gradska upravna tijela,
- praćenja realizacije i suradnja s nadležnim upravnim odjelima u provođenju „Malih komunalnih akcija mjesnih odbora“ te zauzimanja za uređenja dijela naselja mjesnog odbora,
- rješavanja aktualnih problema putem nadležnih upravnih tijela Grada, a po sugestijama i prijedlozima građana,
- suradnje s udrugama građana i predstavnicima suvlasnika stanara zgrada na području mjesnog odbora,
- suradnje mjesnih odbora s osnovnim školama koje djeluju na području mjesnog odbora, posebno s OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Šijana, OŠ Monte Zaro, OŠ Kaštanjer, OŠ Veli Vrh i OŠ Centar, koji su se uključile svojim kulturnim

- programom, izložbama i sportskim susretima u realizaciju programa rada mjesnih odbora. Također, surađivalo se i s dječjim vrtićima na području Štinjana, Kaštanjera, Valdebeka, Monte Zara i Sv. Polikarpa-Sisplaca,
- organiziranja eko akcija, od čega izdvajamo kontinuirano uređenje park-šume Busoler uz suradnju Nature Histrice i uređenje trim staze na tom području,
 - obilježavanja Dana Mjesnog odbora Monvidal, Štinjan te Arena,
 - sudjelovanja u izboru najljepšeg balkona/okućnice u pojedinim mjesnim odborima i dodjela nagrada,
 - suradnje s patronažnom službom Doma zdravlja, na način da se građanima u prostoru mjesnih odbora jednom mjesečno pružaju patronažne usluge (mjerenje tlaka, kontrola šećera u krvi i zdravstveno savjetovalište),
 - sudjelovanja u značajnim kulturnim događanjima, obilježavanju na području pojedinih mjesnih odbora,
 - ostalih aktivnosti mjesne samouprave koje su od neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad na području mjesnih odbora.

Iz proračuna Grada podmirivani su troškovi po dostavljenim računima kroz sustav Lokalne riznice za realizaciju financijskih planova i godišnjih programa rada mjesnih odbora.

Za potrebe mjesnih odbora, iz proračuna Grada podmirivani su rashodi za opće i administrativne poslove, kao što su:

- rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi,
- rashodi za energiju,
- rashodi za sitni inventar,
- poštanske usluge, telefoni,
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme,
- komunalne usluge.

U Proračunu su planirana sredstva za opremanje prostora mjesnih odbora, tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja, opreme i instalacija, nabavku uredske opreme i namještaja, opreme za održavanje i zaštitu te komunikacijske opreme.

Putem zajedničke mobilne komunikacijske mreže koja djeluje u Gradu Puli, u cilju ostvarivanja lakše i jeftinije komunikacije, omogućeno je besplatno komuniciranje unutar te mreže između predsjednika i tajnika mjesnih odbora, djelatnika gradske uprave, trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pule i gradskih javnih ustanova.

Vijeća mjesnih odbora u ovom izvještajnom razdoblju bavila su se pitanjima vezanim za rješavanje komunalne problematike, pitanjima prostornog uređenja i komunalnog reda, o čemu su nadležnim upravnim tijelima redovno upućivala svoje prijedloge i primjedbe. Građani na području mjesnih odbora te članovi vijeća upravo za ova pitanja pokazuju veliki interes, te se bilježi značajna aktivnost prema nadležnom Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

U prostorima mjesnih odbora, krajem mjeseca rujna i početkom mjeseca listopada 2017. godine održane su javne tribine na kojima su građani i članovi vijeća mogli u neposrednom kontaktu s gradskom upravom dobiti potrebne informacije i dati prijedloge za pripremu Proračuna Grada za 2018. godinu.

Dana 4. prosinca 2017. godine održana je treća sjednica Savjeta za mjesnu samoupravu, na kojoj je predsjednicima vijeća obrazložen prijedlog proračuna Grada za 2018. godinu te su od pročelnika nadležnih upravnih tijela dobili odgovore na pitanja te daljnja pojašnjenja dinamike planiranih radova na području pojedinih mjesnih odbora.

Temeljem gradske Odluke o načinu financiranja mjesnih odbora i Plana malih komunalnih akcija na području grada Pule, te pristiglih izvješća o prisutnosti na sjednicama Vijeća mjesnih odbora, vijećnicima je za njihov rad isplaćivana naknada troškova iz proračuna Grada.

Manjinska samouprava

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, pripadnici nacionalnih manjina grada Pule putem svojih izabраниh predstavnika u vijećima nacionalnih manjina te putem predstavnika mađarske nacionalne manjine, sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u interesu pripadnika svoje manjinske zajednice.

Vijeća nacionalnih manjina redovno su u ovom razdoblju djelovala i održavala sjednice. Sredstva za rad svih osam vijeća nacionalnih manjina te za predstavnika mađarske nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, osigurana su u proračunu Grada, iz kojeg su u izvještajnom razdoblju podmirivani rashodi u skladu s programom i financijskim planom svakog pojedinog vijeća, a temeljem dostavljene financijske dokumentacije.

Vijeća su se uključivala sa svojim aktivnostima u obilježavanje značajnih datuma za pojedinu nacionalnu zajednicu, u sportske, kulturne i druge događaje, te razmatranje pitanja od interesa za svaku nacionalnu manjinu.

Dana 12. prosinca 2017. godine održan je sastanak predsjednika Vijeća nacionalnih manjina sa zamjenicima Gradonačelnika i predstavnicima odjela. Članovi Vijeća nacionalnih manjina jednoglasno su iskazali svoju suglasnost za osnivanje Savjeta vijeća nacionalnih manjina Grada Pule kao radnog tijela Gradonačelnika te izrazili zadovoljstvo na dosadašnjoj kvalitetnoj suradnji s gradskom upravom.

U skladu s odredbama Odluke o određivanju nagrade za rad, članovima vijeća nacionalnih manjina Grada Pule, tijekom godine isplaćivane su nagrade za njihov rad na sjednicama.

2.2.5. ODSJEK ZA INFORMATIKU

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

U drugom polugodištu 2017. godine u Odsjeku za informatiku napravljeno je slijedeće:

Početakom 2016. godine predana je prijava za program „Croatian einvoicing B2A Exchange Projekt“ CEF-TC-2015-1“ u kojem je Grad Pula jedan od partnera u konzorciju. U projektu se radi o obvezi tijela javne uprave zaprimanja ulaznih strukturiranih e-račun javnih naručitelja. Projekt se financira sredstvima Europske unije temeljem programa Instrumenta za povezivanje Europe. Projekt je u produkciji. U rujnu je poslana dodatna dokumentacija na upit, čime je projekt završen.

U 2017. godini prisustvovalo se na nekoliko skupova:

- dana 5.10.2017. godine na seminaru FINA-e koji se održavao u Rijeci, a koji su organizirali FINA i Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta. Prezentirana su rješenja namijenjena poslovnim subjektima te jedinicama lokalne samouprave na temu dosadašnjih EU projekata te mogućnosti sudjelovanja u budućim EU projektima, unaprjeđenja elektroničkog poslovanja

javne uprave putem e-Računa, zatim o načinu plaćanja putem izravnih terećenja sukladno SEPA pravilima, a koji je izrazito zastupljen u razvijenim državama Europske unije poput Njemačke i Austrije, te uspješnih poslovnih rješenja vezano uz pohranu i digitalizaciju arhive. S predstavnicima FINA-e i Ministarstva predloženo je sudjelovanje Grada Pule u projektima Instrumenta za povezivanje Europe - CEF Telecom. Grad Pula je kao član hrvatskog konzorcija partnera, već je tijekom 2016. i 2017. godine uspješno proveo jedan projekt na temu eRačuna. Ministarstvo je poslalo poziv na treći natječaj istog programa, CEF-TC-2017-3 eInvoicing, kojim se nastavlja financiranje unaprjeđenja i promocija širenja i korištenje eRačuna između poslovnog sektora i države.

Grad Pula iskazao je interes za prijavu na natječaj, ali budući je Grad već bio u projektu za zaprimanje eRačuna, predloženo je da se Grad Pula javi na slijedeći natječaj u kojem će biti tema slanje eRačuna.

- dana 12.10.2017. godine na konferenciji Sagena Security day 10., glavne teme konferencije bile su IT sigurnost, GDPR i zaštita visokovrijednih podataka te kako postići punu funkcionalnost svakog od sustava.

Na posljednjoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pule u 2017. godini testiran je prijenos sjednice preko servisa YouTube na stranice Grada. Testiranje je uspješno provedeno.

Instalirana je nova digitalna telefonska centrala, izvršena zamjena telefona.

Instaliran je novi McAfee Virtual Appliance koji je pridonio većoj sigurnosti e-pošte.

Ostali poslovi Odsjeka za informatiku:

- informatička podrška radu Gradskog vijeća;
- informatička podrška Lokalnim izborima;
- servisirana oprema PulaFreeAir;
- aktivnosti vezane za sustav za upravljanje dokumentima:
 - o kontinuirana pomoć korisnicima u radu i rješavanju problema,
 - o stalne dorade i prilagođavanja sustava specifičnim potrebama,
 - o rješavanje bugova i dodatnih zahtjeva,
 - o instalirani novi Lotus Notes klijenti ver. 8.5.2,
 - o recertifikacija i certifikacija FINA za elektronički potpis,
 - o promjena predložaka dokumenata i predmeta;
- aktivnosti na Web projektima;
 - o održavanje CMS sustava.

Obravljano je tekuće održavanje, podrška korisnicima, administracija File, Web, Domino, ISA, GIS i Oracle servera, te sustava za evidenciju radnog vremena.

Održavanje mreže PulaFreeAir prepušteno je trgovačkom društvu Pulaparking d.o.o., koji brine o istoj.

2.2.5.1. Integralni sustav upravljanja ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, IQNet SR-10:2015

U izvještajnom razdoblju vezano za integrirani sustav upravljanja kvalitetom učinjeno je slijedeće:

- u srpnju sa uspješno položenim ispitom završeno je školovanje jednog službenika za EOQ Quality Managera,
- od rujna do kraja godine održane su edukacije po upravnim tijelima o IDEF metodologiji analize procesa,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- nakon edukacije na radionicama, napravljena je analiza procesa za pojedine upravne odjele, te je izrađena knjiga procesa,
- usklađena je obavezna dokumentacija za novim zahtjevima norme.

U Upravnom odjelu sredstvima se raspolagalo sukladno usvojenom Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNI SUSTAV I IMOVINU

3.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (“Službene novine“ Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15).

Djelokrug rada Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu (dalje u tekstu: Upravni odjel) odnosi se na obavljanje:

- poslova iz područja prostornog uređenja i prostornog planiranja, radi stvaranja pretpostavki za racionalno, kvalitetno upravljanje i zaštitu prostora, praćenje stanja u prostoru, te za uređenje građevinskog zemljišta,
- poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja i uređenja građevinskog zemljišta u dijelu vezanom za prostorno planiranje i projektiranje,
- poslova izdavanja lokacijskih dozvola, potvrda parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, te uporabnih dozvola i dozvola za uklanjanje,
- geodetskih poslova u dijelu osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva,
- poslova uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja kao kružnog procesa međusobno povezanih aktivnosti prostornog uređenja čija će stalnost i neprekidnost pridonijeti očuvanju prostornih vrijednosti, ostvarenju i usuglašavanju interesa i utvrđivanju prioriteta djelovanja,
- svih poslova zaštite i očuvanja graditeljskog naslijeđa, valorizacijom te pripremom podataka i dokumentacije sve s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijentata graditeljskog naslijeđa,
- poslova vezanih uz zaštitu okoliša, a naročito poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okoliš i programa sanacija ugroženih dijelova okoliša, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš, a u cilju očuvanja i unapređenja stanja u okolišu, racionalnog korištenja prirode i njenih dobara te očuvanja estetskih vrijednosti krajolika,
- poslova na uređenju građevinskog zemljišta, a naročito osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinsko pravnih odnosa, građenje u svrhu proširenja i poboljšanja komunalne i druge infrastrukture, sanaciju terena, te poticanje i organizaciju suradnje u svrhu koordinacije gradnje pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih subjekata na izgradnji infrastrukture i građevina od općeg interesa, a u cilju osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentima prostornog uređenja i programima gradnje, te s tim u svezi poboljšanja uvjeta života i rada,
- brige o uređenju naselja, o kvaliteti i unapređenju stanovanja obavljajući poslove uređenja naselja (uređenjem javnih i zelenih površina, prometnica, pješačkih komunikacija, dijelova pomorskog dobra, groblja, fontana i slično), kao i izgradnje svih građevina kojih je investitor Grad,
- poslova vezanih uz gospodarenje i raspolaganje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada,
- poslova koordinacije i nadzora rada kao i sudjelovanja u izradi i izvršenju poslovnih planova za potrebe rada trgovačkih društava u komunalnom gospodarstvu,

- poslova utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje i spomeničke rente, poslove ovrhe komunalnog doprinosa, ovrhe komunalne naknade, ovrhe naknade za uređenje voda i ovrhe spomeničke rente,
- poslova komunalnog redarstva,
- poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- svih poslova vezanih uz promet, a naročito: iniciranje izrade prometne studije, provedbe istraživanja, koordinacije i određivanja dinamike izvođenja intervencija u prometnom sustavu, planiranja investicija prometnih objekata, izrade planova te praćenja njihove realizacije sve u cilju sustavnog upravljanja i unapređenja prometa;
- poslova u vezi pripreme i izrade projekata i programa financiranih iz EU i drugih fondova, a vezano za djelokrug poslova Upravnog odjela.

Pored navedenog u ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu KLASA: 023-01/15-01/1312 od 29. rujna 2015. godine te njegovim izmjenama od 31. ožujka 2016. godine, za obavljanje poslova iz povjerenog mu djelokruga rada u Upravnom odjelu su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe
 - Pododsjek za projekte
- Odsjek za izgradnju, održavanje i promet
 - Pododsjek za izgradnju
 - Pododsjek za održavanje i promet
 - Pododsjek za komunalne djelatnosti
- Odsjek za zaštitu okoliša
- Odsjek za gradnju
- Odsjek za upravljanje imovinom
 - Pododsjek za redarstvo

U Upravnom odjelu je sistematizirano ukupno 54 radna mjesta sa 86 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
mag. ili univ. spec.	59	48
bacc.	4	4
SSS	23	25
UKUPNO	86	77

U Upravnom odjelu bilo je zaposleno 77 službenika od kojih 68 na neodređeno, a 9 na određeno vrijeme te 5 osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

Tijekom izvještajnog razdoblja predviđeni poslovi realizirani su u ukupnom fondu od 81.120,00 sati.

BOLOVANJA	sati	%
Bolovanje do 42 dana	2.552,00	3,15
Bolovanje preko 42 dana	64,00	0,08
Kućna njega	1.168,00	1,44
Ozljeđa na radu	136,00	0,17
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	1.912,00	2,36
UKUPNO BOLOVANJA	5.832,00	7,20

3.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

U nastavku se prikazuje izvršenje pojedinih grupa poslova u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela.

3.2.1. ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADITELJSKO NASLIJEĐE

Prostorno planiranje

Poslovi prostornog planiranja uključuju aktivnosti vezane uz pripremu i koordinaciju izrade dokumenata prostornog uređenja kao i druge aktivnosti vezane uz izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem te poslove na uređenju grada prvenstveno izradom prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme.

U nastavku se daje pregled aktivnosti prema grupama poslova kako slijedi:

A. Izrada prostornih planova

Izrada prostornih planova dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.3. – Sustavno izrađivati, provoditi i pratiti prostorne planove, Mjera 1.3.1. Kontinuirana izrada (izmjene i dopune) prostorne dokumentacije, 1.3.3. Praćenje prostornih planova.

U nastavku se daje pregled aktivnosti vezanih uz izradu prostornih planova kako slijedi:

- Izrada Urbanističkog plana uređenja «Riva»

Temelj: Odluka o izradi II Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, I Ciljanih izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, stavljanju izvan snage dijela PUP-a „Stari Grad Pula“ i izradi Urbanističkog plana uređenja "Riva" („Službene novine“ Grada Pule br. 6/12), Izvor financiranja: Grad Pula

Tijekom izvještajnog razdoblja okončana je izrada predmetnih prostornih planova.

Nakon usvajanja na sjednici Gradskog vijeća Grada Pule održanoj 8. lipnja 2017. godine odluke o donošenju predmetnih planova objavljene su u „Službenim novinama Grada Pule“ te upućene nadležnim tijelima radi evidencije i provedbe (Odsjek za gradnju, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, Hrvatski zavod za prostorni razvoj).

Vezano uz predmetne Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule i Generalnog urbanističkog plana Grada Pule kao i u prethodnom razdoblju okončane Izmjene i dopune tih planova u postupku stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ uslijedila je priprema i izrada Pročišćenih tekstova i grafika navedenih planova. Pročišćeni tekst PPUG-a objavljen je u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 8/17, a pročišćeni tekst GUP-a objavljen je u „Službenim novinama“ Grada Pule br. 9/17.

Izrada UPU „Riva“ dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.2. – Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre, Mjera 1.2.3. razvijati identitet starogradske jezgre.

- V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“

Temelj: Odluka o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage dijela

Provedbenog urbanističkog plana uređenja „Stari grad Pula“ („Službene novine“ Grada Pule br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

Tijekom izvještajnog razdoblja od strane Stručnog izrađivača izrađena je Preliminarna koncepcija koja je još jednom evidentirala specifičnost predmetnog područja i utvrdila potrebu višeslojnog pristupa kod utvrđivanja pojedinih planskih parametara – posebice uvjeta gradnje sve u odnosu na nivo planske dokumentacije kakav je Generalni urbanistički plan.

U odnosu na važeću Konzervatorsku podlogu te postojeće stanje na terenu izvršena je komparativna analiza blokova sa ciljem utvrđivanja što mjerodavnijih parametara uvjeta i načina gradnje. U kontekstu nivoa Plana razmatrani su različiti pristupi rješavanja problematike, a po prihvaćanju metodike Stručni izrađivač pripremiti će Nacrt prijedloga plana za javnu raspravu čije se održavanje očekuje u slijedećem izvještajnom razdoblju.

- VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule

Temelj: Odluka o izradi VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

U izvještajnom razdoblju, Stručnom izrađivaču Plana dostavljeni su svi zaprimljeni zahtjevi te zahtjevi sudionika u izradi Plana, kao i ostali podaci i podloge potrebni za daljnju izradu Plana. Po detaljnoj analizi svih prikupljenih podataka, a u skladu s ciljevima izrade Plana, Stručni izrađivač je krajem rujna dostavio elaborat Preliminarne koncepcije Plana, a temeljem prezentacije održane u ovom Upravnom odjelu početkom listopada, nastavilo se s pripremom Nacrta prijedloga Plana za javnu raspravu, kojeg je Stručni izrađivač i dostavio krajem prosinca 2017.godine. Održavanje javne rasprave o prijedlogu plana očekuje se početkom slijedećeg izvještajnog razdoblja.

- VII. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule

Temelj: Odluka o izradi VII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

U izvještajnom razdoblju, Stručnom izrađivaču Plana dostavljeni su svi zaprimljeni zahtjevi te zahtjevi sudionika u izradi Plana kao i ostali podaci i podloge potrebni za daljnju izradu Plana. Na radnom sastanku održanom u ovom Upravnom odjelu početkom listopada 2017. godine, Stručni izrađivač prezentirao je analizu dijela zaprimljenih zahtjeva, a uz navedeno, održani su radni sastanci sa predstavnicima Zavoda za prostorno uređenje IŽ. Izvršena je analiza svih podataka potrebnih za izradu Nacrta prijedloga Plana za javnu raspravu te zahtjeva za izmjenu i dopunu Plana. U skladu s Odlukom o izradi, Stručni izrađivač je sredinom listopada dostavio elaborat Preliminarne koncepcije Plana. Po analizi dostavljenog elaborata te dostavi stavova Stručnom izrađivaču, nastavilo se s pripremom Nacrta prijedloga Plana za javnu raspravu, kojeg je Stručni izrađivač i dostavio krajem prosinca. Nakon pregleda Nacrta prijedloga Plana za javnu raspravu, utvrđena je potreba dorade i korekcija pojedinih dijelova Plana. Održavanje javne rasprave o prijedlogu Plana očekuje se početkom slijedećeg izvještajnog razdoblja.

- II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“

Temelj: Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna UPU-a „Max Stoja“ („Službene novine“ Grada Pule br. 10/17). Izvor financiranja: Investitor

Tijekom izvještajnog razdoblja započet je te okončan postupak Izmjena i dopuna predmetnog plana temeljen na Inicijativi Investitora koji je, sukladno zakonskoj mogućnosti, odabrao Stručnog izrađivača te s njim sklopio Ugovor o izradi predmetnih izmjena i dopuna Plana.

Sukladno zakonom propisanomj proceduri Zaključkom Gradonačelnika utvrđen je prijedlog plana za javnu raspravu koja je održana u periodu od 02. do 10. listopada o čemu je izrađeno Izvješće te objavljeno na web stranicama Grada Pule i web stranicama resornog ministarstva.

Na temelju Prijedloga Plana za javnu raspravu te Izvješća o javnoj raspravi pripremljen je Konačni prijedlog plana, ishodomana je suglasnost nadležnog Ministarstva, te je Plan usvojen na sjednici Gradskog vijeća u prosincu 2017. godine. Plan je objavljen u Službenim novinama Grada Pule br. 12/17, a elaborat istoga prosljeden je svim nadležnim tijelima u svrhu provedbe i evidencije.

B. Ostali poslovi prostornog planiranja

Očuvanje i revitalizacija graditeljskog naslijeđa

Poslovi graditeljskog naslijeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa te valorizaciju graditeljskog naslijeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

A. Sudjelovanje u radu drugih tijela

- sudjelovanje na radnim sastancima s predstavnicima Konzervatorskog odjela, a vezano za pripremu projekta uređenja kupališta Stoja;
- sudjelovanje na radnim sastancima vezano uz provedbu projekta ugradnje lifta na Kaštelu koji će se uz ostale aktivnosti vezane uz graditeljsku baštinu, realizirati u sklopu ITU mehanizma urbanog područja Pula
- sudjelovanje u postupku provedbe projekta povećanja energetske učinkovitosti izdavanjem uvjeta za uređenje pročelja građevina graditeljskog naslijeđa;
- očitovanja u postupcima izdavanja Rješenja o uvjetima građenja, lokacijskih dozvola i svih ostalih akata iz nadležnosti Odsjeka za gradnju;
- očitovanja u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule kroz utvrđivanje uvjeta uređenja pročelja građevina;
- očitovanja na sve zahvate u prostoru (postava urbane opreme i sl.) koji se odvijaju unutar starogradske jezgre ili na lokacijama u određenim kategorijama zaštite utvrđenim prostorno-planskom dokumentacijom, Odlukom o komunalnom redu, Odlukom o grobljima (uređenje povijesnih grobnica na Gradskom groblju u Puli) i drugim dokumentima.

B. Ostale aktivnosti iz djelokruga rada zaštite graditeljske baštine:

- u sklopu Programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara za 2017. godinu odobrenih od strane Ministarstva kulture RH, temeljem ugovora o financiranju istražnih radova i izradu pripreme dokumentacije (snimka postojećeg stanja te projekta statičke sanacije) za plažni objekt kupališta Stoja u Puli, dovršene su aktivnosti vezane uz realizaciju odobrenog programa, te je temeljem istih izvršena i priprema traženih izvješća potrebnih za isplatu odobrenih sredstava, koja je i realizirana koncem prosinca;
- vezano uz javni poziv Ministarstva kulture, a u sklopu Programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara za 2018. godinu, priprema dokumentacije te prijava programa statičke sanacije centralne zgrade kupališta Stoja;
- vezano uz izradu Idejnog projekta uređenja kupališta Stoja, provedba postupka nabave geodetskog snimka kupališta potrebnog za izradu daljnje projektne dokumentacije;

- u sklopu postupaka izdavanja uvjeta oblikovanja građevina: priprema tehničke dokumentacija, provedba snimanja na terenu te izrada prijedloga obnove i uvjeta oblikovanja građevina kao i nadzor nad izvođenjem radova za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- provedba postupaka utvrđivanja mogućnosti izmjene kategorije valorizacije građevina graditeljskog nasljeđa utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
- provedba „Integralnog procesa rada“ vezano za utvrđivanje mogućnosti realizacije zahvata na građevinama graditeljskog nasljeđa u okviru kategorija valorizacije utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
- vođenje evidencije i ažuriranje podataka o zaštićenim i preventivno zaštićenim kulturnim dobrima na području Grada Pule;
- izdavanje dokumentacije iz arhivske građe za potrebe privatnih i pravnih osoba.

Uređenje grada

Aktivnosti vezane uz uređenje grada prvenstveno podrazumijevaju izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme kojima je cilj podići standard uređenja grada s posebnim naglaskom na pojedine posebno vrijedne cjeline.

Tijekom izvještajnog razdoblja iz navedenog su segmenta nadležnosti rada obavljane aktivnosti kako slijedi:

- analizirani su pristigli zahtjevi za izmjenu važeće Odluke koja regulira organizaciju ugostiteljskih terasa (Odluka o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata) te pripremljeni materijali za održavanje sjednice Povjerenstva. Održane su tri sjednice Povjerenstva temeljem kojih je izmijenjena spomenuta Odluka, a izmjene iste objavljene su u Službenim novinama Grada Pule br. 4/17, 10/17 i 11/17 ;
- temeljem zahtjeva zainteresiranih korisnika pripremljena su očitovanja vezano uz postavu / zamjenu kioska na području grada;
- vezano uz izmještanje postojeće taxi stanice, po izradi novog objekta, koordinirano je postavljanje istoga na odabranu lokaciju u sjevernom dijelu Giardina
- u dijelu zauzimanja javnih površina pripremana su očitovanja u postupcima izdavanja odobrenja za postavu naprava i ostalih pratećih elemenata u vrijeme održavanja raznih manifestacija;
- temeljem Kataloga reklama u Kandlerovoj ulici u Puli, održani su sastanci s Turističkom zajednicom Grada Pule i najmoćnijima odnosno vlasnicima poslovnih prostora u Kandlerovoj ulici te je temeljem pristiglih zahtjeva koordinirana izrada projektne dokumentacije za postavljanje/zadržavanje reklamne opreme sukladno smjernicama iz Kataloga;
- temeljem izrađenog projektnog zadatka i provedenog postupka jednostavne nabave, s odabranim projektantom koordinirana je izrada Idejnog rješenja uređenja Danteovog trga i Giardina.
- temeljem pripremljene dokumentacije, proveden je postupak jednostavne nabave za izradu Idejnog rješenja sportsko rekreacijske zone Lungomare Stoja - Valovine. Odabran je stručni izrađivač te se u narednom periodu u odnosu na definirane parametre (važeća prostorno planska dokumentacija, smjernice za izradu i dr.) očekuje predaja Idejnog rješenja predmetnog područja.

Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova u okviru ovih temeljnih grupa, obavljani su i poslovi:

- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja, različitih Izvješća o radu, realizaciji proračuna i projekata;
- pripreme arhivske dokumentacije za potrebe izložbe Arheološkog muzeja Istre pod nazivom „Arena i okolni parkovi nekad i danas“
- sudjelovanja u radu Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja, Vijeća za utvrđivanje granica pomorskog dobra te ostalih radnih tijela Grada Pule;
- sudjelovanja u radu Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata, obrada zahtjeva te priprema materijala za sjednice Povjerenstva za provedbu Odluke o terasama, priprema grafičkih prikaza kao priloga odobrenjima za postavu terasa. Tijekom predmetnog razdoblja triput se izmijenila Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o terasama.
- priprema podataka iz prostorno-planske dokumentacije za potrebe Ministarstva državne imovine za lokacije Hidrobaza, Sacorgiana i Muzil.

3.2.1.1. PODODSJEK ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST I EUROPSKE PROJEKTE

Pododsjek za energetska učinkovitost i europske projekte nova je ustrojstvena jedinica Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu koji u svom djelokrugu rada, uz poslove vezane uz energetska učinkovitost, ima i sve aktivnosti vezane uz provedbu programa i projekata temeljenih na natječajima nacionalnog karaktera te EU projekata, sve u cilju ostvarivanja strateških prioriteta Grada Pule.

Aktivnosti Pododsjeka za energetska učinkovitost i europske projekte temeljene su na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa - MJERA: 1.2.2. Formiranje fondova za uređenje stambenih prostora, fasada i krovova

Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.8.: Uređenje urbanog identiteta grada

MJERA: 1.2.9. Naglasak na poticanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti

Energetska učinkovitost

- *Program sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području grada Pule*

Temeljem Javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje radova obnove građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule od 17. veljače 2017. godine,

sukladno uvjetima istoga, u izvještajnom periodu zaprimljena jedna nova prijava te je ista uz već prethodno zaprimljene, uvrštena u postupak daljnje obrade, sve u cilju ostvarivanja prava na sufinanciranje planiranih zahvata obnove.

- *Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj*

U sklopu ovog projekta ažurirani su podaci u aplikaciji informacijskog sustava za gospodarenje energijom (ISGE). ISGE je računalni program koji služi kao osnovni alat za podršku sustavnom gospodarenju energijom. Projektiran je na platformi relacijske baze podataka i Web arhitekturi te se u aplikaciji kontinuirano radi tijekom čitave godine.

Nadležni Pododsjek za projekte obavezan je provoditi redovito praćenje unosa podataka o potrošnji energenata i vode u ISGE.

U spomenutom sustavu, Agencija za pravni promet nekretninama (APN) je zakonski definirana kao provedbeno tijelo za sustavno gospodarenje energijom i održavanje ISGE-a, a pod okriljem je Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

- *Energetski certifikati*

Temeljem odredbe članka 24. stavka 2. Zakona o gradnji, utvrđena je obveza vlasnika zgrade ili njezina posebnog dijela za pribavljanje energetske certifikata prije prodaje, iznajmljivanja, davanja u zakup ili davanja na leasing zgrade ili njezinog posebnog dijela kao i navođenja energetske razreda zgrade u oglasu za prodaju, iznajmljivanje, davanje u zakup ili davanje na leasing zgrade ili njezina posebnog dijela koji se objavljuje u medijima. Tijekom izvještajnog razdoblja, sukladno odredbama Zakona, pribavljeni su energetske certifikati za 35 stanova, odnosno poslovnih prostora u vlasništvu Grada.

- *FIESTA Help desk*

U sklopu implementacije EU projekta FIESTA („Family Intelligent Energy Saving Targeted Action“, odnosno „Promicanje inteligentnih energetske ušteda u obiteljima“) i otvorenog Help Deska u prostorijama EDIC informacijskog centra Pula-Pola, Giardini 2, građanima su se u suradnji s Odsjekom za europske politike Grada, dva puta tjedno (utorkom i četvrtkom) davale informacije i savjeti o otvorenim natjecajima i mogućnostima korištenja financijskih sredstava namijenjenih za energetske obnovu i uštedu energenata u kućanstvima. Također, građani su mogli dobiti informacije vezane za energetske učinkovitost i aktivnosti Grada u samome projektu FIESTA. Tijekom izvještajnog razdoblja, uz prethodno navedene aktivnosti, održane su i dvije edukativne radionice za djecu predškolske dobi te izrađena završna izvješća sa svih 16 dječjih radionica na hrvatskom i engleskom jeziku.

Nakon dovršetka implementacije projekta koja je trajala do 30. rujna, obavljani su radni zadaci vezani za projektno izvještavanje.

- *Zeleni kotači za turiste*

Tijekom mjeseca kolovoza pripremljena je prijava za projekt po nazivom „Zeleni kotači za turiste“ koji je kandidiran za dodjelu bespovratnih sredstava na javni poziv Ministarstva turizma. Ocjena projekta, kao i Odluka o eventualnom sufinanciranju bit će objavljene na stranicama Ministarstva u proljeće 2018. godine.

Europski projekti

- *LIFE SEC ADAPT*

Projekt „Upgrading Sustainable Energy Communities in Mayor Adapt Initiative by Planning Climate Change Adaptation Strategies“ (Life Sec Adapt) prihvaćen je u natjecanju

Life Climate Action Programa Life 2014-2020, te se iz tog programa sufinancira u 60%-tnom iznosu.

U projektu sudjeluju četiri članice Europske unije: Italija, Hrvatska, Grčka i Španjolska. Nositelj projekta je Sviluppo Marche SpA, dok su preostali talijanski partneri Regione Marche te 12 gradova navedene pokrajine: Ancona, Pesaro, Urbino, Senigallia, Jesi, Fabriano, Macerata, Fermo, Ascoli Piceno, Offida, San Paolo di Jesi i Santa Maria Nuova. Partner iz Španjolske je Grad Bullas, a iz Grčke Grad Patras. Partneri iz Hrvatske jesu Istarska razvojna agencija (IDA) d.o.o., kao koordinator projekta, Istarska županija te šest istarskih gradova: Pula, Rovinj, Poreč, Buzet, Labin i Pazin. Ukupna vrijednost projekta je 24.500.000,00 kuna, a budžet Istre u projektu iznosi 7.000.000,00 kuna. Za Grad Pulu ukupan budžet projekta iznosi 117.282,00 eura, od čega će se vlastitih sredstava izdvojiti 50.400,00 eura, tijekom cijelog implementacijskog perioda u predviđenom trajanju od 40 mjeseci (od 1. rujna 2015. do 31. prosinca 2018. godine).

Jedan od ciljeva projekta LIFE SEC ADAPT jest uključenje u novu europsku inicijativu Mayors Adapt koja je pokrenuta u ožujku 2014. godine, nastala pod okriljem Sporazuma gradonačelnika (Covenant of Mayors), a obvezuje gradove potpisnike povelje da u iduće dvije godine provode aktivnosti prilagodbe klimatskim promjenama. Prvi hrvatski gradovi koji će se priključiti ovoj inicijativi jesu upravo istarski gradovi uključenih u projekt putem kojeg će svi gradovi partneri generirati dva važna dokumenta – Strategiju prilagodbe na klimatske promjene i pripadajući akcijski plan.

Po provedbi inicijalnih aktivnosti, odnosno imenovanju Radnog tima, člana Upravnog odbora projekta, Tima za prilagodbu klimatskim promjenama te donošenju Odluke o pristupanju Gradonačelnika grada Pule inicijativi „Novi integrirani sporazum gradonačelnika o klimi i energiji“ (The New Integrated Covenant of Mayors for Climate and Energy, u izvještajnom razdoblju realizirane su slijedeće aktivnosti:

- u srpnju u Gradskoj vijećnici održani su radni sastanci (IV Steering committee i IV Capacity building session) na kojima su prisustvovali svi projektni partneri,
- pripremljeno je periodično financijsko izvješće (Mid term report) o stanju projekta i realiziranim aktivnostima, te poslano vodećem partneru,
- prikupljeni su podaci od dionika za izradu Analize procjene ranjivosti i rizika grada Pule na klimatske promjene,
- u prosincu prisustvovano je radnom sastanku svih partnera, sastanku Projektnog odbora i tematskoj radionici o stupnju izrade dokumenta Analiza procjene ranjivosti i rizika grada Pule na klimatske promjene,
- prisustvovano je na pet radnih sastanaka na kojima su sudjelovali hrvatski partneri,
- održana su dva sastanka CCA tima.

ITU mehanizam

U mjesecu travnju potpisan je Sporazum za provođenje ITU mehanizma putem kojega će Gradu Puli, i ostalim dionicima urbanog područja Pule, biti na raspolaganju sredstva za sufinanciranje projekata, a sve sukladno ciljevima i mjerama iz Strategije razvoja urbanog područja Pule koje je Gradsko vijeće usvojilo u ožujku 2017. godine.

U sklopu nadležnosti ovog upravnog tijela pripremana je projektna prijava vezana za razvojni prioritet 2.1. – Valorizacija kulturne i povijesne baštine iz navedene Strategije, s ciljem valorizacije razvojnog potencijala baštine te naglaskom na povezivanje turizma i kulture. Projektom se želi na inovativan i suvremen način prezentirati pulski fortifikacijski sustav, a glavne projektne aktivnosti locirane su na Kaštelu, u podzemnim tunelima utvrde Kaštel i u Zero strasse. U izvještajnom periodu provedena je jednostavna nabava za izradu Idejnog rješenja za lift koji povezuje Zero strasse s utvrdom Kaštel, te ishođeni posebni uvjeti Konzervatora i drugih javnopravnih tijela za isto.

Po Prethodnom odobrenju Konzervatorskog odjela, izvedeni su geotehnički istražni radovi na lokaciji planiranoj za lift, a za utvrdu Kaštel ishoda je i Uporabna dozvola, sve u svrhu izrade parcelacijskog elaborata, koji je također izrađen i proveden,

Projekt je prezentiran Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU tijekom sektorskih dijaloga održanih u studenom,

Također, provedena je jednostavna nabava te izrađen Idejni projekt za elektroinstalaciju snage, rasvjete i sustava upravljanja za prostor Zero strasse i podzemne prostorije Kaštela.

Uz navedene aktivnosti, izrađeno je Idejno rješenje za multimedijску prezentaciju pulskog fortifikacijskog sustava, a izvršena su i sondiranja krova istočne kortine te vanjske vodospreme, kao i plato' dvorišne cisterne, sve u svrhu izrade projektne dokumentacije potrebne za ishodovanje prethodnog odobrenja Konzervatora za sanaciju spomenutih dijelova utvrde, pozicioniranje energetskih kanala u dvorištu Kaštela te uređenje ugostiteljskog objekta koji će se realizirati u prostoru sadašnje alatnice.

Pametna ruta 308

Temeljem Javnog poziva Ministarstva turizma za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2016. godini, prijavljen je projekt „Pametna ruta 308“, s ciljem afirmacije iznimne turističke destinacije putem unaprjeđenja cikloturističke infrastrukture.

Odabrana biciklistička ruta 308 povezuje centar grada s okolnim izvornim prirodnim očuvanim krajolicima (šumom i obalom) i nadovezuje se na umreženi sustav biciklističkih ruta koji se širi i na okolno područje bivše općine Pula. Ista će se oplemeniti postavljanjem inovativne opreme: tri pametne klupe i tri nadstrešnice sa solarnim napajanjem punjača za mobilne uređaje i stanice za punjenje električnih bicikli. Pri odabiru lokacija za odmorišta misao vođilja bila je izdvojiti punktove izuzetne prirodne ljepote i velike fluktuacije biciklista te neposredna blizina kulturnih sadržaja, stoga su odabrane lokacije: Stoja, Lungo mare – Valkane, Školsko i Mornar, Zlatne stjene i Štinjan.

Početkom godine izvršena je u Ministarstvu turizma prezentacija projekta, a temeljem Odluke o sufinanciranju Gradu Puli odobeno je sufinanciranje u iznosu od 209.300,00 kuna. Ukupna procijenjena vrijednosti projekta iznosi 371.587,50 kuna, a preostala sredstva za realizaciju planiranih aktivnosti osigurana su u gradskom proračunu.

U izvještajnom razdoblju provedena je jednostavna nabava i odabrani su ponuditelji za izradu, dostavu i montažu opreme te izvođenje pripremnih radova s kojima su potpisani i ugovori. Implementacija na terenu provodit će se tijekom veljače 2018. godine.

3.2.2. ODSJEK ZA IZGRADNJU, ODRŽAVANJE I PROMET

U Odsjeku za izgradnju, održavanje i promet ustrojene su tri podjedinice:

- Pododsjek za izgradnju
- Pododsjek za održavanje i promet
- Pododsjek za komunalne djelatnosti

Aktivnosti iz djelokruga rada Odsjeka temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 3.1. razvijati projekte kapitalne infrastrukture

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo

MJERA: 3.1.4.: Naglasak je na rješavanju nedostataka u prometu na području prometnica, prometa u mirovanju te kulturi ponašanja vozača

Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.1.: Poseban naglasak na održavanju postojeće i izgradnji nove gradske cestovne infrastrukture

MJERA: 1.2.2.: Gospodarenje otpadnim i oborinskim vodama

MJERA: 1.2.5. : Rješavanje problema izgradnje parkirališnih prostora

U nastavku se daje pregled aktivnosti iz nadležnosti rada Odsjeka grupiranih prema ustrojenim podjedinicama kako slijedi:

3.2.2.1. PODODSJEK ZA IZGRADNJU

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih mu nadležnosti, u Pododsjeku za izgradnju obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrada nacrtu Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (Službene novine Grada Pule br. 12/16),
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Ugovorima o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenim sa investitorima poslovnih, stambenih i drugih građevina,
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje drugih objekata od interesa za Grad;
- priprema postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishodu akata potrebnih za gradnju, sve u sklopu ukupne pripreme zemljišta za izgradnju pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
 - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
 - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,
 - pribavljanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishodu suglasnosti na glavne projekte,
 - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
- ishodu akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- sudjelovanja u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada Pule te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- provedba postupaka javne nabave radova male vrijednosti te postupaka bagatelnih nabava;
- sudjelovanja u izradi nacrtu i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodu akata za gradnju;

- izdavanja potvrda glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishoda građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanja potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanja suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice;
- sudjelovanja u poslovima radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u Gradu Pula;
- sudjelovanja u projektom timu (imenovani član) osnovanom kod Hrvatskih voda za pripremu projekta (odvodnja) Pula - Centar sufinanciranog sredstvima EU;
- sudjelovanja u koordinacijskim timovima za izgradnju objekata od strane drugih pravnih osoba kao investitora (Hrvatske ceste, Hrvatske vode, Istarska županija);
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

Program gradnje komunalne infrastrukture

Sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 12/16) i Izmjena programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 06/17), te Proračunu Grada Pule za 2017. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 12/16) i Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2017. („Službene novine“ Grada Pule br. 06/17) obavljene su aktivnosti na slijedećim objektima komunalne infrastrukture:

A. Javne površine

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Trg Kralja Tomislava, cca 10.000 m ² – izrada projektne dokumentacije i izgradnja	Izvršena primopredaja i okončani obračun te ishodovana uporabna dozvola.
2.	Svlačionica sa sanitarnim čvorom na multifunkcionalnom igralištu u Valdebeku, cca. 50 m ² - izgradnja	Okončani radovi. U tijeku okončani obračun i priprema za tehnički pregled.
3.	Multifunkcionalno sportsko igralište na Vidikovcu (kod Prilaza Monte Cappelletta), cca 2000 m ² - izgradnja	Proveden postupak javne nabave za izvođenje radova. Ugovoreno izvođenje radova. Izvođač uveden u posao.
4.	Multifunkcionalno sportsko igralište na području Pragrande, cca 1.500 m ² – izgradnja	Završen veći dio radova, osim radova na polaganju završne gumene podloge. Po završetku radova, slijedi izrada okončanog obračuna i primopredaja radova.

B. *Nerazvrstane ceste*

Redni broj	GRAĐEVINA	IZVJEŠĆE
1.	Pristupna prometnica do multifunkcionalnog igrališta Pragrande cca 115m' (pp,oo,jr) - izgradnja	U tijeku je završetak radova. Slijedi izrada okončanog obračuna i primopredaja radova.
2.	Kružni tok Radićeva x Rizzijeva, cca. 280 m' (pp, oo ,jr) – priprema i izgradnja	Ishodovana lokacijska dozvola koja je postala izvršna dana 14.11.2017. Izrađen parcelacijski elaborat, te je u tijeku postupak ovjere istog. U tijeku izrada glavnog projekta.
3.	Ulica Trsine (PR 71), cca. 160 m' (pp, oo, jr) – izgradnja	Ishodovan akt za gradnju (Potvrda glavnog projekta). U tijeku okončanje postupka rješavanja imovinsko pravnih odnosa.
5.	Ulica Ližnjemoro, cca 120 m ¹ (pp, oo, jr) – priprema i izgradnja	Ishodovana građevinska dozvola. U tijeku je priprema postupka javne nabave za izvođenje radova.
6.	Dio ulice Videlanka, cca 55 m' (pp,oo,jr) - izgradnja	Proveden postupak jednostavne nabave za izvođenje radova, ugovoreno izvođenje radova. Izvođač uveden u posao. Izvođenje radova u tijeku.
7.	Cesta Prekomorskih brigada, cca. 1.200 m' (pp, oo, jr) – priprema i izgradnja	Dovršeni radovi. Obavljen tehnički pregled.
8.	Pristupna prometnica Tivoli, cca. 290 m` (pp, jr) - izradnja	Izvršena primopredaja i okočani obračun za izvedene radove.
11.	Kalčeva ulica, cca. 35 m' (oo) – dovršetak izgradnje	Izvršena primopredaja i okončani obračun izvršenih radova.
9.	Spojna cesta Gregovica – rotor Medulinska cca. 120 m` (pp, oo i jr) - izgradnja	Dovršena izgradnja, obavljen tehnički pregled
10.	Radnička ulica, cca. 45 m` (pp, oo i jr) - izgradnja	Dovršeni radovi na izgradnji. U tijeku primopredaja i okončani obračun.
12.	Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta	

Ugovori o financiranju

Temeljem zaključenih ugovora o financiranju gradnje provode se postupci pripreme za izgradnju gotovo svih objekata komunalne infrastrukture (geodetske usluge, izrada projektne dokumentacije, ishodenje akata potrebnih za gradnju), te su na pojedinim objektima radovi izgradnje u tijeku ili dovršeni. Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su sljedeće aktivnosti:



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- *Pristupna prometnica na k.č. 778/2 k.o. Galižana (Veli Vrh) – Ogranak sa Galižanskog odvojka (Zgrablić Veljko) Vrhu – Izrađen glavni projekt s troškovnikom prema lokacijskoj dozvoli, izrađen i proveden parcelacijski elaborat, riješeni imovinsko pravni odnosi - izvršen otkup zemljišta za prometnicu, pokrenut postupak građevinske dozvole,*
- *Pristupna prometnica do Crpne stanice Štinjan - PR 42, DIO 43 (Bubić, Diminić, Huskić) – u tijeku rješavanje imovinskopravnih odnosa, ishodova akt za gradnju – Potvrda glavnog projekta*
- *Pristupna prometnica na Velom Vrhu – kod vrtića (Livia Gabroska, Nevenka Alavuk i Marija Danka) – u tijeku žalba na ishodovanu lokacijsku dozvolu.*
- *Pristupna prometnica u naselju Štinjan – ulica Prilaz Plazina (PR-16, dio 15)- U tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.*
- *Pristupna prometnica sa Medulinske ceste (Percan Mladen) – dostavljena presuda po upravnom sporu kojim se odbija tužbeni zahtjev tužiteljice.*
- *Pristupna prometnica u naseljelju Šikići na k.č.br. 2770/3 i k.č.br. 2770/4 k.o. Pula (GEOMATIKA d.o.o.) – Riješeni imovinsko pravni odnosi. Ishodovana građevinska dozvola. Proveden postupak jednostavne nabave za izvođenje radova i ugovoreno izvođenje radova. Provedeni postupci jednostavne nabave i ugovoreno obavljanje sljedećih usluga: iskolčenje, nadzor, kontrolna ispitivanja. Izvođač uveden u posao. Izvođenje radova u tijeku.*
- *Rekonstrukcija dijela Medulinske ceste i izgradnja benzinske postaje (VIP GAS d.o.o.) – Ishodovani posebni uvjeti, izrađen idejni projekt i ishodovana lokacijska dozvola.*
- *Pristupna prometnica dio ulice Prilaz Plazina (PR-16 i PR-17, dio 14) (ISTRA APARTMANI d.o.o.) – Izrađen elaborat parcelacije i ovjeren od katastra. U tijeku provedba elaborata u katastru. Izrađeno idejno rješenje za potrebe ishodovanja posebnih uvjeta. Ishodovani posebni uvjeti.*
- *Dio ulice Vallelunga u Štinjanu (Malbaša Petar, Zenzerović Stanko) – Izrađeno idejno rješenje. Ishodovani posebni uvjeti. Izrađen idejni projekt. Ishodovanje lokacijske dozvole u tijeku.*
- *Odvojak ulica orban (Samaržija Tanja) – Riješeni imovinsko pravni odnosi. Ugovorene geodetske usluge za potrebe izrade glavnog projekta.*
- *Pristupne prometnice s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom u Valmadama (dvije lokacije)- Ishodovana lokacijska dozvola za jednu lokaciju, u tijeku ishodovanje za drugu.*
- *Pristupna prometnica u Šijani na k.č. 1621/14 k.o. Pula (Bošković Milan i Bošković Samac Vesna) – Na temelju rješenja Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja poništena lokacijska dozvola i predmet vraćen na ponovno rješavanje.*
- *Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice – Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice - Ishodovana građevinska dozvola. U tijeku je rješavanje imovinsko – pravnih odnosa za fazu 1.*
- *Ulica Muniština (Ugovor o financiranju Elizabeta Pavlov)- U toku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.*
- *Prometnice s oborinskom odvodnjom i jasnom rasvjetom te EKI zone MAX Stoja – Okončan postupak javne nabave. U tijeku izvođenje radova.*
- *Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br.362 k.o.Pula-odvojak Radićeve ulice – u tijeku izrada glavnog projekta*
- *Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br.660/1 i dr. k.o.Pula- naselje Gregovica – u tijeku ishodovanje posebnih uvjeta javnopravnih tijela za izradu glavnog projekta*
- *Prometnica u dijelu naselja Monvidal na k.č.br. 1865/8 k.o. Pula (Bonus stan d.o.o.) - Ishodovana građevinska dozvola.*

Program ulaganja u sustav odvodnje

- *Dogradnja otvorenog kanala u arealu Lakvera za potrebe – Izrađen idejni projekt, prikupljeni posebni uvjeti. Rješene neusklađenosti podataka u katastru i zemljišnim knjigama. U tijeku izrada geodetskog dijela idejnog projekta.*
- *Razdjelni sustav odvodnje od kružnog raskrižja Medulinska do kanala Pragrande – dovršena izgradnja, u tijeku ishodovanje izmjene i dopune građevinske dozvole.*
- *Uređenje otvorenog kanala Lokvera-Valmade – u tijeku izrada glavnog projekta.*

Projektna dokumentacija/priprema za izgradnju

- *Rekonstrukcija raskrižja Rizzijeve i Voltičeve ulice sa autobisnim ugibalištima u Rizzijevoj ulici – Nabavljene i izvršene geodetske usluge vezano za geodetsku podlogu i idejni projekt za potrebe lokacijske dozvole. Ishodovani svi posebni uvjeti od strane nadležnih tijela. Ishodovana lokacijska dozvola pravomoćna od 30.11.2017. U tijeku izrada parcelacijskog elaborata po lokacijskoj dozvoli.*
- *Rekonstrukcija Valdebečkog puta, od Medulinske do Premanturske ceste – ishodovani svi posebni uvjeti od strane nadležnih tijela. Proveden postupak i nabavljene potrebne geodetske usluge za idejni projekt. Pokrenut postupak ishodovanja lokacijske dozvole.*
- *Rovinjska ulica - od Arsenalske ulice do gruntnice- izrada glavnog projekta prometnice s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom*
- *Ulica Valdemuška - U tijeku je ishođenje lokacijske dozvole oborinske odvodnje Štinjan sjever.*
- *Izgradnju prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu naselja Valdebek (ul Sv. Felicite, ul. Monte Magno, ul Škokovica, ul Viofica) - U tijeku ishodovanje lokacijske dozvole.*
- *Izrada projektne dokumentacije glavnih i izvedbenih projekata odvodnje oborinskih voda – Šijanski sliv, gornji dio - U tijeku izvođenje geodetskih usluga za potrebe ishodovanje građevinske dozvole.*
- *Odvojak Kranjčevićeve ulice na k.č. 3871/26 k.o. Pula – Izrađen glavni projekt.*
- *Prometnice dijela naselja Busoler- u tijeku izrada idejnog projekta dijela prometnica naselja Busoler s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom. U tijeku postupak evidentiranja postojeće nerazvrstane ceste (geodetski elaborat izvedenog stanja je na ovjeri u katastru)*
- *Prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKI kabelskom kanalizacijom na k.č.br.4741/35,4741/30 i dr. (marina Veruda) – ishodovana lokacijska dozvola, u tijeku izrada glavnog projekta za ishodovanje građevinske dozvole*
- *Pristupna prometnica gradskom bazenu Pula s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom – pokrenut postupak javne nabave*
- *Kružno raskrižje trgovačkog centra Interspar – u tijeku izrada glavnog projekta*
- *Pješački nathodnik Kaštanjer-Valmade preko Ceste Prekomorskih brigada– izrada idejnog rješenja*
- *Izmjena postojećeg kružnog raskrižja Ceste Prekomorskih brigada i Valturske ulice u turbo kružno raskrižje – izrađen glavni projekt*
- *Prometnica Stoja Valovine – u tijeku je izrada idejnog projekta radi izmjene lokacijske dozvole I. faze prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete za cestu 3.*
- *Kružno raskrižje Ulice Siplac i Ulice Veruda - u tijeku je izrada idejnog rješenja radipribavljanja posebnih uvjeta.*
- *Pristupna prometnica u Ulici Siplac na k.č.br. 5165/1 i 5165/3 k.o. Pula - izrađeno idejno rješenje te je u tijeku pribavljanje posebnih uvjeta*

- *Odvojak Partizanskog puta (pp, oo, jr)* – rješeni imovinsko pravni odnosi i ishodavana građevinska dozvola za I. fazu.

Ostalo

- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste na k.č. dio 692/3, dio 687/2, dio 689 i dr, k.o. Pula (dio Sisačke ulice) – izrađen geodetski elaborat izvedenog stanja nerazvrstane ceste
- Divkovićeve ulice – Geodetski elaborat evidentiranja na ovjeri u katastru
- Bačićev prilaz - Pokrenut postupak snimanja izvedenog stanja nerazvrstane ceste – Bačićev prilaz, sukladno Zakonu o cestama
- Ulica Stoja – elaborat izvedenog stanja nerazvrstane ceste ovjeren od strane katastra.
- Odvojak ulice Majoli – u tijeku izrada geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste.
- Ulica Brist, cca.135 m'– u tijeku otkup zemljišta za prometnicu

3.2.2.2. PODODSJEK ZA ODRŽAVANJE I PROMET

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih nadležnosti, u Pododsjeku za održavanje obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrada nacrtu Izvješća o izvršenju Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu, te izrada godišnjeg izvješća o sklopljenim ugovorima o nabavi za 2016. godinu
- priprema dokumentacije za izvanredna održavanja i rekonstrukcije, te izvođenja radova sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 12/16 i 13/17), a koji se odnose na odvodnju atmosferskih voda, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, javnu rasvjetu, male komunalne akcije,
- priprema postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishodovanju akata potrebnih za gradnju, pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
 - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
 - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,
 - pribavljanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishodovanje suglasnosti na glavne projekte,
 - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
 - ishodovanje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- sudjelovanje u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada Pule te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- proveden 1 postupak prikupljanja ponuda, te više postupaka jednostavnih nabava;
- izrada planova održavanja javnih prostora i objekata od interesa za grad Pulu kao i nadzor nad obavljenim poslovima sukladno ugovorima i planovima;
- pripremani su i provedeni postupci koji prethode sklapanju ugovora, ugovaranju i provođenju nadzora nad obavljenim poslovima za:
 - obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja uređaja i objekata komunalne infrastrukture
 - održavanja uređaja i objekata koji se nalaze na pomorskom dobru,
 - održavanja ostalih javnih prostora i objekata, koji se provode sukladno ugovorima i programu održavanja komunalne infrastrukture;

- sustavno praćenje svih komunalnih poslova komunalnih djelatnosti;
- sudjelovanje u izradi nacрта i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanje podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- kvalitativni nadzor nad sanacijom prekopa na javnim površinama na području Grada Pule;
- postave i održavanja urbane opreme;
- izdavanja suglasnosti za ograničenje prometa za vrijeme održavanja sportskih, kulturnih i drugih manifestacija;
- poslovi vezani za postavljanje različitih automatiziranih naprava za kontroliranje ulaska vozila, kao i izdavanje odgovarajućih dozvola, kartica, daljinskih upravljača i sl. subjektima koji imaju pravo na njih;
- izvođenje svih potrebnih radnji za uvođenje nove organizacije prometa i postavljanja prometne signalizacije i opreme prometnica, uključivo pripremu prijedloga zaključaka za uvođenje novih organizacija prometa;
- u upravnim postupcima, izdavana su rješenja kojima se odobrava: izvođenje radova na javnim površinama, postavljanje ili uklanjanje prometne opreme ceste u funkciji regulacije prometa, uvođenje privremene regulacije prometa u vrijeme odvijanja građevinskih radova na ili uz javne prometne površine, kao i u svrhu organizacije javnih manifestacija van prometnica, prolaz vozila u pješačkoj zoni, privremeno zauzimanje javne površine za parkiranje specijalnih vozila;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja akata za gradnju;
- izdavanje potvrde glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanje potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanje suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice.

Program održavanja komunalne infrastrukture

Izvrješćem su naznačene aktivnosti vezane uz realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture grupirane po vrsti infrastrukture čije se održavanje financira iz proračunskih sredstava.

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 12/16) i Izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 13/17), te Proračunu Grada Pule za 2017. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 12/16) i Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Pule za 2017. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 13/17), u izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:

A. Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda

Komunalni poslovi komunalne djelatnosti održavanja sustava odvodnje atmosferskih voda povjereni su društvu Pragrande d.o.o. temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti odvodnje atmosferskih voda za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/4, društvu Roveria usluge d.o.o. temeljem Ugovora za izvođenje radova rekonstrukcije Prolaza Sv. Teodora, KLASA: 363-02/12-01/4 i Anexa I. navedenog ugovora, društvu TGT Adriatik d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i

javnih površina u dijelu komunalnih poslova pojačanog održavanja i/ ili rekonstrukcije istih – Rekonstrukcija De Villeov uspon, Ulice sv. Margarete i Fontičke ulice, KLASA: 340-03/14-01/75 te Anexa III. i IV. KLASA: 363-02/13-01/4 i društvu Cesta d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja istih za razdoblje od 2015.-2019.g., KLASA:363-02/15-01/35 i Anexa III. i IV. ugovoru, KLASA:363-02/17-01/1.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

- Redovnog održavanja kroz koje je izvršeno čišćenje 6.392 slivnika, utrošeno je 562,50 sati na rad specijalnog stroja „Canal master“ na čišćenju kanalizacijske mreže i šahtova, 220 puta korištena je cisterna (12m³) na pražnjenju kolektora i depresija gdje se zadržavaju oborinske vode nakon nevremena, utrošeno je ukupno 104,5 sati (u više navrata) na čišćenje kišnih preljeva na slijedećim lokacijama: Sv. Polikarpa, kasarna „Uljanik“ I i II, Elektroistra, izvršeno je 269 probijanja i ispiranja priključaka slivnika, izvršeno je 158 popravaka, podizanja ili zamjene kanalizacijskih rešetki i poklopaca,
- Izvanrednog/pojačanog održavanja kroz koje su izvršene sanacije dijela kanalizacijske mreže u Ulici Valdefora, te djela Ulice Puntizela, dijela otvorenog kanala Pragrande, dijela kanalizacijske mreže u zoni autobusnog ugibališta u Ulici Stoja, zone ispusta oborinske odvodnje u marini Veruda, rekonstrukcije u Prolazu sv. Teodora.
- Interventni zahvati za vrijeme i poslije nevremena izvršeni su u osam navrata u ukupnom trajanju od 66 sati,
- Odrađeno je 305,50 h CCTV snimanja mješovitih kolektora te 119 h CCTV snimanja oborinskih kolektora,
- Izvršeno je čišćenje u dijelu rasteretnog kanala na Mandraču od preljeva prema moru.
- Izvršeno je čišćenje dijela kanala Pragrande u dolini Pragrande i u Valdebeku,
- Izvršena je deratizacija i dezinfekcija kanalizacijske mreže.

B. Održavanje čistoće javnih površina

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/5 i Anexu I navedenog ugovora, predmetni radovi povjereni su društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovnog ručnog pometanja na 41.486.923 m² i strojnog pometanja na 71.226.040 m², uklanjanja nepoželjne vegetacije koja raste na asfaltiranim, betoniranim ili popločanim javno prometnim površinama prema ukazanoj potrebi, te redovno pražnjenje košarica za otpad 73.430 puta kao i zbrinjavanje prikupljenog otpada. U ljetnim je mjesecima u užem gradskom središtu vršeno pranje javno – prometnih površina.

C. Održavanje javnih površina

- Javne zelene površine

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu komunalnih poslova održavanja javnih zelenih površina za 2017. godinu, te Anexa I. istog ugovora, KLASA: 363-02/17-01/3, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

Redovnog održavanja kroz koje su zelene površine i staze održavane i obrađivane kontinuirano te je izvršena košnja na 5.299.547 m². Izvršena je sadnja na svim lokacijama koje su prethodno uređivane, a pripremljene su i dodatno zasađene sezonskim cvijećem, trajnicama, grmljem te stablima površine uz D66, izvršena je sadnja drvoreda uz novouređenu pješačku stazu u krugu Društvenog centra Rojc za što je utrošeno 1.302 radna sata. Prema

ukazanoj potrebi vršeno je tretiranje biljnog materijala zaštitnim sredstvima kao i tretiranje herbicidima površina na kojima se pojavljuje nepoželjna vegetacija. Tijekom izvještajnog razdoblja, pred sezonu su aktivirani i osposobljeni postojeći sustavi za navodnjavanje, izuzev na zelenoj površini pored Arene i u Flacijusovoj ulici. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je vršeno zalijevanje novoposađenog biljnog materijala na površinama na kojima nisu postavljeni sustavi za navodnjavanje, a obzirom na dugotrajan sušni ljetni period utrošeno je 916 radnih sati cisterne. Održavana je do sada postavljena urbana oprema (klupe). Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je sakupljan sitni otpad po javnim zelenim površinama, naročito u užoj gradskoj jezgri za što je utrošeno 12.402 sati, te utovar i odvoz 2.207 m³ zelene biljne mase nastale održavanjem javnih zelenih površina kao i granjevine odložene na javnim površinama iz privatnih okućnica. Za utovar ove mase utrošeno je 5.304 radnih sati.

Izvanredna održavanja su vršena na površinama koje nisu predviđene operativnim planom i u slučajevima kada je realizirani obim poslova bio veći od planiranog.

- *troškovi za utrošenu vodu za funkcioniranje sustava za navodnjavanje, gradskih fontana, gradskih špina te javnih wc-a i pisoara*

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak vode iz hidranata, fontana, sustava za navodnjavanje, gradskih fontana, gradskih špina te javnih WC-a i pisoara za ukupno 45 mjernih mjesta te odvodnje i pročišćavanja vode za 6 mjernih mjesta.

- *Održavanje javnih WC – a i pisoara*

Temeljem Ugovora Ugovora o izvođenju radova na održavanju javnih WC – a i pisoara u 2017. godini, KLASA: 363-02/17-01/12, sklopljenog s društvom Pragrande d.o.o. tijekom godine vršeno je redovno održavanje (čišćenje, pranje, odštopavanje i sanacije vodovodne instalacije) na dva javna WC-a i četiri pisoara, a na što je utrošeno 203,5 radnih sati. Pored redovnog održavanja, u izvještajnom razdoblju su izvršeni radovi na elektro instalacijama i ličenju javnog WC-a na Giardinima, te čišćenje fasade i saniranje školjke javnog WC-a na Rivi.

- *Održavanje spomenika i spomen obilježja*

Ugovorom o održavanju spomenika i spomen obilježja u 2017. godini, te Anexa I. istog ugovora, KLASA: 363-02/17-01/14, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su radovi tekućeg održavanja čistoće spomenika i spomen obilježja na području Grada za što je utrošeno 155 radnih sati radnika. U izvještajnom razdoblju detaljnije je izvršeno čišćenje i uređenje spomenika Ivana Jadreška, sanacija kamenog opločenja u Titovom parku, sanacija kamenog zida spomenika u Parku Vergarola, orezivanje granja i razastiranje tucanika oko spomenika uz Vodnjansku cestu.

- *Uređenje naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti uređenja naselja povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 2016/17. godine, KLASA: 363-02/16-01/13, sklopljenog s društvom Pula Herculanea d.o.o. izvršeno je skidanje novogodišnje dekoracije u siječnju 2017. godine.

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti uređenja naselja povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 2017/18 godine, KLASA: 363-02/17-01/52 sklopljenim s društvima Pula Herculanea d.o.o. i društvom Pula parking d.o.o. izvršena je postava novogodišnjih ukrasa u studenom i prosincu 2017. godine.

Temeljem Ugovora o uređenju naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda u dijelu komunalnih poslova postave novih i održavanja postojećih stupova za isticanje zastava te izvođenja radova na isticanju i skidanju zastava na javnim površinama u vrijeme državnih

praznika i drugih posebnih prigoda u 2017. godini, KLASA: 363-02/17-01/9, navedeni radovi povjereni su društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno isticanje i skidanje zastava pred i poslije državnih praznika, za dane Grada Pule, kao i povodom obilježavanja 5 godina ulaska Hrvatske u EU.

- *Postava i održavanje oznaka ulica, parkova, trgova*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti postave i održavanja natpisnih oznaka ulica, parkova i trgova u gradu Puli za 2017.godinu, te Anexa I istog Ugovora, KLASA: 363-02/17-01/2, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula parking d.o.o. Pula.

Izvršeni su radovi na zamjeni dotrajalih metalnih ploča s nazivima ulica na 40 lokacija na stupovima uz ličenje stupova i okvira, a pritom je izrađeno i 15 novih temelja s postavom novih stupova. Metalne ploče na zidu zamijenjene su na 6 lokacija.

Izvršena je i obnova natpisa na kamenim pločama u centru grada - na 15 lokacija na zidu te na 11 kamenih ploča na stupu, uz ličenje stupova i okvira.

- *Nabava postava i održavanje nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskom prijevozu*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti nabave, postave i održavanja nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskom prijevozu za 2017. godinu KASA: 363-02/17-01/19, navedeni su radovi povjereni društvu Pula parking d.o.o.

U izvještajnom razdoblju vršeni su radovi redovnog održavanja koji podrazumijevaju razne popravke i zamjene polomljenih i uništenih dijelova, stakala i klupa postavljenih u sklopu nadstrešnica, te dezinfekciju, čišćenje i redovno pranje svih dijelova nadstrešnica uz obvezan kontinuirani nadzor 21 nadstrešnice koje nisu u koncesiji

- *Održavanje i uređenje javnih fontana, javnih slavina i uređenih izvora vode*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja i uređenja javnih fontana, javnih slavina i uređenih izvora vode za 2017. godinu, te Anexa I. istog ugovora, KLASA: 363-02/17-01/6, KLASA: 363-02/17-01/6, navedeni poslovi povjereni su društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja, redovno je održavano 10 gradskih fontana te 4 javne slavine i 1 prirodni izvor vode. Na istima je vršena svakodnevna kontrola te čišćenje i održavanje prema ukazanoj potrebi, a za što je utrošeno 3.272 radna sata.

- *Održavanje i uređenje dječjih igrališta*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja i uređenja dječjih igrališta za 2017.godinu, te Anexa I istog Ugovora, KLASA:363-02/17-01/7, navedeni poslovi povjereni su društvu Castrum Pula '97 d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 66 dječjih igrališta, a radovi koji podrazumijevaju redovne preglede, čišćenja igrala i igrališta, zamjenu dotrajalih dijelova, popravak i bojanje igrala, ograda i klupa, postavu informativnih ploča s pravilima ponašanja na igralištima te vraćanje namjerno devastiranih informativnih ploča i znakova zabrane uvođenja pasa, dobavu i razastiranje tucanika, te održavanje pripadajućih zelenih površina (košnju, okopavanje, čupanje korova) na ograđenim igralištima. Kod izvanrednog održavanja vršeni su veći popravci igrala, popravak metalnih ograda na više lokacija, nabava i postava ljuljačke i klackalice na dječjem igralištu na Vidikovcu kod Rizzijeve 32-34 te nabava nove hip-hop sprave (zamjena za razbijenu) na igralištu za stariju djecu u Mutilskoj ulici.

- održavanje javnih sportskih igrališta i terena, te sportskih zona namijenjenih bavljenju sportom na otvorenom

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih sportskih igrališta i terena te sportskih zona namijenjenih bavljenju sportom na otvorenom za 2017.godinu, KLASA:363-02/17-01/8 i Anexa I. ugovoru, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula sport d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 27 različitih sportskih igrališta (multifunkcionalna igrališta, igrališta za košarku, nogomet, odbojku na pijesku), terena za funkcionalni fitnes na otvorenom, boćališta te trim staza i skate parka na 17 različitih lokacija na način da su sportski tereni redovno pregledavani, vršeno je čišćenje, popravak i zamjena dijelova opreme (golovi, koševi, table za košarku, mrežice, zaštitne mreže i ograde iza golova, klupe).

- Upravljanje i održavanje stanica i javnih elektro bicikala, održavanje i postava stalaka za bicikle

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti upravljanja i održavanja stanica i javnih elektro bicikala, održavanje i postava stalaka za bicikle za 2017. godinu i Anexa I. navedenog ugovora, KLASA: 363-02/17-01/18 navedeni su poslovi povjereni društvu Pula parking d.o.o.

Navedeni poslovi vršeni su u skladu s pravilima struke, na način i u opsegu utvrđenim godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture grada Pule za 2017. godinu.

- Urbana oprema

U izvještajnom razdoblju, kroz Program je izvršena isporuka dječjih igrala, izvršena je nabava i postava drvenih sjedišta za formiranje klupa na igralištu u Sponzinoj ulici, izvršena je nabava i postava metalne žičane ograde na dijelu površine uz Zahtilinu ulicu uz DV i OŠ Veli Vrh s ciljem zaštite najmlađih, te nabava i postava antistres podloge na dječjem igralištu u Sponzinoj ulici. Izrađen je i postavljen rukohvat na De Villeovom usponu, dobavljena je reklamna tabla za Paganorsku ulicu, izvršena je nabava novih klupa i košarica za postavu i zamjenu u starogradskoj jezgri, nabavljen je i postavljen montažni objekt na Giardinima, izvršena je zamjena postojeće metalne ograde na Trgu Republike s ciljem zaštite svih sudionika u prometu, izvršena je dobava i postava lijevane antistres podloge na dječjem igralištu u Gervaisovoj ulici, nabavljena su dječja igrala za zamjenu postojećih dotrajalih za više dječjih igrališta na području grada, nabavljene su i postavljene sprave za fitnes na otvorenom u Šijanskoj šumi.

D. Održavanje nerazvrstanih cesta

- redovno i parcijalno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina

Redovno i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja istih za razdoblje od 2015.-2019.godine, KLASA:363-02/15-01/35 i Anexa III. ugovoru, KLASA:363-02/17-01/1, društvu TGT Adriatik d.o.o. temeljem Ugovora KLASA: 340-03/14-01/75 i Anexa III. i IV. KLASA: 363-02/13-01/4 i društvu Roveria usluge d.o.o. temeljem Ugovora za izvođenje radova rekonstrukcije Prolaza Sv. Teodora, KLASA: 363-02/12-01/4, a po provedenom prikupljanju ponuda.

Kroz redovno održavanje vršeni su zahvati sanacije oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima i pješačkim površinama.

Izvršene su sanacije lokalnih oštećenja i udarnih rupa u slijedećim ulicama: 43. Istarske divizije, J. Žakna, Valturska, Arsenalska, Mutilska, Nazorova, Valdebečki put, Ul. Rimske

centurijacije, Lj. Posavskog, Benčićeva, Radnička, Valmade, Zahtilina, Diferencija, Anticova, Baližerka, Castropola, Sergijevaca, Partizanski put, Paganorska, Put za Livadine i dr.

Izvedeni su radovi na sanaciji nogostupa u Anticovoj, Kašičevoj i Preradovićevoj ulici.

Izvršeno je i uređenje 650 m nogostupa na Medulinskoj cesti s 2 pješačka prijelaza

U sklopu radova na uvođenju nove organizacije prometa izvedeni su radovi u Negrijevoj i Bečkoj ulici gdje je preuređeno postojeće autobusno ugibalište, te je ispod Hotela Veli Jože uređen dio nogostupa s pješačkim prijelazom s rampama za invalide.

Izvršena je modernizacija makadamskih prometnica i to 2 odvojka Ulice Komunal, dio Sponzine ulice, stari odvojak Ulice Tivoli, Rapiciov prilaz i Ulica Monte Galuzzo.

Izvedeni su radovi na sanaciji postojećeg kamenog opločenja u Kandlerovoj, Ciscuttijevoj i Flanatičkoj ulici.

Izvršena je obnova - zamjena 200 m² starog popločenja od betonskih ploča kamenim pločama (paljeni kanfanar i granit) na Trgu I. svibnja i u Flanatičkoj ulici.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi na izvanrednom održavanju:

- uređenje 320 m nogostupa i javne rasvjete u Ulici Valkane
- uređenje prolaza između Stiglicheve i Faverijske
- završena je rekonstrukcija De Villeovog uspona
- izvršena je rekonstrukcija Ulice Sv. Teodora

Izvedeni su i radovi na održavanju makadamskih površina u ulicama: Labinska, Vallelunga, Komunal, Šandaljska, Šantamarina, Braće Levak, Majoli, Urati, Valvazorova, Paganorska, Valbruna te više ulica u Štinjanu. Uređeno je i makadamsko parkiralište u Gladijatorskoj ulici kao i pješačka staza pored škole na Velom Vrhu.

Za radove održavanja makadamskih površina utrošeno je 3.624 t frezanog asfalta, 171 h gredera, 170 h valjka, 42 h kombinirke, 4 h finišera te 495 h radne snage.

Također, u sklopu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta vršene su redovne ophodnje nerazvrstanih cesta kao i hitne intervencije na prometnicama po pozivu policije. Od travnja do lipnja vršeni su radovi na održavanju vegetacije uz „vanjske“ prometnice koje su na rubnim dijelovima grada, gdje je i manja naseljenost, budući ostalu vegetaciju na uređenim površinama unutar prstena Ceste prekomorskih brigada održava Pula Herculanea d.o.o. Radovi se odnose na strojnu i ručnu košnju bankina te orezivanje ostalog raslinja, a kako bi se osigurala bolja preglednost.

- *zimski služba i hitne intervencije*

Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe povjereno je trgovačkom društvu Cesta d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe, KLASA:363-02/15-01/5 i Anexa IV. ugovoru KLASA:363-02/17-01/13.

Tijekom izvještajnog razdoblja djelovala je zimska služba prema ukazanoj potrebi u periodu od 01.01.2017. do 15.04.2017. godine i od 15.11 do 31.12.2017. godine, za što je utrošeno je 190,15 t soli, 155,00 m³ mješavine (pjesak 4-8mm i sol), 4.988,00 l kalcij klorida (muljače), 141,00 radnih sati specijalnog teretnog vozila s posipačem, 119,50 radnih sati lakog teretnog vozila nosivosti od 1,5 do 2,5 t.

- *održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa za 2017. godinu, te Anexa I navedenom

ugovoru, KLASA: 363-02/17-01/17, navedeni poslovi povjereni su društvu Pula parking d.o.o.

Radovi na održavanju (zamjeni postojeće dotrajale ili uništene prometne signalizacije) vršeni su prema ukazanoj potrebi, na osnovu prometnih rješenja ili zaključaka izvršene su promjene ili dopune prometnog režima, odnosno radovi na uvođenju nove organizacije prometa na slijedećim lokacijama:

- Akvilejski prilaz – obilježavanje novih parkirališnih mjesta
- Fažanska cesta – obilježavanje novog pješačkog prijelaza opremljenog solarnim led katadioptrima ugrađenim u kolnik
- obilježavanje parkirališnih mjesta za motocikle u užoj gradskoj jezgri
- Ulica Katalinića Jeretova – uvođenje nove organizacije prometa, jednosmjerna ulica sa obolježenim parkirališnim mjestima na kolniku,
- Negrijeva ulica – uvođenje nove organizacije prometa, jednosmjerna ulica sa obolježenim parkirališnim mjestima na kolniku,
- raskrižje Ulice Stoja i Ulice Katalinića Jeretova – pojačana prometna signalizacija sa ciljem naglašavanja pravca sa prednošću prolaska, dopunjeno bljeskalicama,
- Parkiralište u Ulici Kačića Miošića, nova organizacija parkirališnih mjesta,
- Ulica Veli Vrh – zatvaranje na raskrižju sa Ulicom Partizanski put,
- Stara tržnica – obilježavanje novih parkirališnih mjesta,
- Kandlerova ulica – pomjeranje granice pješačke zone, nastavno na završetak radova na uređenju Ulice sv. Teodora,
- ugradnja led-ktadioptera na četiri pješačka prijelaza u gradu.
- Galijotska ulica - obilježavanje ograničenja prometa vezano za sužene gabarite ceste,
- Put od fortica – postavljanje umjetnih ploha za smirivanje prometa.
- Postavljanje prometne signalizacije i opreme za smirivanje prometa (uzdignute plohe) na dijelu Nazorove ulice,
- Postavljanje prometne signalizacije i opreme za smirivanje prometa (uzdignute plohe) na dijelu Ulice Poljana sv. Martina ispred O.Š. Tone Peruška u Puli,
- Postavljanje prometne signalizacije radi uvođenja nove organizacije prometa na dijelu Zahtiline ulice u naselju Veli Vrh u Puli, koja se sastoji u uvođenju jednosmjernog prometa,
- obilježavanje pješačkog prijelaza kod kolnog ulaza u Vatrogasnu postrojbu Pula,
- uveden je jednosmjerni promet na dijelu Šandaljske ulice,
- obilježen je i iscrtan novi privremeni kružni tok Ulice Starih statuta i Riva - postavljeni su „New Jersey“ (zaštitna ograda) oko izmještenog stupa JR, te montažni rubnjaci uz popratnu horizontalnu signalizaciju,
- Obilježena su dva nova pješačka prijelaza na dijelu Medulinske ceste s popratnom vertikalnom signalizacijom i solarnim treptačima.

U sklopu uređenja prometa i s tim u vezi postave prometne opreme, izvršeno je postavljanje treptača – podnih katadioptera na više lokacija na području grada i to: na dijelu Starih statuta kod raskrižja s Kolodvorskom ulicom i na dijelu Radićeve ulice s raskrižjem Ulice Viktora cara Emina i s Vergerijevom ulicom.

Osim navedenog, na niz raskrižja su postavljena prometna zrcala radi poboljšanja preglednosti raskrižja, kao i obilježavanje parkirališnih mjesta rezerviranih za vozila invalidnih osoba – na više lokacija.

Prilikom vršenja pojačanog održavanja na pojedinim prometnicama izvršeno je postavljanje nove okomite i obilježavanje horizontalne prometne signalizacije na prolazu između Faverijske i Štiglicéve, te u Ulici Valkane.

- *održavanje svjetleće prometne signalizacije*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu komunalnih poslova održavanja svjetleće prometne signalizacije, KLASA: 363-02/16-01/53 i Anexa II. i i Anexa III. navedenog ugovora, KLASA: 363-02/17-01/15, navedeni su poslovi povjereni društvu Cardo d.o.o. Pula.

U sklopu obavljenih aktivnosti iz ove grupe poslova izvršeni su radovi na postavi konzolnih nosača na raskrižju Vukovarske ulice i Stankovićeve ulice i na raskrižju Vukovarske ulice i Rakovčeve ulice sa spajanjem istih na signalni uređaj. Izvršeno je postavljanje i dobava novog semaforiskog uređaja, konzolnog nosača, semaforiskog stupa za tri semaforiske laterne i LED displaya na dijelu Dobriline ulice, uz popratnu vertikalnu prometnu signalizaciju. Naručeni su i plaćeni najavni tasteri s akustikama te ugradnjom uklopnog sata za rad istih danju i noću, za dva raskrižja. Izrađena je tehnička dokumentacija, te naručeno reprogramiranje eproma kako bi se produžilo zeleno pješačko svjetlo pješačkog prijelaza na raskrižju Flanatičke-Mletačke, postavljena je laterna (1x300) s direkcionom žutom optikom (crni pješak), a predviđeno je i aktiviranje signalne grupe iz Nazorove ulice (desni skretač-smjer prema Medulinu).

- *geodetske, projektantske usluge i usluge nadzora*

Tijekom izvještajnog razdoblja naručivane su izrade geodetskih podloga i projektne dokumentacije potrebne za ishodovanje dokumenata prostornog uređenja (priprema), te vršenja nadzora i drugih stručnih ispitivanja potrebnih za izvođenje radova.

Usluge su naručivane od različitih isporučitelja, a vezano za slijedeće objekte:

- izrada glavnog projekta nogostupa s javnom rasvjetom u Ulici Valkane kao i stručni nadzor radova - Öhlinger i partner inženjeri d.o.o.
- izrada geodetske situacije za nogostup u Ulici Valkane s javnom rasvjetom, a u sklopu izrade glavnog projekta – Geoured Petrić d.o.o.
- izrada elaborata parcelacije – nogostup Valkane – Geoured Petrić d.o.o.
- stručni nadzor radova javne rasvjete – nogostup Valkane – Elkon d.o.o.
- izrada geodetske situacije za fazu A glavnog projekta rekonstrukcije Benčićeve ulice, a u sklopu izrade glavnog projekta – Alter Gea d.o.o.
- izrada glavnog projekta Benčićeve ulice – Primum ing d.o.o.
- fotogrametrijsko snimanje arheološkog nalaza na De Villeovom usponu – A.G.G. d.o.o.
- izrada geodetske podloge uređenja površine iza ex Stande – A.G.G. d.o.o.
- izrada glavnog projekta Valturske ulice – Via ing d.o.o.
- izrada glavnog projekta semaforiziranog raskrižja Koparska – Kukuljevićeva – Elkon d.o.o.
- izrada elaborata osiguranja dokaza za potrebe rekonstrukcije Prolaza Sv. Teodora – Kalac projekt d.o.o.
- nadzor nad izvedbom rampe za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti kod Krležine 35 - Pontifex d.o.o.
- izrada idejnog rješenja urbane opreme su ograđenom opremom za upravljanje pilomatima za starogradsku jezgru – Plan 10 d.o.o.
- fotogrametrijsko snimanje arheološkog nalaza u Prolazu sv. Teodora – A.G.G. d.o.o.
- nadzor nad izvođenjem radova postave konzola na semaforiziranom raskrižju Rakovčeva Vukovarska – Koning projekt d.o.o.
- izrada elaborata nepotpunog izvlaštenja javna rasvjeta oko Arene – Alter Gea d.o.o.
- nadzor nad izvođenjem radova rekonstrukcije De Villeovog uspona – Primum ing. d.o.o.
- izrada elaborata nepotpunog izvlaštenja – zasnivanja prava služnosti za D66 – A.G.G. d.o.o.

- nadzor nad radovima mikrotuneliranja – Učka konzalting d.o.o.
- usluga koordinatora II na gradilištu prolaz Faverijska - Štigličeva – Primum ing. d.o.o.
- izrada glavnog projekta dijela Trierske (proširenje nogostupa s javnom rasvjetom) – Primum ing. d.o.o.
- izrada projektne dokumentacije javne rasvjete Nobileove ulice – Elkon d.o.o.
- nadzor nad izvođenjem radova uređenja prolaza Faverijska - Štigličeva – Primum ing. d.o.o.
- noveliranje glavnog projekta – spoj Rovinjska / Gajeva – Burić d.o.o.
- izrada situacije građevine za glavni projekt – spoj Rovinjska / Gajeva – Alter Gea d.o.o.
- izrada glavnog projekta sanacije betonske staze u Samostanu sv. Franje – Pontifex d.o.o.
- *održavanje nerazvrstanih cesta prenesenih iz županijskih i lokalnih*

U izvještajnom razdoblju vršeni su poslovi održavanja svih dijelova koji čine 28,7 km prenijetih cesta i cestovnih objekata, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Održavanje prenesenih cesta, zavisno o poslovima koji su se obavljali, vršeno je po osnovu prethodno navedenih ugovora:

- za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja istih te u dijelu komunalnih poslova zimske službe, sklopljenih s društvom Cesta d.o.o. Pula, temeljem kojih su izvedeni radovi na redovnom održavanju:
 - vršenje redovnih ophodnji, hitnih intervencija i zimske službe
 - održavanje vegetacije
 - mjestimična sanacija kolničke konstrukcije Dukićeve ulice, Puta od Fortica, Medulinske ceste i Ceste Prekomorskih brigada na kojoj je izvršen i popravak uzdužnih i poprečnih pukotina
- za održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa, sklopljenog s društvom Pula parking d.o.o., Odjel prometne signalizacije, temeljem kojeg je vršena obnova iste na prenesenim cestama
- za održavanje svjetleće prometne signalizacije, sklopljenog s društvom Cardo d.o.o. temeljem kojeg je vršeno održavanje semafora na raskrižju Ulice Verudela, Ceste Prekomorskih brigada i Ulice Veruda.

E. Održavanje groblja

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/16, ovi su poslovi povjereni trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula. Obim izvršenih radova na redovnom – tekućem održavanju groblja u skladu je s Programom.

F. Javna rasvjeta

- *upravljanje i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete*

Temeljem četverogodišnjeg Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području grada Pule za period 2015. - 2019. godine KLASA: 363-02/15-01/62 i Anexa V. navedenom ugovoru, KLASA: 363-02/17-01/10, a po provedenom javnom natječaju, navedeni su poslovi povjereni zajednici ponuditelja Vintijan d.o.o. i Zanitel d.o.o.

Temeljem Ugovora za izvođenje radova rekonstrukcije Prolaza Sv. Teodora, KLASA: 363-02/12-01/4, dio poslova koji se odnosi na javnu rasvjetu povjeren je društvu Roveria usluge d.o.o.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

Redovnog održavanja kroz koje je vršeno tekuće održavanje i upravljanje uređajima i objektima javne rasvjete. U sklopu redovnog održavanja vršena je i zamjena dotrajalih i oštećenih stupova i armatura te zamjena ormarića javne rasvjete, kao i izvlačenje mjernih mjesta koja su smještena u trafostanicama u samostojeće mjerne ormariće javne rasvjete.

Pojačanog održavanja/rekonstrukcija kroz koje izvršena zamjena većeg broja stupova, rasvjetnih tijela, kablova i druge pripadajuće opreme ili proširenja javne rasvjete u kroz koje izvršena zamjena većeg broja stupova, rasvjetnih tijela, kablova i druge pripadajuće opreme ili proširenja javne rasvjete uz nogostup u ulici Valsaline, između Stiglicheve i Faverijske ulice, u Prolazu sv. Teodora, uz pješačku stazu kod DC Rojc, zamjena svjetiljki u ulicama Pradorlando i Vadefora, Cesta prekomorskih brigada, Tomasinijeva – kod tržnice. Na nekoliko je lokacija zbog dotrajalosti izvršena zamjena stupova javne rasvjete i to u Buonarottijevoj, uz Cestu Prekomorskih brigada, u Tomasinijevoj ulici.

Hitne intervencije su se vršile poslije raznih devastacija na rasvjetnim tijelima (nakon prometnih nezgoda, poslije nevremena zbog dotrajalosti stupova ili kvarova na kablovima kod zastarjelih sistema javne rasvjete).

- *podmirivanje troškova za utrošak električne energije za javnu rasvjetu*

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za javnu rasvjetu, rad semafora, gradskih fontana i javnih WC-a, temeljem četverogodišnjeg Ugovora o opskrbi električnom energijom za potrebe obavljanje komunalne djelatnosti javne rasvjete i semafora, KLASA: 363-02/16-1/49, sklopljenog s Proenergy d.o.o. Zagreb.

G. Male komunalne akcije

Kroz Program su tijekom izvještajnog razdoblja izvođeni radovi prema Planovima predloženim od strane vijeća mjesnih odbora.

1. M.O. Stari Grad

- nastavljene su aktivnosti vezano za izradu projektne dokumentacije Šetališta Franje Nefata;
- izvršena je dopuna sportskog igrališta u Držićevoj ulici street workout sadržajem, uključivo prethodnu izradu projektne dokumentacije.

2. M.O. Kaštanjer

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršen je odvoz krupnog otpada u 4 navrata
- izvršena je sanacija asfaltnih javno prometnih površina po prijedlogu Mjesnog odbora,
- nabavljeno je i postavljeno 6 klupa.

3. M.O. Monte Zaro

- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršena je priprema i ishodovana građevinska dozvola te uređena pješačka staza koja spaja DC Rojc s Tartinijevom ulicom.
- postavljena je nadstrešnica za sklanjanje putnika u javnom gradskom prijevozu u Kranjčevićevoj ulici,
- izrađena je projektna dokumentacija za uređenje Huguesovog parka,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- izvršena je nabava i postava 3 klupe i košarice za otpatke,
- izvršeno je čišćenje površine u Gajevoj ulici.

4. M.O. Sisplac – Sv. Polikarp

- izvršeno je uređenje dječjih igrališta u Osječkoj ulici, Ulici Sisplac i Gortanovoj ulici te dodatno opremanje dječjih igrališta natpisnim pločama s uvjetima korištenja igrališta
- izvršena je sanacija nogostupa u Ulici Ljudevita Posavskog;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata
- izvršena je nabava i postava 5 klupa i košarica za otpatke;

5. M.O. Veruda

- nakon ishodovanja lokacijske dozvole u ožujku 2017.g., izrađen je parcelacijski elaborat i ishodovana tehnička ispravnost u Katastru za zahvat uređenja stuba koje čine spoj Krležine i Ulice Veruda,
- započeto je s rješavanjem imovinsko pravnih odnosa te je naručen glavni projekt;
- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršena je sanacija nogostupa u Paladiovoj ulici.

6. M.O. Stoja

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršena je sanacija dječjeg igrališta na Zeleniki zamjenom dotrajale antistres podloge te dodatno opremanje dječjih igrališta natpisnim pločama s uvjetima korištenja igrališta
- izvršena je zamjena postojeće javne rasvjete novom LED rasvjetom uz dopunu nedostajućeg rasvjetnog tijela u ulici Pradorlando

7. M.O. Nova Veruda

- izvršen je odvoz krupnog otpada u 4 navrata;
- za potrebe održavanja Dana sporta u svibnju izvršen je najam i postava 2 kemijska WC-a;
- izvršeno je uređenje dječjeg igrališta u Gervaisovoj ulici u dijelu k.č. 4972/10 i 4972/84 k.o. Pula te dodatno opremanje dječjih igrališta natpisnim pločama s uvjetima korištenja igrališta
- postavljena je nadstrešnica za sklanjanje putnika u javnom gradskom prijevozu uz Cestu prekomorskih brigada

8. M.O. Šijana

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izrađena je i isporučena projektna dokumentacija za uređenje dječjeg igrališta Ilirija
- izvršeno je uređenje dječjeg igrališta u Koparskoj 27-31 nabavom i postavom 2 nova igrala te dodatno opremanje dječjih igrališta natpisnim pločama s uvjetima korištenja igrališta

9. M.O. Štinjan

- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata;



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina po prijedlogu Mjesnog odbora
- izvršeno je pojačanje javne rasvjete prema zahtjevima mjesnog odbora
- izvršeno je dodatno opremanje dječjih igrališta natpisnim pločama s uvjetima korištenja igrališta
- tijekom ljetnih manifestacija u organizaciji mjesnog odbora, vršena je postava kemijskih WC-a na javnim površinama,

10. M.O. Veli Vrh

- izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina po prijedlogu mjesnog odbora, uređen je pristupni put Borik 13
- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada
- izvršen je popravak igrala te dodatno opremanje dječjih igrališta natpisnim pločama s uvjetima korištenja igrališta
- izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina po prijedlogu Mjesnog odbora
- izvršeno je asfaltiranje pristupnog puta Borik 13
- izvršena je nabava 5 (pet) prometnih zrcala,
- nabavljeno je i postavljeno 9 klupa i 10 košarica za otpatke,
- unajmljeni su, postavljene i održavani kemijski WC-i u lučici Mandrač tijekom turističke sezone

11. M.O. Busoler

- provedene su aktivnosti vezano nastavak radova na pojačanju javne rasvjete po prijedlogu Mjesnog odbora – ishodovana je građevinska dozvola i započeto je izvođenje radova na BUS ugibalištu uz Šišansku cestu
- izvršen je odvoz krupnog otpada jednokratno;
- prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada
- izvršeno je ograđivanje dječjeg igrališta u Valmadama
- izvršena je dobava i postava nove ljuljačke u Ulici Orbanin
- izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina po prijedlogu Mjesnog odbora

12. M.O. Valdebek

- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata,
- prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.
- za potrebe održavanja manifestacije na području mjesnog odbora izvršen je najam i postava 2 kemijska WC-a,
- nabavljene su i postavljene 2 klupe,

- izvršeni su pripremni radovi za javnu rasvjetu dijela Medulinske ceste

13. M.O. Arena

- ishodovana je građevinska dozvola i izvršeno uređenje prolaza između Stiglicheve i Faverijske ulice
- za izvođenje radova uređenja površine u Rakovčevoj ulici kod.k.br. 39 (k.č.1135/1 k.o. Pula) ishodovana je građevinska dozvola
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.
- izvršena je zamjena postojeće elektroinstalacije nasuprot višestambene zgrade Teslina 26

14. M.O. Vidikovac

- izvršen je odvoz krupnog otpada jednokratno,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.
- izvršena je sanacija asfaltne površine u Budicinovoj ulici
- izvršena je nabava stola s klupama
- izvršeno je dodatno opremanje dječjih igrališta natpisnim pločama s uvjetima korištenja igrališta
- postavljena je nadstrešnica za sklanjanje putnika u javnom gradskom prijevozu u Voltićevoj ulici
- izvršeno je ličenje spomenika na Vidikovcu – prema želji autora (Mocceni)

15. M.O. Gregovica

- vršen je popravak oštećenih klupa na području mjesnog odbora
- započeli su radovi na uređenju zelene površine s dječjim igralištem na raskrižju Županske i Ulice Istarskog razvoda te dodatno opremanje dječjih igrališta natpisnim pločama s uvjetima korištenja igrališta

16. M.O. Monvidal

- dovršeno je uređenje antistres podloge na dječjem igralištu pored utvrde Monvidal;
- izvršen je odvoz krupnog otpada u 2 navrata
- izvršena je sanacija asfaltnih javno prometnih površina po prijedlogu Mjesnog odbora;
- za potrebe održavanja manifestacije na području mjesnog odbora izvršen je najam i postava 2 kemijska WC-a,

H. Ostala tekuća održavanja

- *Nekomercijalna kupališta i plaže*

Temeljem Ugovora o održavanju i čišćenju kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina u gradu Puli za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/11 sklopljenim sa društvom Pula Herculanea d.o.o. Pula vršeno je redovno čišćenje i održavanje nekomercijalnih kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina na području grada Pule.

Osim redovnog održavanja, izvršeni su sljedeći radovi:

- postave kemijskih WC-a na više kupališta i plaža na području grada

kupalište Valkane

- montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa
- sanacija više puknuća vodovodne cijevi,

- izrada elaborata analize stanja betonske konstrukcije i statičkog proračuna za sanaciju iste objekta na kupalištu Valkane – TGI d.o.o.
- izrada geodetske podloge i idejnog projekta razvoda vode kupališta Valkane
- čišćenja ulaza u more u dvotjednim intervalima,
- postava i održavanje liftera namijenjenog ulazu/izlazu u more osobama smanjena pokretljivosti

kupalište Valsaline (Mornar)

- montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa,
- najam dva kontejnera - svlačionice,
- dovoz i montaža pontona, te odvoz i sidrenje po okončanju sezone
- održavanje sanitarnog čvora tijekom ljetnog perioda,
- sanacija oštećenja pontona poslije nevremena od 29.06.2017. i 12.07.2017.
- čišćenja ulaza u more u dvotjednim intervalima

kupalište Stoja

- čišćenje sanitarnog čvora te montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa
- čišćenja ulaza u more u dvotjednim intervalima

Hidrobaza - Puntizela

- dovršeni su radovi 2a i 3a faza uređenja plaže Hidrobaza za koje poslove je od strane Ministarstva turizma Gradu Puli dodijeljeno 800.000,00 kuna bespovratnih sredstava
- izvršeno je planiranje plaže poslije nevremena 29.06.2017.
- čišćenja ulaza u more u dvotjednim intervalima,

kupalište Ambrela

- izrada i montaža drvenih stepenica na prolazu prema plaži Ambrela – pristup plaži za starije osobe i osobe slabije pokretljivosti

Navedene radove, robu i usluge su isporučivala društva temeljem prethodno navedenih ugovora te društva i obrti temeljem izdanih narudžbenica: Ured ovlaštenog arhitekta Šuperak Miljenko, Pula, Vojtek oprema d.o.o. Beli Manastir, Urbis d.o.o. Pula, AGG d.o.o. Pula, Tranzena d.o.o. Pula, Geoured Petrić d.o.o. Pula, Magrad d.o.o. Žakanje, Ured ovlaštene arhitektice Suzane Despić, d.i.a. Pula, Ured ovlaštenog inženjera elektrotehnike Željko Tomljenović, dipl.ing.el. Pula, Primum ing d.o.o. Pula, Inžinjeri Ohlinger i partner d.o.o. Pula, Grota d.o.o. Pula, Alter gea d.o.o.

- *Krajobrazno uređenje arheološkog lokaliteta u Kandlerovoj ulici*

Nakon dugog niza godina obavljanja zaštitnih arheoloških istraživanja i primarnih konzervacija tijekom 2016. godine, lokacija je zatrpana. S ciljem valorizacije lokacije izrađen je projekt i započeti radovi krajobraznog uređenja koji obuhvaćaju radove uređenja šetnice, postavljanja klupa za sjedenje, sadnju niskog raslinja, zatravnjivanje i postavu sustava navodnjavanja.

Navedene radove izvodi obrt Vibrobeton decorgarden.

3.2.2.3. PODODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

Nadležnosti rada Pododsjeka za komunalne djelatnosti odnose se na koordinaciju i kontrolu rada trgovačkih društava, izradu prijedloga i nacрта akata koja se odnose na rad trgovačkih društava, utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađene zgrade, utvrđivanje prava na oslobađanje plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o ovrsi

komunalne naknade, naknade za uređenje voda, ovrsi komunalnog doprinosa, ovrsi naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada i ovrsi spomeničke rente.

Osim navedenog, u Pododsjeku se vrše i poslovi sklapanja ugovora o izgradnji infrastrukturnih objekata - prometnica čija izgradnja nije predviđena Programom izgradnje, te ugovora o snažanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, poduzimanje radnji i vođenje evidencije u svezi naplate kazni za parkiranje za razdoblje do kraja 2004. godine (prije osnivanja trgovačkog društva Pulaparking d.o.o. Pula koji je preuzeo navedene poslove), pripreme i sudjelovanja u izradi nacrtu općih i pojedinačnih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva kao i drugih poslova u svezi djelatnosti Odsjeka i Upravnog odjela.

U nastavku se daje pregled aktivnosti obavljenih tijekom izvještajnog razdoblja prema grupama kako slijedi:

A. Komunalna naknada

U promatranom razdoblju donijeto je 1222 rješenja o utvrđivanju plaćanja obveze komunalne naknade i 53 rješenja o oslobađanju plaćanja komunalne naknade.

B. Spomenička renta

U promatranom razdoblju doneseno je 285 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja spomeničke rente.

C. Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada

U drugom polugodištu zaprimljeno je 228 novih predmeta komunalnog doprinosa i 198 predmeta naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada te donijeto 401 rješenje o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa i 128 rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

D. Ovrhe komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa i spomeničke rente

U izvještajnom razdoblju pokrenuta su 604 nova ovršna postupka dok je 386 ovršnih postupaka obustavljeno obzirom da je izvršena naplata dugovanja u cijelosti.

E. Naplata kazni za parkiranje

Iz prethodnog razdoblja prenijeto je 111 predmeta koji se odnose na pokrenute postupke naplate kazni za parkiranje, a riješeno je 11 predmeta.

F. Ostalo

U promatranom razdoblju obavljeni su i slijedeći poslovi:

- izrada prijedloga Odluke o oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa u iznosu od 89.412,89 kuna društva Fratarski d.o.o. Pula za nekretnine na k.č.br. 4810, 4815, 4834 i dr. sve k.o. Pula,
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava u iznosu od 850.000,00 kuna trgovačkom društvu Vodovod Pula d.o.o., svrhu financiranja izgradnje dovodne infarstrukture za potrebe otoka Sv. Katarina-Monumenti,
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 170.000,00 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje dijela ulice Brist II faza,
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 200.000,00 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje dijela ulice Bačićev prilaz,
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 120.000,00 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje Sponzine ulice,

- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 800.000,00 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje dijela Sponzine ulice L-393 m.
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 79.201,75 kuna za izgradnju sanitarne odvodnje Trga Kralja Tomislava (dodatni radovi),
- izrada prijedloga Odluke o dodjeli sredstava društvu Pragrande d.o.o. Pula u iznosu od 41.104,00 kuna za investiciju izgradnje sanitarne odvodnje na CS Veli Vrh,
- izrada nacрта prijedloga izvještaja o poslovanju za 2016. godinu trgovačkih društava Fratarski d.o.o. Pula, Castrum Pula 97 d.o.o. Pula, Kaštijun d.o.o. Pula, Luka Pula d.o.o. Pula, Monte Giro d.o.o. Pula, Plinara d.o.o. Pula, Pragrande d.o.o. Pula, Pula Herculanea d.o.o. Pula, Pula Parking d.o.o. Pula, Pula Sport d.o.o. , Pulapromet d.o.o. Pula, Tržnica d.o.o. Pula i Vodovod Pula d.o.o. Pula,
- izrada prijedloga prethodne suglasnosti Gradonačelnika na Odluku o izmjeni Odluke o načinu dodjele grobnih mjesta,
- izrada prijedloga suglasnosti Gradonačelnika na prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje u dijelu koji se odnosi na povećanje cijene vodne usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama,
- izrada prijedloga suglasnosti Gradonačelnika na prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne odvodnje u dijelu koji se odnosi na povećanje fiksnog dijela osnovne cijene vodne usluge javne odvodnje,
- izrada prijedloga suglasnosti Gradonačelnika na prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe u dijelu koji se odnosi na povećanje fiksnog dijela cijene vodne usluge javne vodoopskrbe,
- obavljanje stručnih poslova za potrebe Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule , koji je održao dvije sjednice radi davanja mišljenja na prijedlog isporučitelja javnih usluga za promjenom cijene,
- u svrhu uvođenje poreza na nekretnine zaprimljeno je 1292 predmeta za utvrđivanje obveze plaćanja, međutim s obzirom da su Zakonom o izmjenama Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine br. 101/17) koji je stupio na snagu 20. 10. 2017. godine prestale važiti odredbe kojima je uređen predmetni institut, temeljem dostavljenih podataka ažurirana je postojeća baza komunalne naknade,
- rješavani su predmeti koji se odnose na izradu ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture, aneksa ugovora, izradu akata o povratu novčanih sredstava, izradu mjesečnih izvješća o poduzimanju naplate potraživanja iz djelokruga rada Pododsjeka, kontinuiranu izradu mjesečnih naloga za isplatu subvencija trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule izradu naloga za plaćanje po presudama, očitovanja na prigovore i upite pravnih i fizičkih osoba iz područja komunalnog gospodarstva.

3.2.3. ODSJEK ZA ZAŠTITU OKOLIŠA

Poslovi zaštite okoliša obuhvaćaju poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša i suradnje s nadležnim tijelima, prikupljanja, evidentiranja, procjene, obrade i primjene podataka o prirodi i okolišu, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okolišu i programa sanacije ugroženih dijelova okoliša, izrada općih akata, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš.

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su poslovi iz nadležnosti rada Odsjeka po grupama poslova kako slijedi:

A. Zaštita okoliša - zrak

Organiziran je i realiziran čitav niz aktivnosti kroz manifestaciju EU MOBILITY WEEK (Europski tjedan kretanja) od 16-22.09. i to: službeno otvaranje Europskog tjedna kretanja na Trgu Portarata uz održavanje radionice za djecu predškolske i školske dobi na temu energetske učinkovitosti u okviru EU projekta „FIESTA“. Projekt FIESTA (Family Intelligent Energy Saving Targeted Action“, odnosno „Promicanje inteligentnih energetske ušteda u obiteljima“); obilježavanje Dana zaštite ozonskog omotača na mjernoj postaji Fižela (edukacija učenika OŠ od strane djelatnika ZZJZ IŽ); održavanje Sajma cvijeća na Giardinima; promotivne vožnje panoramskim autobusom; besplatno mjerenje krvnog tlaka, glukoze u krvi i indeksa tjelesne mase na Narodnom trgu, besplatna vožnja „zip line“-om preko kanjona na Verudeli; vođeno pješačenje i održavanje vježba u prirodi; vođeno bicikliranje Štinjanskim utvrdama; edukativni posjeti školske djece park šumama Šijana i Busoler; poticanje korištenja javnog gradskog prijevoza Pulaprometa (besplatna vožnja djece i podjela beskontaktnih kartica od 50,00 i 100,00 kuna); izlaganje vozila za osobe sa smanjenom pokretljivošću na Trgu Portarata; prezentacija projekta „Sigurno biciklom u prometu“ od strane MUP-a i HAK-a, izlaganje eko transportnih sredstava (UTE), tematsko predavanje o ulozi kretanja u odnosu na stanje krvožilnog sustava; besplatni kardiološki pregledi, sadnja stabala u dječjem vrtiću Monte Zaro, organizirana vožnja na tandem biciklarna za slabovidne i slijepce osobe na Lungo mare te zatvoren promet na Lungo mare za posljednji dan manifestacije, na „Dan bez automobila“ (22.09.)

B. Zaštita okoliša – zelene površine

U okviru sklopljenog je godišnjeg Ugovora s JU Natura Histrica o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja Park šuma Šijana i Busoler za 2017. Godinu, nastavilo se s uređenjem park šuma Šijana i Busoler u 2017. godini, koje obuhvaća: cjelogodišnji nadzor za obje park šume, radove uređenja i održavanja (košnja, čišćenje vegetacije i uklanjanje suhih i oštećenih stabala uz staze i puteve), zamjenu zapreka i zatvaranje ostalih prilaza na Busoleru, preventivnu zaštitu od šimširovog moljca, nabavu nove urbane opreme, održavanje i servisiranje igrala, obnovu oštećenih edukativnih tabela i urbane opreme i izradu Programa zaštite divljači (Šijana).

Kontinuirano se provodi čišćenje i uređenje gradskih šumica, uklanjanje rubnih i opasnih nagnutih stabala te nabava sadnog materijala za uređenje zelenih površina.

Realizirana je tradicionalna akcija „Cvijet gradu“ u okviru koje su, uz aktivnosti već izvršene u predhodnom izvještajnom periodu, sufinancirani proizvođači biljnog materijala – sudionici akcije.

C. Zaštita okoliša – otpad

Tijekom izvještajnog perioda vršeni su terenski očevidi i sanacije lokacija novonastalih ilegalnih odlagališta otpada. Prijave o novonastalim ilegalnim odlagalištima zaprimane su putem komunalnih redara, građana i putem aplikacije smart.tajnica te rješavane redovnim putem. U odsjeku se kontinuirano vrši evidencija lokacija. Na većini lokacija bilo je odloženo mješovitog komunalnog otpada, glomaznog otpada i ostataka od zelenog reza.

Započeta nabava usluge izrade Plana gospodarenja otpadom grada Pule 2017-2022.

Po završetku objavljenog javnog poziva vlasnicima odnosno korisnicima građevina na području grada Pule u kojima se nalazi azbest, kojim se tražila dostava podataka o lokacijama, procjeni količine vrsti i statusu materijala, Sukladno zakonskoj regulativi dostavljeni su podatci u FZOEU

Kontinuirano se ažurira baza podataka o količinama otpada koje susjedne jedinice lokalne samouprave mjesečno odlažu na odlagalište Kaštijun (vezano uz naknadu JLS koje odlažu otpad na području Grada Pule).

U cilju daljnjeg razvoja sustava održivog gospodarenja otpadom, Grad Pula-Pola je izvršio prijenos sredstava društvu Pula Herculanea d.o.o. za nabavku podzemnih spremnika za otpad u užem gradskom središtu na lokacijama Flanatička ulica – parkiralište kod zgrade Istarske županije i Doma zdravlja, Trg Portarata i Cararina ulica. Sastavni dio spremnika svake zone čini jedan komplet podzemnih posuda za otpad i to: jedan spremnik od 5m³ te tri spremnika od 3m³ za odvojeno prikupljanje korisnih sirovina (karton-papir, metal/plastika i staklo), odnosno ukupno 12 komada spremnika i tagova – elektronskih ključeva s pratećom opremom.

Također, tijekom 2017. godine izvršena je nabava 300 kompostera za kućanstva, sve u cilju smanjenja nastanka i odlaganja biootpada Pripremljene su brošure s uputama o načinu zbrinjavanja otpada u reciklažnim dvorištima.

D. Zaštita okoliša - more

U skladu s dosadašnjom praksom vrši se ispitivanje kakvoće mora na 7 mjernih mjesta (Valovine, Stoja gradska plaža, plaža naselja Zelenika, uvala Valkane, Gortanova uvala, rt Valsaline, uvala Valsaline) koje se provodi od strane Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije.

Putem javnog natječaja uspostavljena je Služba spašavanja života na vodi na plažama grada Pule za 2017. godinu koja je započela s radom 15.06.2017. a završila 15.09.2017.godine.

Postavljene su i psihološke brane na plažama pod nadzorom Službe spašavanja života na vodi, u svrhu zaštite kupaca. U sustav postavljanja psiholoških brana uključene su plaže definirane u prethodnom periodu (kupalište Stoja, plaža Valovine, uvala Valkane, kupalište Mornar, plaža u Gortanovoj uvali, polutotok Stoja, plaža kampa Brioni, plaža Hidrobaza kao i plaže turističkog naselja Zlatne stijene – Verudela, plaže turističkog naselja Punta Verudela, plaže turističkog naselja i hotela Park Plaza Histria - Verudela, plaže turističkog naselja i hotela Park Plaza Arena i hotela Brioni te plaže Ambrela-Tamaris.

Za potrebe izrade Plana upravljanja pomorskim dobrom, u Odsjeku su izrađene grafičke podloge mikrolokacija te su se po potrebi ažurirale.

E. Ostalo

Osim prethodno navedenih poslova, u okviru temeljnih grupa poslova, obavljani su i poslovi:

- izrade i pripreme akata iz nadležnosti Odsjeka
- izrade i pripreme različitih izvješća;
- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja,
- sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava;
- priprema dokumentacije i članaka za medije;
- izdavanje očitovanja, posebnih uvjeta, suglasnosti, rješenja i ostale dokumentacije vezane za rad Odsjeka
- te sudjelovanje u provođenju javnih rasprava i javnih uvida za studije utjecaja na okoliš, okolišnih dozvola i drugih postupaka.

3.2.4. ODSJEK ZA GRADNJU

Poslovi Odsjeka za gradnju obuhvaćaju poslove izdavanja pojedinačnih upravnih i neupravnih akata za provođenje dokumenata prostornog uređenja, praćenje i analizu zakonske regulative, analize stanja i ukupnih kretanja u oblasti prostornog uređenja i gradnje, te suradnju sa nadležnim tijelima, pripremanje odluka i drugih akata te obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Izdavanje akata - pokazatelji

Poslovi Odsjeka za gradnju su tijekom izvještajnog razdoblja obuhvaćali osobito izdavanje slijedećih akata:

- lokacijske dozvole
- građevinske dozvole
- rješenja o utvrđivanju građevne čestice
- rješenja o izvedenom stanju
- dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine
- potvrda parcelacijskog elaborata
- uporabnih dozvola
- rješenja o produženju važenja pojedinih akata i o promjeni imena investitora
- uvjerenja o namjeni zemljišta
- lokacijskih informacija
- izdavanje uvjerenja o broju posebnih dijelova zgrade
- izdavanje drugih akata vezanih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, potvrda, mišljenja.

Na temelju zakonske regulative koja je bila na snazi do 01. siječnja 2014. godine iz oblasti prostornog uređenja i gradnje, te ostalih zakona koji su u pojedinim postupcima utvrdili nadležnost Odsjeka za gradnju, izdaju se i:

- rješenja o uvjetima građenja
- potvrdu glavnog projekta
- potvrda etažiranja
- rješenja o utvrđivanju zemljišno knjižne čestice, koje se izdaje pozivom na Zakon o turističkom i ostalom neprocijenjenom zemljištu u postupku pretvorbe i privatizacije

Postupci izdavanja lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, uporabnih dozvola, dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, te rješenja o uvjetima građenja, su složeni upravni postupci u kojima sudjeluju, ovisno o vrsti i namjeni građevine, odnosno o vrsti radova, komunalna poduzeća, određena državna tijela, ustanove, te pravne osobe s javnim ovlastima, radi pribavljanja posebnih uvjeta građenja, te uvjeta i načina priključenja građevne čestice odnosno građevine na javno prometnu površinu i objekte komunalne infrastrukture iz njihove nadležnosti.

Postupak izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, odnosno zemljišta nužnog za redovnu uporabu postojeće građevine, je složeni upravni postupak tijekom kojega se prvenstveno treba utvrditi legalnost građevine (da li je sagrađena prije 15. veljače 1968. godine, te da li građevina posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, odnosno drugi akt s njom izjednačen), jer o ovome utvrđenju ovisi i mogućnost izdavanja ovoga rješenja, kao i oblik i površina građevinske čestice koji se treba odrediti za pojedinu građevinu. Utvrđivanje legalnosti gradnje je znatno otežano radi činjenice da se odobrenja za gradnju nisu vodila po katastarskim česticama (već po imenu investitora).

Temeljem odredbi Zakona o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, u nadležnost Odsjeka za gradnju pripada i utvrđivanje zemljišno knjižne čestice građevinama.

U postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju obvezno se provodi očevid na građevini, a prije izdavanja rješenja se snimak izvedenog stanja dostavlja nadležnom tijelu radi utvrđivanja visine naknade za ozakonjenje.

U svim upravnim postupcima se pozivaju stranke na uvid u spis radi izjašnjenja.

Potvrda glavnog projekta je neupravni akt, a prije izdavanja ovih akata se projekt dostavlja nadležnim tijelima radi obračuna vodnog i komunalnog doprinosa.

Postupci izdavanja uvjerenja za uporabu građevine, potvrde o dostavi završnog izvješća nadzornog inženjera, uvjerenja o vremenu građenja, su neupravni postupci, tijekom kojih se provodi dokazni postupak, a kao dokazno sredstvo se u pravilu koristi očevid, te uvid u dokumentaciju koju zakon propisuje.

Za izdavanje ostalih nabrojanih akata, vode se neupravni postupci, koji u pravilu nemaju značajke osobito složenih postupaka, ili postupaka u kojima bi trebalo izvoditi dokaze.

Tijekom prijašnjih izvještajnih razdoblja su uvedene evidencije u exel tablicama, u koje se unose značajni podaci o svakom izdanom aktu, a ove evidencije mogu poslužiti za različite potrebe i svrhe. Isto tako, povećan je broj izvješća koja se dostavljaju nadležnom Ministarstvu, a uvedene su i šifrirane baze podataka za sve referente koji rade na rješavanju predmeta za ozakonjenje, u koje svaki djelatnik upisuje određene podatke o svakom izvršnom rješenju o izvedenom stanju, a navedeni podaci su odamah dostupni Ministarstvu. Obzirom na složenost gore navedenih postupaka, za djelatnike ovoga Odsjeka je ustanovljena mjesečna norma koju trebaju izvršiti kako bi njihov rad bio ocijenjen pozitivnom ocjenom. Tako je određeno da svaki djelatnik tijekom mjeseca treba riješiti 14 upravnih i 10 neupravnih predmeta.

S danom 01. siječnja 2015. godine je Odsjek za gradnju stupio u sustav e-dozvola, te se svi postupci koji se vode na temelju Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13 i 65/17) i Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13 i 20/17) obavljaju u posebnom programu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Tijekom izvještajnog razdoblja, zaprimljeno je 1089 novih zahtjeva, što sa zaprimljenim zahtjevima u prvih šest mjeseci (1007) i neriješenim predmetima iz proteklih godina (2573), daje broj od ukupno 4669 zahtjeva u rješavanju. Tijekom izvještajnog razdoblja je riješeno ukupno 1029 predmeta, što sa riješenim predmetima u prvih šest mjeseci (1192) daje ukupan broj riješenih spisa tijekom 2017. godine od 2221 zahtjeva. Neriješenih spisa na kraju izvještajnog razdoblja u Odsjeku ima 2448.

U tijeku izvještajnog razdoblja, a obzirom na zaprimljeni broj zahtjeva od 1089 i broj riješenih zahtjeva od 1029, proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 94,5%. Međutim, gledajući cijelu 2017. godinu s prenesenim zahtjevima iz ranijih perioda (4669:2221), proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 47,6%.

U tabelarnom prikazu 1. prikazani su brojevi podaci o broju zaprimljenih i riješenih predmeta u izvještajnom razdoblju:

Tablica 1.

zaprimljeno VII-XII 2017.	riješeno VII-XII 2017.
1089	1029

Tabelarni prikaz 2. prikazuje odnos broja predmeta u protekloj 2016. godini u odnosu na 2017. godinu, s prikazom istoga i za izvještajno razdoblje:

Tablica 2.

PERIOD		ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO
2017.	I - VI	1007	1192
	VII - XII	1089	1029
UKUPNO 2017.		2096	2221
2016.	I - VI	1104	1539
	VII - XII	1011	1306
UKUPNO 2016.		2115	2845

Tabelarni prikaz 3. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih i riješenih predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 3.

VII- XII 2017.	zaprimljeno	riješeno
srpanj	222	178
kolovoz	159	138
rujan	205	149
listopad	164	208
studeni	191	204
prosinac	148	152

Tabelarni prikaz 4. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih i riješenih predmeta tijekom 2017. godine:

Tablica 4.

2017.	zaprimljeno	riješeno
siječanj	115	186
veljača	140	219
ožujak	212	212
travanj	180	171
svibanj	192	224
lipanj	168	180
srpanj	222	178
kolovoz	159	138
rujan	205	149
listopad	164	208
studeni	191	204
prosinac	148	152
UKUPNO	2096	2221

Iz izvješća je razvidno da se broj neriješenih spisa (2448) nije znatno smanjio u odnosu na stanje sa 31.12. 2016. godine (kada je bilo neriješeno 2573 spisa), što je prvenstveno posljedica manjeg broja službenika koji rade na rješavanju predmeta, te što je izmjenama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama omogućena daljnja predaja zahtjeva (do 30.06. 2018. godine).

Tabelarni prikaz 5. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih „redovnih“ predmeta (bez postupaka ozakonjenja) i riješenih „redovnih“ predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 5.

VII- XII 2017.	zaprimljeno	riješeno
srpanj	181	155
kolovoz	131	125
rujan	179	127
listopad	142	158
studeni	171	167
prosinac	124	135
UKUPNO	928	867

Tabelarni prikaz 6. prikazuje mjesečni broj zaprimljenih i riješenih predmeta za izdavanje rješenja o izvedenom stanju tijekom izvještajnog razdoblja:

Tablica 6.

VII- XII 2017.	zaprimljeno	riješeno
srpanj	41	23
kolovoz	28	13
rujan	26	22
listopad	22	50
studeni	20	37
prosinac	24	17
UKUPNO	161	162

Uspoređujući podatke iz 2016. godine, kada je tijekom godine zaprimljeno 2115 zahtjeva, sa podacima 2017. godine u kojoj je zaprimljeno ukupno 2096 zahtjeva, utvrđeno je da je došlo do neznatnog broja smanjenja novozaprimljenih zahtjeva u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu za cca 0,99%.

Za napomenuti je da je tijekom 2017. godine riješeno ukupno 371 zahtjeva za ozakonjenje (u prethodnom izvještajnom razdoblju 209 i u ovom izvještajnom razdoblju 162), a tijekom cijele 2017. godine ih je zaprimljeno ukupno 161. Kada se od broja ukupno riješenih predmeta (2221) oduzme broj riješenih predmeta za ozakonjenje (371), proizlazi da je riješeno ukupno 1850 redovnih predmeta, a zaprimljeno je ukupno 1935 novih redovnih zahtjeva.

Iz navedenog je vidljivo da je broj novih redovnih zahtjeva veći od broja riješenih „redovnih“ zahtjeva, odnosno postotak riješenosti novih zahtjeva u 2017. godinu u odnosu na broj novozaprimljenih redovnih zahtjeva u 2017. godini iznosi 95,6%.

Prioritet prilikom rješavanja spisa imaju predmeti koji se vode u ponovljenim postupcima, u postupcima u kojima je izjavljena žalba radi šutnje administracije, po

zahtjevima koji se odnose na infrastrukturne građevine i građevine javne namjene, te svi zahtjevi koji se odnose na građevine za koje je posebnim zakonima utvrđen interes Republike Hrvatske. Nakon ovih spisa, prvenstvo imaju „redovni“ zahtjevi za gradnju, a potom zahtjevi za ozakonjenje. Poštujući uspostavljeni red, tijekom izvještajnog razdoblja su izdani brojni pojedinačni akti (lokacijske dozvole, potvrde glavnog projekta, uporabne dozvole...) za niz građevina komunalne infrastrukture, kao i javne namjene, koji su od interesa za RH, a ujedno su od iznimnog interesa i za Grad Pulu kao jedinicu lokalne samouprave.

Žalbeni postupci

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno ukupno 13 žalbi protiv prvostupanijskih rješenja. Napominjeno da se u pravilu o izjavljenim žalbama ne rješava u istom izvještajnom razdoblju, te nije moguće dati podatak o drugostupanijskim rješenjima koja bi bila izdana povodom žalbi koje su izjavljene u tijeku izvještajnog razdoblja. Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno 19 drugostupanijskih rješenja, od kojih je u 12 slučajeva žalba odbijena, a u 7 je poništeno prvostupanijsko rješenje i predmet je vraćen na ponovno rješavanje. Kao osnovni razlog poništavanja, navode se proceduralni propusti.

Novine u zakonskim propisima

Tijekom izvještajnog razdoblja su stupile na snagu Izmjene i dopune Zakona o prostornom uređenju, Izmjene i dopune Zakona o gradnji, Izmjene i dopune Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, stupio je na snagu novi Pravilnik o jednostavnim i durgim građevinama i radovima, stupile su na snagu izmjene prostorno planske dokumentacije, te je donesen određeni broj tehničkih propisa iz područja graditeljstva, kao i pravilnika i izmjena postojećih pravilnika.

Ostale aktivnosti

U Odsjeku za gradnju se periodično, u prosjeku svaka dva tjedna, održavaju radni sastanci Odsjeka, s ciljem ujednačavanja upravne prakse.

Ostale aktivnosti, koje se obavljaju uz redovan rad, vezane su u najvećoj mjeri za rad sa strankama, bilo da se radi o obavijestima o postupcima u tijeku, ili se pružaju usmene informacije o statusu pojedinih nekretnina, mogućnostima gradnje, pripremi projektne dokumentacije. Uz stranke, obavijesti o mogućnostima gradnje, kao i o potrebi usklađenja projektne dokumentacije se često daju i osobama ovlaštenim za projektiranje.

U izvještajnom razdoblju je najviše upita bilo za pojašnjenjima o uvjetima gradnje iz prostorno planske dokumentacije, te za ozakonjenje nezakonitih zgrada, a u tu svrhu su stranke u znatnom broju tražile uvide u arhivske predmete građevinskih dozvola. Nakon što bi spis stigao iz pismohrane, stranke su pozivane da izvrše uvid u spise, a omogućeno im je da izvrše i preslik dijelova projekta.

U Odsjeku su ustrojene evidencije u koje se unose podaci o zaprimljenim zahtjevima po vrstama, te o rješavanju pojedinog predmeta, s unosom značajnog broja podataka o odobrenoj gradnji. Ove evidencije, osim što omogućavaju da se dobiju podaci važni za Odsjek za gradnju, mogu biti značajan izvor podataka i prilikom izrade prostornih planova.

Prema Zakonu o službenoj statistici (Narodne novine br. 103/03 i 75/09), Državnom zavodu za statistiku su dostavljani mjesečni obrasci o izdanim aktima za gradnju (Građ. 44a). Uz ove obrasce, dostavljaju se i propisani godišnji obrasci početkom svake kalendarske godine za prethodnu godinu.

3.2.5. ODSJEK ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Aktivnosti iz djelokruga rada ovog Odsjeka temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa

Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.8. Naglasak na uređenju urbanog identiteta grada

MJERA: 1.2.9. Naglasak na poticanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti

STRATEŠKI PRIORITET: 3.3. Intenzivnija valorizacija turističkih atrakcija

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Pula - turistička destinacija izvrsnosti

MJERA: 3.3.2.: Uređenje starogradske jezgre

U nastavku se daje pregled aktivnosti, prema grupa aktivnosti, riješenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

Zemljišnoknjižni upisi

Kontinuirano se priprema i dostavlja dokumentacija potrebna za provedbu postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom, s ciljem uknjižbe posebnih dijelova zgrada u vlasništvu Grada Pule u zemljišnoj knjizi. Također se isto provodi i za postupke dopune povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za zgrade za koje je u prethodnom razdoblju provedeno povezivanje, a u kojima Grad Pula ima neupisani posebni dio. Po primitku rješenja o izvršenom postupku povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za svaku pojedinu zgradu u kojoj Grad Pula ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor, vrši se ažuriranje evidencije stanova i poslovnih prostora.

U zemljišnoj knjizi provedena je pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule za gotovo sva takva zemljišta; u ovome razdoblju provodili su se takvi prijenosi za zemljišta, za koje još nije izvršena pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule te se u tom cilju i prikupljala potrebna dokumentacija i pokretani su odgovarajući postupci.

Dovršen je rad na uspostavi registra imovine Grada Pule u elektroničkom obliku, te se kontinuirano i nadalje unose i ažuriraju podaci za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine Grada Pule.

Stanovi

U navedenom vremenskom periodu su prema Listi prvenstva za davanje stanova u najam dodijeljena u najam 3 stana, a 1 je stan dodijeljen u najam za službene potrebe.

Po zaprimljenim zahtjevima izvršeno je usklađivanje ugovora o najmu stana sa nastalim promjenama (promjena nositelja ugovora o najmu, promjene u smislu članova domaćinstva).

Također, raspisana su i provedena dva Javna poziva za kupnju stanova, temeljem kojih su kupljena 2 stana.

Kontinuirano se izdaju potvrde vezane uz korištenje stana u vlasništvu Grada Pule.

Jedan dio predmeta odnosi se na zahtjeve podnesene pozivom na odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga, te prodaju, otpis ili djelomični otpis potraživanja.

Po otplati duga za kupnju stana izdaju se kontinuirano brisovna očitovanja radi brisanja uknjiženih hipoteka kao instrumenata osiguranja plaćanja.

Kako je i nadalje u tijeku postupak povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred Općinskim sudom, kontinuirano se za navedeni postupak prikuplja i dostavlja, odnosno kompletira potrebna dokumentacija i izdaju potrebna očitovanja vezano uz vlasništvo Grada Pule na stanovima i poslovnim prostorima.

U izvještajnom razdoblju, glede održavanja stanova, izvršene su 4 adaptacije stanova, a pored toga je u 3 stana izgrađen sanitarni čvor. U 6 stanova izvršena je zamjena vanjske stolarije. U 3 stana izvršena je generalna zamjena elektroinstalacija. Izdane su suglasnosti upraviteljima zgrada za sudjelovanje u troškovima za radove na zajedničkim dijelovima zgrade. Davana su očitovanja stanarima, strankama i upravnim tijelima iz službene evidencije stanova. Nadalje, vršene su hitne intervencije u stanovima. Redovito se vršilo tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), dostava preslika zapisnika o bodovanju stanova, izdavanje potvrda i uvjerenja o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i dr. Također se za pojedine stanove izvršilo odvajanje priključka vodu.

Nadalje, vršene su hitne intervencije u stanovima. Redovito se vršilo tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), dostava preslika zapisnika o bodovanju stanova, izdavanje potvrda i uvjerenja o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i dr.

Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa

U predmetnom razdoblju provodila su se rješavanja imovinskopravnih odnosa, i to otkupi nekretnina za potrebe izgradnje prometnica:

- rješavanje imovinsko pravnih odnosa za potrebe izgradnje prometnica (Ceste Prekomorskih brigada, naselje Veli Vrh – odvojak s Partizanskog puta, dio Ulice Brist, ulica Prilaz Plazine u naselju Štinjan, odvojak s ulice Orban, spoj Valvazorove i Kraške ulice, dio Ulice Kaštanjer, dio Ulice Jasne Crnobori, Ulica Braće Čeh-naselje Monte Serpo, prometnica PR-42, faza 43 u naselju Štinjan, rekonstrukcija dijela ulice Galižanski odvojak- Zgrablić, ugibalište Busoler, javna rasvjeta ispred sudske zgrade, javna rasvjeta ulice Sv.Ivana i Carrarine, rotor Rizzijeva-Radićeva, spojna cesta rotora Medulinska-Proštinske bune):

- sklapanje nagodbi te nastavno sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina koje predstavljaju sastavni dio prometnice, uknjižba prava vlasništva Grada Pule,
- podnošenje prijedloga Službi za zastupanje Grada za pokretanjem postupka potpunog izvlaštenja odnosno postupka proglašenja nestale osobe umrlom i ostavinskog postupka,
- podnošenje zahtjeva Ministarstvu državne imovine za rješavanjem imovinsko pravnih odnosa sukladno odredbama Zakona o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Rješavanje imovinsko pravnih odnosa za nekretnine koje predstavljaju sastavni dio proširenja mjesnog groblja Štinjan u Puli, sa Ministarstvom državne imovine (ranije Državnim uredom za upravljanje državnom imovinom).

Redovito se izdaju očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada na podneske, vještačenja i druge upite u parničnim, izvanparničnim i upravnim postupcima, očitovanja Upravnom odjelu za financije i opću upravu na zahtjeve za naknadom štete nastale na javnim površinama po polici osiguranja od odgovornosti i očitovanja na upite stranaka.

Uređivani su imovinskopravni odnosi u pogledu pripreme za izgradnju trgovačkog centra Max Stoja i prateće infrastrukture.

Provodili su se u redovnom postupku prijenosi prava vlasništva u korist Grada Pule na optantskoj i ošasnoj imovini te prikupljanje potrebne dokumentacije u svrhu podnošenja prijedloga za utvrđivanjem optantske imovine odnosno podnošenja zahtjeva Službi za zastupanje Grada da se pokrenu postupci proglašenja nestale osobe umrlom i/ili ostavinski postupci, u svrhu izgradnje/rekonstrukcije prometnica, razvrgnuća suvlasničke zajednice i dr.

Također, izdavane su tabularne isprave radi uknjižbe prava vlasništva na nekretninama koje su se nalazile u izvanknjižnom vlasništvu trećih osoba.

Nadalje, u predmetnom razdoblju sastavljeni su niz prijedloga Odluka i Ugovora o davanju prava služnosti na nekretninama u vlasništvu i presumiranom vlasništvu Grada Pula u korist trgovačkih društava u čiju djelatnost spada izgradnja komunalne i druge infrastrukture (Pragrande d.o.o., Plinara d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., HT d.d, HEP d.d.).

Pomorsko dobro i koncesije

Zaprimani su i obrađivani zahtjevi za dodjelu koncesijskih odobrenja, čija se dodjela nalazi u nadležnosti Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja, a zadržani su spisi koji se odnose na koncesijska odobrenja na pomorskom dobru u kojima su izdana višegodišnja odobrenja koja se prate za cijelo vrijeme trajanja koncesijskog odobrenja.

Donesen je Plan davanja koncesija za 2018. godinu.

Sklopljeni su ugovori o koncesiji na pomorskom dobru za posebnu upotrebu pomorskog dobra radi gradnje objekta kanalizacijske infrastrukture na lokaciji Puntizela (Hidrobaza) - ovlaštenik koncesije Pragrande d.o.o. Pula; u svrhu gospodarskog korištenja - crpljenja morske vode za potrebe uzgoja riba i morskih organizama na lokaciji "Verudela" u Puli - ovlaštenik koncesije AQUARIUM PULA d.o.o.; u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja ski - lifta na lokaciji „Uvala Valovine“ u Puli - Ovlaštenik koncesije WARM UP d.o.o. Rijeka.

U tijeku su i postupci upisa pomorskog dobra za dio zemljišta gdje su granice pomorskog dobra utvrđene odgovarajućim rješenjem.

Zemljišta

Održan i proveden 1 javni natječaj za prodaju zemljišta u vlasništvu Grada Pule (nijedan ugovor o prodaji).

Održan i proveden 1 javni natječaj za zakup zemljišta u vlasništvu Grada Pule (1 ugovor o zakupu).

Produljeno je vrijeme na koje je zemljište dodijeljeno na uporabu Golf klubu Pula radi obavljanja djelatnosti iz područja sporta, uređeni su imovinskopravni odnosi u pogledu provedbe projekta Art park Verudela, nositelja Turističke zajednice Pula, preneseno pravo vlasništva na zemljištu u korist Pula Sport d.o.o. za potrebe NK Štinjan.

Izvršena je, temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Pule, korekcija granice između Grada Pule i Općine Medulin.

Uređuju se kontinuirano imovinskopravni odnosi u pogledu nekretnina upisanih u zemljišnoj knjizi kao javna dobra u općoj upotrebi, te se vrši priprema za uknjižbu upisa naznake javnog dobra u općoj upotrebi za nerazvrstane ceste na području Grada Pule.

Korištenje javnih površina

Tijekom izvještajnog razdoblja proveden je 1 Natječaj za davanje na korištenje javnih površina te je donijeto 14 Zaključaka i dopuna zaključka za korištenje javnih površina radi održavanja manifestacija.

U drugom polugodištu 2017. godine izdano je ukupno 67 rješenja za organiziranje ugostiteljskih terasa (187 ukupno).

Rješavani su u redovnom postupku zahtjevi za zauzimanje javnih površina u svrhu održavanja manifestacija, kioska, postavljanja skela, reklamnih panoa, tendi, klima uređaja i sl.

Javne nabave

Tijekom predmetnog razdoblja nije proveden niti jedan postupak javne nabave velike vrijednosti, a provedeno više nabava male vrijednosti, i to za poslove tekućeg održavanja poslovnih prostora, održavanja stanova i intelektualnih usluga (procjene vrijednosti nekretnina i geodetske usluge).

Poslovni prostori

Tijekom drugog polugodišta 2017. godine održan je i proveden 1 javni natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Pule i to natječaj za prodaju stanova i poslovnih prostora (1 ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora).

Donesene su 2 Odluke o prodaji poslovnih prostora neposrednom pogodbom temeljem kojih su sklopljena 2 ugovora o kupoprodaji.

U periodu od 1. srpnja 2017. do 31. prosinca 2017. godine, bila su raspisana 2 natječaja za zakup poslovnih prostora, a na temelju kojih natječaja je izlicitirano 13 poslovnih prostora te je zaključeno 13 ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Po svakom zaključenju ugovora, izvršena je i zapisnička primopredaja poslovnog prostora.

Donesene su 2 odluke o sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora, sukladno odredbi čl. 6. st. 3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, na temelju kojih odluka su s dotadašnjim zakupnicima zaključeni ugovori o zakupu poslovnih prostora (7 ugovora za 7 poslovnih prostora) na daljnjih pet godina, odnosno produžen je zakupni odnos, a sve s obzirom da isti uredno plaćaju zakupninu i poštuju sve ostale ugovorne odredbe.

Donesena je 1 odluka o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora, na temelju koje je zaključen 1 aneks ugovora o zakupu poslovnog prostora.

U periodu od 1. srpnja 2017. do 31. prosinca 2017. godine donesena je 1 odluka o davanju u podzakup poslovnog prostora na temelju koje je sa zakupnikom zaključen 1 aneks ugovora kojim mu je omogućeno davanje u podzakup poslovnog prostora.

Sukladno objavljenom natječaju za dodjelu poslovnih prostora na uporabu udrugama, redovito su (po zaprimanju prijava) održavane sjednice povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama te su donesene 4 odluke o uporabi sukladno kojima su zaključena 8 ugovora o uporabi poslovnog prostora. Za napomenuti je da su zaključena i 3 ugovora o uporabi po ranije donesenoj odluci.

Donesene su tri odluke o uporabi poslovnog prostora na temelju kojih su zaključena 3 ugovora o uporabi poslovnog prostora na daljnjih pet godina (1 ugovor o uporabi zaključen je s Vijećem slovenske nacionalne manjine, 1 ugovor sa Vijećem srpske nacionalne manjine, a 1 s Dječjim domom Ruža Petrović).

Donesena je 1 odluka o uporabi na temelju koje je visoko poslovno-tehničkoj školi "Politehnika Pula" na uporabu bez naknade, na rok od 10 godina, na uporabu dodijeljena nekretnina k.č. br. zgr. 412/1, te je zaključen 1 ugovor o uporabi nekretnine.

U periodu od 1. srpnja 2017. do 31. prosinca 2017. godine zaprimljena su 3 zahtjeva po gore navedenoj uredbi. Sva tri zahtjeva su riješena na način da je na zahtjev za otpis kamata po plaćenju glavnici duga na ime zakupnine dano pozitivno mišljenje, kao i na jedan zahtjev za otpis duga, dok je za drugi zahtjev za otpis potraživanja doneseno rješenje po kojem je zahtjev odbijen jer podnositelj nije ispunjavao kriterije za otpis potraživanja utvrđene Uredbom.

Sukladno podnesenim zahtjevima, izdano je 10 suglasnosti za izvođenje radova adaptacije u poslovnim prostorima, a sve na temelju već zaključenih ugovora o zakupu i Pravilnika o kriterijima za naknadu uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora kojeg Grad Pula ima u vlasništvu, na raspolaganju ili korištenju.

Izdana je 1 suglasnost za snimanje videospota na krovnoj terasi gradskog prostora te 1 suglasnost za postavljenja bankomata u gradskom poslovnom prostoru te 2 negativna mišljenja također na zahtjeve za postavljenja bankomata.

Sukladno zaprimljenim zahtjevima za priznavanjem ulaganja izvršenih u gradske poslovne prostore, donesena su 4 zaključka o prihvatu prijedloga nagodbe.

Donesena je 1 Odluka o otkazu poslovnih prostora Grada Pule na temelju koje je otkazano 5 ugovora o zakupu.

Uz navedeno, obavljani su ostali redoviti poslovi:

- ažuriranje evidencija o poslovnim prostorima,
- izrada tlocrta i grafičkih prikaza poslovnih prostora,
- prikupljanje podataka radi uknjižbe poslovnih prostora u postupcima povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom,
- otkazivanje ugovora o zakupu, preuzimanje poslovnih prostora,
- unos podataka u komunalno-informacijski sustav (KIS) i ažuriranje baze podataka,
- hitne intervencije radi osiguranja prostora,
- izgradnja priključka vode i struje,
- nalozi prema nadležnim službama radi demontaže ili montaže priključaka vode i struje,
- primopredaje poslovnih prostora po sudskim presudama,
- uklanjanje stolarije na objektima – bungalovima Valovine radi onemogućavanja bespravnog naseljavanja,
- kontrola poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule.

Registar nekretnina

Poslovi na unosu i održavanju Registra imovine Grada Pule za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine Grada Pule. U navedenom razdoblju izvršene su slijedeće aktivnosti:

Unijeto novih jedinica imovine sa podacima	92
Unijeto dodatnih karakteristika jedinica imovine	1453
Ispravljeno pogrešnih unosa	1
Unijeto katastarskih čestica u identifikaciji za jedinice imovine	3
Dopuna katastarskih i ZK podataka	9
Unijeto procjena vrijednosti jedinica imovine	1567
Ispravljeno procjena vrijednosti jedinica imovine	3
Brisano procjena vrijednosti jedinica imovine	1
Migrirano jedinica imovine	435
Aktivirano jedinica imovine	10
Pasivizirano jedinica imovine	52
Brisano jedinica imovine	63
Unijeto promjena prema katastarskim rješenjima	21
Obradeno ZK rješenja	184
Unijeto promjena prema ZK rješenjima	145



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Do kraja izvještajnog razdoblja stanje upisa u Registar imovine je slijedeći:

Šifra	Naziv portfelja	aktivne	pasivne	ukupno
01	STANOVI	529	1	530
02	POSLOVNI PROSTORI	677	0	677
03	ZEMLJIŠTA	7998	1336	9334
04	ZGRADE	10	0	10
05	SPORTSKI OBJEKTI	5	4	9
06	OBRAZOVNI OBJEKTI	41	0	41
07	KULTURNI OBJEKTI I SPOMEN. KULTURE	69	0	69
08	JAVNE PROMETNE POVRŠINE	787	0	787
09	JAVNE POVRŠINE	782	25	807
10	TRŽNICE	3	0	3
11	GROBLJA	3	0	3
12	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	65	0	65
13	POMORSKO DOBRO	410	26	436
	UKUPNO:	11379	1392	12771

Registar nerazvrstanih cesta

Vodi se tekuće održavanje identifikacije katastarskih čestica nerazvrstanih cesta na području Grada Pule za potrebe registra nerazvrstanih cesta i upisa prava vlasništva, kao i izrada popisa ulica i trgova prema kategorizaciji GUP-a iz 2012. godine prema provedenim promjenama u katastru i zemljišnoj knjizi (parcelacijski i drugi geodetski elaborati) te radi ispravka grešaka. Kako je utvrđena promjena kategorizacije nerazvrstanih cesta prema važećem GUP-u izrađena je nova kategorizacija i identifikacija sa unijetim promjenama koje proizlaze iz vođenja promjena na katastarskim česticama.

Porez na nekretnine

Za potrebe uvođenja poreza izvršeno je usklađivanje podataka sa unosom matičnih brojeva iz registra prostornih jedinica DGU-a za 7 katastarskih općina, 1 naselje i 1626 ulica. Za ulice su unešeni dvojezični nazivi te je izvršeno spajanje višestruko upisanih ulica.

Ostalo

Redovito se dostavljaju očitovanja Službi za zastupanje i drugim tijelima za potrebe upravnih postupaka za izdavanje raznih akata prostornog uređenja.

Provodila se priprema građevinskog zemljišta uglavnom za nekretnine koje se nalaze na području PUP Stari Grad i za potrebe proširenja okućnica izgrađenim obiteljskim kućama, kojima su izdavane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica.

U ovom razdoblju izvršena je obnova 12 dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Pula - Pola. Obnovljene dozvole vrijede do 2022. godine. Temeljem zahtjeva prijevoznika donesena su 6 rješenja kojima se mijenjaju podaci u važećim dozvolama. Navedene izmjene odnose se na promjenu vozila kojim se obavlja autotaksi prijevoz.

Redovito su pregledavani i ovjeravani dostavljeni parcelacijski i drugi geodetski elaborati kojih je Grad Pula potpisnik, te izdavane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica na zahtjev stranaka, a koje obuhvaćaju zemljište u vlasništvu Grada Pule, i to:

1. pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata te priprema za potpisivanje izvješća o utvrđivanju međa i drugih granica te o novim razgraničenjima, izvješća o zgradama i drugim građevinama i izvješća o predočavanju elaborata, potpisivanje elaborata u svojstvu vlasnika ili suvlasnika čestica u promjeni, dostava Gradonačelniku na potpisivanje.

2. pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata te priprema za potpisivanje izvješća o utvrđivanju međa i drugih granica te o novim razgraničenjima, izvješća o zgradama i drugim građevinama i izvješća o predočavanju elaborata, potpisivanje elaborata u svojstvu vlasnika ili suvlasnika čestica u promjeni, za potrebe Odsjeka za izgradnju, održavanje i promet.
3. rješavanje drugih predmeta, očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada, izrada potvrdi i uvjerenja vezano na nerazvrstane ceste i drugih raspoređenih predmeta.

3.2.5.1. PODODSJEK ZA REDARSTVO

U Pododsjeku redarstva obavljaju se poslovi prometnog i komunalnog redarstva slijedom čega se u nastavku daje pregled aktivnosti po navedenim kategorijama:

A. Prometno redarstvo

Ovlast za sankcioniranje nepropisno zaustavljanje i parkiranje proizlazi iz Zakona o sigurnosti prometa na cestama gdje je člankom 294. stavkom 1. određeno da novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja naplaćuju policijski službenici i službenici tijela jedinice lokalne samouprave (Prometni radari) kada su zato ovlaštene. U stavku 2. istog članka određuje se da će počinitelju prekršaja koji ne plati kaznu na licu mjesta počinjenja prekršaja izdati prekršajni nalog s uputom o plaćanju novčane kazne u roku pet dana. Postupak može biti brzo i efikasno riješen uz plaćanje novčane kazne odmah pri inicijalnom postupanju. Ukoliko se to ne dogodi postupak se može produžiti do najviše četiri godine kada nastupa apsolutna zastara za vođenje istoga.

Sukladno odredbama članka 245. Prekršajnog zakona prekršioc koji izabere kaznu za počinjeni prekršaj platiti na mjestu počinjenja može platiti polovinu propisanog minimuma ili polovinu točno određenog iznosa kazne. Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako osuđena osoba plati dvije trećine izrečene novčane kazne u roku određenom odlukom (presuda) kojom je ta kazna izrečena.

Etape vođenja prekršajnog postupka predočuju se kroz akte koje izdaje služba prometnog redarstva:

- Etapa 1. – Obavijest o učinjenom prekršaju
- Etapa 2. – Utvrđivanje vlasništva vozila koje na naš zahtjev izdaje MUP
- Etapa 3. - Zahtjev vlasniku vozila za dostavu podataka tko je vozio
- Etapa 4. – Obvezni prekršajni nalog
- Etapa 5. – Postupak nakon uručenja prekršajnog naloga prekršitelju
- Etapa 6. – Prisilna naplata (FINA i Porezna uprava)
- Etapa 7. – vrsta odluke Prekršajnog suda i postupak po presudi istog

Sam rad prometnog redarstva odvija se na terenu (nadzor prometa u mirovanju) kao i u uredu (obrada nenaplaćenih kazni) i to prema dnevnim radnim nalogima koji se šalju na znanje Prometnoj policiji i Pulaparkingu.

Stalna ophodnja i nadzor vršili su se na slijedećim lokacijama odnosno ulicama:

Trg Republike, Dalmatinova, Ronjgova, Narodni trg, Trg 1. svibnja, Smareglina, Ciscuttijeva, Laginjina, Dobrilina, Portarata, Giardini, Zagrebačka, Mletačka, Cankareva, Mutilska, Marsovo polje, V.C. Emina, Gajeva, Tartinijeva, Kranjčevićeva, Istarska, Dubrovačke bratovštine, Poljana Sv. Martina, Amfiteatarska, Cararrina, Sv. Ivana, Kolodvorska, Ravenska, Riva, Kandlerova, Trg Sv. Tome, Kapitolinski trg, Forum, Flacijusova, Sergijevaca, Vergerijeva, Čirilometodske družbe, Rovinjska, Nazorova, Stankovićeva, Rakovćeva, Marulićeva, Boškovićev uspon, Zadarska, Epulonova, De Vincijeva, Dobrićeva, Nazorova, Kranjčevićeva, Radićeva, Švalbina, Trg na Mostu, Trščanska, Valvazorova, Bruna Kosa, Ozad arene, Prolaz Sv.Teodora, Zoranićeva, Ljudevita Posavskog, Jeretova, Croatia, Prolaz Nevenke Zacchine, Brionska, Kačića Miošića,

Trinajstićeva, Danteov trg, Santorijeve, Mutvoranska, Valturska, Krmpotićeva, Sv.Mihovila, Preradovićeva, J.Žakna, Fontička, Trierska, Veronska, Supilova, Nezakcijska, Vukovarska, Kolodvorska, Splitska, Flanatička, Castropola, Rimske Centurijacije, Kaštanjer kao i po dojavi građana za određenu opravdanu situaciju.

Kao potpora Prometnoj policiji prometni redari fizički su upravljali prometom kod velikih opterećenja odnosno gužvi na križanjima Trg na mostu, Laginjina – Portarata (pješački prijelaz), Valturska-J.Žakna-Japodska, 43.Istarske divizije-Mutvoranska-J.Žakna, Mutvoranska-Vitasovićeva, Vodnjanska-Creska, Vodnjanska-Fažanska.

Naročita pozornost obraća se na prekršaje nepropisno zaustavljanje ili parkiranje na mjestu rezerviranom za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, kao i parkiranja na nogostupima i autobusnim stajalištima. Kod ophodnji novih lokacija koristi se načelo postupnosti (mediji, prometna mladež, upozorenja).

U izvještajnom razdoblju izdano je 1780 naredbi za premještanje vozila. Specijalno vozilo „pauk“ radilo je u dvije smjene sa rijetkim prekidima.

U izvještajnom razdoblju, službu u jedinici pripadnika jedinice prometne mladeži vršilo je njih 5 - 18 svakodnevno po izdanim Radnim nalogima za određene lokacije u gradu i uz suglasnost Prometne policije na način da su fizički upravljali prometom i vršili nadzor nad nepropisno zaustavljenim i parkiranim vozilima i to na slijedećim križanjima po potrebi:

- Laginjina-Portarata
- Dalmatina-Narodni trg-Trg 1.svibnja
- Zadarska-Istarska
- Danteov trg-Flaciusova
- Zagrebačka-Rakovčeva
- Zagrebačka-Stankovićeva
- Zagrebačka-Rižanska
- Ul.Starih statuta-119.brigade
- Trg na mostu
- Prekomorske brigade-Labinska
- Radićeva-Dobrilina-Laginjina
- Arsenalska-Laginjina
- Valturska-J.Žakna
- Mutvoranska-Vitasovićeva
- 43.istarske divizije-J.Žakna
- Riva
- Riva-Sv.Ivan
- Sv.Ivan-Kandlerova-Dubrovačke bratovštine
- Valvazorova-Bruna Kosa.

Pregled izdanih obavijesti prema vrsti učinjenog prekršaja za izvještajno razdoblje:

Kolnik 3 metra	89
Nepoštivanje	967
Ugrožavanje	221
Na pruzi	35
Mjesto invalida	279
Pješački prijelaz	973
Raskrižje	190
Nogostup	1542
Opskrba	133

Mjesto za smeće	6
Pješačka zona	535
Javni prijevoz	71
Ulaz/garaža	54
Kolnik 4 metra	23
Zagradio vozilo	12
Požarni put	3
UKUPNO	5133

Radno vrijeme prometnog redarstva u ovisnosti je o intenzitetu prometa pa se tako, tijekom ljetne sezone ono produljuje u odnosu na ostale periode.

Od 15. lipnja 2017.g. do 15. rujna 2017. godine radno vrijeme od ponedjeljka do petka je od 8:00 sati do 22:00 sata, subotom i nedjeljom od 8:00 sati do 14:00 sati dok su praznici neradni.

U razdoblju od 16. rujna 2017.g. do 31. prosinca 2017.g. radno vrijeme od ponedjeljka do petka je od 8:00 sati do 20:00 sati, subotom od 8:00 sati do 14:00 sati dok su nedjelja i praznici neradni dani.

Ostali poslovi obavljaju se u uredu.

Ako prekršitelj ne plati kaznu po obavijesti izdanoj od prometnog redara izdaje se Obvezni prekršajni nalog u kojem se daje rok za plaćanje kazne kao i uputa o pravnom lijeku. U slučaju ne plaćanja kazne i nepodnošenja prigovora na Obvezni prekršajni nalog predmet se prosljeđuje na prisilnu naplatu u FINU (dvije godine), a ako se naplata u tom roku ne izvrši šalje se u Poreznu upravu na ovrhu.

U vođenju prekršajnog postupka, dostava pismena i dalje predstavlja veliki problem.

Dnevno se unose svježi podaci o uplati kazne, prema evidenciji iz konto kartica, a svaki mjesec piše se izvješće za financije o evidenciji naplaćenih kazni, a i tjedno daje se izvješće izdatih upozorenja i obavijesti o učinjenim prometnim prekršajima po vrstama našem Upravnom odjelu i Uredu Grada.

Svakodnevna je koordinacija sa Prometnom policijom i vrši se nadzor djelatnika na terenu kako fizički tako i preko programa koji nam to omogućuje, radi promjene ophodnog rajona-djelokruga rada.

Tijekom izvještajnog razdoblja po osnovi kazni za počinjene prekršaje naplaćeno je ukupno 1.049.645,96 kuna.

B. Komunalno redarstvo

Komunalno redarstvo je u svakodnevnom radu provodilo u prvom redu Odluku o komunalnom redu („Službene novine“ Grada Pule br. 17/14 i 03/15), ali je zavisno od potrebe, obavljalo i niz drugih poslova i zadataka.

Znatni naponi ulagani su i na području primjene Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službene novine“ Grada Pule br. 05/16).

Tijekom izvještajnog razdoblja komunalno redarstvo je, između ostalog, obavilo slijedeće radnje:

Red.br.	O P I S	IZNOS	BROJ
1.	Postupci u vezi zauzimanja javnih površina bez ugovora (rješenja) ili suprotno ugovoru (rješenju)		140
2.	Postupci po uklanjanju vozila u nevoznom stanju		162



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

3.	Uklanjanje vozila prisilnim putem		3
4.	Uklanjanje karoserija (olupina)		1
5.	Postupci po uklanjanju reklama, panoa i sl.		25
6.	Postupci po pitanju isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta		13
7.	Postupci po pitanju držanja životinja		53
8.	Intervencije po pitanju prekopa		39
9.	Postupci u vezi zelenih površina		66
10.	Kontrole korištenja stanova		3
	KAZNE	IZNOS (Kn)	BROJ
1.	Izrečene mandatne kazne	13000	24
	- za bespravno zauzimanje javne površine	8500	13
	- za ugostiteljske terase	1500	3
	- za bespravno reklamiranje – plakatiranje	500	1
	- za držanje životinja	1500	5
	- ostalo	1000	2
2.	Izrečene kazne putem Obaveznog prekršajnog naloga	86000	18
	- za bespravno zauzimanje javnih površina	43000	11
	- za ugostiteljske terase	43000	7
3.	Sačinjeno zapisnika		142
4.	Donešeno Rješenja		152
5.	Razni dopisi		27
6.	Službenih zabilješki		222
7.	Izvršenje upravnih akata		3
7.	Prijava nadležnim službama		62
9.	Ostali postupci (uvidaji, upozorenja, dostave i sl.)		310

Sprečavanje bespravnog zauzimanja javnih površina bio je prioritet u radu komunalnog redarstva. Bespravno zauzimanje se prvenstveno činilo s ciljem da se vrši bespravna prodaja, ali često je bila riječ i o pokušaju da se zauzme površina veća od odobrene rješenjem ili ugovorom iako se radilo o legalnoj prodaji. Protiv počinitelja su poduzimane aktivnosti sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Zbog činjenice da su u sprečavanju pokušaja nelegalne prodaje, rizici od ekscenih situacija vrlo veliki, suradnja sa policijom bila je vrlo potrebna. Komunalno redarstvo ulaže velike napore kako bi suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova bila što bolja, jer je to u obostranom interesu.

Kontrola pravilnog korištenja javnih površina radi organiziranja ugostiteljskih terasa tj, sukladno dobivenim odobrenjima, činila je značajan dio napora komunalnog redarstva. Bitna poboljšanja postignuta su po ovom pitanju, ali je neophodno i dalje tu ulagati značajan trud.

Sukladno novodobivenim zakonskim nadležnostima, kontroliramo i bespravnu izgradnju. U slučajevima kada nemamo nadležnost, redovito prijavljujemo građevinskoj inspekciji. To se naravno odnosi i na slučajeve koje sami uočimo i na slučajeve kada imamo

dojavu o tome, bilo od strane građana ili pravnih osoba. Postojeći napori za legalizaciju bespravne izgradnje, će nadamo se, ublažiti ovaj problem.

Sa državnim inspektoratom surađujemo u vezi bespravnog poslovanja. Od obostranog interesa su informacije koje si uzajamno dostavljamo. Po pitanju problema prekomjerne buke surađujemo sa Sanitarnom inspekcijom, u onom dijelu koji je u njihovoj nadležnosti.

Pitanje kućnog rada i mira je prilično prisutno pa s tim u vezi često kontaktiramo ministarstvo unutarnjih poslova i kućeupravitelje. Vrlo često dobivamo prijave iz ove oblasti, za probleme za koje nemamo nadležnosti. S vodopravnom inspekcijom surađujemo po pitanju odlaganja otpadnih voda.

Problematika kućnih ljubimaca i njihovog izvođenja na javne površine te onečišćavanja istih, i dalje je prisutna. Postupaka po pitanju držanja životinja je bilo 46. Iz tog razloga surađujemo sa Veterinarskom stanicom, te ih upozoravamo na lokacije na kojima se životinje puštaju, te naravno tražimo njihovu suradnju.

Po pitanju uklanjanja otpada sa javnih površina i zaštite zelenih površina surađujemo sa "Pula Herculaneom". Sa njima surađujemo i po pitanju asistencije kod oduzimanja predmeta koji se bespravno prodaju. Naravno, pružamo im i pomoć po pitanju uklanjanja problema s kojima se oni susreću u obavljanju svoje djelatnosti. Radi se o više vrsta problema, a kao ilustraciju navodimo: nalaganja vlasnicima privatnih parcela da uklone grane koje smetaju i po pitanju prometovanja Herculaneinih vozila za odvoz smeća i drugih vozila, intervencije kada je riječ o ostavljanju neprimjerenog otpada u kontejnere za odvoz smeća (građevinski otpad i sl.), intervencije kada pojedini vlasnici ugostiteljskih terasa, povremenim korištenjem površina većih od dozvoljenih ometaju prometovanje Herculaneinih i drugih vozila, i sl.

Ostavljena vozila u nevoznom stanju na javnim površinama su problem u vezi kojeg, surađujemo sa postajom prometne policije Pula. Takvih postupaka bilo je 201. Unatoč, provedenoj zakonskoj proceduri, koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju, u 4 slučaja bilo je neophodno ukloniti vozila prisilnim putem.

Po pitanju ostavljenih vozila u nevoznom stanju na javnim površinama, surađujemo sa postajom prometne policije Pula. Takvih postupaka bilo je 201. Unatoč, provedenoj zakonskoj proceduri koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju u 4 slučaja je bilo neophodno ukloniti vozila prisilnim putem.

Značajni napori uloženi su i po pitanju uklanjanja bespravnih reklama, panoa i sl. Također, sprečavanje isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta je isto bilo dio aktivnosti komunalnog redarstva.

Kontrola prekopa, je vršena u 39 slučajeva. Postupci u vezi zelenih površina vođeni su u 66 slučajeva.

Komunalno redarstvo čini kontinuirane napore kako bi se poboljšala situacija po pitanju pravilnog korištenja javnih površina kao i po pitanju svih ostalih područja nad kojima imamo nadležnost.

U periodu od 01.07. – 15.09. radno vrijeme komunalnog redarstva je radnim danom od 8:00 – 22:00, osim subote i nedjelje kada je od 8:00 – 14:00 sati. Praznici su neradni dani. U periodu od 16.09. - 31.12. radno vrijeme je radnim danom od 8:00 – 16:00 sati, osim subotom kada je od 8:00 – 14:00 sati. Nedjelja i praznici su neradni dani.

3.2.6. OSTALI POSLOVI ODJELA

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, od trenutka njegovog ustrojavanja kao jedinstvenog upravnog tijela obavljaju se i poslovi pružanja informacija medijima, strankama i ostalim građanima sukladno zahtjevima, te se redovno prate ostala događanja vezano za rad Upravnog odjela i o tome obavještava javnost u svrhu pravovremenog i kvalitetnog pružanja informacija.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

O radu Upravnog odjela svi zainteresirani su informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnicima medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate rad Upravnog odjela. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, prikupljanje informacija, priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad Upravnog odjela kao i redovno odgovaranje stranka po svim pitanjima vezanih uz Upravni odjel. Redovno su izvješćivani i o programima pod pokroviteljstvom Grada iz djelokruga rada Upravnog odjela.

Tijekom izvještajnog razdoblja u sklopu aktivnosti informiranja Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu objavljeni su brojni odgovori na novinarske upite, pozive za medije, priopćenja te dogovoreno više desetaka izjava, intervjua i gostovanja službenika Odjela u medijskim kućama. Također, odgovoreno je i na brojne upite građana.

4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

4.1. UVOD

Člankom 11. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima društvenih djelatnosti

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- ostale poslove iz djelokruga društvenih djelatnosti,

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Upravni odjel je Pravilnikom u unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Klasa: 023-01/14-01/1106, Urbroj: 2168/01-05-01-0431-14-3 od 13. kolovoza 2014. godine, ustrojen je sa sistematiziranih 13 radnih mjesta sa 15 izvršitelja. Radna mjesta su popunjena službenicima koji udovoljavaju uvjetima tražene stručne spreme.

U Odjelu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu
2. Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
mag. ili un.spec.	14	14
SSS	1	1
UKUPNO	15	15

Od navedenog, dvije osobe zaposlene su na određeno vrijeme za potrebe projekta „Zajedno do znanja“ do 30. rujna 2021. godine.

U Upravnom odjelu, radi i 1 osoba na stručnom usavršavanju bez zasnivanja radnog odnosa u Odsjeku za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu.

Previđeni poslovi u razdoblju od 01.srpnja do 31. prosinca 2017. godine realizirani su s fondom od 12.464 sata od ukupno 13.520 sati.

BOLOVANJA	SATI	%
BOLOVANJE DO 42 DANA	432,00	3,20
KUĆNA NJEGA	120,00	0,89
PORODILJNI DOPUST, KOMPLIKACIJE U TRUDNOĆI	504,00	3,73
UKUPNO	1.056,00	7,81

4.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

4.2.1. ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, SPORT I TEHNIČKU KULTURU

4.2.1.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva

Temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2017. godinu, vrši se financiranje rashoda osnovnih škola: materijalni i financijski rashodi, energenti, prijevoz učenika, hitne intervencije, zakupnine i najamnine, sistematski pregledi.

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti i to:

- 20,00 kn po učeniku,
- 400,00 kn po razrednom odjelu,
- 400,00 kn po područnoj školi i
- 4.500,00 kn po školi,

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 40,00 kn te po razrednom odjelu 600,00 kn.

Energija, prijevoz učenika i hitne intervencije financiraju se po osnovi zaprimljenih računa. Sredstva za sistematske preglede zaposlenika osnovnih škola osigurana su sukladno važećem Temeljnem kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

4.2.1.2. Kapitalna ulaganja u osnovne škole

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, nabava opreme i rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu ostvaruju se sukladno proračunu i programu javnih potreba u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Za 2017. godinu iz sredstva decentralizacije za kapitalna ulaganja planirana je sanacija temeljne konstrukcije „dilatacije A“ OŠ Kaštanjer i adaptacija sanitarnih čvorova OŠ Stoja. Tijekom izvještajnog razdoblja spomenuti radovi su završeni.

U sklopu investicijskog održavanja u izvještajnom razdoblju dio sredstva utrošeno je na izradu nadstrešnice između prostora produženog boravka i matične škole u OŠ Šijana, Rekonstruiran je prolaz na 1. katu OŠ Tone Peruška. U OŠ Centar je saniran dio krova, dio radijatorskog grijanja i započeli su radovi adaptacije zbornice. U OŠ Vidikovac izvršena je rekonstrukcija dvije učionice i prolaza u prizemlju, te sanacija dijela temeljne kanalizacije suterena. U OŠ Veli Vrh izvedeni su ličilački radovi.

Uz sufinanciranje McDonald's Hrvatska završena je realizacija projekta učionice na otvorenom u OŠ Monte Zaro.

4.2.1.3. Unapređenje standarda u školstvu

U izvještajnom razdoblju realizirani su sljedeći programi:

- a) Grad Pula-prijatelj djece
 - plaćena je godišnja kotizacija za Akciju „Gradovi – prijatelji djece“ Saveza DND,
 - povodom Međunarodnog dana borbe protiv zlouporabe droga, promovirao se prvi Vodič za djecu i mlade koji je nastao u suradnji s Vijećem i za komunalnu prevenciju i Dječjim Gradskim vijećem Grada Pule, te je u izvještajnom razdoblju isplaćeno tiskanje Vodiča

- sukladno ugovoru, izvršene su mjesečne isplate za program rada Društva Naša djeca Pula što uključuje programe za ostvarivanje prava i potreba djece, aktivnosti Dječjeg foruma i Dječjeg gradskog vijeća Grada Pule, akcije Za osmijeh djeteta u bolnici, Dječji karneval i maskenbal, obilježavanje Dječjeg tjedna i i Međunarodnog dana djeteta, Međunarodnog dana obitelji, i Dana prava djeteta.
- b) Prijevoz učenika osnovnih škola – isplaćena su sredstva za sufinanciranje mjesečne karte za prijevoz učenika osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte.

4.2.1.4. Produženi boravak

Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 31 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 30 bruto plaća učitelja razredne nastave i bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula.

Na kraju godine program je pohađalo 718 djece u 31 odgojno-obrazovnih skupina.

4.2.1.5. Stipendiranje studenata

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 02. studenog 2017. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 06. prosinca 2017. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je osam prigovora od toga je uvažen jedan prigovor.

U akademskoj godini 2017./2018. pravo na stipendiju ostvarilo je 158 studenta s mjesečnim iznosom od 500,00 kn.

4.2.1.6. Redovni program odgoja i obrazovanja

Program se odnosi na redovitu djelatnost osnovnih škola u kojem su uključeni svi prihodi i rashodi koje škole ostvaruju svojim radom osim programa koji se realiziraju iz decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i programa produženog boravka.

U izvještajnom razdoblju podmireni su rashodi za testiranje prvašića u OŠ Kaštanjer, zatim nabavljene su knjige za školske knjižnice te plinski štednjak za školsku kuhinju OŠ Monte Zaro.

4.2.1.7. Ostali programi u obrazovanju

U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

4.2.1.7.1. *Visoka tehnička škola u Puli - Politehnički studij* – sufinanciralo se polivalentno obrazovanje koje gospodarstvu i društvu stvara stručnjake sa potrebnim izlaznim

kompetencijama u stvaranju i dizajniranju proizvoda, zapošljavanje i angažiranje nastavnika sa međunarodnim referencama i prepoznatljivim rezultatima u praksi i na tržištu, sukladno Odluci o sufinanciranju djelatnosti Politehnike Pula – Visoke tehničko-poslovne škole s pravom javnosti.

4.2.1.7.2. Pučko otvoreno učilište – realizirano je sufinanciranje aktivnosti Pučkog otvorenog učilišta u okviru programa rada i djelatnosti učilišta.

4.2.1.7.3. Ostali programi u odgoju i obrazovanju – temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, Savezu udruga Lions klubova Hrvatske - Lions distrikt 126 Hrvatska isplaćena je potpora za Kamp mladih Pula 2017., Udruzi za promicanje kulture življenja i vrijednosti civilnog društva "Kontakt" Pula isplaćena je potpora za Tercijarnu publikaciju "Korak ispred - vodič kroz virtualni svijet za roditelje 21. stoljeća" i Istarskom kulturnog sabor (IKS) Pula isplaćena je potpora za 2. Međunarodni festival klasične glazbe "CLASSICAL MUSIC FESTIVAL"

4.2.1.8. Tekući projekt: Erasmus+

„European Career Choice passport“ - „Europska strukovna putovnica“

Projekt namijenjen učenicima srednje škole. Temelji se na konceptu učenja različitih zanimanja na metodama socijalnog učenja, učenja od kolega i iskustvenog učenja. Partneri su škole i institucije iz 5 različitih zemalja: Poljske, Češke Republike, Savezna Republika Njemačke, Luxembourga i Republike Hrvatske. U izvještajnom razdoblju realiziran je odlazak u Poljsku na radionice.

4.2.1.9. Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja

Projekt je započeo 24. kolovoza 2016. godine a završio je 24.08.2017. godine.

Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza II.

Grad Pula bila je nositelj projekta u partnerstvu s gradovima Labinom, Pazinom, Porečom, Rovinjom i Umagom te osnovnim školama kojima su osnivači gradovi partneri, sveukupno 20 škola.

Kroz projekt je za 101 dijete s teškoćama u razvoju osiguran pomoćnik u nastavi za što je zaposleno ukupno 83 osobe.

4.2.1.10. Tekući projekt Erasmus+D'basket

Projekt djeluje pod punim nazivom „Basic Skills Entrepreneurship Treasures of Diversity“. Projekt je započeo 01. listopada 2016. godine a traje do 31. ožujka 2019. godine.

Naglasak projekta je pristup rješavanju slabijih rezultata u matematici, znanosti i pismenosti kroz učinkovitije i inovativne metode poučavanja te jačanje kompetencija učitelja.

Cilj projekta je razvoj inovativnih edukativnih aktivnosti a naglasak će biti na razvoju međupersonalnih i interkulturalnih vještina, medijska pismenost i kreativnost te poduzetničke vještine.

Nositelj projekta je školska ustanova iz Italije a partneri su još i jedinice lokalne samouprave iz Italije i Slovenije te razne neprofitne organizacije iz Italije, Slovenije, Francuske i Hrvatske, kao i dvije osnovne škole, jedna iz Kopra a druga je naša OŠ Veli Vrh. U projektu, iz Pule, sudjeluje i Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva.

U izvještajnom razdoblju održano je nekoliko sastanaka projektnih partnera.

U srpnju je u Kopru u Sloveniji održan radni sastanak radi dogovora oko slijedećih aktivnosti i pripreme edukacije. U rujnu je u Puli u Osnovnoj školi Veli Vrh Pula realizirana

edukacija za učitelje o neformalnim oblicima obrazovanja u koju je bilo uključeno 6 učitelja Osnovne škole Veli Vrh.

U studenome je održan sastanak partnera projekta u Koprnu, u PINA-i za definiranje slijedećih koraka.

4.2.1.11. Tekući projekt Erasmus+Young Story Tellers

Projekt se provodi u Osnovnoj školi Veruda. Djeluje pod nazivom "Young Storytellers". Započeo je 1. rujna 2016. i trajati će do 30. rujna 2018. u sklopu projekta ERASMUS+, u suradnji sa školama iz Švedske, koja je koordinator na projektu i Španjolske, koja je kao i OŠ Veruda partner na projektu. Cilj projekta je razviti i povećati pismenost i čitalačke vještine, povećati interes za čitanjem i pisanjem, te razviti poduzetničke vještine u stvaranju i promociji pismenih djela, knjiga, radova.

U listopadu 2017. Održan je u Španjolskoj transnacionalni sastanak koordinatora projekta i ravnatelja škola partnera iz Hrvatske, Španjolske i Švedske. Na sastanku su odrađene pripreme i dogovori za nastavak projekta te su dogovoreni okvirni termini do kojih bi trebalo izraditi knjige, planirati razmjene učenika te je dogovoren susret u Hrvatskoj, kojem će OŠ Veruda biti domaćin.

4.2.1.12. Uređenje sportske dvorane OŠ Vidikovac

Završena je adaptacija pod sportske dvorane OŠ Vidikovac (priprema podloge), te je izveden i novi sportski pod. Projekt cjelokupne adaptacije pod sportske dvorane OŠ Vidikovac prijavljen je na Poziv Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za iskaz interesa za sufinanciranje projekata u 2017. godini prema Programu podrške poboljšanju materijalnih uvjeta u osnovnim i srednjim školama.

Ugovorom o sufinanciranju pribavljen je dio sredstava za realizaciju investicije.

4.2.1.13. Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja II

Novi projekt započeo je 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16. kolovoza 2021. godine. Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III. Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač.

U izvještajnom razdoblju pružena je podrška za 75 učenika s teškoćama za što je u školama zaposleno 57 pomoćnika u nastavi.

4.2.1.14. Zamjena postojećeg sustava odvodnje OŠ Kaštanjer

Za realizaciju zamjene postojećeg sustava odvodnje u OŠ Kaštanjer osigurana su dodatna sredstva iznad minimalnog standarda. Spomenuta investicija realizirana je tijekom izvještajnog razdoblja.

4.2.1.15. Predškolski odgoj

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2016/2017 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- a) Dječji vrtić Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
- b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Veruda, na adresi sjedišta, Banovčeva 29, te područni odjeli Latica, Izvor, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
- c) Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
- d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- e) dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Snoopy, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruga Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju:

Red. br.	Naziv predškolske ustanove	Ukupno djece
1	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - OSNIVAČ GRAD PULA	1.236
1.1.	<i>DV Pula</i>	500
1.2.	<i>DV „Mali svijet“</i>	535
1.3.	<i>DV- SI Rin Tin Tin Pula Pola</i>	201
2	UKUPNO DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA - PULA	24
2.1.	<i>Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula</i>	24
3	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - DRUGIH OSNIVAČA	714
3.1.	<i>Vesela kuća-Asando Cher</i>	24
3.2.	<i>Subvencije roditelja u predškolskim ustanovama</i>	690
	SVEUKUPNO	1.974

Upisi djece u dječje vrtiće za pedagošku godinu 2017/2018

Temeljem Obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće, Grad provodi jedinstvene upise u sve dječje vrtiće na području grada, što znači da je nositelj upisa djece za dva dječja vrtića kojih je osnivač i za 22 dječja vrtića drugih osnivača. Iznimka je DV „Vesela kuća“ koja provodi 6-satni program za djecu pripadnika romske nacionalnosti. Ove godine, zbog statusnih promjena, na jedinstvenim upisima nisu sudjelovali dječji vrtići Snoopy i Ribice.

Nakon konačnih rezultata upisa u pedagošku godinu 2016/2017 udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

Investicije u predškolskom odgoju

Tijekom izvještajnog razdoblja u Dječjem vrtiću Pula nabavljena je uredska oprema i namještaj, namještaj – dječji krevetići, računala i računalna oprema te dvije perilice i kuhinjski univerzalni stroj.

DV-SI „Rin Tin Tin“ Pula – Pola je u izvještajnom razdoblju redovno održavao svoje prostore te je sukladno financijskom planu nabavljen namještaj za odgojne skupine.

U Dječjem Vrtiću „Mali svijet“ nabavljen je namještaj, informatički programi i računala za evidenciju radnog vremena kao i program digitalna pisarnica. Nabavljena je i perilica posuđa, usisivači kao i namještaj za skupine.

Ostali programi u predškolskom odgoju

Temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, Plesnom studiju Centar isplaćena je potpora za program Rasplesani vrtići.

4.2.1.16. Sportske aktivnosti djece i mladeži

Školska sportska natjecanja

U gradskim natjecanjima sudjelovalo je 10 osnovnih škola. Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: mali nogomet, odbojka m-ž, košarka m-ž, rukomet m-ž, stolni tenis m-ž, šah m-ž, atletika m-ž., i badmintonu (m-ž). Natjecanja su se odvijala za VII i VIII razrede u jesen a za V i VII razrede u proljeće, mali nogomet (m) i odbojka (ž) Natjecanje se odvijalo po jednostrukom bod sistemu u dvije grupe s play offom. Ukupno je sudjelovalo 462 učenica i 686 učenika.

OŠ Vidikovac (V-VI) u košarci za dječake osvojila je 5. mjesto na državnom prvenstvu.

OŠ Veli Vrh osvojila je 4. mjesto u badmintonu (ž) na državnom prvenstvu.

OŠ Vidikovac osvojila je 1. mjesto u krosu (V-VI) za dječake na državnom prvenstvu.

OŠ Veruda je osvojila 2.mjesto u odbojci (V-VI) za djevojčice.

Od srednjih škola, u gradskim natjecanjima sudjelovalo je 7 srednjih gradskih škola. Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: mali nogomet (m-ž), rukomet m-ž, odbojka m-ž, košarka m-ž, stolni tenis m-ž. i badmintonu (m-ž) natjecanje se odvijalo po poludirigiranom ždrijebu (četvrtfinale), a nakon toga play off. Na natjecanju je sudjelovalo 268 učenice i 288 učenika. Natjecanje je provodilo 12 profesora kineziologije.

Gimnazija je na državnom prvenstvu osvojila 1. mjesto u atletici(ž), 3. mjesto u badmintonu (m), 3. mjesto na krosu (ž).Š.T.U.T. 1. mjesto u futsalu za dječake, Tehnička škola 2. mjesto u stolnom tenisu za dječake.

Dječji ljetni sportski kamp „Fratarski otok 2017“

Dječji ljetni sportski kamp je sportsko edukativni program za školsku djecu u dobi od 5 do 12 godina s područja grada Pule, a provodi se od 07,30 do 17,00 sati na otoku Veruda „Fratarskom otoku“ u periodu od 03. srpnja - 11. kolovoza 2017. godine.

Trajanje turnusa je 10 radnih dana kroz dva tjedna (ponedjeljak-petak). Programski sadržaj dječjeg ljetnog kampa obuhvaća: učenje plivanja, tehnike plovnosti, mini vaterpolo, veslanje u kajaku, jedrenje u jedrilicama klase optimist, tehnike zarona u apnei, orijentacija na moru i u prirodi, tehnike skokova u vodu, sportske igre. Likovne i stvaralačke radionice.

Odrađena su tri turnusa od po dva radna tjedna. Ukupan broj djece uključen u program bio je 71 sa 7 voditelja i 2 vanjska instruktora. U kampu borave i provode ljetnu pedagošku praksu 2 studenta Kineziološkog fakulteta iz Zagreba. Za realizaciju programa priskrbljena je potrebna oprema i rekviziti.

4.2.1.17. Djelovanje Sportske zajednice, sportskih udruga, i održavanje objekata

Programi udruga natjecateljskog sporta i Sportske zajednice

a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene

Stručne poslove Zajednice obavlja Stručna služba sa 8 zaposlenih djelatnika.

b) Materijalni troškovi poslovanja

Materijalni troškovi poslovanja uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, publikacije i literatura, uredski materijal, telefonske troškove, investicijsko održavanje i ostalo.

c) Udruge natjecateljskog sporta

Sportske udruge – članice Sportske zajednice Grada Pule u natjecateljskoj sezoni 2016/2017 ostvarile su rezultate na državnim i međunarodnim natjecanjima u ekipnom i pojedinačnom nastupu po granama sportova.

Grad Pula putem Sportske zajednice sufinancira natjecanje za 63 kluba na području grada Pule, sukladno Pravilniku o financiranju sportskih klubova.

Sportske udruge u gradu Puli razvrstane su prema postignutom stupnju kvalitete u prethodnoj natjecateljskoj godini u slijedeće grupe:

I grupa – 17 sportskih udruga, II grupa – 15 udruga i III grupa 31.

Najbolji ostvareni rezultati :

ATLETSKI KLUB „ISTRA“

Dorja Zanetić

1. mjesto PH Ml.juniorke, 2. mjesto 60 m, ml. seniorke 60 m, 1. mjesto juniorke 60 m, prvenstvo Balkana za juniorke

Rene Novacco , PH 1. mjesto ml. juniori 60 m

Toni Božac, PH 2. mjesto 60 m, ml. juniori na 1.500 m

Noah Janković, PH za kadet/kinje 2. mjesto na 1.500 m

Tina Lena Ninić, PH za kadetkinje 1. mjesto na 1.500 m

Ana Vareško, PH za juniore/ke 2. mjesto na 1.500 m

Debora Kodan, PH za ml. juniorke 2. mjesto a 400 m

Anja Išić PH za ml. juniorke 3. mjesto na 400 m i 3. mjesto na 800 m, PH za juniorke 2. mjesto na 800 m

Alen Melon, PH za seniore 1. mjesto skok u vis

Lucia Vareško, PH za juniorke 3. mjesto – troskok, 2. mjesto na PH za mlađe juniorke 100-200-300-400 m

Kadetkinje – državne prvakinje u krosu

Mlađi juniori – državni prvaci u krosu

ŽENSKI KOŠARKAŠKI KLUB „PULA“

Seniorke osvojili su 5.mjesto u A 1 ženskoj košarkaškoj ligi.

U Kupu polufinalistice.

KOŠARKAŠKI KLUB „PULA 1981“

1. mjesto u A-2 ligi (m), regija zapad, odigrali kvalifikacije za popunu A-1 lige,ostvarili nastup u A1-LIGI , sezona 2017/2018.

STOLNOTENISKI KLUB „PULA“

Osvojili su 3. mjesto u 1. Hrvatskoj stolnoteniskoj ligi seniori.

Kadeti na Prvenstvu Hrvatske osvojili 3. Mjesto ekipno, Aleks Krsstevski 3. mjesto pojedinačno na Prvenstvu Hrvatske (kadeti).

Seniorski par (Runjić Frane i Runjić Marin) osvojili su 3. mjesto PH.

Ivan Franjul u top 12 osvojio je 3. mjesto (kadeti)

Aleks Krstevski U Top 12 1. Mjesto (Junior)

BORNA ZOHIL na seniorskom PH za osobe sa invaliditetom kategorija 7.-8. osvojio je 2. mjesto pojedinačno.

ŽENSKI STOLNOTENISKI KLUB „PULA“

Osvojili su 6. mjesto u I Hrvatskoj stolnoteniskoj ligi.

ŽENSKI RUKOMETNI KLUB „PULA“

Seniorke osvojile 12. mjesto I HL vratile se u II HRL

JUDO – JUDO KLUB “ISTARSKI BORAC“

Dominik Družeta – srebrna medalja za mlađe seniore i brončana medalja za seniore na EP, državni prvak za seniore i mlađe seniore ekipno, jedna zlatna i jedna brončana na SK

Lara Kliba – državna mlađe seniorska i juniorska reprezentativka s nastupima na SP i EP, prvakinja države za mlađe seniorke i vice prvakinja za juniorke.

Seniori – državni prvaci.

PLIVANJE – PLIVAČKI KLUB „PULA“

Opće (seniorsko) prvenstvo Hrvatske

Bruno Blašković:

50 leptir - zlatna medalja

50 slobodno - brončana medalja

TRIATLON-TRITLON KLUB PULA

Medvednica PH u super sprint kros duatlonu za kadete 1. mjesto Deni Ćosić

Špansko PH u super sprint duatlonu apsolutno 1. mjesto Luka Grgorinić

Špansko PH u super sprint duatlonu za kadete 1. mjesto Valentina Vitasović

Rab PH u sprint triatlonu za juniore 1. mjesto Luka Grgorinić

Jarun PH u super sprint triatlonu apsolutno 1. mjesto Tea Miloš

Jarun PH u super sprint triatlonu apsolutno 1. mjesto Luka Grgorinić

Preluk PH u akvatlonu za početnike 1. mjesto Nicole Fornažar

Preluk PH u super sprint triathlon za kadete 1. mjesto Valentina Vitasović

Jarun PH u olimpijskom triatlonu apsolutno 1. mjesto Luka Paliska

Jarun PH u olimpijskom triatlonu ekipno 1. mjesto Paliska, Stojanović i Grgorinić

G.Stubica PH u sprint triatlonu apsolutno 1. mjesto Luka Paliska

G.Stubica PH u sprint triatlonu apsolutno 2. mjesto Tea Miloš

Državni prvaci u olimpijskom triatlonu.

VESLAČKI KLUB „ISTRA“

Fabio Ipsa na Prvenstvu Europe osvojio je zlato 1. mjesto u nacionalnom četvercu bez

Kormilara, juniorski europski i državni prvak, 4. Mjesto na SP u četvercu s kormilarom, 3.

Mjesto na EP u U23

Na PH za seniore dvojac bez kormilara Moreno Božac i Korado Peruško osvojili su

3. mjesto, na istom prvenstvu četverac bez kormilara Patrik Prnjak, Armando Milovan, Dino Paulešić i Fabio Ipsa osvojili su 2. Mjesto.

Juniori – državni prvaci u četvercu s kormilarom,

Kadetkinje državne prvakinje u četvercu na pariće.

NOGOMETNI KLUB „ISTRA 1961“

seniorska ekipa osvojila je 6. mjesto u I HNL

KICKBOXING KLUB „PLANET SPORT“

Džin Marko – dvostruki europski i državni prvak za starije kadete u disciplini lihgt contact i point fighting, osvajač ukupno 17 medalja na europskim i svjetskim prvenstvima, Elizabeta Crnković - juniorska prvakinja Europe u light conctactu i 5. mjesto u point fightingu, državna juniorska prvakinja u light contactu i point fightingu.

JEDRILIČARSKI KLUB „ULJANIK PLOVIDBA“

Lucija Škopac – državna prvakinja u klasi Optimist za djevojke i 2. u ukupnom plasmanu, 60. mjesto na EP

SPORTSKO PENJAČKI KLUB „ONSIGHT“

Filip Kurtović – osvajač 3 srebrne medalje na državnom prvenstvu za starije kadete i državni reprezentativac.

Sportaši s invaliditetom :

BOČARSKI KLUB OSOBA S INVALIDITEOM IŽ

Melisa Osmanović – državna prvakinja u paru, 2. mjesto pojedinačno na državnom prvenstvu i Kupu Hrvatske u boćanju, 4. mjesto u paru i 5. mjesto pojedinačno na otvorenom SP kategorija BC 4

Davor Komar – državni prvak pojedinačno i u paru, pobjednik Kupa Hrvatske te osvajač 5 međunarodnih turnira u boćanju, 4. mjesto pojedinačno i u paru na Otvorenom SP – kategorija BC 4

SPORTSKO DRUŠTVO GLUHIH „PULA“

Zdenka Filipović – državna vice prvakinja u kuglanju – disciplina tandem i 3. mjesto pojedinačno u sprintu

a) Sufinanciranje naknada trenera

U izvještajnom razdoblju realizirano je sufinanciranje naknada za 19 trenera u bruto iznosu od 3.000,00 kn i to za osobe koje imaju stručnu spremu najmanje na razini trenera prvostupnika ili koje su osposobljene putem ustanove za osposobljavanje kadrova na temelju programa za stjecanje licence krovnih svjetskih ili europskih saveza određenog sporta prema Zakonu o sportu.

b) Sportske aktivnosti osoba s invaliditetom

Sportaši s invaliditetom razvrstani su prema stupnju – kategorizaciji invalidnosti od strane europskog paraolimpijskog komiteta i Hrvatskog paraolimpijskog odbora. U gradu Puli djeluju 5 sportskih udruge osoba s invaliditetom, članica Zajednice: Sportsko društvo gluhih Pula, Sportsko društvo slijepih Učka, Biciklistički klub Pula – tjelesni invalidi, Boćarski klub osoba s invaliditetom Istarske županije Istrijana i Planinarsko rekreativni klub slijepih Istarske županije.

Korištenje objekata sportske infrastrukture

Korištenje nogometnih terena

/Aldo Drosina, Veli Vrh, Štinjan/

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte koriste: NK Istra-Pula, NK Istra 1961, NK Štinjan i NK Veli Vrh, u svim uzrasnim kategorijama.

Korištenje sportskih dvorana

/SC Mirna, Dom sportova Mate Parlov, Dom Braće Ribar, dvorana OŠ Veli Vrh/

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: ŽRK Arena, MRK Arena, OK Pula, OK Centurion, STK Pula, ŽSK Pula, BK Pula, HK Pula, JK Istarski borac, ŽKK Pula, KK Pula 1981, KSRG Gazela, KK Pula, KK Uljanik, KK Pula, KK Hrvatski branitelj, KK Uljanik, Sportsko društvo gluhih.

Sredstva za program osnovne škole Veli Vrh prvenstveno su osigurana za voditelja objekta – domara koji je potreban radi koordinacije korisnika članica Sportske zajednice.

SRC Uljanik – Veruda

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: NK Uljanik, AK Istra, TK Pula, BK Pula, BK Uljanik Standard, BK Veruda, BK Sedra, BK Squalus, BK Nova Veruda, TK Uljanik, RSD Uljanik

Ostali programi sportskih udruga

Temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, odobrene su i isplaćene sljedeće potpore:

1.	Odbojkaški klub "Veli Vrh"	Kvalifikacijski turnir za ulazak u 1. A Hrvatsku odbojkašku ligu
2.	Jedriličarski klub Vega	Učestvovanje članica kluba Sare Muješić na svjetskom prvenstvu u jedrenju za klasu Laser 4,7
3.	Planinarsko rekreativni klub slijepih IŽ Pula	Sportske igre slijepih Istre
4.	Taekwon - do klub Bak Pula	ITF Taekwon-do prvenstvo Hrvatske 2017
5.	Udruga "Dupla kruna"	3. Ljetni nogometni kamp Dupla Kruna
6.	Udruga Footvolley Pula	FoF Nations cup - Graz, Austrija
7.	Stolnoteniski klub Pula	Osposobljavanje za trenera stolnog tenisa

4.2.1.18. Pula Sport d.o.o.

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je redovito podmirivanje dva kredita za izgradnju i opremanje Gradskog stadiona Aldo Drosina.

Djelatnost i aktivnost Pula Sport d.o.o. u izvještajnom razdoblju može se opisati kroz:

- a) realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa:
 - realizacija 7812 sati programa u sportskim dvoranama
 - realizacija 3291 sati programa na Gradskom stadionu Aldo Drosina,
 - realizacija 500 sati programa na nogometnim igralištima Štinjan i Veli Vrh,
- b) davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora,
- c) pružanje sportsko rekreacijskih usluga,
- d) tekuće održavanje svih objekata

Osim navedenih redovnih programa, krajem godine realiziran je projekt klizališta na Trgu kralja Tomislava, u suradnji s Gradom Pula.

Održavanje sportskih objekata

U sklopu programa održavanja i upravljanja sportskim objektima, Pula Sport d.o.o. je u izvještajnom razdoblju izvršio:

- redovnu sanaciju nogometnih igrališta (A. Drosina, Veli Vrh i Štinjan), te sanaciju umjetnog travnjaka na A. Drosina,
- sanaciju terase na objektu SC Mirna,
- zamjenu krova objekta uz Marulićevu ulicu u SC Mirna,
- zamjenu vrata dvorane u Domu braće Ribar,
- sanaciju krova iznad kancelarija u SC Mirna,
- izradu projektne dokumentacije za izgradnju novih svlačionica u SC Mirna,
- uređenje prostora bočališta u suradnji sa Koturaljkaškim klubom uljanik,
- tekuće održavanje svih objekata (servisi, ličenja),
- ispitivanja objekata sukladno propisima iz područja zaštite na radu,
- zamjena ormara u svlačionicama (domaća, gostujuća) na stadionu Aldo Drosina,
- sanacija krova na svlačionicama i uredskim prostorijama na igralištu u Štinjanu,
- Ishodovana je vodopravna dozvola za crpljenje podzemnih izvora vode na lokaciji Igralište Štinjan,
- Započeta je izrada projekata za izmještanje rasvjetnih tijela na pomoćnog igralištu Aldo Drosina,
- Postavljena je umjetna trava ispred Doma sportova Mate Parlov,
- Izvršeni su radovi modernizacije kuglane, sukladno pravilima kuglanja za II Hrvatsku kuglačku ligu.

Osim navedenih izvršenih održavanja sportskih objekata, u srpnju 2017. godine, započeta je izgradnja gradskog bazena. U sklopu projekta izgradit će se ukupno tri bazena: bazen vaterpolo dimenzija 34x25 metara, multifunkcionalni bazen 25x10 metara i bazen za bebe. Kraj izgradnje i stavljanje bazena u pogon očekuje se u svibnju 2018. godine.

Realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa

U objektima Pula Sport d.o.o. najveći fond sati realiziraju članice Sportske zajednice Grada Pule. Program koji provode članice je subvencioniran putem Proračuna Grada Pule za slijedeće sadržaje: sportska obuka djece, redovni treninzi, županijske lige (mlađe dobne skupine), prvenstvene utakmice iz kalendara natjecanja, kup utakmice i Međunarodna liga.

Nesubvencionirani programi (oni za koje se korištenje naplaćuje korisnicima) najvećim dijelom odnose se na održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture, potom rekreativne sadržaje, poput gradske lige nogometa, programa za unaprjeđenje zdravlja građana i djece, a veliki dio rekreativnog sadržaja odnosi se na korištenje pomoćnog igrališta na stadionu od strane građanstva.

Neke od značajnijih manifestacija održanih u objektima:

- Međunarodni odbojkaški turnir „European global challenge“,
- Malonogometni turnir „Moja ulica moja ekipa“,
- Košarkaški turnir „Pattinaggio basket kup“,
- Boksачka priredba „Pulski velikani ringa“,
- Memorijalni košarkaški turniri Joža Sever i Vladimir Šešelja,
- Održavanje predstave „Sjajni momci“,
- Održavanje Brucošijade 2017,
- Ljetni malonogometni turnir Aqua colors na stadionu Aldo Drosina.

Davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora

Veći broj poslovnih prostora su uredski prostori sportskih udruga i saveza, malih tvrtki i obrta, a manji dio pripada ugostiteljstvu i trgovini. Poslovni prostori za tvrtke i obrte su dani na korištenje putem javnih natječaja, a uredski prostori za udruge putem Odluke Direktora.

4.2.1.19. Tekući projekt: Special sports for special people,

Projekt se provodi kroz program Erasmus +, Collaborative partnerships. Predviđeno trajanje projekta je 2 godine. Aktivnosti i svrha projekta su usvajanje vodiča u kojem će se razviti metodološki pristup poticanja tjelesne aktivnosti i zdravog ponašanja među mladima, kojima nije u navici aktivni stil života i ne mogu si priuštiti redovitu sportsku aktivnost. Partneri su razni subjekti regionalne i lokalne samouprave, obrazovne ustanove, sportske zajednice kao i udruge civilnog društva iz Italije, Belgije, Velike Britanije, Španjolske i Njemačke.

U izvještajnom razdoblju projekt je dovršen.

26. listopada u Bologni održan je završni susret. Na završnom susretu iz Pule je sudjelovalo dvoje voditelja i dvoje učenika iz OŠ Veruda. Na završnom susretu izvršena je prezentacija cijelog projekta, i prezentirana završna knjiga koja je sastavljena od svih priručnika napravljenih tijekom projekta.

4.2.1.20. Zajednica tehničke kulture Pula

Zadatak Zajednice tehničke kulture je brinuti o razvitku i promicanju udruga tehničke kulture, zastupati i zaštititi interese članica, provoditi program javnih potreba u tehničkoj kulturi i usklađivati aktivnosti svih članica. Realizacijom zadataka razvija se stvaralačka sposobnost, znanje i vještina građana, naročito darovite djece i djece s posebnim potrebama. Također, podiže se sposobnost građana za zaštitu u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama, kao i pomoć članova udruga u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama.

Zajednica tehničke kulture Pula radi na promicanju aktivnosti tehničke kulture na području Grada Pule. Udružene udruge jesu: Aeroklub Krila Istre Pula, Astronomsko društvo Istra Pula, Autoklub Pula-Rovinj, Centar za podvodne aktivnosti Pula, Društvo energetičara Istra Pula, Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula, Društvo pedagoga tehničke kulture, Društvo za robotiku Istra Pula, Foto klub Pula, Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula, Jedriličarski klub „Vega“ Pula, Jedriličarski klub „Uljanik plovidba“ Pula, Klub maketara Pula – 2004, Matematičko društvo Istra Pula, Pulska filmska tvornica Pula, Radio klub Arena-Pula, Udruga ljubitelja fotografije Format Pula, Auto modelarski klub Pula – Pola, Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula i Ronilački klub Meduza Pula. U izvještajnom razdoblju 2017. godine Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene

Stručne, administrativne, knjigovodstvene i pomoćne poslove za Zajednicu i udružene udruge u 2017. godini obavljala su četiri zaposlenika za koja je Grad Pula osigurao plaće i ostale rashode.

b) Materijalni troškovi

Materijalni rashodi uključuju: rashode za usluge telefona i pošte, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, rashode za materijal (potrošni i sitan) i energiju, premije osiguranja, usluge platnog prometa i ostalo.

c) Radionice za nadarene učenike – Centra za tehničke aktivnosti Veruda

U Centru za tehničke aktivnosti "Veruda" održavaju se radionice izvanškolskih i izvannastavnih aktivnosti iz tehničkih disciplina, kao nadopuna obrazovnim i odgojnim programima u školama

tijekom cijele godine, a osnovna mu je namjena promicanje tehničke kulture kroz programe javnih potreba Grada Pule.

Po svojoj prirodi programi Centra nadovezuju se i nadograđuju na predmetne programe tehničke kulture i informatike u osnovnoj školi. Polaznicima se omogućilo sudjelovanje na natjecanjima, susretima i smotrama tehničkog stvaralaštva od školske do državne razine. Radionice se provode tijekom cijele godine, a grupe po radionici broje od 10 do 20 polaznika, ovisno o specifičnostima radionice. U 2017. godini održane su cjelogodišnje radionice i radionice za vrijeme školskih praznika (Ljetne hobby tehničke radionice) kako slijedi u nastavku.

Cjelogodišnje radionice:

1. Maketarstvo za početnike – izrada maketa
2. Eko lego modelarstvo - gradnja tehničkih tvorevina i radnih strojeva
3. Aviomodelarstvo
4. Recikliraj za male i velike– izrada uporabnih predmeta od reciklažnog otpada
5. Mala škola eko energije i elektrotehnike
6. Robotika i elektronika
7. Radio upravljano brodomodelarstvo

Ljetne hobby tehničke radionice:

1. Na ljetnom vjetru – izrada zmajeva
2. Eko lego modelarstvo
3. Robotika je in
4. Kreativko- informatička radionica
5. Maketarstvo 3D – izrada 3D drvenih puzzli
6. Baština u tehničkoj kulturi - izrada dječjih igračaka

U 2017. godini na cjelogodišnjim radionicama sudjelovalo je ukupno 83 učenika osnovnoškolske dobi. Ljetne hobby tehničke radionice održale su se u jutarnjim satima od 26. lipnja – 7. srpnja 2017. godine, a okupile su 76 polaznika.

d) Centar za popularizaciju znanosti i inovacija - fizika i kemija plus

U Centru za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije provodio se projekt Fizika i kemija plus za učenike osnovnih i srednjih škola. To je projekt kojim se omogućava učenicima nadopuna znanja iz STEM područja dobivenih u školi na način da ih prošire demonstracijama i eksperimentima na opremi Centra. Centar je više navrata koristila 21 škola, održano je 200 sata nastave uz sudjelovanje 1659 učenika.

Prikaz projekata i aktivnosti Zajednice

Treću godinu za redom u Zajednici je od 13. srpnja do 10. kolovoza bila otvorena izložba “Vespa oldies 1948-1988”. Izloženo je 18 restauriranih primjeraka ovog omiljenog prijevoznog sredstva mnogih generacija.

Obilježen je Europski tjedna mobilnosti 20. rujna na Trgu Portarata u suradnji s Auto klubom Pula-Rovinj i Policijskom upravom istarskom, akcijama "Sigurno s biciklom u prometu" i polaganje za vožnju biciklom „Sigurno na dva". Sudionici akcija bili su učenici petih razreda osnovnih škola Tone Peruška, Monte Zaro i Centar.

U suradnji s Auto klubom Pula-Rovinj, Hrvatskim auto klubom i MUP-om 24. listopada organizirana su za učenike završnih razreda Strukovne škole Pula i Ekonomske škole Pula predavanja i demonstracije na simulatorima prevrtanja na Trgu Portarata.

Članovi Udruge multiple skleroze Istarske županije održali su u Zajednici 25. i 27. listopada predavanja za učenike drugih razreda Tehničke škole Pula u sklopu projekta „Na mladima svijet ostaje“.

Za sudionike međunarodnog natjecanja u sklopu projekta BALKAN JUNIOR iz Srbije, Slovenije, Turske, Bosne i Hercegovine, Crne Gore, Makedonije, Rumunjske i Hrvatske 6.11. održana je prezentacija projekta Centra za popularizaciju znanosti i inovacija.

U Zajednici je 23. studenog održan stručni skup za učitelje tehničke kulture koji rade u osnovnim školama po mjestima u Istarskoj županiji, organizirana je demonstracija rada na opremi Centra za popularizaciju znanosti i inovacija i metodički pristup prema učenicima kada se u procesu edukacije koriste nastavna pomagala.

U Zajednici je 16. prosinca otvorena godišnja izložbe članova Udruge Format "Iz perspektive ženskog oka" .

Programi udruga

Zajednica utvrđuje prijedlog programa javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi i nositelj je njegove provedbe. U izvještajnom razdoblju u 2017. godini iz Proračuna je Zajednica ostvarila dio sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture. Isplata sredstava za programe udruga realizirana je prema planu. Udružene udruge koje su ostvarivale program javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi su:

- Astronomskog društvo Istra Pula,
- Autokluba Pula-Rovinj,
- Centara za podvodne aktivnosti Pula,
- Društvo informatičara Pula,
- Društvo inovatora Pula,
- Društva za robotiku Istra Pula,
- Foto kluba Pula,
- Kluba maketara Pula – 2004,
- Kluba podvodnih aktivnosti Uljanik Pula,
- Matematičko društvo Istra Pula,
- Radio klub Arena-Pula,
- Udruge ljubitelja fotografije Format Pula,
- Auto modelarski klub Pula – Pola i
- Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula.

Astronomsko društvo Istra Pula

Obrađena su opažanja kvalitete noćnog neba, mjesečno ažurirani podaci o izlascima i zalascima Sunca i Mjeseca za Pulu i mjesečno ažurirani podaci o morskim mijenama za luku Pula.

U posjeti Zvezdarnici Pula bili su: učenici 1. i 2. razreda Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula, djeca dječjeg vrtića Pingvin iz Pule kao i učenici osnovne škole Monte Zaro. Za učenike Gimnazije Pula organizirano je opažanje Mjeseca mobitelom.

Tijekom Festivala znanosti održano je predavanje i radionica izrade sunčanih satova.

Dva predavanja o povijesti Zvezdarnice u Puli i Hrvatskoj meteorskoj mreži održana su u Politehnici Pula.

U prosincu su otvorili izložbu „U susret 45 godina rada Astronomskog društva Istra Pula“.

Autoklub Rovinj – Pula

U projektu Sigurno u prometu 2017. sudjelovale su osnovne škole Grada Pule: Monte Zaro, Tone Peruška, Stoja, Vidikovac, G. Martinuzzi Pula i Kaštanjer. Sudionici su djeca 4. i 5.-tih razreda, a natjecalo se 59 učenika. Program preventivne akcije sastoji se od 18 nastavnih sati iz Propisa (poznavanje znakova u prometu), ispit iz propisa, 12 nastavnih sati vožnje biciklom na poligonu i ispit spremnosti biciklom na poligonu. Izdano je 67 potvrda o položenom ispitu za Upravljanje biciklom.

Edukacija starijih osoba 65+ organizirana je u suradnji s Hitnom medicinskom pomoći, Vatrogasnom postrojbom i Policijskom postajom Pula, održano je edukativno predavanje za vozače starije životne dobi (65+) u prostorima Kluba, prisutno je bilo 57 osoba.

Provedena je akcija Sigurno u školu s HAK-om 2017. na Trgu Portarata, 13.09. za 182 prvašića i 266 djece najstarije vrtićke dobi.

Akcija Klik za učenika Ekonomska škole i Tehničke škole održala se 24.10. na pulskom Trgu Portarata na simulatoru prevrtanja.

Centar za podvodne aktivnosti Pula

Obučena su četiri nova instruktora. Instruktori su kvalificirani od strane Hrvatskog ronilačkog saveza da educiraju početne ronilačke kategorije R1, kao i za usavršavanje starijih ronilačkih kategorija.

Organiziran je tečaj za ronilačku kategoriju R1 prema CMAS-u. Uspješno je završilo obuku 6 polaznika. Novi tečajevi održani su u tri navrata po asocijaciji SSI i osposobljeno je 12 polaznika.

Tečaj za djecu od 8-12 godina po asocijaciji SSI završilo je pet učenika.

Organizirana je ekološka akcija u suradnji sa Arenaturistom u akvatoriju grada Pule, te su sudjelovali na 10-ak eko akcija na području cijele Istre, izvađene su znatne količine krupnog i sitnog otpada iz podmorja.

Društvo informatičara Pula

Organizirano je natjecanje Pula – moj grad u koje se uključilo osam osnovnih škola (OŠ Šijana, OŠ Veli Vrh, OŠ Kaštanjer, OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Tone Peruška, OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi i OŠ Veruda). Prijavljeno je 113 učeničkih radova na natjecanje, po kategorijama: digitalnih crteža, PowerPoint prezentacije, kratkih filmova i animacija i animiranih filmova.

„Informatička štafeta“ je ekipno natjecanje škola. Na natjecanju su sudjelovalo 9 škola iz Istarske i 8 iz Varaždinske županije. Natjecanje je paralelno provedeno 27.11.2017. godine u Puli i Varaždinu.

Provedene su radionice programiranja u dva programska jezika: Python za pete i šeste razrede osnovnih škola i C/C++ za sedme i osme razrede učenika osnovnih škola i za učenike srednjih škola.

Radionice „Game factory“ su se počele provoditi krajem 2017. godine a namijenjene su svim učenicima osnovnih škola, održavaju se u Osnovnoj školi Veli Vrh.

Društvo inovatora Pula

Animirani su potencijalni izlagači za sudjelovanje na domaćim i međunarodnim izložbama, članstvo je upućivano na domaće i međunarodne stručne skupove o inventivnom radu i intelektualnom vlasništvu. Korištene su usluge patentoteke i patentne informacije Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo. Za potencijalne korisnike ili proizvođače, organizirana je prezentacija novih proizvoda, izuma i modela.

Sudjelovali su s 5 inovacija na INVENTUM 2017. u Iloku, osvojili 2 zlatne, 2 srebrne i 1 brončanu medalju..

Sudjelovali su s 2 inovacije na međunarodnoj izložbi inovacija u Ženevi, osvojili 1 zlatnu i 1 srebrnu medalju.

Sudjelovali su s 5 inovacija na međunarodnoj izložbi inovacija iKA u Karlovcu, osvojili su 1 srebrnu medalju i 2 brončane medalje.

Sudjelovali su u Puli na 20. Obrtničkom sajmu Istre s 9 inovacija.

Sudjelovali su na 15. Međunarodnoj izložbi inovacija „ARCA“2017 i 9. AGRO ARCA 2017 koja se održavala od 19. do 21.10. u Zagrebu, izložili su 7 inovacija, a osvojili Grand prix „ARCA-2017, 1 srebrnu medalju i 2 brončane medalje ARCA- 2017 i 2 medalje na AGRO-ARCI.

U Poreču od 26. do 28.10. na CROFISH, sajmu ribarstva i ribarske opreme sudjelovali su s 4 inovacije.

Društvo za robotiku Istra

U vremenu od 18.09. do 31.12. održana je škola robotike za početnike – Mobilna robotika 2017. godine za učenike osnovnih škola u trajanju od 26 sati.

Foto klub Pula

Organiziran foto izlet na Čičariju i sjevernu Istru gdje su članovi u prirodi fotografirali ljepote.

U prosincu je organizirana humanitarna izložba fotografija u suradnji sa udrugom Pokret za čovjeka za čiju su Socijalnu trgovinu namijenjena prikupljena sredstva.

Klub maketara Pula – 2004

U prostorima kluba, dva puta tjedno, održavaju se radionice s djecom koja izrađuju makete brodova u mjerilu 1/720 i aviona 1/72, te uče proces izrade maketa, sklapanje, kitanje, bojanje lijepljenje naljepnica.

Sudjelovali su na prvenstvu Hrvatske 12. CRNA KRALJICA 9.9. i osvojili medalju/plaketu za samogradnju brodova 1/20.

Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula

Kroz program rada udruge omogućuje se prvenstveno mladima, rekreativno bavljenje ronjenjem što ima za cilj prevenciju asocijalnih ponašanja mladih kroz socijalizaciju i izvršavanje radnih zadataka, te edukaciju kroz usavršavanje specifičnih tehničkih vještina.

Ronjenje se provodi pod nadzorom voditelja ronjenja dva puta tjedno, a u ljetnim mjesecima i tri puta tjedno, a vrši se zaronom s broda, te ovisno o vremenu i s obale.

Trošak programa predstavlja trošak goriva, brodice, struje i vode, servisi opreme, te članarine HRS-u, koncesijsko odobrenje, osiguranje DAN, obvezni seminari za voditelje i instruktore ronjenja radi produljenja licence.

U cilju podizanje svijesti o važnosti zaštite mora organizirali su EKO akcije čišćenja podmorja Marine Veruda, Medulina, Puntičele, te kupališta na Fratarskim otoku.

Matematičko društvo Istra Pula

Na pripremama i predavanjima za nadarene učenike Matematička liga u dosadašnjim kolima prisustvovala su 124 učenika od 4. do 8. razreda osnovne škole. Matematička liga obuhvaća rad sa nadarenim učenicima kroz predavanja i pripreme za natjecanja. Ukupno se održalo 7 kola priprema za učenike osnovnih škola u prostorijama ZTK Pula.

Projekt E-matematika se odvija tijekom cijele godine putem stručnih skupova, putem medija i održavanjem web stranica.

Radio klub Arena Pula

Održana su tri natjecanja iz klupskih prostorija (UKV dva i KV jedno natjecanje). Na svakom pojedinačnom natjecanju sudjelovalo je 3-5 članova kluba. Natjecanje u UKV traje 24 sata, a KV natjecanje traje 48 sati.

Procjena je da su svi članovi uspostavili negdje oko 20.000 QSO (veza) u raznim natjecanjima i svakodnevnom radu. Za 2/3 veza šalje se QSL karta koja sadrži osim podataka o uspostavljenoj vezi uvijek i neku informaciju o Puli ili Istri kroz razne slike istarskih krajobrazza ili spomenika kulture.

Udruga ljubitelja fotografije Format Pula

Održan je tečaj osnove digitalne fotografije za korisnike Čitaonice kluba umirovljenika Pula. Na tečaju je bilo 15 polaznika čije su fotografije. Tečaj je obuhvatio osnove pojma fotografije (kadar, kompozicija, boja, crno-bijela fotografija, osnovni pojmovi) Polaznici su upućeni na terenski rad (šetnja gradom, fotografiranje kućnih ljubimaca, ukućana, predmeta,

žive i mrtve prirode) te se zajedno po obavljenom zadatku raspravljalo i otklanjalo možebitne nejasnoće. Po završetku održana je izložba fotografija.

Auto modelarski klub Pula – Pola

Organizirana je radionica automodelarstva koja se sastoji od 15 nastavnih sati teorije i 20 sati praktične nastave te su nabavili 2 auto modela na daljinsko upravljanje.

Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula

Provode projekt Podmorje Muzila koji obuhvaća pregled i dokumentiranje podvodnog dijela zapadne obale poluotoka Muzil koji je slabo poznat i teško dostupan većini građana Pule. Tijekom ljeta 2017. izvršeno je ukupno 32 pojedinačnih zarona. Zbog nepovoljnih uvjeta fotografiranje je bilo moguće samo prilikom dva ronjenja pa je područje djelomično fotodokumentirano.

4.2.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO

4.2.2.1. Socijalna skrb

4.2.2.1.1. Pomoć socijalno ugroženoj kategoriji građana

4.2.2.1.1.1. Program za praćenje prebivališta: e-socijala

Nastavkom korištenja programa zas praćenje prebivališta, u izvještajnom je razdoblju, postignuto je olakšano prikupljanje dokumentacije za ostvarivanje prava iz domene socijalne skrbi koja se odnosi na dokazivanje trajanja prebivališta u Gradu Puli.

4.2.2.1.1.2. Elektronički pristup podacima iz Evidencija porezne uprave o dohocima i primicima

Od druge polovice 2016.g. omogućen je elektronički pristup Evidenciji o dohocima i primicima građana, koji se vodi u Poreznoj upravi, što je pridonijelo jačanju kapaciteta Odsjeka i sve jednostavnijem protokolu u ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi Grada Pule.

4.2.2.1.1.3. Naknade socijalno ugroženima

U izvještajnom periodu realizirani su sljedeći oblici zaštite:

	OBLICI SKRBI /socijalna zaštita/	Broj korisnika 1.7.-31.12. 2017.	
1.	Novorođenačka potpora	191	
2.	Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine	9	
3.	Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja	655	
4.	Subvencija učešća u cijeni školske marende	556	
5.	Subvencija učešća u cijeni produženog boravka u osnovnim školama	162	
6.	Subvencija nabave školskih udžbenika	95	
7.	Novčana potpora studentima	13	
8.	Naknada za troškove stanovanja- mjesečno	370	
	Jednokratna naknada za troškove stanovanja	27	
9.	Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	311	
10.	Prehrana u pučkoj kuhinji	107	
11.	USLUGA POMOĆI U KUĆI	1.Subvencija dostave jednog obroka dnevno	49
		2. Pomoć i njega u kući	18
12.	Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu	11	

13.	Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji	6
14.	Pomoć umirovljenicima	528
15.	Jednokratna naknada za pogrebne troškove	12
16.	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište	12
17.	Dnevni boravak prihvatilišta za beskućnike	28
	UKUPNO	3160

Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine - djetetu do godinu dana starosti iz obitelji s troje i više maloljetne djece, čiji prosječni, mjesečni prihod po članu obitelji iznosi do 1.000,00 kn, osigurava se pomoć u naravi u obliku paketa kojeg dodjeljuje Gradsko društvo Crvenog križa Pula, po osnovu rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

Novčana pomoć studentima dodjeljuje se studentima koji redovito pohađaju visokoškolsku ustanovu i prvi put upisuju akademsku godinu u iznosu od 400,00 ili 800,00 kn, ovisno o tome da li korisnik prava studira u Puli, odnosno van mjesta prebivališta, pod uvjetom da prosječni mjesečni prihod po članu obitelji studenta iznosi do 1.250,00 kn, te da članovi obitelji nisu vlasnici ni suvlasnici nekretnine ili dijela nekretnine koja im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

Naknada za troškove stanovanja je, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, obvezujući oblik zaštite u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Podrazumijeva pružanje mjesečne financijske potpore za podmirenje troškova stanovanja /najamnina, komunalna naknada, električna energija, plin, voda, grijanje, odvodnja.../ samcu ili kućanstvu koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba te im je rješenjem Centra za socijalnu skrb priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Naknada se realizira u mjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 kn, ovisno o broju članova kućanstva korisnika, a utvrđeni iznos uvećava se za 250,00 kn korisnicima koji najam stana plaćaju u iznosu većem od 900,00 kn mjesečno.

Jednokratna naknada za troškove stanovanja može se priznati osobi koja ne može pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti u iznosu do 1.000,00 kn u jednoj kalendarskoj godini.

Subvencija nabave školskih udžbenika podrazumijeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku školskih udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji pohađaju po prvi put razred, a čiji su roditelji/skrbnici korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a istovremeno nisu ostvarili pravo na pomoć pri nabavci školskih udžbenika po drugoj osnovi. Realizacija prava planira se za početak školske godine 2017./2018.

Pravo na troškove ogrijeva namijenjeno je korisnicima prava na zajamčenu minimalnu naknadu koji se griju na drva, a isplaćuje se iz sredstava koja iz državnog proračuna, temeljem zahtjeva jedinica lokalne samouprave, osigurava jedinica područne (regionalne) samouprave. Postupak za utvrđivanje prava i isplatu vrše jedinice lokalne samouprave, na temelju podataka nadležnog Centra za socijalnu skrb i zahtjeva korisnika. Realizacija pomoći je krajem godine, jednokratno, u iznosu od 950,00 kn, a sukladno Odluci Skupštine Istarske županije o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja rashoda centara za socijalnu skrb i visini troškova ogrijeva korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva.

Novorođenačka potpora - pravo na novorođenačku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna ima jedan od roditelja s prebivalištem u gradu Puli povodom rođenja djeteta u roku od godine dana od rođenja djeteta, a po podnesenom zahtjevu.

Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 80% cijene mjesečne karte odobrava se osobama sa određenim postotkom tjelesnog oštećenja i osobama s invaliditetom,

te udomiteljima i osobama koje su smještene u udomiteljske obitelji. Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 100% cijene mjesečne karte odobrava se ženama, darivateljicama krvi koje su krv dale više od 50 puta kao i muškarcima, darivateljima krvi koji su krv dali više od 75 puta.

Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji ostvaruje se temeljem Odluke o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluke o osnovici za određivanje stalne novčane naknade. Iznos naknade se određuje kao razlika od drugih primanja do visine osnovice koja za osobne korisnike iznosi 2.100,00 kuna a za članove njihovih obitelji 1.680,00 kuna.

Subvencija nabave školskih udžbenika podrazumijeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku školskih udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji pohađaju po prvi put razred, a čiji su roditelji/skrbnici korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a istovremeno nisu ostvarili pravo na pomoć pri nabavci školskih udžbenika po drugoj osnovi. Realizacija prava planira se za početak školske godine 2016./2017.

Jednokratna naknada za pogrebne troškove koji se ne mogu podmiriti iz sredstava pokojnika, državnog proračuna ili na drugi način, osigurava se u cijelosti za osobu koja nema srodnika koji su u obavezi ili mogućnosti iste podmiriti, odnosno, do polovice iznosa nužnih troškova pogreba ukoliko obveznici plaćanja istih imaju mjesečne prihode po članu obitelji niže od 1.250,00 kuna.

Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja – privatni i vanjski vrtići je oblik subvencije Grada Pule u kojem su prava korisnika predškolskih ustanova privatnih osnivača izjednačena s pravima korisnika predškolskih ustanova čiji je osnivač Grad Pula. Radi se o iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je iznos utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, i to ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni školske marende – osnovne škole (vanjske – Istarska županija) - podrazumijeva 40%-tnu ili 100%-tnu subvenciju Grada Pule u cijeni prehrane u osnovnim školama čiji je osnivač Istarska županija na jednak način kao i u školama čiji je osnivač Grad Pula, za korisnike koji imaju prebivalište na području Grada Pule, odnosno ispunjavaju uvjete propisane odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija usluge pomoći i njege u kući

Pružaju se i sufinancira osobi koja se zbog starosti, invaliditeta, odnosno trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ne može sama, u svom stambenom prostoru, brinuti o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, niti su joj zadovoljavanje istih, iz materijalnih ili zdravstvenih razloga, u mogućnosti osigurati zakonski ili ugovorni obveznici, te joj je prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Pomoć u kući realizira se kroz dva oblika skrbi:

- *Pomoć u kući* koja obuhvaća aktivnosti održavanja osobne higijene i higijene životnog prostora, obavljanje kućanskih poslova, nabava namirnica, hranjenje korisnika, priprema jednostavnijeg obroka, nabava lijekova, suradnja sa zdravstvenim, socijalnim i drugim institucijama, savjetodavni rad i druge aktivnosti koje utječu na kvalitetu života.
- *Subvencija dostave jednog obroka dnevno* – podrazumijeva dostavu jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika.

Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa djeluje sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu.

Program Gradskog društva Crvenog križa provodio se kroz aktivnosti 7 programa i to: dobrovoljno davalatstvo krvi, socijalni program, zdravstvena preventiva, Mladež Crvenog križa Pula, služba traženja, privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište i usluga Pučke kuhinje.

Prehrana u pučkoj kuhinji predstavlja potporu lokalne zajednice, osiguranjem jednog obroka dnevno onim svojim građanima koji si redoviti obrok nisu u mogućnosti sami osigurati, budući da trenutno svojim radom, prihodima i imovinom ne mogu pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti. Zakonom o socijalnoj skrbi obaveze jedinica lokalne samouprave, odnosno velikih gradova su proširene, te Grad Pula, kao jedinica lokalne samouprave i veliki grad u svom proračunu, sukladno financijskim mogućnostima osigurava i sredstva za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji. Uvažavajući trend porasta potencijalnih korisnika prava iz sustava socijalne skrbi, te svoju zakonsku obavezu, Grad Pula od 2013. godine u centru Grada, na adresi Zagrebačka br. 11, osigurava ovakav oblik zaštite socijalno najugroženijih građana. Pravo na ovu uslugu utvrđuje Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo, dok su aktivnosti koje su nužne za realizaciju ovog programa povjerene Gradskom društvu Crvenog križa Pula. U izvještajnom je razdoblju ovaj oblik skrbi koristilo prosječno 107 korisnika mjesečno.

Prihvatilište za beskućnike – djeluje, uvažavajući odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i potrebe najranjivijih socijalnih skupina, na inicijativu Grada Pule, u prostoru na adresi Pula, Valturska 61. Prihvatilište pruža uslugu privremenog smještaja, za maksimalno 11 osoba istovremeno, koje na drugi način ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe, a za izvanredne uvjete (hladnoća i druge prirodne katastrofe) za još dodatnih 10 osoba. U izvještajnom razdoblju uslugu smještaja u Prihvatilište koristilo je 12 osoba, dok je uslugu dnevnog boravka u Prihvatilištu za beskućnike koristilo 28 korisnika.

Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja (proračunski korisnici Grada Pule) podrazumijeva subvenciju Grada Pule programa u iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja predmetnog troška ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

Subvencija učešća u cijeni školske marande i produženog boravka (proračunski korisnici Grada Pule) podrazumijeva subvenciju u iznosu od 40% i 100% učešća u cijeni školske marande, odnosno 25% učešća u cijeni produženog boravka, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu, korisnika usluge, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

4.2.2.1.2. Javne ustanove i udruge u socijalnoj skrbi

4.2.2.1.2.1. Ustanove socijalne skrbi

U Gradu Puli djeluju brojne ustanove socijalne skrbi kojima Grad, u okviru proračunskih mogućnosti, pruža financijsku podršku za realizaciju programa a u cilju podizanja razine kvalitete skrbi za korisnike.

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda je javna ustanova za dnevni obuhvat i smještaj, habilitaciju, rehabilitaciju te skrb o djeci predškolske i osnovnoškolske dobi, mladeži i odraslih osoba sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama. Ustanova je osnovana 21. travnja 1999. godine tako što je preuzeto obavljanje djelatnosti Boravka za djecu i mladež sa cerebralnom paralizom. Osnivači, i vlasnici doma su jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji gradovi Pula, Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Rovinj i Umag te općine Medulin, Vodnjan i Vrsar.

Od 17. listopada 2008. godine, temeljem podataka iz Registra korisnika proračuna (Narodne novine br. 120/08), Grad Pula kao najveći suosnivač, postao je konsolidator proračuna ove ustanove.

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci – Stalna služba u Pazinu s datumom 28. lipnja 2011. godine, u tom trenutku; Dom za djecu, mladež i odrasle osobe s cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama Pula promijenio je naziv u: Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda - Pula, (skraćeni naziv: Dnevni centar Veruda - Pula).

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:

1. rane intervencije
2. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem
6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu predškolske dobi od 3. do 7. godine života uključenu u redovne predškolske ustanove
7. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole,
8. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
9. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
10. medicinske rehabilitacije.

Ustanova skrbi za 404 korisnika s područja cijele Istarske županije koji su godišnje obuhvaćeni raznovrsnim programima (od čega 214 djece je s područja Grada Pule).

Djelatnost ustanove financira se iz više izvora: iz proračuna gradova i općina osnivača na području Istarske županije, proračuna Istarske županije, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za programe socijalne skrbi, sufinanciranja od strane roditelja korisnika usluga, te ostalih izvora u skladu sa zakonom.

Svrha osiguranja sredstava za plaće i naknade za 40-ak radnika te materijalnih troškova ustanove, jest da se osigura održanje postignutog visokog standarda usluga, odnosno visoka razina stručnog rada ustanove kako bi se osigurali uvjeti za primjerenu rehabilitaciju korisnika, što je od velikog značaja za povećanje kvalitete života korisnika i njegove obitelji, kao i za zajednicu koja time osigurava povećani standard pružanja usluga rehabilitacije potrebitih. Ustanova je proširila svoje prostorne kapacitete. Naime, nakon iscrpne adaptacije za koju su sredstva većim dijelom osigurana iz donacije, opet je u funkciji stan u Puli, Širolina 1 u koji su „uselili“ korisnici poludnevnog boravka.

Zaštitna radionica Tekop Nova

Zaštitna radionica Tekop Nova čiji su osnivači Grad Pula, Istarska županija i Savez samostalnih sindikata Hrvatske je ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom. Od listopada 2016. godina, nakon dugih godina plaćanja najma, Tekop djeluje u vlastitom prostoru od gotovo 600 četvornih metara koje mu je, na Trgu 1. Istarske brigade, ustupio na korištenje Grad Pula. Tekop se bavi proizvodnjom tekstilnih proizvoda s naglaskom na očuvanju tradicijske proizvodnje radne i zaštitne odjeće. U izvještajnom razdoblju u radionici je bio zaposlen 30 radnika od čega je 17 osoba s invaliditetom. S obzirom na specifičnost sudjelovanja ustanove na tržištu s ciljem zadržavanja pune zaposlenosti djelatnika i stvaranja pretpostavki za daljnje zapošljavanje, posebno osoba s invaliditetom, iz gradskog proračuna kontinuirano im se pruža dodatna financijska potpora.

Dom za starije osobe Alfredo Štiglić

Dom pruža usluge dugotrajnog smještaja za starije osobe kao i izvaninstitucionalne usluge. Djeluje na tri lokacije: u Krležinoj 33, Mažuranićevoj 10 te u Budicinovoj 11. Kapacitet Doma je u smještajnom dijelu 173 mjesta. U izvještajnom razdoblju ovu uslugu je koristilo dvjestotinjak korisnika. Cjelodnevni boravak u Mažuranićevoj ulici ima kapacitet 20 korisnika, koliki je kapacitet i boravka u Budicinovoj ulici. U boravku na lokaciji Mažuranićeva ulica tijekom izvještajnog razdoblja skrbilo se za 36 korisnika.

Od izvaninstitucionalnih oblika skrbi Dom organizira usluge pomoći i njege u kući, dostavu obroka u domove starijih ljudi, pruža usluge Socijalno alarmnog uređaja za starije te organizira rad ortopedske posudionice.

U svrhu podizanja kvalitete života osoba koje su već smještene u ustanovu ili borave u vlastitom domu, odnosno s ciljem premošćivanja problema od nastanka potrebe za smještajem do realizacije, Grad Pula godinama podržava djelatnost ustanove pružanjem financijske potpore. Od 2010. godine Grad podržava usluge Odjela za demencije u okviru kojega se pružaju usluge smještaja /kapacitet 18 mjesta/ a u izvještajnom razdoblju je bio 28 korisnik ove usluge i cjelodnevnog boravka za osobe oboljele od demencije i 8 ih je koristilo uslugu privremenog smještaja.

Dodatnim mjerama zdravstvene zaštite iznad standarda za sve korisnike smještaja Grad financira usluge psihijatra i fizijatra, pomoći i njege u kući koju je tijekom izvještajnog razdoblja koristilo 40 osoba, socijalno alarmni sustav koji je sa korisnicima ostvario 35 kontakata.

Gerontološki centar Vila Trapp je, u izvještajnom razdoblju, pružao usluge Dnevnog boravka i Senior kluba u okviru kojeg su se organizirale radionice za starije građane, plesaonice, keramike, yoge 60+, kuhanja, rekreacije i popularne tribine.

Centar za rehabilitaciju Pula

Centar pruža uslugu boravka i smještaja punoljetnim osobama s mentalnom retardacijom i pridruženim smetnjama. Ustanova se financira iz državnog proračuna, dok se sredstvima socijalnog programa, kroz sufinanciranje dolaska fizijatra u samu ustanovu, omogućuje sprovođenje programa fizikalne terapije i rehabilitacije, odnosno participira u podizanju kvalitete zdravlja i života korisnika usluga. Korisnici programa su 73 odrasle osobe s intelektualnim i tjelesnim teškoćama i drugim oštećenjima s područja Grada Pule.

Centar za socijalnu skrb Pazin - Podružnica Obiteljski centar u Puli

Opći cilj programa „Kvartovski đir – ljetne kreativne radionice s djecom“ je promicati konstruktivno provođenje slobodnog vremena, pozitivnu komunikaciju među vršnjacima i

povezivanje s lokalnom zajednicom. *Kvartovski đir* je ciklus kreativnih radionica s djecom starijeg osnovnoškolskog uzrasta koje će se provoditi u vrijeme ljetnih praznika u školama i mjesnim odborima na području Pule. Očekivani rezultati kod djece-korisnika su povećani interes i vještine za kreativno i konstruktivno provođenje slobodnog vremena, razvijanje interpersonalne vještine i socijalne mreže te, dugoročno smanjena vjerojatnost uključivanja u rizična ponašanja kao što su konzumiranje droga i alkohola. Tijekom lipnja 2017. dostavljeni su letci za djecu i roditelje u gotovo sve osnovne škole na području Grada Pule, osnivača, te je u dogovoru sa stručnom službom (psiholog, pedagog ili sam ravnatelj) dogovoreno da se obavijeste svi učenici o mogućnosti uključivanja u jednu od lokacija koje su ponudene. Dogovoreno je da se djeci isto prezentira putem oglasne knjige u svaki razred posebno (od 4. do 8. razreda), kao i da se pisana objava – letak, oglas stave na oglasnu ploču. (ukupno oko 500 djece). Najava radionica i informacije o početku i načinu provedbe bile su dostupne kroz medije (objave, istupi). Također smo redovito i pravovremeno odgovarali na telefonske i elektroničke upite zainteresiranih građana/ roditelja.

Tijekom srpnja i kolovoza 2017. godine provedeno je ukupno 45 radionica s djecom, u kojima je sudjelovalo ukupno 53 djece, te 2 završna susreta.

Dom za psihički bolesne odrasle osobe Vila Maria

Dom osigurava usluge smještaja, boravka, organiziranog stanovanja i psihosocijalne podrške za 200-tinjak odraslih osoba s mentalnim oštećenjem. Osnovni izvor financiranja djelatnosti je državni proračun, a iz Proračuna Grada, podržavanjem programa „Dizajn artextila“ kroz tečaj šivanja i radionice oslikavanja tekstila širi se lepeza izvaninstitucijskih socijalnih usluga za osobe s invaliditetom i poboljšava kvaliteta provođenja slobodnog vremena korisnika usluga doma.

4.2.2.1.2.2.. Udruge u socijalnoj skrbi

Značajni dio socijalnog programa odnosi se na podršku civilnom društvu u kojem se kao pravne osobe pretežno javljaju udruge s programima i projektima zaštite i unapređenja kvalitete života osoba s invaliditetom, starijih osoba, djece i obitelji, kao i drugih osoba u potrebi.

Tijekom 2014. godine Grad Pula izradio je strateški dokument „Slika zdravlja Grada Pule s odabranim prioritetnim područjima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015. – 2018.“ kojeg je 1. kolovoza 2014. usvojilo Gradsko vijeće Grada Pule. Slika zdravlja je kvantitativan i kvalitativan opis zdravlja građana i svih čimbenika koji utječu na zdravlje u gradu (društveni, okolišni, infrastrukturni čimbenici te način ponašanja - stilovi života građana) te je prepoznata kao instrument pomoći u poboljšanju zdravlja građana. Nastaje objedinjavanjem različitih podataka o zdravlju koji već postoje u gradu, korisna je za identifikaciju problema, predlaganje područja djelovanja na kojima je moguće postići poboljšanje te potiče potrebe za promjenom zdravlja u gradu.

Gradska slika zdravlja nikad nije konačna već je ona samo jedna u nizu te je stoga i instrument za evaluaciju tijekom nadolazećih godina. Prioritetna područja utvrđena u Slici zdravlja Grada Pule koja su postavljena konsenzusom svih lokalnih dionika, poslovnog, javnog i civilnog sektora i struke jesu:

1. Djeca i mladi
2. Starije osobe i palijativna skrb
3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju
4. Promet
5. Nezaposlenost i gospodarski razvoj

6. Održivi razvoj i urbano planiranje

Glavni cilj brze procjene zdravstvenih potreba u Puli bio je stvaranje partnerstva za zdravlje, tj. ujedinjavanje svih zainteresiranih skupina (profesionalaca, političara i zajednice), kako bi se uvažilo njihovo mišljenje te postigao zajednički konsenzus oko prioriteta problema na kojima će se tijekom sljedećih godina koordinirano zajedno djelovati u cilju unapređenja zdravlja i kvalitete življenja u gradu Puli.

Na temelju odabranih prioriteta područja, definirale su se aktivnosti, programi i projekti od važnosti za građane koje će se financirati iz Proračuna Grada Pule u 2017. godini. Po donošenju Proračuna Grada Pule za 2016. godinu, donesen je Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule. Pravilnik je donesen 9. prosinca 2015. godine i u skladu je s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Dana 1. kolovoza 2016. godine donesen je novi Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula – Pola, objavljen u Službenim novinama 06/16.

O projektima, programima i aktivnostima koji su prijavljeni na javni poziv Grada Pule za program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu, osnovana je Povjerenstvo za ocjenu formalnih uvjeta javnog poziva te Povjerenstvo za ocjenu kvalitete prijavljenih projekata i programa na javni poziv, a u skladu s prioriteta područjima i smjernicama iz strateških dokumenata Grada Pule.

Pored financiranja projekata i aktivnosti udrugama koje provode aktivnosti s korisnicima u Gradu Puli, temeljem Pravilnika (Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interese za opće dobro koje provode udruge), udruge su na Javni poziv prijavile i potrebu za Institucionalnom podrškom kojom se provode Programi rada u djelokrugu rada.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2017. godinu u izvještajnom je razdoblju pružana financijska podrška programima sljedećih udruga, prikazano po prioritetima, koje su provele sve aktivnosti s korisnicima kojima su programi namijenjeni, a kako slijedi:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Junior +“
2.	Udruga „Suncokret“	„Lakše kroz školu“
3.	Udruga „Suncokret“	„Zabavne i korisne vještine“
4.	Udruga „Korak po korak“	„Prevenција nad i među djecom i mladima primjenom CAP programa“
5.	Plivački klub „Arena“	„Dječji kamp Stoja 2017.“
6.	Plivački klub „Arena“	„Znamo plivati 2017.“
Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb		
1.	Sindikata umirovljenika Hrvatske	„Skrb za starije osobe i zdravstvena edukacija“
Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Zajedno 2016.“

2.	Centar za inkluziju i podršku zajednici	„Poludnevni boravak za osobe s intelektualnim teškoćama-Naša dnevna zajednica Pula“
3.	Udruga „Hoću – mogu“	„Samostalnost je naša budućnost“
4.	Udruga slijepih Istarske županije	„Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba“
5.	Konjički klub „Paradiž“	Rehabilitacijsko i terapijsko jahanje
6.	Udruga invalida rada Istre	„Geronto servis za osobe s invaliditetom“
7.	Udruga invalida rada Istre	„Savjetovalište Jedni za druge“
8.	Udruga „Logos media“	„Djeca-prijatelji bijelog štapa“
9.	Društvo multiple skleroze	„Na mladima svijet ostaje“
10.	Društvo distrofičara Istre	„Integracija oboljelih od mišićne distrofije i neuromuskularnih bolesti s područja Grada Pule 2017.“
11.	Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju IŽ	„Socijalizacija i integracija osoba s intelektualnim teškoćama“
12.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara IŽ	„Domaćica za 5“
13.	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju	„Kreativnost i učenje“
14.	Udruga civilnih invalida-Inkluzija Pula	„Izvaninstitucionalna skrb“
15.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Istre	„Unapređenje kvalitete življenja osoba s intelektualnim teškoćama“
16.	Udruga slijepih IŽ-Planinarski klub	„Sljepoća nije prepreka za aktivan život“
17.	Savez udruga osoba s invaliditetom IŽ	„Savjetovanjem i edukacijom do kvalitetnog života osoba s invaliditetom“
Ostali programi		
1.	Udruga Fb Puljani humanitarci“	"Pomoć potrebitima Pule i Puljštine““
Institucionalna podrška		
1.	Društvo distrofičara Istre	
2.	Udruga slijepih Istarske županije	
3.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije	
4.	Sigurna kuća Istra	

Društvo distrofičara Istre (u nastavku:Društvo) putem programa institucionalne potpore osigurava razvoj i stabilizaciju udruge, koja ne bi mogla funkcionirati bez djelatnika koji se iz ovog programa financiraju, a koji su glavni i osnovni pokretači i nosioci održivosti udruge. Ovim programom pokriva se i znatan dio režijskih troškova, te se predmetnim programom osigurava osnovna djelatnost Društva u postizanju zacrtanih ciljeva, vezanih uz pružanje konkretnih oblika pomoći oboljelim članovima.

U izvještajnom razdoblju postignuto je poboljšanje životnih, radnih i socijalnih uvjeta života korisnika-osoba oboljelih od mišićne distrofije i njihovih obitelji, smanjen je broj arhitektonskih barijera, čime su ostvareni uvjeti za veću mobilnost i samostalnost članova, postignuta je bolja organizacija slobodnog vremena članova, poboljšani su socio-zdravstveni status članova, te zaposlen određeni broj članova Društva, poboljšani su uvjeti za korištenje medicinske rehabilitacije i fizikalne terapije članova, postignuta je veća senzibilizacija javnosti za potrebe osoba oboljelih od mišićne distrofije, te se može zaključiti da se ostvaruju svi zacrtani ciljevi provođenja financiranih programa. U aktivnosti se uključuju i vanjske osobe,volonteri kao pomažući članovi-osobni asistenti, bez kojih ne bi bilo moguće provoditi projekt.

Programi se provode u suradnji s Centrima za socijalnu skrb, Domovima zdravlja, Općom bolnicom Pula, Zavodom za zapošljavanje, jedinicama lokalne i područne

samouprave, te drugim institucijama, kao i udrugama koje vode brigu o dobrobiti osoba s invaliditetom.

Udruga slijepih Istarske županije (u nastavku:Udruga) kroz program institucionalne potpore jača ljudske resurse, s kojima može ostvariti ciljeve usvojene Strateškim planom udruge za razdoblje od 2013.-2018., a to su:

1. povećanje učinkovitosti Udruge i njezinog utjecaja na donošenje i provedbu odluka vezanih uz razvoj Istarske županije i socijalne inkluzije slijepih osobe
2. predlaganje prioriternih programa za višegodišnje financiranje od strane države, lokalne samouprave i Fondova Europske unije
3. jačanje kapaciteta Udruge, povezivanje u Županiji, međusobna suradnja i razvoj specifičnih znanja i vještina pojedinih članova udruge.

U izvještajnom je razdoblju Institucionalnom podrškom Grada Pule financiran udio u plaći dviju djelatnica i jednog novog djelatnika, zaposlenog na nepuno radno vrijeme, te je plaćen dio troškova uredskog materijala i poštanskih troškova.

Udruga aktivno djeluje unutar Istarskog foruma udruge osoba s invaliditetom, aktivno je sudjelovala u donošenju strategije za zdravlje Istarske županije. Uspješno je kandidirala projekte unutar privatnog sektora, te aktivno radi na kandidiranju projekata iz Europskog socijalnog fonda na području društvenog poduzetništva. U većoj je mjeri sada moguće pomoći korisnicima pri ostvarenju svojih prava po osnovi invaliditeta pri institucijama, npr. pri dobivanju pomagala putem HZZO.

Kao rezultat provedenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju, Udruga navodi da korisnici više i bolje zadovoljavaju svoje potrebe svakodnevnog življenja, te da korisnici naglašavaju da im je ovaj program izmijenio život na bolje, odnosno značajno doprinio podizanju kvalitete života, da se oni aktivnije uključuju u svakodnevnicu, više planiraju i bolje realiziraju svoje aktivnosti, te su manje skloni depresiji.

Korisnici su značajno povećali kretanje izvan zatvorenih prostora, od šetnji gradom, plivanja, do drugih rekreacijskih, komunikacijskih ili socijalizacijskih aktivnosti.

Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije kroz program institucionalne potpore: „Paraplegija i tetraplegija“ – program koji se sastoji od niza aktivnosti usmjerenih ka jačanju kapaciteta udruge za pružanje usluga korisnicima, odnosno za upravljanje radom udruge, kao i za programe ili projekte zapošljavanja osoba koje će provoditi ciljeve udruge. Radi se o aktivnostima vezanim uz organiziranje kućnih posjeta, uklanjanje prostornih barijera, provođenje slobodnog vremena korisnika, pružanje materijalne, moralne i pravne pomoći, edukacije i informatičkih tečajeva za korisnike, pružanja usluge osobnog asistenta za članove s najtežim invaliditetom. U sve aktivnosti ovog programa, uključeno je svih 25 članova udruge i korisnika.

Sigurna kuća Istra koja kroz svoj program „Pomoć ženama žrtvama obiteljskog nasilja“ osigurava psihosocijalnu, psihološku i pravnu podršku te smještaj u skloništa za žene žrtve obiteljskog nasilja i njihovu djecu na području cijele Istarske županije. Djeluje putem SOS telefona i savjetodavnog rada, osigurava smještaj i hitni smještaj žrtava obiteljskog nasilja, radi na prevencije suzbijanja problema obiteljskog nasilja, organizira i provodi edukacije svojih djelatnika kontinuiranim usavršavanjem i nadogradnjom znanja s ciljem pružanja kvalitetnije usluge. Tijekom izvještajnog razdoblja u savjetovalištim i skloništim Sigurne kuće pomoć je dobilo ukupno 18 korisnika od čega 5 žena i 6 djece s područja grada Pule.

4.2.2.1. Zdravstvo i veterinarstvo

4.2.2.1.1. Javnozdravstvene mjere

U izvještajnom razdoblju nastavlja se provoditi zdravstveni program sa ciljem osiguranja prevencije, odnosno zaštite zdravlja građana, kako bi se ovim mjerama doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Ovaj se cilj postiže financiranjem potrebnih mjera, te primjerenih programa udruga i ustanova.

Provođenje programa zdravstva i veterinarstva u izvještajnom razdoblju doprinijelo je ostvarenju općih ciljeva koji se žele postići provođenjem ovog programa, a to je prvenstveno prevencija i zaštita zdravlja građana, te se provođenjem planiranih mjera doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Program se provodio u suradnji s udrugama i ustanovama koje sudjeluju u provedbi zdravstvenog programa.

4.2.2.1.1.1. Provedba obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14-RUSRH), gradovi su obvezni osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Pula je u otvorenom postupku javne nabave 29. kolovoza 2016. godine sklopio Okvirni sporazum za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u gradu Puli, te 13. rujna 2017. sklopio Ugovor o pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području grada Pula za razdoblje od jedne godine. Ugovor je sklopljen sa zajednicom ponuditelja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije i SANI. TRES d.o.o..

Obvezna sustavna deratizacija obavljena je u jesenskom roku od 19.09. do 21.11.2017. godine. Ovim programom obuhvaćeni su stambeni i poslovni objekti, javne površine, i ostali objekti javne namjene na području grada Pule.

Dezinfekcija se provodila od 15.5. do 11.09.2017. godine larvicidnim tretmanima stajaćih voda, otvorenih vodotoka, bušotina te ostalih pogodnih mjesta razvoja larvi komaraca. Adulticidni tretmani obavljali su se prema zabilježenom stanju na pojedinim lokalitetima praćenjem populacije komaraca ili su utvrđeni na temelju dojava građana o povećanoj brojnosti komaraca, u periodu od 9.06. do 08.09.2017. godine.

4.2.2.1.1.2. Stručni nadzor nad provedbom preventivnih DDD mjera

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera je povjeren Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo na temelju Ugovora o stručnom nadzoru nad izvođenjem preventivnih DDD mjera od 17. listopada 2016. godine i Ugovora o stručnom nadzoru nad izvođenjem preventivnih DDD mjera od 27. rujna 2017. godine. Nadzor je proveden u terminima 07. rujna, 25. listopada te 07. prosinca 2017. godine.

4.2.2.1.1.3. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije

Tijekom izvještajnog razdoblja, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije provodio je sljedeće programe:

- Promocija pravilne prehrane u osnovnim školama na području grada Pule

Odrađena su sva planirana predavanja/radionice sa učenicima u skladu sa planiranim što smo i izvijestili u polugodišnjem izvješću. Ukupno je održano 27 predavanja.

Također je postignut i kontinuirani interes od strane medija i zajednice za temu pravilne prehrane i općenito zdravog načina života. Obzirom da je prehrana i higijensko sanitarni

nadzor u školama uvijek aktualna tema, tijekom godine se predstavnici lokalnih medija često znaju obraćati ZZJZIŽ - u i tražiti komentare i mišljenja. Osobito se kvalitetno i korektno medijski poprate naši tradicionalni susreti u rujnu sa osnovnim školama u OŠ Šijana. Na trećem susretu 10. rujna 2015. u prezentirana je Školska kuharica – knjiga receptata koja sadrži razne recepte i školske jelovnike na kojima smo radili svih ovih godina i koje su naši vrijedni kuhari spravljali. U rujnu 2016. godine na susretu u OŠ Šijana sudjelovali su učenici i nastavnici Strukovne škole Pula i škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu. Prema receptima učenika budućih tehničara nutricionista, učenici buduću kuhari zajedno sa svojim nastavnicima i kuharima naših osnovnih škola spravljali su zdrave i maštovite obroke. Također su tehničari nutricionisti spravljali i zdrave sokove od agruma i sezonskog voća. Osim ZZJZIŽ u medijskoj promociji sudjeluju i predstavnici lokalne samouprave.

Naše dosadašnje dugogodišnje iskustvo je pokazalo da su podrška i kvalitetna suradnja sa lokalnom samoupravom, osim kompetentnosti i stručnosti naših djelatnika, jedan od neophodnih čimbenika u promociji pravilne prehrane i zdravog životnog stila općenito, kako kod najmlađih tako i u ostatku naše populacije. Jedino su timski i multidisciplinarni pristup garancija uspješnosti na području promocije i očuvanja zdravlja svih naših žitelja.

U ljetnom periodu ZZJZIŽ provodi aktivnosti vezane za 5. rujanski susret sa našim školama. Tema ovogodišnjeg susreta su recepti i primjeri jela namijenjeni djeci sa posebnim prehranbenim potrebama (celijakija, šećerna bolest, razne alergije i slično).

5. rujna 2017. godine održan je peti susret sa osnovnim školama na području grada Pule na kojem je prezentirana **Brošura školskih receptata prilagođena djeci s posebnim prehranbenim potrebama**. U želji za unapređenjem prehrane, oslanjajući se na brojna dosadašnja postignuća i poboljšanja, smatrali smo da je korisno napraviti novi iskorak i ponuditi novu vrijednost. Stoga smo kreirali brošuru s receptima namijenjenim djeci s posebnim prehranbenim potrebama kod pretilosti, dijabetesa, celijakije te pojedinih alergija i intolerancija. Obzirom da se ove bolesti i stanja češće javljaju kod naše djece i mladih, ovim prehranbenim smjernicama i preporukama u Brošuri htjeli smo doprinijeti lakšoj i jednostavnijoj pripremi obroka. Recepti iz brošure nisu namijenjeni samo školskim kuharima već učiteljima, nastavnicima, roditeljima i najviše djeci.

Tijekom studenog obišli smo svih 11 osnovnih škola na području Grda Pule da bi imali boljim uvid postojeće uvjete u našim školskim kuhinjama, eventualne poteškoće ili nedostatke u radu. Pri tome smo također detaljno sagledali i komentirali jelovnike. Uočene nedostatke i prijedloge poboljšanja izrekli smo usmeno pri samom posjetu a detaljno izvješće sa svim primjedbama i prijedlozima dobila je svaka škola zasebno i predstavnici grada. Obzirom na uglavnom zadovoljavajuće sanitarno tehničke uvjete, ovaj put su se naše primjedbe i prijedlozi odnosili na poboljšanja jelovnika.

- ***Analiza kvalitete prehrane i higijensko sanitarni nadzor u predškolskim ustanovama na području grada Pule***

U sklopu ovog programa vršio se nadzor nad vrtićima s centraliziranom pripremom hrane i odjeljenjima vrtića s ambulantom dostavom hrane mjerama higijenskog nadzora, praćenja čistoće u kuhinji, analize obroka na zdravstvenu ispravnost, analize cjelodnevnog obroka na biološku vrijednost, računске analize dnevnog jelovnika i računске analize petodnevnog jelovnika.

Osim obavljena planirana 4 obilaska u svim centralnim objektima, te po 2 obilaska u područnim objektima, zadovoljni smo rezultatima kemijske i računске analize cjelodnevnih obroka te izborom namirnica za spravljanje obroka. Kvalitativno i kvantitativno obroci su u skladu sa preporukama kao i higijensko sanitarni uvjeti u svim objektima koji su pod nadzorom.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

U izvještajnom razdoblju obavljeno su dva obilaska u 2 centralne kuhinje, po jedan obilazak Sukladno HACCP planovima uzorkovalo se 2 puta radi ispitivanja mikrobiološke čistoće svih objekata, dva puta su se uzorkovali obroci – pripremljenih gotovih jela radi ispitivanja mikrobiološke ispravnosti, 5 uzoraka vode za ljusku potrošnju radi ispitivanja njene zdravstvene ispravnosti te se obavila računaska analiza tjednih jelovnika od kojih su se obavile 4 u cijeloj godini, a 2 u izvještajnom razdoblju. radi ispitivanja kvalitete prehrane.

- ***Revizija (vanjski audit) HACCP sustava u predškolskim ustanovama i osnovnim školama***

Obilazak kuhinjskih objekata, predškolske ustanove i/ ili osnovne škole, pregled postojeće dokumentacije HACCP sustava i po potrebi izrada nove/ dodatne dokumentacije u vrtićima i osnovnim školama te edukacija zaposlenika uključenih u provedbu HACCP sustava u vrtićima i školama. Obišlo se 17 vrtićkih skupina u 4 vrtića Grada Pule te svih 11 osnovnih škola i jedne Područne osnovne škole.

Korisnici programa su djeca predškolskog i školskog uzrasta, njihove obitelji te zaposlenici dječjih vrtića i osnovnih škola.

Uspostavljeni i revidirani HACCP sustavi rezultiraju sigurnomu i zdravstveno ispravnom hranom pripremljenom u kuhinjskim objektima ustanova obuhvaćenih programom, što je osobito važno za osjetljivu dječju populaciju, a samim time i za širu zajednicu.

- ***Ažuriranje baze podataka legla komaraca i provedba edukacije građana o suzbijanju komaraca na području Grada Pule u 2017. godini***

Stanovnici Grada Pule, učenici OŠ Stoja i Gimnazije Pula i studenti Sveučilišta u Puli provedbom edukacije su upoznati o komarcima kao potencijalnim prijenosnicima bolesti i načinima kako je moguće utjecati na njihovu brojnost u svom okruženju. Dijeljenjem savjeta i edukativnih letaka tijekom organiziranja edukativnog štanda stanovništvo se direktno upoznaje sa problematikom komaraca. Organizacijom tematske emisije na Radio Istri 12. lipnja upravo pred sezonu komaraca, stanovništvo Istre je detaljno upoznato kave opasnosti prijete od komaraca i kako postupati kako bi brojnost komaraca bila na prihvatljivoj razini.

Tijekom obilaska terena i popisivanja aktivnih legla komaraca stanovništvu se dijele edukativni leci i različiti savjeti i upute kako smanjiti broj komaraca u svom okruženju. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije dobiva i veliki broj upita preko telefona ili elektronske pošte (kontakti sa edukativnog letka) a nakon zaprimljenog poziva slijedi pretraživanje terena oko mjesta sa kojeg je upućen poziv te otkrivanje aktivnog legla komaraca. Takvo leglo se unesi u katastar legla pri ZZJZ IŽ a sporno mjesto se uvrsti u raspored tretmana ciljanih mjesta (žarišta) komaraca. Ažurirani popis legla služi kao podloga praćenja legla u slijedećim akcijama.

- ***Zajedno za zdravo odrastanje – interaktivna predavanja za roditelje i tribine za učenike srednjih škola***

Program je osmišljen kako bi se učenicima srednjih škola i roditeljima pružila edukacija iz područja prevencije ovisnosti o psihoaktivnim tvarima. Program je sadržajno podijeljen u dva dijela. Prvi dio programa sastoji se od organiziranja tribina za učenike srednjih škola kojima je cilj da utječu na stavove mladih ljudi, ukazivanje na činjenice i mitove s kojima se susreću kad se priča o ovisnosti, ukazati na potencijalna rizična ponašanja koja mogu dovesti do razvoja ovisnosti te ojačati njihova pozitivna razmišljanja i stavove, drugi dio programa namijenjen je roditeljima.

Tijekom trajanja projektnog razdoblja organizirano je 9 tribina na kojima je ukupno prisustvovalo 229 učenika. Pored toga, u školama su organizirana i predavanja za njihove roditelje kojima je prisustvovalo ukupno 168 roditelja. Ukupno je tribine za učenike drugih

razreda srednjih škola na području Grada Pule i predavanja za njihove roditelje pohodilo 397 osoba.

Glavnina aktivnosti bila je usmjerena na Mjesec borbe protiv ovisnosti, koji traje od 15. studenog do 15. prosinca.

Na ovaj način educiralo se 31% od ukupne populacije učenika drugih razreda svih srednjih škola na području Grada Pule.

- ***Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda osnovnih škola***

Program je usmjeren detektiranju djece koja imaju poteškoća s područja mentalnog zdravlja, pravovremenom uključivanju djece u tretman i poboljšanju suradnje sa školama. Odnosi se na provedbu trijažnog psihologijskog testiranja u osnovnim školama Grada Pule putem psihologijskog testa „Beckov inventar za mlade“ koji procjenjuje njihovo samopoimanje, depresivnost, anksioznost, ometajuće ponašanje i ljutnju, a uz prethodni pristanak roditelja. Cilj programa je rano prepoznati djecu s poteškoćama i uključivanje u tretman s ciljem sprečavanja nastanka težih poremećaja.

Tijekom 2017. godine kontaktirali smo ravnatelje i stručne suradnike svih osnovnih škola s područja Grada Pule. Škole smo pismenim putem upoznali s projektom. Stručnim suradnicima je dostavljeno pismo za roditelje, kako bi ih upoznali s projektom i tražili pismeni pristanak da njihovo dijete bude testirano. Prikupljene su suglasnosti roditelja te je organizirano psihologijsko testiranje u OŠ „Šijana“, OŠ „Vidikovac“, OŠ „Tone Peruško“, OŠ „Monte Zaro“, OŠ „Centar“, OŠ „Kaštanjer“, OŠ „Veli Vrh“ i OŠ „Giuseppina Martinuzzi“.

Testirano je 316 učenika 5. razreda psihologijskim testom "Beckov inventar za mlade" koji procjenjuje djetetovo samopoimanje, depresivnost, anksioznost, ometajuće ponašanje i ljutnju. Nakon obrade podataka, grupni rezultati daju se na uvid stručnom vijeću škole, a individualni rezultati daju se na uvid stručnom suradniku, koji će uputiti one roditelje i djecu čiji testovi ukazuju na neki problem, na savjetovanje u Službu.

Djelatnici škola koje nemaju zaposlenog psihologa izrazili su zadovoljstvo s ponuđenom uslugom s obzirom da njihove škole ne mogu provoditi trijažna psihologijska ispitivanja svojih učenika.

U 2017. godini broj djece i adolescenata u tretmanu Službe porastao je za 23,4 % u odnosu na 2016. godinu, na što je utjecala i dobra suradnja sa školama

- ***Samopoimanje kod djece osnovnoškolske dobi – predavanje za djelatnike osnovnih škola***

Služba za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja, osmišljava predavanje na temu „Samopoimanje djece i mladih“ u 3 osnovne škole Grada Pule, namijenjena stručnim suradnicima i djelatnicima škola s ciljem ukazivanja na prepoznavanje problematike samopoimanja – razvoja samopoštovanja, prepoznavanje znakova niskog samopoštovanja/samopoimanja, utjecaja odraslih na razvoj istog.

Tijekom 2017. godine, psihologinja Službe za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja održala je 3 predavanja na temu “Samopoimanje djece i mladih” u OŠ „Veli Vrh“, OŠ „Centar“, OŠ „Kaštanjer“. Predavanja su bila namijenjena učiteljima i stručnim suradnicima, kako bi im ukazali na važnost koncepta samopoimanja. Razina samopoimanja utječe na opću prilagodbu djeteta i povezana je s ozbiljnim emocionalnim i motivacijskim problemima djeteta. Kroz predavanje obrađene su teme razvoja samopoimanja, znakova niskog samopoimanja, veze između akademskog uspjeha i samopoimanja, utjecaja odraslih na razvoj samopoimanja i kako podići nisku razinu samopoimanja.

Uloga učitelja je važna za razvoj djetetova samopoimanja jer učitelji koji potpuno prihvaćaju svako dijete, ograničeno kritiziraju, odnosno negativno ocjenjuju samo neposredni rezultat, izbjegavaju sve oblike djetetovog javnog doživljavanja neuspjeha, sramote, podsmjeha, kritike, jasno postavljaju svoja očekivanja i kriterije po kojima ocjenjuju uspjeh, doprinose visokom dječjem samopoimanju.

Predavanje je održano u školama koje nemaju zaposlenog psihologa.

Na ovaj način učvrstili smo suradnju između škola i Službe, a edukacijom stručnih suradnika, ojačali resurse škola koje nemaju zaposlenog psihologa. Na predavanjima je ukupno sudjelovalo 105 djelatnika škola.

4.2.2.1.1.4. *Zavod za hitnu medicinu Istarske županije*

U izvještajnom razdoblju, sa ciljem podizanja standarda u sustavu hitne medicine, provedeno je sufinanciranje programa Hitne medicinske pomoći.

4.2.2.1.2. *Zdravstveni programi*

4.2.2.1.2.1. *Udruge i ustanove u zdravstvu*

Dio programa javnih potreba iz područja zdravstva provodio se financijskom potporom udrugama i ustanovama koje provode aktivnosti i programe, sukladno prioritetnim područjima:

- ranog otkrivanja i suzbijanja kroničnih nezaraznih bolesti (malignih bolesti, bolesti srca i krvožilnog sustava, duševnih i neuroloških bolesti),
- poboljšanja kvalitete življenja djece i osoba s kroničnim nezaraznim bolestima,
- poboljšanja zdravlja i kvalitete življenja ranjivih skupina, osobito djece, osoba s invaliditetom i osoba starijih od 65 godina, programe,
- primarne prevencije psihičkog i tjelesnog zdravlja,
- primarne, sekundarne i tercijarne prevencije ovisnosti (alkohol, psihoaktivne droge),
- preventivne psihosocijalne programe,
- unapređenja mentalnog zdravlja, osobito usmjerene na zaštitu i zdravstvenu edukaciju djece, mladih i žrtava obiteljskog nasilja,
- očuvanja okoliša.

R.B.	NAZIV UDRUGE/ustanove	PROGRAM
Prioritet 1. Djeca i mladi		
1.	Udruga za pet therapy Indeficienter	„emPAStija – Prevencija nasilja učenjem empatije uz pomoć psa“
Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb		
2.	Liga protiv raka Pula	„Posudionica pomagala za palijativne bolesnike“
3.	Udruga za promicanje kulture življenja i vrijednosti civilnog društva „Kontakt“ Pula	„Treneri seniori“
Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju		
4.	Udruga cerebralne paralize Istarske županije	„Program psihosocijalne podrške“
5.	Plivački klub „Plima“ za osobe s invaliditetom Istarske županije	„Plivanje za mlade osobe s invaliditetom“
6.	Centar za rehabilitaciju Down syndrom centar Pula	„Moj Pula grad, Zagreb velegrad“
7.	Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije	„Unapređenje kvalitete življenja osoba s invaliditetom“

8.	Udruga djece i mladih oštećena sluha Istre	„Živjeti i sa oštećenjem sluha na području grada Pule u 2017. godini“
9.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	„Društveno aktivni“
10.	Hrvatska udruga za školovanje pasa vodiča i mobilitet	„Pas pomagač – više od prijateljstva“
11.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	„Pristupačnim prijevozom do veće samostalnosti osoba bitno smanjene pokretljivosti“
Ostali programi		
12.	Liga protiv raka	„Psihosocijalna pomoć i podrška oboljelima od raka grla – Klub laringektomiranih“
13.	GEA – Klub žena liječenih od karcinoma dojke	„Prevenција karcinoma dojke i savjetovalište za oboljele“
14.	Hrvatska liga protiv reumatizma – ogranak za Istarsku županiju	„Prevenција i poboljšanje zdravlja i kvalitete života reumatskih bolesnika s posebnim osvrtom na utjecaj suvremenog načina života na sustav za kretanje“
15.	INSTITUT Pula	„Skretničar III – program univerzalne prevencije“
16.	Volonterski centar Istra	„Volontiranje – snaga mladih“
17.	Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Zlatne ruke	„Edukacija obitelji i prihvata pacijenata po otpustu iz bolnice“
18.	Udruga Riječi/Prave/Predstave	„Pulo, reci drogi NE“
Institucionalna podrška		
19.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	

Društvo osoba s invaliditetom Istarske županije – Podružnica Pula – projektom osnaživanja osoba s invaliditetom za život u zajednici i sveobuhvatnom pomoći u svakodnevnom životu koji se provodi kontinuirano, pruža socijalne usluge i organizira aktivnosti koje doprinose poboljšanju kvalitete života osoba s invaliditetom, njihovoj integraciji u život zajednice i osiguranju jednakih mogućnosti kao i redovnoj populaciji. Jedna od inih intencija je biti svojevrsan servis osobama s invaliditetom i roditeljima djece s teškoćama kako bi na jednom mjestu mogli dobiti informacije i savjete vezano uz sva institucionalna i izvaninstitucionalna prava. U okviru programa rada nudi se i usluga pružanja osobnih asistenata za osobe s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta, omogućiti socijalnu uključenost, ostvarivanje prava i očuvanje dostojanstva.

4.2.2.1.2.2. Program preventivne mamografije

Programom preventivne mamografije i UZV-a dojki obuhvaćena je populacija žena rođenih 1971., 1972. i 1973. godine, s prebivalištem na području Grada Pule. Zdravstvena ustanova partner Grada Pule u provođenju navedenog programa je Opća bolnica Pula s kojom je potpisan ugovor 2. ožujka 2017. godine.

Tijekom razdoblja srpanj - prosinac 2017. godine obavljeno je ukupno 143 mamografskih pregleda.

4.2.2.1.3. Veterinarske mjere

4.2.2.1.3.1. Sklonište za životinje

Po provedenoj nabavi usluge bagatelne vrijednosti, između Grada Pule i poduzeća Veterinarska ambulanta Pula d.o.o. 02. prosinca 2016. godine potpisan je Ugovor o provedbi usluge skloništa za životinje u gradu Puli za razdoblje od godine dana. Zbrinjavali su se i udomljavali psi i mačke. U skloništu su se odvijale i sljedeće aktivnosti: pregled svake

životinje, tretiranje protiv vanjskih i unutarnjih parazita, provedba imunoprofilaktičkih mjera sukladno zakonu, smještaj do 60 dana, oglašavanje u medijima, eutanazija životinja nakon isteka od 60 dana. U razdoblju srpanj – prosinac u skloništu je obavljeno 241 intervencija (mačke – 45 intervencije i psi – 196 intervencija).

4.2.2.1.3.2. Higijeničarske mjere

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i poduzeća Veterinarska ambulanta Pula d.o.o. 20. srpnja 2017. godine potpisan je Ugovor o pružanju usluge sakupljanja i zbrinjavanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području grada Pule za razdoblje od 12 mjeseci. U izvještajnom razdoblju srpanj-prosinac 2017. godine prikupljeno je i predano u kafileriju 979 kg animalnog otpada.

4.2.2.1.3.3. Udruge u veterinarstvu

R.B.	UDRUGA	PROGRAM
1.	Udruga za zaštitu životinja „Snoopy“	„Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana“
2.	Udruga „Ruka šapi“	„Uhvati-izliječi/ steriliziraj, vrati“

4.2.2.1.4. Pula – zdravi grad

U sklopu projekta Pula – zdravi grad izuzetno velik je značaj posvećen zdravoj i pravilnoj prehrani djece u vrtićima i školama. Uvođenje zdravih prehrambenih navika, zdrav život, rekreacija i kretanje važne su smjernice opredjeljenja Pule kao zdravog grada. Sukladno tome i ovogodišnji početak nove školske godine 2017/2018. obilježen je održavanjem 5. Susret promocije zdravih školskih marenda za sve osnovne škole s područja grada Pule. U sklopu susreta prezentirala se „Brošura školskih recepata prilagođena djeci s posebnim prehrambenim potrebama“ te su se i pripremili zdravi obroci za učenike osnovnih škola, koje su skuhalo i budući kuhari i tehničari, učenici Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula te Strukovne škole Pula zajedno sa svojim nastavnicima.

Nadalje, povodom početka nove školske godine održala se tradicionalna prometno - edukativna akcija "Sigurno u školu s HAK-om" koju organiziraju HAK i Autoklub Pula-Rovinj u suradnji s Gradom Pula i Policijskom postajom Pula. Pred mnoštvom okupljenih mališana, među kojima je bilo mnogo i đaka prvaka koji su prije nekoliko dana krenuli u školske pustolovine s ciljem povećanja sigurnosti u prometu i dodatna edukacija djece i mladih o svim opasnostima s kojima se mogu susresti. Također, u sklopu programa "Sigurno u školu s HAK-om" oko 300 pulskih osnovnoškolaca i djece vrtićke dobi imalo je priliku na zabavan način naučiti važna prometna pravila te kako se ponašati u prometu. Uz to akcijom se senzibilizirala i upozorila javnost, a osobito vozači, na povećani oprez u prometu, jer se svake godine početkom školske godine u prometu pojavljuje veći broj djece koja kreću u školu čime postaju samostalni sudionici u prometu i time predstavljaju potencijalnu opasnost. Pripadnici prometne policije djeci su pokazali kako pravilno prijeći cestu uz pomoć dječjeg semafora i koje najčešće pogreške u prometu treba izbjegavati. Mališanima su uručeni i prigodni pokloni, bojanke i knjige u kojima je na njima pristupačan način opisano kako se sigurno ponašati u prometu.

Svjetski dan srca obilježio se 29. rujna uz slogan: «Podijelite energiju», kojim se pozivaju pojedinci i obitelji da podijele svoja iskustva i znanja u čuvanju i unapređenju zdravlja srca. Male promjene u životnim navikama kao što su pravilna prehrana, tjelesna aktivnost i prestanak pušenja mogu dovesti do poboljšanja zdravlja srca. Svjetska kardiološka federacija 2000. godine utemeljila je obilježavanje Svjetskog dana srca s ciljem informiranja ljudi širom svijeta kako su bolesti srca i moždani udar vodeći svjetski uzroci smrti, odnoseći

gotovo 18 milijuna života svake godine. Svjetski dan srca organizirao je Grad Pula i Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije uz potporu Istarske županije, a građani su se tako kroz niz edukativnih aktivnosti poput radionica, korisnih savjeta i pravilnog mjerenja krvnog tlaka, upoznali s važnostima brige o svojem tijelu i zdravom načinu života. Razinu krvnog tlaka kod građana su izmjerili učenici Medicinske škole u Puli.

Kao i svake godine u jesen, održala se tradicionalna edukativno-humanitarna akcija "Dan ružičaste vrpce" kojeg svake godine organizira Klub žena liječenih od karcinoma dojke Gea. Svoju potporu ovoj akciji dao je i Grad Pula. Građanima su se dijelile ružičaste vrpce i prikupljale su se donacije, a uz pomoć učenica iz Medicinske škole dijelili i promotivni edukativni materijali.

27. listopada 2017. obilježen je dan darivatelja krvi s priznavanjem jubilarnim darivateljima koji zbog svoje humanosti i osvjешtenosti spašavaju živote ljudi

Kroz aktivnosti i suradnju s Vijećem za komunalnu prevenciju Grada Pule, održane su razne manifestacije obilježavanja značajnih svjetskih i europskih datuma usko vezanih uz zdrav način i kvalitetu života naših građana .

4.2.2.1.5. Vijeće za komunalnu prevenciju

Odlukom Gradonačelnika od 22. listopada 2013. godine osnovano je Vijeće za komunalnu prevenciju s ciljem razvoja programa prevencije kriminaliteta na području Grada, kako bi se zaštitili građani, materijalna dobra i zajednica u cjelini. Svojim djelovanjem u vidu partnerstva i zajedničkog planiranja te djelovanja različitih tijela vlasti, javnih službi, gospodarstva i građana, kroz razne programe prevencije kriminaliteta, obuhvaća suzbijanje nasilja u obitelji, delinkvenciju djece, maloljetnih i mlađih punoljetnih osoba, zlouporabu droga, suzbijanje nasilja u urbanim sredinama te provođenje drugih mjera radi povećanja sigurnosti ljudi i imovine. Vijeće se sastoji od 10 članova iz različitih ovlasti i djeluje kroz operativne planove s jasno definiranim prioritetima.

U okviru prioriteta koje je Vijeće za komunalnu prevenciju definiralo, u izvještajnom razdoblju provele su se sljedeće aktivnosti:

Sigurnost u prometu

Povodom početka nove školske godine održala se tradicionalna prometno - edukativna akcija "Sigurno u školu s HAK-om" koju organiziraju HAK i Autoklub Pula-Rovinj u suradnji s Gradom Pula i Policijskom postajom Pula. Pred mnoštvom okupljenih mališana, među kojima je bilo mnogo i đaka prvaka koji su prije nekoliko dana krenuli u školske pustolovine s ciljem povećanja sigurnosti u prometu i dodatna edukacija djece i mladih o svim opasnostima s kojima se mogu susresti. Također, u sklopu programa "Sigurno u školu s HAK-om" oko 300 pulskih osnovnoškolaca i djece vrtićke dobi imalo je priliku na zabavan način naučiti važna prometna pravila te kako se ponašati u prometu. Uz to akcijom se senzibilizirala i upozorila javnost, a osobito vozači, na povećani oprez u prometu, jer se svake godine početkom školske godine u prometu pojavljuje veći broj djece koja kreću u školu čime postaju samostalni sudionici u prometu i time predstavljaju potencijalnu opasnost. Pripadnici prometne policije djeci su pokazali kako pravilno prijeći cestu uz pomoć dječjeg semafora i koje najčešće pogreške u prometu treba izbjegavati. Mališanima su uručeni i prigodni pokloni, bojanke i knjige u kojima je na njima pristupačan način opisano kako se sigurno ponašati u prometu.

Mjesec borbe protiv ovisnosti

Grad Pula nizom aktivnosti i u 2017. godini sudjeluje u obilježavanju Mjeseca borbe protiv ovisnosti od 15. studenog do 15. prosinca s ciljem senzibiliziranja javnosti o problemu

zlouporabe svih oblika sredstva ovisnosti, osobito droga kao globalnog problema koji zahtijeva provedbu kompleksnog programa prevencije, edukacije, ranog liječenja i otkrivanje ovisnika, rehabilitacije i resocijalizacije.

Obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti započelo je tradicionalnom utrkom na Lungomare-u u kojoj je sudjelovalo stotinjak učenika osnovnih škola Stoja i Veruda.

Nadalje, u sklopu Mjeseca borbe protiv ovisnosti održao se i program prevencije "Pulo, reci drogi NE!" kojeg Grad Pula provodi od 2014. godine. Riječ je o edukativnoj predstavi proizašloj iz The/Arto projekta. Kroz sustavno izvođenje u školama te putem kazališne umjetnosti otvorenog tipa predstava nastoji podići razinu javne svijesti o važnosti prevencije zlouporabe droge i educirati djecu o ovoj tematici. Glumci su u 45 minuta uspostavili izravan kontakt s djecom kroz predstavljanje realnih situacija, što iziskuje poseban pristup i način glume.

Povodom mjeseca borbe protiv ovisnosti na Portarati se petu godinu zaredom održala sportsko-edukativna akcija "Baci drogu u koš".

Manifestaciji su se pridružili osim predstavnika Grada i predstavnici policijske uprave istarske te istaknuti sportaši i učenici sedmih i osmih razreda osnovnih škola. Akcija je okupila i brojne sportaše pulskih klubova. Istarska županija prije četrnaest godina prepoznala je važnost prevencije u borbi protiv ovisnosti i pokrenula medijsku kampanju BJEŽI!VIA! koja je od svojih početaka do danas mijenjala oblike, sredstva i platforme promocije, ali misija i ciljevi ostali su isti. Oduvijek je postojala težnja društvene zajednice za usklađenim normativnim djelovanjem svih njezinih članova.

Kao posljednja manifestacija obilježavanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti, održao se peti po redu malonogometni turnir „Život bez droge je prva liga – Senza droga siamo tutti campioni“ na kojem će sudjelovali predstavnici Istarske policije, Grada Pule, novinara i škola. Najbolje plasiranim ekipama dodijelile su se i prigodne nagrade.

4.2.2.1.6. Humanitarna mreža Grada Pule

Humanitarna mreža Grada Pule osnovana je s ciljem poboljšanja kvalitete života, posebno najranjivijih i najpotrebitijih osoba ili skupina ljudi putem međusobne suradnje svih sudionika mreže uz poštivanje načela partnerstva, ravnopravnosti i pluralizma.

Poveljom Humanitarne mreže Grada Pule koja je potpisana 12. lipnja 2014. godine između Grada Pule, Gradskog društva Crvenog križa, Udruge „Naš san njihov osmijeh“, Udruge „Probudi se“ i Udruge „Sv. Vinka Pulskog“. Poveljom je podržano samoorganiziranje i dobrovoljno djelovanje humanitarnih udruga civilnog društva unutar mreže.

Svrha osnivanja ove mreže bila je aktivno poticati mjere i aktivnosti koje se provode i koje će se provoditi u cilju podmirivanja osnovnih životnih potreba i pomoći u poboljšanju kvalitete života, zdravlja, smještaja te druge vrste pomoći humanitarne naravi, potrebitim građanima Grada Pule.

Osnovna aktivnost mreže je jednomjesečna koordinacija svih dionika mreže na kojoj se dionici dogovaraju i prenose informacije o raspoloživim resursima koje će kvalitetnije rasporediti građanima za koje imaju spoznaju da im je humanitarna pomoć potrebna. Ukoliko neka od organizacija u određenom trenutku ima potrebu za donacijom prema potrebitim građanima, a u zalihama nema mogućnosti pokriti korisnika paketom, druga organizacija na koordinaciji preuzima skrb za tog korisnika u tom mjesecu ili eventualno dulje prema potrebi. U ovoj izvještajnoj godini neformalno radu humanitarne mreže priključila se i udruga Pokret za čovjeka kao vrlo aktivan i vrijedan dionik mreže, te smatramo da je možda u skoroj budućnosti potrebno revidirati povelju Humanitarne mreže, te udrugu Pokret za čovjeka pridružiti povelji grada Pule. U izvještajnom razdoblju osim korisnika prava i pomoći iz

Socijalnog programa Grada Pule mreža je svojim resursima pomagala je i skrblila o još 625 građana.

Mreža održava svoje redovne mjesečne koordinacije, i jednom godišnje organizira humanitarne akcije, te je sukladno tome organiziran Božićni humanitarni koncert kojim se prikupila donacija za korisnice Sigurne kuće Istra.

4.2.2.2. Realizacija ciljeva Upravnog odjela za društvene djelatnosti u prvom polugodištu 2017. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule

4.2.2.2.1. Realizacija ciljeva Odsjeka za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture obuhvaćeno je strateškim ciljevima 1 „Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa“ i 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetima 1 „Jačati i razvijati ljudske resurse“, 5 „Poticati realizaciju kapitalnih infrastrukturnih projekata“ i 6 „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti o socijalne osjetljivosti.

Razvoj ljudskih resursa podrazumijeva ponajprije pojačano ulaganje u obrazovanje - u svim njegovim fazama: od osnovnoškolskog, preko strukovnog, do visokoškolskog; stalno osvješćivanje važnosti i osiguranje preduvjeta za cjeloživotno učenje te stalnu prilagodbu obrazovnih programa potrebama postojećeg i planiranog gospodarstva. Visok društveni standard nije zajamčen ako se zajednica kao cjelina svjesno ne opredijeli za visok stupanj zdravstvene i socijalne zaštite.

Realizacija kapitalnih infrastrukturnih projekata u pravilu iziskuje vrlo visoka financijska ulaganja i visoku razinu stručnosti i znanja (know-how) za prihvata i implementaciju novih tehnologija. Stoga je nužno ostvariti preduvjete, administrativnu i stručnu osnovu i potrebnu razinu spremnosti projekata za financiranje iz različitih izvora. Razvoj grada Pule treba prije svega poboljšati kvalitetu života njenih građana, u funkciji čega je i realizacija projekata kapitalne infrastrukture, kao i opći društveni i ekonomski napredak. Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osiguravan obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Jako je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin ima mogućnost prevencije zdravlja i liječenja bolesti. Međutim, najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

MJERA 1.1.5.: Financijski i organizacijski poduprijeti stjecanje deficitarnih znanja

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Da bi se uspješno mogli realizirati ovi složeni zadaci, potrebno je i na razini grada Pula ustrojiti Zakladu, u čijem bi se djelovanju trebalo naglasak staviti na:

- izradu kriterija za financijsko podupiranje stjecanja nedostajućih znanja, koja ne nude obrazovne i znanstvene institucije na području grada Pule ili za takve obrazovne profile ne postoji ekonomsko opravdanje, ali nedvojbena potreba gospodarstva ili drugih subjekata

NOSITELJI MJERE

Grad Pula, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Pokretanje inicijative za ustrojavanje Zaklade Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, te sustavno izvješćivanje o ulaganju i ostvarenim koristima od stjecanja deficitarnih znanja izvan već ustrojenog sustava obrazovanja u gradu Puli.

REALIZIRANO

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 02. studenog 2017. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 06. prosinca 2017. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je osam prigovora od toga je uvažen jedan prigovor.

U akademskoj godini 2017./2018. pravo na stipendiju ostvarilo je 158 studenta s mjesečnim iznosom od 500,00 kn.

MJERA 3.2.2.: Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima

Cilj mjere: sufinanciranje troškova prijevoza učenika

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Potrebno je pravovremeno naglasak staviti na unapređenje odnosa prema svim ciljnim skupinama, a posebno prema:

- djeci i mladima osigurati odrastanje i razvoj u sigurnoj i zdravoj sredinu koja nudi dovoljno kvalitetnih i kreativnih sadržaja (sport, kultura, zabava, mogućnost za slobodne aktivnosti, prehrana, obrazovanje, ustanove i klubovi za djecu s teškoćama u razvoju, psihološka pomoć...)

NOSITELJI MJERE

Grad Pula

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji

REALIZIRANO

- a) prijevoz učenika - prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, učenici ostvaruju pravo na besplatnu učeničku kartu i to za niže razrede osnovne škole ukoliko je udaljenost do škole veća od 3 km, a za više razrede osnovne škole za udaljenost veću od 5 km. Svim ostalim učenicima osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke

pretplatne karte, omogućuje se kupovina sufinancirane prijevozne mjesečne karte za iznos od 50,00 kn.

- b) Projekt Zajedno do znanja je započeo 24. kolovoza 2016. godine a završio je 24.08.2017. godine. Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza II. Grad Pula bila je nositelj projekta u partnerstvu s gradovima Labinom, Pazinom, Porečom, Rovinjom i Umagom te osnovnim školama kojima su osnivači gradovi partneri, sveukupno 20 škola. Kroz projekt je za 101 dijete s teškoćama u razvoju osiguran pomoćnik u nastavi za što je zaposleno ukupno 83 osobe.
- c) Novi projekt Zajedno do znanja II započeo je 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16.08.2021. godine. Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III. Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač. U izvještajnom razdoblju pružena je podrška za 75 učenika s teškoćama za što je u školama zaposleno 57 pomoćnika u nastavi.
- d) Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 31 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 30 bruto plaća učitelja razredne nastave i bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula. Na kraju godine program je pohađalo 718 djece u 31 odgojno-obrazovnih skupina.
- d) Programi predškolskog odgoja i obrazovanju provode se temeljem Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2017/2018 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- a) Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
- b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Veruda, na adresi sjedišta, Banovčeva 29, te područni odjeli Latica, Izvor, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
- c) Dječji vrtić – Scuola dell’infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
- d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- e) dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Snoopy, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruge Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju. Udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

MJERA 3.2.5.: Iskoristiti slobodne zone za sportsko-rekreativne sadržaje

Glavni je cilj izravno i neizravno pridonijeti aktivnom uključivanju u sportsku rekreaciju, poboljšanju zdravlja te uspješnijoj socijalnoj integraciji građana, posebice mladih, osoba s invaliditetom i starijih osoba, uz korištenje raspoloživih prostornih kapaciteta u objektima mjesne samouprave u gradskim četvrtima.

OPIS I SADRŽAJ MJERE

Sportska rekreacija postaje osnovni sadržaj aktivnog odmora, a može se provoditi i u pauzama tijekom radnog vremena. Rekreativno vježbanje postaje civilizacijska i kulturološka potreba za unapređenje zdravlja, humanizaciju života i rada, te osmišljenog provođenja slobodnog vremena. Zdrav i aktivan odmor i prevencija zdravlja predstavljaju osnovu za oblikovanje i ponudu selektivnih oblika turizma, koji mogu biti značajni resurs obogaćivanja turističkog proizvoda izvan glavne turističke sezone. Sportsko-rekreativni centri bi uz postojeće korisnike, trebali nuditi one sadržaje koji se mogu bolje turistički valorizirati. Stoga je u okviru "Strategije razvoja sporta i rekreacije grada Pule" nužno ovu problematiku sagledati cjelovito, na način da se uravnoteže zahtjevi mlađe populacije, građana srednje i starije dobi, ali i turista, kako bi se mogao nuditi i ovaj oblik selektivne turističke ponude.

NOSITELJI MJERE

Gradska uprava, Sportske udruge, Klubovi i savezi

OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Poboljšanje zdravlja, kvalitetniji život, socijalna integracija građana (provedene ankete)

Izraditi studiju "Strategije razvoja sporta i rekreacije grada Pule"

REALIZIRANO

Krajem kolovoza Pula je bila domaćinom Rekreativnog plesnog dana u Šijanskoj šumi organiziranog od strane Udruge S Pole Dance. Posjetiteljima je omogućeno, uz pratnju kvalificiranih trenera, okušati se u funkcionalnom treningu te sportskom plesu na šipci za djecu i odrasle.

Obilježen je Mjesec borbe protiv ovisnosti u suradnji s Policijskom upravom Istarskom i ostalim institucijama. Jedna od aktivnosti jest tradicionalna utrka na Lungomaru na kojoj je sudjelovalo stotinjak učenika iz osnovnih škola Veruda i Stoja.

Novouređeni Trg kralja Tomislava na Verudi pretvoren je u zabavno, popularno klizalište za građane. Klizalište je otvoreno s prvim danom prosinca i bilo otvoreno tijekom cijelog

prosinca pa sve do 14. siječnja 2018. godine. U suradnji s pulskim školama i vrtićima, organizirano je besplatno klizanje.

U prosincu se u OŠ Veli Vrh održao peti po redu malonogometni turnir pod nazivom "Život bez droge je prva liga", a koji se održava u sklopu kampanje "Bježi! Via!". Sudjelovale su ekipe Grada Pule i profesora tjelesne kulture pulskih osnovnih škola te policije.

Tijekom prosinca također je održana na Portarati peta sportsko-edukativna akcija "Baci drogu u koš". Manifestaciji su se pridružili osim predstavnika Grada i predstavnici policijske uprave istarske te istaknuti sportaši i učenici sedmih i osmih razreda osnovnih škola.

4.2.2.3.2. Realizacija ciljeva Odsjeka za socijalnu skrb i zdravstvo

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Socijalne skrbi i zdravstva obuhvaćeno je strateškim ciljem 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetom 6 : „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti i socijalne osjetljivosti.

Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osigurava obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Izuzetno je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin može preventivno utjecati na zdravlje i liječiti bolesti. Najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

U okviru Strateškog cilja 3. Prioriteta 6. za područje socijalne skrbi i zdravstva definirane su sljedeće Mjere:

3.2.1. Voditi brigu o osiguranju uvjeta za kvalitetan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina

CILJ MJERE: Razvijena društva karakterizira visoki stupanj brige o osiguranju uvjeta za normalan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, što djelomično spada u okvire programa socijalne skrbi, dijelom u zadaću poslovnog sektora, ali i civilnog sektora kroz udruge civilnog društva.

OPIS I SADRŽAJ MJERE: Unaprijediti sadržaj, podignuti kvalitetu skrbi i osigurati potrebna financijska sredstva za brigu o osobama s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, kroz oblike institucionalne (ustanove) i vaninstitucionalne skrbi (udruge civilnog društva).

NOSITELJI MJERE: Grad Pula, Udruge civilnog društva

OČEKIVANI REZULTATI : Tijekom izvještajnog razdoblja u 2017. godine kao i prethodnih godina sustavno se radi na podizanju kvalitete života građana. U okviru predviđenih rezultata ove Mjere je bila izrada „Strategije razvoja socijalne politike Grada Pule“ koja bi trebala identificirati prioritete i mjere potrebne da se podignu životni uvjeti građana.

REALIZIRANO

Kako je u 2014. godini, donesen je dokument strateškog karaktera pod nazivom „Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018.“ Postojeće prioritete iz dokumenta donijela je lokalna zajednica na konsenzus konferenciji korištenjem RAP metode na kojoj su sudjelovali predstavnici tijela državne, javne, lokalne uprave i samouprave, predstavnici poslovnog sektora, ravnatelji ustanova, predstavnici sektora civilnog društva, predstavnici nacionalnih manjina, vijećnici.

Tim su se dokumentom stvorili nužni preduvjeti za izradu Plana za zdravlje za vremensko razdoblje od 2015. do 2018. godine, u kojem će se detaljno razraditi prioriteti u pakete Mjera i aktivnosti kroz godišnje operativne planove, koji će definirati Program rada Grada Pule na području socijalne skrbi i zdravstva, sukladno kojima će se planirati financijska sredstva za realizaciju zadanih ciljeva, i s jasno definiranim ciljanim grupama građana – korisnika u lokalnoj zajednici.

Slijedom navedenog, u 2015. godini izradio se Operativni Plan za zdravlje 2015. godine u kojem su definirane smjernice – specifični ciljevi zajednice koje su proizašle iz opisa problema i potreba u lokalnoj zajednici prema njima. Na temelju tih smjernica, ciljano su usmjereni i raspisani pozivi za financiranje programa, projekata i aktivnosti udruga i ustanova koje obavljaju razne oblike institucionalne i vaninstitucionalne pomoći i usluga, kako bi građanima prioritetnih skupina podigla kvalitetu života u zajednici i u 2017. godini.

3.2.2. Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima

CILJ MJERE: Brigu o socijalno ugroženim osobama uz obitelj vode i ustanove. Socijalna sigurnost građana jedna je od temeljnih stečevina civilizacije, a Grad Pula sustavno djeluje u cilju suzbijanja siromaštva, socijalne ugroženosti pojedinih ciljnih skupina kroz razne pomoći definirane zakonom i Odlukom o socijalnoj skrbi, organiziranjem usluga i savjetodavnog te preventivnog rada pružajući razne usluge i oblike podrške za različite ciljne skupine.

OPIS I SADRŽAJ MJERE: Brigom za mlade, starije i nemoćne te sagledavanjem šireg konteksta u cilju podizanja kvalitete života, pravovremeno staviti naglasak na unapređenje odnosa prema svim ciljanim skupinama kroz osiguranje odrastanja i razvoja u sigurnoj sredini, pružanjem kvalitetnih sadržaja i aktivnosti za mentalno zdravlje mlađih, pružanje potrebne psihološke pomoći i podrške, visoku razinu usluga u okruženju, mogućnost kulturnog i društvenog razvoja, pomoć u kući starijim a i nemoćnima, kvalitetna socijalna i zdravstvena skrb, domovi za starije osobe.

NOSITELJI MJERE: Grad Pula, IŽ, Udruge civilnog društva, Centar za socijalni rad

OČEKIVANI REZULTATI: Izgradnja doma za starije i nemoćne i hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima, osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji, statističko praćenje kretanja socijalno ugroženih kategorija građana.

REALIZIRANO

U pogledu dugoročne realizacije ovog cilja, ne samo na godišnjoj razini, i u 2017. godini kroz socijalni program Grada Pule, održavao postojeći, ali visoki standard kvaliteta usluga, prava i pomoći građanima raznih ciljnih skupina (socijalno ugroženi, pomoć

obiteljima kroz razne subvencije i potpore) te financiranje inicijativa i aktivnosti ustanova i udruga civilnog društva za unapređenje kvalitete i dostupnosti usluga za građane.

Nadalje, pokrenuti su dogovori i načelno okončani za izgradnju i otvaranje hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima koji će Grad Pula u suradnji s Istarskom županijom i drugim važnim lokalnim akterima opremiti prostor i prenamijeniti ga za rad. U sklopu ove Mjere u realizaciji je izgradnja nove bolnice u Puli.

Nadalje, u domeni rada lokalne samouprave, Grad Pula iz proračunskih sredstava sustavno izdvaja financijska sredstva za podizanje razine kvalitete usluga s područja zdravstva u smislu javnozdravstvenih prioriteta kroz razne programe koje provodi u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Cilj takvih programa se provodi kroz programe čuvanja mentalnog zdravlja, savjetovanišnog rada s ciljanim skupinama, preventivne zdravstvene programe, rehabilitacije i habilitacije osoba sa raznim oblicima invaliditeta, poteškoćama u razvoju, podizanja razine svijesti građana u svrhu njihove opće dobrobiti i kvalitete života.

U 2015. godini Grad Pula kao partner na projektu čiji je nositelj Dom „Alfredo Štiglic“ dobio sredstva iz Europskog socijalnog fonda (ESF) za projekt pod nazivom „Gerontološki centar Villa Trap Pula“ u okviru natječaja

Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza III, LOT 2 : Razvoj socijalnih usluga u zajednici za obitelji s ovisnim članovima (kao što su osobe s invaliditetom, starije i nemoćne osobe, djeca i dr.) koje omogućuju usklađivanje obiteljskih i poslovnih obveza i povećavaju ekonomsku aktivnost obitelji s ovisnim članom.

Partner je i Sindikat umirovljenika.

Ciljevi projekta su:

- a) osnovati rad Gerontološkog centra koji pruža sveobuhvatnu podršku za starije i nemoćne – pomoć u kući, dnevni boravak i savjetovanište, uz suradnju svih dionika na području Pule
- b) povećati zapošljivost, rasteretiti brige i uskladiti poslovne i obiteljske obaveze članova obitelji koji skrbe o ovisnom članu

Očekivani rezultati projekta:

- 1) otvoriti Gerontološki centar s uspostavljenim uslugama Dnevnog boravka, pomoći u kući i Savjetovaništa
- 2) pružiti usluge Dnevnog boravka za 10 korisnika, usluge Pomoć u kući za 20 korisnika i informiranja i savjetovanja za 100 korisnika
- 3) povećati zapošljivost za 30 članova obitelji koji skrbe (uz osiguravanje skrbi za stare i nemoćne)
- 4) razvijati model umrežavanja među dionicima koji pružaju usluge za stare i nemoćne
- 5) promovirati usluge u zajednici za stare i nemoćne

Projekt je započeo svoju provedbu u 2015. godini i okončao je u rujnu 2016. godine, Financijska sredstva za održivost programa implementiranih ovim projektom osigurao je Grad Pula u Proračunu za 2017. godinu.

U 2015. godini Grad Pula kao suradnik na projektu čiji je nositelj Dom za psihički bolesne „Villa Maria“ dobio projekt pod nazivom „Podrška u zajednici - TRIP B (skraćeno TRIP B), u okviru natječaja **Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza III, LOT 1:**

Razvoj socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljne skupine koje će omogućiti njihov samostalni život u cilju razvoja kompetencija potrebnih na tržištu rada.

Partneri su i Gradsko društvo Crvenog križa Pula, Udruga invalida rada Istre, Udruga za pomoć osoba s mentalnom retardacijom Istarske županije – Pula

Ciljevi projekta su:

- a) povećati kvalitetu socijalnih usluga, kvalitetu života i zapošljivosti osoba u potrebi, uvođenjem usluge dnevnog boravka za osobe s duševnim teškoćama i usluge psihosocijalne podrške za osobe s invaliditetom i beskućnike uz poboljšanje kapaciteta za socijalno planiranje
- b) Povećati kompetencije za tržište rada i zapošljivost osoba s invaliditetom i beskućnika uz promoviranje zapošljavanja ranjivih skupina (prvenstveno osoba s invaliditetom) i pružanje podrške poslodavcima

Očekivani rezultati projekta :

- 1) Otvoren je i stavljen u funkciju Dnevni boravak s uslugom poludnevnog i cijelodnevnog boravka u Puli za osobe s mentalnim oštećenjima – polazi ga 22 korisnika
- 2) Osigurala se i pružila psihosocijalna podrška u 4 organizacije: u dnevnom centru (za osobe s mentalnim oštećenjima), u Udruzi za pomoć osobama s intelektualnim teškoćama Istarske županije – Pula (IT), Udruzi invalida rada Istre te u prihvatilištu za beskućnike u organizaciji Gradskog društva Crvenog križa Pula– ukupno 42 korisnika
- 3) razvijene kompetencije za tržište rada za 19 korisnika uz pružanje podrške za zapošljavanje korisnicima i poslodavcima gdje je kao dodana vrijednost projekta zapošljavanje 5 osoba iz ciljane skupine.

Projekt je započeo svoju provedbu u 2015. godini i okončao je 13. srpnja 2016. Financijska sredstva za održivost programa implementiranih ovim projektom osigurao je Grad Pula u Proračunu za 2017. godinu.

5. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU

5.1. UVOD

Temeljem članka 12. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za kulturu Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima kulture.

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u kulturi,
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u kulturi
- ostale poslove iz djelokruga kulture
- poslove na unapređenju rada s udrugama građana i promicanju sudjelovanja građana u odlučivanju te razvoju civilnog društva, nacionalnih manjina, braniteljskih, antifašističkih te drugih udruga koje su od interesa za grad, te u skladu sa zakonom sufinancira rad političkih stranaka, kao i vjerskih zajednica i sindikata.

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Odjel je ustrojen kao jedinstvena ustrojstvena jedinica u kojoj je sistematizirano ukupno 8 radnih mjesta sa 9 izvršitelja.

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
Mag. ili un.spec.	7	5
Bacc.	1	1
sss	1	1
UKUPNO	9	7

Previđeni poslovi u izvještajnom razdoblju realizirani su s fondom od 6.968 sati od ukupno 7.280 sata.

BOLOVANJA	SATI	% BOLOVANJA U ODNOSU NA FOND SATI
Sati rada bez bolovanja	6.968	
Bolovanje do 42 dana	136	1,87
Porodiljni dopust	176	2,42
UKUPNO	312	4,29

5.2. PREGLED RADA ODJELA

5.2.1. Kultura

Realizacija ciljeva Upravnog odjela za kulturu u izvještajnom razdoblju za 2017. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET 2.2.: Bolje valorizirati kulturne resurse i atrakcije i staviti ih u funkciju turističkog i ukupnog razvoja

MJERA 2.2.1. *Izraditi glavni plan razvoja turizma grada Pule s naglaskom na sadržaj kulturnog turizma*



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Nositelji programa javnih potreba u kulturi Grada Pule, koji su već prepoznati kao kreatori programa od izuzetnog značaja za razvoj i povezivanje kulture i turizma ujedno su i nositelji odgovornosti za planirane projekte.

Suradnja s Turističkom zajednicom, kulturnim institucijama, posebice Arheološkim muzejom Istre, Povijesnim i pomorskim muzejom, udrugama u kulturi i samostalnim umjetnicima intenzivirana je. Cilj je upravo podići estetsku razinu uz daljnje povećanje opsega publike kako realizacijom Prosinca u gradu u suradnji sa svim institucijama i udrugama, tako i ljetnih događanja na otvorenom te događanja u pred i postsezoni. Programi pod nazivom Kultura zajednice također imaju cilj daljnjeg povezivanja kulture i turizma, ali i uključivanje kreativaca iz zajednice u stvaranje novih kvaliteta, profiliranju zona u gradu u prepoznatljiva kulturna središta i mjesta susreta.

MJERA 2.2.3. Umrežavanjem osigurati organizacijske pretpostavke za bolju ekonomsku valorizaciju bogate kulturno-povijesne baštine i prepoznatljivih kulturnih događanja

Kroz suradnju ustanova u kulturi s područja grada Pule dalje će se razvijati povezivanje s drugim sektorima, prvenstveno urbanizmom, komunalnim djelatnostima, turizmom, industrijom, obrazovanjem i znanosti s ciljem jačanja kvalitetne međusektorske suradnje s obzirom da je realizacija kulturnih potencijala nemoguća bez široke koalicije aktera u kulturi i njihove suradnje s drugim sektorima.

MJERA 3.2.3 Izgrađivati sve elemente jačanja sustava civilnog društva

Cilj je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Programi i projekti udruga civilnog društva tijekom izvještajnog razdoblja 2017. godine obuhvatili su područja djelovanja nacionalnih zajednica i manjina, sindikalnih organizacija, vjerskih zajednica, braniteljskih udruga i ostalih udruga civilnog društva. Sredstva za programe i projekte dodijeljena su temeljem Odluke o dodijeli financijskih sredstava za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola za 2017. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu.

Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi za 2018. godinu raspisan je 22. srpnja 2017. godine. Na predmetni natječaj prijavljeno je 49 prijedloga programa.

Prema Zapisniku Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta na natječaj je pristiglo 49 prijava od 25 prijavitelja, 1 prijava zaprimljena je izvan natječajnog roka, dok je 48 prijava zadovoljilo formalne uvjete.

Članovi Kulturnih vijeća Grada Pule razmotrili su sve prijave koje su zadovoljile formalne uvjete, sukladno kriterijima propisanim Pravilnikom o utvrđivanju javnih potreba u kulturi (Službene novine Grada Pule-Pola br. 06/11, 11/15, 01/16 i 07/16.).

Pri stručnom vrednovanju prijavljenih programa, Kulturna vijeća i Povjerenstvo temeljem važećih Pravilnika primjenjivala su posebne i opće kriterije.

Opći kriteriji propisani su Pravilnicima dok su posebne kriterije utvrdila nadležna Kulturna vijeća Grada Pule za: scensku, dramsku i filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti te zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Dakle, pored posebnih kriterija koje su definirali, pri stručnom vrednovanju prijavljenih programa, Kulturna vijeća i Povjerenstva primjenjivala su sljedeće temeljne (opće) kriterije:

1. opći interes za kulturni razvitak grada i posebni interes za određeno područje kulture,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

2. važnost programa za oblikovanje kulturne ponude grada,
3. kvaliteta i sadržaja,
4. profiliranost, ekonomičnost, izvornost, inovativnost, i edukativnost programa,
5. provedivost programa,
6. financijska potpora iz drugih izvora,
7. kvaliteta razrade financijskog plana,
8. osmišljen plan djelovanja prema publici – posebno prema djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje,
9. sposobnost za međunarodno umrežavanje,
10. kontinuitet programa uz ocjenu izvršenja programa i obveza iz prethodnih razdoblja (UO za kulturu),
11. suradnička komponenta programa koja povezuje sektore ili organizatore,
12. kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa predlagatelja,
13. stručne i umjetničke reference autora, odnosno provoditelja programa,
14. kvalitetu i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima, usklađenost s prioritetima, strateškim i planskim dokumentima Grada, definiranje ciljnih skupina i krajnjih korisnika, izvedivost, očekivane rezultate i učinke,
15. procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta
16. procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, njegova razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje od drugih donatora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna)
17. primjena najboljih praksi u odgovarajućem području.

Programom javnih potreba u kulturi za 2017. godinu, sukladno definiranim prioritetnim ciljevima temeljem Kulturne strategije grada Pule 2014.-2020., planirana su i realizirana proračunska sredstva, za:

- redovnu djelatnost, programe i investicije u ustanovama u kulturi osnivač kojih je Grad Pula,
- programe ostalih ustanova u kulturi od interesa za Grad Pulu,
- razvitak kazališne djelatnosti,
- razvitak filmske djelatnosti, proizvodnje i prikazivanja filmova,
- razvitak knjižnične djelatnosti i književnog stvaralaštva,
- poticanje nakladničkih projekata,
- ostvarivanje programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- poticanje glazbenog stvaralaštva,
- poticanje likovnog stvaralaštva,
- poticanje inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi,
- poticanje kulture mladih,
- poticanje kulture zajednice,
- poticanje međunarodne kulturne suradnje, intersektorske suradnje, poticanje umrežavanja, edukacije i razvoja publike,
- ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad,
- održavanje objekata i obnovu opreme ustanova i udruga,
- zajednički projekti u kulturi Istarske županije i Grada,
- zajednički projekti Turističke zajednice i Grada,

Temeljem Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule, Upravni odjel za kulturu pripremio je Javni

poziva za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule za 2018. godinu.

Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule za 2018. godinu objavljen je temeljem Odluke o raspisivanju javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pule za 2018. godinu, dana 20. prosinca 2017. godine, a isti je bio otvoren do 20.01.2018. godine.

Nakon usvajanja Proračuna za 2018. godinu, Upravni odjel za kulturu je izradio i na mrežnim stranicama Grada objavio Godišnji plan raspisivanja javnih poziva za financiranje svih oblika programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge. Godišnji plan raspisivanja poziva sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, nazivu poziva (prioritetnom području), planiranom vremenu objave poziva, ukupnoj vrijednosti poziva, planiranom datumu završetka poziva i te druge potrebne podatke i odnosi se na sva upravna tijela Grada. Upravni odjel za kulturu nadležan je za provedbu u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata u prioritetnim područjima sukladno svom djelokrugu poslova.

5.2.1.1. Realizacija programa javnih potreba

Sredstva za realizaciju Programa isplaćivana su sukladno članku 21. Pravilnika o fiskalnoj odgovornosti u Gradu Pula. Isplata sredstava korisnicima započeta je u travnju 2017. godine, nakon donošenja Odluke o dodijeli financijskih sredstava udrugama odnosno Odluke o rasporedu sredstava za prijavljene programe ostalih korisnika, čime je omogućeno ostvarivanje planiranog tijekom 2017. godine.

U izvještajnom je razdoblju Upravni odjel za kulturu pripremio radi donošenja, Gradonačelniku ili Gradskom vijeću sljedeće akte iz svoje nadležnosti:

1. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT - TOM JONES“ u Amfiteatru
2. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2016. godinu Javne ustanove Pula Film Festival
3. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2016. godinu Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula
4. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2016. godinu Gradske knjižnice i čitaonice Pula
5. Zaključak o davanju suglasnosti za snimanje TV serije „Strike Back“ u Amfiteatru
6. Zaključak o davanju suglasnosti za održavanje programa „Obilježavanje 25. obljetnice uspostave diplomatskih odnosa Republike Hrvatske i Narodne Republike Kine“ u Amfiteatru u Puli
7. Odluka o imenovanju zamjenika gradonačelnika u Festivalskom vijeću Pulskog filmskog festivala
8. Odluka o imenovanju člana Festivalskog vijeća Pulskog filmskog festivala
9. Odluka o imenovanju članova Koordinacije Društvenog centra “Rojc”
10. Zaključak o utvrđivanju osnovnoga programskog i financijskog okvira Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula za razdoblje 2019. - 2022. godine
11. Odluka o prijenosu sredstava DKC ROJC
12. Zaključak o davanju suglasnosti za održavanje programa „OUTLOOK FESTIVAL – OPENING CONCERT“

13. Odluka o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pule za 2018. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola
14. Odluka o osnivanju Tima za provedbu “Lokalnog programa za mlade 2018-2020”
15. Zaključak o izmjenama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2017. godinu
16. Zaključak o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2018. godinu
17. Odluka o donošenju Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018-2020. godine.

5.2.1.2. Zbirka umjetnina Grada Pule

a) skupljanje građe

U 2017. zaprimljena je donacija likovnog djela: Ivan Obrovac, slika u kombiniranoj tehnici na papiru kao donacija autora nakon održane izložbe u Gradskoj galeriji.

U izvještajnom razdoblju u Zbirci nije bilo otkupa no ugovorena je izrada vještačkog nalaza cjelokupne građe, pripadajuće dokumentacije i predmeta studija fotografa Alojza Orela te je proveden postupak procjene vrijednosti ostavštine.

b) zaštita i održavanje

Preventivna zaštita

Izabrani umjetnički predmeti (fotokolaži, slike i crteži) iz Zbirke Antun Motika preventivno su zaštićeni na način da su uokvireni novim ukrasnim okvirom, pod staklom te fotografirani digitalnim foto aparatom. Ostali crteži su zaštićeni beskiselinim japanskim papirom i spremljeni u beskiselinne mape. Rad na održavanju građe, opreme i svih prostora koje koristi ZUGP vrši se kontinuirano, svakodnevno, uz dvomjesečne preglede stanja cjelokupne građe.

U svrhu kvalitetnije zaštite djela iz zbirke u prostorijama Grada Pule u prizemlju DC Rojc otvorena je Likovna radionica Zbirke umjetnina grada Pule s ciljem osiguravanja kvalitetnijih radnih uvjeta za održavanje zbirke i zaštitu građe, a u budućnosti planirana su gostovanja stručnjaka za konzerviranje i restauraciju likovnih djela u suradnji s likovnim školama i akademijama i institucijama iz djelatnosti.

c) stalni postav, izložba

Zbirka umjetnina Grada Pule trenutno kroz svoje programe djeluje u tri galerije; Gradska galerija, Kandlerova 8, Galerija Antun Motika i Galerija likovnog fundusa u INK (povremeno), sa stalnim postavom gdje je predstavljeno 80 likovnih djela koja su izložena na zidovima galerije (slike, crteži i grafike, 4 skulpture, fotokolaži i kolaži te 7 albuma i 33 medalje i reljefa zaštićenih staklom).

Ostatak likovnih djela koja su u okviru a nisu izložena, čuva se u istom prostoru sa osiguranim uvjetima za čuvanje likovnih djela uporabom odvlaživača i fizičke zaštite alarmom u uvjetima propisanim strukom. Izložba postava za 2017. godinu je u tijeku, a posjet organiziranim grupama i pojedincima osiguran je uz najavu i stručno vodstvo.

Izložba je izmjenjivog postava, posjeta je moguća uz najavu, a otvorena je likovnoj struci učenicima i studentima likovnih umjetnosti te zainteresiranom građanstvu uz prethodnu najavu i pripremu za prezentaciju izabrane građe.

d) izložbena djelatnost

Redovna:

1. Naziv izložbe: *Ivan Obrovac; Slike*, odabir djela Eros Čakić, Ivan Obrovac

Mjesto održavanja: Gradska galerija , Kandlerova 8,
 Vrijeme trajanja: 3. svibanj - 30.srpanj 2017.
 web stranica <http://www.zbirka-antun-motika.com/arhiva%20a%20m%207-34188>

2. Naziv izložbe: *Antun Motika: Izbor iz stalnog postava* ,
 Mjesto održavanja: Gradska galerija, Kandlerova 8
 Crteži: ugljen i kombinirana tehnika, izbor : Eros Čakić.
 Vrijeme trajanja: kolovoz – studeni, izložba je promijenila postav 1. listopada s istom temom do 1.prosinca.

3. Naziv izložbe: *Safet Zec; Kuća*, izložba slika , crteža i grafika u suradnji sa Sajmom knjige i galerijom Cvajner
 Mjesto održavanja: Gradska galerija, Kandlerova 8, Galerija Cvajner
 Vrijeme održavanja: 6. Prosinca – kraj siječnja 2018.
<http://www.zbirka-antun-motika.com/izlozba%20safet%20zec%20kuca-54184>

e) gostovanja Zbirke:

Naziv izložbe: Antun Motika, Izbor iz zbirke Antun Motika, Zbirke umjetnina grada Pule
 Mjesto održavanja: Muzej Grada Splita, Galerija Emanuel Vidović, Split
 Vrijeme održavanja: 12.srpanj do kraja kolovoza
<http://www.mgst.net/naslovnica/izlozba-antuna-motike-u-galeriji-emanuel-vidovic/>

f) odnosi s javnošću

Kontinuirano održavanje i ažuriranje web stranice Zbirke;
<http://www.zbirka-antun-motika.com/>
 Redovito informiranje javnosti putem tiskanih i elektronskih medija.
 Redovno sudjelovanje u lokalnim i nacionalnim televizijskim i radijskim emisijama.

Zbirka umjetnina ugošćuje građane, djelatnike likovne struke, učenike i studente likovnih škola i akademija te ih upoznaje sa svojim opusom djela suvremenih likovnih umjetnika na regionalnoj i nacionalnoj razini.

5.2.1.3. Realizacija ljetnih kulturnih programa

U izvještajnom je razdoblju u suradnji s Turističkom zajednicom, Arheološkim muzejom Istre, Pula Film Festivalom, Istarskim narodnim kazalištem – gradskim kazalištem Pula, Gradskom knjižnicom i čitaonicom, Povijesnim i pomorskim muzejom Istre te ostalim kulturnim institucijama, stvaraocima i udrugama od srpnja do prosinca održano preko 800 različitih programa koje je posjetilo više od 80.000 posjetitelja. Svim organizatorima i udrugama koji sudjeluju u kreiranju kulturno-zabavnih sadržaja omogućeno je najavljivanje njihovih programa te sukladno mogućnostima logistička potpora programima.

Tijekom izvještajnog razdoblja održani su sljedeći programi:

Srpanj

mjesto	program	Sudionik/organizator
Studio ZARO Bunarina INK	ZARO fest	ZARO
Kaštel	koncert	Opća opasnost
Forum Portarata	Međunarodni kazališni festival PUF	Dr.Inat
Arena	Koncert	2CELLOS



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Portarata	Jazz koncert	Pula Jazz Band
Portarata	Evergreen koncert	FAULT
Portarata	Koncert zbora i orkestra St. Augustine's iz Scarborougha	Agencija Katarina Line, Rijeka
Kaštel	Stand up show Željka Pervana	VIRIDO S.A.
Art Zona Kandler	Evergreen koncert	AD LIBITUM
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Portarata	Encijan	Zbor iz SLO
Forum	Promenadni koncert 21.00	OKUD Istra
Kaštel	Koncert SARS	Incognito agency doo
Forum	Kantautorski koncert 21.00	Elis Lovrić
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Kaštel	Ethno spectacle Veja & Kries	Incognito agency doo
Portarata	Plesna večer 21.00	Pulska mažoretkinje
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Portarata	Jazz koncert	Pula Jazz Band
Portarata	Evergreen koncert 21.00	TRIO DOMINO
Portaratra Forum	Predstavljanje istarske tradicionalne baštine 19.30-20.30	KUD Uljanik Svirači tradicionalnih instrumenata
Kaštel	Predstava Muškarci su s Marsa, a žene su s Venere	VIRIDO S.A.
Art Zona Kandler	Jazz koncert	Pula Jazz Band
Forum	Evergreen koncert 21.00 sat	sekcije udruge Puhачki orkestar grada Pule
Forum	Etno koncert 21.00	Franko Krajcar & Indivia Acustic
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Tvrđava Punta Christo	Slurp 2	Pozitivan Ritam
Arena	64. Pula film festival	JU Pula film festival
Forum	Salsa Party 21.00	Plesni centar STUDIO
Portarata	Jazz koncert	Pula Jazz Band
Forum	Evergreen koncert 21.00 sat	sekcije udruge Puhачki orkestar grada Pule
Fort Punta Christo	15. Seasplash festival	Seasplash udruga
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
De Villlov uspon	Mladi na Usponu 20-23	TZ
Forum	Breakdance show 21.00	AB ORIGINAL
Portarata	Jazz koncert 21.00	Pula Jazz Band
Forum	Folklorna večer 21.00 sat	KUD „Uljanik“
Kaštel	predstava Rinimo ga naprid	INK
Kaštel	predstava Štorice od polnoći	INK
Portarata	Evergreen koncert 21.00 sat	VAL ACUSTIC

Forum-Portarata-Forum	Predstavljanje istarske tradicijske baštine 19,30-20,30	Svirači tradicijskih instrumenata Članovi KUD-a "Uljanik"
Arena	koncert	STING
Forum	Evergreen promenadni koncert 21,00 sat	sekcije udruge Puhачki orkestar grada Pule
Art Zona Kandler	Etno koncert 21.00	ŠĆIKE
Kaštel	predstava Rinimo ga naprid	INK
Kaštel	predstava MISTERO BUFFO	INK
Forum	Etno koncert 21.00	Franko Krajcar & Indivia Acustic
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Arena	koncert Dina Merlina	Polifonija doo
De Villlov uspon	Mladi na Usponu 20-23	TZ
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Kaštel	Predstava Ukrađena ličnost	VIRIDO S.A.
Portarata	Jazz koncert 21.00	Pula Jazz Band
Forum	Salsa Party 21.00	Plesni centar STUDIO
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Kaštel	Koncert Marko Tolja i Jazzorchestra HRT	Rock Caffè Pula

Kolovoz

<i>mjesto</i>	<i>program</i>	<i>sudionik</i>
Kaštel	predstava Kerovi	VIRIDO S.A.
Portarata	Rock evergreen koncert 21.00	FAULT
Arena	koncert	TOM JONES
Forum	Rock evergreen koncert 21.00	FACE TO FACE
Rojc	25. Monteparadiso festival	Udurga Monteparadiso
Art Zona Kandler	Jazz koncert 21.00	Pula Jazz Band
Forum	Evergreen koncert 21,00 sat	sekcije udruge Puhачki orkestar grada Pule
Arena	koncert	Klapa Intrade
Portarata	Evergreen koncert 21.00	AD LIBITUM
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Forum	Salsa Party 21.00	Plesni centar STUDIO
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Forum	predstavljanje Classical Music Festivala i otvorenje izložbe soundsONliquids 19.00	Istarski kulturni sabor
Forum	Etno koncert 21.00	ŠĆIKE
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Portarata	Evergreen koncert 21,00 sat	TRIO DOMINO
Rojc	Radionicajazz kontrabasa – Ivan Robar Križić	Hrvatska glazbena unija
Forum	Rock evergreen koncert 21.00	FACE TO FACE
Forum-Portarata-Forum	Predstavljanje istarske tradicijske baštine 19,30-20,30	Svirači tradicijskih instrumenata Članovi KUD-a “Uljanik”
Rojc	Radionica jazz klavira - Marko Črnčec	Hrvatska glazbena unija
Art Zona Kandler	Jazz koncert	Pula Jazz Band
Forum	Promenadni koncert 21,00 sat	sekcije udruge Puhачki orkestar grada Pule
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Rojc	radionica jazz gitare – Elvis Penava	Hrvatska glazbena unija
Fiorin bar	koncert predavača s radionica	Hrvatska glazbena unija
Arena	Koncert (Kinezi)	Istria Silk Road
Forum	Etno koncert 21.00	Franko Krajcar & Indivia Acoustic
Portarata	13. susret mažoretkinja 20,30 sati	Pulske mažoretkinje
Kaštel	predstava Ćiro	VIRIDO S.A.
Tvrđava Punta Christo	Slurp 3	Pozitivan Ritam
Kaštel	Koncert Jazzistra	Jazzistra
Arena	koncert	Zucchero
Forum	Salsa Party 21.00	Plesni centar STUDIO
Kaštel	koncert Neno Belan i Fiumensi	Rock Caffè Pula
Kaštel	koncert Kojoti	Rock Caffè Pula
Portarata	Rock evergreen koncert 21.00	FAULT
Kaštel	Predstava Dame biraju	VIRIDO S.A.
Forum	Manifestacija, folklor	SRBI
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Portarata	Evergreen koncert 21.00 sat	VAL ACUSTIC
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Art Zona Kandler	Kantautorski koncert	Elis Lovrić
Forum	Promenadni koncert 21,00 sat	sekcije udruge Puhачki orkestar grada Pule
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Kaštel	koncert TBF	Rock Caffè Pula
MSUI	Classical Music Festival barockingBACH 21.00	Istarski kulturni sabor
Portarata	Evergreen koncert 21.00	AD LIBITUM
Crkva sv. Franje Prostor OKUDa	23. Međunarodna ljetna škola harmonike	OKUD Istra
Rojc KD Rondo	Radionice Soundpaintinga	Studio KaPula

Europski centar za mir i razvoj	Classical Music Festival operation: sing! 21.00	Istarski kulturni sabor
Forum	Folklorna večer 20,30 sati	KUD „Uljanik“
Stari autobusni kolodvor	Classical Music Festival soundtrip: classicviatango 21.00	Istarski kulturni sabor
Kaštel	predstava Ja, tata	VIRIDO S.A.
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Art Zona Kandler	Rock evergreen koncert 21.00	FACE TO FACE
Forum	Promenadni koncert 21,00 sat	sekcije udruge Puhački orkestar grada Pule
Trg kralja Petra Krešimira	Classical Music Festival Interaktivna radionica za djecu childrencorner: musicpicnic 11.00	Istarski kulturni sabor
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Titov park	Media Mediterranea 19	Metamedij
Park kralja Krešimira	Radionica za djecu 9-15	Istarski kulturni sabor
Forum	Musicmarathone 18-00	Istarski kulturni sabor
Monumenti	23. Croatia Bike Week	TWIN HORN
Forum	Salsa Party 21.00	Plesni centar STUDIO
Portarata	Rock evergreen koncert 21.00	FAULT
Monumenti	22. CROATIA BIKE WEEK	TZ, Grad Pula, TWIN HORN
Forum-Portarata-Forum	Predstavljanje istarske tradicijske baštine 19,30-20,30	Svirači tradicijskih instrumenata Članovi KUD-a “Uljanik”
Arena	Otvorenje Dimensions festivala – Jones	POZITIVAN RITAM
Fort Punta Christo, Štinjan	DIMENSIONS festival	POZITIVAN RITAM
Forum	Promenadni koncert 21.00 sat	sekcije udruge Puhački orkestar grada Pule
Art Zona Kandler	Jazz koncert	Pula Jazz Band

Rujan

<i>mjesto</i>	<i>program</i>	<i>sudionik</i>
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Portarata	Jazz koncert 21.00	Pula Jazz Band
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Arena	OUTLOOK otvorenje	Pozitivan Ritam
Makina DHB, SKC, ROJC	AUDIOART 08 festival eksperimentalne i improvizirane glazbe	KULTURBAN
Forum	Folklorna večer	KUD Mate Balota Rakalj



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Tvrđava Punta Christo, Štinjan	OUTLOOK festival	Pozitivan Ritam
Art Zona Kandler (kod katedrale)	Jazz koncert 21.00	Pula Jazz Band
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Arena	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Arena	Plesne večeri Glazbeno jutro	SAKUD
Portarata	utrka	IRONMAN
Giardini	Tjedna kretanja	
različite lokacije po Puli	Sajam cvijeća	
Fiorin Bar	Festival svjetlosti Visualia	Udruga Sonitus
Arena	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Tvrđava Punta Christo	Visualia festival	Udruga Sonitus
Tržnica	Slurp 4 – zatvaranje ljetne sezone	Pozitivan Ritam
Forum	Big Band Pula – promenadni koncert 10-11.30	Puhački orkestar Grada Pule
Forum	Koncert povodom Dana TZ Grada Pule 18-19.30	KUD SAC Lino Mariani i TZ Pula
Forum	Obilježavanje Svjetskog dana turizma 17-21sat	TZ
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Forum	2. Susret povijesnih vozila	TZ, Mico

Listopad

<i>mjesto</i>	<i>program</i>	<i>sudionik</i>
Fiorin Bar	koncert Fiorin Jazz Orchestra	Fiorin Jazz Orchestra
Portarata	Jazz koncert 21.00 h Kupujmo u Puli 17-22h	Pula Jazz Band
Tržnica	Dan ružičastih vrpci 9-13 sati	Klub žena GEA
Tržnica	Rock evergreen koncert 21h	FAULT
Forum	Glazbeno jutro 10-11,30	SAKUD
Tržnica i Portarata	Kupujmo u Puli	TZ
INK	Komedija Zbunjoza	Gradsko kazalište mladih Split
Brodogradilište Uljanik	Promocija knjige Poeme o brodogradilištu	talijanski autor Simone Mocenni Beck
MSUI	Izložba Sve je relativno 20 sati	Aleksandar Garbin
GKČ 18 sati	Čakula pod jedrima	JK Delfin

Studeni

<i>mjesto</i>	<i>program</i>	<i>sudionik</i>
INK	Predstava Velika zvjerka	Gostovanje Planet arta iz Zagreba
Pulska filmska tvornica	4. Production In	Pulska filmska tvornica
Dom hrvatskih branitelja	14. Dani vokalne glazbe Brajši u spomen 19 sati	KUD Matko Brajša Rašan
Circolo	Dječji festival multikulturalnosti	Slovensko kulturno društvo Istra
Dom hrvatskih branitelja	20. koncert Flauta, sax & prijatelji	Nataša Dragun
DC Rojc	Radionice Remiks identitet	Udruga Metamedij i TradInEtno
Pulska filmska tvornica	13. Škola filma - Pulska filmska tvornica 2017.	Pulska filmska tvornica
Kino Valli	Dan neovisnih kina	Kino Valli
INK	Predstava Mizantrop	Gostovanje HNK Ivana pl. Zajca, Rijeka
Galerija Makina	izložbe fotografija "Saluti da Pola" 20 sati	Ester Carloni
DC Rojc	AntiFa fest	Monteparadiso Hacklab & Monteparadiso Club DC Rojc
Velika dvorana OKUD Istre	5. gitaristički seminar	OKUD Istra
Circolo	70. obljetnica KUDa 'Lino Mariani' i 90. rođendan Nella Milottija 19 sati	KUD-SAC Lino Mariani
Dom hrvatskih branitelja	Bošnjačko sijelo	KUD "Bosna" Istarske županije
DC Rojc	Glazbeno ognjišće 19 sati	Gradska radionica
DC Rojc	Radionice Remiks identitet	Udruga Metamedij i TradInEtno
INK	Balet Orašar	Saint Petersburg State balet
Circolo	Glazbeni poučak, kvartet Veljak – ciklus edukativnih koncerata	HDBGU IO
Kino Valli	Dani dječjeg filma - Pulica u kaputu	JU Pula film festival
INK	Predstava Barufe	INK s Gledališćem Koper (Slovenija), Slovenskim narodnim gledališćem iz Nove Gorice (Slovenija) i Slovenskim stalnim gledališćem iz Trsta (Italija)
Circolo	15. rođendan Teranki	Klupa Teranke
Hotel Park Plaza Histria	12. Festival bošnjačke kulture u Istri	Nacionalna zajednica Bošnjaka
INK	Predstava Mistero Buffo	INK
Dječji kreativni centar	Predstava Postojani kositreni vojnik	Studio ZARO
INK	Predstava Ustav RH	Kazalište Kerempuh

Tijekom promatranog razdoblja realizirana su 23 programa u Amfiteatru, od kojih devet glazbeno scenskih programa, a koje je posjetilo preko 150.000 posjetitelja u svega dva i pol mjeseca.

Koncertna sezona započela je ekskluzivnim koncertom svjetski poznatog dvojca – 2Cellos koji su nastupili uz pratnju Zagrebačke filharmonije što je bio i njihov jedini koncert ovo ljeto u regiji. Nakon punih 17 godina u pulskoj Areni nastupio je i Sting, bio je to jedini koncert u regiji ove britanske zvijezde. U sklopu uspješne turneje „Hotel Nacional“ koju je do sada popratilo preko pola milijuna njegovih fanova nastupio je Dino Merlin. U kolovozu

najljepša europska pozornica ugostila je brojne renomirane glazbenike pa je tako 02.08. održan koncert Tom Jonesa.

04. kolovoza po prvi puta u pulskoj Areni nastupila je Klapa Intrade, a 11. kolovoza, u organizaciji Ministarstva kulture Kine, u sklopu projekta Putevima svile, predstavili su se ponajbolji kineski klasičari povodom obilježavanja 25 godina uspostave prijateljskih odnosa između Hrvatske i Kine. U sklopu turneje „Black cat“ 13. kolovoza nastupio je priznati talijanski glazbenik Zucchero. Nakon prošlogodišnjeg sjajnog koncerta Massive Attacka ove godine u sklopu otvaranja Dimension festivala u pulskoj Areni nastupila je, među ostalima, svjetska diva, ikona glazbene scene Grace Jones kojoj je ovo u njezinoj dugoj karijeri bio prvi nastup u Hrvatskoj. Tjedan dana nakon otvaranja Dimesions fetsivala koncertom u Areni otvoren je 10. Outlook festival, koji već tradicionalno dovodi preko 80 svjetskih izvođača zahvaljujući kojem Pulu posjeti 20-ak tisuća gostiju iz cijele Europe. Otvaranje Outlook festivala obilježeno je nastupom Sir Davida “RAM JAM” Rodigan MBE-a & Outlook orkestara, Bonobom i dr. Osim glazbe Arenom su u trinaest navrata zavladaali gladijatori u sklopu programa Spectacvla Antiqua. Također, Arena je bila i završna točka međunarodne triatlon utkre Ironman 70.3, najmasovnije svjetske utrke ovog tipa.

Zahvaljujući vrlo bogatoj i kvalitetnoj koncertnoj sezoni Pula je i u 2017. godini zadržala status najbolje koncertne destinacije na Jadranu.

U sklopu Ljeta na Kaštelu također su održani brojni kulturno-zabavni programi, osim uobičajene brojne i raznovrsne glazbene ponude, Ljeto na Kaštelu bilo je obogaćeno kvalitetnim i odlično posjećenim predstavama.

Temeljem Pravilnika za održavanje ljetnih programa u Amfiteatru, s ciljem pripreme koncertne sezone 2018. tijekom promatranog razdoblja raspisan je Poziv za dodjelu termina za deset programa u Amfiteatru u razdoblju od 15. lipnja do 31. kolovoza 2018. godine. Prijedloge programa i termine održavanja prema kriterijima iz članka 3. Pravilnika za održavanje ljetnih programa u Amfiteatru utvrđuje Povjerenstvo za programe u prostorima kulturno-povijesnih spomenika.

5.2.1.4. Gradske ustanove u kulturi - proračunski korisnici

U oblasti kulture proračunski korisnici su ustanove: Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula.

Temeljem Zakona o proračunu, sredstva koja INK - Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica Pula dobivaju iz drugih proračuna, iskazuju se u prihodima i rashodima Proračuna Grada Pule, a sukladno Odluci o sustavu glavne knjige riznice Grada Pule, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice, od 2012. godine. Svi ostali prihodi ovih dviju gradskih ustanova, kao prihodi proračunskih korisnika, vode se preko jedinstvenog računa i također iskazuju u prihodima i rashodima Proračuna Grada.

5.2.1.4.1. Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula

U izvještajnom razdoblju Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula realiziralo je sljedeći program:

a) Premijerni naslovi i reprize u stalnoj dvorani

- AMERIČKA PATROLA U MORNARIČKOM PARKU Dragutina Lučića Luca u režiji Jasminka Balenovića
- NEPRILAGOĐEN Luke Mihovilovića i Gee Gojak u režiji Luke Mihovilovića i Gee Gojak



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- BARUFE Carla Goldonija i Predraga Lucića u režiji Vite Taufera, međunarodna koprodukcija sa Gledališćem Koper, Slovenskim narodnim gledališćem Nova Gorica i Slovenskim stalnim gledališćem Trst , dvoranska premijera
- ENI Andree Gotovina u režiji Andree Gotovina, predstava za djecu

Osim repriza premijernih naslova, reprizirane su predstave iz prošlogodišnjih sezona:

- Mistero Buffo
- Barufe
- Rinimo ga naprid
- Štuorice od polnoći
- Egzorcizam

Prigodnom izvedbom (predstava Daria Foa Mistero Buffo) obilježena je Noć kazališta 25. studenog.

Za djecu i mlade odigrane su predstava iz vlastite produkcije:

- Mistero Buffo – 1 izvedba
- Neprilagođen - 4 izvedbe
- Štuorice od ponoći – 9 izvedbi
- Eni – 17 izvedbi

Program *INK na Kaštelu* organiziran je od 25. do 28. srpnja u sklopu kojeg su izvedene predstave:

- Rinimo ga naprid
- Štuorice od polnoći
- Mistero Buffo.

Također, tijekom izvještajnog razdoblja Istarsko narodno kazalište bilo je partner Zagrebačkom plesnom ansamblu na produkciji predstave Matije Ferlina „Staging a Play: Tartuffe za 2 izvedbe u Mediteranskom plesnom centru u Svetvinčentu u studenom.

b) *Gostovanja INK*

- Djevojačka večer u Šibeniku, Zadru, Umagu, Pazinu, Kopru
- Barufe u Novoj Gorici, Kopru , Trstu – 17 izvedbi
- Mistero Buffo u Barbanu, Bujama
- Razredni neprijatelj u Sarajevu, Juventafest

c) *Gostovanja u INK*

U Istarskom narodnom kazalištu – Gradskom kazalištu Pula u izvještajnom razdoblju organizirano je 12 gostovanja predstava:

- Gala ballet, Ariston Proballet Sanremo
- Naši dani, Radoslav Milenković
- Tesla anonimus, Gradsko dramsko kazalište Gavella, Zagreb
- Zbunjoza, Playdrama Split
- Velika zvjerka, Planet Art,Zagreb
- Mizantrop, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- Orašar on ice, St. Petersburg State ballet, 2 izvedbe
- Ustav Republike Hrvatske, Satiričko kazalište Kerempuh
- Ostavljam te, Hrvatsko narodno kazalište Zadar
- Stand up comedy „Sextra large“, Udruga Studija smijeha
- Stand up „Život“ Nesha Bridges

Održana su 3 koncerta:

- Koncert Zvezdana Ružića „Elfin Farewell“
- Koncert sopranistice Jasne Kovačević i pijanista Sandra Vešligaja
- Božićno-novogodišnji koncert Simfonijskog orkestra HNK Ivana pl. Zajca iz Rijeke

d) *Dramski studio*

Aktivnosti Dramskoga studija u drugom dijelu godine započele su 1. listopada, a završile 23. prosinca. Neke aktivnosti održale su se u srpnju i rujnu.

Polaznici:

Polaznici su bili podijeljeni u deset skupina ovisno o uzrastu.

Predstave i projekti Dramskog studija:

- član Matija Milošev boravio je od 19. do 30. srpnja na Europskim dramskim susretima u Aalborgu, Danska,
- voditeljica Marijana Peršić je od 29. lipnja do 1. srpnja sudjelovala na Međunarodnom znanstveno-umjetničkom simpoziju “Budućnost dramskoga odgoja: Kako odgovoriti na zahtjeve svijeta u kojem rastemo i živimo?” u Zagrebu,
- u rujnu je predstava “Razredni neprijatelj” Luke Mihovilovića u kojima glume članovi Studija sudjelovala na “Juventafestu” u Sarajevu gdje je dobila Grand Prix festivala,
- voditelj Aleksandar Bančić sudjelovao je 4. rujna u Rijeci na radionici “Applause please” o razvoju publike,
- voditeljica Marijana Peršić sudjelovala je 14. studenoga u Rijeci na radionici “Upravljanja projektnim ciklusom u svrhu bolje apsorpcije sredstava europskog socijalnog fonda” u organizaciji Ministarstva kulture Republike Hrvatske,
- voditelji Studija održali su sedam “Kazališnih sati” kojima su 242 učenika istarskih osnovnih škola upoznali s poviješću i radom Istarskog narodnog kazališta,
- polaznici Dramskog studija bili su angažirani u predstavi “Eni” Andree Gotovine,
- sudjelovali su u izradi CD-a za slikovnicu “Cun, cun na konju” u izdanju Udruge cerebralne paralize Istarske županije te u predstavljanju slikovnice u Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula

Ljetne plesne radionice i Pulski forum 2017.

Od 6 do 13. srpnja održale su se Ljetne plesne radionice i to njih 5 u suradnji sa Ariston proballetom iz Sanrema.

U sklopu ovogodišnjeg Pulskeg foruma koji se održavao od 21 do 23. rujna, održana je radionica „Dramaturgija forum-kazališta“ voditelja Juliana Boala iz Brazila.

e) *Ostali programi*

U suorganizaciji s drugim korisnicima ili umjetničkim organizacijama održani su sljedeći programi:

- PUF-a (3 predstave, 3 dana)
- Pula Film festival (34 projekcije, 7 dana)
- Program KUD Uljanik i gosti
- Humanitarni program: Božić u INK – koncert klape Rišpet i Mie Negovetić
- Svečanost Osnovne škole Centar
- Program Društva Naša djeca
- Božićna produkcija plesnog studija Art Dance KUD-a Tasa
- Božićna produkcija Plesnog studija Cool step
- Božićni program Studija Zaro
- Božićni koncert Puhačkog orkestra Grada Pule
- Božićni koncert Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova

f) *Produksijski procesi, probe i ostale aktivnosti*

Produkcije/koprodukcije/partnerski projekti:

- Neprilagođen – probe od 2. kolovoza – 27. listopada
- Američka patrola u Mornaričkom parku – probe od 28. kolovoza do 5. listopada
- Eni – probe od 13. listopada do 5. prosinca
- Probe za partnerske programe dan ranije ili na dan izvedbe: (Art dance, Cool step, KUD Uljanik i gosti, OŠ Centar, Puhački orkestar Grada Pule, Društvo Naša djeca, Glazbena škola I.M.Ronjgova, Božić u INK)

Tijekom promatranog razdoblja od 01. srpnja do 31. prosinca 2017., Kazalište je realiziralo ukupno 139 programa:

- 64 izvedbe predstava iz vlastite produkcije, od kojih
 - o 35 u stalnoj dvorani (za građansku publiku i za djecu i mlade)
 - o 4 na Kaštelu ljeti
 - o 25 na gostovanjima i festivalima
- 12 izvedbi gostujućih predstava
- 3 koncerta
- 7 kazališnih satova, 6 radionica, 1 završna prezentacija, te
- 46 ostalih programa

Ukupan broj posjetitelja svih programa bio je 28.138 , a u režimu naplate 13.635.

Broj posjetitelja na 6 izvedbi vlastitih predstava na gostovanjima u RH bio je 2.220 , a na 19 izvedbi u inozemstvu 3.030 posjetitelja.

g) *Nagrade i priznanja:*

Predstava „Razredni neprijatelj“ Nigela Williamsa u režiji Luke Mihovilovića na festivalu Juventafest u Sarajevu osvojila je Grand Prix za najbolju predstavu u cjelini.

Za uloge u predstavi „Barufe“ Carla Goldonija i Predraga Lucića u režiji Vite Taufera, nominacije za Nagrade hrvatskog glumišta dobile su glumice :

- Petra – Bernarda Blašković za ulogu Libere u kategoriji najbolja umjetnička ostvarenja – Drama, Sporedna ženska uloga
- Nika Ivančić za ulogu Keke za izuzetno ostvarenje mladih umjetnika do 28 godina – Drama, Ženska uloga

5.2.1.4.2. *Gradska knjižnica i čitaonica*

Gradska knjižnica i čitaonica Pula svojom djelatnošću sudjeluje u ostvarivanju općeg kulturnog, informativnog i obrazovnog programa rada grada Pule i Istarske županije. U drugom polugodišnjem razdoblju zabilježeno je:

- 3.152 aktivna člana,
- 140.234 jedinica posuđene knjižnične građe,
- 118.290 posjetitelja,
- 38.796 posuđenih novina i časopisa u čitaonicama Knjižnice,
- 3.429 knjiga vraćenih putem usluge knjigomata,
- 1.972 korisnika koristilo je računala u Knjižnici te 1.576 korisnika interneta.

Tijekom izvještajnog razdoblja kupljeno je 5.007 jedinica knjižnične građe. Uz kupljenu građu, inventarizirano je 994 poklonjenih knjiga, 11 obveznih primjeraka, 1.005 jedinica iz programa otkupa, što čini ukupno 6.217 inventariziranih jedinica, bez građe na talijanskom jeziku.

U drugoj polovici 2017. održano je 417 programa:

- 20 predstavljanja knjiga,
- 12 predavanja,
- 20 izložbi,
- 9 radionica za odrasle,
- 298 radionica za djecu,
- 5 programa za knjižničare,
- 12 susreta čitateljskog kluba,
- 5 glazbenih slušaonica,
- 3 okrugla stola,
- 33 ostala programa.

Raznim programima i događanjima Knjižnica je obilježila 60 godina Gradske knjižnice i čitaonice Pula, 40 godina Knjižnice Veruda i 60 godina Dječje knjižnice.

Poseban program *Od tada do sada* održan je u Dječjoj knjižnici 11. prosinca, u kojem su sudjelovali dugogodišnji suradnici Dječje knjižnice (Dječji vrtić Pula, udruge Piccoli terremoti i Medulin Art, sakupljačica slikovnica Tamara Teković...). Posebnu čast Dječjoj knjižnici ukazala je doktorica Mirjana Žmak, dobitnica nagrade "Dr. Ivo Borovečki" 23. Sa(n)jma knjige u Istri koju je iskoristila za vrijednu donaciju knjiga Dječjoj knjižnici. Svečarska godina okrunjena je akcijom *60 godina čitamo zajedno – 60 novih članarina darujemo* u svim ograncima.

Ljetna knjižnica na Fratarskom – *Knjigu na sunce!* otvorena je 10. srpnja 2017. na Otoku Veruda – Fratarskom otoku. Projekt je osmišljen i realiziran u suradnji Knjižnice i Fratarskog d.o.o., s ciljem promocije knjižnice, knjige i čitanja te dodatne ponude posjetiteljima otoka. Ljetna knjižnica nudila je romane na hrvatskom, talijanskom, engleskom i njemačkom jeziku, knjige za djecu i slikovnice, stripove. Knjižnica je bila organizirana na način da svaki posjetitelj može posuditi knjigu te je nakon čitanja vratiti ili ponijeti sa sobom.

Stručni skup *Vidljivost zavičajne zbirke u digitalnom okruženju* s međunarodnim sudjelovanjem, namijenjen knjižničarima svih vrsta knjižnica i informacijskim stručnjacima iz ostalih ustanova, s posebnim naglaskom na knjižničnu građu koja je na bilo koji način povezana i značajna za Istru, održan je 16. studenoga 2017. Primarni je cilj Skupa bio povećati vidljivost zavičajne građe u knjižnicama, prikazati kvalitetne alate prezentacije

zavičajne građe u digitalnom obliku, istaknuti primjere dobre prakse i digitalizacije rijetke i vrijedne građe, potaknuti suradnju na projektima digitalizacije i promocije kulturne tiskane baštine. Skup je primarno bio fokusiran na tiskano kulturno nasljeđe s područja Istre koje se čuva u hrvatskim i inozemnim knjižnicama.

U *Mjesecu hrvatske knjige 2017.*, nacionalnoj manifestaciji koja se održava od 15. listopada do 15. studenog, održano je više od 60 programa u svim ograncima: predstavljanja knjiga, književne večeri, glazbene slušaonice, radionice za djecu i odrasle, izložbe, predavanja, akcije, čitateljski maraton *Danas ti čitam... na klupici u parku* u sklopu Nacionalnog programa za poticanje čitanja u suradnji s pulskim odgojnim i obrazovnim ustanovama, gradsko i županijsko natjecanje u čitanju naglas, okrugli stol o *Istrapediji*, istarskoj internetskoj enciklopediji, *Tjedan ADHD-a...*

Projekt međunarodne suradnje *5. Brazilski dani u Puli* ostvaren je u suradnji s dr. sc. Milanom Puhom te uz potporu Ministarstva kulture Republike Hrvatske i Grada Pule, s ciljem promicanja, širenja i očuvanja tradicije i kulture, razmjene informacija i iskustava. Program je održan 1. prosinca, kada su predstavljeni knjiga *Kanat od mora – O canto do mar*, *Glazbena priča – Estória musical* i glazbeni CD *Merika* istarske kantautorice Elis Lovrić te otvorena izložba *Hrvatska u Brazilu – iseljenici u dijalogu s domovinom*. U ovom izdanju (Akcent studija i Gradske knjižnice i čitaonice Pula) *Kanat od mora* donosi tekst na labinjanskoj cakavici i prijevod na brazilski portugalski jezik dr. sc. Milana Puha, a nosač zvuka *Merika* 12 skladbi, od koji je jedna *O Canto do mar*. Predstavljena izložba rezultat je suradnje hrvatske zajednice u Brazilu i manifestacije *Brazilski dani u Puli*, zahvaljujući kojoj osobe koje su pohađale tečaj hrvatskog jezika u hrvatskim domovima u Brazilu prikažu publici u domovini svojih predaka ono što ih podsjeća i veže za Hrvatsku.

U Programu *Čakule pod jedrima* u organizaciji Knjižnice i Jedriličarskog kluba i neprofitne *udruga Delfin* iz Pule, održane su tematske večeri uz gostovanja Puljanke Aide Šehić i snimatelja i književnika Mladena Šuteja. Iznimno posjećen bio je ciklus glazbenih igraonica učenja stranih jezika – engleskog, njemačkog i talijanskog, namijenjenih djeci od 3 do 8 godina, koji se održavao u Dječjoj knjižnici u suradnji s udrugom *Piccoli terremoti*.

S Udrugom *Sa(n)jam knjige u Istri* nastavljena je dugogodišnja suradnja na 23. Sajma knjige u Istri, u sklopu kojeg je 6. prosinca održan *2. okrugli stol Knjižnice za druge i drugačije*, u organizaciji Hrvatskog knjižničarskog društva, Radne grupe za manjinske knjižnice i Knjižnice. Skup je razmatrao iskustva u radu narodnih i manjinskih knjižnica, kvalitetu razrađenih programa i projekata s namjerom poticanja svih narodnih knjižnica da u skladu s europskim dosezima poštovanja prava svih manjina prihvaćaju i proširuju svoja pozitivna iskustva u radu s posebnim skupinama korisnika.

U suradnji s Udrugom Aktivna u ciklusu *Ženska večer uz dobru knjigu*, održane su 2 tematske večeri, a s Istarskim povijesnim društvom predstavljeni e-kataloga *Palež u sjećanjima*, organiziran okrugli stol o *Istrapediji* te izložba i predavanje *Pariški mirovni govori 1947., 70 godina - Trattati di Parigi 1947, 70 Anni*.

Nastavljena je i suradnja s *udrugama Art studio* i *Studio More* te su u prostoru Knjižnice postavljene brojne prigodne izložbe na kreativnim radionicama. U suradnji s Istarskim forumom udruga osoba s invaliditetom programom *Čaj s gradonačelnikom* obilježen je Međunarodni dan osoba s invaliditetom. Knjižnica je i u 2017. surađivala s

predavačima sa Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, pulskim osnovnim i srednjim školama te dječjim vrtićima.

Aktivnosti projekta međunarodne suradnje *Celje u Puli / Pula u Celju*, kojim je Knjižnica nastavila suradnju s Osrednjom knjižnicom Celje s ciljem knjižnične i kulturne razmjene te realizacije prekograničnih projekata, nastavljene su i nakon gostovanja izložbe *Pulj pred prvo svetovno vojno / Pula pred Prvi svjetski rat* u Središnjoj knjižnici Celje od 22. lipnja do 15. rujna 2017.: izložba je predstavljena 6. – 18. studenog u Goriškoj knjižnici Franceta Bevka u Novoj Gorici te 2. – 30. prosinca u Mestnoj knjižnici Kranj. Otvorenju izložbi, uz predstavnike knjižnice-domaćina i Knjižnice, prisustvovali su i predstavnici Grada Pule. Projekt su poduprli Ministarstvo kulture RH, Grad Pula i Veleposlanstvo Republike Slovenije u Zagrebu.

U Čitaonici kluba umirovljenika Pula kao specifičnom ogranku koji okuplja sugrađane treće životne dobi, u drugoj polovici 2017. godine zabilježeno je 259 novih aktivnih članova, održano je 22 programa, posuđeno 24.965 novina i časopisa te 2.090 društvenih igara. Broj posjetitelja koji koriste usluge Čitaonice i aktivno sudjeluju u ostvarivanju programa bilo je 21.876. U drugom polugodištu ističu se tri događanja: svečano obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba (1. listopada) i 11. godišnjice Čitaonice uz nastup Vesne Nežić-Ružić, Anice Franjul i Nataše Dragun. Izlog Čitaonice kluba umirovljenika Pula ponio je titulu pobjednika akcije najljepšeg izloga jeseni 2017., koji se održava u organizaciji Grada i TZ Pule. Dekoraciju izloga osmislile su članice Čitaonice. Održane su i brojne radionice i predavanja, među kojima su bile tečajevi učenja engleskog i talijanskog jezika, tečaj digitalne fotografije, predavanja u suradnji sa Sindikatом umirovljenika Hrvatske – Podružnica Pula na temu zdravlja u trećoj životnoj dobi i Savjetovalištem za prehranu Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije.

Knjižnica je svoju djelatnost redovito uspješno promovirala i predstavljala putem službenih web stranica www.gkc-pula.hr te na Facebook profilima – FB Gradske knjižnice Pula, FB Dječje knjižnice i FB kampanje *Pokrenimo bibliobus!*, tiskanih i elektronskih medija te gostovanjima u lokalnim i nacionalnim radijskim i televizijskim emisijama.

5.2.1.5. Pula Film Festival

Od 15. do 22. srpnja, kratkometražni i dugometražni, nacionalni i međunarodni, igrani i animirani filmovi, privukli su više od 61.000 posjetitelja na ljetno filmsko ishodište pod zvijezdama koje je evidentno ponudio filmske naslove i popratne programe atraktivne svim uzrastima.

Pokazatelji :

- novi vizualni identitet (Studio Sonda, Poreč)
- festivalska publika – 61.473 posjetitelja
- 15 filmskih programa i 184 prikazanih filmova
- profesionalni program: 4 stručna predavanja, 3 predavljanja knjiga, 2 okrugla stola, 1 panel rasprava, 2 profesionalna programa održana od strane drugih organizatora
- 459 internetskih i 345 tiskanih objava, 62 radijske i 29 televizijskih objava
- broj pratitelja društvenih mreža: Facebook 15.158, Twitter 1.319, Instagram 1.204
- 176 akreditiranih medijskih djelatnika
- ukupno akreditiranih: 1.792
- 47 mladih polaznika na radionicama

- 1 partner, 2 medijska partnera, 3 glavna medijska partnera, 17 medijskih pokrovitelja, 35 sponzora istaknuli su prepoznatljivost Festivala, 14 novih sponzora/donatora/pokrovitelja
- 14 lokacija, 6 lokacija programa zatvorenog tipa
- 5 izložbi, 8 glazbenih programa
- 39 volontera

Treće je godine za redom Pulskom filmskom festivalu dodijeljen znak *Superbrandsa*, upravo jer je prepoznat ne samo po programskoj koncepciji nego i emotivnom učinku spoja tradicije i umjetnosti.

a) P.S. Pula – Kaštel – 5.-11. kolovoza

Program Pulskog filmskog festivala nastavio se od 5. do 11. kolovoza u atriju Povijesnog i pomorskog muzeja Istre na Kaštelu. Žanrovski raznovrsni i široj publici atraktivni europski i svjetski umjetnički vrijedni filmski naslovi dugi niz godina nerazdvojjiv su dio Pulskog filmskog festivala. 7 dana, 14 filmova i više od 1200 gledatelja, brojke su koje su obilježile rezultat pomno raspoređenih filmskih naslova.

b) Film na šugamanu – Fratarski otok

Od 27. do 29. srpnja, u organizaciji Javne ustanove Pula Film Festival i Fratarskog otoka d.o.o. posjetitelji pulskog otočića, imali su priliku uživati u tri posebne filmske večeri. Prvu večer programa Film na šugamanu prikazan je film Potpuni stranci, redatelja Paola Genovesea, a u iduća dva dana prikazani su još i film Tschick redatelja Faith Akin i obiteljski film Skriveno blago redatelj Maria Novaro. Program se pokazao veoma uspješnim, s više od 700 gledatelja, ljubitelja filma i posjetitelja Fratarskog otoka.

c) Pulica u kaputu

3. Pulica u kaputu zabilježila je velik interes posjetitelja te je ovogodišnje, petodnevno izdanje pratilo 3.078 gledatelja. Sa 11 dugometražnih filmova, 1 serijalom kratkih filmova te 1 kratkim dokumentarnim filmom o izradi animiranog filma, održano je ukupno 24 projekcija.

d) Kino Valli

U Kinu Valli je, od 1. srpnja do 31. prosinca 2017. godine, u redovnom programu održano 536 projekcija i prikazano 152 dugometražnih i kratkometražnih igranih, animiranih i dokumentarnih filmova. Broj posjetitelja u tom periodu bio je 47.052. Nastavljeno je održavanje niza redovnih posebnih programa (prijenosa uživo Metropolitan opere, Matineje za umirovljenike, obrazovni program FUŠ - Film u školi i izložbe) te niz specijaliziranih filmskih programa u suradnji s raznim udrugama i institucijama (Dani slovenskog filma, Revija srpskog filma, Vladimir film festival, European Art Cinema Day, Svjestki Dan AV baštine, Manhattan festival kratkog filma itd.). Ukupan broj posjetitelja bio je 47.052.

e) Met opera

Cilj programa je operu učiniti dostupnom široj publici, a prijenosi se odvijaju u više od 1.900 dvorana u 64 zemlje svijeta, uključujući i grad Pulu. U periodu od srpnja do prosinca 2017. u Kinu su se emitirale 3 MET Opere koje je pogledalo 349 posjetitelja. Do kraja sezone 2017. / 2018. na programu je još 7 naslova.

f) Fuš

Film u školi program je koji ima za cilj višegodišnjim djelovanjem i edukacijskim ciklusima pružiti potporu školama u osposobljavanju učenika za razvijanje kulture gledanja i promišljanja filmova te stvaranje generacije vizualno pismene djece. Od rujna do prosinca



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

2017. godine prikazano je 8 filmova (5 iz redovne FUŠ ponude i 3 na upit škola) za različitu dob učenika osnovnih i srednjih škola te vrtiće, koje je pogledalo nešto manje od 5.000 posjetitelja. Sezona FUŠ-a 2017. / 2018. nastavlja se od siječnja do travnja 2018. godine.

g) Matineja za umirovljenike

Kino Valli već dugi niz godina osobama starije životne dobi – umirovljenicima omogućuje da jednom mjesečno (izuzev ljetnih mjeseci) bez naknade pogledaju film iz redovnog kino programa. U periodu od srpnja do prosinca prikazane su 3 projekcije.

h) Izložbe u kinu

S ciljem doprinosa kulturnom životu, Kino surađuje sa raznim umjetnicima i foto klubovima. U drugom djelu 2017. godine otvoreno je 7 izložba prigodne tematike.

i) Prosinac u Puli

Više od 200 događanja na 50 lokacija u 33 dana, brojke su koje su zabilježile pulski prosinac 2017. godine, mjesec u kojemu su mnogobrojni koncerti, predstave i radionice grad učinile prepoznatljivim, a građanima i posjetiteljima je ponuđena raznovrsna blagdanska ponuda, sa svakodnevnim naglaskom na bogate i zanimljive programe za najmlađe. Na taj način su pulski mališani uživali na više od 90 programa.

Kućicu Djeda Mraza iz dana u dan je posjećivalo sve veći broj djece o čemu svjedoči i više od 1000 ostavljenih pisma mališana najtraženijem Djedu u to doba.

Posljednji je dan 2017. godine sa spektakularnim nastupom Prljavog kazališta i oko 4.000 posjetitelja okrunjena manifestacija Prosinac u Puli i na taj način se zaokružio program koji je građanima Pule, okolice i njihovim gostima pružio obilje zabave, kulture i razonode, ostavljajući otvoreno klizalište i za cijelo vrijeme trajanja školskih praznika.

Blagdanski ugođaj obogatilo je 20.000 novih lampica, deset metarska svjetleća jelka na Portarati te brojni novi rasvjetni elementi.

5.2.1.6. Ostale ustanove u kulturi

Sukladno osiguranim sredstvima izvršeno je sufinanciranje programa ostalih ustanova u kulturi koje djeluju u Puli a kojih su vlasnici i osnivači Županija odnosno Republika Hrvatska. Pregled prihvaćenih i sufinanciranih programa dat je kroz područja prijave programa. Sufinancirane ustanove su Povijesni i pomorski muzej Istre, Sveučilišna knjižnica Pula, Muzej suvremene umjetnosti Istre, Muzička akademija Pula i Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna.

5.2.1.7. Ostali programi u kulturi

a) Kulturni amaterizam

U području kulturnog amaterizma odnosno amaterskih skupina koje djeluju na području grada Pule izvršeno je, sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti sufinanciranje sljedećih korisnika za navedene programe:

- OKUD Istra - Harmonikaški koncert Stanko Mihovilić, 23. međunarodna ljetna škola harmonike, 42. međunarodni susret harmonikaša, 5. Pula Guitar Fest i potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruge,
- KUD Matko Brajša Rašan - 14. dani vokalne glazbe Brajši u spomen, program redovne djelatnosti,

- KUD Lino Mariani - Sveta misa i koncert za Nella Milottija, 136. obljetnica rođenja A. Smareglie, 70. obljetnica KUD-SAC Lino Mariani i 90. obljetnica rođenja Nella Milottija,
- KUD Uljanik - očuvanje tradicijske kulture i nematerijalne kulturne baštine, 21. Večer tradicijske glazbe i plesa KUD-a Uljanik i gosti,
- Pulske mažoretkinje - obilježavanje 25. Godina djelovanja, Državno prvenstvo i europski kup,
- Klapa Brnistra - redovna djelatnost udruge,
- Klapa Nešpula - financiranje rada voditelja i troškovi djelovanja udruge,
- Cantus Po Puli, mješoviti pjevački zbor - redovna djelatnost,
- SAKUD - potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju te razvoju programa,
- Puhački orkestar grada Pule - potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju, te priprema i izvedba glazbenih nastupa,
- Studio Zaro - redovna djelatnost i programi, 1. faza izrade 18. nosača zvuka zborova Zaro,
- KUD Bosna - Kulturni amaterizam

b) Scenski, dramski i filmski program

Sukladno prijedlogu nadležnog kulturnog vijeća, Korisnici proračunskih sredstava iz područja scenske, dramske i filmske djelatnosti za 2017. godinu su:

- Kazalište DR. Inat - redovna i programska djelatnost,
- SAKUD - produkcija festivala: Anno Domini i 23. PUF - međunarodni festival nezavisnih van institucionalnih kazališta,
- Pulska filmska tvornica - Klub pulske filmske tvornice, Medionauti, Projekt pripreme i predaje arhivske filmske građe Kluba Jelen Povijesnom i pomorskom muzeju Istre
- Studio Zaro - Zimska priča,
- Plesni studio Rosso Latino - Svjetski dan plesa,
- Plesni centar studio - 13. Salsa Latina Istriana

c) Likovni programi

Sredstva za programe i redovnu djelatnost uplaćivana su sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti, mjesečno, kvartalno i polugodišnje. U izvještajnom razdoblju sufinancirani su sljedeći programi:

- Apoteka, UO za suvremenu umjetnost - Cinemaniac 2017/video televizija anticipacija + Desctop cinema, Prostor nezavisnih – izložba kao kulturni centar,
- Udruga BukaNoise, 5. Kat
- Umjetnička udruga Cavae Romanae 95, - Kiparska kolonija,
- Društvo arhitekata Istre, DAI-SAI - Dani arhitekture u Istri, Otvoreni grad, 20. godina DAI SAI,
- Udruga Singular - Program galerije Singular za 2017.,
- Institut Mediteran, izložba Povijest školstva u Istri,
- Umjetnička organizacija Film i Film – program galerije Makina za 2017. godinu,
- Umjetnička organizacija ROBOT – Izložbe u galeriji Poola za 2017. godinu,
- Bojan Šumonja, izložba One dollar bill,
- Muzej suvremene umjetnosti Istre – 16. Dani performansa Varaždin, Studio, Performance u Istri, Artstairs (volume 2), Zdravko Milić, retrospektivna izložba,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Zlatko Kopljar, samostalna izložba, Marijana Pende *TUK*, Tomislav Brajnović *Puzajući Armagedon*, Aleksandar Garbin, retrospektivna izložba

- Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula - Izložba učeničkih radova Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula

d) Književni programi

Manifestacija Sa(n)jam knjige u Istri financira se sukladno trogodišnjem Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta Sa(n)jam knjige u Istri sklopljenog između Istarske županije, Zagrebačke banke, Grada Pule i Udruge Sa(n)jam knjige u Istri. Sporazum je na snazi od 2016. godine. Sredstva ostalih korisnika za programe i redovnu djelatnost uplaćivana su sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti, mjesečno, kvartalno i polugodišnje.

- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika - 15. Pulski dani eseja, Kod Marula, Književni susret Badavaca,
- Društvo bibliotekara Istre - Bibliographia Histrica, Zelena knjižnica,
- Udruga za promicanje očuvanja istarske baštine Istarska baština – Verse, festival putopisa,
- Sa(n)jam knjige u Istri - gostujući dio programa 10. Festivala dječje knjige Monte Librić
- Sveučilišna knjižnica u Puli - Noć knjige 2017.

e) Potpora nakladničkim projektima

Potpورا otkupu i izdavanju knjiga za 2017. godinu, temeljem ocjene nadležnog Kulturnog vijeća realizirana je u cijelosti u izvještajnom razdoblju. Potporu su ostvarila sljedeća književna djela:

Potpورا izdavanju

- Durieux d.o.o., - Amir Alagić, Stogodišnje djetinjstvo,
- 1. Domobranska bojna, Boris Ružić, Monografija 1. Domobranske bojne,
- Istarski ogranak DHK, skupina autora, Časopis Nova Istra,
- Istarski ogranak DHK, skupina autora, Hrvatska književnost u susjedstvu,
- Istarski ogranak DHK, Vinko Brešić, Kroatistička čitanja,
- Istarski ogranak DHK, Milorad Stojević, Histria mobilissima,
- Istarsko povijesno društvo, skupina autora, U sjeni velikog rata, odraz ratnih zbivanja na život istarskoga civilnog stanovništva,
- Istarsko povijesno društvo, Grupa autora, Časopis Histria br. 7,
- Slovensko kulturno društvo Istra, Skupina autora, časopis Mavrica,
- Susreti na dragom kamenu, Vesna Girardi Jurkić, Antička baština Istre

Potpورا otkupu

- Medit d.o.o., Ljiljana Rotar, Pula priča,
- Medit d.o.o., Ljiljana Rotar (prijavod na engleski/njemački), Pula tales... Pula erzähl...,
- Medit d.o.o., Ljiljana Rotar (prijavod na talijanski), Pula priča - Pola racconta,
- Mara d.o.o., Milena Joksimović, Gladijatori - Igraj se i uči!,
- Istarski ogranak DHK, Joseph Roth, Hotel Savoy i Slijepo ogledalo,
- Istarski ogranak DHK, Jelena Lužina, Marija Crnobori Eseji o fragmentima,
- Istarski ogranak DHK, Zvane Črnja, Ex Histria,
- Istarski ogranak DHK, Darko Dukovski, Istra spod punjave

Sa korisnicima sredstava sačinjeni su Ugovori te je u izvještajnom razdoblju izvršeno financiranje u cijelosti.

f) Inovativne umjetničke i kulturne prakse

U skladu sa prijedlogom nadležnog kulturnog vijeća izvršeno je sufinanciranje sljedećih programa:

- Udruga Metamedij – Mediamediterranea 19, Medijski kultivator, Postmedia Lab,
- Kulturban - Audioart 08- festival,
- Gradska radionica – Gradionica-kulturni program

g) Glazbeni programi

U području glazbene i glazbeno – scenske umjetnosti tijekom izvještajnog razdoblja sufinancirani su sljedeći programi:

- Gradska radionica – Gradionica, glazbeni program,
- Udruga Syntheses – Roštiljarka, Viva la Pola!,
- Hrvatska glazbena scena mladih - 18. Festival komorne glazbe-Pulski umjetnici Puli,
- Hrvatska glazbena unija - Gitarijada Pula, Ljetne jazz radionice, Svjetski dan glazbe,
- Udruga Jazz& Pula - Jazz Svuda oko nas,
- Udruga Tondak - Rezidencija Pionirski dom,
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika – koncertna djelatnost HDGU ogranak Pula, 2017.
- Udruga Jazz glazbenika Istre – JazzIstra orchestra – Franci Blašković, istarski Frank Zappa i 20. Međunarodni orguljaški festival Organum Histriae
- Istarski kulturni sabor – 2. Međunarodni festival klasične glazbe Classical music festival,
- Udruga Monteparadiso – 25. Monteparadiso festival
- Udruga Slavni u Istri – 50. godina profesionalnog djelovanja Radojke Šverko, koncert u INK,
- Nataša Dragun – 20. Flauta, sax i prijatelji,
- Samanta Stell – Trio Nasasa, koncert povodom Sv. Cecilije
- Ergotić Rudija - Carte blanche za Adlibitum Orkestar
- Udruga Bukanoise – 4+4=8

h) Zaštita i očuvanje baštine

O programima zaštite i očuvanja kulturne baštine prijavljenim na javne pozive za 2017. godinu raspravljalo je nadležno kulturno vijeća te su tako u izvještajnom razdoblju od strane Grada Pule sufinancirani sljedeći programi:

- Povijesni i pomorski muzej Istre - Rekonstrukcija, konzervacija, sanacija i zaštita sjeverne kortine mletačke utvrde Kaštel, za potporu institucionalnom i organizacijskom razvoju Konzervatorsko-restauracijski radovi na brodicu Luigi“, za projekt Istrani u koncentracijskim logorima u Drugom svjetskom ratu te za ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija u Posjetiteljskom centru Herman Potočnih Noordung,
- Sveučilišna knjižnica u Puli – sufinanciranje rada Spomen sobe Antonio Smareglia i Zaštita i digitalizacija najvrjednije knjižnične građe
- Muzej suvremene umjetnosti Istre – Sanacija i adaptacija zgrade Stare tiskare

- Dukovski Darko – sufinanciranje pripremnih/istraživačkih radova za projekt Istra u Domovinskom ratu 1991.-1995.
- Istarsko povijesno društvo - Stoljeće europskog antifašizma Istra između lokalnog i globalnog

i) Međunarodna kulturna suradnja

U području međunarodne kulturne suradnje izvršeno je sufinanciranje programa za koja su nadležna kulturna vijeća dala pozitivnu ocjenu:

- MVP Nešpula – izrada viza za natjecanje u Rusiji
- Cantus PoPuli – Međunarodno natjecanje Praga Cantat
- Udruga Jazz glazbenika Istre – JazzIstra – turneja ansambla u Kini
- Savez udruga Rojc – program DC Rojc – dio međunarodne mreže TEH
- Klub Srba Istarske županije – SKUC međunarodna suradnja

j) Višegodišnji programi

Sukladno zahtjevima Kulturne strategije Grada Pule, ali i uvođenju prakse višegodišnjeg financiranja na razini Ministarstva kulture.

U izvještajnom razdoblju donesena je Odluka o nastavku financiranja višegodišnjih programa/projekata temeljem trogodišnjih Ugovora sklopljenih za razdoblje 2016.-2018. godina i to za Zajednicu Talijana Pula, Udrugu Sonitus, Kazalište dr Inat, Teatar Naranča, Udruga Sa(n)jam knjige u Istri za Festival dječje knjige Monte Librić, Sakud, Puhački orkestar grada Pule i Okud Istra.

Takav vid financiranja doprinosi stabilnosti i kontinuitetu nositeljima programa od posebnog interesa za Pulu te izravno doprinosi ostvarenju cilja definiranim Kulturnom strategijom grada Pule.

Primjer dobre prakse ogleda se i u Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta Sa(n)jam knjige u Istri gdje su uključeni i ostali dionici: Istarska Županija i Zagrebačka banka u sklopu modela društveno odgovornog ponašanja.

k) Programi zajednice, gradske manifestacije, logistika

U izvještajnom razdoblju sredstva se dodjeljuju za programe i projekte kako slijedi:

- IMC Twin Horn – Croatia bike week,
- Udruga Slavni u Istri – koncert Radojke Šverko u Istarskom narodnom kazalištu,
- Društvo Josip Broz Tito – Očuvanje lika i djela Josipa Broza Tita,
- KUD Uljanik – obilježavanje 50-te obljetnice postojanja KUD-a
- Savez udruga Rojc – logistička potpora za potrebe međunarodne konferencije „Kultura i zajednice dijeljenja europske mreže TEH
- Udruga Čarobna frula – Rock kamp Pula 2017.
- Pulske mažoretkinje – opremanje natjecateljskih sastava
- Udruga žena – program obilježavanja Dana žena *Lijepo je biti žena*

l) Kultura mladih

Kultura mladih predstavlja važno područje afirmacije i sudjelovanja mladih ljudi kao i oživotvorenja njihovih interesa i kreativnosti te također bitan segment njihove socijalizacije i izgradnje osobnog identiteta. Sufinanciranje kulture mladih prepoznato je kao značajan

poticaj daljnjeg razvoja kulture u gradu. Poticanje aktivnosti neformalne edukacije, informiranja, suradnje te razvijanja novih praksi djelovanja i organiziranja usmjerenih na širu društvenu participaciju. Bez programa nezavisne kulture i programa mladih, mladi mogu samo konzimirati, ali ne i stvarati kulturu, a društvo ostaje bez temeljnog socijalnog kapitala potrebnog za njegovu preobrazbu u društvo znanja i inovacije.

- Društvo arhitekata Istre - DAI-SAI, program „Djeca i arhitektura“, „Što arhitektura radi kad ne gradi“ ,
- Udruga Sonitus - VisualiaLab,
- Zajednica Talijana Pula - Piu che una storia, talijanski program Festival knjige za djecu Monte Librić,
- Udruga Seasplash - EduSplash,
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika - Glazbeni poučak,
- Studio Čarobna frula - Pjevanje za mlade,
- San(j)am knjige u Istri - Festival knjige, Monte Librić, 365 Sajam
- Art Studio – 9. Dani stvaralaštva
- Krater, centar za oblikovanje keramike – Keramika ŠPUID 2017-2018

5.2.2. Program razvoja civilnog društva

a) Udruge građana i neprofitnih organizacija

Opći cilj programa je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija i to vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, sindikalnih organizacija.

U okviru aktivnosti izvršene su i investicije u Društveni centar Rojc te Dječji kreativni centar s ciljem podizanja razine kvalitete infrastrukture a čime se pridonosi stabilizaciji cijelog kulturnog sektora, neprofitnih organizacija te se postavlja osnova za realizaciju kvalitetnijih programa.

b) Dječji kreativni centar

U Dječjem kreativnom centru smještene su 4 korisnika koji, pored svojih, raspolažu sa zajedničkim prostorima velike dvorane, svlačionice, zajedničkog spremišta, kuhinje i sanitarne prostorije.

Voditelj i koordinator programa Dječjeg kreativnog centra je Društvo naša djeca a za koncipiranje i koordiniranje programskih aktivnosti zadužen je Programski savjet.

U okviru programa održane su dramske, glazbene, plesne, književne, likovne i lutkarske aktivnosti te radionice i igraonice namijenjene djeci i roditeljima.

Navedene aktivnosti korisnika kao i redovno održavanje objekta provodilo se uredno.

c) Društveni centar „Rojc“

U Društvenom centru „Rojc“ smješteno je 107 korisnika od čega, 30 iz domene kulture, 23 iz domene sporta, 9 iz domene skrbi, njege tradicije, baštine i interesa nacionalnih manjina, 8 iz domene različitih tipova skrbi o osobama s posebnim potrebama, 6 proizašlih iz Domovinskog rata a ostali korisnici obavljaju djelovanje različitog karaktera.

Osim što Društveni centar Rojc pokriva gotovo sva područja civilnog društva, što je zapravo njegova najveća vrijednost, jednako su impresivni i gabariti ovog jedinstvenog zdanja. Riječ je najvećoj zgradi na području Pule ukupne površine 16.739 m², četiri etaže smještene su na južnom djelu i pet na sjevernom a međusobno su povezane bočnim hodnicima. Između sjevera i juga smješteno je unutarnje dvorište, mjesto koje je primjereno za razne aktivnosti. Prirodna okućnica kvadraturom je gotovo dvostruka od kvadrature zgrade a ona obuhvaća sportska igrališta, zelene površine i parkirališta.

Tijekom godine redovno su se održavale sjednice Koordinacije Društvenog centra Rojc koje koordinira radom Centra. Sukladno donesenim zaključcima na sjednicama Koordinacije, pored ostalog, krenulo se sa sanacijom krova Društvenog centra Rojc.

U izvještajnom razdoblju okončan je dio generalne sanacije ravnoga krova zgrade Društvenog centra Rojc, odnosno njegovog sjeverozapadnog i sjevernog središnjeg dijela. Sanirano je oko tisuću četvornih metara.

U sklopu radova, koji su započeli početkom rujna, postavljene su termoizolacije ploče tvrde kamene mineralne vune s izradom parne brane te je postavljena hidroizolacija od sintetičke membrane na bazi mekog PVC-a armirana poliesterskom mrežicom. Također, sanirane su sve kape svih dimovodnih kanala te su na njih ugrađene limene kape kako bi se spriječio prodor vode, a krov je na saniranom dijelu dobio kompletnu novu gromobransku instalaciju. Castrum Pula 97 d.o.o. koji upravlja zgradom Rojca je po dobivenoj suglasnosti od strane Grada Pule proveo za ove radove otvoreni postupak javne nabave, a radove je izvela specijalizirana tvrtka za ravne krovove, izabrana putne javne nabave, G.R.B. d.o.o. iz Karlovca, dok je nadzor provodila pulska tvrtka M3.D. d.o.o. Vrijednost radova iznosila je 634,4 tisuće kuna.

Saniran je i dio Dnevnog boravka u Rojcu. S ciljem osiguranja kvalitetne pješačke komunikacije za pristup Društvenom centru Rojc iz Tartinijeve ulice, u kolovozu ove godine uređena je i pješačka staza s javnom rasvjetom u LED tehnologiji. Projektom uređenja pješačke staze uklonjena su čelična vrata te dio derutne ograde koji je odvajao Tartinijevu ulicu i dvorište Rojca, a sve u svrhu osiguranja kvalitetnog pristupa prema Rojcu i sadržajima u dvorištu Rojca. Uz stazu je posađeno i deset stablašica.

Participacija u zajedničkim troškovima od strane korisnika kao i redovno održavanje zgrade za koje je zaduženo društvo Castrum Pula 97 d.o.o. protekle su uredno.

Na temelju Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele na uporabu poslovnih prostora Grada Pule, Klasa: 372-03/16-01/11 od 11. listopada 2017. godine, sa korisnicima su sklopljeni Dodaci Ugovora o uporabi poslovnih prostora.

d) Savjet mladih Grada Pule

Savjet mladih Grada Pule, u drugoj je polovici 2017. godine, održao šest sjednica. Članovi Savjeta mladih Grada Pule kontinuirano su promovirali aktivnosti Savjeta mladih među mladima, redovito su ažurirali svoju facebook stranicu s najnovijim vijestima i aktivnostima u koje se mogu uključiti mladi s područja Pule. Cilj objava bio je informirati mlade o novostima i mogućnostima koje im se pružaju u lokalnoj zajednici, a omogućuju njihov osobni i profesionalni razvoj kroz izvannastavne aktivnosti koje provode udruge civilnog društva.

Predstavnik Savjeta mladih Grada Pule sudjelovao je na godišnjoj trodnevnoj konferenciji savjeta mladih RH koja se održala početkom prosinca u Samoboru. Razgovaralo se o problemima mladih, suradnji s udrugama mladih i za mlade te o izazovima u provedbi

aktivnosti lokalnih i regionalnih programa za mlade. Osim navednog, održano je nekoliko predavanja o temama od interesa za rad i funkcioniranje savjeta mladih.

Članovi Savjeta mladih Grada Pule, u prosincu su tradicionalno, već treću godinu za redom posjetili Doma za djecu Ruža Petrović. Razgovarali su sa stručnim osobljem i štićenicima doma, te razmijenili ideje o planovima za buduću suradnju.

Tijekom studenog i prosinca, održava se humanitarna akcija Jedna za druge, udruge Naš san njihov osmijeh. Članovi Savjeta mladih prikupili su preko 50 namirnica koje su donirali potrebitim građanima kroz hvalevrijednu humanitarnu akciju.

U izvještajnom razdoblju usvojen je Lokalni program za mlade za period 2018. – 2020. Te ostvario sredstva za financiranje izrade programa. Izrada programa trajala je od listopada 2015. do prosinca 2016. godine u kojem vremenu su provedene aktivnosti nužne za kvalitetnu izradu programa. Održana su dva info dan projekta, šest tematskih radionica s mladima, dva partnerska sastanka Udruge ZUM i Grada Pule-Pola, dva sastanka mladih s donositeljima odluka, osamnaest sastanaka radnih skupina te aktivnosti vidljivosti i evaluacije.

Cilj Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2017-2020 je poboljšanje kvalitete življenja mladih u Puli kroz sustavan rad na razvoju politika za mlade, poticanje suradnje svih relevantnih dionika i participaciju mladih u društvo.

Lokalni program za mlade Grada Pule 2017-2020 sadrži pet poglavlja koji, prema provedenim istraživanjima među mladima na području Pule i prema Nacionalnom programu za mlade RH 2014-2017, predstavljaju pet najvažnijih područja u životu mladih. Područja jesu: Obrazovanje i usavršavanje, Položaj na tržištu rada i poduzetništvo mladih, Zdravlje mladih i socijalna politika, Aktivno sudjelovanje mladih u društvu te Kultura i slobodno vrijeme mladih.

Svako područje razrađeno je na strateške ciljeve, mjere i zadatke te je određen nositelj pojedinih mjera, u skladu s djelokrugom rada i nadležnostima upravnih tijela Grada Pule. Za svaki cilj, mjeru i zadatak određeni su suradnici u provedbi te indikatori ishoda i uspjeha.

U provođenju zadataka mjera sudjeluju sva upravna tijela Grada Pule te brojni dionici širokog spektra područja djelovanja i organizacijskih oblika. Dana 20. prosinca 2017. donesena je Odluka o osnivanju Tima za provedbu “Lokalnog programa za mlade 2018.-2020.” sa ciljem usklađivanja rada svih dionika te povećanja efikasnosti realizacije zadataka i mjera. Zadaci Tima utvrđeni su na nivou aktivnosti usklađenja rada svih učesnika u realizaciji zadataka za realizaciju mjera utvrđenih programom, izrada kriterija za procjenu projekta i programa, razmatranje i ocjenjivanje prijavljenih projekta i programa, praćenje realizacije programa te godišnje izvještavanje o realizaciji i uspješnosti realizacije programa.

Na sjednici Gradskog vijeća Grada Pule, 11. prosinca, Dino Starčić i Lena Radunić predstavili su sadržaj Lokalnog programa za mlade Grada Pule 2018-2020. Lokalni program sastoji se od 5 poglavlja Obrazovanje i usavršavanje, Položaj na tržištu rada i poduzetništvo mladih, Zdravlje mladih i socijalna politika, Aktivno sudjelovanje mladih u društvu te Kultura i slobodno vrijeme mladih. Cilj prvog strateškog dokumenta za mlade, koji je jednoglasno usvojen na Gradskom vijeću, jest povećati kvalitetu života mladih u lokalnoj zajednici te omogućiti mladima da kreiraju dodatne sadržaje za provođenje slobodnog vremena u skladu s vlastitim interesima.

U listopadu je raspisan Poziv za isticanje kandidature za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Grada Pule. Pristiglo je 14 prijava, od kojih je 11 zadovoljilo formalne uvjete natječaja. Na sjednici Gradskog vijeća Grada Pula-Pola, 11. prosinca, glasovanjem vijećnika izabran je novi saziv Savjeta mladih Grada Pule. Članovi Savjeta

mladih u trogodišnjem sazivu bit će Nada Katić (predsjednica), Denis Prenkaj (potpredsjednik), Mateja David, Lucija Radin, Paolo Pelesk, Erika Filiplić, Petra Orlić, Marko Voštan i Monica Derocchi.

Sredstva za rad vjerskim zajednicama, nacionalnim zajednicama i manjinama, udrugama proizašlim iz rata, sindikalnim organizacijama i ostalim udrugama civilnog društva, doznačena su temeljem programa za koja su im sredstva planirana u gradskom proračunu, a sve temeljem Odluke o dodjeli financijskih sredstva za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola za 2017. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu Klasa: 612-01/16-01/218, Urbroj: 2168/01-05-01-0412-17-30 od 28. ožujka 2017. godine.

Sredstva za rad političkim strankama doznačena su sukladno odredbama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu Klasa: 006-01/17-01/1, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-17-5 od 09. ožujka 2017. godine te sukladno Odluci o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu Klasa: 006-01/17-01/1, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-17-6 od 09. ožujka 2017. godine.

e) Vjerske zajednice

Red.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Samostan Sv. Franje	Koncerti
2.	Makedonska pravoslavna opština Sv. Joakim Osogovski	Vjerski obredi

Prema raspoloživim podacima programi su provedeni sukladno planiranim sredstvima.

f) Nacionalne zajednice i manjine

Red.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Zajednica Talijana Pula	Potporna institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Zajednica Talijana Pula	Piu che una storia – talijanski program 9. Festival dječje knjige Monte Librić
3.	Srpsko kulturno društvo Istre Nikola Tesla	Skup aktivnosti
4.	Zajednica građana Albanske nacionalne manjine	Dopunska nastava na Albanskom jeziku, Fešta škole-6. obljetnica, Uloga Albanaca u spašavanju Židova u II. Svjetskom ratu
5.	Makedonski kulturni Forum	Rad pjevačke grupe i glazbenog ansambla Despina
6.	Bošnjačka nacionalna zajednica Pule	Srebrenica 22, Treći susreti bošnjaka II Europe
7.	Klub Srba Istarske županije	9.festival Srpske kulture u Istri, SKUC galerijska djelatnost 2016, međunarodna suradnja
8.	Zajednica Srba u Istri	9. dani Srpske kulture u Istri

9.	KUD Bosna	Kulturni amaterizam
10.	Udruga Roma Istre Pula	Njegovanje Romske kulture i tradicije
11.	Slovensko kulturno društvo Istre Pula	Hladni pogon, Nastupi zbora Encijan
12.	Mađarsko kulturno društvo Moricz Zsigmond	Njegovanje tradicijske kulture
13.	Demokratska zajednica Mađara Hrvatske-Udruga za Istru	XVIII tjedan Mađarske kulture u Istri
14.	Makedonsko Istarsko društvo Sv. Kiril i Metodij	Dani Kočo Racina u Istri
15.	Nacionalna zajednica Bošnjaka Istre	Da se nikad ne zaboravi Srebrenica, Jačanjem identiteta do ravnopravnosti i Festival bošnjačke kulture u Istri
16.	Zajednica Crnogoraca Pula	Književna večer

Prema raspoloživim podacima programi nacionalnih zajednica i manjina provedeni su sukladno planiranim sredstvima.

g) Udruge građana i političke stranke

SAZIV GRADSKOG VIJEĆA (od mjeseca SVIBNJA)	
1.	Istarski demokratski sabor-Dieta democratica Istriana- IDS
2.	Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati-HNS
3.	Zeleni savez-Zeleni
4.	Socijaldemokratska partija Hrvatske- SDP
5.	Hrvatska stranka umirovljenika- HSU
6.	Istarska stranka umirovljenika- ISU
7.	Bošnjačka demokratska stranka Hrvatske-BDSH
8.	Samostalna demokratska srpska stranka-SDSS
9.	Hrvatska demokratska zajednica- HDZ

Političke stranke, u izvještajnom razdoblju, financirane su temeljem Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu Klasa: 006-01/17-01/2, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-17-3 od 08. lipnja 2017. godine, a na temelju Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine RH br. 24/11, 61/11, 27/13, 02/14 i 96/16).

h) Udruge proizašle iz rata

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Udruga branitelja i veterana vojne policije Pula	Plan i program rada UBVVP Pula u 2017.
2.	Udruga 1. domobranska bojna Pula	Evociranje uspomena na učešće u Domvinskom ratu kao trajna opomena protiv rata i ratnih razaranja ljudi iz multikulturalne i razvojne regije Istre

3.	Klub 119. brigade	Program njegovanja tekovina Domovinskog rata i digniteta 119. brigade HV uz promicanje i očuvanje psihofizičkog i mentalnog zdravlja članova kluba
4.	UAB Udruga antifašističkih boraca i antifašista	Obilježavanje obljetnica iz NOB-e i razvijanje antifašističkih demokratskih tradicija
5.	Udruga HVIDRA hrvatskih vojnih invalida	Obilježavanje obljetnica i mjesta stradanja branitelja u Domovinskom ratu, psihosocijalna pomoć i stambeno zbrinjavanje HRVI i njihovih obitelji
6.	UDVDR Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata, ogranak Pula	Sportsko rekreativni program, obilježavanje državnih praznika i obljetnica iz Domovinskog rata, redovna djelatnost i humanitarni program
7.	UHDDR gradski ogranak Pula Udruga hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata	Sportska natjecanja članova udruge i promicanje vrijednosti Domovinskog rata
8.	Hrvatski časnički zbor Grada Pule	Vojno stručno osposobljavanje i kondicioniranje članstva, suradnja na projektu partnerstva za mir
9.	Udruga hrvatskih veterana branitelja iz Domovinskog rata Klub 35. inž. bojne	Županijske sportske igre, obilježavanje obljetnice postrojbe i informatizacija članova udruge
10.	Udruga mornaričko desantnog pješaštva Vanga	Očuvanje baštine i digniteta postrojbe Vanga Pula
11.	Udruga specijalne jedinice policije BAK Istra	Obilježavanje 26. godišnjice SJP Bak

Prema raspoloživim podacima programi udruge proizašlih iz rata realizirani su sukladno planiranim sredstvima.

i) Sindikalne organizacije

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Sindikata umirovljenika Hrvatske podružnica Pula	Zaštita i promocija prava umirovljenika - podizanje kvalitete života umirovljenika
2.	Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH	Program sindikalnih aktivnosti



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

3.	Gradska udruga matice umirovljenika	Program za boljitak umirovljenika
----	-------------------------------------	-----------------------------------

Prema raspoloživim podacima programi Sindikalnih organizacija provedeni su sukladno planiranim sredstvima.

j) Ostale udruge civilnog društva

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Društvo naša djeca Pula	Potporna institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Društvo Josip Broz Tito Pula	Očuvanje lika i djela Josipa Broza Tita

k) Projekt EASY TOWNS

Svrha europskog projekta Easy Towns jest osnaživanje građanskog sudjelovanja organizacija mladeži po pitanju zajedničkih interesa s javnim upravama i razmjene iskustava na međunarodnoj razini. Na lokalnoj razini, pridonosi povećanju sudjelovanja mladih građana u definiranju i provedbi strategija koje se odnose na temu integracija i multikulturalizma, kroz realizaciju lokalnih inicijativa sudjelovanja i promicanja dijaloga između građana i javne uprave.

EASY TOWNS projekt započeo je u rujnu 2015. godine, a trajao je do 14. rujna 2017. godine. Financiran je sredstvima programa Europa za građane, Europskog socijalnog fonda. U EASY TOWNS projektu sudjelovali su predstavnici 10 europskih zemalja, iz Vicenze (Italija), Goza (Malta), Arada (Rumunjska), Pforzheima (Njemačka), Craigavona (Sjeverna Irska), Sentjura (Slovenija), L'Alfas del Pia (Španjolska), Niepolomicea (Poljska), Heist op den Berga (Belgija), Rijeke i Pule.

Međunarodne projektne aktivnosti završile su 5. konferencijom u talijanskom gradu Vicenzi, koja se održala od 11. do 14. rujna. Na četverodnevnoj konferenciji u Vicenzi, koja je okupila predstavnike iz deset europskih zemalja, sudjelovali su i predstavnici Grada Pule. Sudionici su imali priliku prisustvovati nizu radionica na temu integracije mladih i tolerancije multikulturalnosti, što su ujedno bile i teme dvogodišnjeg projekta. Suradnjom partnera na projektu i razmjenom pozitivnih praksi stvorila se platform za buduću suradnju na projektima od zajedničkog interesa.

Tijekom dvogodišnjeg projekta održano je pet međunarodnih konferencija u belgijskom gradu Heist op den Bergu (listopad 2015.), španjolskom gradu L'Alfas del Piu (travanj 2016.), njemačkom Pforzheimu (listopad 2016.), na malteškom otoku Gozu (ožujak 2017.) te završna konferencija u Vicenzi (rujan 2017.) Projektne partneri imali su zadatak organizirati dva lokalna kreativna natječaja kojima je bio cilj potaknuti suradnju javnog i civilnog sektora. Grad Pula je kroz dva kreativna natječaja "Integracija: gdje smo sad" i "Moja ERASMUS priča", uspostavio suradnju Savjeta mladih Grada Pule sa Sveučilištem Juraj Dobrila u Puli, mladim predstavnicima nacionalnih manjine s područja Grada i Zajednicom Talijana Pula. Također, u projekt su se uključili Istarski kulturni sabor i Udruga za promicanje stvaralaštva Art studio. Istarski kulturni sabor osmislio je zanimljivu radionicu u sklopu Festivala klasične glazbe na kojoj su sudjelovala djeca s područja Pule i mališani iz talijanskog vrtića Rin Tin Tin. Udruga za promicanje stvaralaštva Art studio kao pozitivan primjer integracije djece, mladih i odraslih u lokalnoj zajednici, izradila je poklone za sve projektne partnere koji su se podijelili svim projektne partnerima na konferenciji u Vicenzi.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Upravni odjel za kulturu Grada Pula organizirao je krajem rujna završni sastanak međunarodnog projekta EASY TOWNS na kojem su prisustvovali svi lokalni partneri koji su pridonijeli uspješnoj realizaciji projekta, članovi Savjeta mladih Grada Pule, predstavnici Grada Pule te sudionici dvaju lokalnih kreativnih natječaja mladi predstavnici nacionalnih manjina s područja Pule i studenti Sveučilišta Jurja Dobrile iz Pule. Time su okončane lokalne projektne aktivnosti.

Ciljevi projekta bili su povećati sposobnost gradova partnera na projektu u područjima integracije svih dobnih skupina u društvena zbivanja i proces donošenja odluka, s naglaskom na mlade te poticati toleranciju prema multikulturalnosti i suradnju zemalja partnera u projektu.

6. SLUŽBA ZA ZASTUPANJE GRADA

6.1 UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Službe za zastupanje Grada propisan je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine Grada Pule», br.19/09, 11/13 i 8/15).

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe od 14. listopada 2010. godine te izmjenama i dopunama od 19. srpnja 2012. godine i od 21. ožujka 2014.godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta i broj potrebnih službenika, opis poslova i druga pitanja od značaja za rad i upravljanje Službe, bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica. Radom Službe upravlja pročelnik, a u Službi je sistematizirano 6 radnih mjesta s 8 izvršitelja.

U ovom izvještajnom razdoblju zaposleno je 5 službenika i to 3 visoke stručne spreme, 1 više stručne spreme i 1 srednje stručne spreme. Sa danom 09. srpnja 2015. godine zaposlena je jedna službenica na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od 4 sata na radnom mjestu referent I radi zamjene službenice koja ostvaruje pravo na skraćeno radno vrijeme od 4 sata.

Ukupan fond sati Službe za zastupanje iznosio je 5200 sati.

U ovom izvještajnom razdoblju korišteno je 0 sata bolovanja.

6.2. PREGLED RADA SLUŽBE

Sredstvima se raspolagalo sukladno usvojenom Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja Grada po punomoći Gradonačelnika koji je zakonski zastupnik Grada Pule iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule u svim postupcima koji se vode pred sudovima opće nadležnosti, trgovačkim sudovima, prekršajnim sudovima, upravnim sudovima, Visokom upravnom sudu RH, Vrhovnim sudom RH, Ustavnim sudom RH, javnim bilježnicima i državnim upravnim tijelima.

Pred sudovima vode se parnični, vanparnični, ovršni i zemljišno knjižni postupci i to iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule kao i postupci u kojima je Grad Pula kao osnivač ex lege legitimiran zajedno sa trgovačkim društvima i ustanovama bilo da se radi o ugovornim ili izvanugovornim odnosima ili o radnim sporovima.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja u svim postupcima naplate potraživanja pred javnim bilježnicima, sudovima i u postupcima izravne naplate putem FIN-e.

Pred sudovima, javnim bilježnicima i drugim upravnim tijelima provode se postupci iz područja;

- vlasničkih i drugih stvarnih prava (prava vlasništva i rješavanje suvlasničkih odnosa, uređenja međa, posjed, služnost, postupci vezani za stare upise u zemljišnim knjigama itd.),
- obveznih prava i to kako po osnovi ugovornih tako i po osnovi izvanugovornih obveza kao što je naknada štete bilo da se radi o legitimaciji samog Grada Pule ili gdje je Grad Pula po zakonu odgovoran sa trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač,

- zemljišno-knjižnih prava kao što su postupci reambulacije ili drugim postupcima usklađenja katastra i zemljišnih knjiga, osnivanja zemljišno-knjižnih čestica, zk. ispravni postupci, žalbeni postupci po izvršenim upisima u zemljišne knjige, vođenje postupaka povodom brisovnih tužbi, te postupci povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige,
- nasljednih prava bilo da se radi o ošasnoj imovini, zaštiti prava Grada izdvajanjem ostavine iz imovine nasljednika, pokretanja dopune ostavinskih postupaka za ošasnu imovinu i drugo,
- radnih odnosa koji se tiču imovinsko-pravnih zahtjeva zaposlenika Grada iz radnih odnosa ili po osnovi ugovora o radu i kolektivnih ugovora zaposlenika i službenika, te postupke pred Upravnim sudom iz službeničkih odnosa,
- ovršnog prava naplate potraživanja po svim predmetima ovrhe (primjerice po računima iz redovitih primanja, prodajom vozila i drugih pokretnina te prodajom nekretnina), predaje u posjed, privremenih mjera radi osiguranja novčanih i nenovčanih tražbina,
- stečajnog prava naplate potraživanja u stečajnim postupcima u kojima je Grad vjerovnik,
- upravnog prava i to pred državnim upravnim tijelima bilo da se radi o postupcima izvlaštenja, povrata imovine, sastava žalbi te postupci pred Upravnim sudom RH pokretanjem upravnog spora kao i odgovore na tužbe Upravnom sudu iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule,
- ustavnog prava u postupcima povodom ustavnih tužbi ili ocjene ustavnosti i zakonitosti propisa.

U izvještajnom razdoblju u tijeku rješavanja pred sudovima je:

- 213 parničnih predmeta od kojih su 23 nove parnice, iz ranijeg izvještajnog razdoblja 71 parnica, dok je u prekidu još 20 parnica. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno je presuđeno u 34 predmeta. Po reviziji pred Vrhovnim sudom RH su 32 predmeta, od koji su 7 iz ovog izvještajnog razdoblja.

- 455 ovršnih predmeta pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih su 91 nova, a iz ranijeg izvještajnog razdoblja je 364 ovršna predmeta. Pravomoćno su riješena 139, a 665 ovršnih predmeta nakon ishodovanja klauzule pravomoćnosti i ovršnosti u postupcima su naplate.

- 308 izvanparničnih predmeta (zemljišno knjižni, proglašenje nestalih osoba umrlim, ostavine, razvrgnuće suvlasništva...) pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih 93 nova predmeta, a 215 iz ranijeg izvještajnog razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno su riješena 97 predmeta.

Od ukupnog broja (308) su 149 predmeta povezivanja zemljišne knjige s knjigom položenih ugovora radi upisa prava vlasništva Grada na stanovima i poslovnim prostorima, te upisa hipoteka, a riješen je upis u 68 predmeta i to upis prava vlasništva na 15 stanova u cijelosti, 2 stana u suvlasničkom udjelu, 37 poslovnih prostora u cijelosti (od toga 1 garaža) i 88 hipoteka. U radu je pred sudom u tijeku 81 postupak povezivanja zemljišne knjige sa knjigom položenih ugovora.

- 11 stečajnih postupaka, 13 predstečajnih nagodbi i 7 stečaja potrošača. Svi postupci su u tijeku.

- 21 upravna spora, od toga 3 nova i 18 iz ranijeg izvještajnog razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno su riješena 2 upravna spora.

- 1 predmet ocjene zakonitost općeg akta

- 64 upravna postupka pred Uredom državne uprave radi potpunog i nepotpunog izvlaštenja, osiguranja dokaza, naknada za oduzetu imovinu te prijenosa optanske imovine, od

toga 7 novih, a iz ranijeg izvještajnog razdoblja 57 predmeta. Pravomoćno su riješena 7 predmeta. Pred upravnim tijelima Grada u tijeku je 73 predmeta radi uvida i očitovanja u postupcima izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola te utvrđivanja građevne čestice postojeće građevine, od kojih je riješeno 21 predmet.

U navedenom izvještajnom razdoblju održane su ukupno 293 rasprave pred nadležnim općinskim sudovima u Puli Poreču i Zagrebu, te nadležnim trgovačkim sudovima u Pazinu, Rijeci i Zagrebu i pred Upravnim sudom u Rijeci.

Pred tijelima državne uprave održano je 25 usmenih rasprava u upravnim postupcima izvlaštenja, osiguranja dokaza i postupcima naknade za oduzetu imovinu.

Pored rješavanja sudskih predmeta u kojima je Grad Pula stranka u postupku, na traženje Općinskog suda u Puli-Pola vrši se dostava dokumentacije u različitim predmetima u kojima Grad nije stranka u postupku.

Rađeno je na 32 suglasnosti radi upisa prava vlasništva pravnih sljednika bivše Općine Pula.

Pravomoćne presude i druge odluke sudova te odluke javnih bilježnika i upravnih tijela u kojima je Grad stranka dostavljaju se nadležnim upravnim odjelima radi usklađenja načina rada sa sudskom i upravnom praksom. Također, prati se i ostala sudska praksa koja se odražava na primjenu propisa.

Analizom obavljenih poslova po vrstama predmeta u prethodnom petogodišnjem razdoblju rada Službe za zastupanje utvrđeno je da je radi izmjena zakonskih propisa došlo do izmjena nadležnosti sudova sa sjedištima u drugim gradovima što se odražava na organizaciju poslova i efikasnog korištenja radnog vremena obzirom na potrebe putovanja u sjedišta pojedinih vanjskih sudova.

7. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

7.1. UVOD

Služba za unutarnju reviziju Grada Pule formirana je kao zasebna služba Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), a sve sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine br. 78/15) i Pravilniku o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna (od 25. travnja 2016. godine).

Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru propisano je da su korisnici proračuna obavezni uspostaviti unutarnju reviziju. U skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika, sva ministarstva, središnji državni uredi, izvanproračunski zavodi, županije, Grad Zagreb, županijska središta i gradovi s više od 35.000 stanovnika obvezni su ustrojiti neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju. Nadalje, Pravilnikom iz travnja 2016. godine je definirano koji proračunski korisnici su obavezni ustrojiti unutarnju reviziju i to korisnici koji zapošljavaju više od 50 zaposlenika, a imaju godišnje rashode i izdatke institucija iz nadležnosti zbrojno veće od 70.000.000,00 kuna.

Člankom 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule propisano je da Služba za unutarnju reviziju obavlja:

- poslove unutarnje revizije za upravna tijela i proračunske korisnike Grada Pule,
- neovisno i objektivno testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije revidiranih subjekata radi utvrđivanja učinkovitosti poslovnih procesa i stupnja ostvarivanja zadaća,
- upozorava na nepravilnosti, daje preporuke za njihovo uklanjanje i predlaže mjere za unapređenje poslovanja u svrhu poboljšanja djelotvornosti sustava,
- surađuje sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i procjenjuje praćenje provedbe preporuka Državnog ureda za reviziju.

U obavljanju poslova unutarnje revizije Služba za unutarnju reviziju izravno je odgovorna Gradonačelniku Grada Pule.

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Grada Pule od 14. listopada 2010. godine kao i njegovim izmjenama od 14. veljače 2012. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na pojedinim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj službenika. Služba je ustrojena bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Od 01. ožujka 2012. godine, po ovlaštenju Gradonačelnika, na poslovima pročelnika Službe za unutarnju revizije raspoređena je jedna službenica visoke stručne spreme (mag.ili univ.spec.).

7.2. PREGLED RADA SLUŽBE

U drugom polugodištu 2017. godine izvršena je revizija u javnoj ustanovi Pulafilmfestival pod nazivom: "Revizija donacija u javnoj ustanovi „Pulafilmfestival“, a sve sukladno planu godišnje revizije, dostavljenom Ministarstvu financija RH. Naglasak u provođenju bio je na razini namjenskog trošenja sredstava, davanja mišljenja, suglasnosti osnivača, opravdanost istih, te davanja preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola

u revidiranom procesu, smanjenja rashoda, redukcija nepotrebnih troškova, ažuriranje web stranice, kao i kontrola Ugovora o djelu i autorskih ugovora.

Navedenu reviziju uređuju sljedeći zakonodavni okviri:

- Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacijama (NN 121/14)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10, 19/14),
- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15),
- Zakon o radu (NN 93/14)
- Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15),
- Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN 31/15)
- Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15)
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16)
- Statut Pula Film Festivala
- Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave
- Plan i program rada ustanove za 2016.g.

Ciljevi revizije:

Utvrđiti trošenje sredstava iz primljenih donacija i sponzorstava u svrhu podizanja kvalitete kulturnih sadržaja:

- 1) davanja stručnog mišljenja o razini sigurnosti koju pružaju unutarnje kontrole odnosno davanja mišljenja da li one osiguravaju:
 - adekvatno knjiženje kod neprofitnih organizacija
 - trošenje i realizacija
 - utrošci na godišnjoj razini za 2016. godinu
- 2) davanja preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, smanjenja rizika, povećanje broja sponzorstava i praćenje programa.

Nadalje, u istom polugodištu provodi se revizija i u u Pula Sport d.o.o.pod nazivom „Revizija održavanja sporstkih objekata u Pula Sport d.o.o. Navedenu reviziju uređuju slijedeći zakonodavni okviri:

- Zakon o trgovačkim društvima (NN 110/15),
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10, 19/14),
- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15),
- Zakon o računovodstvu (NN 120/16)
- Zakon o radu (NN 93/14)
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu društva
- Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona
- Pravilnik o korištenju službenih automobila
- Zakon o javnoj nabavi
- Pravilnik o javnoj nabavi i nabavi malih vrijednosti
- Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave

Ciljevi navedene revizije su:

- 1) Osigurati kvalitetu održavanja sporstkih objekata u svrhu poticanja djece i mladih bavljena sportom:
 - opravdanost ulaganja u sportske objekte

- energetska učinkovitost objekata
- opremljenost objekata (uvjetnost)
- apliciranje na europske projekte

2) davanja preporuka za poboljšanje uvjeta i promociju sporta u gradu Puli

Služba za unutarnju reviziju je permanentno pratila provođenje preporuka u danom izvješću o obavljenoj reviziji, surađivala sa ostalim upravnim odjelima Grada i sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom, izradila godišnji plan za 2018. godinu kao i strateški plan za 2018.-2020. godinu.

Svojim radom Služba je davala stručne savjete vezano za procedure i dobre prakse, promicala etično ponašanje, pružala podršku dobrom gospodarenju, te promicala profesionalnost, integritet i diskreciju.

KLASA:022-05/18-01/15

URBROJ:2168/01-01-02-01-0019-18-5

Pula, 27. ožujka 2018.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić